



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 34 - Godina 26.

Krapina, 20. srpnja, 2018.

ISSN

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

1. Zaključak o utvrđivanju visine prihoda za ostvarivanje prava iz Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz socijalne skrbi 3271

## GRAD PREGRADA

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjeni Odluke o davanju koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Pregrade 3271

### AKTI GRADONAČELNIKA

1. Suglasnost na cjenik javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Grada Pregrade 3272

## GRAD ZABOK

### AKTI GRADONAČELNIKA

1. Zaključak o davanju suglasnosti Trgovačkom društvu Komunalno Zabok d.o.o. iz Zaboka na cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada 3273

## OPĆINA BEDEKOVČINA

### AKTI OPĆINSKOG NAČLENIKA

1. Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Bedekovčina 3273
2. Suglasnost trgovačkom društvu Komunalno-Zabok d.o.o. iz Zaboka na cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada 3273

## OPĆINA BUDINŠČINA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Izvršenje Proračuna Općine Budinščina za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine 3274
2. Odluka o raspodjeli rezultata za 2017. godinu 3281
3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa i projekata Udruga građana financiranih iz sredstava Proračuna Općine Budinščina za 2017. godinu 3282
4. Program asfaltiranja nerazvrstanih cesta i ostalih prometnih površina na području Općine Budinščina za 2018. godinu 3282
5. Odluka o kupnji zemljišta 3283
6. Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Budinščina 3283
7. Odluka o uređenju prometa na području Općine Budinščina 3284
8. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Budinščina 3287

**OPĆINA ĐURMANEC****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o II. Izmjeni Proračuna Općine Đurmanec za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine 3290
2. II. izmjena Plana razvojnih programa Općine Đurmanec za razdoblje od 01.01. do 31.12. 2018. godine 3304
3. II. izmjena Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Đurmanec 3309
4. II. izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu 3309
5. II. izmjena Programa održavanja nerazvrstanih cesta u 2018. godini 3309
6. I. izmjena Socijalnog programa Općine Đurmanec za 2018. godinu 3310
7. I. izmjena Programa financiranja javnih potreba u sportu za 2018. godinu 3310
8. Odluka o donošenju Procijene rizika od velikih nesreća za općinu Đurmanec 3310
9. Popis nerazvrstanih cesta u javnoj upotrebi na području Općine Đurmanec 3311
10. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o pokretanju postupka evidentiranja nerazvrstanih cesta 3314
11. Odluka o osnivanju postrojbe Civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec 3314
12. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za izbor i imenovanja 3315
13. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za dodjelu priznanja Općine Đurmanec 3315

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. Zaključak o davanju suglasnosti davatelju javne usluge „Krapom“ d.o.o. Krapina na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada 3315

**OPĆINA JESENJE****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o I. izmjeni i dopuni Proračuna Općine Jesenje za 2018. godinu 3315
2. Odluka o I. Izmjeni Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jesenje za 2018. godinu 3321
3. Odluka o I. izmjeni Programa javnih potreba u kulturi Općine Jesenje za 2018. godinu 3321
4. Odluka o I. izmjeni i dopuni Programa javnih potreba u sportu Općine Jesenje za 2018. godinu 3321
5. Odluka o I. izmjeni Programa o socijalnoj skrbi Općine Jesenje za 2018. godinu 3322

**OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Krapinske Toplice u okviru mjere 7 – Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za projekt „ Građenje građevine komunalne infrastrukture namjene – parkiralište, šetnica i most“ 3322
2. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Socijalnog vijeća 3322
3. Zaključak o dodjeli priznanja Općine Krapinske Toplice povodom Dana Općine -22. srpnja 3323
4. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta u vlasništvu Općine Krapinske Toplice 3323

**OPĆINA LOBOR****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Izvješće Mandatne komisije 3323

**OPĆINA MIHOVLJAN****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o izmjeni i dopuni Poslovnika Općinskog vijeća Općine Mihovljan 3324
2. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama 3324
3. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja građenja građevine javne i društvene namjene, predškolske ustanove Dječji vrtić u Mihovljanu 3331
4. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja građevine javne i društvene namjene – Vatrogasni dom Mihovljan 3332

**OPĆINA PETROVSKO****AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. Zaključak o davanju suglasnosti davatelju javne usluge „KRAKOM“ d.o.o. Krapina, Gajeva 20 na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada 3332

## OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- |  |      |
|--|------|
| 1. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Stubičke Toplice  | 3332 |
| 2. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2018. godinu  | 3333 |
| 3. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o utvrđivanju kriterija i postupka za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i studentima s područja Općine Stubičke Toplice | 3337 |

## OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- |   |      |
|---|------|
| 1. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o dodjeli javnih priznanja Općine Sveti Križ Začretje             | 3337 |
| 2. Odluka o II. izmjeni Odluke o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja                 | 3338 |
| 3. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „Izgradnja dječjeg vrtića Sveti Križ Začretje“ | 3338 |

## OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- |   |      |
|---|------|
| 1. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt „Izgradnja i opremanje sportske dvorane Dubrovčan“  | 3339 |
| 2. Odluka o porezima Općine Veliko Trgovišće  | 3339 |
| 3. Odluka o prodaji robe izvan prodavaonica na području Općine Veliko Trgovišće   | 3341 |
| 4. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te načinu postupanja s divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa | 3343 |
| 5. Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu obavljanja na području Općine Veliko Trgovišće   | 3347 |

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 13/18) župan Krapinsko-zagorske županije donosi slijedeći

#### ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se visina prihoda za ostvarivanje prava iz Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/14, 30A/15 i 14/16) kako slijedi:

a) za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć obiteljima za sufinanciranje troškova nabave udžbenika i drugih nastavnih sredstava za učenike osnovnih i srednjih škola, mjesečna visina prihoda kućanstva ne smije iznositi više od:

- 1.600,00 kn za jednočlano kućanstvo,
- 2.200,00 kn za dvočlano kućanstvo,
- 2.800,00 kn za tročlano kućanstvo,
- 3.600,00 kn za četveročlano kućanstvo,
- 4.400,00 kn za peteročlano kućanstvo,

a za svakog daljnjeg člana iznos prihoda kućanstva povećava se za 700,00 kn.

b) za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć samcu ili obitelji zbog osobito i trenutačno teških životnih prilika, mjesečna visina prihoda samca, odnosno obitelji ne smije iznositi više od dvostrukog mjesečnog iznosa zajamčene minimalne naknade koja bi samcu ili obitelji pripadala sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17).

2. Danom stupanja na snagu ovog Zaključka prestaje važiti dosadašnji Zaključak o visini prihoda za ostvarivanje prava iz Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 27/17).

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/18-01/40

URBROJ: 2140/01-02-18-2

Krapina, 17. srpnja 2018.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

## GRAD PREGRADA

Na temelju članka 65. Zakona o koncesijama (Narodne Novine broj: 69/17), članka 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17), članka 11. i 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 35/15), članka 9. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Gradu Pregradi (Sl. gl. KZZ br. 11/2002) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Sl. gl. KZZ br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 9. sjednici održanoj dana 28.06.2018.g. donijelo je

### O D L U K U O IZMJENI ODLUKE O DAVANJU KONCESIJE ZA OBAVLJANJE JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA

## KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE

### I

Mijenja se točka III. Odluke o davanju koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području grada Pregrade ( Službeni glasnik KZZ 23 /16) na način da ista sada glasi:

Vrsta i predmet koncesije: koncesijom se stječe pravo i preuzima obveza obavljanja javne usluge - komunalne djelatnosti prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Pregrade, a što podrazumijeva prikupljanje miješanog komunalnog otpada, prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada, odvojeno prikupljanje otpadnog papira (papirne i kartonske ambalaže), plastike ( plastična ambalaža), metala, stakla, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada, putem odgovarajućih spremnika od pojedinih korisnika te prijevoz otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada - na uređeno odlagalište izvan područja Grada Pregrade. Odlagalište otpada osigurava davatelj javne usluge prikupljanja komunalnog otpada.

### II.

Mijenja se točka VII. Odluke o davanju koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području grada Pregrade ( Službeni glasnik KZZ 23 /16) način da ista sada glasi:

Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i davatelja usluge (koncesionara) uređuju se Ugovorom o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti – javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Pregrade i pripadajućim dodacima te Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području grada Pregrada (Službeni glasnik KZZ 7/18).

### III.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pregrada za sklapanje dodatka Ugovoru o koncesiji za obavljanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada kojim će se urediti ugovorni odnosi između davatelja koncesije i koncesionara, a sve sukladno odredbama ove Odluke i relevantnih zakonskih propisa kao i na davanje suglasnosti na primjenu cjenika.

### IV.

Dodatak ugovora o koncesiji ne može se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije koncesionaru.

### V.

Tijekom trajanja koncesije koncesionar je dužan predmetnu javnu uslugu obavljati trajno i kvalitetno u skladu sa svim pozitivnim propisima koji se odnose na tu djelatnost, a naročito u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, posebnim propisima u svezi gospodarenja otpadom te Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području grada Pregrada (Službeni glasnik KZZ 7/18).

### VI.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

### VII.

Ova Odluka objaviti će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku 30 dana od dana dostave Odluke.

Klasa: 363-01/18-09/03

Urbroj: 2214/01-01-18-1

Pregrada, 28.06.2018. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:

Tajana Broz, v.r.

Temeljem 33. st.7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ( NN br. 94/13 i 73/17), čl. 19. st.3. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN br. 50 /17) i članka 52. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije br.6/13., 17/13., 7/18, 16/18-pročišćeni tekst) Gradonačelnik Grada Pregrade izdaje

### SUGLASNOST

## NA CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA, ODVOZA I ZBRINJAVANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I PRIKUPLJANJA BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA SA PODRUČJA GRADA PREGRADE

### Članak 1.

Izdaje se suglasnost na primjenu cjenika javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Grada Pregrade na temelju zahtjeva davatelja usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Grada Pregrade EKO-FLOR PLUS d.o.o, Mokrice 180/c, Oroslavje, OIB 50730247993 br: 790/2018, zaprimljenog 26.06. 2018. godine.

### Članak 2.

Cjenik iz čl. 1. ove Suglasnosti primjenjivat će se od 01.11.2018.g.

Klasa: 363-01/18-01/48

Urbroj: 2214/01-02-18-2

Pregrada, 04.07. 2018.

GRADONAČELNIK

Marko Vešligaj, dipl.oec., v.r.

## GRAD ZABOK

Povodom zahtjeva trgovačkog društva Komunalno-Zabok d.o.o. iz Zaboka, ZIVTOV trg 3, a na temelju članka 33. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13. i 73/17.) i članka 42. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14. i 4/18.), gradonačelnik Grada Zaboka dana 12. ožujka 2018. godine donosi sljedeći

**ZAKLJUČAK****I.**

Trgovačkom društvu Komunalno-Zabok d.o.o. iz Zaboka, ZIVTOV trg 3 daje se suglasnost na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada broj: 557/2018 koji će se primjenjivati najkasnije od 1. studenog 2018. godine.

**II.**

Cjenik javne usluge iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

Trgovačko društvo Komunalno Zabok d.o.o. dužno je suglasnost na Cjenik javne usluge objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**III.**

Obvezuje se trgovačko društvo Komunalno-Zabok d.o.o. da najkasnije 30 dana prije dana primjene Cjenika iz točke I. ovog Zaključka o istome obavijesti Grad Zabok.

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/18-01/015

URBROJ: 2197/01-05/3-18-4

Zabok, 12.3.2018.

GRADONAČELNIK

Ivan Hanžek, oec., v.r.

**OPĆINA BEDEKOVČINA**

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 6. stavka 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ 37/16 i 47/16), općinski načelnik Općine Bedekovčina dana 15. travnja 2018. godine donio je

**ODLUKU****O OSNIVANJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE  
OPĆINE BEDEKOVČINA****Članak 1.**

Ovom odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Općine Bedekovčina (u daljnjem tekstu: Stožer) te imenuju njegovi članovi.

**Članak 2.**

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

**Članak 3.**

Za članove Stožera imenuju se:

1. Janko Buzjak, zamjenik općinskog načelnika Općine Bedekovčina – načelnik Stožera
2. Tomislav Novosel, predstavnik Vatrogasne za-

jednice Općine Bedekovčina – zamjenik načelnika Stožera

3. Tino Klancir, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Krapina - član

4. Damir Jurina, pomoćnik načelnika za policiju Policijske postaje Zabok - član

5. Vladimir Zrinski, predstavnik Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured Krapina - član

6. Romana Cehulić, predstavnik Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije - član

7. Ivica Pavlek, predstavnik Vodoprivrede-zagorje d.o.o.-član

8. Miro Mihovilić, direktor trgovačkog društva KOMUNALNO BEDEKOVČINA d.o.o.-član

**Članak 4.**

Stožer civilne zaštite Općine Bedekovčina obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

**Članak 5.**

Jedinstveni upravni odjel Općine Bedekovčina obavlja administrativne i tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Bedekovčina.

**Članak 6.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36B/13).

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 810-05/17-01/01

URBROJ: 2197-02-01/1-18-2

Bedekovčina, 15. travnja 2018.

OPĆINSKI NAČELNIK

Darko Ban, ing.građ.

Na temelju članka 33. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) i članka 46. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13 i 24/14 i 29/15), a povodom zahtjeva trgovačkog društva Komunalno-Zabok d.o.o. iz Zaboka, Zivtov trg 3, općinski načelnik Općine Bedekovčina dana 12. ožujka 2018. godine dao je

**SUGLASNOST**

Na zahtjev trgovačkog društva Komunalno-Zabok d.o.o. iz Zaboka, Zivtov trg 3, OIB: 31174430130, za izdavanje suglasnosti na cjenik javne usluge od 22.02.2018. godine, broj:557-1/2018.

KLASA: 363-01/18-01/03

URBROJ: 2197-02-01/1-18-2

Bedekovčina, 12. ožujka 2018. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Darko Ban, ing. građ., v.r.

**OPĆINA BUDINŠČINA**

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 37. Statuta Općine Budinščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 18/09. i 11/13.) Općinsko vijeće Općine Budinščina na 8. sjednici održanoj dana 06.07.2018. godine, d o n i j e l o j e

**IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE BUDINŠČINA ZA RAZDOBLJE  
OD 01.01.2017. DO 31.12.2017.GODINE**

**I. OPĆI DIO****Članak 1.**

Godišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Budinščina za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine, sadrži:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

Konto Naziv	Izvršenje do 31.12.2017	Plan
6 Prihodi poslovanja	6.059.238,09	4.965.992,76
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	37.000,00	3.377,18
3 Rashodi poslovanja	4.286.850,00	3.827.916,26
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.682.800,00	1.387.302,66
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	126.588,09	-245.848,98
Ukupno prihodi i primici	6.096.238,09	4.969.369,94
Manjak prihoda iz prethodnih godina	-126.588,09	-160.831,47
Sveukupno prihodi i primici	5.969.650,00	4.808.538,47
Ukupno rashodi i izdaci	5.969.650,00	5.215.218,92
Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	-406.680,45

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i računu financiranja kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

Konto Naziv	Izvršenje do 31.12.2017	Plan	Index
6 Prihodi poslovanja	6.059.238,09	4.965.992,76	81,96%
61 Prihodi od poreza	2.442.000,00	1.752.388,69	71,76%
611 Porez i prirez na dohodak	2.280.000,00	1.641.094,84	71,98%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada		1.808.588,23	
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti		161.849,47	
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava		34.825,61	
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala		178.287,95	
6116 Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine		690,69	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi		-543.147,11	
613 Porezi na imovinu	135.000,00	86.077,80	63,76%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)		1.640,00	
6134 Povremeni porezi na imovinu		84.437,80	
614 Porezi na robu i usluge	27.000,00	25.216,05	93,39%
6142 Porez na promet		14.816,05	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti		10.400,00	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.744.440,00	2.437.287,38	88,81%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.490.000,00	2.192.847,38	88,07%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna		1.252.847,38	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna		940.000,00	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	254.440,00	244.440,00	96,07%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika		244.440,00	
64 Prihodi od imovine	174.048,09	137.043,58	78,74%
641 Prihodi od financijske imovine	23.588,09	17.032,31	72,21%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		3.461,46	
6414 Prihodi od zateznih kamata		13.570,85	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	150.460,00	120.011,27	79,76%
6421 Naknade za koncesije		311,20	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		58.300,00	

6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		12,72	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		61.387,35	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	698.750,00	639.273,11	91,49%
651	Upravne i administrativne pristojbe	11.650,00	6.740,69	57,86%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade		956,68	
6514	Ostale pristojbe i naknade		5.784,01	
652	Prihodi po posebnim propisima	45.600,00	29.661,19	65,05%
6521	Prihodi državne uprave		1.113,24	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		4.475,95	
6524	Doprinosi za šume		16.593,65	
6526	Ostali nespomenuti prihodi		7.478,35	
653	Komunalni doprinosi i naknade	641.500,00	602.871,23	93,98%
6531	Komunalni doprinosi		54.068,27	
6532	Komunalne naknade		548.802,96	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	37.000,00	3.377,18	9,13%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	25.000,00	0,00	0,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	3.377,18	28,14%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	12.000,00	3.377,18	28,14%
7211	Stambeni objekti		3.377,18	
	<b>Ukupno prihodi</b>	<b>6.096.238,09</b>	<b>4.969.369,94</b>	<b>81,52%</b>
3	Rashodi poslovanja	4.286.850,00	3.827.916,26	89,29%
31	Rashodi za zaposlene	519.500,00	477.114,75	91,84%
311	Plaće (Bruto)	386.500,00	366.598,09	94,85%
3111	Plaće za redovan rad		366.598,09	
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	47.539,00	73,14%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		47.539,00	
313	Doprinosi na plaće	68.000,00	62.977,66	92,61%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		56.753,16	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		6.224,50	
32	Materijalni rashodi	2.622.350,00	2.233.985,34	85,19%
321	Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	14.515,00	76,39%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		10.865,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		500,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		3.150,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	449.700,00	379.699,58	84,43%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		24.608,13	
3223	Energija		191.364,55	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		160.725,60	
3225	Sitni inventar i auto gume		3.001,30	
323	Rashodi za usluge	1.706.800,00	1.427.633,49	83,64%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		40.036,30	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.044.669,39	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		42.812,50	
3234	Komunalne usluge		114.621,75	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		27.900,60	
3237	Intelektualne i osobne usluge		113.001,32	
3238	Računalne usluge		15.057,58	
3239	Ostale usluge		29.534,05	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	441.850,00	412.137,27	93,28%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		221.495,26	
3292	Premije osiguranja		8.837,86	
3293	Reprezentacija		10.610,31	
3294	Članarine i norme		16.000,00	
3295	Pristojbe i naknade		8.849,67	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		146.344,17	

34	Financijski rashodi	33.000,00	20.443,38	61,95%
343	Ostali financijski rashodi	33.000,00	20.443,38	61,95%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		8.393,41	
3433	Zatezne kamate		137,85	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		11.912,12	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	337.500,00	324.079,84	96,02%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.500,00	0,00	0,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	335.000,00	324.079,84	96,74%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		286.279,84	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		37.800,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	302.000,00	290.150,79	96,08%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	302.000,00	290.150,79	96,08%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		95.688,67	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		194.462,12	
38	Ostali rashodi	472.500,00	482.142,16	102,04%
381	Tekuće donacije	452.500,00	462.142,16	102,13%
3811	Tekuće donacije u novcu		462.142,16	
382	Kapitalne donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		20.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.682.800,00	1.387.302,66	82,44%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.522.800,00	1.387.302,66	91,10%
421	Građevinski objekti	1.435.000,00	1.326.923,52	92,47%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		1.120.992,27	
4214	Ostali građevinski objekti		205.931,25	
422	Postrojenja i oprema	87.800,00	60.379,14	68,77%
4221	Uredska oprema i namještaj		29.223,62	
4222	Komunikacijska oprema		4.178,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		26.977,52	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	160.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	160.000,00	0,00	0,00%
	<b>Ukupno rashodi</b>	<b>5.969.650,00</b>	<b>5.215.218,92</b>	<b>87,36%</b>
<b>II. POSEBNI DIO</b>				
Konto	Naziv	Izvršenje do 31.12.2017	Plan	Index
<b>RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK</b>				
<b>I ZAMJENIK OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>		1.055.800,00	699.217,66	66,23%
00101	OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK OPĆINSKOG NAČELNIKA	1.055.800,00	699.217,66	66,23%
<b>PROGRAM 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		1.042.300,00	685.617,66	65,78%
1001A100001	Predstavničko i izvršno tijelo	770.600,00	578.369,89	75,05%
3	Rashodi poslovanja	770.600,00	578.369,89	75,05%
32	Materijalni rashodi	770.600,00	578.369,89	75,05%
323	Rashodi za usluge	335.000,00	171.639,02	51,24%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.498,95	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		42.812,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		106.751,32	
3239	Ostale usluge		16.576,25	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	435.600,00	406.730,87	93,37%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično povjerenstava i slično		221.495,26	
3292	Premije osiguranja		3.671,46	
3293	Reprezentacija		10.610,31	
3294	Članarine i norme		16.000,00	
3295	Pristojbe i naknade		8.849,67	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		146.104,17	
1001A100002	Tekuće i investic. održavanje zgrada idruštvenih domova	91.600,00	87.454,71	95,47%
3	Rashodi poslovanja	91.600,00	87.454,71	95,47%



32	Materijalni rashodi	91.600,00	87.454,71	95,47%
322	Rashodi za materijal i energiju	34.000,00	28.264,89	83,13%
3223	Energija		4.429,81	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		23.835,08	
323	Rashodi za usluge	57.600,00	59.189,82	102,76%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		59.189,82	
1001K100001	Uređenje i opremanje objekta upravne zgrade i društvenih domova	180.100,00	19.793,06	10,99%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.100,00	19.793,06	10,99%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.100,00	19.793,06	98,47%
422	Postrojenja i oprema	20.100,00	19.793,06	98,47%
4221	Uredska oprema i namještaj		19.793,06	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	160.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	160.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1002 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA		13.500,00	13.600,00	100,74%
1002A100001	Osnovne funkcije stranaka	13.500,00	13.600,00	100,74%
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	13.600,00	100,74%
38	Ostali rashodi	13.500,00	13.600,00	100,74%
381	Tekuće donacije	13.500,00	13.600,00	100,74%
3811	Tekuće donacije u novcu	13.600,00		
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.913.850,00	4.516.001,26	91,90%
00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		777.000,00	664.802,22	85,56%
PROGRAM 1003 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA		777.000,00	664.802,22	85,56%
1003A100001	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	681.500,00	595.910,87	87,44%
3	Rashodi poslovanja	681.500,00	595.910,87	87,44%
31	Rashodi za zaposlene	519.500,00	477.114,75	91,84%
311	Plaće (Bruto)	386.500,00	366.598,09	94,85%
3111	Plaće za redovan rad		366.598,09	
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	47.539,00	73,14%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		47.539,00	
313	Doprinosi na plaće	68.000,00	62.977,66	92,61%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		56.753,16	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		6.224,50	
32	Materijalni rashodi	129.000,00	98.352,74	76,24%
321	Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	14.515,00	76,39%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		10.865,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		500,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		3.150,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	37.000,00	26.651,41	72,03%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		23.650,11	
3225	Sitni inventar i auto gume		3.001,30	
323	Rashodi za usluge	67.000,00	52.019,93	77,64%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		34.537,35	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.425,00	
3238	Računalne usluge		15.057,58	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	5.166,40	86,11%
3292	Premije osiguranja		5.166,40	
34	Financijski rashodi	33.000,00	20.443,38	61,95%
343	Ostali financijski rashodi	33.000,00	20.443,38	61,95%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		8.393,41	
3433	Zatezne kamate		137,85	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		11.912,12	
1003A100002	Održavanje zgrada za redovno korištenje	60.500,00	42.680,27	70,55%
3	Rashodi poslovanja	60.500,00	42.680,27	70,55%
32	Materijalni rashodi	60.500,00	42.680,27	70,55%
322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	14.947,30	64,99%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		958,02	

3223	Energija		13.877,69	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		111,59	
323	Rashodi za usluge	37.500,00	27.732,97	73,95%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.867,23	
3234	Komunalne usluge		3.446,94	
3239	Ostale usluge		11.418,80	
1003T100001	Nabava dugotrajne imovine	35.000,00	26.211,08	74,89%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	26.211,08	74,89%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	26.211,08	74,89%
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	26.211,08	74,89%
4221	Uredska oprema i namještaj		9.430,56	
4222	Komunikacijska oprema		4.178,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		12.602,52	
00202	VATROGAVSTVO I CIVILNA ZAŠTITA	331.500,00	295.294,33	89,08%
PROGRAM 1004 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		331.500,00	295.294,33	89,08%
1004A100001	Vatrogavstvo	298.000,00	291.794,33	97,92%
3	Rashodi poslovanja	298.000,00	291.794,33	97,92%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.000,00	19.225,21	76,90%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	25.000,00	19.225,21	76,90%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		19.225,21	
38	Ostali rashodi	273.000,00	272.569,12	99,84%
381	Tekuće donacije	273.000,00	272.569,12	99,84%
3811	Tekuće donacije u novcu		272.569,12	
1004A100002	Civilna zaštita i zaštita i spašavanje	33.500,00	3.500,00	10,45%
3	Rashodi poslovanja	33.500,00	3.500,00	10,45%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	3.500,00	3.500,00	100,00%
381	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.500,00	
00203	GOSPODARSTVO	7.500,00	7.500,00	100,00%
PROGRAM 1005 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA		7.500,00	7.500,00	100,00%
1005A100003	Potpورا udrugama građana vezanih uz gospodarstvo	7.500,00	7.500,00	100,00%
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	7.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	7.500,00	7.500,00	100,00%
381	Tekuće donacije	7.500,00	7.500,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		7.500,00	
00204	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.993.750,00	2.754.199,15	92,00%
PROGRAM 1006 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.447.050,00	1.342.111,39	92,75%
1006A100001	Održavanje nerazvrstanih cesta	817.000,00	769.013,87	94,13%
3	Rashodi poslovanja	817.000,00	769.013,87	94,13%
32	Materijalni rashodi	817.000,00	769.013,87	94,13%
322	Rashodi za materijal i energiju	155.000,00	135.411,93	87,36%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		135.411,93	
323	Rashodi za usluge	662.000,00	633.601,94	95,71%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		633.601,94	
1006A100002	Održavanje i uređenje javnih površina	55.700,00	49.869,00	89,53%
3	Rashodi poslovanja	55.700,00	49.869,00	89,53%
32	Materijalni rashodi	55.700,00	49.869,00	89,53%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.600,00	849,00	32,65%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		849,00	
323	Rashodi za usluge	53.100,00	49.020,00	92,32%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		49.020,00	
1006A100003	Rashodi za uređaje i javnu rasvjeta	227.000,00	211.840,59	93,32%
3	Rashodi poslovanja	227.000,00	211.840,59	93,32%

32	Materijalni rashodi	227.000,00	211.840,59	93,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	167.000,00	152.698,32	91,44%
3223	Energija		152.698,32	
323	Rashodi za usluge	60.000,00	59.142,27	98,57%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		59.142,27	
1006A100004	Održavanje objekata i uređaja vodoopskrbe	66.850,00	66.602,64	99,63%
3	Rashodi poslovanja	66.850,00	66.602,64	99,63%
32	Materijalni rashodi	66.850,00	66.602,64	99,63%
322	Rashodi za materijal i energiju	18.600,00	18.836,39	101,27%
3223	Energija		18.318,39	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		518,00	
323	Rashodi za usluge	48.000,00	47.526,25	99,01%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		47.526,25	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250,00	240,00	96,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		240,00	
1006A100005	Održavanje groblja, ograde i mrtvačnice	280.500,00	244.785,29	87,27%
3	Rashodi poslovanja	280.500,00	244.785,29	87,27%
32	Materijalni rashodi	280.500,00	244.785,29	87,27%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	2.040,34	81,61%
3223	Energija		2.040,34	
323	Rashodi za usluge	278.000,00	242.744,95	87,32%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		180.896,88	
3234	Komunalne usluge		61.848,07	
<b>PROGRAM 1007 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>		<b>1.467.700,00</b>	<b>1.341.298,52</b>	<b>91,39%</b>
1007K100001	Ceste - nerazvrstane ceste	1.115.000,00	1.112.304,77	99,76%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.115.000,00	1.112.304,77	99,76%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.115.000,00	1.112.304,77	99,76%
421	Građevinski objekti	1.115.000,00	1.112.304,77	99,76%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		1.112.304,77	
1007T100005	Izgradnja javne rasvjete	280.000,00	178.431,25	63,73%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	280.000,00	178.431,25	63,73%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	280.000,00	178.431,25	63,73%
421	Građevinski objekti	280.000,00	178.431,25	63,73%
4214	Ostali građevinski objekti		178.431,25	
1007T100007	Uređenje i opremanje javnih površina	42.700,00	27.500,00	64,40%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.700,00	27.500,00	64,40%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.700,00	27.500,00	64,40%
421	Građevinski objekti	30.000,00	27.500,00	91,67%
4214	Ostali građevinski objekti		27.500,00	
422	Postrojenja i oprema	12.700,00	0,00	0,00%
1007T100008	Uređenje površina uz sakralne objekte	10.000,00	8.687,50	86,88%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	8.687,50	86,88%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	8.687,50	86,88%
421	Građevinski objekti	10.000,00	8.687,50	86,88%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		8.687,50	
1007T100009	Opremanje mrtvačnice Zajezda	20.000,00	14.375,00	71,88%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	14.375,00	71,88%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	14.375,00	71,88%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	14.375,00	71,88%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		14.375,00	
<b>PROGRAM 1008 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA</b>		<b>79.000,00</b>	<b>70.789,24</b>	<b>89,61%</b>
1008A100001	Gospodarenje otpadom i sanacija nelegalnih odlagališta smeća	42.000,00	34.201,74	81,43%
3	Rashodi poslovanja	42.000,00	34.201,74	81,43%
32	Materijalni rashodi	42.000,00	34.201,74	81,43%
323	Rashodi za usluge	42.000,00	34.201,74	81,43%
3234	Komunalne usluge		27.951,74	
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.250,00	

1008A100002	Higijeničarska služba	37.000,00	36.587,50	98,89%
3	Rashodi poslovanja	37.000,00	36.587,50	98,89%
32	Materijalni rashodi	37.000,00	36.587,50	98,89%
323	Rashodi za usluge	37.000,00	36.587,50	98,89%
3234	Komunalne usluge		21.375,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		15.212,50	
00205	JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZ.	300.000,00	294.854,63	98,28%
	PROGRAM 1009 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA	295.000,00	289.634,63	98,18%
1009A100001	Odgovorno i administrativno tehničko osoblje i nabava opreme	295.000,00	289.634,63	98,18%
3	Rashodi poslovanja	295.000,00	289.634,63	98,18%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	295.000,00	289.634,63	98,18%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	295.000,00	289.634,63	98,18%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		261.834,63	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		27.800,00	
	PROGRAM 1010 JAVNE POTREBE IZNAD STANDARDA U ŠKOLSTVU	5.000,00	5.220,00	104,40%
1010A100003	Sufinanciranje školskih natjecanja, priredbi, nagrada uspješnim učenicima	5.000,00	5.220,00	104,40%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.220,00	104,40%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	5.220,00	104,40%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	5.000,00	5.220,00	104,40%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		5.220,00	
00206	PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	53.600,00	53.539,00	99,89%
	PROGRAM 1012 PROGRAM JAVNIH POTREBA	43.600,00	43.539,00	99,86%
1012A100001	Djelatnost kulturno umjetničkih društava	35.000,00	35.000,00	100,00%
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	35.000,00	35.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	35.000,00	35.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		35.000,00	
1012A100002	Sufinanciranje čuvanja arhivske građe	1.600,00	1.539,00	96,19%
3	Rashodi poslovanja	1.600,00	1.539,00	96,19%
32	Materijalni rashodi	1.600,00	1.539,00	96,19%
323	Rashodi za usluge	1.600,00	1.539,00	96,19%
3239	Ostale usluge		1.539,00	
1012A100003	Uređenje i zaštita spomenika kulture i sakralnih objekata	7.000,00	7.000,00	100,00%
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		7.000,00	
	PROGRAM 1013 PROGRAM OBNOVE SAKRALNIH OBJEKATA	10.000,00	10.000,00	100,00%
1013A100001	Pomoć za sakralne objekte	10.000,00	10.000,00	100,00%
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		10.000,00	
00207	PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE	95.000,00	105.000,00	110,53%
	PROGRAM 1014 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	95.000,00	105.000,00	110,53%
1014A100001	Djelatnost udruga u športu i rekreaciji	95.000,00	105.000,00	110,53%
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	105.000,00	110,53%
38	Ostali rashodi	95.000,00	105.000,00	110,53%
381	Tekuće donacije	85.000,00	95.000,00	111,76%
3811	Tekuće donacije u novcu		95.000,00	
382	Kapitalne donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		10.000,00	
00208	PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA	355.500,00	340.811,93	95,87%
	PROGRAM 1015 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANE POMOĆI	302.000,00	290.150,79	96,08%

1015A100001	Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	195.000,00	173.436,58	88,94%
3	Rashodi poslovanja	195.000,00	173.436,58	88,94%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	195.000,00	173.436,58	88,94%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	195.000,00	173.436,58	88,94%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		95.688,67	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		77.747,91	
1015A100002	Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi	107.000,00	116.714,21	109,08%
3	Rashodi poslovanja	107.000,00	116.714,21	109,08%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	107.000,00	116.714,21	109,08%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	107.000,00	116.714,21	109,08%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		116.714,21	
PROGRAM 1016 HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA		30.500,00	27.973,04	91,71%
1016A100001	Poticaj djelovanju udruga	15.000,00	15.000,00	100,00%
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
1016A100002	Humanitarna djelatnost	15.500,00	12.973,04	83,70%
3	Rashodi poslovanja	15.500,00	12.973,04	83,70%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.500,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.500,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	13.000,00	12.973,04	99,79%
381	Tekuće donacije	13.000,00	12.973,04	99,79%
3811	Tekuće donacije u novcu		12.973,04	
PROGRAM 1017 UNAPREĐENJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I BRIGA O ZDRAVLJU		23.000,00	22.688,10	98,64%
1017A100001	Zdravlje ljudi	13.000,00	12.688,10	97,60%
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	12.688,10	97,60%
32	Materijalni rashodi	13.000,00	12.688,10	97,60%
323	Rashodi za usluge	13.000,00	12.688,10	97,60%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		12.688,10	
1017A100002	Službe javnog zdravstva	10.000,00	10.000,00	100,00%
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	100,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	10.000,00	100,00%
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		10.000,00	
Ukupno rashodi i izdaci		5.969.650,00	5.215.218,92	87,36%

### Članak 3.

Ovaj Izvještaj objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije"

KLASA:400-05/18-01/01

URBROJ:2211/02-18-3

Budinsčina, 06.07.2018.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA :

Dijana Margetić, v.r.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 82. stavak 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine» broj 124/14., 115/15. i 87/16.) i članka 37. Statuta Općine Budinsčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 18/09. i 11/13.), Općinsko vijeće Općine Budinsčina na 8. sjednici održanoj dana 06.07.2018. godine, donijelo je

### **O D L U K U**

#### **O RASPODJELI REZULTATA ZA 2017. GODINU**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se da je rezultat poslovanja

za 2017. godinu nakon korekcije rezultata za namjenske prihode slijedeći:

- Višak prihoda poslovanja iznosi 198.076,50 kuna

- Manjak prihoda od nefinancijske imovine iznosi 443.925,48 kuna.

#### Članak 2.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine iz 2016. godine u iznosu od 160.831,47 kuna i manjak prihoda na nefinancijskoj imovini ostvaren u 2017. godini u iznosu od 443.925,48 kuna djelomično će se pokriti viškom prihoda poslovanja iz 2017. godine u iznosu od 198.076,50 kuna, te nakon pokrića ostaje manjak na nefinancijskoj imovini

u iznosu od 406.680,45 kuna koji će se pokriti u 2018. godini iz prihoda poslovanja i prihoda od nefinancijske imovine.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 400-05/18-01/01

URBROJ:2211/02-18-4

Budinščina, 06.07.2018.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 37. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/09. i 11/13.) Općinsko vijeće Općine Budinščina na 8. sjednici održanoj dana 06.07.2018. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA I PROJEKATA UDRUGA GRAĐANA FINANCIRANIH IZ SREDSTAVA PRORAČUNA OPĆINE BUDINŠČINA ZA 2017. GODINU

### I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju programa i projekata udruga građana financiranih sredstvima odobrenim iz Proračuna Općine Budinščina u 2017. godini KLASA:402-08/18-01/01 URBROJ:2211/02-18-19 od 15.05.2018.godine, u tekstu koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

### II.

Sukladno Izvješću iz točke I. ovog Zaključka prihvaćaju se Izvješća o utrošku sredstava u 2017. godini, slijedećih udruga građana i vjerske zajednice:

1. „GOTALI“ Gotalovec
2. LD „JELEN“ Budinščina
3. NK „MILENGRAD 2005“ Budinščina
4. Udruga „Bratovština Milengrad“ Grtovec
5. GD „FRANJO DUGAN“ Budinščina
6. Društvo „Naša djeca“ Budinščina
7. DVD Budinščina
8. Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar
9. Streličarski klub Budinščina.
10. ŠRD „ŠARAN“ Budinščina
11. Udruga „Zagorska brajda“ Budinščina
12. HPD „Milengrad“ Budinščina
13. Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata - klub Budinščina
14. Udruga slijepih KZZ
15. Udruga umirovljenika Konjščina.

### III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 402-08/18-01/01

URBROJ:2211/02-18-20

Budinščina, 06.07.2018.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. – proči. tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15. ) i članka 37. Statuta Općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 18/09. i 11/13.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 8. sjednici održanoj dana 06. 07. 2018. godine, donijelo je

### PROGRAM

## ASFALTIRANJA NERAZVRSTANIH CESTA I OSTALIH PROMETNIH POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE BUDINŠČINA ZA 2018. GODINU

### I.

Ovim Programom određuju se dionice nerazvrstanih cesta i ostale prometne površine u naseljima na području Općine Budinščina koje će se urediti kroz projekt – Modernizacija prometne infrastrukture na području Općine Budinščina u 2018. godini na području Općine Budinščina, te izvori financiranja programa.

### II.

Utvrđuje se da će se u 2018. godini asfaltirati dionice nerazvrstanih cesta i to:

#### 1. U naselju PECE

-dionica nerazvrstane ceste - PP-2, PP-1-Dinjari-Bevetki-GT-5- dio u dužini 750m + 40m odvojak Bevetki-Bevetek Tomo +70m (odvojak Mešnjak Tomo) širina 2,50m.

#### 2. U naselju GOTALOVEC

-dionica nerazvrstane ceste GT-7, GT-5 – Gotalovec-Budiš - Nuli-Šekrsti – dužina 80m + 15m (odvojak) + 12m (odvojak) širina asfalta 2,50m.

#### 3. U naselju TOPLIĆICA

-dionica nerazvrstanu ceste GT-10.3, GT10 – odvojak Pepelki - dužina 145 m, širina 2,50 m.

#### 4. U naselju ZAJEZDA

-dionica nerazvrstane ceste Z12, Jambrečići-Šekrst Marijan – dužina 120m, širina asfalta 2,5m.

#### 5. U naselju GRTOVEC

-dionica nerazvrstane ceste G1-Valjaki dužina 250m + 30m (odvojak Zajec) + 13m (spoj), širina asfalta 2,50m.

-dionica nerazvrstane ceste G-5, odvojak Frtalji – Bručići dužina 260,00 m, širina asfalta 2,5m.

#### 6. U naselju KRAPINICA

-dionica nerazvrstane ceste K3, L22024-Matijeki-K1, dužina 60m, širina asfalta 2,5m.

#### 7. U naselju PREPUŠTOVEC

-dionica nerazvrstane ceste PPM6 – odvojak Križan, dužine 38m, širina asfalta 2,50m

-dionica nerazvrstane ceste PPM6 – odvojak Hribar, dužine 325m, širina asfalta 2,50m.

#### 8. U naselju BUDINŠČINA

- dionica nerazvrstane ceste B-3, B1-Pljuščeci – Macan brijeg – SP-5 dužine 1410m, širine 2,50m

### III.

Utvrđuje se da će se u 2018. godini urediti i asfaltirati ostale prometne površine u naselju Krapinica i to: -prostor kod kapelice u Krapinici - površine 90 m2

i stajalište školskog autobusa u  
Krapinici – površine 125 m<sup>2</sup>.

#### IV.

Troškovi asfaltiranja nerazvrstane ceste iz točke II. i troškovi asfaltiranja ostalih prometnih površina iz točke III. ovog Programa i troškovi nadzora, financirati će se iz slijedećih izvora:

- Proračun Općine Budinščina:  
(porezni prihodi, prihodi od komunalnog doprinosa)
- Kapitalna pomoć – Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice
- Kapitalna pomoć – Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije prema Programu podrške brdsko-planinskim područjima u sanaciji infrastrukturnih projekata.

#### V.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:340-01/17-01/16

URBROJ:2211/02-18-2

Budinščina, 06.07.2018.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju odredbe članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 35. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17.), članka 37. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/09. i 11/13.) Općinsko vijeće Općine Budinščina na 8. sjednici održanoj dana 06.07.2018.godine, donosi

### **ODLUKU O KUPNJI ZEMLJIŠTA**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Budinščina suglasno je s provedbom ulaganja u projekt izgradnje Dječjeg vrtića u Budinščini.

#### Članak 2.

Radi provedbe planiranog projekta iz članka 1. ove Odluke pristupiti će se kupnji nekretnina - zemljišta označenih kao k.č.br. 22/1 površine 2687 m<sup>2</sup> k.o. Budinščina i k.č.br. 23/1 k.o. Budinščina površine 2252 m<sup>2</sup> vlasništvo u dijelu 1/2 Dragutina Bejuk iz Zagreba, Slavka Batušića 31 i vlasništvo u dijelu 1/2 Ivana Bejuk iz Varaždinskih Toplica, Trg Antuna Mihanovića 7, po cijeni od 49,00 kn/m<sup>2</sup> što ukupno iznosi 242.011,00 kuna i nekretnine – zemljišta označenog kao k.č.br. 22/2 k.o. Budinščina površine 3151 m<sup>2</sup> u vlasništvu 1/1 Zdravka Margetić iz Budinščine, Budinščina 7/J, po cijeni od 49,00 kn/m<sup>2</sup> što iznosi 154.399,00 kuna, kako je utvrđeno Vještačkim nalazom - Procjembenim elaboratom za osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine u Budinščini od 12. lipnja 2018. godine izrađenom od strane stalnog sudskog vje-

štaka za graditeljstvo i procjene nekretnina Mr.sc. Stjepan Bručić, dipl.ing. građ. i prihvaćeno od strane vlasnika navedenih nekretnina.

#### Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Radovan Hercigona na provođenje svih radnji potrebnih za kupnju nekretnina - zemljišta iz prethodnog članka ove Odluke i na sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnina s vlasnicima zemljišta po cijeni o 49,00 kn/m<sup>2</sup>, odnosno za ukupnu površinu od 8090 m<sup>2</sup> namijenjenu za gradnju dječjeg vrtića u Budinščini, Općina Budinščina isplatiti će vlasnicima sredstva u ukupnom iznosu od 396.410,00 kuna.

#### Članak 4.

Općina Budinščina – kupac zemljišta, oslobođena je plaćanja poreza na nekretnine od 4% sukladno članku 13. stavak 1. točka 1. Zakona o porezu na promet nekretnina („Narodne novine“ broj 115/16.).

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 945-01/18-01/01

URBROJ: 2211/02-18-7

Budinščina, 06.07.2018.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03.-proč. tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 56/13., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15.) i članka 37. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/09. i 13/11.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 8. sjednici održanoj dana 06.07.2018. godine, donijelo je

### **ODLUKU O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU OPĆINE BUDINŠČINA**

#### Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 28a/11. i 8a/13.), u članku 6. stavku 3. broj „2013“ mijenja se i glasi „2018“.

#### Članak 2.

U članku 7. stavku 2. broj „2013“ mijenja se i glasi „2018“.

#### Članak 3.

Ova II. Izmjena Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-02/11-01/06

URBROJ:2211/02-18-3

Budinščina, 06.07.2018.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 5. zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj 67/08., 48/10., 74/11.,

80/13., 92/14., 64/15. i 108/17.) i članka 37. Statuta Općine Budinščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 18/09. i 11/13.), uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Krapinsko-zagorske broj 511-17-03/3-1312/4-3/2018, Općinsko vijeće Općine Budinščina na 8. sjednici održanoj dana 06.07.2018. godine, d o n o s i

### ODLUKU

## O UREĐENJU PROMETA NA PODRUČJU OPĆINE BUDINŠČINA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i pravila uređenja prometa na javno prometnim površinama na području Općine Budinščina (u daljnjem tekstu: Općina) te mjere za njihovo provođenje.

#### Članak 2.

Javno prometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se: ceste, trgovi, javna parkirališta, nogostupi i druge prometne površine koje su u funkciji vozila i pješaka (sudionika u prometu) na području Općine Budinščina.

#### Članak 3.

Promet na javno prometnim površinama dopušten je svima pod jednakim uvjetima u granicama propisanim Zakonom i ovom Odlukom.

Na javno prometnim površinama ne smiju se poduzimati bilo kakve radnje ili djelatnosti koje bi mogle oštetiti javno prometnu površinu ili ugroziti sigurnost i protočnost prometa ili kretanja pješaka.

#### Članak 4.

Svi subjekti, koji određuju i provode poslove vezane uz promet, dužni su stalno osiguravati uvjete za sigurno i neometano odvijanje prometa na području Općine.

#### Članak 5.

Ovom odlukom uređuje se promet na području Općine tako da se određuju:

1. Ceste s prednošću prolaska
2. Dvosmjerni, odnosno jednosmjerni promet
3. Ograničenje brzine kretanja vozila
4. Promet pješaka, biciklista, vozača mopeda, turističkog vlaka i zaprežnih vozila, gonjenje i vođenje stoke
5. Parkirališne površine i način parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta ograničenog parkiranja
6. Zone smirenog prometa
7. Postavljanje i održavanje zaštitnih ograda za pješake na opasnim mjestima
8. Pješačke zone, sigurni pravci za kretanje školske djece, posebne tehničke mjere za sigurnost pješaka i biciklista u blizini obrazovnih, zdravstvenih i drugih organizacija i igrališta i sl.
9. Uklanjanje dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila
10. Površina na kojoj će se obavljati: test vožnja, terenska vožnja (cross), vožnja izvan kolnika (off road), sportske, enduro i promidžbene vožnje
11. Uvjete prometovanja vozila opskrbe u zonama smirenog prometa i pješačkim zonama.

#### Članak 6.

Uređenje prometa na javno prometnim površinama na području Općine Budinščina na prijedlog Jedinog upravnog odjela Općine Budinščina sukladno odredbama Zakona i ove Odluke, utvrđuje Načelnik Općine Budinščina (dalje u tekstu: Načelnik) uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Policijska uprava).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, kada se promet uređuje na dijelu javne ceste, potrebna je i suglasnost Ministarstva nadležnog za poslove prometa

### II. UREĐENJE PROMETA

#### 1. Ceste s prednošću prolaska

#### Članak 7.

Ceste s prednošću prolaska duž cijelog područja Općine Budinščina, u pravilu su sve državne ceste, županijske i lokalne ceste u odnosu na nerazvrstane ceste.

Ceste koje se priključuju na ceste s prednošću prolaska trebaju biti označene odgovarajućom signalizacijom sukladno zakonskim propisima, dok se na ostalim cestama koje nisu označene kao ceste s prednošću prolaza primjenjuje pravilo desne strane.

#### Članak 8.

Nerazvrstane ceste na području Općine iste su važnosti, osim ako prometnim zakonom nije drugačije regulirano.

Kada je izvanrednim događajem (poplava, požar, odron i sl.) neposredno ugrožena sigurnost prometa Upravni odjel može donijeti odobrenje o privremenoj regulaciji prometa.

O izdanom odobrenju iz stavka 1. ovog članka Upravni odjel dužan je obavijestiti Policijsku upravu.

#### Članak 9.

Privremenu regulaciju prometa na javno prometnim površinama odnosno cestama zbog gradnje, rekonstrukcije i popravka kolnika, građevinskih objekata i instalacija, na temelju zahtjeva i priloženog elaborata odobrava Upravni odjel uz prethodnu suglasnost Policijske uprave.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, kada se privremena regulacija uređuje na državnoj ili županijskoj cesti, potrebna je i suglasnost nadležne uprave za ceste.

Pod uvjetima iz stavka 1. i 2. ovoga članka Upravni odjel može privremeno zabraniti promet ako se radovi ne mogu izvesti bez obustave prometa, ili ako se promet na javno prometnoj površini odnosno cesti zbog izvanrednih okolnosti ne može sigurno odvijati.

#### Članak 10.

Pravna ili fizička osoba nadležna za održavanje cesta dužna je voditi brigu i poduzimati primjerene mjere radi omogućavanja sigurnog i nesmetanog odvijanja prometa.

Dio ceste na kojem se izvode radovi, na kojem se nalaze zapreke koje se ne mogu odmah ukloniti ili je zatvoren zbog ugrožene sigurnosti u prometu, mora se vidljivo obilježiti postavljanjem odgovarajućih prometnih znakova i branika.

#### 2. Dvosmjerni i jednosmjerni promet

#### Članak 11.

Na području Općine na svim javnim i nerazvrstanim



cestama promet se odvija dvosmjerno.

Ukoliko za to postoje prometni i sigurnosni razlozi Načelnik može, uz prethodnu suglasnost Policijske uprave, odrediti da se promet pojedinim javnim i nerazvrstanim cestama odvija u jednom smjeru.

Ako pojedine dionice dvosmjernih cesta ne zadovoljavaju potrebne uvjete za sigurno mimoilaženje, na tim se se dionicama vozači obvezni pridržavati odredbi Zakona koje reguliraju mimoilaženje a promet se, po potrebi, regulira prometnom signalizacijom.

Na nerazvrstanim cestama i ostalim javno prometnim površinama na kojima se promet obavlja prethodno određenim smjerom i na prethodno određeni način, obvezno je sustavom tehničkog uređenja prometa odnosno postavljanjem propisanih prometnih znakova izvršiti regulaciju prometa.

### 3. Sustav tehničkog uređenja prometa

#### Članak 12.

Sustav tehničkog uređenja prometa obuhvaća izgradnju, postavu i održavanje opreme i oznaka kojom se obavlja regulacija i nadzor prometa, postiže i održava zadovoljavajuća sigurnost svih sudionika u prometu i održava prohodnost prometnih površina.

Prometni znakovi, prometna svjetla i svjetlosne oznake, oznake na kolniku i drugim površinama, prometna oprema cesta te signalizacija i oprema za regulaciju, smirivanje i nadzor prometa postavljaju se u skladu sa zakonskim propisima i ovom odlukom.

Tehničko uređenje prometa obavlja pravna ili fizička osoba nadležna za održavanje cesta, s kojom je Općina sklopila ugovor za izvršenje navedene vrste poslova.

Pravna ili fizička osoba nadležna za održavanje cesta dužna je voditi evidenciju postavljene signalizacije i uređaja.

#### Članak 13.

Prometni znakovi postavljaju se i održavaju tako da ih sudionici prometa mogu pravovremeno i lako uočiti u bilo koje doba dana te pravovremeno postupiti sukladno njihovom značenju.

Prometni znakovi moraju se ukloniti, dopuniti ili zamijeniti ako njihovo značenje ne odgovara izmijenjenim uvjetima prometa ili sigurnosti na cesti ili ako su oštećeni ili uništeni.

#### Članak 14.

U cilju zaštite asfaltiranih nerazvrstanih cesta na području Općine Budinščina ograničen je promet svim vozilima ukupne mase vozila iznad 7 000 kg, osim za potrebe stanovnika.

#### Članak 15.

Za namjerno ili iz nehaja oštećene ili uništene prometne znakove i ostale dijelove cestovne opreme, Općina ima pravo tražiti naknadu štete od počinitelja.

### 4. Ograničenje brzine kretanja vozila

#### Članak 16.

Na cestama na području Općine vozači se ne smiju kretati brzinom većom od Zakonom propisane.

Odluku o ograničenju brzine postavljanjem umjetnih izbočina i prometnih znakova na nerazvrstanim ce-

stama na području Općine donosi Načelnik uz prethodnu suglasnost Policijske uprave.

5. Promet pješaka, biciklista vozača mopeda, turističkog vlaka i zaprežnih vozila, gonjenje i vođenje stoke  
Članak 17.

Promet pješaka, biciklista, vozača mopeda, radnih strojeva, zaprežnih vozila te gonjenje i vođenje stoke odvija se sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

#### Članak 18.

Pješački prijelazi moraju biti obilježeni vodoravnom i okomitom prometnom signalizacijom sukladno važećem Pravilniku o prometnim znakovima.

Pješaci se ne smiju kretati i zadržavati na kolniku, nego se moraju kretati nogostupom ili drugom površinom određenom za kretanje pješaka, odnosno površinom pokraj kolnika prikladnom za kretanje pješaka.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, na cesti na kojoj ne postoji nogostup ili druga površina određena ili prikladna za kretanje pješaka ili se te površine ne mogu iz bilo kojih razloga koristiti, pješaci se mogu kretati kolnikom, ali na način kojim ne ugrožavaju promet vozila i tako da budu što bliže rubu kolnika.

Pješak koji se kreće kolnikom dužan je kretati se uz lijevi rub kolnika u smjeru kretanja, a iznimno uz desni rub kolnika samo kad je takvo kretanje za njega sigurnije (nepregledan zavoj ili sl.), a prijelaz preko ceste dužan je obavljati isključivo na preglednom dijelu ceste na siguran način.

#### Članak 19.

U slučaju da na kolniku ima vode, blata ili otpadaka vozači motornih vozila dužni su smanjiti brzinu i spriječiti prskanje vode, blata ili otpadaka koje bi moglo zaprljati ili ozlijediti pješake.

Pravne ili fizičke osobe nadležne za čišćenje i održavanje cesta dužne su u najkraćem mogućem roku otkloniti nečistoće s cesta te ih osposobiti za normalan promet.

Radi nesmetanog kretanja invalida, biciklista i dječjih kolica, na obilježenim pješačkim prijelazima treba biti postavljen polegnuti rubnik.

Mjera iz stavka 3. ovog članka mora se poštivati kod svake novogradnje i rekonstrukcije prometnica na području Općine.

#### Članak 20.

Biciklisti i vozači mopeda se kolnikom kreću na Zakonom propisan način uz sam desni rub kolnika u smjeru kretanja.

Ako se dva ili više vozača bicikla ili mopeda kreću u skupini obavezni su se kretati jedan iza drugoga.

Vozač bicikla ili mopeda mora vozilom upravljati na način kojim se ne umanjuje stabilnost vozila i ne ometaju drugi sudionici prometa.

#### Članak 21.

Gonjenje i vođenje stoke kolnikom za potrebe različitih manifestacija, na prijedlog Upravnog odjela odobrava Načelnik posebnom odlukom za svaki pojedini slučaj.

#### Članak 22.

Svi sudionici u prometu moraju s najvećom pažnjom

postupati prema osobama s invaliditetom, starim i nemoćnim osobama te djeci, kao i osobama u njihovoj pratnji.

6. Parkirališne površine i način parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta ograničenog parkiranja

#### Članak 23.

Parkirališne površina je dio javno prometne površine namijenjen za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).

Iznimno, dio javnih parkirališta može se privremeno koristiti za druge namjene (zabavne i sportske manifestacije i sl.), temeljem Odobrenja Upravnog odjela.

#### Članak 24.

Odluku o parkirališnim mjestima, parkirališnim mjestima za invalide i parkirališnim mjestima za posebne namjene, regulaciji prometa na njima i načinu upravljanja istima (s naplatom ili bez) donosi Općinsko vijeće sukladno članku ove Odluke.

Javna parkirališta moraju biti označena sukladno propisima o sigurnosti prometa.

Javna parkirališta moraju se održavati čistima.

Na javnim parkiralištima mora se održavati red a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

#### Članak 25.

Autobus, teretni automobil, priključno vozilo i radni stroj smije biti parkirani samo na posebnim parkiralištima koji su za tu namjenu određeni općim aktima Općine te označeni propisanim prometnim znakovima.

Mjesta namijenjena za parkiranje vozila iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Općinsko vijeće.

Vlasnik odnosno korisnik vozila koji parkira vozilo na mjestu koje nije namijenjeno za parkiranje vozila iz stavka 1. ovog članka, kaznit će se sukladno odredbama zakona kojim se uređuje promet na cestama.

#### Članak 26.

Na svakom parkiralištu potrebno je osigurati barem jedno mjesto za parkiranje za osobe s invaliditetom.

#### Članak 27.

Zabranjuje se parkiranje svih vozila na svim nogostupima u Općini, osim vozila dostave u vremenu od 6:00 – 15:00 sati.

Parkiranje vozila radi opskrbe dozvoljeno je na prostoru rezerviranom za vozilo opskrbe koji mora biti označen prometnim znakom i oznakom na kolniku. Na prometnom znaku mora se vidljivo istaknuti vrijeme u kojem je dozvoljena opskrba. Vozilom sa kojim se obavlja opskrba može se zadržati na označenim mjestima samo za vrijeme obavljanja opskrbe, ali ne duže od 30 minuta.

#### Članak 28.

U vrijeme snježnih padalina, prije čišćenja snijega, vlasnici vozila dužni su premjestiti parkirano odnosno zaustavljeno vozilo, odnosno poduzeti sve mjere da se snijeg može počistiti s javno-prometnih površina.

#### 7. Zone smirenog prometa

#### Članak 29.

Na području Općine nisu određene zone smirenog prometa.

Potrebu poduzimanja odgovarajućih mjera za smi-

rivanje prometa na kolniku ispred škola, igrališta i parkova, sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama, utvrđuje Načelnik, uz prethodnu suglasnost Policijske uprave.

Potrebu poduzimanja odgovarajućih mjera za smirivanje prometa na lokalnim, županijskim, odnosno državnim cestama utvrđuje odgovarajuća uprava za ceste koja upravlja tim cestama na prijedlog Načelnika.

8. Postavljanje i održavanje zaštitnih ograda za pješake na opasnim mjestima

#### Članak 30.

Na cestama i javnim površinama mogu se postaviti zaštitne ograde, stupići ili druge fizičke prepreke u svrhu zaštite pješaka u prometu.

Odobrenje za postavljanje zaštite iz stavka 1. ovog članka, na temelju projekta, izdaje Upravni odjel, uz prethodnu suglasnost Policijske uprave.

Za postavljanje fizičkih prepreka na nogostupima uz javne ceste potrebna je i suglasnost nadležne uprave za ceste.

9. Pješačke zone, sigurni pravci za kretanje školske djece, posebne tehničke mjere za sigurnost pješaka i biciklista u blizini obrazovnih, zdravstvenih i drugih organizacija i igrališta i sl.

#### Članak 31.

Na području Općine ne uređuju se pješačke zone.

#### Članak 32.

Sigurnim pravcima za kretanje školske djece utvrđuju se nogostupi, dok se prijelaz preko ceste vrši na obilježenim pješačkim prijelazima.

U naseljima u kojima nogostupi nisu izgrađeni školska djeca se trebaju kretati površinama uz cestu, ili ako to nije moguće što bliže uz lijevi rub kolnika u pravcu kretanja.

Učestala mjesta prelaska djece u blizini škole označena su pješačkim prijelazima s dopunom „ŠKOLA“ i oznakom „X“.

#### Članak 33.

Pješaci i biciklisti dužni su se kretati pješačkom odnosno biciklističkom stazom, a u mjestima gdje iste nisu izgrađene dužni su se pridržavati odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

#### Članak 34.

Nogostupi moraju biti široki najmanje 1,60 m (iznimno i manje kod već izgrađenih nogostupa), denivelirani ili na drugi način odvojeni od kolnika.

Na nogostupima se zabranjuje postavljanje bilo kakvih prepreka koje onemogućavaju prelazak pješaka.

U svrhu zaštite pješaka u prometu na javno prometnim površinama mogu se postavljati i stupići te posude s ukrasnim biljem.

Postavljanje stupića i posuda s ukrasnim biljem odobrava Upravni odjel, a postavlja i održava fizička ili pravna osoba nadležna za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine.

10. Uklanjanje dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila

#### Članak 35.

Na cestama i javnim prometnim površinama ne smiju se ostavljati tehnički neispravna vozila (oštećena u sudaru, neregistrirana itd.).

Takva vozila vlasnik vozila je dužan ukloniti o svom trošku.

Ukoliko vlasnik sam ne ukloni vozilo ili se vlasnik ne može utvrditi, Jedinствeni upravni odjel odredit će da se vozilo ukloni kao otpadno vozilo sukladno Odluci o komunalnom redu i Pravilniku o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“ broj 125/15. i 90/16.).

11. Površina na kojoj će se obavljati: test vožnja, terenska vožnja (cross), vožnja izvan kolnika (off road), sportske, enduro i promidžbene vožnje

#### Članak 36.

Test vožnje, terenske vožnje (cross), vožnje izvan kolnika (off road), sportske, enduro i promidžbene vožnje i druge slične aktivnosti na cesti ne smiju se održavati bez odobrenja kojeg izdaje rješenjem policijska uprava na čijem se području održava priredba ili obavlja aktivnost.

Ako se športska ili druga priredba održava ili aktivnost obavlja na cesti na području dviju ili više policijskih uprava, odobrenje izdaje rješenjem ministarstvo nadležno za unutarnje poslove.

Ako se radi o održavanju priredbe ili obavljanju aktivnosti iz stavka 1. ovog članka zabranjuje promet, odobrenje se izdaje rješenjem uz prethodnu suglasnost tijela nadležnog za poslove cestovnog prometa na čijem se području zabranjuje promet, a u slučaju iz stavka 2. ovog članka uz suglasnost ministarstva nadležnog za poslove prometa.

Iznimno od odredbe stavka 1. i 2. ovoga članka za športske ili druge priredbe i aktivnosti na cesti, koje se održavaju u uvjetima normalnog odvijanja prometa, nije potrebno odobrenje.

### III. JAVNA RASVJETA I ZELENILO

#### Članak 37.

Svjetiljke javne rasvjete ne smiju biti postavljene tako da izazivaju blještanje. Žarulje i rasvjetna tijela javne rasvjete moraju se održavati tako da je osigurana kvalitetna osvijetljenost.

Rasvjeta, svjetleće reklame i natpisi, bez obzira na udaljenost od ceste uz koju se nalaze ne smiju biti postavljeni tako da umanjuju preglednost.

#### Članak 38.

Pravne ili fizičke osobe zadužene za održavanje javnih površina, nerazvrstanih cesta i javne rasvjete, dužne su osigurati da krošnje stabala i drugo raslinje ne zaklanjaju rasvjetna tijela javne rasvjete, prometne znakove i svjetlosne signale, da ne ometaju preglednost na križanjima, te da ne ulaze u slobodne profile kolnika.

### IV. NADZOR

#### Članak 39.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljaju ovlaštene službene osobe ministarstva nadležnog za unutarnje poslove i Jedinствeni upravni odjel Općine Budinščina u okviru svoje nadležnosti te u vrijeme nastupanja ovlaštenja.

### V. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 40.

Za provedbu odredbi ove Odluke na odgovarajući način se primjenjuju novčane kazne na temelju Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 41.

U svim pitanjima koja nisu regulirana ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

#### Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:340-01/18-01/15

URBROJ: 2211/02-18-4

Budinščina, 06.07.2018.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. i članka 12. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18) i članka 37. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/09.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 8. sjednici održanoj dana 06.07.2018.godine, donijelo je

### **O D L U K U O AGROTEHNIČKIM MJERAMA I MJERAMA ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA NA PODRUČJU OPĆINE BUDINŠČINA I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, a sve u svrhu održavanja i zaštite poljoprivrednog zemljišta na području Općine Budinščina.

#### Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranica, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici, močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Katastarske čestice poljoprivrednog zemljišta unutar granica građevinskog područja, površine veće od 500 m<sup>2</sup> i katastarske čestice poljoprivrednog zemljišta izvan granica građevinskog područja planirano dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristi do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta.

### II. AGROTEHNIČKE MJERE

#### Članak 3.

Agrotehničke mjere propisuju se za slučajeve u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju sukladno Pravilniku

ministra nadležnog za poljoprivredu.

Agrotehničke mjere na poljoprivrednom zemljištu smatraju se:

- ograničenje i potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima te njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabrana skidanja humusnog odnosno oraničnog sloja poljoprivrednog zemljišta,
- određivanje obveznog zasijavanja travom strmog zemljišta,
- zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura odnosno sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura,
- minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
- zaštita od erozije,
- sprečavanje zakorovljenosti osobito ambrozije,
- suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
- korištenje i uništavanje biljnih otpadaka,
- održavanje organske tvari u tlu,
- održavanje povoljne tvari u tlu.

#### Članak 4.

Pod zaštitom poljoprivrednog zemljišta od erozije vodom i vjetrom razumijeva se zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture radi zaštite od erozije na tom zemljištu.

Ako vlasnik i posjednik poljoprivrednog zemljišta skine humusni sloj iz stavka 1. ovog članka dužan je vratiti zemljište u prvobitno stanje.

#### Članak 5.

Obvezuju se vlasnici i ovlaštenici korištenja poljoprivrednog zemljišta:

- da sa svojeg zemljišta odstrane sve biljne ostatke, a posebno kukuruzovinu, odmah poslije žetve, odnosno berbe, a najkasnije do 01. travnja tekuće godine,
- da na svojem zemljištu poduzimaju mjere sprečavanja zakorovljenosti i to mehaničkim i kemijskim sredstvima, radi sprečavanja širenja korova na susjedne parcele,
- da na svom zemljištu provode mjere za zaštitu bilja suzbijanjem bolesti i štetnika radi sprečavanja širenja biljnih bolesti i štetnika i to sukladno zakonskim propisima,
- da zbog zaštite zdravlja stanovništva prije cvatnje unište ambroziju i ostale korove štetne po zdravlje ljudi, na poljoprivrednim površinama, međama uz poljske puteve i na neizgrađenom građevinskom zemljištu.

#### Članak 6.

Zabranjeno je svako pošumljavanje poljoprivrednog zemljišta iz članka 2. stavak 1. ove Odluke, kao i sadnja drvoreda na istom, naročito uz poljske puteve.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji iz opravdanih razloga napuste uzgoj pojedinih

poljoprivrednih kultura (krumpir, žitarice, povrtlarske kulture i sl.), dužni su poljoprivredno zemljište zatraviti odgovarajućim travnim smjesama i isto nadalje održavati.

#### Članak 7.

U cilju suzbijanja biljnih bolesti i štetnika obvezna je primjena zaštitnih sredstava na način određen pozitivnim zakonskim propisima, kao i korištenje zaštitnih sredstava dozvoljenih osnovnim standardima proizvodnje zdravstveno ispravne hrane.

### III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

#### Članak 8.

Vlasnici i ovlaštenici korištenja poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina:

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz članka 1. ove Odluke su:

- održavanje živica i međa,
- održavanje poljskih putova,
- uređivanje i održavanje kanala,
- sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
- te sadnju i održavanje vjetrobranskih pojaseva.

#### Članak 9.

Živice i međe održavaju se tako da se spriječi njihovo nekontrolirano obrastanje i zasjenjivanje susjednog zemljišta te da se ne umanj njihova vrijednost u sveukupnom prirodnom sustavu i na području estetike krajolika.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do degradacije dobrog stanja poljskih puteva (sužavanje zaoravanjem, neobrezivanje raslinja uz poljski put, ne zatrpavanje ulegnuća na kojima se zadržava oborinska voda i sl.)

Živice, drvoredi, voćnjaci, pojedinačna stabla i grmlje mogu se zasaditi na udaljenosti od najmanje 1,50 m od ruba puta, odnosno susjednih parcela (međa) te ne smiju prelaziti visinu od 1,60 m da ne zasjenjuju susjedno zemljište.

#### Članak 10.

Vlasnici i ovlaštenici korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su:

- ukloniti razloge zakorovljenosti i erozije,
- počistiti kanale,
- suzbiti biljne bolesti i štetnike,
- koristiti i uništiti biljne ostatke,
- uništiti ambroziju,
- urediti međe i živice,
- urediti poljske puteve,
- spriječiti zasjenjivanje susjednih parcela.

### IV. IZVJEŠĆA

#### Članak 11.

Općina Budinščina podnosi Ministarstvu i Hrvatskom centru za poljoprivredu, hranu i selo godišnje izvješće o primjeni propisanih mjera iz ove Odluke do 31. ožujka svake tekuće godine za prethodnu.

### V. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

#### Članak 12.

Radi sprečavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici odnosno posjednici dužni su:

1. održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske puteve

2. uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i sl., najkasnije do 1. lipnja tekuće godine

3. odstraniti biljne ostatke nakon sječe i čišćenja šume, puteva i međa na šumskom zemljištu koje graniči s poljoprivrednim zemljištem

4. uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom

5. spaljivanje i uništavanje biljnih otpadaka i korova na poljoprivrednom i šumskom zemljištu vršiti samo uz poduzimanje odgovarajućih propisanih preventivnih mjera opreza sukladno Zakonu o zaštiti od požara.

#### Članak 13.

Spaljivanje korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla te loženja vatre na poljoprivrednim površinama (u daljnjem tekstu: spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru) može se obavljati ako su poznate sljedeće mjere opreznosti :

1. ako se spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru obavlja na većoj poljoprivrednoj površini, vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su o tome obavijestiti dobrovoljno vatrogasno društvo koje će osigurati dežurstvo odgovarajućeg broja vatrogasaca s opremom za gašenje požara, a na manjim površinama treba primijeniti potrebne mjere zaštite od požara,

2. mjesto spaljivanja korova i loženja vatre na otvorenom prostoru mora biti najmanje 30 metara udaljeno od gospodarskih i stambenih objekata, najmanje 200 m od ruba šumskog zemljišta i dovoljno udaljeno od krošnji stabala i nasada na susjednim parcelama, te na udaljenosti većoj od 100 metara od stogova slame i sijena i drugih objekata u kojima je uskladišteno sijeno, slama i drugi zapaljivi materijal,

3. mjesto spaljivanja mora biti tako odabrano da se vatra ne može proširiti preko gorivog materijala na zemlji, kao ni prelijetanje iskri

4. osoba koja obavlja spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru mora biti punoljetna, stalno prisutna pri spaljivanju s pričuvnom opremom za gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i sl.),

5. osobe koje su izvršile spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru dužne su mjesto spaljivanja pregledati i ostatke u potpunosti pogasiti,

6. te ostalo sukladno važećim propisima kojima je uređena materija zaštite od požara.

#### Članak 14.

Zabranjeno je spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru u sljedećim uvjetima:

- u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna tekuće godine
- za vrijeme jakog vjetera i noću ( od 19,00 do 05,00 sati).

Izuzetno, pravne ili fizičke osobe koje namjeravaju ložiti vatru na otvorenom u periodu iz stavka 1. ovog članka, dužne su zatražiti odobrenje nadležne vatrogasne postrojbe te organiziranje vatrogasnog dežurstva.

## VI. NADZOR

### Članak 15.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi poljoprivredni redar, a u obavljanju nadzora poljoprivredni redar je ovlašten:

1. rješenjem narediti:

- poduzimanje radnji u svrhu sprečavanja nastanka štete, onemogućavanja ili smanjenja poljoprivredne proizvodnje,

- poduzimanje radnji u svrhu provedbe mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,

- poduzimanje radnji u svrhu uklanjanja posljedica nastale štete u poljoprivrednoj proizvodnji;

2. u slučaju nepoduzimanja radnji iz točke 1. ovog stavka narediti izvršenje istih putem trećih osoba na trošak vlasnika ili ovlaštenika poljoprivrednog zemljišta;

3. izdati obvezni prekršajni nalog;

4. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja.

O utvrđenom stanju i poduzetim mjerama poljoprivredni redari dužni su redovito izvještavati poljoprivrednu inspekciju u područnim jedinicama.

Do prijema u službu poljoprivrednog redara, nadzor nad provođenjem ove Odluke provoditi će Jedinствeni upravni odjel Općine Budinšćina.

### Članak 16.

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivrednom redaru (Jedinствenom upravnom odjelu) u provedbi njegove ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta.

Ako poljoprivredni redar (Jedinствeni upravni odjel) u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

### Članak 17.

Poljoprivredni redar (Jedinствeni upravni odjel) ima službenu iskaznicu kojom dokazuje službeno svojstvo, identitet i ovlasti, a koju propisuje Općinski načelnik Općine Budinšćina.

## VII. KAZNE ODREDBE

### Članak 18.

Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se počinitelj prekršaja pravna osoba ako postupava protivno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se počinitelj prekršaja fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti te odgovorna osoba u pravnoj osobi iz st. 1. ovog članka, ako postupava protivno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupava protivno odredbama ove Odluke.

### Članak 19.

Poljoprivredni redar (Jedinствeni upravni odjel) može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj odluci, te ukoliko je izrečena novčana kazna plaćena u roku od 3 dana od dana izricanja u iznosu od ½ izreče-

ne kazne, smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.

Protiv osobe koja nije platila novčanu kaznu u zakonskom roku, izdat će se obvezni prekršajni nalog s novčanom kaznom, a ukoliko okrivljenik u roku koji mu je određen za plaćanje prekršajnim nalogom uplati 2/3 novčane kazne, smatrat će se da je ista u cijelosti plaćena.

#### VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 24/09).

##### Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:320-01/18-01/02

URBROJ:2211/02-18-2

Budinščina, 06.07.2018.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

## OPĆINA ĐURMANEC

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj 87/08., 136/12,15/15), članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/13, 6/14 i 7/18.), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 7. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2018. godine donosi

### ODLUKU O II. IZMJENI PRORAČUNA OPĆINE ĐURMANEC ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama, utvrđuju se u računu prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Općine Đurmanec za 2018. godinu, kako slijedi:

#### Članak 1.

	Planirano 2018.	Pove./smanje.	Novi plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Indeks
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>	18,353,825.65	1,629,759.16	19,983,584.81	23,364,144.65	23,810,244.55	108.88%
1. Prihodi	200,000.00	0.00	200,000.00	206,000.00	210,000.00	100.00%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9,356,977.49	2,016,000.00	11,372,977.49	8,209,855.00	8,277,425.00	121.55%
3. Rashodi poslovanja	8,637,937.32	172,670.00	8,810,607.32	15,360,289.65	15,742,819.55	102.00%
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu	558,910.84	-558,910.84	0.00	0.00	0.00	0.00%
5. Razlika - manjak						
<b>B. RAPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%
- manjak prihoda iz prethodne godine						
<b>C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%
8. Neto zaduživanje	558,910.84	-558,910.84	0.00	0.00	0.00	0.00%
9. RAZLIKA						
Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama, utvrđuju se u računu prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Općine Đurmanec za 2018. godinu, kako slijedi:						
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>	18,553,825.65	1,629,759.16	20,183,584.81	23,570,144.65	24,020,244.55	108.78
<b>RAČUN PRIHODA</b>						
Sveukupno prihodi						
Izvor fin. Pozicija Broj konta Vrsta prihoda						
	Planirano 2018.	Pove./smanje.	Novi plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Indeks

6	Prihodi poslovanja	18,353,825.65	1,629,759.16	19,983,584.81	23,364,144.65	23,810,244.55	108.88
61	Prihodi od poreza	5,587,325.65	1,103,674.35	6,691,000.00	5,096,949.65	5,195,919.55	119.75
611	Porez i prirez na dohodak	5,360,325.65	1,103,674.35	6,464,000.00			120.59
613	Porezi na imovinu	157,000.00	0.00	157,000.00			100.00
614	Porezi na robu i usluge	70,000.00	0.00	70,000.00			100.00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	11,220,000.00	826,084.81	12,046,084.81	16,792,750.00	17,111,250.00	107.36
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4,045,000.00	-515,915.19	3,529,084.81			87.25
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	400,000.00	896,000.00	1,296,000.00			324.00
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6,775,000.00	446,000.00	7,221,000.00			106.58
64	Prihodi od imovine	100,500.00	0.00	100,500.00	103,515.00	105,525.00	100.00
641	Prihodi od financijske imovine	2,000.00	0.00	2,000.00			100.00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	98,500.00	0.00	98,500.00			100.00
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1,046,000.00	0.00	1,046,000.00	958,930.00	977,550.00	100.00
651	Upravne i administrativne pristojbe	6,000.00	0.00	6,000.00			100.00
652	Prihodi po posebnim propisima	455,000.00	0.00	455,000.00			100.00
653	Komunalni doprinosi i naknade	585,000.00	0.00	585,000.00			100.00
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	300,000.00	-300,000.00	0.00	309,000.00	315,000.00	0.00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	300,000.00	-300,000.00	0.00			0.00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	100,000.00	0.00	100,000.00	103,000.00	105,000.00	100.00
683	Ostali prihodi	100,000.00	0.00	100,000.00			100.00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200,000.00	0.00	200,000.00	206,000.00	210,000.00	100.00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	200,000.00	0.00	200,000.00	206,000.00	210,000.00	100.00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	200,000.00	0.00	200,000.00			100.00
<b>RAČUN RASHODA</b>							
Sveukupno rashodi:		17,994,914.81	2,188,670.00	20,183,584.81	23,570,144.65	24,020,244.55	112.16%
Broj konta		Planirano 2018.	Pove./smanje. Novi plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Novi plan/planirano	
3	Rashodi poslovanja	9,356,977.49	2,016,000.00	11,372,977.49	8,209,855.00	8,277,425.00	121.55%
31	Rashodi za zaposlene	911,500.00	58,000.00	969,500.00	938,845.00	957,075.00	106.36%
311	Plaće (Bruto)	620,000.00	0.00	620,000.00			100.00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	51,500.00	58,000.00	109,500.00			212.62%
313	Doprinosi na plaće	240,000.00	0.00	240,000.00			100.00%
32	Materijalni rashodi	5,809,977.49	1,498,000.00	7,307,977.49	4,569,320.00	4,566,200.00	125.78%
321	Naknade troškova zaposlenima	84,000.00	0.00	84,000.00			100.00%
322	Rashodi za materijal i energiju	762,000.00	16,000.00	778,000.00			102.10%
323	Rashodi za usluge	4,192,977.49	1,422,000.00	5,614,977.49			133.91%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	200,000.00	0.00	200,000.00			100.00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	571,000.00	60,000.00	631,000.00			110.51%
34	Financijski rashodi	13,000.00	25,000.00	38,000.00	13,390.00	13,650.00	292.31%

342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00%
343	Ostali financijski rashodi	13,000.00	15,000.00	28,000.00	28,000.00	215.38%
35	Subvencije	125,000.00	0.00	125,000.00	125,000.00	100.00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	125,000.00	0.00	125,000.00	125,000.00	100.00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	540,000.00	135,000.00	675,000.00	675,000.00	125.00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	290,000.00	135,000.00	425,000.00	425,000.00	146.55%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	250,000.00	0.00	250,000.00	250,000.00	100.00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	667,000.00	10,000.00	677,000.00	677,000.00	101.50%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1,290,500.00	290,000.00	1,580,500.00	1,580,500.00	101.50%
38	Ostali rashodi	890,500.00	140,000.00	1,030,500.00	1,030,500.00	122.47%
381	Tekuće donacije	80,000.00	0.00	80,000.00	80,000.00	115.72%
382	Kapitalne donacije	20,000.00	0.00	20,000.00	20,000.00	100.00%
385		300,000.00	150,000.00	450,000.00	450,000.00	100.00%
386	Kapitalne pomoći	8,637,937.32	172,670.00	8,810,607.32	8,810,607.32	150.00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	102.00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	100.00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	8,562,937.32	172,670.00	8,735,607.32	8,735,607.32	100.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8,381,937.32	157,670.00	8,539,607.32	8,539,607.32	102.02%
421	Građevinski objekti	115,000.00	15,000.00	130,000.00	130,000.00	101.88%
422	Postrojenja i oprema	66,000.00	0.00	66,000.00	66,000.00	113.04%
426	Nematerijalna proizvedena imovina					100.00%
Organizacijska klasifikacija						
Ukupno rashodi/izdaci:		4,685,759.00	17,994,914.81	20,183,584.81	23,570,144.65	112.16
		Ostvareno Planirano 2018.				Index
		4,463,221.27	17,619,914.81	19,708,584.81	23,183,894.65	24,020,244.55
		4,463,221.27	17,619,914.81	19,708,584.81	23,183,894.65	23,626,494.55
		222,537.73	375,000.00	475,000.00	386,250.00	393,750.00
		222,537.73	375,000.00	475,000.00	386,250.00	393,750.00
Za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.						
Ukupno rashodi/izdaci:		0,00	4,697,656,96	17,994,914,81	20,183,584,81	23,570,144,65
		Klas.				24,020,244,55
Poz. Broj konta		Vrsta rashoda i izdataka				Index
Razdjel: 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		Planirano 2018.				Index
		17,619,914,81				111,85
Glava: 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		17,619,914,81				111,85
Razdjel: 002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		8,981,977,49				121,33
Glava: 02 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		911,500,00				106,36
3 Rashodi poslovanja		620,000,00				100,00
31 Rashodi za zaposlene		51,500,00				212,62
311 Plaće (Bruto)		240,000,00				100,00
312 Ostali rashodi za zaposlene		5,494,977,49				126,90
313 Doprinosi na plaće						
32 Materijalni rashodi						



321	Naknade troškova zaposlenima	84,000.00	0.00	84,000.00	100.00
322	Rashodi za materijal i energiju	762,000.00	16,000.00	778,000.00	102.10
323	Rashodi za usluge	4,192,977.49	1,422,000.00	5,614,977.49	133.91
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	200,000.00	0.00	200,000.00	100.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	256,000.00	40,000.00	296,000.00	115.63
34	Financijski rashodi	13,000.00	25,000.00	38,000.00	292.31
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0.00	10,000.00	10,000.00	100.00
343	Ostali financijski rashodi	13,000.00	15,000.00	28,000.00	215.38
35	Subvencije	125,000.00	0.00	125,000.00	100.00
	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	125,000.00	0.00	125,000.00	100.00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	540,000.00	135,000.00	675,000.00	125.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	290,000.00	135,000.00	425,000.00	146.55
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	250,000.00	0.00	250,000.00	100.00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	667,000.00	10,000.00	677,000.00	101.50
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	667,000.00	10,000.00	677,000.00	101.50
38	Ostali rashodi	1,230,500.00	210,000.00	1,440,500.00	117.07
381	Tekuće donacije	830,500.00	60,000.00	890,500.00	107.22
382	Kapitalne donacije	80,000.00	0.00	80,000.00	100.00
385		20,000.00	0.00	20,000.00	100.00
386	Kapitalne pomoći	300,000.00	150,000.00	450,000.00	150.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8,637,937.32	172,670.00	8,810,607.32	102.00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75,000.00	0.00	75,000.00	100.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	75,000.00	0.00	75,000.00	100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8,562,937.32	172,670.00	8,735,607.32	102.02
421	Građevinski objekti	8,381,937.32	157,670.00	8,539,607.32	101.88
422	Postrojenja i oprema	115,000.00	15,000.00	130,000.00	113.04
426	Nematerijalna proizvedena imovina	66,000.00	0.00	66,000.00	100.00
	Razdjel: 002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	375,000.00	100,000.00	475,000.00	126.67
	Glava: 02 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	375,000.00	100,000.00	475,000.00	126.67
3	Rashodi poslovanja	375,000.00	100,000.00	475,000.00	126.67
32	Materijalni rashodi	315,000.00	20,000.00	335,000.00	106.35
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	315,000.00	20,000.00	335,000.00	106.35
38	Ostali rashodi	60,000.00	80,000.00	140,000.00	233.33
381	Tekuće donacije	60,000.00	80,000.00	140,000.00	233.33
	Članak 2.				
	POSEBNI DIO				
	Ukupno rashodi/izdaci:	17,994,914.81	2,188,670.00	20,183,584.81	112.16
	Poz. Broj konta	Klas. Planirano 2018.	Pove./smanj. Novi plan 2018. Projekcija 2019. Projekcija 2020.	23,570,144.65	24,020,244.55
	Razdjel: 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17,619,914.81	2,088,670.00	19,708,584.81	23,183,894.65
				23,626,494.55	111.85
				63,000.00	233.33
				63,000.00	233.33

Glava: 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17,619,914.81	2,088,670.00	19,708,584.81	23,183,894.65	23,626,494.55	111.85
Program: 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	2,067,500.00	281,000.00	2,348,500.00	2,048,155.00	2,087,925.00	113.59
Aktivnost: A100101 Rashodi za zaposlene-Plaće	620,000.00	0.00	620,000.00	638,600.00	651,000.00	100.00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	620,000.00	0.00	620,000.00	638,600.00	651,000.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	620,000.00	0.00	620,000.00	638,600.00	651,000.00	100.00
31 Rashodi za zaposlene	620,000.00	0.00	620,000.00	638,600.00	651,000.00	100.00
311 Plaće (Bruto)	620,000.00	0.00	620,000.00	638,600.00	651,000.00	100.00
Aktivnost: A100102 Ostali rashodi za zaposlene	375,500.00	58,000.00	433,500.00	386,765.00	394,275.00	115.45
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	375,500.00	58,000.00	433,500.00	386,765.00	394,275.00	115.45
3 Rashodi poslovanja	375,500.00	58,000.00	433,500.00	386,765.00	394,275.00	115.45
31 Rashodi za zaposlene	291,500.00	58,000.00	349,500.00	300,245.00	306,075.00	119.90
312 Ostali rashodi za zaposlene	51,500.00	58,000.00	109,500.00			212.62
313 Doprinosi na plaće	240,000.00	0.00	240,000.00			100.00
32 Materijalni rashodi	84,000.00	0.00	84,000.00	86,520.00	88,200.00	100.00
321 Naknade troškova zaposlenima	84,000.00	0.00	84,000.00			100.00
Aktivnost: A100103 Materijalni rashodi i rashodi za usluge	415,000.00	105,000.00	520,000.00	334,750.00	341,250.00	125.30
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	369,000.00	105,000.00	474,000.00	334,750.00	341,250.00	128.46
3 Rashodi poslovanja	369,000.00	105,000.00	474,000.00	334,750.00	341,250.00	128.46
32 Materijalni rashodi	345,000.00	105,000.00	450,000.00	293,550.00	299,250.00	130.43
322 Rashodi za materijal i energiju	92,000.00	16,000.00	108,000.00			117.39
323 Rashodi za usluge	158,000.00	54,000.00	212,000.00			134.18
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95,000.00	35,000.00	130,000.00			136.84
38 Ostali rashodi	24,000.00	0.00	24,000.00	41,200.00	42,000.00	100.00
381 Tekuće donacije	4,000.00	0.00	4,000.00			100.00
385	20,000.00	0.00	20,000.00			100.00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	46,000.00	0.00	46,000.00	0.00	0.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	46,000.00	0.00	46,000.00	0.00	0.00	100.00
32 Materijalni rashodi	46,000.00	0.00	46,000.00	0.00	0.00	100.00
322 Rashodi za materijal i energiju	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46,000.00	0.00	46,000.00			100.00
Aktivnost: A100104 Intelektualne i osobne usluge	305,000.00	40,000.00	345,000.00	355,350.00	362,250.00	113.11
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	305,000.00	40,000.00	345,000.00	355,350.00	362,250.00	113.11
3 Rashodi poslovanja	305,000.00	40,000.00	345,000.00	355,350.00	362,250.00	113.11
32 Materijalni rashodi	265,000.00	40,000.00	305,000.00	314,150.00	320,250.00	115.09
323 Rashodi za usluge	255,000.00	40,000.00	295,000.00			115.69
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	10,000.00			100.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40,000.00	0.00	40,000.00	41,200.00	42,000.00	100.00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	40,000.00	0.00	40,000.00			100.00
Aktivnost: A100105 Naknade troškova osobama izvan rad.odnosa	200,000.00	0.00	200,000.00	206,000.00	210,000.00	100.00
Izvor financiranja: 5 Pomoći	200,000.00	0.00	200,000.00	206,000.00	210,000.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	200,000.00	0.00	200,000.00	206,000.00	210,000.00	100.00

31	Rashodi za zaposlene											100.00
313	Doprinosi na plaće		0.00									100.00
32	Materijalni rashodi	0111	200,000.00							206,000.00	0.00	100.00
321	Naknade troškova zaposlenima		0.00									100.00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0111	200,000.00									100.00
	Aktivnost: A100106 Financijski rashodi		13,000.00		25,000.00					13,390.00	13,650.00	292.31
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		13,000.00		25,000.00					13,390.00	13,650.00	292.31
3	Rashodi poslovanja	0111	13,000.00		25,000.00					13,390.00	13,650.00	292.31
34	Financijski rashodi	0111	13,000.00		25,000.00					13,390.00	13,650.00	292.31
342	Kamate za primljene kredite i zajmове		0.00		10,000.00							100.00
343	Ostali financijski rashodi	0111	13,000.00		15,000.00							215.38
	Aktivnost: A100107 Ostale računalne usluge		85,000.00		48,000.00					87,550.00	89,250.00	156.47
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		85,000.00		48,000.00					87,550.00	89,250.00	156.47
3	Rashodi poslovanja	0111	9,000.00		48,000.00					9,270.00	9,450.00	633.33
32	Materijalni rashodi	0111	9,000.00		48,000.00					9,270.00	9,450.00	633.33
323	Rashodi za usluge	0111	9,000.00		48,000.00					9,270.00	9,450.00	633.33
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				0.00							100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111	76,000.00		76,000.00					78,280.00	79,800.00	100.00
422	Postrojenja i oprema	0111	10,000.00		10,000.00							100.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0111	66,000.00		66,000.00							100.00
	Aktivnost: A100108 Ostale usluge		54,000.00		5,000.00					25,750.00	26,250.00	109.26
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		54,000.00		5,000.00					25,750.00	26,250.00	109.26
3	Rashodi poslovanja	0111	34,000.00		5,000.00					5,150.00	5,250.00	114.71
32	Materijalni rashodi	0111	34,000.00		5,000.00					5,150.00	5,250.00	114.71
323	Rashodi za usluge	0111	34,000.00		5,000.00					5,150.00	5,250.00	114.71
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0.00							100.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111	20,000.00		20,000.00					20,600.00	21,000.00	100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine											100.00
422	Postrojenja i oprema	0111	20,000.00		20,000.00					20,600.00	21,000.00	100.00
	Program: 1003 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		270,000.00		55,000.00					276,040.00	281,400.00	120.37
	Aktivnost: A100301 Osnovna djelatnost zaštite od požara		245,000.00		55,000.00					252,350.00	257,250.00	122.45
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		245,000.00		55,000.00					252,350.00	257,250.00	122.45
3	Rashodi poslovanja	036	245,000.00		55,000.00					252,350.00	257,250.00	122.45
38	Ostali rashodi	036	245,000.00		55,000.00					252,350.00	257,250.00	122.45
381	Tekuće donacije	036	245,000.00		55,000.00					252,350.00	257,250.00	122.45
	Aktivnost: A100302 Civilna zaštita		17,000.00		0.00					15,450.00	15,750.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		17,000.00		0.00					15,450.00	15,750.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0111, 036	17,000.00		0.00					15,450.00	15,750.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0111	10,000.00		0.00					10,300.00	10,500.00	100.00
323	Rashodi za usluge	0111	10,000.00		0.00					10,300.00	10,500.00	100.00

38	Ostali rashodi	036	7,000.00	0.00	7,000.00	5,150.00	5,250.00	100.00
381	Tekuće donacije	036	7,000.00	0.00	7,000.00			100.00
Aktivnost: A100304 Hrvatska gorska služba spašavanja								
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici								
3	Rashodi poslovanja	036	3,000.00	0.00	3,000.00	3,090.00	3,150.00	100.00
38	Ostali rashodi	036	3,000.00	0.00	3,000.00	3,090.00	3,150.00	100.00
381	Tekuće donacije	036	3,000.00	0.00	3,000.00	3,090.00	3,150.00	100.00
Kapitalni projekt: K100303 Nabava nefinancijske imovine-oprema								
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	036	5,000.00	0.00	5,000.00	5,150.00	5,250.00	100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	036	5,000.00	0.00	5,000.00	5,150.00	5,250.00	100.00
422	Postrojenja i oprema	036	5,000.00	0.00	5,000.00			100.00
Program: 1004 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA								
Aktivnost: A100401 Poticaji u poljoprivredi								
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici								
3	Rashodi poslovanja	0421	115,000.00	0.00	115,000.00	128,750.00	131,250.00	100.00
35	Subvencije	0421	115,000.00	0.00	115,000.00	118,450.00	120,750.00	100.00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0421	115,000.00	0.00	115,000.00	118,450.00	120,750.00	100.00
Aktivnost: A100402 Poticaji u poduzetništvu								
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici								
3	Rashodi poslovanja	0412	10,000.00	0.00	10,000.00	10,300.00	10,500.00	100.00
35	Subvencije	0412	10,000.00	0.00	10,000.00	10,300.00	10,500.00	100.00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0412	10,000.00	0.00	10,000.00	10,300.00	10,500.00	100.00
Program: 1005 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE								
Aktivnost: A100501 Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta								
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici								
3	Rashodi poslovanja	0485	1,345,977.49	0.00	1,345,977.49	1,050,600.00	1,071,000.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0485	1,345,977.49	0.00	1,345,977.49	1,050,600.00	1,071,000.00	100.00
322	Rashodi za materijal i energiju	0485	320,000.00	0.00	320,000.00	1,050,600.00	1,071,000.00	100.00
323	Rashodi za usluge	0485	1,025,977.49	0.00	1,025,977.49			100.00
Izvor financiranja: 5 Pomoći								
3	Rashodi poslovanja	0485	685,000.00	880,000.00	1,565,000.00	51,500.00	52,500.00	228.47
32	Materijalni rashodi	0485	685,000.00	880,000.00	1,565,000.00	51,500.00	52,500.00	228.47
323	Rashodi za usluge	0485	685,000.00	880,000.00	1,565,000.00	51,500.00	52,500.00	228.47
Aktivnost: A100502 Održavanje i uređenje javnih zelenih površina								
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene								
			340,000.00	0.00	340,000.00	350,200.00	357,000.00	100.00
			340,000.00	0.00	340,000.00	350,200.00	357,000.00	100.00

3	Rashodi poslovanja	0560	340,000.00	0.00	340,000.00	350,200.00	357,000.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0560	290,000.00	0.00	290,000.00	298,700.00	304,500.00	100.00
323	Rashodi za usluge	0560	290,000.00	0.00	290,000.00			100.00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0560	50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0560	50,000.00	0.00	50,000.00			100.00
	Aktivnost: A100503 Održavanje javne rasvjete		440,000.00	30,000.00	470,000.00	345,700.00	349,500.00	106.82
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		380,000.00	30,000.00	410,000.00	283,900.00	286,500.00	107.89
3	Rashodi poslovanja	0640, 0660	380,000.00	30,000.00	410,000.00	283,900.00	286,500.00	107.89
32	Materijalni rashodi	0640, 0660	380,000.00	30,000.00	410,000.00	283,900.00	286,500.00	107.89
322	Rashodi za materijal i energiju	0640	200,000.00	0.00	200,000.00			100.00
323	Rashodi za usluge	0660	180,000.00	30,000.00	210,000.00			116.67
	Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene		60,000.00	0.00	60,000.00	61,800.00	63,000.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0640, 0660	60,000.00	0.00	60,000.00	61,800.00	63,000.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0640, 0660	60,000.00	0.00	60,000.00			100.00
323	Rashodi za usluge	0660	60,000.00	0.00	60,000.00	61,800.00	63,000.00	100.00
	Aktivnost: A100504 Održavanje groblja i objekata na groblju		100,000.00	0.00	100,000.00	103,000.00	105,000.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0660	50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0660	50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
323	Rashodi za usluge	0660	50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
	Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene		50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0660	50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0660	50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
323	Rashodi za usluge	0660	50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
	Aktivnost: A100505 Zimska služba		520,000.00	370,000.00	890,000.00	329,600.00	336,000.00	171.15
	Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene		520,000.00	370,000.00	890,000.00	329,600.00	336,000.00	171.15
3	Rashodi poslovanja	0451	520,000.00	370,000.00	890,000.00	329,600.00	336,000.00	171.15
32	Materijalni rashodi	0451	520,000.00	370,000.00	890,000.00	329,600.00	336,000.00	171.15
322	Rashodi za materijal i energiju	0451	70,000.00	0.00	70,000.00			100.00
323	Rashodi za usluge	0451	450,000.00	370,000.00	820,000.00			182.22
	Aktivnost: A100506 Ostale komunalne usluge		295,000.00	0.00	295,000.00	303,850.00	309,750.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		95,000.00	0.00	95,000.00	97,850.00	99,750.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0510, 0560, 0630	95,000.00	0.00	95,000.00	97,850.00	99,750.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0510, 0560, 0630	95,000.00	0.00	95,000.00	97,850.00	99,750.00	100.00
323	Rashodi za usluge	0510, 0560, 0630	95,000.00	0.00	95,000.00	97,850.00	99,750.00	100.00
	Izvor financiranja: 5 Pomoći		200,000.00	0.00	200,000.00	206,000.00	210,000.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0510, 0560, 0630	200,000.00	0.00	200,000.00	206,000.00	210,000.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0510, 0560, 0630	200,000.00	0.00	200,000.00	206,000.00	210,000.00	100.00
323	Rashodi za usluge	0510, 0560, 0630	200,000.00	0.00	200,000.00	206,000.00	210,000.00	100.00
	Aktivnost: A100507 Moder.postojeće javne rasvjete		510,000.00	0.00	510,000.00	511,500.00	432,500.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		510,000.00	0.00	510,000.00	511,500.00	432,500.00	100.00

3	Rashodi poslovanja	0640	510,000.00	0.00	510,000.00	511,500.00	432,500.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0640	510,000.00	0.00	510,000.00	511,500.00	432,500.00	100.00
323	Rashodi za usluge	0640	510,000.00	0.00	510,000.00			100.00
Kapitalni projekt: K100507 Kapitalne pomoći javnim isporučiteljima								
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici								
3	Rashodi poslovanja	0660	300,000.00	150,000.00	450,000.00	309,000.00	315,000.00	150.00
38	Ostali rashodi	0660	300,000.00	150,000.00	450,000.00	309,000.00	315,000.00	150.00
386	Kapitalne pomoći	0660	300,000.00	150,000.00	450,000.00	309,000.00	315,000.00	150.00
Program: 1006 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE								
Kapitalni projekt: K100601 Građenje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta								
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0485	8,054,607.32	-100,000.00	7,954,607.32	13,757,609.65	14,109,019.55	98.76
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0485	6,785,000.00	0.00	6,785,000.00	7,988,968.40	8,144,094.00	100.00
421	Građevinski objekti	0485	0.00	0.00	0.00	289,578.32	295,201.20	100.00
Izvor financiranja: 5 Pomoći								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0485	6,785,000.00	0.00	6,785,000.00	7,699,390.08	7,848,892.80	100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0485	6,785,000.00	0.00	6,785,000.00	7,699,390.08	7,848,892.80	100.00
421	Građevinski objekti	0485	6,785,000.00	0.00	6,785,000.00	7,699,390.08	7,848,892.80	100.00
Kapitalni projekt: K100602 Izgradnja nogostupa								
Izvor financiranja: 5 Pomoći								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0485	300,000.00	0.00	300,000.00	309,000.00	315,000.00	100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0485	300,000.00	0.00	300,000.00	309,000.00	315,000.00	100.00
421	Građevinski objekti	0485	300,000.00	0.00	300,000.00	309,000.00	315,000.00	100.00
Kapitalni projekt: K100603 Izgradnja vodoopskrbnog sustava								
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	100,000.00	-100,000.00	0.00	103,000.00	105,000.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	100,000.00	-100,000.00	0.00	103,000.00	105,000.00	0.00
421	Građevinski objekti	0660	100,000.00	-100,000.00	0.00	103,000.00	105,000.00	0.00
Kapitalni projekt: K100604 Izgradnja javne rasvjete								
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0640	280,000.00	0.00	280,000.00	222,900.00	311,500.00	100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	280,000.00	0.00	280,000.00	222,900.00	311,500.00	100.00
421	Građevinski objekti	0640	280,000.00	0.00	280,000.00	222,900.00	311,500.00	100.00
Kapitalni projekt: K100605 Izgradnja ostalih građevinskih objekata								
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	514,607.32	0.00	514,607.32	4,876,241.25	4,970,925.55	100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	514,607.32	0.00	514,607.32	602,145.54	613,837.69	100.00
421	Građevinski objekti	0660	514,607.32	0.00	514,607.32	602,145.54	613,837.69	100.00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	514,607.32	0.00	514,607.32	602,145.54	613,837.69	100.00
421	Gradevinski objekti	0660	514,607.32	0.00	514,607.32	4,274,095.71	4,357,087.86	100.00
	Izvor financiranja: 5 Pomoći	0660	0.00	0.00	0.00	4,274,095.71	4,357,087.86	100.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	0.00	0.00	0.00	4,274,095.71	4,357,087.86	100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	0.00	0.00	0.00	4,274,095.71	4,357,087.86	100.00
421	Gradevinski objekti	0660	0.00	0.00	0.00	257,500.00	262,500.00	100.00
	Kapitalni projekt: K100606 Komunalna infrastruktura-materijalna imovina	0660	75,000.00	0.00	75,000.00	257,500.00	262,500.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	0660	75,000.00	0.00	75,000.00	257,500.00	262,500.00	100.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	75,000.00	0.00	75,000.00	257,500.00	262,500.00	100.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0660	75,000.00	0.00	75,000.00	257,500.00	262,500.00	100.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0660	75,000.00	0.00	75,000.00	87,550.00	89,250.00	117.65
	Program: 1007 UPRAVLJANJE IMOVINOM		85,000.00	15,000.00	100,000.00	87,550.00	89,250.00	117.65
	Aktivnost: A100701 Odr.zgrada za redovno korištenje		85,000.00	15,000.00	100,000.00	87,550.00	89,250.00	117.65
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		85,000.00	15,000.00	100,000.00	82,400.00	84,000.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0131	80,000.00	0.00	80,000.00	82,400.00	84,000.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0131	80,000.00	0.00	80,000.00	82,400.00	84,000.00	100.00
322	Rashodi za materijal i energiju	0131	80,000.00	0.00	80,000.00	82,400.00	84,000.00	100.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0131	5,000.00	15,000.00	20,000.00	5,150.00	5,250.00	400.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0131	5,000.00	15,000.00	20,000.00	5,150.00	5,250.00	400.00
422	Postrojenja i oprema	0131	5,000.00	15,000.00	20,000.00	1,545,000.00	1,575,000.00	156.97
	Program: 1008 ZGRADE ZNASTVENIH I OBRAZOVNIH INSTITUCIJA		452,330.00	257,670.00	710,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
	Aktivnost: A100801 Ostali nespomenuti rashodi		50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0620	50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0620	50,000.00	0.00	50,000.00	51,500.00	52,500.00	100.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0620	50,000.00	0.00	50,000.00	1,493,500.00	1,522,500.00	164.04
	Kapitalni projekt: K100801 Izgradnja dj.vrtića ,šk.sportske dvorane		402,330.00	257,670.00	660,000.00	0.00	2,333.33	
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		9,000.00	201,000.00	210,000.00	0.00	2,333.33	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	9,000.00	201,000.00	210,000.00	0.00	2,333.33	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	9,000.00	201,000.00	210,000.00	0.00	2,333.33	
421	Gradevinski objekti	0620	9,000.00	201,000.00	210,000.00	1,493,500.00	1,522,500.00	114.41
	Izvor financiranja: 5 Pomoći	0620	393,330.00	56,670.00	450,000.00	1,493,500.00	1,522,500.00	114.41
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	393,330.00	56,670.00	450,000.00	1,493,500.00	1,522,500.00	114.41
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	393,330.00	56,670.00	450,000.00	1,493,500.00	1,522,500.00	114.41
421	Gradevinski objekti	0620	393,330.00	56,670.00	450,000.00	1,493,500.00	1,522,500.00	114.41

Program: 1009 ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA	131,000.00	0.00	131,000.00	131,000.00	100.00
Aktivnost: A100902 Suf.rada vete.higijeničara	40,000.00	0.00	40,000.00	41,200.00	100.00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	40,000.00	0.00	40,000.00	41,200.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	40,000.00	0.00	40,000.00	41,200.00	100.00
32 Materijalni rashodi	40,000.00	0.00	40,000.00	41,200.00	100.00
323 Rashodi za usluge	40,000.00	0.00	40,000.00	41,200.00	100.00
Aktivnost: A100903 Deratizacija i dezinfekcija	55,000.00	0.00	55,000.00	56,650.00	100.00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	55,000.00	0.00	55,000.00	56,650.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	55,000.00	0.00	55,000.00	56,650.00	100.00
32 Materijalni rashodi	55,000.00	0.00	55,000.00	56,650.00	100.00
323 Rashodi za usluge	55,000.00	0.00	55,000.00	56,650.00	100.00
Aktivnost: A100904 Ostali san.-hig.poslovi	36,000.00	0.00	36,000.00	37,080.00	100.00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	36,000.00	0.00	36,000.00	37,080.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	36,000.00	0.00	36,000.00	37,080.00	100.00
32 Materijalni rashodi	36,000.00	0.00	36,000.00	37,080.00	100.00
323 Rashodi za usluge	36,000.00	0.00	36,000.00	37,080.00	100.00
Program: 1010 PROMICANJE KULTURE	125,000.00	0.00	125,000.00	128,750.00	100.00
Aktivnost: A101001 Udruge u kulturi i ostale organizacije	105,000.00	0.00	105,000.00	108,150.00	100.00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	105,000.00	0.00	105,000.00	108,150.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	105,000.00	0.00	105,000.00	108,150.00	100.00
38 Ostali rashodi	105,000.00	0.00	105,000.00	108,150.00	100.00
381 Tekuće donacije	105,000.00	0.00	105,000.00	108,150.00	100.00
Aktivnost: A101002 Ostali rashodi	20,000.00	0.00	20,000.00	20,600.00	100.00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	20,000.00	0.00	20,000.00	20,600.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	20,000.00	0.00	20,000.00	20,600.00	100.00
32 Materijalni rashodi	20,000.00	0.00	20,000.00	20,600.00	100.00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20,000.00	0.00	20,000.00	20,600.00	100.00
Program: 1011 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	140,000.00	5,000.00	145,000.00	139,050.00	103.57
Aktivnost: A100110 Program javnih potreba u sportu	50,000.00	5,000.00	55,000.00	46,350.00	110.00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	50,000.00	5,000.00	55,000.00	46,350.00	110.00
3 Rashodi poslovanja	50,000.00	5,000.00	55,000.00	46,350.00	110.00
32 Materijalni rashodi	50,000.00	0.00	50,000.00	46,350.00	100.00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50,000.00	5,000.00	55,000.00	46,350.00	110.00
Aktivnost: A100120 Ustanove u udruge u sportu	10,000.00	0.00	10,000.00	10,300.00	100.00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	10,000.00	0.00	10,000.00	10,300.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	10,000.00	10,300.00	100.00
38 Ostali rashodi	10,000.00	0.00	10,000.00	10,300.00	100.00
381 Tekuće donacije	10,000.00	0.00	10,000.00	10,300.00	100.00
Kapitalni projekt: K100130 Kapitalne donacije sportskim društvima	80,000.00	0.00	80,000.00	82,400.00	100.00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici	80,000.00	0.00	80,000.00	82,400.00	100.00



3	Rashodi poslovanja	0810	80,000.00	0.00	80,000.00	82,400.00	84,000.00	100.00
38	Ostali rashodi	0810	80,000.00	0.00	80,000.00	82,400.00	84,000.00	100.00
382	Kapitalne donacije	0810	80,000.00	0.00	80,000.00			100.00
	Program: 1012 PREDŠKOLSKI ODGOJ							
	Aktivnost: A101200 Sufin.boravka djece u vrtićima							
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	0911	560,000.00	0.00	560,000.00	576,800.00	588,000.00	100.00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	560,000.00	0.00	560,000.00	576,800.00	588,000.00	100.00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0911	250,000.00	0.00	250,000.00	257,500.00	262,500.00	100.00
38	Ostali rashodi	0911	250,000.00	0.00	250,000.00			100.00
381	Tekuće donacije	0911	310,000.00	0.00	310,000.00	319,300.00	325,500.00	100.00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	0911	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	100.00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	100.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0911	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	100.00
	Program: 1013 OSNOVNO OBRAZOVANJE							
	Aktivnost: A101301 Sufin.troškova šk.kuhinje, prijevoza i ostalo							
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	0912	220,000.00	115,000.00	340,000.00	231,750.00	236,250.00	151.11
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0912	220,000.00	115,000.00	340,000.00	231,750.00	236,250.00	151.11
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0912	200,000.00	115,000.00	315,000.00	206,000.00	210,000.00	157.50
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	20,000.00	0.00	20,000.00	20,600.00	21,000.00	100.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	20,000.00	0.00	20,000.00	20,600.00	21,000.00	100.00
	Aktivnost: A101302 Tekuće donacije u novcu Osnovnoj školi							
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	0912	5,000.00	0.00	5,000.00	5,150.00	5,250.00	100.00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0912	5,000.00	0.00	5,000.00	5,150.00	5,250.00	100.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0912	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	5,000.00	0.00	5,000.00	5,150.00	5,250.00	100.00
	Program: 1014 SREDNJE I TERCIJALNO OBRAZOVANJE							
	Aktivnost: A101401 Sufin.prijevoza i smještaja stud.							

Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici												
3 Rashodi poslovanja	0922	132,000.00	0.00	132,000.00	135,960.00	138,600.00	100.00					
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0922	132,000.00	0.00	132,000.00	135,960.00	138,600.00	100.00					
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0922	132,000.00	0.00	132,000.00	135,960.00	138,600.00	100.00					
Aktivnost: A101402 Stipendije u novcu												
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici												
3 Rashodi poslovanja	0922	120,000.00	0.00	120,000.00	123,600.00	126,000.00	100.00					
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0922	120,000.00	0.00	120,000.00	123,600.00	126,000.00	100.00					
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0922	120,000.00	0.00	120,000.00	123,600.00	126,000.00	100.00					
Program: 1015 SOCIJALNA SKRB												
Aktivnost: A101501 Jed.nov.pomoći-novorodjenčad												
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici												
3 Rashodi poslovanja	1070	100,000.00	0.00	100,000.00	103,000.00	105,000.00	100.00					
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	100,000.00	0.00	100,000.00	103,000.00	105,000.00	100.00					
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	100,000.00	0.00	100,000.00	103,000.00	105,000.00	100.00					
Aktivnost: A101502 Pomoć za stanovanje-jed.nov.pomoći												
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici												
3 Rashodi poslovanja	1070	35,000.00	10,000.00	45,000.00	36,050.00	36,750.00	128.57					
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	35,000.00	10,000.00	45,000.00	36,050.00	36,750.00	128.57					
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	35,000.00	10,000.00	45,000.00	36,050.00	36,750.00	128.57					
Aktivnost: A101503 Podmirenje troš.drva za ogrjev												
Izvor financiranja: 5 Pomoći												
3 Rashodi poslovanja	1070	45,000.00	0.00	45,000.00	46,350.00	47,250.00	100.00					
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	45,000.00	0.00	45,000.00	46,350.00	47,250.00	100.00					
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	45,000.00	0.00	45,000.00	46,350.00	47,250.00	100.00					
Aktivnost: A101504 Jed.nov.pomoći -umirov. i nezaposleni												
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici												
3 Rashodi poslovanja	1070	205,000.00	0.00	205,000.00	211,150.00	215,250.00	100.00					
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	205,000.00	0.00	205,000.00	211,150.00	215,250.00	100.00					
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	205,000.00	0.00	205,000.00	211,150.00	215,250.00	100.00					

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	205,000.00	0.00	205,000.00	100.00
	Aktivnost: A101505 Tekuće donacije u novcu -GDCK		86,500.00	0.00	86,500.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		86,500.00	0.00	86,500.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	1070	86,500.00	0.00	86,500.00	100.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		5,000.00	0.00	5,000.00	100.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		5,000.00	0.00	5,000.00	100.00
38	Ostali rashodi	1070	81,500.00	0.00	81,500.00	100.00
381	Tekuće donacije	1070	81,500.00	0.00	81,500.00	100.00
	Program: 1016 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		45,000.00	0.00	45,000.00	100.00
	Aktivnost: A101601 Tek.donacije vjerskim.zajednicama		15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0860	15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
38	Ostali rashodi	0860	15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
381	Tekuće donacije	0860	15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
	Aktivnost: A101602 Donacije udrugama branitelja dom.rata		15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	1070	15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
32	Materijalni rashodi	1070	5,000.00	0.00	5,000.00	100.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1070	5,000.00	0.00	5,000.00	100.00
38	Ostali rashodi	1070	10,000.00	0.00	10,000.00	100.00
381	Tekuće donacije	1070	10,000.00	0.00	10,000.00	100.00
	Aktivnost: A101603 Tek.donacije-LAG-Zeleni bregi		15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	049	15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
32	Materijalni rashodi	049	15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	049	15,000.00	0.00	15,000.00	100.00
	Program: 1017 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRE.STANOVANJA		80,000.00	0.00	80,000.00	100.00
	Aktivnost: A101701 Uređenje dj.igrališta		75,000.00	0.00	75,000.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		75,000.00	0.00	75,000.00	100.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	061	75,000.00	0.00	75,000.00	100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	061	75,000.00	0.00	75,000.00	100.00
422	Postrojenja i oprema	061	75,000.00	0.00	75,000.00	100.00
	Aktivnost: A101702 Uređenje sportskih igrališta		5,000.00	0.00	5,000.00	100.00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		5,000.00	0.00	5,000.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0810	5,000.00	0.00	5,000.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0810	5,000.00	0.00	5,000.00	100.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0810	5,000.00	0.00	5,000.00	100.00

Razdjel: 002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA					375.000,00	100.000,00	475.000,00	386.250,00	393.750,00	126.67
Glava: 02 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA					375.000,00	100.000,00	475.000,00	386.250,00	393.750,00	126.67
Program: 1002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA					375.000,00	100.000,00	475.000,00	386.250,00	393.750,00	126.67
Aktivnost: A100201 Naknade za rad pred. i izvršnih i radnih tijela					180.000,00	0,00	180.000,00	185.400,00	189.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici					180.000,00	0,00	180.000,00	185.400,00	189.000,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0111				180.000,00	0,00	180.000,00	185.400,00	189.000,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0111				180.000,00	0,00	180.000,00	185.400,00	189.000,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111				180.000,00	0,00	180.000,00	185.400,00	189.000,00	100,00
Aktivnost: A100202 Naknade političkim strankama					60.000,00	80.000,00	140.000,00	61.800,00	63.000,00	233,33
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici					60.000,00	80.000,00	140.000,00	61.800,00	63.000,00	233,33
3 Rashodi poslovanja	0111				60.000,00	80.000,00	140.000,00	61.800,00	63.000,00	233,33
38 Ostali rashodi	0111				60.000,00	80.000,00	140.000,00	61.800,00	63.000,00	233,33
381 Tekuće donacije	0111				60.000,00	80.000,00	140.000,00	61.800,00	63.000,00	233,33
Aktivnost: A100203 Obilježavanje prigodnih datuma					135.000,00	20.000,00	155.000,00	139.050,00	141.750,00	114,81
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici					135.000,00	20.000,00	155.000,00	139.050,00	141.750,00	114,81
3 Rashodi poslovanja	0111				135.000,00	20.000,00	155.000,00	139.050,00	141.750,00	114,81
32 Materijalni rashodi	0111				135.000,00	20.000,00	155.000,00	139.050,00	141.750,00	114,81
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111				135.000,00	20.000,00	155.000,00	139.050,00	141.750,00	114,81

## Članak 3.

Ova odluka o II. Izmjjeni Proračuna Općine Đurmanec za 2018. stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-08/18-01/0003

URBROJ: 2140/02-01-18-2

Đurmanec 10. srpnja 2018. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing.prom., v.r.

## II. IZMJENU PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE ĐURMANEC ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2018. GODINE

## Članak 1.

II. Izmjena Plana razvojnih programa za 2018. godinu (u daljnjem tekstu) Plan sadrži razvojne programe prema ciljevima i prioritetima razvoja koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom kako slijedi:

Aktivnost/ projekt	Naziv aktivnosti/ projekta	Polazne vrijednosti 2017.	Ciljana vrijed- nost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Odgovornost za provedbu mjere (razdjel/glava)	Pokazatelji rezultata	Planirano 2018.	Povećanje/Sma- njenje	Novi plan 2018.
CILJ I. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA										
Program: P1001, REDOVNI IZDACI POSLOVANJA										
Mjera I.111.: Razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS										
A100101 Rashodi za zaposle- ne-Plaće		5	5	4	4	001/01	1.111.112. broj zapo- slenih	1,240,000,00	0,00	1,240,000,00
A100103 Materijalni rashodi i rashodi za usluge		90		100	100	001/01	1.111.111. Postotak -određivanje zadaća i udovučestalom promij. lok.propisa	830,000,00	1,040,000,00	

A100107 Ostale računalne usluge	4	2	2	2	2	2	001/01	1.111.113. broj nabavljene opreme	170,000.00	266,000.00	
Ukupno za mjeru:									2,240,000.00	306,000.00	2,546,000.00
Ukupno za program:									2,240,000.00	306,000.00	2,546,000.00
Program:	P1002, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA										
Mjera 1.111.: Razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS											
A100202 Naknade političkim strankama	13	13	13	13	13	13	002/02	1.111.114. broj članova u općinskom vijeću	120,000.00	160,000.00	280,000.00
Ukupno za mjeru:									120,000.00	160,000.00	280,000.00
Ukupno za program:									120,000.00	160,000.00	280,000.00
Program:	P1003, ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA										
Mjera 1.111.: Razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS											
K100303 Nabava nefinancijske imovine-oprema	4	2	2	2	2	2	001/01	1.111.113. broj nabavljene opreme	10,000.00	0.00	10,000.00
Ukupno za mjeru:									10,000.00	0.00	10,000.00
Mjera 1.112.: Jačanje komunalne infrastrukture											
A100301 Osnovna djelatnost zaštite od požara	20	15	10	5	10	5	001/01	1.112.111. broj intervencija	490,000.00	110,000.00	600,000.00
A100304 Hrvatska gorska služba spašavanja	20	15	10	5	10	5	001/01	1.112.111. broj intervencija	6,000.00	0.00	6,000.00
Ukupno za mjeru:									496,000.00	110,000.00	606,000.00
Ukupno za program:									506,000.00	110,000.00	616,000.00
Program:	P1004, RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA										
Mjera 1.113.: Razvoj malog i sred.poduzetništva te poljoprivrede											
A100401 Poticaji u poljoprivredi	20	25	30	35	30	35	001/01	1.113.111. broj korisnika potpore	230,000.00	0.00	230,000.00
A100402 Poticaji u poduzetništvu	20	25	30	35	30	35	001/01	1.113.111. broj korisnika potpore	20,000.00	0.00	20,000.00
Ukupno za mjeru:									250,000.00	0.00	250,000.00
Ukupno za program:									250,000.00	0.00	250,000.00
Program:	P1005, ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE										
Mjera 1.112.: Jačanje komunalne infrastrukture											
A100501 Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	80	90	90	100	90	100	001/01	1.112.113. broj km saniranih cesta	4,061,954.98	1,760,000.00	5,821,954.98
A100502 Održavanje i uređenje javnih zelenih površina	20	30	35	40	35	40	001/01	1.112.115. broj uređenih zelenih površina	680,000.00	0.00	680,000.00
A100503 Održavanje javne rasvjete	700	800	850	900	850	900	001/01	1.112.119. broj štednih rasvjetnih tijela	880,000.00	60,000.00	940,000.00

A100505 Zimska služba		70	70	70	70	70	70	70	001/01	1.112.114. broj km održ.cesta u zimskom periodu	1,040,000.00	740,000.00	1,780,000.00
A100507 Moder postojeće javne rasvjete		700	800	850	900				001/01	1.112.119. broj štednih rasvjetnih tijela	1,020,000.00	0.00	1,020,000.00
Ukupno za mjeru:											7,681,954.98	2,560,000.00	10,241,954.98
Ukupno za program:											7,681,954.98	2,560,000.00	10,241,954.98
Program:	P1006, IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE												
Mjera 1.112.: Jačanje komunalne infrastrukture													
K100601 Građenje i afatiranje nerazvrstanih cesta		80	80	100	100				001/01	1.112.121. km asfaltirane ceste	13,570,000.00	0.00	13,570,000.00
K100602 Izgradnja nogostupa		7	7	10	10				001/01	1.112.118. dužina izgrađenog nogostupa	600,000.00	0.00	600,000.00
K100603 Izgradnja vodoop-skrbnog sustava		90	100	0	0				001/01	1.112.117. pokrivenost općine vodoopskrbom u %	200,000.00	-200,000.00	0.00
K100604 Izgradnja javne rasvjete		700	800	850	900				001/01	1.112.119. broj štednih rasvjetnih tijela	560,000.00	0.00	560,000.00
Ukupno za mjeru:											14,930,000.00	-200,000.00	14,730,000.00
Ukupno za program:											14,930,000.00	-200,000.00	14,730,000.00
Program:	P1009, ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA												
Mjera 1.113.: Razvoj malog i sred.poduzetništva te poljoprivrede													
A100902 Suř.rada vete.higi-jeničara		15	15	20	20				001/01	1.113.112. brojkorisnika osjem.krmača	80,000.00	0.00	80,000.00
Ukupno za mjeru:											80,000.00	0.00	80,000.00
Ukupno za program:											80,000.00	0.00	80,000.00
Ukupno za cij:											25,807,954.98	2,936,000.00	28,743,954.98
CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA													
Program:	P1008, ZGRADE ZNASTVENIH I OBRAZOVNIH INSTITUCIJA												
Mjera 2.211.: Unapređenje postojećeg obrazovanja													
K100801 Izgradnja djvrtića ,šk.sportske dvorane		400.000 kn	400.000 kn	5.800.000 kn	5.800.000 kn	5.800.000 kn	5.800.000 kn	5.800.000 kn	001/01	2.211.116. vrijed. izvedenih radova po etapama	804,660.00	515,340.00	1,320,000.00
Ukupno za mjeru:											804,660.00	515,340.00	1,320,000.00
Ukupno za program:											804,660.00	515,340.00	1,320,000.00
Program:	P1012, PREDŠKOLSKI ODGOJ												
Mjera 2.211.: Unapređenje postojećeg obrazovanja													
A101200 Sufin.boravka djece u vrtićima		41	50	60	60				001/01	2.211.115. broj pred.djece	1,120,000.00	40,000.00	1,160,000.00
Ukupno za mjeru:											1,120,000.00	40,000.00	1,160,000.00
Ukupno za program:											1,120,000.00	40,000.00	1,160,000.00

	Program:	P1013, OSNOVNO OBRAZOVANJE									
	Mjera 2.211.: Unapređenje postojećeg obrazovanja										
A101301	Sufin.troškova šk.kuhinje, prijevoza i ostalo	25	28	29	001/01	2.211.111. broj korisnika kuhinje	440,000.00	230,000.00	670,000.00		
	Ukupno za mjeru:						440,000.00	230,000.00	670,000.00		
	Ukupno za program:						440,000.00	230,000.00	670,000.00		
	Program:	P1014, SREDNJE I TERCIJALNO OBRAZOVANJE									
	Mjera 2.211.: Unapređenje postojećeg obrazovanja										
A101401	Sufin.prijevoza i smještaja stud.	120	130	135	001/01	2.211.113. broj korisnika stipendije	264,000.00	0.00	264,000.00		
	Ukupno za mjeru:						264,000.00	0.00	264,000.00		
	Ukupno za program:						264,000.00	0.00	264,000.00		
	Program:	P1015, SOCIJALNA SKRB									
	Mjera 2.211.: Unapređenje postojećeg obrazovanja										
A101501	Jed.nov.pomoći-novorođenčad	30	45	47	001/01	2.211.114. broj novorođene djece	200,000.00	0.00	200,000.00		
	Ukupno za mjeru:						200,000.00	0.00	200,000.00		
	Ukupno za program:						200,000.00	0.00	200,000.00		
	Ukupno za cilj:						2,828,660.00	785,340.00	3,614,000.00		
	CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA										
	Program:	P1009, ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA									
	Mjera 3.312.: Poticanje zdravijeg načina života										
A100903	Deratizacija i dezinskcija	1200	1200	1200	001/01	3.312.112. broj derat. domaćinstva	110,000.00	0.00	110,000.00		
	Ukupno za mjeru:						110,000.00	0.00	110,000.00		
	Ukupno za program:						110,000.00	0.00	110,000.00		
	Program:	P1010, PROMICANJE KULTURE									
	Mjera 3.313.: Očuvanje i zaštita prirodne i kulturne baštine										
A101001	Udruge u kulturi i ostale organizacije	60	100	100	001/01	3.313.113. broj članova u kulturnim udrugama	210,000.00	0.00	210,000.00		
	Ukupno za mjeru:						210,000.00	0.00	210,000.00		
	Ukupno za program:						210,000.00	0.00	210,000.00		
	Program:	P1011, RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE									
	Mjera 3.311.: Poboljšanje kvalitete života ciljanih skupina										
A101110	Program javnih potreba u sportu	7	10	10	001/01	3.311.111. broj korisnika pomoći	100,000.00	10,000.00	110,000.00		
	Ukupno za mjeru:						100,000.00	10,000.00	110,000.00		
	Mjera 3.312.: Poticanje zdravijeg načina života										
A100120	Ustanove u udruge u sportu	7	10	10	001/01	3.312.111. broj sportskih udruga	20,000.00	0.00	20,000.00		

K100130 Kapitalne donacije sportskim društvima	7	10	10	001/01	3.312.111. broj sportskih udruga	160,000.00	0.00	160,000.00
Ukupno za mjeru:						180,000.00	0.00	180,000.00
Ukupno za program:						280,000.00	10,000.00	290,000.00
Program: P1015, SOCIJALNA SKRB								
Mjera 3.311.: Poboljšanje kvalitete života ciljanih skupina								
A101503 Podmirenje troš.drva za ogrjev	47	50	55	001/01	3.311.112. broj korisnika drva za ogrjev	90,000.00	0.00	90,000.00
A101504 Jed.nov.pomoći -umirov. i nezaposleni	7	10	10	001/01	3.311.111. broj korisnika pomoći	410,000.00	0.00	410,000.00
Ukupno za mjeru:						500,000.00	0.00	500,000.00
Ukupno za program:						500,000.00	0.00	500,000.00
Program: P1016, RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA								
Mjera 3.313.: Očuvanje i zaštita prirodne i kulturne baštine								
A101603 Tek.donacije-LAG-Zeleni bregi	3	3	5	001/01	3.313.114. broj provedenih projekata	30,000.00	0.00	30,000.00
Ukupno za mjeru:						30,000.00	0.00	30,000.00
Mjera 3.314.: Unapređenje zaštite ljudskih prava i jednakosti								
A101601 Tek.donacije vjerskim zajednicama	3	3	3	001/01	3.314.111. broj vjerskih objekata	30,000.00	0.00	30,000.00
A101602 Donacije udrugama branitelja dom.rata	30	40	45	001/01	3.314.112. broj članova korisnika	30,000.00	0.00	30,000.00
Ukupno za mjeru:						60,000.00	0.00	60,000.00
Ukupno za program:						90,000.00	0.00	90,000.00
Program: P1017, PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRE.STANOVANJA								
Mjera 3.311.: Poboljšanje kvalitete života ciljanih skupina								
A101701 Uređenje dj.igrališta	2	2	5	001/01	3.311.113. broj uređenih igrališta	150,000.00	0.00	150,000.00
Ukupno za mjeru:						150,000.00	0.00	150,000.00
Ukupno za program:						150,000.00	0.00	150,000.00
Ukupno za cilj:						1,340,000.00	10,000.00	1,350,000.00

## Članak 2.

II. Izmjena Plana razvojnih programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA : 400-01/18-01/0006

UR.BROJ: 2140/02-01-18-2

Đurmanec, 10.srpnja 2018. godina

PREDsjednik Općinskog Vijeća

Josip Petrović, ing.prom., v.r.



Na temelju članka 30., stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 147/14 i 36/15) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 7. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2018. godine, d o n o s i

## **II. IZMJENU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE ĐURMANEC ZA 2018. GODINU**

### **Članak 1.**

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Đurmanec za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 7/18 i 21/18), u članku 3, točki 5. DJEČJI VRTIĆ, podtočki a) Izrada projektne dokumentacije za izgradnju dječjeg vrtića, predviđeni iznos od 452.330,00 kuna, mijenja se na iznos od 651.000,00 kuna.

U podtočki b) Kupnja zemljišta za izgradnju dječjeg vrtića predviđeni iznos od 60.000,00 kuna mijenja se na iznos od 75.000,00 kuna.

### **Članak 2.**

Ova II. Izmjena Programa će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:363-01/18-01/0050

URBROJ:2140/02-01-18-2

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 28., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 147/14 i 36/15) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec je na 7. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2018. godine, donijelo

## **II. IZMJENU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2018. GODINU**

### **Članak 1.**

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 7/18 i 21/18), u članku 2., točki 3. Izdaci za saniranje klizišta na javnim prometnim površinama i izradu projektne dokumentacije predviđena sredstva za izvršenje radova u iznosu od 300.000,00 kuna, mijenjaju se na iznos od 800.000,00 kuna.

Ukupna sredstva za izvršenje radova pod točkom 3. predviđena u iznosu od 570.000,00 kuna, mijenjaju se na iznos od 1.070.000,00 kuna.

U točki 4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, podtočki 4.2. Asfaltiranje i presvlačenje postojećih javnih puteva – održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Đurmanec, predviđena sredstva za izvršenje radova u iznosu od 635.000,00 kuna, mijenjaju

se na iznos od 1.420.977,49 kuna.

U točki 4.3. Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta, podtočki a) Usluge zimskog čišćenja i održavanja cesta – iznos od 430.000,00 kuna mijenja se na iznos od 800.000,00 kuna.

U točki 4.4. Ostali radovi na održavanju nerazvrstanih cesta, podtočki b) Nabava i postava vertikalne prometne signalizacije na novoasfaltiranim cestama, obnova dotrajale signalizacije, nabava putokaza i prometnih ogledala za naselja i nabava prometne signalizacije za označavanje autobusnih stajališta, iznos od 20.000,00 kuna mijenja se na iznos od 30.000,00 kuna.

Ukupna sredstva za izvršenje radova pod točkom 4. predviđena u iznosu od 1.585.000,00 kuna, mijenjaju se na iznos od 2.750.977,49 kuna.

U točki 6. JAVNA RASVJETA, podtočki 6.2. Te kuće održavanje javne rasvjete po naseljima na području općine Đurmanec, iznos od 120.000,00 kuna mijenja se na iznos od 150.000,00 kuna.

Ukupna sredstva za izvršenje radova pod točkom 6. predviđena u iznosu od 280.000,00 kuna, mijenjaju se na iznos od 310.000,00 kuna.

Sukladno tome ukupna sredstva za izvršenje radova pod točkama 1., 2., 3., 4., 5. i 6. predviđena u iznosu od 3.125.000,00 mijenjaju se na iznos od 4.820.977,49 kuna.

### **Članak 2.**

Ova II. Izmjena Programa će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:363-01/18-01/0049

URBROJ:2140/02-01-18-2

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 147/14 i 36/15) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 7. sjednici održanoj 10. srpnja 2018. godine, donijelo je

## **II. IZMJENU PROGRAMA ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA U 2018. GODINI**

### **Članak 1.**

U Programu održavanja održavanja nerazvrstanih cesta u 2018. godini („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 7/18 i 21/18), u članku 3, točki 3. Asfaltiranje i presvlačenje postojećih javnih puteva – održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Đurmanec, sredstva za izvršenje radova predviđena u iznosu od 635.000,00 kuna, mijenjaju se na iznos od 1.420.977,49 kuna.

Ukupno planirana površina za asfaltiranje – modernizaciju nerazvrstanih cesta u dužini od cca 2.500 m, prosječne širine 2,7 m, mijenja se na dužinu od cca 5.600 metara.

U točki 4. Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta na

području općine Đurmanec, sredstva predviđena za usluge čišćenja za cijelo područje Općine u iznosu od 430.000,00 kuna, mijenjaju se na iznos od 800.000,00 kuna.

Sukladno navedenom ukupna sredstva za izvršenje radova iz ovog Programa u iznosu od 1.645.000,00 kuna mijenjaju se na iznos od 2.800.977,49 kuna.

#### Članak 2.

Ova II. Izmjena Programa će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:340-03/18-01/0091

URBROJ:2140/02-01-18-2

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13, 152714 i 99/15) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 7. sjednici održanoj ... srpnja 2018. godine, d o n i j e l o j e

### I. IZMJENU SOCIJALNOG PROGRAMA OPĆINE ĐURMANEC ZA 2018. GODINU

#### Članak 1.

U Socijalnom programu Općine Đurmanec za 2018. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 7/18) u članku 1. ukupan iznos od 741.400,00 kuna mijenja se na iznos od 751.400,00 kuna.

U članku 3., točki 1. naziva „Pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalna skrb“ iznos od 35.000,00 kuna mijenja se na iznos od 45.000,00 kuna.

Ukupan iznos Socijalnog programa sa 741.400,00 kuna mijenja se na iznos od 751.400,00 kuna.

#### Članak 2.

Ova I. izmjena Socijalnog programa čini sastavni dio II. izmjene Proračuna Općine Đurmanec za 2018. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:550-01/18-01/0010

URBROJ:2140/02-01-18-2

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 74. i 76. Zakona o športu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/1186/12, 94/13 i 85/15) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 7. sjednici održano 10. srpnja 2018. godine donijelo je

### I. IZMJENU PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2018. GODINU

#### Članak 1.

U Programu financiranja javnih potreba u sportu za 2018. godinu („Službeni glasnik KZZ“ broj 7/18) u članku 1. ukupan iznos od 197.000,00 kuna mijenja se na iznos od 202.000,00 kuna.

U članku 2., točki 3. „Tekuće donacije sportskim

društvima“ iznos od 40.000,00 kuna mijenja se na iznos od 45.000,00 kuna.

#### Članak 2.

Ova I. izmjena Programa će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:620-01/18-01/0001

URBROJ:2140/02-01-18-2

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 19. stavka 1. alineja 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 7. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2018. godine donijelo je

### ODLUKU

### O DONOŠENJU PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA OPĆINU ĐURMANEC

#### Članak 1.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec, koju je izradila Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec (KLASA: 810-03/18-01/0001, URBROJ:2140/02-02-18-6 od 7. ožujka 2018. godine).

#### Članak 2.

Temeljem članka 7. stavka 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16), za potrebe izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec, ugovorom je angažiran ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta - Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin.

#### Članak 3.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec čini prilog i sastavni je dio ove Odluke.

#### Članak 4.

Donošenjem ove Odluke stavlja se van snage Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Đurmanec (KLASA: 214-02/15-01/01, URBROJ: 2140-02-01-15-11) od 17. lipnja 2015. godine.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:810-03/18-01/0001

URBROJ:2140/02-01-18-15

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 101. i 107. Zakona o cestama, („Narodne novine broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 7. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2018. godine donijelo je sljedeći

**POPIS NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA U  
JAVNOJ UPOTREBI  
NA PODRUČJU OPĆINE ĐURMANEC**

Članak 1.

Na području općine Đurmanec nerazvrstane ceste i putevi u javnoj upotrebi su:

Rd. br.	Katastarska čestica	Katastarska općina	Vlasnik/Upravitelj	Namjena zemljišta	Naziv ceste	Oznaka ceste
1.	1983/4, 2067/2, 3965/1 i 2164/2	Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	VINCELJI	NC 1
2.	5034, 836/3, 1841 i 1757	Đurmanec Hlevnica Putkovec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	GORNJA PODBREZOVICA - Sambolički - Lepaji	NC 2
3.	595, 1576	Hlevnica	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	HLEVNICA – Cesarci - Hustići	NC 3
4.	1275/5	Hlevnica	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	HROMEĆ – Vešligaji - Johčeti	NC 4
5.	320/2	Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	Cesta prema Mjesnom groblju u Đurmancu	NC 5
6.	566/7	Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	Cesta prema staroj školi u Đurmancu	NC 6
7.	4004/2, 130/5	Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	HRČKI u Đurmancu	NC 7
8.	3913/1	Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	PERNJEKI u Donjem Maclju	NC 8
9.	3721/2	Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	STRMEČKI u Gornjem Maclju	NC 9
10.	4049	Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	LUKOVČAK	NC 10
11.	5075, 5076/1, 5076/2 i 5076/3	sve k.o. Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	NOVA CESTA RAVNINSKO	NC 11
12.	641/5, 625/4, 630/2, 630/3, 631/2, 4082/23 i 4082/24	sve k.o. Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	PRILAZNI PUT ZA ŠKOLSKU DVORANU ĐURMANEC	NC 12

		sve k.o. Hlewnica	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	Kod ZADRUŽNOG DOM HROMEĆ	NC 13
13.	1135/11, 1135/12, 1141/5, 1141/10, 1151/1, 1151/2, 1151/3, 1151/4		Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	HROMEĆ	NC 13
14.	3914/1, 3544, 3538/2, 3546	sve k.o. Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	FRUKI u Donjem Macelju	NC 14
15.	2673/1, 2675/1, 2690/1, 2690/3, 2690/4, 2690/8	sve k.o. Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	Donji Macelj-KLASIĆI	NC 15
16.	44/2, 45/1, 45/3, 45/4, 47/2, 47/3, 59/1, 61/6, 1580	sve k.o. Hlewnica	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	Hlewnica-DRUŽINCI	NC 16
17.	1778/1 preko 1727/7, 1731/2, 1731/3, 1731/4, 1732/1, 1732/2, 1734/1, 1735/3, 1735/4, 1745, 1746/2, 1746/3, 1746/4, 1747/1, 1747/8, 1747/9, 1775/2	k.o. Putkovec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	Putkovec-MARKUSI	NC 17
18.	1778/1 preko 1587/1, 1587/5, 1727/8, 1727/9, 1727/11, 1731/3	k.o. Putkovec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	Putkovec-Medvedeci	NC 18
19.	162/5, 162/3, 5049,	sve k.o. Đurmanec	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	-	-
20.	1238, 1581/1, 1581/2, 1581/4, 1609/1, 1609/3, 1610/1, 1610/3,	sve k.o. Hlewnica	Općina Đurmanec	Nerazvrstane ceste	-	-
21.	4616/2	k.o. Jesenje	Općina Đurmanec	Nerazvrstana cesta	-	-
22.	1757, 1816/1	sve k.o. Putkovec	Općina Đurmanec	Nerazvrstane ceste	-	-
23.	1035/4, 1044/2, 1046/3, 1138/1, 1148, 1176/6, 1191/6, 119/8, 136/8, 142/4, 1443/25, 147/1, 157/8, 166/12, 1739, 1899/6, 1911/8, 1913/12, 1930/4, 259, 262, 264, 265, 307/1, 332/9, 366/4, 375/3, 500/6, 512, 559/6, 565/4, 625/4, 641/5, 705/3, 787/10, 787/8, 788/1, 871/14, 1930/4, 1931/5, 1958/3, 2068/2, 2094/11, 2094/41, 2244, 2321/2, 3093/7, 3133/6, 3163/2, 3205/4, 3332, 3334/2, 3337, 3415/1, 3507/162, 3565/2, 3764/3, 3808/12, 3808/18, 3808/20, 3829/4, 3829/5, 3879/1, 3880/1, 3881/2, 3882/1, 3883, 3884, 3888, 3889, 3891, 3892, 115/9, 3916/1, 3917/1, 3919/1, 3920, 3924, 3925, 3930, 3932/1, 3936/2, 3938/1, 3950, 3952, 3953, 3969, 3970, 3979, 3981, 3987, 3989, 3990, 3997, 3998, 3999, 4004/1, 4005, 4008, 4009, 4010, 4011, 4018, 4020, 4021, 4034, 4041, 4043, 4046, 4048, 4051, 4052, 4053, 4055, 4059, 4061, 4063, 4065, 4067/1, 4068, 4077/2, 4079, 4080/2, 1913/8	sve k.o. Đurmanec	Općina Đurmanec	Javno dobro-putevi i ceste	-	-

24.	1029/5, 1033/7, 190/4, 228/6, 419/4, 427/4, 45/3, 515/2, 85/1, 993/7, 1133/4, 1134/8, 1135/6, 1140/10, 1141/9, 1151/3, 1158/11, 1159/2, 1168/14, 1183/8, 1193/1, 1275/6, 1293/1, 1293/3, 1322/7, 1325/5, 1562/1, 1563/1, 1566/1, 1566/2, 1567/1, 1568/1, 1569, 1571, 1579, 1580, 1585, 1586, 1587, 1589, 1590, 1591/2, 1593/1, 1593/2, 1594/1, 1597, 1598, 1600, 1601, 1603, 1604, 1611, 1612, 1627, 1639, 1657, 9999/1	sve k.o. Hlewnica	Općina Đurmanec	Javno dobro-putevi i ceste	-
25.	4385/3, 4614, 4616/1, 4618, 4626/3, 4643/1	sve k.o. Jesenje	Općina Đurmanec	Javno dobro-putevi i ceste	-
26.	11864/6, 15451/2, 15452/7	sve k.o. Krapina	Općina Đurmanec	Javno dobro-putevi i ceste	-
27.	1060/1, 1066/8, 117/13, 1263/1, 13/10, 1404/11, 1447/17, 1447/2, 149/12, 1536/3, 1562/4, 1565/2, 1595/8, 1644/10, 1673/8, 1720/6, 1727/11, 1752/1, 1753, 1754, 1756/1, 1758, 1766, 1768, 1769, 1770, 1771, 1773, 1775/2, 1775/3, 1775/4, 319/5, 34/2, 34/6, 509/29, 514/15, 517/10, 641/5, 770/5, 8/2, 847/9, 852/4, 856/12, 874/3, 912/6, 946/3, 1775/6, 1776, 1777/1, 1777/3, 1778/1, 1778/2, 1783, 1784, 1785, 1788, 1789, 1790, 1792, 1793, 1794, 1798, 1799/1, 1801, 1803, 1804, 1805, 1807/2, 1809, 1815, 1817, 1830, 1765, 9999/15, 9999/27, 9999/31, 9999/4.	sve k.o. Putkovec;	Općina Đurmanec	Javno dobro-putevi i ceste	-

## Članak 2.

Ovaj Popis čini prilog Odluci o nerazvrstanim cestama Općine Đurmanec, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 4/09), a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorska županije“.

KLASA:340-03/18-01/0092

URBROJ:2140/02-01-18-1

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 131., 132. i 133. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec je na 7. sjednici održanoj 10. srpnja 2018. godine donijelo sljedeću

**O D L U K U**  
**O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE**  
**O POKRETANJU POSTUPKA**  
**EVIDENTIRANJA NERAZVRSTANIH CESTA**  
**I.**

U Odluci o pokretanju postupka evidentiranja nerazvrstanih cesta („Službeni glasnik KZZ“ broj 34/14, 5/15, 15/15 i 21/15), u članku 1., tekst „(popis u prilogu)“, koji se odnosi na popis cesta se nadopunjuje sljedećim tekstom:

- nerazvrstana cesta „Kod Zadružnog doma Hromec“ u Hromcu, oznake NC 13, krak ceste od spoja sa državnom cestom D 207 do stambenih objekata, koja obuhvaća kat. čest. broj 1135/11, 1135/12, 1141/5, 1141/10, 1151/1, 1151/2, 1151/3, 1151/4 i dr., sve k.o. Hlevnica, sveukupne dužine cca 100 metara;

- nerazvrstana cesta „Fruki“, oznake NC 14, od lokalne ceste Donji Macelj-Gornji Macelj, kraj Područne škole Macelj do kbr. 13A, odnosno od kčbr. 3914/1 preko 3544, 3538/2, 3546 i dr., sve k.o. Đurmanec, dužine cca 120 m;

- nerazvrstana cesta „Donji Macelj-Klasići“, oznake NC 15, koja prolazi od k.č.br. 4008 preko 2673/1, 2675/1, 2690/1, 2690/3, 2690/4, 2690/8 i dr., sve k.o. Đurmanec, dužine cca 70 m;

- nerazvrstana cesta „Hlevnica-Družinci“, oznake NC 16, koja ide od glavne ceste prema naselju Hlevnica do kbr. 55, odnosno od kčbr. 44/2, 45/1, 45/3, 45/4, 47/2, 47/3, 59/1, 61/6, 1580 i dr., sve k.o. Hlevnica, dužine cca 140 m;

- nerazvrstana cesta „Putkovec-Markusi“, oznake NC 17, koja ide od lokalne ceste prema naseljima Putkovec i Prigorje prema naselju sa kbr. 15, 16, 16A, 16B, odnosno od kčbr. 1778/1 preko 1727/7, 1731/2, 1731/3, 1731/4, 1732/1, 1732/2, 1734/1, 1735/3, 1735/4, 1745, 1746/2, 1746/3, 1746/4, 1747/1, 1747/8, 1747/9, 1775/2 i dr., sve k.o. Putkovec, dužine cca 370 m;

- nerazvrstana cesta „Putkovec-Medvedeci“, oznake NC 18, koja ide od lokalne ceste prema naseljima Putkovec i Prigorje prema kbr. 12, odnosno od kčbr. 1778/1 preko 1587/1, 1587/5, 1727/8, 1727/9, 1727/11, 1731/3 i dr., sve k.o. Putkovec, dužine cca 160 m.

**II.**

Sukladno započetom postupku i izvršenom geodetskom snimanju i utvrđenom činjeničnom stanju na terenu, utvrđuje se potreba upisa stvarnog stanja navedenih puteva-cesta na temelju odgovarajućeg geodetskog elaborata u katastru i zemljišnim knjigama kao nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Đurmanec, neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba u pojedinim slučajevima, na pojedinim česticama.

**III.**

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:340-03/18-01/0069

URBROJ:2140/02-01-18-10

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15), članka 5. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15) te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec je na 7. sjednici održanoj 10. srpnja 2018. godine donijelo sljedeću

**O D L U K U**  
**O OSNIVANJU POSTROJBE CIVILNE**  
**ZAŠTITE OPĆE NAMJENE**  
**OPĆINE ĐURMANEC**  
**I.**

Ovom se Odlukom ustrojava Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec kao potpora za provođenje mjere civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava.

**II.**

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec broji ukupno 20 pripadnika.

Prema strukturi postrojba civilne zaštite sastoji se od upravljačke skupine i 2 operativne skupine.

Upravljačka skupina sastoji se od 2 pripadnika, a svaka operativna skupina sastoji se od 8 pripadnika.

**III.**

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec postupa sukladno operativnom postupovniku koji donosi načelnik Stožera civilne zaštite.

**IV.**

Mobilizacija Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec provodi se po nalogu općinskog načelnika sukladno Planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

**V.**

Postrojbe civilne zaštite opće namjene popunjavaju se postupkom odabira najboljih kandidata iz kategorija građana koje su člankom 44., stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15) utvrđene kao potencijalne baze obveznika za popunu snaga civilne zaštite.

**VI.**

Osobama koje su raspoređene u Postrojbu opće namjene izdaje se iskaznica pripadnika civilne zaštite.

Evidenciju pripadnika postrojbi civilne zaštite vodi Upravni odjel Općine Đurmanec.

**VII.**

Sredstva potrebna za ustrojavanje, opremanje, os-

posobljavanje i djelovanje Postrojbe civilne zaštite opće namjene osiguravaju se u Proračunu Općine Đurmanec.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA:810-01/18-01/0004

URBROJ:2140/02-01-18-2

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Đurmanec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 8/13, 6/14 i 7/18) i članka 12. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Đurmanec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 8/13, 6/14 i 7/18) Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 7. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2018. godine, donijelo je

#### ODLUKU

#### O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU ODBORA ZA IZBOR I IMENOVANJA

I.

U članku 2., stavku 1. Odluke o osnivanju Odbora za izbor i imenovanja (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 22/17) mijenja se točka 2. te se dosadašnja članica Odbora MIA LELJAK zamjenjuje sa novim članom DRAGUTINOM SUK.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA:021-05/18-01/0012

URBROJ:2140/02-01-18-1

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Đurmanec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 8/13, 6/14 i 7/18) i članka 12., stavka 3. Odluke o priznanjima Općine Đurmanec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 6/07) Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 7. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2018. godine, donijelo je

#### RJEŠENJE

#### O IZMJENI RJEŠENJA O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA DODJELU PRIZNANJA OPĆINE ĐURMANEC

I.

U članku 1., stavku 1. Rješenja o imenovanju Povjerenstva za dodjelu priznanja Općine Đurmanec, (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 7/18) mijenja se dosadašnja članica navedena pod točkom 2. MIA LELJAK sa novim članom DRAGUTINOM SUK.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA:021-05/18-01/0011

URBROJ:2140/02-01-18-1

Đurmanec, 10. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 33., stavka 7., 8. i 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17), članka 19 stavka 3. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17) i članka 47. Statuta Općine Đurmanec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 8/13, 6/14 i 7/18), načelnik Općine Đurmanec donosi sljedeći

#### ZAKLJUČAK

1.

Daje se suglasnost davatelju javne usluge „KRAKOM“ d.o.o. Krapina, Gajeva 20, na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, sukladno navedenim odredbama Zakona, koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio te se prihvaća predloženi početak primjene cjenika od 01. rujna 2018. godine.

2.

Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/18-01/0001

URBROJ:2140/02-02-18-9

Đurmanec, 3. srpnja 2018.

OPĆINSKI NAČELNIK

Damir Belošević, dipl. oec., v.r.

### OPĆINA JESENJE

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (“Narodne novine” br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 15. Statuta Općine Jesenje (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 15/09, 11/13 i 11/18) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 07. sjednici održanoj 17. srpnja 2018. godine donosi

#### 1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA

Članak 1.

Izmjene i dopune proračuna za 2018. godinu sastoje se od općeg i posebnog dijela.

I. OPĆI DIO

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

KontoNaziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6 Prihodi poslovanja	6.024.225,00	-949.000,00	5.075.225,00
3 Rashodi poslovanja	4.042.225,00	161.404,60	4.203.629,60
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.982.000,00	-790.000,00	1.192.000,00
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	0,00	-320.404,60	-320.404,60
Ukupno prihodi i primici	6.024.225,00	-949.000,00	5.075.225,00
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina	0,00	320.404,60	320.404,60
Sveukupno prihodi i primici	6.024.225,00	-628.595,40	5.395.629,60
Ukupno rashodi i izdaci	6.024.225,00	-628.595,40	5.395.629,60
Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

KontoNaziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6 Prihodi poslovanja	6.024.225,00	-949.000,00	5.075.225,00
61 Prihodi od poreza	1.344.600,00	800.000,00	2.144.600,00
611 11 Porez i prirez na dohodak	1.294.100,00	800.000,00	2.094.100,00
613 11 Porezi na imovinu	45.000,00	0,00	45.000,00
614 11 43 Porezi na robu i usluge	5.500,00	0,00	5.500,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.670.000,00	-1.600.000,00	1.070.000,00
633 11 52 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.620.000,00	-1.600.000,00	1.020.000,00
634 52 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	50.000,00	0,00	50.000,00
64 Prihodi od imovine	223.375,00	0,00	223.375,00
641 11 Prihodi od financijske imovine	200,00	0,00	200,00
642 11 42 Prihodi od nefinancijske imovine	223.175,00	0,00	223.175,00
43			
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.786.250,00	-149.000,00	1.637.250,00
651 11 43 Upravne i administrativne pristojbe	4.250,00	0,00	4.250,00
652 11 43 Prihodi po posebnim propisima	1.627.000,00	0,00	1.627.000,00
653 43 Komunalni doprinosi i naknade	155.000,00	-149.000,00	6.000,00
Ukupno prihodi	6.024.225,00	-949.000,00	5.075.225,00
3 Rashodi poslovanja	4.042.225,00	161.404,60	4.203.629,60
31 Rashodi za zaposlene	476.130,00	0,00	476.130,00
311 11 Plaće (Bruto)	388.800,00	0,00	388.800,00
312 11 Ostali rashodi za zaposlene	17.500,00	0,00	17.500,00
313 11 Doprinosi na plaće	69.830,00	0,00	69.830,00
32 Materijalni rashodi	2.217.265,00	156.000,00	2.373.265,00
321 11 Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	0,00	19.000,00
322 11 Rashodi za materijal i energiju	245.500,00	0,00	245.500,00
323 11 52 Rashodi za usluge	1.612.965,00	156.000,00	1.768.965,00
329 11 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	339.800,00	0,00	339.800,00
34 Financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
343 11 Ostali financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
35 Subvencije	130.000,00	25.000,00	155.000,00
352 11 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	130.000,00	25.000,00	155.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	371.360,00	-18.595,40	352.764,60
363 11 Pomoći unutar općeg proračuna	211.360,00	-18.595,40	192.764,60
366 11 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	160.000,00	0,00	160.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	490.000,00	0,00	490.000,00
372 11 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	490.000,00	0,00	490.000,00
38 Ostali rashodi	351.470,00	-1.000,00	350.470,00
381 11 42 Tekuće donacije	338.770,00	-1.000,00	337.770,00
382 11 Kapitalne donacije	12.700,00	0,00	12.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.982.000,00	-790.000,00	1.192.000,00



41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-60.000,00	40.000,00
411	11 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	-60.000,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.882.000,00	-730.000,00	1.152.000,00
421	11 52 Građevinski objekti	1.860.000,00	-730.000,00	1.130.000,00
422	11 Postrojenja i oprema	22.000,00	0,00	22.000,00
Ukupno rashodi		6.024.225,00	-628.595,40	5.395.629,60

## Članak 2.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu kako slijedi:

## II. POSEBNI DIO

KontoNaziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
RAZDJEL 001 OPĆINA JESENJE OPĆINSKO VIJEĆE JESENJE	6.024.225,00	-628.595,40	5.395.629,60
001 OPĆINA JESENJE OPĆINSKO VIJEĆE JESENJE	6.024.225,00	-628.595,40	5.395.629,60
PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	1.774.995,00	20.044,60	1.795.039,60
1001A100001 PLAĆE I NAKNADE	476.130,00	0,00	476.130,00
01 Opće javne usluge			
3 Rashodi poslovanja	476.130,00	0,00	476.130,00
31 Rashodi za zaposlene	476.130,00	0,00	476.130,00
11			
311 Plaće (Bruto)	388.800,00	0,00	388.800,00
11			
312 Ostali rashodi za zaposlene	17.500,00	0,00	17.500,00
11			
313 Doprinosi na plaće	69.830,00	0,00	69.830,00
1001A100002 MATERIJALNI RASHODI	875.265,00	105.000,00	980.265,00
01 Opće javne usluge			
3 Rashodi poslovanja	875.265,00	105.000,00	980.265,00
32 Materijalni rashodi	875.265,00	105.000,00	980.265,00
11			
321 Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	0,00	19.000,00
11			
322 Rashodi za materijal i energiju	63.500,00	0,00	63.500,00
11			
323 Rashodi za usluge	472.965,00	105.000,00	577.965,00
11			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	319.800,00	0,00	319.800,00
1001A100003 FINANCIJSKI RASHODI	6.000,00	0,00	6.000,00
01 Opće javne usluge			
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
34 Financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
11			
343 Ostali financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
1001A100004 NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE	238.000,00	-60.000,00	178.000,00
01 Opće javne usluge			
3 Rashodi poslovanja	123.000,00	0,00	123.000,00
32 Materijalni rashodi	123.000,00	0,00	123.000,00
11			
322 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00
11			
323 Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	120.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000,00	-60.000,00	55.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-60.000,00	40.000,00
11			
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	-60.000,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
11			
422 Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	15.000,00

1001A100005 donacije političkim strankama	33.600,00	0,00	33.600,00
01 Opće javne usluge			
3 Rashodi poslovanja	33.600,00	0,00	33.600,00
38 Ostali rashodi	33.600,00	0,00	33.600,00
11			
381 Tekuće donacije	33.600,00	0,00	33.600,00
1001A100007 Zajedničke službe	146.000,00	-24.955,40	121.044,60
01 Opće javne usluge			
3 Rashodi poslovanja	146.000,00	-24.955,40	121.044,60
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	146.000,00	-24.955,40	121.044,60
11			
363 Pomoći unutar općeg proračuna	146.000,00	-24.955,40	121.044,60
PROGRAM 1002 JAVNI RED I SIGURNOST	86.360,00	6.360,00	92.720,00
1002A100001 DVD GORNJE JESENJE	80.000,00	0,00	80.000,00
03 Javni red i sigurnost			
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
38 Ostali rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
11			
381 Tekuće donacije	80.000,00	0,00	80.000,00
1002A100003 Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine	6.360,00	6.360,00	12.720,00
03 Javni red i sigurnost			
3 Rashodi poslovanja	6.360,00	6.360,00	12.720,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.360,00	6.360,00	12.720,00
11			
363 Pomoći unutar općeg proračuna	6.360,00	6.360,00	12.720,00
PROGRAM 1003 EKONOMSKI POSLOVI	80.000,00	25.000,00	105.000,00
1003A100001 ZA ELEMENTANE NEPOGODE I SUBVENCije	80.000,00	25.000,00	105.000,00
04 Ekonomski poslovi			
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	25.000,00	105.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
11			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
35 Subvencije	60.000,00	25.000,00	85.000,00
11			
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	25.000,00	85.000,00
PROGRAM 1004 zaštita okoliša	220.000,00	30.000,00	250.000,00
1004A100001 uređenje zelenih površina i odvoz smeća	59.000,00	0,00	59.000,00
05 Zaštita okoliša			
3 Rashodi poslovanja	59.000,00	0,00	59.000,00
32 Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
11			
322 Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00
11			
323 Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	24.000,00	0,00	24.000,00
11			
363 Pomoći unutar općeg proračuna	24.000,00	0,00	24.000,00
1004A100002 higijeničarska služba	51.000,00	0,00	51.000,00
05 Zaštita okoliša			
3 Rashodi poslovanja	51.000,00	0,00	51.000,00
32 Materijalni rashodi	51.000,00	0,00	51.000,00
11			
323 Rashodi za usluge	51.000,00	0,00	51.000,00
1004A100003 kanalizacija	100.000,00	30.000,00	130.000,00
05 Zaštita okoliša			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	30.000,00	130.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	30.000,00	130.000,00
52				
421	Građevinski objekti	100.000,00	30.000,00	130.000,00
1004A100004	sanacija deponija "Gorjak"	10.000,00	0,00	10.000,00
05	Zaštita okoliša			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
11				
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
PROGRAM 1005	KOMUNALNE USLUGE	890.000,00	0,00	890.000,00
1005A100001	JAVNA RASVJETA	170.000,00	0,00	170.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	170.000,00
11				
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	0,00	130.000,00
11				
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
1005A100002	GROBLJE	91.000,00	0,00	91.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
3	Rashodi poslovanja	91.000,00	0,00	91.000,00
32	Materijalni rashodi	91.000,00	0,00	91.000,00
11				
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
11				
323	Rashodi za usluge	90.000,00	0,00	90.000,00
1005A100003	VODOOPSKRBA	629.000,00	0,00	629.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
3	Rashodi poslovanja	169.000,00	0,00	169.000,00
32	Materijalni rashodi	169.000,00	0,00	169.000,00
11				
322	Rashodi za materijal i energiju	28.000,00	0,00	28.000,00
11				
323	Rashodi za usluge	141.000,00	0,00	141.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	460.000,00	0,00	460.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	460.000,00	0,00	460.000,00
11	52			
421	Građevinski objekti	460.000,00	0,00	460.000,00
PROGRAM 1006	SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA	903.000,00	41.000,00	944.000,00
1006A100001	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	603.000,00	71.000,00	674.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
3	Rashodi poslovanja	603.000,00	71.000,00	674.000,00
32	Materijalni rashodi	603.000,00	71.000,00	674.000,00
11	52			
323	Rashodi za usluge	603.000,00	71.000,00	674.000,00
1006A100002	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
52				
421	Građevinski objekti	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
PROGRAM 1007	REKREACIJA KULTURA I RELIGIJA	1.113.750,00	-1.008.000,00	105.750,00
1007A100001	REKREACIJA	80.000,00	-20.000,00	60.000,00
08	Rekreacija, kultura i religija			
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	-20.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	-20.000,00	60.000,00
11				
323	Rashodi za usluge	80.000,00	-20.000,00	60.000,00

1007A100002 KULTURA	1.013.750,00	-988.000,00	25.750,00
08 Rekreacija, kultura i religija			
3 Rashodi poslovanja	13.750,00	-8.000,00	5.750,00
38 Ostali rashodi	13.750,00	-8.000,00	5.750,00
11			
381 Tekuće donacije	13.750,00	-8.000,00	5.750,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	-980.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-980.000,00	20.000,00
11			
421 Građevinski objekti	1.000.000,00	-980.000,00	20.000,00
1007A100003 RELIGIJA	20.000,00	0,00	20.000,00
08 Rekreacija, kultura i religija			
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
38 Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
11 42			
381 Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
PROGRAM 1008 OBRAZOVANJE	455.000,00	250.000,00	705.000,00
1008A100001 obrazovanje djece, učenika, studenata i odraslih	455.000,00	0,00	455.000,00
09 Obrazovanje			
3 Rashodi poslovanja	455.000,00	0,00	455.000,00
35 Subvencije	70.000,00	0,00	70.000,00
11			
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	70.000,00	0,00	70.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	185.000,00	0,00	185.000,00
11			
363 Pomoći unutar općeg proračuna	25.000,00	0,00	25.000,00
11			
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	160.000,00	0,00	160.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
11			
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00
1008A100002 Izgradnja dječjeg vrtića Gornje Jesenje	0,00	250.000,00	250.000,00
09 Obrazovanje			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	250.000,00	250.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	250.000,00	250.000,00
11			
421 Građevinski objekti	0,00	250.000,00	250.000,00
PROGRAM 1009 SOCIJALNA ZAŠTITA	494.120,00	7.000,00	501.120,00
1009A100001 SOCIJALNE POMOĆI I NAKNADE	290.000,00	0,00	290.000,00
10 Socijalna zaštita			
3 Rashodi poslovanja	290.000,00	0,00	290.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.000,00	0,00	290.000,00
11			
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	290.000,00	0,00	290.000,00
1009A100002 DONACIJE UDRUGAMA	204.120,00	7.000,00	211.120,00
10 Socijalna zaštita			
3 Rashodi poslovanja	204.120,00	7.000,00	211.120,00
38 Ostali rashodi	204.120,00	7.000,00	211.120,00
11			
381 Tekuće donacije	191.420,00	7.000,00	198.420,00
11			
382 Kapitalne donacije	12.700,00	0,00	12.700,00
PROGRAM 1010 OBRANA	7.000,00	0,00	7.000,00
1010A100001 CIVILNA ZAŠTITA	7.000,00	0,00	7.000,00
02 Obrana			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	7.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	7.000,00
11			
422 Postrojenja i oprema	7.000,00	0,00	7.000,00
Ukupno rashodi i izdaci	6.024.225,00	-628.595,40	5.395.629,60

## Članak 3.

Ova izmjena i dopuna proračuna Općine Jesenje stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:021-05/18-01/32

URBROJ:2140/05-18-1

Gornje Jesenje, 17. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zdenko Brodar, v.r.

Na temelju članka 28.stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. Br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15.) i članka 15.Statuta Općine Jesenje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.15/09, 11/13 i 11/18), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 07. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2018. god. donijelo je:

**I. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE U OPĆINI JESENJE ZA  
2018. GODINU**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jesenje za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 52/17) u članku 2. točka 5. Sredstva za izvršenje radova iz točke 5. u iznosu od 903.000,00 kuna, mijenja se na iznos od 944.000,00 kuna. Održavanje nerazvrstanih cesta:

5.1. Tekuće i investicijsko održavanje cesta-zimsko održavanje, sredstva su predviđena u iznosu od 120.000,00 kuna, mijenja se na iznos od 250.000,00 kuna,

5.3. Tekuće i investicijsko održavanje cesta i putova –ostalo, sredstva su predviđena u iznosu od 80.000,00 kuna, mijenja se na iznos od 100.000,00 kuna,

5.4. Sanacija klizišta - sredstva su predviđena u iznosu od 100.000,00 kuna, mijenja se na iznos od 280.000,00 kuna,

5.6. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području općine - sredstva su predviđena u iznosu od 300.000,00 kuna, mijenja se na iznos od 270.000,00 kuna,

5.7. Ostale intelektualne usluge- projektna dokumentacija - sredstva su predviđena u iznosu od 260.000,00 kn mijenja se na iznos od 1.000,00 kuna.

Članak 2.

Ova I. izmjena i dopuna Programa objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/18-01/33

URBROJ: 2140/05-18-1

Gornje Jesenje, 17. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zdenko Brodar, v.r.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90., 27/93. i 38/09), i članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 15/09, 11/13

i 11/18), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 07. sjednici održanoj dana 17. 07. 2018. god. donijelo je

**I. IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA JAVNIH  
POTREBA U KULTURI OPĆINE JESENJE  
ZA 2018. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br.52/17), u članku 2. Donacija za izvođenje predstava 13.000,00 kn, mijenja se na iznos od 5.000,00 kuna, Dom kulture Donje Jesenje 1.000.000,00 kn, mijenja se na iznos od 10.000,00 kuna.

Članak 3.

Ova I. izmjena i dopuna Programa objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:021-05/18-01/34

URBROJ: 2140/05-18-1

Gornje Jesenje, 17. 07. 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zdenko Brodar, v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu («Narodne novine» broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13 i 85/15), i članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 15/09, 11/13 i 11/18), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 07. sjednici održanoj dana 17. 07. 2018. god. donijelo je

**I. IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA JAVNIH  
POTREBA U SPORTU  
OPĆINE JESENJE ZA 2018. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 52/17), u članku 2. ostale usluge održavanja-dječja igrališta 80.000,00 kn, mijenja se na iznos od 60.000,00 kuna.

Članak 2.

Ova I. izmjena i dopuna Programa objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:021-05/18-01/35

URBROJ: 2140/05-18-1

Gornje Jesenje, 17. 07. 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zdenko Brodar, v.r.

Na temelju članka 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 157/13., 152/14. i 99/15) i članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 15/09, 11/13 i 11/18),

Općinsko vijeće Općine Jesenje na 07. sjednici održanoj dana 17. 07. 2018. god. donijelo je

**I. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA  
SOCIJALNE SKRBI  
OPĆINE JESENJE ZA 2018. GODINU**

**Članak 1.**

U Programu socijalne skrbi Općine Jesenje za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 52/17), u članku 1. Donacija GD Crvenog Križa Krapina 25.000,00 kn, mijenja se na iznos od 32.000,00 kuna; ukupno 315.000,00 kuna, mijenja se na iznos od 322.000,00 kn.

**Članak 2.**

Ova I. izmjena i dopuna Programa socijalne skrbi Općine Jesenje za 2018. godinu, objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:021-05/18-01/36

URBROJ: 2140/05-18-1

Gornje Jesenje, 17. 07. 2018

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Zdenko Brodar, v.r.

**OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE**

Na temelju članka 30. stavak 5. Pravilnika o provedbi Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020., („Narodne novine“ br. 48/18) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 16/09, 8A/13, 6/14 i 4/18) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 10. sjednici održanoj dana 12.07.2018.g. godine donijelo je

**O D L U K U**

**O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU  
ULAGANJA NA PODRUČJU OPĆINE  
KRAPINSKE TOPLICE  
ZA PROVEDBU PROJEKTA  
„GRAĐENJE GRAĐEVINE  
INFRASTRUKTURNE NAMJENE-  
PARKIRALIŠTE, ŠETNICA I MOST“**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Krapinske Toplice (dalje u tekstu: Odluka) daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području Općine Krapinske Toplice za projekt „Građenje građevine infrastrukturne namjene – parkiralište, šetnica i pješački most, 3. skupine“.

**Članak 2.**

Ova suglasnost daje se u svrhu prijave ulaganja iz članka 1. ove Odluke na Natječaj iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.- 2020., MJERA 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, za PODMJERU 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, TIP OPERACIJE 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje

ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, te se njome ovlašćuje Općina Krapinske Toplice za prijavu na natječaj.

Za podnositelja Zahtjeva – Prijave na natječaj ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice.

**Članak 3.**

Sastavni dio ove Odluke je Prilog 12, koji sadržava slijedeće stavke: naziv projekta, naziv korisnika, kratki opis projekta, društven u opravdanost projekta, financijski kapacitet korisnika uključujući prikaz izvora sredstava i analizu troškova za provedbu projekta, ljudski kapacitet korisnika za provedbu projekta, način održavanja i upravljanja projektom, ostvarivanje neto prihoda, usklađenost projekta sa strateškim razvojnim dokumentom ili lokalnom razvojnom strategijom.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:361-01/18-01/003

URBROJ: 2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 12.07.2018.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Zvonko Očić, prof., v.r.

Na temelju članka 33. i 36. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. gl. KZZ. br. 16/09, 8.A/136/14 i 4/18) i članka 3. Odluke o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik KZZ. br. 12/14) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 10. sjednici održanoj dana 12.07.2018.g. donijelo je

**O D L U K U**

**O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU I  
IMENOVANJU SOCIJALNOG VIJEĆA**

**Članak 1.**

U Odluci o osnivanju i imenovanju Socijalnog vijeća Općine Krapinske Toplice ( Službeni glasnik KZZ. br. 26/17), u članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

„ U Socijalno vijeće imenuju se:

1. VESNA DRAGČEVIĆ - za predsjednicu

2. VESNA MATOVINA – za članicu

3. JOSIP MARTINEC - za člana

4. ĐURĐICA BELINA – za članicu

5. Predstavnik Centra za socijalnu skrb Zabok, za člana/nicu

6. Predstavnik Osnovne škole Krapinske Toplice, za člana/nicu.

7. Predstavnik centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice, za člana/nicu,„

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:550-02/18-01/019

UR:BROJ: 2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 12.07.2018.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Zvonko Očić, prof., v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 16/09, 8A/13, 6/14 i 4/18) i članka 2. i 6. Odluke o priznanjima Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 9/95 i 5/98) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 10. sjednici održanoj 12.07..2018.g. donijelo je sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### O DODJELI PRIZNANJA

##### 1.

Povodom Dana Općine Krapinske Toplice – 22. srpnja – dodjeljuju se priznanja Općine Krapinske Toplice:

POVELJA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

- SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU I TRAUMATOLOGIJU AKROMION za doprinos ugledu Općine Krapinske Toplice kao odredišta medicinskog turizma

- NEDELJKO CIGLENEČKI, dr.med.spec. interne medicine – posthumno za izuzetne zasluge i rezultate na promicanju zdravlja te medicinskom i humanitarnom djelovanju

- VIČ. MATO HERCEG za doprinos u očuvanju kulturne baštine Krapinskih Toplica

- MIRKO BLAŽIČEVIĆ za doprinos u razvoju malog poduzetništva

-PLAKETA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

-KUGLAČKI KLUB „OBRTNIK“ za doprinos u razvoju i promicanju sporta

-ROBERT HALAPIR za doprinos u razvoju i promicanju sporta

- FRANJO KOS za doprinos u radu Općinske udruge umirovljenika

- BOŽICA BLAŽIČEVIĆ za doprinos u razvoju malog poduzetništva

##### 2.

Priznanja Općine Krapinske Toplice uručiti će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice.

KLASA: 061-01/87-01/002

URBROJ: 2197/03-02-18-8

Krapinske Toplice, 12.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Zvonko Očić, prof., v.r.

Na temelju članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 16/09, 8A/13., 6/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 10. sjednici održanoj 12.07.2018.g. donijelo je

### O D L U K U

#### O PONOVNOM RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA PRODAJU GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

##### I.

(1)Raspisuje se ponovni javni natječaj za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine

Krapinske Toplice (dalje u tekstu: Općina) kako slijedi:

1.1. katastarska čestica broj 1622 k.o. Krapinske Toplice u površini od 2.385 m<sup>2</sup> (663 čhv) upisana u z.k.uložak broj 1161, a koja se prodaje u površini od 2.302 m<sup>2</sup> (umanjenje za 83 m<sup>2</sup> na ime koridora planirane prometnice). Početna kupoprodajna cijena iznosi 365,00 kn/m<sup>2</sup>, odnosno 840.230,00 kuna.

1.2.katastarska čestica broj 1624 k.o. Krapinske Toplice u površini od 1151 m<sup>2</sup> (320 čhv), upisana u z.k.uložak br. 1161, početna kupoprodajna cijena iznosi 350,00 kn/m<sup>2</sup> odnosno 402.850,00 kuna

(2)Sastavni dio ovog javnog natječaja za prodaju zemljišta čini i grafički prikaz zemljišta.

(3)Konačnu Odluku o prodaji zemljišta, iz stavka 1. ove točke najpovoljnijem ponuditelju donosi Općinsko vijeće Općine. Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete propisane javnim natječajem i ponudi najvišu cijenu za pojedinu nekretninu.

(4)Rok za podnošenje prijave na natječaj je 10 dana od dana objave natječaja u Zagorskom listu. Natječaj će se objaviti i na Internet stranicama Općine www.krapinske-toplice.hr i na oglasnoj ploči Općine.

(5)Ponuditelj koji se natječe za kupnju zemljišta dužan je za sudjelovanje na natječaju uplatiti jamčevinu. Visina jamčevine utvrđuje se u iznosu od 20% od početne kupoprodajne cijene za pojedino zemljište.

(6)Jamčevina se uplaćuje na žiro račun Općine, IBAN: HR9723600001821200008, poziv na broj 68-7706-OIB, uz naznaku „jamčevina za kupnju zemljišta kat.čest.br.----“.

##### II.

Pristigle ponude javno će otvoriti Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja u sastavu:

1. ZVONKO OČIĆ, predsjednik

2. DARKO ŠAFRANKO, član

3.DIVNA HRŠAK-MAKEK, članica.

##### III.

Tekst javnog natječaja sastavni je dio ove Odluke.

##### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 940-01/18-01/010

URBROJ: 2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 12.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Zvonko Očić, prof., v.r.

## OPĆINA LOBOR

Temeljem članka 65. stavak 2. točka 4. Statuta Općine Lobor ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 07/13 i 11/18), a vezano uz članak 79. stavak 7. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/12 i 121/16) Mandatna komisija, podnosi

### I Z V J E Š Ć E

#### Članak 1.

Temeljem članka 79. stavak 7. Zakona o lokalnim

izborima ("Narodne novine" broj 144/12 i 121/16), podnošenjem zahtjeva za prestanak mirovanja mandata došlo je do prestanka mirovanja mandata člana općinskog vijeća općine Lobar Krunoslavu Gočen, Zagrebačka 48, Lobar, te vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti s danom 26. svibnja 2018. godine.

#### Članak 2.

Zamjeniku vijećnika iz članka 1. ovog izvješća Nikoli Lenartiću, Vinipotok 6b, Lobar utvrđuje se prestanak obnašanja vijećničke dužnosti.

#### Članak 3.

Na osnovu iznijetog, Mandatna komisija verificira mandate vijećnika.

KLASA: 021-05/18-01/05

URBROJ: 2211/05-01-18-02

Lobar, 28.06.2018. god.

PREDSJEDNIK MANDATNE KOMISIJE  
Božidar Šuti, v.r.

## OPĆINA MIHOVLJAN

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 05/13 i 11/18), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 09. sjednici održanoj dana 20.06.2018. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### O IZMJENI I DOPUNI POSLOVNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE MIHOVLJAN

##### Članak 1.

U Poslovniku Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 05/13) u članku 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Izrazi u ovom Poslovniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.“

##### Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Mandat vijećnika općinskog vijeća izabranog na redovnim lokalnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona.“

Mandat vijećnika Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona.

Mandat vijećnika može prestati i prije isteka vre-

mena na koje je izabran u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela lokalnih jedinica.“

#### Članak 3.

U članku 23. stavku 1. iza riječi „počasna“ dodaje se :“i za to ne prima plaću“.

U članku 23. iza stavka 1. dodaje se: „ Član predstavničkog tijela ima pravo na naknadu u skladu s odlukom predstavničkog tijela. Član predstavničkog tijela ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu predstavničkog tijela i njegovih radnih tijela.“

#### Članak 4.

Članak 39 mijenja se i glasi:

„Predstavničko tijelo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina glasova predstavničkog tijela.

Statut, proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Predstavničko tijelo donosi odluke i druge opće akte, u skladu sa svojim statutom. Prije nego što stupi na snagu opći akt obavezno se objavljuje u službenom glasilu jedinice. Ako općina nema svoje službeno glasilo, opći akti općine objavljuju se u službenom glasilu županije. Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno, općim aktom može se osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.“

#### Članak 5.

U članku 55. iza stavka 3. dodaje se: „sjednice predstavničkih tijela mogu se sazvati i elektronskim putem.“

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 012-04/18-01/02

URBROJ: 2211/07-18-02

Mihovljan, 20.06.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 49. stavak 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavak 5. Zakona o zaštiti životinja (“Narodne novine” broj 102/17.), članka 39. Statuta Općine Mihovljan (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 05/13 i 11/18), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 09. sjednici održanoj dana 20. lipnja 2018. godine donosi

### ODLUKU

#### O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA I NAČINU POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA TE DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

DIO PRVI

OPĆE ODREDBE

Predmet odluke

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način



držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Mihovljan.

Pojmovi

#### Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži
2. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje
3. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao
4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku
5. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje
6. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište
7. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova
8. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć
9. slobodnoživuće mačke u mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika
10. službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

#### DIO DRUGI

#### UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

#### Članak 3.

Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom.
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.
4. označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora

6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima

7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja

8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi

9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora
4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede.

5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor

6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove odluke.

Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

Općina Mihovljan, putem komunalnih redara kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Općina Mihovljan na čitavom svojem području, ovom Odlukom propisuje trajnu sterilizaciju kao obvezan način kontrole razmnožavanja, sukladno članku 62., stavak 6. Zakona o zaštiti životinja.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

#### Članak 4.

Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca

zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

#### Članak 5.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

#### Članak 6.

Psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor posjednika, na javnim površinama sukladno Prilogu 3.

#### Članak 7.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

#### Članak 8.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

#### Članak 9.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

#### Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

#### Članak 11.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga prijevoza samo uz uvjete utvrđene posebnom odlukom prijevoznika.

#### Članak 12.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima

#### Članak 13.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti sve mjere koje su propisane Pravilnikom o opasnim psima.

#### Članak 14.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

#### Članak 15.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: "OPASAN PAS".

#### Članak 16.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

#### Članak 17.

Pri sumnji da se radi o opasnom psu, službena osoba je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, službena osoba sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

#### Članak 18.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

#### Članak 19.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

#### Članak 20.

Kontrola razmnožavanja pasa i mačaka provodi se trajnom sterilizacijom, i obavezna je na području općine Mihovljan osim u slučajevima:

- ako je posjednik kućnog ljubimca uzgajivač kućnih ljubimaca koji ima rješenje o registraciji uzgoja nadležnog tijela.

Slobodnoživuće mačke

#### Članak 21.

Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

Hranilišta se postavljaju na javnim površinama temeljem podnesenog zahtjeva za korištenje javne površine od strane udruge za zaštitu životinja i uvjeta propisanih Rješenjem Jedinственоg upravnog odjela.

U slučaju da Jedinствени upravni odjel izda negativno Rješenje za traženu lokaciju hranilišta, isto je obvezno predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi Općinska načelnica.

U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem obavijesti Jedinствени upravni odjel.

### TREĆI DIO

### NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NA-PUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

**Članak 22.**

Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

**Članak 23.**

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

Kontakt informacije skloništa s kojim Općina Mihovljan ima potpisan ugovor objavljen je na službenim internetskim stranicama Općine Mihovljan.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

Troškove skloništa za primljenu životinju na području Općine Mihovljan financira Općina temeljem sklopljenog Ugovora.

Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

**ČETVRTI DIO****NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA**

MA

Divljač i zaštićene divlje vrste

**Članak 24.**

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom "Programu zaštite divljači izvan lovišta" kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

**DIO PETI****ZAŠTITA ŽIVOTINJA**

Poticanje zaštite životinja

**Članak 25.**

Općina Mihovljan će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

**Članak 26.**

Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje

pomoći.

Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama zatečenim na području Općine Mihovljan organizira i financira Općina temeljem sklopljenog Ugovora.

Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

**Članak 27.**

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

**Članak 28.**

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

**ŠESTI DIO****NADZOR**

Ovlasti komunalnog redara

**Članak 29.**

Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način
6. očitati mikročip
7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima
8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s odlukom Općine pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pismeno rješenje.

Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom

2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)

3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije

4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima

5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa.

6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca.

7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva.

8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca

9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad

10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe, bez Suglasnosti Jedinственог upravnog odjela.

Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

#### Članak 30.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje Upravni odjel za gospodarstvo, poljo-

privredu, promet i komunalnu infrastrukturu Krapinsko zagorske županije.

#### SEDMI DIO

#### NOVČANE KAZNE

#### Članak 31.

Sredstva naplaćena u skladu sa ovom Odlukom za predviđene prekršaje prihod su Općine Mihovljan.

Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 300,00 do 2.000,00 kuna. (temeljem čl. 239 st. 1 Prekršajnog zakona NN RH 107/07, 39/13, 157/13, 110/15, 70/17).

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom Općine (čl. 3. st. 1. toč. 1.)

2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl. 3. st. 1. toč. 2.)

3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl. 3. st. 1. toč. 3.)

4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl. 3. st. 1. toč. 5.)

5. nije na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa (čl. 3. st. 1. toč. 6.)

6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl. 3. st. 1. toč. 8.)

7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl. 3. st. 1. toč. 9.)

8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl. 3. st. 3. toč. 2.)

9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (čl. 3. st. 3. toč. 3.)

10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl. 3. st. 3. toč. 4.)

11. trajno drži kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor (čl. 3. st. 3. toč. 5.)

12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke. (čl. 3. st. 3. toč. 6.)

13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl. 3. s. 4.)

14. posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (čl. 4. st. 1.)

15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti. (čl. 4. st. 2.)

16. psa izvodi na javne površine gdje je to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl. 5.)

17. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora. (čl. 8.)

18. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl. 9.)

19. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl. 10.)

20. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl. 14.)

21. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS« (čl. 15.)

22. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodca. (čl. 16.)

23. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje. (čl. 19.)

24. ne provede mjeru trajne sterilizacije psa odnosno mačke po naredbi komunalnog redara (čl. 20.)

25. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom što ga donosi općinski načelnik. (čl. 21. st. 5.)

26. koristiti životinje za sakupljanje donacija,

prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti Jedinственог управног одјела. (čl. 27.)

27. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama. (čl. 28.)

OSMI DIO

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Opasne i potencijalno opasne životinjske vrste

Članak 32.

Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke prijavi, radi evidentiranja Jedinственог управног одјела, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole i njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" br. 29/15).

Članak 34.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA: 322-01/18-01/07

URBROJ: 2211/07-18-02

Mihovljan, 20.06.2018. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Željko Čleković, v.r.

#### PRILOG 1.

Minimalna površina ograđenih prostora za pse			
MASA PASA (kg)	MINIMALNA POVRŠINA (m <sup>2</sup> )	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Minimalna površina ograđenih prostora (m <sup>2</sup> ) u kojim boravi veći broj pasa			
Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10,0	13	17
4	12,0	15	20

Minimalna površina ograđenih prostora (m <sup>2</sup> ) u kojim boravi veći broj pasa			
Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
5	14,0	18	24
6	16,0	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uzevši da je veličina vezana uz životinju najveće mase.

Veličina pseće kućice (širina x dubina x visina) u cm	
Veličina psa - visina pleća u cm	Veličina kućice
do 55 cm	100 x 60 x 55
od 56 do 65 cm	150 x 100 x 70
od 65 cm i više	170-180 x 120 x 85

#### PRILOG 2. - POPIS OPASNIH I POTECIJALNO OPASNIH ŽIVOTINJSKIH VRSTA

##### 1. SISAVCI (Mammalia)

###### 1.1. OPOSUMI (Didelphiomorphia)

- sjevernoamerički oposum (*Didelphis virginiana*)

###### 1.2. ZVJEROLIKI TOBOLČARI (*Dasyuromorphia*)

- porodica: tobolčarske mačake (*Dasyuridae*)

###### 1.3. DVOSJEKUTIČNJACI (*Diprotodontia*)

- veliki crveni klokan (*Macropus rufus*)

- istočni sivi klokan (*Macropus giganteus*)

- zapadni sivi klokan (*Macropus fuliginosus*)

- *Macropus robustus*

###### 1.4. KREZUBICE (*Xenarthra*)

- porodica: ljenivci (*Bradypodidae*)

- porodica: mravojedi (*Myrmecophagidae*)

###### 1.5. MAJMUNI (*Primates*)

- potporodica: majmuni urlikavci (*Alouattinae*)

- potporodica: majmuni hvataši i vunasti majmuni (*Atelinae*)

- rod: kapucini (*Cebidae*)

- porodica: psoglavi majmuni (*Cercopithecidae*)

- porodica: giboni (*Hylobatidae*)

- porodica: čovjekoliki majmuni (*Hominidae* ili *Pongidae*)

###### 1.6. ZVIJERI (*Carnivora*)

- porodica: psi (*Canidae*) - izuzev domaćeg psa

- porodica: mačke (*Felidae*) - ne uključuje domaću mačku

- gepard (*Acinonyx jubatus*)

- pustinjački ris (*Caracal caracal*)

- serval (*Leptailurus serval*)

- rod: risevi (*Lynx*)

- zlatna mačka (*Profelis aurata*)

- puma (*Puma concolor*)

- oblačasti leopard (*Neofelis nebulosa*)

- rod: *Panthera*

- snježni leopard (*Uncia uncia*)

- porodica: hijene (*Hyaenidae*)

- porodica: kune (*Mustelidae*)

- medojed (*Mellivora capensis*)

- potporodica: smrdljivci (*Mephitinae*)

- žderonja ili divovska kuna (*Gulo gulo*)

- porodica: rakuni (*Procyonidae*)

- porodica: medvjedi (*Ursidae*)

##### 1.7. SLONOVI (*Proboscidea*)

- sve vrste

##### 1.8. NEPARNOPRSTAŠI (*Perissodactyla*)

- sve vrste osim domaćih konja, domaćih magaraca i njihovih križanaca

##### 1.9. PARNOPRSTAŠI (*Artiodactyla*)

- porodica: svinje (*Suidae*) - osim patuljastih pasmina svinje

- porodica: pekariji (*Tayassuidae*)

- porodica: vodenkonji (*Hippopotamidae*)

- porodica: deve (*Camelidae*)

- porodica: žirafe (*Giraffidae*)

- porodica: jeleni (*Cervidae*)

- porodica: šupljorošci (*Bovidae*) - izuzev domaćih ovaca, domaćih koza i domaćih goveda

##### 2. PTICE (*Aves*)

###### 2.1. Struthioniformes

- noj (*Struthio camelus*)

- emu (*Dromaius novaehollandiae*)

- rod: nandui (*Rhea*)

- rod: kazuari (*Casuarii*)

###### 2.2. RODARICE (*Ciconiiformes*)

- divovska čaplja (*Ardea goliath*)

- rod: *Ephippiorhynchus*

- rod: marabui (*Leptoptilos*)

###### 2.3. ŽDRALOVKE (*Gruiformes*)

- sve vrste

###### 2.4. SOKOLOVKE ili GRABLJIVICE (*Falconiformes*)

- porodica: *Cathartidae*

- porodica: kostoberine (*Pandionidae*)

- porodica: orlovi i jastrebovi (*Accipitridae*) - izuzev treniranih ptica koje se koriste za sokolarenje

###### 2.5. SOVE (*Strigiformes*)

- rod: ušare (*Bubo*)

- rod: Ketupa

- snježna sova (*Nyctea scandiaca*)

- rod: *Scotopelia*

- rod: *Strix*

- rod: *Ninox*

###### 2.6. SMRDOVRANE (*Coraciiformes*)

- rod: pozemni kljunorošci (*Bucorvus*)

##### 3. GMAZOVI (*Reptilia*)

###### 3.1. TUATARE ili PILASTI PREMOSNICI (*Rhynchocephalia*)

- sve vrste

###### 3.2. KROKODILI (*Crocodylia*)

- sve vrste

### 3.3. KORNJAČE (Chelonia ili Testudines)

- papagajska kornjača (Macrochelys ili Macrolemmys temmincki)

- nasrtljiva kornjača (Chelydra serpentina)

### 3.4. LJUSKAVCI (Squamata)

- ZMIJE (Serpentes ili Ophidia)

- porodica: boe i pitoni (Boidae) - sve vrste koje mogu narasti dulje od 1,5 m

- porodica: guževi (Colubridae) - samo otrovne vrste

- porodica: otrovni guževi ili guje (Elapidae)

- porodica: ljutice (Viperidae)

- porodica: morske zmije (Hydrophiidae)

- porodica: jamičarke (Crotalidae)

- GUŠTERI (Sauria ili Lacertilia)

- porodica: otrovni bradavičari (Helodermatidae)

- porodica: varani (Varanidae) - samo vrste koje mogu narasti duže od 100 cm

### 4. VODOZEMCI (Amphibia)

#### 4.1. REPAŠI (Urodela ili Caudata)

- porodica: divovski daždevnjaci (Cryptobranchidae)

#### 4.2. ŽABE I GUBAVICE (Anura)

- porodica: otrovne žabe (Dendrobatidae)

- afrička bikovska žaba (Pyxicephalus adspersus)

- porodica: gubavice (Bufonidae), divovska gubavica (Bufo marinus)

### 5. BESKRALJEŠNJACI

- MEKUŠCI (Mollusca)

- plavoprstenasta hobotnica (Haplochlana maculosa)

- KUKCI (Insecta)

- sve vrste mrava i termita

- STONOGE (Chilopoda)

- porodica: Scolopendridae

- PAUČNJACI (Arachnida)

- sve otrovne vrste

### PRILOG 3.

Psi se mogu kretati bez povodca (izuzev opasnih i nasrtljivih vrsta), uz nadzor posjednika na javnim površinama, i to:

- Svim ulicama u naseljima, osim na dječjim igralištima, uz škole i školska igrališta

- Izvan naselja, nikako uz tvornička postrojenja i farme

Na temelju članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 05/13 i 11/18) Općinsko vijeće Općine Mihovljan predlaže na svojoj 10. sjednici održanoj dana 12.7.2018. godine, donijelo je sljedeću

### ODLUKU

#### **O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE, PREDŠKOLSKE USTANOVE – DJEČJI VRTIĆ U MIHOVLJANU**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Općini Mihovljan za provedbu ulaganja Građenje građevine javne i društvene namjene, predškolske ustanove – dječji vrtić u Mihovljanu na području Općine Mihovljan, u naselju

Mihovljan.

##### Članak 2.

###### Točka 2.

Ulaganje iz točke 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj za provedbu podmjere 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«, - provedba tipa operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« objavljen dana 12. lipnja 2018. godine na web stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (link: <http://www.apprrr.hr/podmjera-7-4-ulaganja-u-pokretanje-poboljsanje-ili-prosirenje-lokalnih-temeljnih-usluga-za-ruralno-stanovnistvo-ukljucujuci-slobodno-vrijeme-i-kulturne-aktivnosti-te-povezanu-infrastrukturu/>).

Ovom Odlukom daje se i suglasnost Općini Mihovljan za prijavu, projekta, ulaganja Građenje građevine javne i društvene namjene, predškolske ustanove – dječji vrtić u Mihovljanu na natječaj naveden u prvom stavku ove točke.

##### Članak 3.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Opis projekta „GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE, PREDŠKOLSKE USTANOVE – DJEČJI VRTIĆ U MIHOVLJANU“, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

U dokumentu Opis projekta navedeni su sljedeći podaci o projektu:

1. Naziv projekta
2. Korisnik projekta
3. Opis projekta
4. Društvena opravdanost projekta
5. Povezanost djelatnosti udruge/vjerske zajednice s projektom/operacijom i dokaz da je humanitarna/društvena djelatnost udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo
6. Financijski kapacitet korisnika
7. Ljudski kapacitet korisnika
8. Način održavanja i upravljanja projektom
9. Ostvarivanje neto prihoda
10. Usklađenost projekta sa strateškim razvojnim programom jedinice lokalne samouprave ili s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a
11. Izjava korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601 -01/18-01/03

URBROJ: 2211/07-18-02

Mihovljan, 12.7.2018.god.

PREDSDJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 05/13 i 11/18) Općinsko vijeće Općine Mihovljan predlaže na svojoj 10. sjednici održanoj dana 12.7.2018. godine, donijelo je sljedeću

#### ODLUKU

### O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE – VATROGASNI DOM MIHOVLJAN

#### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Mihovljan za provedbu ulaganja Građenje građevine javne i društvene namjene – vatrogasni dom Mihovljan na području Općine Mihovljan, u naselju Mihovljan.

#### Članak 2.

##### Točka 2.

Ulaganje iz točke 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj za provedbu podmjere 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«, - provedba tipa operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« objavljen dana 12. lipnja 2018. godine na web stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (link: <http://www.apprrr.hr/podmjera-7-4-ulaganja-u-pokretanje-poboljsanje-ili-prosirenje-lokalnih-temeljnih-usluga-za-ruralno-stanovnistvo-ukljucujuci-slobodno-vrijeme-i-kulturne-aktivnosti-te-povezanu-infrastrukturu/>).

Ovom Odlukom daje se i suglasnost Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Mihovljan za prijavu, projekta, ulaganja Građenje građevine javne i društvene namjene – vatrogasni dom Mihovljan na natječaj naveden u prvom stavku ove točke.

#### Članak 3.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Opis projekta „GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE – VATROGASNI DOM MIHOVLJAN“, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

U dokumentu Opis projekta navedeni su sljedeći podaci o projektu:

1. Naziv projekta
2. Korisnik projekta
3. Opis projekta
4. Društvena opravdanost projekta
5. Povezanost djelatnosti udruge/vjerske zajednice s projektom/operacijom i dokaz da je humanitarna/društvena djelatnost udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo
6. Financijski kapacitet korisnika
7. Ljudski kapacitet korisnika
8. Način održavanja i upravljanja projektom
9. Ostvarivanje neto prihoda
10. Usklađenost projekta sa strateškim razvojnim

programom jedinice lokalne samouprave ili s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a

11. Izjava korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 361 -01/18-01/02

URBROJ: 2211/07-18-02

Mihovljan, 12.7.2018.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

## OPĆINA PETROVSKO

Na temelju članka 33., stavka 7., 8. i 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17), članka 19 stavka 3. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17) i članka 47. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/13. i 12/18.), načelnik Općine Petrovsko, donosi sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### 1.

Daje se suglasnost davatelju javne usluge „KRAKOM“ d.o.o. Krapina, Gajeva 20, na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, sukladno navedenim odredbama Zakona, koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio te se prihvaća predloženi početak primjene cjenika od 01. rujna 2018. godine.

#### 2.

Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/18-01/01

URBROJ: 2140/03-02-18-3

Petrovsko, 03. 07. 2018.

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivan Šanjug, dipl. ing., v.r.

## OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Na temelju članka 10. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Nar. nov. br. 86/08 i 61/11), članka 39. st. 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Nar. nov. br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 46. st. 2. t. 11. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13) načelnik Općine Stubičke Toplice donosi

### PLAN PRIJMA U SLUŽBU U

### JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

### OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2018. GODINU

#### Članak 1.

Ovim Planom prima službenika i namještenika utvrđuje se



- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Stubičke Toplice  
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2018. godinu.

#### Članak 2.

U Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Stubičke Toplice zaposleno je 8 službenika:

- 6 službenika na neodređeno vrijeme:
- pročelnik - 1 službenik - VSS
- voditelj Odsjeka za proračun i računovodstvo – 1 službenik - VSS
- voditelj Odsjeka za komunalne poslove - 1 službenik -VŠS
- voditelj Odsjeka za opće i administrativne poslove – 1 službenik – SSS
- viši stručni suradnik za pravne poslove – 1 službenik - VSS
- stručni suradnik za proračun i računovodstvene poslove – 1 službenik – VŠS
- 2 službenika na određeno vrijeme, do povratka duže odsutnih službenika:
- viši stručni suradnik za pravne poslove – 1 službenik - VSS
- stručni suradnik za proračun i računovodstvene poslove – 1 službenik – VŠS

U Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Stubičke Toplice zaposleno je 4 namještenika: komunalni radnik - KV ili PKV na neodređeno vrijeme.

#### Članak 3.

Tijekom 2018. godine ne planira se prijam u službu službenika i namještenika na neodređeno vrijeme.

#### Članak 4.

U 2018. godini ne planira se prijam u službu vježbenika.

#### Članak 5.

Ovaj Plan objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:112-01/18-01/01  
URBROJ:2113/03-03-18-2  
Stubičke Toplice, 11.01.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Josip Beljak, dipl.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 5. stavka 2. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i broječanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ( Nar. nov. br. 38/88), članka 18. st. 3. Uredbe o uredskom poslovanju Nar. nov. br. 7/09) i članka 46. stavak 2. t.1. Statuta Općine Stubičke Toplice načelnik Općine Stubičke Toplice donosi

### **PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA ZA 2018. GODINU**

#### Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i broječanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake predmeta i broječane oznake stvaratelja i primatelja akata: Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice, radnih tijela Općinskog vijeća, općinskog načelnika i Jedinostvenog upravnog odjela.

#### Članak 2.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacije po sadržaju, koje proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. Plana. Klasifikacije prema sadržaju će se koristiti u određivanju klasifikacijske oznake predmeta, kao broječane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim pismenima, kako prikazuje tablica, koja je sastavni dio i prilog ovog Plana.

#### Članak 3.

Ovim planom određuju se i broječane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Općine Stubičke Toplice kao stvaratelja i primatelja akata, kako slijedi:

Naziv ustrojstvene jedinice i radnog mjesta	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice i radnog mjesta
Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice	01	-
Radna tijela Općinskog vijeća	01	01/1
Predsjednik Općinskog vijeća	01	01/2
Mjesni odbori	02	-
Općinski načelnik	03	-
Jedinstveni upravni odjel	04	-
Pročelnik	04	04/1
Voditelj odsjeka za opće i administrativne poslove	04	04/2
Voditelj odsjeka za proračun i računovodstvo	04	04/3
Stručni suradnik za proračun i računovodstvene poslove	04	04/4
Voditelj odsjeka za komunalne poslove poslovne	04	04/5
Viši stručni suradnik za pravne poslove	04	04/6

Oznaka klasifikacije prema sadržaju	Oznaka klasifikacije prema obliku	OPIS
002-01	1	Pravni sustav - općenito
004-01	1	Sloboda, prava i dužnost građana - općenito
005-01	1	Političke stranke
008-02	1	Javno informiranje
011-01	1	Donošenje propisa - općenito
011-03	1	Objavljivanje propisa
012-03	1	Statut
012-04	1	Ostali propisi Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva
013-01	1	Izborni sustav - općenito
013-03	1	Izbori i opoziv
014-02	1	Referendum
014-03	1	Drugi oblici osobnog izjašnjavanja
015-01	1	Teritorijalna razgraničenja - općenito
015-05	1	Područja općina - općenito
015-08	1	Ulice i trgovi
016-01	1	Narodnost - općenito
017-01	1	Grbovi, amblemi, zastave, himne - općenito
118-01	1	Odnosi s inozemstvom - općenito
119-01	1	Migracije, iseljenici, izbjeglice, osobe bez državljanstva - općenito
021-05	1	Organizacija i rad Općinskog vijeća - općenito
022-05	1	Organizacija i rad Općinskog poglavarstva - općenito
	2	Organizacija i rad Općinskog načelnika - općenito
023-05	1	Organizacija i rad općinske uprave
023-06	1	Organizacija i rad zajedničkih tijela uprave - općenito
024-01	1	Organizacija i rad trgovačkih društva - općenito
025-01	1	Organizacija i rad fondova - općenito
026-01	1	Organizacija i rad mjesnih odbora - općenito
030-01	1	Organizacija, metode i tehnike rada - općenito
031-01	1	Prije služba, pisarnica, poštanske usluge, oglasna ploča, služba za održavanje i čišćenje
032-01	1	Informacijska, dokum. i stručna literatura - općenito
033-01	1	Štampanje i umnožavanje materijala - općenito
034-01	1	Upravni postupak i upravni sporovi - općenito
034-04	1	Uvjerenja i potvrde - općenito
034-06	1	Izvještaji o stanju rješavanja upravnih predmeta
035-01	1	Uredsko poslovanje - općenito
036-01	1	Arhiviranje predmeta i akata - općenito
037-01	1	Ovjere - općenito
038-01	1	Pečati, žigovi i štambilji - općenito
050-01	1	Predstavke i pritužbe na rad organa uprave
052-01	1	Predstavke i pritužbe - općenito
053-01	1	Molbe i prijedlozi - općenito
060-01	1	Odlikovanja - općenito
061-01	1	Javne nagrade i priznanja - općenito
070-01	1	Vjerska pitanja - općenito
080-01	1	Dužnosnici i drugi zaposlenici - općenito
080-07	1	Ocjenjivanje rada zaposlenika
080-08	1	Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju
101-01	1	Kretanje zaposlenosti - općenito
102-01	1	Nezaposlenost - općenito
112-01	1	Zas. i prest. radnog odnosa, ugovor o djelu, dopunski rad i vježbenici
113-01	1	Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja
114-01	1	Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost
115-01	1	Zaštita na radu, nesreće na radu i sl.
117-01	1	Radni staž i radne knjižice - općenito
118-01	1	Stručna sprema, kvalifikacije i stručno osposobljavanje
119-01	1	Kadrovska politika - općenito

119-03	1	Kadrovske evidencije
120-01	1	Plaće - općenito
121-01	1	Ostala primanja po osnovi rada - općenito
130-01	1	Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja - općenito
133-02	1	Stručni ispiti
210-01	1	Javni red i mir - općenito
214-01	1	Zaštita od požara i eksplozije - općenito
230-01	1	Udruženja građana - općenito
231-01	1	Javni skupovi - općenito
302-01	1	Razvojni programi u gospodarstvu
303-01	1	Gospodarska suradnja - općenito
305-03	1	Udruživanje rada i sredstva
307-01	1	Cijene, zaštita potrošača - općenito
308-01	1	Životni standard - općenito
310-01	1	Industrija i rudarstvo
311-01	1	Obrtništvo - općenito
320-01	1	Poljoprivreda - općenito
321-01	1	Šumarstvo - općenito
322-01	1	Veterinarstvo(higijeničarska služba) - općenito
323-01	1	Lovstvo - općenito
324-01	1	Ribarstvo - općenito
325-01	1	Vodoprivreda - općenito
326-01	1	Zadruga - općenito
330-01	1	Trgovina - općenito
333-06	1	Robne rezerve
334-01	1	Turizam - općenito
335-01	1	Ugostiteljstvo - općenito
340-01	1	Cestovni promet - općenito
341-01	1	Željeznički promet - općenito
344-01	1	Veze (poštanski, telefoni i telegrafski promet i radio stanice)
350-01	1	Prostorno planiranje - općenito
350-02	1	Prostorni planovi
350-06	1	Uređenje građevinskog zemljišta
351-01	1	Zaštita čovjekove okoline - općenito
351-02	1	Mjere zaštite čovjekove okoline
360-01	1	Građevinski poslovi - općenito
361-06	1	Posebni uvjeti građenja u nadležnosti općina
361-07	1	Procjena šteta od elementarnih nepogoda
363-01	1	Komunalni poslovi - općenito
363-01	2	Komunalna naknada
363-05	1	Komunalni doprinos
370-01	1	Stanovi - općenito
372-01	1	Poslovni prostor - općenito
373-01	1	Objekti pod posebnom zaštitom - općenito
380-01	1	Gospodarske manifestacije - općenito
400-01	1	Financijsko - planski dokumenti - općenito
400-05	1	Završni račun
400-08	1	Proračun
401-02	1	Knjigovodstvene evidencije
401-03	1	Računi
401-05	1	Ostali knjigovodstveno - računovodstveni poslovi
402-01	1	Financiranje iz proračuna - općenito
403-01	1	Kreditiranje - općenito
404-01	1	Investicije - općenito
406-01	1	Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine - općenito
410-01	1	Porezi - općenito
410-15	1	Porez na kuću za odmor
410-23	1	Porez na tvrtku
	2	Porez na korištenje javnih površina
	3	Porez na neobrađeno poljoprivredno zemljište
	4	Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine

	5	Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište
	6	Porez na potrošnju
411-07	1	Samodoprinosi-sufinanciranje od strane građana
412-01	1	Pristojbe - općenito
412-04	1	Turističke
412-07	1	Komunalne
415-01	1	Naplata poreza, doprinosa i drugih obveza
421-01	1	Donacije i subvencije - općenito
422-01	1	Sredstva solidarnosti - općenito
423-01	1	Gubici, sanacije, stečaji i likvidacije - općenito
440-01	1	Financijski odnosi s inozemstvom - općenito
450-11	1	Blagajničko poslovanje
453-01	1	Poslovi osiguranja - općenito
470-01	1	Kontrola financijskog poslovanja - općenito
500-01	1	Zdravstvena zaštita - općenito
550-01	1	Socijalna skrb - općenito
550-06	1	Socijalna skrb kroz novčane i druge oblike pomoći
560-01	1	Zaštita branitelja, vojnih i civilnih invalida i obitelji palih branitelja - općenito
564-01	1	Spomen obilježja palim braniteljima - općenito
600-01	1	Obrazovanje - općenito
600-05	1	Prijevoz učenika
601-01	1	Predškolski odgoj - općenito
604-01	1	Stipendije i krediti učenika i studenata
605-01	1	Suradnja s inozemstvom na području obrazovanja
610-01	1	Kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti - općenito
611-01	1	Zaštita i obilježavanje likova i djela povijesnih ličnosti - općenito
612-01	1	Kulturne djelatnosti - općenito
612-08	1	Zaštita spomenika kulture
620-01	1	Sport i sportska natjecanja - općenito
630-01	1	Tehnička kultura - općenito
640-01	1	Znanost i znanstveno istraživanje - općenito
650-01	1	Informatika - općenito
800-07	1	Civilno služenje vojnog roka
801-01	1	Mobilizacijski poslovi - općenito
804-01	1	Samozaštita - općenito
810-01	1	Civilna zaštita - općenito
815-01	1	Pripreme za izvanredne prilike - općenito
816-01	1	Radna obveza - općenito
900-01	1	Domaća suradnja - općenito
900-04	1	Počasni građani
901-01	1	Suradnja s inozemstvom
920-07	1	Obrana od tuče
920-11	1	Elementarne nepogode
930-01	1	Geodetsko - katastarski poslovi - općenito
933-01	1	Katastar vodova - općenito
940-01	1	Evidencija nekretnina u vlasništvu općine
944-15	1	Zakup građevinskog zemljišta u vlasništvu općine
944-18	1	Dodjela grobnih mjesta
945-01	1	Poljoprivredno zemljište (zakup i dr.) - općenito
950-01	1	Statistički podaci - općenito
960-01	1	Ostalo

## Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine do 31.12.2018.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:035-01/18-01/01

URBROJ:2113/03-03-18-1

Stubičke Toplice, 10.01.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Josip Beljak, dipl.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 25. st. 1. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 9/13 i 15/18), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 11. srpnja 2018. godine, donosi sljedeći

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
PRAVILNIKA O UTVRĐIVANJU KRITERIJA  
I POSTUPKA ZA DODJELU STIPENDIJA  
UČENICIMA SREDNJIH ŠKOLA I STUDENTIMA  
S PODRUČJA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE**

**Članak 1.**

U članku 1. Pravilnika o utvrđivanju kriterija i postupka za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i studentima s područja Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 18/08, dalje u tekstu: Pravilnik) dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.“

**Članak 2.**

U cijelom tekstu Pravilnika riječi „Općinsko poglavarstvo“ u odgovarajućem rodu, broju i padežu zamjenjuju se riječima „općinski načelnik“ u odgovarajućem rodu, broju i padežu.

**Članak 3.**

U članku 3. Pravilnika stavak 3. mijenja se i glasi: „Listu prioritetnih zanimanja utvrđuje općinski načelnik prije objave natječaja za dodjelu stipendija, uzimajući u obzir preporuke Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja.“

**Članak 4.**

U članku 5. Pravilnika iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendija imaju svi učenici koji su upisali, odnosno školuju se za neko od obrtničkih zanimanja, pod uvjetom da oni i njihovi roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Općine Stubičke Toplice i da su državljani Republike Hrvatske, te da redovno upisuju razred prvi puta.“

**Članak 5.**

U članku 10. stavku 2. točka 8. Pravilnika dodaju se riječi „(na posebnom obrascu Jedininstvenog upravnog odjela)“.

Iza stavka 2. istog članka dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Zahtjevu za dodjelu stipendije učenicima koji su upisali odnosno školuju se za neko od obrtničkih zanimanja, prilažu:

1. fotokopiju osobnih iskaznica
2. preslik domovnica
3. potvrdu srednje škole o statusu redovnog učenika
4. izjavu podnositelja zahtjeva odnosno njegovog roditelja/skrbnika da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć za školovanje od drugog tijela, ustanove, zaklade ili slično (na obrascu Jedininstvenog upravnog odjela)“.

**Članak 6.**

Članak 12. Pravilnika mijenja se i glasi:

„Prvenstvo na Redoslijednoj listi imaju oni učenici

koji se školuju za neko od obrtničkih zanimanja, zatim se na listu unose učenici odnosno studenti koji se školuju za neko od prioritetnih zanimanja utvrđenih u skladu sa člankom 3. ovog Pravilnika, prema broju bodova koje su ostvarili sukladno kriterijima iz ovog Pravilnika, a tek onda učenici odnosno studenti koji se školuju za ostala zanimanja, prema broju bodova koje su ostvarili sukladno kriterijima iz ovog Pravilnika.“

**Članak 7.**

Članak 17. Pravilnika mijenja se i glasi:

„Općinske stipendije isplaćuju se od početka do kraja školske odnosno akademske godine u 9 mjesečnih obroka, na tekući ili žiro račun korisnika stipendije.

Isplata stipendija započinje nakon sklapanja Ugovora.

Mjesečni obroci dospijevaju do petog dana u mjesecu.“

**Članak 8.**

Iza članka 25. Pravilnika dodaje se članak koji glasi:

„Pravo na stipendiju nemaju učenici odnosno studenti ukoliko se utvrdi postojanje dugovanja bilo kojeg člana zajedničkog kućanstva, po bilo kojoj osnovi, prema Općini Stubičke Toplice, do podmirenja ukupnog iznosa duga, osim ako je članu zajedničkog kućanstva odobrena obročna otplata duga.“

Dosadašnji članak 26. postaje članak 27.

**Članak 9.**

Ovaj Pravilnik objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu osmoga dana od dana objave.

KLASA:604-01/18-01/01

URBROJ:2113/03-01-18-2

Stubičke Toplice, 11.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Nedjeljko Ćuk, v.r.

## OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Na temelju članka 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje («Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije» br. 5/13, 15/14 i 6/18), Općinsko vijeće općine Sveti Križ Začretje na 8. sjednici održanoj 06.09.2018. godine, donijelo je:

**O D L U K U O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE  
O JAVNIM PRIZNANJIMA  
OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE**

**Članak 1.**

Članak 17. Odluka o javnim priznanjima Općine Sveti Križ Začretje («Službeni glasnik» Krapinsko-zagorske županije» broj 16/2012) mijenja se i glasi:

„Kriteriji za dodjelu javnih priznanja su sljedeći:

- a) za fizičke osobe: - da se radi o istaknutim fizičkim osobama koji su svojim kontinuiranim i izuzetno značajnim znanstvenim, stručnim, umjetničkim, pedagoškim ili drugim javnim radom dali trajan doprinos i izuzetne

rezultate trajne vrijednosti na unapređenju stanja i razvitku pojedinih područja, odnosno izuzetan doprinos međunarodnoj promidžbi ovih područja, - da se radi o fizičkim osobama koje u svojoj radnoj i životnoj sredini uživaju ugled uzorna djelatnika i stručnjaka, te čestitog i vrijednog čovjeka i stanovnika općine;

b) za pravne osobe: - da su ostvarile izuzetne poslovne i druge rezultate trajne vrijednosti u ukupnom gospodarskom ili društvenom razvitku Općine Sveti Križ Začretje.“

#### Članak 2.

Iza članka 17. dodaju se novi članci koji postaju članci 18. i 19. dok se svi ostali članci odluke pomiču tako da članak 18. glasi

„Prijedlog za dodjelu javnog priznanja mora osobito sadržavati:

- predloženu fizičku ili pravnu osobu,
- javno priznanje za koje se predlaže fizička ili pravna osoba.
- osobne i druge podatke o fizičkoj ili pravnoj osobi koja se predlaže (mjesto i država rođenja, prebivalište, sjedište, OIB, drugi kontakt podaci i slično),
- obrazloženje prijedloga za dodjelu javnog priznanja (životopis fizičke osobe odnosno osnovni podaci o ustroju i djelatnosti pravne osobe, tijek dosadašnjeg rada i ostvarenih rezultata, razlozi predlaganja i slično),
- mjesto i datum podnošenja prijedloga za dodjelu javnog priznanja,
- ovlaštenog predlagatelja i njegov potpis, odnosno potpis osobe ovlaštene za zastupanje kao i pečat ako se ovlašteni predlagatelj njime koristi u poslovanju.

Uz prijedlog za dodjelu javnih priznanja prilaže se potrebna odgovarajuća dokumentacija: objavljeni radovi, analize, prikazi, kritike, pisanje stručnog i drugog tiska, natjecateljski rezultati i druga odgovarajuća dokumentacija.

Na zahtjev Odbora, ovlašteni predlagatelj je dužan naknadno dostaviti dopunske podatke i dokumentaciju.

Nepravodobni, nepotpisani kao i prijedlozi iz kojih nije vidljivo za koje (jedno) javno priznanje te iz kojeg područja djelovanja se kandidat predlaže, neće se razmatrati.,,

Članak 19. glasi:

„Javna priznanja općine dodjeljuju se slijedećim redoslijedom:

1. Zahvalnica Općine Sveti Križ Začretje
2. Povelja Općine Sveti Križ Začretje
3. Plaketa „Grb Općine Sveti Križ Začretje“
4. Nagrada za životno djelo Općine Sveti Križ Začretje
5. Počasni građanin Općine Sveti Križ Začretje.

Osoba koja se predlaže za dodjelu javnog priznanja, javno priznanje istoj će se dodijeliti redoslijedom utvrđenim u stavku 1. ovog članka.

Osoba kojoj su dodijeljena javna priznanja iz stavka 1. ovog članka, izuzev Nagrade za životno djelo i Počasni građanin Općine Sveti Križ Začretje, ne može joj ponovno biti dodijeljeno javno priznanje (Zahvalnica, Povelja i

Plaket) prije proteka roka od 5 godina.

#### Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 061-01/18-01/02

URBROJ: 2197/04-01-18-2

Sveti Križ Začretje, 06.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Roginić, v.r.

Na temelju članka 37. Zakona o dadiljama (Narodne novine br. 37/13) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik“ Krapinsko-zagorske županije broj 5/13, 15/14 i 6/18) Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na svojoj 8. sjednici održanoj 06.07.2018. godine donijelo je

### ODLUKU O II. IZMJENI ODLUKE O UVJETIMA I NAČINU SUFINANCIRANJA DJELATNOSTI DADILJA

#### Članak 1.

Članak 7. Odluke o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 5/2015 i 19/15) mijenja se i glasi:

„Visina sufinanciranja djelatnosti dadilja iznosi 50 % cijene usluge dadilja, a maksimalno do iznosa od 1.000,00 kn mjesečno po djetetu.

Iznimno, za drugo i svako daljnje dijete iz iste obitelji visina sufinanciranja djelatnosti dadilja iznosi 60 % od cijene usluge dadilja, a maksimalno do iznosa od 1.200,00 kn mjesečno.“

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-01/18-01/04

URBROJ:2197/04-01-18-2

Sveti Križ Začretje, 06.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Roginić, v.r.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 5/13, 15/14 i 6/18) Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj 06.07. 2018. godine donosi

### ODLUKU O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA ZA PROJEKT „DJEČJI VRTIĆ“

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o suglasnosti za provedbu ulaganja (u nastavku: Odluka) daje se suglasnost načelniku Općine Sveti Križ Začretje za provedbu ulaganja na području Općine Sveti Križ Začretje za projekt „Dječji vrtić“.

#### Članak 2.

Ova suglasnost daje se u svrhu prijave ulaganja iz članka 1. ove odluke na natječaj Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020., Mjera 07, Podmjeru 7.4., tip operacije 7.4.1. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovniš-

tvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.

U svrhu prijave ulaganja na natječaj naveden u stavku 1. ove točke, ovom Odlukom ujedno se daje i suglasnost Općini Sveti Križ Začretje za prijavu na natječaj.

#### Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je Prilog odluci koji sadržava sljedeće stavke: naziv projekta, naziv korisnika, kratki opis projekta, društvena opravdanost projekta, uključujući opis krajnjih korisnika te izjavu o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama, financijski kapacitet korisnika uključujući prikaz izvora sredstava i analizu troškova za provedbu projekta, ljudski kapacitet korisnika za provedbu projekta, doprinos ulaganja stvaranju novih radnih mjesta, način održavanja i upravljanja projektom, usklađenost projekta sa strateškim razvojnim programom, usklađenost projekta s Prostornim planom uređenja općine Sveti Križ Začretje – I., II., III. i IV. Izmjene i dopune (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 2/03, 10/03, 3/07, 15/11, 13/13, 26/15 i 5/16).

Prilog iz stavka 1. ovog članka prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-01/18-01/03

URBROJ: 2197/04-01-18-7

Sveti Križ Začretje, 06.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Roginić, v.r.

## OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

Na temelju članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj: 23/09, 8/13. i 6/18.) a u skladu sa člankom 30. st. 5. Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine“ broj: 48/18), Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 7. sjednici održanoj dana 13.srpnja 2018.g. godine donijelo je

### ODLUKU

#### O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE UNUTAR MJERE 07 „TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA“ IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014.-2020. – PROJEKT IZGRADNJA I OPREMANJE SPORTSKE DVORANE DUBROVČAN

#### I

Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće suglasno je s provedbom ulaganja u izgradnju i opremanje sportske dvorane u naselju Dubrovčan u okviru projekta „Izgradnja i opremanje sportske dvorane Dubrovčan“ na lokaciji k.č.

br. 134/2 k.o. Dubrovčan.

Predmetno ulaganje provest će se na području općine Veliko Trgovišće, unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020., Podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

#### II

Sastavni dio ove Odluke je Prilog „Opis projekta“.

Prilog „Opis projekta“ sadrži sljedeće stavke: naziv projekta, korisnik projekta, opis projekta, društvena opravdanost projekta, financijski kapacitet korisnika, ljudski kapacitet korisnika, način održavanja i upravljanja projektom, ostvarivanje neto prihoda, usklađenost projekta sa Strateškim razvojnim programom Općine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 27/15), i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

#### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 023-01/18-01/313

UR.BROJ: 2197/05-05-18-7

Veliko Trgovišće, 13.07. 2018.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zlatko Žeinski, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o lokalnim porezima («Narodne novine» 115/16. i 101/17.) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće («Službeni glasnik KZZ» broj: 23/09., 8/13. i 6/18.) Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 7. sjednici održanoj 13.srpnja 2018. g. donijelo je

### ODLUKU

#### O POREZIMA OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste poreza koji pripadaju općini Veliko Trgovišće, obveznici plaćanja, porezna stopa i osnovica, visina poreza te način obračuna i plaćanja poreza sukladno Zakonu o lokalnim porezima.

#### Članak 2.

Porezi općine Veliko Trgovišće su:

1. Prirez porezu na dohodak,
2. Porez na potrošnju,
3. Porez na kuće za odmor,
4. Porez na korištenje javnih površina.

Porezi iz prethodnog stavka prihod su Proračuna općine Veliko Trgovišće.

#### II PRIREZ POREZU NA DOHODAK

#### Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaćaju obveznici poreza na dohodak s područja općine Veliko Trgovišće sukladno

Zakonu o lokalnim porezima, Zakonu o porezu na dohodak i Pravilniku o porezu na dohodak.

#### Članak 4.

Prerez porezu na dohodak plaća se po stopi od 7,5%.

Osnovica prireza porezu na dohodak je porez na dohodak utvrđen sukladno Zakonu o porezu na dohodak i Pravilniku o porezu na dohodak.

### III POREZ NA POTROŠNJU

#### Članak 5.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području općini Veliko Trgovišće.

Obveznik poreza na potrošnju je svaka fizička i pravna osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području općine Veliko Trgovišće.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskom objektu, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

#### Članak 6.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na osnovicu iz članka 5. stavak 3. ove Odluke.

#### Članak 7.

Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.

Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju za obračunsko razdoblje porezni obveznik iskazuje na Obrascu PP-MI-PO i predaje do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec, pojedinačno za svaki poslovni prostor Jedinственом upravnom odjelu općine V.Trgovišće.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

### IV POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

#### Članak 8.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor, a koje se nalaze na području općine Veliko Trgovišće.

#### Članak 9.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor ne smatra se gospodarska zgrada koja služi za smještaj poljoprivrednih strojeva, alata i drugog pribora, te one nekretnine koje se zbog starosti i trošnosti ne mogu koristiti.

Status kuće za odmor, temeljem zakona i ove odluke, u skladu s PPU Općine, utvrđuje Jedinственом upravni odjel, a u postupku utvrđivanja koriste se sva dokazna sredstva propisana zakonom.

#### Članak 10.

Porez na kuće za odmor plaća se u visini od 10,00 kn po m<sup>2</sup> korisne površine kuće za odmor na čitavom području općine V.Trgovišće, u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju poreza na kuće za odmor.

### V POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

#### Članak 11.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju fizičke i pravne osobe koje koriste javne površine.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se zemljišta unutar građevinskog područja koja su, u skladu s prostornim planovima, namijenjena općoj uporabi (ulice, trgovi, nogostupi, igrališta, zelene površine i sl.) odnosno služe neposredno za javne svrhe, a koje održava Općina, zatim javne površine koje su vlasništvo Općine, javne površine koje su javno dobro u općoj uporabi na upravljaju općine V.Trgovišće,

#### Članak 12.

Porez na korištenje javnih površina plaća se:

1. za uskladištenje materijala i robe raznih vrsta - 10,00 kn/m<sup>2</sup> zauzetog prostora dnevno

2. za pružanje ugostiteljskih usluga - 8,00 kn/m<sup>2</sup> zauzetog prostora dnevno

3. za postavu pokretnih naprava – štandova za prodaju robe:

- za dnevno korištenje 40,00 kn /m<sup>2</sup> štanda, uz

plaćanje naknade u iznosu od 50,00 kn za postavu kamiona ako se roba prodaje i iz kamiona ili je izložena na kamionu,

- za mjesečno korištenje 100,00 kn

4. za prodaju robe iz automata (sladoled, razni napici, slatkiši i dr.), koja se može vršiti prilikom održavanja raznih manifestacija (kulturnih, sportskih, vjerskih i sl.) te kod prigodnih prodaja, 40,00 kn m<sup>2</sup> zauzetog prostora dnevno

5. za korištenje prostora za prigodnu prodaju (prodaja robe prilikom održavanja sajmovi, priredbi, vezana uz određene blagdane - Božić, Svi sveti, razne manifestacije i sl.) - 40,00 kn /m<sup>2</sup> štanda ili zauzetog prostora dnevno.

#### Članak 13.

Postupak utvrđivanja obveze, obračuna i razreza poreza na korištenje javnih površina vrši Jedinственом upravni odjel.

Fizičke i pravne osobe dužne su suglasnost za korištenje javnih površina zatražiti najkasnije 24 sata prije početka korištenja.

U slučaju da se fizička ili pravna osoba zatekne u korištenju javne površine bez odgovarajuće suglasnosti obračunava mu se porez u dvostrukom iznosu.

#### Članak 14.

Plaćanja poreza na korištenje javnih površina oslobođene su udruge i ostale organizacije civilnog društva, turističke zajednice i odgojno-obrazovne ustanove.

Porez na korištenje javnih površina ne plaća se kada se javne površine koriste za humanitarne, kulturne, sportske, prosvjetno-edukativne i zdravstvene djelatnosti te manifestacije koje su u interesu promocije općine Veliko Trgovišće.

Porez dospijeva na naplatu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

### VI PREKRŠAJNE ODREDBE

#### Članak 15.

Ako porezni obveznik postupi suprotno odredbama ove Odluke kojima se propisuje obveza obračuna, podnošenja obrasca PP-MI-PO i uplate poreza na potrošnju, neposredno se primjenjuju prekršajne odredbe članka 56. Zakona o lokalnim porezima.



Odredbe članka 56. Zakona o lokanim porezima primjenjuju se i u slučaju kada porezni obveznik ne dostavi podatke za utvrđivanje poreza na kuću za odmor.

#### VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 04/04., „Narodne novine“ broj: 48/04.).

##### Članak 17.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama“ i „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“ a stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“ osim odredbi o prirezu porezu na dohodak, koje stupaju na snagu prvoga dana u mjesecu nakon objave u »Narodnim novinama«.

KLASA: 023-01/18-01/14

UR.BROJ:2197/05-05-18-1

Veliko Trgovišće, 13.07.2018.g.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Zlatko Žeinski, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 3., 4. i 5. Zakona o trgovini („Narodne novine“ br. 87/08, 96/08, 116/08, 76/09 114/11, 68/13 i 30/14 ), i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće (»Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09., 8/13. i 6/18.) Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 7. sjednici održanoj 13.srpnja 2018. g. donijelo je

#### **ODLUKU**

### **O PRODAJI ROBE IZVAN PRODAVAONICA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE**

#### I Opće odredbe

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se mjesta (lokacije) na kojima se može obavljati prodaja robe izvan prodavaonica, uvjeti prodaje, te propisuje vanjski izgled prodajnog objekta.

Pod prodajom robe izvan prodavaonica u smislu ove Odluke smatra se prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnice na malo, prodaja putem kioska, prodaja putem automata, prodaja iz posebno uređenog i opremljenog vozila i prigodna prodaja (u daljnjem tekstu: prodaja izvan prodavaonice).

##### Članak 2.

Prodaja robe izvan prodavaonice može se vršiti na površinama javne namjene i u prostorima u vlasništvu općine Veliko Trgovišće na kojima se građani okupljaju, zadržavaju ili prolaze, odnosno na površinama koje se vode kao javne površine, a koje su ovom Odlukom određene za predmetnu namjenu.

Prodaja robe izvan prodavaonice može se vršiti i na drugim površinama (privatnom ili drugom zemljištu) koje imaju pristup s javno-prometne površine temeljem odobrenja vlasnika zemljišta i uz suglasnost Jedinственog upravnog odjela općine V.Trgovišće (u daljnjem tekstu: Jedinственi upravni odjel).

Prodaja robe izvan prodavaonica u smislu ove Odluke mora se obavljati na način da ne ugrožava sigurnost

kretanja pješaka, odvijanja prometa, oštećivanja javnih i prometnih površina i sl.

II Prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnice na malo

##### Članak 3.

Pod prodajom robe na štandovima i klupama izvan tržnice na malo u smislu ove Odluke podrazumijeva se prodaja poljoprivrednih proizvoda i sadnog materijala, voća, šumskih proizvoda (božićna drvca), cvijeća i cvjetnih aranžmana i svijeća, čestitaka, božićnog nakita, odjeće i obuće, bižuterije te drugih proizvoda koji se prema svojim svojstvima mogu prodavati na klupama i štandovima izvan prodavaonica odnosno ako je taj način prodaje dozvoljen posebnim propisima.

Prodaja robe iz stavka 1.ovog članka može se vršiti na lokacijama:

1. Ul.Matije Gupca - od ŽC 2195 do kbr.6 s desne strane izvan kolnika,

2. Prostor između ŽC 2195 i Poljoprivredne zadruge uz potok Vrbovec,

3. Ul.Kardinala Stepinca- od ŽC 2195 50 metara u smjeru Družilovca s lijeve strane izvan kolnika.

#### III Prodaja robe u kioscima

##### Članak 4.

Prodaja robe u kioscima može se vršiti na lokacijama i pod uvjetima u skladu s prostorno planskom dokumentacijom te posebnim uvjetima Jedinственog upravnog odjela.

IV Prodaja robe putem prodajnih automata, posebno uređenih i opremljenih vozila, rashladnih uređaja i sl., pokretna prodaja

##### Članak 5.

Prodaja iz posebno uređenih i opremljenih vozila, prodajni automati, rashladni uređaji i sl. za prodaju izvan prodavaonica mogu se postavljati na mjestima na javnoj površini, na nekretninama u vlasništvu Općine, na nekretninama u vlasništvu ustanova kojima je osnivač Općina.

Prodaja iz posebno uređenih i opremljenih vozila, putem prodajnih automata, rashladnih uređaja i sl. na mjestima određenim na način određen u prethodnom stavku može se vršiti samo na temelju odobrenja Jedinственog upravnog odjela.

Prodaja na zemljištu i u prostorima privatnih vlasnika koja imaju pristup s javno-prometne površine vrši se uz suglasnost vlasnika i Jedinственog upravnog odjela.

##### Članak 6.

Svakodnevna prodaja putem pokretnih trgovina, koja se obavlja putem pokretnog vozila, na području Općine mogu obavljati pravne i fizičke osobe registrirane za tu djelatnost i to na javnoj površini pogodnoj za zaustavljanje u naseljenim mjestima u kojima nema prodavaonica ili kioska.

Za obavljanje pokretne prodaje moraju biti ispunjeni minimalni tehnički i drugi uvjeti sukladno posebnim propisima.

Pokretna prodaja robe putem pokretnih prodavaonica može se obavljati samo na temelju odobrenja Jedinственog upravnog odjela.

## V Prigodna prodaja

## Članak 7.

Prigodna prodaja robe s klupa, štandova i putem prodajnih automata može se obavljati za vrijeme sajmova, vjerskih, kulturnih, sportskih i drugih manifestacija, koje se održavaju na području Općine, kao i za vrijeme božićnih i novogodišnjih blagdana, za Uskrs i za Dan Svih svetih.

Prigodna se prodaja može vršiti na slijedećim lokacijama:

1. Ul. Matije Gupca - od ŽC 2195 do kbr.6 s desne strane izvan kolnika,
2. Prostor između ŽC 2195 i Poljoprivredne zadruge uz potok Vrbovec,
3. Ul. Kardinala Stepinca- od ŽC 2195 50 metara u smjeru Družilovca s lijeve strane izvan kolnika,
4. Prostor uz mrtvačnice : Veliko Trgovišće, Jezero Klanječko, Strmec,
5. Prostor ispred prilaza crkvi Sv. Tri kralja - Velika Erpenja,
6. Prostor ispred prilaznog puta crkvi u V.Trgovišću (nogostup uz Ž 2195).

Za prodaju iz stavka 1. i 2. ovog članka potrebno je ishoditi odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

## VI Izgled prodajnog objekta

## Članak 8.

Vanjski izgled prodajnog objekta mora biti u skladu s lokalnim i ambijentalnim obilježjima,

kao i s važećom prostorno-planskom dokumentacijom.

## VII Ostale odredbe

## Članak 9.

Ukoliko se radi o prodaji na površini koja je u vlasništvu Općine ili je javno dobro, izuzev prodaje iz članka 6.ove Odluke, osoba kojoj se izdaje odobrenje postaje obveznikom poreza na korištenje javne površine, u skladu s odredbama Odluke o porezima općine Veliko Trgovišće.

Odobrenje će se izdati nakon plaćanja pripadajućeg razrezanog poreza na javne površine.

Za privremeno korištenje površine u svrhu humanitarnih i odgojno-obrazovnih akcija, te manifestacija kojima je pokrovitelj Općina, nema obveze plaćanja poreza na korištenje javne površine.

## Članak 10.

Zahtjev za odobrenje mjesta (lokacije) za prodaju robe izvan prodavaonica podnosi se Jedinственом upravnom odjelu.

Podnositelj zahtjeva za izdavanje odobrenja u zahtjevu je dužan navesti osnovne podatke o podnositelju, robu koju će prodavati i način na koji će je prodavati, površinu gdje će je prodavati, te priložiti ispravu nadležnog tijela kojom dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti trgovine i ispravu o vlasništvu površine ili o riješenim imovinsko-pravnim odnosima s vlasnikom površine.

Odobrenje upravnog tijela sadrži osobito sljedeće podatke: osnovne podatke o podnositelju zahtjeva, lokaciju i površinu na kojoj se prodaje roba, način prodaje robe i vrstu robe, vrijeme trajanja odobrenja (početak i

završetak trajanja odobrenja).

Odobrenja iz ove Odluke neće se izdati ukoliko podnositelj zahtjeva ima nepodmirenih obveza prema općini Veliko Trgovišće po bilo kojoj osnovi.

## VIII Nadzor i prekršajne odredbe

## Članak 11.

Osoba kojoj je izdano odobrenje u skladu s odredbama ove Odluke dužna se pridržavati odredaba Odluke o komunalnom redu, te posebnih propisa koji uređuju djelatnost trgovine.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja komunalni redar.

U provođenju nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ima ovlasti propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu

## Članak 12.

Ukoliko prodaje robu bez odobrenja ili protivno dobivenom odobrenju iz ove Odluke, novčanom kaznom:

- u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizičku osobu,

- u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizičku osobu obrtnika ili fizičku osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a prekršaj je počinjen u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti,

- u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravnu osobu.

Ukoliko se robu prodaje bez odobrenja ili protivno dobivenom odobrenju iz ove Odluke, za prekršaj će se kazniti i vlasnik nekretnine s koje se roba prodaje, a koji nije prodavatelj robe, i to:

- novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna fizička osoba,

- novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna pravna osoba

## IX Završne odredbe

## Članak 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prodaji robe izvan prodavaonica („Službeni glasnik KZZ“ broj: 5/04.) i Zaključak o utvrđivanju visine naknade za prodaju robe na klupama izvan tržnica (KLASA: 022-01/04-01/16, UR:BR:2197/05-04-1 od 04.05.2004.g.)

## Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-01/18-01/15

UR.BROJ:2197/05-05-18-1

Veliko Trgovišće, 13.07.2018.g.

PREDSJENIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zlatko Žeinski, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj: 102/17.) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09., 8/13. 6/18.) Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 7. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2018. godine donijelo je

**ODLUKU  
O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA KUĆNIH  
LJUBIMACA, NAČINU POSTUPANJA  
S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM  
ŽIVOTINJAMA TE NAČINU POSTUPANJA  
S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA PRONAĐENIM  
IZVAN PRIRODNOG STANIŠTA  
OPĆE ODREDBE**

Predmet odluke

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja, način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području općine Veliko Trgovišće (u daljnjem tekstu: Općina) te način postupanja s divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa.

Pojmovi

**Članak 2.**

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži
2. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje
3. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao
4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku
5. posjednik životinje (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje
6. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć
7. divlje životinje su sve životinje, osim domaćih životinja, kućnih ljubimaca, službenih životinja i radnih životinja
8. službene životinje su životinje koje imaju licenciju za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

**UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA**

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

**Članak 3.**

(1) Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom,
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje,

3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu odgovarajuće veličine ovisno o veličini i težini psa,
4. označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu -

5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora,

6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa,

7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,

8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,

9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,

2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

(3) Zabranjeno je

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje,

2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu,

3. prisiljavati životinje na ponašanje koje kod njih izaziva bol, patnju, ozljede ili strah,

4. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora

5. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede.

6. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor,

7. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste, koje mogu ugroziti sigurnost i zdravlje ljudi, utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove odluke.

(4) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

(5) Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

(6) Općina kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgra-

dama i obiteljskim kućama

#### Članak 4.

Zabranjeno je držanje kućnog ljubimca i njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost te mir ljudi, posebno djece, te na način koji ugrožava sigurnost drugih životinja

#### Članak 5.

(1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečište kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

(2) Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

(3) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

(4) Posjednik kućnog ljubimca, ako ga drži u obiteljskoj kući ili dvorištu, dužan je osigurati njegovo držanje na način koji poštuje prava susjeda, u skladu s odredbama propisa o vlasništvu.

(5) U dvorištu obiteljske kuće psa je dozvoljeno držati slobodnog u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, kojeg pas ne može napustiti, a ako je pas opasan, ulazna vrata u prostor moraju biti zaključana.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

#### Članak 6.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

#### Članak 7.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

#### Članak 8.

Kućnim ljubimcima zabranjeno je kretanje na sportskim i dječjim igralištima, cvjetnjacima, dvorištima škola i vrtića, grobljima, javnim skupovima te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi.

#### Članak 9.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

#### Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

#### Članak 11.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga prijevoza uz uvjete utvrđene odlukom prijevoznika.

#### Članak 12.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima

#### Članak 13.

Opasnim se psom smatra pas koji može biti bilo koja jedinka ili pasmina koja je, ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozljede.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti sve mjere koje su propisane Pravilnikom o opasnim psima.

#### Članak 14.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

#### Članak 15.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

#### Članak 16.

(1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

#### Članak 17.

(1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

(2) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

(3) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

#### Članak 18.

(1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti nadležno tijelo Općine, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

(2) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

(3) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

(4) Vlasnik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja.

(5) Sve troškove skloništa za primljenu životinju financira Općina

#### NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA PRONAĐENIM IZVAN PRIRODNOG STANIŠTA

##### Članak 19.

S divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa postupa se na način da se životinju ne ozljeđuje, da joj se ne nanosi bol niti patnja.

Nalaznik ozlijeđene divlje životinje mora joj pružiti odgovarajuću pomoć osobno, u koliko time ne ugrožava osobnu sigurnost i zdravlje, ili putem stručno osposobljenih osoba.

##### Članak 20.

Nalaznik divlje životinje pronađene izvan prirodnog staništa obavještava nadležno tijelo Općine koje poduzima mjere za vraćanje u prirodno stanište propisane zakonom.

#### ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

##### Članak 21.

Općina će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

##### Članak 22.

(1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

(2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati Općina.

(3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

##### Članak 23.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe.

##### Članak 24.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca prema posebnom propisu.

#### NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

##### Članak 25.

(1) Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar.

U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(2) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, ko-

munalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru

2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci

3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba

4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju

5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način

6. očitati mikročip

7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima

8. donijeti rješenje kojim nalaže postupanje u skladu s ovom Odlukom pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne

9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom

10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe

11. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

(5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pismeno rješenje.

(6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom

2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)

3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije

4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima

5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa.

6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca.

7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva.

8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca

9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad

10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

(7) Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

(8) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu, a nije nadležan za postupanje, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

#### Članak 26.

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje nadležno tijelo Krapinsko zagorske županije.

#### NOVČANE KAZNE

##### Članak 27.

(1) Sredstva naplaćena u skladu sa ovom Odlukom prihod su Općine i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

(2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

(3) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj pravna će biti kažnjen iznosom od 1.000,00 do 10.000,00 kn, a fizička osoba i fizička osoba obrtnik iznosom od 1.000,00 do 2.000,00 kn kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu sa njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom i ovom Odlukom (čl.3.st.1.toč.1.)

2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2.)

3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu, (čl.3.st.1.toč.3.)

4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.5.)

5. nije na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa (čl.3.st.1.toč.6.)

6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.8.)

7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3st.1.toč.9.)

8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.3.toč.2.)

9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora(čl.3.st.3.toč.4.)

10. veže psa protivno odredbama članka 3.st.3.toč.5.,

11. trajno drži kućnog ljubimca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor(čl.3.st.3.toč.6.)

12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke. (čl.3.st.3.toč.7.)

13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl.3.s.4.)

14. posjednik kućnog ljubimca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina(čl.5.st.2.)

15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti. (čl.5.st.2.)

16. psa izvodi na javne površine gdje je to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.6.)

17. dozvoli da se kućni ljubimac kreće protivno odredbama članka 8. ove Odluke,

18. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.9.)

19. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.10.)

20. kućne ljubimce uvodi u sredstva javnog prijevoza suprotno članku 11.ove Odluke,

21. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.5.st.5.)

22. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS« (čl.14.)

23. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodca. (čl.15.)

24. koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te ih izlaže na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, u zabavne ili slične svrhe (čl.23.)

25. prodaje kućne ljubimce protivno članku 24. ove Odluke.

#### Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama („Službeni glasnik KZZ“ broj: 3/17.).

#### Članak 29.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku KZZ“.

KLASA: 021-01/18-01/7

UR.BR. 2197/05-05-18-1

Veliko Trgovišće, 13.07.2018.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Zlatko Žeinski, dipl.oec., v.r.

## PRILOG 1.

Minimalna površina ograđenih prostora za pse

MASA PASA	MINIMALNA POVRŠINA (m <sup>2</sup> )	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Za svakog daljnjeg psa prostor se povećava za 2 m<sup>2</sup>.

U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uzevši da je veličina vezana uz životinju najveće mase.

**PRILOG 2. - POPIS OPASNIH I POTENCIJALNO OPASNIH ŽIVOTINJSKIH VRSTA**

- Majmuni
- Divlje opasne zvijeri (puma, pantera, leopard, hijena, medvjed i sl.)
- Slonovi
- Deve
- Ptice grabljivice
- Gmazovi
- Vodozemci
- Kukci, stonoge i paučnjaci – sve otrovne vrste

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 109/95.-Uredba, 21/96.-Uredba, 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04. - Uredba, 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15.), i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09., 8/13. i 6/18. ) Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 7. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2018. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**O IZMJENI ODLUKE O KOMUNALNIM**  
**DJELATNOSTIMA**  
**I NAČINU OBAVLJANJA NA PODRUČJU**  
**OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE**

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima i načinu obavljanja na području općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 19/10. i 7/14.) u članku 2. stavku 1. točka 8. briše se.

Članak 2.

U članku 3. stavak 9. briše se.

Dosadašnji stavak 10. postaje stavak 9.

Članak 3.

U članku 18. stavku 1. točka 2. briše se.

Dosadašnja točka 3. postaje točka 2.

Članak 4.

U članku 31. stavku 1. alineja prva briše se.

Dosadašnja alineja druga postaje alineja prva.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 021-01/18-01/16

UR.BROJ:2197/05-05-18- 2

Veliko Trgovišće, 13.07.2018.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Zlatko Žeinski, dipl.oec., v.r.

## OGLASNE STRANICE

### POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" od **2001.** do **2017.** godine nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

### LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

**Cijena CD-a je 190 kn +PDV.**

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** - glavni i odgovorni urednik

**Ljiljana Malogorski**- zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan**- član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine  
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***



Krapinsko-zagorska  
županija