



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 3 - Godina 9.

Krapina, 26. ožujka, 2001.

ISSN

## SADRŽAJ

### KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

- |   |     |
|---|-----|
| 1. Odluka o dodjeli koncesije za gospodarsko korištenje javnog vodnog dobra na rijeci Krapini.                                  | 163 |
| 2. Odluka o dodjeli zahvalnica dobrovoljnim davateljima krvi.   | 163 |
| 3. Odluka o kriterijima i načinu ostvarivanja prava na novčani poticaj za sakupljanje metalnog glomaznog otpada u 2001. godini. | 164 |

### GRAD KRAPINA

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- |   |     |
|---|-----|
| 1. Odluka o II Izmjenu Proračuna Grada Krapine za razdoblje od 01.01.-31.12.2000. godine.                       | 165 |
| 2. Odluka o izvršenju Proračuna Grada Krapine za razdoblje 01.01.-31.12.2000. godine.                           | 172 |
| 3. Odluka o predlaganju člana Nadzornog odbora "Krapinsko-Zagorske slobodne zone d.d. Krapina".                 | 173 |
| 4. Program održavanja komunalne infrastrukture i uređenja građevinskog zemljišta za 2000. godinu.               | 173 |
| 5. Program socijalno-zdravstvenih i humanitarnih potreba Grada Krapine u 2000. godini.                          | 177 |
| 6. Program javnih potreba u kulturi Grada Krapine za 2000. godinu.  | 178 |
| 7. Program javnih potreba u športu za 2000. godinu.   | 179 |
| 8. Program javnih potreba u školstvu za 2000. godinu.   | 179 |
| 9. Odluka o Proračunu Grada Krapine za razdoblje 01.01.-31.12.2001. godine.                                     | 179 |
| 10. Odluka o izvršenju Proračuna Grada Krapine za razdoblje 01.01.-31.12.2001. godine.                          | 186 |
| 11. Program održavanja komunalne infrastrukture i uređenja građevinskog zemljišta za 2001. godinu.              | 187 |
| 12. Program socijalno-zdravstvenih potreba Grada Krapine u 2001. godini.  | 191 |
| 13. Program javnih potreba u školstvu za 2001. godinu.  | 192 |
| 14. Program javnih potreba u športu za 2001. godini.  | 192 |
| 15. Program javnih potreba u kulturi Grada Krapine za 2001. godinu.   | 193 |
| 16. Odluka o visini izdvajanja sredstava za kreditiranje razvoja malog i srednjeg poduzetništva za 2001. godinu | 194 |
| 17. Odluka o razrješenju Željka Vincelja svih dužnosti u Gradu Krapini.   | 194 |

### GRAD OROSLAVJE

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- |  |     |
|--|-----|
| 1. Odluka o prestanku mandata Damiru Čuligu članu Gradskog vijeća i početak mandata Kristijanu Sojiću. | 195 |
| 2. Odluka o razrješenju dužnosti Dragutina Tomića člana Skupštine "KOMUSA" i imenovanje Vojka Veljače. | 195 |

**GRAD ZABOK**

1. Kolektivni ugovor za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Hrvatske za Grad Zabok. 195
2. Aneks Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Hrvatske za Grad Zabok. 212

**OPĆINA BEDEKOVČINA****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Proračun Općine Bedekovčina za 2001.godinu 212
2. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Bedekovčina za 2001.godinu. 220
3. Odluka o učešću roditelja u cijeni korištenja usluga Dječjeg vrtića u Bedekovčini. 221
4. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2001.godinu. 222
5. Program financiranja potreba socijalne skrbi za 2001.godinu. 224
6. Program financiranja javnih potreba u kulturi za 2001.godinu. 225
7. Program javnih potreba u športu za 2001.godinu. 226
8. Program korištenja proračunskih sredstava ostvarenih po osnovi eksploatacije mineralnih sirovina za 2001.godinu. 227
9. Odluka o uvjetima prodaje stanova i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Bedekovčina. 227
10. Odluka o izmjeni Odluke o uvjetima prodaje stanova i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Bedekovčina. 229
11. Odluka o komunalnom doprinosu. 230
12. Odluka o dodjeli koncesije za zbrinjavanje komunalnog otpada na području Općine Bedekovčina. 231
13. Odluka o odvodnji otpadnih voda. 232
14. Odluka o razrješenju dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Josipa Bana. 237
15. Odluka o razrješenju dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Željka Goričkog. 237

**OPĆINA HUM NA SUTLI****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o donošenju procjene u ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara Općine Hum na Sutli. 237
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o financiranju rada Dječjeg vrtića "Balončica" Hum na Sutli. 238
3. Odluka o kriterijima za dodjelu kredita za poticanje malog i srednjeg poduzetništva. 238

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 145. stavak I. točka 4. Zakona o vodama ("Narodne novine" broj 107/95) i članka 33. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 1/97 pročišćeni tekst, 6/97 i 7/99), Županijsko poglavarstvo na 77. sjednici održanoj dana 25. siječnja 2001. godine uz prethodno pribavljeno stručno mišljenje Hrvatskih voda donijelo je

### ODLUKU

#### o dodjeli koncesije za gospodarsko korištenje javnog vodnog dobra na rijeci Krapini

##### I.

Hrvatskoj elektroprivredi d.d. Zagreb, POGONU KTE JERTOVEC, Jertovec 151, Konjšćina (u daljnjem tekstu: korisnik) dodjeljuje se koncesija za gospodarsko korištenje javnog vodnog dobra na rijeci Krapini.

##### II.

Objekt koncesije su trajne građevine namijenjene za proizvodnju električne energije na lokaciji k.č. br. 2320 rijeka Krapina i 2327 rijeka Krapina (potok Selnica) k.o. Konjšćina za 470 m<sup>2</sup>, odnosno 28 m<sup>2</sup>, tj. ukupne površine 498 m<sup>2</sup>.

##### III.

Koncesija u smislu ove Odluke dodjeljuje se korisniku na vrijeme od 20 godina počevši od dana potpisivanja Ugovora o koncesiji.

##### IV.

Korisnik je dužan plaćati godišnju naknadu koja se određuje u iznosu od 2% prosječne prometne cijene građevinskog zemljišta na području Općine Konjšćina, a za ukupnu površinu od 498 m<sup>2</sup> i jednokratnu naknadu koja se određuje u iznosu od 20% prometne vrijednosti zemljišta prema kojem se određuje godišnja naknada.

##### V.

Korisnik koncesije zaključit će sa Hrvatskim vodama Ugovor o koncesiji u skladu sa člankom 146. Zakona o vodama.

##### VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, o objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 022-01/01-01/14

URBROJ: 2140/1-02-01-01

Krapina, 25. siječnja 2001.

ŽUPAN:

Želimir Hitrec, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 1/97-pročišćeni tekst, 6/97 i 7/99),

povodom prijedloga Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije, Županijsko poglavarstvo na 79. sjednici održanoj dana 22. veljače 2001. godine donijelo je

### ODLUKU

#### o dodjeli zahvalnica dobrovoljnim davateljima krvi

##### I.

Poglavarstvo Krapinsko-zagorske županije izražava zahvalnost za višestruko dobrovoljno davanje krvi davateljima kao slijedi:

1. VJEKOSLAVU PALANOVIĆU,
2. DRAGI PETEKU,
3. DRAGI HERCEGU,
4. VILIMU MAJCENIĆU,
5. ANTUNU PAVETIĆU,
6. VJEKOSLAVU KADOIĆU,
7. MIRKU BRODARU,
8. ŽIVKU SARAPU,
9. STJEPANU PLAFTAKU,
10. VLADIMIRU ŠTEFEKU,
11. FRANJI GREGUROVIĆU,
12. BRANIMIRU HORVATU,
13. VIKTORU TUŠEKU,
14. MIRKU GRETIĆU,
15. JANKU LELJAKU,
16. MILANU PRACAIĆU,
17. IVANU PTIČARU,
18. BOŽIDARU HERCEGU,
19. IVANU KRALJU,
20. DRAGUTINU PERNJEKU,
21. DRAGUTINU BRLEKOVIĆU,
22. STJEPANU SVRTANU,
23. FRANJI PETROVIĆU,
24. ANI VIDOVIĆ,
25. ALOJZU KRANJECU,
26. ALOJZU ČULIGU,
27. VIKTORU BELOŠEVIĆU,
28. FRANJI BAJCERU,
29. AUGUSTU CVRTILI,
30. DRAGI GALOVIĆU.

##### II.

Zahvalnice dobrovoljnim davateljima krvi iz točke I. ove Odluke uručit će se na svečanoj sjednici Županijske skupštine.

##### III.

Izrada zahvalnica povjerava se d.o.o. Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije.

##### IV.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 022-04/01-01/33

URBROJ: 2140/1-02-01-1

Krapina, 22. veljače 2001.

ŽUPAN

Želimir Hitrec, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 1/97 - pročišćeni tekst, 6/97 i 7/99) Županijsko poglavarstvo na 80. sjednici održanoj dana 7. ožujka 2001. godine donijelo je

### ODLUKA

#### o kriterijima i načinu ostvarivanja prava na novčani poticaj za sakupljanje metalnog glomaznog otpada u 2001. godini

#### I OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom se određuju kriteriji i način ostvarivanja prava jedinica lokalne samouprave na novčani poticaj te maksimalna pojedinačna vrijednost istog za provedbu organiziranog sakupljanja metalnog glomaznog otpada u 2001. godini.

#### II OSTVARIVANJE PRAVA NA NOVČANI POTICAJ

##### Članak 2.

Pravo na novčani poticaj ostvaruju jedinice lokalne samouprave koje provedu organiziranog sakupljanja metalnog glomaznog otpada (u daljnjem tekstu: otpada) s njegovom konačnom dispozicijom kod poduzeća koje obavlja djelatnost zbrinjavanja istog.

Isplata novčanog poticaja izvršit će se kao povrat utrošenih sredstava za provedeno organizirano sakupljanje otpada tijekom 2001. godine.

Pravo na poticaj se ne ostvaruje za uklanjanje otpada s "divljih" deponija.

##### Članak 3.

Pravo na poticaj ostvaruju jedinice lokalne samouprave prethodnom dostavom Plana organiziranog skupljanja otpada, obaveznom naznakom lokacija na kojima i vremena u kojem se provodi, a nakon provedbe istog podnošenjem zahtjeva za povrat troškova Upravnom odjelu za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i graditeljstvo te dostavom informacije o provedbi i ocjene rezultata provedbe Plana i dokaza o odvozu otpada poduzeću koji obavlja djelatnost zbrinjavanja istog.

##### Članak 4.

Jedinice lokalne samouprave mogu pravo na poticaj ostvariti dostavom zahtjeva za povrat utrošenih sredstava i dokumentacije iz članka 3. najkasnije do 30. studenog 2001. godine

Za novčani poticaj se raspodjeljuju sredstva u visini od 160.000,00 kuna i ista se odobravaju:

- u visini od 60% utrošenih sredstava jedinicama lokalne samouprave čiji je izvorni prihod Proračuna po stanovniku u 2000. godini bio manji od 400,00 kuna

- u visini od 50% utrošenih sredstava za ostale, jedinice lokalne samouprave

- u visini od maksimalno 150 kuna/t sakupljenog otpada

- maksimalno u iznosu prema tabeli iz članka 8. ove Odluke.

#### III ODREĐIVANJE MAKSIMALNE VRIJEDNOSTI NOVČANOG POTICAJA

##### Članak 5.

Kriteriji za određivanje maksimalnog iznosa novčanog poticaja za pojedinu jedinicu lokalne samouprave:

- broj stanovnika (prema popisu iz 1991. godine)
- izvorni prihodi proračuna jedinica lokalne samouprave po stanovniku (u 2000. godini)
- postotak sakupljenog otpada u odnosu na proizvedeni (u 1999. godini)

##### Članak 6.

Kriteriji iz članka 5. imaju sljedeće vrijednosti:

a) broj stanovnika			vrijednost	
	do	2 600	1	
od	2 601	do	5 200	2
od	5 201	do	7 800	3
od	7 801	do	10 400	4
od	10 401			5
ponder				

0,25

b) izvorni prihodi po stanovniku

		do		vrijednost
		200		5
od	201	do	400	4
od	401	do	600	3
od	601	do	800	2
od	801			1

ponder

0,35

c) postotak sakupljene količine otpada u odnosu na proizvedenu

		do		vrijednost
		20		1
od	21	do	40	2
od	41	do	60	3
od	61	do	80	4
od	81			5
ponder				0.4

##### Članak 7.

Maksimalni iznos novčanog poticaja jedinicama lokalne samouprave izračunava se prema izrazu:

$$1 = (a + b + c) * Fr * 160\ 000$$

pri čemu su:

1) a, b, c - umnošci vrijednosti kriterija i pripadajućeg pondera

$$2) Fr = 100 / ((a+b+c) \text{-faktor redukcije})$$

##### Članak 8.

Raspodjela sredstava gradovima i općinama:

Red. br	Grad/Općina	krit a)	koef. a	krit. b)	koef. b	krit. c)	koef. c	Ukupni		
koef. K	Udio									
K*Fr %	Iznos u Kn									
1	Bedekovčina	4	1,0	2	0,7	3	1,2	2,9	3,6	5.800,00
2	Budinščina	2	0,5	4	1,4	1	0,4	2,3	2,9	4.600,00
3	Desinić	2	0,5	4	1,4	1	0,4	2,3	2,9	4.600,00
4	D. Stubica	3	0,75	1	0,35	3	1,2	2,3	2,9	4.600,00
5	Đurmnaec	2	0,5	4	1,4	2	0,8	2,7	3,4	5.400,00
6	Golubovec	1	0,25	4	1,4	1	0,4	2,05	2,6	4.100,00
7	G. Stubica	3	0,75	4	1,4	2	0,8	2,95	3,7	5.900,00
8	Hrašćina	1	0,25	4	1,4	1	0,4	2,05	2,6	4.100,00
9	Hum na Sutli	3	0,75	2	0,7	5	2,0	3,45	4,3	6.900,00
10	Jesenje	1	0,25	4	1,4	1	0,4	2,05	2,6	4.100,00
11	Klanjec	2	0,5	2	0,7	2	0,8	2,0	2,5	4.000,00
12	Konjščina	2	0,5	3	1,05	2	0,8	2,35	2,9	4.700,00
13	Kralj. na Sutli	1	0,25	4	1,4	1	0,4	2,05	2,6	4.100,00
14	Krapina	5	1,25	1	0,35	4	1,6	3,2	1,25	6.400,00
15	Krap. Toplice	3	0,75	2	0,7	3	1,2	2,65	3,3	5.300,00
16	Kumrovec	1	0,25	2	0,7	1	0,4	1,35	1,7	2.700,00
17	Lobor	2	0,5	4	1,4	2	0,8	2,7	3,4	5.400,00
18	Mače	2	0,5	4	1,4	1	0,4	2,3	2,9	4.600,00
19	M. Bistrica	3	0,75	2	0,7	4	1,6	3,05	3,8	6.100,00
20	Mihovljan	1	0,25	4	1,4	1	0,4	2,05	2,6	4.100,00
21	Oroslavje	3	0,75	2	0,7	3	1,2	2,65	3,3	5.300,00
22	Petrovsko	2	0,5	5	1,75	1	0,4	2,65	3,3	5.300,00
23	Pregrada	3	0,75	3	1,05	2	0,8	2,6	3,2	5.200,00
24	Radoboj	2	0,5	4	1,4	1	0,4	2,3	2,9	4.600,00
25	Stub. Toplice	1	0,25	1	0,35	4	1,6	2,2	2,75	4.400,00
26	Sv. K. Začretje	3	0,75	4	1,4	5	2,0	4,15	5,2	8.200,00
27	Tuhelj	1	0,25	2	0,7	4	1,6	2,55	3,2	5.100,00
28	V. Trgovišće	3	0,75	3	1,05	1	0,4	2,2	2,75	4.400,00
29	Zabok	4	1,0	1	0,35	5	2,0	3,35	4,2	6.700,00
30	Zag. Sela	1	0,25	4	1,4	1	0,4	2,05	2,6	4.100,00
31	Zlatar	3	0,75	3	1,05	1	0,4	2,2	2,75	4.400,00
32	Zlatar Bistrica	2	0,5	2	0,7	3	1,2	2,4	3,0	4.800,00
								80,0		160.000,00

Fr=1,25

## Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 022-04/00-01/105

URBROJ: 2140/1-02-00-1

Krapina, 07. ožujka 2001.

ŽUPAN

Želimir Hitrec, dipl. ing., v.r.

## GRAD KRAPINA

Na temelju čl.17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik ŽKZ br.7/97.,8/97.,5/99.) razmatrajući donošenje Odluke o II Izmjeni Proračuna Grada Krapine za razdoblje od 01.01.-31.12.2000. godine, Gradsko vijeće Grada Krapine je na svojoj 24.sjednici održanoj dana 08.12.2000. godine donijelo

## ODLUKU

Donosi se Odluka o II Izmjeni Proračuna Grada Krapine za razdoblje od 01.01.-31.12.2000. godine i Odluka o izvršenju proračuna Grada Krapine sa Programima u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.

KLASA: 021-05/00-01/87

URBROJ: 2140/01-00/03

KRAPINA, 08.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

Temeljem članka 4. i 5. Zakona o proračunu (N. N. br. 92/94) i članka 17. Statuta grada Krapine, Gradsko vijeće grada Krapine na 24.sjednici održanoj dana 08.12.2000. godine donijelo je

## ODLUKU

## O II. IZMJENI PRORAČUNA GRADA KRAPINE ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2000. GODINE

## I. OPĆI DIO

## Članak 1.

Proračun grada Krapine za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2000. godine sastoji se od:

BILANCA PRIHODA		
I IZDATAKA	UKUPNO	
PRORAČUN		
PRIHODI	11.169.645	11.169.645
IZDACI	11.169.645	11.169.645

## Članak 2.

Prihodi i izdaci Proračuna po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2000. godinu kako slijedi:

## PRIHODI

Skup.	Podsk.	Odje.	Osn.rač.	Opis	I. IZMJENA PLANA	II. IZMJENA PLANA
				UKUPNO PRIHODI	14.622.087	11.169.645
				1. PRIHODI OD POREZA	8.298.000	8.023.264
000				POREZ NA DOHODAK	5.538.000	6.028.000
000	10			Porez na dohodak	5.438.000	6.348.000
000	10	010		Porez na dohodak od nesamostalnog rada	4.300.000	5.120.000
000	10	010	10	Porez na dohodak od nesam. rada	4.300.000	5.120.000
000	10	020		Porez na dohodak od određenih oblika dohotka	420.000	468.000
000	10	020	10	Porez na dohodak od sam. djel. i od povr. sam. djel.	420.000	468.000
000	10	030		Porez na dohodak od samozaposlenika	640.000	674.000
000	10	030	10	Porez na dohodak od obrta i slob. zanimanja	640.000	674.000
000	10	040		Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	68.000	76.000
000	10	040	10	Porez na dohodak od imovine i im. Prava	68.000	76.000
000	10	050		Porez na dobitke od igara na sreću	10.000	10.000
000	10	050	10	Porez na dobitke od igara na sreću	10.000	10.000
000	20			Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	100.000	-320.000
000	20	010		Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	100.000	-320.000
000	20	010	10	Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	100.000	-320.000
005				POREZ NA DOBIT	1.700.000	1.009.464
005	10			Porez na dobit	1.700.000	1.009.464
005	10	010		Porez na dobit od poduzetnika	1.700.000	1.009.464
005	10	010	10	Porez na dobit od poduzetnika	1.700.000	1.009.464
015				POREZ NA PROMET NEKRETNINA	590.000	512.000
015	40			Povremeni porezi na imovinu	590.000	512.000
015	40	010		Porez na promet nekretnina	590.000	512.000
015	40	010	10	Porez na promet nekretnina i prava	590.000	512.000
020				POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	470.000	473.800
020	40			Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	250.000	276.800
020	40	010		Porez na tvrtku, rekl., kor. jav. povr., kuće za odmor	250.000	276.800
020	40	010	10	Porez na postavljeni naziv tvrtke	165.000	200.000
020	40	010	20	Porez na reklame	42.000	26.000
020	40	010	30	Porez na korištenje javnih površina	36.000	42.000
020	40	010	40	Porez na kuće za odmor	7.000	8.800
020	50			Porez na potrošnju	220.000	197.000
020	50	010		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	220.000	197.000
020	50	010	10	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	220.000	197.000
				2. NEPOREZNI PRIHODI	3.006.000	2.362.016
035				PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE		87.500
035	10			Naknade za koncesije		6.000
035	10	010		Naknade za koncesije		6.000

035 10 010 90	Naknada za ostale koncesije		6.000
035 30	Prihodi od kamata i tečajnih razlika		4.500
035 30 010	Prihodi od kamata		4.500
035 30 010 10	Prihodi od kamata		4.500
035 40	Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine		77.000
035 40 060	Naknada za eksploataciju min. sirovina		77.000
035 40 060 10	Naknada za eksploataciju min. sirovina		77.000
040	UPRAVNE PIRSTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA	500.000	403.000
040 20	Ostale upravne pristojbe	500.000	403.000
040 20 040	Prihod od pristojbi ostvaren prodajom držav. biljega	500.000	403.000
040 20 040 10	Prihod od pristojbi ostvaren prodajom držav. biljega	500.000	403.000
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	2.286.000	1.796.016
045 40	Kom. dopr. i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom	2.200.000	1.716.016
045 40 010	Kom. dopr. i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom	2.200.000	1.716.016
045 40 010 20	Komunalna naknade	2.200.000	1.716.016
045 60	Šumski doprinos		10.000
045 60 010	Šumski doprinos		10.000
045 60 010 10	Šumski doprinos		10.000
045 80	Ostali neporezni prihodi	86.000	70.000
045 80 010	Ostali neporezni prihodi	86.000	70.000
045 80 010 20	Ostali nespomenuti prihodi	86.000	70.000
050	PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	220.000	75.500
050 20	Prihodi od vlastite djel. lok. uprave i samouprave	220.000	75.500
050 20 020	Prihodi od obavljanja ostalih poslova u lok. upr. i samoupr.	220.000	75.500
050 20 020 50	Iznajmljivanje prostora i opreme	220.000	75.500
	3. KAPITALNI PRIHODI	3.318.087	583.131
055	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	105.000	99.224
055 20	Prihodi od prodaje građ. objekata	105.000	99.224
055 20 010	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pr.	105.000	99.224
055 20 010 10	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pr.	105.000	99.224
060	PRIHODI IZ PRORAČUNA	301.000	420.712
060 10	Prihodi iz proračuna drugih državnih razina	301.000	420.712
060 060 20	Prihodi iz proračuna drugih državnih razina-kapitalne potpore	301.000	420.712
060 060 020 201	Prihodi od KZZ-e za asfaltiranje cesta	301.000	334.260
060 060 020 202	Prihodi od KZZ-e za sufinanc. -adaptacija prostora u Magistratskoj 12		86.452
065	POTPORE		56.824
065 10	Potpore iz tuzemstva		56.824
065 10 020	Kapitalne potpore		56.824
065 10 020 30	Kapitalne potpore iz drugih nespomenutih organizacija - prihodi od HDZ-a za sufinanc. -adaptacija prostora u Magistratskoj 12		56.824
070	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.912.087	6.371
070 10	Primici od tuzemnog zaduživanja	2.912.087	
070 10 030	Primici od zaduživanja prema poslovnim i depozitnim bankama	2.340.000	
070 10 030 30	Primici od zaduž. po dugoročnim zajmovima-za vodoopskrbu	2.340.000	
070 10 040	Primici od zaduživanja prema nefinancijskim institucijama	572.087	
070 10 040 40	Primici od zaduživanja po kratkoročnim zajmovima -robni kredit za asfaltiranje cesta	572.087	
070 20	Primici od inozemnog zaduživanja		6.371
070 20 010	Primici od inozemnog zaduživanja		6.371
070 20 010 30	Primici od zaduživanja po dug. zajmovima-ZVEZA BANK		6.371
	SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		201.234
	UKUPNO	14.622.087	11.169.645
IZDACI			
	UKUPNO IZDACI	14.622.087	11.169.645
100	IZDACI POSLOVANJA	5.625.384	4.598.685
100 10	Izdaci za zaposlene	1.436.000	1.480.600
100 10 010	Osnovne bruto plaće i nadnice	1.150.000	1.198.600

100 10 040	Doprinosi poslodavca	230.000	230.000
100 10 050	Naknade troškova za zaposlene	56.000	52.000
100 20	Izdaci za utr. mat. ener. i kom. usluge	800.000	1.008.400
100 20 010	Izdaci za energiju i kom. usluge	592.000	827.000
100 20 020	Uredski materijal	43.000	43.000
100 20 025	Ostali potrošni materijal	8.000	3.000
100 20 030	Izdaci za komunikacije	92.000	87.000
100 20 040	Izdaci za informiranje	31.000	22.700
100 20 050	Izdaci za službena putovanja	17.000	2.000
100 20 060	Izdaci osiguranja	17.000	23.700
100 30	Izdaci za tekuće održavanje	3.389.384	2.109.685
100 30 010	Izdaci za tekuće održ. prijev. sred.	12.000	3.338
100 30 020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	20.000	9.728
100 30 030	Izdaci za tek. održ. zgrada	47.000	37.619
100 30 080	Izdaci za ostala tekuća održavanja	3.310.384	2.059.000
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	1.701.000	1.889.099
200 10	Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	155.000	137.900
200 10 030	Izdaci za veterinarske usluge	130.000	112.900
200 10 070	Ostali izdaci izravno vezani na poljop. i šum.	25.000	25.000
200 40	Financijski izdaci	1.182.000	1.274.000
200 40 010	Izdaci platnog prometa i bank. usluge	314.000	314.000
200 40 020	Izdaci za tuzemne isplate kamata		25.577
200 40 030	Izdaci za inozemne isplate kamata	868.000	934.423
200 80	Ostali nespomenuti izdaci	364.000	477.199
200 80 030	Izdaci za tuzemne članarine	13.000	1.709
200 80 040	Izdaci za stručne ispite		700
200 80 060	Izdaci za pribav. str. mišljenja i za intelekt. usl.		56.000
200 80 065	Izdaci za reprezentaciju	120.000	113.000
200 80 070	Ostali nespomenuti izdaci	231.000	305.790
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	3.371.800	3.502.054
310 10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	894.300	956.404
310 10 010	Prijenosi sred. za pomoć obiteljima i kuć.	594.300	681.404
310 10 080	Prijenosi sred. za akad. i stud. nagr. i potpore	300.000	275.000
310 20	Prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama	2.477.500	2.545.650
310 20 060	Prijenosi udrugama građana i polit. strankama	557.500	492.500
310 20 070	Ostali prijenosi neprofitnim organizacijama	1.920.000	2.053.150
600	KAPITALNI IZDACI I NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	3.077.896	693.800
600 20	Građevinski objekti u državnom vlasništvu	90.000	229.800
600 20 030	Ostale poslovne zgrade	90.000	229.800
600 70	Nematerijalna imovina u državno vlasništvu	210.000	150.000
600 70 050	Priprema i planiranje projekata	210.000	150.000
600 80	Izgradnja kapitalnih objekata	2.777.896	314.000
600 80 070	Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	2.777.896	314.000
700	KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PROR. KORISNICIMA	1.166.321	766.321
700 20	Kapitalni prijenosi između pojedinih drž. razina	600.000	350.000
700 20 010	Kapitalni prijenosi županijama	600.000	350.000
700 50	Kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	566.321	416.321
700 50 010	Kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	566.321	416.321
810	OTPLATA (POVRAT) DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA	-1.772.314	-1.772.314
810 10	Povrat danih tuzemnih zajmova	-1.772.314	-1.772.314
810 10 020	Povrat danih zajmova građ. i kućanstvima	-446.000	-446.000
810 10 030	Povrat danih zajmova nefinanc. organizacijama	-1.326.314	-1.326.314
900	OTPLATA GLAVNICE DUGA	1.452.000	1.492.000
900 10	Otplata tuzemnog duga	332.000	332.000
900 10 030	Otplata duga poslovnim i depozitnim bankama	200.000	200.000
900 10 040	Otplata duga nefinancijskim institucijama	132.000	132.000



900 20	Otplata inozemnog duga	1.120.000	1.160.000
900 20 010	Otplata inozemnog duga	1.120.000	1.160.000
	UKUPNO	14.622.087	11.169.645

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Izdaci proračuna u iznosu od 11.169.645 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u posebnom dijelu kako slijedi:

Skup. Podsk. Odje.	Osn.rač. Opis	I. IZMJENA PLANA	II. IZMJENA PLANA
	UKUPNO IZDACI	14.622.087	11.169.645
100	IZDACI POSLOVANJA	5.625.384	4.598.685
100 10	Izdaci za zaposlene	1.436.000	1.480.600
100 10 010	Osnovne bruto plaće i nadnice	1.150.000	1.198.600
100 10 010 100	Plaće djelatnika	1.150.000	1.150.000
100 10 010 101	Naknada gradonačelniku		48.600
100 10 040	Doprinosi poslodavca	230.000	230.000
100 10 040 100	Doprinos na plaću-MIO	119.600	119.600
100 10 040 200	Doprinos na plaću-zdravstvo	101.200	101.200
100 10 040 300	Doprinos na plaću-zapošljavanje	9.200	9.200
100 10 050	Naknade troškova za zaposlene	56.000	52.000
100 10 050 300	Naknade učenicima i studentima	4.000	
100 10 050 400	Naknade troškova za dol. i odl. s posla	30.000	30.000
100 10 050 600	Jub. nagrad. za post. u radu, darovi djeci i sl.	22.000	22.000
100 20	Izdaci za utr. mat. ener. i kom. usluge	800.000	1.008.400
100 20 010	Izdaci za energiju i kom. usluge	592.000	827.000
100 20 010 100	Izdaci za električnu energiju	5.000	5.000
100 20 010 101	Izdaci za javnu rasvjetu	570.000	805.000
100 20 010 200	Izdaci za plin i sl.	8.000	8.000
100 20 010 201	Izdaci za vodu i kanalizaciju	8.000	8.000
100 20 010 700	Ostale komunalne usluge	1.000	1.000
100 20 020	Uredski materijal	43.000	43.000
100 20 020 100	Izdaci za obrasce, olovke i sl.	43.000	43.000
100 20 025	Ostali potrošni materijal	8.000	3.000
100 20 025 200	Izdaci za benzin, dizelsko gorivo i slično	8.000	3.000
100 20 030	Izdaci za komunikacije	92.000	87.000
100 20 030 100	Izdaci za tel. razgovore i telef.	32.000	32.000
100 20 030 300	Izdaci za pošt. i dostav. usluge	60.000	55.000
100 20 040	Izdaci za informiranje	31.000	22.700
100 20 040 300	Izdaci seminara i str. savjetov.	3.000	3.000
100 20 040 900	Izdaci za priručnike i časopise	10.000	16.000
100 20 040 901	Ostali nesp. izd. informiranja	18.000	3.700
100 20 050	Izdaci za službena putovanja	17.000	2.000
100 20 050 200	Dnevnice za sl. put u zemlji	2.000	1.000
100 20 050 300	Prijevoz na sl. putu u zemlji	13.000	1.000
100 20 050 400	Smještaj na sl. putu u zemlji	2.000	
100 20 060	Izdaci osiguranja	17.000	23.700
100 20 060 200	Izdaci za osiguranje prom. sred.	2.000	4.700
100 20 060 300	Izdaci za osiguranje imovine	12.000	6.500
100 20 060 400	Izdaci za osiguranje osoba	3.000	12.500
100 30	Izdaci za tekuće održavanje	3.389.384	2.109.685
100 30 010	Izdaci za tekuće održ. prijev. sred.	12.000	3.338
100 30 010 400	Ostali izdaci održ. prijev. sred.	12.000	3.338
100 30 020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	20.000	9.728
100 30 020 400	Ostali izdaci održ. opreme	20.000	9.728
100 30 030	Izdaci za tek. održ. zgrada	47.000	37.619
100 30 030 800	Ostali izdaci održavanja	47.000	37.619
100 30 080	Izdaci za ostala tekuća održavanja	3.310.384	2.059.000

100	30	080	100	Izdaci za tek. održ. u mj. odborima	2.738.297	2.049.000
100	30	080	101	Izdaci za tek. održ. u mj. odborima -robni kredit za asfaltiranje cesta	572.087	
100	30	080	102	Izdaci za elem. nepogode-sanaciju kuća		10.000
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	1.701.000	1.889.099
200	10			Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	155.000	137.900
200	10	030		Izdaci za veterinarske usluge	130.000	112.900
200	10	030	100	Izdaci za vet. usluge	30.000	30.000
200	10	030	101	Izdaci za umjetno osjemenjivanje stoke	100.000	82.900
200	10	070		Ostali izdaci izravno vezani na poljop. i šum.	25.000	25.000
200	10	070	600	Zaštita polj. zem.-izdaci za obranu od tuče	25.000	25.000
200	40			Financijski izdaci	1.182.000	1.274.000
200	40	010		Izdaci platnog prometa i bank. usluge	314.000	314.000
200	40	010	100	Izdaci platnog prometa	18.000	18.000
200	40	010	400	Izdaci bankarskih usluga	296.000	296.000
200	40	020		Izdaci za tuzemne isplate kamata		25.577
200	40	020	900	Izd. za kamate na zajmove i ostale kamate		25.577
200	40	030		Izdaci za inozemne isplate kamata	868.000	934.423
200	40	030	600	Izdaci za kamate ostalim inozemnim bankama	868.000	934.423
200	80			Ostali nespomenuti izdaci	364.000	477.199
200	80	030		Izdaci za tuzemne članarine	13.000	1.709
200	80	030	100	Izdaci za tuzemne članarine	13.000	1.709
200	80	040		Izdaci za stručne ispite		700
200	80	040	100	Izdaci za stručne ispite		700
200	80	060		Izdaci za pribav. str. mišljenja i za intelekt. usl.		56.000
200	80	060	600	Izdaci za ostale nesp. intelekt. usluge, biljež. i odvjetničke usluge, takse, biljege i ostalo		56.000
200	80	065		Izdaci za reprezentaciju	120.000	113.000
200	80	065	100	Izdaci za repr.-ugostiteljske usluge	100.000	71.000
200	80	065	101	Izdaci za repr.-suveniri, prom.mat. i ostalo	20.000	42.000
200	80	070		Ostali nespomenuti izdaci	231.000	305.790
200	80	070	200	Naknade vijećnicima, članovima poglavarstva, komisijama i slično	121.000	66.000
200	80	070	202	Tekuća pričuva	40.000	40.000
200	80	070	203	Ostali nesp. izd.-monografija grada Krapine	70.000	23.150
200	80	070	205	Obveze po nalazu Financijske policije		176.640
				-55% sred. od prod. stan. u korist drž. pror. (obveza iz 1998.g.)		35.190
				2% nakn. za branitelje od ostvarenih invest. (obveze iz 1997.,1998. i 1999.g.)		141.450
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	3.371.800	3.502.054
310	10			Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	894.300	956.404
310	10	010		Prijenosi sred. za pomoć obiteljima i kuć.	594.300	681.404
310	10	010	100	Prijenosi sredstava za pomoć obiteljima	594.300	519.600
310	10	010	200	Prijenos sredstava za pomoć kućanstvima -elementarne nepogode		161.804
310	10	080		Prijenosi sred. za akad. i stud. nagr. i potpore	300.000	275.000
310	10	080	300	Prijenosi sredstava za potpore studentima	300.000	275.000
310	20			Prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama	2.477.500	2.545.650
310	20	060		Prijenosi udrugama građana i polit. Strankama	557.500	492.500
310	20	060	200	Prijenosi udrugama u kulturi i teh. Kulturi	68.500	68.500
310	20	060	201	Kulturne manifestacije	61.000	61.000
310	20	060	202	Kajkavska opereta "Tajna krapinskoga kluča"	50.000	
310	20	060	203	Prijenos sportskim udrugama	203.000	203.000
310	20	060	204	Prijenos ostale udruge	50.000	35.000
310	20	060	205	Prijenos DVD	100.000	100.000
310	20	060	300	Prijenos političkim strankama	25.000	25.000
310	20	070		Ostali prijenosi neprofitnim organizacijama	1.920.000	2.053.150
310	20	070	100	Dječji centar "G. Krklec" Krapina	1.300.000	1.300.000
				-Redovna djelatnost	1.200.000	1.200.000
				-Mala škola	100.000	100.000

310 20 070 101	Vanjski dječji vrtići		3.150
310 20 070 102	Pučko otvoreno učilište Krapina-red.djelat.	500.000	500.000
310 20 070 103	Pučko otvoreno učilište Krapina		130.000
	-II. Zagorski likovni salon		30.000
	- nabava knjižne građe u knjižnici		100.000
310 20 070 104	Turistička zajednica Krapina	40.000	40.000
310 20 070 105	Radio Hrv. zagorje Krapina	20.000	20.000
310 20 070 106	Prijenos školama	60.000	60.000
600	KAPITALNI IZDACI I NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	3.077.896	693.800
600 20	Građevinski objekti u državnom vlasništvu	90.000	229.800
600 20 030	Ostale poslovne zgrade	90.000	229.800
600 20 030 502	Magistratska 12	90.000	229.800
600 70	Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu	210.000	150.000
600 70 050	Priprema i planiranje projekata	210.000	150.000
600 70 050 100	Projekti, planovi, studije, geodetske snimke, procjendbeni elaborati i slično	210.000	150.000
600 80	Izgradnja kapitalnih objekata	2.777.896	314.000
600 80 070	Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	2.777.896	314.000
600 80 070 100	Izgradnja objekata odvodnje	437.896	314.000
600 80 070 101	Izgradnja objekata vodoopskrbe	2.340.000	
700	KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PROR. KORISNICIMA	1.166.321	766.321
700 20	Kapitalni prijenosi između pojedinih drž. razina	600.000	350.000
700 20 010	Kapitalni prijenosi županijama	600.000	350.000
700 20 010 100	Potic. sred. KZZ-i za razvoj malog i srednjeg poduzetništva	300.000	300.000
700 20 010 101	Poticajna sredstva KZZ-i za razvoj malog i srednjeg poduzetništva -u turizmu	300.000	50.000
700 50	Kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	566.321	416.321
700 50 010	Kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	566.321	416.321
700 50 010 103	Kapitalni prijenos za sakralne objekte i spomenike kulture	50.000	
700 50 010 104	Kapitalni prijenos za Srednju školu	516.321	316.321
700 50 010 105	Kapitalni prijenos za Pučko otvoreno učilište -zaštita i obnova kompleksa Starog grada		100.000
810	OTPLATA (POVRAT) DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA	-1.772.314	-1.772.314
810 10	Povrat danih tuzemnih zajmova	-1.772.314	-1.772.314
810 10 020	Povrat danih zajmova građ. i kućanstvima	-446.000	-446.000
810 10 020 30	Povrat danih zajmova udrugama građana	-446.000	-446.000
810 10 030	Povrat danih zajmova nefinanc. organizacijama	-1.326.314	-1.326.314
810 10 030 20	Povrat danih zajmova-Dom zdravlja Krapina	-1.326.314	-1.326.314
900	OTPLATA GLAVNICE DUGA	1.452.000	1.492.000
900 10	Otplata tuzemnog duga	332.000	332.000
900 10 030	Otplata duga poslovnim i depozitnim bankama	200.000	200.000
900 10 030 30	Otplata dug. zajmova-Hrv. poštanska banka	200.000	200.000
900 10 040	Otplata duga nefinancijskim institucijama	132.000	132.000
900 10 040 40	Otplata kratkoročnih zajmova -otplata jamstva na NK "Zagorec" Pekom-u	132.000	132.000
900 20	Otplata inozemnog duga	1.120.000	1.160.000
900 20 010	Otplata inozemnog duga	1.120.000	1.160.000
900 20 010 300	Otplata dugoročnih zajmova	1.120.000	1.160.000
	UKUPNO	14.622.087	11.169.645

## FINANCIRANJE OSTALIH UDRUGA U 2000. GODINI

(stavka Proračuna - 20-060-204)

1. Udruga pčelara	2.000,00 kn
2. Udruženje umirovljenika	6.000,00 kn
3. Društvo "Naša djeca" Krapina	2.500,00 kn
4. UHVDR-a	
(Udruženje Hrvatskih veterana domovinskog rata)	4.000,00 kn
5. Hrvatsko društvo političkih zatvorenika - podr. KZZ	1.500,00 kn

6. Udruga ratnih veterana KZZ	-
7. Udruga antifašističkih boraca KZZ	-
8. Udruga HVIDR-a (Udruga Hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata)	-
9. Društvo prijatelja grada Krapine	2.000,00 kn
10. Zagorska udruga uzgajivača konja	6.000,00 kn
11. Ostale udruge	11.000,00 kn
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>35.000,00 kn</b>

## PROGRAM RASPODJELE SREDSTAVA DVD

STAVKA PRORAČUNA 30-20-060-205

Red. br.

IZNOS U kn

1. DVD KRAPINA	50.000,00
2. DVD LEPAJCI	30.000,00
3. DVD DONJA ŠEMNICA	10.000,00
4. DVD ŠKARIČEVO	10.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>100.000,00</b>

KLASA: 021-05/00-01/87

URBROJ: 2140/01-00-05

Krapina, 08.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

Na temelju članka 11. Statuta grada Krapine, Gradsko vijeće grada Krapine na 24. sjednici održanoj 08.12.2000. godine, donijelo je

**ODLUKU****o izvršenju Proračuna grada Krapine za razdoblje 01.01. do 31.12.2000. godine**

## Članak 1.

U postupku izvršenja Proračuna grada Krapine za razdoblje 01.01. do 31.12.2000. godine (u daljnjem tekstu Proračun) nositelji i korisnici proračunskih sredstava imaju prava i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

## Članak 2.

Korisnici proračunskih sredstava koji sredstva ostvaruju iz prihoda raspoređenih u bilanci Proračuna ne mogu preuzimati obveze iznad visine utvrđene u troškovima bilance Proračuna.

## Članak 3.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava dužni su koristiti sredstva Proračuna samo za namjene predviđene u Proračunu.

## Članak 4.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava dužni su koristiti sredstva Proračuna samo za namjene predviđene u Proračunu.

## Članak 4.

Izdaci Proračuna-tekući prijenosi i potpore (osim potpore za studente i učenike) izvršavanju se mjesečno, najviše u visini 1/12 odnosno u skladu sa pritjecanjem prihoda.

U slučaju neodgovarajućeg priliva sredstava u odnosu na rashode, prioritet financiranja određuje Gradsko poglavarstvo uz suglasnost Odbora za financije

i proračun i o tome na slijedećoj sjednici obavještava Gradsko vijeće.

## Članak 5.

Postupak nabave roba, investicijskih dobara i usluga korisnika sredstava ovog Proračuna obavljati će se u skladu sa Zakonom o nabavi roba, usluga i ustupanju radova.

O izboru najpovoljnije ponude odlučiti će: dva člana stalne Komisije koju će izabrati Gradsko vijeće grada Krapine, te tri člana koja će obzirom na vrstu posla imenovati Poglavarstvo. Za investicije do 20.000,00 kn odlučiti će gradonačelnik

## Članak 6.

Sredstva se dodjeljuju korisnicima na temelju njihovih zahtjeva, a u okviru raspoloživih sredstava Proračuna.

## Članak 7.

Tekuću rezervu Proračuna čine neraspoređeni prihodi koji se raspoređuju i koriste za nepredviđene i nedovoljno predviđene izdatke.

Sredstvima tekuće rezerve Proračuna raspolaže Poglavarstvo grada Krapine.

Ovlašćuje se gradonačelnik grada Krapine da može do 5.000,00 kn pojedinačno raspolagati sredstvima tekuće rezerve.

## Članak 8.

Sredstva naknada, troškova i drugih materijalnih prava zaposlenih isplaćivati će se u visini iznosa naknada utvrđenih Kolektivnim ugovorom za zaposlene, a u okviru proračunskih sredstava.

## Članak 9.

Poglavarstvo može u okviru ukupnog obujma

proračunskih sredstava mijenjati namjenu i visinu sredstava koja su u Proračunu raspoređena za posebne namjene ako se time ne ugrožava obavljanje poslova za koje su sredstva bila raspoređena.

#### Članak 10.

1. U okviru Proračuna preraspodjela sredstava dopuštena je između pojedinih stavki ako to odobri gradonačelnik.

2. Preraspodjela prema odredbi iz stavka 1. ovog članka ne smije biti veća od 5% sredstava utvrđenih u stavki koja se umanjuje.

#### Članak 11.

Planovi i projektna dokumentacija ne mogu se naručivati, te se ne mogu zaključivati ugovori koji financijski obvezuju grad Krapinu bez prethodne suglasnosti Gradskog vijeća grada Krapine.

#### Članak 12.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Odluku o tome donosi gradonačelnik.

#### Članak 13.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna u cjelini je gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika, ili osoba koju gradonačelnik ovlasti.

#### Članak 14.

Proračun grada Krapine za 2000. godinu i programi sastavni su dio ove Odluke o izvršenju Proračuna.

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana po objavi u Službenom glasniku KZZ-e, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2000. godine.

KLASA: 021-05/00-01/87

URBROJ: 2140/01-00/05

Krapina, 08.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

Na temelju čl.17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik ŽKZ br.7/97.,8/97.,5/99.) Gradsko vijeće Grada Krapine je na svojoj 24.sjednici održanoj dana 08.12.2000. godine donijelo

#### ODLUKU

ŽELJKO VINCELJ, dipl.oec., predlaže se za člana Nadzornog odbora "Krapinsko-Zagorske slobodne zone d.d. Krapina".

KLASA: 021-05/00-01/87

URBROJ: 2140/00-01/04

KRAPINA, 08.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("N.N." broj 36/95, 70/97, 128/99 i 57/00), članka 17.Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik KZZ

br. 7/97, 7/97 i 5/99.), Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 08.12.2000. godine donosi

### PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2000. GODINU

#### I UVOD

Ovim programom utvrđuju se izvori financiranja i namjene korištenja sredstava za održavanje komunalne infrastrukture, te ostali uvjeti održavanja uređenog zemljišta Grada Krapine.

#### II SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA:

##### 1. Prihod od komunalne naknade:

Mjesni odbor Krapina	1.093.016,00 kn
Mjesni odbor Podgora	130.000,00 kn
Mjesni odbor Škarićevo	8.000,00 kn
Mjesni odbor Lepajci	50.000,00 kn
Mjesni odbor Krap.Vidovec	10.000,00 kn
Mjesni odbor Bobovje	120.000,00 kn
Mjesni odbor Mih.Jarek	290.000,00 kn
Mjesni odbor D.Šemnica	15.000,00 kn
UKUPNO	1.716.016,00 kn

##### 2. Prihod od naknade za korištenje javnih površina:

42.000,00 kn

3. Iz poreznih sredstava proračuna:	1.095.084,00 kn
UKUPNO:	2.854.000,00 kn

#### III PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE S RASPODJELOM SREDSTAVA

Program održavanja komunalne infrastrukture i uređenog građevinskog zemljišta čine:

1.održavanje parkova i zelenih površina	38.000,00 kn
2.održavanje čistoće javnih površina	38.551,68 kn
3.održavanje nerazvrstanih cesta	1.661.264,10 kn
4.dezinsekcija i deratizacija	10.248,00 kn
5.održavanje javne rasvjete	-
-potrošnja energije	
M.O. Krapina	608.500,00 kn
M.O. Podgora	66.000,00 kn
M.O. Bobovje	10.000,00 kn
M.O. Krap. Vidovec	-
M.O. Mih. Jarek	22.000,00 kn
M.O. D. Šemnica	13.500,00 kn
M.O. Lepajci	25.000,00 kn
M.O. Škarićevo	1.500,00 kn
-održavanje	
M.O. Krapina	35.000,00 kn
M.O. Podgora	7.000,00 kn
M.O. Bobovje	3.000,00 kn
M.O. Krap. Vidovec	-
M.O. Mih. Jarek	5.000,00 kn
M.O. D. Šemnica	3.500,00 kn
M.O. Lepajci	5.000,00 kn
M.O. Škarićevo	-
6.odvodnja oborinskih voda	-
7.ostali poslovi na održavanju	300.936,22 kn
UKUPNO	2.854.000,00 kn

##### 1. Održavanje parkova i zelenih površina

Redovitim održavanjem obuhvaćene su sve površine prema utvrđenom programu. Program obuhvaća čišćenje starih stabala, rušenje, orezivanje grmlja, živice, košnju, sadnju cvijeća na parkovnim površinama, proljetno i jesensko grabljanje, čišćenje i sakupljanje otpadnog materijala, popravak i zamjena košarica, održavanje mladih drvoreda i žardinjera, nabava sadnog materijala za parkove, održavanje trajnih nasada u parkovima, popravak klupa i sl.

Radovi se izvode prema rasporedu i dinamici ovisno o zoni u kojoj se nalaze parkovi i zelene površine.

#### 2. Održavanje čistoće javnih površina

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća čišćenje, sakupljanje otpadnog materijala i odvoza s javnih površina, parkova, zelenih površina, pješačkih staza, ulica i javno - prometnih površina osim javnih cesta.

#### 3. Održavanje nerazvrstanih cesta

Održavanje nerazvrstanih cesta i gradskih ulica obuhvaća: zatvaranje udarnih rupa asfaltom, nabava kamenog materijala, popravci cijevnih propusta, nabava i popravak prometnih znakova, vodoravna i horizontalna signalizacija, zimsko održavanje cesta.

Na održavanju postojećih nogostupa i gradskih ulica planira se zamjena asfaltnih površina, opločenja i ivičnjaka.

#### 4. Deratizacija i dezinfekcija

Ovim programom predviđaju se troškovi za proljetnu i jesensku deratizaciju.

#### 5. Održavanje rasvjete

U održavanje javne rasvjete ulaze troškovi isporučene električne energije, javne rasvjete, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, bojanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete ili njihovih dijelova i sl.

#### 6. Odvodnja oborinskih voda

Prema ukazanoj potrebi održava se sustav odvodnje oborinskih voda (čišćenje i popravak slivnika, odvodnih kanala i drugih uređaja za odvodnju oborinskih voda).

#### 7. Ostali poslovi održavanja

Pod ostalim poslovima održavanja podrazumijevaju se obveze u okviru i izvan ovog programa, a u cilju što boljeg odvijanja komunalnih potreba i to: sanacija divljih deponija, ukrašavanje grada, nabava komunalne opreme (klupe, košarice i sl.), održavanje vodovoda.

Ovom stavkom obuhvaćeno je i ažuriranje obveznika komunalne naknade (nova izmjena, provjera vlasništva i sl.) kao i sredstva za intervencije komunalnih redara.

8. Sastavni dio ovog programa je detaljni prikaz svih mjerljivih aktivnosti za održavanje komunalne infrastrukture za 2000. godinu.

Za ostvarivanje programa zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

KLASA: 021-05/00-01/80

URBROJ: 2140/01-00-1

Krapina, 08.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

## PROGRAM RADOVA NA UREĐENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH ZELENILA, TE ČIŠĆENJU GRADA KRAPINE

### ZA 2000. GODINU

#### A) RADOVI NA UREĐENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH ZELENILA

##### I TRAVNJACI

1. Proljetno izgrabljivanje travnjaka od raznih otpadaka s utovarom i odvozom otpada

- 1 x godišnje m2 95.600

2. Čišćenje travnjaka od papiranotog i drugog otpada s utovarom i odvozom otpada

- svakodnevno m2 19.900

- 2 x tjedno m2 22.800

- 2 x mjesečno m2 74.000

3. obnova uništenih dijelova travnjaka sa svim pripadajućim radovima

m2 500

4. grabljanje lišća s travnjaka, staza, te utovar i odvoz otpada

- 4 x godišnje

UKUPNO=m2 191.200 m2 95.600

5. Košnja travnjaka kosilicama na visinu 5 cm, skupljanje otkosa i odvoz otpada

##### I KATEGORIJA - ZELENE POVRŠINE KOJE SE KOSE 12 PUTA

- Ulica Ivana Rendića m2 2.600

- OŠ "Lj.Gaj" i otok u Ul.A.Starčevića m2 2.500

- Trg Stjepana Radića m2 2.000

- oko zgrade suda m2 450

- oko Srednje škole m2 3.000

- oko festivalske dvorane m2 750

- park Matice Hrvatske m2 1.800

- Ulica i Trg Lj.Gaja m2 350

- Magistratska ulica m2 150

- perivoj J.Draškovića (donji dio) m2 500

- otok Krambergerova - Celjska m2 300

- Ulica Z.Frankopana i Ulica Bana Jelačića m2 5.500

UKUPNO: m2 19.900

19.900 x 12 m2 238.800

##### II KATEGORIJA - ZELENE POVRŠINE KOJE SE KOSE 8 PUTA

- Ulica M.Gupca 300 m2

- Ulica A.Cesarca uz cestu "izlaz na autoput"100 m2

- Perivoj J.Draškovića (gornji dio) 500 m2

- Silaznica u Krapini 13.500 m2

- Celjska cesta (od OŠ A.Cesarec do parkirališta Hušnjakovo) 1.600 m2

- Ul.V.Sluge i ulica Dolac 1.600 m2

- Šet. I.Vrencea 200 m2

- iza Muzeja evolucije do raskršća

Ul.V.Sluge i Dolac 400 m2

- Zagrebačka cesta (kod Doma zdravlja) 300 m2

- Ulica I.Rendića i Celjska cesta (od Kotke do Strahinjčice) 500 m2

- parkiralište na auto cesti Krapina-Zagreb	2.300	m2
- dječje igralište u Ul.T.Brezovačkog	200	m2
- prolaz V.Nazora	300	m2
UKUPNO:	22.800	m2
22.800 x 8	m2	182.400

### III KATEGORIJA - ZELENE POVRŠINE KOJE SE KOSE 4 PUTA GODIŠNJE

- Šetalište iznad Starog hotela	700	m2
- Dolac	2.400	m2
- Trški Vrh	11.500	m2
- Šabac	1.000	m2
- Celjska cesta (kod OŠ A.Cesarec do Dolića uključivo sa dj. igralištem u ulazu u Doliće	2.900	m2
- Ulica F.Galovića	1.500	m2
- kod policije s donje strane	1.000	m2
- kod O.Š. A.Cesarec	15.000	m2
- Hušnjakovo	2.000	m2
- Stari grad	26.000	m2
UKUPNO:	74.000	m2
74.000 x 4	m2	296.000

### OBALA KRAPINČICE

I ZONA - (kosi se 6 puta godišnje) od mosta u ul. A.Starčevića do mosta na Trgu LJ.Gaja  
10.000 x 6 m2 60.000

II ZONA - (kosi se 4 puta godišnje)		
- od mosta u ul. A.Starčevića do Policijske postaje	m2	16.000
- od mosta na Trgu Lj. Gaja do mosta kod "Kotke"	m2	5.500
UKUPNO:	m2	21.500
21.500 x 4	m2	86.000

### III ZONA - (kosi se 2 puta godišnje)

- od mosta kod Kotke do Vohlovog mosta	13.500 x 2	m2	27.000
--	------------	----	--------

### II GRMLJE

1. Proljetno čišćenje grmlja od raznog otpada s utovarom i odvozom - 1 puta godišnje
2. Prikračivanje i prorjeđivanje s utovarom i odvozom otpada - 1 puta godišnje
3. Okopavanje grmlja s izradom rubova uz travnjake, iznošenje otpada s utovarom i odvozom - 4 puta godišnje
4. Otresanje snijega sa zimzelenog grmlja - po potrebi
5. Dobava i sanacija bjelogoričnog i crnogoričnog ukrasnog grmlja uz prethodno vađenje starog grmlja - kom 15

### III UKRASNE ŽIVICE PREDVIĐENE LOKACIJE

- Ulica Alojzija Stepinca
- Silaznica u Krapinu
- Silaznica u Krapinu prema Domu zdravlja
- Ulica Ljudevita Gaja
- Trg Ljudevita Gaja
- Ulica Ivana Rendića

- Šetalište Hrvatskog nar.preporoda	
- Ulica Zrinski i Frankopana	
- Trg Stjepana Radića	
- Perivoj G.Krkleca	
UKUPNO m'	1.300

1. Proljetno izgrabljivanje raznog otpada iz živih ograda s utovarom i odvozom otpada - 1 x godišnje m' 1.300
2. Okopavanje i plijevljenje žive ograde u toku vegetacije s utovarom i odvozom otpada - 3 x godišnje 1.300 m' x 3 = 3.900 m' m' 3.900
3. Rezanje - formiranje žive ograde s utovarom i odvozom otpada - 4 x godišnje 1.300 x 4 = 5.200 m' m' 5.200
4. Dopuna žive ograde s dopremom i sadnjom, sadnica po potrebi - 1 x godišnje m' 50
5. Održavanje nasada thuja sa svim radovima uključujući jedno šišanje s odvozom otpadnog materijala kom 10

### IV DRVEĆE

1. Oblikovanje krošnji, odsijecanje granja po potrebi, te skidanje suhih i polomljenih grana s utovarom i odvozom. - na cca 10 kom drveća
2. Sječa svih osušenih stabala s rezanjem na ogrjevno drvo, utovar i odvoz sveg otpada, te vađenje panjeva srušenog drveća oko 20 cm ispod površine terena. kom 10
3. Dobava i sadnja bjelogoričnog i crnogoričnog drveća kom 10

### V RUŽIČNJACI

1. Proljetno odgrtanje i obrezivanje ruža s prekopom čitavog ružičnjaka, te utovar i odvoz otpada - 1 x godišnje
2. Plijevljenje i okopavanje ružičnjaka sa skidanjem ocvalih dijelova s utovarom i odvozom otpada - 3 x godišnje
3. Prskanje ruža zaštićenim sredstvima
4. Folijarno prihranjivanje ruža mineralnim gnojivom - 1 x godišnje
5. Zalijevanje ruža po potrebi s prikračivanjem
6. Dobava i sadnja ruža u za to predviđenom prostoru, sade se kvalitetne, balirane sadnice kom 50

### VI CVJETNE GREDICE

1. prekopavanje cvjetnih gredica, prihranjivanje mineralnim gnojivom, uklanjanje i odvoz otpada - 3 x godišnje
2. Nabava, doprema i sadnja raznog cvijeća s potrebnim zalijevanjem tijekom godine kom 3.000

3. Plijevljenje i okopavanje cvjetnih gredica s razbijanjem pokorice i uklanjanjem ocvalih dijelova s utovarom i odvozom otpada
4. Svakodnevno zalijevanje cvjetnih gredica u ljetnom periodu

### VII PARKOVNE STAZE I PARKOVNI ELEMENTI

1. Zasijecanje rubova travnjaka uz staze, tesanje - skidanje korova sa staza s utovarom i odvozom otpada- 4 x godišnje

2. Dobava i doprema te razastiranje kamenog agregata - posipala, veličine zrna 2.4 mm, na uređene staze - 1 x godišnje kg 50

3. Kompletno uređenje bilja u betonskim posudama

B) RADOVI NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA (cesta, parkirališta, nogostupa, rigola)

I ČIŠĆENJE JAVNO - PROMETNIH POVRŠINA

1. Čišćenje otpada i taloga iz rigola prometnica s utovarom i odvozom otpada - 2 x godišnje

115.780 m<sup>2</sup> x 2

m<sup>2</sup> 231.650

2. Ručno čišćenje metenjem, javno prometnih površina - asfaltnih površina, kao i drugih uređenih površina, te skupljanje raznog otpada s uređenih javno prometnih površina s utovarom i odvozom otpada.

I ZONA - površine koje se čiste svakodnevno (prosječno 22 puta mjesečno)

- Ulica Lj.Gaja 5.500 m<sup>2</sup>

- Trg Lj.Gaja 1.100 m<sup>2</sup>

- Ulica A.Starčevića 5.600 m<sup>2</sup>

- Šetalište Hrv.nar.preporoda 2.900 m<sup>2</sup>

- Magistratska ulica 3.900 m<sup>2</sup>

- Ulica M.Gupca (u jednom dijelu) 3.700 m<sup>2</sup>

- Parkovne staze u I zoni 2.000 m<sup>2</sup>

- Ulica u parku Matice Hrvatske 650 m<sup>2</sup>

- Prostor kod zgrade suda i Narodnog sveučilišta

uključivo i parkirališni prostor 2.800 m<sup>2</sup>

- Krambergerova ulica 1.900 m<sup>2</sup>

UKUPNO: 30.050 m<sup>2</sup>

30.050 x 22 x 12 mj. m<sup>2</sup> 7.933.200

II ZONA - površine koje se čiste 2 x mjesečno

- Ulica M.Gupca (preostali dio) 8.800 m<sup>2</sup>

- Ulica A.Cesarca 1.100 m<sup>2</sup>

- Ulica B.Jelačića 350 m<sup>2</sup>

- Ulica Zrinski Frankopana 1.300 m<sup>2</sup>

- Uska ulica 350 m<sup>2</sup>

- Starogradska ulica 380 m<sup>2</sup>

- Ulica K.Š.Đalskog 300 m<sup>2</sup>

- Ulica kardinala Stepinca 1.600 m<sup>2</sup>

- Ulica V.Nazora 1.800 m<sup>2</sup>

- Prostor iza starog hotela 1.200 m<sup>2</sup>

- Silaznica u Krapinu 3.800 m<sup>2</sup>

- Ulica Ilirskog preporoda 900 m<sup>2</sup>

- Ulica A.Šenoe 1.300 m<sup>2</sup>

- Ulica F.Galovića 6.300 m<sup>2</sup>

- Ulica I.Rendića 4.500 m<sup>2</sup>

- Ulica J.Leskovara 500 m<sup>2</sup>

- Ulica A.Hercega Brke 1.300 m<sup>2</sup>

- Ulica Stjepana Ortnera 600 m<sup>2</sup>

- Bregovita ulica 4.300 m<sup>2</sup>

- Celjska cesta (od Krambergerove ulice do Trga

Lj.Gaja, uključivo 2 parkirališta)

- Zagrebačka cesta (od vatrogasnog doma do nadvoznjaka u Polju Krapinskom) 13.000 m<sup>2</sup>

- Ulica Vatroslava Lisinskog 800 m<sup>2</sup>

- Ulica A.Kovačića 450 m<sup>2</sup>

- Ulica I.G.Kovačića 900 m<sup>2</sup>

- Ulica A.Mihanovića 4.900 m<sup>2</sup>

- Ulica Vilibalda Sluge 1.600 m<sup>2</sup>

- Dolac 1.000 m<sup>2</sup>

- Ulica Tita Brezovačkog 1.000 m<sup>2</sup>

UKUPNO: 70.930 m<sup>2</sup>

70.930 x 2 x 12 mj. m<sup>2</sup> 1.702.320

III ZONA - POVRŠINE KOJE SE ČISTE 2 X

GODIŠNJE

- Šabac 12.000 m<sup>2</sup>

- Ulica Miroslava Krleža 2.800 m<sup>2</sup>

UKUPNO: 14.800 m<sup>2</sup>

14.800 x 2 m<sup>2</sup> 29.600

3. Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće u I gradskoj zoni - (12 mjeseci)

4. Strojno čišćenje gradskih ulica i parkirališta

I gradska zona - (1 x mjesečno kroz 8 mjeseci)

30.050 x 8 mj. m<sup>2</sup> 240.400

II gradska zona - (4 x godišnje)

70.930 x 4 m<sup>2</sup> 283.720

III gradska zona - (2 x godišnje)

14.800 x 2 m<sup>2</sup> 29.600

II ČIŠĆENJE KORITA KRAPINČICE

1. Čišćenje korita Krapinčice od naplava i smeća. Čisti se korito od mosta na Trgu Lj.Gaja do mosta u ul.

A.Starčevića (1 x mjesečno)

UKUPNO:

#### PROGRAM RADOVA NA UREĐENJU I

#### ODRŽAVANJU JAVNIH ZELENILA I

#### ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA U GRADU KRAPINI ZA 2000 GODINU

R.br. VRSTA RADOVA

1.ODRŽAVANJE PARKOVA I ZELENIH

POVRŠINA 38.000,00

2.ODRŽAVANJE ČISTOĆE

JAVNIH POVRŠINA 38.551,68

UKUPNO 76.551,68

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

#### PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA KRAPINE ZA 2000 GODINU

R.br. VRSTA RADOVA

3.ASFALTIRANJE

NERAZVRSTANIH CESTA 1.258.640,71

- UL. KRALJA ZVONIMIRA, KRAPINA m<sup>2</sup> 475 24.629,00

- UL. M.J.ZAGORKE, KRAPINA m<sup>2</sup> 120 25.309,00

- CESTA LOPATICE, KRAPINA m<sup>2</sup> 350 62.539,00

- CESTA STRAŽA, MIH.JAREK m<sup>2</sup> 1000 162.870,00

- CESTA STRAŽA, MIH.JAREK m<sup>2</sup> 405 65.867,00



- CESTA KOD SAJMIŠTA, MIH.JAREK m' 110	23.284,00
- CESTA MALARIĆI, MIH.JAREK m' 100	17.934,00
- CESTA RIBNJAK, MIH.JAREK m' 140	24.997,00
- CESTA ANTOLI, MIH.JAREK m' 145	28.332,00
- CESTA ČAVUŽIĆI, MIH JAREK m' 140	25.089,00
- CESTA KRLEŽOV BREG, BOBOVJE m' 477	70.034,00
- CESTA LONČAREKI, KRAP.VIDOVEC m' 750	134.185,00
- CESTA PREČNI, KRAP.VIDOVEC m' 250	48.723,00
- CESTA KOZINI, KRAP.VIDOVEC m' 150	29.233,00
- CESTA KOD KAPELICE, KRAP.VID. m' 100	12.658,00
- CESTA MILJANOV KLANEC, KRAP.VIDOVEC m' 535	95.750,00
- CESTA BREG, KRAP.VIDOVEC	10.936,08
- CESTA GOLUBI, KRAP.VIDOVEC m' 365	20.860,60
- CESTA KROGI, LEPAJCI m' 445	93.793,00
- CESTA BARLOVIĆI, LEPAJCI m' 300	58.469,00
- CESTA POPOVEC, LEPAJCI m' 560	72.290,03
- CESTA BATIŠTI, ŠKARIĆEVO m' 300	0,00
- CESTA PAVLINIĆI, ŠKARIĆEVO m' 450	0,00
- CESTA MALAŠIĆI, ŠKARIĆEVO m' 320	0,00
- CESTA KUŠERI, ŠKARIĆEVO m' 900	0,00
- CESTA MLINARIĆI, ŠKARIĆEVO m' 310	60.418,00
- CESTA KOZINI, ŠKRIĆEVO m' 730	0,00
- STRUČNI NADZOR	24.641,78
- SANACIJA MOSTA U DONJOJ ŠEMNICI	16.765,85
- NOGOSTUP U POLJU KRAPINSKOM	17.262,40
- CESTA NEŽMAHENI, KRAP.VIDOVEC	31.780,97
2. POREZ ZA BRANITELJE 2%	25.172,81
UKUPNO	1.283.813,52
PREDSJEDNIK GRADSKO VIJEĆA Mirko Koret, v.r.	

**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA  
KRAPINE ZA 2000 GODINU**

R.br. VRSTA RADOVA	
3. SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA I GRADSKIH ULICA	14.000,00
- sanacija udarnih jama	
SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA	53.239,80
- nabava i prijevoz kamenog materijala	
- M.O. KRAPINA	18.056,00
- M.O. MIHALJEKOV JAREK	0,00
- M.O. - DONJA ŠEMNICA	18.665,00
- M.O. - LEPAJCI	0,00
- M.O. - ŠKARIĆEVO	14.762,00
- M.O. - KRAPINSKI VIDOVEC	0,00
- M.O. - BOBOVJE	0,00
- M.O. - PODGORA	1.756,80
HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA	8.000,00
VERTIKALNA SIGNALIZACIJA	0,00
ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	302.210,78
SANACIJA KLIZIŠTA	0,00
4. DERATIZACIJA JAVNIH POVRŠINA	10.248,00
6. IZRADA I ČIŠĆENJE OD.KANALA	0,00
POPRAVAK KANALIZACIJA	0,00
- kolektor	0,00
- čišćenje slivnika	0,00
- postava slivničkih rešetki i poklopaca	0,00
- popravci kanalizacija	0,00
7. UREĐENJE GRADA ZA MANIFESTACIJE (PARKOVNE KLUPE, JARBOLI, PAVILJONI, FONTANA I DR.)	0,00
ZBRINJAVANJE KRUPNOG OTPADA	237.612,94
ODRŽAVANJE VODOVODA	43.526,32
SLIVNA NODNA NAKNADA	6.489,09
POREZ ZA BRANITELJE 2%	-13.307,87
UKUPNO	688.634,80
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA Mirko Koret, v.r.	

Temeljem članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (N.N. RH br. 73/97.), te članka 17. Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik KZZ br. 7/97., 8/97. i 5/99.), Gradsko vijeće Grada Krapine, na svojoj sjednici održanoj dana 08.12.2000. donosi

**PROGRAM SOCIJALNO-ZDRAVSTVENIH  
HUMANITARNIH POTREBA GRADA KRAPINE  
U 2000. GODINI**

Socijalni program ostvaruje se kroz slijedeće oblike pomoći:

1. Jednokratne novčane pomoći obiteljima ili samcima čiji prihodi ne prelaze iznos prihoda utvrđen Odlukom o utvrđivanju kriterija za dodjelu jednokratnih pomoći u iznosu 75.000,00 kn,
2. Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima koji primaju zaštitni dodatak u iznosu 160.120,00 kn,
3. Pomoć učenicima osnovnih škola pri financiranju besplatne školske kuhinje. Prema evidenciji osnovnih škola financira se ukupno 213 učeničkih obroka mjesečno u iznosu od 138.480,00 kn,

4. Pomoć za pokop članova socijalno ugroženih obitelji, te umrlih osoba nepoznatog identiteta na području Grada u iznosu od 5.000,00 kn.

5. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih obitelji u iznosu od 11.000,00 kn,

6. Razne pomoći u naravi i dotacije humanitarnim udrugama Gradskom društvu Crvenog križa Krapina i Caritasu Župne crkve Krapina

- dotacija Društvu Crvenog križa Krapina u iznosu od 110.000,00 kn,

- dotacija Caritasu Župne crkve Krapina u iznosu od 5.000,00 kn,

7. Pomoć u financiranju djelatnosti humanitarnih udruga 15.000,00 kn,

SVEUKUPNA SREDSTVA 519.600,00 kn.

Sve pomoći iz programa su nepovratne i nemaju trajni karakter, a korisnici su građani Grada Krapine.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranom iznosu, izdaci za potrebe programa realizirat će se u visini ostvarenih prihoda.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku KZZ.

KLASA: 021-05/00-01/87

URBROJ: 2140/01-00-3

Krapina, 8.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

#### HUMANITARNE UDRUGE

Red.br.	NAZIV UDRUGE	
Program za 2000.		
II Izmjena proračuna		
1.	Društvo za pomoć mentalno retar.osoba	3.000,00
2.	Društvo invalida rada	2.000,00
3.	Društvo osoba oštećena sluha	3.000,00
4.	Udruga Hrvatska žena	1.000,00
5.	Udruga slijepih	4.000,00
6.	Udruga liječenih alkoholičara	1.000,00
7.	Društvo distrofičara i tjelesnih invalida	1.000,00
SVEUKUPNO		15.000,00

Na temelju članka 17.Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik KZZ br. 7/97., 8/97. i 5/99.), Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 08.12.2000. donosi

#### PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA KRAPINE ZA 2000. GODINU

##### I

Ovim programom utvrđuju se oblici, način poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, opseg kvalitete i način zadovoljavanja potreba u kulturi Grada Krapine, obim i dinamika tih potreba u 2000. godini.

Javne potrebe iz stavka 1. ovog članka poticati će se, promicati i zadovoljavati

- ostvarivanjem djelatnosti i pojedinačnih programa ustanova kulture, udruga i poticanjem amatersko-kulturno-umjetničkog stvaralaštva,

- podržavanjem pojedinačnih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života u gradu.

- na druge načine i kroz druge programe i sadržaje u skladu sa zakonom i drugim propisima.

##### II

U proračunu Grada Krapine osigurat će se dio sredstava za ostvarivanje djelatnosti u programu ustanova, udruga, pojedine akcije i manifestacije u kulturi, te za druge kulturne potreba kako slijedi:

#### A. PUČKO OTVORENO UČILIŠTE

1. Redovna djelatnosti kulture financirat će se u iznosu 500.000,00

U troškove redovne djelatnosti kulture ulaze plače djelatnika u kulturi Pučkog otvorenog učilišta, režijski troškovi, te troškovi redovnih programa muzeja i galerije Grada Krapine.

2. Posebni programi sufinancirani iz Državnog proračuna 230.000,00

- gradska knjižnica - sufinanciranje knjižnog fonda 100.000,00

- srednjovjekovni grad Krapina - sanacija donjeg gradskog zida 100.000,00

- galerijska djelatnost - III Zagorski likovni salon 30.000,00

SVEUKUPNO 730.000,00

#### B) FINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA U KULTURI I KULTURNOG AMATERIZMA

Ukupna planirana sredstva (tabela u privitku sastavni je dio programa) 68.500,00

C) KULTURNE MANIFESTACIJE. 61.000,00

Planiraju se slijedeće kulturne, zabavne i dr. manifestacije:

- Tjedan kajkavske kulture, festival kajk. popevki - i KAJ u riječi, pjesmi, slici i plesu 61.000,00

- ostale manifestacije i obljetnice od značaja za Grad Krapinu

D) IZDAVAČKO - NAKNADNIČKA DJELATNOST - monografija grada Krapine. 23.150,00

Ukupna sredstva planirana u Proračunu grada za ostvarivanje Programa javnih potreba u kulturi iznose 882.650,00 kn.

KLASA: 021-05/00-01/87

URBROJ: 2140/01-00-01

Krapina, 08.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

UDRUGE U KULTURI I TEHNIČKOJ KULTURI (u kunama)

R.br.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM ZA 2000 GODINU
1.	HUMORISTIČ. DRUŠTVO "ZVONEC"	3.000
2.	LIKOVNO DR. "E. TOMAŠEVIĆ"	1.500
3.	MATICA HRVATSKA	2.000
4.	KUD ILIRCI	15.000
5.	KUD PURGER	5.000

6. GRADSKI I PUHAČKI ORKESTAR I MAŽORETKINJE	35.000
7. AERO KLUB KRAPINA	5.000
8. RADIO KLUB	2.000
9. DRUŠTVO ZA KAJKAVSKO KULTURNO STVARALAŠTVO	-
10. OSTALE UDRUGE VAN GRADA	-
SVEUKUPNO	68.500

Na temelju članka 39. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 111/97.) i članka 17. Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik" KZZ br. 7/97., 8/97. i 5/99.), Gradsko vijeće Grada Krapine, na sjednici održanoj dana 08.12.2000. godine donosi

### **PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU ZA 2000.g.**

#### **I**

#### **TEMELJNE ODREDBE**

Program javnih potreba u športu Grada Krapine za 2000. godinu temelji se na:

- postignutom stupnju razvitka gradskog športa,
- zakonskim obvezama utvrđene člankom 39.

Zakona o športu,

- očekivanom prilivu sredstava u Proračunu,
- planovima daljnjeg razvitka gradskog športa i očekivanim natjecateljskim rezultatima u pojedinoj sportskoj grani.

#### **II**

#### **CILJ DONOŠENJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠPORTU**

- osigurati očuvanje i poboljšanje postignute kvalitete športa posebno onog dijela koji će doprinijeti promidžbi grada,
- osigurati da se što veći broj mladeži i djece uključi u šport putem sportskih udruga koje djeluju na području grada,
- osigurati poticajna sredstva za osposobljavanje i usavršavanje stručnih kadrova u športu putem sportskih udruga

#### **III**

#### **FINANCIRANJE**

Djelatnost na području športa u Gradu Krapini obavlja 13 društvenih sportskih organizacija.

Za rad ovih udruga, podmirenje troškova natjecanja, osposobljavanje sportskog kadra te poticanje rada sa djecom i mladeži u proračunu je osiguran iznos od ukupno 203.000,00 kuna (tabela u privitku).

#### **IV**

Upravni odjel za gospodarstvo, društvene djelatnosti i opće poslove obavezan je pratiti ostvarenje Programa javnih potreba u športu.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranim iznosima, izdaci će se izvršavati u visini ostvarenih prihoda.

Ovaj Program će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/00-01/87

URBROJ: 2140/01-00-01

Krapina, 08.12.2000.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Mirko Koret, v.r.

Temeljem članka 11. Zakona o osnovnom školstvu (N.N. br. 59/90, 27/93, 7/96), te članka 17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik KZZ br. 7/97., 8/97. i 5/95.), Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 08.12.2000. godine donosi

### **PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU ZA 2000. GODINU**

#### **I**

Ovim programom utvrđene su potrebe u školstvu od interesa za cjelokupno društvo i grad Krapinu, a koji se ne osiguravaju u Republičkom proračunu, kao ni u proračunu Krapinsko-zagorske županije.

#### **II**

Proračunom grada Krapine financirat će se slijedeće namjene

- kulturna i javna djelatnost škola (izdavanje šk. lista, prigodni programi za javnost, lidrano, Dani kruha i dr.),
- tečaj plivanja za osnovne škole i pomoć sportskim školskim klubovima,
- pomoć za natjecanja u zemlji i inozemstvu
- nabava nužnih nastavnih pomagala i unapređenje materijalnih uvjeta nastave.

Ukupna sredstva za financiranje potreba iz točke II ovog Programa za škole sa područja grada Krapine, utvrđena su u iznosu od ukupno 60.000,00 kuna (tabela u privitku) i to:

- O.Š. "Lj.Gaj" 21.000,00 kn
- O.Š. "A.Cesarec" 21.000,00 kn
- Srednja škola Krapina 18.000,00 kn

Raspodjela sredstava vrši se prema zahtjevima pojedinih škola početkom proračunske godine.

Ostvarenje programa javnih potreba u školstvu prati se u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti grada Krapine.

Ovaj program će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/00-01/87

URBROJ: 2140/01-00-05

Krapina, 08.12.2000.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Mirko Koret, v.r.

Temeljem članka 4. i 5. Zakona o proračunu (N.N. br. 92/94) i članka 17. Statuta grada Krapine, Gradsko vijeće grada Krapine na svojoj 25. sjednici održanoj dana 15.12.2000. godine donijelo je

### **ODLUKU O PRORAČUNU GRADA KRAPINE ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2001. GODINE**

## I. OPĆI DIO

## Članak 1.

Proračun grada Krapine za razdoblje 01.siječnja do 31.prosinca 2001. godine sastoji se od:

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	RAČUN FINANCIRANJA UKUPNO
PRORAČUN		
PRIHODI	11.645.777	2.340.00013.985.777
IZDACI	13.985.777	13.985.777
RAZLIKA	2.340.000	2.340.000

## Članak 2.

Prihodi i izdaci Proračuna po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2001. godinu kako slijedi:

Sku. Podsk. Odje. Osn.rač. Opis 2003.	Plan za 2001.	Plan za 2002.	Plan za
	13.985.777	11.971.650	12.498.850
UKUPNO PRIHODI			
1. PRIHODI OD POREZA	7.863.050	8.367.650	8.894.850
000 POREZ NA DOHODAK	6.148.000	6.635.900	7.147.700
000 10 Porez na dohodak	6.348.000	6.835.900	7.347.700
000 10 010 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	5.120.000	5.514.200	5.927.700
000 10 010 10 Porez na dohodak od nesam. rada	5.120.000	5.514.200	5.927.700
000 10 020 Porez na dohodak od određenih oblika dohotka	468.000	504.000	541.800
000 10 020 10 Porez na dohodak od sam. djel. i od povr. sam. djel.	468.000	504.000	51.800
000 10 030 Porez na dohodak od samozaposlenika	674.000	725.900	780.300
000 10 030 10 Porez na dohodak od obrta i slob. zanimanja	674.000	725.900	780.300
000 10 040 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	76.000	81.800	87.900
000 10 040 10 Porez na dohodak od imovine i im. prava	76.000	81.800	87.900
000 10 050 Porez na dobitke od igara na sreću	10.000	10.000	10.000
000 10 050 10 Porez na dobitke od igara na sreću	10.000	10.000	10.000
000 20 Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-200.000	-200.000	-200.000
000 20 010 Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-200.000	-200.000	-200.000
000 20 010 10 Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-200.000	-200.000	-200.000
005 POREZ NA DOBIT	721.400	735.100	750.500
005 10 Porez na dobit	721.400	735.100	750.500
005 10 010 Porez na dobit od poduzetnika	721.400	735.100	750.500
005 10 010 10 Porez na dobit od poduzetnika	721.400	735.100	750.500
015 POREZ NA PROMET NEKRETNINA	520.000	520.000	520.000
015 40 Povremeni porezi na imovinu	520.000	520.000	520.000
015 40 010 Porez na promet nekretnina	520.000	520.000	520.000
015 40 010 10 Porez na promet nekretnina i prava	520.000	520.000	520.000
020 POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	473.650	476.650	476.650
020 40 Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	276.650	276.650	276.650
020 40 010 Porez na tvrtku, rekl., kor. jav. povr., kuće za odmor	276.650	276.650	276.650
020 40 010 10 Porez na postavljeni naziv tvrtke	200.000	200.000	200.000
020 40 010 20 Porez na reklame	26.000	26.000	26.000
020 40 010 30 Porez na korištenje javnih površina	42.000	42.000	42.000
020 40 010 40 Porez na kuće za odmor	8.650	8.650	8.650
020 50 Porez na potrošnju	197.000	200.000	200.000
020 50 010 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	197.000	200.000	200.000
020 50 010 10 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	197.000	200.000	200.000
035 PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE	30.500	31.000	31.000
035 10 Naknade za koncesije	6.000	6.000	6.000
035 10 010 Naknade za koncesije	6.000	6.000	6.000

035	10	010	90	Naknada za ostale koncesije	6.000	6.000	6.000
035	30			Prihodi od kamata i tečajnih razlika	4.500	5.000	5.000
035	30	010		Prihodi od kamata	4.500	5.000	5.000
035	30	010	10	Prihodi od kamata	4.500	5.000	5.000
035	40			Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine	20.000	20.000	20.000
035	40	060		Naknada za eksploataciju min. sirovina	20.000	20.000	20.000
035	40	060	10	Naknada za eksploataciju min. sirovina	20.000	20.000	20.000
040				UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA	403.000	400.000	400.000
040	20			Ostale upravne pristojbe	403.000	400.000	400.000
040	20	040		Prihod od pristojbi ostvaren prodajom držav. biljega	403.000	400.000	400.000
040	20	040	10	Prihod od pristojbi ostvaren prodajom držav. biljega	403.000	400.000	400.000
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	2.515.000	2.520.000	2.520.000
045	40			Kom. dopr. i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom	2.495.000	2.500.000	2.500.000
045	40	010		Kom. dopr. i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom	2.495.000	2.500.000	2.500.000
045	40	010	20	Komunalna naknade	2.495.000	2.500.000	2.500.000
045	60			Šumski doprinos	10.000	10.000	10.000
045	60	010		Šumski doprinos	10.000	10.000	10.000
045	60	010	10	Šumski doprinos	10.000	10.000	10.000
045	80			Ostali neporezni prihodi	10.000	10.000	10.000
045	80	010		Ostali neporezni prihodi	10.000	10.000	10.000
045	80	010	20	Ostali nespomenuti prihodi	10.000	10.000	10.000
050				PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	103.627	250.000	250.000
050	20			Prihodi od vlastite djel. lok. uprave i samouprave	103.627	250.000	250.000
050	20	020		Prihodi od obavljanja ostalih poslova u lok. upr. i samoupr.	103.627	250.000	250.000
050	20	020	50	Iznajmljivanje prostora i opreme	103.627	250.000	250.000
				3. KAPITALNI PRIHODI	3.070.600	403.000	403.000
055				PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	730.600	103.000	103.000
055	20			Prihodi od prodaje građ. objekata	102.600	103.000	103.000
055	20	010		Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pr.	102.600	103.000	103.000
055	20	010	10	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pr.	102.600	103.000	103.000
055	60			Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine			
055	60	010		Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine	628.000		
055	60	010	100	Prihodi od prodaje zemljišta	230.000		
055	60	010	101	Prihodi od prodaje obveznica RH-od prodanih stanova za "staru deviznu štednju"	398.000		
060				PRIHODI IZ PRORAČUNA		300.000	300.000
060	10			Prihodi iz proračuna drugih državnih razina		300.000	300.000
060	060	020	201	Prihodi od KZZ-e za asfaltiranje cesta		300.000	300.000
060	060	020	202	Prihodi od KZZ-e za sufinanc. -adaptacija prostora u Magistratskoj 12		300.000	300.000
070				PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.340.000		
070	10			Primici od tuzemnog zaduživanja			
070	10	030		Primici od zaduživanja prema poslovnim i depozitnim bankama	2.340.000		
070	10	030	30	Primici od zaduž. po dugoročnim zajmovima -za vodoopskrbu	2.340.000		
				UKUPNO	13.985.777	11.971.650	12.498.850
IZDACI				UKUPNO IZDACI	13.985.777	11.971.650	12.498.850
100				IZDACI POSLOVANJA	4.221.843	4.193.042	4.630.710
100	10			Izdaci za zaposlene	1.413.400	1.457.900	1.503.800
100	10	010		Osnovne bruto plaće i nadnice	1.169.700	1.206.000	1.244.000
100	10	040		Doprinosi poslodavca	173.100	178.300	184.000
100	10	050		Naknade troškova za zaposlene	70.600	73.600	75.800
100	20			Izdaci za utr. mat. ener. i kom. usluge	703.838	692.600	714.000
100	20	010		Izdaci za energiju i kom. usluge	498.542	514.400	530.800
100	20	020		Uredski materijal	43.000	44.300	45.700

100 20 025	Ostali potrošni materijal	3.000	3.100	3.200
100 20 030	Izdaci za komunikacije	87.000	88.700	91.000
100 20 040	Izdaci za informiranje	22.700	23.400	24.100
100 20 050	Izdaci za službena putovanja	2.000	2.000	2.000
100 20 060	Izdaci osiguranja	16.255	16.700	17.200
100 20 080	Izdaci za unajmljivanje	31.341		
100 30	Izdaci za tekuće održavanje	2.104.605	2.042.542	2.412.910
100 30 010	Izdaci za tekuće održ. prijev. sred.	5.547	5.700	5.900
100 30 020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	13.000	13.500	14.000
100 30 030	Izdaci za tek. održ. zgrada	49.000	50.000	51.600
100 30 080	Izdaci za ostala tekuća održavanja	2.037.058	1.973.342	2.341.410
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	2.034.633	1.945.600	1.860.000
200 10	Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	155.000	160.000	164.800
200 10 030	Izdaci za veterinarske usluge	130.000	134.000	138.000
200 10 070	Ostali izdaci izravno vezani na poljop. i šum.	25.000	26.000	26.800
200 40	Financijski izdaci	1.446.872	1.446.500	1.356.100
200 40 010	Izdaci platnog prometa i bank. usluge	288.000	296.500	306.100
200 40 020	Izdaci za tuzemne isplate kamata	152.172	150.000	150.000
200 40 030	Izdaci za inozemne isplate kamata	1.006.700	1.000.000	900.000
200 80	Ostali nespomenuti izdaci	432.761	339.100	339.100
200 80 030	Izdaci za tuzemne članarine	14.100	14.100	14.100
200 80 040	Izdaci za stručne ispite	2.800		
200 80 060	Izdaci za pribav. str. mišljenja i za intelekt. usl.	36.000	36.000	36.000
200 80 065	Izdaci za reprezentaciju	99.000	99.000	99.000
200 80 070	Ostali nespomenuti izdaci	280.861	190.000	190.000
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	3.374.143	3.473.680	3.584.640
310 10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	717.743	733.580	759.940
310 10 010	Prijenosi sred. za pomoć obiteljima i kuć.	566.743	583.580	609.940
310 10 080	Prijenosi sred. za akad. i stud. nagr. i potpore	151.000	150.000	150.000
310 20	Prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama	2.656.400	2.740.100	2.824.700
310 20 060	Prijenosi udrugama građana i polit. strankama	646.000	666.400	687.500
310 20 070	Ostali prijenosi neprofitnim organizacijama	2.010.400	2.073.700	2.137.200
600	KAPITALNI IZDACI I NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	2.461.296	123.000	126.700
600 20	Građevinski objekti u državnom vlasništvu	6.600	5.000	5.000
600 20 030	Ostale poslovne zgrade	6.600	5.000	5.000
600 70	Nematerijalna imovina u državno vlasništvu	114.696	118.000	121.700
600 70 050	Priprema i planiranje projekata	114.696	118.000	121.700
600 80	Izgradnja kapitalnih objekata	2.340.000		
600 80 070	Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	2.340.000		
700	KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PROR. KORISNICIMA	991.140	450.000	450.000
700 20	Kapitalni prijenosi između pojedinih drž. razina	630.000	400.000	400.000
700 20 010	Kapitalni prijenosi županijama	550.000	400.000	400.000
700 20 030	Kapitalni prijenosi općinama	80.000		
700 50	Kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	361.140	50.000	50.000
700 50 010	Kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	361.140	50.000	50.000
710	KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	12.000		
710 30	Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama	12.000		
710 30 030	Ostali kap. prijenosi udrugama građ., vjerskim zajednicama, političkim strankama i ostalim neprofitnim organizacijama	12.000		
810	OTPLATA (POVRAT) DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA	-1.078.314		
810 10	Povrat danih tuzemnih zajmova	-1.078.314		
810 10 020	Povrat danih zajmova građ. i kućanstvima			
810 10 030	Povrat danih zajmova nefinanc. organizacijama	-1.078.314		

900	OTPLATA GLAVNICE DUGA	1.969.036	1.786.328	1.846.800
900 10	Otplata tuzemnog duga	200.000		
900 10 030	Otplata duga poslovnim i depozitnim bankama	200.000		
900 20	Otplata inozemnog duga	1.769.036	1.786.328	1.846.800
900 20 010	Otplata inozemnog duga	1.769.036	1.786.328	1.846.800
	UKUPNO	13.587.777	11.971.650	12.498.850

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Izdaci proračuna u iznosu od 13.985.777 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u posebnom dijelu kako slijedi:

Sk. Podsk. Odje. Osn.rač. Opis	Plan za 2001.	Plan za 2002.	Plan za 2003.
UKUPNO IZDACI	13.985.777	11.971.650	12.498.850
100 IZDACI POSLOVANJA	4.221.843	4.193.042	4.630.710
100 10 Izdaci za zaposlene	1.413.400	1.457.900	1.503.800
100 10 010 Osnovne bruto plaće i nadnice	1.169.700	1.206.000	1.244.000
100 10 010 100 Plaće djelatnika	1.041.200	1.074.000	1.108.000
100 10 010 101 Naknada gradonačelniku	128.500	132.000	136.000
100 10 040 Doprinosi poslodavca	173.100	178.300	184.000
100 10 040 100 Doprinos na plaću-MIO	91.200	94.000	97.000
100 10 040 200 Doprinos na plaću-zdravstvo	72.900	75.000	77.400
100 10 040 300 Doprinos na plaću-zapošljavanje	9.000	9.300	9.600
100 10 050 Naknade troškova za zaposlene	70.600	73.600	75.800
100 10 050 300 Naknade učenicima i studentima	4.000	5.000	5.000
100 10 050 400 Naknade troškova za dol. i odl. s posla	30.000	30.900	31.900
100 10 050 600 Jub. nagrad. za post. u radu, darovi djeci i sl.	36.600	37.700	38.900
100 20 Izdaci za utr. mat. ener. i kom. usluge	703.838	692.600	714.000
100 20 010 Izdaci za energiju i kom. usluge	498.542	514.400	530.800
100 20 010 100 Izdaci za električnu energiju	5.000	5.100	5.200
100 20 010 101 Izdaci za javnu rasvjetu	477.519	492.800	508.500
100 20 010 200 Izdaci za plin i sl.	8.000	8.200	8.500
100 20 010 201 Izdaci za vodu i kanalizaciju	7.023	7.200	7.400
100 20 010 700 Ostale komunalne usluge	1.000	1.100	1.200
100 20 020 Uredski materijal	43.000	44.300	45.700
100 20 020 100 Izdaci za obrasce, olovke i sl.	43.000	44.300	45.700
100 20 025 Ostali potrošni materijal	3.000	3.100	3.200
100 20 025 200 Izdaci za benzin, dizelsko gorivo i slično	3.000	3.100	3.200
100 20 030 Izdaci za komunikacije	87.000	88.700	91.000
100 20 030 100 Izdaci za tel. razgovore i telef.	32.000	33.000	34.000
100 20 030 300 Izdaci za pošt. i dostav. usluge	55.000	55.700	57.000
100 20 040 Izdaci za informiranje	22.700	23.400	24.100
100 20 040 300 Izdaci seminara i str. savjetov.	3.000	3.100	3.200
100 20 040 900 Izdaci za priručnike i časopise	16.000	16.500	17.000
100 20 040 901 Ostali nesp. izd. informiranja	3.700	3.800	3.900
100 20 050 Izdaci za službena putovanja	2.000	2.000	2.000
100 20 050 200 Dnevnice za sl. put u zemlji	1.000	1.000	1.000
100 20 050 300 Prijevoz na sl. putu u zemlji	1.000	1.000	1.000
100 20 050 400 Smještaj na sl. putu u zemlji			
100 20 060 Izdaci osiguranja	16.255	16.700	17.200
100 20 060 200 Izdaci za osiguranje prom. sred.	3.525	3.600	3.700
100 20 060 300 Izdaci za osiguranje imovine	3.250	3.300	3.400
100 20 060 400 Izdaci za osiguranje osoba	9.480	9.800	10.100
100 20 080 Izdaci za unajmljivanje	31.341		
100 20 080 700 Izdaci za unajmljivanje dvorane	31.341		
100 30 Izdaci za tekuće održavanje	2.104.605	2.042.542	2.412.910
100 30 010 Izdaci za tekuće održ. prijev. sred.	5.547	5.700	5.900
100 30 010 400 Ostali izdaci održ. prijev. sred.	5.547	5.700	5.900

100 30 020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	13.000	13.500	14.000
100 30 020 400	Ostali izdaci održ. opreme	13.000	13.500	14.000
100 30 030	Izdaci za tek. održ. zgrada	49.000	50.000	51.600
100 30 030 800	Ostali izdaci održavanje	49.000	50.000	51.600
100 30 080	Izdaci za ostala tekuća održavanje	2.037.058	1.973.342	2.341.410
100 30 080 100	Izdaci za tek. održ. u mj. odborima	1.837.058	1.771.342	2.137.410
100 30 080 102	Izdaci za elem. nepogode-sanaciju kuća	80.000	82.000	84.000
100 30 080 103	Obveze za ekološku rentu za 1998., 1999. i 2000.g. prema odluci Županijske skupštine iz 1996.g.	120.000	120.000	120.000
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	2.034.633	1.945.600	1.860.000
200 10	Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	155.000	160.000	164.800
200 10 030	Izdaci za veterinarske usluge	130.000	134.000	138.000
200 10 030 100	Izdaci za vet. usluge	30.000	31.000	32.000
200 10 030 101	Izdaci za umjetno osjemenjivanje stoke	100.000	103.000	106.000
200 10 070	Ostali izdaci izravno vezani na poljop. i šum.	25.000	26.000	26.800
200 10 070 600	Zaštita polj. zem.-izdaci za obranu od tuče	25.000	26.000	26.800
200 40	Financijski izdaci	1.446.872	1.446.500	1.356.100
200 40 010	Izdaci platnog prometa i bank. usluge	288.000	296.500	306.100
200 40 010 100	Izdaci platnog prometa	18.000	18.500	19.100
200 40 010 400	Izdaci bankarskih usluga	270.000	278.000	287.000
200 40 020	Izdaci za tuzemne isplate kamata	152.172	150.000	150.000
200 40 020 900	Izd. za kamate na zajmove i ostale kamate	152.172	150.000	150.000
200 40 030	Izdaci za inozemne isplate kamata	1.006.700	1.000.000	900.000
200 40 030 600	Izdaci za kamate ostalim inozemnim bankama	1.006.700	1.000.000	900.000
200 80	Ostali nespomenuti izdaci	432.761	339.100	339.100
200 80 030	Izdaci za tuzemne članarine	14.100	14.100	14.100
200 80 030 100	Izdaci za tuzemne članarine	14.100	14.100	14.100
200 80 040	Izdaci za stručne ispite	2.800		
200 80 040 100	Izdaci za stručne ispite	2.800		
200 80 060	Izdaci za pribav. str. mišljenja i za intelekt. usl.	36.000	36.000	36.000
200 80 060 600	Izdaci za ostale nesp. intelekt. usluge, bilježničke i odvjetničke usluge, takse, biljege i ostalo	36.000	36.000	36.000
200 80 065	Izdaci za reprezentaciju	99.000	99.000	99.000
200 80 065 100	Izdaci za reprezentaciju -ugostiteljske usluge	40.000	40.000	40.000
	-suveniri, promidžbeni materijal i ostalo	20.000	20.000	20.000
	-obilježavanje Dana grada	39.000	39.000	39.000
200 80 070	Ostali nespomenuti izdaci	280.861	190.000	190.000
200 80 070 200	Naknade vijećnicima, članovima poglavarstva, komisijama i slično	87.261	90.000	90.000
200 80 070 202	Tekuća pričuva	93.600	100.000	100.000
200 80 070 206	Izdaci za izbore	100.000		
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	3.374.143	3.473.680	3.584.640
310 10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	717.743	733.580	759.940
310 10 010	Prijenosi sred. za pomoć obiteljima i kuć.	566.743	583.580	609.940
310 10 010 100	Prijenosi sredstava za pomoć obiteljima	566.743	583.580	609.940
310 10 080	Prijenosi sred. za akad. i stud. nagrade i potpore	151.000	150.000	150.000
310 10 080 300	Prijenosi sredstava za potpore studentima	151.000	150.000	150.000
310 20	Prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama	2.656.400	2.740.100	2.824.700
310 20 060	Prijenosi udrugama građana i polit. strankama	646.000	666.400	687.500
310 20 060 200	Prijenosi udrugama u kulturi i teh. kulturi	63.000	65.000	67.000
310 20 060 201	Kulturne manifestacije	61.000	63.000	65.000
310 20 060 203	Prijenos sportskim udrugama	246.000	253.800	262.000
310 20 060 204	Prijenos ostale udruge	42.000	41.200	42.500
310 20 060 205	Prijenos DVD	200.000	206.400	213.000
310 20 060 300	Prijenos političkim strankama	34.000	37.000	38.000



310 20 070	Ostali prijenosi neprofitnim organizacijama	2.010.400	2.073.700	2.137.200
310 20 070 100	Dječji centar "G. Krklec" Krapina	1.300.000	1.341.600	1.384.500
	-Redovna djelatnost	1.200.000	1.238.400	1.278.000
	-Mala škola	100.000	103.200	106.500
310 20 070 101	Vanjski dječji vrtići	5.400	5.600	5.700
310 20 070 102	Pučko otvoreno učilište Krapina-red.djelat.	500.000	516.000	530.000
310 20 070 103	Pučko otvoreno učilište Krapina	80.000	82.600	85.200
	-programi-izložbe u Galeriji i Nalazištu	30.000	31.000	32.000
	- nabava knjižne građe u knjižnici	50.000	51.600	53.200
310 20 070 104	Turistička zajednica Krapina	40.000	41.300	42.600
310 20 070 105	Radio Hrv. zagorje Krapina	20.000	20.600	21.200
310 20 070 106	Prijenos školama	65.000	66.000	68.000
600	KAPITALNI IZDACI I NABAVKA			
	KAPITALNIH SREDSTAVA	2.461.296	123.000	126.700
600 30	Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu	6.600	5.000	5.000
600 30 010	Uredski namještaj	6.600	5.000	5.000
600 30 010 100	Uredski namještaj	6.600	5.000	5.000
600 70	Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu	114.696	118.000	121.700
600 70 050	Priprema i planiranje projekata	114.696	118.000	121.700
600 70 050 100	Projekti, planovi, studije, geodetske snimke, procjendbeni elaborati i slično	114.696	118.000	118.000
121.700				
600 80	Izgradnja kapitalnih objekata	2.340.000		
600 80 070	Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	2.340.000		
600 80 070 100	Izgradnja objekata odvodnje			
600 80 070 101	Izgradnja objekata vodoopskrbe	2.340.000		
700	KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA			
	I PROR. KORISNICIMA	991.140	450.000	450.000
700 20	Kapitalni prijenosi između pojedinih drž. razina	630.000	400.000	400.000
700 20 010	Kapitalni prijenosi županijama	550.000	400.000	400.000
700 20 010 100	Poticajna sredstva KZZ-i za razvoj malog i srednjeg poduzetništva	300.000	300.000	300.000
700 20 010 101	Poticajna sredstva KZZ-i za razvoj malog i srednjeg poduzetništva -u turizmu	250.000	100.000	100.000
700 20 030	Kapitalni prijenosi općinama	80.000		
700 20 030 100	Kapitalni prijenos općini Jesenje po osnovi diobe imovine iz 1997.g.80.000			
700 50	Kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	361.140	50.000	50.000
700 50 010	Kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	361.140	50.000	50.000
700 50 010 103	Kapitalni prijenos za sakralne objekte i spomenike kulture	50.000	50.000	50.000
700 50 010 104	Kapitalni prijenos za Srednju školu	211.140		
700 50 010 105	Kapitalni prijenos za Pučko otvoreno učilište	100.000		
	-zaštita i obnova kompleksa Starog grada	50.000		
	-informatička oprema za knjižnicu, galeriju i muzej	50.000		
710	KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM			
	KORISNICIMA	12.000		
710 30	Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama	12.000		
710 30 030	Ostali kap.prijenosi udrugama građ., vjerskim zajednicima, političkim strankama i ostalim neprofitnim organizacijama	12.000		
710 30 030 100	Državni arhiv Varaždin-sabirni centar Popovec	12.000		
810	OTPLATA (POVRAT) DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA	-1.078.314		
810 10	Povrat danih tuzemnih zajmova	-1.078.314		
810 10 020	Povrat danih zajmova građ. i kućanstvima			
810 10 020 30	Povrat danih zajmova udrugama građana			
810 10 030	Povrat danih zajmova nefinanc. organizacijama	-1.078.314		
810 10 030 20	Povrat danih zajmova-Dom zdravlja Krapina	-1.078.314		
900	OTPLATA GLAVNICE DUGA	1.969.036	1.786.328	1.846.800
900 10	Otplata tuzemnog duga	200.000		
900 10 030	Otplata duga poslovnim i depozitnim bankama	200.000		
900 10 030 30	Otplata dug. zajmova-Hrv. poštanska banka	200.000		

900 20	Otplata inozemnog duga	1.769.036	1.786.328	1.846.800
900 20 010	Otplata inozemnog duga	1.769.036	1.786.328	1.846.800
900 20 010 300	Otplata dugoročnih zajmova	1.769.036	1.786.328	1.846.800
	UKUPNO	13.985.777	11.971.650	12.498.850

KLASA: 021-05/00-01-89

URBROJ: 2140/01-00-04

Krapina, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

### FINANCIRANJE OSTALIH UDRUGA U 2001. GODINI (stavka Proračuna - 20-060-204)

	Odobreno
1. Udruga pčelara	1.000
2. Udruga vinara	1.000
3. Udruženje umirovljenika	6.000
4. Društvo "Naša djeca" Krapina	6.000
5. UHVDR-a (udruženje Hrvatskih veterana domovinskog rata)	3.000
6. Hrvatsko društvo političkih zatvorenika - podr. KZZ	2.000
7. Udruga ratnih veterana KZZ	5.000
8. Udruga antifašističkih boraca KZZ	3.000
9. Udruga HVIDR-a (Udruga Hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata)	3.000
10. Društvo prijatelja grada Krapine	6.000
11. Zagorska udruga uzgajivača konja	6.000
12. Ostale udruge van područja Grada SVEUKUPNO	42.000

Na temelju članka 11. Statuta grada Krapine, Gradsko vijeće grada Krapine na 25. sjednici održanoj 15.12.2000. godine, donijelo je

#### ODLUKU

#### o izvršenju Proračuna grada Krapine za razdoblje 01.01. do 31.12.2001. godine

##### Članak 1.

U postupku izvršenja Proračuna grada Krapine za razdoblje 01.01. do 31.12.2001. godine (u daljnjem tekstu Proračun) nositelji i korisnici proračunskih sredstava imaju prava i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

##### Članak 2.

Korisnici proračunskih sredstava koji sredstva ostvaruju iz prihoda raspoređenih u bilanci Proračuna ne mogu preuzimati obveze iznad visine utvrđene u troškovima bilance Proračuna.

##### Članak 3.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava dužni su koristiti sredstva Proračuna samo za namjene predviđene u Proračunu.

##### Članak 4.

Izdaci Proračuna-tekući prijenosi i potpore (osim potpore za studente i učenike, te udruge do 3.000,00 kn) izvršavanju se mjesečno, najviše u visini 1/12 odnosno u skladu sa pritjecanjem prihoda.

U slučaju neodgovarajućeg priliva sredstava u

odnosu na rashode, prioritet financiranja određuje Gradsko poglavarstvo uz suglasnost Odbora za financije i proračun i o tome na slijedećoj sjednici obavještava Gradsko vijeće.

##### Članak 5.

Postupak nabave roba, investicijskih dobara i usluga korisnika sredstava ovog Proračuna obavljati će se u skladu sa Zakonom o nabavi roba, usluga i ustupanju radova.

O izboru najpovoljnije ponude odlučiti će: dva člana stalne Komisije koju će izabrati Gradsko vijeće grada Krapine, te tri člana koja će obzirom na vrstu posla imenovati Poglavarstvo. Za investicije do 20.000,00 kn odlučiti će gradonačelnik.

##### Članak 6.

Sredstva se dodjeljuju korisnicima na temelju njihovih zahtjeva, a u okviru raspoloživih sredstava Proračuna.

##### Članak 7.

Tekuću rezervu Proračuna čine neraspoređeni prihodi koji se raspoređuju i koriste za nepredviđene i nedovoljno predviđene izdatke.

Sredstvima tekuće rezerve Proračuna raspolaže Poglavarstvo grada Krapine.

Ovlašćuje se gradonačelnik grada Krapine da može do 5.000,00 kn pojedinačno raspolagati sredstvima tekuće rezerve.

##### Članak 8.

Sredstva naknada, troškova i drugih materijalnih prava zaposlenih isplaćivati će se u visini iznosa naknada utvrđenih Kolektivnim ugovorom za zaposlene, a u okviru proračunskih sredstava.

##### Članak 9.

Poglavarstvo može u okviru ukupnog obujma proračunskih sredstava mijenjati namjenu i visinu sredstava koja su u Proračunu raspoređena za posebne namjene ako se time ne ugrožava obavljanje poslova za koje su sredstva bila raspoređena.

##### Članak 10.

1. U okviru Proračuna preraspodjela sredstava dopuštena je između pojedinih stavki ako to odobri gradonačelnik.

2. Preraspodjela prema odredbi iz stavka 1. ovog članka ne smije biti veća od 5% sredstava utvrđenih u

stavki koja se umanjuje.

#### Članak 11.

Planovi i projektna dokumentacija ne mogu se naručivati, te se ne mogu zaključivati ugovori koji financijski obvezuju grad Krapinu bez prethodne suglasnosti Gradskog vijeća grada Krapine.

#### Članak 12.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Odluku o tome donosi gradonačelnik.

#### Članak 13.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna u cjelini je gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika, ili osoba koju gradonačelnik ovlasti.

#### Članak 14.

Proračun grada Krapine za 2001. godinu i programi sastavni su dio ove Odluke o izvršenju Proračuna.

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana po objavi u Službenom glasniku KZZ-e, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2001. godine.

KLASA: 021-05/00-01/89

URBROJ: 2140/01-00-05

Krapina, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Mirko Koret, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("N.N." broj 36/95, 70/97, 128/99 i 57/00), članka 17. Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik KZZ br. 7/97, 7/97 i 5/99."), Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 15.12.2000. godine donosi

**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE I UREĐENOG  
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA  
ZA 2001. GODINU**

#### I UVOD

Ovim programom utvrđuju se izvori financiranja i namjene korištenja sredstava za održavanje komunalne infrastrukture, te ostali uvjeti održavanja uređenog zemljišta Grada Krapine.

#### II SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA:

##### 1. Prihod od komunalne naknade:

Mjesni odbor Krapina	1.093.016,00 kn
Mjesni odbor Podgora	130.000,00 kn
Mjesni odbor Škarićevo	8.000,00 kn
Mjesni odbor Lepajci	50.000,00 kn
Mjesni odbor Krap. Vidovec	10.000,00 kn
Mjesni odbor Bobovje	120.000,00 kn
Mjesni odbor Mih. Jarek	290.000,00 kn
Mjesni odbor D. Šemnica	15.000,00 kn
UKUPNO	1.716.016,00 kn

##### 2. Prihod od naknade za korištenje javnih

površina:42.000,00 kn

3. Iz poreznih sredstava proračuna: 556.542,00 kn

UKUPNO:2.314.558,00 kn

#### III PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE S RASPODJELOM SREDSTAVA

Program održavanja komunalne infrastrukture i uređenog građevinskog zemljišta čine:

1.održavanje parkova i zelenih površina	280.500,00 kn
2.održavanje čistoće javnih površina	279.000,00 kn
3.održavanje nerazvrstanih cesta	1.250.563,37 kn
4.dezinsekcija i deratizacija	-
5.održavanje javne rasvjete	-

-potrošnja energije M.O. Krapina  
292.500,00 kn

M.O. Podgora	63.000,00 kn
M.O. Bobovje	12.000,00 kn
M.O. Krap. Vidovec	-
M.O. Mih. Jarek	21.000,00 kn
M.O. D. Šemnica	10.000,00 kn
M.O. Lepajci	21.000,00 kn
M.O. Škarićevo	1.000,00 kn

-održavanje M.O. Krapina  
35.000,00 kn

M.O. Podgora	7.000,00 kn
M.O. Bobovje	3.000,00 kn
M.O. Krap. Vidovec	-
M.O. Mih. Jarek	5.000,00 kn
M.O. D. Šemnica	2.000,00 kn
M.O. Lepajci	5.000,00 kn
M.O. Škarićevo	-

6.odvodnja oborinskih voda -  
7.ostali poslovi na održavanju 26.994,63 kn  
UKUPNO 2.314.558,00 kn

##### 1. Održavanje parkova i zelenih površina

Redovitim održavanjem obuhvaćene su sve površine prema utvrđenom programu. Program obuhvaća čišćenje starih stabala, rušenje, orezivanje grmlja, živice, košnju, sadnju cvijeća na parkovnim površinama, proljetno i jesensko grabljanje, čišćenje i sakupljanje otpadnog materijala, popravak i zamjena košarica, održavanje mladih drvoreda i žardinjera, nabava sadnog materijala za parkove, održavanje trajnih nasada u parkovima, popravak klupa i sl.

Radovi se izvode prema rasporedu i dinamici ovisno o zoni u kojoj se nalaze parkovi i zelene površine.

##### 2. Održavanje čistoće javnih površina

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća čišćenje, sakupljanje otpadnog materijala i odvoza s javnih površina, parkova, zelenih površina, pješačkih staza, ulica i javno - prometnih površina osim javnih cesta.

##### 3. Održavanje nerazvrstanih cesta

Održavanje nerazvrstanih cesta i gradskih ulica obuhvaća: zatvaranje udarnih rupa asfaltom, nabava

kamenog materijala, popravci cijevnih propusta, nabava i popravak prometnih znakova, vodoravna i horizontalna signalizacija, zimsko održavanje cesta.

Na održavanju postojećih nogostupa i gradskih ulica planira se zamjena asfaltnih površina, opločenja i ivičnjaka.

#### 4. Deratizacija i dezinfekcija

Ovim programom predviđaju se troškovi za proljetnu i jesensku deratizaciju.

#### 5. Održavanje rasvjete

U održavanje javne rasvjete ulaze troškovi isporučene električne energije, javne rasvjete, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, bojanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete ili njihovih dijelova i sl.

#### 6. Odvodnja oborinskih voda

Prema ukazanoj potrebi održava se sustav odvodnje oborinskih voda (čišćenje i popravak slivnika, odvodnih kanala i drugih uređaja za odvodnju oborinskih voda).

#### 7. Ostali poslovi održavanja

Pod ostalim poslovima održavanja podrazumijevaju se obveze u okviru i izvan ovog programa, a u cilju što boljeg odvijanja komunalnih potreba i to: sanacija divljih deponija, ukrašavanje grada, nabava komunalne opreme (klupe, košarice i sl.), održavanje vodovoda.

Ovom stavkom obuhvaćeno je i ažuriranje obveznika komunalne naknade (nova izmjena, provjera vlasništva i sl.) kao i sredstva za intervencije komunalnih redara.

8. Sastavni dio ovog programa je detaljni prikaz svih mjerljivih aktivnosti za održavanje komunalne infrastrukture za 2001. godinu.

Za ostvarivanje programa zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

KLASA: 021-05/00-01/80

URBROJ: 2140/01-00-1

Krapina, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

### PROGRAM RADOVA NA UREĐENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH ZELENILA I ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA U GRADU KRAPINI ZA 2001. DO 2003. GODINE

	I	II	III
R.br.VRSTA RADOVA	2001.G.	2002.G.	2003.G.
1. ODRŽAVANJE PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA	275.500,00	150.000,00	150.000,00
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	272.000,00	150.000,00	150.000,00
STRUČNO SUDJELOVANJE U UREĐENJU OKOLIŠA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
POREZ ZA BRANITELJE 2%	10.000,00	6.000,00	6.000,00
UKUPNO	559.500,00	308.000,00	308.000,00

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

### PROGRAM RADOVA NA UREĐENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH ZELENILA, TE ČIŠĆENJU GRADA KRAPINE (za period 01.01.2001-31.12.2001)

#### A) RADOVI NA UREĐENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH ZELENILA

##### I TRAVNJACI

1. Proljetno izgrablivanje travnjaka od raznih otpadaka s utovarom i odvozom otpada

- 1 x godišnje m2 95.600

2. Čišćenje travnjaka od papirnato g i drugog otpada s utovarom i odvozom otpada

- svakodnevno m2 19.900

- 2 x tjedno m2 22.800

- 2 x mjesečno m2 74.000

3. Obnova uništenih dijelova travnjaka sa svim pripadajućim radovima m2 100

4. Grabljanje lišća s travnjaka, staza, te utovar i odvoz otpada

- 4 x godišnje

UKUPNO=m2 191.200 m2 95.600

5. Košnja travnjaka kosilicama na visinu 5 cm, skupljanje otkosa i odvoz otpada

##### I KATEGORIJA - ZELENE POVRŠINE KOJE SE KOSE 6 PUTA

- Ulica Ivana Rendića m2 2.600

- OŠ "Lj.Gaj" i otok u Ul.A.Starčevića m2 2.500

- Trg Stjepana Radića m2 2.000

- oko zgrade suda m2 450

- oko Srednje škole m2 3.000

- oko festivalske dvorane m2 750

- park Matice Hrvatske m2 1.800

- Ulica i Trg Lj.Gaja m2 350

- Magistratska ulica m2 150

- perivoj J.Draškovića (donji dio) m2 500

- otok Krambergerova - Celjska m2 300

- Ulica Z.Frankopana i Ulica Bana Jelačića m2 5.500

UKUPNO: m2 19.900

19.900 x 6 m2 119.400

##### II KATEGORIJA - ZELENE POVRŠINE KOJE SE KOSE 4 PUTA

- Ulica M.Gupca 300 m2

- Ulica A.Cesarca uz cestu "izlaz na autoput" 100 m2

- Perivoj J.Draškovića (gornji dio) 500 m2

- Silaznica u Krapini 13.500 m2

- Celjska cesta (od OŠ A.Cesarec do parkirališta Hušnjakovo) 1.600 m2

- Ul.V.Sluge i ulica Dolac 1.600 m2

- iza Muzeja evolucije do raskršća

Ul.V.Sluge i Dolac 400 m2

- Zagrebačka cesta (kod Doma zdravlja) 300 m2

- Ulica I.Rendića i Celjska cesta

(od Kotke do Strahinjčice) 500 m2

- parkiralište na auto cesti Krapina-Zagreb 2.300 m2

- dječje igralište u Ul.T.Brezovačkog 200 m2

- prolaz V.Nazora 300 m2

UKUPNO: 22.800 m<sup>2</sup>  
22.800 x 4 m<sup>2</sup> 91,200

III KATEGORIJA - ZELENE POVRŠINE KOJE SE  
KOSE 2 PUTA GODIŠNJE

- Šetalište iznad Starog hotela 700 m<sup>2</sup>  
- Dolac 2.400 m<sup>2</sup>  
- Trški Vrh 11.500 m<sup>2</sup>  
- Šabac 1.000 m<sup>2</sup>  
- Celjska cesta (kod OŠ A.Cesarec do Dolića uključivo  
sa dj. Igralištem u ulazu u Doliće 2.900 m<sup>2</sup>  
- Ulica F.Galovića 1.500 m<sup>2</sup>  
- kod policije s donje strane 1.000 m<sup>2</sup>  
- kod O.Š. A.Cesarec 15.000 m<sup>2</sup>

UKUPNO: 46.000 m<sup>2</sup>  
46.000 x 2 m<sup>2</sup> 92.000

OBALA KRAPINČICE

I ZONA - (kosi se 4 puta godišnje) od mosta u ul.  
A.Starčevića do mosta na Trgu LJ.Gaja  
10.000 x 4 m<sup>2</sup> 40.000

II ZONA - (kosi se 2 puta godišnje)  
- od mosta u ul. A.Starčevića do Policijske postaje  
m<sup>2</sup> 16.000  
- od mosta na Trgu Lj. Gaja do mosta kod "Kotke"  
m<sup>2</sup> 5.500

UKUPNO: m<sup>2</sup> 21.500  
21.500 x 2 m<sup>2</sup> 43.000

III ZONA - (kosi se 1 puta godišnje)  
- od mosta kod Kotke do Vohlovog mosta  
13.500 x 1

UKUPNO: m<sup>2</sup> 13.500

II GRMLJE

1. Prikračivanje i prorjeđivanje i čišćenje s utovarom i  
odvozom otpada - 1 puta godišnje  
2. Okopavanje grmlja s izradom rubova uz travnjake,  
iznošenje otpada s utovarom i odvozom  
- 4 puta godišnje paušal  
3. Dobava i sanacija bjelogoričnog i crnogoričnog  
ukrasnog grmlja uz prethodno vađenje starog grmlja  
- kom 5

III UKRASNE ŽIVICE

PREDVIĐENE LOKACIJE

- Ulica Alojzija Stepinca  
- Silaznica u Krapinu  
- Silaznica u Krapinu prema Domu zdravlja  
- Ulica Ljudevita Gaja  
- Trg Ljudevita Gaja  
- Ulica Ivana Rendića  
- Šetalište Hrvatskog nar.preporoda  
- Ulica Zrinski i Frankopana  
- Trg Stjepana Radića  
- Perivoj G.Krkleca

UKUPNO: m<sup>2</sup> 1.300

1. Okopavanje i pljevljenje žive ograde u toku  
vegetacije s utovarom i odvozom otpada  
- 3 x godišnje 1.300 m<sup>2</sup> x 3 = 3.900 m<sup>2</sup>

2. Rezanje - formiranje žive ograde s utovarom i  
odvozom otpada m<sup>2</sup> 3.900

- 4 x godišnje 1.300 x 4 = 5.200 m<sup>2</sup>  
m<sup>2</sup> 5.200

3. Dopuna žive ograde s dopremom i sadnjom, sadnica  
po potrebi - 1 x godišnje m<sup>2</sup> 50

4. Održavanje nasada thuja sa svim radovima  
uključujući jedno šišenje s odvozom otpadnog  
materijala kom 10

UKUPNO:

IV DRVEĆE

1. Oblikovanje krošnji, odsijecanje granja po potrebi, te  
skidanje suhih i polomljenih grana s utovarom i  
odvozom.

2. Sječa svih osušenih stabala s rezanjem na ogrjevno  
drvo, utovar i odvoz sveg otpada, te vađenje panjeva  
srušenog drveća oko 20 cm ispod površine terena.

3. Dobava i sadnja bjelogoričnog i crnogoričnog drveća  
V RUŽIČNJACI

1. Proljetno odgrtanje i obrezivanje ruža s prekopom  
čitavog ružičnjaka, te utovar i odvoz otpada  
- 1 x godišnje

2. Plijevljenje i okopavanje ružičnjaka sa skidanjem  
ocvalih dijelova s utovarom i odvozom otpada - 3 x  
godišnje

3. Prskanje ruža zaštićenim sredstvima

4. Zalijevanje ruža po potrebi s prikračivanjem

5. Dobava i sadnja ruža u za to predviđenom prostoru,  
sade se kvalitetne, balirane sadnice

UKUPNO:

VI CVJETNE GREDICE

1. Prekopavanje cvjetnih gredica, prihranjivanje  
mineralnim gnojivom, uklanjanje i odvoz otpada  
- 3 x godišnje

2. Nabava, doprema i sadnja raznog cvijeća s potrebnim  
zalijevanjem tijekom godine kom 1.500

3. Plijevljenje i okopavanje cvjetnih gredica s  
razbijanjem pokorice i uklanjanjem ocvalih dijelova s  
utovarom i odvozom otpada

4. Svakodnevno zalijevanje cvjetnih gredica u ljetnom  
periodu

UKUPNO:

VII PARKOVNE STAZE I PARKOVNI ELEMENTI

1. Zasijecanje rubova travnjaka uz staze, tesanje -  
skidanje korova sa staza s utovarom i odvozom otpada  
- 2 x godišnje

2. Dobava i doprema te razastiranje kamenog agregata -  
posipala, veličine zrna 2-4 mm, na uređene staze  
- 1 x godišnje kg 500

3. Kompletno uređenje bilja u betonskim posudama

UKUPNO:

SVEUKUPNO "A":

B) RADOVI NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE JAVNIH  
POVRŠINA (cesta, parkirališta, nogostupa, rigola)  
I ČIŠĆENJE JAVNO - PROMETNIH POVRŠINA

1. Proljetno čišćenje otpada i taloga iz rigola  
prometnica s utovarom i odvozom otpada - 1 x godišnje  
115.780 m<sup>2</sup> x 1 m<sup>2</sup> 115.780

2. Ručno čišćenje metenjem, javno prometnih površina

- asfaltnih površina, kao i drugih uređenih površina, te skupljanje raznog otpada s uređenih javno prometnih površina s utovarom i odvozom otpada.

I ZONA - površine koje se čiste svakodnevno (prosječno 22 puta mjesečno) (čisti se 70% od dolje naznačenih površina)

- Ulica Lj.Gaja	5.500 m <sup>2</sup>	
- Trg Lj.Gaja	1.100 m <sup>2</sup>	
- Ulica A.Starčevića	5.600 m <sup>2</sup>	
- Šetalište Hrv.nar.preporoda	2.900 m <sup>2</sup>	
- Magistratska ulica	3.900 m <sup>2</sup>	
- Ulica M.Gupca (u jednom dijelu)	3.700 m <sup>2</sup>	
- Parkovne staze u I zoni	2.000 m <sup>2</sup>	
- Ulica u parku Matice Hrvatske	650 m <sup>2</sup>	
- Prostor kod zgrade suda i Narodnog sveučilišta uključivo i parkirališni prostor	2.800 m <sup>2</sup>	
- Krambergerova ulica	1.900 m <sup>2</sup>	
UKUPNO:	30.050 m <sup>2</sup> x 0,7 = 21.035,00 m <sup>2</sup>	
	21.035,00 x 22 x 12 mj.	m <sup>2</sup> 5.553.240,00

II ZONA - površine koje se čiste 1 x mjesečno

- Ulica M.Gupca (preostali dio)	8.800 m <sup>2</sup>
- Ulica A.Cesarca	1.100 m <sup>2</sup>
- Ulica B.Jelačića	350 m <sup>2</sup>
- Ulica Zrinski Frankopana	1.300 m <sup>2</sup>
- Uska ulica	350 m <sup>2</sup>
- Starogradska ulica	380 m <sup>2</sup>
- Ulica K.Š.Đalskog	300 m <sup>2</sup>
- Ulica kardinala Stepinca	1.600 m <sup>2</sup>
- Ulica V.Nazora	1.800 m <sup>2</sup>
- Prostor iza starog hotela	1.200 m <sup>2</sup>
- Silaznica u Krapinu	3.800 m <sup>2</sup>
- Ulica Ilirskog preporoda	900 m <sup>2</sup>
- Ulica A.Šenoe	1.300 m <sup>2</sup>
- Ulica F.Galovića	6.300 m <sup>2</sup>
- Ulica I.Rendića	4.500 m <sup>2</sup>

- Ulica J.Leskovara	500 m <sup>2</sup>
- Ulica A.Hercega Brke	1.300 m <sup>2</sup>
- Ulica Stjepana Ortnera	600 m <sup>2</sup>
- Bregovita ulica	4.300 m <sup>2</sup>
- Celjska cesta (od Krambergerove ulice do Trga Lj.Gaja, uključivo 2 parkirališta)	
- Zagrebačka cesta (od vatrogasnog doma do nadvožnjaka u Polju Krapinskom)	13.000 m <sup>2</sup>
- Ulica Vatroslava Lisinskog	800 m <sup>2</sup>
- Ulica A.Kovačića	450 m <sup>2</sup>
- Ulica I.G.Kovačića	900 m <sup>2</sup>
- Ulica A.Mihanovića	4.900 m <sup>2</sup>
- Ulica Vilibalda Sluge	1.600 m <sup>2</sup>
- Dolac	1.000 m <sup>2</sup>
- Ulica Tita Brezovačkog	1.000 m <sup>2</sup>
UKUPNO:	70.930 m <sup>2</sup>

70.930 x 1 x 12 mj. m<sup>2</sup> 851.160,00 m<sup>2</sup>

III ZONA - POVRŠINE KOJE SE ČISTE 2 X GODIŠNJE

- Šabac	12.000 m <sup>2</sup>
- Ulica Miroslava Krleže	2.800 m <sup>2</sup>
UKUPNO:	14.800 m <sup>2</sup>
	14.800 x 2 m <sup>2</sup> 29.600

3. Strojno čišćenje gradskih ulica i parkirališta

I gradska zona - (1 x mjesečno kroz 8 mjeseci)	
30.050 x 8 mj.	m <sup>2</sup> 240.400
II gradska zona - (4 x godišnje)	
70.930 x 4	m <sup>2</sup> 283.720
III gradska zona - (2 x godišnje)	
14.800 x 2	m <sup>2</sup> 29.600

II ČIŠĆENJE KORITA KRAPINČICE

1. Čišćenje korita Krapinčice od naplava i smeća. Čisti se korito od mosta na Trgu Lj.Gaja do mosta u ul. A.Starčevića (1 x mjesečno)

UKUPNO:  
SVEUKUPNO "B":

### PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA KRAPINE ZA 2001. DO 2003. GODINE

R.br.VRSTA RADOVA	I 2001 G.	II 2002 G.	III 2003 G.
3. ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.055.271,95	134.784,02	
- CESTA BREG, KRAP. VIDOVEC	10.888,00		
- CESTA BATIŠTI, ŠKARIĆEVO	53.711,00		
- CESTA PAVLINIĆI, ŠKARIĆEVO	80.473,00		
- CESTA MALIŠIĆI, ŠKARIĆEVO	43.992,00		
- CESTA KUŠERI, ŠKARIĆEVO	175.406,00		
- CESTA KOZINI, ŠKARIĆEVO	165.606,00		
- CESTA GOLUBOVO, MIH. JAREK	15.592,00		
- CESTA KOD ŠKOLE, LEPAJCI	42.182,00		
- CESTA POPOVEC, LEPAJCI	14.347,97		
- CESTA MIKULCI, ŠKARIĆEVO	47.874,00		
- CESTA ŠALKOVIĆI, D. ŠEMNICA	25.089,00		
- CESTA MEDVECI, D. ŠEMNICA	103.323,90	14.784,02	
- CESTA SMREKARI, D. ŠEMNICA	70.162,00		
- CESTA PTIČARI, D. ŠEMNICA	140.438,00		
- CESTA VIDOVIĆI, D. ŠEMNICA	32.245,00		
- STRUČNI NADZOR	33.942,00		

- POPRAVAK UGRAĐENE POD		
LOGE I POVEĆANJE CIJENE ASFALTA		120.000,00
POREZ ZA BRANITELJE 2%	21.105,42	2.695,68
UKUPNO	1.076.377,37	137.379,70

PREDSJEDNIK GRADSKO VIJEĆA  
Mirko Koret, v.r.

**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
NA PODRUČJU GRADA KRAPINE ZA 2001-2003 GODINE**

R.br.	VRSTA RADOVA	I ZA 2001 G.	II ZA 2002 G.	III ZA 2003 G.
3.	Sanacija nerazvrstanih cesta i gradskih ulica	6.555,60	200.000,00	70.000,00
	- sanacija udarnih jama			
	Sanacija nerazvrstanih cesta	143.844,56	240.000,00	90.000,00
	- nabava i prijevoz kamenog materijala			
	- M.O. KRAPINA	25.034,20	10.000,00	10.000,00
	- M.O. MIHALJEKOV JAREK	13.319,60	10.000,00	10.000,00
	- M.O. - DONJA ŠEMNICA		15.000,00	15.000,00
	- M.O. - LEPAJCI	35.757,58	10.000,00	10.000,00
	- M.O. - ŠKARIČEVO	30.477,39	15.000,00	15.000,00
	- M.O. - KRAPINSKI VIDOVEC	27.493,26	15.000,00	15.000,00
	- M.O. - BOBOVJE	8.762,52	5.000,00	5.000,00
	- M.O. - PODGORA	3.000,00	10.000,00	10.000,00
	HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA	23.785,84	58.000,00	35.000,00
	VERTIKALNA SIGNALIZACIJA		25.000,00	25.000,00
	ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		200.000,00	200.000,00
	SANACIJA KLIZIŠTA		70.000,00	70.000,00
4.	DERATIZACIJA JAVNIH POVRŠINA		15.000,00	15.000,00
6.	IZRADA I ČIŠĆENJE OD.KANALA		35.000,00	25.000,00
	POPRAVAK KANALIZACIJA		330.000,00	140.000,00
	- kolektor			
	- čišćenje slivnika		30.000,00	30.000,00
	- postava slivničkih rešetki i poklopaca		30.000,00	30.000,00
	- popravci kanalizacija		80.000,00	80.000,00
7.	UREĐENJE GRADA ZA MANIFESTACIJE (PARKOVNE KLUPE, JARBOLI, PAVILJONI, FONTANA I DR.)		110.000,00	30.000,00
	ZBRINJAVANJE KRUPNOG OTPADA		270.000,00	120.000,00
	ODRŽAVANJE VODOVODA		27.000,00	20.000,00
	SLIVNA NODNA NAKNADA	23.510,91	60.000,00	30.000,00
	POREZ ZA BRANITELJE 2%	3.483,72	31.600,00	17.000,00
	UKUPNO	201.180,63	1.611.600,00	887.000,00

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Mirko Koret, v.r.

Temeljem članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne Novine RH br. 73/97.), te članka 17. Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik KZZ br. 7/97., 8/97. i 5/99.), Gradsko vijeće Grada Krapine, na 25. sjednici održanoj dana 15.12.2000. donijelo

**PROGRAM SOCIJALNO-ZDRAVSTVENIH  
POTREBA GRADA KRAPINE U 2001. GODINI**

Članak 1.

Ovim se Programom utvrđuju oblici, opseg i način zadovoljavanja socijalnih potreba u Gradu Krapini, te obim sufinanciranja tih potreba u Proračunu Grada Krapine u 2001. godini.

Članak 2.

Socijalni program ostvaruje se kroz slijedeće oblike pomoći:

1. jednokratne novčane pomoći obiteljima ili samcima čiji prihodi ne prelaze iznos prihoda utvrđen Odlukom o utvrđivanju kriterija za dodjelu jednokratnih pomoći u iznosu 95.645,00 kn
2. jednokratne novčane pomoći umirovljenicima koji primaju zaštitni dodatak u iznosu 148.263,00 kn
3. pomoć za prehranu učenika u Osnovnim školama čiji su roditelji lošijeg socijalnog i materijalnog statusa u iznosu od 138.480,00 kn

4. pomoć za pokop umrlih osoba na području Grada, a nepoznatog identiteta i pokop članova socijalno ugroženih obitelji koje ne mogu same snositi troškove u iznosu od 12.177,50 kn

5. pomoć građanima koji se nađu u trenutnim teškoćama zbog bolesti potrebno odlaska na liječenje, elementarnih nepogoda i sl. u iznosu od 12.177,50 kn

6. Grad Krapina će sufinancirati humanitarne udruge, udruge invalida, te ostale udruge i zajednice kojima programske aktivnosti nedovoljno financiraju druge ustanove i to kako slijedi

- Gradsko društvo Crvenog križa	120.000,00
- Caritas Krapina	5.000,00
- Društvo za pomoć mentalno retar. osoba	5.000,00
- Društvo invalida rada	5.000,00
- Društvo osoba oštećena sluha	5.000,00
- Udruga "Hrvatska žena"	5.000,00
- Udruga slijepih	5.000,00
- Udruga liječenih alkoholičara	2.000,00
- Društvo distrofičara i tjel. invalida	5.000,00
- Udruga obitelji poginulih hrvat. branitelja	3.000,00
Ukupna planirana sredstva za 2001. godinu iznose	160.000,00 kn.

#### Članak 3.

Sve pomoći iz ovog Programa su nepovratne i nemaju trajni karakter.

#### Članak 4.

Korisnici socijalnog programa dužni su dati točne osobne podatke i podatke o imovinskom stanju. Ukoliko je korisnik dao neistinite podatke zadržava se pravo na povrat davanja uz mogućnost zakonske zatezne kamate.

#### Članak 5.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranom iznosu, izdaci za potrebe ovog Programa realizirat će se u visini ostvarenih prihoda Grada Krapine.

#### Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/00-01/89

URBROJ: 2140/01-00-5

Krapina, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

Temeljem članka 11. Zakona o osnovnom školstvu (N.N. br. 59/90, 27/93, 7/96), te članka 17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik KZZ br. 7/97., 8/97. i 5/95.), Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 15.12.2000. godine donosi

### PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU ZA 2001. GODINU

#### I

Ovim programom utvrđene su potrebe u školstvu od interesa za cjelokupno društvo i grad Krapinu, a koji

se ne osiguravaju u Republičkom proračunu, kao ni u proračunu Krapinsko-zagorske županije.

#### II

Proračunom grada Krapine financirat će se slijedeće namjene

- kulturna i javna djelatnost škola (izdavanje šk.lista, prigodni programi za javnost, lidrano, Dani kruha i dr.),
- tečaj plivanja za osnovne škole i pomoć športskim školskim klubovima,
- pomoć za natjecanja u zemlji i inozemstvu,
- nabava nužnih nastavnih pomagala i unapređenje materijalnih uvjeta nastave.

Ukupna sredstva za financiranje potreba iz točke II ovog Programa za škole sa područja grada Krapine, utvrđena su u iznosu od ukupno 65.000,00 kuna (tabela u prilogu) i to:

- O.Š. "Lj.Gaj"	22.000,00 kn,
- O.Š. "A.Cesarec"	20.000,00 kn,
- Glazbena škola Krapina	5.000,00 kn,
- Srednja škola Krapina	18.000,00 kn.

Raspodjela sredstava vrši se prema zahtjevima pojedinih škola početkom proračunske godine.

Ostvarenje programa javnih potreba u školstvu prati se u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti grada Krapine.

Ovaj program će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/00-01/89

URBROJ: 2140/01-00-05

Krapina, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 111/97.) i članka 17. Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik" KZZ br. 7/97., 8/97. i 5/99.), Gradsko vijeće Grada Krapine, na sjednici održanoj dana 15.12.2000. godine donosi

### PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU ZA 2001.g.

#### I

#### TEMELJNE ODREDBE

Program javnih potreba u športu Grada Krapine za 2001. godinu temelji se na:

- postignutom stupnju razvitka gradskog športa,
- zakonskim obvezama utvrđene člankom 39.

Zakona o športu,

- očekivanom prilivu sredstava u Proračunu,
- planovima daljnjeg razvitka gradskog športa i očekivanim natjecateljskim rezultatima u pojedinoj športskoj grani.

#### II

#### CILJ DONOŠENJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠPORTU

- osigurati očuvanje i poboljšanje postignute kvalitete športa posebno onog dijela koji će doprinijeti



promidžbi grada,

- osigurati da se što veći broj mladeži i djece uključi u šport putem športskih udruga koje djeluju na području grada,

- osigurati poticajna sredstva za osposobljavanje i usavršavanje stručnih kadrova u športu putem športskih udruga.

### III

#### FINANCIRANJE

Djelatnost na području športa u Gradu Krapini obavlja 13 društvenih športskih organizacija.

Za rad ovih udruga, podmirenje troškova natjecanja, osposobljavanje športskog kadra te poticanje rada sa djecom i mladeži u proračunu je osiguran iznos od ukupno

246.000,00 kuna (tabela u prilogu).

### IV

Upravni odjel za gospodarstvo, društvene djelatnosti i opće poslove obavezan je pratiti ostvarenje Programa javnih potreba u športu.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranim iznosima, izdaci će se izvršavati u visini ostvarenih prihoda.

Ovaj Program će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/00-01/81

URBROJ: 2140/01-00-01

Krapina, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

## PROGRAM FINANCIRANJA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA KRAPINE ZA 2001. GODINU

NAZIV UDRUGE PRIJEDLOG FINANCIR.	2000. G.	2001. G.	UKUPNI U PRORAČDO 31.10.00.	ZAHTJEV	
	PREDVIĐENO	DOZNAČENO		RASHODI	PRORAČ.
ODRED IZVIĐAČA "HR.ZAG."	2.000	1.500		12.000	
ŽRK "ZAGOREC"	15.000	11.250	154.580	28.000	
NOG.KLUB "ZAGOREC"		65.000	637.600	574.600	80.000
NOG.MLADEŽ "ZAGOREC"	158.000	28.000	331.000	170.000	80.000
TENISKI KLUB "ZAGOREC"	4.000	3.000		12.500	7.000
ŠAHOVSKI KLUB "KRAPINA"	4.000	3.000	43.400	32.650	10.000
KLUB BORILAČKIH SPORTOVA	10.000	7.500		35.000	18.000
PLANINARSKO DRUŠTVO "STRAHINJČICA"	5.000	4.000	33.400	8.000	4.000
STOLNOTENISKI KLUB "ZAGOREC"	1.500	1.500		10.000	4.000
OSTALE SPORTSKE UDRUGE	2.500	2.000			3.000
UKUPNO:	202.000	126.750	1.199.980	842.750	246.000

Na temelju članka 17.Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik KZZ br. 7/97., 8/97. i 5/99.), Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 15.12.2000. donosi

### PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA KRAPINE ZA 2001. GODINU

#### I

Ovim programom utvrđuju se oblici, način poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, opseg kvalitete i način zadovoljavanja potreba u kulturi Grada Krapine, obim i dinamika tih potreba u 2001. godini.

Javne potrebe iz stavka 1. ovog članka poticati će se, promicati i zadovoljavati

- ostvarivanjem djelatnosti i pojedinačnih programa ustanova kulture, udruga i poticanjem amatersko-kulturno-umjetničkog stvaralaštva,

- podržavanjem pojedinačnih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života u gradu,

- na druge načine i kroz druge programe i sadržaje u skladu sa zakonom i drugim propisima.

#### II

U proračunu Grada Krapine osigurat će se dio sredstava za ostvarivanje djelatnosti u programu ustanova, udruga, pojedine akcije i manifestacije u kulturi, te za druge kulturne potreba kako slijedi:

#### A. PUČKO OTVORENO UČILIŠTE

1. Redovna djelatnosti kulture financirat će se u iznosu 500.000,00 kn

U troškove redovne djelatnosti kulture ulaze plaće djelatnika u kulturi Pučkog otvorenog učilišta, režijski troškovi, te troškovi redovnih programa muzeja i galerije Grada Krapine.

Za redovne programe Muzejsko - galerijske djelatnosti (izložbe u Muzeju i galeriji izdvojit će se 30.000,00 kn

2. Za posebne programe koji se sufinanciraju iz Državnog proračuna izdvojit će se ukupno 150.000,00 kn i to kako slijedi:

- gradska knjižnica - sufinanciranje knjižnog fonda 50.000,00

- srednjovjekovni grad Krapina - nastavak sanacije donjeg gradskog zida 50.000,00

- nabava informatičke opreme za galeriju, knjižnicu i muzej 50.000,00

B) FINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA U

**KULTURI I KULTURNOG AMATERIZMA**

Ukupna planirana sredstva (tabela u privitku sastavni je dio programa) 63.000,00

**C) KULTURNE MANIFESTACIJE**

- Tjedan kajkavske kulture, festival kajk. popevki  
- i KAJ u riječi, pjesmi, slici i plesu  
- ostale manifestacije i obljetnice od značaja za Grad Krapinu 61.000,00

**D) IZDAVAČKO - NAKNADNIČKA DJELATNOST**

- tiskanje monografije grada Krapine 200.000,00

Aktivnosti na dovršetku monografije planiraju se u 2001.g. do Dana Grada Krapine, a plaćanje nakladniku izvršit će se u siječnju 2002.g.

KLASA: 021-05/00-01/89

URBROJ: 2140/01-00-06

Krapina, 15.12.2000.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

**UDRUGE U KULTURI I TEHNIČKOJ KULTURI (u kunama)**

R.br. NAZIV UDRUGE	PROGRAM ZA 2001.GODINU	ODOBRENO
1. HUMORISTIČ. DRUŠTVO "ZVONEC"	5.000	4.000
2. LIKOVNO DR. "E. TOMAŠEVIĆ"	2.000	2.000
3. MATICA HRVATSKA	96.000	2.000
4. KUD ILIRCI	5.000	15.000
5. KUD PURGER	100.000	3.000
6. GRADSKI PUHAČKI ORKESTAR I MAŽORETKINJE	5.000	30.000
7. AERO KLUB KRAPINA	2.000	5.000
8. RADIO KLUB	152.000	2.000
9. DRUŠTVO ZA KAJKAVSKO KULTURNO STVARALAŠTVO		-
10. OSTALE UDRUGE VAN GRADA		-
SVEUKUPNO	369.000	63.000

Na temelju članka 17. Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik KZZ br. 7/97., 8/97. i 5/95."), te Odluke o Proračunu Grada Krapine za 2001. godinu, Gradsko vijeće Grada Krapine je na sjednici održanoj dana 09.02.2001. godine donijelo

**ODLUKU****o visini izdvajanja sredstava za kreditiranje razvoja malog i srednjeg poduzetništva za 2001. godinu****I**

Grad Krapina će iz Proračuna Grada u 2001. godinu iz stavke - poticajna sredstva za razvoj malog i srednjeg poduzetništva, izdvojiti 300.000,00 kn za kreditiranje razvoja malog i srednjeg poduzetništva.

**II**

Temeljem ove Odluke Grad Krapina će sa Krapinsko-zagorskom županijom sklopiti ugovor o udruživanju sredstava, a gradonačelnik grada Krapine se ovlašćuje na potpis Ugovora o kreditiranju razvoja malog i srednjeg poduzetništva za 2001. godinu.

**III**

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku KZZ.

KLASA: 021-05/01/02

URBROJ: 2140/01-01-01

Krapina, 09.02.2001.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

Na temelju čl.17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik KZZ br.7/97.,8/97.,5/99.) Gradsko vijeće Grada Krapine je na svojoj 26.sjednici održanoj dana 09.02.2001. donijelo

**ODLUKU****1.**

ŽELJKO VINCELJ, dipl.oec. iz Krapine razrješuje se dužnosti člana Poglavarstva Grada Krapine zaduženog za resor gospodarstva na osobni zahtjev.

**2.**

ŽELJKO VINCELJ, dipl.oec. iz Krapine razrješuje se dužnosti zamjenika gradonačelnika Grada Krapine na osobni zahtjev.

**3.**

ŽELJKO VINCELJ, dipl.oec. iz Krapine razrješuje se dužnosti člana Skupštine "Krapinsko-Zagorske slobodne zone d.d. Krapina" na osobni zahtjev.

**4.**

Predlaže se Skupštini "Krapinsko-Zagorske slobodne zone d.d. Krapina" da razriješi ŽELJKA VINCELJA, dipl.oec. iz Krapine sa dužnosti člana Nadzornog odbora "Krapinsko-Zagorske slobodne zone d.d. Krapina" na osobni zahtjev.

KLASA: 021-05/01-01/13

URBROJ: 2140/01-01/02

Krapina, 09.02.2001.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mirko Koret, v.r.

**GRAD OROSLAVJE**

Temeljem članka 7., 8. i 9. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinice lokalne samouprave i jedinice lokalne uprave i samouprave (Narodne novine br. 90/92., 69./95., 59/96.) i članka 39. i 42. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorska županija br. 6/97. i 2./98.) Gradsko vijeće je na svojoj 26. sjednici održanoj dana 23. 02. 2001. godine donijelo

**O D L U K U**

## Članak 1.

Članu Gradskog vijeća grada Oroslavja DAMIRU ČULIG, Slatina 131, izabranom sa liste Hrvatske demokratske zajednice prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran, jer

je podnio ostavku na dužnosti člana Gradskog vijeća.

## Članak 2.

KRISTIJAN SOJČ, Oroslavje, Ulica Milana Prpića 72, sa liste Hrvatske demokratske zajednice zamjenjuje vijećnika iz točke 1. ove Odluke, te počinje obavljati vijećničku dužnost.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 021-06/01-01/01

URBROJ: 2113-04-01/01-01-9

U Oroslavju, 23. 02. 2001. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Hrvoj-Šić, v.r.

Temeljem članka 39. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorska županija broj 6/97. i 2/98.) Gradsko vijeće na svojoj 26. sjednici održanoj 23. 02. 2001. godine donijelo je

**O D L U K U**

## Članak 1.

Član Skupštine «KOMUSA» d.o.o. Donja Stubica DRAGUTIN TOMIĆ iz Oroslavja, Ulica Milana Prpića 87, izabran ispred Gradskog vijeća razrješava se dužnosti s danom 23. 02. 2001. godine.

## Članak 2.

VOJKO VELJAČA, Oroslavje, Oroslavska 3, imenuje se članom Skupštine «KOMUSA» d.o.o. ispred Gradskog vijeća Oroslavja te počinje obavljati dužnost s danom stupanja na snagu ove Odluke.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-06/01-01/01

URBROJ: 2113-04-01/01-01-9

U Oroslavju, 23. 02. 2001. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Hrvoj-Šić, v.r.

**GRAD ZABOK**

Temeljem članka 185. Zakona o radu (Narodne novine br. 38/95, 54/95. i 65/95), te članka 51. st. 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi.

Grad Zabok, (poslodavac više razine) i Sindikat radnika u predškolskom odgoju i obrazovanju Hrvatske, (Sindikat više razine) sklopili su

**KOLEKTIVNI UGOVOR  
ZA DJELATNOST PREDŠKOLSKOG ODGOJA I  
OBRAZOVANJA**

## Članak 1.

Ovim Kolektivnim ugovorom (u daljnjem tekstu: Ugovor) utvrđuju se međusobna prava i obveze potpisnika ovog Ugovora, te prava iz rada i temeljem rada zaposlenika u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Zaboka.

Ovaj Ugovor primjenjuje se za sve zaposlene u predškolskom odgoju i obrazovanju.

## Članak 2.

Pod pojmom poslodavac u smislu ovog Ugovora podrazumjeva se ravnatelj ustanove.

Pod pojmom Sindikat u smislu ovog Ugovora

podrazumjeva se Sindikat radnika u predškolskom odgoju i obrazovanju Hrvatske ili po njegovoj odluci ovlaštena sindikalna podružnica.

Pod pojmom ustanova u smislu odredbi ovog Ugovora podrazumijeva se Dječji vrtić i jaslice "Zipkica" Zabok.

Pod pojmom zaposlenika podrazumjevaju se zaposlenici uposljeni na određeno ili neodređeno vrijeme, s punim ili nepunim i skraćenim radnim vremenom i zaposlenici koji su radni odnos zasnovali u svojstvu pripravnika.

## Članak 3.

Odredbi ovog Ugovora primjenjuju se neposredno osim ako je općim aktom ustanove, nekim drugim Kolektivnim ugovorom koji se odnosi za zaposlenike iz članka 1. ovog Ugovora za zaposlenike nešto povoljnije riješeno.

## Članak 4.

Potpisnici su se suglasili da će se zalagati i rukovoditi slijedećim načelima:

- međusobne suradnje u području radnih odnosa,

socijalnog osiguranja i zapošljavanja;

- promicanja socijalnog partnerstva i kolektivnog pregovaranja;

- poticanja zaključivanja kolektivnog ugovora pojedinih djelatnosti

- mirnog rješavanja sporova.

Ako zbog promjena okolnosti koje nisu postojale niti bile poznate u trenutku zaključivanja Ugovora, jedna od strane ne bi mogla neke od odredbi Ugovora izvršavati, ili bi joj to bilo izuzetno otežano, obvezuje se da neće jednostrano prekršiti ovaj Ugovor, nego će drugoj strani predložiti izmjenu Ugovora.

#### Članak 5.

Ugovorne strane obvezuju se osigurati pravilnu primjenu i poštivanje odredbi ovog Ugovora i sudržavati se akcije koja bi štetila njegovoj provedbi.

#### ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

#### Članak 6.

Osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa utvrđenih Zakonom za svako radno mjesto općim aktom utvrđuju se i posebni uvjeti.

Po zasnivanju radnog odnosa ima se vršiti provjera stručnih i radnih sposobnosti zaposlenika kroz institut probnog rada koji može trajati najviše:

- do mjesec dana za poslove za koje se traži do III. stupnja stručne spreme,

- do dva mjeseca za poslove za koje se traži IV. stupanj stručne spreme,

- do četiri mjeseca za poslove za koje se traži V. i VI. stupanj stručne spreme,

- do šest mjeseci za poslove za koje se traži VII. stupanj stručne spreme ili više.

Probni rad može se iznimno produžiti zbog objektivnih razloga (bolest, mobilizacija i sl.) za onoliko vremena koliko je zaposlenik bio odsutan ako je bio odsutan najmanje deset dana.

#### Članak 7.

Otkaz zbog neudovoljavanja na probnom radu mora biti u pisanom obliku i obrazložen.

Ako poslodavac zaposleniku otkaz iz stavka 1. ovog članka ne dostavi najkasnije posljednjeg dana probnog rada, smatrat će se da je zaposlenik zadovoljio na probnom radu.

Poslodavac predškolske ustanove imenovat će članove komisije za praćenje rada zaposlenika i provjere njegovih stručnih i radnih sposobnosti za vrijeme pokusnog rada.

Komisija za praćenje rada zaposlenika u pokusnom radu broji 3 člana, od kojih jednog člana predlaže Sindikat.

Članovi komisije moraju imati najmanje isti stupanj stručne spreme iste vrste stručnog i radnog iskustva kao zaposlenik čije se radne i stručne sposobnosti provjeravaju.

#### Članak 8.

Ugovor o radu može se zaključiti s pripravnikom

koji se osposobljava za samostalni rad za koji se školovao.

Pripravnici se mogu zapošljavati na poslovima za koje se traži VI. i VII. stupnj stručne spreme.

#### Članak 9.

Pripravnik mora imati mentora i dobiti plan i program obučavanja.

#### Članak 10.

Pripravnik polaže stručni ispit ako je to propisano zakonom ili drugim propisom.

Pripravnik mora dobiti ispitni program i ispitnu literaturu.

Prije polaganja stručnog ispita prvi put pripravnik ima pravo na plaćeni dopust u trajanju od najmanje:

- sedam radnih dana za poslove za koje se traži VI. stupanj stručne spreme,

- deset radnih dana za poslove za koje se traži VII. stupanj stručne spreme,

#### Članak 11.

Ako pripravnik ne položi pripravnički ispit u prvome pokušaju ima pravo polagati još jednom u roku koji ne može biti kraći od 15 dana i ako ni tada ne položi, poslodavac mu može redovito otkazati.

Polovinu troškova drugog polaganja pripravničkog ispita snosi sam pripravnik.

#### Članak 12.

Postupak za utvrđivanje potrebnih znanja i sposobnosti odnosno ostvarivanje predviđenih rezultata rada provodi se u skladu sa zakonom, time da vrijeme provjere ne može trajati kraće od tri mjeseca od dana pokretanja postupka.

Postupak iz stavka 1. pokreće poslodavac te imenuje komisiju od tri člana, od kojih je jedan obavezno predstavnik Sindikata.

Članovi komisije iz prethodnog stavka moraju imati najmanje isti stupanj stručne spreme određene vrste zanimanja i radnog iskustva kao zaposlenik čije znanje i sposobnost odnosno radni rezultat se provjeravaju.

Provjera znanja i sposobnosti odnosno ostvarivanje rezultata započinje danom pokretanja postupka time da ne može biti pokrenuta prije proteka roka od šest mjeseci za zaposlenike koji su duže odsustvovali s rada zbog službe u oružanim snagama, porodijskog dopusta, dužeg bolovanja i sl.

Nakon izvršene provjere komisija sačinjava pismeno izvješće koje se uručuje zaposleniku, poslodavcu i Sindikatu.

Na temelju izvješća iz prethodnog stavka poslodavac donosi odluku o mogućnosti rasporeda zaposlenika na radno mjesto koje odgovara njegovim stručnim znanjima i sposobnostima, a ako takva mogućnost ne postoji, zaposleniku može prestati radni odnos na način i pod uvjetima predviđenim Zakonom.

#### PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI IZ RADNOG ODNOSA

## Raspoređivanje zaposlenika

## Članak 13.

Zaposlenik može biti raspoređen na druge poslove koji nisu u skladu sa njegovom stručnom spremom, odnosno može mu prestati radni odnos zbog toga što nema potrebno znanje i sposobnosti i ne ostvaruje predviđene rezultate rada na svom radnom mjestu, samo kada se to utvrdi u odgovarajućem postupku iz članka 12. ovog Ugovora.

## Članak 14.

Zaposlenik koji je proglašen viškom u ustanovi odnosno kod poslodavca i zbog toga mu se otkáže ugovor o radu zaposlenik ima pravo na otpremninu sukladno članku 118. St (2) Zakona o radu u iznosu najmanje pola prosječne mjesečne plaće isplaćene zaposleniku u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu za svaku navršenu godinu rada u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja.

Zaposleniku koji je proglašen viškom, a nedostaje mu 5 godina života ili 5 godina radnog staža do ostvarenja uvjeta za mirovinu, ne može se otkazati ugovor o radu bez priznavanja prava na naknadu plaće pripadajuće doprinose za sve vrijeme do stvaranja uvjeta za mirovinu, uz ostala Zakonom i ovim Kolektivnim ugovorom utvrđena prava.

## Članak 15.

Ako je za ravnatelja Ustanove izabran netko od zaposlenika DV i jaslica "Zipkica", po isteku mandata može se vratiti na svoje radno mjesto. Na mjesto izabranog ravnatelja može se primiti samo zamjena na određeno vrijeme.

## Članak 16.

Zaposleniku za čijim je radom prestala potreba u ustanovi odnosno kod poslodavca, radni odnos ne može prestati dok ne proteknu sljedeći rokovi od dana donošenja Programa zbrinjavanja viška radnika:

- za radnike od 10 godina staža  
2 mjeseca
- za radnike sa preko 10, a do 20 godina staža  
3 mjeseci
- za radnike sa preko 20 godina staža  
4 mjeseci

## RADNO VRIJEME

## Članak 17.

Puno radno vrijeme zaposlenika u ustanovi, uključujući i dnevni odmor iznosi 40 sati tjedno. Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u 5 radnih dana od ponedjeljka do petka. Radno vrijeme odgojno obrazovnih djelatnika u neposrednom radu s djecom iznosi tjedno 27, 5 sati neposrednog rada s djecom.

## Članak 18.

Početak i završetak tjednog i dnevnog radnog vremena i raspored radnog vremena na određenim poslovima utvrđuje se godišnjim planom i programom

rada predškolske ustanove, uz obvezu savjetovanja sa zaposleničkim vijećem.

Ravnatelj predškolske ustanove izdaje svakom zaposleniku rješenje o godišnjem zaduženju i strukturi radnog vremena.

Zbog prirode posla i zahtjeva procesa rada u predškolskoj ustanovi, radno se vrijeme u okviru godišnjeg zaduženja i strukture radnog vremena može preraspodijeliti tijekom pedagoške godine odlukom ravnatelja predškolske ustanove, ovisno o nazočnosti djece u programima predškolskog odgoja, a u skladu s propisanim pedagoškim standardom. Preraspodijeljeno radno vrijeme u određenom razdoblju može iznositi najviše 50 sati tjedno, s tim da zaposlenik prosjčno ne radi duže od 40 sati tjedno tijekom pedagoške godine.

## Članak 19.

Raspored radnog vremena zaposlenika koji rade skraćeno radno vrijeme zbog umanjena radne sposobnosti, njege djeteta do 3 godine ili njege hendikepiranog djeteta određuje se sporazumom između ravnatelja ustanove i zaposlenika koji rade skraćeno radno vrijeme.

## ODMORI I DOPUSTI

## Stanka

## Članak 20.

Svi zaposlenici u predškolskim ustanovama imaju pravo na stanku u trajanju od 30 minuta. Vrijeme za korištenje stanke određuje ravnatelj.

Stanka se ubraja u radno vrijeme. Ako priroda posla ne omogućava stanku u toku rada ona se obračunava van neposrednog rada s djecom.

## Godišnji odmor

## Članak 21.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se tako da se na 18 dana, koliko iznosi zakonom određeno najkraće trajanje godišnjeg odmora, dodaju dani godišnjeg odmora prema utvrđenim kriterijima kako slijedi:

## a) prema dužini radnog staža:

- |                           |        |
|---------------------------|--------|
| - do 5 godina             | 1 dan  |
| - više od 5 do 10 godina  | 2 dana |
| - više od 10 do 15 godina | 3 dana |
| - više od 15 do 20 godina | 4 dana |
| - više od 20 do 25 godina | 5 dana |
| - više od 25 do 30 godina | 6 dana |
| - više od 30 do 35 godina | 7 dana |
| - više od 35 godina       | 8 dana |

## b) prema složenosti poslova:

- |                         |               |
|-------------------------|---------------|
| - poslovi VSS           | 5 radnih dana |
| - poslovi VŠS           | 4 radna dana  |
| - poslovi SSS, VKV i KV | 3 radna dana  |
| - poslovi PK, NK        | 2 radna dana  |

## c) prema doprinosu na radu:

- |  |              |
|--|--------------|
| - ako ostvari izvrstan rezultat rada       | 3 radna dana |
| - ako ostvari vrlo uspješne rezultate rada | 2 radna dana |
| - ako ostvaruje uspješne rezultate rada    | 1 radna dana |

## d) prema posebnim socijalnim uvjetima:

- roditelju, posvojitelju i staratelju s jednim malodobnim djetetom 2 radna dana
- roditelju, posvojitelju ili staratelju za svako daljnje malodobno dijete još po 1 radni dan
- samohranom roditelju djeteta do 15.godina 2 radna dana
- roditelju, posvojitelju ili staratelju hendikepiranog djeteta, bez obzira na ostalu djecu 3 radna dana
- invalidu 2 radna dana

Broj dana utvrđen prema kriterijima iz prethodnog stavka pribraja se na zakonski minimum trajanja godišnjeg odmora od 18 radnih dana.

Godišnji odmor nije limitiran.

#### Članak 22.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje te blagdani i neradni dani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

#### Članak 23.

Zaposlenik može koristiti godišnji odmor u dva dijela.

Zaposlenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora po želji, uz obvezu da o tome izvijesti poslodavca ili osobu koju on ovlasti najmanje dva dana ranije.

Zaposlenici koji zbog mobilizacije u Hrvatsku vojsku ili zbog radne obveze nisu koristili godišnji odmor, imaju pravo koristiti neiskorišteni godišnji odmor za prethodnu godinu po demobilizaciji ili po prestanku radne obveze, s tim da vrijeme korištenja neiskorištenog godišnjeg odmora određuje poslodavac.

#### Članak 24.

Pri određivanju vremena korištenja godišnjeg odmora, a u skladu s potrebama organizacije rada, poslodavac je dužan voditi računa o potrebama i željama zaposlenika, te u tom smislu prikupiti njihove prijedloge.

#### Članak 25.

Na temelju plana rasporeda godišnjeg odmora poslodavac dostavlja zaposleniku odluku o korištenju godišnjeg odmora najkasnije 30 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Zaposleniku se može dogoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora samo radi izvršavanja osobito važnih i neodgodivih službenih poslova, temeljem odluke poslodavca.

Zaposleniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

Zaposlenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenu odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 4. ovoga članka smatraju se

putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima smatraju se stvarni troškovi prijevoza koje je zaposlenik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim se troškovima smatraju oni izdaci koje je zaposlenik imao zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

#### Članak 26.

Iznimno od odredbe članka 43. Zakona o radu, zaposlenik koji odlazi u mirovinu

prije 1. srpnja ima pravo na puni godišnji odmor za tu godinu.

#### PLAĆENI DOPUST

#### Članak 27.

Zaposlenik ima pravo na dopust tijekom kalendarske godine do ukupno najviše 10 radnih dana za sljedeće slučajeve:

- sklapanje braka 5 radnih dana
- rođenje djeteta 5 radnih dana
- smrti suprurnika, djeteta, roditelja, unuka 5 radnih dana
- smrt braće i sestara, djeda ili bake te roditelja suprurnika 2 radna dana
- selidbe na udaljenost veću od 50 km 3 radna dana
- selidbe u istom mjestu 1 radni dan
- elementarnih nepogoda 5 radnih dana
- teške bolesti člana uže obitelji (roditelja i djece) izvan mjesta stanovanja 3 radna dana
- na poziv sudskih ili drugih ovlaštenih organa 1 radni dan
- za dobrovoljne davaoce krvi, 3 radna dana
- za nastupanje na kulturnim i sportskim priredbama 1 radni dan
- za sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktiviste i dr. 2 radna dana

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtini slučaj naveden u stavku 1. ovog članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste kalendarske godine iskoristio prema drugim osnovama.

#### Članak 28.

Zaposlenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnosti iz članka 27. ovog Ugovora nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti iz službe odnosno s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), službenik i zaposlenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju.

#### Članak 29.

U pogledu stjecanja prava iz službe odnosno radnog odnosa ili u svezi sa službom ili radnim odnosom,

razdoblje plaćenog dopusta smatra se vremenom provedenim na radu.

#### NEPLAĆENI DOPUST

##### Članak 30.

Zaposlenik ima pravo na neplaćeni dopust u toku jedne godine za potrebe vlastitog školovanja i stručnog usavršavanja i to:

- 5 dana za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi
- 10 dana za polaganje ispita u višoj školi ili fakultetu
- 5 dana za prisustvovanje stručnim seminarima i savjetovanjima
- 2 dana za pripremanje i polaganje ispita radi stjecanja, posebnih znanja i vještina

(informatičko školovanje, učenje stranih jezika, i sl.)

Školovanje i stručno usavršavanje iz stavka 1. ovog članka treba biti u vezi s poslovima koje zaposlenik obavlja ili njegovom profesijom ili djelatnošću poslodavca.

##### Članak 31.

Zaposleniku se može odobriti neplaćeni dopust do 30 dana tijekom jedne kalendarske godine u slijedećim slučajevima:

- njega člana uže obitelji
- izgradnja ili popravak kuće ili stana
- liječenje na vlastiti trošak
- obrazovanje, osposobljavanje, usavršavanje ili specijalizacija na vlastiti trošak te u drugim opravdanim slučajevima.

Kada to okolnosti zahtjevaju neplaćeni dopust u slučajevima iz stavka 1. ovog članka može se odobriti zaposleniku u trajanju preko 30 dana.

##### Članak 32.

U odluci o odobravanju neplaćenog dopusta zaposleniku se obvezno navode pravne posljedice neplaćenog dopusta (prekid staža osiguranja i zdravstvenog osiguranja za zaposlenika i članove obitelji osigurane po njemu odnosno druge posljedice u skladu s važećim propisima).

##### Članak 33.

#### PLAĆE POLOŽAJI I ZVANJA U PREDŠKOLSKIM USTANOVAMA I RAZVRSTAVANJE U PLATNE RAZREDE

Položaji u predškolskim ustanovama jesu:

- u I. vrsti zvanja: - ravnatelj predškolske ustanove
- u II. vrsti zvanja: - ravnatelj predškolske ustanove

##### Članak 34.

Zvanja u predškolskim ustanovama jesu:

- u I. vrsti zvanja:
  - odgajatelj predškolske ustanove
  - stručni suradnik predškolske ustanove

- odgajatelj mentor predškolske ustanove
  - stručni suradnik mentor predškolske ustanove
  - odgajatelj savjetnik predškolske ustanove
  - stručni suradnik savjetnik predškolske ustanove
- u II. vrsti zvanja:
- odgajatelj predškolske ustanove
  - odgajatelj mentor predškolske ustanove
  - odgajatelj savjetnik predškolske ustanove
  - stručni suradnik predškolske ustanove
- u III. vrsti zvanja:
- odgajatelj predškolske ustanove
  - odgajatelj mentor predškolske ustanove
  - odgajatelj savjetnik predškolske ustanove

##### Članak 35.

Radna mjesta zaposlenika u predškolskim ustanovama jesu:

- a) radna mjesta I. vrste
  - tajnik predškolske ustanove
  - voditelj računovodstva predškolske ustanove
- b) radna mjesta II. vrste:
  - tajnik predškolske ustanove
  - voditelj računovodstva /računopolagatelj/ predškolske ustanove
- c) radna mjesta III. vrste:
  - tajnik predškolske ustanove
  - voditelj računovodstva/računopolagatelj/ predškolske ustanove
  - ostali računovodstveni i administrativni poslovi III.vrste (blagajnik,
    - blagajnik-administrator, administrator, referent za odgojna pitanja
    - zaposlenici III. vrste općeg tehničkog, industrijskog i obrtničkog smjera (domar, ložač, ekonom, kuhar)
- d) radna mjesta IV. vrste:
  - pomoćni poslovi u kuhinji (pomoćna kuharica, kuhinjska zaposlenica) PKV ili NSS
  - portirsko-recepcijski poslovi, čuvarski poslovi, poslovi dostave NSS ili PKV
  - poslovi čišćenja, poslovi dostave NKV.
  - ostali računovodstveni i administrativni poslovi III. vrste (blagajnik, blagajnik-administrator, administrator, referent za odgojna pitanja)
  - zaposlenici III. vrste općeg tehničkog, industrijskog i obrtničkog smjera (domar, ložač, ekonom, kuhar)
- e) radna mjesta IV. vrste:
  - pomoćni poslovi u kuhinji (pomoćna kuharica, kuhinjska zaposlenica) PKV ili NSS
  - portirsko-recepcijski poslovi, čuvarski poslovi, poslovi dostave NSS ili PKV
  - poslovi čišćenja, poslovi dostave NKV

##### Članak 36.

Zvanje i položaj zaposlenika u predškolskim ustanovama razvrstavaju se u slijedeće platne razrede:

Redni broj	Zvanje i položaj zaposlenika			stručna sprema	platni razredi od - do	
1.	- ravnatelj predškol. ustanove I vrste			VSS	X - VII 3,80 - 4,45	
	God. staža od - do	platni razred	koeficijent	periodska povišica	% povećanja	koeficijent
	0 - 10	X	3,80		20%	4,56
	10 - 15	IX	4,00		20%	4,80
	15 - 20	VIII	4,20		20%	5,04
	20 - 25	VII	4,45		20%	5,34
	25 - 30			0,175	20%	5,55
	30 - 35			0,175	20%	5,76
	35 - 40			0,175	20%	5,97
2.	- ravnatelj predškol. ustanove II vrste			VŠS	XII - IX 3,38 - 4,00	
	God. staža od - do	platni razred	koeficijent	periodska povišica	% povećanja	koeficijent
	0 - 10	XII	3,38		20%	4,056
	10 - 15	XI	3,55		20%	4,26
	15 - 20	X	3,80		20%	4,56
	20 - 25	IX	4,00		20%	4,80
	25 - 30			0,10	20%	4,92
	30 - 35			0,10	20%	5,04
	35 - 40			0,10	20%	5,16
3.	- odgajatelj savjetnik predškol. ustanove struč. surad. savjet. predškol. ustanove			VSS	IX - VIII 4,00 - 4,20	
	God. staža od - do	platni razred	koeficijent	periodska povišica		koeficijent
	15 - 20	IX	4,00			4,000
	20 - 25	VIII	4,20			4,200
	25 - 30			0,125		4,325
	30 - 35			0,125		4,450
	35 - 40			0,125		4,575
4.	- odgajat. mentor predšk. ustanov. I vrste struč. surad. mentor predškol. ustanove			VSS	XI - IX 3,55 - 4,00	
	God. staža od - do	platni razred	koeficijent	periodska povišica		koeficijent
	10 - 15	XI	3,55			3,55
	15 - 20	X	3,80			3,80
	20 - 25	IX	4,00			4,00
	25 - 30			0,10		4,10
	30 - 35			0,10		4,20
	35 - 40			0,10		4,30
5.	- odgajat. savjet. predšk. ustanove II vrste			VŠS	XI - X 3,55 - 3,80	
	God. staža od - do	platni razred	koeficijent	periodska povišica		koeficijent
	15 - 20	XI	3,55			3,55
	20 - 25	X	3,80			3,80
	25 - 30			0,10		3,90
	30 - 35			0,10		4,00
	35 - 40			0,10		4,10
6.	- odgajat. predškol. ustanove I vrste struč. surad. predšk. ustanove I vrste			VSS	XIV - X 3,04 - 3,80	
	God. staža od - do	platni razred	koeficijent	periodska povišica		koeficijent



od - do	razred		povišica	
0 - struč.isp.	XIV	3,04		3,04
struč.isp. - 5	XIV	3,04		3,04
5 - 10	XIII	3,21		3,21
10 - 15	XII	3,38		3,38
15 - 20	XI	3,55		3,55
20 - 25	X	3,80		3,80
25 - 30			0,10	3,90
30 - 35			0,10	4,00
35 - 40			0,10	4,10
7. - odgajat. mentor predšk. ustanove II vrste			VŠS	XIII - XI 3,21 - 3,55
God. staža	platni	koeficijent	periodska	koeficijent
od - do	razred		povišica	
10 - 15	XIII	3,21		3,210
15 - 20	XII	3,38		3,380
20 - 25	XI	3,55		3,550
25 - 30			0,125	3,675
30 - 35			0,125	3,800
35 - 40			0,125	3,925
8. - odgajat. savjet. predšk. ustanove III vrste			SSS	XIII - XII 3,21 - 3,38
God. staža	platni	koeficijent	periodska	koeficijent
od - do	razred		povišica	
15 - 20	XIII	3,21		3,210
20 - 25	XII	3,38		3,380
25 - 30			0,085	3,465
30 - 35			0,085	3,550
35 - 40			0,085	3,635
9. - odgajat. mentor predšk. ustanove III vrste			SSS	XV - XIII 2,87 - 3,21
God. staža	platni	koeficijent	periodska	koeficijent
od - do	razred		povišica	
10 - 15	XV	2,87		2,870
15 - 20	XIV	3,04		3,040
20 - 25	XIII	3,21		3,210
25 - 30			0,085	3,295
30 - 35			0,085	3,380
35 - 40			0,085	3,465
10. - odgajat. predškolske ustanove II vrste			VŠS	XVI - XII 2,70 - 3,38
struč. surad. predšk. ustanove II vrste				
God. staža	platni	koeficijent	periodska	koeficijent
od - do	razred		povišica	
0 - struč.isp.	XVI	2,70		2,700
struč.isp. - 5	XVI	2,70		2,700
5 - 10	XV	2,87		2,870
10 - 15	XIV	3,04		3,040
15 - 20	XIII	3,21		3,210
20 - 25	XII	3,38		3,380
25 - 30			0,085	3,465
30 - 35			0,085	3,550
35 - 40			0,085	3,635
11. - odgajatelj predškolske ustanove III vrste			SSS	XVIII - XIV 2,36 - 3,04
God. staža	platni	koeficijent	periodska	koeficijent
od - do	razred		povišica	
0 - 3	XVIII	2,36		2,360

3 - 5	XVIII	2,36		2,360
5 - 10	XVII	2,53		2,530
10 - 15	XVI	2,70		2,700
15 - 20	XV	2,87		2,870
20 - 25	XIV	3,04		3,040
25 - 30			0,085	3,125
30 - 35			0,085	3,210
35 - 40			0,085	3,295
12. - suradnik u predškolskom odgoju, njegovatelj	SSS			XX - XVI
ostali odgoj. obraz. djel. koji nemaju zakonom				2,02 - 2,70
propisanu stručnu spremu				
God. staža	platni	koeficijent	periodska	koeficijent
od - do	razred		povišica	
0 - 3	XX	2,02		2,020
3 - 5	XX	2,02		2,020
5 - 10	XIX	2,19		2,190
10 - 15	XVIII	2,36		2,360
15 - 20	XVII	2,53		2,530
20 - 25	XVI	2,70		2,700
25 - 30			0,085	2,785
30 - 35			0,085	2,870
35 - 40			0,085	2,955

## Članak 37.

Koeficijenti iz čl. 36. odgovarajućeg platnog razreda u okviru zvanja: odgajatelj, stručni suradnik, odgajatelj mentor, stručni suradnik mentor, odgajatelj savjetnik i stručni suradnik savjetnik, ovisno o ukupnom broju godina radnog staža provedenog na poslovima odgajatelja, stručnih suradnika i ravnatelja u djelatnosti predškolskog odgoja se uvećavaju i to:

- od položenog stručnog ispita do 10 godina radnog staža - za 5%
- s najmanje 10 godina radnog staža - za 10%
- s najmanje 20 godina radnog staža - za 12%
- s najmanje 30 godina radnog staža - za 15%

## Članak 38.

Radna mjesta ostalih zaposlenika u predškolskim ustanovama razvrstavaju se u slijedeće platne razrede:

Redni broj	Zvanje i položaj zaposlenika	stručna sprema	platni razredi
1.	- tajnik predškol. ustanove I vrste	VSS	XIV - X
	voditelj rač. predšk. ustanove		3,04 - 3,80
	God. staža	platni	koeficijent
	od - do	razred	periodska
			povišica
	0 - 5	XIV	3,04
	5 - 10	XIII	3,21
	10 - 15	XII	3,38
	15 - 20	XI	3,55
	20 - 25	X	3,80
	25 - 30		0,10
	30 - 35		0,10
	35 - 40		0,10
2.	- tajnik predškol. ustanove II vrste	VŠS	XVI - XII
	voditelj rač. (računopolag.) II vrste		2,70 - 3,38
	God. staža	platni	koeficijent
	od - do	razred	periodska
			povišica
	0 - 5	XVI	2,70
	5 - 10	XV	2,87

	10 - 15	XIV	3,04		
	15 - 20	XIII	3,21		
	20 - 25	XII	3,38		
	25 - 30			0,085	3,465
	30 - 35			0,085	3,550
	35 - 40			0,085	3,635
3.	- tajnik predškol. ustanove III vrste			SSS	XVII - XIII
	voditelj rač. (računopolag.) III vrste				2,53 - 3,21
	God. staža od - do	platni razred	koeficijent	periodska povišica	koeficijent
	0 - 5	XVII	2,53		
	5 - 10	XVI	2,70		
	10 - 15	XV	2,87		
	15 - 20	XIV	3,04		
	20 - 25	XIII	3,21		
	25 - 30			0,085	3,295
	30 - 35			0,085	3,380
	35 - 40			0,085	3,465
4.	- ostali rač. i admin. poslovi III vrste			SSS	XX - XVII
	blagajnik - blagajnik administrator				2,02 - 2,53
	God. staža od - do	platni razred	koeficijent	periodska povišica	koeficijent
	0 - 5	XX	2,02		
	5 - 10	XIX	2,19		
	10 - 15	XVIII	2,36		
	15 - 20	XVII	2,53		
	20 - 25			0,085	2,615
	25 - 30			0,085	2,700
	30 - 35			0,085	2,785
	35 - 40			0,085	2,870
5.	- poslovi glavne kuharice			VKV - SSS	XX - XVII
	poslovi domara-ložača				2,02 - 2,53
	God. staža od - do	platni razred	koeficijent	preiodska povišica	koeficijent
	0 - 5	XX	2,02		
	5 - 10	XIX	2,19		
	10 - 15	XVIII	2,36		
	15 - 20	XVII	2,53		
	20 - 25			0,085	2,615
	25 - 30			0,085	2,700
	30 - 35			0,085	2,785
	35 - 40			0,085	2,870
6.	- poslovi domara,			VKV - SSS	XXI - XVIII
	poslovi ekonomista				1,85 - 2,36
	God. staža. od - do	platni razred	koeficijent	periodska povišica	koeficijent
	0 - 5	XXI	1,85		
	5 - 10	XX	2,02		
	10 - 15	XIX	2,19		
	15 - 20	XVIII	2,36		

	20 - 25			0,085	2,445
	25 - 30			0,085	2,530
	30 - 35			0,085	2,615
	35 - 40			0,085	2,700
7.	- poslovi glavne kuharice			KV	XXI - XVIII
	poslovi domara-ložača				1,85 - 2,36
	God. staža	platni	koeficijent	periodska	koeficijent
	od - do	razred		povišica	
	0 - 5	XXI	1,85		
	5 - 10	XX	2,02		
	10 - 15	XIX	2,19		
	15 - 20	XVIII	2,36		
	20 - 25			0,085	2,445
	25 - 30			0,085	2,530
	30 - 35			0,085	2,615
	35 - 40			0,085	2,700
8.	- poslovi domara			KV	XXII - XIX
	poslovi ekonoma				1,68 - 2,19
	poslovi kuharice				
	God. staža	platni	koeficijent	periodska	koeficijent
	od - do	razred		povišica	
	0 - 5	XXII	1,68		
	5 - 10	XXI	1,85		
	10 - 15	XX	2,02		
	15 - 20	XIX	2,19		
	20 - 25			0,085	2,275
	25 - 30			0,085	2,360
	30 - 35			0,085	2,445
	35 - 40			0,085	2,530
9.	- poslovi vozača			KV	XXIII - XX
			1,51 - 2,02		
	God. staža	platni	koeficijent	periodska	koeficijent
	od - do	razred		povišica	
	0 - 5	XXIII	1,51		
	5 - 10	XXII	1,68		
	10 - 15	XXI	1,85		
	15 - 20	XX	2,02		
	20 - 25			0,085	2,105
	25 - 30			0,085	2,190
	30 - 35			0,085	2,275
	35 - 40			0,085	2,360
10.	- pomoćni poslovi u kuhinji				
	(pomoćna kuharica, kuharski radnik)				
	poslovi pranja, glačanja, šivanja			PKV - NSS	XXIV - XXI
	portirsko recepc. poslovi				1,34 - 1,85
	(čuvarski poslov, poslovi dostave)				
	God. staža	platni	koeficijent	periodska	koeficijent
	od - do	razred		povišica	
	0 - 5	XXIV	1,34		
	5 - 10	XXIII	1,51		
	10 - 15	XXII	1,68		
	15 - 20	XXI	1,85		
	20 - 25			0,085	1,935
	25 - 30			0,085	2,020

30 - 35		0,085		2,105
35 - 40		0,085		2,190
11. - poslovi čišćenja, poslovi dostave			NKV	XXV -XXII
				1,17 - 1,68
God. staža od - do	platni razred	koeficijent	periodska povišica	koeficijent
0 - 5	XXV	1,17		
5 - 10	XXIV	1,34		
10 - 15	XXIII	1,51		
15 - 20	XXII	1,68		
20 - 25			0,085	1,765
25 - 30			0,085	1,850
30 - 35			0,085	1,935
35 - 40			0,085	2,020

#### Članak 39.

Zaposlenik se raspoređuje u početni platni razred skupina radnih mjesta iz članka 38. ako ima do 5 godina radnog staža.

#### Članak 40.

Osnovna plaća zaposlenika predstavlja umnožak osnovice i koeficijenta platnog razreda u koji je zaposlenik razvrstan s obzirom na visinu stručne spreme i radno mjesto, postotka i dodatka.

#### Članak 41.

Osnovicu i stalni dodatak dogovora Sindikat i financijer, a ne može biti niža od osnovice i stalnog dodatka za javne službenike i namještenike u osnovnom školstvu.

Zaposlenici kojima bi primjenom kriterija iz čl. 36. do čl. 38. plaća pala zadržavaju postojeću visinu plaće do trenutka kada visina osnovice omogući primjenu spomenutih članaka KU u cijelosti.

#### Članak 42.

Plaća se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec.

Poslodavac je dužan na zahtjev zaposleniku vršiti uplatu obustava (kredita, uzdržavanja, sindikalne članarine, osiguranja i sl.).

Uvećanje plaće

#### Članak 43.

Osnovna plaća zaposlenika uvećat će se:

- za rad noću 50%
- za prekovremeni rad 50%
- za rad subotom 25%
- za rad nedjeljom 35%
- za dvokratni rad s prekidom dužim od 1 sata

10%

Za rad u dane blagdana i neradne dane utvrđene Zakonom, te rad na Uskrs zaposlenik ima pravo na plaću uvećanu za 50% i naknadu plaće.

Naknade iz stavka 1. ovog članka međusobno se ne isključuju.

#### Članak 44.

Plaća i ostala materijalna prava zaposlenika iskazuju se u bruto iznosu.

Porezi i doprinose obračunava i uplaćuje ustanova odnosno poslodavac.

Ustanova odnosno poslodavac dužni su omogućiti zaposleniku i sindikalnom povjereniku uvid u dokumentaciju o obračunu plaća i uplati doprinosa za mirovinsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

#### Članak 45.

Za vrijeme obavljanja poslova na zimovanju odnosno ljetovanju gdje proces rada zahtijeva angažiranje i odgovornost odgojno obrazovnog djelatnika tijekom 24 sata odgojno obrazovnog djelatnika, pored plaće za redovno radno vrijeme pripada i dodatni iznos naknade koja se utvrđuje u visini njegove osnovne plaće na bazi dodatnih 8 sati za svaki dan.

Prethodni stavak odnosi se samo na zimovanja odnosno ljetovanja koja organizira ustanova uz prethodno pribavljenu suglasnost osnivača.

#### Članak 46.

Odgojno obrazovnom djelatniku vrijeme koje provodi u radu s djecom na programima iznad redovnog radnog vremena plaća se dodatno i to kao redovan rad s djecom.

#### Članak 47.

U slučaju zamjene privremeno dosutnog odgojno obrazovnog djelatnika, djelatniku koji zamjenjuje iznad njegovog radnog vremena rad se regulira kao prekovremeni rad.

#### Članak 48.

Kada se tijekom radnog vijeka zaposleniku smanji njegova radna sposobnost zbog godina starosti i općeg zdravstvenog stanja, fizičke ili psihičke iscrpljenosti, povrede na radu, invaliditeta, profesionalnih i ostalih bolesti, a do stjecanja prava na mirovinu nedostaje mu 5 godina staža ili 5 godina života osigurat će mu se povoljniji uvjeti rada (lakši posao, rad na jednostavnijim poslovima

i sl.) bez smanjenja njegove plaće koju je ostavario u vrijeme prije nego su nastupile spomenute okolnosti.

#### Članak 49.

Za ostvarene nadprosječne rezultate rada zaposleniku se može isplatiti nagrada jedanput godišnje do 20% njegove plaće.

Mjerila za vrednovanje rezultata rada, te mjerila o visini nagrade utvrdit će ravnatelj ustanove.

Za nadprosječne rezultate rada može biti nagrađeno najviše 10 % zaposlenika.

#### NAKNADA PLAĆE

#### Članak 50.

Zaposlenik ima pravo na naknadu plaće kao da je radio za vrijeme kada ne radi zbog:

- godišnjeg odmora
- plaćenog dopusta
- državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom
- obavljanja seminara i sličnih obveza

#### Članak 51.

Zaposlenik ima pravo na naknadu plaće za radno vrijeme uz normalan učinak, za vrijeme kada ne radi zbog:

- obrazovanja za potrebe sindikalne aktivnosti
- zastoja u poslu do koga je došlo bez krivnje zaposlenika.

#### Članak 52.

U slučaju odsutnosti zaposlenika s posla zbog bolovanja do 42 dana zaposleniku pripada naknada plaće najmanje u visini 95% od njegove plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je počeo s bolovanjem.

Naknada u 100% iznosu plaće pripada radniku za slučaj bolovanja zbog profesionalne bolesti ili povrede na radu.

#### Članak 53.

Ako sindikalni povjerenik obnaša poslove zaposleničkog vijeća pripada mu naknada plaće kako slijedi:

- kod poslodavca sa do 75 zaposlenika za šest radnih sati tjedno

#### ZDRAVLJE I ZAŠTITA NA RADU

#### Članak 54.

Ustanova odnosno poslodavac dužni su osigurati uvjete zdravlja i sigurnosti zaposlenika na radu.

Ustanova odnosno poslodavac poduzet će mjere nužne za sigurnost i zdravlje zaposlenika uključujući mjere za sprečavanje rizika na radu pružanje informacija i osposobljavanje zaposlenika za rad na siguran način.

Ustanova odnosno poslodavac dužni su pri uvođenju novih tehnologija informirati zaposlenike i njihove sindikalne povjerenike o tehnološkim karakteristikama i mogućim utjecajima tih tehnologija na zdravlje i sigurnost zaposlenika.

Ustanova odnosno poslodavac dužni su osigurati dodatne uvjete za rad invalida u skladu s posebnim

propisima.

#### Članak 55.

U provođenju mjera zaštite na radu sindikalni povjerenik ima pravo i obveze:

- biti izvješten o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje zaposlenika,
- primati primjedbe zaposlenika na primjenu propisa i provođenje mjera zaštite na radu,
- biti nazočan inspekcijskim pregledima i informirati inspektora o svim zapažanjima zaposlenika čiji je povjerenik,
- pozvati inspektora rada kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje zaposlenika, a poslodavac to propušta ili odbija učiniti,
- obrazovati se za obavljanje ovih poslova, stalno proširivati i unapređivati znanje,
- pratiti i prikupljati informacije relevantne za njegov rad,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje,
- svojom aktivnošću poticati ostale zaposlenike na rad na siguran način.

#### Članak 56.

Dužnost je svakog zaposlenika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih zaposlenika i osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu osposobljenošću i uputama koje mu je osigurala ustanova odnosno poslodavac.

Zaposlenik, koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u lošiji položaj zbog svog postupka, takav zaposlenik uživa zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi ili imovine.

Prava iz prethodnog stavka ne primjenjuju se u slučaju rata ili neposredne ratne opasnosti kao i u slučaju elementarnih nepogoda i katastrofa.

#### Članak 57.

Poslodavac je dužan osigurati sredstva za sistematski zdravstveni pregled svih zaposlenika, a zaposlenik je obavezan pristupiti sistematskom pregledu svake 3 godine.

#### ZAŠTITA ZAPOSLENIKA

#### Članak 58.

Naknada plaće koja zaposleniku invalidu pripada od dana nastanka invalidnosti ili zaposleniku od dana utvrđene opasnosti od nastanka invalidnosti odnosno od dana završetka prekvalifikacije ili dokvalifikacije do raspoređivanja na odgovarajuće radno mjesto ne može se isplatiti u iznosu nižem od plaće obračunate prema koeficijentu složenosti i platnom razredu koji je zaposlenik imao u vrijeme nastupanja određenih okolnosti.

#### Članak 59.

Zaposlenik, kojem do stjecanja prava na mirovinu nedostaje 5 godina staža ili godina života, zadržava do

odlaska u mirovinu najmanje plaću koju je ostvario u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem su se stekle spomenute okolnosti uz uredno i savjesno obavljanje poslova i rezultata rada.

#### OSTALA MATERIJALNA PRAVA

##### Članak 60.

Zaposleniku pripada pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora koji ne može biti manji od 50% jedne najniže plaće iz ovog ugovora.

Najniža osnovna plaća iz ovog ugovora je umnožak osnovice i najnižeg koeficijenta.

Regres iz stavka 1. ovog članka isplatit će se u cijelosti, jednokratno, najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

##### Članak 61.

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu od tri prosječne mjesečne plaće isplaćene po zaposleniku u gospodarstvu RH u prthodna tri mjeseca prije umirvljenja.

##### Članak 62.

Zaposleniku se može isplatiti jubilara nagrada za neprekidni rad u predškolskim ustanovama Grada Zaboka odnosno njegovim pravnim prethodnicima i to za navršenih:

5 godina	0,5	prosječne mjesečne plaće
10 godina	1,0	prosječne mjesečne plaće
15 godina	1,25	prosječne mjesečne plaće
20 godina	1,5	prosječne mjesečne plaće
25 godina	1,75	prosječne mjesečne plaće
30 godina	2,0	prosječne mjesečne plaće
35 godina	2,5	prosječne mjesečne plaće
40 godina	2,75	prosječne mjesečne plaće

isplaćene po zaposleniku u gospodarstvu RH u prethodna tri mjeseca.

Zaposleniku će se isplatiti jubilara nagrada iz stavka 1. ovoga članka tijekom godine u kojoj je stekao pravo na isplatu.

##### Članak 63.

U povodu Dana Svetog Nikole zaposleniku se mogu isplatiti sredstva za poklon svakom djetetu do 15 godina starosti, u najmanjem iznosu na koji se, prema propisima, ne plaća porez na dohodak.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka isplaćuju se zaposleniku po kojem je dijete zdravstveno osigurano na način da mu se za svako dijete isplati iznos iz stavka 1. ovoga članka.

##### Članak 64.

Za Božićne blagdane zaposlenicima se mogu isplatiti nagrade u visini do 50% jedne najniže osnovne plaće iz ovog Ugovora, ako su u proračunu osigurana sredstva za tu namjenu.

##### Članak 65.

Zaposlenicima se jednom godišnje može dati dar u naravi pojedinačna vrijednost kojeg ne prelazi iznos na

koji se, prema propisima, ne plaća porez na dohodak.

##### Članak 66.

Zaposlenik ili njegova obitelj imaju pravo na pomoć u slučaju:

- smrti zaposlenika 3 prosječne mjesečne plaće i troškove pogreba  
- smrti supružnika, djeteta i roditelja 1 prosječna mjesečna plaća

isplaćene po zaposleniku u gospodarstvu RH u prethodna tri mjeseca.

Pod troškovima pogreba iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se stvarni troškovi pogreba, ali najviše do iznosa dvije prosječne mjesečne plaće isplaćene po zaposleniku u gospodarstvu RH u prethodna tri mjeseca.

Zaposlenik ili njegova obitelj imaju pravo na pomoć, jedanput godišnje, po svakoj osnovi u slučaju:

- nastanka teške invalidnosti 2 prosječne mjesečne plaće

- bolovanja dužeg od 90 dana 1 prosječna mjesečna plaća

- nastanka teške invalidnosti djeci i supružnika zaposlenika 1 prosječna mjesečna plaća

- potpore djeci zaposlenika poginulog u domovinskom ratu 2 prosječne mjesečne plaće

- radi nabave medicinskih pomagla i pokriće participacije pri kupnji prijeko potrebnih lijekova u inozemstvu 1 prosječna mjesečna plaća

isplaćene po zaposleniku u gospodarstvu RH u prethodna tri mjeseca.

Pod teškom invalidnošću iz prethodnog stavka ovog članka podrazumijeva se invalidnost utvrđena od nadležne liječničke komisije koja prelazi 70%.

##### Članak 67.

Kada je zaposlenik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnica i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Za vrijeme provedeno na službenom putu u trajanju:

- od 8 do 12 sati isplaćuje se 50% iznosa pune dnevnice

- duže od 12 sati isplaćuje se puna dnevnic.

Ako je zaposlenik upućen na službeno putovanje s djecom iz vrtića koje traje najmanje 8 sati, bez obzira na osiguranu prehranu, isplaćuje mu se iznos pune dnevnic.

##### Članak 68.

Zaposlenik ima pravo na terenski dodatak kad mu je ugovorom o radu određeno mjesto rada na terenu izvan sjedišta ustanove i mjesta njegovog stalnog boravka.

Visinu terenskog dodatka ovisi o tome jesu li zaposleniku osigurani smještaj, prehrana i drugi uvjeti boravka na terenu.

Puni iznos terenskog dodatka iznosi dnevno prema odredbama čl. 23. Pravilnika o porezu na dohodak.

Terenski dodatak isplaćuje se unaprijed, najkasnije posljednji radni dan u mjesecu za idući mjesec.

Dnevnice i terenski dodatak međusobno se isključuju.

Iznimno ako zaposlenik ispunjava uvjete iz stavka 1. ovog članka, a potreba posla iznimno zahtjeva odlazak na službeni put, ispunjen je uvjet za isplatu dnevnice.

Terenski dodatak isplaćuje se i za dane tjednog odmora, blagdane i neradne dane propisane zakonom uz uvjet da zaposlenik stvarno u to vrijeme boravi na terenu.

#### Članak 69.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni mjesečne, odnosno pojedinačne prijevozne karte.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne karte.

Ako zaposlenik mora sa stanice međumjesnog javnog prijevoza koristiti i mjesni prijevoz, stvarni izdaci utvrđuju se u visini troškova mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza.

Ako nije organiziran javni prijevoz koji omogućava zaposleniku redovit dolazak na posao i odlazak s posla zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza koja se utvrđuje u visini cijene karte javnog prijevoza na istu udaljenost na tom području.

Naknada za troškove prijevoza iz stavka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka isplaćuje se unaprijed za idući mjesec.

Ako zaposlenik ima pravo korištenja privatnog automobila u službene svrhe, naknadit će mu se troškovi u visini 30% cijene litre benzina super po prijeđenom kilometru. Kada će zaposlenik koristiti privatni automobil u službene svrhe određuje ravnatelj.

#### Članak 70.

Poslodavac je dužan osigurati sve zaposlenike za slučaj povrede, invalidnosti i smrti za vrijeme obavljanja rada kao i u slobodno vrijeme tijekom 24 sata.

#### PRESTANAK UGOVORA O RADU

#### Članak 71.

Kad otkazuje zaposlenik otkazni rok iznosi najviše mjesec dana, ako se zaposlenik i poslodavac drukčije ne dogovore.

Svakom zaposleniku kojemu poslodavac otkazuje, a razlog otkaza nije skrivljeno ponašanje zaposlenika, pripada otpremnina u skladu sa Zakonom.

Otpremnina iz stavka 2. ovoga članka isplaćuje se najkasnije 15 dana po prestanku radnoga odnosa.

#### Članak 72.

Poslodavac može redovito otkazati zaposleniku ako utvrdi da je zaposlenik povrijedio obveze iz radnog odnosa, a osobito zbog:

- neizvršavanja ili nesavjesnoga, nepravodobnog i nemarnog izvršavanja radnih obveza,

- neopravdanog nedolaska na posao ili samovoljnog napuštanja posla, zbog čega se poremaćuje rad ili organizacija rada poslodavca;

- nedozvoljenog korištenja sredstvima poslodavca,

- povrede propisa o sigurnosti i zaštiti na radu i

propisa o zaštiti od požara, zbog čega je nastupila ili mogla nastupiti šteta,

- odavanja poslovne tajne određene Zakonom, drugim propisom ili pravilnikom o radu,

- zloupotrebe položaja ili prekoračenja ovlasti,

- nanošenja znatnije štete,

- nepropisnog i nekorektnog odnosa prema zaposlenicima ili njihovo šikaniranje,

- zloupotrebe korištenja bolovanja.

Radi kršenja obveza iz stavka 1. ovoga članka poslodavac može izvanredno otkazati samo pod uvjetima utvrđenim člankom 107. Zakona o radu.

#### UVJETI ZA RAD SINDIKATA

#### Članak 73.

Ustanova odnosno poslodavac obvezuju se da će osigurati provedbu svih prava iz oblasti sindikalnog organiziranja utvrđenih konvencijama Međunarodne organizacije rada.

#### Članak 74.

Predstavnici poslodavca i poslodavac više razine obvezuju se na partnerski odnos sa Sindikatom što podrazumijeva uzajamno uvažavanje i poštivanje, te kontinuiranu suradnju.

#### Članak 75.

Aktivnosti sindikalnog povjerenika u ustanovi odnosno kod poslodavca ne smije biti spriječena ili ometana ako djeluje u skladu sa Zakonom, drugim propisima i Kolektivnim ugovorom.

Sindikat je dužan obavijestiti poslodavca o izboru ili imenovanju sindikalnog povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

#### Članak 76.

Pravo na sindikalnu aktivnost s naknadom plaće sindikalni povjerenik ostvaruje u ovisnosti o broju članova sindikata u ustanovi ili kod poslodavca i to tako da za svakog člana sindikata ima pravo na najmanje tri sata aktivnosti s naknadom plaće tijekom kalendarske godine.

Pored broja sati sindikalne aktivnosti utvrđene u stavku 1. ustanova odnosno poslodavac dužni su sindikalnom povjereniku, kao i članu regionalnog i republičkog organa sindikata, omogućiti izostanak s rada uz naknadu plaće zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencija.

#### Članak 77.

Kada sindikalni povjerenik dio svog radnog vremena u ustanovi odnosno kod poslodavca posvećuje sindikatu, a dio svojim redovnim radnim obvezama, tada se njegov radni odnos uređuje pismenim sporazumom



sindikata i ustanove odnosno poslodavca.

Naknade za rad sindikalnog povjerenika Sindikata može upotrijebiti i na drugi način, ali samo u funkciji sindikalnog rada.

#### Članak 78.

Poslovodni i rukovodni organi ustanove odnosno poslodavac kao i organ upravljanja ustanove dužni su razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve sindikata u svezi ostvarivanja prava, obveza i odgovornosti iz rada i po osnovi rada. O zauzetim stavovima dužni su u roku 8 dana od primitka prijedloga, inicijative, mišljenja i zahtjeva izvjestiti Sindikat.

Gradonačelnik ili pročelnik upravnog odjela nadležnog za poslove predškolskog odgoja i obrazovanja primit će na razgovor sindikalnog povjerenika ili drugog predstavnika sindikata na njegov zahtjev, ako je riječ o pitanjima sindikalne aktivnosti i materijalnim interesima zaposlenika.

#### Članak 79.

Ravnatelj je obvezan sindikalnom predstavniku, odnosno povjereniku, omogućiti neophodan pristup radnom mjestu u svrhu obnašanja njegove dužnosti, te radi omogućavanja uvida u podatke i isprave u svezi s ostvarivanjem i zaštitom prava zaposlenika.

Ravnatelj je također dužan sindikalnom predstavniku, odnosno povjereniku, osigurati informacije koje su bitne za zaposlenikov gospodarski položaj zaposlenika kao što su prijedlozi odluka i pravilnik o radu kojim se reguliraju prava i obveze iz radnog odnosa, prijedlozi poslovnih i razvojnih odluka koje utječu na ekonomski i socijalni položaj zaposlenika najmanje 15 dana prije planiranog dana donošenja te odluke, radi primjene čl. 145. st. 3 Zakona o radu.

Ravnatelj je dužan primiti na razgovor sindikalnog povjerenika, odnosno sindikalnog predstavnika, po mogućnosti odmah ali najkasnije u roku od tri dana.

Sindikalni predstavnik, odnosno povjerenik, ne smije biti spriječen ili ometan u obnašanju svoje dužnosti, ako djeluje u skladu sa Zakonom i ovim Ugovorom.

#### Članak 80.

Ravnatelj je sindikalnom predstavniku, odnosno sindikalnom povjereniku ili članu povjereništva dužan omogućiti da sindikalne aktivnosti obavlja u radno vrijeme i u opsegu koji ovisi o veličini ustanove i organizaciji rada ustanove.

Članovi povjereništva sindikata imaju pravo održati sindikalne sastanke tijekom radnog vremena ustanove, vodeći računa o tome da se sastanci organiziraju u vrijeme i na način koji ne šteti djelatnosti poslovanja ustanove.

Svi članovi sindikata ustanove imaju pravo jednom u 6 mjeseci održati sindikalni skup u radno vrijeme ustanove, o čemu trebaju obavijestiti poslodavca, pazeći da se sastanak organizira u vrijeme i na način koji najmanje narušava redovito poslovanje ustanove.

Sindikalni povjerenik odnosno članovi sindikalnog povjereništva imaju pravo na plaćeni dopust za sindikalne

tečajeve, seminare, kongrese i konferencije u trajanju od ukupno 5 dana godišnje.

#### Članak 81.

Ravnatelj je dužan bez naknade, osigurati za rad sindikata najmanje sljedeće uvjete:

- prostoriju za sindikalni rad u pravilu odvojenu od mjesta rada i odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka,

- pravo na korištenje telefona, telefaksa i drugih tehničkih sredstava i opreme u mjeri nužnoj za ostvarivanje sindikalne aktivnosti,

- slobodu podjele tiska, sindikalnog izvješćivanja i oglašavanja na oglasnim pločama za redovne sindikalne aktivnosti, a u vrijeme štrajka, odnosno provođenja drugih sredstava pritiska i na drugim mjestima, po odluci sindikata,

- oglasne ploče o svom trošku na mjestu dostupnom najvećem broju zaposlenika,

- obračun sindikalne članarine i drugih obustava preko isplatnih lista prilikom obračuna plaća i doznačivanja članarine na račun sindikata, a temeljem pisane izjave člana sindikata,

Ravnatelj će se suzdržati od svakog činjenja ili propuštanja činjenja kojima bi pojedini sindikat u ustanovi bio doveden u povlaštenu ili podređenu položaj.

#### Članak 82.

Za vrijeme obnašanja dužnosti i šest mjeseci nakon prestanka obnašanja dužnosti u ustanovi sindikalnog povjerenika bez suglasnosti sindikata, ravnatelj ne smije otpustiti, premjestiti na nepovoljnije mjesto rada, premjestiti ga u sklopu iste ili druge ustanove, niti na bilo koji drugi način staviti u nepovoljniji položaj.

Najveći broj sindikalnih povjerenika koji uživaju zaštitu iz Zakona i ovoga Ugovora

određuje se:

- prema broju članova sindikata - u slučaju kada je u ustanovi izabrano zaposleničko vijeće,

- prema ukupnom broju zaposlenih u ustanovi - u slučaju kada zaposleničko vijeće nije izabrano.

Suglasnost za otkaz i suglasnost iz stavka 1. ovoga članka daje osoba određena Statutom Sindikata, a ako nije određena, onda predsjednik Sindikata ili osoba koju on ovlasti.

#### Članak 83.

Ako zaposleničko vijeće nije izabrano, sva njegova ovlaštenja i prava preuzimaju jedan ili više sindikalnih povjerenika (sindikalno vijeće), o čemu odlučuje sindikat u ustanovi.

Broj sindikalnih povjerenika sindikalnog vijeća s pravima iz prethodnog stavka ne može biti veći od broja članova zaposleničkog vijeća da je ono ustrojeno.

Sindikalnog povjerenika koji ima ovlasti zaposleničkog vijeća može u dijelu tih ovlasti zamijeniti sindikalni predstavnik koji nije zaposlen u ustanovi, pod uvjetom da je sindikat obavijestio poslodavca o toj osobi i da joj je povjerenik prenio u pisanoj formi određenu

ovlast zaposleničkog vijeća.

#### ZAPOSLENIČKO VIJEĆE I ŠTRAJK

##### Članak 84.

Članovi zaposleničkih vijeća, članovi sindikata odnosno sindikalni povjerenici, mogu obavljati sve sindikalne aktivnosti uključujući i organiziranje štrajka, ali ne u ime zaposleničkog vijeća već isključivo u ime Sindikata.

#### MIRNO RJEŠAVANJE SPOROVA

##### Članak 85.

Ako nastane kolektivni spor između potpisnika ovog ugovora koji nije moguće riješiti međusobnim pregovaranjem provest će se postupak mirenja.

Mirenje provodi mirovno vijeće od tri člana od kojih jednog imenuje Grad Zabok jednoga Sindikat, a trećeg sporazumno obje strane s liste članova mirovnog vijeća, sukladno odredbama Zakona o radu

Ako se oko trećeg člana obje strane ne mogu usaglasiti, zatražit će da ga imenuje pročelnik Županijskog ureda za poslove rada.

#### ROKOVI MIRENJA

##### Članak 86.

Ugovorne strane moraju u roku od 24 sata dati prijedlog svoga člana mirovnog vijeća i odmah se dogovoriti oko izbora trećeg člana.

Ako se strane ne dogovore oko izbora trećeg člana isti će se imenovati sukladno čl. 85.

st. 2. i 3. ovog Ugovora u roku od 24 sata od primitka zahtjeva.

Ako se ugovorne strane ne dogovore drukčije, mirovno vijeće treba svoj prijedlog donijeti najkasnije u roku od tri dana od dana imenovanja svih članova.

#### PRIHVAT I UČINCI MIRENJA

##### Članak 87.

Ugovorne strane mogu prihvatiti ili odbiti prijedlog mirovnog vijeća, o čemu se moraju izjasniti prvog idućeg radnog dana nakon primitka prijedloga.

Ako se neka strana ne izjasni o prijedlogu mirovnog vijeća u roku iz prethodnog stavka ovoga članka, smatra se da ga nije prihvatila.

Prijedlog koji prihvate obje ugovorene strane ima pravnu snagu i učinke Kolektivnog ugovora.

#### ARBITRAŽA

##### Članak 88.

Ugovorne se strane mogu dogovoriti o tome da spor iznesu pred arbitražu.

#### OBVEZNA ARBITRAŽA

##### Članak 89.

Ako u nekoj djelatnosti zakonom štrajk bude ograničen, u slučaju kolektivnog spora, spor će se povjeriti arbitraži.

Sastav, način odlučivanja te rokovi arbitraže u slučaju iz stavka 1. ovoga članka posebno će se ugovoriti.

#### TROŠKOVI

##### Članak 90.

Troškove mirenja snose obje strane svaka u jednoj polovini

#### POSREDOVANJE

##### Članak 91.

Ugovorne strane u svakom slučaju mogu dogovarati da spor pokušaju riješiti posredovanjem trećih.

#### ŠTRAJK

Suzdržavanje od štrajka i uvjeti za dopuštanje štrajka

##### Članak 92.

Za vrijeme važenja ovog Ugovora sindikati neće štrajkati radi pitanja koja su ovim Ugovorom uređena.

Zabrana štrajka iz stavka 1. ovog članka ne isključuje pravo na štrajk za sva druga neriješena pitanja te za slučaj spora oko izmjene ili dopune ovog Ugovora.

Ugovorne se strane za vrijeme primjene ovog ugovora obvezuju na socijalni mir.

Iznimno dopušten je štrajk solidarnosti uz najavu ili korištenje drugih metoda davanja sindikalne potpore zahtjevima zaposlenih u određenoj djelatnosti.

Donošenje odluke o štrajku

##### Članak 93.

Pri organiziranju i poduzimanju štrajka sindikat mora voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih sloboda i prava drugih.

Štrajkom se ne smiju ugroziti prava na život, zdravlje i osobnu sigurnost.

Za način donošenja odluka o štrajku te za druga pitanja u svezi sa štrajkom koja nisu uređena ovim Ugovorom, primijenit će se pravila Sindikata.

Zabrana ometanja štrajka

##### Članak 94.

Poslodavci ne smiju sprečavati ili ometati štrajk koji je organiziran u skladu sa Zakonom i ovim Ugovorom.

Najava štrajka

##### Članak 95.

Štrajk se mora najaviti najmanje 7 dana prije početka štrajka poslodavcu.

U pismu kojim se štrajk najavljuje Sindikat mora navesti razloge štrajka, mjesto, dan i vrijeme te podatke o štrajkaškom odboru i osobama koje rukovode štrajkom.

Štrajk ne smije započeti prije završenog postupka mirenja.

Rukovođenje štrajkom

##### Članak 96.

Štrajkom rukovodi štrajkaški odbor Sindikata.

U ustanovama koje su uključene u štrajk mora se osnovati štrajkaški odbor ili imenovati osoba koja će obavljati funkciju štrajkaškog odbora.

Članovi štrajkaškog odbora ne mogu se odrediti da rade za vrijeme štrajka.

Obveze i ovlasti štrajkaškog odbora

## Članak 97.

Štrajkaški odbor sindikata rukovodi cjelokupnim štrajkom, prati da li se štrajk odvija na zakonit način, upozorava nadležna tijela na pokušaje sprečavanja i ometanja štrajka, kontaktira s nadležnim tijelima i obavlja druge poslove.

Štrajkaški je odbor dužan razmotriti svaku inicijativu za mirno rješenje spora koju mu uputi poslodavac s kojim je u sporu te na nju odgovoriti u onom obliku u kojem mu je upućena.

Poslovi koji se ne mogu prekidati

## Članak 98.

Na poslodavčev prijedlog Sindikat i poslodavac sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka.

Poslovi potrebni za opsluživanje onih zaposlenika koji dobrovoljno žele raditi, a nisu određeni za obavljanje poslova koji se ne smiju prekidati, ne mogu se proglasiti poslovima koji se ne smiju prekidati.

Pri određivanju poslova koji se ne smiju prekidati valja voditi računa o tome da se njima obuhvati najmanji mogući broj djelatnika a da se poslovi učinkovito izvrše.

Poslovima koji se ne smiju prekidati su njega i prehrana djece.

Prava sudionika štrajka

## Članak 99.

Zbog sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno ovom Ugovoru, zaposlenici ne smiju biti stavljeni u nepovoljniji položaj, niti se smiju na bilo koji način prisiliti na sudjelovanje u štrajku.

## TUMAČENJE UGOVORA

Osnivanje i ovlasti komisije za tumačenje

## Članak 100.

Ugovorne strane osnivaju zajedničku komisiju za tumačenje ovog Ugovora u roku od 30 dana od zaključenja ovog Ugovora, koja broji 6 članova od kojih svaka strana imenuje po 3 predstavnika.

Komisija za tumačenje ovog Ugovora:

- daje tumačenje odredaba ovog Ugovora
  - prati izvršavanje ovog Ugovora i izvještava obje strane u kršenju Ugovora
  - obavlja druge poslove određene ovim Ugovorom.
- Način rada komisije

## Članak 101.

Komisija donosi svoje odluke većinom glasova svih članova.

Ugovorne strane su se dužne pridržavati danog tumačenja.

Sjedište komisije je pri Gradskom poglavarstvu Grada Zaboka.

Rokovi za tumačenja

## Članak 102.

Na zahtjev jednog od ugovornih strana ili poslodavca, komisija za tumačenje dužna je dati tumačenje

ovog Ugovora u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

## IZMJENA, DOPUNA I OBNOVA UGOVORA

Izmjena i dopuna Ugovora

## Članak 103.

Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovog Ugovora.

U ime Sindikata prijedlog izmjena i dopuna ovog Ugovora podnosi pregovarački odbor.

Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovog Ugovora mora se pisano očitovati u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga, te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni ili dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga. U protivnom stekli su se uvjeti za primjenu odredaba ovog Ugovora o postupku mirenja.

Obnova Ugovora

## Članak 104.

Najmnje 30 dana prije isteka roka za koji vrijedi ovaj Ugovor strane su obvezne očitovati se o namjeri njegovog produženja odnosno u istom roku pokrenuti postupak za zaključivanje novog Kolektivnog ugovora.

Ako se strana poslodavca ne očituje, Ugovor se smatra važećim za razdoblje od godinu dana.

## PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

## Članak 105.

Smatra se da je ovaj Ugovor zaključen kada ga potpišu ovlaštene predstavnici ugovornih strana.

## Članak 106.

Ovaj Ugovor zaključuje se na vrijeme od četiri godine.

## Članak 107.

Troškove tumačenja odredbi i praćenja primjene ovog Ugovora te pripreme rada i mirovnih komisija i arbitraža strane potpisnice snose svaka u jednoj polovini.

## Članak 108.

Svaka ugovorna strana može u pisanom obliku otkazati ovaj Ugovor.

Otkazni rok iznosi tri mjeseca od dana dostave otkaza drugoj strani.

## Članak 109.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja, primjenjuje se od 01. veljače 2001. g., a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Za Grad Zabok

Gradonačelnik:

Rajko Turk, inž. građ., v.r.

Za Sindikat radnika u

predškolskom odgoju

i obrazovanju Hrvatske

Predsjednica:

Božena Strugar, v.r.

U Zaboku, 19. veljače 2001.

Između Grada Zaboka (poslodavac više razine) kojeg zastupa gradonačelnik Rajko Turk, inž. građ. i Sindikata radnika u predškolskom odgoju i obrazovanju Hrvatske (sindikata više razine) kojeg zastupa predsjednik Sindikata, Božena Strugar, sklopljen je dana 19. veljače 2001.g.

**ANEKS KOLEKTIVNOG UGOVORA  
ZA DJELATNOST PREDŠKOLSKOG ODGOJA I  
OBRAZOVANJA HRVATSKE  
ZA GRAD ZABOK**

Članak 1.

Ugovorne strane su suglasne da se ovim Aneksom Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Hrvatske za Grad Zabok (u daljnjem tekstu: Kolektivni ugovor), sukladno članku 41. narečenog Kolektivnog ugovora, utvrđuje visina osnovice u iznosu od 1.500,00 kuna sa primjenom od 01. veljače 2001.g.

Visina stalnog dodatka iznosi 300,00 kuna.

Članak 2.

Medicinske sestre i suradnik u predškolskom odgoju koji su danom potpisivanja Kolektivnog ugovora zatečeni na radnim mjestima u DVJ "Žipkica", razvrstavaju se u točku 11. članka 36. Kolektivnog ugovora.

Glavna kuharica, PKV, koja je danom potpisivanja Kolektivnog ugovora zatečena na tom radnom mjestu,

razvrstava se u točku 8. članka 38. Kolektivnog ugovora a kuharica, PKV, u točku 9. istog članka.

Suradnik u predškolskom odgoju iz st. 1., te glavna kuharica i kuharica iz st. 2. ovoga članka moraju u roku, u kojem to odredi ravnatelj, završiti školovanje radi stjecanja propisane stručne spreme.

Članak 3.

Ugovorne strane su suglasne da sve ostale odredbe Kolektivnog ugovora ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

U znak pristanka, ugovorne strane potpisuju ovaj Aneks Kolektivnog ugovora po ovlaštenim predstavnicima.

Članak 5.

Ovaj Aneks Kolektivnog ugovora sačinjen je u 6 (šest) primjeraka od kojih svaka strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

KLASA: 601-01/01-01/02

URBROJ: 2197/01-01/01-9

U Zaboku, 19. veljače 2001.

Za Grad Zabok

Gradonačelnik:

Rajko Turk, inž. građ., v.r.

Za Sindikat radnika u

predškolskom odgoju

i obrazovanju Hrvatske

Predsjednica:

Božena Strugar, v.r.

---

**OPĆINA BEDEKOVČINA**

Temeljem članka 4.stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94.) i članka 26. Statuta Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" broj 25/94. i 2/96.), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 24. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2000. godine, donijelo je

**PRORAČUN OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2001. GODINU**

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Bedekovčina za 2001. godinu sastoji se od:

**BILANCA PRIHODA I IZDATAKA**

Red. br.	OPIS	PRORAČUN ZA 2001. GODINU
1.	PRIHODI	8.045.000,00
2.	IZDACI	8.045.000,00
	Razlika višak/manjak	-

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2001. godinu kako slijedi:

**A. PRIHODI**

Sku- Pod- Odje- Osnovni pina sku- ljak račun pina	O P I S	Planirano 2001.
	UKUPNO PRIHODI	8.045.000,00
	TEKUĆI PRIHODI (1 + 2)	7.045.000,00
1.	PRIHODI OD POREZA	4.043.000,00
000	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	3.180.000,00

---

000	10			POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	3.095.000,00
000	10	010	10	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.500.000,00
000	10	020	10	Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti po odbitku i od povremene samostalne djelatnosti	140.000,00
000	10	020	20	Porez i prirez na plaću s osnove povremenog rada, samostalne djelatnosti po odbitku i na dohodak od iznajmljivanja soba i postelja	20.000,00
000	10	030	10	Porez i prirez na dohodak od obrta i djelatnosti slobodnih zanimanja	420.000,00
000	10	040	10	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	15.000,00
000	20			UPLATA POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	85.000,00
000	20	010	10	Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	85.000,00
005				POREZ NA DOBIT	320.000,00
005	10			POREZ NA DOBIT	320.000,00
005	10	010	10	Porez na dobit od poduzetnika	320.000,00
015				POREZ NA PROMET NEKRETNINA	70.000,00
015	40			POVREMENI POREZI NA IMOVINU	70.000,00
015	40	010	10	Porez na promet nekretnina i prava	70.000,00
020				POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	470.000,00
020	40			POREZ NA TVRTKU, REKLAME, KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA, KUĆE ZA ODMOR	350.000,00
020	40	010	10	Porez na tvrtku, odnosno, naziv tvrtke	190.000,00
020	40	010	20	Porez na reklame	20.000,00
020	40	010	30	Porez na korištenje javnih površina	120.000,00
020	40	010	40	Porez na kuće za odmor	20.000,00
020	50			POREZ NA POTROŠNJU	120.000,00
020	50	010	10	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	120.000,00
030				OSTALI POREZI, PRISTOJBE I DOPRINOSI	3.000,00
030	20			OSTALI NERASPOREĐENI POREZI	3.000,00
030	20	030	20	Neprepoznati nalozi zaprimljeni u HPT-u	3.000,00
2				. NEPOREZNI PRIHODI	3.002.000,00
035				PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE	961.000,00
035	30			PRIHODI OD KAMATA I TEČAJNIH RAZLIKA	1.000,00
035	30	010	10	Prihodi od kamata	1.000,00
035	40			OSTALI PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	160.000,00
035	40	060	10	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	50.000,00
035	40	070	10	Naknada za uporabu javnih gradskih i općinskih površina - zemljišta na groblju	110.000,00
035	60			PRIHODI OD SUFINANCIRANJA GRAĐANA I SLIČNO	800.000,00
035	60	010	10	Prihodi od sufinanciranja građana i slično	800.000,00
040				UPRAVNE PRISTOJBE	45.000,00
040	20			OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	45.000,00
040	20	040	10	Prihodi od pristojbi ostvareni prodajom državnih biljega	40.000,00
040	20	050	30	Gradske i općinske upravne pristojbe	5.000,00
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.731.000,00
045	10			NOVČANE KAZNE	20.000,00
045	10	070	40	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	20.000,00
045	30			PRIHODI VODOPRIVREDE	10.000,00
045	30	010	10	Slivna vodna naknada	10.000,00
045	40			KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE UTVRĐENE POSEBNIM ZAKONOM	1.700.000,00
045	40	010	10	Komunalni doprinosi	250.000,00
045	40	010	20	Komunalne naknade	1.300.000,00

045	40	010	30	Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta	150.000,00
045	60			ŠUMSKI DOPRINOS	1.000,00
045	60	010	10	Šumski doprinos	1.000,00
050				PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	265.000,00
050	20			PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	
				LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE	265.000,00
050	20	010	30	Prihodi od ukopa, korištenja mrtvačnice i dozvole za grobni okvir	95.000,00
050	20	020	10	Intelektualne usluge (prihodi Vodoprivrede)	50.000,00
050	20	020	50	Iznajmljivanje prostora i opreme	30.000,00
050	20	020	60	Donatorstva i slično	20.000,00
050	20	020	70	Ostali nespomenuti vlastiti prihodi	70.000,00
II.	055			KAPITALNI PRIHODI	290.000,00
055	20			PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU	90.000,00
055	20	010	10	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	90.000,00
055	60			OSTALI KAPITALNI PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	200.000,00
055	60	010	10	Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine	200.000,00
III.	060			PRIHODI IZ PRORAČUNA	400.000,00
060	10			PRIHODI IZ PRORAČUNA DRUGIH DRŽAVNIH RAZINA	400.000,00
060	10	020	10	Prihodi iz državnog proračuna (Ministarstvo kulture za dvorac u Poznanovcu)	400.000,00
IV.	POTPORE				310.000,00
065	10			POTPORE IZ TUZEMSTVA	310.000,00
065	10	020	10	Kapitalne potpore Hrvatskih voda	250.000,00
065	10	020	30	Kapitalna potpora "Inkop" Poznanovec otkup zemljišta za privremeni deponij otpada	60.000,00
V.				SREDSTVA VIŠKOVA IZ PRETHODNIH GODINA ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE	
080	10	010	10	Sredstva viškova prihoda iz proračunskih sredstava za pokriće izdataka	-
<b>B. IZDACI</b>					
<b>UKUPNO IZDACI</b>					<b>8.045.000,00</b>
I.	<b>TEKUĆI IZDACI</b>				<b>4.930.000,00</b>
100	<b>IZDACI POSLOVANJA</b>				<b>2.628.000,00</b>
10	Izdaci za zaposlene				1.360.000,00
20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe				823.000,00
30	Izdaci za tekuće održavanje				445.000,00
200	<b>FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI</b>				<b>504.700,00</b>
20	Izdaci za školstvo				102.400,00
30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša				40.000,00
40	Financijski izdaci				87.000,00
80	Ostali nespomenuti izdaci				275.300,00
300	<b>TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>				<b>693.000,00</b>
10	Tekući prijenosi sredstava državnim-institucijama				
50	Ostali tekući prijenosi sredstava proračunskim korisnicima				693.000,00
310	<b>TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>				<b>924.300,00</b>
10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama				302.000,00
20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama				622.300,00
500	<b>OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE</b>				<b>180.000,00</b>
10	Tekući prijenosi sredstava i potpore poduzetnicima				180.000,00

II	KAPITALNI IZDACI	3.115.000,00
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	2.743.000,00
10	Zemljišta i šume u državnom vlasništvu	210.000,00
20	Građevinski objekti	
30	Uredski namještaj i oprema	68.000,00
40	Prijevozna sredstva	40.000,00
70	Nematerijalna imovina	20.000,00
75	Sitni inventar	10.000,00
80	Gradnja kapitalnih objekata	1.085.000,00
90	Investicijsko održavanje	1.310.000,00
700	KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	372.000,00
20	Kapitalni prijenosi između pojedinih državnih razina	20.000,00
50	Ostali kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	352.000,00
710	KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM -KORISNICIMA	
10	Kapitalni prijenosi poduzećima	-

## Članak 3.

Izdaci Proračuna u iznosu od 8.045.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

## I. POSEBNI DIO

POZI- CIJE	SKUPINA RAČUNA	PODSKU. RAČUNA	ODJE- LJAK	O P I S	Plan 2001.
				UKUPNO RASHODI	8.045.000,00
				RAZDJEL 010 OPĆINSKO VIJEĆE I POGLARVARSTVO	145.500,00
100				IZDACI POSLOVANJA	55.000,00
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	30.000,00
01.	100	10	030	Naknada članovima Vijeća, Poglavarstva i Povjerenstava	30.000,00
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	25.000,00
02.	100	20	020	Troškovi objave u "Županijskom glasniku"	5.000,00
03.	100	20	040	Izdaci za informiranje (natječaji i oglasi)	20.000,00
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDAC	90.500,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	90.500,00
04.	200	80	030-101	Izdaci za tuzemne članarine - Članarina Savezu gradova i općina	2.500,00
05.	200	80	030-102	Članarina Udruzi "Pinta"	3.000,00
06.	200	80	050	Izdaci za arhivski materijal	5.000,00
07.	200	80	060	Izdaci za pribavljanje stručnog mišljenja i za intelektualne usluge	20.000,00
08.	200	80	065	Izdaci za reprezentaciju	10.000,00
09.	200	80	070	Troškovi provođenja izbora	50.000,00
				RAZDJEL 020 UPRAVNI ODJEL	2.045.000,00
100				IZDACI POSLOVANJA	1.690.000,00
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	1.330.000,00
10.	100	10	010	Bruto plaće i nadnice	1.080.000,00
11.	100	10	020	Naknade za plaće i nadnice	10.000,00
12.	100	10	040	Doprinosi poslodavca	190.000,00
13.	100	10	050	Naknade troškova za zaposlene	50.000,00
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE	270.000,00
14.	100	20	010	Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	55.000,00
15.	100	20	020	Uredski materijal	45.000,00
16.	100	20	025	Ostali potrošni materijal	25.000,00
17.	100	20	030	Izdaci za komunikacije	90.000,00
18.	100	20	040	Izdaci za informiranje	15.000,00
19.	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	15.000,00
20.	100	20	060	Izdaci za osiguranje	20.000,00
21.	100	20	070	Izdaci za izobrazbu kadrova (seminari i tečajevi)	5.000,00

100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	90.000,00
22.	100	30	010	Izdaci za održavanje prijevoznih sredstava	10.000,00
23.	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje namještaja i opreme	30.000,00
24.	100	30	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	50.000,00
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	107.000,00
200	40			FINANCIJSKI IZDACI	87.000,00
25.	200	40	010	Izdaci za platni promet i bankarske usluge	17.000,00
26.	200	40	020	Izdaci za tuzemne isplate kamata	40.000,00
27.	200	40	050	Ostali financijski izdaci	30.000,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	20.000,00
28.	200	80	065	Izdaci za reprezentaciju	15.000,00
29.	200	80	070	Ostali izdaci	5.000,00
600				IZDACI ZA NABAVKU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	248.000,00
600	10			ZEMLJIŠTA I ŠUME U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU	60.000,00
30.	600	10	010-10	Otkup zemljišta za deponiranje otpada	60.000,00
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	68.000,00
31.	600	30	010	Uredski namještaj	5.000,00
32.	600	30	020	Kompjutori, pisajući strojevi i druga uredska oprema	8.000,00
33.	600	30	030	Sistemske programi	35.000,00
34.	600	30	080	Ostali namještaj i oprema	20.000,00
600	40			PRIJEVOZNA SREDSTVA	40.000,00
35.	600	40	010	Nabavka osobnog automobila	40.000,00
600	70			NEMATERIJALNA IMOVINA	20.000,00
36.	600	70	050	Ishođenje projektne dokumentacije za dom u Židovinjaku	20.000,00
600	75			NABAVA ZALIHA	10.000,00
37.	600	75	020	Sitni inventar za redovne potrebe	10.000,00
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	50.000,00
38.	600	90	020	Investicijsko održavanje uredskih zgrada	30.000,00
39.	600	90	030	Sufinanciranje radova na društvenom domu u Martincu Orehovičkom	20.000,00
				REZDJELOVI IZDACI ZA POSEBNE NAMJENE U OBLASTI DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	2.711.700,00
				GLAVA 05 OBRAZOVANJE	785.400,00
200				TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	102.400,00
200	20			IZDACI ZA ŠKOLSTVO	102.400,00
40.	200	20	030-10	Izdaci za programe u osnovnoškolskom obrazovanju-OŠ Bedekovčina	18.000,00
41.	200	20	030-15	Izdaci za programe u osnovnoškolskom obrazovanju-OŠ Brestovec Orehovički	8.000,00
42.	200	20	030-20	Učeničke i studentske stipendije	45.000,00
43.	200	20	030-21	Sufinanciranje dopunskog studija učitelja razredne nastave	6.400,00
44.	200	20	060-10	Sufinanciranje boravka djece u vrtićima izvan Općine Bedekovčina	25.000,00
300				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	615.000,00
300	50			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	615.000,00
45.	300	50	010-10	Sredstva za zaposlene i materijalne troškove -Dječji vrtić Bedekovčina	440.000,00
46.	300	50	010-15	Sredstva za zaposlene-Mala škola	165.000,00
47.	300	50	010-25	Troškovi Male škole -sufinanciranje po djetetu	10.000,00
700				KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA PRORAČUNA	68.000,00
700	50			OSTALI KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	68.000,00
48.	700	50	010-101	Sredstva za kapitalno ulaganje Dječji vrtić Bedekovčina	30.000,00
49.	700	50	010-102	Sufinanciranje kapitalnih ulaganja, O.Š. Bedekovčina	8.000,00
50.	700	50	010-103	Sufinanciranje kapitalnih ulaganja, O.Š. Brestovec Orehovički	30.000,00
				GLAVA 010 SOCIJALNA SKRB	302.000,00
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	



				IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	302.000,00
310	10			TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA	302.000,00
51.	310	10	010	Pomoć socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima	250.000,00
52.	310	10	020	Sredstva za stambeno zbrinjavanje hrvatskih branitelja	30.000,00
53.	310	10	060-5	Sredstva za pomoć u slučaju nepogoda	10.000,00
54.	310	20	060	Sredstva za Crveni križ Gradsko društvo Zabok	12.000,00
				GLAVA 015 KULTURA , ŠPORT I UDRUGE	1.624.300,00
200				FINANCIJSKI I OSTALI IZDACI	90.000,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	90.000,00
55.	200	80	070-10	Troškovi manifestacije "Susret riječi"	70.000,00
56.	200	80	070-15	Troškovi obilježavanja Dana Općine i druge manifestacije	20.000,00
300				OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	78.000,00
300	50			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	78.000,00
57.	300	50	010-10	Sredstva za zaposlene u Knjižnici Bedekovčina	70.000,00
58.	300	50	010-15	Sredstva za materijalne rashode u Knjižnici Bedekovčina	3.000,00
59.	300	50	010-20	Sredstva za pretplatu na časopise u knjižnici Bedekovčina	5.000,00
310				TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA	622.300,00
310	20			PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	622.300,00
60.	310	20	010-10	Prosljeđivanje slivne vodne naknade	20.000,00
61.	310	20	010-401	Sredstva za ŠD "Zagorka" Bedekovčina	60.000,00
62.	310	20	010-402	Sredstva za ŠD "Inkop" Poznanovec	60.000,00
63.	310	20	010-403	Sredstva za ŠRD "Jezera" Bedekovčina	10.000,00
64.	310	20	010-404	Sredstva za Rukometni klub Bedekovčina	20.000,00
65.	310	20	010-405	Sredstva za Enduro klub	5.000,00
66.	310	20	010-406	Sredstva za LD "Srna" Poznanovec	5.000,00
67.	310	20	010-40	Sredstva za LD "Srndač" Bedekovčina	5.000,00
68.	310	20	010-407	Sredstva za LD "Lane" Orehovica	5.000,00
69.	310	20	050-101	Financijska pomoć Župnoj crkvi Bedekovčina	5.000,00
70.	310	20	050-102	Financijska pomoć Župnoj crkvi Orehovica	5.000,00
71.	310	20	050-103	Financijska pomoć Župnoj crkvi Mače	5.000,00
72.	310	20	060-200	Sredstva za rad političkih stranaka	7.000,00
73.	310	20	060-201	Sredstva za KUD "Bedekovčina"	8.000,00
74.	310	20	060-202	Sredstva za Folklorno društvo "Žuna" Bedekovčina"	12.000,00
75.	310	20	060-203	Sredstva za MPZ "Magdalenic" Bedek.	5.000,00
76.	310	20	060-204	Sredstva za Limenu glazbu Bedekovčina	10.000,00
77.	310	20	060-205	Sredstva za Udruhu "Barbara" Bedekovčina	10.000,00
78.	310	20	060-206	Sredstva za Udruhu Sv. Martin, Martinec Orehovički	5.000,00
79.	310	20	060-207	Sredstva za UHDDR Podružnica Zabok	3.000,00
80.	310	20	060-208	Sredstva za UHVDR Ogranak Bedekovčina	10.000,00
81.	310	20	060-209	Hrvatski domobran Udruha ratnih veterana Zabok	1.000,00
82.	310	20	060-210	Sredstva za društvo političkih zatvorenika ŽKZ Krapina	1.000,00
83.	310	20	060-211	Sredstva za Klub mladih Bedekovčina	3.000,00
84.	310	20	060-212	Sredstva za rad društva "Naša djeca"	12.000,00
85.	310	20	060-213	Sredstva za Udruhu slijepih ŽKZ Krapina	3.000,00
86.	310	20	060-214	Sredstva za Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize Krapina	3.000,00
87.	310	20	060-215	Društvo za pomoć mentalno retardiranim osobama, Krapina	2.000,00
88.	310	20	060-216	Sredstva za udruhu invalida ŽKZ Krapina	3.300,00
89.	310	20	060-217	Sredstva za udruhu invalida Bedekovčina	8.000,00
90.	310	20	060-218	Sredstva za klub liječenih alkoholičara "Jezera" Bedekovčina	6.000,00
91.	310	20	070-101	Sredstva za rad Vatrogasne zajednice	285.000,00
92.	310	20	070-102	Sredstva za opremanje jedinica civilne zaštite	5.000,00
93.	310	20	070-103	Sredstva za rad Općinske organizacije umirovljenika	15.000,00
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I	

				INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	550.000,00
600	10			ZEMLJIŠTA I ŠUME U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU	150.000,00
94.	600	10	010	Otkup zemljišta za izgradnju Mjesno školsko športske dvorane u Bedekovčini	150.000,00
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	400.000,00
95.	600	90	070	Sredstva za sanaciju dvorca u Poznanovcu	400.000,00
700				KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	284.000,00
700	50			OSTALI KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	284.000,00
96.	700	50	010-101	Sredstva za nabavku knjiga za Knjižnicu Bedekovčina	10.000,00
97.	700	50	010-102	Sredstva za uređenje čitaonice u Brestovcu Orehovičkom	40.000,00
98.	700	50	010-103	Sufinanciranje izgradnje športskog objekta ŠD"Zagorka"	150.000,00
99.	700	50	010-104	Sufinanciranje izgradnje športskog objekta ŠD"lnkop"	50.000,00
100.	700	50	010-105	Sufinanciranje dovršenja doma LD "Srndač "Bedekovčina"	14.000,00
101.	700	50	010-106	Kapitalni transfer LD"Lane"Orehovica	20.000,00
				RAZDJEL 040 IZDACI ZA NAMJENE U OBLASTI INFRASTRUKTURE I GOSPODARSTVA	3.118.000,00
100				IZDACI POSLOVANJA	883.000,00
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL,ENERGIJU I KOMUNALNE USLUGE	528.000,00
102.	100	20	010-10	Izdaci za javnu rasvjetu (utrošena električna energija)	215.000,00
103.	100	20	010-101	Izdaci za javnu rasvjetu (po ugovoru)	250.000,00
104.	100	20	010-60	Troškovi odvoza smeća	63.000,00
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	355.000,00
105.	100	30	040-10	Izdaci za tekuće održavanje cesta, mostova i cestovnih jaraka	250.000,00
106.	100	30	040-101	Izdaci za zimsko održavanje prometnica	40.000,00
107.	100	30	040-102	Izdaci za tekuće održavanje javno-prometnih površina	40.000,00
108.	100	30	080-10	Izdaci za tekuće održavanje javne rasvjete	25.000,00
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	90.000,00
200	30			IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	40.000,00
109.	200	30	08	Izdaci vezani za obranu od tuče	40.000,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	50.000,00
110.	200	80	060	Izdaci vezani za izradu planova,studija i dr .	50.000,00
500				OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	180.000,00
500	10			OSTALE POTPORE I PRIJENOSI SREDSTAVA	180.000,00
111.	500	10	040-301	Sredstva za poticanje i razvoj malog i srednjeg poduzetništva	100.000,00
112.	500	10	040-302	Sufinanciranje vodoopskrbe domaćinstava bez vode	80.000,00
600				IZDACI ZA NABAVU,IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.945.000,00
600	80			GRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	1.085.000,00
113.	600	80	010-101	Izgradnja nogostupa u Ulici A.Mihanovića, te dovršenje nogostupa u Brestovcu Orehovičkom	395.000,00
114.	600	80	010-102	Izgradnja kanalizacije u Ul.A.Mihanovića	330.000,00
115.	600	80	010-103	Izgradnja nogostupa u Ul.M.Gupca	320.000,00
116.	600	80	010-104	Izgradnja nogostupa u Ul.S.Radića	40.000,00
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	860.000,00
117.	600	90	040-1	Investicijsko održavanje cesta -asfaltiranje nerazvrstanih cesta	760.000,00
118.	600	90	040-2	Investicijsko održavanje objekata na groblju	30.000,00
119.	600	90	040-3	Investicijsko održavanje objekata javne rasvjete	40.000,00
120.	600	90	040-4	Investicijsko održavanje privremenog deponija za odlaganje otpada	30.000,00
700				KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	20.000,00
700	20			KAPITALNI PRIJENOSI IZMEĐU POJEDINIH DRŽAVNIH RAZINA	20.000,00
121.	700	20	030-10	Kapitalni prijenosi općinama Sufinanciranje radova na rekonstrukciji zgrade mrtvačnice u Maču	20.000,00

				RAZDJEL 050 PRORAČUNSKA PRIČUVA	24.800,00
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	24.800,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	24.800,00
122.	200	80	070	Tekuća pričuva	24.800,00

	Članak 4.	primjenjuje se od 01.siječnja 2001.godine, te će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije"
	Kapitalna ulaganja i kapitalni projekti sastavni su dio Proračuna.	KLASA:400-08/00-01/07 URBROJ:2197-02-03/00-1
	Članak 5.	Bedekovčina, 13.prosinca 2000.
	Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, a	PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA dr. Stjepan Rogan, v.r.

### KAPITALNA ULAGANJA I KAPITALNI PROJEKTI

RAČUNOVODSTVENI PLAN NAZIV	PLAN 2001.
RAZDJEL 020 UPRAVNI ODJEL	238.000,00
600-10-010 Otkup zemljišta za privremeni deponij za odlaganje otpada	60.000,00
600-30-010 Uredski namještaj	5.000,00
600-30-020 Kompjutori,pisači strojevi i dr.	8.000,00
600-30-030 Sistemski programi	35.000,00
600-30-080 Ostali namještaj i oprema	20.000,00
600-40-010 Nabava osobnog automobila	40.000,00
600-70-50 Ishođenje projektne dokumentacije za društveni dom u Židovinjaku	20.000,00
600-90-020 Investicijsko održavanje zgrada	30.000,00
600-90-30 Sufinanciranje radova na društvenom domu u Martincu Orehovičkom	20.000,00
RAZDJEL 030 IZDACI ZA POSEBNE NAMJENE U OBLASTI DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	902.000,00
GLAVA 05 OBRAZOVANJE	68.000,00
700-50-010-101 Sredstva za kapitalna ulaganja Dječji vrtić Bedekovčina	30.000,00
700-50-10-102 Sufinanciranje kapitalnih ulaganja OŠ Bedekovčina	8.000,00
700-50-10-103 Sufinanciranje kapitalnih ulaganja OŠ Brestovec Orehovički	30.000,00
GLAVA 015 KULTURA,SPORT I UDRUGE	834.000,00
600-10-10 Zemljište za izgradnju športsko školske mjesne dvorane Bedekovčina	150.000,00
600-90-070 Sredstva za sanaciju dvorca u Poznanovcu	400.000,00
KAPITALNI PRIJENOSI	
700-50-010-101 Sredstva za nabavku knjiga u Knjižnici	10.000,00
700-50-10-102 Sredstva za uređenje čitaonice u Brestovcu Orehovičkom	40.000,00
700-50-10-103 Sufinanciranje izgradnje športskog objekta ŠD"Zagorka"Bedekovčina	150.000,00
700-50-10-104 Sufinanciranje uređenja i proširenja objekta NK "Inkop" Poznanovec	50.000,00
700-50-010-105 Sufinanciranje dovršenja doma LD Bedekovčina	14.000,00
700-50-010-106 Kapitalni transfer LD Orehovica	20.000,00
RAZDJEL 040 IZDACI ZA NAMJENE U OBLASTI INFRASTRUKTURE I GOSPODARSTVA	1.965.000,00
600-80-010-101 Izgradnja nogostupa u Ulici A.Mihanovića, te dovršenje nogostupa u Brestovcu Orehovičkom	395.000,00
600-80-010-102 Izgradnja nogostupa u Zagorskoj ulici	-
600-80-010-103 Izgradnja kanalizacije u Ul.A.Mihanovića	330.000,00
600-80-010-104 Izgradnja kanalizacije u Zagorskoj ulici	-
600-80-010-105 Izgradnja nogostupa u Ul.M.Gupca	320.000,00
600-80-010-104 Izgradnja nogostupa u Ul.S.Radića	40.000,00
600-90-040-1 Investicijsko održavanje cesta-asfaltiranje	760.000,00
600-90-040-2 Investicijsko održavanje objekata na groblju	30.000,00
600-90-040-3 Investicijsko održavanje objekata javne rasvjete	40.000,00
600-90-040-4 Investicijsko održavanje deponija za privremeno odlaganje otpada	30.000,00
KAPITALNI PRIJENOSI	
700-20-30-10 Sufinanciranje radova na rekonstrukciji zgrade mrtvačnice u Maču	20.000,00
SVEUKUPNO KAPITALNIH ULAGANJA	3.105.000,00

Na temelju članka 4.stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94.) i članka 26. Statuta općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" broj 25/94. i 2/96.), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 24. sjednici održanoj 13. prosinca 2000. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o izvršavanju Proračuna općine Bedekovčina**  
**za 2001. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom o izvršavanju Proračuna općine Bedekovčina za 2001. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se način izvršavanja Proračuna općine Bedekovčina za 2001. godinu.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Bilance prihoda i izdataka. U Bilanci prihoda iskazuju se porezni, neporezni i kapitalni prihodi. U Bilanci rashoda utvrđeni su izdaci za financiranje javnih troškova na razini Općine.

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Članak 4.

Korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom i ostvarenim приходima Proračuna.

Članak 5.

Proračun se izvršava u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima. Proračunski višak tijekom godine, rasporediti će se izmjenama i dopunama Proračuna, a u slučaju proračunskog manjka tijekom godine, izmjenama i dopunama Proračuna umanjiti će se pozicije izdataka u pravilu, po svakom korisniku srazmjerno ostvarenom postotku manjka. Višak primitaka nad izdacima po godišnjem obračunu koristit će se za podmirenje nepodmirenih obveza iz 2000. godine.

Članak 6.

Glede pravovremenog obračunavanja i doznačivanja proračunskih sredstava za plaće i druge namjene, korisnici su obvezni dostaviti svoje mjesečne zahtjeve koji moraju biti u okviru planom odobrenih sredstava, a u slučaju nastalih promjena, korisnici su dužni dostaviti svaki akt o nastaloj promjeni.

Korisnici ne mogu preuzimati nove obveze niti koristiti prava bez prethodne suglasnosti Općinskog vijeća.

Članak 7.

Proračunski korisnici mogu isplaćivati materijalna

prava po osnovi rada, u visini prava utvrđenih Kolektivnim ugovorom za zaposlene u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije i upravnim tijelima jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 8.

Općina Bedekovčina sufinancirati će primarne predškolske programe u Dječjem vrtiću Bedekovčina.

Odluku o visini participacije roditelja u cijeni programa korištenja usluga Dječjeg vrtića donosi Općinsko vijeće općine Bedekovčina.

Članak 9.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna općine Bedekovčina je načelnik Općine.

Članak 10.

Hitni i nepredvidivi izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz proračunske pričuve.

Članak 11.

Korištenje sredstava pričuve Proračuna odobrava predsjednik Poglavarstva do iznosa utvrđenog godišnjim Proračunom. O korištenju sredstava pričuve predsjednik Poglavarstva obavezan je svaki mjesec izvjestiti Poglavarstvo Općine.

Poglavarstvo Općine jednom tromjesečno izvješćuje Općinsko vijeće o korištenju proračunske pričuve.

Članak 12.

Za financiranje kapitalnih ulaganja, Proračun općine Bedekovčina može se zadužiti u skladu sa Zakonom i prema napucima Vlade, odnosno Ministarstva financija.

Članak 13.

Svi prijedlozi o povećanju izdataka zajedno s prijebom prihoda ili izdataka koji smanjuju iznos neke druge pozicije, rješavaju se izmjenama i dopunama Proračuna, tj. njegovim uravnoteženjem i podnose se Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje.

Članak 14.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca tekuće godine podmiruju se iz namjenskih sredstava Proračuna slijedeće fiskalne godine.

Članak 15.

Proračun općine Bedekovčina za 2001. godinu sastavni je dio Odluke o izvršavanju Proračuna.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2001. godine

Članak 17.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 400-08/00-01/07  
URBROJ:2197-02-03/00-1  
Bedekovčina, 13. prosinca 2000.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske» broj 25/94. i 2/96.), a u svezi sa odredbama članaka 4., 5. i 6. Odluke o mjerilima za osiguravanje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 1/98. i 3/98.-ispr. ), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 24. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2000. godine, d o n i j e l o j e

### **O D L U K U**

#### **o učešću roditelja u cijeni korištenja usluga Dječjeg vrtića Bedekovčina**

##### **I**

Roditelji djece s područja općine Bedekovčina participiraju mjesečno u cijeni programa korištenja usluga Dječjeg vrtića Bedekovčina 45% ekonomske cijene programa, a općina Bedekovčina sufinancira 55% ECP-a.

##### **II**

Roditelji djece iz obiteljskog domaćinstva, s područja općine Bedekovčina, u kojem ima djece s teškoćama u razvoju i samohrani roditelji, participiraju mjesečno u cijeni programa korištenja usluga Dječjeg vrtića Bedekovčina 30% ECP-a.

U slučajevima iz prethodnog stavka ove točke, roditelji su dužni predložiti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuju naprijed navedene činjenice.

##### **III**

Za svako dijete invalida Domovinskog rata, s područja općine Bedekovčina, propisani iznos učešća roditelja iz točke I ove Odluke umanjuje se za utvrđeni postotak invaliditeta roditelja.

##### **IV**

Plaćanje učešća u cijeni korištenja usluga Dječjeg vrtića Bedekovčina oslobođeni su u cijelosti:

- svako treće ili više djece, koje koristi usluge Dječjeg vrtića Bedekovčina,

istog obiteljskog domaćinstva s područja općine Bedekovčina,

- dijete čiji je roditelj poginuo u Domovinskom ratu, a drugi roditelj ili posvojitelj ima prebivalište na području općine Bedekovčina,

- dijete čiji je roditelj 100%-tni invalid Domovinskog rata, a ima prebivalište na području općine Bedekovčina.

##### **V**

Za djecu s područja općine Bedekovčina koja polaze dječje vrtiće ili jaslice izvan područja općine Bedekovčina,

roditelji mjesečno participiraju 50% ECP-a ustanove čije usluge koriste, a 50% cijene ECP-a sufinancira se iz proračuna općine Bedekovčina.

##### **VI**

Za djecu izvan područja općine Bedekovčina koja polaze Dječji vrtić Bedekovčina mjesečnu participaciju sufinanciraju općina ili grad prema prebivalištu roditelja djeteta, sukladno svojim aktima, a roditelji participiraju mjesečno razliku do pune cijene ECP-a.

##### **VII**

Razlike do utvrđene cijene participacije iz točke I ove Odluke, a u slučajevima iz točke II, III i IV ove Odluke podmiruju se iz proračuna općine Bedekovčina iz sredstava namijenjenih za pomoć socijalno ugroženim obiteljima.

##### **VIII**

Za vrijeme kolektivnog godišnjeg odmora djelatnika Dječjeg vrtića Bedekovčina, roditelji, čija djeca su korisnici usluga Dječjeg vrtića, plaćaju 60% utvrđenog učešća iz točke I ove Odluke.

##### **IX**

Roditeljima čije dijete zbog opravdanih razloga (bolest, oporavak nakon bolesti, godišnji odmor roditelja i dr. ) ne koristi usluge Dječjeg vrtića Bedekovčina kontinuirano preko 30 dana, umanjuje se iznos učešća u ECP-u iz točke I ove Odluke za 40% uz predočenje liječničke potvrde, potvrde o godišnjem odmoru i pismene zamolbe roditelja.

O razlozima izostanka djeteta, roditelji su dužni izvjestiti odgovornu osobu u Dječjem vrtiću Bedekovčina u roku do 5 dana od dana nastanka razloga. Ukoliko roditelji ne postupe na navedeni način, obvezni su u cijelosti platiti participaciju iz točke I ove Odluke, za tekući kalendarski mjesec.

##### **X**

Polaznu osnovicu za obračun plaće i ostalih primanja (materijalnih prava) djelatnika Dječjeg vrtića Bedekovčina određuje osnivač, a u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja.

##### **XI**

Ekonomsku cijenu programa po djetetu (ECP-a) određuje Poglavarstvo općine Bedekovčina, temeljem pokazatelja o kretanju cijena koje utječu na poslovanje Dječjeg vrtića, a vodeći računa o potrebi maksimalne štednje korisnika proračunskih sredstava, na svim razinama.

##### **XII**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Zaključak o učešću roditelja u cijeni korištenja usluga Dječjeg vrtića Bedekovčina (Klasa: 601-01/99-01/09, Urbroj: 2197-02-02/99-2 od 14. prosinca 1999. godine).

##### **XIII**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2001. godine, te će se objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije», na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina i na Oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Bedekovčina.

KLASA: 601-01/00-01/10

URBROJ:2197-02-02/00-1

Bedekovčina, 13. prosinca 2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 21. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95. 109/95. 70/97. i 128/99.) i članka 26. Statuta općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" broj 25/94. i 2/96.), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 24. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2000. godine, donijelo je

**PROGRAM**  
**održavanja komunalne infrastrukture**  
**za 2001. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2001. godinu ( u daljnjem tekstu: Program) predviđa se obavljanje komunalnih djelatnosti u obimu utvrđenim Odlukom o minimalnom opsegu

održavanja uređenog građevinskog zemljišta za djelatnost:

1. Odvodnja atmosferskih - oborinskih voda,
2. Održavanje čistoće javno prometnih površina,
3. Održavanje javnih površina,
4. Održavanje nerazvrstanih cesta,
5. Održavanje i proširenje javne rasvjete,
6. Vatrogasna djelatnost

Financiranje se predviđa iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, Proračuna Općine i izvora predviđenih posebnim propisima, učešća građana, donacijama .

Članak 2.

Po djelatnostima se planira izvesti radove kako slijedi:

DJELATNOST	PLANIRANA SREDSTVA		UKUPNO u kunama
	kom naknada i proračun	ostalo	
<b>1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA</b>			
1.1. Izgradnja- dovršenje oborinske i mješovite kanalizacije Ulica A. Mihanovića i pripremi radovi Zagorska ulica	130.000,00	200.000,00	330.000,00
1.2. Održavanje postojećih slivnika izmjena rešetaka-čišćenje taloga 2 puta godišnje	4.000,00	vlast. rad.	4.000,00
UKUPNO 1.	134.000,00	200.000,00	334.000,00
<b>2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA</b>			
2.1. Održavanje čistoće u Bedekovčini, Brestovcu Orehovičkom i Poznanovcu baza obračuna 2 djelatnika, čišćenje se vrši po posebnom programu, nabavka opreme i sredstava za čišćenje		vlast. rad	
2.2. Sanacija divljih deponija i odvoz glomaznog iskoristivog otpada po mjesnim odborima	15.000,00		15.000,00
2.3. Nabava kontejnera za odlaganje otpada kom 4	20.000,00		20.000,00
2.4. Otkup zemljišta za proširenje smetišta po potrebi Investicijsko održavanje deponija smeća izgradnja ograde prot.požara puta i ceste	60.000,00		60.000,00
UKUPNO 2.	65.000,00	60.000,00	125.000,00
<b>3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</b>			
<b>3.1. UREĐENJE I ODRŽAVANJE PARKOVA, ZELENIH POVRŠINA I DJEČJIH IGRALIŠTA</b>			
3.1.1. Održavanje i uređenje parka i zelenih površina u Bedekovčini, Brestovcu Orehovičkom, te zelenih površina u Poznanovcu - čišćenje otpadaka, košnja i zubljanje trave, sadnja cvijeća u cvijetnjak i posude prema posebnom programu vlastiti rad nabava opreme goriva i dr.	34.000,00		34.000,00
3.1.2. Uređenje jednog dječjeg igrališta	6.000,00	6.000,00	
<b>3.2. ODRŽAVANJE PJEŠAČKIH STAZA (NOGOSTUPA)</b>			
3.2.1. Izgradnja odnosno dovršenje nogostupa u Bedekovčini Ul A. Mihanovića, Matije Gupca i Zagorska ulica			

- dovršenje nogostupa u centru Brestovca Orehovičkog	755.000,00		755.000,00
<b>3.3. ODRŽAVANJE OTVORENIH ODVODNIH KANALA</b>			
Iskopi cestovnih jaraka i kanala			
hitne intervencije rekonstrukcija mosta u centru Brestovca Oreh. (priprema i radovi)	20.000,00		20.000,00
UKUPNO 3.	815.000,00		815.000,00
<b>4. UREĐENJE I ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>			
<b>4.1. Saniranje oštećenja i udarnih rupa na asfaltiranim cestama</b>	90.000,00		90.000,00
<b>4.2. Saniranje oštećenja i udarnih rupa na cestama sa kamenim zastorom nasipavanjem kamenog agregata raznih frakcija</b>	130.000,00		130.000,00
<b>4.3. Obnašanje zimske službe na cestama od općeg interesa za gospodarstvo i mještana Općine - prema posebnom programu</b>	40.000,00		40.000,00
<b>4.4. Nabava i postava prometne signalizacije vertikalne i horizontalne na novo asfaltiranim cestama</b>	5.000,00		5.000,00
<b>4.5. Asfaltiranje, odnosno pojačano održavanje nerazvrstanih cesta presvlačenjem asfaltnim zastorom od asfalta BNHS 0/16, debljine 6 cm 9.510 m<sup>2</sup></b>	300.000,00 kn		
	360.000,00	100.000,00	760.000,00
<b>4.6. Izmjena cjevastih propusta na cestama</b>	5.000,00		5.000,00
UKUPNO 4.	630.000,00	400.000,00	1.030.000,00
<b>5. ODRŽAVANJE OBJEKATA JAVNE RASVJETE</b>			
<b>5.1. Podmirivanje troškova utrošene električne energije za javnu rasvjetu</b>	215.000,00		215.000,00
<b>5.2. Tekuće održavanje izmjena žarulja prigušnica stakala</b>	25.000,00		25.000,00
<b>5.3. Proširenje nova rasvjetna tijela</b>	40.000,00		40.000,00
UKUPNO 5.	280.000,00		280.000,00
OBNAŠANJE VATROGASNE DJELATNOSTI	285.000,00		285.000,00
SVEUKUPNO 1.-6.	2.209.000,00	660.000,00	2.869.000,00

### Članak 3.

U članku 2. toč. 1.1. Programa planirano je zajedničko financiranje izgradnje kolektora otpadnih voda iz sredstava za zaštitu voda i slivne vodne naknade.

### Članak 4.

U članku 2. toč. 4.5. Programa planirano je izvesti asfaltiranje na cestama za koje već postoje ugovori s građanima o zajedničkom financiranju nerazvrstanih cesta.

Asfaltiranje cesta obnašati će se na način da općina i županija financiraju udio ukupne cijene od 60%, a pučanstvo udio od 40% ukupnih radova. Građani su dužni prije asfaltiranja uplatiti svoju obvezu u cijelosti.

### Članak 5.

Održavanje cesta sa kamenim zastorom obnašati će se nasipavanjem kamena raznih frakcija u udarne rupe, tako da Općina financira nabavku kamenog materijala, a korisnici puta prijevoz i razgrtanje kamenog materijala.

Normativom tekućeg održavanja utvrđuje se 40 tona kamenog materijala po kilometru ceste, dok se količine iznad toga smatraju pojačanim održavanjem i financiraju ih korisnici ceste u cijelosti.

Kameni materijal odobrava se po Povjerenstvu za utvrđivanje prioriteta kod rekonstrukcije i izgradnje objekata komunalne infrastrukture, nakon što se utvrdi da je riješena odvodnja cesta iskopom cestovnih jaraka i uplaćen prijevoz za kameni materijal.

Odredbe stavka 1. 2. i 3. ovog članka odnose se na nerazvrstane ceste u naselju, dok se poljski, šumski i drugi poljoprivredni putevi održavaju uz investiranje korisnika puta.

### Članak 6.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovoga Programa mogu se tijekom godine izmjenama-rebalansom proračuna za 2001. godinu mijenjati, ovisno o ostvarivanju planiranih proračunskih prihoda i ukazanih potreba.

### Članak 7.

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program izgradnje i održavanja objekata komunalne infrastrukture za 2000. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 3/00.).

### Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a

primjenjuje se od 01. siječnja 2001 godine, te će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 363-02/00-01/02  
URBROJ: 2197-02-03/00-1  
Bedekovčina, 13. prosinca 2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 73/97.) i članka 26. Statuta općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" broj 25/94. i 2/96.) Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 24. sjednici održanoj 13. prosinca 2000. godine, donijelo je

## PROGRAM FINANCIRANJA POTREBA SOCIJALNE SKRBI ZA 2001.GODINU

### I

Ovim Programom financiranja potreba socijalne skrbi za 2001. godinu (u daljnjem tekstu: Program) raspoređuju se novčana sredstva za financiranje potreba socijalne skrbi za 2001. godinu.

### II

Osigurana sredstva u proračunu općine Bedekovčina za financiranje potreba socijalne skrbi za 2001. godinu raspoređuju se pojedinim korisnicima, odnosno za pojedine namjene, kako slijedi:

KORISNICI	PLANIRANI IZNOS
<b>PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI</b>	
1. Jednokratne pomoći socijalno ugroženim obiteljima, hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji	35.000,00
2. Pomoć u nabavi lijekova kod liječenja teških oboljenja	5.000,00
3. Isplata učeničkih i studentskih stipendija po osnovi socijalnog kriterija:	
- 18 x 300,00 kn x 10 mjeseci-učeničke stipendije	54.000,00
- 4 x 600,00 kn x 10 mjeseci-studentske stipendije	24.000,00
4. Isplata učeničkih i studentskih stipendija po osnovi članka 33. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji:	
- 12 x 300,00 kn x 10 mjeseci-učeničke stipendije	36.000,00
- 3 x 600,00 kn x 10 mjeseci-studentske stipendije	18.000,00
5. Sufinanciranje prijevoza redovnih učenika srednjih škola i redovnih studentata (po zaključku Poglavarstva)	27.000,00
6. Sufinanciranje boravka djece u Dječjem vrtiću Bedekovčina za roditelje koji su Zaključkom o učeću roditelja u participiranju oslobođeni plaćanja pune cijene usluge	11.000,00
7. Sufinanciranje boravka djece u Dječjem odmaralištu Betanija u Velom Lošinju	9.000,00
8. Nabavka namirnica korisnicima stalnih oblika socijalne pomoći, obitelji stradalih i invalida Domovinskog rata	15.000,00
9. Troškovi ukopa nezbrinutih osoba	5.000,00
10. Poklon paketi za Sv. Nikolu-Društvo naša djeca Bedekovčina	6.000,00
11. Sredstva za djelatnost Crvenog križa Gradsko društvo Zabok	12.000,00
12. Sredstva za UHDDR-a Podružnica Zabok	3.000,00
13. Sredstva za UHVDR-a, Ogranak Bedekovčina	10.000,00
14. Sredstva za Udruhu ratnih veterana Zabok	1.000,00
15. Sredstva za Društvo političkih zatvorenika Županije Krapinsko-zagorske, Krapina	1.000,00
16. Sredstva za rad Općinske organizacije umirovljenika Bedekovčina	15.000,00
17. Sredstva za Udruhu slijepih Županije Krapinsko-zagorske, Krapina	3.000,00
18. Sredstva za Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize, Krapina	3.000,00
19. Društvo za pomoć mentalno retardiranim osobama, Krapina	2.000,00
20. Sredstva za udruhu invalida Županije Krapinsko-zagorske, Krapina	3.300,00
21. Sredstva za Udruhu invalida Bedekovčina	8.000,00
22. Sredstva za Klub liječenih alkoholičara "Ježera" Bedekovčina	6.000,00
23. Pričuva za neplanirane izdatke socijalne skrbi	5.000,00
<b>SVEUKUPNO OD 1-23</b>	<b>317.300,00</b>

### III

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz točke II ovoga Programa mogu se tijekom godine izmjenama-rebalansom proračuna za 2001. godinu mijenjati, ovisno o ostvarivanju planiranih proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.



## IV

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.siječnja 2001.godine, te će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na Oglasnoj ploči Općine Bedekovčina.

KLASA:550-01/00-01/47

URBROJ:2197-02-03/00-1

Bedekovčina, 13. prosinca 2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 13. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92., 94/93. i 117/93.) te članka 26. Statuta općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" broj 25/94. i 2/96.) Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 24. sjednici održanoj 13. prosinca 2000. godine, donijelo je

**PROGRAM****FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U  
KULTURI ZA 2001.GODINU**

## I

Ovim Programom financiranja javnih potreba u kulturi za 2001. godinu (u daljnjem tekstu: Program) raspoređuju se novčana sredstva za financiranje javnih

potreba u kulturi za 2001. godinu koja su od interesa za općinu Bedekovčina.

## II

Osigurana sredstva u proračunu općine Bedekovčina za financiranje javnih potreba u kulturi za 2001. godinu, koja su od interesa za općinu Bedekovčina, koristiti će se kao tekući transferi-tekući izdaci i kao kapitalni izdaci.

## III

Osigurana sredstva iz točke II ovoga Programa raspoređuju se kako slijedi:

## A) TEKUĆI TRANSFERI-TEKUĆI IZDACI

## KORISNICI

## PLANIRANI IZNOS

1.Knjižnica i čitaonica Bedekovčina	
-izdaci za zaposlene	70.000,00
-izdaci za materijalne rashode	3.000,00
-sredstva za pretplate na časopise	5.000,00
-sredstva za nabavku knjiga	10.000,00
2.KUD "Bedekovčina", Bedekovčina	
-sufinanciranje redovne djelatnosti	8.000,00
3.Folklorno društvo "ŽUNA", Bedekovčina	
-sufinanciranje redovne djelatnosti	12.000,00
4.MPZ "Magdalenić", Bedekovčina	
-sufinanciranje redovne djelatnosti	5.000,00
5.Limena glazba Bedekovčina	
-sufinanciranje redovne djelatnosti	10.000,00
6.Udruga za kulturu i kazališno scensku djelatnost "Barbara", Bedekovčina	
-sufinanciranje redovne djelatnosti	10.000,00
7.Udruga Sv.Martin, Martinec Orehovički	
-sufinanciranje proslave Dana sv. Martina	5.000,00
8.Književno recitalna manifestacija "SUSRET RIJEČI"- Bedekovčina	70.000,00
9. Obilježavanja Dana Općine i drugih prigodnih blagdana	20.000,00
B) KAPITALNI IZDACI	
1.Sanacija dvorca Poznanovec	400.000,00
2. Sredstva za uređenje čitaonice u Brestovcu Orehovičkom	40.000,00
SVEUKUPNO A + B	668.000,00

## IV

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz točke III ovoga Programa mogu se tijekom godine izmjenama-rebalansom proračuna za 2001. godinu mijenjati, ovisno o ostvarivanju planiranih proračunskih prihoda i ukazanih potreba.

## V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a

primjenjuje se od 01.siječnja 2001.godine, te će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA:610-01/00-01/16

URBROJ:2197-02-03/00-1

Bedekovčina, 13. prosinca 2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 37. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 111/97. i 13/98.) i članka 26. Statuta općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" broj 25/94. i 2/96.) Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 24. sjednici održanoj 13. prosinca 2000. donijelo je

**PROGRAM  
FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U ŠPORTU  
ZA 2001.GODINU**

I

Ovim Programom financiranja javnih potreba u športu za 2001. godinu (u daljnjem tekstu : Program) raspoređuju se financijska sredstva za financiranje javnih

potreba u športu za 2001. godinu koje su od interesa za općinu Bedekovčina.

II

Osigurana sredstva u proračunu općine Bedekovčina za 2001. godinu, za financiranje javnih potreba u športu od interesa za općinu Bedekovčina, koristiti će se kao tekući i kapitalni transferi pojedinim udrugama, te kao kapitalni izdatak za otkup zemljišta potrebnog za izgradnju športske školsko- mjesne dvorane

.III

Osigurana sredstva iz točke II ovoga Programa raspoređuju se kako slijedi:

A) TEKUĆI TRANSFERI  
KORISNICI

	PLANIRANI IZNOS
1. Športsko društvo "ZAGORKA" Bedekovčina - sufinanciranje redovne djelatnosti	60.000,00
2. Nogometni klub "INKOP" Poznanovec - sufinanciranje redovne djelatnosti	60.000,00
3. Rukometni klub "BEDEKOVČINA" - sufinanciranje redovne djelatnosti	20.000,00
4. ŠRD "JEZERA" Bedekovčina - sufinanciranje redovne djelatnosti	10.000,00
5. "ENDURO KLUB" Bedekovčina - sufinanciranje redovne djelatnosti	5.000,00
6. Lovačko društvo "SRNA" Poznanovec - sufinanciranje redovne djelatnosti	5.000,00
7. Lovačko društvo "LANE" Orehovica - sufinanciranje redovne djelatnosti	5.000,00
8. Lovačko društvo "SRNDAC" Bedekovčina - sufinanciranje redovne djelatnosti	5.000,00

B) KAPITALNI TRANSFERI

- sufinanciranje dovršenja športskog objekta ŠD "ZAGORKA" i modernizacija igrališta NK "ZAGORKA"	150.000,00
2. Nogometni klub "INKOP" Poznanovec - sufinanciranje proširenja i uređenja športskog objekta NK "INKOP" Poznanovec	50.000,00
3. Lovačko društvo "LANE" Orehovica - sufinanciranje uređenja -modernizacije prilaznog puta lovačkom domu u Brestovcu Orehovičkom	20.000,00
4. Lovačko društvo "SRNDAC" Bedekovčina - sufinanciranje uređenja lovačkog doma u Bedekovčini	14.000,00

C) KAPITALNI IZDACI

1. Otkup zemljišta za izgradnju športske školsko- mjesne dvorane u Bedekovčini	150.000,00
SVEUKUPNO A + B + C	554.000,00

IV

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz točke III ovoga Programa mogu se tijekom godine izmjenama-rebalansom proračuna za 2001. godinu mijenjati, ovisno o ostvarivanju planiranih proračunskih prihoda i ukazanih potreba.

V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2001. godine, te će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske-županije" i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA:620-01/00-01/03

URBROJ:2197-02-03/00-1

Bedekovčina, 13. prosinca 2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Rogan, dr., v.r.

Temeljem članka 11. Zakona o rudarstvu ("Narodne novine" broj 27/91.,92/94. i 35/95.) i članka 26. Statuta općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" broj 25/94 i 2/96) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 24. jednici održanoj 13. prosinca 2000. godine, donijelo je

**PROGRAM**  
**KORIŠTENJA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA**  
**OSTVARENIH PO OSNOVI EKSPLOATACIJE**  
**MINERALNIH SIROVINA ZA 2001.GODINU**

**I**

Ovim Programom korištenja proračunskih sredstava ostvarenih po osnovi eksploatacije mineralnih sirovina za 2001. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja proračunskih sredstava ostvarenih kao prihod proračuna općine Bedekovčina za 2001. godinu po osnovi eksploatacija mineralnih sirovina.

**II**

Planirana sredstva iz točke I ovoga Programa trošiti će se (koristiti će se ) tijekom 2001. godine za slijedeće namjene:

NAMJENA	PLANIRANI IZNOS
1.Troškovi reciklaže i odvoza glomaznog otpada	15.000,00
2.Sufinanciranje obrane od tuče -prema planu zaduženje KZZ	20.000,00
3.Izdaci za tekuće održavanje privremene deponija za odlaganje otpada	15.000,00
<b>SVEUKUPNO 1 + 2 + 3</b>	<b>50.000,00</b>

**III**

Planirana i raspoređena sredstva iz točke II ovoga Programa mogu se tijekom godine, izmjenama-rebalansom proračuna za 2001. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju planiranih sredstava (prihoda) po osnovi eksploatacije mineralnih sirovina i ukazanim potrebama za pojedine namjene.

**IV**

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.siječnja 2001.godine, te će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA:310-01/00-01/05

URBROJ.2197-02-03/00-1

Bedekovčina, 13. prosinca 2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Rogan, dr., v.r.

Na temelju članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" br. 90/92. 94/93. i 117/93.) i članka 26. Statuta Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 25/94. i 2/96.), a u svezi sa člankom 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96.), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 21. sjednici održanoj dana 12. listopada 2000. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o uvjetima prodaje stanova i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Bedekovčina**

**I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom o uvjetima prodaje stanova i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Bedekovčina (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuje se postupak prodaje, uvjeti i način prodaje stanova i poslovnih prostora ( u daljnjem tekstu: stanovi) u vlasništvu Općine Bedekovčina.

**Članak 2.**

Stanovima u smislu ove Odluke smatraju se stanovi koje je Općina Bedekovčina preuzela u vlasništvo prema Zakonu o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92., 94/93. i 117/93.) i stanovi koje je stekla odnosno koje će steći temeljem drugih zakonskih propisa, temeljem pravnog posla, odluke suda, nasljeđivanjem ili na drugi zakonit način.

Stanovima iz stavka 1.ovog članka raspolaže Općinsko poglavarstvo.

Pravni poslovi sklopljeni suprotno odredbama članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96.) i odredbama ove Odluke ništavi su.

**II PRODAJA STANOVA**

**Članak 3.**

Prodaja stana u vlasništvu Općine Bedekovčina obavlja se javnim oglašavanjem, prikupljanjem ponuda ili neposrednom pogodbom.

Odluku o prodaji, načinu i uvjetima prodaje donosi Poglavarstvo.

**Članak 4.**

Postupak prodaje provodi Komisija za prodaju nekretnina (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisiju čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici koje imenuje Poglavarstvo na rok od četiri godine.

**III PRODAJA PRIKUPLJANJEM PISMENIH PONUDA**

**Članak 5.**

Oglas za prikupljanje pisanih ponuda radi prodaje objavljuje Upravni odjel Općine Bedekovčina na oglasnoj ploči u sjedištu Općine ili putem sredstava javnog priopćavanja (lokalna rado postaja, dnevni list i dr.).

Putem sredstava javnog priopćavanja oglas se objavljuje u skraćenom obliku.

Dosadašnjim korisnicima stanova i poslovnih prostora dostaviti će se na uvid oglas o prodaji stanova i poslovnih prostora.

**Članak 6.**

Oglas o prodaji stana mora sadržavati opće podatke o stanu i uvjete prodaje koje utvrđuje Poglavarstvo svojom odlukom:

- poblizi opis stana s oznakom katastarske čestice i katastarske općine,
- podatak o stanju uređenosti stana,

- naznaku da li je stan slobodan od osoba i stvari,
- cijena po kojoj se prodaje, te tko je dužan platiti poreze i pristojbe u vezi s prodajom i uknjižbom,
- podatke o osobama koje mogu podnijeti ponudu,
- visina i način polaganja jamčevine,
- rok za isplatu kupovnine, te mogućnosti i uvjete plaćanja u obrocima,
- eventualne posebne uvjete koje kupac mora ispunjavati da bi mogao steći stan,
- rok i način podnošenja ponuda,
- mjesto i vrijeme utvrđivanja prispjelih ponuda,
- rok za zaključivanje ugovora.

#### Članak 7.

Za oglas prikupljanjem pisanih ponuda, ponude se dostavljaju poštom ili osobno u Upravni odjel Općine Bedekovčina u zatvorenim omotima s naznakom "za oglas-ne otvaraj".

Rok za podnošenje ponuda određuje se Odlukom o prodaji, a ne može biti kraći od 15 dana računajući od prvog slijedećeg dana od objave oglasa na oglasnoj ploči u sjedištu Općine ili od objave oglasa u sredstvima javnog priopćavanja.

U ponudi ponuditelj mora navesti ime i prezime s adresom odnosno naziv i sjedište, oznaku stana za koji podnosi ponudu (kod prodaje više stanova), te navesti uvjete plaćanja.

Uz ponudu ponuditelj prilaže dokaz o uplaćenju jamčevini.

Svaki ponuditelj može se natjecati za sve stanove koji se izlažu prodaji.

#### Članak 8.

Jamčevina iznosi 5% od utvrđene cijene stana, a uplaćuje se posebno za svaki stan ako ponuditelj stavlja više ponuda.

Jamčevina se uplaćuje u korist računa naznačenog u oglasu, te se računa u ukupni iznos cijene.

Ponuditelju koji ne uspije svojom ponudom uplaćena će se jamčevina vratiti u roku od osam dana.

Ponuditelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija u slučaju odustanka od ponude gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine.

Kad ponuditelj koji je podnio najpovoljniju ponudu odustaje od ponude stan će se izložiti ponovnoj prodaji ili prodati slijedećem najpovoljnijem ponuđaču, što će odrediti Komisija.

#### Članak 9.

U slučaju da dva ili više ponuditelja daju istu ponudu za isti stan usmenim će se nadmetanjem između tih ponuditelja utvrditi najpovoljnija ponuda.

Usmeno će se nadmetanje provesti nakon otvaranja svih omota s pisanim ponudama na istom sastanku Komisije.

Prilikom usmenog nadmetanja najmanji iznos za koji se ponuda može povećati iznosi 1.000,00 kn.

#### Članak 10.

Komisija neposredno prije otvaranja ponuda utvrđuje da li je oglas propisno objavljen, koliko je ponuda zaprimljeno, da li su ponude predane u roku i koji su ponuditelji odnosno njihovi ovlašteni predstavnici prisutni sastanku Komisije.

Nakon otvaranja svakog omota Komisija upoznava nazočne sa sadržajem ponude.

Jednom stavljene pisane ponude ponuditelja ne mogu se mijenjati niti podnositi nove ponude.

Komisija neće uzeti u obzir zakašnjele ponude i nepotpune ponude. Ponuda je nepotpuna ukoliko ne sadrži osnovne naznake o stanu za koji se podnosi, kao i dokaz o uplaćenju jamčevini.

Komisija vodi zapisnik o svom radu kojeg potpisuju nazočni članovi Komisije i zapisničar.

#### IV PRAVO PRVOKUPA

##### Članak 11.

Osoba koja ima zakonsko ili ugovorno pravo prvokupa ima prednost pred najpovoljnijim ponuditeljem ako odmah po utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja, na sastanku Komisije izjavi da stan kupuje uz iste uvjete.

Ako se stan prodaje neposrednom pogodbom Komisija će obavijestiti osobu koja ima zakonsko ili ugovorno pravo prvokupa, a koja je prije toga o svom pravu obavijestila Komisiju da se u određenom roku očituje hoće li se tim pravom koristiti.

Pravo prvokupa ima najoprimalac, odnosno nositelj stanarskog prava koji nakon proteka roka za kupnju stana prema Zakonu o prodaji stanova koristi stan koji se izlaže prodaji.

#### V ODREĐIVANJE VRIJEDNOSTI STANA

##### Članak 12.

Vrijednost stana utvrđuje se na temelju procjene ovlaštene pravne ili fizičke osobe i drugih činjenica u visini njezine tržišne cijene na dan procjene.

Za slučaj da na stanu ostaju određena prava i nakon prodaje, pri utvrđivanju vrijednosti stana voditi će se računa i o tome koliko stan zbog toga manje vrijedi.

Poglavarstvo može zatražiti ponovno utvrđivanje vrijednosti stana ukoliko se vrijednost izmijenila za više od 10% od dana prethodnog utvrđivanja vrijednosti.

#### VI PRODAJNA CIJENA

##### Članak 13.

U prvom postupku prodaje stana javnim oglašavanjem stan se prodaje po procjenjenoj cijeni na dan procjene.

Ako se stan ne proda po prvom oglašavanju Poglavarstvo će odrediti raspisivanje ponovnog oglasa o prodaji na kojem se stan može prodati po nižoj cijeni, ali ne ispod 15% utvrđene vrijednosti.

Od prvog do drugog oglašavanja za prodaju stana mora proteći najmanje 15 dana.

Ako stan ne bude prodan ni u drugom oglašavanju Poglavarstvo može odrediti treće javno oglašavanje na kojem stan može biti prodan bez ograničenja najniže cijene u odnosu na utvrđenu vrijednost.

Poglavarstvo će prema okolnostima slučaja ocijeniti je li prodaja svrhovita s obzirom na vjerojatnu visinu iznosa cijene stana, odnosno da li je to i tržišna cijena.

Ukoliko stan ne bude prodan ni na trećem javnom oglašavanju Poglavarstvo će obustaviti prodaju, a ponovna prodaja može se oglasiti nakon proteka tri mjeseca računajući od posljednje objave ali tada pod uvjetima kao da se prvi put oglašava prodaja.

Odredbe prethodnih stavaka ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i u slučaju u kojem se stan prodaje neposrednom pogodbom.

#### Članak 14.

Kod isplate kupoprodajne cijene u cijelosti odlukom Poglavarstva može se utvrditi da kupac ostvaruje pravo na popust u iznosu od 10% od postignute kupoprodajne cijene.

Ugovorom o kupoprodaji može se predvidjeti obročna otpлата ugovorenog iznosa kupoprodajne cijene.

Rok obročne otplate ne može biti dulji od 1 godine.

Kupoprodajna cijena stana veže se uz deviznu klauzulu.

Kupac ne može useliti u stan prije nego otplati 80% postignute kupoprodajne cijene.

#### VII POSEBNI UVJETI

#### Članak 15.

Obitelji poginulog, nestalog i zatočenog branitelja Domovinskog rata odobrava se popust od 15% na prodajnu cijenu.

Invalidima Domovinskog rata s priznatim invaliditetom od 70% odobrava se popust od 10% na postignutu cijenu.

Učesnik s posebnim uvjetima u natječaju uz pismenu ponudu mora priložiti dokumentaciju na osnovi koje Komisija može ocijeniti uvjete učesnika (rješenja nadležnih komisija, odgovarajuće potvrde) i druge dokaze kojima dokazuje svoj status.

#### VIII PRODAJA STANA NEPOSREDNOM POGODBOM

#### Članak 16.

Neposrednom pogodbom može se prodati stan:

- u slučaju dviju ili više uzastopne neuspjele prodaje stana oglasom,

- u drugim slučajevima kada to potrebe budu zahtijevale, a na temelju odluke Poglavarstva.

#### IX SKLAPANJE UGOVORA

#### Članak 17.

Na temelju odluke o izboru najpovoljnije ponude načelnik Općine i podnositelj ponude sklapaju ugovor o kupoprodaji.

Poglavarstvo podnosi izvješće Općinskom vijeću glede izvršene prodaje.

#### X ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te

će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 370-03/00-01/05

URBROJ: 2197-02-02/00-1

Bedekovčina, 12. listopada 2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92., 94/93. i 117/93.) i članka 26. Statuta općine Bedekovčina «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 25/94. i 2/96.), a u svezi sa člankom 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00. i 73/00.), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 22. sjednici održanoj dana 30. studenoga 2000. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### **o izmjeni Odluke o uvjetima prodaje stanova i poslovnih prostora u vlasništvu općine Bedekovčina**

#### Članak 1.

U Odluci o uvjetima prodaje stanova i poslovnih prostora u vlasništvu općine Bedekovčina (Klasa: 370-03/00-01/05, Urbroj: 2197-02-02/00-1 od 12. listopada 2000. godine) u članku 3. st. 1. mijenja se i glasi:

«Prodaja stana u vlasništvu općine Bedekovčina obavlja se javnim oglašavanjem i prikupljanjem pisanih ponuda.»

#### Članak 2.

U članku 13. st. 7. briše se.

#### Članak 3.

Članak 16. briše se.

#### Članak 4.

Dosadašnji članci 17. i 18. postaju članci 16. i 17.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 370-03/00-01/05

URBROJ: 2197-02-02/00-2

Bedekovčina, 30. studenoga 2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95., 70/97. i 128/99) i članka 26. Statuta općine Bedekovčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 25/94. i 2/96.), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 25. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2001. godine, donijelo je

## ODLUKU o komunalnom doprinosu

### Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnom doprinosu (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti i mjerila za plaćanje komunalnog doprinosa radi sudjelovanja u financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Bedekovčina što ga plaćaju vlasnici građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor.

### Članak 2.

Komunalni doprinos je prihod proračuna općine Bedekovčina, koji služi za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Bedekovčina i to za izgradnju javnih površina, nerazvrstanih cesta i javne rasvjete.

### Članak 3.

Pod gradnjom novih objekata i uređaja komunalne infrastrukture u smislu ove Odluke podrazumijeva se građenje novih, te rekonstrukcija i sanacija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture kada se zemljište uređuje u cilju njegovog osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevinskih objekata.

### Članak 4.

Financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture vrši se iz:

- komunalnih doprinosa što ih plaćaju vlasnici građevne čestice,
- proračuna općine Bedekovčina,
- drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

### Članak 5.

Visina komunalnog doprinosa određuje se i obračunava prema području (zoni) građevne čestice i prostornom metru (m<sup>3</sup>) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Jediničnu vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po prostornom metru (m<sup>3</sup>) građevine koja se gradi, određuje Općinsko vijeće svojom odlukom, sukladno prosječnim troškovima gradnje jednog prostornog metra etalonske građevine u Republici Hrvatskoj, a prema podatku kojeg objavljuje ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa najviša je za prvu zonu, koja ne može biti viša od 10% prosječnih troškova gradnje prostornog metra (m<sup>3</sup>) etalonske građevine u Republici Hrvatskoj.

Kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje ili kada se postojeća građevina uklanja radi gradnje nove građevine, komunalni se doprinos

obračunava u skladu sa obujmom izraženim u prostornim metrima (m<sup>3</sup>), za koliko je nova građevina veća u odnosu na prijašnju građevinu.

Za objekte kao što su otvorena igrališta, bazeni i druge otvorene građevine, komunalni doprinos se obračunava po kvadratnom metru tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost kvadratnog metra jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po prostornom metru, kako je to određeno u stavku 1. ovog članka.

### Članak 6.

Prema pogodnosti građevinskog područja na području općine Bedekovčina određuju se tri zone za obračun visine komunalnog doprinosa, kako slijedi:

#### I. ZONA

Bedekovčina- Trg A. Starčevića, Ulica S. Radića, Ulica M. Gupca, Ulica A. Mihanovića, Prilaz jezerima, I., II. i III. Jankovića, Ulica Lj. Gaja, Aleja D. Domjanića s odvojcima I., II., III. i IV., Radnička ulica, Naselje Malekovec i Zagrebačka ulica.

Lug Poznanovec- R.J. Španca

Poznanovec-Ul. Zagorske brigade.

#### II. ZONA

Bedekovčina-Orehovička cesta, Zagorska ulica, Bregovita ulica, Naselje Glumpaki, Naselje Stanići, Naselje Komari, Čajkovljansko naselje, Naselje Sovinjak, Magdalenićeva ulica, Naselje Cerina, Naselje Poljana, Naselje Petrovečki, Naselje Grbovec, Jalševac i Špiranec Brijeg.

Brestovec Orehočki, Križanjče, Lug Poznanovečki- ostale ulice, Lug Orehočki, Martinec Orehočki, Orehovića, Poznanovec-ostale ulice, Pustodol Orehočki i Židovinjak.

#### III. ZONA

Belovar Zlatarski, Grabe, Kebel, Vojnić Breg i Zadravec.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa prema zonama iz stavka 1. ovoga članka iznosi:

- za I zonu 10,00 kn/m<sup>3</sup>
- za II zonu 8,00 kn/m<sup>3</sup>
- za III zonu 6,00 kn/m<sup>3</sup>.

### Članak 7.

Tijelo državne uprave koje donosi akt na temelju kojeg se može graditi dužno je u roku od 8 dana po prijemu zahtjeva za izdavanje tog akta jedan primjerak projektne dokumentacije dostaviti Upravnom odjelu općine Bedekovčina, Odsjeku za gospodarstvo, financije i komunalne djelatnosti radi donošenja rješenja o komunalnom doprinosu.

### Članak 8.

Na temelju projektne dokumentacije koju dostavlja nadležno tijelo državne uprave i kriterija za obračun komunalnog doprinosa iz ove Odluke, Upravni odjel općine Bedekovčina, Odsjek za gospodarstvo, financije i komunalne djelatnosti u roku od 8 dana po prijemu projektne dokumentacije donosi rješenje o komunalnom

doprinosu.

Rješenje o komunalnom doprinosu obvezatno sadrži:

- iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
- način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
- prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
- obvezu općine glede uređenja pristupa od javne površine do građevne čestice sukladno odredbi članka 10. ove Odluke,
- obvezu povrata sredstava ako općina ne izvrši svoju obvezu.

Protiv rješenja Upravnog odjela općine Bedekovčina, Odsjeka za gospodarstvo, financije i komunalne djelatnosti može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava se u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak odnosno dobit.

#### Članak 9.

Rješenjem iz prednjeg članka ove Odluke može se na temelju posebnog i opravdanog zahtjeva vlasnika građevne čestice odobriti obročno plaćanje komunalnog doprinosa, ali najviše u četiri tromjesečna obroka, s tim da pri obrok dospijeva odmah po pravomoćnosti rješenja o utvrđivanju visine komunalnog doprinosa.

#### Članak 10.

Ukoliko do građevne čestice na kojoj se gradi građevina nije uređen pristup do javne površine, na način utvrđen zakonom, općina će osigurati taj pristup u roku od 3 godine od uplaćenoga komunalnog doprinosa, a u protivnom osoba koja je uplatila doprinos, odnosno njezin pravni sljednik, ima pravo na povrat tih sredstava.

Obveznik komunalnog doprinosa može uz suglasnost Općine i sam snositi troškove gradnje pristupne površine iz prednjeg stavka ovoga članka, te mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnoga doprinosa pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom sklopljenim sa Općinom.

#### Članak 11.

Komunalni doprinos se iznimno ne plaća:

- za gradnju objekata komunalne infrastrukture kada je investitor općina Bedekovčina,
- za gradnju objekata za potrebe Hrvatske vojske,
- za gradnju objekata za potrebe vatrogasne službe,
- za gradnju spomenika i drugih spomen-obilježja,
- za gradnju stambenih objekata za invalide Domovinskog rata.

#### Članak 12.

Oslobodene su plaćanja komunalnog doprinosa osobe, koje imaju na to pravo prema odredbama Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji («Narodne novine» broj 108/96.).

#### Članak 13.

Poglavarstvo općine Bedekovčina može iznimno osloboditi obveze plaćanja komunalnog doprinosa obveznika koji podnese pismeni zahtjev potkrijepljen opravdanim razlozima za oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa, a koji su od interesa za razvitak i ekonomski napredak Općine.

#### Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (Klasa: 363-01/99-01/106, Urbroj: 2197-02-03/99-1 od 22. prosinca 1999. godine) i Odluka o visini komunalnog doprinosa (Klasa: 363-01/99-01/108, Urbroj: 2197-02-03/99-1 od 22. prosinca 1999. godine).

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 363-01/01-01/02

URBROJ: 2197-02-02/01-1

Bedekovčina, 24. siječnja 2001.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36795., 109/95., 21/96., 70/97. i 128/99.) i članka 26. Statuta općine Bedekovčina («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske» broj 25/94. i 2/96.) Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 25. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2001. godine, d o n i j e l o j e

#### **ODLUKU**

#### **o dodjeli koncesije za zbrinjavanje komunalnog otpada na području općine Bedekovčina**

##### **I**

Na temelju provedenog natječaja Općinsko vijeće općine Bedekovčina (u daljnjem tekstu: davatelj koncesije) prihvaća ponudu Komunalno Zabok d.o.o. za obradu otpadaka Zabok, Radničko naselje 12 (u daljnjem tekstu: korisnik koncesije), te korisniku koncesije daje koncesiju za obavljanje djelatnosti skupljanja, odvoza, odlaganja i obrade komunalnog otpada.

##### **II**

Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza, odlaganja i obrade komunalnog otpada, daje se za cijelo područje općine Bedekovčina.

##### **III**

Obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza, odlaganja i obrade komunalnog otpada, obuhvaća obavljanje sljedećih komunalnih usluga:

- sakupljanje, odvoz, i odlaganje kućnog smeća iz domaćinstva i poslovnog prostora,
- sakupljanje, odvoz i odlaganje glomaznog smeća,
- sakupljanje, odvoz i odlaganje sekundarnih

sirovina.

Korisnik koncesije vrši kompletnu organizaciju provođenje i nadzor, te fakturiranje i naplatu svojih usluga.

Organizacija i način vršenja komunalnih usluga, cijena i ostali elementi utvrđuju se ugovorom o koncesiji.

#### IV

Korisnik koncesije je dužan komunalne poslove, odnosno usluge za koje mu je dodijeljena koncesija, obavljati na propisan način pridržavajući se normi i mjera očuvanja i zaštite okoliša, te odredbi općinske Odluke o komunalnom redu.

#### V

Koncesija se daje na rok od 5 godina, od dana zaključenja ugovora o koncesiji.

#### VI

Ugovor o koncesiji sa korisnikom koncesije sklapa Općinsko poglavarstvo.

Ugovorom o koncesiji se potanje utvrđuju međusobna prava i obveze između davatelja koncesije i korisnika koncesije.

#### VII

Visina naknade za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza, odlaganja i obrade komunalnog otpada iznosi 3% od neto naplaćenog iznosa za obavljanje usluge.

Obračun i način plaćanja naknade iz prethodnog stavka, utvrditi će se Ugovorom o koncesiji.

Naknada za koncesiju je prihod Općinskog poglavarstva.

#### VIII

Koncesija prestaje u slučajevima propisanim Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili raskidom ugovora o koncesiji.

#### IX

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 021-01/01-01/01

URBROJ: 2197-02-03/01-1

Bedekovčina, 24. siječnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 75. Zakona o vodama («Narodne novine» broj 107/95.) i članka 26. Statuta općine Bedekovčina («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske» broj 25/94. i 2/96.), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 25. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2001. godine, donijelo je

### **O D L U K U** **O ODVODNJI OTPADNIH VODA**

#### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o odvodnji otpadnih voda (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se:

- način odvodnje otpadnih voda,
- obveza priključenja na sustav javne odvodnje otpadnih voda,
- uvjeti i način ispuštanja otpadnih voda na područjima na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje otpadnih voda,
- obveza posebnog odlaganja i odstranjivanja opasnih i drugih tvari,
- obveza održavanja sustava javne odvodnje otpadnih voda i
- kaznene odredbe u slučaju nepridržavanja odredbi ove Odluke.

#### Članak 2.

Djelatnost odvodnje otpadnih voda je komunalna djelatnost, koju čine poslovi sakupljanja otpadnih voda, njihova odvodnja do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanje i ispuštanje u prijemnik, obrada mulja koji nastaje u procesu njihova pročišćavanja i poslovi odvodnje oborinskih (atmosferskih) voda iz naselja putem sustava javne odvodnje.

#### Članak 3.

Djelatnost odvodnje otpadnih voda iz prethodnog članka ove Odluke na području općine Bedekovčina na temelju dodijeljene koncesije obavlja pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje te djelatnosti.

#### Članak 4.

Otpadnim vodama u smislu ove Odluke smatraju se :

- a) oborinske vode,
- b) površinske vode,
- c) vode koje nisu nastale kao posljedica tehnoloških procesa (vode za rashlađivanje uređaja i sl.),
- d) sanitarne otpadne vode (vode iz kućanstva, ugostiteljstva, zdravstva, školstva, uslužnih i dr. neproizvodnih djelatnosti),
- e) industrijske otpadne vode (koje su nastale kao posljedica tehnoloških procesa) i
- f) radioaktivne otpadne vode (vode koje sadrže radioaktivne tvari, otpatke i sl.).

#### II. NAČIN ODVODNJE OTPADNIH VODA

#### Članak 5.

Pravne i fizičke osobe sa područja općine Bedekovčina dužne su otpadne vode ispuštati u sustav javne odvodnje ili ispuštati na drugi način u skladu sa Zakonom o vodama i ovom Odlukom.

#### Članak 6.

Odvodnja otpadnih voda mora se provesti tako da ne očišćuje podzemne vode i okoliš u cjelini.

#### Članak 7.

Otpadne vode odvođe se putem posebnih sustava,



prirodnih vodotoka, te građevine i sustava koji se dijeli na:

1. Unutarnju kanalizaciju i
2. Sustav javne odvodnje koji obuhvaća:
  - a) javnu kanalizaciju i
  - b) sustav meliorativne odvodnje.

#### Članak 8.

Korisnikom unutarnje kanalizacije smatra se svaka fizička i pravna osoba koja je vlasnik odnosno nositelj prava uporabe, odnosno koja upravlja (gospodari) objektima unutarnje kanalizacije.

Korisnikom sustava javne odvodnje smatra se svaka fizička i pravna osoba koja je vlasnik ili upravlja nekretninama, a koristi vodu iz javne vodoprivredne mreže ili bilo kojeg drugog izvora (vrelo, bunar i sl. ), bez obzira da li su oborinske i druge otpadne vode priključene na sustav javne odvodnje ili ta voda na drugi način ulazi u sustav javne odvodnje.

#### Članak 9.

Odvodni sustavi navedeni u članku 7. ove Odluke izgrađuju se i koriste prema zakonu, ovoj Odluci , vodnogospodarskoj osnovi, vodnogospodarskim planovima i drugim aktima koji uređuju djelatnost odvodnje otpadnih voda.

Instalacije, građevine i uređaji za odvodnju otpadnih voda moraju biti tako izgrađeni i održavani da osiguravaju pravilnu odvodnju predviđenih količina vode.

#### Članak 10.

Otpadne vode ispuštaju se iz sustava javne odvodnje u prijemnike: vodotok Krapinu i njene pritoke.

### III. UNUTARNJA KANALIZACIJA

#### Članak 11.

Unutarnju kanalizaciju čine instalacije, građevine i uređaji za sakupljanje i pročišćavanje otpadnih voda iz objekata i sa zemljišta, kanalizacija za odvod sakupljenih voda do kontrolnog okna, te kontrolno okno.

#### Članak 12.

Unutarnja kanalizacija mora biti izvedena i održavana tako da se:

- isključi mogućnost zagađivanja njezine okoline razlijevanjem otpadnih voda po površini, prodiranjem otpadnih voda po površini ili prodiranjem otpadnih voda u podzemne slojeve,
- spriječi prenošenje zaraznih bolesti,
- onemogući povrat kanalskih voda u kanalizaciju djelovanjem uspora.

#### Članak 13.

Unutarnja kanalizacija za odvodnju industrijskih otpadnih voda mora biti izvedena od materijala koji je vodonepropusan i otporan na kiseline, lužine i na temperaturu.

#### Članak 14.

Industrijske i radioaktivne vode smiju se ispuštati

u sustav javne odvodnje ili prirodne vodotoke samo ako su prethodno pročišćene do propisanog stupnja.

Uređaji unutarnje kanalizacije za pročišćavanje vode moraju biti izvedeni tako da je osigurano neprekidno pročišćavanje voda i kada se uređaji za odvod čiste ili popravljaju.

Unutarnja kanalizacija za odvodnju industrijskih otpadnih voda mora biti izvedena tako da je omogućeno uzimanje uzoraka otpadne vode radi analize njezinog sustava i svojstava iz pojedinih pogona i tehnoloških cjelina u kojima otpadne vode nastaju.

#### Članak 15.

Pročišćavaju se, odnosno neutraliziraju otpadne vode:

- s površina uređenih za pranje vozila, iz mehaničkih i bravarskih radionica, radionica za popravak motornih i drugih vozila i javnih garaža, preko taložnica za krute tvari i odjeljivača za masti, ulja, tekuća goriva i deterdžente,

- iz industrijskih pogona, zanatskih radionica, klaonica, poljoprivrednih dobara i šumsko-prerađivačkih kapaciteta, te pogona koji u svom tehnološkom procesu imaju otpatke krutih ili ljepljivih tvari koje bi svojim taloženjem mogle zabrtviti kanalizaciju, preko odgovarajućih odjeljivača,

- iz skladišta i pogona koji u svom tehnološkom procesu uskladištavaju ili koriste ulja, masti, boje, lakove, tekuća goriva, otapala i slične materije specifične težine lakše od vode, preko odgovarajućih odjeljivača,

- vode koje nisu nastale kao posljedica tehnološkog procesa, odnosno čiste tehnološke vode toplije od 45 stupnjeva C, preko odgovarajućih rashladnih uređaja,

- svih ostalih pravnih i fizičkih osoba koje na bilo koji način svojim radom uzrokuju onečišćenje, preko odgovarajućeg uređaja.

#### Članak 16.

Pročišćavaju se i neutraliziraju putem posebnih uređaja za pročišćavanje i neutralizaciju sve otpadne vode koje su agresivne ili toksične ili su zagađene patogenim klicama ili virusima, odnosno koje su radioaktivne, sukladno podzakonskim propisima za provođenje Zakona o vodama.

#### Članak 17.

U javni sustav odvodnje mogu se izravno ispuštati oborinske, drenažne i površinske vode, te vode koje nisu nastale kao posljedica tehnološkog procesa i nisu toplije od 45 stupnjeva C.

Iznimno od prethodnog stavka ovoga članka, u javni sustav odvodnje mogu se ispuštati i:

- oborinske vode s neizgrađenog građevinskog zemljišta i zelenih površina, samo preko pjeskolova ili slivnika,

- vode s prometnih površina, samo preko slivnika.

Sanitarne otpadne vode (vode iz kućanstva, kupaonica, WC, kuhinja, praonica rublja, bazen i sl.) mogu se ispuštati u javnu kanalizaciju ili u vodonepropusnu

septičku jamu u svim dijelovima općine gdje nije izgrađena javna kanalizacija.

#### Članak 18.

Sastav otpadnih voda i stupanj do kojeg su pročišćene, mjeri se prije ispuštanja otpadnih voda u javni sustav odvodnje.

Mjesta na kojima se mjeri zagađenje otpadnih voda određuje se prema vrsti javnog sustava odvodnje u koji se otpadne vode ispuštaju.

#### Članak 19.

Otpadne vode moraju biti pročišćene tako da se spriječi štetno djelovanje na kanalizacionu mrežu, da se zaštite djelatnici koji obavljaju poslove održavanja kanalizacione mreže i da se osigura normalno djelovanje uređaja za pročišćavanje na javnoj kanalizaciji.

Stupanj do kojeg moraju biti pročišćene otpadne vode, sastav otpadnih voda koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju, način obavljanja nadzora i druga pitanja od značaja za sastav otpadnih voda koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju propisuje se provedbenim propisima sukladno odredbama Zakona o vodama.

#### Članak 20.

Otpadne vode ispuštaju se uz unutarnje kanalizacije u sustav javne odvodnje preko kontrolnog okna.

Kontrolno okno je dio unutarnje kanalizacije prije njezinog spoja s sustavom javne odvodnje, na kojem se mjeri zagađenje otpadnih voda

Kontrolno okno smješta se na mjesto do kojeg je osiguran nesmetan pristup.

U ulicama u kojima su zgrade izgrađene, a nisu udaljene od javno prometnih površina, kontrolno okno se smješta na javno prometnu površinu.

Iznimno od st. 1. ovoga članka, mogu se ispuštati, bez kontrolnog okna:

- oborinske i površinske vode s neizgrađenog zemljišta,

- oborinske i površinske vode u ostalim slučajevima, te vode koje nisu nastale kao posljedica tehnološkog procesa, ali samo u mješovitom javnu kanalizaciju.

#### Članak 21.

Na području općine Bedekovčina gdje nema javne kanalizacije, za sakupljanje otpadnih voda moraju biti izgrađene septičke jame

Septičke jame moraju se izvesti od vodonepropusnog betona dovoljnog kapaciteta bez preljeva i ispusta, locirane na mjestu do kojeg je osiguran nesmetan pristup radi čišćenja.

Septičke jame izgrađuju se s tri komore, sa najmanje jednim otvorom za čišćenje.

Gospodarska dvorišta koje drže krupnu i sitnu stoku moraju imati ograđena gnojista sa osočnom jamom za prikupljanje osoke ( gnojnice).

Zapremnina osočne jame mora osigurati zadržavanje osočnih i otpadnih voda najmanje 120 dana.

#### Članak 22.

Zabranjuje se ispuštanje otpadnih voda iz poslovnih prostora, domaćinstava, gospodarskih objekata, gnojista i septičkih jama na javne površine (ceste, puteve, odvodne jarke, zelene površine), na zemljište u vlasništvu druge osobe, te na vlastito zemljište, ukoliko se na taj način zagađuje okoliš.

Izuzetno od prethodnog stavka ovoga članka, otpadne vode mogu se ispuštati iz zadnje preljevne komore septičke jame samo u odvodne jarke i druge umjetne i prirodne vodotoke .

#### Članak 23.

Korisnik unutarnje kanalizacije dužan je njezine instalacije, građevine i uređaje održavati u ispravnom stanju u skladu s propisima o održavanju stambenih i drugih građevnih objekata.

Korisnik unutarnje kanalizacije dužan je u svako vrijeme omogućiti nesmetani pristup uređajima za pročišćavanje i kontrolnom oknu, sanitarnom i vodopravnom inspektoru, te ovlaštenim osobama koncesionara.

#### Članak 24.

Korisnici unutarnje kanalizacije kod kojih nastaju industrijske otpadne vode u tehnološkom procesu, dužni su redovito analizirati sastav i svojstva otpadnih voda.

O analizi sastava i svojstvima otpadnih voda, kao i o rezultatima analize, korisnik unutarnje kanalizacije iz stavka 1. ovoga članka dužan je voditi evidenciju , te o rezultatima analize izvijestiti nadležna tijela uprave.

#### Članak 25.

Unutarnja kanalizacija mora biti priključena na javnu kanalizaciju.

#### Članak 26.

Kad se u naseljima ili dijelovima naselja u kojima nije postojala javna kanalizacija, kanalizacija izgradi, korisnik unutarnje kanalizacije dužan je postojeće instalacije , građevine i uređaje unutarnje kanalizacije prilagoditi odredbama ove Odluke, te se priključiti na javnu kanalizaciju o svom trošku u roku od 6 mjeseci od dana početka rada javne kanalizacije

#### Članak 27 .

Troškove izgradnje i održavanja unutarnje kanalizacije kao i njezinog priključka na javnu kanalizaciju snose njezini korisnici.

#### IV. SUSTAV JAVNE ODVODNJE

#### 1. JAVNA KANALIZACIJA, OBVEZA ODRŽAVANJA JAVNE KANALIZACIJE I OBVEZA PRILJUČENJA NA JAVNU KANALIZACIJU

#### Članak 28.

Javnu kanalizaciju čine instalacije, građevine i uređaji za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, od kanalizacionog priključka unutarnje kanalizacije na javnu kanalizaciju do prijemnika.

Otpadne vode mogu se odvoditi bilo mješovitom javnom kanalizacijom, bilo razdjelnom javnom kanalizacijom.

Mješovitom javnom kanalizacijom odvođe se zajedno sve otpadne vode.

Razdjelnom javnom kanalizacijom odvođe se oborinske vode, površinske vode i vode koje nisu nastale kao posljedica tehnološkog procesa (oborinska kanalizacija) odvojeno od odvodnje ostalih otpadnih voda (otpadna kanalizacija).

#### Članak 29.

Oborinske i površinske vode s javnih površina mogu se izravno upuštati u javnu kanalizaciju samo preko slivnika sa taložnikom.

#### Članak 30.

Otpadne vode koje se odvođe mješovitom javnom kanalizacijom ili otpadnom kanalizacijom razdjelne javne kanalizacije, upuštaju se u prijemnik, nakon što su pročišćene do stupnja određenog podzakonskim propisima donijetim za provođenje Zakona o vodama.

#### Članak 31.

Javna kanalizacija mora biti izvedena i održavana u skladu s propisanim standardima i normativima, tako da osigurava odvodnju predviđenih količina vode, da se isključi mogućnost zagađenja razlijevanjem otpadnih voda po površini, prodiranje otpadnih voda u podzemne slojeve, te da se spriječi prenošenje zaraznih bolesti.

Kanali javne kanalizacije u pravilu se polažu ispod javnih površina.

#### Članak 32.

Instalacije, građevine i uređaje javne kanalizacije održava pravna ili fizička osoba kojoj je dodijeljena koncesija na temelju posebnog propisa.

Pravna ili fizička osoba iz st. 1. ovoga članka odgovarajućom opremom i osobljem dužna je stručno i redovito provoditi funkcionalno i građevinsko održavanje svih objekata javne kanalizacije.

#### Članak 33.

Unutarnja kanalizacija i odvodnja s javne površine priključuju se na javnu kanalizaciju kanalizacionim priključkom.

Kanalizacioni priključak je kanal koji spaja kontrolno okno s kanalom javne kanalizacije, odnosno spoj unutarnje kanalizacije s javnom kanalizacijom.

#### Članak 34.

Korisnik unutarnje kanalizacije, odnosno investitor objekta dužan je zatražiti izvedbu kanalizacionog priključka.

Ako su ispunjeni propisani uvjeti i uplaćene utvrđene pristojbe ili naknade poduzeće koje upravlja kanalizacijom dužno je izvršiti priključak na javnu kanalizaciju.

#### Članak 35.

Priključivanjem na javnu kanalizaciju korisnik, odnosno investitor iz članka 34. ove Odluke postaje korisnikom javne kanalizacije.

#### Članak 36.

Svaka unutarnja kanalizacija priključuje se na javnu kanalizaciju jednim priključkom.

#### Članak 37.

Iznimno od članka 36. ove Odluke, može se odobriti da se jedna unutarnja kanalizacija priključi na javnu kanalizaciju sa više priključaka:

- ako se investiciono-tehničkom dokumentacijom dokaže da je izgradnja više priključaka opravdana iz razloga ekonomičnosti, zbog potreba tehnološkog procesa ili zbog sličnih razloga,

- da se nekretnine s kojih se otpadne vode odvođe nalaze uz okno ili više kanalizacionih slivova,

- ako se na javnu kanalizaciju priključuje unutarnja kanalizacija stambene zgrade s više stubišta ili više stambenih zgrada građenih u nizu.

#### Članak 38.

Zemljišta na kojima nisu izgrađeni objekti moraju se priključiti na javnu kanalizaciju, ako se nalaze uz kanale javne kanalizacije i ako se oborinske i površinske vode s tih zemljišta slijevaju na javne površine.

#### Članak 39.

Unutarnja kanalizacija i zemljište na kojem nisu izgrađeni objekti, priključuju se na kanale javne kanalizacije uz koji se nalaze, na najekonomičniji način.

Unutarnja kanalizacija i zemljište na kojem nisu izgrađeni objekti, koji se ne nalaze uz kanale javne kanalizacije, priključuju se na javnu kanalizaciju ustanovljenjem prava služnosti na zemljištu kroz koje prolazi odvodni kanal, u skladu s propisima koji reguliraju pravo služnosti.

### 2. SUSTAV MELIORATIVNE ODVODNJE

#### Članak 40.

Sustav meliorativne odvodnje čine otvoreni prirodni ili umjetni vodotoci, presvođeni potoci, izgrađeni otvoreni ili zatvoreni kanali putem kojih se odvođe oborinske i površinske vode i ostale otpadne vode koje ne treba pročišćavati, odnosno koje su pročišćene do propisanog stupnja.

#### Članak 41.

Otvorenim prirodnim ili umjetnim vodotocima odvođe se izvorske, procjedne i površinske vode slivnog područja.

#### Članak 42.

Oborinske i površinske vode s neizgrađenog građevinskog zemljišta i sa zelenih površina, ako se u otvoreni prirodni ili umjetni vodotok upuštaju putem otvorenih ili zatvorenih kanala, mogu se upuštati samo preko pjeskolova.

Oborinske i površinske vode s javno- prometnih

površina mogu se upuštati u otvoreni prirodni ili umjetni vodotok samo preko pjeskolova i hvatača za ulje, masti i tekuća goriva.

U otvorene prirodne ili umjetne vodotoke mogu se iznimno, na temelju odobrenja tijela uprave nadležnog za poslove vodoprivrede, upuštati i ostale otpadne vode samo ako su uređajima za pročišćavanje pročišćene do stupnja propisanog podzakonskim aktima donijetim za provođenje Zakona o vodama.

#### Članak 43

Presvođenim potocima, te izgrađenim otvorenim ili zatvorenim kanalima odvođe se otpadne ili druge vode koje ne treba pročišćavati.

#### Članak 44.

Oborinske i površinske vode sa neizgrađenog građevinskog zemljišta i sa zelenih površina ako se upuštaju putem izvedenih otvorenih ili zatvorenih kanala, te oborinske i površinske vode sa javno prometnih površina mogu se upuštati u presvođene potoke i izgrađene otvorene i zatvorene kanale samo preko pjeskolova.

#### Članak 45.

Sustav meliorativne odvodnje izgrađuje, održava i njime upravlja «Hrvatske vode» putem nadležne Vodnogospodarske ispostave za slivno područje «Krapina-Sutla».

Tijelo iz stavka 1. ovoga članka dužno je postaviti odgovarajuće mjerne uređaje na mjestima na kojima:

- otvoreni prirodni i umjetni vodotoci prelaze iz brdskog toka u nizinski tok, te gdje otvoreni prirodni i umjetni vodotoci prelaze u presvođeni potok ili izgrađeni otvoreni ili zatvoreni kanal ili u javnu kanalizaciju,
- izgrađeni otvoreni kanal prelazi u presvođeni potok ili izgrađeni zatvoreni kanal ili u javnu kanalizaciju.

Mjesta na kojima se postavljaju mjerni uređaji utvrđuje tijelo državne uprave nadležno za poslove vodoprivrede.

Tijelo državne uprave iz prethodnog stavka ovoga članka utvrđuje i granice između javne kanalizacije i sustava meliorativne odvodnje.

#### V. FINANCIRANJE I NAKNADE ZA KORIŠTENJE SUSTAVA JAVNE ODVODNJE

#### Članak 46.

Sustav javne odvodnje izgrađuje se prema prostornim i drugim planovima i programima.

Sredstva za izgradnju sustava javne odvodnje osiguravaju se sukladno odredbama Zakona o financiranju vodnog gospodarstva i Zakona o komunalnom gospodarstvu, iz:

- vodnog doprinosa i naknada «Hrvatskih voda»,
- proračuna Općine,
- donacija, i
- drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

#### Članak 47.

Za korištenje javne kanalizacije plaća se naknada.

Naknada iz prethodnog stavka ovoga članka za odvodnju otpadnih voda iz unutarnje kanalizacije određuje se prema količini utrošene vode i prema sastavu otpadnih voda koje se odvođe.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka za odvodnju otpadnih voda s neizgrađenog građevinskog zemljišta određuje se prema četvornom metru površine zemljišta s kojeg se otpadna voda odvodi.

#### Članak 48.

Količina utrošene vode utvrđuje se putem vodomjera.

Ako na vodovodu nije postavljen vodomjer, količinu utrošene vode utvrđuje Povjerenstvo sastavljeno od korisnika javne kanalizacije i koncesionara, te od predstavnika općine Bedekovčina.

#### Članak 49.

Temeljem članka 47. i 48. ove Odluke visinu naknade (cijenu) i način plaćanja komunalne usluge-odvodnje otpadnih voda, određuje isporučitelj usluga sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

#### Članak 50.

Naknada za korištenje javne kanalizacije plaća se od vremena kada se korisnik priključi na javnu kanalizaciju.

Obveza plaćanja naknade iz prethodnog stavka ovoga članka prestaje isključenjem korisnika.

#### Članak 51.

Sredstva za financiranje odvodnje atmosferskih voda osiguravaju se u Proračunu općine Bedekovčina iz sredstava komunalne naknade.

#### Članak 52.

Naknada za održavanje sustava meliorativne odvodnje određena je Zakonom o financiranju vodnog gospodarstva (naknada za zaštitu voda) i uplaćuje se u korist «Hrvatskih voda» odnosno Vodnogospodarske ispostave za slivno područje «Krapina-Sutla».

#### VI. KAZNE NE ODREDBE

#### Članak 53.

Novčanom kaznom od 1.000,00 do 2.000,00 kn kazniti će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako unutarnju kanalizaciju izgradi ili održava protivno članku 12. ove Odluke,

2. ako unutarnju kanalizaciju za odvodnju industrijskih otpadnih voda izgradi protivno članku 13. ove Odluke,

3. ako u sustav javne odvodnje ili prirodni vodotok ispušta otpadne vode koje nisu prethodno pročišćene i neutralizirane na propisan način i do propisanog stupnja (članak 15., 16., 17., 18., 19. i 42. ove Odluke. ),

4. ako postupi suprotno odredbi članka 22. st. 1. ove Odluke,

5. ako unutarnju kanalizaciju ne drži u ispravnom stanju (članak 23.st. 1. ove Odluke),

6. ako ne omogući pristup uređajima za

pročišćavanje i kontrolnom oknu ovlaštenim osobama (članak 23. st. 2. ove Odluke),

7. ako ne obavlja analizu sastava i svojstva otpadnih voda ili ako ne vodi evidenciju, odnosno ako o rezultatima analiza ne izvješćuje nadležna tijela uprave (članak 24. ove Odluke),

8. ako se u roku od 6 mjeseci od dana početka rada javne kanalizacije ne priključi na istu (članak 26. ove Odluke),

9. ako ne priključi korisnika unutarnje kanalizacije, a ispunjeni su svi propisani uvjeti (članak 34. st. 2. ove Odluke) i

10. ako ne postupi sukladno odredbi članka 38. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. točke 1-10 ovoga članka kazniti će se odgovorna osoba pravne osobe novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna.

#### Članak 54.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna kazniti će se fizička osoba (građanin) za prekršaj iz članka 53. stavka 1. točki 1., 3., 4., 5., 6., 8., 9. i 10. ove Odluke.

#### VII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 55.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke provodi vodopravna i sanitarna inspekcija, te inspekcija zaštite okoliša.

#### Članak 56.

Na dan početka primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o odvodnji («Zabočki glasnik» br., 14/92.).

#### Članak 57.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 325-04/01-01/01

URBOJ 2197-02-03/00-1

Bedekovčina, 24. siječnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92., 94/93. i 117/93.) i članka 26. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske» broj 25/94. i 2/96.), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 25. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2001. godine, donijelo je

#### ODLUKU

##### Članak 1.

Josip Ban, prof. ing. iz Bedekovčine, Aleja D. Domjanića 5 razrješuje se dužnosti vijećnika Općinskog vijeća općine Bedekovčina, na osobni zahtjev.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 013-03/00-01/08

URBROJ: 2197-02-02/01-3

Bedekovčina, 24. siječnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

dr. Stjepan Rogan, v.r.

Na temelju članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92., 94/93. i 117/93.) i članka 26. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske» broj 25/94. i 2/96.), Općinsko vijeće općine Bedekovčina na 25. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2001. godine, donijelo je

#### ODLUKU

##### Članak 1.

Željko Gorički iz Bedekovčine, N. Glumpaki 7 razrješuje se dužnosti vijećnika Općinskog vijeća općine Bedekovčina, na osobni zahtjev.

##### Članak 2.

Željko Gorički iz Bedekovčine, N. Glumpaki 7 razrješuje se dužnosti člana u Općinskom poglavarstvu općine Bedekovčina, te obnašanja funkcija u općinskim povjerenstvima u kojima je imenovan, na osobni zahtjev.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na Oglasnoj ploči općine Bedekovčina.

KLASA: 013-03/00-01/09

URBROJ: 2197-02-02/01-2

Bedekovčina, 24. siječnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

dr. Stjepan Rogan, v.r.

#### OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju članka 3. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara (N.N. br. 58/93.) i članka 23. Statuta Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik . Krapinsko-zagorske županije br. 17/97.) Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2000. godine donijelo je slijedeću

#### Odluku

##### 1.

Donosi se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara Općine Hum na Sutli.

##### 2.

Plan zaštite od požara dostavit će se vatrogasnim postrojbama DVD-a na području Općine Hum na Sutli na postupanje.

##### 3.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i stupa na snagu danom

objave.

KLASA: 214-05/00-05/1

URBROJ: 2214/02-00-01

Hum na Sutli, 15. prosinac 2000.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Debeljak, v.r.

Temeljem članka 48. točka 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (N.N. br. 10/97.) i članka 23. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 17/97.) Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 15. veljače 2001. godine donijelo je sljedeću

#### ODLUKU

##### **o izmjeni i dopuni Odluke o financiranju rada Dječjeg vrtića "Balončica" Hum na Sutli**

#### Članak 1.

U Odluci o financiranju rada Dječjeg vrtića "Balončica" u Humu na Sutli Klasa: 601-04/97-05/10 Ubroj: 2214/02-97-01 od 08. prosinca 1997. (čistopis) mijenja se članak 7. Odluke i sada glasi:

"Financijska sredstva za realizaciju redovnog programa predškolskog odgoja i naobrazbe osiguravaju se:

1. U Proračunu Općine Hum na Sutli u visini od 50 % ukupno utvrđene mjesečne ekonomske cijene programa za djecu koja imaju prebivalište samo na području Općine Hum na Sutli.

2. Učešću roditelja, korisnika usluga dječjeg vrtića, u visini 50 % ekonomske cijene programa.

3. U Proračunima ostalih općina i gradova na području Krapinsko-zagorske županije u slučaju ako korisnici dječjeg vrtića "Balončica" imaju prebivalište na njihovom području.

#### Članak 2.

Iza članka 7. dodaje se novi članak 7. a koji glasi:

"Općina Hum na Sutli sufinancirat će realizaciju redovnog programa predškolskog odgoja u ostalim vrtićima na području Krapinsko-zagorske županije za djecu koja imaju prebivalište na području Općine Hum na Sutli najviše do 50 % ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića "Balončica" Hum na Sutli."

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. veljače 2001. godine.

KLASA: 601-04/01-05/1

URBROJ: 2214/02-01-01

Hum na Sutli, 15. veljače 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Debeljak, v.r.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 17/97.) Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 15. veljače 2001. godine donijelo je sljedeću

#### ODLUKU

##### **o kriterijima za dodjelu kredita za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva ;**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se kriteriji redoslijeda prioriteta kreditiranja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Hum na Sutli.

#### Članak 2.

Sredstva za razvoj malog i srednjeg poduzetništva, temeljem ugovora o poslovnoj suradnji zajednički osiguravaju Ministarstvo za obrt, malo i srednje poduzetništvo, Krapinsko-zagorska županija, Općina Hum na Sutli i odgovarajuća banka.

#### Članak 3

Općina Hum na Sutli udruživat će sredstva za kreditiranje poduzetništva sa područja Općine prema mogućnostima.

Odluku o visini sredstava za udruživanje donosit će Općinsko vijeće prilikom donošenja Odluke o Proračunu.

#### Članak 4

Kriteriji za utvrđivanje redoslijeda prioriteta kreditiranja poduzetnika s područja Općine su:

1. novo zapošljavanje
2. postotak vlastitog učešća poduzetnika u ukupnom iznosu traženog kredita
3. izvoz

#### Članak 5.

Bodovanje zahtjeva poduzetnika koji su dobili prethodno pozitivno mišljenje od strane Povjerenstva za odabir poduzetničkih kredita vršit će se primjenom slijedećih kriterija i bodova:

Redni KRITERIJI br.	BODOVI
1. novo zapošljavanje	
1.1. do 30.000,00 kn iznosa kredita po novozaposlenom	30
1.2. od 31.000,00 do 80.000,00 kn iznosa kredita po, novozaposlenom	20
1.3. od 81.000,00 do 150.000,00 kn iznosa kredita po novozaposlenom	10
1.4. od 151.000,00 i više iznosa kreditapo novozaposlenom	0
Bodovi ostvareni po svakom novozaposlenom se zbrajaju i ulaze u ukupni zbroj bodova.	
2. postotak vlastitog učešća poduzetnika u ukupnom iznosu traženog kredita	
2.1. učešće poduzetnika s vlastitim sredstvima u iznosu od 10 % - 30 % od ukupnog iznosa traženog kredita	10
2.2. učešće poduzetnika s vlastitim sredstvima u iznosu od 31 % - 50 %	20

2.3. učešće poduzetnika s vlastitim sredstvima preko 51 %	30
3. izvoz	
3.1. izvoz proizvodnih programa do 30 % od prihoda	10
3.2. izvoz proizvodnih programa preko 31 % od prihoda	20
3.3. izvoz usluga do 30 % od prihoda	5
3.4. izvoz usluga preko 31 % od prihoda iz prethodne godine	10

Postojeći programi se ocjenjuju po osnovi prihoda iz prethodne godine, a novi iz elaborata.

U slučaju da više kandidata ostvari isti broj bodova, prednost ima kandidat koji zapošljava veći broj radnika.

#### Članak 6.

Zahtjevu za utvrđivanje redoslijeda prioriteta kreditiranja poduzetnik prilaže slijedeću dokumentaciju:

1. mišljenje Povjerenstva za odabir poduzetničkih projekata
2. elaborat
3. godišnji ID obrazac potvrđen od porezne uprave
4. podmirene ostale obveze prema Općini Hum na Sutli

#### Članak 7.

Za prikupljanje dokumenata na osnovi kojih će se izvršiti bodovanje, te za provođenje bodovanja na osnovi kojeg će se sačiniti lista prioriteta kreditiranja, od strane Općinskog vijeća bit će imenovano Povjerenstvo.

#### Članak 8.

Kako će Općina udruživati sredstva za kreditiranje, tako će se krediti odobravati poduzetnicima prema redoslijedu s liste prioriteta.

#### Članak 9.

Općina Hum na Sutli udruživat će sredstva za kreditiranje malog i srednjeg poduzetništva u okviru svojih mogućnosti, najdulje do završetka programa na nivou Županije.

#### Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i stupa na snagu danom objave.

KLASA: 311-01/01-05/1

URBROJ: 2214/02-01-01

Hum na Sutli, 15. veljače 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Debeljak, v.r.

# OGLASNE STRANICE

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 129/00), Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje raspisuje

## JAVNI NATJEČAJ

### za dodjelu koncesije za zbrinjavanje komunalnog otpada na području općine Sveti križ Začretje

1. Natječaj se raspisuje za zbrinjavanje komunalnog otpada na području Općine Sveti Križ Začretje.
2. Korisnik koncesije vrši kompletnu organizaciju, provođenje te fakturiranje i naplatu svih usluga.
3. Koncesija se daje na rok od 10 godina.
4. Ponuda za dodjelu koncesije treba sadržavati:
  - visinu naknade za dodjelu koncesije,
  - visinu cijene za izvršenu uslugu (sa PDV-om):
    - a) po 1 m<sup>2</sup> stambenog ili poslovnog prostora,
    - b) po članu domaćinstva,
    - c) po količini sakupljenog otpada
  - BON I i BON II ne stariji od 30 dana
5. Ponuditelj je dužan osigurati mjesto deponiranja otpada.
6. Početni iznos godišnje naknade za koncesiju iznosi 3% od neto naplaćenog iznosa
7. Kriteriji za odabir
  - poslovni ugled ponuditelja,
  - sposobnost za ostvarivanje ugovora o koncesiji,
  - povoljnost ponude (tehnička i financijska)
  - povoljnost ponude za provedbu mjera čuvanja i zaštite prirodnog okoliša

Rok za podnošenje ponuda je 8 dana od dana objave u Službenom glasniku.

Ponude za podnose u zatvorenoj omotnici na adresu:

Općina Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene I, s naznakom "Ne otvaraj-ponuda za koncesiju".

8. Naručitelj zadržava pravo da ne izabere niti jednog ponuditelja.

Dodatne informacije mogu se dobiti svakim radnim danom na tel. 049/227-764 u vremenu od 7:15 sati.

KLASA:363-01/01-01/04

URBROJ: 2197/04-01-01-01/3

Sveti Križ Začretje, 13. ožujka 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE SVETI KRIŽ ZAČRETJE

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Zlatko Kuhar** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

**Ljiljana Malogorski** - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Unos, lektura i korektura: "MB-GRAF" Zagreb

Priprema teksta i prijelom: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

Tisak: Tiskara "MUŽEK" Krapina

**Preplatnicima koji se preplate tijekom godine ne možemo jamčiti primitak svih prethodno izašlih brojeva.**