

# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 2 - Godina 13.

Krapina, 14. ožujka, 2005.

ISSN

## SADRŽAJ

### KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

#### AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

- |  |     |
|--|-----|
| 1. Godišnji obračun Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2004. godinu  | 63  |
| 2. Statutarna odluka o opisu i uporabi grba i zastave Krapinsko-zagorske županije  | 83  |
| 3. Odluka o visini slivne vodne naknade na slivnom području Krapina-Sutla za 2005. i 2006. godinu  | 85  |
| 4. Odluka o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije  | 86  |
| 5. Odluka o prihvaćanju Izmjena i dopuna Ugovora o osnivanju Veleučilišta « Hrvatsko Zagorje u Krapini»  | 87  |
| 6. Plan za zdravlje Krapinsko-zagorske županije  | 87  |
| 7. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2004. godinu   | 99  |
| 8. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o ostvarenim prihodima i izdacima Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2004. godinu  | 99  |
| 9. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan redovnog i izvanrednog (pojačanog) održavanja županijskih i lokalnih cesta u 2005. godini na području Krapinsko-zagorske županije | 99  |
| 10. Zaključak o davanju suglasnosti na I. izmjene i dopune Financijskog plana Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije  | 104 |
| 11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu za 2004. godinu i Programa rada za 2005. godinu Županijskog savjeta za sigurnost prometa na cestama Krapinsko-zagorske županije  | 108 |
| 12. Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije  | 108 |
| 13. Rješenje o davanju odobrenja za uporabu grba Krapinsko-zagorske županije   | 109 |
| 14. Rješenje o razrješenju i imenovanju mrtvozornika   | 109 |
| 15. Kriterije za raspodjelu sredstava pomoći jedinicama lokalne samouprave   | 109 |

### GRAD DONJA STUBICA

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- |  |     |
|--|-----|
| 1. Odluka o izmjeni Odluke o raspisivanje članova Gradskog vijeća mladih Donja Stubica | 109 |
| 2. Odluka o ustrojavanju kataloga informacija  | 110 |

### GRAD OROSLAVJE

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- |   |     |
|---|-----|
| 1. Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja «Centar-jug»Oroslavje  | 111 |
| 2. Odluka o imenovanju izbornog povjerenstva za provođenje izbora za članove Gradskog vijeća mladih Oroslavja | 115 |
| 3. Odluka o raspisivanju izbora za članove Gradskog vijeća mladih grada Oroslavja                             | 115 |
| 4. Odluka o načinu donošenja Gradskog proračuna   | 116 |
| 5. Odluka o implementaciji intervencija za rad Mjesnih odbora   | 116 |
| 6. Statutarnu Odluku o izmjeni Statuta grada Oroslavja  | 116 |

**GRAD ZABOK****AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o godišnjem obračunu Proračuna grada Zaboka za 2005. godinu 117
2. Poslovnik o radu Gradskog vijeća grada Zaboka 130
3. Odluka o sklapanju Sporazuma 137
4. Ispravak Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja grada Zaboka 137
5. Ispravak Odluke o odnošenju DPU «Centar-2»Zabok 138
6. Odluka o izmjeni Odluke o priznanjima grada Zaboka 138

**AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA**

1. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe grada Zaboka 138
2. Odluka o određivanju službenika za informiranje 139
3. Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija 139

**OPĆINA BUDINŠĆINA****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Godišnji obračun proračuna općine Budinščina za 2004. godinu 140
2. Odluka o izmjeni i dopuni Statuta općine Budinščina 149

**OPĆINA LOBOR****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u općini Lobor 150
2. Odluka o izmjeni Statuta općine Lobor 151
3. Godišnji obračun Proračuna općine Lobor za 2004. godinu 152

**OPĆINA STUBIČKE TOPLICE****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o II. izmjeni Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture općine Stubičke Toplice za 2005. godinu 158

**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Temeljem članka 128. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 96/03) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 13/01) Županijska skupština Krapinsko zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11.ožujka 2005. godine donijela je:

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2004. GODINU**

## Članak 1.

## I. OPĆI DIO

Godišnji obračuna Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2004. godinu (u daljnjem tekstu Godišnji obračun) sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN	IZVRŠENJE	IND
PRIHODI	89.240.821	87.859.397	98
PRIHODI OD PRODAJE NEFINAN. IMOVINE	10.000	974	10
RASHODI	68.454.400	64.673.785	94
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	20.394.600	19.736.702	97
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	401.821	3.449.884	859
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	PLAN	IZVRŠENJE	IND
PRIMICI OD FINAN. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.627.000	1.372.303	84
IZDACI ZA FINAN. IMOVINU I OTPL.ZAJMOVA	7.892.000	7.873.795	100
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	6.265.000	6.501.492	104
C. PRORAČUN U K U P N O	PLAN	IZVRŠENJE	IND
PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	90.877.821	89.232.674	98
RASHODI I IZDACI UKUPNO	96.741.000	92.284.282	95
MANJAK IZ 2004	3.051.608		
VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE	5.863.179	5.874.458	100
VIŠAK RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU	2.822.850		

## Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđeni su za 2004. godinu kako slijedi:

## A. PRIHODI I RASHODI

Raz.Sku.	Pod	PLAN 2004.	IZVRŠENJE 2004.	INDEX
	PRIHODI UKUPNO	89.250.821	87.860.371	98
6	PRIHODI	89.240.821	87.859.397	98
61	PRIHODI OD POREZA	80.099.000	80.173.337	100
611	Porez i prirez na dohodak	72.638.000	72.121.879	99
6111	Por.i prir.na doh.od nes.rada	27.700.000	28.098.484	101
6112	Por.i prir.na doh.od samost.djelatnosti	2.500.000	2.588.236	104
6113	Por.i prir.na doh.od imov.i imov.pr.	700.000	682.022	97
6117	Por.i prir.na doh.po god.prijavi	-500.000	-425.901	85
6118	Por.i prir.na doh-potpore izravnjanja	42.238.000	41.179.038	97
612	Porez na dobit	3.400.000	3.314.634	97
6121	Porez na dobit	3.400.000	3.314.634	97
613	Porez na imovinu	60.000	51.987	87
6132	Porez na naslj.i darove	60.000	51.987	87
614	Porez na robu i usluge	4.000.000	4.684.837	117
6144	Porez od igara na sreću i zab.igara	300.000	290.041	97
6145	Porez na korištenje dobara i izv.ak.	3.700.000	4.394.796	119
616	Ostali prihodi od poreza	1.000		0
6163	Ostali neraspoređeni prihodi	1.000		0
63	POMOĆI	5.555.000	4.583.707	83
633	Pomoći iz proračuna	3.171.000	2.860.365	90
6331	Tek.pomoći iz proračuna	3.081.000	2.860.365	93
6332	Kap.pomoći iz proračuna	90.000		0

	634	Pomoći od ost.subjek.unutar opće države	2.384.000	1.723.342	72
	6341	Tek.pom.od ost. Subjekata unutar opće drž.	90.000	185.000	206
	6342	Kap.pomoći od ostalih subjekata unutar op.drž	2.294.000	1.538.342	67
64		PRIHODI OD IMOVINE	819.000	638.402	78
	641	Prihodi od financijske imovine	300.000	295.378	98
	6411	Prihod od kamata na dane zajmove	40.000	39.806	100
	6413	Prihod od kamata na depon. Sredstva	250.000	243.196	97
	6414	Prihodi od zatezних kamata	10.000	12.376	124
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	519.000	343.024	66
	6421	Naknade za koncesije	300.000	119.671	40
	6422	Prihod od iznajmlj. Imovine	1.000		0
	6423	Ostali prihodi od nefinanc.imovine	218.000	223.353	102
65		PRIHODI OD PROD. ROBA I USLUGA	2.437.821	2.201.971	90
	651	Administ. (upravne) pristojbe	2.200.000	2.120.021	96
	6513	Ostale upravne pristojbe	2.200.000	2.120.021	96
	652	Prihodi po posebnim propisima	237.821	81.950	34
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	237.821	81.950	34
66		OSTALI PRIHODI	330.000	261.980	79
	661	Prihodi pror.ostvar.na tržištu	100.000	91.980	92
	6612	Prihodi od iznajmljivanja imovine	100.000	91.980	92
	663	Donacije od pravnih i fiz.osoba izv.opć.drž.	230.000	170.000	74
	6631	Tekuće donacije	230.000	170.000	74
7		PRIHODI (od prodaje nefinan.imovine)	10.000	974	10
72		PRIHODI OD PROD. PROIZV.DUG.IMOVINE	10.000	974	10
	725	Osnovno stado	10.000	974	10
	7252	Osnovno stado	10.000	974	10
		RASHODI UKUPNO			
3		RASHODI	68.454.400	64.673.785	94
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.135.000	6.785.109	95
	311	Plaće	5.610.000	5.308.566	95
	3111	Plaće za redovan rad	5.610.000	5.308.566	95
	312	Ostali rashodi za zaposlene	570.000	562.005	99
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	570.000	562.005	99
	313	Doprinosi na plaću	955.000	914.538	96
	3132	Doprinosi za zdravstv.osiguranje	855.000	824.292	96
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	100.000	90.246	90
32		MATERIJALNI RASHODI	38.733.100	37.423.536	97
	321	Naknade troškova zaposlenima	4.991.000	4.822.239	97
	3211	Službena putovanja	1.200.700	1.120.765	93
	3212	Naknada za prijev.,rad.na ter.i odv.život	3.420.000	3.378.925	99
	3213	Stručno usavrš.zaposlenika	370.300	322.549	87
	322	Rashodi za mat. i energiju	11.760.500	11.397.589	97
	3221	Uredski mat.i ostali mat.rashodi	3.285.800	3.128.557	95
	3222	Materijal i sirovine	501.600	460.328	92
	3223	Energija	6.024.000	5.903.241	98
	3224	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održavanje	1.650.000	1.610.082	98
	3225	Sitni inventar i auto gume	299.100	295.381	99
	323	Rashodi za usluge	20.113.300	19.474.170	97
	3231	Usluge telefona,pošte i prijevoza	8.883.400	8.843.928	100
	3232	Usluge tek.i invest.održavanja	5.207.601	5.179.576	99
	3233	Usluge promidžbe i inform.	215.999	169.611	79
	3234	Komunalne usluge	1.431.000	1.417.412	99
	3235	Zakupnine i najamnine	487.200	472.787	97
	3236	Zdravstvene usluge	726.000	690.650	95
	3237	Intelektualne i osobne usluge	2.147.400	1.909.565	89
	3238	Računalne usluge	235.500	215.509	92
	3239	Ostale usluge	779.200	575.132	74
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.868.300	1.729.538	93

	3291	Naknada za rad.pred.i izvr.tij.povj.isl.	475.000	420.598	89
	3292	Premije osiguranja	489.100	461.018	94
	3293	Reprezentacija	263.000	257.560	98
	3294	Članarine	72.200	51.381	71
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	569.000	538.981	95
34		FINANCIJSKI RASHODI	1.233.300	1.115.615	90
	342	Kamate za primljene zajmove	500.000	478.226	96
	3421	Kamate za primljene zajmove od dr.raz.vlas	20.000	12.586	63
	3423	Kam.za primlj.zajm.od ban.i ost.fin.instit.	480.000	465.640	97
	343	Ostali financijski rashodi	733.300	637.389	87
	3431	Bankarske usluge i usl.plat.prometa	583.100	493.955	85
	3432	Neg.teč.razlike	1.000	0	0
	3433	Zatezne kamate	10.000	8.947	89
	3434	Ostali nespom.fin.rashodi	139.200	134.487	97
35		SUBVENCije	5.278.000	4.232.967	80
	351	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru	1.211.000	1.202.030	99
	3512	Subv.trg.društ.u jav.sektoru	1.211.000	1.202.030	99
	352	Sub. trg.dr., obrt.,pod. izvan javnog sektora	4.067.000	3.030.938	75
	3522	Subv.trg.dr.izvan jav.sektora	2.075.000	1.339.892	65
	3523	Subv.polj,obrt.mal.i sr.poduzeticima	1.992.000	1.691.046	85
36		POMOĆI	4.635.000	4.255.828	92
	363	Pomoći unutar opce drzave	4.635.000	4.255.828	92
	3631	Tek.pomoći unutar.opće države	2.260.000	1.907.466	84
	3632	Kap.pomoći unutar opće drž.	2.375.000	2.348.362	99
37		NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. IZ ZAV.I IZ PROR.	6.599.000	6.227.755	94
	372	Nak.grad i kuc iz proracuna	6.599.000	6.227.755	94
	3721	Sufinanciranje učeničkih domova i soc.program	6.599.000	6.227.755	94
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	4.841.000	4.632.975	96
	381	Tekuće donacije	3.540.000	3.483.186	98
	3811	Tekuće donacije u novcu	3.540.000	3.483.186	98
	382	Kapitalne donacije	1.166.000	1.046.183	90
	3821	Kap.donacije neprofitnim organiz.	1.166.000	1.046.183	90
	383	Kazne, penali i naknade štete	25.000	0	0
	3831	Nakn.šteta pravnim i fiz.osobama	25.000	0	0
	385	Izvanredni rashodi	110.000	103.607	94
	3851	Nepredviđ.rash.do vis.pror.pričuve	100.000	99.885	100
	3859	Ostali izvanr.rash.	10.000	3.722	37
4		RASHODI (za nab.nefinan.imovine)	20.394.600	19.736.702	97
42		RASHODI ZA NAB. PROIZ.DUG. IMOVINE	13.114.200	12.468.571	95
	421	Građevinski objekti	1.890.000	1.790.224	74
	4212	Projekti- bolnica	582.000	514.949	89
	4213	Projekti - ceste	210.000	207.400	100
	4214	Građevinski objekti	1.098.000	1.067.875	65
	422	Postrojenja i oprema	9.092.300	8.547.558	94
	4221	Uredska oprema i namještaj	1.928.200	1.719.378	89
	4222	Komunikacijska oprema	20.000	1.325	7
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	101.000	96.210	95
	4224	Medicinska i laboratorijska oprema	5.880.000	5.570.735	97
	4225	Uređaj za kontrolu muznih uređaja	30.000	28.700	100
	4227	Ured.,stroj,i oprema za ost.namjene	1.133.100	1.131.210	100
	423	Vozila	2.084.500	2.083.507	100
	4231	Sanitetska vozila	2.084.500	2.083.507	100
	424	Knjige,umj.djela i ost.izl.vrijedn.	47.400	47.282	100
	4241	Knjige u knjižnicama	47.400	47.282	100
	426	Nematerijalna proiz. imovina			
	4262	Ulaganja u računalne programe			
45		RASHODI ZA DOD.UL.NA NEF.IMOVINI	7.280.400	7.268.131	100
	451	Dodatna ulaganja na građ. objektima	6.065.400	6.053.952	100

	4511	Kapitalna ulaganja	6.065.400	6.053.952	100
	454	Dodatna ulaganja-za ost.nefin.imovinu	1.215.000	1.214.179	100
	4541	Dodatna ulaganja za ost.nefin.imovinu	1.215.000	1.214.179	100
<b>B. PRIMICI I IZDACI - NETO ZADUŽIVANJE</b>					
PRIMICI					
8		PRIMICI OD FINAN. IMOVINE I ZADUŽ.	1.627.000	1.372.303	84
81		PRIM.OTPL.(POV.)GL.DAN.ZAJMOVA	765.000	589.493	77
	811	Primici (povrati) glav.zajm.dr.raz.vlasti	373.000		0
	8111	Povr.zajm.danih dr.raz.vlasti	373.000		0
	812	Prim. (pov.) gl.dan.zaj.nep.org.,grad.i ku.	152.000	27.356	18
	8121	Povrat zajma - branitelji	152.000	27.356	18
	815	Prim.(pov.)gl.zaj.dan.ban. i os.fin.in.iz.JS	200.000	562.137	281
	8151	Povrat danih zajm.tuz.bank.i inst.izv.jav.sekt.	200.000	562.137	281
	816	Prim.(pov.)gl.zaj.dan.trg.dr.,obr. pod.izvan JS	40.000		0
	8161	Povrat zajmova danih tuz.trg.dr.obrtn.poduz.	40.000		0
83		PRIHODI OD PRODAJE DION.I UDJELA U GL	290.000	290.406	100
	832	Prihodi od priodaje dion.i udjela u glavnici	290.000	290.406	100
	8321	Dionice i udjeli u glav.n.trg.društ.	290.000	290.406	100
84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	572.000	492.404	86
	841	Primljeni zajmovi	572.000	492.404	86
	8411	Primljeni zajmovi grad./opć. za malo poduzet.	572.000	492.404	86
IZDACI					
5		IZDACI ZA FINAN.IMOVINU I OTPL.ZAJM.	7.892.000	7.873.795	100
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	5.772.000	5.772.000	100
	515	Izdaci za dane zajm.ban.i ost.fin.ins.izvan JS	5.772.000	5.772.000	100
	5151	Zajmovi - depoziti za kredit.poduzetnika	5.772.000	5.772.000	100
53		Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000	20.000	100
	532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkihdr.u jav.sektoru	20.000	20.000	100
	5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkihdr.u jav.sektoru	20.000	20.000	100
54		IZDACI ZA OTPL.GL.PRIMLJ.ZAJMOVA	2.100.000	2.081.795	99
	541	Otplata glavnice primljenih zajmova	480.000	478.619	100
	5411	Otplata glavnice - Min. poljop.i šumarstva	480.000	478.619	100
	544	Otpl.gl.prim.zaj.od fin.instit.izvan jav.sektora	1.620.000	1.603.176	99
	5442	Otpl.glav.prim.zajm.od inoz.banaka-Hypo	1.620.000	1.603.176	99

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Prihodi i primici po izvorima i vrstama za 2004. utvrđeni su kako slijedi:

Razred	Skup.	Pods.	Odjelj	O P I S	PLAN	IZVRŠENJE	IND
				UKUPNO PRIHODI I PRIMICI (I+II+III)	90.877.821	89.232.673	98
				UKUPNO PRIHODI (I+II)	89.250.821	87.860.371	98
I.	6			PRIHODI	89.240.821	87.859.397	98
		61		PRIHOD OD POREZA	80.099.000	80.173.337	100
		611		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	72.638.000	72.121.879	99
P0001		6111		Por. i prir. na dohodakod nes.rada	27.700.000	28.098.484	101
P0002		6112		Por. i prir. na dohodak od samost.djelatnosti	2.500.000	2.588.236	104
P0003		6113		Por. i prir. na doh od imov. i imov. prava	700.000	682.022	97
P0004		6117		Por.i prir.na doh.po god. prijavi	-500.000	-425.901	85
P0005		6118		Por. I prir.na doh. -potpore izravnanja-decent.funkcije	42.238.000	41.179.038	97
P0006		612		POREZ NA DOBIT	3.400.000	3.314.634	97
		6121		Porez na dobit	3.400.000	3.314.634	97
P0007		613		POREZI NA IMOVINU	60.000	51.987	87
		6132		Porez na nasljedstva i darove	60.000	51.987	87
P0008		614		POREZ NA ROBU I USLUGE	4.000.000	4.684.837	117
		6144		Porez na automate za zabavu	300.000	290.041	97
P0009		6145		Porez na cest. mot. vozila	3.700.000	4.394.796	119
		616		OSTALI PRIHODI OD POREZA	1.000		0

P0010		6163	Ostali neraspoređeni prihodi	1.000		0
	63		POMOĆI	5.555.000	4.583.707	83
		633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	3.171.000	2.860.365	90
P0011		6331	Tekuće pomoći-Državni proračun	2.411.000	2.411.629	100
P0012		6331	Tekuće pomoći -Jedinice lok. Samouprave	670.000	448.736	67
P0013		6332	Kapitalne pomoći iz proračuna-JLS	90.000		0
		634	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.384.000	1.723.342	72
P0014		6341	Tek.pomoći-Min.poljoprivrede i šumarstva	10.000	5.000	50
		6341	Tek.pomoći-Min.europskih integracija	80.000	100.000	125
		6341	Tek.pomoći-Min.braniteljia		80.000	
P0015		6342	Kapitalne pomoći unutar opć.drž-Min.za jav.rad.obn.i grad.	200.000	57.546	29
P0032		6342	Kapitalne pomoći-Hrv.vode-dug iz 2003.	436.000	435.626	100
		6342	Kapitalne pomoći-Minist. Kulture	158.000	238.000	151
		6342	Kapitalne pomoći-Fond za zaštitu okoliša	1.500.000	807.170	54
	64		PRIHODI OD IMOVINE	819.000	638.402	78
		641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	300.000	295.378	98
P0016		6411	Prih.od kam. na dane zajmove - malo poduz.	20.000	22.565	113
		6411	Prih.od kam.-Otplata kredita u poljoprivredi	20.000	17.241	86
P0017		6413	Prih.od kam.na depon.sredstva	250.000	243.196	97
P0034		6414	Prihod od zateznih kamata	10.000	12.376	124
		642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	519.000	343.024	66
P0018		6421	Naknade za koncesije	300.000	119.671	40
P0019		6422	Prihod od zakupa polj.zemljišta	1.000		0
P0020		6423	Lovozakupnina	218.000	223.353	102
	65		PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	2.437.821	2.201.971	90
		651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJ.	2.200.000	2.120.021	96
P0021		6513	Upravne pristojbe-drž.biljezi	2.200.000	2.120.021	96
		652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	237.821	81.950	34
P0022		6526	Ostali nespomenuti prihodi	237.821	81.950	34
	66		OSTALI PRIHODI	330.000	261.980	79
		661	PRIHODI KOJE PROR.OSTV.NA TRŽIŠTU	100.000	91.980	92
P0023		6612	Prihodi od najma	100.000	91.980	92
		663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA	230.000	170.000	74
P0024		6631	Tekuće donacije-topografske karte	230.000	170.000	74
II. 7			PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000	974	10
	72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	10.000	974	10
		723	PRIHODI OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	-		
P0025		7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	-		
		725	Prihodi od prodaje višegod.nasada i osnovnog stada	10.000	974	10
P0026		7252	Osnovno stado	10.000	974	10
III. 8			PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIV.	1.627.000	1.372.302	84
	81		PRIMLJENE OTPL.(povrati) GLAVN. DANIH ZAJ.	765.000	589.493	77
		811	Primici (povrati) glavnice zajmova dr.raz. vlasti	373.000		0
P0027		8111	Povrat zajmova-Grad Oroslavje	373.000		0
		812	Primici (pov.) gl.zaj.dan. neprof.org.,građ. i kuć.	152.000	27.356	18
P0028		8121	Povrat zajm.-branitelji	152.000	27.356	18
		815	Prim. (pov.) gl.zaj.dan.bank.i ost.fin.ins.izvan JS	200.000	562.137	281
P0029		8151	Pov.danah depozita za poljoprivredu	200.000	562.137	281
		816	Primici (pov.) gl.zaj.dan.trg.dr.,obrt.,pod.izv. JS	40.000		0
P0030		8161	Povrat danih zajm."Boršić"	40.000		0
	83		PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVN	290.000	290.405	100
		832	Primici od prod.dionica i udjela u glav.trg.društ.u jav.sek.	290.000	290.405	100
P0031		8321	Uplata udjela - Vodoprivreda Zagorje	290.000	290.405	100
	84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	572.000	492.404	86
		841	Primljeni zajmovi	572.000	492.404	86
P0036		8411	Primljeni zajmovi grad./općina za malo poduz.	200.000	120.404	60
P0037		8411	Primljeni zajmovi Min. poljoprivrede	372000	372.000	100

## Članak 4.

Rashodi i izdaci po programima i proračunskim klasifikacijama za 2004. god. raspoređuju se:

		PLAN	IZVRŠENJE	IND	
RAZDJEL 1- ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA		2.182.000	2.043.516	94	
I ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO					
GLAVA 10 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA I ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO					
PROGRAM: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA					
AKTIVNOST - JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA					
Razred	Skup. Podsk.	Odjelj			
		NOSITELJI, KORISNICI, NAMJENA	PLAN	IZVRŠENJE	
				IND	
	3	RASHODI	1.408.000	1.322.123	94
	32	MATERIJALNI RASHODI	903.000	822.239	91
	321	Naknade troškova zaposlenima	65.000	59.378	91
1	3211	Službena putovanja	65.000	59.378	91
	323	Rashodi za usluge	207.000	186.352	90
2	3237	Statističko istraživanje	87.000	86.269	99
281	3237	Intelektualne usluge - ugovor o djelu	60.000	51.492	86
3	3239	Grafičke, tiskarske izrade i dodjele priznanja, izrada fotografija	60.000	48.591	81
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	631.000	576.509	91
4	3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela	475.000	420.597	89
5	3293	Reprezentacija	156.000	155.912	100
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	505.000	499.884	99
	381	Tekuće donacije	405.000	399.999	99
6	3811	Tekuće donacije pol. strankama	400.000	399.999	100
279	3811	Tek. donacije za rad nacion. manjina	5.000		0
	385	Izvanredni rashodi	100.000	99.885	100
7	3851	Proračunska zaliha	100.000	99.885	100
		UKUPNO AKTIVNOST	1.408.000	1.322.123	94
FUNKCIJA 0111-IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA					
AKTIVNOST-PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA					
	3	RASHODI	623.000	616.523	99
	36	POTPORE	51.000	50.801	100
	363	Potpore unutar opće države	51.000	50.801	100
8	3631	Prijenos sredstava za civilnu zaštitu	51.000	50.801	100
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	572.000	565.722	99
	381	Tekuće donacije	562.000	562.000	100
9	3811	Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici	562.000	562.000	100
	385	Izvanredni rashodi	10.000	3.722	37
10	3859	Hitne intervencije JVP	10.000	3.722	37
		UKUPNO AKTIVNOST	623.000	616.523	99
FUNKCIJA - 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE					
UKUPNO GLAVA 10				2.031.000	
1.938.646 95					
GLAVA 20 - EUROPSKE INTEGRACIJE					
PROGRAM - EUROPSKE INTEGRACIJE					
AKTIVNOST - SAVJET ZA EUROPSKE INTEGRACIJE					
	3	RASHODI	151.000	104.870	69
	32	MATERIJALNI RASHODI	151.000	104.870	69
	321	Naknada troškova zaposlenima	65.000	52.608	81
11	3211	Službena putovanja	10.000	4.480	45
12	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	55.000	48.128	88
	322	Rash. Za mat. I energiju	16.000	15.217	95
13	3222	Obilježavanje Europskog tjedna	16.000	15.217	95
	323	Rashodi za usluge	30.000	17.589	59
14	3237	Intelektualne usluge-Projekti iz programa EU	30.000	17.589	59
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000	19.456	49
15	3294	Međunarodne članarine	20.000	19.456	97
16	3294	Međužup. suradnja	20.000		0
		UKUPNO AKTIVNOST	151.000	104.870	69
FUNKCIJA: 0160-OPĆE JAVNE USLUGE					



UKUPNO GLAVA 20-EUROP.INTEGRACIJE		151.000	104.870	69
UKUPNO RAZDJEL 1 -ŽUP.SKUPŠT.I POGL.		2.182.000	2.043.516	94
RAZDJEL 2-UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE		12.734.000	11.938.875	94
I PRORAČUN				
GLAVA 10 FINACIJSKI POSLOVI				
PROGRAM : REDOVNA DJELATNOST				
AKTIVNOST:STRUČNO,ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE				
3	RASHODI	10.434.000	9.749.545	93
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.135.000	6.785.109	95
311	Plaće	5.610.000	5.308.566	95
17	3111 Plaće u novcu-zaposlenici	4.840.000	4.562.575	94
18	3111 Plaće u novcu - dužnosnici	710.000	694.162	98
19	3111 Plaće u novcu - pripravnici	60.000	51.829	86
	312 Ostali rashodi za zaposlene	570.000	562.005	99
20	3121 Otpremn.,darov djeci,nakn.za bol.Božičn.,nagr. Uč iI stud.jubil.nagr.		570.000	
562.005	99			
	313 Doprinosi na plaće	955.000	914.538	96
21	3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje	855.000	824.292	96
22	3133 Doprinos za zapošljavanje	100.000	90.246	90
	32 MATERIJALNI RASHODI	3.077.000	2.811.806	91
	321 Naknade troškova zaposlenima	520.000	463.548	89
23	3211 Službena putovanja	5.000	4.197	84
24	3212 Naknada za prijevoz,na posao	475.000	434.031	91
25	3213 Stručno usavr.zaposlenika,seminari,savjetovanja,str.ispiti	40.000	25.320	63
	322 Rashodi za materijal i energiju	655.000	540.573	83
26	3221 Uredski materijal,literatura,časop., mat. za čišć. I održ.	427.000	342.924	80
27	3223 Energija	228.000	197.649	87
	323 Rashodi za usluge	1.707.000	1.640.572	96
28	3231 Usluge telefona, pošte,komunikacije i prijevoza	410.000	404.821	99
29	3232 Usluge tekućeg i investicijskog odr.,građ.objek.postrojenja i opreme	75.000	73.165	100
30	3233 Usluge promidžbe i informiranja(natječaji i oglasi)	70.000	34.050	49
31	3234 Komunalne usluge-voda ,smeće, dimnjačarske usl.	100.000	89.937	90
32	3235 Zakupnine i najamnine za posl. prost i automobile	305.000	303.148	99
33	3237 Intelektualne usl-nadzor	10.000	3.115	31
34	3239 Ostale usluge-grafičke,tiskarske,uvez,naknada PU	237.000	232.336	98
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	195.000	167.113	86
35	3292 Premije osiguranja imovine i zaposlenih	143.000	124.551	87
36	3293 Reprezentacija	2.000	1.595	80
37	3299 Izdaci za suglasnosti,odobrenja i sl.	50.000	40.967	82
	34 FINACIJSKI RASHODI	222.000	152.631	69
	343 Ostali finacijski rashodi	222.000	152.631	69
38	3432 Negativne tečajne razlike	1.000	0	0
39	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	220.000	151.946	69
40	3433 Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	1.000	685	69
	UKUPNO AKTIVNOST	10.434.000	9.749.546	93
FUNKCIJA:0133 OSTALE OPĆE USLUGE				
TEKUĆI PROJEKT:INFORMATIZACIJA I OPREMA				
4	RASHODI (za nabavku nefinacijske imovine)	200.000	120.513	60
42	RASHODI ZA NABAVKU PROIZV.DUGOT.IMOVINE	200.000	120.513	60
	422 Postrojenja i oprema	200.000	120.513	60
41	4221 Uredska oprema i namještaj,računala i ostala oprema	150.000	70.843	47
280	4223 Klima uređaji	50.000	49.670	99
	UKUPNI TEKUĆI PROJEKT	200.000	120.513	60
FUNKCIJA 0133 - OSTALE OPĆE USLUGE				
AKTIVNOST:OTPLATA KREDITA HYPO BANCI				
3	RASHODI POSLOVANJA	480.000	465.640	97
34	Kamate za izdane vrijednosne papire	480.000	465.640	97

	342	Kamate za primljene zajmove	480.000	465.640	97
42	3423	Kamate za primljene ino zajmove	480.000	465.640	97
	5	IZDACI ZA FINAN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.620.000	1.603.176	99
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIM.ZAJMOVA	1.620.000	1.603.176	99
	544	Otpl.glav.prim.zaj.od ban. i fin.ins.izvan jav.sek.	1.620.000	1.603.176	99
43	5442	Otpl.glav.prim.zaj.od inozemnih banaka HYPO	1.620.000	1.603.176	99
UKUPNO AKTIVNOST			2.100.000	2.068.816	99
FUNKCIJA 0170: TRANSAKCIJE VEZANE ZA JAVNI DUG					
SVEUKUPNO:UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN			12.734.000	11.938.875	94
RAZDJEL 3-UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			63.126.000	61.438.691	97
GLAVA 10 - DRUŠTVENE DJELATNOSTI					
PROGRAM : REDOVNA DJELATNOST					
AKTIVNOST : STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE					
	3	RASHODI	18.000	7.909	44
	32	MATERIJALNI RASHODI	18.000	7.909	44
	321	Naknada troškova zaposlenima	16.000	6.127	38
44	3211	Službena putovanja,dnevnice,nakn.za prijev.i smještaj	16.000	6.127	38
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000	1.782	89
45	3293	Reprezentacija	2.000	1.782	89
FUNKCIJA 0133 - OPĆE USLUGE					
U K U P N O GLAVA 10			18.000	7.909	44
GLAVA 20 - OBRAZOVANJE					
PODGLAVA 21 - OSNOVNO OBRAZOVANJE					
PROGRAM- OSNOVNO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD					
AKTIVNOST: OPĆI POSLOVI USTANOVA OSNOVNOG OBRAZOVANJA					
	3	RASHODI	18.933.400	18.923.864	100
	32	MATERIJALNI RASHODI	18.802.300	18.793.152	100
	321	Naknada troškova zaposlenima	673.800	667.688	99
46	3211	Službena putovanja	512.000	511.737	100
47	3213	Stručno usavršavanje i doškolavanje	161.800	155.951	96
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.882.600	6.881.184	100
48	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.501.000	1.500.740	100
49	3222	Osnovni i pom.materijal i sirovine	24.100	24.038	100
50	3223	Energija	4.194.000	4.193.787	100
51	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	1.000.000	999.399	100
52	3225	Sitni inventar i auto gume	163.500	163.220	100
	323	Rashodi za usluge	10.959.600	10.958.546	100
53	3231	Usluge telefona, pošte, prijevoza	7.828.000	7.827.547	100
54	3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	1.616.500	1.616.334	100
55	3233	Usluge promidžbe i informiranja	61.000	60.957	100
56	3234	Komunalne usluge	970.000	969.804	100
57	3236	Zdravstvene usluge	170.000	169.965	100
58	3237	Intelektualne i osobne usluge	45.400	45.322	100
59	3238	Računalne usluge	159.500	159.498	100
60	3239	Ostale usluge	109.200	109.119	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	286.300	285.734	100
61	3292	Premije osiguranja	184.100	184.066	100
62	3293	Reprezentacija	27.000	26.563	98
63	3294	Članarina	21.200	21.170	100
64	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.000	53.935	100
	34	FINANCIJSKI RASHODI	131.100	130.712	100
	343	Ostali financijski rashodi	131.100	130.712	100
65	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116.100	116.020	100
66	3433	Zatezne kamate	7.000	6.820	97
67	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	8.000	7.872	98
UKUPNO AKTIVNOST:			18.933.400	18.923.864	100
FUNKCIJA:0912-OSNOVNO OBRAZOVANJE					

<b>TEKUĆI PROJEKT: OPREMANJE, INFORMATIZACIJA I NABAVA NASTAVNIH POMAGALA ZA OŠ</b>					
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINAN.IMOVINE	373.500	373.009	100
	42	RASHODI ZA NAB.PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	373.500	373.009	100
		422 Postrojenja i oprema	335.100	334.697	100
68	4221	Uredska oprema i namještaj	185.000	184.648	100
69	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	150.100	150.049	100
		424 Knjige, umj.djela i ost.izložb.vrijednosti	38.400	38.312	100
70	4241	Knjige u knjižnicama	38.400	38.312	100
UKUPNO TEKUĆI PROJEKT:			373.500	373.009	100
<b>FUNKCIJA 0912 - OSNOVNO OBRAZOVANJE</b>					
<b>KAPITALNI PROJEKT- IZGRADNJA, DOGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA OŠ</b>					
4		RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	3.533.100	3.533.070	100
	45	RASHODI ZA DOD.ULAG.NA NEFINAN.IMOVINI	3.533.100	3.533.070	100
		451 Dodatna ulaganja na građ.objektima	3.533.100	3.533.070	100
71	4511	Kapitalna ulaganja	3.533.100	3.533.070	100
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT			3.533.100	3.533.070	100
<b>FUNKCIJA 0912 - OSNOVNO OBRAZOVANJE</b>					
UKUPNO PODGLAVA 21 - OSNOVNO OBRAZOVANJE			22.840.000	22.829.943	100
<b>PODGLAVA 22 - SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>					
<b>PROGRAM: SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE-ZAKONSKI STANDARD</b>					
<b>AKTIVNOST: OPĆI POSLOVI USTANOVA SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA</b>					
<b>22 - SREDNJE ŠKOLE</b>					
3		RASHODI	11.771.000	11.693.884	99
	32	MATERIJALNI RASHODI	7.875.800	7.800.137	99
		321 Naknada troškova zaposlenima	3.288.200	3.287.689	100
72	3211	Službena putovanja	274.700	274.675	100
73	3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	2.945.000	2.944.895	100
74	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	68.500	68.119	99
		322 Rashodi za materijal i energiju	2.908.900	2.842.498	98
75	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	791.800	791.771	100
76	3222	Materijal i sirovine	321.500	321.484	100
77	3223	Energija	1.455.000	1.406.847	97
78	3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	210.000	191.858	91
79	3225	Sitni inventar i auto gume	130.600	130.539	100
		323 Rashodi za usluge	1.483.700	1.476.693	100
80	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	308.400	308.335	100
81	3232	Usluge tekućeg i investicionog održavanja	433.100	433.073	100
82	3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000	25.736	86
83	3234	Komunalne usluge	320.000	319.691	100
84	3235	Zakupnine i najamnine	97.200	97.200	100
85	3236	Zdravstvene usluge	115.000	114.507	100
86	3237	Intelektualne i osobne usluge	63.000	62.851	100
87	3238	Računalne usluge	50.000	48.363	97
88	3239	Ostale usluge	67.000	66.938	100
		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	195.000	193.257	99
89	3292	Premije osiguranja	142.000	141.161	99
90	3293	Reprezentacija	36.000	35.482	99
91	3294	Članarine	11.000	10.755	98
92	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000	5.858	98
		34 FINANCIJSKI RASHODI	61.200	60.197	98
		343 Ostali financijski rashodi	61.200	60.197	98
93	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	37.000	36.541	99
94	3433	Zatezne kamate	2.000	1.442	72
95	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	22.200	22.213	100
		37 NAKNADE GRAĐ.I KUĆ.IZ ZAVODA I IZ PROR.	3.834.000	3.833.550	100
		372 Naknade građ. i kućanstvima iz proračuna	3.834.000	3.833.550	100
96	3721	Sufin. učen.domova	3.834.000	3.833.550	100
UKUPNO AKTIVNOST			11.771.000	11.693.884	99

## FUNKCIJA 0920 - SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

## TEKUĆI PROJEKT - OPREMANJE, INFORMATIZACIJA I NABAVA NASTAVNIH POMAGALA ZA SŠ

4		RASHODI ZA NAB.NEFINAN.IMOVINE	452.000	447.111	99
	42	RASHODI ZA NAB.PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	452.000	447.111	99
		422 Postrojenja i oprema	443.000	438.141	99
97	4221	Uredska oprema i namještaj	273.000	272.689	100
98	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	51.000	46.540	91
99	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	119.000	118.912	100
	424	Knjige, umj. djela i ostale izložb. vrijednosti	9.000	8.970	100
100	4241	Knjige u knjižnicama	9.000	8.970	100
	426	Nematerijalna proizvedena imovina			
101	4262	Ulaganje u računalne programe			
UKUPNO TEKUĆI PROJEKT			452.000	447.111	99

## FUNKCIJA 0920-SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

## KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA, DOGRADNJA I ADAPTACIJA SŠ

3		RASHODI	750.000	741.214	99
	36	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	750.000	741.214	99
		363 Pomoći unutar opće države	750.000	741.214	99
284	3632	Sufinanciranje - Srednje škole	750.000	741.214	99
	4	RASHODI ZA NAB.NEF.IMOVINE	1.245.000	1.243.060	100
	45	RASHODI ZA DOD.ULAG.NA NEFINAN.IMOVINI	1.245.000	1.243.060	100
		451 Dodatna ulaganja na građ.objektima	1.245.000	1.243.060	100
102	4511	Kapitalna ulaganja	1.245.000	1.243.060	100
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT			1.995.000	1.984.274	99

## FUNKCIJA 0920 - SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

UKUPNO PODGLAVA 22 - SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE 14.218.000

14.125.269 99

## PODGLAVA 23 - OBRAZOVANJE - OSTALI KORISNICI

## PROGRAM-SREDSTVA ZA REAL.DOP.STANDARDA JAV.POTREBA U PROSVJETI KZŽ

## AKTIVNOST:DOPUNSKI NASTAVNI I VANNASTAVNI PROGRAMI ŠKOLA I OBRAZ.USTANOVA

3		RASHODI	1.445.000	1.254.850	87
	32	Materijalni rashodi	350.000	276.520	79
		321 Ostali rashodi za zaposlene	200.000	149.991	75
103	3211	Sl.putovanja djelatnika	200.000	149.991	75
	322	Rashodi za materijal i energiju	45.000	42.551	95
105	3221	Uredski i nastavni materijal	5.000	2.652	53
106	3222	Materijal i sirovine - namirnice	40.000	39.899	100
	323	Rashodi za usluge	20.000	16.791	84
107	3231	Usl.tel.,pošte i prijevoza	20.000	16.791	84
	329	Ostali nesp.rash. poslovanja	85.000	67.187	79
108	3293	Reprezentacija	15.000	11.771	78
109	3299	Ostali rashodi poslovanja	70.000	55.416	79
	37	NAK.GRAĐ. I KUĆ. IZ ZAVODA I PRORAČUNA	995.000	878.330	88
		372 Naknade građ. i kuć. iz proračuna	995.000	878.330	88
110	3721	Stipendije	850.000	770.700	91
111	3721	Djeca s teškoćama u razvoju	45.000	28.980	64
112	3721	Postdipl.studij			
104	3721	Stručno usavršavanje i doškol.	100.000	78.650	79
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000	100.000	100
		381 Tekuće donacije	100.000	100.000	100
113	3811	Pučko učilište Zabok-visokoškolski programi	100.000	100.000	100
	5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPL.ZAJMOVA	20.000	20.000	100
		53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000	20.000	100
		532 Dionice i udjeli u glavnici trg. Društava	20.000	20.000	100
290	5321	Udjeli-osnivački ulog "Veleuč.Hrv.zagorje u Krapini"	20.000	20.000	100
UKUPNO AKTIVNOST			1.465.000	1.274.850	87

## FUNKCIJA 0980- USLUGE OBRAZOVANJA

## TEKUĆI PROJEKT- DOPUNSKA SREDSTVA ZA OPREMANJE ,INFORMATIZACIJU I NABAVU

## NAST.POMAGALA

4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	40.000	38.904	97
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	40.000	38.904	97
		422 Postrojenja i oprema	40.000	38.904	97
114	4221	Račun.oprema i namještaj			
115	4227	Oprema za ostale namjene	40.000	38.904	97
U K U P N O TEKUĆI PROJEKT			40.000	38.904	97

## FUNKCIJA 0980-USLUGE OBRAZOVANJA

## KAPITALNI PROJEKT-DOPUNSKA SREDSTVA ZA IZGRADNJU,DOGRADNJU I ADAPTACIJU OBJEKATA ŠKOLSTVA

4		RASHODI	960.000	950.729	99
	45	Dodatna ulaganja za ost.nef. Imovinu	960.000	950.729	99
		451 Građevinski objekti	960.000	950.729	99
116	4511	Kapitalna ulaganja	960.000	950.729	99
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT			960.000	950.729	99

## FUNKCIJA 0980 - USLUGE OBRAZOVANJA

UKUPNO PODGLAVA 23 - OBRAZOVANJE - OSTALI KORISNICI 2.465.000 2.264.483 97

UKUPNO GLAVA 20 - OBRAZOVANJE 39.523.000 39.219.695 99

## GLAVA 30 - REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA

## PROGRAM:UJEDNAČAVANJE,POTICANJE I PROMICANJE KULT.RAZVITKA

## AKTIVNOST : SUFINANCIRANJE IZDAVAČKE DJELATNOSTI I ELEKTRONSKIH MEDIJA

3		RASHODI	250.000	235.407	95
	32	MATERIJALNI RASHODI	100.000	93.807	94
		322 Rashodi za materijal i energiju	90.000	88.084	98
117	3221	Literatura - izdaci za izdav. djelatnost	90.000	88.084	98
		323 Rashodi za usluge	10.000	5.723	57
118	3233	Elektronski mediji-rashodi za HTV	10.000	5.723	57
	35	SUBVENCije	35.000	28.000	80
		352 Subv.trg.druš.,obrt.,malim i sr.pod.izv.jav.sek.	35.000	28.000	80
119	3522	Subvencije elektron.medijima	35.000	28.000	80
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	115.000	113.600	99
		381 Tekuće donacije	115.000	113.600	99
120	3811	Tekuće donacije za izdavačku djelatnost	115.000	113.600	99
UKUPNO AKTIVNOST			250.000	235.407	95

## FUNKCIJA 0830 - SLUŽBE EMITIRANJA I IZDAVANJA

## AKTIVNOST: PROGRAM KULTURNOG RAZVITKA

3		RASHODI	393.000	344.363	88
	32	MATERIJALNI RASHODI	40.000	21.363	53
		323 Rashodi za usluge	40.000	21.363	53
121	3237	Intelektualne usluge vezane za kulturu	20.000	13.714	69
122	3238	Račun.usl.-Internet	20.000	7.649	38
	38	OSTALI RASHODI	353.000	323.000	92
		381 Tekuće donacije	173.000	143.000	83
123	3811	Suf. ustanova u kulturi	105.000	84.000	80
124	3811	Manifestacije u kulturi	68.000	59.000	87
		382 Kapitalne donacije	180.000	180.000	100
125	3821	Kapitalne donacije neprof. organiz.	180.000	180.000	100
UKUPNO AKTIVNOST			393.000	344.363	88

## FUNKCIJA 0820 -SLUŽBA KULTURE

## AKTIVNOST:PROGRAM TEHNIČKE KULTURE I SPORTA

3		RASHODI	650.000	648.500	100
	38	OSTALI RASHODI	650.000	648.500	100
		381 Tekuće donacije	650.000	648.500	100
126	3811	Donacije Zajednici tehničke kulture	40.000	40.000	100
127	3811	Donacije Zajednici športova	320.000	320.000	100
128	3811	Donacije za športske manifestacije	20.000	18.500	93
252	3811	Donacije školskom sportskom savezu	170.000	170.000	100
256	3811	Donacije za Svjetsko prvenstvo u motocrossu	100.000	100.000	100

UKUPNO AKTIVNOST		650.000	648.500	100	
FUNKCIJA 0810 -SLUŽBA REKREACIJE I ŠPORTA					
TEKUĆI PROJEKT-OPREMANJE HTV DOPISNIŠTVA					
4		RASHODI ZA NAB. NEFINANC. IMOVINE	20.000	1.325	7
	42	RASHODI ZA NAB. PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	20.000	1.325	7
		422 Postrojenja i oprema	20.000	1.325	7
129		4222 Oprema za HTV dopisništvo	20.000	1.325	7
UKUPNO TEKUĆI PROJEKT		20.000	1.325	7	
FUNKCIJA 0830 - SLUŽBA EMITIRANJA I IZDAVANJA					
KAPITALNI PROJEKT:ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE					
3		RASHODI	821.000	821.000	100
	36	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽ.	95.000	95.000	100
		363 Pomoći unutar opće države	95.000	95.000	100
130		3632 Kapital.pomoći gradovima i općinama	95.000	95.000	100
	38	OSTALI RASHODI	726.000	726.000	100
		382 Kapitalne donacije	726.000	726.000	100
131		3821 Kap.donacije vjerskim zajednicama	531.000	531.000	100
278		3821 Kap.donacije neprof. organiz.	195.000	195.000	100
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT		821.000	821.000	100	
FUNKCIJA 0820 - SLUŽBA KULTURE					
UKUPNO GLAVA 30- REKREACIJA,KULTURA,RELIGIJA		2.134.000	2.050.595	96	
GLAVA 40 -SOCIJALNA ZAŠTITA					
PODGLAVA 41 - SOCIJALNA ZAŠTITA -ZAKONSKI STANDARD					
PROGRAM : SOCIJALNA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD					
AKTIVNOST:CENTARA ZA SOCIJALNU SKRB					
3		RASHODI	1.387.000	1.157.059	83
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.240.000	1.023.790	83
		321 Naknada troškova zaposlenima	117.000	111.237	95
132		3211 Službena putovanja	87.000	86.208	99
133		3213 Stručno usavršavanje zaposlenika,seminari,savjetovanja,tečajevi30.000		25.029	83
		322 Rashodi za materijal i energiju	452.000	328.525	73
134		3221 Uredski materijal,literat.,mat. za čišć.i održavanje	244.000	186.977	77
135		3223 Energija,plin, el. energija,benzin	147.000	104.958	71
136		3224 Materijal i dij. za tek.inv.održavanje građ.objek. I opreme	56.000	34.969	62
137		3225 Sitni inventar	5.000	1.621	32
		323 Rashodi za usluge	626.000	549.806	88
138		3231 Usluge telefona, poštarine	317.000	286.434	90
139		3232 Usl.tek.i inv.održ.građ.objekata i opreme	150.001	124.693	83
140		3233 Tisak (natječaji, oglasi)	999		0
141		3234 Komunalne usluge-voda,smeće	41.000	37.980	93
142		3235 Zakupnine i najamnine	85.000	72.439	85
143		3237 Intelektualne usluge	10.000	8.084	81
144		3238 Računalne usluge	1.000		0
145		3239 Grafičke,tiskarske,izrada fotograf. registr.prijev. sredst	21.000	20.176	96
		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000	34.222	76
146		3292 Premije osiguranja	20.000	11.240	56
147		3293 Reprezentacija	21.000	20.567	98
148		3299 Ostali rashodi poslovanja	4.000	2.415	60
	34	FINANCIJSKI RASHODI	147.000	133.269	91
		343 Ostali financijski rashodi	147.000	133.269	91
149		3431 Usluge platnog prometa i banaka	140.000	130.054	93
150		3433 Zatezne kamate	-		
151		3434 Ostali financ. rashodi	7.000	3.214	46
UKUPNO AKTIVNOST		1.387.000	1.157.059	83	
FUNKCIJA 1090:AKTIVNOST SOCIJALNE ZAŠTITE					
AKTIVNOST:POMOĆI OBITELJIMA I SAMCIMA ZA OGRIJEV-ZAKONSKI STANDARD					
3		POMOĆI	1.091.000	1.011.120	100
	36	POMOĆI	1.091.000	1.011.120	93

	363	Naknade građ. i kuć. iz proračuna	1.091.000	1.011.120	93
152	3631	Tek. pomoći građ/opć.-za ogrjev kućanstvima	1.091.000	1.011.120	93
UKUPNO AKTIVNOST			1.091.000	1.011.120	93
FUNKCIJA 1090-AKTIVNOST SOC. ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE					
UKUPNO PODGLAVA 41 - SOCIJALNA ZAŠTITA -ZAKONSKI STANDARD			2.478.000	2.168.179	87
PODGLAVA 42 -OSTALI KORISNICI SOCIJALNE SKRBI					
PROGRAM:SOCIJALNA ZAŠTITA-IZNAD STANDARDA					
AKTIVNOST:POMOĆI OBITELJIMA I SAMCIMA					
	3	RASHODI	1.700.000	1.460.282	86
	37	NAKNADA GRAĐ. I KUĆ. IZ PROR.	1.700.000	1.460.282	86
	372	Naknada građ. i kuć. iz proračuna	1.700.000	1.460.282	86
153	3721	Pomoć obiteljima i samcima	1.700.000	1.460.282	86
UKUPNO AKTIVNOST			1.700.000	1.460.282	86
FUNKCIJA 1090 -AKTIVNOSTI SOC. ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE					
UKUPNO PODGLAVA 42 - OST.KORISNICI SOC.SKRBI			1.700.000	1.460.282	86
UKUPNO GLAVA 40 - SOC.ZAŠTITA			4.178.000	3.628.461	87
GLAVA 50- ZDRAVSTVO					
PROGRAM : ZDRAVSTVENA ZAŠTITA					
AKTIVNOST:ZDRAVSTVENE USLUGE PREVENCIJE,EDUKACIJE					
	3	RASHODI	621.000	575.151	93
	32	MATERIJALNI RASHODI	496.000	450.150	91
	322	Rashodi za materijal i energiju	55.000	43.971	80
154	3221	Nabava zdrav.knjžice djeteta	55.000	43.971	80
	323	Rashodi za usluge	441.000	406.179	92
155	3236	Zdravstvene usl. - mrtvozorstvo	267.000	266.122	100
156	3236	Prevenција karijesa	50.000	46.961	94
157	3236	Program.mjera za suzbijanje i prevenc.ovisnosti	51.000	50.864	100
158	3236	Provođenje žup.plana za zdravlje-slika zdravlja	44.000	13.924	32
159	3236	Provođenje mjera zdrav.ekologije (ispit. hrane)	29.000	28.308	98
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	125.000	125.000	100
	381	Tekuće donacije	125.000	125.000	100
160	3811	Tekuće donacije-provođenje mjera zdrav.zaštite(prev.bol.)	125.000	125.000	100
UKUPNO AKTIVNOST			621.000	575.150	93
FUNKCIJA 0760 - POSLOVI I USLUGE ZDRAVSTVA					
KAPITALNI PROJEKT.IZGRADNJA,INVEST.ULAGANJE I OPREMANJE ZDRAV.USTANOVA-ZAKONSKI STANDARD					
	3	RASHODI	2.989.000	2.987.605	100
	32	MATERIJALNI RASHODI	2.989.000	2.987.605	100
	321	Naknada troškova zaposlenika	-	-	
161	3213	Troškovi edukacije zdravstvenih djelatnika za HMP	-	-	
	322	Rashodi za materijal i energiju	556.000	555.294	100
257	3221	Posteljno rublje i zaštitna odjeća	172.000	171.438	100
258	3224	Mat. i dijelovi za tek. i inv. održavanje	384.000	383.856	100
	323	Rashodi za usluge	2.433.000	2.432.311	100
259	3232	Usl. tek i inv. održavanja	2.433.000	2.432.311	100
260	3237	Intelektualne usluge ( sredstva iz 2002.)			
	4	RASHODI (za nabavku nefinanc.imovine)	12.193.000	11.725.006	96
	42	RASHODI ZA NABAVKU PROIZV.DUGOT.IMOV.	10.650.700	10.183.734	96
	421	Građevinski objekti	582.000	514.949	88
261	4212	Projektna dokumantacija-SB ST			
262	4212	Projektna dokumentacija OBZ-Bračak -iz 2002	582.000	514.949	88
	422	Postrojenja i oprema	7.984.200	7.585.278	95
263	4221	Uredska oprema, namještaj, računala	1.280.200	1.191.199	95
264	4224	Medic. i labor. oprema	5.880.000	5.570.735	97
163	4227	Ostala oprema	824.000	823.345	100
	423	Vozila	2.084.500	2.083.507	100
265	4231	Sanitetska vozila	2.084.500	2.083.507	100
	45	RASHODI ZA DOD.ULAG.NA NEFINAN.IMOVINI	1.542.300	1.541.272	100

	451	Dodatna ulaganja na građ. objektima	327.300	327.093	100
162	4511	Kap. Donacije za gradnju bolnice Bračak (otpl.kredita)	327.300	327.093	100
	454	Dodatna ulag.za ostalu nefinan.imovinu	1.215.000	1.214.179	100
164	4541	Dodatna ulag.na nefinan.imovini zdrav. ustanova	1.215.000	1.214.179	100
UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI			15.182.000	14.712.611	97
FUNKCIJA 0760 - POSLOVI I USLUGE ZDRAVSTVA					
KAPITALNI PROJEKT:IZGRADNJA ,INV. ULAGANJE I OPREMANJE ZDRAV. USTANOVA-IZNAD					
STANDARDA					
	3	RASHODI	260.000	140.183	54
	38	OSTALI RASHODI	260.000	140.183	54
	382	Kapitalne donacije	260.000	140.183	54
165	3821	Kap.donacije za gradnju bolnice Bračak (otplata kredita)	260.000	140.183	54
UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI			260.000	140.183	54
FUNKCIJA 0760- POSLOVI I USLUGE ZDRAVSTVA					
UKUPNO GLAVA 50 - ZDRAVSTVO			16.063.000	15.427.944	96
GLAVA 60 - UDRUGE					
PROGRAM : FINANCIRANJE UDRUGA					
AKTIVNOST:DONACIJE UDRUGAMA					
	3	RASHODI	1.210.000	1.104.087	91
	32	MATERIJALNI RASHODI	100.000	0	0
	323	Rashodi za usluge	100.000	0	0
166	3239	Program mladih	50.000	0	0
167	3239	Kordinacija za ljudska prava	50.000	0	0
	38	OSTALI RASHODI	1.110.000	1.104.087	99
	381	Tekuće donacije	1.110.000	1.104.087	99
168	3811	Donacije udrugama	902.000	901.250	100
169	3811	Crveni križ	148.000	147.837	100
170	3811	Međ. org. slijepih	60.000	55.000	92
FUNKCIJA 0860 RASHODI ZA REK.KUL.REGLIG.KOJI NISU DRUG.SVRSTANI					
UKUPNO AKTIVNOST			1.210.000	1.104.087	91
UKUPNO GLAVA 60 - UDRUGE			1.210.000	1.104.087	91
UKUPNO RAZDJEL 3-UPRAV.ODJ.ZA DRUŠT.DJEL			63.126.000	61.438.691	97
RAZDJEL 4- UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO			14.779.000	14.100.988	95
GLAVA 10-GOSPODARSKA DJELATNOST					
PROGRAM:REDOVNA DJELATNOST					
AKTIVNOST:STRUČNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE					
	3	RASHODI	28.000	20.985	75
	32	MATERIJALNI RASHODI	28.000	20.985	75
	321	Naknada troškova zaposlenima	25.000	18.009	72
171	3211	Službena putovanja,dnevnice,naknade za prijev. i smj.na sl. putu	25.000	18.009	72
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000	2.976	99
172	3293	Reprezentacija	3.000	2.976	99
UKUPNO AKTIVNOST			28.000	20.985	75
FUNKCIJA 0133-OPĆE USLUGE					
U K U P N O GLAVA 10			28.000	20.985	75
GLAVA 20 GOSPODARSTVO					
PROGRAM:POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA					
AKTIVNOST:REGRESIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I SUBVENCIIJE OBRTNICIMA I TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA					
	3	RASHODI	1.080.000	991.120	92
	34	FINANCIJSKI RASHODI	20.000	14.187	71
	343	Financijski rashodi	20.000	14.187	71
282	3431	Bankovna naknada	20.000	14.187	71
	35	SUBVENCIIJE	1.060.000	976.933	92
	351	Subvencije trgovačkim društvima u jav.sektoru	520.000	520.000	100
173	3512	Subvencije Centru za poduzetništvo	520.000	520.000	100
	352	Subv.trg.dr.,obrt.,poduz. izvan javnog sektora	540.000	456.933	85
174	3523	Regresiranje kamate poduzet.	500.000	449.919	90



175	3523	Otvaranje obrta i trg. društva	40.000	7.014	18
UKUPNO AKTIVNOST			1.080.000	991.120	92
FUNKCIJA 0498 - EKONOMSKI POSLOVI					
TEKUĆI PROJEKT : KREDITIRANJE PROGRAM PODUZETNIK I PROGRAM ZA MLADE I ŽENE					
5		IZDACI ZA FINANCIJ.IMOVINU I OTPL.ZAJMOVA	3.400.000	3.400.000	100
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	3.400.000	3.400.000	100
	515	Izdaci za dane zajm.ban.i ost.fin.inst.izvan JS	3.400.000	3.400.000	100
176	5151	Zajmovi-depoziti za kreditiranje progr.za mlad. i žen	3.400.000	3.400.000	100
177	5151	Zajmovi-depoziti za kreditiranje progr.Poduzetnik 3	-	-	-
UKUPNO TEKUĆI PROJEKT			3.400.000	3.400.000	100
FUNKCIJA 0474 - VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROGRAM					
U K U P N O GLAVA 20 - GOSPODARSTVO			4.480.000	4.391.120	98
GLAVA 30 - POLJOPRIVREDA					
PROGRAM : RAZVOJ POLJOPRIVREDE					
AKTIVNOST : RAZVOJ STOČARSTVA					
3		RASHODI	1.251.000	1.170.768	94
32		MATERIJALNI RASHODI	336.000	334.186	99
	323	Rashodi za usluge	65.000	65.000	100
178	3237	Intelektualne usl.škol.-škol.za zanim.pčelar,škol.za zdrav.kont.pčela	65.000	65.000	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	271.000	269.186	99
179	3299	Sufinanciranje-seleksijske služb. HSC Zagreb	215.000	215.000	100
275	3299	Sufinanciranje izložba stoke	30.000	29.956	100
276	3299	Sufinanciranje -izložba sireva	10.000	9.212	92
277	3299	Sufinanciranje -izložba meda	16.000	15.018	94
	35	SUBVENCije	915.000	836.582	91
	352	Subv.trg.dr.,obrt.,poduz. izvan javnog sektora	915.000	836.582	91
180	3523	Premije za rasplodnu telad	285.000	207.000	73
181	3523	Poticaj ovčarstvu i kozarstvu	27.000	26.582	98
182	3523	Sufinanciranje-umjetno osjemenjivanje govoda	573.000	573.000	100
274	3523	Suf.pilot projkt.proiz.mlij.jun.mes,u ogr.klim. I edafsk.uvj.	30.000	30.000	100
UKUPNO AKTIVNOST			1.251.000	1.170.768	94
FUNKCIJA 0421 - POLJOPRIVREDA					
AKTIVNOST:RAZVITAK BILJNE PROIZVODNJE					
3		RASHODI	750.000	603.302	80
32		MATERIJALNI RASHODI	121.000	87.878	73
	322	Rashodi za materijal i energiju	60.000	33.772	56
273	3222	Kameni materijal za jls-el.nepogode	60.000	33.772	56
	323	Rashodi za usluge	30.000	24.400	81
183	3238	Računalne usluge-intern.stran.za promidbu vina	5.000	0	0
184	3239	Zaštita vina s geografskim porijeklom	25.000	24.400	98
	329	Ostali rashodi poslovanja	31.000	29.706	96
185	3299	Manifestacije i sajmovi-sajam vina Vinovita	20.000	18.742	94
187	3299	-sajam vina Zelina	5.000	5.000	100
188	3299	-Izložba Zagorje Trnac	2.500	2.500	100
189	3299	-natjecanje orača KZZ	3.500	3.464	99
	35	SUBVENCije	105.000	94.442	90
	352	Subvencije	105.000	94.442	90
190	3523	Sufinanciranje izdavanja rješenja za stavlj.vina u promet	20.000	9.742	49
266	3523	Sufinanciranje osig. vinograda	50.000	49.700	99
191	3523	Poticaj za sadnju višegod.nasada starih sorti voćaka	25.000	25.000	100
192	3523	Osnivanje oglednog voćnjaka starih sorti voćaka	10.000	10.000	100
	36	POTPORE	504.000	420.982	84
	363	Potpore unutar opće države	504.000	420.982	84
193	3631	DHZ -za obranu od tuće	380.000	346.531	91
194	3631	Grad/opć. -za elementarne nepogode	114.000	64.451	57
186	3631	Manifestacije i sajmovi -Sajam vina Bedekovčina	10.000	10.000	100
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000	0	0
	383	Naknada štete pravnim i fiz.osobama	20.000	0	0

195	3831	Naknada štete uzrok.prirod.katastrofama-element.nepog.	20.000	0	0
UKUPNO AKTIVNOST			750.000	603.302	80
FUNKCIJA 0421 - POLJOPRIVREDA					
TEKUĆI PROJEKT:NABAVA OPREME ZA PRAĆENJE AGROKLIMATSKIH UVJETA					
4		RASHODI	30.000	28.700	96
	42	RASHODI ZA NAB.PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	30.000	28.700	96
	422	Postrojenja i opreme	28.700	28.700	100
196	4225	Uređaj za kontrolu muznih uređaja	30.000	28.700	96
UKUPNO TEKUĆI PROJEKT			30.000	28.700	96
FUNKCIJA 0421 - POLJOPRIVREDA					
AKTIVNOST:RURALNI RAZVITAK					
3		RASHODI POSLOVANJA	509.000	390.378	77
	32	MATERIJALNI RASHODI	84.000	82.652	99
	323	Rashodi za usluge	84.000	82.652	99
197	3236	Laborator.usl.-analiza zemljišta za ekološku proizvod.	0	0	
198	3237	Intelekt.usl.-za pilot projekt-"Zagorski puran"	50.000	50.000	100
199	3237	Intel.usl. -edukacija za ekološke poljoprivrede	4.000	3.265	82
200	3237	Intel.usl. -edukacija za proizvod.autohtonih sireva	30.000	29.387	98
	34	FINANCIJSKI RASHODI	50.000	45.207	90
	343	Ostali financijski rashodi	50.000	45.207	90
201	3431	Usluge banaka-naknada PBZ	50.000	45.207	90
	35	SUBVENCije	375.000	262.519	70
	352	Suubvencija	375.000	262.519	70
202	3523	Subv.za okrupnjavanje zemljišta	30.000	30.234	101
203	3523	Subv.za poticanje škol.poljoprivredn. zadrugarstva	20.000	20.000	100
204	3523	Subv. za regresiranje kamata u poljoprivr.	285.000	212.285	74
269	3523	Premije za zag. purana	40.000		
UKUPNO AKTIVNOST			509.000	390.378	77
FUNKCIJA 0421 - POLJOPRIVREDA					
AKTIVNOST:OTPLATA KREDITA MIN. POLJOPRIVREDE I ŠUMARSTVA					
3		RASHODI	20.000	12.586	63
	34	FINANCIJSKI RASHODI	20.000	12.586	63
	342	Kamate za primljene zajmove	20.000	12.586	63
205	3421	Otplate kamata-Min. Poljoprivrede	20.000	12.586	63
	5	IZDACI ZA FIN.IMOV. I OTPLATE ZAJMOVA	2.852.000	2.850.619	100
	51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	2.372.000	2.372.000	100
	515	Izdaci za dane zajmove bankama	2.372.000	2.372.000	100
267	5151	Depoziti za kredit. poljoprivrede	2.372.000	2.372.000	100
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	480.000	478.619	100
	541	Otplata glavnice primljenih zajmova	480.000	478.619	100
206	5411	Otplata glavnice -Min.poljoprivr. I šumarstva	480.000	478.619	100
UKUPNO AKTIVNOST			2.872.000	2.863.205	100
FUNKCIJA 0170 TRANSAKCIJE VEZANE ZA JAVNI DUG					
UKUPNO GLAVA 30 - POLJOPRIVREDA			5.412.000	5.056.353	93
GLAVA 40 - TURIZAM					
PROGRAM:RAZVOJ TURIZMA KRAP.ZAGOR.ŽUPANIJE					
AKTIVNOST:TURISTIČKA PROMIDŽBA					
3		RASHODI	622.000	573.744	92
	32	MATERIJALNI RASHODI	290.000	267.175	92
	323	Rashodi za usluge	219.000	197.061	90
207	3233	Promid.turist.ponuda KZZ-dotisak promid. materijala	44.000	43.146	98
208	3233	Gastro vodič i gastro karta			
209	3233	Zagrebački velesajam			
210	3233	Oglašavanje na ruskom tržištu			
211	3237	Usl.izvođenja projekta pješačkih,bicikl.i hodoč. staza	25.000	25.000	100
255	3237	Specijalni interesni turizam-golf	40.000	18.956	47
288	3237	Suf. projekta"Po Sutli i Žumberku"	20.000	20.000	100
219	3237	Arhitektonske usluge-Agroturizam	80.000	79.958	100

271	3237	Program turističkih pratitelja	10.000	10.000	100
	329	Ostali rashodi poslovanja	71.000	70.114	99
212	3299	Projekt smeđe signalizacije(prometno i turist. obilježavanje)	50.000	50.000	100
272	3299	Održavanje natpisnih ploča dobrodošlice	21.000	20.114	100
	35	SUBVENCIJE	57.000	40.569	71
	352	Subvenc.trg.društ.,obrtn.mal.i sred.pod.izv.jav.sekt.	57.000	40.569	71
213	3523	Regresiranje kamata-seoski turizam	0		
214	3523	Regresiranje kamata-stari program	57.000	40.569	71
	36	POMOĆI	20.000	20.000	100
	363	Pomoći unutar opće države	20.000	20.000	100
289	3631	Suf. Projekta "Sutla dolina izvora zdravlja"	20.000	20.000	100
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	255.000	246.000	96
	381	Tekuće donacije	255.000	246.000	96
215	3811	Vinska turistička cesta	0	0	
216	3811	Sufinanc.TZ KZZ	150.000	150.000	100
217	3811	Potpore manifest.koje promiču tur.ponudu KZZ	57.000	56.000	98
218	3811	Biciklist.,pješačke i hodočasničke staze KZZ	48.000	40.000	83
UKUPNO AKTIVNOST			622.000	573.744	92
FUNKCIJA -0473-TURIZAM					
UKUPNO GLAVA 40 - TURIZAM			622.000	573.744	92
GLAVA 50 PROMET					
PROGRAM :POBOLJŠANJE PROMETNE INFRASTRUKTURE					
AKTIVNOST: POMOĆI ZA REKONSTRUK, MODERNIZACIJU I IZGRADNJU CESTA					
3		RASHODI	1.750.000	1.748.214	100
	36	POMOĆI	1.750.000	1.748.214	100
	363	Potpore unutar opće države	1.750.000	1.748.214	100
220	3631	Prijenos sred. opć.s malim izvorn.prihodima	300.000	300.000	100
268	3632	Kapitalne pomoći grad.,opć. s malim izvorn. prihod.	900.000	900.000	100
221	3632	Kapitalne pomoći grad. I opć.-posebni programi	550.000	548.214	100
	4	RAHODI ZA NAB.PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	210.000	207.400	99
222	4213	Suf.projekta dokument.za uspor.cestu Zabok-Krapina	210.000	207.400	99
UKUPNO AKTIVNOST			1.960.000	1.955.614	100
FUNKCIJA 0450 -PROMET					
AKTIVNOST:SUFINANCIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA					
3		RASHODI	140.000	122.118	87
	32	MATERIJALNI RASHODI	40.000	25.919	65
	322	Rashodi za materijal	40.000	25.919	65
223	3222	Oprema za jed.škol. prom. patrole,dječ.vrtić i jed.prom.mladeži	40.000	25.919	65
	35	SUBVENCIJE	100.000	96.199	96
	351	Subvencije trg.društ. u javn. sektoru	100.000	96.199	96
224	3512	Suf.mjes.želj.učen.i rad.karata	100.000	96.199	96
225	3512	Sufinanc. prometne studije za povez.autob. I želj. prometa			
UKUPNO AKTIVNOST			140.000	122.118	87
FUNKCIJA 0450 - PROMET					
TEKUĆI PROJEKT:SUFINANCIRANJE PROJEKTA IZGRADNJE KRAP.ZAG. AERODROMA					
3		RASHODI	250.000	250.000	100
	35	SUBVENCIJE	250.000	250.000	100
	351	Subvencije trg.društvima u jav. sektoru	250.000	250.000	100
226	3512	Sufinanciranje projekt.dokum. i izgradnje krap.zag.aerodroma	250.000	250.000	100
UKUPNO TEKUĆI PROJEKT			250.000	250.000	100
U K U P N O GLAVA 50 PROMET			2.350.000	2.327.732	99
GLAVA 60 STAMBENO KOMUNALNI POSLOVI					
PROGRAM:POBOLJŠANJE INFRASTRUKTURE					
AKTIVNOST:VODOISTRAŽNI RADOVI,GEODETSKE USLUGE,TEHN.PREGLEDI					
3		RASHODI	502.000	408.988	81
	32	MATERIJALNI RASHODI	200.000	107.802	54
	323	Rashodi za usluge	200.000	107.802	54
227	3237	Intelektualne usluge, nadzor	80.000	34.231	43

228		3239	Vodoistražni radovi,geod.usl.,suglasn.,elektr. energija	120.000	73.570	61
	34		FINANCIJSKI RASHODI	102.000	101.186	99
		343	Ostali financijski rashodi	102.000	101.186	99
229		3434	Kamate - Konstruktor	102.000	101.186	99
	35		SUBVENCije	200.000	200.000	100
		351	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru	200.000	200.000	100
283		3512	Suf. vodoistr. radova na Strahinjčici	200.000	200.000	100
UKUPNO AKTIVNOST				502.000	408.988	81
FUNKCIJA 0630-OPSKRBA VODOM						
KAPITALNI PROJEKT : VODOOPSKRBA I ODVODNJA						
	3		RASHODI	31.000	30.079	97
		35	SUBVENCije	31.000	30.079	97
		351	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru	31.000	30.079	97
286		3512	Suf. Građ. Radova Mihovljan-Golubovec	31.000	30.079	97
	4		RASHODI (za nabavku nafinan.imovine)	1.098.000	1.067.875	97
		42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV.DUGOTRAJNE IMOVINE	1.098.000	1.067.875	97
		421	Građevinski objekti	1.098.000	1.067.875	97
230		4214	Građevinski objekti vodoopskrbe i odvodnje	428.000	421.663	99
231		4214	Projektna dokumentacija vodoopskrbe i odvodnje	300.000	276.222	92
285		4214	Suf. građ. radova vodosprema Pregrada	370.000	369.990	100
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT				1.129.000	1.097.954	97
FUNKCIJA 0630 - OPSKRBA VODOM						
AKTIVNOST:POMOĆI ZA SANACIJU KLIZIŠTA						
	3		RASHODI	256.000	224.112	88
		32	MATERIJALNI RASHODI	106.000	104.584	99
		323	Rashodi za usluge	106.000	104.584	99
232		3237	Geodetske usluge -elaborat za klizište	106.000	104.584	99
		36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆ.DR	80.000	63.934	80
		363	Pomoći unutar opće države	80.000	63.934	80
233		3632	Pomoć općinama za san. klizišta	80.000	63.934	80
		37	NAKNADA GRAĐ. I KUĆ. IZ ZAVODA I IZ PROR.	70.000	55.594	79
		372	Naknade građ. i kuć. iz proračuna	70.000	55.594	79
234		3721	Pomoć obitelji i kućanstvima za san. klizišta	70.000	55.594	79
UKUPNO AKTIVNOST				256.000	224.112	100
FUNKCIJA 0660 -RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI						
UKUPNO GLAVA 60 -STAMB.KOM.POSLOVI				1.887.000	1.731.054	92
UKUPNO RAZDJEL 4 - UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTV.,POLJOPR.,TURIZAM				14.779.000	14.100.988	95
RAZDJEL 5- ZAVOD ZA PROS.PL.ZAŠT.OKOLIŠA I GRADITELJSTVO				3.920.000	2.762.212	70
GLAVA 10 - ZAVOD ZA PROSTORNO PLANI.,ZAŠT.OKOL. I GRADITELJ.						
PROGRAM - REDOVNA DJELATNOST						
AKTIVNOST:STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEH.OSOBLJE						
	3		RASHODI	22.000	6.874	31
		32	MATERIJALNI RASHODI	22.000	6.874	31
		321	Naknada troškova zaposlenima	21.000	5.964	28
235		3211	Službena putovanja,dnevnice,naknade prijev. I smještaja	6.000	5.964	99
236		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000	0	0
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000	910	91
237		3293	Reprezentacija	1.000	910	91
UKUPNO AKTIVNOST				22.000	6.874	31
FUNKCIJA 0133-OPĆE USLUGE						
U K U P N O GLAVA 10					22.000	
6.874 31						
GLAVA 20 ZAŠTITA OKOLIŠA						
PROGRAM:ZAŠTITA OKOLIŠA,GOSPODARENJE OTPADOM						
AKTIVNOST:ZAŠTITA OKOLIŠA						
	3		RASHODI	302.000	121.465	40
		32	MATERIJALNI RASHODI	262.000	90.465	35
		323	Rashodi za usluge	250.000	79.080	32

238	3237	Program mjerenja kakvoće zraka	100.000	0	0
239	3237	Sredstva provođenja plana intervencija u zaštiti okoliša	80.000	79.080	99
240	3237	Studija utjecaja na okoliš	0	0	
241	3237	Ostale intelektualne usluge	30.000	0	0
242	3239	Program zaštite prirode (osnivanje Zavoda za zašt.prirode)	10.000	0	0
243	3239	Savjet za održivi razvoj	30.000	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000	11.385	95
254	3299	Ostali rashodi u zaštiti okoliša	12.000	11.385	100
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	40.000	31.000	78
	381	Tekuće donacije	35.000	31.000	89
244	3811	Sredstva za edukaciju u zaštiti okoliša	35.000	31.000	89
	383	Naknade štete	5.000	0	0
245	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000	0	0
UKUPNO AKTIVNOST			302.000	121.465	40
FUNKCIJA 0560-POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA					
AKTIVNOST:GOSPODARENJE OTPADOM					
	3	RASHODI	2.444.000	1.522.206	62
	35	SUBVENCije	2.150.000	1.417.643	66
	351	Subvencije trg. Društvima u javnom sektoru	110.000	105.751	96
246	3512	Javna ustanova regionalno odlagalište	90.000	86.400	96
270	3512	Javna ustanova -Park prirode Medvednica	20.000	19.351	100
	352	Subv.trg.dr.,obrt.,pod.izv.jav.sektora	2.040.000	1.311.892	64
247	3522	Subvencije i ostale mjere za postupanje s otpadom	92.000	91.895	100
248	3522	Sufinanciranje sanac. postojeć. odlagališta	1.948.000	1.219.997	63
	36	POMOĆI	294.000	104.563	36
	363	Pomoći unutar opće države	294.000	104.563	36
249	3631	Sred.sanac.divlj.odlagališta	150.000	11.000	7
250	3631	Sred.pom.grad,općinama za uređenje reciklažnog dvorišta	50.000	0	0
253	3631	Suf.zbrinjavanja korisnog otpada	94.000	93.563	100
UKUPNO AKTIVNOST			2.444.000	1.522.206	62
FUNKCIJA 0510-GOSPODARENJE OTPADOM					
AKTIVNOST:UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU					
	3	RASHODI	1.112.000	1.111.667	100
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.112.000	1.111.667	100
	323	Subv.trg. društvima u jav. sektoru	1.112.000	1.111.667	100
251	3237	Unapređivanje stanja u prostoru-orto foto i topog. karte	1.112.000	1.111.667	100
UKUPNO AKTIVNOST			1.112.000	1.111.667	100
FUNKCIJA 0560 - POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA					
TEKUĆI PROJEKT: INFORMATIZACIJA					
	4	RASHODI (za nabavu nef. imovine)	40.000		
	42	RASHODI ZA NABAVU DUG. PROIZV. IMOVINE	40.000		
	422	Postrojenja i oprema	40.000		
287	4221	Informatička oprema	40.000		
FUNKCIJA 0133 - OPĆE USLUGE					
UKUPNO AKTIVNOST			40.000		
UKUPNO GLAVA 20			3.898.000	2.755.338	71
UKUPNO RAZDJEL 5 - ZAVOD ZA PROSTORNO PLAN., ZAŠT.OKOLIŠA I GRADITELJ.			3.920.000	2.762.212	70
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI			96.741.000	92.284.282	95
III. ZAVRŠNE ODREDBE					

## Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije"

KLASA: 400-01/05-01/13

URBROJ:2140/1-01-05-4

Krapina, 11.ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 7. stavka 7. Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2004. godinu («Službeni glasnik KZZ» broj 14/03. i 9/04.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik KZZ» broj 13/01.), Županijska skupština na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**  
**O PRIHVATANJU IZVJEŠĆA O UTROŠKU PRORAČUNSKE ZALIHE ZA**  
**RAZDOBLJE SIJEČANJ-PROSINAC 2004. GODINE**

I.

Prihvaća se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-prosinac 2004. godine, kako slijedi:

DATUM	O P I S	IZNOS
07.01.2004.	Poklon prvorodnom djetetu u 2004. godini	2.000,00
25.02.2004.	Hrv.savez udr.tjel.invalida-donacija za akciju «Hvala ti moj dobri anđele»	1.000,00
30.03.2004.	Udruga Hrvatska žena Krapina-nov. pomoć pjevačkom zboru za sudj. na obilj. 1. godišnjice proglašenja blaženim dr. I.Merza u Banja Luci	1.000,00
07.04.2004.	Udruga invalida D.Stubica-nov. pomoć za nabavu Invalidskog kombi vozila	10.000,00
01.05.2004.	Strahinjčica Kr.-nabava vode za vozače teretnih vozila zaustavljenih na autocesti Zagreb-Macelj	662,46
01.05.2004.	Montana plus-nabava hrane za vozače teretnih vozila zaustavljenih na autocesti Zagreb-Macelj	2.452,20
01.05.2004.	Toi Toi-najam Eko WC-a za vozače teretnih vozila zaustavljenih na autocesti Zagreb-Macelj	4.270,00
26.05.2004.	Puhački orkest. I. Tijardović-supokroviteljstvo 160-te god. rada i djelovanja	10.000,00
28.05.2004.	KUD L. Ježek, M.Bistrica-obilježavanje obljetnice DVD-a, Limene glazbe i KUD-a	5.000,00
17.06.2004.	Udr.hrvat.dragov.dom.rata-pomoć u organizaciji «Susret djece hrvatskih branitelja»	5.000,00
06.07.2004.	Dom Bidružica- nabava repromaterijala za radno okupljanje korisnika doma	5.000,00
16.07.2004.	Društvo za kajkavsko kult.stvaral.Krapina-pomoć za Svečanosti kajkavskih popevki	10.000,00
06.08.2004.	ŽU Belec-obilježavanje Dana domovinske zahvalnosti	5.000,00
08.09.2004.	Društvo multiple skleroze Zabok-organizacija III. Hrvatskog simpozija oboljelih	2.000,00
25.10.2004.	Udruga Uzorna hrvatska seoska žena – sponzorstvo projekta	3.000,00
25.11.2004.	Grad.dr.Crvenog križa Zl.Bistrica-organizacija susreta gradskih društava Crvenog križa Zlatar i Rovinj	3.000,00
25.11.2004.	Udruga invalida D. Stubica – nabava poklon paketa za invalidne osobe	3.000,00
17.12.2004.	Udruga Pas u humanit.djel.-troškovi organiz. humanitarne akcije «Za siguran korak»	3.000,00
30.12.2004.	Muži zagorskog srca-finan.pomoć za organiz. manifestacije	2.500,00
31.12.2004.	Društvo multiple skleroze-novčana pomoć	5.000,00
31.12.2004.	Crveni križ-pomoć azijskim zemljama od posljed.tsunamija	7.000,00
31.12.2004.	Župni ured Krapina-novčana pomoć	5.000,00
31.12.2004.	DVD M.Bistrica-pomoć za nabavu vozi la	5.000,00
	<b>U K U P N O</b>	<b>99. 884,66</b>

## II.

Ovaj Zaključak sastavni je dio Godišnjeg obračuna Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2004. godinu.

KLASA: 400-01/05-01/13

URBROJ: 2140/1-01-05- 6

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SUPŠTINE

Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 76a. stavka 2. Pravilnika o proračunskim računovodstvu i računskom planu («Narodne novine» broj 119/01, 74/02, i 3/04) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

**O D L U K U**

**O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE  
PREMA STANJU NA DAN 31. 12. 2004. GODINE**

## I.

Višak prihoda poslovanja na dan 31. 12. 2004. godine u iznosu od 27.529.727,64 kune raspoređuje se za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 18.205.385,62 kuna, za pokriće manjka primitaka od financijske imovine u iznosu od 6.501.492,53 kuna, a 2.822.849,49 kuna raspoređuje se za rashode i izdatke u 2005. godini i to za:

- decentralizirane funkcije u zdravstvu (iz 2002.)	45.929,66
- decentralizirane funkcije u socijalnoj skrbi	213.843,78
- Savjet za europske integracije (sredstva Ministarstva EI)	69.149,60
- zaštitu okoliša - Savjet za održivi razvoj (sredstva Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva)	30.000,00
- regresiranje kamata (sredstva Ministarstva branitelja, međugeneracijske solidarnosti i obitelji)	80.000,00
- vinsku turističku cestu (sredstva JLS)	72.707,50
- opremu	120.000,00
- zaštitu okoliša	330.000,00
- prometnu studiju	164.000,00
- ROP	300.000,00
- regresiranje kamata	500.000,00
- kapitalne pomoći JLS	400.000,00
- financiranje udruga	100.000,00
- elementarne nepogode	100.000,00
- subvencije u poljoprivredi	200.000,00
- materijalne troškove poslovanja	97.218,95

## II.

Ova Odluka sastavni je dio Godišnjeg obračuna Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2004. godinu.

KLASA: 400-01/05-01/13

URBROJ: 2140/1-01-05- 5

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 10. st. 1. i 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01. i 60/01.-autentično tumačenje), Rješenja Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave KLASA: UP/I-017-02/99-01/19 URBROJ: 514-09-01-00-2 od 08. svibnja 2000. godine i članaka 4. i 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

**STATUTARNU ODLUKU**

**O OPISU I UPORABI GRBA I ZASTAVE  
KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE  
I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Statutarnom odlukom (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuje se opis i oblik grba i zastave Krapinsko – zagorske županije, te način i zaštita njihove uporabe.

## Članak 2.

Grbom i zastavom Krapinsko – zagorske županije predstavlja se Krapinsko – zagorska županija i izražava pripadnost Krapinsko – zagorskoj županiji.

## Članak 3.

Grb i zastava mogu se rabiti u obliku i prema opisu koji su utvrđeni u ovoj Odluci.

## Članak 4.

Grb i zastava rabe se u skladu s odredbama ove Odluke na način kojim se ističe ugled i dostojanstvo Krapinsko – zagorske županije.

## Članak 5.

U grb i na zastavu ne može se ništa upisati odnosno ispisati, niti se mogu mijenjati.

Iznimno, ako je to ovom Odlukom propisano, grb ili zastava Krapinsko – zagorske županije može se rabiti kao sastavni dio drugih amblema, odnosno znakova.

## Članak 6.

Grb i zastava Krapinsko – zagorske županije ne mogu se suprotno odredbama ove Odluke rabiti kao robni ili uslužni žig, uzorak ili model, niti kao bilo koji drugi znak za obilježavanje robe ili usluga.

## Članak 7.

Zabranjeno je javno isticati dotrajali ili svojim izgledom nepodoban za uporabu (neuredan, poderan ili na drugi način oštećen) grb ili zastavu Županije. Takav grb ili zastava povlače se iz uporabe.

Uporaba grba i zastave slobodna je u umjetničkom stvaralaštvu (likovnom, glazbenom) i u odgojno-nastavne svrhe, pod uvjetom da se time ne vrijeđa ugled i dostojanstvo Krapinsko – zagorske županije.

**II. OPIS GRBA I ZASTAVE KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE**

## Članak 8.

Opis grba:

Grb ima oblik polukružnog štita koji je vertikalno podijeljen. Horizontalno štit je podijeljen krunskim rezom tako da su unutar štita dobivena četiri polja. Polja jedan i četiri crvene su boje, a polja dva i tri su zlatne boje. U glavi se nalaze tri šesterokrake zvijezde: prva zvijezda je zlatne boje, druga zvijezda je vertikalno podijeljena te je lijeva polovica zlatne boje, a desna crvene boje i treća zvijezda je crvene boje.

#### Članak 9.

##### Opis zastave:

Zastava je dvobojna crveno – zlatne boje. Osnovno polje je zagasito crvene boje, a obrubljena je sa dvjema zlatnim trakama s gornje i donje strane zastave debljine 1/10 širine zastave. Zastava je dimenzija omjera dužine i širine 2:1. U sredini zastave na sjecištu dijagonala nalazi se grb Županije s obje strane zastave, obrubljen zlatnom trakom. Crvena boja u grbu na zastavi svjetlija je od osnovnog polja zastave.

#### Članak 10.

Županija ima i svečanu zastavu.

Svečana zastava Krapinsko-zagorske županije je jednobojna, zagasito crvene boje, a obrubljena je zlatnim trakama. Zastava je dimenzija omjera dužine i širine 2:1, s time da je u zadnjoj četvrtini zastava koso rezana tako da završava šiljkom istostraničnog trokuta, čije su stranice obrubljene zlatnim resama. U sredini zastave u sjecištu dijagonala nalazi se grb Županije s obje strane zastave, obrubljen zlatnom trakom. Crvena boja u grbu svjetlija je od osnovnog polja zastave. Ispod grba u polukružnom obliku nalazi se pletar zlatne boje, a iznad grba je naziv Krapinsko-zagorska županija.

### III. UPORABA GRBA I ZASTAVE KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE

#### Članak 11.

Grb Krapinsko – zagorske županije može se uporabiti:

1. u zaglavlju akata, u sastavu pečata tijela Županije i na natpisnim pločama, na način utvrđen odnosnim važećim zakonom i podzakonskim aktima,
2. u zgradama u kojima su smještena tijela Županije, te u svečanim prostorijama tih zgrada,
3. na poveljama, priznanjima i drugim svečanim aktima koje dodjeljuje Županija,
4. na službenim pozivnicama, čestitkama i drugim tiskanicama koje koriste tijela i dužnosnici Županije,
5. na službenim izdanjima čiji je izdavač Županija,
6. pri međunarodnim susretima, natjecanjima i drugim skupovima (političkim, znanstvenim, kulturno-umjetničkim, sportskim i dr.) na kojima Krapinsko – zagorska županija sudjeluje ili je reprezentirana u skladu s pravilima i praksom takovih skupova,
7. za potrebe pravnih osoba, radi promicanja interesa Županije, u skladu s odredbama ove Odluke,
8. u drugim prilikama utvrđenim zakonom, podzakonskim aktom, te aktom nadležnog županijskog tijela u

skladu s istima.

#### Članak 12.

Zastava Županije ističe se:

1. stalno na zgradama svih tijela Županije,
2. prilikom održavanja sjednica Županijske skupštine,

Zastava Županije može se isticati:

1. na javnim skupovima (političkim, znanstvenim, kulturno-umjetničkim, sportskim i drugim) koji se održavaju u Republici Hrvatskoj, u skladu s pravilima i običajima održavanja takvih skupova,
2. u međužupanijskim i međunarodnim susretima, natjecanjima i drugim skupovima,
3. na proslavama, svečanostima i prigodnim manifestacijama od značaja za Županiju, te
4. u drugim prilikama, ako njezina uporaba nije u suprotnosti s odredbama zakona, Statuta ili ove Odluke.

#### Članak 13.

Svečana zastava može se isticati u službenim prostorijama dužnosnika Županije, svečanim prostorijama Županije, te prema potrebi i u drugim službenim prostorijama Županije, prigodom održavanja sjednica Županijske skupštine te pri svečanostima i drugim javnim skupovima u Županiji, a koji su značajni za Županiju.

Svečana zastava može se isticati i u drugim prilikama, ako to nije u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

#### Članak 14.

Ako se zastava Županije ističe uz zastavu Republike Hrvatske tada se zastava Županije nalazi s desne strane gledano s ulice prema zastavama.

Ako se zastava općine ili grada ističe uz zastavu Županije tada se zastava općine odnosno grada nalazi s desne strane gledano s ulice prema zastavama.

Ako se zastava općine ili grada ističe uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Županije tada se zastava Županije nalazi sa lijeve strane, a zastava grada ili općine s desne strane od zastave Republike Hrvatske gledano sa ulice prema zastavama.

### III. UPORABA GRBA I ZASTAVE KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE

#### Članak 15.

Pravnim osobama sa sjedištem na području Krapinsko – zagorske županije može se odobriti uporaba grba Županije i to tako da ga unesu u svoj zaštićeni žig, u smislu odredbi Zakona o žigu, ako njihovi proizvodi ili usluge promiču interese Županije.

Također se može dozvoliti pravnim osobama da grb Županije rabe kao ukras, odnosno sastavni dio amblema odnosno znaka, ako djelatnost tih pravnih osoba promiče interese Krapinsko - zagorske županije.

#### Članak 16.

Pravna osoba podnosi Županiji obrazložen zahtjev za davanje odobrenja za uporabu grba Županije.

Uz zahtjev pravna osoba dužna je priložiti:

1. akt o priznavanju svojstva pravne osobe (propis,



rješenje o registraciji, akt državnog tijela i dr.),

2. opis namjene za koju će grb upotrebljavati (ugradnja u žig, ukras, sastavni dio znaka odnosno amblema i dr.),

3. izgled žiga, proizvoda, usluge, ukrasa, znaka odnosno amblema, kao i поближе naznačena svrha njegove uporabe.

#### Članak 17.

Grb Županije, po prethodnom ispunjenju uvjeta iz ove Odluke, mogu rabiti pravne osobe samo na temelju odobrenja za uporabu grba Županije, a koje odobrenje daje Županijsko poglavarstvo Krapinsko-zagorske županije, u skladu s odredbama ove Odluke.

U aktu o odobrenju uporabe grba kojim se odobrava uporaba grba, može se ograničiti uporaba grba za određene svrhe kao i ustanoviti rok za koji vrijedi odobrenje, ukoliko takva ograničenja odgovaraju prirodnoj zahtjeva.

Pravna osoba kojoj je dozvoljeno uporabiti grb Županije kao dio amblema odnosno znaka ili kao ukras, mora voditi brigu da amblemi, znakovi i ukrasi trajno imaju doličan izgled.

#### Članak 18.

Ako se načinom uporabe grba vrijeđa ugled i dostojanstvo Županije ili je likovno obrazloženje estetski neprimjereno, protivno namjeni utvrđenoj odredbama ove Odluke, odnosno ukoliko je ocijenjeno da takva uporaba nije u funkciji promicanja interesa Županije, Županijsko poglavarstvo će uskratiti odobrenje za uporabu grba.

#### Članak 19.

Kada se utvrdi uporaba grba i zastave Županije suprotna odredbama ove Odluke, Tajništvo Županije zatražiti će provedbu usklađenja s odredbama ove Odluke.

Ukoliko pravna osoba od koje je zatraženo usklađenje isto ne provede u ostavljenom roku, protiv iste će se pokrenuti prekršajni postupak.

Za obavljanje pojedinih poslova radi provedbe ove Odluke, može se osnovati radno tijelo.

#### IV. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 20.

Globa u iznosu od 1.000,00 kuna izreći će se za prekršaj pravnoj osobi ako:

1. uporabi grb ili zastavu u opisu odnosno obliku, koji nisu utvrđeni člancima 8. i 9. ove Odluke;

2. uporabi grb bez odobrenja Županijskog poglavarstva ili suprotno dobivenom odobrenju Županijskog poglavarstva ili ako ne vodi brigu da amblemi, znakovi i ukrasi trajno imaju doličan izgled, odnosno protivno članku 17. st. 1., 2. i 3. ove Odluke.

#### Članak 21.

Globa u iznosu od 500,00 kuna izreći će se za prekršaj pravnoj osobi ako javno uporabi grb ili zastavu Županije na način kojim se narušava njihov ugled i dostojanstvo odnosno protivno odredbi članka 7. stavka 1. ove

Odluke tako da javno ističe dotrajali ili svojim izgledom nepodoban za uporabu (neuredan, poderan ili na drugi način oštećen) grb ili zastavu Županije.

#### Članak 22.

Fizičkoj osobi koja rabi grb ili zastavu Županije u gospodarske svrhe, izreći će se globa u iznosu od 200,00 kuna.

#### V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 23.

Likovni prikaz grba, zastave i svečane zastave sastavni su dio ove Odluke.

#### Članak 24.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o opisu i uporabi grba i zastave Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 8/93., 14/94., 14/97., 17/99. i 1/00.-ispr.) i Odluka o izgledu svečane zastave Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/99).

#### Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 017-01/05-01/01

URBROJ: 2140/1-01-05-4

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Željko Vincelj, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 22. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva («Narodne novine» broj 107/95., 19/96. i 88/98.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

#### ODLUKU

#### O VISINI SLIVNE VODNE NAKNADE NA SLIVNOM PODRUČJU KRAPINA – SUTLA ZA 2005. I 2006. GODINU

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina slivne vodne naknade koju plaćaju vlasnici odnosno korisnici zemljišta i drugih nekretnina na slivnom području Krapina – Sutla u 2005. i 2006. godini.

Prikupljena sredstva koriste se za uređenje vodotoka i drugih voda i zaštitu od štetnog djelovanja voda, i to: pripremu planova za obranu od poplave i od leda, planova za zaštitu od erozija, bujica i drugih odgovarajućih planskih dokumenata, redovno tehničko i gospodarsko održavanje vodotoka, regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina; za uređenje i održavanje melioracijskih sustava, te obavljanje poslova javnih službi vezanih za upravljanje vodnim sustavom lokalnih voda na slivnom području.

#### Članak 2.

Slivno područje Krapina – Sutla utvrđeno je Odlukom o utvrđivanju slivnih područja ("Narodne novine" broj 20/96. i 98/98.).

#### Članak 3.

Slivno područje Krapina - Sutla obuhvaća 113 katastarskih općina.

#### Članak 4.

Slivna vodna naknada za zemljište i druge nekretnine, plaća se kako slijedi:

1. Poljoprivredno zemljište, šume i šumsko zemljište po stopi od katastarskog prihoda - prema Odluci Vlade RH-a o minimalnim visinama slivne vodne naknade koja je na snazi u vrijeme primjene ove Odluke
2. Poljoprivredno zemljište, po jedinici površine - 85,00 kn/ha/god
3. Zemljište pod šumama i šumsko zemljište - 22,20 kn/ha/god
4. Zemljište pod ribnjacima za prirodni uzgoj ribe sa pripadajućim površinama - 170,00 kn/ha/god
5. Zemljište pod cestama - kolničke površine (asfalt, beton, makadam i sl.) - 595,00 kn/ha/god  
- pripadajuće površine bez kolnika - 59,50 kn/ha/god
6. Zemljište pod željezničkim prugama s pripadajućim zemljištem - 850,00 kn/ha/god
7. Zemljište pod industrijskim objektima, zgradama, građevinsko zemljište, zemljište na kojem se nalazi poslovni, skladišni, manipulativni i drugi prostor koji služi za obavljanje gospodarske djelatnosti, zemljište pod šljunčarama i kamenolomima - 1.700,00 kn/ha/god
8. Zemljište bez posebne namjene (poljski i pristupni putevi, ukinute željezničke pruge), neizgrađeno zemljište (kojim upravljaju općine i gradovi), škole, jaslice, socijalne ustanove i drugo - 300,00 kn/ha/god
9. Stambene zgrade i stanovi u naseljima s uređenim građevinskim zemljištem koje se tako smatra prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (korisna površina stana) - 0,11 kn/m<sup>2</sup>/mj
10. Poslovne prostorije i druge nekretnine koje se koriste za obavljanje gospodarskih i drugih djelatnosti (industrija, različite gospodarske djelatnosti, banke, ustanove, djelatnost državnih tijela i organizacija, jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave i drugo) - 0,37 kn/m<sup>2</sup>/mj
11. Nekretnine komunalnog značenja, sportski objekti i druge nekretnine u javnoj uporabi (parkovi, tržnice, kupališta, lokalne ceste i dr.) - 60,00 kn/ha/mj

#### Članak 5.

Hrvatske vode neće obračunavati slivnu vodnu naknadu onim obveznicima čije je ukupno zaduženje manje od 40,00 kn godišnje.

#### Članak 6.

Iznos slivne vodne naknade koju plaća pojedini obveznik iz članka 4. redni broj 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 10. i 11. utvrđuje se rješenjem koje se donosi za razdoblje od jedne kalendarske godine.

#### Članak 7.

Iznos slivne vodne naknade koju plaća pojedini obveznik iz članka 4. redni broj 9. utvrđen je rješenjem za 2004. godinu koje ostaje na snazi do njegove izmjene.

#### Članak 8.

Iznos slivne vodne naknade koju plaća pojedini obveznik iz članka 4. redni broj 1. utvrđuje se rješenjem koje se donosi za razdoblje od dvije kalendarske godine (2005. i 2006. godinu).

#### Članak 9.

Obveznici plaćanja slivne vodne naknade za zemljište iz članka 4. redni broj 3., 5. i 6. ove Odluke, plaćanje vrše mjesečno.

#### Članak 10.

Iznos vodne naknade za zemljište iz članka 4. redni broj 2., 4., 7., 8. i 11. koji godišnje ne prelazi 4.000,00 kn plaća se tromjesečno i to sredinom tromjesečja.

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije». KLASA: 325-01/05-01/03 URBROJ: 2140/1-01-05-5 Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Željko Vincelj, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 15. Odluke o priznanjima Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/98) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

### O D L U K U O DODJELI PRIZNANJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

#### I.

Plaketa Krapinsko-zagorske županije za životno djelo dodjeljuje se Ani Gregurović

#### II.

Plakete Krapinsko-zagorske županije za doprinos ugledu i promociji Krapinsko-zagorske županije dodjeljuju se:

- Gradu Donja Stubica,
- Časopisu za kulturu «Hrvatsko Zagorje»,

#### III.

Plakete Krapinsko-zagorske županije za iznimno postignuće u protekloj godini dodjeljuju se

- Osnovnoj školi Pavla Štoosa Kraljevec na Sutli,

- Pučkom otvorenom učilištu Krapina - Gradskoj knjižnici Krapina

#### IV.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-04/05-01/01

URBROJ: 2140/1-01-05-22

Krapina, 11. ožujka 2005.

**PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 49. st. 3. i 4. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju («Narodne novine» broj 123/03, 198/03, 105/04. i 174/04.), članka 12. st. 6. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93, 29/97 - ispr. i 47/99 - ispr. ), čl. 28. Ugovora o osnivanju Veleučilišta «Hrvatsko zagorje u Krapini» KLASA:602-04/04-01/01 URBROJ: 2140/01-01-04-6 i članka 17. točke 6. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je slijedeću

### ODLUKU

#### I.

Prihvata se Izmjena i dopuna Ugovora o osnivanju Veleučilišta «Hrvatsko zagorje u Krapini» u tekstu koji je usuglašen među osnivačima i nalazi se u prilogu ove Odluke te čini njezin sastavni dio.

#### II.

Ovlašćuje se Vlasta Hubicki, dr. vet. med., županica Krapinsko-zagorske županije da potpiše Izmjene i dopune Ugovora navedene u toč. I. ove Odluke.

KLASA: 602-04/05-01/01

URBROJ: 2140/01-01-05-5

Krapina, 11. ožujka 2004.

**PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Željko Vincelj, dip.oec., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01), Županijska skupština na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

### **PLAN ZA ZDRAVLJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

#### I.

##### Uvod

Planom za zdravlje Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se ciljevi, prioritetni zadaci, nosioci i izvršioци pojedinih zadataka, mogući izvori financiranja, kontrola provođenja aktivnosti, te uključivanje stanovništva i medija u aktivnosti koje se provode na poboljšanju zdravlja i kvalitete života na području Krapinsko-zagorske županije.

Planom se operativno dograđuju i konkretiziraju zadaci iz dokumenata «Slike zdravlja Krapinsko-zagorske županije» i «Strateškog okvira županijskog plana za zdravlje» koje je prihvatila Skupština Krapinsko-zagorske županije Zaključkom, Klasa: 500-01/03-01/61, Ubroj: 2140/1-01-03-1 od 24. listopada 2003. g.

Provedbu Plana osigurava Županija, jedinice lokalne samouprave, zdravstvene ustanove, ustanove socijalne skrbi, zdravstveni i socijalni radnici, trgovačka društva, udruge, te druge pravne i fizičke osobe koje se bave ovom problematikom.

##### Ciljevi i načela Plana

- zaštita i unapređenje zdravlja
- povećanje očekivanog trajanja života i smanjenje smrtnosti
- povećanje broja godina života bez bolesti
- osiguranje najveće moguće razine fizičkog i psihičkog zdravlja uz brigu za poboljšanje kvalitete života očuvanjem zdravlja stanovnika Županije kroz sve životne dobi
- socijalna skrb za starije osobe
- povećanje prirodnog prirasta stanovništva
- informiranje stanovništva o stanju i unapređenju zdravlja, te kvaliteti života

U svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Planom, određuju se slijedeći prioriteti:

1. Zdravstveno nekontrolirana voda za piće
2. Visok postotak konzumenata alkoholnih pića kod srednjoškolske i osnovnoškolske populacije
3. Depopulacija (smanjen prirast stanovništva)
4. Prevencija bolesti cirkulacijskog sustava
5. Skrb o starijim osobama

Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja u suradnji s nadležnim tijelima Županije u narednim godinama predlagati će i druge zdravstveno - socijalne prioritete radi zaštite i unapređenja zdravlja stanovništva na području Županije.

#### II.

### 1. ZDRAVSTVENO NEKONTROLIRANA VODA ZA PIĆE

#### 1.1. Podaci o vodovodima i bunarima

Na području Krapinsko-zagorske županije u 21 jedinici lokalne samouprave stanovništvo konzumira vodu za piće koja nije pod redovitom zdravstvenom kontrolom.

37.886 stanovnika ili 26,6%, iz 195 javnih lokalnih vodovoda konzumira vodu za piće koja nije pod redovitom zdravstvenom kontrolom sukladno odredbama Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (N.N. br. 46/94 i 49/97).

195 javnih lokalnih vodovoda nema riješeno gospodarenje s opskrbom pitke vode sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N br. 26/03. proč. tekst i 82/04.).

Oko 614 javnih bunara, iz kojih se stanovništvo opskrbljuje pitkom vodom nisu pod zdravstvenom kontrolom vode za piće (1 bunar koristi 2-5 domaćinstava).

1.2. Podaci o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće iz lokalnih vodovoda od 1998. do VI. 2004.

	1998. god.	1999. god.	2000. god.	2001. god.	2002. god.	2003. god.	2004. I-VI mj.	Ukupno 1998.- 2004.
Ukupno uzoraka	36	41	59	82	74	119	71	482
Odgovaraju	21	26	37	45	21	31	28	209
Ne odgovaraju	15	15	22	37	53	88	43	273
% ne odgovara	41,66	36,58	37,28	45,12	71,62	73,95	60,56	56,64

Izvor podataka: Izvješće Zavoda za javno zdravstvo KZZ za 2004. g.

Voda za piće kontrolira se sukladno odredbama Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće («Narodne novine» broj 46/94. i 49/97.)

### 1.3. Moguće posljedice

Mikrobiološka kontaminacija vode – fekalna kontaminacija (fekalni koliformi, fekalni streptokoki) izazivaju bakterijske zarazne bolesti probavnog sustava, a mogu dovesti do manjih, a ponekad i do većih epidemija.

Kemijska kontaminacija vode su nitrati i nitriti, nastaju ispiranjem umjetnih gnojiva i drugih kemijskih preparata koji se koriste u poljoprivredi, a koji su kancerogeni. Kemijska kontaminacija vode kroz duže vrijeme uporabe izaziva bolesti probavnog sustava i drugih bolesti s težim posljedicama.

### 1.4. Ciljevi Plana

#### a) Kratkoročni cilj

- izvršiti pregled svih lokalnih vodovoda na području Županije, utvrditi njihovo stanje i zdravstvenu ispravnost vode za piće. Rok do kraja 2005. godine.

- normativno urediti vodoopskrbnu djelatnost, te predati na upravljanje lokalne

vodovode trgovačkom društvu ili pravnoj osobi na temelju ugovora o koncesiji. Rok do kraja 2006. godine.

#### b) Dugoročni cilj

- sukladno planovima sanacije, izvršiti sanaciju svih lokalnih vodovoda i javnih

bunara na području Županije. Rok do 2015. godine.

- sukladno Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, vršiti redovitu

analizu vode iz lokalnih vodovoda i javnih bunara, te osigurati stanovništvu Županije

korištenje zdrave pitke vode. Rok- trajna zadaća.

### 1.5. Suradnici (partneri)

- Krapinsko-zagorska županija

- Hrvatske vode

- jedinice lokalne samouprave

- Zavod za javno zdravstvo KZZ

- Ured državne uprave u KZZ, Sanitarna inspekcija

- Mediji

### 1.6. Organizatori provođenja plana:

- Upravni odjel za gospodarstvo KZZ

- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ,

Služba za zdravstvo i socijalnu skrb

- jedinice lokalne samouprave

- Zavod za javno zdravstvo KZZ

- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja

## 2. ZADAĆE I MJERE ZA OSIGURANJE ZDRAVE PITKE VODE

1. Pravilno izvesti kaptazu izvorišta na način da se voda crpi iz što veće dubine (jer se voda bolje filtrira kroz slojeve zemlje, odnosno nema ulaska vode s površine kod obilnijih padalina)

2. Pravilno urediti zone sanitarne zaštite izvorišta (sukladno Pravilniku)

3. Količina vode treba biti dovoljna za opskrbu u vrijeme suše, odnosno izvorište ne smije presušiti ili znatno smanjiti količinu vode u vrijeme suše

4. Obavezna je dezinfekcija vode i kod vode koja je u izvorištu čista zbog naknadnog onečišćenja u cjevovodu

5. Vodospremnici moraju biti čisti, ograđeni da se zaštite od ulaska ljudi i životinja, filtri se moraju redovito čistiti i mijenjati

6. Cjevovod mora biti kvalitetan i od materijala koji nije štetan za zdravlje, svako puknuće je potrebno što hitnije sanirati, jer na mjestu oštećenja se zagađuje voda

7. Kanalizacija sa sanitarnim i oborinskim vodama mora biti riješena na način da kod oštećenja cijevi ne dolazi do zagađenja vode

8. Svaki vodovod od nadležnog tijela mora imati građevinsku, uporabnu i vodopravnu dozvolu

### 2.1. Konkretna akcija

- Imenovati Povjerenstvo za pregled lokalnih vodovoda

- Utvrditi postojeće stanje lokalnih vodovoda i javnih bunara

Izvršiti očevid na licu mjesta i snimiti stanje svih lokalnih vodovoda i javnih bunara na području Krapinsko-zagorske županije. Pregledom utvrditi:

- stanje izvorišta vode sukladno Pravilniku o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta (N.N. br. 55/02)

- točan naziv lokalnog vodovoda, nazive sela koja se opskrbljuju iz dotičnog vodovodnog sustava

- količinu vode koja se dobiva iz izvorišta (posebno utvrditi da li je izvorište presušilo za vrijeme sušnog razdoblja 2003. g. ili je znatno smanjen dotok vode)

- stanje vodospremnika

- stanje razvodne mreže

- uzeti uzorke vode sukladno Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (N.N. br. 46/94 i 49/97)

- načiniti izvješće o stanju lokalnog vodovoda (za

svaki vodovod zasebno) po jedinicama lokalne samouprave

- predložiti sanaciju lokalnog vodovoda, priključenje na drugi vodovodni sustav ili zabraniti korištenje vode za piće

- lokaciju i stanje bunara

U radu Povjerenstva sudjeluje predstavnik Zavoda za javno zdravstvo i predstavnik jedinice lokalne samouprave u koje se vrši pregled vodovoda.

- Analiza vode

Analiza vode je određivanje organoleptičkih, fizikalno-kemijskih, mikrobioloških i drugih svojstava vode, radi utvrđivanja njezine ispravnosti.

Ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće obuhvaća:

- vodu na izvorištu,
- vodu nakon procesa prerade, dezinfekciju,
- vodu u razvodnoj mreži.

Analizu vode vrši Zavod za javno zdravstvo KZZ, te o rezultatima analize izdaje Analitičko izvješće.

Voda za piće koja je kemijski ili mikrobiološki zagađena na izvorištu, a ista se sanacijom izvorišta ne može poboljšati do razine vrijednosti utvrđene Pravilnikom, istu je potrebno trajno zabraniti za piće, proizvodnju namirnica i pripremu hrane.

2.2. Vođenje registra lokalnih vodovoda i javnih bunara

Zavod za javno zdravstvo KZZ dužan je načiniti i voditi Registar (očevidnik) lokalnih vodovoda i javnih bunara na području KZZ.

2.3. Normativno uređenje komunalne djelatnosti – opskrba pitkom vodom

Skupština Krapinsko-zagorske županije sukladno Zakonu o vodama («Narodne novine» broj 107/95.) dužna je donijeti:

- Vodnogospodarski plan (članak 22. Zakona)
- Županijski plan za zaštitu voda (članak 77. stavak 2. Zakona)

- Odluku o zaštiti izvorišta čije se zone sanitarne zaštite prostiru na području više jedinica lokalne samouprave

Jedinice lokalne samouprave (gradska/općinska vijeća) sukladno Zakonu o vodama i Zakonu o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03., pročišćeni tekst i 82/04.), Pravilniku u utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta («Narodne novine» broj 55/02), Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće («Narodne novine» broj 46/94 i 49/97), Pravilniku o posebnim uvjetima za obavljanje vodoopskrbne djelatnosti («Narodne novine» broj 82/96 i 102/97) dužne su donijeti provedbene propise koji se odnose na opskrbu s vodom za piće.

2.4. Izvršioци pojedinih zadaća

- Upravni odjel za gospodarstvo KZZ
- jedinice lokalne samouprave
- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ, Služba za zdravstvo i socijalnu skrb
- Zavod za javno zdravstvo KZZ

### 3. SANACIJA LOKALNIH VODOVODA

#### 3.1. Konkretnе akcije

- Jedinice lokalne samouprave koje na svom području imaju lokalne vodovode dužne su sukladno članku 34. stavku 2. Zakona o vodama i članku 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu osnovati trgovačko društvo ili drugoj pravnoj osobi ugovorom o koncesiji dodijeliti upravljanje lokalnim vodovodima.

Pravne osobe koje obavljaju vodoopskrbnu djelatnost dužne su osigurati stalni i sustavni pregled vode i poduzimati mjere za osiguranje zdravstvene ispravnosti vode za piće i tehničke ispravnosti uređaja i podatke o tome dostavljati nadležnoj vodopravnoj i sanitarnoj inspekciji (članak 35. stavak 1. Zakona o vodama).

- Jedinica lokalne samouprave na temelju izvješća o stanju pojedinog lokalnog vodovoda u suradnji s trgovačkim društvom odnosno drugom pravnom osobom, izrađuje i donosi Plan sanacije lokalnog vodovoda.

\* Planovi sanacije lokalnih vodovoda moraju biti usuglašeni s Integralnom studijom rješavanja vodoopskrbe za područje Krapinsko-zagorske županije, koju je izradio IGH d.d. Zavod za studije i projekte, Odjel za hidrotehničke građevine.

#### 3.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- jedinice lokalne samouprave
- Upravni odjel za gospodarstvo KZZ
- trgovačko društvo ili druga pravna osoba koja upravlja vodovodima

#### 4. Financiranje aktivnosti

- sredstva Hrvatskih voda
- proračuna jedinica lokalnih samouprava
- proračuna Krapinsko-zagorske županije
- građana koji koriste pitku vodu iz dotičnog vodovoda

- distributera vode (Trgovačko društvo ili druga pravna osoba)

- CARDS programa

- Državnog proračuna

#### 5. Kontrola izvršenja aktivnosti

- Upravni odjel za gospodarstvo KZZ

- Ured državne uprave u KZZ, Služba za društvene djelatnosti (Sanitarna inspekcija)

- Upravni odjel za društvene djelatnosti, Služba za zdravstvo i socijalnu skrb

- Poglavarstvo i Skupština Krapinsko-zagorske županije na temelju dobivenih izvješća

- mediji

- Škola narodnog zdravlja «Andrija Štampar»

### III.

#### 2. VISOKI POSTOTAK KONZUMENATA ALKOHOLNIH PIĆA KOD SREDNJOŠKOLSKE I OSNOVNOŠKOLSKE POPULACIJE

##### 2.1. Rezultati ankete

Anketirano je 5274 učenika osnovnih škola (5.-8. razredi) i 3796 učenika srednjih škola (1.-4. razredi). Obradom rezultata saznaje se da 90,27 % srednjoškolaca je probalo neko od alkoholnih pića. 57,83 % srednjoškolaca je nastavilo sa

periodičkom konzumacijom alkoholnih pića, a 2,66 % srednjoškolaca pije svakodnevno. Što se tiče osnovnoškolaca njih 64,56% ih je probalo neko od alkoholnih pića, 20,25% pije i dalje povremeno, a 1,5% osnovnoškolaca se izjasnilo da pije svakodnevno.

UČENICI	PROBALO IH	PIJU PERIODIČKI	PIJU SVAKODNEVNO
osnovnoškolci	64,56%	20,25%	1,5%
srednjoškolci	90,27%	57,83%	2,66%

## 2.2. Analiza problema

Dobiveni rezultati provedene ankete na populaciji učenika srednjih i osnovnih škola ukazuju na visok postotak konzumenata alkoholnih pića kod te populacije. Do sada nisu rađena slična istraživanja na području Županije pa ove «alarmantne» podatke ne možemo komparirati. Unatoč tome ovaj visoki postotak opravdava uvrštavanje tog problema u prioritetne probleme Županije.

Kod ove populacije ne možemo govoriti o ovisnosti o alkoholnim pićima, već o prekomjernom konzumiranju i zlouporabi. Adolescentni razvoj karakteriziran je pokušajem razrješenja separacije od obitelji, tendencijom stvaranja identiteta uz jak utjecaj mišljenja vršnjaka i potrebe za priznanjem od istih te krije upravo rizik od upuštanja u eksperimentiranje sa alkoholnim pićima, a i drugim sredstvima ovisnosti. Prvi kontakt s alkoholnim pićima je u velikom broju slučajeva u obitelji koja ujedno i predstavlja model identifikacije, model izgradnje vrijednosti i stavova. Uvriježena je visoka tolerancija spram konzumaciji alkoholnih pića općenito u društvu, a osobito na području naše Županije. Takav permissivni stav dodatan je rizik za produbljivanje i petrificiranje navedene problematike, jer adolescenti uče da je to prihvatljivo ponašanje, način na koji će biti prihvaćeni u društvu, način opuštanja i zabave.

Pristupačnost alkoholnih pića i nepoštivanje zakonskih propisa u svakom slučaju još dodatno otežava stanje.

## 2.3. Posljedice

U početku povremeno konzumiranje alkoholnih pića i zlouporaba alkohola rezultira smetnjama razvoja, jer je adolescencija razdoblje i fizičkog i psihičkog sazrijevanja osobe. Dolazi do poremećenih odnosa u obitelji, nedostatne koncentracije za učenje, problema ponašanja u školi, a akutno opito stanje često rezultira tučnjavama, nasiljem i prometnim nesrećama.

Uvidom u rezultate ankete zabrinjavajuća je činjenica da određeni postotak djece i osnovnih i srednjih škola konzumira alkoholna pića svakodnevno. Svakodnevno konzumiranje dovodi do ovisnosti, kao i do oštećenja organskih sustava.

## 2.4. Ciljevi plana

### a) Kratkoročni cilj

- zaustaviti povećanje, odnosno postotak konzumenata alkoholnih pića kod učenika u osnovnim i srednjim školama. Rok školska godina 2006/2007.

### b) Dugoročni cilj

- kontinuirano provoditi programe prevencije ovisnosti o alkoholu u osnovnim i srednjim školama

- smanjiti broj konzumenata alkoholnih pića kod učenika u osnovnim i srednjim školama za 20%. Rok do 2010. godine.

### 2. 5. Suradnici (partneri)

- Krapinsko-zagorska županija  
- jedinice lokalne samouprave  
- Zavod za javno zdravstvo KZZ, Centar za prevenciju ovisnosti KZZ

- Centri za socijalnu skrb

- škole ( ravnatelji, nastavno osoblje )

- roditelji

- učenici

- vjerske zajednice

- Klubovi liječenih alkoholičara

- udruge

- obiteljski liječnici

- liječnici školske medicine

- Općinsko državno odvjetništvo

- MUP – Policijska uprava Krapinsko-zagorska

### 2.6. Organizatori provođenja plana

- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja

- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ,

Služba za zdravstvo i socijalnu skrb

- Zavod za javno zdravstvo KZZ, Centar za prevenciju ovisnosti

- Škole

## 3. INTERVENCIJE

1. Edukacija mladeži, roditelja, nastavnog osoblja ( radionice, učenje uloga u

obitelji, tečajevi komunikacije, rad na vrijednostima, samopouzdanju, konflikti i način

rješavanja konflikta, definicija problema, stres i način rješavanja stresa, definiranje

životnog cilja, mogućnost izbora )

2. Ponuda alternativnih programa provođenja slobodnog vremena

3. Detekcija rizičnih skupina ( depresivni, poremećaji ponašanja i učenja, zlostavljani, agresivni, povučeni, djeca alkoholičara, delikventi, konzumenti ) i rad sa njima

4. Udruge mladih ( samopomoć ), dječje grupe potpore, razred kao terapijska zajednica, osnivanje udruga specifičnih po tome što bi uključivali mlade konzumente ( koji nisu razvili ovisnost )

5. Briga za djecu koja ne završavaju školovanje

6. Pridobivanje medija- informiranje opće populacije, poticanje zdravih stilova života

7. Kontrole pridržavanja zakonske regulative

8. Uniformirani školski pravilnici

9. Uključivanje mladih apstinenata i konzumenata u rad postojećih Klub liječenih alkoholičara na području Županije

## 3.1. EDUKACIJA MLADEŽI, RODITELJA, NASTAVNOG OSOBLJA

### 3.1.1. Konkretno akcije

- provođenje preventivnog programa za škole izrađenog od strane Centra za prevenciju ovisnosti

- izrada novog preventivnog programa za osnovne

i srednje škole za slijedeću školsku godinu  
 - distribucija preventivnih programa po osnovnim i srednjim školama na području županije  
 - uvrštavanje preventivnih programa Centra u godišnje preventivne programe škola  
 - odabir tema od strane škola  
 - dogovor termina radionica s predavačima i školama

- upućivanje predstavnika nevladinih udruga u problematiku i ponuđene teme

### 3.1.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Zavod za javno zdravstvo KZZ, članovi Centra za prevenciju ovisnosti i liječnici školske medicine

- MUP- Policijska uprava Krapinsko-zagorska

- nevladine udruge

- stručni suradnici u školama

- nastavno osoblje

## 3.2. PONUDA ALTERNATIVNIH PROGRAMA PROVOĐENJA SLOBODNOG VREMENA

### 3.2.1. Konkretnе akcije

- održavanje inicijalnih sastanaka radi osnivanja koordinativnog tijela- Stručnog povjerenstva za provođenje slobodnog vremena

- održavanje inicijalnih sastanaka po općinama s partnerima

- upućivanje partnera u problematiku i njihovu ulogu u procesu uz raspodjelu konkretnih zaduženja

- analiza postignutih rezultata i izvješća pojedinih partnera

- medijska najava

- snimanje potrebe na terenu ( među učenicima )

- osiguravanje potrebnog prostora

- osiguravanje potrebnih materijalnih sredstava

- osiguravanje potrebnih financijskih sredstava

- osiguravanje dovoljnog broja izvršioца

- kontrola rada radionica

- analiza odaziva u pojedine radionice

- sredstva centara za socijalnu skrb

- donacije

### 3.2.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Zavod za javno zdravstvo KZZ, Centar za prevenciju ovisnosti

- centri za socijalnu skrb

- nastavno osoblje

- nevladine udruge

- predstavnici vjerskih zajednica

- jedinice lokalne samouprave

- volonteri

- aktivisti Crvenog križa

## 3.3. DETEKCIJA RIZIČNIH SKUPINA

### 3.3.1. Konkretnе akcije

- inicijalni sastanak sa izvršioциma pojedinih zadaća i upućivanje istih u problematiku te njihovu ulogu u procesu

- uspostavljanje koordinirajućeg tijela za navedenu problematiku po općinama

- upućivanje gradova i općina u problematiku

- edukacija djelatnika za rad s rizičnim skupinama,

prethodno detektiranih

- individualni, grupni rad s djecom te rad s obiteljima

- evaluacija rezultata

- kontinuirani sastanci koordinirajućih tijela

### 3.3.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- djelatnici Centra za prevenciju ovisnosti

- liječnici školske medicine, javnog zdravstva

- nastavno osoblje

- obiteljski liječnici

- patronažne sestre

- predstavnici vjerskih zajednica

- centri za socijalnu skrb

- MUP – Policijska uprava Krapinsko-zagorska

- Općinsko državno odvjetništvo

- nevladine udruge

## 3.4. UDRUGE MLADIH, DJEČJE GRUPE POTPORE, RAZRED KAO TERAPIJSKA ZAJEDNICA, OSNIVANJE UDRUGA SPECIFIČNIH PO TOME ŠTO BI UKLJUČIVALE MLADE KONZUMENTE

### 3.4.1. Konkretnе akcije

- sastanak partnera i izvršioца s organizatorima

- popis izvršioца po jedinicama lokalne samouprave

- osiguravanje prostora u dogovoru s partnerima

- osiguravanje sredstava i naknade

- izrada programa rada terapijskih zajednica po razredima škola-generalizacija uspješnih pilot projekata pojedinih škola na sve škole Županije

- dodatne edukacije izvršioца

- tromjesečni sastanci izvršioца po općinama te izvješća istih

### 3.4.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- djelatnici Centra za prevenciju ovisnosti KZZ

- liječnici školske medicine, javno zdravstvo

- socijalni radnici

- defektolozi

- stručni suradnici u školama

- nastavno osoblje

- patronažne sestre

- udruge

- predstavnici vjerskih zajednica

- volonteri

## 3.5. BRIGA ZA DJECU KOJA NE ZAVRŠAVAJU ŠKOLOVANJE

### 3.5.1. Konkretnе akcije

- uvid u brojčano stanje takve djece prema evidencijama škola, Zavoda za zapošljavanje, Centara za socijalnu skrb, statističkih registara

- inicijalni sastanak s partnerima i izvršioциma i upoznavanje istih s problematikom i njihovom ulogom u procesu

- izrada plana aktivnosti za navedenu populaciju

- edukacija kadra za rad s navedenom populacijom

- osiguravanje prostora i sredstava

- edukacija, radionice

- individualni i grupni rad

- uključivanje roditelja
- poticaj na dalje školovanje, prekvalifikacija, profesionalna orijentacija

- uključivanje navedene populacije u alternativni program provođenja slobodnog vremena

- evaluacija ( odaziv, rezultati )

### 3.5.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ

- MUP – Policijska uprava Krapinsko-zagorska

- Centri za socijalnu skrb

- patronažne službe

- obiteljski liječnici

- vjerske zajednice

- ravnatelj škola

- nastavno osoblje

- Zavod za javno zdravstvo KZZ, Centar za prevenciju ovisnosti KZZ

- udruge

## 3.6. PRIDOBIVANJE MEDIJA- INFORMIRANJE OPĆE POPULACIJE, POTICANJE ZDRAVIH STILOVA ŽIVOTA

### 3.6.1. Konkretnе akcije

- održavanje inicijalnih sastanaka sa svim predstavnicima medija na području Županije

- upoznavanje predstavnika medija sa problematikom i važnom ulogom prevencije te upoznavanje istih s njihovom ulogom u procesu

- izrada plana aktivnosti

- dogovor o trajanju, intenzitetu i temama emisija

- medijsko praćenje svih akcija na području Županije

( koncerti, kvizovi, sportske manifestacije )

### 3.6.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- lokalne radio postaje ( sve )

- izvjestiteljske ekipe TV

- predstavnici Klubova liječenih alkoholičara

- eksperti s područja alkoholizma

- Zavod za javno zdravstvo KZZ, Centar za prevenciju ovisnosti KZZ

- obiteljski liječnici

- patronažne službe

- udruge

- Centri za socijalnu skrb

- MUP – Policijska uprava Krapinsko-zagorska

- predstavnici vjerskih zajednica

- nastavno osoblje

## 3.7. KONTROLE PRIDRŽAVANJA ZAKONSKIH PROPISA KOJI SE ODOSE NA TOČENJE ALKOHOLNIH PIĆA MALOLJETNIM OSOBAMA

### 3.7.1. Konkretnе akcije

- uključiti nadležna tijela Županije na kontroli provedbe propisa koji zabranjuju točenje alkohola maloljetnim osobama

- sastanak sa inspektorima

- određivanje kontakt osobe za medije i broj telefona na koji mogu uputiti prijave građani

- obrada prijava građana o nepravilnosti i nepridržavanju zakonskih propisa točenja i prodavanja

alkoholnih pića maloljetnicima

- izlasci na teren

- uključivanje medija u izlaske na teren

- kontinuirano podnošenje izvješća o radu inspektora

- utvrđivanje sankcija ugostiteljskim objektima i prodavaonicama koji se ne pridržavaju propisa

### 3.7.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- nadležna inspekcija

- MUP – Policijska uprava Krapinsko-zagorska

## 3.8. UNIFORMIRANI ŠKOLSKI PRAVILNICI

### 3.8.1. Konkretnе akcije

- inicijalni sastanak partnera, organizatora i izvršioca

- izrada uniformiranih školskih pravilnika, izrada točaka vezanih uz konzumiranje alkoholnih pića i sankcije vezane uz alkoholiziranost u školi

- donošenje zaključaka

- uvrštenje izmjena u pravilnike

- formiranje Komisije za kontrolu pridržavanja pravilnika po školama

- provođenje kontrole

- procjena učinkovitosti

### 3.8.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- ravnatelj škola

- stručni suradnici u školama

- pravnici

- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ

## 3.9. UKLJUČIVANJE MLADIH APSTINENATA I KONZUMENATA U RAD POSTOJEĆIH KLUBOVA LIJEČENIH ALKOHOLIČARA NA PODRUČJU ŽUPANIJE

### 3.9.1. Konkretnе akcije

- inicijalni sastanak s partnerima i izvršiocima te organizatorima

- upoznavanje sudionika s problematikom i njihovom ulogom u procesu

- utvrđivanje kontakt osoba i telefona po gradovima i općinama

- popis postojećih klubova liječenih alkoholičara

- uključivanje detektiranih konzumenata u postojeće klubove liječenih alkoholičara

- edukacija novih terapeuta

### 3.9.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Klubovi liječenih alkoholičara

- Zavod za javno zdravstvo KZZ, Centar za prevenciju ovisnosti KZZ

- liječnici školske medicine

- obiteljski liječnici

- patronažne službe

- Centri za socijalnu skrb

- nastavno osoblje

- MUP – Policijska uprava Zabok

- radnici Hitne medicinske pomoći

## 4. Financiranje aktivnosti

- proračun Krapinsko-zagorske županije

- proračuni jedinica lokalne samouprave

- donacije



## 5. Kontrola izvršenja aktivnosti

- izvješća kontakt osoba i klubova liječenih alkoholičara (broj članova, broj detektiranih, odaziv, redovitost dolazaka)

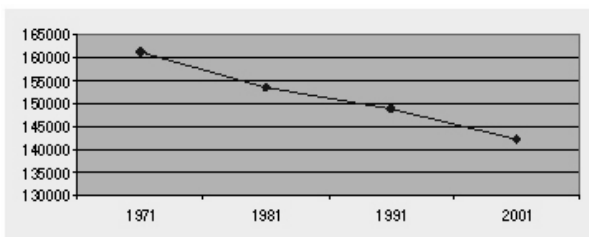
- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja

- Podnošenje izvješća Županijskom poglavarstvu, Županijskoj skupštini i ŠNZ Andrija Štampar IV.

## 3. DEPOPULACIJA

Smanjivanje broja rođenih, visok mortalitet te negativni migracijski trendovi utječu na činjenicu da iz godine u godinu bilježimo više umrlih nego rođenih - «prirodni pad» stanovništva tj. depopulaciju kao jedan od prioritarnih problema za Krapinsko-zagorsku županiju.

Slika 1.



Prema popisu iz 1991.g. u Krapinsko-zagorskoj županiji je živjelo 148 779 stanovnika, a prema novom popisu 2001. županija broji 142 432 stanovnika, 4,3% manje.

Tablica 1.

GODINA	UKUPAN BROJ STANOVNIKA
1971.	161 247
1981.	153 567
1991.	148 779
2001.	142 432

Od strukturalnih promjena opaža se smanjenje udjela djece do 14 godina, a povećava se udio stanovništva starijeg od 65g.

Tablica 2.

	1991.	2001.
Broj stanovnika	148 779	142 432
broj djece do 14godina	27 891 (18,7%)	24 293 (17,5%)
Broj osoba starijih od 65godina	20 037 (13,4%)	23 445 (16,4%)

U 2001 g. na području naše županije živorođenih je bilo 1227, umrlih 2051, te bilježimo prirodno kretanje od -824 osobe tj. vitalni indeks 59,8 (59 rođenih na 100 umrlih).

Tablica 3.

godina	br. živorođenih	br. umrlih	prirodni prirast
1995.	1 554	2 080	-526
1996.	1 628	2 109	-481
1997.	1 584	2 158	-574
1998.	1 519	2 104	-585
1999.	1 417	2 084	-667
2000.	1 354	2 006	-652
2001.	1 227	2 051	-824
2002.	1 296	2 039	-743

U periodu od 1997-2003g., od kada školska preventivna medicina djeluje pri Zavodu za javno zdravstvo i vrši preglede za upis djece u prvi razred vidljivo je smanjenje broja djece za 14,4%.

## 3.1. ANALIZA PROBLEMA

Depopulaciju kao rezultat nepovoljnih demografskih kretanja determinirali su: smanjen natalitet, visok mortalitet, niska stopa fertiliteta - opći fertilitet 37,1 (za Hrvatsku 41).

## 3.1.1. Smanjen natalitet

Direktni pospješujuć čimbenici:

Socio-ekonomski :

- visoka stopa nezaposlenosti (propast industrije, loša privatizacija), nezaposlenost mladih (u strukturi nezaposlenih 21% je osoba koje prvi puta traže zaposlenje, 49% svih nezaposlenih su žene)

- nizak standard

- migracija u druge županije, inozemstvo (školovanje, posao)

- nestrukturirana obitelj (nasilje u obitelji, alkoholizam)

- porast broja rastavljenih brakova

- nestimulirajuća porodiljna naknada

- nestimulirajuća državna pronatalitetna politika

Zdravstveni:

- nedovoljna zdravstvena zaštita, naročito preventivna

- nedovoljna informiranost žena o reproduktivnom zdravlju

## INTERVENCIJE

- smanjiti stopu nezaposlenosti (aktivna politika zapošljavanja, aktivirati postojeće gospodarske resurse, poticati nove, omogućiti prekvalifikaciju mladih kadrova, oživljavanje poljoprivrednih resursa: proizvodnja zdrave hrane, stočarstva), stimulirati mlade ljude (osigurati uvjete za život i rad u županiji).

- rad na vrijednostima (jačanje institucije braka, predbračna savjetovaništa)

- osigurati na nivou države stimulirajuća sredstva za obitelji sa troje i više djece

- zdravstveno prosvječivanje (predavanja, radionice o spolno prenosivim bolestima, rizicima po zdravlje, fiziologiji trudnoće, dojenju)

## 3.1.2. Visok mortalitet

Možemo reći da uslijed nepovoljnih demografskih kretanja dolazi do porasta udjela starog stanovništva što se vidi u mortalitetnoj strukturi.

Direktni pospješujuć čimbenici:

Demografski:

- starenje populacije

Socio - ekonomski faktori :

- «nezdrav» način života ( loše životne navike, ubrzani ritam života, stres...)

Zdravstveni:

- kronične bolesti kao posljedica loših životnih navika

- genetika

Mortalitetna struktura ukazuje da je većina uzroka

smrti preventabilna. Vodeći uzroci smrti (kardiovaskularne bolesti, neoplazme) velikim dijelom proizilaze iz loših životnih navika i velike rasprostranjenosti rizičnih faktora (pušenje, prekomjerna konzumacija alkoholnih pića, nezdrava prehrana sa velikim udjelom zasićenih masnih kiselina, nedovoljno bavljenje tjelesnom aktivnošću, neregulirana hipertenzija, hiperlipidemija, stres...)

#### INTERVENCIJE

- intenziviranje preventivnih mjera (edukacija, preventivni pregledi, screeninzi)

Cilj podizanja razine primarne i sekundarne prevencije, bio bi ne samo smanjiti (preranu) smrtnost od KV i malignih bolesti nego i troškove vezane za njihovu terapiju i rehabilitaciju.

- izbjegavanje rizičnih faktora (pušenje, alkohol, neadekvatna prehrana),

- prevladavanje stresa (tehnike relaksacije), rad na promjeni stila i načina života.

- modifikacija okoliša (smanjenje ekspozicije karcinogenima-zračenje, pesticidi...)

#### 3.1.3. Niska stopa fertiliteta

Socio-ekonomski faktori:

- teško zapošljavanje mladih

- sve kasniji ulazak u brak i odlaganje prve trudnoće

- samački stil života

Zdravstveni:

- nedovoljna zdravstvena zaštita žena u fertilnoj dobi (nedostatak preventivnih pregleda, Papa testova, redovitih ginekoloških pregleda)

- porast broja spolno prenosivih bolesti (asimptomatski tijek, teža detekcija), Chlamidia, HPV, komplikacije i neplodnost kao posljedica.

- neprosvjećenost, neinformiranost žena o reproduktivnom zdravlju, bolestima repr. sustava, fiziologiji i patologiji trudnoće

- nedostatna perinatalna zaštita

#### INTERVENCIJE

- omogućiti zapošljavanje mladih kadrova, materijalna sigurnost

- rad na vrijednostima, predbračna savjetovališta, tečajevi

- podizanje razine zdravstvene zaštite žena u fertilnoj dobi (uvođenje obaveznih ginekoloških pregleda, testova na klamidije)

- edukacija o spolnosti i reprodukciji (predavanja, radionice u sklopu školskih programa), bolestima repr. sustava, rizicima kasnih trudnoća, samopregledi dojki

- veći broj trudničkih tečajeva, upute i praktični savjeti o dojenju

- podizanje razine perinatalne zaštite.

#### CILJ PLANA

a) Kratkoročni cilj

- unutar dvije godine pojačati preventivu (sistematsko, ciljano) provođenjem edukacijskih programa

- osigurati državna poticajna sredstva za obitelj s troje i više djece

b) Dugoročni cilj

- unutar 10 godine povećati broj živorođenih za 50%

- smanjiti mortalitet za 5%

#### 3.4. Suradnici (partneri)

- Krapinsko-zagorska županija

- Centri za socijalnu skrb

- Centar za obitelj KZZ

- Ured državne uprave u KZZ

- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ,

Služba za zdravstvo i socijalnu skrb

- jedinice lokalne samouprave

- Zdravstvene ustanove

- Udruge za zaštitu djece i obitelji

- Zavod za javno zdravstvo KZZ

#### 3.5. Organizatori provođenja plana

- jedinice lokalne samouprave

- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ

- Centri za socijalnu skrb

- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja

- Centar za obitelj KZZ

#### 3.6. EDUKACIJA

##### 3.6.1. Konkretna akcije

- zaštita reproduktivnog zdravlja mladih

Reproduktivno zdravlje se narušava rizičnim spolnim ponašanjem u adolescentnoj dobi:

- ranim početkom spolnih odnosa

- većim brojem spolnih partnera

- spolnim odnosima bez zaštite

Posljedice su: adolescentne trudnoće i porodi, pobačaji, spolno prenosive bolesti, spolno zlostavljanje.

- zdravstveno prosvjećivanje-zdravstveni odgoj u školama

Populacija: učenici viših razreda O.Š. i srednjoškolci (edukacija o spolnosti i reprodukciji, spolno prenosivim bolestima, kontracepciji, planiranje obitelji-izgradnja vrijednosti i stavova)

Predavanja i radionice za učenike OŠ, radionice za srednjoškolce te educiranje srednjoškolaca za rad s grupom vršnjaka (edukacija edukatora)

Predavanja za nastavnike

Indikator: anketa provedena među učenicima srednjih škola

- podizanje razine zdravstvene zaštite žena i perinatalne zaštite

Indikator: broj preventivnih pregleda žena i dojenčadi po izvješćima za prošlu godinu

Upute o ispravnom vođenju izvješća o izvršenim preventivnim pregledima, sistematskim i ciljanim da bi se dobio uvid u standard koji se pruža u skrbi žena i dojenčadi radi mogućnosti kasnije usporedbe. (sastanak s timovima PZZ)

##### 3.6.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Zavod za javno zdravstvo KZZ

- zdravstvene ustanove

#### 3.7. OMOGUĆITI DOSTUPNOST DJEČJIH VRTIĆA (JASLICA) SVIM OBITELJIMA KOJIMA JE TO POTREBNO

##### 3.7.1. Konkretna akcije

- po općinama i gradovima osigurati (izgraditi)

dovoljne kapacitete dječjih vrtića i jaslica

- u akciju izgradnje dječjih vrtića uključiti

trgovačka društva, te druge zainteresirane

fizičke i pravne osobe

3.7.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Jedinice lokalne samouprave

- fizičke i pravne osobe

- crkvene organizacije

3.8. PROVODITI DEPOPULACIJSKE

PROGRAME KOJE DONOSI VLADA RH i

NADLEŽNA MINISTARSTVA

3.8.1. Konkretnе akcije

- neposredno provoditi propise i druge zadaće

koje donose na planu depopulacijske politike nadležna

tijela Republike Hrvatske

- neposredno provoditi zadaće na planu

depopulacije koje donose nadležna tijela KZZ

- u provođenju aktivnosti uključiti medije

3.8.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Krapinsko-zagorska županija

- jedinice lokalne samouprave

- Udruge

- crkvene organizacije

3.9. Financiranje aktivnosti

- sredstva Državnog proračuna

- sredstva proračuna Krapinsko-zagorske županije

- sredstva proračuna jedinica lokalne samouprave

- sredstva donatora

- sredstva fizičkih i pravnih osoba

3.10. Kontrola izvršenja aktivnosti

- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja

- Županijsko poglavarstvo, Županijska skupština

- Škola narodnog zdravlja «Andrija Štampar»

- mediji

V.

#### 4. PREVENCIJA BOLESTI CIRKULACIJSKOG SUSTAVA

Na području županije od bolesti cirkulacijskog sustava u

\* 2000. godini bolovalo je 23.223 osobe

\* 2001. godini bolovalo je 24.669 osoba što je za

1.116 osoba više ili 0,9%

\* Mortalitet od kardiovaskularnih bolesti u 2001. godini iznosi 53,7% od ukupne smrtnosti

Stope smrtnosti po pojedinačnim uzrocima smrti za opću populaciju su:

I 64 219 / 100 000 stanovnika

I 50 122,1 / 100 000 stanovnika

I 21 118,6 / 100 000 stanovnika

I 25 82,8 / 100 000 stanovnika

I 51 60,3 / 100 000 stanovnika

C34 58,9 / 100 000 stanovnika

#### Stope mortaliteta po skupinama bolesti:

	% od svih umrlih	Stopa na 100 000 (m+ž)	m	ž	(m+ž) mlađi od 65 godina
cirkulatorne	53,7%	773,7	351,7	421,9	116,5
maligne	20,9%	301,8	194,4	107,4	115,8
vanjski uzrok smrti	6,7%	96,8	72,3	24,5	63,8
probavne	6,3%	90,5	60,3	30,1	49,8
respiratorne	3,3%	48,4	29,4	18,9	4,9
zarazne	1,3%	19,6	11,2	8,4	7,0

Na području krapinsko-zagorske županije u 2002. g. 53,7% umrlo je od neke kardiovaskularne bolesti, oboljelo je 26847 osoba od kojih je 13192 mlađih od 65 godina.

##### 1. UZROK

- loše životne navike (pušenje, alkohol, loša prehrana, nedovoljna tjelesna aktivnost)

- nedovoljna prevencija

- loše socioekonomske prilike

##### 2. ANALIZA PROBLEMA

Visoki mortalitet od kardiovaskularnih bolesti

a) Direktni pospješujući čimbenici

- neodgovarajući načini života

- nedovoljna prevencija

- organizacijski nedostaci zdravstvene zaštite

- socijalni uzroci

b) Indirektni pospješujući čimbenici

- pušenje, alkohol

- stres

- prehrana (visokokalorična prehrana s puno životinjske i biljne masti)

- tjelesna neaktivnost

- nedostatak sistematskih pregleda za rano otkrivanje bolesti

- manjak zdravstvenih kadrova

- manjak medicinske opreme

- siromaštvo

- nedovoljna briga za slabe i nemoćne osobe

##### 3. POSLJEDICE

- visoka stopa bolesnih osoba

- visoka stopa invalidnih osoba

- visoka stopa osoba sa smanjenom radnom sposobnošću

- visoka stopa mortaliteta

##### 4. INTERVENCIJE

- pojačati preventivne preglede rizičnih skupina

- rano otkrivanje i adekvatno liječenje hipertoničara

u različitim dobnim skupinama (samokontrola tlaka, mjerenje tlaka 1x godišnje svakom pacijentu uključujući i školsku djecu, određivanje ukupnog kolesterola i triglicerida 1x godišnje svakom starijem od 20 godina te prilikom upisa u 1 razred)

- edukacija stanovništva o štetnosti nezdrave prehrane i pretilnosti (povećati unos ribe, voća i povrća, smanjenje masti, poticanje proizvodnje zdrave hrane, organizacija društvene prehrane koja vodi računa o potrebama korisnika i kvaliteti hrane osobito u školama i sveučilištima)

- edukacija i programi prevencije o rizičnim čimbenicima za opću populaciju, a posebno za rizične

skupine (štetnost pušenja, konzumiranje alkohola, prekomjerna TT)

- poticanje na redovitu tjelesnu aktivnost primjerenu dobi i zdravstvenomu stanju svakog pojedinca, najmanje 30 minuta na dan

- poticanje na razvoj amaterskog sporta, veća uloga tjelesne kulture i obrazovanja u školama

- osiguravanje sredstava za izgradnju i opremu medicinskih ustanova

- školovanje i edukacija medicinskih kadrova (tečajevi stalne edukacije iz kardiopulmonalne resuscitacije i ostalih hitnih stanja, tečajevi prve pomoći, vatrogasaca, policije, i ostalih)

- podizanje kvalitete i dostupnosti zdravstvene zaštite, veća briga za starije

- poboljšanje gospodarske situacije i socijalnog stanja stanovništva

#### 4.5. CILJEVI PLANA

- prevencija i rano otkrivanje KVB
- smanjenje morbiditeta i mortaliteta

##### a) Kratkoročni cilj

U slijedeće 2 godine

- pojačati preventivne preglede kod različitih skupina

- podizanje kvalitete života treće životne dobe

- poticanje zdravog stila i načina života

##### b) Dugoročni cilj

U slijedećih 10 godina

- smanjiti stopu oboljelih za 10 – 15 %

- smanjenje mortaliteta za 5 %

#### 4.6. Suradnici (partneri)

- Krapinsko –zagorska županija

- jedinice lokalne samouprave

- Zavod za javno zdravstvo KZZ

- zdravstvene ustanove

- škole

- sportska društva

- udruge

- mediji

- farmaceutske kuće

#### 4.7. Organizatori

- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja

- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ

- jedinice lokalne samouprave

- zdravstvene ustanove

- škole

#### 4.8. INTERVENCIJE

1. Prikupljanje i analiza podataka o broju oboljelih i umrlih od kardiovaskularnih bolesti na području krapinsko-zagorske županije.

2. Provođenje preventivnih mjera o rizičnim faktorima putem edukacije.

3. Promidžba zdravog stila i načina života.

4. Kontinuirana edukacija zdravstvenih djelatnika.

5. Organizacija preventivnih i sistematskih pregleda.

#### 8.1. PRIKUPLJANJE I ANALIZA PODATAKA

##### 8.1.1. Konkretna akcije

- prikupljanje godišnjih izvještaja iz područja primarne zdravstvene zaštite, ordinacija opće medicine, privatnih ordinacija, te bolničkih statističkih izvještaja

- prikupljanje podataka iz statističkih ureda

- adekvatna obrada i analiza

##### 8.1.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Ured državne uprave u KZZ, Pododsjek za statistiku

- zdravstvene ustanove

- Zavod za javno zdravstvo KZZ

#### 8.2. PROVOĐENJE PREVENTIVNIH MJERA O RIZIČNIM FAKTORIMA PUTEM EDUKACIJE

##### 8.2.1. Konkretna akcije

- edukacija u zdravstvenim ustanovama za zdravstvene radnike, tematska predavanja na stručnim sastancima.

- edukacija za stanovništvo i posebno za rizične skupine u suradnji s farmaceutskim kućama

- edukacija u školama na tri razine (nastavnici, roditelji, učenici)

- održavanje edukacija u udrugama i društvima oboljelih od pojedinih KVB

- kontinuirane radio emisije

##### 8.2.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- zdravstveni radnici (liječnici primarne zdravstvene zaštite)

- prosvjetni radnici

- udruge (predstavnicu nevladinih organizacija, oboljeli od infarkta, operirani)

- mediji

#### 8.3. PROMIDŽBA ZDRAVOG STILA I NAČINA ŽIVOTA

##### 8.3.1. Konkretna akcije

- radioemisije o promicanju zdravog stila i načina života

- osvještavanje lokalnih vladajućih struktura za potrebom izgradnje sportskih objekata, šetnica i biciklističkih staza,

- organizacija sportskih priredbi

- reorganizacija školskog programa- izvođenje školskog programa putem zdravih aktivnosti (škola u prirodi, rad u školskim vrtovima, vanškolske aktivnosti)

- uključivanje pozitivnih primjera (sportaši)

- pomoć u osnivanju sportskih i kulturnih društava

- poticanje stanovništva na učlanjenje u sportska i planinarska društva

- poticanje i sufinanciranje uzgoja zdrave hrane

##### 8.3.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- prosvjetni radnici

- predstavnici udruga

- sportska društva

- mediji

- proizvođači zdrave hrane

#### 8.4. ORGANIZACIJA PREVENTIVNIH I SISTEMATSKIH PREGLEDA

##### 8.4.1. Konkretna akcije

- uvođenje obaveznih preventivnih i sistematskih pregleda za pojedine dobne skupine
- izrada algoritama pojedinih pregleda
- zakonsko uređenje obaveze za sistematske preglede svih radnika starijih od 50 godina
- adekvatno opremanje kardioloških odjela, službi hitne medicinske pomoći i prijevoznih sredstava u službi HMP

- poboljšanje organizacije rada i radnog vremena u zdravstvenim ustanovama

#### 8.4.2. Izvršioци

- zdravstvene ustanove

### 8.5. KONTINUIRANA EDUKACIJA

#### ZDRAVSTVENIH RADNIKA

##### 8.5.1. Konkretnе akcije

- kontinuirana edukacija o KVB na stručnim sastancima svih zdravstvenih djelatnika
- tečajevi stalne edukacije iz kardiopulmonalne resuscitacije

- tečajevi iz hitnih stanja

##### 8.5.2. Izvršioци

- zdravstvene ustanove

- zdravstveni radnici

### 8.9. Financiranje aktivnosti

- sredstva HZZO-a

- sredstva državnog proračuna

- proračun Krapinsko-zagorske županije

- sredstva Zavoda za javno zdravstvo KZZ

- sredstva zdravstvenih ustanova

- proračuni jedinica lokalne samouprave

### 8.10. Kontrola izvršenja aktivnosti prioriteta br.4.

- Zavod za javno zdravstvo

- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja

- Stručni tim za prevenciju KVB

- Županijsko poglavarstvo i Županijska skupština

- Škola narodnog zdravlja «Andrija Štampar»

- Mediji

## VI.

### 5. NEADEKVATNA SKRIB O STARIJIM

#### OSOBAMA

Na području Krapinsko-zagorske županije živi 23 455 osoba koje su starosne dobi od 65 godina na više. Postoje 8 842 samačka domaćinstva koja su u najvećem broju staračka. Udio starih osoba u ukupnom stanovništvu u porastu je, a trend je i porasta broja samačkih domaćinstava.

#### 5.1. INTERVENCIJE

1. Precizno definiranje specifičnih potreba

2. Formiranje koordinativnog tijela za brigu o starijim osobama

3. Osnivanje Socijalnih vijeća u jedinicama lokalne samouprave

4. Provođenje preventivnih aktivnosti kroz edukacije

5. Pomoć starijim osobama u organizaciji njihova društvenog života

6. Omogućavanje institucionalne skrbi za one starije osobe koje nisu više sposobne živjeti same

7. Razvijanje raznih oblika vaninstitucionalne skrbi

#### 5.2. CILJEVI PLANA

##### a) Kratkoročni cilj

- utvrditi stvarno stanje nezbrinutih starijih osoba od 65 godina na području Županije,

- osnovati Socijalna vijeća po gradovima i općinama,

- po gradovima i općinama organizirati pomoć i njegu u kući za osobe kojima je takova pomoć prijeko potrebna.

Rok do kraja 2005. godine.

##### b) Dugoročni cilj

- kroz narednih 5 godina, smanjiti broj nezbrinutih starijih osoba i drugih osoba kojima je takova pomoć prijeko potrebna za 30%.

#### 5.3. Suradnici (partneri)

- Krapinsko-zagorska županija

- jedinice lokalne samouprave

- domovi socijalne skrbi

- vjerske zajednice

- Centri za socijalnu skrb

- patronažne službe

- nevladin sektor (udruge)

- Škola narodnog zdravlja «Andrija Štampar»

#### 5.4. Organizatori provođenja plana

- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja

- jedinice lokalne samouprave

- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ, Služba za zdravstvo i socijalnu skrb

- Centri za socijalnu skrb

- Domovi socijalne skrbi

#### 5.1. PRECIZNO DEFINIRANJE SPECIFIČNIH POTREBA

##### 5.1.1. Konkretnе akcije

- upućivanje gradova i općina u problematiku te poticanje osnivanja Socijalnih vijeća gdje ona nisu osnovana

- održavanje prvih sastanaka radi osnivanja koordinativnog tijela – Stručnog povjerenstva za brigu o starijim osobama KZZ

- upućivanje predstavnika vjerskih zajednica, socijalne skrbi, zdravstvenih ustanova i nevladinih udruga u problematiku te njihovu ulogu u procesu

- medijska najava istraživanja i njegove svrhe

- provođenje istraživanja radi utvrđivanja specifičnih potreba na našem terenu s organiziranom mrežom istraživača i dobivenim metodološkim obrascem

- obrada prikupljenih podataka

- prezentacija rezultata istraživanja na sastanku Stručnog tima za izradu Županijske slike zdravlja

- izvješće o dobivenim podacima ŠNZ «Andrija Štampar»

- objava rezultata istraživanja u medijima

##### 5.1.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ, Služba za zdravstvo i socijalnu skrb

- predstavnici vjerskih zajednica

- Centri za socijalnu skrb
- Domovi socijalne skrbi
- patronažne službe
- nevladine udruge

## 5.2. FORMIRANJE KOORDINATIVNOG TIJELA ZA BRIGU O STARIJIM OSOBAMA

### 5.2.1. Konkretno akcije

- održavanje sastanka Stručnog tima za izradu Županijske slike zdravlja s nadležnim tijelima Županije u svezi potrebe osnivanja Stručnog povjerenstva za brigu o starijim osobama na području KZZ

- prikupljanje podataka o svim dioničarima u problemu neadekvatne skrbi o starijim osobama
- pismena obavijest istima da delegiraju svoje predstavnike za sastanak na temu ovog prioriteta
- utvrđivanje postoje li još neka područja koja nismo zahvatili, a koja su uključena u ovu problematiku
- definiranje članstva u Stručnom povjerenstvu za brigu o starijim osobama KZZ
- pravna regulativa (imenovanje) Povjerenstva i određivanje zadaća

### 5.2.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja
- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ, Služba za zdravstvo i socijalnu skrb
- Krapinsko-zagorska županija

## 5.3. OSNIVANJE SOCIJALNIH VIJEĆA U JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE

### 5.3.1. Konkretno akcije

- održavanje sastanka Stručnog tima za izradu Županijske slike zdravlja s predstavnicima upravnih tijela Županije u svezi značaja i potrebe osnivanja Socijalnih vijeća u jedinicama lokalne samouprave

- sastanak s gradonačelnicima i načelnicima radi davanja uputa za osnivanje Socijalnih vijeća

### 5.3.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja
- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ, Služba za zdravstvo i socijalnu skrb
- jedinice lokalne samouprave
- Centri za socijalnu skrb

## 5.4. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI EDUKACIJAMA

### 5.4.1. Konkretno akcije

- kontakt Stručnog tima i Stručnog povjerenstva sa potencijalnim edukatorima
- dogovor oko načina educiranja i mjesta održavanja edukacija
- medijsko praćenje edukacijskih aktivnosti

### 5.4.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Centri za socijalnu skrb
- nevladin sektor (udruge)
- domovi za stare i nemoćne osobe
- Zdravstvene ustanove - liječnici primarne zdravstvene zaštite

## 5.5. POMOĆ STARIJIM OSOBAMA U ORGANIZACIJI NJIHOVOG DRUŠTVENOG ŽIVOTA

### 5.5.1. Konkretno akcije

- definiranje vrsta aktivnosti za koje su stare osobe zainteresirane

- definiranje problema u svezi realizacije željenih aktivnosti

- otklanjanje problema u suradnji s partnerima
- realizacija aktivnosti

### 5.5.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- nevladine udruge (klubovi umirovljenika i sl.)
- domovi socijalne skrbi
- vjerske zajednice
- Jedinice lokalne samouprave

## 5.6. OMOGUĆITI INSTITUCIONALNU SKRB ZA ONE STARIJE OSOBE KOJE NISU VIŠE SPOSOBNE ŽIVJETI SAME

### 5.6.1. Konkretno akcije

- snimanje situacije na terenu – prikupljanje podataka o broju osoba u stanju potrebe za institucionalnim smještajem

- temeljem dobivenih podataka proučiti zainteresiranost privatne inicijative za osnivanje domova za stare i nemoćne osobe

- u slučaju nezainteresiranosti, uključivanje Županije u osnivanje domova za stare i nemoćne osobe

- osnivanje Centara za pomoć i njegu u kući

### 5.6.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Krapinsko-zagorska županija
- nadležno ministarstvo
- privatni poduzetnici
- Centri za socijalnu skrb
- Socijalna vijeća
- druge fizičke i pravne osobe

## 5.7. RAZVIJANJE RAZNIH OBLIKA VANINSTITUCIONALNE SKRBI

### 5.7.1. Konkretno akcije

- prikupljanje podataka o starijim osobama koje žele biti zbrinute: u udomiteljskoj obitelji, obiteljskom domu, domu za starije i nemoćne osobe ili drugim načinima zbrinjavanja

- pokretanje mreže volontera ( Crveni križ, škole i sl. – na dobrovoljnoj bazi)

- uključivanje vjerskih zajednica u senzibilizaciju ljudi prema starima i, u skladu s njihovim mogućnostima, uključivanje u pomoć i brigu o starima

- poticanje međususedske pomoći

- povezivanje Centara za socijalnu skrb, Zavoda za zapošljavanje i privatnih osoba radi uključivanja u mrežu udomiteljskih obitelji

- podržavanje napora domova za stare i nemoćne te psihički bolesne odrasle osobe u širenju djelatnosti brige o osobama u njihovom domu

- poticanje rada servisa za brigu i njegu o starim osobama

- poticanje osoba koje su ostale bez radnog mjesta ili domaćice da opslužuju starije osobe iz njihove blizine koje žive same u smislu nabave hrane, lijekova, pospremanja i održavanja doma te zadovoljavanja drugih potreba starije osobe

### 5.7.2. Izvršioци pojedinih zadaća

- Socijalna vijeća
- predstavnici vjerskih zajednica
- Centri za socijalnu skrb
- domovi umirovljenika
- patronažne sestre
- nevladine udruge
- nadležno ministarstvo
- privatne osobe
- mediji
- udruge mladih
- škole
- vjerske zajednice
- Zavod za zapošljavanje
- 5.8. Financiranje aktivnosti
- sredstva državnog proračuna
- proračun Krapinsko-zagorske županije
- proračun jedinica lokalne samouprave
- sredstva nevladinih udruga
- sredstva vjerskih zajednica
- sredstva privatnih poduzetnika
- donacije
- 5.9. Kontrola izvršenja aktivnosti
- Centar za socijalnu skrb
- Upravni odjel za društvene djelatnosti KZZ,
- Služba za zdravstvo i socijalnu skrb
- Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja
- Stručno povjerenstvo za brigu o starijim osobama KZZ
- Županijsko poglavarstvo, Županijska skupština
- Škola narodnog zdravlja «Andrija Štampar»
- VII.

Izvršavanje zadaća iz ovog Plana provoditi će se kratkoročno i dugoročno, a pojedine zadaće provoditi će se kontinuirano, jer imaju trajni karakter.

Na temelju ovog Plana Stručni tim za izradu Županijske slike zdravlja izrađuje godišnji Operativni plan u kojem se utvrđuju pojedine zadaće, nosioci, te izvori financiranja za izvršenje pojedinih zadaća.

Godišnji Operativni plan odobrava Poglavarstvo Krapinsko-zagorske županije.

O provođenju ovog Plana, Stručni tim podnosi izvješće nadležnim tijelima Županije, najkasnije do mjeseca lipnja tekuće godine za prošlu godinu.

Ovaj plan stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 500-01/04-01/48

URBROJ: 2140/1-01-05-4

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 29. st. 3. Odluke o osnivanju Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 1/97.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01.), Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije

na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**  
**O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU UPRAVE**  
**ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**  
**ZA 2004. GODINU**

I. Prihvaća se Izvješće o radu Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2004. godinu Klasa: 340-09/05-01/05, Urbroj: 2140-12-04-01-1 od 11. veljače 2005. godine.

II. Izvješće se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 340-09/04-01/04

URBROJ: 2140/1-01-04-4

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 29.st.3. Odluke o osnivanju Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 1/97) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01), Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**  
**O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O OSTVARENIM**  
**PRIHODIMA I IZDACIMA UPRAVE ZA CESTE**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**  
**ZA 2004. GODINU**

I. Prihvaća se Izvješće o ostvarenim prihodima i izdacima Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2004. godinu Klasa: 340-09/04-01/6, Urbroj: 2140-12-01-04-2 od 09. veljače 2005. godine.

II. Izvješće se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 340-09/04-01/02

URBROJ: 2140/1-01-04-4

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 23. Statuta Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 11/97.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01.), Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**  
**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PLAN**  
**REDOVNOG I IZVANREDNOG (POJAČANOG)**  
**ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH U**  
**2005. GODINI NA PODRUČJU KRAPINSKO-**  
**ZAGORSKE ŽUPANIJE**

I. Daje se prethodna suglasnost na Plan redovnog i izvanrednog (pojačanog) održavanja županijskih i lokalnih cesta u 2005. godini na području Krapinsko-zagorske

županije Klasa:340-09/05-01/08, Urbroj:2140-12-01-05-2 od 21. veljače 2005. godine u tekstu koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 340-09/05-01/03

URBROJ: 2140/1-01-05-4

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 23. Statuta Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije (Službeni Glasnik KZZ br.11/97) ravnatelj Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije, uz suglasnost Poglavarstva i Skupštine Krapinsko-zagorske županije, donosi

#### PLAN

### REDOVNOG I IZVANREDNOG (POJAČANOG) ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA U 2005. GODINI NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

#### 1. Polazište

Izrada plana temelji se na:

- Zakonu o javnim cestama (NN br. 100/96, NN 76/98 i NN 27/01)

- Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta (NN br. 25/98 i NN 79/99)

Zakonom je utvrđeno da Uprava za ceste KZZ za županijske i lokalne ceste obavlja slijedeće poslove:

- programiranje i planiranje razvitka, projektiranje sa istražnim radovima, stručna ocjena studija i projekata, otkup zemljišta i objekata, ustupanje radova građenja, organizaciju stručnog nadzora i kontrole građenja, organizacija tehničkog pregleda i primopredaja cesta i objekata na korištenje.

- planiranje održavanja i zaštite, redovno i izvanredno održavanje, ustupanje radova održavanja i planiranja, odlučivanje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti, osiguranje, uklanjanje oštećenih odnosno napuštenih vozila i sl.

Zakonom je utvrđeno da državnim cestama

upravljaju Hrvatske ceste, a županijskim i lokalnim Županijska uprava za ceste.

Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne, županijske i lokalne ceste (NN 25/98, NN 79/99, NN 111/00 i NN 143/02) utvrđeno je da na području Krapinsko-zagorske županije ima:

456,80 km	županijskih cesta
241,90 km	lokalnih cesta
698,70 km	UKUPNO

Zakonom o javnim cestama željelo se uskladiti kategorizaciju i mrežu cesta s novim teritorijalnim ustrojem Republike Hrvatske, kako bi se omogućio optimalan gospodarski, demografski i prostorni razvitak svake županije, te njihovo međusobno povezivanje.

Zakonom se također obavezuje ministar pomorstva, prometa i veza na donošenje određenih propisa koji su nužni za provođenje zakona, kao što su:

- Pravilnik o izvanrednom prijevozu
- Pravilnik o autobusnim stajalištima
- Pravilnik o održavanju i zaštiti javnih cesta
- Pravilnik o uvjetima i načinu korištenja cestovnog zemljišta

- Mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe javnih cesta

- Pravilnik o uvjetima za izgradnju priključaka na javnu cestu

- Pravilnik o nadzoru osovinskog pritiska, ukupno dozvoljene mase i dimenzije vozila

- Mjerila za izračun naknade za izvanredni prijevoz

Svi ovi akti, kao i Zakon o javnim cestama, polazišta su za izradu godišnjih i višegodišnjih programa građenja i održavanja javnih cesta.

#### a) Redovno održavanje – planirana sredstva

1. Prema Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta (NN br. 25/98 i 79/99) potrebna sredstva za redovno održavanje u 2005. godini za 100% standarda iznose cca 30.000.000,00 kuna.

Ovim Planom za redovno održavanje županijskih i lokalnih cesta planirano je 17.900.000,00 kn ili 60 % propisanog standarda i to ako se planirana sredstva i potpore ispune u 100% iznosu (tabela u prilogu).

### PLAN REDOVNOG ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA U 2005. GODINI

Šifra	P o z i c i j a	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena kn	Ukupno kn
1	2	3	4	5	6
1.	PREGLED JAVNIH CESTA				
1.1.	Ophodarska služba	h	140,00	110,00	15.400,00
1.2.	Kontrola osovinskog opterećenja	h		180,00	
1.3.	Brojenje prometa	h		63,00	
2.	OPĆE ODRŽAVANJE KOLNIKA				
2.2.	Čišćenje kolnika - strojno	m <sup>2</sup>	46.500,00	0,17	7.905,00
2.3.	Čišćenje kolnika - ručno	m <sup>2</sup>	5.400,00	0,27	1.458,00
3.	ASFALJNI KOLNIK				
3.1.	Zatvaranje udarnih jama				
a.)	sa obradom rubova rupa	t	1.200,00	880.001.056.000,00	
b.)	bez obrade rubova rupa	t	650,00	850,00	552.500,00



3.2.	Popravljanje manjih površina - strojno	t	2.000,00	540,00	1.080.000,00
3.3.	Popravljanje manjih površina - ručno	t	1.600,00	824,00	1.318.400,00
3.4.	Popravljanje mrežastih pukotina i neravnina frezanjem	m <sup>2</sup>		32,00	
3.5.	Popravak denivelacija i ohrablivanje zaglađenog kolnika - frezanjem	m <sup>2</sup>		17,00	
3.6.	Zapunjavanje uzdužnih i poprečnih pukotina	m <sup>l</sup>		38,00	
3.9.	Popravak ispuha	m <sup>2</sup>	630,00	300,00	189.000,00
3.10.	Rezanje asfalta	m <sup>l</sup>	500,00	20,00	10.000,00
5.	<b>KOLNIK OD KAMENOG MATERIJALA</b>				
5.1.	Dovoz kamenih materijala				
a)	nesortirani kameni materijal	m <sup>3</sup>	350,00	98,00	34.300,00
b)	kameni materijal granulacije 0 - 30 mm	m <sup>3</sup>	300,00	114,00	34.200,00
5.2.	Zatvaranje udarnih jama - ručno	m <sup>3</sup>	100,00	129,00	12.900,00
5.3.	Strojna ugradnja kamenih materijala	m <sup>3</sup>	650,00	28,00	18.200,00
5.4.	Strojno profiliranje kolnika	m <sup>2</sup>	30.000,00	0,28	8.400,00
5.5.	Popravak ispuha	m <sup>2</sup>	100,00	155,00	15.500,00
6.	<b>ODRŽAVANJE BANKINA</b>				
6.1.	Skidanje bankina - ručno	m <sup>2</sup>	1.700,00	11,00	18.700,00
6.2.	Skidanje bankina - strojno grederom	m <sup>2</sup>	150.000,00	0,30	45.000,00
6.3.	Skidanje bankina - strojno frezanjem	m <sup>2</sup>	10.000,00	2,00	20.000,00
6.4.	Popravak oštećenih dijelova bankine	m <sup>3</sup>	1.850,00	240,00	444.000,00
7.	<b>ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA</b>				
7.1.	Skidanje nestabilnog materijala s pokosa	m <sup>3</sup>			
7.2.	Uklanjanje osulina, nanosa i sipine - ručno	m <sup>3</sup>	90,00	191,00	17.190,00
7.3.	Uklanjanje osulina, nanosa i sipine - strojno	m <sup>3</sup>	760,00	68,00	51.680,00
7.5.	Popunjavanje dijelova nasipa i trupa	m <sup>3</sup>	200,00	247,00	49.400,00
8.	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU</b>				
8.11.	Čišćenje jarka - strojno				
a)	Rovokopačem	m <sup>l</sup>	63.000,00	12,20	768.600,00
b)	Mulagom	m <sup>l</sup>		11,50	
8.12.	Čišćenje jarka - ručno	m <sup>l</sup>	500,00	20,00	10.000,00
8.13.	Čišćenje rigola - strojno	m <sup>l</sup>		0,64	
8.14.	Čišćenje rigola - ručno	m <sup>l</sup>	10.000,00	1,00	10.000,00
8.15.	Čišćenje zatvorenih rigola	m <sup>l</sup>		125,00	
8.16.	Čišćenje slivnika	kom	50,00	130,00	6.500,00
8.17.	Čišćenje propusta i taložnica	m <sup>3</sup>	20,00	295,00	5.900,00
8.18.	Čišćenje propusta vodom pod pritiskom	m <sup>3</sup>		763,00	
8.21.	Produbljivanje jarka				
a)	Rovokopačem	m <sup>3</sup>	4.450,00	105,00	467.250,00
b)	Mulagom	m <sup>3</sup>		87,00	
8.31.	Popravak pasica i rigola	m <sup>l</sup>		340,00	
8.32.	Popravak rubnjaka	m <sup>l</sup>	250,00	210,00	52.500,00
8.33.	Popravak poklopca revizijskih okana	kom	5,00	1.650,00	8.250,00
8.34.	Popravak uljeva i izljeva propusta	m <sup>2</sup>	50,00	250,00	12.500,00
8.35.	Popravak cijevi propusta				
a.)	fi 30-50 cm	m <sup>l</sup>	100,00	845,00	84.500,00
b.)	fi 50-80 cm	m <sup>l</sup>	50,00	1.050,00	52.500,00
c.)	fi 100-120 cm	m <sup>l</sup>	5,00	1.580,00	7.900,00
8.36.	Popravak glave propusta	m <sup>3</sup>	50,00	1.850,00	92.500,00
8.41.	Propuštanje vode s kolnika	h	100,00	80,00	8.000,00
9.	<b>ODRŽAVANJE OPREME CESTA</b>				
9.11.	Popravak prometnih znakova	kom	600,00	14,00	8.400,00
9.12.	Popravak odbojnih ograda	m <sup>l</sup>	70,00	150,00	10.500,00
9.13.	Popravak smerokaznih stupića	kom	400,00	16,00	6.400,00
9.14.	Popravak kilometarskih oznaka	kom		35,00	
9.15.	Popravak semafora	račun			
9.17.	Zamjena prometnog znaka tip A	kom	60,00	430,00	25.800,00
9.18.	Zamjena prometnog znaka tip B	kom	160,00	580,00	92.800,00

9.19. Zamjena prometnog znaka tip C	kom		1.055,00	
9.20. Zamjena prometne ploče tip A	kom	40,00	1.750,00	70.000,00
9.21. Zamjena prometne ploče tip B	kom	20,00	4.000,00	80.000,00
9.22. Zamjena prometne ploče tip C	kom			
9.23. Zamjena stupa prometnog znaka, ploče	kom	190,00	305,00	57.950,00
9.25. Zamjena odbojne ograde	m	60,00	650,00	39.000,00
9.26. Zamjena smjerokaznih stupića	kom	150,00	60,00	9.000,00
9.27. Zamjena kilometarskih oznaka	kom		310,00	
9.31. Zamjena prometnih ogledala	kom	4,00	4.400,00	17.600,00
9.32. Čišćenje prometnih znakova	kom	100,00	15,00	1.500,00
9.34. Čišćenje smjerokaznih stupića	kom		2,50	
9.41. Ličenje stupova prometnih znakova	kom	50,00	30,0	1.500,00
9.42. Ličenje odbojne ograde	m <sup>2</sup>	150,00	170,00	25.500,00
9.43. Ličenje stupova semafora	kom		120,0	
10. IZRADA OZNAKA NA KOLNIKU				
10.1. Bijela linija				
a) Bijela linija 15 cm - puna	m	2.500,00	2,15	5.375,00
b) Bijela linija 15 cm - isprekidana	m	4.000,00	1,65	6.600,00
c) Bijela linija 12 cm - puna	m	70.000,00	1,95	136.500,00
d) Bijela linija 12 cm - isprekidana	m	50.000,00	1,40	70.000,00
10.2. Žuta linija 15 cm (bruto)	m		2,50	
10.3. Oznake na kolniku (bruto)	m <sup>2</sup>	8.000,00	24,50	196.000,00
11. KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA				
11.1. Košnja trave - strojno	m <sup>2</sup>	2.500.000,00	0,21	525.000,00
11.2. Košnja trave - ručno	m <sup>2</sup>	15.000,00	0,46	6.900,00
11.3. Obrezivanje grmlja i drveća - strojno				
a) bez drobljenja	m <sup>2</sup>	90.000,00	2,76	203.400,00
b) sa drobljenjem	m <sup>2</sup>		4,80	
11.4. Obrezivanje grmlja i drveća - ručno	m <sup>2</sup>	30.000,00	8,30	249.000,00
11.5. Obrezivanje živica	m <sup>2</sup>		2,75	
11.6. Čišćenje zemljišnog pojasa	m <sup>2</sup>	10.000,00	1,16	11.000,00
12. TEKUĆE ODRŽAVANJE MOSTOVA				
12.1. Čišćenje dijelova mostova	h	40,00	75,00	3.000,00
12.2. Anti korozivna zaštita ograde i čeličnih dijelova	m <sup>2</sup>	50,00	175,00	8.780,00
12.3. Popravak i zamjena ograde mosta	m	20,00	750,00	15.000,00
12.5. Popravak betonskih mostova	m <sup>3</sup>	5,00	1.950,00	9.750,00
14. ODRŽAVANJE POTPORNIH I OBLOŽNIH ZIDOVA				
14.1. Čišćenje drenaža, barbakana i kanalice	m		12,00	
14.2. Popravak betonskih dijelova	m <sup>3</sup>	10,00	1.950,00	19.500,00
14.3. Popravak kamenih suhozidova	m <sup>3</sup>	30,00	850,00	25.500,00
14.4. Popravak kamenih dijelova	m <sup>3</sup>		1.450,00	
14.5. Popravak sljubnica i pukotina	m <sup>2</sup>		90,00	
15. ZIMSKA SLUŽBA				
15.1. Rad kamiona do 2 t na čišćenju i posipavanju	h	130,00	133,00	17.290,00
15.2. Rad kamiona 2-12 t na čišćenju i posipavanju				
a) efektivni rad	h	2.000,00	350,00	700.000,00
b) aktivno dežurstvo	h	1.850,00	105,00	194.250,00
c) pasivno dežurstvo	h	6.500,00	35,00	227.500,00
15.3. Rad kamiona preko 12 t na čišćenju i posipavanju				
a) efektivni rad	h	2.000,00	385,00	770.000,00
b) aktivno dežurstvo	h	1.850,00	115,50	213.675,00
c) pasivno dežurstvo	h	6.500,00	38,50	250.250,00
15.4. Utovarivač na čišćenju snijega				
a) efektivni rad	h		360,00	
b) aktivno dežurstvo	h		108,00	
c) pasivno dežurstvo	h		36,00	
15.5. Utovarivač na utovaru posipala				

a)	efektivni rad	h		290,00	
b)	aktivno dežurstvo	h		87,00	
c)	pasivno dežurstvo	h		29,00	
15.6. Rad rovokopača na utovaru posipala					
a)	efektivni rad	h	1.150,00	185,00	212.750,00
b)	aktivno dežurstvo	h	1.000,00	55,50	55.500,00
c)	pasivno dežurstvo	h	4.000,00	18,50	74.000,00
15.7. Rad grejdera					
a)	efektivni rad	h		385,00	
b)	aktivno dežurstvo	h		115,50	
c)	pasivno dežurstvo	h		38,50	
15.8. Rad unimog					
a)	efektivni rad	h	1.700,00	380,00	646.000,00
b)	aktivno dežurstvo	h	1.500,00	114,00	171.000,00
c)	pasivno dežurstvo	h	5.000,00	38,00	190.000,00
15.11. Postrojenje za pripremu CaCl					
15.12. Rad cestara					
a)	efektivni rad	h	5.700,00	63,00	359.100,00
b)	aktivno dežurstvo	h	5.200,00	44,10	229.320,00
c)	pasivno dežurstvo	h	18.000,00	12,60	226.800,00
15.13 Sol					
15.14. Kalcijev klorid (CaCl)					
15.15. Ostala posipala					
		m <sup>3</sup>	4.000,00	112,00	448.000,00
15.16. Postavljanje i demontaža prometnih znakova					
		kom	200,00	285,00	57.000,00
15.17. Postavljanje i demontaža snjegobrana					
		m l		145,00	
15.18. Postavljanje i demontaža signalnog kolja					
		kom	300,00	48,00	14.400,00
15.19. Priv. popravak kolnika-hladnom masom ili betonom					
		t	137,00	1.388,00	189.745,00
16. OSTALI RADOVI					
16.1. Otklanjanje posljedica izvanrednih događaja					
					200.000,00
16.2. Razni nepredviđeni radovi					
					700.000,00
UKUPNO:				14.670.838,00	
PDV: 22%				3.227.584,36	
SVEUKUPNO:				17.898.422,36	
b) Izvanredno (pojačano) održavanje županijskih i lokalnih cesta					
POZICIJA					
323 212 Pojačano tekuće održavanje cesta				4.435.000,00 kn	
-program radova presvlačenja cesta novim asfaltnim slojem					
1.	ŽC 2098	Đurmanec-Krapina-Švaljkovec(D 35)		5.000 m2	
2.	ŽC 2131	Zaježda-Budinščina(D 24)		4.000 m2	
3.	ŽC 2170	G.Batina (Ž2169)-D.Batina		5.000 m2	
4.	ŽC 2171	D24-Hrašćina-Breznički Hum		5.000 m2	
5.	ŽC 2195	Zabok(D 24)-Pojatno-Ž 2186		7.500 m2	
6.	ŽC 2204	Konjšćina-Sušobreg-P.Bistrica-M.Bistrica		4.200 m2	
7.	ŽC 2221	D. Stubica(D 307)-M.Bistrica-Hrastje		5.000 m2	
8.	ŽC 2129	Borkovec-Martinščina-G.Batina( Ž 2169)		3.200 m2	
9.	LC 22022	Pažurovec-Sv.križ.Bud.-Prepuštovec-Konjšćina		4.500 m2	
10.	LC 22031	Novi Dvori-D.Ledine-Radakovo(Ž 2215)		4.000 m2	
11.	LC 22030	Klanjec-Lučelnica-Radakovo-Ž 2215		4.300 m2	
UKUPNO				51.700 m2	
- predviđena cijena radova				3.035.000,00 kn	
- modernizacija županijskih i lokalnih cesta					
1.	ŽC 2093	Desinić-Trnovec Desinički	m2= 6.600		
- predviđena cijena radova				300.000,00 kn	
- sanacija ceste i odvodnja					
1.	ŽC 2128	D 29-Lobor-Ladislavec-D 29			
- predviđena cijena radova				600.000,00 kn	
- sanacija ceste ( sanacija ispuha )					

1. ŽC 2219	Stubičke Toplice ( D 307)-Pila-Sljeme		
	-predviđena cijena radova		500.000,00 kn
323 213	Pojačano tekuće održavanje ostalih kapitalnih objekata		2.960.000,00kn
	- sanacija propusta i mostova		
1. LC 22014	Bregi Radobojski ( Ž2124 ) -D 35	propust D.Šemnica	
2. ŽC 2248	Desinić-V. Horvatska- Tuhelj-D 205	propust Jelenjak	
3. ŽC 2224	Ž 2221-G.Stubica-Sv.Matej-D 29	propust Jakšinec I	
4. ŽC 2171	D 24-Hrašćina-Breznički Hum	propusti Hrašćina	
	- predviđena cijena radova		1.460.000,00 kn
	- sanacija klizišta		
1. ŽC 2122	Krapina-Trški Vrh-Radoboj-D 35	klizište Radoboj	
2. ŽC 2155	Tuh.Toplice-Kr.Toplice-G.Pačetina	klizište Hršak Breg	
3. ŽC 2128	D 29-Lobor-Ladislavec-D 29	klizište Petrova Gora	
4. ŽC 2241	Ravnice-Goričnica-Kumrovec-D 205	klizište Kladnik	
	- predviđena cijena radova		1.500.000.00 kn
323 214	Priprema projektne dokumentacije za pojačano tekuće održavanje		1.000.000,00 kn
	- geotehnički elaborat sa prijedlogom i troškovnicima za sanaciju klizišta		
1. ŽC 2153	D 205-Pristava-Tuhelj (Ž 2093)	klizište Zelenjak	
2. ŽC 2221	D.Stubica-Marija Bistrica-Hrastje	klizište Globočec	
3. ŽC 2221	D.Stubica-Marija Bistrica-Hrastje	klizište Banšćica	
4. LC 22003	G. Brezno(Ž 2094)-D. Brezno	klizište Donje Brezno	
5. ŽC 2099	Ž 2098-G.Jesenje-Bednja-D 508	klizište G.Jesenje III	
6. ŽC 2094	Ž 2093-Gornje Brezno	klizište Poredje	
	- predviđena cijena elaborata	110.000,00 kn	KLASA: 340-09/05-01/08
	- projektna dokumentacija za izvanredno održavanje		URBROJ: 2140-12-01-05-1
LC 22004	M.Tabor (LC 22002) -H.Zlaka-Luka Poljanska-Miljana ( Ž 2152)uz granicu sa Republikom Slovenijom		Pregrada, 21.02.2005.
	- geodetski radovi	81.000,00 kn	
	- projekt izvan.održavanja	241.000,00 kn	
	-projektna dokumentacija za izvanredno održavanje		
LC 22060 (Ž 2171)	Maretić-Hušćinac-Pešćeno- Jertovec ( Ž 2205 )		
	- predviđena cijena projekata	90.000,00 kn	
	-izrada glavnog projekta spoja ŽC 2099 (G. Jesenje -Bednja -D 508) i D 1 (Granica R Slovenije-Macelj -Split) na čvoru Podgora Krapinska		
	- predviđena cijena projekta	116.000,00 kn	
	-izrada glavnog projekta premještanja i sanacije dijela LC 22023 Gotalovec-Krapinica-Ž 2131		
	-predviđena cijena projekta	300.000,00 kn	
	-projekt sanacije propusta na LC 22014 Bregi Radobojski ( Ž 2124 )-D 35 u Donjoj Šemnici		
	- predviđena cijena projekta	32.000,00 kn	
	-projekt sanacije propusta na ŽC 2248 Desinić (Ž2151) -Velika Horvatska-Tuhelj-D 205 uJelenjaku		
	- predviđena cijena radova	30.000,00 kn	
	42 131 Ceste (građenje i modernizacija)		
		1.100.000,00 kn	
	-gradnja potpornog zida na ŽC 2122 Trški Vrh -Radoboj kod župnog dvora u Radoboju		
	- predviđena cijena radova	500.000,00 kn	
	-izmještanje dijela ŽC 2098 Đurmanec (D 207)-Krapina-Švaljkovec(D 35) kod Hušnjakovog		
	- predviđena cijena radova	600,000,00 kn	
	Napomena:		
	Ovaj Plan redovnog i izvanrednog (pojačanog) održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2005. godinu biti će moguće realizirati ukoliko se ostvare svi prihodi predviđeni Financijskim planom za 2005. godinu.		

RAVNATELJ

Vlado Kavač, inž.građ., v.r.

Na temelju članka 23. Statuta Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 11/97.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01.), Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**

**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA I. IZMJENE I DOPUNE FINACIJSKOG PLANA UPRAVE ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2005. GODINU**

I. Daje se prethodna suglasnost na I. izmjene i dopune Financijskog plana uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2005. godinu Klasa: 340-09/04-01-48, Urbroj: 2140-12-05-01-2 od 21. veljače 2005. godine u tekstu koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.»

KLASA: 340-09/05-01/05

URBROJ: 2140/1-01-05-4

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu («Narodne Novine» 96/03) I članka 23. Statuta Uprave za ceste

Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 11/97), uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije od 11. ožujka 2005.godine donosim

**I IZMJENE I DOPUNE  
FINANCIJSKOG PLANA UPRAVE ZA CESTE ZA 2005. GODINU**

Članak 1.

I izmjene i dopune Financijskog plana Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2005. godinu" sadrže prema bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

- ukupne prihode	34.886.000,00 kn
- ukupne raspoređene prihode	34.783.200,00 kn
- neraspoređene prihode-tekuća pričuva	102.800,00 kn

Članak 2.

Prihodi, primici izdaci po skupinama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

**BILANCA PRIHODA I IZDATAKA**

**UPRAVE ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE za 2005. GODINU**

**A. PRIHODI I PRIMICI**

		PLAN 2005.	I izmjena plana	INDEX
6				
61	Prihodi od poreza	7.900.000,00	8.166.000,00	103
6143	Trošarine	7.900.000,00	8.166.000,00	103
	61432 Poseban porez od naftinih derivata	7.900.000,00	8.166.000,00	103
	prihodi iz Hrvatskih cesta			
63	Pomoći od subjek.unutar opće države	450.000,00	450.000,00	0
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	450.000,00	450.000,00	0
	63312 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	250.000,00	250.000,00	100
	63314 Tek.pomoći iz općinskog proračuna -Lobor	200.000,00	200.000,00	100
64	Prihodi od imovine	28.795.000,00	26.195.000,00	91
6413	Kamate na depozit	20.000,00	20.000,00	100
	64132 Kamate na depozite po viđenju	20.000,00	20.000,00	100
	6424 Naknada za ceste	28.775.000,00	26.175.000,00	91
	64241 Godišnja naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciju cestovnih motornih vozila	28.560.000,00	25.960.000,00	91
	64242 Naknada za izvanredni prijevoz	5.000,00	5.000,00	100
	64243 Nakn.za prekomjernu uporabu jav.cesta	5.000,00	5.000,00	100
	64244 Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	200.000,00	200.000,00	100
	64247 Naknada za obavljanje pratećih djelatnosti	5.000,00	5.000,00	100
65	Prihodi od administ.pristojbi i po posebnim propisima	75.000,00	75.000,00	100
	6526 Ostali nespomenuti prihodi	75.000,00	75.000,00	100
	652691 Troškovi postupka za izd.poseb.uvjeta grad	35.000,00	35.000,00	100
	652692 Otkup tehničke dokumentacije	30.000,00	30.000,00	100
	652693 Naknada štete	10.000,00	10.000,00	100
	<b>SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>37.220.000,00</b>	<b>34.886.000,00</b>	<b>94</b>

**B. IZDACI**

		PLAN 2005	I izmjena plana	INDEX
3	<b>RASHODI</b>			
	Rashodi poslovanja	32.667.000,00	31.095.000,00	95
31	Rashodi za zaposlene	1.483.000,00	1.495.000,00	101
311	Plaće	1.200.000,00	1.200.000,00	100
	31111 Plaće za zaposlene	1.200.000,00	1.200.000,00	100
	312 Ostali rashodi za zaposlene	63.000,00	75.000,00	119
	31212 Jubilarne nagrade i sl		7.000,00	0
	31213 Darovi, dar djeci Sv.Nikole i sl.	20.000,00	25.000,00	125
	312130 Regres za godišnji odmor	37.000,00	37.000,00	100
	31215 Naknade za bolest, invalid. I smrtni slučaj	6.000,00	6.000,00	100
	313 Doprinosi na plaće	220.000,00	220.000,00	100
	313210 Doprinos za zdravstveno osiguranje	190.800,00	190.800,00	100
	313211 Dop.za dod.zdrav.osig.-nesreća na radu	6.500,00	6.500,00	100
	31331 Doprinos za zapošljavanje	22.700,00	22.700,00	100

32	Materijalni rashodi	29.377.200,00	27.642.200,00	94
321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	90.000,00	100
3211	Službena putovanja	26.000,00	26.000,00	100
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	10.000,00	10.000,00	100
32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	2.000,00	2.000,00	100
32113	Naknada za smještaj na sl.putu u zemlji	6.000,00	6.000,00	100
32114	Naknada za smještaj na sl.putu u inozem.	2.000,00	2.000,00	100
32115	Naknada za prijevoz na sl.putu u zemlji	4.000,00	4.000,00	100
32116	Naknada za prijevoz na sl.putu u inozem.	2.000,00	2.000,00	100
3212	Naknada za prijevoz,rad na terenu	34.000,00	34.000,00	100
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	34.000,00	34.000,00	100
3213	Stručno usavršavanje	30.000,00	30.000,00	100
32131	Seminari, savjetovanja I simpoziji	10.000,00	10.000,00	100
32132	Tečajevi i stručni ispiti	20.000,00	20.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	144.200,00	144.200,00	100
3221	Uredski materijal	33.000,00	33.000,00	100
32211	Uredski materijal	20.000,00	20.000,00	100
32212	Literatura	5.000,00	5.000,00	100
32214	Materijal i sredstva za čišćenje	1.000,00	1.000,00	100
32215	Radna odjeća i obuća	5.000,00	5.000,00	100
32216	Materijal za higijenske potrebe	1.000,00	1.000,00	100
32219	Ostali materijal	1.000,00	1.000,00	100
3223	Energija	102.200,00	102.200,00	100
32231	Električna energija	46.200,00	46.200,00	100
32233	Plin	6.000,00	6.000,00	100
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	50.000,00	50.000,00	100
3224	Materijal i dijelovi za tekuće inv.održavanje	3.000,00	3.000,00	100
32241	Materijal i dijelovi za tekuće inv.održ.-građ.objek.	1.000,00	1.000,00	100
32242	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održ.opreme	1.000,00	1.000,00	100
32243	Materijal i dijelovi za tek.invest.održ.-transp.sred.	1.000,00	1.000,00	100
3225	Sitni inventar i auto gume	6.000,00	6.000,00	100
32251	Sitni inventar za redovne potrebe	1.000,00	1.000,00	100
32252	Auto gume	5.000,00	5.000,00	100
323	Rashodi za usluge	28.987.000,00	27.252.000,00	94
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	51.000,00	51.000,00	100
32311	Usluge telefona, telefaksa	35.000,00	35.000,00	100
32313	Poštarina	15.000,00	15.000,00	100
32319	Ostale usluge za komunikaciju	1.000,00	1.000,00	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	28.442.500,00	26.707.500,00	94
323211	Tekuće-redovno održavanje cesta	17.900.000,00	17.900.000,00	100
323212	Pojačano održavanje cesta	5.030.000,00	4.435.000,00	88
323213	Pojačano održavanje ost.objekata,klizišta,propusta	4.450.000,00	2.960.000,00	67
323214	Priprema proj.dokum.za pojač.održ.	700.000,00	1.000.000,00	143
323215	Usluge tek,invest.održ.-stručni nadzor	300.000,00	350.000,00	117
323216	Tekuće održavanje zgrada	1.000,00	1.000,00	100
32322	Tekuće investicijsko održavanje opreme	6.500,00	6.500,00	100
32323	Tekuće invest.održavanje prijev.sredstava	35.000,00	35.000,00	100
32329	Ostale nespomenute usluge za tekuće održ.	20.000,00	20.000,00	100
3233	Usluge promidžbe i informiranja	58.000,00	58.000,00	100
32331	Elektronski mediji	2.000,00	2.000,00	100
32332	Tisak	5.000,00	5.000,00	100
323391	Izdaci o obavješćivanju o stanju na javnim cestama-HAK	25.000,00	25.000,00	100
323392	Izdaci za natječaje i oglase	25.000,00	25.000,00	100
323393	Ostali nespomenuti izdaci informiranja	1.000,00	1.000,00	100
3234	Komunalne usluge	241.500,00	241.500,00	100
32342	Iznošenje i odvoz smeća	1.500,00	1.500,00	100
32349	Vodopravna i komunalna naknada	240.000,00	240.000,00	100

	3235	Zakupnine i najamnine	30.000,00	30.000,00	100
	32352	Najamnina za poslovni prostor	30.000,00	30.000,00	100
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	20.000,00	20.000,00	100
	32361	Obvezni i preventivni pregledi zaposlenih	20.000,00	20.000,00	100
	3237	Intelektualne i osobne usluge	79.000,00	79.000,00	100
	32372	Ugovori o djelu	40.000,00	40.000,00	100
	32373	Usluge odvjetnika i pravnih savjetnika	30.000,00	30.000,00	100
	32377	Usluge agencija, student servisa i sl.	1.000,00	1.000,00	100
	32374	Revizorske usluge-interni nadzor	7.000,00	7.000,00	100
	32379	Ostale intelektualne usluge	1.000,00	1.000,00	100
	3238	Računalne usluge	60.000,00	60.000,00	100
	32381	Usluge ažuriranja računskih baza	40.000,00	40.000,00	100
	32382	Usluge razvoja software-a	20.000,00	20.000,00	100
	3239	Ostale usluge	5.000,00	5.000,00	100
	32392	Film i izrada fotografija	1.000,00	1.000,00	100
	32393	Uređenje prostora	2.000,00	2.000,00	100
	32394	Usluge pri registraciji cest.mot.vozila	2.000,00	2.000,00	100
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	156.000,00	156.000,00	100
	3291	Naknade za rad predstavničkih tijela-stručnog vijeća	67.000,00	67.000,00	100
	32911	Naknade članovima stručnog vijeća	47.000,00	47.000,00	100
	32912	Naknade članovima stručnog povjerenstva	20.000,00	20.000,00	100
	3292	Premije osiguranja	58.000,00	58.000,00	100
	32921	Osiguranje prijevoznih sredstava	30.000,00	30.000,00	100
	32922	Osiguranje ostale imovine	3.000,00	3.000,00	100
	329221	osiguranje odgovornosti od djelatnosti	22.000,00	22.000,00	100
	32923	Osiguranje zaposlenih	3.000,00	3.000,00	100
	3293	Reprezentacija	25.000,00	25.000,00	100
	32931	Reprezentacija	25.000,00	25.000,00	100
	3294	Članarine	6.000,00	6.000,00	100
	32941	Tuzemne članarine	6.000,00	6.000,00	100
34		Financijski izdaci	1.189.800,00	1.340.800,00	113
342		Kamate na primljene zajmove	1.040.000,00	1.191.000,00	115
	34231	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financ.instit.izvan javnog sektora	520.000,00	520.000,00	100
	342310	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financ.instit.izvan javnog sektora-(interkalarna kta, PBZ)	520.000,00	671.000,00	129
343		Ostali financijski rashodi	149.800,00	149.800,00	100
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	43.000,00	43.000,00	100
	34311	Usluge banaka	38.000,00	38.000,00	100
	34312	Usluge platnog prometa	5.000,00	5.000,00	100
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	106.800,00	106.800,00	100
	34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100
	343491	Ostali nespom.financ.rashodi-tekuća pričuva	102.800,00	102.800,00	100
	343493	Ostali nespomenuti izdaci	3.000,00	3.000,00	100
36		POMOĆI	400.000,00	400.000,00	100
363		Pomoći unutar Opće države	400.000,00	400.000,00	100
	36311	Tek.pomoći opć.grad.proroč. Grad Oroslavje	200.000,00	200.000,00	100
	363110	Tek.pomoći opć.grad.proroč.Grad D.Stubica	200.000,00	200.000,00	100
38		Ostali rashodi	217.000,00	217.000,00	100
381		Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100
	38119	Ostale tek.donacije	2.000,00	2.000,00	100
383		Kazne, penali i naknade štete	215.000,00	215.000,00	100
	3831	Naknada štete pravnim i fizičkim osobama	215.000,00	215.000,00	100
	383191	Troškovi postupka i novčane kazne	200.000,00	200.000,00	100
	383192	Naknade štete iz djelatnosti	15.000,00	15.000,00	100
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.153.000,00	1.153.000,00	100

42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	1.153.000,00	1.153.000,00	100
421	Građevinski objekti	1.100.000,00	1.100.000,00	100
4213	Ceste, željeznice i mostovi	1.100.000,00	1.100.000,00	100
42131	Ceste	1.100.000,00	1.100.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	53.000,00	53.000,00	100
4221	Uredska oprema i namještaj	46.000,00	46.000,00	100
42211	Računala i računalna oprema	35.000,00	35.000,00	100
42212	Uredski namještaj	5.000,00	5.000,00	100
42219	Ostala uredska oprema	6.000,00	6.000,00	100
4222	Komunikacijska oprema	7.000,00	7.000,00	100
42221	Radio i Tv prijammnici	2.000,00	2.000,00	100
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	5.000,00	5.000,00	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.400.000,00	2.638.000,00	78
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	3.400.000,00	2.638.000,00	78
54412	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka	1.700.000,00	1.630.000,00	96
544120	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka 2004	1.700.000,00	1.008.000,00	59
	<b>SVEUKUPNO IZDACI</b>	<b>37.220.000,00</b>	<b>34.886.000,00</b>	<b>94</b>

## Članak 3.

O korištenju sredstava pričuve odlučuje ravnatelj.

KLASA: 340-09/04-01/48

UR.BROJ: 2140-12-05-01-2

Pregrada, 11. ožujka 2005.

RAVNATELJ

Vlado Kavač, inž.građ., v.r.

Na temelju članka 6. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta za sigurnost prometa na cestama Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 12/02) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2004 donijela je

**ZAKLJUČAK**

**O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU ZA 2004. GODINU I PROGRAMA RADA ZA 2005. GODINU ŽUPANIJSKOG SAVJETA ZA SIGURNOST PROMETA NA CESTAMA KZZ-E**

I. Prihvaća se Izvješće o radu za 2004. godinu i Program rada za 2005. godinu Klasa: 340-01/04-01/06, Urbroj: 2140/1-05-05-03 od 16. veljače 2005. godine Županijskog savjeta za sigurnost prometa na cestama Krapinsko-zagorske županije.

II. Izvješće o radu za 2004. godinu i Program rada za 2005. godinu nalaze se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

KLASA: 340-01/05-01/09

URBROJ: 2140/1-01-05-4

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 17. Odluke o osnivanju Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 1/97) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik

Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01) Županijska skupština na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

**RJEŠENJE**

**O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI RAVNATELJA UPRAVE ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

I. Vlado Kavač iz Krapine, Matije Gupca 22 imenuje se vršiteljem dužnosti ravnatelja Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije na vrijeme do 31. prosinca 2005. godine.

II. Uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije dužna je unutar vremena iz točke I. ovog Rješenja uskladiti poslovanje sa odredbama Zakona o javnim cestama («Narodne novine», broj 180/04).

III. Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 340-01 /05-01 /10

URBROJ : 2140/ 1-02-05-4

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 12. Odluke o opisu i uporabi grba i zastave Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 8/93., 14/94., 14/97., 17/99. i 1/00.-ispr.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je



**RJEŠENJE****O DAVANJU ODOBRENJA ZA UPORABU GRBA  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

I. Demokratskom centru, Županijskoj organizaciji Krapinsko-zagorske županije, sa sjedištem u Krapini, Ul. kralja Tomislava 58, odobrava se uporaba grba Krapinsko-zagorske županije na Web stranici Demokratskog centra, Županijske organizacije Krapinsko-zagorske županije.

II. Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 017-01/04-01/03

URBROJ: 2140/1-01-05-6

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Željko Vincelj, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 183. st. 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" br. 121/03.), čl. 4. st. 1. toč. b) Pravilnika o načinu pregleda umrlih, te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti («Narodne novine» br. 121/99., 133/99. i 112/00.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 13/01.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2005. godine donijela je

**RJEŠENJE****O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU  
MRTVOZORNIKA****I.**

Za obavljanje službe mrtvozorstva razrješuje se mrtvozornik za područje Općine Konjščina - Danica Jantolek, VŠ med. sestra iz Konjščine, Varaždinska 29, na vlastiti zahtjev.

**II.**

Za obavljanje službe mrtvozorstva razrješuje se mrtvozornik za područje Grada Zaboka

- mr. sc. Cvjetko Lež, dr. med. iz Zaboka, M. J. Zagorke 5, na vlastiti zahtjev.

**III.**

Za obavljanje službe mrtvozorstva, imenuje se mrtvozornik za područje Grada Zaboka

- prim. Cvjetko Čandrić, dr. med. iz Zaboka, M. Gupca 62.

**IV.**

Imenovani iz toč. III. ovoga Rješenja u obavljanju mrtvozorničke djelatnosti dužan je pridržavati se odredbi Pravilnika o načinu pregleda umrlih, te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti («Narodne novine» br. 121/99., 133/99. i 112/00.) i Odluke o organizaciji mrtvozorničke djelatnosti i imenovanju mrtvozornika («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 14/03.).

**V.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 500-01/05-01/ 07

URBROJ: 2140/1-01-05-4

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Željko Vincelj, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 34. stavka 5. Zakona o izvršavanju državnog proračuna Republike Hrvatske za 2005. godinu («Narodne novine» broj i7i/04) i članka i7. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 30. sjednici održanoj dana m. ožujka 2005. godine donijela je

**KRITERIJE ZA RASPODJELU  
SREDSTAVA POMOĆI JEDINICAMA  
LOKALNE SAMOUPRAVE****I.**

Utvrđuju se Kriteriji za raspodjelu iznosa 75% sredstava pomoći koju je Županija ostvarila iz Državnog proračuna, kako slijedi:

- 300.000,00 kung raspodjeljuje se na jedinice lokalne samouprave čiji su izvorni prihodi po stanovniku do 75% županijskog prosjeka, a koriste se za programe uređenja komunalne infrastrukture i isplaćuju se po dostavi računa ili situacija,

- 2.343.750,00 kuna raspodjeljuje se na općine čiji su izvorni prihodi do 5.500.000,00 kung, a koriste se za asfaltiranje nerazvrstanih cesta i razvoj vodoopskrbe i isplaćuju se po dostavi računa ili situacija.

**II.**

Ovi Kriteriji objaviti će se a «Službenim glasniku Krapinsko-zagorske županije»

KLASA:340-01/05-01/08

URBROJ: 2140/1-01-05-4

Krapina, 11. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Željko Vincelj, dipl.oec., v.r.

**GRAD DONJA STUBICA**

Na temelju članka 14. Statuta grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije", br. 14/97, 4/01 i 20/01), a sukladno Odluci o donošenju Plana sudjelovanja gradana a odlučivanju ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije", br. 17/03) Gradsko vijeće Donja Stubica na 41. sjednici od 22.02.2005. godine, donijelo je

**ODLUKU****O IZMJENI ODLUKE O RASPISIVANJU IZBORA  
ZA ČLANOVE GRADSKOG VIJEĆA MLADIH  
DONJA STUBICA****I**

U Odluci o raspisivanju izbora za članove Gradskog vijeća mladih Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 1/05) a točci I/3 datum "12.03.2005." zamjenjuje se datumom "11.03.2005. godine"

## II

U točki I/13 riječ “deset” zamijenjuje se s riječi “pet”.

## III

Ova Odluka stupan na snagu danom donošenja, a objaviti će se a “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 021-05/04-02/249

URBROJ: 21 13/01-04/1-05-11

Donja Stubica, 22.02.2005.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Stjepan Jelečki, upr. prav, v.r.

Na temelju članka 22. stavak 4. Zakon o pravu na pristup informacijama (“Narodne novine”, br. 172/03) i članka 33. Statuta grada Donja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije”, 14/97, 4/01 i 20/01) Gradsko poglavarstvo Donja Stubica na 53. sjednici od 08.03.2005. godine, donijelo je

**ODLUKU****O USTROJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA  
GRADA DONJA STUBICA**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, raspolaze ili nadzire grad Donja Stubica i utvrđuju uvjeti pod kojima se omogućava neposredan uvid javnosti u rad tijela Grada, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

## Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke, utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji se nalazi u prilogu – Katalog informacija grada Donja Stubica i čini sastavni dio ove Odluke.

## Članak 3.

Pristup informacijama u smislu ove Odluke osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva
- objavljivanjem općih akata Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva u “Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije” i na oglasnoj ploči grada Donja Stubica
- štampanjem priručnika “Proračun u malom” za sva domaćinstva na području Grada
- održavanjem javnih tribina pri donošenju proračuna i javne rasprave pri donošenju prostorno plan-ske dokumentacije
- oglašavanjem u “Narodnim novinama” i sredst-vima javnog informiranja natječaja za javne nabave i sl. sukladno posebnim propisima
- izvješćivanjem i napisima u tisku, te putem “Radio S tubice” i drugih oblika javnog priopćavanja,
- neposrednim pružanjem informacija ovlašteniku

koji je podnio zahtjev

- uvidom u dokumente i pravljem preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije
- dostavljanjem ovlašteniku koji je podnio zahtjev preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju.

## Članak 4.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva tijelu javne vlasti, odnosno službenoj osobi mjerodavnoj za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Pisani zahtjev podnosi se na Obrascu broj 2 – Obrazac zahtjeva za pristup informacijama, propisanom čl. 9. Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama (“Narodne novine”, br. 137/04).

Pisani zahtjev u vezi i ostvarivanjem prava na pristup informaciji može se podnijeti putem pošte na adresu: Grad Donja Stubica, Donja Stubica, Trg Matije Gupca 20/II, dostaviti neposredno u pisarnicu u Gradsku upravu, na istoj adresi ili poslati putem telefaksa broj 049/286-112.

Usmeni postavljeni zahtjev primati će se na zapisnik ponedjeljkom od 12,00 do 14,00 sati, kod službene osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama u Gradskoj upravi Donja Stubica.

## Članak 5.

Tijela Grada su dužna u roku od 15 dana od primitka zahtjeva omogućiti ovlašteniku pristup informaciji, odnosno 30 dana u posebnim slučajevima utvrđenim zakonom.

## Članak 6.

Tijela Grada će uskratiti pravo na pristup informaciji ako je ona zakonom ili općim aktom određena kao službena ili druga tajna.

Službenom ili drugom tajnom smatraju se podaci i dokumenti čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno radu Grada ili štetilo interesu i ugledu Grada i korisnika sredstava Grada.

Službenom tajnom smatraju se naročito:

1. dokumenti koje tijela Grada proglase službenom tajnom
2. podaci koje tijela javne vlasti ili druga pravna osoba priopći tijelima Grada kao povjerljive
3. dokumenti kojima se određuju mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti
4. dokumenti koji se odnose na obranu
5. druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Grada, drugih tijela javne vlasti, korisnicima sredstava Grada, odnosno protivno zakonu.

## Članak 7.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, dužan je platiti

naknadu za izradu preslike u iznosu od 5,00 kuna po stranici.

U slučaju dostavljanja ovlašteniku preslika dokumenta koji sadrže traženu informaciju poštom, ovlaštenik je dužan platiti i naknadu u visini poštarine.

Naknada iz stavka 1. i 2. ovog članka uplaćuje se u korist računa grada Donja Stubica broj 2360000-1807900007, poziv na broj: 22 5789-JMBG (za fizičke osobe) i 21 5789 – MB (za pravne osobe), svrha doznake “naknada za uvid u Katalog informacija”.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u “Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije”.

KLASA: 008-02/05-01/1

URBROJ: 2113/01-04/1-05-1

Donja Stubica, 08.03.2005.

GRADONAČELNIK

Branko Mučnjak, dipl.oec., v.r.

### KATALOG INFORMACIJA GRADA DONJA STUBICA I PREGLED I SADRŽAJ INFORMACIJA

#### 1. Opći akti:

- Gradskog vijeća Donja Stubica (od 1977.g. i nadalje)

- Gradskog poglavarstva Donja Stubica (od 1997.g. i nadalje)

Napomena: svi akti za navedeno razdoblje objavljeni su u “Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije”.

#### 2. Pojedinačni akti:

- Gradskog vijeća Donja Stubica (od 1977.g. i nadalje)

- Gradskog poglavarstva Donja Stubica (od 1997.g. i nadalje)

Napomena: svi akti za navedeno razdoblje nalaze se u pismohrani grada Donja Stubica

3. Dokumentacija sa sjednica Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva Donja Stubica za razdoblje od 1997.g. i nadalje.

Napomena: dokumentacija se nalazi u pismohrani Grada.

4. Popis osoba (fizičkih i pravnih) kojima su dodijeljena javna priznanja od 1997. i nadalje

Napomena: popis (knjiga) se nalazi u Gradskoj upravi

#### 5. Prostorno planska dokumentacija (važeća)

Napomena: dokumentacija se nalazi u Uredu gradonačelnika

6. Upravni i neupravni predmeti koje vodi Jedinstveni upravni odjel od 1997.g. i nadalje

Napomena: dovršeni predmeti se nalaze u pismohrani, a predmeti koji su u tijeku, u

Gradskoj upravi. Pravo na pristup informaciji ostvaruje se sukladno Zakonu o općem upravnom postupku i zakonu kojim se utvrđuje područje zaštite osobnih podataka

7. Popis korisnika iz Socijalnog programa Grada Donja Stubica (za tekuću godinu)

Napomena: dovršeni predmeti se nalaze u pismohrani, a predmeti koji su u tijeku, u Gradskoj upravi. Pravo na pristup informaciji ostvaruje se sukladno Zakonu o općem upravnom postupku i zakonu kojim se utvrđuje područje zaštite osobnih podataka

8. Dokumentacija u vezi javnih nabava (natječaji i odluke o odabiru ponuda) od 2002. g. i nadalje

Napomena: dovršeni predmeti se nalaze u pismohrani. Na ostvarivanje prava na pristup informaciji u tijeku postupka javne nabave primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi

9. Podaci koji se odnose na kulturne, športske, turističke i druge manifestacije i aktivnosti u Gradu Donja Stubica, a koje su u organizaciji ili suorganizaciji Grada Donja Stubica

10. Fotodokumentacija, nagrade i priznanja koje je dobio Grad od 1997. g. i nadalje

Napomena: dokumentacija se nalazi u Uredu gradonačelnika.

#### II NAMJENA KATALOGA

- Otvorenost i javnost djelovanja tijela Grada Donja Stubica

#### III NAČIN OSIGURANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

- propisan člankom 3. i 4. Odluke o ustrojavanju Kataloga informacija Grada Donja Stubica

#### IV VRIJEME OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

- u roku propisanom za čuvanje arhivske građe, utvrđenom posebnim pravilnikom.

---



---

### GRAD OROSLAVJE

Temeljem članka 24. Zakona o prostornom uređenju (N.N. broj 30./94., 68./98. i 60./00.) i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Oroslavja (Službeni glasnik broj 7./03.) te članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik broj 13./01.), Gradsko vijeće na 30. sjednici održanoj 10.12.2004. godine donijelo je

#### ODLUKU

#### O DONOŠENJU DETALJNOG PLANA

#### UREĐENJA “CENTAR - JUG” OROSLAVJE

#### ODREDBE ZA PROVOĐENJE

#### 1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA

##### Članak 1.

(1) Uvjeti za određivanje namjene površina određenih DPU-om, koje određuju temeljno urbanističko-graditeljsko i prostorno-krajobrazno uređenje te zaštitu prostora su:

-principi održivog razvoja;

-principi racionalnog, svrsishodnog i razboritog planiranja i korištenja prostora i

-pravila urbanističke i prostorno-planerske struke.

(2) Uvjeti određivanja namjene površina DPU-a

određeni su u skladu s postavkama Prostornog plana uređenja grada Oroslavja.

(3) Uređivanje prostora kao što je uređivanje zemljišta, izgradnja građevina, te obavljanje drugih djelatnosti iznad, na ili ispod površine terena na području obuhvata DPU-a može se obavljati isključivo u suglasju s ovim DPU-om, odnosno u suglasju s odredbama koje on donosi (tekstualni i grafički dio).

(4) Granica obuhvata DPU-a određena je i ucrtana na svim grafičkim listovima DPU-a, a prvenstveno na listu 0.3 i 3.A. Cjelokupna površina zahvata iznosi 4,0785 ha

(5) Plan se donosi za središnji dio naselja Oroslavje i sastoji se od tekstualnog i kartografskog dijela. Tekstualni dio sastoji se iz slijedećih poglavlja:

#### UVOD

##### 1. POLAZIŠTA

###### 1.1. Opis granice obuhvata

1.2. Značaj, osjetljivost i posebnost područja u obuhvatu DPU-a

1.3. Obilježja izgrađene strukture i ambijentalne vrijednosti

1.4. Prometna, telekomunikacijska, energetska i komunalna opremljenost

###### 1.5. Obveze iz planova šireg područja

1.6. Ocjena mogućnosti i ograničenja uređenja prostora

##### 2. PLAN UREĐENJA PROSTORA

2.1 Program gradnje i uređenja površina i zemljišta

###### 2.2 Detaljna namjena površina

2.3 Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastruktura

2.4 Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina

###### 2.5 Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

##### 3. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

###### 3.1. Uvjeti određivanja namjene površina

3.2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina

3.3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom

###### 3.4. Mjere za provedbu plana

3.5. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

Kartografski dio Plana sastoji se iz slijedećih

priloga:

List 0.1 IZVOD IZ PPUG OROSLAVJE 1:5000

List 0.2 IZVOD IZ GEODETSKO KATASTARSKOG SNIMKA 1:1000

List 0.3 PRIKAZ GRANICE OBUHVATA NA NA KATASTARSKOM SNIMKU 1:1000

1 KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA

List 1 DETALJNA NAMJENA POVRŠINA 1:1000

2 INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE

List 2A PROMET 1:1000

List 2B. TELEKOMUNIKACIJE 1:1000

List 2C ELEKTROOPSKRBA 1:1000

List 2D VODOOPSKRBA 1:1000

List 2E ODVODNJA 1:1000

3 UVJETI GRADNJE

List 3A PLAN PARCELACIJE 1:1000

List 3B UVJETI GRADNJE 1:1000

2.DETALJNI UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I GRADNJE GRAĐEVNIH ČESTICA I GRAĐEVINA

#### Članak 2.

(1) Prostorni uvjeti smještaja građevina, veličina i oblik parcela, površine za izgradnju kao i visina gradnje dani su na grafičkim listovima: 3.A. "Plan parcelacije" i grafičkom listu br. 3.B: "Uvjeti gradnje", kao i na priloženim tablicama (Numerički pokazatelji uvjeta gradnje)

POSTOJEĆA MJEŠOVITA NAMJENA – trgovačko-poslovno M1 (2 građevne parcele)

Oznaka parcele	Broj katastarske čestice	Površina postojeće parcele	Površina planirane parcele	Površina unutar koje se može graditi	Najveća ukupna tlocrtna površina glavne i pomoćne građevine	Koeficijent izgrađenosti parcele $k_{ig}$	Katnost glavne građevine	Broj etaža glavne građevine (E1)	Najveća dozvoljena visina glavne građevine - prema provedbenim odredbama (V)	Koeficijent iskorištenosti $k_{is}$
		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	aps.	opis	aps.	m	aps.
						9/4				
1	2	4	5	7	9	10	11	13	15	16
2	1606/2	1064,31	0,00	446,24	446,24	0,41	Po+P+1	3	7,00	1,23
5	1609/1	2287,27	0,00	912,72	912,72	0,29	P+2	3	8,00	0,58
zbroj		3351,58	0,00	1358,96	1358,96					

## POSTOJEĆA MJEŠOVITA NAMJENA – trgovačko-poslovno-stambena M2 (5 građevnih parcela)

Oznaka parcele	Broj katastarske čestice	Površina postojeće parcele	Površina planirane parcele	Površina unutar koje se može graditi	Najveća ukupna tlocrtna površina glavne i pomoćne građevine	Koeficijent izgrađenosti parcele $k_{ig}$	Katnost glavne građevine	Broj etaža glavne građevine (EI)	Najveća dozvoljena visina glavne građevine - prema provedbenim odredbama (V)	Koeficijent iskoristenosti $k_{is}$
		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	aps.	opis	aps.	m	aps.
						9/4				
1	2	4	5	7	9	10	11	13	15	16
1	1605/1	4921,96	0,00	1500,40	0,00	0,30	Po+P+4	6	20,00	1,80
4	1607/2; 1607 /6; 1607/7; 1607/8; 1607/9; 1607/10	1046,05	0,00	347,26	0,00	0,33	Po+P+1	3	7,00	0,99
6	1609/3	755,64	0,00	410,62	410,62	0,54	Po+P+1	3	7,00	1,63
9	1612	2546,09	0,00	348,33	348,33	0,14	Po+P+1	3	7,00	0,41
11	1613/2	1141,70	0,00	141,75	0,00	0,12	Po+P+1	3	7,00	0,36
zbroj		10411,44	0,00	2748,36	758,95					

## PLANIRANA MJEŠOVITA NAMJENA – trgovačko-poslovno-stambena M2 (6 građevnih parcela)

OZNAKA PARCELE	Broj katastarske čestice	Površina postojeće parcele	Površina planirane parcele	Površina unutar koje se može graditi	Najveća ukupna tlocrtna površina glavne i pomoćne građevine	Koeficijent izgrađenosti parcele $k_{ig}$	Katnost glavne građevine	Broj etaža glavne građevine (EI)	Najveća dozvoljena visina glavne građevine - prema provedbenim odredbama (V)	Koeficijent iskoristenosti $k_{is}$
		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	aps.	opis	aps.	m	aps.
						9/5				
1	2	4	5	7	9	10	11	13	15	16
3	1607/1	879,28	879,28	713,11	713,11	0,81	Po+P+2	4	12,00	3,24
7	1611/1	2220,25	586,04	198,18	0,00	0,00	Po+P+1	3	7,00	0,00
8	1611/1	2220,25	1120,02	227,12	0,00	0,00	Po+P+1	3	7,00	0,00
12	1611/2; 1609/2	2535,87	1895,30	607,58	607,58	0,32	Po+P+2	4	12,00	1,28
13	1608/3; 1609/6	1525,45	806,63	255,12	255,12	0,32	Po+P+1	3	7,00	0,96
14	1608/1; 1608/2	2112,60	2112,60	734,43	0,00	0,00	Po+P+2	4	12,00	0,00
zbroj		11493,70	7414,87	2735,54	1575,81					

## POSTOJEĆA GOSPODARSKA NAMJENA – POSLOVNA – pretežito trgovačko K (1 građevna parcela)

Oznaka parcele	Broj katastarske čestice	Površina postojeće parcele	Površina planirane parcele	Površina unutar koje se može graditi	Najveća ukupna tlocrtna površina glavne i pomoćne građevine	Koeficijent izgrađenosti parcele $k_{ig}$	Katnost glavne građevine	Broj etaža glavne građevine (EI)	Najveća dozvoljena visina glavne građevine - prema provedbenim odredbama (V)	Koeficijent iskoristenosti $k_{is}$
		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	aps.	opis	aps.	m	aps.
						9/5				
1	2	4	5	7	9	10	11	13	15	16
10	1613/1	1281,37	2403,83	1281,37	1281,37	0,53	Po+P+2	4	12,00	2,13
zbroj		1281,37	2403,83	1281,37	1281,37					

### Članak 3

(1) Veličina građevnih parcela utvrđena je na grafičkom listu 3.A. "Plan parcelacije".

(2) Građenje na parceli utvrđeno je na grafičkom listu 3.B. Uvjeti gradnje koji je sastavni dio ovih odredbi. Izgrađenošću građevne parcele smatra se ukupna površina projekcija svih dijelova građevine na parceli, uključujući sve ukopane i poluukopane građevine. Najveća dozvoljena izgrađenost parcele smatra se ona ucrtana na listu 3.B.

(3) Visina građevine od kote konačno uređenog terena do vijenca krova ne smije biti veća od utvrđenih visina u priloženim tablicama.

(4) Krovnište građevine treba biti koso (jednostrešno ili dvostrešno), nagiba krovne plohe 60 -250. Iznimno se može dozvoliti i izvedba ravnog krova na jednom dijelu građevine. Pokrov ne smije biti svijetle i reflektirajuće boje.

(5) Građevinska linija za građenje novih građevina i rekonstrukciju postojećih utvrđena je na grafičkom listu 3.B.

(6) Pješački ulaz u zajednički prostor zgrade (za stanove) treba riješiti sa razine uređenog terena, a za trgovačko-poslovne sadržaje direktno sa javnih prometnih (pješačkih) površina. Kod svake zgrade treba osigurati nesmetani pristup i osobama sa poteškoćama u kretanju i to u vidu pristupnih rampi.

(7) Na području DPU-a, za nove građevine treba osigurati najmanje 1 PM po svakom stanu + dodatni parking za svaki poslovno-trgovačko-ugostiteljski sadržaj u prizemlju zgrade (na 20 m2 neto površine 1 PM).

(8) Konstruktivni sustavi građevina, kao i materijal korišten za ispune i za oblogu pročelja može biti i polugotovi proizvod koji se postavlja montažno ili polumontažno. Kod odabira materijala potrebno je voditi računa o konačnom izgledu i otpornosti na atmosferilije. Preporučuje se korištenje razigranih i "razmrvljenih" gabarita građevina kako bi se izgubio osjećaj njihove veličine u okolnom prostoru i krajoliku.

### Članak 4

(1) DPU-om nije predviđeno ograđivanje građevinskih parcela, osim privatnih parcela i to isključivo na bočnim i stražnjim rubovima parcela. Na prednjem rubu parcela (regulacijskoj liniji) moguća je postava ograde samo na dijelu koji se nalazi uz privatni dio parcele.

3. NAČIN OPREMANJA ZEMLJIŠTA PROMETNOM, ULIČNOM, KOMUNALNOM I TELEKOMUNIKACIJSKOM INFRASTRUKTURNOM MREŽOM

### Članak 5.

(1) Svi infrastrukturni zahvati na području DPU-a moraju se obavljati tako da se prethodnim istraživanjima osigura ispravnost zahvata i onemogućiti narušavanje kakvoće tala bilo kakvim oštećenjima ili onečišćenjima.

(2) Izgradnja i uređenje planiranih i postojećih prometnica i parkirališta radi će se u suglasju s pravilima sigurnosti u prometu, pravilima tehničke struke, te obvezatno na temelju odgovarajuće tehničke dokumentacije.

Parkirališta za potrebe novoplaniranih stambeno-poslovnih zgrada, kao i rekonstrukcija postojećih trebaju se izvesti istovremeno sa gradnjom osnovne građevine i ne smije se izdati uporabna dozvola za predmetne građevine ako planirana parkirališta nisu izvedena i uređena.

(3) Kolni prilaz sa građevinske parcele na javnu prometnicu treba biti prekriven zastorom asfalta ili betona.

### Članak 6.

(1) Temeljem članka 10 Zakona o telekomunikacijama (NN 53/94) investitor je dužan za građevinu na građevnoj parceli izgraditi distributivnu telekomunikacijsku kanalizaciju (DTK) za priključak građevine na telekomunikacijsku mrežu, a građevina mora imati telekomunikacijsku instalaciju.

(2) Priključak građevine na sustav vodoopskrbe vrši se preko priključnog cjevovoda od distributivnog cjevovoda do vodomjernog okna.

(3) Otpadne vode građevina internim sustavom odvodnje preko kontrolnog okna upuštaju se u javni sustav odvodnje grada. Na području DPU-a koristi se gravitirajući sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda.

(4) Planirana građevine se priključuju na niskonaponsku mrežu podzemnim energetskim kablom od postojeće trafostanice, odnosno na način propisan od HEP-a, DP "Elektra" Krapina, pogon Donja Stubica.

### Članak 7.

(1) Sve mjere zaštite od požara projektirati sukladno hrvatskim propisima. U glavnom projektu, unutar kontrole i osiguranja kvalitete, navesti norme ili propise prema kojima se dokazuje kvaliteta ugrađenih proizvoda i opreme glede zaštite od požara. Ishoditi suglasnost PU Krapinsko zagorske kojom se potvrđuje da su u glavnom projektu predviđene, propisane i posebnim uvjetima tražene mjere zaštite od požara.

### 4. MJERE ZA PROVEDBU PLANA

### Članak 8.

(1) Nakon donošenja ovog DPU-a potrebno je izvršiti katastarski premjer na terenu u svrhu formiranja građevinskih parcela, te tako formiranu parcelu ucrtati u parcelacioni elaborat i u katastarske karte u nadležnom uredu za katastar. Isto se odnosi i na novoizgrađene građevine, a nakon izvedbe prve nadzemne etaže.

(2) Na temelju izvoda iz ovoga DPU-a ne može se započeti s izvođenjem radova na gradnji ili uređenju pojedinih dijelova obuhvata DPU-a, već je potrebno ishoditi građevinsku dozvolu uz prethodnu izradu potrebne tehničke dokumentacije.

5. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

### Članak 9.

(1) Odlaganje kućnog otpada treba predvidjeti u prostoriji za kratkotrajno odlaganje otpada smještenoj u prizemlju pojedine zgrade, odakle će se organizirano odvoziti na deponiju vozilima komunalne službe.

Eventualne kontejnere za organizirano prikupljanje reciklažnog otpada treba staviti izvan same zgrade, u blizini parkirališta.

(2) Mjesto za odlaganje reciklažnog otpada treba popločiti i osigurati što kraći pristup sa javne prometne površine.

#### Članak 10.

Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-06/01-02/02

URBROJ: 2113-04-01/01-02-30

U Oroslavju, 10.12.2004.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 13./01.) Gradsko vijeće na svojoj 32. redovnoj sjednici održanoj dana 07. 03. 2005. godine donosi slijedeću

#### O D L U K U

##### O IMENOVANJU IZBORNOG POVJERENSTVA ZA PROVOĐENJE IZBORA ZA ČLANOVE GRADSKOG VIJEĆA MLADIH OROSLAVJA

Temeljem odluke o raspisivanju izbora za Gradsko vijeće mladih grada Oroslavja u

Izorno povjerenstvo imenuju se:

1. dr. Davor Gredičak	Predsjednik
2. Nikola Gredičak	član
3. Vesna Hrvoj-Šic	član
4. Vesnica Kantoci	član
5. Ivan Tuda	član

KLASA: 021-06/01-05/02

URBROJ: 2113-04-01/01-05-32

U Oroslavju, 07. 03. 2005. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 13./01.) Gradsko vijeće na svojoj 32. redovnoj sjednici održanoj dana 07. 03. 2005. godine donosi slijedeću

#### O D L U K U

##### O RASPISIVANJU IZBORA ZA ČLANOVE GRADSKOG VIJEĆA MLADIH GRADA OROSLAVJA

Temeljem Odluke Gradskog vijeća o prihvaćanju Plana sudjelovanja građana u odlučivanju, od prosinca 2003. godine Gradsko vijeće Oroslavje raspisuje izbore za Gradsko vijeće mladih.

1. Raspisuju se izbori za članove Gradskog vijeća mladih grada Oroslavja.

2. Pravo kandidirati se, za Gradsko vijeće mladih, imaju svi mladi koji stanuju na području grada Oroslavja, u dobnoj granici između 12-e i 16-e godine života.

3. Izbori za Gradsko vijeće mladih održat će se 23. 03. 2005. a provest će se u tri izborne jedinice.

- Izborna jedinica broj 1 koju čine birači iz točke 2. ove Odluke, koji pohađaju Osnovnu školu Oroslavje,

- Izborna jedinica broj 2 koji čine birači iz točke 2.

ove Odluke, koji pohađaju Srednju školu Oroslavje,

Izborna jedinica broj 3 koju čine birači iz točke 2. ove Odluke, koji pohađaju ostale srednje škole na području RH, te birači iz točke 2. ove Odluke koji su završili osnovnu školu a nisu nastavili daljnje školovanje.

U Izornoj jedinici broj 1 na biračkom mjestu broj 1 u Osnovnoj školi Oroslavje bira se 12 vijećnika.

U Izornoj jedinici broj 2 na biračkom mjestu broj 2 u Srednjoj školi Oroslavje, bira se 1 vijećnik.

U Izornoj jedinici broj 3 na biračkom mjestu broj 3 u Gradskoj upravi, biraju se 2 vijećnika.

4. Ako u izbornim jedinicama br. 1., 2. ili 3. ne bude dovoljan broj kandidata u odnosu na broj koji je predviđen u točki 3. ove Odluke, izabrani vijećnici popunjavat će se iz one izborne jedinice koja ima dovoljan broj kandidata, tako da ukupan broj izabranih vijećnika bude 15.

5. Biralista će biti otvorena na dan izbora od 10 do 16 sati.

6. Za provođenje izbora Gradsko vijeće Oroslavja imenovat će Izorno povjerenstvo od pet članova, koji će rukovoditi gradonačelnik Oroslavja.

7. Izorno povjerenstvo će:

- utvrditi i objaviti obvezne upute, te potrebne obrasce za provođenje izbora,

- imenovati članove biračkih odbora

- educirati članove biračkih odbora

- prikupiti zapisnike sa biračkih mjesta, zbrojiti glasove, izraditi izvješća te objaviti rezultate izbora.

8. Za svako biračko mjesto Gradsko izorno povjerenstvo, najkasnije pet dana prije dana održavanje izbora, imenovat će biračke odbore u sastavu: predsjednik i 2 člana te njihove zamjenike.

9. Članove biračkih odbora bira se iz sastava djelatnika Gradske uprave, Osnovne i Srednje škole, po jedan predstavnik u pripadajućoj izornoj jedinici, te iz sastava birača iz točke 2. ove Odluke.

10. Vijeće ima mandat dvije godine.

11. Kandidatura se podnosi Izbornom povjerenstvu najkasnije do 18. 03. 2005. godine u 15 sati.

12. Za podnošenje kandidature, kandidat mora imati najmanje pet potpisa birača koji imaju izorno pravo iz točke 2 ove Odluke.

13. Birači iz točke 2. ove Odluke mogu dati svojim potpisom potporu samo jednom kandidatu iz svoje izborne jedinice.

14. Gradsko vijeće mladih grada Oroslavja broji 15 članova.

15. Izorno povjerenstvo objavit će rezultate izbora drugi dan nakon održavanja izbora, na oglasnoj ploči grada Oroslavja.

16. Rezultati izbora biti će punovažni sedmi dan nakon objave na Oglasnoj ploči grada Oroslavja.

17. Vijeće će se konstituirati najkasnije sedam dana nakon objave rezultata izbora na oglasnoj ploči.

18. Konstituirajućom sjednicom Gradskog vijeća mladih do izbora predsjednika rukovodit će gradonačelnik.

KLASA: 021-06/01-05/02

URBROJ: 2113-04-01/01-05-32

U Oroslavju, 07. 03. 2005. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 13./01.) Gradsko vijeće na svojoj 32. redovnoj sjednici održanoj dana 07. 03. 2005. godine donosi slijedeću

#### **O D L U K U**

#### **O NAČINU DONOŠENJA GRADSKOG PRORAČUNA**

Pri donošenju Gradskog proračuna, za svaku narednu proračunsku godinu, grad Oroslavje koristiti će slijedeći postupak:

1. Poziv korisnicima proračuna za podnošenje svojih zahtjeva,
2. Donošenje prijedloga proračuna na Gradskom poglavarstvu,
3. Prvo čitanje Prijedloga proračuna na Gradskom vijeću,
4. Gradonačelnikova proračunska poruka,
5. Javna tribina o Prijedlogu proračuna
6. Rezimiranje rasprave na Gradskom poglavarstvu, odnosno:

- definiranje konačnog prijedloga proračuna,
- odgovori građanima s argumentiranim obrazloženjem,

7. Donošenje Proračuna na Gradskom vijeću,
8. Izrada brošure Proračun u malom (dijeli se svakom domaćinstvu radi mogućnosti praćenja izvršenja Proračuna)

#### **O b r a z l o Ź e n j e**

Prihvatanjem sveobuhvatnog plana sudjelovanja građana u odlučivanju u prosincu 2003. godine, Gradsko vijeće Oroslavja predvidjelo je niz mjera za poboljšanje učešća građana u odlučivanju. Jedna od mjera je i predloženi Postupak koji, sudjelovanjem građana, osigurava transparentnost u pripremi, donošenju i praćenju izvršenja Proračuna.

KLASA: 021-06/01-05/02

URBROJ: 2113-04-01/01-05-32

U Oroslavju, 07. 03. 2005. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 13./01.) Gradsko vijeće na svojoj 32. redovnoj sjednici održanoj dana 07. 03. 2005. godine donosi slijedeću

#### **O D L U K U**

#### **O IMPLEMENTACIJI INTERVENCIJA ZA RAD MJESNIH ODBORA**

1. Radi boljeg informiranja građana o svom radu i poticanja aktivnosti u radu mjesnih odbora, Gradsko vijeće može pozvati na svoje sjednice predsjednike mjesnih odbora kada se raspravlja o pitanjima od interesa mjesnih odbora.

2. Radi efikasnijeg provođenja godišnjih planova rada na cijelom području i ostvarivanja bolje suradnje, Gradonačelnik će koordinirati rad predsjednika mjesnih odbora na redovnim jednomjesečnim koordinacijama, a po potrebi i češće. U tu svrhu dogovoriti će zajedno sa predsjednicima mjesnih odbora termin i mjesto održavanja koordinacija.

3. Gradska uprava pomoći će vijećima mjesnih odbora pri izradi godišnjih planova rada, radi njihovog usklađivanja s jedinstvenim gradskim programom rada. Ove će aktivnosti voditi pročelnica Jedinog upravnog odjela, a koordinirati Gradonačelnik.

4. U cilju efikasnijeg provođenja točke tri ove Odluke, Gradsko vijeće izraditi će terminski plan i o tome obavijestiti predsjednike mjesnih odbora.

#### **O b r a z l o Ź e n j e**

Gradsko vijeće na svojoj sjednici u prosincu 2003. godine, u namjeri stvaranja uvjeta za djelotvornije učešće građana u procesu odlučivanja, prihvatilo je "Sveobuhvatni plan sudjelovanja građana u odlučivanju", kojeg je izradila radna skupina.

Predviđene intervencije sastavni su dio navedenog Plana koji se ovom Odlukom implementira u dijelu koji se odnosi na efikasniji rad mjesnih odbora.

KLASA: 021-06/01-05/02

URBROJ: 2113-04-01/01-05-32

U Oroslavju, 07. 03. 2005. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 136. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine broj 124./00. - pročišćeni tekst) i članka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01., 160/01.), Gradsko vijeće Oroslavje na 32. sjednici od 07. 03. 2005. godine, donijelo je

#### **STATUTARNU ODLUKU**

#### **O IZMJENI STATUTA GRADA OROSLAVJA**

##### **Članak 1.**

Ovom Statutarnom odlukom o izmjeni Statuta grada Oroslavja mijenjaju se odredbe Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13./01.).

##### **Članak 2.**

Članak 3. mijenja se i glasi:

Grad obuhvaća područje slijedećih naselja:

Oroslavje, Andraševac, Krušljevo Selo, Mokrice i Stubička Slatina.

##### **Članak 3.**

Članak 22. mijenja se i glasi:

"Gradsko vijeće broji petnaest (15) vijećnika."

##### **Članak 4.**

Članak 61. mijenja se i glasi:

Utvrđuje se da su na području Grada po prijašnjim propisima osnovani Mjesni odbori kako slijedi:

1. Mjesni odbor Oroslavje I (za središnji dio Oro-



slavja)  
 2. Mjesni odbor Oroslavje II (za bivše Gornje Oroslavje)  
 3. Mjesni odbor Andraševac (za naselje Andraševac)  
 4. Mjesni odbor Krušljevo Selo (za naselje Krušljevo Selo)  
 5. Mjesni odbor Mokrice (za naselje Mokrice)  
 6. Mjesni odbor Stubička Slatina (za naselje Stubičku Slatinu)  
 Utvrđuje se da Mjesni odbori iz stavka 1. ovog članka udovoljavaju kriterijima iz članka 60. stavak 2. ovog Statuta, odnosno članka 57. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim

Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad sa svojstvom pravne osobe, suglasno zakonu i ovom Statutu.

#### Članak 5.

Ova Statutarna odluka o izmjeni Statuta grada Oroslavja stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA: 021-06/01-05/02

URBROJ: 2113-04-01/01-05-32

U Oroslavju, 07. 03. 2005. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

## GRAD ZABOK

Na temelju članka 128. Zakona o Proračunu («Narodne novine» br.96/03) i članka 73. Zakona o financiranju jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» br. 117/93, 69/93, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02) i članka 26. Statuta grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.) Gradsko vijeće grada Zaboka na 23. sjednici održanoj 8. ožujka 2005. godine donijelo je:

### ODLUKU O GODIŠNJEM OBRAČUNU PRORAČUNA GRADA ZABOKA ZA 2004. GODINU

#### Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Grada Zaboka za 2004 godinu sastoji se od:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

1. PRIHODI	17.730.000,00	16.739.862,68
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	91.000,00	72.463,64
3. RASHODI	14.649.000,00	14.174.816,91
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	2.640.000,00	2.582.679,43
5. RAZLIKA (VIŠAK -MANJAK)	532.000,00	54.829,98
<b>B. RAČN ZADUŽIVANJA - FINANCIRANJA</b>		
6. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	532.000,00	508.950,07
7. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-532.000,00	- 508.950,07
8. MANJAK	-	- 454.120,09
9. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	454.120,09	
10. NETO ZADUŽIVANJE /FINANCIRANJE	-	

#### Članak 2.

Prihodi i izdaci Proračuna po skupinama i podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 2004. godinu kako slijedi:

SVEUKUPNO PRIHODI	17.821.000,00	17.266.466,41	96,88
<b>BROJ</b>			
<b>KONTA VRSTA PRIHODA</b>		<b>PLAN</b>	<b>OSTVARENJE INDEKS</b>
6 PRIHODI POSLOVANJA	17.730.000,00	16.739.862,68	94,42
61 Prihodi od poreza	8.237.000,00	8.658.647,42	105,12
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	5.316.000,00	5.538.014,20	104,18
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	778.000,00	871.600,11	112,03
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	150.000,00	223.740,67	149,16
6121 Porez na dobit od poduzetnika	563.000,00	530.749,98	94,27
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i	350.000,00	236.026,30	67,44
6134 Povremeni porezi na imovinu	380.000,00	419.069,55	110,28
6142 Porez na promet	200.000,00	148.928,03	74,46
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	500.000,00	690.518,58	138,10
63 Pomoći i od subjekata unutar opće države	2.350.000,00	2.224.553,72	94,66
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	2.350.000,00	2.224.553,72	94,66
64 Prihodi od imovine	250.000,00	247.906,28	99,16
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	15.000,00	9.392,67	62,62
6421 Naknade za koncesije	25.000,00	27.080,78	108,32

6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	160.000,00	173.540,63	108,46
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	50.000,00	37.892,20	75,78
65	Prihodi od administrativnih pristojbi 6.893.000,00	5.608.755,26	81,37	
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	250.000,00	304.261,40	121,70
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	230.000,00	270.547,00	117,63
6514	Ostale pristojbe	5.000,00	0,00	0,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	5.030.000,00	4.823.986,26	95,90
6524	Doprinosi za šume	0,00	12.949,62	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.378.000,00	197.010,98	14,30
7	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	91.000,00	72.463,64	79,63
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	91.000,00	72.463,64	79,63
7211	Stambeni objekti	75.000,00	56.128,23	74,84
7214	Ostali građevinski objekti	16.000,00	16.335,41	102,10
9220	Pokriće rashoda iz viška prihoda proteklih godina		454.120,09	
<b>SVEUKUPNO RASHODI</b>		<b>17.821.000,00</b>	<b>17.266.446,41</b>	<b>96,89</b>
<b>BROJ</b>				
<b>KONTA VRSTA RASHODA</b>				
		<b>PLAN</b>	<b>OSTVAR.</b>	<b>INDEKS</b>
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	14.649.000,00	14.174.816,91	96,76
31	Rashodi za zaposlene	6.092.500,00	6.036.724,20	99,08
3111	Plaće za redovan rad	4.669.896,00	4.635.436,12	99,26
3121	Ostali rashodi za zaposlene	190.937,00	173.437,00	90,83
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	720.224,00	720.224,00	100,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	457.811,00	454.982,71	99,38
3133	Doprinosi za zapošljavanje	53.632,00	52.644,37	98,16
32	Materijalni rashodi	6.165.500,00	5.800.492,85	94,08
3211	Službena putovanja	46.000,00	32.992,19	71,72
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	91.500,00	90.256,00	98,64
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	35.000,00	34.628,00	98,94
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	184.000,00	159.075,99	86,45
3222	Materijal i sirovine	45.000,00	20.000,00	44,44
3223	Energija	531.000,00	492.650,28	92,78
3225	Sitni inventar i auto gume	49.000,00	43.901,92	89,60
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	184.000,00	169.808,28	92,29
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.020.000,00	2.923.054,45	96,79
3233	Usluge promidžbe i informiranja	140.000,00	138.520,51	98,94
3234	Komunalne usluge	468.000,00	422.406,60	90,26
3235	Zakupnine i najamnine	76.000,00	74.670,75	98,25
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	2.727,48	90,92
3237	Intelektualne i osobne usluge	340.000,00	331.783,42	97,58
3238	Računalne usluge	50.000,00	25.416,66	50,83
3239	Ostale usluge	210.000,00	70.904,45	33,76
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela,	242.000,00	222.383,77	91,89
3292	Premije osiguranja	80.000,00	75.686,12	94,61
3293	Reprezentacija	157.000,00	154.858,83	98,64
3294	Članarine	6.000,00	5.219,60	86,99
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	208.000,00	309.547,55	148,82
34	Financijski rashodi	226.000,00	220.908,00	97,75
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih institucija u javnom sektoru	200.000,00	195.841,03	97,92
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	26.000,00	24.852,74	95,59
3433	Zatezne kamate	0,00	214,23	
35	Subvencije	1.000,00	846,00	84,60
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.000,00	846,00	84,60
37	Naknade građanima i kućanstvima	333.000,00	295.064,99	88,61
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	263.000,00	217.299,74	82,62
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	70.000,00	77.765,25	111,09
38	Ostali rashodi	1.831.000,00	1.820.780,87	99,44

3811	Tekuće donacije u novcu	1.731.000,00	1.721.771,19	99,47
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	100.000,00	99.009,68	99,01
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.640.000,00	2.582.679,43	97,83
41	Rashodi za nabavu opreme	200.000,00	195.738,00	97,87
4111	Zemljište	200.000,00	195.738,00	97,87
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.440.000,00	2.386.941,43	97,83
4212	Poslovni objekti	203.000,00	200.699,90	98,87
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	857.000,00	814.601,82	95,05
4214	Ostali građevinski objekti	844.000,00	837.218,79	99,20
4221	Uredska oprema i namještaj	210.000,00	209.408,76	99,72
4222	Komunikacijska oprema	4.000,00	3.523,36	88,08
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	116.000,00	116.253,80	100,22
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	58.000,00	57.395,00	98,96
4241	Knjige u knjižnicama	60.000,00	60.000,00	100,00
4262	Ulaganja u računalne programe	88.000,00	87.840,00	99,82
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU ZAJMOVA	532.000,00	508.950,07	95,67
51	Izdaci za dane zajmove	1.000,00	0,00	0,00
5161	Dani zajmova tuzemnim trgovačkim društvima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	1.000,00	0,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	11.000,00	10.050,00	91,36
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava	11.000,00	10.050,00	91,36
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	520.000,00	498.900,07	95,94
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	520.000,00	498.900,07	95,94

## Članak 3.

Izdaci proračuna u svoti od 17.266.446,41 kunu za 2004. godinu raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

## POSEBNI DIO PRORAČUNA ZA 2004 GODINU

## SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI

17.821.000,00 17.266.446,41 97,02

## BROJ

## KONTA VRSTA IZDATKA

PLAN OSTVARENO INDEX

## RAZDJEL 01 TAJNIŠTVO GRADA

1.666.000,00 1.576.975,77 94,66

## GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE ODJELA

1.120.000,00 1.065.455,53 95,13

## 3 RASHODI POSLOVANJA

1.120.000,00 1.065.455,53 95,13

## 31 Rashodi za zaposlene

783.000,00 756.498,45 96,62

## 3111 Plaće za redovan rad

649.000,00 631.184,75 97,25

## 3121 Ostali rashodi za zaposlene

20.000,00 16.750,00 83,75

## 3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje

100.000,00 97.833,57 97,83

## 3133 Doprinosi za zapošljavanje

14.000,00 10.730,13 76,64

## 32 Materijalni rashodi

337.000,00 308.957,08 91,68

## 3211 Službena putovanja

25.000,00 12.193,86 48,78

## 3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život

15.000,00 10.492,00 69,95

## 3233 Usluge promidžbe i informiranja

127.000,00 138.520,51 109,07

## 3234 Komunalne usluge

5.000,00 4.880,00 97,60

## 3237 Intelektualne i osobne usluge

20.000,00 17.299,34 86,50

## 3239 Ostale usluge

20.000,00 21.807,46 109,04

## 3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja

125.000,00 103.763,91 83,01

## GLAVA 2 GRADSKO VIJEĆE

136.000,00 118.151,59 86,88

## 3 RASHODI POSLOVANJA

136.000,00 118.151,59 86,88

## 32 Materijalni rashodi

121.000,00 103.151,59 85,25

## 3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela,

115.000,00 99.151,59 86,22

## 3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja

6.000,00 4.000,00

## 38 Ostali rashodi

15.000,00 15.000,00 100,00

## 3811 Tekuće donacije u novcu

15.000,00 15.000,00 100,00

## GLAVA 3 GRADSKO POGLAVARSTVO

410.000,00 393.368,65 95,94

## 3 RASHODI POSLOVANJA

410.000,00 393.368,65 95,94

## 32 Materijalni rashodi

410.000,00 393.368,65 95,94

## 3239 Ostale usluge

103.000,00 119.277,64

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, slično	122.000,00	123.232,18	101,01
3293	Reprezentacija	185.000,00	150.858,83	81,55
RAZDJEL 02 UO ZA KOMUNALNO GODPODARSTVO, FINANCIJE I JAVNE POTREBE		15.850.000,00	15.539.872,10	98,04
GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE ODJELA		1.763.000,00	1.624.513,44	92,14
3	RASHODI POSLOVANJA	1.763.000,00	1.624.513,44	92,14
31	Rashodi za zaposlene	1.151.000,00	1.087.325,75	94,47
3111	Plaće za redovan rad	940.000,00	898.955,37	95,63
3121	Ostali rashodi za zaposlene	48.000,00	33.750,00	70,31
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	146.000,00	139.338,14	95,44
3133	Doprinosi za zapošljavanje	17.000,00	15.282,24	89,90
32	Materijalni rashodi	612.000,00	537.187,69	87,78
3211	Službena putovanja	5.000,00	10.798,33	215,97
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	27.000,00	27.264,00	100,98
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	30.000,00	29.628,00	98,76
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	140.000,00	140.075,99	100,05
3223	Energija	140.000,00	101.996,12	72,85
3225	Sitni inventar i auto gume	27.000,00	18.901,92	70,01
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	120.000,00	145.808,28	121,51
3234	Komunalne usluge	31.000,00	21.316,01	68,76
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	2.727,48	27,27
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	9.612,70	96,13
3238	Računalne usluge	50.000,00	25.416,66	50,83
3239	Ostale usluge	20.000,00	3.399,00	17,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	243,20	12,16
GLAVA 2 KOMUNALNO GOSPODARSTVO,PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA		6.105.000,00	5.470.369,27	89,60
1	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	5.795.000,00	5.165.497,89	89,14
3	RASHODI POSLOVANJA	3.445.000,00	3.117.239,38	90,49
32	Materijalni rashodi	3.445.000,00	3.117.239,38	90,49
3223	Energija	360.000,00	367.654,16	102,13
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.680.000,00	2.502.973,17	93,39
3234	Komunalne usluge	405.000,00	246.612,05	60,89
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.350.000,00	2.048.258,51	87,16
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	106.000,00	195.738,00	184,66
4111	Zemljište	106.000,00	195.738,00	184,66
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.244.000,00	1.852.520,51	82,55
4212	Poslovni objekti	330.000,00	200.699,90	60,82
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	880.000,00	814.601,82	92,57
4214	Ostali građevinski objekti	1.034.000,00	837.218,79	80,97
2	PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	310.000,00	304.871,38	98,35
3	RASHODI POSLOVANJA	310.000,00	304.871,38	98,35
32	Materijalni rashodi	310.000,00	304.871,38	98,35
3237	Intelektualne i osobne usluge	310.000,00	304.871,38	98,35
GLAVA 3 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		2.769.000,00	2.782.547,17	100,49
3	RASHODI POSLOVANJA	2.769.000,00	2.782.547,17	100,49
31	Rashodi za zaposlene	2.284.000,00	2.271.400,00	99,45
3111	Plaće za redovan rad	1.900.000,00	1.887.400,00	99,34
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	384.000,00	384.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	160.000,00	100,00
3211	Službena putovanja	10.000,00	10.000,00	100,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	50.000,00	50.000,00	100,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	5.000,00	100,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.000,00	19.000,00	100,00
3223	Energija	23.000,00	23.000,00	100,00
3225	Sitni inventar i auto gume	25.000,00	25.000,00	100,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	24.000,00	24.000,00	100,00
3293	Reprezentacija	4.000,00	4.000,00	100,00

34	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	5.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	320.000,00	346.147,17	108,17
3811	Tekuće donacije u novcu	320.000,00	346.147,17	108,17
GLAVA 4 FINACIJE, GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO		1.591.000,00	1.802.399,13	113,29
1	FINACIJE	1.034.000,00	979.229,99	94,70
3	RASHODI POSLOVANJA	503.000,00	470.279,92	93,50
32	Materijalni rashodi	158.000,00	155.576,47	98,47
3235	Zakupnine i najamnine	72.000,00	74.670,75	103,71
3292	Premije osiguranja	80.000,00	75.686,12	94,61
3294	Članarine	6.000,00	5.219,60	86,99
34	Financijski rashodi	245.000,00	215.693,77	88,04
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka financijskih institucija u javnom sektoru	230.000,00	195.841,03	85,15
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	19.852,74	132,35
38	Ostali rashodi	100.000,00	99.009,68	99,01
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	100.000,00	99.009,68	99,01
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	531.000,00	508.950,07	95,85
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	11.000,00	10.050,00	91,36
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava	11.000,00	10.050,00	91,36
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	520.000,00	498.900,07	95,94
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	520.000,00	498.900,07	95,94
2	GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	200.000,00	214,23	0,11
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	214,23	
34	Financijski rashodi	0,00	214,23	
3433	Zatezne kamate	0,00	214,23	
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	200.000,00	0,00	
51	Izdaci za dane zajmove	200.000,00	0,00	
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima,	200.000,00	0,00	
3	UPRAVLJANJE IMOVINOM GRADA	357.000,00	822.954,91	230,52
3	RASHODI POSLOVANJA	307.000,00	405.928,99	132,22
32	Materijalni rashodi	307.000,00	405.928,99	132,22
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	290.000,00	377.031,00	130,01
3239	Ostale usluge	17.000,00	28.897,99	169,99
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	50.000,00	417.025,92	834,05
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	417.025,92	834,05
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	209.408,76	418,82
4222	Komunikacijska oprema	0,00	3.523,36	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	116.253,80	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	87.840,00	
GLAVA 5 JAVNE POTREBE		3.622.000,00	3.860.043,09	106,57
1	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	1.523.000,00	1.556.291,28	102,19
3	RASHODI POSLOVANJA	1.465.000,00	1.498.896,28	102,31
31	Rashodi za zaposlene	1.420.000,00	1.420.000,00	100,00
3111	Plaće za redovan rad	892.896,00	892.896,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	97.937,00	97.937,00	100,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	230.724,00	230.724,00	100,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	178.811,00	178.811,00	100,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	19.632,00	19.632,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	43.050,28	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	43.050,28	
35	Subvencije	10.000,00	846,00	8,46
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	846,00	8,46
38	Ostali rashodi	35.000,00	35.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	35.000,00	100,00

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	58.000,00	57.395,00	98,96
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.000,00	57.395,00	98,96
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	58.000,00	57.395,00	98,96
2	OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	75.000,00	75.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	75.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	100,00
3222	Materijal i sirovine	20.000,00	20.000,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	55.000,00	100,00
3	SREDNJO ŠKOLSKO I OSTALO OBRAZOVANJE	125.000,00	124.300,00	99,44
3	RASHODI POSLOVANJA	125.000,00	124.300,00	99,44
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.500,00	102,50
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.500,00	102,50
37	Naknade građanima na temelju osiguranja i druge naknade	98.000,00	96.800,00	98,78
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	98.000,00	96.800,00	98,78
38	Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	7.000,00	100,00
4	KULTURA , ZNANOST I RELIGIJSKA KULTURA	799.000,00	938.800,00	117,50
3	RASHODI POSLOVANJA	739.000,00	878.800,00	118,92
31	Rashodi za zaposlene	501.500,00	501.500,00	100,00
3111	Plaće za redovan rad	325.000,00	325.000,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	100,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	105.500,00	105.500,00	100,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	39.000,00	39.000,00	100,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.000,00	7.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	19.300,00	772,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.500,00	2.500,00	100,00
3239	Ostale usluge	0,00	16.800,00	
38	Ostali rashodi	235.000,00	358.000,00	152,34
3811	Tekuće donacije u novcu	235.000,00	358.000,00	152,34
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	60.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	60.000,00	100,00
4241	Knjige u knjižnicama	60.000,00	60.000,00	100,00
5	SPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA	743.000,00	823.724,02	110,86
3	RASHODI POSLOVANJA	743.000,00	823.724,02	110,86
38	Ostali rashodi	743.000,00	823.724,02	110,86
3811	Tekuće donacije u novcu	743.000,00	823.724,02	110,86
6	SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	357.000,00	341.927,79	95,78
3	RASHODI POSLOVANJA	357.000,00	341.927,79	95,78
32	Materijalni rashodi	15.000,00	6.762,80	45,09
3239	Ostale usluge	15.000,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.762,80	
37	Naknade građanima na temelju osiguranja i druge naknade	235.000,00	198.264,99	84,37
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	165.000,00	120.499,74	73,03
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	70.000,00	77.765,25	111,09
38	Ostali rashodi	107.000,00	136.900,00	127,94
3811	Tekuće donacije u novcu	107.000,00	136.900,00	127,94
RAZDJEL 03 UPRAVA GROBLJA		280.000,00	149.598,54	53,43
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	149.598,54	53,43
32	Materijalni rashodi	280.000,00	149.598,54	53,43
3234	Komunalne usluge	280.000,00	149.598,54	53,43

## Članak 4.

Višak rashoda na prihodima ostvaren u 2004. godini u svoti od 454.120,09 kuna pokriti će se iz viška prihoda ostvarenih u ranijim godinama.

## Članak 5.

Izdaci navedeni u posebnom dijelu proračuna isplaćeni su po razdjelima kako slijedi:

RAZDJEL 01 TAJNIŠTVO GRADA				
SVEUKUPNO RAZDJEL		1.677.000,00	1.576.975,77	94,04%
BROJ				
KONTA	VRSTA IZDATKA	Planirano	Ostvareno	Ostv/plan
GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE ODJELA		1.128.000,00	1.065.455,53	94,46%
31	Rashodi za zaposlene	780.000,00	756.498,45	96,99%
3111	Plaće za redovan rad	649.000,00	631.184,75	97,25%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	16.750,00	83,75%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	100.000,00	97.833,57	97,83%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	11.000,00	10.730,13	97,55%
32	Materijalni rashodi	348.000,00	308.957,08	88,78%
3211	Službena putovanja	25.000,00	12.193,86	48,78%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	11.000,00	10.492,00	95,38%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	140.000,00	138.520,51	98,94%
3234	Komunalne usluge	5.000,00	4.880,00	97,60%
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	17.299,34	86,50%
3239	Ostale usluge	22.000,00	21.807,46	99,12%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.000,00	103.763,91	83,01%
GLAVA 2 GRADSKO VIJEĆE		136.000,00	118.151,59	86,88%
32	Materijalni rashodi	98.000,00	85.410,98	87,15%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	98.000,00	85.410,98	87,15%
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	15.000,00	100,00%
PROGRAM KOMISIJA I RADNIH TIJELA		17.000,00	13.740,61	80,83%
32	Materijalni rashodi	17.000,00	13.740,61	80,83%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	17.000,00	13.740,61	80,83%
PROGRAM NAGRADE GRADA ZABOKA		6.000,00	4.000,00	66,67%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	4.000,00	66,67%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	4.000,00	66,67%
GLAVA 3 GRADSKO POGLAVARSTVO		413.000,00	393.368,65	95,25%
32	Materijalni rashodi	227.000,00	221.782,75	97,70%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	127.000,00	123.232,18	97,03%
3293	Reprezentacija	100.000,00	98.550,57	98,55%
PROGRAM POKROVITELJSTAVA I OBLJETNICA		53.000,00	52.308,26	98,69%
Program: DAN GRADA		24.000,00	23.638,55	98,49%
32	Materijalni rashodi	24.000,00	23.638,55	98,49%
3293	Reprezentacija	24.000,00	23.638,55	98,49%
Program: PROSINAČKE SVEČANOSTI		29.000,00	28.669,71	98,86%
32	Materijalni rashodi	29.000,00	28.669,71	98,86%
3293	Reprezentacija	29.000,00	28.669,71	98,86%
PROGRAM SURADNJE S PRIJATELJSKIM GRADOVIMA		133.000,00	119.277,64	89,68%
32	Materijalni rashodi	133.000,00	119.277,64	89,68%
3239	Ostale usluge	133.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	119.277,64	0,00%
RAZDJEL 02 UO ZA KOMUNALNO GODPODARSTVO, FINANCIJE I JAVNE POTREBE				
SVEUKUPNO RAZDJEL		15.984.000,00	15.539.872,10	97,22%
GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE ODJELA		1.768.000,00	1.624.513,44	91,88%
31	Rashodi za zaposlene	1.107.000,00	1.087.325,75	98,22%
3111	Plaće za redovan rad	903.000,00	898.955,37	99,55%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	48.000,00	33.750,00	70,31%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	140.000,00	139.338,14	99,53%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.000,00	15.282,24	95,51%
32	Materijalni rashodi	661.000,00	537.187,69	81,27%

3211	Službena putovanja	11.000,00	10.798,33	98,17%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	28.000,00	27.264,00	97,37%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	30.000,00	29.628,00	98,76%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	165.000,00	140.075,99	84,89%
3223	Energija 140.000,00	101.996,12	72,85%	
3225	Sitni inventar i auto gume	24.000,00	18.901,92	78,76%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	160.000,00	145.808,28	91,13%
3234	Komunalne usluge	28.000,00	21.316,01	76,13%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	2.727,48	90,92%
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	9.612,70	96,13%
3238	Računalne usluge	50.000,00	25.416,66	50,83%
3239	Ostale usluge	10.000,00	3.399,00	33,99%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	243,20	12,16%
GLAVA 2 KOMUNALNO		5.707.000,00	5.470.369,27	95,85%
GOSPODARSTVO, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA				
1KOMUNALNO GOSPOARSTVO		5.397.000,00	5.165.497,89	95,71%
PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA		2.104.000,00	2.048.258,51	97,35%
Program: KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU		1.941.000,00	1.886.175,74	97,18%
Potprogram IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA		300.000,00	262.892,95	87,63%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	262.892,95	87,63%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	300.000,00	262.892,95	87,63%
Potprogram IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA		496.000,00	494.678,50	99,73%
Projekt: REKONSTRUKCIJA ULICE RADNIČKO NASELJE		353.000,00	352.332,94	99,81%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	353.000,00	352.332,94	99,81%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	353.000,00	352.332,94	99,81%
Projekt: IZGRADNJA CESTE U GOSPODARSKOJ ZONI		143.000,00	142.345,56	99,54%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	143.000,00	142.345,56	99,54%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	143.000,00	142.345,56	99,54%
Potprogram IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		105.000,00	103.104,96	98,20%
4214	Ostali građevinski objekti	105.000,00	103.104,96	98,20%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.000,00	57.030,37	93,49%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	61.000,00	57.030,37	93,49%
Potprogram IZGRADNJA VODOOPSKRIBNOG SUSTAVA		40.000,00	39.571,26	98,93%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	39.571,26	98,93%
4214	Ostali građevinski objekti	40.000,00	39.571,26	98,93%
Potprogram IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE I KANALIZACIJE		679.000,00	675.813,93	99,53%
Projekt: IZGRADNJA GOK-A		669.000,00	668.493,93	99,92%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	669.000,00	668.493,93	99,92%
4214	Ostali građevinski objekti	669.000,00	668.493,93	99,92%
Projekt: IZGRADNJA KANALIZACIJE U DUBRAVI		10.000,00	7.320,00	73,20%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	7.320,00	73,20%
4214	Ostali građevinski objekti	10.000,00	7.320,00	73,20%
Potprogram IZGRADNJA PLINOVODA		20.000,00	18.728,64	93,64%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	18.728,64	93,64%
4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	18.728,64	93,64%
Potprogram OTKUP ZEMLJIŠTA		200.000,00	195.738,00	97,87%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	195.738,00	97,87%
4111	Zemljište	200.000,00	195.738,00	97,87%
Potprogram SPORTSKI OBJEKT GRABROVEC		40.000,00	38.617,13	96,54%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	38.617,13	96,54%
4212	Poslovni objekti	40.000,00	38.617,13	96,54%
Program: KAPITALNA ULAGANJA U GROBLJE		163.000,00	162.082,77	99,44%
Projekt: POPRAVAK MRTVAČNICE		163.000,00	162.082,77	99,44%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	163.000,00	162.082,77	99,44%
4212	Poslovni objekti	163.000,00	162.082,77	99,44%
PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		3.293.000,00	3.117.239,38	94,66%



	Program: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	200.000,00	183.459,17	91,73%
	32 Materijalni rashodi	200.000,00	183.459,17	91,73%
3234	Komunalne usluge	200.000,00	183.459,17	91,73%
	Program: ODRŽAVANJE PROMETNIH POVRŠINA	200.000,00	190.151,24	95,08%
	32 Materijalni rashodi	200.000,00	190.151,24	95,08%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	190.151,24	95,08%
	Program: ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	280.000,00	264.654,16	94,52%
	32 Materijalni rashodi	280.000,00	264.654,16	94,52%
3222	Materijal i sirovine	25.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	221.429,70	110,71%
3234	Komunalne usluge	55.000,00	43.224,46	78,59%
	Program: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH	1.841.000,00	1.829.474,65	99,37%
	32 Materijalni rashodi	1.841.000,00	1.829.474,65	99,37%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.841.000,00	1.829.474,65	99,37%
	Program: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	612.000,00	610.681,08	99,78%
	32 Materijalni rashodi	612.000,00	610.681,08	99,78%
3223	Energija	368.000,00	367.654,16	99,91%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	244.000,00	243.026,92	99,60%
	Program: HITNE I NEPREDVIDIVE INTERVENCIJE	90.000,00	3.172,00	3,52%
	32 Materijalni rashodi	90.000,00	3.172,00	3,52%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	90.000,00	3.172,00	3,52%
	Program: ODRŽAVANJE ODLAGALIŠTA OTPADA	20.000,00	19.928,42	99,64%
	32 Materijalni rashodi	20.000,00	19.928,42	99,64%
3234	Komunalne usluge	20.000,00	19.928,42	99,64%
	Program: ODRŽAVANJE KANALIZACIJE	50.000,00	15.718,66	31,44%
	32 Materijalni rashodi	50.000,00	15.718,66	31,44%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	15.718,66	31,44%
	2 PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	310.000,00	304.871,38	98,35%
	PROGRAM ULAGANJA U PROSTORNO-PLANSKU	310.000,00	304.871,38	98,35%
	DOKUMENTACIJU			
	32 Materijalni rashodi	310.000,00	304.871,38	98,35%
3237	Intelektualne i osobne usluge	310.000,00	304.871,38	98,35%
	GLAVA 3 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	2.769.000,00	2.782.547,17	100,49%
	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	2.769.000,00	2.782.547,17	100,49%
	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	2.449.000,00	2.436.400,0	99,49%
	31 Rashodi za zaposlene	2.284.000,00	2.271.400,00	99,45%
3111	Plaće za redovan rad	1.900.000,00	1.887.400,00	99,34%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	384.000,00	384.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	160.000,00	160.000,00	100,00%
3211	Službena putovanja	10.000,00	10.000,00	100,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	50.000,00	50.000,00	100,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	5.000,00	100,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.000,00	19.000,00	100,00%
3223	Energija	23.000,00	23.000,00	100,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	25.000,00	25.000,00	100,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	24.000,00	24.000,00	100,00%
3293	Reprezentacija	4.000,00	4.000,00	100,00%
	34 Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	5.000,00	100,00%
	VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA	320.000,00	346.147,17	108,17%
	38 Ostali rashodi	320.000,00	346.147,17	108,17%
3811	Tekuće donacije u novcu	320.000,00	346.147,17	108,17%
	GLAVA 4 FINANCIJE ,GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	1.857.000,00	1.802.399,13	97,06%
1	FINANCIJE	1.014.000,00	979.229,99	96,57%
	32 Materijalni rashodi	162.000,00	155.576,47	96,03%
3235	Zakupnine i najamnine	76.000,00	74.670,75	98,25%
3292	Premije osiguranja	80.000,00	75.686,12	94,61%
3294	Članarine	6.000,00	5.219,60	86,99%

53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	11.000,00	10.050,00	91,36%
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	11.000,00	10.050,00	91,36%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	741.000,00	714.593,84	96,44%
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	520.000,00	498.900,07	95,94%
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	200.000,00	195.841,03	97,92%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	21.000,00	19.852,74	94,54%
38	Ostali rashodi	100.000,00	99.009,68	99,01%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	100.000,00	99.009,68	99,01%
2	GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	1.000,00	214,23	21,42%
	PROGRAM POTICANJA GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA	1.000,00	214,23	21,42%
51	Izdaci za dane zajmove	-199.000,00	0,00	0,00%
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	-199.000,00	0,00	0,00%
51	Izdaci za dane zajmove	200.000,00	0,00	0,00%
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	0,00%
34	Financijski rashodi	0,00	214,23	0,00%
3433	Zatezne kamate	0,00	214,23	0,00%
3	UPRAVLJANJE IMOVINOM GRADA	842.000,00	822.954,91	97,74%
	PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA	418.000,00	417.025,92	99,77%
	Program: KAPITALNA ULAGANJA U PROSTORE I OPREMU GRADA	418.000,00	417.025,92	99,77%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	418.000,00	417.025,92	99,77%
4221	Uredska oprema i namještaj	210.000,00	209.408,76	99,72%
4222	Komunikacijska oprema	4.000,00	3.523,36	88,08%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	116.000,00	116.253,80	100,22%
4262	Ulaganja u računalne programe	88.000,00	87.840,00	99,82%
	PROGRAM ODRŽ. PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA	424.000,00	405.928,99	95,74%
	Program: ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	349.000,00	349.388,93	100,11%
32	Materijalni rashodi	349.000,00	349.388,93	100,11%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	320.000,00	320.490,94	100,15%
3239	Ostale usluge	29.000,00	28.897,99	99,65%
	Program: ODRŽ. OPREME U VLASNIŠTVU GRADA	75.000,00	56.540,06	75,39%
32	Materijalni rashodi	75.000,00	56.540,06	75,39%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	75.000,00	56.540,06	75,39%
	GLAVA 5 JAVNE POTREBE	3.883.000,00	3.860.043,09	99,41%
1	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	1.514.000,00	1.556.291,28	102,79%
	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	1.514.000,00	1.556.291,28	102,79%
	Program: OSNOVNI PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	1.479.000,00	1.521.291,28	102,86%
35	Subvencije	1.000,00	846,00	84,60%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.000,00	846,00	84,60%
	DJEČJI VRTIĆ I JASLICE ZIPKICA	1.478.000,00	1.520.445,2	102,87%
31	Rashodi za zaposlene	1.420.000,00	1.420.000,00	100,00%
3111	Plaće za redovan rad	892.896,00	892.896,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	97.937,00	97.937,00	100,00%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	230.724,00	230.724,00	100,00%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	178.811,00	178.811,00	100,00%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	19.632,00	19.632,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.000,00	100.445,28	173,18%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	58.000,00	57.395,00	98,96%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	43.050,28	0,00%
	Program: DODATNI PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	35.000,00	35.000,00	100,00%

DRUŠTVO NAŠA DJECA ZABOK	35.000,00	35.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	35.000,00	35.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	35.000,00	35.000,00	100,00%
2 OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	75.000,00	75.000,00	100,00%
PROGRAM OSNOVNO ŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	75.000,00	75.000,00	100,00%
Program: DODATNI PROGRAMI OSNOVNO	75.000,00	75.000,00	100,00%
ŠKOLSKOG OBRAZOVANJA OSNOVNA ŠKOLA ZABOK	75.000,00	75.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	100,00%
3222 Materijal i sirovine	20.000,00	20.000,00	100,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	55.000,00	100,00%
3 SREDNJOŠKOLSKO I OSTALO OBRAZOVANJE	126.000,00	124.300,00	98,65%
PROGRAM SREDNJEŠKOLSKOG I OSTALOG OBRAZOVANJA	126.000,00	124.300,00	98,65%
32 Materijalni rashodi	0,00	20.500,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	20.500,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	98.000,00	96.800,00	98,78%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	98.000,00	96.800,00	98,78%
SREDNJA ŠKOLA ZABOK	21.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	21.000,00	0,00	0,00%
3239 Ostale usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00%
MATICA HRVATSKA OGRANAK ZABOK	7.000,00	7.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	7.000,00	7.000,00	100,00%
4 KULTURA, ZNANOST I RELIGIJSKA KULTURA	950.000,00	938.800,00	98,82%
LIJEPA NAŠA EKOLOŠKO DRUŠTVO	0,00	16.800,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	16.800,00	0,00%
3239 Ostale usluge	0,00	16.800,00	0,00%
PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA	60.000,00	60.000,00	100,00%
Program: KAPITALNA ULAGANJA U SREDNJE	60.000,00	60.000,00	100,00%
ŠKOLSKO I OSTALO OBRAZOVANJE			
PUČKO OTVORENO UČILIŠTE ZABOK	60.000,00	60.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	60.000,00	100,00%
4241 Knjige u knjižnicama	60.000,00	60.000,00	100,00%
PROGRAM NJEGOVANJA KULTURNE BAŠTINE	176.000,00	176.000,00	100,00%
KUD ZABOK	40.000,00	40.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	40.000,00	40.000,00	100,00%
LIMENA GLAZBA PROSENIK	15.000,00	15.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	15.000,00	15.000,00	100,00%
LIMENA GLAZBA ŠPIČKOVINA	30.000,00	30.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	30.000,00	30.000,00	100,00%
PUHAČKI ORKESTAR GRADA ZABOKA	30.000,00	30.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	30.000,00	30.000,00	100,00%
ZBOR ĐALSKI	41.000,00	41.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	41.000,00	41.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	41.000,00	41.000,00	100,00%
MUŽI ZAGORSKOG SRCA	10.000,00	10.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00%
GOKUL	10.000,00	10.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00%
PROGRAM MANIFESTACIJA I OBLJETNICA	50.000,00	42.000,00	84,00%
38 Ostali rashodi	50.000,00	42.000,00	84,00%

3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	42.000,00	84,00%
	PROGRAM KULTURNIH AKTIVNOSTI	504.000,00	504.000,00	100,00%
	Program: GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	325.400,00	325.400,00	100,00%
	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE ZABOK	325.400,00	325.400,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	325.400,00	325.400,00	100,00%
3111	Plaće za redovan rad	210.000,00	210.000,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	19.000,00	100,00%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	53.000,00	53.000,00	100,00%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	39.000,00	39.000,00	100,00%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.400,00	4.400,00	100,00%
	Program: KINO	178.600,00	178.600,00	100,00%
	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE ZABOK	178.600,00	178.600,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	176.100,00	176.100,00	100,00%
3111	Plaće za redovan rad	115.000,00	115.000,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	100,00%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	52.500,00	52.500,00	100,00%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.600,00	2.600,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.500,00	2.500,00	100,00%
	PROGRAM EKOLOGIJE	20.000,00	20.000,00	100,00%
	LIJEPA NAŠA EKOLOŠKO DRUŠTVO	20.000,00	20.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	20.000,00	100,00%
	PROGRAM OČUVANJA SAKRALNE KULTURE	140.000,00	120.000,00	85,71%
	38 Ostali rashodi	0,00	10.000,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	10.000,00	0,00%
	38 Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	0,00%
	ŽUPA BEDEKOVČINA	10.000,00	10.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00%
	ŽUPA ZABOK	100.000,00	100.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	100.000,00	100,00%
5	SPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA	831.000,00	823.724,02	99,12%
	PROGRAM POTICANJA AMATERSKOG SPORTA	831.000,00	823.724,02	99,12%
	SPORTSKE ORGANIZACIJE	188.000,00	180.724,02	96,13%
	38 Ostali rashodi	188.000,00	180.724,02	96,13%
3811	Tekuće donacije u novcu	188.000,00	180.724,02	96,13%
	MOTO START JET SKI KLUB ZABOK	12.000,00	12.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	12.000,00	12.000,00	100,00%
	NOGOMETNI KLUB ĐALSKI GUBAŠEVO	30.000,00	30.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	30.000,00	100,00%
	AUTO I MOTOŠPORTSKI KLUB ZABOK	130.000,00	130.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	130.000,00	130.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	130.000,00	130.000,00	100,00%
	BUDOKAI KLUB BTI ZABOK	10.000,00	10.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00%
	KOŠARKAŠKI KLUB ZABOK	105.000,00	105.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	105.000,00	105.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	105.000,00	105.000,00	100,00%
	NOGOMETNI KLUB ZABOK	88.000,00	88.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	88.000,00	88.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	88.000,00	88.000,00	100,00%
	NOGOMETNI KLUB RUDAR DUBRAVA	55.000,00	55.000,00	100,00%

38 Ostali rashodi		55.000,00	55.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		55.000,00	55.000,00	100,00%
STRELJAČKO DRUŠTVO TEKSTILAC		45.000,00	45.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		45.000,00	45.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		45.000,00	45.000,00	100,00%
ŠAHOVSKI KLUB POLET		7.000,00	7.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		7.000,00	7.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		7.000,00	7.000,00	100,00%
ŠPORTSKI KLUB ĐIDARA		6.000,00	6.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		6.000,00	6.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		6.000,00	6.000,00	100,00%
ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO		100.000,00	100.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		100.000,00	100.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		100.000,00	100.000,00	100,00%
ŽENSKI RUKOMETNI KLUB ZABOK		55.000,00	55.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		55.000,00	55.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		55.000,00	55.000,00	100,00%
6 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO		387.000,00	341.927,79	88,35%
PROGRAM SOCIJALNE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA		387.000,00	341.927,79	88,35%
Program: SUFINANCIRANJE TROŠKOVA STANOVNJA		190.000,00	167.364,99	88,09%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	190.00	0,00	167.364,99	0,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	130.00	0,00	120.499,74	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	60.00	0,00	46.865,25	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		20.000,00	14.750,00	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	20.00	0,00	14.750,00	0,00%
DRUŠTVO DISTROFIČARA I INVALIDA		4.000,00	4.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		4.000,00	4.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		4.000,00	4.000,00	100,00%
GRADSKA ORGANIZACIJA		25.000,00	25.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		25.000,00	25.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		25.000,00	25.000,00	100,00%
GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA		65.000,00	65.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		65.000,00	65.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		65.000,00	65.000,00	100,00%
UDRUGA INVALIDA DONJA STUBICA		4.000,00	4.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		4.000,00	4.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		4.000,00	4.000,00	100,00%
UDRUGA SLIJEPIH KZŽ KRAPINA		4.000,00	4.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		4.000,00	4.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		4.000,00	4.000,00	100,00%
Program: SUFINANCIRANJE BRANITELJA, STRADALNIKA I OBITELJI POGINULIH BRANITELJA		30.000,00	25.000,00	83,33%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.000,00	0,00	0,00%
HRVATSKI DOMOBRAN		4.000,00	4.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		4.000,00	4.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		4.000,00	4.000,00	100,00%
HRVATSKO DRUŠTVO POLITIČKIH		2.000,00	2.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		2.000,00	2.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		2.000,00	2.000,00	100,00%
UDRUGA HVIDRA		6.000,00	6.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		6.000,00	6.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		6.000,00	6.000,00	100,00%
UDRUGA HRVATSKI DRAGOVOLJCI		4.000,00	4.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		4.000,00	4.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		4.000,00	4.000,00	100,00%

UDRUGA SAVEZA ANTIFAŠISTIČKIH	4.000,00	4.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	4.000,00	4.000,00	100,00%
UHDVR ZABOK	5.000,00	5.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	100,00%
Program: SUFINANCIRANJE POGREBNIH TROŠKOVA	15.000,00	6.762,80	45,09%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
3239 Ostale usluge	5.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	10.000,00	6.762,80	67,63%
3239 Ostale usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.762,80	0,00%
Program: SUFINANCIRANJE OBITELJI S NOVOROĐENOM DJECOM	20.000,00	16.150,00	80,75%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	16.150,00	80,75%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	20.000,00	16.150,00	80,75%
Program: SUFINANCIRANJE LJETOVANJA DJECE	10.000,00	9.900,00	99,00%
38 Ostali rashodi	10.000,00	9.900,00	99,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00	9.900,00	99,00%
RAZDJEL			
03 UPRAVA GROBLJA			
SVEUKUPNO RAZDJEL	160.000,00	149.598,54	93,50%
PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	160.000,00	149.598,54	93,50%
Program: ODRŽAVANJE GROBLJA	160.000,00	149.598,54	93,50%
32 Materijalni rashodi	160.000,00	149.598,54	93,50%
3234 Komunalne usluge	160.000,00	149.598,54	93,50%

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA: 401-01/05-01/01

URBROJ:2197/01-02-05-2

Zabok, 08. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Štefanija Polanović, dipl. iur., v.r.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01. i 60/01.-vjerodostojno tumačenje) i članka 26. Statuta grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.), Gradsko vijeće grada Zaboka na svojoj 23. sjednici, održanoj dana 08. ožujka 2005. godine, donijelo je

### POSLOVNIK O RADU GRADSKOG VIJEĆA GRADA ZABOKA

#### I. Opće odredbe

##### Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Gradskog vijeća grada Zaboka (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće), a osobito:

- način konstituiranja Gradskog vijeća,
- izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, te njihova prava i dužnosti,
- prava i dužnosti članova Gradskog vijeća,
- radna tijela Gradskog vijeća,
- postupak donošenja akata Gradskog vijeća,
- poslovni red na sjednicama,
- javnost rada Gradskog vijeća, te
- druga pitanja važna za rad Gradskog vijeća.

#### II. Konstituiranje Gradskog vijeća

##### Članak 2.

Gradsko vijeće na prvo, konstituirajuće zasjedanje saziva osoba određena zakonom, u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

##### Članak 3.

Konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća do izbora predsjednika Gradskog vijeća predsjedava najstariji član Gradskog vijeća. Predsjedatelj ima do izbora predsjednika Gradskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća u pogledu rukovođenja sjednicom.

##### Članak 4.

Gradsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika Gradskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

##### Članak 5.

Gradsko vijeće ima Mandatnu komisiju, koja ima predsjednika i 2 člana. Mandatna komisija je stalno radno tijelo Gradskog vijeća.

Mandatna komisija bira se na prvoj sjednici vijeća na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 5 članova Gradskog vijeća.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici podnosi izvješće o provedenim izborima i imenima izabраниh članova,
- podnosi izvješće o podnesenim ostavkama na dužnost člana, te o imenima zamjenika članova koji će umjesto njih obavljati vijećničku dužnost,
- podnosi izvješće o prestanku mandata ili stavljanju mandata u mirovanje vijećnika i o početku mandata novom vijećniku kao zamjeniku vijećnika kad se ispune za to zakonski uvjeti.

#### Članak 6.

Nakon iznijetog izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, predsjedatelj poziva vijećnike na davanje prisega i izgovara je u sljedećem sadržaju:

«Prisežem da ću prava i dužnosti člana Gradskog vijeća Grada Zaboka obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog razvoja grada Zaboka i Republike Hrvatske, te da ću se u obavljanju dužnosti člana Gradskog vijeća držati Ustava, zakona i Statuta grada Zaboka i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske.»

Predsjedatelj poziva članove Gradskog vijeća da prisegnu, a članovi Gradskog vijeća odgovaraju «Prisežem», te nakon toga svaki član Gradskog vijeća potpisuje prisegu.

Član Gradskog vijeća koji nije bio prisutan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik člana Gradskog vijeća kad počne obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici Gradskog vijeća na kojoj je prisutan.

III. Izbor radnih tijela Gradskog vijeća, predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća

#### Članak 7.

Na konstituirajućoj sjednici Gradsko vijeće bira Odbor za izbor i imenovanje i Odbor za statut i poslovnik, a koji odbori su stalna radna tijela Gradskog vijeća.

Predsjednik i 2 člana odbora iz stavka 1. ovog članka biraju se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 svih članova Gradskog vijeća.

Rješenjem o izboru odbora iz stavka 1. ovog članka određuje se djelokrug tog odbora.

#### Članak 8.

Po izboru odbora iz prethodnog članka ovog Poslovnika, pristupa se izboru predsjednika i 2 potpredsjednika Gradskog vijeća.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća biraju se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća, a na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 svih članova Gradskog vijeća.

O izboru svakog potpredsjednika Gradskog vijeća glasuje se odvojeno.

Kad je predloženo više kandidata za predsjednika, odnosno potpredsjednike, a niti jedan kandidat ne dobije većinu glasova svih članova Gradskog vijeća, glasovanje se ponavlja za 2 kandidata koji su dobili najveći broj glasova. Ako u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije većinu glasova svih članova Gradskog vijeća, kandidacijski postupak se ponavlja.

#### Članak 9.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- predstavlja i zastupa Gradsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama Gradskog vijeća, predlaže dnevni red sjednica Gradskog vijeća, održava red na sjednicama Gradskog vijeća,
- brine o radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- brine o poštivanju poslovnčkog reda i prava vijećnika,
- brine o suradnji Gradskog vijeća s Gradskim poglavarstvom, te vijećnicima drugih jedinica lokalne i područne samouprave,
- brine o provođenju načela javnosti rada Gradskog vijeća,
- potpisuje akte koje donosi Gradsko vijeće, te obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom i drugim propisima, te Statutom Grada Zaboka i ovim Poslovníkom.

Predsjedniku Gradskog vijeća u pripremanju sjednice Gradskog vijeća pomažu gradonačelnik i nadležno upravno tijelo Grada Zaboka (u daljnjem tekstu: upravno tijelo).

#### Članak 10.

Potpredsjednik Gradskog vijeća kojeg odredi Gradsko vijeće zamjenjuje predsjednika Gradskog vijeća u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Potpredsjednik Gradskog vijeća obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 11.

Za pripremu i podnošenje određenih prijedloga, za razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, za provođenje i praćenje određene politike u pojedinom području, te za izvršavanje drugih zadataka i poslova iz djelokruga Gradskog vijeća odlukom Gradskog vijeća mogu se osnovati stalna ili povremena radna tijela Gradskog vijeća.

Odlukom o osnivanju radnog tijela određuje se njihov naziv, sastav, djelokrug rada i ovlasti, s time da predsjednika i članove radnog tijela bira Gradsko vijeće, u pravilu, iz reda svojih članova.

#### Članak 12.

U radnom tijelu razmatraju se i usuglašavaju pitanja o kojima odlučuje Gradsko vijeće, zauzimaju stajališta, te pripremaju i predlažu odluke iz djelokruga Gradskog vijeća.

Predsjednik radnog tijela organizira rad tijela i predsjedava mu, te predlaže dnevni red sjednice tijela.

O radu na sjednici tijela vodi se zapisnik ili se utvrđuje izvješće za Gradsko vijeće.

IV. Izbor gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i članova poglavarstva

#### Članak 13.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova većinom glasova svih članova Gradskog vijeća,

a na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 svih članova Gradskog vijeća.

Gradonačelnika Gradsko vijeće bira u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Gradskom vijeću.

Zamjenika gradonačelnika bira Gradsko vijeće većinom glasova svih članova Gradskog vijeća, a na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 svih članova Gradskog vijeća.

#### Članak 14.

Članove Gradskog poglavarstva bira Gradsko vijeće, u pravilu iz reda svojih članova, na prijedlog predsjednika Gradskog poglavarstva, većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

#### Članak 15.

Nakon izbora, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika i članovi poglavarstva daju i potpisuju pred Gradskim vijećem svečanu prisegu čiji tekst glasi:

«Prisežem da ću dužnost gradonačelnika (zamjenika gradonačelnika, člana poglavarstva) obnašati savjesno i odgovorno, držati se Ustava, zakona i odluka grada Zaboka, te da ću poštivati pravni poredak i zalagati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i grada Zaboka.»

Ukoliko osoba iz stavka 1. ovog članka nije bila prisutna na sjednici, daje svečanu prisegu na sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

#### Članak 16.

Gradsko poglavarstvo odgovorno je Gradskom vijeću.

Gradsko poglavarstvo može na vlastitu inicijativu, odnosno dužno je na zahtjev Gradskog vijeća podnijeti izvješće o svom radu u cjelini ili pojedinom području.

#### Članak 17.

Gradsko vijeće može raspravljati o pitanjima koja se odnose na rad Gradskog poglavarstva, osobito što se tiče provođenja odluka Gradskog vijeća i stanja u pojedinom području.

#### Članak 18.

Pitanje povjerenja gradonačelniku, zamjeniku gradonačelnika, članu poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini može pokrenuti najmanje 1/3 svih članova Gradskog vijeća ili sam predsjednik Gradskog poglavarstva.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije isteka 7 dana od dana podnošenja prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća, a rasprava i glasovanje o povjerenju se mora provesti u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Gradskog vijeća.

#### V. Prava i dužnosti vijećnika

#### Članak 19.

Od dana konstituiranja Gradskog vijeća po do dana prestanka mandata, član Gradskog vijeća ima sva prava i dužnosti vijećnika određena Ustavom, zakonom, Statutom grada Zaboka i ovim Poslovníkom.

Zamjenik vijećnika ima sva prava i dužnosti vijećnika određena Ustavom, zakonom, Statutom Grada Zaboka i ovim Poslovníkom od dana kad je počeo obavljati dužnost pa do dana prestanka mandata.

#### Članak 20.

Članu Gradskog vijeća prestaje mandat prije isteka redovitoga četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi sukladno Zakonu o općem upravnom postupku,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako odjavi prebivalište s područja grada Zaboka, danom objave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,

- smrću.

#### Članak 21.

Član Gradskog vijeća ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća, raspravljati i glasovati,

- podnositi prijedloge iz djelokruga Gradskog vijeća i postavljati pitanja članovima Gradskog vijeća, gradonačelniku, članovima Gradskog poglavarstva i pročelnicima upravnih tijela, te predstavnicima društava, organizacija i ustanova,

- sudjelovati, raspravljati i glasovati na sjednicama radnih tijela čiji je član, te prisustvovati i raspravljati na sjednicama radnih tijela čiji nije član bez prava glasanja,

- prihvatiti izbor za člana u radnom tijelu,

- pravovremeno obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća ili upravno tijelo o spriječenosti prisustvovanja sjednici Gradskog vijeća ili radnog tijela čiji je član.

#### Članak 22.

Član Gradskog vijeća ima za prisustvovanje sjednici Gradskog vijeća pravo na naknadu troškova sukladno odluci Gradskog vijeća.

Upravno tijelo vodi evidenciju o prisustvovanju članova Gradskog vijeća sjednicama Gradskog vijeća.

#### Članak 23.

Član Gradskog vijeća može tražiti da mu upravno tijelo pruži pomoć u izradi prijedloga za donošenje odluka ili drugih akata iz djelokruga Gradskog vijeća.

Član Gradskog vijeća može od upravnog tijela zatražiti izvješće i podatke potrebne za obavljanje svoje dužnosti, a koji se odnose na pitanja iz njegovog djelokruga. Izvješće i podaci se daju u roku od 15 dana, a iznimno se, zbog opravdanih razloga, mogu dati na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.



#### Članak 24.

Član Gradskog vijeća može zatražiti izvješća i objašnjenja od predsjednika Gradskog vijeća i predsjednika radnog tijela o radu tijela kojima predsjedavaju.

#### Članak 25.

Član Gradskog vijeća može postavljati pitanja drugim članovima Gradskog vijeća, gradonačelniku, članovima Gradskog poglavarstva, pročelnicima upravnog tijela i predstavnicima određenih ustanova, društava ili organizacija na čiji se rad ili djelokrug rada pitanje odnosi. Pitanje se može postaviti pisano ili usmeno.

Na postavljeno pitanje odgovor se daje usmeno na istoj ili prvoj sljedećoj sjednici, a može se dati i pisano na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća putem predsjednika Gradskog vijeća.

#### Članak 26.

Po primljenom odgovoru ili izvješću na svoje pitanje, član Gradskog vijeća može na sjednici Gradskog vijeća iznijeti svoje mišljenje i postavljati dopunska pitanja.

#### VI. Međustranačko vijeće

#### Članak 27.

U Gradskom vijeću može se osnovati Međustranačko vijeće Grada Zaboka radi razmjene mišljenja, utvrđivanja stavova, unapređivanja rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova Gradskog vijeća.

Odlukom Gradskog vijeća pobliže se uređuje ustrojstvo, zadaci, način rada i druga pitanja važna za rad Međustranačkog vijeća.

Prostor, sredstva i druge uvjete potrebne za rad Međustranačkog vijeća osigurava grad Zabok.

#### VII. Klub vijećnika

#### Članak 28.

U Gradskom vijeću mogu se osnovati klubovi vijećnika prema stranačkoj pripadnosti i klubovi nezavisnih vijećnika.

Klub mora imati najmanje 3 člana.

Klub mora o svom osnivanju pisano obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća i nadležni odjel Grada, te priložiti svoja pravila rada i podatke o članovima.

Prostor, sredstva i druge uvjete za rad klubova osigurava grad Zabok.

#### VIII. Akti Gradskog vijeća

#### Članak 29.

Gradsko vijeće na temelju prava, dužnosti i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Poslovníkom donosi statut, poslovnik o svom radu, proračun, odluke, zaključke, rješenja, sporazume, preporuke i druge akte, te daje vjerodostojna tumačenja akata.

#### Članak 30.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi važni za građane, pravne osobe i udruge građana, utvrđuju se njihova prava i dužnosti i druga pitanja od općeg interesa za grad Zabok kad je to propisano zakonom ili Statutom,

te odlučuje o potvrdi akata.

Zaključkom se zauzimaju ili utvrđuju stajališta, izražava mišljenje, utvrđuju obveze Gradskog poglavarstva, radnih tijela Gradskog vijeća i upravnih tijela u pogledu pripreme akata ili obavljanju drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Preporukom se ukazuje na podnesene predstavke i pritužbe o nepravilnostima u radu tijela koje imaju javne ovlasti s prijedlozima za njihovo razrješenje, ukazuje na značajnost pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i općih akata koje donosi Gradsko vijeće, izražava mišljenje o pitanjima od općeg interesa.

Postupak donošenja akata

#### Članak 31.

Postupak donošenja akata Gradskog vijeća pokreće se podnošenjem prijedloga akta.

Pravo predlaganja akata ima Gradsko poglavarstvo, gradonačelnik, radna tijela Gradskog vijeća, članovi Gradskog vijeća, klubovi vijećnika i zastupnik Hrvatskog sabora.

#### Članak 32.

Građani imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga. O istome prijedlogu Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10 % birača upisanih u popis birača Grada Zaboka, te dati dogovor u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

SVAKO građanin ima pravo Gradskom vijeću i njegovim radnim tijelima slati predstavke i pritužbe i dobiti na njih odgovor.

#### Članak 33.

Predlagatelj akta dužan je uz prijedlog akta predsjedniku Gradskog vijeća dostaviti i obrazloženje, kao temelj za provedbu rasprave i odlučivanja.

Obrazloženje u pravilu sadrži pravni temelj za donošenje odluke, ocjenu stanja, osnovna pitanja koja se trebaju urediti i svrhu koja se želi postići, eventualna potrebna sredstva i način njihovog osiguravanja, obrazloženje odredbi prijedloga odluke, te ime osobe zadužene da u ime predlagatelja daje potrebna objašnjenja i obrazloženja.

Kada je Gradsko poglavarstvo predlagatelj akta, određuje u prijedlogu svog člana kao predstavnika na sjednici Gradskog vijeća povodom rasprave o prijedlogu akata.

#### Članak 34.

Prijedlog za donošenje akta podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća upućuje prijedlog akta Gradskom poglavarstvu na mišljenje i postupanje, ukoliko isto nije predlagatelj.

#### Članak 35.

Ako prijedlog akta nije podnesen sukladno ovome Poslovníku, predsjednik Gradskog vijeća će zatražiti od predlagatelja akta da u roku od 15 dana prijedlog akta

uskлади s ovim Poslovníkom.

#### Članak 36.

Predlagatelj akta ima pravo uzimati riječ tijekom rasprave o prijedlogu akta, davati objašnjenja, iznositi mišljenja, izjašnjavati se o izraženim mišljenjima, primjedbama i podnesenim amandmanima.

Gradonačelnik ima prava iz prethodnog stavka ovog članka i kada nije predlagatelj akta.

Amandmani

#### Članak 37.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu akta podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća u obliku amandmana uz obrazloženje, i to u pravilu pisanim putem.

Iznimno, u hitnim slučajevima, amandman se uz obrazloženje može podnijeti i usmeno tijekom rasprave o prijedlogu akta do okončanja rasprave o istom prijedlogu.

Pravo podnošenja amandmana ima član Gradskog vijeća, radno tijelo vijeća, klubovi vijećnika, gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo.

#### Članak 38.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od prijedloga akta, Gradsko vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi, na vlastitu inicijativu ili na prijedlog predlagatelja akta ili Gradskog poglavarstva.

#### Članak 39.

O svakom amandmanu podnesenom na prijedlog akta glasuje se odvojeno, i to prema redosljedu članaka prijedloga akata na koji se amandmani odnose.

Ako je na jedan članak prijedloga akta podneseno više amandmana, o istima se glasuje prema redosljedu koji odredi predsjednik Gradskog vijeća, bez rasprave.

#### Članak 40.

Amandman se smatra prihvaćenim i postaje sastavni dio prijedloga akta ako je za njega glasovala ona većina članova Gradskog vijeća koja je potrebna za donošenje prijedloga akta na koji se amandman odnosi.

Donošenje akata po hitnom postupku

#### Članak 41.

Akt se može donijeti po hitnom postupku samo iznimno, ako je to nužno radi sprečavanja ili uklanjanja štete, odnosno ako bi nedonošenje akta po hitnom postupku moglo imati štetne posljedice za interes građana ili ako to zahtijeva izvanredno stanje.

U hitnom postupku donošenja akata, rokovi predviđeni ovim Poslovníkom mogu se skratiti, te se akt može predložiti i na samoj sjednici.

Uz prijedlog da se akt donese po hitnom postupku, podnosi se i prijedlog samog akta.

#### Članak 42.

Po zaključenju rasprave o prijedlogu akta, Gradsko vijeće može prijedlog akta usvojiti, ne prihvatiti ili vratiti

predlagatelju na dopunu.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog akta, prijedlog akta se ne može podnijeti ponovno prije isteka roka od 30 dana, osim ako Gradsko vijeće ne odluči drugačije.

#### Članak 43.

Akte Gradskog vijeća potpisuje predsjednik Gradskog vijeća.

Na izvornike akata Gradskog vijeća stavlja se pečat Gradskog vijeća, te se izvornici čuvaju u nadležnom odjelu Grada Zaboka.

Pod izvornikom akta podrazumijeva se onaj tekst akta koji je usvojen na sjednici Gradskog vijeća.

Vjerodostojno tumačenje akata Gradskog vijeća

#### Članak 44.

U slučaju dvojbi ili nejasnoća u pogledu tumačenja i primjene pojedinog članka ili odredbe općeg akta Gradskog vijeća, Gradsko vijeće može dati vjerodostojno tumačenje.

Prijedlog za davanje vjerodostojnog tumačenja podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća, a mora sadržavati naziv akta, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje i obrazloženje.

Prijedlog za davanje vjerodostojnog tumačenja mogu podnijeti član Gradskog vijeća, gradonačelnik, Gradsko poglavarstvo i stalna radna tijela.

Donijeto vjerodostojno tumačenje postaje sastavni dio akta Gradskog vijeća na koji se odnosi.

IX. Poslovni red na sjednici  
Sazivanje sjednice

#### Članak 45.

Sjednicu Gradskog vijeća saziva predsjednik Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

#### Članak 46.

Gradsko vijeće održava svoje sjednice po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Ljetni odmor Gradskog vijeća traje u pravilu od 15. srpnja do 15. kolovoza tekuće godine. O opravdanosti sazivanja sjednice Gradskog vijeća za vrijeme ljetnog odmora odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 47.

Za redovite sjednice Gradskog vijeća poziv za sjednicu Gradskog vijeća s prijedlogom dnevnog reda, zapisnikom s prethodne sjednice i prijedlozima akata upućuje se vijećnicima u pravilu šest dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Ako su izvješća, analize i ostale informacije, odnosno drugi prilozima uz prijedloge akata duži od 15 stranica, u pravilu će se članovima Gradskog vijeća dostaviti u sažetku ili dijelu, a članovi Gradskog vijeća imaju pravo uvida u osnovni materijal u upravnom tijelu.

## Članak 48.

U iznimnim slučajevima, kad je potrebno donijeti akt po hitnom postupku ili kad to zahtijevaju drugi opravdani razlozi, predsjednik Gradskog vijeća može sazvati sjednicu Gradskog vijeća u roku kraćem od 6 dana telefonom ili na drugi prikladan način, a dnevni red za tu sjednicu može predložiti na samoj sjednici Gradskog vijeća.

Dnevni red

## Članak 49.

Prije rasprave o predloženom dnevnom redu, na sjednici Gradskog vijeća se utvrđuje potreban kvorum, odnosno utvrđuje se prisutnost većine svih članova Gradskog vijeća.

Kad predsjednik Gradskog vijeća utvrdi prisutnost potrebnog broja članova Gradskog vijeća, otvara sjednicu.

Ako predsjednik Gradskog vijeća utvrdi da nije prisutan potreban broj članova Gradskog vijeća, odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat što prisutni članovi Gradskog vijeća primaju na znanje, a odsutne će upravno tijelo o tome obavijestiti telefonom.

## Članak 50.

Nakon što je utvrđen potreban kvorum, te otvorena sjednica, utvrđuje se dnevni red sjednice.

Predloženi dnevni red može se mijenjati na prijedlog članova Gradskog vijeća, gradonačelnika i Gradskog poglavarstva, na način da se pojedini predmeti iz dnevnog reda izostave ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni novim predmetima.

O prijedlogu za izmjenu dnevnog reda odlučuje se na sjednici bez rasprave, na način da se prvo glasuje "za", "protiv" ili "suzdržan" za to da se pojedini prijedlog izostavi s dnevnog reda, a potom se glasuje da se dnevni red dopuni određenim predmetom.

## Članak 51.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda na način iz prethodnog članka ove Odluke, predsjednik Gradskog vijeća stavlja isti u cjelini na glasovanje.

Rasprava

## Članak 52.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda i usvajanja skraćene zapisnika prelazi se na raspravu o pojedinim točkama dnevnog reda.

Predlagatelj akta ima pravo na početku rasprave dati dodatno usmeno obrazloženje.

## Članak 53.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego zatraži i dobije riječ od predsjednika Gradskog vijeća.

Prijave za riječ, odnosno raspravu podnose se predsjedniku čim se otvori rasprava i mogu se podnijeti sve do zaključenja rasprave.

## Članak 54.

U raspravi se govori, u pravilu, s govornice. S mjesta

se govori samo ako govornika mogu svi čuti i ako njegove riječi mogu biti zabilježene.

## Članak 55.

Predsjednik Gradskog vijeća daje riječ govornicima po redoslijedu kojim su se prijavili.

Predsjednik Gradskog vijeća može dozvoliti da i mimo reda govori predstavnik predlagatelja akta.

## Članak 56.

Ako član Gradskog vijeća na sjednici zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen ili je povodom nesporazuma ili zahtijeva objašnjenje, predsjednik Gradskog vijeća će mu dati riječ po završetku govornika koji je to izazvao.

Član Gradskog vijeća se u svom govoru mora ograničiti na davanje ispravka, odnosno na objašnjenje, inače će mu predsjednik Gradskog vijeća izreći opomenu, te potom i oduzeti riječ.

## Članak 57.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja prema usvojenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od teme dnevnog reda, predsjednik će ga opomenuti da se drži dnevnog reda. Ako se i nakon toga govornik udalji od teme dnevnog reda o kojoj se raspravlja, predsjednik Gradskog vijeća će mu oduzeti riječ.

## Članak 58.

Vijećnik koji se prijavio za riječ, a nije bio prisutan u dvorani u vrijeme kad je pozvan, gubi pravo na riječ o temi za koju se prijavio.

## Članak 59.

Na sjednici se može odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput, a može se odrediti i vrijeme trajanje govora.

Održavanje reda na sjednici

## Članak 60.

Predsjednik Gradskog vijeća brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Govornika može upozoriti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Gradskog vijeća.

## Članak 61.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Gradskog vijeća može vijećniku izreći opomenu ili oduzeti riječ.

Ako predsjednik Gradskog vijeća ne može održati red na sjednici mjerom iz prethodnog stavka ovog članka, odredit će kratak prekid sjednice.

## Članak 62.

Opomena se izriče vijećniku koji na sjednici vladanjem ili govorom remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.

Odlučivanje

## Članak 63.

Na sjednici se o svakoj točki dnevnog reda prvo

raspravlja, pa zatim odlučuje, osim ako je ovim Poslovnikom isključena rasprava.

Predsjednik Gradskog vijeća zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijavljenih govornika, te se tada pristupa odlučivanju.

Kad se iscrpi dnevni red sjednice, predsjednik Gradskog vijeća zaključuje sjednicu.

#### Članak 64.

Predlagatelj akta može svoj prijedlog povući sve dok nije usvojen, te po povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici Gradskog vijeća.

#### Članak 65.

Za pravovaljano donošenje odluka na sjednici Gradskog vijeća potrebna je prisutnost većine svih članova Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće akte donosi većinom glasova prisutnih članova na sjednici, osim ako zakonom, drugim propisima, Statutom Grada Zaboka ili ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

Predsjednik Gradskog vijeća će sjednicu obvezno prekinuti i odrediti nastavak iste za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat, ako se tijekom sjednice utvrdi da više nema potrebnog broja prisutnih članova Gradskog vijeća, što prisutni članovi Gradskog vijeća primaju na znanje, a odsutne će upravno tijelo o tome obavijestiti telefonom.

#### Članak 66.

Većinom glasova svih članova Gradskog vijeća donose se osobito:

- statut,
- proračun,
- godišnji obračun proračuna,
- poslovnik o radu gradskog vijeća, te se biraju:
- predsjednik i potpredsjednik vijeća,
- gradonačelnik i njegov zamjenik,
- članovi poglavarstva.

#### Članak 67.

Glasovanje na sjednici je javno, s time da Gradsko vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se istovremeno, dizanjem ruke ili ako je potrebno poimeničnim izjašnjavanjem.

Javno glasovanje dizanjem ruke provodi se tako da predsjednik Gradskog vijeća prvo poziva članove Gradskog vijeća da se izjasne tko je "za" prijedlog, zatim tko je "protiv" prijedloga, te potom tko se "suzdržao" od glasovanja. Nakon glasovanja, predsjednik Gradskog vijeća utvrđuje rezultat glasovanja, odnosno utvrđuje da li je prijedlog akta usvojen i akt donijet ili ne.

Tajno glasovanje provodi predsjednik Gradskog vijeća uz pomoć 2 člana Gradskog vijeća koje odredi Gradsko vijeće bez rasprave. Tajno glasovanjem obavlja se na glasačkim listićima iste boje i veličine ovjerenima

pečatom Gradskog vijeća, te svaki član Gradskog vijeća po prozivanju dobiva glasački listić koji po ispunjavanju stavlja u glasačku kutiju.

Nevažeći su oni glasački listići iz kojih se ne može sa sigurnošću utvrditi je li član Gradskog vijeća glasovao "za" ili "protiv" prijedloga.

#### Članak 68.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

Svaki član Gradskog vijeća može zatražiti provjeru glasovanja, nakon čega predsjednik Gradskog vijeća nalaže ponovno brojenje i ponovno objavljuje rezultat glasovanja.

Zapisnik

#### Članak 69.

O radu Gradskog vijeća na sjednici vodi se zapisnik, koji obvezno sadrži redni broj sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjedatelja, imena prisutnih članova Gradskog vijeća, imena odsutnih članova Gradskog vijeća s napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali, imena ostalih prisutnih osoba, utvrđeni dnevni red, kratak tijek sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo, imena govornika sa sažetim prikazom njihovog izlaganja, rezultat glasovanja o pojedinom predmetu, te naziv svih akata donesenih na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su i izglasani tekstovi akata.

#### Članak 70.

Član Gradskog vijeća koji je na sjednici Gradskog vijeća iznio svoje mišljenje može zatražiti da se bitni dijelovi njegove izjave unesu u zapisnik.

#### Članak 71.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se bez rasprave, te ako se primjedba prihvati, izvršit će se odgovarajuća izmjena.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Gradskog vijeća i zapisničar.

Originali zapisnika čuvaju se u gradu Zaboku.

#### Članak 72.

Sjednice Gradskog vijeća se u pravilu tonski snimaju, te član Gradskog vijeća može zatražiti uvid u tonski zapis sjednice.

Tonski zapisi sjednica čuvaju se 8 godina.

Javnost rada Gradskog vijeća

#### Članak 73.

Rad Gradskog vijeća i radnih tijela je javan.

Članovima Gradskog poglavarstva, predstavnicima pravnih subjekata pozvanih na sjednicu i predstavnicima javnog priopćavanja dostavljaju se, u pravilu, pozivi kao i članovima Gradskog vijeća.

Osobe iz stavka 2. ovog članka ne smiju ometati rad Gradskog vijeća, te ne smiju iznositi podatke za koje su saznali na sjednici, a imaju karakter službene ili druge

tajne ili povjerljivosti sukladno zakonu.

#### Članak 74.

Predsjednik Gradskog vijeća ili radnog tijela može donijeti odluku da se sjednica ili dio sjednice održi bez prisutnosti javnosti, a osobito kad je to predviđeno zakonom.

Član Gradskog vijeća ne smije iznositi podatke za koje je saznao na sjednici, a imaju karakter službene, vojne i druge tajne sukladno zakonu.

#### X. Prijelazne i završne odredbe

#### Članak 75.

Ispravke pogrešaka u objavljenom tekstu na temelju izvornika akta Gradskog vijeća daje upravno tijelo.

#### Članak 76.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Gradskog vijeća grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 3/95. i 16/99.).

#### Članak 77.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 023-05/05-01/01

URBROJ: 2197/01-02-05-4

Zabok, 08. ožujka 2005.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Štefanija Polanović, dipl. iur., v.r.

Na temelju članka 26. alineje 12. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.), Gradsko vijeće grada Zaboka na svojoj 23. sjednici, održanoj dana 08. ožujka 2005. godine, donijelo je sljedeću

### **ODLUKU O SKLAPANJU SPORAZUMA**

#### I.

Grad Zabok pristupa sklapanju Sporazuma o međusobnoj suradnji na realizaciji projekta odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda s gradom Oroslavjem, Oroslavje, Oro trg 1 i općinom Sveti Križ Začretje, Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske Kraljice Jelene 1.

#### II.

Sporazum iz točke I. ove Odluke daje se u prilogu ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

#### III.

Ovlašćuje se gradonačelnik grada Zaboka, Ivan Hanžek, oec., da u ime grada Zaboka sklopi Sporazum iz točke I. ove Odluke.

#### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 020-01/04-01/02

URBROJ: 2197/01-02-05-3

Zabok, 08. ožujka 2005.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Štefanija Polanović, dipl.iur., v.r.

Na temelju Mišljenja Arhitektonskog fakulteta, Zavod za urbanizam i prostorno planiranje broj: 0174/05-19 od 03. veljače 2005. godine i članka 26. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.), Gradsko vijeće grada Zaboka na svojoj 23. sjednici, održanoj dana 08. ožujka 2005. godine, donijelo je

### **ISPRAVAK ODLUKE O DONOŠENJU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA ZABOKA**

#### Članak 1.

U Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 2/04, 4/04. i 12/04.), u grafičkim listovima Prostornog plana uređenja grada Zaboka broj 1 «Korištenje i namjena površina» i broj 4 «Građevna područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje», ispravlja se očita greška u ucrtavanju odlagališta otpada - komunalni otpad (OK), na način da se odlagalište otpada - komunalni otpad (OK) i površine infrastrukturnih sustava (IS) ucrtavaju sukladno vlasničkim odnosima i lokaciji postojećeg odlagališta komunalnog otpada «Gubaševo» u naravi.

Navedena promjena odlagališta komunalnog otpada (OK) povećala je njenu površinu na 2,74 ha, a na račun površine za gospodarsku namjenu - proizvodnu ( $\Delta$  umanjenja = -0,18 ha), pa se ova numerička promjena provodi u svim bilancama površina Prostornog plana uređenja Grada Zaboka.

#### Članak 2.

Ispravak grafičkih listova Prostornog plana uređenja grada Zaboka naveden u članku 1. ovog Ispravka prikazan je na Izvodu iz kartografskog prikaza br. 1 «Korištenje i namjena površina» i Izvodu iz kartografskog prikaza br. 4 «Građevna područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje», a koji Izvodi se prilažu ovome Ispravku.

Ispravljeni i ovjereni Izvodi iz kartografskog prikaza iz stavka 1. ovog članka prilažu se i čine sastavni dio Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja grada Zaboka.

#### Članak 3.

Ovaj Ispravak stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 350-02/05-01/02

URBROJ:2197/01-02-05-3

Zabok, 08. ožujka 2005.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Štefanija Polanović, dipl. iur., v.r.

Na temelju Mišljenja Arhitektonskog fakulteta, Zavod za urbanizam i prostorno planiranje broj: 0173/05-19 i Mišljenja Arhitektonskog fakulteta, Zavod za urbanizam i prostorno planiranje broj: 0175/05-19, oba od 03. veljače 2005. godine, i članka 26. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 23. sjednici, održanoj dana 08. ožujka 2005. godine, donijelo je

**ISPRAVAK  
ODLUKE O DONOŠENJU DETALJNOG PLANA  
UREĐENJA GRADA ZABOKA «CENTAR - 2»**

**Članak 1.**

U Odluci o donošenju Detaljnog plana uređenja grada Zaboka «Centar-2» («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/99. i 8/04.), u grafičkom listu broj 1-8 «Plan parcelacije» i broj 2-8 «Uvjeti gradnje», kao i na svim ostalim grafičkim listovima na koje se ova ispravka može odnositi, ispravlja se greška u poziciji dijela regulacijske linije Kolodvorske ulice, tako da po ispravku isti dio regulacijske linije prolazi linijom postojeće zemljišne čestice oznake kčbr. 7350/1 k.o. Zabok u naravi.

Ispravak iz stavka 1. ovog članka prikazan je na Izvodu iz kartografskog dijela Detaljnog plana uređenja «Centar-2» i to: na grafičkom listu broj 1-8 «Plan parcelacije» i grafičkom listu broj 2-8 «Uvjeti gradnje».

Promjene u površini zahvaćaju parcele «PJ», «M1-3» «P-12», pa njihove nove površine iznose: za «PJ» 752,63 m<sup>2</sup>, za «M1-3» 1986,62 m<sup>2</sup> i za «P-12» 1662,17 m<sup>2</sup>. Za odgovarajuću razliku (Δukupno = 287,34 m<sup>2</sup>) smanjuje se površina koridora «Kolodvorske ulice» (N-N8).

Navedene površine ne mogu biti točne kao izmjera geodeta u naravi, jer se temelje na očitavanju s podloga, koje nužno podrazumijevaju odstupanje od stanja u naravi.

**Članak 2.**

U grafičkom listu broj 2-7 «Uvjeti gradnje» Detaljnog plana uređenja «Centar-2» provodi se ispravak greške, na način da se gradivi dio parcele oznake S1-74 ucrtaiva sukladno površini gradivog dijela parcele predviđenog Tablicom 3 «Brojčani pokazatelji uvjeta gradnje» DPU-a «Centar-2».

Ispravak iz stavka 1. ovog članka prikazan je na Izvodu iz kartografskog prikaza broj 2-7 «Uvjeti gradnje».

**Članak 3.**

Ispravljani i ovjereni Izvodi iz kartografskog plana iz članka 1. i 2. ovog Ispravka prilažu se i čine sastavni dio Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja «Centar - 2».

**Članak 4.**

Ovaj Ispravak stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 350-02/05-01/03

URBROJ: 2197/01-02-05-4

Zabok, 08. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Štefanija Polanović, dipl. iur., v.r.

Na temelju članaka 26. Statuta grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.) Gradsko vijeće grada Zaboka na 23. sjednici održanoj dana 08. ožujka 2005. godine, donijelo je

**ODLUKU  
O IZMJENI ODLUKE O PRIZNANJIMA  
GRADA ZABOKA**

**Članak 1.**

U Odluci o priznanjima grada Zaboka («Službeni glasnik županije Krapinsko-zagorske» br. 17/95. i 4/01.) u članku 9a. stavku 1. godina «2001.» zamjenjuje se go-dinom «2005.»

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 061-06/05-01/01

URBROJ: 2197/01-02-05-3

Zabok, 08. ožujka 2005.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Štefanija Polanović, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 5.a, a vezano uz članak 12. Odluke o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/04.-pročišćeni tekst) i članka 47. Statuta grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.), Gradsko poglavarstvo grada Zaboka na svojoj 62. sjednici, održanoj dana 19. siječnja 2005. godine, donijelo je

**RJEŠENJE O IMENOVANJU  
ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA  
JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA  
ZABOKA**

**I.**

U Upravno vijeće javne ustanove Javna vatrogasna postrojba grada Zaboka imenuju se:

1. Tihomir Vrančić, Zabok, Matije Gupca 186, za predsjednika,
2. Rudolf Zajec, Zabok, Gajeva 11, za člana
3. Josip Kolar, Zabok, Dubrava Zabočka 34b, za člana.

**II.**

Mandat članovima Upravnog vijeća traje 4 godine.

**III.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 214-01/04-01/10

URBROJ: 2197/01-03-05-3

Zabok, 19. siječnja 2005.

PREDSJEDNIK GRADSKOG POGLAVARSTVA  
Ivan Hanžek, oec., v.r.

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» br. 172/03.) i članka 47. Statuta grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.), Gradsko poglavarstvo grada Zaboka, na svojoj 64. sjednici održanoj dana 24. veljače 2005. godine, donijelo je

**ODLUKU  
O ODREĐIVANJU SLUŽBENIKA ZA  
INFORMIRANJE**

I.

Određuje se Gordana Dugorepec, stručni suradnik u Tajništvu grada Zaboka, kao službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

II.

Službenik za informiranje obavlja slijedeće poslove:

- rješava pojedinačne zahtjeve za pristup informacijama,
- obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija,
- unapređuje način obrade, klasificiranja, objavljivanja i čuvanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela javne vlasti,
- osigurava pomoć podnositeljima zahtjeva za davanje informacija,
- poduzima sve radnje i mjere radi urednog vođenja kataloga informacija,
- vodi poseban službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama.

III.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva gradu Zaboku.

Usmeni zahtjev se može podnijeti na zapisnik utorkom od 09.00 do 11.00 sati ili putem telefona (telefonski broj: 049/587-761), a pisani zahtjev može se podnijeti putem pošte na adresu: Grad Zabok, Zabok, Kumrovečka 6, ili se može dostaviti neposredno u pisarnici Grada na istoj adresi.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 023-05/04-01/03  
URBROJ: 2197/01-03-05-7  
Zabok, 24. veljače 2005

PREDSJEDNIK GRADSKOG POGLAVARSTVA  
Ivan Hanžek, oec., v.r.

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine« broj 172/03.) i članka 47. Statuta grada Zaboka (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije« br. 17/01. i 3/03.) Gradsko poglavarstvo grada Zaboka, na svojoj 64. sjednici, održanoj 24. veljače 2005. godine, donijelo je

**ODLUKU  
O USTROJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA  
GRADA ZABOKA**

I.

Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire grad Zabok, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

II.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu točke I. ove Odluke utvrđeni su u Katalogu informacija grada Zaboka koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

III.

Način i vrijeme ostvarivanja prava na pristup informacijama iz točke II. ove Odluke utvrđen je Odlukom o određivanju službenika za informiranje.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 023-05/04-01/03  
URBROJ: 2197/01-03-05-8  
Zabok, 24. veljače 2005.

PREDSJEDNIK GRADSKOG POGLAVARSTVA  
Ivan Hanžek, oec., v.r.

PRILOG:

**KATALOG INFORMACIJA GRADA ZABOKA**

1. OPĆI AKTI:

- Gradskog vijeća grada Zaboka od 1994. i nadalje,
- Gradskog poglavarstva grada Zaboka od 1994. i nadalje.

Napomena: svi akti za navedeno razdoblje objavljeni su u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

2. POJEDINAČNI AKTI:

- Gradskog vijeća grada Zaboka od 1994. i nadalje,
- Gradskog poglavarstva grada Zaboka od 1994. i nadalje.

Napomena: svi akti za navedeno razdoblje nalaze se u pismohrani grada Zaboka.

3. DOKUMENTACIJA sa sjednica Gradskog vijeća grada Zaboka i Gradskog poglavarstva grada Zaboka za razdoblje od 1994. godine i nadalje.

Napomena: dokumentacija se nalazi u pismohrani grada Zaboka.

4. POPIS OSOBA kojima su dodijeljena javna priznanja od 1996. i nadalje.

Napomena: dokumentacija se nalazi u pismohrani grada Zaboka.

5. SKLOPLJENI SPORAZUMI S GRADOVIMA PRIJATELJIMA

Napomena: dokumentacija se nalazi u pismohrani grada Zaboka.

6. DOKUMENTACIJA O SURADNJI S NEVLADINIM UDRUGAMA

Napomena: dokumentacija se nalazi u pismohrani

Grada Zaboka.

7. PROSTORNOPLANSKA DOKUMENTACIJA od 1994. i nadalje

Napomena: dokumentacija se nalazi u pismohrani grada Zaboka, odnosno Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo, financije i javne potrebe.

8. NATJEČAJI za javnu nabavu i odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Napomena: dokumentacija se nalazi u pismohrani grada Zaboka, odnosno Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo, financije i javne potrebe.

9. POSEBNI PROJEKTI

Zabok zdravi grad

UNDP Losd

Napomena: dokumentacija se nalazi u Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo, financije i javne potrebe.»

## OPĆINA BUDINŠČINA

Na temelju članka 124. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03.) i članka 19. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/02.), Općinsko vijeće općine Budinščina na 27. sjednici održanoj dana 10.03.2005. godine, donijelo je

### GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE BUDINŠČINA ZA 2004. GODINU

#### I OPĆI DIO

##### Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna općine Budinščina za 2004. godinu, sadrži slijedeće:

Red. broj	OPIS	II IZMJENA ZA 2004.GOD.	IZVRŠENJE ZA 2004. GOD.
	<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>		
1.	PRIHODI POSLOVANJA	4.275.238,00	3.248.328,60
2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	3.004,93
3.	RASHODI POSLOVANJA	2.540.500,00	2.015.806,78
4.	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	2.365.000,00	1.394.268,77
	RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-560.262,00	-158.742,02
	<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
5.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-
6.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-	-
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-	-
	<b>C. PRORAČUN UKUPNO</b>		
7.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	560.262,00	560.260,98
8.	MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	-	-
9.	PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	4.345.238,00	3.811.594,51
10.	RASHODI I IZDACI UKUPNO	4.905.500,00	3.410.075,55
	RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-	401.518,96

##### Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđeni su za 2004. godinu kako slijedi:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

##### 1. PRIHODI POSLOVANJA

Red.

Br.	KONTO	OPIS PRIHODA	II IZMJENA ZA 2004.GOD.	IZVRŠENJE ZA 2004. GOD.
1	2	3	4	5
	6	I PRIHODI POSLOVANJA	4.275.238,00	3.248.328,60
	61	PRIHODI OD POREZA	2.742.700,00	2.429.731,92
	611	Porez na dohodak	2.252.700,00	2.038.890,16
1.	61111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.978.700,00	1.789.869,16
2.	61112	Porez na dohodak od nesamostalnog rada do propisanih iznosa i drugih samos. djelatnosti	3.000,00	9.312,28
3.	61121	Porez na dohodak od obrta, na dohodak od slobodnih zaniman.i drugih djelatnosti	90.000,00	75.962,78
4.	61123	Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju	30.000,00	22.037,35
5.	61131	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	8.000,00	9.647,86



6.	61141	Porez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	35.000,00	33.691,05
7.	61142	Porez na dohodak po odbitku od izuzimanja	1.000,00	555,48
8.	61144	Porez na dohodak po osnovi udjela u dobiti kupnjom dionica	5.000,00	1.174,03
9.	61145	Porez i prirez od osig.života i dobrov. mirov.osiguranje	-	212,60
10.	61151	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	100.000,00	94.635,13
11.	61161	Porez na dohodak utvrđ. u post. nadzora za pr. god.	2.000,00	1.792,44
12.	61171	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-	-
	612	Porez na dobit	300.000,00	264.427,85
13.	61211	Porez na dobit	300.000,00	264.427,85
	613	Porez na imovinu	160.000,00	114.810,50
14.	61314	Porez na kuće za odmor	10.000,00	10.407,50
15.	61315	Porez za korištenje javnih površina	-	-
16.	61341	Porez na promet nekretnina	150.000,00	104.403,00
	614	Porez na robu i usluge	30.000,00	11.603,41
17.	61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	15.000,00	9.603,41
18.	61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	15.000,00	2.000,00
	63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJRKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	310.000,00	148.361,94
	633	Potpore iz proračuna	310.000,00	148.361,94
19.	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	-
20.	63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	50.000,00	80.870,12
21.	63314	Tekuće pomoći iz općinskog proračuna-Hrašćina	60.000,00	25.134,62
22.	63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	-	42.357,20
23.	63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	150.000,00	-
	64	PRIHODI OD IMOVINE	446.000,00	109.766,58
	641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00	815,76
24.	64132	Prihodi od kamata	1.000,00	815,76
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	445.000,00	108.950,82
25.	64213	Naknada za koncesiju za crpljenje termalnih i min.voda	380.000,00	84.413,00
26.	64219	Naknada za ostale koncesije	5.000,00	2.159,82
27.	64221	Prihodi od zakupa nekretnina	55.000,00	20.512,80
28.	64239	Ostali prihod od nefin.imovine-Naknada za prenamjen.poljop.zem.u građev.	5.000,00	1.865,20
	65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	575.538,00	479.664,00
	651	Administrativne upravne pristojbe	16.738,00	8.193,06
29.	65123	Općinske upravne pristojbe	3.000,00	2.910,00
30.	65138	Prihod od prodaje državnih biljega	8.000,00	2.324,56
31.	65149	Ostale nespomenute .naknade i pristojbe	5.738,00	2.958,50
	652	Prihodi po posebnim propisima	558.800,00	471.470,94
32.	65231	Komunalni doprinos	11.300,00	11.249,05
33.	652321	Komunalna naknada	50.000,00	30.127,29
34.	65232 2	Naknada za priključivanje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture	25.000,00	22.869,00
35.	65232 3	Godišnja grobna naknada za korištenje grobnih mjesta	15.000,00	19.739,41
36.	65232 31	Godišnja grobna nakna.za koriš.grob.mje. 2002. i dalje	50.000,00	63.660,00
37.	65232 4	Grobna naknada za korištenje grobnog mjesta i gradnju na groblju	15.000,00	12.650,00
38.	65232 5	Naknada za ukope na groblju	20.000,00	19.000,00
39.	65232 6	Naknada za korištenje vode lokalnog vodovoda (tvrtke,ustaove,farmeri)	70.000,00	51.175,00
40.	65232 7	Naknada za korištenje vode lokalnog vodovoda (domaćinstva)	277.500,00	231.407,75
41.	65241	Doprinos za šume	10.000,00	5.378,42
42.	652692	Ostali nespomenuti prihodi	15.000,00	4.215,02
	66	OSTALI PRIHODI	201.000,00	80.804,16
	662	Kazne	1.000,00	-
43.	66272	Novčane kazne i troškovi postupka	1.000,00	-
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	200.000,00	80.804,16
44.	66321	Kapitalne donacije od fizičkih osoba	200.000,00	80.804,16
<b>2. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>				
	7	II PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	3.004,93
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	30.000,00	-
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	30.000,00	-

1.	71119	Prihodi od prodaje materijalne imovine	30.000,00	-
	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	3.004,93
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	40.000,00	3.004,93
2.	72119	Ostali stambeni objekti	40.000,00	3.004,93
3. RASHODI POSLOVANJA				
Red.				
Br.	KONTO OPIS IZDATKA		II IZMJENA	IZVRŠENJE
			ZA 2004.GOD.	ZA 2004. GOD.
	3	RASHODI	2.540.500,00	2.015.806,78
	31	Rashodi za zaposlene	523.200,00	475.103,74
	32	Materijalni rashodi	1.689.700,00	1.269.524,81
	34	Financijski rashodi	10.500,00	6.718,58
	36	Potpore	17.000,00	7.685,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	84.100,00	51.549,64
	38	Donacije i ostali rashodi	216.000,00	205.225,01
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU				
Red.				
Br.	KONTO NAZIV RASHODA		II IZMJENA	IZVRŠENJE
			ZA 2004.GOD.	ZA 2004. GOD.
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.365.000,00	1.394.268,77
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	25.000,00	19.093,40
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.990.000,00	1.328.220,59
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	350.000,00	46.954,78
B. RAČUN FINANCIRANJA				
Red.				
Br.	KONTO NAZIV KONTA		II IZMJENA	IZVRŠENJE
			ZA 2004.GOD.	ZA 2004. GOD.
	8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-
	5	IZDACI ZA FINANCI. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-	-
		NETO FINANCIRANJE	-	-

## II POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi Proračuna za 2004. godinu u iznosu od 3.410.075,55 kuna, po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama raspoređeni su kako slijedi:

Red.				
broj	KONTO OPIS		II IZMJENA	IZVRŠENJE
			ZA 2004.GOD.	ZA 2004. GOD.
		SVEUKUPNO RASHODI	4.905.500,00	3.410.075,55
		RAZDJEL 1. OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKO POGLAVARSTVO,		
		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		
		Glava 1. Općinsko vijeće, općinsko poglavarstvo		
	3	Rashodi poslovanja	907.000,00	730.096,78
	32	Materijalni rashodi	344.500,00	229.150,56
	322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	324.500,00	214.022,56
	32211	1 Uredski materijal	57.000,00	26.678,73
1.	32211	1 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - prostorija upravne zgrade	20.000,00	12.833,09
2.	32214	1 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevin. objekata - upravna zgrada	2.000,00	647,04
3.	32241	1 Materijal za tekuće održavanje građ.objekata-Dom Krapinica	15.000,00	3.755,80
4.	32241	6 Rashodi za usluge	20.000,00	9.442,80
	323	Rashodi za usluge	117.000,00	83.851,93
5.	323215	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja upravne zgrade	60.000,00	51.421,73
6.	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	7.000,00	3.172,00
7.	32345	Usluge čišćenja	5.000,00	170,00
8.	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	30.000,00	16.592,44
9.	32391	1 Tiskarske usluge - objava natječaja u javnim glasilima	15.000,00	12.495,76
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	135.000,00	91.773,32
10.	32911	1 Naknade načelniku	45.000,00	42.224,50
11.	32911	2 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	40.000,00	24.247,07

12.	32931	Reprezentacija	20.000,00	13.402,43
13.	32999 3	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
		Sudske pristojbe	30.000,00	11.899,32
	34	Financijski rashodi	10.500,00	6.718,58
	343	Ostali financijski rashodi	10.500,00	6.718,58
14.	34311	Usluge banaka	10.000,00	6.659,29
15.	34333 1	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	500,00	59,29
	38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	5.000,00
	381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00
16.	38114 5	Tekuće donacije političkim strankama	5.000,00	5.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	15.128,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	15.128,00
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	15.128,00
17.	42231 1	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	20.000,00	15.128,00
		Glava 2. Jedinstveni upravni odjel	562.500,00	500.946,22
	3	Rashodi poslovanja	512.500,00	454.904,67
	31	Rashodi za zaposlene	355.400,00	335.382,56
	311	Plaće	275.000,00	272.029,19
18.	31111 1	Plaće za zaposlene	275.000,00	272.029,19
	312	Ostali rashodi za zaposlene	32.400,00	18.619,20
19.	31212	Nagrade-prigodna godišnja nagrada	10.000,00	11.600,00
20.	31213 1	Darovi - darovi djeci	400,00	400,00
21.	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	10.000,00	-
22.	31219	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	6.619,20
	313	Doprinosi na plaće	48.000,00	44.734,17
23.	31321 1	Doprinos za zdravstveno osiguranje	42.000,00	40.312,81
24.	31331 1	Doprinos za zapošljavanje	6.000,00	4.421,36
	32	Materijalni rashodi	157.100,00	119.522,11
	321	Naknade troškova zaposlenima	43.500,00	35.061,71
25.	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	1.105,00
26.	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu	500,00	-
27.	32119	Naknada zaposlenima za korištenje vlastitog autom. u službene svrhe	20.000,00	19.612,71
28.	32121 1	Naknada za prijevoz na posao i s posla	15.000,00	12.900,00
29.	32131	Seminari i savjetovanja	4.000,00	1.444,00
30.	32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	-
	322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	57.800,00	39.753,87
31.	32212	Literatura	15.000,00	9.681,00
32.	32215 1	Radna odjeća i obuća	1.000,00	997,96
33.	32216	Materijal za higijenske potrebe	1.500,00	614,49
34.	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	3.000,00	748,18
35.	32231 1	Električna energija	10.000,00	7.672,08
36.	32233	Plin	20.000,00	12.673,41
37.	32234 1	Motorni benzin i dizel gorivo	300,00	118,24
38.	32251	Sitni inventar	7.000,00	7.248,51
	323	Rashodi za usluge	48.800,00	41.193,53
39.	32311 1	Usluga telefona	15.000,00	13.457,95
40.	32313 1	Poštarina	20.000,00	18.363,75
41.	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	5.000,00	2.466,84
42.	32342 1	Iznošenje i odvoz smeća	800,00	414,59
43.	32382	Usluge razvoja software-a	5.000,00	3.904,00
44.	32389	Ostale računalne usluge	3.000,00	2.586,40
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	3.513,00
45.	32923	Premije osiguranja zaposlenih	7.000,00	3.513,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	46.041,55
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	46.041,55
	422	Postrojenja i oprema	50.000,00	46.041,55
46.	42211	Računala i računalna oprema	25.000,00	24.278,00
47.	42212	Uredski namještaj	25.000,00	21.763,55

	RAZDJEL 2. KOMUNALNE DJELATNOSTI	3.207.600,00	2.065.175,85
	Glava 1. Javna rasvjeta	172.500,00	115.158,76
3	Rashodi poslovanja	172.500,00	115.158,76
32	Materijalni rashodi	172.500,00	115.158,76
322	Rashodi za materijal i energiju	142.000,00	106.132,12
48.	32231 2 Utrošena električna energija za javnu rasvjetu	140.000,00	106.132,12
49.	32242 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	2.000,00	-
	323 Rashodi za usluge	30.500,00	9.026,64
50.	32322 1 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme (mreža i rasvjetna tijela)	30.000,00	8.800,94
51.	32379 1 Ostale intelektualne usluge - Izrada projekata, troškovnika i sl.	500,00	225,70
	Glava 2. Održavanje objekata vodoopskrbe - lokalni vodovodi	902.000,00	36.056,21
3	Rashodi poslovanja	102.000,00	34.043,37
32	Materijalni rashodi	102.000,00	34.043,37
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	20.401,98
52.	32241 2 Materijal i dijelovi za tekuće i investicij. održavanje građev. obje.	50.000,00	20.401,98
	323 Rashodi za usluge	35.000,00	5.727,33
53.	32321 3 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	25.000,00	5.727,33
54.	32363 Laboratorijske usluge	10.000,00	-
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	7.914,06
55.	32999 5 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-Naknada komu. djelatniku za koriš. vlas. autom. za potrebe održavanja vodovoda	17.000,00	7.914,06
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	2.012,84
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	2.012,84
421	Građevinski objekti	500.000,00	2.012,84
56.	42141 1 Ostali građevinski objekti - vodovod	500.000,00	2.012,84
	45 Rashodi za dodatna ulaganja	300.000,00	-
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	-
57.	45111 2 Dodatna ulaganja na građ.objektima - lokalni vodovod	300.000,00	-
	Glava 3. Uređenje i održavanje groblja	556.800,00	454.883,16
3	Rashodi poslovanja	291.800,00	228.494,98
32	Materijalni rashodi	291.800,00	228.494,98
322	Rashodi za materijal	35.000,00	27.144,70
58.	32241 5 Materijal za tekuće održavanje građ.objekata-mrtvačnica	5.000,00	-
59.	32244 1 Ostali materijal za tek.održ. - parkirališta na grobljima	30.000,00	27.144,70
	323 Rashodi za usluge	256.800,00	201.350,28
60.	32321 4 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata - objek. mrtvačnice	5.000,00	-
61.	32329 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - groblja	180.000,00	130.675,64
62.	32329 2 Ostale usluge tekućeg održavanja- parkirališta na groblju	21.300,00	27.756,22
63.	32342 Iznošenje i odvoz smeća -		
	- Odvoz smeća kontejnerima iz groblja	20.000,00	19.222,02
64.	32375 Geodetko-katastarske usluge	6.500,00	4.884,00
65.	32379 3 Ostale intelektualne usluge-izrada projekata i troškovnika	4.000,00	3.660,00
66.	32393 Uređenje prostora - položajni plan groblja	20.000,00	15.152,40
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	265.000,00	226.388,18
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	25.000,00	19.093,40
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	25.000,00	19.093,40
67.	41119 Ostala zemljišta	25.000,00	19.093,40
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	160.340,00
	421 Građevinski objekti	170.000,00	160.340,00
68.	42149 Ostali nespom.građ.objekti-ograda groblje Zajezda	170.000,00	160.340,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	160.340,00
69.	42621 Ulaganja u računalne programe	20.000,00	-
	45 Rashodi za dodatna ulaganja	50.000,00	-
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	46.954,78
70.	45111 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima-mrtvačnica Gotalovec	50.000,00	46.954,78
	Glava 4. Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	1.475.000,00	1.413.138,90
3	Rashodi poslovanja	475.000,00	473.412,50

	32	Materijalni rashodi	475.000,00	473.412,50
	322	Rashodi za materijal	250.000,00	253.966,79
71.	32241 3	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	250.000,00	253.966,79
	323	Rashodi za usluge	225.000,00	219.445,71
72.	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	220.000,00	219.445,71
73.	32375 1	Geodetsko-katastarske usluge	5.000,00	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	939.726,40
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	939.726,40
	421	Građevinski objekti	1.000.000,00	939.726,40
74.	42131	Ceste - nerazvrstane ceste	1.000.000,00	939.726,40
		Glava 5. Održavanje javnih površina	101.300,00	45.938,82
	3	Rashodi poslovanja	101.300,00	45.938,82
	32	Materijalni rashodi	101.300,00	45.938,82
	322	Rashodi za materijal i energiju	31.300,00	3.861,39
75.	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	200,00	-
76.	32244	Ostali materijal za tekuće održavanje - uređenje zelenih površina	30.000,00	2.831,39
77.	32244 2	Ostali materijal za tekuće održavanje-igralište Pece	1.100,00	1.030,00
	323	Rashodi za usluge	70.000,00	42.077,43
78.	32329 1	Ostale usluge tekućeg održavanja		
		- Nabava cvijeća, sadnja i održavanje	50.000,00	26.803,03
79.	32329 3	Ostale usluge tekućeg održavanja - uređenje igrališta	20.000,00	15.274,40
		<b>RAZDJEL 3.PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	275.000,00	197.954,69
		Glava 1. Prostorni planovi	170.000,00	108.758,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	170.000,00	108.758,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	108.758,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	170.000,00	108.758,00
80.	42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina - prostorni plan	170.000,00	108.758,00
		Glava 2. Zaštita okoliša i održavanje čistoće	105.000,00	89.196,69
	3	Rashodi poslovanja	65.000,00	49.111,29
	32	Materijalni rashodi	65.000,00	49.111,29
	323	Rashodi za usluge	60.000,00	44.244,17
81.	32342 2	Iznošenje i odvoz smeća -Odvoz krupnog otpada s pod.općine	40.000,00	30.500,00
82.	32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	20.000,00	13.744,17
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.867,12
83.	32999 1	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-slivna vodna naknada	5.000,00	4.867,12
	4	Rashodi za nefinancijsku imovinu	40.000,00	40.085,40
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.085,40
	421	Građevinski objekti	40.000,00	40.085,40
84.	42141	Kanalizacija - Mjesto Budinščina	40.000,00	40.085,40
		<b>RAZDJEL 4. ŠKOLSTVO,</b>		
		<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRIB, KULTURA I ŠPORT</b>	325.900,00	248.007,83
		Glava 1. Osnovno školstvo	32.100,00	21.648,40
	3	Rashodi poslovanja	12.100,00	5.520,00
	36	Potpore	10.000,00	3.450,00
	363	Potpore unutar opće države	10.000,00	3.450,00
85.	36311 1	Tekuće potpore u županijski proračun - Troškovi OŠ Budin.	10.000,00	3.450,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima	2.100,00	2.070,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	2.100,00	2.070,00
86.	37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	2.100,00	2.070,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	16.128,40
	42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	16.128,40
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	16.128,40
87.	42212 1	Uredski namještaj - namještaj za OŠ Budinščina	20.000,00	16.128,40
		Glava 2. Predškolski odgoj		
		Dječji vrtić i mala škola - proračunski korisnik	174.800,00	143.956,18
	3	Rashodi poslovanja	174.800,00	143.956,18
	31	Rashodi za zaposlene	167.800,00	139.721,18
	311	Plaće	150.000,00	136.921,18

88.	31111 1	Plaće za zaposlene	150.000,00	136.921,18
	312	Ostali rashodi za zaposlene	7.800,00	2.800,00
89.	31213 2	Darovi djeci zaposlenika	800,00	800,00
90.	31219 1	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	2.000,00
	313	Doprinosi na plaće	10.000,00	-
91.	31321 2	Doprinos za zdravstveno osiguranje	10.000,00	-
	36	Potpore	7.000,00	4.235,00
	363	Potpore unutar opće države	7.000,00	4.235,00
92.	36311	Tekuće pomoći općinskim proračunima	7.000,00	4.235,00
		Glava 3. Socijalna skrb	105.000,00	72.864,25
	3	Rashodi poslovanja	105.000,00	72.864,25
	37	Naknade građanima i kućans. iz zavoda i proračuna	82.000,00	49.479,64
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	82.000,00	49.479,64
93.	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima -za treće i sv.dr.rođ.dijete	10.000,00	7.000,00
94.	37219	Pomoć obiteljima i kućanstvima	24.000,00	12.779,68
95.	37223	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - troškovi stanovanja	45.000,00	26.579,96
96.	37224	Prehrana-školska kuhinja	3.000,00	3.120,00
	38	Donacije i ostali rashodi	23.000,00	23.384,61
	381	Tekuće donacije	23.000,00	23.384,61
97.	38114 1	Tekuće donacije udruzi. građana - Crveni križ	7.000,00	7.000,00
98.	38114 6	Tekuće donacije udruzi građana - Društvo naša djeca Budinščina	1.000,00	1.000,00
99.	38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima - darovi djeci	15.000,00	15.384,61
		Glava 4. Kultura	10.000,00	5.539,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	5.539,00
	32	Materijalni rashodi	6.000,00	1.539,00
	323	Rashodi za usluge	6.000,00	1.539,00
100.	32399 1	Ostale nespomenute usluge - Čuvanje arhivske građe Povjes.arhiv	6.000,00	1.539,00
	38	Donacije	4.000,00	4.000,00
	381	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00
101.	38119	Ostale tekuće donacije-GD»Franjo Dugan» Budinščina	4.000,00	4.000,00
		Glava 5. Šport	4.000,00	4.000,00
	38	Donacije	4.000,00	4.000,00
	381	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00
102.	38115 1	Tekuće donacije športskim društvima		
		HPD «Milengrad» Budinščina	3.000,00	3.000,00
103.	38115 2	Tekuće donacije športskim društvima - ŠRD «Šaran» Budinščina	1.000,00	1.000,00
		RAZDJEL 5. JAVNI RED I SIGURNOST	160.000,00	150.000,00
		Glava 1. Javni red i sigurnost	160.000,00	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	160.000,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	-
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-
104.	32215 2	Zaštitna odjeća i obuća-za opremanje postrojbe CZ Općine Budinščina	10.000,00	-
	38	Donacije i ostali rashodi	150.000,00	150.000,00
	381	Tekuće donacije	150.000,00	150.000,00
105.	38114	Tekuće donacije udrugama građana-DVD Budinščina	150.000,00	150.000,00
		RAZDJEL 6. PRORAČUNSKA ZALIHA	30.000,00	18.840,40
		Glava 1. Proračunska zaliha	30.000,00	18.840,40
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	18.840,40
	38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	18.840,40
	385	Izvanredni rashodi	30.000,00	18.840,40
106.	38511	Nepredviđeni rashodi poslovanja do visine proračunske pričuve	30.000,00	18.840,40

Rashodi i izdaci Proračuna za 2004. godinu prema programima, aktivnostima i projektima raspoređeni su u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

Red.

broj KONTO OPIS

II IZMJENA IZVRŠENJE  
ZA 2004.GOD. ZA 2004. GOD.

SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI

4.905.500,00 3.410.075,55

RAZDJEL 1. OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKO POGLAVARSTVO,

		OPĆINSKI NAČELNIK I JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	907.000,00	730.096,78
		Glava 1. Općinsko vijeće, općinsko poglavarstvo i općinski načelnik	344.500,00	229.150,56
		PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	324.500,00	229.150,56
		AKTIVNOST: Poslovanje predstavničkog i izvršnih tijela	324.500,00	214.022,56
1.	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.000,00	13.480,13
2.	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	35.000,00	13.198,60
3.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	51.421,73
4.	3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.000,00	3.172,00
5.	3234	Komunalne usluge	5.000,00	170,00
6.	3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	16.592,44
7.	3239	Ostale usluge	15.000,00	12.495,76
8.	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično	85.000,00	66.471,57
9.	3293	Reprezentacija	20.000,00	13.402,43
10.	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	11.899,32
11.	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	6.659,29
12.	3433	Zatezne kamate	500,00	59,29
13.	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00
		PROJEKT: Održavanje poslovne zgrade	20.000,00	15.128,00
14.	4212	Uredski objekti	-	-
15.	4223	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	20.000,00	15.128,00
		Glava 2. Jedinostveni upravni odjel	562.500,00	500.946,22
		PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	512.500,00	500.946,22
		AKTIVNOST: Administrativno-tehničko osoblje	512.500,00	454.904,67
16.	3111	Plaće za redovni rad	275.000,00	272.029,19
17.	3121	Ostali rashodi za zaposlene	32.400,00	18.619,20
18.	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	42.000,00	40.312,81
19.	3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	4.421,36
20.	3211	Službena putovanja	22.500,00	20.717,71
21.	3212	Naknada za prijevoz	15.000,00	12.900,00
22.	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	1.444,00
23.	3221	Uredski materijal i ostali materijal	20.500,00	12.041,63
24.	3223	Energija	30.300,00	20.463,73
25.	3225	Sitni inventar	7.000,00	7.248,51
26.	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.000,00	31.821,70
27.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	2.466,84
28.	3234	Komunalne usluge	800,00	414,59
29.	3238	Računalne usluge	8.000,00	6.490,40
30.	3292	Premije osiguranja	7.000,00	3.513,00
		PROJEKT: Opremanje ureda	50.000,00	46.041,55
31.	4221	Računala i računalna oprema	25.000,00	24.278,00
32.	4221	Uredski namještaj	25.000,00	21.763,55
		RAZDJEL 2.KOMUNALNE DJELATNOSTI	3.207.600,00	2.065.175,85
		Glava 1. Javna rasvjeta	172.500,00	115.158,76
		PROGRAM: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	172.500,00	115.158,76
		AKTIVNOST: Održavanje javne rasvjete	172.500,00	115.158,76
33.	3223	Energija	140.000,00	106.132,12
34.	3224	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održavanje	2.000,00	-
35.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	8.800,94
36.	3237	Intelektualne i osobne usluge	500,00	225,70
		Glava 2. Opskrba pitkom vodom	902.000,00	36.056,21
		PROGRAM: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	102.000,00	34.043,37
		AKTIVNOST: Održavanje lokalnih vodovoda	102.000,00	34.043,37
37.	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicij. Održavanje	50.000,00	20.401,98
38.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	25.000,00	5.727,33
39.	3234	Komunalne usluge	-	-
40.	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	-
41.	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	7.914,06
42.	3237	Intelektualne i osobne usluge	-	-

		PROGRAM: VODOOPSKRBA	800.000,00	2.012,84
		PROJEKT: Rekonstrukcija vodoopskrbnog sustava	800.000,00	2.012,84
43.	4214	Ostali građevinski objekti - vodovod	500.000,00	2.012,84
44.	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	-
		Glava 3. Uređenje i održavanje groblja	556.800,00	454.883,16
		PROGRAM: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	291.800,00	228.494,98
		AKTIVNOST: Održavanje groblja i mrtvačnica	291.800,00	228.494,98
45.	3224	Materijal za tekuće održavanje građevinskih objekata	35.000,00	27.144,70
46.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	206.300,00	158.431,86
47.	3234	Komunalne usluge	20.000,00	19.222,02
48.	3237	Intelektualne i osobne usluge	10.500,00	8.544,00
49.	3239	Ostale usluge	20.000,00	15.152,40
		PROGRAM: IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	265.000,00	226.388,18
		AKTIVNOST :Izrada projekata i troškovnika	-	-
50.	3237	Ostale intelektualne usluge	-	-
		PROJEKT: Otkup zemljišta u Gotalovcu i Svetom Križu za parkiralište	25.000,00	19.093,40
51.	4111	Zemljišta	25.000,00	19.093,40
		PROJEKT: Izgradnja ograde na groblju Zajezda	170.000,00	160.340,00
52.	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	170.000,00	160.340,00
		PROJEKT: Implementacija informacijsk. sustava za vođenje poslova groblja	20.000,00	-
53.	4262	Ulaganja u računalne programe	20.000,00	-
		PROJEKT: Elektrifikacija mrtvačnice Gotalovec	50.000,00	46.954,78
54.	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	46.954,78
		Glava 4. Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	1.475.000,00	1.413.138,90
		PROGRAM: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	475.000,00	473.412,50
		AKTIVNOST: Održavanje nerazvrstanih cesta	475.000,00	473.412,50
55.	3224	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	250.000,00	253.966,79
56.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	220.000,00	219.445,71
57.	3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	-
		PROGRAM: IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.000.000,00	939.726,40
		AKTIVNOST: Nadzor izvedenih radova	-	-
58.	3237	Ostale intelektualne usluge	-	-
		PROJEKT: Asfaltiranje nerazvrsta. cesta	1.000.000,00	939.726,40
59.	4213	Ceste	1.000.000,00	939.726,40
		Glava 5. Održavanje javnih površina	101.300,00	45.938,82
		PROGRAM: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	101.300,00	45.938,82
		AKTIVNOST: Uređenje javnih površina	101.300,00	45.938,82
60.	3223	Energija	200,00	-
61.	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	31.100,00	3.861,39
62.	3232	Ostale usluge tekućeg održavanja	70.000,00	42.077,43
		RAZDJEL 3.PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	275.000,00	197.954,69
		Glava 1. Prostorni planovi	170.000,00	108.758,00
		PROGRAM: PROGRAM PROSTORNOG UREĐENJA	170.000,00	108.758,00
		AKTIVNOST :Topografske karte za prostorni plan	-	-
63.	3239	Ostale nespomenute usluge	-	-
		PROJEKT: Izrada prostornog plana općine		108.758,00
64.	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	170.000,00	108.758,00
		Glava 2. Zaštita okoliša i održavanje čistoće	105.000,00	89.196,69
		PROGRAM: ZAŠTITA PRIRODE I OKOLIŠA	65.000,00	89.196,69
		AKTIVNOST: Uklanjanje otpada, životinjskih lešina s područja općine	65.000,00	49.111,29
65.	3234	Komunalne usluge	40.000,00	30.500,00
66.	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	20.000,00	13.744,17
67.	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.867,12
		PPROJEK: Zbrinjavanje otpadnih voda	40.000,00	40.085,40
68.	4214	Ostali građevinski objekti	40.000,00	40.085,40
		RAZDJEL 4. ŠKOLSTVO,		
		PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB, KULTURA I ŠPORT	325.900,00	248.007,83



		Glava 1. Osnovno školstvo	32.100,00	21.648,40
		PROGRAM: OSNOVNO OBRAZOVANJE	12.100,00	21.648,40
		AKTIVNOST: Održavanje objekta osnovne škole	10.000,00	3.450,00
69.	3631	Tekuće pomoći unutar opće države	10.000,00	3.450,00
		AKTIVNOST: Održavanje škole plivanja	2.100,00	2.070,00
70.	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.100,00	2.070,00
		PROJEKT: OPREMANJE ŠKOLE	20.000,00	16.128,40
71.	4221	Uredski namještaj	20.000,00	16.128,40
		Glava 2. Predškolski odgoj	174.800,00	143.956,18
		PROGRAM: REDOVNI PROGRAM ODGOJA I NAOBRAZBE	174.800,00	143.956,18
		AKTIVNOST: Odgojno i administrativno-tehničko osoblje	167.800,00	139.721,18
72.	3111	Plaće za zaposlene	150.000,00	136.921,18
73.	3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.800,00	2.800,00
74.	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	10.000,00	-
		AKTIVNOST: Boravak djece u jaslicama izvan općine	7.000,00	4.235,00
75.	3631	Tekuće pomoći unutar opće države	7.000,00	4.235,00
		Glava 3. Socijalna skrb	105.000,00	72.864,25
		PROGRAM: SOCIJALNA SKRB	105.000,00	72.864,25
		AKTIVNOST: Pomoć socijalno ugroženim obiteljima	82.000,00	49.479,64
76.	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	34.000,00	19.779,68
77.	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - troškovi stanovanja	48.000,00	29.699,96
		AKTIVNOST: Pomoć udrugama i građanima	23.000,00	23.384,61
78.	3811	Tekuće donacije u novcu	23.000,00	23.384,61
79.	3831	Ostale naknade štete pravnim i fizičkim osobama-štete od elem.enpogode	-	-
		Glava 4. Kultura	10.000,00	5.539,00
		PROGRAM: ZAŠTITA ARHIVSKE GRAĐE I POTICAJI KULTURI	10.000,00	5.539,00
		AKTIVNOST: Pomoć neprofitnim organizacijama i udrugama	10.000,00	5.539,00
80.	3239	Ostale nespomenute usluge - Čuvanje arhivske građe Povijesni .arhiv	6.000,00	1.539,00
81.	3811	Ostale tekuće donacije-GD»Franjo Dugan» Budinščina	4.000,00	4.000,00
		Glava 5. Šport	4.000,00	4.000,00
		PROGRAM: ŠPORT I REKREACIJA	4.000,00	4.000,00
		AKTIVNOST: Pomoć udrugama u športu	4.000,00	4.000,00
82.	3811	Tekuće donacije športskim društvima		
		HPD «Milengrad» Budinščina	3.000,00	3.000,00
83.	3811	Tekuće donacije športskim društvima - ŠRD «Šaran» Budinščina	1.000,00	1.000,00
		RAZDJEL 5. JAVNI RED I SIGURNOST	160.000,00	150.000,00
		Glava 1. Javni red i sigurnost	160.000,00	150.000,00
		PROGRAM: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	160.000,00	150.000,00
		AKTIVNOST: Opremanje postrojbe civilne zaštite i postrojbe DVD	160.000,00	150.000,00
84.	3221	Zaštitna odjeća i obuća-za opremanje postrojbe CZ Općine Budinščina	10.000,00	-
85.	3811	Tekuće donacije udrugama građana-DVD Budinščina	150.000,00	150.000,00
		RAZDJEL 6. PRORAČUNKA ZALIHA	30.000,00	18.840,40
86.		Glava 1. Proračunska zaliha	30.000,00	18.840,00

## III PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

## Članak 4.

Ovaj Obračun Proračuna za 2004. godinu objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:400-05/05-01/01

URBROJ:2211/02-05-2

Budinščina, 10.03.2005.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Dragutin Dugan, v.r.

**ODLUKU**  
**O IZMJENI I DOPUNI STATUTA OPĆINE**  
**BUDINŠČINA**

Članak 1.

U Statutu općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/02.) u članku 18. stavak 2. broj «15» briše se i glasi «11».

Na temelju članka 28. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01. i 60/01.) i članka 19. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/02.), Općinsko vijeće općine Budinščina na 27. sjednici održanoj dana 10. 03. 2005. godine, donijelo je

## Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Statuta općine Budinščina stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:021-01/02-01/03

URBROJ:2211/02-05-3

Budinščina, 10.03.2005.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Dugan, v.r.

---



---

**OPĆINA LOBOR**

Na osnovi članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst i 82/04), te članka 49. alineja 2. Statuta općine Lobor («Službeni glasnik» Krapinsko-Zagorske Županije broj 13/01), Općinsko vijeće Lobor na svojoj 06. sjednici održanoj 09.12.2004.godine, donijelo je sljedeću

**O D L U K U**

**O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA  
KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA TEMELJU  
PISANOG UGOVORA  
U OPĆINI LOBOR**

**I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora u općini Lobor.

**II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

## Članak 2.

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje javnih površina,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje groblja,
- javna rasvjeta.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih jaraka, trgova, parkova, dječjih igrališta, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito održavanje prometnica, okomite i vodoravne signalizacije, održavanje natpisnih oznaka ulica i trgova te kućnih brojeva, radove na hortikulturnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prekope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih

površina obuhvaća komunalne poslove održavanja čistoće javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih jaraka, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito skupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koji stvaraju prolaznici, održavanje košarica za otpatke, interventno čišćenje u slučaju akcidenta i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanje groblja obuhvaća komunalne poslove održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, te ukop pokojnika, a naročito održavanje zelenih površina groblja, zajedničkih staza i ulica na groblju, održavanje ukrasnog grmlja i bilja, košenje trave, uklanjanje živice i grmlja, skupljanje i odvoz smeća, tekuće održavanje sveg inventara, objekata, uređaja i opreme na groblju i mrtvačnice, obavljanje ukopa pokojnika, i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost javna rasvjeta obuhvaća komunalne poslove upravljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova, zamjena rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka financiraju se isključivo iz sredstava proračuna Općine Lobor, i to stavci 1, 2. i 4. iz sredstava komunalne naknade, te stavak 3. iz sredstava grobnih naknada.

## Članak 3.

Cijena za obavljanje komunalnih poslova određuje se prema troškovima održavanja objekata i uređaja, sadržanim u Programu održavanja komunalne infrastrukture iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu za svaku ugovornu godinu za komunalne djelatnosti iz članka 1. ove Odluke, a na osnovi prosječnih troškova.

Cijena usluge izvršitelju komunalnih poslova isplaćuje se za svaku godinu do završetka kalendarske godine, zaključno sa 31. prosinca tekuće godine, prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima u tijeku godine i to u roku 15 dana od dana dostave računa o izvršenom poslu naručitelju.

U slučaju povećanja obima pojedinih komunalnih poslova iz članka 1. ove Odluke u tijeku ugovornog roka na koji je zaključen ugovor o povjeravanju komunalnih poslova, za do 20% poslova godišnje naspram onih predviđenih poslova Programom održavanja komunalne infrastrukture iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu, glede istoga sačiniti će se aneks ugovora, a u slučaju povećanja obima tih poslova iznad 20%, provesti će se postupak prikupljanja ponuda, odnosno javnog natječaja za povećani obim poslova.

**III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA**

## Članak 4.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda po pozivu,
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupiti će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od =200.000,00 Kn.

Javnom natječaju pristupiti će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 200.000,00 Kn.

#### Članak 5.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi Povjerenstvo za prikupljanje pismenih ponuda, odnosno javnog natječaja, koje imenuje Općinsko poglavarstvo Lorbor, posebno za svaki postupak glede pojedinih komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

##### 1. Prikupljanje ponuda

#### Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se sukladno propisima koji uređuju postupak javne nabave male vrijednosti.

Poziv za dostavu ponude mora pored propisanog sadržavati i elemente koji su navedeni u članku 7. ove Odluke.

##### 2. Javni natječaj

#### Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za provedbu javnog natječaja,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj pored navedenih sadržava i elemente iz propisa koji uređuju postupak javne nabave, a obvezno se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Lorbor i u Narodnim novinama, te se može objaviti u dnevnom tisku i dr. javnim medijima.

#### Članak 8.

Ponude se podnose neposredno ili putem pošte u zapečaćenoj omotnici u naznačenom roku u javnom pozivu za ponudama, odnosno na objavu natječaja, postupak podnošenja ponuda, sadržaj ponuda, te odabir ponuda primjenjuju se propisi o javnoj nabavi.

#### Članak 9.

Odluku o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova na temelju ugovora donosi Općinsko vijeće Lorbor na prijedlog Općinskog poglavarstva Lorbor po prethodnom

prijedlogu Povjerenstva za sprovedbu javne nabave.

Općinsko vijeće Lorbor može donijeti odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

Ugovor o obavljanju komunalnih poslova sklapa Poglavarstvo općine Lorbor.

Ugovor o obavljanju komunalnih poslova može se sklopiti na vrijeme do četiri (4) godine.

#### IV.MJERILA ZA ODABIR PONUDE

##### Članak 10.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima:

- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova

Ponuditelj koji ima najviše izvršenih poslova ostvaruje 2 boda, a svaki s manje 0 bodova,

- oprema a) vlastita 4 boda
- b) iznajmljena 2 boda
- poslovni prostora) vlastiti 4 boda
- b) iznajmljeni 2 boda

- broj i struktura djelatnika

a) vlastiti djelatnici na neodređeno vrijeme 5 boda

b) vanjski djelatnici

na određ. vrijeme 2 boda

- ponuđena cijena 0 - 20 boda

Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu za obavljanje komunalne djelatnosti ostvaruje 20 bodova, a svaki slijedeći za 3 boda manje.

- uvjeti plaćanja 0 - 5 bodova

Ponuditelj koji ponudi najdužu odgodu plaćanja za obavljene komunalne usluge ostvaruje 5 bodova, a svaki slijedeći po 1 bod manje.

U slučaju da dva ili više ponuditelja ostvare isti broj bodova, kao najpovoljniji ponuditelj izabrat će se ponuditelj koji je ostvario više bodova po osnovi ponuđene cijene.

#### V.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Krapinsko-Zagorske Županije.

KLASA: 363-02/04-01/42

URBROJ:2211/05-01-04-02

Lorbor, 12.12.2004.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Hubak, v.r.

Temeljem članka 35. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br 33/01) i članka 49. alineja 1. Statuta općine Lorbor ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 13/01) Općinsko vijeće općine Lorbor na 7. sjednici održanoj 08.03.2005.godine donjelo je

#### ODLUKU

#### O IZMJENI STATUTA OPĆINE LORBOR

##### Članak 1.

Ovom statutarnom Odlukom mjenja se Statut

Općine Lobar ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 13/01).

Članak 2.

Članak 54. Statuta općine Lobar mijenja se i glasi:  
"Općinsko vijeće Lobar sastoji se od neparnog broja članova i broji 11 (jedanaest) članova."

Članak 3.

Članak 88. Statuta općine Lobar mijenja se i glasi:  
"Jedinice mjesne samouprave na području općine Lobar sa slijedećim nazivima, sjedištima te područjima koje obuhvaćaju, su:

1. Mjesni odbor Lobar, sa sjedištem u Društvenom domu u Loboru, Trg sv. Ane 30, obuhvaća područje naselja Lobar (sve ulice),

2. Mjesni odbor Završje Loborsko, sa sjedištem u Društvenom domu u Loboru, Trg sv. Ane 30, obuhvaća područje naselja Završje Loborsko,

3. Mjesni odbor Vinipotok, sa sjedištem u Društvenom domu u Vinipotoku, Markušbrijeg bb, obuhvaća područje naselja Šipki, Markušbrijeg i Vinipotok od kbr. 83 do kbr. 113,

4. Mjesni odbor Vojnovec, sa sjedištem u Društvenom domu u Loboru, Trg sv. Ane 30, obuhvaća područje naselja Vojnovec od kbr. 1 do kbr. 41 i Vinipotok od kbr. 1 do kbr. 82,

5. Mjesni odbor Vojnovec, sa sjedištem u

Društvenom domu u Loboru, Trg sv. Ane 30, obuhvaća područje naselja od kbr. 42 do kbr.161,

6. Mjesni odbor Stari Golubovec, sa sjedištem u Društvenom domu Stari Golubovec bb, obuhvaća područje naselja Stari Golubovec,

7. Mjesni odbor Petrova Gora, sa sjedištem u Društvenom domu u Petrovoj Gori, obuhvaća područje naselja Petrova Gora od kbr. 1 do kbr. 80 i Cebovec,

8. Mjesni odbor Petrova Gora, sa sjedištem u Društvenom domu u Petrovoj Gori, obuhvaća područje naselja Petrova Gora od kbr. 81 do kbr. 175,

9. Mjesni odbor Velika Petrovogorska, sa sjedištem u Društvenom domu u Petrovoj Gori, obuhvaća područja naselja Velika Petrovogorska."

Članak 4.

Članak 94. stavka 2. Statuta općine Lobar mijenja se i glasi:

"Vijeće mjesnog odbora broji 5 (pet) članova."

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije u kojem će se objaviti.

KLASA:012-03/04-01/01

URBROJ:2211/05-03-05-02

Lobar,08.03.2005.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Hubak, v.r.

Na osnovu članka 128. stavak 6. i 7. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 49. alineja 5. Statuta Općine Lobar ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske Županije broj 13/01), Općinsko vijeće Lobar na svojoj 07. sjednici održanoj 08.03.2005. g., usvojilo je slijedeći

**GODIŠNJI OBRAČUN**

**IZVRŠENJA PRORAČUNA OPĆINE LOBOR ZA 2004. GODINU**

**I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun općine Lobar za 2004. godinu ostvaren je u slijedećim iznosima:

PRIHODI	3.893.218,19
RASHODI	3.848.351,99
<b>I. POSEBNI DIO</b>	

Članak 2.

Prihodi proračuna po iznosima i vrstama, te izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka proračuna, te su izvršeni, kako slijedi:

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE LOBOR ZA 2004. GODINU**

Broj računa	OPIS PRIMITAKA I IZDATAKA	PLAN	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEX
	<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	3.704.448,95	4.175.555,55	3.893.218,19	0.932
6	<b>PRIHODI</b>	3.702.558,95	4.173.696,55	3.891.361,42	0.932
6 1	<b>PRIHODI OD POREZA</b>	1.655.798,95	2.535.000,00	2.586.225,20	1.020
6 1 1	<b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK</b>	1.463.498,95	2.329.000,00	2.412.195,50	1.036
6 1 1 1	<b>POREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA</b>	1.809.498,95	2.075.000,00	2.108.910,16	1.016
6 1 1 1 10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.809.498,95	2.075.000,00	2.108.910,16	1.016
6 1 1 2	<b>POREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI</b>	125.000,00	148.000,00	197.244,10	1.333
6 1 1 2 10	Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	80.000,00	110.000,00	158.021,07	1.437

6 1 1 2 30	Porez na dohodak od povremenog rada	45.000,00	38.000,00	39.223,03	1.032
6 1 1 3	POREZ NA DOHODAK OD IMOVINE	14.000,00	14.000,00	16.345,90	1.168
6 1 1 3 10	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	14.000,00	14.000,00	16.345,90	1.168
6 1 1 5	POREZ NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	15.000,00	92.000,00	89.695,34	0.975
6 1 1 5 10	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	15.000,00	92.000,00	89.695,34	0.975
6 1 1 7	POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-500.000,00	0,00	0,00	0.000
6 1 1 7 10	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-500.000,00	0,00	0,00	0.000
6 1 2	POREZ NA DOBIT	52.300,00	100.000,00	93.049,59	0.930
6 1 2 1	POREZ NA DOBIT OD PODUZETNIKA	52.300,00	100.000,00	93.049,59	0.930
6 1 2 1 10	Porez na dobit	52.300,00	100.000,00	93.049,59	0.930
6 1 3	POREZ NA IMOVINU	100.000,00	69.000,00	47.567,40	0.689
6 1 3 1	STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU	45.000,00	28.000,00	10.643,60	0.380
6 1 3 1 30	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	20.000,00	0,00	0,00	0.000
6 1 3 1 40	Porez na kuće za odmor	15.000,00	8.000,00	6.986,00	0.873
6 1 3 1 50	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	20.000,00	3.657,60	0.183
6 1 3 2	POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE	5.000,00	1.000,00	0,00	0.000
6 1 3 2 10	Porez na nasljedstva i darove	5.000,00	1.000,00	0,00	0.000
6 1 3 4	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	50.000,00	40.000,00	36.923,80	0.923
6 1 3 4 10	Porez na promet nekretnina	50.000,00	40.000,00	36.923,80	0.923
6 1 4	POREZ NA ROBU I USLUGE	40.000,00	37.000,00	33.412,71	0.903
6 1 4 2	POREZ NA PROMET	15.000,00	6.000,00	4.335,57	0.723
6 1 4 2 40	Porez na potrošnju	15.000,00	6.000,00	4.335,57	0.723
6 1 4 5	POREZ NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJA AKTIVNOSTI	25.000,00	31.000,00	29.077,14	0.938
6 1 4 5 30	Porez na tvrtku ili naziv tvrtke	25.000,00	31.000,00	29.077,14	0.938
6 3	POTPORE	1.282.000,00	1.165.236,55	890.619,01	0.764
6 3 3	POTPORE IZ PRORAČUNA	900.000,00	933.236,55	712.161,44	0.763
6 3 3 1	TEKUĆE POTPORE IZ PRORAČUNA	50.000,00	27.213,00	27.303,00	1.003
6 3 3 1 20	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	50.000,00	27.213,00	27.303,00	1.003
6 3 3 2	KAPITALNE POTPORE IZ PRORAČUNA	850.000,00	906.023,55	684.858,44	0.756
6 3 3 2 1	Potpore Ministarstva javnih radova za uređ.nerazv.cesta-asf.	450.000,00	885.733,55	664.568,44	0.750
6 3 3 2 2	Potpore KZZ za vodoopskrbu	100.000,00	0,00	0,00	0.000
6 3 3 2 211	Potpore KZZ za asfaltiranje nerazvrstanih cesta	300.000,00	20.290,00	20.290,00	1.000
6 3 4	OSTALE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	382.000,00	232.000,00	178.457,57	0.769
6 3 4 1 1	Potpore za el.nepogodu - SUŠU	0,00	0,00	128.070,70	0.000
6 3 4 2	OSTALE KAPITALNE POTPORE	382.000,00	232.000,00	50.386,87	0.217
6 3 4 2 24	Potpore Zag.vodovoda za vodovode	250.000,00	200.000,00	50.386,87	0.252
6 3 4 2 26	Potpore Hrv.voda za kanalizaciju - Lobar	50.000,00	0,00	0,00	0.000
6 3 4 2 27	Potpore Hrv.voda za kanalizaciju - Vinipotok	50.000,00	0,00	0,00	0.000
6 3 4 2 28	Potpore Općine N.Golubovec za mrtvačnicu u P.Gori	32.000,00	32.000,00	0,00	0.000
6 4	PRIHODI OD IMOVINE	46.160,00	34.360,00	24.265,57	0.706
6 4 1	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	500,00	1.000,00	740,47	0.740
6 4 1 3	KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU	500,00	1.000,00	740,47	0.740
6 4 1 3 20	Prihodi od kamata	500,00	1.000,00	740,47	0.740
6 4 2	PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	45.660,00	33.360,00	23.525,10	0.705
6 4 2 1	NAKNADA ZA KONCESIJE	13.000,00	8.500,00	500,00	0.059
6 4 2 1 60	Naknada za koncesiju za autotaksi prijevoz	5.000,00	5.000,00	0,00	0.000
6 4 2 1 90	Naknada za koncesiju za dimnjačarsku službu	1.000,00	1.000,00	0,00	0.000
6 4 2 1 92	Naknada za koncesiju za obavljanje pogrebnih poslova	7.000,00	2.500,00	500,00	0.200
6 4 2 2	PRIHODI OD IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	31.660,00	22.860,00	21.498,10	0.940
6 4 2 2 30	Naknada za upotrebu javnih općinskih površina	15.000,00	200,00	83,10	0.416
6 4 2 2 31	Prihod od iznajmljivanja prostora HP	6.660,00	6.660,00	6.660,00	1.000
6 4 2 2 32	Prihod od iznajmljivanja Doma Kulture	10.000,00	16.000,00	14.755,00	0.922
6 4 2 3 9	Prihodi od prenamjene poljop.zemljišta	1.000,00	2.000,00	1.527,00	0.764
6 5	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	673.600,00	364.000,00	317.538,67	0.872

6 5 1	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	4.000,00	3.200,00	2.854,46	0.892
6 5 1 3	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	4.000,00	3.200,00	2.854,46	0.892
6 5 1 3 90	Prihod od prodaje državnih biljega	4.000,00	3.200,00	2.854,46	0.892
6 5 2	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	669.600,00	360.800,00	314.684,21	0.872
6 5 2 3	KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE UTVRĐENE POS.ZAKONOM	245.000,00	125.000,00	98.997,91	0.792
6 5 2 3 10	Komunalni doprinosi	10.000,00	15.000,00	10.123,77	0.675
6 5 2 3 20	Komunalne naknade	75.000,00	50.000,00	46.102,56	0.922
6 5 2 3 21	Grobne naknade	60.000,00	10.000,00	7.980,00	0.798
6 5 2 3 23	Prihod od koncesije za vodu	100.000,00	50.000,00	34.791,58	0.696
6 5 2 4	DOPRINOS ZA ŠUME	10.000,00	10.000,00	9.733,32	0.973
6 5 2 4 10	Doprinos za šume	10.000,00	10.000,00	9.733,32	0.973
6 5 2 5	PRIHODI OD SUFINANCIRANJA GRAĐANA	414.600,00	225.800,00	205.952,98	0.912
6 5 2 5 10	Prihod od sufinanciranja građana - plinska mreža	5.000,00	0,00	0,00	0.000
6 5 2 5 11	Prihod od sufinanciranja građana -asfaltiranje nerazv.cesta	200.000,00	100.000,00	88.053,98	0.881
6 5 2 5 12	Prihod od sufin. građana za vodovod P.Gora-Velika	50.000,00	80.000,00	73.000,00	0.913
6 5 2 5 13	Prihod od naknada za priključenje na vodovodnu mrežu	120.000,00	40.000,00	39.099,00	0.977
6 5 2 5 14	Prihod od naknada za priključenje na plinsku mrežu	9.600,00	4.800,00	4.800,00	1.000
6 5 2 5 15	Prihod od sufinanc.građana za kanalizaciju Lobor	10.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000
6 5 2 5 17	Prihodi od građana za izgradnju JR	20.000,00	0,00	0,00	0.000
6 6	OSTALI PRIHODI	45.000,00	75.100,00	72.712,97	0.968
6 6 1	VLASTITI PRIHODI	45.000,00	75.100,00	72.712,97	0.968
6 6 1 2	PRIHODI OD OBAVLJANJA VLASTITE DJELATNOSTI	45.000,00	75.100,00	72.712,97	0.968
6 6 1 2 10	Prihod od usluga sahrane	30.000,00	30.000,00	27.200,00	0.907
6 6 1 2 11	Prihod od zakupa grobnih mjesta	10.000,00	10.000,00	8.900,00	0.890
6 6 1 2 12	Ostali nespomenuti vlastiti prihodi	5.000,00	35.100,00	36.612,97	1.043
7	PRIMICI	1.890,00	1.859,00	1.856,77	0.999
7 2	PRIMICI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.890,00	1.859,00	1.856,77	0.999
7 2 1	PRIMICI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.890,00	1.859,00	1.856,77	0.999
7 2 1 1	STAMBENI OBJEKTI	1.890,00	1.859,00	1.856,77	0.999
7 2 1 1 90	Primici od otplate stanova-Cvetko	2.000,00	1.700,00	1.360,00	0.800
7 2 1 1 901	Otplata stana - Vešligaj Zora 0410934397707	1.100,00	759,00	589,26	0.776
7 2 1 1 902	Otplata stana- Behin Dragutin 0307957330191	1.100,00	700,00	544,25	0.778
7 2 1 1 91	Obveza 55 % od otplate stanova u drž.proračun	-2.310,00	-1.300,00	-636,74	0.490
<b>I Z D A C I</b>		<b>3.925.124,00</b>	<b>4.396.434,45</b>	<b>3.848.351,99</b>	<b>0.875</b>
3	RASHODI	2.170.124,00	2.459.627,08	1.991.789,82	0.810
3 1	RASHODI ZA ZAPOSLENE	289.486,00	292.797,60	290.271,21	0.991
3 2	MATERIJALNI RASHODI	1.311.138,00	1.553.685,65	1.154.467,72	0.743
3 4	FINANCIJSKI RASHODI	7.500,00	9.893,83	8.446,83	0.854
3 5	SUBVENCije	40.000,00	30.000,00	30.000,00	1.000
3 7	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	57.000,00	58.800,00	46.506,95	0.791
3 8	DONACIJE I OSTALI RASHODI	465.000,00	514.450,00	462.097,11	0.898
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.755.000,00	1.936.807,37	1.856.562,17	0.959
4 2	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.755.000,00	1.936.807,37	1.856.562,17	0.959

## II POSEBNI DIO

## Članak 3.

Izdaci proračuna u svoti 4.396.434,45 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

Broj računa	OPIS PRIMITAKA I IZDATAKA	PLAN	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEX
	<b>I Z D A C I</b>	<b>3.925.124,00</b>	<b>4.396.434,45</b>	<b>3.848.351,99</b>	<b>0.875</b>
3	RASHODI	2.170.124,00	2.459.627,08	1.991.789,82	0.810
3 1	RASHODI ZA ZAPOSLENE	289.486,00	292.797,60	290.271,21	0.991
3 1 1	PLAĆE	240.409,13	242.975,24	240.455,85	0.990
3 1 1 1	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	240.409,13	242.975,24	240.455,85	0.990

3 1 1 1 11	Neto plaća - pročelnik	52.104,10	47.320,05	47.360,53	1.001
3 1 1 1 111	Doprinos za MIO - pročelnik	13.530,55	12.328,13	12.328,14	1.000
3 1 1 1 112	Porez na dohodak - pročelnik	2.015,08	1.992,33	1.951,84	0.980
3 1 1 1 12	Neto plaća - financ.djelatnik	45.726,10	45.726,10	45.740,90	1.000
3 1 1 1 121	Doprinos za MIO - financ.djel.	12.654,68	12.654,68	12.654,68	1.000
3 1 1 1 122	Porez na dohodak - financ.djel.	4.892,72	4.892,72	4.877,82	0.997
3 1 1 1 13	Neto plaća - komunalni djel.	30.013,48	30.013,48	30.028,39	1.000
3 1 1 1 131	Doprinos za MIO - komunalni djel.	8.033,28	8.033,28	8.033,28	1.000
3 1 1 1 132	Porez na dohodak - komunalni djel.	2.119,94	2.119,94	2.105,03	0.993
3 1 1 1 14	Neto plaća - načelnik	41.475,43	46.162,82	46.309,05	1.003
3 1 1 1 141	Doprinos za MIO - načelnik	13.863,86	17.475,20	14.955,92	0.856
3 1 1 1 142	Porez na dohodak - načelnik	13.979,91	14.256,51	14.110,27	0.990
3 1 2	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.250,00	9.850,00	9.850,00	1.000
3 1 2 1	NAKNADE PLAĆA	9.250,00	9.850,00	9.850,00	1.000
3 1 2 1 20	Prigodne nagrade, darovi djeci i sl.	6.000,00	6.600,00	6.600,00	1.000
3 1 2 1 21	Jubilarna nagrada za 10 god.rada	2.250,00	2.250,00	2.250,00	1.000
3 1 2 1 22	Naknade zaposleniku za invalidno dijete	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000
3 1 3	DOPRINOSI NA PLAĆE	39.826,87	39.972,36	39.965,36	1.000
3 1 3 2	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	36.061,87	36.074,42	36.068,31	1.000
3 1 3 2 10	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje 15 %	25.664,00	26.576,60	26.570,49	1.000
3 1 3 2 11	Doprinos za zdravstveno osig. - načelnik	10.397,87	9.497,82	9.497,82	1.000
3 1 3 3	DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE	2.909,00	3.012,04	3.055,86	1.015
3 1 3 3 10	Doprinos za zapošljavanje 1,7 %	2.909,00	3.012,04	3.055,86	1.015
3 1 3 4	DOPRINOS ZA OSIGURANJE OD NESREĆE NA POSLU	856,00	885,90	841,19	0.950
3 1 3 4 10	Doprinos za osiguranje 0.5 %	856,00	885,90	841,19	0.950
3 2	MATERIJALNI RASHODI	1.311.138,00	1.553.685,65	1.154.467,72	0.743
3 2 1	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	23.000,00	23.000,00	20.737,20	0.902
3 2 1 1	SLUŽBENA PUTOVANJA	11.000,00	11.000,00	8.713,20	0.792
3 2 1 1 50	Naknada za korištenje os.auta u sl.svrhe UO	6.000,00	6.000,00	4.295,10	0.716
3 2 1 1 51	Naknada za korištenje os.auta u sl.svrhe-načelnik	5.000,00	5.000,00	4.418,10	0.884
3 2 1 2	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	12.000,00	12.000,00	12.024,00	1.002
3 2 1 2 10	Naknade za prijevoz na posao i s posla	12.000,00	12.000,00	12.024,00	1.002
3 2 2	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	854.000,00	810.500,00	515.784,16	0.636
3 2 2 1	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	26.000,00	26.500,00	20.832,26	0.786
3 2 2 1 10	Uredski materijal	10.000,00	10.000,00	10.002,81	1.000
3 2 2 1 20	Narodne novine, časopisi i glasila	13.000,00	13.000,00	7.594,97	0.584
3 2 2 1 40	Materijal za čišćenje i održavanje	3.000,00	3.500,00	3.234,48	0.924
3 2 2 3	ENERGIJA	88.000,00	104.000,00	101.583,05	0.977
3 2 2 3 10	Električna energija	10.000,00	14.000,00	14.468,26	1.033
3 2 2 3 11	Utrošena energija za javnu rasvjetu	58.000,00	65.000,00	65.186,16	1.003
3 2 2 3 30	Utrošak plina	20.000,00	25.000,00	21.928,63	0.877
3 2 2 4	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	725.000,00	665.000,00	383.504,30	0.577
3 2 2 4 11	Vodoopskrba	420.000,00	420.000,00	215.648,25	0.513
3 2 2 4 191	Uređenje središta Lobora (spomenik)	50.000,00	30.000,00	0,00	0.000
3 2 2 4 192	Komunalna infrastruktura za športsku dvoranu i projek.dok.	250.000,00	200.000,00	154.886,50	0.774
3 2 2 4 20	Utrošeni materijal i dijelovi za održavanje opreme	5.000,00	15.000,00	12.969,55	0.865
3 2 2 5	SITNI INVENTAR	15.000,00	15.000,00	9.864,55	0.658
3 2 2 5 10	Sitni inventar	15.000,00	15.000,00	9.864,55	0.658
3 2 3	RASHODI ZA USLUGE	296.338,00	533.522,76	435.177,22	0.816
3 2 3 1	USLUGE TELEFONA I POŠTE	22.000,00	22.000,00	20.523,74	0.933
3 2 3 1 10	Usluge telefona	12.000,00	12.000,00	12.498,98	1.042
3 2 3 1 30	Poštarina	10.000,00	10.000,00	8.024,76	0.802
3 2 3 2	TEKUĆE ODRŽAVANJE	83.000,00	258.000,00	233.469,99	0.905
3 2 3 2 10	Tekuće održavanje građ. objekata (ceste i javna rasvjeta)	75.000,00	250.000,00	228.244,65	0.913

3 2 3 2 26	Dekoriranje Trga sv. Ane u Loboru za božićne blag.	5.000,00	5.000,00	4.892,00	0.978
3 2 3 2 27	Uređenje centra Lobora	3.000,00	3.000,00	333,34	0.111
3 2 3 3	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	9.000,00	15.000,00	13.724,50	0.915
3 2 3 3 20	Objava oglasa i natječaja	5.000,00	10.000,00	8.844,50	0.884
3 2 3 3 90	Informiranje putem Radio postaja	4.000,00	5.000,00	4.880,00	0.976
3 2 3 4	KOMUNALNE USLUGE	65.938,00	97.670,76	69.175,29	0.708
3 2 3 4 10	Utrošena voda	2.500,00	500,00	76,96	0.154
3 2 3 4 20	Iznošenje i odvoz smeća	15.000,00	40.000,00	39.922,96	0.998
3 2 3 4 40	Ekološke usluge - deponiranje smeća	13.438,00	13.438,00	5.802,61	0.432
3 2 3 4 41	Sanacija odlagališta otpada	15.000,00	15.000,00	0,00	0.000
3 2 3 4 50	Čišćenje snijega sa cesta	15.000,00	20.000,00	14.640,00	0.732
3 2 3 4 91	Vertikalna prometna signaliz. na nerazv.cestama	5.000,00	8.732,76	8.732,76	1.000
3 2 3 6	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	15.000,00	32.000,00	30.312,84	0.947
3 2 3 6 20	Veterinarske usluge	15.000,00	32.000,00	30.312,84	0.947
3 2 3 7	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	96.900,00	89.852,00	63.359,26	0.705
3 2 3 7 10	Usluge sahrane-prijenos umrlih iz mrtvačnice	2.000,00	2.000,00	800,00	0.400
3 2 3 7 20	Ugovor o djelu - groblje (neto)	5.260,00	10.260,00	11.000,00	1.072
3 2 3 7 201	Ugovor o djelu - groblje (porez i doprinosi)	4.940,00	7.092,00	8.392,16	1.183
3 2 3 7 21	Ugovor o djelu - društveni dom (neto)	8.400,00	8.400,00	8.400,00	1.000
3 2 3 7 211	Ugovor o djelu - društveni dom (porez i doprinosi)	7.700,00	7.700,00	6.798,06	0.883
3 2 3 7 22	Ugovor o djelu - čišćenje (neto)	2.400,00	2.400,00	2.400,00	1.000
3 2 3 7 221	Ugovor o djelu -čišćenje (porez i doprinosi)	2.200,00	2.000,00	1.929,54	0.965
3 2 3 7 30	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	25.000,00	15.000,00	2.287,50	0.153
3 2 3 7 40	Sudske pristojbe	5.000,00	5.000,00	800,00	0.160
3 2 3 7 90	Izrada novih kompjutorskih programa	5.000,00	15.000,00	13.847,00	0.923
3 2 3 7 91	Izrada Prostornog plana općine	15.000,00	15.000,00	6.705,00	0.447
3 2 3 7 93	Građevinska dozvola za mrtvačnicu u Petrovoj Gori	14.000,00	0,00	0,00	0.000
3 2 3 8	RAČUNALNE USLUGE	3.000,00	4.000,00	3.538,00	0.885
3 2 3 8 90	Usluge održavanja računalnih programa	3.000,00	4.000,00	3.538,00	0.885
3 2 3 9	OSTALE USLUGE	1.500,00	15.000,00	1.073,60	0.072
3 2 3 9 10	Grafičke i tiskarske usluge i sl.	1.500,00	10.000,00	1.073,60	0.107
3 2 3 9 2	Tiskanje Loborskog glasnika	0,00	5.000,00	0,00	0.000
3 2 9	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	137.800,00	186.662,89	182.769,14	0.979
3 2 9 1	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	54.000,00	37.000,00	35.892,27	0.970
3 2 9 1 10	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela općine	54.000,00	37.000,00	35.892,27	0.970
3 2 9 3	REPREZENTACIJA	20.000,00	21.944,45	21.506,80	0.980
3 2 9 3 10	Reprezentacija	10.000,00	10.000,00	9.562,35	0.956
3 2 9 3 11	Dan Općine	10.000,00	11.944,45	11.944,45	1.000
3 2 9 4	ČLANARINE	0,00	1.300,00	1.468,39	1.130
3 2 9 4 1	članarina Udruzi gradova i općina RH	0,00	1.300,00	1.468,39	1.130
3 2 9 9	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	63.800,00	126.418,44	123.901,68	0.980
3 2 9 9 90	Troškovi održavanja Male škole i igraonice	30.000,00	30.000,00	27.690,24	0.923
3 2 9 9 91	Škola plivanja	3.000,00	0,00	0,00	0.000
3 2 9 9 92	Vijenci za poginule branitelje	1.000,00	1.000,00	793,00	0.793
3 2 9 9 93	Vodoprivredna naknada	3.600,00	3.419,84	3.419,84	1.000
3 2 9 9 94	Sudska nagodba -Cesar Dragutin -grobno mj.	26.200,00	29.022,60	29.022,60	1.000
3 2 9 9 95	Gradnja grobnica	0,00	62.976,00	62.976,00	1.000
3 4	FINANCIJSKI RASHODI	7.500,00	9.893,83	8.446,83	0.854
3 4 3	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	7.500,00	9.893,83	8.446,83	0.854
3 4 3 1	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	7.500,00	7.500,00	6.053,00	0.807
3 4 3 1 20	Usluge platnog prometa	7.500,00	7.500,00	6.053,00	0.807
3 4 3 3 3	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	0,00	2.393,83	2.393,83	1.000
3 5	SUBVENCije	40.000,00	30.000,00	30.000,00	1.000
3 5 2	SUBVENCije ZA RAZVOJ PROIZVOĐAČKIH DJELATNOSTI	40.000,00	30.000,00	30.000,00	1.000
3 5 2 3	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA	40.000,00	30.000,00	30.000,00	1.000
3 5 2 3 10	Potrebe za poljoprivredu	40.000,00	30.000,00	30.000,00	1.000



3 7	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	57.000,00	58.800,00	46.506,95	0.791
3 7 2	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	57.000,00	58.800,00	46.506,95	0.791
3 7 2 1	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	57.000,00	58.800,00	46.506,95	0.791
3 7 2 1 20	Pomoć obiteljima i kućanstvima (5%)	20.000,00	15.000,00	11.333,95	0.756
3 7 2 1 30	Pomoć invalidima	7.000,00	5.000,00	1.000,00	0.200
3 7 2 1 5	Stipendiranje učenika i studenata	0,00	8.800,00	0,00	0.000
3 7 2 1 7	Naknade obiteljima za novorođenu djecu	30.000,00	30.000,00	34.173,00	1.139
3 8	DONACIJE I OSTALI RASHODI	465.000,00	514.450,00	462.097,11	0.898
3 8 1	TEKUĆE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	425.000,00	494.450,00	450.583,11	0.911
3 8 1 1	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	415.000,00	477.800,00	436.888,49	0.914
3 8 1 1 41	Političkim strankama	45.000,00	45.000,00	45.002,00	1.000
3 8 1 1 42	Tekuće donacije udrugama (Veterani dom.rata, Polit.zatvorenici)	5.000,00	3.000,00	3.000,00	1.000
3 8 1 1 50	Tekuće donacije Športskom društvu Lohor	40.000,00	40.000,00	39.922,22	0.998
3 8 1 1 51	Tekuće donacije KUD-u Lohor	40.000,00	40.000,00	30.000,00	0.750
3 8 1 1 52	Tekuće donacije DVD-u Lohor	75.000,00	100.000,00	100.000,00	1.000
3 8 1 1 53	Tekuće donacije za obnovu sakralnih i kulturnih spom.	15.000,00	10.000,00	10.000,00	1.000
3 8 1 1 54	Tekuće donacije Lovačkom društvu Lohor	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1.000
3 8 1 1 55	Tekuće donacije ŠRD Lohor	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.000
3 8 1 1 60	Prijenos sredstava za rad Mjesnih odbora	25.000,00	25.000,00	15.806,07	0.632
3 8 1 1 61	Prijenos sredstava Dječjem vrtiću	80.000,00	105.000,00	105.894,00	1.009
3 8 1 1 62	Prijenos sredstava Crvenom križu	5.000,00	15.000,00	15.000,00	1.000
3 8 1 1 63	Tekuće donacije za kulturu	10.000,00	20.000,00	13.450,95	0.673
3 8 1 1 64	Tekuće donacije za turizam	10.000,00	2.000,00	0,00	0.000
3 8 1 1 65	Sufinac.arheol.iskapanja kod M.B.Gorske-galerija	50.000,00	50.000,00	36.683,10	0.734
3 8 1 1 66	Tekuće donacije za kapelicu u P.Gori	3.000,00	10.800,00	10.130,15	0.938
3 8 1 2	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	10.000,00	16.650,00	13.694,62	0.822
3 8 1 2 90	Tekuće donacije u naravi za OŠ Lohor	10.000,00	16.650,00	13.694,62	0.822
3 8 5	IZVANREDNI RASHODI	40.000,00	20.000,00	11.514,00	0.576
3 8 5 1	NEPREDVIĐEN RASHODI DO VISINE PRORAČUNSKE PRIČUVE	40.000,00	20.000,00	11.514,00	0.576
3 8 5 1 10	Nepredviđeni rashodi - tekuća rezerva	40.000,00	20.000,00	11.514,00	0.576
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.755.000,00	1.936.807,37	1.856.562,17	0.959
4 2	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.755.000,00	1.936.807,37	1.856.562,17	0.959
4 2 1	IZDACI ZA GRAĐEVINSKE OBJEKTE	1.725.000,00	1.826.162,08	1.772.237,40	0.970
4 2 1 2	POSLOVNI OBJEKTI	320.000,00	376.162,08	266.722,62	0.709
4 2 1 2 40	Uređenje Domova kulture	100.000,00	200.000,00	96.127,46	0.481
4 2 1 2 43	Uređenje mrtvačnice u Petrovoj gori	100.000,00	111.830,22	111.830,22	1.000
4 2 1 2 44	Uređenje mrtvačnice i groblja u Lohoru	100.000,00	35.000,00	29.433,08	0.841
4 2 1 2 45	Uređenje općinskih prostorija	20.000,00	29.331,86	29.331,86	1.000
4 2 1 3	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.105.000,00	1.400.000,00	1.461.885,75	1.044
4 2 1 3 12	Izgradnja asfalt. nerazvrst. cesta	1.100.000,00	1.400.000,00	1.461.885,75	1.044
4 2 1 3 7	Izgradnja Poučne staze(Zazidje-M.B.Gorska)	5.000,00	0,00	0,00	0.000
4 2 1 4	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	300.000,00	50.000,00	43.629,03	0.873
4 2 1 4 10	Izgradnja kanalizacije - LOBOR	200.000,00	0,00	0,00	0.000
4 2 1 4 42	Izgradnja Javne rasvjete	100.000,00	50.000,00	43.629,03	0.873
4 2 2	POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00	110.645,29	84.324,77	0.762
4 2 2 1	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	30.000,00	76.266,91	49.946,39	0.655
4 2 2 1 21	Nabava namještaja za opć.prostorije	30.000,00	60.000,00	33.678,98	0.561
4 2 2 1 9	Projektor	0,00	16.266,91	16.267,41	1.000
4 2 2 2	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	0,00	34.378,38	34.378,38	1.000
4 2 2 2 9	Razglas - oprema ozvučenja za Dom kulture	0,00	22.377,24	22.377,24	1.000
4 2 2 2 91	Razglas- oprema ozvučenja za groblje	0,00	12.001,14	12.001,14	1.000

## Članak 4.

Godišnji obračun Proračuna Općine Lobar za 2004. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:400-05/05-01/02  
URBROJ:2211/05-01-05-02  
Lobar, 15.03.2005. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Damir Hubak, v.r.

**OPĆINA STUBIČKE TOPLICE**

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03 pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04) i čl.26. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik KZZ br.6/02 i 02/04), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na 14. sjednici održanoj dana 14.12.2004. god. donijelo je,

**PROGRAM  
GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA  
KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE, ZA PODRUČJE  
OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE  
OD 01.01.- 31.12.2005.GOD.**

## Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2005. godini na području Općine Stubičke Toplice i to za:

ULICA	KOLIČINA MATERIJAL(kn) USLUGA (kn) UKUPNO (kn)			
	Plan	Plan	Plan	Plan
- Vinogradska	150 m	8.000,00	22.000,00	30.000,00
- Viktora Šipeka od željezničke do hotela "M.Gubec"	200 m	18.000,00	32.000,00	50.000,00
- Pasanec - Potočki	120 m	8.000,00	16.000,00	24.000,00
- od Klenkara do križanja za Kraljev Vrh	240 m	24.000,00	44.000,00	68.000,00
- Podgaj – željeznička st.	180 m	16.000,00	18.000,00	34.000,00
- od trafostanice Drobci do odvojka za Kraljev V.	850 m	145.000,00	165.000,00	310.000,00
UKUPNO:	1740 m	219.000,00	297.000,00	516.000,00

Izvori financiranja iz sredstava komunalnog doprinosa i proračuna Općine Stubičke Toplice.

## 2. modernizacija – asfaltiranje javnih putova

- modernizacija – asfaltiranje javnih putova obuhvaća sve radove i materijal vezano za asfaltiranje neasfaltiranih javnih putova na području Općina Stubičke Toplice i to:

- od mosta na potoku Topličina do Ulice Vladimira Nazora	400 m <sup>2</sup>	40.000,00	kn
- u Strmcu od Nikole Pasanca do Gredičaka	450 m <sup>2</sup>	40.000,00	kn
- u Strmcu od Ivane Glaser do Davora Salijević	850 m <sup>2</sup>	80.000,00	kn
- u Strmcu od k.br. 242 prema Balaško Barici	2400 m <sup>2</sup>	210.000,00	kn
- u Strmcu od glavne ceste prema Šimec Milki	320 m <sup>2</sup>	30.000,00	kn
UKUPNO:		400.000,00	kn

Izvori financiranja iz sredstava proračuna i sufinanciranja građana.

## 3. izgradnja kanalizacije

- izgradnja i održavanje kanalizacije obuhvaća izradu potrebne projektne dokumentacije, ishođenje suglasnosti i građevne dozvole te održavanje postojeće kanalizacije kao i izgradnju nove, a planirano je za:

- Strmečku cestu od Oremuša do Drobca	220.000,00
- Lj.B.Đalskog –Mlinarska	80.000,00
- projekti za kanalizaciju- Topličko naselje	60.000,00

- javne površine
  - nerazvrstane ceste
  - opskrbu pitkom vodom
  - odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
  - javna rasvjeta
- Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:
- opis i opseg poslova građenja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima
  - iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja

## Članak 2.

U 2005. godini građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog programa obuhvaća:

## 1. izgradnja kanala oborinskih voda

- izgradnja kanala oborinskih voda obuhvaća materijal i uslugu za navedene radove a odnosi se na zacjevljenje otvorenih kanala oborinskih voda uz javno prometne površine – ceste i putove

- tekuće održavanje kanalizacije 7.000,00  
UKUPNO: 367.000,00 kn

Izvori financiranja iz sredstava proračuna i sufinanciranja građana.

#### 4. izgradnja nogostupa

- izgradnja nogostupa odnosi se na ishođenje sve potrebne dokumentacije kao i izvedbu svih radova prema izvedbenoj dokumentaciji, a na slijedećim lokacijama:

- Lj.B.Đalskog od centra do Pošteka	750 m	650.000,00
- od potoka do odvojka za Kraljev Vrh	1100 m	450.000,00
- od Obrtničke ulice do Dropca	450 m	300.000,00
UKUPNO:	2 300 m	1.400.000,00 kn

Izvori financiranja iz sredstava proračuna i sufinanciranja građana.

#### 5. javna rasvjeta

- troškovi izgradnje javne rasvjete na području Općine Stubičke Toplice u 2005. godini planirani su u ukupnom iznosu od 50.000,00 kuna, a odnose se izgradnju – proširenje javne rasvjete u Pili za 8 rasvjetnih mjesta, u Strmcu za 11 rasvjetnih mjesta, u Vinogradskoj ulici za 6 rasvjetnih mjesta i u Ulici Antuna Mihanovića za 8 rasvjetnih mjesta te postava novih kandelabera u Ulici Ljube Babića Đalskog i kod područne škole, a konačan broj rasvjetnih tijela znat će se nakon izrade projektne dokumentacije.

Izvori financiranja iz sredstava proračuna i komunalnog doprinosa.

#### 6. proširenje vodovodne mreže

- za proširenje vodovodne mreže lokalnog vodovoda Sljeme- Pila – Strmec previđen je iznos od 15.000,00 kuna.

Izvori financiranja iz sredstava lokalnog vodovoda, naknade za priključenje, proračun

#### 7. školsko igralište

- za dovršetak školskog igrališta predviđeno je ukupno 100.000,00 kuna od čega 20.000,00 kuna za materijal za atletsku stazu, rubnjake, tenisite, cement i sl., 40.000,00 za uslugu izgradnje atletske staze, te postavu i nabavu golova, koševa i zaštitne ograde, kao i 40.000,00 kuna za postavu četiri rasvjetna tijela

Izvori financiranja iz sredstava proračuna i komunalnog doprinosa.

#### Članak 3.

Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za područje Općine Stubičke Toplice u 2005. godini sastavni je dio proračuna Općine Stubičke Toplice za 2005. godinu, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/04-05/1023

URBROJ: 2113-03-01-04-1

Stubičke Toplice, 14.12.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Vladimir Bosnar, v.r.

## OGLASNE STRANICE

Temeljem Odluke Upravnog vijeća Doma zdravlja KZZ broj: 01/1-180/13-1-2005 od 01.03.2005. godine o prodaji nekretnina u vlasništvu Doma zdravlja KZZ u Donjoj Stubici objavljuje se slijedeći

### NATJEČAJ

#### ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA PRODAJU NEKRETNINA

1. Predmet javnog natječaja je prodaja nekretnine u vlasništvu Doma zdravlja KZZ- prizemlje kuće lijevo i desno od ulaza sa spremištem u podrumu i dvorištem u Donjoj Stubici, Matije Gupca 25 ukupne površine korisnog prostora od 125,71 m<sup>2</sup> - u naravi visokoprizemna stambeno-poslovna zgrada P+2 koja je upisana u zemljišne knjige Općinskog suda u Donjoj Stubici, u z.k. ul. broj: 589 k.o. Donja Stubica, na kat. čestici broj: 4/1, površine 207 čhv.

2. Početna kupoprodajna cijena nekretnine iznosi 304.429,00 kune.

3. Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda po načelu "viđeno-kupljeno" čime se isključuju svi prigovori kupca glede eventualnih nedostataka na nekretnini.

4. Pravo sudjelovanja u Natječaju imaju pravne i fizičke osobe koje po važećim propisima mogu stjecati pravo vlasništva na nekretninama na području RH.

5. Nekretnina se može razgledati svakog radnog dana od objave Natječaja u vremenu od 11-14 sati, uz prethodnu najavu na tel. 049/371-324.

6. Ponuda na Natječaj sadrži: osnovne podatke o podnositelju ponude, oznaku nekretnine, iznos ponudene cijene, planiranu namjenu nekretnine.

7. Pisane ponude podnose se u zatvorenoj omotnici, s naznakom: "ZA NATJEČAJ -prodaja zgrade u Donjoj Stubici", na adresu Doma zdravlja KZZ, Komisiji za provođenje Natječaja za prodaju, preporučenom pošiljkom ili osobno u Upravu Doma zdravlja KZZ,

8. Pismene ponude će otvarati i donijeti Odluku o najpovoljnijem ponuditelju u roku od 8 dana od dana isteka Natječaja, Komisija za provođenje Natječaja za prodaju.

9. Natječaj je otvoren 15 dana od dana objave, a ponuditelji će biti obaviješteni o najpovoljnijem ponuditelju u roku od 15 dana od zatvaranja Natječaja.

## OGLASNE STRANICE

10. Upravno vijeće Doma zdravlja KZZ zadržava pravo poništenja Natječaja bez posebnog obrazloženja.

DOM ZDRAVLJA

KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE

Krapina, Mirka Crkvenca 1

Broj: 01/1-227/1-2005.

Krapina, 07.03.2005.

RAVNATELJICA:

Srebrenka Belec, dipl.iur.

Temeljem Odluke Upravnog vijeća Doma zdravlja KZZ broj: 01/1-180/13-1-2005 od 01.03.2005. godine o prodaji nekretnina u vlasništvu Doma zdravlja KZZ u Pregradi objavljuje se slijedeći

### NATJEČAJ

#### ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA PRODAJU NEKRETNINA

1. Predmet javnog natječaja je prodaja nekretnine u vlasništvu Doma zdravlja KZZ-prizemlje kuće lijevo i desno od ulaza i hodnika sa pridruženim sporednim prostorom spremišta u podrumu, te dvorište u Pregradi, Kostelgradska 18 ukupne površine korisnog prostora od 127 m<sup>2</sup> - u naravi visokoprizemna stambeno-poslovna zgrada P-1 koja je upisana u zemljišne knjige Općinskog suda u Pregradi, u z. k. ul. broj:418 k.o. Pregrada, na kat. čestici broj: 36, površine 190 čhv.

2. Početna kupoprodajna cijena nekretnine iznosi 214.884,00 kune.

3. Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda po načelu "viđeno-kupljeno" čime se isključuju svi prigovori kupca glede eventualnih nedostataka u nekretnini.

4. Pravo sudjelovanja u Natječaju imaju pravne i fizičke osobe koje po važećim propisima mogu stjecati pravo vlasništva na nekretninama na području RH.

5. Nekretnina se može razgledati svakog radnog dana od objave Natječaja u vremenu od 11-14 sati, uz prethodnu najavu na tel.:049/371-324.

6. Ponuda na Natječaj sadrži:osnovne podatke o podnositelju ponude, oznaku nekretnine, iznos ponuđene cijene, planiranu namjenu nekretnine.

7. Pisane ponude podnose se u zatvorenoj omotnici, s naznakom:"ZANATJEČAJ - prodaja zgrade u Pregradi", na adresu Dom zdravlja KZZ, Komisiji za provođenje Natječaja za prodaju, preporučenom pošiljkom ili osobno u Upravu Doma zdravlja KZZ.

8. Pismene ponude će otvarati i donijeti Odluku o najpovoljnijem ponuditelju u roku od 8 dana od dana isteka Natječaja, Komisija za provođenje Natječaja za prodaju.

9. Natječaj je otvoren 15 dana od dana objave, a ponuditelji će biti obaviješteni o najpovoljnijem ponuditelju u roku od 15 dana od zatvaranja Natječaja.

10. Upravno vijeće Doma zdravlja KZZ zadržava pravo poništenja Natječaja bez posebnog obrazloženja.

DOM ZDRAVLJA

KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Krapina, Mirka Crkvenca 1

Broj:01/1-227/1-2005.

Krapina,07.03.2005.

RAVNATELJICA

Srebrenka Belec, dipl. iur.

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

**Ljiljana Malogorski** - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.hinet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta i prijelom: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

***Pretpatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo jamčiti primitak svih prethodno izašlih brojeva.***