



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 6 - Godina 12.

Krapina, 3. svibnja, 2004.

ISSN

## SADRŽAJ

### GRAD OROSLAVJE

#### AKTIGRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o raspisivanju referenduma za naselje Slatinu na području grada Oroslavja 499

### GRAD ZLATAR

#### AKTIGRADSKOG VIJEĆA

1. Godišnji obračun Proračuna grada Zlatara za 2003. godinu 499
2. I. izmjena i dopuna Proračuna grada Zlatara za 2004. godinu 504

### OPĆINA BUDINŠĆINA

#### AKTIOPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina na području općine Budinščina 513
2. Godišnji obračun Proračuna općine Budinščina za 2003. godinu 514
3. Rješenje o razrješenju člana Komisije za obilazak i uređenje nerazvrstanih cesta na području općine Budinščina 521
4. Rješenje o imenovanju člana Komisije za obilazak i uređenje nerazvrstanih cesta na području općine Budinščina 521

### OPĆINA HUM NA SUTLI

#### AKTIOPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o donošenju detaljnog plana uređenja "Komunalno područje-sortirnica komunalnog otpada" u Humu na Sutli 521
2. Odluka o komunalnom doprinosu 523
3. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se povjeravaju pravnim osobama iz članka 4. Zakona 524
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u općini Hum na Sutli 525

### OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI

#### AKTIOPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o autotaksi prijevozu na području Općine Kraljevec na Sutli 525
2. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kraljevec na Sutli 529
3. Odluka o godišnjem rasporedu dežurstva prodavaonica na području općine Kraljevec na Sutli za 2004. godinu 530
4. Odluka o cijeni grobljanskih usluga 532

**OPĆINA LOBOR****AKTIOPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o Proračunu općine Lobor za 2004. godinu 532
2. Odluka o izvršavanju Proračuna općine Lobor u 2004. godini 537
3. Godišnji obračun Proračuna za 2003. godinu 538
4. Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o radu 544
5. Rješenje o imenovanju članova Socijalnog vijeća općine Lobor 544
6. Mišljenje općine Lobor o izdavanju i pripajanju naselja Peršaves, Vukanci, Frkuljevec Peršaveski i Delkovec 545

**OPĆINA MAČE****AKTIOPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Izmjena i dopuna Odluke o godišnjem rasporedu dežurstava prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo 545

**OPĆINA MARIJA BISTRICA****AKTIOPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o osnivanju Općinske knjižnice i čitaonice 545
2. Statutarna Odluka o grbu i zastavi općine Marija Bistrica 546
3. Program socijalnih potreba općine Marija Bistrica 548
4. Odluka o prihvaćanju ostavke općinskog načelnika 548
5. Odluka o izboru općinskog načelnika 549
6. Odluka o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća 549
7. Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća 549
8. Odluka o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća 549
9. Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća 549
10. Odluka o izboru članova Općinskog poglavarstva 549
11. Odluka o izboru zamjenika načelnika općine Marija Bistrica 550

**OPĆINA RADOBOJ****AKTIOPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o ukidanju svojstva javnog dobra 550

**OPĆINA STUBIČKE TOPLICE****AKTIOPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru i Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru 550
2. Izvješće o stanju u prostoru i program mjera za unapređenje stanja u prostoru 550
3. Odluka o imenovanju članova Stožera civilne zaštite općine Stubičke Toplice 556

**OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE****AKTIOPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o izmjeni Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Države na području općine Sveti Križ Začretje 556
2. Odluka o određivanju odvojka trase vinskih turističkih cesta 557
3. Odluka o rasporedu sredstava za javne potrebe u športu u 2004. godini 557
4. Odluka o utvrđivanju mjesta za prodaju robe na klupama i putem pokretnih prodavača na području općine Sveti Križ Začretje 558

**GRAD OROSLAVJE**

Temeljem članka 4. Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju Državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave (N.N. broj 33./96. i N.N. broj 92./01. ) te članka 21. , 58. i 59. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13./01.) Gradsko vijeće na 26. sjednici održanoj 29. 04. 2004. godine donijelo je

**ODLUKU****o raspisivanju referenduma za naselje Slatinu na području grada Oroslavja**

## Članak 1.

Raspisuje se referendum za naselje Slatinu na području grada Oroslavja.

## Članak 2.

Za dan referenduma određuje se 23. 05. 2004. godine.

## Članak 3.

Referendum se provodi radi izjašnjenja građana o namjeri MUP-a za organizaciju, prihvatilišta za tražitelje azila u Slatini u prostoru bivše vojarne.

## Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 02 1-06/01-02/02

URBROJ: 21 13-04-01/01-02-26

Oroslavje, 29. 04. 2004.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

**GRAD ZLATAR**

Na temelju članka 24. Statuta grada Zlatara ( «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 8/94., 21/94., 21/96., 4/01. i 6/01. ), a sukladno članku 130. Zakona o proračunu ( «Narodne novine» broj 96/03. ), Gradsko je vijeće na 24. sjednici 29.03.2004. godine usvojilo

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA GRADA ZLATARA ZA 2003. GODINU**

## Članak 1.

U Proračunu grada Zlatara za 2003. godinu ( «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 18/02., 8/03. i 1/04. ) iskazuje se sljedeće:

## OPĆIDIO

## A: RAČUN PRIHODA I RASHODA

## PRORAČUNA ZA 2003. GODINU

	Plan 2003.	I. Izmj. i dop. Plana za 2003.	II. Izmj. i dop. Plana za 2003.	Izvršenje I-XII/03.	Index
Tekući prihodi	6.640.000,00	9.583.320,00	10.716.920,00	9.798.266,62	91,43
Tekući rashodi	4.346.000,00	5.273.223,76	6.190.772,76	5.550.197,20	89,65
Višak/manjak	2.294.000,00	4.310.096,24	4.526.147,24	4.248.069,42	93,86
Kapitalni primici od prodaje nefinancijske imovine	40.000,00	40.000,00	30.000,00	26.840,88	89,47
Kapitalni izdaci - nabava nefinancijske imovine	2.187.000,00	10.005.688,00	5.226.739,00	3.140.529,43	60,09
Razlika višak/manjak	-2.147.000,00	-9.965.688,00	-5.196.739,00	-3.113.688,55	60,00
B.RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH.GOD.	-	315.391,76	315.391,76	-	-
C. RAČUN ZADUŽENJA/FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	313.000,00	5.813.000,00	818.000,00	317.335,49	38,79
Izdaci za otplatu glavnice duga-dugoročnog	460.000,00	472.800,00	462.800,00	390.089,46	80,80
Neto zaduživanje/financiranje	-147.000,00	5.340.200,00	355.200,00-	72.753,97	20,48
UKUPNI PRORAČUN IZNOSI:					
Ukupni prihodi , primici i sred.iz preth. god.:	6.993.000,00	15.751.711,76	11.880.311,76	10.142.442,99	85,37
Ukupni rashodi i izdaci :	6.993.000,00	15.751.711,76	11.880.311,76	9.080.816,09	76,44
Višak/manjak	-	-	-	1.061.626,90	-
TEKUĆA REZERVA PRORAČUNA IZNOSI:	15.000,00	15.000,00	15.000,00	14.303,76	95,36
UKUPNI VIŠAK				1.377.017,66 kuna	
-Sredstava od Hrvatskih voda				780.000,00 kuna	
-Sredstva od Ministarstva graditeljstva				180.000,00 kuna	
-Sredstva od donacija građana za kuću časnih sestara				68.905,18 kuna	
-Sredstva od sufinanciranja građana za vodovod				37.979,05 kuna	
-Sredstva od sufinanciranja građana za ceste				310.133,43 kuna	

## Članak 2.

Prihodi i primici Proračuna po izvorima i vrstama te rashodi i izdaci po nositeljima, korisnicima i namjenama iskazuju

se u Bilanci prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za 2003. godinu kako slijedi:

A/ RAČUN PRIHODA I RASHODA

		Plan za 2003.	Izmj. i dopuna	II. Izmj. i dopuna	Izvršenje	Index
		Plana za 2003.	Plana za 2003.	Plana za 2003.	I-XII/03.	
TEKUĆI I KAPITALNI PRIHODI (1+2+3+4)		6.680.000,00	9.623.320,00	10.746.920,00	10.142.442,99	94,38
BROJ	VRSTA PRIHODA	PLAN ZA 2003. g.	I. Izmjena i dopuna	II. Izmj. i dopuna	Izvršenje	Index
KONTA		Plana za 2003. god.	Plana za 2003.	Plana za 2003.	I-XII/03.	
61	1. PRIHODI OD POREZA I+II	3.235.000,00	3.335.000,00	3.220.000,00	3.176.499,25	98,65
	I ZAJEDNIČKI PRIHODI OD POREZA	2.900.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.006.940,15	100,23
6111	Porez i prirez na dohodak	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.584.180,22	103,37
61211	Porez na dobit	200.000,00	200.000,00	200.000,00	198.222,12	99,11
61341	Porez na promet nekretnina	200.000,00	300.000,00	300.000,00	224.537,81	74,85
	II. POSEBNI POREZI	335.000,00	335.000,00	220.000,00	169.559,10	77,07
61315	Porez na korištenje javnih površina	25.000,00	25.000,00	10.000,00	5.013,60	50,14
61424	Porez na potrošnju alk. i bezalk. pića	90.000,00	90.000,00	90.000,00	86.241,61	95,82
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	220.000,00	220.000,00	120.000,00	78.303,89	65,25
	2. NE POREZNI PRIHODI	2.115.000,00	3.888.320,00	4.182.920,00	3.388.073,37	81,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	96.000,00	112.470,00	116.470,00	94.852,39	81,44
64131	Prihodi od financijske imovine					
	- kamate na oročenje	-	1.470,00	1.470,00	1.465,48	99,69
64132	- kamate na depozite po viđenju	5.000,00	6.000,00	10.000,00	9.111,19	91,11
64143	- zatezne kamate	1.000,00	15.000,00	15.000,00	12.171,20	81,14
64219	Prihodi od nefinancijske imovine					
	- naknade za ostale koncesije	60.000,00	60.000,00	60.000,00	41.162,29	68,60
64239	Naknada za iznajmljivanje posl. prostora	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.942,23	103,14
65	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA I					
	OD ADMINISTR. PRISTOJBI	1.799.000,00	3.372.100,00	3.692.700,00	2.997.343,49	81,17
65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	150.000,00	160.000,00	160.000,00	136.064,76	85,04
65149	Prih. od nakn. za promj. namj. polj. zemlj.	5.000,00	8.000,00	8.000,00	6.174,80	77,19
65149	Spomenička renta	-	100,00	100,00	73,09	73,09
65231	Komunalni doprinos	20.000,00	80.000,00	80.000,00	32.272,76	40,34
65232	Komunalna naknada	600.000,00	600.000,00	500.000,00	361.705,54	72,34
65241	Šumski doprinos	4.000,00	4.000,00	3.500,00	3.206,16	91,60
65269	Prihodi iz KZZ po poseb. propis. (za ogrijev i sl.)	-	-	25.100,00	24.845,00	98,98
65269	Grobljanske naknade i pristojbe	250.000,00	250.000,00	250.000,00	183.963,39	73,75
65269	Ostali nespomenuti prihodi-naknade za uporabu javnih gradskih površina	550.000,00	550.000,00	550.000,00	525.624,00	95,57
65269	Naknada za priključke na komunal. infrastr.	40.000,00	40.000,00	80.000,00	67.346,25	84,18
65269	Ostali prihodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	7.830,00	78,30
65269	Sufin. vodovod mreže Viž.-Petruš. i Cetin.	170.000,00	170.000,00	226.000,00	184.649,05	81,75
65269	Sufinanciranje građana za asfalt	-	1.500.000,00	1.800.000,00	1.463.588,69	81,31
66	Ostali prihodi	220.000,00	403.750,00	373.750,00	295.877,49	79,16
66121	Vlastiti prihodi -kantina	100.000,00	80.000,00	50.000,00	44.431,69	88,86
	-biljezi	110.000,00	250.000,00	250.000,00	243.400,00	97,36
66311	Tekuće donacije od fizičkih osoba (za kuću časnih sestara)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	8.045,80	80,46
66324	Kapitalne donacije od gospodarstva	-	63.750,00	63.750,00	-	-
3 . PR. OD PRODAJE NEFINANC. IMOV. (71+72)		40.000,00	40.000,00	30.000,00	26.840,88	89,47
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	20.000,00	20.000,00	10.000,00	9.221,68	92,22
71112	Prihodi od prodaje građev. zemljišta	20.000,00	20.000,00	10.000,00	9.221,68	92,22
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	17.619,20	88,10
72119	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	20.000,00	20.000,00	20.000,00	17.619,20	88,10
63	4. POMOĆI OD SUBJEK. UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.290.000,00	2.360.000,00	3.314.000,00	3.233.694,00	97,58
63321	Državni proračun-Ministarstvo za jav. radove obnovu i gradit.-potpora za razvoj infrastruk.	480.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
63321	Državni proračun - Minist. poljop. i šumarstva	-	-	954.000,00	953.694,00	100,00

63322	Kapitalne potpore iz Županijskog pror. za asfaltiranje nerazvrstanih cesta(Mažuraničeva ul.)	30.000,00	80.000,00	80.000,00	-	-
63423	Ostale kapitalne potpore Hrvatske vode - potpora za dovršetak dionice kolektora	780.000,00	780.000,00	780.000,00	780.000,00	100,00
8	PRIMICI OD FIN. IMOVINE I ZADUŽ.	313.000,00	5.813.000,00	818.000,00	317.335,49	38,79
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	313.000,00	313.000,00	318.000,00	317.335,49	99,79
81511	Povrat zajmova danih tuzemnih banaka - povrat depozita	313.000,00	313.000,00	318.000,00	317.335,49	99,79
84	Primici od zaduživanja	-	5.500.000,00	500.000,00	-	-
84212	Primljeni zajmovi od banka-dugoročni	-	5.500.000,00	500.000,00	-	-

## Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po nositeljima i namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

## POSEBNI DIO

SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI PRORAČUNA	6.993.000,00	15.751.711,76	11.880.311,76	9.080.816,09	76,44
--------------------------------------	--------------	---------------	---------------	--------------	-------

BROJ KONTA	VRSTA IZDATKA	PLAN 2003.G	I IZMJ. I DOP.	II IZMJ. I DOP.	IZVRŠ. I-XII	INDEX
<b>R A Z D J E L I SREDSTVA ZA RAD UPRAVNOG ODJELA,</b>						
<b>GRADSKOG VIJEĆA, GRADSKOG</b>						
<b>POGLAVARSTVA I OSTALIH RADNIH TIJELA</b>						
	GLAVA I. UPRAVNI ODJEL	1.009.200,00	1.096.740,00	1.108.740,00	960.933,21	86,67
31	Rashodi za zaposlene	551.000,00	554.240,00	554.240,00	486.384,19	87,76
31111	Plaće za zaposlene	450.000,00	450.000,00	450.000,00	401.967,90	89,33
31215	Naknada za bolest i slučaj smrti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	3.000,00	30,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00	15.000,00	12.500,00	83,33
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	40.000,00	3.240,00	3.240,00	3.239,66	99,99
31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	32.000,00	68.000,00	68.000,00	59.157,94	87,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	4.000,00	8.000,00	8.000,00	6.518,69	81,48
32	Materijalni rashodi	458.200,00	542.500,00	554.500,00	474.549,02	85,58
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	2.000,00	2.000,00	799,50	39,98
32116	Naknada za prijevoz na službeni put	1.000,00	1.000,00	1.000,00	306,90	30,69
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	30.000,00	26.000,00	23.076,00	88,75
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.250,00	62,50
32211	Uredski materijal i ostali mat. troškovi	35.000,00	35.000,00	30.000,00	21.242,49	70,81
32212	Izdaci za stručna glasila	10.000,00	10.000,00	15.000,00	10.622,00	70,81
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1.657,38	33,15
32231	Utrošena energija (struja, plin i sl.)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	25.667,55	85,56
32251	Sitni inventar	3.000,00	5.000,00	10.000,00	7.050,71	70,51
32311	Usluge telefona, telefaksa i sl.	18.000,00	18.000,00	18.000,00	15.203,85	84,47
32313	Poštarina	42.000,00	42.000,00	42.000,00	23.736,73	56,52
32321	Tekuće održavanje zgrade ( Trg slobode)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1.999,30	19,99
32322	Izdaci za održavanje opreme (info)	20.000,00	25.000,00	40.000,00	33.528,87	83,82
32323	Izdaci za održ. prijevoznih sredstava	5.000,00	5.000,00	6.000,00	5.479,54	91,33
32342	Odvoz smeća	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.054,08	87,84
32372	Usluge čišćenja - na ugovor o djelu	15.000,00	18.000,00	18.000,00	17.874,75	99,30
32921	Premije osiguranja prijev. sredstava	3.000,00	2.300,00	2.300,00	2.247,23	97,71
32923	Izdaci za osiguranje zaposlenih	6.000,00	6.000,00	6.000,00	3.269,04	54,48
32999	Ostali navedeni rashodi -kantina	100.000,00	30.000,00	20.000,00	19.440,17	97,20
	-biljezi	110.000,00	250.000,00	250.000,00	240.640,00	96,26
	-ostalo	10.000,00	15.000,00	20.000,00	18.402,93	92,01
	Glava 2.Gr. vijeće, Gr. pogl. i ostala rad. tijela, .	160.000,00	161.720,00	161.720,00	138.281,96	85,51
32372	Ugovori o djelu (naknada gradonačelniku)	55.000,00	55.000,00	55.000,00	51.196,38	93,08
32379	Ostale intelektualne usluge ( projekti )	20.000,00	20.000,00	20.000,00	17.928,36	89,64
32911	Naknade članovima preds. i izvrš. Tijela	40.000,00	40.000,00	40.000,00	37.665,19	94,16

32931	Reprezentacija	10.000,00	15.000,00	15.000,00	14.780,20	98,53
32999	Izdaci za Dan grada	5.000,00	1.720,00	1.720,00	1.711,83	99,52
32999	Troškovi izborne promidžbe	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
32999	Troškovi izbora mjesnih odbora	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	-
<b>R A Z D J E L II. IZDACI ZA PLATNI PRO</b>						
<b>BANKARSKE USLUGE I KAMATE</b>						
	Glava 1. Financijski izdaci vezani za poslovanje	180.000,00	381.801,00	174.250,00	160.331,88	92,01
34231	Otplata kamata na tuzemni zajam ZGB	-	160.551,00	-	-	-
34232	Otplate kamata i naknada na zajam inoz. banci - Hypo banka	130.000,00	130.000,00	120.000,00	115.608,54	96,34
34311	Izdaci platnog prometa i bank. usluge	15.000,00	15.000,00	20.000,00	17.875,34	89,38
34333	Zatezne kamate iz posl. odnosa	5.000,00	5.000,00	3.000,00	793,75	26,46
34349	Ostali financijski rashodi (za naknadu PBZ,ZGB i sudske i administrativne pristojbe)	30.000,00	71.250,00	31.250,00	26.054,25	83,37
<b>RAZDJEL III. - IZDACI ZA POSEBNE NAMJENE</b>						
<b>U OBLASTI DRUŠTV. DJEL. (Glava 1., 2., 3. i 4.)</b>						
	Glava 1. PROSVJETA	1.547.753,00	1.702.376,50	1.773.833,00	1.688.924,32	95,21
	Glava 1. PROSVJETA	565.000,00	640.000,00	680.000,00	651.805,47	95,85
38119	Donacije Osnovnoj školi (za real. programa natjecanja , škola plivanja i sl.)	10.000,00	20.000,00	20.000,00	19.947,36	99,74
38119	Izd. za sred.škol. obrazov.(informat.oprema)	60.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00
38119	Izdaci za vrtić i jaslice (pomoć roditeljima - do 50% ekonomske cijene vrtića)	450.000,00	450.000,00	490.000,00	482.063,15	98,38
38119	Za malu školu	25.000,00	25.000,00	25.000,00	13.700,00	54,80
32329	Dječji vrtić i jaslice - invest. održ.	20.000,00	25.000,00	25.000,00	16.094,96	64,38
<b>Glava 2. SOCIJALNA SKRB</b>						
	Naknade građanima i kućanstvima	218.000,00	235.000,00	265.000,00	236.789,31	89,35
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	20.000,00	30.000,00	60.000,00	50.785,31	84,64
37213	Pomoć - Udruga invalida Zlatar	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
37213	Pomoć hendikepiranim osobama	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	-
37219	Pomoć učenicima soc. ugr. za školsku kuhinju	35.000,00	35.000,00	35.000,00	26.970,00	77,06
37219	Financ.olakšica i osobođ.predškol.odgoja - (sukladno čl. 5. Županijske Odl. o predšk. odg.)	150.000,00	150.000,00	145.734,00	97,16	
37219	Pomoć djeci - Društvu naša djeca	5.000,00	12.000,00	12.000,00	8.300,00	69,17
	Glava 3. KULTURA I INFORMIRANJE	458.000,00	488.000,00	488.000,00	461.001,69	94,47
38119	Kulturne manifestacije - Dani kajk. riječi 03. Pučkom otvorenom učilištu Dr. J. Žerjavića Zlatar	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.001,69	100,00
32329	- Usluge tekuće i investicijskog održavanja	20.000,00	50.000,00	50.000,00	24.000,00	48,00
38119	- Prijenos sredstava za plaće i mat. troškove	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,00
35121	Subvencije Radio Zlataru d.o.o.	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00
32334	Troškovi promidžbe Grada Zlatara	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2.000,00	66,67
	Glava 4. OSTALI IZDACI U OBLASTI DRUŠT. DJEL.	306.753,00	339.376,50	340.833,00	339.327,85	99,56
38112	Crkveni i slični objekti	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.652,65	103,26
38112	-za crkveni zbor Zlatar	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
38112	Društvo za obn. crkve M. Božje Snježne Belec	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
38114	Udruga «Sv. Martin» Martinščina	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38114	Udruga vinara i vinogr. «Pajdaš» Zlatar	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38114	HVIDR Zlatar	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38114	DRV «HD» Zlatar	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38115	NK «Oštrc» Zlatar-redovno	40.000,00	40.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00
38115	NK «Oštrc»Zlatar-za investicije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
38115	NK «Mladost» Belec-redovno	18.000,00	18.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00
38115	NK»Mladost»Belec-za investicije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
38115	HPD «Oštrc» Zlatar	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38115	PD «Belecgrad» Belec	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38115	ŠRD «Pastrva» Zlatar	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38115	Paragliding klub «Sokol» Zlatar	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
38115	Biljarski klub	-	2.000,00	2.000,00	-	-

38119	Povijesni arhiv Varaždin	2.253,00	2.253,00	2.253,00	2.253,00	100,00
38119	Savez gradova	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.342,20	95,49
38119	Vatrogasna zajednica	162.000,00	180.373,50	172.230,00	172.230,00	100,00
38114	Udruga umirovljenika Zlatar	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38114	KPD «Zlatarjeve»	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
38114	Udruga za borbu protiv raka «Zlatno srce»	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38119	Hrvatski crv.križ-Grad.društvo Zlatar	23.000,00	25.250,00	25.850,00	25.850,00	100,00
<b>RAZDJEL IV. - IZDACI ZA POSEB.NAMJ.U OBLASTI</b>						
<b>INFRASTRUKTURE I GOSPOD. (Glava 1+2)</b>		1.434.047,00	1.782.586,26	2.892.729,76	2.561.890,51	88,56
<b>Glava 1. IZDACI ZA KOMUNALNU INFRASTRUK.</b>		1.248.047,00	1.567.356,26	1.720.805,76	1.396.707,19	81,17
32321	Izdaci za održavanje prizemlj. zgrade Gr. pogl. (Park hrvatske mladeži 2)	30.000,00	100.000,00	40.000,00	30.719,98	76,80
32321	Tekuće održavanje i modern. nerazvrst cesta	333.047,00	497.806,26	498.305,76	387.107,46	77,68
32329	Usluge tekućeg i invest. održavanja kanalizacije vodovoda i drugih javnih instalacija i objekata, te otvorenih odvodnih kanala uz poljop.zemlj	25.000,00	25.000,00	50.000,00	39.376,98	78,75
32231	Izdaci za javnu rasvjetu - energija	220.000,00	220.000,00	220.000,00	172.489,95	78,40
32321	Investicijsko održavanje objekata na groblju	82.500,00	105.000,00	165.000,00	181.053,15	109,73
42273	Oprema za ostale namjene (groblje)	-	-	19.500,00	19.404,10	99,51
32322	Tekuće održavanje javne rasvjete	40.000,00	40.000,00	40.000,00	25.099,73	62,75
42144	Izgradnja JR Petruševac	-	-	15.000,00	14.277,54	95,18
32329	Tekuće i investicijsko održ. sajmišta	50.000,00	80.000,00	100.000,00	94.996,36	95,00
32342	Troškovi zbrinjavanja otpada	100.000,00	100.000,00	100.000,00	56.813,66	56,81
32345	Izdaci za održavanje parkova i javnih površina	95.500,00	95.500,00	120.000,00	114.111,78	95,09
32345	Izdaci za održavanje groblja	52.000,00	52.000,00	61.000,00	55.410,50	90,84
32375	Geodetsko katastarske usluge	50.000,00	50.000,00	50.000,00	36.676,00	73,35
32399	Sufin.izgr.digit.ortofoto karata za građ.KZŽ	-	32.050,00	16.000,00	16.000,00	100,00
32999	Zagorski vodovod d.o.o. Zabok.vodovod.mreža Vižanovec-Petruševac, Cetinovec	170.000,00	170.000,00	226.000,00	153.170,00	67,77
<b>Glava 2. IZDACI ZA POSEBNE NAMJENE U GOSPODAR.</b>		186.000,00	215.230,00	1.171.924,00	1.165.183,32	99,42
32399	Izdaci za izradu Prost. plana uređenja Grada Zlatara	80.000,00	87.230,00	87.230,00	87.230,00	100,00
32399	Izdaci za Žup. sud i kuću hrvatskih branitelja - komunalno uređenje	60.000,00	60.000,00	60.000,00	51.236,22	85,39
32362	Veterinarska stanica za higijeničarsku službu	15.000,00	35.000,00	38.000,00	40.041,90	105,37
34349	Izdaci za slivnu vodnu naknadu	16.000,00	15.000,00	15.000,00	14.981,20	99,87
38119	Izdaci za civilnu zaštitu	15.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00
38319	Naknada za štetu uzrokovanu sušom	-	-	953.694,00	953.694,00	100,00
<b>R A Z D J E L V. - TEKUĆA PRIČUVA</b>		15.000,00	15.000,00	15.000,00	14.303,76	95,36
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	15.000,00	15.000,00	15.000,00	14.303,76	95,36
<b>RAZDJEL VI. IZDACI ZA NABAVU I DODAT.</b>						
<b>ULAGANJA U KAPIT. (NEFINANC. IMOVINU)</b>		2.187.000,00	10.138.688,00	5.291.239,00	3.166.060,99	59,84
<b>Glava 1. Izdaci za nabavu ,izgrad.i dodat.ulag.na građ.objek</b>		2.167.000,00	10.138.688,00	5.291.239,00	3.166.060,99	59,84
42129	Izgradnja kuće časnih sestara	75.000,00	Napomena : prebačeno u program kapit.ulag.			
42129	Izgradnja mrtvačnice u Martinšćini	42.000,00	KONTA 421291 , 421292 , 42131 ,			
42131	Izdaci za uređenje i modernizaciju nerazvrst.cesta	42132 , 42141 , 421411 i 42144				
42132	Ulica, nogostupa, parkiral. i dr.jav.površ.-red.sred.	80.000,00				
	-sred.iz Prprač.KZŽ(Mažuranićeva)	30.000,00				
	-iz držav.prač.(za razv.infrast.)	480.000,00				
42141	Sredstva za dovrš.dionice kolektora-redov.	500.000,00				
	-od Hrvatskih voda	780.000,00				
42141	Sredstva za kanalizaciju	100.000,00				
42144	Sredstva za trafostanicu za Palaču pravde	80.000,00	-			
<b>PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA</b>		-	10.138.688,00	5.291.239,00	3.166.060,99	59,84
<b>PROGRAM 1.: IZGRADNJA KOMUNAL. INFRASTRUKT.</b>		-	9.997.688,00	5.160.239,00	3.127.554,35	60,61
<b>PODPROGRAM 1.1. GRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA,</b>						

JAVNIH POVRŠINA I GROBLJA	-	8.759.834,00	3.946.385,00	2.810.218,86	71,21
Projekt 1.1.1. Gradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	-	8.286.834,00	3.683.385,00	2.555.766,08	69,39
3 Rashodi poslovanja	-	50.000,00	50.000,00	14.000,00	28,00
323 99-1 Rashodi za usluge	-	50.000,00	50.000,00	14.000,00	28,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	8.236.834,00	3.633.385,00	2.541.766,08	69,96
451 11 Dodatna ulaganja na građevnim objektima	-	8.236.834,00	3.633.385,00	2.541.766,08	69,96
Projekt 1.1.2. Gradnja i rekonstrukcija javnih površina	-	325.000,00	115.000,00	112.648,35	97,96
3 Rashodi poslovanja	-	20.000,00	30.000,00	29.597,20	98,66
323 99-2 Rashodi za usluge	-	20.000,00	30.000,00	29.597,20	98,66
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	305.000,00	85.000,00	83.051,15	97,71
451 11-0 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	305.000,00	85.000,00	83.051,15	97,71
Projekt 1.1.3. Gradnja objekata na groblju	-	148.000,00	148.000,00	141.804,43	95,81
3 Rashodi poslovanja	-	3.000,00	3.000,00	-	-
323 99-2 Rashodi za usluge	-	3.000,00	3.000,00	-	-
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	145.000,00	145.000,00	141.804,43	97,80
421 29-1 Gradnja građev. objekta na groblju	-	145.000,00	145.000,00	141.804,43	97,80
PODPROGRAM 1.2. :					
GRADNJA KOLEKTORA OTPAD.VODA I KANALIZ.	-	1.237.854,00	1.213.854,00	317.335,49	26,14
Projekt 1.2.1. : Gradnja kolektora otpadnih voda	-	1.213.854,00	1.213.854,00	317.335,49	26,14
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	1.213.854,00	1.213.854,00	317.335,49	26,14
421 41 Gradnja kolektora otpadnih voda	-	1.213.854,00	1.213.854,00	317.335,49	26,14
Projekt 1.2.1. : Gradnja kanalizacije	-	24.000,00	-	-	-
3 Rashodi poslovanja	-	24.000,00	-	-	-
323 99-4 Rashodi za usluge	-	24.000,00	-	-	-
PROGRAM 2. : GRADNJA PODUZETNIČKE ZONE	-	36.000,00	16.000,00	15.616,00	97,60
Projekt 2.1. Poduzetnička zona	-	36.000,00	16.000,00	15.616,00	97,60
3 Rashodi poslovanja	-	36.000,00	16.000,00	15.616,00	97,60
323 99-5 Rashodi za usluge	-	36.000,00	16.000,00	15.616,00	97,60
PROGRAM 3 : GRADNJA KUĆE ČASNIH SESTARA	-	75.000,00	75.000,00	-	-
Projekt 3.1. : Gradnja kuće časnih sestara	-	75.000,00	75.000,00	-	-
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	75.000,00	75.000,00	-	-
421 29-2 Gradnja kuće časnih sestara	-	75.000,00	75.000,00	-	-
PROGRAM 4. : NABAVA OPREME	-	30.000,00	40.000,00	22.890,64	57,23
Projekt 4.1. : Oprema	-	30.000,00	40.000,00	22.890,64	57,23
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	30.000,00	40.000,00	22.890,64	57,23
422 19 Rashodi za postrojenja i opremu	-	30.000,00	40.000,00	22.890,64	57,23
Glava 2. IZDACI ZA POSTROJENJA I OPREMU	20.000,00				
422 19 Ostala uredska oprema	20.000,00				
RAZDJELO VII.					
IZDACI za financijsku imovinu i otplatu zajma	460.000,00	472.800,00	462.800,00	390.089,46	84,29
51112 Izdaci za dane zajmove KZZ - dani zajmovi udruživanje radi kreditiranja razvoja malog i srednjeg poduzetništva i poljoprivrede	50.000,00	62.800,00	62.800,00	-	-
54422 Otplate dugoročnog zajma - Hypo banka	410.000,00	410.000,00	400.000,00	390.089,46	97,52

## Članak 4.

Godišnji obračun Proračuna grada Zlatara za 2003. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije"

KLASA: 400-05/04-01/02  
 URBROJ: 2211/01-01-04-3  
 Zlatar, 29.03.2004.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
 Dubravko Čubek, el. ing., v.r.

Na osnovu članka 32. stav 2. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03.) i članka 24. Statuta grada Zlatara («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 8/94., 21/94., 21/96., 4/01. i 6/01.) Gradsko vijeće grada Zlatara na 24. sjednici, 29.03.2004. godine donijelo je

**I IZMJENU I DOPUNU  
 PRORAČUNA GRADA ZLATARA ZA 2004. GODINU**



## OPĆIDIO

		PROMJENA			
		PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
	Prihodi poslovanja	12.555.850,00	-	-	12.555.850,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.000,00	90.000,00	225,0%	130.000,00
	Rashodi poslovanja	5.038.200,00	541.000,00	10,7%	5.579.200,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.711.650,00	1.426.017,66	14,7%	11.137.667,66
	<b>RAZLIKA - MANJAK</b>	<b>-2.154.000,00</b>	<b>-1.877.017,66</b>	<b>87,1%</b>	<b>-4.031.017,66</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.600.000,00	500.000,00	19,2%	3.100.000,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	446.000,00	-	-	446.000,00
	<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>2.154.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>23,2%</b>	<b>2.654.000,00</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>					
	Vlastiti izvori	-	1.377.017,66	0,0%	1.377.017,66
	<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>-</b>	<b>-0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>-0,00</b>
	<b>PRORAČUN UKUPNO</b>	<b>15.195.850,00</b>	<b>1.967.017,66</b>	<b>12,9%</b>	<b>17.162.867,66</b>
<b>BROJ</b>	<b>PROMJENA</b>				
<b>KONTA</b>	<b>VRSTA PRIHODA / IZDATAKA</b>	<b>PLANIRANO</b>	<b>IZNOS</b>	<b>(%)</b>	<b>NOVI IZNOS</b>
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6	Prihodi poslovanja	12.555.850,00	-	-	12.555.850,00
61	Prihodi od poreza	3.205.000,00	-	-	3.205.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	2.500.000,00	-	-	2.500.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.500.000,00	-	-	2.500.000,00
612	Porez na dobit	200.000,00	-	-	200.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	200.000,00	-	-	200.000,00
613	Porezi na imovinu	215.000,00	-	-	215.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	15.000,00	-	-	15.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	200.000,00	-	-	200.000,00
614	Porezi na robu i usluge	290.000,00	-	-	290.000,00
6142	Porez na promet	90.000,00	-	-	90.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	200.000,00	-	-	200.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	5.877.000,00	-	-	5.877.000,00
633	Pomoći iz proračuna	5.617.000,00	-	-	5.617.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	5.617.000,00	-	-	5.617.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	260.000,00	-	-	260.000,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	260.000,00	-	-	260.000,00
64	Prihodi od imovine	103.000,00	-	-	103.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	13.000,00	-	-	13.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	8.000,00	-	-	8.000,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	5.000,00	-	-	5.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	90.000,00	-	-	90.000,00
6421	Naknade za koncesije	60.000,00	-	-	60.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	30.000,00	-	-	30.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.997.100,00	-	-	2.997.100,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	168.100,00	-	-	168.100,00
6513	Ostale upravne pristojbe	160.000,00	-	-	160.000,00
6514	Ostale pristojbe	8.100,00	-	-	8.100,00
652	Prihodi po posebnim propisima	2.829.000,00	-	-	2.829.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	580.000,00	-	-	580.000,00
6524	Doprinosi za šume	4.000,00	-	-	4.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	2.245.000,00	-	-	2.245.000,00
66	Ostali prihodi	373.750,00	-	-	373.750,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare				

	obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prih	300.000,00	-	-	300.000,00
6613	Prihodi od vlastite djelatnosti uplaćeni u proračun	300.000,00	-	-	300.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	73.750,00	-	-	73.750,00
6631	Tekuće donacije	10.000,00	-	-	10.000,00
6632	Kapitalne donacije	63.750,00	-	-	63.750,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.000,00	90.000,00	225,0%	130.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	20.000,00	90.000,00	450,0%	110.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	20.000,00	90.000,00	450,0%	110.000,00
7111	Zemljište	20.000,00	90.000,00	450,0%	110.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-	-	20.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	20.000,00	-	-	20.000,00
7211	Stambeni objekti	20.000,00	-	-	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.038.200,00	541.000,00	10,7%	5.579.200,00
31	Rashodi za zaposlene	1.349.950,00	-	-	1.349.950,00
311	Plaće	1.127.711,00	-	-	1.127.711,00
3111	Plaće za redovan rad	1.127.711,00	-	-	1.127.711,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	117.678,00	-	-	117.678,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	117.678,00	-	-	117.678,00
313	Doprinosi na plaće	104.561,00	-	-	104.561,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	93.848,00	-	-	93.848,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.713,00	-	-	10.713,00
32	Materijalni rashodi	2.268.250,00	238.000,00	10,5%	2.506.250,00
321	Naknade troškova zaposlenima	41.000,00	8.000,00	19,5%	49.000,00
3211	Službena putovanja	3.000,00	-	-	3.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	33.000,00	-	-	33.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	8.000,00	160,0%	13.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	334.800,00	170.000,00	50,8%	504.800,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	55.500,00	-	-	55.500,00
3223	Energija	264.300,00	170.000,00	64,3%	434.300,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	-	-	10.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	-	-	5.000,00
323	Rashodi za usluge	1.436.450,00	70.000,00	4,9%	1.506.450,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	63.000,00	-	-	63.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	641.500,00	40.000,00	6,2%	681.500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	-	10.000,00	0,0%	10.000,00
3234	Komunalne usluge	251.850,00	-	-	251.850,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	35.000,00	-	-	35.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	131.600,00	-	-	131.600,00
3239	Ostale usluge	313.500,00	20.000,00	6,4%	333.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	456.000,00	-10.000,00	-2,2%	446.000,00
3291	Naknade za rad predstavnicih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	40.000,00	-	-	40.000,00
3292	Premije osiguranja	12.000,00	-	-	12.000,00
3293	Reprezentacija	10.000,00	-	-	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	394.000,00	-10.000,00	-2,5%	384.000,00
34	Financijski rashodi	473.000,00	303.000,00	64,1%	776.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	362.000,00	-112.000,00	-30,9%	250.000,00
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	362.000,00	-112.000,00	-30,9%	250.000,00
343	Ostali financijski rashodi	111.000,00	415.000,00	373,9%	526.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	21.000,00	-	-	21.000,00
3433	Zatezne kamate	5.000,00	380.000,00	7.600,0%	385.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	85.000,00	35.000,00	41,2%	120.000,00
35	Subvencije	230.000,00	-	-	230.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	180.000,00	-	-	180.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	180.000,00	-	-	180.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00	-	-	50.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima,				

	malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	-	-	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000,00	-	-	110.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000,00	-	-	110.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	110.000,00	-	-	110.000,00
38	Ostali rashodi	607.000,00	-	-	607.000,00
381	Tekuće donacije	602.000,00	-	-	602.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	602.000,00	-	-	602.000,00
385	Izvanredni rashodi	5.000,00	-	-	5.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	5.000,00	-	-	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.711.650,00	1.426.017,66	14,7%	11.137.667,66
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	-	260.000,00	0,0%	260.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	-	260.000,00	0,0%	260.000,00
4111	Zemljište	-	260.000,00	0,0%	260.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.719.000,00	842.000,00	31,0%	3.561.000,00
421	Građevinski objekti	2.635.000,00	842.000,00	32,0%	3.477.000,00
4212	Poslovni objekti	85.000,00	-	-	85.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.550.000,00	842.000,00	33,0%	3.392.000,00
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	-	-	40.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	-	-	40.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	44.000,00	-	-	44.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	44.000,00	-	-	44.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.992.650,00	324.017,66	4,6%	7.316.667,66
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.992.650,00	324.017,66	4,6%	7.316.667,66
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.992.650,00	324.017,66	4,6%	7.316.667,66
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.600.000,00	500.000,00	19,2%	3.100.000,00
84	Primici od zaduživanja	2.600.000,00	500.000,00	19,2%	3.100.000,00
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.600.000,00	500.000,00	19,2%	3.100.000,00
8421	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.600.000,00	500.000,00	19,2%	3.100.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	446.000,00	-	-	446.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	446.000,00	-	-	446.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor	446.000,00	-	-	446.000,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javn	26.000,00	-	-	26.000,00
5442	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	420.000,00	-	-	420.000,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>					
9	Vlastiti izvori	-	1.377.017,66	0,0%	1.377.017,66
92	Rezultat poslovanja	-	1.377.017,66	0,0%	1.377.017,66
922	Višak/manjak prihoda	-	1.377.017,66	0,0%	1.377.017,66

## Članak 1.

U Proračunu Grada Zlatara za 2004. godinu («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 1/04.) članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Grada Zlatara za 2004. godinu ( u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od

- Općeg dijela i
- Posebnog dijela

## Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

Prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna, utvrđeni u Bilanci prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za 2004.

godinu povećavaju se, odnosno smanjuju.

## Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«Prihodi i primici Proračuna po izvorima i vrstama te rashodi i izdaci po nositeljima, korisnicima i namjenama iskazuju se u Bilanci prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za 2004. godinu.

## Članak 4.

Članak 4. mijenja se i glasi:

«Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u posebnom dijelu Proračuna.

## POSEBNI DIO

## PRORAČUN GRADA ZLATARA ZA 2004. GODINU

Poz.	Br. konta	VRSTA PRIHODA	PROMJENA			NOVI IZNOS
			PLANIRANO	IZNOS	(%)	
		UKUPNO PRIHODI	15.195.850,00	1.967.017,66	12,9%	17.162.867,66
		RAZDJEL 000 PRIHODI	15.195.850,00	1.967.017,66	12,9%	17.162.867,66
		Izvor VLASTITI PRIHODI	2.222.000,00	90.000,00	4,1%	2.312.000,00
P001	6131	Porez na korištenje javnih površina	15.000,00	-	-	15.000,00
P002	6142	Porez na potrošnju alk.i bezalk. pića	90.000,00	-	-	90.000,00
P003	6145	Porez na tvrtku odnosno naziv	200.000,00	-	-	200.000,00
P004	6413	Prihodi od kamata po viđenju	8.000,00	-	-	8.000,00
P005	6414	Prihodi od zatezних kamata	5.000,00	-	-	5.000,00
P006	6421	Naknade za koncesije	60.000,00	-	-	60.000,00
P007	6423	Naknada za iznajm.poslovnih prostora	30.000,00	-	-	30.000,00
P008	6523	Komunalni doprinos	80.000,00	-	-	80.000,00
P009	6523	Komunalna naknada	500.000,00	-	-	500.000,00
P010	6524	Šumski doprinos	4.000,00	-	-	4.000,00
P011	6526	Grobljanske naknade i pristojbe	250.000,00	-	-	250.000,00
P012	6526	Naknade za uporabu jav.grad.površ.	550.000,00	-	-	550.000,00
P013	6526	Nakn.za priključke na kumunalnu infrastr.	80.000,00	-	-	80.000,00
P014	6526	Ostali nespomenuti prihodi	10.000,00	-	-	10.000,00
P015	6613	Prihodi od vlastite djelatnosti uplaćeni u proračun-kantina	50.000,00	-	-	50.000,00
P016	6613	Prihodi od vlastite djelatnosti uplaćeni u proračun-biljezi	250.000,00	-	-	250.000,00
P017	7111	Prihodi od prodaje građ.zeljišta	20.000,00	90.000,00	450,0%	110.000,00
P018	7211	Prihodi od prod.stan.na kojima postoji stan.pravo	20.000,00	-	-	20.000,00
		Izvor DRŽAVNI PRORAČUN	5.537.000,00	-	-	5.537.000,00
P019	6332	Fond za regionalni razvoj-komunalna infrastruktura	5.537.000,00	-	-	5.537.000,00
		Izvor ŽUPANIJSKI PRORAČUN	105.000,00	-	-	105.000,00
P021	6332	Krapinsko zagorska županija-izgradnja cesta	80.000,00	-	-	80.000,00
P020	6526	Prihodi iz KZZ po posebnim propisima	25.000,00	-	-	25.000,00
		Izvor GRAĐANI	1.340.000,00	-	-	1.340.000,00
P022	6526	Sufinanciranje građana za vodovodne mreže	30.000,00	-	-	30.000,00
P023	6526	Sufinanciranje građana za komunalnu infrastrukturu	1.300.000,00	-	-	1.300.000,00
P024	6631	Tekuće donacije od fizičkih osoba (za kuću časnih sestara)	10.000,00	-	-	10.000,00
		Izvor ZAJEDNIČKI PRIHODI	3.068.100,00	-	-	3.068.100,00
P025	6111	Porez i prirez na dohodak	2.500.000,00	-	-	2.500.000,00
P026	6121	Porez na dobit	200.000,00	-	-	200.000,00
P027	6134	Porez na promet nekretnina	200.000,00	-	-	200.000,00
P028	6513	Prihodi od prodaje državnih biljega	160.000,00	-	-	160.000,00
P029	6514	Prih.od nakn.za promj.namj.polj.zemlj.	8.000,00	-	-	8.000,00
P030	6514	Spomenička renta	100,00	-	-	100,00
		Izvor OSTALI IZVORI	2.923.750,00	500.000,00	17,1%	3.423.750,00
P033	6342	Hrvatske ceste	-	-	0,0%	-
P034	6342	Hrvatske vode	260.000,00	-	-	260.000,00
P031	6632	Kapitalne donacije od gospodarstva	63.750,00	-	-	63.750,00
P032	8421	Primljeni zajmovi od banaka-dugoročni	2.600.000,00	500.000,00	19,2%	3.100.000,00
		UKUPNO IZDACI	15.195.850,00	1.967.017,66	12,9%	17.162.867,66
		RAZDJEL 001 GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIKI POGLAVARSTVO	140.000,00	-	-	140.000,00
		GLAVA 01 GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK, POGLAVARSTVO I MJESNI ODBORI	140.000,00	-	-	140.000,00
		PROGRAM Rad gradskog vijeća, gradonačelnika, poglavarstva i mjesnih odbora	140.000,00	-	-	140.000,00
		AKTIVNOST Donošenje proračuna, kontrola izvršenja proračuna, donošenje odluka	140.000,00	-	-	140.000,00

R006-1	3233	Troškovi promidbe Grada Zlatara	-	10.000,00	0,0%	10.000,00
R001	3237	Intelektualne i osobne usluge (naknada gradonačelniku)	55.000,00	-	-	55.000,00
R002	3291	Naknada članovima predstva. i izvršnih tijela	40.000,00	-	-	40.000,00
R003	3293	Reprezentacija	10.000,00	-	-	10.000,00
R004	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (izdaci za Dan grada)	5.000,00	-	-	5.000,00
R005	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (izborna promidba)	15.000,00	-	-	15.000,00
R006	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (mjesni odbori)	15.000,00	-10.000,00	-66,7%	5.000,00
RAZDJEL	002	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, UPRAVNE I FINANCIJSKE POSLOVE	15.055.850,00	1.967.017,66	13,1%	17.022.867,66
GLAVA	01	IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.768.200,00	311.000,00	17,6%	2.079.200,00
PROGRAM		Rad upravnog odjela	1.768.200,00	311.000,00	17,6%	2.079.200,00
AKTIVNOST		Planiranje, vođenje projekata, izrada proračuna i izvještaja	775.200,00	8.000,00	1,0%	783.200,00
R007	3111	Plaće za redovan rad	387.000,00	-	-	387.000,00
R008	3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	-	-	50.000,00
R009	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	60.000,00	-	-	60.000,00
R010	3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.000,00	-	-	7.000,00
R011	3211	Službena putovanja	3.000,00	-	-	3.000,00
R012	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	-	-	30.000,00
R013	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	8.000,00	160,0%	13.000,00
R014	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	55.000,00	-	-	55.000,00
R015	3223	Energija	30.000,00	-	-	30.000,00
R016	3225	Sitni inventar	5.000,00	-	-	5.000,00
R017	3231	Usluge telefona i pošte	60.000,00	-	-	60.000,00
R018	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	-	-	40.000,00
R019	3234	Komunalne usluge	1.200,00	-	-	1.200,00
R020	3237	Osobne usluge	18.000,00	-	-	18.000,00
R021	3292	Premije osiguranja(služb.auto i zaposleni)	9.000,00	-	-	9.000,00
R022	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	-	-	15.000,00
AKTIVNOST		Financijski poslovi	953.000,00	303.000,00	31,8%	1.256.000,00
R023	3423	Kamate za primljene zajmove od banaka	362.000,00	-112.000,00	-30,9%	250.000,00
R024	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	-	-	20.000,00
R025	3433	Zatezne kamate	5.000,00	380.000,00	7.600,0%	385.000,00
R026	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	70.000,00	35.000,00	50,0%	105.000,00
R027	3523	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	-	-	50.000,00
R028	5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka	26.000,00	-	-	26.000,00
R029	5442	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih banaka	420.000,00	-	-	420.000,00
PROJEKT		Postrojenaj i oprema	40.000,00	-	-	40.000,00
R030	4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	-	-	40.000,00
GLAVA	02	ODSJEK ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	13.007.650,00	1.656.017,66	12,7%	14.663.667,66
PROGRAM		Predškolski odgoj	733.000,00	-	-	733.000,00
AKTIVNOST		Jaslice	141.898,00	-	-	141.898,00
R031	3111	Plaće za redovan rad	116.305,00	-	-	116.305,00
R032	3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.500,00	-	-	4.500,00
R033	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	19.008,00	-	-	19.008,00
R034	3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.085,00	-	-	2.085,00
AKTIVNOST		Vrtić	528.102,00	-	-	528.102,00
R035	3111	Plaće za redovan rad	478.102,00	-	-	478.102,00
R036	3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	-	-	50.000,00
AKTIVNOST		Predškola	30.000,00	-	-	30.000,00
R037	3111	Plaće za redovan rad	21.727,00	-	-	21.727,00

R038	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	4.752,00	-	-	4.752,00
R039	3133	Doprinosi za zapošljavanje	521,00	-	-	521,00
R040	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.000,00	-	-	3.000,00
AKTIVNOST		Izdaci za predškolski odgoj u drugim JLS	33.000,00	-	-	33.000,00
R041	3811	Tekuće donacije u novcu	33.000,00	-	-	33.000,00
PROGRAM		Osnovnoškolsko obrazovanje	20.000,00	-	-	20.000,00
AKTIVNOST		Sport i rekreacija	20.000,00	-	-	20.000,00
R042	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	-	-	20.000,00
PROGRAM		Srednješkolsko obrazovanje	150.000,00	-	-	150.000,00
PROJEKT		Gradnja sportske dvorane i nabava opreme	150.000,00	-	-	150.000,00
R043	3239	Konzalting	20.000,00	-	-	20.000,00
R044	3811	Tekuće donacije u novcu	130.000,00	-	-	130.000,00
PROGRAM		Socijalna skrb	142.000,00	-	-	142.000,00
AKTIVNOST		Pomoći građanima, obiteljima i društvima	142.000,00	-	-	142.000,00
R045	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	55.000,00	-	-	55.000,00
R046	3721	Pomoć Udruzi invalida Zlatar	5.000,00	-	-	5.000,00
R047	3721	Pomoć hendikepiranim osobama	3.000,00	-	-	3.000,00
R048	3721	Pomoć soc. ugr. učenicima za škol. kuhinju	35.000,00	-	-	35.000,00
R049	3721	Pomoć djeci Društvo naša djeca	12.000,00	-	-	12.000,00
R050	3811	Udruga umirovljenika Zlatar	2.000,00	-	-	2.000,00
R051	3811	Hrv. Crveni križ-Grad. društvo Zlatar	25.000,00	-	-	25.000,00
R052	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	5.000,00	-	-	5.000,00
PROGRAM		Kulturni razvitak	252.000,00	-	-	252.000,00
AKTIVNOST		Redovna djelatnost učilišta	68.850,00	-	-	68.850,00
R053	3111	Plaće za redovan rad	61.873,00	-	-	61.873,00
R054	3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.977,00	-	-	6.977,00
AKTIVNOST		Redovna djelatnost knjižnice	155.850,00	-	-	155.850,00
R055	3111	Plaće za redovan rad	62.704,00	-	-	62.704,00
R056	3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.201,00	-	-	6.201,00
R057	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	10.088,00	-	-	10.088,00
R058	3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.107,00	-	-	1.107,00
R059	3223	Energija	3.700,00	-	-	3.700,00
R060	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	-	-	5.000,00
R061	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000,00	-	-	3.000,00
R062	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.500,00	-	-	3.500,00
R063	3234	Komunalne usluge	1.450,00	-	-	1.450,00
R064	3237	Intelektualne usluge	8.600,00	-	-	8.600,00
R065	3239	Ostale usluge	3.000,00	-	-	3.000,00
R066	3292	Premije osiguranja	1.000,00	-	-	1.000,00
R067	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	-	-	1.500,00
R068	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00	-	-	1.000,00
PROJEKT		Nabava knjiga	44.000,00	-	-	44.000,00
R069	4241	Knjige za knjižnicu	44.000,00	-	-	44.000,00
AKTIVNOST		Redovna djelatnost Sokolane	27.300,00	-	-	27.300,00
R070	3221	Uredski i ostali materijal	500,00	-	-	500,00
R071	3223	Energija	10.600,00	-	-	10.600,00
R072	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	-	-	5.000,00
R073	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	-	-	6.000,00
R074	3234	Komunalne usluge	1.700,00	-	-	1.700,00
R075	3239	Ostale usluge(servis)	500,00	-	-	500,00
R076	3292	Premije osiguranja	2.000,00	-	-	2.000,00
R077	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	-	-	1.000,00
PROGRAM		Ostale kulturne djelatnosti	66.500,00	-	-	66.500,00
AKTIVNOST		Dani kajkavske riječi	31.500,00	-	-	31.500,00
R078	3299	Izdaci za Dane	31.500,00	-	-	31.500,00
PROJEKT		Razvoj kulturne djelatnosti	35.000,00	-	-	35.000,00
R079	3811	KPD Zlatarjeve Zlatar	35.000,00	-	-	35.000,00
PROGRAM		Informiranje	180.000,00	-	-	180.000,00

AKTIVNOST	Radijska djelatnost	180.000,00	-	-	180.000,00
R080	3512 Subvencije Radio Zlataru d.o.o.	180.000,00	-	-	180.000,00
PROGRAM	Planovi udruga i društva zajednica	28.000,00	-	-	28.000,00
AKTIVNOST	Programi udruga, društava i zajednica	28.000,00	-	-	28.000,00
R081	3811 Udruga Sv. Matrin Martinščina	2.000,00	-	-	2.000,00
R082	3811 Udruga vinara i vinogradara Pajdaš Zlatar	2.000,00	-	-	2.000,00
R083	3811 HVIDR Zlatar	2.000,00	-	-	2.000,00
R084	3811 DRV "HD" Zlatar	2.000,00	-	-	2.000,00
R085	3811 HP Oštrc Zlatar	2.000,00	-	-	2.000,00
R086	3811 PD Belecgrad Belec	2.000,00	-	-	2.000,00
R087	3811 ŠRD Pastrva Zlatar	2.000,00	-	-	2.000,00
R088	3811 Povijesni arhiv Varaždin	2.300,00	-	-	2.300,00
R089	3811 Savez gradova	2.700,00	-	-	2.700,00
R090	3811 Udruga za borbu protiv raka Zlatno srce	2.000,00	-	-	2.000,00
R091	3811 Udruga žena Zlatar	5.000,00	-	-	5.000,00
R092	3811 Udruga izviđača	2.000,00	-	-	2.000,00
PROGRAM	Religija	115.000,00	-	-	115.000,00
AKTIVNOST	Crkveni objekti i crkv. zbor	30.000,00	-	-	30.000,00
R093	3811 Društvo za obnovu crkve M. Božje Snježne Belec	5.000,00	-	-	5.000,00
R094	3811 Crkveni i slični objekti	20.000,00	-	-	20.000,00
R095	3811 Crkveni zbor Zlatar	5.000,00	-	-	5.000,00
PROJEKT	Gradnja kuće časnih sestara	85.000,00	-	-	85.000,00
R096	4212 Gradnja kuće časnih sestara	85.000,00	-	-	85.000,00
PROGRAM	Razvoj sporta	101.000,00	-	-	101.000,00
AKTIVNOST	Sport i rekreacija	101.000,00	-	-	101.000,00
R097	3811 Paragliding klub Sokol Zlatar	1.000,00	-	-	1.000,00
R098	3811 Biljarski klub	2.000,00	-	-	2.000,00
R099	3811 NK Oštrc Zlatar-redovno	40.000,00	-	-	40.000,00
R100	3811 NK Oštrc Zlatar - za investicije	30.000,00	-	-	30.000,00
R101	3811 NK Mladost Belec - redovno	18.000,00	-	-	18.000,00
R102	3811 NK Mladost Belec - za investicije	10.000,00	-	-	10.000,00
PROGRAM	Održavanje komunalne infrastrukture	1.109.500,00	210.000,00	18,9%	1.319.500,00
AKTIVNOST	Zaštita okoliša	335.500,00	-	-	335.500,00
R103	3232 Održ. kan., vod. i dr. jav. inst. i obj. te otvor. odv. kan. uz polj. zem.	40.000,00	-	-	40.000,00
R104	3232 Tekuće i investicijsko održavanje sajmišta	50.000,00	-	-	50.000,00
R105	3234 Zbrinjavanje otpada	100.000,00	-	-	100.000,00
R106	3234 Održavanje parkova i javnih površina	95.500,00	-	-	95.500,00
R107	3236 Veterinarska stanica za higijeničarsku službu	35.000,00	-	-	35.000,00
R108	3434 Izdaci za slivnu vodnu naknadu	15.000,00	-	-	15.000,00
AKTIVNOST	Održavanje poslovnih prostora	50.000,00	40.000,00	80,0%	90.000,00
R109	3232 Održavanje poslovnih prostora	50.000,00	40.000,00	80,0%	90.000,00
AKTIVNOST	Nerazvrstane ceste	312.000,00	-	-	312.000,00
R110	3232 Održavanje vinske ceste	12.000,00	-	-	12.000,00
R111	3232 Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	300.000,00	-	-	300.000,00
AKTIVNOST	Javna rasvjeta	260.000,00	170.000,00	65,4%	430.000,00
R112	3223 Izdaci za javnu rasvjetu-energija	220.000,00	170.000,00	77,3%	390.000,00
R113	3232 Tekuće održavanje javne rasvjete	40.000,00	-	-	40.000,00
AKTIVNOST	Održavanje objekata na groblju i groblja	152.000,00	-	-	152.000,00
R114	3232 Investicijsko održavanje objekata na groblju	100.000,00	-	-	100.000,00
R115	3234 Održavanje groblja	52.000,00	-	-	52.000,00
PROGRAM	Zaštita od požara i civilna zaštita	198.000,00	-	-	198.000,00
AKTIVNOST	Djelatnosti Vatrogasne zajednice	180.000,00	-	-	180.000,00
R116	3811 Vatrogasna zajednica	180.000,00	-	-	180.000,00
AKTIVNOST	Civilna zaštita	18.000,00	-	-	18.000,00
R117	3811 Izdaci za civilnu zaštitu	18.000,00	-	-	18.000,00
PROGRAM	Prostorno planiranje	116.000,00	-	-	116.000,00
PROJEKT	Prostorni plan	116.000,00	-	-	116.000,00
R118	3237 Geodetske i katastarske usluge	50.000,00	-	-	50.000,00

R119	3239	Sufin.izgr.digit.ortoforo karata za građ.KZZ	16.000,00	-	-	16.000,00
R120	3239	Izrada prostornog plana uređ.Grada Zlatara	50.000,00	-	-	50.000,00
PROGRAM		Gradnja i modernizacija objekata komunalne infrastrukture	9.746.650,00	1.446.017,66	14,8%	11.192.667,66
PODPROGRAM						
		Nerazvrstane ceste, javne površine, groblja, javna rasvjeta i trafostanice	7.132.650,00	584.017,66	8,2%	7.716.667,66
PROJEKT		Gradnja i modernizacija nerazvrstanih cesta	6.732.650,00	324.017,66	4,8%	7.056.667,66
R121	3239	Projekti i konzalting	50.000,00	-	-	50.000,00
R122	4511	Nerazvrstane ceste	6.682.650,00	324.017,66	4,8%	7.006.667,66
PROJEKT		Gradnja i modernizacija javnih površina(nogostupi,pješ.staze i nove ulica)	205.000,00	230.000,00	112,2%	435.000,00
R123	3239	Komunalno uređ.Županijski sud i kuća hrvatskih branitelja	60.000,00	-	-	60.000,00
R124	3239	Projekti i konzalting	20.000,00	-	-	20.000,00
R123-1	4111	Kupnja zemljišta za županijski sud	-	230.000,00	0,0%	230.000,00
R125	4511	Gradnja i modernizacija javnih površina	125.000,00	-	-	125.000,00
PROJEKT		Gradnja objekata na grobljima	-	30.000,00	0,0%	30.000,00
R126	3239	Projekti i konzalting	-	-	0,0%	-
R126-1	4111	Kupnja zemljišta za groblje	-	30.000,00	0,0%	30.000,00
R127	4511	Gradnja objekata na grobljima	-	-	0,0%	-
PROJEKT		Gradnja javne rasvjete	195.000,00	-	-	195.000,00
R129	3239	Projekti i konzalting	10.000,00	-	-	10.000,00
R128	4511	Gradnja javne rasvjete	185.000,00	-	-	185.000,00
PROJEKT		Trafostanica za Palaču pravde	-	-	0,0%	-
R130	4511	Trafostanica	-	-	0,0%	-
PODPROGRAM						
		Gradnja kolektora otpadnih voda, kanalizacije i vodovoda	2.614.000,00	862.000,00	33,0%	3.476.000,00
PROJEKT		Gradnja kolektora otpadnih voda	675.000,00	1.012.000,00	149,9%	1.687.000,00
R130-1	3239	Projekti i konzalting-kolektor	-	20.000,00	0,0%	20.000,00
R131	4214	Ostali građevinski objekti	675.000,00	992.000,00	147,0%	1.667.000,00
PROJEKT		Gradnja kanalizacije	474.000,00	-	-	474.000,00
R132	3239	Projekti i konzalting	24.000,00	-	-	24.000,00
R133	4214	Gradnja kanalizacije	450.000,00	-	-	450.000,00
PROJEKT		Gradnja vodovodne mreže	1.465.000,00	-150.000,00	-10,2%	1.315.000,00
R134	3239	Projekti i konzalting	10.000,00	-	-	10.000,00
R135	4214	Gradnja vodovodne mreže	1.425.000,00	-150.000,00	-10,5%	1.275.000,00
Izvor GRAĐANI			30.000,00	-	-	30.000,00
R136	3299	Vodovod.mreža, Vižanovec, Petruševac, Cetinovec	30.000,00	-	-	30.000,00
PROGRAM		Poduzetnička zona	50.000,00	-	-	50.000,00
PROJEKT		Izrada projektne dokumentacije	50.000,00	-	-	50.000,00
R137	3239	Konzalting	50.000,00	-	-	50.000,00
GLAVA 03		ODSJEK ZA STRUČNE I OPĆE POSLOVE	280.000,00	-	-	280.000,00
PROGRAM		Opći poslovi	280.000,00	-	-	280.000,00
AKTIVNOST		Rad interne kantine	280.000,00	-	-	280.000,00
R138	3299	Interna kantina	30.000,00	-	-	30.000,00
R139	3299	Biljezi	250.000,00	-	-	250.000,00

## Članak 5.

Ova I. Izmjena i dopuna Proračuna stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2004. godine

KLASA: 400-06/04-01/06

URBROJ: 2211/01-01-04-2

Zlatar, 29.03.2004.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Dubravko Čubek, el. ing., v.r.



## OPĆINA BUDINŠČINA

Na temelju članka 11. i 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine» broj 66/01. i 87/02.) i članka 19. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/02.), Općinsko vijeće općine Budinščina na 20. sjednici održanoj dana 12. 03. 2004. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### **o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području općine Budinščina**

##### I OPĆE ODREDBE

###### Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuju agrotehničke mjere u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i mjere za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina na području općine Budinščina u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, omogućilo ili umanjilo poljoprivrednu proizvodnju.

##### II AGROTEHNIČKE MJERE

###### Članak 2.

Pod agrotehničkim mjerama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. sprečavanje erozije,
2. sprečavanje zakorovljenosti,
3. čišćenje kanala,
4. zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,
5. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
6. korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

###### Članak 3.

Na području cijele općine Budinščina zabranjuje se skidanje humusnog, odnosno oraničnog sloja poljoprivrednog zemljišta.

###### Članak 4.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta na marginalnom poljoprivrednom zemljištu male proizvodne sposobnosti ( uz vodotoke, na područjima s visokom razinom vode, na pješčanim područjima) dužni su saditi vrbe ili drugu vrstu brzorastućeg drveća u mjeri potrebnoj za zaštitu od erozije.

###### Članak 5.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su poduzimati mjere za sprečavanje zakorovljenosti zemljišta mehaničkim ili kemijskim sredstvima, te na taj način spriječiti širenje zakorovljenosti na susjedne parcele.

###### Članak 6.

Agrotehnička mjera čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala provodi se radi sprečavanja odrona zemlje i zarastanja korova tako da se omogući prirodni tijek oborinskih voda.

###### Članak 7.

Obavezna je sjetva i sadnja u plodoredu, te korištenje certificiranog sjemena i certificiranog sadnog materijala, u svrhu sprečavanja pojave i širenja kukuruzne zlatice, smrdljive snijeti, krumpirove nematode i biljnih bolesti.

###### Članak 8.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su pravilnom primjenom sredstava za zaštitu bilja suzbijati biljne bolesti i štetnike, te i na taj način spriječiti širenje biljnih bolesti i štetnika.

###### Članak 9.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih otpadaka obuhvaćaju:

1. obvezno uklanjanje biljnih ostataka na poljoprivrednom zemljištu nakon žetve najkasnije do 31. ožujka sljedeće godine,
2. obveze uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima do 1. lipnja tekuće godine,
3. obvezno odstranjivanje biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

##### III MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

###### Članak 10.

Mjere za uređivanje poljoprivrednih rudina su:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljoprivrednih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sprečavanje i održavanje vjetrobranih pojasa.

###### Članak 11.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina koje se provode na području Općine Budinščina, obuhvaćaju slijedeće:

1. zabrana sadnje višegodišnjih nasada i višegodišnjih kultura koje zasjenjuju susjedne zemljišne čestice, na način da onemogućavaju ili otežavaju poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama,
2. održavanje zelenih ograda na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i putove i zasjenjenje susjednih površina prerastanjem zelene ograde,
3. održavanje i uređenje zemljišnih međa, zelenih ograda i poljskih putova tako da se ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera,
4. održavanje i uređenje zemljišnih međa i zelenih ograda tako da budu vidljivo označene i očišćene od korova i raslinja.

###### Članak 12.

Za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina provodi se mjera čišćenja prirodnih i umjetnih vodnih kanala radi sprečavanja odrona zemlje i zarastanja korova tako da se omogući prirodni tijek oborinskih voda.

Za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina

obvezna je mjera sadnje i održavanje vjetrobranih pojaseva.

#### Članak 13.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, dužni su poduzimati mjere iz članka 3. do 12. ove Odluke radi zaštite tog zemljišta.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta i drugog zemljišta, koje se koristi kao poljoprivredno, koji ne provedu mjere iz članka 3. do 12. ove Odluke, dužni su omogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje mjera radi provođenja agrotehničkih mjera na zemljištu u njihovom vlasništvu.

#### IV KAZNENE ODREDBE

##### Članak 14.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a fizička osoba globom u iznosu od 200,00 kuna za prekršaj ako:

1. skida humusni, odnosno oranični sloj poljoprivrednog zemljišta (članak 3.),
2. ne sadi vrbu ili drugu vrstu brzorastućeg drveća u mjeri potrebnoj za zaštitu od erozije na marginalnom poljoprivrednom zemljištu male proizvodne sposobnosti (članak 4.),
3. ne poduzima mjere za sprečavanje zakorovljenosti na susjedne parcele (članak 5.),
4. ne provodi mjere čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala radi sprečavanja odrona zemlje i zarastanja korova tako da se omogućiti prirodni tijek oborinskih voda (članak 6. i članak 12. stavak 1.),
5. ako se ne sije i sadi u plodoredu, te ne koristi certificirano sjeme i certificirani sortni materijal (članak 7.),
6. na pravilan način ne primjenjuju sredstva za zaštitu bilja i tako ne sprečava širenje biljnih bolesti i štetnika (članak 8.),
7. ne ukloni biljne ostatke na poljoprivrednom zemljištu nakon žetve najkasnije do 31. ožujka slijedeće godine (članak 9. stavak 1. točka 1.),
8. ne ukloni suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima do 1. lipnja tekuće godine (članak 9. stavak 1. točka 2.),

9. ne odstrani biljne ostatke nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniče s poljoprivrednim zemljištem (članak 9. stavak 1. točka 3.),

10. protivno zabrani sadi višegodišnje nasade visokorastućih kultura koje zasjenjuju susjedne zemljišne čestice tako da onemogućavaju ili otežavaju poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama (članak 11. stavak 1. točka 1.),

11. ne održava zelene ograde na način da spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i putove i zasjenjenje susjednih površina prerastanjem zelene ograde (članak 11. stavak 1. točka 2.),

12. ne održava i ne uređuje poljoprivredne površine i poljske putove tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera (članak 11. stavak 1. točka 3.),

13. ne održava i ne uređuje poljoprivredne površine i poljske putove tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjih raslinja, radi neometanog prolaza (članak 11. stavak 1. točka 4.),

14. ne održava i ne uređuje zemljišne međe i zelene ograde tako da budu vidljivo označene i očišćene od korova i raslinja (članak 11. stavak 1. točka 5.),

15. ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranih pojaseva (članak 12. stavak 2.).

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a globom od

200,00 kuna za prekršaj fizička osoba - odnosno vlasnik poljoprivrednog zemljišta ako onemogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje agrotehničkih mjera na zemljištu kojeg je ovlaštenik, odnosno vlasnik u slučaju iz članka 13. stavka 1. ovog članka.

#### V ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:320-21/04-01/01

URBROJ:2211/02-04-2

Budinščina, 12.03.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Dugan, v.r.

Na temelju članka 124. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03.) i članka 19. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/02.), Općinsko vijeće općine Budinščina na 20. sjednici održanoj dana 12. 03. 2004. godine, donijelo je

#### GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE BUDINŠĆINA ZA 2003. GODINU

##### I OPĆIDIO

##### Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna općine Budinščina za 2003. godinu, sadrži slijedeće:

Red. broj	OPIS	II IZMJENA ZA 2003.GOD.	IZVRŠENJE ZA 2003. GOD.
	<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>		
1.	PRIHODI POSLOVANJA	2.735.450,00	2.697.257,59
2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	4.711,82

3.	RASHODI POSLOVANJA	1.881.950,00	1.403.743,45
4.	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	829.500,00	478.718,06
	RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	34.000,00	819.507,90
	B. RAČUN FINANCIRANJA		
5.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-
6.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	69.000,00	67.774,40
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-69.000,00	-67.774,40
	C. PRORAČUN UKUPNO		
7.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	35.000,00	
8.	MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	-	191.472,52
9.	PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	2.780.450,00	2.701.969,41
10.	RASHODI I IZDACI UKUPNO	2.780.450,00	1.950.235,91
	RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-	560.260,98

## Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđeni su za 2003. godinu kako slijedi:

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

## 1. PRIHODI POSLOVANJA

Red.

Br.	KONTO	OPIS PRIHODA	II IZMJENA ZA 2003. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2003. GODINU
6		I PRIHODI POSLOVANJA	2.735.450,00	2.697.257,59
61		PRIHODI OD POREZA	1.356.000,00	1.465.656,13
611		Porez na dohodak	1.051.000,00	1.179.062,65
1.	61111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.100.000,00	1.205.790,81
2.	61112	Porez na dohodak od nesamostalnog rada do propisanih iznosa i drugih samost. djelatnosti	3.000,00	3.383,48
3.	61121	Porez na dohodak od obrta, na dohodak od slobodnih zaniman. i drugih djelatnosti	50.000,00	54.280,45
4.	61123	Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju	15.000,00	14.074,73
5.	61131	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	3.000,00	1.998,20
6.	61141	Porez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	20.000,00	29.790,99
7.	61144	Porez na dohodak po osnovi udjela u dobiti kupnjom dionica	5.000,00	2.207,75
8.	61151	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	-	-
9.	61171	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-145.000,00	-132.463,76
612		Porez na dobit	200.000,00	184.736,79
10.	61211	Porez na dobit	200.000,00	184.736,79
613		Porez na imovinu	65.000,00	65.740,36
11.	61314	Porez na kuće za odmor	15.000,00	13.941,33
12.	61315	Porez za korištenje javnih površina	-	-
13.	61341	Porez na promet nekretnina	50.000,00	51.799,03
614		Porez na robu i usluge	40.000,00	36.116,33
14.	61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	15.000,00	10.462,23
15.	61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	25.000,00	25.654,10
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJRKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	763.000,00	650.188,07
633		Potpore iz proračuna	739.000,00	626.460,00
16.	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	-	-
17.	63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	35.000,00	22.880,00
18.	63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	300.000,00	200.000,00
19.	63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	404.000,00	403.580,00
634		Ostale pomoći unutar opće države	24.000,00	23.728,07
20.	63422	Kapitalne pomoći od ostalih proračunskih korisnika	24.000,00	23.728,07
64		PRIHODI OD IMOVINE	37.450,00	14.678,79
641		Prihodi od financijske imovine	1.000,00	76,13
21.	64132	Prihodi od kamata	1.000,00	76,13

	642	Prihodi od nefinancijske imovine	36.450,00	14.602,66
22.	64216	Naknada za koncesije na javnim cestama	300,00	-
23.	64219	Naknada za ostale koncesije	2.750,00	846,66
24.	64221	Prihodi od zakupa nekretnina	23.000,00	12.720,00
25.	64234	Lovozakupnina	8.400,00	-
26.	64239	Ostali prihod od nefin.imovine-Naknada za prenamjen.poljop.zem.u građev.	2.000,00	1.036,00
	65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBII PO POSEBNIM PROPISIMA	452.000,00	478.303,81
	651	Administrativne upravne pristojbe	8.000,00	6.764,76
27.	65123	Općinske upravne pristojbe	3.000,00	2.460,00
28.	65138	Prihod od prodaje državnih biljega	3.000,00	1.704,76
29.	65149	Ostale nespomenute .naknade i pristojbe	2.000,00	2.600,00
	652	Prihodi po posebnim propisima	444.000,00	471.539,05
30.	65231	Komunalni doprinos	10.000,00	5.094,75
31.	652321	Komunalna naknada	50.000,00	54.462,62
32.	65232 2	Naknada za priključivanje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture	10.000,00	6.366,00
33.	65232 3	Godišnja grobna naknada za korištenje grobnih mjesta	25.000,00	21.166,13
34.	65232 31	Godišnja grobna nakna.za koriš.grob.mje. 2002. i dalje	30.000,00	50.334,00
35.	65232 4	Grobna naknada za korištenje grobnog mjesta i gradnju na groblju	15.000,00	11.700,00
36.	65232 5	Naknada za ukope na groblju	24.000,00	25.950,00
37.	65232 6	Naknada za korištenje vode lokalnog vodovoda (tvrške,ustaove, farmeri)	70.000,00	69.648,83
38.	65232 7	Naknada za korištenje vode lokalnog vodovoda (domaćinstva)	176.000,00	216.329,06
39.	65241	Doprinos za šume	10.000,00	6.196,97
40.	65264	Prihodi od sufinanciranje cijene usluge, participacije i sl.	-	-
41.	652692	Ostali nespomenuti prihodi	24.000,00	4.290,69
	66	OSTALI PRIHODI	127.000,00	88.430,79
	662	Kazne	1.000,00	-
42.	66272	Novčane kazne i troškovi postupka	1.000,00	-
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	126.000,00	88.430,79
43.	66321	Kapitalne donacije od fizičkih osoba	126.000,00	88.430,79
	2.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		
	7	II PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	4.711,82
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	-	-
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	-	-
1.	71119	Prihodi od prodaje materijalne imovine	-	-
	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	4.711,82
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	10.000,00	4.711,82
2.	72119	Ostali stambeni objekti	10.000,00	4.711,82
	3.	RASHODI POSLOVANJA		
	3	RASHODI	1.881.950,00	1.403.743,45
	31	Rashodi za zaposlene	445.600,00	421.152,64
1.	311	Plaće	380.000,00	368.327,70
2.	312	Ostali rashodi za zaposlene	14.600,00	7.612,00
3.	313	Doprinosi na plaće	51.000,00	45.212,94
	32	Materijalni rashodi	1.185.200,00	770.104,71
4.	321	Naknade troškova zaposlenima	41.000,00	32.768,64
5.	322	Rashodi za materijal i energiju	397.400,00	245.417,19
6.	323	Rashodi za usluge	554.800,00	333.951,14
7.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	192.000,00	157.967,74
	34	Financijski rashodi	15.500,00	9.386,19
8.	342	Kamate za primljene zajmove	500,00	286,07
9.	343	Ostali financijski rashodi	15.000,00	9.100,12
	36	Potpore	4.000,00	3.025,00
10.	363	Potpore unutar opće države	4.000,00	3.025,00

	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	57.000,00	35.845,12
11.	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	57.000,00	35.845,12
	38	Donacije i ostali rashodi	174.650,00	164.229,79
12.	381	Tekuće donacije	149.000,00	147.755,74
13.	383	Kazne, penali i naknade štete	-	-
14.	385	Izvanredni rashodi	25.650,00	16.474,05
<b>4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>				
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	829.500,00	478.718,06
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	-
1.	411	Materijalna imovina	50.000,00	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	779.500,00	478.718,06
2.	421	Građevinski objekti	733.000,00	468.187,61
3.	422	Postrojenja i oprema	46.500,00	10.530,45
4.	426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>				
	8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-
	5	IZDACI ZA FINANCI. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	69.000,00	67.774,40
	51	Izdaci za dane zajmove	32.000,00	31.391,00
1.	51112	Dani zajmovi drugim razinama vlast.	32.000,00	31.391,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	37.000,00	36.383,40
2.	54521	Otplata glavnice prema sporazumu	37.000,00	36.383,40
		NETO FINANCIRANJE	-69.000,00	-67.774,40

## II POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi Proračuna za 2003. godinu u iznosu od 1.882.461,51 kuna, izdaci Proračuna u iznosu od 67.774,40 kuna što ukupno iznosi 1.950.235,91 kuna po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama raspoređeni su kako slijedi:

Red.

Br.	KONTO	OPIS PRIHODA	II IZMJENA ZA 2003. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2003. GODINU
		SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	2.780.450,00	1.950.235,91
		RAZDJEL 1. OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKO POGLAVARSTVO,		
		MJESNA SAMOUPRAVA I JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	810.750,00	654.082,14
		Glava 1. Općinsko vijeće, općinsko poglavarstvo	379.650,00	275.788,85
	32	Materijalni rashodi	228.500,00	160.770,01
	322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	41.500,00	25.768,75
1.	32211 1	Uredski materijal	20.000,00	10.454,73
2.	32214 1	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - prostorija upravne zgrade	2.000,00	976,50
3.	32231 4	Električna energija za MU Budinščina	11.000,00	10.803,42
4.	32241 1	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevin. objekata - upravna zgrada	5.000,00	2.072,45
5.	32251	Sitni inventar	3.500,00	1.461,65
	323	Rashodi za usluge	87.000,00	51.595,55
6.	323111	Usluge telefona, telefaksa	15.000,00	10.935,23
7.	323131	Poštarija (pisma, tiskanice i sl.)	18.000,00	6.140,85
8.	323215	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja upravne zgrade	30.000,00	18.374,32
9.	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	4.000,00	714,92
10.	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja - radio	5.000,00	3.250,00
11.	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	5.000,00	4.180,00
12.	32391 1	Tiskarske usluge - objava akata i natječaja	10.000,00	8.000,23
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	83.405,71
13.	32911 1	Naknade načelniku	45.000,00	41.005,59
14.	32911 2	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	20.000,00	19.775,04
15.	32931	Reprezentacija	10.000,00	4.863,53
16.	32999 1	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja- -Slivna vodna naknada	15.000,00	14.601,35
17.	32999 3	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		

		Sudske pristojbe	10.000,00	3.160,20
	34	Financijski rashodi	15.000,00	9.100,12
	343	Ostali financijski rashodi	15.000,00	9.100,12
18.	34311	Usluge banaka	10.000,00	6.842,38
19.	34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	4.000,00	2.257,74
20.	34349 1	Ostali nespomenuti fin.rashodi	1.000,00	-
	38	Donacije i ostali rashodi	30.650,00	21.474,05
	381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00
21.	38114 5	Tekuće donacije političkim strankama	5.000,00	5.000,00
	385	Izvanredni rashodi	25.650,00	16.474,05
22.	38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	25.650,00	16.474,05
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	73.500,00	53.053,67
	421	Građevinski objekti	62.000,00	42.523,22
23.	42121	Uredski objekti -centralno grijanje	62.000,00	42.523,22
	422	Postrojenja i oprema	11.500,00	10.530,45
24.	42219	Ostala uredska oprema		
		-fotokopirni aparat	10.000,00	9.296,40
25.	42232	Oprema za održavanje prostorija	1.500,00	1.234,05
	51	Izdaci za dane zajmove	32.000,00	31.391,00
	511	Izdaci za dane zajmove drugim razinama vlasti	32.000,00	31.391,00
26.	51112	Dani zajmovi drugim razinama vlasti -KZZ srd		
		.za poticanje malog poduzetništva	32.000,00	31.391,00
		Glava 2. Jedinствени upravni odjel	431.100,00	378.293,29
	31	Rashodi za zaposlene	307.800,00	312.133,07
	311	Plaće	250.000,00	262.108,13
27.	31111 1	Plaće za zaposlene	250.000,00	262.108,13
	312	Ostali rashodi za zaposlene	11.800,00	4.812,00
28.	31213 1	Darovi - darovi djeci	800,00	800,00
29.	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	5.000,00	-
30.	31219	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	4.012,00
	313	Doprinosi na plaće	46.000,00	45.212,94
31.	31321 1	Doprinos za zdravstveno osiguranje	40.000,00	41.514,18
32.	31331 1	Doprinos za zapošljavanje	6.000,00	3.698,76
	32	Materijalni rashodi	88.300,00	66.160,22
	321	Naknade troškova zaposlenima	41.000,00	32.768,64
33.	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	1.870,00
34.	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu	500,00	-
35.	32119	Naknada zaposlenima za korištenje		
		vlastitog autom. u službene svrhe	20.000,00	15.448,64
36.	32121 1	Naknada za prijevoz na posao i s posla	14.000,00	12.900,00
37.	32131	Seminari i savjetovanja	3.000,00	1.550,00
38.	32132	Tečajevi i stručni ispiti	1.500,00	1.000,00
	322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	31.500,00	23.340,96
39.	32212	Literatura	8.000,00	3.648,00
40.	32215 1	Radna odjeća i obuća	1.000,00	-
41.	32216	Materijal za higijenske potrebe	1.000,00	490,96
42.	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.500,00	1.492,87
43.	32231 1	Električna energija	15.000,00	14.341,51
44.	32233	Plin	5.000,00	3.367,62
	323	Rashodi za usluge	8.800,00	5.322,59
45.	32342 1	Iznošenje i odvoz smeća	800,00	405,99
46.				
	32382	Usluge razvoja software-a	5.000,00	4.428,60
47.	32389	Ostale računalne usluge	3.000,00	488,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	4.728,03
48.	32923	Premije osiguranja zaposlenih	7.000,00	4.728,03
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	-
	422	Postrojenja i oprema	35.000,00	-

49.	42212	Uredski namještaj	35.000,00	-
		RAZDJEL 2. KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.510.400,00	897.351,80
		Glava 1. Javna rasvjeta	160.000,00	120.558,64
	32	Materijalni rashodi	160.000,00	120.558,64
	322	Rashodi za materijal i energiju	135.000,00	113.848,64
50.	32231 2	Utrošena električna energija za javnu rasvjetu	120.000,00	111.789,13
51.	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	15.000,00	2.059,51
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	6.710,00
52.	32322 1	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme (mreža i rasvjetna tijela)	25.000,00	6.710,00
		Glava 2. Održavanje objekata vodoopskrbe - lokalni vodovodi	120.000,00	42.689,29
	32	Materijalni rashodi	120.000,00	42.689,29
	322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	19.052,03
53.	32241 2	Materijal i dijelovi za tekuće i investicij. održavanje građev. Obje.	55.000,00	19.052,03
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	8.481,26
54.	32321 3	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	45.000,00	8.481,26
55.	32363	Laboratorijske usluge	5.000,00	-
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.156,00
56.	32999 5	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-Naknada komu. djelatniku za koriš. vlas. autom. za potrebe održavanja vodovoda	15.000,00	15.156,00
		Glava 3. Uređenje i održavanje groblja	235.000,00	180.681,18
	32	Materijalni rashodi	235.000,00	180.681,18
	322	Rashodi za materijal	5.000,00	-
57.	32241 5	Materijal za tekuće održavanje građ. objekata-mrtvačnica	5.000,00	-
	323	Rashodi za usluge	160.000,00	126.003,18
58.	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - groblja	140.000,00	116.397,58
59.	32342	Iznošenje i odvoz smeća -		
		- Odvoz smeća kontejnerima iz groblja	20.000,00	9.370,60
60.	32375	Geodetsko katastarske usluge	-	235,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	54.678,00
61.	32999 6	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja -renta Općini Marija Bistrica za zbrinjavanje smeća	70.000,00	54.678,00
		Glava 4. Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	885.200,00	535.195,85
	32	Materijalni rashodi	247.700,00	142.649,94
	322	Rashodi za materijal	107.700,00	48.443,76
62.	32241 3	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	107.700,00	48.443,76
	323	Rashodi za usluge	140.000,00	94.206,18
63.	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	120.000,00	94.206,18
64.	32379 2	Ostale intelektualne usluge		
		-Usluge nadzornog organa	20.000,00	-
	34	Financijski rashodi	500,00	286,07
	342	Kamate za primljene zajmove	500,00	286,07
65.	34241 1	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih trgovačkih društava - sporazum	500,00	286,07
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	355.876,44
	421	Građevinski objekti	600.000,00	355.876,44
66.	42131	Ceste - nerazvrstane ceste	600.000,00	355.876,44
	54	Izdaci za otplatu glavnice za primljenih zajmova	37.000,00	36.383,40
	545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgo. društva. izvan javnog sektora	37.000,00	36.383,40
67.	54521 2	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava	37.000,00	36.383,40
		Glava 5. Održavanje javnih površina	110.200,00	18.226,84
	32	Materijalni rashodi	60.200,00	18.226,84
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.200,00	3.952,00

68.	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	200,00	-
69.	32244	Ostali materijal za tekuće održavanje		
		-uređenje zelenih površina	10.000,00	3.952,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	14.274,84
70.	32329 1	Ostale usluge tekućeg održavanja		
		- Nabava cvijeća, sadnja i održavanje	50.000,00	14.274,84
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	-
	411	Materijalna imovina	50.000,00	-
71.	41119	Ostala zemljišta	50.000,00	-
		RAZDJEL 3. PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	28.000,00	24.342,54
	32	Materijalni rashodi	28.000,00	24.342,54
	323	Rashodi za usluge	28.000,00	24.342,54
72.	323422	Iznošenje i odvoz smeća - krupni otpad	5.000,00	3.963,54
73.	32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	7.564,00
74.	32375 1	Geodetsko-katastarske usluge - izrada ortofoto karata	13.000,00	12.815,00
		RAZDJEL 4. ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB, KULTURA I ŠPORT	300.300,00	244.656,63
		Glava 1. Osnovno školstvo	71.000,00	69.787,95
	42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	71.000,00	69.787,95
	421	Građevinski objekti	71.000,00	69.787,95
75.	42145	Sportski i rekreacijski tereni -igralište	71.000,00	69.787,95
		Glava 2. Predškolski odgoj		
		Dječji vrtić i mala škola - proračunski korisnik	142.300,00	112.252,82
	31	Rashodi za zaposlene	137.800,00	109.019,57
	311	Plaće	130.000,00	106.219,57
76.	31111 1	Plaće za zaposlene	130.000,00	106.219,57
	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.800,00	2.800,00
77.	31213 2	Darovi djeci zaposlenika	800,00	800,00
78.	31219 1	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	2.000,00
	313	Doprinosi na plaće	5.000,00	-
79.	31321 2	Doprinos za zdravstveno osiguranje	5.000,00	-
	32	Rashodi za materijal i energiju	500,00	208,25
	322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	208,25
80.	32211 2	Uredski materijal i ostali didaktički materijal	500,00	208,25
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	4.000,00	3.025,00
	363	Pomoći unutar opće države	4.000,00	3.025,00
81.	36311	Tekuće pomoći općinskim proračunima - za smještaj u jaslicama	4.000,00	3.025,00
		Glava 3. Socijalna skrb	74.000,00	52.600,86
	37	Naknade građanima i kućans. iz zavoda i proračuna	57.000,00	35.845,12
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	57.000,00	35.845,12
82.	37219	Pomoć obiteljima i kućanstvima	15.000,00	10.200,00
83.	37223	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - troškovi stanovanja	40.000,00	23.829,64
84.	37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi (škola plivanja)	2.000,00	1.815,48
	38	Donacije i ostali rashodi	17.000,00	16.755,74
	381	Tekuće donacije	17.000,00	16.755,74
85.	38114 1	Tekuće donacije udruzi. građana - Crveni križ	3.000,00	3.000,00
86.	38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima - darovi djeci	14.000,00	13.755,74
		Glava 4. Kultura	9.000,00	6.015,00
	32	Materijalni rashodi	6.000,00	3.015,00
	323	Rashodi za usluge	6.000,00	3.015,00
87.	32399 1	Ostale nespomenute usluge - Čuvanje arhivske građe Povjes.arhiv	6.000,00	3.015,00
	38	Donacije	3.000,00	3.000,00
	381	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00
88.	38119	Ostale tekuće donacije-GD»Franjo Dugan» Budinščina	3.000,00	3.000,00
		Glava 5. Šport	4.000,00	4.000,00
	38	Donacije	4.000,00	4.000,00
	381	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00
89.	38115 1	Tekuće donacije športskim društvima	4.000,00	4.000,00



		HPD «Milengrad» Budinščina	3.000,00	3.000,00
90.	381152	Tekuće donacije športskim društvima - ŠRD «Šaran» Budinščina	1.000,00	1.000,00
		RAZDJEL 5. JAVNI RED I SIGURNOST	131.000,00	129.802,80
		Glava 1. Javni red i sigurnost	131.000,00	129.802,80
	32	Materijalni rashodi	11.000,00	10.802,80
	322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	10.802,80
91.	322152	Zaštitna odjeća i obuća-za opremanje postrojbe CZ Općine Budinščina	11.000,00	10.802,80
	38	Donacije i ostali rashodi	120.000,00	119.000,00
	381	Tekuće donacije	120.000,00	119.000,00
92.	38114	Tekuće donacije udrugama građana-DVD Budinščina	120.000,00	119.000,00

## III PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

## Članak 4.

Ovaj Obračun Proračuna za 2003. godinu objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:400-05/04-01/03

URBROJ:2211/02-04-2

Budinščina, 12.03.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Dugan, v.r.

Na temelju članka 19. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/02.), Općinsko vijeće općine Budinščina na 21. sjednici održanoj dana 06.04.2004. godine, donijelo je

**RJEŠENJE****o imenovanju člana Komisije za obilazak i uređenje nerazvrstanih cesta na području općine Budinščina**

Imenuje se STJEPAN MATOČIĆ iz Budinščine, Pomperovec 9, za člana Komisije za obilazak i uređenje nerazvrstanih cesta na području općine Budinščina.

KLASA: 021-01/04-01/04

URBROJ:2211/02-04-5

Budinščina, 06.04.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Dugan, v.r.

Na temelju članka 19. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/02.), Općinsko vijeće općine Budinščina na 21. sjednici održanoj dana 06.04.2004. godine, donijelo je

**RJEŠENJE****o razrješenju člana Komisije za obilazak i uređenje nerazvrstanih cesta na području općine Budinščina**

Razrješuje se IVAN SVRTAN IZ Budinščine, Topličica 2, dužnosti člana Komisije za obilazak i uređenje nerazvrstanih cesta na području općine Budinščina.

KLASA: 021-01/04-01/04

URBROJ:2211/02-04-4

Budinščina, 06.04.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Dugan, v.r.

**OPĆINA HUM NA SUTLI**

Na temelju članka 32. i 57. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» br. 30/94., 68/98., 61/00. i 32/

02.) i članka 19. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 16/01.), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 22. ožujka 2004. godine donijelo je

**ODLUKU****o donošenju Detaljnog plana uređenja «Komunalno područje - sortirnica komunalnog otpada» u Humu na Sutli**

TEMELJNE ODREDBE I UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENE POVRŠINA

## Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Detaljni plan uređenja «Komunalno područje - sortirnica komunalnog otpada» u Humu na Sutli (u nastavku teksta Plan) koji se sastoji iz tekstualnog i grafičkog dijela, a izrađen je u Zavodu za urbanizam i prostorno planiranje Arhitektonskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

Sadržaj tekstualnih dijelova sastoji se iz:

## UVOD

## 1. POLAZIŠTA

## 2. PLAN UREĐENJA PROSTORA

## 3. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Grafički dio Plana sastoji se iz sljedećih kartografskih prikaza:

list 0: Izvod iz PPUO	1:25000
list 1: Šira situacija	1:1000
list 2: Izvod iz katastra	1:2880
list 3: Katastarsko-geodetski snimak obuhvata	1:1000
list 4: Namjena korištenja	1:1000
list 5: Oblik i veličina građevne parcele	1:1000
list 6a: Uvjeti uređenja i korištenja	1:1000
list 6b: Način uređenja terena	1:1000
list 7a: Promet	1:1000
list 7b: Vodoopskrba i odvodnja	1:1000
list 7c: Elektroopskrba	1:1000

## 1. Uvjeti određivanja namjene površina

## Članak 2.

(1) Uvjeti za određivanje namjene površina određenih DPU-om, koje određuju temeljno urbanističko-graditeljsko i prostorno-krajobrazno uređenje te zaštitu prostora su:

-principi održivog razvoja;

-principi racionalnog, svrsishodnog i razboritog planiranja i korištenja prostora i pravila urbanističke i prostorno-planerske struke.

(2) Uvjeti određivanja namjene površina DPU-a određeni su u skladu s postavkama Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli.

(3) Uređivanje prostora kao što je uređivanje zemljišta, izgradnja građevine, te obavljanje drugih djelatnosti iznad, na ili ispod površine terena na području obuhvata DPU-a može se obavljati isključivo u suglasju s ovim DPU-om, odnosno u suglasju s odredbama koje on donosi (tekstualni i grafički dio).

(4) Granica obuhvata DPU-a određena je i ucrtana na svim grafičkim listovima DPU-a, a prvenstveno na listu 5: "Oblik i veličina građevne parcele". Cjelokupna površina zahvata iznosi 1,08 ha.

2. detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina

#### Članak 3.

(1) Prostorni uvjeti smještaja građevine, veličina i oblik parcele dani su na grafičkom listu: 5 Oblik i veličina građevinske parcele i grafičkom listu: 6a: Uvjeti uređenja i korištenja.

#### Članak 4.

(1) Veličina građevne parcele utvrđena je na grafičkom listu: 5 Oblik i veličina građevinske parcele.

(2) Građenje na parceli utvrđeno je na grafičkom listu 6a Uvjeti uređenja i korištenja koji je sastavni dio ovih odredbi. Izgrađenošću građevne parcele smatra se ukupna površina projekcija svih dijelova građevine na parceli, uključujući sve možebitne ukopane dijelove građevine. Najveća dozvoljena izgrađenost parcele smatra se ona ucrtana na grafičkom listu 6a, odnosno 5,30% od površine građevne parcele što na primjeru parcele ovog DPU-a iznosi 120 m<sup>2</sup>.

(3) Građevinska linija utvrđena je na grafičkom listu 6a, na udaljenosti od 5,70 do 9,90 metara od sjeverne regulacijske linije, koja je utvrđena na 1,00 metar od ruba rekonstruiranog kolnika.

(4) Visina građevine od kote konačno uređenog terena do vijenca jednostrešnog krova ne smije biti veća od 5,40 metara, a krovnog sljemena 6,00 metara.

(5) Krovište građevine treba biti koso (jednostrešno), nagiba krovne plohe do 10%. Pokrov može biti metalni, ali ne smije biti svijetle i reflektirajuće boje.

(6) Cjelokupnu građevinu treba izvesti u čeličnoj montažnoj konstrukciji na armiranobetonskoj podlozi sa dostatnim preuzimanjem statičkog i radnog opterećenja. Pročelja građevine mogu biti obložena fasadnim panelima ili limom koji bi zadovoljio statičke uvjete kao uvjete stabilnosti kod udara vjetera. U gornjem dijelu uzdužnih zidova pročelja mogu se postavljati otvori (fiksni ili za otvaranje) za osiguranje dnevnog svjetla u radnim prostorima građevine.

(7) Unutrašnjost građevine treba organizirati u skladu sa tehnološkim procesom sa lako pomičnim pregradnim zidovima.

(8) Na bočnim pročeljima građevine trebaju se izvesti klizna vrata dostatne dimenzije da se može u zgradu ući

manjim dostavnim vozilom (viljuškar i sl.). Kolni pristup dostavnim vozilima rješava se isključivo sa asfaltiranog platoa, zapadno od planirane građevine. Na bočnim pročeljima građevine trebaju se izvesti klizna vrata dostatne dimenzije da se može u zgradu ući manjim dostavnim vozilom (viljuškar i sl.). Asfaltirana površina uz duže (sjeverozapadno) pročelje treba služiti kao manevarska površina i za kratkotrajno ostavljanje obrađenog (sabijenog, prešanog i pakiranog) iskoristivog otpada.

#### Članak 5.

(1) Ograda građevinske parcele za izgradnju građevine sortirnice iskoristivog otpada, kao i parcela planirana za možebitno širenje deponije treba biti žičana, visine do 2,00 metra. Postavlja se na regulacijskoj liniji ili rubom parcela. S unutrašnje strane regulacijske linije preporuča se sadnja živice visine do najviše 1,60 metara.

3. način opremanja zemljišta prometnom, komunalnom i elektroenergetskom infrastrukturnom mrežom

#### Članak 6.

(1) Svi infrastrukturni zahvati na području DPU-a moraju se obavljati tako da se prethodnim istraživanjima osigura ispravnost zahvata i onemogući narušavanje kakvoće tala bilo kakvim oštećenjima ili onečišćenjima.

(2) Izgradnja i uređenje planiranih i rekonstrukcija postojećih prometnica radi će se u suglasju s pravilima sigurnosti u prometu, pravilima tehničke struke, te obvezatno na temelju odgovarajuće tehničke dokumentacije.

(3) Kolni pristup sa građevinske parcele na javnu prometnicu treba biti prekriven zastorom asfalta ili betona.

#### Članak 7.

(1) U planiranoj građevini ne planira se nikakav sadržaj koji se treba priključiti na vodoopskrbu. Za povremeno pranje poda građevine i platoa za pristup dostavnih vozila koristit će se voda iz hidranta koji se već nalazi unutar deponije komunalnog otpada. Za osiguranje sanitarne i protupožarne vode u količinama propisanim zakonima i potrebama novoizgrađene građevine koristit će se postojeći vodoopskrbni vod koji završava sa nadzemnim hidrantom unutar prostora postojeće deponije komunalnog otpada, a prema posebnim uvjetima «Humkom»-e. Sanitarni blok unutar pomoćne građevine (kontejner) biti će priključen na spomenuti vodovod.

(2) Otpadne sanitarne vode iz pomoćne građevine odvodit će se u trodijelnu nepropusnu septičku jamu.

(3) Oborinsku odvodnja kolnih površina na samoj parceli treba odvoditi zasebnim odvodom, preko propisanih taložnica, u teren ispod postojeće deponije komunalnog otpada.

(4) Planirana građevina priključuju se na niskonaponsku mrežu preko razvodnog ormarića nadzemnim energetskim kablom od postojeće trafostanice, odnosno na način propisan od HEP-a, DP "Elektra" Krapina, pogon Pregrada. Planirana građevina sabirnice iskoristivog otpada koristit će električnu energiju za

rasvjetu i pogon elektromotora presa za kompaktiranje i pakiranje iskoristivog otpada. Pretpostavljena snaga električne energije je do najviše 5 kW/h.

(5) Građevina mora biti zaštićena od udara gromom izvedenim sustavom gromobrana.

4. posebni uvjeti zaštite ljudi i dobara i nepovoljnog utjecaja na okoliš

#### Članak 8.

(1) Sve mjere zaštite od požara projektirati sukladno hrvatskim propisima. U glavnom projektu, unutar kontrole i osiguranja kvalitete, navesti norme ili propise prema kojima se dokazuje kvaliteta ugrađenih proizvoda i opreme glede zaštite od požara. Ishoditi suglasnost PU Krapinsko zagorske kojom se potvrđuje da su u glavnom projektu predviđene, propisane i posebnim uvjetima tražene mjere zaštite od požara.

(2) Cjelokupni proces obrađivanja iskoristivog otpada treba biti mehanički, bez upotrebe bilo kakvih kemijskih sredstava, kako bi se mogućnost zagađenja okoliša svela na najmanju moguću mjeru.

5. mjere za provedbu plana

#### Članak 9.

(1) Nakon donošenja ovog DPU-a potrebno je izvršiti katastarski premjer na terenu u svrhu formiranja građevinske parcele, te tako formiranu parcelu ucrtati u parcelacioni elaborat i u katastarske karte u nadležnom uredu za katastar. Isto se odnosi i na novoizgrađene građevine, a nakon izvedbe prve nadzemne etaže.

(2) Na temelju izvoda iz ovoga DPU-a ne može se započeti s izvođenjem radova na gradnji ili uređenju pojedinih dijelova obuhvata DPU-a, već je potrebno ishoditi građevinsku dozvolu uz prethodnu izradu potrebne tehničke dokumentacije.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:350-02/04-01/1

URBROJ: 2214/02-01-04-1

Hum na Sutli, 23. ožujka 2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Očko, ing., v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 26/03. - pročišćeni tekst) te članka 19. Statuta općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije" br. 16/01.), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli je na sjednici održanoj dana 22. ožujka 2004. godine donijelo

#### ODLUKU

##### o komunalnom doprinosu

##### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanje

visine komunalnog doprinosa u općini Hum na Sutli:

a) područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa u općini Hum na Sutli,

b) jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m<sup>3</sup> građevine za pojedine zone,

c) način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,

d) opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa,

e) izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos u slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

#### Članak 2.

Komunalni doprinos je prihod proračuna općine Hum na Sutli, koji služi za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Hum na Sutli.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina odnosno investitor.

#### II. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 3.

U općini Hum na Sutli utvrđuju se zone za plaćanje komunalnog doprinosa, kako slijedi:

##### I. ZONA

1. područje naselja uz državnu cestu D-207 (od međunarodnog graničnog prijelaza Lupinjak do međudržavnog graničnog prijelaza Hum na Sutli),

2. od centra do Hum na Sutli kbr. 64. (Dragutin Špiljak),

3. od centra do osnovne škole,

4. od radionice Tepeš Marijana do parcele budućeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

##### II. ZONA

1. područje naselja uz državnu cestu D-206 (od kbr. 64. Hum na Sutli do granice sa Gradom Pregrada,

2. naselja uz županijsku cestu od Hum na Sutli kčbr. 1. - Prišlin (crkva) - Poredje - Grletinec do Vuk Martina, Druškovec Gora kčbr. 4.,

3. naselja uz lokalnu cestu Prišlin (crkva) - granični prijelaz Mali Tabor,

4. naselja uz županijsku i lokalnu cestu Poredje - Gornje Brezno - Sutlanska cesta,

5. naselja uz županijsku cestu Druškovec (Vulica) - Klenovec (Rampa).

##### III. ZONA

1. preostala naselja uz asfaltirane ceste na području Općine.

##### IV. ZONA

1. sva naselja koja nisu obuhvaćena u I., II. i III. zoni.

#### III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 4.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se po m<sup>3</sup> (prostornom metru) građevine koja se

gradi na građevnoj čestici, a utvrđuje se na osnovu objavljene visine prosječnih troškova gradnje m<sup>3</sup> etalonske građevine u Republici Hrvatskoj te za pojedine zone iznosi kako slijedi:

- za I. zonu u iznosu od 9,00 kuna / m<sup>3</sup>
- za II. zonu u iznosu od 6,30 kuna / m<sup>3</sup>
- za III. zonu u iznosu od 4,50 kuna / m<sup>3</sup>
- za IV. zonu u iznosu od 2,25 kuna / m<sup>3</sup>

#### IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 5.

Komunalni doprinos obveznik plaća uplatom na žiro račun općine Hum na Sutli na osnovi konačnog rješenja o komunalnom doprinosu, s time da obveza plaćanja komunalnog doprinosa dospijeva na dan konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

Komunalni doprinos obveznik koji gradi stambeni objekt može platiti u 24 jednaka mjesečna obroka u roku od dvije godine od dana dospijeća obveze komunalnog doprinosa iz stavka 1. ovog članka, uz uvjet da prvi obrok nemože biti manji od 30% ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

#### V. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 6.

Općinsko vijeće općine Hum na Sutli može osloboditi djelomično ili u potpunosti obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore koji grade građevine od posebnog interesa za općinu Hum na Sutli.

Općinsko poglavarstvo općine može osloboditi djelomično do iznosa od 50% obveze plaćanja investitore koji grade građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koja su u suvlasništvu Općine i KZZ te investitore koji grade objekte i uređaje komunalne infrastrukture od posebnog interesa za općinu Hum na Sutli.

#### VI. IZVORI SREDSTAVA U SLUČAJEVIMA OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 7.

U slučaju oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 6. ove Odluke, sredstva potrebna za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz stavka 1. članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu, osigurat će se u proračunu Općine iz sredstava poreznih prihoda.

#### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-01/04-01/3

URBROJ: 2214/02-01-04-1

Hum na Sutli, 23. ožujak 2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Očko, ing., v.r.

Na temelju članka 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 - pročišćeni tekst) i članak 19. Statuta općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 16/01), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 22. ožujka 2004. godine donijelo je slijedeću

#### ODLUKU

#### **o komunalnim djelatnostima koje se povjeravaju pravnim osobama iz članka 4. Zakona**

##### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu povjeriti pravnim osobama iz članak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu da u sklopu djelatnosti rada koje su osnovane općim aktom uređuju određene odnose.

##### II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

##### Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se povjeravaju pravnim osobama iz članka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu:

- opskrba pitkom vodom,
- opskrba plinom,
- čišćenje i održavanje javnih i zelenih površina,
- sakupljanje i deponiranje komunalnog otpada te organiziranje akcija sakupljanja glomaznog otpada,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- održavanje groblja i mrtvačnica.

##### III. PRAVNE OSOBE I POVJERAVANJE DJELATNOSTI

##### Članak 3.

"Humkom" d.o.o. Lastine 1, Hum na Sutli, trgovačko društvo kojeg je osnivač općina Hum na Sutli registrirano je za sve navedene djelatnosti navedene u članku 2. ove Odluke.

Navedeni poslovi, odnosno obavljanje tih djelatnosti povjeravaju se "Humkom"-u d.o.o. Lastine 1, Hum na Sutli ako nisu određeni Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u općini Hum na Sutli i Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u općini Hum na Sutli.

##### IV. OVLAŠTI PRAVNIH ODOBA KOJIMA SU DODJELJENJE JAVNE OVLAŠTI

##### Članak 4.

Pravna osoba kojoj su povjerene javne ovlaštati za obavljanje djelatnosti prema ovoj Odluci, mogu u sklopu djelatnosti radi koje su osnovane općim aktima uređivati određene odnose iz datih ovlaštati, rješavati u pojedinim upravnim stvarima o pravima i obvezama i odgovornostima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv upravnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Krapinsko-zagorske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

##### V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-07/04-01/7

URBROJ: 2214/02-01-04-1

Hum na Sutli, 23. ožujka 2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Očko, ing., v.r.

Na osnovi članka 10. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članak 19. Statuta općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 16/01), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 22. ožujka 2004. godine donijelo je slijedeći

#### ODLUKU

#### **o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u općini Hum na Sutli**

##### Članak 1.

Dopunjuje se članak 2. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u općini Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 15/02) i to s novom alinejom 3. koja glasi:

- obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

##### Članak 2.

Mijenja se članak 10. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u općini Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 15/02) i glasi:

"Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima:

- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova:

- oprema	60 bodova
- ponuđena cijena godišnje koncesije	40 bodova

##### Članak 3.

Ova izmjena i dopuna Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-07/04-01/6

URBROJ: 2214/02-01-04-1

Hum na Sutli, 23. ožujka 2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Očko, ing., v.r.

## OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI

Na temelju članka 53. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu («Narodne novine», broj: 26/03. - pročišćeni tekst), članka 32. stavka 2. Zakona o prekršajima

(«Narodne novine», broj: 88/02. i 122/02.) i članka 26. Statuta općine Kraljevec na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj: 14/01.), Općinsko vijeće općine Kraljevec na Sutli na svojoj 34. redovnoj sjednici održanoj 24. ožujka 2004. godine, donijelo je

#### ODLUKU

#### **O AUTOTAKSI PRIJEVOZU NA PODRUČJU OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI**

##### I OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom ureduju se uvjeti i način obavljanja autotaksi prijevoza osoba na području općine Kraljevec na Sutli.

##### Članak 2.

Autotaksi prijevoz osoba na području općine Kraljevec na Sutli mogu obavljati pravne i fizičke osobe s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza putnika (u daljnjem tekstu: autotaksi prijevoznik) koji s Općinom sklapa ugovor o koncesiji.

##### Članak 3.

Autotaksi prijevoz obavlja se po dogovoru između korisnika usluge i korisnika prijevoza, uz utvrđen cjenik usluga i uvjeta utvrđenih ovom Odlukom.

##### II KONCESIJA

##### Članak 4.

Koncesija je odobrenje kojim se autotaksi prijevozniku povjerava obavljanje prijevoza osoba na području Općine sukladno Zakonu i ovoj odluci (u daljnjem tekstu: koncesija).

Broj koncesija utvrđuje Općinsko vijeće u skladu s omjerom jedno vozilo na stanovnika.

Koncesiju izdaje Općinsko vijeće po načelu 1 vozilo 1 koncesija.

##### Članak 5.

Koncesija koja se daje prvi puta, izdaje se na vrijeme od dvije godine te se na isto vrijeme može produžiti.

Za vrijeme trajanja koncesija, koncesionar ne može prava i obveze prenijeti na drugu osobu.

Koncesija se daje uz naknadu.

Naknada za koncesiju utvrđuje se u mjesečnom iznosu.

Početni iznos naknade za koncesiju utvrđuje Općinsko vijeće.

##### Članak 6.

Natječaj za dodjelu koncesije sprovodi Jedinostveni upravni odjel Općine. Natječaj se objavljuje putem radija, dnevnog tiska i na oglasnoj ploči Općine.

Natječaj sadrži:

- broj slobodnih koncesija
- vrijeme na koje se daje koncesija
- najniži iznos naknade za koncesiju i način plaćanja
- rok za podnošenje ponuda,
- isprave kojima ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza, a sukladno

odredbama Zakona o prijevozu cestovnom prometu i podzakonskim aktima

- naznaka da ponuditelji moraju dostaviti uvjerenje iz kaznene i prekršajne evidencije
- rok u kojem se mora platiti koncesija
- naznaka kome se ponuda podnosi
- naznaka što sve ponuda treba sadržavati, a sukladno Zakonu o javnoj nabavi i podzakonskim aktima
- naznaka da se nepravovremene i nepotpune ponude neće uzeti u razmatranje
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja prispjelih ponuda,
- naznaku da ponuđač koji je odustao od koncesije gubi pravo na povrat koncesije - druge obavijesti značajne za donošenje Odluke o davanju koncesije.

#### Članak 7.

Prispjele ponude javno otvara Povjerenstvo od tri člana koje imenuje Općinsko vijeće.

O javnom otvaranju ponuda vodi se zapisnik na temelju kojeg Povjerenstvo podnosi izvješće odnosno prijedlog Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće donosi Odluku o dodjeli koncesije.

#### Članak 8.

Koncesija se daje ponuđaču koji ponudi najviši iznos naknade.

Ako je prispjelo više ponuda od broja oglašanih koncesija, koncesija će se dati najpovoljnijim ponuditeljima do potrebnog broja koncesija (prema rang - listi).

U odluci o davanju koncesije određuje se rok za sklapanje ugovora između Općine i koncesionara.

U ugovoru o koncesiji navodi se iznos naknade za koncesiju i rok do kojeg koncesija vrijedi, te se određuju rokovi za plaćanje naknade i druga prava i obveze ugovornih strana.

Ugovor u ime Općine sklapa Predsjednik Općinskog vijeća.

Ako najpovoljniji ponuđač, ne sklopi ugovor o koncesiji u roku koji je određen u odluci o davanju koncesije, smatrat će se daje odustao od koncesije.

#### Članak 9.

Na oglas iz članka 6. ove Odluke mogu se javiti samo autotaksi prijevoznici sa sjedištem na području općine Kraljevec na Sutli.

Iznimno, od prethodnog stavka ovog članka, ukoliko se na dva uzastopna oglasa ne javi autotaksi prijevoznik sa sjedištem na području Općine Kraljevec na Sutli na treći i svaki daljnji oglas ima se pravo javiti i autotaksi prijevoznik sa sjedištem izvan područja Općine.

#### Članak 10.

Koncesija prestaje istekom vremena za koje je izdana.

Koncesija će prestati i prije isteka vremena za koje je izdana i protiv volje koncesionara otkazom Ugovora o koncesiji, u slijedećim slučajevima:

- ako koncesionar više ne ispunjava uvjete za njenu dodjelu,
- ako je koncesionar ili njegov vozač pravomoćno

kažnjen za vrijeme trajanja

koncesije zbog vožnje pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koje ne smije koristiti prije ni za vrijeme vožnje,

- ako je koncesionar ili njegov vozač počinio prometnu nezgodu s posljedicama za život i zdravlje trećih osoba, te pravomoćno kažnjen za vrijeme trajanja koncesije,

- ako se koncesionar ili njegov vozač nije pridržavao cjenika, a putnik je to dokazao,

- ako mu vozilo ne odgovara uvjetima iz članka 24.

- 26. Odluke,

- ako ne plati naknadu za koncesiju u skladu s Ugovorom o koncesiji,

- ako koncesionar ili njegov vozač ne postupi po pismenim naredbama ili rješenjima koje izdaju nadležna inspeksijska tijela.

Iznimno, koncesionaru neće prestati koncesija, ako je odmah, nakon što je saznao daje njegov vozač postupio na način iz stavka 2.a1.2.,3., i 4. ovoga članka, s tim vozačem raskinuo radni odnos.

Odluku o prestanku koncesije donosi Općinsko vijeće.

#### Članak 11.

Zahtjev za produženje koncesije podnosi se najmanje dva (2) mjeseca prije isteka koncesije.

Zahtjev za produženje koncesije podnosi se Općinskom vijeću, koje aneksom Ugovora o koncesiji produljuje koncesiju na daljnjih 2 godine ukoliko je koncesionar uredno ispunjavao sve svoje obveze utvrđene Zakonom, ovom Odlukom i prethodnim ugovorom o koncesiji.

Zahtjevu za produženje koncesije treba priložiti sve dokaze koji su potrebni za dobivanje prve koncesije, te dokaz daje podmirio sve porezne i druge pristojbe, te dokaz da mu vozilo odgovara uvjetima sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

#### Članak 12.

Koncesija se neće produžiti ako koncesionar nije podmirio dospjele obveze iz Ugovora o koncesiji, poreze i druge obveze koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza, a sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

### III NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

#### Članak 13.

Autotaksi prijevoz osoba u javnom gradskom prometu odvija se u skladu s prometnim pravilima i regulacijom prometa u Općini.

#### Članak 14.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, autotaksi prijevoznik, odnosno autotaksi vozač dužan je u vozilu imati:

- ugovor o koncesiji
- za autotaksi vozača dokument daje zaposlen kod autotaksi prijevoznika
- iskaznicu koncesionara s naznakom imena i

prezimana autotaksi vozača

- plan Općine
  - cjenik ovjeren od upravnog tijela Općine
- Sadržaj, oblik i veličinu iskaznice utvrđuje Općinsko vijeće.

#### Članak 15.

Autotaksi vozač je dužan obavljati djelatnost uredno odjevan, uljudno se odnositi prema putnicima tijekom vožnje, ne smije pušiti niti dozvoliti putnicima da puše.

#### Članak 16.

Autotaksi prijevoznik prima putnike na autotaksi stajalištu, i to po redosljedu stajanja njegova vozila na stajalištu.

Ako putnik prijevoz naruči telefonskim pozivom, autotaksi prijevoznik prima ga na vožnju na mjestu na kojem je putnik odredio.

Putnik se, na njegov zahtjev, može primiti na cesti tijekom vožnje ako to dopuštaju prometni propisi.

#### Članak 17.

Za vrijeme rada autotaksi prijevoznik dužan je uslugu pružiti svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje osim:

- ako u vozilu nema slobodnih sjedećih mjesta,
- ako je naručitelj u pijanom stanju
- ako su naručitelj i njegova prtljaga toliko prljavi da bi mogli uprljati druge putnike, odnosno unutrašnjost vozila
- ukoliko se putnik neuljudno odnosi prema vozaču i drugim putnicima

Autotaksi prijevoznik ne smije prevoziti djecu mlađu od 15 godina bez pratnje.

#### Članak 18.

Uz putnike autotaksi prijevoznik dužan je primiti i njegovu prtljagu ako je to moguće i smjestiti je propisno u spremište za prtljagu.

#### Članak 19.

Odredište prijevoza određuje putnik.

Autotaksi prijevoznik dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji odredi putnik.

Putnik može odobriti autotaksi prijevozniku da uz njega primi i druge putnike. Kada se odjednom prevozi više putnika cijena usluge dijeli se s brojem putnika, tj. plaća se jedanput.

Kada jedan od putnika napusti vozilo i plati svoj dio prijevoza, nastavlja se sa prijevozom ostalih putnika time da se od ukupne cijene od početnog do krajnjeg odredišta odbijaju iznosi koje su platili putnici koji su izašli.

#### Članak 20.

Autotaksi prijevoznik dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Za vrijeme vožnje taksimetar mora korisniku usluge uočljivo pokazati cijenu usluge.

Kad je vozilo naručeno telefonskim pozivom s

polazištem na području Općine taksimetar se uključuje po dolasku vozila na mjesto na koje je pozvano.

Kad je vozilo naručeno telefonskim pozivom s polazištem izvan područja Općine cijena prijevoza dogovara se prema članku 30.st.2. ove Odluke.

#### Članak 21.

Autotaksi prijevoz dužan je prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ukoliko putnik od autotaksi prijevoznika traži da ga pričeka i nakon izvjesnog vremena nastavlja sa vožnjom, autotaksi prijevoznik dužan je uključiti taksimetar na čekanje.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, autotaksi prijevoznik dužan je pomoći putniku da dođe do drugog vozila za prijevoz do odredišta.

#### Članak 22.

Autotaksi prijevoznik dužan je putniku na zahtjev izdati uredan račun za obavljeni prijevoz.

Račun je uredan kada su na njemu označeni:

- podaci o autotaksi prijevozniku sa MB / JMBG,
- datum vožnje,
- polazište i odredište, odnosno dužina prijeđenog puta u km,
- novčani iznos naknade (prema taksimetru), pečat autotaksi prijevoznika i potpis vozača.

#### Članak 23.

Po završetku vožnje autotaksi vozač je dužan pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti policiji, ili ukoliko nedvojbeno znade čije su, vratiti ih vlasniku.

Ako se vlasnik stvari nađenih u vozilu ne pojavi u roku petnaest dana, s njima se postupa po propisima o nađenim stvarima.

#### IV VOZILA

#### Članak 24.

Autotaksi prijevoz obavlja se osobnim vozilom, koje osim sjedala za vozača ima najviše još sjedala, odnosno registrirano je na najviše pet mjesta za sjedenje.

#### Članak 25.

Vozilo za obavljanje autotaksi prijevoza mora ispunjavati osim zakonskih uvjeta i posebnih uvjeta propisanih Pravilnikom o posebnim uvjetima glede motornog vozila kojim se obavlja javni prijevoz za vlastite potrebe ("Narodne novine" br. 111/03) ispunjavati i slijedeće uvjete:

- da ima protupožarni aparat
- da je uredno, čisto i neoštećeno.

#### Članak 26.

Na vozilu za obavljanje autotaksi prijevoza mora biti oznaka - transparent pravokutnog oblika najmanje veličine 10 x 20 cm, žute boje s crnim slovima i brojevima, s time daje na pločici ispisan tekst TAXI - (naziv Općine), te pripadajući evidencijski broj koncesije.

#### Članak 27.

Ako autotaksi prijevoznik koristi vozilo za svoje vlastite potrebe, te su istovremeno s njim u vozilu i druge osobe, dužan je skinuti taksi oznaku odnosno transparent s vozila ili ga zakloniti specijalnom navlakom da ni u jednom svom dijelu transparent nije vidljiv.

#### V AUTOTAKSI STAJALIŠTA

##### Članak 28.

Autotaksi stajališta su uređena parkirališna mjesta na kojima stoje autotaksi vozila i primaju putnike.

Autotaksi stajališta se određuju Odlukom o uređenju prometa na području Općine Kraljevec na Sutli.

##### Članak 29.

Autotaksi stajalište obilježava se odgovarajućom vertikalnom i horizontalnom signalizacijom.

Na vertikalnom znaku upisuje se naziv stajališta i izvod iz cjenika.

Autotaksi stajališta obilježavaju se žutom bojom na dijelu parkirališnog prostora.

##### Članak 30.

Na autotaksi stajalištima ne smije stajati više vozila nego ima obilježenih parkirališnih mjesta.

##### Članak 31.

Troškove uređenja stajališta snosi Općina.

Za upotrebu autotaksi stajališta ne plaća se pristojba.

Na autotaksi stajalištima autotaksi prijevoznici su dužni pridržavati se uobičajenog reda prema međusobnom dogovoru.

#### VI CJENIK AUTOTAKSI USLUGA

##### Članak 32.

Cijenu usluga za autotaksi prijevoz utvrđuju svi koncesionari uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

##### Članak 33.

Cjenikom se utvrđuje cijena usluge i sadrži:

- početak vožnje (start)
- vožnja po kilometru
- noćna vožnja, vožnja nedjeljom i blagdanom
- prijevoz prtljage
- cijenu čekanja po I satu

Cijena vožnje izvan područja Općine ugovara se slobodnom pogodbom.

Cijena prijevoza domaćih životinja - kućnih ljubimaca i stvari koje ne spadaju u putničku prtljagu utvrđuje se slobodnom pogodbom prije početka vožnje.

#### VII POSEBNI ISPITI ZA AUTOTAKSI VOZAČE

##### Članak 34.

Vozač koji obavlja autotaksi prijevoz osoba ne može otpočeti obavljati autotaksi prijevoz ukoliko nema minimalno 3 godine vozačkog iskustva, te nije položio program poznavanja osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima Krapinsko-zagorske županije, te poznavanje dužnosti i prava autotaksi prijevoznika.

##### Članak 35.

Ispit se polaže pred Županijskim Povjerenstvom za provjeru znanja za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Županica.

Program ispita i način provjere znanja utvrdit će Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka.

O položenom ispitu izdaje se potvrda.

#### VIII PREKIŠAJNE ODREDBE I NADZOR

##### Članak 36.

Globom od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj autotaksi prijevoznik - pravna osoba

ako:

- za vrijeme autotaksi prijevoza u vozilu nema propisane dokumente (članak 14. Odluke),
  - ako na početku vožnje i za vrijeme vožnje nema uključen taksimetar (članak 20. Odluke),
  - ako ne izda putniku račun (članak 22. Odluke),
  - ako obavlja autotaksi prijevoz suprotno člancima 24. i 25. Odluke,
  - ako vozilo kojim se obavlja autotaksi prijevoz nije propisno uređeno i opremljeno,
  - ako koristi vozilo za vlastite potrebe te su istovremeno s njim u vozilu i druge osobe, a transparent nije skinut (članak 27. Odluke),
  - ako obavlja autotaksi prijevoz bez ugovora o koncesiji,
  - ako se autotaksi vozač pri obavljanju djelatnosti ponaša suprotno odredbi 15. Odluke,
  - ako autotaksi vozač ne osigura putniku drugo vozilo (članak 21. Odluke),
  - ako autotaksi vozač s nađenim stvarima u vozilu postupi suprotno odredbi članka 23. Odluke.
- Autotaksi prijevoznik - fizička osoba kaznit će se za prekršaje iz prethodnog stavka ovog članka globom od 200,00 kuna.

##### Članak 37.

Osim globa, za nepridržavanje odredbi ove Odluke primjenjuju se prekršajne odredbe iz Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine" broj 26/03. - pročišćeni tekst).

##### Članak 38.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo, policija, inspekcija cestovnog prometa i cesta, te Državni inspektorat, svako iz svoje nadležnosti.

#### IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 39.

Koncesionari koji na dan stupanja na snagu ove Odluke obavljaju autotaksi prijevoz, uskladit će svoje poslovanje s odredbama ove Odluke najkasnije u roku od 30 dana.

Koncesionarima koji ne usklade svoje poslovanje sukladno stavku 1 ovog članka, oduzet će se koncesija.

##### Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije"



KLASA: 021-05/04-01/08

URBROJ: 2135-02-04-01

Kraljevec na Sutli, 24. 3. 2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Hrelja, v.r.

Na temelju članka 11. i 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj: 66/01. i 87/02.) i članka 26. Statuta općine Kraljevec na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj: 14/01.), Općinsko vijeće općine Kraljevec na Sutli na 34. redovnoj sjednici održanoj 24. ožujka 2004. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**O AGROTEHNIČKIM MJERAMA ZA UREĐIVANJE I  
ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA NA  
PODRUČJU OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI  
I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom o agrotehničkim mjerama (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju te mjere za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Agrotehničkim mjerama iz stavka 1. ovog članka smatra se zaštita tla od erozije, zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, sprječavanje zakorovljenosti, posebno suzbijanje ambrozije, čišćenje kanala, suzbijanje biljnih bolesti i štetnika, korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz stavka 1. ovog članka smatra se sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica, održavanje živica i međa, uređivanje i održavanje kanala, te održavanje poljoprivrednih puteva.

**II AGROTEHNIČKE MJERE****Članak 2.**

Radi zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije na strmim poljoprivrednim zemljištima i drugim poljoprivrednim zemljištima gdje postoji opasnost od erozije, mogu se odrediti slijedeće mjere:

- ograničenje ili potpuna zabrana sječe voćaka, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- ograničenje iskorištavanja pašnjaka propisivanjem vrste i broja stoke, te vremena i načina ispaše,
- zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima radi njihovog pretvaranja u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura i obveza sadnje višegodišnjih kultura,
- zabrana skidanja humusa, odnosno ograničenog sloja poljoprivrednog zemljišta.

**Članak 3.**

U slučajevima iz članka 2. stavak 1. alineja 4. ove Odluke, vezano za obvezu sadnje višegodišnjih kultura, posebnim programom utvrdit će se izvori sredstava u okviru namjenskih izvora financiranja razvoja poljoprivrede.

Sredstva za provedbu programa iz stavka 1. ovog članka u konkretnom predmetu odobrit će Općinsko vijeće na temelju programa kojeg će donijeti.

**Članak 4.**

Radi zaštite poljoprivrednog zemljišta na određenom području može se odrediti obveza, odnosno zabrana uzgoja pojedine vrste bilja.

Obvezu iz stavka 1. ovog članka određuje Odlukom Općinsko vijeće na prijedlog državnog, odnosno županijskog tijela nadležnog za poljoprivredu.

**Članak 5.**

Na marginalnom poljoprivrednom zemljištu niske proizvodne sposobnosti (uz vodotoke, kanalima s visokom razinom podzemne vode, šljunkovitim laporastim i drugim tlima na kojima prirodni uvjeti ne dozvoljavaju proizvodnju kultura) površina se može zatraviti ili zasaditi brzorastućim drvećem.

**Članak 6.**

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su sprječavati zakorovljenost i obrastanje zemljišta višegodišnjim raslinjem i to jesenskim dubokim oranjem, te suzbijanje korova kemijskim i mehaničkim sredstvima, čišćenje, te provođenjem radnji

- kopanja, planiranja i sl. vodeći računa o nagibu i konfiguraciji terena, te posebno uništavanjem, čupanjem ili košnjom korova ambrozije prije cvatnje do kraja mjeseca lipnja.

Osobama iz stavka 1. ovog članka koje zapuste zemljište do stupnja zakorovljenosti ili obraštenosti nadležno tijelo naredit će postupke za otklanjanje takvog stanja, te ujedno poduzeti i druga mjere propisane zakonom i ovom Odlukom.

**Članak 7.**

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su provoditi postupke za sprječavanje širenja štetočina bilja na način propisan Zakonom o zaštiti bilja.

U slučaju ukazane potrebe može narediti provođenje postupka ssuzbijanja bolesti i štetočina bilja, te poduzeti i druge postupke propisane zakonom.

**Članak 8.**

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su nakon žetve odnosno berbe usjeva ukloniti sa zemljišta sav biljni otpad koji bi mogao biti uzrokom širenja štetočina bilja, te u roku 30 dana izvršiti zaoravanje po žetvi u cilju sprečavanja širenja kukuruznog moljca.

Vlasnici ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su ambalažu od utrošenih sredstava za zaštitu bilja (pesticidi, herbicidi, fundicidi, insekticidi) uništiti odnosno odlagati prema uputama koje su priložene uz ta sredstva.

**III UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE  
POLJOPRIVREDNIH RUDINA**

**Članak 9.**

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura

zasjenjivati susjedne čestice, te time onemogućavati ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama.

Novi nasadi voćaka ili drugih višegodišnjih visokih kultura zasađuju se na udaljenosti najmanje toliko da sjena novozasađene kulture ne prelazi na susjedno obradivo poljoprivredno zemljište, vodeći računa o nagibu i konfiguraciji terena.

#### Članak 10.

Vlasnici i ovlaštenici obradivog poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati živice na svom zemljištu na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo i putno zemljište, zasjenjivanje susjednih površina tj. prerastanje živice na visinu od 0,80 do 1 metar, te zakorovljenosti živice.

#### Članak 11.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe na način da bude vidljivo označene, čiste od korova i višegodišnjeg raslinja i da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

#### Članak 12.

Vlasnici i ovaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su na svojem zemljištu i uz svoje zemljište održavati i čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale, tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zaraštanje korovom, odnosno omogućiti prirodni tok oborinskih voda.

Komunalni redar prati stanje održavanja i čišćenja kanala. Ukoliko uslijed izvođenja radova ili bilo kojeg drugog razloga dođe do zatrpavanja ili oštećenja kanala, komunalni redar naredit će pravnoj ili fizičkoj osobi koja je štetu počinila da istu otkloni i kanal zajedno sa okolnim terenom sanira.

#### IV POLJSKI PUTEVI

#### Članak 13.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati poljske puteve kojima se koriste, najmanje u opsegu za uobičajeni prijevoz poljoprivrednim strojevima.

Poljski putevi utvrdit će se mrežom nerazvrstanih cesta na području općine Kraljevec na Sutli.

Održavanje poljskih puteva smatra se naročito:

- čišćenje i održavanje putnih građa;
- nasipavanje puteva odgovarajućim materijalom (kameni agregat, šljunak, otpadni građevinski materijal u kojem nema željeza, stakla i dr.);
- čišćenje i održavanje putnih propusta;
- otjecanje oborinskih voda;
- sprječavanje širenja živica i drugog raslinja uz puteve;
- obveza sječe stabala ili grmlja koje sprječavaju prijevoz odnosno korištenje puta;
- sprječavanje oštećenja puteva, uzurpaciju puta, odnosno putnog zemljišta.

#### Članak 14.

Jedinstveni upravni odjel općine Kraljevec na Sutli prati stanje održavanja poljskih puteva na području općine

Kraljevec na Sutli, te organizira vlasnike i ovlaštenike poljoprivrednog zemljišta koji koriste puteve radi poduzimanja zajedničkih postupaka na održavanje poljskih puteva.

Za održavanje puteva u privatnom vlasništvu (putevi služnosti) odgovorni su vlasnici, a eventualni sporovi rješavaju se sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Komunalni redar prati stanje održavanja poljskih puteva, te vodi brigu oko uređenja i održavanja istih kao i sprječavanja oštećivanja i uzurpacije putnog zemljišta i zemljišta u zaštitnom pojasu.

Ukoliko prilikom radova na održavanju poljskih puteva dođe do oštećivanja poljoprivrednog zemljišta, izvođač radova dužan je štetu otkloniti i poljoprivredno zemljište privesti njegovoj namjeni.

#### V KAZNENE ODREDBE

#### Članak 15.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a fizička osoba globom u iznosu od 200,00 kuna za prekršaj:

1. koja postupi protivno zabrani ili nastavi s vršenjem radnji koje mogu izazvati eroziju ili ne poduzme mjere za otklanjanje mogućih posljedica izvršenih radnji (čl. 2. ove Odluke).

2. koja se ne pridržava odredbi članaka 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12. i 13. ove Odluke.

#### VIZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/04-01/06

URBROJ: 2135-02-04-01

Kraljevec na Sutli, 24. 03. 2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Hrelja, v.r.

Na temelju članka 26. stavak 5. i 6. Zakona o trgovini («Narodne novine», broj: 101/98., 75/99., 61/01., 109/01., 49/03. - pročišćeni tekst, 103/03. i 170/03.) i članka 26. Statuta općine Kraljevec na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj: 14/01.), Općinsko vijeće općine Kraljevec na Sutli na 34. redovnoj sjednici održanoj 24. ožujka 2004. godine, donijelo je

#### ODLUKU

### OGODIŠNJEM RASPOREDU DEŽURSTVA PRODAVAONICA NA PODRUČJU OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI ZA 2004. GODINU

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o godišnjem rasporedu dežurstva prodavaonica na području općine Kraljevec na Sutli (u nastavku: Odluka) utvrđuje se način i raspored rada prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (u nastavku: prodavaonice) nedjeljom i u dane državnih blagdana te

neradnih dana određenih posebnim zakonom, osim na Uskrs, Božić i Novu godinu.

#### Članak 2.

Prodavaonice mogu raditi u dane iz članka 1. ove Odluke pod slijedećim uvjetima:

- da imaju do 200 četvornih metara neto prodajne površine,
- da su podnijele zahtjev i dobile rješenje o dozvoli rada nedjeljom,
- da prodaju pretežito prehrambene proizvode.

#### Članak 3.

U dane iz članka 1. ove Odluke prodavaonice mogu raditi prema slijedećem godišnjem rasporedu:

1. «MAZEK» d.o.o.

za usluge prijevoza, trgovinu i proizvodnju, uvoz - izvoz Kraljevec na Sutli br. 43.

- 04. travnja;
- 01. svibnja;
- 23. svibnja;
- 13. lipnja;
- 27. lipnja;
- 25. srpnja;
- 15. kolovoza;
- 12. rujna;
- 08. listopada;
- 31. listopada;
- 21. studeni;
- 19. prosinca.

2. «ZAGOREC»

Trgovina na veliko i malo, ugostiteljstvo vl. Dejan Zagorec

Kraljevec na Sutli br. 72.

- 12. travnja;
- 02. svibnja;
- 30. svibnja;
- 20. lipnja;
- 04. srpnja;
- 01. kolovoza;
- 22. kolovoza;
- 19. rujna;
- 10. listopada;
- 01. studenog;
- 28. studenog;
- 26. prosinca.

3. «VUKELIĆ»

Samostalna trgovačka radnja vl. Marija Vukelić Kraljevec na Sutli 87-A.

- 18. travnja;
- 09. svibnja;
- 06. lipnja;
- 22. lipnja;
- 11. srpnja;
- 05. kolovoza;
- 29. kolovoza;
- 26. rujna;
- 17. listopada;

07. studenog;

05. prosinca.

4. «MINI MARKET» vl. Zlatko Brlek Kraljevec na Sutli 65.

- 25. travnja;
- 16. svibnja;
- 10. lipnja;
- 25. lipnja;
- 18. srpnja;
- 08. kolovoza;
- 05. rujna;
- 03. listopada;
- 24. listopada;
- 14. studenog;
- 12. prosinca.

5. «DOMIRAD» d.o.o. vl. Mladen Domiter Radakovo 52.

- 04. travnja;
  - 18. travnja;
  - 01. svibnja;
  - 09. svibnja;
  - 23. svibnja;
  - 06. lipnja;
  - 13. lipnja;
  - 22. lipnja;
  - 27. lipnja;
  - 11. srpnja;
  - 25. srpnja;
  - 05. kolovoza;
  - 15. kolovoza;
  - 29. kolovoza;
  - 12. rujna;
  - 26. rujna;
  - 08. listopada;
  - 17. listopada;
  - 31. listopada;
  - 07. studenog;
  - 21. studenog;
  - 05. prosinca;
  - 19. prosinca.
6. «ERDODY» vl. Vlado Borošak Radakovo 92.
- 12. travnja;
  - 25. travnja;
  - 02. svibnja;
  - 16. svibnja;
  - 30. svibnja;
  - 10. lipnja;
  - 20. lipnja;
  - 25. lipnja;
  - 04. srpnja;
  - 18. srpnja;
  - 01. kolovoza;
  - 08. kolovoza;
  - 22. kolovoza;
  - 05. rujna;
  - 19. rujna;
  - 03. listopada;

10. listopada;  
24. listopada;  
01. studeni;  
14. studeni;  
28. studeni;  
12. prosinca;  
26. prosinca.

U dane utvrđene ovim člankom prodavaonice mogu započeti radom najranije u 7:00 sati, a završiti najkasnije u 12:00 sati.

#### Članak 4.

Rješenje o dozvoli rada u dane iz članka 1. ove Odluke donosi Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na temelju podnesenog zahtjeva trgovca.

#### Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o radnom vremenu trgovina (Klasa. 021-05/03-01/19, Ur.broj: 2135-02-03-01 od 23. prosinca 2003. godine).

#### Članak 6.

Ova Odluka primjenjuje se od 01. travnja 2004. godine, a stupa na snagu osmog dana po objavi u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/04-01/09

URBROJ: 2135-02-04-01

Kraljevec na Sutli, 24.3.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antun Hrelja, v.r.

Na temelju članka 18. Zakona o grobljima («Narodne novine», broj: 19/98.) i članka 26. Statuta Općine Kraljevec na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj: 14/01.), Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na 34. redovnoj sjednici održanoj 24. ožujka 2004. godine, donijelo je

### **ODLUKU O CIJENI GROBLJANSKIH USLUGA**

#### Članak 1.

Godišnja grobna taksa za održavanje groblja određuje se u iznosu od:

-jedno grobno mjesto	100,00 kn,
-obiteljsko grobno mjesto	130,00 kn,
-za trostruko grobno mjesto	150,00 kn.

#### Članak 2.

Cijena ukopa sa korištenjem mrtvačnice, kolica i rashladne komore određuje se u iznosu od 700,00 kuna.

#### Članak 3.

Kupnja prava na ukop određuje se u iznosu:

-zajedno grobno mjesto	4.000,00 kn,
-za obiteljsko grobno mjesto	7.000,00 kn

#### Članak 4.

Za posebno korištenje rashladne komore određuje se iznos 10,00 kn po satu.

#### Članak 5.

Troškovi iskolčivanja sa izdavanjem potrebite dokumentacije iz izgradnju okvira i spomenika iznose 200,00 kuna.

#### Članak 6.

Za pokriće troškova nastalih izvođenjem građevinskih radova na grobljima određuje se taksa u iznosu od 100,00 kuna.

#### Članak 7.

Cijena ekshumacije određuje se u iznosu od 1.500,00 kuna.

#### Članak 8.

Općinsko vijeće kao Uprava groblja može odobriti popust na cijene iz članka 3. ove Odluke do 50%.

KLASA: 021-05/04-01/05

URBROJ: 2135-02-04-01

Kraljevec na Sutli, 24.3.2004

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antun Hrelja, v.r.

## **OPĆINA LOBOR**

Temeljem članka 4. stavak 9. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/2003) i članka 49. alineja 5. Statuta općine Lobor («Službeni glasnik» Krapinsko-zagorske županije broj 13/01) Općinsko vijeće Lobor na 03. sjednici održanoj 27.03.2004. godine donijelo je

### **ODLUKU o Proračunu Općine Lobor za 2004. godinu**

#### **I. OPĆI DIO**

##### Članak 1.

Proračun Općine Lobor za 2004. godine sastoji se od:

#### **A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

PRIHODI	3.704.448,95
RASHODI	3.925.124,00
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-220.675,05

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA  
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

220.675,05

## Članak 2.

Prihodi i Rashodi proračuna za 2004. godinu, raspoloživa sredstva iz prethodnih godina, po razredima, skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima općeg dijela utvrđuju se, kako slijedi:

Broj računa	OPIS PRIMITAKA I IZDATAKA	PLAN
<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>		<b>3.704.448,95</b>
6	PRIHODI	3.702.558,95
61	PRIHODI OD POREZA	1.655.798,95
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.463.498,95
6111	POREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	1.809.498,95
611110	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.809.498,95
61112	POREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI	125.000,00
6111210	Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	80.000,00
6111230	Porez na dohodak od povremenog rada	45.000,00
61113	POREZ NA DOHODAK OD IMOVINE	14.000,00
6111310	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	14.000,00
61115	POREZ NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	15.000,00
6111510	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	15.000,00
61117	POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-500.000,00
6111710	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-500.000,00
612	POREZ NA DOBIT	52.300,00
6121	POREZ NA DOBIT OD PODUZETNIKA	52.300,00
612110	Porez na dobit	52.300,00
613	POREZ NA IMOVINU	100.000,00
6131	STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU	45.000,00
613130	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	20.000,00
613140	Porez na kuće za odmor	15.000,00
613150	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00
6132	POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE	5.000,00
613210	Porez na nasljedstva i darove	5.000,00
6134	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	50.000,00
613410	Porez na promet nekretnina	50.000,00
614	POREZ NA ROBU I USLUGE	40.000,00
6142	POREZ NA PROMET	15.000,00
614240	Porez na potrošnju	15.000,00
6145	POREZ NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJA AKTIVNOSTI	25.000,00
614530	Porez na tvrtku ili naziv tvrtke	25.000,00
63	POTPORE	1.282.000,00
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	900.000,00
6331	TEKUĆE POTPORE IZ PRORAČUNA	50.000,00
633120	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	50.000,00
6332	KAPITALNE POTPORE IZ PRORAČUNA	850.000,00
63321	Potpore Ministarstva javnih radova za uređ.nerazv.cesta-asf.	450.000,00
63322	Potpore KZZ za vodoopskrbu	100.000,00
6332211	Potpore KZZ za asfaltiranje nerazvrstanih cesta	300.000,00
634	OSTALE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	382.000,00
6342	OSTALE KAPITALNE POTPORE	382.000,00
634224	Potpore Zag.vodovoda za vodovode	250.000,00
634226	Potpore Hrv.voda za kanalizaciju - Lobar	50.000,00
634227	Potpore Hrv.voda za kanalizaciju - Vinipotok	50.000,00
634228	Potpore Općine N.Golubovec za mrtvačnicu u P.Gori	32.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	46.160,00
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	500,00
6413	KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU	500,00
641320	Prihodi od kamata	500,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.660,00

6421	NAKNADA ZA KONCESIJE	13.000,00
642160	Naknada za koncesiju za autotaksi prijevoz	5.000,00
642190	Naknada za koncesiju za dimnjačarsku službu	1.000,00
642192	Naknada za koncesiju za obavljanje pogrebnih poslova	7.000,00
6422	PRIHODI OD IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	31.660,00
642230	Naknada za upotrebu javnih općinskih površina	15.000,00
642231	Prihod od iznajmljivanja prostora HP	6.660,00
642232	Prihod od iznajmljivanja Doma Kulture	10.000,00
64239	Prihodi od prenamjene poljop.zemljišta	1.000,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	673.600,00
651	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	4.000,00
6513	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	4.000,00
651390	Prihod od prodaje državnih biljega	4.000,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	669.600,00
6523	KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE UTVRĐENE POS.ZAKONOM	245.000,00
652310	Komunalni doprinosi	10.000,00
652320	Komunalne naknade	75.000,00
652321	Grobne naknade	60.000,00
652323	Prihod od koncesije za vodu	100.000,00
6524	DOPRINOS ZA ŠUME	10.000,00
652410	Doprinos za šume	10.000,00
6525	PRIHODI OD SUFINANCIRANJA GRAĐANA	414.600,00
652510	Prihod od sufinanciranja građana - plinska mreža	5.000,00
652511	Prihod od sufinanciranja građana-asfaltiranje nerazv.cesta	200.000,00
652512	Prihod od sufinanciranja građana - vodovodi	50.000,00
652513	Prihod od naknada za priključenje na vodovodnu mrežu	120.000,00
652514	Prihod od naknada za priključenje na plinsku mrežu	9.600,00
652515	Prihod od sufinanc.građana za kanalizaciju	Lobor
10.000,00		
652517	Prihodi od građana za izgradnju JR	20.000,00
66	OSTALI PRIHODI	45.000,00
661	VLASTITI PRIHODI	45.000,00
6612	PRIHODI OD OBAVLJANJA VLASTITE DJELATNOSTI	45.000,00
661210	Prihod od usluga sahrane	30.000,00
661211	Prihod od zakupa grobnih mjesta	10.000,00
661212	Ostali nespomenuti vlastiti prihodi	5.000,00
7	PRIMICI	1.890,00
72	PRIMICI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.890,00
721	PRIMICI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.890,00
7211	STAMBENI OBJEKTI	1.890,00
721190	Primici od otplate stanova-Cvetko	2.000,00
7211901	Otplata stana - Vešligaj Zora 0410934397707	1.100,00
7211902	Otplata stana- Behin Dragutin 0307957330191	1.100,00
721191	Obveza 55 % od otplate stanova u drž.proračun	-2.310,00

## II POSEBNI DIO

Izdaci proračuna u svoti 3.925.124,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

IZDACI		3.925.124,00
3	RASHODI	2.170.124,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	289.486,00
311	PLAĆE	240.409,13
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	240.409,13
311111	Neto plaća - pročelnik	52.104,10
3111111	Doprinos za MIO - pročelnik	13.530,55
3111112	Porez na dohodak - pročelnik	2.015,08
311112	Neto plaća - financ.djelatnik	45.726,10
3111121	Doprinos za MIO - financ.djel.	12.654,68
3111122	Porez na dohodak- financ.djel.	4.892,72

3 1 1 1 13	Neto plaća - komunalni djel.	30.013,48
3 1 1 1 131	Doprinos za MIO - komunalni djel.	8.033,28
3 1 1 1 132	Porez na dohodak - komunalni djel.	2.119,94
3 1 1 1 14	Neto plaća - načelnik	41.475,43
3 1 1 1 141	Doprinos za MIO - načelnik	13.863,86
3 1 1 1 142	Porez na dohodak - načelnik	13.979,91
3 1 2	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.250,00
3 1 2 1	NAKNADE PLAĆA	9.250,00
3 1 2 1 20	Prigodne nagrade, darovi djeci i sl.	6.000,00
3 1 2 1 21	Jubilarna nagrada za 10 god.rada	2.250,00
3 1 2 1 22	Naknade zaposleniku za invalidno dijete	1.000,00
3 1 3	DOPRINOSI NA PLAĆE	39.826,87
3 1 3 2	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	36.061,87
3 1 3 2 10	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje 15 %	25.664,00
3 1 3 2 11	Doprinos za zdravstveno osig. - načelnik	10.397,87
3 1 3 3	DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE	2.909,00
3 1 3 3 10	Doprinos za zapošljavanje 1,7 %	2.909,00
3 1 3 4	DOPRINOS ZA OSIGURANJE OD NESREĆE NA POSLU	856,00
3 1 3 4 10	Doprinos za osiguranje 0.5 %	856,00
3 2	MATERIJALNI RASHODI	1.311.138,00
3 2 1	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	23.000,00
3 2 1 1	SLUŽBENA PUTOVANJA	11.000,00
3 2 1 1 50	Naknada za korištenje os.auta u sl.svrhe UO	6.000,00
3 2 1 1 51	Naknada za korištenje os.auta u sl.svrhe-načelnik	5.000,00
3 2 1 2	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	12.000,00
3 2 1 2 10	Naknade za prijevoz na posao i s posla	12.000,00
3 2 2	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	854.000,00
3 2 2 1	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	26.000,00
3 2 2 1 10	Uredski materijal	10.000,00
3 2 2 1 20	Narodne novine, časopisi i glasila	13.000,00
3 2 2 1 40	Materijal za čišćenje i održavanje	3.000,00
3 2 2 3	ENERGIJA	88.000,00
3 2 2 3 10	Električna energija	10.000,00
3 2 2 3 11	Utrošena energija za javnu rasvjetu	58.000,00
3 2 2 3 30	Utrošak plina	20.000,00
3 2 2 4	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	725.000,00
3 2 2 4 11	Vodoopskrba	420.000,00
3 2 2 4 191	Uređenje središta Lobora (spomenik)	50.000,00
3 2 2 4 192	Komunalna infrastruktura za športsku dvoranu i projek.dok.	250.000,00
3 2 2 4 20	Utrošeni materijal i dijelovi za održavanje opreme	5.000,00
3 2 2 4 4	Športska dvorana	0,00
3 2 2 5	SITNI INVENTAR	15.000,00
3 2 2 5 10	Sitni inventar	15.000,00
3 2 3	RASHODI ZA USLUGE	296.338,00
3 2 3 1	USLUGE TELEFONA I POŠTE	22.000,00
3 2 3 1 10	Usluge telefona	12.000,00
3 2 3 1 30	Poštarina	10.000,00
3 2 3 2	TEKUĆE ODRŽAVANJE	83.000,00
3 2 3 2 10	Tekuće održavanje građ. objekata (ceste i javna rasvjeta)	75.000,00
3 2 3 2 26	Dekoriranje Trga sv. Ane u Loboru za božićne blag.	5.000,00
3 2 3 2 27	Uređenje centra Lobora	3.000,00
3 2 3 3	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	9.000,00
3 2 3 3 20	Objava oglasa i natječaja	5.000,00
3 2 3 3 90	Informiranje putem Radio postaja	4.000,00
3 2 3 4	KOMUNALNE USLUGE	65.938,00
3 2 3 4 10	Utrošena voda	2.500,00
3 2 3 4 20	Iznošenje i odvoz smeća	15.000,00
3 2 3 4 40	Ekološke usluge - deponiranje smeća	13.438,00

3 2 3 4 4 1	Sanacija divljih odlagališta otpada	15.000,00
3 2 3 4 5 0	Čišćenje snijega sa cesta	15.000,00
3 2 3 4 9 1	Vertikalna prometna signaliz. na nerazv.cestama	5.000,00
3 2 3 6	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE	15.000,00
3 2 3 6 2 0	Veterinarske usluge	15.000,00
3 2 3 7	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	96.900,00
3 2 3 7 1 0	Usluge sahrane-prijenos umrlih iz mrtvačnice	2.000,00
3 2 3 7 2 0	Ugovor o djelu - groblje (neto)	5.260,00
3 2 3 7 2 0 1	Ugovor o djelu - groblje (porez i doprinosi)	4.940,00
3 2 3 7 2 1	Ugovor o djelu - društveni dom (neto)	8.400,00
3 2 3 7 2 1 1	Ugovor o djelu - društveni dom (porez i doprinosi)	7.700,00
3 2 3 7 2 2	Ugovor o djelu - čišćenje (neto)	2.400,00
3 2 3 7 2 2 1	Ugovor o djelu -čišćenje (porez i doprinosi)	2.200,00
3 2 3 7 3 0	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	25.000,00
3 2 3 7 4 0	Sudske pristojbe	5.000,00
3 2 3 7 9 0	Izrada novih kompjutorskih programa	5.000,00
3 2 3 7 9 1	Izrada Prostornog plana općine	15.000,00
3 2 3 7 9 3	Građevinska dozvola za mrtvačnicu u Petrovoj Gori	14.000,00
3 2 3 8	RAČUNALNE USLUGE	3.000,00
3 2 3 8 9 0	Usluge održavanja računalnih programa	3.000,00
3 2 3 9	OSTALE USLUGE	1.500,00
3 2 3 9 1 0	Grafičke i tiskarske usluge i sl.	1.500,00
3 2 9	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	137.800,00
3 2 9 1	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	54.000,00
3 2 9 1 1 0	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela općine	54.000,00
3 2 9 3	REPREZENTACIJA	20.000,00
3 2 9 3 1 0	Reprezentacija	10.000,00
3 2 9 3 1 1	Dan Općine	10.000,00
3 2 9 9	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	63.800,00
3 2 9 9 9 0	Troškovi održavanja Male škole i igraonice	30.000,00
3 2 9 9 9 1	Škola plivanja	3.000,00
3 2 9 9 9 2	Vijenci za poginule branitelje	1.000,00
3 2 9 9 9 3	Vodoprivredna naknada	3.600,00
3 2 9 9 9 4	Sudska nagodba -Cesar Dragutin -grobno mj.	26.200,00
3 4	FINANCIJSKI RASHODI	7.500,00
3 4 3	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	7.500,00
3 4 3 1	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	7.500,00
3 4 3 1 2 0	Usluge platnog prometa	7.500,00
3 5	SUBVENCIJE	40.000,00
3 5 2	SUBVENCIJE ZA RAZVOJ PROIZVOĐAČKIH DJELATNOSTI	40.000,00
3 5 2 3	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA	40.000,00
3 5 2 3 1 0	Potrebe za poljoprivredu	40.000,00
3 7	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	57.000,00
3 7 2	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	57.000,00
3 7 2 1	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	57.000,00
3 7 2 1 2 0	Pomoć obiteljima i kućanstvima (5%)	20.000,00
3 7 2 1 3 0	Pomoć invalidima	7.000,00
3 7 2 1 5 0	Stipendije učenicima i studentima	0,00
3 7 2 1 7	Naknade obiteljima za novorođenu djecu	30.000,00
3 8	DONACIJE I OSTALI RASHODI	465.000,00
3 8 1	TEKUĆE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	425.000,00
3 8 1 1	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	415.000,00
3 8 1 1 4 1	Političkim strankama	45.000,00
3 8 1 1 4 2	Tekuće donacije udrugama(Veterani dom.rata, Polit.zatvoren..	5.000,00
3 8 1 1 5 0	Tekuće donacije Športskom društvu Lobor	40.000,00
3 8 1 1 5 1	Tekuće donacije KUD-u Lobor	40.000,00
3 8 1 1 5 2	Tekuće donacije DVD-u Lobor	75.000,00
3 8 1 1 5 3	Tekuće donacije za obnovu sakralnih i kulturnih spom.	15.000,00



3 8 1 1 54	Tekuće donacije Lovačkom društvu Lobor	10.000,00
3 8 1 1 55	Tekuće donacije ŠRD Lobor	2.000,00
3 8 1 1 60	Prijenos sredstava za rad Mjesnih odbora	25.000,00
3 8 1 1 61	Prijenos sredstava Dječjem vrtiću	80.000,00
3 8 1 1 62	Prijenos sredstava Crvenom križu	5.000,00
3 8 1 1 63	Tekuće donacije za kulturu	10.000,00
3 8 1 1 64	Tekuće donacije za turizam	10.000,00
3 8 1 1 65	Sufinac.arheol.iskapanja kod M.B.Gorske-galerija	50.000,00
3 8 1 1 66	Tekuće donacije za kapelicu u P.Gori	3.000,00
3 8 1 2	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	10.000,00
3 8 1 2 90	Tekuće donacije u naravi za OŠ Lobor	10.000,00
3 8 5	IZVANREDNI RASHODI	40.000,00
3 8 5 1	NEPREDVIĐEN RASHODI DO VISINE PRORAČUNSKE PRIČUVE	40.000,00
3 8 5 1 10	Nepredviđeni rashodi - tekuća rezerva	40.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.755.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.755.000,00
42 1	IZDACI ZA GRAĐEVINSKE OBJEKTE	1.725.000,00
42 1 2	POSLOVNI OBJEKTI	320.000,00
42 1 2 40	Uređenje Domova kulture	100.000,00
42 1 2 43	Uređenje mrtvačnice u Petrovoj gori	100.000,00
42 1 2 44	Uređenje mrtvačnice i groblja u Loboru	100.000,00
42 1 2 45	Uređenje općinskih prostorija	20.000,00
42 1 3	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.105.000,00
42 1 3 12	Izgradnja asfalt. nerazvrst. cesta	1.100.000,00
42 1 3 7	Izgradnja Poučne staze(Zazidje-M.B.Gorska)	5.000,00
42 1 4	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	300.000,00
42 1 4 10	Izgradnja kanalizacije - LOBOR	200.000,00
42 1 4 13	Izgradnja kanalizacije MO Vinipotok	0,00
42 1 4 42	Izgradnja Javne rasvjete	100.000,00
42 2	POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00
42 2 1	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	30.000,00
42 2 1 21	Nabava namještaja za opć.prostorije	30.000,00

#### Članak 4.

Ova Odluka o Proračunu općine Lobor za 2004. godinu stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-08/03-01/08

URBROJ: 2211/05-01-04-25

Lobor, 27.03.2004.god.

PREDsjednik Općinskog vijeća

Damir Hubak, v.r.

Na temelju Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i temeljem članka 49. alineja 6. Statuta općine Lobor ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 13/01) Općinsko vijeće Lobor na svojoj 03. sjednici održanoj 27.03.2004. g., donijelo je slijedeću

#### ODLUKU

#### o izvršavanju Proračuna općine Lobor za 2004. godinu

##### 1. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava i obveze nositelja i korisnika proračunskih sredstava iz proračuna za 2004. godinu (dalje: proračun), te praćenje i izvješćivanje izvršavanja proračuna.

#### Članak 2.

Korisnici Proračuna koji sredstva ostvaruju iz prihoda raspoređenih u bilanci ne mogu preuzimati obveze iznad svote utvrđene u bilanci Proračuna posebnog dijela izdataka.

#### Članak 3.

Sve nabave koje se financiraju iz Proračuna izvršava Poglavarstvo sukladno propisima koji reguliraju javnu nabavu.

Nabave pojedinačne vrijednosti do 10.000,00 Kn može samostalno izvršavati Općinski načelnik.

#### Članak 4.

Nositelji, Poglavarstvo i naredbodavatelj, te korisnici Proračuna obvezni su koristiti sredstva proračuna samo za proračunom utvrđene namjene do iznosa utvrđenih proračunom u njegovom dijelu izdataka.

#### Članak 5.

Plaće i naknade materijalnih troškova djelatnicima općinske uprave, mogu se isplaćivati do visine iznosa određenih Pravilnikom o radu, u okviru proračunom planiranih izdataka za zaposlene.

#### 2. RASPORED I DOZNAKA SREDSTAVA

**Članak 6.**

Naredbodavatelj za izvršavanje proračuna općine Lobor je Općinski načelnik.

**Članak 7.**

Tekuća rezerva proračuna izvršava se za neplanirane izdatke koji nisu planirani proračunom.

**Članak 8.**

Sredstvima tekuće rezerve raspolaže zasebnim odlukama Općinski načelnik i Poglavarstvo, do iznosa utvrđenog proračunom.

Tekuća rezerva utvrđuje se u iznosu od 40.000,00 Kn.

**Članak 9.**

Predsjednik poglavarstva odlučuje o korištenju sredstava tekuće rezerve do pojedinačne vrijednosti od =5.000,00 Kn, dok za veće pojedinačne vrijednosti odlučuje Općinsko poglavarstvo.

**Članak 10.**

O korištenju sredstava tekuće rezerve Općinski načelnik obvezan je izvjestiti Poglavarstvo jednom mjesečno.

Općinsko poglavarstvo obvezno je polugodišnje izvjestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava tekuće rezerve.

**Članak 11.**

Izmjene namjene i visine sredstava planiranih proračunom, odnosno izmjene proračuna donose se po postupku za donošenje proračuna, na prijedlog Općinskog poglavarstva.

**Članak 12.**

Nositelji, korisnici proračuna, Poglavarstvo i naredbodavatelj, dužni su trošenje proračunskih sredstava

Na osnovu članka 128. stavak 6. i 7. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 49. alineja 5. Statuta općine Lobor ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 13/01), Općinsko vijeće Lobor na svojoj 03. sjednici održanoj 27.03.2004. g., donijelo je slijedeći

**GODIŠNJI OBRAČUN****izvršenja Proračuna općine Lobor za 2003. godinu****I. OPĆIDIO****Članak 1.**

Proračun Općine Lobor za 2003. godinu ostvaren je u slijedećim iznosima:

PRIHODI	2.230.908,51
RASHODI	2.336.508,92
I. POSEBNIDIO	

**Članak 2.**

Prihodi proračuna po iznosima i vrstama, te izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka proračuna, te su izvršeni, kako slijedi:

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE LOBOR ZA 2003. GODINU**

Broj računa O P I S P R I M I T A K A I I Z D A T A K A	PLAN	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEX
SVEUKUPNO PRIHODI	1.939.000,00	4.943.352,29	4.461.817,02	0.903

usklađivati s tekućom dinamikom priljeva prihoda proračuna.

**Članak 13.**

Naredbodavatelj za izvršavanje proračuna obvezan je jednom tromjesečno izvjestiti Poglavarstvo o izvršenju proračuna, odnosno do kraja srpnja za prvo polugodište fiskalne godine.

Poglavarstvo je obvezno izvjestiti Općinsko vijeće o izvršenju proračuna za prvo polugodište do 01. kolovoza fiskalne godine.

**Članak 14.**

Godišnji proračun izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Naredbodavatelj, odnosno nositelj izvršne vlasti obvezan je izvjestiti Poglavarstvo o izvršenju Proračuna najkasnije do kraja ožujka po isteku fiskalne godine.

Poglavarstvo je obvezno izvjestiti Općinsko vijeće o izvršenju proračuna najkasnije do kraja travnja po isteku fiskalne godine.

**3. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 15.**

Ova Odluka čini sastavni dio Odluke o proračunu općine Lobor za 2004. godinu.

**Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-08/03-01/08

URBROJ: 2211/05-01-04-26

Lobor, 27.03.2004.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Hubak, v.r.

6	PRIHODI	1.937.110,00	4.941.462,29	4.458.201,54	0.902
61	PRIHODI OD POREZA	931.450,00	1.147.882,29	1.624.384,60	1.415
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	739.000,00	955.432,29	1.516.245,60	1.587
6111	POREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	650.000,00	866.432,29	1.427.661,01	1.648
611110	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	650.000,00	866.432,29	1.427.661,01	1.648
6112	POREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI	90.000,00	90.000,00	102.350,68	1.137
611210	Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	50.000,00	50.000,00	71.712,86	1.434
611230	Porez na dohodak od povremenog rada	40.000,00	40.000,00	30.637,82	0.766
6113	POREZ NA DOHODAK OD IMOVINE	5.000,00	5.000,00	12.609,03	2.522
611310	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	5.000,00	5.000,00	12.609,03	2.522
6115	POREZ NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	14.000,00	14.000,00	0,00	0.000
611510	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	14.000,00	14.000,00	0,00	0.000
6117	POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-20.000,00	-20.000,00	-26.375,12	1.319
611710	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-20.000,00	-20.000,00	-26.375,12	1.319
612	POREZ NA DOBIT	45.000,00	45.000,00	38.633,19	0.859
6121	POREZ NA DOBIT OD PODUZETNIKA	45.000,00	45.000,00	38.633,19	0.859
612110	Porez na dobit	45.000,00	45.000,00	38.633,19	0.859
613	POREZ NA IMOVINU	104.000,00	104.000,00	47.542,60	0.457
6131	STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU	67.000,00	67.000,00	8.390,80	0.125
613130	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	56.000,00	56.000,00	0,00	0.000
613140	Porez na kuće za odmor	8.000,00	8.000,00	8.030,80	1.004
613150	Porez na korištenje javnih površina	3.000,00	3.000,00	360,00	0.120
6132	POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE	2.000,00	2.000,00	0,00	0.000
613210	Porez na nasljedstva i darove	2.000,00	2.000,00	0,00	0.000
6134	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	35.000,00	35.000,00	39.151,80	1.119
613410	Porez na promet nekretnina	35.000,00	35.000,00	39.151,80	1.119
614	POREZ NA ROBU SULUGE	43.450,00	43.450,00	21.963,21	0.505
6142	POREZ NA PROMET	15.000,00	15.000,00	7.490,60	0.499
614240	Porez na potrošnju	15.000,00	15.000,00	7.490,60	0.499
6145	POREZ NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJA AKTIVNOSTI	28.450,00	28.450,00	14.472,61	0.509
614530	Porez na tvrtku ili naziv tvrtke	28.450,00	28.450,00	14.472,61	0.509
63	POTPORE	263.000,00	1.804.920,00	192.398,90	0.107
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	140.000,00	1.481.920,00	186.725,90	0.126
6331	TEKUĆE POTPORE IZ PRORAČUNA	0,00	35.920,00	48.530,00	1.351
633120	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	0,00	35.920,00	48.530,00	1.351
6332	KAPITALNE POTPORE IZ PRORAČUNA	140.000,00	1.446.000,00	138.195,90	0.096
63321	Potpore Ministarstva javnih radova za uređ.nerazv.cesta-asf.	0,00	1.246.000,00	0,00	0.000
63322	Potpore KZZ za vodoopskrbu	0,00	60.000,00	60.000,00	1.000
6332211	Potpore KZZ za asfaltiranje nerazvrstanih cesta	140.000,00	140.000,00	78.195,90	0.559
634	OSTALE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	123.000,00	323.000,00	5.673,00	0.018
6341	OSTALE TEKUĆE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	0,00	200.000,00	0,00	0.000
63411	Potpore od za el.nepogodu - SUŠU	0,00	200.000,00	0,00	0.000
6342	OSTALE KAPITALNE POTPORE	123.000,00	123.000,00	5.673,00	0.046
634222	Potpore od HP i KZZ za elektroinstalaciju u opć.zgradi	8.000,00	8.000,00	5.673,00	0.709
634224	Potpore Zag.vodovoda za vodovod MO Vojnovac	115.000,00	115.000,00	0,00	0.000
64	PRIHODI OD IMOVINE	58.160,00	58.160,00	23.237,38	0.400
641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	500,00	500,00	206,76	0.414
6413	KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU	500,00	500,00	206,76	0.414
641320	Prihodi od kamata	500,00	500,00	206,76	0.414
642	PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	57.660,00	57.660,00	23.030,62	0.399
6421	NAKNADA ZA KONCESIJE	11.000,00	11.000,00	3.197,87	0.291
642160	Naknada za koncesiju za autotaksi prijevoz	5.000,00	5.000,00	3.197,87	0.640
642190	Naknada za koncesiju za dimnjačarsku službu	1.000,00	1.000,00	0,00	0.000
642192	Naknada za koncesiju za obavljanje pogrebnih poslova	5.000,00	5.000,00	0,00	0.000
6422	PRIHODI OD IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	46.660,00	46.660,00	19.047,50	0.408

642230	Naknada za upotrebu javnih općinskih površina	20.000,00	20.000,00	4.080,00	0.204
642231	Prihod od iznajmljivanja prostora HP	6.660,00	6.660,00	6.660,00	1.000
642232	Prihod od iznajmljivanja Doma Kulture	20.000,00	20.000,00	8.307,50	0.415
64239	Prihodi od prenamjene poljop.zemljišta	0,00	0,00	785,25	0.000
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	619.500,00	1.865.500,00	350.281,89	0.188
651	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	6.000,00	6.000,00	2.893,40	0.482
6513	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	6.000,00	6.000,00	2.893,40	0.482
651390	Prihod od prodaje državnih biljega	6.000,00	6.000,00	2.893,40	0.482
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	613.500,00	1.859.500,00	347.388,49	0.187
6523	KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE UTVRĐENE POS.ZAKONOM	290.000,00	290.000,00	254.312,29	0.877
652310	Komunalni doprinosi	50.000,00	50.000,00	1.269,27	0.025
652320	Komunalne naknade	75.000,00	75.000,00	63.093,28	0.841
652321	Grobne naknade	65.000,00	65.000,00	40.232,00	0.619
652323	Prihod od koncesije za vodu	100.000,00	100.000,00	149.717,74	1.497
6524	DOPRINOS ZA ŠUME	10.000,00	10.000,00	11.425,34	1.143
652410	Doprinos za šume	10.000,00	10.000,00	11.425,34	1.143
6525	PRIHODI OD SUFINANCIRANJA GRAĐANA	313.500,00	1.559.500,00	81.650,86	0.052
652510	Prihod od sufinanciranja građana - plinska mreža	5.000,00	5.000,00	0,00	0.000
652511	Prihod od sufinanciranja građana-asfaltiranje Vinske ceste	0,00	0,00	0,00	0.000
6525111	Prihodi od sufinanc.građana- asfaltiranje nerazvrst.cesta	120.000,00	1.366.000,00	58.250,86	0.043
652512	Prihod od sufinanciranja građana - vodovodi	100.000,00	100.000,00	0,00	0.000
652513	Prihod od naknada za priključenje na vodovodnu mrežu	24.500,00	24.500,00	16.800,00	0.686
652514	Prihod od naknada za priključenje na plinsku mrežu	24.000,00	24.000,00	4.800,00	0.200
652515	Prihod od sufinanc.građana za kanalizaciju MO Lobor	40.000,00	40.000,00	1.800,00	0.045
66	OSTALI PRIHODI	65.000,00	65.000,00	38.798,00	0.597
661	VLASTITI PRIHODI	65.000,00	65.000,00	38.798,00	0.597
6612	PRIHODI OD OBAVLJANJA VLASTITE DJELATNOSTI	65.000,00	65.000,00	38.798,00	0.597
661210	Prihod od usluga sahrane	35.000,00	35.000,00	27.700,00	0.791
661211	Prihod od zakupa grobnih mjesta	20.000,00	20.000,00	7.900,00	0.395
661212	Ostali nespomenuti vlastiti prihodi	10.000,00	10.000,00	3.198,00	0.320
69111	RASPORED PRIHODA	0,00	0,00	2.229.100,77	0.000
7	PRIMICI	1.890,00	1.890,00	3.615,48	1.913
72	PRIMICI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.890,00	1.890,00	1.807,74	0.956
721	PRIMICI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.890,00	1.890,00	1.807,74	0.956
7211	STAMBENI OBJEKTI	1.890,00	1.890,00	1.807,74	0.956
721190	Primici od otplate stanova-Cvetko	2.000,00	2.000,00	1.870,00	0.935
7211901	Otplata stana - Vešligaj Zora 0410934397707	1.100,00	1.100,00	1.010,16	0.918
7211902	Otplata stana- Behin Dragutin 0307957330191	1.100,00	1.100,00	933,00	0.848
721191	Obeza 55 % od otplate stanova u drž.proračun	-2.310,00	-2.310,00	-2.005,42	0.868
79111	RASPORED PRIHODA	0,00	0,00	1.807,74	0.000
<b>I Z D A C I</b>		<b>2.089.000,00</b>	<b>5.137.612,00</b>	<b>4.673.019,64</b>	<b>0.910</b>
3	RASHODI	1.342.000,00	4.276.612,00	3.349.251,96	0.783
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	201.524,00	203.324,00	189.989,03	0.934
32	MATERIJALNI RASHODI	870.976,00	3.458.288,00	1.117.477,04	0.323
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.986,31	1.197
35	SUBVENCije	15.000,00	75.000,00	49.525,54	0.660
36	POTPORE	10.000,00	10.000,00	0,00	0.000
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	14.000,00	214.000,00	7.660,38	0.036
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	225.500,00	311.000,00	303.987,68	0.977
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	747.000,00	861.000,00	1.323.767,68	1.537
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	90.000,00	91.000,00	45.000,00	0.495
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	657.000,00	770.000,00	616.883,84	0.801
<b>II POSEBNI DIO</b>					

## Članak 3.

Izdaci proračuna u svoti 5.137.612,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnom

dijelu proračuna kako slijedi:

Broj računa	OPIS PRIMITAKA I IZDATAKA	PLAN	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEX
I Z D A C I		2.089.000,00	5.137.612,00	4.673.019,64	0,910
3	RASHODI	1.342.000,00	4.276.612,00	3.349.251,96	0,783
3 1	RASHODI ZA ZAPOSLENE	201.524,00	203.324,00	189.989,03	0,934
3 1 1	PLAĆE	167.000,00	167.000,00	156.037,09	0,934
3 1 1 1	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	167.000,00	167.000,00	156.037,09	0,934
3 1 1 1 11	Neto plaća - pročelnik	167.000,00	167.000,00	156.037,09	0,934
3 1 2	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.800,00	7.600,00	7.629,43	1,004
3 1 2 1	NAKNADE PLAĆA	5.800,00	7.600,00	7.629,43	1,004
3 1 2 1 20	Jubilarnе nagrade, darovi djeci i sl.	1.200,00	3.000,00	3.000,00	1,000
3 1 2 1 22	Naknade zaposleniku za invalidno dijete	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1,000
3 1 2 1 90	Ugovori o djelu	3.600,00	3.600,00	3.629,43	1,008
3 1 3	DOPRINOSI NA PLAĆE	28.724,00	28.724,00	26.322,51	0,916
3 1 3 2	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	25.050,00	25.050,00	22.955,67	0,916
3 1 3 2 10	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje	25.050,00	25.050,00	22.955,67	0,916
3 1 3 3	DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE	2.839,00	2.839,00	2.601,62	0,916
3 1 3 3 10	Doprinos za zapošljavanje	2.839,00	2.839,00	2.601,62	0,916
3 1 3 4	DOPRINOS ZA OSIGURANJE OD NESREĆE NA POSLU	835,00	835,00	765,22	0,916
3 1 3 4 10	Doprinos za osiguranje 0.47%	835,00	835,00	765,22	0,916
3 2	MATERIJALNI RASHODI	870.976,00	3.458.288,00	1.117.477,04	0,323
3 2 1	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	14.000,00	14.000,00	13.790,00	0,985
3 2 1 1	SLUŽBENA PUTOVANJA	5.000,00	5.000,00	4.981,70	0,996
3 2 1 1 50	Naknada za korištenje os. auta u sl. svrhe - UO	5.000,00	5.000,00	4.981,70	0,996
3 2 1 2	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	9.000,00	9.000,00	8.808,30	0,979
3 2 1 2 10	Naknade za prijevoz na posao i s posla	9.000,00	9.000,00	8.808,30	0,979
3 2 2	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	278.000,00	2.785.500,00	380.133,17	0,136
3 2 2 1	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	19.000,00	24.500,00	24.429,68	0,997
3 2 2 1 10	Uredski materijal	10.000,00	10.000,00	9.995,32	1,000
3 2 2 1 20	Narodne novine, časopisi i glasila	8.000,00	13.000,00	12.966,44	0,997
3 2 2 1 40	Materijal za čišćenje i održavanje	1.000,00	1.500,00	1.467,92	0,979
3 2 2 3	ENERGIJA	59.000,00	74.000,00	87.507,78	1,183
3 2 2 3 10	Električna energija	10.000,00	10.000,00	9.147,29	0,915
3 2 2 3 11	Utrošena energija za javnu rasvjetu	40.000,00	45.000,00	56.596,55	1,258
3 2 2 3 30	Utrošak plina	9.000,00	19.000,00	21.763,94	1,145
3 2 2 4	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	197.000,00	2.684.000,00	265.345,76	0,099
3 2 2 4 12	Vodoopskrba, zaštita izvorišta, odvodnja - MO Vinipotok	45.000,00	45.000,00	1.241,05	0,028
3 2 2 4 13	Vodoopskrba, zaštita izvorišta, odvodnja-MO St. Golubovec Behin	45.000,00	150.000,00	144.280,83	0,962
3 2 2 4 14	Vodoopskrba, zaštita izvorišta, odvodnja - MO Vojnovec	77.000,00	77.000,00	0,00	0,000
3 2 2 4 17	Ograđivanje groblja i uređenje staze groblja u Loboru	20.000,00	20.000,00	19.964,51	0,998
3 2 2 4 18	Uređenje staze groblja u P.Gori	5.000,00	5.000,00	4.956,25	0,991
3 2 2 4 19	Uređenje nerazvrstanih cesta asfaltiranjem	0,00	2.282.000,00	80.836,78	0,035
3 2 2 4 19 1	Uređenje središta Lobora	0,00	100.000,00	9.738,04	0,097
3 2 2 4 20	Utrošeni materijal i dijelovi za održavanje opreme	5.000,00	5.000,00	4.328,30	0,866
3 2 2 4 21	Proširenje javne rasvjete Cebovec-Jurinići	0,00	0,00	0,00	0,000
3 2 2 4 22	Proširenje javne rasvjete Markušbrijeg kbr.122-127g	0,00	0,00	0,00	0,000
3 2 2 5	SITNI INVENTAR	3.000,00	3.000,00	2.849,95	0,950
3 2 2 5 10	Sitni inventar	3.000,00	3.000,00	2.849,95	0,950
3 2 3	RASHODI ZA USLUGE	485.960,00	554.270,00	628.111,23	1,133
3 2 3 1	USLUGE TELEFONA I POŠTE	18.000,00	19.000,00	17.352,43	0,913
3 2 3 1 10	Usluge telefona	9.000,00	9.000,00	8.337,98	0,926
3 2 3 1 30	Poštarina	9.000,00	10.000,00	9.014,45	0,901
3 2 3 2	TEKUĆE ODRŽAVANJE	68.368,00	103.200,00	97.009,59	0,940
3 2 3 2 10	Tekuće održavanje građevinskih objekata	3.968,00	5.000,00	4.821,56	0,964
3 2 3 2 11	Tekuće održavanje cesta - MO Lobor	13.600,00	40.000,00	39.786,26	0,995

3 2 3 2 12	Tekuće održavanje cesta - MO Vinipotok	9.600,00	10.000,00	6.496,63	0.650
3 2 3 2 13	Tekuće održavanje cesta - MO St. Golubovec	5.000,00	7.000,00	6.809,55	0.973
3 2 3 2 14	Tekuće održavanje cesta - MO Vojnovec	10.000,00	10.000,00	8.603,21	0.860
3 2 3 2 15	Tekuće održavanje cesta - MO Petrova Gora	10.000,00	10.000,00	9.798,51	0.980
3 2 3 2 21	Održavanje javne rasvjete - MO Lohor	4.000,00	5.000,00	4.999,59	1.000
3 2 3 2 22	Održavanje javne rasvjete - MO Vinipotok	2.000,00	3.000,00	2.796,21	0.932
3 2 3 2 23	Održavanje javne rasvjete - MO St.Golubovec	1.200,00	2.200,00	2.198,07	0.999
3 2 3 2 24	Održavanje javne rasvjete - MO Vojnovec	2.000,00	3.000,00	3.000,20	1.000
3 2 3 2 25	Održavanje javne rasvjete - MO Petrova Gora	2.000,00	3.000,00	2.999,20	1.000
3 2 3 2 26	Dekoriranje Trga sv. Ane u Lohoru za božićne blag.	4.000,00	4.000,00	4.000,00	1.000
3 2 3 2 27	Uređenje centra Lohora	1.000,00	1.000,00	700,60	0.701
3 2 3 3	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	5.500,00	5.500,00	127.946,19	23.263
3 2 3 3 20	Objava oglasa i natječaja	1.500,00	1.500,00	4.777,52	3.185
3 2 3 3 9	PROVOĐENJE LOKALNIH IZBORA	0,00	0,00	119.168,71	0.000
3 2 3 3 90	Informiranje putem Radio postaja	4.000,00	4.000,00	3.999,96	1.000
3 2 3 4	KOMUNALNE USLUGE	34.000,00	47.500,00	83.856,24	1.765
3 2 3 4 10	Utrošena voda	2.500,00	2.500,00	1.292,07	0.517
3 2 3 4 20	Iznošenje i odvoz smeća	10.000,00	10.000,00	18.137,03	1.814
3 2 3 4 40	Ekološke usluge - deponiranje smeća	10.000,00	10.000,00	47.688,76	4.769
3 2 3 4 41	Sanacija divljih odlagališta otpada	4.000,00	10.000,00	2.400,00	0.240
3 2 3 4 50	Čišćenje snijega sa cesta	5.000,00	11.000,00	10.129,38	0.921
3 2 3 4 91	Vertikalna prometna signaliz. na nerazv. cestama	2.500,00	4.000,00	4.209,00	1.052
3 2 3 6	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	10.000,00	20.000,00	19.451,46	0.973
3 2 3 6 20	Veterinarske usluge	10.000,00	20.000,00	19.451,46	0.973
3 2 3 7	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	344.592,00	353.570,00	279.207,42	0.790
3 2 3 7 10	Usluge sahrane-prijenos umrlih iz mrtvačnice	1.500,00	2.000,00	1.680,00	0.840
3 2 3 7 20	Ugovor o djelu (groblje, ostalo)	4.092,00	10.000,00	9.978,01	0.998
3 2 3 7 30	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	10.000,00	6.279,13	0.628
3 2 3 7 40	Sudske pristojbe	15.000,00	15.000,00	1.062,50	0.071
3 2 3 7 90	Izrada novih kompjutorskih programa	1.000,00	1.000,00	976,00	0.976
3 2 3 7 91	Izrada Prostornog plana općine	220.000,00	220.000,00	236.661,78	1.076
3 2 3 7 91 1	Izrada projekta odvodnje atmosferskih i fekalnih voda-MO Lob	20.000,00	22.570,00	22.570,00	1.000
3 2 3 7 91 2	Izrada projekta odvodnje atmosf.i fekalnih voda MO Vinipotok	20.000,00	20.000,00	0,00	0.000
3 2 3 7 91 3	Projektna dokumentacija za vodoopskrbu MO St.Golubovec	33.000,00	33.000,00	0,00	0.000
3 2 3 7 92	Projektna dokumentacija za novu cestu u Lohoru	15.000,00	15.000,00	0,00	0.000
3 2 3 7 93	Građevinska dozvola za mrtvačnicu u Petrovoj Gori	5.000,00	5.000,00	0,00	0.000
3 2 3 8	RAČUNALNE USLUGE	4.500,00	4.500,00	1.823,90	0.405
3 2 3 8 90	Usluge održavanja računalnih programa	4.500,00	4.500,00	1.823,90	0.405
3 2 3 9	OSTALE USLUGE	1.000,00	1.000,00	1.464,00	1.464
3 2 3 9 10	Grafičke i tiskarske usluge i sl.	1.000,00	1.000,00	1.464,00	1.464
3 2 9	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	93.016,00	104.518,00	95.442,64	0.913
3 2 9 1	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH IZVRŠNIH TIJELA	65.416,00	76.918,00	67.919,07	0.883
3 2 9 1 10	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela općine	30.000,00	30.000,00	18.713,29	0.624
3 2 9 1 20	Naknada za rad općinskom načelniku	31.416,00	42.918,00	44.661,90	1.041
3 2 9 1 21	Prijevozni troškovi načelnika	4.000,00	4.000,00	4.543,88	1.136
3 2 9 3	REPREZENTACIJA	6.000,00	6.000,00	6.995,59	1.166
3 2 9 3 10	Reprezentacija	2.000,00	2.000,00	1.911,56	0.956
3 2 9 3 11	Proslava Dana Općine	4.000,00	4.000,00	5.084,03	1.271
3 2 9 9	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	21.600,00	21.600,00	20.527,98	0.950
3 2 9 9 90	Troškovi održavanja Male škole	14.000,00	14.000,00	14.000,00	1.000
3 2 9 9 91	Škola plivanja	3.000,00	3.000,00	2.818,52	0.940
3 2 9 9 92	Vijenci za poginule branitelje	1.000,00	1.000,00	250,00	0.250
3 2 9 9 93	Vodoprivredna naknada	3.600,00	3.600,00	3.459,46	0.961
3 4	FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.986,31	1.197

3 4 3	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.986,31	1.197
3 4 3 1	BANKARSKJE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	5.000,00	5.000,00	5.986,31	1.197
3 4 3 1 20	Usluge platnog prometa	5.000,00	5.000,00	5.986,31	1.197
3 5	SUBVENCije	15.000,00	75.000,00	49.525,54	0.660
3 5 2	SUBVENCije ZA RAZVOJ PROIZVOĐAČKIH DJELATNOSTI	15.000,00	75.000,00	49.525,54	0.660
3 5 2 3	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA	15.000,00	75.000,00	49.525,54	0.660
3 5 2 3 10	Potrebe za poljoprivredu	15.000,00	75.000,00	49.525,54	0.660
3 6	POTPORE	10.000,00	10.000,00	0,00	0.000
3 6 3	POTPORE UNUTAR DRŽAVE	10.000,00	10.000,00	0,00	0.000
3 6 3 1	TEKUĆE POTPORE UNUTAR DRŽAVE	10.000,00	10.000,00	0,00	0.000
3 6 3 1 10	Udruživanje sreds.za kredit.malog poduzet.i poduzet.u turiz	10.000,00	10.000,00	0,00	0.000
3 7	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	14.000,00	214.000,00	7.660,38	0.036
3 7 2	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	14.000,00	214.000,00	7.660,38	0.036
3 7 2 1	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	14.000,00	214.000,00	7.660,38	0.036
3 7 2 1 20	Pomoć obiteljima i kućanstvima (5%)	8.000,00	8.000,00	6.660,38	0.833
3 7 2 1 30	Pomoć invalidima	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000
3 7 2 1 50	Stipendije učenicima i studentima	5.000,00	5.000,00	0,00	0.000
3 7 2 1 9	Naknada štete od el.nepog.suše	0,00	200.000,00	0,00	0.000
3 8	DONACIJE I OSTALI RASHODI	225.500,00	311.000,00	303.987,68	0.977
3 8 1	TEKUĆE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	210.500,00	296.000,00	289.628,92	0.978
3 8 1 1	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	206.500,00	292.000,00	285.692,98	0.978
3 8 1 1 41	Političkim strankama	15.000,00	15.000,00	14.000,00	0.933
3 8 1 1 50	Tekuće donacije Športskom društvu Lobor	27.000,00	37.000,00	37.000,00	1.000
3 8 1 1 51	Tekuće donacije KUD-u Lobor	22.500,00	22.500,00	22.500,00	1.000
3 8 1 1 52	Tekuće donacije DVD-u Lobor	41.000,00	66.500,00	66.500,00	1.000
3 8 1 1 53	Tekuće donacije za obnovu sakralnih i kulturnih spom.	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1.000
3 8 1 1 60	Prijenos sredstava za rad Mjesnih odbora	20.000,00	20.000,00	19.897,90	0.995
3 8 1 1 61	Prijenos sredstava Dječjem vrtiću	50.000,00	80.000,00	78.172,77	0.977
3 8 1 1 62	Prijenos sredstava Crvenom križu	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1.000
3 8 1 1 63	Tekuće donacije za kulturu	10.000,00	10.000,00	9.256,60	0.926
3 8 1 1 64	Tekuće donacije za turizam	5.000,00	5.000,00	2.365,71	0.473
3 8 1 1 65	Sufinanciranje arheoloških iskapanja kod M.B.Gorske	0,00	20.000,00	20.000,00	1.000
3 8 1 2	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	4.000,00	4.000,00	3.935,94	0.984
3 8 1 2 90	Tekuće donacije u naravi za OŠ Lobor	4.000,00	4.000,00	3.935,94	0.984
3 8 5	IZVANREDNI RASHODI	15.000,00	15.000,00	14.358,76	0.957
3 8 5 1	NEPREDVIĐEN RASHODI DO VISINE PRORAČUNSKJE PRIČUVE	15.000,00	15.000,00	14.358,76	0.957
3 8 5 1 10	Nepredviđeni rashodi - tekuća rezerva	15.000,00	15.000,00	14.358,76	0.957
3 9 1 1 1	Raspored rashoda	0,00	0,00	1.674.625,98	0.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	747.000,00	861.000,00	1.323.767,68	1.537
4 1	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	90.000,00	91.000,00	45.000,00	0.495
4 1 1	MATERIJALNA IMOVINA	90.000,00	91.000,00	45.000,00	0.495
4 1 1 1	ZEMLJIŠTE	90.000,00	91.000,00	45.000,00	0.495
4 1 1 1 20	Otkup zemljišta za proširenje groblja u Loboru	24.000,00	25.000,00	45.000,00	1.800
4 1 1 1 21	Otkup zemljišta za novu cestu MO Lobor	66.000,00	66.000,00	0,00	0.000
4 2	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	657.000,00	770.000,00	616.883,84	0.801
4 2 1	IZDACI ZA GRAĐEVINSKE OBJEKTE	649.000,00	762.000,00	588.508,18	0.772
4 2 1 2	POSLOVNI OBJEKTI	99.000,00	107.000,00	112.390,36	1.050
4 2 1 2 40	Uređenje Doma kulture u Loboru	7.000,00	15.000,00	14.415,56	0.961
4 2 1 2 41	Uređenje Doma kulture u Vinipotoku	20.000,00	20.000,00	19.867,02	0.993
4 2 1 2 42	Uređenje Doma kulture u Starom Golubovcu	25.000,00	25.000,00	25.000,00	1.000
4 2 1 2 43	Uređenje mrtvačnice u Petrovoj gori	5.000,00	5.000,00	4.788,50	0.958
4 2 1 2 44	Uređenje mrtvačnice u Loboru	6.000,00	6.000,00	13.964,80	2.327
4 2 1 2 45	Uređenje općinskih prostorija	30.000,00	30.000,00	29.852,68	0.995

421246	Uređenje društvenog doma u Petrovoj Gori	6.000,00	6.000,00	4.501,80	0.750
4213	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	460.000,00	565.000,00	414.746,46	0.734
421312	Izgradnja asfalt. nerazvrst. cesta	300.000,00	300.000,00	252.271,02	0.841
421314	Proširenje županijske ceste Lobor-Vojnovec	150.000,00	250.000,00	151.846,40	0.607
42137	Izgradnja Poučne staze (Zazidje-M.B.Gorska)	10.000,00	15.000,00	10.629,04	0.709
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	90.000,00	90.000,00	61.371,36	0.682
421410	Izgradnja kanalizacije- MO Lobor	80.000,00	80.000,00	61.371,36	0.767
421442	Izgradnja JR - MO St.Golubovec	10.000,00	10.000,00	0,00	0.000
422	POSTROJENJA I OPREMA	8.000,00	8.000,00	28.375,66	3.547
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	8.000,00	8.000,00	8.493,76	1.062
422120	Nabava namještaja i ostale opreme za Dom kulture u Loboru	4.000,00	4.000,00	3.899,12	0.975
422121	Nabava namještaja za društvene prostorije	4.000,00	4.000,00	4.594,64	1.149
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	0,00	0,00	19.881,90	0.000
42273	Rashladna komora za pokojnike	0,00	0,00	19.881,90	0.000
49111	RASPORED RASHODA	0,00	0,00	661.883,84	0.000

#### Članak 4.

Godišnji obračun Proračuna općine Lobor za 2003. godinu objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-05/04-01/01

URBROJ: 2211/05-01-04-02

Lobor, 27.03.2004. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Hubak, v.r.

Temeljem članka 123. st. 1. Zakona o radu („Narodne novine” broj 38/95), članka 49. alineja 6. Statuta općine Lobor ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 13/01) i članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj 33/01, 10/02, 155/02 i 45/03), na odgovarajući način primjenom Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Narodne novine" broj 27/01.), Općinsko vijeće Lobor, na svojoj 03. sjednici održanoj 27.03.2004.g., donosi

#### PRAVILNIK

##### o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu

#### Članak 1.

Članak 27. Pravilnika o radu ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 19/96, 09/01, i 06/03) mijenja se i glasi:

"Obračun plaća službenika i namještenika utvrđuju se primjenom državnog koeficijenta radnog mjesta na koja su raspoređeni (Članak 109. stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima), kako slijedi:

Šifra radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	koeficijent
A1	- općinski načelnik	2,53
B1	- pročelnik upravnog odjela	1,20
C1	- voditelj upravno-pravnog odsjeka	1,10
C2	- upravno pravni djelatnik	1,00
D1	- voditelj financijsko-računovodstvenog odsjeka	1,10
D2	- financijsko-računovodstveni djelatnik	1,00
E1	- komunalni redar	1,00
F1	- domar	0,60

F2 - komunalni radnik na grobnim i dr. poslovima 0,75"

#### Članak 3.

Ostale odredbe dosadašnjeg Pravilnika o radu ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 19/96, 09/01, i 06/03) koje nisu u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima i Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju sa primjenom.

#### Članak 4.

Na sva ostala prava i obveze službenika i namještenika na odgovarajući način primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima i Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike, te drugi akti i propisi za državne službenike i namještenike u svezi njihovih prava i obveza.

#### Članak 5.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se od dana donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: 021-06/04-01/05

URBROJ: 2211/05-01-04-02

Lobor, 27.03.2004.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Hubak, v.r.

Temeljem točke II. i V. Odluke o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Lobor, Općinsko vijeće Lobor na svojoj 03. sjednici održanoj 27.03.2004. godine, donosi slijedeće

#### RJEŠENJE

##### o imenovanju članova Socijalnog vijeća općine Lobor

U Socijalno vijeće Općine Lobor imenuju se:

1. Karolina Martinuš, iz Lobora, Trg Svete Ane 10, za predsjednika,
2. Verica Ivančić, Pećinska 2, Lobor, za člana,
3. Ksenija Kuharić, Vojnovec 10, za člana,



4. Silvija Adanić, A. Šenoe bb, Lobar, za člana,  
5. Đuro Brlečić, Zagrebačka 33, Lobar, za člana.

KLASA: 550-01/04-01/02

URBROJ: 2211/05-01-04-01

Lobar, 27.03.2004. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Hubak, v.r.

Na podneseni pravovaljani zahtjev inicijativnog odbora građana naselja Peršaves, Vukanci, Frkuljevec Peršaveski i Delkovec, temeljem članka 30. stavak 2. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" broj 10/97, 124/97, 68/98, 22/99, 1 17/99, 128/99, 44/00, 129/00, 92/01, 79/02, 83/02, 25/03, 107/03 i 175/03) i članka 49. Statuta općine Lobar ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 13/01), Općinsko vijeće Lobar na svojoj 0 3. sjednici održanoj 27.03.2004.god., donosi sljedeće

#### MIŠLJENJE

I Ukoliko se demokratskom procedurom (referendumom, izjašnjavanjem birača ili sl.), te uz odobrenje općine Mače, naselja Peršaves, Vukanci, Frkuljevec Peršaveski i Delkovec, izjasne i izdvoje iz sastava općine Mače, općina Lobar tada daje pozitivno mišljenje na podneseni zahtjev za pripajanjem navedenih naselja području općine Lobar.

II. Pozitivno mišljenje na pripajanje naselja iz točke I. području općine Lobar daje se uz uvjet da općina Lobar ne gubi status brdsko-planinskog područja nakon pripajanja navedenih naselja.

KLASA:015-05/04-01/01

URBROJ: 2211/05-01-04-04

Lobar, 27.03.2004.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Hubak, v.r.

## OPĆINA MAČE

Na temelju članka 26. st. 5. Zakona o trgovini ("Narodne novine" br. 101/98., 75/99., 76/99., 61/01., 109/01., 49/03. - pročišćeni tekst 103/03 i 170/03) i čl. 16. Statuta općine Mače, Općinsko vijeće općine Mače na 34. sjednici održanoj 02. 024. 2004. donijelo je

### Izmjenu i dopunu Odluke o godišnjem rasporedu dežurstava prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo

#### Članak 1.

U odluci o godišnjem rasporedu dežurstava prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 17/03) iza članka 2. dodaje se članak 2a koji glasi

"Na Božić, Novu godinu, Uskrs, Praznik rada, Dan svih svetih prodavaonice ne rade"

#### Članak 2.

Iza članka 3. dodaje se članak 3a koji glasi:

"Prodavaonice iz članka 3. ove Odluke mogu

nedjeljom u dane državnih blagdana i neradnih dana započeti s radom u 7.00 sati i završiti s radom najkasnije u 12 sati."

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije."

KLASA: 330-03/03-01/04

URBROJ: 2211/06-04-05

U MAČU, 05. 04. 2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darinka Dumbović, v.r.

## OPĆINA MARIJA BISTRICA

Na temelju članka 12. stavak 3. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93) i članka 5. i 9. Zakona o knjižnicama ("Narodne novine", br. 105/97), a u vezi članka 23. Statuta općine Marija Bistrica, Općinsko vijeće na 23. sjednici održanoj dana 9. veljače 2004. godine, donosi

#### ODLUKU

### O OSNIVANJU OPĆINSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE MARIJA BISTRICA

#### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Osniva se narodna knjižnica kao javna ustanova.

Osnivač je općina Marija Bistrica, Trg pape Ivana Pavla II 34 ( u daljnjem tekstu: osnivač).

Naziv narodne knjižnice je Općinska knjižnica i čitaonica Marija Bistrica.

Sjedište Općinske knjižnice i čitaonice Marija Bistrica ( u daljnjem tekstu: Općinske knjižnice) je u Mariji Bistrici, Zagrebačka bb.

Općinska knjižnica je pravna osoba, koja to svojstvo stječe upisom u sudski registar ustanova.

#### Članak 2.

Djelatnost Općinske knjižnice je knjižnična, organiziranje kulturnih priredbi i susreta, organiziranje izložbi i izdavačka djelatnost.

U obavljanju svoje djelatnosti i u poslovanju, Općinska knjižnica je samostalna.

Općinska knjižnica ne može promijeniti djelatnost bez suglasnosti osnivača.

#### II. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM KNJIŽNICOM

#### Članak 3.

Općinskom knjižnicom upravlja ravnatelj knjižnice.

Ravnatelj predstavlja i zastupa knjižnicu na način propisan Statutom Općinske knjižnice.

#### Članak 4.

Ravnatelj se imenuje po provedenom javnom natječaju kojeg provodi osnivač prema uvjetima utvrđenim zakonima i Statutu Općinske knjižnice

Do provedbe javnog natječaja i imenovanja ravnatelja za privremenog ravnatelja imenuje se Mira Pižir.

Privremeni ravnatelj će pod nadzorom osnivača izvršiti potrebne pripreme za upis Općinske knjižnice u Upisnik knjižnice pri Ministarstvu kulture i podnijeti prijavu za upis Općinske knjižnice u sudski registar ustanova.

### III. IMOVINA KNJIŽNICE

#### Članak 5.

Sredstva za osnivanje i rad Općinske knjižnice osigurava osnivač.

Prostor za rad knjižnice osigurava osnivač, sklapanjem ugovora o korištenju prostora u objektu Doma kulture, Zagrebačka bb, u površini od 106 m<sup>2</sup>.

Opremu za rad Općinske knjižnice osigurava osnivač, a financijska sredstva za njezin rad osiguravaju se iz proračuna općine, prihodom od članarine, donacija i drugih prihoda koje Općinska knjižnica ostvaruje iz svoje djelatnosti.

#### Članak 6.

Osnivač za početak rada Općinske knjižnice osigurava u proračunu iznos od 5.000,00 kuna, bez obveze vraćanja.

Imovinu Općinske knjižnice čine oprema, knjižna građa i druga sredstva koja se prema godišnjem popisu osnivača vode kao osnovna i druga sredstva Općinske knjižnice.

Prijenos navedene imovine od osnivača na Općinsku knjižnicu provest će se zapisnikom o primopredaji između Općinskog poglavarstva i privremenog ravnatelja.

### IV. POSLOVANJE OPĆINSKE KNJIŽNICE

#### Članak 7.

Za obveze u javnom prometu Općinska knjižnica odgovara svojom cjelokupnom imovinu.

Dobit koju Općinska knjižnica ostvari u obavljanju svoje djelatnosti može se koristiti samo za razvoj djelatnosti Općinske knjižnice.

#### Članak 8.

Gubitak u poslovanju Općinske knjižnice pokriva osnivač.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Općinske knjižnice.

#### Članak 9.

Općinska knjižnica ne može bez suglasnosti osnivača:

- steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu, bez obzira na njenu vrijednost,

- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu, čija knjižna vrijednost prelazi 1.000,00 kuna.

Ostala međusobna prava i obveze između osnivača i Općinske knjižnice, regulirat će se posebnim ugovorom.

### IV. JAVNOST RADA

#### Članak 10.

Rad Općinske knjižnice je javan.

Općinska knjižnica dužna je osnivača, građane,

pravne osobe i druge korisnike njenih usluga, pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga.

### V. OPĆI AKTI

#### Članak 11.

Općinska knjižnica ima Statut i druge opće akte.

Statutom se sukladno zakonu i ovoj odluci detaljnije uređuju ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja u Općinskoj knjižnici, te uređuju druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i njeno poslovanje.

Statut donosi ravnatelj Općinske knjižnice uz suglasnost Općinskog vijeća osnivača.

#### Članak 12.

Pored Statuta Općinska knjižnica ima Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i Pravilnik o radu Općinske knjižnice koje donosi ravnatelj uz suglasnost Općinskog poglavarstva.

### VI. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 13.

Na temelju članka 10. Zakona o knjižnicama, ova Odluka dostavlja se na potvrdu Uredu državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, Službi za društvene djelatnosti.

#### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske" županije.

KLASA: 021-05/04-04/41-4

URBROJ: 2113/02-04-1

U Mariji Bistrici, 9. veljače 2004.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Stjepan Muhek, dipl. ing. v.r.

Na temelju čl. 10. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01.), čl. 5. Statuta općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik KZZ", broj 10/A/01.), prijedloga Odbora za Statut i poslovnik općinskog vijeća Općine Marija Bistrice, a po prethodnom odobrenju Središnjeg državnog ureda za upravu, klasa UP/I-017-01/03-01/0042, URBROJ: 515-03-04-2 od 24. veljače 2004. god., Općinsko vijeće općine Marije Bistrice donijelo je na svojoj 25. sjednici dana 22. ožujka 2004. god.

### STATUTARNU ODLUKU

### O GRBU I ZASTAVI OPĆINE MARIJA BISTRICA

#### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o grbu i zastavi općine Marija Bistrica (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se opis i uporaba grba i zastave općine Marija Bistrica (u daljnjem tekstu: grb i zastava Općine), te način i zaštita njihove uporabe.

#### Članak 2.

Grbom i zastavom predstavlja se općina Marija Bistrica i izražava pripadanje općini Marija Bistrica.

### Članak 3.

Grb i zastava Općine rabe se prema obliku i prema opisu koji su utvrđeni ovom Odlukom, a na način utvrđen Zakonom, Statutom Općine i ovom Odlukom.

### Članak 4.

U grbu i na zastavi Općine ne može se ništa mijenjati.

### Članak 5.

Zabranjeno je javno isticati dotrajali, neuredni, poderani ili na drugi način oštećeni grb ili zastavu.

## II. OPIS GRBA I ZASTAVE OPĆINE MARIJA BISTRICE

### Članak 6.

Opis grba:

U plavome štitu na srebrnom/bijelom polumjesecu stoji crni Marijin lik s malim Isusom u naručju, okrunjeni sa zlatnim/žutim krunama.

### Članak 7.

Opis zastave:

Zastava omjera 1:2 je žute boje sa grbom općine u sredini.

## III. UPORABA GRBA I ZASTAVE

### Članak 8.

Grb Općine Marija Bistrica može se rabiti:

1. u sastavu pečata općinskog vijeća, općinskog poglavarstva, općinskog načelnika odnosno upravnog odjela, kad to tijelo rješava iz djelokruga općine kao jedinice lokalne samouprave;

2. na službenim aktima općinskog vijeća, poglavarstva odnosno općinskog načelnika, kad to tijelo rješava iz djelokruga općine;

3. na diplomama, poveljama i priznanjima koje dodjeljuje općinsko vijeće ili poglavarstvo;

4. za potrebe fizičkih ili pravnih osoba, ako je to u interesu općine,

5. na zgradama i prostorijama u kojima su smještene tijela općine,

6. na natjecanjima, susretima i dr. skupovima (političkim, znanstvenim, kulturno-umjetničkim, športskim i dr. ),

7. na službenim pozivnicama, čestitkama i sličnim aktima;

8. prilikom manifestacija prijateljstva i suradnje Općine Marija Bistrice s drugim gradovima i općinama;

9. u drugim slučajevima, ako njegova uporaba nije u suprotnosti s odredbama ove Statutarne odluke.

### Članak 9.

Zastava općine Marija Bistrica može se isticati:

1. prigodom obilježavanja Dana općine;

2. pri održavanju natjecanja, susreta i drugih skupova ( političkih, znanstvenih, kulturno-umjetničkih, športskih idr.)

3. prigodom održavanja sjednica tijela Općine

4. prilikom manifestacija prijateljstva i suradnje

općine Marija Bistrica s drugim gradovima i općinama

5. prigodom državnih blagdana ukoliko je to u skladu s posebnim zakonom

6. u drugim prilikama, ako njezina uporaba nije u suprotnosti s odredbama ove Statutarne odluke.

### Članak 10.

Ako se zastava općine ističe uz zastavu Republike Hrvatske, tada zastava Općine dolazi s desne strane gledano s ulice prema zastavama..

Ako sa zastava Općine ističe uz zastavu županije, tada zastava općine dolazi s desne strane s ulice prema zastavama.

Ako se zastava Općine ističe uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu županije, tada zastava općine dolazi s desne strane, zastava Republike Hrvatske dolazi u sredinu, a zastava županije s lijeve strane gledano s ulice prema zastavama.

### Članak 11.

Fizičkim ili pravnim osobama sa sjedištem na području općine Marija Bistrica može se odobriti uporaba grba i to tako da ga unesu u svoj zaštićeni žig, u smislu propisa o robnim i uslužnim žigovima, ako je njihova djelatnost od posebnog društvenog značaja.

Također se može dozvoliti fizičkim ili pravnim osobama da grb Općine rabe kao ukras, odnosno kao dio nezaštićenog žiga, ako djelatnost tih fizičkih ili pravnih osoba reprezentira i promiče interes općine Marija Bistrice.

### Članak 12.

Općinsko poglavarstvo, na zahtjev fizičkih ili pravnih osoba donosi odluku o odobrenju uporabe grba Općine, u skladu s mjerilima utvrđenim ovom Statutarnom odlukom.

Uz zahtjev se mora priložiti:

1. akt o registraciji poduzeća ili obrta;

2. opis namjene za koju će grb koristiti ( ugradnja u proizvod, izrada proizvoda kao suvenira, izrada grba, uporaba u službenim aktima, publikacijama i sl. ),

3. tehnički opis zaštićenog, odnosno nezaštićenog žiga, uzorka ili amblema, kao i поближе naznačena svrha njegove uporabe.

### Članak 13.

Odobrenje za uporabu grba daje Općinsko poglavarstvo vodeći računa o slijedećim mjerilima:

- probitku općine Marija Bistrica,

- bonitetu podnositelja zahtjeva,

- vrsti proizvoda na ili u svezi koje će se uporabiti grb,

- vrsti usluga u svezi koje će se uporabiti grb,

- izvornost proizvoda i usluga, te

- način plaćanja naknade za komercijalnu uporabu grba.

## IV. KAZNENE ODREDBE

### Članak 14.

Globom od 500,00 do 1.000 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako rabi grb i zastavu suprotno

odredbama ove Odluke.

Globom od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako rabi grb i zastavu suprotno odredbama ove Odluke.

#### V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 15.

Likovni prikaz grba i zastave općine Marija Bistrica, sastavni je dio ove Statutarne odluke.

KLASA: 021-05/04-04/102-3

URBROJ:2133/02-04-1

Marija Bistrica, 22. ožujka 2004. god.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Stjepan Muhek, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97, 27/01, 59/01 i 82/01), članka 4. Odluke o socijalnoj skrbi na području općine Marije Bistrice ("Službeni glasnik Krapinsko- zagorske županije", broj 4/03), a u vezi članka 23. Statuta općine Marije Bistrice ("Službeni glasnik Krapinsko- zagorske županije", broj 10/A/01), Općinsko vijeće Marije Bistrice na sjednici održanoj dana 22. ožujka 2004. god. donosi

#### **PROGRAM SOCIJALNIH POTREBA OPĆINE MARIJE BISTRICE ZA 2004. GOD.**

##### Točka 1.

Programom socijalnih potreba općine Marija Bistrica raspoređuju se sredstva Proračuna općine Marija Bistrica, namijenjene ostvarivanju prava iz socijalne skrbi u 2004. god.

##### Točka 2.

Ovim Programom osiguravaju se slijedeći oblici socijalne skrbi:

- novčana pomoć za troškove školovanja učenicima srednjih škola i redovnim studentima slabijeg imovnog stanja s područja općine Marije Bistrice;
- za podmirenje troškova stanovanja;
- pomoć za prehranu u školskoj kuhinji učenika Osnovne škole slabijeg imovnog stanja;
- jednokratne i ostale pomoći.

##### Točka 3.

Za novčane pomoći (stipendije) učenicima i studentima slabijeg imovinskog stanja, osiguravaju se sredstva u iznosu od 116.000,00 kuna.

Novčane pomoći (stipendije) odobravaju se u skladu sa kriterijima i po postupku utvrđenim posebnim Pravilnikom.

##### Točka 4.

Sredstva za pomoć u podmirivanju troškova stanovanja, u koje spadaju podmirenje troškova najamnine, odnosno stanarine, utroška električne energije, plina i vode, odnos komunalnog otpada i troškova komunalne naknade, osiguravaju se u iznosu od 15.000,00 kuna.

Pomoć za troškove stanovanja odobrava se u skladu

sa kriterijima Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Marije Bistrice.

##### Točka 5.

Sredstva namijenjena za troškove prehrane u školskoj kuhinji Osnovne škole Marija Bistrica učenicima slabijeg imovinskog stanja osiguravaju se u iznosu od 25.000,00 kuna.

Postupak za ostvarivanje prava za troškove prehrane pokreće ravnatelj Osnovne škole, a troškove odobrava Jedinstveni upravni odjel općine Marije Bistrice uz prethodno mišljenje Odbora za socijalnu skrb općine Marije Bistrice.

##### Točka 6.

Za jednokratne i druge pomoći osiguravaju se sredstva u iznosu od 14.000,00 kuna.

Jednokratne i druge pomoći odobravaju se osobama koje zbog trenutnih okolnosti nisu u mogućnosti zadovoljiti osnovne životne potrebe i u drugim slučajevima utvrđenim Odlukom o socijalnoj skrbi na području općine Marije Bistrice.

##### Točka 7.

Program socijalnih potreba općine Marije Bistrice, stupa na snagu osmog dana po objavi u "Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije".

KLASA: 021-05/04-04/102

URBROJ: 2113/02-04-1

U Mariji Bistrici, 22. ožujka 2004.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Stjepan Muhek, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01) i članka 23. Statuta općine Marije Bistrice ("Službeni glasnik Krapinsko- zagorske županije", broj 10/A/01), Općinsko vijeće Marije Bistrice na 25. sjednici održanoj dana 22. ožujka 2004. god. donijelo je

#### **ODLUKU**

##### I.

Prihvaća se ostavka općinskog načelnika Josipa Klapač, dr. vet. med.

##### II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije".

KLASA: 021-05/04-04/102-2

URBROJ: 2113/02-04-1

Marija Bistrica, 22. ožujka 2004.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Stjepan Muhek, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 40. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» 33/01), članka 23. Statuta općine Marija Bistrica («Službeni glasnik KZZ»

broj 10/A/01), i članka 11. Poslovnika Općinskog vijeća Marija Bistrice, Općinsko vijeće Marija Bistrice na 26. sjednici održanoj dana 5. travnja 2004. godine, donijelo je

**ODLUKU**

I.

Za načelnika općine Marije Bistrice izabran je Stjepan Muhek, dipl.ing., koji dužnost Općinskog načelnika obavlja volonterski.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA: 021-05/04-04/108-2

URBROJ: 2113/02-04-1

Marija Bistrica, 5. travnja 2004.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Prof.dr.sc. Zdravko Petrincec, v.r.

Na temelju članka 23. Statuta općine Marija Bistrice («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01) i članka 10. Poslovnika Općinskog vijeća Marija Bistrica («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01), Općinsko vijeće Marija Bistrice na 26. sjednici održanoj dana 5. travnja 2004. godine, donijelo je

**ODLUKU**

I.

Muhek Stjepan, dipl.ing., razrješuje se dužnosti predsjednika Općinskog vijeća zbog izbora za načelnika općine Marija Bistrice.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/04-04/108-6

URBROJ: 2113/02-04-1

Marija Bistrica, 5. travnja 2004.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Prof.dr.sc. Zdravko Petrincec, v.r.

Na temelju članka 23. Statuta općine Marija Bistrice («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01) i članka 10. Poslovnika Općinskog vijeća Marija Bistrica («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01), Općinsko vijeće Marija Bistrice na 26. sjednici održanoj dana 5. travnja 2004. godine, donijelo je

**ODLUKU**

I.

Za predsjednika Općinskog vijeća Marije Bistrice izabran je prof.dr.sc. Zdravko Petrincec.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA: 021-05/04-04/108-6

URBROJ: 2113/02-04-1

Marija Bistrica, 5. travnja 2004.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Prof.dr.sc. Zdravko Petrincec, v.r.

Na temelju članka 23. Statuta općine Marija Bistrice («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01) i članka 10. Poslovnika Općinskog vijeća Marija Bistrica («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01), Općinsko vijeće Marija Bistrice na 26. sjednici održanoj dana 5. travnja 2004. godine, donijelo je

**ODLUKU**

I.

Vlado Leskovar razrješuje se dužnosti podpredsjednika Općinskog vijeća.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA: 021-05/04-04/108-6

URBROJ: 2113/02-04-1

Marija Bistrica, 5. travnja 2004.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Prof.dr.sc. Zdravko Petrincec, v.r.

Na temelju članka 23. Statuta općine Marija Bistrice («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01) i članka 10. Poslovnika Općinskog vijeća Marija Bistrica («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01), Općinsko vijeće Marija Bistrice na 26. sjednici održanoj dana 5. travnja 2004. godine, donijelo je

**ODLUKU**

I.

Za podpredsjednika Općinskog vijeća Marije Bistrice izabran je Franjo Šimunec.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA: 021-05/04-04/108-6

URBROJ: 2113/02-04-1

Marija Bistrica, 5. travnja 2004.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Prof.dr.sc. Zdravko Petrincec, v.r.

Na temelju članka 44. Statuta općine Marija Bistrica («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01) i članka 14. Poslovnika općine Marija Bistrica («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01), Općinsko vijeće Marije Bistrice je na svojoj 27. sjednici održanoj dana 12. travnja 2004. godine donijelo

**ODLUKU**

**o izboru članova Općinskog poglavarstva**

I.

Za članove Općinskog poglavarstva Općine Marija Bistrica izabrani su Josip Palanović, ing.građ., Šopčev prolaz 2, prof.dr.sc. Željko Vidaček, Podgorje Bistričko 58/b i Zlatko Petrinec, Gornjoselska 50.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 021-05/02-04/116-2

URBROJ: 2113/02-04-1

Marija Bistrica, 12. travnja 2004.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
prof.dr.sc. Zdravko Petrinec, v.r.

Na temelju članka 44. Statuta općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik KZZ" broj 10/A/01) i članka 12. Poslovnika općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik KZZ" broj 10/A/01), Općinsko vijeće Marije Bistrice je na svojoj 27. sjednici održanoj dana 12. travnja 2004.godine donijelo

**ODLUKU****o izboru zamjenika Općinskog načelnika**

## I.

Za zamjenika načelnika Općine Marija Bistrica izabire se Josip Palanović, ing.građ., Šopčev prolaz 2.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 021-05/02-04/116-3

URBROJ: 2113/02-04-1

Marija Bistrica, 12. travnja 2004.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Zdravko Petrinec prof.dr.sc., v.r.

**OPĆINA RADOBOJ**

Na temelju članka 19. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj ) samoupravi ( " Narodne novine br. 33/01 i 60/01. ) i članka 24. Statuta općine Radoboj ( "Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 08/01., i 19/01 ), Općinsko vijeće općine Radoboj na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2004. godine, donijelo je

**ODLUKU**

## I.

Ukida se svojstvo javnog dobra - puta pod oznakom katastarske čestice broj 3505/2 k.o. Radoboj.,

## II.

Zemljišno - knjižni odjel Općinskog suda u Krapini izvršit će provedbu ove Odluke u zemljišnim knjigama, tako što će parcelu iz točke I. ove Odluke brisati iz popisa nekretnina - javno dobro u općoj upotrebi te izvršiti prijenos iste u odgovarajući uložak općine Radoboj uz uknjižbu prava vlasništva u korist općine Radoboj.

## III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/02-05-59

URBROJ: 2140-04/01-01/04-07

Radonoj, 25. ožujka 2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marjan Dunaj, v.r.

**OPĆINA STUBIČKE TOPLICE**

Na temelju, članka 26. Statuta općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 06/02 i 02/04), Općinsko vijeće općine Stubičke Toplice na svojoj 3. sjednici održanoj dana 23.03.2004. godine donijelo je

**ODLUKU**

## I

Prihvaća se Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru općine Stubičke Toplice.

Tekst Izvješća i Program sastavni je dio ove Odluke.

## II

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/04-05/237

URBROJ: 2113-03-01-04-1

Stubičke Toplice, 23.03.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Vladimir Bosnar, v.r.

Izradak: IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU  
PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU

Naručitelj: OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

V. Šipeka 16 Stubičke Toplice

Izvršitelj: SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

ARHITEKTONSKI FAKULTET

Zavod za urbanizam i prostorno planiranje

10000 Zagreb, Kačićeva 26

Tel/Fax. 01/463-9284

Autor: Doc.dr.sc. NENAD LIPOVAC, dipl.ing.arh.

Predstojnik

Zavoda: Prof.dr.sc. OLEG GRGUREVIĆ, dipl.ing.arh.,  
dipl.ing.šum.

Zagreb, ožujak 2003.

**IZVJEŠĆE****O STANJU U PROSTORU****PROGRAM MJERA****ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU****UVOD**

Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru kao dokumenti praćenja

stanja u prostoru za područje općine Stubičke Toplice izrađuju se već četvrti put na temelju Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94.) i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN br. 68/98.). Oba dokumenta, planerski predstavljaju vrlo važan preduvjet za provođenje pravilne procjene uvođenja nekog novog načina korištenja i upravljanja prostorom područja određene jedinice lokalne samouprave. Ujedno, u kontaktu sa susjednim jedinicama lokalne samouprave (Grad Oroslavje i Grad Donja Stubica, te Grad Zagreb), Općina Stubičke Toplice, kao jedinica lokalne samouprave, može vrlo djelotvorno pratiti i utjecaj pojedinih zahvata iz neposrednog susjedstva na stanje u svojem prostoru (i obrnuto).

Izvjешće o stanju u prostoru općine Stubičke Toplice treba sadržavati slijedeće:

\* skraćenu provjeru mogućnosti provođenja, kao i možebitne nedostatke i krive procijene, važećih (do sada izrađenih i objavljenih) dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata kojima se uređuje djelatnost i način korištenja određenog dijela prostora Općine,

\* ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, na zaštitu vrijednosti prostora i okoliša te drugih čimbenika od važnosti za prostor za koji se izrađuje,

\* osvrt na probleme u provođenju važeće prostorno planske i relevantne dokumentacije komunalne infrastrukture nastale tijekom prethodnog dvogodišnjeg razdoblja.

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru općine Stubičke Toplice, koji se donosi na temelju Izvjешća, sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata. Sve ove aktivnosti trebaju biti usmjerene prema što učinkovitijem i kvalitetnijem uređenju i načinu korištenja prostora.

#### 1. IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU

Činjenica je da suvremeni problemi u prostoru Republike Hrvatske proizlaze uglavnom iz neodgovarajućeg korištenja toga prostora i njegove zaštite, a istovremeno novi zemljišni vlasnički odnosi (kvalitetnija zaštita privatnog vlasništva) i tržišno gospodarstvo mijenjaju i samu suštinu i postupak prostornog planiranja. Stoga je Sabor Republike Hrvatske donio Strategiju prostornog uređenja Republike Hrvatske 1997. godine i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske 1999. godine kao krovne dokumente prostornog uređenja Države.

Prema Programa prostornog uređenja Republike Hrvatske, temeljne smjernice za uređenje prostora, kako Države u cjelini tako i njenih pojedinih prostornih cjelina, odnose se prvenstveno na slijedeće procese:

##### (6-2) Racionalno korištenje i namjenu prostora

... odnosi se prvenstveno na određivanje prostora za izgradnju na način da se ne smanjuju šumske i kvalitetne poljoprivredne površine, da se omogući uređenje,

korištenje i zaštita mora i voda (podzemnih i nadzemnih) te da se tako poveća zaštita osobitih vrijednosti prostora i gospodarenja resursima na održiv-štedljiv način.

Ograničenja korištenja prostora odnose se na područja na kojima se ne mogu locirati određeni sadržaji ili je za to potrebno ispunjenje posebnih uvjeta, odnosno prilagodba posebnim okolnostima. Takva se ograničenja odnose na poljodjelske površine visoke kvalitete tla, područja uz obalu mora i voda, otoke, povijesne cjeline i cjeline zaštite prirodne baštine te prostor osjetljive geološke, hidrološke, geomorfološke i biološke strukture.

Nužno je isključivanje određenih djelatnosti na pojedinim područjima, kao i izuzimanje nekih površina od bilo kakvog građenja, osobito u nacionalnim parkovima i drugim zaštićenim dijelovima prirode, na dijelovima prirodne obale, na kvalitetnom poljoprivrednom zemljištu, u vodozaštitnim zonama, u koridorima prometnica i infrastrukture.

##### (6-3) Određivanje građevinskih područja

... treba temeljiti na stručnim argumentima i iskazu površine izgrađenog i neizgrađenog dijela građevinskog područja, uvažavajući sljedeće smjernice:

ispitati mogućnost gradnje (prostorne rezerve) unutar postojećeg građevinskog područja, a posebno nedovršenih dijelova te u odnosu na kapacitete postojeće infrastrukture,

prilagoditi gustoću stanovanja i gustoću stanovništva prema tipu naselja,

oblikovati građevinska područja primjereno geomorfološkim značajkama kao naseobinsku cjelinu, odvojeno od druge takve cjeline.

Treba posebno obrazložiti zauzetost prostora po stanovniku ako ona prelazi 300 m<sup>2</sup>/st i pri čemu se uzima u obzir izgrađena cjelina i kompaktni dijelovi naselja unutar građevinskog područja, bez poljoprivrednih, te šumskih i vodnih površina koje nisu u funkciji naselja. Proširivanje građevinskih područja treba primijeniti samo ako su iscrpljene mogućnosti izgradnje u važećim granicama tih područja i na temelju argumentirane razvojne potrebe (porast broja stanovnika, središnje funkcije, razvoj gospodarstva), a koju trebaju pratiti i programi izgradnje i uređenja zemljišta.

Prijedlozi proširenja moraju sadržavati podatke o iskorištenosti postojećega građevinskog područja s obrazloženjem o razlozima nekorištenja dijelova i poduzetim mjerama za iskorištenje, osobito u slučaju kada neizgrađena površina prelazi 10% ukupne površine građevinskog područja. Pri tom treba ispitati mogućnost smanjenja građevinskog područja u dijelovima koji se ne privode planiranoj namjeni.

(6-5) Građenje građevina izvan građevinskog područja

... koje po zakonu mogu biti izvan građevinskog područja mora biti uređeno tako da se ne mogu formirati naselja, ulica i grupe građevinskih parcela, da se ne zauzima prostor područja uz obalu mora, jezera i vodotoka te tako da se ne koristi prostor uz postojeće prometnice i površine vrijednih, a posebno uređenih, poljoprivrednih zemljišta.

(6-6) Prostor za razvoj infrastrukture i uvjete

realizacije

... treba planirati i provoditi po najvišim standardima zaštite okoliša uz ugrađen interes lokalnog stanovništva. Vođenje infrastrukture treba planirati tako da se prvenstveno koriste postojeći koridori i formiraju zajednički za više vodova, tako da se izbjegnju šume, osobito vrijedno poljoprivredno zemljište, da ne razaraju cjelovitost prirodnih i stvorenih struktura, uz provedbu načela i smjernica o zaštiti krajolika iz poglavlja 5.4. ovog Programa.

(6-7) Prostor za razvoj gospodarstva i djelatnosti

... treba osigurati uvažavanjem prioritarnih djelatnosti područja koje ovise o značajkama i tipu prostora-krajolika i koje čine glavno fizionomsko obilježje područja (prostorno-gospodarsku strukturu), te temeljiti na kriteriju predodređenosti prostora za djelatnosti pri čemu se na određenom prostoru prioritarno lociraju one funkcije koje su vezane za taj prostor i resurs.

(6-8) Usklađenje interesa i rješavanje konflikata u prostoru

... treba temeljiti na stručnim analizama u sklopu pripreme i izrade dokumenata prostornog uređenja i razvojnih programa, a uvažavajući prioritarnu djelatnost područja. To se posebno odnosi na sukob:

\* širenja građevinskih područja s interesima poljoprivrede i zaštite obalnog područja uz more, jezera i vodotoke,

\* izgradnje novih kapaciteta turizma, industrije i energetike s ciljevima očuvanja prirodnih i neizgrađenih cjelina, osobito na obalnom području Jadrana, i obalama vodotoka i jezera,

\* lociranja trasa velike infrastrukture i proizvodnih objekata s interesima očuvanja vrijednih prirodnih resursa.

... Sukobe u prostoru koje izaziva bespravna izgradnja treba utvrditi sa svih gledišta, a posebno s gledišta posljedica takove gradnje na prostornim planom utvrđene ciljeve, zaštitu i namjenu prostora te uvjete uređenja prostora, a preventivnim mjerama pravodobno uočavati interese i ostvariti uvjete za zadovoljavanje potreba i gradnje uključujući i pripremu zemljišta i ponuda lokacija.

Sukladno navedenim temeljnim smjernicama pobliže su razrađeni ciljevi i način provedbe prostorno-planskih rješenja Prostornog plana uređenja Općine Stubičke Toplice.

#### 1.1. POKRIVENOST PODRUČJA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE PROSTORNIM PLANOVIMA I DRUGIM DOKUMENTIMA

Za područje Općine Stubičke Toplice do sada su izrađeni i djelomično koriste sljedeći prostorni planovi i ostali dokumenti prostornog uređenja:

1. Prostorni plan Parka prirode Medvednica, 1979.
2. Provedbeni urbanistički plan Turističko-rekreativnog područja Stubik, 1993.
3. Prostorni plan uređenja općine Stubičke Toplice, 1996.
4. Generalni plan uređenja naselja Stubičke Toplice, 1996.
5. Izmjene I dopune Prostornog plana uređenja općine Stubičke Toplice, 2000.

6. Izvješće o stanju u prostoru općine Stubičke Toplice, 2001.

7. Program mjera za unapređenje stanja u prostoru, 2001.

#### 1.2. OCJENA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I DRUGIH DOKUMENATA

##### 1.2.1. Prostorni plan parka prirode Medvednica (1979.)

Veći dio južnog teritorija općine Stubičke Toplice nalazi se unutar područja Parka prirode Medvednica. Park prirode Medvednica zaštićen je 1981. godine odlukom Sabora Republike Hrvatske, a na temelju tada važećega Zakona o zaštiti prirode (NN 54/976.). Parkom prirode obuhvaćen je predjel istočno i južno od prometnice Kraljev Vrh - Strmec - Stubičke Toplice - Donja Stubica, odnosno prostor između te prometnice i vrhova Zagrebačke gore.

Gradski zavod za prostorno planiranje grada Zagreba upravo provodi pripreme na izradi novog Prostornog plana Parka prirode Medvednica, koji će dijelom obuhvaćati i prostor općina Stubičke Toplice i Gornja Stubica, te grada Donja Stubica. Donošenjem tog vrlo važnog dokumenta prostornog uređenja, jugoistočni dio područja Krapinsko zagorske županije, kao i sjeverni dio grada Zagreba te manji sjeverozapadni dio Zagrebačke županije dobio bi jedinstveni planski dokument kojim bi se prostor, inače rascjepkan na nekoliko lokalnih samoupravnih jedinica i županija, jedinstveno sagledao i utvrdili jedinstveni kriteriji za odgovarajući način uređenja i način korištenja i upravljanja. Nakon donošenja tog plana vjerojatno će biti potrebno izraditi novelaciju trenutno važeće dokumentacije prostora za općinu Stubičke Toplice - Prostorni plan uređenja Općine.

##### 1.2.2. Provedbeni urbanistički plan Turističko-rekreativnog područja Stubik, 1993.

Provedbeni urbanistički plan Turističko rekreativnog područja Stubik stavljen je van snage odmah po donošenju Prostornog plana uređenja Općine 1996. godine. Unatoč činjenici da ga se moglo skoro tri godine primjenjivati ništa od PUP-om planiranih zahvata nije privedeno konačnoj svrsi ili namjeni.

##### 1.2.3. Prostorni plan uređenja Općine Stubičke Toplice, 1996.

Donošenjem Prostornog plana uređenja općina Stubičke Toplice postala je prva jedinica lokalne samouprave u Krapinsko-zagorskoj županiji (ali i u Republici Hrvatskoj), koja je dobila prostorni plan usklađen sa tada novonastalim političkim ustrojem Republike Hrvatske i tada važećim zakonskim propisima. Kako je to bio prvi prostorni plan u RH rađen prema novo donesenim, a nedovoljno usklađenim i razrađenim, zakonskim dokumentima, bilo je potrebno izraditi još jedan dokument, a to su Izmjene i dopune PP (bivše) općine Donja Stubica za područje (današnje) općine Stubičke Toplice.

##### 1.2.4. Generalni plan uređenja naselja Stubičke Toplice, 1996.

Paralelno sa izradom Prostornog plana uređenja općine Stubičke Toplice, izrađivao se i Generalni plan



uređenja naselja Stubičke Toplice, što je ujedno predstavljalo i prvi plan napravljen za sjedište jedne novoustrojene općine u Krapinsko-zagorskoj županiji, a i u Republici Hrvatskoj. Da bi Plan postao formalno-pravno valjan trebalo je izraditi Izmjene i dopune Generalnoga urbanističkoga plana "Oroslavje - Stubičke Toplice - Donja Stubica - Gornja Stubica". Donošenjem ovog plana za područje središnjeg općinskog naselja Stubičke Toplice počele su se primjenjivati odredbe, način i uvjeti korištenja zemljišta iz Generalnog plana uređenja naselja Stubičke Toplice. Međutim, dvije godine kasnije, prihvaćen je i objavljen Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/1998.). Te iste godine donesene su Izmjene i dopune Zakona o prostornom uređenju (NN 68/1998.).

Kako samo središnje naselje općine, Stubičke Toplice ima manje od 10000 stanovnika (zakonski minimum za izradu GUP-a) to se Županijskim prostornim planom za središnja općinska i gradska naselja predviđa izrada Urbanističkog plana uređenja.

1.2.5. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Stubičke Toplice, 2000.

U skladu sa Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru iz 1999. godine predviđena je izrada Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja općine Stubičke Toplice. Tako su 2000. godine izrađene Izmjene i dopune koje su rezultirale željom za usklađivanje važeće prostorno planske dokumentacije Općine sa Pravilnikom o sadržaju, mjerilima ....., odnosno da se paralelno sa izradom Plana u računalnom obliku dorade i prerade odredbe za provođenje.

1.2.6. Izvješće o stanju u prostoru općine Stubičke Toplice, 2001.

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru, 2001.

Izvješće o stanju u prostoru općine Stubičke Toplice, izrađeno 2001. godine, treće je Izvješće napravljeno za općinu Stubičke Toplice (NN 90/1992.). Na temelju toga Izvješća napravljen je Program mjera za unapređenje stanja u prostoru općine Stubičke Toplice, kojega je prihvatilo Općinsko vijeće općine Stubičke Toplice te je objavljeno u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije 2001. godine. Na temelju tog Programa mjera pristupilo se izradi Izmjena i dopuna Prostornoga plana uređenja općine Stubičke Toplice, a u cilju usklađivanja temeljnog dokumenta uređenja prostora Općine sa važećim zakonodavstvom.

## 2. PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU

Razvoj općine Stubičke Toplice u dosada izrađenoj prostorno planskoj dokumentaciji temelji se na zamislama iskazanim u Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske, a koje se ukratko mogu prepoznati u slijedećim planerskim polazištima: Temeljem opredjeljenja prema policentričnom razvitku Republike Hrvatske treba poticati razvitak srednjih i malih gradova koji će se ostvariti poticajnom investicijskom politikom i decentralizacijom gospodarskih činitelja za što treba osigurati prostorne

preduvjete i izgradnju vrsnog prometnog, vodoopskrbnog i energetskog sustava. Planiranje mreže naselja temeljiti na razvoju lokalnih žarišta razvitka, kao uporištima za policentrični razvitak mreže gradskih središta.

Spomenutim Programom zacrtano je da urbanizacija nekog prostora ne smije počivati samo na mreži županijskih gradskih naselja, već težište mora biti i na mreži svih tipova lokalnih središta u ruralnim krajevima, što se u svakom slučaju odnosi i na prostor općine Stubičke Toplice. S tim ciljem izrađen je dosadašnji temeljni prostorno planski dokument Općine: raspršenost stambenih, radnih, uslužnih i rekreacijskih namjena. Valja izbjegavati pre naglašeno usmjeravanje ili specijalizaciju na samo jednu djelatnost. Oživljavanje seoskih krajeva, kakvi su krajevi Općine, treba provoditi povezivanjem seoskih i gradskih gospodarstava i tako osnažiti pojedina područja, a što se može primijeniti na prostor Općine.

Preobrazba postojećih naselja postavljena je na način da se ostvare veće razvojne mogućnosti te poboljšaju sveukupni uvjeti života, uz istovremeno ostvarivanje programa zaštite krajobraza te prirodne i kulturne baštine. Preobrazba seoskih (ruralnih) područja temeljena je na njihovoj revitalizaciji zbog ukupnih civilizacijskih ciljeva i zbog demografske i socijalne iscrpljenosti.

Područna i lokalna središta, kao što su to Stubičke Toplice treba osposobiti da budu organizatori razvojnih promjena na većim lokalnim područjima. Pri tome treba koristiti metode reurbanizacije, revitalizacije i infrastrukturne rekonstrukcije s ciljem poboljšanja uvjeta života. Prvovažnost treba dati urbanoj obnovi postojećeg naseobinskog tkiva pri čemu valja očuvati graditeljski identitet povijesnih središta naselja. Nužno je obnavljati i uređivati povijesna središta naselja koja su zadržala interesantne tradicijske urbane predložke. Treba poticati optimalno korištenje postojećih izgrađenih područja i zaustaviti njihova daljnja neopravdana širenja. Iako su ciljevi dani na razini Države, nepobitno je da se oni mogu preslikati i na prostor Krapinsko zagorske županije i same općine Stubičke Toplice, osobito imajući u vidu prvo njen geografski položaj i geografski oblik, potom vrijednosti i kvalitete prostora i okoliša koje su još ipak razmjerno očuvane.

Daljnje planiranje i detaljno utvrđivanje prostora za građevine i trase infrastrukture treba provoditi koordinirano i usklađeno između korisnika prostora te tako da se što više koriste postojeći koridori, izbjegavaju šume i vrijedno poljodjelsko zemljište, da se očuva cjelovitost prirodnih i izgrađenih struktura te omogućiti zaštita krajobraza. Prostor eksploatacije prirodnih izvora treba koristiti na način da se u tijeku eksploatacije i po njenom dovršenju primjene svi elementi zaštite okoliša.

Smjernice razvoja telekomunikacija obuhvaćaju sanaciju ili izgradnju novih pretplatničkih stupnjeva, polaganje svjetlovodnih kabela, širenje mobilne mreže i kontinuiranu modernizaciju. Ostvarenje ovih ciljeva omogućiti će potrebno proširenje svih mjesnih mreža i pružiti cjelokupnu ponudu usluga svim korisnicima.

U prostornom planu uređenja općine određene će

se prostorne i funkcionalne odrednice izgradnje sustava elektroopskrbe te posebno usmjerena pozornost na: određivanje smještaja građevina sustava u donosu na građevinsko područje, pojaseve ostale infrastrukture, zaštitu područja kvalitetnog poljodjelskog zemljišta i šuma, objedinjavanje korisničkih pojaseva druge infrastrukture radi zaštite šumskog i vrijednog poljodjelskog zemljišta.

Ciljevi aktivnosti u oblasti plinoopskrbe su sljedeći: izgradnja visokotlačnih (VT) plinovoda distribucijskog razvoja, dijelova dionica magistralnog razvoda, te plinifikacija svih preostalih dijelova građevinskih područja naselja Općine, a planirane pojaseve plinovoda uskladiti s koridorima prometnica.

Rješenje vodoopskrbe županije treba temeljiti na uspostavi cjelovitog sustava koji će distribucijom vode sigurnih izvorišta osigurati potrebne količine kvalitetne vode za sadašnje i buduće potrebe. Usporedno s problemima vodoopskrbe Županije potrebno je provoditi mjere s ciljem postizanja učinkovitijeg djelovanja postojećih vodoopskrbnih sustava. Cilj ovakvog planiranja treba biti osiguranja sustava koji će povećati strategijsku i pogonsku sigurnost vodoopskrbe u cijelom području županije.

Na razini PPUO-a izrađeno je idejno rješenje odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda naselja i gospodarskih područja, koje bi trebalo poslužiti kao dobra podloga za izradu koncept odvodnje, prostornog obuhvata (naselja koja se na te sustave priključuju), te potrebne dokumentacije kojom bi se odredili pojasevi kolektora, smještaj uređaja za pročišćavanje te uvjeti prihvata pročišćenih voda u odnosu na osobitosti recipijenta.

U povijesti čovječanstva čovjek je uvijek težio napretku i uvijek ga je ostvarivao. Problem je nastao onda kada je prestao poštivati prirodni ambijent, kada ga je počeo svjesno ili nesvjesno uništavati možda i ne sluteći da su razmjerno male granice izdržljivosti prirode. Oni najrazvijeniji u svijetu postaju svjesni da su te granice dostignute i da sve učinjene devastacije treba sanirati. Da ne bismo učinili iste greške prostornog razvitka i korištenja prostora treba se skrbiti o zaštiti prostora, o slikovitom i vrijednom prirodnom ili kultiviranom krajoliku, koji nije samo naša baština nego mora biti i baština svih budućih generacija. Bilo je ovo nužno istaknuti jer je zaštita prostora bio i treba da ostane važan i nezaobilazan cilj prošlih i svih budućih planova Općine.

Bogatstvo nasljeđa, kako kulturnog, tako i prirodnog, te suvremeni svjetski trendovi i spoznaje u zaštiti kulturne i prirodne baštine traže da se s osobitom pozornošću pristupi vrednovanju i ponovljenom vrednovanju svega što je vrijedno u prostoru, što je važno za njegov identitet i što bi direktno ili indirektno moglo biti u službi svekolikog gospodarskog napretka prostora, osobito izletničkog turizma. Rješenja Prostornog plana uređenja Općine temeljilo se na principima koji pomažu očuvanje stabilnosti i vrijednosti dijelova okoliša Općine, a time i Županije. Spomenuta rješenja temelje se na principima održivog razvoja, koji koristi prostor Općine, njene prirodne i stvorene resurse tako da ne dođe do nepovratnog uništavanja prostora, zaštite prostora i

okoliša, čiji se elementi u počecima planiranja ravnopravno vrednuju u kontekstu svih planskih potreba i mogućnosti prostora da primi određene namjene bez štetnih posljedica.

Iako se zaštita kulturne baštine provodi po posebnim zakonima, Prostorni plan je prilika za sveobuhvatno sagledavanje i cjelovitu zaštitu. U cilju sustavne brige za zaštitu graditeljske baštine, kako je određeno u Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske, osnovna su sljedeća opredjeljenja:

- \* uspostava cjelovitog i usklađenog sustava zaštite graditeljskih i kulturnih vrijednosti

- \* neprekidno istraživanje i vrednovanje graditeljske baštine, te poticanje temeljne stručne i znanstvene obrade, radi djelotvornije zaštite ali i radi uključivanja u razvojne programe

- \* revizija postojećih konzervatorskih studija za zaštićene povijesne cjeline

- \* zaštita mogućih arheoloških predjela i mjesta u skladu s načelima arheološke struke i konzervatorske djelatnosti

- \* uspostava uravnoteženih odnosa između osnovnih izvornih povijesnih oblika graditeljske baštine i suvremenih graditeljskih pojava, osobito na području povijesnih urbanih i ruralnih cjelina, radi očuvanja njihovih povijesnih vrijednosti koje svjedoče o identitetu područja kojem pripadaju

- \* u sklopu modela revitalizacije seoskih cjelina primijeniti integralne oblike zaštite, te poticati osnivanje muzeja na otvorenom i predstavljanja narodnog stvaralaštva radi odgojno obrazovnih, ekoloških i turističkih učinaka.

Očuvanje kvaliteta prostora Općine, uvažavanje njihovih prostorno-ekoloških i socio-kulturnih parametara, uključivanje prirodne i kulturno-povijesne baštine i turističku ponudu, osobito u smislu seoskog turizma, unapređenje i obogaćivanje asortimana ponude, pomaganje razvoja poljodjelski orijentiranih prostora unutrašnjosti Općine i njihova integracija u cjelinu razvoja Općine, razvoj prerađivačke industrije, servisa i usluga, parametri su na kojima počivaju prostorna rješenja prostornog plana uređenja Općine i njegov doprinos navedenoj Strategiji i Programu prostornog uređenja RH.

Zaštita i očuvanje prirodnih i krajobraznih vrijednosti i raznolikosti pojedinog kraja je strateški cilj zaštite prirode i okoliša definiran u Strategiji prostornog uređenja Republike Hrvatske. U prostorno planskom kontekstu pojam krajolik ili krajobraz označava cjelovitu prostornu, biofizičku i antropogenu strukturu u rasponu od potpuno prirodne, djelomično antropogene, ili gotovo potpuno antropogene. Krajobraz sadrži i određene estetske vrijednosti prirode i graditeljstva i odraz je povijesnog razvoja i događanja.

Ciljevi uređenja prostora Općine omogućavaju stvaranje uvjeta za realizaciju programa uređenja naselja kroz izradu detaljnijih dokumenata prostornog uređenja odnosno provedbu komunalnih i drugih akcija. Na području naselja u Općini prostorni plan općine stvara preduvjete smještaja i uređenja prostora za:

\* izmjene granica građevinskog područja naselja s ciljem racionalnijeg korištenja prostora i stvaranja novih mogućnosti korištenja prostora,

\* uređenje novih gospodarskih područja,

\* modernizaciju postojećih prometnica, kao i gradnju novih,

\* sanaciju neuređenih odlagališta otpada.

## 2.1. IZMJENA I DOPUNA POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Za područje općine Stubičke Toplice danas je na snazi Prostorni plan uređenja općine Stubičke Toplice (1996.) i Izmjene i dopune PPUO Stubičke Toplice (2000.) Biti će svakako nužno u slijedećem dvogodišnjem razdoblju pristupiti izradi Izmjena i dopuna, a sve u cilju redovitog usklađivanja dokumentacije sa postojećim stanjem u prostoru (kako izgrađenim, tako i sa stanjem planiranih i provedenih mjera zaštite te provjera mogućnosti primjene Odredbi za provođenje. Ukratko, izrada spomenutih Izmjena i dopuna PPUO-a biti će prilika da se isprave uočeni nedostaci i unesu stvarne potrebe stanovnika Općine.

## 2.2. IZRADA NOVIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Budući da Zakonom o prostornom uređenju (NN 30/1994.) i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN 68/1998.) predviđena izrada Urbanističkoga plana uređenja za središnja općinska naselja to bi se u slijedećem dvogodišnjem razdoblju trebalo svakako pristupiti izradi spomenutog, slijedećeg u nizu po važnosti, dokumenta prostora za općinu Stubičke Toplice. Odluku o izradi donijet će Općinsko poglavarstvo općine Stubičke Toplice.

Prostornim planom uređenja općine Stubičke Toplice iz 1996. godine, a što je potvrđeno i u Izmjenama i dopunama PPUO-a (2000. g.) predviđena je izrada sljedećih dokumenata prostornog uređenja:

1) Urbanistički plan uređenja općinskog središta i detaljnog plana uređenja središta Stubičkih Toplica;

2) Detaljni urbanistički plan predjela maloga gospodarstva i stanovanja;

3) Detaljni urbanistički plan predjela trgovačko-servisnih sadržaja i stanovanja

4) Detaljno urbanističko-arhitektonsko rješenje prostora nove župne crkve, osnovne škole, dječje ustanove i novog parka.

5) Projekt za novi lječilišni perivoj;

6) Studija prometnog čvora kod željezničkoga kolodvora;

Izrada detaljnijih dokumenata prostornoga uređenja predviđena je zakonom, nužna je kako bi se određeni dijelovi Općina ili Gradova svrsishodno, oblikovno i graditeljski na zadovoljavajući način uobličili i tako pridonijeli trajnoj i prepoznatljivoj slici Općine ili Grada. To se svakako odnosi i na općinu Stubičke Toplice, koja se nalazi u neposrednoj blizini važnog prometnog pravca (Zagreb - Macelj - R. Slovenija) i Zagreba. Postojeće mogućnosti prostora ne mogu se pravilno iskoristiti ako se planiranje prostora ograniči samo na temeljne dokumente prostornog uređenja (prostorni plan uređenja

i urbanistički plan uređenja) koji daju tek smjernice i idejnu zamisao uređenja i korištenja prostora. Tako i Stubičke Toplice, kao središnje općinsko naselje, zahtijevaju skladno planirani graditeljski razvoj kako bi naselje i Općina i nadalje sačuvalo svoju sliku u prostoru Krapinsko zagorske županije i Republike Hrvatske, pa čak i susjednih dijelova Europe - a to je slika lječilišnog mjesta. Nemoguće je očekivati da će se to postići samo na temelju osnovnih dokumenata prostornog uređenja i šturih planova građevnih područja.

Redosljed izrade, kao i utvrđivanje potrebe izrade novih planova uređenja pojedinih dijelova Općine, svakako će ovisiti o financijskim mogućnostima Općine, gospodarskom razvoju Općine te susjednih Općina i Gradova kao i o prioritetima koje će utvrditi Općinsko poglavarstvo i Općinsko vijeće općine Stubičke Toplice.

Dokumenti prostornoga uređenja, koji će se raditi u nadolazećem periodu, moraju biti usklađeni sa Zakonom o prostornom uređenju (NN 30/94., 68/98), Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN106/1998.), kao i ostaloj relevantnoj zakonodavnoj dokumentaciji.

Moguće je raditi i detaljne planove uređenja za neke druge prostore, ako se tijekom provedbe Prostornoga plana uređenja općine Stubičke Toplice pokažu potrebnim. Poglavito se to odnosi na prostore gospodarenja i komunalno-uslužnih namjena (radna područja, komunalno-servisna područja, područja mješovite namjene).

Osim graditeljsko-krajobraznoga ustroja i oblikovanja unutarnjega prostora pojedinoga područja, Detaljni plan uređenja mora sadržavati pažljivo i potanko promišljanje dodirnih područja. Poglavito se to odnosi na šume, gajeve, vodotoke i postojeću stambenu izgradnju uz rub. Iako dodirna područja imovinsko-pravno ne pripadaju područjima za koja se izrađuju detaljni planovi, ona su u svrhovito-vizualnoj svezi i zato ih valja s osobitom pozornosti promisliti i uklopiti u cjelovitu zamisao. Prilikom izrade detaljnih planova uređenja s osobitom pozornosti valja estetski oblikovati i svrhovito uobličiti uže i šire prostore kolnih i pješačkih ulaza u pojedina područja. Od velike važnosti za uobličenje slike mjesta je i oblikovanje ruba odnosno pročelja pojedinih područja. Rub pojedinoga područja može biti izgrađen u cijelosti ili djelomice, može biti pejzažno-perivojno oblikovan, može omogućiti ili neomogućiti pogled u unutrašnjost i sl. U svakom slučaju, rub (odnosno granicu pojedinog područja za koji se radi Detaljni plan uređenja) valja oblikovati tako da se vizualno ne osjeti stražnja strana. Ne treba zaboraviti da stražnja strana neke od promatranih namjena u prostoru je istovremeno i pročelna strana, gledano s ceste, iz vlaka ili sa šetališta duž potoka.

U svrhu boljeg upoznavanja prostornih mogućnosti Stubičkih Toplica te svrsishodnijega i razboritijega korištenja tih mogućnosti, u svrhu bržega gospodarskoga i turističkoga razvitka, trebalo bi izraditi sljedeće studije:

\*STUDIJA MOGUĆNOSTI ISKORIŠTENJA TERMALNIH VODA - Ta Studija bi trebala pokazati sve

stare izvore, kao i moguće nove izvore sa kapacitetima, njihovoj daljnjoj isplativosti, biološke, termalne i ostale karakteristike vode te poboljšanje načina korištenja termalnih voda.

\*STUDIJA POLJODJELSKOG ZEMLJIŠTA - U svrhu unapređenja poljodjelstva i vinogradarstva te poticanja proizvodnje zdrave hrane valjalo bi napraviti studiju koja će utvrditi povoljnosti pojedinih tala i položaja za uzgoj pojedinih kultura.

\*STUDIJA TURISTIČKIH MOGUĆNOSTI - U svrhu unapređenja i poticanja turizma u stubičkom kraju valjalo bi izraditi studiju koja će biti usmjerena na konkretne stubičke mogućnosti unapređenja turizma. Nije dovoljno da se studija zadrži na nabranjanju općih već znanih i pomalo apstraktnih mogućnosti, nego studija treba, na temelju anketiranja, istražiti stvarno zainteresirane osobe, poduzeća i obitelji koji imaju mogućnosti i koji žele ulagati u razvitak turizma.

### 2.3. PRIBAVLJANJE PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Za izradu slijedećih Izmjena i dopuna PPU Općine Stubičke Toplice u digitalnom obliku potrebno je izraditi digitaliziranu noveliranu podlogu katastarskih karata na kojima je prikazano što je najnovije građevinsko stanje na promatranom području u mjerilu 1:5000.

Za izradu Urbanističkog plana uređenja mjesta Stubičke Toplice, potrebno je osigurati digitaliziranu geodetsko-katastarsku kartu u mjerilu 1:5000 tako da stanje na karti odgovara stvarnom stanju na terenu.

Za izradu Detaljnih planova uređenja potrebno je osigurati geodetsko-katastarske snimke područja u mjerilu 1:1000 na kojima je izvršeno snimanje svih novonastalih građevina nakon posljednjeg premjera zemljišta.

Na temelju članka 26. Statuta općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 06/02 i 02/04), Općinsko vijeće općine Stubičke Toplice na svojoj 3. sjednici održanoj dana 23.03.2004. godine donijelo je

#### ODLUKU

#### **o imenovanju članova Stožera civilne zaštite općine Stubičke Toplice**

##### I

Stožer Civilne zaštite općine Stubičke Toplice broji 4 člana.

##### II

U Stožer civilne zaštite općine Stubičke Toplice imenuju se:

- Vladimir Bosnar - načelnik stožera, te članovi
- Ivan Hren
- Boris Beljak
- Ivan Kraljić - zapovjednik DVD-a Strmec

##### III

Ukida se Odluka Općinskog poglavarstva općine Stubičke Toplice o imenovanju članova Stožera civilne

zaštite Općine Stubičke Toplice KLASA: 021-05/02-05/448, Ur.broj: 2113-03-01-04-1, donesen na 11. sjednici Općinskog poglavarstva održanoj dana 28.06.2003. godine.

#### IV

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA: 021-05/04-05/238

UR.BROJ: 2113-03-01-04-1

Stubičke Toplice, 23.03.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Vladimir Bosnar, v.r.

## OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Na temelju članka 13. Statuta općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 10a/01, 9/02) Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 20. sjednici održanoj 30.06.2003. godine donijelo je:

#### ODLUKU

#### **o izmjeni Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Sveti Križ Začretje**

##### Članak 1.

U Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Sveti Križ Začretje (Klasa: 320-02/01-01/05, Urbroj: 2197/04-01-02-5 od 29. travnja 2002. godine) točka IV mijenja se i glasi:

“Za zemljište kč.br. 840/1 (Rasadnik) k.o. Mirkovec, površine 22 J i 714 čhv (12 h 91 ar 70 m2) podnijet je zahtjev za povrat imovine po zahtjevu Berger Helene.“

##### Članak 2.

Točka V. mijenja se i glasi:

“Prema uputstvu Ministarstva poljoprivrede i šumarstva, natječaj za zakup može se raspisati i za ono poljoprivredno zemljište koje je Programom predviđeno za prodaju, povrat i ostale namjene, dok se ne uskladi zemljišno-knjižna dokumentacija i ne ispune drugi preduvjeti za raspolaganje istim, sukladno Programu, i to:

- za poljoprivredno zemljište predviđeno za prodaju može se raspisati natječaj za zakup istoga do uređenja zemljišno-knjižnog stanja, odnosno do raspisivanja natječaja za prodaju, uz uvjet da površina dana u zakup, po pojedinom sudioniku u natječaju, ne može biti veća od maksimalne površine za prodaju utvrđene Programom,

- za poljoprivredno zemljište predviđeno za povrat može se raspisati natječaj za zakup istoga do donošenja pravomoćnog rješenja o povratu,

- za poljoprivredno zemljište predviđeno za ostale namjene (ostalo) može se raspisati natječaj za zakup istoga do provođenja namjeni.

Zemljište kč.br. 840/1 (Rasadnik) k.o. Mirkovec, površine 22 J i 714 čhv (12 h 91 ar 70 m2) dat će se u zakup na rok od 10 godina.

Zemljište kč.br. 560/49 (Gorica) k.o. Začretje, površine 2 J i 1475 čhv (1 h 68 ar 14 m2), dat će se u zakup na rok od 5 godina.

#### Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 320-02/01-01/05

URBROJ:2197/04-01-03-25

Sveti Križ Začretje, 30.06.2003.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Čvek, ing.el., v.r.

Na temelju članka 33. Statuta općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10a/01 i 9/02), Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 26. sjednici održanoj 25.02.2004. godine, Općinsko vijeće donijelo je:

#### ODLUKU

##### o određivanju odvojaka trase vinskih turističkih cesta

#### Članak 1.

I Osnovna trasa vinske turističke ceste Krapinsko-zagorske županije

KRAPINSKE TOPLICE- SVETI KRIŽ ZAČRETJE, dio Županijske ceste 2155 i dio ŽC 2158

Županijska cesta 2158

- odvojak Grozaji- Sveta Ana

- odvojak Završje Začretsko- Sveta Ana

- odvojak Završje Začretsko- Bajsov brijeg

- odvojak Krč, kota 238

- odvojak Lasići

- odvojak Kučkovečki -do kote 249

- odvojak Štrucljevo-Gorički, kota 222,

II Osnovna trasa vinske turističke ceste Krapinsko-zagorske županije

SVETI KRIŽ ZAČRETJE- BEDEKOVČINA, dio Županijske ceste 2158, ŽC 2159 i 2166, dio državne ceste D - 24

Županijska cesta 2159

- odvojak Galovec Začretski - Jurovčak, kota 301

- odvojak Šćurici- Tumpi, kota 345

- odvojak Galici - Dubošina, kota 294

- odvojak Gorica, kota 240- šuma Šunka - Ciglenica

Gornja

- Gorica- Komor Začretski- Sveti Vid, kota 366

- Ciglenica Zagorska- Kozjak Začretski -Galovo, kota

285

- Ciglenica Zagorska - Košutići- Žarkovičev brijeg

- Ciglenica Zagorska- Sekirišće

- Strmec, kota 288

Županijska cesta 2166

- Mirkovec- Morovčak, kota 277 (Petrovečki)

- Mirkovec, odvojak Križanče, kota 218, put do kote

246-Bratkovičev brijeg, kota 224

#### Članak 2.

Vinske turističke ceste i trase odvojaka iz članka 1. ove Odluke razvojni su poljoprivredni turistički objekti oko

kojih se razvijaju seoska obiteljska gospodarstva s proizvodnjom kvalitetnih i vrhunskih vina i drugih proizvoda od grožđa, seoski turizam, ugostiteljska i autohtona gastronomska ponuda.

#### Članak 3.

Sastavni dio ove odluke je grafički prikaz trasa ucertanih u kartu općine Sveti Križ Začretje.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 334-01/03-01/03

URBROJ:2197/04-01-04-5

Sveti Križ Začretje, 25.02.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Čvek, ing.el., v.r.

Na temelju članka 39. stavka 2. i 3. Zakona o športu (NN br. 111/97 i 13/98) i članka 33. Statuta općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10a/01 i 9/02), Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 26. sjednici održanoj 25.02.2004. godine donijelo je:

#### ODLUKU

##### o raspodjeli sredstava za javne potrebe u športu u 2004. godini

#### Članak 1.

Utvrđuje se financiranje javnih potreba u športu za 2004. godinu u ukupnom iznosu od 60.000,00 kuna.

#### Članak 2.

Financijska sredstva iz točke 1. ove Odluke raspodijelit će se za financiranje djelatnosti športskih klubova, kako slijedi:

	2004. godina
1. NK "Jedinstvo"	25.000,00 kn
2. Klub borilačkog umijeća "Bušido"	4.000,00 kn
3. Motocross klub "Zagrebtrans"	2.000,00 kn
4. NK "Vatrogasac"	25.000,00 kn
5. Šahovski klub "Laufer"	4.000,00 kn
UKUPNO:	60.000,00 KN

#### Članak 3.

Ova financijska sredstva rasporedit će se tijekom godine na račune navedenih korisnika.

Korisnici su dužni Općinskom vijeću dostaviti Godišnje izvješće o utrošku financijskih sredstava do 3 mjeseca 2005. godine.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 620-01/04-01/02

Urbroj:2197/04-01-04-1

Sveti Križ Začretje, 25.02.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Čvek, ing.el., v.r.

Na temelju članka 15. Zakona o trgovini (NN br. 11/96, 75/99, 76/99, 62/01, 109/01 i 96/03 i članka 33. Statuta općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10a/01 i 9/02), Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 26. sjednici održanoj 25.02.2004. godine donijelo je:

#### **ODLUKU**

#### **o utvrđivanju mjesta za prodaju robe na klupama i putem pokretnih prodavača na području općine Sveti Križ Začretje**

##### Članak 1.

Prodaja robe na klupama i putem pokretnih trgovina na području općine Sveti Križ Začretje vršiti će se na lokaciji Ribnjak, neposredno uz igralište i sportski dom.

Prodaja iz stavka 1. obavlja se srijedom na sajmeni dan.

##### Članak 2.

Iznimno od čl. 1. prigodna prodaja na klupama i putem pokretnih trgovina može se obavljati i na lokacijama, gdje se održavaju vjerske, kulturne ili sportske priredbe i manifestacije.

##### Članak 3.

Prodaja poljoprivrednih proizvoda (krumpir, kupus, grožđe i sl.) može se vršiti na lokaciji Ribnjak u Svetom Križu Začretje i u ostale dane osim srijede.

##### Članak 4.

Prodaja božićnih jelki, svijeća, cvijeća i slične robe, koja se prodaje uoči blagdana Božića, Nove godine Svih svetih, Uskrsa i sl. može se vršiti na Trgu hrvatske kraljice Jelene u Svetom Križu Začretju i na prilazima groblju.

##### Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Križ Začretje na zahtjev trgovaca izraditi će godišnji raspored prodajnih mjesta na pojedinim lokacijama iz članka 1. - 4..

##### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku" Krapinsko-zagorske Županije.

KLASA: 330-01/03-01/15

URBROJ:2197/04-01-04-10

Sveti Križ Začretje, 25.02.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Čvek, ing.el., v.r.



## OGLASNE STRANICE

### POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" za **2001.**, **2002.** i **2003.** godinu nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

### LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

**Cijena CD-a je 290 kn +PDV.**

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

**Ljiljana Malogorski** - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.hinet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta i prijelom: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo jamčiti primitak svih prethodno izašlih brojeva.***