



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/20-01/39
URBROJ: 2140/01-01-20-4
Krapina, 7. prosinca 2020.

Na temelju članka 82. stavka 1. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst i 10/14.), sazivam **24. sjednicu Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije** za

15. prosinca (utorak) 2020. godine s početkom u 16,00 sati.

Sjednica će se održati u Festivalskoj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

U skladu sa člankom 107. Poslovnika Županijske skupštine, prije rada po dnevnom redu sjednice, održati će se **AKTUALNI SAT**.

D N E V N I R E D

- 1) Usvajanje skraćenog zapisnika sa 23. sjednice Županijske skupštine održane 8. listopada 2020. godine,
- 2) Prijedlog II. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
- 3) Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
- 4) Prijedlog proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu,
- 5) Prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu,
- 6) Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje listopad - studeni 2020. godine,
- 7) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Financijski plan Županijske uprave za ceste Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu,
- 8) Prijedloga zaključka o podršci inicijativi Općinskog vijeća Općine Kraljevec na Sutli za otvaranje ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli,
- 9) Prijedlog Odluka o povećanju iznosa sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini,
- 10) Prijedlog programa rada Županijskog savjet mladih za 2021. godinu,
- 11) Prijedlog odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko – zagorske županije za razdoblje 2021.-2023. godine,
- 12) Prijedlog odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Krapinsko-zagorske županije,
- 13) Prijedlog programa javnih potreba u sportu za 2021.
- 14) Prijedlog programa javnih potreba u kulturi za 2021.

- 15) Prijedlog programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2021.
- 16) Prijedlog rješenja o imenovanju ravnatelja/ravnateljice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije,
- 17) Prijedlog odluke o raspoređivanju sredstava političkim strankama iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije za financiranje političkih stranka zastupljenih u Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini do isteka mandata tekućeg saziva
- 18) Prijedlog zaključka o objavi poziva za isticanje kandidatura za članice/članove Županijskog savjeta mladih i njihove zamjenice/zamjenike,
- 19) Prijedlog programa rada Županijske skupštine u 2021. godini,
- 20) Prijedlog plana djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2021.,
- 21) Godišnja analiza sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
- 22) Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2021.-2023.godine,
- 23) Prijedlog I. izmjene Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina za 2020. godinu
- 24) Prijedlog programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2021. godinu
- 25) Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu,
- 26) Pitanja i prijedlozi.

Mišljenja/zaključke radnih tijela Županijske skupštine vezano uz predložene točke dnevnoga reda iznijeti će predsjednici/predstavnici radnih tijela usmeno na sjednici.

Mole se članovi/članice Županijske skupštine da se ovom pozivu odazovu, a u slučaju spriječenosti molim obavijestiti Upravni odjel za poslove Županijske skupštine na broj telefona 329-258 (Svjetlana Goričan).

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

DOSTAVITI:

- 1) Anita Krok,
- 2) Alojz Sajko,
- 3) Vlasta Hubicki,
- 4) Josip Kovačić,
- 5) Zlatko Šorša,
- 6) Kristina Rafaj,
- 7) Sandra Turković,
- 8) Tomislav Končevski,
- 9) Mirela Behin,
- 10) Stanko Majdak,
- 11) Darko Vidović,
- 12) Dragutin Jakuš,
- 13) Žarko Miholić,
- 14) Mario Škrnjug,
- 15) Agata Cvitić,
- 16) Maja Pepelko,
- 17) Nikola Capar,
- 18) Aleksandar Piljek,
- 19) Ivan Maligec,
- 20) Štefanija Kolar,
- 21) Mirjana Palčec,
- 22) Danijel Javorić Barić,
- 23) Veronika Kolman,
- 24) Ljubica Mikulčić,
- 25) Daniel Vnuk,
- 26) Marijan Hohnjec,
- 27) Darinka Sviben,
- 28) Zoran Gregurović,
- 29) Stanko Belina,
- 30) Dragutin Ranogajec,
- 31) Mirko Krznar,
- 32) Martina Rubil Skitanić,
- 33) Dražen Čvek,
- 34) Stjepan Ranogajec,
- 35) Ivan Hren,
- 36) Mladen Popović,
- 37) Vladimir Hađina,
- 38) Barbara Sente,
- 39) Mišo Grilec,
- 40) Nina Gradiški Zrinski,
- 41) Hrvoje Brezinščak,

- 42) župan Željko Kolar,
- 43) zamjenica župana Jasna Petek,
- 44) zamjenik župana Anđelko Ferek-Jambrek,
- 45) Ured župana, n/p v.d. pročelnice Ane Pavić,
- 46) Upravni odjel za financije i proračun, n/p v.d. pročelnika Nevenke Puljko,
- 47) Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, n/p pročelnice Petre Vrančić Lež,
- 48) Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, n/p pročelnika Stjepana Bručića,
- 49) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, n/p pročelnice Mirjane Smičić Slovenec,
- 50) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade, n/p pročelnice Martine Gregurović Šanjug,

- 51) Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu, n/p pročelnice Sanje Mihovilić,
- 52) Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, n/p pročelnice Ljiljane Malogorski,
- 53) Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove, n/p pročelnice Vlatke Mlakar,
- 54) Upravni odjel za opću upravu i imovinsko – pravne poslove, n/p v.d. pročelnice Silvije Profeta Fabijančić,
- 55) Služba za unutarnju reviziju, n/p pročelnice Ivanke Znika,
- 56) Svjetlana Goričan, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,

- 57) Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnatelja Stjepana Sirovca,
- 58) Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, n/p predsjednika Stjepana Skulibera,

- 59) Zavod za prostorno uređenje Krapinsko–zagorske županije, n/p ravnateljice Snježane Žigman,
- 60) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko–zagorske županije, n/p ravnateljice Dijane Hršak,
- 61) Zagorska razvojna agencija, n/p zamjenice ravnateljice Helene Matuša,
- 62) Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o., n/p direktorice Martine Jantol Županić,
- 63) Krapinsko – zagorski aerodrom d.o.o., n/p direktorice Sandre Mičin,
- 64) Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije, n/p voditeljice Ureda Sanje Škrinjar,
- 65) Županijski savjet mladih, n/p predsjednika Hrvoja Novaka,

- 66) Ivan Sinković, predsjednik Odbora za gospodarstvo,
- 67) Jasmin Krizmanić, predsjednik Odbora za promet i veze,
- 68) Luka Čuljak, predsjednik Odbora za poljoprivredu

- 69) Siniša Hajdaš Dončić,
- 70) Željko Pavić,
- 71) Žarko Tušek,

- 72) Damir Galoić, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
- 73) Karlo Frljužec, Ured župana,
- 74) Mediji, e-mail: mediji@kzz.hr
- 75) Za Zbirku isprava,
- 76) Pismohrana.

SKRAĆENI ZAPISNIK

sa 23. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, održane dana 08. listopada 2020. godine s početkom u 16,00 sati.

Sjednica je održana u Festivalskoj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** otvorila je 23. sjednicu Županijske skupštine te pozvala nazočne da minutom šutnje na Dan hrvatskih branitelja Krapinsko-zagorske županije odaju počast svim hrvatskim braniteljima stradalim u Domovinskom ratu. Potom je pozvala nazočne da nošenjem ružičaste vrpce u mjesecu borbe protiv raka dojke podsjetu na važnost prevencije u suzbijanju ove bolesti.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** iznosi da se sjednica održava u Festivalskoj dvorani sukladno Uputama i preporukama za okupljanje Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo od 10. srpnja 2020. godine.

Predsjednica Županijske skupštine pozdravila je prisutne članove/članice Županijske skupštine i goste i budući da, temeljem izvršene prozivke, istoj prisustvuje dovoljan broj članova/članica (od ukupno 41 sjednici prisustvuje 28 članova/članica Županijske skupštine) konstatirala je da se sjednica može održati i da Skupština može pravovaljano odlučivati.

Prisutni:

Članovi/članice Županijske skupštine:

Anita Krok, Vlasta Hubicki, Josip Kovačić, Zlatko Šorša, Kristina Rafaj, Sandra Turković, Tomislav Končevski, Stanko Majdak, Darko Vidović, Dragutin Jakuš, Žarko Miholić, Mario Škrnjug, Agata Cvitić, Maja Pepelko, Nikola Capar, Aleksandar Piljek, Ivan Maligec, Štefanija Kolar, Mirjana Palčec, Danijel Javorić Barić, Veronika Kolman, Ljubica Mikulčić, Marijan Hohnjec, Dražen Čvek, Stjepan Ranogajec, Ivan Hren, Mišo Grilec, Nina Gradiški Zrinski.

Odsutni članovi Županijske skupštine:

Alojz Sajko, Mirela Behin, Dragutin Ranogajec, Mladen Popović, Hrvoje Brezinščak - svoj ne dolazak najavili, Daniel Vnuk, Darinka Sviben, Zoran Gregurović, Stanko Belina, Mirko Krznar, Martina Rubil Skitanić, Barbara Sente, Vladimir Hađina.

Ostali prisutni:

Željko Kolar - župan, Jasna Petek – zamjenica župana, Ljiljana Malogorski - pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, Silvija Profeta Fabijančić - v.d. pročelnica Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravno poslove, Petra Vrančić Lež - pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove, Stjepan Bručić - pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Martina Gregurović Šanjug - pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade, Igor Cigula - pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun, Sanja Mihovilić - pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu, Ana Pavić - v.d. pročelnika Ureda župana, Mirjana Smičić Slovenec - pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, Ivanka Znika - pročelnica Službe za unutarnju reviziju, Vlatka

Mlakar - pročelnica Upravnog odjela za javnu nabavu i EU fondove, Dunja Magaš - državna tajnica u Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Goran Gotal - tajnik Kabineta ministra, Maja Flegar - savjetnica u Odjelu za strateško planiranje i projekte Zagorske razvojne agencije, Nada Dogan - ravnateljica Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Krešimir Božić - ravnatelj Zavoda za hitnu medicinu, Tihomir Vančina - ravnatelj Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, Željka Žnidarić - ravnateljica Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Davor Gređičak - ravnatelj Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, Tomislav Jadan - ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo, Dubravka Frinčić - ravnateljica Ljekarne Krapinsko-zagorske županije, Stjepan Skuliber – predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, Martina Jantol Županić - direktorica Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije d.o.o., Dijana Hršak - ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Snježana Žigman - ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, Robert Mužar i Branka Leljak - građani koji su najavili prisustvo sjednici, Svjetlana Goričan, Anamarija Valjak, Zoran Gumbas, Grozdana Pavić, Almica Horvat i Damir Galoić - službenice/službenici Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i predstavnici medija.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** iznosi da su članovi/članice Županijske skupštine u materijalima primili prijedlog dnevnog reda. Materijal za točku 6. prijedloga dnevnog reda - Prijedlog odluke o osnivanju Fonda za obnovu Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije je podijeljen, obzirom da su danas osnivači usuglasili konačni tekst Ugovora između Republike Hrvatske, Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije o osnivanju Fonda za obnovu.

Član Županijske skupštine **Stjepan Ranogajec** dostavio je prijedlog za dopunu dnevnog reda točkom: Nabava maski za učenike. Prijedlog je dostavljen članicama/članovima Skupštine elektroničkim poštom i podijeljen.

Potom predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** pita članice/članove Županijske skupštine da li ima prijedloga za izmjenu dnevnog reda.

Budući da nema prijedloga, predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** daje na glasovanje prijedlog da se dnevni red dopuni točkom: Nabava maski za učenike.

Županijska skupština je sa 27 glasova „ZA“, 0 „PROTIV“ i 0 „SUZDRŽANIH“ glasova usvojila navedeni prijedlog dopune dnevnog reda.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** dala je na glasovanje predloženi dnevni red u cjelini.

Županijska skupština je sa 27 glasova „ZA“, 0 „PROTIV“ i 0 „SUZDRŽANIH“ glasova utvrdila sljedeći

DNEVNI RED

- 1) Usvajanje skraćenog zapisnika sa 22. sjednice Županijske skupštine održane 15. srpnja 2020. godine,
- 2) Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu
- 3) Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020.
- 4) Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje srpanj – rujan 2020. godine
- 5) Polugodišnji izvještaj o radu župana za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine

- 6) Prijedlog odluke o osnivanju Fonda za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije
- 7) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu
- 8) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog II. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko - zagorske županije za 2020. godinu
- 9) Polugodišnji izvještaj o radu i financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za 2020. godinu
- 10) Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, Izvještaj o radu i Godišnji financijski izvještaj za 2019. godinu
- 11) Izvještaj o provedbi Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu
- 12) Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti za promjenu prostora obavljanja djelatnosti (Ordinacija dentalne medicine Renato Škrobot)
- 13) Prijedlog programa javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu
- 14) Prijedlog programa javnih potreba u sportu Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu
- 15) Prijedlog programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu
- 16) Prijedlog rješenja o imenovanju ravnateljice Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
- 17) Prijedlog zaključka o prijenosu kapitalnih ulaganja Krapinsko-zagorske županije na Dom zdravlja Krapinsko – zagorske županije
- 18) a) Prijedlog zaključka o prijenosu kapitalnih ulaganja Krapinsko-zagorske županije na Osnovnu školu Viktora Kovačića u Humu na Sutli
b) Prijedlog zaključka o prijenosu kapitalnih ulaganja Krapinsko-zagorske županije na Osnovnu školu Ksavera Šandora Gjalskog u Zaboku
c) Prijedlog zaključka o prijenosu kapitalnih ulaganja Krapinsko-zagorske županije na Osnovnu školu Janka Leskovara u Pregradi
- 19) Nabava maski za učenike
- 20) Pitanja i prijedlozi.

Aktualni sat započeo je u 16:12 sati postavljanjem pitanja članova/članica Županijske skupštine prema redoslijedu prijava za sudjelovanje na Aktualnom satu.

Za Aktualni sat prijavili su se Stjepan Ranogajec, Mišo Grilec, Ivan Hren i Dražen Čvek.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** zaključila je Aktualni sat u 16:31 sati te je nakon toga nastavljen rad po dnevnom redu.

Razmotrivši utvrđeni dnevni red, Županijska skupština donijela je akte, kako slijedi:

TOČKA 1.

ZAKLJUČAK kojim se usvaja Skraćeni zapisnik s 22. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održane dana 15. srpnja 2020. godine.

TOČKA 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

TOČKA 3.

ODLUKU o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

TOČKA 4.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o utrošku proračunske zalihe za razdoblje srpanj-rujan 2020. godine.

TOČKA 5.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Polugodišnjeg izvještaja o radu župana za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine.

TOČKA 6.

ODLUKU o osnivanju Fonda za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije.

TOČKA 7.

ODLUKU o davanju suglasnosti na Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

TOČKA 8.

ODLUKU o davanju suglasnosti na Prijedlog II. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

TOČKA 9.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godinu.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Ljekarne Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine.

TOČKA 10.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i Godišnjeg financijskog izvještaja za 2019. godinu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 11.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o provedbi Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu.

TOČKA 12 .

ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti za promjenu prostora obavljanja djelatnosti (Ordinacija dentalne medicine Renato Škrobot).

TOČKA 13.

PROGRAM javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

TOČKA 14.

PROGRAM javnih potreba u sportu Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

TOČKA 15.

PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

TOČKA 16.

RJEŠENJE o imenovanju ravnateljice Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 17.

ZAKLJUČAK o prijenosu kapitalnih ulaganja Krapinsko-zagorske županije na Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 18.

ZAKLJUČAK o prijenosu kapitalnih ulaganja Krapinsko-zagorske županije na Osnovnu školu Viktora Kovačića u Humu na Sutli.

ZAKLJUČAK o prijenosu kapitalnih ulaganja Krapinsko-zagorske županije na Osnovnu školu Ksavera Šandora Gjalskog iz Zaboka.

ZAKLJUČAK o prijenosu kapitalnih ulaganja Krapinsko-zagorske županije na Osnovnu školu Janka Leskovara u Pregradi.

TOČKA 19.

ZAKLJUČAK kojim se prima na znanje Informacija o tijeku postupka jednostavne nabave zaštitnih platnenih maski za potrebe osnovnih i srednjih škola kojima je Krapinsko-zagorska županija osnivač.

Akti donijeti na ovoj sjednici izvršeni su, pa se predlaže usvajanje Skraćenog zapisnika sa 23. sjednice Županijske skupštine održane dana 8. listopada 2020. godine.

Dovršeno u 19:20 sati.

Zapisničarka
Svjetlana Goričan

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 021-04/20-01/31
URBROJ: 2140/01-01-20-13
Krapina, 19. studeni 2020.

Gdin STJEPAN RANOGAJEC
OROSLAVJE, Mokrice 56 B

Predmet: vijećničko pitanje Stjepan Ranogajec
- odgovor, dostavlja se

Povodom Vašeg pitanja postavljenog na 23. sjednici Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održanoj dana 8. listopada 2020. godine u okviru Aktualnog sata u prilogu Vam dostavljam odgovor.

S poštovanjem,



PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.,v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 325-01/20-01/16

URBROJ: 2140/1-06-20-04

Krapina, 16. studenog 2020.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno: 19. 11. 2020.	
Klasifikacijska oznaka	Ust. jed.
021-04/20-01/31	
Urudžbeni broj	Pril. Vrij.
2140/01-01-20-12	

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
Predsjednica Županijske skupštine
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.
- ovdje -

PREDMET: Sanacija ulica na području Grada Oroslavja
u kojima su izvedeni radovi u okviru
aglomeracije Zabok - Zlatar;
pitanje člana Županijske skupštine

VEZA: Vaš dopis KLASA: 021-04/20-01/31
Urbroj: 2140/01-01-20-10
od 08. listopada 2020.

Poštovana,

Temeljem vijećničkog pitanja člana Županijske skupštine Stjepana Ranogajeca kada će se sanirati, odnosno vratiti u prvobitno stanje ulice na području Grada Oroslavja u kojima su izvedeni radovi u okviru aglomeracije Zabok – Zlatar, u prilogu se dostavlja odgovor trgovačkog društva „Zagorski vodovod“ d.o.o.

S poštovanjem,



PRILOG:

1. Odgovor Zagorskog vodovoda d.o.o.



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



Europska unija
Zajedno do fondova EU

Prijava			13-11-2020		
Klasa			Org. jed./br. ref.		
325-01/20-01/16					
Uredbeni broj			Priloz		
384-20-03			Vrijed.		

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
n/p ŽUPAN ŽELJKO KOLAR
MAGISTRATSKA 1
49 000 KRAPINA



Zagorski vodovod d.o.o.
za javnu vodoopskrbu i odvodnju

Sjedište: Ulica Ksavera Šandora Gjalskog 1
49210 Zabok

Telefoni: - centrala: 049/588 640
- uprava: 221 631
- fax: 221 326

E-pošta: uprava@zagorski-vodovod.hr

Web: www.zagorski-vodovod.hr

OIB: 61979475705

Predmet: Očitovanje - dostavlja se

Broj: 18988/2020.

U Zaboku, 13.11.2020. g.

Projekt: IZGRADNJA SUSTAVA PRIKUPLJANJA I ODVODNJE OTPADNIH VODA SUSTAVA
ODVODNJE ZABOK I SUSTAVA ODVODNJE ZLATAR – KK 06.4.2.27.0001

Element projekta 4: Lot II. - Aglomeracija Zabok - Faza II

Ugovor:

Sporazum br. 11-JVN/2019., ured broj: 12501/2019 od 03.09.2019., Grupa 2: Lot II – Aglomeracija Zabok – Faza II

Poštovani,

Dana 16.10.2020. g., pod ured brojem: 17113/2020, putem e-mail poruke naslova *Pitanje člana Županijske skupštine*, zaprimili smo dopis Župana Željka Kolara, KLASA: 325-01/20-01/16, URBROJ: 2140/1-06-20-02 od 15.10.2020. g., a nastavno na koji, dostavljamo očitovanje kako slijedi:

U odnosu na pitanje člana Županijske skupštine kada će se sanirati, odnosno vratiti u prvobitno stanje ulice na području Grada Oroslavja; navodimo da je prema Vremenskog planu Izvođača - revizija G, Izvođač iste planirao započeti s danom 15.09.2020. g., a najkasnije 12.11.2020. g.

Pripremu za asfalterne radove Izvođač je planirao započeti 26.10.2020. g., dok je asfaltiranje nosivog sloja iznad prekopa i rovova planirao od 05.11.2020. g. do 10.11.2020. g.

U odnosu na pitanje člana Županijske skupštine kakav je ugovor zaključio Zagorski vodovod s Izvođačem radova, navodimo da je zaključen ugovor o građenju po modelu FIDIC Red book.

U odnosu na pitanje člana Županijske skupštine u kojem roku bi ulice trebale biti sanirane, navodimo da, prema Vremenskom planu Izvođača- revizija G, Izvođač planira asfalterne radove završiti s danom 20.04.2022.

S poštovanjem,

Zagorski vodovod d.o.o.

Direktor



Mario Mihovilić, dipl. ing. stroj.
Zagorski vodovod d.o.o.
za javnu vodoopskrbu i odvodnju
Zabok, K. Š. Gjalskog 1





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/20-01/66
URBROJ: 2140/01-02-20-2
Krapina, 1. prosinca 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog II. izmjene Proračuna
Krapinsko – zagorske županije za 2020. godinu

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 1. prosinca 2020. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog II. izmjene Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2020. godinu. Sastavni dio Prijedloga II. izmjene Proračuna čini II. Izmjena plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije 2020.
- 2) Prijedlog akata iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni si dio istog, te se podnose Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Nevenka Puljko, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/20-01/66
URBROJ: 2140/01-07-20-1
Krapina, 1.prosinca 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog II. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst, 13/18 i 05/20)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Nevenka Puljko, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

U skladu s člankom 37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i člankom 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst, 13/18 i 05/20) župan utvrđuje prijedlog izmjene proračuna Županije te ga podnosi Županijskoj skupštini na donošenje.

Sastavni dio prijedloga izmjene Proračuna čini i prijedlog izmjene Plana razvojnih programa. Stoga predlažemo županu da prihvati Prijedlog II. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. g. koji se zajedno s prethodno navedenim prijedlogom izmjene Plana razvojnih programa nalazi uz ovo obrazloženje te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

U nastavku iznosimo obrazloženje Prijedloga II. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. g.

A) PRIJEDLOG II. IZMJENE PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

II. izmjeni Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu pristupilo se prvenstveno iz sljedećih razloga:

1. zbog usklađenja prihodovne i rashodovne strane Proračuna radi usklađenja dinamike realizacije projekata
2. radi povećanih potreba u segmentu civilne zaštite
3. radi nabave opreme za zdravstvene ustanove
4. radi povećanja sredstava za investicijsko održavanje škola i kupnju zemljišta (SŠ Zlatar)

II. izmjenom Proračuna za 2020. g. planira se Proračun u visini 989.544.394,50 kn što je za 11.686.134,55 kn ili 1, % više u odnosu na prethodni plan koji iznosi 977.858.259,95 kn. Navedeni Prijedlog II. izmjene Proračuna za 2020. g. obuhvaća prihode i primitke te rashode i izdatke Županije i njezinih proračunskih korisnika (osnovne i srednje škole, učenički domovi, zdravstvene ustanove, Zavod za prostorno uređenje, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i Zagorska razvojna agencija).

U nastavku se iznosi obrazloženje Prijedloga II. izmjene Proračuna Županije bez sredstava proračunskih korisnika. Dakle, dati će se obrazloženje za proračunska sredstva s kojima, u skladu s zakonskim propisima, Županija i raspolaže.

Naime, vlastita sredstva proračunskih korisnika su namjenska i služe za pokriće redovnih rashoda poslovanja i nabave dugotrajne imovine (uglavnom se radi se o sredstvima HZZO-a i nadležnih ministarstava za plaće, troškove potrošnog materijala i energenata te u manjoj mjeri o ostalim namjenskim sredstvima).

Proračun Županije ovom II. izmjenom predlaže se u iznosu od 240.059.772,00 kn što je za 5.881.394,00 kn ili 2,51 % više u odnosu na prethodni plan koji iznosi 234.178.378,00 kn. Pregled promjena dan je u nastavku obrazloženja. Pri tome je važno naglasiti da se ovom izmjenom Proračuna u dijelu koji se odnosi na kapitalne projekte i dalje punim intenzitetom nastavlja njihova realizacija (energetska obnova 6 škola, od čega su 3 završene, izgradnja Poslovno-tehnološkog inkubatora koja je završena, izgradnja dvorane u Hrašćini koja je pred završetkom, opremanje ambulanti Doma zdravlja, kupnja objekta sigurne kuće, izrada projektno-tehničke dokumentacije za centar kompetencija u ugostiteljstvu i turizmu te za znanstveno-edukacijsko zabavni centar u dvorcu Stubički Golubovec).

Prihodi i primici

Ovom izmjenom Proračuna, prihodi i primici Županije, uključujući i preneseni višak iz prethodnog razdoblja (7.202.228,00 kn) planirani su u iznosu od 240.059.772,00 kn što je za 5.881.394,00 kn ili 2,51 % više od prethodnog plana koji iznosi 234.178.378,00 kn.

U nastavku se daje pregled promjena na pozicijama prihoda i primitaka.

Tako je došlo do promjene sljedećih prihoda odnosno primitaka:

- Prihodi od poreza na dohodak (izvorni) povećani su za 4.800.000,00 kn i sada iznose 49.500.000,00 kn;
- Prihodi od poreza na imovinu smanjeni su za 100.000,00 kn i sada iznose 100.000,00 kn;
- Prihodi od poreza na robu i usluge smanjeni su za 150.000,00 kn i sada iznose 6.700.000,00 kn (prihodi od poreza na cestovna motorna vozila i na automate za igre);

- Prihodi od financijske imovine povećani su za 20.000,00 kn i sada iznose 2.572.000,00 kn;
- Prihodi od nefinancijske imovine smanjeni su za 250.000,00 kn i sada iznose 811.000,00 kn (prihodi od koncesija, legalizacije građevina, od davanja u najam prostora);
- Prihodi po posebnim propisima smanjeni su za 219.762,00 kn i sada iznose 135.000,00 kn (prihodi od izdavanja dozvola i odobrenja, naknade od vještačenja i izvlaštenja, od povrata i sl.);
- Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora povećani su za 310.000,00 kn i sada iznose 325.000,00 kn;
- Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora povećani su za 420.000,00 kn i sada iznose 11.340.000,00 kn;
- Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti smanjeni su za 1.655.000,00 kn i sada iznose 2.605.000,00 kn (Navedeni primitak prvotno nije bio planiran, a posljedica je beskamatnog zajma od strane Državnog proračuna dobivenog na ime gubitka prihoda od poreza na dohodak. Naime, Vlada RH je uslijed pandemije koronavirusa donijela mjeru pomoći gospodarstvu kojom se, pod određenim uvjetima, poduzetnici oslobađaju plaćanja poreza na dohodak ili im se odgađa plaćanje istog. Kako je dio poreza na dohodak prihod jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, na ime gubitka tog prihoda zbog odgode i oslobođenja plaćanja, daje se beskamatni zajam iz Državnog proračuna. Isti se vraća u Državni proračun po naplati poreza od poduzetnika po isteku roka odgode plaćanja poreza.);
- Prihodi od pomoći iz drugih proračuna, konkretno Državnog proračuna smanjeni su za 671.000,00 kn i sada iznose 44.857.427,00 kn;
- Prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU povećani su za 369.583,00 kn i sada iznose 929.583,00 kn;
- Prihodi od pomoći proračunu iz drugih proračuna, konkretno jedinica lokalne samouprave povećani su za 110.000,00 kn i sada iznose 1.824.000,00 kn;
- Prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava povećani su za 2.547.573,00 kn i sada iznose 42.944.978,00 kn (povećanje je u većoj mjeri posljedica naplate potraživanja iz prethodne godine).

Od ukupnog Proračuna Županije, 61.835.000,00 kn odnosi se na izvorne prihode i primitke, (4.410.238,00 kn ili 7,68% više u odnosu na prethodni plan) i čine 25,8% prihodovne strane Proračuna.

Decentralizirana sredstva za školstvo, zdravstvo i socijalnu skrb iznose 64.242.556,00 kn i predstavljaju 26,8% Proračuna.

Namjenski prihodi odnosno prihodi od pomoći iznose 92.484.988,00 kn (2.356.156,00 kn ili 2,61% više u odnosu na prethodni plan) i predstavljaju 38,58% Proračuna. Navedene pomoći u najvećoj mjeri odnose se na prihode iz Državnog proračuna u iznosu od 44.857.427,00 kn (sufinanciranje prijevoza učenika, sufinanciranje provedbe kapitalnih projekata, provedbe ovogodišnjih izbora, sufinanciranje preuzetih službenika iz Ureda državne uprave, subvencije kamata poduzetnicima), zatim na EU sredstava u iznosu od 43.524.561,00 kn (sufinanciranje projekata: Poslovno-tehnološki inkubator, energetska obnova škola; Pобољшanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti, Baltazar, Zalogajček, Enter, Školska shema), zatim na prihode od JLS-ova u iznosu od 1.824.000,00 kn (subvencije kamata poduzetnicima, sufinanciranje izrade prostornih podloga u suradnji s Državnom geodetskom upravom) i na prihode po ostalim osnovama iz pomoći odnosi se 2.279.000,00 kn (donacije, refundacije, sredstva Hrvatskih voda).

Primici od kredita iznose 13.945.000,00 kn (1.235.000,00 kn ili 8,13% manje u odnosu na prethodni plan) i čine 5,82% proračunskih sredstava. Kako je već navedeno, sredstva prenesenih viškova iz prethodnog razdoblja iznose 7.202.228,00 kn i čine 3,0% Proračuna.

Rashodi i izdaci

Ovom izmjenom Proračuna, rashodi i izdaci Županije planirani su u iznosu od 240.059.772,00 kn što je za 2.230.439,99 kn ili 0,93% više od prethodnog plana koji iznosi 237.829.332,01 kn.

Promjene po programima i proračunskim klasifikacijama u odnosu na prvobitni plan navedene su u nastavku ovog obrazloženja i to kako slijedi:

Razdjel 001 – Ured župana

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 929.000,00 kn što je za 34.000,00 kn ili 3,53% manje od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (34.000,00 kn):

- 4.000,00 kn – Članarine i norme;
- 30.000,00; kn – Rashodi za usluge vezani uz promidžbu i informiranje (Promotivne aktivnosti i inovacije).

Razdjel 002 – Upravni odjel za poslove Županijske skupštine

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 6.824.940,00 kn što je za 841.000,00 kn ili 10,97% manje od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (841.000,00 kn):

- 35.000,00 kn – Ostale usluge (Županijski savjet mladih);
- 75.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (naknade za rad predstavničkih tijela, povjerenstava);
- 731.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (Provođenje parlamentarnih izbora)

Razdjel 003 – Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 29.165.800,00 kn što je za 362.000,00 kn ili 1,23% manje od prethodnog plana (u ovaj Upravni odjel uključen je proračunski korisnik u dijelu u kojem se financira iz županijskih izvora – Javna ustanova Zagorska razvojna agencija).

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (572.573,00 kn):

- 10.000,00 kn – Usluge promidžbe i informiranja;
- 113.000,00 kn – Tekuće donacije u novcu (Sufinanciranje Gospodarskog zbora KZZ);
- 1.000,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene (Poslovno-tehnološki inkubator);

- 2.000,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene (Poslovno-tehnološki inkubator – Ministarstvo- prijenos EU);
- 6.344,00 kn – Službena putovanja (ZARA);
- 26.066,00 kn – Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život (ZARA – Naknade za prijevoz na posao i s posla);
- 155,00 kn – Uredski materijal i ostali materijalni rashodi (ZARA);
- 1.241,00 kn – Materijal i sirovine (ZARA);
- 3.673,00 kn – Zdravstvene i veterinarske usluge (ZARA- obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika);
- 32,00 kn – Inteliktualne i osobne usluge (ZARA);
- 5.062,00 kn – Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora (ZARA);
- 100.000,00 – Ostale usluge (Očuvanje i unapređivanje kulturnog nasljeđa, seoskih običaja i manifestacija);
- 20.000,00 kn – Materijal i sirovine (Sufinanciranje javnog prijevoza – Odbor za sigurnost u prometu);
- 90.000,00 kn – Inteliktualne i osobne usluge (Sufinanciranje javnog prijevoza – Studija opravdanosti sufinanciranja javnog linijskog prijevoza);
- 90.000,00 kn – Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora (Subvencija javnolinijskog prijevoza);
- 30.000,00 kn – Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (Krapinsko-zagorski aerodrom);
- 6.000,00 kn – Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru (Kapitalna ulaganja – Krapinsko-zagorski aerodrom);
- 68.000,00 kn - Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru (Kapitalna ulaganja – IPZP d.o.o.)

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (210.573,00 kn):

- 40.000,00 kn – Inteliktualne i osobne usluge (Usluge mentorstva);
- 1.000,00 kn – Reprezentacija (Poslovno-tehnološki inkubator);
- 2.000,00 kn – Reprezentacija (Poslovno-tehnološki inkubator – Ministarstvo – prijenos EU);
- 4.543,00 kn – Plaće za redovan rad (ZARA);
- 27.867,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene (ZARA – nagrade, darovi, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj);
- 749,00 kn – Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje (ZARA);
- 6.450,00 kn – Stručno usavršavanje zaposlenika (ZARA – seminari, savjetovanja i simpoziji);
- 2.406,00 kn – Pristojbe i naknade (ZARA);
- 558,00 kn – Uredska oprema i postrojenja (ZARA- Računala i računalna oprema);
- 100.000,00 kn – Tekuće donacije u novcu (Sufinanciranje Fonda za obnovu grada Zagreba, Zagrebačke i Krapinsko-zagorske županije);
- 25.000,00 kn – Inteliktualne i osobne usluge (Širokopojasna infrastruktura – Savjetodavne usluge za pripremu dokumentacije)

Razdjel 004 – Upravni odjel za financije i proračun

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 35.875.850,00 kn što je za 97.500,00 kn ili 0,27% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (200.000,00 kn):

- 20.000,00 kn – Službena putovanja (Dnevnice, naknade za smještaj, naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu);
- 30.000,00 kn – Bankarske usluge i usluge platnog prometa;
- 150.000,00 kn – Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (297.500,00 kn):

- 287.500,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene (Nagrade, božićnica, regres, jubilarne, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj);
- 10.000,00 kn – Stručno usavršavanje zaposlenika (Seminari, savjetovanja i simpoziji)

Razdjel 005 – Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 8.992.561,00 kn što je za 535.525,01 ili 5,62% manje od prethodnog plana (u ovaj Upravni odjel uključena su i dva proračunska korisnika u dijelu u kojem se financiraju iz županijskih izvora – Zavod za prostorno uređenje KZŽ i Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZŽ).

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (821.067,61 kn):

- 81.000,00 kn – Plaće za redovan rad (Zavod za prostorno uređenje KZŽ);
- 60.000,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene (Darovi - Zavod za prostorno uređenje KZŽ);
- 15.000,00 kn – Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje (Zavod za prostorno uređenje KZŽ);
- 5.000,00 kn – Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život (Zavod za prostorno uređenje KZŽ);
- 2.000,00 kn – Uredski materijal i ostali materijalni rashodi (Zavod za prostorno uređenje KZŽ);
- 5.500,00 kn – Intelektualne i osobne usluge (Zavod za prostorno uređenje KZŽ);
- 20.000,00 kn – Plaće za redovan rad (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZŽ);
- 6.400,00 kn – Službena putovanja (Dnevnice, naknade za smještaj, naknade za prijevoz - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZŽ);
- 4.600,00 kn – Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZŽ);
- 500,00 kn – Usluge telefona, pošte i prijevoza (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZŽ);
- 1.000,00 kn – Zdravstvene i veterinarske usluge (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZŽ);
- 2.464,00 kn – Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZŽ);

- 22.450,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (Provođenje projekta „Ptiček“, Dani orhideja, Provođenje manifestacije Noć šišmiša, Provođenje manifestacije Noć noćnih leptira - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 10.200,00 kn – Službena putovanja (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ – Projekti EU);
- 23.337,00 kn – Usluge promidžbe i informiranja (Tisak specijaliziranog komunikacijskog materijala - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ – Projekti EU);
- 3.145,00 kn – Usluge telefona, pošte i prijevoza (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ – Ministarstvo-Prijenos EU);
- 92.612,61 kn – Ostale usluge (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ – Ministarstvo-Prijenos EU);
- 196.000,00 kn – Ostali građevinski objekti (Putevi orhideja - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ – Ministarstvo-Prijenos EU);
- 1.290,56 kn – Uredska oprema i namještaj (Nabava opreme - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 305,00 kn – Usluge telefona, pošte i prijevoza (Projekt „Abeceda prirode“ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 7.216,00 kn – Usluge promidžbe i informiranja (Usluge objave reportaže NG Hrvatska, Usluge objave u časopisu Smib i Modra lasta - Projekt „Abeceda prirode“ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 7.929,00 kn – Intelektualne i osobne usluge (Izrada promotivnih materijala - Projekt „Abeceda prirode“ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 10.000,00 kn – Ostale usluge (Projekt „Uređenje poučne planinarske staze „Putevima orhideja““ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 237.000,00 kn – Ostali građevinski objekti (Izgradnja vidikovca - Projekt „Uređenje poučne planinarske staze „Putevima orhideja““ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 1.800,00 kn – Službena putovanja (Projekt „Veze prirode“ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 4.118,44 kn – Usluge promidžbe i informiranja (Tisak specijaliziranog komunikacijskog materijala - Projekt „Veze prirode“ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 200,00 kn – Intelektualne i osobne usluge (Provođenje događaja za osvješćivanje opće javnosti - Projekt „Veze prirode“ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ)

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (285.542,60 kn):

- 2.000,00 kn – Stručno usavršavanje zaposlenika (Seminari, savjetovanja i simpoziji - Zavod za prostorno uređenje KZZ);
- 5.500,00 kn – Zakupnine i najamnine (Licence - Zavod za prostorno uređenje KZZ);
- 10.000,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene (Darovi - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 500,00 kn – Uredski materijal i ostali materijalni rashodi (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);

- 20.000,00 kn – Intelektualne i osobne usluge (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 300,00 kn – Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 5.247,00 kn – Komunikacijska oprema (Telefoni i ostali komunikacijski uređaji - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ);
- 195.217,91 kn – Ostali rashodi za zaposlene (Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ – Ministarstvo-Prijenos EU);
- 45.606,69 kn – Usluge promidžbe i informiranja (Promotivne usluge – „Abeceda prirode“ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode);
- 1.171,00 kn – Uredska oprema i namještaj (Brojač za posjetitelje - Projekt „Abeceda prirode“ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ)

Razdjel 006 – Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, branitelje, civilno društvo i mlade

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 34.476.305,00 kn što je za 869.465,00 kn ili 2,59% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (1.442.771,70 kn):

- 201.910,00 kn – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (Zdravstvena zaštita – zakonski standard – decentralizacija);
- 86.518,89 kn – Medicinska i laboratorijska oprema (Zdravstvena zaštita – zakonski standard – decentralizirana sredstva);
- 45.300,00 kn – Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene (Zdravstvena zaštita – zakonski standard – decentralizirana sredstva);
- 209.577,81 kn – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (Zdravstvena zaštita – zakonski standard – decentralizirana sredstva);
- 30.000,00 kn – Zdravstvene i veterinarske usluge (Zdravstvene usluge - mrtvozorstvo);
- 587.500,00 kn – Tekuće donacije u novcu (Sufinanciranje radne opreme OB Zabok (Covid-19), Sufinanciranje opreme – Zavod za javno zdravstvo);
- 30.000,00 kn – Komunalne usluge (Vodni doprinos - Dogradnja SB Krapinske Toplice);
- 75.000,00 kn – Nagrade građanima i kućanstvima u novcu (Pomoć obiteljima i samcima, pronatalitetni dodatak);
- 40.000,00 kn – Tekuće donacije u novcu (Tekuće donacije ŽD Crvenog križa);
- 76.725,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (Radionice i studijski posjet, promotivni materijal - Regionalna strategija za mlade i razvoj sektora);
- 54.000,00 kn – Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (Prijenos partnerima u projektu - Regionalna strategija za mlade i razvoj sektora);
- 6.240,00 kn – Plaće za redovan rad (Projekt „Zezara“)

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (573.306,70 kn):

- 500,00 kn – Poslovni objekti (Zdravstvena zaštita – zakonski standard – decentralizacija);
- 5.078,75 kn – Uredska oprema i namještaj (Zdravstvena zaštita – zakonski standard – decentralizacija);
- 6.416,95 kn – Ulaganje u računalne programe (Zdravstvena zaštita – zakonski standard – decentralizacija);
- 531.311,00 kn – Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru (Zdravstvena zaštita – zakonski standard – decentralizacija);
- 30.000,00 kn – Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (Kamate po kreditima OB Zabok i SB Krapinske Toplice - Zdravstvena zaštita – iznad standarda)

Razdjel 007 – Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 81.581.716,00 kn što je za 3.792.000,00 kn ili 4,87% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (1.935.324,42 kn):

- 140.794,34 kn – Službena putovanja (decentralizirana sredstva);
- 48.051,84 kn – Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život (decentralizirana sredstva);
- 65.227,38 kn – Stručno usavršavanje zaposlenika (decentralizirana sredstva);
- 100,00 kn – Materijal i sirovine (decentralizirana sredstva);
- 165.706,58 kn – Energija (decentralizirana sredstva);
- 8.881,75 kn – Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća (decentralizirana sredstva);
- 2.150,00 kn – Zakupnine i najamnine (decentralizirana sredstva);
- 83.534,00 kn – Zdravstvene i veterinarske usluge (decentralizirana sredstva);
- 13.822,39 kn – Ostale usluge (decentralizirana sredstva);
- 600,00 kn – Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (decentralizirana sredstva);
- 9.780,00 kn – Premije osiguranja (decentralizirana sredstva);
- 2.120,00 kn – Reprezentacija (decentralizirana sredstva);
- 166,00 kn – Članarine i norme (decentralizirana sredstva);
- 14.050,34 kn – Bankarske usluge i usluge platnog prometa (decentralizirana sredstva);
- 1.664,00 kn – Zatezne kamate (decentralizirana sredstva);
- 909.247,78 kn – Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu (izgradnja, dogradnja i adaptacija OŠ – decentralizirana sredstva);
- 5.660,02 kn – Knjige (decentralizirana sredstva);
- 108.502,00 kn – Službena putovanja (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ - decentralizacija);
- 178.000,00 kn – Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 22.271,00 kn – Stručno usavršavanje zaposlenika (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);

- 9.928,50 kn – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 42.750,00 kn – Zakupnine i najamnine (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 20.970,00 kn – Zdravstvene i veterinarske usluge (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 337,50 kn – Intelektualne i osobne usluge (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 700,00 kn – Reprezentacija (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 50,00 kn – Pristojbe i naknade (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 7.953,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 6.400,00 kn – Bankarske usluge i usluge platnog prometa (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 8.534,00 kn – Službena putovanja (Učenički dom);
- 2.000,00 kn – Stručno usavršavanje zaposlenika (Seminari, savjetovanja i simpoziji - Učenički dom);
- 447,00 kn – Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća (Učenički dom);
- 5.000,00 kn – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (Učenički dom);
- 43.675,00 kn – Zdravstvene i veterinarske usluge (Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika - Učenički dom);
- 1.000,00 kn – Intelektualne i osobne usluge (Učenički dom);
- 2.000,00 kn – Reprezentacija (Učenički dom);
- 250,00 kn – Članarine i norme (Učenički dom);
- 3.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (Učenički dom)

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (5.727.324,42 kn):

- 4.701,00 kn – Ostale naknade troškova zaposlenima (osnovno obrazovanje – decentralizirana sredstva);
- 219.949,02 kn – Uredski materijal i ostali materijalni rashodi (osnovno obrazovanje – decentralizirana sredstva);
- 19.735,47 kn – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje (Osnovno obrazovanje – decentralizirana sredstva);
- 26.006,39 kn – Sitni inventar i auto gume (Osnovno obrazovanje – decentralizirana sredstva);
- 4.028,75 kn – Usluge telefona, pošte i prijevoza (Osnovno obrazovanje – decentralizirana sredstva);
- 208.742,63 kn – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 3.425,00 kn – Usluge promidžbe i informiranja (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 51.009,91 kn – Komunalne usluge (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 949,00 kn – Intelektualne i osobne usluge (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 2.256,13 kn – Računalne usluge (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);

- 2.002,00 kn – Pristojbe i naknade (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 8.241,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 2.000,00 kn – Ostali nespomenuti financijski rashodi (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 1.500,00 kn – Naknade građanima i kućanstvima u naravi (Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja SŠ – decentralizirana sredstva);
- 631.710,28 kn – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (Izgradnja, dogradnja i adaptacija OŠ);
- 7.762,34 kn – Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene (Oprema, nabava pomagala – OŠ – decentralizirana sredstva);
- 130.391,00 kn – Uredski materijal i ostali materijalni rashodi (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 4.900,00 kn – Materijal i sirovine (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 39.798,00 kn – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 24.500,00 kn – Sitni inventar i auto gume (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 8.400,00 kn – Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 8.700,00 kn – Usluge telefona, pošte i prijevoza (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 40.205,00 kn – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 3.800,00 kn – Usluge promidžbe i informiranja (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 20.500,00 kn – Komunalne usluge (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 13.200,00 kn – Računalne usluge (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 10.931,00 kn – Ostale usluge (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 11.953,00 kn – Premije osiguranja (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 250,00 kn – Članarine i norme (Redovni poslovi srednjoškolskog obrazovanja – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 277.537,50 – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (Izgradnja, dogradnja i adaptacija SŠ);
- 77.334,00 kn – Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene (Oprema, nabava pomagala – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 3.000,00 kn – Knjige (Oprema, nabava pomagala – SŠ – decentralizirana sredstva);
- 40.697,00 kn – Materijal i sirovine (Učenički dom);
- 6.790,00 kn – Energija (Učenički dom);
- 8.119,00 kn – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje (Redovni poslovi učeničkog doma – decentralizirana sredstva);
- 7.000,00 kn – Komunalne usluge (Redovni poslovi učeničkog doma – decentralizirana sredstva);

- 3.300,00 kn – Bankarske usluge i usluge platnog prometa (Redovni poslovi učeničkog doma – decentralizirana sredstva);
- 330.000,00 kn – Naknade građanima i kućanstvima u naravi (Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola);
- 40.000,00 kn – Tekuće donacije (Visokoškolski programi);
- 450.000,00 kn – Zemljište (Dvorana SŠ Zlatar);
- 250.000,00 kn – Poslovni objekti (Projektno-tehnička dokumentacija - Dvorana SŠ Zlatar);
- 1.250.000,00 kn – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (Dopunska sredstva za materijalne rashode i opremu škola);
- 500.000,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene (Sredstva za pomoćnike u nastavi - Projekt Baltazar – Ministarstvo – Prijenos EU);
- 250.000,00 kn – Materijal i sirovine (Trošak dnevnih obroka - Projekt Zalogajček 5);
- 50.000,00 kn – Uredski materijal i ostali materijalni rashodi (Ujednačavanje, poticanje i promicanje kulture);
- 25.000,00 kn – Tekuće donacije u novcu (Ujednačavanje, poticanje i promicanje kulture);
- 232.000,00 kn – Tekuće donacije u novcu (Program tehničke kulture i športa);
- 15.000,00 kn – Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna (Zaštita spomenika kulture);
- 100.000,00 kn – Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama (Zaštita spomenika kulture);
- 300.000,00 kn – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (Znanstveno-edukacijski zabavni centar St. Golubovec)

Razdjel 008 – Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 7.451.000,00 kn što je za 522.000,00 kn ili 7,53% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (788.000,00 kn):

- 10.000,00 kn – Sitni inventar i auto gume;
- 40.000,00 kn – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja;
- 35.000,00 kn – Intelektualne i osobne usluge;
- 3.000,00 kn – Uredska oprema i namještaj;
- 424.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (Civilna zaštita);
- 176.000,00 kn – Nagrade građanima i kućanstvima u naravi (Maske - Civilna zaštita);
- 100.000,00 kn – Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama (HGSS - Protupožarna i civilna zaštita)

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (266.000,00 kn):

- 10.000,00 kn – Stručno usavršavanje zaposlenika (Seminari, savjetovanja i simpoziji);
- 20.000,00 kn – Uredski materijal i ostali materijalni rashodi;
- 35.000,00 kn – Energija (Električna energija, pelete);
- 56.000,00 kn – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje;

- 100.000,00 kn – Usluge telefona, pošte i prijevoza (Poštarina – pisma, tiskanice...);
- 10.000,00 kn – Usluge promidžbe i informiranja (Tisak – natječaji i oglasi);
- 20.000,00 kn – Reprezentacija;
- 15.000,00 kn – Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu (software, licence)

Razdjel 009 – Upravni odjel za javnu nabavu i EU Fondove

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 34.762.600,00 kn što je za 1.278.000,00 kn ili 3,55% manje od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (72.000,00 kn):

- 47.000,00 kn – Energetska obnova OŠ Konjščina;
- 25.000,00 kn – Energetska obnova SŠ Konjščina

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (1.350.000,00 kn):

- 10.000,00 kn – Službena putovanja;
- 469.000,00 kn – Energetska obnova OŠ Đurmanec;
- 70.000,00 kn – Energetska obnova SŠ Bedekovčina;
- 468.000,00 kn – Energetska obnova OŠ Gornja Stubica;
- 198.000,00 kn – Energetska obnova Kumrovec;
- 135.000,00 kn – Rashodi vezani uz međunarodnu suradnju.

B) PRIJEDLOG II. IZMJENE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. g.

U skladu sa člankom 33., 34. i 37. Zakona o Proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) sastavni dio prijedloga proračuna odnosno njegove izmjene čini i prijedlog plana razvojnih programa odnosno prijedlog njegove izmjene.

Prijedlog II. izmjene plana razvojnih programa za 2020. g. nalazi se uz ovo obrazloženje i usklađen je s Prijedlogom II. izmjene Proračuna odnosno financijskog plana za 2020. g. koji se također nalazi uz ovo obrazloženje.

U Prijedlogu II. izmjene plana razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija te davanje kapitalnih pomoći i donacija. Navedeni rashodi razrađeni su po pojedinim programima i po izvorima financiranja.

II. izmjenom Plana razvojnih programa – investicije za 2020. godinu predlaže se 72.590.419,38 kn što je za 3.064.612,77 kn ili 4,4% više u odnosu na prethodni plan. Razlika proizlazi u glavnom zbog ulaganja u školske objekte.

II. izmjena Plana razvojnih programa – kapitalne pomoći i donacije iznosi 6.291.650,00 kn te bilježi povećanje od 251.000,00 kn ili 4,15% u odnosu na prethodni plan.

Ukupna vrijednost II. Izmjene Plana razvojnih programa za investicije i kapitalne pomoći i donacije za 2020. godinu iznosi 78.882.069,38 kn što je za 3.315.612,77 kn ili 4,38% više u odnosu na prethodni plan.

Obzirom na strukturu financiranja plana razvojnih programa, 28.464.804,78 kn se financira iz općih prihoda i primitaka (vlastita sredstva i kreditno zaduženje), 22.626.100,00 kn iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, 8.087.500,00 kn iz sredstava Državnog proračuna, 17.528.664,60 kn iz decentraliziranih sredstava i 2.175.000,00 kn iz ostalih izvora. Od ukupnih investicija, na školstvo se odnosi 46.512.533,32 kn, na zdravstvo 8.879.731,28 kn, na Poslovno-tehnološki inkubator 10.870.000,00 kn, na projekt Znanstveno-edukativno-zabavnog centra 1.500.000,00 kn, na uređenje biciklističke infrastrukture 428.000,00 kn, na kupnju objekta za sigurnu kuću 600.000,00 kn, na sredstva za rad upravnih tijela 570.000,00 kn te na proračunske korisnike (ZARA, Zavod i JU) 3.230.154,78 kn.

Što se tiče kapitalnih pomoći i donacija, na promet se odnosi 2.659.000,00 kn, na kulturu 1.685.000,00 kn, na komunalnu infrastrukturu 765.000,00 kn, na zaštitu okoliša 705.650,00 kn, na civilnu zaštitu 267.000,00 kn i na socijalnu skrb 210.000,00 kn.

v.d. Pročelnika

Nevenka Puljko

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA:400-01/20-01/66
URBROJ:2140/01-02-20-3
Krapina, 15. prosinca 2020.

Temeljem članaka 33.,34.,37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" na 24. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. donijela je

II IZMJENU PRORAČUNA KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

I.OPĆI DIO

II.izmjena Proračuna Krapinsko - zagorske županije za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	PLAN 2020	II IZMJENA 2020	INDEKS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	926.901.871,40	940.474.539,73	101
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	228.222,00	223.929,00	98
Rashodi poslovanja	827.794.033,57	842.204.298,04	102
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	118.025.305,38	117.635.075,46	100
RAZLIKA	-18.689.245,55	-19.140.904,77	102
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	24.716.589,73	22.798.360,73	92
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	32.038.921,00	29.705.021,00	93
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-7.322.331,27	-6.906.660,27	94
DIO VIŠKA/MANJKA KOJI ĆE SE RASPODIJELITI/POKRITI	26.011.576,82	26.047.565,04	100
PRORAČUN UKUPNO			
PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	977.858.259,95	989.544.394,50	101
RASHODI I IZDACI UKUPNO	977.858.259,95	989.544.394,50	101

PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN 2020	II IZMJENA 2020	INDEKS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	926.901.871,40	940.474.539,73	101
61	Prihodi od poreza	65.250.000,00	69.800.000,00	107
611	Porez i prirez na dohodak	58.200.000,00	63.000.000,00	108
613	Porezi na imovinu	200.000,00	100.000,00	50
614	Porezi na robu i usluge	6.850.000,00	6.700.000,00	98
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	441.821.326,53	451.267.354,38	102
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	6.588.523,01	3.058.072,00	46
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	55.520.432,00	54.890.737,00	99
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	11.215.510,00	25.472.481,00	227
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	50.742.556,00	50.742.556,00	100
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	260.545.664,87	263.970.871,42	101
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	57.189.039,65	53.111.150,96	93
639	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	19.601,00	21.486,00	110
64	Prihodi od imovine	4.350.457,17	4.096.711,84	94
641	Prihodi od financijske imovine	2.691.937,17	2.713.791,84	101
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.631.520,00	1.355.920,00	83
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	10.000,00	10.000,00	100
644	Prihodi od kamata na dane zajmove po protestiranim jamstvima	17.000,00	17.000,00	100
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	57.395.741,64	54.443.152,55	95
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.350.000,00	1.350.000,00	100
652	Prihodi po posebnim propisima	56.045.741,64	53.093.152,55	95
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	52.785.325,06	51.122.259,96	97
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	48.280.089,19	46.988.033,82	97
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	4.505.235,87	4.134.226,14	92
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	305.108.571,00	309.539.571,00	101
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	305.108.571,00	309.539.571,00	101
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	190.450,00	205.490,00	108
683	Ostali prihodi	190.450,00	205.490,00	108
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	228.222,00	223.929,00	98
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	100
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	40.000,00	40.000,00	100
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	188.222,00	183.929,00	98
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	168.222,00	163.929,00	97
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	0,00	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	827.794.033,57	842.204.298,04	102
31	Rashodi za zaposlene	560.319.060,01	576.499.338,91	103
311	Plaće (Bruto)	459.095.550,13	472.449.300,43	103
312	Ostali rashodi za zaposlene	23.825.978,90	25.268.051,23	106
313	Doprinosi na plaće	77.397.530,98	78.781.987,25	102
32	Materijalni rashodi	208.150.171,34	203.275.706,87	98
321	Naknade troškova zaposlenima	27.264.077,79	26.443.065,90	97
322	Rashodi za materijal i energiju	91.190.626,93	90.853.264,43	100
323	Rashodi za usluge	70.560.513,48	67.627.844,09	96
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	772.864,87	1.067.995,86	138
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.362.088,27	17.283.536,59	94
34	Financijski rashodi	1.931.600,98	2.006.591,02	104
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.037.231,00	863.805,07	83
343	Ostali financijski rashodi	894.369,98	1.142.785,95	128
35	Subvencije	8.546.950,00	8.426.950,00	99
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	872.450,00	842.450,00	97
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	7.254.500,00	7.164.500,00	99
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima, obrtnicima iz EU sredstava	420.000,00	420.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.908.568,67	11.703.581,82	91
361	Pomoći inozemnim vladama	1.071.170,84	565.451,97	53
363	Pomoći unutar općeg proračuna	7.956.500,00	7.971.500,00	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.446.500,00	2.446.500,00	100
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.266.144,98	520.129,85	41
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	168.252,85	200.000,00	119
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.484.757,00	21.881.067,75	107
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.484.757,00	21.881.067,75	107
38	Ostali rashodi	15.452.925,57	18.411.061,67	119
381	Tekuće donacije	13.146.675,57	14.067.411,67	107
382	Kapitalne donacije	897.000,00	1.097.000,00	122
383	Kazne, penali i naknade štete	128.600,00	2.040.000,00	1586
385	Izvanredni rashodi	602.000,00	602.000,00	100
386	Kapitalne pomoći	678.650,00	604.650,00	89
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	118.025.305,38	117.635.075,46	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	887.669,00	1.336.269,00	151
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	450.000,00	
412	Nematerijalna imovina	887.669,00	886.269,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.245.132,30	71.093.870,19	98
421	Građevinski objekti	39.084.173,87	38.053.311,56	97
422	Postrojenja i oprema	26.768.453,72	26.335.772,20	98
423	Prijevozna sredstva	2.703.500,00	2.603.500,00	96
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.531.812,71	2.748.848,43	109
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.157.192,00	1.352.438,00	117
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	44.892.504,08	45.204.936,27	101
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.468.425,08	41.356.545,05	102
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	80.000,00	189.975,00	237
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	0,00	#DIJ/0!
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	4.344.079,00	3.658.416,22	84

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

		PLAN 2020	II IZMJENA 2020	INDEKS
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	24.716.589,73	22.798.360,73	92
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	1.725.000,00	1.035.000,00	60
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	10.000,00	10.000,00	100
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog	1.700.000,00	700.000,00	41
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	325.000,00	2167
84	Primici od zaduživanja	22.991.589,73	21.763.360,73	95
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	18.731.589,73	19.158.360,73	102
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	4.260.000,00	2.605.000,00	61
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	32.038.921,00	29.705.021,00	93
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	100.000,00	20.000,00	20
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	0,00	0,00	
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	100.000,00	20.000,00	20
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	31.938.921,00	29.685.021,00	93
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	8.118.726,00	7.587.415,00	93
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	6.560.851,00	4.835.762,00	74
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	17.184.344,00	17.184.344,00	100
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	25.000,00	27.500,00	110
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	50.000,00	50.000,00	100
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	Vlastiti izvori	26.011.576,82	26.047.565,04	100
92	Rezultat poslovanja	26.011.576,82	26.047.565,04	100
922	Višak/manjak prihoda	26.011.576,82	26.047.565,04	100

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN 2020	II IZMJENA 2020	INDEKS
	SVEUKUPNO PRIHODI	927.130.093,40	940.698.468,73	101
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	130.385.318,00	134.485.556,00	103
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	66.142.762,00	70.243.000,00	106
Izvor 1.3.	DECENTRALIZACIJA	64.242.556,00	64.242.556,00	100
Izvor 2.	DONACIJE	4.570.235,87	4.164.226,14	91
Izvor 2.1.	DONACIJE	4.570.235,87	4.164.226,14	91
Izvor 2.1.1	DONACIJA PK	4.538.235,87	4.132.226,14	91
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	51.444.778,36	50.028.919,17	97
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	51.444.778,36	50.028.919,17	97
Izvor 3.1.1	VLASTITI PRIHODI PK	51.287.778,36	49.871.919,17	97
Izvor 4.	POSEBNE NAMJENE	36.733.474,64	35.830.549,64	98
Izvor 4.3.	POSEBNE NAMJENE	36.733.474,64	35.830.549,64	98
Izvor 4.3.1	POSEBNE NAMJENE PK	36.661.474,64	35.758.549,64	98
Izvor 5.	POMOĆI	703.668.864,53	715.836.053,89	102
Izvor 5.2.	MINISTARSTVO	303.038.761,36	304.951.582,91	101
Izvor 5.2.1	MINISTARSTVO PK	266.510.334,36	269.094.155,91	101
Izvor 5.3.	PROJEKTI EU	3.186.597,00	2.637.670,00	83
Izvor 5.3.1	PROJEKT EU PK	2.626.597,00	1.708.087,00	65
Izvor 5.4.	JLS	6.637.985,51	6.808.889,51	103
Izvor 5.4.1	JLS PK	4.923.985,51	4.984.889,51	101
Izvor 5.6.	HZZO	327.480.531,00	345.930.895,00	106
Izvor 5.6.1	HZZO PK	327.480.531,00	345.930.895,00	106
Izvor 5.7.	MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	60.759.989,66	53.189.889,47	88
Izvor 5.7.1	MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	20.712.584,66	10.244.911,47	49
Izvor 5.8.	HZZZ	405.000,00	157.127,00	39
Izvor 5.8.1	HZZZ PK	405.000,00	157.127,00	39
Izvor 5.9.	IZVANP.KORISNICI-HRV.VODE	2.160.000,00	2.160.000,00	100
Izvor 6.	REFUNDACIJE	15.000,00	15.034,89	100
Izvor 6.1.	REFUNDACIJE	15.000,00	15.034,89	100
Izvor 6.1.1	REFUNDACIJE PK	0,00	34,89	
Izvor 7.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE	312.422,00	338.129,00	108
Izvor 7.1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	312.422,00	338.129,00	108
Izvor 7.1.1	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVI	312.422,00	338.129,00	108
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	945.819.338,95	959.839.373,50	101
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	146.422.768,00	149.644.024,00	102
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.448.282,00	93.138.227,00	103
Izvor 1.3.	DECENTRALIZACIJA	55.974.486,00	56.505.797,00	101
Izvor 2.	DONACIJE	4.783.930,53	4.383.470,80	92
Izvor 2.1.	DONACIJE	4.783.930,53	4.383.470,80	92
Izvor 2.1.1	DONACIJA PK	4.751.930,53	4.351.470,80	92
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	63.423.618,83	62.272.588,66	98
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	63.423.618,83	62.272.588,66	98
Izvor 3.1.1	VLASTITI PRIHODI PK	63.423.618,83	62.272.588,66	98
Izvor 4.	POSEBNE NAMJENE	39.887.996,30	39.035.017,10	98
Izvor 4.3.	POSEBNE NAMJENE	39.887.996,30	39.035.017,10	98
Izvor 4.3.1	POSEBNE NAMJENE PK	39.887.996,30	39.035.017,10	98
Izvor 5.	POMOĆI	681.986.507,34	696.160.373,10	102
Izvor 5.2.	MINISTARSTVO	292.846.120,67	296.306.650,30	101
Izvor 5.2.1	MINISTARSTVO PK	262.236.620,67	266.611.150,30	102
Izvor 5.3.	PROJEKTI EU	2.385.913,00	2.286.663,00	96
Izvor 5.3.1	PROJEKT EU PK	1.507.793,00	1.442.080,00	96
Izvor 5.4.	JLS	6.474.991,70	6.585.173,00	102
Izvor 5.4.1	JLS PK	4.845.991,70	4.956.173,00	102
Izvor 5.6.	HZZO	327.300.244,09	345.850.658,09	106
Izvor 5.6.1	HZZO PK	327.300.244,09	345.850.658,09	106
Izvor 5.7.	MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	49.920.562,90	42.610.171,71	85
Izvor 5.7.1	MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	19.025.688,89	11.227.265,71	59
Izvor 5.8.	HZZZ	898.674,98	361.057,00	40
Izvor 5.8.1	HZZZ PK	898.674,98	361.057,00	40
Izvor 5.9.	IZVANP.KORISNICI-HRV.VODE	2.160.000,00	2.160.000,00	100
Izvor 6.	REFUNDACIJE	0,00	34,89	
Izvor 6.1.	REFUNDACIJE	0,00	34,89	
Izvor 6.1.1	REFUNDACIJE PK	0,00	34,89	
Izvor 7.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE	600.136,21	629.483,21	105
Izvor 7.1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	600.136,21	629.483,21	105
Izvor 7.1.1	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVI	600.136,21	629.483,21	105
Izvor 8.	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	8.714.381,74	7.714.381,74	89
Izvor 8.1.	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	8.714.381,74	7.714.381,74	89
Izvor 8.1.1	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK	8.714.381,74	7.714.381,74	89

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA

BROJ

KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN 2020	II IZMJENA 2020	INDEKS
	SVEUKUPNO PRIHODI	24.716.589,73	22.798.360,73	92
Izvor	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.305.000,00	14.380.000,00	94
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.305.000,00	14.380.000,00	94
Izvor	8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	9.411.589,73	8.418.360,73	89
Izvor	8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	9.411.589,73	8.418.360,73	89
Izvor	8.1.1 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK	9.411.589,73	8.418.360,73	89
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	32.038.921,00	29.705.021,00	93
Izvor	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.203.070,00	24.671.759,00	98
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.935.000,00	16.935.000,00	100
Izvor	1.3. DECENTRALIZACIJA	8.268.070,00	7.736.759,00	94
Izvor	3. VLASTITI PRIHODI	125.000,00	47.500,00	38
Izvor	3.1. VLASTITI PRIHODI	125.000,00	47.500,00	38
Izvor	3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK	125.000,00	47.500,00	38
Izvor	5. POMOĆI	6.560.851,00	4.835.762,00	74
Izvor	5.2. MINISTARSTVO	6.560.851,00	4.835.762,00	74
Izvor	5.2.1 MINISTARSTVO PK	6.560.851,00	4.835.762,00	74
Izvor	8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	150.000,00	150.000,00	100
Izvor	8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	150.000,00	150.000,00	100
Izvor	8.1.1 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK	150.000,00	150.000,00	100

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2020	I IZMJENA 2020	INDEKS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	977.858.259,95	989.544.394,50	101
Funkcijska klasifikacija	01 Opće javne usluge	33.487.290,00	32.671.790,00	98
Funkcijska klasifikacija	011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi"	868.000,00	838.000,00	97
Funkcijska klasifikacija	013 Opće usluge	32.619.290,00	31.833.790,00	98
Funkcijska klasifikacija	03 Javni red i sigurnost	2.309.000,00	3.009.000,00	130
Funkcijska klasifikacija	032 Usluge protupožarne zaštite	2.309.000,00	3.009.000,00	130
Funkcijska klasifikacija	04 Ekonomski poslovi	67.695.018,00	65.771.235,00	97
Funkcijska klasifikacija	042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"	2.148.500,00	2.148.500,00	100
Funkcijska klasifikacija	044 "Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo"	720.000,00	720.000,00	100
Funkcijska klasifikacija	045 Promet	1.192.000,00	888.000,00	74
Funkcijska klasifikacija	046 Komunikacije	0,00	25.000,00	
Funkcijska klasifikacija	047 Ostale industrije	1.604.500,00	1.604.500,00	100
Funkcijska klasifikacija	049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	62.030.018,00	60.385.235,00	97
Funkcijska klasifikacija	05 Zaštita okoliša	7.851.378,01	7.094.235,89	90
Funkcijska klasifikacija	051 Gospodarenje otpadom	739.100,00	739.100,00	100
Funkcijska klasifikacija	054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	7.042.278,01	6.285.135,89	89
Funkcijska klasifikacija	056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	70.000,00	70.000,00	100
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.345.713,26	5.284.713,26	99
Funkcijska klasifikacija	063 Opskrba vodom	630.000,00	630.000,00	100
Funkcijska klasifikacija	066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	4.715.713,26	4.654.713,26	99
Funkcijska klasifikacija	07 Zdravstvo	458.651.325,93	473.785.634,01	103
Funkcijska klasifikacija	076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	458.651.325,93	473.785.634,01	103
Funkcijska klasifikacija	08 "Rekreacija, kultura i religija"	6.921.000,00	7.813.725,00	113
Funkcijska klasifikacija	081 Službe rekreacije i sporta	930.000,00	1.162.000,00	125
Funkcijska klasifikacija	082 Službe kulture	3.895.000,00	4.310.000,00	111
Funkcijska klasifikacija	083 Službe emitiranja i izdavanja	145.000,00	220.000,00	152
Funkcijska klasifikacija	086 "Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani"	1.951.000,00	2.121.725,00	109
Funkcijska klasifikacija	09 Obrazovanje	357.888.613,75	358.657.800,34	100
Funkcijska klasifikacija	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	229.318.304,95	233.182.873,70	102
Funkcijska klasifikacija	092 Srednjoškolsko obrazovanje	97.964.508,80	91.799.126,64	94
Funkcijska klasifikacija	098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	30.605.800,00	33.675.800,00	110
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	5.670.000,00	5.751.240,00	101
Funkcijska klasifikacija	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	5.670.000,00	5.751.240,00	101

RASHODI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2020	II IZMJENA 2020	INDEKS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		977.858.259,95	989.544.394,50	101
Razdjel 001 UO URED ŽUPANA		963.000,00	929.000,00	96
Glava 00120 ODNOSI S JAVNOŠĆU , PROMOCIJA I REGIONALNA SURADNJA		963.000,00	929.000,00	96
Razdjel 002 UO ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE		7.665.940,00	6.824.940,00	89
Glava 00220 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA		7.665.940,00	6.824.940,00	89
Razdjel 003 UO ZA GOSPODARS.,POLJOPRIVR.TURIZAM, PROMET I KOM.INFRASTRUKTURU		34.209.218,00	33.833.435,00	99
Glava 00320 GOSPODARSTVO		27.063.718,00	26.966.935,00	100
Glava 00330 POLJOPRIVREDA		2.698.500,00	2.598.500,00	96
Glava 00340 PROMET		1.192.000,00	888.000,00	74
Glava 00350 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I VODOOPSKRBA		3.255.000,00	3.380.000,00	104
Razdjel 004 UO ZA FINACIJE I PRORAČUN		35.778.350,00	35.875.850,00	100
Glava 00410 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		35.778.350,00	35.875.850,00	100
Razdjel 005 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA		10.662.091,27	9.743.949,15	91
Glava 00520 ZAŠTITA OKOLIŠA		809.100,00	809.100,00	100
Glava 00530 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		790.000,00	790.000,00	100
Glava 00540 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KZZ - PROR.KORISNIK		2.090.713,26	1.929.713,26	92
Glava 00550 JAV.US.ZA UPRAV.ZAŠ.DIJELOVIMA PRIRODE KZZ - PROR.KORISNIK		6.972.278,01	6.215.135,89	89
Razdjel 006 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC.POLITIKU,BRANITELJE, CIVILNO DRUŠTVO I MLADE		482.247.646,93	495.270.020,01	103
Glava 00620 ZDRAVSTVO		474.626.646,93	487.397.055,01	103
Glava 00630 SOCIJALNA SKRB		5.670.000,00	5.745.000,00	101
Glava 00640 UDRUGE I MLADI		1.951.000,00	2.127.965,00	109
Razdjel 007 UO ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNI.KULTURU		363.362.413,75	364.853.600,34	100
Glava 00720 OBRAZOVANJE		358.392.413,75	359.161.600,34	100
Glava 00730 KULTURA, ŠPORT I TEHNIČKA KULTURA		4.970.000,00	5.692.000,00	115
Razdjel 008 UO ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE		6.929.000,00	7.451.000,00	108
Glava 00810 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		4.620.000,00	4.442.000,00	96
Glava 00820 PROTUPOŽARNA, CIVILNA ZAŠTITA,JAVNI RED I SIGURNOST		2.309.000,00	3.009.000,00	130
Razdjel 009 UO ZA JAVNU NABAVU I EU FONDOVE		36.040.600,00	34.762.600,00	96
Glava 00920 EU FONDOVI		35.780.600,00	34.637.600,00	97
Glava 00930 MEĐUNARODNA SURADNJA		260.000,00	125.000,00	48

RASHODI PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

II. POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2020	II IZMJENA 2020	INDEKS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	977.858.259,95	989.544.394,50	101
Razdjel 001 UO URED ŽUPANA		963.000,00	929.000,00	96
Glava 00120 ODNOSI S JAVNOŠĆU, PROMOCIJA I REGIONALNA SURADNJA		963.000,00	929.000,00	96
Program 1001 ODNOSI S JAVNOŠĆU, PROMOCIJA I REGIONALNA SURADNJA		963.000,00	929.000,00	96
Aktivnost A102000 Regionalna suradnja		95.000,00	91.000,00	96
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		95.000,00	91.000,00	96
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		95.000,00	91.000,00	96
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	91.000,00	96
32	Materijalni rashodi	95.000,00	91.000,00	96
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000,00	81.000,00	95
Aktivnost A102001 Informiranje javnosti i protokol		578.000,00	578.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		578.000,00	578.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		578.000,00	578.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	578.000,00	578.000,00	100
32	Materijalni rashodi	558.000,00	558.000,00	100
323	Rashodi za usluge	498.000,00	498.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	100
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100
Aktivnost A102002 Implementacija brend strategije Bajka na dlanu		290.000,00	260.000,00	90
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		290.000,00	260.000,00	90
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		290.000,00	260.000,00	90
3	Rashodi poslovanja	290.000,00	260.000,00	90
32	Materijalni rashodi	290.000,00	260.000,00	90
323	Rashodi za usluge	290.000,00	260.000,00	90
Razdjel 002 UO ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE		7.665.940,00	6.824.940,00	89
Glava 00220 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA		7.665.940,00	6.824.940,00	89
Program 1002 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA		7.540.000,00	6.699.000,00	89
Aktivnost A102000 Predstavnička i izvršna tijela		7.540.000,00	6.699.000,00	89
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.310.000,00	1.200.000,00	92
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.310.000,00	1.200.000,00	92
3	Rashodi poslovanja	1.310.000,00	1.200.000,00	92
32	Materijalni rashodi	810.000,00	700.000,00	86
323	Rashodi za usluge	130.000,00	95.000,00	73
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	10.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	670.000,00	595.000,00	89
38	Ostali rashodi	500.000,00	500.000,00	100
381	Tekuće donacije	500.000,00	500.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		6.230.000,00	5.499.000,00	88
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		6.230.000,00	5.499.000,00	88
3	Rashodi poslovanja	6.230.000,00	5.499.000,00	88
32	Materijalni rashodi	6.230.000,00	5.499.000,00	88
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.230.000,00	5.499.000,00	88
MEĐUNARODNA SURADNJA 1001 MEĐUNARODNA SURADNJA		125.940,00	125.940,00	100
Tekući projekt T103000 Tekući projekt "Za mlade u Zagorju"		125.940,00	125.940,00	100
Izvor 5. POMOĆI		125.940,00	125.940,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		125.940,00	125.940,00	100
3	Rashodi poslovanja	125.940,00	125.940,00	100
32	Materijalni rashodi	125.940,00	125.940,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.940,00	125.940,00	100
Razdjel 003 UO ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVRU, TURIZAM, PROMET I KOM. INFRASTRUKTURU		34.209.218,00	33.833.435,00	99
Glava 00320 GOSPODARSTVO		27.063.718,00	26.966.935,00	100
Program 1000 POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG GOSPODARSTVA		19.632.000,00	19.549.000,00	100
Aktivnost A102000 Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra KZŽ		500.000,00	500.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	500.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	500.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	100
35	Subvencije	500.000,00	500.000,00	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	500.000,00	100
Aktivnost A102001 Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije		223.000,00	100.000,00	45
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		223.000,00	100.000,00	45
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		223.000,00	100.000,00	45
3	Rashodi poslovanja	223.000,00	100.000,00	45
32	Materijalni rashodi	83.000,00	73.000,00	88
323	Rashodi za usluge	83.000,00	73.000,00	88
38	Ostali rashodi	140.000,00	27.000,00	19
381	Tekuće donacije	140.000,00	27.000,00	19
Aktivnost A102003 Unapređenje konkurentnosti		5.474.000,00	5.474.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.074.000,00	2.074.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.074.000,00	2.074.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	2.074.000,00	2.074.000,00	100
34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	100
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	100
35	Subvencije	2.070.000,00	2.070.000,00	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.070.000,00	2.070.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		3.400.000,00	3.400.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		2.300.000,00	2.300.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	2.300.000,00	2.300.000,00	100
35	Subvencije	2.300.000,00	2.300.000,00	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.300.000,00	2.300.000,00	100

Izvor 5.4. JLS		1.100.000,00	1.100.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	1.100.000,00	100
35	Subvencije	1.100.000,00	1.100.000,00	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.100.000,00	1.100.000,00	100
Aktivnost A102004 Energetska učinkovitost		700.000,00	700.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		700.000,00	700.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		700.000,00	700.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	700.000,00	100
38	Ostali rashodi	700.000,00	700.000,00	100
381	Tekuće donacije	700.000,00	700.000,00	100
Aktivnost A102007 Poticanje samozapošljavanja		560.000,00	600.000,00	107
Izvor 5. POMOĆI		560.000,00	600.000,00	107
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		560.000,00	600.000,00	107
3	Rashodi poslovanja	560.000,00	600.000,00	107
32	Materijalni rashodi	140.000,00	180.000,00	129
323	Rashodi za usluge	140.000,00	180.000,00	129
35	Subvencije	420.000,00	420.000,00	100
353	Subvencije trgovačkim društvima ,zadugama,poljoprivrednicima,obrnjcima iz EU sredstava	420.000,00	420.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Poslovno tehnološki inkubator KZŽ		11.130.000,00	11.130.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.300.000,00	5.300.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.300.000,00	5.300.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	100
31	Rashodi za zaposlene	50.000,00	49.000,00	98
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	49.000,00	98
32	Materijalni rashodi	40.000,00	41.000,00	103
323	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.210.000,00	5.210.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.190.000,00	5.190.000,00	100
421	Građevinski objekti	4.290.000,00	4.290.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	900.000,00	900.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	20.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		5.830.000,00	5.830.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		5.830.000,00	5.830.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	170.000,00	100
31	Rashodi za zaposlene	90.000,00	88.000,00	98
312	Ostali rashodi za zaposlene	90.000,00	88.000,00	98
32	Materijalni rashodi	80.000,00	82.000,00	103
323	Rashodi za usluge	80.000,00	80.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.660.000,00	5.660.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.660.000,00	5.660.000,00	100
421	Građevinski objekti	4.660.000,00	4.660.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	1.000.000,00	1.000.000,00	100
Tekući projekt T103001 Upravljanje Poslovno tehnološkim inkubatorom		1.045.000,00	1.045.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.045.000,00	1.045.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.045.000,00	1.045.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.045.000,00	1.045.000,00	100
32	Materijalni rashodi	1.045.000,00	1.045.000,00	100
323	Rashodi za usluge	1.045.000,00	1.045.000,00	100
Program 1001 ZARA		5.350.418,00	5.336.635,00	100
Aktivnost A102000 ZARA-JU		669.000,00	669.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		669.000,00	669.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		669.000,00	669.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	621.394,00	620.836,00	100
31	Rashodi za zaposlene	179.613,00	212.772,00	118
311	Plaće (Bruto)	111.084,00	115.627,00	104
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.200,00	78.067,00	156
313	Doprinosi na plaće	18.329,00	19.078,00	104
32	Materijalni rashodi	422.750,00	394.095,00	93
321	Naknade troškova zaposlenima	281.467,00	255.507,00	91
322	Rashodi za materijal i energiju	35.998,00	34.602,00	96
323	Rashodi za usluge	51.878,00	48.173,00	93
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.407,00	55.813,00	105
34	Financijski rashodi	19.031,00	13.969,00	73
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	13.031,00	7.969,00	61
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.606,00	48.164,00	101
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	47.606,00	48.164,00	101
422	Postrojenja i oprema	47.606,00	48.164,00	101
Aktivnost A102001 ZARA-Ostali rashodi-Regionalni razvoj		4.681.418,00	4.667.635,00	100
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.500,00	3.500,00	233
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.500,00	3.500,00	233
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		1.500,00	3.500,00	233
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	3.500,00	233
31	Rashodi za zaposlene	1.500,00	3.500,00	233
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00	3.500,00	233
Izvor 5. POMOĆI		4.529.918,00	4.514.135,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		350.931,00	339.406,00	97
Izvor 5.2.1 MINISTARSTVO PK		350.931,00	339.406,00	97
3	Rashodi poslovanja	321.268,00	308.441,00	96
31	Rashodi za zaposlene	217.170,00	210.227,00	97
311	Plaće (Bruto)	186.564,00	179.533,00	96
313	Doprinosi na plaće	30.606,00	30.694,00	100
32	Materijalni rashodi	104.098,00	98.214,00	94
321	Naknade troškova zaposlenima	12.757,00	10.516,00	82
322	Rashodi za materijal i energiju	33.616,00	30.047,00	89

323	Rashodi za usluge	57.725,00	57.651,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.663,00	30.965,00	104
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.663,00	30.965,00	104
422	Postrojenja i oprema	29.663,00	30.965,00	104
Izvor 5.3. PROJEKTI EU		1.332.938,00	1.335.225,00	100
Izvor 5.3.1 PROJEKT EU PK		1.332.938,00	1.335.225,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.160.813,00	1.165.650,00	100
31	Rashodi za zaposlene	157.443,00	171.284,00	109
311	Plaće (Bruto)	136.372,00	139.583,00	102
313	Doprinosi na plaće	21.071,00	31.701,00	150
32	Materijalni rashodi	270.457,00	261.453,00	97
321	Naknade troškova zaposlenima	26.767,00	12.876,00	48
322	Rashodi za materijal i energiju	21.616,00	27.109,00	125
323	Rashodi za usluge	222.074,00	221.468,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	531.739,00	531.739,00	100
361	Pomoći inozemnim vladama	531.739,00	531.739,00	100
38	Ostali rashodi	201.174,00	201.174,00	100
381	Tekuće donacije	201.174,00	201.174,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	172.125,00	169.575,00	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	172.125,00	169.575,00	99
422	Postrojenja i oprema	172.125,00	169.575,00	99
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.846.049,00	2.839.504,00	100
Izvor 5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		2.846.049,00	2.839.504,00	100
3	Rashodi poslovanja	2.778.049,00	2.758.413,00	99
31	Rashodi za zaposlene	1.675.110,00	1.627.024,00	97
311	Plaće (Bruto)	1.448.415,00	1.406.532,00	97
313	Doprinosi na plaće	226.695,00	220.492,00	97
32	Materijalni rashodi	1.014.149,00	931.389,00	92
321	Naknade troškova zaposlenima	76.500,00	72.250,00	94
322	Rashodi za materijal i energiju	270.574,00	233.214,00	86
323	Rashodi za usluge	667.075,00	625.925,00	94
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	88.790,00	200.000,00	225
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	88.790,00	200.000,00	225
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68.000,00	81.091,00	119
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	68.000,00	81.091,00	119
422	Postrojenja i oprema	68.000,00	81.091,00	119
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		150.000,00	150.000,00	100
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		150.000,00	150.000,00	100
Izvor 8.1.1 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK		150.000,00	150.000,00	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	150.000,00	150.000,00	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	150.000,00	150.000,00	100
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	150.000,00	150.000,00	100
Program 1000 RAZVOJ TURIZMA KZZ		2.081.300,00	2.081.300,00	100
Aktivnost A102000 Turistička promidžba		1.604.500,00	1.604.500,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.604.500,00	1.604.500,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.604.500,00	1.604.500,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.604.500,00	1.604.500,00	100
32	Materijalni rashodi	153.500,00	153.500,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.000,00	100
323	Rashodi za usluge	33.500,00	33.500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	105.000,00	100
38	Ostali rashodi	1.451.000,00	1.451.000,00	100
381	Tekuće donacije	1.451.000,00	1.451.000,00	100
Kapitalni projekt K104005 Razvoj cikloturizma 2		476.800,00	476.800,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		198.800,00	198.800,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		198.800,00	198.800,00	100
3	Rashodi poslovanja	48.800,00	48.800,00	100
32	Materijalni rashodi	48.800,00	48.800,00	100
323	Rashodi za usluge	48.800,00	48.800,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	100
421	Građevinski objekti	150.000,00	150.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		278.000,00	278.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		278.000,00	278.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	278.000,00	278.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	278.000,00	278.000,00	100
421	Građevinski objekti	278.000,00	278.000,00	100
Glava 00330 POLJOPRIVREDA		2.698.500,00	2.598.500,00	96
Program 1000 RAZVOJ POLJOPRIVREDE		2.698.500,00	2.598.500,00	96
Aktivnost A102000 Ruralni razvitak		1.677.500,00	1.677.500,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.677.500,00	1.677.500,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.677.500,00	1.677.500,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.677.500,00	1.677.500,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
35	Subvencije	1.667.500,00	1.667.500,00	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.667.500,00	1.667.500,00	100
Aktivnost A102001 Tekući projekti u poljoprivredi		370.000,00	370.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		340.000,00	340.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		340.000,00	340.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	340.000,00	340.000,00	100
32	Materijalni rashodi	140.000,00	140.000,00	100
323	Rashodi za usluge	140.000,00	140.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		30.000,00	30.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		30.000,00	30.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	100

32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	100
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	100
Aktivnost A102002 Lovstvo,šumarstvo i konjogojstvo		62.000,00	62.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		62.000,00	62.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		62.000,00	62.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	47.000,00	47.000,00	100
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00	1.500,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	31.000,00	31.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	31.000,00	31.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	15.000,00	100
Aktivnost A102003 Tekuće donacije		15.000,00	15.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	15.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	15.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100
35	Subvencije	15.000,00	15.000,00	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	15.000,00	100
Aktivnost A102004 Otplata kredita		72.000,00	72.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		72.000,00	72.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		72.000,00	72.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	22.000,00	100
34	Financijski rashodi	22.000,00	22.000,00	100
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.000,00	2.000,00	100
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	20.000,00	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	50.000,00	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	50.000,00	50.000,00	100
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	50.000,00	50.000,00	100
Aktivnost A102005 Regresiranje kamata-kreditiranje proizvodnje		1.000,00	1.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	100
35	Subvencije	1.000,00	1.000,00	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.000,00	1.000,00	100
Aktivnost A102006 Regresiranje kamate - agroturizam		1.000,00	1.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	100
35	Subvencije	1.000,00	1.000,00	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.000,00	1.000,00	100
Aktivnost A102008 Manifestacije i sajmovi		500.000,00	400.000,00	80
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	400.000,00	80
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	400.000,00	80
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	400.000,00	80
32	Materijalni rashodi	500.000,00	400.000,00	80
323	Rashodi za usluge	500.000,00	400.000,00	80
Glava 00340 PROMET		1.192.000,00	888.000,00	74
Program 1000 POBOLJŠANJE PROMETNE INFRASTRUKTURE		1.192.000,00	888.000,00	74
Aktivnost A102000 Pomoć za rekon., modernizaciju i izgradnju cesta		110.000,00	110.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		110.000,00	110.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		110.000,00	110.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	110.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	110.000,00	110.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	110.000,00	110.000,00	100
Aktivnost A102002 Sufinanciranje javnog prijevoza		299.000,00	99.000,00	33
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		270.000,00	70.000,00	26
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		270.000,00	70.000,00	26
3	Rashodi poslovanja	270.000,00	70.000,00	26
32	Materijalni rashodi	170.000,00	60.000,00	35
322	Rashodi za materijal i energiju	62.100,00	42.100,00	68
323	Rashodi za usluge	107.900,00	17.900,00	17
35	Subvencije	100.000,00	10.000,00	10
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	10.000,00	10
Izvor 5. POMOĆI		29.000,00	29.000,00	100
Izvor 5.4. JLS		29.000,00	29.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	29.000,00	100
32	Materijalni rashodi	29.000,00	29.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	29.000,00	29.000,00	100
Aktivnost A102003 Krapinsko-zagorski aerodrom		130.000,00	100.000,00	77
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	100.000,00	77
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	100.000,00	77
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	100.000,00	77
35	Subvencije	130.000,00	100.000,00	77
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	130.000,00	100.000,00	77
Aktivnost A102004 Sufinanciranje integriranog prometa zagrebačkog područja-IPZP d.o.o.		180.000,00	180.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		180.000,00	180.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		180.000,00	180.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	180.000,00	100
35	Subvencije	180.000,00	180.000,00	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	180.000,00	180.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Kapitalna ulaganja-Krap,zag,aerodrom		20.000,00	14.000,00	70
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	14.000,00	70
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	14.000,00	70
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	14.000,00	70
38	Ostali rashodi	20.000,00	14.000,00	70

386	Kapitalne pomoći	20.000,00	14.000,00	70
Kapitalni projekt K104001 Kapitalna ulaganja IPZP d.o.o.		453.000,00	385.000,00	85
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		453.000,00	385.000,00	85
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		453.000,00	385.000,00	85
3	Rashodi poslovanja	453.000,00	385.000,00	85
38	Ostali rashodi	453.000,00	385.000,00	85
386	Kapitalne pomoći	453.000,00	385.000,00	85
Glava 00350 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I VODOOPSKRBA		3.255.000,00	3.380.000,00	104
Program 1001 POBOLJŠANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I VODOOPSKRBE		3.255.000,00	3.380.000,00	104
Aktivnost A102001 Pomoć za snaciju klizišta i sanac.šteta od elementarnih nepogoda		2.460.000,00	2.560.000,00	104
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	400.000,00	133
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	400.000,00	133
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	400.000,00	133
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
38	Ostali rashodi	100.000,00	200.000,00	200
381	Tekuće donacije	0,00	100.000,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	100.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		2.160.000,00	2.160.000,00	100
Izvor 5.9. IZVANP.KORISNICI-HRV.VODE		2.160.000,00	2.160.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	2.160.000,00	2.160.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.160.000,00	2.160.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.160.000,00	2.160.000,00	100
Aktivnost A102002 Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture		165.000,00	165.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		165.000,00	165.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		165.000,00	165.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	165.000,00	165.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	165.000,00	165.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00	150.000,00	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.000,00	15.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Vodoopskrba i odvodnja		630.000,00	630.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		630.000,00	630.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		630.000,00	630.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	630.000,00	630.000,00	100
35	Subvencije	30.000,00	30.000,00	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	30.000,00	30.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	600.000,00	600.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	600.000,00	600.000,00	100
Kapitalni projekt K104001 Širokopojasna infrastruktura		0,00	25.000,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	25.000,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	25.000,00	
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	25.000,00	
Razdjel 004 UO ZA FINACIJE I PRORAČUN		35.778.350,00	35.875.850,00	100
Glava 00410 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		35.778.350,00	35.875.850,00	100
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		20.228.350,00	20.475.850,00	101
Aktivnost A102001 Javna uprava i admin.- proračun i financije		20.228.350,00	20.475.850,00	101
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.228.350,00	20.475.850,00	101
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.228.350,00	20.475.850,00	101
3	Rashodi poslovanja	20.228.350,00	20.475.850,00	101
31	Rashodi za zaposlene	17.095.350,00	17.382.850,00	102
311	Plaće (Bruto)	14.000.000,00	14.000.000,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	827.500,00	1.115.000,00	135
313	Doprinosi na plaće	2.267.850,00	2.267.850,00	100
32	Materijalni rashodi	2.322.000,00	2.312.000,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	1.244.000,00	1.234.000,00	99
323	Rashodi za usluge	867.000,00	867.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	211.000,00	211.000,00	100
34	Financijski rashodi	201.000,00	171.000,00	85
343	Ostali financijski rashodi	201.000,00	171.000,00	85
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	100
38	Ostali rashodi	600.000,00	600.000,00	100
385	Izvanredni rashodi	600.000,00	600.000,00	100
Program 1000 OTPLATA KREDITA		15.550.000,00	15.400.000,00	99
Aktivnost A102000 Otplata kredita		15.550.000,00	15.400.000,00	99
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.550.000,00	15.400.000,00	99
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.550.000,00	15.400.000,00	99
3	Rashodi poslovanja	550.000,00	400.000,00	73
34	Financijski rashodi	550.000,00	400.000,00	73
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	550.000,00	400.000,00	73
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	15.000.000,00	15.000.000,00	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	15.000.000,00	15.000.000,00	100
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	15.000.000,00	15.000.000,00	100
Razdjel 005 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA		10.662.091,27	9.743.949,15	91
Glava 00520 ZAŠTITA OKOLIŠA		809.100,00	809.100,00	100
Program 1000 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM		809.100,00	809.100,00	100
Aktivnost A102000 Zaštita okoliša		70.000,00	70.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	70.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	70.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	100
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100
Aktivnost A102001 Gospodarenje otpadom		239.100,00	239.100,00	100

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	239.100,00	239.100,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	239.100,00	239.100,00	100
3 Rashodi poslovanja	239.100,00	239.100,00	100
35 Subvencije	32.450,00	32.450,00	100
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	32.450,00	32.450,00	100
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	1.000,00	100
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	1.000,00	100
38 Ostali rashodi	205.650,00	205.650,00	100
386 Kapitalne pomoći	205.650,00	205.650,00	100
Kapitalni projekt K104004 Sanacija odlagališta otpada	500.000,00	500.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	500.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	500.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	100
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	100
363 Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	100
Glava 00530 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA	790.000,00	790.000,00	100
Program 1000 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM	70.000,00	70.000,00	100
Kapitalni projekt K104003 Projekt-"Zagorje-abeceda prirode"	70.000,00	70.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	70.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	70.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	100
31 Rashodi za zaposlene	70.000,00	70.000,00	100
312 Ostali rashodi za zaposlene	70.000,00	70.000,00	100
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA	720.000,00	720.000,00	100
Tekući projekt T103000 Prostorne podloge i katastar nekretnina	720.000,00	720.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	220.000,00	220.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	220.000,00	220.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	220.000,00	220.000,00	100
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	100
323 Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	100
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
363 Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI	500.000,00	500.000,00	100
Izvor 5.4. JLS	500.000,00	500.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	100
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	100
363 Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	100
Glava 00540 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ - PROR.KORISNIK	2.090.713,26	1.929.713,26	92
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE KZŽ - ZAVOD	2.090.713,26	1.929.713,26	92
Aktivnost A102000 Prostorno uređenje KZŽ - Zavod	2.046.800,00	1.885.800,00	92
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.046.800,00	1.885.800,00	92
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.046.800,00	1.885.800,00	92
3 Rashodi poslovanja	2.036.800,00	1.875.800,00	92
31 Rashodi za zaposlene	1.574.000,00	1.418.000,00	90
311 Plaće (Bruto)	1.151.000,00	1.070.000,00	93
312 Ostali rashodi za zaposlene	240.000,00	180.000,00	75
313 Doprinosi na plaće	183.000,00	168.000,00	92
32 Materijalni rashodi	462.100,00	457.100,00	99
321 Naknade troškova zaposlenima	119.000,00	116.000,00	97
322 Rashodi za materijal i energiju	51.000,00	49.000,00	96
323 Rashodi za usluge	192.500,00	192.500,00	100
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.800,00	3.800,00	100
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95.800,00	95.800,00	100
34 Financijski rashodi	700,00	700,00	100
343 Ostali financijski rashodi	700,00	700,00	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100
426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	10.000,00	100
Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Zavod	23.913,26	23.913,26	100
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	2,64	2,64	100
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	2,64	2,64	100
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK	2,64	2,64	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2,64	2,64	100
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,64	2,64	100
422 Postrojenja i oprema	2,64	2,64	100
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE	2.910,62	2.910,62	100
Izvor 4.3. POSEBNE NAMJENE	2.910,62	2.910,62	100
Izvor 4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK	2.910,62	2.910,62	100
3 Rashodi poslovanja	2.910,62	2.910,62	100
32 Materijalni rashodi	2.910,62	2.910,62	100
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.910,62	2.910,62	100
Izvor 5. POMOĆI	21.000,00	21.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO	21.000,00	21.000,00	100
Izvor 5.2.1 MINISTARSTVO PK	21.000,00	21.000,00	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.000,00	21.000,00	100
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.000,00	21.000,00	100
426 Nematerijalna proizvedena imovina	21.000,00	21.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Nabava opreme-zavod	20.000,00	20.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	100
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	100
422 Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	100
Glava 00550 JAV.US.ZA UPRAV.ZAŠ.DIJELOVIMA PRIRODE KZŽ - PROR.KORISNIK	6.972.278,01	6.215.135,89	89
Program 1000 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJED.NA PODR. KZŽ - J.U.	6.972.278,01	6.215.135,89	89
Aktivnost A102000 Upravlj.zaš. priir.vrijed.na pod.KZŽ - JU	1.234.982,00	1.213.615,00	98
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.234.982,00	1.213.615,00	98
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.234.982,00	1.213.615,00	98

3	Rashodi poslovanja	1.234.982,00	1.208.368,00	98
31	Rashodi za zaposlene	648.382,00	638.382,00	98
311	Plaće (Bruto)	552.904,00	532.904,00	96
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	25.000,00	167
313	Doprinosi na plaće	80.478,00	80.478,00	100
32	Materijalni rashodi	585.100,00	568.486,00	97
321	Naknade troškova zaposlenima	68.600,00	57.600,00	84
322	Rashodi za materijal i energiju	71.500,00	72.000,00	101
323	Rashodi za usluge	300.000,00	318.500,00	106
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.500,00	1.036,00	30
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	141.500,00	119.350,00	84
34	Financijski rashodi	1.500,00	1.500,00	100
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	1.500,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.247,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.247,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	5.247,00	
Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Javna ustanova		4.761.046,01	4.293.958,89	90
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.000,00	0,00	0
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.000,00	0,00	0
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		1.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0
Izvor 5. POMOĆI		4.760.046,01	4.293.924,00	90
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		460.000,00	453.910,00	99
Izvor 5.2.1 MINISTARSTVO PK		460.000,00	453.910,00	99
3	Rashodi poslovanja	60.150,00	54.060,00	90
31	Rashodi za zaposlene	12.000,00	12.000,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	12.000,00	100
32	Materijalni rashodi	48.150,00	42.060,00	87
323	Rashodi za usluge	48.150,00	42.060,00	87
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	399.850,00	399.850,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	250.000,00	100
421	Građevinski objekti	250.000,00	250.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	149.850,00	149.850,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	149.850,00	149.850,00	100
Izvor 5.3. PROJEKTI EU		878.120,00	844.583,00	96
3	Rashodi poslovanja	607.650,00	574.113,00	94
31	Rashodi za zaposlene	112.900,00	112.900,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	112.900,00	112.900,00	100
32	Materijalni rashodi	494.750,00	461.213,00	93
321	Naknade troškova zaposlenima	30.600,00	20.400,00	67
323	Rashodi za usluge	464.150,00	440.813,00	95
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.470,00	270.470,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	270.470,00	270.470,00	100
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	270.470,00	270.470,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		3.421.926,01	2.995.431,00	88
3	Rashodi poslovanja	212.445,00	357.511,99	168
31	Rashodi za zaposlene	0,00	195.217,91	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	195.217,91	
32	Materijalni rashodi	212.445,00	162.294,08	76
323	Rashodi za usluge	212.445,00	162.294,08	76
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.560.389,01	2.364.389,01	92
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.380.610,26	1.184.610,26	86
421	Građevinski objekti	1.365.310,26	1.169.310,26	86
422	Postrojenja i oprema	15.300,00	15.300,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.179.778,75	1.179.778,75	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.179.778,75	1.179.778,75	100
Izvor 5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		649.092,00	273.530,00	42
3	Rashodi poslovanja	649.092,00	273.530,00	42
31	Rashodi za zaposlene	281.521,75	65.903,84	23
312	Ostali rashodi za zaposlene	281.521,75	65.903,84	23
32	Materijalni rashodi	367.570,25	207.626,16	56
323	Rashodi za usluge	367.570,25	207.626,16	56
Izvor 6. REFUNDACIJE		0,00	34,89	
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		0,00	34,89	
Izvor 6.1.1 REFUNDACIJE PK		0,00	34,89	
3	Rashodi poslovanja	0,00	34,89	
32	Materijalni rashodi	0,00	34,89	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	34,89	
Kapitalni projekt K104001 Nabava opreme		27.975,00	26.684,44	95
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.975,00	26.684,44	95
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.975,00	26.684,44	95
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.975,00	26.684,44	95
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.975,00	26.684,44	95
422	Postrojenja i oprema	27.975,00	26.684,44	95
Kapitalni projekt K104004 Projekt "Abeceda prirode"		546.095,00	531.816,00	97
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		546.095,00	531.816,00	97
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		546.095,00	531.816,00	97
3	Rashodi poslovanja	94.548,67	79.098,67	84
31	Rashodi za zaposlene	56.873,67	56.873,67	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	56.873,67	56.873,67	100
32	Materijalni rashodi	37.675,00	22.225,00	59
323	Rashodi za usluge	37.675,00	22.225,00	59
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	451.546,33	452.717,33	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	243.350,00	244.521,00	100
421	Građevinski objekti	240.650,00	240.650,00	100
422	Postrojenja i oprema	2.700,00	3.871,00	143

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	208.196,33	208.196,33	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	208.196,33	208.196,33	100
Kapitalni projekt K104005 Projekt:Uređenje pouč.planinarske staze "Putevima orhideja"		247.000,00	0,00	0
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		247.000,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		247.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	237.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	237.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	237.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K104006 Projekt Veze prirode		155.180,00	149.061,56	96
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		155.180,00	149.061,56	96
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		155.180,00	149.061,56	96
3	Rashodi poslovanja	107.450,00	101.331,56	94
31	Rashodi za zaposlene	20.000,00	20.000,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	20.000,00	100
32	Materijalni rashodi	87.450,00	81.331,56	93
321	Naknade troškova zaposlenima	5.400,00	3.600,00	67
323	Rashodi za usluge	82.050,00	77.731,56	95
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.730,00	47.730,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	47.730,00	47.730,00	100
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	47.730,00	47.730,00	100
Razdjel 006 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC.POLITIKU,BRANITELJE, CIVILNO DRUŠTVO I MLADE		482.247.646,93	495.270.020,01	103
Glava 00620 ZDRAVSTVO		474.626.646,93	487.397.055,01	103
Program 1000 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		18.974.840,00	18.974.840,00	100
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,investicije, ulaganje i opremanje zdrav. ustanova		18.974.840,00	18.974.840,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		18.974.840,00	18.974.840,00	100
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		18.974.840,00	18.974.840,00	100
3	Rashodi poslovanja	3.727.039,72	3.928.949,72	105
32	Materijalni rashodi	3.727.039,72	3.928.949,72	105
322	Rashodi za materijal i energiju	240.000,00	240.000,00	100
323	Rashodi za usluge	3.487.039,72	3.688.949,72	106
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.960.330,28	8.289.731,28	104
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.124.356,28	7.244.179,47	102
421	Građevinski objekti	213.000,00	212.500,00	100
422	Postrojenja i oprema	4.261.852,28	4.388.592,42	103
423	Prijevozna sredstva	1.800.000,00	1.800.000,00	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	849.504,00	843.087,05	99
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	835.974,00	1.045.551,81	125
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	755.974,00	965.551,81	128
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	80.000,00	80.000,00	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	7.287.470,00	6.756.159,00	93
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	7.287.470,00	6.756.159,00	93
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javr	6.233.726,00	5.702.415,00	91
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.053.744,00	1.053.744,00	100
Program 1001 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		2.002.000,00	1.972.000,00	99
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,investicije, ulaganje i opremanje zdrav. ustanova		2.002.000,00	1.972.000,00	99
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.002.000,00	1.972.000,00	99
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.002.000,00	1.972.000,00	99
3	Rashodi poslovanja	117.000,00	87.000,00	74
34	Financijski rashodi	117.000,00	87.000,00	74
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	117.000,00	87.000,00	74
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.885.000,00	1.885.000,00	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.885.000,00	1.885.000,00	100
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javr	1.885.000,00	1.885.000,00	100
Program 1002 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - USLUGE PREVENCIJE I EDUKACIJE		5.009.000,00	5.656.500,00	113
Aktivnost A102000 Zdravstvene usluge prevencije i edukacije		4.233.000,00	4.850.500,00	115
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.233.000,00	4.850.500,00	115
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.233.000,00	4.850.500,00	115
3	Rashodi poslovanja	4.233.000,00	4.850.500,00	115
32	Materijalni rashodi	710.000,00	740.000,00	104
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	30.000,00	100
323	Rashodi za usluge	670.000,00	700.000,00	104
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
38	Ostali rashodi	3.523.000,00	4.110.500,00	117
381	Tekuće donacije	3.523.000,00	4.110.500,00	117
Kapitalni projekt K104000 Projekt "Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti"		636.000,00	636.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		95.000,00	95.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		95.000,00	95.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	90.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	90.000,00	90.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		541.000,00	541.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		6.000,00	6.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	100
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		535.000,00	535.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	100
32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	500.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	500.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	500.000,00	500.000,00	100

Kapitalni projekt K104003 Dogradnja SB Krapinske Toplice		140.000,00	170.000,00	121
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		140.000,00	170.000,00	121
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		140.000,00	170.000,00	121
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	170.000,00	121
32	Materijalni rashodi	140.000,00	170.000,00	121
323	Rashodi za usluge	140.000,00	170.000,00	121
Program 1003 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - REDOVNA DJELATNOST		448.640.806,93	460.793.715,01	103
Aktivnost A102000 Redovni poslovi zdravstvene zaštite		448.640.806,93	460.793.715,01	103
Izvor 2. DONACIJE		3.685.663,00	3.414.926,27	93
Izvor 2.1. DONACIJE		3.685.663,00	3.414.926,27	93
Izvor 2.1.1 DONACIJA PK		3.685.663,00	3.414.926,27	93
3	Rashodi poslovanja	2.763.724,00	2.401.828,22	87
32	Materijalni rashodi	2.763.724,00	2.401.828,22	87
321	Naknade troškova zaposlenima	85.000,00	40.000,00	47
322	Rashodi za materijal i energiju	1.430.050,00	1.341.734,22	94
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.248.674,00	1.020.094,00	82
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	921.939,00	1.013.098,05	110
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	921.939,00	1.013.098,05	110
422	Postrojenja i oprema	903.001,00	994.160,05	110
426	Nematerijalna proizvedena imovina	18.938,00	18.938,00	100
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		59.688.084,28	59.220.073,82	99
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		59.688.084,28	59.220.073,82	99
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		59.688.084,28	59.220.073,82	99
3	Rashodi poslovanja	43.305.635,41	43.453.144,76	100
31	Rashodi za zaposlene	12.147.681,41	14.009.091,99	115
311	Plaće (Bruto)	8.598.692,21	10.445.155,46	121
312	Ostali rashodi za zaposlene	844.100,00	844.800,00	100
313	Doprinosi na plaće	2.704.889,20	2.719.136,53	101
32	Materijalni rashodi	30.824.278,00	26.881.387,39	87
321	Naknade troškova zaposlenima	709.328,00	676.828,00	95
322	Rashodi za materijal i energiju	16.576.855,00	12.829.184,01	77
323	Rashodi za usluge	12.710.744,00	12.604.927,50	99
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	68.000,00	66.375,60	98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	759.351,00	704.072,28	93
34	Financijski rashodi	298.076,00	612.665,38	206
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	11.636,07	
343	Ostali financijski rashodi	298.076,00	601.029,31	202
38	Ostali rashodi	35.600,00	1.950.000,00	5478
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100
383	Kazne, penali i naknade štete	25.600,00	1.940.000,00	7578
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.257.448,87	15.719.429,06	97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.203.422,87	15.324.242,87	95
421	Građevinski objekti	11.318.389,87	11.560.436,06	102
422	Postrojenja i oprema	3.921.533,00	2.869.393,86	73
423	Prijevozna sredstva	903.500,00	803.500,00	89
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	90.912,95	152
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	54.026,00	395.186,19	731
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	54.026,00	385.211,19	713
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	9.975,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	125.000,00	47.500,00	38
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	100.000,00	20.000,00	20
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	100.000,00	20.000,00	20
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	25.000,00	27.500,00	110
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	25.000,00	27.500,00	110
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		26.427.050,00	25.952.025,00	98
Izvor 4.3. POSEBNE NAMJENE		26.427.050,00	25.952.025,00	98
Izvor 4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		26.427.050,00	25.952.025,00	98
3	Rashodi poslovanja	25.827.050,00	25.352.025,00	98
31	Rashodi za zaposlene	8.333.000,00	15.330.000,00	184
311	Plaće (Bruto)	7.839.000,00	14.836.000,00	189
313	Doprinosi na plaće	494.000,00	494.000,00	100
32	Materijalni rashodi	17.491.050,00	10.022.025,00	57
321	Naknade troškova zaposlenima	3.035.000,00	3.003.000,00	99
322	Rashodi za materijal i energiju	12.177.000,00	4.767.000,00	39
323	Rashodi za usluge	1.503.050,00	1.600.025,00	106
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.000,00	13.000,00	93
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	762.000,00	639.000,00	84
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0
383	Kazne, penali i naknade štete	3.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	600.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	600.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	600.000,00	600.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		349.900.627,91	364.237.678,18	104
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		17.547.913,00	14.517.762,00	83
Izvor 5.2.1 MINISTARSTVO PK		17.547.913,00	14.517.762,00	83
3	Rashodi poslovanja	2.206.000,00	1.020.000,00	46
31	Rashodi za zaposlene	2.056.000,00	870.000,00	42
311	Plaće (Bruto)	2.056.000,00	870.000,00	42
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	150.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.781.062,00	8.662.000,00	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.781.062,00	8.662.000,00	99
421	Građevinski objekti	189.812,00	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	8.500.000,00	8.500.000,00	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	91.250,00	162.000,00	178
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.560.851,00	4.835.762,00	74
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	6.560.851,00	4.835.762,00	74
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	6.560.851,00	4.835.762,00	74

Izvor 5.4. JLS		181.875,00	181.875,00	100
Izvor 5.4.1 JLS PK		181.875,00	181.875,00	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		181.875,00	181.875,00	100
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		181.875,00	181.875,00	100
422 Postrojenja i oprema		181.875,00	181.875,00	100
Izvor 5.6. HZZO		327.300.244,09	345.850.658,09	106
Izvor 5.6.1 HZZO PK		327.300.244,09	345.850.658,09	106
3 Rashodi poslovanja		326.675.704,37	345.080.831,81	106
31 Rashodi za zaposlene		269.123.369,09	273.619.987,60	102
311 Plaće (Bruto)		226.842.800,09	229.951.714,22	101
312 Ostali rashodi za zaposlene		8.844.174,00	9.493.445,82	107
313 Doprinosi na plaće		33.436.395,00	34.174.827,56	102
32 Materijalni rashodi		57.421.235,28	71.348.244,21	124
321 Naknade troškova zaposlenima		7.917.800,00	8.431.500,00	106
322 Rashodi za materijal i energiju		36.473.910,00	47.593.818,43	130
323 Rashodi za usluge		11.289.736,28	13.709.576,78	121
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		100.000,00	10.000,00	10
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.639.789,00	1.603.349,00	98
34 Financijski rashodi		108.500,00	90.000,00	83
343 Ostali financijski rashodi		108.500,00	90.000,00	83
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		2.600,00	2.600,00	100
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		2.600,00	2.600,00	100
38 Ostali rashodi		20.000,00	20.000,00	100
381 Tekuće donacije		20.000,00	20.000,00	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		624.539,72	769.826,28	123
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		124.539,72	59.717,09	48
422 Postrojenja i oprema		124.539,72	59.717,09	48
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		500.000,00	710.109,19	142
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		500.000,00	610.109,19	122
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		0,00	100.000,00	
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		4.066.199,09	3.475.296,09	85
Izvor 5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		4.066.199,09	3.475.296,09	85
3 Rashodi poslovanja		4.066.199,09	3.475.296,09	85
31 Rashodi za zaposlene		2.735.111,59	2.713.478,59	99
311 Plaće (Bruto)		2.394.350,79	2.378.122,79	99
312 Ostali rashodi za zaposlene		62.500,00	63.000,00	101
313 Doprinosi na plaće		278.260,80	272.355,80	98
32 Materijalni rashodi		1.318.587,50	739.317,50	56
321 Naknade troškova zaposlenima		1.286.150,00	697.795,00	54
323 Rashodi za usluge		32.437,50	41.522,50	128
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		12.500,00	22.500,00	180
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		12.500,00	22.500,00	180
Izvor 5.8. HZZZ		804.396,73	212.087,00	26
Izvor 5.8.1 HZZZ PK		804.396,73	212.087,00	26
3 Rashodi poslovanja		804.396,73	212.087,00	26
31 Rashodi za zaposlene		804.396,73	212.087,00	26
311 Plaće (Bruto)		714.796,73	173.224,60	24
313 Doprinosi na plaće		89.600,00	38.862,40	43
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		225.000,00	254.630,00	113
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		225.000,00	254.630,00	113
Izvor 7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK		225.000,00	254.630,00	113
3 Rashodi poslovanja		133.000,00	131.500,00	99
32 Materijalni rashodi		133.000,00	131.500,00	99
323 Rashodi za usluge		133.000,00	131.500,00	99
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		92.000,00	123.130,00	134
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		92.000,00	123.130,00	134
422 Postrojenja i oprema		92.000,00	123.130,00	134
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		8.714.381,74	7.714.381,74	89
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		8.714.381,74	7.714.381,74	89
Izvor 8.1.1 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK		8.714.381,74	7.714.381,74	89
3 Rashodi poslovanja		800.000,00	400.000,00	50
32 Materijalni rashodi		800.000,00	400.000,00	50
323 Rashodi za usluge		800.000,00	400.000,00	50
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		7.914.381,74	7.314.381,74	92
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.914.381,74	7.314.381,74	92
421 Građevinski objekti		7.814.381,74	7.114.381,74	91
426 Nematerijalna proizvedena imovina		100.000,00	200.000,00	200
Glava 00630 SOCIJALNA SKRB		5.670.000,00	5.745.000,00	101
Program 1000 SOCIJALNA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		3.177.000,00	3.177.000,00	100
Aktivnost A102000 CZSS zakonski standard		2.431.500,00	2.431.500,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.431.500,00	2.431.500,00	100
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		2.431.500,00	2.431.500,00	100
3 Rashodi poslovanja		2.431.500,00	2.431.500,00	100
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		2.431.500,00	2.431.500,00	100
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		2.431.500,00	2.431.500,00	100
Aktivnost A102001 Pomoć kućanstvima, ogrijev- zakonski standard		745.500,00	745.500,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		745.500,00	745.500,00	100
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		745.500,00	745.500,00	100
3 Rashodi poslovanja		745.500,00	745.500,00	100
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		745.500,00	745.500,00	100
363 Pomoći unutar općeg proračuna		745.500,00	745.500,00	100
Program 1001 SOCIJALNA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		2.493.000,00	2.568.000,00	103
Aktivnost A102000 Pomoć obiteljima i samcima		1.183.000,00	1.258.000,00	106
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		983.000,00	1.058.000,00	108
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		983.000,00	1.058.000,00	108
3 Rashodi poslovanja		983.000,00	1.058.000,00	108
32 Materijalni rashodi		100.000,00	100.000,00	100
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		100.000,00	100.000,00	100

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	635.000,00	710.000,00	112
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	635.000,00	710.000,00	112
38	Ostali rashodi	248.000,00	248.000,00	100
381	Tekuće donacije	238.000,00	238.000,00	100
382	Kapitalne donacije	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		200.000,00	200.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		200.000,00	200.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	200.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	200.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Projekt "Sigurna kuća"		1.300.000,00	1.300.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.300.000,00	1.300.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.300.000,00	1.300.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	700.000,00	100
38	Ostali rashodi	700.000,00	700.000,00	100
381	Tekuće donacije	700.000,00	700.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	600.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	600.000,00	100
421	Građevinski objekti	600.000,00	600.000,00	100
Tekući projekt T103000 Projekt "Obriši razliku"		10.000,00	10.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
Glava 00640 UDRUGE I MLADI		1.951.000,00	2.127.965,00	109
Program 1001 FINANCIRANJE UDRUGA		1.951.000,00	2.127.965,00	109
Aktivnost A102000 Donacije mladim i udrugama		1.876.000,00	1.916.000,00	102
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.876.000,00	1.916.000,00	102
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.876.000,00	1.916.000,00	102
3	Rashodi poslovanja	1.876.000,00	1.916.000,00	102
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	100
323	Rashodi za usluge	140.000,00	140.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
38	Ostali rashodi	1.526.000,00	1.566.000,00	103
381	Tekuće donacije	1.526.000,00	1.566.000,00	103
Tekući projekt T103001 Projekt "Regionalni program za mlade"		75.000,00	75.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	5.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	5.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	100
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		70.000,00	70.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		70.000,00	70.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	100
32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	20.000,00	100
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100
Tekući projekt T103002 Regionalna strategija za mlade i razvoj sektora		0,00	130.725,00	
Izvor 5. POMOĆI		0,00	130.725,00	
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		0,00	130.725,00	
3	Rashodi poslovanja	0,00	130.725,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	76.725,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	76.725,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	54.000,00	
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	54.000,00	
Tekući projekt T103003 Projekt "Zezara"		0,00	6.240,00	
Izvor 5. POMOĆI		0,00	6.240,00	
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		0,00	6.240,00	
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.240,00	
31	Rashodi za zaposlene	0,00	6.240,00	
311	Plaće (Bruto)	0,00	6.240,00	
Razdjel 007 UO ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNI.KULTURU		363.362.413,75	364.853.600,34	100
Glava 00720 OBRAZOVANJE		358.392.413,75	359.161.600,34	100
Program 1000 OSNOVNO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD		32.075.351,00	32.036.398,50	100
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanja		22.174.280,00	22.172.177,68	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		22.174.280,00	22.172.177,68	100
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		22.174.280,00	22.172.177,68	100
3	Rashodi poslovanja	22.174.280,00	22.172.177,68	100
32	Materijalni rashodi	22.014.527,79	22.024.639,81	100
321	Naknade troškova zaposlenima	843.109,44	593.736,88	70
322	Rashodi za materijal i energiju	5.921.528,32	6.012.530,87	102
323	Rashodi za usluge	14.747.577,34	14.918.482,37	101
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.236,00	5.636,00	90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	496.076,69	494.253,69	100
34	Financijski rashodi	159.752,21	146.037,87	91
343	Ostali financijski rashodi	159.752,21	146.037,87	91
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	1.500,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	1.500,00	
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,dogradnja i adaptacija - OŠ		9.481.985,00	9.443.032,50	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.481.985,00	9.443.032,50	100
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		9.481.985,00	9.443.032,50	100
3	Rashodi poslovanja	355.200,00	355.200,00	100
34	Financijski rashodi	355.200,00	355.200,00	100
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	355.200,00	355.200,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.146.185,00	8.107.232,50	100

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.325.306,00	4.325.306,00	100
421	Građevinski objekti	3.955.306,00	3.955.306,00	100
422	Postrojenja i oprema	370.000,00	370.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.820.879,00	3.781.926,50	99
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	631.710,28	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	3.820.879,00	3.150.216,22	82
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	980.600,00	980.600,00	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	980.600,00	980.600,00	100
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	980.600,00	980.600,00	100
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - OŠ		419.086,00	421.188,32	101
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		419.086,00	421.188,32	101
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		419.086,00	421.188,32	101
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	419.086,00	421.188,32	101
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	419.086,00	421.188,32	101
422	Postrojenja i oprema	356.787,00	364.549,34	102
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	62.299,00	56.638,98	91
Program 1001 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD		8.781.897,00	8.820.849,50	100
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova sredneškolskog obrazovanja SŠ		8.478.064,00	8.167.145,00	96
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.478.064,00	8.167.145,00	96
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		8.478.064,00	8.167.145,00	96
3	Rashodi poslovanja	8.478.064,00	8.167.145,00	96
32	Materijalni rashodi	8.422.526,00	8.119.007,00	96
321	Naknade troškova zaposlenima	3.524.848,00	3.153.990,00	89
322	Rashodi za materijal i energiju	2.916.505,54	2.962.566,04	102
323	Rashodi za usluge	1.812.726,00	1.831.504,50	101
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	168.446,46	170.946,46	101
34	Financijski rashodi	55.538,00	48.138,00	87
343	Ostali financijski rashodi	55.538,00	48.138,00	87
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,dogradnja i adaptacija SŠ		0,00	277.537,50	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	277.537,50	
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		0,00	277.537,50	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	277.537,50	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	277.537,50	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	277.537,50	
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - SŠ		303.833,00	376.167,00	124
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		303.833,00	376.167,00	124
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		303.833,00	376.167,00	124
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	303.833,00	376.167,00	124
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	303.833,00	376.167,00	124
422	Postrojenja i oprema	289.833,00	359.167,00	124
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	13.000,00	16.000,00	123
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	1.000,00	100
Program 1002 UČENIČKI DOM - ZAKONSKI STANDARD		1.233.468,00	1.233.468,00	100
Aktivnost A102000 Redovni poslovi učeničkog doma		1.176.660,00	1.176.660,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.176.660,00	1.176.660,00	100
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		1.176.660,00	1.176.660,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.176.660,00	1.176.660,00	100
32	Materijalni rashodi	1.169.660,00	1.166.360,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	82.664,00	72.130,00	87
322	Rashodi za materijal i energiju	836.842,00	892.001,00	107
323	Rashodi za usluge	237.622,00	194.947,00	82
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.532,00	7.282,00	58
34	Financijski rashodi	7.000,00	10.300,00	147
343	Ostali financijski rashodi	7.000,00	10.300,00	147
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - učen.domovi		56.808,00	56.808,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		56.808,00	56.808,00	100
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		56.808,00	56.808,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	56.808,00	56.808,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	56.808,00	56.808,00	100
422	Postrojenja i oprema	56.808,00	56.808,00	100
Program 1003 DOPUNSKI NASTAVNI I VANNASTAVNI PROGRAM ŠKOLA I OBRAZ. INSTIT.		316.391.697,75	317.070.884,34	100
Aktivnost A102000 Dopunski nastavni i vannastavni program škola i obrazovnih instit.		18.497.000,00	18.867.000,00	102
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.965.000,00	5.335.000,00	107
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.965.000,00	5.335.000,00	107
3	Rashodi poslovanja	4.965.000,00	5.335.000,00	107
32	Materijalni rashodi	320.000,00	320.000,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	135.000,00	135.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	40.000,00	100
323	Rashodi za usluge	65.000,00	65.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	215.000,00	215.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	215.000,00	215.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.370.000,00	4.700.000,00	108
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.370.000,00	4.700.000,00	108
38	Ostali rashodi	60.000,00	100.000,00	167
381	Tekuće donacije	60.000,00	100.000,00	167
Izvor 2. DONACIJE		32.000,00	32.000,00	100
Izvor 2.1. DONACIJE		32.000,00	32.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	32.000,00	32.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	32.000,00	32.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		13.500.000,00	13.500.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		13.500.000,00	13.500.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	13.500.000,00	13.500.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.500.000,00	13.500.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	13.500.000,00	13.500.000,00	100
Aktivnost A102001 Financiranje - ostali rashodi OŠ		197.623.553,95	201.527.075,20	102
Izvor 2. DONACIJE		738.529,53	679.044,53	92

Izvor 2.1. DONACIJE		738.529,53	679.044,53	92
Izvor 2.1.1 DONACIJA PK		738.529,53	679.044,53	92
3	Rashodi poslovanja	229.237,53	196.078,53	86
31	Rashodi za zaposlene	15.910,00	15.910,00	100
311	Plaće (Bruto)	13.657,00	13.657,00	100
313	Doprinosi na plaće	2.253,00	2.253,00	100
32	Materijalni rashodi	213.327,53	180.168,53	84
321	Naknade troškova zaposlenima	39.158,00	21.172,00	54
322	Rashodi za materijal i energiju	57.152,00	52.726,00	92
323	Rashodi za usluge	33.333,00	25.300,00	76
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.684,53	80.970,53	97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	509.292,00	482.966,00	95
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	509.292,00	482.966,00	95
422	Postrojenja i oprema	495.642,00	471.508,00	95
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	13.650,00	11.458,00	84
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		940.521,91	770.894,20	82
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		940.521,91	770.894,20	82
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		940.521,91	770.894,20	82
3	Rashodi poslovanja	695.576,20	613.834,20	88
31	Rashodi za zaposlene	15.800,00	11.531,00	73
311	Plaće (Bruto)	12.500,00	9.800,00	78
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	1.431,00	57
313	Doprinosi na plaće	800,00	300,00	38
32	Materijalni rashodi	679.770,43	602.287,43	89
321	Naknade troškova zaposlenima	12.894,23	7.780,23	60
322	Rashodi za materijal i energiju	355.688,84	269.511,04	76
323	Rashodi za usluge	209.139,91	226.935,91	109
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.547,45	97.560,25	96
34	Financijski rashodi	5,77	15,77	273
343	Ostali financijski rashodi	5,77	15,77	273
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	244.945,71	157.060,00	64
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	244.945,71	157.060,00	64
422	Postrojenja i oprema	223.974,00	147.060,00	66
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.971,71	10.000,00	48
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		12.278.346,68	11.446.362,48	93
Izvor 4.3. POSEBNE NAMJENE		12.278.346,68	11.446.362,48	93
Izvor 4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		12.278.346,68	11.446.362,48	93
3	Rashodi poslovanja	9.363.305,23	8.436.916,68	90
31	Rashodi za zaposlene	359.988,00	438.900,15	122
311	Plaće (Bruto)	309.839,00	390.526,15	126
313	Doprinosi na plaće	50.149,00	48.374,00	96
32	Materijalni rashodi	8.992.672,23	7.987.382,53	89
321	Naknade troškova zaposlenima	264.927,03	229.372,25	87
322	Rashodi za materijal i energiju	6.451.269,00	6.198.730,03	96
323	Rashodi za usluge	1.312.808,00	735.418,50	56
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	203.717,00	120.396,75	59
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	759.951,20	703.465,00	93
34	Financijski rashodi	10.645,00	10.634,00	100
343	Ostali financijski rashodi	10.645,00	10.634,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.915.041,45	3.009.445,80	103
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	84.000,00	82.600,00	98
412	Nematerijalna imovina	84.000,00	82.600,00	98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.831.041,45	2.926.845,80	103
421	Građevinski objekti	2.354.593,00	2.354.593,00	100
422	Postrojenja i oprema	430.648,45	525.152,80	122
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	45.800,00	47.100,00	103
Izvor 5. POMOĆI		183.468.158,62	188.437.859,78	103
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		177.887.799,67	182.113.616,30	102
Izvor 5.2.1 MINISTARSTVO PK		177.887.799,67	182.113.616,30	102
3	Rashodi poslovanja	174.630.598,75	178.597.920,75	102
31	Rashodi za zaposlene	166.146.913,00	169.309.326,00	102
311	Plaće (Bruto)	133.686.627,00	136.319.329,00	102
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.666.135,00	7.474.700,00	98
313	Doprinosi na plaće	24.794.151,00	25.515.297,00	103
32	Materijalni rashodi	7.042.028,75	7.359.049,00	105
321	Naknade troškova zaposlenima	4.598.050,78	5.055.691,00	110
322	Rashodi za materijal i energiju	738.067,67	787.527,00	107
323	Rashodi za usluge	403.004,80	458.094,00	114
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.302.905,50	1.057.737,00	81
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.441.657,00	1.929.545,75	134
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.441.657,00	1.929.545,75	134
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.257.200,92	3.515.695,55	108
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.875,00	1.875,00	100
412	Nematerijalna imovina	1.875,00	1.875,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.255.325,92	3.513.820,55	108
422	Postrojenja i oprema	963.185,92	964.076,00	100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.292.140,00	2.549.744,55	111
Izvor 5.3. PROJEKTI EU		154.855,00	86.855,00	56
Izvor 5.3.1 PROJEKT EU PK		154.855,00	86.855,00	56
3	Rashodi poslovanja	154.855,00	86.855,00	56
31	Rashodi za zaposlene	0,00	8.155,00	
311	Plaće (Bruto)	0,00	7.000,00	
313	Doprinosi na plaće	0,00	1.155,00	
32	Materijalni rashodi	154.855,00	78.700,00	51
321	Naknade troškova zaposlenima	154.855,00	78.700,00	51
Izvor 5.4. JLS		4.470.116,70	4.578.070,00	102
Izvor 5.4.1 JLS PK		4.470.116,70	4.578.070,00	102

3	Rashodi poslovanja	4.190.125,70	4.231.911,00	101
31	Rashodi za zaposlene	2.296.538,00	2.261.883,00	98
311	Plaće (Bruto)	1.937.131,00	1.923.201,00	99
312	Ostali rashodi za zaposlene	93.524,00	74.168,00	79
313	Doprinosi na plaće	265.883,00	264.514,00	99
32	Materijalni rashodi	1.685.524,70	1.420.519,00	84
321	Naknade troškova zaposlenima	87.594,00	58.900,00	67
322	Rashodi za materijal i energiju	975.883,70	868.866,00	89
323	Rashodi za usluge	383.629,00	366.347,00	95
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	238.418,00	126.406,00	53
34	Financijski rashodi	63,00	36,00	57
343	Ostali financijski rashodi	63,00	36,00	57
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	208.000,00	549.473,00	264
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	208.000,00	549.473,00	264
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	279.991,00	346.159,00	124
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	279.991,00	346.159,00	124
422	Postrojenja i oprema	233.991,00	328.159,00	140
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	46.000,00	18.000,00	39
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		861.109,00	1.510.348,48	175
Izvor 5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		861.109,00	1.510.348,48	175
3	Rashodi poslovanja	834.109,00	1.482.348,48	178
31	Rashodi za zaposlene	0,00	114.100,00	
311	Plaće (Bruto)	0,00	96.200,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	2.000,00	
313	Doprinosi na plaće	0,00	15.900,00	
32	Materijalni rashodi	833.609,00	1.367.748,48	164
321	Naknade troškova zaposlenima	541.863,00	786.720,48	145
322	Rashodi za materijal i energiju	33.016,00	34.282,00	104
323	Rashodi za usluge	159.000,00	203.000,00	128
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	48.000,00	90.000,00	188
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.730,00	253.746,00	491
34	Financijski rashodi	500,00	500,00	100
343	Ostali financijski rashodi	500,00	500,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.000,00	28.000,00	104
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	28.000,00	104
422	Postrojenja i oprema	27.000,00	28.000,00	104
Izvor 5.8. HZZZ		94.278,25	148.970,00	158
Izvor 5.8.1 HZZZ PK		94.278,25	148.970,00	158
3	Rashodi poslovanja	94.278,25	148.970,00	158
31	Rashodi za zaposlene	45.200,00	49.270,00	109
311	Plaće (Bruto)	45.200,00	49.270,00	109
32	Materijalni rashodi	49.078,25	99.700,00	203
321	Naknade troškova zaposlenima	6.800,00	4.700,00	69
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	42.278,25	95.000,00	225
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE		197.997,21	192.914,21	97
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		197.997,21	192.914,21	97
Izvor 7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK		197.997,21	192.914,21	97
3	Rashodi poslovanja	71.885,00	56.285,00	78
32	Materijalni rashodi	71.885,00	56.285,00	78
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	9.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	15.970,00	7.970,00	50
323	Rashodi za usluge	40.015,00	34.815,00	87
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.900,00	4.500,00	65
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	126.112,21	136.629,21	108
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	126.112,21	136.629,21	108
421	Građevinski objekti	58.981,00	58.981,00	100
422	Postrojenja i oprema	56.879,21	67.396,21	118
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.252,00	10.252,00	100
Aktivnost A102002 Financiranje - ostali rashodi SŠ		87.409.143,80	80.704.809,14	92
Izvor 2. DONACIJE		327.738,00	257.500,00	79
Izvor 2.1. DONACIJE		327.738,00	257.500,00	79
Izvor 2.1.1 DONACIJA PK		327.738,00	257.500,00	79
3	Rashodi poslovanja	247.238,00	139.056,00	56
31	Rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	100
311	Plaće (Bruto)	1.000,00	1.000,00	100
32	Materijalni rashodi	246.238,00	138.056,00	56
321	Naknade troškova zaposlenima	78.000,00	10.000,00	13
322	Rashodi za materijal i energiju	28.000,00	26.000,00	93
323	Rashodi za usluge	83.000,00	45.056,00	54
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.238,00	57.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.500,00	118.444,00	147
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.500,00	118.444,00	147
422	Postrojenja i oprema	80.500,00	118.444,00	147
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2.877.510,00	2.285.618,00	79
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		2.877.510,00	2.285.618,00	79
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		2.877.510,00	2.285.618,00	79
3	Rashodi poslovanja	2.322.710,50	1.773.807,50	76
31	Rashodi za zaposlene	383.650,00	438.950,00	114
311	Plaće (Bruto)	324.593,00	373.500,00	115
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	44.057,00	50.450,00	115
32	Materijalni rashodi	1.910.060,50	1.306.257,50	68
321	Naknade troškova zaposlenima	142.928,00	78.400,00	55
322	Rashodi za materijal i energiju	878.541,55	569.219,55	65
323	Rashodi za usluge	625.003,51	432.503,51	69
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.586,00	2.586,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	261.001,44	223.548,44	86
34	Financijski rashodi	17.000,00	18.600,00	109

343	Ostali finansijski rashodi	17.000,00	18.600,00	109
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	10.000,00	83
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	10.000,00	83
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	554.799,50	511.810,50	92
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	554.799,50	511.810,50	92
421	Građevinski objekti	204.062,50	84.153,50	41
422	Postrojenja i oprema	338.237,00	414.400,00	123
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	11.500,00	12.257,00	107
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	1.000,00	100
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		679.689,00	633.719,00	93
Izvor 4.3. POSEBNE NAMJENE		679.689,00	633.719,00	93
Izvor 4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		679.689,00	633.719,00	93
3	Rashodi poslovanja	630.189,00	580.669,00	92
31	Rashodi za zaposlene	228.600,00	195.600,00	86
311	Plaće (Bruto)	195.900,00	162.600,00	83
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	7.700,00	8.000,00	104
32	Materijalni rashodi	401.499,00	384.979,00	96
321	Naknade troškova zaposlenima	84.989,00	77.769,00	92
322	Rashodi za materijal i energiju	114.027,00	134.347,00	118
323	Rashodi za usluge	73.300,00	50.950,00	70
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.087,00	587,00	7
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	121.096,00	121.326,00	100
34	Financijski rashodi	90,00	90,00	100
343	Ostali finansijski rashodi	90,00	90,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.500,00	53.050,00	107
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.500,00	53.050,00	107
422	Postrojenja i oprema	49.500,00	53.050,00	107
Izvor 5. POMOĆI		83.347.067,80	77.346.033,14	93
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		72.529.828,00	74.001.218,00	102
Izvor 5.2.1 MINISTARSTVO PK		72.529.828,00	74.001.218,00	102
3	Rashodi poslovanja	71.395.912,00	72.768.031,75	102
31	Rashodi za zaposlene	70.001.494,00	71.260.166,00	102
311	Plaće (Bruto)	55.650.382,00	56.747.239,00	102
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.087.976,00	2.188.045,00	105
313	Doprinosi na plaće	12.263.136,00	12.324.882,00	101
32	Materijalni rashodi	1.393.418,00	1.500.411,75	108
321	Naknade troškova zaposlenima	183.100,00	168.798,00	92
322	Rashodi za materijal i energiju	103.992,00	108.256,75	104
323	Rashodi za usluge	673.326,00	327.300,00	49
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	473.633,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	433.000,00	422.424,00	98
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.005,00	101
343	Ostali finansijski rashodi	1.000,00	1.005,00	101
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	6.449,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	6.449,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.133.916,00	1.233.186,25	109
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.794,00	1.794,00	100
412	Nematerijalna imovina	1.794,00	1.794,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.132.122,00	1.231.392,25	109
421	Građevinski objekti	550.000,00	550.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	565.722,00	665.294,35	118
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	13.900,00	13.597,90	98
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.500,00	2.500,00	100
Izvor 5.3. PROJEKTI EU		20.000,00	20.000,00	100
Izvor 5.3.1 PROJEKT EU PK		20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100
Izvor 5.4. JLS		194.000,00	196.228,00	101
Izvor 5.4.1 JLS PK		194.000,00	196.228,00	101
3	Rashodi poslovanja	176.765,50	161.728,00	91
31	Rashodi za zaposlene	52.000,00	52.000,00	100
311	Plaće (Bruto)	50.300,00	50.300,00	100
313	Doprinosi na plaće	1.700,00	1.700,00	100
32	Materijalni rashodi	124.765,50	109.728,00	88
321	Naknade troškova zaposlenima	11.900,00	18.203,00	153
322	Rashodi za materijal i energiju	17.265,50	35.447,65	205
323	Rashodi za usluge	21.000,00	19.000,00	90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.600,00	37.077,35	50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.234,50	34.500,00	200
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.234,50	34.500,00	200
422	Postrojenja i oprema	17.234,50	33.000,00	191
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	1.500,00	
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		10.603.239,80	3.128.587,14	30
Izvor 5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		10.603.239,80	3.128.587,14	30
3	Rashodi poslovanja	10.443.552,30	3.048.587,14	29
31	Rashodi za zaposlene	1.134.544,77	551.728,16	49
311	Plaće (Bruto)	836.442,31	201.042,21	24
312	Ostali rashodi za zaposlene	161.574,48	318.998,99	197
313	Doprinosi na plaće	136.527,98	31.686,96	23
32	Materijalni rashodi	7.196.466,29	1.730.278,49	24
321	Naknade troškova zaposlenima	1.341.528,31	1.071.103,06	80
322	Rashodi za materijal i energiju	276.658,81	104.974,84	38
323	Rashodi za usluge	5.184.529,17	225.000,00	4
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	258.750,00	172.000,00	66
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	135.000,00	157.200,59	116
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.885.039,67	499.842,82	27

361	Pomoći inozemnim vladama	539.431,84	33.712,97	6
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.266.144,98	466.129,85	37
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	79.462,85	0,00	0
38	Ostali rashodi	227.501,57	266.737,67	117
381	Tekuće donacije	227.501,57	266.737,67	117
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	159.687,50	80.000,00	50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	159.687,50	80.000,00	50
421	Građevinski objekti	79.687,50	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	80.000,00	100
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		177.139,00	181.939,00	103
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		177.139,00	181.939,00	103
Izvor 7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK		177.139,00	181.939,00	103
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.700,00	106
32	Materijalni rashodi	3.500,00	3.700,00	106
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.000,00	100
323	Rashodi za usluge	2.500,00	2.500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	200,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	173.639,00	178.239,00	103
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	173.639,00	178.239,00	103
422	Postrojenja i oprema	171.339,00	175.939,00	103
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.300,00	2.300,00	100
Aktivnost A102003 Financiranje - ostali rashodi -UD		540.000,00	1.040.000,00	193
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		40.000,00	40.000,00	100
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		40.000,00	40.000,00	100
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		40.000,00	40.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	100
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	37.000,00	37.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	100
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		500.000,00	1.000.000,00	200
Izvor 4.3. POSEBNE NAMJENE		500.000,00	1.000.000,00	200
Izvor 4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		500.000,00	1.000.000,00	200
3	Rashodi poslovanja	442.000,00	942.000,00	213
32	Materijalni rashodi	439.000,00	928.800,00	212
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	42.528,00	213
322	Rashodi za materijal i energiju	304.000,00	607.500,00	200
323	Rashodi za usluge	69.000,00	203.522,00	295
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	75.250,00	164
34	Financijski rashodi	3.000,00	13.200,00	440
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	13.200,00	440
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.000,00	58.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.000,00	58.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	56.000,00	56.000,00	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	2.000,00	100
Aktivnost A102005 Ulaganja u visokoškolsko obrazovanje		520.000,00	520.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		520.000,00	520.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		520.000,00	520.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	520.000,00	520.000,00	100
38	Ostali rashodi	520.000,00	520.000,00	100
381	Tekuće donacije	520.000,00	520.000,00	100
Aktivnost A102006 Program građanskog odgoja u školama		100.000,00	100.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Dop. sredstva za izgr.,dogradnju i adaptaciju škola		250.000,00	250.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	250.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	250.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	250.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	250.000,00	100
421	Građevinski objekti	250.000,00	250.000,00	100
Kapitalni projekt K104003 Izgradnja osnovnoškolskih objekata		205.000,00	205.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		205.000,00	205.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		205.000,00	205.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	205.000,00	205.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	205.000,00	205.000,00	100
421	Građevinski objekti	25.000,00	25.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	180.000,00	180.000,00	100
Kapitalni projekt K104004 Dodatna ulaganja u objekte OŠ		600.000,00	600.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	500.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	500.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	500.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	500.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	500.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		100.000,00	100.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		100.000,00	100.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	100.000,00	100
Kapitalni projekt K104006 Regionalni centar kompetencije u turizmu i ugostiteljstvu		800.000,00	800.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		800.000,00	800.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		800.000,00	800.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	800.000,00	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	800.000,00	100
412	Nematerijalna imovina	800.000,00	800.000,00	100
Kapitalni projekt K104007 Energetska obnova OŠ Marija Bistrica		205.000,00	205.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		31.000,00	31.000,00	100

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	31.000,00	31.000,00	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	31.000,00	100
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	31.000,00	31.000,00	100
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	31.000,00	31.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI	174.000,00	174.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	174.000,00	174.000,00	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	174.000,00	174.000,00	100
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	174.000,00	174.000,00	100
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	174.000,00	174.000,00	100
Kapitalni projekt K104008 Energetska obnova COO Krapinske Toplice	145.000,00	145.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.000,00	22.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.000,00	22.000,00	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	22.000,00	100
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.000,00	22.000,00	100
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	22.000,00	22.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI	123.000,00	123.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	123.000,00	123.000,00	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	123.000,00	123.000,00	100
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	123.000,00	123.000,00	100
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	123.000,00	123.000,00	100
Kapitalni projekt K104009 Dvorana SŠ Zlatar	0,00	700.000,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	700.000,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	700.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	700.000,00	
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	450.000,00	
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	450.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	250.000,00	
421 Građevinski objekti	0,00	250.000,00	
Tekući projekt T103000 Dopunska sred. za materijalne rashode i opremu škola	3.958.000,00	5.208.000,00	132
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.958.000,00	5.208.000,00	132
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.958.000,00	5.208.000,00	132
3 Rashodi poslovanja	3.868.000,00	5.118.000,00	132
32 Materijalni rashodi	3.868.000,00	5.118.000,00	132
321 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	100
322 Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	100
323 Rashodi za usluge	3.656.000,00	4.906.000,00	134
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	182.000,00	182.000,00	100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	90.000,00	100
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	100
422 Postrojenja i oprema	90.000,00	90.000,00	100
Tekući projekt T103006 Projekt Baltazar 4	2.290.000,00	2.790.000,00	122
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	135.000,00	135.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	135.000,00	135.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	135.000,00	135.000,00	100
31 Rashodi za zaposlene	28.000,00	28.000,00	100
312 Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	28.000,00	100
32 Materijalni rashodi	107.000,00	107.000,00	100
321 Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	26.000,00	100
323 Rashodi za usluge	41.500,00	41.500,00	100
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.500,00	39.500,00	100
Izvor 5. POMOĆI	2.155.000,00	2.655.000,00	123
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	2.155.000,00	2.655.000,00	123
3 Rashodi poslovanja	2.155.000,00	2.655.000,00	123
31 Rashodi za zaposlene	2.140.000,00	2.640.000,00	123
312 Ostali rashodi za zaposlene	2.140.000,00	2.640.000,00	123
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100
321 Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	15.000,00	100
Tekući projekt T103010 Sufinanciranje nabave radnih bilježnica učenicima OŠ	1.400.000,00	1.400.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.400.000,00	1.400.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.400.000,00	1.400.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	1.400.000,00	1.400.000,00	100
32 Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	100
322 Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	75.000,00	100
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.325.000,00	1.325.000,00	100
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.325.000,00	1.325.000,00	100
Tekući projekt T103011 Projekt Zalogajček 4	766.000,00	766.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI	766.000,00	766.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	766.000,00	766.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	766.000,00	766.000,00	100
31 Rashodi za zaposlene	20.000,00	20.000,00	100
312 Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	20.000,00	100
32 Materijalni rashodi	746.000,00	746.000,00	100
322 Rashodi za materijal i energiju	705.000,00	705.000,00	100
323 Rashodi za usluge	6.000,00	6.000,00	100
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	100
Tekući projekt T103012 Projekt Školska shema 2	325.000,00	325.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI	325.000,00	325.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	325.000,00	325.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	325.000,00	325.000,00	100
32 Materijalni rashodi	325.000,00	325.000,00	100
322 Rashodi za materijal i energiju	325.000,00	325.000,00	100
Tekući projekt T103013 Projekt Zalogajček 5	368.000,00	618.000,00	168
Izvor 5. POMOĆI	368.000,00	618.000,00	168
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	368.000,00	618.000,00	168
3 Rashodi poslovanja	368.000,00	618.000,00	168
31 Rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	100
312 Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	100
32 Materijalni rashodi	360.000,00	610.000,00	169

322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00	600.000,00	171
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100
Tekući projekt T103014 Projekt Školska shema 3		300.000,00	300.000,00	100
Izvor 5. POMOĆI		300.000,00	300.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		300.000,00	300.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	100
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	300.000,00	100
Glava 00730 KULTURA,ŠPORT I TEHNIČKA KULTURA		4.970.000,00	5.692.000,00	115
Program 1000 UJEDNAČAVNJE, POTICANJE I PROMICANJE KULTURE		4.970.000,00	5.692.000,00	115
Aktivnost A102000 Suf.izdavačke djelat. i elektr. medija		145.000,00	220.000,00	152
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		145.000,00	220.000,00	152
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		145.000,00	220.000,00	152
3	Rashodi poslovanja	145.000,00	220.000,00	152
32	Materijalni rashodi	120.000,00	170.000,00	142
322	Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	170.000,00	142
38	Ostali rashodi	25.000,00	50.000,00	200
381	Tekuće donacije	25.000,00	50.000,00	200
Aktivnost A102001 Program kulturnog razvitka		995.000,00	995.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		995.000,00	995.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		995.000,00	995.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	995.000,00	995.000,00	100
32	Materijalni rashodi	65.000,00	65.000,00	100
323	Rashodi za usluge	65.000,00	65.000,00	100
38	Ostali rashodi	930.000,00	930.000,00	100
381	Tekuće donacije	910.000,00	910.000,00	100
382	Kapitalne donacije	20.000,00	20.000,00	100
Aktivnost A102002 Program tehničke kulture i športa		930.000,00	1.162.000,00	125
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		930.000,00	1.162.000,00	125
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		930.000,00	1.162.000,00	125
3	Rashodi poslovanja	930.000,00	1.162.000,00	125
38	Ostali rashodi	930.000,00	1.162.000,00	125
381	Tekuće donacije	930.000,00	1.162.000,00	125
Kapitalni projekt K104000 Zaštita spomenika kulture		1.550.000,00	1.665.000,00	107
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.550.000,00	1.665.000,00	107
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.550.000,00	1.665.000,00	107
3	Rashodi poslovanja	1.550.000,00	1.665.000,00	107
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	850.000,00	865.000,00	102
363	Pomoći unutar općeg proračuna	850.000,00	865.000,00	102
38	Ostali rashodi	700.000,00	800.000,00	114
382	Kapitalne donacije	700.000,00	800.000,00	114
Kapitalni projekt K104001 Znanstveno-edukacijsko zabavni centar St. Golubovec		1.350.000,00	1.650.000,00	122
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.350.000,00	1.650.000,00	122
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.350.000,00	1.650.000,00	122
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	100
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00	1.500.000,00	125
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.200.000,00	1.500.000,00	125
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.200.000,00	1.500.000,00	125
Razdjel 008 UO ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE		6.929.000,00	7.451.000,00	108
Glava 00810 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		4.620.000,00	4.442.000,00	96
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		4.620.000,00	4.442.000,00	96
Aktivnost A102008 Javna uprava i admin.- zajedničke službe		4.053.000,00	3.887.000,00	96
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.053.000,00	3.887.000,00	96
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.053.000,00	3.887.000,00	96
3	Rashodi poslovanja	4.053.000,00	3.887.000,00	96
32	Materijalni rashodi	4.053.000,00	3.887.000,00	96
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	40.000,00	80
322	Rashodi za materijal i energiju	1.515.000,00	1.414.000,00	93
323	Rashodi za usluge	2.328.000,00	2.293.000,00	98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	140.000,00	88
Kapitalni projekt K104008 Infor. i oprema - zajedničke službe		567.000,00	555.000,00	98
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		567.000,00	555.000,00	98
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		567.000,00	555.000,00	98
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	567.000,00	555.000,00	98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	162.000,00	165.000,00	102
422	Postrojenja i oprema	162.000,00	165.000,00	102
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	405.000,00	390.000,00	96
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	200.000,00	100
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	205.000,00	190.000,00	93
Glava 00820 PROTUPOŽARNA, CIVILNA ZAŠTITA,JAVNI RED I SIGURNOST		2.309.000,00	3.009.000,00	130
Program 1000 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		2.309.000,00	3.009.000,00	130
Aktivnost A102000 Protupožarna i civilna zaštita		2.309.000,00	3.009.000,00	130
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.309.000,00	3.009.000,00	130
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.309.000,00	3.009.000,00	130
3	Rashodi poslovanja	2.309.000,00	3.009.000,00	130
32	Materijalni rashodi	745.000,00	1.169.000,00	157
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	35.000,00	35.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	700.000,00	1.124.000,00	161
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	176.000,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	176.000,00	
38	Ostali rashodi	1.564.000,00	1.664.000,00	106
381	Tekuće donacije	1.395.000,00	1.395.000,00	100
382	Kapitalne donacije	167.000,00	267.000,00	160
385	Izvanredni rashodi	2.000,00	2.000,00	100

Razdjel 009 UO ZA JAVNU NABAVU I EU FONDOVE		36.040.600,00	34.762.600,00	96
Glava 00920 EU FONDOVI		35.780.600,00	34.637.600,00	97
Program 1000 EU FONDOVI		35.780.600,00	34.637.600,00	97
Aktivnost A102000 EU projekti		10.000,00	0,00	0
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K104000 Energetska obnova OŠ Đurmanec		5.142.000,00	4.673.000,00	91
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.950.000,00	2.558.000,00	87
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.950.000,00	2.558.000,00	87
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	4.000,00	27
32	Materijalni rashodi	15.000,00	4.000,00	27
323	Rashodi za usluge	15.000,00	4.000,00	27
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.935.000,00	2.554.000,00	87
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.935.000,00	2.554.000,00	87
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.935.000,00	2.554.000,00	87
Izvor 5. POMOĆI		2.192.000,00	2.115.000,00	96
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		752.000,00	727.000,00	97
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	2.000,00	29
32	Materijalni rashodi	7.000,00	2.000,00	29
323	Rashodi za usluge	7.000,00	2.000,00	29
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	745.000,00	725.000,00	97
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	745.000,00	725.000,00	97
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	745.000,00	725.000,00	97
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		1.440.000,00	1.388.000,00	96
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	17.000,00	35
32	Materijalni rashodi	48.000,00	17.000,00	35
323	Rashodi za usluge	48.000,00	17.000,00	35
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.392.000,00	1.371.000,00	98
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.392.000,00	1.371.000,00	98
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.392.000,00	1.371.000,00	98
Kapitalni projekt K104001 Energetska obnova SŠ Bedekovčina		9.182.600,00	9.112.600,00	99
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.295.000,00	3.195.000,00	97
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.295.000,00	3.195.000,00	97
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100
323	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.280.000,00	3.180.000,00	97
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.280.000,00	3.180.000,00	97
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.280.000,00	3.180.000,00	97
Izvor 5. POMOĆI		5.887.600,00	5.917.600,00	101
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		1.848.500,00	1.878.500,00	102
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	100
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.828.500,00	1.858.500,00	102
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.828.500,00	1.858.500,00	102
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.828.500,00	1.858.500,00	102
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		4.039.100,00	4.039.100,00	100
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	100
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	100
323	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.979.100,00	3.979.100,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.979.100,00	3.979.100,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.979.100,00	3.979.100,00	100
Kapitalni projekt K104002 Energetska obnova OŠ G.Stubica		3.175.000,00	2.707.000,00	85
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		380.000,00	323.000,00	85
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		380.000,00	323.000,00	85
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	2.000,00	20
32	Materijalni rashodi	10.000,00	2.000,00	20
323	Rashodi za usluge	10.000,00	2.000,00	20
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	370.000,00	321.000,00	87
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	370.000,00	321.000,00	87
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	370.000,00	321.000,00	87
Izvor 5. POMOĆI		2.795.000,00	2.384.000,00	85
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		920.000,00	755.000,00	82
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	3.000,00	15
32	Materijalni rashodi	20.000,00	3.000,00	15
323	Rashodi za usluge	20.000,00	3.000,00	15
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	900.000,00	752.000,00	84
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	900.000,00	752.000,00	84
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	900.000,00	752.000,00	84
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		1.875.000,00	1.629.000,00	87
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	18.000,00	36
32	Materijalni rashodi	50.000,00	18.000,00	36
323	Rashodi za usluge	50.000,00	18.000,00	36
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.825.000,00	1.611.000,00	88
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.825.000,00	1.611.000,00	88
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.825.000,00	1.611.000,00	88
Kapitalni projekt K104003 Energetska obnova OŠ Konjščina		6.228.000,00	6.275.000,00	101
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.050.000,00	2.095.000,00	102
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.050.000,00	2.095.000,00	102
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100
323	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.035.000,00	2.080.000,00	102

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.035.000,00	2.080.000,00	102
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.035.000,00	2.080.000,00	102
Izvor 5. POMOĆI		4.178.000,00	4.180.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		1.313.000,00	1.313.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	100
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	100
323	Rashodi za usluge	25.000,00	25.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.288.000,00	1.288.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.288.000,00	1.288.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.288.000,00	1.288.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.865.000,00	2.867.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	100
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	100
323	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.805.000,00	2.807.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.805.000,00	2.807.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.805.000,00	2.807.000,00	100
Kapitalni projekt K104004 Energetska obnova OŠ Kumrovec		4.362.000,00	4.164.000,00	95
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		995.000,00	912.000,00	92
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		995.000,00	912.000,00	92
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	2.000,00	20
32	Materijalni rashodi	10.000,00	2.000,00	20
323	Rashodi za usluge	10.000,00	2.000,00	20
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	985.000,00	910.000,00	92
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	985.000,00	910.000,00	92
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	985.000,00	910.000,00	92
Izvor 5. POMOĆI		3.367.000,00	3.252.000,00	97
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		1.065.000,00	1.042.000,00	98
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	3.000,00	15
32	Materijalni rashodi	20.000,00	3.000,00	15
323	Rashodi za usluge	20.000,00	3.000,00	15
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.045.000,00	1.039.000,00	99
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.045.000,00	1.039.000,00	99
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.045.000,00	1.039.000,00	99
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.302.000,00	2.210.000,00	96
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	18.000,00	36
32	Materijalni rashodi	50.000,00	18.000,00	36
323	Rashodi za usluge	50.000,00	18.000,00	36
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.252.000,00	2.192.000,00	97
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.252.000,00	2.192.000,00	97
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.252.000,00	2.192.000,00	97
Kapitalni projekt K104005 Energetska obnova SŠ Konjščina		7.681.000,00	7.706.000,00	100
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.345.000,00	1.370.000,00	102
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.345.000,00	1.370.000,00	102
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100
323	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.330.000,00	1.355.000,00	102
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.330.000,00	1.355.000,00	102
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.330.000,00	1.355.000,00	102
Izvor 5. POMOĆI		6.336.000,00	6.336.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		2.067.000,00	2.067.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	100
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.047.000,00	2.047.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.047.000,00	2.047.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.047.000,00	2.047.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		4.269.000,00	4.269.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	100
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	100
323	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.209.000,00	4.209.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.209.000,00	4.209.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.209.000,00	4.209.000,00	100
Glava 00930 MEĐUNARODNA SURADNJA		260.000,00	125.000,00	48
MEĐUNARODNA SURADNJA 1001 MEĐUNARODNA SURADNJA		260.000,00	125.000,00	48
Aktivnost A102000 Međunarodna suradnja		260.000,00	125.000,00	48
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		260.000,00	125.000,00	48
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		260.000,00	125.000,00	48
3	Rashodi poslovanja	260.000,00	125.000,00	48
32	Materijalni rashodi	200.000,00	125.000,00	63
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00	15.000,00	25
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	140.000,00	110.000,00	79
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 2.

Ova II.izmjena Proračuna stupa na snagu osmog dana od danan objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

Dostaviti:

1. Ministarstvo financija, email: lokalnopracuni@mfin.hr,
2. Župan Krapinsko - zagorske županije,
3. Službeni glasnik, za objavu
4. Upravni odjel za financije i proračun,
5. za prilog zapisniku
6. za zbirku isprava
7. Pismohrana

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med

REPUBLIKA HRVATSKA
Krapinsko-zagorska županija
Županijska skupština

II. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA - INVESTICIJE

R. br.	OPIS	PLAN 2020.	I. IZMJENA PLANA	II. IZMJENA PLANA
1.	OPREMA ZA ZDRAVSTVO I PRIJEVOZNA SREDSTVA	7.497.396,00	7.581.356,28	7.701.679,47
	- decentralizirana sredstva - medicinska, laboratorijska i ostala oprema	4.257.892,00	4.341.852,28	4.105.671,17
	- decentralizirana sredstva - prijevozna sredstva	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
	- decentralizirana sredstva - licence i računalni programi	849.504,00	849.504,00	1.206.008,30
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	20.000,00	90.000,00	90.000,00
	- sredstava Državnog proračuna	70.000,00	0,00	0,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva)	500.000,00	500.000,00	500.000,00
2.	IZGRADNJA, ADAPT. I DOGRADNJA U ZDRAVSTVU (građevinski objekti)	968.974,00	968.974,00	1.178.051,81
	- decentralizirana sredstva	968.974,00	968.974,00	1.178.051,81
3.	OPREMA ZA SKOLE I ULAG. U RAC. PROGRAME, POMAGALA	1.917.859,00	1.419.727,00	1.494.163,32
	- decentralizirana sredstva - osnovne škole	821.406,00	726.787,00	734.549,34
	- decentralizirana sredstva - srednje škole i učenički domovi	283.399,00	346.641,00	415.975,00
	- decentralizirana sredstva - ulaganja u ostalu opremu i knjige	123.054,00	76.299,00	73.638,98
	- sredstava Državnog proračuna	300.000,00	0,00	0,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	390.000,00	270.000,00	270.000,00
4.	IZGRADNJA, ADAPT. I DOGR. ŠKOLSKIH OBJEKATA - O.Š.	40.194.706,00	45.051.785,00	45.018.370,00
	- decentralizirana sredstva	2.705.306,00	7.776.185,00	8.014.770,00
	- sredstava Državnog proračuna	7.344.000,00	7.953.500,00	7.809.500,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva)	15.467.400,00	16.759.100,00	16.466.100,00
	- opći prihodi i primici	14.678.000,00	12.563.000,00	12.728.000,00
5.	OPREMA KZZ	2.682.000,00	2.282.000,00	2.270.000,00
	- opći prihodi i primici (poduzetnički inkubator i oprema za rad KZZ)	1.467.000,00	1.267.000,00	1.255.000,00
	- EU sredstva-prijenos preko nadležnog ministarstva (poduzetnički inkubator)	1.200.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	- namjenska sredstva (oprema)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
6.	DODATNA ULAGANJA KZZ (građevinski objekti)	12.028.000,00	11.398.000,00	11.698.000,00
	- opći prihodi i primici (poduzetnički inkubator, cikloturizam, sigurna kuća, ZEŽ, zgrada KZZ)	5.890.000,00	6.460.000,00	6.760.000,00
	- sredstava Državnog proračuna (cikloturizam, ZEŽ)	1.278.000,00	278.000,00	278.000,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva) (poduzetnički inkubator)	4.860.000,00	4.660.000,00	4.660.000,00
7.	OPREMA I IZGRADNJA OBJEKATA ZA ZARA-u, ZAVOD i JU	606.312,50	823.964,33	3.230.154,78
	- opći prihodi i primici (oprema)	55.040,00	87.688,00	94.848,44
	- opći prihodi i primici (objekti u okviru projekata Javne ustanove)	551.272,50	736.276,33	3.135.306,34
UKUPNO INVESTICIJE		65.895.247,50	69.525.806,61	72.590.419,38
RAZLIKA			3.630.559,11	3.064.612,77

II. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA - KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE

R. br.	O P I S	PLAN 2020.	I. IZMJENA PLANA	II. IZMJENA PLANA
	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - PROMET	2.944.000,00	2.733.000,00	2.659.000,00
1.	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	784.000,00	573.000,00	499.000,00
	- sredstva izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna (Hrvatske vode)	2.160.000,00	2.160.000,00	2.160.000,00
2.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.165.000,00	765.000,00	765.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	1.165.000,00	765.000,00	765.000,00
3.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - ZAŠTITA OKOLIŠA	1.155.650,00	705.650,00	705.650,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	1.155.650,00	705.650,00	705.650,00
4.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - SOCIJALNA SKRB I UDRUGE	10.000,00	210.000,00	210.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	10.000,00	210.000,00	210.000,00
5.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - KULTURA	1.510.000,00	1.460.000,00	1.685.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	1.510.000,00	1.460.000,00	1.685.000,00
6.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - CIVILNA ZAŠTITA	167.000,00	167.000,00	267.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	167.000,00	167.000,00	267.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		6.951.650,00	6.040.650,00	6.291.650,00
RAZLIKA			-911.000,00	251.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI, DONACIJE I INVESTICIJE		72.846.897,50	75.566.456,61	78.882.069,38

STRUKTURA IZVORA FINANCIRANJA

Red. br.	O P I S	PLAN 2020.	I. IZMJENA PLANA	II. IZMJENA PLANA
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI (vlastita sredstva i kredit)	27.842.962,50	25.354.614,33	28.464.804,78
2.	EU SREDSTVA (prijenos preko nadležnog ministarstva)	22.027.400,00	22.919.100,00	22.626.100,00
3.	SREDSTVA DRŽAVNOG PRORAČUNA	8.992.000,00	8.231.500,00	8.087.500,00
4.	DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	11.809.535,00	16.886.242,28	17.528.664,60
5.	OSTALO	2.175.000,00	2.175.000,00	2.175.000,00
SVEUKUPNO INVESTICIJE I KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		72.846.897,50	75.566.456,61	78.882.069,38

Red. br.	O P I S	PLAN 2020.	I. IZMJENA PLANA	II. IZMJENA PLANA
1.	OBRAZOVANJE (ŠKOLE)	42.112.565,00	46.471.512,00	46.512.533,32
2.	POSL.-TEHN. INKUBATOR, ZEŽ, CIKLOTURIZAM, SIGURNA KUĆA	14.128.000,00	13.098.000,00	13.398.000,00
3.	ZDRAVSTVO	8.466.370,00	8.550.330,28	8.879.731,28
4.	SREDSTVA ZA RAD UPRAVNIH TIJELA i ADAPTACIJA ZGRADE	582.000,00	582.000,00	570.000,00
5.	PRORAČUNSKI KORISNICI (ZARA, ZAVOD i JU)	606.312,50	823.964,33	3.230.154,78
UKUPNO INVESTICIJE		65.895.247,50	69.525.806,61	72.590.419,38

Red. br.	O P I S	PLAN 2020.	I. IZMJENA PLANA	II. IZMJENA PLANA
1.	PROMET	2.944.000,00	2.733.000,00	2.659.000,00
2.	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.165.000,00	765.000,00	765.000,00
3.	ZAŠTITA OKOLIŠA	1.155.650,00	705.650,00	705.650,00
4.	SOCIJALNA SKRB	10.000,00	210.000,00	210.000,00
5.	KULTURA	1.510.000,00	1.460.000,00	1.685.000,00
6.	CIVILNA ZAŠTITA	167.000,00	167.000,00	267.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		6.951.650,00	6.040.650,00	6.291.650,00

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/20-01/66
URBROJ: 2140/01-07-20-4
Krapina, 15. prosinac 2020.

II. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2020.

Cilj 1. - KONKURENTNO GOSPODARSTVO

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2020.	I. Izmjena plana 2020.	II. Izmjena plana 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
LJ 1: KONKURENTNO GOSPODARSTVO	Mjera 1.1.1.: Razvoj poduzetničke i gospodarske infrastrukture za podršku tehnološkom razvoju	A1	Sufinanciranje rada Zagorske razvojne agencije	719.070,00	619.000,00	669.000,00	754.209,00	751.438,00	Broj održanih radionica/broj prijavljenih i realiziranih projekata	90	100	110	160	003	UO za gospodar.
		A1	Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra doo	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	savjetodavne usluge poduzetnicima, izrada poslovnih planova, organizacija seminara, edukacija i radionica	160	170	180	190	003	UO za gospodar.
		A1	Poslovno-tehnološki inkubator	13.050.000,00	11.130.000,00	11.130.000,00	0,00	0,00	Broj poduzeća/obrta u inkubatoru	0	10	18	18	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.1.3.: Unapređenje kvantitete i kvalitete investicijskih i kreditnih ponuda za poduzetništvo	A1	Unapređenje konkurentnosti (poduzetnički krediti i subvencije)	5.529.000,00	5.529.000,00	5.474.000,00	5.414.000,00	5.414.000,00	Broj novozaposlenih u poduzećima koji koriste subvencionirane poduzetničke kredite	202	230	260	290	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.2.1. Poticanje sektora istraživanja i razvoja patenata i inovacija	A1	REGEA - sufinanciranje rada	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00	Broj energetski obnovljenih građevina	90	100	110	110	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.3.2.: Razvoj turističke infrastrukture														
		K1	Razvoj cikloturizma na kontinentu	476.800,00	476.800,00	476.800,00	310.000,00	310.000,00	Broj biciklističkih ruta	18	21	24	27	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.3.4.: Brendiranje i promocija KZZ kao poželjne turističke destinacije	A1	Turistička promidžba	2.124.000,00	1.496.000,00	1.604.500,00	2.222.000,00	2.222.000,00	Broj noćenja	350.000	450.000	550.000	650.000	003	UO za gospodar.

CII	Mjera 1.4.1.: Usklađivanje poljoprivredne infrastrukture za tržište EU	A1	Potpore za pripremu projektne dokumentacije	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	povećanje broja prijavljenih projekata na Program ruralnog razvoja RH 2014.-2020. i nacionalne programe, te temeljem novih mjera koje će se donijeti 2021.	12	15	18	20	003	UO za gospodar.-poljop.
		A1	Potpore za modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljopriv. u preradi i stavljanja na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	1.036.500,00	1.036.500,00	1.036.500,00	800.000,00	800.000,00	broj novonabavljene opreme za skladištenje, hlađenje, čišćenje, sušenje, zamrzavanje, sortiranje i pakiranje poljop.proizvoda i zagorskog purana, kupnja opreme za obradu, preradu, pakiranje i skladištenje primarnih polj. proizvoda	35	38	40	42	003	UO za gospodar.-poljop.
		A1	Potpore poljoprivrednim udrugama	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	broj organiziranih tečajeva, posjeta oglednim proizvođačima te organizacija i sudjelovanje na izložbama, broj brendiranih polj. proizv.	20	22	24	26	003	UO za gospodar. - poljop.
	Mjera 1.4.3.: Povećanje proizvodne učinkovitosti voćarstva, vinogradarstva i povrtarstva	A1	Očuvanje i unapređenje kult.naslijeđa, seoskih običaja i manifestacija	855.000,00	500.000,00	400.000,00	900.000,00	900.000,00	povećanje broja pristupačnih proizvoda kranjem kupcu	380	385	390	395	003	UO za gospodar.-poljop.
		A1	Zaštita i revitalizacija autohtonih sorti vinove loze	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	povećanje poljoprivredne površine pod autohtonim sortama vinove loze (ha)	5	8	10	12	003	UO za gospodar.-poljop.
		A1	Potpore za uzgoj zagorskog purana	300.000,00	431.000,00	431.000,00	300.000,00	300.000,00	povećani broj kljunova zagorskog purana	7.041	7.300	7.500	8.000	003	UO za gospodar.-poljopr
	Mjera 1.4.5. Promocija i poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje	A1	Potpore za razvoj proizvodnje i promociju proizvoda	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	povećani broj izlagača na sajmovima/izložbama	17	20	22	25	003	UO za gospodar.-poljop
		A1	Podizanje matičnjaka starih sorata voća	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	povećanje poljoprivredne površine pod starim srotama voća (ha)	0	1	2	3	003	UO za gospodar.-poljop.
		A1	Zaštita i promocija izvornih zagorskih proizvoda	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	broj educiranig uzgajivača zagorskog purana, promocija zaštićenih proizvoda	84	90	90	90	003	UO za gospodar.-poljop
	UKUPNO			25.925.370,00	22.753.300,00	22.756.800,00	12.535.209,00	12.532.438,00							

Cilj 2. - RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA I UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2020.	I. Izmjena plana 2020.	II. Izmjena plana 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
	2.1.1.: Poboljšanje kvalitete usluga sustava odgoja i obrazovanja	A1	Učenička natjecanja	420.000,00	320.000,00	320.000,00	520.000,00	520.000,00	broj učenika na natjecanjima	5630	5650	5650	5660	007	Uo za obraz.
		T1	Tekuće pomoći JLS za predškolski sustav	215.000,00	215.000,00	215.000,00	215.000,00	215.000,00	broj djece u programu predškole	822	830	830	810	007	Uo za obraz.
		T1	Projekt "Školska shema"	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	broj djece u programu					007	Uo za obraz.
		A1	Energija OŠ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	broj škola za dodjelu sredstava	1	1	1	1	007	UO za obraz.
		A1	Energija SŠ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	broj škola za dodjelu sredstava	1	1	1	1	007	UO za obraz.
		A1	Usluge telef.pošte i prijevoza OŠ	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	broj škola za dodjelu sredstava	1	1	1	1	007	UO za obraz.
		K1	Dodatna ulaganja u školama	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	ušteda energenata u odnosu na potrebna sredstva	2%	3%	5%	10%	007	UO za obraz.
		K1	Izrada PTD za centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu	1.720.000,00	800.000,00	800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	završen CK	0	0	0	1	007	UO za obraz.
		A1	usluge tekućeg i investicionog održavanja te opremanja	2.500.000,00	2.800.000,00	4.050.000,00	2.210.000,00	4.209.900,74	broj zgrada na kojima su vršeni radovi	36	38	38	40	007	UO za obraz.
		A1	Hitne intervencije OŠ i SŠ	500.000,00	500.000,00	500.000,00	600.000,00	600.000,00	broj zgrada na kojima su vršeni radovi	30	28	26	20	007	UO za obraz.
		A1	Ostali rashodi OŠ i SŠ	182.000,00	182.000,00	182.000,00	182.000,00	182.000,00	broj e tehničara za e škole	39	39	39	39	007	UO za obraz.
		A1	Legalizacija školskih zgrada	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	broj riješenih ozakonjenja zgrada	2	5	8	8	007	UO za obraz.

		A1	Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanja - zakonski standard	25.729.840,00	22.174.280,00	22.172.177,68	25.998.645,00	26.097.306,00	broj učenika u školskom sustavu	9398	9350	9300	9250	007	UO za obraz.
		T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala- OŠ	929.460,00	419.086,00	421.188,32	948.435,00	947.425,00	broj učenika u školskom sustavu	9398	9350	9300	9250	007	UO za obraz.
		K1	Izgradnja, dogradnja i adaptacija objekata OŠ	4.041.106,00	9.481.985,00	9.443.032,50	4.652.500,00	3.882.621,00	broj završenih školskih objekata	1	2	2	2	007	UO za obraz.
	škola standardizacija uvjeta rada i kurikuluma o udgojno-obrazovnim ustanovama	K1	Izgradnja osnovnoškolskih objekata (dvorana Hraščina)	950.000,00	205.000,00	205.000,00	4.300.000,00	300.000,00	broj završenih školskih objekata	1	0	2	0	007	UO za obraz.
		A1	Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja	9.736.548,00	8.478.064,00	8.167.145,00	9.668.347,00	9.728.681,00	broj učenika u školskom sustavu	4342	4400	4400	4400	007	UO za obraz.
		T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala-SŠ	298.399,00	303.833,00	376.167,00	354.999,00	355.789,00	broj učenika u školskom sustavu	4342	4400	4400	4400	007	UO za obraz.
		K1	Izgradnja, dogradnja i adaptacija objekata SŠ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	broj završenih školskih objekata	0	0	0	0	007	UO za obraz.
		A1	Redovni poslovi ustanova učeničkog doma	1.357.000,00	1.176.660,00	1.176.660,00	1.387.179,00	1.397.595,00	broj učenika smještenih u uč domu	229	210	210	205	007	UO za obraz.
		T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala-uč.domova	0,00	56.808,00	56.808,00	0,00	0,00	broj učenika smještenih u uč domu	229	210	210	205	007	UO za obraz.
		A1	Stipendije	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	broj dodijeljenih stipendija	122	130	140	140	007	UO za obraz.

e i uvjeta rada u zdravstvenim ustanovama	2.1.2. Pedagoški	A1	Stipendije iz donacije PBZ	46.000,00	32.000,00	32.000,00	46.000,00	46.000,00	broj dodijeljenih stipendija	6	8	8	10	007	UO za obraz.
		A1	Stručno usavršavanje i doškolovanje	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	pomoć županijskim školskim aktivima - broj	21	23	25	25	007	UO za obraz.
	2.1.3. Sustavno ulaganje u ljudske potencijale u obrazovanju	A1	Programi za nadarenu djecu	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	broj realiziranih projekata	4	5	5	6	007	UO za obraz.
		A1	Djeca s teškoćama u razvoju	380.000,00	380.000,00	380.000,00	380.000,00	380.000,00	broj učenika kojima je pružena pomoć	48	50	50	53	007	UO za obraz.
		A1	Projekt Baltazar 4	2.290.000,00	2.290.000,00	2.790.000,00	2.290.000,00	2.290.000,00	broj pomoćnika u nastavi za uč s teškoćama	55	57	58	60	007	UO za obraz.
		A1	Sufinanciranje prijevoza učenika O i S škola	3.135.000,00	2.700.000,00	2.800.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	broj učenika u prijevozu	4070	4070	4050	4050	007	UO za obraz.
		A1	Sredstva državne subvencije za prijevoz srednjoškolaca	18.000.000,00	13.500.000,00	13.500.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	broj učenika u prijevozu	4010	4010	3990	3990	007	UO za obraz.
		A1	Pomoć za izvođenje visokoškolskih programa	520.000,00	520.000,00	520.000,00	500.000,00	340.000,00	broj studenata	1319	1320	1310	1310	007	UO za obraz.
		K1	Izgradnja, održavanje i opremanje zdravstvenih ustanova	18.974.840,00	18.974.840,00	18.974.840,00	20.173.708,00	20.224.386,00	Ukupno nabavljenih medicinskih uređaja, Broj ZU na kojima su	61	65	65	65	006	UO za ZSsUiM
		A1	Zdravstvena zaštita - usluge prevencije i edukacije	693.000,00	670.000,00	700.000,00	1.150.000,00	45.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	15	17	18	19	006	UO za ZSsUiM
		K1	Projekt "Poboljšanje primarne zdravstvene zaštite"	636.000,00	636.000,00	636.000,00	0,00	0,00	Broj nabavljene medicinske opreme	61	17	0	0	006	UO za ZSsUiM

POTENCIJALA I UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	Mjera 2.2.1.: Unapređenje kvalitete usluga	A1	Sufinanciranje timova Zavoda za hitnu medicinu	1.500.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	Broj sufinanciranih timova	4	4	4	4	006	UO za ZSsUiM
		A1	Sufinanciranje nabave opreme za OB Zabok (COVID-19)	0,00	513.000,00	750.000,00									
		K1	Izrada projektne dokumentacije za SBKT	140.000,00	140.000,00	170.000,00	0,00	0,00	Realizirane projektne aktivnosti	1	0	0	0	006	UO za ZSsUiM
	2.2.2. Povećanje konkurentnosti i otvorenosti zdravstvenih ustanova	A1	Klaster zdravstvenog turizma	100.000,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00	100.000,00	Broj provedenih aktivnosti prema Planu rada	4	5	5	6	006	UO za ZSsUiM
		A1	Socijalna skrb - centri za socijalnu skrb	2.431.500,00	2.431.500,00	2.431.500,00	2.249.000,00	2.249.000,00	Decentralizirana sredstva	4	4	4	4	006	UO za ZSsUiM
	Mreže socijalnih usluga i institucija za brigu o ranjivim skupinama	A1	Rana intervencija	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	3	4	5	5	006	UO za ZSsUiM
		A1	Program psihosocijalne pomoći žrtvama nasilja	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	5	5	6	6	006	UO za ZSsUiM
		A1	Provedba socijalnog plana KZŽ	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Provedene aktivnosti sukladno Socijalnom planu KZŽ	10	12	12	14	006	UO za ZSsUiM

CILJ 2: RAZVOJ LJUDSKIH I	2.2.3. Razvoj r	A1	Projekt županija-prijatelj djece	57.000,00	50.000,00	50.000,00	70.000,00	70.000,00	Provedene aktivnosti sukladno Trogodišnjem planu projekta županija-prijatelj	5	6	6	7	006	UO za ZSSUiM
	2.2.4.: Razvoj institucionalnih i novih oblika podrške osobama kojima prijeti socijalna isključenost														
		A1	Programi usmjereni na očuvanje digniteta dom.rata	360.000,00	230.000,00	230.000,00	360.000,00	360.000,00	Broj sufinanciranih projekata	10	12	12	12	006	UO za ZSSUiM
		A1	Provođenje Žup. Strategije osoba s invaliditetom	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	Broj projektnih aktivnosti	6	8	8	8	006	UO za ZSSUiM
		A1	Participativni dječji proračun	113.000,00	113.000,00	113.000,00	100.000,00	100.000,00	Broj sufinanciranih projekata	0,00	10,00	12,00	12,00	006	UO za ZSSUiM
		A1	Program skrbi za starije	275.000,00	300.000,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	Realizirane aktivnosti sukladno programa rada	15	16	16	16	006	UO za ZSSUiM
	siromaštva i socijalne isključenosti	T1	Projekt "Zalogajček" - osiguranje prehrane za učenike slabijeg ekonomskog položaja	1.134.000,00	1.134.000,00	1.384.000,00	1.134.000,00	1.134.000,00	broj učenika u projektu					006	UO za obraz.
		A1	Pomoć kućanstvima za ogrjev-dec	745.500,00	745.500,00	745.500,00	893.000,00	893.000,00	Broj korisnika kojima je odobreno pravo	680	700	700	700	006	UO za ZSSUiM
		A1	Pomoć obiteljima i samcima	300.000,00	300.000,00	350.000,00	300.000,00	300.000,00	Broj odobrenih pomoći	160,00	150	150	150	006	UO za ZSSUiM

	2.2.5.: Borba protiv	A1	Sufinanciranje nabave školskih radnih bilježnica	1.800.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	Broj učenika u projektu	9398	9350	9300	9250	006	UO za ZSsUiM
		A1	Pronatalitetni dodatak i pronatalitetni dodatak za prvorodene u godini	345.000,00	335.000,00	360.000,00	345.000,00	345.000,00	Broj odobrenih pomoći	160	170	170	170	006	UO za ZSsUiM
	2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 1. Izrada novih dokumenata iz područja civilne zaštite - Plana djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	donesen Plan djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 2. Izrada novih dokumenata iz područja civilne zaštite - Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja	20.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	donsen Vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok operatora Tifon d.o.o.	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove

	2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 4. Izravna dodjela sredstva Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanica Krapina - redovna djelatnost	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	broj pripadnika Hrvatske gorske službe spašavanja osposobljenih za gorskog spašavatelja	15	21	21	21	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 5. Izravna dodjela sredstva Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanica Krapina - redovna	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	dovršena izgradnja objekta Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 5. Izravna dodjela sredstva Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanica Krapina - redovna djelatnost - nabava vozila putem financijskog leasinga	67.000,00	67.000,00	167.000,00	67.000,00	55.500,00	korištenje primjerenog vozila	da	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove

	2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 6. Organiziranje i materijalno tehničko opremanje i osposobljavanje sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša - kupnja opreme	430.000,00	680.000,00	1.124.000,00	27.000,00	27.000,00	nabavljena dodatna oprema	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.3.: Promocija i jačanje kapaciteta vatrogasnih službi i drugih	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 7. Organiziranje i materijalno tehničko opremanje i osposobljavanje sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša - organizacija vježbe civilne zaštite	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	održana vježba civilne zaštite	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	Uvjetovanjavanju lokalnim	A1	Izravna dodjela sredstava Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	Broj vozila vatrogasnih postrojbi na području Krapinsko-zagorske županije	214	215	216	217	008	Uo za opće i zajedničke poslove

	2.5.1. Unapređenje sposobnosti i organizacije civilnog društva zasudjelovanje u upra razvojem		A1	Kordinacija za ljudska prava	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Osnivanje i financiranje aktivnosti prema planu rada	0	5	5	5 006	UO za ZSsUiM
			A1	Program skrbi sukladno Zakonu o Cvenom križu	520.000,00	461.000,00	461.000,00	395.000,00	395.000,00	Izdavanja sukladno zakonskoj obvezi, 0,7% prihoda				006	UO za ZSsUiM
			A1	progr.udruga u podru.prev.zdravlja, skrbi o mladima i ranjivim skupinama	506.000,00	350.000,00	350.000,00	600.000,00	600.000,00	Broj sufinanciranih projekata udruga	65	70	70	75 006	UO za ZSsUiM
			A1	Tekuće pomoći zdravstv.org. i udrugama (od koncesija)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Broj odobrenih pomoći	10	10	10	10 006	UO za ZSsUiM
			A1	sportska natjecanja učenika	300.000,00	200.000,00	200.000,00	350.000,00	350.000,00	broj učenika u natjecanju				007	Uo za obraz.
			A1	Savjet za razvoj civilnog društva	70.000,00	50.000,00	50.000,00	70.000,00	70.000,00	Broj provedenih aktivnosti sukladno planu rada	14	15	15	15 006	UO za ZSsUiM
	2.5.2. Jačanje međusektorske suradnje na svim razinama		A1	Povjerenstvo za ravnopravnost spolova	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	6	7	7	7 006	UO za ZSsUiM
			A1	Antikorupcijsko povjerenstvo KZZ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	4	5	5	5 006	UO za ZSsUiM
			A1												

	2.5.3. Potivanje razvoja volonterstva	A1	Program centra za mlade KZZ	75.000,00	75.000,00	75.000,00	20.000,00	20.000,00	Sufinanciranje rada i projekata Centra za mlade	10	11	11	11	006	UO za ZSsUiM
	2.5.4. Promicanje uključivanja osoba u nepovoljnom položaju u djelovanju OCD-a	A1	Ostali programi skrbi za branitelje	50.000,00	250.000,00	250.000,00	50.000,00	50.000,00	Aktivnosti u cilju povećanja kvalitete života branitelja	8	10	10	10	006	UO za ZSsUiM
UKUPNO				109.269.193,00	104.101.556,00	106.840.018,50	111.882.813,00	108.056.203,74							

Cilj 3. ODRŽIVI RAZVOJ PROSTORA, OKOLIŠA I PRIRODE

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2020.	I. Izmjena plana 2020.	II. Izmjena plana 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
		K1	Projekt "Veze prirode"	157.130,00	155.180,00	993.644,56	14.050,00	0,00						004	Javna ustanova
		K1	Projekt "Zagorje-abeceda prirode"	361.541,17	546.095,00	3.253.717,00	6.000,00	0,00						004	Javna ustanova
		K1	Projekt "Putevima orhideja"	247.000,00	247.000,00	0,00	0,00	0,00						004	Javna ustanova
		A1	Krajobrazna osnova - stručna podloga za izradu PPKZZ	20.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00						004	Zavod za pr.
	Mjera 3.2.1. Povećanje energetske učinkovitosti u sektoru zgradarstva i javne rasvjete	K1	EnO OŠ Đurmanec	5.099.000,00	5.142.000,00	4.673.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	57%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove
		K1	EnO SŠ Bedekovčina	9.156.100,00	9.182.600,00	9.112.600,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove
		K1	EnO OŠ Gornja Stubica	3.652.250,00	3.175.000,00	2.707.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	57%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove
		K1	EnO OŠ Konjščina	5.500.750,00	6.228.000,00	6.275.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove
		K1	EnO SŠ Konjščina	6.891.300,00	7.681.000,00	7.706.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	57%	57%		
		K1	EnO OŠ Kumrovec	4.432.000,00	4.362.000,00	4.164.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	57%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove
	Izrada i implementacija programa šišanja kvalitete zraka, vode, tla, buke i stalnih sastavnica okoliša	A1	Zaštita okliša - strateško procjena utjecaja na okoliš	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						004	UO za gradit.
		A1	Program zaštite okoliša	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							

CILJ 3: ODRŽIVI RAZVOJ PROSTORA, OKOLIŠA I PRIRODE

Mjera 3.2.3.3. Poboja zaštite i poboljšanje	A1	Pedološko-bonitetna studija - stručna podloga za izradu PPKZZ	100.000,00	0,00	10.000,00	50.000,00	0,00							004	Zavod za pr.
3.3.3.1 Unapređenje sustava gospodarenja otpadom	A1	Gospodarenje otpadom (RCGO Piškornica i sanacija odlagališta otpada)	1.308.100,00	739.100,00	739.100,00	300.000,00	300.000,00							004	UO za gradit.
Izgradnja i 3.3.2 unapređenje sustava vodoopskrbe i sustava odvodnje	K104000	Kapitalne pomoći za vodoopskrbu i odvodnju	300.000,00	630.000,00	630.000,00	400.000,00	400.000,00	1. % izgrađenosti javne vodoopskrbne mreže 2. % izgrađenosti sustava odvodnje	1. 82% 2. 35%	1. 85% 2. 45%	1. 88% 2. 57%	1. 90% 2. 60%	003	UO za gospodar.	
Zaštita i saniranje klizišta 3.3.3	A102001	Pomoć za sanaciju klizišta	2.560.000,00	2.460.000,00	2.560.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	1. broj saniranih klizišta 2. broj izrađenih Elaborata 3. broj saniranih objekata	1. 35 2. 30 3. 15	1. 40 2. 40 3. 20	1. 45 2. 50 3. 25	1. 50 2. 60 3. 30	003	UO za gospodar.	
	A1	Studija "Analiza podločnosti na klizanje prostora KZZ" - stručna podloga za izradu PPKZZ	25.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00							004	Zavod za pr.
Mjera 3.3.4.: Pobojšanje prometne infrastrukture	A102000	Pomoći za rekonstrukciju, modernizaciju i izgradnju cesta	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	1. km novoizgrađenih ili moderniziranih cesta	15 km	20 km	25 km	30 km	003	UO za gospodar.	
	A102002	Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture	350.000,00	150.000,00	150.000,00	350.000,00	350.000,00	1. km novoizgrađenih ili moderniziranih cesta	15 km	20 km	25 km	30 km	003	UO za gospodar.	
	A102002	Pomoć naseljima u brdsko-planinskim područjima	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	Broj naselja korisnika pomoći godišnje	0	10	10	10	003	UO za gospodar.	
	A1	Idejno rješenje Oroslavsko-stubičke obilaznice	48.000,00	48.000,00	48.000,00	0,00	0,00							004	Zavod za pr.
	A102003	Krapinsko-zagorski aerodrom	70.000,00	150.000,00	114.000,00	40.000,00	40.000,00	uzletno-sletna staza u funkciji	1	1	1	1	003	UO za gospodar.	
	A102004 K104001	Sufinanciranje integriranog prometa zagrebačkog područja	909.000,00	633.000,00	565.000,00	725.000,00	725.000,00	1. % izradenosti projektne dokumentacije 2. km izgrađene ili modernizirane infrastrukture 3. broj osobnih vozila	1. 55% 2. 120 km 3. 34.523	1. 80% 2. 155 km 3. 33.754	1. 90% 2. 190 km 3. 32.973	1. 100% 2. 215 km 3. 31.529	003	UO za gospodar.	

		A102002	1. Sigurnost u prometu 2. Sufinanciranje javnog prijevoza 3. Lepoglavska spojnica	314.000,00	314.000,00	114.000,00	214.000,00	214.000,00	1. broj održanih edukacija i akcija 2. i 3. broj dokumentacije	1. 30 2. i 3. 2	1. 45	2. 60	3. 75	003	UO za gospodar.
	3.3.5 Zaštita od elementa rtnih nepogoda	A1	Pomoći za obranu od tuče (DHMZ)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00						003	UO za gospodar.-poljop
	Održavanje kulturne baštine i razvoj kulturnih i kreativnih djelatnosti	A1	Program kulturnog razvitka (manifestacije u kulturi, sufinanciranje ustanova u kulturi i sl.)	1.100.000,00	825.000,00	995.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00	broj aktivnosti/projekata	280	280	280	280	007	UO za obraz.
		A1	Program javnih potreba u sportu	978.500,00	650.000,00	882.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	broj udruga/sportaša/sportskih nastupa	137/4658/4500	137/4658/4500	138/4660/4600	138/4660/4600	007	UO za obraz.
		A1	Program javnih potreba tehničke kulture	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	broj udruga/broj aktivnosti	8/16	8/18	10/20	10/20	007	UO za obraz.
		K1	Zaštita spomenika kulture	690.000,00	740.000,00	865.000,00	490.000,00	490.000,00	broj projekata na obnovi spomeničke baštine	27	28	30	30	007	UO za obraz.
		K1	kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	800.000,00	700.000,00	800.000,00	700.000,00	700.000,00	broj kapitalnih projekata	12	11	10	10	007	UO za obraz.
		K1	Znanstveno-edukacijsko zabavni centar Stari Golubovec	1.000.000,00	1.350.000,00	1.650.000,00	536.500,00	536.500,00	broj aktivnosti na uspostavi ZEZ-a	3	4	4	5	007	UO za obraz.
		A1	Sufinanciranje izdavačke djelatnosti	255.000,00	125.000,00	220.000,00	255.000,00	255.000,00	broj projekata u izdavaštvu	44	45	40	40	007	UO za obraz.
	UKUPNO			47.464.671,17	46.622.975,00	49.617.061,56	9.720.550,00	9.550.500,00							



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/20-01/25
URBROJ: 2140/1-02-20-10
Krapina, 1. prosinca 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna
Krapinsko – zagorske Županije za 2020. godinu**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.– pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20.), **župan Krapinsko - zagorske županije** dana 1. prosinca 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2020. godinu.
- 2) Prijedlog odluke iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Nevenka Puljko, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/20-01/25
URBROJ: 2140/01-02-20-
Krapina, 1. prosinca 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. g.

PRAVNI TEMELJ: Članak 14. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članci 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 05/20)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Nevenka Puljko, v.d.pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

U skladu s člankom 14. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i člankom 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 05/20) Županijska skupština je donijela Odluku o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. g. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19), Odluku o izmjeni Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. g. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 23/20) i Odluku o izmjeni Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. g. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 42/20). Navedenom Odlukom uređena je struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, jamstva, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti u izvršavanju Proračuna za pojedinu godinu. Sada se predlaže slijedeća izmjena odnosno dopuna navedene Odluke:

- Obzirom da priljev sredstava planiranih Proračunom ne prati dinamiku dospijeća obveza koje se financiraju iz tih sredstava potrebno je u takvim slučajevima odlukom o izvršavanju proračuna omogućiti korištenje kratkoročnog kredita kada isti nije planiran u proračunu, a kako bi se premostio navedeni jaz. Prema tome, kada se planirani namjenski prihodi za financiranje projekata zbog dinamike priljeva ostvaruju u iznosu manjem od financijskog plana, predlaže se omogućiti korištenje kratkoročnog kredita za premošćenje navedenog jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, bez obzira što kratkoročni kredit nije prikazan u financijskom planu odnosno Proračunu.

Slijedom iznijetog predlažemo županu da prihvati Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. g. koji se nalazi u prilogu ovog obrazloženja te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA: Za provedbu Prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. g. osigurana su sredstva u Proračunu Krapinsko-zagorske županije.

v.d. pročelnika
Nevenka Puljko

Prilog:

- Nacrt prijedloga odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
- Odluka o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s izmjenama

	K1	kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	800.000,00	700.000,00	700.000,00	broj kapitalnih projekata	12	11	10	10	007	UO za obraz.
	K1	Znanstveno-odgojno obrazovni centar Stari Golubovec	1.236.500,00	536.500,00	536.500,00	broj aktivnosti na uspostavi ZEZ-a	3	4	4	5	007	UO za obraz.
	A1	Sifinanciranje izdavačke djelatnosti	255.000,00	255.000,00	255.000,00	broj projekata u izdavaštvu	44	45	40	40	007	UO za obraz.
	UKUPNO		47.797.271,17	9.720.550,00	9.550.500,00							

KLASA: 400-01/19-01/51
 URBROJ: 2140/01-01-19-7
 Krapina, 10. prosinac 2019.

PRESJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
 Vlasta Hubicki, dr.vet.med, v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 18. sjednici održanoj 10. prosinca 2019. godine donijela je

O D L U K U

O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Županija), opseg zaduživanja i jamstva, korištenje namjenskih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti župana u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke jesu:

1. proračunski korisnici:

1.1. županijska upravna tijela,

1.2. ustanove kojima je Županija osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika;

2. izvanproračunski korisnik – Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije (uvrštena u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika);

3. ustanove i neprofitne organizacije kojima je Županija osnivač, a koje nisu uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika;

4. trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Županija većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje;

5. ostali korisnici Proračuna – pravne i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta (jedinice lokalne samouprave, ustanove, udruge građana i fizičke osobe).

Korisnici proračuna iz stavka 1. točke 1., 2., 3. i 4. ovog članka obvezatno primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i ove Odluke koje se odnose na izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstva, izvještavanje, te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava, a proračunski i izvanproračunski korisnici dodatno i zakonske odredbe o proračunskom računovodstvu.

II. Struktura Proračuna

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda te Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi nabave nefinancijske imovine.



U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Višak primitaka iz prethodnih godina također je iskazan u računu financiranja te se isti mora namjenski trošiti.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija za razdoblje od 2020. do 2022. godine, razrađeni po pojedinim programima proračunskih korisnika, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune sljedećih godina.

III. Planiranje i izvršavanje Proračuna

Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Župan.

Sredstva za financiranje javnih rashoda Županije u 2020. godini raspoređena su prema organizacijskoj klasifikaciji (razdjeli), pri čemu su upravna tijela određena za nositelje sredstava za svoje programe te za programe proračunskih korisnika za koje su proračunski nadležni. Sredstva za financiranje rashoda koji se odnose na javnu upravu i administraciju raspoređena su u Upravnom odjelu za financije i proračun te u Upravnom odjelu za opće i zajedničke poslove (rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, rashodi za ulaganja u osnovna sredstva za rad).

Članak 5.

Korisnici Proračuna iz članka 2. stavka 1. točke 1. ove Odluke financijske planove su dostavili i isti su uvršteni u Proračun Županije.

Članak 6.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene Proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka dužni su do kraja siječnja 2020. godine izraditi plan likvidnosti te isti dostaviti upravnom odjelu nadležnom za financije.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama samo uz suglasnost župana.

Plaćanja koja proizlaze iz obveza preuzetih u skladu s ovim člankom proračunski korisnici moraju kao obvezu uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dopijeva.

Članak 7.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna znači odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Radi upravljanja likvidnošću Proračuna za rashode i izdatke veće od 50.000,00 kuna za koje je nastala obveza koja dopijeva u proračunskoj godini mora se izvršiti rezervacija sredstava prema dopijecu tih obaveza sukladno planu likvidnosti.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, svrhovito i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Rukovoditelj upravnog odjela ima pravo i obvezu nadzirati poslovanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava kod korisnika proračuna za kojeg je proračunski nadležan.

Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donosi župan na prijedlog proračunski nadležnog upravnog odjela.

Članak 8.

Prihodi što ih upravna tijela Županije ostvare obavljanjem djelatnosti prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Prihode koje proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite i ostalih djelatnosti ustupaju se tim korisnicima te se ista mogu koristiti za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda poslovanja. O rasporedu tih prihoda odlučuju nadležna tijela upravljanja proračunskih korisnika prilikom donošenja financijskih planova. Iznimno, mogu se koristiti i u druge svrhe, ali uz prethodnu suglasnost osnivača.

Proračunski korisnici iz stavka 2. ovog članka obvezni su o ostvarenju vlastitih prihoda tromjesečno izvještavati proračunski nadležna upravna tijela kroz sustav lokalne riznice. Uz tromjesečno izvještavanje, nadležno upravno tijelo može zatražiti izvještavanje i u drugim rokovima, a po potrebi i dodatna izvješća vezana uz vlastite prihode.

Župan može posebnom odlukom obvezati ustanove da dio vlastitih prihoda i/ili ostvarenih nenamjenskih viškova odnosno dobiti uplaćuju u Proračun te utvrditi namjenu korištenja tih prihoda sukladno zakonskim propisima.

Članak 9.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda, na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Nalog za povrat prihoda iz stavka 1. ovoga članka daje pročelnik tijela nadležnog za financije.

Članak 10.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka (prihodi s protuobvezom) izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, župan može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Uplaćeni, a manje planirani ili neplanirani namjenski prihodi mogu se koristiti za aktivnosti i/ili projekte za koje su namijenjeni, do visine naplaćenih sredstava.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

Kada se rashodi i izdaci Proračuna na istoj aktivnosti ili istom projektu izvršavaju iz više različitih izvora prihoda i primitaka, župan može odlučiti da se rashodi i izdaci izvršavaju najviše do visine ukupno planiranog iznosa projekta ili aktivnosti, neovisno o izvoru proračunskih prihoda i primitaka.

Članak 11.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti koji nisu izvršeni do kraja 2019. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2020. godini ako su ispunjeni osnovi preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu 2019. godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju 2019. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2019. godine,

2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2020. godini uz suglasnost župana,

3. Korisnici podnose zahtjev za prijenos najkasnije do 15. siječnja 2020. godine, a uz zahtjev su dužni dostaviti ugovor i račun za obveze nastale u 2019. godini, s dospijecom plaćanja u 2020. godini.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti koji ne budu izvršeni do kraja 2020. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2021. godini ako su ispunjeni osnovi preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu 2020. godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju 2020. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2020. godine,

2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2021. godini uz suglasnost župana,

3. Korisnici podnose zahtjev za prijenos najkasnije do 15. siječnja 2021. godine, a uz zahtjev su dužni dostaviti ugovor i račun za obaveze nastale u 2020. godini, s dospijecom plaćanja u 2021. godini.

Članak 12.

Odluku o otpisu ili djelomičnom otpisu potraživanja Županije donosi nadležno tijelo sukladno posebnom propisu.

Članak 13.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda planiranih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu proračunsku stavku ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

Članak 14.

Sredstva za rashode poslovanja proračunskih korisnika te sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, pomoći i donacije (transferi ostalim korisnicima), raspoređuje župan ukoliko krajnji korisnik

nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programima javnih potreba ili drugim aktom Županijske skupštine.

Članak 15.

Sredstva za pokroviteljstva raspoređuje župan.

Članak 16.

Proračunska zaliha osigurava se u iznosu od 200.000,00 kuna, a koristit će se za zakonski utvrđene namjene.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje župan.

Članak 17.

Sklapanje ugovora provodi se sukladno Uputi o tijeku postupka stvaranja ugovornih obveza i Planu nabave.

Uputu i Plan nabave iz stavka 1. ovog članka donosi župan.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti župana, uz ishođenje odgovarajućeg jamstva za povrat sredstava u slučaju neizvršenja posla za sva plaćanja predujmom u iznosu većem od 10.000,00 kn.

Članak 18.

Ustanove i trgovačka društva iz članka 2. ove Odluke provode postupak nabave sukladno zakonskim propisima i svojem godišnjem planu.

U postupak javne nabave koja se financira proračunskim sredstvima djelomično ili u cijelosti, ustanova odnosno trgovačko društvo dužno je uključiti i predstavnika Županije.

Članak 19.

Naredbodavac za sve isplate na teret proračunskih sredstava je župan odnosno zamjenik župana sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Svi nalozi za plaćanje odnosno doznaku sredstava moraju biti u pisanom obliku, ovjereni pečatom i potpisom naredbodavca s naznakom stavke Proračuna na teret koje se vrši plaćanje, sukladno Naputku o evidenciji ulaznih računa.

Instrumente osiguranja plaćanja za obveze na teret Proračuna izdaje župan.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih i/ili fizičkih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova odnosno pružanja usluga dostavljaju se upravnom odjelu nadležnom za financije.

Evidenciju svih izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi upravni odjel nadležan za financije.

Članak 20.

Zaključivanje pisanog ugovora obvezno je u sljedećim slučajevima:

- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći, osim za sredstva dodijeljena kao nagrade;
- za projekte i aktivnosti koje izvršavaju proračunski korisnici iznad zakonskog standarda;
- za sve nabave roba, usluga i izvođenje radova, čija vrijednost bez PDV-a iznosi 70.000,00 kuna i više;
- za osobne usluge (autorske honorare, ugovore o djelu, usluge odvjetništva i sl.), usluge agencije student-skog servisa.



Ugovor o kapitalnoj pomoći/donaciji mora sadržavati odredbu prema kojoj će se odobrena sredstva doznačiti korisniku tek po predloženim dokazima o njihovom namjenskom korištenju, (ugovor s izvođačem/dobavljačem i/ili račun odnosno situacija).

Ugovor o tekućoj pomoći, donaciji, subvenciji može se izvršavati bez uvjeta iz prethodnog stavka, ali je korisnik dužan dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima po dovršetku projekta ili aktivnosti, odnosno najkasnije do kraja proračunske godine.

Upravna tijela dužna su jedan primjerak ugovora dostaviti upravnom odjelu nadležnom za financije u roku od osam dana od dana potpisa.

IV. Lokalna riznica

Članak 21.

Županija ima uvedenu djelomičnu lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike. Djelomična lokalna riznica podrazumijeva postojanje vlastitih žiro-računa proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima Zavodu za prostorno uređenje i Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije uvedena je puna Lokalna riznica.

Članak 22.

Čelnici pravnih osoba Proračunskih korisnika iz članka 2. ove Odluke odgovorni su za točnost, vjerodostojnost i zakonsku osnovu izdanog naloga za isplatu sredstava putem lokalne riznice Županije na obrascu zahtjeva za isplatu iz riznice.

Članak 23.

Proračunski korisnici kojima je uvedena djelomična lokalna riznica i dalje posluju preko vlastitih žiro računa, na način da podnose zahtjeve za isplatu iz riznice, a obvezni su tromjesečno dostavljati izvještaje o izvršenju proračuna upravnom odjelu nadležnom za financije.

V. Upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom

Članak 24.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja župan.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju sredstava kao i odluku o davanju kratkoročnih pozajmica, u skladu s posebnim propisima, donosi župan.

Oročena sredstva te sredstva dana kao kratkoročna pozajmica moraju se vratiti u Proračun do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 25.

Županijska skupština može, na prijedlog župana, odlučiti o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes odnosno interes Županije.

U slučaju da prestane javni interes Županije za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Županijska skupština, na prijedlog župana, može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ako to

nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu imovine Županije.

VI. Zaduživanje i davanje jamstva

Članak 26.

Županija se može zaduživati kratkoročno i dugoročno, davati suglasnost za zaduživanje te davati jamstvo, u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statutom Županije.

Opseg zaduživanja i jamstava Krapinsko-zagorske županije utvrđuje se temeljem planova otplate po zaduživanju i jamstvima odobrenim sukladno Zakonu o proračunu i Statutu Županije.

Tijekom 2020. godine planom Proračuna predviđeno je zaduživanje za provedbu investicija, projekata sufinanciranih iz fondova EU odnosno projekta povećanja energetske učinkovitosti. Ukupan iznos novog zaduženja iznosi maksimalno 12.000.000,00 kuna, a realizirati će se kroz dugoročni kredit.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju 2020. godine iznosi 52.036.110,00 kuna, od čega je 40.036.110,00 kn obveza po postojećim (ugovorenim) kreditima, a 12.000.000,00 kn obveza temeljem novog zaduženja iz 2020. godine.

Stanje danih jamstava za zaduživanje na kraju 2020. godine iznosi 2.750.000,00 kn.

Stanje danih suglasnosti za zaduživanje na kraju 2020. godine iznosi 28.733.147,88 kn.

Ovlašćuje se župan Krapinsko-zagorske županije na zaključivanje kratkoročnog kredita u obliku revolvinga ili dopuštenog prekoračenja po poslovnom računu do maksimalnog iznosa od 20.000.000,00 kuna, a u svrhu premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

VII. Uravnoteženje Proračuna

Članak 27.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem Izmjena i dopuna Proračuna.

Kada je riječ o promjenama u financijskom planu proračunskih korisnika koje su vezane uz financiranje iz izvora općih prihoda i primitaka odnosno iz nadležnog proračuna Županije, podrazumijeva se da navedenom nije moguće pristupiti bez suglasnosti Županije odnosno preraspodjela ili izmjena i dopuna Proračuna.

Proračunski korisnici koji tokom godine ostvare vlastite i namjenske prihode koji nisu bili planirani, uravnotežuju se izmjenama i dopunama financijskog plana koji je ili postaje sastavni dio izmjena i dopuna proračuna Krapinsko-zagorske županije. Ukoliko i naknadno, nema provođenja izmjena i dopuna proračuna Krapinsko-zagorske županije, s usvojenim izmjenama i dopunama financijskog plana proračunskih korisnika iz izvora vlastitih i namjenskih prihoda, postupa se u skladu sa proračunskim odredbama kojima se omogućava fleksibilnost do visine uplaćenih sredstava.

VIII. Izvještavanje

Članak 28.

Polugodišnji i godišnji izvještaj o poslovanju Županije (izvještaj o izvršenju Proračuna) dostavlja se i Županijskoj skupštini u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 29.

Korisnik proračuna iz članka 2. stavak 1. točka 1.2. i točka 3. dužan je proračunski nadležnom upravnom tijelu dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju najkasnije do kraja ožujka tekuće godine.

Izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja.

Trgovačko društvo u kojem Županija ima najmanje 25% udjela u kapitalu dužno je najkasnije u roku od 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine, ali najmanje 30 dana prije objave poziva za sjednicu skupštine trgovačkog društva, dostaviti županu, putem proračunski nadležnog upravnog tijela, dnevni red sjednice skupštine trgovačkog društva te podnijeti sve revizijske izvještaje i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu.

Članak 30.

Proračunski korisnici uvršteni u Registar proračunskih korisnika dužni su dostaviti godišnje i polugodišnje izvještaje o izvršenju svog financijskog plana proračunski nadležnom upravnom tijelu.

Upravni odjel nadležan za financije izrađuje konsolidirani izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija u propisanim rokovima.

Članak 31.

Izvanproračunski korisnik polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za proteklo razdoblje, zajedno s obrazloženjem, dostavlja putem proračunski nadležnog upravnog odjela, nadležnom odjelu za financije u rokovima utvrđenim Zakonom o proračunu.

Upravni odjel nadležan za financije izvještaj iz stavka 1. ovog članka dostavlja županu zajedno s polugodišnjim i godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna.

IX. Završna odredba

Članak 32.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-01/19-01/51

URBROJ: 2140/01-01-19-8

Krapina, 10. prosinca 2019.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 18. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2019. godine donijela je

ZAKLJUČAK
O PRIMANJU NA ZNANJE IZVJEŠĆA O
OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA 2018. GODINU

I.

Prima se na znanje Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Krapina o obavljenju financijskoj reviziji Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.

II.

Izvješće se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 400-03/19-01/17

URBROJ: 2140/01-01-19-3

Krapina, 10. prosinca 2019.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 1. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. - pročišćeni tekst, 144/12. i 123/17.) i članka 17. stavak 1. alineja 12. te članka 46. stavak 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.), u vezi s člankom 67. Zakona o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 66/19.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 18. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2019. godine donijela je

O D L U K U

O USTROJSTVU I DJELOKRUGU UPRAVNIH
TIJELA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: upravna tijela) te druga pitanja značajna za njihov rad.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Upravna tijela obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Županija).

Upravna tijela, u okviru svog djelokruga, obavljaju i povjerene poslove državne uprave određene zakonom.

Članak 4.

Upravna tijela ustrojavaju se prema srodnosti poslova, organizacijskoj povezanosti i potrebi učinkovitog obavljanja poslova iz članka 3. ove Odluke, učinkovitog rukovođenja njihovim radom i odgovornosti u radu.

Upravna tijela samostalna su u obavljanju poslova u okviru svog djelokruga i povjerenih im zadaća.

Rad upravnih tijela usmjerava i nadzire župan.

Upravna tijela odgovorna su županu za zakonito, stručno i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.



11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 05/20), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 21. sjednici održanoj dana 04. lipnja 2020. godine donijela je

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O
IZVRŠAVANJU PRORAČUNA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA 2020. GODINU**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19) u članku 4. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

“Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun Županije ili promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna Županije, župan može obustaviti izvršenje pojedinih rashoda i/ili izdataka.”

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 3.

U članku 16. stavku 1. iznos “200.000,00” zamjenjuje se iznosom “400.000,00”.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 400-01/20-01/25

URBROJ: 2140/01-02-20-2

Krapina, 04. lipnja 2020.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 21. sjednici održanoj dana 04. lipnja 2020. godine donijela je

ZAKLJUČAK

**O PRIHVAĆANJU IZVJEŠTAJA O RADU
ANTIKORUPCIJSKOG POVJERENSTVA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U 2019.
GODINI**

I.

Prihvaća se Izvještaj o radu Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije u 2019. godini.

II.

Izvještaj iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 740-15/20-01/03

URBROJ: 2140/01-01-20-4

Krapina, 04. lipnja 2020.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 04. lipnja 2020. godine donijela je

ZAKLJUČAK

**O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU ZA 2019.
GODINU ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu za 2019. godinu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

II.

Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 340-01/20-01/09

URBROJ: 2140/01-01-20-4

Krapina, 04. lipnja 2020.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 36. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09., 11/13., 26/13-pročišćeni tekst i 13/18.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 04. lipnja 2020. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG
I. IZMJENA I DOPUNA FINACIJSKOG
PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA 2020. GODINU**

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog I. izmjena i dopuna Finacijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu, KLASA:400-02/19-01/01, URBROJ:2140-12-04/1-20-5 utvrđen na 21. sjednici Upravnog vijeća dana 17. ožujka 2020. godine.

II.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 340-01/20-01/11

URBROJ: 2140/01-01-20-4

Krapina, 04. lipnja 2020.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 111. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09., 11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 21. sjednici održanoj dana 04. lipnja 2020. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA GODIŠNJI
IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG
PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA 2019. GODINU**

Polugodišnji izvještaj objavit će se na web stranici Županije Opći i posebni dio Polugodišnjeg izvještaja objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 400-01/20-01/54

URBROJ: 2140/01-01-20-3

Krapina, 8. listopada 2020.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 05/20), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 23. sjednici održanoj dana 08. listopada 2020. godine donijela je

O D L U K U

O IZMJENI ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19 i 23/20) u članku 16. stavku 1. iznos "400.000,00" zamjenjuje se iznosom "600.000,00".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/20-01/25

URBROJ: 2140/01-02-20-8

Krapina, 08. listopada 2020.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 38. Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije („Narodne novine“, broj 102/20), članka 12. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17 i 98/19) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 23. sjednici održanoj dana 8. listopada 2020. godine donijela je

O D L U K U

O OSNIVANJU FONDA ZA OBNOVU GRADA ZAGREBA, KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE I ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

I.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova pripreme, organiziranja i provedbe obnove zgrada oštećenih potresom i praćenje provedbe programa mjera obnove osniva

se Fond za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije.

Skraćeni naziv ustanove je Fond za obnovu.

Sjedište Fonda za obnovu je u Zagrebu.

II.

Osnivači Fonda za obnovu su Republika Hrvatska, Grad Zagreb, Krapinsko-zagorska županija i Zagrebačka županija.

III.

Odobrava se sklapanje Ugovora između Republike Hrvatske, Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije o osnivanju Fonda za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

IV.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 920-01/20-01/08

URBROJ: 2140/01-05-20-3

Krapina, 08. listopada 2020.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 111. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 23. sjednici održanoj dana 08. listopada 2020. godine, donijela je

O D L U K U

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

I.

Daje se suglasnost na Polugodišnji izvještaj o izvršenju Finacijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01.01.-30.06.2020. godine, KLASA: 400-02/19-01/01, URBROJ: 2140-12-04/2-20-8 usvojen na 22. sjednici Upravnog vijeća dana 29.07.2020. godine.

II.

Polugodišnji izvještaj iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 340-01/20-01/15

URBROJ: 2140/01-01-19-4

Krapina, 08. listopada 2020.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 36. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-01/20-01/25

URBROJ: 2140/01-02-20-11

Krapina, 15. prosinca 2020.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 05/20), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 24. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine donijela je

**O D L U K U
o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna
Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19, 23/20 i 42/20) u članku 10. dodaje se stavak 6. koji glasi:

"U slučaju kada se planirani namjenski prihodi za financiranje projekata zbog dinamike priljeva ostvaruju u iznosu manjem od financijskog plana, omogućava se korištenje kratkoročnog kredita za premošćenje navedenog jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, bez obzira što kratkoročni kredit nije prikazan u financijskom planu odnosno Proračunu".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo financija, Zagreb, Katančičeva 5,
2. Župan,
3. „Službeni glasnik KZZ“, za objavu,
4. Za prilog zapisniku,
5. Za Zbirku isprava,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/20-01/69
URBROJ: 2140/01-02-20-2
Krapina, 13. studeni 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog proračuna Krapinsko – zagorske
županije za 2021.g. s projekcijama za 2022. i 2023.**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 13. studeni 2020. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu. Sastavni dio Prijedloga proračuna čini Plan razvojnih programa 2022. – 2023. g.
- 2) Prijedlog akata iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/20-01/69
URBROJ: 2140/01-07-20-1
Krapina, 14. listopad 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu

**PRAVNI
TEMELJ:** Članak 37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18, 5/20)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

U skladu s člankom 37. i 39. Zakona o proračunu i člankom 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije, župan utvrđuje prijedlog Proračuna Županije te ga podnosi Županijskoj skupštini na donošenje. Sastavni dio prijedloga Proračuna čine prijedlog Plana razvojnih programa i prijedlog Projekcije proračuna za sljedeće dvije godine s Planom razvojnih programa za te dvije godine.

Stoga predlažemo Županu da prihvati prijedlog Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu koji se zajedno s navedenim sastavnim dijelovima (Prijedlog plana razvojnih programa za 2021. godinu i Prijedlog projekcije proračuna s planom razvojnih programa za 2022. i 2023. godinu) nalazi uz ovo obrazloženje te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

U nastavku iznosimo obrazloženje prijedloga Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu i njegovih sastavnih dijelova.

I. Prijedlog proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu

1. UVOD

Prijedlog proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu izrađeni su sukladno Uputama Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2021. - 2023. godine.

Prema navedenim uputama Ministarstva financija te na procjeni općih prihoda i primitaka temeljem njihovog izvršenja u 2020. godini, planirani su opći prihodi i primici. Sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija u obrazovanju, zdravstvu i socijalnoj skrbi planirana su na istoj razini u odnosu na 2020. godinu. Pomoći iz nadležnih i nenadležnih proračuna, pomoći izvanproračunskih korisnika te pomoći EU planirane su sukladno aktivnostima i terminskim planovima projekata i programa koji se financiraju iz tih izvora. Primici od zaduženja planirani su u skladu sa zakonskim propisima i potrebama financiranja projekata. Rashodi i izdaci planirani su sukladno strateškim ciljevima i aktivnostima uz uvažavanje svih zakonskih obveza, a u okvirima planiranih prihoda i primitaka.

Prijedlogom proračuna obuhvaćeni su prihodi i primci te rashodi i izdaci proračunskih korisnika Županije te prihodi i primci te rashodi i izdaci Krapinsko-zagorske županije.

Proračunski korisnici uključeni u Prijedlog proračuna su osnovne i srednje škole, zdravstvene ustanove, Zavod za prostorno uređenje, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Zagorska razvojna agencija i JU Novi početak, a kojima je osnivač Krapinsko-zagorska županija. Krapinsko-zagorska županija ima ukupno 51 proračunskog korisnika. To su 32 osnovne škole, 9 srednjih škola, 6 zdravstvenih ustanova te spomenuti Zavod za prostorno uređenje, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, Zagorska razvojna agencija i Javna ustanova Novi početak. Sukladno uputama Ministarstva financija, u Prijedlog Proračuna za 2021. godinu uključuju se svi prihodi i primici te rashodi i izdaci, svih proračunskih korisnika bez iznimaka.

Odlukom o izvršavanju proračuna dana su pojašnjenja za postupanje u planiranju i izvršavanju Proračuna.

Predloženi proračun Krapinsko-zagorske županije za 2021. g. iznosi 1.011.199.397,00 kn što je za 21.655.002,50 kn ili 2% više u odnosu na 2020. g. koji iznosi 989.544.394,50 kn. Prijedlog proračuna obuhvaća prihode i primitke te rashode i izdatke Županije i njezinih, prethodno navedenih, proračunskih korisnika.

U nastavku se iznosi obrazloženje Prijedloga proračuna samo Županije, bez sredstava proračunskih korisnika. Dakle, dati će se obrazloženje za proračunska sredstva s kojima, u skladu s zakonskim propisima, Županija i raspolaže. Naime, vlastita sredstva proračunskih korisnika su namjenska i služe im za pokriće redovnih rashoda poslovanja i nabave dugotrajne imovine (uglavnom se radi se o sredstvima HZZO-a i nadležnih ministarstava za plaće, za troškove potrošnog materijala, usluga i energenata te u manjoj mjeri o ostalim namjenskim sredstvima).

Proračun Županije za 2021. g. (bez sredstava proračunskih korisnika) predlaže se u iznosu 238.290.425,25 kn što je za 1.769.346,75 kn ili 1% manje u odnosu na 2020. g. kada iznosi 240.059.772,00 kn.

Ovdje, u uvodnom dijelu obrazloženja također ističemo da je Prijedlogom proračuna, osim kontinuiranih aktivnosti (potpore gospodarstvu, poljoprivredi i turizmu, prometna i komunalna infrastruktura, prijevoz učenika, stipendije, održavanje i tekuće održavanje škola, zakonski standard u školstvu i zdravstvu, dodatni programi u školstvu, socijalna skrb i zaštita, vatrogastvo i dr.), obuhvaćena i realizacija kapitalnih projekata predviđenih Strategijom razvoja Krapinsko-zagorske županije i to:

- Energetska obnova 2 škole (osnovne škole u Mariji Bistrici i COO Krapinske Toplice),
- Energetska obnova NBO SB Krapinske Toplice
- Nastavak projekata Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode,
- Izgradnja dvorane Petrovsko
- Izgradnja sportske dvorane u Zlatar Bistrici
- Obnova PŠ Laz Bistrički
- Centar kompetencija u ugostiteljstvu i turizmu u Zaboku,
- Uređenje Znanstveno-edukativno zabavnog centra u dvorcu Stubički Golubovec.
- Dogradnja Specijalne bolnice Krapinske Toplice
- Dogradnja Specijalne bolnice Stubičke Toplice
- Uređenje i opremanje objekta Sigurna kuća
- Sanacija odlagališta otpada

Detaljnije obrazloženje aktivnosti i projekata planiranih Prijedlogom proračuna za 2021. godinu dati će se u nastavku ovog obrazloženja.

2. PRIHODI I PRIMICI

U 2021. godini planira se 1.011.199.397,00 kn prihoda i primitaka koji obuhvaćaju prihode i primitke Županije i njezinih proračunskih korisnika (uključen i višak prethodnog razdoblja).

Planirani prihodi i primici same Županije (bez sredstava proračunskih korisnika) za 2021. g. predlažu se u iznosu od 230.290.425,25 kn te uvećani za višak prethodnog razdoblja od 8.000.000,00 kn iznose 238.290.425,25. Prijedlog prihoda i primitaka Županije za 2021. g. manji je za 1.769.346,75 kn ili 1% u odnosu na Proračun za 2020. g. kada isti iznosi 240.059.772,00 kn.

Struktura prihoda i primitaka prema vrsti i namjeni nalazi se u slijedećim tabelama:

Tabela br. 1.: Struktura prihoda prema vrsti

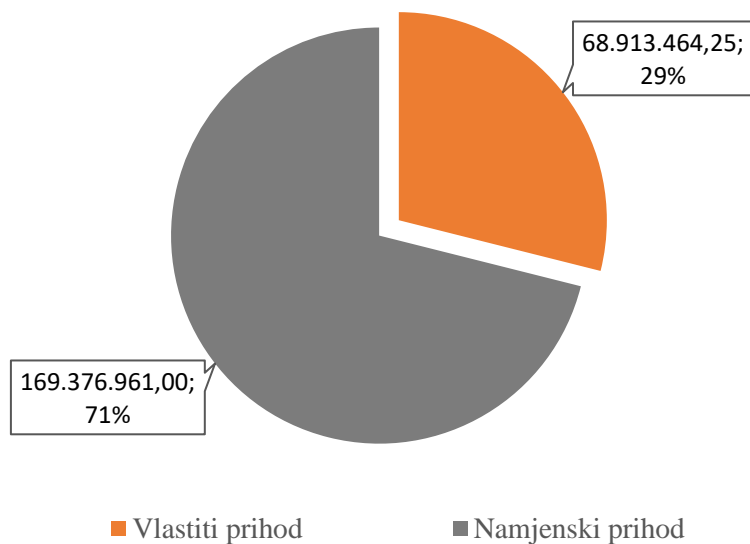
PRIHODI I PRIMICI	2020		2021		Indeks
	Proračun	Udio	Proračun	Udio	
I. Porezni prihodi i primici	56.300.000,00	23,5%	55.685.000,00	23,4%	98,9
- porez na dohodak (izvorni)	49.500.000,00	20,6%	48.450.000,00	20,3%	97,9
- županijski porezi	6.800.000,00	2,8%	7.235.000,00	3,0%	106,4
II. Neporezni prihodi i primici	183.759.772,00	76,5%	182.605.425,25	76,6%	99,4
- sredstva za dec. funkcije	64.242.556,00	26,8%	79.232.056,00	33,3%	123,3
- pomoći	92.730.988,00	38,6%	79.195.905,00	33,2%	85,4
- prihod od imovine	3.393.000,00	1,4%	3.263.000,00	1,4%	96,2
- uprav. i adm. prist. i ostalo	1.707.000,00	0,7%	1.840.464,25	0,8%	107,8
- prodaja nefin. imovine	0,00	0,0%	10.000,00	0,0%	
- donacije, poseb. namj. i ostalo	104.000,00	0,0%	149.000,00	0,1%	143,3
- primici	14.380.000,00	6,0%	10.915.000,00	4,6%	75,9
- višak prethodnog razdoblja	7.202.228,00	3,0%	8.000.000,00	3,4%	111,1
UKUPNO	240.059.772,00	100,0%	238.290.425,25	100,0%	99,3

Tabela br. 2.: Struktura prihoda prema namjeni

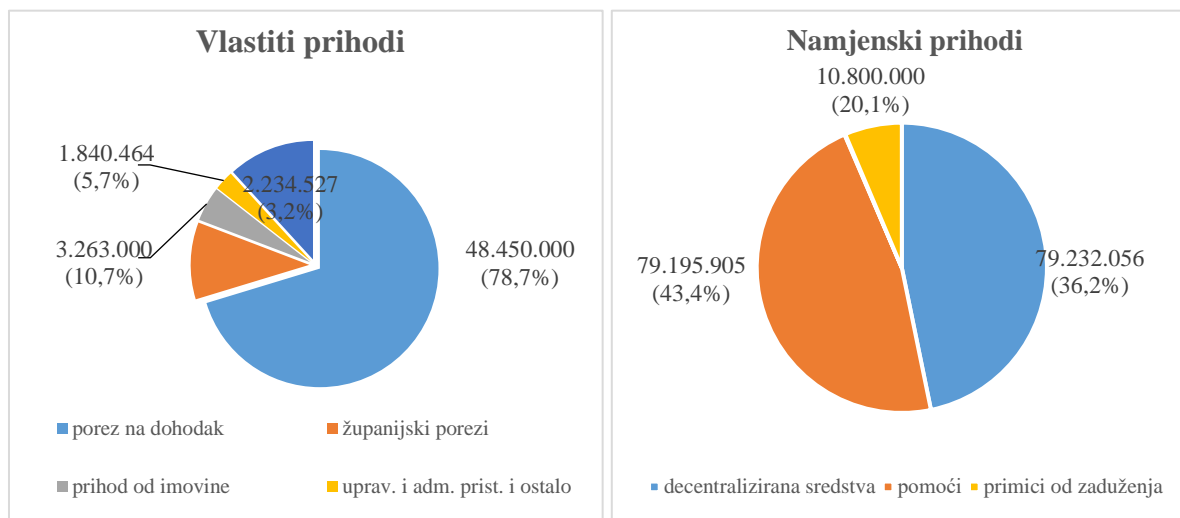
PRIHODI I PRIMICI	2020		2021		Indeks
	Proračun	Udio	Proračun	Udio	
I. Vlastiti prihodi i primici	69.037.228,00	28,8%	68.913.464,25	28,9%	99,8
- porez na dohodak (izvorni)	49.500.000,00	20,6%	48.450.000,00	20,3%	97,9
- županijski porezi	6.800.000,00	2,8%	7.235.000,00	3,0%	106,4
- prihod od imovine	3.393.000,00	1,4%	3.263.000,00	1,4%	96,2
- uprav. i adm. prist. i ostalo	1.707.000,00	0,7%	1.840.464,25	0,8%	107,8
- prodaja nefin. imovine		0,0%	10.000,00	0,0%	
- primici	435.000,00	0,2%	115.000,00	0,0%	26,4
- višak prethodnog razdoblja	7.202.228,00	3,0%	8.000.000,00	3,4%	111,1
II. Namjenski prihodi i primici	171.022.544,00	71,2%	169.376.961,00	71,1%	99,0
- sredstva za dec. funkcije	64.242.556,00	26,8%	79.232.056,00	33,3%	123,3
- pomoći	92.730.988,00	38,6%	79.195.905,00	33,2%	85,4
- donacije i posebne namjene	104.000,00	0,00%	149.000,00	0,1%	143,3
- primici od zaduženja	13.945.000,00	5,8%	10.800.000,00	4,5%	77,4
- višak prethodnog razdoblja	0	0,00%	0	0,0%	
UKUPNO	240.059.772,00	100,0%	238.290.425,25	100,0%	99,3

Graf br. 1.: Struktura prihoda prema namjeni

PRIHODI I PRIMICI



Grafovi 2. i 3.: Struktura vlastitih i namjenskih prihoda



Iz tabele br. 2 i grafa br. 1. vidljivo je da se tek nešto više od jedne četvrtine prihoda i primitaka, točnije 29,0% odnosi na vlastite (izvorne) odnosno nenamjenske prihode i primitke. To znači da se gotovo tri četvrtine Proračuna financira iz namjenskih prihoda koji se mogu trošiti samo za unaprijed utvrđene, propisane namjene.

Porez na dohodak planiran je u visini 48.450.000,00 kn što je 1.050.000,00 kn ili 3% manje u odnosu na 2020. g. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluje s 20,2%. Radi se o

najznačajnijem poreznom prihodu Županije. Smanjenje prihoda od poreza na dohodak temelji se na realizaciji iz 2020. g. korigirano za očekivane posljedice novonastalih okolnosti vezanih uz epidemiološku situaciju i poreznu mjeru vezanu uz povrat poreza na dohodak za mlade.

Županijski porezi koji uključuju porez na cestovna motorna vozila, porez na nasljedstva i darove te porez na automate za zabavne igre planirani su u iznosu od 7.235.000,00 kn što je 435.000,00 kn ili 6,4% više u odnosu na 2020. g. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 3,0%. Porez na cestovna motorna vozila planiran je u visini 7.085.000,00 kn, porez na nasljedstva i darove u visini 100.000,00 kn, a porez na automate za zabavne igre u iznosu od 50.000,00 kn.

Prihod od imovine koji uključuje prihode od kamata, najma prostora, od viška poslovanja ustanova u vlasništvu Županije, prihode od koncesija te od legalizacije bespravno izgrađenih građevina planiran je u iznosu od 3.263.000,00 kn što je za 130.000,00 kn manje nego u 2020. godini. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluje s 1,4%.

Tako je prihod od viška poslovanja ustanova (Ljekarne KZZ) planiran u iznosu od 2.500.000,00 kn, prihod od *legalizacije* u iznosu od 380.000,00 kn, od koncesija u iznosu od 350.000,00 kn, od najma prostora 1.000,00 kn te od kamata u visini 32.000,00 kn.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i ostali prihodi (upravne pristojbe, državni biljezi, izdavanje dozvola i ostalo) planirani su u iznosu od 1.840.464,25 kn. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 0,8%.

Prihod od prodaje nefinancijske imovine (prodaja brošura i dugotrajne imovine) planiran je u visini 10.000,00 kn.

Primici koji uključuju povrat danih kredita i depozita za kreditiranje poduzetnika, poljoprivrednika i studenata planirani su skladu s očekivanom realizacijom povrata financijske imovine u iznosu od 115.000,00 kn. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 0,1%.

Višak prihoda nad rashodima u dijelu vlastitih prihoda očekuje se u visini 8.000.000,00 kn i to preneseni višak prethodnih razdoblje (7,2mil) i višak tekuće godine (0,8 mil). U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluje s 3,4%.

Sredstva za decentralizirane funkcije odnosno sredstva za financiranje zakonskog standarda u školstvu, zdravstvu, socijalnoj skrbi planirana su na istoj razini u odnosu na prethodnu godinu i iznose 64.232.056,00 kn. U 2021. godini država je osigurala i dodatna sredstva iz udjela u porezu na dohodak u iznosu od 15.000.000,00 namijenjena sanaciji šteta od potresa Ukupno decentralizirana sredstva iznose 79.232.056,00 kn i u strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 33,3%.

Donacije, prihodi za posebne namjene i ostalo (donacije za studentske stipendije, donacije za manifestacije, prihod od lovo zakupnine) planirani su u iznosu od 149.000,00 kn. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 0,1%. Prihod od donacija planira se u iznosu 32.000,00 kn, od lovo zakupnine u iznosu od 107.000,00 kn te osnovom ostalih namjenskih sredstava u visini 10.000,00 kn.

Primici od zaduženja planiraju se u iznosu od 10.800.000,00 kn radi financiranja izgradnje dvorane Zlatar Bistrica u iznosu od 4.800.000,00 te povrata beskamatnog zajma iz Državnog proračuna.

Pomoći su planirane u iznosu od 79.195.905,00 kn te u strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 33,3%, a njihov detaljan pregled daje se u slijedećoj tabeli:

Tabela br. 3.: Struktura prihoda od pomoći

R.br .	Izvor prihoda od pomoći	2020	2021	Namjena
1.	Državni proračun	7.000.000,00	1.500.000,00	Fiskalno izravnanje
2.	Min.branitelja	0,00	200.000,00	Troškovi pgreba
3.	Min. turizma	278.000,00		Razvoj cikloturizma.
4.	Min. gospodarstva	2.300.000,00	2.300.000,00	Suf. Poduzetnika.
5.	Min. znan. i obraz.	18.300.000,00	19.170.000,00	Suf. prijevoza učenika SŠ; oprema za dvoranu u Hrašćini , PŠ Laz Bistrički
6.	Min. uprave	9.000.000,00	9.000.000,00	Suf. preuzetih poslova državne uprave
7.	Min. reg. razvoja	8.678.000,00	4.351.800,00	Suf. projekata: Baltazar, Energetska obnova škola M.Bistrica, COO Kr.Toplice,Uređenje ZEZ Centar St. Golubovec, Energ.obnova NBO Kr.Toplice
8.	Min.poljoprivrede		30.000,00	Školski medni dan
Ukupno Državni proračun		45.556.000,00	36.521.800,00	
7.	EU sredstva	560.000,00	913.000,00	Projekti: veze prirode.Enyoy heritage,Uspostava fonda za poslovne anđele
8.	Sredstva gradova i općina	1.714.000,00	4.504.000,00	Suf. kamata poduzetnicima, suf. izrade prostornih podloga, suf. prometne sigurnosti, lokalni izbori,PŠ Laz Bistrički
9.	Prijenos EU sredstava preko nadležnih ministarstava	27.152.940,00	35.212.105,00	Prijenos EU sredstava za projekte: , Energetska obnova škola OŠ M.Bistrica,COO Kr.Toplice, Baltazar, Zalogajček, Program za mlade, Školska shema, Novi početak,Scoope,Energ. obnova NBO SB K.Toplice,Dogradnja SB Kr.Toplice i SB St.Toplice, Uređenje ZEZ, RCKTU, Projekt Sigurna kuća
10.	Sredstva Hrvatskih voda	2.160.000,00	2.000.000,00	Sufinanciranje sanacije klizišta na županijskim cestama.
11.	Sredstva HZZ-a	0,00	15.000,00	Sufinanciranje rada osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.
UKUPNO		77.142.940,00	79.195.905,00	

Sredstva *Pomoći* čine 33,3% prihoda i primitaka Županije i planirana su u iznosu od 79.195.905,00 kn, što je za 13.535.083,00 kn ili 14,6% manje u odnosu na 2020. g..

Najznačajnije udio odnosi se na pomoći iz Državnog proračuna u visini od 36.521.800,00 kn za sufinanciranje programa navedenih u prethodnoj tabeli i na EU sredstva koja iznose 35.212.105,00 kn.

3. RASHODI I IZDACI

Proračun Županije je uravnotežen tako da su rashodi i izdaci Proračuna Krapinsko-zagorske županije zajedno s rashodima i izdacima njezinih proračunskih korisnika planirani, isto kao i ukupno prihodi i primici, u iznosu od 1.011.199.397,00 kn.

Planirani rashodi i izdaci same Županije, bez sredstava proračunskih korisnika, iznose 238.290.425,25 kn, što je za 1.769.346,75 kn ili 0,8% manje u odnosu na Proračun za 2020. g. kada isti iznosi 240.059.772,00 kn.

U 2021. g. nastavlja se realizacija svih bitnih aktivnosti i programa koji su se izvršavali i prethodnih godina, kao npr.: sufinanciranje prijevoza učenika, stipendiranje učenika i studenata, sufinanciranje hitne medicinske službe, vatrogasne zajednice i Crvenog križa, potpore udrugama i socijalno ugroženijim pojedincima, sufinanciranje poduzetnika i poljoprivredne proizvodnje, promocija turizma, itd.

Također se Proračunom za 2021. g. predviđa provedba novih te nastavak provedbe već započetih ključnih kapitalnih projekata, sukladno Strategiji razvoja Županije. Spomenuti projekti navedeni su u uvodnom dijelu ovog obrazloženja (projekti Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, sanacija odlagališta otpada, projektiranje energetske obnove OŠ Marija Bistrica i COO Krapinske Toplice, gradnja Centra kompetencija u ugostiteljstvu i turizmu u Zaboku , uređenje Znanstveno-edukativno zabavnog centra u dvorcu Stubički Golubovec-ZEZ, dogradnja SB Krapinske Toplice i SB Stubičke Toplice, energetska obnova NBO SB Kr. Toplice, obnova PŠ Laz Bistrički, uređenje i opremanje objekta Sigurna kuća, izgradnja dvorane Petrovsko, izgradnja dvorane Zlatar Bistrica,) a planirana vrijednost navedenih projekata u 2021.g. iznosi 44,5 mln. kn,

3.1. Rashodi i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji

Struktura planiranih rashoda i izdataka (bez sredstava proračunskih korisnika) raspoređenih prema ekonomskoj klasifikaciji daje se u slijedećoj tabeli:

Tabela br. 4.: Struktura rashoda/izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji

R. br.	RASHODI I IZDACI	2020.		2021.		Indeks
		Proračun	Udio	Proračun	Udio	
1.	Rashodi poslovanja	154.180.742,44	62,5%	167.271.827,25	70,2%	108,5
1.1.	Rashodi za zaposlene	25.509.082,44	10,3%	25.775.422,83	10,8%	101,0
1.2.	Materijalni rashodi	69.309.474,00	28,1%	65.685.749,29	27,6%	94,8
1.3.	Financijski rashodi	1.369.086,00	0,6%	1.292.578,00	0,5%	94,4
1.4.	Subvencije	6.704.450,00	2,7%	9.650.427,00	4,0%	143,9
1.5.	Pomoći unutar općeg proračuna	11.637.000,00	4,7%	9.161.782,71	3,8%	78,7
1.6.	Naknade građanima i kućanstvima	24.062.000,00	9,7%	24.286.000,00	10,2%	100,9
1.7.	Donacije i ostali rashodi	15.589.650,00	6,3%	31.419.867,42	13,2%	201,5
2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.277.847,50	26,9%	54.614.622,00	22,9%	82,4
2.1.	Rashodi za nab. neproizv. dug. im.	1.720.000,00	0,7%	568.750,00	0,2%	
2.2.	Rashodi za nab. proizv. dug. im.	26.747.947,25	10,8%	24.357.225,00	10,2%	91,1
2.3.	Rashodi za dod. ulag. na nefin. im.	37.809.900,25	15,3%	29.688.647,00	12,5%	78,5
3.	Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	26.343.070,00	10,7%	16.403.976,00	6,9%	62,3
3.1.	Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	0,0%		0,0%	
3.2.	Izdaci za otplatu glavnice	26.343.070,00	10,7%	16.403.976,00	6,9%	62,3
UKUPNO		246.801.659,94	100,0%	238.290.425,25	100,0%	96,6

3.1.1. Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode, subvencije, pomoći unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima te ostale rashode kao što su donacije, tekuće pomoći i sl.

U 2021. g. rashodi poslovanja planirani su u visini 167.271.827,25 kn ili 8,5% više u odnosu na 2020. godinu. U strukturi ukupnih rashoda i izdataka sudjeluju s 70,2%.

Rashodi za zaposlene obuhvaćaju bruto plaće (neto plaće uvećano za poreze i doprinose) te ostale rashode za zaposlene temeljem Kolektivnog ugovora (regres/božićnica, dar za djecu, jubilarne nagrade, pomoći), a u 2021. g. planirani su u iznosu od 25,7 mln. kn. Od navedenog

iznosa, 19,1 mln. kn odnosi se na rashode za zaposlene u županijskoj upravi a 3,6 mln. kn na rashode za zaposlene kod Zagorske razvoje agencije (dalje: ZARA), Zavoda za prostorno uređenje KZZ (dalje: Zavod), Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ (dalje: JU) i Javne ustanove Novi početak, čiji se rashodi za zaposlene dijelom financiraju iz županijskog proračuna. Preostali iznos od 3 mln. kn rashoda za zaposlene odnosi se na sufinanciranje plaće kod provedbe EU projekata (npr. plaće pomoćnika u nastavi kod projekta Baltazar, Scoope, Profesor Baltazar online, Zezara).

Materijalni rashodi u 2021. g. planirani su u iznosu od 65,6 mln. kn.

U okviru materijalnih rashoda najveći dio, tj. 35,1 mln. kn otpada na *rashode za usluge* (22,9 mln. kn odnosi se na decentralizirane funkcije odnosno zakonski standard u zdravstvu, socijalnoj skrbi i obrazovanju, 12,2 mln. kn na rashode za usluge koji prate provedbu Proračunom planiranih aktivnosti i programa i na rashode za usluge županijske uprave i administracije). Zatim slijede *rashodi za materijal i energiju* u iznosu od 14,3 mln. kn (10,4 mln. kn odnosi se na decentralizirane funkcije odnosno zakonski standard u obrazovanju, zdravstvu i socijalnoj skrbi, 3,9 mln. kn na rashode za materijal i energiju koji prate provedbu Proračunom planiranih aktivnosti, i rashode za materijal i energiju županijske uprave i administracije). Tu su još naknade troškova zaposlenima na koje otpada 7 mil od čega se 5 mil odnosi na decentraliziranje funkcije u obrazovanju, zdravstvu i socijalu. Ostatak od 9 mil kn odnosi se na Ostali rashode poslovanja od čega se 1,2 mil kn odnosi na decentralizirane funkcije u zdravstvu, školstvu i socijalnoj skrbi.

Financijski rashodi planirani su u iznosu od 1,3 mln. kn za pokriće troškova usluga platnog prometa županijske administracije i obrazovnih ustanova čiji se rashodi dijelom financiraju iz županijskog proračuna, te za pokriće troška kamata po kreditnom zaduženju.

Subvencije su planirane u iznosu od 9,6 mln. kn. Na subvencije trgovačkim društvima u vlasništvu Županije odnosi se 0,7 mln. kn, a na subvencije poduzetnicima (trgovačka društva i obrtnici) 8,9 mln. kn.

Pomoći unutar općeg proračuna planirane su u iznosu od 9,1 mln. kn, od čega se 2,4 mln. kn odnosi na transfere centrima za socijalnu skrb, 2,0 mln. kn ŽUC-u za sanaciju klizišta, 1,3 mln. kn na pomoći JLS-ovima za nabavu radnih bilježnica za učenike osnovnih škola, 0,6 mln. kn na pomoći JLS-ovima za uređenje komunalne infrastrukture, 0,5 mln. kn JLS-ovima za uređenje odlagališta otpada, 0,9 mln. kn JLS-ovima za programe u kulturi, 0,7 mln. kn na transfere JLS-ovima za pomoć za ogrjev ugroženim građanima, 0,2 mln. kn JLS-ovima za predškolski odgoj, 0,2 mln za udruge, 0,2 mln kn poljoprivrednicima i proračunskom korisniku za provođenje projekta.

Naknade građanima i kućanstvima utvrđena su u iznosu od 24,2 mln. kn. Najveći dio od 21,4 mln. kn odnosi se na sufinanciranje prijevoza učenika, 1,4 mln. kn na stipendije, a ostatak od 1,4 mln. kn na ostale programe u obrazovanju i socijalnoj skrbi (npr. programi za nadarenu djecu, za djecu s teškoćama u razvoju, pomoći obiteljima i samcima, pronatalitetni dodatak).

Donacije i ostali rashodi planirani su u iznosu od 31,4 mln. kn. U okviru ovih rashoda, 16 mln. kn odnosi se na kapitalne pomoći, a 15,4 mln. kn na rashode za tekuće donacije.

Od navedenih 16,0 mln. kn kapitalnih pomoći, 0,5 mln. kn odnosi se na trgovačko društvo u vlasništvu Županije (IPZP d.o.o.), 0,5 mln. kn na zaštitu spomenika kulture, a 15 mln. kn na sanaciju oštećenja od potresa.

Kod 15,4 mln. kn rashoda za tekuće donacije, raspored je slijedeći: 2,6 mln. kn su donacije u gospodarstvu, turizmu i poljoprivredi; 3,8 mln. kn u zdravstvu i socijalnoj skrbi; 1,9 mln. kn za udruge (Crveni križ, civilne udruge, braniteljske udruge, udruge koje vode brigu o mladim i starijim osobama); 3,4 mln. kn u obrazovanju, kulturi i športu, 0,4 mln. kn za sufinanciranje

rada Fonda za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko zagorske županije i Zagrebačke županije potresa, 1,1 mln. kn za vatrogasnu zajednicu i HGSS, 0,5 mln. kn za donacije političkim strankama te 1,7 mln. kn za ostale programe.

3.1.2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine obuhvaćaju rashode za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine, rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Radi se o kapitalnim rashodima koje se uglavnom odnose na provedbu ranije opisanih kapitalnih projekata.

Navedeni rashodi planirani su u iznosu od 54.614.622,00 kn ili 17,6% manje u odnosu na 2020. godinu. U strukturi ukupnih rashoda i izdataka sudjeluju s 22,9%.

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 0,6 mln. kn i odnose se na dokumentaciju vezanu za Regionalni centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 24,4 mln. kn.

Na građevinske objekte odnosi se 13,2 mln. kn (4 mln. kn – Dvorana Zlatar Bistrica; 4,5 mln. kn – Sigurna kuća; 0,2 mln. kn objekti kod projekata koje provodi JU – „Abeceda prirode“ i „Putevima orhideja“), 3,5 mil kn kapitalni projekti u obrazovanju i 1,0 mil kn dvorana Petrovsko Na nabavu postrojenja i opreme odnosi se 8,1 mln. kn (5,9 mln. kn - zdravstvene ustanove, 0,5 mln. kn obrazovne ustanove, 0,2 mln. kn – županijska administracija, 0,8 mil dvorana Zl.Bistrica , 0,6 mln opremanje Sigurne kuće i 0,3 mln. kn - ostalo).

Na nabavu prijevoznih sredstava odnosi se 2,1 mln. kn, a na nabavu računalnih programa 0,2 mln. kn, sve za potrebe ustanova u zdravstvu iz sredstava za decentralizirane funkcije. Na nabavu knjiga odnosi se 0,06 mln. kn, sve za potrebe ustanova u obrazovanju iz sredstava za decentralizirane funkcije.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirani su u iznosu od 29,7 mln. kn. i to: (10,3 mln. kn uređenje ZEŽ Stubički Golubovec; 5,8 mln. kn –energetska obnova OŠ Marija Bistrica i COO Krapinske Toplice; 0,1 mln. kn uređenje županijske zgrade; 0,9 mln. kn objekti zdravstvenih ustanova, 7 mln kn dogradnja SB K.Toplice i SB St. Toplice, 3,9 mil kn energetska obnova NBO SB Kr.Toplice, 1,5 mil kn obnova PŠ Laz Bistrički, 0,2 mil kn objekti kod projekata koje provodi JU).

3.1.3. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova obuhvaćaju izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova.

Navedeni izdaci planirani su u iznosu od 16,4 mln. kn ili 36,7% manje u odnosu na 2020. godinu. U strukturi ukupnih rashoda i izdataka sudjeluju s 6,9%.

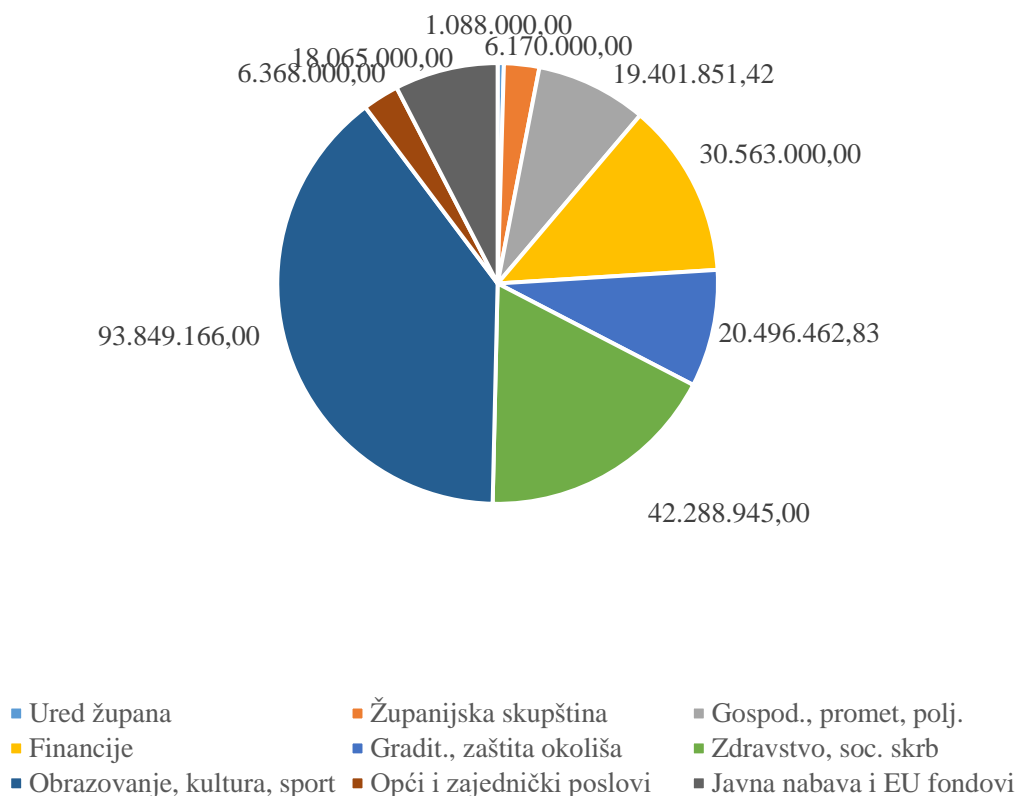
Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova planirani su, kao je već navedeno, u iznosu od 16,4 mln. kn i odnose se na povrat glavnice dugoročnog kredita za izgradnju dvorane u Đurmancu i PŠ Martnišće u iznosu od 1,9 mln. kn; na povrat glavnice dugoročnog kredita za financiranje kapitalnih projekata (inkubator, energetska obnova škola, uređenje Doma zdravlja, sanacija odlagališta otpada) u iznosu od 1,6 mln. kn; na otplatu kreditnih obveza zdravstvenih ustanova (OB Zabok, SB Stubičke Toplice i SB Krapinske Toplice) u iznosu od 6,9 mln. kn te povrat beskamratnog zajma u iznosu od 6 mln.kn.

3.2. Rashodi i izdaci prema organizacijskoj klasifikaciji

Raspored rashoda i izdataka (bez sredstava proračunskih korisnika) prema organizacijskoj klasifikaciji prikazan je u sljedećoj tabeli:

Tabela br. 5.: Struktura rashoda i izdataka prema organizacijskoj klasifikaciji

UPRAVNI ODJEL	2021.	
	Proračun	Udio
Ured župana	1.088.000,00	0,5%
Županijska skupština	6.170.000,00	2,6%
Gospod., promet, polj.	19.401.851,42	8,1%
Financije	30.563.000,00	12,8%
Gradit., zaštita okoliša	20.496.462,83	8,6%
Zdravstvo, soc. skrb	42.288.945,00	17,7%
Obrazovanje, kultura, sport	93.849.166,00	39,4%
Opći i zajednički poslovi	6.368.000,00	2,7%
Javna nabava i EU fondovi	18.065.000,00	7,6%
UKUPNO	238.290.425,25	100,0%



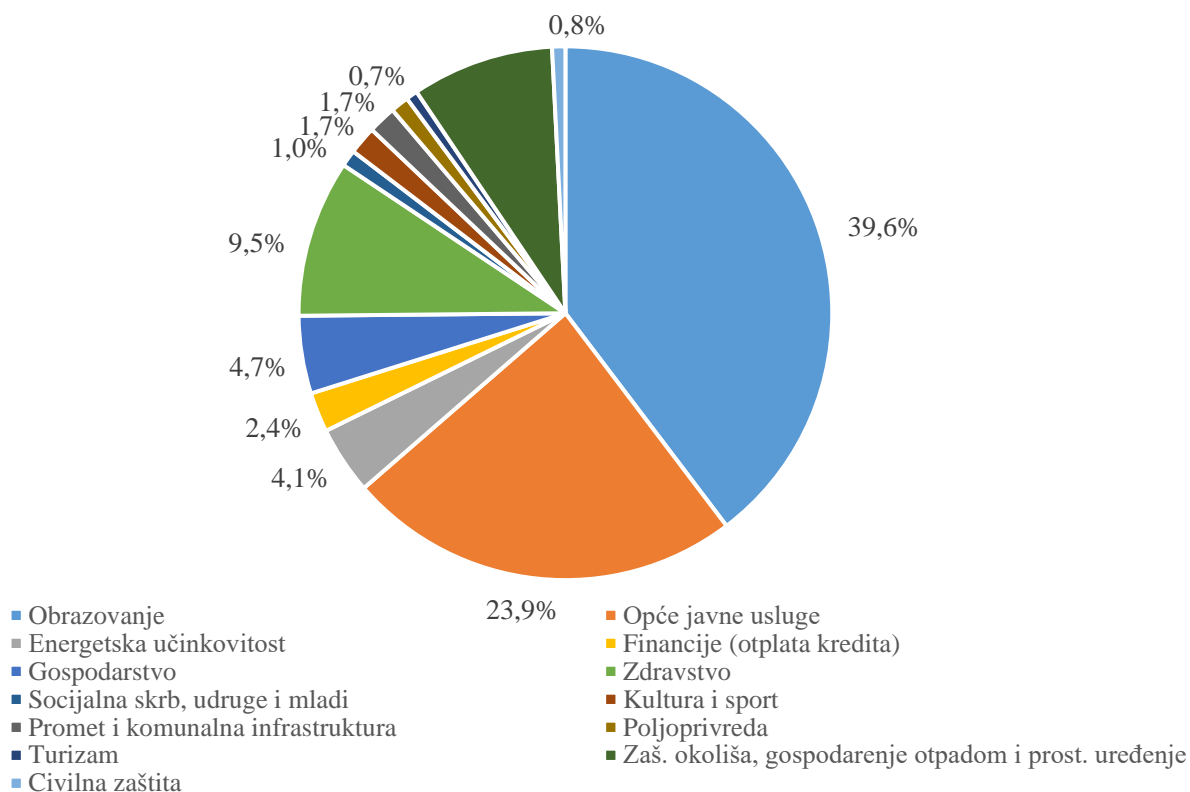
3.3. Rashodi i izdaci prema funkcijskoj klasifikaciji

Raspored rashoda i izdataka (bez sredstava proračunskih korisnika) prema namjeni sredstava prikazan je u sljedećoj tabeli:

Tabela br. 6.: Struktura rashoda i izdataka prema namjeni

FUNKCIJA	PRORAČUN 2021.	Udio
Obrazovanje	94.446.666,00	39,6%
Opće javne usluge	56.900.105,00	23,9%
Energetska učinkovitost	9.871.500,00	4,1%
Financije (otplata kredita)	5.799.176,00	2,4%
Gospodarstvo	11.085.351,42	4,7%
Zdravstvo	22.707.059,00	9,5%
Socijalna skrb, udruge i mladi	2.473.605,00	1,0%
Kultura i sport	4.170.000,00	1,7%
Promet i komunalna infrastruktura	4.076.000,00	1,7%
Poljoprivreda	2.596.000,00	1,1%
Turizam	1.644.500,00	0,7%
Zaš. okoliša, gospod. otpadom i prost. uređenje	20.496.462,83	8,6%
Civilna zaštita	2.024.000,00	0,8%
UKUPNO	238.290.425,25	100,0%

Graf br. 5.: Struktura rashoda prema namjeni



Podaci iz prethodne tabele odnosno grafikona pokazuju da je 42% Proračuna usmjereno na obrazovanje (uključujući i energetska obnavu 2 škole). Podaci koji se odnose na „Opće javne

usluge“ uključuju rashode za zaposlene i materijalne rashode županijske administracije , ZARA-e, Zavoda, JU i NP čiji se rashodi dijelom financiraju iz županijskog proračuna, zatim troškove provedbe lokalnih izbora, troškove poslovanja ureda župana i Županijske skupštine i ostalo.

Rashodi i izdaci prema izvorima financiranja

Izvore financiranja čine prihodi i primici iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci. U nastavku se daje pregled izvora iz kojih se financiraju aktivnosti po upravnim odjelima.

Tabela br. 7.: Struktura izvora financiranja

Razdjel	Upravni odjel	2021	Udio
Razdjel 001	Ured župana	1.088.000,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	1.088.000,00	100,0%
Razdjel 002	Županijska skupština	6.170.000,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	3.000.000,00	48,6%
Izvor	Pomoći (JLS)	3.000.000,00	48,6%
Izvor	Pomoći (EU)	170.000,00	2,8%
Razdjel 003	Gospodarstvo, promet, poljoprivreda, komun. infr.	19.401.851,42	
Izvor	Opći prihodi i primici	13.030.290,00	67,2%
Izvor	Pomoći (EU)	912.561,42	4,7%
Izvor	Pomoći (DP)	2.330.000,00	12,0%
Izvor	Pomoći (JLS)	1.129.000,00	5,8%
Izvor	Pomoći (izvanpror korisnik)	2.000.000,00	10,0%
Razdjel 004	Financije i proračun	30.563.000,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	22.483.000,00	73,6%
Izvor	Kredit	8.080.000,00	26,4%
Razdjel 005	Prostorno uređenje, gradit., zaštita okoliša	20.496.462,83	
Izvor	Opći prihodi i primici	5.496.462,83	26,8%
Izvor	Decentralizirana sredstva	15.000.000,00	73,0%
Razdjel 006	Zdravstvo, soc. skrb	42.288.945,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	8.899.000,00	21,0%
Izvor	Decentralizirana sredstva	22.141.340,00	52,4%
Izvor	Pomoći (EU)	9.988.605,00	23,6%
Izvor	Pomoći (DP)	1.260.000,00	3,0%
Razdjel 007	Obrazovanje, kultura, sport	93.849.166,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	22.810.150,00	24,3%
Izvor	Decentralizirana sredstva	42.090.716,00	44,8%
Izvor	Pomoći (DP)	20.561.800,00	21,9%
Izvor	Pomoći (EU)	8.064.500,00	8,6%
Izvor	Pomoći (JLS)	290.000,00	
Izvor	Donacije i posebne namjene	32.000,00	
Razdjel 008	Opći i zajednički poslovi	6.368.000,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	6.368.000,00	100,0%
Razdjel 009	Javna nabava i EU fondovi	18.065.000,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	1.065.000,00	5,9%
Izvor	Pomoći (EU)	17.000.000,00	94,1%
			0,0%
Izvor	Pomoći (DP)		0,0%
U K U P N O		238.290.425,25	

4. DETALJNIJI PREGLED PO UPRAVNIM ODJELIMA

Ured župana

Aktivnost: Regionalna suradnja: 95.000,00

Ova aktivnost obuhvaća članarinu Hrvatskoj zajednici županija koja zastupa i promovira interese županija (85.000,00 kn) te naknade troškova zaposlenima pri provedbi poslova vezanih uz regionalnu suradnju (10.000,00 kn).

Aktivnost: Informiranje javnosti i protokol: 683.000,00

Kroz ovu aktivnost podupire se produkcija i emitiranje javnih medijskih sadržaja u nizu programskih područja usmjerenih na informiranje, edukaciju, kulturno obogaćivanje građana, kao i na afirmaciju ljudskih prava i rodne ravnopravnosti. Naglasak je stavljen na suradnju s lokalnim medijima, s ciljem poticanja lokalne medijske scene i razvoja medijske kulture te bolje dostupnosti lokalnih informacija, uz osiguravanje pune, vjerodostojne, sveobuhvatne i relevantne informacije. Ova aktivnost obuhvaća i sredstva za provođenje redovnih protokolarnih aktivnosti tijekom godine. Riječ je o obilježavanju raznih obljetnica i važnih povijesnih datuma, prijema za građanke i građane - uspješne pojedince u polju sporta, znanosti, obrazovanja i kulture, učenice i učenike koji su ostvarili zapažene uspjehe na državnim natjecanjima, a ujedno i za organizaciju posjeta stranih i domaćih državnih delegacija.

Ova aktivnost uključuje i provođenje Javnog poziva za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju (125.000,00 kn).

Aktivnost: Implementacija brand strategije „Bajka na dlanu“: 310.000,00

Županija kroz proteklih nekoliko godina provodi projekt „Bajka na dlanu“ koji je koncipiran prema ideji razvoja i promocije Krapinsko-zagorske županije kao jedinstvene, prepoznatljive turističke regije te tako nastoji privući pažnju budućih posjetitelja i komunicirati Zagorje kao poželjno i privlačno odredište.

Ova aktivnost obuhvaća kontinuiranu promociju i prezentaciju turističkih proizvoda kroz razvijanje jedinstvenog vizualnog identiteta kojim se postiže prepoznatljivost Zagorja, kroz stalni rad na promoviranju putem oglašavanja, kroz rad na osmišljanju i izradi promotivnih materijala kao što su brošure, razni letci, turističke karte, info table, kroz brendiranje pojedinih elemenata turističke ponude Zagorja (zagorski puran, zagorski štrukli, mlinci, Bagremov med zagorskih brega, zagorska vina), kroz brendiranje Zagorja kao jedinstvenog turističkog odredišta te kroz stalan rad na promoviranju turističke ponude Krapinsko-zagorske županije kao turističke destinacije pod logom Zagorje i sloganom Bajka na dlanu koji je potpora vizualnom identitetu.

Upravni odjel za poslove Županijske skupštine

Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela: 6.000.000,00 kn

Ova aktivnost odnosi se na sljedeće rashode:

- rad Županijskog savjeta mladih sukladno Programu rada za 2021. godinu, a temeljem Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/14 i 23/18) i rad Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici sukladno Odluci o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj

13/08, 22/15 i 32/18), intelektualne usluge i troškove službenog puta osoba izvan radnog odnosa (105.000,00 kn),

- naknade članovima Županijske skupštine, radnih tijela Županijske skupštine i drugih radnih tijela sukladno Odluci o naknadama članovima Županijske skupštine i njezinih radnih tijela („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/10 i 13/18), rad Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji sukladno Odluci o naknadama članovima Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 10/07) i obilježavanje Dana Županije i drugih prigodnih svečanosti (595.000,00 kn),
- redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju člana/članicu Županijske skupštine i naknadu troškova izborne promidžbe sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“, broj 29/19 i 98/19 (800.000,00 kn),
- Provođenje lokalnih izbora (4.500.000,00 kn).

Aktivnost: Tekući projekt „za mlade u Zagorju“: 170.000,00 kn

Radi se o projektu koji provodi Županijski savjet mladih u suradnji s tri srednje škole (Konjščina, Oroslavje i Pregrada) i Mrežom udruga „Zagor“ s ciljem promicanja aktivnog sudjelovanja mladih u demokratskim procesima te poticanja uključivanja mladih u dijalog s donositeljima odluka.

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu

Aktivnost: Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra KZZ: 500.000,00 kn

Poduzetnički centar KZZ d.o.o., tvrtka osnovana od strane Krapinsko-zagorske županije, svojim aktivnostima usmjerena je u sektoru poduzetništva, ruralnog razvoja, turizma te upravljanja fondovima Europske unije te je kao poduzetnička potporna institucija potpora razvoju i unapređenju poduzetničkog okruženja. Aktivnosti su sukladne Planu i programu rada i Financijskom planu za 2021. godinu, a sve u cilju pripreme i provedbe projekata, savjetovanja i informiranja, razvoja investicija, upravljanja „Poslovno-tehnološkim inkubatorom KZZ“, upravljanja uredom WBAF Hrvatska, upravljanja radom Udruge „Tradicija Zagorja“ i upravljanja Lokalnim jamstvenim fondom i Jamstvenim fondom za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji.

Aktivnost: Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije: 230.000,00 kn

Planiraju se usluge promidžbe i informiranja, gospodarske manifestacije i promidžba, sufinanciranje Sajma poslova (90.000,00 kn) te sufinanciranje Gospodarskog zbora Krapinsko-zagorske županije (140.000,00 kn). Cilj spomenutih aktivnosti je privlačenje novih investicija, isticanje prednosti područja Županije te stvaranje pogodne poslovne klime za pokretanje proizvodnje i povećanje konkurentnosti. Svi ugovori koji se sklapaju s partnerima oko realizacije spomenutih aktivnosti podrazumijevaju povratnu informaciju o realiziranim aktivnostima u svrhu ostvarenja i komparacije zadanih ciljeva.

Aktivnost: Unapređenje konkurentnosti: 6.544.000,00 kn

Unutar ove aktivnosti planirane su subvencije poduzetnicima, od čega se na subvenciju kamate na kredite odnosi 3.400.000,00 kn. U subvenciju kamate su uz Županiju uključeni i Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta te jedinice lokalne samouprave. Planirane aktivnosti

(ukupnih subvencija) su usmjerene na povećanje konkurentnosti poduzetnika s područja naše Županije.

Uz subvenciju kamata, planira se:

- potpora tradicionalnim obrtima na području Krapinsko-zagorske županije s ciljem promocije i očuvanja tradicijskih i umjetničkih obrta, zajedno u suradnji s Obrtničkom komorom Krapinsko-zagorske županije;
- sufinanciranje nastupa na sajmovima kao bespovratna potpora poduzetnicima i obrtnicima s područja KZZ za sudjelovanje na različitim događanjima u zemlji i inozemstvu (sajmovi, manifestacije, poslovni susreti, gospodarske misije, studijski posjeti, izrada online prezentacijske platforme), u suradnji s Hrvatskom gospodarskom komorom ŽK Krapina i Obrtničkom komorom KZZ;
- potpora „start-up“ tvrtkama;
- potpora proizvođačima zagorskih mlinaca
- potpora gospodarstvu – COVID 19

Cilj svih aktivnosti je povećanje konkurentnosti poduzetnika kako na području Županije tako i šire, a što će realizirati većom zaposlenošću i većom dodanom vrijednošću. Kod obrtnika cilj je usavršavanje znanja potrebnih za povećanje konkurentnosti, marketinga obrtničkih proizvoda i usluga kao i razvijanje novih proizvoda na nivou Županije za tradicijske, umjetničke i ostale proizvodne i uslužne obrte, a sve s ciljem održivosti i otvaranja novih radnih mjesta.

Aktivnost: Energetska učinkovitost: 800.000,00 kn

Sredstva se odnose na sufinanciranje rada Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, a planiraju se koristiti vezano za izradu strateških dokumenata iz područja energetske učinkovitosti, za organizaciju i provedbu promotivno-edukativnih aktivnosti, za pružanje stručne pomoći jedinicama lokalne samouprave na području KZZ, za dugoročni program izgradnje i obnove fonda zgrada KZZ, za e-mobilnost te za druge aktivnosti na izradi i praćenju projekata energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije u školama i zdravstvenim ustanovama na području KZZ.

Cilj svih aktivnosti je usmjeren prema uštedi u potrošnji primarne energije (toplinske energije, rashladne energije, električne energije) te smanjenju emisije stakleničkih plinova kao i podizanje svijesti stanovništva o navedenim temama.

Tekući projekt: Upravljanje Poslovno-tehnološkim inkubatorom: 775.000,00 kn

Poslovno-tehnološki inkubator KZZ je prostor koji nudi uspostavu integriranog sustava (središta stručne, savjetodavne i mentorske pomoći) s ciljem potpore rasta i razvoja poduzetništva, potencijalnih i postojećih poduzetnika. U sklopu inkubatora poduzetnicima su na raspolaganju mentori s iskustvom, radionice i treninzi kao jedna od poluga za uspješnost njihovog posla. Inkubator je svakako mjesto gdje se pokreću tvrtke koje doprinose daljnjem gospodarskom razvoju Krapinsko-zagorske županije.

Tekući projekt: Plan razvoja KZZ 2021.-2027.: 160.000,00 kn

Sukladno načelima politike regionalnog razvoja te zakonskim odredbama, Krapinsko-zagorska županija donijela je Odluku o pokretanju postupka izrade Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije za period 2021. – 2027. godina. Plan razvoja izrađuje se u participativnom procesu s Radnom skupinom i Partnerskim vijećem za područje Krapinsko-zagorske županije kao savjetodavnim tijelom. Za Plan razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. g. biti će potrebno izraditi Stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

Tekući projekt: Uspostava fonda za poslovne anđele.: 1.047.561,42

Fond poslovnih anđela za impact investiranje (Business angel impact fund - BAIF) novi je financijski instrument koji će se uspostaviti u Hrvatskoj. Projekt ima za cilj mobilizirati ključne dionike (poslovne anđela, institucionalne ulagače, organizacije za poslovnu potporu) da se uključe u inovativne akcije za razvoj tržišta financiranja društvenog poduzetništva u Hrvatskoj. Projekt se financira kroz EASI program Europske komisije te je ostvario sufinanciranje u iznosu od 75% ukupnih troškova. Nositelj projekta je Krapinsko-zagorska županija, a partneri su Zagorska razvojna agencija, Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije, Hrvatska udruga poslodavaca i Feelsgood Capital Partners. Aktivnosti uključuju osnivanje impact fonda poslovnih anđela, jačanje kapaciteta poduzetnika i razvijanje društveno odgovornog poslovanja, edukaciju poslovnih anđela, upravljanje projektom i aktivnosti vidljivosti. Trajanje projekta je 19 mjeseci, a službeni početak je 01.12.2020. godine.

Aktivnost: Zagorska razvojna agencija-javna ustanova: 1.028.790,00 kn

Sufinanciranje Zagorske razvojne agencije kao javne ustanove za promicanje regionalnog razvoja usmjereno je na aktivnosti unutar politike regionalnog razvoja s ciljem jačanja cjelokupnog društveno-ekonomskog razvoja, sukladno strateškim planovima KZZ i aktivnosti međunarodne suradnje. Cilj je učinkovita koordinacija strateškog planiranja u Krapinsko-zagorskoj županiji. Zagorska razvojna agencija organizira sustave edukacije i aktivnostima kojima se žele jačati ljudski kapaciteti za bolju pripremu i provedbu razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz EU fondova.

Aktivnost: Turistička promidžba: 1.644.500,00 kn

Obuhvaćeno je sufinanciranje rada Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, turističkih sajмова i promocije s 1.451.000,00 kn, sufinanciranje Turističko-informativnog centra u Svetom Križu Začretje s 142.000,00 kn, a sve u cilju promocije KZZ i privlačenju turista, povećanju broja noćenja, što rezultira pozitivnim gospodarskim pokazateljima.

Isto tako dio sredstava od 51.500,00 kn odnosi se na provedu Master plana turizma s ciljem poticanja novog poduzetništva u turizmu. Županija, kroz turizam kao jednu od strateških gospodarskih grana razvoja, želi potaknuti ekonomski razvoj regije i to kroz privlačenje novih investicija, zapošljavanje lokalnog stanovništva, povećanje prihoda lokalnog stanovništva te izgradnju imidža destinacije.

Aktivnost: Ruralni razvitak: 1.910.000,00 kn

Kroz ovu aktivnost provest će s mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje Županije za 2021. godinu. Ciljevi mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje u 2021. godinu su:

- povećati kapacitet poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednim gospodarstvima Krapinsko-zagorske županije kako bi se povećala njihova produktivnost i očuvala poljoprivredna proizvodnja;
- povećati kapacitet ekološke poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednim gospodarstvima Krapinsko-zagorske županije;
- održati i/ili povećati broj uzgojenih zagorskih purana kao autohtone peradi na području Županije, omogućiti klanje zagorskog purana u objektima za klanje zagorskog purana na gospodarstvima podrijetla te njegovu direktnu prodaju krajnjem potrošaču na poljoprivrednim gospodarstvima, tržnicama i u turističkim objektima;
- jačanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstva kroz sufinanciranje ulaganja u opremu za doradu, preradu, pakiranje i skladištenje primarnih poljoprivrednih proizvoda za sve prioritetne sektore poljoprivredne proizvodnje u Županiji;

- jačanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstva kroz sufinanciranje automata za trženje poljoprivrednih proizvoda i rashladnih vitrina (zagorski puran) kako bi se takvi poljoprivredni proizvodi direktno ponudili krajnjem potrošaču bez posredovanja;
- jačanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstva kroz sufinanciranje promocije poljoprivrednih proizvoda kako bi se ista bolje pozicionirala na tržištu, postigla bolju cijenu za svoje poljoprivredne proizvode te otvorila nove kanale prodaje;
- povećati broj višegodišnjih nasada koji imaju zaštitne mreže protiv tuče s ciljem očuvanja uroda;
- očuvati pčelinji fond na području Krapinsko-zagorske županije;
- povećati broj korisnika koji će ostvariti potporu kroz mjere iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. godine i Programskog dokumenta za Republiku Hrvatsku koji će se donijeti za razdoblje 2021.-2027. godine i Nacionalnih programa;
- jačanje poljoprivrednih udruga kroz edukaciju njihovih članova, sudjelovanje na sajmovima, kroz promociju njihovih poljoprivrednih proizvoda i brendiranje poljoprivrednih proizvoda i sl.

Korisnici mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije. U mjeri: Potpora za povećanje ekološke poljoprivredne proizvodnje na području Krapinsko-zagorske županije korisnici moraju biti upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, ali i u Upisnik subjekata ekološke poljoprivredne proizvodnje, a u mjeri: Potpora poljoprivrednim udrugama korisnici su udruge upisane u Registar udruga, imaju registrirano sjedište na području Krapinsko-zagorske županije.

Aktivnost: Tekući projekti u poljoprivredi: 220.000,00 kn

Kroz ovu aktivnost nastavlja se financiranja provedbe projekta „Zaštita i revitalizacija autohtonih sorata vinove loze Hrvatskog zagorja“ s ciljem cjelovitog uvida u gospodarsko-tehnološke karakteristike pronađenih i spašenih sorata s posebnom pažnjom na najinteresantnije sorte za daljnju reprodukciju, sadnju i proizvodnju vina. Po okončanju ove aktivnosti najbolje ocjenjene sorte će se preporučiti proizvođačima za daljnje širenje uz preporuku o njihovoj tehnologiji uzgoja. Nastavlja se i financiranje zaštite i promocije izvornih zagorskih proizvoda s ciljem povećanja dohotka proizvođačima tih proizvoda, doprinosa održivom razvoju Županije, jačanja turističke ponude te očuvanja tradicije.

Zatim se kroz ovu aktivnost financiraju edukacije s ciljem podizanja svijesti građana o odgovornom držanju i posjedovanju životinja, kućnih ljubimaca, osobito pasa i mačaka i drugih aktivnosti temeljem Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ br. 102/17).

Isto tako, kroz ovu aktivnost osiguravaju se sredstva za obranu od tuče temeljem Zakon o sustava obrane od tuče („Narodne novine“ br. 53/01 i 55/07) (50.000,00 kn).

Aktivnost: Lovstvo, šumarstvo i konjogojstvo: 107.000,00 kn

Sredstva od lovozakupnine su namjenska sredstva i koriste se za provedbu Zakona o lovstvu te za povrat vlasnicima zemljišta bez prava lova, a ukoliko nema zahtjeva ista se koriste za razvoj i unapređenje lovstva sukladno Zakonu o lovstvu („Narodne novine“ broj 99/18 i 32/19).

Aktivnost: Tekuće donacije: 15.000,00 kn

Sredstva su namijenjena za hranu, čipove i lijekove za zbrinjavanje napuštenih životinja. Zaštita napuštenih životinja sufinancirati će se i kroz rad udruga građana koje brinu o zaštiti životinja, a djeluju na području Krapinsko-zagorske županije. Cilj je s ovim aktivnostima smanjiti broj napuštenih i nezbrinutih životinja na području Županije te edukativno djelovati o potrebi zaštite životinja i njihovom odgovornom posjedovanju.

Aktivnost: Otplata kredita: 42.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje otplatu kreditnih obveza prema Ministarstvu poljoprivrede po naplati od krajnjih korisnika te naknada banci.

Aktivnost: Regresiranje kamata-kreditiranje proizvodnje i agroturizma: 2.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje sredstva za subvenciju kamata. Još je jedan kredit pri kraju s otplatom.

Aktivnost: Manifestacije i sajmovi: 300.000,00 kn

Cilj ove aktivnosti je promovirati poljoprivredno-prehrambene proizvode, posebno autohtone i zaštićene proizvode, kulturno nasljeđe, običaje sela te tradicijske suvenire s područja Krapinsko-zagorske županije. Očekuje se da će broj sudionika/izlagača na manifestacijama, sajmovima i izložbama u 2021. godini biti 300. Broj manifestacija i sudionika usko je povezan mjerama za sprečavanje širenja COVID-19. Osigurana sredstva utrošiti će se za organizaciju manifestacija, sajmovi i izložbi od strane Krapinsko-zagorske županije.

Aktivnost: Pomoć za rekonstrukciju, modernizaciju i izgradnju cesta: 110.000,00 kn

Ova aktivnost provodi se već 20-tak godina kao pomoć u asfaltiranju prilaza sakralnim objektima te u asfaltiranju prema objektima od posebnog interesa za Županiju (prilazne dionice nerazvrstanih cesta u naseljima gdje žive socijalno ugrožene obitelji, invalidne osobe, prilazne ceste koje povezuju 2 JLS-a, prilazi školama, igralištima, vinske ceste). Cilj tog programa je poboljšanje i podizanje razine kvalitete cestovne infrastrukture radi postizanja uravnoteženog razvoja, povećanje prometne dostupnosti, kao i podizanje sigurnosti svih sudionika u prometu.

Aktivnost: Sufinanciranje javnog prijevoza: 299.000,00 kn

Aktivnost obuhvaća sufinanciranje mjera s ciljem educiranja sudionika u prometu, a naročito predškolske i školske djece (99.000,00 kn). Edukativne i preventivne aktivnosti provode se u dječjim vrtićima i s učenicima 2. razreda osnovne škole. Educiranjem i preventivnim djelovanjem, utječe se na svijest o prometnoj kulturi, što u konačnici dovodi do smanjenja broja prometnih nesreća, te do povećane sigurnosti svih sudionika u prometu.

Ova aktivnost obuhvaća i provedbu novog Zakona o prijevozu u cestovnom prometu koji predviđa drugačiji način organizacije javnog linijskog prijevoza putnika. Javni linijski prijevoz putnika više se neće obavljati temeljem dozvola (nakon provedenog postupka usklađivanja voznih redova u županijskim komorama), već će se isti obavljati temeljem ugovora o javnoj usluzi (dalje u tekstu: PSO ugovori). Stoga je potrebno osigurati određena sredstva zbog novonastalih okolnosti. Prije postupka sklapanja PSO ugovora potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju, na temelju analize prijevozne potražnje, te analize prijevozne potražnje drugih prometnih grana. Nakon izrade „Mreže linija“, a nakon provedenog postupka javnog natječaja, sklopili bi se PSO ugovori. Stoga je u proračunu za 2021. godinu potrebno predvidjeti nove pozicije za izradu „Mreže linija“ (100.000,00 kn), kao i za subvenciju prijevoza (100.000,000 kn).

Aktivnost: Krapinsko-zagorski aerodrom: 100.000,00 kn

Kapitalni projekt: Kapitalna ulaganja – Krapinsko-zagorski aerodrom: 20.000,00 kn

U 2021. godini sredstva se planiraju za poslove redovnog održavanja uzletno-sletne staze i ostalog zemljišta (košnja trave, sanacija terena, održavanje signalizacije, uređenje okoliša aerodroma).

Aktivnost: Sufinanciranje IPZP d.o.o. (tekuće poslovanje): 250.000,00 kn;

Kapitalni projekt: Kapitalna ulaganja IPZP d.o.o.: 375.000,00 kn

Radi realizacije projekata vezanih uz uspostavu integrirani prijevoz putnika, osnovano je društvo IPZP d.o.o., a osnivači istog su Grad Zagreb (60% udjela), Zagrebačka županija (25% udjela) i Krapinsko-zagorska županija (15% udjela).

U 2021. godini osim tekućeg poslovanja, planirane su slijedeće aktivnosti: nastavak izrade projektno-studijske dokumentacije za II. i III. fazu: izrada studija izvodljivosti za: sustav automatske naplate i validacija karata te za sustav informiranja putnika; izrada elaborata radi definiranja organizacije, procesa i tehnološkog rješenja aplikacije za mobilne telefone za zajedničku prijevoznu kartu za područje u obuhvatu IPP-a; izrada mreže linija i povezane infrastrukture (intermodalni čvorovi, P&R, B&R, stajališta) - Analiza potražnje, analiza trenutne mreže linija, definiranje optimalne mreže linija, definiranje bitnih čvorova i ostale neophodne infrastrukture (parkirališta, stanice, biciklističke staze i dr.); Izrada analize potražnje za IPP-om - analiza prethodno provedenih prometnih istraživanja (brojanja putnika i anketa) vezanih za potražnju za javnim prijevozom i definiranje nedostajućih podataka koje je potrebno prikupiti, priprema plana za prikupljanje nedostajućih podataka, analiza i sinteza raspoloživih podataka; uspostava aplikacije za mobilne telefone za zajedničku kartu.

Aktivnost: Pomoć za sanaciju klizišta i sanacija šteta od element. nepogoda: 2.100.000,00 kn
Zajedničkom suradnjom KZZ, Hrvatskih voda i ŽUC-a KZZ nastaviti će sa sanacijom najugroženijih klizišta na županijskim i lokalnim cestama (2.000.000,00 kn). Također će se u 2021. godini nastaviti s davanjem financijske pomoći fizičkim osobama, za sanaciju stambenih i gospodarskih objekata oštećenih uslijed pojave prirodnih katastrofa (požari, olujna nevremena, bujične vode), a sve sa svrhom omogućavanja normalnih životnih uvjeta (100.000,00 kn).

Aktivnost: Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture: 42.000,00 kn

Sredstva se planiraju utrošiti i za početne aktivnosti za provođenje projekta „Lepoglavska spojnica“. HŽ infrastruktura d.o.o., Varaždinska županija, Međimurska županija i Krapinsko-zagorska županija sklopile su Sporazum o partnerstvu na „Projektu povezivanja željeznicom unutar funkcionalne regije Središnje Hrvatske (Čakovec – Varaždin – Lepoglava – Krapina – Zabok – Zagreb), tzv. „Lepoglavske spojnice“.

Kapitalni projekt: Vodoopskrba i odvodnja: 530.000,00 kn

Županija već 20-tak godina provodi program razvitka vodoopskrbe i odvodnje, a sredstva su predviđena za razvoj vodoopskrbe na način da se sufinancira izrada projektne dokumentacije za sekundarnu mrežu te prilagodbu postojećih lokalnih vodovoda za priključenje na organizirani sustav vodoopskrbe. Također se sufinanciraju i radovi na izgradnji sekundarne mreže te rekonstrukciji postojećih lokalnih vodovoda koji su u lošem stanju, a za koje je izražena spremnost od strane JLS-ova da će se uključiti u sustav javne vodoopskrbe. Također su sredstva predviđena i za razvitak sustava odvodnje. Provođenjem navedenih aktivnosti stvaraju se uvjeti da se veći broj stanovništva priključi na organizirani sustav vodoopskrbe i sustave odvodnje.

Kapitalni projekt: Širokopojasna infrastruktura: 250.000,00 kn

Tijekom 2021. godine predviđena je izrada dokumentacije za projekt izgradnje širokopojasne infrastrukture na području Krapinsko-zagorske županije prema modelu javno-privatnog partnerstva. U svrhu pristupa potencijalnim privatnim partnerima (ulagateljima) izradit će se dokumentacija koja će detaljno opisati telekomunikacijsko tržište RH, regulatorni okvir, dostupnost širokopojasne infrastrukture na cijelom području KZZ, tehnologije koje će se koristiti za aktivni i pasivni mrežni dio širokopojasne infrastrukture, vlasničku i operativnu strukturu budućeg društva posebne namjene (dalje u tekstu: DPN) koje će graditi i kasnije održavati novosagrađenu širokopojasnu infrastrukturu, ključne ljudske resurse i tehnologije kojima će DPN raspolagati, te prikazati financijsko poslovanje DPN-a sa projekcijama.

Upravni odjel za financije i proračun

Aktivnost: Javna uprava i administracija: 22.483.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća ukupne rashode za zaposlene županijske administracije, uključujući zaposlene u centralnoj zgradi i u ispostavama (bruto plaća, doprinosi na plaću i prava iz kolektivnog ugovora, ukupno 19.115.000,00 kn). Nakon preuzimanja službenika i namještenika Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji biti će od 135-140 zaposlenih.

Ovdje su uključeni i materijalni troškovi vezni uz zaposlene, a koji se odnose na naknade za prijevoza na posao i s posla te naknade za službena putovanja (ukupno 2.627.000,00 kn). Unutar ove aktivnosti planirana su i sredstva za plaćanje najamnina i usluga Poreznoj upravi i stanicama za tehnički pregled za naplatu poreza na dohodak i poreza na cestovna motorna vozila (1.087.000,00 kn od čega su najamnine 80.000,00 kn), zatim sredstva za, sredstva za police osiguranja i ostale rashode (145.000,00 kn) te sredstva za financijske usluge (131.000,00 kn), školarine (10.000,00 kn). Isto tako, ovdje su osigurana i sredstva proračunske zalihe (600.000,00 kn).

Aktivnost: Otplata kredita: 8.080.000,00 kn

Unutar ove aktivnosti planiraju se sredstva za kamate po primljenim kreditima (480.000,00 kn). Na povrat glavnice dugoročnog kredita za financiranje vlastite komponente kod provedbe kapitalnih projekata planira se 1.600.000,00 kn te se za beskamatni zajam planiraju sredstva u iznosu od 6.000.000,00 kn.

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

Aktivnost: Zaštita okoliša: 75.000,00 kn

Proračunske stavke su planirane na temelju zakonskih obveza s ciljem unapređenja mjera u zaštiti okoliša (izrada strateške procjene utjecaja na okoliš i programa zaštite okoliša).

Aktivnost: Gospodarenje otpadom: 529.610,00 kn

Radi se o osiguranju sredstava za realizaciju strateškog projekta od interesa za Republiku Hrvatsku - Regionalni centar gospodarenja otpadom „Piškornica“ (489.610,00 kn) te o sredstvima pomoći JLS-ovima za unapređenje mjera gospodarenja otpadom sukladno zakonskim propisima (40.000,000 kn).

Kapitalni projekt: Sanacija odlagališta otpada: 500.000,00 kn

Radi se o osiguranju sredstava za realizaciju programa sanacije dva službena odlagališta otpada sukladno ugovorima i sporazumima sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te JLS-ovima.

Kapitalni projekt: Projekt „Zagorje-abeceda prirode“: 45.000,00 kn

Radi se o osiguranju sredstava za dio plaća tima na projektu, kao udio Županije u projektu.

Kapitalni projekt: Prostorne podloge i katastar nekretnina: 19.000,00 kn

Dio pozicija temelji se na zakonskoj, obvezi a dio se odnosi na pomoć JLS-ovima koje su sklopile ugovore s Državnom geodetskom upravom za izradu katastarskih izmjera vezano za sređivanje pojedinih katastarskih općina.

Tekući projekt: Sanacija šteta od potresa na području KZZ: 15.400.000,00 kn

Radi se o sufinanciranju Fonda za obnovu Grada Zagreba, Zagrebačke i Krapinsko-zagorske županije (400.000,00 kn) te o sufinanciranju obnove nakon potresa u KZZ (15.000.000,00 kn).

Glavni program: Zavod za prostorno uređenje KZZ: 2.021.000,00 kn

Zakonom o prostornom uređenju definiran je status zavoda za prostorno uređenje, a sredstva za financiranje rada osigurava Županija.

Glavni program: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ: 3.514.675,83 kn

Zakonom o zaštiti prirode definiran je status javnih ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, a sredstva za financiranje rada osiguravaju županije. Uz sredstva za rad, dio sredstva odnosi se i na sufinanciranje EU projekata koje provodi (765.671,17 kn).

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade

Kapitalni projekt: Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdravstvenih ustanova – zakonski standard (decentralizirana sredstva): 18.974.840,00 kn

Temeljem Odluke Vlade RH o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove utvrđuje se iznos namijenjen za tekuće i investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu te prijevozna sredstva.

Kapitalni projekt: Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdravstvenih ustanova: 1.120.000,00 kn

Radi se o sredstvima za otplatu glavnice kredita OB Zabok i bolnice hrvatskih veterana (1.040.000,00 kn). Županija sukladno Ugovoru o dugoročnom kreditu osigurava sredstva za otplatu kredita za izgradnju nove građevine Opće bolnice u iznosu od 15% ukupnog iznosa. Također je i 80.000,00 kn osigurano za kamate po kreditu OB Zabok i SB Stubičke Toplice (30% kamata za SB Stubičke Toplice).

Aktivnost: Zdravstvena zaštita - usluge prevencije i edukacije: 3.885.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća kontinuirano osiguravanje zdravstveno ispravne vode u školama gdje je utvrđena zdravstveno neispravna voda (35.000,00 kn), zatim zakonsku obvezu organizacije i rada mrtvozorničke službe na području Županije, provođenje strateških dokumenata poput plana za zdravlje te razvoj usluga rane intervencije (820.000,00 kn).

Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično: 10.000,00 kn

Ostali rashodi – tekuće donacije odnose se na tekuće pomoći zdravstvenim ustanovama i udrugama koje se bave prevencijom zdravlja, na zakonsku obvezu sufinanciranja monitoringa zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju, na preventivne aktivnosti i programe svih oblika ovisnosti, naročito kod djece i mladih i na sredstva za rad Klastera zdravstvenog turizma Zagorje-zdravlje na dlanu (320.000,00 kn).

Također, unutar ove aktivnosti nalaze se i sredstva za sufinanciranje hitne službe kojom se osiguravaju dodatni timovi T1 hitne medicinske službe u Konjščini i Klanjcu (2.700.000,00 kn) s ciljem pravovremene dostupnosti usluga hitne medicinske službe svim stanovnicima Krapinsko-zagorske županije.

Kapitalni projekt: Energetska obnova SB Krapinske Toplice: 3.954.000,00 kn

Ovime se osiguravaju sredstva za energetska obnovu zgrade Novog bolničkog odjela i rekonstrukciju kotlovnice pri SB Krapinske Toplice u sklopu natječaja Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine iz Europskog fonda za regionalni razvoj, čiji raspis se očekuje tijekom 2021. godine. Osnovni cilj je cjelovita energetska obnova uz povećanje energetske učinkovitosti i smanjenje potrošnje energije u zgradama javne namjene.

Aktivnost: Centri za socijalnu skrb - zakonski standard (decentralizirana sredstva): 2.431.500,00 kn

Odlukom Vlade RH o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb osiguravaju se navedena sredstva.

Aktivnost: Pomoć kućanstvima, ogrjev - zakonski standard (decentralizirana sredstva): 735.000,00 kn

Odlukom Vlade RH o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva osiguravaju se navedena sredstva.

Aktivnost: Pomoć obiteljima i samcima: 1.635.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje provođenje mjera Socijalnog plana Županije (100.000,00 kn) te naknade građanima i kućanstvima (610.000,00 kn) koje se odnose na ostvarivanje prava temeljem Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/14, 30A/15 i 14/16) kroz sustav jednokratnih novčanih pomoći obiteljima i samcima koje se nalaze u trenutnim i osobito teškim životnim prilikama, kroz pomoć obiteljima za treće i svako daljnje dijete i kroz pomoć roditeljima za petero i više djece.

Unutar ove aktivnosti planirane su i donacije (725.000,00 kn) koje odnose se na financiranje aktivnosti u sklopu projekta „Županija – prijatelj djece“ (50.000,00 kn). Cilj projekta je stvaranje sigurnog i poticajnog okruženja za djecu, usmjereno na dobrobit djece. Cilj je i omogućiti potpunije i brže ostvarenje prava i potreba djece priznatih Konvencijom UN-a o pravima djeteta te poticati partnerstvo i dobro upravljanje među županijama u stvaranju zajednica i društva prijatelja djece. Jedan od ciljeva projekta je i omogućiti aktivnu participaciju djece i mladih na lokalnoj i regionalnoj razini, kao i sustavnu edukaciju dužnosnika i djelatnika čije nadležnosti zadiru u zaštitu i promicanje prava djece. Stoga je Županija objavila javni poziv za prijavu prijedloga za participativni dječji proračun. To podrazumijeva uključivanje djece u odlučivanje o tome koji će se projekti za djecu financirati iz županijskog proračuna, a za što je u okviru ove aktivnosti predviđeno 200.000,00 kn. Krapinsko-zagorska županije je prva županija s titulom Županija-prijatelj djece. Osim projekta „Županija – prijatelj djece“, ovdje su planirana i sredstva za provođenje strategije za osobe s invaliditetom (edukacija stručnjaka, opremanje logopedskih kabineta, osiguravanje pomoćnika u nastavi i sl.:75.000,00 kn) te sufinanciranje ustanove Novi početak (400.000,00 kn).

Kapitalni projekt: Sigurna kuća: 5.220.000,00 kn

Sredstva se odnose na projekt sigurne kuće za žrtve nasilja, kojeg Društvo Crvenog križa planira prijaviti u partnerstvu s Krapinsko-zagorskom županijom, zatim na uređenje, opremu i osobni automobil za Sigurnu kuću.

Tekući projekt: Novi početak: 1.860.000,00 kn

Sredstva se odnose na aktivnosti projekta, rashode za zaposlene i materijalne rashode Doma za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK. Dom obavlja djelatnost: pružanje usluga u okviru privremenog smještaja: stanovanja, prehrane, brige o zdravlju, podrške u obavljanju svakodnevnih aktivnosti, socijalne pomoći i podrške, psihosocijalnog tretmana, djeci i odraslim članovima obitelji izloženim obiteljskom nasilju, u pravilu do 6 mjeseci, a iznimno do godinu dana; pružanje usluga savjetovanja i pomaganja žrtvama obiteljskog nasilja. Za njihovu provedbu se osiguravaju sredstva za rashode poslovanja - rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, rashodi za nabavu imovine i opreme, rashodi za usluge, te ostali financijski rashodi.

Aktivnost: Donacije mladim i udrugama: 2.270.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća sredstva od 150.000,00 kn za sufinanciranje programa centra za mlade i sredstva za rad savjetodavnih tijela (Koordinacija za ljudska prava, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova, Savjet za razvoj civilnog društva i Antikorupcijsko povjerenstvo). Unutar ove aktivnosti planirana su i sredstva za sufinanciranje spomen obilježja za hrvatske branitelje od 200.000,00 kn te sredstva od 1.920.000,00 kn za donacije (civilne udruge, braniteljske udruge, Crveni križ, programi skrbi za starije i za žrtve nasilja).

Tekući projekt: Regionalni program za mlade: 75.000,00 kn

Za sljedeću godinu planira se prijava projekta „Regionalni program za mlade“ u sklopu kojeg je planirana izrada novog, 5. Regionalnog programa za mlade na području Krapinsko-zagorske županije.

Tekući projekt: Regionalna strategija za mlade i razvoj sektora: 76.725,00 kn

Sredstva su planirana za radionice i studijski posjet te za promotivni materijal.

U sklopu aktivnosti projekta izvršiti će se sljedeće aktivnosti- upoznavanje s projektom kroz radionice u školama, aktivnost Ovlašti gradova i županija, kroz interaktivnu informativnu radionicu, provedba Informativne radionice o proračunu JLRS, obilježavanje Europskog tjedna mladih, kroz interaktivnu multimedijalnu postavu, katalogizaciju projekata i aktivnosti te izdavanje kataloga/brošure u digitalnom i tiskanom izdanju te radionicu o radu s mladima.

Tekući projekt: Projekt „Zezara“: 51.880,00 kn

Projekt se provodi u sklopu Europskog socijalnog fonda, Program - Jačanje poslovanja društvenih poduzetnika – faza I, Županija je partner na projektu. Cilj projekta: Razvijanje poslovanja organizacije civilnog društva prema društveno - poduzetničkim načelima; Jačanje kapaciteta nezaposlenih članova za provedbu društveno-poduzetničkih aktivnosti; Povećanje vidljivosti društvenog poduzetništva u Republici Hrvatskoj. Sredstva su planirana za rashode za zaposlene te za intelektualne usluge.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu

Glavni program: Obrazovanje – zakonski standard (decentralizirana sredstva): 42.090.716,00 kn

Temeljem Odluke Vlade RH o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u školstvu utvrđuju se navedena sredstva za minimalne financijske standarde javnih potreba osnovnog i srednjeg školstva te učeničkih domova (za materijalne i financijske rashode; sredstva prijevoza učenika osnovnih škola, za rashode tekućeg i investicijskog održavanja; za nabavu imovine).

Aktivnost: Dopunski nastavni i vannastavni program škola i obrazovnih institucija: 23.937.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje financiranje prijevoza učenika srednjih škola (18.000.000,00 kn), stipendije (1.342.000,00 kn), programe za djecu s teškoćama u razvoju i za nadarenu djecu (600.000,00 kn), stručno usavršavanje i doškolovanje (60.000,00 kn), sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola (3.400.000,00 kn), visokoškolski programi (100.000,00 kn), tekuće pomoći unutar općeg proračuna za škole i vrtiće (215.000,00 kn), materijalni rashodi (220.000,00 kn).

Aktivnost: Ulaganja u visokoškolsko obrazovanje: 900.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća tekuće donacije u novcu u iznosu od 900.000,00 kn namijenjene sufinanciranju kreditnih obveza Veleučilišta Hrvatsko zagorje Krapina.

Aktivnost: Program građanskog odgoja u školama: 100.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje sredstva namijenjena za provođenje programa građanskog odgoja i obrazovanja kao izvanškolske aktivnosti u osnovnim školama.

Kapitalni projekt: Dopunska sredstva za izgradnju, dogradnju i adaptaciju škola: 600.000,00 kn
Radi se o sredstvima namijenjenima izradi projektno-tehničke dokumentacije za školske objekte.

Kapitalni projekt: Izgradnja osnovnoškolskih objekata: 1.000.000,00 kn
Radi se o sredstvima za izgradnju dvorane OŠ Petrovsko.

Kapitalni projekt: Regionalni centar kompetencije u turizmu i ugostiteljstvu: 973.750,00 kn
Planirana sredstva odnose na izradu projektno-tehničke dokumentacije Regionalnog centra kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu koji će se izgraditi na prostoru Srednje škole Zabok.

Kapitalni projekt: Energetska obnova Osnovne škole Marija Bistrica: 3.419.400,00 kn
Planirana sredstva odnose na energetska obnovu Osnovne škole Marija Bistrica.

Kapitalni projekt: Energetska obnova Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice: 2.498.100,00 kn
Planirana sredstva odnose na energetska obnovu Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice.

Kapitalni projekt: Dvorana Zlatar Bistrica: 4.800.000,00 kn
Planirana sredstva odnose se na izgradnju dvorane Zlatar Bistrica te na opremu.

Kapitalni projekt: Obnova PŠ Laz Bistrički: 1.450.000,00 kn

U Planu Proračuna KZZ za 2021. godinu obuhvaćena je i cjelovita obnova zgrade Područne škole Laz u Lazu Bistričkom 180 A, a koja je teško oštećena potresom koji je dana 22. ožujka 2020. godine pogodio između ostalog i područje Općine Marije Bistrice na kojem se zgrada nalazi.

Krapinsko-zagorska županija temeljem Odluke Ministarstva prosvjete i športa Republike Hrvatske o prijenosu osnivačkih prava na Krapinsko-zagorsku županiju KLASA: 602-02/02-1/138, URBROJ: 532/1-02-1 od 20. veljače 2002. godine, osnivač je Osnovne škole Marija Bistrica u čijem sastavu djeluje Područna škola Laz. Obveza cjelovite obnove za osnivača propisana je odredbom članka 41. stavka 1. u vezi s člankom 16. stavkom 7. Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije („Narodne novine“ broj 102/20.).

Tekući projekt: Dopunska sredstva za materijalne rashode i opremu škola: 2.558.000,00 kn

Sredstva od 2.286.000,00 kn namijenjena su za tekuće i investicijsko održavanje te za hitne intervencije u osnovnim i srednjim školama. Za nabavu opreme predviđeno je 90.000,00 kn. Za ostale troškove škola planirano je 182.000,00 kn.

Tekući projekt: Projekt Baltazar 4: 2.790.000,00 kn

Radi se o sredstvima kojima se pokrivaju troškovi 60 pomoćnika u nastavi za 60 učenika s teškoćama u razvoju u osnovnim i srednjim školama. Cilj Projekta je da se kroz partnerski pristup i projektne aktivnosti jača uspostava stručnog i održivog sustava osiguravanja podrške učenicima s teškoćama, što doprinosi ostvarivanju prava na primjereno i inkluzivno obrazovanje, jednake mogućnosti za poboljšanje odgojno-obrazovnog uspjeha, uspješnu socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje, osamostaljenje i razvoj vještina.

Tekući projekt: Sufinanciranje nabave radnih bilježnica učenicima osnovnih škola: 1.400.000,00 kn

Navedenim sredstvima, zajedno s JLS-ovima, osiguravaju se besplatne radne bilježnice za sve učenike osnovnih škola na području Županije.

Tekući projekt: Projekt Zalogajček 5: 766.000,00 kn

Radi se o sredstvima kojima se pokrivaju troškovi dnevnih obroka učenika osnovnih škola uključenih u Projekt u školskoj godini 2020/2021. Ciljna skupina su učenici kod kojih je ekonomsko-socijalni status roditelja (skrbnika) ispod određenog cenzusa.

Tekući projekt: Projekt Školska shema 3: 325.000,00 kn

Radi se o sredstvima kojima se pokrivaju troškovi zdravih namirnica za minimalno jedan obrok tjedno (voće, povrće, mlijeko i mliječni proizvodi) za sve škole uključene u Projekt u školskoj godini 2020/2021.

Tekući projekt: Profesor Baltazar online: 61.200,00 kn

Projekt doprinosi povećanju socijalne uključenosti osnovnoškolske djece kroz sudjelovanje u kulturno-umjetničkim aktivnostima putem interneta. Projektom je ostvareno partnerstvo udruge, umjetničke organizacije i jedinice regionalne uprave. Projekt će se provoditi u osnovnim školama Krapinsko-zagorske županije.

Tekući projekt: Projekt Scoope: 10.000,00 kn

Cilj projekta je stvoriti umreženo djelovanje svih relevantnih dionika u cilju stvaranja poticajnog okruženja za razvoj i unapređenje STEM područja u RH.

Aktivnost: Sufinanciranje izdavačke djelatnosti i elektroničkih medija: 355.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje materijalne rashode od 220.000,00 kn vezane uz financiranje uredskog materijala i ostalih izdataka za kulturu koji su u interesu za županiju (monografije, enciklopedije). Isto tako, uključene su i tekuće donacije od 135.000,00 kn namijenjene financiranju izdavačke djelatnosti.

Aktivnost: Program kulturnog razvitka: 1.120.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje troškove od 65.000,00 kn koji se odnose na intelektualne usluge vezane za kulturu u obliku rada članova Kulturnog vijeća i Savjeta za kulturu te 75.000,00 kn koje se odnose na sufinanciranje manifestacije "Susreti za Rudiju". Također, ova aktivnost obuhvaća tekuće donacije u iznosu od 960.000,00 kn (ustanove u kulturi, manifestacije u kulturi, program javnih potreba u kulturi) i kapitalne donacije od 20.000,00 kn namijenjene neprofitnim organizacijama.

Aktivnost: Program tehničke kulture i sporta: 1.330.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje program javnih potreba u sportu (1.000.000,00 kn), sportska natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola (200.000,00 kn), program javnih potreba u tehničkoj kulturi (80.000,00 kn) i ostale izdatke vezane za sport (50.000,00 kn).

Kapitalni projekt: Zaštita spomenika kulture: 1.365.000,00 kn

Unutar ovog projekta, 815.000,00 kn odnosi se na sredstva namijenjena jedinicama lokalne samouprave (Spomen hiža "Rudolf Perešin", uređenje prostora rodne kuće dr. Franje Tuđmana, uređenje kulturno-društvenog doma u Kumrovcu, Hiža zagorskih štrukli u Radoboju), 550.000,00 kn na sredstva namijenjena neprofitnim organizacijama za obnovu spomeničke baštine i sakralnih objekata (Svetište Marija Bistrica, crkva u Poznanovcu, crkva u Stubičkim Toplicama, program javnih potreba u kulturi).

Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

Aktivnost: Javna uprava i administracija – zajedničke službe: 4.109.000,00 kn

Navedeni troškovi obuhvaćaju ukupne materijalne rashode poslovanja županijske administracije, uključujući materijalne rashode za zaposlene u centralnoj zgradi i na drugim lokacijama.

Ovi troškovi obuhvaćaju uredski materijal; energente; materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje objekata, opreme i vozila; sredstva za čišćenje; zaštitnu i radnu odjeću; usluge telefona i pošte; stručno usavršavanje zaposlenika; grafičke usluge i usluge oglašavanja; komunalne usluge; najamnine; održavanje računalnih programa i ostalo.

Kapitalni projekt: Informatizacija i oprema – zajedničke službe: 235.000,00 kn

Navedeni troškovi obuhvaćaju ukupne rashode nabave računalne i uredske opreme, računalnih programa te licenci za njihov rad.

Aktivnost: Protupožarna i civilna zaštita: 2.024.000,00 kn.

Sukladno zakonskim propisima, Županija je u obvezi sufinancirati Vatrogasnu zajednicu Krapinsko-zagorske županije. Tako, sredstva namijenjena Vatrogasnoj zajednici KZZ iznose 1.000.000,00 kn, HGSS-u 140.000,00 kn, Društvu Crvenog križa 50.000,00 kn, a prestali dio od 834.000,00 kn odnosi se na druge rashode vezane uz civilnu zaštitu.

Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove

Aktivnost: EU projekti: 10.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća troškove službenih putovanja vezanih uz EU projekte i EU fondove.

Kapitalni projekt: Znanstveno edukativno zabavni centar ZEZ Zagorje: 10.685.000,00 kn

Predmetnim zahvatom u prostoru planira se izvedba Znanstveno-edukativno – zabavnog centra u kojem bi se posebno osmišljenim sadržajima i prezentacijom istih javnosti približila znanost odnosno omogućila vizualizacija svjetskih i hrvatskih dostignuća, dok bi se djeci pokušalo približiti školsko gradivo te ih se educiralo na zabavan način.

Kapitalni projekt: Dogradnja SB Krapinske Toplice, 5.000.000,00 kn

Planiranim zahvatom SB Krapinske Toplice pozicionirati će se kao ustanova za prevenciju, dijagnostiku, liječenje i rehabilitaciju osoba s bolestima mišićno – koštanog, živčanog i kardiovaskularnog sustava, posljedično će se poboljšati organizacija prostora s tendencijom smanjenja broja kreveta u jedinici, osiguranje privatnosti i komfora, osiguranje novih prostora za nastavne aktivnosti, stručne i strukovne edukacije a sve sa ciljem dobivanja statusa Klinike za rehabilitaciju. Dogradnja će rezultirati sa dodatna 172 kreveta u 80 dvokrevetnih soba, 12 soba za osobe s invaliditetom te 6 apartmana, 2 bazena za hidroterapiju, 4 saune.

Kapitalni projekt: Dogradnja SB Stubičke Toplice: 7.000.000,00 kn

Svrha projekta je podizanje konkurentnosti bolnice kroz nove smještajne jedinice. Rezultat projekta bi bio izgrađen lječilišni kompleks sa 40 soba , izgrađen zatvoreni bazen, izgrađen spojni hall, garderoba bazena.

Tekući projekt: Promocija EU projekata: 180.000,00 kn

U okviru projekta provoditi će se aktivnosti vezane uz promoviranje već provedenih i novih projekata na području Krapinsko zagorske županije.

Aktivnost: Međunarodna suradnja: 190.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća troškove službenih putovanja (30.000,00 kn), troškove članarina u međunarodnim asocijacijama i ostale troškove (130.000,00 kn) te donacije dane u inozemstvo (30.000,00 kn).

5. PRORAČUNSKI KORISNICI

Kao što je navedeno u uvodnom dijelu ovog obrazloženja, predloženi Proračun Krapinsko-zagorske županije za 2021. g. s uključenim proračunskim korisnicima iznosi 1.011.199.397 kn. Od navedenog iznosa na Krapinsko-zagorsku županiju odnosi se 238.290.425,25 kn sredstava s kojima, u skladu s zakonskim propisima, Županija i raspolaže, te je upravo taj dio i obrazložen u dosadašnjem dijelu ovog obrazloženja.

Na proračunske korisnike odnosi se 772.908.971,75 kn. Kako se radi o namjenskim sredstvima, ista su odvojena od dosadašnjeg dijela obrazloženja u kojem je detaljnije obrazložen dio Proračuna kojim raspolaže Županija. Naime, vlastita sredstva proračunskih korisnika su namjenska i služe im za pokriće redovnih rashoda poslovanja i nabave dugotrajne imovine i s tim sredstvima Županija ne raspolaže (uglavnom se radi se o sredstvima HZZO-a i nadležnih ministarstava za plaće, troškove potrošnog materijala, usluga i energenata te u manjoj mjeri o ostalim namjenskim sredstvima).

U nastavku se daje kratko obrazloženje sredstava proračunskih korisnika. Radi se o, kako je već istaknuto, namjenskim sredstvima za pokriće rashoda poslovanja i nabave dugotrajne imovine.

Raspored sredstava po proračunskim korisnicima je sljedeći:

- 450.828.170,00 kn – Zdravstvene ustanove (OB Zabok, SB Stubičke Toplice, SB Krapinske Toplice, Dom zdravlja KZZ, Zavod za hitnu medicinu KZZ i Zavod za javno zdravstvo KZZ). Od navedenog iznosa 316,8 mln. kn odnosi se na rashode za zaposlene (plaća i prava iz kolektivnog ugovora), 113,7 mln. kn na materijalne rashode poslovanja (energija, materijal, usluge, naknade zaposlenima-prijevoz), 15,7 mln. kn na nabavu nefinancijske imovine (oprema, prijevozna sredstva, ulaganja u poslovne objekte odnosno poslovni prostor), 3,9 mln. kn na financijske rashode (otplatu kredita OB Zabok) i 0,7 mln. kn na ostale rashode. Najveći dio sredstva za pokriće navedenih rashoda ostvaruje se od HZZO-a i nadležnog ministarstva, u iznosu od 349,3 mln. kn. Preostali iznos odnosi se uglavnom na vlastita sredstva, na sredstva za posebne namjene i na ostala namjenska sredstva.
- 314.117.274,75 kn – Ustanove u obrazovanju (32 osnovne škole, 9 srednjih škola i 2 učenička doma). Od navedenog iznosa 249,5 mln. kn odnosi se na rashode za zaposlene (plaća i prava iz kolektivnog ugovora), 37,7 mln. kn odnosi se na materijalne rashode poslovanja (energija, materijal, usluge, naknade zaposlenima-prijevoz), 20,6 mln. kn na nabavu nefinancijske imovine (oprema, knjige, ulaganja u poslovne objekte odnosno poslovni prostor) i 6,3 mln. kn na ostale rashode. Najveći dio sredstva za pokriće navedenih rashoda ostvaruje se od nadležnog ministarstva, u iznosu od 257,7 mln. kn. Preostali iznos odnosi se uglavnom na sredstva JLS-ova, vlastita sredstva, sredstva za posebne namjene i na ostala namjenska sredstva.
- 1.974.785,00 kn – Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ. Od navedenog iznosa 1,5 mln. kn odnosi se na rashode za nabavu nefinancijske imovine (provedba EU projekata), 0,2 mln. kn na materijalne rashode (provedba EU projekta) i 0,1 mln. kn na rashode za zaposlene (provedba EU projekta). Sredstva za pokriće navedenih rashoda ostvaruju se kroz sufinanciranje projekta iz EU izvora i iz Državnog proračuna.
- 5.988.742,00 – Zagorska razvojna agencija. Od navedenog iznosa 2,4 mln. kn odnosi se na rashode za zaposlene (provedba EU projekta), 1 mln. kn na materijalne rashode (provedba EU projekata), 0,05 mln. kn na nabavu opreme (provedba EU projekata), 1,4 mln. na pomoći i 0,8 ostali rashodi (provedba EU projekata). Sva sredstva za pokriće navedenih rashoda ostvaruju se kroz sufinanciranje projekta iz EU izvora i iz Državnog proračuna.

II. Prijedlog plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu

U skladu sa člankom 33., 34. i 37. Zakona o proračunu sastavni dio prijedloga proračuna čini i prijedlog plana razvojnih programa.

Prijedlog plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu nalazi se uz ovo obrazloženje i usklađen je s Prijedlogom proračuna za 2021. godinu koji se također nalazi uz ovo obrazloženje.

U Prijedlogu plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija te davanje kapitalnih pomoći i donacija. Navedeni rashodi razrađeni su po pojedinim programima i po izvorima financiranja.

U 2021. godini plan razvojnih programa iznosi 75.261.132 kn. Od navedenog iznosa na investicije otpada 54.614.022,00 kn, a na kapitalne pomoći i donacije 20.647.110,00 kn. U

odnosu na 2020. g. radi se o smanjenju od 3.620.937,38 kn koje proizlazi iz planiranja u području investicija (projekti koji se provode kroz dvije godine, većim dijelom su realizirani tijekom 2020. godine).

Obzirom na strukturu financiranja Plana razvojnih programa za 2021. g., 12.135.222,00 kn su sredstva općih prihoda i primitaka, 29.106.300,00 kn su EU sredstva, 28.110.410,00 kn su decentralizirana sredstva, 3.604.200,00 kn su sredstva Državnog proračuna i 2.305.000,00 kn čine ostali izvori (Hrvatske vode – 2.000.000,00 kn).

Od ukupnih investicija, na obrazovanje (škole) se odnosi 18.363.996,00 kn, na kapitalne projekte 15.520.000,00 kn, na zdravstvo 20.030.664,00 kn, na sredstva za rad upravnih tijela i adaptaciju zgrade 250.000,00 kn te na sredstva za proračunske korisnike (ZARA, Zavod i JU) 449.362,00 kn.

Što se tiče kapitalnih pomoći i donacija, na promet se odnosi 2.495.000,00 kn, na kulturu 1.585.000,00 kn, na zaštitu okoliša 1.958.110,00 kn, na komunalnu infrastrukturu 542.000,00 kn, na sanaciju šteta od potresa 15.000.000,00 kn te na civilnu zaštitu 67.000,00 kn. Uglavnom se radi o pomoćima odnosno donacijama jedinicama lokalne samouprave za njihove kapitalne projekte.

III. Prijedlog projekcije proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2022. i 2023. godinu s planom razvojnih programa za 2022. i 2023. godinu

U skladu sa člankom 37. i 39. Zakona o proračunu sastavni dio prijedloga proračuna čini i prijedlog projekcije proračuna s planom razvojnih programa za sljedeće dvije godine.

Prijedlog projekcije proračuna Krapinsko-zagorske županije s planom razvojnih programa za 2022. i 2023. godinu izrađen je sukladno procjeni prihoda i primitaka, rashoda i izdataka te realizaciji projekata za navedene godine te se nalazi uz ovo obrazloženje.

U Prijedlogu projekcije proračuna za 2022. i 2023. godinu sredstva za decentralizirane funkcije u obrazovanju, zdravstvu i socijalnoj skrbi planirana su približno na razini plana za 2021. godinu korigirano za obveze po kreditima OB Zabok. Vlastita sredstva planirana su također na razini plana za 2021. godinu imajući u vidu izvršavanje vlastitih prihoda i primitaka. Projekcijom primitaka od kreditnog zaduženja, tijekom 2022. i 2023. g. nema financiranja iz kreditnog zaduženja.

Projekcija proračuna za 2022. godinu iznosi 1.161.459.315,00 kn ukupno za Krapinsko-zagorsku županiju i za proračunske korisnike. Samo za Krapinsko-zagorsku županiju projekcija proračuna je 382.933.931,00 kn i bilježi povećanje od 144.643.505,75 kn u odnosu na 2021. godinu ili 61%.

Projekcija proračuna za 2023. godinu planira se u iznosu od 1.206.099.756,00 kn ukupno za Krapinsko-zagorsku županiju i za proračunske korisnike, dok je procjena proračuna samo za Krapinsko-zagorsku županiju 463.379.881,00 kn i bilježi povećanje u odnosu na 2022. godinu za 80.445.950,00 kn ili 21%.

Vidljivo je da u projekcijama dolazi do povećanja financijskog plana, i to iz razloga što su planirani kapitalni projekti koji imaju veliki financijski udio. Projekcije plana razvojnih programa za 2022. i 2023. godinu prate aktivnosti planirane u projekcijama proračuna za navedene godine i nalaze se uz ovo obrazloženje.

PROČELNIK

Igor Cigula

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA:400-01/20-01/69
URBROJ:2140/01-01-20-
Krapina, 15. prosinca 2020

Temeljem članaka 33.,34.,37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 - pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20) Županijska skupština na 00. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. donijela je

**PRORAČUN KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU I PROJEKCIJE PRORAČUNA
ZA 2022. I 2023. GODINU**

I.OPĆI DIO

Proračun Krapinsko - zagorske županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	2021	2022	2023
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	989.015.152,12	1.161.130.711,45	1.221.847.400,45
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	370.382,00	186.602,00	174.046,00
Rashodi poslovanja	897.999.764,18	866.506.489,46	859.533.548,70
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	92.722.638,82	289.270.879,54	341.448.344,30
RAZLIKA	-1.336.868,88	5.539.944,45	21.039.553,45
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	12.955.000,00	11.455.000,00	425.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.476.994,00	5.681.946,00	5.117.863,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-7.521.994,00	5.773.054,00	-4.692.863,00
DIO VIŠKA/MANJKA KOJI ĆE SE RASPODIJELITI/POKRITI	8.858.862,88	-11.312.998,45	-16.346.690,45
PRORAČUN UKUPNO			
PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	1.011.199.397,00	1.161.459.315,00	1.206.099.756,00
RASHODI I IZDACI UKUPNO	1.011.199.397,00	1.161.459.315,00	1.206.099.756,00

PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN 2021	PROJEKCIJA 2022	PROJEKCIJA 2023
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	989.015.152,12	1.161.130.711,45	1.221.847.400,45
61	Prihodi od poreza	70.685.000,00	71.350.000,00	71.350.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	63.450.000,00		
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada			
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti			
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava			
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi			
6119	Povrat više ostvarenog poreza na dohodak za decentralizirane funkcije			
613	Porezi na imovinu	100.000,00		
6132	Porez na nasljedstava i darove			
614	Porezi na robu i usluge	7.135.000,00		
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti			
6148	Naknade za priređivanje igara na sreću			
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	474.744.577,39	646.076.307,00	705.933.015,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	4.997.155,00		
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija			
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU			
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU			
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	41.880.715,00		
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna			
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna			
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	14.954.600,00		
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika			
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika			
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	64.232.056,00		
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije			
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	266.776.858,68		
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan			
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan			
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	81.900.680,71		
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava			
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava			
639	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	2.512,00		
6393	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava			

64	Prihodi od imovine	3.961.399,48	3.903.997,00	4.136.637,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.567.569,48		
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima			
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju			
6414	Prihodi od zateznih kamata			
6419	Ostali prihodi od financijske imovine			
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.366.830,00		
6421	Naknade za koncesije			
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine			
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine			
6425	Prihodi od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine			
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine			
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	10.000,00		
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora			
644	Prihodi od kamata na dane zajmove po protestiranim jamstvima	17.000,00		
6442	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima po protestiran			
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	59.264.016,25	59.655.291,02	59.773.713,02
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.190.464,25		
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade			
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade			
652	Prihodi po posebnim propisima	58.073.552,00		
6526	Ostali nespomenuti prihodi			
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	56.688.759,00	55.235.068,43	55.753.987,43
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	52.451.172,00		
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe			
6615	Prihodi od pruženih usluga			
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	4.237.587,00		
6631	Tekuće donacije			
6632	Kapitalne donacije			
6633	Povrat donacija danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestirani			
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	323.491.000,00	324.729.648,00	324.779.648,00
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	323.491.000,00		
6731	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza			
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	180.400,00	180.400,00	120.400,00
683	Ostali prihodi	180.400,00		
6831	Ostali prihodi			
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	370.382,00	186.602,00	174.046,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00		
7111	Zemljište			
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	370.382,00	186.602,00	174.046,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	345.382,00		
7211	Stambeni objekti			

7212	Poslovni objekti			
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	25.000,00		
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			
3	Rashodi poslovanja	897.999.764,18	866.506.489,46	859.533.548,70
31	Rashodi za zaposlene	594.785.624,10	594.778.910,26	599.379.502,70
311	Plaće (Bruto)	489.154.839,32		
3111	Plaće za redovan rad			
3113	Plaće za prekovremeni rad			
3114	Plaće za posebne uvjete rada			
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.440.979,17		
3121	Ostali rashodi za zaposlene			
313	Doprinosi na plaće	81.189.805,61		
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			
32	Materijalni rashodi	218.492.737,88	203.241.888,21	199.032.301,34
321	Naknade troškova zaposlenima	29.258.757,04		
3211	Službena putovanja			
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			
322	Rashodi za materijal i energiju	94.160.762,53		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			
3222	Materijal i sirovine			
3223	Energija			
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			
3225	Sitni inventar i auto gume			
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			
323	Rashodi za usluge	77.451.638,06		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			
3233	Usluge promidžbe i informiranja			
3234	Komunalne usluge			
3235	Zakupnine i najamnine			
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			
3237	Intelektualne i osobne usluge			
3238	Računalne usluge			
3239	Ostale usluge			
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	848.000,00		
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.773.580,25		
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			
3292	Premije osiguranja			

3293	Reprezentacija			
3294	Članarine i norme			
3295	Pristojbe i naknade			
3296	Troškovi sudskih postupaka			
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
34	Financijski rashodi	1.744.053,77	1.751.058,77	1.752.286,61
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	924.200,00		
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			
3428	Kamate za primljene zajmove od drugih razina vlasti			
343	Ostali financijski rashodi	819.853,77		
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule			
3433	Zatezne kamate			
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			
35	Subvencije	9.650.427,00	9.810.400,00	9.668.500,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	911.500,00		
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	8.457.000,00		
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora			
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima, obrtnicima iz EU sredstava	281.927,00		
3531	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.747.809,51	14.181.814,72	8.298.277,55
361	Pomoći inozemnim vladama	2.376.447,27		
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama			
363	Pomoći unutar općeg proračuna	6.570.000,00		
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.473.500,00		
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.621.196,25		
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava			
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	706.665,99		
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.008.187,00	27.029.687,00	26.985.177,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	27.008.187,00		
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			
38	Ostali rashodi	32.570.924,92	15.712.730,50	14.417.503,50
381	Tekuće donacije	15.375.814,92		
3811	Tekuće donacije u novcu			

3813	Tekuće donacije iz EU sredstava			
382	Kapitalne donacije	15.637.000,00		
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima			
383	Kazne, penali i naknade štete	103.000,00		
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			
3835	Ostale kazne			
385	Izvanredni rashodi	602.000,00		
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve			
3859	Ostali izvanredni rashodi			
386	Kapitalne pomoći	853.110,00		
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	92.722.638,82	289.270.879,54	341.448.344,30
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	628.750,00	1.300.000,00	1.300.000,00
412	Nematerijalna imovina	628.750,00		
4123	Licence			
4124	Ostala prava			
4126	Ostala nematerijalna imovina			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.317.463,82	77.159.400,54	39.794.965,30
421	Građevinski objekti	32.250.462,82		
4212	Poslovni objekti			
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			
4214	Ostali građevinski objekti			
422	Postrojenja i oprema	21.887.092,00		
4221	Uredska oprema i namještaj			
4222	Komunikacijska oprema			
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			
4224	Medicinska i laboratorijska oprema			
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi			
4226	Sportska i glazbena oprema			
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			
423	Prijevozna sredstva	2.944.500,00		
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.411.270,00		
4241	Knjige			
426	Nematerijalna proizvedena imovina	824.139,00		
4262	Ulaganja u računalne programe			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	31.776.425,00	210.811.479,00	300.353.379,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	31.726.425,00		
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00		
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00		

4541

Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA		PLAN 2021	PROJEKCIJA 2022	PROJEKCIJA 2023
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	12.955.000,00	11.455.000,00	425.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	2.155.000,00	115.000,00	425.000,00
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog	2.140.000,00		
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora			
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00		
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima			
84	Primici od zaduživanja	10.800.000,00	11.340.000,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	4.800.000,00		
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	6.000.000,00		
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.476.994,00	5.681.946,00	5.117.863,00
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	50.000,00	50.000,00	50.000,00
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	50.000,00		
5153	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora			
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	20.426.994,00	5.631.946,00	5.067.863,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	5.802.863,00		
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	3.900.000,00		
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru			
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	10.676.631,00		
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	27.500,00		
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora			
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	20.000,00		
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna			
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	Vlastiti izvori	8.858.862,88	-11.312.998,45	-16.346.690,45
92	Rezultat poslovanja	8.858.862,88	-11.312.998,45	-16.346.690,45
922	Višak/manjak prihoda	8.858.862,88		
9221	Višak prihoda			
9222	Manjak prihoda			

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA

BROJ KONT/VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN 2021	PROJEKCIJA 2022	PROJEKCIJA 2023
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	1.014.286.997,00	1.178.028.690,00	1.223.169.253,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	167.755.520,25	153.592.956,00	138.647.156,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	88.523.464,25	89.350.400,00	74.210.292,00
1.3. DECENTRALIZACIJA	79.232.056,00	64.242.556,00	64.436.864,00
Izvor 2. DONACIJE	4.291.967,00	2.214.813,00	2.213.041,00
2.1. DONACIJE	4.291.967,00	2.214.813,00	2.213.041,00
2.1.1 DONACIJA PK	4.259.967,00	2.182.813,00	2.181.041,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	56.289.268,00	55.831.336,00	56.436.085,00
3.1. VLASTITI PRIHODI	56.289.268,00	55.831.336,00	56.436.085,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK	56.099.268,00	55.674.336,00	56.279.085,00
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE	39.553.706,00	39.250.099,00	39.341.911,00
4.3. POSEBNE NAMJENE	39.553.706,00	39.250.099,00	39.341.911,00
4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK	39.436.706,00	39.178.099,00	39.224.911,00
Izvor 5. POMOĆI	743.823.353,75	926.798.084,00	986.202.214,00
5.2. MINISTARSTVO	290.547.075,50	298.059.878,50	295.002.692,50
5.2.1 MINISTARSTVO PK	262.995.275,50	269.986.278,50	272.942.692,50
5.3. PROJEKTI EU	3.406.185,00	4.440.463,00	20.000,00
5.3.1 PROJEKT EU PK	2.493.185,00	2.967.613,00	20.000,00
5.4. JLS	9.781.302,00	6.545.414,00	6.086.651,00
5.4.1 JLS PK	5.277.302,00	4.931.414,00	4.957.651,00
5.6. HZZO	352.376.000,00	363.974.900,00	364.044.900,00
5.6.1 HZZO PK	352.376.000,00	363.974.900,00	364.044.900,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	85.506.391,25	253.677.428,50	320.947.970,50
5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	50.294.286,25	55.772.903,50	19.725.245,50
5.8. HZZZ	206.400,00	100.000,00	100.000,00
5.8.1 HZZZ PK	206.400,00	100.000,00	100.000,00
5.9. IZVANP.KORISNICI-HRV.VODE	2.000.000,00	0,00	0,00
Izvor 6. REFUNDACIJE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
6.1. REFUNDACIJE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE	518.182,00	326.402,00	313.846,00
7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	518.182,00	326.402,00	313.846,00
7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK	518.182,00	326.402,00	313.846,00

Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.040.000,00	0,00	0,00
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.040.000,00	0,00	0,00
8.1.1 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK	2.040.000,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.014.286.997,00	1.178.028.690,00	1.223.169.253,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	171.551.958,83	154.421.956,00	140.666.156,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	92.319.902,83	90.179.400,00	76.229.291,00
1.3. DECENTRALIZACIJA	79.232.056,00	64.242.556,00	64.436.865,00
Izvor 2. DONACIJE	4.291.967,00	2.214.813,00	2.213.041,00
2.1. DONACIJE	4.291.967,00	2.214.813,00	2.213.041,00
2.1.1 DONACIJA PK	4.259.967,00	2.182.813,00	2.181.041,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	56.102.268,00	55.722.336,00	56.322.086,00
3.1. VLASTITI PRIHODI	56.102.268,00	55.722.336,00	56.322.086,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK	56.102.268,00	55.722.336,00	56.322.086,00
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE	39.433.706,00	39.175.099,00	39.196.911,00
4.3. POSEBNE NAMJENE	39.433.706,00	39.175.099,00	39.196.911,00
4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK	39.433.706,00	39.175.099,00	39.196.911,00
Izvor 5. POMOĆI	740.253.397,17	926.168.084,00	984.457.213,00
5.2. MINISTARSTVO	286.830.147,50	298.484.526,50	293.608.692,50
5.2.1 MINISTARSTVO PK	262.678.347,50	270.410.926,50	273.078.692,50
5.3. PROJEKTI EU	20.250.112,42	178.352.137,00	295.020.000,00
5.3.1 PROJEKT EU PK	2.295.106,00	2.439.287,00	20.000,00
5.4. JLS	9.680.302,00	6.334.414,00	6.050.651,00
5.4.1 JLS PK	5.261.302,00	4.915.414,00	4.921.651,00
5.5. FOND	0,00	0,00	0,00
5.6. HZZO	352.376.000,00	363.914.900,00	363.914.900,00
5.6.1 HZZO PK	352.376.000,00	363.914.900,00	363.914.900,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	68.910.435,25	78.982.106,50	25.762.969,50
5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	49.121.952,25	55.907.581,50	19.740.244,50
5.8. HZZZ	206.400,00	100.000,00	100.000,00
5.8.1 HZZZ PK	206.400,00	100.000,00	100.000,00
5.9. IZVANP.KORISNICI-HRV.VODE	2.000.000,00	0,00	0,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE	518.182,00	326.402,00	313.846,00
7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	518.182,00	326.402,00	313.846,00
7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK	518.182,00	326.402,00	313.846,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.135.518,00	0,00	0,00
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.135.518,00	0,00	0,00
8.1.1 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK	2.135.518,00	0,00	0,00

KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

OIB: 20042466298

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONT/VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN 2021	PROJEKCIJA 2022	PROJEKCIJA 2023
UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.011.199.397,00	1.161.459.315,00	1.206.099.756,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	34.095.000,00	28.990.000,00	28.990.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi"	993.000,00	993.000,00	993.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	33.102.000,00	27.997.000,00	27.997.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	2.024.000,00	2.024.000,00	2.024.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	2.024.000,00	2.024.000,00	2.024.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	23.552.075,42	23.608.391,00	20.520.029,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 "Poljoprivredu, šumarstvo, ribarstvo i lov"	2.276.000,00	2.276.000,00	2.276.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 044 "Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo"	19.000,00	19.000,00	19.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	1.154.000,00	1.154.000,00	1.154.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 046 Komunikacije	250.000,00	250.000,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 Ostale industrije	1.644.500,00	1.644.500,00	1.644.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	18.208.575,42	18.264.891,00	15.176.529,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	5.031.247,83	2.238.710,00	2.252.210,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom	1.029.610,00	629.610,00	629.610,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	3.926.637,83	1.534.100,00	1.547.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	75.000,00	75.000,00	75.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	20.093.000,00	3.040.000,00	2.931.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom	530.000,00	530.000,00	530.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti	19.563.000,00	2.510.000,00	2.401.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	474.865.334,00	602.109.712,00	691.910.195,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	474.865.334,00	602.109.712,00	691.910.195,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "Rekreacija, kultura i religija"	6.591.725,00	6.241.725,00	6.311.725,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	1.330.000,00	1.330.000,00	1.330.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	2.485.000,00	2.585.000,00	2.655.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 083 Službe emitiranja i izdavanja	355.000,00	355.000,00	355.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 "Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani"	2.421.725,00	1.971.725,00	1.971.725,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	412.536.640,75	481.130.731,00	439.670.734,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	231.702.945,50	231.859.257,84	233.499.854,31
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	122.560.245,25	139.148.273,16	103.994.879,69
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	58.273.450,00	110.123.200,00	102.176.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	11.933.380,00	6.394.100,00	6.372.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje	11.933.380,00	6.394.100,00	6.372.000,00

RASHODI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONT/VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN 2021	PROJEKCIJA 2022	PROJEKCIJA 2023
UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.011.199.397,00	1.161.459.315,00	1.206.099.756,00
Razdjel 001 UO URED ŽUPANA	1.088.000,00	1.088.000,00	1.088.000,00
Glava 00110 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	0,00	0,00	0,00
Glava 00120 ODNOSI S JAVNOŠĆU , PROMOCIJA I REGIONALNA SURADNJA	1.088.000,00	1.088.000,00	1.088.000,00
Razdjel 002 UO ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE	6.170.000,00	1.370.000,00	1.370.000,00
Glava 00210 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	0,00	0,00	0,00
Glava 00220 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	6.170.000,00	1.370.000,00	1.370.000,00
Razdjel 003 UO ZA GOSPODARS.,POLJOPRIVR.TURIZAM, PROMET I KOM.INFRASTRUKTURU	25.390.593,42	23.501.391,00	20.323.029,00
Glava 00310 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	0,00	0,00	0,00
Glava 00320 GOSPODARSTVO	18.718.593,42	18.729.391,00	15.651.029,00
Glava 00330 POLJOPRIVREDA	2.596.000,00	2.596.000,00	2.596.000,00
Glava 00340 PROMET	1.154.000,00	1.154.000,00	1.154.000,00
Glava 00350 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I VODOOPSKRBA	2.922.000,00	1.022.000,00	922.000,00
Razdjel 004 UO ZA FINACIJE I PRORAČUN	30.563.000,00	24.483.000,00	24.483.000,00
Glava 00410 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	30.563.000,00	24.483.000,00	24.483.000,00
Razdjel 005 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA	22.471.247,83	4.525.710,00	4.530.210,00
Glava 00510 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	0,00	0,00	0,00
Glava 00520 ZAŠTITA OKOLIŠA	1.104.610,00	704.610,00	704.610,00
Glava 00530 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA	15.464.000,00	419.000,00	419.000,00
Glava 00540 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ - PROR.KORISNIK	2.021.000,00	1.868.000,00	1.859.000,00
Glava 00550 JAV.US.ZA UPRAV.ZAŠ.DIJELOVIMA PRIRODE KZŽ - PROR.KORISNIK	3.881.637,83	1.534.100,00	1.547.600,00
Razdjel 006 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC.POLITIKU,BRANITELJE, CIVILNO DRUŠTVO I MLADE	493.117.115,00	488.636.883,00	473.851.183,00
Glava 00610 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	0,00	0,00	0,00
Glava 00620 ZDRAVSTVO	478.762.010,00	480.271.058,00	465.507.458,00
Glava 00630 SOCIJALNA SKRB	11.881.500,00	6.372.000,00	6.372.000,00
Glava 00640 UDRUGE I MLADI	2.473.605,00	1.993.825,00	1.971.725,00
Razdjel 007 UO ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNI.KULTURU	407.966.440,75	436.281.331,00	378.891.334,00
Glava 00710 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	0,00	0,00	0,00
Glava 00720 OBRAZOVANJE	403.796.440,75	432.111.331,00	374.651.334,00
Glava 00730 KULTURA,ŠPORT I TEHNIČKA KULTURA	4.170.000,00	4.170.000,00	4.240.000,00
Razdjel 008 UO ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	6.368.000,00	6.143.000,00	6.143.000,00
Glava 00810 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	4.344.000,00	4.119.000,00	4.119.000,00
Glava 00820 PROTUPOŽARNA, CIVILNA ZAŠTITA,JAVNI RED I SIGURNOST	2.024.000,00	2.024.000,00	2.024.000,00

Razdjel 009 UO ZA JAVNU NABAVU I EU FONDOVE	18.065.000,00	175.430.000,00	295.420.000,00
Glava 00920 EU FONDOVI	17.875.000,00	175.240.000,00	295.240.000,00
Glava 00930 MEĐUNARODNA SURADNJA	190.000,00	190.000,00	180.000,00
Razdjel 010 SLUŽBA ZA REVIZIJU	0,00	0,00	0,00
Glava 01010 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	0,00	0,00	0,00

RASHODI PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

II. POSEBNI DIO

BROJ KONT/VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA		PLAN 2021	PROJEKCIJA 2022	PROJEKCIJA 2023
UKUPNO RASHODI / IZDACI		1.011.199.397,00	1.161.459.315,00	1.206.099.756,00
Razdjel 001 UO URED ŽUPANA		1.088.000,00	1.088.000,00	1.088.000,00
Glava 00120 ODNOSI S JAVNOŠĆU , PROMOCIJA I REGIONALNA SURADNJA		1.088.000,00	1.088.000,00	1.088.000,00
Program 1001 ODNOSI S JAVNOŠĆU, PROMOCIJA I REGIONALNA SURADNJA		1.088.000,00	1.088.000,00	1.088.000,00
Aktivnost A102000 Regionalna suradnja		95.000,00	95.000,00	95.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		95.000,00	95.000,00	95.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		95.000,00	95.000,00	95.000,00
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	95.000,00	95.000,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	95.000,00	95.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000,00		
Aktivnost A102001 Informiranje javnosti i protokol		683.000,00	683.000,00	683.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		683.000,00	683.000,00	683.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		683.000,00	683.000,00	683.000,00
3	Rashodi poslovanja	683.000,00	683.000,00	683.000,00
32	Materijalni rashodi	558.000,00	558.000,00	558.000,00
323	Rashodi za usluge	498.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		
38	Ostali rashodi	125.000,00	125.000,00	125.000,00
381	Tekuće donacije	125.000,00		
Aktivnost A102002 Implementacija brend strategije Bajka na dlanu		310.000,00	310.000,00	310.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		310.000,00	310.000,00	310.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		310.000,00	310.000,00	310.000,00
3	Rashodi poslovanja	310.000,00	310.000,00	310.000,00
32	Materijalni rashodi	310.000,00	310.000,00	310.000,00
323	Rashodi za usluge	310.000,00		
Razdjel 002 UO ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE		6.170.000,00	1.370.000,00	1.370.000,00
Glava 00220 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA		6.170.000,00	1.370.000,00	1.370.000,00
Program 1002 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA		6.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
Aktivnost A102000 Predstavnička i izvršna tijela		6.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00

3	Rashodi poslovanja	3.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
32	Materijalni rashodi	2.200.000,00	700.000,00	700.000,00
323	Rashodi za usluge	95.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.095.000,00		
38	Ostali rashodi	800.000,00	500.000,00	500.000,00
381	Tekuće donacije	800.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		3.000.000,00	0,00	0,00
5.4. JLS		3.000.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.000.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.000.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000.000,00		
MEĐUNARODNA SURADNJA 1001 MEĐUNARODNA SURADNJA		170.000,00	170.000,00	170.000,00
Tekući projekt T103000 Tekući projekt "Za mlade u Zagorje"		170.000,00	170.000,00	170.000,00
Izvor 5. POMOĆI		170.000,00	170.000,00	170.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		170.000,00	170.000,00	170.000,00
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	170.000,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	170.000,00	170.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00		
Razdjel 003 UO ZA GOSPODARS.,POLJOPRIVR.TURIZAM, PROMET I KOM.INFR		25.390.593,42	23.501.391,00	20.323.029,00
Glava 00320 GOSPODARSTVO		18.718.593,42	18.729.391,00	15.651.029,00
Program 1000 POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG GOSPODARSTVA		10.056.561,42	9.856.850,00	8.949.000,00
Aktivnost A102000 Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra KZŽ		500.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	500.000,00	500.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	500.000,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	500.000,00
35	Subvencije	500.000,00	500.000,00	500.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00		
Aktivnost A102001 Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije		230.000,00	230.000,00	230.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		230.000,00	230.000,00	230.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		230.000,00	230.000,00	230.000,00
3	Rashodi poslovanja	230.000,00	230.000,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	90.000,00	90.000,00
323	Rashodi za usluge	90.000,00		
38	Ostali rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00
381	Tekuće donacije	140.000,00		
Aktivnost A102003 Unapređenje konkurentnosti		6.544.000,00	6.604.000,00	6.744.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.144.000,00	3.204.000,00	3.344.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.144.000,00	3.204.000,00	3.344.000,00

3	Rashodi poslovanja	3.144.000,00	3.204.000,00	3.344.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00		
35	Subvencije	3.140.000,00	3.200.000,00	3.340.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	3.140.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00
5.2. MINISTARSTVO		2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
35	Subvencije	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.300.000,00		
5.4. JLS		1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
35	Subvencije	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.100.000,00		
Aktivnost A102004 Energetska učinkovitost		800.000,00	700.000,00	700.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		800.000,00	700.000,00	700.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		800.000,00	700.000,00	700.000,00
3	Rashodi poslovanja	800.000,00	700.000,00	700.000,00
38	Ostali rashodi	800.000,00	700.000,00	700.000,00
381	Tekuće donacije	800.000,00		
Tekući projekt T103001 Upravljanje Poslovno tehnološkim inkubatorom		775.000,00	775.000,00	775.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		775.000,00	775.000,00	775.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		775.000,00	775.000,00	775.000,00
3	Rashodi poslovanja	775.000,00	775.000,00	775.000,00
32	Materijalni rashodi	775.000,00	775.000,00	775.000,00
323	Rashodi za usluge	775.000,00		
Tekući projekt T103002 Plan razvoja KZŽ 2021 - 2027.		160.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		160.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		160.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	160.000,00		
Tekući projekt T103003 Uspostava fonda za poslovne anđele		1.047.561,42	1.047.850,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		135.000,00	135.000,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		135.000,00	135.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	135.000,00	135.000,00	0,00

31	Rashodi za zaposlene	126.000,00	126.000,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	126.000,00		
32	Materijalni rashodi	9.000,00	9.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	9.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		912.561,42	912.850,00	0,00
5.3. PROJEKTI EU		912.561,42	912.850,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	912.561,42	912.850,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	48.203,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	48.203,00		
32	Materijalni rashodi	302.391,29	186.950,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	50.498,00		
323	Rashodi za usluge	213.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.893,29		
35	Subvencije	281.927,00	281.900,00	0,00
	Subvencije trgovačkim društvima			
353	,zadugama,poljoprivrednicima,obrtnicima iz EU sredstava	281.927,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	118.282,71	282.000,00	0,00
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	118.282,71		
38	Ostali rashodi	161.757,42	162.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	161.757,42		
Program 1001 ZARA		7.017.532,00	7.228.041,00	5.057.529,00
Aktivnost A102000 ZARA-JU		1.028.790,00	1.133.690,00	1.131.581,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.028.790,00	1.133.690,00	1.131.581,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.028.790,00	1.133.690,00	1.131.581,00
3	Rashodi poslovanja	1.003.475,00	1.128.690,00	1.126.581,00
31	Rashodi za zaposlene	426.417,00	564.326,00	561.837,00
311	Plaće (Bruto)	241.322,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	145.277,00		
313	Doprinosi na plaće	39.818,00		
32	Materijalni rashodi	564.058,00	551.364,00	551.744,00
321	Naknade troškova zaposlenima	376.877,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	50.189,00		
323	Rashodi za usluge	76.992,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		
34	Financijski rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	7.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.315,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.315,00	5.000,00	5.000,00

422	Postrojenja i oprema	25.315,00		
Aktivnost A102001 ZARA-Ostali rashodi-Regionalni razvoj		5.988.742,00	6.094.351,00	3.925.948,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		3.500,00	3.500,00	3.500,00
3.1. VLASTITI PRIHODI		3.500,00	3.500,00	3.500,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		3.500,00	3.500,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	3.500,00
31	Rashodi za zaposlene	3.500,00	3.500,00	3.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.500,00		
Izvor 5. POMOĆI		5.889.724,00	6.090.851,00	3.922.448,00
5.2. MINISTARSTVO		363.798,00	408.648,00	623.026,00
5.2.1 MINISTARSTVO PK		363.798,00	408.648,00	623.026,00
3	Rashodi poslovanja	363.063,00	408.648,00	623.026,00
31	Rashodi za zaposlene	256.583,00	291.891,00	506.575,00
311	Plaće (Bruto)	220.243,00		
313	Doprinosi na plaće	36.340,00		
32	Materijalni rashodi	106.480,00	116.757,00	116.451,00
321	Naknade troškova zaposlenima	13.237,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	38.429,00		
323	Rashodi za usluge	54.814,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	735,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	735,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	735,00		
5.3. PROJEKTI EU		2.184.736,00	2.374.102,00	0,00
5.3.1 PROJEKT EU PK		2.184.736,00	2.374.102,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.184.736,00	2.374.102,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	136.025,00	38.496,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	116.760,00		
313	Doprinosi na plaće	19.265,00		
32	Materijalni rashodi	177.427,00	15.471,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	43.823,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	20.541,00		
323	Rashodi za usluge	113.063,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	984.620,00	1.616.908,00	0,00
361	Pomoći inozemnim vladama	984.620,00		
38	Ostali rashodi	886.664,00	703.227,00	0,00
381	Tekuće donacije	886.664,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		3.341.190,00	3.308.101,00	3.299.422,00
5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		3.341.190,00	3.308.101,00	3.299.422,00
3	Rashodi poslovanja	3.294.440,00	3.308.101,00	3.299.422,00

31	Rashodi za zaposlene	2.051.820,00	2.362.929,00	2.356.730,00
311	Plaće (Bruto)	1.761.219,00		
313	Doprinosi na plaće	290.601,00		
32	Materijalni rashodi	773.431,00	945.172,00	942.692,00
321	Naknade troškova zaposlenima	103.484,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	261.278,00		
323	Rashodi za usluge	408.669,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	469.189,00	0,00	0,00
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	469.189,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.750,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.750,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	46.750,00		
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		95.518,00	0,00	0,00
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		95.518,00	0,00	0,00
8.1.1 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK		95.518,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	95.518,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	95.518,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	95.518,00		
Program 1000 RAZVOJ TURIZMA KZŽ		1.644.500,00	1.644.500,00	1.644.500,00
Aktivnost A102000 Turistička promidžba		1.644.500,00	1.644.500,00	1.644.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.644.500,00	1.644.500,00	1.644.500,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.644.500,00	1.644.500,00	1.644.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.644.500,00	1.644.500,00	1.644.500,00
32	Materijalni rashodi	193.500,00	193.500,00	193.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
323	Rashodi za usluge	73.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00		
38	Ostali rashodi	1.451.000,00	1.451.000,00	1.451.000,00
381	Tekuće donacije	1.451.000,00		
Glava 00330 POLJOPRIVREDA		2.596.000,00	2.596.000,00	2.596.000,00
Program 1000 RAZVOJ POLJOPRIVREDE		2.596.000,00	2.596.000,00	2.596.000,00
Aktivnost A102000 Ruralni razvitak		1.910.000,00	1.910.000,00	1.910.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.910.000,00	1.910.000,00	1.910.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.910.000,00	1.910.000,00	1.910.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.910.000,00	1.910.000,00	1.910.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
35	Subvencije	1.800.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00

352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.800.000,00		
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	100.000,00		
Aktivnost A102001 Tekući projekti u poljoprivredi		220.000,00	220.000,00	220.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		190.000,00	190.000,00	190.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		190.000,00	190.000,00	190.000,00
3	Rashodi poslovanja	190.000,00	190.000,00	190.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		30.000,00	30.000,00	30.000,00
5.2. MINISTARSTVO		30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00		
Aktivnost A102002 Lovstvo, šumarstvo i konjogojstvo		107.000,00	107.000,00	107.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		107.000,00	107.000,00	107.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		107.000,00	107.000,00	107.000,00
3	Rashodi poslovanja	92.000,00	92.000,00	92.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00		
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	62.000,00	62.000,00	62.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	62.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
Aktivnost A102003 Tekuće donacije		15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	15.000,00	15.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
35	Subvencije	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	15.000,00		
Aktivnost A102004 Otplata kredita		42.000,00	42.000,00	42.000,00

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		42.000,00	42.000,00	42.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		42.000,00	42.000,00	42.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	22.000,00	22.000,00
34	Financijski rashodi	22.000,00	22.000,00	22.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00	20.000,00	20.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	20.000,00	20.000,00	20.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	20.000,00		
Aktivnost A102005 Regresiranje kamata-kreditiranje proizvodnje		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00
35	Subvencije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	1.000,00		
Aktivnost A102006 Regresiranje kamate - agroturizam		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00
35	Subvencije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	1.000,00		
Aktivnost A102008 Manifestacije i sajmovi		300.000,00	300.000,00	300.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	300.000,00	300.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00		
Glava 00340 PROMET		1.154.000,00	1.154.000,00	1.154.000,00
Program 1000 POBOLJŠANJE PROMETNE INFRASTRUKTURE		1.154.000,00	1.154.000,00	1.154.000,00
Aktivnost A102000 Pomoć za rekon., modernizaciju i izgradnju cesta		110.000,00	110.000,00	110.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		110.000,00	110.000,00	110.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		110.000,00	110.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	110.000,00	110.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	110.000,00	110.000,00	110.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	110.000,00		
Aktivnost A102002 Sufinanciranje javnog prijevoza		299.000,00	299.000,00	299.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		270.000,00	270.000,00	270.000,00

1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	270.000,00	270.000,00	270.000,00
3 Rashodi poslovanja	270.000,00	270.000,00	270.000,00
32 Materijalni rashodi	170.000,00	170.000,00	170.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	62.100,00		
323 Rashodi za usluge	107.900,00		
35 Subvencije	100.000,00	100.000,00	100.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00		
Izvor 5. POMOĆI	29.000,00	29.000,00	29.000,00
5.4. JLS	29.000,00	29.000,00	29.000,00
3 Rashodi poslovanja	29.000,00	29.000,00	29.000,00
32 Materijalni rashodi	29.000,00	29.000,00	29.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	29.000,00		
Aktivnost A102003 Krapinsko.zagorski aerodrom	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
35 Subvencije	100.000,00	100.000,00	100.000,00
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00		
Aktivnost A102004 Sufinanciranje integriranog prometa zagrebačkog područja-II	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	250.000,00	250.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	250.000,00	250.000,00
3 Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	250.000,00
35 Subvencije	250.000,00	250.000,00	250.000,00
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	250.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Kapitalna ulaganja-Krap,zag,aerodorom	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
386 Kapitalne pomoći	20.000,00		
Kapitalni projekt K104001 Kapitalna ulaganja IPZP d.o.o.	375.000,00	375.000,00	375.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	375.000,00	375.000,00	375.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	375.000,00	375.000,00	375.000,00
3 Rashodi poslovanja	375.000,00	375.000,00	375.000,00
38 Ostali rashodi	375.000,00	375.000,00	375.000,00
386 Kapitalne pomoći	375.000,00		
Glava 00350 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I VODOOPSKRBA	2.922.000,00	1.022.000,00	922.000,00
Program 1001 POBOLJŠANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I VODOOPSKR	2.922.000,00	1.022.000,00	922.000,00

Aktivnost A102001 Pomoć za snaciju klizišta i sanac.šteta od elementarnih nepo		2.100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	100.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		2.000.000,00	0,00	0,00
5.9. IZVANP.KORISNICI-HRV.VODE		2.000.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.000.000,00		
Aktivnost A102002 Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture		42.000,00	142.000,00	42.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		42.000,00	142.000,00	42.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		42.000,00	142.000,00	42.000,00
3	Rashodi poslovanja	42.000,00	142.000,00	42.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	42.000,00	142.000,00	42.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00		
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	42.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Vodoopskrba i odvodnja		530.000,00	530.000,00	530.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		530.000,00	530.000,00	530.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		530.000,00	530.000,00	530.000,00
3	Rashodi poslovanja	530.000,00	530.000,00	530.000,00
35	Subvencije	30.000,00	30.000,00	30.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	30.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	500.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00		
Kapitalni projekt K104001 Širokopojasna infrastruktura		250.000,00	250.000,00	250.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	250.000,00	250.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	250.000,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00		
Razdjel 004 UO ZA FINACIJE I PRORAČUN		30.563.000,00	24.483.000,00	24.483.000,00
Glava 00410 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		30.563.000,00	24.483.000,00	24.483.000,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		22.483.000,00	22.403.000,00	22.403.000,00
Aktivnost A102001 Javna uprava i admin.- proračun i financije		22.483.000,00	22.403.000,00	22.403.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		22.483.000,00	22.403.000,00	22.403.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		22.483.000,00	22.403.000,00	22.403.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.483.000,00	22.403.000,00	22.403.000,00

31	Rashodi za zaposlene	19.115.000,00	19.115.000,00	19.115.000,00
311	Plaće (Bruto)	15.540.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.035.000,00		
313	Doprinosi na plaće	2.540.000,00		
32	Materijalni rashodi	2.627.000,00	2.547.000,00	2.547.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.349.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00		
323	Rashodi za usluge	1.087.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	191.000,00		
34	Financijski rashodi	131.000,00	131.000,00	131.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00		
343	Ostali financijski rashodi	131.000,00		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00		
38	Ostali rashodi	600.000,00	600.000,00	600.000,00
385	Izvanredni rashodi	600.000,00		
Program 1000 OTPLATA KREDITA		8.080.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00
Aktivnost A102000 Otplata kredita		8.080.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.080.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.080.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00
3	Rashodi poslovanja	480.000,00	480.000,00	480.000,00
34	Financijski rashodi	480.000,00	480.000,00	480.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	480.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	7.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	7.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
544	financijskih institucija izvan	7.600.000,00		
Razdjel 005 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA		22.471.247,83	4.525.710,00	4.530.210,00
Glava 00520 ZAŠTITA OKOLIŠA		1.104.610,00	704.610,00	704.610,00
Program 1000 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM		1.104.610,00	704.610,00	704.610,00
Aktivnost A102000 Zaštita okoliša		75.000,00	75.000,00	75.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		75.000,00	75.000,00	75.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		75.000,00	75.000,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00

381	Tekuće donacije	5.000,00		
Aktivnost A102001 Gospodarenje otpadom		529.610,00	529.610,00	529.610,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		529.610,00	529.610,00	529.610,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		529.610,00	529.610,00	529.610,00
3	Rashodi poslovanja	529.610,00	529.610,00	529.610,00
35	Subvencije	31.500,00	31.500,00	31.500,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	31.500,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	40.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00		
38	Ostali rashodi	458.110,00	458.110,00	458.110,00
386	Kapitalne pomoći	458.110,00		
Kapitalni projekt K104004 Sanacija odlagališta otpada		500.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	100.000,00	100.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	100.000,00	100.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	100.000,00	100.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00		
Glava 00530 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		15.464.000,00	419.000,00	419.000,00
Program 1000 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM		45.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104003 Projekt-"Zagorje-abeceda prirode"		45.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	45.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00		
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		15.419.000,00	419.000,00	419.000,00
Tekući projekt T103000 Prostorne podloge i katastar nekretnina		19.000,00	19.000,00	19.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.000,00	19.000,00	19.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.000,00	19.000,00	19.000,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	19.000,00	19.000,00
32	Materijalni rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00
323	Rashodi za usluge	14.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	5.000,00	5.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00		
Tekući projekt T103001 Sanacija šteta od potresa na području KZŽ		15.400.000,00	400.000,00	400.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.400.000,00	400.000,00	400.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400.000,00	400.000,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	400.000,00	400.000,00
38	Ostali rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00

381	Tekuće donacije	400.000,00		
1.3. DECENTRALIZACIJA		15.000.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	15.000.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	15.000.000,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	15.000.000,00		
Glava 00540 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KŽŽ - PROR.KORISNIK		2.021.000,00	1.868.000,00	1.859.000,00
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE KŽŽ - ZAVOD		2.021.000,00	1.868.000,00	1.859.000,00
Aktivnost A102000 Prostorno uređenje KŽŽ - Zavod		2.001.000,00	1.822.000,00	1.803.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.001.000,00	1.822.000,00	1.803.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.001.000,00	1.822.000,00	1.803.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.001.000,00	1.822.000,00	1.803.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.380.000,00	1.213.000,00	1.237.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.073.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	130.000,00		
313	Doprinosi na plaće	177.000,00		
32	Materijalni rashodi	620.300,00	608.300,00	565.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	119.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	51.000,00		
323	Rashodi za usluge	354.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95.800,00		
34	Financijski rashodi	700,00	700,00	700,00
343	Ostali financijski rashodi	700,00		
Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Zavod		0,00	26.000,00	26.000,00
Izvor 5. POMOĆI		0,00	26.000,00	26.000,00
5.2. MINISTARSTVO		0,00	26.000,00	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00		
5.2.1 MINISTARSTVO PK		0,00	26.000,00	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	6.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00
Kapitalni projekt K104000 Nabava opreme-zavod		20.000,00	20.000,00	30.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	30.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00		

Glava 00550 JAV.US.ZA UPRAV.ZAŠ.DIJELOVIMA PRIRODE KZŽ - PROR.KORISI		3.881.637,83	1.534.100,00	1.547.600,00
Program 1000 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJED.NA PODR. KZŽ - J.U.		3.881.637,83	1.534.100,00	1.547.600,00
Aktivnost A102000 Upravlj.zaš. prir.vrijed.na pod.KZŽ - JU		1.454.727,83	1.496.000,00	1.499.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.454.727,83	1.496.000,00	1.499.500,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.454.727,83	1.496.000,00	1.499.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.452.727,83	1.491.000,00	1.497.500,00
31	Rashodi za zaposlene	822.427,83	824.000,00	824.000,00
311	Plaće (Bruto)	685.626,12		
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00		
313	Doprinosi na plaće	111.801,71		
32	Materijalni rashodi	628.800,00	665.500,00	672.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	88.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	74.000,00		
323	Rashodi za usluge	311.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	153.300,00		
34	Financijski rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	5.000,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	5.000,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00		
Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Javna ustanova		1.974.785,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.000,00	10.000,00	10.000,00
3.1. VLASTITI PRIHODI		1.000,00	10.000,00	10.000,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		1.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		1.973.785,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		230.000,00	0,00	0,00
5.2.1 MINISTARSTVO PK		230.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00		
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	12.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	208.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	208.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	208.000,00		

5.3. PROJEKTI EU	42.445,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	42.445,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	24.055,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	24.055,00		
32 Materijalni rashodi	18.390,00	0,00	0,00
321 Naknade troškova zaposlenima	8.500,00		
323 Rashodi za usluge	9.890,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	1.701.340,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	189.600,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	66.000,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	66.000,00		
32 Materijalni rashodi	123.600,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	123.600,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.375.778,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	196.000,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	196.000,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.179.778,00	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.179.778,00		
5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	135.962,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	135.962,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	21.000,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	21.000,00		
32 Materijalni rashodi	114.962,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	114.962,00		
Kapitalni projekt K104001 Nabava opreme	15.000,00	18.100,00	18.100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	18.100,00	18.100,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	18.100,00	18.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	18.100,00	18.100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	18.100,00	18.100,00
422 Postrojenja i oprema	15.000,00		
Kapitalni projekt K104004 Projekt "Abeceda prirode"	182.625,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	182.625,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	182.625,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	32.578,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	19.000,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00		
32 Materijalni rashodi	13.578,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	13.578,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.047,00	0,00	0,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.047,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.047,00		
Kapitalni projekt K104005 Projekt:Uređenje pouč.planinarske staze "Putevima o		247.000,00	10.000,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		247.000,00	10.000,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		247.000,00	10.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	237.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	237.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	237.000,00		
Kapitalni projekt K104006 Projekt Veze prirode		7.500,00	0,00	20.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	0,00	20.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	20.000,00
31	Rashodi za zaposlene	4.245,00	0,00	20.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.245,00		
32	Materijalni rashodi	3.255,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00		
323	Rashodi za usluge	1.755,00		
Razdjel 006 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC.POLITIKU,BRANITELJE, CIVILNO DRUŠT		493.117.115,00	488.636.883,00	473.851.183,00
Glava 00620 ZDRAVSTVO		478.762.010,00	480.271.058,00	465.507.458,00
Program 1000 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		18.974.840,00	18.517.701,00	18.517.701,00
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,investicije, ulaganje i opremanje zdrav. usta		18.974.840,00	18.517.701,00	18.517.701,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		18.974.840,00	18.517.701,00	18.517.701,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		18.974.840,00	18.517.701,00	18.517.701,00
3	Rashodi poslovanja	4.075.000,00	4.355.000,00	4.355.000,00
32	Materijalni rashodi	4.075.000,00	4.355.000,00	4.355.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	400.000,00		
323	Rashodi za usluge	3.675.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.100.664,00	11.158.855,00	11.722.938,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.158.164,00	10.396.355,00	10.960.438,00
422	Postrojenja i oprema	5.971.025,00		
423	Prijevozna sredstva	2.000.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	187.139,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	942.500,00	762.500,00	762.500,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	942.500,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.799.176,00	3.003.846,00	2.439.763,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.799.176,00	3.003.846,00	2.439.763,00

542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	4.762.863,00		
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.036.313,00		
Program 1001 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		1.120.000,00	80.000,00	80.000,00
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdrav. usta		1.120.000,00	80.000,00	80.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.120.000,00	80.000,00	80.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.120.000,00	80.000,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00
34	Financijski rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	80.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.040.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.040.000,00	0,00	0,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	1.040.000,00		
Program 1002 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - USLUGE PREVENCIJE I EDUKACIJE		7.839.000,00	18.718.600,00	3.885.000,00
Aktivnost A102000 Zdravstvene usluge prevencije i edukacije		3.885.000,00	3.885.000,00	3.885.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.885.000,00	3.885.000,00	3.885.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.885.000,00	3.885.000,00	3.885.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.885.000,00	3.885.000,00	3.885.000,00
32	Materijalni rashodi	865.000,00	865.000,00	865.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00		
323	Rashodi za usluge	820.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
38	Ostali rashodi	3.020.000,00	3.020.000,00	3.020.000,00
381	Tekuće donacije	3.020.000,00		
Kapitalni projekt K104002 Energetska obnova SB Kr.Toplice		3.954.000,00	14.833.600,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		184.000,00	2.060.000,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		184.000,00	2.060.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	5.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	5.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	2.055.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	180.000,00	2.055.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	180.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		3.770.000,00	12.773.600,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		1.060.000,00	4.164.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	11.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	11.000,00	0,00

323	Rashodi za usluge	10.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.050.000,00	4.153.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.050.000,00	4.153.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.050.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.710.000,00	8.609.600,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	160.600,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	160.600,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.700.000,00	8.449.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.700.000,00	8.449.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.700.000,00		
Program 1003 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - REDOVNA DJELATNOST		450.828.170,00	442.954.757,00	443.024.757,00
Aktivnost A102000 Redovni poslovi zdravstvene zaštite		450.828.170,00	442.954.757,00	443.024.757,00
Izvor 2. DONACIJE		3.752.958,00	1.673.000,00	1.673.000,00
2.1. DONACIJE		3.752.958,00	1.673.000,00	1.673.000,00
2.1.1 DONACIJA PK		3.752.958,00	1.673.000,00	1.673.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.461.558,00	1.470.000,00	1.470.000,00
32	Materijalni rashodi	2.461.558,00	1.470.000,00	1.470.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.400.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	991.558,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.291.400,00	203.000,00	203.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.291.400,00	203.000,00	203.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.291.400,00		
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		52.834.774,00	52.134.586,00	52.204.586,00
3.1. VLASTITI PRIHODI		52.834.774,00	52.134.586,00	52.204.586,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		52.834.774,00	52.134.586,00	52.204.586,00
3	Rashodi poslovanja	48.014.250,00	48.174.250,00	48.244.250,00
31	Rashodi za zaposlene	17.721.228,00	17.721.228,00	17.721.228,00
311	Plaće (Bruto)	14.268.228,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	774.800,00		
313	Doprinosi na plaće	2.678.200,00		
32	Materijalni rashodi	29.964.007,00	30.124.007,00	30.194.007,00
321	Naknade troškova zaposlenima	552.400,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	16.007.303,00		
323	Rashodi za usluge	12.774.781,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	621.523,00		
34	Financijski rashodi	319.015,00	319.015,00	319.015,00

342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00		
343	Ostali finansijski rashodi	319.015,00		
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.743.024,00	3.882.836,00	3.882.836,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.543.024,00	3.682.836,00	3.682.836,00
421	Građevinski objekti	1.316.024,00		
422	Postrojenja i oprema	2.372.500,00		
423	Prijevozna sredstva	824.500,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	200.000,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00		
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	77.500,00	77.500,00	77.500,00
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim finansijskim institucijama			
515	izvan javnog sektora	50.000,00		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	27.500,00	27.500,00	27.500,00
	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika			
545	izvan javnog sektora	27.500,00		
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		28.110.050,00	28.110.050,00	28.110.050,00
4.3. POSEBNE NAMJENE		28.110.050,00	28.110.050,00	28.110.050,00
4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		28.110.050,00	28.110.050,00	28.110.050,00
3	Rashodi poslovanja	27.410.050,00	27.410.050,00	27.410.050,00
31	Rashodi za zaposlene	16.710.124,00	16.710.124,00	16.710.124,00
311	Plaće (Bruto)	16.216.124,00		
313	Doprinosi na plaće	494.000,00		
32	Materijalni rashodi	10.696.926,00	10.696.926,00	10.696.926,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.894.876,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	5.530.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.510.050,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	762.000,00		
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	3.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	700.000,00	700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	700.000,00	700.000,00

422	Postrojenja i oprema	700.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		363.886.888,00	360.833.621,00	360.833.621,00
5.2. MINISTARSTVO		4.289.812,00	10.200.000,00	10.200.000,00
5.2.1 MINISTARSTVO PK		4.289.812,00	10.200.000,00	10.200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	189.812,00	10.000.000,00	10.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	189.812,00	10.000.000,00	10.000.000,00
421	Građevinski objekti	189.812,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.900.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.900.000,00	0,00	0,00
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	3.900.000,00		
5.6. HZZO		349.376.000,00	347.908.945,00	347.908.945,00
5.6.1 HZZO PK		349.376.000,00	347.908.945,00	347.908.945,00
3	Rashodi poslovanja	348.559.500,00	345.892.445,00	345.892.445,00
31	Rashodi za zaposlene	279.923.276,00	278.562.924,00	278.562.924,00
311	Plaće (Bruto)	234.719.857,44		
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.531.600,00		
313	Doprinosi na plaće	35.671.818,56		
32	Materijalni rashodi	68.533.624,00	67.226.921,00	67.226.921,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.825.742,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	45.909.758,00		
323	Rashodi za usluge	12.176.124,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.612.000,00		
34	Financijski rashodi	90.000,00	90.000,00	90.000,00
343	Ostali financijski rashodi	90.000,00		
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	2.600,00	2.600,00	2.600,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.600,00		
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	816.500,00	2.016.500,00	2.016.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	316.500,00	1.516.500,00	1.516.500,00
422	Postrojenja i oprema	316.500,00		

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	500.000,00	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00		
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		10.114.676,00	2.724.676,00	2.724.676,00
5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		10.114.676,00	2.724.676,00	2.724.676,00
3	Rashodi poslovanja	3.314.676,00	2.724.676,00	2.724.676,00
31	Rashodi za zaposlene	2.419.924,00	2.380.276,00	2.380.276,00
311	Plaće (Bruto)	2.130.319,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	53.000,00		
313	Doprinosi na plaće	236.605,00		
32	Materijalni rashodi	872.252,00	321.900,00	321.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	816.337,00		
323	Rashodi za usluge	55.915,00		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	22.500,00	22.500,00	22.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.500,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.800.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.800.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	6.800.000,00		
5.8. HZZZ		106.400,00	0,00	0,00
5.8.1 HZZZ PK		106.400,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	106.400,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	106.400,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	80.500,00		
313	Doprinosi na plaće	25.900,00		
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE		203.500,00	203.500,00	203.500,00
7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		203.500,00	203.500,00	203.500,00
7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK		203.500,00	203.500,00	203.500,00
3	Rashodi poslovanja	151.500,00	151.500,00	151.500,00
32	Materijalni rashodi	151.500,00	151.500,00	151.500,00
323	Rashodi za usluge	151.500,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.000,00	52.000,00	52.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.000,00	52.000,00	52.000,00
422	Postrojenja i oprema	52.000,00		
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		2.040.000,00	0,00	0,00
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		2.040.000,00	0,00	0,00
8.1.1 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK		2.040.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	840.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	840.000,00	0,00	0,00

323	Rashodi za usluge	840.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	600.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00		
Glava 00630 SOCIJALNA SKRB		11.881.500,00	6.372.000,00	6.372.000,00
Program 1000 SOCIJALNA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		3.166.500,00	3.177.000,00	3.177.000,00
Aktivnost A102000 CZSS zakonski standard		2.431.500,00	2.431.500,00	2.431.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.431.500,00	2.431.500,00	2.431.500,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		2.431.500,00	2.431.500,00	2.431.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.431.500,00	2.431.500,00	2.431.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.431.500,00	2.431.500,00	2.431.500,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.431.500,00		
Aktivnost A102001 Pomoć kućanstvima, ogrijev- zakonski standard		735.000,00	745.500,00	745.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		735.000,00	745.500,00	745.500,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		735.000,00	745.500,00	745.500,00
3	Rashodi poslovanja	735.000,00	745.500,00	745.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	735.000,00	745.500,00	745.500,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	735.000,00		
Program 1001 SOCIJALNA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		8.715.000,00	3.195.000,00	3.195.000,00
Aktivnost A102000 Pomoć obiteljima i samcima		1.635.000,00	1.235.000,00	1.235.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.435.000,00	1.035.000,00	1.035.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.435.000,00	1.035.000,00	1.035.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.435.000,00	1.035.000,00	1.035.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00		
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	610.000,00	610.000,00	610.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	610.000,00		
38	Ostali rashodi	725.000,00	325.000,00	325.000,00
381	Tekuće donacije	725.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		200.000,00	200.000,00	200.000,00
5.2. MINISTARSTVO		200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	200.000,00	200.000,00	200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Projekt "Sigurna kuća"		5.220.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		5.220.000,00	0,00	0,00

5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	5.220.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.220.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.220.000,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	4.500.000,00		
422 Postrojenja i oprema	600.000,00		
423 Prijevozna sredstva	120.000,00		
Tekući projekt T103001 Projekt "Novi početak"	1.860.000,00	1.960.000,00	1.960.000,00
Izvor 5. POMOĆI	1.860.000,00	1.960.000,00	1.960.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	1.860.000,00	1.960.000,00	1.960.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.860.000,00	1.870.000,00	1.870.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
311 Plaće (Bruto)	1.000.000,00		
32 Materijalni rashodi	860.000,00	870.000,00	870.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	700.000,00		
323 Rashodi za usluge	160.000,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	90.000,00	90.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	90.000,00	90.000,00
Glava 00640 UDRUGE I MLADI	2.473.605,00	1.993.825,00	1.971.725,00
Program 1001 FINANCIRANJE UDRUGA	2.473.605,00	1.993.825,00	1.971.725,00
Aktivnost A102000 Donacije mladim i udrugama	2.270.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.270.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.270.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.270.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
323 Rashodi za usluge	140.000,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	200.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00		
38 Ostali rashodi	1.920.000,00	1.470.000,00	1.470.000,00
381 Tekuće donacije	1.920.000,00		
Tekući projekt T103001 Projekt "Regionalni program za mlade"	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 Rashodi za usluge	5.000,00		
Izvor 5. POMOĆI	70.000,00	70.000,00	70.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00

32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	50.000,00		
Tekući projekt T103002 Regionalna strategija za mlade i razvoj sektora		76.725,00	76.725,00	76.725,00
Izvor 5. POMOĆI		76.725,00	76.725,00	76.725,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		76.725,00	76.725,00	76.725,00
3	Rashodi poslovanja	76.725,00	76.725,00	76.725,00
32	Materijalni rashodi	76.725,00	76.725,00	76.725,00
329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	76.725,00		
Tekući projekt T103003 Projekt "Zezara"		51.880,00	22.100,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		51.880,00	22.100,00	0,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		51.880,00	22.100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	51.880,00	22.100,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	29.930,00	22.100,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	29.930,00		
32	Materijalni rashodi	21.950,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	21.950,00		
Razdjel 007 UO ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNI.KULTURU		407.966.440,75	436.281.331,00	378.891.334,00
Glava 00720 OBRAZOVANJE		403.796.440,75	432.111.331,00	374.651.334,00
Program 1000 OSNOVNO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD		30.588.010,00	30.859.300,34	30.948.709,81
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanje		24.559.663,00	21.152.270,34	21.213.839,01
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		24.559.663,00	21.152.270,34	21.213.839,01
1.3. DECENTRALIZACIJA		24.559.663,00	21.152.270,34	21.213.839,01
3	Rashodi poslovanja	24.559.663,00	21.152.270,34	21.213.839,01
32	Materijalni rashodi	24.412.857,00	21.002.439,34	21.063.318,17
321	Naknade troškova zaposlenima	737.921,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	5.742.217,00		
323	Rashodi za usluge	16.965.386,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00		
329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	965.333,00		
34	Financijski rashodi	144.806,00	147.831,00	148.520,84
343	Ostali financijski rashodi	144.806,00		
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	2.000,00	2.000,00	2.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,dogradnja i adaptacija - OŠ		5.803.439,00	9.481.985,00	9.481.985,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.803.439,00	9.481.985,00	9.481.985,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		5.803.439,00	9.481.985,00	9.481.985,00
3	Rashodi poslovanja	355.200,00	355.200,00	355.200,00

32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00		
34	Financijski rashodi	355.200,00	355.200,00	355.200,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	355.200,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.503.439,00	8.146.185,00	8.146.185,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.503.439,00	4.325.306,00	4.325.306,00
421	Građevinski objekti	3.503.439,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	3.820.879,00	3.820.879,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.944.800,00	980.600,00	980.600,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.944.800,00	980.600,00	980.600,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.944.800,00		
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - OŠ		224.908,00	225.045,00	252.885,80
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		224.908,00	225.045,00	252.885,80
1.3. DECENTRALIZACIJA		224.908,00	225.045,00	252.885,80
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	224.908,00	225.045,00	252.885,80
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	224.908,00	225.045,00	252.885,80
422	Postrojenja i oprema	172.708,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	49.200,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00		
Program 1001 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD		9.960.870,00	10.129.732,66	10.217.306,19
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova sredneškolskog obrazovanja SŠ		9.679.471,00	9.844.643,66	9.932.217,19
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.679.471,00	9.844.643,66	9.932.217,19
1.3. DECENTRALIZACIJA		9.679.471,00	9.844.643,66	9.932.217,19
3	Rashodi poslovanja	9.679.471,00	9.844.643,66	9.932.217,19
32	Materijalni rashodi	9.626.149,00	9.787.221,66	9.874.693,19
321	Naknade troškova zaposlenima	4.194.778,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	3.233.787,54		
323	Rashodi za usluge	2.020.733,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	176.850,46		
34	Financijski rashodi	53.322,00	57.422,00	57.524,00
343	Ostali financijski rashodi	53.322,00		
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - SŠ		281.399,00	285.089,00	285.089,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		281.399,00	285.089,00	285.089,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		281.399,00	285.089,00	285.089,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	281.399,00	285.089,00	285.089,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	281.399,00	285.089,00	285.089,00
422	Postrojenja i oprema	265.399,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	15.000,00		

426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00		
Program 1002 UČENIČKI DOM - ZAKONSKI STANDARD		1.541.836,00	1.558.822,00	1.576.148,00
Aktivnost A102000 Redovni poslovi učeničkog doma		1.541.836,00	1.558.822,00	1.576.148,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.541.836,00	1.558.822,00	1.576.148,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		1.541.836,00	1.558.822,00	1.576.148,00
3	Rashodi poslovanja	1.541.836,00	1.558.822,00	1.576.148,00
32	Materijalni rashodi	1.534.786,00	1.551.631,00	1.568.812,00
321	Naknade troškova zaposlenima	89.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.107.540,00		
323	Rashodi za usluge	288.714,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.532,00		
34	Financijski rashodi	7.050,00	7.191,00	7.336,00
343	Ostali financijski rashodi	7.050,00		
Program 1003 DOPUNSKI NASTAVNI I VANNASTAVNI PROGRAM ŠKOLA I OBR/		361.705.724,75	389.563.476,00	331.909.170,00
Aktivnost A102000 Dopunski nastavni i vannastavni program škola i obrazovnih		23.937.000,00	23.937.000,00	23.937.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.905.000,00	5.905.000,00	5.905.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.905.000,00	5.905.000,00	5.905.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.905.000,00	5.905.000,00	5.905.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	220.000,00	220.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	75.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00		
323	Rashodi za usluge	55.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	215.000,00	215.000,00	215.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	215.000,00		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	5.370.000,00	5.370.000,00	5.370.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.370.000,00		
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00		
Izvor 2. DONACIJE		32.000,00	32.000,00	32.000,00
2.1. DONACIJE		32.000,00	32.000,00	32.000,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	32.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	32.000,00	32.000,00	32.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	32.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00
5.2. MINISTARSTVO		18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000.000,00		
Aktivnost A102001 Financiranje - ostali rashodi OŠ		203.059.735,50	201.980.557,50	203.531.744,50
Izvor 2. DONACIJE		243.009,00	228.813,00	230.021,00
2.1. DONACIJE		243.009,00	228.813,00	230.021,00
2.1.1 DONACIJA PK		243.009,00	228.813,00	230.021,00
3	Rashodi poslovanja	128.009,00	131.773,00	127.430,00
31	Rashodi za zaposlene	6.629,00	6.629,00	6.629,00
311	Plaće (Bruto)	5.690,00		
313	Doprinosi na plaće	939,00		
32	Materijalni rashodi	121.380,00	125.144,00	120.801,00
321	Naknade troškova zaposlenima	32.172,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	34.380,00		
323	Rashodi za usluge	14.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.828,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000,00	97.040,00	102.591,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00	97.040,00	102.591,00
422	Postrojenja i oprema	102.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	13.000,00		
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		826.474,00	690.802,00	693.170,00
3.1. VLASTITI PRIHODI		826.474,00	690.802,00	693.170,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		826.474,00	690.802,00	693.170,00
3	Rashodi poslovanja	624.744,00	510.661,00	514.844,00
31	Rashodi za zaposlene	3.531,00	3.531,00	3.531,00
311	Plaće (Bruto)	1.800,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.431,00		
313	Doprinosi na plaće	300,00		
32	Materijalni rashodi	621.207,23	507.124,23	511.307,23
321	Naknade troškova zaposlenima	12.754,23		
322	Rashodi za materijal i energiju	254.244,00		
323	Rashodi za usluge	263.609,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.600,00		
34	Financijski rashodi	5,77	5,77	5,77
343	Ostali financijski rashodi	5,77		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	201.730,00	180.141,00	178.326,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	201.730,00	180.141,00	178.326,00

422	Postrojenja i oprema	175.930,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	25.800,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		9.469.206,00	9.204.778,00	9.211.199,00
4.3. POSEBNE NAMJENE		9.469.206,00	9.204.778,00	9.211.199,00
4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		9.469.206,00	9.204.778,00	9.211.199,00
3	Rashodi poslovanja	9.143.706,00	9.007.778,00	9.014.199,00
31	Rashodi za zaposlene	409.144,00	212.445,00	213.567,00
311	Plaće (Bruto)	364.930,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00		
313	Doprinosi na plaće	44.214,00		
32	Materijalni rashodi	8.724.934,00	8.785.643,00	8.790.860,00
321	Naknade troškova zaposlenima	258.980,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	6.686.127,00		
323	Rashodi za usluge	848.777,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	106.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	825.050,00		
34	Financijski rashodi	9.628,00	9.690,00	9.772,00
343	Ostali financijski rashodi	9.628,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	325.500,00	197.000,00	197.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	60.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.500,00	197.000,00	197.000,00
421	Građevinski objekti	0,00		
422	Postrojenja i oprema	235.500,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		192.402.764,50	191.741.362,50	193.295.108,50
5.2. MINISTARSTVO		185.977.948,50	186.687.099,50	188.322.522,50
5.2.1 MINISTARSTVO PK		185.977.948,50	186.687.099,50	188.322.522,50
3	Rashodi poslovanja	183.088.730,50	183.836.379,50	185.477.133,50
31	Rashodi za zaposlene	173.357.611,00	174.353.977,00	175.921.500,00
311	Plaće (Bruto)	140.075.225,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.453.991,00		
313	Doprinosi na plaće	25.828.395,00		
32	Materijalni rashodi	7.574.882,50	7.300.665,50	7.420.446,50
321	Naknade troškova zaposlenima	5.301.507,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	477.100,00		
323	Rashodi za usluge	524.641,00		

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.271.634,50		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	2.156.237,00	2.181.737,00	2.135.187,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.156.237,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.889.218,00	2.850.720,00	2.845.389,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.889.218,00	2.850.720,00	2.845.389,00
422	Postrojenja i oprema	658.800,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.230.418,00		
5.3. PROJEKTI EU		90.370,00	45.185,00	0,00
5.3.1 PROJEKT EU PK		90.370,00	45.185,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	90.370,00	45.185,00	0,00
32	Materijalni rashodi	90.370,00	45.185,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	90.370,00		
5.4. JLS		4.938.686,00	4.597.078,00	4.602.586,00
5.4.1 JLS PK		4.938.686,00	4.597.078,00	4.602.586,00
3	Rashodi poslovanja	4.709.656,00	4.368.048,00	4.373.556,00
31	Rashodi za zaposlene	2.341.821,44	2.021.820,44	2.021.820,44
311	Plaće (Bruto)	2.019.238,44		
312	Ostali rashodi za zaposlene	64.250,00		
313	Doprinosi na plaće	258.333,00		
32	Materijalni rashodi	1.846.957,56	1.829.697,56	1.833.491,56
321	Naknade troškova zaposlenima	173.199,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	964.748,00		
323	Rashodi za usluge	457.015,56		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	244.995,00		
34	Financijski rashodi	27,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	27,00		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	520.850,00	516.530,00	518.244,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	520.850,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	229.030,00	229.030,00	229.030,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	229.030,00	229.030,00	229.030,00
422	Postrojenja i oprema	217.030,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	12.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		

5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	1.295.760,00	312.000,00	270.000,00
5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	1.295.760,00	312.000,00	270.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.268.760,00	312.000,00	270.000,00
31 Rashodi za zaposlene	130.276,00	0,00	0,00
311 Plaće (Bruto)	130.276,00		
32 Materijalni rashodi	1.137.984,00	312.000,00	270.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	547.670,00		
322 Rashodi za materijal i energiju	89.016,00		
323 Rashodi za usluge	185.000,00		
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	90.000,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	226.298,00		
34 Financijski rashodi	500,00	0,00	0,00
343 Ostali financijski rashodi	500,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	27.000,00		
5.8. HZZZ	100.000,00	100.000,00	100.000,00
5.8.1 HZZZ PK	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
311 Plaće (Bruto)	0,00		
32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00		
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	100.000,00		
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE	118.282,00	114.802,00	102.246,00
7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	118.282,00	114.802,00	102.246,00
7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK	118.282,00	114.802,00	102.246,00
3 Rashodi poslovanja	70.830,00	73.350,00	71.194,00
32 Materijalni rashodi	70.830,00	73.350,00	71.194,00
321 Naknade troškova zaposlenima	9.000,00		
322 Rashodi za materijal i energiju	15.970,00		
323 Rashodi za usluge	43.360,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.452,00	41.452,00	31.052,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	47.452,00	41.452,00	31.052,00
421 Građevinski objekti	0,00		
422 Postrojenja i oprema	39.400,00		
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	8.052,00		
Aktivnost A102002 Financiranje - ostali rashodi SŠ	109.782.739,25	126.173.122,50	90.902.797,50

Izvor 2. DONACIJE		264.000,00	281.000,00	278.020,00
2.1. DONACIJE		264.000,00	281.000,00	278.020,00
2.1.1 DONACIJA PK		264.000,00	281.000,00	278.020,00
3	Rashodi poslovanja	185.000,00	154.000,00	152.020,00
31	Rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	1.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.000,00		
32	Materijalni rashodi	184.000,00	153.000,00	151.020,00
321	Naknade troškova zaposlenima	58.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	23.500,00		
323	Rashodi za usluge	10.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	92.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.000,00	127.000,00	126.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.000,00	127.000,00	126.000,00
422	Postrojenja i oprema	79.000,00		
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2.396.520,00	2.352.448,00	2.379.830,00
3.1. VLASTITI PRIHODI		2.396.520,00	2.352.448,00	2.379.830,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		2.396.520,00	2.352.448,00	2.379.830,00
3	Rashodi poslovanja	2.003.520,00	1.931.145,50	1.949.600,50
31	Rashodi za zaposlene	442.000,00	415.250,00	415.865,00
311	Plaće (Bruto)	349.200,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	34.000,00		
313	Doprinosi na plaće	58.800,00		
32	Materijalni rashodi	1.534.520,00	1.488.695,50	1.506.331,50
321	Naknade troškova zaposlenima	157.300,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	609.920,00		
323	Rashodi za usluge	554.300,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	212.000,00		
34	Financijski rashodi	17.000,00	17.000,00	17.000,00
343	Ostali financijski rashodi	17.000,00		
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	10.000,00	10.200,00	10.404,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	393.000,00	421.302,50	430.229,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	393.000,00	421.302,50	430.229,50
421	Građevinski objekti	200.000,00		
422	Postrojenja i oprema	173.500,00		

424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	18.500,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00		
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		573.050,00	577.375,00	580.734,00
4.3. POSEBNE NAMJENE		573.050,00	577.375,00	580.734,00
4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		573.050,00	577.375,00	580.734,00
3	Rashodi poslovanja	536.550,00	539.150,00	540.762,00
31	Rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	25.000,00
311	Plaće (Bruto)	0,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00		
313	Doprinosi na plaće	0,00		
32	Materijalni rashodi	511.450,00	514.050,00	515.662,00
321	Naknade troškova zaposlenima	77.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	125.000,00		
323	Rashodi za usluge	126.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	182.950,00		
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	100,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.500,00	38.225,00	39.972,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.500,00	38.225,00	39.972,00
422	Postrojenja i oprema	36.500,00		
Izvor 5. POMOĆI		106.352.769,25	122.954.199,50	87.656.113,50
5.2. MINISTARSTVO		71.816.789,00	73.089.179,00	73.907.144,00
5.2.1 MINISTARSTVO PK		71.816.789,00	73.089.179,00	73.907.144,00
3	Rashodi poslovanja	71.721.789,00	72.994.119,00	73.812.023,00
31	Rashodi za zaposlene	71.172.139,00	72.444.349,00	73.262.131,00
311	Plaće (Bruto)	56.745.122,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.929.053,00		
313	Doprinosi na plaće	12.497.964,00		
32	Materijalni rashodi	538.650,00	538.650,00	538.650,00
321	Naknade troškova zaposlenima	23.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00		
323	Rashodi za usluge	281.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	222.150,00		
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.120,00	10.242,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00		

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.000,00	95.060,00	95.121,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.000,00	95.060,00	95.121,00
422	Postrojenja i oprema	90.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		
5.3. PROJEKTI EU		20.000,00	20.000,00	20.000,00
5.3.1 PROJEKT EU PK		20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
5.4. JLS		281.616,00	282.216,00	282.823,00
5.4.1 JLS PK		281.616,00	282.216,00	282.823,00
3	Rashodi poslovanja	224.616,00	228.716,00	232.823,00
31	Rashodi za zaposlene	60.000,00	60.000,00	60.000,00
311	Plaće (Bruto)	58.000,00		
313	Doprinosi na plaće	2.000,00		
32	Materijalni rashodi	163.616,00	167.716,00	171.823,00
321	Naknade troškova zaposlenima	25.516,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	68.500,00		
323	Rashodi za usluge	26.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.100,00		
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	57.000,00	53.500,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.000,00	53.500,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	5.000,00		
422	Postrojenja i oprema	50.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		34.234.364,25	49.562.804,50	13.446.146,50
5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		34.234.364,25	49.562.804,50	13.446.146,50
3	Rashodi poslovanja	18.281.176,43	19.095.205,46	13.436.146,50
31	Rashodi za zaposlene	1.611.114,83	1.611.114,82	3.761.265,26
311	Plaće (Bruto)	1.075.826,32		
312	Ostali rashodi za zaposlene	357.777,17		
313	Doprinosi na plaće	177.511,34		
32	Materijalni rashodi	13.296.450,30	11.638.790,42	7.714.210,19
321	Naknade troškova zaposlenima	1.861.787,81		

322	Rashodi za materijal i energiju	319.314,99		
323	Rashodi za usluge	10.440.187,50		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	511.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	164.160,00		
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.132.217,80	5.603.906,72	1.719.277,55
361	Pomoći inozemnim vladama	1.391.827,27		
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.621.196,25		
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	119.194,28		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00		
38	Ostali rashodi	241.393,50	241.393,50	241.393,50
381	Tekuće donacije	241.393,50		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.953.187,82	30.467.599,04	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.953.187,82	30.467.599,04	10.000,00
421	Građevinski objekti	15.903.187,82		
422	Postrojenja i oprema	50.000,00		
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE		196.400,00	8.100,00	8.100,00
7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		196.400,00	8.100,00	8.100,00
7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK		196.400,00	8.100,00	8.100,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	192.400,00	4.100,00	4.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	192.400,00	4.100,00	4.100,00
422	Postrojenja i oprema	190.100,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.300,00		
Aktivnost A102003 Financiranje - ostali rashodi -UD		1.274.800,00	1.286.596,00	1.298.628,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		40.000,00	40.000,00	40.000,00
3.1. VLASTITI PRIHODI		40.000,00	40.000,00	40.000,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	37.000,00		
323	Rashodi za usluge	0,00		

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		1.234.800,00	1.246.596,00	1.258.628,00
4.3. POSEBNE NAMJENE		1.234.800,00	1.246.596,00	1.258.628,00
4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		1.234.800,00	1.246.596,00	1.258.628,00
3	Rashodi poslovanja	1.191.800,00	1.203.596,00	1.215.628,00
32	Materijalni rashodi	1.178.600,00	1.190.192,00	1.202.015,00
321	Naknade troškova zaposlenima	57.528,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	759.800,00		
323	Rashodi za usluge	288.272,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.000,00		
34	Financijski rashodi	13.200,00	13.404,00	13.613,00
343	Ostali financijski rashodi	13.200,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.000,00	43.000,00	43.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.000,00	43.000,00	43.000,00
422	Postrojenja i oprema	41.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00		
Aktivnost A102005 Ulaganja u visokoškolsko obrazovanje		900.000,00	500.000,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		900.000,00	500.000,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		900.000,00	500.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	900.000,00	500.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	900.000,00	500.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	900.000,00		
Aktivnost A102006 Program građanskog odgoja u školama		100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	100.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Dop. sredstva za izgr.,dogradnju i adaptaciju škola		600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
421	Građevinski objekti	600.000,00		
Kapitalni projekt K104003 Izgradnja osnovnoškolskih objekata		1.000.000,00	9.000.000,00	2.000.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000.000,00	9.000.000,00	2.000.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000.000,00	9.000.000,00	2.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	9.000.000,00	2.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	9.000.000,00	2.000.000,00

421	Građevinski objekti	1.000.000,00		
Kapitalni projekt K104006 Regionalni centar kompetencije u turizmu i ugostiteljs		973.750,00	1.300.000,00	1.300.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		513.750,00	1.300.000,00	1.300.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		513.750,00	1.300.000,00	1.300.000,00
3	Rashodi poslovanja	405.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	405.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	405.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	108.750,00	1.300.000,00	1.300.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	108.750,00	1.300.000,00	1.300.000,00
412	Nematerijalna imovina	108.750,00		
Izvor 5. POMOĆI		460.000,00	0,00	0,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		460.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	460.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	460.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	460.000,00		
Kapitalni projekt K104007 Energetska obnova OŠ Marija Bistrica		3.419.400,00	7.892.000,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		206.400,00	1.493.000,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		206.400,00	1.493.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.800,00	3.400,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.800,00	3.400,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.800,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	204.600,00	1.489.600,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	204.600,00	1.489.600,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	204.600,00		
Izvor 5. POMOĆI		3.213.000,00	6.399.000,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		992.000,00	1.981.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	8.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	8.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	988.000,00	1.973.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	988.000,00	1.973.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	988.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.221.000,00	4.418.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	66.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	32.000,00	66.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	32.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.189.000,00	4.352.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.189.000,00	4.352.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.189.000,00		

Kapitalni projekt K104008 Energetska obnova COO Krapinske Toplice		2.498.100,00	6.605.200,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		232.000,00	2.074.500,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		232.000,00	2.074.500,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	3.500,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	3.500,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	231.000,00	2.071.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	231.000,00	2.071.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	231.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		2.266.100,00	4.530.700,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		699.800,00	1.398.600,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.600,00	7.400,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.600,00	7.400,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3.600,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	696.200,00	1.391.200,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	696.200,00	1.391.200,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	696.200,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		1.566.300,00	3.132.100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	57.800,00	0,00
32	Materijalni rashodi	29.000,00	57.800,00	0,00
323	Rashodi za usluge	29.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.537.300,00	3.074.300,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.537.300,00	3.074.300,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.537.300,00		
Kapitalni projekt K104010 Dvorana Zlatar Bistrica		4.800.000,00	500.000,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.800.000,00	500.000,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.800.000,00	500.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.800.000,00	500.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.800.000,00	500.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	4.000.000,00		
422	Postrojenja i oprema	800.000,00		
Kapitalni projekt K104011 Obnova PŠ Laz Bistrički		1.450.000,00	1.450.000,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		290.000,00	290.000,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		290.000,00	290.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	290.000,00	290.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	290.000,00	290.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	290.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		1.160.000,00	1.160.000,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		870.000,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	870.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	870.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	870.000,00		
5.4. JLS		290.000,00	290.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	290.000,00	290.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	290.000,00	290.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	290.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		0,00	870.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	870.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	870.000,00	0,00
Tekući projekt T103000 Dopunska sred. za materijalne rashode i opremu škola		2.558.000,00	2.558.000,00	2.558.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.558.000,00	2.558.000,00	2.558.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.558.000,00	2.558.000,00	2.558.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.468.000,00	2.468.000,00	2.468.000,00
32	Materijalni rashodi	2.468.000,00	2.468.000,00	2.468.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.256.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	182.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
422	Postrojenja i oprema	90.000,00		
Tekući projekt T103006 Projekt Baltazar 4		2.790.000,00	2.790.000,00	2.790.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		135.000,00	135.000,00	135.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		135.000,00	135.000,00	135.000,00
3	Rashodi poslovanja	135.000,00	135.000,00	135.000,00
31	Rashodi za zaposlene	28.000,00	28.000,00	28.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00		
32	Materijalni rashodi	107.000,00	107.000,00	107.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00		
323	Rashodi za usluge	41.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.500,00		
Izvor 5. POMOĆI		2.655.000,00	2.655.000,00	2.655.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.655.000,00	2.655.000,00	2.655.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.655.000,00	2.655.000,00	2.655.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.640.000,00	2.640.000,00	2.640.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.640.000,00		
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00		

Tekući projekt T103010 Sufinanciranje nabave radnih bilježnica učenicima OŠ		1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.325.000,00	1.325.000,00	1.325.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.325.000,00		
Tekući projekt T103013 Projekt Zalogajček 5		766.000,00	766.000,00	766.000,00
Izvor 5. POMOĆI		766.000,00	766.000,00	766.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		766.000,00	766.000,00	766.000,00
3	Rashodi poslovanja	766.000,00	766.000,00	766.000,00
31	Rashodi za zaposlene	20.000,00	20.000,00	20.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00		
32	Materijalni rashodi	746.000,00	746.000,00	746.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	705.000,00		
323	Rashodi za usluge	6.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00		
Tekući projekt T103014 Projekt Školska shema 3		325.000,00	325.000,00	325.000,00
Izvor 5. POMOĆI		325.000,00	325.000,00	325.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		325.000,00	325.000,00	325.000,00
3	Rashodi poslovanja	325.000,00	325.000,00	325.000,00
32	Materijalni rashodi	325.000,00	325.000,00	325.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	325.000,00		
Tekući projekt T103015 Projekt Profesor Baltazar online		61.200,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		61.200,00	0,00	0,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		61.200,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	61.200,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	61.200,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	61.200,00		
Tekući projekt T103016 Projekt Scope		10.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		10.000,00	0,00	0,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	10.000,00		
Glava 00730 KULTURA, ŠPORT I TEHNIČKA KULTURA		4.170.000,00	4.170.000,00	4.240.000,00
Program 1000 UJEDNAČAVNJE, POTICANJE I PROMICANJE KULTURE		4.170.000,00	4.170.000,00	4.240.000,00
Aktivnost A102000 Suf.izdavačke djelat. i elektr. medija		355.000,00	355.000,00	355.000,00

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		355.000,00	355.000,00	355.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		355.000,00	355.000,00	355.000,00
3	Rashodi poslovanja	355.000,00	355.000,00	355.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	220.000,00	220.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	220.000,00		
38	Ostali rashodi	135.000,00	135.000,00	135.000,00
381	Tekuće donacije	135.000,00		
Aktivnost A102001 Program kulturnog razvitka		1.120.000,00	1.120.000,00	1.190.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.120.000,00	1.120.000,00	1.190.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.120.000,00	1.120.000,00	1.190.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.120.000,00	1.120.000,00	1.190.000,00
32	Materijalni rashodi	65.000,00	65.000,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	75.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	75.000,00		
38	Ostali rashodi	980.000,00	1.055.000,00	1.125.000,00
381	Tekuće donacije	960.000,00		
382	Kapitalne donacije	20.000,00		
Aktivnost A102002 Program tehničke kulture i športa		1.330.000,00	1.330.000,00	1.330.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.330.000,00	1.330.000,00	1.330.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.330.000,00	1.330.000,00	1.330.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.330.000,00	1.330.000,00	1.330.000,00
38	Ostali rashodi	1.330.000,00	1.330.000,00	1.330.000,00
381	Tekuće donacije	1.330.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Zaštita spomenika kulture		1.365.000,00	1.365.000,00	1.365.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.365.000,00	1.365.000,00	1.365.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.365.000,00	1.365.000,00	1.365.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.365.000,00	1.365.000,00	1.365.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	815.000,00	815.000,00	815.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	815.000,00		
38	Ostali rashodi	550.000,00	550.000,00	550.000,00
382	Kapitalne donacije	550.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00		
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		
Izvor 5. POMOĆI		0,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		
Razdjel 008 UO ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE		6.368.000,00	6.143.000,00	6.143.000,00
Glava 00810 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		4.344.000,00	4.119.000,00	4.119.000,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		4.344.000,00	4.119.000,00	4.119.000,00
Aktivnost A102008 Javna uprava i admin.- zajedničke službe		4.109.000,00	3.884.000,00	3.884.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.109.000,00	3.884.000,00	3.884.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.109.000,00	3.884.000,00	3.884.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.109.000,00	3.884.000,00	3.884.000,00
32	Materijalni rashodi	4.109.000,00	3.884.000,00	3.884.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.421.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.503.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145.000,00		
Kapitalni projekt K104008 Infor. i oprema - zajedničke službe		235.000,00	235.000,00	235.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		235.000,00	235.000,00	235.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		235.000,00	235.000,00	235.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	235.000,00	235.000,00	235.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	165.000,00	165.000,00	165.000,00
422	Postrojenja i oprema	165.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00	70.000,00	70.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00		
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00		
Glava 00820 PROTUPOŽARNA, CIVILNA ZAŠTITA, JAVNI RED I SIGURNOST		2.024.000,00	2.024.000,00	2.024.000,00
Program 1000 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		2.024.000,00	2.024.000,00	2.024.000,00
Aktivnost A102000 Protupožarna i civilna zaštita		2.024.000,00	2.024.000,00	2.024.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.024.000,00	2.024.000,00	2.024.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.024.000,00	2.024.000,00	2.024.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.024.000,00	2.024.000,00	2.024.000,00
32	Materijalni rashodi	830.000,00	830.000,00	830.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	20.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	800.000,00		
38	Ostali rashodi	1.194.000,00	1.194.000,00	1.194.000,00
381	Tekuće donacije	1.125.000,00		

382	Kapitalne donacije	67.000,00		
385	Izvanredni rashodi	2.000,00		
Razdjel 009 UO ZA JAVNU NABAVU I EU FONDVE		18.065.000,00	175.430.000,00	295.420.000,00
Glava 00920 EU FONDOVI		17.875.000,00	175.240.000,00	295.240.000,00
Program 1000 EU FONDOVI		17.875.000,00	175.140.000,00	295.140.000,00
Aktivnost A102000 EU projekti		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
Kapitalni projekt K104006 Znanstveno edukativni zabavni centar ZEZ Zagorje		10.685.000,00	50.100.000,00	66.100.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		685.000,00	100.000,00	100.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		685.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	385.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	385.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	285.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		10.000.000,00	50.000.000,00	66.000.000,00
5.3. PROJEKTI EU		10.000.000,00	50.000.000,00	66.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000.000,00	50.000.000,00	66.000.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000.000,00	50.000.000,00	66.000.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000.000,00		
Kapitalni projekt K104007 Dogradnja Specijalne bolnice Kr,Toplice		5.000.000,00	80.000.000,00	150.000.000,00
Izvor 5. POMOĆI		5.000.000,00	80.000.000,00	150.000.000,00
5.3. PROJEKTI EU		5.000.000,00	80.000.000,00	150.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00	80.000.000,00	150.000.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000.000,00	80.000.000,00	150.000.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000.000,00		
Kapitalni projekt K104008 Dogradnja Specijalne bolnice St.Toplice		2.000.000,00	45.000.000,00	79.000.000,00
Izvor 5. POMOĆI		2.000.000,00	45.000.000,00	79.000.000,00
5.3. PROJEKTI EU		2.000.000,00	45.000.000,00	79.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	45.000.000,00	79.000.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000.000,00	45.000.000,00	79.000.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000.000,00		
Tekući projekt T103001 Promocija EU projekata		180.000,00	130.000,00	130.000,00

REPUBLIKA HRVATSKA
Krapinsko-zagorska županija
Županijska skupština

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA - INVESTICIJE

R. br.	O P I S	PLAN 2021.	PROJEKCIJA 2022.	PROJEKCIJA 2023.
1.	OPREMA ZA ZDRAVSTVO I PRIJEVOZNA SREDSTVA	8.158.164,00	9.996.355,00	10.560.438,00
	- decentralizirana sredstva - medicinska, laboratorijska i ostala oprema	5.971.025,00	8.096.355,00	8.660.438,00
	- decentralizirana sredstva - prijevozna sredstva	2.000.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
	- decentralizirana sredstva - licence i računalni programi	187.139,00	0,00	0,00
2.	IZGRADNJA, ADAPT. I DOGRADNJA U ZDRAVSTVU (građevinski objekti)	11.872.500,00	140.819.500,00	230.162.500,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	180.000,00	2.055.000,00	0,00
	- sredstava Državnog proračuna	1.050.000,00	4.153.000,00	0,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva)	9.700.000,00	133.449.000,00	229.000.000,00
	- decentralizirana sredstva	942.500,00	1.162.500,00	1.162.500,00
3.	OPREMA ZA ŠKOLE I ULAG. U RAC. PROGRAME, POMAGALA	1.396.307,00	1.470.134,00	997.974,40
	- decentralizirana sredstva - osnovne škole	172.708,00	545.115,00	572.874,40
	- decentralizirana sredstva - srednje škole	265.399,00	269.089,00	269.089,00
	- decentralizirana sredstva - ulaganja u ostalu opremu i knjige	68.200,00	65.930,00	66.011,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	890.000,00	590.000,00	90.000,00
4.	IZGRADNJA, ADAPT. I DOGR. ŠKOLSKIH OBJEKATA - O.Š.	16.967.689,00	34.876.685,00	12.076.185,00
	- decentralizirana sredstva	3.503.439,00	7.776.185,00	7.776.185,00
	- sredstava Državnog proračuna	2.554.200,00	3.364.200,00	0,00
	- sredstva JLS	290.000,00	290.000,00	0,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva)	4.186.300,00	8.296.300,00	0,00
	- opći prihodi i primici	6.433.750,00	15.150.000,00	4.300.000,00
5.	OPREMA KZZ	950.000,00	230.000,00	230.000,00
	- opći prihodi i primici (oprema za rad KZZ)	215.000,00	215.000,00	215.000,00
	- EU sredstva-prijenos preko nadležnog ministarstva (sigurna kuća)	720.000,00	0,00	0,00
	- namjenska sredstva (oprema)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
6.	DODATNA ULAGANJA KZZ (građevinski objekti)	14.820.000,00	50.020.000,00	66.020.000,00
	- opći prihodi i primici (ZEZ, zgrada KZZ)	320.000,00	20.000,00	20.000,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva) (sigurna kuća, ZEZ)	14.500.000,00	50.000.000,00	66.000.000,00
7.	OPREMA I IZGRADNJA OBJEKATA ZA ZARA-u, ZAVOD, JU i SIGURNA KUĆA	449.362,00	138.100,00	145.100,00
	- opći prihodi i primici (oprema)	62.315,00	138.100,00	145.100,00
	- opći prihodi i primici (objekti u okviru projekata Javne ustanove)	387.047,00	0,00	0,00
UKUPNO INVESTICIJE		54.614.022,00	237.550.774,00	320.192.197,40
RAZLIKA			182.936.752,00	82.641.423,40

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA - KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE

R. br.	O P I S	PLAN 2021.	PROJEKCIJA 2022.	PROJEKCIJA 2023.
1.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - PROMET	2.495.000,00	495.000,00	495.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	495.000,00	495.000,00	495.000,00
	- sredstva izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna (Hrvatske vode)	2.000.000,00	0,00	0,00
2.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	542.000,00	642.000,00	542.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	542.000,00	642.000,00	542.000,00
3.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - ZAŠTITA OKOLIŠA	958.110,00	558.110,00	558.110,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	958.110,00	558.110,00	558.110,00
4.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - SANACIJA ŠTETA OD POTRESA	15.000.000,00	0,00	0,00
	- decentralizirana sredstva	15.000.000,00	0,00	0,00
5.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - KULTURA I SPOMEN OBILJEŽJA	1.585.000,00	1.385.000,00	1.385.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	1.585.000,00	1.385.000,00	1.385.000,00
6.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - CIVILNA ZAŠTITA	67.000,00	67.000,00	67.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	67.000,00	67.000,00	67.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		20.647.110,00	3.147.110,00	3.047.110,00
RAZLIKA			-17.500.000,00	-100.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI, DONACIJE I INVESTICIJE		75.261.132,00	240.697.884,00	323.239.307,40

STRUKTURA IZVORA FINANCIRANJA

Red. br.	O P I S	PLAN 2021.	PROJEKCIJA 2022.	PROJEKCIJA 2023.
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI (vlastita sredstva)	12.135.222,00	21.315.210,00	7.817.210,00
2.	EU SREDSTVA (prijenos preko nadležnog ministarstva)	29.106.300,00	191.745.300,00	295.000.000,00
3.	SREDSTVA DRŽAVNOG PRORAČUNA	3.604.200,00	7.517.200,00	0,00
4.	DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	28.110.410,00	19.815.174,00	20.407.097,40
5.	OSTALO	2.305.000,00	305.000,00	15.000,00
SVEUKUPNO INVESTICIJE I KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		75.261.132,00	240.697.884,00	323.239.307,40

Red. br.	O P I S	PLAN 2021.	PROJEKCIJA 2022.	PROJEKCIJA 2023.
1.	OBRAZOVANJE (ŠKOLE)	18.363.996,00	36.346.819,00	13.074.159,40
2.	SIGURNA KUĆA, ZEŽ	15.520.000,00	50.000.000,00	66.000.000,00
3.	ZDRAVSTVO	20.030.664,00	150.815.855,00	240.722.938,00
4.	SREDSTVA ZA RAD UPRAVNIH TIJELA i ADAPTACIJA ZGRADE	250.000,00	250.000,00	250.000,00
5.	PRORAČUNSKI KORISNICI (ZARA, ZAVOD i JU)	449.362,00	138.100,00	145.100,00
UKUPNO INVESTICIJE		54.614.022,00	237.550.774,00	320.192.197,40

Red. br.	O P I S	PLAN 2021.	PROJEKCIJA 2022.	PROJEKCIJA 2023.
1.	PROMET	2.495.000,00	495.000,00	495.000,00
2.	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	542.000,00	642.000,00	542.000,00
3.	ZAŠTITA OKOLIŠA	958.110,00	558.110,00	558.110,00
4.	SANACIJA ŠTETA OD POTRESA	15.000.000,00	0,00	0,00
5.	KULTURA I SPOMEN OBILJEŽJA	1.585.000,00	1.385.000,00	1.385.000,00
6.	CIVILNA ZAŠTITA	67.000,00	67.000,00	67.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		20.647.110,00	3.147.110,00	3.047.110,00

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA:

URBROJ:

Krapina, xx. prosinac 2020.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA 2021.-2023.

Cilj 1. - KONKURENTNO GOSPODARSTVO

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2020.	Ciljana vrijednost 2010.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
		A1	Financiranje rada Zagorske razvojne agencije	1.028.790,00	889.690,40	916.130,57	Broj projekata javnog sektora u pripremi i provedbi	90	100	110	160	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.1.1 Razvoj poduzetničke i gospodarske infrastrukture za podršku tehnološkom razvoju	A1	Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra doo	500.000,00	450.000,00	400.000,00	savjetodavne usluge poduzetnicima, izrada poslovnih planova, organizacija seminara, edukacija i radionica	160	170	180	190	003	UO za gospodar.
		A1	Poslovno-tehnološki inkubator	775.000,00	840.000,00	890.000,00	Broj poduzeća/obrta u inkubatoru	0	13	13	13	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.1.3.: Unapređenje kvantitete i kvalitete investicijskih i kreditnih ponuda za poduzetništvo	A1	Unapređenje konkurentnosti (poduzetnički krediti i subvencije)	6.544.000,00	6.544.000,00	6.544.000,00	Broj novozaposlenih u poduzećima koji koriste subvencionirane poduzetničke kredite	202	240	270	300	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.2.1. Poticanje sektora istraživanja i razvoja patentata i inovacija	A1	REGEA - sufinanciranje rada	700.000,00	700.000,00	700.000,00	Broj energetski obnovljenih građevina	90;1	94;11	100;21	104;31	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.3.2.: Razvoj turističke infrastrukture	A1	Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije	230.000,00	230.000,00	230.000,00	Broj održanih manifestacija	7	6	6	6	003	UO za gospodar.

	Mjera 1.3.4.: Brendiranje i promocija KZŽ kao poželjne turističke destinacije											
	A1	Turistička promidžba	1.700.000,00	2.200.000,00	2.500.000,00	Broj noćenja	210.000	300.000	400.000	450.000	003	UO za gospodar.
	A1	Potpora za razvoj proizvodnje i promociju polj. proizvoda	100.000,00	110.000,00	120.000,00	povećani broj izlagača na sajmovima /izložbama	20	25	30	35	003	UO za gospodar.- poljop.
	A1	Očuvanje i unapređenje kult.naslijeđa, seoskih običaja i manifestacija	300.000,00	500.000,00	600.000,00	broj izlagača i sudionika na sajmovima i manifestacijama	90	250	350	350	003	UO za gospodar.- poljop.
	A1	Potpora za pripremu projektne dokumentacije	100.000,00	110.000,00	120.000,00	broj korisnika koji će ostaviti potporu u sklopu Programskog dokumenta za Republiku Hrvatsku koji će se donijeti za razdoblje 2021-2027. g.	53	55	55	55	003	UO za gospodar.- poljop.
	A1	Potpora za modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljopriv. u preradi i stavljanja na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	450.000,00	500.000,00	550.000,00	broj poljoprivrednika koji su modernizirali i povećali konkurentnost svojih gospodarstva kroz novonabavljenu opremu za skladištenje, hlađenje, čišćenje, sušenje, zamrzavanje, sortiranje i pakiranje poljop.proizvoda, povrća, gljiva, rataskih kulutra itd.) i zagorskog	27	30	33	36	003	UO za gospodar.- poljop.
	A1	Potpora poljoprivrednim udrugama	100.000,00	110.000,00	120.000,00	broj organiziranih tečajeva, posjeta oglednim proizvođačima te organizacija i sudjelovanje na izložbama, broj brendiranih poli. proizv.	0	22	24	26	003	UO za gospodar. - poljop.

	Mjera 1.4.3.: Povećanje proizvodne učinkovitosti voćarstva, vinogradarstva i povrćarstva	A1	Potporeda za povećanje poljoprivredne proizvodnje na području Krapinsko- zagorske županije	300.000,00	330.000,00	360.000,00	broj poljoprivrednika koji su okrupnili poljopr. površ., i/ili povećali površ. pod trajnim nasadima (voćnjaci i vinogradi), i/ili povećali površ. u	0	21	25	30	003	UO za gospodar. - poljop.
		A1	Potporeda za zaštitu višegodišnjih nasada od padalina na području Krapinsko-zagorske županije	100.000,00	110.000,00	120.000,00	broj trajnih nasada koji su zaštićeni mrežama protiv tuče	0	8	10	12	003	UO za gospodar. - poljop.
		A1	Zaštita i revitalizacija autohtonih sorti vinove loze	75.000,00	36.500,00		povećanje površina vinograda pod autohtonim sortama vinove loze (ha)	5	8	10	12	003	UO za gospodar. - poljop.
	Mjera 1.4.4.: Poticanje razvoja stočarstva i mljekarstva	A1	Potporeda za uzgoj zagorskog purana	400.000,00	440.000,00	480.000,00	povećanje broja uzgojenih kljunova zagorskog purana	8.618	8.800	9.000	9.100	003	UO za gospodar. - poljop.
		A1	Potporeda za očuvanje pčelinjeg fonda	150.000,00	150.000,00	150.000,00	očuvanje broja pčelinjih zajednica na području Krapinsko-zagorske županije	0	17.000	17.000	17.000	003	UO za gospodar. - poljop.
	Mjera 1.4.5.: Promocija i poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje	A1	Potporeda za povećanje ekološke polj. proizvodnje na području Krapinsko- zagorske županije	200.000,00	220.000,00	240.000,00	broj ekoloških poljoprivrednih proizvođača koji su okrupnili poljopr. površ., i/ili povećali površ. pod trajnim nasadima (voćnjaci i vinogradi), i/ili povećali površ. u plasteničkoj proizv. povrća, cvijeća i gljiva. U slopu mjere može se nabaviti rasplodna stoka i jata peradi.	0	15	20	25	003	UO za gospodar. - poljop.
		A1	Zaštita i promocija izvornih zagorskih proizvoda	50.000,00	55.000,00	60.000,00	broj educiranih uzgajivača zagorskog purana, promocija zaštićenih proizvoda	50	55	60	65		UO za gospodar.- poljop
		A1	Podizanje matičnjaka starih sorata voća	10.000,00	11.000,00	12.000,00	povećanje poljoprivredne površine pod starim soratama voća (ha)	0	1	2	3	003	UO za gospodar.- poljop.
	UKUPNO			12.784.000,00	13.646.500,00	14.196.000,00							

Cilj 2. - RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA I UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
	2.1.1.: Pобоljšanje kvalitete usluga sustava odgoja i obrazovanja	A1	Učenička natjecanja	420.000,00	520.000,00	520.000,00	broj učenika na natjecanjima	5630	5650	5650	5660	007	Uo za obraz.
		T1	Tekuće pomoći JLS za predškolski sustav	215.000,00	215.000,00	215.000,00	broj djece u programu predškole	822	830	830	810	007	Uo za obraz.
		T1	Projekt "Školska shema"	625.000,00	625.000,00	625.000,00	broj djece u programu					007	Uo za obraz.
		A1	Energija OŠ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	broj škola za dodjelu sredstava	1	1	1	1	007	UO za obraz.
		A1	Energija SŠ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	broj škola za dodjelu sredstava	1	1	1	1	007	UO za obraz.
		A1	Usluge telef.pošte i prijevoza OŠ	6.000,00	6.000,00	6.000,00	broj škola za dodjelu sredstava	1	1	1	1	007	UO za obraz.
		K1	Dodatna ulaganja u školama	600.000,00	600.000,00	600.000,00	ušteda energenata u odnosu na potrebna sredstva za energiju	2%	3%	5%	10%	007	UO za obraz.
		K1	Izrada PTD za centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu	1.720.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	završen CK	0	0	0	1	007	UO za obraz.
		A1	usluge tekućeg i investicionog održavanja te opremanja	1.800.000,00	2.210.000,00	4.209.900,74	broj zgrada na kojima su vršeni radovi	36	38	38	40	007	UO za obraz.
		A1	Hitne intervencije OŠ i SŠ	500.000,00	600.000,00	600.000,00	broj zgrada na kojima su vršeni radovi	30	28	26	20	007	UO za obraz.
		A1	Ostali rashodi OŠ i SŠ	182.000,00	182.000,00	182.000,00	broj e tehničara za e škole	39	39	39	39	007	UO za obraz.
		A1	Legalizacija školskih zgrada	50.000,00	50.000,00	50.000,00	broj riješenih ozakonjenja zgrada	2	5	8	8	007	UO za obraz.
		A1	Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanja - zakonski standard	25.729.840,00	25.998.645,00	26.097.306,00	broj učenika u školskom sustavu	9398	9350	9300	9250	007	UO za obraz.

2.1.2. Pedagoška standardizacija uvjeta rada i kurikuluma o udgojno-obrazovnim ustanovama	T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala- OŠ	929.460,00	948.435,00	947.425,00	broj učenika u školskom sustavu	9398	9350	9300	9250	007	UO za obraz.
	K1	Izgradnja, dogradnja i adaptacija objekata OŠ	4.041.106,00	4.652.500,00	3.882.621,00	broj završenih školskih objekata	1	2	2	2	007	UO za obraz.
	K1	Izgradnja osnovnoškolskih objekata (PŠ Martinišće, dvorana Đurmanec i ZI. Bistrica)	950.000,00	4.300.000,00	300.000,00	broj završenih školskih objekata	1	0	2	0	007	UO za obraz.
	A1	Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja	9.736.548,00	9.668.347,00	9.728.681,00	broj učenika u školskom sustavu	4342	4400	4400	4400	007	UO za obraz.
	T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala-SŠ	298.399,00	354.999,00	355.789,00	broj učenika u školskom sustavu	4342	4400	4400	4400	007	UO za obraz.
	K1	Izgradnja, dogradnja i adaptacija objekata SŠ	0,00	0,00	0,00	broj završenih školskih objekata	0	0	0	0	007	UO za obraz.
	A1	Redovni poslovi ustanova učeničkog doma	1.357.000,00	1.387.179,00	1.397.595,00	broj učenika smještenih u uč domu	229	210	210	205	007	UO za obraz.
	T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala-uč.domova	0,00	0,00	0,00	broj učenika smještenih u uč domu	229	210	210	205	007	UO za obraz.
	A1	Stipendije	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	broj dodijeljenih stipendija	122	130	140	140	007	UO za obraz.
	A1	Stipendije iz donacije PBZ	46.000,00	46.000,00	46.000,00	broj dodijeljenih stipendija	6	8	8	10	007	UO za obraz.

PREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA		A1	Stručno usavršavanje i doškolovanje	60.000,00	60.000,00	60.000,00	pomoć županijskim školskim aktivima - broj	21	23	25	25	007	UO za obraz.
	2.1.3. Sustavno ulaganje u ljudske potencijale u obrazovanju	A1	Programi za nadarenu djecu	150.000,00	150.000,00	150.000,00	broj realiziranih projekata	4	5	5	6	007	UO za obraz.
		A1	Djeca s teškoćama u razvoju	380.000,00	380.000,00	380.000,00	broj učenika kojima je pružena pomoć	48	50	50	53	007	UO za obraz.
		A1	Projekt Baltazar 4	2.290.000,00	2.290.000,00	2.290.000,00	broj pomoćnika u nastavi za uč s teškoćama	55	57	58	60	007	UO za obraz.
		A1	Sufinanciranje prijevoza učenika O i S škola	3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	broj učenika u prijevozu	4070	4070	4050	4050	007	UO za obraz.
		A1	Sredstva državne subvencije za prijevoz srednjoškolaca	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	broj učenika u prijevozu	4010	4010	3990	3990	007	UO za obraz.
		A1	Pomoć za izvođenje visokoškolskih programa	520.000,00	500.000,00	340.000,00	broj studenata	1319	1320	1310	1310	007	UO za obraz.
		K1	Izgradnja, održavanje i opremanje zdravstvenih ustanova	18.974.840,00	18.501.701,00	18.517.701,00	Ukupno nabavljenih medicinskih uređaja, Broj ZU na kojima su izvršena dodatna ulaganja u prostor i građevinsko uređenje prostora Ukupno nabavljenog uredskog namještaja i opreme i informatičke opreme Ukupno nabavljenih vozila Broj ZU u kojima su izvršene usluge investicijskog i tekućeg održavanje objekata Broj ZU u kojima su izvršene	61	65	65	65	006	UO za ZSPBCDiM
		A1	Zdravstvena zaštita - usluge prevencije i edukacije	1.185.000,00			Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	15	17	18	19	006	UO za ZSPBCDiM
		K1	Energetska obnova SB Krapinske Toplice	3.954.000,00	14.833.600,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetske uštede	0	57%	57%	57%	006	UO za ZSPBCDiM

CILJ 2: RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA I UNAJ

2.2.4.: Razvoj institucionalnih i novih oblika podrške osobama kojima prijeti socijalna isključivost

A1	Sufinanciranje timova Zavoda za hitnu medicinu	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00	Broj sufinanciranih timova	4	4	4	4	006	UO za ZSPBCDiM
A1	Klaster zdravstvenog turizma	50.000,00			Broj provedenih aktivnosti prema Planu rada	4	5	5	6	006	UO za ZSPBCDiM
A1	Socijalna skrb - centri za socijalnu skrb-dec.sredstva	2.431.500,00			Decentralizirana sredstva	4	4	4	4	006	UO za ZSPBCDiM
A1	Rana intervencija	400.000,00			Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	3	4	5	5	006	UO za ZSPBCDiM
A1	Program psihosocijalne pomoći žrtvama nasilja	75.000,00			Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	5	5	6	6	006	UO za ZSPBCDiM
A1	Savjet za socijalnu skrb	100.000,00			Provedene aktivnosti sukladno Socijalnom planu KZZ	10	12	12	14	006	UO za ZSPBCDiM
A1	Projekt Novi početak	1.860.000,00	1.960.000,00	1.960.000,00	Provedene aktivnosti prema programu rada	0	10	12	15		UO za ZSPBCDiM
A1	Projekt Sigurna kuća	5.220.000,00	0,00	0,00	Broj provedenih projektnih aktivnosti	0	6	0	0		UO za ZSPBCDiM
A1	Projekt županija-prijatelj djece	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Provedene aktivnosti sukladno Trogodišnjem planu projekta županija-prijatelj djece	5	6	6	7	006	UO za ZSPBCDiM

		A1	Programi usmjereni na očuvanje digniteta dom.rata	150.000,00	150.000,00	150.000,00	Broj sufinanciranih projekata	10	12	12	12	006	UO za ZSPBCDiM
		A1	Provođenje Žup. Strategije osoba s invaliditetom	75.000,00	75.000,00	75.000,00	Broj projektnih aktivnosti	6	8	8	8	006	UO za ZSPBCDiM
		A1	participativni dječji proračun	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Broj sufinanciranih projekata	0	10	12	12		UO za ZSPBCDiM
		A1	Program skrbi za starije	300.000,00	300.000,00	300.000,00	Realizirane aktivnosti sukladno programu rada	15	16	16	16	006	UO za ZSPBCDiM
	2.2.5.: Borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti	T1	Projekt "Zalogajček" - osiguranje prehrane za učenike slabijeg ekonomskog položaja	1.134.000,00	1.134.000,00	1.134.000,00	broj učenika u projektu					006	UO za obraz.
		A1	Jačanje kompetencija djelatnika u javnim djelatnostima: 1. Seminari, savjetovanja i simpoziji	40.000,00	40.000,00	40.000,00	broj razvijenih internih programa usavršavanja za javne djelatnike u javnim institucijama na županijskoj razini	1	7	7	7	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.3.5. Jačanje kompetencija djelatnika u javnim djelatnostima	A1	Jačanje kompetencija djelatnika u javnim djelatnostima: 2. Razrada plana implementacije digitalne transformacije upravljanja	225.000,00	0,00	0,00	razrađen plan implementacije digitalne transformacije upravljanja	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove

2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 1. Izrada novih dokumenata iz područja civilne zaštite - Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok operatera Tifon d.o.o. i drugih dokumenata	20.000,00	20.000,00	20.000,00	donesen Vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok operatera Tifon d.o.o.	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 2. Izravna dodjela sredstva Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanica Krapina - redovna djelatnost	75.000,00	75.000,00	75.000,00	broj pripadnika Hrvatske gorske službe spašavanja osposobljenih za gorskog spašavatelja	14	21	21	21	008	Uo za opće i zajedničke poslove
2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 3. Izravna dodjela sredstva Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanica Krapina - redovna djelatnost - nabava vozila putem financijskog leasinga	67.000,00	62.500,00	0,00	korištenje primjerenog vozila	da	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 4. Organiziranje i materijalno tehničko opremanje i osposobljavanje sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša - materijalno opremanje, usluge	787.000,00	100.000,00	100.000,00	nabavljena oprema i usluge koje unapređuju sustav civilne zaštite	da	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 5. Organiziranje i materijalno tehničko opremanje i osposobljavanje sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša - sudjelovanje u radu udruge koja udruzi koja unapređuje sustav civilne zaštite	3.000,00	3.000,00	3.000,00	članstvo u udruzi koja unapređuje sustav civilne zaštite	da	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 6. Organiziranje i materijalno tehničko opremanje i osposobljavanje sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša - organizacija vježbe civilne zaštite	20.000,00	20.000,00	20.000,00	održana vježba civilne zaštite	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 6. Troškovi aktivacije društava Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije za potrebe sudjelovanja u mjerama civilne zaštite	50.000,00	50.000,00	50.000,00	sudjelovanje u mjerama civilne zaštite	da	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove

	2.4.3.: Promocija i jačanje kapaciteta vatrogasnih službi i drugih	A1	Izravna dodjela sredstava Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	broj vozila vatrogasnih postrojbi na području Krapinsko-zagorske županije	219	220	220	220	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.3.: Promocija i jačanje kapaciteta vatrogasnih službi i drugih	A1	Intervencije po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika	2.000,00	2.000,00	2.000,00	broj vozila vatrogasnih postrojbi na području Krapinsko-zagorske županije	219	220	220	220	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.5.1. Unapređenje sposobnosti i organizacije civilnog društva zasudjelovanje u upravljanju lokalnim razvojem												
		A1	sportska natjecanja učenika	300.000,00	350.000,00	350.000,00	broj učenika u natjecanju					007	Uo za obraz.
		A1	Pomoć kućanstvima za ogrjev-dec	735.000,00	735.000,00	735.000,00	Broj korisnika kojima je odobreno pravo	680	700	700	700	006	UO za ZSPBCDiM
		A1	Pomoć obiteljima i samcima	250.000,00	250.000,00	250.000,00	Broj odobrenih pomoći	160	150	150	150	006	UO za ZSPBCDiM
		A1	Kordinacija za ljudska prava	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Osnivanje i financiranje aktivnosti prema planu rada	0	5	5	5	006	UO za ZSPBCDiM

		A1	Program skrbi sukladno Zakonu o Cvenom križu	465.000,00	465.000,00	465.000,00	Izdavanja sukladno zakonskoj obvezi, 0,7% prihoda					006	UO za ZSPBCDiM
		A1	progr.udruga u podru.prev.zdravlja, skrbi o mladima i ranjivim skupinama	350.000,00	350.000,00	350.000,00	Broj sufinanciranih projekata udruga	65	70	70	75	006	UO za ZSPBCDiM
		A1	Tekuće pomoći zdravstv.org. i udrugama	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Broj odobrenih pomoći	10	10	10	10	006	UO za ZSPBCDiM
	2.5.2. Jačanje međusektorske suradnje na svim razinama	A1	Savjet za razvoj civilnog društva	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Broj provedenih aktivnosti sukladno planu rada	14	15	15	15	006	UO za ZSPBCDiM
		A1	Povjerenstvo za ravnopravnost spolova	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	6	7	7	7	006	UO za ZSPBCDiM
		A1	Antikorupcijsko povjerenstvo KZŽ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	4	5	5	5	006	UO za ZSPBCDiM
	2.5.3. Potivanje razvoja volonterstva	A1	Program centra za mlade KZŽ	75.000,00	75.000,00	75.000,00	Sufinanciranje rada i projekata Centra za mlade	10	11	11	11	006	UO za ZSPBCDiM
		A1	Projekt Regionalna strategije za mlade	76.725,00	75.000,00	75.000,00							

	2.5.4. Promicanje uključivanja osoba u nepovoljnom položaju u djelovanju OCD-a	AI	Ostali programi skrbi za branitelje	50.000,00			Aktivnosti u cilju povećanja kvalitete života branitelja	8	10	10	10	006	UO za ZSPBCDiM
UKUPNO				118.911.418,00	123.175.906,00	105.535.018,74							

Cilj 3. ODRŽIVI RAZVOJ PROSTORA, OKOLIŠA I PRIRODE

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
		K1	Projekt "Veze prirode"	7.500,00	0,00	0,00	povećana površina revitaliziranih staništa za natura 2000 vrste, izrađen koncept interpretacije u zaštićenom području	0%	100%	0%	0%	004	Javna ustanova
		K1	Projekt "Zagorje-abeceda prirode"	182.625,00	0,00	0,00	povećan broj posjetiteljske infrastrukture i broj posjetitelja, izrađeni promotivni materijali	0%	100%	0%	0%	004	Javna ustanova
		K1	Projekt "Putevima orhideja"	247.000,00	0,00	0,00	uređena poučna staza s novim interpretacijskim elementima o očuvanju i vrijednosti šumskih staništa i izgrađena posjetiteljskom infrastrukturom	0%	100%	0%	0%	004	Javna ustanova
			Upravljanje, uređivanje i istraživanje u zaštićenim područjima i područjima Natura 2000	172.000,00	172.000,00	172.000,00	površina uređenih, revitaliziranih područja, broj provedenih istraživanja						Javna ustanova
			Ekološka edukacija, promidžba i informiranje	83.000,00	83.000,00	83.000,00	broj sudionika na ekološkoj edukaciji, broj izrađenih promotivnih materijala,						Javna ustanova
		A1	Krajobrazna osnova - stručna podloga za izradu PPKZZ	25.000,00	50.000,00	50.000,00						004	Zavod za pr.
	energetske učinkovitosti u zgradarstvu i javne rasvjete	K1	EnO OŠ Đurmanec	4.021.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetske uštede	0%	57%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove
		K1	EnO SŠ Bedekovčina	9.633.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetske uštede	0%	0%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove
		K1	EnO OŠ Gornja Stubica	3.500.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetske uštede	0%	57%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove

VOJ PROSTORA, OKOLIŠA I PRIRODE	Mjera 3.2.1. Povećanje energetske učinkovitosti u sektoru zgradarstva	K1	EnO OŠ Konjščina	5.785.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove
		K1	EnO SŠ Konjščina	7.239.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	57%	57%		
		K1	EnO OŠ Kumrovec	4.467.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	57%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove
	Mjera 3.2.3. Izrada i implementacija programa zaštite i poboljšanja kvalitete zraka, vode, tla, buke i ostalih sastavnica okoliša	A1	Zaštita okliša - strateško procjena utjecaja na okoliš	100.000,00	0,00	0,00						004	UO za gradit.
		A1	Program zaštite okoliša	150.000,00	0,00	0,00							
		A1	Pedološko-bonitetna studija - stručna podloga za izradu PPKZZ	100.000,00	50.000,00	0,00						004	Zavod za pr.
	3.3.3.1 Unapređenje sustava gospodarenja otpadom	A1	Gospodarenje otpadom (RCGO Piškornica i sanacija odlagališta otpada)	458.110,00	100.000,00	100.000,00						004	UO za gradit.
	3.3.3.2 Izgradnja i unapređenje sustava vodoopskrbe i sustava odvodnje	K104000	Kapitalne pomoći za vodoopskrbu i odvodnju	300.000,00	400.000,00	400.000,00	1. % izgrađenosti javne vodoopskrbne mreže 2. % izgrađenosti sustava odvodnje	1. 82% 2. 35%	1. 85% 2. 45%	1. 88% 2. 57%	1. 90% 2. 60%	003	UO za gospodar.
	3.3.3 Zaštita i saniranje klizišta	A102001	Pomoć za sanaciju klizišta	2.560.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	1. broj saniranih klizišta 2. broj izrađenih Elaborata 3. broj saniranih objekata	1. 35 2. 30 3. 15	1. 40 2. 40 3. 20	1. 45 2. 50 3. 25	1. 50 2. 60 3. 30	003	UO za gospodar.
		A1	Studija "Analiza podločnosti na klizanje prostora KZZ" - stručna podloga za izradu PPKZZ	25.000,00	50.000,00	50.000,00						004	Zavod za pr.

CILJ 3: ODRŽIVI RAZVOJ	Mjera 3.3.4.: Poboľjšanje prometne infrastrukture	A102000	Pomoći za rekonstrukciju, modernizaciju i izgradnju cesta	110.000,00	110.000,00	110.000,00	1. km novoizgrađenih ili moderniziranih cesta	20 km	25 km	30 km	35 km	003	UO za gospodar.
		A102002	Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture									003	Ukida se aktivnost u 2021. godini
		A102002	Pomoć naseljima u brdsko-planinskim područjima									003	Ukida se aktivnost u 2021. godini
		A102003	Krapinsko-zagorski aerodrom	120.000,00	140.000,00	160.000,00	uzletno-sletna staza u funkciji	1	1	1	1	003	UO za gospodar.
		A102004 K104001	Sufinanciranje integriranog prometa zagrebačkog područja	625.000,00	625.000,00	625.000,00	1. % izrađenosti projektne dokumentacije 2. km izgrađene ili modernizirane infrastrukture 3. broj osobnih vozila	1. 80% 2. 155 km 3. 34.523	1. 90% 2. 190 km 3. 33.754	1. 100% 2. 215 km 3. 32.973	2. 240 km 3. 31.529	003	UO za gospodar.
		A102002	1. Sigurnost u prometu 2. Sufinanciranje javnog prijevoza 3. Lepoglavska spojница	341.000,00	600.000,00	600.000,00	1. broj održanih edukacija i akcija 2. i 3. broj dokumentacije	1. 30 2. i 3. 0	1. 45 2. 2	1. 60 2.	1. 75 2.	003	UO za gospodar.
	3.3.5 Zaštita od elementarnih nepogoda	NOVO K104001	Širokopojasna infrastruktura	250.000,00			% izrađenosti projektne dokumentacije	0	100%			003	UO za gospodar.
		A1	Pomoći za obranu od tuče (DHMZ)	50.000,00								003	UO za gospodar.-poljop
	vanje kulturne baštine i razvoj kulturnih i kreativnih djelatnosti	A1	Program kulturnog razvitka (manifestacije u kulturi, sufinanciranje ustanova u kulturi i sl.)	1.100.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00	broj aktivnosti/projekata	280	280	280	280	007	UO za obraz.
		A1	Program javnih potreba u sportu	1.000.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	broj udruga/sportaša/sportskih nastupa	137/4658/4500	137/4658/4500	138/4660/4600	138/4660/4600	007	UO za obraz.
		A1	Program javnih potreba tehničke kulture	80.000,00	80.000,00	80.000,00	broj udruga/broj aktivnosti	8/16	8/18	10/20	10/20	007	UO za obraz.
		K1	Zaštita spomenika kulture	690.000,00	490.000,00	490.000,00	broj projekata na obnovi spomeničke baštine	27	28	30	30	007	UO za obraz.
		K1	kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	800.000,00	700.000,00	700.000,00	broj kapitalnih projekata	12	11	10	10	007	UO za obraz.
		K1	Znanstveno-edukacijsko zabavni centar Stari Golubovec	1.236.500,00	536.500,00	536.500,00	broj aktivnosti na uspostavi ZEZ-a	3	4	4	5	007	UO za obraz.

	Održa	A1	Sufinanciranje izdavačke djelatnosti	255.000,00	255.000,00	255.000,00	broj projekata u izdavaštvu	44	45	40	40	007	UO za obraz.
		UKUPNO		45.712.735,00	9.041.500,00	9.011.500,00							



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/20-01/70
URBROJ: 2140/1-02-20-2
Krapina, 1. prosinac 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna
Krapinsko – zagorske Županije za 2021. godinu

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.– pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko - zagorske županije** dana 1. prosinca 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu.
- 2) Prijedlog odluke iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Nevenka Puljko, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za financije i proračun

KLASA:400-01/20-01/70

URBROJ: 2140/01-07-20-1

Krapina, 30. listopad 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. g.

PRAVNI TEMELJ: Članak 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članci 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst, 13/18 i 05/20).

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Nevenka Puljko, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

U skladu s člankom 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i člankom 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst, 13/18 i 05/20) župan uz prijedlog proračuna Županije utvrđuje i prijedlog odluke o izvršavanju proračuna te ga podnosi Županijskoj skupštini na donošenje. Navedenom se odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje imovinom i dugovima te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Stoga predlažemo županu da prihvati Prijedlog odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. g. koji se nalazi uz ovo obrazloženje te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

v.d. pročelnika

Nevenka Puljko



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-01/20-01/70
URBROJ: 2140/01-07-20-3
Krapina, __. prosinca 2020.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst, 13/18 i 05/20), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 24. sjednici održanoj __. prosinca 2020. godine donijela je

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Županija), opseg zaduživanja i jamstva, korištenje namjenskih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti župana u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke jesu:

1. proračunski korisnici:
 - 1.1. županijska upravna tijela,
 - 1.2. ustanove kojima je Županija osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika;
2. izvanproračunski korisnik – Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije (uvrštena u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika);
3. ustanove i neprofitne organizacije kojima je Županija osnivač, a koje nisu uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika;
4. trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Županija većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje;
5. ostali korisnici Proračuna – pravne i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta (jedinice lokalne samouprave, ustanove, udruge građana i fizičke osobe).

Korisnici proračuna iz stavka 1. točke 1., 2., 3. i 4. ovog članka obvezatno primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i ove Odluke koje se odnose na izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstva, izvještavanje, te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava, a proračunski i izvanproračunski korisnici dodatno i zakonske odredbe o proračunskom računovodstvu.

II. Struktura Proračuna

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda te Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi nabave nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Višak primitaka iz prethodnih godina također je iskazan u računu financiranja te se isti mora namjenski trošiti.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija za razdoblje od 2021. do 2023. godine, razrađeni po pojedinim programima proračunskih korisnika, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune sljedećih godina.

III. Planiranje i izvršavanje Proračuna

Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Župan.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun Županije ili promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna Županije, župan može obustaviti izvršenje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

Sredstva za financiranje javnih rashoda Županije u 2021. godini raspoređena su prema organizacijskoj klasifikaciji (razdjeli), pri čemu su upravna tijela određena za nositelje sredstava za svoje programe te za programe proračunskih korisnika za koje su proračunski nadležni. Sredstva za financiranje rashoda koji se odnose na javnu upravu i administraciju raspoređena su u Upravnom odjelu za financije i proračun te u Upravnom odjelu za opće i zajedničke poslove (rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, rashodi za ulaganja u osnovna sredstva za rad).

Članak 5.

Korisnici Proračuna iz članka 2. stavka 1. točke 1. ove Odluke financijske planove su dostavili i isti su uvršteni u Proračun Županije.

Članak 6.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene Proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka dužni su do kraja siječnja 2021. godine izraditi plan likvidnosti te isti dostaviti upravnom odjelu nadležnom za financije.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama samo uz suglasnost župana. Plaćanja koja proizlaze iz obveza preuzetih u skladu s ovim člankom proračunski korisnici moraju kao obvezu uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dospijeva.

Članak 7.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna znači odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Radi upravljanja likvidnošću Proračuna za rashode i izdatke veće od 50.000,00 kuna za koje je nastala obveza koja dospijeva u proračunskoj godini mora se izvršiti rezervacija sredstava prema dospijeću tih obaveza sukladno planu likvidnosti.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, svrhovito i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Rukovoditelj upravnog odjela ima pravo i obvezu nadzirati poslovanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava kod korisnika proračuna za kojeg je proračunski nadležan.

Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donosi župan na prijedlog proračunski nadležnog upravnog odjela.

Članak 8.

Prihodi što ih upravna tijela Županije ostvare obavljanjem djelatnosti prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Prihode koje proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite i ostalih djelatnosti ustupaju se tim korisnicima te se ista mogu koristiti za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda poslovanja. O rasporedu tih prihoda odlučuju nadležna tijela upravljanja proračunskih korisnika prilikom donošenja financijskih planova. Iznimno, mogu se koristiti i u druge svrhe, ali uz prethodnu suglasnost osnivača.

Proračunski korisnici iz stavka 2. ovog članka obvezni su o ostvarenju vlastitih prihoda tromjesečno izvještavati proračunski nadležna upravna tijela kroz sustav lokalne riznice. Uz tromjesečno izvještavanje, nadležno upravno tijelo može zatražiti izvještavanje i u drugim rokovima, a po potrebi i dodatna izvješća vezana uz vlastite prihode.

Župan može posebnom odlukom obvezati ustanove da dio vlastitih prihoda i/ili ostvarenih nenamjenskih viškova odnosno dobiti uplaćuju u Proračun te utvrditi namjenu korištenja tih prihoda sukladno zakonskim propisima.

Članak 9.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda, na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Nalog za povrat prihoda iz stavka 1. ovoga članka daje pročelnik tijela nadležnog za financije.

Članak 10.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka (prihodi s protuobvezom) izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, župan može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Uplaćeni, a manje planirani ili neplanirani namjenski prihodi mogu se koristiti za aktivnosti i/ili projekte za koje su namijenjeni, do visine naplaćenih sredstava.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

Kada se rashodi i izdaci Proračuna na istoj aktivnosti ili istom projektu izvršavaju iz više različitih izvora prihoda i primitaka, župan može odlučiti da se rashodi i izdaci izvršavaju najviše do visine ukupno planiranog iznosa projekta ili aktivnosti, neovisno o izvoru proračunskih prihoda i primitaka.

U slučaju kada se planirani namjenski prihodi za financiranje projekata zbog dinamike priljeva ostvaruju u iznosu manjem od financijskog plana, omogućava se korištenje kratkoročnog kredita za premošćenje navedenog jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, bez obzira što kratkoročni kredit nije prikazan u financijskom planu odnosno Proračunu.

Članak 11.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti koji nisu izvršeni do kraja 2020. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2021. godini ako su ispunjeni osnovi preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu 2020. godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju 2020. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2020. godine,
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2021. godini uz suglasnost župana,
3. Korisnici podnose zahtjev za prijenos najkasnije do 15. siječnja 2021. godine, a uz zahtjev su dužni dostaviti ugovor i račun za obveze nastale u 2020. godini, s dospjećem plaćanja u 2021. godini.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti koji ne budu izvršeni do kraja 2021. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2022. godini ako su ispunjeni osnovi preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu 2021. godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju 2021. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2021. godine,
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2022. godini uz suglasnost župana,
3. Korisnici podnose zahtjev za prijenos najkasnije do 15. siječnja 2022. godine, a uz zahtjev su dužni dostaviti ugovor i račun za obaveze nastale u 2021. godini, s dospjećem plaćanja u 2022. godini.

Članak 12.

Odluku o otpisu ili djelomičnom otpisu potraživanja Županije donosi nadležno tijelo sukladno posebnom propisu.

Članak 13.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda planiranih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu proračunsku stavku ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

Članak 14.

Sredstva za rashode poslovanja proračunskih korisnika te sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, pomoći i donacije (transferi ostalim korisnicima), raspoređuje župan ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programima javnih potreba ili drugim aktom Županijske skupštine.

Članak 15.

Sredstva za pokroviteljstva raspoređuje župan.

Članak 16.

Proračunska zaliha osigurava se u iznosu od 600.000,00 kuna, a koristit će se za zakonski utvrđene namjene.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje župan.

Članak 17.

Sklapanje ugovora provodi se sukladno Uputi o tijeku postupka stvaranja ugovornih obveza i Planu nabave.

Uputu i Plan nabave iz stavka 1. ovog članka donosi župan.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti župana, uz ishodenje odgovarajućeg jamstva za povrat sredstava u slučaju neizvršenja posla za sva plaćanja predujmom u iznosu većem od 10.000,00 kn.

Članak 18.

Ustanove i trgovačka društva iz članka 2. ove Odluke provode postupak nabave sukladno zakonskim propisima i svojem godišnjem planu.

U postupak javne nabave koja se financira proračunskim sredstvima djelomično ili u cijelosti, ustanova odnosno trgovačko društvo dužno je uključiti i predstavnika Županije.

Članak 19.

Naredbodavac za sve isplate na teret proračunskih sredstava je župan odnosno zamjenik župana sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Svi nalozi za plaćanje odnosno doznaku sredstava moraju biti u pisanom obliku, ovjereni pečatom i potpisom naredbodavca s naznakom stavke Proračuna na teret koje se vrši plaćanje, sukladno Naputku o evidenciji ulaznih računa.

Instrumente osiguranja plaćanja za obveze na teret Proračuna izdaje župan.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih i/ili fizičkih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova odnosno pružanja usluga dostavljaju se upravnom odjelu nadležnom za financije.

Evidenciju svih izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi upravni odjel nadležan za financije.

Članak 20.

Zaključivanje pisanog ugovora obvezno je u sljedećim slučajevima:

- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći, osim za sredstva dodijeljena kao nagrade;
- za projekte i aktivnosti koje izvršavaju proračunski korisnici iznad zakonskog standarda;
- za sve nabave roba, usluga i izvođenje radova, čija vrijednost bez PDV-a iznosi 70.000,00 kuna i više;

- za osobne usluge (autorske honorare, ugovore o djelu, usluge odvjetništva i sl.), usluge agencije studentskog servisa.

Ugovor o kapitalnoj pomoći/donaciji mora sadržavati odredbu prema kojoj će se odobrena sredstva doznačiti korisniku tek po predloženim dokazima o njihovom namjenskom korištenju, (ugovor s izvođačem/dobavljačem i/ili račun odnosno situacija).

Ugovor o tekućoj pomoći, donaciji, subvenciji može se izvršavati bez uvjeta iz prethodnog stavka, ali je korisnik dužan dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima po dovršetku projekta ili aktivnosti, odnosno najkasnije do kraja proračunske godine.

Upravna tijela dužna su jedan primjerak ugovora dostaviti upravnom odjelu nadležnom za financije u roku od osam dana od dana potpisa.

IV. Lokalna riznica

Članak 21.

Županija ima uvedenu djelomičnu lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike. Djelomična lokalna riznica podrazumijeva postojanje vlastitih žiro-računa proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima Zavodu za prostorno uređenje i Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije uvedena je puna Lokalna riznica.

Članak 22.

Čelnici pravnih osoba Proračunskih korisnika iz članka 2. ove Odluke odgovorni su za točnost, vjerodostojnost i zakonsku osnovu izdanog naloga za isplatu sredstava putem lokalne riznice Županije na obrascu zahtjeva za isplatu iz riznice.

Članak 23.

Proračunski korisnici kojima je uvedena djelomična lokalna riznica i dalje posluju preko vlastitih žiro računa, na način da podnose zahtjeve za isplatu iz riznice, a obvezni su tromjesečno dostavljati izvještaje o izvršenju proračuna upravnom odjelu nadležnom za financije.

V. Upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom

Članak 24.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja župan.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju sredstava kao i odluku o davanju kratkoročnih pozajmica, u skladu s posebnim propisima, donosi župan.

Oročena sredstva te sredstva dana kao kratkoročna pozajmica moraju se vratiti u Proračun do 31. prosinca 2021. godine.

Članak 25.

Županijska skupština može, na prijedlog župana, odlučiti o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes odnosno interes Županije.

U slučaju da prestane javni interes Županije za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Županijska skupština, na prijedlog župana, može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu imovine Županije.

VI. Zaduživanje i davanje jamstva

Članak 26.

Županija se može zaduživati kratkoročno i dugoročno, davati suglasnost za zaduživanje te davati jamstvo, u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statutom Županije.

Opseg zaduživanja i jamstava Krapinsko-zagorske županije utvrđuje se temeljem planova otplate po zaduživanju i jamstvima odobrenim sukladno Zakonu o proračunu i Statutu Županije.

Tijekom 2021. godine planom Proračuna predviđeno je zaduživanje za provedbu investicije (dovršetak izgradnje dvorane u Zlatar-Bistrici). Ukupan iznos novog zaduženja iznosi maksimalno 4.800.000,00 kn, a realizirati će se kroz dugoročni kredit.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju 2021. godine iznosi 40.674.163,04 kn, od čega je 35.874.163,04 kn obveza po postojećim (ugovorenim) kreditima, a 4.800.000,00 kn obveza temeljem novog zaduženja iz 2021. godine.

Stanje danih jamstava za zaduživanje na kraju 2021. godine iznosi 750.000,00 kn.

Tijekom 2021. godine predviđeno je davanje suglasnosti za zaduživanje za investicije Županijskoj upravi za ceste Krapinsko-zagorske županije u iznosu od 20.000.000,00 kn.

Stanje danih suglasnosti za zaduživanje na kraju 2021. godine iznosi 44.538.591,04 kn, od čega je 24.538.591,04 kn po postojećim suglasnostima, a 20.000.000,00 kn temeljem nove suglasnosti Županijskoj upravi za ceste Krapinsko-zagorske županije iz 2021. godine.

Ovlašćuje se župan Krapinsko-zagorske županije na zaključivanje kratkoročnog kredita u obliku revolvinga ili dopuštenog prekoračenja po poslovnom računu do maksimalnog iznosa od 20.000.000,00 kuna, a u svrhu premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

VII. Uravnoteženje Proračuna

Članak 27.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem izmjena i dopuna Proračuna.

Kada je riječ o promjenama u financijskom planu proračunskih korisnika koje su vezane uz financiranje iz izvora općih prihoda i primitaka odnosno iz nadležnog proračuna Županije, podrazumijeva se da navedenom nije moguće pristupiti bez suglasnosti Županije odnosno preraspodjela ili izmjena i dopuna Proračuna.

Proračunski korisnici koji tokom godine ostvare vlastite i namjenske prihode koji nisu bili planirani, uravnotežuju se izmjenama i dopunama financijskog plana koji je ili postaje sastavni dio izmjena i dopuna proračuna Krapinsko-zagorske županije. Ukoliko i naknadno, nema provođenja izmjena i dopuna proračuna Krapinsko-zagorske županije, s usvojenim izmjenama i dopunama financijskog plana proračunskih korisnika iz izvora vlastitih i namjenskih prihoda, postupa se u skladu sa proračunskim odredbama kojima se omogućava fleksibilnost do visine uplaćenih sredstava.

VIII. Izvještavanje

Članak 28.

Polugodišnji i godišnji izvještaj o poslovanju Županije (izvještaj o izvršenju Proračuna) dostavlja se i Županijskoj skupštini u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 29.

Korisnik proračuna iz članka 2. stavak 1. točka 1.2. i točka 3. dužan je proračunski nadležnom upravnom tijelu dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju najkasnije do kraja ožujka tekuće godine.

Izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja.

Trgovačko društvo u kojem Županija ima najmanje 25% udjela u kapitalu dužno je najkasnije u roku od 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine, ali najmanje 30 dana prije objave poziva za sjednicu skupštine trgovačkog društva, dostaviti županu, putem proračunski nadležnog upravnog tijela, dnevni red sjednice skupštine trgovačkog društva te podnijeti sve revizijske izvještaje i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu.

Članak 30.

Proračunski korisnici uvršteni u Registar proračunskih korisnika dužni su dostaviti godišnje i polugodišnje izvještaje o izvršenju svog financijskog plana proračunski nadležnom upravnom tijelu.

Upravni odjel nadležan za financije izrađuje konsolidirani izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija u propisanim rokovima.

Članak 31.

Izvanproračunski korisnik polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za proteklo razdoblje, zajedno s obrazloženjem, dostavlja putem proračunski nadležnog upravnog odjela, nadležnom odjelu za financije u rokovima utvrđenim Zakonom o proračunu.

Upravni odjel nadležan za financije izvještaj iz stavka 1. ovog članka dostavlja županu zajedno s polugodišnjim i godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna.

IX. Završna odredba

Članak 32.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2021. godine.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo financija, Zagreb, Katančičeva 5,
2. Župan,
3. „Službeni glasnik KZZ“, za objavu,
4. Za prilog zapisniku,
5. Za Zbirku isprava,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/20-01/24

URBROJ: 2140/01-02-20-11

Krapina, 1. prosinac 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvještaj o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje listopad – studeni 2020. godine**

Na temelju članka 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.–pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 1. prosinca 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Predlaže se Županijskoj skupštini da prihvati Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje listopad – studeni 2020. godine, te o istome donese zaključak kao u prilogu.
- 2) Za izvjestiteljicu zadužuje se Nevenka Puljko, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/20-01/24

URBROJ: 2140/01-07-20-10

Krapina, 1. prosinca 2020.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe za
razdoblje listopad-studen 2020. godine**

PRAVNI TEMELJ: Članak 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 13/18)

NADLEŽNOST ZA

DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za financije i proračun

IZVJESTITELJ: Nevenka Puljko, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 57. st. 1. Zakona o proračunu i člankom 16. st. 2. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu propisano je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Župan.

Nadalje, stavkom 2. istoga članka Zakona propisano je da se visina korištenja sredstava proračunske zalihe utvrđuje odlukom o izvršavanju proračuna. Člankom 16. st.1. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu sredstva proračunske zalihe utvrđena su u visini od 600.000,00 kuna.

Od ukupno planiranih 600.000,00 kuna u razdoblju listopad-studen utrošeno je 56.250,00 kn dok je u prethodnom razdoblju siječanj-rujan utrošeno 367.880,50 kn (prezentirano u prethodnom izvješću) što je ukupno 424.130,50 kn.

Člankom 57. st. 3. Zakona propisano je da je Župan obavezan izvijestiti Županijsku skupštinu o korištenju proračunske zalihe.

Sukladno navedenome, u slijedećoj tabeli daje se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje listopad-studen 2020. godine.

Tabela: Utrošak proračunske zalihe za razdoblje listopad-studen 2020. godine

DATUM	OPIS	IZNOS
26.11.2020.	Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije-nabava 1.000 komada antigenskih testova na COVID-19	56.250,00
	UKUPNO:	56.250,00

**v.d. pročelnika
Nevenka Puljko**



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/20-01/24

URBROJ: 2140/01-02-20-12

Krapina, _____ 2020.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pričišćeni tekst, 13/18 i 5/20), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 24. sjednici održanoj dana _____ 2020. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvještaja o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje listopad - studeni 2020.g.

Prihvaća se Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje listopad – studeni 2020. godine, kako slijedi:

DATUM	OPIS	IZNOS
26.11.2020.	Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije-nabava 1.000 komada antigenskih testova na COVID-19	56.250,00
UKUPNO:		56.250,00

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet,med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za financije i proračun,
2. za Zbirku isprava,
3. za prilog zapisniku,
4. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 340-01/20-01/19
URBROJ: 2140/01-02-20-03
Krapina, 27. studenog 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.–pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 27. studenog 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko - zagorske županije za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu.
- 2) Akti iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog, te se podnose Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po toč. 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Stjepan Sirovec, ravnatelj Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
turizam, promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 340-01/20-01/19

URBROJ: 2140/1-06-20-02

Krapina, 27. studeni 2020.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno: 27. M. 2020		
Klasifikacijska oznaka	Ust. jed.	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.

1. ŽUPAN

2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Suglasnost na Prijedlog Financijskog
plana Županijske uprave za ceste
Krapinsko-zagorske županije
za 2021. godinu; o b r a z l o ž e n j e**

PRAVNI TEMELJ: Članak 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18 i 05/20)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: mr. Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela – za Župana
Župan – za Županijsku skupštinu

IZVJESTITELJ: Stjepan Sirovec – ravnatelj Županijske uprave za ceste
Krapinsko-zagorske županije

OBRAZLOŽENJE: Člankom 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) propisano je da je izvanproračunski korisnik jedinice područne (regionalne) samouprave dužan pripremiti prijedlog financijskog plana i dostaviti ga nadležnom upravnom tijelu. Također je propisano da predstavničko tijelo daje suglasnost na prijedlog financijskog plana.

Dana 26. studenog 2020. godine Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije dostavila je Prijedlog Financijskog plana za 2021. godinu sa obrazloženjem, te zatražila suglasnost na isti.

Priloženo, dostavlja se Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2021. godinu sa obrazloženjem. Budući da je uz Prijedlog dostavljeno obrazloženje, nema potrebe za dodatnim objašnjenjima, tim više što će zakonski predstavnik Županijske uprave za ceste usmeno na sjednici Skupštine dodatno pojasniti Financijski plan.

Predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2021. godinu i proslijedi Županijskoj skupštini radi usvajanja Prijedloga i donošenja Odluke o davanju suglasnosti.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA: Za prihvaćanje i davanje suglasnosti na Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2021. godinu nisu potrebna financijska sredstva.



PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić

Prilog:

- Prijedlog Financijskog plana za 2021. godinu s obrazloženjem,
- Prijedlog zaključka i
- Prijedlog odluke.



KLASA:400-02/20-01/01
URBROJ:2140-12-04/1-20-3
Pregrada, 26.11.2020.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Priljezo: 26-11-2020		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
340-01/20-01/19		
Uredbeni broj	Priloci	Vrijed.
2140-12-20-01		

UPRAVNO VIJEĆE ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE

PREDMET: Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu sa projekcijama za 2022. i 2023. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 20. i 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 12. Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko - zagorske županije - pročišćeni tekst KLASA:003-05/18-01/01, URBROJ:2140-12-04/1-18-2 od 27.12.2018. godine

PREDLAGATELJ: Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije

NADLEŽNOST ZA DAVANJE SUGLASNOSTI: Županijska skupština

OBRAZLOŽENJE

Županijska uprava za ceste je izvanproračunski korisnik jedinice lokalne, područne (regionalne) samouprave. U skladu sa člankom 20. i 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 12. Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko zagorske županije - pročišćeni tekst KLASA:003-05/18-01/01, URBROJ:2140-12-04/1-18-2 od 27.12.2018. godine, Upravno vijeće donosi prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste te ga Županijska uprava za ceste dostavlja Upravnom odjelu za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu. Skupština Krapinsko-zagorske županije daje suglasnost na prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste zajedno s donošenjem proračuna Krapinsko-zagorske županije.

U nastavku iznosimo obrazloženje Prijedloga Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu.

I. PRIJEDLOG FINACIJSKOG PLANA ZA 2021. GODINU

1. UVOD

Prijedlog Finacijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-Zagorske županije za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu izrađeni su sukladno Uputi za izradu proračuna Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2023. godine. Prema navedenim Uputama te na procjeni općih prihoda i primitaka temeljem njihovog izvršenja u 2020. godini, planirani su opći prihodi i primici. Prihodi za posebne namjene planirani su temeljem procjene s obzirom da se odnose na višegodišnji projekt sa Gradom Zabokom. Pomoći iz nadležnih i nenadležnih proračuna planirane su sukladno aktivnostima i terminskim planovima projekata i programa koji se financiraju iz tih izvora. Prihod od nefinancijske imovine planira se u 2022. i 2023. godini od prodaje službenog vozila zbog zastarjelosti i neisplativosti održavanja.

Predloženi Prijedlog Finacijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu iznosi 40.825.500,00 kn što je za 9.104.372,52 kn ili 18 % manje nego 2020. godine. Planiraju se uobičajeni prihodi pa tako i rashodi, odnosno nema novih značajnijih projekata.

Negativna gospodarska kretanja uzrokovana pandemijom korona virusa imaju izravnu posljedicu u vidu smanjenja općih prihoda i primitaka ponajviše od godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila zbog manjeg broja registriranih motornih vozila (kamioni, autobusi).

Manji iznos planiran je i iz izvora pomoći iz razloga jer se očekuju manja sredstva za održavanje, rekonstrukciju i građenje županijskih i lokalnih cesta iz izvora Hrvatskih cesta d.o.o., a što je isto posljedica pandemije korona virusa.

S obzirom da raspoložimo sa znatno manjim prihodima i primicima za 2021. godinu, tako smo i manje vlastitih prihoda mogli izdvojiti za radove na sanaciji klizišta koja se izvodi u suradnji sa Krapinsko-zagorskom Županijom temeljem Sporazuma o suradnji na provedbi projekta sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura, a sve temeljem Odluke Hrvatskih voda. Navedeno je također utjecalo na smanjenje prihoda od pomoći s obzirom da se u 2021. godini planiraju sanirati 4 klizišta dok se u 2020. godini ovim programom saniralo 6 klizišta na županijskim i lokalnim cestama na području Krapinsko-zagorske županije. Hrvatske vode sudjeluju u sufinanciranju sa 55% ukupnih radova na sanaciji klizišta, uključujući i stručni nadzor nad radovima.

Za 2021. godinu planira se procijenjeni iznos viška prihoda koji se očekuje iz 2020. godine u iznosu od 500.000,00 kn, dok je višak prihoda ostvaren u 2019. godini i planiran u 2020. godini bio 6.519.630,10 kn. S obzirom na navedeno i ova činjenica dovodi do razloga zašto je došlo do značajnog smanjenja Finacijskog plana za 2021. godinu u odnosu na Finacijski plan za 2020. godinu.

2. OPĆI DIO FINACIJSKOG PLANA ZA 2021. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIHODI POSLOVANJA

Financijskim planom za 2021. godinu planiraju se prihodi poslovanja u iznosu od 40.325.500,00 kn

- ✓ **Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna** u iznosu od 2.425.500,00 kn, a planiraju se od Krapinsko zagorske županije temeljem Sporazuma o suradnji na provedbi projekata sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura, a sve temeljem Odluke Hrvatskih voda. Planira se sanacija 4 klizišta na županijskim i lokalnim cestama na području Krapinsko-zagorske županije. Hrvatske vode sudjeluju u sufinanciranju sa 55% ukupnih radova na sanaciji klizišta, uključujući i stručni nadzor nad radovima.
- ✓ **Prihodi od imovine u iznosu** od 37.825.000,00 kn, a planiraju se od financijske imovine odnosno kamata na depozite po videnju i nefinancijske imovine odnosno godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji cestovnih motornih vozila i naknade za korištenje cestovnog zemljišta.
- ✓ **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima** u iznosu od 40.000,00 kn, a odnose se na naknade troškova postupka prilikom izdavanja suglasnosti za izvođenje radova, naknada šteta od osiguravajućih društava i sl.
- ✓ **Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihoda od donacija** u iznosu od 35.000,00 kn odnosi se na pruženu uslugu korištenja službenog vozila Županijske uprave za ceste ravnatelju Županijske uprave za ceste temeljem Pravilnika o načinu korištenja službenih vozila i osobnih vozila u službene svrhe. Prihod se ostvaruje po stvarno prijednim kilometrima u privatne svrhe (prijevoz na posao i s posla). U ovu vrstu prihoda planira se i prihod od troškova koje ne pokriva Županijska uprava za ceste sukladno Pravilniku o korištenju mobilnih telefona u službene svrhe.

RASHODI POSLOVANJA

Financijskim planom za 2021. godinu planiraju se rashodi poslovanja u iznosu od 34.565.500,00 kn

- ✓ **Rashodi za zaposlene** planiraju se u iznosu od 2.975.000,00 kn, a obuhvaćaju plaće (brutto), ostale rashode za zaposlene temeljem Pravilnika o plaćama, naknadama plaća i materijalnim pravima radnika u Županijskoj upravi za ceste Krapinsko-zagorske županije i doprinosi na plaće.
- ✓ **Materijalni rashodi** planiraju se u iznosu od 27.826.500,00 kn, a uključuju:
 - (a) naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika)
 - b) rashode za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume, službena radna i zaštitna odjeća i obuća)
 - c) rashode za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zdravstvene usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge, ostale usluge). Usluge tekućeg i investicijskog održavanja županijskih i lokalnih cesta posebno se obrazlažu u posebnom dijelu Financijskog plana po programima i aktivnostima.
 - d) Ostale nespomenute rashode poslovanja (naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća, premije osiguranja, reprezentacija, članarine, ostali nespomenuti rashodi poslovanja).
- ✓ **Financijski rashodi** u iznosu od 664.000,00 kn koji uključuju:
 - a) kamate za primljene kredite i zajmove, a odnosi se na otplatu kamate po kreditu Privredne banke Zagreb sklopljenog na razdoblje od 10 godina s krajnjim rokom otplate 31.12.2027. godine.
 - b) ostale financijske rashode (tekuća pričuva, povrat cestarine za objavljen vozila i invalidnim osobama temeljem Rješenja Ministarstva mora prometa i infrastrukture)
- ✓ **Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna** u iznosu od 3.000.000,00 kn odnose se na doznaku sredstava Gradu Krapini za financiranje građenja, rekonstrukcije i održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Krapine, sukladno članku 108. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) i na sufinanciranje radova gradovima i općinama koje pripreme dokumentaciju i izraze spremnost za zajedničko sudjelovanje na projektima rekonstrukcije i proširenja prometnica, izgradnji oborinske odvodnje i nogostupa.
- ✓ **Ostali rashodi** u iznosu od 100.000,00 kn odnosi se na kazne, penale i naknade štete.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Financijskim planom za 2021. godinu planiraju se rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 4.260.000,00 kn

- ✓ **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** u iznosu od 60.000,00 kn uključuju sredstva za nabavu potrebne informatičke opreme i namještaja potrebnih za redovito poslovanje.
- ✓ **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** u iznosu od 4.200.000,00 kn odnose se na radove na sanaciji klizišta u suradnji sa Krapinsko-zagorskom županijom temeljem odluke Hrvatskih voda

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

Financijskim planom za 2021. godinu planiraju se izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 2.000.000,00 kn. Izdaci se odnose na otplatu glavnice po kreditu Privredne banke Zagreb sklopljenog na razdoblje od 10 godina s krajnjim rokom otplate 31.12.2027. godine.

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

VLASTITI IZVORI

Višak prihoda iz prethodne godine planira se u iznosu od 500.000,00 kn, a čini ga:

- **Višak prihoda** odnosno procjena viška prihoda iz 2020. godine odnosi se na procijenjeni iznos viška zbog uštede na pojedinim stavkama rashoda Financijskog plana za 2020. godinu. Najveća ušteda planira se na stavci Plaće (bruto). Zbog epidemije korona virusa, nisu se raspisivali natječaji za popunjavanje radnih mjesta za dvoje zaposlenika koji su otišli u starosnu mirovinu. Točan iznos viška ili eventualno manjka prihoda utvrditi će se u godišnjem izvještaju o izvršenju Financijskog plana za 2020. godinu te će točan iznos biti raspoređen I. izmjenama i dopunama Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2021. godinu

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Ukupno planirani prihodi i primici Županijske uprave za ceste za 2021. godinu su 40.825.500,00 kn. Planiraju se iz sljedećih izvora financiranja:

Izvor 1. Opći prihodi i primici su glavni izvor prihoda i to najvećim dijelom Prihodi od nefinancijske imovine odnosno godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila i naknade za korištenje cestovnog zemljišta - pravo puta. Procijenjeni višak prihoda iz 2020. godine također se planira od općih prihoda i primitaka.

Izvor 4. Prihodi za posebne namjene planiraju se temeljem Sporazuma Grada Zaboka i Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za troškove izvlaštenja nekretnina za izgradnju nogostupa uz županijsku cestu Ž2161 Naselje Tomeki i izgradnju nogostupa i oborinske odvodnje uz županijsku cestu Ž2193 Jakuševac Zabočki.

Izvor 5. Pomoći sredstva se planiraju temeljem Sporazuma Krapinsko-zagorske županije i Hrvatskih voda o suradnji na provedbi projekata sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura.

Planirani rashodi i izdaci financiraju se najvećim dijelom općim prihodima i primicima.

Prihodima za posebne namjene financiraju se financijski rashodi temeljem Sporazuma Grada Zaboka i Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za troškove izvlaštenja nekretnina za izgradnju nogostupa uz županijsku cestu Ž2161 Naselje Tomeki i izgradnju nogostupa i oborinske odvodnje uz županijsku cestu Ž2193 Jakuševac Zabočki.

Iz izvora pomoći financiraju se materijalni rashodi koji uključuju nadzor nad izvođenjem radova na sanaciji klizišta i rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini koji se odnose na izvođenje radova na sanaciji klizišta. Navedene radove i nadzor sufinancira Krapinsko-zagorska županija temeljem Sporazuma Krapinsko-zagorske županije i Hrvatskih voda o suradnji na provedbi projekata sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura.

Tablica 1. Struktura rashoda prema izvorima financiranja

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	plan	2021
UKUPNO RASHODI / IZDACI			40.825.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			38.380.000,00
31	Rashodi za zaposlene		2.975.000,00
32	Materijalni rashodi		28.111.000,00
34	Financijski rashodi		644.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		2.600.000,00
38	Ostali rashodi		100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		60.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		1.890.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		2.000.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			20.000,00
34	Financijski rashodi		20.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			2.425.500,00
32	Materijalni rashodi		115.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		2.310.000,00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska klasifikacija sadrži rashode razvrstane prema njihovoj namjeni. Brojčane oznake i nazivi funkcijske klasifikacije preuzeti su iz međunarodne klasifikacije funkcija države Ujedinjenih naroda. Županijskoj upravi za ceste dodijeljena je funkcijska klasifikacija razred 04 Ekonomski poslovi, Skupina 045 Promet.

II. PRIJEDLOG PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA ZA 2022. i 2023. godinu

Financijskim planom za 2021. godinu planirane su i projekcije za 2022. i 2023. godinu.

Prihodi i primici i rashodi i izdaci za 2022. godinu planirani su u iznosu od 38.691.000,00 kn.

Prihodi i primici i rashodi i izdaci za 2023. godinu planirani su u iznosu od 39.225.000,00 kn.

Procjene za 2022. i 2023. godinu manje su u odnosu na 2021. iz razloga jer se ne planiraju **Pomoći proračunu iz drugih proračuna** odnosno pomoć od Krapinsko zagorske županije na provedbi projekata sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura. Navedeni projekt je planiran za trogodišnje razdoblje odnosno od 2019. do 2021. godine.

Za 2023. godinu planiran je nešto veći iznos od 2022. godine, a povećanje je planirano iz izvora Opći prihodi i primitci odnosno od godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća kod registracije motornih i priključnih vozila. Planira se da će u 2023. godini u potpunosti ojačati gospodarstvo nakon pandemije korona virusa, a o tome ovisi i povećanje navedenih prihoda.

III. POSEBNI DIO FINACIJSKOG PLANA ZA 2021. GODINU

Obrazloženje posebnog dijela Financijskog plana sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti.

Zakonom o cestama (NN 84/11, 225/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) uređuje se pravni status javnih cesta, način korištenja javnih i nerazvrstanih cesta, razvrstavanje javnih cesta, planiranje građenja i održavanja javnih cesta, upravljanje javnim cestama, zaštita javnih cesta i financiranje i nadzor javnih cesta.

Županijska uprava za ceste temeljem važećeg Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19), te u okviru svoje djelatnosti obavlja sljedeće poslove:

- priprema izrade stručnih podloga za četverogodišnje programe građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- poslove građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta, odnosno:
 - pripremu, izradu i ustupanje izrade potrebnih studija te njihovu stručnu ocjenu,
 - ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima, ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije,
 - ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, odnosno drugih akata na temelju kojih je dopušteno građenje i uporaba građevine po posebnom propisu,
 - ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
 - ustupanje geodetskih radova,
 - ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
 - ustupanje usluga stručnog nadzora građenja,
 - organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju javne ceste te dijelova javne ceste i objekata na korištenje i održavanje,
 - investitorski nadzor nad provođenjem projekata
 - ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima javna cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa
 - rješavanje imovinsko-pravnih odnosa potrebnih za građenje, rekonstrukciju i održavanje županijskih i lokalnih cesta
- poslove održavanja županijskih i lokalnih cesta, odnosno:
 - planiranje održavanja i mjera zaštite javnih cesta i prometa na njima,
 - redovito i izvanredno održavanje javnih cesta,
 - ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja javnih cesta,
 - stručni nadzor i kontrola kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja javnih cesta,
 - ustupanje usluga stručnog nadzora i kontrole kakvoće ugrađenih materijala i

- izvedenih radova održavanja javnih cesta,
- osiguranje uklanjanja oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s javne ceste te ophodnju.
- ostale poslove upravljanja javnim cestama:
- osiguranje obavješćivanja javnosti o stanju i prohodnosti javnih cesta, izvanrednim događajima na njima i o meteorološkim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
- vođenje podataka o javnim cestama,
- priprema podloga za pripremu i dodjelu koncesija;
- odlučivanje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnim cestama,
- praćenje i analiza stanja sigurnosti prometa na javnim cestama,
- izrada izvješća, elaborata i sl. materijala za potrebe Ministarstva, Županijske skupštine i Župana.
- financiranje građenja, rekonstrukcije i održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- praćenje prometnog opterećenja i prometnih tokova na županijskim i lokalnim cestama,
- ostale djelatnosti sadržane u osnivačkom aktu.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o cestama NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14.110/19) i Uredbe o mjerilima za razvrstavanje javnih cesta (NN 34/12), ministar mora, prometa i infrastrukture donio je Odluku o razvrstavanju javnih cesta u državne, županijske i lokalne (NN 17/20) kojom se javne ceste razvrstavaju u četiri skupine i to: autoceste, državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste.

Slijedom ranije navedene Odluke na području Krapinsko-zagorske županije ova Uprava upravlja sa:

423,12 km	županijskih cesta
<u>247,66 km</u>	<u>lokalnih cesta</u>
670,78 km	UKUPNO

Sukladno članku 12. Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije, Upravno vijeće donosi Plan radova redovitog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta, na prijedlog ravnatelja Županijske uprave za ceste.

Temeljem prethodno navedenog i definiranih zakonskih odredbi i propisu u nastavku daje se kratko obrazloženje Posebnog dijela Financijskog plana za 2021. godine po programima.

Program 1000 RASHODI UPRAVE

NAZIV PROGRAMA	Aktivnost A100001 Rashodi uprave: Rashodi uprave Kapitalni projekt K100010 Opremanje prostorija Kapitalni projekt K100011 Prijevozna sredstva Kapitalni projekt K10012 Poslovni objekti				
SVRHA PROGRAMA	Osigurati redovnu naplatu sredstava za održavanje i građenje županijskih i lokalnih cesta, provoditi politiku plaća i drugih materijalnih prava, usluga te nabavu nefinancijske imovine, usavršavanje zaposlenih i stvoriti uvjete za redovan rad zaposlenih.				
CILJ PROGRAMA	<div>1. Osigurati redovito ispunjenje obaveza za zaposlene, materijalnih prava te rashoda za nabavu imovine</div> <div>2. Osigurati redovito ispunjenje obaveza prema dobavljačima</div> <div>3. Osigurati sve potrebne uvjete za nesmetan rad Uprave</div>				
OPIS PROGRAMA	Program obuhvaća aktivnosti koje su potrebne za nesmetan rad Uprave odnosno obavljanje osnovne djelatnosti Uprave. Program obuhvaća troškove plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenika, materijal i energiju, usluge tekućeg i investicijskog održavanja imovine, financijske rashode , kazne, penale i naknade štete te rashode za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine				
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15) Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) Zakon o javnoj nabavi (NN120/16) Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19)				
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis	Skupina Financijskog plana	Iznos Opći prihodi i primici	Iznos Prihodi za posebne namjene
	1.	Rashodi za zaposlene odnosno plaće (bruto), ostali rashodi za zaposlene i doprinosi na plaće u iznosu	31	2.975.000,00	
	2.	Materijalni rashodi	32	2.481.500,00	
	3.	Financijski rashodi	34	274.000,00	20.000,00
	4.	Ostali rashodi	38	100.000,00	
	5.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (postrojenja i oprema, prijevozna sredstva)	42	60.000,00kn	
	UKUPNO			5.910.500,00 kn	
POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	Pravovremeno i točno obavljanje svih poslova utvrđenih programom.				

Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE

NAZIV PROGRAMA	Aktivnost A100002 GRAD KRAPINA			
SVRHA PROGRAMA	Decentralizacija upravljanja županijskim i lokalnim cestama na području Grada Krapine.			
CILJ PROGRAMA	Prepuštanje velikim gradovima u nadležnost građenje i održavanje županijskih i lokalnih cesta na njihovom području koje postaju nerazvrstane na osnovi Odluke o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane ceste (NN 44/12)			
OPIS PROGRAMA	Iz ostvarenih prihoda od Godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, Županijska uprava za ceste doznačuje sredstva Gradu Krapini za održavanje i građenje nerazvrstanih cesta na području grada Krapine sukladno Odluci o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane ceste (NN 44/12) i članku 108. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19). Temeljem članka 8. Pravilnika o naplati godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (130/2012), udio Grada Krapine je 4,2% ukupnih prihoda od godišnje naknade za ceste.			
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) Odluka o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane ceste (NN 44/12) Pravilnik o naplati godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 130/12)			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Skupina Financijskog plana	Iznos Opći prihodi i primici
	I.	Grad Krapina-financiranje nerazvrstanih cesta	36	1.600.000,00

NAZIV PROGRAMA	Aktivnost A100005 SUFINANCIRANJE RADOVA GRADOVIMA I OPĆINAMA			
SVRHA PROGRAMA	Koordinacija za izvođenje potrebitih radova od strane Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije (ŽUC KZZ) i jedinica lokalnih samouprava (JLS).			
CILJ PROGRAMA	Osigurati cjelovitost izvedbe pojedinih radova uz naglasak na namjensko planiranje i trošenje sredstava gore navedenih sudionika u gradnji (investitori – ŽUC KZZ i JLS)			
OPIS PROGRAMA	U skladu s financijskim mogućnostima, sufinanciranje izvedenih radova na sanaciji cestovne infrastrukture u zonama radova investiranih od strane JLS-e koje pripreme dokumentaciju i izraze spremnost za zajedničko sudjelovanje u projektu rekonstrukcije i proširenja prometnice, izgradnje oborinske odvodnje i nogostupa			
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) Pravilnik o održavanju cesta (NN 90/14) Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20)			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Skupina Financijskog plana	Iznos Opći prihodi i primici
	I.	Sufinanciranje radova gradovima i općinama	36	1.400.000,00 kn
POKAZATELJI UČINKA	Sigurnije i lakše putovanje korisnika mreža županijskih i lokalnih cesta na području Krapinsko-zagorske županije prilikom njihovih svakodnevnih migracija i potreba.			

NAZIV PROGRAMA	Kapitalni projekt K100016 - SANACIJA KLIZIŠTA				
SVRHA PROGRAMA	Sanacijom klizišta poboljšava se protočnost prometa, prometna sigurnost te vrši korekcija pojedinih elemenata cesta.				
CILJ PROGRAMA	Sanacijom klizišta omogućava se sigurno korištenje klizanjem tla oštećene prometnice. Također, u zonama klizišta, planira se obnova opreme (horizontalna i vertikalna signalizacija i sl.)				
OPIS PROGRAMA	Priprema natječajne dokumentacije, ustupanje radova građenja, organizacija stručnog nadzora, organizacija tehničkog pregleda. Planirana je sanacija 4 klizišta na području Krapinsko-zagorske županije, a iznos sredstava od 55% planira se od pomoći Krapinsko-zagorske županije temeljem Sporazuma o suradnji na provedbi projekata sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura, a sve temeljem Odluke Hrvatskih voda.				
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) Pravilnik o održavanju cesta (NN 90/14) Pravilnik o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 92/2019)				
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Skupina Financijskog plana	Iznos Opći prihodi i primici	Iznos Pomoći
	1.	Rashodi za usluge-stručni nadzor	32	94.500,00	115.500,00
	2.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima – sanacija klizišta	45	1.890.000,00	2.310.000,00
	UKUPNO			4.410.000,00	
POKAZATELJI UČINKA	Sigurnije i lakše putovanje korisnika mreža županijskih i lokalnih cesta na području Krapinsko-zagorske županije prilikom njihovih svakodnevnih migracija i potreba.				

NAZIV PROGRAMA	Tekući projekt T100110: REDOVITO ODRŽAVANJE			
SVRHA PROGRAMA	Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta na području Krapinsko -zagorske županije koje obuhvaća skup mjera i radnji koje se obavljaju na cestama uključujući sve objekte i instalacije sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti istih.			
CILJ PROGRAMA	<u>Osnovni ciljevi redovnog održavanja su:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprečavanje propadanja cesta 2. Omogućavanje sigurnog odvijanja prometa 3. Zaštita cesta 			
OPIS PROGRAMA	Redovito održavanje cesta obuhvaća; <ol style="list-style-type: none"> 1. Nadziranje i pregled cesta i objekata 2. Održavanje kolnika 3. Održavanje bankine i berme 4. Održavanje usjeka, zasjeka i nasipa 5. Održavanje objekata odvodnje 6. Održavanje opreme ceste 7. Košnja trave i zelenila 8. Održavanje objekta 9. Održavanje sustava, instalacija, uređaja i oprema na cestama i objektima 10. Održavanje cesta i objekata u zimskim uvjetima 11. Obnavljanje kolničkog zastora 12. Poboljšanje sustava odvodnje cesta 13. Saniranje odrona i pokosa 			
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) Pravilnik o održavanju cesta (NN 90/14) Pravilnik o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 92/2019)			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Pozicija Financijskog plana	Iznos
	1.	Planirani radovi redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta	32	24.795.000,00
POKAZATELJI REZULTATA	Redovito ljetno i zimsko održavanje mreže od 670,78 km županijskih i lokalnih cesta na području KZZ (provođenje zimske službe, otkos 6 mil. kvadrata vegetacije uz županijske i lokalne ceste, obnavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije, sol za zimsku službu..), sanacija 4 propusta, sanacija 18 dionica cesta novim habajućim asfaltnim slojem...)			
POKAZATELJI UČINKA	Sigurnije i lakše putovanje korisnika mreža županijskih i lokalnih cesta na području Krapinsko-zagorske županije prilikom njihovih svakodnevnih migracija i potreba.			

NAZIV PROGRAMA	Tekući projekt T100111 Izvanredno održavanje			
SVRHA PROGRAMA	Projektiranje rekonstrukcije cesta, raskrižja te klizišta u svrhu protočnosti prometa, prometne sigurnosti te korekcije pojedinih elemenata cesta.			
CILJ PROGRAMA	<p>Osnovni ciljevi izvanrednog održavanja je pravovremena i planska izrada projektne dokumentacije sa slijedećim ciljevima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprečavanje propadanja cesta 2. Omogućavanje sigurnog odvijanja prometa 3. Zaštita javnih cesta 			
OPIS PROGRAMA	Građevinsko i drugo projektiranje, projektiranje opreme i pratećih objekata, prometne signalizacije, otkup zemljišta, izmještanje komunalne i druge infrastrukture.			
ZAKONSKA OSNOVA	<p>Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)</p> <p>Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19)</p> <p>Zakon o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20)</p> <p>Pravilnik o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljavati sa stajališta sigurnosti prometa (NN 110/01)</p> <p>Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (NN 95/14)</p>			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Skupina Financijskog plana	Iznos Opći prihodi i primici
	1.	Rashodi za usluge - radovi izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta	32	340.000,00 kn
POKAZATELJI UČINKA	Izvedena projektna dokumentacije kojom raspolaže ova Uprava			

Program 1002 OTPLATA KREDITA

NAZIV PROGRAMA	Aktivnost A100003 OTPLATA KREDITA PBZ			
SVRHA PROGRAMA	Osigurati sredstava za otplatu rata kredita i kamata			
CILJ PROGRAMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Redovito podmirivanje kamata za primljene kredite 2. Redovito podmirivanje glavnice primljenog kredita 			
OPIS PROGRAMA	Program se sastoji od aktivnosti kojima se omogućava podmirenje kreditnih obaveza za kredit dobiven 2017. godine s krajnjim rokom otplate 31.12.2027.			
ZAKONSKA OSNOVA	<p>Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15)</p> <p>Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19)</p> <p>Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19)</p>			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis	Skupina Financijskog plana	Iznos opći prihodi i primici
	1.	Kamate za primljene kredite	34	370.000,00
	2.	Otplata glavnice primljenih kredita	54	2.000.000,00
	UKUPNO			2.370.000,00
POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	Pravovremeno i točno obavljanje svih poslova utvrđenih programom.			

Ravnatelj:
Stjepan Sirovec, mag.ing.traff.



11/11

Na temelju članka 4. 20. i 36. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 12. Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije KLASA: 003-05/18-01/01, URBROJ: 2140-12-04/1-18-2 od 27.12.2018. godine-pročišćeni tekst, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije na svojoj 24. sjednici održanoj dana 26. studenog 2020. godine donosi

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA ZA 2021. GODINU
SA PROJEKCIJAMA ZA 2022. I 2023. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije sastoji se od:

BROJ KONTA		GODINE			INDEKS		
		1 2021	2 2022	3 2023	2/1	3/2	3/1
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	40.325.500,00	38.671.000,00	39.205.000,00	95,90	101,38	97,22
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	34.565.500,00	30.141.000,00	36.275.000,00	87,20	120,35	104,95
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.260.000,00	6.550.000,00	950.000,00	153,76	14,50	22,30
	RAZLIKA - MANJAK	1.500.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	133,33	100,00	133,33
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-2.000.000,00	-2.000.000,00	-2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)							
9	Vlastiti izvori	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZPRETHODNIH GODINA							
	SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI (6+7+9)	40.825.500,00	38.691.000,00	39.225.000,00	94,77	101,38	96,08
	UKUPNI RASHODI (3+4+5)	40.825.500,00	38.691.000,00	39.225.000,00	94,77	101,38	96,08

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA/RASHODA	GODINE			INDEKS		
	1 2021	2 2022	3 2023	2/1	3/2	3/1
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	40.325.500,00	38.671.000,00	39.205.000,00	95,90	101,38	97,22
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.425.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.425.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64 Prihodi od imovine	37.825.000,00	38.625.000,00	39.125.000,00	102,12	101,29	103,44
641 Prihodi od financijske imovine	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	37.770.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i	40.000,00	46.000,00	45.000,00	115,00	97,83	112,50
652 Prihodi po posebnim propisima	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	100,00
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	34.565.500,00	30.141.000,00	36.275.000,00	87,20	120,35	104,95
31 Rashodi za zaposlene	2.975.000,00	2.950.000,00	2.975.000,00	99,16	100,85	100,00
311 Plaće (Bruto)	2.370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	27.826.500,00	24.217.000,00	30.091.000,00	87,03	124,26	108,14
321 Naknade troškova zaposlenima	154.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	223.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	27.165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	284.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	664.000,00	574.000,00	549.000,00	86,45	95,64	82,68
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
343 Ostali financijski rashodi	294.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.000.000,00	2.300.000,00	2.600.000,00	76,67	113,04	86,67
363 Pomoći unutar općeg proračuna	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	60.000,00	100,00	60,00	60,00
383 Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.260.000,00	6.550.000,00	950.000,00	153,76	14,50	22,30

BROJ		1	2	3			
KONTA VRSTA PRIHODA/RASHODA		2021	2022	2023	2/1	3/2	3/1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	250.000,00	90.000,00	416,67	36,00	150,00
422	Postrojenja i oprema	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.200.000,00	6.300.000,00	860.000,00	150,00	13,65	20,48
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA/RASHODA	GODINE			INDEKS		
	1 2021	2 2022	3 2023	2/1	3/2	3/1
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LCW147INU2 (2020)

Stranica 4 od 5

Obrada LC

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA/RASHODA	GODINE			INDEKS		
	1 2021	2 2022	3 2023	2/1	3/2	3/1
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)						
9 Vlastiti izvori	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92 Rezultat poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
922 Višak/manjak prihoda	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2021	2022	2023			
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	40.825.500,00	38.691.000,00	39.225.000,00	94,77	101,38	96,08
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	38.380.000,00	38.651.000,00	39.185.000,00	100,71	101,38	102,10
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI	2.425.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	0,00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2021	2022	2023			
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	40.825.500,00	38.691.000,00	39.225.000,00	94,77	101,38	96,08
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	40.825.500,00	38.691.000,00	39.225.000,00	94,77	101,38	96,08
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	40.825.500,00	38.691.000,00	39.225.000,00	94,77	101,38	96,08
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	40.825.500,00	38.691.000,00	39.225.000,00	94,77	101,38	96,08

II. POSEBNI DIO

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2021	2 2022	3 2023	2/1	3/2	3/1
UKUPNO RASHODI / IZDACI	40.825.500,00	38.691.000,00	39.225.000,00	94,77	101,38	96,08
Glavni program A01 Glavni program	40.825.500,00	38.691.000,00	39.225.000,00	94,77	101,38	96,08
Program 1000 RASHODI UPRAVE	5.910.500,00	6.025.000,00	5.993.000,00	101,94	99,47	101,40
Aktivnost A100001 RASHODI UPRAVE	5.855.500,00	5.775.000,00	5.943.000,00	98,63	102,91	101,49
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.835.500,00	5.755.000,00	5.923.000,00	98,62	102,92	101,50
3 Rashodi poslovanja	5.830.500,00	5.755.000,00	5.883.000,00	98,70	102,22	100,90
31 Rashodi za zaposlene	2.975.000,00	2.950.000,00	2.975.000,00	99,16	100,85	100,00
311 Plaće (Bruto)	2.370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.481.500,00	2.466.000,00	2.579.000,00	99,38	104,58	103,93
321 Naknade troškova zaposlenima	154.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	223.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	1.820.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	284.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	274.000,00	239.000,00	269.000,00	87,23	112,55	98,18
343 Ostali financijski rashodi	274.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	60.000,00	100,00	60,00	60,00
383 Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	800,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
343 Ostali financijski rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2021	2022	2023			
Kapitalni projekt K100010 OPREMANJE PROSTORIJA	55.000,00	50.000,00	50.000,00	90,91	100,00	90,91
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	55.000,00	30.000,00	30.000,00	54,55	100,00	54,55
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	30.000,00	30.000,00	54,55	100,00	54,55
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	30.000,00	30.000,00	54,55	100,00	54,55
422 Postrojenja i oprema	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	0,00
Kapitalni projekt K100011 PRIJEVOZNA SREDSTVA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100012 POSLOVNI OBJEKTI	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 OSNOVNA DJEIATNOST UPRAVE	32.545.000,00	30.351.000,00	30.972.000,00	93,26	102,05	95,17
Aktivnost A100002 GRAD KRAPINA -či.108 ZOC (NN-84/11)	1.600.000,00	1.650.000,00	1.600.000,00	103,12	96,97	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.600.000,00	1.650.000,00	1.600.000,00	103,12	96,97	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.600.000,00	1.650.000,00	1.600.000,00	103,12	96,97	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.600.000,00	1.650.000,00	1.600.000,00	103,12	96,97	100,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 SUFINANCIRANJE RADOVA GRADOVIMA I OPĆINAMA	1.400.000,00	650.000,00	1.000.000,00	46,43	153,85	71,43
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.400.000,00	650.000,00	1.000.000,00	46,43	153,85	71,43
3 Rashodi poslovanja	1.400.000,00	650.000,00	1.000.000,00	46,43	153,85	71,43
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.400.000,00	650.000,00	1.000.000,00	46,43	153,85	71,43
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2021	2022	2023			
Kapitalni projekt K100014 REKONSTRUKCIJA CESTA	0,00	4.300.000,00	905.000,00	0,00	21,05	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.000.000,00	905.000,00	0,00	30,17	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000.000,00	860.000,00	0,00	28,67	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	3.000.000,00	860.000,00	0,00	28,67	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100016 SANACIJA KLIZIŠTA	4.410.000,00	2.113.000,00	0,00	47,91	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.984.500,00	2.113.000,00	0,00	106,48	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	94.500,00	113.000,00	0,00	119,58	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	94.500,00	113.000,00	0,00	119,58	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	94.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.890.000,00	2.000.000,00	0,00	105,82	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.890.000,00	2.000.000,00	0,00	105,82	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.890.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	2.425.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	115.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	115.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	115.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100110 REDOVITO ODRŽAVANJE	24.795.000,00	21.208.000,00	26.937.000,00	85,53	127,01	108,64
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	24.795.000,00	21.208.000,00	26.637.000,00	85,53	125,60	107,43
3 Rashodi poslovanja	24.795.000,00	21.208.000,00	26.637.000,00	85,53	125,60	107,43
32 Materijalni rashodi	24.795.000,00	21.208.000,00	26.637.000,00	85,53	125,60	107,43
323 Rashodi za usluge	24.795.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2021	2022	2023			
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100111 IZVANREDNO ODRŽAVANJE	340.000,00	430.000,00	530.000,00	126,47	123,26	155,88
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	340.000,00	430.000,00	530.000,00	126,47	123,26	155,88
3 Rashodi poslovanja	340.000,00	430.000,00	530.000,00	126,47	123,26	155,88
32 Materijalni rashodi	340.000,00	430.000,00	530.000,00	126,47	123,26	155,88
323 Rashodi za usluge	340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1002 OTPLATA KREDITA	2.370.000,00	2.315.000,00	2.260.000,00	97,68	97,62	95,36
Aktivnost A100003 OTPLATA KREDITA PBZ	2.370.000,00	2.315.000,00	2.260.000,00	97,68	97,62	95,36
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.370.000,00	2.315.000,00	2.260.000,00	97,68	97,62	95,36
3 Rashodi poslovanja	370.000,00	315.000,00	260.000,00	85,14	82,54	70,27
34 Financijski rashodi	370.000,00	315.000,00	260.000,00	85,14	82,54	70,27
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 2.

Ravnatelj može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinih skupina rashoda do visine utvrđene Zakonom o proračunu.

Stavke Financijskog plana za otplatu glavnice i kamata javnog duga mogu se izvršiti u iznosima iznad plana, sukladno Zakonu o proračunu.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Financijskom planu.

Iznosi rashoda u Financijskom planu smatraju se maksimalnim svotama, te rashodi financijskog plana za 2020. godinu ne smiju biti veći od odobrenog ukupnog iznosa u Financijskom planu.

Članak 4.

Za izvršenje Financijskog plana, prava i odgovornost ima Ravnatelj Županijske uprave za ceste, a sukladno odredbama Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste

Članak 5.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Financijskog plana, izvršit će se ponovno uravnoteženje istog putem izmjena i dopuna.

Članak 6.

Ovaj Financijski plan stupa na snagu davanjem suglasnosti Skupštine Krapinsko-zagorske županije, a primjenjivati će se od 01.01.2021. godine.
Financijski plan će se objaviti u Službenom glasniku KZZ i web stranici ŽUC-a

KLASA: 400-02/20-01/01

URBROJ: 2140-12-04/1-20-2

Pregrada, 26.11.2020.

**Predsjednik Upravnog vijeća
Nikola Boromisa, struč.spec.lng.aedif.**





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 340-01/20-01/19

URBROJ: 2140/01-01-20-4

Krapina,

Na temelju članka 36. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 24. sjednici održanoj dana _____2020. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Prijedlog financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu, KLASA: 400-02/20-01/01, URBROJ: 2140-102-04/1-20-2 utvrđen na 24 sjednici Upravnog vijeća dana 26. studenog 2020. godine.

Prijedlog financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Županijska uprava za ceste KZZŽ,
n/p ravnatelja Stjepana Sirovca,
Pregrada, Janka Leskovara 40/1,
2. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
3. Upravni odjel za financije i proračun,
4. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet
i komunalnu infrastrukturu,
5. za prilog Zapisniku,
6. za Zbirku isprava,
7. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Ž U P A N

KLASA: 500-01/20-01/128

URBROJ: 2140/01-02-20-5

Krapina, 4. prosinca 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog zaključka o podršci inicijativi Općinskog vijeća
Općine Kraljevec na Sutli za otvaranje ordinacije opće
(obiteljske) medicine u Kraljevcu na Sutli**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko- zagorske županije** dana 4. prosinca 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1)** Utvrđuje se Prijedlog zaključka o davanju podrške inicijativi Općinskog vijeća Općine Kraljevec na Sutli za otvaranje ordinacije opće (obiteljske) medicine u Kraljevcu na Sutli te isti glasi:
 - a) Podržava se inicijativa Općinskog vijeća Općine Kraljevec na Sutli za otvaranje ordinacije opće (obiteljske) medicine u Kraljevcu na Sutli.
 - b) Ministarstvu zdravstva uputit će se zahtjev za dopunu Mreže javne zdravstvene službe u djelatnosti opće (obiteljske) medicine na način da se za područje Općine Kraljevec na Sutli predvidi 1 (jedan) tim opće (obiteljske) medicine.
 - c) Zadužuje se Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije da, po stupanju na snagu dopune Mreže javne zdravstvene službe, organizira rad ordinacije opće (obiteljske) medicine u Kraljevcu na Sutli na osnovu ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje.
- 2)** Prijedlog zaključka iz točke 1. upućuje se na usvajanje Županijskoj skupštini.
- 3)** Za izvjestiteljicu po točki 1. ovog Zaključka zadužuje se Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje,
civilno društvo i mlade

KLASA: 500-01/20-01/128

URBROJ: 2140/01-09-20-4

Krapina, 2. prosinca 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Inicijativa Općine Kraljevcu na Sutli za otvaranje ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli

PRAVNI TEMELJ: članak 45. stavak 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj: 100/18 i 125/19)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan – Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade

OBRAZLOŽENJE:

Prema članku 45. Zakona o zdravstvenoj zaštiti Mrežom javne zdravstvene službe određuje se za područje Republike Hrvatske odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave te Grada Zagreb potreban broj zdravstvenih ustanova, potreban broj postelja po djelatnostima, broj zdravstvenih timova te privatnih zdravstvenih radnika s kojima Zavod za zdravstveno osiguranje sklapa ugovor o provođenju zdravstvene zaštite.

Mrežu javne zdravstvene službe donosi ministar uz prethodno pribavljeno mišljenje Zavoda za zdravstveno osiguranje, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, nadležnih komora i predstavničkih tijela jedinica područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba.

Važećom Mrežom javne zdravstvene službe (Narodne novine, broj: 101/12, 31/13, 113/15, 20/18 i 100/18) za područje Krapinsko-zagorske županije predviđeno je 75 timova u djelatnosti opće (obiteljske) medicine, raspoređenih u 31 jedinicu lokalne samouprave. Mrežom nije predviđen tim opće (obiteljske) medicine samo za područje općine Kraljevec na

Sutli. Za područje Krapinsko-zagorske županije trenutačno je s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje ugovoreno 74 timova. Od ukupnog broja ugovorenih timova u djelatnosti opće (obiteljske) medicine njih 27 je u sastavu doma zdravlja, od čega čak njih 19 s nedovoljnim brojem osiguranika za ugovaranje.

Preduvjet za ugovaranje tima opće (obiteljske) medicine s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje je da se za područje jedinice lokalne samouprave predviđa tim u Mreži javne zdravstvene službe, da su ispunjeni uvjeti prostora i opreme sukladno Pravilniku o normativima i standardima za obavljanje zdravstvene djelatnosti (Narodne novine, broj: 52/20) te da su osigurani zdravstveni radnici – liječnik/ca i medicinska sestra/tehničar.



PROČELNICA

Martina Gregurović Šanjug

Prilozi.:

1. Zaključak Općine Kraljevec na Sutli o pokretanju inicijative za otvaranje ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli
2. Očitovanje Doma zdravlja KZZ na inicijativu Općine Kraljevec na Sutli



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI
Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 023-05/20-01/87
URBROJ: 2135-02-20-02
Kraljevec na Sutli, 04.11.2020.

16.11. ST

REPUBLIKA HRVATSKA KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA		
Primljeno: 16.11.2020.		
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.	
500-01/20-01/128	09	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.
2135-02-20-1		

Predmet: Zaključak o pokretanju inicijative za otvaranje ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli.

Poštovani,

- u privitku ovog podneska dostavljamo Vam Zaključak o pokretanju inicijative za otvaranje ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli.

S poštovanjem,

Privitak: - kao u tekstu.



DOSTAVITI:

1. Ministarstvo zdravstva – n/p ministra Vili Beroš, izv.prof.dr.sc.
2. Krapinsko-zagorska županija – n/p župana Željko Kolar.
3. Krapinsko-zagorska županija – n/p predsjednice Županijske skupštine Vlasta Hubicki, dr.med.vet.
4. Ravnateljica doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije Nada Dogan, dr.med.spec.obit.med.
5. Personalna evidencija – ovdje.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-05/20-02-05

URBROJ: 2135-02-20-01

Kraljevec na Sutli, 22.10.2020.

Na temelju članka 16. stavka 6. i članka 33. stavak 3. i stavak 20. Statuta Općine Kraljevec na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 32/17. i 13/18.) Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na 27.sjednici održanoj dana 22.10.2020. god. donijelo je

ZAKLJUČAK

o pokretanju inicijative za otvaranje ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli

I.

Pokreće se inicijativa za dopunu Mreže javne zdravstvene službe („Narodne novine“, broj 101/12, 31/13, 113/15 i 20/18) otvaranjem ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli.

II.

Predlaže se Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije da podrži inicijativu Općine Kraljevec na Sutli za otvaranje ordinacije obiteljske medicine.

III.

Općina Kraljevec na Sutli osigurava odgovarajući prostor za ordinaciju obiteljske medicine.

Obrazloženje:

Općina Kraljevec na Sutli ima 1723 stanovnika, a 1553 osigurane osobe. Osigurane osobe koriste primarnu zdravstvenu zaštitu u najbližim mjestima – Klanjec, Dubravica i Zaprešić.

U važećoj Mreži javne zdravstvene službe za područje Općine Kraljevec na Sutli nije predviđen tim obiteljske medicine u Općini.

Načelo dostupnosti zdravstvene zaštite prema Zakonu o zdravstvenoj zaštiti traži da se stanovništvu omoguće podjednaki uvjeti zdravstvene zaštite, osobito na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti. Mjerila za određivanje mreže javne zdravstvene službe utvrđuju se Planom zdravstvene zaštite uzimajući u obzir, između ostalog, zdravstveno stanje, broj, dobnu i socijalnu strukturu stanovništva, jednake uvjete odnosno mogućnosti za korištenje zdravstvenih usluga, stupanj urbanizacije područja, prometne povezanosti, specifičnosti naseljenosti te dostupnosti na demografski ugroženim područjima.

Naime u sve smo težoj demografskoj situaciji (zbog čega smo bili i u trećoj skupini od posebne državne skrbi od do , a i sada situacija nije puno bolja. Sve je više staračkih domaćinstava kojima je potrebna primarna liječnička skrb, a do najbliže liječničke ambulante stanovnici općine nemaju gotovo nikakav javni prijevoz, te su ovisni o vlastitom prijevozu koji je ponekad teško pronaći.

Općina Kraljevec na Sutli osigurava prostor za potrebe ordinacije obiteljske medicine sukladno važećim propisima u višenamjenskoj zgradi koja se nalazi na adresi Kraljevec na Sutli 131A. Kompletно prizemlje višenamjenske zgrade izgrađeno je za potrebe primarne liječničke ambulante te stomatološke ordinacije. Prizemni prostor je veličine 182,03 m². Prostor nije u potpunosti završen zbog nedostatka sredstava te je potrebno urediti zidove i podove. Instalacije u prostoru su napravljene. Općina će osigurati sredstva u svom proračunu za završetak prostora, te ga pripremiti za privođenje svrsi u vidu potrebe ordinacijske obiteljske medicine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Antun Hrelja



Dostaviti:

1. Ministarstvo zdravstva n/p ministra Vili Beroš, izv. prof. dr. sc.
2. Krapinsko-zagorska županija
n/p predsjednice Županijske skupštine Vlasta Hubicki, dr. med. vet.,
n/p župana Željko Kolar
3. Ravnateljica doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije Nada Dogan, dr. med. spec. obit. med.

**DOM ZDRAVLJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Krapina, Dr. Mirka Crkvenca 1

Broj: 04-63/2-2020

Krapina, 30.11.2020.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 02.12.2020.		
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.	
500-01/20-01/128	09	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.
381-20-3	-	-

Upravni odjel za zdravstvo socijalnu politiku,
branitelje, civilno društvo i mlade
Magistratska 1
49000 Krapina

PREDMET: Inicijativa za otvaranje ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli
- očitovanje, dostavlja se

Poštovani,

u Domu zdravlja Krapinsko-zagorske županije Ispostavi Klanjec djeluje ukupno šest ordinacija opće (obiteljske) medicine. Od toga tri ordinacije djeluju u Klanjcu, a po jedna u Kumrovcu, Tuheljskim Toplicama i Zagorskim Selima. Od ukupnog broja, minimalan broj osiguranika za ugovaranje i time financijsku dostatnost imaju četiri ordinacije – sve privatne prakse. U sastavu Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije su preostale dvije ordinacije s manjim brojem osiguranika i mjesečnim prihodima manjima od troškova rada ordinacija. Sva tri tima u Klanjcu skrbe o otprilike 4200 pacijenata što bi po normativu Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo bilo za dva tima obiteljske medicine.

Ordinacija	Ordinacija Dom zdravlja KZZ /privatna praksa	Broj osiguranika
Ordinacija obiteljske medicine u Klanjcu 1	Ordinacija Doma zdravlja KZZ	1010
Ordinacija obiteljske medicine u Klanjcu 2	Privatna praksa	1300
Ordinacija obiteljske medicine u Klanjcu 3	Privatna praksa	1640
Ordinacija obiteljske medicine u Kumrovcu	Privatna praksa	1500
Ordinacija obiteljske medicine u Tuheljskim Toplicama	Privatna praksa	1600
Ordinacija obiteljske medicine u Zagorskim Selima	Ordinacija Doma zdravlja	809 (uključujući DOO Bidružica i Mirkovec)

Minimalan broj pacijenata za ugovaranje ordinacije u Mreži javne zdravstvene službe je 1275 osiguranika. Financijski trošak rada jedne ordinacije obiteljske medicine je otprilike 35.000,00 kn, a u slučaju da ordinacija nema minimalan broj osiguranika za ugovaranje Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje financira rad ordinacije s „pola hladnog pogona“ – otprilike 9.095,00 kn uvećano za iznos „glavarina“ (novčani iznos provedenih usluga po pacijentu). Mali timovi koji imaju nedovoljan broj osiguranika (manji od minimalnog za ugovaranje) dobivaju otprilike mjesečni iznos od 22.000,00kn što nije dovoljno za plaću liječnika i medicinske sestre. U sustavu Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije trenutno djeluju 53 ordinacije opće (obiteljske) medicine od kojih njih čak 18 nemaju dovoljan broj osiguranika, odnosno dostatno financiranje. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije mjesečno mora iz vlastitih sredstva osigurati minimalno 200.000,00 kn mjesečno za financiranje ovih ordinacija, odnosno čak 2.400.000 kn godišnje.

Prema podacima s kojima raspolaže Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije dvjestotinjak osiguranika s područja Kraljevca na Sutli koristi zdravstvenu zaštitu u ordinacijama u Klanjcu.

Usporedbe radi, na području Ambulante Zagorska Sela ima ukupno 996 stanovnika, a Ordinacija obiteljske medicine u Zagorskim Selima ima ukupno 809 osiguranika, od čega su 300 korisnika Doma za odrasle osobe Bidružica i 100 korisnika Doma za odrasle osobe Zagreb, Podružnica Mirkovec. Liječnik svakodnevno radi u Ambulanti Zagorska Sela, a u vrijeme kućnih posjeta prema potrebi odlazi u Dom Bidružica i Dom Mirkovec.

Na području Kraljevca na Sutli ima otprilike 1700 stanovnika, od čega 1500 osiguranih osoba. Osigurane osobe koriste primarnu zdravstvenu zaštitu u Klanjcu, Dubravici i Zaprešiću. Za očekivati je da bi se otvaranjem Ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli smanjio broj pacijenata u ordinacijama u Klanjcu te bi to dovelo do situacije da sve tri ordinacije u Klanjcu imaju nedovoljan broj pacijenata za ugovaranje i nemogućnost financiranja normalnog rada.

Istovremeno, otvaranjem Ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli dobilo bi se, prema izračunima Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije, još jednu ordinaciju bez dovoljnog broja pacijenata za ugovaranje i nedostatnim sredstvima za redoviti rad. Time bi u Domu zdravlja Krapinsko-zagorske županije Ispostavi Klanjec bile 3 ordinacije koje se samostalno ne mogu financirati čime se otežava redovan rad i financiranje svih ostalih ambulanti i djelatnosti u sastavu Doma zdravlja.

Konkretno, što se tiče otvaranja ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli, za podmirenje troškova redovnog rada ordinacije, potrebno je u skrbi imati otprilike 1.500

pacijenata kako bi se iz „glavarine“ podmirili troškovi plaće liječnika, sestre, lijekova i ostalog potrošnog materijala, režijski troškovi itd.

Prvi preduvjet za otvaranje ordinacije je izmjena i dopuna Mreže javne zdravstvene službe u kojoj za sada u Kraljevcu na Sutli nije predviđena ordinacija opće (obiteljske) medicine.

Drugi preduvjet je osiguravanje i opremanje odgovarajućeg prostora te opreme.

Prema Pravilniku o normativima i standardima za obavljanje zdravstvene djelatnosti potrebno je osigurati prostoriju za liječnika (12 m²), prostoriju za med. sestru/tehničara (12 m²), čekaonicu (9 m²), sanitarni čvor za radnike, sanitarni čvor za pacijente i prostoriju za infektivni otpad.

Ukoliko bi se prostor osigurao troškovi opremanje ordinacije su ukupno oko 135.000 kn, od čega medicinsko-tehnička oprema 100.000,00 kn, namještaj 20.000,00kn i informatička oprema 15.000,00 kn.

Mjesečni trošak tima u ordinaciji opće (obiteljske) medicine (liječnik i medicinska sestra) iznosili bi ukupno 40.000 kn, od čega troškovi plaće – 30.000 kn, a osnovni režijski troškovi 10.000 kn.

Uzimajući u obzir navedeno, poboljšanje dostupnosti primarne zdravstvene zaštite stanovnika Kraljevca na Sutli vidimo u mogućnosti otvaranja jedne ordinacije obiteljske medicine u Klanjcu koja bi djelovala na dvije lokacije (jedinstveni tim Klanjec – Kraljevec na Sutli) na način da rad u pojedinoj ordinaciji vremenski ovisi o broju pacijenata. Obzirom na broj pacijenata koji će se opredijeliti za ambulantu Kraljevec na Sutli, slijedom normativa HZZO-a o opredijeljenim pacijentima predlažemo odlazak liječnika 3 puta tjedno. Smatramo ovo u danim okolnostima kao jedino održivo rješenje. U uređenje prostora trebala bi se uključiti i lokalna zajednica.

S poštovanjem!

RAVNATELJICA

Nada Dogan, dr. med., spec. obit. med.





**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 500-01/20-01/128

URBROJ: 2140/01-01-20-6

Krapina, _____ 2020.

Na temelju članka 45. stavka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18 i 125/19) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), povodom inicijative Općinskog vijeća Općine Kraljevec na Sutli za otvaranje ordinacije obiteljske medicine u Kraljevcu na Sutli, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 24. sjednici održanoj dana _____ 2020. godine donijela je

ZAKLJUČAK

o podršci inicijativi Općinskog vijeća Općine Kraljevec na Sutli za otvaranje ordinacije opće (obiteljske) medicine u Kraljevcu na Sutli

- 1)** Podržava se inicijativa Općinskog vijeća Općine Kraljevec na Sutli za otvaranje ordinacije opće (obiteljske) medicine u Kraljevcu na Sutli.
- 2)** Ministarstvu zdravstva uputit će se zahtjev za dopunu Mreže javne zdravstvene službe u djelatnosti opće (obiteljske) medicine na način da se za područje Općine Kraljevec na Sutli predvidi jedan tim opće (obiteljske) medicine.
- 3)** Zadužuje se Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije da, po stupanju na snagu dopune Mreže javne zdravstvene službe, organizira rad ordinacije opće (obiteljske) medicine u Kraljevcu na Sutli na osnovu ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje.
- 4)** Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

- 1) Općina Kraljevec na Sutli
n/p Općinsko vijeće
n/p načelnice
- 2) Ministarstvo zdravstva
- 3) Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
n/p ravnateljice,
- 4) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje,
civilno društvo i mlade
- 5) «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
- 6) Za Zbirku isprava,
- 7) Za prilog zapisniku,
- 8) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 214-02/20-01/03
URBROJ: 2140/01-11-20-2
Krapina, 27. studenog 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o povećanju iznosa sredstava
za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na
području Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13., 26/13-pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 27. studenog 2020. godine **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

- 1)** Utvrđuje se Prijedlog odluke o povećanju iznosa sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini.
- 2)** Prijedlog odluke iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i donošenje.
- 3)** Za izvjestiteljicu se zadužuje Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA: 214-02/20-01/03
URBROJ: 2140/01-11-20-1
Krapina, 27. studenog 2020.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Odluka o povećanju iznosa sredstava
za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na
području Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini
- Nacrt prijedloga, dostavlja se

PRAVNI TEMELJ: članak 111. stavak 6. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19) i članak 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE:

Zakon o vatrogastvu u članku 110. stavku 2. i 3. propisuje da se sredstva za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti vatrogasnih zajednica županija i sredstva za troškove intervencija vatrogasnih postrojbi koje interveniraju po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika osiguravaju u proračunu županije.

Člankom 111. stavkom 2. Zakona o vatrogastvu propisano je da osnovicu za izračun sredstava iz vlastitog proračuna županije, na koju se primjenjuje postotak iz stavka 3. istog članka, čine nenamjenski prihodi proračuna županije ostvareni u godini koja prethodi godini izrade proračuna, a koju će naputkom utvrditi glavni vatrogasni zapovjednik uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za poslove financija. Stavkom 3. istoga članka propisano je da županija s proračunom od 45.000.000,00 kuna izdvaja najmanje 2% sredstava iz osnovice definirane stavkom 2. ovoga članka, a svakim povećanjem proračuna za 10.000.000,00 kuna izdvajanje

se smanjuje za 0,1%, s tim da izdvajanje ne može biti manje od 1% ukupnih proračunskih sredstava županije. Spomenuti naputak nije donijet.

Sredstva koja županija osigurava za vatrogastvo sukladno odredbama Zakona doznaju se vatrogasnoj zajednici županije i to najmanje u dvanaestina najkasnije do 15. u mjesecu za tekući mjesec (članak 111. stavak 4. Zakona).

Prema članku 111. stavku 7. Zakona o vatrogastvu, čelnik županije odgovoran je za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na svom području.

Sukladno stavku 8. istoga članka Zakona vatrogasna zajednica županije dužna je dostaviti godišnje izvješće o utrošku financijskih sredstava tijelu koje ju financira, a najkasnije u roku od 60 dana od isteka kalendarske godine.

Nenamjenski prihodi Proračuna Krapinsko-zagorske županije u 2019. godini iznosili su 65.863.225,08 kuna pa stoga najmanji iznos sredstava za financiranje vatrogastva iz Proračuna Županije iznosi 658.632,25 kuna.

Člankom 111. stavkom 6. Zakon o vatrogastvu propisuje da ako financijska sredstva koja županije izdvajaju temeljem ovoga članka nisu dovoljna za provedbu vatrogasne djelatnosti i aktivnosti, sukladno vatrogasnom planu i planu zaštite od požara, predstavničko tijelo županije mora odlukom povećati iznos financijskih sredstava.

Slijedom navedenog, obzirom da se Prijedlogom proračuna Županije za 2021. godinu za financiranje vatrogastva planira 1.000.000,00 kuna, predlaže se da župan utvrdi prijedlog, a Županijska skupština isti usvoji i donese Odluku o povećanju iznosa sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini, prema tekstu u prilogu.

PROČELNICA

Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Prijedlog zaključka župana
2. Nacrt prijedloga odluke o povećanju iznosa sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 214-02/20-01/03

URBROJ: 2140/01-001-20-

Krapina,

Na temelju članka 111. stavka 6. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 4/06, 14/09, 11713, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 24. sjednici održanoj dana _____ 2020. godine donijela je

O D L U K U

o povećanju iznosa sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom povećava se iznos sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini.

Članak 2.

Iznos sredstava od 658.632,25 kuna, utvrđen primjenom članka 111. stavka 3. točke 3. Zakona o vatrogastvu, povećava se za iznos od 341.367,75 kuna, tako da ukupni iznos sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti u 2020. godini iznosi 1.000.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva koja Krapinsko-zagorska županija osigurava za vatrogastvo doznaju se Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije.

Članak 4.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije dužna je izvješće o utrošku financijskih sredstava dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji najkasnije u roku od 60 dana od isteka kalendarske godine.

Članak 5.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava utvrđenih ovom Odlukom za financiranje vatrogastva obavlja Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
3. Upravni odjel za financije i proračun
4. za Zbirku isprava
5. za prilog zapisniku
6. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 007-04/20-01/15
URBROJ: 2140/01-02-20-3
Krapina, 23. studeni 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog zaključka o odobravanju Programa rada
Županijskog savjeta mladih za 2021. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko- zagorske županije** dana 23. studenog 2020. donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o odobravanju Programa rada Županijskog savjeta mladih za 2021. godinu.
2. Prijedlog zaključka i Program rada za 2021. godinu nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i odobravanje.
3. Za izvjestitelja po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Hrvoje Novak, predsjednik Županijskog savjeta mladih.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

KLASA: 007-04/20-01/15

URBROJ: 2140/01-05-20-2

Krapina, 30. rujna 2020.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Prijedlog zaključka o odobravanju Programa rada
Županijskog savjeta mladih za 2021. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 19. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14.), članak 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/14. i 23/19.) i članak 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije - redakcijski pročišćeni tekst („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine županu
župan Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Hrvoje Novak, predsjednik Županijskog savjeta mladih

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 19. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14., dalje u tekstu: Zakon) i člankom 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/14. i 23/19., dalje u tekstu: Odluka) propisano je da savjet mladih donosi program rada savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu, koji mora sadržavati sljedeće aktivnosti: sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe županijskog programa djelovanja za mlade, konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade, suradnju s tijelima Županije u politici za mlade, suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, te ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom savjeta mladih. Program rada donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih te se podnosi Županijskoj skupštini na odobravanje.

Temeljem navedenoga, Županijski savjet mladih (dalje u tekstu: Savjet mladih) donio je na 12. sjednici održanoj dana 23. rujna 2020. godine Program rada za 2021. godinu (dalje u tekstu: Program rada) koji sadrži uvodni dio, programska područja, koncept, način djelovanja i programske aktivnosti te Financijski plan za 2021. godinu.

Iz uvodnog dijela Programa rada razvidno je da mandat članovima sadašnjeg Savjeta mladih prestaje 16. ožujka 2021. godine, te je isti iz navedenog razloga podložan izmjenama i dopunama na inicijativu članova/ članica koji/e će biti imenovani/e u peti saziv Savjeta mladih.

Programom rada Savjet mladih kao programska područja obuhvatio je sljedeće: obrazovanje, profesionalno osposobljavanje i usavršavanje u kontekstu cjeloživotnog učenja, zapošljavanje, poduzetništvo mladih i socijalna politika za mlade, aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija mladih, zdravlje, sport i kultura, te mladi u europskom i globalnom okruženju.

Djelovanje Županijskog savjeta mladih predviđeno je na županijskoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini. Na županijskoj razini planira se suradnja sa Županijskom skupštinom i predstavnicima tijela Krapinsko – zagorske županije, organizacijama civilnog društva i lokalnim savjetima mladih kroz održavanje tematskih sjednica i programskih aktivnosti. Osim navedenog, Savjet mladih nastavlja u svom radu s implementacijom projekta Županije „Za mlade u Zagorju – djelujem i mijenjam (skraćeno - ZEuZ) koji će mladima približiti demokratske procese i alate kojima se mogu služiti u ostvarivanju demokratskih prava kao i približiti rad demokratskih institucija. Također, Savjet mladih Krapinsko-zagorske županije, kao jedan od glavnih aktera sudjelovat će u provedbi projekta „Strategija za mlade i sektora mladih“ s ciljem izrade nove strategije za mlade Krapinsko-zagorska županije u periodu od 2021.-2025.

Glede aktivnosti na regionalnoj i nacionalnoj razini planirano je sudjelovanje članova/ članica Županijskog savjeta mladih na Nacionalnoj konferenciji savjeta mladih te na sastanku Koordinacije županijskih savjeta mladih, dok se na međunarodnoj razini planira sudjelovanje na dvije plenarne sjednice AER Youth Regional Network-a.

Sastavni dio Programa rada za 2021. godinu je i Financijski plan izvršenja Programa rada, u kojem su navedene aktivnosti i potrebna financijska sredstva za njihovu provedbu.

Slijedom navedenog, predlaže se županu da razmotri Program rada Županijskog savjeta mladih za 2021. godinu i isti uputi Županijskoj skupštini na odobravanje.

FINANCIJSKA SREDSTVA:

Financijska sredstva potrebna za provođenje aktivnosti iz Programa rada za 2021. godinu planirati će se u Proračunu Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilozi:

- Program rada za 2021. godinu,
- Prijedlog zaključka,
- Nacrt prijedloga zaključka.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKI SAVJET MLADIH

PROGRAM RADA ZA 2021. GODINU



Savjet mladih
Krapinsko-zagorske županije

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine 41/14.) i članka 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, 15/14. i 23/19.)
Županijski savjet mladih na 12. sjednici održanoj dana 23. rujna 2020. godine donosi

PROGRAM RADA Županijskog savjeta mladih za 2021. godinu

Županijski savjet mladih Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) osnovan je kao savjetodavno tijelo Krapinsko-zagorske županije koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na razini Županije.

Člankom 13. Zakona o savjetima mladih, te člankom 13. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih, propisan je djelokrug rada Savjeta mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih, te o pitanjima iz djelokruga Županijske skupštine koji su od interesa za mlade;
- u suradnji s predsjednikom Županijske skupštine inicira u Županijskoj skupštini donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije, te način rješavanja navedenih pitanja;
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Županijske skupštine prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na Županije davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade;
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;
- predlaže i daje na odobravanje Županijskoj skupštini program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih;
- po potrebi poziva predstavnike tijela Županije na sjednice Savjeta mladih;

– potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade;

– obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

U skladu sa člankom 17. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih, Savjet mladih može u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih. U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

TEMELJNI DOKUMENTI ZA DJELOVANJE SAVJETA MLADIH:

- 1) Zakon o Savjetima mladih (NN 41/14.);
- 2) Odluka o osnivanju Županijskog savjeta mladih (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, 15/14. i 23/19.);
- 3) Poslovnik o radu Županijskog savjeta mladih (Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije, broj 4/15.);
- 4) Europska strategija za mlade;
- 5) Europska povelja o sudjelovanju mladih u lokalnom i regionalnom životu;
- 6) Europska povelja o informiranju mladih;
- 7) Nacionalni program djelovanja za mlade;
- 8) Županijski program djelovanja za mlade;
- 9) Strategija razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije
- 10) Europska Konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda
- 11) Zakon o suzbijanju diskriminacije

Sastavni dio ovog Programa rada Županijskog savjeta mladih (dalje u tekstu: Program rada) jest i Financijski plan izvršenja Programa rada Savjeta mladih za 2021. godinu, u kojem su navedene konkretne aktivnosti i potrebna financijska sredstva za njihovu provedbu te ukoliko postoje, sastavni dio ovog Programa čine i popratni prilozi.

Četvrti saziv Županijskog savjeta mladih konstituiran je 16. ožujka 2018. godine i djeluje u sastavu: Hrvoje Novak (zamjenica Iva Gorički), Nikolina Bertol (zamjenica Sandra Plečko), Lucija Buhin (zamjenik Matija

Kraševac), Deni Hršak (zamjenica Mia Kranjčec), Željka Kramarić (zamjenik Filip Majerić), Mario Lipnjak (zamjenica Katarina Drašković), Danijela Lončar (zamjenik Martin Sporiš), Maja Martinjak (zamjenik Tomislav Vešligaj), Kristina Rafaj (zamjenica Ana Ptić), Lovro Srebačić (zamjenik Vid Lež).

Član Županijskog savjeta mladih bio je i Jurica Vugrek (zamjenica Kristina Brozd) koji je, na osobni zahtjev, razriješen dužnosti člana Županijskog savjeta mladih na 19. sjednici Županijske skupštine održanoj dana 26. veljače 2020. godine. Obzirom da je mandat zamjenika člana Savjeta mladih vezan uz mandat člana Savjeta mladih te prestaje prestankom mandata člana Savjeta mladih, razrješenjem Jurice Vugreka prestalo je članstvo i njegovoj zamjenici Kristini Grozd.

Sukladno članku 12. Zakona o savjetima mladih i članku 11. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih, mandat članovima Županijskog savjeta mladih traje 3 godine.

Obzirom da četvrtom sazivu mandat prestaje 16. ožujka 2021. godine, ovaj Program rada podlozan je izmjenama i dopunama na inicijativu članova 7 članica koji / koje će biti imenovani/e u peti saziv Županijskog savjeta mladih.

Ovaj saziv Savjeta mladih Krapinsko-zagorske županije u rodnoj zastupljenosti djeluje u omjeru 60% žena i 40% muškaraca, odnosno 55% žena i 45% muškaraca kada su i zamjene u pitanju.

Program rada Savjeta mladih obuhvaća 5 programskih područja:

- Obrazovanje, profesionalno osposobljavanje i usavršavanje u kontekstu cjeloživotnog učenja;
- Zapošljavanje, poduzetništvo mladih i socijalna politika za mlade;
- Aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija mladih;
- Zdravlje, sport i kultura;
- Mladi u europskom i globalnom okruženju;

Radi pronalaženja najboljih rješenja za probleme mladih u Krapinsko-zagorskoj županiji, Savjet mladih će u okviru navedenih programskih područja također razmjenjivati iskustva s drugim Savjetima mladih te jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Hrvatskoj; sudjelovati u radu nadnacionalnih i regionalnih platformi, sudjelovati na okruglim stolovima, konferencijama i projektima u Hrvatskoj i inozemstvu, posebno u okviru organizacija kojima je Krapinsko-zagorska županija članica te u regijama s kojima Krapinsko-zagorska županija ima sporazume o suradnji.

PROGRAMSKA PODRUČJA

1. OBRAZOVANJE, PROFESIONALNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE

U KONTEKSTU CJELOŽIVOTNOG UČENJA

Obrazovanje provedeno kroz formalne/ neformalne oblike i koncept cjeloživotnog učenja ključ je dugoročne društvene stabilnosti i ekonomskog napretka. Iako je uloga regionalne samouprave u obrazovnom procesu marginalizirana, zbog značajnosti obrazovanja u oblikovanju pojedinca Savjet mladih se u svom djelovanju mora zalagati za razvoj sustava jednakosti šansi u formalnom obrazovanju i težiti afirmaciji neformalnog obrazovanja i cjeloživotnog učenja jer su upravo takve aktivnosti u području rada s mladima komplementarne formalnom obrazovnom procesu: pridonose osobnom i društvenom razvoju mladih, razvoju samopouzdanja, samopoštovanja i kompetencija za uspostavu i izgradnju kvalitetnih osobnih i društvenih odnosa, te osnažuju za aktivno sudjelovanje u društvu i procesima donošenja odluka.

Razvitak građanske kompetencije koja pojedincu osigurava uspješno ispunjavanje građanske uloge potrebno je, osim kvalitetnom provedbom građanskog odgoja i obrazovanja i drugih školskih aktivnosti u formalnom odgojno-obrazovnom sustavu, konstantno nadograđivati kvalitetnim izvannastavnim aktivnostima te podupirati neformalne obrazovne programe koje nude organizacije civilnog društva. Nedostatak građanske kompetencije očituje se u stvaranju novih oblika nasilja, stoga je nužno isticati važnost preventivskih programa, pružati potporu organizacijama civilnog društva koje provode neformalne obrazovne programe usmjerene razvoju kulture nenasilja i kulture ljudskih prava, jačati kulturu nenasilja, jačati sinergiju javnog i neprofitnog sektora s posebnim naglaskom na neformalno obrazovanje i razvoj područja rada s mladima te poticati raspravu po tim pitanjima.

2. ZAPOSŁJAVANJE, PODUZETNIŠTVO MLADIH I SOCIJALNA POLITIKA ZA MLADE

Radi olakšanja integracije mladih na tržište rada potrebno je poticati osiguravanje uvjeta za izradu i provedbu programa i edukacija usmjerenih na udruge mladih i za mlade u području tržišta rada, poticati razvoj sustava potpore razvoju projekata usmjerenih na udruge mladih i za mlade u području tržišta rada, poticati mlade na pronalazak posla, razvitak karijere ili samozapošljavanje, potaknuti sustavno informiranje o zapošljavanju, stručnom usavršavanju i mjerama za zapošljavanje mladih.

Kao socijalna kategorija mladi spadaju u uzdržavani dio populacije koji vlastitim resursima do završetka školovanja i pronalaska zaposlenja/samozapošljavanja ne može osigurati minimalni životni standard. Pritom posebnu pozornost treba obratiti na mlade s invaliditetom ili nekim drugim oblicima posebnih potreba, kao i ostale koji predstavljaju manjinu u društvu (vjerska, spolna, seksualna, rasna i dr.). Jedan od prioriteta rada Savjeta mladih je zagovaranje politika osamostaljivanja mladih kako bi se smanjio broj mladih koji se nalaze

u riziku od socijalne isključenosti koja je ujedno i problem nepovjerenja mladih u institucije te njihovog nezadovoljstva i manjka društveno političke participacije.

3. AKTIVNO SUDJELOVANJE MLADIH U DRUŠTVU, VOLONTERSKI RAD I POLITIČKA PARTICIPACIJA

Volonterski rad mladih pridonosi adekvatnom sudjelovanju mladih u društvenom razvoju i razvoju solidarnosti, te je osobito važno područje za stjecanje radnog iskustva i vještina. U raspravama po tom pitanju potrebno je staviti naglasak na stvaranje poticajne atmosfere i poboljšanje materijalnih preuvjeta za osmišljavanje i provedbu aktivnosti koje bi bile usmjerene na informiranje i organiziranje mladih, te dostupnost adekvatnog prostora kao jednim od pretpostavki za aktiviranje mladih u društvu. Mladi trebaju biti osnaženi u ulozi ravnopravnih sudionika u odlučivanju kroz društveno i političko sudjelovanje, udruge, neformalne grupe i inicijative posvećene lokalnim problemima, kako bi se i na taj način smanjilo nepovjerenje mladih prema političkim institucijama.

4. ZDRAVLJE, SPORT I KULTURA

Usvajanjem zdravih navika i aktivnog načina života mladih osigurava se i kvalitetniji životni standard, prevencija ovisnosti i općenito odgovornije ponašanje, pa je mladima potrebna intenzivnija zdravstvena edukacija i savjetovanje. U usvajanju životnih navika osobitu ulogu imaju društveni utjecaji, stoga ih je potrebno konstantno osnaživati u kreiranju zdravije zajednice: osvijestiti ih na rizična zdravstvena ponašanja, poticati ih na odgovornost prema vlastitom zdravlju i zdravlju zajednice, te poticati zajednicu na pružanje podrške i pomoći bolesnim mladim osobama. Potrebno je kroz sustave javno zdravstvene zaštite na području Krapinsko-zagorske županije omogućiti mladima mogućnost informiranja, ali i pregleda na zarazne spolne bolesti koje često pogađaju mlađu populaciju.

Kultura značajno doprinosi formiranju identiteta, osjećaju pripadnosti pojedinaca zajednici i konstrukciji društvenih vrijednosti. Ona nije samo važan aspekt provođenja slobodnog vremena, nego i način djelovanja mladih kao samostalnih aktera u proizvodnji kulturnih sadržaja od interesa za opće i javno dobro. Savjet mladih u tom smislu treba poticati interakciju, podržavanje i priznavanje kulture mladih, povećanje broja i raznolikosti kulturnih sadržaja, olakšavanje mladima pristup kulturi i kulturnim sadržajima kao i veću zastupljenost kulture mladih prilikom dodjeljivanja pomoći kulturnim i medijskim programima, te aktivnostima u kulturi.

5. MLADI U EUROPSKOM I GLOBALNOM OKRUŽENJU

Međunarodna iskustva mladima omogućuju proširivanje vidika, razmjenu primjera dobrih praksi, ali i mogućnost neformalnog obrazovanja. Time stječu nove kvalifikacije i postaju konkurentniji na tržištu rada. Također međunarodna suradnja potiče kulturu tolerancije i unaprjeđuje kvalitetu rada organizacija civilnog društva. Postojano je niska mobilnost i međunarodna suradnja mladih u Krapinsko zagorskoj županiji iako postoje primjeri dobre prakse. Poticanjem rasprave na temu mobilnosti, programa Europske unije i Europske iskaznice za mlade cilj je povećati informiranost, a time i iskorištavanje pruženih mogućnosti.

KONCEPT, NAČIN DJELOVANJA I PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

ŽUPANIJSKA RAZINA

Suradnja sa Županijskom skupštinom i predstavnicima tijela Županije

- Četvrti saziv Savjeta mladih raditi će po konceptu „programskih aktivnosti“. Pozivi na programske aktivnosti također će se upućivati predstavnicima tijela Županije. Savjet će održati minimalno 4 sjednice te programske aktivnosti koje će se održavati u općinama i gradovima Krapinsko-zagorske županije. Kako bismo poboljšali dosadašnji koncept tematskih sjednica, ovaj saziv odlučio je posebno odvojiti programske aktivnosti kako bi još više rad Savjeta približili mladima.

Ovom Savjetu temeljni dokumenti za programske aktivnosti biti će Regionalni program za mlade Krapinsko-zagorske županije 3.0 (2017.-2020.) i Strategija razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije (2016.-2020.).

Savjet mladih Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini u svoj će rad implementirati projekt Županije „Za mlade u Zagorju – djelujem i mijenjam (skraćeno #ZEuZ) koji će mladima približiti demokratske procese i alate kojima se mogu služiti u ostvarivanju demokratskih prava kao i približiti rad demokratskih institucija. Također, Savjet mladih Krapinsko-zagorske županije, kao jedan od glavnih aktera sudjelovat će u provedbi projekta „Strategija za mlade i sektora mladih“ s ciljem izrade nove strategije za mlade Krapinsko-zagorska županije u periodu od 2021.-2025.

➤ Programske aktivnosti koje će se održavati su:

- Informiranje mladih u Krapinsko-zagorskoj županiji
- Jačanje kapaciteta jedinica lokalne i regionalne samouprave i organizacija civilnog društva
- Demokratsko građanstvo, ljudska prava i održivi razvoj
- Aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija mladih
- Socijalna politika
- Poticanje općina i gradova Krapinsko-zagorske županije na osnivanje Savjeta mladih
- Praćenje provedbe regionalnog programa za mlade
- Sudjelovanje u izradi novog programa za mlade

Programske aktivnosti ostvarit će se kroz provedbu informativnih radionica, edukacija, prijedlozima za provedbu javnih politika prema mladima i za mlade, interaktivnim i neformalnim metodama rada s mladima te će se programske aktivnosti provoditi u suradnji sa Županijskom skupštinom, Upravnim odjelima Županije, radnim i savjetodavnim tijelima Krapinsko-zagorske županije organizacijama civilnog društva, obrazovnim institucijama, javnim ustanovama, centrima za mlade i klubovima za mlade na području Krapinsko-zagorske županije, suradnjom s jedinicama lokalne samouprave kao i suradnjom ostalih relevantnih dionika u području rada s mladima i za mlade.

- Osim na sjednicama, Savjet mladih će, ovisno o temama dnevnog reda sjednice Županijske skupštine i potrebi za raspravom o temama od interesa za mlade, organizirati sjednice Savjeta mladih nakon primitaka materijala za sjednicu Županijske skupštine i po mogućnosti donositi mišljenja, prijedloge i preporuke o pitanjima i temama od interesa za mlade, također nakon izlaganja stručnih govornika, iznesenih općih podataka, statistike i ostalih pokazatelja o određenoj tematici.
- Članovi Savjeta mladih i njihovi zamjenici aktivno će sudjelovati na sjednicama Županijske skupštine, u radu odbora koje imenuje Županijska skupština, te ostalim tijelima koja djeluju u okviru Krapinsko-zagorske županije koja razmatraju pitanja od interesa za mlade, prema principu podjele odgovornosti članovima i zamjenicima u radu svakog radnog tijela zasebno. Savjet mladih ostavlja mogućnost promjene odluka.

Savjet mladih u slučaju potrebe ostavlja mogućnost izmjene lokacije održavanja pojedinih sjednica i programskih aktivnosti.

- Osim sjednica, Savjet mladih Krapinsko-zagorske županije provodit će i informiranje javnosti o posebnim temama bitnim za mlade te obilježavanje međunarodnih i drugih dana prigodnim aktivnostima

Suradnja s organizacijama civilnog društva i partnerima

- Odgovorne osobe: Nikolina Bertol, Deni Hršak, Mario Lipnjak, Danijela Lončar

Suradnja s lokalnim Savjetima mladih u Županiji:

- Poziv na sjednice Savjeta mladih upućivat će se predstavnicima lokalnih Savjeta mladih u Županiji.
- Uspostavljanje i kontinuirana komunikacija, te podrška u radu članovima lokalnih Savjeta mladih:
Odgovorne osobe po teritorijalnom principu bit će zadužene za iniciranje i sudjelovanje na sjednicama lokalnih Savjeta mladih s temom mogućnosti i problema lokalnih Savjeta mladih, a s ciljem pomoći, pronalaska rješenja i podrške u radu.
 - Područje Krapine, Đurmanca, Petrovskog, Jesenja i Radoboja – Deni Hršak, Hrvoje Novak
 - Područje Zaboka, Bedekovčine, Krapinskih Toplica, Svetog Križa Začretja i Velikog Trgovišća – Lucija Buhin, Maja Martinjak
 - Područje Zlatara, Budinščine, Hrašćine, Konjšćine, Zlatar Bistrice, Marije Bistrice, Lobora, Mača, Mihovljana i Novog Golubovca – Željka Kramarić, Lovro Srebačić
 - Područje Oroslavja, Donje Stubice, Gornje Stubice i Stubičkih Toplica – Nikolina Bertol, Kristina Rafaj
 - Područje Klanjca, Tuhlja, Kumrovca, Zagorskih Sela, Kraljevca na Sutli, Pregrade, Desinića i Huma na Sutli – Mario Lipnjak, Danijela Lončar

REGIONALNA I NACIONALNA RAZINA

- Aktivnosti na regionalnoj i nacionalnoj razini primarno su zaduženje predsjednika Savjeta mladih Krapinsko-zagorske županije, a po potrebi predsjednik će zadužiti odgovorne osobe. S ciljem približavanja koncepta rada Savjeta mladih drugim Savjetima mladih te koordiniranja zagovaračkih aktivnosti Savjeta mladih na nacionalnoj razini, planiramo sudjelovanje na Nacionalnoj konferenciji Savjeta mladih,

sudjelovanje na sastanku Koordinacije županijskih savjeta mladih, te na bilateralnim sastancima sa Savjetima mladih u sklopu regionalne suradnje.

MEĐUNARODNA SURADNJA

- Aktivnosti na međunarodnoj razini primarno su zaduženje predsjednika Savjeta mladih, a po potrebi predsjednik će zadužiti odgovorne osobe. S ciljem efikasnijeg i šireg pristupa aktualnim primjerima dobre prakse u području politika za mlade više će se pridavati pozornost edukacijama/treninzima transnacionalne suradnje (TCA) Agencije za mobilnost i programe Europske unije kao i treninzima/edukacijama koji su namijenjeni za osobe koje rade s mladima (youthworker), predstavnicima mladih (youth leader), organizacijama civilnog društva i sl. putem Salto-Youth platforme.

INFORMIRANJE O RADU SAVJETA MLADIH

- Informiranje o radu Savjeta mladih sudjelovanjem na događanjima, priopćenjima u medijima i društvenim mrežama, a u tu svrhu izradit će se informativni letci i ostali promotivni materijali.
- Odgovorne osoba za Facebook i web stranicu: Hrvoje Novak, Damir Galoić

Formiranjem kritičkog stava na temelju stručnih izlaganja i općih podataka, inovativnim i kreativnim pristupom rješavanju problema, kao i angažmanom u radnim tijelima Županijske skupštine, te u procesima donošenja odluka i kreiranja javnih politika, Savjet mladih želi biti aktivan zagovornik prava, potreba i interesa mladih na razini Županije. Kontinuiranom podrškom i motivacijom lokalnih Savjeta mladih cilj nam je stvoriti proaktivnu snagu mladih koja će zahvaljujući međusobnoj razmjeni iskustava i komunikaciji biti prepoznatljiv pokretački element u donošenju odluka od potreba i interesa svih mladih na području Županije.

Izrazi koji se koriste u ovom Programu rada, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Programske aktivnosti koje se ne realiziraju u 2021. godini mogu se prenijeti u Program rada za narednu godinu.

Program rada Savjeta mladih za 2021. godinu podnosi se na odobravanje Županijskoj skupštini te se po odobravanju istog objavljuje u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Predsjednik Savjeta mladih
Krapinsko-zagorske županije



Hrvoje Novak



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKI SAVJET MLADIH

Krapina, 23. rujna 2020.

PREDMET: Predviđeni troškovi izvršenja Programa rada za 2021. godinu

1. Naknade putnih troškova, dnevnica i ostalih pripadajućih troškovi članova/članica Savjeta mladih

50.000,00 kn

1.1 Konstituirajuća sjednica Savjeta mladih	10.000,00 kn
1.2 Redovne sjednice Savjeta mladih	10.000,00 kn
1.3 Troškovi putovanja u tuzemstvu i inozemstvu s pripadajućim naknadama	30.000,00 kn

2. Organizacija konferencija, predavanja, tribina

60.000,00 kn

2.1 Programske aktivnosti	20.000,00 kn
2.2 Koordinacija županijskih savjeta mladih	20.000,00 kn
2.3 Završna konferencija projekta „Za mlade u Zagorju – djelujem i mijenjam“	20.000,00 kn

3. Ostali troškovi i reprezentacija

5.000,00 kn

UKUPNO: 115.000,00 kn

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH

Hrvoje Novak



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 007-04/20-01/15

URBROJ: 2140/01-01-20-

Krapina, _____ 2020.

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14.), članka 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/14. i 23/19) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na ____ sjednici održanoj dana _____ 2020. godine donijela je

ZAKLJUČAK

o odobravanju Programa rada Županijskog savjeta mladih za 2021. godinu

I.

Odobrava se Program rada Županijskog savjeta mladih za 2021. godinu donesen na 12. sjednici Županijskog savjeta mladih održanoj dana 23. rujna 2020. godine.

II.

Program rada za 2021. godinu nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

- 1) Županijski savjet mladih
n/p predsjednika Hrvoja Novaka,
- 2) Upravni odjel za financije i proračun,
- 3) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje,
civilno društvo i mlade,
- 4) Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
- 5) «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
- 6) Za Zbirku isprava,
- 7) Za prilog zapisniku,
- 8) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 320-01/20-01/60

URBROJ: 2140/01-01-20-02

Krapina,, 27. studenog 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje
Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2023. godine**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 27. studenog 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2023. godine.
- 2) Prijedlog odluke iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam
promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 320-01/20-01/60

URBOJ: 2140/01-06-20-1

Krapina, 26. studenog 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga Odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje
Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.- 2023. godine

PRAVNI TEMELJ: Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“
br.118/18 i 42/20) i članka 17., stavka 1., alineja 6. Statuta Krapinsko-
zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj
13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13., 13/18. i 5/20)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i
komunalnu infrastrukturu

IZVJESTITELJ: mr. Sanja Mihovilić, dipl.ing.

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija je s ciljem jačanja poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednim gospodarstvima u proteklom četverogodišnjem razdoblju dodijelila kroz deset mjera potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje ukupno 8.469.812,42 kuna bespovratnih sredstava za 585 korisnika.

Mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje svake godine su prilagođavane potrebama poljoprivrednih gospodarstava kako bi bespovratna sredstva pomogla razvoju poljoprivrede i unapređenju poljoprivrednih gospodarstava. Iste su tijekom godina pripremane u direktnom kontaktu s korisnicima mjera te u suradnji sa stručnim službama, Povjerenstvom za praćenje provedbe Pravilnika za provedbu mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje, članovima Skupštinskog odbora za poljoprivredu, djelatnicima Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije i Ministarstva poljoprivrede. U 2020. godini, Ministarstvo poljoprivrede nije odobravalo nove programe koji su usklađeni s Uredbama o *de minimis* potporama u poljoprivrednom sektoru zbog iskorištenja kumulativnog iznosa *de minimis* potpora poljoprivredom sektoru na nacionalnoj razini, ali od 2021. godine isto je dobilo novi kumulativni limit na nacionalnoj razini te prima nove prijave programa za potpore koje će se dodjeljivati sukladno poljoprivrednom *de minimis*.

Mjere potpore primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji usklađene su s Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L352, 24.

prosinac 2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013., *u primjeni su do 31. prosinca 2027. godine*, a mjere za predadu i trženje poljoprivrednih proizvoda usklađene s Uredbom Komisije EU br. 1407/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* (Službeni list Europske unije, L 352, 18. prosinca 2013. godine) *u primjeni su do 31. prosinca 2023. godine*.

Stoga se predlaže, donošenje mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2023. godine kako bi se alocirala sredstva za *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru za naredno trogodišnje razdoblje te provele mjere usklađene s Uredbom Komisije EU br. 1407/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* (Službeni list Europske unije, L 352, 18. prosinca 2013. godine) koje su u primjeni do 31. prosinca 2023. godine.

Ekološka poljoprivredna proizvodnja do sada je posebno vrednovana kroz sustav kriterija bodovanja te je imala prednost pred konvencionalnom poljoprivrednom proizvodnjom. No, obzirom na sve veći interes poljoprivrednih gospodarstava za ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom te dugoročne ciljeve Krapinsko-zagorske županije za iduće programsko razdoblje pripremljena je nova mjera: Potpora za povećanje ekološke poljoprivredne proizvodnje na području Krapinsko-zagorske županije. U ostalim mjerama, ekološka poljoprivredna proizvodnja i dalje će imati prednost pred konvencionalnom poljoprivrednom proizvodnjom.

Zadnjih nekoliko godina urod u višegodišnjim trajnim nasadima smanjen je uslijed tuče, a jedan od glavnih razloga je smanjenje opsega djelovanja operativne obrane od tuče. Primjerice, obrana od tuče u 2020. godini provedena je samo prizemnim generatorima. U 2021. godini, očekuju se odluke i zakonske izmjene koje idu u smjeru ukidanja dosadašnjeg sustava obrane od tuče i načina njenog financiranja te se zato predlaže provedba mjere: Potpora za zaštitu višegodišnjih nasada od padalina na području Krapinsko-zagorske županije.

U proteklom periodu, Savez pčelarskih udruga Krapinsko-zagorske županije ukazivao je na probleme u pčelarenju uzrokovane klimatskim promjenama koje su direktno smanjile prinos meda po košnici i oslabile pčelinje zajednice. Obzirom da je pčelinji fond važan za pčelare i iznimno bitan za dobrobit cjelokupne biljne proizvodnje, Županija je svake godine iznalazila sredstva za pomoć pčelarima u očuvanju njihovih pčelinjih zajednica. Kako bi se trajno osigurao kontinuitet očuvanja pčelinjeg fonda na području Krapinsko-zagorske županije predlaže se provedba mjere: Potpora za očuvanje pčelinjeg fonda Krapinsko-zagorske županije.

Prijedlog mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje za razdoblje 2021.-2023. godine usklađen je s potrebama korisnika, održivošću određenog sektora poljoprivredne proizvodnje i tržišnim kretanjima.

Krapinsko-zagorska županija će u razdoblju od 2021.-2023. godine provesti slijedeće mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje:

- 1) Potpora za povećanje poljoprivredne proizvodnje na području Krapinsko-zagorske županije;
- 2) Potpora za povećanje ekološke poljoprivredne proizvodnje na području Krapinsko-zagorske županije;
- 3) Potpora za uzgoj zagorskog purana na području Krapinsko-zagorske županije;
- 4) Potpora za poboljšanje uvjeta uzgoja zagorskog purana na području Krapinsko-zagorske županije;
- 5) Potpora za zaštitu višegodišnjih nasada od padalina na području Krapinsko-zagorske županije;
- 6) Potpora za očuvanje pčelinjeg fonda na području Krapinsko-zagorske županije;
- 7) Potpora za ulaganje u modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljoprivrednika u preradi i stavljanju na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda;

- 8) Potpora za razvoj poljoprivrede proizvodnje i promociju poljoprivrednih proizvoda
- 9) Potpora za pripremu projektne dokumentacije;
- 10) Potpora poljoprivrednim udrugama.

Za mjere predložene ovom odlukom župan će donijeti Pravilnike za provedbu mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021-2023. godine, temeljem kojih će se utvrditi uvjeti i postupak za dodjelu potpora, a biti će usklađeni s pravilima Europske unije o potporama male vrijednosti i nacionalnim zakonodavstvom. Za dodjelu bespovratnih potpora kroz mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje za 2021. godinu u Proračunu za 2021. godinu osigurano je 1.900.000,00 kuna.

Slijedom navedenog predlaže se županu Krapinsko-zagorske županije da utvrdi Prijedlog odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje za razdoblje 2021-2023. godine, prema tekstu u prilogu, te isti uputi Županijskoj skupštini na donošenje.

**PROČELNICA**
mr. Sanja Mihovilić, dipl.ing.

Prilog:

1. Prijedlog zaključka župana,
2. Nacrt prijedloga odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021-2023. godine



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 320-01/20-01/60

URBROJ: 2140/01-01-20-03

Krapina, __prosinca 2020.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“, br. 118/18 i 42/20) i članka 17., stavka 1., alineja 6. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13., 13/18. i 5/20), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na ____ sjednici održanoj _____ 2020. godine donijela je

O D L U K U

o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje
Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2023. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2021.-2023. godine utvrđuju se mjere po kojima će Krapinsko-zagorska županija dodjeljivati potpore kako slijedi:

1) Potpora za povećanje poljoprivredne proizvodnje na području Krapinsko-zagorske županije

Cilj mjere je povećanje kapaciteta poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednih gospodarstava Krapinsko-zagorske županije kako bi se povećala njihova konkurentnost na tržištu poljoprivrednih proizvoda.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše proizvodnju primarnih poljoprivrednih proizvoda.

Prihvatljive aktivnosti za dodjelu potpore unutar ove mjere odnose se na:

- a) kupnju rasplodnih domaćih životinja i/ili matičnih jata peradi, sjemena i sadnog materijala višegodišnjeg bilja,
- b) građenje i/ili opremanje zatvorenih/zaštićenih prostora za uzgoj voća, povrća, cvijeća i gljiva,
- c) kupnju ili zakup poljoprivrednog zemljišta,
- d) podizanje novih i/ili restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada,
- e) ograđivanje poljoprivrednih površina za uzgoj voća i povrća,
- f) stjecanje potrebnih stručnih znanja i sposobnosti za obavljanje poljoprivredne proizvodnje i prerade proizvoda iz Priloga I.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja tekuće godine.

2) Potpora za povećanje ekološke poljoprivredne proizvodnje na području Krapinsko-zagorske županije

Cilj mjere je povećanje kapaciteta ekološke poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednim gospodarstvima Krapinsko-zagorske županije kako bi se povećala njihova konkurentnost na tržištu ekoloških poljoprivrednih proizvoda.

Korisnici upisani u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji, a njihove proizvodne jedinice su pod stručnim nadzorom ovlaštenog kontrolnog tijela odnosno upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše proizvodnju primarnih poljoprivrednih proizvoda.

Prihvatljive aktivnosti za dodjelu potpore unutar ove mjere odnose se na:

- a) kupnju rasplodnih domaćih životinja i/ili matičnih jata peradi, sjemena i sadnog materijala višegodišnjeg bilja,
- b) građenje i/ili opremanje zatvorenih/zaštićenih prostora za uzgoj voća, povrća, cvijeća i gljiva,
- c) kupnju ili zakup poljoprivrednog zemljišta,
- d) podizanje novih i/ili restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada,
- e) ograđivanje poljoprivrednih površina za uzgoj voća i povrća,
- f) stjecanje potrebnih stručnih znanja i sposobnosti za obavljanje poljoprivredne proizvodnje i prerade proizvoda iz Priloga I.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja tekuće godine.

3) Potpora za uzgoj zagorskog purana na području Krapinsko-zagorske županije

Cilj mjere je povećanje broja zagorskih purana kao autohtone pasmine peradi na području Krapinsko-zagorske županije.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše proizvodnju primarnih poljoprivrednih proizvoda.

Korisnik mora biti uzgajivač zagorskog purana te mora imati upisane zagorske purane u Jedinstveni registar domaćih životinja (JRDŽ), a da bi ostvario potporu mora imati minimalno 100 kljunova novo izvaljanih purića upisanih u JRDŽ.

Korisnik koji je certificirani uzgajatelj zagorskog purana i nositelj potvrde o sukladnosti proizvoda sa Specifikacijom proizvoda „Zagorski puran“ za prethodnu godinu ima mogućnost ostvariti potporu za najviše 1000 kljunova novoizvaljenih purića upisanih u JRDŽ.

Korisnik mora posjedovati temeljem vlasništva ili zakupa minimalno 25m²/kljunu površine zemljišta za držanje i ispašu novoizvaljenih purića upisanih u JRDŽ.

Putem ove mjere dodjeljivati će se potpora po kljunu za novo izvaljene puriće upisane u JRDŽ na poljoprivrednom gospodarstvu.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja tekuće godine.

4) Potpora za poboljšanje uvjeta uzgoja zagorskog purana na području Krapinsko-zagorske županije

Cilj mjere je poboljšanje uvjeta uzgoja zagorskog purana kao autohtone pasmine peradi na području Krapinsko-zagorske županije.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše proizvodnju primarnih poljoprivrednih proizvoda.

Korisnik mora biti uzgajivač zagorskog purana te mora imati upisane zagorske purane u JRDŽ.

Prihvatljive aktivnosti za dodjelu potpore unutar ove mjere odnose se na:

- a) kupnju opreme za valjenje malih purića,
- b) kupnju materijala za ogradu za ograđivanje prostora u svrhu držanja zagorskog purana.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja tekuće godine.

5) Potpora za zaštitu višegodišnjih nasada od padalina na području Krapinsko-zagorske županije

Cilj mjere je smanjiti štete uslijed tuče u višegodišnjim nasadima na području Krapinsko-zagorske županije.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše proizvodnju primarnih poljoprivrednih proizvoda.

Korisnik mora imati višegodišnji nasad upisan u ARKOD.

Prihvatljive aktivnosti za dodjelu potpore unutar ove mjere odnose se na kupnju materijala i elemenata za postavljanje sustava za zaštitu od tuče.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja tekuće godine.

6) Potpora za očuvanje pčelinjeg fonda na području Krapinsko-zagorske županije

Cilj mjere je očuvanje pčelinjeg fonda na području Krapinsko-zagorske županije.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše proizvodnju primarnih poljoprivrednih proizvoda. Korisnik mora biti pčelar i imati evidentirane košnice u Evidenciji pčelara i pčelinjaka.

Putem ove mjere dodjeljivati će se potpora po košnici prijavljenoj u Godišnjoj dojadi broja pčelinjih zajednica koja se dostavlja udruzi.

Prihvatljive su aktivnosti koje su prijavljene u Godišnjoj dojadi broja pčelinjih zajednica za tekuću godinu.

7) Potpora za ulaganje u modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljoprivrednika u preradi i stavljanju na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda

Cilj ove mjere je povećati i unaprediti poljoprivrednu proizvodnju na području Krapinsko-zagorske županije te omogućiti poljoprivrednim gospodarstvima konkurentnije trženje vlastitih poljoprivrednih proizvoda.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše preradu i/ili stavljanje na tržište jednog i/ili više poljoprivrednih proizvoda sa Popisa poljoprivrednih proizvoda obuhvaćenih Dodatkom I. Ugovora o EU, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Prihvatljive aktivnosti za dodjelu potpore unutar ove mjere odnose se na:

- a) ulaganje u kupnju opreme za opremanje objekata za klanje zagorskog purana na gospodarstvima podrijetla,
- b) ulaganje u kupnju rashladnih vitrina za trženje zagorskog purana,
- c) ulaganje u kupnju automata za trženje poljoprivrednih proizvoda,
- d) ulaganje u kupnju opreme:
 - za doradu, preradu, pakiranje i skladištenje proizvoda ekološke poljoprivredne proizvodnje;
 - za čuvanje i preradu mlijeka;
 - za skladištenje ratarskog i industrijskog bilja za ishranu stoke;
 - za preradu i doradu ratarskih kultura;
 - za doradu, preradu, pakiranje i skladištenje voća;
 - za doradu, preradu, pakiranje i skladištenje povrća i gljiva;
 - za preradu i doradu ljekovitog bilja i cvijeća;
 - za preradu grožđa, proizvodnju i čuvanje vina;

Korisnik koji ostvari pravo na potporu za kupnju opreme za opremanje objekata za klanje zagorskog purana dužan je provesti certifikaciju zagorskih purana u skladu sa zaštićenom oznakom zemljopisnog podrijetla na EU razini i specifikacijom proizvoda.

Ulaganje mora biti u skladu s poljoprivrednom proizvodnjom koja se vrši na gospodarstvu.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja tekuće godine.

8) Potpora za razvoj poljoprivredne proizvodnje i promociju poljoprivrednih proizvoda na području Krapinsko-zagorske županije

Cilj ove mjere je omogućiti poljoprivrednim gospodarstvima promociju njihovih poljoprivrednih proizvoda, povećanje prihoda te jačanje konkurentnosti na tržištu.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše preradu i/ili stavljanje na tržište jednog i/ili više poljoprivrednih proizvoda sa Popisa poljoprivrednih proizvoda obuhvaćenih Dodatkom I. Ugovora o EU, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Prihvatljive aktivnosti za dodjelu potpore unutar ove mjere odnose se na:

- a) trošak kotizacije za sajam/izložbu,
- b) trošak promocije u sajmenom katalogu,
- c) trošak najma i uređenja izložbeno-prodajnog prostora,
- d) trošak kotizacije i trošak slanja uzorka na međunarodna i svjetska ocjenjivanja,
- e) trošak pripreme i tisaka etiketi, vizitki, promotivnih materijala, promotivnih letaka i brošura;
- f) trošak pripreme i izrade banera;

g) trošak izrade web-stranice;

h) trošak kontrole za certificirane proizvode koji su dobili zaštitu na nacionalnoj razini.

Ulaganje mora biti u skladu s poljoprivrednom proizvodnjom koja se vrši na gospodarstvu.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja tekuće godine.

9) Potpora za pripremu projektne dokumentacije

Cilj ove mjere je povećati broj korisnika koji će ostvariti potporu u sklopu Programskog dokumenta za Republiku Hrvatsku koji će se donijeti za razdoblje 2021.-2027. godine i Nacionalnih programa.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše preradu i/ili stavljanje na tržište jednog i/ili više poljoprivrednih proizvoda sa Popisa poljoprivrednih proizvoda obuhvaćenih Dodatkom I. Ugovora o EU, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Prihvatljive aktivnosti unutar ove mjere odnose se na troškove pripreme projektne dokumentacije za prijavu projekata na natječaj za dodjelu potpore kroz Programski dokument za Republiku Hrvatsku za razdoblje 2021. -2027. godine i Nacionalnih programa.

Sredstva će se dodjeljivati za projektnu dokumentaciju izrađenu za projekte koji će biti prijavljeni na natječaj za dodjelu potpore kroz Programski dokument za Republiku Hrvatsku za razdoblje 2021.-2027. godine i Nacionalnih programa u tekućoj godini.

Projektna dokumentacija mora biti u skladu s poljoprivrednom proizvodnjom koja se vrši na gospodarstvu.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja tekuće godine.

10) Potpora poljoprivrednim udrugama

Cilj ove mjere je osnaživanje organizacija civilnog društva, poljoprivrednih udruga u provedbi njihovih programa i projekata.

Korisnici su udruge upisane u Registar udruga, imaju registrirano sjedište na području Krapinsko-zagorske županije i djeluju najmanje šest mjeseci u području u kojem su prijavile program/projekt.

Prihvatljive aktivnosti unutar ove mjere odnose se na dodjelu potpore za:

- a) organiziranje i sudjelovanje na tečajevima i osposobljavanjima za bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom, preradom te stavljanjem poljoprivrednih proizvoda na tržište;
- b) posjet oglednim proizvođačima ili prerađivačima poljoprivrednih proizvoda koji u proizvodnji i preradi poljoprivrednih proizvoda primjenjuju uspješne tehnologije i znanja s ciljem povećanja prinosa i kvalitete svojih proizvoda;
- c) organizacija i sudjelovanje na izložbama i sajmovima;
- d) registracija robnih marki;
- e) promocija poljoprivrednih proizvoda.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja tekuće godine.

Članak 2.

Uvjeti i postupak ostvarivanja prava na potporu kao i korisnici po mjerama utvrditi će se pravilnicima koji će biti usklađeni s pravilima Europske unije o potporama male vrijednosti i nacionalnim zakonodavstvom, a koje donosi župan.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu,
2. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
3. Za zbirku isprava,
4. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 406-01/20-01/09
URBROJ: 2140/01-02-20-4
Krapina, 1. prosinac 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom
u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije**

Na temelju članka članka 32. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 1. prosinca 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije.
- 2) Prijedlog odluke nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Nevenka Puljko, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I
PRORAČUN**

KLASA: 406-01/20-01/09
URBROJ: 2140/01-07-20-3
Krapina, 27. studenoga 2020.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Prijedlog Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije

PRAVNI TEMELJ: Članak 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20), te točka 5.2.2.5. Strategije o upravljanju imovinom Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2019. do 2025. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/19)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Nevenka Puljko, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

Strategijom upravljanja imovinom Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2019. do 2025. godine određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Krapinsko-zagorske županije, u svrhu transparentnog, učinkovitog i racionalnog upravljanja svim oblicima imovine Županije. Jedan od ciljeva postavljenih Strategijom je i normativno uređenje područja upravljanja imovinom. Kao način ostvarenja spomenutog cilja određeno je i donošenje Odluke o upravljanju imovinom kojom bi se uredile ovlasti, uvjeti, postupci, odgovorne osobe i rokovi vezani za upravljanje i raspolaganje imovinom.

S obzirom na navedeno izrađen je ovaj prijedlog Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije. Odlukom se uređuje način i postupak upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Županije, i to nekretninama, pokretninama, dionicama i poslovnim udjelima u trgovačkim društvima, u skladu sa Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), uz uvažavanje Zakona o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine" 52/18).

Nacrt prijedloga Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije objavljen je na službenim internetskim stranicama Krapinsko-zagorske županije, te je o nacrtu prijedloga provedeno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću. U otvorenom razdoblju savjetovanja s javnošću nije bilo primjedbi ili očitovanja na nacrt prijedloga.

Slijedom navedenog, predlaže se Županu da prihvati nacrt prijedloga Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije, koji se nalazi u prilogu ovog obrazloženja, te da Prijedlog podnese Županijskoj skupštini na donošenje. Naime, prema članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te članku 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije, predstavničko tijelo odnosno Županijska skupština donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije. U konkretnom slučaju, Odluka o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije opći je akt koji donosi Županijska skupština.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:

Za provedbu ove Odluke nije potrebno angažirati proračunska sredstva.

v.d. PROČELNIKA
Nevenka Puljko



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 406-01/20-01/09

URBROJ: 2140/01-01-20-

Krapina, _____ 2020.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 17. stavka 1. točke 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18 i 5/20) i točke 5.2.2.5. Strategije o upravljanju imovinom Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2019. do 2025. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/19), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 24. sjednici održanoj _____ 2020. godine donijela je

ODLUKU
O UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU IMOVINOM U VLASNIŠTVU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Odluka) uređuje se način i postupak upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Županija).

Pod imovinom Županije u smislu ove Odluke podrazumijevaju se:

- nekretnine i prava na nekretninama,
- dionice i poslovni udjeli u trgovačkim društvima,
- pokretnine.

Ova Odluka ne primjenjuje se:

- na upravljanje i raspolaganje imovinom kroz uspostavu odnosa javno-privatnog partnerstva,
- na upravljanje i raspolaganje imovinom koje je uređeno posebnim zakonom ili općim aktom Županije.

Članak 2.

Tijela nadležna za upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Županije su Župan Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Župan) i Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Skupština), ovisno o vrijednosti imovine, pod uvjetima propisanim zakonom, Statutom Županije, ovom Odlukom i drugim propisima.

Stručne i administrativne poslove kojima se osigurava zakonito i učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Županije obavlja upravno tijelo Županije nadležno za financije.

Članak 3.

Skupština odnosno Župan upravljaju i raspolazu imovinom u vlasništvu Županije pažnjom dobrog gospodara sukladno odredbama zakona koji se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom, strateških dokumenata i Statuta Županije, te ove Odluke.

II UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA

članak 4.

Nekretnine u vlasništvu Županije tijela nadležna za njihovo raspolaganje mogu otuđiti ili njima na drugi način raspolagati samo na temelju javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drukčije određeno.

Odredba iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve kada pravo vlasništva na nekretninama u vlasništvu Županije stječu Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Tržišna cijena iz stavka 1. ovog članka je vrijednost izražena u cijeni koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme njezinog utvrđivanja na području na kojem se nekretnina nalazi.

Članak 5.

Iznimno, samo u slučajevima i pod uvjetima propisanim posebnim zakonima, dopušteno je raspolaganje nekretninama neposrednom pogodbom, pri čemu se na sklapanje ugovora i plaćanje cijene na odgovarajući način primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na prodaju nekretnine putem javnog natječaja.

Članak 6.

Prije svakog raspolaganja nekretninom izvršit će se procjena njezine tržišne vrijednosti na temelju procjemenog elaborata izrađenog sukladno posebnim propisima kojima se uređuje procjena vrijednosti nekretnina.

1. PRODAJA NEKRETNINE PUTEM JAVNOG NATJEČAJA

Članak 7.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Županije, na prijedlog nadležnog upravnog tijela, donosi Skupština odnosno Župan, ovisno o procijenjenoj tržišnoj vrijednosti nekretnine, a u skladu sa zakonom, Statutom Županije i ovom Odlukom.

Članak 8.

Odluka o raspisivanju javnog natječaja sadrži osobito:

- katastarsku oznaku i površinu nekretnine
- početnu cijenu izraženu u kunama
- rok za podnošenje ponuda
- iznos i način plaćanja jamčevine
- rok za sklapanje ugovora
- rok i način plaćanja cijene

· naznaku da se može poništiti natječaj ili dio natječaja odnosno ne prihvatiti niti jedna ponuda, bez posebnog obrazloženja.

Odluka o raspisivanju javnog natječaja po potrebi može sadržavati i druge elemente (podaci o namjeni nekretnine, o infrastrukturnoj opremljenosti i dr.).

Članak 9.

Početnu cijenu nekretnine predstavlja tržišna vrijednost nekretnine utvrđena u skladu s člankom 6. ove Odluke.

Članak 10.

Javni natječaj provodi povjerenstvo za prodaju nekretnine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo za svaki pojedini postupak prodaje nekretnine imenuje Župan i čini ga neparan broj članova, najmanje tri, a ovisno o okolnostima i više, od kojih je jedan predsjednik.

Povjerenstvo priprema tekst javnog natječaja, otvara i razmatra pristigle ponude, utvrđuje ispunjavaju li ponuditelji uvjete iz javnog natječaja, sastavlja zapisnik o javnom otvaranju ponuda i zapisnik o razmatranju (pregledu) ponuda, utvrđuje i predlaže odabir najpovoljnijeg ponuditelja odnosno neprihvatanje niti jedne ponude i poništavanje natječaja, te obavlja i ostale poslove u vezi s provedbom javnog natječaja.

Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja upravno tijelo Županije nadležno za financije.

Članak 11.

Javni natječaj osobito sadrži:

- oznaku nekretnine koja je predmet prodaje (adresu nekretnine, oznaku katastarske čestice, katastarsku općinu, površinu, te ostale podatke bitne za pobližu oznaku nekretnine),
- početnu cijenu izraženu u kunama,
- iznos i način plaćanja jamčevine i oznaku računa na koji se uplaćuje,
- mjesto, način i rok za podnošenje ponude,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti uz ponudu,
- odredbu tko može sudjelovati na javnom natječaju,
- odredbu da se danom predaje ponude smatra dan predaje ponude na naznačenu adresu, a ako je ponuda poslana preporučenom pošiljkom, dan kada je ta ponuda predana na poštu,
- odredbu da se nepotpune i nepravodobne ponude neće uzeti u razmatranje,
- mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda,
- odredbu tko može sudjelovati na otvaranju ponuda,
- odredbu tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem,
- odredbu da najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude, gubi pravo na povrat jamčevine,
- naznaku da se ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene kao najpovoljnije, jamčevina vraća u roku od 15 dana od dana okončanja postupka javnog natječaja, bez prava na kamatu,
- naznaku da se uplaćena jamčevina uračunava u ukupan iznos cijene,
- naznaku o mogućnosti pregleda predmetne nekretnine, kao i vremena u kojem ponuditelji mogu izvršiti pregled,
- odredbu da se nekretninom raspolaže po načelu „viđeno-kupljeno“,
- odredbu o pravu da se ne odabere niti jedna ponuda i da se poništi javni natječaj,
- rok u kojem najpovoljniji ponuditelj mora sklopiti ugovor,
- rok u kojem najpovoljniji ponuditelj mora uplatiti cijenu i način plaćanja cijene,
- obvezu plaćanja zatezne kamate u slučaju zakašnjenja s plaćanjem cijene,
- druge uvjete i podatke, po potrebi.

Javni natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Županije, te u dnevnom tisku, s tim da se danom objave natječaja smatra dan njegove objave u dnevnom tisku.

Članak 12.

Javni natječaj provodi se prikupljanjem pisanih ponuda, koje se dostavljaju poštom preporučeno ili neposredno predaju na adresu naznačenu u javnom natječaju, u zatvorenoj omotnici s naznakom: „PONUDA ZA NATJEČAJ ZA PRODAJU NEKRETNINE – NE OTVARATI“.

Prilikom zaprimanja ponuda pristiglih na javni natječaj iz stavka 1. ovog članka, na zatvorenoj omotnici ponude obvezno se naznačuje datum i vrijeme zaprimanja, a u slučaju neposredne predaje ponude obvezno se ponuditelju izdaje potvrda o primitku na kojoj je, između ostalog, naznačen datum i vrijeme zaprimanja.

Danom predaje ponude smatra se dan predaje ponude na poštu preporučenom pošiljkom odnosno dan predaje ponude neposredno na adresu naznačenu u javnom natječaju.

Članak 13.

Pisana ponuda iz prethodnog članka mora sadržavati osobito:

- oznaku nekretnine,
- osnovne podatke o ponuditelju uz odgovarajuće dokaze iz kojih proizlazi vjerodostojnost tih podataka (ime i prezime odnosno naziv, adresu prebivališta odnosno sjedišta, OIB, dokaz o državljanstvu za fizičke odnosno dokaz o upisu u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar za pravne osobe),
- ponuđeni iznos cijene,
- dokaz o uplaćenju jamčevini,
- drugu dokumentaciju sukladno uvjetima navedenim u javnom natječaju.

Članak 14.

Pravo podnošenja ponude imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od stavka 1. ovog članka pravo podnošenja ponude mogu ostvariti i druge fizičke i pravne osobe, ako je to propisano posebnim propisima.

Članak 15.

Rok za podnošenje ponude utvrđuje se u javnom natječaju, a ne može iznositi manje od 8 dana od dana objave javnog natječaja.

Javno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

Članak 16.

Ponuditelji uplaćuju jamčevinu u iznosu od 10% od početnog iznosa cijene u korist proračuna Županije.

Odabranom ponuditelju uplaćena se jamčevina uračunava u ukupnu cijenu, a ostalim ponuditeljima, čije ponude nisu odabrane kao najpovoljnije, jamčevina se vraća u roku od 15 dana od dana okončanja postupka javnog natječaja.

Ponuditelj kojemu se sukladno stavku 2. ovog članka vraća jamčevina, nema pravo na kamatu od dana uplate do dana povrata uplaćene jamčevine.

Ponuditelj čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, a koji odustane od sklapanja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 17.

Ponuditelji koji su podnijeli ponude na javni natječaj imaju pravo prisustvovati otvaranju ponuda osobno ili putem punomoćnika.

Članak 18.

Prije otvaranja ponuda Povjerenstvo utvrđuje broj zaprimljenih ponuda, te identitet prisutnih ponuditelja ili njihovih punomoćnika koji Povjerenstvu predaju valjanu punomoć.

Otvaranju ponuda pristupa se prema redoslijedu zaprimanja.

Povjerenstvo vodi zapisnik o otvaranju ponuda koji osobito sadrži podatke o broju zaprimljenih ponuda, osnovne podatke o ponuditelju i ponuđenoj cijeni.

Nepotpune i nepravovremene ponude Povjerenstvo ne razmatra, već odmah zapisnički utvrđuje njihovu nevaljanost.

Zapisnik o otvaranju ponuda potpisuju prisutni ponuditelji ili njihovi punomoćnici i članovi Povjerenstva.

Članak 19.

Povjerenstvo razmatra pravovremene i potpune ponude usporedbom ponuđenih cijena i zapisnički utvrđuje koju ponudu smatra najpovoljnijom.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda u kojoj se nudi najviša cijena, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete iz javnog natječaja.

U slučaju da dva ili više ponuditelja nude istu cijenu, a ispunjavaju sve uvjete iz javnog natječaja, najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda ponuditelja koja je ranije zaprimljena.

Javni natječaj smatra se valjanim ako je pravovremeno podnesena barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja i u kojoj se nudi barem početna cijena objavljena u javnom natječaju.

Povjerenstvo može predložiti da se ne prihvati niti jedna ponuda, te da se javni natječaj poništi.

Članak 20.

Zapisnik iz članka 19. stavak 1. ove Odluke, s prijedlogom odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju javnog natječaja, Povjerenstvo dostavlja na odlučivanje Županu ili Skupštini.

Donošenjem odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništavanju javnog natječaja okončava se postupak javnog natječaja.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja odnosno odluka o poništenju javnog natječaja dostavlja se svim ponuditeljima koji su podnijeli valjanu ponudu.

Članak 21.

Ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem, u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, u ime Županije sklapa Župan.

Ako najpovoljniji ponuditelj ne pristupi sklapanju ugovora u roku iz prethodnog stavka, a u kojem slučaju će se smatrati da je isti odustao od sklapanja ugovora, odnosno ako izričito odustane od sklapanja ugovora, Župan ili Skupština može donijeti novu odluku kojom se odabire sljedeći najpovoljniji ponuditelj koji ispunjava uvjete iz javnog natječaja ako prihvati najvišu ponuđenu cijenu, ili može poništiti javni natječaj.

Članak 22.

Odabrani ponuditelj dužan je ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora, u protivnom ugovor se raskida.

Iznimno od prethodnog stavka, ako to zahtijevaju okolnosti pojedinog slučaja (na primjer, ako se ugovorena cijena isplaćuje kreditom banke), može se ugovoriti rok plaćanja od 60 dana.

U slučaju raskida ugovora odabrani ponuditelj gubi pravo na uplaćenu jamčevinu, a Županija može potraživati naknadu štete koja bi joj takvim postupanjem ponuditelja nastala.

2. DAROVANJE NEKRETNINA

Članak 23.

Nekretnine u vlasništvu Županije mogu se darovati isključivo Republici Hrvatskoj, jedinicama lokalne samouprave s područja Županije, te pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Županije odnosno kojih je Županija osnivač ili suosnivač, ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Članak 24.

Postupak darovanja pokreće se na inicijativu Županije ili obrazloženim i dokumentiranim zahtjevom podnositelja iz prethodnog članka.

Podnositelj zahtjeva će detaljno obrazložiti za koju namjenu namjerava koristiti nekretninu i koju važnost ima traženo darovanje za ostvarenje te namjene.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti:

- zemljišnoknjižni izvadak za predmetnu nekretninu,
- posjedovni list i kopiju katastarskog plana,
- uvjerenje o statusu i namjeni nekretnine sukladno važećoj prostorno planskoj dokumentaciji,
- dokaz o nepostojanju nepodmirenih dospjelih obveza prema Županiji,
- te, po potrebi i po zahtjevu Županije, i drugu relevantnu dokumentaciju.

Ukoliko podnositelj zahtjeva, koji nije dostavio potpunu (st. 3., al. 1.-4. ovog članka) odnosno naknadno zatraženu (st. 3., al. 5. ovog članka) dokumentaciju, ne izvrši dopunu dokumentacije u roku od 30 dana od poziva da to učini, smatrat će se da je odustao od zahtjeva za darovanjem.

Članak 25.

Prije donošenja odluke o darovanju vrši se procjena tržišne vrijednosti nekretnine koja se daruje, sukladno članku 6. ove Odluke.

Odluku o darovanju donosi Župan odnosno Skupština, ovisno o procijenjenoj vrijednosti nekretnine.

Članak 26.

Ugovor o darovanju nekretnine u vlasništvu Županije potpisuje Župan, a osim obveznog sadržaja određenog zakonom, ugovor može sadržavati i:

- procjenu tržišne vrijednosti nekretnine,
- namjenu za koju se nekretnina daruje,
- raskidnu klauzulu za slučaj neispunjenja svrhe darovanja ili promjene namjene darovane nekretnine,
- rok u kojem se namjena za koju se nekretnina daruje mora ostvariti,
- zabranu otuđenja i opterećenja darovane nekretnine bez suglasnosti Županije,
- raskidnu klauzulu u slučaju otuđenja i opterećenja darovane nekretnine bez suglasnosti Županije,

- tabularnu izjavu obdarenika kojom dopušta da se istodobno s uknjižbom prava vlasništva darovane nekretnine uknjiži zabrana otuđenja i opterećenja bez suglasnosti darovatelja,
- odredbu o načinu stjecanja posjeda obdarenika,
- odredbu kojom se obdarenik obvezuje da će snositi sve troškove vezane za sastavljanje ugovora i provedbu istog u zemljišnoj knjizi,
- i druge odredbe prema potrebi.

Članak 27.

Nekretnina u vlasništvu Županije ne može se darovati pravnoj osobi iz članka 23. ove Odluke koja ima dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Županiji, sve dok dospjeli nepodmireni dug ne plati.

3. ZAMJENA NEKRETNINA

Članak 28.

Nekretnine u vlasništvu Županije mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u njihovu vlasništvu ili pretežitom vlasništvu odnosno koje su osnivač ili suosnivač, kada je to od opravdanog gospodarskog i socijalnog interesa za Županiju.

Članak 29.

Odluku o zamjeni nekretnina donosi Župan odnosno Skupština, ovisno o njihovoj tržišnoj vrijednosti.

Prije donošenja odluke o zamjeni, vrši se procjena tržišne vrijednosti nekretnina koje se zamjenjuju sukladno članku 6. ove Odluke.

Zamjena nekretnina se provodi bez javnog natječaja, a ista je moguća uz plaćanje razlike u cijeni između nekretnina, utvrđenoj prema tržišnoj vrijednosti.

Ugovor o zamjeni nekretnina u ime Županije sklapa Župan.

4. RAZVRGNUĆE SUVLASNIČKE ZAJEDNICE

Članak 30.

Suvlasnička zajednica na nekretninama između Županije i drugih fizičkih i/ili pravnih osoba razvrgava se geometrijskom diobom kada je to moguće ili isplatom, uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni.

Suvlasnička zajednica može se razvrgnuti dobrovoljno ili sudskim putem, ako nije drugačije određeno posebnim zakonom.

Članak 31.

Odluku o razvrgnuću i načinu razvrgnuća donosi Župan odnosno Skupština, ovisno o vrijednosti suvlasničkog dijela nekretnine, a ugovor o razvrgnuću u ime Županije sklapa Župan.

Prije donošenja odluke iz stavka 1. ovog članka vrši se procjena tržišne vrijednosti nekretnine sukladno članku 6. ove Odluke, osim ako se postupak razvrgnuća provodi pred nadležnim sudom.

5. PRAVO GRAĐENJA

Članak 32.

Na nekretnini u vlasništvu Županije može se osnovati pravo građenja u korist druge fizičke i pravne osobe.

Način određivanja naknade za osnivanje prava građenja utvrđuje se sukladno posebnim propisima kojima se uređuje procjena vrijednosti nekretnina.

Pored naknade za osnivanje prava građenja, nositelj prava građenja dužan je snositi i trošak izrade procjemenog elaborata kojim se utvrđuje tržišna vrijednost prava građenja.

Odluku o osnivanju prava građenja na nekretnini, ovisno o procijenjenoj tržišnoj vrijednosti prava građenja, donosi Župan odnosno Skupština.

Članak 33.

Pravo građenja osniva se nakon provedenog javnog natječaja.

Iznimno, pravo građenja može se osnovati bez provođenja javnog natječaja i bez naknade ako se osniva u korist Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili pravne osobe u njihovu vlasništvu ili pretežitom vlasništvu, ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Županije.

Na postupak i provođenje javnog natječaja za osnivanje prava građenja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na prodaju nekretnine putem javnog natječaja.

Članak 34.

Tekst javnog natječaja osobito sadržava:

- opis nekretnine (podatke za identifikaciju nekretnine, odnosno broj katastarske čestice i zemljišnoknjižnog uloška u koji je nekretnina upisana, površinu i prostorno-plansku namjenu nekretnine),
- početni iznos naknade za pravo građenja,
- mjesto, način i rok za podnošenje ponude,
- visinu jamčevine i oznaku računa na koji se uplaćuje,
- odredbu tko može sudjelovati na javnom natječaju,
- odredbu o tome tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem,
- odredbu da će se u slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati sljedeći ponuditelj koji je ponudio najviši iznos naknade za osnivanje prava građenja,
- odredbu da najpovoljniji ponuditelj koji je odustao od ponude gubi pravo na jamčevinu,
- odredbu da nositelj prava građenja može prenijeti pravo građenja na drugu osobu uz suglasnost Županije,
- odredbu da se, u slučaju prijenosa prava građenja na drugu osobu bez suglasnosti Županije, ugovor smatra raskinutim po sili zakona,
- odredbu da nositelj prava građenja može opteretiti nekretninu koja je predmet prava građenja na rok na koji je osnovano pravo građenja,
- odredbu da se ugovor o osnivanju prava građenja sklapa kao ovršna isprava sukladno odredbama Ovršnog zakona i Zakona o javnom bilježništvu,
- napomenu da izgradnja u rokovima koji se utvrde ugovorom predstavlja bitan sastojak ugovora.

Članak 35.

Temeljem odluke o osnivanju prava građenja, Županija i nositelj prava građenja sklapaju ugovor kojim uređuju svoja međusobna prava i obveze.

Ugovor o osnivanju prava građenja, između ostalog, sadržava i odredbu:

- da nakon isteka roka na koji je osnovano pravo građenja zgrada koja je izgrađena postaje pripadnost zemljišta Županije, slobodna od bilo kakvih tereta, osoba i stvari, bez obveze naknade tržišne vrijednosti iste nositelju prava građenja;
- da se ugovor smatra raskinutim po sili zakona ako se izgradnja ne izvrši u ugovorenom roku, bez obveze Županije da nositelju prava građenja naknadi vrijednost radova izvršenih do raskida ugovora;
- da Županija ima pravo na jednostrani raskid ako nad nositeljem prava građenja bude otvoren stečajni postupak ili bilo koji drugi postupak s ciljem prestanka njegovog pravnog subjektiviteta ili ovršni postupak u kojem je predmet ovrhe navedeno pravo građenja;
- kojom nositelj prava građenja dozvoljava Županiji da bez njegovog daljnjeg pitanja ili odobrenja izvrši brisanje prava građenja po isteku roka na koji je to pravo osnovano, kao i u slučaju raskida ugovora iz bilo kojeg razloga.

Ugovor o osnivanju prava građenja u ime Županije potpisuje Župan, a sklapa se u obliku ovršne isprave.

Članak 36.

Pravo građenja zasniva se na rok od 10 do 99 godina.

6. PRAVO SLUŽNOSTI

Članak 37.

Stvarnu služnost na nekretninama u vlasništvu Županije može se osnovati ako je to nužno za odgovarajuće korištenje nekretnine u čiju korist se osniva služnost (povlasna nekretnina), te ako se time bitno ne ugrožava normalno korištenje nekretnine u vlasništvu Županije (poslužna nekretnina).

Članak 38.

Način određivanja naknade za osnivanje prava služnosti utvrđuje se sukladno posebnim propisima kojima se uređuje procjena vrijednosti nekretnina.

Pored naknade za osnivanje prava služnosti ovlaštenik prava služnosti dužan je snositi i trošak izrade procjemenog elaborata kojim se utvrđuje tržišna vrijednost prava služnosti.

Članak 39.

Odluku o osnivanju prava služnosti na nekretnini, ovisno o procijenjenoj tržišnoj vrijednosti prava služnosti, donosi Župan odnosno Skupština.

O osnivanju prava služnosti Županija i ovlaštenik prava služnosti zaključuju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze.

7. ZALOŽNO PRAVO

Članak 40.

Osnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Županije može se dozvoliti ako je to u izravnom interesu Županije ili u interesu pravnih osoba koje su u vlasništvu Županije odnosno kojih je Županija osnivač.

Odluku o uspostavljanju hipoteke donosi Župan odnosno Skupština, ovisno o visini tražbine čije se namirenje osigurava hipotekom.

8. ZAKUP ZEMLJIŠTA

Članak 41.

Zemljište u vlasništvu Županije može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja do privođenja namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom.

Na postupak davanja zemljišta u zakup na odgovarajući način se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na prodaju nekretnina putem javnog natječaja.

Članak 42.

Ugovor o zakupu zemljišta sklapa se u obliku ovršne isprave.

Članak 43.

Zemljište dano u zakup ne može se dati u podzakup bez suglasnosti Županije.

Članak 44.

Za zakup zemljišta plaća se zakupnina u mjesečnom ili godišnjem iznosu postignuta javnim natječajem.

Članak 45.

Danom isteka ili raskida ugovora, zakupnik je dužan predati Županiji u posjed zemljište slobodno od stvari i osoba, bez prava na naknadu uloženog.

Županija ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o zakupu prije isteka ugovorenog roka:

- ukoliko zakupnik ne koristi zemljište u skladu s određenom namjenom zakupa,
- ukoliko zakupnik ne plaća ugovorenu zakupninu,
- ukoliko zakupnik zemljište da u podzakup bez suglasnosti Županije,
- kada se zemljište privodi namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom.

9. KUPNJA NEKRETNINA

Članak 46.

Županija može stjecati nekretnine kupnjom ako za stjecanje točno određenih nekretnina postoji opravdani interes, te uz uvjet da su osigurana financijska sredstva u proračunu Županije.

Prije kupnje nekretnine za korist Županije vrši se procjena njezine tržišne vrijednosti sukladno članku 6. ove Odluke.

Odluku o kupnji nekretnine donosi Župan odnosno Skupština, ovisno o visini kupoprodajne cijene.

Ako nekretninu nije moguće kupiti po cijeni koja odgovara procijenjenoj tržišnoj vrijednosti iz razloga što prodavatelj potražuje višu cijenu, može se donijeti odluka o kupnji nekretnine i po cijeni većoj od tržišne, kad se ocijeni da je to u interesu Županije.

10. RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNIH TIJELA ŽUPANIJE

Članak 47.

Upravna tijela Županije za obavljanje poslova iz svog djelokruga koriste nekretnine koje su u vlasništvu Županije.

Ako Županija nema u vlasništvu odgovarajuće nekretnine za obavljanje poslova iz nadležnosti, svoje potrebe za poslovnim prostorom rješava sa Republikom Hrvatskom, jedinicama lokalne samouprave i drugim osobama javnog prava na način da od istih zatraži dodjelu nekretnina na uporabu, bez naknade.

Ukoliko Županija ne uspije zadovoljiti prostorne potrebe sukladno stavku 1. i 2. ovog članka, pokreće odgovarajuće postupke (radi izgradnje, rekonstrukcije, kupnje ili uzimanja u zakup poslovnog prostora), u skladu sa opravdanim potrebama tijela Županije.

Članak 48.

Prije donošenja odluke o načinu zadovoljavanja prostornih potreba za rad tijela Županije izrađuje se stručna analiza isplativosti za svaki pojedini oblik raspolaganja, koja obuhvaća procjenu prostorne, funkcionalne i financijske prednosti svakog pojedinog oblika raspolaganja.

III STJECANJE I RASPOLAGANJE DIONICAMA I POSLOVNIM UDJELIMA

Članak 49.

Dionice u vlasništvu Županije koje su uvrštene na uređeno tržište kapitala, prodaju se na uređenom tržištu kapitala putem ovlaštenog investicijskog društva, sukladno propisima koji reguliraju tržište kapitala.

Članak 50.

Ovlašteno investicijsko društvo dionice u vlasništvu Županije prodaje na uređenom tržištu kapitala sukladno zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju prodaju dionica, pravilima burze na kojoj se dionice prodaju i nalogima Županije.

Članak 51.

Dionice u vlasništvu Županije koje nisu uvrštene na uređeno tržište kapitala prodaju se putem javnog natječaja, nakon određivanja početne cijene.

Članak 52.

Početna cijena dionica koje se prodaju putem javnog natječaja određuje se nakon provedenog postupka procjene vrijednosti predmetnih dionica po za to ovlaštenoj osobi.

Članak 53.

Na postupak javnog natječaja za prodaju dionica, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Županije.

Članak 54.

Prodaja dionica u vlasništvu Županije može se provesti i na druge načine sukladno posebnom zakonu i podzakonskim propisima.

Članak 55.

Županija može stjecati dionice sukladno mjerodavnim propisima Republike Hrvatske. Županija može stjecati dionice kupnjom ako za stjecanje točno određenih dionica postoji javni interes.

Članak 56.

Županija može stjecati poslovne udjele, kao i raspolagati poslovnim udjelima trgovačkih društava u svom vlasništvu ili suvlasništvu u skladu s Društvenim ugovorom društva, te mjerodavnim zakonskim i podzakonskim propisima.

IV STJECANJE I RASPOLAGANJE POKRETNINAMA

Članak 57.

Pokretnine Županija može stjecati na sve načine propisane mjerodavnim propisima. U slučaju stjecanja pokretnine kupnjom provodi se postupak javne nabave, uređen mjerodavnim zakonskim propisima, te aktima Županije.

Članak 58.

Pokretnine u vlasništvu Županije mogu se prodati na temelju javnog natječaja. Pokretnine u vlasništvu Županije mogu se darovati pravnim i fizičkim osobama ako to darovanje ima humanitarni karakter, te ako su iste dane u kulturne, obrazovne, znanstvene, socijalne i druge svrhe u općem interesu građana Županije.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 59.

Način te postupak stjecanja i raspolaganja pojedinim pojavnim oblikom imovine iz ove Odluke može se propisati posebnim aktom.

Članak 60.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 61.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo
2. Župan Krapinsko – zagorske županije,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 620-01/20-01/15
URBROJ: 2140/01-02-20-2
Krapina, 1. prosinca 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog programa javnih potreba u sportu
Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 1. prosinca 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog programa javnih potreba u sportu Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu.
- 2) Prijedlog programa čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Mirjana Smičić Slovenec, pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport
i tehničku kulturu

KLASA: 620-01/20-01/15
URBROJ: 2140/01-10-20-1
Krapina, 30.11.2020.

Ž U P A N
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga Programa javnih potreba u sportu Krapinsko - zagorske županije za 2021. godinu

PRAVNI TEMELJ: članak 76. stavak 4. Zakona o sportu («Narodne novine» broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20. i 77/20.) i članak 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu

IZVJESTITELJ: Mirjana Smičić Slovenec, pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu

OBRAZLOŽENJE:

Odredbama članka 76. Zakona o sportu propisan je sadržaj i način definiranja programa javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Javne potrebe u sportu su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za jedinicu samouprave: poticanje i promicanje sporta, provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza, sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša, zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu, sportsko-rekreacijske aktivnosti građana, sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom.

Program javnih potreba u sportu sukladno odredbi članka 76. stavka 2. Zakona predlaže sportska zajednica, a programe javnih potreba koji se odnose na provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži nadležnim tijelima za poslove sporta u jedinicama područne (regionalne) samouprave predlažu školski sportski savezi i sportske zajednice.

Športska zajednica Krapinsko zagorske županije (dalje ŠZ KZŽ) te Županijski školski sportski savez Krapinsko-zagorske županije (dalje ŽŠSS KZŽ) dostavili su Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu Krapinsko-zagorske županije Prijedlog Programa javnih potreba u sportu za 2021. godinu.

Program javnih potreba u sportu donosi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave zajedno s godišnjim proračunom kojim sukladno članku 76. stavku 6. Zakona osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u sportu.

Sredstvima za zadovoljavanje javnih potreba u sportu raspolaže sportska zajednica u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno na nivou Krapinsko-zagorske županije Športska zajednica Krapinsko zagorske županije i Županijski školski sportski savez Krapinsko-zagorske županije.

Sukladno odredbi članka 76. stavka 5. Zakona sredstva za izvršenje programa zadovoljavanja javnih potreba u sportu jedinica lokalne samouprave prenosi na račun sportske zajednice.

Svrha akta koji se upućuje na donošenje Županijskoj skupštini jest u području sporta te školskog sporta na području Županije za 2021. godinu kao osnovne utvrditi sljedeće ciljeve: ulaganje u razvoj i formiranje mladih sportaša i edukaciju stručnih kadrova; poticanje uključivanja u sport djece, mladeži i građana, provođenje sportskih natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola.

Nadalje, utvrđuje se i obveza izvršitelja Programa da u rokovima utvrđenim Zakonom o proračunu izvješćuje Županiju o namjenskom utrošku sredstava.

Za realizaciju ovog programa financijska sredstva su osigurana u Proračunu Krapinsko-zagorske županije na pozicijama R 4664 i R 4665 Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu u iznosu od 1.200.000 kuna.

Slijedom navedenoga predlaže se donošenje Programa javnih potreba u sportu u priloženom tekstu.

PROČELNICA

Mirjana Smičić Slovenec, prof.

Prilog:

- Nacrt prijedloga Programa javnih potreba u sportu



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 620-01/20-01/15
URBROJ: 2140/01-01-20-3
Krapina, __. prosinca 2020.

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu («Narodne novine» broj: 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15. i 19/16., 98/19, 47/20. i 77/20.) i članka 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18., 5/20.), **Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije** na _____ sjednici održanoj dana _____ 2020. godine donijela je

**P R O G R A M
javnih potreba u sportu
Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: «Program») utvrđuju se sportske aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju i to kako slijedi:

- poticanje i promicanje sporta, osobito sporta djece i mladeži,
- provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- djelovanje sportskih udruga i Zajednice sportskih udruga u Krapinsko-zagorskoj županiji.

Članak 2.

Program predlaže Športska zajednica Krapinsko – zagorske županije i Savez školskih sportskih Klubova Krapinsko zagorske županije (u daljnjem tekstu: «Zajednice»).

Programom Krapinsko – zagorska županija utvrđuje javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarenje osigurava financijska sredstva iz svog Proračuna, a sve sukladno Zakonu o sportu.

Članak 3.

Programom je obuhvaćeno financiranje: osnovnih uvjeta za sport i rekreaciju, aktivnosti članica Zajednice (tekuće aktivnosti i sportska natjecanja), sportske manifestacije, troškovi rada Zajednice, te potpore Krapinsko – zagorske županije sportašima za postignute značajne rezultate kroz nabavu opreme i organizaciju prijevoza.

Članak 4.

Za ostvarivanje Programa osiguravaju se financijska sredstva u Proračunu Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu te se raspoređuju na sljedeći način:

1. Program rada Športske zajednice Krapinsko – zagorske županije: 1.000.000 kn,

Aktivnosti koje se financiraju kroz Program rada Športske zajednice Krapinsko-zagorske županije
1. Redovita djelatnost članica zajednice (142 udruge u čijem sastavu djeluje 4983 sportaša u sustavu natjecanja i 1956 rekreativaca) – ukupno 6939 sportaša
2. Plivanje
3. Košarka
4. Ženski nogomet
5. Rad nogometnog instruktora
6. Organizacija Olimpijskog festivala dječjih vrtića
7. Županijske, državne i međunarodne sportske manifestacije
8. Stipendiranje vrhunskih sportaša
9. Organizacija proglašenja najboljih sportaša Krapinsko-zagorske županije
10. Mali nogomet
11. Materijalni troškovi zajednice u realizaciji Programa javnih potreba u sportu

2. Program rada Županijskog školskog sportskog saveza Krapinsko – zagorske županije: 200.000 kn,

Aktivnosti koje se financiraju kroz rad Županijskog školskog sportskog saveza
1. Organiziranje i provođenje školskih sportskih natjecanja i prvenstava u sportovima: graničar, futsal, košarka, odbojka, rukomet, kros, gimnastika, plivanje, stolni tenis, streljaštvo, šah, tenis
2. Program Univerzalne sportske škole sa ciljem uključivanja djece od šeste do desete godine života u sportske i tjelovježbene aktivnosti, odnosno stvaranje navike svakodnevnoga tjelesnog vježbanja
3. Vježbaonica – projekt namijenjen učenicima od V.-VIII. razreda osnovne škole i učenicima srednjih škola koji nisu uključeni u sustav klupskog sporta. Program se provodi kao dio izvanškolskih sportskih aktivnosti školskih sportskih društava u svrhu povećanja interesa za tjelesnom aktivnošću učenika i osvješćivanja važnosti tjelesnog vježbanja i aktivnosti
4. Program škole plivanja kroz obuku neplivača provodi se s učenicima I.-IV. razreda osnovnih škola kao dio izvanškolskih aktivnosti sa ciljem da djeca nauče plivati bez inzistiranja na plivačkoj tehnici
5. Provođenje edukacijskog programa Vrtim zdravi film u svrhu edukacije učenika sedmih razreda osnovne škole o važnosti pravilne prehrane te bavljenja svakodnevnom tjelesnom aktivnošću. Program se provodi u suradnji s tvrtkom Nestle Adriatic d.o.o. uz potporu Ministarstva zdravstva, Ministarstva turizma i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo
6. Provođenje projekta Fotograf-novinar kroz koji se popularizira školski sport među učenicima uz uključivanje učenika s teškoćama u razvoju u procese provođenja Županijskih školskih sportskih natjecanja na način da fotografiraju sportska natjecanja te kroz navedenu aktivnost proširuju znanja iz područja fotografiranja i novinarstva povezanog sa sportom
7. Provođenje programa Volonter putem kojeg učenici volonteri sudjeluju u organizaciji Županijskog školskog sportskog saveza na način da se uključuju u organizaciju i vođenje pomoćnih sudačkih poslova (zapisničar, mjerilac vremena) te organizacijskih poslova u školi domaćinu određenog natjecanja sa svrhom popularizacije školskog sporta i promocije školskih sportskih natjecanja među učenicima

Članak 5.

Športska zajednica Krapinsko – zagorske županije provodi Program rada u suradnji sa svojim članicama i pruža im materijalnu i nematerijalnu podršku. Radi sufinanciranja članica, Zajednica objavljuje Javni poziv te dodjeljuje financijska sredstva i nematerijalnu podršku u skladu s

Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode Udruge («Narodne novine» 26/15) i internim Pravilnikom o financiranju programa i projekata, a u skladu s Financijskim planom za 2021. godinu i Planom rada za 2021. godinu. Planirana sredstva se Zajednici dodjeljuju na temelju Ugovora o izravnoj dodjeli.

Savez školskih sportskih klubova Krapinsko – zagorske županije provodi Program rada prema propozicijama adekvatnog državnog saveza. Prema afinitetima i interesu svih osnovnih i srednjih škola, u suradnji sa školskim sportskim klubovima tijekom školske godine organizira sportska natjecanja učenika. Planirana sredstva se Savezu školskih sportskih klubova Krapinsko – zagorske županije dodjeljuju na temelju Ugovora o izravnoj dodjeli.

Sredstva predviđena točkom 3. članka 4. ovog Programa uspješnim sportašima i sportskim klubovima, po osnovi zahtjeva, zaključkom izvršnog tijela (župana) dodjeljuju se posredno, kupnjom određene opreme ili nabavkom usluge (npr. prijevoza na sportska natjecanja).

Članak 6.

Ugovorom o izravnoj dodjeli sredstava iz članka 5. stavka 1. i 2. ovog Programa Krapinsko-zagorska županija s korisnicima sredstava definira sva prava, obaveze i odgovornosti vezane uz dodijeljena sredstva iz proračuna Krapinsko – zagorske županije, uz poštivanje osnovnih standarda financiranja vezanih uz planiranje financijskih sredstava, trošenje, daljnju raspodjelu, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

- 1) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,
- 2) Upravni odjel za financije i proračun,
- 3) Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, za objavu,
- 4) Za Zbirku isprava,
- 5) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 612-01/20-01/23
URBROJ: 2140/01-02-20-2
Krapina, 2. prosinac 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog programa javnih potreba u kulturi
za Krapinsko – zagorsku županiju u 2021.**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 2. prosinca 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog programa javnih potreba u kulturi Krapinsko – zagorske županije za 2021.
- 2) Prijedlog programa čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Mirjana Smičić Slovenec, pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport
i tehničku kulturu**

KLASA: 612-01/20-01/23

URBROJ: 2140/01-10-20-1

Krapina, 30. studeni 2020.

Ž U P A N

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga Programa javnih potreba u kulturi Krapinsko zagorske županije za 2021. godinu, dostavlja se.-

PRAVNI TEMELJ: članak 9 a. stavak 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90, 27/93 i 38/09), članak 17. Statuta Krapinsko zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu

IZVJESTITELJ: Mirjana Smičić Slovenec. pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu

OBRAZLOŽENJE:

Program javnih potreba u kulturi, sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi, donosi Županijska skupština, na prijedlog Župana. Javne potrebe u kulturi su kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Krapinsko – zagorsku županiju (dalje u tekstu: Županija) koje Županija svojim Programom utvrdi kao javne potrebe, kao i one koje su utvrđene posebnim zakonom, a osobito:

- djelatnost i poslovi ustanova kulture, udruga i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života,
- prijeko potrebni zahvati na objektima spomeničke baštine – spomenicima kulture
- briga za očuvanje nematerijalne kulturne baštine i kulturnog identiteta

Nadalje, sukladno članku 9a. stavku 2. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi, Županija donosi program javnih potreba u kulturi od zajedničkog interesa za općine i gradove na njezinom području te županiju kao cjelinu, usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernog kulturnog razvitka općina i gradova na njenom području i Županije kao cjeline, utvrđuje odnose u financiranju kulture pojedinih općina i gradova na području Županije i Županije kao cjeline, te usklađuje razvitak i utvrđuje mrežu ustanova i drugih organizacija kulture, kao i objekata kulture od važnosti za područje Županije kao cjeline.

Člankom 9a. stavak 3. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi propisano je da Županija svojim programom javnih potreba u kulturi utvrđuje raspored sredstava za matične i regionalne ustanove i druge organizacije kulture koje su od interesa za Županiju.

Člankom 6. Zakona o kulturnim vijećima („Narodne novine“, broj 48/04, 44/09, 68/13) propisano je da se za područje Županije osnivaju Kulturna vijeća, te da akt o osnivanju donosi predstavničko tijelo Županije.

Člankom 1. Odluke o Kulturnom vijeću Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 16/04., i 30/09.) propisano je da se Kulturno vijeće osniva pri Krapinsko – zagorskoj županiji za područje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva radi predlaganja ciljeva kulturne politike i mjera za njezino provođenje, a pogotovo predlaganja programa javnih potreba u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Županijskom proračunu. U ostvarivanju zadaća iz stavka 1. ovog članka, Kulturno vijeće pruža i stručnu pomoć resornim županijskim službama i Županu pri donošenju i provedbi godišnjih i dugoročnih programa javnih potreba u kulturi od interesa za Krapinsko – zagorsku županiju kao i njihovog financiranja te davanjem stručnih podloga i mišljenja glede kulturne politike.

Pravilnikom o utvrđivanju Programa javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije na temelju provedbe javnog poziva(„Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 1/20, dalje u tekstu: Pravilnik) određuju se rokovi, kriteriji i postupak izbora kulturnih projekata i programa, te utvrđivanje programa javnih potreba u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Županije.

Člankom 2. Pravilnika propisano je da se utvrđivanje kulturnih projekata od interesa za Krapinsko – zagorsku županiju i to za manifestacije, izdavačku djelatnost i obnovu i zaštitu spomeničke i nematerijalne baštine, te njihovo uvrštavanje u program javnih potreba u kulturi provodi putem Javnog poziva za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Županije.

Člankom 11. Pravilnika propisano je da stručno vrednovanje prijava koje ispunjavaju uvjete javnog poziva provodi Kulturno vijeće Krapinsko-zagorske županije.

Sukladno članku 14. Pravilnika, Kulturno vijeće, nakon provedenog postupka vrednovanja prijavljenih prijedloga, dostavlja Županu prijedlog raspodjele sredstava za sufinanciranje projekata koji su prijavljeni za Program javnih potreba u kulturi, koji o istome donosi Zaključak.

Nadalje, dio sredstva utvrđenih proračunom za 2021. godinu korisnicima se dodjeljuje i izravno, putem ugovora, obzirom da je riječ o aktivnostima od izuzetnog značaja za cijelu Županiju i šire (izgradnja sakralnih i zavičajnih objekata, čuvanje kajkavske građe, kulturni amaterizam te manifestacije od posebnog interesa za Krapinsko-zagorsku županiju predložene Programom javnih potreba u kulturi).

Sredstva za javne potrebe u kulturi osigurana su u Proračunu Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu kroz tri proračunske aktivnosti:

Aktivnost 1: Sufinanciranje izdavačke djelatnosti i elektr. medija – **355.000 kn**

- pomoć za izdavaštvo

Aktivnost 2: Program kulturnog razvitka - **1.120.000 kn**- za sufinanciranje programa i projekata u okviru:

- pomoć ustanovama u kulturi
- pomoć za manifestacije u kulturi
- pomoć za kulturno umjetnički amaterizam
- pomoć za čuvanje i prezentaciju kajkavske građe
- pomoć za rad županijske knjižnične matične službe
- pomoć za rad povijesne postrojbe
- pomoć za zavičajne zbirke

Aktivnost 3: Zaštita spomenika kulture – **1.365.000 kn**

- poticanje obnove nepokretne spomeničke baštine
- poticanje obnove pokretne spomeničke baštine
- poticanje uređenja, valorizacije, prezentacije zavičajnih i muzejskih zbirki
- promicanje nematerijalne kulturne baštine
- pomoć za uređenje rodne kuće Janka Leskovara
- pomoć kod izgradnje spomen kuće R. Perešina u Gornjoj Stubici
- pomoć za uređenje „Hiže zagorskih štrukli“
- uređenje prostora okućnice rodne kuće dr. Franje Tuđmana
- uređenje Kulturno-društvenog doma u Kumrovcu
- pomoć kod obnove i izgradnje sakralnih objekata.

Slijedom navedenoga, predlaže se donošenje Programa javnih potreba u kulturi u priloženom tekstu.

PROČELNICA
Mirjana Smičić Slovenec, prof.

Prilog:

- Nacrt prijedloga Programa



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 612-01/20-01/23

URBROJ: 2140/01-01-20-3

Krapina, __. prosinac 2020.

Na temelju članka 9 a. stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 17. Statuta Krapinsko zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5720.), **Županijska skupština Krapinsko zagorske županije** na 24. sjednici održanoj dana ____ 2020. godine, donijela je

P R O G R A M
javnih potreba u kulturi
Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: „Program“) utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Krapinsko – zagorsku županiju u 2021. godini, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

I. KNJIŽNIČNA DJELATNOST

U području knjižnične djelatnosti na području Krapinsko-zagorske županije matičnu djelatnosti obavlja Gradska knjižnica Grada Krapina za narodne i školske knjižnice. Osnovna zadaća matične službe na području županije je obavljanje stručnog nadzora, organiziranje i razvoj mreže knjižnica te unapređivanje stručnog rada u cilju što kvalitetnijeg obavljanja knjižnične djelatnosti. Na području Krapinsko-zagorske županije djeluje 14 narodnih knjižnica, 4 specijalizirane knjižnice te 33 osnovnoškolske školske i 9 srednjoškolskih knjižnica diljem županije.

Krapinsko-zagorska županija će svojim sredstvima pomagati nabavu knjiga i opreme u narodnim knjižnicama, pomagati rad županijske knjižnične matične službe te podržati čuvanje i prezentaciju kajkavske građe.

II. IZDAVAČKA DJELATNOST

U području izdavačke djelatnosti županija će pomagati izdavanje onih djela koja pridonose upoznavanju županije ili pojedinih njenih dijelova, očuvanju baštine i njegovanju tradicije i izvorne kulture ovog kraja. Tu treba istaknuti izdavanje monografija o općinama i gradovima ili znamenitim osobama i događajima te otkup zbirke poezije, CD/DVD-a. Izdavačka djelatnost sufinancira se temeljem Javnog poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi putem kojeg se uz ocjenu Kulturnog vijeća raspoređuju sredstva namijenjena za izdavačku djelatnost.

Posebnu brigu za razvoj izdavačke djelatnosti od značaja za područje Hrvatskog zagorja županija iskazuje financiranjem postupne digitalizacije Enciklopedije Hrvatskog zagorja.

III. KULTURNO-UMJETNIČKI AMATERIZAM

U Programu se osiguravaju sredstva za Zajednicu amaterskih kulturno-umjetničkih društava Krapinsko-zagorske županije koja okuplja udruge iz područja kulturno –umjetničkog amaterizma. Putem Zajednice organiziraju se manifestacije kulturno-umjetničkog stvaralaštva: smotre folklor, dramskih amatera, dječjeg stvaralaštva, tamburaškog stvaralaštva, puhačkih orkestara kao dijela tradicije na području županije, nabavka narodnih nošnji, instrumenata i notnog materijala, poticanje razmjena gostovanja i nastupa na međunarodnim smotrama i festivalima čime se podiže kvaliteta kulturno-umjetničkog stvaralaštva od strane udruga. Udruge u kulturi svojim djelovanjem razvijaju dostupnost kulture na području cijele Krapinsko-zagorske županije u cilju ostvarivanja najširih potreba u kulturi te doprinose očuvanju autentičnog kulturnog nasljeđa određene lokalne zajednice. Osim osiguravanja sredstava putem Zajednice dio potreba u području kulturnog amaterizma ostvaruje se i kroz Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi kroz koji se financijski potpomažu aktivnosti koje po procjeni Kulturnog vijeća značajno doprinose razvoju kulturno-umjetničkog amaterizma na području županije, a nisu financirane putem Zajednice.

IV. MANIFESTACIJE U KULTURI

Na području Krapinsko-zagorske županije bogatstvo kulturnog života najbolje se pokazuje kroz broj kulturnih programa i događanja koji se odvijaju putem manifestacija iz područja kulture. Većina kulturnih programa i događanja u Krapinsko-zagorskoj županiji može se ubrojiti u „tradicionalne“, što znači da se održavaju dugi niz godina uzastopno te da se uobičajeno održavaju tijekom istog razdoblja svake godine i privlače u suradnji s turističkom i gastronomskom ponudom iz godine u godinu sve veći broj posjetitelja kako s područja cijele Županije tako i iz susjednih županija, a neke od njih imaju i međunarodni karakter.

U okviru Programa osiguravaju se sredstva za sljedećih 5 manifestacija u kulturi koje su po ocjeni Kulturnog vijeća od posebnog značaja za Krapinsko-zagorsku županiju i to prema nazivu manifestacije i u navedenoj organizaciji: **Tjedan kajkavske kulture u Krapini** (Festival kajkavskih popevki, Kaj u riječi, pjesmi, slici i plesu (Mali kaj)) – Društvo za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina, **Seljačka buna 1573.** - Družba vitezova zlatnog kaleža Donja Stubica, **Kulturna manifestacija "Dani Ksavera Šandora Gjalskog"** - Kulturna manifestacija "Dani Ksavera Šandora Gjalskog", **Glumački festival u Krapini** - Kulturna udruga "Glumački festival u Krapini", Tabor film festival – Građanska organizacija za kulturu "GOKUL".

Ostale manifestacije u kulturi koje se odvijaju na području Županije, a doprinose ravnomjernom razvoju kulture financiraju se putem Javnog poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi.

V. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE

Sredstvima za zaštitu i očuvanje kulturne baštine potiče se obnova i uređenje nepokretne i pokretne spomeničke baštine te očuvanje i promicanje nematerijalne baštine.

U okviru zaštite i očuvanja kulturne baštine osiguravaju se sredstva za pomoć u obnovi i zaštiti spomenika kulture putem pomoći vlasnicima i /ili upraviteljima kulturnih dobara po osnovi Javnog poziva te putem dodjele pomoći za hitne intervencije na spomenicima kulture. U okviru sredstva osiguranih putem Javnog poziva naglasak je na sufinanciranju projekata u suradnji s nadležnim ministarstvom i vlasnicima objekata.

Programom se osiguravaju sredstva za rad Povijesne postrojbe Kostelska pištola-Keglevićeva-straža, službene počasne postrojbe Krapinsko-zagorske županije od 2008. godine. Povijesna postrojba svojim radom pridonosi očuvanju kulturne baštine, tradicije i običaja Hrvatskog zagorja, sudjeluje u obilježavanju Dana Županije te nastupa na svim manifestacijama od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju.

U okviru programa osiguravaju se i sredstva za izgradnju i obnovu sakralnih objekata na području županije, sukladno mogućnostima te pomoći vlasnicima za čuvanje i prezentaciju zavičajnih zbirki.

VI. OSIGURAVANJE RAVNOMJERNOG KULTURNOG RAZVITKA

U okviru Programa od zajedničkog interesa za općine i gradove na njezinom području te županiju kao cjelinu, Županija poduzima aktivnosti radi ravnomyernog kulturnog razvika općina i gradova na svom području. U tu svrhu Programom se osiguravaju sredstva za izgradnju određenih objekata od kulturnog značaja za općine i gradove, a koje iste nisu u mogućnosti samostalno financirati kroz pomoć za izgradnju Spomen kuće Rudolfa Perešina u Gornjoj Stubici; pomoć za uređenje „Hiže zagorskih štrukolov „ u Radoboju; pomoć za uređenje Rodne kuće Janka Leskovara u Pregradi, sufinanciranje projekta Adaptacija društvenog doma u Kumrovcu. Značajno je što navedene projekte sufinancira i nadležno ministarstvo/općina/grad, odnosno isti se dijelom sufinanciraju iz sredstava EU.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. Programa način (su)financiranja projekata i programa koje predlažu ustanove u kulturi, organizacije civilnog društva, turističke zajednice, jedinice lokalne samouprave kao i ostali subjekti koji provode neku od navedenih kulturnih aktivnosti.

Članak 3.

Za ostvarivanje Programa osiguravaju se sredstva u proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu na pozicijama Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu u iznosu od **2.840.000,00 kn**:

AKTIVNOST	RASPORED SREDSTAVA	NAMJENA
Pomoć ustanovama u kulturi	80.000,00	Kupnja opreme i knjižne građe u općinskim i narodnim knjižnicama
Pomoć za manifestacije u kulturi	350.000,00	Organizatorima po osnovi prijava na javni poziv
Manifestacije od posebnog kulturnog značaja za KZŽ	120.000,00	Organizatorima manifestacija koje su ocijenjene kao manifestacije od posebnog kulturnog značaja
Pomoć organizaciji manifestacije „Susreti za Rudija“ u Gornjoj Stubici	75.000,00	Organizatoru za sufinanciranje troškova organizacije manifestacije Susreti za Rudija
Pomoć za kulturno umjetnički amaterizam	150.000,00	Zajednici KUD-ova KZŽ za organizaciju manifestacija kulturno umjetničkog stvaralaštva: smotre folklora, dramskih amatera, dječjeg stvaralaštva, tamburaškog stvaralaštva, puhačkih orkestara, nabavku nošnji i notnog materijala...
Pomoć za čuvanje i	70.000,00	Udruzi „Kajkaviana- Donja Stubica za čuvanje,

prezentaciju kajkavske građe		prezentiranja, sakupljanje povijesne kajkavske građe
Pomoć za rad županijske knjižnične matične službe	60.000,00	Gradskoj knjižnici Krapina kao pomoć za rad i djelovanje knjižnične matične službe KZŽ
Pomoć za rad povijesne postrojbe	130.000,00	Povijesnoj postrojbi "Keglevićeva straža" za kupnju kombi vozila te uključenost u protokolarne potrebe KZŽ
Pomoć za zavičajne zbirke	20.000,00	pomoć vlasnicima kod čuvanja i prezentacije vrijednih zavičajnih zbirki
Pomoć za izdavaštvo	355.000,00	izdavačima po osnovi prijave na javni poziv; izdavačima kroz otkup izdanja; izdavačima za izdavačka djela koja naručuje KZŽ
Rad kulturnog vijeća i intelektualne usluge u kulturi	50.000,00	Za djelovanje Kulturnog vijeća tijekom godine
Poticanje obnove i uređenja nepokretne i pokretne spomeničke baštine te očuvanja i promicanja nematerijalne kulturne baštine	365.000,00	pomoć vlasnicima i/ili upraviteljima kulturnih dobara po osnovi javnog poziva te dodjela pomoći za hitne intervencije na spomenicima kulture
Pomoć pri obnovi i izgradnji sakralnih objekata	350.000,00	Pomoć pri obnovi i izgradnji sakralnih objekata
pomoć kod izgradnje spomen kuće R. Perešina u Gornjoj Stubici	150.000,00	sredstva se putem ugovora doznačuju nositelju projekta
pomoć za uređenje „Hiže zagorskih štruklov“ Radoboj	250.000,00	Sredstva se putem ugovora doznačuju nositelju projekta
Pomoć za uređenje rodne kuće Janka Leskovara	50.000,00	Sredstva se putem ugovora doznačuju nositelju projekta
Pomoć za uređenje prostora okućnice rodne kuće dr. Franje Tuđmana	100.000,00	Sredstva se putem ugovora doznačuju nositelju projekta
Pomoć za uređenje Kulturno – društvenog doma u Kumrovcu	115.000,00	Sredstva se putem ugovora doznačuju nositelju projekta

Članak 4.

Kulturni projekti koji se odnose na: manifestacije u kulturi (osim manifestacija od posebnog značaja za Krapinsko-zagorsku županiju), izdavačku djelatnost i obnovu i zaštitu spomeničke i nematerijalne baštine utvrđuju se temeljem prijedloga Kulturnog vijeća, a sukladno Pravilniku o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije na temelju provedbe javnog poziva („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 1/20.).

Članak 5.

S korisnicima sredstava iz ovog Programa sklapa se ugovor o korištenju sredstava.

Po završetku aktivnosti za koje su dobili financijsku pomoć, korisnici sredstava iz stavka 1. ovog članka podnose Krapinsko – zagorskoj županiji opisno i financijsko izvješće o realizaciji, sve u skladu s potpisanim ugovorom.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

- 1) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,
- 2) Upravni odjel za financije i proračun,
- 3) Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, za objavu,
- 4) Za Zbirku isprava,
- 5) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 630-01/20-01/03
URBROJ: 2140/01-02-20-2
Krapina, 1. prosinca 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog programa javnih potreba u tehničkoj kulturi
Krapinsko – zagorske županije za 2021.

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 1. prosinca 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu.
- 2) Prijedlog programa čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Mirjana Smičić Slovenec, pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport
i tehničku kulturu

KLASA: 630-01/20-01/03
URBROJ: 2140/01-10-20-1
Krapina, 30.11.2020.

Ž U P A N
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu

PRAVNI TEMELJ: članak 20. stavak 2. Zakona o tehničkoj kulturi («Narodne novine» broj 76/93, 11/94 i 38/09) i članak 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu

IZVJESTITELJ: Mirjana Smičić Slovenec, pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu

OBRAZLOŽENJE:

Odredbama članka 20. stavka 2. Zakona o tehničkoj kulturi propisano je da programe javnih potreba u tehničkoj kulturi donosi predstavničko tijelo županije na prijedlog župana, a u skladu s osiguranim sredstvima u proračunu.

Na osnovi Zakona, javne potrebe jedinica lokalne samouprave u tehničkoj kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna, su aktivnosti i djelatnosti od lokalnog značenja koje one utvrde kao svoje javne potrebe u svezi sa djelovanjem zajednica i saveza tehničke kulture te udruga tehničke kulture.

Zajednica tehničke kulture Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Zajednica) dostavila je Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu Krapinsko-zagorske županije koji sukladno Zakonu raspolaže sredstvima proračuna za financiranje javnih potreba u tehničkoj kulturi, prijedlog Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2021. godine. Prijedlog tog Programa sastavni je dio ovog obrazloženja i dostavlja se u privitku. Prijedlog programa odnosi se na aktivnosti, poslove i djelatnosti u tehničkoj kulturi koje su od županijskog značenja.

Sukladno planiranim sredstvima u proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu, predlaže se donošenje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu u iznosu od 80.000 kuna koje će se financirati iz Proračuna županije sukladno potpisanom ugovoru. Programom se utvrđuje i obveza Zajednice da u rokovima utvrđenim Zakonom o proračunu izvješćuje Krapinsko-zagorsku županiju o namjenskom utrošku sredstava.

Za potrebu provedbe ovog Programa financijska sredstva su osigurana u proračunu Krapinsko-zagorske županije na poziciji R 4663 iznosom od 80.000 kuna.

Slijedom navedenoga predlaže se donošenje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi u priloženom tekstu.

PROČELNICA

Mirjana Smičić Slovenec, prof.

Prilog:

- Nacrt prijedloga Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 630-01/20-01/03

URBROJ: 2140/01-01-20-3

Krapina, ____ . prosinca 2020.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o tehničkoj kulturi («Narodne novine» broj 76/93., 11/94. i 38/09.) i članka 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20.), **Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije** na 24. sjednici održanoj dana _____ 2020. godine donijela je

**P R O G R A M
javnih potreba u tehničkoj kulturi
Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu**

Članak 1.

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: «Program») polazi od činjenice da je tehnička kultura danas izuzetno značajna za razvoj i život svakog pojedinca i time cjelokupne društvene zajednice. Programi i djelatnosti tehničke kulture važan su izvor vještina, znanja i sposobnosti za svakodnevni život, a pogotovo za djecu i mlade. Stoga je cilj ovog Programa, kroz rad udruga civilnog društva i pojedinaca, osigurati sadržaje kojima će nadopuniti i proširiti redovite školske programe i tako pridonijeti zadovoljavanju njihovih različitih interesa, a osobito: nadopuniti i osuvremeniti znanja djece i mladih, omogućiti kvalitetnije provođenje slobodnog vremena, poticati inventivnost i kreativnost, unapređivati kvalitetu svakodnevnog življenja, poticati timski rad i uspjeh, omogućiti upotrebu najsuvremenijih tehničko-tehnoloških dostignuća.

Članak 2.

Programom se utvrđuju aktivnosti, poslovi i djelatnosti u tehničkoj kulturi od značaja za Krapinsko– zagorsku županiju, kao i za njegovu promociju na svim razinama, te se stvaraju uvjeti za zadovoljavanje potreba kroz sljedeće aktivnosti:

- odgoj, obrazovanje i osposobljavanje djece, mladih i odraslih za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koje provode članice Zajednice tehničke kulture Krapinsko – zagorske županije,
- odgoj, obrazovanje i osposobljavanje darovite djece i djece s teškoćama u razvoju za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina,
- prekvalifikacija i dokvalifikacija voditelja u području tehničke kulture,
- poticanje i promidžba tehničke kulture, a osobito tehničko-tehnoloških inovacija,
- redovne djelatnosti strukovnih udruga,
- dodjela nagrade i priznanja za tehnička postignuća,
- organiziranje značajnih nacionalnih i međunarodnih priredbi.

Članak 3.

Cilj donošenja Programa je sufinanciranje javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko- zagorske županije, koje javne potrebe čine poglavito sljedeće aktivnosti, poslovi i djelatnosti:

- ulaganje u razvoj tehničke kulture,
- poticanje tehničkog odgoja i obrazovanja,
- ulaganje u razvoj natjecanja sudionika u tehničkoj kulturi,
- očuvanje postojeće kvalitete tehničke kulture, a posebno onog dijela koji značajno doprinosi promidžbi Krapinsko- zagorske županije na nacionalnoj i međunarodnoj razini,

Djelatnostima iz stavka 1. ovog članka ostvaruju se temeljni ciljevi: razvitak i promidžba tehničke kulture, potiče se stvaralački i znanstveni rad te tehnički odgoj i obrazovanje.

Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u tehničkoj kulturi u 2021. godini osiguravaju se u Proračunu Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu u ukupnom iznosu od 80.000,00 kuna.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka Krapinsko – zagorska županija dodjeljuje Zajednici tehničke kulture Krapinsko – zagorske županije (dalje u tekstu: Zajednica) na temelju ugovora o izravnoj dodjeli sredstava, u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge («Narodne novine» 26/15).

Članak 5.

Zajednica tehničke kulture svojim članicama pruža materijalnu i nematerijalnu podršku.

Vezano uz sufinanciranje članica, Zajednica objavljuje Javni poziv te dodjeljuje financijska sredstva i nematerijalnu podršku članicama u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode Udruge i internim Pravilnikom o financiranju programa i projekata, a u skladu s Financijskim planom Zajednice za 2021. godinu i Planom rada Zajednice za 2021. godinu.

Članak 6.

Ugovorom iz članka 4. stavka 2. ovog Programa definiraju se konkretne aktivnosti na koje će se dodijeljena sredstva utrošiti, te propisane procedure vezane za standard financiranja (planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje).

Članak 7.

Zajednica o svom radu i realizaciji dodijeljenih sredstava podnosi Krapinsko – zagorskoj županiji izvješća, sve sukladno ugovoru iz članka 4. stavka 2. ovog Programa.

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku“ Krapinsko – zagorske županije.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

- 1) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,
- 2) Upravni odjel za financije i proračun,
- 3) Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, za objavu,
- 4) Za Zbirku isprava,
- 5) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: UP/I-080-02/20-01/02

URBROJ: 2140/01-02-20-3

Krapina, 27. studeni 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Imenovanje ravnatelja/ ravnateljice

Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode
Krapinsko – zagorske županije

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), župan Krapinsko- zagorske županije dana 27. studenog 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

Podržava se imenovanje Dijane Hršak, dipl. ing. agronomije ravnateljicom Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za poslove
Županijske skupštine**

KLASA: UP/I- 080-02/20-01/02

URBROJ: 2140/01-05-20-2

Krapina, 27. studeni 2020.

**ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Prijedlog rješenja o imenovanju ravnatelja / ravnateljice
Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima
prirode Krapinsko – zagorske županije**

PRAVNI TEMELJ: Članak 135. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“, broj 80/113., 15/18., 14/19. i 127/19.), članak 7. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 14/05., 9/06. – ispr., 30/09., 14/14., 17/14. – ispr., 31/16. i 33/20, dalje u tekstu: Odluka o osnivanju), članak 27. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije i članak 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Odbor za izbor i imenovanje

IZVJESTITELJI: Tomislav Končevski, predsjednik Odbora za izbor i imenovanja

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 27. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije (dalje u tekstu: Statut), a u skladu s člankom 7. Odluke o osnivanju i člankom 135. Zakona o zaštiti prirode, propisano je da ravnatelja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije (dalje u tekstu: Ustanova) imenuje Županijska skupština na temelju provedenog javnog natječaja. Istim člancima Statuta Ustanove i Odluke o osnivanju su propisani i uvjeti za ravnatelja (završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz prirodnih (geologija ili biologija) ili biotehničkih (poljoprivreda ili šumarstvo) područja i najmanje pet godina radnog iskustva u struci). Stavcima 2. i 3. članka 27. Statuta propisano je da javni natječaj raspisuje i objavljuje u javnom glasilu

Upravno vijeće, a člankom 28. st. 2. Statuta da je Upravno vijeće dužno izvješće o provođenju javnog natječaja s natječajnom dokumentacijom, popisom kandidata i ocjenom ispunjavanja uvjeta dostaviti Županijskoj skupštini u roku od osam dana od isteka natječajnog roka.

Obzirom da tekući mandat ravnateljice Ustanove ističe s danom 18. prosinca 2020. godine, Upravno vijeće je na 20. sjednici održanoj 14. rujna 2020. godine donijelo Odluku o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ ravnateljice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije. Natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“, broj 115/20., a po istom su u natječajnom roku (od 22. listopada do 5. studenog 2020. godine) zaprimljene dvije prijave: Dijane Hršak iz Krapine i Roberta Sajferta iz Slavonskog Broda. Upravno vijeće je utvrdilo da su obje prijave pravodobne i potpune te da oba kandidata ispunjavaju uvjete iz Javnog natječaja.

Upravno vijeće je u skladu s odredbom članka 28. st. 2. Statuta dana 17. studenog 2020. godine dostavilo Izvješće o provođenju javnog natječaja s natječajnom dokumentacijom.

Člankom 39. st. 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13. i 10/14.) propisano je da Odbor za izbor i imenovanja, između ostaloga, raspravlja i predlaže Županijskoj skupštini izbor osoba koje bira odnosno imenuje Županijska skupština.

Slijedom navedenog, predmet se proslijeđuje Odboru za izbor i imenovanja kako bi predložio ravnatelja/ ravnateljicu Ustanove i utvrdio Prijedlog rješenja o istome, a Županijskoj skupštini se predlaže da Prijedlog rješenja usvoji i donese Rješenje o imenovanju ravnatelja/ ravnateljice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

- Izvješće Upravnog vijeća
- Zaključak župana
- Nacrt prijedloga rješenja



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: UP/I- 080-02/20-01/02

URBROJ: 2140/01-05-20-

Krapina, 2020.

Na temelju članka 135. st. 1. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“, broj 80/13., 15/18., 14/19. i 127/19.), članka 7. st. 2. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 14/05., 9/06. – ispr., 30/09., 14/14., 17/14. – ispr., 31/16. i 33/20, dalje u tekstu: Odluka o osnivanju) i članka 17. st.1.al.10. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13-pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.) Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije u predmetu imenovanja ravnatelja/ravnateljice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije, na 24. sjednici održanoj dana _____ 2020. godine donijela je

RJEŠENJE

**o imenovanju ravnateljice Javne ustanove za upravljanje
zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije**

Dijana Hršak, dipl. ing. agronomije, iz Krapine imenuje se za ravnateljicu Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije s danom 18. prosinca 2020. godine, na vrijeme od 4 godine.

O b r a z l o ž e n j e

Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije (u daljnjem tekstu: Upravno vijeće) objavilo je dana 21. listopada 2020. godine u „Narodnim novinama“ broj 115/20 natječaj za imenovanje ravnatelja/ ravnateljice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije (u daljnjem tekstu: Javna ustanova). Uvjeti za imenovanje ravnatelja, propisani Odlukom o osnivanju i Statutom Ustanove su: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz prirodnih (geologija ili biologija) ili biotehničkih (poljoprivreda ili šumarstvo) područja i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

U natječaju predviđenom roku za prijave od 15 dana (od 22. listopada do 5. studenog 2020. godine) zaprimljene su dvije prijave: Dijane Hršak iz Krapine i Roberta Sajferta iz Slavonskog Broda. Po otvaranju i pregledu prijava i priložene dokumentacije Upravno vijeće je utvrdilo da su obje prijave pravodobne (prijava Dijane Hršak zaprimljena je 23. listopada 2020. godine, a prijava Roberta Sajferta zaprimljena je 3. studenog 2020. godine) i potpune (sadrže sve tražene priloge), te da oba kandidata ispunjavaju uvjete iz natječaja.

Kandidatkinja Dijana Hršak je uz prijavu na Javni natječaj priložila životopis; presliku važeće osobne iskaznice; Uvjerenje Općinskog suda u Zlataru da se protiv iste ne vodi kazneni postupak

od 26. listopada 2020. godine; presliku diplome Agronomskog fakulteta u Zagrebu Sveučilišta u Zagrebu od 16. prosinca 1999. godine; potvrdu HZMO o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, presliku Ugovora o radu KLASA: 351-01/16-01/125, URBROJ: 2140-18-16-1 od 19. prosinca 2016. godine, presliku I Dodatka ugovoru o radu KLASA: 351-01/16-01/125, URBROJ: 2140-18-16-2 od 17. ožujka 2017. godine, presliku II Dodatka ugovoru o radu KLASA: 351-01/16-01/125, URBROJ: 2140-18-18-3 od 9. studenog 2018. godine, presliku Rješenja o imenovanju ravnateljice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije KLASA: UP/I-080-02/16-01/01, URBROJ: 2140/01-01-16-1 od 13. prosinca 2016. godine i presliku Rješenja o imenovanju ravnateljice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije KLASA: UP/I-080-02/12-01/03, URBROJ: 2140/01-01-12-1 od 17. prosinca 2012. godine, kojima se dokazuje radno iskustvo u struci od najmanje pet godina. Upravno vijeće je utvrdilo da kandidatkinja ispunjava sve uvjete iz natječaja (diplomirana inženjerka agronomije sa preko pet godina radnog iskustva u struci).

Kandidat Robert Sajfert je uz prijavu na Javni natječaj priložio elektronsku domovnicu; presliku diplome Šumarskog fakulteta u Zagrebu Sveučilišta u Zagrebu od 4. veljače 2002. godine; elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje od 25. listopada 2020. godine; potvrdu o radnom iskustvu u struci poslodavca Optimus stop d.o.o. za poslovne usluge od 26. listopada 2020. godine; Uvjerenje Općinskog kaznenog suda u Zagrebu od 30. rujna 2020. godine da se protiv istoga ne vodi kazneni postupak i životopis. Upravno vijeće je utvrdilo da kandidat ispunjava sve uvjete iz natječaja (diplomirani inženjer šumarstva sa preko pet godina radnog iskustva u struci).

U skladu s odredbom članka 28. st. 2. Statuta, Upravno vijeće je dana 17. studenog 2020. godine Županijskoj skupštini dostavilo Izvješće o provođenju javnog natječaja s natječajnom dokumentacijom. Izvješće i natječajna dokumentacija proslijeđeni su Odboru za izbor i imenovanja, koji je na sjednici održanoj dana ----- 2020. godine razmotrio pristigle prijave s priložima i Izvješće Upravnog vijeća te je, sukladno članku 39. stavku 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13. i 10/14.) donio Zaključak kojim se za ravnateljicu Javne ustanove predlaže Dijana Hršak iz Krapine, Frana Galovića 7c, te utvrdio Prijedlog rješenja o imenovanju.

Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije, na 24. sjednici održanoj dana ____ prosinca 2020. godine usvojila je prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, te je odlučeno kao u izreci Rješenja.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 6, 10000 Zagreb, u roku od 30 dana od dana dostave ovoga Rješenja.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Dijana Hršak,
2. Robert Sajfert,
3. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije,
4. Za Zbirku isprava,
5. Za prilog Zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/20-01/67
URBROJ: 2140/01-02-20-2
Krapina, 25. studeni 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2021. godini

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 05/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 25. studenog 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2021. godini.
- 2) Prijedlog odluke iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

KLASA: 400-01/20-01/67

URBROJ: 2140/01-05-20-01

Krapina, 25. studeni 2020.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Nacrt prijedloga odluke o raspoređivanju sredstava iz
Proračuna Krapinsko-zagorske županije za financiranje
političkih stranaka zastupljenih u Županijskoj skupštini
Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini do isteka
mandata tekućeg saziva**

PRAVNI TEMELJ: članak 96. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19 i 98/19) i članak 7. st. 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe («Narodne novine» broj 24/11., 61/11., 27/13., 48/13-pročišćeni tekst, 2/14., 96/16. i 70/17.) te članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine - Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove
Županijske skupštine

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 96. prijelaznih i završnih odredbi Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma propisano je da postupci koji su započeti do stupanja na snagu ovoga Zakona, a koji nisu dovršeni, dovršiti će se prema odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13-pročišćeni tekst, 2/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 96/16 i 70/17).

Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma stupio je na snagu 24. ožujka 2019. godine.

Budući je Županijska skupština konstituirana 19. lipnja 2017. godine, to je u trenutku stupanja na snagu novog Zakona postupak redovitog godišnjeg financiranja političkih stranaka u tekućem sazivu Županijske skupštine bio u tijeku, isti će se, temeljem članka 96. Zakona, dovršiti prema odredbama dosadašnjeg Zakona.

Člankom 4. stavkom 2. tog Zakona propisano je da pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju političke stranke koje imaju člana u predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovi predstavničkih tijela izabrani s liste grupe birača. Člankom 5. stavkom 1. tog Zakona propisano je da se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela jedinica samouprave izabranih s liste grupe birača raspoređuju na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu jedinice tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova predstavničkog tijela u trenutku konstituiranja predstavničkog tijela jedinice samouprave. Donošenje odluke o raspoređivanju sredstava određeno je člankom 7. tog Zakona, kojim je propisano da odluku o raspoređivanju sredstava iz proračuna jedinice samouprave prema članku 5. stavku 1. tog Zakona donosi predstavničko tijelo jedinice samouprave. Raspoređena sredstva doznaju se na žiroračun političke stranke tromjesečno u jednakim iznosima. Članak 6. tog Zakona propisuje da za svakog izabranog člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela jedinice određenog u članku 5. stavku 1. tog Zakona.

U Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka planirana su sredstva u iznosu od 500.000,00 kuna.

Županijska skupština broji ukupno 41 članova i članica (26 članova i 15 članica) te visina sredstava koja pripadaju političkoj stranci godišnje iznose 11.764,70 kuna po članu i 12.941,17 kuna po članici, odnosno mjesečno 980,39 kuna po članu i 1.078,43 kuna po članici.

Sredstva se raspoređuju političkim strankama razmjerno broju članova/članica Županijske skupštine u trenutku konstituiranja Županijske skupštine. Prema Izvješću Mandatnog povjerenstva i verifikaciji mandata članica/članova Županijske skupštine KLASA: 013-01/13-01/18, URBROJ: 2140/01-01-17-20 u trenutku konstituiranja Županijske skupštine 19. lipnja 2017. godine Socijaldemokratska partija Hrvatske – SDP imala je 12 članova od kojih 7 članica, Hrvatska narodna stranka - Liberalni demokrati – HNS imala je 7 članova od kojih 4 članice, Hrvatska stranka umirovljenika – HSU imala je 4 člana od kojih 1 članica, Hrvatski laburisti - Stranka rada – Laburisti imala je 1 člana, Hrvatska demokratska zajednica – HDZ imala je 9 članova od kojih 3 članice, Hrvatska seljačka stranka - HSS imala je 4 člana, Zagorska demokratska stranka - ZDS imala je 3 člana od kojih 1 članicu i Hrvatska stranka prava dr. Ante Starčević – AS imala je 1 člana.

Slijedom navedenog, Nacrtom prijedloga predmetne odluke utvrđuju se mjesečni iznosi sredstava političkim strankama u 2021. godini do stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju lokalnih izbora, s kojim danom prestaje mandat tekućeg saziva Županijske skupštine.

Predlaže se županu da utvrdi Prijedlog, a Županijskoj skupštini da sukladno prijedlogu donese Odluku o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2021. godini do isteka mandata tekućeg saziva u tekstu kao u prilogu.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA

Sredstva za provedbu ove Odluke u iznosu od 500.000,00 kuna planirana su u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

- Prijedlog zaključka župana
- Nacrt prijedloga odluke



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/20-01/67

URBROJ: 2140/01-01-20-

Krapina,

Na temelju članka 96. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19 i 98/19) i članka 7. st. 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe («Narodne novine» broj 24/11., 61/11., 27/13., 48/13-pročišćeni tekst, 2/14., 96/16. i 70/17.) te članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 24. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2020. godine donijela je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije za financiranje političkih stranka zastupljenih u Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini do isteka mandata tekućeg saziva

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini do isteka mandata tekućeg saziva (dalje u tekstu: Odluka) raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju članove u Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije u razdoblju od 1. siječnja 2021. godine do stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju članove u Županijskoj skupštini osigurana su u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu u iznosu od 500.000,00 kuna.

Članak 3.

Županijska skupština broji 26 članova i 15 članica te visina sredstava koja pripadaju političkoj stranci iznosi godišnje 11.764,70 kuna po članu, a 12.941,17 kuna po članici, odnosno mjesečno 980,39 kuna po članu i 1.078,43 kuna po članici.

Članak 4.

U skladu s člancima 2. i 3. ove Odluke, razmjerno broju izabranih članova i članica u trenutku konstituiranja Županijske skupštine dana 19. lipnja 2017.godine, političkim strankama raspoređuju se mjesečno sredstva u iznosima kako slijedi:

1. Socijaldemokratska partija Hrvatske (5 članova i 7 članica) u iznosu od 12.450,96 kuna,
2. Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati (3 člana i 4 članice) u iznosu od 7.254,89 kuna,

3. Hrvatska stranka umirovljenika (3 člana i 1 članica) u iznosu od 4.019,60 kuna,
4. Hrvatski laburisti - Stranka rada (1 član) u iznosu od 980,39 kuna,
5. Hrvatska demokratska zajednica (6 članova i 3 članice) u iznosu 9.117,63 kuna,
6. Hrvatska seljačka stranka (4 člana) u iznosu od 3.921,56 kuna,
7. Zagorska demokratska stranka (2 člana i 1 članica) u iznosu od 3.039,21 kuna,
8. Hrvatska stranka prava dr. Ante Starčević (1 član) u iznosu od 980,39 kuna.

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke doznaju se na žiro račun pojedine političke stranke tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. SDP, Županijska organizacija SDP-a KZZ, Zabok, M. Gupca 53A,
n/p predsjednika Siniše Hajdaša Dončića,
e-mail: krapinsko-zagorska@sdp.hr;shd2906@gmail.com
2. HNS, Županijska organizacija HNS-a, Krapina, F. Galovića bb
n/p predsjednika Roberta Šplajta,
e-mail: hns.krapinsko.zagorska@gmail.com
3. HSU, Županijska organizacija HSU-a KZZ,
n/p predsjednika Josipa Kovačića, Marija Bistrica, Stubička 4,
e-mail: josip.kovacic.mb@gmail.com
4. Hrvatski laburisti - Stranka rada, Ilica 108, Zagreb,
n/p voditeljice Središnjeg ureda gđe. Maje Ilčić
e-mail: info@laburisti.com, tajnik@laburisti.com,
5. HDZ, Županijski odbor HDZ-a KZZ, Krapina, Gajeva 2,
n/p predsjednika Žarka Tušeka, e-mail: zarko.tusek@gmail.com;kz-hdz@kzz.hr
6. HSS, Županijska organizacija HSS-a KZZ, Zabok, M. Gupca 22 /II,
n/p predsjednika Marijana Hohnjeca
e-mail: zohss-krapzag@hss.hr ;marijan.hohnjec@kostelpromet.hr
7. ZDS, Zabok, M. Gupca 53A,
n/p predsjednika Stanka Beline, e-mail: zds@kr.t-com.hr
8. HSP dr. Ante Starčević u stečaju, n/p predsjednika Stjepana Ranogajca, Oroslavje,
Mokrice 56/B, e-mail: ranogajec.stjepan@gmail.com, stecaj@jurciclav.com,
9. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
10. Upravni odjel za financije i proračun, ovdje,
11. Za zbirku isprava,
12. Za prilog zapisniku,
13. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 021-04/20-01/37
URBROJ: 2140/01-02-20-2
Krapina, 30. studeni 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog zaključka o objavi javnog poziva za isticanje
kandidatura za članove/članice Županijskog savjeta mladih
i njihove zamjenike/zamjenice**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.) **župan Krapinsko – zagorske županije** dana 30. studenog 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura za članove/članice Županijskog savjeta mladih i njihove zamjenike/zamjenice.
2. Prijedlog zaključka i tekst javnog poziva iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine.

ŽUPAN
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
KLASA: 021-04/20-01/37
URBROJ: 2140/01-05-20-1
Krapina, 23. studeni 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga zaključka o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura za izbor članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika /zamjenica

PRAVNI TEMELJ: Članak 9. st. 2. i 10. st. 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 41/14.), članak 5. i 6. st.1. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 15/14. i 23/19.) i članak 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09, 11/13, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine – Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Ljiljana Malogorski, pročelnica
Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine

OBRAZLOŽENJE:

Zakonom o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 41/14., dalje u tekstu: Zakon) i Odlukom o osnivanju Županijskog savjeta mladih („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 15/14. i 23/19., dalje u tekstu: Odluka) propisano je da Županijska skupština pokreće postupak biranja članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika/ zamjenica objavom javnog poziva za isticanje kandidatura na mrežnim stranicama Krapinsko – zagorske županije najmanje tri mjeseca prije isteka mandata članova/ članica Županijskog savjeta mladih. Mandat aktualnog, IV. saziva Županijskog savjeta mladih traje do 16. ožujka 2021. godine, stoga je potrebno, obzirom na propisani rok objave javnog poziva, pokrenuti postupak biranja članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika/ zamjenica.

Člankom 6. stavkom 2. Odluke propisano je da javni poziv za isticanje kandidatura mora sadržavati: opis postupka izbora, uvjete za isticanje kandidatura, rok za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta

prijavljenih kandidata/ kandidatkinja te izbor članova / članica i zamjenika / zamjenica članova/ članica Županijskog savjeta mladih.

Sukladno navedenom, izrađen je Nacrt prijedloga javnog poziva za isticanje kandidatura za članove/ članice i zamjenike/ zamjenice članova / članica Županijskog savjeta mladih (u prilogu).

Predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog zaključka o objavi javnog poziva, u predloženom tekstu, te isti uputi Županijskoj skupštini na usvajanje.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:

Sredstva potrebna za provođenje postupka izbora članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika/ zamjenica planirana su u Proračunu Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

Nacrt prijedloga zaključka o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura za članove/ članice i zamjenike/ zamjenice članova/ članica Županijskog savjeta mladih,
Prijedlog zaključka.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 021-04/20-01/37

URBROJ: 2140/01-01-20-3

Krapina,

Temeljem članka 9. stavka 2. i članka 10. stavka 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 41/14.) i članka 6. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 15/14. i 23/19.), Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije objavljuje

JAVNI POZIV
za isticanje kandidatura za članove/ članice Županijskog savjeta mladih i njihove
zamjenike/ zamjenice

I.

Ovim pozivom pokreće se postupak izbora za članove/ članice Županijskog savjeta mladih Krapinsko – zagorske županije i njihove zamjenike/zamjenice (dalje u tekstu: Savjet mladih). Savjet mladih je savjetodavno tijelo Krapinsko – zagorske županije (dalje u tekstu: Županija) koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na razini Županije. Izrazi koji se koriste u ovom Javnom pozivu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II.

Savjet mladih čini 11 članova i jedanaest zamjenika članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

III.

Članove Savjeta mladih i njihove zamjenike bira Županijska skupština na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura na vrijeme od tri godine.

U Savjet mladih biraju se osobe koje u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršenih petnaest do navršenih trideset godina života s prebivalištem ili boravištem na području Krapinsko – zagorske županije.

IV.

Pravo predlaganja kandidatura za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike imaju:

- udruge koje su sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade,
- učenička vijeća,
- studentski zborovi,
- pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj,

- neformalne skupine mladih koje se sastoje od najmanje 50 mladih s prebivalištem ili boravištem na području Županije (dalje u tekstu: ovlašteni predlagatelji).

Ovlašteni predlagatelji dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta mladih predložiti i zamjenika za svakoga kandidata za člana Savjeta mladih.

Kada kandidaturu ističe neformalna skupina mladih, za pravovaljanost kandidature za člana Savjeta mladih i njegova zamjenika dužna je prikupiti najmanje 50 potpisa a kandidaturu potpisuju prva tri po redu potpisnika.

Kod predlaganja kandidata za članove Savjeta mladih ovlašteni predlagatelji trebaju voditi računa o potrebi ravnopravne zastupljenosti osoba oba spola.

V.

Sukladno točki I.- IV. Javnog poziva pozivaju se ovlašteni predlagatelji da kandidature za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike istaknu na propisanim obrascima koji su dostupni na mrežnim stranicama Županije (www.kzz.hr) pod „Natječaji i javni pozivi“ i to:

- **SM-1** Prijedlog kandidata za člana i zamjenika člana Županijskog savjeta mladih, uz koji se prilaže obrazac **SM 1-2** Očitovanje o prihvaćanju kandidature za člana i zamjenika člana Županijskog savjeta mladih i obrazac **SM 1-3** Očitovanje predlagatelja da su kandidati za člana i zamjenika člana Županijskog savjeta mladih predloženi u skladu s aktima predlagatelja,

a ukoliko je predlagatelj neformalna skupina mladih

- **SM-2** Prijedlog kandidata za člana i zamjenika člana Županijskog savjeta mladih – predlagatelj - neformalna skupina mladih uz koji se prilaže obrazac **SM-2-2** Očitovanje o prihvaćanju kandidature za člana i zamjenika člana Županijskog savjeta mladih i **SM 2-3** Obrazac za prikupljanje potpisa predlagatelja – neformalne skupine mladih).

Uz kandidaturu obvezno je priložiti:

- životopis kandidata (za člana i zamjenika člana),
- presliku osobne iskaznice (obostrano) ili uvjerenje o prebivalištu/boravištu ne starije od 30 dana (za člana i zamjenika člana),
- ispunjenu Izjavu kandidata / kandidatkinja o davanju suglasnosti (privole) za prikupljanje i obradu osobnih podataka (**obrazac SM- 3**)

VI.

Rok za podnošenje prijave je 30 dana od dana objave javnog poziva na mrežnim stranicama Županije.

Prijave sastavljene prema točki V. Javnog poziva dostavljaju se u pisarnicu Krapinsko – zagorske županije (Magistratska 1, Krapina, prizemlje zgrade) osobno ili elektroničkom poštom na pisarnica@kzz.hr skenirane u PDF ili JPG formatu ili se šalju poštom preporučeno na adresu: Krapinsko – zagorska županija, Odbor za izbor i imenovanja, Krapina, Magistratska 1, s naznakom „Prijedlog kandidata za izbor članova Županijskog savjeta mladih“.

VII.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih, Odbor za izbor i imenovanja Županijske skupštine obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura objavljuju se na mrežnim stranicama Županije i dostavljaju Županijskoj skupštini.

Županijska skupština na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s Popisa važećih kandidatura tajnim glasovanjem bira članove i zamjenike članova Savjeta mladih.

Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih objavljuju se na mrežnim stranicama Županije.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med

Na temelju članka 7. stavka 4. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 15/14. i 23/19) Odboru za izbor i imenovanja Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije dostavlja se

**PRIJEDLOG
KANDIDATA ZA ČLANA I ZAMJENIKA ČLANA
ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH**

PREDLAGATELJ:

(naziv udruge koja je sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljena za rad s mladima i za mlade, učeničkog vijeća, studentskog zbora, pomlatka političke stranke, sindikalne ili strukovne organizacije)

KANDIDAT:

IME I PREZIME _____

DATUM ROĐENJA _____

BROJ I MJESTO IZDAVANJA
OSOBNE ISKAZNICE _____

ADRESA _____

ZAMJENIK KANDIDATA:

IME I PREZIME _____

DATUM ROĐENJA _____

BROJ I MJESTO IZDAVANJA
OSOBNE ISKAZNICE _____

ADRESA _____

U _____, _____ godine
(mjesto) (datum)

ZA PREDLAGATELJA

(ime, prezime, vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

(adresa)

(broj telefona ili mobitela)

OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Za predlagatelja:

(ime, prezime i vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Osobne podatke (ime, prezime, datum i godina rođenja, broj i mjesto izdavanja osobne iskaznice, adresa prebivališta/ boravišta) prikupljene popunjavanjem ovog obrasca Krapinsko – zagorska županija (Krapina, Magistratska 1, e-mail: info@kzz.hr), kao voditelj obrade, prikuplja isključivo u svrhu provođenja postupka izbora članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika /zamjenica temeljem privole ispitanika kojom se smatra potpis ispitanika na ovom obrascu. Tako prikupljeni osobni podaci dostavljati će se Županijskoj skupštini i Odboru za izbor i imenovanje. Podaci će se čuvati 5 godina te ispitanik može zatražiti pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje istih ili ograničavanje obrade koja se na njega odnosi te ispitanik ima pravo na ulaganje prigovora na obradu podataka te pravo na prenosivost podataka. Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući privolu, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego je povučena. Ispitanik ima pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

SM - 1-2

OČITOVANJE O PRIHVAĆANJU KANDIDATURE ZA ČLANA I ZAMJENIKA ČLANA ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH

Ja _____
(ime i prezime kandidata) (dan, mjesec godina rođenja)

(adresa) (broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja)

izjavljujem da prihvaćam kandidaturu **za člana** Županijskog savjeta mladih

U _____
(mjesto i datum) (potpis kandidata)

Ja _____
(ime i prezime kandidata) (dan, mjesec godina rođenja)

(adresa) (broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja)

izjavljujem da prihvaćam kandidaturu **za zamjenika člana** Županijskog savjeta mladih

U _____
(mjesto i datum) (potpis kandidata)

Osobne podatke (ime, prezime, datum i godina rođenja, broj i mjesto izdavanja osobne iskaznice, adresa prebivališta/ boravišta) prikupljene popunjavanjem ovog obrasca Krapinsko – zagorska županija (Krapina, Magistratska 1, e-mail: info@kzz.hr), kao voditelj obrade, prikuplja isključivo u svrhu provođenja postupka izbora članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika /zamjenica temeljem privole ispitanika kojom se smatra potpis ispitanika na ovom obrascu. Tako prikupljeni osobni podaci dostavljati će se Županijskoj skupštini i Odboru za izbor i imenovanje. Podaci će se čuvati 5 godina te ispitanik može zatražiti pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje istih ili ograničavanje obrade koja se na njega odnosi te ispitanik ima pravo na ulaganje prigovora na obradu podataka te pravo na prenosivost podataka. Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući privolu, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego je povučena. Ispitanik ima pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

SM –

1-3

**OČITOVANJE PREDLAGATELJA DA SU KANDIDATI ZA ČLANA
I ZAMJENIKA ČLANA ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH PREDLOŽENI U
SKLADU S AKTIMA PREDLAGATELJA**

Ja _____
(ime i prezime) _____ (adresa)

izjavljujem da sam prema članku _____
(naziv akta)

ovlašten zastupati predlagatelja.

Predložena kandidatura za člana i zamjenika člana Županijskog savjeta mladih
u skladu je s člankom _____.
(naziv akta)

U _____, _____ godine
(mjesto) (datum)

(potpis ovlaštenog predstavnika predlagatelja)

Osobne podatke (ime, prezime, datum i godina rođenja, broj i mjesto izdavanja osobne iskaznice, adresa prebivališta/ boravišta) prikupljene popunjavanjem ovog obrasca Krapinsko – zagorska županija (Krapina, Magistratska 1, e-mail: info@kzz.hr), kao voditelj obrade, prikuplja isključivo u svrhu provođenja postupka izbora članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika /zamjenica temeljem privole ispitanika kojom se smatra potpis ispitanika na ovom obrascu. Tako prikupljeni osobni podaci dostavljati će se Županijskoj skupštini i Odboru za izbor i imenovanje. Podaci će se čuvati 5 godina te ispitanik može zatražiti pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje istih ili ograničavanje obrade koja se na njega odnosi te ispitanik ima pravo na ulaganje prigovora na obradu podataka te pravo na prenosivost podataka. Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući privolu, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego je povučena. Ispitanik ima pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

SM-2

Na temelju članka 7. stavaka 3. i 4. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 15/14. i 23/19.) Odboru za izbor i imenovanja Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije dostavlja se

**PRIJEDLOG KANDIDATA ZA ČLANA I ZAMJENIKA ČLANA
ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH**

PREDLAGATELJ: **NEFORMALNA SKUPINA MLADIH**

KANDIDAT:

IME I PREZIME _____
DATUM ROĐENJA _____
BROJ I MJESTO IZDAVANJA _____
OSOBNE ISKAZNICE _____
ADRESA PREBIVALIŠTA/
BORAVIŠTA _____

ZAMJENIK KANDIDATA:

IME I PREZIME _____
DATUM ROĐENJA _____
BROJ I MJESTO IZDAVANJA _____
OSOBNE ISKAZNICE _____
ADRESA PREBIVALIŠTA/
BORAVIŠTA _____

U _____, _____ godine
(mjesto) (datum)

Za predlagatelja:

1. _____
2. _____
3. _____

(ime, prezime i potpis prva tri potpisnika kandidature)

Osobne podatke (ime, prezime, datum i godina rođenja, broj i mjesto izdavanja osobne iskaznice, adresa prebivališta/ boravišta) prikupljene popunjavanjem ovog obrasca Krapinsko – zagorska županija (Krapina, Magistratska 1, e-mail: info@kzz.hr), kao voditelj obrade, prikuplja isključivo u svrhu provođenja postupka izbora članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika /zamjenica temeljem privole ispitanika kojom se smatra potpis ispitanika na ovom obrascu. Tako prikupljeni osobni podaci dostavljati će se Županijskoj skupštini i Odboru za izbor i imenovanje. Podaci će se čuvati 5 godina te ispitanik može zatražiti pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje istih ili ograničavanje obrade koja se na njega odnosi te ispitanik ima pravo na ulaganje prigovora na obradu podataka te pravo na prenosivost podataka. Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući privolu, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego je povučena. Ispitanik ima pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

[illegible]

1. _____
2. _____
3. _____
(ime, prezime i potpis prva tri potpisnika kandidature)

Osobne podatke (ime, prezime, datum i godina rođenja, broj i mjesto izdavanja osobne iskaznice, adresa prebivališta/ boravišta) prikupljene popunjavanjem ovog obrasca Krapinsko – zagorska županija (Krapina, Magistratska 1, e-mail: info@kzz.hr), kao voditelj obrade, prikuplja isključivo u svrhu provođenja postupka izbora članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika /zamjenica temeljem privole ispitanika kojom se smatra potpis ispitanika na ovom obrascu. Tako prikupljeni osobni podaci dostavljati će se Županijskoj skupštini i Odboru za izbor i imenovanje. Podaci će se čuvati 5 godina te ispitanik može zatražiti pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje istih ili ograničavanje obrade koja se na njega odnosi te ispitanik ima pravo na ulaganje prigovora na obradu podataka te pravo na prenosivost podataka. Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući privolu, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego je povučena. Ispitanik ima pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

OČITOVANJE O PRIHVAĆANJU KANDIDATURE ZA ČLANA I ZAMJENIKA ČLANA ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH

Ja _____
(ime i prezime kandidata) _____
(dan, mjesec godina rođenja)

(adresa prebivališta) _____
(broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja)

izjavljujem da prihvaćam kandidaturu **za člana/ članicu** Županijskog savjeta mladih.

U _____, _____ godine _____
(mjesto) (datum) (potpis kandidata)

Ja _____
(ime i prezime kandidata) _____
(dan, mjesec godina rođenja)

(adresa prebivališta) _____
(broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja)

izjavljujem da prihvaćam kandidaturu **za zamjenika / zamjenicu člana/ članice** Županijskog savjeta mladih.

U _____, _____ godine _____
(mjesto) (datum) (potpis kandidata)

Osobne podatke (ime, prezime, datum i godina rođenja, broj i mjesto izdavanja osobne iskaznice, adresa prebivališta/ boravišta) prikupljene popunjavanjem ovog obrasca Krapinsko – zagorska županija (Krapina, Magistratska 1, e-mail: info@kzz.hr), kao voditelj obrade, prikuplja isključivo u svrhu provođenja postupka izbora članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika /zamjenica temeljem privole ispitanika kojom se smatra potpis ispitanika na ovom obrascu. Tako prikupljeni osobni podaci dostavljati će se Županijskoj skupštini i Odboru za izbor i imenovanje. Podaci će se čuvati 5 godina te ispitanik može zatražiti pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje istih ili ograničavanje obrade koja se na njega odnosi te ispitanik ima pravo na ulaganje prigovora na obradu podataka te pravo na prenosivost podataka. Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući privolu, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego je povučena. Ispitanik ima pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

OBRAZAC ZA PRIKUPLJANJE POTPISA PREDLAGATELJA - NEFORMALNE SKUPINE MLADIH

Popis s potpisima NEFORMALNE SKUPINE MLADIH koji predlažu

_____, _____ za člana
(ime i prezime) (adresa)

i

_____, _____ za
(ime i prezime) (adresa)

zamjenika člana Županijskog savjeta mladih

Redni broj	IME I PREZIME	DATUM ROĐENJA	ADRESA	BROJ VAŽEĆE OSOBNE ISKAZNICE I MJESTO NJEZINA IZDAVANJA	POTPIS PREDLAGATELJA
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					

19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					

Napomena:

Za pravovaljanost kandidature potrebno je prikupiti najmanje 50 potpisa mladih (osobe u dobi od navršениh 15 do navršениh 30 godina života) s prebivalištem ili boravištem na području Krapinsko-zagorske županije.

Osobne podatke (ime, prezime, datum i godina rođenja, broj i mjesto izdavanja osobne iskaznice, adresa prebivališta/ boravišta) prikupljene popunjavanjem ovog obrasca Krapinsko – zagorska županija (Krapina, Magistratska 1, e-mail: info@kzz.hr), kao voditelj obrade, prikuplja isključivo u svrhu provođenja postupka izbora članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika /zamjenica temeljem privole ispitanika kojom se smatra potpis ispitanika na ovom obrascu. Tako prikupljeni osobni podaci dostavljati će se Županijskoj skupštini i Odboru za izbor i imenovanje. Podaci će se čuvati 5 godina te ispitanik može zatražiti pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje istih ili ograničavanje obrade koja se na njega odnosi te ispitanik ima pravo na ulaganje prigovora na obradu podataka te pravo na prenosivost podataka. Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući privolu, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego je povučena. Ispitanik ima pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

IZJAVA kandidata / kandidatkinje za člana/ članicu Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika/ zamjenica o davanju suglasnosti (privole) za prikupljanje i obradu osobnih podataka za potrebe provedbe postupka izbora članova/ članica Županijskog savjeta mladih Krapinsko – zagorske županije i njihovih zamjenika/ zamjenica

Sukladno UREDBI (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka („Narodne novine", broj 42/18) za potrebe provedbe postupka izbora članova/ članica Županijskog savjeta mladih i njihovih zamjenika/ zamjenica izjavljujem da sam SUGLASAN da se moji osobni podaci sadržani u prijedlogu podnositelja, kao i osobni podaci sadržani u dostavljenoj dokumentaciji kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta Javnog poziva, obrađuju od strane Krapinsko – zagorske županije, kao nositelja obrade podataka.

Svojim potpisom potvrđujem da mi je poznat identitet i kontaktni podaci Krapinsko – zagorske županije, Krapina, Magistratska ulica 1.

Predmetnu izjavu dajem dobrovoljno te njenim potpisom potvrđujem kako sam upoznat da u bilo koje vrijeme mogu povući privolu bez bilo kakvih negativnih posljedica. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade na temelju privole prije njezina povlačenja.

Također sam upoznat/a da, sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka, mogu pod određenim uvjetima, koristiti svoja prava da dobijem potvrdu o obradi, izvršiti uvid u svoje osobne podatke, ispraviti ili dopuniti moje osobne podatke, prigovoriti daljnjoj, ili prekomjernoj obradi, blokirati nezakonitu obradu, zatražiti brisanje mojih osobnih podataka te zaprimiti presliku osobnih podataka radi prijenosa drugom voditelju obrade.

Potvrđujem da sam od strane voditelja obrade osobnih podataka upoznat/a kako sve ostale informacije vezano za obradu mojih osobnih podataka mogu dobiti upitom na adresu elektroničke pošte zastita.podataka@kzz.hr kao i da mogu podnijeti prigovor na obradu osobnih podataka na istu adresu elektroničke pošte.

(ime i prezime tiskanim slovima)

(potpis)

U _____,

(mjesto)

(datum)



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 021-04/20-01/40
URBROJ: 2140/01-02-20-2
Krapina, 27. studenog 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog plana rada Županijske skupštine
Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko – zagorske županije** dana 27. studenog 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog plana rada Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu.
- 2) Prijedlog plana iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu pod točkom 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
KLASA: 021-04/20-01/40
URBROJ: 2140/01-05-20-1
Krapina, 27. studeni 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga plana rada Županijske skupštine za 2021. godinu

PRAVNI TEMELJ: članak 109.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 10/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 109.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije propisano je da Skupština donosi godišnji plan rada. Prijedlog godišnjeg plana rada Skupštine utvrđuje župan na temelju prijedloga upravnih tijela Županije, članova Skupštine, radnih tijela Skupštine, pravnih osoba kojima je osnivač Županija te drugih pravnih osoba zainteresiranih za rad iz područja koja su u nadležnosti Županije. Godišnji plan rada Skupština donosi krajem godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Slijedom navedene odredbe Poslovnika Županijske skupštine, sukladno nadležnosti predstavničkog tijela utvrđenoj temeljem zakonskih i drugih propisa izrađen je Nacrt prijedloga plana rada Županijske skupštine za 2021. godinu.

Predlaže se županu da utvrdi Prijedlog plana rada Županijske skupštine za 2021. godinu u tekstu u prilogu te isti uputi na donošenje Županijskoj skupštini.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

- Nacrt prijedloga plana rada,
- Prijedlog zaključka župana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/20-01/40
URBROJ: 2140/01-01-20-3
Krapina,

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20) i članka 109.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 10/14), **Županijska skupština** na 24. sjednici održanoj dana _____ 2020 . godine donijela je

P L A N R A D A
Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu

I.

Planom rada Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu (dalje u tekstu: Plan rada) okvirno se utvrđuju teme koje će biti predmet razmatranja na sjednicama Županijske skupštine tijekom 2021. godine, nositelji pripreme i predlagatelji tih tema te okvirni rokovi njihovog razmatranja, kako slijedi:

I. tromjesečje:

- 1) Izvještaj župana o radu za razdoblje srpanj-prosinac 2020. godine**
Nositelj pripreme: Ured župana
Predlagatelj: Župan
- 2) Statut Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Odbor za statut i poslovnik/župan
- 3) Poslovnik Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Odbor za statut i poslovnik/župan
- 4) Izvještaj Policijske uprave Krapinsko-zagorske o općem stanju sigurnosti na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2020. godine**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Policijska uprava krapinsko-zagorska
- 5) Izvještaj Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područni ured Krapina za razdoblje siječanj-prosinac 2020. godine**
Nositelj pripreme i predlagatelj: HZZ Područni ured Krapina

- 6) **Izvještaj o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u 2020. godini**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Krapinsko-zagorske županije
- 7) **Izvještaj o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije
- 8) **Izvještaj o radu Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
Predlagatelj: Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije
- 9) **Izvještaj o radu Službeničkog suda u Krapinsko-zagorskoj županiji**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Službenički sud u Krapinsko-zagorskoj županiji
- 10) **Izvještaj o radu Županijskog savjeta mladih u 2020. godini**
Nositelj pripreme: Županijski savjet mladih i Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Županijski savjet mladih
- 11) **Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan
- 12) **Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan
- 13) **Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
- 14) **Izvještaj o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
- 15) **Izvještaj o stanju vatrogastva, zaštite od požara i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Županijski vatrogasni zapovjednik
- 16) **Izvještaj o izvršenju Plana djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

- 17) **Odluka o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Povjerenstvo za priznanja

II. tromjesečje:

- 18) **Plan razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. godine**
Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija
Predlagatelj: Župan
- 19) **Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske - Izvještaj o radu za 2020. godinu, Financijski izvještaj za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske
Predlagatelj: Župan
- 20) **Zagorska razvojna agencija - Izvještaj o radu za 2020. godinu i Financijski izvještaj za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija
Predlagatelj: Župan
- 21) **Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o. - Izvještaj o radu za 2020. godinu i Godišnji financijski izvještaj za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Poduzetnički centar KZZ d.o.o.
Predlagatelj: Župan
- 22) **Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. – Izvještaj o radu i financijski izvještaj za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o.
Predlagatelj: Župan
- 23) **Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o. – Izvještaj o radu i financijski izvještaj za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o.
Predlagatelj: Župan
- 24) **PIŠKORNICA d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. – Izvještaj o radu za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Piškornica d.o.o – regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. te Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Župan
- 25) **Izvještaj o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima organizacija civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu, Ured župana, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 26) **Izvještaj o radu i poslovanju zdravstvenih ustanova za 2020. godinu**

Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije
Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije
Opće bolnica Zabok i bolnice hrvatskih veterana
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
Ljekarne Krapinsko-zagorske županije
Nositelj pripreme: Zdravstvene ustanove
Predlagatelj: Župan

- 27) **Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu i Izvještaj o financijskom poslovanju Ustanove za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije
Predlagatelj: Župan
- 28) **Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa rada za 2020. godinu i Izvještaj o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
Predlagatelj: Župan
- 29) **Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije d.o.o. – Izvještaj o radu i financijski izvještaj za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Službeni glasnik d.o.o.
Predlagatelj: Župan
- 30) **Konstituiranje Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine

III. tromjesečje:

- 31) **Izvještaj o radu i Financijski izvještaj Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije
- 32) **Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan
- 33) **Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
- 34) **Polugodišnji izvještaj o radu župana za razdoblje siječanj-lipanj 2021. godine**
Nositelj pripreme: Ured župana
Predlagatelj: Župan

- 35) **Polugodišnji izvještaj o radu i poslovanju zdravstvenih ustanova za 2021. godinu**
Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije
Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije
Opće bolnica Zabok i bolnice hrvatskih veterana
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
Ljekarne Krapinsko-zagorske županije
Nositelj pripreme: Zdravstvene ustanove
Predlagatelj: Župan
- 36) **Strategija za osobe s invaliditetom Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
Predlagatelj: Župan

IV. tromjesečje:

- 37) **Program zaštite okoliša Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Župan
- 38) **Program rada Županijskog savjeta mladih za 2022. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Županijski savjet mladih/župan
- 39) **Proračun Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan
- 40) **Odluka o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan
- 41) **Financijski plan Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu s projekcijom za 2023. i 2024. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
- 42) **Plan djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 43) **Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije
- 44) **Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

- 45) **Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2022.-2024. godine**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 46) **Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2022. g.**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 47) **Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu.**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 48) **Odluka o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2022. godini**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Župan
- 49) **Strategija razvoja civilnog društva 2022.-2025. godine**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
Predlagatelj: Savjet za razvoj civilnog društva/župan
- 50) **Socijalni plan Krapinsko-zagorske županije 2022.-2027. godine**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
Predlagatelj: Savjet za socijalnu skrb Krapinsko-zagorske županije/župan
- 51) **Regionalna strategija za mlade**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
Predlagatelj: Savjet mladih Krapinsko-zagorske županije/župan
- 52) **Program javnih potreba u sportu u 2022. godini**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu i Sportska zajednica Krapinsko-zagorske županije
Predlagatelj: Župan
- 53) **Program javnih potreba u tehničkoj kulturi u 2022. godini**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu
Predlagatelj: Župan
- 54) **Program javnih potreba u kulturi u 2022. godini**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu
Predlagatelj: Župan
- 55) **Plan rada Županijske skupštine za 2022. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Župan

II.

Nositelji pripreme materijala za pojedinu temu utvrđeni ovim Planom rada dužni su predlagatelju dostaviti materijal, pripremljen sukladno Poslovniku Županijske skupštine, prema rokovima utvrđenim ovim Planom rada. Planom rada utvrđeni predlagatelji dužni su podnijeti odgovarajući materijal Županijskoj skupštini na razmatranje sukladno rokovima utvrđenim ovim Planom rada.

Nositelji pripreme odnosno predlagatelji materijala za pojedinu temu iz ovog Plana rada dužni su obavijestiti predsjednika/predsjednicu Županijske skupštine u slučaju nemogućnosti dostave materijala u utvrđenim rokovima.

III.

Ovlašteni predlagatelji mogu predložiti na razmatranje Županijskoj skupštini i druge teme ako je to potrebno zbog provedbe zakona i drugih propisa odnosno to zahtijeva aktualno stanje u pojedinim područjima.

IV.

Ovaj Plan rada objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

- 1) Ured župana,
- 2) Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
- 3) Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
- 4) Upravni odjel za financije i proračun,
- 5) Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu,
- 6) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade,
- 7) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,
- 8) Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
- 9) Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove,
- 10) Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove,
- 11) Služba za unutarnju reviziju,
- 12) „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
- 13) Za Zbirku isprava,
- 14) Za prilog zapisniku,
- 15) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 920-01/20-01/09
URBROJ: 2140/01-02-20-9
Krapina, 2. prosinac 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog plana djelovanja Krapinsko – zagorske županije
u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 2. prosinca 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

- 1) Utvrđuje se Prijedlog plana djelovanja Krapinsko–zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu.
- 2) Prijedlog plana iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu pod točkom 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

ŽUPAN
Željko Kolar

DOSTAVITI:

- 1) Županijska skupština,
- 2) Za Zbirku isprava,
- 3) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE
KLASA: 920-01/20-01/09
URBROJ: 2140/01-11-20-8
Krapina, 2. prosinca 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Plan djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu – nacrt prijedloga, dostavlja se

PRAVNI TEMELJ: Članak 17. stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19., dalje u tekstu: Zakon), članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove županu,
župan Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež,
pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE: Člankom 17. stavkom 1. Zakona propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi plan djelovanja jedinica lokalne područne (regionalne) samouprave u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Zakonom je propisano da plan djelovanja sadržava: popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva te sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, zdravstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Nacrt prijedloga Plana djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu, dostavlja se u prilogu te se predlaže županu da utvrdi prijedlog istog i uputi ga na donošenje Županijskoj skupštini.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Nacrt prijedloga Plana djelovanja Krapinsko-zagorske Županije u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu
2. Prijedlog zaključka župana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 920-01/20-01/09
URBROJ: 2140/01-01-20-10
Krapina, 2020.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 11/06.-pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13 - pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na ____sjednici održanoj dana _____ prosinca 2020. godine, donosi

**PLAN DJELOVANJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2021. GODINU**

I. UVOD

Ovaj Plan djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu (dalje u tekstu: Plan djelovanja) donosi se s ciljem određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda za 2021. godinu sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju pitanja iz područja prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19., dalje u tekstu: Zakon) smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Štetama od prirodnih nepogoda se ne smatraju štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodnom nepogodom, sukladno Zakonu, smatraju se: potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta i druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglasiti:

- ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu, ili
- ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave, ili
- ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

Ispunjenje tih uvjeta utvrđuju općinska odnosno gradska povjerenstva.

Tijela nadležna za provedbu Zakona su:

- Vlada Republike Hrvatske
- Državno povjerenstvo, županijska te gradska i općinska povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
- nadležna ministarstva (financija, poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, gospodarstva, graditeljstva i prostornog uređenja, zaštite okoliša i energetike, mora, prometa i infrastrukture)
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Državno povjerenstvo (14 članova od kojih je jedan predsjednik) imenuje Hrvatski sabor na razdoblje od 4 godine.

Županijsko povjerenstvo imenuje županijska skupština na razdoblje od četiri godine te ono obavlja sljedeće poslove:

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području županije
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

Općinsko odnosno gradsko povjerenstvo imenuje gradsko odnosno općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava Županijsko povjerenstvo te obavljaju sljedeće poslove:

- utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje općine odnosno grada
- unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta
- unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu
- raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima
- prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu

- izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta
- surađuju sa Županijskim povjerenstvom u provedbi ovoga Zakona
- donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti
- obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvima

Zakonom je propisano da se članovima povjerenstava mogu imenovati osobe koje imaju dobar ugled i koje raspolažu potrebnim stručnim znanjima.

Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Krapinsko-zagorske županije imenovala je Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije Odlukom o osnivanju i imenovanju Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 23/19.). Isto tijelo ima 7 članova koji su imenovani na 4 godine.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije
- fondova Europske unije
- donacija

Sredstva pomoći strogo su namjenska te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, ne mogu se upotrijebiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a gradonačelnici i načelnici i krajnji korisnici odgovorni su za njihovo namjensko korištenje.

Prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupaju se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica ne dodjeljuju se za:

- štete na imovini koja je osigurana
- štete na imovini koje su izazvane namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine
- neizravne štete
- štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je, prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela (mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave)

- štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom
- štete koje nisu na propisani način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama ovoga Zakona
- štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine (za štete manje od tog postotka, oštećenima se mogu dodijeliti sredstva u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnim nepogodom, o čemu odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog općinskog ili gradskog povjerenstva).

Plan iznosa sredstava donosi Državno povjerenstvo te ga uz obrazloženje dostavlja ministarstvu nadležnom za financije pri čemu iznos sredstava koji se može koristiti za djelomičnu sanaciju šteta za poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo ne može iznositi više od 50 % ukupno planiranih sredstava za tekuću godinu, a iznimno se mogu povećati do 70 % tih sredstava, a i smanjiti i prenamijeniti za druga područja na kojima je evidentirana šteta. Sredstva pomoći mogu se dodijeliti za štete na građevinama, opremi, zemljištima, uređajima za sanaciju posljedica šteta od prirodnih nepogoda te troškove za sanaciju nastalih šteta, a posebno za štete nastale na javnoj infrastrukturi i/ili pomoć jedinicama lokalne samouprave za troškove sanacije šteta na području zahvaćenom prirodnim nepogodom (u tom slučaju uzimaju se obzir fiskalni kapaciteti i razina općeg gospodarskog razvoja jedinice).

Ovaj Plan djelovanja, sukladno odredbama Zakona, sadrži:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjenu osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

S obzirom na okolnost da je 22. ožujka 2020. godine, područje Grada Zagreba te Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije pogodio potres jačine 5,5 stupnjeva po Richteru, Zakonom o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije („Narodne novine“, broj 102/20.) koji je stupio na snagu 17. rujna 2020. godine, u Planu djelovanja daje se kratak prikaz mjera predviđenih odnosnim Zakonom i podzakonskim propisima donesenim temeljem istog.

Po donošenju Odluke o proglašenju prirodne nepogode – potres za područje Grada Donja Stubica i Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/20.) i Odluke o proglašenju prirodne nepogode – potres za područje Općine Marija Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 11/20.), ukupno je kroz Registar šteta prijavljeno 545 šteta, ukupne vrijednosti 75.534.803,28 (16.972.799,40 - Općina Marija Bistrica, 35.872.376,56 - Općina Gornja Stubica i 20.689.627,32 - Grad Donja Stubica).

O izvršenju ovog Plana djelovanja, župan Krapinsko-zagorske županije podnijeti će Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije izvješće, do 31. ožujka 2022. godine.

II. POPIS MJERA I NOSITELJA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Prirodne nepogode koje su u proteklih 20 godina najčešće zahvaćale područje Krapinsko-zagorske županije su:

- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta – klizišta
- olujna nevremena s jakim vjetrom i obilnim kišama
- tuča
- poplave
- mraz.

Podaci o pojavnosti pojedinih prirodnih nepogoda korisni su za planiranje mjera u slučaju nastanka prirodnih nepogoda iste vrste i intenziteta dok je kod dijela prirodnih nepogoda (npr. potresa) korisnost podataka o pojavnosti istih, čak i kroz dulje vremensko razdoblje, od manjeg utjecaja na mogućnost planiranja sveobuhvatnih mjera i značajnih sredstava pomoći.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz Zakona, obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Ukoliko se radi o prirodnoj nepogodi koja ima tendenciju razvoja u veliku nesreću ili katastrofu te kada je proglašena velika nesreća ili katastrofa, obvezna je primjena postupaka temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18. i 31/20.) te odnosnih planova djelovanja civilne zaštite ili planova zaštite i spašavanja jedinica lokalne samouprave i Krapinsko-zagorske županije, a prema potrebi i Plana zaštite i spašavanja za područje Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 96/10.). Također, postupanja u slučaju požara pa tako i u slučaju kada isti ima obilježja prirodne nepogode, utvrđena su Planom zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/18.) te se ne obrađuju posebno u ovome Planu djelovanja.

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i teško je predvidjeti njihov intenzitet, a time i razmjere štete, od mjera u slučaju nastanka prirodne nepogode, ovisno o vrsti prirodne nepogode, provode se sve ili neke od sljedećih mjera, ne nužno navedenim redoslijedom:

1. žurno prikupljanje podataka o nastaloj prirodnoj nepogodi
2. proglašenje prirodne nepogode
3. usklađivanje sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite
4. obavješćavanje javnosti o nastaloj prirodnoj nepogodi
5. organizacija javnog reda i mira na pogođenom području
6. provedba evakuacije, prihvata i zbrinjavanja ugroženog stanovništva i imovine
7. osiguravanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu
8. osiguranje sigurnog odvijanja prometa na pogođenom području
9. procjena štete od prirodne nepogode
10. sanacija područja zahvaćenog prirodnom nepogodom
11. normalizacija opskrbe energijom, pružanja komunalnih usluga i odvijanja prometa
12. dodjela pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda
13. izvješćavanje o utrošku sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda

1. Žurno prikupljanje podataka o nastaloj prirodnoj nepogodi

Svi građani, a posebno sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite koji primijete neposrednu opasnost od nastupanja prirodne nepogode ili čim uoče da su nastupile neke od posljedica prirodne nepogode, dužni su o tome obavijestiti Županijski centar 112 ili bilo koju od žurnih službi, već prema vrsti uočene posljedice.

Ovisno o zahvaćenom području i težini posljedica, izvršno tijelo jedinica lokalne samouprave i/ili izvršno tijelo Krapinsko-zagorske županije prikuplja podatke od sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite ili od drugih fizičkih i pravnih osoba, ovisno o vrsti prirodne nepogode.

NOSITELJI: izvršna tijela jedinica lokalne samouprave, župan

2. Proglašenje prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije donosi župan na prijedlog općinskog načelnika odnosno gradonačelnika, a u slučaju da proglašava prirodnu nepogodu na području Krapinsko-zagorske županije, odluku donosi samostalno, a u oba slučaja moraju biti ispunjeni uvjeti za proglašenje iz članka 3. stavka 4. Zakona. Proglašenje prirodne nepogode na području dviju ili više županija u nadležnosti je Vlade Republike Hrvatske te ista odluku o proglašenju donosi prema vlastitoj prosudbi. Sukladno članku 4. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 65/19.) odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

NOSITELJI: izvršna tijela jedinica lokalne samouprave, župan, Vlada Republike Hrvatske

3. Usklađivanje sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite

Svaki od sudionika i svaka operativna snaga sustava civilne zaštite postupa sukladno utvrđenim standardnim operativnim postupcima i odnosnim zakonskim i podzakonskim propisima. U slučaju potrebe, sastaje se nadležan stožer civilne zaštite te načelnik stožera, sukladno specifičnostima prirodne nepogode određuje koordinatora na lokaciji iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite, a u slučaju kada prirodna nepogoda poprimi obilježja velike nesreće i katastrofe, djelovanje operativnih snaga koordinira izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave ili Županije uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

NOSITELJI: stožeri civilne zaštite jedinica lokalne samouprave i Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije

4. Obavješćavanje javnosti o nastaloj prirodnoj nepogodi

U slučaju nastanka prirodne nepogode, ovisno o vrsti i intenzitetu, o nastaloj prirodnoj nepogodi stanovništvo se obavješćava putem uobičajenih načina komunikacije – radija, službenih mrežnih stranica jedinice lokalne samouprave i Krapinsko-zagorske županije, televizije, društvenih mreža te se na službenoj mrežnoj stranici Krapinsko-zagorske županije, na službenoj mrežnoj stranici jedinice za koju je proglašena prirodna nepogoda i u „Službenom glasniku

Krapinsko-zagorske županije“ objavljuje odluka o proglašenju prirodne nepogode. Preporuka je da jedinice lokalne samouprave na svojim mrežnim stranicama objave upute na koji način i u kojem roku oštećenici mogu prijaviti štete na imovini.

NOSITELJI: operativne snage sustava civilne zaštite, jedinice lokalne samouprave i Krapinsko-zagorska županija

5. Organizacija javnog reda i mira na pogođenom području

Sukladno zakonskim propisima, za isto su zadužene snage Ministarstva unutarnjih poslova, a po potrebi, ovisno o prirodnoj nepogodi i za zadatke za koje je to dopušteno, angažirati će se i pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite i/ili zaštitarske službe.

NOSITELJI: Policijska uprava krapinsko-zagorska

6. Provedba evakuacije, prihvata i zbrinjavanja ugroženog stanovništva i imovine

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave i/ili župan, osigurati će uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša. Mjera će se provesti uz sudjelovanje nositelja i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

NOSITELJI: izvršna tijela jedinica lokalne samouprave, župan

7. Osiguravanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu

Ovisno o vrsti prirodne nepogode, ova mjera može obuhvaćati opskrbu pitkom vodom (onečišćenje vodoopskrbnog sustava uslijed poplave), dostavu lijekova i namirnica stanovnicima do kojih je otežan pristup (nanosi snijega, klizište) i sl. Za provedbu mjere zadužene su temeljne operativne snage sustava civilne zaštite, ovisno o specijalnosti.

NOSITELJI: Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije i gradska društva, Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica, vatrogasne snage

8. Osiguranje sigurnog odvijanja prometa na pogođenom području

U slučaju nastanka prirodne nepogode koja ima za posljedicu poremećaje u odvijanju cestovnog ili željezničkog prometa, sukladno zakonskim ovlastima, sigurno odvijanje prometa osigurati će snage policije, a potrebne znakove upozorenja na prometnicama osigurati će i postaviti jedinice lokalne samouprave, nadležna uprava za ceste ili društvo koje upravlja cestom u državnom vlasništvu, ovisno o kategorizaciji prometnice ako se radi o cestama. U slučaju poremećaja u željezničkom prometu, sigurno odvijanje prometa osigurava HŽ Infrastruktura d.o.o.

NOSITELJI: Policijska uprava krapinsko-zagorska, jedinice lokalne samouprave, Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, Županijske ceste Zagrebačke županije, Hrvatske ceste d.o.o, Hrvatske autoceste d.o.o, HŽ Infrastruktura d.o.o.

9. Procjena štete od prirodne nepogode

Odvija se sukladno odredbama Zakona i Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda, a radnje provode nadležna tijela iz članka 5. Zakona. Registar šteta je središnji izvor informacija o svim štetama nastalim uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

9.1. Prva procjena štete i unos podataka u Registar šteta

Nakon nastanka prirodne nepogode oštećenici prijavljuju štetu na imovini gradskom ili općinskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode, a iznimno (u slučaju objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati) u roku od 12 dana od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Nakon isteka tog roka, općinsko odnosno gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode pri čemu županijsko povjerenstvo, na temelju zahtjeva općinskog ili gradskog povjerenstva, iznimno može taj rok produljiti za 8 dana u slučaju postojanja objektivnih razloga zbog kojih je bio onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta. Sadržaj i način dostave podataka u Registar šteta propisan je Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda koji je stupio na snagu 13. srpnja 2019. godine.

Štetu na području jedinice lokalne samouprave utvrđuju i provjeravaju gradska i općinska povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te podatke o prvim procjenama šteta unose u Registar šteta.

Prva procjena štete sadržava:

- datum donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
- podatke o vrsti prirodne nepogode
- podatke o trajanju prirodne nepogode
- podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
- podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
- podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete
- podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

9.2. Prijava konačne procjene štete u Registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Ona obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine. Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva
- opseg štete na imovini

- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku općinsko odnosno gradsko povjerenstvo prijavljuje županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta, a iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode. Za štete za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine.

Prijava konačne procjene štete koju gradsko i općinsko povjerenstvo unosi u Registar šteta sadržava:

- odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem
- podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti
- podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode
- podatke o uzroku i opsegu štete
- podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život jedinice lokalne samouprave i Županije te
- ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom.

9.3. Potvrda konačne procjene štete u Registru šteta

Županijsko povjerenstvo konačno prijavljene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o proglašenju elementarne nepogode, putem Registra šteta, a potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva.

Potvrda konačne procjene štete predstavlja realnu procjenu vrijednosti imovine na kojoj je nastala šteta i procijenjenu vrijednost štete na istoj imovini sukladno podacima unesenim u Registar šteta, a odnosi se na:

- primjenu referentnih i/ili tržišnih cijena za utvrđivanje visine štete od prirodnih nepogoda za pojedinu vrstu imovine na kojoj je nastala šteta
- provjeru i utvrđivanje podataka o prosječnom prirodnom šteti po pojedinim kulturama i oštećenjima kulture za područje poljoprivrede, šumarstva ili ribarstva
- određivanje štete za poljoprivredne kulture i višegodišnje nasade kojima je šteta od prirodne nepogode prouzročila umanjenje prinosa od 30 i više posto po hektaru prema prethodnom trogodišnjem prosjeku za određenu županiju
- građevine ako je prirodna nepogoda prouzročila oštećenje ili uništenje dijela građevine koji se procjenjuje od 60 i više posto vrijednosti građevine

- provjeru i utvrđivanje podataka o vrijednosti, vijeku trajanja oštećene imovine, druge opreme i koeficijentu njihove istrošenosti
- utvrđivanje i određivanje podataka o vrijednosti oštećenja uzrokovanog prirodnom nepogodom na imovini (građevina te druga javna infrastruktura)
- utvrđivanje postotka oštećenja imovine uzrokovanih drugim prirodnim nepogodama koje su nastale na imovini prije potvrđivanja štete u istoj kalendarskoj godini u kojoj je nastala prirodna nepogoda
- druge podatke o iskazanom iznosu prijavljene štete.

Osim na temelju podataka iz Registra šteta, potvrđivanje se provodi na osnovi cjelokupne i potpuno dostavljene dokumentacije i obrazaca i/ili izravnim izvidom oštećenja na terenu i pristupom imovini koja je predmetom prijave štete prema Zakonu.

NOSITELJI: gradska i općinska povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, Županijsko povjerenstvo za procjenu štete od prirodnih nepogoda, nadležna ministarstva

10. Sanacija područja zahvaćenog prirodnom nepogodom

Obuhvaća provedbu mjera koje se razlikuju obzirom na vrstu i intenzitet prirodne nepogode. Ovisno o tome, obuhvaća provedbu zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera, provedbu veterinarskih mjera, agrotehničkih mjera, otklanjanje naplavina, sanaciju vodotoka, uklanjanje ruševina i srušenog drveća i druge mjere. Jedinice lokalne samouprave i Krapinsko-zagorska županija koordiniraju postupanje nadležnih službi.

NOSITELJI: Jedinice lokalne samouprave i Krapinsko-zagorska županija, Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, veterinarske stanice, vatrogasne snage, pravne osobe u sustavu civilne zaštite

11. Normalizacija opskrbe energentima, pružanja komunalnih usluga i odvijanja prometa

Ovisno o vrsti elementarne nepogode, za normalizaciju opskrbe energentima, pružanja komunalnih usluga i odvijanja prometa nadležne su pravne osobe po područjima – komunalna trgovačka društva, izdvojeni pogoni jedinica lokalne samouprave, trgovačka društva zadužena za opskrbu pitkom vodom i odvodnju, opskrbu prirodnim plinom, električnom energijom, nadležne uprave za ceste, Policijska uprava krapinsko-zagorska. Jedinice lokalne samouprave i Krapinsko-zagorska županija koordiniraju njihovo postupanje ovisno o zahvaćenom području.

NOSITELJI: Jedinice lokalne samouprave i Krapinsko-zagorska županija, pravne osobe prema područjima nadležnosti

12. Dodjela pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda

12.1. Dodjela pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda kroz postupak koji provodi Državno povjerenstvo

Nadležna ministarstva sastavljaju izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta iz svoje nadležnosti te na temelju istog izrađuju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda koji dostavljaju Državnom povjerenstvu, a prijedlog sadržava:

- cjelovit prikaz šteta i prijedlog isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda
- prijedlog i načine određenja kriterija i postotaka davanja sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda u odnosu na iskazanu vrijednost štete i vrsti štete koja je nastala zbog prirodne nepogode
- prijedlog ostalih mjera postupanja radi djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika. Prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Državno povjerenstvo podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći pri čemu iznos novčanih sredstava ne može biti veći od 5 % iznosa konačne potvrđene štete na imovini pojedinog oštećenika. Iznimno, Državno povjerenstvo može predložiti Vladi Republike Hrvatske dodjelu većih iznosa pomoći kada su stradanja imovine i stanovništva takva da prijete ugrozom zdravlja i života i funkcioniranjem gospodarstva na području pogođenom prirodnim nepogodom.

O prijedlozima Državnog povjerenstva, Vlada Republike Hrvatske donosi odluku.

12.2. Dodjela žurne pomoći

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša
- oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu ovoga Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

Žurnu pomoć dodjeljuje Vlada Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te se u pravilu dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku opisanom pod točkom 12.1. Ako iznos predujma bude veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati povrat viška sredstava u državni proračun Republike Hrvatske ili proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Vlada Republike Hrvatske o dodjeli žurne pomoći donosi odluku koju može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a u odluci određuje:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći

- kriterije, način raspodjele i namjene korištenja žurne pomoći
- ministarstva nadležna za provedbu isplate žurne pomoći
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se dodjeljuje žurna pomoć
- druge uvjete i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći nadležna ministarstva, Grad Zagreb, županije, općine odnosno gradovi dužni su dostaviti Vladi Republike Hrvatske u roku navedenom u odluci.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna, a prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi odluku o prijedlogu kojom se određuje:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

NOSITELJI: izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, župan, predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, općinska, gradska i Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, nadležna ministarstva, Vlada Republike Hrvatske

13. Izvještavanje o utrošku sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda

Gradska i općinska povjerenstva putem Registra šteta podnose Županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske. Osim navedenog izvješća gradsko ili općinsko povjerenstvo Županijskom povjerenstvu dostavlja i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Županijsko povjerenstvo na temelju prikupljenih podataka i izvješća podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, putem Registra šteta i pisanim putem te su u tom izvješću navode sredstva koja se za tu štetu dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva za naknadu štete iz drugih izvora. Izvješća županijskih povjerenstava i Gradskog povjerenstva Grada Zagreba objedinjuje Državno povjerenstvo te izrađuje skupno izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, koji dostavlja Vladi Republike Hrvatske. Oblik i način dostave izvješća ministar financija propisao je Pravilnikom o Registru šteta od prirodnih nepogoda.

Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna koje gradsko ili općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu u roku od 20 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći sadrži: podatke o ukupnom broju

oštećenika kojima su dodijeljena sredstva pomoći, podatke o broju fizičkih i pravnih osoba kojima su dodijeljena sredstva pomoći, podatke o povratu sredstava pomoći u državni proračun, podatke o dodijeljenim sredstvima pomoći iz drugih izvora. U roku od 30 dana od dana donošenja spomenute Odluke, Županijsko povjerenstvo putem Registra šteta i pisanim putem, podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu.

NOSITELJI: općinska, gradska i Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

III. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

U slučaju nastanka prirodne nepogode, jedinica lokalne samouprave na čijem je području nastala nepogoda aktivirati će raspoloživa sredstva i opremu temeljnih operativnih snaga civilne zaštite na svojem području, opremu i druga sredstva pravnih osoba iz nadležnosti sukladno vrsti prirodne nepogode, a po potrebi angažirati i druge pravne i fizičke osobe na zaštiti i sprečavanju stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stanovništva.

Prema načelu solidarnosti, pogođenoj jedinici lokalne samouprave upućuje se dodatna pomoć sa županijske razine nakon što je angažirala sve svoje raspoložive resurse i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite sa svojeg područja.

Krapinsko-zagorska županija (iz razloga bolje operativnosti) sama ne raspolaže značajnijom vlastitom opremom niti sredstvima za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva, već istima raspolažu poglavito temeljne operativne snage sustava civilne zaštite, a što je, velikim dijelom financirano iz sredstava Krapinsko-zagorske županije.

Temeljne operativne snage sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije (snage vatrogastva, Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije i gradska društva Crvenog križa, Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica) te zdravstvene ustanove Krapinsko-zagorske županije raspolažu obučanim ljudskim kapacitetima i opremom kojom mogu adekvatno odgovoriti na posljedice prirodnih nepogoda koje nemaju značaj masovnosti i koje ujedno nemaju značaj velike nesreće ili katastrofe te se procjenjuje da su oprema i druga sredstva za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine i stanovništva za slučaj prirodnih nepogoda koje su se pojavljivale u posljednjih 20 godina, na prihvatljivoj razini.

Oprema i druga sredstva za zaštitu stradanja gospodarskih funkcija osigurana su prvenstveno na razini pojedinih gospodarskih subjekata, ovisno o tome radi li se o poljoprivrednoj proizvodnji, industriji, obrtništvu ili uslužnim djelatnostima.

IV. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA.

Ove mjere obuhvaćaju sljedeće:

1. mjere koje je utvrdila i koje provodi Krapinsko-zagorska županija te mjere koje uključuju suradnju s drugim tijelima
2. suradnja povjerenstava za procjenu štete od prirodnih nepogoda na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini i suradnja stručnih povjerenstava jedinica lokalne samouprave s povjerenstvima za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
3. suradnju jedinica lokalne samouprave i Krapinsko-zagorske županije sa znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda

1. Mjere koje je utvrdila i koje provodi Krapinsko-zagorska županija te mjere koje uključuju suradnju s drugim tijelima

a) Mjere koje je utvrdila i koje provodi Krapinsko-zagorska županija

Kriterijima za sufinanciranje sanacije šteta od elementarnih nepogoda („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/16. i 13/18.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije utvrdila je kriterije za sufinanciranje troškova gradovima i općinama na području Krapinsko-zagorske županije, a koja su isključivo namijenjena za:

- izradu projektno-tehničke dokumentacije za sanaciju klizišta (tehničko rješenje, geodetski snimak, geomehanički elaborat, glavni-izvedbeni projekt, plan izvođenja radova, revizija projekta i elaborat iskolčenja građevine) – do 50 % iznosa, maksimalno 30.000,00 kuna
- sanaciju klizišta – maksimalno 30.000,00 kuna za jedinice lokalne samouprave s indeksom razvijenosti do 100 % i maksimalno 20.000,00 kuna za one s indeksom razvijenosti većim od 100 %
- nabavu kamenog materijala za sanaciju nerazvrstanih makadamskih cesta – do 50% iznosa za nabavu kamenog materijala za sanaciju nerazvrstanih makadamskih cesta oštećenih uslijed elementarnih nepogoda (bujične vode, poplave i slično), a maksimalno 15.000,00 kuna

Temeljem Kriterija za sufinanciranje sanacije šteta od elementarnih nepogoda, župan je donio Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na sufinanciranje sanacije šteta od elementarnih nepogoda („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/18. i 19/18. – ispravak) kojim su propisani uvjeti i način za ostvarivanje prava jedinica lokalne samouprave na sufinanciranje navedenih troškova.

Važno je napomenuti da kriterij za dodjelu sredstava po navedenoj osnovi nije bilo proglašenje elementarne nepogode (po terminologiji Zakona sada – „prirodne nepogode“) u smislu Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda („Narodne novine“, broj 73/97. i 174/04.) već je pomoć gradovima i općinama dodjeljivana bez obzira je li elementarna nepogoda bila proglašena.

Prijedlogom Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu na razdjelu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, na odgovarajućim proračunskim pozicijama, predložiti će se planiranje sredstava pomoći gradovima i općinama za sljedeće namjene:

- sufinanciranje izrade projektno-tehničke dokumentacije za sanaciju klizišta
- sufinanciranje sanacije klizišta (koja ugrožavaju stambene i gospodarske objekte, i nerazvrstane ceste)
- sufinanciranje nabave kamenog materijala za sanaciju oštećenih nerazvrstanih cesta

Također, na istom razdjelu, planira se predložiti i osiguranje sredstava na odgovarajućoj poziciji za naknadu štete pravnim i fizičkim osobama.

Sredstva se dodjeljuju fizičkim osobama za sljedeće namjene: sanacija stambenih i gospodarskih objekata oštećenih uslijed pojave požara, uslijed olujnog nevremena i bujičnih voda.

U planu je i osiguravanje sredstava za pomoć gradovima i općinama za uređenje prometne i komunalne infrastrukture (tzv „male komunalne akcije“) od kojih bi se jedan dio odnosio i na sanaciju manjih odrona i klizišta uz nerazvrstane ceste.

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije za svaku kalendarsku godinu donosi Mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije. Cilj je da se temeljem provedene analize iskorištenosti osiguranih sredstava te nakon ankete provedene kod korisnika mjera, za svaku godinu donesu mjere za koje je iskazan najveći interes i/ili potreba potencijalnih korisnika.

Obzirom da se Mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za 2021.-2023. godinu donose zajedno s Proračunom Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu, u iste će se ugraditi i prihvatljive aktivnosti koje će sprečavati štete od elementarnih nepogoda na poljoprivrednim kulturama. Mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za 2021.-2023. godinu moraju biti usklađene s Uredbama Komisije EU br.1407/2013. i 1408/2013. godini o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na potpore *de minimis* (poljoprivredni i gospodarski *de minimis*) te se za iste mora dobiti odobrenje Ministarstva poljoprivrede.

Člankom 56. i 57. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 109/07., 87/08., 136/12. i 15/15.) propisano je da se sredstva proračunske zalihe koriste za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti te se stoga ta sredstva mogu koristiti za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica prirodnih nepogoda o čemu odlučuje župan i o tome obavezno izvještava Županijsku skupštinu Krapinsko-zagorske županije.

b) Mjere koje uključuju suradnju s drugim tijelima

- **Suradnja u izvršenju mjera iz Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije („Narodne novine“, broj 102/20.)**

17. rujna 2020. godine na snagu je stupio Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije („Narodne novine“, broj 102/20.) kojim se uređuje način i postupak obnove odnosno uklanjanja zgrada oštećenih odnosno uništenih u prirodnoj nepogodi proglašenoj na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije koje je pogođeno potresom 22. ožujka 2020., gradnja zamjenskih obiteljskih kuća i stambeno zbrinjavanje osoba pogođenih tom nepogodom, određuju se nadležna tijela, rokovi za postupanje i druga pitanja s tim u vezi, a radi zaštite života i zdravlja ljudi, zaštite životinja, zaštite imovine, zaštite okoliša, prirode i kulturne baštine te stvaranja uvjeta za uspostavu normalnoga života na pogođenom području.

Važno je napomenuti da je člankom 4. Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije propisano da se odredbe Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda kojima se uređuje davanje novčane pomoći ne primjenjuju u odnosu na vlasnike odnosno suvlasnike zgrada koje se obnavljaju ili se uklanjaju na temelju Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije.

U svrhu postizanja cilja i pomoći vlasnicima odnosno suvlasnicima oštećenih i uništenih višestambenih zgrada, stambeno-poslovnih zgrada, poslovnih zgrada i obiteljskih kuća, Zakonom je propisano: smanjenje i pojednostavnjenje dokumentacije potrebne za obnovu, smanjenje troškova i skraćivanje vremena njihove izrade, uz sufinanciranje Republike Hrvatske i Grada Zagreba odnosno Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije; osnivanje Fonda za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije; organizacija i provedba obnove oštećenih zgrada popravkom konstrukcije, pojačanjem konstrukcije, cjelovitom obnovom konstrukcije, cjelovitom obnovom zgrade i/ili popravkom nekonstrukcijskih elemenata odnosno uklanjanje uništenih zgrada, uz sufinanciranje Republike Hrvatske i Grada Zagreba odnosno Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije; gradnja zamjenskih obiteljskih kuća sredstvima Republike Hrvatske, Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije odnosno novčana pomoć za njihovu gradnju; novčana pomoć za nužnu privremenu zaštitu zgrada od utjecaja atmosferilija te uklanjanja i pridržanja opasnih dijelova zgrada koji su mogli odnosno koji mogu ugroziti život ili zdravlje ljudi, za popravak ili zamjenu dimnjaka i zabatnog zida te popravak stubišta i dizala; novčana pomoć za izvođenje radova na obnovi oštećenih zgrada za vlasnike i suvlasnike koji sami obnavljaju zgrade; mogućnost za vlasnike i suvlasnike da o svom trošku izvede pojačanje konstrukcije iznad razine obnove iz Tehničkog propisa za građevinske konstrukcije kao i da provedu cjelovitu obnovu zgrade, uz plaćanje razlike troškova; privremeno i trajno stambeno zbrinjavanje osoba pogođenih tom nepogodom davanjem stanova u najam odnosno u vlasništvo. Provedba tog Zakona financira se sredstvima državnog proračuna, sredstvima proračuna Grada Zagreba i Zagrebačke i Krapinsko-zagorske županije, sredstvima vlasnika i suvlasnika nekretnine, sredstvima iz drugih izvora pribavljenih sukladno posebnim propisima i drugim oblicima financiranja. **Sredstva za konstrukcijsku obnovu obiteljskih kuća, poslovnih stambeno-poslovnih i višestambenih zgrada te gradnju zamjenskih obiteljskih kuća koje su neuporabljive odnosno privremeno neuporabljive, uključujući i troškove privremene pohrane stvari, osigurati će Republika Hrvatska u državnom proračunu u visini od 60 %, Grad Zagreb, Krapinsko-zagorska županija i Zagrebačka županija u visini od po 20 % u svojim proračunima za nekretnine na svojim područjima te vlasnici odnosno suvlasnici nekretnina u visini od po 20 %.** Navedeno se odnosi na jednu zgradu, odnosno posebni dio zgrade za jednu nekretninu određenog vlasnika (uz dodatne uvjete), dok će za svaku drugu zgradu, odnosno posebni dio zgrade određenog vlasnika, sredstva osigurati Republika Hrvatska u državnom proračunu u visini od 40 %, Grad Zagreb, Krapinsko-zagorska i Zagrebačka županija u visini od po 10 % za nekretnine na svojim područjima te vlasnici u visini od 50 %. Radi osiguranja sredstava iz proračuna Grada Zagreba i Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije, Vlada Republike Hrvatske i sklopiti će s Gradom Zagrebom i Krapinsko-zagorskom i Zagrebačkom županijom sporazum. Obnova odnosno uklanjanje **zgrade javne namjene provodi se na temelju odluke vlasnika i/ili osnivača odnosno pravne osobe ili tijela kojemu je zgrada dana na upravljanje, a koja se odluka donosi u skladu s programom mjera te isto provodi i financira vlasnik zgrade javne namjene sam i/ili osnivač** odnosno pravna osoba ili tijelo kojemu je zgrada dana na upravljanje.

Zakonom je propisano da se obnova i druge mjere iz Zakona provode na način i u skladu s programima mjera i aktivnosti obnove odnosno uklanjanja oštećenih zgrada, gradnje zamjenskih obiteljskih kuća i stambenog zbrinjavanja osoba pogođenim potresom te je Vlada Republike Hrvatske dana 29. listopada 2020. godine uz prethodna mišljenja Grada Zagreba i Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije donijela Prvi program mjera obnove zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije („Narodne novine“, broj 119/20.).

Istim je određeno da provedbu obnove, odnosno uklanjanje zgrada, gradnju zamjenskih obiteljskih kuća, isplatu novčane pomoći za privremenu zaštitu zgrade, novčane pomoći za obnovu i novčane pomoći umjesto gradnje zamjenske kuće na temelju odluke Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, provodi **Fond za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije**, putem ovlaštenog arhitekta, ovlaštenog inženjera građevinske struke, odnosno izvođača. Ako vlasnik, odnosno suvlasnici oštećene višestambene zgrade, stambeno-poslovne zgrade, poslovne zgrade i obiteljske kuće na temelju odluke o obnovi sami obnavljaju zgradu, obnovu tih zgrada provodi vlasnik odnosno suvlasnici zgrade. Sukladno navedenom, provedbu Zakona i Programa operativno provode: Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Fond za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije, Grad Zagreb Krapinsko-zagorska i Zagrebačka županija, Stručni savjet za obnovu, ovlašteni arhitekti, ovlašteni inženjeri građevinarstva, strojarstva i elektrotehnike, revidenti, operativni koordinatori i provoditelji tehničko-financijske kontrole projekta.

Rokovi koji su Prvim programom određeni za podnošenje zahtjeva, su:

- 30. lipnja 2021. g. za novčanu pomoć za privremenu zaštitu potresom oštećene postojeće zgrade
- 30. lipnja 2021. g. za novčanu pomoć za troškove izrade glavnog projekta za rekonstrukciju potresom oštećene postojeće zgrade
- 31. prosinca 2021. g. za uklanjanje potresom uništene zgrade
- 31. prosinca 2021. g. za uklanjanje potresom uništene postojeće obiteljske kuće
- 30. lipnja 2022. g. za gradnju zamjenske obiteljske kuće
- 31. prosinca 2021. g. za novčanu pomoć umjesto gradnje zamjenske obiteljske kuće
- 31. prosinca 2025. g. za konstrukcijsku obnovu zgrade
- 31. prosinca 2025. g. za novčanu pomoć za konstrukcijsku obnovu zgrade
- 31. prosinca 2030. g. za cjelovitu obnovu zgrade.

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donijela je Odluku o osnivanju Fonda za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 42/20.) te je odobreno sklapanje ugovora o osnivanju Fonda. Ugovorom između Republike Hrvatske, Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije o osnivanju Fonda za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije KLASA: 920-01/201-01/08, URBROJ: 2140-01-02-20-4, 29. listopada 2020. godine uređena su međusobna prava, obveze i osnivački udjeli osnivača Fonda. Osnivački udjeli iznose: Republika Hrvatska – 70%, Grad Zagreb 20 % te Krapinsko-zagorska i Zagrebačka županija sa po 5 %. Ugovorom je određeno i da će osnivači na čijem se području završi obnova, moći u cijelosti ili djelomično prenijeti svoje osnivačke udjele na Republiku Hrvatsku. Sredstva za rad Fonda osiguravaju se iz proračuna osnivača, pružanjem ugovorenih usluga korisnicima te iz drugih izvora. Fondom upravlja Upravno vijeće od 9 članova, od kojeg je jedan član predstavnik Krapinsko-zagorske županije. Prijedlogom Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu, na razdjelu Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša planirana su (izvorna) sredstva u iznosu od 400.000,00 kuna za sufinanciranje Fonda za obnovu te (decentralizirana) sredstva u iznosu od 15.000.000,00 kuna za sufinanciranje obnove.

Suradnju s Fondom za obnovu i koordinaciju aktivnosti županijskih upravnih odjela, županijskih ustanova i jedinica lokalne samouprave vezanih uz obnovu zgrada oštećenih potresom na području Krapinsko-zagorske županije provoditi će Radna skupina imenovana Odlukom o osnivanju i imenovanju Radne skupine za suradnju s Fondom za obnovu Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, 35/20.).

- **Suradnja vezano za korištenje bespovratnih financijskih sredstava iz Fonda solidarnosti Europske unije odobrenih za financiranje sanacije šteta od potresa na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije**

Republika Hrvatska je, sukladno zaključku Vlade Republike Hrvatske od 10. lipnja 2020. zatražila dodjelu bespovratnih sredstava iz Fonda solidarnosti Europske unije (EU Solidarity Fund – EUSF) za saniranje posljedica prouzročenih potresom. Temeljem zahtjeva Republike Hrvatske Europska komisija predložila je Europskom parlamentu i Vijeću dodjelu bespovratnih sredstava u iznosu od 683.740.523,22 te je isplaćen predujam u iznosu od 88,9 milijuna Eura. Kako bi se ostvarili uvjeti za isplatu preostalog dijela dodijeljenih sredstava, Europska komisija je 19. listopada 2020. godine uputila zahtjev Republici Hrvatskoj da najkasnije do 15. studenoga dostavi podatke o vrsti i iznosima operacija, podatke o tijelima koja će biti odgovorna za provedbu dodijeljenih sredstava doprinosa, te podatke o neovisnom revizorskom tijelu.

Bespovratnim sredstvima mogu se financirati aktivnosti na trenutačnom vraćanju u ispravno stanje infrastrukture i postrojenja za opskrbu energijom i pitkom vodom te infrastrukture za zbrinjavanje otpadnih voda, telekomunikacija, prijevoza, zdravstva i obrazovanja, pružanje privremenog smještaja i financiranje službi spašavanja, provođenje trenutačnih mjera za jačanje preventivne infrastrukture i zaštitu lokaliteta kulturnog nasljeđa te čišćenje područja pogođenih nepogodom, uključujući prirodna područja te hitno obnavljanje pogođenih prirodnih područja kako bi se izbjegli neposredni učinci erozije tla.

Krapinsko-zagorska županija sudjelovala je u radu Međuresorne radne skupine za izradu Odluke o raspodjeli sredstava financijske pomoći iz Fonda solidarnosti Europske unije te je Vlada Republike Hrvatske, dana 12. studenog 2020. godine donijela Odluku o načinu raspodjele bespovratnih financijskih sredstava iz Fonda solidarnosti Europske unije odobrenih za financiranje sanacije šteta od potresa na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije, imenovanju i određivanju zaduženja nacionalnog koordinacijskog tijela, tijela odgovornih za provedbu financijskog doprinosa i neovisnog revizorskog tijela („Narodne novine“, 125/20.).

Nacionalno koordinacijsko tijelo za provedbu Odluke je Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, a među ostalim tijelima, kao tijelo odgovorno za provedbu financijskog doprinosa navodi se i Krapinsko-zagorska županija. Revizorsko tijelo je Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU).

- **Suradnja s Hrvatskim vodama i Županijskom upravom za ceste**

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva („Narodne novine“, broj 127/17.) stvoreni su preduvjeti za trajno osiguravanje sredstava za sanaciju klizišta iz prihoda od vodnog doprinosa koji se koristi za sufinanciranje troškova sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura. Hrvatske vode sufinanciraju troškove sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura i to županijske i nerazvrstane ceste, s udjelom

sufinanciranja prema indeksu razvijenosti, a najviše do 2.000.000,00 kuna vrijednosti pojedinačnog projekta.

Po modelu kako je to bilo u 2020. godini, u 2021. godini u planirano je zajedno sa Županijskom upravom za ceste i Hrvatskim vodama izvršiti sanaciju još 4 klizišta na županijskim cestama: Klokovec, Poljanica Bistrička, Hruševac i Pristava – Razdrto Tuheljsko.

Kako je Krapinsko-zagorska županija među područjima s najvećim brojem klizišta općenito pa tako i onih koja ugrožavaju protočnost i sigurnost prometa, ova mjera će svakako bitno pridonijeti da se u 2021. godini saniraju štete nastale u prethodnim godinama te da se preventivno djeluje na nastanak prirodnih nepogoda uslijed pogoršanja stanja na postojećim klizištima.

Tabela 1.

Plan sanacije klizišta uz sufinanciranje od strane Hrvatskih voda u 2021. godini

RB	Broj ceste	Naziv klizišta	Planirana vrijednost radova s PDV - om	Planirana vrijednost nadzora s PDV - om	Ukupno s PDV-om
1	2155	Klokovec	2.000.000,00 kn	100.000,00 kn	2.100.000,00 kn
2	2204	Poljanica Bistrička	800.000,00 kn	40.000,00 kn	840.000,00 kn
3	2200	Hruševac	500.000,00 kn	25.000,00 kn	525.000,00 kn
4	2153	Pristava – Razdrto	900.000,00 kn	45.000,00 kn	945.000,00 kn
UKUPNO KN			4.200.000,00 kn	210.000,00 kn	4.410.000,00 kn

Izvor: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, studeni 2020. godine

2. Suradnja povjerenstava za procjenu štete od prirodnih nepogoda na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini i suradnja stručnih povjerenstava jedinica lokalne samouprave s povjerenstvima za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Suradnja se odvija sukladno odredbama Zakona kojim je propisano da postupanja i poslove sva povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Nadalje, člankom 15. Zakona propisano je da općinsko, odnosno gradsko povjerenstvo, u slučaju da samo zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja nije u mogućnosti procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda te tada stručna povjerenstva pružaju pomoć općini odnosno gradu u roku u kojem su imenovana i u svojem radu surađuju s nadležnim općinskim ili gradskim povjerenstvom i Županijskim povjerenstvom.

3. Suradnja Krapinsko-zagorske županije sa znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda

Zakonom o sustavu obrane od tuče („Narodne novine“, broj 53/01. i 55/07.) predviđena je suradnja između nositelja obrane od tuče i sudionika provođenja obrane od tuče. Poslove obrane od tuče (koji obuhvaćaju poslove istraživanja i poslove operativne obrane od tuče) obavlja Državni hidrometeorološki zavod. Člankom 13. Zakona o sustavu obrane od tuče, predviđeno je da se novčana sredstva za provođenje operativnog rada obrane od tuče osiguravaju i od sredstava proračuna županija na branjenom području i to u visini do 1 % od sredstava proračuna tih županija.

Ta sredstva županije uplaćuju na žiroračun Državnog hidrometeorološkog zavoda na posebnu poziciju – za obranu od tuče (do 1. ožujka tekuće godine 30 % novčanih sredstava, do 1. svibnja 60 % novčanih sredstava, do 1. kolovoza 75 % novčanih sredstava i do 1. studenog 100 %

novčanih sredstava). Pravilnikom o operativnom djelovanju sustava obrane od tuče („Narodne novine“, broj 36/02.) propisano je da se operativno djelovanje sustava obrane od tuče provodi i na području Krapinsko-zagorske županije.

Trenutno je na području Krapinsko-zagorske županije smješteno 28 postaja za obranu od tuče. Svih 28 postaja opremljeno je prizemnim generatorima za raspršivanje srebrnog jodida, a 21 ima lansirne rampe za ispaljivanje protugradnih raketa.

Državni hidrometeorološki zavod je dopisom od 08. lipnja 2020. godine obavijestio Krapinsko-zagorsku županiju da će se obrana od tuče u 2020. godini provesti s 28 generatorskih postaja srebrnim jodidom. U rujnu 2020. godine na sastanku u Ministarstvu poljoprivrede raspravljano je o donošenju Odluke o daljnjem reguliranju sufinanciranja obrane od tuče u 2021. godini i provođenju poslova obrane od tuče od strane DHMZ-a. Obzirom da odluka do sada nije donesena nema informacija o nastavku obrane od tuče u 2021. godini i načinu njenog sufinanciranja.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
2. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu,
3. Za zbirku isprava,
4. Za prilog zapisniku,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 810-01/20-01/06
URBROJ: 2140/01-02-20-38
Krapina, 1. prosinac 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», 82/15.) i članka 32. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 1. prosinca 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.
- 2) Prijedlog godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

KLASA: 810-01/20-01/06
URBROJ: 2140/01-11-20-37
Krapina, 1. prosinca 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području
Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
nacrt prijedloga, - podnosi se

PRAVNI TEMELJ:

Članak 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18. i 31/20., dalje u tekstu: Zakon), Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež,
pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 17. stavkom 1. alinejom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, propisano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite.

Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja propisano je da se godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati napredak implementacije ciljeva iz smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u

provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite. U prilogu se dostavlja nacrt prijedloga Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu koja je izrađena na temelju podataka prikupljenih od operativnih snaga sustava civilne zaštite i podataka kojima raspolaže Krapinsko-zagorska županija.

Predlaže se županu da utvrdi prijedlog Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu u tekstu kako je priloženo i podnese ju na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Nacrt prijedloga Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
2. Prijedlog zaključka župana,



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 810-01/20-01/06
URBROJ: 2140/01-01-20-
Krapina, __. prosinac 2020

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18. i 31/20.), članka 58. stavka 1. i 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije**, na 24. sjednici održanoj dana __. __2020. godine usvaja

**GODIŠNJU ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU**

I. UVOD

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18. i 31/20.) propisano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatraju i usvajaju godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te, svake četiri godine, smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2020.-2023. godine Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije usvojila je 10. prosinca 2020. godine. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19.)

Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) godišnja analiza i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite jedinica lokalne i područne (samouprave) s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje svrstani su u planske dokumente u području civilne zaštite te je člankom 66. stavkom 1. istog propisano da su planske dokumente, nositelji njihove izrade dužni uskladiti s odredbama tog Pravilnika u roku od šest mjeseci od dana usvajanja procjene rizika. Člankom 58. spomenutog Pravilnika propisano je da se tijekom mandatnog razdoblja za koje se smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite usvajaju, na godišnjoj razini provode analize stanja sustava civilne zaštite kojima se prati realizacija i usklađuju planovi razvoja sustava civilne zaštite do kraja mandatnog razdoblja te da se istima prati napredak implementacije ciljeva iz smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioriteti, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u

provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

II. OPĆENITO O SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Temeljne zadaće sustava civilne zaštite jesu prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća, te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

2020. godina je bila obilježena pandemijom bolesti COVID-19 koju je Odlukom o proglašenju epidemije bolesti COVID-19 uzrokovana virusom SARS-CoV-2, KLASA: 011-02/20-01/143, URBROJ: 534-02-01-2/6-20-01, 11. ožujka 2020. godine proglasio ministar zdravstva te potresom jačine 5,5 stupnjeva po Richteru koji je 22. ožujka 2020. godine pogodio područje Grada Zagreba te Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije.

U tzv. „prvom valu“, broj osoba s prebivalištem u Krapinsko-zagorskoj županiji kod kojih je utvrđena prisutnost SARS-CoV-2 virusa bio je 138, te su preminule dvije osobe. 11. svibnja iz samoizolacije je izašla zadnja osoba kontakt oboljele osobe, a od 27. svibnja u Krapinsko-zagorskoj županiji nije bilo „aktivnih“ pacijenata sve do 23. lipnja. Od 23. lipnja do 23. studenog, broj evidentiranih oboljelih osoba je 4.572, a umrlih 70.

Na temelju zahtjeva Grada Donja Stubica, Općine Donja Stubica i Općine Marija Bistrica, župan je donio Odluku o proglašenju prirodne nepogode – potres za područje Grada Donja Stubica i Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/20.) i Odluku o proglašenju prirodne nepogode – potres za područje Općine Marija Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 11/20.). Ukupno je 545 šteta prijavljeno kroz Registar šteta, ukupne vrijednosti 75.534.803,28 (16.972.799,40 - Općina Marija Bistrica, 35.872.376,56 – Općina Gornja Stubica i 20.689.627,32 - Grad Donja Stubica).

III. PLANSKI DOKUMENTI

Člankom 16. stavkom 2. Zakona o sustavu civilne zaštite propisano je da su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite. Procjenu rizika od velikih nesreća, na prijedlog izvršnog tijela jedinice donosi predstavničko tijelo, a plan djelovanja civilne zaštite izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) i lokalne samouprave. Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije KLASA:810-03/8-01/02, URBROJ:2140/01-01-19-52, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donijela je

na 17. sjednici održanoj 7. studenog 2019. godine te je ista objavljena na službenim mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije.

Do izrade ove Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije većina jedinica lokalne samouprave donijela je procjenu rizika od velikih nesreća za svoja područja, a jedan dio njih i plan djelovanja civilne zaštite. Prema primljenim izvješćima, vidljivo je da jedinice lokalne samouprave donose dokumente koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite i organiziraju sustav na svojem području.

Sukladno članku 97. stavku 2. Zakona o sustavu civilne zaštite i Uputi Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina od 10. kolovoza 2015. godine, Plan zaštite i spašavanja s pripadajućim mu Planom civilne zaštite, koji je župan donio 30. svibnja 2011. godine, ostaje na snazi, uz redovno ažuriranje, do donošenja Plana djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, kao što na snazi ostaju i planovi zaštite i spašavanja jedinica lokalne samouprave koje još nisu donijele planove djelovanja civilne zaštite. Plan djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije u postupku je donošenja.

Vanjski plan zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke „Crodux plin“ d.o.o. – Terminal Pustodol Sveti Križ Začretje i Vanjski plan zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke „Tifon“ d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok donijela je Skupština Krapinsko-zagorske županije 21. svibnja 2015. godine.

Izrada novog Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok, operatera „Tifon“ d.o.o., sukladno Odluci Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite od 11. srpnja 2019. godine je u tijeku.

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je na 18. sjednici održanoj 10. prosinca 2019. godine usvojila Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19.) i Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19.).

IV. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16.) Krapinsko-zagorska županija vodi evidenciju članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije i temeljem istog Pravilnika, podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od operativnih snaga objedinjava, nadopunjuje podacima koje izrađuje samostalno te dostavlja područnim uredima središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite najkasnije do 30. prosinca svake godine.

IV.1. Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama koje sukladno članku 23. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite i sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 37/16. i 5/16. - ispravak) odlukom osniva izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na dužnost. Načelnik, zamjenik načelnika i članovi

stožera imenuju se iz reda predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinica područne (regionalne) samouprave i drugih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice. Radom istog rukovodi načelnik stožera, a u slučaju velike nesreće rukovođenje preuzima župan.

Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije imenovan je Odlukom o imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 22/17., 32/17., 37/18., 11/19., 31/19. i 51/19.) te ima 17 članica i članova. S obzirom na aktivnosti na suzbijanju širenja epidemije, u rad Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije uključeni su epidemiolozi Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, infektologinja Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, ujedno i predstavnica Hrvatske liječničke komore, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje civilno društvo i mlade, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu i pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu te predstavnici Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice i Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice.

Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije djeluje sukladno Poslovniku o radu Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/16.).

U uvjetima proglašene epidemije bolesti COVID-19, sukladno zahtjevu Stožera civilne Republike Hrvatske KLASA: 810-03/20-11/3, URBROJ: 511-01-330-20-102 od 17. ožujka 2020. godine Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije kao i stožeri civilne zaštite svih jedinica lokalne samouprave, aktivirani su te su, do opoziva, dužni kontinuirano pratiti sve odluke, upute i preporuke koje donosi Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske te ih promptno provoditi na svojim razinama.

Prva sjednica Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije vezana za pojavu virusa SARS-CoV-2 održana je 4. veljače 2020. godine, kada je utvrđeno da su zdravstvene ustanove razradile protokole postupanja u skladu s uputama Kriznog stožera Ministarstva zdravstva, da raspolažu preporučenom opremom i da će Krapinsko-zagorskoj županiji prosljeđivati obavijesti Kriznog stožera Ministarstva zdravstva i druge potrebne informacije.

Dana 3. ožujka 2020. godine u Zlatar Bistrici je, u novoizgrađenom objektu Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Zlatar Bistrica, povodom Međunarodnog dana civilne zaštite održana sjednica Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije na kojoj su operativne snage sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije predstavile svoj rad te su, predstavnici operativnih snaga i jedinica lokalne samouprave upoznati s dotadašnjim saznanjima i aktivnostima koje se poduzimanju vezano za širenje virusa SARS-CoV-2.

Sveukupno je, vezano za epidemiju, Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije održao 32 sjednice, a pored sjednica održani su i brojni sastanci užeg sastava, uglavnom predstavnika zdravstvenih ustanova vezano za organizaciju pružanja zdravstvene skrbi pacijentima sukladno trenutnoj situaciji. S pogoršanjem epidemiološke situacije, komunikacija se odvija drugim oblicima svakodnevne komunikacije. Na svakoj sjednici razmatrana je epidemiološka situacija te na koji način se, zajedničkim snagama, mogu unaprijediti mjere i protokoli. Svi su članovi svakodnevno bili u kontaktu (e-mail, Viber grupa, telefon) i rješavali pitanja koja bi zahtijevala trenutnu reakciju. Putem službene e-mail adrese i telefonski, bila je osigurana 24-satna komunikacija između Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, građana, stožera civilne zaštite jedinica lokalne samouprave te drugih dionika. Stožerima civilne zaštite jedinica lokalne samouprave, načelnicima i gradonačelnicima pružana je potpora te prosljeđivane potrebne informacije. Valja napomenuti da su stožeri civilne zaštite općina i gradova kontinuirano vršili nadzor nad provođenjem mjera za pokretanje gospodarskih i drugih djelatnosti te ostale nadzore koji proizlaze iz

odluka koje donosi Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske i preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. O izvršenim nadzorima i dalje izvještavaju Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, koji objedinjuje izvješća te ih, donedavno na dnevnoj bazi, a sada na tjednoj, dostavlja Stožeru civilne zaštite Republike Hrvatske.

Važnije odluke i zaključci Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije odnosili su se na:

- određivanje objekta za karantenu za osobe koje nisu bile u mogućnosti osigurati samoizolaciju
- nabava i raspodjela zaštitne opreme i sredstava za zdravstvene ustanove i druge operativne snage
- uspostava karantene za vozače teretnih vozila (mobilizacija Hotela „Well“ Termi Tuhelj) i vođenje iste za što su aktivirana društva Crvenog križa, uspostava karantene u prostorima prijevoznika
- aktivacija snaga Hrvatske gorske službe spašavanja za potrebe preprate osoba s graničnog prijelaza do objekta za karantenski smještaj
- aktivacija vatrogasnih snaga za pomoć lokalnim stožerima i policijskim snagama u provođenju nadzora nad provođenjem odluka Stožera civilne zaštite Republike i dežurstva na parkiralištu karantene za vozače
- rad izdvojene COVID-19 ambulante u Oroslavju
- prijedlog mobilizacije Učeničkog doma i sportske dvorane Srednje škole Bedekovčina, u svrhu prihvata smještaja bolesnika s blažom kliničkom slikom koji nemaju mogućnost samoizolacije (s poboljšanjem epidemiološke situacije, nakon tzv. „prvog vala“, nije više bilo potrebe za istim pa odluka nije upućena)
- prijedlog da se Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice namjeni za prijem COVID-19 pozitivnih pacijenata s lakšom kliničkom slikom koji ne mogu osigurati uvjete za liječenje kod kuće te za prijem osoba koji ne mogu osigurati samoizolaciju (s poboljšanjem epidemiološke situacije, nakon tzv. „prvog vala“, nije više bilo potrebe za istim pa odluka nije upućena)
- imenovanje Timova za kontrolu provođenja Upute za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 za pružatelje socijalnih usluga u sustavu socijalne skrbi koji su obavili ukupno 265 kontrola kod pružatelja socijalnih usluga
- prijedloge za ukidanje propusnica između jedinica lokalne samouprave i između Krapinsko-zagorske županije i Grada Zagreba i Zagrebačke županije
- prijedlog za ukidanje zabrane rada nedjeljom, neradnim danom i blagdanom za umjetničke i tradicijske obrte
- organizaciju provođenja testiranja
- protokole za postupanje u slučaju pojave bolesti kod turista
- inicijativu za donošenje preporuka za rad kupališta na području Krapinsko-zagorske županije
- propusnice za pogrebe za članove obitelji kojima je određena mjera samoizolacije
- prijedloge za uvođenje nužnih epidemioloških mjera za područje Krapinsko-zagorske županije
- preporuku jedinicama lokalne samouprave o ograničavanju korištenja prostora društvenih domova
- suglasnosti za korištenje školskih sportskih dvorana od strane vanjskih korisnika
- postupanja vezana za pojavu COVID-19 bolesti kod učenika i predškolske djece
- suglasnosti na protokole organizacije i provedbe odgojno-obrazovnog rada u školama u uvjetima epidemije COVID-19

- prijedlog za uspostavu tzv. „sekundarnog centra“ za zbrinjavanje oboljelih od COVID-19 bolesti u dijelu objekta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice i drugo.

Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije redovito održava konferencije za medije, izdaje priopćenja za medije te se potrebne informacije redovito objavljuju na web stranicama Krapinsko-zagorske županije.

Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije sudjelovao je u predlaganju mobilizacije i preuzimanju objekata Kampa Termi Jezerčica (14 mobilnih kućica – bungalova za 48 osoba) koji su mobilizirani za potrebe boravka obitelji kojima su stambeni objekti stradali u potresu Nalogom za mobilizaciju Ravnateljstva civilne zaštite KLASA: 810-03/20-11/22, URBROJ: 511-01-331-20-7 od 23. travnja 2020. godine.

Od ostalih, redovnih aktivnosti, temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini, dana 13. svibnja 2020. godine održana je sjednica Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije na kojoj su usvojeni sljedeći dokumenti: Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije, Prijedlog lokaliteta i prostora za uspostavu odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora i Plan operativne provedbe Programa na području Krapinsko-zagorske županije.

IV.2. Operativne snage vatrogastva

Na području Krapinsko-zagorske županije ustrojena su i operativno djeluju 82 dobrovoljna vatrogasna društva, od čega su četiri u gospodarstvu. U Vatrogasnu zajednicu Krapinsko-zagorske županije udružene su sve gradske i općinske vatrogasne zajednice, njih 12, te 31 dobrovoljno vatrogasno društvo direktno. Na području svake od jedinica lokalne samouprave ustrojeno je i djeluje najmanje jedno dobrovoljno vatrogasno društvo.

Na području Krapinsko-zagorske županije djeluju dvije javne vatrogasne postrojbe: Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine ima 21 djelatnika i Zagorska javna vatrogasna postrojba sa sjedištem u Zaboku ima 50 djelatnika, od kojih je u Mariji Bistrici i Klanjcu dislocirano po 9 djelatnika. Javne vatrogasne postrojbe udružene su u Vatrogasnu zajednicu Krapinsko-zagorske županije.

U okviru Zagorske javne vatrogasne postrojbe, u njenom sjedištu u Zaboku djeluje Vatrogasni operativni centar kao mjesto za zaprimanje svih poziva za intervencije vatrogasnog karaktera i mjesto na kojem se određuje koje će postrojbe izaći na intervenciju. Vatrogasni operativni centar također koordinira i postupa po zapovjedi županijskog vatrogasnog zapovjednika, sukladno obavezama i ovlastima iz Zakona o vatrogastvu, u slučajevima angažiranja drugih službi i tehnike i vodi cjelovitu bazu podataka o vatrogasnim intervencijama.

Ukupni operativni sastav vatrogasnih postrojbi na razini cijele Krapinsko-zagorske županije (osposobljeni i s liječničkim uvjerenjem) čini 1624 vatrogasnih operativnih članova.

Do kraja listopada 2020. godine izvršeno je osposobljavanje 66 polaznika za zvanje vatrogasac, 129 polaznika za zvanje vatrogasac I. klase, 18 polaznika za zvanje vatrogasni časnik i 28 polaznika za specijalnost „bolničar“ i 36 polaznika za voditelja vatrogasne mladeži.

U 2020. godini završena je obuka u sklopu projekta ENRAS, koji se provodi u okviru Programa INTERREG V-A SLOVENIJA-HRVATSKA 2014-2020. o osnovama zaštite od ionizirajućeg zračenja i postupcima i vještinama važnim za sigurnu intervenciju u slučaju

nesreća koje uključuju rizik od ionizirajućeg zračenja. Obuku je prošlo 69 pripadnika javnih vatrogasnih postrojbi i dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Sva osposobljavanja izvršena su sukladno Planu osposobljavanja i Operativnom programu rada zapovjedništva Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, a provedena su u skladu s odredbama Pravilnika o osposobljavanju i usavršavanju vatrogasnih kadrova („Narodne novine“ broj, 61/94.).

Zbog okolnosti vezanih uz epidemiju bolesti Covid-19 ove godine nisu održane predviđene vatrogasne vježbe po vatrogasnim društvima, kao ni zajednička vježba sa Gasilskom zvezom Šmarje pri Jelšah.

Do kraja listopada 2020. godine na području Krapinsko-zagorske županije bile su 452 vatrogasne intervencije od čega 175 požara, 252 tehničkih i 25 ostalih intervencija. Vidljivo je smanjenje intervencija u odnosu na 2019. godinu u kojoj je bilo ukupno 760 intervencija.

U mjesecu listopadu 2020. godine, ukupno je u upotrebi 219 vatrogasnih vozila, prosječne starosti 21 godine, od čega 34 malih navalnih vozila, 30 autocisterni, 8 vozila za šumske intervencije, 83 kombi vozila, 3 autoljestve, 2 hidraulične platforme i 59 ostalih vozila.

Na dan 24. studenog 2019. u upotrebi je bilo ukupno 214 vozila, prosječne starosti 23 godine.

Tijekom 2020. godine, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije temeljem sredstava osiguranih iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije, pomogla je nabavu vatrogasnih vozila i opreme za dobrovoljna vatrogasna društva, tako da je do mjeseca listopada nabava vatrogasnih vozila sufinancirana s 75.458,00 kuna, uređenje vatrogasnih spremišta s 65.000,00 kuna, a za 79.500,00 kuna nabavljena je ili je sufinancirana nabava vatrogasne opreme.

U vremenu od 25. lipnja do 24. rujna ove godine, pripadnici vatrogasnih društava iz Krapinsko-zagorske županije bili su raspoređeni na dislokaciju u Božavi na Dugom otoku. U sedam smjena bilo je angažirano 34 vatrogasaca, 14 iz Javne vatrogasne postrojbe Grada Krapine i 20 iz dobrovoljnih vatrogasnih društava. Uz vatrogasce, su na dislokaciji bila angažirana i 3 vozila: šumsko i terensko vozilo Javne vatrogasne postrojbe Krapina i navalno vozilo dobrovoljnog vatrogasnog društva Zlatar.

Stručni nadzor od strane zapovjednika vatrogasnih zajednica općina i gradova proveden je nad 10 dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, odnosno njezini članovi, uključeni su u provođenje aktivnosti za sprječavanje širenja epidemije bolesti COVID-19 temeljem Naloga o aktivaciji operativnih snaga vatrogastva s područja Krapinsko-zagorske županije KLASA: 810-05/20-01/4, URBROJ: 2140/01-02-20-1 od 26. ožujka 2020. godine. Temeljem Naloga, a u skladu s odredbama odluka i uputama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, vatrogasne snage bile su se dužne uključiti u pružanje ispomoći policijskim službenicima u provođenju mjera iz odluka koje donosi Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske i vezano za rad karantene za vozače tako da su iste sudjelovale u ophodnjama, dezinfekciji javnih površina, prijevozu medicinskog materijala, dostavi lijekova i kućnih potrepština potrebitima te su provodili dežurstvo u prostoru Hotela Well u Tuheljskim Toplicama, u kojem je bila organizirana karantena za vozače motornih vozila (DVD Tuhelj, DVD Kumrovec, DVD Desinić, VZO Zagorska Sela, VZO Veliko Trgoviše i VZG Klanjec). Na aktivnostima vezanima uz suzbijanje i sprječavanje epidemije COVID-19 bilo je angažirano 1082 članova vatrogasnih organizacija, 96 vatrogasnih vozila te je obavljeno ukupno 1.857 raznih aktivnosti i prijeđeno ukupno 86.982 kilometara.

Od 1. siječnja 2020. godine u primjeni je novi Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19. te vatrogasne organizacije svih razina provode aktivnosti na usklađivanju svojeg djelovanja s novim propisima.

Temeljem Ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini od 13. siječnja 2020. godine, za redovno financiranje djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini u Proračunu Krapinsko-zagorske županije osigurano je 1.100.000,00 kuna.

IV.3. Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije i gradska društva Crvenog Križa

Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije je humanitarna, neprofitna organizacija koja programske djelatnosti i zadaće ostvaruje neposredno kroz rad gradskih društava Crvenog križa (Donja Stubica, Klanjec, Krapina, Pregrada, Zabok i Zlatar). Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije vrši edukaciju djelatnika i volontera Crvenog križa za sve djelatnosti, pripremu, edukaciju i opremanje za djelovanje u katastrofama, rješava pitanja od zajedničkog interesa kroz ciljane programe i zajedničke akcije.

Prethodnih godina Hrvatski Crveni križ ustrojio je županijske i gradske interventne timove s ciljem osposobljavanja i educiranja što više ljudi za učinkovit i pravovremeni odgovor na izvanredne situacije.

Od strane Hrvatskog Crvenog križa, svi interventni timovi umreženi su na nacionalnoj razini tako da će u slučaju velikih nesreća i katastrofa na koje lokalna zajednica ne može adekvatno odgovoriti, timovi biti mobilizirani i poslani u pomoć na pogođeno područje čime se osigurava mogućnost sudjelovanja nekoliko stotina ljudi koji su osim općeg prošli i specijalistička usavršavanja (procjena situacije, prva pomoć, služba traženja, psihosocijalna podrška, podizanje naselja i organizacija smještaja, voda i sanitacija, spašavanje iz poplava i drugo).

Edukacije za Županijski interventni tim provode se od 2011. godine, a svako gradsko društvo sudjelovalo je s nekoliko volontera i djelatnika tako da je osnovnu edukaciju završilo 40 osoba iz gradskih društava Donja Stubica, Klanjec, Pregrada, Zabok i Zlatar te još 45 djelatnika i volontera Gradskog interventnog tima Krapina. Gradski interventni tim Krapina ujedno je i najbolje opremljen. Odbor Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije odlučio je da će se u idućem razdoblju od 4-5 godina izdvojiti sredstva u visini od 400.000,00 kuna za opremu županijskog interventnog tima – agregate, odvlaživače, grijače šatora, opremu za pružanje prve pomoći, spremnike za vodu, uniforme i osobna zaštitna sredstva i drugo.

Gradski interventni tim Krapina započeo je s edukacijama još 2010. godine te je paralelno s edukacijama nabavljana i oprema u ukupnoj vrijednost cca 700.000,00 kuna (bez 4 vozila). Svi članovi Gradskog interventnog tima, uz osnovne edukacije prošli su i specijalističke edukacije i treninge u trajanju 70 do 200 sati teoretske i praktične nastave (poznavanje djelatnosti Crvenog križa i Međunarodne federacije Crvenog križa, djelovanje u katastrofama i procjena situacije, GPS i radiokomunikacije, osnovni tečaj iz pružanja prve pomoći, osnovni i prošireni tečaj psihosocijalne podrške, smještajni kapaciteti, pročišćavanje vode i higijena, procjena potreba i podizanje šatorskog naselja).

Gradski interventni tim raspolaže s: 5 šatora različitih dimenzija, pumpom i 2 boce za napuhavanje šatora, grijačem i elektromaterijalom za šatore, kuhinjskim priborom za šator za 100 osoba, priborom za jelo s čuturicama za 74 osobe, 12 stolova, 16 klupa, 4 paviljona, 14 plastičnih stolica, 41 krevetom za kampiranje, 20 kompleta posteljine, 30 madraca, 22 ležaljke, 100 deka, 18 podmetača vreća za spavanje, 39 vreća za spavanje, 3 agregata, pročištačem vode, 7 radio stanica, 2 dvogleda, megafonom, 4 ručne šprice za dezinfekciju, kanistrima, crijevima i rezervoarima za vodu, torbicama prve pomoći te materijalom i opremom za prvu pomoć, 2 daske za imobilizaciju kičme, 11 komada nosila, 80 kompleta

uniformi, 11 kaciga, 40 pari čizama, setom oruđa te automobilima: Dacia Dokker, Dacia Duster, Dacia Sandero i Renault Master L3H3 (vozilo za komunikaciju i potporu), motorom Gilera Runner SP 50, aluminijskim čamcem Marine 45OU s motorom Mercury 25 s prikolicom, lakom prikolicom, dvije pokretne kuhinje, navigacijskom opremom, prslucima i kacigama za vodu, isušivačima zraka, pumpom za vodu te ostalom opremom.

Skladišni i garažni prostori Gradskog društva Crvenog Križa Krapina su na 4 mjesta u Gradu Krapini i u skladištu Hrvatskog Crvenog križa u Jelkovcu što otežava svakodnevne aktivnosti.

Županijski interventni tim raspolaže s: 4 šatora 30m² i 2 šatora 16m², 50 komada sklopivih, 45 poljskih i 100 metalnih kreveta, 80 madraca, radio uređajem, agregatom na benzin, *powermoon* rasvjetnim LED tornjem, 4 kompleta rasvjete i „elektrike“ za šator, 40 vreća za spavanje, 7 isušivača zraka, 10 termos posuda različitih zapremnina, 130 jastuka, 180 jastučnica, 130 plahti, 100 ručnika, 130 popluna, 230 deka, 35 uniformi, 6 kaciga, 1000 setova za jelo, 10 setova stolova i klupa, vozilom Renault Trafic 8+1 i vozilom Dacia Sandero Stepway.

Svakako valja istaknuti jedinstveno zapovjedno vozilo Renault Master L3,8H3 za komunikaciju i potporu koje je izvrsno opremljeno, a namijenjeno je za prijevoz osoba i opreme te kao zapovjedni prostor uslijed velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i/ili epidemija. Mogu ga koristiti i timovi za psihosocijalnu podršku te se koristi u osiguravanju događanja i za potrebe prezentacije djelatnosti Crvenog križa.

Uz navedeno, sva gradska društva Crvenog križa provode neke od aktivnosti na području socijalne i druge skrbi kao što je pružanje usluga pomoći u kući za starije osobe ugovorene s ministarstvom nadležnim za socijalnu skrb te pružanje usluga direktnim ugovaranjem s korisnicima/skrbnicima, provedba projekta „MI Pomažemo Starijima“, „Jednake mogućnosti svima – za budućnost Hrvatskog zagorja“, sudjelovanje u provedbi projekta FEAD II – „Humanitarni paket za središnju Hrvatsku“ i „Žene za Zagorje“, dostava obroka, dnevni boravak, besplatna mjerenja tlaka i glukoze u krvi, program radno terapijskih intervencija osobama starije životne dobi u kući (fizioterapeuti), provođenje akcije „Solidarnost na djelu“, usluge lokalnog prijevoza i psiho-socijalna pomoć za starije osobe, posudionica ortopedskih pomagala, prikupljanje i raspodjela humanitarne pomoći, klub dijabetičara, klub liječenih alkoholičara, savjetovalište za mlade i obiteljsko savjetovanje te ostale aktivnosti od velike važnosti za ranjive kategorije društva, a čime se u velikoj mjeri potiče i stvaranje mreže volontera koji su važan i od Zakona o sustavu civilne zaštite prepoznat dio sustava civilne zaštite.

Redovne aktivnosti socijalne samoposluge i dobrovoljna darivanja krvi odvijale su i u uvjetima epidemije.

Volonteri i djelatnici Gradskog društva crvenog križa Donja Stubica (ukupno 10 volontera i 7 djelatnika) aktivni su na pružanju pomoći stanovnicima pogođenim potresom koji je u ožujku ove godine zadesio Grad Donju Stubicu te općine Mariju Bistricu i Gornju Stubicu. Obiteljima se distribuirala humanitarna pomoć osigurana iz raznih izvora te je ukupno distribuirano 2.805 kg hrane. Volonteri i djelatnice također kontinuirano pružaju psihosocijalnu podršku stradalim obiteljima. U mjesecu srpnju raspisan je Javni poziv od strane Hrvatskog Crvenog križa za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći osobama čije su nekretnine stradale u potresu te su uz dosadašnje aktivnosti od kraja srpnja do kraja listopada napore bili usmjereni i na pripremu dokumentacije, informiranje stradalih obitelji, zaprimanje zahtjeva te sudjelovanje u rješavanju istih. U aktivnosti su uključena 2 volontera i 3 djelatnika. Zaprimita su 62 zahtjeva.

Volonteri i djelatnici Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije od sredine ožujka ove godine sudjeluju u aktivnostima vezanim uz sprječavanje širenja epidemije bolesti

COVID-19 s obzirom da je Nalogom o aktivaciji operativnih snaga društava Crvenog križa na području Krapinsko-zagorske županije KLASA: 810-05/20-01/03, URBROJ: 2140/01-02-20-1 od 19. ožujka 2020. godine, od strane Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije naložena aktivacija volontera i djelatnika Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije, Gradskog društva Crvenog križa Donje Stubice, Gradskog društva Crvenog križa Klanjec, Gradskog društva Crvenog križa Krapina, Gradskog društva Crvenog križa Pregrada, Gradskog društva Crvenog križa Zabok i Gradskog društva Crvenog križa Zlatar.

Od 13.- 15. ožujka 2020. godine 16 djelatnika/volontera bilo je angažirano na GP Macelj za vrijeme gužvi i kolona od preko 15 km u svrhu nabave, dostave i dijeljenja preko 1100 litara vode i preko 1000 konzervi, dvopeka, mlijeka, keksa za putnike i službe na GP Macelj.

139 zaposlenika, 115 gerontodomaćica i 15 volontera svakodnevno brinu za preko 700 osoba treće životne dobi - donose im hranu, lijekove i plaćaju račune. Hrana i lijekovi dostavljaju se osobama u samoizolaciji i pozitivnima na COVID-19, uz poseban režim. Svako gradsko društvo ima ustrojeno dežurstvo za pozive građana koji su u potrebi (do sada je Gradsko društvo Crvenog križa Krapina imalo 132 poziva, Klanjec 254, Zabok 526 poziva, Pregrada 614 poziva, Zlatar 550 poziva i Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica 1222 poziva). Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije otvorilo je i telefonsku liniju za psihosocijalnu pomoć za osobe treće životne dobi, one u samoizolaciji ili karanteni te je zaprimljeno 90 poziva.

17. ožujka 2020. godine počela je s radom karantena za vozače kamiona u Termama Tuhelj te je djelovala do 22. travnja 2020. godine. Kroz karantenu je u 37 dana prošlo 138 vozača, bilo je ustrojeno 24 satno dežurstvo od po 2-3 djelatnika/volontera, a ukupno je bilo angažirano 34 djelatnika i 16 volontera koji su odradili 1776 sati.

Društva Crvenog križa bila su angažirana na nabavi zaštitne opreme i sredstava, skladištenje i distribuciju do krajnjih korisnika (zdravstvenih ustanova, pružatelja usluga socijalne skrbi i dr.) te na preuzimanju robe sa skladišta Ravnateljstva civilne zaštite na Krugama i u Jastrebarskom. S obzirom na potrebu nabave vozila za takve situacije i redovno poslovanje, Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije, putem financijskog leasinga na 4 godine, nabavilo je vozilo Renault Master čiju nabavu financira Krapinsko-zagorska županija, a vozilo je stiglo u rujnu 2020.

Za aktivnosti i nabave u svrhu borbe protiv širenja bolesti COVID-19, Krapinsko-zagorska županija, Društvu Crvenog Križa Krapinsko-zagorske županije i gradskim društvima Crvenog križa s područja Krapinsko-zagorske županije isplatila je ukupno 323.103,76 kuna, za aktivnosti provođenje od ožujka nadalje.

Temeljem Ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatskog Crvenog križa, Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini, za financiranje djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije, u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu osigurana su sredstva u iznosu 395.000,00 kuna.

IV.4. Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica

Hrvatska gorska služba spašavanja je specijalizirana nacionalna, stručna, humanitarna i neprofitna udruga koja na području jedinica lokalne (područne) samouprave, sukladno članku 4. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.) osniva stanice na temelju zajednički utvrđenog interesa između jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Hrvatske gorske službe spašavanja. Područje Krapinsko-zagorske županije pokriva Stanica Zlatar Bistrica sa sjedištem u Zlatar Bistrici, Ulica Josipa

Kraša 4, Zlatar Bistrica. Prijašnji naziv je bio Stanica Krapina, a sjedište u Zlatar Bistrici, Ulica Vladimira Nazora 56.

Člankom 25. spomenutog Zakona propisano je i da su iste jedinice dužne s Hrvatskom gorskom službom spašavanja sklopiti sporazum kojim će urediti načine i uvjete za financiranje stanice. Do sada su sporazumi zaključeni s 31 jedinicom lokalne samouprave i Krapinsko-zagorskom županijom.

Stanica Zlatar Bistrica ima 33 člana, od čega 14 gorskih spašavatelja (pripadnici osposobljeni za samostalno djelovanje), 14 spašavatelja (pripadnici službe sa položenim minimalno jednim, a maksimalno tri temeljna tečaja) i 4 pripravnika (pripadnici službe sa položenim tečajem iz prve pomoći u neurbanim sredinama).

Stanica Zlatar Bistrica raspolaže specijalistima unutar ili izvan Hrvatske gorske službe spašavanja tako da su među članovima: 2 liječnika, vodič potražnog psa, 2 pripadnika s licencom ITLS-a (*international trauma life support*), pripadnik s licencom PITLS-a (*pediatric international trauma life support*), 9 pripadnika s licencom SRT (spašavanje iz poplava i divljih voda), 10 pripadnika osposobljenih za vođenje potražnih akcija, 2 pripadnika osposobljena za kartografiju, 2 pripadnika osposobljena za spašavanje iz helikoptera, 2 učitelja skijanja i 2 operatora bespilotne letjelice.

Do 24. studenog 2020. godine, pripadnici Stanice Zlatar Bistrica pozvani su i/ili su sudjelovali u sljedećim akcijama i dežurstvima:

RED. BR.	PODRUČJE	TIP AKCIJE	BROJ ČLANOVA	ISHOD
1.	Skijalište Sljeme, 19.01.2020.	Intervencija – pružanje PP (ispomoć Stanici Zagreb)	2	Osobi pružena prva medicinska pomoć te je ista predana na daljnje zbrinjavanje HMP-i.
2.	Skijalište Sljeme, 08.02.2020.	Intervencija – pružanje PP (ispomoć Stanici Zagreb)	1	Osobi pružena prva medicinska pomoć te je sista predana na daljnje zbrinjavanje HMP-i.
3.	Stubičke Toplice, 28.03.2020.	Intervencija – provjera nakon urušavanja tla kao posljedica potresa	5	Izvid bespilotnom letjelicom. Postavljanje barijera oko otvora na tlu.
4.	Brezovica Petrovska, 19.04.2020.	Potražna akcija	19	Osoba pronađena
5.	Celine Samoborske, 25. i 26.05.2020.	Potražna akcija, ispomoć Stanici Samobor	2	Osoba pronađena
6.	Gornja Plemenščina, 04.07.2020.	Potražna akcija	10	Osoba pronađena
7.	Glina, 25.06.2020.	Nadzor zračnog prostora, ispomoć MUP	1	Nadziranje migrantskih ruta
8.	Novi Golubovec, 07.07.2020.	Izvid rudničkog okna, nastavak akcije iz 2016.	1	Pregledom okna utvrđena nemogućnost ulaska u isto.
9.	Bedekovčina, 10.07.2020.	Potruga za utopljenicima	3	Osobe pronađene utopljene od strane vatrogasaca, 3 ronioca HGSS-a bila su u dolasku
10.	NP Mljet, 27.07.2020.	Potražna akcija pri redovnom dežurstvu	1	Osoba pronađena
11.	Dotrščina, 06.08.2020.	Potražna akcija, ispomoć Stanici Zagreb	7	Osoba pronađena
12.	Medvednica, Horvatove stube	Potražna akcija	13	Lažna dojava

	23.08.2020.			
13.	Bistra, ispomoć Stanici Zagreb 22.08.2020.	Potražna akcija, ispomoć Stanici Zagreb	11	Osoba pronađena
14.	Gornja Stubica, 04.09.2020.	Potražna akcija	9	Osoba pronađena
15.	Medvednica 06.09.2020.	Potražna akcija	4	Osobe pronađene
16.	Vukanci, 19.09.2020.	Potražna akcija	8	Osoba pronađena
17.	Ivanščica, 25.10.2020.	Potražna akcija sa Stanicom Varaždin	1	Osobe pronađene
18.	Medvednica, Horvatove Stube 08.10.2020.	Potražna akcija	3	Osoba pronađene
19.	Medvednica, Horvatove Stube 2.11.2020.	Potražna akcija	3	Osobe pronađene
20.	Gornja Podgora 3.11.2020.	Intervencija pružanje prve pomoći i transport	4	Osobe preuzela HMP
21.	Gornja Pila 5.11.2020.	Potražna akcija	3	Osoba pronađena

Osim u akcijama spašavanja, potragama i intervencijama, pripadnici Stanice Zlatar Bistrica sudjeluju i na dežurstvima na događanjima u organizaciji raznih udruga s područja županije, koja su ove godine održana u znatno manjem broju. Sudjelovali su na 9 dežurstava sa ukupno 25 članova. Iz navedenog razloga nisu održavane ni vježbe - tijekom godine održana je jedna vježba na državnoj razini. Uz smanjenje broja dežurstava i vježbi smanjen je i broj tečajeva te su kroz godinu održana tri tečaja (tečaj zimskih, ljetnih i speleo tehnika spašavanja) koje su položila 4 člana.

Nalogom o aktivaciji operativnih snaga Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina KLASA: 810-05/20-01/03, URBROJ: 2140/01-02-20-1 od 23. ožujka 2020., Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije naložio je aktivaciju pripadnika i zaposlenika HGSS – Stanica Krapina (sada Zlatar Bistrica) za potrebe prijevoza u karantenu u zajednici zdravih osoba koje ne mogu osigurati samoizolaciju. Izvršen je prijevoz jedne osobe do karantene u Tomislavom domu na Sljemenu, a Stanica Zlatar Bistrica imala je u pripremi poseban tim i vozilo za prijevoz osoba. U suradnji sa stožerima civilne zaštite jedinica lokalnih samouprava s područja Županije članovi Stanice Zlatar Bistrica obilazili su lokacije od interesa za planinare i izletnike na planinskim i neurbanim područjima kako bi spriječili nedozvoljena okupljanja te u suradnji sa gradskim društvima Crvenog križa sudjelovali u dostavi hrane potrebitim osobama. Od 32 člana Stanice u aktivnostima je sudjelovalo njih 15, kako bi se smanjila mogućnost eventualnog širenja zaraze među članstvom. Članovi su sudjelovali u radu Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije te pojedinih gradskih i općinskih stožera. Od 21. ožujka do 3. svibnja redovno su obilazili (preko 70 izlazaka na teren) poznate i manje poznate lokacije od interesa za planinare i izletnike na planinskim i neurbanim područjima (ispočetka na dnevnoj bazi, kasnije samo vikendima), s naglaskom na područje koje pokrivaju PP Zlatar Bistrica i PP Donja Stubica s kojima je Stanica Zlatar Bistrica ostvarila značajniju suradnju na terenu (obilazak određenih prostora za koja su poželjna terenska vozila, ali i urbanog područja), te su, u nekoliko navrata pripadnici Stanice sudjelovali u mješovitim patrolama u policijskim vozilima. Kroz dežurstva su se obilazila neurbana područja uz naselja, te planine Ivanščica, Medvednica i Strahinjšica.

Od drugih aktivnosti, jednom mjesečno održavaju se obavezni sastanci na razini Stanice, a predstavnici Stanice sudjeluju na svim važnim sastancima (vijeće stanica, izvršni

odbor, kolegij pročelnika) te u radu komisija Hrvatske gorske službe spašavanja. U 2020. godini pripadnici Stanice izradili su turističko-planinarski zemljovid Ravne gore, tiskan u nakladi HGSS-a.

Stanica Krapina raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u planinama ili većim visinama te u slučaju potresa i poplava, odnosno u slučajevima kada većina drugih hitnih službi ne može postupati: 1 osobno i 3 terenska vozila, quad vozilo, motorne saonice, bespilotna letjelica (dron), motorna pila, specijalizirana brdska nosiljka Mariner, specijalizirana nosiljka UT 2000, specijalizirana nosiljka „klijesta“, specijalizirana nosiljka za snježne uvjete „akja“, specijalizirana nosiljka za speleo spašavanje, imobilizacijska daska, nosiljka, 2 vakuum madraca (imobilizacijsko sredstvo za cijelo tijelo), 2 seta „blue splint“ udlaga, 2 AED (defibrilator), liječnički ruksak (sadrži ampulirij, lijekove, boce s infuzijom, zavojni materijal, set za intubaciju, pulsni oksimetar i dr.), 4 torbe za prvu pomoć (svaka od njih sadržava imobilizacijski ovratnik, udlage, zavojni materijal, pulsni oksimetar i dr.), 2 boce s kisikom, 1 stacionarni radio uređaj, 8 prijenosnih radio uređaja, 18 ručnih GPS uređaja, 10 ručnih radio uređaja tetra, 2 stacionarna uređaja tetra, 2 GPS uređaja za praćenja pasa na terenu, 5 kompleta za speleo spašavanje, 2 kompleta za spašavanje na divljim vodama i poplavama, 2 kompleta za spašavanje paraglajdera sa stabla, 5 pari turnih skija s krznima (omogućuju hodanje po snijegu), puška za prebacivanje užeta na veće udaljenosti, baterijska bušilica za stijenska spašavanja, uža od 200 metara, 5 komada užadi od 100 metara, 4 komada užadi od 50 metara, 3 komada užadi od 60 metara, 3 komada užadi od 30 metara, 30 komada razne pomoćne užadi, vitlo za uža, za stijensko spašavanje i preko 100 komada raznih sprava i druge specijalizirane opreme koja se koristi za izradu sustava kod spašavanja (karabineri, spuštalice, kolature, gurtne, itd.).

U 2018. godini započela je izgradnja objekta, namijenjenog za potrebe Stanice Zlatar Bistrica, koja je u završnoj fazi. Za ishodenje uporabne dozvole još je preostalo uređenje okoliša.

Temeljem Ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina u 2020. godini od 13. siječnja 2020. godine, za redovno financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu osigurano je 227.000,00 kuna, od čega 100.000,00 kuna za dovršetak izgradnje objekta, 60.000,00 za financiranje redovne djelatnosti te 67.000,00 kuna za sufinanciranje nabave službenog vozila putem financijskog leasinga. Nabavljeno je vozilo Toyota Hilux. Prijedlogom II. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije predloženo je povećanje sredstava za dovršetak izgradnje objekta u iznosu od 100.000,00 kuna.

IV.5. Specijalističke postrojbe civilne zaštite

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je na 17. sjednici, održanoj 7. studenog 2019. godine donijela Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije, kojom više nije predviđeno osnivanje specijalističkih postrojbi civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije te je na 21. sjednici održanoj dana 4. lipnja 2020. godine donijela Odluku o stavljanju izvan snage Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite specijalističke namjene Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 23/20.)

IV.6. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, Županijska skupština je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Krapinsko-

zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 23/20.) s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima smanjena rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije su:

- Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana
- Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
- Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije
- Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije
- Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
- Niskogradnja Hren d.o.o., Donja Stubica, Golubovečka 85
- Srednja škola Bedekovčina
- Srednja škola Krapina
- Zagorski metalac d.o.o., Zabok, Celine 2
- Zagorski vodovod d.o.o., Zabok, Ksavera Šandora Gjalskog 1
- Presečki grupa d.o.o., Krapina, Frana Galovića 15
- ZAG-VET d.o.o., Konjščina, Bistrička cesta 2.

S obzirom na vrstu trenutne ugroze, valja istaknuti ulogu zdravstvenih ustanova. Prva tri slučaja COVID-19 bolesti u Krapinsko-zagorskoj županiji importirana su iz Austrije, Zagreba i Švicarske. Prva osoba je testirana na SARS-CoV-2 15.3.2020., druga 16.3.2020., a treća 18.3.2020. godine. Od pojave bolesti, Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana koja nema infektološki odjel, adekvatno zbrinjava oboljele. Izvršene su potrebne prostorne i organizacijske prilagodbe: kontrola ulaza, trijaža, na početku pandemije dio objedinjenog hitnog bolničkog prijema pretvoren je u izolacijsku jedinicu sa 4 odvojena boksa, vanjskim ulazom i posebnim protokolom za postupanje. Protekom vremena taj je kapacitet dodatno proširen za dva kreveta. Već na samom početku, nabavljen je pokretni RTG uređaj te uređaj za acidobaznu ravnotežu i elektrolite. Otvaranjem karantene, taj je prostor postao predtrijaža za sve suspektne pacijente te su na tom mjestu pacijenti čekali rezultate testiranja prije nego su pušteni na bilo koji odjel. Izolacijska jedinica dodatno je opremljena priključcima za kisik i zrak radi omogućavanja korištenja respiratora i terapije kisikom obzirom da je uglavnom bila riječ o kroničnim bolesnicima s komorbiditetom i bolesnicima starije životne dobi. Odjel fizikalne medicine i rehabilitacije 20.03.2020. u potpunosti je organiziran, opremljen i prenamijenjen u Odjel za COVID-19 pozitivne pacijente s 20 novih kreveta. Bolnica je participirala za prostorno uređenje karantene kao i nabavku opreme za rad. Pri tome, ponajprije se misli na samoinicijativnu nabavu zaštitne opreme. Također se kompletno reorganiziralo osoblje i oformili su se timovi za 24-satno liječenje oboljelih. U razdoblju do 30. lipnja 2020. godine, u Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana, u prostorima bivše „fizikalne terapije“ bilo je hospitalizirano 28 osoba. S pogoršanjem epidemiološke situacije izvršene su daljnje prilagodbe u svrhu liječenja COVID-19 pacijenata te se pacijenti smještaju u prostore odjela pulmologije i odjela kardiologije. U razdoblju od 1. do 23. listopada hospitalizirano je 78 pacijenata, a u razdoblju od 23. listopada do 16. studenog 103 pacijenata što ukupno iznosi 209 pacijenata. Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana osigurava prostor i tehničku pomoć pri zaprimanju uzoraka, otprema ih do mjesta testiranja te obavlja sve druge potrebne poslove vezane za isto.

Na dan 25. studenog 2020. godine u toj zdravstvenoj ustanovi hospitalizirano je 78 pacijenata pozitivnih na SARS-CoV-2, od kojih je 12 na respiratoru.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, s obzirom na potrebu planiranja kapaciteta za zbrinjavanje COVID-19 pozitivnih pacijenata i određenih kategorija osoba koje ne mogu osigurati samoizolaciju bila je razmatrana kao moguća za lokacija za navedenu namjenu te Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, na sjednici održanoj 14. travnja 2020. godine donio Zaključak da se Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, u jednom dijelu, pripremi za zbrinjavanje tih kategorija osoba. S obzirom da je nastupilo poboljšanje epidemiološke situacije, nije došlo do stavljanja u navedenu funkciju.

S pogoršanjem epidemiološke situacije i potrebom uspostave tzv. „sekundarnih centara“ za zbrinjavanje COVID-19 pozitivnih pacijenata sa srednje teškim i lakšim oblikom bolesti, Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije 13. studenog donio je Zaključak KLASA: 810-03/20-01/18, URBROJ: 2140/01-02-20-8 kojim je izražena suglasnost da se dio objekta „Dijana“ Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice pripremi za zbrinjavanje takvih bolesnika koji se već nalaze na liječenju u toj bolnici i druge pacijente čije stanje ne zahtjeva hospitalizaciju u Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana. Temeljem navedenog, ministar zdravstva dana 16. studenog 2020. godine donio je Odluku o privremenom pružanju zdravstvene skrbi oboljelima od bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u dijelu objekta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice KLASA: 011-02/20-01/651, URBROJ: 534-02-1-2/1-20-2. Do 24. studenog 2020. godine, na liječenje su iz Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana pristigla 32 pacijenta, iz Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice 5 pacijenata, iz odjela same zdravstvene ustanove u „sekundarni centar“ premješteno je 18 pacijenata. Preminula su 3 pacijenta premještena iz Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana i 1 pacijent premješten iz drugog odjela Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice. Do sada je otpušteno 13 pacijenata, a 4 su premještena u drugu ustanovu tako da su na dan 24. studenog 2020. godine na liječenju 34 pacijenta.

Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje ima sklopljen Ugovor za provođenje djelatnosti hitne medicine za 30 timova T1 hitne medicinske službe (po 5 u Krapini, Donjoj Stubici, Zaboku, Zlataru, Pregradi i Mariji Bistrici), 6 timova T2 hitne medicinske službe (po 3 tima u Konjščini i Klanjcu) i 5 timova Medicinsko prijavno-dojavne jedinice u Krapini te ugovor s Krapinsko-zagorskom županijom o financiranju dodatna 4 tima hitne medicinske službe T1 - u Konjščini što značajno povećava dostupnost hitne medicinske pomoći za sve stanovnike Krapinsko-zagorske županije. Timovi rade cijele godine u kontinuitetu od 24 sata dnevno, na način da je u svakoj smjeni po jedan tim, a rad je organiziran u dvije smjene i to od 07-19 i od 19-07 sati, dok u Medicinsko prijavno-dojavnoj jedinici u Krapini, od 0-24 sata rade po dva disponenta koji zaprimaju pozive za intervenciju s područja cijele Županije i na intervenciju šalju najbliži tim i daju medicinske savjete u okviru svojih kompetencija. U razdoblju od 1. siječnja do 31. listopada 2020. godine, Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije imao je 18.155 intervencija i 25.021 poziv na broj 194. Zavod je opremljen svom opremom sukladno Pravilniku o minimalnim uvjetima u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje djelatnosti hitne medicine („Narodne novine“ broj 71/16.), a raspolaže s 17 vozila hitne medicinske pomoći. Vezano za suradnju s drugim operativnim snagama civilne zaštite, valja istaknuti suradnju sa Županijskim centrom 112, koji zaprima jedan dio hitnih poziva i prosljeđuje ih Prijavno-dojavnoj jedinici, suradnju s nadležnim vatrogasnim postrojbama prilikom nesreća u kojima je pristup do pacijenata onemogućen (prometne nesreće, utapanja i sl.) kojom prilikom isti pružaju podršku u obavljanju odgovarajućeg postupka, suradnju sa službenicima policijskih postaja na području Krapinsko-zagorske županije. U uvjetima proglašene epidemije bolesti Covid-19 Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije donio je niz internih protokola za postupanja za timove hitne

medicinske službe i sanitetskog prijevoza, provedena je edukacija djelatnika vezano uz oblačenje i svlačenje zaštitne antivirusne odjeće i obuće, dezinfekciju vozila i zbrinjavanje infektivnog otpada. Djelatnici Zavoda kontinuirano su upoznati sa svim uputama i postupcima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Kriznog stožera Ministarstva zdravstva i Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske. Donijeta je Odluka organizacije hitne medicinske službe i sanitetskog prijevoza, kojom je sanitetski prijevoz stavljen u funkciju Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije. U suradnji sa medicinskim osobljem Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana te Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije organizirano je uzimanje briseva u kući pacijenata, domovima za starije osobe i ostalim ustanovama socijalne skrbi. U Medicinsko-prijavnoj jedinici uvedena je pripravnost trećeg dispečera zbog povećanog obima poziva i intervencija, a uveden je i dodatni raspored liječnika za potrebe davanja savjeta putem telefona kako pacijentima tako i timovima hitne medicinske službe. Zavod za hitnu medicinu vršio je hitni medicinski premještaj 25 pacijenata iz Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana u Kliniku za infektivne bolesti „Fran Mihaljević“ i 40 pacijenta u Kliničku bolnicu Dubrava.

Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije aktivno je uključen u aktivnosti sprečavanja širenja epidemije te koordinira prilagodbu sustava primarne zdravstvene zaštite trenutnim uvjetima. Resursi vezani za sanitetski prijevoz po potrebi je bio na raspolaganju Zavodu za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije. U razdoblju od 18. ožujka do 22. svibnja 2020. godine, na lokaciji u Oroslovju bila je u funkciji tzv. „COVID-19“ ambulanta te je ista, u tom razdoblju imala 654 pacijenata.

S obzirom na vrstu ugroze koja prvenstveno predstavlja javnozdravstveni problem, okosnica borbe na sprječavanju širenja virusa SARS-CoV-2 je Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije koji, djelovanjem svojih službi, prvenstveno Higijensko-epidemiološkog odjela s Timovima u Zlataru, Zaboku i Krapini, bitno pridonosi suzbijanju širenja virusa. Od važnosti je i Odjel školske medicine koji je uključen u aktivnosti i u epidemiološke obrade koje se provode u školama. Ustanova osigurava dežurstvo epidemiologa te je aktivan pozivni centar za osobe u samoizolaciji i linija za psihološku pomoć.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, tijekom cijelog proteklog razdoblja obavlja djelatnosti u obimu sukladno mogućnostima i epidemiološkoj situaciji te je preuzela skrb o dijelu pacijenata koji su bili na liječenju u Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana.

Sve navedene zdravstvene ustanove participiraju u osiguravanju djelatnika za rad na lokaciji osiguranoj za uzimanje uzoraka pri Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana te surađuju pri kod razmjene zdravstvenih djelatnika, ovisno o trenutnim potrebama pojedinih zdravstvenih ustanova.

Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice i Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije ukupno raspolazu s 34 respiratora, od čega je 20 fiksnih 14 transportnih uređaja. U 2020. godini, planirano je još financiranje nabave 2 respiratora za Opću bolnicu Zabok i bolnicu hrvatskih veterana vrijednosti 337.500 kuna.

V. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2020. GODINI - do 30. studenog 2020. godine

R. B.	NAMJENA	IZNOS U KUNAMA
1.	financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije	930.000,00

2.	financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica	60.000,00
3.	financiranje izgradnje objekta Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica	100.000,00
4.	sufinanciranje nabave službenog vozila za potrebe Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica (realizirana sredstva su umanjena za neutrošeni iznos za istu namjenu iz prethodne godine te za iznos koji prelazi iznos rata leasinga u 2020. godini)	61.072,34
5.	financiranje redovne djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije	395.000,00
6.	sufinanciranje nabave službenog vozila za potrebe Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije	47.255,00
7.	jednokratna financijska potpora svim gradskim društvima Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije (6 x 10.000,00 kn)	60.000,00
8.	troškovi gradskih i Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije po aktivaciji	263.103,76
9.	materijalna sredstva, oprema i usluge za civilnu zaštitu (osobna i zaštitna oprema i sredstva, druga oprema i sredstva rada, usluge dezinfekcije, prijevoza robe i druge usluge, korištenje prostora, obuhvaća i troškove vezane za suzbijanje epidemije koja se odnosi na zaposlenike i prostore Krapinsko-zagorske županije)	947.778,61
10.	obilježavanje Dana civilne zaštite	8.035,00
11.	članarina za Platformu hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa	3.000,00
12.	pomoć za ublažavanje posljedica i sanaciju štete od potresa za područje Donje Stubice i Donje Stubice (uplaćeno na poseban račun „Za Gupčev kraj“)	100.000,00
13.	pomoć za ublažavanje posljedica i sanaciju štete od potresa za područje Marije Bistrice (uplaćeno na račun Općine Marija Bistrica)	50.000,00
14.	refundacija troškova smještaja osoba čiji su stambeni objekti stradali u potresu u objektima Termi Jezerčica (uplaćeno na račun Općine Gornja Stubica)	73.563,00
15.	financiranje nabave 2 respiratora za Opću bolnicu Zabok i bolnicu hrvatskih veterana	363.750,00
16.	financiranje nabave 6 monitora vitalnih funkcija za Opću bolnicu Zabok i bolnicu hrvatskih veterana	147.240,00
17.	financiranje nabave 1.000 brzih antigenskih testova za Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije	56.250,00
18.	financiranje nabave 3 uređaja za terapiju kisikom za Opću bolnicu Zabok i bolnicu hrvatskih veterana	112.500,00
19.	financiranje nabave 5 uređaja AIRVO2 za Opću bolnicu Zabok i bolnicu hrvatskih veterana	232.500,00
UKUPNO		4.011.047,71

VI. ZAKLJUČAK

Iz analiza prijašnjih godina bilo je vidljivo da je razina organizacije i opremljenosti sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije omogućavala izvršavanje zadaća s ciljem zaštite i spašavanja stanovništva i imovine. Ova specifična godina potvrdila je da su

organizacija, dobra komunikacija i međusobna suradnja sudionika i operativnih snaga presudni čimbenici za brzo i učinkovito reagiranje i izvršavanje zadaća te je i nadalje potrebno djelovati u smjeru unaprjeđivanja postojećih i stvaranja novih kanala komunikacije te ciljano nabavljati opremu prema vrstama ugroze. S obzirom da su u 2020. godini nastupile ugroze epidemije i potresa koje spadaju u kategoriju teže predvidivih i na koje je stoga teže učinkovito preventivno reagirati, dosadašnje dobre prakse i suradnja sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije djelomično su nadomjestile resurse koji su i u redovnim uvjetima nedostatni (primjerice nedostajući ljudski resursi u zdravstvenom sustavu) i resurse koji, zbog visoke nabavne vrijednosti i/ili visokih troškova upotrebe nisu potrebni za obavljanje djelatnosti u redovnim uvjetima (npr. specijalna medicinska oprema).

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Područni ured civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, Ivana Rendića 7, Krapina,
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 810-01/20-01/06
URBROJ: 2140/01-02-20-36
Krapina, 1. prosinca 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», 82/15.) i članka 32. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 1. prosinca 2020. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.
- 2) Prijedlog Godišnjeg plana nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

KLASA: 810-01/20-01/06
URBROJ: 2140/01-11-20-35
Krapina, 1. prosinca 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, nacrt prijedloga,
- podnosi se

PRAVNI TEMELJ:

Članak 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18. i 31/20., dalje u tekstu: Zakon), Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština Krapinsko-zagorska županija

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež,
pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 17. stavkom 1. alinejom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite propisano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja propisano je da plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koje se u

njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja te da se njime utvrđuju nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

U prilogu se dostavlja nacrt prijedloga Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te se predlaže županu da utvrdi prijedlog istog, u tekstu kako je priloženo i podnese ga na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Prijedlogom Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu predviđena su sredstva za financiranje sustava civilne zaštite.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Nacrt prijedloga Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
2. Prijedlog Zaključka župana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 810-01/20-01/06
URBROJ: 2140/01-01-20-
Krapina, _____ 2020.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. i 118/18.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije**, na 24. sjednici održanoj dana __. prosinca 2020. godine usvaja

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU
S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE**

I.

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (dalje u tekstu: Plan) utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje - od 2021. do 2023. godine.

II.

Ovaj Plan donosi se na temelju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

III.

U svrhu razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini, potrebno je izvršiti zadaće utvrđene ovim Planom.

IV.

1. PLANSKI DOKUMENTI

1.1. Jedinice lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije, koje još nisu, dužne su, sukladno, članku 97. Zakona o sustavu civilne zaštite, donijeti procjene rizika od velikih nesreća za svoje područje.

NOSITELJI: izvršno tijelo podnosi prijedlog, predstavničko tijelo donosi procjenu rizika od velikih nesreća općine ili grada

SURADNICI: radne skupine za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje jedinice lokalne samouprave, konzultanti u postupku izrade procjene rizika od velikih nesreća, nadležna upravna tijela jedinica lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite, Krapinsko-zagorska županija, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: zakonski rok je istekao

1.2. Jedinice lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije, koje još nisu dužne su, sukladno, članku 97. Zakona o sustavu civilne zaštite, donijeti planove djelovanja civilne zaštite za svoje područje

NOSITELJI: izvršno tijelo donosi plan djelovanja civilne zaštite za područje općine ili grada

SURADNICI: radne skupine za izradu planova djelovanja civilne zaštite za područje jedinice lokalne samouprave, ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, nadležna upravna tijela jedinica lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite, Krapinsko-zagorska županija, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina,

ROK: u roku od 6 mjeseci od donošenja procjene rizika od velikih nesreća

1.3. Krapinsko-zagorska županija dužna je, sukladno članku 97. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite donijeti Plan djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije

NOSITELJI: župan donosi Plan djelovanja civilne zaštite Krapinsko zagorske županije

SURADNICI: radna skupina za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije, ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, jedinice lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: svibanj 2021.

1.4. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave, dužna su sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, u postupku donošenja proračuna razmotriti i usvojiti godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

NOSITELJI: izvršno tijelo podnosi prijedlog, predstavničko tijelo usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

SURADNICI: nadležna upravna tijela jedinice lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: prosinac 2021.

1.5. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, dužna je sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, u postupku donošenja proračuna razmotriti i usvojiti Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

NOSITELJI: župan podnosi prijedlog, Županijska skupština usvaja Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: prosinac 2021.

1.6. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave, dužna su sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, u postupku donošenja proračuna razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave za 2021. godinu.

NOSITELJI: izvršno tijelo podnosi prijedlog, predstavničko tijelo razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave za 2021. godinu

SURADNICI: nadležna upravna tijela jedinice lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: prosinac 2021.

1.7. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, dužna je sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, u postupku donošenja proračuna razmotriti i usvojiti Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu.

NOSITELJI: župan podnosi prijedlog, Županijska skupština usvaja Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu

SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: prosinac 2021.

1.8. Župan Krapinsko-zagorske županije, dužan je sukladno članku 39. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) i Odluci Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite donijeti Vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok operatera Tifon d.o.o.

NOSITELJI: župan, stručno povjerenstvo za izradu vanjskog plana, ovlaštena pravna osoba za obavljanje stručnih poslova iz područja planiranja civilne zaštite

SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operater

ROK: u zakonskom roku

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

2.1. Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije imenovan Odlukom o imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-

zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 22/17., 32/17., 37/18., 11/19. i 31/19.) održavati će redovne sjednice kako bi se pravovremeno izvršile zadaće koje proizlaze iz Zakona u sustavu civilne zaštite i programa koje donosi Vlada Republike Hrvatske vezano za protupožarnu i turističku sezonu. Podaci o članovima Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije kontinuirano će se ažurirati.

NOSITELJ: Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije

SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije

ROK: odmah po donošenju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2021. godinu te po potrebi

2.2. Za daljnji razvoj operativnih snaga vatrogastva potrebno je osigurati sredstva sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19.) te sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini.

NOSITELJ: Županijska skupština kroz donošenje Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu i Odluke o povećanju iznosa sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini, župan za zaključenje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini

SURADNICI: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije

ROK: siječanj 2021. i kontinuirano tijekom 2021.

2.3. Za rad Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije potrebno je osigurati sredstva sukladno odredbama članka 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj: 71/10.) te sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije

NOSITELJ: Županijska skupština kroz donošenje Proračuna za 2021. godinu, župan za zaključenje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini

SURADNICI: Društvo crvenog križa Krapinsko-zagorske županije, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade Krapinsko-zagorske županije

ROK: siječanj 2021. i kontinuirano tijekom 2021.

2.4. Za rad Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica potrebno je osigurati sredstva sukladno odredbama članka 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.), Sporazumu o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 810-03/12-01/04, URBROJ: 2140/01-13-13-4 od 11. studenog 2013. godine i sukladno Programu javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2021. godinu te sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica u 2021. godini.

NOSITELJ: Županijska skupština kroz donošenje Proračuna za 2021. godinu, župan za zaključenje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica u 2021. godini.

SURADNICI: Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

ROK: siječanj 2021. i kontinuirano tijekom 2021.

2.5. Sukladno članku 19. stavku 3. alineje 2. Zakona o sustavu civilne zaštite, župan je dužan donijeti plan vježbi civilne zaštite, odluku o pripremi i provođenju vježbe te osigurati održavanje vježbe civilne zaštite u 2021. godini

NOSITELJ: župan

SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operativne snage sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: odluku o pripremi i provođenju vježbe tijekom 2021. godine potrebno je donijeti 30 do 90 dana prije početka vježbe

2.6. Sukladno članku 17. stavku 3. Zakona o sustavu civilne zaštite, potrebno je osigurati materijalne, financijske i druge uvjete za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

NOSITELJ: župan

SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operativne snage sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: kontinuirano tijekom 2021. godine.

3. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

NAMJENA SREDSTAVA	IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA U KUNAMA		
	2021.	2022.	2023.
Financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije	1.000.000,00	1.000.000,00	1000.000,00
Troškovi intervencija vatrogasnih postrojbi po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Financiranje nabave službenog vozila za potrebe Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica	67.000,00	62.500,00	0,00
Materijalna sredstva i oprema snaga civilne zaštite i vježba civilne zaštite	807.000,00	120.000,00	120.000,00

Izrada planskih dokumenata u području civilne zaštite	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Članarina za Platformu hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Troškovi aktivacije društava Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije za potrebe sudjelovanja u mjerama civilne zaštite	50.000,00	0,00	0,00
Financiranje redovne djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije	424.000,00	424.000,00	424.000,00
Financiranje nabave službenog vozila za potrebe Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije	41.000,00	41.000,00	41.000,00
UKUPNO	2.489.000,00	1.747.500,00	1.685.000,00

V.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Područni ured civilne zaštite Varaždin,
Služba civilne zaštite Krapina, Ivana Rendića 7, Krapina,
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. za Zbirku isprava,
5. za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 810-03/20-01/66
URBROJ: 2140/01-02-20-2
Krapina, 25. studeni 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog I. izmjena Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. g.

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 25. studenog 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

- 1) Utvrđuje se Prijedlog I. izmjena Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu.
- 2) Prijedlog I. izmjena Programa iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

ŽUPAN
Željko Kolar

DOSTAVITI:

- 1) Županijska skupština,
- 2) Za Zbirku isprava,
- 3) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

KLASA: 810-03/20-01/66
URBROJ: 2140/01-11-20-1
Krapina, 25. studenog 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: I. izmjena Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti
Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu,
nacrt prijedloga - dostavlja se

PRAVNI TEMELJ: članak 18. stavak 3. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15., dalje u tekstu: Zakon) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće
i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE:

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja za 2020. godinu („Narodne novine“, broj 52/19.) utvrđeno je da će se Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Krapina u 2020. godini doznačiti ukupno 227.000,00 kuna za ispunjavanje javnih potreba utvrđenih Programom.

Od tih sredstava, 100.000,00 kuna namijenjeno je za dovršetak izgradnje i opremanje objekta Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina kojeg je gradnja započela u 2018. godini.

12.000,00 kuna namijenjeno je za održavanje službenih vozila, 7.000,00 kuna za registraciju istih, 7.000,00 za gorivo, 18.000,00 kuna za premije osiguranja, 67.000,00 kuna za nabavu službenog vozila putem financijskog leasinga te 16.000,00 kuna za opremu za spašavanje.

Kako je tijekom 2019. i 2020. godine bilo odstupanja u realizaciji financijskog leasinga i kasnijeg početka otplate, ukupni iznos sredstava za tu namjenu, u odnosu na Program, smanjen je za 5.927,66 kuna, tako da za 2020. godinu iznos izdavanja za nabavu vozila putem leasinga iznosi 61.072,34 kune.

Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Zlatar Bistrica potrebna su dodatna sredstva za dovršetak uređenja objekta (prevenstveno okoliša), kako bi ishodila uporabnu dozvolu te su prijedlogom II. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu predviđena sredstva za navedenu namjenu u iznosu od 100.000,00 kuna.

Tijekom 2020. godine, Stanica Krapina je preimenovana u Stanicu Zlatar Bistrica te se predloženom I. izmjenom mijenja i naziv Stanice.

Slijedom navedenog, izrađen je nacrt prijedloga I. izmjene Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu, kojom se osigurava dodatanih 100.000,00 kuna u 2020. godini za dovršetak uređenja objekta i usklađuje iznos sredstava osiguran za nabavu vozila putem leasinga te se predlaže donošenje I. izmjene Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu u tekstu kako je priloženo.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:

Prijedlogom II. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu, na razdjelu 008 UO za opće i zajedničke poslove, glavi 00820 „Protupožarna, civilna zaštita, javni red i sigurnost“, na Aktivnosti A102000 „Protupožarna i civilna zaštita“ planirano je dodatnih 100.000,00 kuna za dovršetak uređenja objekta Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

PRILOG:

1. Nacrt prijedloga I. izmjene Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu,
2. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu,
3. Prijedlog zaključka župana.



novine“, broj 82/15. i 118/18.) donijeti odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

NOSITELJ: župan podnosi prijedlog, Županijska skupština donosi odluku o određivanju pravnih osoba

SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: prvo tromjesečje 2020. godine.

3. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA U KUNAMA			
NAMJENA SREDSTAVA	2020.	2021.	2022.
Financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
Troškovi intervencija vatrogasnih postrojbi po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Financiranje dovršetka izgradnje i opremanja objekta Hrvatske gorske službe spašavanja stanice Krapina	100.000,00	0,00	0,00
Financiranje nabave službenog vozila	67.000,00	67.000,00	55.500,00
Materijalna sredstva i oprema snaga civilne zaštite i vježba civilne zaštite	47.000,00	47.000,00	47.000,00
Izrada Plana djelovanja civilne zaštite za područje Krapinsko-zagorske županije	20.000,00	0,00	0,00
Izrada Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok operatera Tifon d.o.o	20.000,00	0,00	0,00
Financiranje redovne djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije	395.000,00	395.000,00	395.000,00
Obilježavanje Dana civilne zaštite	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Članarina za Platformu hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa	3.000,00	3.000,00	3.000,00
UKUPNO	1.820.000,00	1.680.000,00	1.668.500,00

V.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 810-01/19-01/02

URBROJ: 2140/01-01-19-39

Krapina, 10. prosinca 2019.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Temeljem članka 18. stavka 3. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 18. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2019. godine donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA STANICE KRAPINA ZA 2020. GODINU

I.

Ovim Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini, koje se odnose na djelatnost koju obavlja Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina, u skladu sa Sporazumom o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 810-

03/12-01/04, URBROJ: 2140/01-13-13-4 od dana 11. studenog 2013. godine.

II.

Javne potrebe za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu obuhvaćaju aktivnosti redovite djelatnosti Stanice Krapina koje se odnose na organiziranje, unapređenje i obavljanje djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima u skladu s temeljnim zadaćama propisanim člankom 5. stavkom 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

III.

Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Krapina, na ime zajedničkog interesa i za ispunjavanje javnih potreba koje se utvrđuju ovim Programom, iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije, u 2020. godini doznačiti će se 227.000,00 kuna, pod uvjetima i dinamikom koja će se utvrditi ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa, Hrvatska gor-

ska služba spašavanja, u skladu s Programom aktivnosti i Financijskim planom Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu, utrošiti će za sljedeće namjene:

dovršetak izgradnje i opremanje objekta	100.000,00 kuna
nabava službenog vozila -leasing rate	67.000,00 kuna
održavanje službenih vozila	12.000,00 kuna
registracija službenih vozila	7.000,00 kuna
gorivo za službena vozila	7.000,00 kuna
premije osiguranja za službena vozila	18.000,00 kuna
oprema za spašavanje	16.000,00 kuna

V.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina dužna je podnijeti izvješće o utrošku sredstava dodijeljenih temeljem ovog Programa, u sadržaju i rokovima određenima posebnim propisima i u skladu s ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava.

VI.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 810-03/19-01/04

URBROJ: 2140/01-01-19-03

Krapina, 10. prosinac 2019.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine” broj 17/19.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 13/01, 5/05, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18) župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

O ZAŠTITI PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI

I. Opće odredbe

Članak 1.

Odlukom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe te druga pitanja važna za prijavu nepravilnosti i zaštitu prijavitelja nepravilnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji (dalje u tekstu: Županija).

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. Značenje izraza

Članak 3.

Pojedini izrazi sadržani u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. nepravilnosti- kršenja zakona i drugih propisa te nesavjesno upravljanje javnim dobrima, javnim sredstvima i sredstvima Europske unije koje predstavlja ugrožavanje javnog interesa, a koja su povezana s obavljanjem poslova kod poslodavca

2. prijavitelj nepravilnosti- fizička osoba koja prijavljuje nepravilnosti koje su povezane s obavljanjem poslova kod poslodavca

3. obavljanje poslova- radni odnos, rad izvan radnog odnosa, volontiranje, vršenje dužnosti, ugovor o djelu, studentski poslovi, sudjelovanje u postupcima zapošljavanja u svojstvu kandidata, kao i svako drugo sudjelovanje u djelatnostima pravne osobe

4. povezane osobe- bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner, srodnici po krvi u ravnoj liniji, srodnici u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnici po tazbini do drugog stupnja, skrbnik, partner – skrbnik djeteta te posvojitelj odnosno posvojenik te druge fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s prijaviteljem nepravilnosti

5. štetna radnja- svako činjenje ili nečinjenje u vezi s prijavom nepravilnosti kojom se prijavitelju nepravilnosti ili povezanim osobama ugrožavaju ili povređuju prava odnosno kojim se te osobe stavljaju u nepovoljan položaj,

6. povjerljiva osoba- službenik Županije imenovan za zaprimanje prijava nepravilnosti i vođenje postupka u vezi s prijavom nepravilnosti.

III. Zabrana sprječavanja prijavljivanja nepravilnosti

Članak 4.

Zabranjeno je sprječavanje prijavljivanja nepravilnosti.

Odredbe općeg ili pojedinačnog akta Županijske skupštine ili župana te pravnog posla kojima se propisuje zabrana prijavljivanja nepravilnosti nemaju pravni učinak.

IV. Zabrana stavljanja prijavitelja nepravilnosti u nepovoljan položaj

Članak 5.

Županija, kao poslodavac, ne smije prijavitelja nepravilnosti staviti u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti.

Stavljanjem u nepovoljan položaj prijavitelja nepravilnosti smatra se prestanak službe, uznemiravanje, nemogućnost napredovanja, neisplata i smanjenje plaće i drugih naknada, pokretanje stegovnog postupka, izricanje stegovnih mjera ili kazni, uskrata radnih zadataka, promjena radnog vremena, onemogućavanje obrazovanja i stručnog usavršavanja, neisplata nagrada i otpremnina, raspored ili premještanje na drugo radno mjesto, nepoduzimanje mjera radi zaštite dostojanstva radnika zbog uznemiravanja od drugih osoba, proizvoljno upućivanje na zdravstvene preglede ili preglede radi ocjene radne sposobnosti i druga nepovoljna postupanja.



Odredbe općeg ili pojedinačnog akta Županijske skupštine ili župana te pravnog posla kojima se prijavitelju nepravilnosti uskraćuju ili povređuju prava ili ga se stavlja u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti nemaju pravni učinak.

Prijava nepravilnosti ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne.

V. Zabrana zlouporabe prijavljivanja nepravilnosti

Članak 6.

Prijavitelj nepravilnosti dužan je savjesno i pošteno prijavljivati nepravilnosti o kojima ima saznanja i koje smatra istinitim u trenutku prijavljivanja nepravilnosti.

Zabranjena je zlouporaba prijavljivanja nepravilnosti.

Članak 7.

Zlouporabu prijavljivanja nepravilnosti čini osoba koja:

1. dostavi informaciju za koju je znala da nije istinita,
2. uz zahtjev za postupanje u vezi s prijavom nepravilnosti traži protupravnu korist,
3. poduzima druge radnje kojima je svrha isključivo nanijeti štetu Županiji kao poslodavcu.

VI. Prava prijavitelja nepravilnosti

Članak 8.

Prijavitelj nepravilnosti ima pravo na zaštitu sukladno postupcima za prijavljivanje nepravilnosti predviđenim ovom Odlukom i zakonom, kao i na sudsku zaštitu, naknadu štete te zaštitu identiteta i povjerljivosti.

Osoba iz članka 7. ove Odluke nema pravo na zaštitu iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 9.

Identitet prijavitelja odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti moraju ostati zaštićeni, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka ili ako je u tijeku postupka nužno otkriti identitet prijavitelja nepravilnosti, a u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

Povezana osoba ima pravo na zaštitu kao prijavitelj nepravilnosti ako učini vjerojatnim da je prema njoj počinjena štetna radnja zbog povezanosti s prijaviteljem nepravilnosti.

VII. Imenovanje i razrješenje povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti

Članak 10.

Povjerljiva osoba za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti je službenik Županije kojeg, uz njegov prethodni pristanak, imenuje župan.

Postupak imenovanja povjerljive osobe pokreće se objavom poziva za imenovanje povjerljive osobe na mrežnim stranicama Županije.

Obavijest o objavljenom pozivu iz stavka 2. ovog članka dostavlja se svim upravnim tijelima Županije.

U pozivu iz stavka 2. ovog članka navodi se ime i prezime službenika kojeg se predlaže imenovati povjerljivom osobom, uz napomenu kako svaki službenik i namještenik Županije može dati i svoj prijedlog za imenovanje

povjerljive osobe iz reda službenika Županije.

Pozivom iz stavka 2. ovog članka službenike i namještenike Županije se obavještava o provedbi postupka imenovanja povjerljive osobe te ih se poziva da u roku, ne kraćem od 15 dana, bilo kojim sredstvom koje omogućuje pisani zapis, predlože povjerljivu osobu ili podrže predloženu povjerljivu osobu navedenu u pozivu, odnosno da izraze svoje protivljenje imenovanju predložene povjerljive osobe.

Članak 11.

Ako najmanje 20% službenika i namještenika Županije ne predloži odnosno ne podrži ni jednog službenika za imenovanje povjerljivom osobom, župan će kao povjerljivu osobu imenovati osobu predloženu u pozivu iz članka 10. stavka 2. ove Odluke, pod uvjetom da se isti postotak službenika i namještenika Županije ne usprotivi imenovanju predložene povjerljive osobe.

Ako je više osoba predloženo za povjerljivu osobu, prednost ima kandidat koji dobije potporu većeg broja službenika i namještenika Županije.

Članak 12.

Na prijedlog povjerljive osobe župan imenuje zamjenika povjerljive osobe, uz njegov prethodni pristanak.

Zamjenik povjerljive osobe djeluje kada povjerljivoj osobi prestane ta dužnost iz bilo kojeg razloga do imenovanja nove povjerljive osobe, odnosno u slučaju duže odsutnosti povjerljive osobe (30 i više dana).

Članak 13.

Odluku o imenovanju povjerljive osobe i njenog zamjenika, u roku od 15 dana od proteka roka za dostavu očitovanja na poziv iz članka 10. ove Odluke, donosi župan.

Odluka iz stavka 1. ovog članka sadrži ime i prezime povjerljive osobe i njezinog zamjenika, broj telefona i adresu elektroničke pošte, a objavljuje se na mrežnim stranicama Županije.

Članak 14.

Kada je povjerljiva osoba imenovana na prijedlog najmanje 20% službenika i namještenika Županije, imenovana povjerljiva osoba može se opozvati odlukom 20% službenika i namještenika.

Odluka iz stavka 1. ovog članka obvezuje župana da razriješi imenovanu povjerljivu osobu i imenuje novu u roku od mjesec dana od dana donošenja odluke o opozivu.

Prestanak dužnosti povjerljive osobe može biti rezultat povlačenja pristanka povjerljive osobe kao i prestanka službe u Županiji.

Župan može opozvati povjerljivu osobu koju je sam imenovao i kada postoje drugi opravdani razlozi za prestanak obavljanja dužnosti povjerljive osobe.

Postupak za imenovanje druge povjerljive osobe pokreće se u roku od 15 dana od donošenja odluke o opozivu iz stavka 1. ovog članka ili prestanka dužnosti povjerljive osobe iz drugog razloga.

Do donošenja odluke o imenovanju druge povjerljive osobe, poslove povjerljive osobe obavlja njezin zamjenik, osim ako okolnosti upućuju na potrebu za privremenim imenovanjem treće osobe za povjerljivu osobu.

Treća osoba može biti privremeno imenovana za povjerljivu osobu i bez provedbe postupka imenovanja, ako se ne radi o osobi čijem se imenovanju usprotivilo 20% službenika i namještenika Županije.

Članak 15.

Povjerljiva osoba i zamjenik povjerljive osobe koji obavlja poslove povjerljive osobe, kao i privremeno imenovana treća osoba imaju pravo na zaštitu iz članka 8. ove Odluke.

Poslodavac ne smije povjerljivu osobu i/ili njezina zamjenika, odnosno privremeno imenovanu treću osobu staviti u nepovoljan položaj u skladu s člankom 5. stavkom 2. ove Odluke.

Povjerljiva osoba, njezin zamjenik odnosno privremeno imenovana treća osoba trebaju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Članak 16.

Na mrežnim stranicama Županije objavljuju se informacije o obvezama povjerljive osobe, pravima prijavitelja nepravilnosti te informacije o postupku prijave nepravilnosti.

Članak 17.

Povjerljiva osoba u Županiji prati primjenu zakona kojim se uređuje zaštita prijavitelja nepravilnosti te promiče poštivanje zakonskih rješenja i zaštitu prijavitelja nepravilnosti, zaprima prijave nepravilnosti, provodi postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, štiti identitet i zaprimljene podatke prijavitelja nepravilnosti, pruža prijavitelju nepravilnosti opće informacije o njegovim pravima i postupku, omogućuje uvid u spis predmeta te vodi evidenciju o zaprimljenim prijavama.

Povjerljiva osoba dužna je sudjelovati u programima edukacije koji se odnose na zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

VIII. Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupanje po prijavi

Članak 18.

Unutarnje prijavljivanje nepravilnosti je otkrivanje nepravilnosti poslodavcu.

Članak 19.

Povjerljiva osoba kojoj prijavitelj nepravilnosti prijavi nepravilnosti i svaka druga osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna u prijavi.

Članak 20.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.

Prijava nepravilnosti se može podnijeti povjerljivoj osobi neposredno u pisanom obliku, poslati poštom, dostaviti u elektroničkom obliku ili usmeno izjaviti na zapisnik.

Prijava nepravilnosti mora sadržavati podatke o prijavitelju nepravilnosti, naziv poslodavca prijavitelja, podatke o osobi i/ili osobama na koje se prijava odnosi, datum prijave i opis nepravilnosti koja se prijavljuje. Uz prijavu se obavezno dostavlja dokumentacija temeljem koje je prijavitelj nepravilnosti saznao za nepravilnost.

Prijava nepravilnosti podnesena pisanim putem ili

usmeno na zapisnik mora biti potpisana, dok ona poslana u elektroničkom obliku mora imati kao prilog skenirani dopis sa vidljivim vlastoručnim potpisom.

Članak 21.

Povjerljiva osoba obvezna je obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o njegovim pravima u postupku prijave nepravilnosti, o mogućnosti izravnog prosljeđivanja prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje, kao i o mogućnosti da se uočene nepravilnosti prijave i drugim nadležnim tijelima ovlaštenim za postupanje prema posebnim zakonima.

Članak 22.

Povodom svake zaprimljene prijave nepravilnosti povjerljiva osoba otvara predmet.

Članak 23.

Ako prijava nema propisani sadržaj sukladno članku 20. stavku 3. ove Odluke, prijavitelj nepravilnosti poziva se da dopuni/ispravi prijavu.

U slučaju da prijavitelj nepravilnosti ne postupi prema pozivu iz stavka 1. ovog članka, postupa se u skladu sa člankom 25. stavkom 1., ako je prijavitelj suglasan s takvim postupanjem, odnosno ukoliko se radi o anonimnoj prijavi nepravilnosti.

Članak 24.

Uz prethodni pristanak prijavitelja nepravilnosti povjerljiva osoba podatke iz prijave prosljeđuje pročelniku nadležnog upravnog tijela radi sadržajnog ispitivanja postojanja nepravilnosti te utvrđenja mogućnosti ispravka nepravilnosti, uz obavijest županu o zaprimljenoj prijavi i traženom očitovanju nadležnog upravnog tijela.

Prijava iz stavka 1. ovog članka dostavlja se uz uputu o dostavi povratne informacije u zakonskom roku, vodeći računa o zaštiti identiteta prijavitelja nepravilnosti i podataka iz prijave.

Ako povjerljiva osoba nakon ispitivanja prijave nepravilnosti utvrdi da je prijavitelj nepravilnosti zbog podnesene prijave pretrpio štetnu radnju, odnosno da je stavljen u nepovoljan položaj, dužna je s ovom činjenicom te sa zakonskim odredbama o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i odgovornosti Županije i odgovorne osobe upoznati župana kako bi se zaustavile ili otklonile štetne posljedice prema prijavitelju nepravilnosti.

Članak 25.

Ako se utvrdi da nepravilnost ne postoji ili se ista ne može ispraviti, obavijest o zaprimljenoj prijavi, sa svim ostalim potrebnim podacima, prosljeđuje se tijelima nadležnim za postupanje prema sadržaju prijave.

Ako povjerljiva osoba nije ujedno i osoba za nepravilnosti, imenovana sukladno zakonu kojim se uređuje sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru, a radi se o nepravilnostima koje se odnose na proračunska sredstva i/ili sredstva iz fondova Europske unije, uz prethodni pristanak prijavitelja nepravilnosti, povjerljiva osoba podatke o nepravilnostima prosljeđuje i osobi za nepravilnosti.

Članak 26.

Ispitivanje prijave nepravilnosti unutar Županije provodi se najkasnije u roku od 60 dana od zaprimanja prijave u svrhu utvrđivanja postojanja nepravilnosti te



moгуćnosti njenog rješavanja.

O zaprimljenoj prijavi nepravilnosti povjerljiva osoba obavještava pučkog pravobranitelja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi.

Članak 27.

Povjerljiva osoba će obavijestiti prijavitelja nepravilnosti, na njegov zahtjev, o tijeku i radnjama poduzetima u postupku i omogućiti mu uvid u spis u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Povjerljiva osoba će obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu postupka unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti odmah nakon njegova završetka.

Članak 28.

Na obradu osobnih podataka sadržanih u prijavi nepravilnosti primjenjuju se propisi kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik, kao i privremeno imenovana treća osoba, dužne su prije početka obavljanja poslova zaštite prijavitelja nepravilnosti potpisati Izjavu o povjerljivosti koja se prilaže očevidniku zaposlenika.

Podacima iz prijave nepravilnosti pohranjenima u sustavu Županije može pristupiti samo povjerljiva osoba putem korisničkog imena i lozinke za pristup predmetima za koje je zadužena.

Dokumentacija vezana za postupak po prijavama nepravilnosti pohranjuje se u prostore za pohranu osigurane od neovlaštenog pristupa.

Povjerljiva osoba dužna je i po prestanku obavljanja dužnosti povjerljive osobe, pa i nakon prestanka službe u Županiji, čuvati povjerljivost podataka za koje je doznala tijekom obavljanja poslova povjerljive osobe.

Osobni podaci sadržani u dokumentaciji iz postupka prijave nepravilnosti čuvaju se, sukladno posebnim propisima kojima se uređuje rad pisarnice, najduže 5 godina od zaprimanja prijave nepravilnosti, odnosno do okončanja sudskog postupka za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

Članak 29.

Poslodavac ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i/ili njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

IX. Drugi oblici prijavljivanja nepravilnosti

Članak 30.

Pored unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti sukladno ovoj Odluci, prijavljivanje nepravilnosti može biti vanjsko te javno razotkrivanje.

Vanjsko prijavljivanje nepravilnosti je otkrivanje nepravilnosti nadležnom tijelu (pučkom pravobranitelju) u zakonom propisanim uvjetima.

Javno razotkrivanje je otkrivanje nepravilnosti javnosti, u iznimnim slučajevima, bez prethodnog prijavljivanja nepravilnosti kod poslodavca ili nadležnog tijela, ako postoji neposredna opasnost za život, zdravlje, sigurnost ili od nastanka štete velikih razmjera ili uništenja dokaza.

X. Završna odredba

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 023-01/19-01/04

URBROJ: 2140/01-02-19-5

Krapina, 12. prosinac 2019.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Na temelju članka 33. stavka 1., članka 34., članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj: 68/18 i 110/18) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8/A/13., 6/14. i 4/18.) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na svojoj 22. sjednici održanoj dana 11.12.2019.g. donijelo je

O D L U K U

O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMANA PODRUČJU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Krapinske Toplice (dalje u tekstu: Odluka) određuju se vrste komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na području Općine Krapinske Toplice, te organizacijski oblici obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

(1). Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Krapinske Toplice (dalje u tekstu: Općina) su:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. održavanje javnih zelenih površina
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

6. održavanje groblja
7. održavanje čistoće javnih površina i
8. održavanje javne rasvjete.

(2). Komunalnom djelatnošću u smislu ove odluke smatra se i djelatnost:

- provođenja mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije.

(3). Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta, te obuhvaća:

1. nabavu kamenog agregata (nabava, doprema i ugradnja-razgrtanje kamenog agregata na nerazvrstane ceste);

2. poslove horizontalne i vertikalne signalizacije



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 810-03/19-01/4

URBROJ: 2140/01-01-20-

Krapina, __.____.2020.

Temeljem članka 18. stavka 3. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na __sjednici održanoj dana __. prosinca 2020. godine donosi

I. IZMJENU PROGRAMA JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE
DJELATNOSTI HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA
STANICE KRAPINA ZA 2020. GODINU

I.

Ovom I. izmjenom Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu (dalje u tekstu: I. izmjena Programa) mijenja se Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19., dalje u tekstu: Program).

II.

Utvrđuje se da je Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina promijenila naziv i da isti glasi: Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica.

III.

Iznos sredstava koji će se Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Krapina doznačiti iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini za ispunjavanje javnih potreba utvrđenih točkom III. Programa ukupno iznosi 321.072,34 kune.

IV.

Iznos sredstava iz točke IV. alineje 1. Programa od 100.000,00 kuna namijenjen za dovršetak izgradnje i opremanje objekta, ovom I. izmjenom Programa povećava se na 200.000,00 kn.

Iznos sredstava iz točke IV. alineje 2. Programa od 67.000,00 kuna namijenjen za nabavu službenog vozila – leasing rate, ovom I. izmjenom Programa smanjuje se na 61.072,34 kn.

V.

Uvjeti i dinamika doznačivanja sredstava iz točke IV. stavka 1. ove I. izmjene Programa utvrditi će se II. dodatkom Ugovoru o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Zlatar Bistrica u 2020. godini.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina dužna je podnijeti izvješće o utrošku sredstava dodijeljenih temeljem Programa i ove I. izmjene u sadržaju i rokovima određenima posebnim propisima i u skladu s II. dodatkom Ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Zlatar Bistrica u 2020. godini.

IV.

Ova I. izmjena Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

V.

Ova I. izmjena Programa stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
2. Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica,
Josipa Kraša 4, Zlatar Bistrica,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Za Zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 810-03/20-01/65
URBROJ: 2140/01-02-20-2
Krapina, 25. studeni 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti
Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2021. g.**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 25. studenog 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

- 1) Utvrđuje se Prijedlog programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2021. godinu.
- 2) Prijedlog programa iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

ŽUPAN
Željko Kolar

DOSTAVITI:

- 1) Županijska skupština,
- 2) Za Zbirku isprava,
- 3) Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA: 810-03/20-01/65

URBROJ: 2140/01-11-20-1

Krapina, 25. studenog 2020.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2021. godinu, nacrt prijedloga - dostavlja se

PRAVNI TEMELJ: članak 18. stavak 3. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15., dalje u tekstu: Zakon) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE:

Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, stručna, humanitarna, neprofitna udruga koja obavlja djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku, a u koju se udružuju stanice Hrvatske gorske službe spašavanja s područja Republike Hrvatske.

Člankom 4. stavkom 2. Zakona propisano je da se na područjima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave osnivaju stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na temelju zajednički utvrđenog interesa između jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Hrvatske gorske službe spašavanja te je između Krapinsko-zagorske županije i Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina, dana 11. studenog 2013. godine zaključen Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije.

Sporazumom se je Krapinsko-zagorska županija obvezala sufinancirati troškove pripravnosti i održavanja spremnosti te redovite djelatnosti Stanice Krapina, sukladno Programu aktivnosti koji je Stanica Krapina obvezna dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji.

Sporazumom je predviđena i obveza redovitog izvještavanja o realizaciji programa te podnošenja izvještaja o utrošenim sredstvima te Stanica Krapina iste obveze i izvršava.

Odredba o obvezi podnošenja godišnjeg izvješća o izvršenju programa i projekata te utrošku sredstava jedinicama koje sufinanciraju rad stanica Hrvatske gorske službe spašavanja, stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja uvrštena je u tekst Zakona (članak 18. stavak 3.) te je za isto propisan i rok od 60 dana od dana isteka poslovne godine.

Člankom 26. Zakona propisano je da se na sve odnose koji nisu njime uređeni primjenjuju odredbe Zakona o udrugama, a kako je člankom 33. stavkom 2. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14. i 70/17.) propisano da se kriteriji, mjerila i postupci financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge propisuju uredbom, na doznačivanje sredstava Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Krapina primjenjuju se odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15.). Istima je propisano da davatelj financijskih sredstava, u slučaju kada se financijska sredstva dodjeljuju bez objavljivanja javnog natječaja, s udrugom kao korisnikom financijskih sredstava sklapa ugovor o izravnoj dodjeli sredstava.

Tijekom 2020. godine, Stanica Krapina je preimenovana u Stanicu Zlatar Bistrica te je promijenila sjedište. Ono je i dalje u Zlatar Bistrici, no sada na adresi Josipa Kraša 4.

U 2021. godini predviđeno je financiranje redovne djelatnosti HGSS Stanice Zlatar Bistrica s iznosom od 75.000,00 kuna s obzirom na veći poslovni prostor i na dodatno vozilo i 67.000,00 kuna za financiranje nabave službenog vozila putem financijskog leasinga (rate leasinga u 2021. godini).

Člankom 18. stavkom 3. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanica Hrvatske gorske službe spašavanja.

Sukladno navedenom, predlaže se donošenje Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2021. godinu, u tekstu kako je priloženo.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Prijedlogom Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu, na razdjelu 008 UO za opće i zajedničke poslove, glavi 00820 „Protupožarna, civilna zaštita, javni red i sigurnost“, na Aktivnosti A102000 „Protupožarna i civilna zaštita“ predloženo je 75.000,00 kuna za tekuće donacije i 67.000,00 kuna za kapitalne donacije Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Zlatar Bistrica.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

PRILOG:

1. Nacrt prijedloga Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2021. godinu,
2. Prijedlog zaključka župana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 810-03/20-01/65

URBROJ: 2140/01-02-20-

Krapina, _____ 2020.

Temeljem članka 18. stavka 3. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na ____ . sjednici održanoj dana ____ . prosinca 2020. godine donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI
HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA STANICE ZLATAR BISTRICA
ZA 2021. GODINU

I.

Ovim Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatara Bistrice za 2021. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe Krapinsko-zagorske županije u 2021. godini, koje se odnose na djelatnost koju obavlja Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrice, u skladu sa Sporazumom o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 810-03/12-01/04, URBROJ: 2140/01-13-13-4 od dana 11. studenog 2013. godine.

II.

Javne potrebe za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrice za 2021. godinu obuhvaćaju aktivnosti redovne djelatnosti Stanice Zlatar Bistrice koje se odnose na organiziranje, unapređenje i obavljanje djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima u skladu s temeljnim zadaćama propisanim člankom 5. stavkom 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

III.

Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Zlatar Bistrice, na ime zajedničkog interesa i za ispunjavanje javnih potreba koje se utvrđuju ovim Programom, iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije, u 2021. godini doznačiti će se 142.000,00 kuna, pod uvjetima i dinamikom koja će se utvrditi ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa, Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica, u skladu s Programom aktivnosti i Financijskim planom Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2021. godinu, utrošiti će za sljedeće namjene:

- nabava službenog vozila -leasing rate	- 67.000,00 kuna
- održavanje službenih vozila	- 14.000,00 kuna
- registracija službenih vozila	- 6.000,00 kuna
- gorivo za službena vozila	- 15.000,00 kuna
- premije osiguranja za službena vozila	- 10.000,00 kuna
- oprema za spašavanje	- 15.000,00 kuna
- troškovi održavanja objekta	- 15.000,00 kuna.

V.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica dužna je podnijeti izvješće o utrošku sredstava dodijeljenih temeljem ovog Programa, u sadržaju i rokovima određenima posebnim propisima i u skladu s ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava.

VI.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
2. Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica, Josipa Kraša 4, Zlatar Bistrica,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Za Zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 214-02/20-01/01
URBROJ: 2140/01-02-20-8
Krapina, 1. prosinca 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara
za područje Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18. i 5/20.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 1. prosinca 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije za 2021. godinu.
- 2) Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu pod točkom 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE
KLASA: 214-02/20-01/01
URBROJ: 2140/01-11-20-7
Krapina, 1. prosinca 2020.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara
za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu,
Nacrt prijedloga, - podnosi se

PRAVNI TEMELJ: Članak 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10., dalje u tekstu: Zakon), Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije KLASA: 214-02/18-01/01, URBROJ:2140/01-01-17-34, od 13. prosinca 2017. godine i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove županu,
župan Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež,
pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 13. stavkom 4. Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju procjene ugroženosti od požara donose godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Određeno je da se godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara županije donosi uz sudjelovanje nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice županije te da temeljem njega gradovi i općine donose godišnje provedbene planove za svoje područje.

Kako je stavkom 9. istog članka Zakona o zaštiti od požara propisano da će jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u donošenju planova osigurati sudjelovanje javnosti i sukladno odredbama Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 24/14.), objavom Javnog poziva za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u postupku donošenja Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu, KLASA: 214-01/20-01/01

URBROJ:2140/01-11-20-2 od 9. studenog 2020. godine, na službenoj mrežnoj stranici Krapinsko-zagorske županije, javnost je pozvana na sudjelovanje podnošenjem prijedloga na priloženom obrascu. Nije bilo pristiglih komentara. O izradi ovog dokumenta obavještena je Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije i Služba civilne zaštite Krapina, Odjel inspekcije (s obzirom na promjenu nadležnosti) te službe nisu imale primjedbi.

Nacrt prijedloga Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu, dostavlja se u prilogu te se predlaže županu da utvrdi prijedlog Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu i uputi ga na donošenje Županijskoj skupštini.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA: Za provedbu Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu predviđena su sredstva u prijedlogu Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu u iznosu od 1.000.000,00 kuna za sufinanciranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije i u iznosu od 2.000,00 kuna za troškove intervencija vatrogasnih postrojbi koje interveniraju po nalogu županijskoga vatrogasnog zapovjednika.

PROČELNICA

Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Nacrt prijedloga Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu,
2. Prijedlog zaključka župana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 214-02/20-01/01

URBROJ: 2140/01-01-20-__

Krapina, __.

Temeljem članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst i 13/18.), Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 3/18.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 24. sjednici održanoj dana __. prosinca 2020. godine donijela je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA
ZA PODRUČJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU

I.

U cilju unapređenja i postizanja učinkovitije i efikasnije zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije donosi se Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu.

II.

Za unapređenje zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije, tijekom 2021. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Jedinice lokalne samouprave usvojene procjene ugroženosti od požara i planove zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj 51/12.) dužne su u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

Izvršitelji zadatka: Jedinice lokalne samouprave
 Sudionici: Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova
 Rok: kontinuirano

2. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave dužna su kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18., 115/18. i 98/19).

Izvršitelji zadatka: Jedinice lokalne samouprave
Rok: kontinuirano

3. Temeljem procjena ugroženosti od požara i planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije i jedinica lokalne samouprave, potrebno je skrbiti o organiziranosti i opremljenosti utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi sukladno odredbama Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 61/94., 106/99. i 125/19.).

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova
Rok: kontinuirano

4. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, potrebno je za jedinice lokalne samouprave osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca, te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelji zadataka: Jedinice lokalne samouprave
Sudionici: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova, Zagorska javna vatrogasna postrojba Zabok, Javna vatrogasna postrojba Krapina
Rok: kontinuirano

5. Provoditi stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica na području Krapinsko-zagorske županije.

Izvršitelji zadataka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije
Sudionici: vatrogasne zajednice općina i gradova, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine
Rok: kontinuirano

6. Održavati sjednice zapovjedništava vatrogasnih zajednica i na istima uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara i razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara. Razraditi sustav pripravnosti, stupnjevito s obzirom na indekse opasnosti, kao i plansko uključivanje svih snaga i resursa u intervencije.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina
Rok: kontinuirano

7. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije putem web stranice i Odbora za informativno-promidžbenu djelatnost kontinuirano upoznavati i informirati građanstvo o opasnostima i posljedicama izbijanja požara. Posebnu pozornost usmjeriti informiranju građanstva o zakonskoj regulativi i odlukama jedinica lokalne samouprave vezano za spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova,
Sudionici: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Hrvatske šume d.o.o., Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba za civilnu zaštitu Krapina, jedinice lokalne samouprave
Rok: kontinuirano

8. Jedinice lokalne samouprave dužne su omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora u području zaštite od požara.

Izvršitelji zadatka: jedinice lokalne samouprave
Sudionici: Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina, Odjel inspekcije
Rok: kontinuirano

9. Jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95., 106/99., 91/02. i 125/19.), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine, broj 91/02. i 125/19.), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11. i 125/19.), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, gradova i općina. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije putem stručnih nadzora.

Izvršitelj zadatka: jedinice lokalne samouprave, vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, dobrovoljna vatrogasna društva, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije
Rok: kontinuirano

10. Temeljem Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 25/01. i 125/19.) potrebno je odrediti pogodne lokacije i prostore te izvršiti sve potrebne predradnje radi uspostave zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju velikih požara otvorenog prostora te o istome obavijestiti dobrovoljna vatrogasna društva s područja jedinica lokalnih samouprava.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova
Rok: kontinuirano

11. Potrebno je organizirati osposobljavanja, seminare i vježbe za zapovjedništva kao i za vatrogasce u svrhu što učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti i zadaća u kojima sudjeluju.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, dobrovoljna vatrogasna društva

Rok: kontinuirano

12. Temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije te jedinica lokalne samouprave, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelji zadatka: jedinice lokalne samouprave
Sudionici: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina

Rok: travanj 2021. godine

13. Od distributera vode na području Županije tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelji zadatka: Krapinsko-zagorska županija, jedinice lokalne samouprave
Sudionici: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, dobrovoljna vatrogasna društva

Rok: travanj 2021. godine

III.

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima zadataka i sudionicima.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Jedinice lokalne samouprave
2. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije
3. Vatrogasne zajednice općina i gradova
4. Područni ured civilne zaštite Varaždin,
5. Služba za civilnu zaštitu Krapina
Odjel inspekcije
6. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode
Krapinsko-zagorske županije
7. Hrvatske šume d.o.o. - Šumarija Krapina, Šumarija Donja Stubica i Šumarija Zlatar
8. Pismohrana.