



PRILOG VII. POPIS PRILOŽENIH DOKUMENATA UZ ZAHTJEV ZA POTPORU

Napomena: Svi dokumenti s popisa, ovisno o organizacijskom obliku i predmetu ulaganja, moraju biti priloženi uz Zahtjev za potporu. Podnositelj popunjava popis stavljajući oznaku X za svaki priloženi dokument i dostavlja ga uz Zahtjev za potporu.

OSNOVNA DOKUMENTACIJA			
Dokumenti		Napomena	DA staviti X
1.	Prilog I. Zahtjev za potporu ispunjen i potpisan od strane podnositelja.		
2.	Preslika Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava		
3.	Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu .U Potvrdi ne smije biti naveden dug		
4.	Potvrda Porezne uprave da li je korisnik u sustavu PDV-a ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu		
5.	Preslika osobne iskaznice nositelja/odgovorne osobe		
6.	Preslika žiroračuna		
7.	Preslika obrtnice (obrti), izvadak iz registra nadležnog Trgovačkog suda (pravne osobe)	OPG ne dostavlja navedene dokumente	
8.	Kopija identifikacijske kartice gospodarstva izdane od HAPIH		
9.	Presliku Potvrde o brojnom stanju životinja - o upisanim matičnim jatima i novo izvaljenim purićima u JRDŽ izdana od strane HAPIH		
10.	Prilog IV. Izjava o korištenim de minimis potporama, ispunjena i potpisana od strane podnositelja		
11.	Prilog V. Izjava podnositelja, ispunjena i potpisana od strane podnositelja		
12.	Ponuda/predračun/ugovor za svaku pojedinu aktivnost. Račun i/ili ugovor s dokazom o plaćanju ukoliko je aktivnost provedena		
13.	Prilog IX. Privola suglasnost za objavu osobnih podataka, ispunjena i potpisana od strane podnositelja		
DODATNA DOKUMENTACIJA (ukoliko je primjenjivo na poljoprivredno gospodarstvo)			
1.	Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starija od 30 dana (za poljoprivredna gospodarstva koja plaćaju	za poljoprivredna gospodarstva koja plaćaju obavezno mirovinsko osiguranje	



PRILOG VII. POPIS PRILOŽENIH DOKUMENATA UZ ZAHTJEV ZA POTPORU

Napomena: Svi dokumenti s popisa, ovisno o organizacijskom obliku i predmetu ulaganja, moraju biti priloženi uz Zahtjev za potporu. Podnositelj popunjava popis stavljajući oznaku X za svaki priloženi dokument i dostavlja ga uz Zahtjev za potporu.

	obvezno poljoprivrednika)	mirovinsko	osiguranje	poljoprivrednika	
--	------------------------------	------------	------------	------------------	--