



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 16 - Godina 9.

Krapina, 30. studenog, 2001.

ISSN

SADRŽAJ

KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kreditiranja poljoprivrede. 1297

GRAD OROSLAVJE

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1. Pravilnik o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo izvan prodavaonica u Gradu Oroslavju. 1297

GRAD PREGRADA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Pregrade za 2001. godinu 1298
2. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Pregrade za 2001. godinu. 1304
3. Odluka o gradskim porezima. 1306
4. Odluka o naknadama troškova za rad vijećnicima, članovima Gradskog poglavarstva i njihovih radnih tijela. 1309
5. Odluka o obveznom odvozu komunalnog otpada s područja Grada Pregrade. 1309
6. Odluka o obavljanju dužnosti, te plaći i drugim materijalnim pravima gradonačelnika Grada Pregrade. 1310

GRAD ZABOK

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1. Zaključak o imenovanju Povjerenstva za zakup nekretnina. 1311
2. Zaključak o imenovanju Povjerenstva za poslovni prostor. 1311
3. Zaključak o radnom vremenu trgovina. 1312

GRAD ZLATAR

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1. Pravila o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo na području Grada Zlatara. 1313

OPĆINA BEDEKOVČINA

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o visini najamnine za poslovni prostor u vlasništvu Općine Bedekovčina. 1314
2. Odluka o udruživanju sredstava za kreditiranje malog i srednjeg poduzetništva. 1315
3. Odluka o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Bedekovčina. 1315
4. Odluka o financiranju izgradnje sportske dvorane u Bedekovčini. 1315

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Zaključak o osnovici plaće djelatnika Upravnog odjela Općine Bedekovčina. 1315
2. Zaključak o visini koeficijenta za utvrđivanje plaća djelatnika Upravnog odjela Općine Bedekovčina. 1316

OPĆINA BUDINŠĆINA

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o imenovanju člana Stožera civilne zaštite. 1316

OPĆINA DESINIĆ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o II izmjeni Odluke o Proračunu Općine Desinić za razdoblje od 01.01. do 31.12.2000. godine. 1316

| | |
|---|------|
| 2. Odluka o Proračunu Općine Desinić za razdoblje od 01.01.do 31.12.2001.godine | 1320 |
| 3. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Desinić za 2001.godinu. | 1324 |
| 4. Odluka o donošenju programa ulaganja za nabavku osnovnih sredstava u 2001.godini. | 1325 |
| 5. Odluka o imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića "Tratinčica" Desinić. | 1326 |
| 6. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o Proračunu Općine Desinić za razdoblje od 01.01.do 31.12.2001.godine | 1326 |
| 7. Program održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za 2001.godinu. | 1330 |
| 8. Socijalni program Općine Desinić za 2001.godinu. | 1330 |
| 9. Odluka o cijeni plinskog priključka. | 1331 |
| 10. Odluka o promjeni Odluke o programu ulaganja Općine Desinić za 2001.god. | 1331 |
| 11. Odluka o prihvaćanju godišnjeg obračuna Proračuna Općine Desinić za 2000.godinu. | 1332 |
| 12. Odluka o javnim priznanjima Općine Desinić. | 1335 |
| 13. Izmjene programa održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za 2001.godinu. | 1336 |
| 14. Socijalni program Općine Desinić . | 1336 |
| OPĆINA HRAŠČINA | |
| AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA | |
| 1. Odluka o visini naknade za priključenje na plinsku distribucijsku mrežu na području Općine Hrašćina. | 1337 |
| OPĆINA HUM NA SUTLI | |
| AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA | |
| 1. Statut Općine Hum na Sutli. | 1337 |
| 2. Odluka o pokretanju postupka za promjenu Poslovnika Općinskog vijeća Općine Hum na Sutli. | 1343 |
| OPĆINA JESENJE | |
| AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA | |
| 1. Odluka o II izmjeni Proračuna Općine Jesenje za 2001.godinu. | 1344 |
| 2. Odluka o donošenju Plana zamračivanja za područje Općine Jesenje. | 1349 |
| 3. Odluka o donošenju Plana zaštite od epidemije i asanacije za područje Općine Jesenje. | 1349 |
| 4. Odluka o Planu sklanjanja pučanstva i materijalnih dobara za područje Općine Jesenje. | 1349 |
| 5. Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo. | 1349 |
| 6. Odluka o općinskim porezima. | 1350 |
| 7. Odluka o uređenju prometa na području Općine Jesenje. | 1351 |
| 8. Rješenje o razrješenju članova Stožera civilne zaštite. | 1353 |
| 9. Rješenje o imenovanju Stožera civilne zaštite. | 1353 |
| OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI | |
| AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA | |
| 1. Odluka o imenovanju članova Stožera civilne zaštite. | 1353 |
| 2. Odluka o donošenju Planova civilne zaštite. | 1353 |
| OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE | |
| AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA | |
| 1. Odluka o dokumentima praćenja stanja u prostoru. | 1354 |
| 2. Statut Općine Krapinske Toplice. | 1356 |
| 3. Odluka o obvezi i uvjetima priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu. | 1363 |
| 4. Rješenje o imenovanju predstavnika u Skupštinu Društva Krapinsko-zagorski aerodrom. | 1365 |
| OPĆINA STUBIČKE TOPLICE | |
| AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA | |
| 1. Odluka o visini naknade za priključenje na plinsku distribucijsku mrežu na području Općine Stubičke Toplice. | 1365 |
| OPĆINA ZLATAR BISTRICA | |
| AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA | |
| 1. II izmjena Proračuna Općine Zlatar Bistrica. | 1366 |

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 7. Ugovora o poslovnoj suradnji u provedbi Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede za 2001. godinu zaključenog između Ministarstva poljoprivrede i šumarstva i Krapinsko - zagorske županije i članka 36. Statuta Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 12/01), Županijsko poglavarstvo na 6. sjednici održanoj dana 12. studenog 2001. godine donijelo je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kreditiranja poljoprivrede

Točka I.

Osniva se Povjerenstvo za odabir projekata kreditiranja poljoprivrede.

Točka II.

U Povjerenstvo se imenuje:

1. Josip Štruk - član Poglavarstva zadužen za poljoprivredu - za predsjednika,
2. Milan Husnjak - član Poglavarstva zadužen za turizam - za člana,
3. Mladen Šanjek - predstavnik poljoprivrednika - za člana,
4. Predstavnik Ministarstva poljoprivrede i šumarstva - za člana,
5. Predstavnik banke - za člana.

Točka III.

Zadatak je Povjerenstva ocjena i odabir projekata sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja sredstava za kreditiranje razvitka i obnove poljoprivrede te predlaganje projekata za kreditiranje.

Točka IV.

Administrativne, tehničke i stručne poslove za Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam.

Točka V.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 022-04/01-01/335

URBROJ: 2140/1-02-01-1

Krapina, 12. studeni 2001.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

GRAD OROSLAVJE

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini («Narodne novine» br. 11/96. 75/96. 76./99. i 62/01.) i članka 3. 4. i 5. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo («Narodne novine» br. 80/01.) kao i članka 43. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorska županija br. 13/01.), Gradsko

poglavarstvo grada Oroslavja na 7. sjednici održanoj dana 31. listopada 2001. godine donijelo

PRAVILNIK

o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo izvan prodavaonica u Gradu Oroslavju

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom određuje radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (u daljnjem tekstu: prodavaonice), radno vrijeme u dane državnih blagdana i neradnih dana, te radno vrijeme tržnice.

Članak 2.

Dnevni raspored, odnosno početak i završetak radnog vremena propisanog ovim Pravilnikom utvrđuje sama pravna ili fizička osoba, a unutar radnog vremena propisanog ovim Pravilnikom.

Trgovac je dužan Upravnom odjelu grada Oroslavja dostaviti prijavu radnog vremena na propisanom obrascu, a u skladu sa člankom 8. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonice i drugih oblika trgovine na malo (N.N. br. 80/81.) na ovjeru.

Članak 3.

Ovjereni prijava radnog vremena (od strane Upravnog odjela grada Oroslavja) trgovina mora biti vidno istaknuta u poslovnoj prostoriji. Radno vrijeme trgovina mora biti istaknuto na ulazu u poslovni prostor.

Članak 4.

Trgovac je dužan obavijestiti Upravni odjel grada Oroslavja o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice najmanje 10 dana prije zatvaranja, a u hitnim slučajevima (bolest, smrt u obitelji, inventura, nesreća i sl.) u roku 5 dana od zatvaranja.

Obavijest o privremenom ili trajnom zatvaranju trgovci su dužni istaknuti na ulazu u prodavaonicu ili nekom drugom pogodnom mjestu uočljivo potrošačima.

II RADNO VRIJEME PRODAVAONICA I DRUGIH OBLIKA TRGOVINA NA MALO

Članak 5.

Prodavaonice mogu radnim danom:

- započeti s radom najranije u 7 sati.

- završiti s radom najkasnijem u 22 sata.

a nedjeljom:

- započeti s radom najranije u 8 sati,

- završiti s radom najkasnije u 13 sati.

Iznimno prodavaonice mogu raditi sve nedjelje u prosincu i svaku nedjelju koja pada na dan uoči blagdana i neradnih dana od 8 do 18 sati, a ljekarne i benzinske postaje mogu raditi sve dane u godini.

U dane državnih blagdana i neradnih dana prodavaonice u pravilu ne rade.

Prodavaonice mogu raditi jednokratno i dvokratno, prema odluci trgovca.

Članak 6.

Radno vrijeme prodavaonica prehrambenih proizvoda utvrđuje se izvan radnog vremena iz članka 5. ovog Pravilnika.

Prodavaonice prehrambenih proizvoda radnim danom mogu započeti s:

- radom najranije u 5,30 sati, a završiti s radom najkasnije u 22,00 sati, a nedjeljom i u dane državnih blagdana mogu započeti s:

- radom najranije u 7,00 sati, a završiti s radom u 13,00 sati.

Članak 7.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na:

- kioske za prodaju novina, cigareta, prigodnu prodaju knjiga, CD-a, sladoleda i sličnih proizvoda, suvenir, slika, i drugih predmeta umjetničkog obrta i sl.;

- prodavaonice u kino dvorani, sportskim objektima i igralištima u vrijeme održavanja priredbi;

- benzinske postaje na auto cesti.

Prodavaonice iz stavka 1. ovog članka posluju prema potrebi potrošača, o čemu donosi odluku pravna ili fizička osoba.

Članak 8.

Prodavaonice na željezničkom i autobusnom kolodvoru, te prodavaonice u sklopu benzinskih postaja posluju u radnom vremenu objekata u sklopu kojih se nalaze.

Članak 9.

Radno vrijeme gradske tržnice određuje se radnim danom od 7 do 14 sati, a neradnim danom i nedjeljom od 7 do 10 sati. U dane državnih blagdana tržnica ne radi.

Članak 10.

Trgovina na malo izvan poslovnih prostora organizira se na prostorima koji su utvrđeni Odlukom o prodaji robe izvan prodavaonica u gradu Oroslavju i to u radnom vremenu:

- radno vrijeme tržnog prostora u Ulici Milana Prpića određuje se u vremenu od 7 do 15 sati,

- radno vrijeme svih vidova prigodnih prodaja i prodaje sa klupa određuje Gradsko poglavarstvo posebnim Zaključkom.

Članak 11.

Radno vrijeme trgovina može u iznimnim slučajevima (ako za to postoji potreba građana) započeti ranije ili trajati duže od radnog vremena propisanog ovim Pravilnikom. O tome za svaki pojedinačni slučaj donosi Odluku poglavarstvo Grada.

III KAZNENE ODREDBE

Članak 12.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, a novčanom kaznom od 500,00 kuna fizička osoba ako:

- ne obavlja trgovinu na malo u skladu sa prijavljenim i ovjerenim radnim vremenom,

- ne istakne radno vrijeme u skladu sa odredbama ovog Pravilnika i ne posluje u skladu sa istaknutim radnim vremenom,

- u propisanom roku ne dostavi Upravnom odjelu grada Oroslavja obrazac prijave radnog vremena,

- ovjerenu prijavu radnog vremena ne drži na vidnom mjestu u prodavaonici,

- u propisanom roku ne obavijesti Upravni odjel grada Oroslavja ili ne istakne na ulazu u poslovni prostor obavijest o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 200,00 kuna.

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Vlasnici prodavaonica dužni su raspored radnog vremena uskladiti s odredbama ovog Pravilnika u roku 30 dana od dana njezinog stupanja na snagu. Trgovci su dužni u istom roku prijaviti usklađeni raspored radnog vremena, te otpočeti s radom po tako prijavljenom rasporedu.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 022-06/01-02/01

URBROJ: 2113-04-02/01-01-7

Oroslavje, 31. 10. 2001.

PREDSJEDNIK GRADSKOG POGLAVARSTVA
dr.Davor Gredičak, v.r.

GRAD PREGRADA

Temeljem članka 19. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 92/94) i članka 21. Statuta grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 13/97i 4/01) Gradsko vijeće grada Pregrade na sjednici održanoj 31.listopada 2001. godine donjelo je

II IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA PREGRADE ZA 2001. GODINU

Točka 1.

Proračun Grada Pregrade za 2001. godinu (u daljnjem tekstu : Proračun) sastoji se od

I Općeg dijela

II Posebnog dijela

Točka 2.

OPĆI DIO

U općem dijelu Proračuna iskazuje se sljedeće:

| A) BILANCA PRIHODA I IZDATAKA | PRORAČUN ZA 2001.G. | POVEĆANJE SMANJENJE | NOVI PLAN ZA 2001. G. |
|---|------------------------|------------------------|--------------------------|
| UKUPNI PRIHODI TEKUĆE GODINE | 5.455.147,29 | -733.147,29 | 4.722.000,00 |
| UKUPNI IZDACI | 7.032.000,00 | -472.000,00 | 6.560.000,00 |
| višak/manjak | -1.576.852,71 | -261.147,29 | -1.838.000,00 |
| B) RAČUN FINANCIRANJA | | | |
| Neutr.sred.preth.godina | 469.852,71 | - | 469.852,71 |
| Primici financiranja-dugoročni zajmovi | 1.704.000,00 | 147,29 | 1.704.147,29 |
| UKUPNO PRIMICI | 2.173.852,71 | 147,29 | 2.174.000,00 |
| Izdaci financiranja: | | | |
| dani zajmovi | 180.000,00 | -140.000,00 | 40.000,00 |
| jamstvena pričuva | 1.000,00 | -1.000,00 | - |
| otplate dugor.kredita | 225.000,00 | -10.000,00 | 215.000,00 |
| otplate kratk.pozajmica | 191.000,00 | -110.000,00 | 81.000,00 |
| UKUPNO IZDACI | 597.000,00 | -261.000,00 | 336.000,00 |
| Neto financiranje | 1.576.852,71 | 261.147,29 | 1.838.000,00 |
| C) UKUPAN PRORAČUN: | | | |
| prihodi i primici financiranja | 7.629.000,00 | -733.000,00 | 6.896.000,00 |
| izdaci i izdaci financiranja | 7.629.000,00 | -733.000,00 | 6.896.000,00 |
| višak/manjak | | | |
| D) TEKUĆA REZERVA PRORAČUNA iznosi | 70.000,00 | - | 70.000,00 |

Točka 3.

Prihodi iskazani po izvorima i vrstama, izdaci po osnovnim skupinama iskazani su u Bilanci prihoda i izdataka:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

A/ PRIHODI

| sku pod odje os. NAZIV pinask. ljak rač. | PLAN ZA 2001. | POVEĆANJE SMANJENJE | NOVI PLAN ZA 2001. |
|---|------------------|------------------------|-----------------------|
| PRIHODI OD POREZA | | | |
| 000 Porezi na dohodak | | | |
| 000 10 010 10 Porez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti (1406) | 1.730.000,00 | - 180.000,00 | 1.550.000,00 |
| 000 10 020 20 Porez na dohodak od nesamostalnog rada do propisanih iznosa i drugih sam.djelatnosti(1414) | | - 10.000,00 | 10.000,00 |
| 000 10 030 10 Porez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti , na dohodak od slob.zanimanja,na dohodak od poljop.i šumarstva i dr.djelatn.(1430) | 620.000,00 | - 70.000,00 | 550.000,00 |
| 000 10 030 101 Porez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti i na doh.od slob.zanimanja koji se utvrđuje paušalno (1449) | | - 1.000,00 | 1.000,00 |
| 000 10 020 201 Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju (1457) (upravni, nadzorni odbori..) | 33.000,00 | 12.000,00 | 45.000,00 |
| 000 10 020 10 Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju (1465) (autorske djelatnosti...) | 102.000,00 | - 12.000,00 | 90.000,00 |
| 000 10 040 10 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava (1503) | 18.000,00 | | 18.000,00 |
| 000 20 010 10 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi - uplate i povrati(1619) | 205.000,00 | - 100.000,00 | 105.000,00 |
| 000 30 010 10 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi (1619) | - 60.000,00 | 60.000,00 | - |

| | | | | | | |
|-----|-----|-----|---|--------------|-------------|--------------|
| | | | UKUPNO GRUPA 000 | 2.648.000,00 | -279.000,00 | 2.369.000,00 |
| 005 | | | Porez na dobit | | | |
| 005 | 10 | 010 | 10 Porez na dobit poduzetnika-uplate i povrati (1651) | 277.000,00 | | 277.000,00 |
| 005 | 20 | 010 | 10 Razl. poreza na dobit po god. prijavi | | | - |
| 005 | 30 | 010 | 10 Povrat poreza na dobit po god. prijavi | -5.000,00 | 5.000,00 | - |
| | | | UKUPNO GRUPA 005 | 272.000,00 | 5.000,00 | 277.000,00 |
| 015 | | | Porez na promet nekretnina | | | |
| | 015 | 40 | 010 10 Porez na promet nekretnina i prava(2848) | 200.000,00 | -47.000,00 | 153.000,00 |
| 020 | | | Porez na dod.vrijednost, posebni porezi i porezi na promet i potrošnju | | | |
| 020 | 40 | 010 | 10 Porez na tvrtku odnosno naziv (1732) | 185.000,00 | 185.000,00 | |
| 020 | 40 | 010 | 20 Porez na reklame (1724) | 14.000,00 | -14.000,00 | - |
| 020 | 40 | 010 | 30 Porez na korišt. javnih površina(1740) | 11.000,00 | | 11.000,00 |
| 020 | 40 | 010 | 40 Porez na kuće za odmor (1716) | 58.000,00 | | 58.000,00 |
| 020 | 50 | 010 | 10 Porez na potrošnju pića(1708) | 100.000,00 | | 100.000,00 |
| | | | UKUPNO 020 | 368.000,00 | - 14.000,00 | 354.000,00 |
| | | | UKUPNO POREZNI PRIHODI | 3.488.000,00 | -335.000,00 | 3.153.000,00 |
| | | | NEPOREZNI PRIHODI | | | |
| 035 | | | Prihodi od poduzetničke djelatnosti i imovine | | | |
| 035 | 10 | 010 | 90 Naknada za koncesiju za obavljanje dimnjačarske djelatnosti (5819) | 4.000,00 | | 4.000,00 |
| 035 | 10 | 010 | 901 Naknada za koncesiju za zbrinjavanje komunalnog otpada na području grada Pregrade | - | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 035 | 30 | 010 | 10 Prihodi od kamata (7790) | 7.000,00 | -3.000,00 | 4.000,00 |
| 035 | 40 | 060 | 10 Naknada za ekspl. mineralnih sirovina (5827) | 60.000,00 | -45.000,00 | 15.000,00 |
| 035 | 40 | 060 | 101 Naknada za prekomjerno opterećenje nerazvrstanih cesta (7706) | 140.000,00 | -140.000,00 | - |
| 035 | 50 | 010 | 20 Prihodi od zakupa nekretnina, javnih površina i opreme u vlasništvu Grada | 136.000,00 | | 136.000,00 |
| 035 | 60 | 010 | 10 Prihodi od priključaka na plinovodnu mrežu | 15.000,00 | -4.000,00 | 11.000,00 |
| | | | UKUPNO GRUPA 035 | 362.000,00 | -190.500,00 | 171.500,00 |
| 040 | | | Upravne pristojbe, negospodarstvena i popratna trgovina | | | |
| 040 | 10 | 040 | 10 Prihod od pristojbi ostvaren prodajom drž.biljega (3086) | 220.000,00 | -40.000,00 | 180.000,00 |
| 045 | | | Prihodi po posebnim propisima | | | |
| 045 | 10 | 070 | 40 Naplaćeni troškovi prisilne naplate | 15.000,00 | -5.000,00 | 10.000,00 |
| 045 | 40 | 010 | 20 Komunalna naknada (5770) | 375.000,00 | 375.000,00 | |
| 045 | 40 | 010 | 30 Zajednička pričuva za održavanje zajedničkih djelova stambenih zgrada (5835) | 120.000,00 | | 120.000,00 |
| 045 | 60 | 010 | 10 Šumski doprinos (7714) | 10.000,00 | 4.000,00 | 14.000,00 |
| 045 | 70 | 010 | 10 Uplate građana za asfaltiranje cesta i ulica | 30.000,00 | -10.000,00 | 20.000,00 |
| 045 | 70 | 010 | 10 Ostali nespomen. prihodi (7706) | 39.147,29 | -35.647,79 | 3.499,50 |
| | | | UKUPNO GRUPA 045 | 589.147,29 | -46.647,79 | 542.499,50 |
| 050 | | | Prihodi od vlastite djelatnosti | | | |
| 050 | 20 | 020 | 50 Prihodi od iznajmljivanja prostora i opreme | 12.000,00 | | 12.000,00 |
| | | | UKUPNO NEPOREZNI PRIHODI: | 1.183.147,29 | -277.147,79 | 905.999,50 |
| | | | KAPITALNI PRIHODI | | | |
| 055 | | | Prihodi od prodaje imovine (kapitala) | | | |
| 055 | 20 | 010 | 10 Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo-rate (7820) | 84.000,00 | 166.000,00 | 250.000,00 |
| | | | PRIHODI IZ PRORAČUNA | | | |
| 060 | 10 | 010 | 10 Prihodi iz Državnog proračuna | 500.000,00 | -300.000,00 | 200.000,00 |
| 060 | 10 | 020 | 20 Prihodi iz Županijskog proračuna KZZ | - | 9.000,50 | 9.000,50 |
| | | | UKUPNO PRIHODI IZ PRORAČUNA 060: | 500.000,00 | -290.999,50 | 209.000,50 |
| 065 | 10 | 020 | 30 Hrvatske vode - sredstva za izgradnju glavnog kanalizacijskog kolektora i vodovoda | 200.000,00 | 4.000,00 | 204.000,00 |
| | | | UKUPNO TEKUĆI PRIHODI: | 5.455.147,29 | -733.147,29 | 4.722.000,00 |
| | | | IZDACI (OPĆI DIO) | | | |

| | | | | |
|--|---|--------------|-------------|--------------|
| TEKUĆI IZDACI | | | | |
| 100 | Izdaci poslovanja | 1.714.563,00 | -203.500,00 | 1.511.063,00 |
| 200 | Financijski i ostali vanjski izdaci | 765.000,00 | -70.500,00 | 694.500,00 |
| 300 | Tekući prijenosi i potpore proračunima i pror.korisnicima | 1.078.500,00 | -133.000,00 | 945.500,00 |
| 310 | Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima | 895.437,00 | -83.000,00 | 812.437,00 |
| UKUPNO TEKUĆI IZDACI: | | 4.453.500,00 | -490.000,00 | 3.963.500,00 |
| KAPITALNI IZDACI | | | | |
| 600 | Izdaci za nabavu, izgradnju i inv.održavanje kapitalnih sredstava | 2.524.500,00 | 33.000,00 | 2.557.500,00 |
| 700 | Kapitalni prijenosi proračunima i proračunskim korisnicima | 54.000,00 | -15.000,00 | 39.000,00 |
| UKUPNO KAPITALNI IZDACI: | | 2.578.500,00 | 18.000,00 | 2.596.500,00 |
| UKUPNO IZDACI PRORAČUNA | | 7.032.000,00 | -472.000,00 | 6.560.000,00 |
| B) RAČUN FINANCIRANJA | | | | |
| PRIMICI FINANCIRANJA (zaduživanje) | | | | |
| 070 Primici od tuzemnog zaduživanja | | | | |
| 070 | 10 030 30 Primljeni dugoročni zajmovi | 1.704.000,00 | 147,29 | 1.704.147,29 |
| Ukupno zaduživanje | | 1.704.000,00 | | 1.704.147,29 |
| 080 | 10 010 10 Sredstva viška iz preht.godina | 469.852,71 | - | 469.852,71 |
| IZDACI FINANCIRANJA (otplate) | | | | |
| 800 Dani tuzemni zajmovi | | | | |
| 10 | 010 Dani zajam Županiji-za udruž sred.za razvoj poduzetništva | 180.000,00- | 140.000,00 | 40.000,00 |
| 10 | 050 Jamstvena pričuva | 1.000,00 | -1.000,00 | - |
| Ukupno dani zajmovi | | 181.000,00 | -141.000,00 | 40.000,00 |
| 900 Otplata glavnice duga | | | | |
| 20 | Otplata dugoročnih zajmova | 225.000,00 | -10.000,00 | 215.000,00 |
| 10 | Otplata kratkoročnih pozajmica | 191.000,00 | -110.000,00 | 81.000,00 |
| Ukupno otplate glavnice duga | | 597.000,00 | -261.000,00 | 336.000,00 |
| NETO FINANCIRANJE (zaduživanje umanj.za otplate) | | 1.576.852,71 | 261.000,00 | 1.838.000,00 |

Točka 4.

II POSEBNI DIO

Izdaci u Proračunu u svoti od 6.560.000,00 kuna i izdaci financiranja u visini 336.000,00 kuna što ukupno iznosi 6.896.000,00 kuna iskazani po pozicijama raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

| Pozi | Sku | Pod | Odje | N A Z I V | PRORAČUN ZA 2001. | POVEĆANJE SMANJENJE | NOVI PLAN za 2001. | | |
|--------------------------|--|---|------|-----------|----------------------|------------------------|-----------------------|------------|------------|
| cija pina skup ljak | | | | | | | | | |
| RAZDJEL : GRADSKO VIJEĆE | | | | | | | | | |
| 100 | Izdaci poslovanja | | | | | | | | |
| 10 | Izdaci za zaposlene | | | | | | | | |
| 1. | 010 | Bruto plaće i naknade službenika i namještenika | | | | | 552.000,00 | -22.000,00 | 530.000,00 |
| | 030 | Bruto plaća gradonačelnika | | | | | | 25.200,00 | 25.200,00 |
| 2. | 040 | Doprinosi poslodavca | | | | | 114.000,00 | -19.000,00 | 95.000,00 |
| 3. | 050 | Naknade troškova za zaposlene | | | | | 37.000,00 | | 37.000,00 |
| | UKUPNO 10 | | | | | 703.000,00 | -15.800,00 | 687.200,00 | |
| 20 | Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redov.potrebe | | | | | | | | |
| 4. | 010 | Izdaci za el.energiju, plin, komunalne usluge, čišćenje prostorija i dr. za gradske prostorije u ul.J.K.Tuškana 2 | | | | | 70.000,00 | -10.000,00 | 60.000,00 |
| 5. | 010 | Izdaci za el.energiju za javnu rasvjetu | | | | | 140.000,00 | 5.000,00 | 145.000,00 |
| 6. | 020 | Uredski materijal | | | | | 45.000,00 | 2.000,00 | 47.000,00 |
| 7. | 030 | Izdaci za komunikacije-telefon,poštarina | | | | | 42.000,00 | 23.000,00 | 65.000,00 |
| 8. | 040 | Izdaci za informiranje | | | | | 20.000,00 | -10.000,00 | 10.000,00 |
| 9. | 050 | Izdaci za službena putovanja | | | | | 12.000,00 | -3.000,00 | 9.000,00 |
| 10. | 060 | Izdaci osiguranja stamb.zgrada i djel. | | | | | 15.000,00 | | 15.000,00 |
| | UKUPNO 20 | | | | | 344.000,00 | 7.000,00 | 351.000,00 | |
| 30 | Izdaci za tekuće održavanje | | | | | | | | |
| 11. | 020 | Izdaci tekućeg održavanja opreme i namješt. | | | | | 13.000,00 | -5.000,00 | 8.000,00 |
| 12. | 030 | Izdaci tekućeg održav. zgrada | | | | | 36.415,71 | - | 36.415,71 |

| | | | | | |
|-----|-----|---|--------------|-------------|--------------|
| 13. | 030 | Izdaci održavanja zajedničkih djelova stambenih zgrada i stanova | 39.147,29 | -15.000,00 | 24.147,29 |
| 14. | 040 | Tekuće održavanje cesta : kameni materijal, usluge tek. održavanja , sanacije cesta i odrona usljed elem.nepogoda | 401.000,00 | -144.700,00 | 256.300,00 |
| 15. | 080 | Tekuće održavanje javne rasvjete | 38.000,00 | -10.000,00 | 28.000,00 |
| 16. | 080 | Čišćenje i održavanje javno prometnih površina i čišćenje snjega | 140.000,00 | -20.000,00 | 120.000,00 |
| | | UKUPNO 30 | 667.563,00 | -194.700,00 | 472.863,00 |
| | | UKUPNO 100: | 1.714.563,00 | -203.500,00 | 1.511.063,00 |
| 200 | | Financijski i ostali vanjski izdaci | | | |
| 10 | | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | | | |
| 17. | 030 | Izdaci za veter.-higijeničar. usluge | 20.000,00 | | 20.000,00 |
| | 25 | Izdaci za geodetski prostorni sustav | | | |
| 18. | 010 | Izrada prostorne dokumentacije | - | | - |
| | 30 | Izdaci očuvanja čovjekove okoline | | | |
| 19. | 070 | Izdaci zbrinjavanja komunalnog otpada i odvoz kontejnera smeća | 120.000,00 | -50.000,00 | 70.000,00 |
| | 40 | Financijski izdaci | | | |
| 20. | 010 | Izdaci platnog prometa i bank.usluge | 48.000,00 | 10.000,00 | 58.000,00 |
| 21. | 020 | Izdaci za tuzemne kamate | 40.000,00 | -40.000,00 | - |
| 22. | 030 | Izdaci za kamate inozemnim bankama | 224.000,00 | 20.000,00 | 244.000,00 |
| 23. | 050 | Ostali financijski izdaci | 24.500,00 | -14.500,00 | 10.000,00 |
| | | UKUPNO 40 | 336.500,00 | -24.500,00 | 312.000,00 |
| | 70 | Izdaci za javni red i sigurnost | | | |
| 24. | 020 | Izdaci za odjeći u obući za jedinice CZ | 20.000,00 | | 20.000,00 |
| | 80 | Ostali nespomenuti izdaci | | | |
| 25. | 060 | Naknada za rad gradonačelnika | 57.000,00 | -14.500,00 | 42.500,00 |
| 26. | 060 | Naknada članovima Poglavarstva, Vijeća i drugih stručnih timova | 20.000,00 | -17.000,00 | 3.000,00 |
| 27. | 065 | Izdaci reprezentacije | 30.000,00 | | 30.000,00 |
| 28. | 070 | Tekuća rezerva proračuna | 70.000,00 | | 70.000,00 |
| 29. | 070 | Povijesni arhiv Varaždin | 2.500,00 | | 2.500,00 |
| 30. | 070 | Izdaci za izbore za Gradsko vijeće | 50.000,00 | | 50.000,00 |
| 31. | 070 | Ostali izdaci vezani za elementarne nepogode i drugi nespomenuti izdaci | 34.000,00 | 35.500,00 | 69.500,00 |
| | | UKUPNO 80 | 263.500,00 | 4.000,00 | 267.500,00 |
| | | UKUPNO 200: | 760.000,00 | -70.500,00 | 689.500,00 |
| 300 | | Tekući prijenosi i potpore proračunima i proračunskim korisnicima | | | |
| 10 | | Tekući prijenosi sredstava državnim institucijama | | | |
| 32. | 080 | Srednja škola-pomoć u realiz.škol.programa | 20.000,00 | - | 20.000,00 |
| 33. | 080 | Osnovna škola - za real. izbornih programa,plivanje, natjecanja | 48.000,00 | 7.000,00 | 55.000,00 |
| | | UKUPNO 10 | 68.000,00 | 7.000,00 | 75.000,00 |
| | 20 | Tekući prijenosi sredstava između pojedinih drž.razina | | | |
| 34. | 010 | Prijenos sredstava u Županijski proračun: - za sufinanciranje obrane od tuče | 20.500,00 | 20.500,00 | |
| | | UKUPNO 20 | 20.500,00 | - | 20.500,00 |
| | 50 | Ostali tekući prijenosi sredstava proračunskim korisnicima | | | |
| 35. | 010 | Pregradsko kulturno središte Pregrada | 200.000,00 | -20.000,00 | 180.000,00 |
| 36. | 010 | Dječji vrtić Naša radost - red.djel. i mala škola | 550.000,00 | -20.000,00 | 530.000,00 |
| | | UKUPNO 50 | 750.000,00 | -40.000,00 | 710.000,00 |
| | | UKUPNO 300: | 838.500,00 | -33.000,00 | 805.500,00 |
| 310 | | Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima | | | |
| 37. | 10 | 060 Prijenos sredstava građanima i kućanstvima za pomoć u slučaju elementarnih nepogoda | 460.437,00 | | 460.437,00 |
| | 20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | | | |

| | | | | | |
|-----|--------|--|--------------|-------------|--------------|
| 38. | 010 | Turistička zajednica grada Pregrade | 105.000,00 | -20.000,00 | 85.000,00 |
| 39. | 010 | Nogometni klub Pregrada | 80.000,00 | -4.000,00 | 76.000,00 |
| 40. | 010 | Ženski nogometni klub Pregrada-Kunateks | 10.000,00 | - | 10.000,00 |
| 41. | 010 | Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Pregrada | 22.000,00 | -2.000,00 | 20.000,00 |
| 42. | 010 | Hrvatsko planinarsko društvo "Kunagora" | 5.000,00 | -3.000,00 | 2.000,00 |
| 43. | 050 | Prijenosi vjerskim zajednicama | 3.000,00 | 5.000,00 | 8.000,00 |
| 44. | 060 | Kulturno umjetničko društvo "Pregrada" | 40.000,00 | -10.000,00 | 30.000,00 |
| 45. | 060 | Prijenosi sred.političkim strankama | 25.000,00 | -21.000,00 | 4.000,00 |
| 46. | 060 | Stočarska udruga Pregrada | 10.000,00 | -8.000,00 | 2.000,00 |
| | | UKUPNO 20 | 300.000,00 | -63.000,00 | 237.000,00 |
| | | UKUPNO 310: | 760.437,00 | -63.000,00 | 697.437,00 |
| | | UKUPNO TEKUĆI IZDACI: | 4.073.500,00 | -370.000,00 | 3.703.500,00 |
| | | Sredstva za socijalnu skrb | | | |
| 47. | 300 10 | 080 Prijenos O.Š. za bespl.prehranu učenika | 90.000,00 | -40.000,00 | 50.000,00 |
| 48. | 310 10 | 080 Prijenos sred soc.ugrož.osobama i obiteljima | 5.000,00 | - | 5.000,00 |
| 49. | 310 10 | 080 Stipendije učenicima i studentima | 130.000,00 | -20.000,00 | 110.000,00 |
| 50. | 200 80 | 070 Ostali izdaci za socijalnu skrb | 5.000,00 | - | 5.000,00 |
| | | Ukupno sredstva za socijalnu skrb: | 230.000,00 | -60.000,00 | 170.000,00 |
| | | Sredstva za vatrogastvo: | | | |
| 51. | 300 50 | 010 Vatrogasna zajednica grada Pregrade | 150.000,00 | -60.000,00 | 90.000,00 |
| 52. | 600 90 | 030 Investic.održav.zgrade DVD Pregrada | 24.000,00 | -20.000,00 | 4.000,00 |
| | | Ukupno sredstva za vatrogastvo: | 174.000,00 | -80.000,00 | 94.000,00 |
| 600 | | IZDACI ZA NABAVU , IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA | | | |
| | 10 | Zemljište | | | |
| 53. | 010 | Zemljište - za Srednju školu | 24.500,00 | - | 24.500,00 |
| | 30 | Uredski namještaj i oprema | | | |
| 54. | 020 | Kompjutori , fotokopirni strojevi ,namještaj, programi i dr. | 45.000,00 | - 10.000,00 | 35.000,00 |
| | 50 | Postrojenja i oprema u vlasništvu Grada | | | |
| 55. | 040 | Elektr. instalacije-izrada javne rasvjete | 5.000,00 | - | 5.000,00 |
| | 70 | Izdaci za pripremu.planiranje i upravljanje projektom | | | |
| 56. | 050 | -projekti za državnu cestu D-206 kroz Pregradu, za plinovod, troškovi geodetskog snimanja i dr. | - | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 57. | 050 | - izdaci vezani za plan uređenja radne zone u Pregradi | - | 100.000,00 | 100.000,00 |
| | | UKUPNO 70 | - | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 58. | 75 | 020 Nabavka zaliha - sitni inventar+I322 | 21.000,00 | - | 21.000,00 |
| | 80 | Gradnja kapitalnih objekata | | | |
| 59. | 040 | Izgradnja Srednje škole | 40.000,00 | -30.000,00 | 10.000,00 |
| 60. | 070 | Izgradnja kolektora | 230.000,00 | 20.000,00 | 250.000,00 |
| 61. | 070 | Izgradnja vodovoda | 1.771.500,00 | - | 1.771.500,00 |
| | | UKUPNO 80 | 2.041.500,00 | -10.000,00 | 2.031.500,00 |
| | 90 | Investicijsko održavanje | | | |
| 62. | 040 | Investicijsko održavanje cesta i ulica | 360.000,00 | -123.500,00 | 236.500,00 |
| 63. | 090 | Izdaci za stambene potrebe prema Programu - iz sredstava od prodaje stanova | 3.500,00 | -3.500,00 | - |
| | | UKUPNO 90 | 363.500,00 | -127.000,00 | 236.500,00 |
| | | UKUPNO 600 | 2.500.500,00 | 53.000,00 | 2.553.500,00 |
| 700 | | KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PROR.KORISNICIMA | | | |
| | 10 | Kapitalni prijenosi državnim institucijama | | | |
| 64. | 060 | Osnovna škola J.Leskovara - sufinanc.ulaganja | 10.000,00 | - | 10.000,00 |
| 65. | 010 | Prijenos Ministarstvu financija - 55% sredstava od uplaćenih obroka na ime prodaje stanova na kojima post.stan.pravo | 44.000,00 | -15.000,00 | 29.000,00 |
| | | UKUPNO 20 | 44.000,00 | -15.000,00 | 29.000,00 |
| | | UKUPNO 700: | 54.000,00 | -15.000,00 | 39.000,00 |
| | | UKUPNO KAPITALNI IZDACI: | 2.554.500,00 | 38.000,00 | 2.592.500,00 |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------|-----|--|--------------|-------------|--------------|
| 800 | DANI ZAJMOVI I UDIO U GLAVNICI | | | | | |
| 66. | 10 | 010 | Dani zajam Županiji - za udruživanje sredstava za poticanje razvoja malog i sred.poduzetništva | 180.000,00 | -140.000,00 | 40.000,00 |
| 67. | 10 | 050 | Jamstvena pričuva | 1.000,00 | -1.000,00 | - |
| | | | Ukupno 800: | 181.000,00 | -141.000,00 | 40.000,00 |
| 900 | OTPLATA GLAVNICE DUGA | | | | | |
| | 10 | | Otplata duga | | | |
| 68. | | 030 | Otplata dugoročnih zajmova- Hypo banka | 225.000,00 | -10.000,00 | 215.000,00 |
| 69. | | 030 | Otplata kratkoročnih zajmova-poduzetnici | 191.000,00 | -110.000,00 | 81.000,00 |
| | | | UKUPNO 900: | 416.000,00 | -120.000,00 | 296.000,00 |
| | | | UKUPNO RAZDJEL I | 7.629.000,00 | -733.000,00 | 6.896.000,00 |
| | | | U K U P N O I Z D A C I: | 7.629.000,00 | -733.000,00 | 6.896.000,00 |
| | | | višak / manjak | - | - | - |

Točka 4.

Sredstva viška prihoda u iznosu od 469.852,71 kuna koristit će se namjenski za naknadu štete građanima i kućanstvima usljed elementarne nepogode (460.437,00 - tuča), a ostatak za tekuće i kapitalne izdatke proračuna.

Točka 5.

Ove II Izmjene i dopune Proračuna grada Pregrade za 2001. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 400-01/01-01/07

URBROJ: 2214/01-01-01-1

Pregrada, 31. listopada 2001.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 18. stavak 4. Zakona o proračunu ("NN" broj 92/94), Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2001. godinu ("NN" broj 130/00, 26/01) i članka 21. Statuta grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko zagorske županije broj 13/97,4/01), Gradsko vijeće grada Pregrade na sjednici održanoj 31. listopada 2001. godine, donosi

O D L U K U**o izvršavanju proračuna Grada Pregrade za 2001. godinu**

Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i izdataka Proračuna grada Pregrade za 2001. godinu, njegovo izvršavanje, prava i obveze nositelja i korisnika proračunskih sredstava, zaduživanje te davanje jamstva.

Struktura proračuna

Članak 2.

Opći dio proračun sastoji se od Bilance prihoda i izdataka te Računa financiranja, a

Posebni dio sadrži raspored izdataka prema njihovoj vrsti i proračunskim korisnicima.

U općem dijelu posebno se iskazuje iznos tekuće proračunske rezerve.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazani su porezni i neporezni prihodi, drugi prihodi i primici od imovine

Grada te sredstva za financiranje javnih izdataka na razini Grada na temelju zakonskih propisa.

U Računu financiranja iskazana su zaduženja i otplate sredstava, što je povezano s financiranjem salda Bilance prihoda i izdataka.

Izvršavanje proračuna

Članak 3.

Proračun se odnosi na fiskalnu godinu i važi za godinu za koju je donesen. Godišnji proračun se izvršava do 31. prosinca fiskalne godine.

Proračun se izvršava na temelju plana o njegovu izvršavanju, a u skladu s tekućim platežnim mogućnostima, odnosno dinamikom priljeva sredstava.

Članak 4.

Pravo i odgovornost za izvršavanje proračuna po svim pozicijama ima gradonačelnik.

Članak 5.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu određeni za nositelja po pojedinim pozicijama.

Sredstva proračuna doznavačavaju se korisnicima mjesečno.

Korisnici smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene utvrđene godišnjim financijskim planom, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Korisnici proračuna smiju proračunska sredstva koristiti i preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna.

Korisnici proračuna dužni su Poglavarstvu Grada dostaviti Izvješće o rezultatima svoga rada i financijsko izvješće za prethodnu godinu najkasnije do kraja lipnja tekuće godine zajedno sa odlukom o prihvaćanju od strane svojih tijela upravljanja.

Članak 6.

U slučaju neravnomjernog priljeva sredstava u proračun gradonačelnik može izmijeniti redosljed i dinamiku doznake pojedinim korisnicima.

Članak 7.

Postupak nabave investicijskih dobara provodi se

u skladu s propisima o postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova.

Članak 8.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz tekuće proračunske rezerve.

Korištenje rezerve odobrava Poglavarstvo grada do iznosa utvrđenog godišnjim proračunom.

Gradonačelnik može odobriti korištenje tekuće rezerve najviše do iznosa 5.000,00 kuna po pojedinačnoj isplati.

Sredstva tekuće rezerve mogu se koristiti za izvršavanje sudskih odluka (presuda, rješenja, nagodbi i dr.) radi isplate naknade i rente koje se isplaćuju na teret sredstava proračuna.

Gradonačelnik je obavezan tromjesečno izvjestiti Poglavarstvo o korištenju proračunskih rezervi, a o istom Gradsko poglavarstvo izvještava Gradsko vijeće polugodišnje.

Članak 9.

U okviru proračunske stavke preraspodjela utvrđenih sredstava dopuštena je između pojedinih stavaka ako to odobri gradonačelnik.

Preraspodjela utvrđenih sredstava ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 10.

Plaća djelatnika grada Pregrade isplaćuje se sukladno Odluci o plaćama i drugim primanjima djelatnika u Upravnim tijelima grada Pregrade koju donosi Poglavarstvo, a materijalna prava sukladno Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Krapinsko zagorske županije i upravnim tijelima jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko zagorske županije.

Članak 11.

Isplata povećanja plaća i materijalnih prava korisnika Gradskog proračuna vrši se pod uvjetom da su u proračunu osigurana sredstva za tu namjenu.

Članak 12.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca tekuće godine podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava proračuna slijedeće fiskalne godine.

Članak 13.

Gradonačelnik izvještava Gradsko poglavarstvo o izvršavanju proračuna.

Izvješće o izvršavanju proračuna Gradsko poglavarstvo podnosi Gradskom vijeću dva puta godišnje i to za razdoblje siječanj-lipanj i siječanj-prosinac.

Zaduživanje, otplata duga i izdavanje jamstva

Članak 14.

Tekuće otplate glavnice gradskog duga prema bankama iskazane u Računu financiranja

te pripadajuće kamate imaju prednost u izvršavanju Proračna, pred svim ostalim izdacima.

Članak 15.

Gradonačelnik može predložiti najpovoljniji oblik zaduženja uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala i kod izvoditelja radova isključivo za kapitalni projekt (investiciju) koju potvrdi Gradsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ugovor o zaduživanju sklapa gradonačelnik na osnovu proračuna.

Suglasnost iz stavka 1. ovog članka obvezni je prilog ugovora o zaduživanju.

O zahtjevu o davanju suglasnosti Vlada odlučuje u roku 40 dana nakon podnošenja zahtjeva.

Zahtjev sadrži obvezne sastojke, priloge i dokumentaciju koju propisuje ministar financija.

Članak 16.

Ukupna godišnja obaveza (godišnji anuitet) iz članka 15. ove Odluke može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je i iznos godišnjeg anuiteta po kreditima, danim jamstvima i suglasnostima iz prethodnih godina.

Pod ostvarenim proračunskim приходima podrazumijevaju se ostvareni prihodi Grada iz članka 6. Zakona o proračunu umanjeni za primitke od domaćih i inozemnih potpora, dotacija i transfera iz državnog proračuna i proračuna drugih jedinica lokalne samouprave i uprave, primitke iz posebnih ugovora: mjesni samodoprinos i sufinanciranje građana te tuzemnog i inozemnog zaduženja.

Članak 17.

Trgovačko društvo i javna ustanova, čiji je osnivač i većinski vlasnik grad Pregrada može se zadužiti samo uz suglasnost osnivača.

Odluku o davanju suglasnosti donosi Gradsko vijeće grada Pregrade.

Grad Pregrada dužan je izvjestiti Ministarstvo financija o danim suglasnostima dva puta godišnje i to u srpnju i prosincu tekuće godine.

Članak 18.

Grad Pregrada može davati jamstvo za ispunjenje obaveza trgovačkog društva i javne ustanove čiji je osnivač i većinski vlasnik.

Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja grada Pregrade iz članka 16. ove Odluke.

Odluku o davanju jamstva donosi Gradsko vijeće grada Pregrade.

Članak 19.

Ova Odluka sastavni je dio proračuna.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Članak 21.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:400-01/01-01/07
URBROJ:2214/01-01-01-1
Pregrada, 31.listopada 2001.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br.117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00 i 59/01), i članka 21. Statuta grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 13/97 i 4/01) Gradsko vijeće grada Pregrade na sjednici održanoj 31.listopada, donijelo je

O D L U K U **o gradskim porezima**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se stope, visina te način obračuna i plaćanja gradskih poreza koji su vlastiti izvori grada Pregrade.

Članak 2.

Gradu Pregradi pripadaju slijedeći gradski porezi:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na tvrtku ili naziv
4. porez na korištenje javnih površina
5. porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište,
6. porez na nekoristene poduzetničke nekretnine

Članak 3.

Visina poreza, porezni obveznik, porezna osnovica te način obračuna i plaćanja poreza iz članka 2. ove Odluke propisani su Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Porez na potrošnju

Članak 4.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna vina, specijalna vina, vinjak ,rakiju i žestoka pića), piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Članak 5.

Obveznik poreza na potrošnju jest pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području grada Pregrade.

Članak 6.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 7.

Porez na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima plaća se po stopi od 3% na osnovicu iz članka 6. ove Odluke.

Članak 8.

Obveznik poreza na potrošnju dužan je obračunati i uplatiti porez na potrošnju najkasnije u roku 30 dana po isteku obračunskih razdoblja propisanih Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

Članak 9.

Porezni obveznik poreza na potrošnju na obrascu PP-MI-PO podnosi u rokovima iz članka 8. ove Odluke evidenciju i obračun o uplati poreza nadležnoj Ispostavi porezne uprave koja vrši nadzor nad obračunavanjem i plaćanjem poreza.

Porez na kuće za odmor

Članak 10.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

Članak 11.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje 10,50 kuna po četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

Članak 12.

Porez na kuće za odmor ne plaća porezni obveznik na korisnu površinu koja u klijeti služi za proizvodnju i čuvanje vina.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres).

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog starosti i trošnosti.

Članak 13.

Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su Upravnom odjelu grada Pregrade dostaviti podatke o kućama za odmor koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, korisnu površinu, te druge podatke potrebne za razrez poreza.

Navedene podatke treba dostaviti najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Članak 14.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

Porez na tvrtku ili naziv

Članak 15.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

Članak 16.

Osobe iz članka 15. ove Odluke koje u svome sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta), obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Članak 17.

Porez na tvrtku ili naziv osobe plaćaju u godišnjem iznosu i to:

1. Fizičke osobe koje obavljaju obučarsku, urarsku i optičku djelatnost 200,00 kn
2. Fizičke osobe koje obavljaju ostale samostalne i obrtničkedjelatnosti 400,00 kn
3. Pravne osobe i poslovne jedinice sa sjedištem na području grada Pregrade do 50 zaposlenih 800,00 kn
4. Pravne osobe i poslovne jedinice sa sjedištem izvan područja grada Pregrade do 50 zaposlenih 1.000,00 kn
5. Pravne osobe i poslovne jedinice sa sjedištem na području grada Pregrade preko 50 zaposlenih 1.800,00 kn
6. Pravne osobe i poslovne jedinice sa sjedištem izvan područja grada Pregrade preko 50 zaposlenih 2.000,00 kn

Ako je na istom objektu istaknuto više tvrtki ili naziva iste pravne ili fizičke osobe, plaća se samo jedan navedeni iznos poreza.

Ako postoji više vlasnika obrtničke radnje ili poduzeća plaća se samo jedan porez.

Članak 18.

Obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljaju djelatnost ne plaćaju porez na tvrtku.

Obveznici koji djelatnost počnu obavljati tijekom godine plaćaju srazmjerni iznos poreza na tvrtku iz članka 17. ove Odluke.

Članak 19.

Tvrtkom ili nazivom u smislu članka 17. ove Odluke smatra se ime pravne ili fizičke osobe pod kojim poduzeće ili radnja posluje, osim natpisa na klupama, stolovima i otvorenim prodajnim mjestima na tržnici na kojima se prodaju živežne namirnice i natpisa što ih građevinska poduzeća ili radnje ističu na gradilištima te naziva poslovnih jedinica koje ne posluju s trećim osobama.

Članak 20.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se u roku od 15 dana od dostave rješenja kojim je porez na tvrtku ili naziv utvrđen.

Članak 21.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv dužan je tvrtku ili naziv, promjenu imena tvrtke ili naziva i svaku drugu promjenu koja utječe na visinu poreza prijaviti nadležnom poreznom tijelu u roku 15 dana od dana upisa u registar ili nastale promjene.

Porez na korištenje javnih površina

Članak 22.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine.

Članak 23.

Porez na korištenje javnih površina plaća se godišnje u iznosu od 70,00 kuna po četvornom metru zauzete javne površine objekata smještenih na javnoj površini.

Članak 24.

Javne površine smatraju se ulice, trgovi, parkovi i slične površine.

Članak 25.

Podatke o objektima smještenim na javnim površinama koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, zauzetu površinu, te druge podatke potrebne za razrez poreza porezni obveznik dužan je dostaviti Upravnom odjelu grada Pregrade najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Članak 26.

Upravni odjel grada Pregrade, prilikom izdavanja odobrenja za postavljanje objekata na javne površine dužno je nadležnom poreznom tijelu dostaviti primjerak rješenja o odobrenju za postavljanje objekata u roku 15 dana od dana izdavanja rješenja.

Članak 27.

Rješenje o utvrđivanju poreza na korištenje javnih površina izdaje se na temelju rješenja o odobrenju ili ugovora o zakupu javne površine.

Porez na korištenje javnih površina plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište

Članak 28.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište plaćaju vlasnici ili zakupci toga zemljišta koje se nalazi na području grada Pregrade ako zemljište ne obrađuju godinu dana, a čija površina prelazi 1000 m².

Članak 29.

Pod neobrađenim obradivim poljoprivrednim zemljištem iz prethodnog članka smatra se zemljište koje se po svojoj veličini, klasi i kulturi može obrađivati i privesti poljoprivrdnoj proizvodnji, ali ga ne obrađuju vlasnici ili zakupci toga zemljišta.

Članak 30.

Osnovica poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište je površina neobrađenog obradivog poljoprivrednog zemljišta izražena u hektarima.

Članak 31.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište plaća se po jednom hektaru neobrađenoga obradivoga poljoprivrednog zemljišta u iznosu:

- na oranice 500,00 kuna godišnje,
- na povrtnjake 800,00 kuna godišnje,
- na voćnjake 1.000,00 kuna godišnje,
- na vinograde 1.000,00 kuna godišnje,
- na livade 250,00 kuna godišnje

Članak 32.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište ne plaća se na zemljište koje je povjereno na privremeno upravljanje Gradu.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište ne plaćaju vlasnici poljoprivrednog zemljišta stariji od 65 godina kao i vlasnici koji zbog invalidnosti ili kronične bolesti nisu u mogućnosti obrađivati zemljište.

Članak 33.

Vlasnici neobrađenog obradivog poljoprivrednog zemljišta dužni su dostaviti podatke o mjestu, veličini i kulturi zemljišta koje se ne obrađuje Upravnom odjelu grada Pregrade najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Vlasnici koji zbog invalidnosti ili kronične bolesti nisu u mogućnosti obrađivati zemlju dužni su dostaviti rješenje o invaliditetu i medicinsku dokumentaciju kojom se dokazuje kronično oboljenje, najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Članak 34.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine

Članak 35.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se na nekretnine namijenjene obavljanju poduzetničke djelatnosti (proizvodni i drugi poslovni prostori) koje se ne koriste.

Pod nekorištenim poduzetničkim nekretninama iz stavka 1. ovog članka smatraju se nekretnine u kojima se ne obavlja djelatnost godinu dana.

Članak 36.

Obveznik poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine je fizička ili pravna osoba, vlasnik nekretnina, koji posjeduje nekreninu na području grada Pregrade.

Članak 37.

Osnovica poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine je korisna površina nekretnine izražena u četvornim metrima.

Članak 38.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se 15,00 kuna godišnje po četvornom metru korisne površine.

Članak 39.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine ne plaća se na nekretnine koje su povjerene na privremeno upravljanje Gradu.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine ne plaća se na nekretnine koje imaju svojstvo kulturnog dobra prema Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" br.69/99).

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine ne

plaća se na nekretnine čiji vlasnici imaju privremenu obustavu obavljanja djelatnosti zbog bolesti ili nesposobnosti za rad.

Članak 40.

Obveznici poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine moraju Upravnom odjelu grada Pregrade dostaviti podatke o nekorištenim poduzetničkim nekretninama, najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Članak 41.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

Kaznene odredbe

Članak 42.

Novčanom kaznom od 500,00 do 25.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

1. pravna ili fizička osoba koja ne obračuna i ne uplati porez na potrošnju u propisanom roku
2. pravna ili fizička osoba koja ne dostavi podatke za utvrđivanje poreza na kuće za odmor
3. pravna ili fizička osoba koja ne dostavi podatke za utvrđivanje poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište
4. pravna ili fizička osoba koja ne dostavi podatke za utvrđivanje poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine

Članak 43.

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom te nadzor nad obračunavanjem i plaćanjem svih poreza iz članka 2. ove Odluke obavljat će Ministarstvo financija, Područni ured Krapina, Ispostava Porezne uprave u Pregradi.

Članak 44.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.siječnja 2002. godine.

Članak 45.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o gradskim porezima (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br.1/98)

Članak 46.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA:400-01/01-01/06

URBROJ:2214/01-01-01-1

Pregrada, 31.listopada 2001.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 31. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01.), članka 21. Statuta grada Pregrade ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 13/97 i 4/01), Gradsko vijeće grada Pregrade na sjednici održanoj 31. listopada 2001. godine, donijelo je

ODLUKU
o naknadama troškova za rad vijećnicima,
članovima Gradskog poglavarstva
i njihovih radnih tijela

Članak 1.

Ovom Odlukom o naknadama troškova za rad vijećnicima, članovima Gradskog poglavarstva i njihovih radnih tijela (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se visina naknade troškova za rad vijećnicima Gradskog vijeća, članova Gradskog poglavarstva i njihovih radnih tijela uvjeti pod kojim im naknada pripada i način na koji se naknade isplaćuju kada sudjeluju u radu tih tijela.

Članak 2.

U smislu članka 1. ove odluke naknada troškova za rad pripada:

- vijećnicima Gradskog vijeća,
- članovima Gradskog poglavarstva,
- članovima radnih tijela Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Članak 3.

Naknada troškova za rad utvrđuje se u iznosu od 100,00 kuna brutto.

Članak 4.

Vijećnici, članovi poglavarstva i njihovih radnih tijela ostvaruju pravo na naknadu iz članka 3. ove odluke dolaskom na sazvanu sjednicu.

Naknada troškova za rad obračunava se i isplaćuje tromjesečno na žiro račun korisnika naknade.

Ako član tijela koji ostvaruje pravo na naknadu troškova za rad, istog dana sudjeluje u radu više tijela, isplaćuje mu se naknada samo za sudjelovanje u radu jednog tijela.

Članak 5.

Vijećnici, članovi Gradskog poglavarstva i njihovih radnih tijela kada se upućuju na službeno putovanje po zaključku ovlaštenih tijela imaju pravo na dnevnicu prema odredbama utvrđenim Odlukom o izvršavanju Proračuna grada Pregrade.

Članak 6.

Sredstva za naknade utvrđene ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu grada Pregrade.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama troškova za rad vijećnicima, članovima Gradskog poglavarstva i njihovih radnih tijela i djelatnika Upravnih tijela u gradu Pregradi ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 1/98).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku KZZ".

KLASA:400-01/01-01/10

URI3ROJ: 2214/01-01-01-1

Pregrada, 31. listopada 2001 .

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 4. stavka 1. točke 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("NN" br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00 i 59/01.), članka 10. stavak 1. Zakona o otpadu ("NN" br. 34/95), članka 17. Odluke o komunalnom redu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 7/2000), članka 1. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.10/01.) i članka 21. Statuta grada Pregrada ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 13/97.), Gradsko vijeće grada Pregrade na sjednici održanoj 31.listopada 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

o obveznom odvozu komunalnog otpada s područja Grada Pregrada

Članak 1.

Pod komunalnim otpadom podrazumijeva se otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Na području grada Pregrade obavezno je sakupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada u svim naseljima i ulicama.

Članak 2.

U naseljima i ulicama na području grada Pregrada komunalni otpad odvozi se u pravilu pojedinačno po korisniku specijalnim vozilom (smečarom), najmanje jedanput tjedno.

U dijelovima naselja i ulica gdje nije moguć pristup specijalnim vozilom, komunalni otpad odlaže se skupno u specijalne posude (kontejnere) i odvozi po potrebi, odnosno utvrđenom rasporedu.

Članak 3.

Poslove sakupljanja, odvoza, odlaganja komunalnog otpada obavlja "EKO-FLOR" iz Pisarovine, Bratina 7, koji je dužan organizirati poslove sakupljanja i odvoza komunalnog otpada u skladu sa odredbama ove odluke, odgovarajućim sredstvima rada, vozilima i zaposlenicima s potrebitom zaštitnom opremom.

Članak 4.

Vlasnici i korisnici stambenih i poslovnih objekata, ustanova i poduzeća, te građani (u daljnjem tekstu: korisnici usluga odvoza komunalnog otpada) dužni su povjeriti na odvoz komunalni otpad "EKO-FLOR"-u d.o.o. iz Pisarovine, na način sukladan područjima odvoza utvrđenim člankom 2. ove odluke.

Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada sa područja iz članka 2. stavak 1. ove odluke, dužni su sakupljeno smeće iz svojih prostorija odlagati prema utvrđenom rasporedu, odnosno na dan odvoza posude sa kućnim smećem iznjeti na mjesta koja su pristupačna za utovar otpada u vozila.

Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada iz članka 2. stavak 2. ove Odluke, dužni su komunalni otpad odlagati u za to propisane posude (kontejnere) koje će biti na određenim mjestima i odvoziti se prema potrebi, odnosno programu koncesionara.

Članak 5.

Naknadu za odvoz komunalnog otpada naplaćuje koncesionar "EKO-FLOR" iz Pisarovine, od korisnika usluga odvoza komunalnog otpada prema odobrenom cjeniku od strane Gradskog vijeća grada Pregrada.

Cijena odvoza komunalnog otpada za korisnike iz članka 2. stavak 1. ove odluke obračunava se:

- za domaćinstva: prema broju članova domaćinstva (za samca ili staračko domaćinstvo od 70.g.), a za ostale prema zapremnini posude,
- za industriju i malu privredu prema zapremnini posude iz koje se otpad odvozi.

Cijena odvoza komunalnog otpada za korisnike iz članka 2. stavak 2. ove

odluke obračunava se prema broju odvezenih posuda za smeće (kontejnera) i dijeli se jednako na sva domaćinstva s područja za koji je postavljen kontejner.

Članak 6.

Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dobivaju od koncesionara na korištenje posudu za otpad volumena 120 l ili 240 l ovisno po potrebi, a industrijski korisnici u koliko ne posjeduju svoje kontejnere plaćaju najam koncesionaru za kontejnere prema cjeniku odobrenom od strane Gradskog vijeća grada Pregrada.

Članak 7.

Broj odvoza komunalnog otpada, smještaj posuda za odlaganje komunalnog otpada i raspored odvoza istog utvrditi će Gradsko poglavarstvo grada Pregrada po prijedlogu koncesionara "EKO-FLOR"-a iz Pisarovine izrađenom u suradnji s mjesnim odborima.

Članak 8.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar grada Pregrada.

Komunalni redar može donositi rješenja kojim će:

- odrediti izvršenje određenih radnji radi realizacije pojedinih odredaba ove odluke i
- zabraniti obavljanje određenih radnji koje nisu u skladu s ovom odlukom.

KAZNENE ODREDBE

Članak 9.

Novčanom kaznom d 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj poduzeće ili druga pravna osoba:

1. ako ne postupa sa komunalnim otpadom na način propisan člankom 4. ove odluke.

Članak 10.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ili građanin, ako počini radnju iz članka 9. točka 1. ove Odluke.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti odredba u članku 17. stavak 3. Odluke o komunalnom redu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 7/2000.), prilog - pregled ulica po kojem se vrši

sakupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku KZZ.

KLASA:340-01/01-01/28

URBROJ:2214/01-01-01-1

Pregrada, 31. 10. 2001.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 90. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01) i članka 21. Statuta grada Pregrade ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/97 i 4/01) Gradsko vijeće grada Pregrade na sjednici održanoj 2. listopada 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

o obavljanju dužnosti, te plaći i drugim materijalnim pravima gradonačelnika Grada**Pregrade**

Članak 1.

Gradonačelnik grada Pregrade dužnost gradonačelnika obavlja profesionalno i prava iz radnog odnosa ostvaruje u gradu Pregradi.

Članak 2.

Za obavljanje dužnosti gradonačelnik ima pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava se u staž osiguranja.

Članak 3.

Mjesečna plaća gradonačelnika iznosi brutto 12.570,24 kune.

Druga materijalna prava gradonačelnik ostvaruje sukladno pravima djelatnika zaposlenih u upravnim tijelima Grada.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dužnosti i naknadi gradonačelnika grada Pregrade ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 1/98).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA; 021-04/01-01/28

URBROJ; 2214/01-01-01-1

Pregrada, 2. listopada 2001.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

GRAD ZABOK

Na temelju članka 7. Odluke o kioscima ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 9/00.) i čl. 47.

Statuta Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 12/94, 17/95, 4/97, 7/99, 16/99, 4/01. i 6/01.), Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka na 7. sjednici održanoj dana 11. listopada 2001.g. donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

o imenovanju Povjerenstva za zakup nekretnina

I

Imenuje se Povjerenstvo za zakup zemljišta i javnih površina za postavu kiosaka (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana. Predsjednik i članovi Povjerenstva imaju zamjenike. Mandat predsjednika i članova Povjerenstva, te njihovih zamjenika traje četiri godine.

III

U Povjerenstvo se imenuju:

- za predsjednika

1. Jadranko Horvat, dipl. ing. iz Zaboka, S. Radića 4,

- za članove

2. Janko Petriček, dipl.oec. iz Zaboka, Bregi Zabočki 22,

3. Dubravka Sinković, dipl.iur. iz Zaboka V. Nazora 17,

- za zamjenika predsjednika

1. Branko Piljek iz Zaboka, Trg. D. Domjanića 4,

- za zamjenike članova

2. Mira Rakovac iz Zaboka, S. Radića 4,

3. Biserka Brlet iz Zaboka, Lug Zabočki 54.

IV

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- raspisuje natječaj za davanje lokacij -zemljišta u zakup,

- provodi postupak po raspisanom natječaju,

- odabire najpovoljniju ponudu,

- donosi odluku o izboru zakupnika.

V

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice Povjerenstva saziva, predsjedava im, rukovodi radom istih, te potpisuje akte koje Povjerenstvo donosi, predsjednik Povjerenstva.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

VI

Povjerenstvo pravovaljano donosi odluke ako je sjednici nazočno više od polovice članova.

Odluke se donose većinom glasova ukupnog broja članova Povjerenstva

VII

Stručne, tehničke i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša .

VIII

Donošenjem ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak Gradskog poglavarstva Grada Zaboka (Klasa:

945-01/98-01/02, Urbroj: 2197/01-01-98-01 od 7. srpnja 1998. g.)

IX

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 945-01/01-01/03

URBROJ: 2197/01-01-01-01

Zabok, 11. listopada 2001.

PREDSJEDNIK POGLAVARSTVA

Ivan Hanžek, oec., v.r.

Na temelju članka 2. i 3. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 7/98.) i l. 47. Statuta Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 12/94, 17/95, 4/97, 7/99, 16/99, 4/01. i 6/01.), Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka na 7. sjednici održanoj dana 11. listopada 2001.g. donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

o imenovanju Povjerenstva za poslovni prostor

I

Imenuje se Povjerenstvo za poslovni prostor (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) kao radno tijelo Gradskog poglavarstva Grada Zaboka.

II

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i četiri člana. Mandat predsjednika i članova traje četiri godine.

III

U Povjerenstvo se imenuju:

- za predsjednika

1. Dubravka Sinković, dipl. iur. iz Zaboka, V. Nazora 17,

- za članove :

2. Tihomir Borovčak iz Zaboka, N. Borovčaki 8,

3. Mijo Hrzina, dr. med. iz Zaboka, Martiniše 44,

4. Ivan - Zdravko Kuljanić iz Zaboka, Gubaševo 76,

5. Branka Bošnjak iz Zaboka, Lug Zaboki 74

IV

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,

- provodi postupak po raspisanom natječaju,

- donosi odluku o izboru najpovoljnije ponude,

- donosi odluku o izboru zakupnika

V

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice Povjerenstva saziva, predsjedava im, rukovodi radom istih, te potpisuje akte koje Povjerenstvo donosi, predsjednik Povjerenstva.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

VI

Povjerenstvo pravovaljano donosi odluke ako je sjednici nazočno više od polovice članova.

Odluke se donose većinom glasova ukupnog broja članova Povjerenstva.

VII

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu Grada Zaboka

VIII

Donošenjem ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak Gradskog poglavarstva Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 8/98.)

IX.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 372-03/01-01/06

URBROJ: 2197/01-01-01-01

Zabok, 11. listopada 2001.

PREDSJEDNIK POGLAVARSTVA

Ivan Hanžek, oec., v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini ("Narodne novine" br.11/96,75/99,76/99. i 62/01.) Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Narodne novine" br. 80/01.) i članka 47. Statuta Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 12/94, 17/95, 4/97, 7/99, 4/01.i 6/01.) Gradsko poglavarstvo Zaboka na 8. sjednici održanoj 5.studenoga 2001. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o radnom vremenu trgovina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim zaključkom uređuje se radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (u daljnjem tekstu prodavaonice), radno vrijeme u dane državnih blagdana i neradnih dana u kojem je trgovac dužan poslovati, te radno vrijeme tržnice.

Članak 2.

Dnevni raspored, odnosno početak i završetak radnog vremena utvrđuje sam trgovac, a unutar radnog vremena propisanog ovim Zaključkom.

Trgovac je dužan Upravnom odjelu za gospodarstvo i društvene djelatnosti dostaviti na ovjeru obrazac prijave radnog vremena, petnaest dana prije početka rada, u skladu s člankom 8. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (Narodne novine br. 80/01.).

Članak 3.

Ovjerenu prijavu iz stavka 2. prethodnog članka trgovac je dužan držati na vidnom mjestu u prodavaonici, a radno vrijeme istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

Članak 4.

Kad iz opravdanih razloga prodavaonica ne posluje, trgovac je dužan obavijestiti nadležno tijelo iz članka 2. ovog Zaključka, najmanje 10 dana prije zatvaranja, a u hitnim slučajevima (bolest, smrt u obitelji, inventura, nesreća i slično) najmanje 5 dana od zatvaranja. Obavijest o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice trgovac je dužan istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

II. RADNO VRIJEME PRODAVAONICA I DRUGIH OBLIKA TRGOVINE

Članak 5.

Prodavaonice mogu radnim danom:

- započeti s radom najranije u 7 sati
- završiti s radom najkasnije u 22 sata, a nedjeljom:

- započeti s radom najranije u 8 sati
- završiti s radom najkasnije u 13 sati.

Iznimno, prodavaonice mogu raditi sve nedjelje u prosincu i nedjelje koje padaju na dan uoči državnih blagdana i neradnih dana od 8 do 18 sati.

U dane državnih blagdana i neradnih dana prodavaonice u pravilu ne rade.

Članak 6.

Prodavaonice koje se nalaze u blizini željezničke i autobusne postaje i prodavaonice prehrambenih proizvoda, mogu započeti s radom dva sata ranije od radnog vremena navedenog u članku 5.ovog Zaključka.

Članak 7.

Benzinske postaje mogu poslovati prema potrebama potrošača, 24 sata dnevno.

TRŽNICE I DRUGI PRIVREMENI NAČINI OBAVLJANJA TRGOVINE

Članak 8.

1. Radno vrijeme tržnice utvrđuje se Tržnim redom.
2. Prigodne prodaje uz sportske, kulturne, vjerske i druge javne skupove, priredbe i manifestacije mogu se organizirati na dan priredbe, skupa odnosno manifestacije s početkom jedan sat prije i završetkom jedan sat poslije programa.
3. Radno vrijeme trgovina na malo izvan poslovnih prostora određuje Gradsko poglavarstvo posebnim zaključkom.

Članak 9.

Radno vrijeme trgovina može u iznimnim slučajevima (ako za to postoji potreba građana) započeti ranije ili trajati duže od radnog vremena propisanog ovim Zaključkom. O tome donosi odluku Gradsko poglavarstvo.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Odredbe ovog Zaključka ne odnose se na prodavaonice smještene uz auto-cestu, na kolodvoru, uz benzinske postaje, u školama, u hotelima i drugim vrstama

ugostiteljskih objekata za smještaj, kioske za prodaju novina, cigareta i sličnih proizvoda, prigodnih prodaja knjiga, CD-a, gramofonskih ploča, magnetnih vrpce, sladoleda i sličnih proizvoda, cvijeća, suvenira, slika ili drugih predmeta umjetničkog obrta i slično.

Članak 11.

Trgovci su dužni uskladiti radno vrijeme prodavaonica s odredbama ovog Zaključka najkasnije 30 dana od njegova stupanja na snagu i dostaviti obrazac prijave radnog vremena prema odredbama članka 2. ovog Zaključka..

Članak 12.

Za povredu odredaba ovog Zaključka, primjenjivat će se kaznena odredba Zakona o trgovini.

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o radnom vremenu trgovina (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 12/96. i 8/97.)

Članak 14.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana po objavi na Oglasnoj ploči Grada Zaboka, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 330-01/01-01/08

URBROJ: 2197/01-01/01-1

Zabok, 5. studenoga 2001.

PREDSJEDNIK POGLAVARSTVA

Ivan Hanžek, oec., v.r.

GRAD ZLATAR

Na temelju članka 3. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Narodne novine" br. 80/01.) i članka 44. Statuta Grada Zlatara ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 8/94., 21/94., 21/96., 4/01. i 6/01.) Gradsko poglavarstvo na 9. sjednici 05.11. 2001. godine donijelo je

PRAVILA

o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo, na području Grada Zlatara

Članak 1.

Pravilima o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo na području Grada Zlatara, uređuje se radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena, te radno vrijeme u dane državnih blagdana i neradnih dana.

Članak 2.

Prodavaonice mogu raditi radnim danom:

- započeti s radom najranije u 07.00 sati,
- završiti s radom najkasnije u 22.00 sata, a nedjeljom
- započeti s radom najranije u 07.00 sati,
- završiti s radom najkasnije u 13.00 sati.

Iznimno od prednjeg stavka, u slučaju posebnih

okolnosti ili za vrijeme trajanja kulturnih, športskih i drugih manifestacija, Gradsko poglavarstvo može odobriti produžetak radnog vremena.

Prodavaonice mogu raditi sve nedjelje u prosincu i nedjelje koje padaju na dan uoči državnih blagdana i neradnih dana od 07.00 do 18.00 sati.

U dane državnih blagdana i neradnih dana prodavaonice u pravilu ne rade.

Prodavaonice mogu raditi jednokratno i dvokratno, prema odluci trgovca.

Članak 3.

Radno vrijeme ostalih oblika trgovine na malo:

- prodaja robe na sajmu u Zlataru u vremenu od 06.00 do 13.00 sati, utorkom,

- pekarnice, tržnice na malo i ribarnice mogu započeti s radom dva sata ranije u skladu s člankom 2. Pravila.

Članak 4.

Odredbe ovih Pravila ne odnose se na:

- prodavaonice na kolodvorima, benzinskim postajama, ugostiteljskim objektima za smještaj osoba,

- prodavaonice u koncertnim, kongresnim i kino dvoranama, sportskim objektima i igralištima u vrijeme održavanje priredbi,

- ostale oblike trgovine na malo prilikom održavanja kulturnih, vjerskih i drugih javnih skupova,

- kioske za prodaju novina, cigareta i sličnih proizvoda; prigodna prodaja knjiga, CD-a, gramofonskih ploča, magnetnih vrpce, sladoleda i sličnih proizvoda, cvijeća, suvenira, slika ili drugih predmeta umjetničkog obrta i sl.

Članak 5.

Gradsko poglavarstvo može, po potrebi, a radi osiguranja nužne opskrbe građana odrediti ljekarne i benzinske postaje, koje su dužne raditi izvan radnog vremena iz članka 2. ovih Pravila, nedjeljom i na dane državnih blagdana i neradnih dana.

Propisom iz stavka 1. ovog članka određuje se i radno vrijeme ljekarni i benzinskih postaja.

Članak 6.

Trgovac je dužan Gradskom poglavarstvu petnaest dana prije početka rada dostaviti obrazac prijave radnog vremena u dva primjerka.

Članak 7.

Ako prijava radnog vremena sadrži sve podatke iz obrasca, Gradsko poglavarstvo će u roku od osam dana od dana primitka ovjeriti prijavu radnog vremena i jedan primjerak vratiti trgovcu.

Ovjerenu prijavu iz stavka 1. ovog članka trgovac je dužan držati na prodajnom mjestu radi dostupnosti inspeksijskim tijelima.

Također je dužan ovjerenu prijavu držati na vidnom mjestu u prodavaonici, a radno vrijeme istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

Članak 8.

Trgovac je dužan obavijestiti Gradsko poglavarstvo o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice najmanje deset dana prije zatvaranja, a u hitnim slučajevima (bolest, smrt u obitelji, nepredviđeni popis robe, inventura, nesreća i sl.) u roku od pet dana od zatvaranja prodavaonice.

Obavijest o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice trgovac je dužan istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

Članak 9.

Trgovac je dužan uskladiti radno vrijeme prodavaonica s odredbama ovih Pravila roku od 30 dana od dana primjene.

Članak 10.

Ova Pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuju se od 22. listopada 2001. godine. Primjenom ovih Pravila prestaju važiti Pravila o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine, te lokacijama za prodaju robe izvan prodavaonica na području Grada Zlatara ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 11/96.) osim glave III. koje se odnose na određivanje lokacije za prodaju roba izvan prodavaonica.

KLASA: 330-01/01-01/01

URBROJ: 2211/01-02-01-3

Zlatar, 05. 11. 2001. godine

GRADONAČELNIK
Stanislav Stubičan, v.r.

OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 24. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/99.) i članka 47. Statuta Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 25/94. i 2/96. i 4/01.), Općinsko poglavarstvo Općine Bedekovčina na 11. sjednici održanoj dana 29. listopada 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

o visini najamnine za poslovni prostor u vlasništvu Općine Bedekovčina

Članak 1.

Ovom Odlukom o visini najamnine za poslovni prostor u vlasništvu Općine Bedekovčina određuje se početni iznos mjesečne zakupnine za poslovni prostor koji se daje u zakup.

Članak 2.

Početni iznos mjesečne zakupnine za poslovni prostor koji se daje u zakup određuje se ovisno o položajnoj zoni-lokaciji na kojoj se prostor nalazi i namjeni-vrsti djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru kako slijedi:

I ZONA I

Bedekovčina: Trg A. Starčevića, Ulica S. Radića, Ulica M. Gupca, Prilaz jezerima, I., II. i III Jankovića, Ulica . Lj. Gaja, Aleja D. Domjanića s odvojcima, I., II., III. i IV., Radnička ulica, Naselje Malekovec i Zagrebačka ulica.

Lug Poznanovec- R. J. Španca.

Poznanovec- Ulica Zagorske brigade.

1. Poslovni prostor za trgovačku i ugostiteljsku djelatnost
40,00 kn /m²
2. Poslovni prostor ostale namjene uslužne i neprofitne djelatnosti i skladišta iz djelatnosti prethodne točke
20,00 kn/m²

II ZONA II

Bedekovčina- Orehovička cesta, Zagorska ulica, Ulica. A. Mihanovića, Bregovita ulica, Naselje Glumpaki, Naselje Stanići, Naselje Komari, Čajkovljansko naselje, Naselje Sovinjak, Magdalenićeva ulica, Naselje Cerina, Naselje Poljana, Naselje Petrovečki, Naselje Grbovec, Naselje Jalševac i Špiranec brijeg.

Brestovec Orehovički,, Lug Poznanovečki-ostale ulice, Lug Orehovički,, Orehovica, Poznanovec-ostale ulice, Pustodol Orehovički, i Židovinjak.

1. Poslovni prostor za trgovačku i ugostiteljsku djelatnost
30,00 kn/m²
2. Poslovni prostor ostale namjene uslužne i neprofitne djelatnosti i skladišta iz djelatnosti prethodne točke
15,00 kn/m²

III ZONA III

Belovar Zlatarski, Grabe, Kebel, Križanče, Martinec Orehovički, Vojnić Breg i Zadravec.

1. Poslovni prostor za trgovačku i ugostiteljsku djelatnost
20,00 kn/m²
2. Poslovni prostor ostale namjene uslužne i neprofitne djelatnosti i skladišta iz djelatnosti prethodne točke
10,00 kn/m².

Članak 3.

Određuje se trajanje zakupa za poslovni prostor koji se daje u zakup na određeno vrijeme od 5 godina.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Zaključak o visini najamnine za poslovni prostor u vlasništvu Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 3/00.) i Zaključak o izmjeni Zaključka o visini najamnine za poslovni prostor u vlasništvu općine Bedekovčina (Klasa: 372-03/00-01/15, Ubrroj: 2197-02-02/00-1 od 18. travnja 2000. godine).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 372-03/01-01/10

URBROJ: 2197-02-02/01-1

Bedekovčina, 29. listopada 2001

PREDSJEDNIK POGLAVARSTVA
Rajko Vidiček, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske» broj 25/94., 2/96. i 4/01.), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 05. sjednici održanoj dana 15. studenoga 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

I

Općina Bedekovčina udružuje sredstva iz Proračuna u visini od 150.000,00 kn sa sredstvima Krapinsko-zagorske županije za kreditiranje razvoja malog i srednjeg poduzetništva za 2001. godinu.

II

O udruživanju sredstava iz točke I ove Odluke Općina Bedekovčina zaključiti će Ugovor sa Krapinsko-zagorskom županijom.

III

Ovlašćuje se Rajko Vidiček načelnik Općine Bedekovčina za zaključivanje Ugovora o udruživanju sredstava za kreditiranje razvoja malog i srednjeg poduzetništva za 2001. godinu.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 311-01/01-01/14

URBROJ: 2197-02-02/01-5

Bedekovčina, 15. studeni 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. sc. Mario Videk, v.r.

Na temelju članka 41. st. 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97.) i članka 26. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske» broj 25/94., 2/96. i 4/01.), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 05. sjednici održanoj dana 15. studenoga 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

I

Općinsko vijeće Općine Bedekovčina daje prethodnu suglasnost Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Bedekovčina na izmjenu Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Bedekovčina (Klasa: 601-02/97-01/13 od 11. travnja 1997. godine).

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 601-02/01-01/05

URBROJ: 2197-02-02/01-3

Bedekovčina, 15. studenoga 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. sc. Mario Videk, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske» broj 25/94., 2/96. i 4/01.), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 05. sjednici održanoj dana 15. studenoga 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

I

Općinsko vijeće općine Bedekovčina suglasno je sa izgradnjom športske školske trodjelne dvorane u Bedekovčini površine 1850 m² prema kapitalnom projektu Ministarstva prosvjete i športa R 310574, («Narodne novine» broj 130/00. i 59/01.) za potrebe Srednje škole Bedekovčina, Osnovne škole Bedekovčina i Općine Bedekovčina.

II

Općina Bedekovčina zajednički financira izgradnju športske školske trodjelne dvorane u Bedekovčini sa Ministarstvom prosvjete i športa iz Zagreba.

III

Općina Bedekovčina sufinancira izgradnju predmetne dvorane iz točke I ove Odluke sredstvima iz Proračuna u visini od 40%, a Ministarstvo prosvjete i športa sufinancira izgradnju u visini od 60%.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 620-01/01-01/06

URBROJ: 2197-02-02/01-3

Bedekovčina, 15. studenoga 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. sc. Mario Videk, v.r.

Na temelju članka 47. Statuta općine Bedekovčina («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske» broj 25/94., 2/96. i 4/01.), Općinsko poglavarstvo Općine Bedekovčina na 13. sjednici održanoj dana 20. studenoga 2001. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Osnovica za isplatu plaće djelatnika Upravnog odjela općine Bedekovčina iznosi 3.040,20 kn.

2. Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak Općinskog poglavarstva (Klasa: 120-02/01-01/04, Ubroj: 2197-02-02/01-1 od 29. listopada 2001. godine).

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 120-02/01-01/06

URBROJ: 2197-02-02/01-1

Bedekovčina, 20. studenoga 2001.

PREDSJEDNIK POGLAVARSTVA

Rajko Vidiček, v.r.

Na temelju članka 47. Statuta općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" broj 25/94., 2/96. i 4/01.), Općinsko poglavarstvo Općine Bedekovčina na 13. sjednici održanoj dana 20. studenoga 2001. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o visini koeficijenata za
utvrđivanje plaća djelatnika
Upravnog odjela općine Bedekovčina

Članak 1.

Koeficijenti za utvrđivanje plaća djelatnika Upravnog odjela općine Bedekovčina su sljedeći:

| | |
|--|-------|
| 01. Načelnik | 3,00 |
| 02. Rukovoditelj Odsjeka za općinsku samoupravu, opću upravu i društvene djelatnosti | 1,80 |
| 03. Rukovoditelj Odsjeka za gospodarstvo, financije i komunalne djelatnosti | 1,55 |
| 04. Viši upravni referent za komunalno gospodarstvo i rad mjesnih odbora | 1,55 |
| 05. Knjižničar- bibliotekar | 1,02 |
| 06. Komunalni referent-komunalni redarstvenik | 1,02 |
| 07. Računovodstveni referent- knjigovođa | 1,02 |
| 08. Računovodstveni referent -blagajnik | 1,02 |
| 09. Administrativni referent | |
| - daktilograf | 1,02 |
| 10. Upravni referent | 1,02 |
| 11. Komunalni radnik- grobar | 0,95 |
| 12. Komunalni radnik -čistač | 0,75 |
| 13. Čistačica- dostavljač | 0,75. |

Članak 2.

Osnovnu plaću djelatnika Upravnog odjela općine Bedekovčina čini umnožak osnovice i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je djelatnik raspoređen uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o visini privremenih koeficijenata i osnovici za utvrđivanje plaća djelatnika Upravnog odjela općine Bedekovčina (Klasa:120-02/01-01/03, Urbroj: 2197-02-02/01-2 od 29. listopada 2001. godine).

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA : 120-02/01-01/05

URBROJ:2197-02-02/01-1

Bedekovčina, 20. studenoga 2001.

PREDSJEDNIK POGLAVARSTVA
Rajko Vidiček, v.r.

OPĆINA BUDINŠČINA

Temeljem članka 24. o . stavka 2. i 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o unutarnjim poslovima

(« Narodne novine» broj 76/94.), članka 4. stavak 2. i članka 8. stavak 4. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi te drugih oblika organiziranja civilne zaštite («Narodne novine» broj 31/95.) i članka 57. Statuta Općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 8/94., 14/94., 6/97. i 4/01.), Općinsko poglavarstvo Općine Budinščina na 3. sjednici održanoj dana 16.08.2001. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju članova Stožera civilne zaštite

I

U Stožer civilne zaštite Općine Budinščina imenuju se:

- 1.Čukelj Stjepan , načelnik Općine za predsjednika,
- 2.Margetić Zdravko, za člana stožera,
- 3.Dugan Franjo, za člana stožera,
- 4.Čivrag Tomo, za člana stožera,
- 5.Mikulek Zdravko, za člana stožera.

II

Zadaća Stožera civilne zaštite su zaduče propisane člankom 6. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi te drugih oblika organiziranja civilne zaštite («Narodne novine» broj 31/95.).

III

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 8/98.).

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 810-01/01-01 /01

URBROJ:2211/02-01-2

Budinščina, 16.08.2001.

NAČELNIK
Stjepan Čukelj, v.r.

OPĆINA DESINIĆ

Na temelju članka 4., 5. i 19. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 92/94.) i članka 47. Statuta Općine Desinić («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske br.5/94.), Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj sjednici održanoj dana 01.12.2000. donijelo je

ODLUKU

o II izmjeni i dopuni Odluke o Proračunu Općine Desinić za razdoblje od 01.siječnja do 31. prosinca 2000. godine.

Članak 1.

Mijenja se članak 1. Odluke o proračunu Općine Desinić za razdoblje od 01.siječnja do 31. prosinca 2000. godine, Klasa: 021-04/99-01/30, Urboj: 2214-03-99-01, od 14. prosinca 1999. godine (u daljnjem tekstu: Odluka) i glasi:

Proračun Općine Desinić za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2000. godine (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se:

| | | | |
|---------|----------------------------|------------------------|--------------|
| | Bilanca prihoda i izdataka | Sredstva viška prihoda | UKUPNO |
| PRIHODI | 2.751.000,00 | 67.017,82 | 2.818.017,82 |
| IZDACI | 2.818.017,82 | | 2.818.017,82 |

Članak 2.

Mijenja se članak 2. Odluke i glasi:

“Prihodi i izdaci II izmjene i dopune Odluke o proračunu po skupinama, podskupinama i odjeljcima utvrđuje se u bilanci prihoda i izdataka i to:

**FINANCIJSKO IZVJEŠĆE O PLANIRANIM I OSTVARENIM PRIHODIMA I RASHODIMA ZA
RAZDOBLJE OD 01.01.2000. DO 30.09.2000. GOD.
REBALANS PRORAČUNA II IZMJENA PLANA ZA 2000. GODINU**

A) PRIHODI

| Skupina | Podskupina | Osnovni naziv | PLAN I i izmjena | OSTVA. INDEX 01.01.-30.09. | PLAN II i izmjena | |
|---------|------------|---|---------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|
| | | PRIHODI OD POREZA | | | | |
| 000 | | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK | | | | |
| 000 | | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada | 600.000,00 | 439.159,82 | 73,19 | 600.000,00 |
| 000 | | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI | | | | |
| | 020 10 | Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti (čl.46.stav.1.) i od povremene samostalne djelatnosti | 20.000,00 | 15.737,80 | 78,69 | 22.000,00 |
| | 020 20 | Porez i prirez na plaću s osnove povremenog rada (čl.41.stav.5.) | 5.000,00 | 3.277,59 | 65,55 | 5.000,00 |
| 000 10 | 030 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOZAPOSLJENIKA | | | | |
| | 030 10 | Porez i prirez na dohodak od obrta i slobodnog zanimanja | 50.000,00 | 54.011,18 | 90,02 | 60.000,00 |
| 000 10 | 040 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOV.PRAVA | | | | |
| | 040 10 | Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskog prava | 4.000,00 | 2.057,92 | 51,45 | 4.000,00 |
| 000 10 | 060 | OSTALI POREZI I PRIREZI NA DOHODAK | | | | |
| | 060 10 | Ostali porezi i prirezi na dohodak | 4.000,00 | 2.560,80 | 64,02 | 4.000,00 |
| 000 20 | | UPLATA POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI | | | | |
| | 010 10 | Uplata poreza i prireza po godišnjoj prijavi | 30.000,00 | 21.342,55 | 71,14 | 30.000,00 |
| 000 30 | | POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI | | | | |
| | 060 | Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi | -30.000,00 | -32.064,74 | 106,88 | -34.000,00 |
| | | UKUPNO SKUPINA 000 | 683.000,00 | 497.082,92 | 72,78 | 691.000,00 |
| 005 | | POREZ NA DOBIT | | | | |
| 005 10 | 010 10 | Porez na dobit poduzetnika | 30.000,00 | 19.588,43 | 65,29 | 30.000,00 |
| | 30 010 10 | Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi | -1.000,00 | -65,21 | 6,52 | -1.000,00 |
| | | UKUPNO SKUPINA 005 | 29.000,00 | 19.523,22 | 67,32 | 29.000,00 |
| 015 | | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | | | | |
| | 40 010 10 | Porez na promet nekretnina i prava | 50.000,00 | 36.075,73 | 72,15 | 50.000,00 |
| | | UKUPNO SKUPINA 015 | 50.000,00 | 36.075,73 | 72,15 | 50.000,00 |
| 020 | | POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU | | | | |
| 020 40 | 010 | Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor | | | | |
| | 40 010 10 | Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 31.000,00 | 25.259,13 | 81,48 | 36.000,00 |
| | | 010 20 Porez na reklame | 6.000,00 | 2.666,01 | 44,43 | 5.000,00 |
| | | 010 40 Porez na kuće za odmor | 28.000,00 | 17.101,53 | 61,08 | 23.000,00 |
| | 50 010 10 | Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | 22.000,00 | 14.171,42 | 64,42 | 20.000,00 |
| | | UKUPNO SKUPINA 020 | 87.000,00 | 59.198,09 | 68,04 | 84.000,00 |
| | | SVEUKUPNO PRIHODI OD POREZA | 849.000,00 | 611.879,96 | 72,07 | 854.000,00 |
| 2. | | NEOPOREZIVI PRIHODI | | | | |
| 035 | | PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|----|-----|------|---|--------------|--------------|--------|--------------|
| 035 | 30 | 010 | 10 | Prihodi od kamata | 5.000,00 | 1.695,43 | 33,91 | 2.500,00 |
| | 40 | 070 | 10 | Naknada za uporabu javnih općinskih površina | 20.000,00 | 4.680,00 | 23,40 | 12.000,00 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 035 | 25.000,00 | 6.375,43 | 25,50 | 14.500,00 |
| 040 | | | | UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA | | | | |
| 040 | 10 | 040 | 10 | Prihodi od pristojbi ostvareni prodajom državnih biljega | 8.000,00 | 12.118,75 | 151,48 | 15.000,00 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 040 | 8.000,00 | 12.118,75 | 151,48 | 15.000,00 |
| 045 | | | | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | | | | |
| 045 | 40 | 010 | 20 | Komunalna naknada - rasvjeta | 70.000,00 | 15.377,84 | 21,97 | 70.000,00 |
| | | 010 | 30 | Komunalna naknada - smeće | 55.000,00 | 24.307,67 | 44,20 | 55.000,00 |
| | 60 | 010 | 10 | Šumski doprinos | 1.100,00 | 53,87 | 4,90 | 1.000,00 |
| | 70 | 010 | 10 | Ostali nespomenuti prihodi - naknada za groblje | 70.000,00 | 25.760,00 | 36,80 | 70.000,00 |
| | | 010 | 10-1 | Ostali nespomenuti prihodi - plin | 1.600.000,00 | 1.037.323,53 | 64,83 | 1.580.000,00 |
| | 80 | 010 | 10 | Ostali nespomenuti prihodi | 20.000,00 | 1.754,64 | 8,77 | 5.000,00 |
| | | 010 | 10-2 | Prihodi od građana - Gornji Zbilj | 22.000,00 | - | - | 22.000,00 |
| | 40 | 010 | 30-1 | Zajednička pričuva za održavanje zajedničkih dijelova stambenih zgrada | 12.000,00 | 6.206,66 | 51,72 | 10.000,00 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 045 | 1.850.100,00 | 1.110.784,21 | 60,04 | 1.813.000,00 |
| | | | | SVEUKUPNO NEOPOREZIVI PRIHODI | 1.883.100,00 | 1.129.278,39 | 59,97 | 1.842.500,00 |
| | | | | UKUPNO TEKUĆI PRIHODI | 2.732.100,00 | 1.741.158,35 | 71,59 | 2.696.500,00 |
| | | | | II KAPITALNI PRIHODI | | | | |
| 055 | | | | PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE (KAPITALA) | | | | |
| 055 | 20 | 010 | 10 | Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo | 4.500,00 | 994,39 | 22,10 | 4.500,00 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 055 | 4.500,00 | 994,39 | 22,10 | 4.500,00 |
| | | | | III POTPORE | | | | |
| 065 | | | | TEKUĆE POTPORE | | | | |
| 065 | 10 | 010 | | Tekuće potpore - Županije | 50.000,00 | 23.702,16 | 47,49 | 50.000,00 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 065 | 50.000,00 | 23.702,16 | 47,40 | 50.000,00 |
| 070 | 10 | 010 | 040 | Kratkoročna pozajmica | 50.000,00 | 50.000,00 | | 50.000,00 |
| 070 | 10 | 050 | | Ispravak vrijednosti-povrat kratkoročne pozajmice | -50.000,00 | | | -50.000,00 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 070 | 0 | 50.000,00 | | 0 |
| 080 | 10 | 010 | 10 | Sredstva iz prethodne godine - stanje ŽR | 67.017,82 | 67.017,82 | | 67.017,82 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 080 | 67.017,82 | 67.017,82 | 100 | 67.017,82 |
| | | | | SVEUKUPNO PRIHODI | 2.853.617,82 | 1.882.872,72 | 65,98 | 2.818.017,82 |
| | | | | B) I Z D A C I | | | | |
| | | | | I TEKUĆI IZDACI | | | | |
| 100 | 10 | | | Izdaci za zaposlene | 296.000,00 | 245.629,07 | 82,98 | 326.000,00 |
| 100 | 20 | | | Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe | 201.700,00 | 152.115,79 | 75,42 | 208.200,00 |
| 100 | 30 | | | Izdaci za tekuće održavanje | 176.000,00 | 104.056,10 | 59,12 | 180.000,00 |
| | | | | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 673.700,00 | 501.800,96 | 74,48 | 714.200,00 |
| 200 | 10 | | | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | 10.000,00 | 1.667,00 | 16,67 | 7.000,00 |
| 200 | 30 | | | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | 20.000,00 | 7.407,60 | 37,04 | 19.500,00 |
| 200 | 40 | | | Financijski izdaci | 42.000,00 | 4.862,78 | 11,58 | 22.000,00 |
| 200 | 80 | | | Ostali nespomenuti izdaci | 43.500,00 | 29.435,16 | 67,67 | 60.500,00 |
| | | | | UKUPNO FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | 115.500,00 | 43.372,54 | 37,55 | 109.000,00 |
| | | | | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | | |
| 300 | 20 | | | Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina | 60.000,00 | 35.000,00 | 58,33 | 60.000,00 |
| | | | | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI | 60.000,00 | 35.000,00 | 58,33 | 60.000,00 |
| | | | | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | | |
| 310 | 10 | | | Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | 82.000,00 | 41.181,15 | 50,22 | 92.000,00 |
| 310 | 20 | | | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 241.500,00 | 167.832,70 | 69,50 | 244.000,00 |
| | | | | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | 323.500,00 | 209.013,85 | 64,61 | 336.000,00 |
| | | | | UKUPNO TEKUĆI IZDACI | 1.172.700,00 | 789.187,35 | 67,30 | 1.219.200,00 |
| | | | | II IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA | | | | |

| | | | | | |
|-----------|---|--------------|--------------|--------|--------------|
| 600 10 | Zemljište | 30.000,00 | - | - | 30.000,00 |
| 600 30 | Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu | 5.000,00 | 3.500,00 | 70,00 | 6.600,00 |
| 600 80 | Gradnja kapitalnih objekata - plinovod | 1.360.000,00 | 846.985,46 | 62,28 | 1.268.000,00 |
| 600 90 | Investicijsko održavanje cesta | 273.500,00 | 230.690,52 | 84,35 | 281.800,00 |
| 600 70 | Izrada idejnog projekta | 12.417,82 | - | - | 12.417,82 |
| 600 | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 1.680.917,92 | 1.081.175,98 | 64,32 | 1.598.817,82 |
| | SVEUKUPNO IZDACI | 2.853.617,82 | 1.870.363,33 | 65,54 | 2.818.017,82 |
| | P O S E B N I D I O | | | | |
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | | | | |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | 296.000,00 | 245.629,07 | 82,98 | 326.000,00 |
| 10 010 | Bruto plaće i nadnice | 230.000,00 | 195.993,57 | 85,21 | 260.000,00 |
| 10 040 | Doprinosi na plaće | 50.000,00 | 36.981,50 | 73,78 | 50.000,00 |
| 10 050 40 | Naknada za dio troškova za odlazak i dolazak s posla | 11.000,00 | 7.744,00 | 70,40 | 11.000,00 |
| 10 050 60 | Ostale naknade zaposlenima | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00 | 5.000,00 |
| 100 20 | Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe | 201.700,00 | 152.115,79 | 75,42 | 208.200,00 |
| 20 010 10 | Izdaci za električnu energiju | 5.000,00 | - | - | 5.000,00 |
| 20 010 10 | Izdaci za električnu energiju - javna rasvjeta | 30.000,00 | 25.150,54 | 83,84 | 32.000,00 |
| 20 010 20 | Izdaci za drva, plin, vodu | 8.000,00 | 4.188,93 | 52,36 | 8.000,00 |
| 20 010 60 | Izdaci za odvoz smeća | 95.000,00 | 80.965,96 | 85,23 | 95.000,00 |
| 20 010 70 | Ostale komunalne usluge - doprinosi slivne vodne naknade | 3.000,00 | 1.718,17 | 57,27 | 3.000,00 |
| 20 020 10 | Uredski materijal | 12.000,00 | 8.417,93 | 70,15 | 12.000,00 |
| 20 020 50 | Izdaci za stručnu literaturu za redovne poslove zaposlenih | 7.000,00 | 6.420,00 | 91,71 | 8.000,00 |
| 20 025 10 | Izdaci za materijal za čišćenje | 2.800,00 | - | - | 2.800,00 |
| 20 030 10 | Izdaci za telefon, telefax | 9.000,00 | 6.802,70 | 75,59 | 9.500,00 |
| 20 030 30 | Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke | 7.000,00 | 4.15,60 | 57,37 | 7.000,00 |
| 20 025 50 | Izdaci za radnu obuću i odjeću | 400,00 | - | - | 400,00 |
| 20 040 10 | Izdaci tiskanja | 4.000,00 | 3.214,80 | 80,37 | 5.000,00 |
| 20 040 30 | Izdaci za seminare i stručna savjetovanja | 1.500,00 | 1.440,00 | 96,00 | 2.500,00 |
| 20 040 80 | Izdaci za natječaje i oglase | 1.000,00 | - | - | 3.000,00 |
| 20 050 | Izdaci za službena putovanja | 12.000,00 | 8.701,66 | 72,51 | 12.000,00 |
| 20 060 | Izdaci osiguranja | 4.000,00 | 1.079,50 | 26,99 | 3.000,00 |
| 100 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 176.000,00 | 104.056,10 | 59,12 | 180.000,00 |
| 30 020 | Izdaci za tekuće održavanje namještaja i opreme | 3.000,00 | 1.122,71 | 37,42 | 3.000,00 |
| 30 030 | Izdaci za tekuće održavanje zgrada | 2.000,00 | - | - | 2.000,00 |
| 30 040 10 | Izdaci za tekuće održavanje cesta | 125.000,00 | 89.262,64 | 71,41 | 135.000,00 |
| 30 080 10 | Izdaci za ostalo nespomenuto tekuće održavanje - lokalni vodovod | 1.000,00 | 776,89 | 77,69 | 1.000,00 |
| 30 080 20 | Izdaci za ostalo nespomenuto tekuće održavanje - javna rasvjeta | 5.000,00 | 718,66 | 14,37 | 4.000,00 |
| 30 080 30 | Izdaci za ostalo nespomenuto tekuće održavanje - groblje | 40.000,00 | 12.175,20 | 30,44 | 35.000,00 |
| | UKUPNO: IZDACI POSLOVANJA | 673.700,00 | 501.800,96 | 74,48 | 714.200,00 |
| | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | | | | |
| 200 10 | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | 10.000,00 | 1.667,00 | 16,67 | 7.000,00 |
| 10 030 | Veterinarske usluge | 10.000,00 | 1.667,00 | 16,67 | 7.000,00 |
| 200 30 | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | 20.000,00 | 7.407,60 | 37,04 | 19.500,00 |
| 30 070 70 | Ostali nespomenuti izdaci za očuvanje prirode - ekološka renta | 7.000,00 | 1.407,60 | 20,11 | 7.000,00 |
| 30 080 10 | Izdaci vezani za obranu od tuče | 13.000,00 | 6.000,00 | 46,15 | 12.500,00 |
| 200 40 | Financijski izdaci | 42.000,00 | 4.862,78 | 11,58 | 22.000,00 |
| 40 010 10 | Izdaci za platni promet ZAP-u | 6.000,00 | 4.035,64 | 67,26 | 6.000,00 |
| 40 010 40 | Izdaci za bankarske usluge | 1.000,00 | 827,14 | 82,71 | 1.000,00 |
| 40 020 90 | Izdaci za kamate na zajmove | 20.000,00 | - | - | - |
| 40 050 20 | Ostali nespomenuti vanjski izdaci - članovima općinskog vijeća i poglavarstva | 15.000,00 | - | - | 15.000,00 |
| 200 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 43.500,00 | 29.435,16 | 67,67 | 60.500,00 |
| 80 050 | Izdaci za arhivski materijal | 2.000,00 | - | - | 2.000,00 |

| | | | | | |
|-------------|--|---------------------|---------------------|--------------|---------------------|
| 80 060 60 | Izdaci za ostale nespomenute intelektualne usluge | 500,00 | - | - | 2.500,00 |
| 80 065 10 | Izdaci za reprezentaciju | 8.500,00 | 6.337,58 | 74,56 | 8.500,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci - Dan općine | 3.000,00 | 880,84 | 29,36 | 3.000,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci tekuće rezerve | 25.000,00 | 22.216,74 | 88,87 | 39.000,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci - civilna zaštita | 4.500,00 | - | - | 5.500,00 |
| | UKUPNO VANJSKI I FINACIJSKI IZDACI | 115.500,00 | 43.372,54 | 37,55 | 109.000,00 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | | |
| 300 20 | Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina | 60.000,00 | 35.000,00 | 58,33 | 60.000,00 |
| 20 010 10 | Prijenos sredstava Županijama - poticaj poduzetništva | 40.000,00 | 20.000,00 | 50,00 | 40.000,00 |
| 20 010 10-1 | Prijenos sredstava Županijama - poticaj razvoja ruralnog turizma | 20.000,00 | 15.000,00 | 75,00 | 20.000,00 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | | |
| 310 10 | Tekući prijenosi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | 82.000,00 | 41.181,15 | 50,22 | 92.000,00 |
| 10 010 10 | Prijenos sredstava za pomoć obiteljima - socijalna skrb | 20.000,00 | 6.886,90 | 34,43 | 20.000,00 |
| 10 060 10 | Prijenos sredstava u slučaju elementarnih nepogoda - kućanstvima | 30.000,00 | 22.294,25 | 74,31 | 45.000,00 |
| 10 080 10 | Prijenos sredstava za potpore učenicima i studentima | 30.000,00 | 12.000,00 | 40,00 | 25.000,00 |
| 10 110 10 | Ostali prijenos sredstava građanima | 2.000,00 | - | - | 2.000,00 |
| 310 20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 241.500,00 | 167.832,70 | 69,50 | 244.000,00 |
| 20 050 | Prijenos sredstava vjerskim organizacijama | 1.000,00 | - | - | 1.000,00 |
| 20 060 20 | Prijenos sredstava ostalim udrugama građana - mažoretkinje | 5.000,00 | 4.000,00 | 80,00 | 5.000,00 |
| 20 060 20-1 | Prijenos sredstava NK Desinić | 1.000,00 | - | - | 1.000,00 |
| 20 060 20-2 | Prijenos sredstava - kuburaško društvo | 1.000,00 | - | - | 1.000,00 |
| 20 060 20-3 | Prijenos sredstava - Limena glazba Desinić | 8.000,00 | 5.000,00 | 62,50 | 8.000,00 |
| 20 060 20-4 | Prijenos sredstava - stočarska udruga Desinić | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 | 1.000,00 |
| 20 060 30 | Prijenos sredstava političkim strankama | 6.000,00 | 3.000,00 | 50,00 | 6.000,00 |
| 20 070 | Ostali prijenosi sredstava - Dječji vrtić | 175.000,00 | 126.872,00 | 72,50 | 175.000,00 |
| 20 070 -1 | Ostali prijenos sredstava - Mala škola | 6.000,00 | 4.960,70 | 82,68 | 8.500,00 |
| 20 070 -2 | Ostali prijenos - Crveni križ Pregrada | 7.500,00 | 4.000,00 | 53,33 | 7.500,00 |
| 20 070 -4 | Ostali prijenosi - DVD Desinić | 30.000,00 | 19.000,00 | 63,33 | 30.000,00 |
| | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | 383.500,00 | 244.013,85 | 63,63 | 396.000,00 |
| 600 | IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE | | | | |
| 600 10 010 | Zemljište - otkup | 30.000,00 | - | - | 30.000,00 |
| 30 020 | Kompjutori, pisači strojevi i dr. | 5.000,00 | 3.500,00 | 70,00 | 6.600,00 |
| 70 050 30 | Idejna izrada projekta | 2.000,00 | - | - | 2.000,00 |
| 70 050 90 | Izrada prostornog plana Općine | 10.417,82 | - | - | 10.417,82 |
| 80 070 10 | Gradnja ostalih kapitalnih objekata - plin | 1.360.000,00 | 846.985,46 | 62,28 | 1.268.000,00 |
| 90 040 10 | Investicijsko održavanje cesta | 230.000,00 | 223.381,44 | 97,12 | 236.000,00 |
| 90 070 | Uređenje trga i prilaza u ul. K.Lugarića | 25.000,00 | - | - | 30.000,00 |
| 90 090 -1 | Investicijsko održavanje kapitalnih objekata - priključak vode | 13.500,00 | 5.809,08 | 43,03 | 13.800,00 |
| 90 090 -2 | Dotacija O.Š. za investicijsko održavanje | 5.000,00 | 1.500,00 | 30,00 | 2.000,00 |
| | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 1.680.917,82 | 1.081.175,98 | 64,32 | 1.598.817,82 |
| | SVEUKUPNO IZDACI | 2.853.617,82 | 1.870.363,33 | 65,54 | 2.818.017,82 |

KLASA: 021-04/00-01/37

URBROJ: 2214-03-00-01

Desinić, 01.12.2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Regvar, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 4., 5. i 19. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94.) i članka 47. Statuta Općine Desinić ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske br.5/94.), Općinsko vijeće na svojoj sjednici održanoj 15.12.2000. godine donijelo je

O D L U K U**o Proračunu Općine Desinić za razdoblje od 01.01 do 31.12.2001. godine**

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Desinić za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2001. godine (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

| | Bilanca prihoda i izdataka | Sredstva viška prihoda | Tekuća rezerva | UKUPNO |
|---------|----------------------------|------------------------|----------------|--------------|
| PRIHODI | 1.700.000,00 | 40.000,00 | - | 1.740.000,00 |
| IZDACI | 1.712.000,00 | - | 28.000,00 | 1.740.000,00 |

Članak 2.

Prihodi i izdaci Proračuna po skupinama, podskupinama i odjeljcima utvrđuje se u Bilanci prihoda i izdataka za 2001. godinu kako slijedi:

A) PRIHODI

| Sku. Pod. Odje. Osn. O P I S | PLAN ZA. 2001 G. | PLAN ZA 2002. G. | PLAN ZA. 2003. G. |
|---|---------------------|---------------------|----------------------|
| PRIHODI OD POREZA | | | |
| 000 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK | | | |
| 000 Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada | 650.000,00 | 700.000,00 | 750.000,00 |
| 000 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI | 27.000,00 | 29.000,00 | 31.200,00 |
| 020 10 Porez i prirrez na dohodak od samostalne djelatnosti (čl.46.stav.1.) i od povremene samostalne djelatnosti | 21.000,00 | 22.600,00 | 24.300,00 |
| 020 20 Porez i prirrez na plaću s osnove povremenog rada (čl.41.stav.5.) | 6.000,00 | 6.400,00 | 6.900,00 |
| 000 10 030 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOZAPOSLJENIKA | 65.000,00 | 70.000,00 | 75.000,00 |
| 030 10 Porez i prirrez na dohodak od obrta i slobodnog zanimanja | 65.000,00 | 70.000,00 | 75.000,00 |
| 000 10 040 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOV.PRAVA | 4.000,00 | 4.300,00 | 4.600,00 |
| 040 10 Porez i prirrez na dohodak od imovine i imovinskog prava | 4.000,00 | 4.300,00 | 4.600,00 |
| 000 10 060 OSTALI POREZI I PRIREZI NA DOHODAK | 4.000,00 | 4.300,00 | 4.600,00 |
| 060 10 Ostali porezi i prirrezi na dohodak | 4.000,00 | 4.300,00 | 4.300,00 |
| 000 20 UPLATA POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI | 35.000,00 | 37.700,00 | 40.500,00 |
| 010 10 Uplata poreza i prirreza po godišnjoj prijavi | 35.000,00 | 37.700,00 | 40.500,00 |
| 000 30 POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI | -40.000,00 | -39.500,00 | -41.500,00 |
| 060 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi | -40.000,00 | -39.500,00 | -41.500,00 |
| UKUPNO SKUPINA 000 | 745.000,00 | 805.800,00 | 864.400,00 |
| 005 POREZ NA DOBIT | | | |
| 005 10 010 10 Porez na dobit poduzetnika | 20.000,00 | 20.400,00 | 20.800,00 |
| 30 010 10 Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi | -500,00 | -600,00 | -700,00 |
| UKUPNO SKUPINA 005 | 19.500,00 | 19.800,00 | 20.100,00 |
| 015 POREZ NA PROMET NEKRETNINA | | | |
| 40 010 10 Porez na promet nekretnina i prava | 60.000,00 | 64.500,00 | 69.000,00 |
| UKUPNO SKUPINA 015 | 60.000,00 | 64.500,00 | 69.000,00 |
| 020 POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU | | | |
| 020 40 010 Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor | | | |
| 40 010 10 Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 38.000,00 | 39.500,00 | 41.500,00 |
| 010 20 Porez na reklame | 5.000,00 | 6.000,00 | 7.000,00 |
| 010 40 Porez na kuće za odmor | 28.000,00 | 30.000,00 | 35.000,00 |
| 50 010 10 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | 25.000,00 | 27.000,00 | 30.000,00 |
| UKUPNO SKUPINA 020 | 96.000,00 | 102.500,00 | 113.500,00 |
| SVEUKUPNO PRIHODI OD POREZA | 920.500,00 | 992.600,00 | 1.067.000,00 |
| 2. NEOPOREZIVI PRIHODI | | | |
| 035 PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE | | | |
| 035 30 010 10 Prihodi od kamata | 5.000,00 | 5.500,00 | 6.000,00 |
| 40 070 10 Naknada za uporabu javnih općinskih površina | 15.000,00 | 16.200,00 | 17.000,00 |
| UKUPNO SKUPINA 035 | 20.000,00 | 21.700,00 | 23.000,00 |
| 040 UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA | | | |
| 040 10 040 10 Prihodi od pristojbi ostvareni prodajom državnih biljega | 20.000,00 | 22.000,00 | 25.000,00 |
| UKUPNO SKUPINA 040 | 20.000,00 | 22.000,00 | 25.000,00 |
| 045 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | | | |
| 045 40 010 20 Komunalna naknada - rasvjeta | 70.000,00 | 73.000,00 | 76.500,00 |
| 010 30 Komunalna naknada - smeće | 55.000,00 | 58.000,00 | 61.000,00 |

| | | | | |
|---------------|---|--------------|--------------|--------------|
| 60 010 10 | Šumski doprinos | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 70 010 10 | Ostali nespomenuti prihodi - naknada za groblje | 70.000,00 | 80.000,00 | 90.000,00 |
| 010 10-1 | Ostali nespomenuti prihodi - plin | 450.000,00 | 400.000,00 | 350.000,00 |
| 80 010 10 | Ostali nespomenuti prihodi | 5.000,00 | 7.000,00 | 10.000,00 |
| 010 10-2 | Prihodi od građana - Gornji Zbilj | 22.000,00 | 10.000,00 | 20.000,00 |
| 40 010 30-1 | Zajednička pričuva za održavanje zajedničkih dijelova stambenih zgrada | 12.000,00 | 15.000,00 | 17.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 045 | 685.000,00 | 644.000,00 | 625.500,00 |
| | SVEUKUPNO NEOPOREZIVI PRIHODI | 725.000,00 | 687.700,00 | 673.500,00 |
| | UKUPNO TEKUĆI PRIHODI | 1.645.500,00 | 1.680.300,00 | 1.740.500,00 |
| | II KAPITALNI PRIHODI | | | |
| 055 | PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE (KAPITALA) | | | |
| 055 20 010 10 | Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo | 4.500,00 | 5.000,00 | 5.500,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 055 | 4.500,00 | 5.000,00 | 5.500,00 |
| | III POTPORE | | | |
| 065 | TEKUĆE POTPORE | | | |
| 065 10 010 | Tekuće potpore - Županije | 50.000,00 | 60.000,00 | 80.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 065 | 50.000,00 | 60.000,00 | 80.000,00 |
| 080 10 010 10 | Sredstva viška iz prethodne godine - stanje ŽR | 40.000,00 | 20.000,00 | 30.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 080 | 40.000,00 | 20.000,00 | 30.000,00 |
| | SVEUKUPNO PRIHODI | 1.740.000,00 | 1.765.300,00 | 1.856.000,00 |
| | B) I Z D A C I | | | |
| | I TEKUĆI IZDACI | | | |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | 326.000,00 | 330.000,00 | 350.000,00 |
| 100 20 | Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe | 210.000,00 | 225.000,00 | 235.000,00 |
| 100 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 185.000,00 | 195.000,00 | 200.000,00 |
| 100 | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 721.000,00 | 750.000,00 | 785.000,00 |
| 200 10 | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | 10.000,00 | 11.000,00 | 13.000,00 |
| 200 30 | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | 20.000,00 | 21.000,00 | 22.000,00 |
| 200 40 | Financijski izdaci | 45.000,00 | 47.000,00 | 49.000,00 |
| 200 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 66.000,00 | 70.000,00 | 72.000,00 |
| 200 | UKUPNO FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | 141.000,00 | 149.000,00 | 156.000,00 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | |
| 300 20 | Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina | 50.000,00 | 60.000,00 | 70.000,00 |
| 300 | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI | 50.000,00 | 60.000,00 | 70.000,00 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | |
| 310 10 | Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | 86.000,00 | 90.000,00 | 95.000,00 |
| 310 20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 273.000,00 | 320.000,00 | 305.000,00 |
| | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | 359.000,00 | 410.000,00 | 400.000,00 |
| | UKUPNO TEKUĆI IZDACI | 1.271.000,00 | 1.369.000,00 | 1.411.000,00 |
| | II IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA | | | |
| 600 10 | Zemljište | 20.000,00 | - | - |
| 600 30 | Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu | 1.000,00 | 2.000,00 | 3.000,00 |
| 600 80 | Gradnja kapitalnih objekata - plinovod | 120.000,00 | 100.000,00 | 80.000,00 |
| 600 90 | Investicijsko održavanje cesta | 228.000,00 | 214.300,00 | 362.000,00 |
| 600 70 | Izrada idejnog projekta | 100.000,00 | 80.000,00 | - |
| 600 | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 469.000,00 | 396.300,00 | 445.000,00 |
| | SVEUKUPNO IZDACI | 1.740.000,00 | 1.765.300,00 | 1.856.000,00 |

POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci proračuna u svoti od 1.740.000,00 kune raspoređuje se po nositeljima, korisnicima i namjenama u posebnom dijelu kako slijedi:

| | | | | |
|--------|---------------------|------------|------------|------------|
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | 326.000,00 | 330.000,00 | 350.000,00 |

| | | | | |
|-------------|---|------------|------------|------------|
| 10 010 | Bruto plaće i nadnice | 260.000,00 | 263.000,00 | 280.000,00 |
| 10 040 | Doprinosi na plaće | 50.000,00 | 51.000,00 | 53.000,00 |
| 10 050 40 | Naknada za dio troškova za odlazak i dolazak s posla | 11.000,00 | 11.000,00 | 12.000,00 |
| 10 050 60 | Ostale naknade zaposlenima | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 100 20 | Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe | 210.000,00 | 225.000,00 | 235.000,00 |
| 20 010 10 | Izdaci za električnu energiju | 6.000,00 | 8.000,00 | 9.000,00 |
| 20 010 10 | Izdaci za električnu energiju - javna rasvjeta | 37.000,00 | 45.000,00 | 48.000,00 |
| 20 010 20 | Izdaci za drva, plin, vodu | 9.000,00 | 12.000,00 | 14.000,00 |
| 20 010 60 | Izdaci za odvoz smeća | 95.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 |
| 20 010 70 | Ostale komunalne usluge - doprinos slivne vodne naknade | 3.000,00 | 5.000,00 | 6.000,00 |
| 20 020 10 | Uredski materijal | 12.000,00 | 15.000,00 | 17.000,00 |
| 20 020 50 | Izdaci za stručnu literaturu za redovne poslove zaposlenih | 7.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 |
| 20 025 10 | Izdaci za materijal za čišćenje | 3.000,00 | 4.000,00 | 5.000,00 |
| 20 030 10 | Izdaci za telefon, telefax | 9.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 |
| 20 030 30 | Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke | 7.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 20 025 50 | Izdaci za radnu obuću i odjeću | 500,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 20 040 10 | Izdaci tiskanja | 3.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 20 040 30 | Izdaci za seminare i stručna savjetovanja | 1.500,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 20 040 80 | Izdaci za natječaje i oglase | 2.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 20 050 | Izdaci za službena putovanja | 10.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 |
| 20 060 | Izdaci osiguranja | 5.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 100 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 185.000,00 | 195.000,00 | 200.000,00 |
| 30 020 | Izdaci za tekuće održavanje namještaja i opreme | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 30 030 | Izdaci za tekuće održavanje zgrada | 2.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 30 040 10 | Izdaci za tekuće održavanje cesta | 125.000,00 | 121.000,00 | 120.000,00 |
| 30 080 20 | Izdaci za tekuće održavanje - javna rasvjeta | 5.000,00 | 6.000,00 | 7.000,00 |
| 30 080 30 | Izdaci za ostalo nespomenuto tekuće održavanje - groblje | 50.000,00 | 60.000,00 | 65.000,00 |
| | UKUPNO: IZDACI POSLOVANJA | 721.000,00 | 750.000,00 | 785.000,00 |
| | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | | | |
| 200 10 | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | 10.000,00 | 11.000,00 | 13.000,00 |
| 10 030 | Veterinarske usluge | 10.000,00 | 11.000,00 | 13.000,00 |
| 200 30 | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | 20.000,00 | 21.000,00 | 22.000,00 |
| 30 070 70 | Ostali nespomenuti izdaci za očuvanje prirode - ekološka renta | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 30 080 10 | Izdaci vezani za obranu od tuče | 13.000,00 | 14.000,00 | 15.000,00 |
| 200 40 | Financijski izdaci | 45.000,00 | 47.000,00 | 49.000,00 |
| 40 010 10 | Izdaci za platni promet ZAP-u | 7.000,00 | 8.000,00 | 9.000,00 |
| 40 010 40 | Izdaci za bankarske usluge | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 40 020 90 | Izdaci za kamate na zajmove | 22.000,00 | 23.000,00 | 24.000,00 |
| 40 050 20 | Ostali nespomenuti vanjski izdaci - članovima općinskog vijeća i poglavarstva | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 200 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 66.000,00 | 70.000,00 | 72.000,00 |
| 80 050 | Izdaci za arhivski materijal | 2.000,00 | 3.000,00 | 4.000,00 |
| 80 060 60 | Izdaci za ostale nespomenute intelektualne usluge | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 80 065 10 | Izdaci za reprezentaciju | 8.500,00 | 9.000,00 | 10.000,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci - Dan općine | 5.000,00 | 6.000,00 | 7.000,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci tekuće rezerve | 25.000,00 | 46.000,00 | 44.000,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci - civilna zaštita | 4.500,00 | 5.000,00 | 6.000,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci - izbori | 20.000,00 | - | - |
| | UKUPNO VANJSKI I FINANCIJSKI IZDACI | 141.000,00 | 149.000,00 | 156.000,00 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | |
| 300 20 | Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina | 50.000,00 | 60.000,00 | 70.000,00 |
| 20 010 10 | Prijenos sredstava Županijama - poticaj poduzetništva | 40.000,00 | 45.000,00 | 50.000,00 |
| 20 010 10-1 | Prijenos sredstava Županijama - poticaj razvoja ruralnog turizma | 10.000,00 | 15.000,00 | 20.000,00 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | |
| 310 10 | Tekući prijenosi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | 86.000,00 | 90.000,00 | 95.000,00 |

| | | | | |
|-------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| 10 010 10 | Prijenos sredstava za pomoć obiteljima - socijalna skrb | 30.000,00 | 35.000,00 | 37.000,00 |
| 10 010 10-1 | Prijenos sredstava O.Š. - prehrana siromašnih učenika | 10.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 10 060 10 | Prijenos sredstava u slučaju elementarnih nepogoda - kućanstvima | 14.000,00 | 16.000,00 | 14.000,00 |
| 10 080 10 | Prijenos sredstava za potpore učenicima i studentima | 30.000,00 | 30.000,00 | 35.000,00 |
| 10 110 10 | Ostali prijenos sredstava građanima | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 310 20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 273.000,00 | 320.000,00 | 305.000,00 |
| 20 050 | Prijenos sredstava vjerskim organizacijama | 1.000,00 | 2.000,00 | 3.000,00 |
| 20 060 20 | Prijenos sredstava ostalim udrugama građana - mažoretkinje | 6.000,00 | 7.000,00 | 8.000,00 |
| 20 060 20-1 | Prijenos sredstava NK Desinić | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 20 060 20-2 | Prijenos sredstava - kuburaško društvo | 1.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 20 060 20-3 | Prijenos sredstava - Limena glazba Desinić | 10.000,00 | 40.000,00 | 15.000,00 |
| 20 060 20-4 | Prijenos sredstava - stočarska udruga Desinić | 1.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 20 060 30 | Prijenos sredstava političkim strankama | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 20 070 | Ostali prijenosi sredstava - Dječji vrtić | 185.000,00 | 195.000,00 | 200.000,00 |
| 20 070 -1 | Ostali prijenos sredstava - Mala škola | 2.000,00 | - | - |
| 20 070 -2 | Ostali prijenos - Crveni križ Pregrada | 8.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 20 070 -4 | Ostali prijenosi - DVD Desinić | 48.000,00 | 52.000,00 | 55.000,00 |
| | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | 359.000,00 | 410.000,00 | 400.000,00 |

Članak 4.

Kapitalna ulaganja u 2000. godini sastavni su dio ovog Proračuna.

| | | | | |
|-------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| 600 | IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE | | | |
| 600 10 010 | Zemljište - otkup | 20.000,00 | - | - |
| 30 010 | Uredski namještaj | 1.000,00 | 1.300,00 | 3.000,00 |
| 70 050 90 | Izrada prostornog plana Općine | 100.000,00 | 80.000,00 | - |
| 80 070 10 | Gradnja ostalih kapitalnih objekata - plin | 120.000,00 | 100.000,00 | 80.000,00 |
| 80 070 10-2 | Otplata kredita za izgradnju vodovodne mreže | - | 80.000,00 | 80.000,00 |
| 90 040 10 | Investicijsko održavanje cesta | 188.000,00 | 130.000,00 | 277.000,00 |
| 90 070 | Uređenje trga i prilaza u ul. K.Lugarića | 35.000,00 | - | - |
| 90 090 -2 | Dotacija O.Š. za investicijsko održavanje | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 469.000,00 | 396.300,00 | 445.000,00 |
| | SVEUKUPNO IZDACI | 1.740.000,00 | 1.765.300,00 | 1.856.000,00 |

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja u "Službenom glasniku Županije Krapinsko-zagorske", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2001. godine.

KLASA: 021-04/00-01/45

URBROJ: 2214-03-00-01

Desinić, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Regvar, dipl. oec., v.r.

Temeljem članka 4. a u svezi članka 18. Zakona o Proračunu (NN br. 92/94.) i članka 47. Statuta Općine Desinić (Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske br. 5/94), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj sjednici održanoj dana 15.12.2000. godine donijelo je

O D L U K U

**o izvršavanju proračuna Općine Desinić
za 2001. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava i obveze nositelja korisnika proračunskih sredstava za 2001. godinu, te praćenje, izvješćivanje i izvršavanje Proračuna.

Članak 2.

Proračun se odnosi na fiskalnu godinu i važi za godinu za koju je donesen. Godišnji proračun se izvršava do 31. prosinca fiskalne godine.

Proračun se izvršava na temelju plana o njegovom

izvršavanju, a u skladu s tekućim platežnim mogućnostima, odnosno dinamikom priljeva sredstava. Opći dio proračuna sadrži bilancu prihoda i izdataka, te iznos tekuće rezerve.

Članak 3.

Pravo i odgovornost za izvršavanje Proračuna po svim pozicijama ima načelnik.

Članak 4.

Sredstva proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu određeni za nositelja po pojedinim pozicijama. Sredstva proračuna doznavaču se korisnicima mjesečno. Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti za namjene utvrđene godišnjim financijskim planom štedljivo u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima. Korisnici proračuna dužni su Poglavarstvu općine dostaviti Izvješće o rezultatima svog rada i

financijsko izvješće za prethodnu godinu najkasnije do kraja travnja tekuće godine za proteklu godinu.

Članak 5.

U slučaju neravnomjernog priljeva sredstava u proračun načelnik može izmijeniti redoslijed i dinamiku doznake pojedinim korisnicima. Ako pojedini korisnik ne bude mogao nepredviđene i nedovoljno predviđene izdatke podmirivati iz vlastitih ušteda, Poglavarstvo iznimno može na prijedlog načelnika, a na osnovi zahtjeva korisnika odlučiti da se ti izdaci podmire iz ušteda drugih korisnika ili smanjenjem sredstava na njihovim stavkama. O podmirenju izdataka iz stavka 2. ovog članka Poglavarstvo izvješćuje Općinsko vijeće polugodišnje.

Članak 6.

Postupak nabave investicijskih dobara provodi se u skladu s propisima o postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova.

Članak 7.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz proračunskih rezervi.

Korištenje rezervi odobrava načelnik do iznosa utvrđenog godišnjim proračunom. Načelnik je obavezan tromjesečno izvijestiti Poglavarstvo o korištenju proračunskih rezervi, a o istom Općinsko poglavarstvo izvještava Općinsko vijeće polugodišnje.

Članak 8.

U okviru proračunske stavke preraspodjela utvrđenih sredstava dopuštena je između pojedinih stavaka ako to odobri načelnik.

Preraspodjela utvrđenih sredstava ne može biti veća od 5 % sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 9.

Plaća i materijalna prava djelatnika Općine Desinić isplaćuju se sukladno Odluci o plaćama i drugim primanjima djelatnika u Upravnim tijelima Općine Desinić koju donosi Poglavarstvo, a materijalna prava sukladno Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije i upravnim tijelima lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 10.

Dnevnice za službena putovanja u zemlji isplaćuju se u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe isplaćuje se u visini 30 % cijene litra benzina super po kilometru.

Članak 11.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca tekuće godine podmiruju se iz namjenskih odobrenih sredstava proračuna slijedeće fiskalne godine.

Članak 12.

Načelnik izvještava Općinsko Poglavarstvo o izvršavanju proračuna. Izvješće o izvršavanju proračuna Općine poglavarstvo podnosi Općinskom vijeću dva puta godišnje i to: za razdoblje siječanj-lipanj i siječanj-prosinac.

Članak 13.

Ovlašćuje se Poglavarstvo općine Desinić da može uzeti zajam na domaćem tržištu novca i kapitala za financiranje kapitalnih izdataka proračuna uz prethodnu Odluku Općinskog vijeća o zaduživanju i prihvaćanju kapitalnog projekta za koji se zadužuje.

Članak 14.

Načelnik Općine Desinić predložit će Poglavarstvu najpovoljniji oblik zaduživanja.

Otplata kredita i kamata imaju prioritet u izvršavanju proračuna.

Članak 15.

Ukupne godišnje obveze Općine za kredite (anuiteti i dana jamstva) ne mogu iznositi više od 30 % proračunskih izdataka izvršenih u prethodnoj godini.

Članak 16.

Za zaduživanje iz članka 13. Odluke načelnik je dužan zatražiti suglasnost Vlade Republike Hrvatske i Odluku Vlade Republike Hrvatske.

Članak 17.

Ova Odluka je sastavni dio Proračuna.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana po objavi u "Službenom glasniku" Županije Krapinsko-zagorske, a primjenjuje se od 01. siječnja 2001. godine.

KLASA: 021-04/00-01/49

URBROJ: 2214-03-00-01

Desinić, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Regvar, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 18. Zakona o proračunu ("N.N." br. 92/94.) i članka 47. Statuta općine Desinić ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" br. 5/94.), Općinsko vijeće općine Desinić je na svojoj sjednici održanoj dana 15.12.2000. godine donijelo slijedeću

ODLUKU

Članak 1.

Donosi se program ulaganja općine Desinić u nabavku osnovnih sredstava, te izgradnju i održavanje kapitalnih objekata u 2001. godini.

1. Za izgradnju i održavanje nerazvrstanih cesta u 2001. godini planira se 310.000,00 kuna i to: za šljunčanje i popravak 125.000,00 kuna, a za asfaltiranje 185.000,00 kn (sufinanciranje asfaltne mase).

Šljunčanje će se vršiti po prioritetima određenim prijedlogom Povjerenstva za ceste (općina plaća šljunak, a građani prijevoz).

2. Planira se završetak gradnje objekta - plin za iznos od 120.000,00 kuna.

3. Za uređenje mjesnog trga i prilaza u ul. K.Lugarića 75.000,00 kuna.

4. Za izradu prostornog plana, planira se 80.000,00 kuna.

5. Nabavku kancelarijskog inventara 1.000,00 kuna.

Članak 2.

Ova Odluka čini sastavni dio Odluke o Proračunu općine Desinić za razdoblje 01.01.-31.12.2001. godine.

Članak 3.

Izmjene i dopune ove Odluke vršit će se na isti način i po postupku kao i Odluka navedena u članku 2.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u Službenom glasniku Županije Krapinsko-zagorske, a primjenjuje se od 01.01.2001. godine.

KLASA: 021-04/00-01/46

URBROJ: 2214-03-00-01

Desinić, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Regvar, dipl.oec.

Temeljem članak 37. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" br. 10/97.) i članka 47. Statuta općine Desinić ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske Županije" br.5/94.), Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj sjednici održanoj 01.12.2000. donijelo je

ODLUKU

o imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića "Tratinčica" Desinić

I

Za ravnatelja Dječjeg vrtića "Tratinčica" Desinić imenuje se Brankica Behin Brundić iz Desinića, Stjepana Radića 10. na vrijeme od godinu dana.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske Županije."

KLASA: 021-04/00-01/42

URBROJ: 2214-03-00-01

Desinić, 01.12.2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Regvar, dipl.oec.

Na temelju članka 4., 5. i 19. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94.) i članka 47. Statuta Općine Desinić ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske br.5/94.), Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj sjednici održanoj 03.04.2001. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o Proračunu Općine Desinić za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2001. godine

Članak 1.

Mijenja se članak 1. Odluke o Proračunu Općine Desinić za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2001. godine, Klasa: 021-04/00-01/45, Ubroj: 2214-03-00-01 od 15. prosinca 2000. godine (u daljnjem tekstu: Odluka) i glasi:

Proračun Općine Desinić za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2001. godine (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se:

| | Bilanca prihoda i izdataka | Sredstva viška prihoda | Tekuća rezerva | UKUPNO |
|---------|----------------------------|------------------------|----------------|--------------|
| PRIHODI | 2.334.000,00 | 40.000,00 | - | 2.374.000,00 |
| IZDACI | 2.352.000,00 | - | 22.000,00 | 2.374.000,00 |

Članak 2.

Mijenja se članak 2. Odluke i glasi:

"Prihodi i izdaci I izmjene i dopune Odluke o proračunu po skupinama, podskupinama i odjeljcima utvrđuje se u Bilanci prihoda i izdataka i to:

A) PRIHODI

Sku. Pod. Odje. Osn. O P I S

IZMJENA ZA 2001. GOD.

PLAN ZA2001. GOD.

PLAN I

| | IZMJENA ZA 2001. GOD. | PLAN ZA2001. GOD. | PLAN I |
|-------------------|---|-------------------|------------|
| PRIHODI OD POREZA | | | |
| 000 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK | | |
| 000 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada | 650.000,00 | 650.000,00 |
| 000 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI | 27.000,00 | 27.000,00 |
| 020 10 | Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti (čl.46.stav.1.) i od povremene samostalne djelatnosti | 21.000,00 | 21.000,00 |
| 020 20 | Porez i prirez na plaću s osnove povremenog rada (čl.41.stav.5.) | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 000 10 030 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOZAPOSLENIKA | 65.000,00 | 65.000,00 |
| 030 10 | Porez i prirez na dohodak od obrta i slobodnog zanimanja | 65.000,00 | 65.000,00 |
| 000 10 040 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOV.PRAVA | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 040 10 | Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskog prava | 4.000,00 | 4.000,00 |

| | | | |
|---------------|---|--------------|--------------|
| 000 10 060 | OSTALI POREZI I PRIREZI NA DOHODAK | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 060 10 | Ostali porezi i prirezi na dohodak | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 000 20 | UPLATA POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI | 35.000,00 | 35.000,00 |
| 010 10 | Uplata poreza i prireza po godišnjoj prijavi | 35.000,00 | 35.000,00 |
| 000 30 | POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI | -40.000,00 | -40.000,00 |
| 060 | Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi | -40.000,00 | -40.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 000 | 745.000,00 | 745.000,00 |
| 005 | POREZ NA DOBIT | | |
| 005 10 010 10 | Porez na dobit poduzetnika | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 30 010 10 | Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi | -500,00 | -500,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 005 | 19.500,00 | 19.500,00 |
| 015 | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | | |
| 40 010 10 | Porez na promet nekretnina i prava | 60.000,00 | 60.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 015 | 60.000,00 | 60.000,00 |
| 020 | POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU | | |
| 020 40 010 | Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor | | |
| 40 010 10 | Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 38.000,00 | 38.000,00 |
| 010 20 | Porez na reklame | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 010 40 | Porez na kuće za odmor | 28.000,00 | 28.000,00 |
| 50 010 10 | Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | 25.000,00 | 25.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 020 | 96.000,00 | 96.000,00 |
| | SVEUKUPNO PRIHODI OD POREZA | 920.500,00 | 920.500,00 |
| 2. | NEOPOREZIVI PRIHODI | | |
| 035 | PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE | | |
| 035 30 010 10 | Prihodi od kamata | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 40 070 10 | Naknada za uporabu javnih općinskih površina | 15.000,00 | 15.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 035 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 040 | UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA | | |
| 040 10 040 10 | Prihodi od pristojbi ostvareni prodajom državnih biljega | 20.000,00 | 20.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 040 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 045 | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | | |
| 045 40 010 20 | Komunalna naknada - rasvjeta | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 010 30 | Komunalna naknada - smeće | 55.000,00 | 55.000,00 |
| 60 010 10 | Šumski doprinos | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 70 010 10 | Ostali nespomenuti prihodi - naknada za groblje | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 010 10-1 | Ostali nespomenuti prihodi - plin | 450.000,00 | 800.000,00 |
| 80 010 10 | Ostali nespomenuti prihodi | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 010 10-2 | Prihodi od građana - Gornji Zbilj | 22.000,00 | 22.000,00 |
| 40 010 30-1 | Zajednička pričuva za održavanje zajedničkih dijelova stambenih zgrada | 12.000,00 | 12.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 045 | 685.000,00 | 1.035.000,00 |
| | SVEUKUPNO NEOPOREZIVI PRIHODI | 725.000,00 | 1.075.000,00 |
| | UKUPNO TEKUĆI PRIHODI | 1.645.500,00 | 1.995.500,00 |
| | II KAPITALNI PRIHODI | | |
| 055 | PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE (KAPITALA) | | |
| 055 20 010 10 | Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo | 4.500,00 | 4.500,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 055 | 4.500,00 | 4.500,00 |
| | III POTPORE | | |
| 065 | TEKUĆE POTPORE | | |
| 065 10 010 | Tekuće potpore - Županije | 70.000,00 | 170.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 065 | 70.000,00 | 170.000,00 |
| 080 10 010 10 | Sredstva viška iz prethodne godine - stanje ŽR | 40.000,00 | 40.000,00 |
| 080 10 010 30 | Sredstva iz državnog Proračuna za element.nepog. | - | 164.000,00 |
| | UKUPNO SKUPINA 080 | 40.000,00 | 204.000,00 |
| | SVEUKUPNO PRIHODI | 1.760.000,00 | 2.374.000,00 |
| | B) I Z D A C I | | |
| | I TEKUĆI IZDACI | | |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | 326.000,00 | 326.000,00 |

| | | | |
|--------|---|--------------|--------------|
| 100 20 | Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe | 210.000,00 | 210.000,00 |
| 100 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 185.000,00 | 185.000,00 |
| 100 | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 721.000,00 | 721.000,00 |
| 200 10 | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 200 30 | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 200 40 | Financijski izdaci | 45.000,00 | 45.000,00 |
| 200 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 63.000,00 | 63.000,00 |
| 200 | UKUPNO FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | 138.000,00 | 138.000,00 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | |
| 300 20 | Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 300 | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI | 50.000,00 | 50.000,00 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | |
| 310 10 | Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | 85.000,00 | 254.000,00 |
| 310 20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 280.000,00 | 280.000,00 |
| | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | 365.000,00 | 534.000,00 |
| | UKUPNO TEKUĆI IZDACI | 1.274.000,00 | 1.443.000,00 |
| | II IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA | | |
| 600 10 | Zemljište | 20.000,00 | 40.000,00 |
| 600 30 | Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 600 80 | Gradnja kapitalnih objekata - plinovod | 120.000,00 | 445.000,00 |
| 600 90 | Investicijsko održavanje cesta i zgrade | 265.000,00 | 365.000,00 |
| 600 70 | Izrada idejnog projekta | 80.000,00 | 80.000,00 |
| 600 | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 486.000,00 | 931.000,00 |
| | SVEUKUPNO IZDACI | 1.760.000,00 | 2.374.000,00 |

POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci proračuna u svoti od 2.374.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u posebnom dijelu kako slijedi:

| | | | |
|-----------|---|------------|------------|
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | | |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | 326.000,00 | 326.000,00 |
| 10 010 | Bruto plaće i nadnice | 260.000,00 | 260.000,00 |
| 10 040 | Doprinosi na plaće | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 10 050 40 | Naknada za dio troškova za odlazak i dolazak s posla | 11.000,00 | 11.000,00 |
| 10 050 60 | Ostale naknade zaposlenima | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 100 20 | Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe | 210.000,00 | 210.000,00 |
| 20 010 10 | Izdaci za električnu energiju | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 20 010 10 | Izdaci za električnu energiju - javna rasvjeta | 37.000,00 | 37.000,00 |
| 20 010 20 | Izdaci za drva, plin, vodu | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 20 010 60 | Izdaci za odvoz smeća | 95.000,00 | 95.000,00 |
| 20 010 70 | Ostale komunalne usluge - doprinosi slivne vodne naknade | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 20 020 10 | Uredski materijal | 12.000,00 | 12.000,00 |
| 20 020 50 | Izdaci za stručnu literaturu za redovne poslove zaposlenih | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 20 025 10 | Izdaci za materijal za čišćenje | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 20 030 10 | Izdaci za telefon, telefax | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 20 030 30 | Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 20 025 50 | Izdaci za radnu obuču i odjeću | 500,00 | 500,00 |
| 20 040 10 | Izdaci tiskanja | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 20 040 30 | Izdaci za seminare i stručna savjetovanja | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 20 040 80 | Izdaci za natječaje i oglase | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 20 050 | Izdaci za službena putovanja | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 20 060 | Izdaci osiguranja | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 100 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 185.000,00 | 185.000,00 |
| 30 020 | Izdaci za tekuće održavanje namještaja i opreme | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 30 030 | Izdaci za tekuće održavanje zgrada | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 30 040 10 | Izdaci za tekuće održavanje cesta | 125.000,00 | 125.000,00 |

| | | | |
|-------------|---|------------|------------|
| 30 080 20 | Izdaci za tekuće održavanje - javna rasvjeta | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 30 080 30 | Izdaci za ostalo nespomenuto tekuće održavanje - groblje | 50.000,00 | 50.000,00 |
| | UKUPNO: IZDACI POSLOVANJA | 721.000,00 | 721.000,00 |
| | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | | |
| 200 10 | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 10 030 | Veterinarske usluge | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 200 30 | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 30 070 70 | Ostali nespomenuti izdaci za očuvanje prirode - ekološka renta | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 30 080 10 | Izdaci vezani za obranu od tuče | 13.000,00 | 13.000,00 |
| 200 40 | Financijski izdaci | 45.000,00 | 45.000,00 |
| 40 010 10 | Izdaci za platni promet ZAP-u | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 40 010 40 | Izdaci za bankarske usluge | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 40 020 90 | Izdaci za kamate na zajmove | 22.000,00 | 22.000,00 |
| 40 050 20 | Ostali nespomenuti vanjski izdaci - članovima općinskog vijeća i poglavarstva | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 200 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 63.000,00 | 63.000,00 |
| 80 050 | Izdaci za arhivski materijal | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 80 060 60 | Izdaci za ostale nespomenute intelektualne usluge | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 80 065 10 | Izdaci za reprezentaciju | 8.500,00 | 8.500,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci - Dan općine | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci tekuće rezerve | 22.000,00 | 22.000,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci - civilna zaštita | 4.500,00 | 4.500,00 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci - izbori | 20.000,00 | 20.000,00 |
| | UKUPNO VANJSKI I FINANCIJSKI IZDACI | 138.000,00 | 138.000,00 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | |
| 300 20 | Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 20 010 10 | Prijenos sredstava Županijama - poticaj poduzetništva | 40.000,00 | 40.000,00 |
| 20 010 10-1 | Prijenos sredstava Županijama - poticaj razvoja ruralnog turizma | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | |
| 310 10 | Tekući prijenosi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | 85.000,00 | 254.000,00 |
| 10 010 10 | Prijenos sredstava za pomoć obiteljima - socijalna skrb | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 10 010 10-1 | Prijenos sredstava O.Š. - prehrana siromašnih učenika | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 10 060 10 | Prijenos sredstava u slučaju elementarnih nepogoda - kućanstvima | 14.000,00 | 178.000,00 |
| 10 080 10 | Prijenos sredstava za potpore učenicima i studentima | 30.000,00 | 35.000,00 |
| 10 110 10 | Ostali prijenos sredstava građanima | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 310 20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 280.000,00 | 280.000,00 |
| 20 050 | Prijenos sredstava vjerskim organizacijama | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 20 060 20 | Prijenos sredstava ostalim udrugama građana - mažoretkinje | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 20 060 20-1 | Prijenos sredstava NK Desinić | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 20 060 20-2 | Prijenos sredstava - kuburaško društvo | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 20 060 20-3 | Prijenos sredstava - Limena glazba Desinić | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 20 060 20-4 | Prijenos sredstava - stočarska udruga Desinić | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 20 060 30 | Prijenos sredstava političkim strankama | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 20 070 | Ostali prijenosi sredstava - Dječji vrtić | 185.000,00 | 185.000,00 |
| 20 070 -1 | Ostali prijenos sredstava - Mala škola | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 20 070 -2 | Ostali prijenos - Crveni križ Pregrada | 8.000,00 | 8.000,00 |
| 20 070 -4 | Ostali prijenosi - DVD Desinić | 48.000,00 | 48.000,00 |
| | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | 365.000,00 | 534.000,00 |

Članak 4.

Kapitalna ulaganja u 2001. godini sastavni su dio ovog Proračuna.

| | | | |
|------------|--|------------|------------|
| 600 | IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE | | |
| 600 10 010 | Zemljište - otkup | 20.000,00 | 40.000,00 |
| 30 010 | Uredski namještaj | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 70 050 90 | Izrada prostornog plana Općine | 80.000,00 | 80.000,00 |
| 80 070 10 | Gradnja ostalih kapitalnih objekata - plin | 120.000,00 | 445.000,00 |
| 90 040 10 | Investicijsko održavanje cesta | 185.000,00 | 185.000,00 |
| 90 070 | Uređenje trga i prilaza u ul. K.Lugarića | 75.000,00 | 75.000,00 |
| 90 090-1 | Investicijsko održavanje kapitalnih objekata-zgrade | - | 100.000,00 |

| | | | |
|-----------|---|--------------|--------------|
| 90 090 -2 | Dotacija O.Š. za investicijsko održavanje | 5.000,00 | 5.000,00 |
| | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 486.000,00 | 931.000,00 |
| | SVEUKUPNO IZDACI | 1.760.000,00 | 2.374.000,00 |

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja u "Službenom glasniku Županije Krapinsko-zagorske", a primjenjivat će se od 01.siječnja 2001. godine.

KLASA: 021-04/01-01/3

URBROJ: 2214-03-01-01

Desinić, 03.04.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Regvar, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 21. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, i 128/99.) i članka 47. Statuta općine Desinić ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske br. 5/94), Općinsko vijeće na svojoj sjednici održanoj dana 15.12.2000. donijelo je

Program održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za 2001. god.

Članak 1.

Programom održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za 2000. godinu predviđa se obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Desinić i to:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta,
2. Održavanje groblja i građevina na groblju,
3. Javne rasvjete i
4. Izrada urbanističkih planova i projekata.
5. Izgradnja plinovoda.

Članak 2.

Financiranje programa predviđa se iz slijedećih izvora:

1. Prihodi od komunalne naknade,
2. Prihodi od naknade za korištenje groblja,
3. Prihodi od prodaja grobnica,
4. Prihodi od sufinanciranja građana i
5. Prihodi iz Proračuna.

Članak 3.

Sredstva prikupljena od prihoda iz članka 2. upotrijebit će se za održavanje i izgradnju objekata komunalne infrastrukture, kako slijedi:

| | |
|---|------------|
| 1. Održavanje nerazvrstanih cesta | |
| 1.1 Asfaltiranje cesta - koje će biti vršeno prema programu i prioritetima koje će utvrditi Općinsko vijeće, a uz sufinanciranje građana | 185.000,00 |
| 1.2. Uređenje ostalih cesta i puteva - kameni materijal koji osigurava Općine, a prijevoz si plaćaju građani sami, te strojem sanacija odrona | 125.000,00 |
| Ukupno 1. | 310.000,00 |
| 2. Održavanje groblja i građevina na groblju | |
| 2.1. Tekuće održavanje - uređenje zelenih površina i popravak stare mrtvačnice | 50.000,00 |
| Ukupno 2. | 50.000,00 |
| 3. Javna rasvjeta | |
| 3.1. Utrošak električne energije za javnu rasvjetu | 37.000,00 |
| 3.2. Održavanje javne rasvjete | 5.000,00 |
| Ukupno 3. | 42.000,00 |
| 4. Izrada urbanističkih planova | 80.000,00 |

4.1. Izrada urbanističkog plana Općine

Ukupno 4. 80.000,00

5. Izgradnja plinovoda

5.1. Izgradnja plinovodne mreže 120.000,00

Ukupno 5. 120.000,00

UKUPNO OD 1 DO 5. 602.000,00

Članak 4.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Desinić za razdoblje od 01.01. do 31.12.2001. godine.

Članak 5.

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske Županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2001. godine.

KLASA: 021-04/00-01/47

URBROJ: 2214-03-01-01

Desinić, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Regvar, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" 73/97.) i članka 47. Statuta Općine Desinić ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" br. 5/94.), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj sjednici održanoj dana 15.12.2000. godine donijelo je

SOCIJALNI**PROGRAM OPĆINE DESINIĆ**

Članak 1.

Zakonom o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 73/97.), u članku 7. propisano je da je Općine obvezna u svom Proračunu za potrebe socijalne skrbi osigurati sredstva u visini od najmanje 5 % svojih prihoda.

Članak 2.

Općina Desinić u 2001. godini u svom Proračunu za potrebe socijalne skrbi osigurala je sredstva u iznosu od 79.000,00 kuna.

Ovim socijalnim programom utvrđuju se slijedeća socijalna prava:

FINANCIJSKI PLAN

| | PRIHODI | RASHODI |
|---|-----------|-----------|
| 1. Dodjela paketa prilikom blagdana, prema kriterijima koje utvrđuje Socijalno vijeće | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 2. Prehrana siromašnih učenika u O.Š. | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 3. Pojedinačne pripomoći po zamolbi građana, koje | | |

| | | |
|--|------------------|------------------|
| raspoređuje Općinski načelnik i Općinsko Poglavarstvo | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 4. Studentske i učeničke stipendije prema kriterijima iz Pravilnika o dodjeli stipendija | 30.000,00 | 35.000,00 |
| 5. Dotacija Crvenom križu Pregrada | 8.000,00 | 8.000,00 |
| UKUPNO: | 79.000,00 | 79.000,00 |
| Proračun za 2001. godinu (izvorni prihodi) iznose 1.048.500,00 kuna x 5% = 52.425,00 kn. | | |

Članak 2.

Ovaj socijalni program sastavni je dio Proračuna Općine Desinić za razdoblje od 01.01.-31.12.2001. godine.

Članak 3.

Izmjene i dopune Socijalnog programa vršit će se na isti način i po postupku kao i odluka navedena u članku 2.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u Službenom glasniku Županije Krapinsko-zagorske, a primjenjuje se od 01.01.2001. godine.

KLASA: 021-04/00-01/48

URBROJ: 2214-03-00-01

Desinić, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Regvar, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 47. Statuta općine Desinić ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 5/94."), Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj 11. sjednici održanoj dana 15.12.1998. donijelo je

ODLUKU
o cijeni plinskog priključka

I

Utvrđuju se slijedeće cijene za plinski priključak:

1. Za obiteljsku kuću i poslovni prostor do 100 m²
2100 DEM
2. Za stambenu zgradu sa dva stana, po stanu
1050 DEM
3. Za stambenu poslovnu zgradu sa jednim ili dva stana, po stanu,
610 DEM
za poslovni prostor 2100 DEM
4. Za stambenu zgradu sa 3 ili više stanova, po stanu
610 DEM
5. Za poslovni prostor u stambenoj zgradi 2100 DEM
6. Za poslovni prostor iznad 101 m²
prema posebnoj Odluci Općinskog Poglavarstva
610 DEM
7. Dvojni priključak za gospodarski, poslovni prostor do 100 m² ili stambeni objekt istog vlasnika u zajedničkom dvorištu (ako nije tehnički izvedivo na drugi način)
610 DEM

II

Utvrđena cijena sadrži trošak projektne dokumentacije, vršenja nadzora, izgradnja glavnog i

sekundarnih vodova zaključno sa dovodom plina do objekta završno sa spojnom cijevi i kuglastim ventilom na zid objekata.

III

Utvrđena cijena u DEM uplaćuje se u kunskoj protuvrijednosti na dan plaćanja, po prodajnom tečaju "Zagrebačke banke".

IV

Donošenje ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o cijeni plinskog priključka, KLASA: 022-05/96-01/342, URBROJ: 2214-03-96-01, od 24.10.1996.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01.1999. godine.

VI

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Županije Krapinsko-zagorske.

KLASA: 021-04/98-01/32

URBROJ: 2214-03-98-01

Desinić, 15.12.1998.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Regvar, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 18. Zakona o proračunu ("N.N." br. 92/94.) i članka 47. Statuta općine Desinić ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" br. 5/94. Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj sjednici održanoj dana 03.04.2001. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU**Članak 1.**

Mijenja se članak 1. točka 2. Odluke - program ulaganja Općine Desinić o nabavci osnovnih sredstava, te izgradnju i održavanje kapitalnih objekata u 2001. godini Klasa: 021-04/00-01/46, Urbroj: 2214-03-00-01 od 15.12.2000. godine i glasi:

"2. Planira se završetak gradnje objekta - plin za iznos od 445.000,00 kuna."

članak 2.

Ova Odluka čini sastavni dio Odluke o proračunu općine Desinić za razdoblje 01.01.-31.12.2001. godine.

Članak 3.

Izmjene i dopune ove Odluke vršit će se na isti način i po postupku kao i Odluka navedena u članku 2.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u "Službenom glasniku Županije Krapinsko-zagorske", a primjenjuje se od 01.01.2001. godine.

KLASA: 021-04/01-01/4

URBROJ: 2214-03-01-01

Desinić, 03.04.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Regvar, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu ("N.N." br. 92/94) i članka 49. Statuta općine Desinić ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" br. 5/94.), Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj sjednici održanoj dana 03.04.2001. godine donijelo je

O D L U K U

Prihvaća se godišnji obračun Proračuna općine Desinić od 01. siječnja do 31. prosinca 2000. godine s obrazloženjem koji čini sastavni dio ove Odluke.

KLASA: 012-04/01-01/14

URBROJ: 2214-03-01-01

Desinić, 03.04.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Regvar, dipl.oec., v.r.

GODIŠNJI OBRAČUN

O PLANIRANIM I OSTVARENIM PRIHODIMA I RASHODIMA ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2000. DO 31.12.2000.

A P R I H O D I

| Sku. Pod. Odje. Osn. O P I S | PLAN II | izvršenje | index |
|------------------------------|---|-------------------|-------------------------|
| | izmjena pro. za 2000.g | | |
| PRIHODI OD POREZA | | | |
| 000 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK | | |
| 000 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada | 600.000,00 | 583.297,59 97,21 |
| 000 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI | 27.000,00 | 26.128,29 96,77 |
| 020 10 | Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti (čl.46.stav.1.) i od povremene samostalne djelatnosti | 22.000,00 | 21.918,79 99,63 |
| 020 20 | Porez i prirez na plaću s osnove povremenog rada (čl.41.stav.5.) | 5.000,00 | 4.209,50 84,00 |
| 000 10 030 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOZAPOSLNIKA | 60.000,00 | 65.135,46 108,56 |
| 030 10 | Porez i prirez na dohodak od obrta i slobodnog zanimanja | 60.000,00 | 65.135,46 108,56 |
| 000 10 040 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOV.PRAVA | 4.000,00 | 3.317,00 82,93 |
| 040 10 | Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskog prava | 4.000,00 | 3.317,00 82,93 |
| 000 10 060 | OSTALI POREZI I PRIREZI NA DOHODAK | 4.000,00 | 3.081,99 77,05 |
| 060 10 | Ostali porezi i prirezi na dohodak | 4.000,00 | 3.081,99 77,05 |
| 000 20 | UPLATA POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI | 30.000,00 | 23.802,11 79,34 |
| 010 10 | Uplata poreza i prireza po godišnjoj prijavi | 30.000,00 | 23.802,11 79,34 |
| 000 30 | POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI | -34.000,00 | 32.892,97 96,74 |
| 060 | Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi | -34.000,00 | 32.892,97 96,74 |
| | UKUPNO SKUPINA 000 | 691.000,00 | 671.869,47 97,23 |
| 005 | POREZ NA DOBIT | | |
| 005 10 010 10 | Porez na dobit poduzetnika | 30.000,00 | 26.297,51 87,66 |
| 30 010 10 | Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi | -1.000,00 | 88,76 8,88 |
| | UKUPNO SKUPINA 005 | 29.000,00 | 26.208,75 90,38 |
| 015 | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | | |
| 40 010 10 | Porez na promet nekretnina i prava | 50.000,00 | 49.962,32 99,92 |
| | UKUPNO SKUPINA 015 | 50.000,00 | 49.962,32 99,92 |
| 020 | POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU | | |
| 020 40 010 | Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor | | |
| 40 010 10 | Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 36.000,00 | 36.968,15 102,69 |
| 010 20 | Porez na reklame | 5.000,00 | 6.124,36 122,49 |
| 010 40 | Porez na kuće za odmor | 23.000,00 | 20.457,82 88,95 |
| 50 010 10 | Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | 20.000,00 | 18.826,82 94,13 |
| | UKUPNO SKUPINA 020 | 84.000,00 | 82.377,15 98,07 |
| | SVEUKUPNO PRIHODI OD POREZA | 854.000,00 | 830.417,69 97,24 |
| 2. | NEOPOREZIVI PRIHODI | | |
| 035 | PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE | | |
| 035 30 010 10 | Prihodi od kamata | 2.500,00 | 1.695,43 67,82 |
| 40 070 10 | Naknada za uporabu javnih općinskih površina | 12.000,00 | 5.545,00 46,21 |
| | UKUPNO SKUPINA 035 | 14.500,00 | 7.240,43 49,93 |
| 040 | UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA | | |

| | | | | | |
|-----|-------------|---|--------------|--------------|--------|
| 040 | 10 040 10 | Prihodi od pristojbi ostvareni prodajom državnih biljega | 15.000,00 | 13.350,63 | 89,00 |
| | | UKUPNO SKUPINA 040 | 15.000,00 | 13.350,63 | 89,00 |
| 045 | | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | | | |
| 045 | 40 010 20 | Komunalna naknada - rasvjeta | 70.000,00 | 48.309,88 | 69,01 |
| | 010 30 | Komunalna naknada - smeće | 55.000,00 | 37.688,59 | 68,52 |
| 60 | 010 10 | Šumski doprinos | 1.000,00 | 53,87 | 5,39 |
| 70 | 010 10 | Ostali nespomenuti prihodi - naknada za groblje | 70.000,00 | 96.205,00 | 137,44 |
| | 010 10-1 | Ostali nespomenuti prihodi - plin | 1.580.000,00 | 1.118.505,36 | 70,79 |
| 80 | 010 10 | Ostali nespomenuti prihodi | 5.000,00 | 2.541,54 | 50,83 |
| | 010 10-2 | Prihodi od građana - Gornji Zbilj | 22.000,00 | | |
| 40 | 010 30-1 | Zajednička pričuva za održavanje zajedničkih dijelova stambenih zgrada | 10.000,00 | 8.899,06 | 88,99 |
| | | UKUPNO SKUPINA 045 | 1.813.000,00 | 1.312.203,30 | 72,38 |
| | | SVEUKUPNO NEOPOREZIVI PRIHODI | 1.842.500,00 | 1.332.794,36 | 72,34 |
| | | UKUPNO TEKUĆI PRIHODI | 2.696.500,00 | 2.163.212,05 | 80,22 |
| | | II KAPITALNI PRIHODI | | | |
| 055 | | PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE (KAPITALA) | | | |
| 055 | 20 010 10 | Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo | 4.500,00 | 3.164,37 | 70,32 |
| | | UKUPNO SKUPINA 055 | 4.500,00 | 3.164,37 | 70,32 |
| | | III POTPORE | | | |
| 065 | | TEKUĆE POTPORE | | | |
| 065 | 10 010 | Tekuće potpore - Županije | 50.000,00 | 23.702,16 | 47,40 |
| 065 | 10 010 00-1 | Tekuće potpore-državnog proračuna-elem.nep. | - | 163.632,00 | - |
| | | UKUPNO SKUPINA 065 | 50.000,00 | 187.334,16 | 374,67 |
| 070 | 10 010 040 | Kratkoročna pozajmica | 50.000,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| 070 | 10 050 | Ispravak vrijednosti-povrat kratkoročne pozajmice | -50.000,00 | -50.000,00 | 100,00 |
| | | UKUPNO SKUPINA 070 | 0 | 0 | 0 |
| 080 | 10 010 10 | Sredstva iz prethodne godine - stanje ŽR | 67.017,82 | 67.018,93 | |
| | | UKUPNO SKUPINA 080 | 67.017,82 | 67.018,41 | |
| | | SVEUKUPNO PRIHODI | 2.818.017,82 | 2.420.729,41 | 85,90 |
| | | B) I Z D A C I | | | |
| | | I TEKUĆI IZDACI | | | |
| 100 | 10 | Izdaci za zaposlene | 326.000,00 | 323.292,65 | 99,17 |
| 100 | 20 | Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe | 208.200,00 | 188.014,74 | 90,30 |
| 100 | 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 180.000,00 | 171.067,08 | 95,04 |
| | | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 714.200,00 | 682.374,47 | 95,54 |
| 200 | 10 | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | 7.000,00 | 7.020,60 | 100,29 |
| 200 | 30 | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | 19.500,00 | 17.719,40 | 90,87 |
| 200 | 40 | Financijski izdaci | 22.000,00 | 126.964,66 | 577,11 |
| 200 | 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 60.500,00 | 51.848,22 | 85,70 |
| | | UKUPNO FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | 109.000,00 | 203.552,88 | 186,75 |
| | | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | |
| 300 | 20 | Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina | 60.000,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| | | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI | 60.000,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| | | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | |
| 310 | 10 | Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | 92.000,00 | 59.958,73 | 65,17 |
| 310 | 20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 244.000,00 | 227.639,24 | 93,29 |
| | | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | 336.000,00 | 287.597,97 | 85,59 |
| | | UKUPNO TEKUĆI IZDACI | 1.219.200,00 | 1.121.050,65 | 91,95 |
| | | II IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA | | | |
| 600 | 10 | Zemljište | 30.000,00 | | |
| 600 | 30 | Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu | 6.600,00 | 6.100,00 | 92,42 |
| 600 | 80 | Gradnja kapitalnih objekata - plinovod | 1.268.000,00 | 741.304,99 | 58,46 |
| 600 | 90 | Investicijsko održavanje cesta | 281.800,00 | 242.802,53 | 86,16 |
| 600 | 70 | Izrada idejnog projekta | 12.417,82 | - | |

| | | | | |
|-----------|---|--------------|--------------|--------|
| 600 | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 1.598.817,82 | 990.207,52 | 61,93 |
| 950 | ZAMJENSKI FOND-sredstva stanova | | 26.263,64 | |
| 960 | STALNA PRIČUVA i rezerviranja | | 170.732,93 | |
| | SVEUKUPNO IZDACI | 2.818.017,82 | 2.420.729,41 | 85,90 |
| | POSEBNI DIO | | | |
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | 326.000,00 | 323.292,65 | 99,17 |
| 10 010 | Bruto plaće i nadnice | 260.000,00 | 260.233,36 | 100,09 |
| 10 040 | Doprinosi na plaće | 50.000,00 | 47.555,29 | 95,11 |
| 10 050 40 | Naknada za dio troškova za odlazak i dolazak s posla | 11.000,00 | 10.504,00 | 95,49 |
| 10 050 60 | Ostale naknade zaposlenima | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 100 20 | Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe | 208.200,00 | 188.014,74 | 90,30 |
| 20 010 10 | Izdaci za električnu energiju | 5.000,00 | - | |
| 20 010 10 | Izdaci za električnu energiju - javna rasvjeta | 32.000,00 | 31.414,08 | 98,17 |
| 20 010 20 | Izdaci za drva, plin, vodu | 8.000,00 | 4.636,07 | 57,95 |
| 20 010 60 | Izdaci za odvoz smeća | 95.000,00 | 93.274,51 | 98,18 |
| 20 010 70 | Ostale komunalne usluge - doprinosi slivne vodne naknade | 3.000,00 | 1.828,81 | 60,96 |
| 20 020 10 | Uredski materijal | 12.000,00 | 13.198,31 | 109,09 |
| 20 020 50 | Izdaci za stručnu literaturu za redovne poslove zaposlenih | 8.000,00 | 6.765,00 | 84,56 |
| 20 025 10 | Izdaci za materijal za čišćenje | 2.800,00 | 2.511,12 | 89,68 |
| 20 030 10 | Izdaci za telefon, telefax | 9.500,00 | 9.583,28 | 100,88 |
| 20 030 30 | Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke | 7.000,00 | 7.935,60 | 113,07 |
| 20 025 50 | Izdaci za radnu obuču i odjeću | 400,00 | - | |
| 20 040 10 | Izdaci tiskanja | 5.000,00 | 3.214,80 | 64,30 |
| 20 040 30 | Izdaci za seminare i stručna savjetovanja | 2.500,00 | 1.440,00 | 57,60 |
| 20 040 80 | Izdaci za natječaje i oglase | 3.000,00 | - | |
| 20 050 | Izdaci za službena putovanja | 12.000,00 | 11.133,66 | 92,78 |
| 20 060 | Izdaci osiguranja | 3.000,00 | 1.079,50 | 35,98 |
| 100 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 180.000,00 | 171.067,08 | 95,04 |
| 30 020 | Izdaci za tekuće održavanje namještaja i opreme | 3.000,00 | 1.450,89 | 48,36 |
| 30 030 | Izdaci za tekuće održavanje zgrada | 2.000,00 | 1.786,70 | 89,34 |
| 30 040 10 | Izdaci za tekuće održavanje cesta | 135.000,00 | 130.611,24 | 96,75 |
| 30 080 10 | Izdaci za ostalo nespomenuto tekuće održavanje - lokalni vodovod | 1.000,00 | 776,89 | 77,69 |
| 30 080 20 | Izdaci za ostalo nespomenuto tekuće održavanje - javna rasvjeta | 4.000,00 | 718,66 | 17,97 |
| 30 080 30 | Izdaci za ostalo nespomenuto tekuće održavanje - groblje | 35.000,00 | 35.722,70 | 102,00 |
| | UKUPNO: IZDACI POSLOVANJA | 714.200,00 | 682.374,47 | 95,54 |
| | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | | | |
| 200 10 | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | 7.000,00 | 7.020,60 | 102,29 |
| 10 030 | Veterinarske usluge | 7.000,00 | 7.020,60 | 102,29 |
| 200 30 | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | 19.500,00 | 17.719,40 | 90,87 |
| 30 070 70 | Ostali nespomenuti izdaci za očuvanje prirode - ekološka renta | 7.000,00 | 5.630,40 | 80,43 |
| 30 080 10 | Izdaci vezani za obranu od tuče | 12.500,00 | 12.089,00 | 96,71 |
| 200 40 | Financijski izdaci | 22.000,00 | 126.964,66 | 577,11 |
| 40 010 10 | Izdaci za platni promet ZAP-u | 6.000,00 | 5.445,45 | 90,76 |
| 40 010 40 | Izdaci za bankarske usluge | 1.000,00 | 1.044,54 | 104,45 |
| 40 020 90 | Izdaci za kamate na zajmove | - | 112.474,68 | - |
| 40 050 20 | Ostali nespomenuti vanjski izdaci - članovima općinskog vijeća i poglavarstva | 15.000,00 | 8.000,00 | 53,53 |
| 200 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 60.500,00 | 51.848,22 | 85,70 |
| 80 050 | Izdaci za arhivski materijal | 2.000,00 | - | |
| 80 060 60 | Izdaci za ostale nespomenute intelektualne usluge | 2.500,00 | - | |
| 80 065 10 | Izdaci za reprezentaciju | 8.500,00 | 8.183,17 | 96,27 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci - Dan općine | 3.000,00 | 3.733,19 | 124,44 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci tekuće rezerve | 39.000,00 | 34.715,86 | 89,02 |
| 80 070 | Ostali nespomenuti izdaci - civilna zaštita | 5.500,00 | 5.216,00 | 94,84 |
| | UKUPNO VANJSKI I FINANCIJSKI IZDACI | 109.000,00 | 203.552,88 | 186,75 |
| | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | |

| | | | | |
|---|---|---------------------|---------------------|--------------|
| 300 20 | Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina | 60.000,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| 20 010 10 | Prijenos sredstava Županijama - poticaj poduzetništva | 40.000,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| 20 010 10-1 | Prijenos sredstava Županijama - poticaj razvoja ruralnog turizma | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | | |
| 310 10 | Tekući prijenosi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama | 92.000,00 | 59.958,73 | 65,17 |
| 10 010 10 | Prijenos sredstava za pomoć obiteljima - socijalna skrb | 20.000,00 | 6.886,90 | 34,43 |
| 10 060 10 | Prijenos sredstava u slučaju elementarnih nepogoda - kućanstvima | 45.000,00 | 36.271,83 | 80,60 |
| 10 080 10 | Prijenos sredstava za potpore učenicima i studentima | 25.000,00 | 16.800,00 | 67,20 |
| 10 110 10 | Ostali prijenos sredstava građanima | 2.000,00 | - | |
| 310 20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 244.000,00 | 227.639,24 | 93,29 |
| 20 050 | Prijenos sredstava vjerskim organizacijama | 1.000,00 | - | |
| 20 060 20 | Prijenos sredstava ostalim udrugama građana - mažoretkinje | 5.000,00 | 4.000,00 | 80,00 |
| 20 060 20-1 | Prijenos sredstava NK Desinić | 1.000,00 | - | |
| 20 060 20-2 | Prijenos sredstava - kuburaško društvo | 1.000,00 | - | |
| 20 060 20-3 | Prijenos sredstava - Limena glazba Desinić | 8.000,00 | 8.000,00 | 100,00 |
| 20 060 20-4 | Prijenos sredstava - stočarska udruga Desinić | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 20 060 30 | Prijenos sredstava političkim strankama | 6.000,00 | 3.000,00 | 50,00 |
| 20 070 | Ostali prijenosi sredstava - Dječji vrtić | 175.000,00 | 168.872,00 | 96,50 |
| 20 070 -1 | Ostali prijenos sredstava - Mala škola | 8.500,00 | 7.267,24 | 85,50 |
| 20 070 -2 | Ostali prijenos - Crveni križ Pregrada | 7.500,00 | 5.500,00 | 73,33 |
| 20 070 -4 | Ostali prijenosi - DVD Desinić | 30.000,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | | 396.000,00 | 347.597,97 | 87,78 |
| 600 | IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE | | | |
| 600 10 010 | Zemljište - otkup | 30.000,00 | - | |
| 30 010 | Uredski namještaj | - | - | |
| 30 020 | Kompjutori, pisači strojevi i dr. | 6.600,00 | 6.100,00 | 92,42 |
| 70 050 30 | Idejna izrada projekta | 2.000,00 | - | |
| 70 050 90 | Izrada prostornog plana Općine | 10.417,82 | - | |
| 80 070 10 | Gradnja ostalih kapitalnih objekata - plin | 1.268.000,00 | 741.304,99 | 58,46 |
| 90 040 10 | Investicijsko održavanje cesta | 236.000,00 | 231.598,97 | 98,14 |
| 90 070 | Uređenje trga i prilaza u ul. K.Lugarića | 30.000,00 | - | |
| 90 090 -1 | Investicijsko održavanje kapitalnih objekata - priključak vode | 13.800,00 | 9.703,56 | 70,32 |
| 90 090 -2 | Dotacija O.Š. za investicijsko održavanje | 2.000,00 | 1.500,00 | 75,00 |
| UKUPNO KAPITALNI IZDACI | | 1.598.817,82 | 990.207,52 | 61,93 |
| 950 | Zamjenski fond-sredstva stanova | | 26.263,64 | |
| 960 20 | Stalna pričuva | | 4.446,65 | |
| 960 | Rezerviranja | | 166.286,28 | |
| SVEUKUPNO IZDACI | | 2.818.017,82 | 2.420.729,41 | 85,90 |

KLASA: 021-04/01-01/14

URBROJ: 2214-03-01-01

Desinić, 03.04.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Regvar, dipl. oec., v.r.

Temeljem članka 47. Statuta općine Desinić ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske br.5/94.), Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj sjednici održanoj dana 03.04.2001. godine, donijelo je

ODLUKU**o javnim priznanjima Općine Desinić****Članak 1.**

Odlukom o javnim priznanjima općine Desinić utvrđuju se vrste priznanja, uvjeti i postupak dodjeljivanja javnih priznanja Općine Desinić.

Članak 2.

Javna priznanja Općine Desinić su: povelja počasnog građana Općine Desinić, plaketa, diploma i zahvalnica.

Članak 3.

Povelja počasnog građanina Općine Desinić dodjeljuje se osobni iz zemlje i inozemstva koja je svojim radom i zalaganjem doprinijela razvitku Općine Desinić.

Članak 4.

Plaketa se dodjeljuje pojedincima, javnim i drugim ustanovama, jedinicama lokalne samouprave i uprave u zemlji i inozemstvu, državnim tijelima i drugim

institucijama za njihove izuzetne zasluge i rezultate koji doprinose razvitku Općine Desinić.

Članak 5.

Dipoma Općine Desinić dodjeljuje se poduzećima, ustanovama, udrugama građana te građanima s područja Općine Desinić, koji su svojim radom i zalaganjem naročito istakli u gospodarskoj, kulturnoj, umjetničkoj, športskoj i drugoj oblasti života.

Članak 6.

Javna priznanja iz članka 2. ove Odluke dodjeljuju se prigodom obilježavanja Dana Općine ili u drugim svečanim prigodama i to posebnim Zaključkom Općinskog vijeća, na prijedlog Općinskog Poglavarstva.

Članak 7.

Inicijativu za dodjelu priznanja mogu dati članovi Općinskog vijeća, članovi Općinskog poglavarstva, načelnik, te pravne i fizičke osobe s područja Općine Desinić.

Inicijativa, uz pismeno obrazloženje, podnosi se Općinskom Poglavarstvu, svake godine, najkasnije do 20. veljače.

Članak 8.

Izgled, oblik i tekst javnih priznanja iz članka 2. ove Odluke, utvrđuje Općinsko Poglavarstvo.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije."

KLASA: 021-04/01-01/15

URBROJ: 2214-03-01-01

Desinić, 03.04.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Regvar, dipl.oec.

Na temelju članka 21. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97 i 128/99.) i članka 47. Statuta Općine Desinić ("Službeni glasnik Županije Krapinsko zagorske" br. 5/94), Općinsko vijeće na svojoj sjednici održanoj dana 03.04.2001. donijelo je

I izmjene Programa održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za 2001. godinu.

Članak 1.

U Programu Općinskog vijeća Općine Desinić za održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture za 2001. godinu, Klasa: 021-04-00-01/47, Ubroj: 2214-03-00-01 od 15.12.2000. godine mijenja se članak 3. točka 5. i glasi:

- 5. Izgradnja plinovoda 445.000,00
- 5. Izgradnja plinovodne mreže 445.000,00"

Članak 2.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna općine Desinić za razdoblje od 01.01. do 31.12.2001. godine.

Članak 3.

I izmjena i Programa stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske Županije", a primjenjuje se od 01.siječnja 2001. godine.

KLASA: 012-04/01-01/5

URBROJ: 2214-03-01-01

Desinić, 03.04.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Regvar, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine 73/97.) i članka 47. Statuta Općine Desinić ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" br.5/94.), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj sjednici održanoj dana 03.04.2001. godine donijelo je

SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE DESINIĆ

Članak 1.

U socijalnom programu Općine Desinić, Klasa: 021-04/00-01/48, Ubroj: 2214-03-00-01, od 15.12.2000. godine, mijenja se članak 2 i glasi:

"Općina Desinić u 2001. godini u svom Proračunu za potrebe socijalne skrbi osigurala je sredstva u visini 84.000,00 kuna.

Ovim socijalnim programom utvrđuju se slijedeća socijalna prava:

FINANCIJSKI PLAN

| | PRIHODI | RASHODI |
|---|-----------|-----------|
| 1. Dodjela paketa prilikom blagdana, prema kriterijima koje utvrđuje socijalno vijeće | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 2. Prehrana siromašnih učenika u O.Š | | 9.000,00 |
| | | 9.000,00 |
| 3. Pojedinačne pripomoći po zamolbi građana, koje raspoređuje Općinski načelnik i Općinsko Poglavarstvo | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 4. Studentske i učeničke stipendije prema kriterijima iz Pravilnika o dodjeli stipendija | 30.000,00 | 35.000,00 |
| 5. Dotacija Crvenom križu Pregrada | | 8.000,00 |
| | | 8.000,00 |
| UKUPNO: | 84.000,00 | 84.000,00 |

Proračun za 2001. godinu (izvorni prihodi) iznose 1.048.500,00 kuna x 5% = 52.425,00 kn.

Članak 2.

Donošenjem ovog Socijalnog programa Općine Desinić stavlja se izvan snage Socijalni program Općine Desinić Klasa: 021-04/00-01/48, Ubroj: 2214-03-00-01 od 15.12.2000. godine.

Članak 3.

Ovaj Socijalni program stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Županije Krapinsko-zagorske", a primjenjuje se od 01.siječnja 2001. godine.

KLASA: 012-04/01-01/6

URBROJ: 2214-03-01-01

Desinić, 03.04.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Regvar, dipl.oec., v.r.

OPĆINA HRAŠČINA

Na temelju članka 26. Zakona o Komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 22. Statuta Općine Hrašćina (Službeni glasnik 5/94) Općinsko vijeće na svojoj 7. sjednici od dana 08. 11. 2001. godine donijelo je

ODLUKU

o visini naknade za priključenje na plinsku distribucijsku mrežu na području Općine Hrašćina

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se visina naknade za priključenje na plinsku distribucijsku mrežu "Komunalac" Konjščina

Članak 2.

Visina naknade za priključak za potrebe stanovanja utvrđuje se u iznosu prosječne mjesečne brutto plaće u RH za prethodnu godinu.

Za drugi i ostale priključke u istom kućanstvu naknada se plaća 50% od iznosa od stavka 1. ovog članka.

Članak 3.

Komunalac Konjščina će prilikom podnošenja zahtjeva tražitelja priključka odrediti visinu naknade sukladno članku 2. ove Odluke.

Odobrenje za priključak se ne smije izdati prije podmirenja obaveze plaćanja naknade.

Članak 4.

Naknada za priključenje prihod je pororačuna Općine Hrašćina namijenjen za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu sa programom.

Naknada se uplaćuje na žiro račun Općine Hrašćina 35220-630-133 s pozivom na broj 22-5720-JMBG

O uplaćenju naknadi Općina izdaje potvrdu.

Članak 5.

Od plaćanja naknade oslobađaju se djeca poginulih hrvatskih branitelja koja nemaju drugog roditelja, obitelji poginulih, umrlih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja te HRVI Domovinskog rata

Zahtjev za oslobođenje od plaćanja naknade podnosi se pismeno uz priložene dokaze Upravnom odjelu Općine Hrašćina.

Članak 6.

Naknada se plaća za svaki objekt na koji se vrši priključak.

Ukoliko je građanin sudjelovao u financiranju gradnje plinske distribucijske mreže prije, odnosno u vrijeme njezine izgradnje građanin se oslobađa plaćanja naknade za samo jedan priključak na objekt koji je vlasnik tj. korisnik.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 02105/01-01/07

URBROJ: 2211/03-01/04

Trgovišće, 08. 11. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Zozoli, v.r.

OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju članka 8. i članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01.), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 05. studenog 2001. godine donijelo je

STATUT

općine Hum na Sutli

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se status i ustrojstvo općine Hum na Sutli (u daljnjem tekstu: Općina) i to:

- status, područje i granice,
- samoupravni djelokrug,
- obilježja, pečat i Dan općine,
- javna priznanja,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- financiranje i imovina,
- oblici konzultiranja građana,
- provođenje referenduma,
- ustrojstvo i rad javnih službi,
- oblici suradnje jedinica lokalne samouprave te područne (regionalne) samouprave,
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE

Članak 2.

Općina Hum na Sutli je jedinica lokalne samouprave.

Naziv Općine je: Općina Hum na Sutli.

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Humu na Sutli br. 175.

Članak 3.

Općina obuhvaća područja slijedećih naselja: Brezno Gora, Donje Brezno, Gornje Brezno, Druškovec Humski, Druškovec Gora, Grletinec, Hum na Sutli, Klenovec Humski, Lastine, Lupinjak, Mali Tabor, Orešje Humsko, Poredje, Prišlin, Rusnica, Strmec Humski, Vrbišnica i Zalug.

Članak 4.

Granice Općine idu rubnim granicama katastarskih općina Brezno, Hum, Prišlin, Lupinjak i Druškovec.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 5.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju

potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalne djelatnosti,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu.

Članak 6.

Općinsko vijeće može odlučiti da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine iz članka 5. ovoga Statuta prenesu na Krapinsko-zagorsku županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Općinsko vijeće može tražiti od Krapinsko-zagorske županije da se pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga povjere Općini, ako Općina za to osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

IV. OBILJEŽJA, PEČAT I DAN OPĆINE

Članak 7.

Općina ima svoja obilježja.

Obilježja Općine su:

- a) grb Općine
- b) zastava Općine.

Članak 8.

O opisu i uporabi grba i zastave općine Hum na Sutli, te načinu isticanja i uporabe grba i zastave Općinsko vijeće općine Hum na Sutli donosi poseban opći akt.

Članak 9.

Općina Hum na Sutli ima pečat.

Tijela Općine mogu imati posebne pečate.

Opis pečata iz stavka 1. i 2. ovoga članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se Zakonom o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske ("N.N." br.33/95) i Pravilnikom za primjenu Zakona o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske ("N.N." br.93/95).

Članak 10.

U Općini se svečano obilježava 25. travnja kao Dan Općine.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

V. JAVNA PRIZNANJA OPĆINE

Članak 11.

Javna priznanja općine su:

- nagrada za životno djelo
- nagrada Općine
- plaketa Općine
- grb Općine
- proglašenje počasnim građaninom Općine.

Članak 12.

Nagrada za životno djelo Općine Hum na Sutli dodjeljuje se fizičkim osobama za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenja gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, tjelesne kulture, zdravstva, socijalne skrbi i drugih djelatnosti posebno značajnih za Općinu, kad se ocijeni da je određena osoba sve svoje objektivne mogućnosti utkala u životno djelo i u time postigla neponovljiv rezultat na određenom području.

Članak 13.

Nagrada Općine Hum na Sutli dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenja djelatnosti iz članka 14. ovog Statuta od posebnog značaja za Općinu.

Članak 14.

Plaketa Općine Hum na Sutli dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenja djelatnosti iz članka 14. ovog Statuta značajne za Općinu.

Članak 15.

Grb Općine Hum na Sutli dodjeljuje se građanima Općine, ostalim građanima Republike Hrvatske, te građanima drugih zemalja, za zasluge za opći razvoj demokracije i napredak čovječanstva.

Članak 16.

Počasnim građaninom Općine može se proglasiti građanin Republike Hrvatske ili druge države koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i ugledu Općine, ostvarivanju i razvoju demokracije, mira u svijetu i napretka čovječanstva.

Počasnim građaninom Općine ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Općine.

Članak 17.

O sadržaju, obliku i postupku dodjele javnih priznanja Općine odlučuje Općinsko vijeće posebnim općim aktom.

Osim javnih priznanja u smislu članka 13. ovog Statuta, za pojedine prigode Općinsko vijeće ili Općinsko poglavarstvo mogu ustanoviti i dodijeliti i druga priznanja.

VI. USTROJSTVO, OVLAŠTI I NAČIN RADA TIJELA OPĆINE

1. Predstavničko tijelo - Općinsko vijeće

Članak 18.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Općine te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine,
2. donosi odluke i opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,

3. bira i razrješava Općinskog načelnika i njegove zamjenike, te članove Općinskog poglavarstva općine Hum na Sutli,

4. osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća, te imenuje i razrješava osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom,

5. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,

6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,

7. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 20.

Općinsko vijeće ima 15 članova odnosno vijećnika, izabраниh na način određen zakonom.

Članak 21.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja to tijelo.

Predsjednik općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu predstavničkog tijela na zahtjev najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ako predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 4. ovog članka, sjednicu će sazvati Općinski načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Ostala prava i dužnosti predsjednika, te dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća potanje se uređuju Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 22.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranog zamjenik sukladno zakonu.

Nastavak obnašanja dužnosti član Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 23.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća, koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu.

Nastavak obnašanja dužnosti član Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može tražiti jedanput u tijeku mandata.

Članak 24.

Članovi Općinskog vijeća dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Članak 25.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika, nakon provedenih izbora za članove Općinskog vijeća.

Članak 26.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

O donošenju statuta Općine, Proračuna i godišnjeg obračuna, poslovnika Općinskog vijeća, o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, izboru i razrješenju Općinskog načelnika i članova Općinskog poglavarstva, kao i o povjerenju Općinskom načelniku i članovima Općinskog poglavarstva Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

Članak 27.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegova djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 2. ovog članka utvrđuju se poslovnikom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 28.

Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća, do izbora predsjednika, predsjedava najstariji član.

Članak 29.

Ostala pitanja u vezi s radom Općinskog vijeća uređuju se Poslovnikom Općinskog vijeća.

2. Izvršna tijela (Općinski načelnik i Općinsko poglavarstvo)

Članak 30.

Izvršna tijela u Općini su Općinski načelnik (u daljnjem tekstu: načelnik) i Općinsko poglavarstvo.

Članak 31.

Načelnika bira Općinsko vijeće iz redova svojih članova, u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Općinskom vijeću, na način i po postupku utvrđenom poslovnikom, u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Članak 32.

Načelnik ima dva zamjenika, koji se biraju iz reda vijećnika, na prijedlog načelnika.

Članak 33.

Načelnik zastupa Općinu.

Načelnik obavlja poslove utvrđene ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 34.

Načelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenesene u nadležnost Općine.

Članak 35.

Načelnik ima u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je s tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propisi, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, načelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti člnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 36.

Načelnika u slučaju dulje odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti zamjenjuje zamjenik, u skladu s ovim Statutom.

Načelnik, u skladu s ovim Statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa načelnika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku ne prestaje odgovornost načelnika za njihovo obavljanje.

Članak 37.

Izvršne poslove u Općini obavlja Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo ima predsjednika i 4 člana. Načelnik je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Članak 38.

Članove Općinskog poglavarstva bira Općinsko vijeće u pravilu iz reda svojih članova, na prijedlog predsjednika Općinskog poglavarstva, na vrijeme od 4 godine.

Članovi Općinskog poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Općine.

Članak 39.

Općinsko poglavarstvo:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. priprema ili osigurava provedbu općih akata Općinskog vijeća,

3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine u obavljanju poslova iz njihova samoupravna djelokruga i nadzire njihov rad,

4. upravlja i raspoložbe nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njenim приходima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

5. Obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Članovi Općinskog poglavarstva nemaju pravo odlučivati o pitanjima iz stavka 1. do 4. ovog članka kada

su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Članak 40.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspoložbe nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim приходima i rashodima, Općinsko poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

Ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva podrobnije se uređuje njegovim poslovnikom u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Članak 41.

Općinsko poglavarstvo je odgovorno Općinskom vijeću.

Članak 42.

Na prijedlog najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja načelniku i njegovim zamjenicima, pojedinom članu Općinskog poglavarstva ili Općinskom poglavarstvu u cjelini. Glasovanje o povjerenju Općinskom poglavarstvu može zahtijevati i njegov predsjednik.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne 7 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 43.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Kada Općinsko vijeće izglasuje nepovjerenje načelniku ili Općinskom poglavarstvu u cijelini, ono mora izabrati novog načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja načelniku i Općinskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanak dužnosti, načelnik i Općinsko poglavarstvo kojemu je iskazano nepovjerenje smatraju se razrješeni i prestaje im dužnost izborom novog načelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja načelniku i članu Općinskog poglavarstva ne prestaje dužnost člana Općinskog vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Općinskog poglavarstva Općinsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Općinsko vijeće ne izglasuje nepovjerenje, članovi Općinskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovo podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegova odbijanja.

3. Općinska uprava

Članak 44.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga

Općine, kao i poslova državne uprave prenesenih na Općinu, ustrojavaju se upravni odjeli i službe.

Akt u smislu stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje, na temelju javnog natječaja, imenuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 45.

Ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, Općina može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te u tom cilju osnivati zajednička tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove, suglasno zakonu.

VII. FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE

Članak 46.

Općina ostvaruje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi općine Hum na Sutli moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu i imovinskih prava Općine,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjele ili dionice,
4. prihodi od naknade za koncesiju koju daje Općinsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 47.

Prihode i rashode Općine planira Općinsko vijeće godišnjim proračunom.

Ako se godišnjim proračunom za slijedeću računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 48.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njezinu imovinu.

Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Općina vodi evidenciju o svojoj imovini.

VIII. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA

Članak 49.

Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo mogu prije donošenja odgovarajućih odluka iz njihova djelokruga konzultirati građane, odnosno tražiti predhodna mišljenja građana o odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka obavit će se napose ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebice značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u općini.

Članak 50.

Konzultiranje u smislu članka 50. ovog Statuta obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora i na druge odgovarajuće načina.

IX. PROVEDBA REFERENDUMA

Članak 51.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnih zborova građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 52.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum, sukladno zakonu i ovom Statutu, raspisuje Općinsko vijeće na prijedlog 1/3 njegovih članova, na prijedlog Općinskog poglavarstva, na prijedlog polovice mjesnih odbora i na prijedlog 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine upisani u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

a) Osnivanje mjesnih odbora

Članak 53.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području Općine osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja, ili za dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cijelinu (dio naselja).

Članak 54.

Utvrđuje se da po sadašnjim propisima nisu osnovani mjesni odbori na području Općine.

Članak 55.

Inicijativu za osnivanje mjesnih odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, zborovi građana, vijeća mjesnih odbora (za područja gdje su mjesni odbori osnovani), te Odbor za mjesnu samoupravu.

Inicijativa u smislu stavka 1. ovog članka mora se obrazložiti, podnosi se u pisanom obliku, a upućuje se Odboru za mjesnu samoupravu.

Članak 56.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora sadržava:

- naziv mjesnog odbora,
- područje mjesnog odbora,
- sjedište mjesnog odbora,
- obrazloženje opravdanosti i potrebe osnivanja mjesnog odbora,
- podrobnije podatke o zadacima i sredstvima mjesnog odbora.

Članak 57.

Odbor za mjesnu samoupravu nakon razmatranja prijedloga za osnivanje mjesnog odbora upućuje prijedlog na zbor građana rado donošenja Odluke, osim ako je zbor građana inicijator osnivanja mjesnog odbora.

Na temelju Odluke zbora građana o osnivanju mjesnog odbora, Odbor za mjesnu samoupravu utvrđuje prijedlog izmjena Statuta, odnosno prijedlog statutarne odluke o utvrđivanju područja mjesnog odbora, te ga upućuje Općinskom vijeću.

Članak 58.

O izdvajanju naselja ili dijela naselja iz mjesnog odbora, o spajanju mjesnog odbora ili diobi mjesnog odbora odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesnog odbora.

b) Tijela mjesnog odbora - izbori, ovlasti i nadzor zakonitosti

Članak 59.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 60.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo. Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primijenjuju odredbe zakona kojim se uređuju izbori članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Članak 61.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koji su mu prenijeti u smislu članka 6. stavak 1. ovog Statuta odgovara načelniku.

Članak 62.

Vijeće mjesnog odbora, radi rasprave o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 63.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavarstvo koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako učestalo krši ovaj Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne obavlja povjerene mu poslove.

c) Utvrđivanje programa rada mjesnog odbora

Članak 64.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora, te ga podnosi na potvrdu zboru, odnosno zborovima građana.

Program rada iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na realim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada predhodne godine, za narednu godinu.

Članak 65.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa iz stavka 1. ovog članka dostavlja se Općinskom poglavarstvu.

d) Osnove pravila mjesnih odbora

Članak 66.

Osnovna pravila mjesnih odbora smatraju se odredbe članka 59. do 64. ovog Statuta.

Osim osnovnih pravila mjesnih odbora u smislu stavka 1. ovog članka, kao osnovna pravila mjesnih odbora propisuje se slijedeće:

a) izbor predsjednika i članova vijeća mjesnog odbora ograničava se najviše na dva uzastopna mandata,

b) predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski - bez naknade.

Suglasno osnovnim pravilima, odnosno odredbama stavka 1. i 2. ovog članka, mjesni odbori donose pravila mjesnog odbora.

e) Način financiranja djelatnosti mjesnog odbora

Članak 67.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguranja nužnih sredstva za njihovo poslovanje (minimalne administrativne i slične troškove), te za objavljivanje povjernih im poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u proračunu Općine.

Za financiranje svojih djelatnosti, koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osigurati druga sredstva i to:

- a) prihode imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- b) dotacija pravnih subjekata i građana,
- c) druga sredstva.
- f) Obavljanje administrativnih i drugih poslova za mjesne odbore

Članak 68.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

Članak 69.

Općinska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka razumijeva i obvezu izravnog vođenja računovodstvenog poslovanja za mjesne odbore koji odluču da im to poslovanje obavlja Općinska uprava.

XI. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

Članak 70.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga Općina može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka djelatnosti iz njihova djelokruga obavljaju kao javne službe.

Članak 71.

Općina nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Općinu redovito izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima kako odluči Općinsko vijeće.

XII. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE, TE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 72.

Općina posebno surađuje sa Krapinsko-zagorskom županijom, njezinim jedinicama lokalne samouprave, te sa susjednim jedinicama lokalne samouprave iz drugih županija.

Članak 73.

Radi suradnje u smislu članka 73. ovog Statuta, Općina s drugim općinama može osnovati trgovačko društvo i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje.

Članak 74.

Općina može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovog članka potpisuje se posebna povelja, koju u ime Općine potpisuje

načelnik, sukladno odluci Općinskog vijeća.

X. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 75.

Ustrojstvo i opći akti Općine uskladit će se s ovim Statutom u roku od šest mjeseci od njegova stupanja na snagu.

Članak 76.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje vrijediti Statut općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 17/97) te Statutarne Odluke o izmjeni i dopuni Statuta ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 10/98, 1/01, 4/01. i 8/01.).

Članak 77.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:012-01/01-05/6

URBROJ: 2214/02-01-01

Hum na Sutli, 06. studenog 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Očko, ing., v.r.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01) i članka 35. Statuta općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 17/97.), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 05. studenog 2001. godine donijelo je

ODLUKU

o pokretanju postupka za promjenu Poslovnika Općinskog vijeća Općine Hum na Sutli

I.

U cilju usklađenja Poslovnika Općinskog vijeća općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 6/97.) sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01) i sa Statutom Općine Hum na Sutli KLASA: 012-01/01-05/6 URBROJ. 2214/02-01-01 od 05. studenog 2001. godine pokreće se postupak za promjenu Poslovnika Općinskog vijeća općine Hum na Sutli.

II.

Zadužuje se predsjednik i podpredsjednika Općinskog vijeća da u roku od 30 dana pripreme prijedlog za promjenu Poslovnika Općinskog vijeća općine Hum na Sutli.

III.

Zadužuje se Odbor za statutarno pravna pitanja općine Hum na Sutli da u roku od 30 dana od primitka prijedloga uputi, uz mišljenje, prijedlog Općinskom vijeću nas predhodnu raspravu.

KLASA:012-04/01-05/2

URBROJ:2214/02-01-01

Hum na Sutli, 06. studneog 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Očko, ing., v.r.

OPĆINA JESENJE

Temeljem članka 4. i 5. Zakona o Proračunu (NN br. 92/94.) i članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" broj 13/01.), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 07. sjednici održanoj 18. 11. 2001. godine, d o n o s i

O D L U K U
O II IZMJENI I DOPUNI PRORAČUNA OPĆINE JESENJE
ZA RAZDOBLJE 01. 01. 2001. - 31. 12. 2001. GOD.

Članak 1.

I OPĆI DIO

Proračun Općine Jesenje za razdoblje 01. siječnja do 31. 12. 2001. godine sastoji se od:

| | PLAN | IZMJENA | IND |
|---------|--------------|--------------|-----|
| PRIHODI | 1.967.162,00 | 1.535.262,00 | 78 |
| IZDACI | 1.967.162,00 | 1.535.262,00 | 78 |

Članak 2.

Prihodi i izdaci utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2001. godinu kako slijedi:

A PRIHODI

| PRIHODI | | PLAN | IZMJENA | IND. |
|---------|--|--------------|--------------|------|
| | TEKUĆI PRIHODI (I+II) | 1.967.162,00 | 1.535.262,00 | 78 |
| | I PRIHODI OD POREZA | 321.000,00 | 240.000,00 | 75 |
| 000 | Porez i prirez na dohodak | 304.000,00 | 213.600,00 | 70 |
| 000 10 | Porezi na dohodak | 291.000,00 | 213.600,00 | 73 |
| 000 20 | Uplata po god. prijavi | 13.000,00 | - | |
| 005 | Porez na dobit | -5.000,00 | 650,00 | |
| 005 010 | Porez na dobit poduzetnika | - | - | |
| 005 020 | Uplata razlike poreza na dobit po god. prijavi | -5.000,00 | 650,00 | |
| 005 030 | Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi | - | - | |
| 015 | Porez na promet nekretnina | 6.000,00 | 9.000,00 | 150 |
| 015 40 | Porez na promet nekretnina i prava | 6.000,00 | 9.000,00 | 150 |
| 020 | PDV, posebni porezi i porezi na prom. i pot. | 16.000,00 | 16.750,00 | 104 |
| 020 40 | Porez na tvrtku | 7.500,00 | 10.250,00 | 136 |
| 020 50 | Porez na potrošnju | 8.500,00 | 6.500,00 | 76 |
| | II NEPOREZNI PRIHODI | 1.646.162,00 | 1.295.262,00 | 78 |
| 035 | Prihodi od poduzet. djelatnosti i imovine | 70.720,00 | 85.720,00 | 121 |
| 035 10 | Naknade za koncesije | 9.000,00 | 8.700,00 | 96 |
| 035 20 | Ostali nes. prihodi | 720,00 | 720,00 | 100 |
| 035 30 | Prihodi od kamata | 1.000,00 | 1.300,00 | 130 |
| 035 40 | Naknada za eks. mineralnih sirovina | 60.000,00 | 75.000,00 | 125 |
| 040 | Upravne pristojbe, negospodar. i popr.trg. | 3.000,00 | 1.500,00 | 50 |
| 040 10 | Prihodi od pristojbi ostvar. prod. državnih biljega | 3.000,00 | 1.500,00 | 50 |
| 045 | Prihodi po posebnim propisima | 712.000,00 | 577.000,00 | 81 |
| 045 60 | Šumski doprinos | 12.000,00 | 27.000,00 | 225 |
| 045 40 | Druge naknade - ekološka renta | 700.000,00 | 550.000,00 | 78 |
| 050 | Prihodi od vlastite djelatnosti | 460.064,00 | 270.664,00 | 58 |
| 050 20 | Prihodi od vlastite djelatnosti lokalne uprave | 460.064,00 | 270.664,00 | 58 |
| 060 | Prihodi iz proračuna | 80.000,00 | 80.000,00 | 100 |
| 060 10 | Prihod od Grada Krapine po sukcesiji | 80.000,00 | 80.000,00 | 100 |
| 065 | Potpore | 275.227,00 | 235.227,00 | 85 |
| 065 20 | Potpore iz zemlje | 275.227,00 | 235.227,00 | 85 |
| 080 | Sredstva viškova prihoda iz prethodnih godina | 45.151,00 | 45.151,00 | 100 |
| 080 10 | Sredstva viškova prihoda za obavljanje vlastite djel | 45.151,00 | 45.151,00 | 100 |

B IZDACI

| | | PLAN | IZMJENA | IND. |
|--------|---------------------|--------------|--------------|------|
| | UKUPNI IZDACI | 1.967.162,00 | 1.535.262,00 | 78 |
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | 821.656,00 | 705.556,00 | 85 |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | 96.856,00 | 96.856,00 | 100 |

| | | | | |
|--------------------------|--|--------------|----------------|-------------|
| 20 | Izdaci za utrošen mat., energiju, kom. i druge usl. | 97.800,00 | 110.300,00 | 112 |
| 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 627.000,00 | 498.400,00 | 79 |
| 200 | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | 169.006,00 | 187.706,00 | 111 |
| 30 | Izdaci za očuvanje priir. i okoline | 6.000,00 | 16.000,00 | 266 |
| 40 | Financijski izdaci | 3.700,00 | 2.700,00 | 72 |
| 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 159.306,00 | 169.006,00 | 106 |
| 300 | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | 105.500,00 | 98.000,00 | 92 |
| 10 | Ostali tekući prijenosi i sredstva pror. korisnicima | 47.000,00 | 38.500,00 | 81 |
| 20 | Tekući prijenosi izmeđ. po. državnih razina | 58.500,00 | 59.500,00 | 101 |
| 310 | TEK. PRI. I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | 111.000,00 | 94.000,00 | 84 |
| 10 | Tekući prijenosi sredstava građanima, kuć. i nep.org. | 50.000,00 | 30.000,00 | 60 |
| 20 | Prijenosi sred. ostalim udrug. građana i pol. stran. | 61.000,00 | 64.000,00 | 104 |
| 600 | IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INV. ODRŽ. KAPITALNIH SRED. | 760.000,00 | 450.000,00 | 59 |
| 20 | Vodovod Gornjeg Jesenja | 200.000,00 | - | |
| 80 | Gradnja ostalih kapitalnih objekata | 560.000,00 | 450.000,00 | 80 |
| A PRIHODI | | | | |
| RAČUN | PRIHODI | PLAN | IZMJENA | IND. |
| PRIHODI OD POREZA | | 321.000,00 | 240.000,00 | 75 |
| 000 | Porez i prirez na dohodak | 304.000,00 | 213.600,00 | 70 |
| 000 10 | Porez i prirez na dohodak | | | |
| 000 10 010 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada | | | |
| 000 10 010 10 | Porez na dohodak od nesamostalnog rada | 200.000,00 | 155.000,00 | 76 |
| 000 10 020 | Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti | | | |
| 000 10 020 10 | Porez na dohodak od samostalne djelatnosti | 15.000,00 | 12.000,00 | 80 |
| 000 10 020 10-1 | Porez na doh. od sam. djel.od čl. skup. i odbora | 4.000,00 | 2.000,00 | 50 |
| 000 10 020 30 | Porez od povremenog rada | 5.000,00 | 2.600,00 | 52 |
| 000 10 030 | Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti | | | |
| 000 10 030 10 | Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja | 65.000,00 | 40.000,00 | 61 |
| 000 10 040 | Porez i prirez na dohodak od imovine i imovin. prava | | | |
| 000 10 040 10 | Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava | 2.000,00 | 2.000,00 | 100 |
| 000 20 | Porez i prirez na dohodak po god. prijavi | | | |
| 000 20 10 | Porez i prirez po godišnjoj prijavi | | | |
| 000 20 010 10 | Porez na dohodak po godišnjoj prijavi | 13.000,00 | - | |
| 005 | Porez na dobit | -5.000,00 | 650,00 | |
| 005 10 010 | Porez na dobit poduzetnika | | | |
| 005 10 010 10 | Porez na dobit od poduzetnika | | | |
| 005 20 | Uplata razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi | | | |
| 005 20 010 | Uplata razlike poreza na dobit po god.prijavi | | | |
| 005 20 010 10 | Uplata razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi | -5.000,00 | 650,00 | |
| 015 | Porez na promet nekretnina | 6.000,00 | 9.000,00 | 150 |
| 015 40 | Povremeni porezi na imovinu | | | |
| 015 40 010 | Porez na promet nekretnina | | | |
| 015 40 010 10 | Porez na promet nekretnina i prava | 6.000,00 | 9.000,00 | 150 |
| 020 | Porez na dod. vr., pos. por. i por. na prom. i pot. | 16.000,00 | 16.750,00 | 104 |
| 020 40 | Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih povr., kuće za odmor | | | |
| 020 40 010 | Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih povr., kuće za odmor | | | |
| 020 40 010 10 | Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke | 7.500,00 | 10.250,00 | 136 |
| 020 50 | Porez na potrošnju | | | |
| 020 50 010 | Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | | | |
| 020 50 010 10 | Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | 8.500,00 | 6.500,00 | 76 |
| NEPOREZNI PRIHODI | | 1.646.162,00 | 1.295.262,00 | 78 |
| 035 | Prihodi od poduzetničkih djelatnosti i imovine | 70.720,00 | 85.720,00 | 121 |
| 035 10 | Naknade za koncesije | | | |
| 035 10 010 | Naknade za koncesije | | | |

| | | | | |
|--------------------------|--|--------------|--------------|-----|
| 035 10 010 90 | Naknada za ostale koncesije | 9.000,00 | 8.700,00 | 96 |
| 035 20 060 10 | Ostali nes. prihodi pov. sr. KZZ za čist. | 720,00 | 720,00 | 100 |
| 035 30 | Prihodi od kamata i tečajnih razlika | | | |
| 035 30 010 | Prihodi od kamata | | | |
| 035 30 010 10 | Prihodi od kamata | 1.000,00 | 1.300,00 | 130 |
| 035 40 | Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine | | | |
| 035 40 060 | Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina | | | |
| 035 40 060 10 | Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina | 60.000,00 | 75.000,00 | 125 |
| 040 | Upravne pris. negos. i pop. trgov. | 3.000,00 | 1.500,00 | 50 |
| 040 10 | Ostale upravne pristojbe | | | |
| 040 10 040 | Prihod od pristojbi ostvaren prodajom državnih biljega | | | |
| 040 10 040 10 | Prihod od pristojbi ostvaren prodajom državnih biljega | 3.000,00 | 1.500,00 | 50 |
| 045 | Prihodi po posebnim propisima | 712.000,00 | 577.000,00 | 81 |
| 045 40 | Komunalni doprinosi i druge nak. utvrđ. pos. zakonom | | | |
| 045 40 010 | Komunalni doprinosi i druge nak. utvrđ. pos. zakonom | | | |
| 045 40 010 30 | Druge naknade - ekološka renta | 700.000,00 | 550.000,00 | 78 |
| 045 60 | Šumski doprinos | | | |
| 045 60 010 | Šumski doprinos | | | |
| 045 60 010 10 | Šumski doprinos | 12.000,00 | 27.000,00 | 225 |
| 050 | Prihodi od vlastite djelatnosti | 460.064,00 | 270.664,00 | 58 |
| 050 20 | Prihodi od vlas. djel. lokalne samouprave i uprave | | | |
| 050 20 010 | Prihodi od komunalne djel. lokalne upr. i samouprave | | | |
| 050 20 010 30-0 | Prihodi od prod. grobnih mjesta, grobnica i okvira | 230.000,00 | 100.000,00 | 43 |
| 30-1 | Prihodi od pogrebnih usluga | 8.000,00 | 21.000,00 | 262 |
| 30-2 | Prihod za održavanje groblja /god./ | 35.000,00 | 35.000,00 | 100 |
| 050 20 020 50 | Iznajmljivanje prostora i opreme | 6.000,00 | 5.100,00 | 85 |
| 050 20 020 70-0 | Uplata građana za utrošak vode | 40.000,00 | 40.000,00 | 100 |
| 70-1 | Uplata građana za nove priključke na vodu | 30.000,00 | 55.000,00 | 183 |
| 70-2 | Uplata građana za vodomjere | 1.500,00 | 1.500,00 | 100 |
| 70-3 | Uplata građana za popravak crkvu | 100.000,00 | 3.500,00 | 4 |
| 050 20 020 70-4 | Uplata građana za vodovod Strmečki | 9.564,00 | 9.564,00 | 100 |
| 060 | Prihodi iz proračuna | 80.000,00 | 80.000,00 | 100 |
| 060 10 010 40 | Prihod od Grada Krapine po sukcesiji | 80.000,00 | 80.000,00 | 100 |
| 065 | Potpore | 275.227,00 | 235.227,00 | 85 |
| 065 20 | Potpore iz zemlje | | | |
| 065 20 010 30-1 | Ostale tekuće potpore- od županije | 60.000,00 | 20.000,00 | 33 |
| 065 20 010 30-2 | Ostale tekuće potpore - za crkvu od Min. kulture | 200.000,00 | 200.000,00 | 100 |
| 065 20 010 30-3 | Ostale tekuće potpore- od KZZ za vodovod Luž. | 15.227,00 | 15.227,00 | 100 |
| 080 | Sredstva viška prihoda iz predhodnih godina | 45.151,00 | 45.151,00 | 100 |
| 080 10 | Sredstva viškova prihoda za obavljanje vlas. djel. | 45.151,00 | 45.151,00 | 100 |
| UKUPNI PRIHODI PRORAČUNA | | 1.967.162,00 | 1.535.262,00 | 78 |

Članak 3.

Izdaci Proračuna u svoti od 1.535.262,00 kuna raspoređuje se po nositeljima, korisnicima i namjenama u Posebnom dijelu Proračuna koji je sastavni dio ove Odluke.

IZDACI

RAČUN

| | | PLAN | IZMJENA | IND. |
|---------------|---|------------|------------|------|
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | 821.656,00 | 705.556,00 | 85 |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | 96.856,00 | 96.856,00 | 100 |
| 100 10 010 | Bruto plaće i nadnice | | | |
| 100 10 010 10 | Plaće službenika i namještenika bruto | 76.000,00 | 76.000,00 | 100 |
| 100 10 040 | Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaće) | | | |
| 100 10 040 10 | Doprinos za MIO | 8.170,00 | 8.170,00 | 100 |
| 100 10 040 20 | Doprinos za zdravstveno osiguranje | 6.840,00 | 6.840,00 | 100 |
| 100 10 040 30 | Doprinos za zapošljavanje | 646,00 | 646,00 | 100 |
| 100 10 050 | Naknada troškova za zaposlene | | | |

| | | | | |
|-----------------|--|------------|------------|-----|
| 100 10 050 40 | Nak. za dio trošk. za dol. na pos.i odl. s pos. | 3.200,00 | 3.200,00 | 100 |
| 100 10 050 90 | Ostale naknade zap. / božićnica/ | 2.000,00 | 2.000,00 | 100 |
| 100 20 | Izdaci za ma. ener. kom. i ostale usluge za redovite potrebe | 97.800,00 | 110.300,00 | 112 |
| 100 20 010 | Izdaci za energiju i ostale usluge | | | |
| 100 20 010 10-4 | Izdaci za el. en. opć. prostorija | 3.000,00 | 3.000,00 | 100 |
| 100 20 010 10-1 | Izdaci za el. en. javne rasvjete | 25.000,00 | 25.000,00 | 100 |
| 100 20 010 10-2 | Izdaci el. en. mrtvačnice | 2.000,00 | 2.000,00 | 100 |
| 100 20 010 10-3 | Izdaci el. en pumpi za vodu | 8.000,00 | 8.000,00 | 100 |
| 100 20 010 20 | Izdaci za plin /grijanje opć. prostorija | 4.000,00 | 4.000,00 | 100 |
| 100 20 010 60 | Izdaci za odvoz smeća sa groblja | 15.000,00 | 27.500,00 | 183 |
| 100 20 020 | Uredski materijal | | | |
| 100 20 020 30 | Izdaci za obrasce, papir i slično | 8.000,00 | 8.000,00 | 100 |
| 100 20 020 40 | Izdaci za stručna glasila i SL. glasnik ŽKZ | 8.000,00 | 8.000,00 | 100 |
| 100 20 025 | Ostali potrošni materijal | | | |
| 100 20 025 10 | Izdaci za materijal za čišćenje | 1.000,00 | 1.000,00 | 100 |
| 100 20 030 | Izdaci za komunikacije | | | |
| 100 20 030 10 | Izdaci za pretplatu i telefonske razgovore | 3.000,00 | 3.000,00 | 100 |
| 100 20 030 30 | Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke | 7.000,00 | 7.000,00 | 100 |
| 100 20 040 | Izdaci za informiranje | | | |
| 100 20 040 30 | Izdaci za seminare i stručna savjetovanja | 1.200,00 | 1.200,00 | 100 |
| 100 20 040 80 | Izdaci za natječaje i oglase | 2.000,00 | 2.000,00 | 100 |
| 100 20 050 | Izdaci za službena putovanja | | | |
| 100 20 050 20 | Izdaci za dnevnice za sl. putovanja u zemlji | 1.000,00 | 1.000,00 | 100 |
| 100 20 050 30 | Izdaci za prijevoz za sl. putovanja u zemlji | 1.000,00 | 1.000,00 | 100 |
| 100 20 060 | Izdaci osiguranje | | | |
| 100 20 060 40 | Izdaci osiguranje za zaposlene | 600,00 | 600,00 | 100 |
| 100 20 060 50 | Izdaci za opremu CZ | 8.000,00 | 8.000,00 | 100 |
| 100 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 627.000,00 | 498.400,00 | 79 |
| 100 30 020 | Izdaci za tek. odr. namještaja i druge opreme | 5.000,00 | 5.000,00 | 100 |
| 100 30 040 10 | Izdaci za tekuće održavanje cesta i putova | 50.000,00 | 50.000,00 | 100 |
| 100 30 080 10-0 | Izdaci za održavanje vodovodne mreže | 28.000,00 | 28.000,00 | 100 |
| 100 30 080 10-1 | Izdaci za održavanje javne rasvjete | 40.000,00 | 15.000,00 | 37 |
| 100 30 080 10-2 | Izdaci za postavu prometnih znakova | 20.000,00 | 25.000,00 | 125 |
| 100 30 080 10-3 | Izdaci za održavanje groblja | 25.000,00 | 30.000,00 | 120 |
| 100 30 080 10-4 | Izdaci za izvršene usluge ukopa | 6.000,00 | 8.000,00 | 133 |
| 100 30 080 10-5 | Ostali izdaci za groblje-plan groblja | 35.000,00 | - | |
| 100 30 080 10-6 | Izdaci za uređenje okoliša mrtvačnice | 2.000,00 | 3.000,00 | 150 |
| 100 30 080 10-7 | Izdaci za izgradnju grobnica i okvira | 210.000,00 | 220.000,00 | 104 |
| 100 40 020 60 | Izdaci za prostorni plan | 100.000,00 | 100.000,00 | 100 |
| 100 30 080 20-2 | Rekonstrukcija vodovodne mreže D.Jesenje | 50.000,00 | 2.200,00 | 4 |
| 100 30 080 20-3 | Rekonstrukcija vodovodne mreže Lužani Gornji | 20.000,00 | 10.000,00 | 50 |
| 100 30 080 20-4 | Rekonstrukcija vodovodne mreže Lužani Donji | 20.000,00 | 2.200,00 | 11 |
| 100 30 080 20-5 | Rekonstrukcija vodovodne mreže Cerje Jes. | 16.000,00 | - | |
| 200 | FIN. I OSTALI VANJSKI IZDACI | 169.006,00 | 187.706,00 | 111 |
| 200 30 | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | 6.000,00 | 16.000,00 | 267 |
| 200 30 040 | Izdaci za ispitivanje vode | | | |
| 200 30 040 10 | Izdaci za ispitivanje vode | 6.000,00 | 6.000,00 | 100 |
| 200 30 080 40 | Izdaci za san. divljeg deponija otpada Donje Jesnje | - | 10.000,00 | |
| 200 40 | Financijski izdaci | 3.700,00 | 2.700,00 | 72 |
| 200 40 010 | Izdaci za platni promet i bankovne usluge | | | |
| 200 40 010 10 | Izdaci za platni promet ZAP-u | 3.700,00 | 2.700,00 | 72 |
| 200 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 159.306,00 | 169.006,00 | 106 |
| 200 80 060 | Izdaci za prib. st. mišljenja i intelek. usl. | | | |
| 200 80 060 60 | Izdaci za ostale int. usluge-ugovori o djelu | 40.000,00 | 40.000,00 | 100 |
| 200 80 060 60 1 | Naknada načelniku | 38.000,00 | 38.000,00 | 100 |
| 200 80 065 | Izdaci reprezentacije | | | |
| 200 80 065 15-0 | Izdaci represz. Opć. vijeća i Poglavarstva | 5.000,00 | 5.000,00 | 100 |

| | | | | |
|-------------------------|--|--------------|--------------|-----|
| 200 80 065 15-1 | Izdaci reprezentacije svečane sjed. Dan opć. | 2.000,00 | 2.200,00 | 110 |
| 200 80 065 15-2 | Izdaci reprezentacije Upravnog odjela | 5.000,00 | 4.800,00 | 96 |
| 200 80 070 | Ostali izdaci | | | |
| 200 80 070 20-0 | Izdaci za obiljež prigodnih datuma /Dan općine/ | 5.000,00 | 5.000,00 | 100 |
| 200 80 070 20-1 | Nak. troš. vijećnicima, čl. poglav. i ost. čl. kom. | 20.000,00 | 20.000,00 | 100 |
| 200 80 070 20-3 | Sredstva za ublaž.izr. poslj.element. nepogoda | 10.000,00 | 10.000,00 | 100 |
| 200 80 070 20-4 | Izdaci za cvjetni aranžman. za pog. branitelje | 1.000,00 | 1.000,00 | 100 |
| 200 80 070 20-6 | Proračunska rezerva - tekuća | 13.306,00 | 31.506,00 | 236 |
| 200 80 070 20-7 | Izdaci za provođenje izbora | 20.000,00 | 11.500,00 | 57 |
| 300 | TEKUĆI PRIJ. I POT. PROR.I PROR.KOR. | 105.500,00 | 98.000,00 | 92 |
| 300 10 | Tekući prijenosi sred. državnim instituc. | 47.000,00 | 38.500,00 | 81 |
| 300 10 080 | Ostali tekući prijenosi i sredstva proračunskim korisnicima | | | |
| 300 10 080 10-1 | Transfer OŠ G.Jesenje | 25.000,00 | 25.000,00 | 100 |
| 300 10 080 10-3 | Transfer vrtiću za smještaj djece | 12.000,00 | 5.500,00 | 45 |
| 300 10 080 10-4 | Transfer za rad "Male škole" | 10.000,00 | 8.000,00 | 80 |
| 300 20 | Tekući prijenosi sredst.između poj. drž.razina | 58.500,00 | 59.500,00 | 101 |
| 300 20 010 | Prijenosi sredstva županijama | | | |
| 300 20 010 10-1 | Prijen. sred.KZZ za suf. obr. od tuče | 6.500,00 | 6.500,00 | 100 |
| 300 20 010 10-2 | Prijen. sred. KZZ za vodovod Strmečki | 50.000,00 | 50.000,00 | 100 |
| 300 20 010 10-3 | Prijenos sred. KZZ za Matični ured G.Jes. | 2.000,00 | 3.000,00 | 150 |
| 310 | TEKUĆI PRIJE. I POT. IZVANPRO. KOR. | 111.000,00 | 94.000,00 | 84 |
| 310 10 | Tekući prijen. sred. građ. kuć., i nep. org. | 50.000,00 | 30.000,00 | 60 |
| 310 10 010 | Prijenos sredstava za pomoć obitelji i kućanstvima | | | |
| 310 10 010 10 | Prijenos sredstava za pomoć obiteljima | 30.000,00 | 30.000,00 | 100 |
| 310 10 080 | Prijenos sredstava za učeničke i studentske potpore | | | |
| 310 10 080 30 | Prijenos sredstava za potpore student. i učenic. | 20.000,00 | - | |
| 310 20 | Prijenos sredstava neprof. organizacijama | 61.000,00 | 64.000,00 | 104 |
| 310 20 060 | Prijenosi sredstava ostalim udrugama građana i pol. strankama | | | |
| 310 20 060 20-0 | Prijenos sredstava za DVD Gornje Jesenje | 20.000,00 | 20.000,00 | 100 |
| 310 20 060 20-1 | Prijenos sredstava AKUD-u | 10.000,00 | 10.000,00 | 100 |
| 310 20 060 20-2 | Prijenos sredstava HRVI | 1.000,00 | 1.000,00 | 100 |
| 310 20 060 20-3 | Prijenos sredstava za poduzetništvo | 20.000,00 | 20.000,00 | 100 |
| 310 20 060 20-4 | Prijenos sredstava za umirovljenike | 1.500,00 | 1.500,00 | 100 |
| 310 20 060 20-5 | Prijenos sred. za HCK Gradsko društvo Krapina | 2.500,00 | 2.500,00 | 100 |
| 310 20 060 30 6 | Prije. sred.udruzi vinog.i pod "Sv.Martin" Jesenje | - | 3.000,00 | |
| 310 20 060 30 | Prijenosi sredstava političkim strankama | | | |
| 310 20 060 30-1 | HDZ | 3.000,00 | 3.000,00 | 100 |
| 310 20 060 30-2 | HSS | 2.100,00 | 2.100,00 | 100 |
| 310 20 060 30-3 | SDP | 900,00 | 900,00 | 100 |
| 600 | IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVES. ODRŽAVANJE KRAPITALNIH SREDSTAVA | 760.000,00 | 450.000,00 | 59 |
| 600 20 | Ostali građevni objekti | 200.000,00 | - | |
| 600 20 040 10 | Vodovod Gornjeg Jesenja | 200.000,00 | - | |
| 600 75 | Sitni inventar | | | |
| 600 75 020 30 | Ostali sitni inventar | | | |
| 600 80 | Gradnja kapitalnih objekata | 560.000,00 | 450.000,00 | 80 |
| 600 80 070 | Gradnja ostalih kapitalnih objekata | | | |
| 600 80 070 10-2 | Izgradnja cesta Šaški | 100.000,00 | 100.000,00 | 100 |
| 600 80 070 10-3 | Dovršenje dvorane u Domu kulture | 110.000,00 | 100.000,00 | 91 |
| 600 80 070 10 4 | Radovi na župnoj crkvi Sv.Ivana | 350.000,00 | 250.000,00 | 71 |
| UKUPNO IZDACI PRORAČUNA | | 1.967.162,00 | 1.535.262,00 | 78 |

Članak 4.

Ova Odluka o II izmjeni Proračuna Općine Jesenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/98

URBROJ: 2140-05-01-1

Gornje Jesenje, 18. 11. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Maligec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 13/01."), Općinsko vijeće Općine Jesenje na sjednici održanoj dana 18. 11. 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

**o donošenju Plana zamračivanja
za područje Općine Jesenje**

I.

Donosi se Plan zamračivanja za područje Općine Jesenje u tekstu koji se prilaže i čini sastavni dio.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA:021-05/01-01/100

URBROJ:2140-05-01-1

Gornje Jesenje, 18. 11. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Maligec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 13/01."), Općinsko vijeće Općine Jesenje na sjednici održanoj dana 18. 11. 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

**o donošenju Planu zaštite od epidemije
i asanacija za područje Općine Jesenje**

I.

Donosi se Plan zaštite od epidemije i asanacija za područje Općine Jesenje u tekstu koji se prilaže i čini sastavni dio.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA:021-05/01-01/101

URBROJ:2140-05-01-1

Gornje Jesenje, 18. 11. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Maligec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 13/01."), Općinsko vijeće Općine Jesenje na sjednici održanoj dana 18. 11. 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

**o Planu sklanjanja pučanstva i materijalnih dobara
za područje Općine Jesenje**

I.

Donosi se Plan sklanjanja pučanstva i materijalnih dobara za područje Općine Jesenje u tekstu koji se prilaže i čini sastavni dio.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA:021-05/01-01/102

URBROJ:2140-05-01-1

Gornje Jesenje, 18. 11. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Maligec, v.r.

Na temelju članka 3. i 4. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Narodne novine", broj 80/01) i članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 7. sjednici održanoj dana 18. studenog 2001. godine donijelo je

ODLUKU

**o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika
trgovine na malo**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (dalje u tekstu: prodavaonice) te radno vrijeme prodavaonica u dane državnih blagdana i neradnih dana.

Članak 2.

Dnevni raspored, odnosno početak i završetak radnog vremena propisanog ovom Odlukom utvrđuje trgovac sukladno odredbama ove Odluke.

Trgovac je dužan Jedinственом upravnom odjelu Općine dostaviti prijavu radnog vremena na obrascu propisanom člankom 8. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo.

Članak 3.

Ako prijava radnog vremena prodavaonice sadrži sve podatke iz obrasca propisanog Pravilnikom o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo Jedinственом upravni odjel Općine Jesenje će u roku 8 dana od dana primitka ovjeriti prijavu radnog vremena i jedan primjerak vratiti trgovcu.

Ovjerenu prijavu iz stavka 1. ovog članka trgovac je dužan držati u prodavaonici radi dostupnosti inspeksijskim tijelima.

Članak 4.

Trgovac je dužan obavijestiti Jedinственом upravni odjel Općine o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice najmanje deset dana prije zatvaranja, a u hitnim slučajevima (bolest, smrt u obitelji, nepredviđeni popis robe, inventura, nesreća i sl.) u roku od pet dana od zatvaranja prodavaonice.

Obavijest o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice trgovac je dužan istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

II. RADNO VRIJEME PRODAVAONICA

Članak 5.

Prodavaonice mogu radnim danom započeti s radom najranije u 7 sati, a završiti s radom najkasnije u 22 sata.

Iznimno, prodavaonice prehrambenih proizvoda mogu radnim danom započeti s radom najranije u 6 sati, a završiti s radom najkasnije u 22 sata.

Prodavaonice mogu nedjeljom započeti s radom najranije u 8 sati, a završiti s radom najkasnije u 13 sati.

U dane državnih blagdana i neradnih dana prodavaonice u pravilu ne rade, osim prodavaonica prehrambenih proizvoda koje na te dane mogu započeti s radom najranije u 8 sati, a završiti s radom najkasnije u 13 sati.

Članak 6.

Radno vrijeme prodavaonica može u iznimnim slučajevima ako za to postoji potreba građana započeti ranije ili trajati duže od radnog vremena propisanog ovom Odlukom, o čemu za svaki pojedini slučaj, povodom obrazloženog pisanog zahtjeva trgovca, odluku donosi Općinsko vijeće.

III. KAZNENE ODREDBE

Članak 7.

Novčanom kaznom od 1000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, a novčanom kaznom od 500,00 kuna fizička osoba - trgovac, ako:

- ne obavlja trgovinu na malo u skladu s prijavljenim i ovjerenim radnim vremenom,
- ne istakne radno vrijeme u skladu s odredbama ove Odluke i ne posluje u skladu s istaknutim radnim vremenom,
- u propisanom roku ne dostavi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine obrazac prijave radnog vremena,
- ovjerenu prijavu radnog vremena ne drži na vidnom mjestu u prodavaonici,
- u propisanom roku ne obavijesti Jedinstveni upravni odjel Općine ili ne istakne na ulazu u poslovni prostor obavijest o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 200,00 kuna.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Trgovac je dužan uskladiti radno vrijeme prodavaonica s odredbama ove Odluke u roku od 30 dana od dana njezina stupanja na snagu.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/104

URBROJ: 2140-05-01-1

Gornje Jesenje, 18. studeni 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Maligec, v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00 i 59/01) i članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik

Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01.) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 7. sjednici održanoj dana 18. 11. 2001. godine donijelo je

ODLUKU o općinskim porezima

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste poreza, obveznici plaćanja, stopa odnosno visina, obračun i način plaćanja poreza koji su prihod Općine Jesenje.

Članak 2.

Općina Jesenje uvodi ove poreze:

- porez na potrošnju,
- porez na tvrtku ili naziv,
- porez na korištenje javnih površina.

POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna vina, specijalna vina, vinjak, rakija, žestoka pića), piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Članak 4.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima.

Članak 5.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva plaća se po stopi od 3%.

Članak 6.

Porez na potrošnju obveznik poreza obračunava i plaća do 15. u mjesecu za prethodni mjesec na način propisan Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

Obračunati porez iskazuje se u evidencijama propisanim za obračun poreza na dodanu vrijednost.

POREZ NA TVRTKU ILI NAZIV

Članak 7.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti, a imaju sjedište ili prebivalište ili uobičajeno boravište na području Općine Jesenje.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu koja se nalazi na području Općine Jesenje.

Obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljaju djelatnost ne plaćaju porez na tvrtku.

Članak 8.

Porez na tvrtku ili naziv plaćaju u godišnjem iznosu obveznici iz članka 7. ove Odluke i to:

- fizičke osobe 350,00 kuna,
- pravne osobe 500,00 kuna.

Članak 9.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja kojim je utvrđen porez na tvrtku ili naziv.

Ako se tvrtka ili naziv upiše u registar tijekom godine plaća se razmjerni dio poreza na tvrtku ili naziv.

Članak 10.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv dužan je tvrtku ili naziv, promjenu tvrtke ili naziva kao i svaku drugu promjenu koja utječe na utvrđivanje ovog poreza prijaviti nadležnom tijelu u roku od 15 dana od dana upisa u registar odnosno od dana nastale promjene.

POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 11.**

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javno-prometne površine (ceste, pločnici, parkirališta, stajališta javnog prometa i sl.) i druge površine zemljišta u vlasništvu Općine Jesenje za obavljanje djelatnosti.

Članak 12.

Obveznici poreza iz članka 11. ove Odluke plaćaju porez u visini 10 kuna po jednom četvornom metru javne površine dnevno.

Za korištenje javnih općinskih površina postavljanjem kioska u trajanju više od godinu dana za obavljanje registrirane gospodarske djelatnosti fizičke ili pravne osobe plaćaju porez u iznosu od 0,50 kuna po jednom kvadratnom metru javne površine po jednom danu.

Članak 13.

Obveznici poreza iz članka 11. ove Odluke prilikom podnošenja zahtjeva za korištenje javne površine nadležnom tijelu predaju poreznu prijavu radi utvrđivanja poreza.

Rok plaćanja ovog poreza je 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju poreza na korištenje javnih površina.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 14.**

Poslove evidentiranja, utvrđivanja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza iz članka 2. ove Odluke Općina Jesenje u cjelosti prenosi na Poreznu upravu.

Članak 15.

Za obavljanje poslova iz članka 14. ove Odluke Poreznoj upravi pripada naknada u iznosu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Članak 16.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi prema članku 15. ove Odluke obračuna i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 7/97, 5/98 i 5/01).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine.

KLASA: 021-05/01-01/103

URBROJ:2140-05-01-1

Gornje Jesenje, 18. 11. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Maligec, v.r.

Na temelju članka 1. stavka 2. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" br. 59/96- pročišćeni tekst), članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 7. sjednici održanoj 18. 11. 2001. godine, uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Krapinsko-zagorske broj: 511-17-03/6-2980-01.DV. od 05. studenog 2001. g., donijelo je

ODLUKU**o uređenju prometa na području Općine Jesenje****I OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se promet te sigurnost prometa na nerazvrstanim cestama (u daljnjem tekstu-cesta) i drugim javnim površinama, osim na javnim cestama na području Općine Jesenje.

Članak 2.

Promet na cestama na području Općine Jesenje dopušten je svakom sudioniku pod jednakim uvjetima na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima.

Na cestama i na zemljištu koji predstavlja zaštitni pojas uz cestu, ne smiju se poduzimati nikakve radnje ili djelatnosti koje bi mogle oštetiti cestu, ugroziti sigurnost ili protok prometa vozila ili kretanje pješaka.

II UREĐENJE PROMETA**Članak 3.**

Cesta s isključivim pravom prolaska je:

1. županijska cesta Ž 2099 Ž 2098 - G. Jesenje - Bednja (D 508) u odnosu na županijsku cestu Ž 2100 D. Jesenje - Gornje Jesenje (Ž2099), lokalnu cestu L 22013 G. Jesenje (Ž 2099) - Brdo Jesensko, kao i sve nerazvrstane ceste,
2. Županijska cesta Ž 2100 D. Jesenje - G. Jesenje (Ž 2099) u odnosu na sve nerazvrstane ceste,
3. Lokalna cesta L 22010 Ravninsko (Ž2097) - D. Jesenje (Ž 2100) u odnosu na sve nerazvrstane ceste,
4. Lokalna cesta L 22013 G. Jesenje (Ž 2099) - Brdo Jesensko u odnosu na sve nerazvrstane ceste,
5. Nerazvrstane ceste su iste važnosti. Na raskrižjima gdje se križaju ili spajaju nerazvrstane ceste, važi pravilo prednosti prolaska vozila s desne strane.

Članak 4.

Sve nerazvrstane ceste na području Općine Jesenje su za obavljanje dvosmjernog prometa.

Zabranjen je promet svim motornim vozilima osim vozila stanara od Doma kulture do zemljišta škole.

Općinsko vijeće (Upravni odjel za općinsku upravu, financije, gospodarstvo, komunalne i društvene djelatnosti Općine Jesenje), može za određene potrebe tijekom godine (sportske, kulturne, zabavne i dr. manifestacije) odrediti nerazvrstane ceste u Općini za odvijanje jednosmjernog prometa kao i privremeno zatvaranje sa preusmjeravanjem prometa na druge ceste.

III OGRANIČENJE BRZINE KRETANJA VOZILA**Članak 5.**

Vozač je dužan brzinu kretanja vozila prilagoditi osobinama i stanju ceste, vidljivosti i preglednosti, atmosferskim prilikama, stanju vozila, psihofizičkim

sposobnostima vozača, tako da vozač može pravovremeno i u svakom trenutku i u svakoj situaciji postupiti po prometnom znaku i prometnim propisima.

IV PROMET PJEŠAKA, BICIKLISTA, VOZAČA MOPEDA I ZAPREŽNIH VOZILA, GONJENJE I VOĐENJE STOKE

Članak 6.

Promet pješaka vrši se na nogostupima ili drugim površinama slobodnim za promet pješaka te na prijelazima preko ceste koji su propisno obilježeni i osigurani.

Tamo gdje ne postoje uvjeti iz stavka 1. ovog članka pješaci se kreću lijevom stranom kolnika u smjeru kretanja i to što bliže rubu kolnika.

Promet organizirane kolone, pješaka koji gura ručna kolica, osobe koje se kreću pomoću pokretnih stolica za nemoćne osobe, moraju se kretati uz desni rub kolnika u smjeru kretanja.

Promet biciklista

Članak 7.

Biciklisti su u prometu kreću kolnikom na način propisan za takova vozila uz sam desni rub kolnika u smjeru kretanja.

Ako se dva ili više vozača bicikala, mopedu ili motocikala kreću u skupini, dužni su se kretati jedan iza drugoga.

Promet zaprežnih vozila

Članak 8.

Vozač zaprežnog vozila mora upravljati vozilom za sve vrijeme dok se vozilo kreće po cesti i dužan je vozilo držati što bliže desnom rubu kolnika.

Zaprežno vozilo ne smije se ostavljati bez nadzora na cesti.

Gonjenje i vođenje stoke

Članak 9.

Stoku i druge životinje ne smiju se voditi niti ostavljati na cesti bez nadzora.

Stoku, koja se kreće cestom, gonič stoke mora držati što bliže desnom rubu ceste.

Stoka u стаду, krdu ili pojedino grlo ne smije cestom goniti ili voditi osoba koja s obzirom na uzrast i sposobnost ne može nadzirati stoku i poduzimati potrebne radnje da se izbjegne opasnost.

V PARKIRALIŠNE POVRŠINE I NAČIN PARKIRANJA, ZABRANA PARKIRANJA I OGRANIČENJE OSOVINSKOG OPTEREĆENJA

Članak 10.

Prostori za parkiranje osobnih vozila u naselju Gornje Jesenje su:

- na uređenom parkiralištu ispred Doma kulture i kod groblja.

Prostori za parkiranje osobnih vozila u naselju Donje Jesenje su:

- na uređenom parkiralištu kod igrališta u Donjem Jesenju

Članak 11.

Prostor za parkiranje i zaustavljanje invalidskih vozila

određuje se:

- na parkiralištu ispred Doma kulture - 1 mjesto

- ispred ograde groblja - 1 mjesto

Prostor iz stavka 1. ovog članka alineja 1 i 2, mora se označiti kao mjesto "oznakom pristupačnosti".

Članak 12.

Stajališta autobusa u naselju Gornje Jesenje utvrđuje se na lokaciji ispred Doma kulture, u naselju Cerje Jesenjsko na ugibalistu kod pilane, u naselju Donje Jesenje Luka - Kovačeci.

Stajališta taksi službi na području naselja Gornje Jesenje utvrđuje se na prostoru ispred Doma kulture.

Stajališta iz stavka 1 i 2 ovog članka obilježavaju se odgovarajućom prometnom signalizacijom.

Članak 13.

Pravne i fizičke osobe koje samostalnim radom obavljaju određenu djelatnost dužne su uz svoj poslovni prostor osigurati i izgraditi parkiralište te ga označiti propisanim prometnom signalizacijom.

Ograničenje osovinskog opterećenja

Članak 14.

Zabranjuje se promet teretnim vozilima na svim nerazvrstanim cestama i drugim prometnim površinama na području Općine Jesenje, čije je osovinsko opterećenje veće od 6 tona, osim ako Općinsko vijeće drugačije ne odluči.

Iznimno, Općinsko vijeće može u iznimnim opravdanim slučajevima i na određeno vrijeme dozvoliti i veće osovinsko opterećenje na temelju pisanog obrazloženja zahtjeva korisnika ceste.

Za dozvolu iz stavka 2. ovog članka Upravni odjel može u svakom konkretnom slučaju utvrditi plaćanje naknade za prekomjerno korištenje ceste.

VI ŠPORTSKE, KULTURNE I DRUGE MANIFESTACIJE

Članak 15.

Ako se radi športskih, kulturnih i drugih manifestacija koje se odvijaju na prometnicama, mora privremeno ograničiti ili zabraniti promet vozila ili kretanje pješaka, po zahtjevu organizatora manifestacije, odobrenje izdaje Upravni odjel sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 16.

Na dijelovima kolnika i nogostupa mogu se postavljati ljetne terase, štandovi i druge pokretne naprave ako su zadovoljeni uvjeti iz čl. 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama, te uvjeti iz drugih propisa i akata kojim se regulira način i uvjeti postave navedenih objekata.

VII UKLANJANJE DOTRAJALIH, OŠTEĆENIH I NAPUŠTENIH VOZILA

Članak 17.

Zabranjuje se na javnim površinama na području Općine Jesenje ostavljati oštećena dotrajala i neregistrirana vozila.

Vozila iz prethodnog stavka uklonit će se sukladno Odluci o komunalnom redu Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 5/98).

VII KAZNE ODREDBE

Članak 18.

Za prekršitelje odredbi ove Odluke primjenjivati će se kaznene odredbe propisane Zakonom o sigurnosti prometa na cestama.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke, a sukladno odredbama ove Odluke pristupit će se nabavci i postavljanju prometne signalizacije.

Postojeća prometna signalizacija koja nije u skladu s odredbama ove Odluke, te prometnu signalizaciju koju treba postaviti, uskladiti će se s odredbama ove Odluke u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:021-05/01-01/77

URBROJ:2140-05-01-1

Gornje Jesenje, 18. 11. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Maligec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01.), Općinsko vijeće Općine Jesenje na sjednici održanoj dana 18. 11. 2001. godine donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju članova Stožera civilne zaštite**

I.

U Stožeru civilne zaštite Općine Jesenje razrješuju se:

1. Milan Jedvaj,
2. Božo Dragoslavić,
3. Milan Forjan,
4. Stjepan Kovačec,
5. Zdenko Brodar.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:021-05/01-01/99

URBROJ:2140-05-01-1

Gornje Jesenje, 18. 11. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Maligec, v.r.

Temeljem članka 240. stavka 2. i 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o unutarnjim poslovima ("Narodne novine" br. 76/94) te članka 4. stavak 2. i članka 8. stavak 4. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi te drugih oblika organiziranja Civilne zaštite ("Narodne novine" br. 31/95), te na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01.), Općinsko vijeće Općine Jesenje na sjednici održanoj dana 18. 11. 2001. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju Stožera civilne zaštite**

I.

U Stožer civilne zaštite za područje Općine Jesenje imenuju se:

1. Ivan Maligec - za predsjednika,
2. Ivan Herceg, član,
3. Stjepan Kovačec-stariji, član,
4. Josip Cvrtila, član,
5. Božo Dragoslavić.

II.

Zadaci Stožera civilne zaštite su zadaće propisane čl. 6 Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite ("Narodne novine" br. 31/95.)

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:021-05/01-01/99

URBROJ:2140-05-01-2

Gornje Jesenje, 18. 11. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Maligec, v.r.

OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI

Temeljem članka 240. stavka 2. i 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o unutarnjim poslovima ("Narodne novine", br. 76/94.), članka 4. stavak 2. i članka 8. stavak 4. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite ("Narodne novine", br. 31/95.) i članka 36. stavak 1. Statuta Općine Kraljevec na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 13/94.), Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na 5. redovnoj sjednici održanoj dana 12. listopada 2001. godine, donijelo je

ODLUKU**O IMENOVANJU ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE**

Članak 1.

U Stožer civilne zaštite Općine Kraljevec na Sutli imenuju se:

1. Antun Hrelja predsjednik općine za predsjednika,
2. Zvonimir Berić za člana,
3. Franjo Hlad za člana,
4. Franjo Korenza člana,
5. Zdravko Slavec za člana.

Zadaće Stožera civilne zaštite su zadaće propisane čl. 6. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite ("Narodne novine", br. 31/95.).

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/34

URBROJ: 2135-02-01-01

Kraljevec na Sutli, 12.10.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Hrelja, v.r.

IV

Na temelju članka 36. stavak 1. Statuta Općine Kraljevec na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 13/94.), Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na 5. redovnoj sjednici održanoj dana 12. listopada 2001. godine, donijelo je

**ODLUKU
O DONOŠENJU PLANOVA CIVILNE ZAŠTITE**

Članak 1.

Radi procjene ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara i procjene vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara općine Kraljevec na Sutli, donijeti su sljedeći Planovi:

1. Plan zaštite od elementarne nepogode - olujno nevrijeme općine Kraljevec na Sutli,
2. Plan ugroženih, stradalih, prognanih i izbjeglih osoba na području općine Kraljevec na Sutli,
3. Plan zaštite i spašavanja iz ruševina područja općine Kraljevec na Sutli,
4. Plan zaštite od epidemija i asanacije za područje općine Kraljevec na Sutli,
5. Plan zamračivanja za područje općine Kraljevec na Sutli,
6. Izvod iz Prosudbe ugroženosti pučanstva i materijalnih dobara Krapinsko-zagorske županije - općine Kraljevec na Sutli.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".
KLASA: 021-05/01-01/40
URBROJ: 2135-02-01-01
Kraljevec na Sutli, 12.10.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Antun Hrelja, v.r.

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Na temelju čl. 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju (NN br.30/94 i 68/98) i čl. 26. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 5/94 i 13/96), općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 20. sjednici održanoj 13. i 18. travnja 2000.g., donijelo je

**ODLUKU
o dokumentima praćenja stanja u prostoru**

I

Usvaja se Izvješće o stanju u prostoru Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Izvješće).

II

Temeljem usvojenog Izvješća donosi se Program mjera za unapređenje stanja u prostoru (u daljnjem tekstu: Program mjera) za razdoblje 2000/2001.g. za područje Općine Krapinske Toplice.

III

Izvješće i Program mjera izrađeni su od strane poduzeća "AMG STUDIO", d.o.o. u Svetom Križu Začretje, nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Sl. glasniku KZZ.

KLASA:350-01/00-01/02

UR.BROJ:2197/03-00-2

Krapinske Toplice, 18. travnja 2000.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Milivoj Fučkar, dipl. oec., v.r.

**elaborat: IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE
STANJA U PROSTORU**

OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

naručitelj: Općina Krapinske Toplice
Zagrebačka 6, Krapinske Toplice, tel.;049 232 267
izvršitelj: "AMG STUDIO" D.O.O.

za projektiranje, građevinarstvo i trgovinu
Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 2
Tel/fax (049) 227 738, 228 181

autor: Božidar Gorički, dipl.ing.arh.

direktor: Božidar Gorički, dipl.ing.arh.

UVOD

Prema Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne Novine, br. 10 od 30. siječnja 1997., članak 7) ustrojena je Općina Krapinske Toplice u okviru Krapinsko-zagorske županije. Do donošenja spomenutog Zakona današnji prostor Općine Krapinske Toplice činio je dio područja Općine Zabok. Na području bivše Općine Zabok su danas formirane Općina Krapinske Toplice, Veliko Trgovišće, Sveti Križ Začretje i Bedekovčina, te Grad Zabok.

Odluka o izradi Izvješća o stanju u prostoru te Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru pojedinih općina donosi se na temelju Zakona o prostornom uređenju (Narodne Novine br. 30 od 15. travnja 1994., članak 10 i 11). Posljednje Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za Općinu Krapinske Toplice je izrađeno u ožujku 1998.g. (Arhitektonski fakultet, Zavod za urbanizam). Ti su dokumenti donijeti na 9. sjednici Općinskog vijeća 31. ožujka 1998. godine i objavljeni na oglasnoj ploči Općine Krapinske Toplice 02. 04. 1998.g. te u Službenom glasniku Krapinsko Zagorske županije broj: 3/98,

1. IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU

OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

1.1. POKRIVENOST PODRUČJA OPĆINE
KRAPINSKE TOPLICE

PROSTORNIM PLANOVIMA I OSTALOM
PROJEKTNOM DOKUMENTACIJOM

Za područje današnje Općine Krapinske Toplice u prošlom dvogodišnjem razdoblju ožujka 1998 do siječnja 2000.g. izrađena je sljedeća Dokumentacija prostora:

1. Izvješće o stanju u prostoru Općine Krapinske Toplice i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Krapinske Toplice (Sveučilište u Zagrebu, Arhitektonski fakultet - Zavod za urbanizam, oglasna ploča Općine Krapinske Toplice, 02.04. 1998. godine, te Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 3/98).

2. Izmjene i dopune Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Krapinske Toplice sa odredbama za

provođenje (Sveučilište u Zagrebu, Arhitektonski fakultet - Zavod za urbanizam, oglasna ploča Općine Krapinske Toplice, 02.04. 1998. godine, te Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 3/98).

U prethodnom dvogodišnjem razdoblju za područje današnje Općine Krapinske Toplice od ožujka 1996. do veljače 1998. godine izrađena je sljedeća Dokumentacija prostora koja je ostala na snazi:

3. Izmjene i dopune Prostornog plana bivše Općine Zabok za područje današnje Općine Krapinske Toplice (Sveučilište u Zagrebu, Arhitektonski fakultet - Zavod za urbanizam; Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 4/97).

4. Prostorni plan uređenja Općine Krapinske Toplice (Sveučilište u Zagrebu, Arhitektonski fakultet - Zavod za urbanizam; Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 4/97).

Od ranije izrađene Dokumentacije prostora još uvijek je ostao na snazi Generalni urbanistički plan izrađen u Zavodu za prostorno planiranje i zaštitu čovjekove okoline iz Zaboka, 1993. godine. Međutim, Prostornim planom uređenja Općine Krapinske Toplice definirana je nova granica obuhvata Generalnog plana uređenja naselja Krapinske Toplice.

Provedbeni urbanistički plan "Krapinske Toplice" - 1 "Izmjene i dopune izrađen u Zavodu za prostorno planiranje i zaštitu čovjekove okoline iz Zaboka 1991. stavljen je van snage.

Osim ove dokumentacije prostora koja je direktno vezana za prostorno uređenje Općine Krapinske Toplice u prethodnom vremenskom razdoblju izrađeni su i sljedeći projekti komunalne i prometne infrastrukture:

1. Projektna dokumentacija za vodoopskrbnu mrežu Općine Krapinske Toplice.

2. Prema već prije izrađenoj Dokumentaciji izvršeno je uređenje i asfaltiranje nerazvrstanih prometnica na području Općine Krapinske Toplice u ukupnoj dužini od 25 000 metara.

3. Projekt nadvođenja potoka - Zagorski put od "IGH" Zagreb.

4. Projekt izgradnje "Kanalizacije Krapinske Toplice II faza", "IGH" Zagreb.

5. Projektna dokumentacija državne ceste br D507 Krapinske - Pregrada.

Do vremena izrade ovog Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje od 01. ožujka 1998. godine do 29. veljače 2000. godine nije izrađen Generalni urbanistički plan uređenja naselja Krapinske Toplice. Stoga je potrebno sklopiti ugovor o izradi istoga.

2. PROGRAM MJERA

ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU

Na temelju dosadašnjih saznanja i tendencija razvoja Općine Krapinske Toplice te do sada izrađene prostorne dokumentacije za Općinu, donosi se ovaj Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za sljedeće dvogodišnje razdoblje.

2.1. IZMJENA I DOPUNA POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Kako bi se do sada izrađena dokumentacija prostora Općine Krapinske Toplice mogla pravovaljano koristiti

potrebno je izraditi određene Izmjene i dopune teksta Provedbenih odredbi prostornog plana uređenja Općine Krapinske Toplice, kako bi se tekst istih uskladio sa novim zakonodavnim dokumentima i stvarnim stanjem na terenu, te izradi Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Krapinske Toplice. Ove Izmjene i dopune su naročito potrebne na području Čreta radi stvaranja poslovne zone, radi potrebe širenja i premještanja proizvodnih pogona firme ELPRO-Čret. Sa gledišta zaštite spomenika kulture-obnovljene kurije Čret, te okolnog prirodnog ambijenta, uključujući i jezero, potpuno je neprihvatljivo smještanje poslovne zone neposredno ispod same kurije. Stoga je potrebno omogućiti širenje poslovne zone neposredno ispod sadašnjeg pogona ELPRO-Čret, na zemljištu na kojem već postoje određeni poslovni objekti. Ovo je zemljište pogodno i zbog sve potrebne infrastrukture koja je već postojeća na predmetnoj poziciji.

Manje izmjene građevinskog područja je potrebno izvesti na području Vrtnjakovca i Jurjevca, prvenstveno u smislu ucrtavanja parcela na kojima već postoje građevine u građevinsko područje.

2.2. IZRADA NOVIH DOKUMENATA

PROSTORNOG UREĐENJA TE IZGRADNJA GRAĐEVINA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

S obzirom na povijesnu vrijednost i potencijalnu povećanu lječilišnu i zdravstveno-turističku ulogu naselja Krapinske Toplice u sljedećem dvogodišnjem razdoblju potrebno je izraditi sljedeću Dokumentaciju prostora:

1. Urbanistički plan uređenja Krapinskih Toplica.

2. Detaljno urbanističko-arhitektonsko rješenje športsko-rekreativne zone u Krapinskim Toplicama.

3. Studija o bonitetu poljodjelskog i ostalog zemljišta na području Općine Krapinske Toplice.

4. Izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Krapinske Toplice (točkaste izmjene).

5. Studija smještaja novog groblja.

Od ostale projektne dokumentacije za prometnu i komunalnu infrastrukturu potrebno je izraditi sljedeće:

1. Projektna dokumentacija za izgradnju kanalizacione mreže za slivno područje naselja Krapinskih Toplica.

2. Projektna dokumentacija za rekonstrukciju mrtvačnice i uređenja groblja postojećeg.

3. Projektna dokumentacija za izgradnju uređaja za pročišćavanje vode - biološki dio.

4. Projektna dokumentacija za uređenje i asfaltiranje nerazvrstanih prometnica na području Općine u dužini od 15.000 metara.

Izgradnja objekata komunalne infrastrukture:

1. Izgradnja vodovodne mreže na području Općine Krapinske Toplice.

2. Izgradnja kanalizacione mreže u naselju Krapinske Toplice (Zagrebačka ulica i Odvojak A. Mihanovića), u naselju Klokovec i Vrtnjakovec.

3. Izgradnja javne rasvjete za naselja: Maturovec, Klokovec, Vrtnjakovec, Jurjevec, Hršak Breg i Krapinske Toplice.

4. Uređenje i asfaltiranje nerazvrstanih prometnica na području Općine Krapinske Toplice u dužini 15 000 metara.

Na temelju članka 8. i članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01.) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 5. sjednici održanoj 13. studenog 2001.g. donijelo je

STATUT

Općine Krapinske Toplice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se uređuju obilježja Općine Krapinske Toplice, javna priznanja, samoupravni djelokrug, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, ovlasti i način rada tijela, mjesna samouprava, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne samouprave, te druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza Općine Krapinske Toplice .

Članak 2.

Općina Krapinske Toplice je jedinica lokalne samouprave.

Općina Krapinske Toplice obuhvaća područja naselja: ČRET, DONJE VINO, GREGUROVEC, HRŠAK BREG, JASENOVEC ZAGORSKI, JURJEVEC, KLOKOVEC, KLUPCI, KRAPINSKE TOPLICE, LOVREĆA SELA, MALA ERPENJA, MATUROVEC, ORATJE, SELNO, SLIVONJA JAREK, VIĆA SELA i VRTNJAKOVEC.

Općina Krapinske Toplice obuhvaća katastarske općine: SELNO, MALA ERPENJA, ČRET, KRAPINSKE TOPLICE, KLOKOVEC, VRTNJAKOVEC (osim naselja Klupci Začreški).

Granice Općine Krapinske Toplice mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 3.

Općina Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općina) je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Krapinskim Toplicama, Zagrebačka 6.

Tijela i upravna tijela Općine imaju pečate.

Opis pečata iz stavka 3. ovoga članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće, sukladno posebnom Zakonu.

Članak 4.

Općina ima grb i zastavu kao svoja obilježja.

Izgled i uporaba i način isticanja grba i zastave utvrditi će se posebnom Odlukom općinskog vijeća.

Članak 5.

Dan Općine je 22. srpnja.

Zaštitnica Općine je Sveta Marija Magdalena.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počasću se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

Članak 7.

Općinsko vijeće Općine može dodjeljivati i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe u svim područjima gospodarskog i društvenog značenja za Općinu.

Vrste javnih priznanja i način dodjeljivanja urediti će se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 8.

Općina surađuje s općinama i gradovima na području Krapinsko Zagorske Županije i županijom Krapinsko-Zagorskom radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Općina, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka gradova i općina u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim gradovima i općinama odgovarajuću udruhu.

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja, surađuje i održava suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Općine s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje donosi Općinsko vijeće, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Članak 10.

Općina u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Krapinsko Zagorske županije te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Općine, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine mogu podnositi Općinsko vijeće, Općinsko Poglavarstvo i općinski načelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem članova predstavničkog tijela i zastupnika u Hrvatskom saboru.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 11.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 12.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalne djelatnosti,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu.

Posebnim zakonima kojima će se urediti pojedine djelatnosti iz st. 1. ovog članka odredit će se poslovi koje je Općina dužna organizirati kao i poslovi koje će Općina obavljati ako osigura uvjete za njihovo obavljanje.

Članak 13.

Općinsko vijeće može odlučiti da se pojedini poslovi iz članka 12. ovoga Statuta prenesu na Krapinsko Zagorsku županiju ili na mjesnu samoupravu.

Općinsko vijeće može tražiti od Krapinsko Zagorske županije da se pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga povjere Općini, ako Općina za to osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 14.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

1. raspolaže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Općine,

2. promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti,

3. vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta,

odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa,

4. osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarstva prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,

5. obavlja poslove u vezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Općine,

6. osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti,

7. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,

8. organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti,

9. osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,

10. obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Općini,

11. potiče primjenu djelatnih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi,

12. potiče aktivnosti udruga građana,

13. promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,

14. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,

15. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,

16. donosi proračun Općine,

17. obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,

18. obavlja i uređuje druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesima općinske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka detaljnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga tijela Općine u skladu sa zakonom.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 15.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu, mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 16.

Najmanje jedanput godišnje organizira se sastanak građana putem mjesnih odbora s općinskim poglavarstvom Općine.

Sastanak saziva općinski načelnik.

Članak 17.

Referendum se može raspisivati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja lokalnog značenja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum na temelju odredaba zakona i ovoga Statuta raspisuje Općinsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referendumu može dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinsko poglavarstvo, polovina mjesnih odbora na području Općine i 20% birača upisanih u birački popis Općine.

Članak 18.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

Članak 19.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće Općine.

Prijedlog koji na referendumu ne bude prihvaćen, ne može se ponovno iznijeti na referendumu nakon proteka vremena određenog Zakonom.

Članak 20.

Općinsko vijeće Općine može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz svoga djelokruga, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka određuje se pitanje o kojem će se tražiti mišljenje odnosno područje iz kojeg se traži mišljenje.

Članak 21.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću Općine donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu, adresi i JMBG ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeći.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 22.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine,

i na nepravilan odnos zaposlenih u tijelima Općine ako se obraćaju tim tijelima radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti (usmeno na zapisnik ili u knjigu za pritužbe).

Podnositelj predstavke ili pritužbe ima pravo na odgovor u roku 30 dana od dana podnošenja.

IV OPĆINSKA TIJELA

1. Predstavničko tijelo - općinsko vijeće

Članak 23.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 24.

Općinsko vijeće ima 15 članova izabranih na način određen zakonom.

Mandat člana općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje 4 godine.

Članovi općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu općinskog vijeća, koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje

dužnosti koja se prema odredbama Zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno Zakonu.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 25.

Član općinskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom općinskog vijeća.

Članak 26.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika općinskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova općinskog vijeća.

Članak 27.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova općinskog vijeća.

O donošenju Statuta Općine, Proračuna i Godišnjeg obračuna, Poslovnika općinskog vijeća, izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika općinskog vijeća te izboru i razrješenju općinskog načelnika i članova općinskog poglavarstva općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Članak 28.

Na sjednicama općinskog vijeća glasuje se javno, ako općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Članak 29.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika općinskog vijeća može dati Odbor za izbor i imenovanja kao

i najmanje jedna trećina članova općinskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika općinskog vijeća može dati najmanje jedna trećina članova općinskog vijeća.

Članak 30.

Predsjednik općinskog vijeća saziva sjednice općinskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja to tijelo.

Predsjednik općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ako predsjednik općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz st. 3. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika općinskog vijeća utvrđuju se poslovníkom općinskog vijeća.

Članak 31.

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine,
2. donosi opće i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
3. bira i razrješuje općinskog načelnika i njegovog zamjenika te članove općinskog poglavarstva,
4. osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća,
5. imenuje i razrješava osobe ako je to određeno zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
6. uređuje ustrojstvo i djelokrug općinskih upravnih tijela,

7. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,

8. obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

Članak 32.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Općinsko vijeće.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 33.

Poslovníkom Općinskog vijeća podrobnije se uređuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Općinskog vijeća, prava predsjednika i potpredsjednika općinskog vijeća te članova općinskog vijeća.

2. Izvršna tijela - Općinski načelnik i općinsko poglavarstvo

Članak 34.

Izvršna tijela u Općini su općinski načelnik i općinsko poglavarstvo.

Članak 35.

Općinski načelnik:

1. zastupa Općinu,
2. predsjednik je općinskog poglavarstva,
3. daje punomoći za zastupanje Općine u pojedinim stvarima,
4. ima pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
5. podnosi Općinskom poglavarstvu prijedlog proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje,
6. obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Općine i daje im upute za rad,
7. obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Članak 36.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općine ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od općinskog vijeća da u roku petnaest dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće to ne učini općinski načelnik dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti člnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor zakonitosti rada tijela Općine.

Članak 37.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika.

Zamjenik općinskog načelnika svoju dužnost obavlja volonterski.

Zamjenik općinskog načelnika na temelju pisanog ovlaštenja općinskog načelnika obavlja poslove iz njegova djelokruga.

Općinskom načelniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegova djelokruga koje je povjerio zamjeniku.

Članak 38.

Općinskog načelnika bira na vrijeme od četiri godine općinsko vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća na način i po postupku utvrđenim u Poslovniku Općinskog vijeća.

Zamjenik općinskog načelnika bira se na isti način i po istom postupku kao općinski načelnik.

Članak 39.

Općinski načelnik može, u hitnim slučajevima, donjeti odluku o pitanjima iz djelokruga općinskog poglavarstva, a koju na prvoj sjednici potvrđuje općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo

Članak 40.

Općinsko poglavarstvo obavlja izvršne poslove, odnosno poslove iz svog djelokruga na osnovi Zakona, ovog Statuta i drugih akata općinskog vijeća.

Općinsko poglavarstvo je odgovorno Općinskom vijeću za svoj rad i odluke koje donosi.

Općinsko poglavarstvo ima 5 članova od kojih su

općinski načelnik i njegov zamjenik po položaju članovi općinskog Poglavarstva.

Ostale članove općinskog Poglavarstva bira Općinsko vijeće u pravilu iz reda svojih članova, na prijedlog predsjednika općinskog poglavarstva, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Član općinskog Poglavarstva u pravilu obavlja svoju dužnost počasno.

Članak 41.

Općinsko Poglavarstvo:

1. priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće,
2. predlaže Općinskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
3. utvrđuje prijedlog proračuna i godišnjeg obračuna proračuna,
4. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
5. usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine u obavljanju poslova iz njihova samoupravna djelokruga te nadzire njihov rad,
6. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
7. upravlja i raspolaže prihodima i rashodima Općine, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
8. daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagači,
9. obavlja izbor i imenovanja i razrješenja pročelnika, službenika i namještenika upravnih tijela i predstavnika općinskog poglavarstva ako je to određeno zakonom, općim aktima Općinskog vijeća i općinskog poglavarstva,
10. obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Članovi općinskog poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima iz st. 1. toč. 6. i 7. ovog članka kada su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Članak 42.

Na prijedlog najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja općinskom načelniku i njegovom zamjeniku, pojedinom članu općinskog poglavarstva ili općinskom poglavarstvu u cjelini. Glasovanje o povjerenju općinskom poglavarstvu može zahtijevati i njegov predsjednik.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku općinskog vijeća.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku općinskog vijeća.

Članak 43.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova općinskog vijeća.

Kada općinsko vijeće izglasa nepovjerenje općinskom načelniku ili općinskom poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog općinskog načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja općinskom načelniku i općinskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, općinski načelnik i

općinsko poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razrješenim i prestaje im dužnost izborom novog općinskog načelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja općinskom načelniku i članu općinskog poglavarstva ne prestaje dužnost člana općinskog vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu općinskog poglavarstva općinsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Članak 44.

Ako općinsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi općinskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

Članak 45.

Odnos Općinskog vijeća i općinskog poglavarstva uređuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Općinsko poglavarstvo donosi Poslovník kojim uređuje ustroj općinskog poglavarstva, način rada i odlučivanja, kao i druga pitanja od važnosti za rad općinskog poglavarstva, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Upravni odjeli i službe

Članak 46.

Općinsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu ustrojava upravne odjele i službe (dalje u tekstu: upravna tijela) Općine.

Upravna tijela Općine neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Općine i općinskog poglavarstva i odgovorni su za stanje u područjima za koja su osnovana.

Upravna tijela Općine dužna su svojim radom omogućiti ostvarivanja prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 47.

Ustrojstvo, djelokrug, način rada kao i druga pitanja od značenja za rad upravnih tijela iz čl. 42. uređuju se općim aktom u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje, na temelju javnog natječaja, imenuje općinsko poglavarstvo.

Članak 48.

Upravna tijela Općine samostalna su u okviru svoga djelokruga i za svoj rad odgovorna su općinskom poglavarstvu i općinskom načelniku za zakonito i pravodobno obavljanje poslova.

V. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 49.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja koji u odnosu na ostale djelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Članak 50.

Utvrđuje se da mjesni odbori koji su osnovani na

području Općine prema prijašnjim propisima udovoljavaju kriterijima iz čl. 46. st. 2. ovog Statuta, odnosno čl. 57. st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 51.

Za područje Općine za koje nisu osnovani mjesni odbori, mjesni odbori će se osnovati u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ovog Statuta, o čemu će odlučiti općinsko vijeće odgovarajućom dopunom ovog Statuta, odnosno Statutarnom odlukom, polazeći od odgovarajućih inicijativa i prijedloga u smislu čl. 49. ovog Statuta.

Članak 52.

Za preustroj osnovanih mjesnih odbora u smislu njihova teritorijalnog preustrojstva, te osnivanje novog, odnosno novih mjesnih odbora za područje Općine za koje mjesni odbori nisu osnovani, inicijativu i prijedlog mogu dati općinsko poglavarstvo, vijeće mjesnog odbora, građani i njihove organizacije i udruženja i zborovi građana.

Inicijativa, odnosno prijedlog iz st. 1. ovog članka mora se obrazložiti i podnosi se u pismenom obliku općinskom poglavarstvu, ako ono nije predlagatelj.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagачu,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela iz mjesnog odbora odlučuje Općinsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 53.

Na temelju odluke općinskog vijeća, građani na zboru kojeg saziva općinsko poglavarstvo, a na kojem je nazočno najmanje 10% birača upisanih u popis birača za područje za koje se osniva mjesni odbor, odlučuju o osnivanju odnosno o preustroju mjesnog odbora.

Odluka o osnivanju odnosno o preustroju mjesnog odbora pravno je valjana kada je javnim glasovanjem usvoji dvotrećinska većina nazočnih građana u zboru.

Članak 54.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem. Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Broj članova mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora ima:

- 3 člana u mjesnom odboru koji ima do 300 stanovnika,
- 5 članova u mjesnom odboru koji ima do 600 stanovnika.

7 članova u mjesnom odboru koji ima preko 600 stanovnika,

Članak 55.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
3. donosi pravila mjesnog odbora,
4. donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
5. donosi financijski plan i godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
7. saziva mjesne zborove građana,
8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine,
9. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području,
10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine,
11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
12. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 56.

Programom rada, kojeg donosi vijeće mjesnog odbora uz suglasnost općinskog poglavarstva utvrđuju se zadaci mjesnog odbora kao i način njihove provedbe.

Sredstva za provedbu Programom utvrđenih zadataka odbora, osiguravaju se u Proračunu Općine namijenjenih financiranju komunalnih djelatnosti, iz doprinosa građana te drugih prihoda.

Članak 57.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju općinska upravna tijela.

Članak 58.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća i jednog potpredsjednika iz svoga sastava na četiri godine.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

Članak 59.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
4. surađuje s predsjednikom Općinskog poglavarstva,
5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora i Općinsko poglavarstvo Općine .

Članak 60.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za

svoj rad vijeću mjesnog odbora i općinskom načelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Članak 61.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koji su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,
4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 62.

Postupak provođenja izbora za članove vijeća mjesnog odbora kao i druga pitanja u svezi mjesnih odbora (osnivanje, pravila mjesnog odbora, financiranje i dr.) urediti će se posebnom Odlukom općinskog vijeća u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 63.

Nadzor nad zakonitošću rada vijeća mjesnog odbora i predsjednika vijeća mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavarstvo u skladu sa zakonom.

VI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 64.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine imovinu Općine.

Stvarima i imovinskim pravima u vlasništvu Općine raspolaže, upravlja i koristi se općinsko poglavarstvo Općine, pažnjom dobrog domaćina.

Nekretninu u vlasništvu Općine , Općinsko vijeće može otuđiti ili na drugi način s njom raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drugačije određeno.

Na raspored dobiti poduzuća odnosno društava i drugih pravnih osoba kojih je Općina vlasnik odnosno suvlasnik, suglasnost daje općinsko poglavarstvo.

Članak 65.

Općina slobodno raspolaže prihodima koje ostvaruje u okviru svoga samoupravnog djelokruga.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni rashodima poslova koje obavljaju njezina tijela u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 66.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Općine,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno onih u kojima Općina ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općinsko vijeće samo propiše u skladu sa

zakonom,

6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,

7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske u državnom proračunu, drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 67.

Svi prihodi koji pripadaju Općini kao i svi rashodi za poslove koje Općina obavlja iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Članak 68.

Općina sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu s računovodstvenim propisima.

Članak 69.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Proračun se uravnotežuje izmjenama i dopunama proračuna postupkom utvrđenim za donošenje proračuna.

Članak 70.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka godine za koju se donosi, donosi se odluka o privremenom financiranju i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa Zakonom.

Članak 71.

Nakon isteka godine za koju je proračun donijet Općinsko vijeće utvrđuje godišnji obračun proračuna i dostavlja ga Ministarstvu financija u skladu sa Zakonom.

Članak 72.

Općina se može zaduživati u skladu s posebnim zakonom.

Općina može raspisivati javni zajam ili izdati obveznice odnosno druge vrijednosne papire.

Članak 73.

Općina može davati jamstva korisnicima proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Općine, odnosno onim društvima u kojima ima udjel ili dionice, i davati zajmove u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 74.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine.

VII. AKTI OPĆINE

Članak 75.

Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, odluke, općinski proračun, obračun proračuna, zaključke i druge opće akte te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 76.

Općinsko poglavarstvo Općine donosi pravilnike, poslovnike, preporuke, rješenja, zaključke, upute, naputke i druge opće akte kad je za to ovlašteno zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 77.

Upravna tijela Općine, ako izvršavaju opće akte Općinskog vijeća, donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju Općini donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Krapinsko Zagorske županije.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnog akta iz stavka 1. ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

Članak 78.

Podrobnije odredbe o aktima Općine, postupku donošenja i objavi akata te o vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuju se Poslovnikom Općinskog vijeća i Poslovnikom općinskog poglavarstva.

VIII JAVNE SLUŽBE

Članak 79.

U okviru samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, u skladu sa zakonom.

Općina osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Obavljanje određenih javnih službi Općina može povjeriti, na temelju ugovora i ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

IX JAVNOST RADA

Članak 80.

Djelovanje tijela Općine je javno.

Općinski načelnik dužan je upoznati javnost s obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga Općine preko sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 81.

Sjednice Općinskog vijeća i općinskog poglavarstva su javne i mogu im prisustvovati građani i predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica, ili dio sjednice Općinskog vijeća i općinskog poglavarstva, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Članak 82.

Općinski načelnik može odlučiti da se prijedlozi

propisa koji su u pripremi, a za koje je javnost osobito zainteresirana, objave putem sredstava javnog priopćavanja, kao i da se pozovu svi zainteresirani da iznesu svoje primjedbe.

Članak 83.

Općina će organizirati svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 84.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnim tijelima utvrđuje općinsko poglavarstvo.

Upravno tijelo Općine koje odredi općinski načelnik mora u svoje uredovno vrijeme omogućiti građaninu uvid u važeće republičke zakone i opće akte Općine.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad upravnih tijela Općine.

X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 85.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno posebnim zakonima i odredbama ovoga Statuta, primjenjivat će se akti Općine u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovoga članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovoga Statuta.

Članak 86.

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti općinsko poglavarstvo, radno tijelo Općinskog vijeća, općinski načelnik i 1/3 članova Općinskoga vijeća.

Općinsko vijeće odlučuje da li će prihvatiti prijedlog za promjenu Statuta.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina članova Općinskog vijeća.

Članak 87.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje vrijediti Statut Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 5/94, 13/96 i 4/01).

Članak 88.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko Zagorske Županije".

KLASA:012-01/01-01/02

URBROJ:2197/03-01- 2

Krapinske Toplice 13. studeni 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Sanja Gradiški, v.r.

Na temelju čl. 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i čl. 26. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 5/94, 13/96 i 4/01), općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 5. sjednici održanoj 13. studenog 2001.g., donjelo je

ODLUKU

o obvezi i uvjetima priključenja građevina na komunalnu infrastrukturu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom za područje Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općina) utvrđuju uvjeti priključenja i obveza priključenja građevina na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, odvodnju otpadnih i oborinskih voda (u daljnjem tekstu: sustav javne odvodnje) i opskrbu plinom.

Odlukom iz prethodnog stavka utvrđuje se naročito:

1. postupak priključenja,
2. područja na kojima se vlasnik građevina može izuzeti od obveze priključenja na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda,
3. tehnološko-tehnički uvjeti priključenja,
4. rokovi za pojedine priključke,
5. naknada za priključenje,
6. način plaćanja naknade za priključenje,
7. kaznene odredbe.

Članak 2.

Priključenje na sustav opskrbe pitkom vodom i opskrbu plinom treba izvesti na način da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu cjelinu (stan, poslovni prostor i sl.) odnosno svaki pojedinačni potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje vode odnosno plina.

Vlasnik posebnog dijela zgrade koji je već legalno priključen na sustav opskrbe pitkom vodom odnosno plinom putem zajedničkog uređaja za mjerenje potrošnje vode odnosno plina više pojedinačnih potrošača, može zatražiti ugradnju posebnog uređaja za mjerenje potrošnje vode odnosno plina na svoj trošak, ukoliko isporučitelj komunalne djelatnosti opskrbe pitkom vodom i opskrbe plinom za područje Općine, utvrdi da tehničko-tehnološki uvjeti to omogućuju. Za ugradnju posebnog vodomjera odnosno plinomjera ne plaća se naknada za priključenje.

II POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 3.

Postupak priključenja pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev u smislu st. 1. ovog članka, za priključenje na objekte komunalne infrastrukture na koje je priključenje obavezno (za javnu odvodnju i opskrbu pitkom vodom) mora se podnijeti pravovremeno, prije početka uporabe građevine.

Zahtjev podnosi vlasnik građevine i to u pisanom obliku, a upućuje se subjektu koji gospodari objektima komunalne infrastrukture za koji se traži priključak.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se kopija katastarskog plana odnosno čestice te odgovarajući dokazi o pravu na priključenje sukladno posebnim propisima (građevna dozvola i sl.).

Članak 4.

U povodu zahtjeva iz čl. 3. ove Odluke subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture provodi odgovarajući postupak i donosi rješenje o dozvoli-uvjetima priključenja, ako za priključenje postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti, zahtjev za priključenje će se rješenjem odbiti.

Članak 5.

Rješenje o dozvoli, odnosno uvjetima za priključenje mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto, adresa, katastarska čestica, namjena i sl.) ime vlasnika, mjesto priključenja, tehničke osobine priključka (profil i sl.), odredbu o obvezi plaćanja i iznosu, te načinu plaćanja naknade za priključenje, a prilažu mu se i odgovarajuće skice priključka.

Rješenje o odbijanju priključenja mora sadržavati podatke o vlasniku i građevini u smislu st. 1. ovog članka, te razloge zbog kojih se građevina ne može priključiti.

Rješenje iz st. 1. i 2. ovog članka donosi se u obliku upravnog akta.

Članak 6.

Primjerak rješenja iz čl. 4. odnosno 5. ove Odluke, po pravomoćnosti, dostavlja se na znanje Općini.

Članak 7.

Radnje u smislu čl. 4. ove Odluke subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture obavlja kao javnu ovlast u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, po pravilima općeg upravnog postupka, sukladno posebnim propisima.

III PODRUČJA NA KOJIMA SE VLASNIK GRAĐEVINE MOŽE IZUZETI ODOBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 8.

Na području Općine vlasnici građevina dužni su priključiti građevinu na objekte i uređaje komunalne infrastrukture sustava opskrbe pitkom vodom i javne odvodnje, kada su takvi sustavi izgrađeni u naselju u kojem se nalazi građevina, odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave.

Izuzetno od odredbe iz st. 1. ovog članka od obveze priključenja izuzimaju se vlasnici građevina na području Općine ukoliko su na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe, a nema odgovarajućih uvjeta za priključenje odnosne građevine na komunalnu infrastrukturu.

Smatrat će se da su vlasnici na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe, ako neškodljivo za zdravlje ljudi i zaštitu okoliša, sukladno posebnim propisima, na drugi način mogu zadovoljiti svoje potrebe.

Kada, odnosno ako se naknadno stvore odgovarajući uvjeti za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda, vlasnik građevine obavezan je odnosnu građevinu priključiti na objekte komunalne infrastrukture.

IV TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 9.

Priključenje građevine na objekt komunalne infrastrukture mora se u tehničko- tehnološkom smislu izvesti po pravilima struke, vodeći računa da se priključivanje izvrši racionalno - uz optimalne troškove, te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard zadovoljavanja potreba ostalih, ranije priključenih korisnika komunalne infrastrukture odnosno područja.

Članak 10.

Vlasnik građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izradi komunalnog priključka neposrednom nositelju izvedbe priključka na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

Na eventualno traženje vlasnika građevine, dozvoliti će mu se da sam izvede određene radove na priključku (iskop kanala i sl.), ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se radovi koje on izvodi, odnosno organizira, obave zakonito i po pravilima struke.

V ROKOVI ZA POJEDINE PRIKLJUČKE

Članak 11.

Vlasnici građevina na području Općine dužni su priključiti građevinu na objekt komunalne infrastrukture u rokovima kako slijedi:

1. u roku od 6 mjeseci od završetka izgradnje sustava opskrbe pitkom vodom i javne odvodnje u naselju,

2. u roku od 3 mjeseci od izgradnje građevine u naseljima gdje je sustav opskrbe pitkom vodom i javne odvodnje izgrađen.

Članak 12.

Subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture obavezan je izvršiti priključenje građevine na objekt komunalne infrastrukture u roku od 20 dana od dana pravomoćnosti rješenja o priključenju iz čl. 4. odnosno 5. ove Odluke uz uvjet da je pravovremeno plaćena naknada za priključenje.

VI NAKNADA ZA PRIKLJUČIVANJE

Članak 13.

Vlasnik građevine plaća naknadu za priključenje na objekat komunalne infrastrukture iz čl. 1. st 1. ove Odluke u iznosu:

1. za obiteljske kuće (domaćinstvo)
4.000,00 kn,
2. za stanove u stambenim zgradama,
 - jednosobni 2.500,00 kn,
 - dvosobni 3.000,00 kn,
 - trosobni i višesobni 4.000,00 kn,
3. za klijeti i slične objekte koji nisu za stanovanje 3.000,00 kn,
4. za poslovni prostor 4.500,00 kn.

Članak 14.

Naknada za priključenje građevine na objekat komunalne infrastrukture prihod je Proračuna Općine namjenjena za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu sa Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine.

VII NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE

Članak 15.

Naknada za priključenje plaća se jednokratno općom uplatnicom odnosno nalogom za prijenos sredstava s računa, prije početka radova na izgradnji priključka.

Subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture dužan je vlasnika građevine uputiti da plati naknadu za priključenje na žiro-račun Proračuna Općine Krapinske Toplice i ne smije započeti s radovima na priključenju prije nego mu vlasnik građevine predoči dokaz o plaćenju naknadi za priključenje.

VIII KAZNE NE ODREDBE

Članak 16.

Za radnje suprotne ovoj Odluci kaznit će se za prekršaj:

1. pravna osoba-novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn,
2. fizička osoba-novčanom kaznom u iznosu od 250,00 do 500,00 kn,
3. odgovorna osoba u pravnoj osobi-novčanom kaznom u iznosu od 250,00 do 500,00 kn.

IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ovlašćuje se općinsko poglavarstvo Općine da na temelju pisanog zahtjeva vlasnika građevine, a u opravdanim slučajevima (zavisno o socijalnim i materijalnim prilikama, sufinanciranju i dr. vlasnika građevine) donosi odluku o:

- obročnom načinu plaćanja naknade iz čl. 13. ove Odluke,
- djelomičnom ili potpunom oslobađanju od plaćanja naknade iz čl. 13. ove Odluke.

Izvješće o donjetim odlukama iz prethodnog stavka općinsko poglavarstvo podnosi općinskom vijeću dva puta godišnje (uz izvješće o izvršenju Proračuna Općine).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Sl. glasniku KZZ.

KLASA:363-01/01-01/73

UR.BROJ:2197/03-01-2

Krapinske Toplice, 13. studeni 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Sanja Gradiški, v.r.

Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 5. sjednici održanoj 13. studenog 2001. godine, na temelju čl. 26. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik Krapinsko-Zagorske Županije br. 5/94, 13/96 i 4/01) donjelo je slijedeće

RJEŠENJE

1. Za predstavnika Općine Krapinske Toplice u Skupštini Društva Krapinsko-zagorski aerodrom imenuje se MLADEN VALENT, prof. iz Krapinskih Toplica, Vrtnjakovec 55, član općinskog poglavarstva.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Sl. glasniku KZZ.

3. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje vrijediti Zaključak općinskog vijeća (Sl. glasnik KZZ br. 11/99).

KLASA:340-01/01-01/37

UR.BROJ:2197/03-01-2

Krapinske Toplice, 13. studeni 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Sanja Gradiški, v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 I 59/01) i članka 24. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik KZZ" br. 10/94, 4/01), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 4. sjednici održanoj dana 22.10.2001. godine donijelo je slijedeću

ODLUKA

o visini naknade za priključenje na plinsku distribucijsku mrežu na području Općine Stubičke Toplice

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se visina naknade za priključenje na plinsku distribucijsku mrežu "Komusa" d.o.o. Donja Stubica, na području Općine Stubičke Toplice.

Članak 2.

Visina naknade za priključak na plinsku distribucijsku mrežu na području Općine Stubičke Toplice iznosi 7.300,00 kuna.

Visina naknade za priključak za potrebe stanovanja utvrđuje se u iznosu objavljene prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

Za drugi i ostale priključke u istom vlasništvu naknada se plaća 50% od iznosa iz stavka 2. ovog članka.

Članak 3.

"Komusa" d.o.o. Donja Stubica će prilikom podnošenja zahtjeva tražitelju priključka utvrditi iznos naknade koju je dužan platiti na ime visine naknade, te istog uputiti u Općinu Stubičke Toplice, radi plaćanja naknade za priključenje na plinsku distribucijsku mrežu na području Općine Stubičke Toplice.

Odobrenje za priključak se ne smije izdati prije podmirenja obveze plaćanja naknade.

Članak 4.

Naknada za priključenje prihod je Proračuna Općine Stubičke Toplice namijenjene za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s programom.

Naknada se uplaćuje na žiro račun Općine Stubičke Toplice broj: 32510-630-362 poziv na broj 22-5720-JMBG ili 21-5720-MB.

O uplaćenju naknadi općina izdaje potvrdu.

Članak 5.

Od plaćanja naknade oslobađaju se:
- djeca poginulih hrvatskih branitelja koja nemaju drugog roditelja

- obitelji poginulih, umrlih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja

- HRVI Domovinskog rata

Zahtjev za oslobođenje od plaćanja naknade podnosi se pismeno uz priložene dokaze Općinskom vijeću Općine

Stubičke Toplice.

Članak 6.

Naknada se plaća za svaki objekat (građevinu) na koju se vrši priključak, osim za objekte u vlasništvu osoba navedenih u članku 5. ove odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-05/651

URBROJ: 2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 22.10.2001

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

OPĆINA ZLATAR BISTRICA

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 26. Statuta općine Zlatar Bistrica ("Službeni glasnik županije Krapinsko-Zagorske" br. 7/94), Općinsko vijeće na 08. sjednici održanoj 30. listopada 2001. godine donijelo je na 22. sjednici održanoj 28. prosinca 2000. godine donijelo je

**II. IZMJENU PRORAČUNA
OPĆINE ZLATAR BISTRICA ZA 2001. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Zlatar Bistrica za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2001. godine (u daljnjem tekstu Proračun) sadrži:

RAČUN FINANCIRANJA

| Red. br. | O P I S | Bilanca prihoda i izdataka | Otplate | Uk.primici i izdaci |
|----------|-------------|----------------------------|----------|---------------------|
| 1. | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | PRIHODI | 3.004.796 | - | 3.004.796 |
| 2. | IZDACI | 2.583.796 | 421.000 | 3.004.796 |
| 3. | RAZLIKA +/- | 421.000 | -421.000 | - |

Članak 1 a

Proračunska rezerva planira se u iznosu 6.884,00 kn.

Članak 2.

Izmjenjeni prihodi i izdaci po grupama, utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

A. PRIHODI

| Red. br. | Sku pina skup. | Pod. Odj. račun | Osn. račun | V R S T A P R I H O D A | I. IZMJENA | II. IZMJENA |
|----------|-------------------|---------------------------------------|------------|--|------------|-------------|
| I | TEKUĆI PRIHODI | | | | 3.067.204 | 2.619.000 |
| 1. | POREZNI PRIHODI | | | | 2.077.204 | 1.715.000 |
| 1. | 000 | 10 | 010 | 10 Porez na dohodak od nesamostalnog rada | 1.434.204 | 1.150.000 |
| 2. | 000 | 10 | 020 | 10 Porez na dohodak od sam. djel. po odbitku i od povr. samostalne djel. | 70.000 | 50.000 |
| 3. | 000 | 10 | 020 | 20 Porez na doh.od sam.djel.po odbitku i od povr.samost.djelatnosti | 30.000 | 15.000 |
| 4. | 000 | 10 | 030 | 10 Porez na doh.od obrta i slobodnih zanimanja | 130.000 | 100.000 |
| 5. | 000 | 10 | 040 | 10 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava | 10.000 | 11.000 |
| 6. | 000 | 20 | 010 | 10 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi | 100.000 | 25.000 |
| 7. | 000 | 30 | 010 | 10 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi | -50.000 | -50.000 |
| | 000 | POREZ NA DOHODAK | | | 1.724.204 | 1.301.000 |
| 8. | 005 | 10 | 010 | 10 Porez na dobit od poduzetnika | 160.000 | 210.000 |
| | 005 | POREZ NA DOBIT | | | 160.000 | 210.000 |
| 9. | 015 | 40 | 010 | 10 Porez na promet nekr. i prava | 70.000 | 100.000 |
| | 015 | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | | | 70.000 | 100.000 |
| 10. | 020 | 40 | 010 | 10 Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 50.000 | 50.000 |
| 11. | 020 | 40 | 010 | 20 Porez na reklame | 6.000 | 5.000 |
| 12. | 020 | 40 | 010 | 30 Porez na korištenje javnih površina | 3.000 | 4.000 |
| 13. | 020 | 40 | 010 | 40 Porez na kuće za odmor | 14.000 | 15.000 |
| 14. | 020 | 50 | 010 | 10 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalk.pića | 50.000 | 30.000 |
| | 020 | POSEB.POREZI I POREZI NA PROM.I POTR. | | | 123.000 | 104.000 |
| 2. | NEPOREZNI PRIHODI | | | | 990.000 | 904.000 |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|------|-------|-------|------|---|-----------|-----------|---------|--|
| 15. | 035 | 10 | 010 | 90 | Prihodi od koncesija | 25.000 | 25.000 | | |
| 16. | 035 | 30 | 010 | 10 | Prihodi od kamata | 3.000 | 1.500 | | |
| 17. | 035 | 50 | 010 | 200 | Prihodi od zakupa posl. prostorija | 70.000 | 35.000 | | |
| 18. | 035 | 50 | 010 | 201 | Prihodi od zakupa mrtvačnice | 2.000 | 2.000 | | |
| 19. | 035 | 50 | 010 | 202 | Prihodi od zakupa doma kulture | 20.000 | 8.000 | | |
| 20. | 035 | 50 | 010 | 203 | Prihodi od zakupa grobova | 7.000 | 5.000 | | |
| 21. | 035 | 60 | 010 | 100 | Prihodi od sufinanc. građana za vodovod Ervenik | 40.000 | 30.000 | | |
| 22. | 035 | 60 | 010 | 101 | Prihodi od sufinanciranja građana za ceste | 20.000 | 15.000 | | |
| | 035 | | | | PRIHODI OD PODUZ. DJEL. I IMOV. | 187.000 | 121.500 | | |
| 23. | 040 | 10 | 040 | 10 | Prihodi od pristojbi ostvareni prod. javnih biljega | 140.000 | 110.000 | | |
| 24. | 040 | 10 | 050 | 30 | Općinske pristojbe za gradnju spomenika | 3.000 | 2.000 | | |
| | 040 | | | | UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARST. | | | | |
| | | | | | I POPRATNA TRGOVINA | 143.000 | 112.000 | | |
| 25. | 045 | 40 | 010 | 10 | Komunalni doprinos | 40.000 | 25.000 | | |
| 26. | 045 | 40 | 010 | 20 | Komunalna naknada | 500.000 | 480.000 | | |
| 27. | 045 | 40 | 010 | 30 | Grobne naknade za uređenje groblja | 60.000 | 60.000 | | |
| 28. | 045 | 60 | 010 | 10 | Šumski doprinos | 10.000 | 500 | | |
| 29. | 045 | 70 | 010 | 10 | Stanarina - zajamčena najamnina | 10.000 | 10.000 | | |
| 30. | 045 | 80 | 010 | 101 | Ostali prihodi - prijevoz učenika | 30.000 | 30.000 | | |
| 31. | 045 | 80 | 010 | 102 | Povrat sred.po obračunu za šport.dvoranu | - | 55.000 | | |
| 32. | 045 | 80 | 010 | 103 | Ostali neporezni prihodi | 10.000 | 10.000 | | |
| | 045 | | | | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | 660.000 | 670.500 | | |
| II KAPITALNI PRIHODI | | | | | | 80.000 | 150.000 | | |
| 33. | 055 | 20 | 010 | 10 | Prihodi od prod.stan.na kojima postoji stan.pr. | 80.000 | 150.000 | | |
| 34. | 055 | 40 | 010 | 10 | Prihodi od prodaje vozila | - | 10.000 | | |
| | 055 | 40 | | | Prihodi od prodaje prometnih vozila | - | 10.000 | | |
| | 055 | | | | PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE | 80.000 | 160.000 | | |
| III PRIHODI IZ PRORAČUNA | | | | | | 400.000 | 200.000 | | |
| 35. | 060 | 10 | 020 | 10 | Prihodi iz drž.pror.-kapit.potpore | 400.000 | 200.000 | | |
| | 060 | | | | PRIHODI IZ PRORAČUNA | 400.000 | 200.000 | | |
| IV VIŠAK PRIHODA | | | | | | | | | |
| 36. | 080 | 10 | 010 | 10 | Sred.viška prih.i prorač.sred. za pok.izdat. | 25.796 | 25.796 | | |
| | 080 | | | | SREDSTVA VIŠKA PRIHODA | 25.796 | 25.796 | | |
| | | | | | SVEUKUPNO PRIHODI | 3.573.000 | 3.004.796 | | |
| B IZDACI U KUNAMA | | | | | | | | | |
| Red. Sku | Pod. | Odj. | Osn. | OPIS | IZDATAKA | IZMJENA | II | IZMJENA | |
| br. | pina | skup. | račun | | | | | | |
| I TEKUĆI IZDACI | | | | | | | | | |
| 1. | 100 | 10 | 010 | 10 | Plaće službenika i namještenika | 359.500 | 330.000 | | |
| 2. | 100 | 10 | 020 | 10 | Naknade za plaće služben.i namješt.za vrij.bolovanja na teret poslodavca | 2.800 | 2.800 | | |
| 3. | 100 | 10 | 040 | 10 | Doprinos za MIO | 31.700 | 29.600 | | |
| 4. | 100 | 10 | 040 | 20 | Doprinos za zdravstveno | 25.400 | 23.700 | | |
| 5. | 100 | 10 | 040 | 30 | Doprinos za zapošljavanje | 3.100 | 2.900 | | |
| 6. | 100 | 10 | 050 | 40 | Naknade za dio troš.za dolazak na posao i odlazak s posla | 7.500 | 10.500 | | |
| 7. | 100 | 10 | 050 | 90 | Ostale naknade zaposlenicima | 20.000 | 23.000 | | |
| | 100 | 10 | | | UKUPNO IZDACI ZA ZAPOSLENE | 450.000 | 422.500 | | |
| 8. | 100 | 20 | 010 | 10 | Izdaci za električnu energiju | 239.500 | 197.500 | | |
| 9. | 100 | 20 | 010 | 20 | Izdaci za plin, ugljen, drva, paru, vodu i kanalizaciju | 22.500 | 21.500 | | |
| 10. | 100 | 20 | 010 | 60 | Izdaci za iznošenje i odvoz smeća | 11.000 | 11.500 | | |
| 11. | 100 | 20 | 010 | 70 | Ostale komunalne usluge | 5.200 | 5.200 | | |
| 12. | 100 | 20 | 020 | 10 | Izdaci za obras.,biljež.,papir,olov.i sl. | 10.000 | 10.000 | | |
| 13. | 100 | 20 | 020 | 20 | Izdaci za kompjutorski papir i diskete | 2.000 | 1.500 | | |
| 14. | 100 | 20 | 020 | 30 | Izdaci za fotokopirni materijal | 5.000 | 4.500 | | |
| 15. | 100 | 20 | 020 | 40 | Izdaci za stručna glasila | 12.000 | 16.000 | | |
| 16. | 100 | 20 | 025 | 10 | Izdaci za materijal za čišćenje | 1.000 | 1.000 | | |
| 17. | 100 | 20 | 025 | 20 | Izdaci za benz.,dizel.gor.,lož ulje i sl. | 13.000 | 12.000 | | |
| 18. | 100 | 20 | 025 | 70 | Izdaci za ostali potrošni materijal | 2.000 | 1.000 | | |
| 19. | 100 | 20 | 030 | 10 | Izdaci za telef.razg.,korištenje telefaksa | 15.000 | 14.000 | | |

| | | | | | | | |
|-----|-----|----|-----|----|--|-----------|---------|
| 20. | 100 | 20 | 030 | 30 | Izdaci za poštanske i dostav.pošiljke | 5.000 | 5.000 |
| 21. | 100 | 20 | 040 | 30 | Izdaci za seminare i stručna savjetovanja | 1.000 | 1.000 |
| 22. | 100 | 20 | 040 | 10 | Izdaci za tiskanje i uvezivanje | 5.000 | 4.750 |
| 23. | 100 | 20 | 040 | 80 | Izdaci za natječaje i oglase | 5.000 | 5.000 |
| 24. | 100 | 20 | 050 | 20 | Izdaci za dnevnicke za služb.put.u zemlji | 20.500 | 30.500 |
| 25. | 100 | 20 | 050 | 30 | Izdaci za prijevoz za služb.put.u zemlji | 500 | 500 |
| 26. | 100 | 20 | 060 | 10 | Izdaci za osig.zgrada i dr.građ.objekata | 16.000 | 13.000 |
| 27. | 100 | 20 | 060 | 20 | Izdaci za osiguranje prometnih sredstava | 11.000 | 8.000 |
| 28. | 100 | 20 | 060 | 40 | Izdaci za osig.zap.za slučaj nesreće na radu | 3.500 | 3.500 |
| 29. | 100 | 20 | 060 | 50 | Izdaci za osig.ostalih oblika nezgoda | 4.000 | 4.000 |
| | 100 | 20 | | | UKUPNO IZD.ZA MAT., ENERGIJU | | |
| | | | | | KOM.IOST.USL.ZA REDOVNE POTR. | 409.700 | 370.950 |
| 30. | 100 | 30 | 010 | 10 | Izdaci za mehan.popravke prijev.sred. | 7.000 | 9.000 |
| 31. | 100 | 30 | 010 | 20 | Izdaci za električne i elektron.popravke prijevoznih sredstava | 2.000 | - |
| 32. | 100 | 30 | 010 | 40 | Ostali izdaci za održav.prijev.sredstava | 10.000 | 3.000 |
| 33. | 100 | 30 | 020 | 30 | Izdaci za elektroničke popravke opreme | 2.000 | 2.500 |
| 34. | 100 | 30 | 020 | 40 | Ostali izdaci za održavanje opreme | 3.000 | 2.000 |
| 35. | 100 | 30 | 030 | 80 | Ostali izdaci za održavanje zgrada | 17.000 | 16.000 |
| 36. | 100 | 30 | 040 | 10 | Izdaci za tek.održav.cesta i želj. mostova | 45.000 | 75.000 |
| 37. | 100 | 30 | 080 | 10 | Izdaci za ostala nespom.tekuća održav. | 64.500 | 47.000 |
| | 100 | 30 | | | UKUPNO IZDACI ZA TEK.ODRŽAV. | 150.500 | 154.500 |
| | 100 | | | | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 1.010.200 | 947.950 |
| 38. | 200 | 40 | 010 | 10 | Izdaci za platni promet ZAP-u | 5.500 | 6.000 |
| 39. | 200 | 40 | 010 | 40 | Izdaci za bankarske usluge | 2.000 | 1.500 |
| 40. | 200 | 40 | 020 | 90 | Izdaci za kamate na zajmove i ostale tuzemne kamate | 355.000 | 361.000 |
| 41. | 200 | 40 | 050 | 20 | Ostali nespomenuti financijski izdaci | 5.000 | 4.000 |
| | 200 | 40 | | | UKUPNO FINACIJSKI IZDACI | 367.500 | 372.500 |
| 42. | 200 | 80 | 065 | 10 | Izdaci za reprezentaciju | 4.000 | 4.000 |
| 43. | 200 | 80 | 070 | 20 | Ostali nespomenuti izdaci | 172.000 | 192.284 |
| | 200 | 80 | | | UKUPNO OSTALI NESKOM. IZDACI | 176.000 | 196.284 |
| | 200 | | | | UKUPNO FINANC. VANJSKI IZDACI | 543.500 | 568.784 |
| 44. | 300 | 20 | 010 | 10 | Prijenos sredstava županijama | 7.500 | 7.430 |
| 45. | 300 | 20 | 020 | 10 | Prijenos sredstava gradovima | 2.250 | - |
| 46. | 300 | 20 | 030 | 10 | Prijenos sredstava općinama | - | 17.252 |
| 47. | 300 | 20 | 040 | 10 | Prijenos sredstava u državni proračun | 44.000 | 145.600 |
| | | | | | UKUPNO TEK.PRIJ.SREDSTAVA | | |
| | 300 | 20 | | | IZMEĐU POJED.DRŽ. RAZINA | 53.750 | 170.282 |
| 48. | 300 | 50 | 010 | 10 | Ostali tekući prijenosi sredstava proračunskim korisnicima | 380.000 | 377.000 |
| | | | | | UKUPNO OST.TEK.PRIJ.SREDSTAVA | | |
| | 300 | 50 | | | PRORAČ.KORISNICIMA | 380.000 | 377.000 |
| | | | | | UKUPNO TEK.PRIJEN.I POTP.PROR. I PRORAČ. KORISNICIMA | 433.750 | 547.282 |
| 49. | 310 | 10 | 010 | 10 | Prijenos sredstava obiteljima | 11.000 | 4.000 |
| 50. | 310 | 10 | 020 | 10 | Prijenos sredstava za pomoć invalidima | 2.000 | - |
| 51. | 310 | 10 | 080 | 30 | Prijen.sred.za potpore učen.i studentima | 80.000 | 82.000 |
| 52. | 310 | 10 | 060 | 10 | Prijenos sredstava u slučaju nepogoda | 10.000 | 2.000 |
| | | | | | UKUPNO TEK.PRIJ.SRED.GRAĐ. | | |
| | 310 | 10 | | | KUĆANSTVIMA I NEFINANC.ORGAN. | 103.000 | 88.000 |
| 53. | 310 | 20 | 010 | 40 | Prijenos sred.sportskim organizacijama | 20.000 | 40.000 |
| 54. | 310 | 20 | 050 | 10 | Prijenos sredstava vjerskim zajednicama | 3.000 | 3.000 |
| 55. | 310 | 20 | 060 | 20 | Prijenos sred.ostalim udrugama građana | 85.750 | 77.330 |
| 56. | 310 | 20 | 060 | 30 | Prijenos sredstava političkim strankama | - | 15.400 |
| 57. | 310 | 20 | 070 | 10 | Ostali prijen.sred.neprofitnim organiz. | 10.000 | 2.000 |
| | 310 | 20 | | | UK.PRIJ.SRED.NEPROF.ORGANIZ. | 118.750 | 137.730 |
| | 310 | | | | UK.TEK.PRIJ.I POTP.IZVANPRO.KOR. | 221.750 | 225.730 |
| 58. | 400 | 10 | 030 | 10 | Subvencije poljopriv. proizvoda | 24.000 | 23.000 |
| | 400 | 10 | | | SUBVENCije U POLJOPRIVREDI | 24.000 | 23.000 |
| | 400 | | | | UKUPNO SUBVENCije | 24.000 | 23.000 |

| | | | | | | | |
|----------------------------------|-----|----|-----|----|--|-----------|-----------|
| 59. | 500 | 10 | 040 | 50 | Ostali prijenosi i potpore poduzećima | 6.300 | 8.460 |
| | 500 | 10 | | | UK.TEK.PRIJ.SRED.I POTP.PODUZ. | 6.300 | 8.460 |
| | 500 | | | | OSTALI TEK.PRIJEN.I POTPORE | 6.300 | 8.460 |
| | | | | | UKUPNO TEKUĆI IZDACI | 2.239.500 | 2.321.206 |
| II KAPITALNI IZDACI | | | | | | | |
| 60. | 600 | 30 | 020 | 10 | Kompjutori, pisaći strojevi i drugo | 5.000 | 5.000 |
| 61. | 600 | 30 | 030 | 10 | Sistemske programe | 2.000 | 2.000 |
| 62. | 600 | 30 | 080 | 10 | Uredski materijal i oprema | 1.500 | 1.530 |
| | 600 | 30 | | | UK.URD.NAMJ.I OPR.U DRŽ.VLASN. | 8.500 | 8.530 |
| 63. | 600 | 75 | 020 | 30 | Ostali sitni inventar | 1.000 | 4.000 |
| | 600 | 75 | | | NABAVA ZALIHA | 1.000 | 4.000 |
| 64. | 600 | 80 | 010 | 10 | Gradnja cesta, željeznica i mostova | 20.000 | 17.500 |
| 65. | 600 | 80 | 070 | 10 | Gradnja ostal.kapitalnih objekata | 1.000 | 560 |
| | 600 | 80 | | | GRADNJA KAPIT. OBJEKATA | 21.000 | 18.060 |
| 66. | 600 | 90 | 070 | 10 | Investic.održav.spomenika,graničnih prijelaza,parkova i nacionalnih parkova | 400.000 | 232.000 |
| | 600 | 90 | | | UK.INVEST.ODRŽAVANJE | 400.000 | 232.000 |
| | 600 | | | | UK.IZDACI ZA NAB.IZG.I INVEST.ODR. KAPITALNIH SREDSTAVA | 430.500 | 262.590 |
| 67. | 700 | 20 | 020 | 10 | Kapitalni prijenosi gradovima | 3.000 | - |
| | 700 | 20 | | | KAPIT.PRIJ.IZMEĐU POJ.DRŽ.RAZ. | 3.000 | - |
| | 700 | | | | UK.KAP.PRIJ.PROR.I PRORA.KORIS | 3.000 | - |
| | | | | | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 433.500 | 262.590 |
| III DRŽAVNI DUG - OTPLATE | | | | | | | |
| 68. | 900 | 10 | 030 | 30 | Dugoročni zajmovi | 900.000 | 421.000 |
| | 900 | 10 | | | TUZEMNI DRŽAVNI DUG | 900.000 | 421.000 |
| | 900 | | | | DRŽAVNI DUG | 900.000 | 421.000 |
| | | | | | UKUPNO IZDACI | 3.573.000 | 3.004.796 |
| II. POSEBNI DIO | | | | | | | |

Članak 3.

Izdaci u Proračunu u iznosu 3.004.796 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

| Red. br. | Sku. pina | Pod. skup. | Odj. račun | Osn. račun | OPIS IZDATAKA | U KUNAMA | |
|---|-----------|------------|------------|------------|---|------------|-------------|
| | | | | | | I. IZMJENA | II. IZMJENA |
| RAZDJEL 1. SREDSTVA ZA RAD UPRAVNOG ODJELA | | | | | | | |
| 1. | 100 | 10 | 010 | 10 | Plaće službenika i namještenika | 359.500 | 330.000 |
| 2. | 100 | 10 | 020 | 10 | Naknada pl.za vrij. bol. na teret poslodavca | 2.800 | 2.800 |
| 3. | 100 | 10 | 040 | 10 | Doprinos za MIO | 31.700 | 29.600 |
| 4. | 100 | 10 | 040 | 20 | Doprinos za zdravstveno osiguranje | 25.400 | 23.700 |
| 5. | 100 | 10 | 040 | 30 | Doprinos za zapošljavanje | 3.100 | 2.900 |
| 6. | 100 | 10 | 050 | 40 | Naknada dijela troškova za dol.i odlaz.s posla | 7.500 | 10.500 |
| 7. | 100 | 10 | 050 | 900 | Naknada dijela troškova za kor.god.odmora | 15.000 | 15.000 |
| 8. | 100 | 10 | 050 | 901 | Naknada za prisustvovanje sjednicama | 5.000 | 6.000 |
| 8a. | 100 | 10 | 050 | 902 | Naknada za korišt.vl.auta u služ.svrhe | - | 2.000 |
| | 100 | 10 | | | UKUPNO IZDACI ZA ZAPOSLENE | 450.000 | 422.500 |
| 9. | 100 | 20 | 010 | 10 | Izdaci za električnu energiju | 20.000 | 18.000 |
| 10. | 100 | 20 | 010 | 200 | Izdaci za plin | 20.000 | 18.000 |
| 11. | 100 | 20 | 010 | 201 | Izdaci za vodu | 1.000 | 1.000 |
| 12. | 100 | 20 | 010 | 60 | Izdaci za iznošenje i odvoz smeća | 1.000 | 1.000 |
| 13. | 100 | 20 | 020 | 10 | Izdaci za obrasce,bilježnice,papir,olovke i sl. | 10.000 | 10.000 |
| 14. | 100 | 20 | 020 | 20 | Izdaci za kompjutorski papir i diskete | 2.000 | 1.500 |
| 15. | 100 | 20 | 020 | 30 | Izdaci za fotokopirni materijal | 2.000 | 2.000 |
| 16. | 100 | 20 | 020 | 40 | Izdaci za stručna glasila | 12.000 | 16.000 |
| 17. | 100 | 20 | 025 | 10 | Izdaci za materijal za čišćenje | 1.000 | 1.000 |
| 18. | 100 | 20 | 025 | 200 | Izdaci za motorni benzin | 3.000 | 1.000 |
| 19. | 100 | 20 | 025 | 201 | Izdaci za dizelsko gorivo | 10.000 | 11.000 |
| 20. | 100 | 20 | 025 | 70 | Izdaci za ostali potrošni materijal | 2.000 | 1.000 |
| 21. | 100 | 20 | 030 | 10 | Izdaci za tel.razgovore, kor.teleksa i telef. | 15.000 | 14.000 |
| 22. | 100 | 20 | 030 | 30 | Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke | 5.000 | 5.000 |
| 23. | 100 | 20 | 070 | 10 | Izdaci za seminare i stručna savjetovanja | 1.000 | 1.000 |
| 24. | 100 | 20 | 050 | 200 | Izdaci za dnevnicke za služb.putov.u zemlji | 500 | 500 |

| | | | | |
|--|----------------|---|---------|---------|
| 25. | 100 20 050 30 | Izdaci za prijevoz za službeni put u zemlji | 500 | 500 |
| 26. | 100 20 060 10 | Izdaci za osig.zgrada i drugih građ. objekata | 16.000 | 13.000 |
| 27. | 100 20 060 20 | Izdaci za osiguranje prometnih sredstava | 11.000 | 8.000 |
| 28. | 100 20 060 40 | Izdaci za osig.zapos.u sluč.nesreće na radu | 3.500 | 3.500 |
| 29. | 100 20 060 50 | Izdaci za zdravstveno osiguranje | 4.000 | 4.000 |
| | 100 20 | UKUPNO IZDACI ZA MET.,ENERG.I KOMUN. I OSTALE USL.ZA REDOVNE POTREBE | 140.500 | 131.000 |
| 30. | 100 30 010 10 | Izdaci za mehaničke popravke automobila | 7.000 | 9.000 |
| 31. | 100 30 010 20 | Izdaci za elektr.i elektron.popravke automobila | 2.000 | - |
| 32. | 100 30 010 40 | Ostali izdaci za održ.prijev.sredstava | 10.000 | 3.000 |
| 33. | 100 30 020 30 | Izdaci za elektroničke popravke opreme | 2.000 | 2.500 |
| 34. | 100 30 020 40 | Ostali izdaci za održavanje opreme | 3.000 | 2.000 |
| 35. | 100 30 030 80 | Ostali izdaci održavanja zgrada | 7.000 | 3.000 |
| 36. | 100 30 080 10 | Izdaci za održavanje programa | 4.000 | 2.000 |
| | 100 30 | UKUPNO IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE | 35.000 | 21.500 |
| | 100 | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 625.500 | 575.000 |
| 37. | 200 40 010 10 | Izdaci za platni promet ZAP-u | 5.500 | 6.000 |
| 38. | 200 40 010 40 | Izdaci za bankarske usluge | 2.000 | 1.500 |
| 39. | 200 40 020 90 | Izdaci za ostale kamate | 5.000 | 4.500 |
| 40. | 200 40 050 20 | Ostali financijski izdaci | 3.000 | 3.000 |
| | 200 40 | UKUPNO FINANCIJSKI IZDACI | 15.500 | 15.000 |
| 41. | 200 80 070 20 | Izdaci po ugovoru o djelu | 6.500 | 6.100 |
| 42. | 200 80 070 204 | Izdaci po ugovoru o volonterskom radu | 21.000 | 20.700 |
| | 200 80 | UKUPNO OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | 27.500 | 26.800 |
| | 200 | UKUPNO FINANC.OSTALI VANJSKI IZDACI | 43.000 | 41.800 |
| 43. | 600 30 020 10 | Kompjutori, pisači strojevi i dr. | 5.000 | 5.000 |
| 44. | 600 30 030 10 | Sistemske programe | 2.000 | 2.000 |
| | 600 30 | UKUPNO UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU | 7.000 | 7.000 |
| 45. | 600 75 020 30 | Ostali sitni inventar | 1.000 | 1.000 |
| | 600 75 | UKUPNO NABAVA ZALIHA | 1.000 | 1.000 |
| | 600 | UKUPNO IZDACI ZA NABAVU, IZGRAD.I INVEST.ODRŽAV.KAPITALNIH SREDSTAVA | 8.000 | 8.000 |
| | | UKUPNO RAZDJEL 1. | 676.500 | 624.800 |
| RAZDJEL 2. OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO | | | | |
| 46. | 100 20 020 301 | Izdaci za fotokopirni papir za sjednice Vijeća i Poglavarstva | 3.000 | 2.500 |
| 47. | 100 20 050 201 | Dnevnice za sjednice Vijeća i Poglavarstva | 20.000 | 30.000 |
| 48. | 100 20 010 70 | Izdaci za vodoprivrednu naknadu | 5.200 | 5.200 |
| | 100 20 | UKUPNO IZD.ZA MAT.ENERG.KOM.I OST.USL. ZA REDOVNE POTREBE | 28.200 | 37.700 |
| | 100 | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 28.200 | 37.700 |
| 49. | 200 80 065 10 | Izdaci za reprezentaciju | 4.000 | 4.000 |
| 50. | 200 80 070 200 | Naknada za rad načelnika | 38.000 | 35.000 |
| 51. | 200 80 070 201 | Izdaci za Dan općine | 3.000 | 4.000 |
| 52. | 200 80 070 202 | Izdaci za izbore | 18.000 | 19.300 |
| 53. | 200 80 070 206 | Izdaci za ostale troškove | 2.000 | 5.000 |
| 53a. | 200 80 070 207 | Korištenje vl.auta u službene svrhe | - | 2.000 |
| | 200 80 | UKUPNO OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | 65.000 | 69.300 |
| | 200 | UKUPNO FINANC.I OST.VANJSKI IZDACI | 65.000 | 69.300 |
| | | UKUPNO RAZDJEL 2. | 93.200 | 107.000 |
| RAZDJEL 3. SREDSTVA ZA POSEBNE NAMJENE KORISNIKA, GOSPODARSTVO I KOMUNALNU INFRASTRUKTURU | | | | |
| GLAVA 1. POLJOPRIVREDA | | | | |
| 54. | 300 20 010 10 | Prijenos sredstava Županiji za obranu od tuče | 7.500 | 7.430 |
| | 300 20 | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI SRED. IZMEĐU POJEDINIH DRŽAVNIH RAZINA | 7.500 | 7.430 |
| | 300 | UKUPNO TEK. PRIJEN.I POTPORE PRORAČ. I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | 7.500 | 7.430 |
| 54a. | 400 10 030 10 | Regresiranje poljoprivrednog repromaterijala | 24.000 | 23.000 |
| | 400 10 | UKUPNE SUBVENCIJE U POLJOPRIV. | 24.000 | 23.000 |
| | 400 | UKUPNE SUBVENCIJE | 24.000 | 23.000 |

| | | | | | | | |
|------|-----|-----|-----|-----|--|---------|---------|
| 55. | 500 | 10 | 040 | 50 | Prijenos sred.Veter.stanici za higijen.službu | 6.300 | 8.460 |
| | 500 | 10 | | | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI SRED. | | |
| | | | | | I POTPORE PODUZEĆIMA | 6.300 | 8.460 |
| | 500 | | | | UKUPNO OSTALI TEK.TRANSF.I POTPORE | 6.300 | 8.460 |
| | | | | | GLAVA 1. UKUPNO | 37.800 | 38.890 |
| | | | | | GLAVA 2. PROMET I VEZE | | |
| 56. | 100 | 30 | 040 | 100 | Izdaci za održavanje nerazvrstanih cesta | 40.000 | 60.000 |
| 57. | 100 | 30 | 040 | 102 | Izdaci za prometne znakove | 5.000 | 15.000 |
| 58. | 100 | 30 | 080 | 100 | Izdaci za čišćenje javnih prometnih površina | 15.000 | 8.000 |
| 59. | 100 | 30 | 080 | 101 | Troškovi zimske službe | 7.000 | 5.000 |
| | 100 | 30 | | | UKUPNO IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE | 67.000 | 88.000 |
| | 100 | | | | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 67.000 | 88.000 |
| 60. | 600 | 80 | 010 | 100 | Obveze za asfaltiranje nerazvrstan.cesta | 20.000 | 17.500 |
| | 600 | 80 | | | IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA | 20.000 | 17.500 |
| | 600 | | | | UKUPNO IZDACI ZA NABAVU, IZGRAD. I ODRŽAVANJE KAP.OBJEKATA | 20.000 | 17.500 |
| | | | | | GLAVA 2. UKUPNO | 87.000 | 105.500 |
| | | | | | GLAVA 3. ENERGETIKA | | |
| 61. | 100 | 20 | 010 | 100 | Izdaci za el. energiju -javna rasvjeta | 210.000 | 170.000 |
| | 100 | 20 | | | UKUPNO IZDACI ZA MAT.,ENERG.KOMUN. I OSTALE USL.ZA REDOVNE POTREBE | 210.000 | 170.000 |
| 62. | 100 | 30 | 080 | 103 | Izdaci za tekuće održavanje javne rasvjete | 20.000 | 20.000 |
| | 100 | 30 | | | UKUPNO IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE | 20.000 | 20.000 |
| | 100 | | | | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 230.000 | 170.000 |
| | | | | | GLAVA 3. UKUPNO | 230.000 | 190.000 |
| | | | | | GLAVA 4. STAMBENO KOMUNALNA INFRASTRUKTURA | | 63. |
| 100 | 20 | 010 | | 102 | Izdaci za električnu energiju za mrtvačnicu | 3.500 | 3.500 |
| 64. | 100 | 20 | 010 | 202 | Izdaci za vodu za mrtvačnicu | 1.000 | 1.500 |
| 65. | 100 | 20 | 010 | 602 | Izdaci za odvoz smeća sa groblja | 5.000 | 4.500 |
| 66. | 100 | 20 | 010 | 601 | Izdaci za odvoz krupnog otpada | 5.000 | 6.000 |
| | 100 | 20 | | | UKUPNO IZDACI ZA MAT., ENERG., KOMUN. I OSTALE USLUGE ZA REDOVNE POTREBE | 14.500 | 15.500 |
| 67. | 100 | 30 | 080 | 104 | Izdaci za održavanje zelenih površina | 15.000 | 10.000 |
| 68. | 100 | 30 | 080 | 105 | Izdaci za tekuće održavanje groblja i mrtvačnice | 3.500 | 2.000 |
| | 100 | 30 | | | UKUPNO IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE | 18.500 | 12.000 |
| | 100 | | | | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 33.000 | 27.500 |
| 69. | 200 | 40 | 050 | 201 | Izdaci za naknadu banci vezano uz kredit za vodovod Ervenik | 2.000 | 1.000 |
| | 200 | 40 | | | UKUPNO FINANCIJSKI IZDACI | 2.000 | 1.000 |
| 70. | 200 | 80 | 070 | 203 | Izdaci po ugovoru o djelu za uređenje groblja i okoliša mrtvačnice | 15.000 | 15.300 |
| | 200 | 80 | | | UKUPNO OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | 15.000 | 15.300 |
| | 200 | | | | UKUPNO FINANC.OSTALI VANJSKI IZDACI | 17.000 | 16.300 |
| 70/1 | 300 | 20 | 030 | 10 | Prijenos sred. opć.M.Bistrica za eko rentu | - | 17.252 |
| | 300 | 20 | | | TEKUĆI PRIJEN.IZMEĐU POJ.DRŽ.RAZINA | - | 17.252 |
| 70a | 600 | 30 | 080 | 10 | Nabava kosilice | 1.500 | 1.530 |
| | 600 | 30 | | | Uredski namještaj i oprema | 1.500 | 1.530 |
| 70a1 | 600 | 75 | 020 | 30 | Ostali sitni inventar | - | 3.000 |
| | 600 | 75 | | | Nabava zaliha | - | 3.000 |
| 70b | 600 | 80 | 070 | 100 | Kanalizacija Lovrečan- obveze za 2% | 1.000 | 560 |
| | 600 | 80 | | | UKUPNO IZGRADNJA KAPIT.OBJEKATA | 1.000 | 560 |
| | 600 | | | | UKUPNO IZDACI ZA NAB.IZGRADNJU I INV.ODRŽ.KAP.OBJEKATA | 2.500 | 5.090 |
| 71. | 700 | 20 | 020 | 10 | Kapit. prijen. gradu Zlataru za mrtvačnicu Batina | 3.000 | - |
| | 700 | 20 | | | KAPIT.PRIJ.IZMEĐU POJ.DRŽ.RAZINA | 3.000 | - |
| | 700 | | | | KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA | 3.000 | - |
| | | | | | GLAVA 4. UKUPNO | 55.500 | 66.142 |
| | | | | | GLAVA 5. GRADITELJSTVO, PROSTORNO PLANIRANJE I STANOVANJE | | |
| 72. | 200 | 80 | 070 | 205 | Izdaci za izradu prostornog plana općine | 50.000 | 78.000 |
| | 200 | 80 | | | UKUPNO OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | 50.000 | 78.000 |
| | 200 | | | | UKUPNO FINANC.OSTALI VANJSKI IZDACI | 50.000 | 78.000 |
| 73. | 300 | 20 | 040 | 10 | Prijenos sred.od prod.stanova u drž.proračun | 44.000 | 145.600 |

| | | | | |
|------|----------------|---|-----------|---------|
| 300 | 20 | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI SRED. IZMEĐU POJEDINIH DRŽAVNIH RAZINA | 44.000 | 145.600 |
| 300 | | UKUPNO TEK. PRIJEN. I POTPORE PRORAČ. I PRORAČ. KORISNICIMA | 44.000 | 145.600 |
| | | GLAVA 5. UKUPNO | 94.000 | 223.600 |
| | | UKUPNO RAZDJEL 3. | 504.300 | 624.132 |
| | | RAZDJEL 4. SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI GLAVA 1. KULTURA | | |
| 74. | 100 20 010 101 | Izdaci za elektr.energiju u društv.domovima | 6.000 | 6.000 |
| 75. | 100 20 010 203 | Izdaci za vodu u društvenim domovima | 500 | 1.000 |
| | 100 20 | UKUPNO IZDACI ZA MAT., ENERG.,KOMUN. I OSTALE USLUGE ZA REDOVNE POTREBE | 6.500 | 7.000 |
| 75a. | 100 30 030 800 | Ostali izdaci održav.zgrada društvenih domova | 10.000 | 13.000 |
| | 100 30 | UKUPNO IZDACI TEKUĆEG ODRŽAVANJA | 10.000 | 13.000 |
| | 100 | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 16.500 | 20.000 |
| 76. | 310 20 060 205 | Prijenos sredstava KUD-u "KAJ" Zlatar Bistrica | 22.000 | 25.000 |
| | 310 20 | UKUPNO PRIJENOS SRED. NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA | 22.000 | 25.000 |
| 310 | | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | 22.000 | 25.000 |
| 77. | 600 90 070 10 | Investicijsko održavanje crkve sv.Lovre | 400.000 | 232.000 |
| | 600 90 | INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE | 400.000 | 232.000 |
| | 600 | UKUP.IZD.ZA NAB.IZGR.I INV. ODRŽ. KAP.SR. GLAVA 1. UKUPNO | 400.000 | 232.000 |
| | | GLAVA 2. INFORMIRANJE | 438.500 | 277.000 |
| 77a. | 100 20 040 10 | Izdaci za tiskanje glasnika | 5.000 | 4.750 |
| 78. | 100 20 040 80 | Izdaci za natječaje i oglase | 5.000 | 5.000 |
| | 100 20 | UKUPNO IZDACI ZA MAT., ENERG., KOMUN. I OSTALE USLUGE ZA REDOVNE POTREBE | 10.000 | 9.750 |
| | 100 | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA GLAVA 2. UKUPNO | 10.000 | 9.750 |
| | | GLAVA 3. SOCIJALNA SKRB | 10.000 | 9.750 |
| 78a. | 300 20 020 10 | Pomoć gradu Kninu | 1.000 | - |
| | 300 20 | TEKUĆI PRIJ.IZMEĐU POJ.DRŽ.RAZINA | 1.000 | - |
| | 300 | TEK.PRIJE.PRORAČ.IPRORAČ.KORISNICIMA | 1.000 | - |
| 79. | 310 10 010 10 | Izdaci za pomoć obiteljima | 11.000 | 4.000 |
| 80. | 310 10 080 30 | Izdaci za stipendije | 80.000 | 82.000 |
| | 310 10 | UKUPNO TEK. PRIJENOSI SRED.GRAĐ., KUĆAN. I NEFINANC.ORGANIZ. | 91.000 | 86.000 |
| 81. | 310 20 060 200 | Prijenos sredstava Društvu "Naša djeca" | 3.000 | 1.000 |
| | 310 20 | UKUPNO PRIJEN.SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA | 3.000 | 1.000 |
| | 310 | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | 94.000 | 87.000 |
| | | GLAVA 3. UKUPNO | 95.000 | 87.000 |
| | | GLAVA 4. ŠKOLSTVO | | |
| 82. | 200 40 020 901 | Izdaci za kamate na kredit za šport. dvoranu | 350.000 | 356.500 |
| | 200 40 | UKUPNO FINACIJSKI IZDACI | 350.000 | 356.500 |
| | 200 | UKUPNO FINANC.I OST.VANJSKI IZDACI | 350.000 | 356.500 |
| 83. | 310 20 070 10 | Prijenos sred.Osnovnoj školi Zlatar Bistrica | 10.000 | 2.000 |
| | 310 20 | UKUP.PRIJ. SRED.NEPROFIT.ORGANIZ. | 10.000 | 2.000 |
| | 310 | UKUP.TEK.PRIJ.I POTP.IZVANPR.KORIS. | 10.000 | 2.000 |
| 84. | 900 10 010 30 | Otplata kredita za šport.dvoranu | 900.000 | 421.000 |
| | 900 10 | TUZEMNI DRŽAVNI DUG | 900.000 | 421.000 |
| | 900 | DRŽAVNI DUG | 900.000 | 421.000 |
| | | GLAVA 4. UKUPNO | 1.260.000 | 779.500 |
| | | GLAVA 5. PREDŠKOLSKI ODGOJ | | |
| 85. | 300 50 010 10 | Prijenos sredstava za redovan rad dječjeg vrtića | 375.000 | 373.000 |
| 86. | 300 50 010 101 | Mala škola | 5.000 | 4.000 |
| | 300 50 | UKUP.TEK PRIJ SRED.PROR. I PROR.KORIS. | 380.000 | 377.000 |
| | 300 | UKUP.TEK.PRIJ.I POTP.PROR.I PROR.KOR. GLAVA 5. UKUPNO | 380.000 | 377.000 |
| | | GLAVA 6. ŠPORT | | |

| | | | | | | | |
|------|-----|-----|-----|-----|--|-----------|-----------|
| 87. | 310 | 20 | 010 | 40 | Prijenos sredstava za šport | 20.000 | 40.000 |
| | 310 | 20 | | | UKUPNO PRIJEN. SREDSTAVA | | |
| | | | | | NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA | 20.000 | 40.000 |
| | 310 | | | | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | | |
| | | | | | IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | 20.000 | 40.000 |
| | | | | | GLAVA 6. UKUPNO | 20.000 | 40.000 |
| | | | | | GLAVA 7. SREDSTVA ZA OSTALE DRUŠTVENE NAMJENE | | 88. |
| 300 | 20 | 020 | 10 | | Prijen sred .gradu Zaboku za vatrog .postrojbu | 1.250 | - |
| | 300 | 20 | | | UKUPNO TEKUĆI PRIJEN.SRED. | | |
| | | | | | IZMEĐU POJEDINIHZ DRŽ. RAZINA | 1.250 | - |
| | 300 | | | | UKUPNO TEK. PRIJEN. I POTPORE | | |
| | | | | | PRORAČ.I PRORAČ. KORISNICIMA | 1.250 | - |
| 89. | 310 | 10 | 020 | 100 | Prijenos sredstava udruženju slijepih | 1.000 | - |
| 90. | 310 | 10 | 020 | 101 | Prijenos sredstava udruženju distrofičara | 1.000 | - |
| | 310 | 10 | | | UKUPNO TEK. PRIJEN.SRED.GRAĐ., | | |
| | | | | | KUĆAN. I NEFINANC. ORGANIZAC. | 2.000 | - |
| 91. | 310 | 20 | 050 | 10 | Prijenos sredstava Župnom uredu | 3.000 | 3.000 |
| 92. | 310 | 20 | 060 | 206 | Prijenos sredstava Crvenom križu | 5.000 | 4.000 |
| 93. | 310 | 20 | 060 | 207 | Prijenos sredstava Arhivski centar Popovec | 1.000 | 830 |
| 94. | 310 | 20 | 060 | 201 | Dotacija DVD | 37.250 | 40.000 |
| 94a. | 310 | 20 | 060 | 209 | Dot.za nak.član.DVD-a za sluč.intervencije | 1.500 | 1.500 |
| 95. | 310 | 20 | 060 | 202 | Prijenos sredstava Udruženju umirovljenika | 1.000 | - |
| 96. | 310 | 20 | 060 | 203 | Dotacija Klubu mladih | 5.000 | 4.000 |
| 97. | 310 | 20 | 060 | 204 | UHVDR Ogranak Zlatar | 1.000 | 1.000 |
| 98. | 310 | 20 | 060 | 205 | Udruga HVIDR-a Zlatar | 1.000 | - |
| 98a. | 310 | 20 | 60 | 30 | Dotacija političkim strankama | 8.000 | 15.400 |
| | 310 | 20 | | | UKUPNO PRIJENOS SREDSTAVA | | |
| | | | | | NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA | 63.750 | 69.730 |
| | 310 | | | | UKUPNO TEK. PRIJEN.SRED.GRAĐ., | | |
| | | | | | KUĆAN.I NEFINANC.ORGANIZAC. | 65.750 | 69.730 |
| | | | | | GLAVA 7. UKUPNO | 67.000 | 69.730 |
| | | | | | GLAVA 8. SREDSTVA ZA OTKLANJANJE | | |
| | | | | | POSljedica ELEMENTARNIH NEPOGODA | | |
| 99. | 310 | 10 | 060 | 10 | Prijenos sred.za pomoć u slučaju nepogoda | 10.000 | 2.000 |
| | 310 | 10 | | | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | | |
| | | | | | IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | 10.000 | 2.000 |
| | 310 | | | | UKUPNO TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | | |
| | | | | | IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | 10.000 | 2.000 |
| | | | | | GLAVA 8. UKUPNO | 10.000 | 2.000 |
| | | | | | UKUPNO RAZDJEL 4. | 2.280.500 | 1.641.980 |
| | | | | | RAZDJEL 5. PRORAČUNSKE REZERVE | | |
| 100. | 200 | 80 | 070 | 209 | Proračunska rezerva | 18.500 | 6.884 |
| | 200 | 80 | | | UKUPNO OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | 18.500 | 6.884 |
| | 200 | | | | UKUPNO FINANC.I OST.VANJSKI IZDACI | 18.500 | 6.884 |
| | | | | | UKUPNO RAZDJEL 5. | 18.500 | 6.884 |
| | | | | | SVEUKUPNO IZDACI | 3.573.000 | 3.004.796 |

KLASA:021-05/01/01-08

URBROJ:2140-2211/08-01-3

Zlatar Bistrica, 30. 10. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Božidar Pelko, v.r.

OGLASNE STRANICE

ZAVOD ZA SOCIJALNO ZDRAVSTVENU
ZAŠTITU ODRASLIH OSOBA "BIDRUŽICA"
IVANIĆ DESINIČKI 30, DESINIĆ

Na temelju članka 3. Zakona o nabavi roba, usluga i ustupanju radova (NN br. 142/97.) Zavod za socijalno zdravstvenu zaštitu odraslih osoba Bidružica objavljuje

N A T J E Č A J
za prikupljanje ponuda s cijenom za godišnju
nabavu slijedećih roba:

1. kruh, krušne mrvice i mlinci
2. svježe voće i povrće
3. mlijeko
4. mliječni proizvodi
5. svježa jaja
6. suhomesnata roba
7. iznutrice
8. smrznute ribe
9. prehrambeni i neprehrambeni artikli
10. sanitarije i elektroinstalacijski materijal
11. sredstva za čišćenje!

Ponudbeni list za nadmetanje može se podići radnim danom od 09,00 do 13,00 sati u upravi Zavoda.

Na zahtjev ponuditelja dokumentaciju dostavljamo poštom ili faksom.

Krajnji rok za podnošenje ponude 11.12.2001. godine do 11,00 sati.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s napomenom "**PONUĐA ZA NADMETANJE - NE OTVARAJ**".

Otvaranje ponuda obavit će Povjerenstvo za provedbu nabave dna 11.12.2001. g. u 11,00 sati.

Izbor najpovoljnije ponude obavlja se sukladno odredbi čl. 2 st.1 t. 7. Zakona o nabavi roba i usluga i ustupanju radova za svaku točku nabave roba posebno.

Naručitelj zadržava pravo da od ponuditelja zatraži dokaze kojima dokazuje svoju sposobnost u smislu odredbi čl. 6. st. 1. Zakona o nabavi roba, usluga i ustupanju radova.

Povjerenstvo za provedbu nabave, nakon ispitivanja, ocjenjivanja i usporedbe ponuda, prihvatit će najpovoljniju ponudu te pismeno obavijestiti sve ponuditelje.

Naručitelj si zadržava pravo odbijanja svih ponuda prije prihvaćanja.

RAVNATELJ:
Božidar Brundić, dipl. iur.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Zlatko Kuhar** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

Ljiljana Malogorski - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, telefax: (049) 300-044 • 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta i prijelom: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

Tisak: Tiskara "MUŽEK" Krapina

Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo jamčiti primitak svih prethodno izašlih brojeva.