



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 5 - Godina 18.

Krapina, 9. ožujka, 2010.

ISSN

SADRŽAJ

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

- | | |
|--|-----|
| 1. Pravilnik o ostvarivanju potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi | 159 |
| 2. Zaključak o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjeni Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije | 160 |
| 3. Rješenje o imenovanju članova Kulturnog vijeća Krapinsko-zagorske županije | 161 |

GRAD DONJA STUBICA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | |
|--|-----|
| 1. Odluka o izmjeni Odluke o kriterijima raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi | 161 |
| 2. Odluka o izmjeni odluke o javnim priznanjima Grada Donja Stubica | 161 |
| 3. Odluka o stavljanju van snage Odluke o imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja Grada Donja Stubica | 162 |
| 4. Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Donja Stubica | 162 |
| 5. Odluka o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Grada Donja Stubica | 162 |

AKTI GRADONAČELNIKA

- | | |
|---|-----|
| 1. Plan prijma službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Grada Donja Stubica za 2010. godinu | 163 |
|---|-----|

OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | |
|--|-----|
| 1. Odluka o komunalnom redu | 163 |
| 2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o uređenju prometa na području Općine Kraljevec na Sutli | 169 |

OPĆINA NOVI GOLUBOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | |
|--|-----|
| 1. Godišnji obračun Proračuna Općine Novi Golubovec za 2009. godinu | 169 |
| 2. Odluka o raspodjeli viška poslovanja ostvarenog u proračunu Općine Novi Golubovec | 179 |
| 3. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Novi Golubovec u 2010. godini | 180 |
| 4. Program održavanja objekata komunalne infrastrukture u 2010. godini na području Općine Novi Golubovec | 181 |
| 5. Program javnih potreba u kulturi u 2010. godini | 181 |
| 6. Program javnih potreba u športu u 2010. godini | 182 |
| 7. Program financiranja potreba socijalne skrbi za 2010. godinu | 182 |
| 8. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Novi Golubovec | 182 |
| 9. Odluka o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja općine Novi Golubovec | 185 |

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | |
|--|-----|
| 1. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju dječjeg vrtića „Zvirek“ | 186 |
| 2. Odluka o kriterijima za financiranje školske kuhinje | 186 |



KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Župan Krapinsko-zagorske županije na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 11/06. – pročišćeni tekst i 14/09.) donosi

P R A V I L N I K

O OSTVARIVANJU POTPORA ZA UNAPREĐENJE RADA UDRUGA U POLJOPRIVREDI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom propisuju uvjeti i načini za ostvarivanje prava na potporu za unapređenje rada udruga u poljoprivredi (u daljnjem tekstu: potpora)

(2) Potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi podrazumijeva dodjelu nepovratnih sredstava iz proračuna Krapinsko-zagorske županije.

Članak 2.

U smislu ovog Pravilnika definiraju se slijedeći pojmovi:

– »Projekt« je cjelokupna, sveobuhvatna investicijska aktivnost udruge koji se sastoji od prihvatljivog i neprihvatljivog dijela za dodjelu potpore.

– »Ulaganje« je prihvatljivi dio projekta navedenog u ovom članku za koji se traži potpora putem natječaja raspisanog na temelju ovog Pravilnika.

– »Podnositelj« je udruga koja podnosi prijavu temeljem Natječaja za dodjelu sredstava za potporu unapređenja rada udruga u poljoprivredi (u daljnjem tekstu: natječaj).

– »Korisnik« je udruga koja je ostvarila pravo na potporu za unapređenje rada udruge temeljem ovog Pravilnika.

II. ULAGANJA I UVJETI

Članak 3.

(1) Pravo na potporu temeljem ovog Pravilnika mogu ostvariti udruge upisane u registar udruga u Uredu državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, koje broje najmanje 7 (sedam) članova, imaju sjedište na području Krapinsko-zagorske županije, provode aktivnosti za koje traže potporu na području Krapinsko-zagorske županije, a ispunjavaju i druge uvjete propisane ovim Pravilnikom.

(2) Podnositelj prijave za potporu je predsjednik udruge.

Članak 4.

(1) Troškovi koji su prihvatljivi za dodjelu potpore su:

- ulaganje u opremu za poboljšanje uvjeta u poljoprivrednoj proizvodnji,
- ulaganje u opremu za skladištenje, čuvanje i preradu poljoprivrednih proizvoda,
- marketinška priprema poljoprivrednih proizvoda,
- nastup na sajmovima i izložbama unutar Republike Hrvatske i EU

(2) Troškovi na računima ili ugovorima trebaju biti izraženi u kunama.

Članak 5.

Troškovi koji nisu prihvatljivi za potporu su:

- kupnja nekretnina;
- nabava rabljene opreme i/ili poljoprivredne mehanizacije;
- nabava građevinskih strojeva i cestovnih vozila (vozila za prijevoz osoba i tereta);
- troškovi poreza, carina i drugih uvoznih troškova;
- troškovi poslovanja osoba, uključujući troškove održavanja i najma;
- bankovni troškovi, troškovi garancija i slični troškovi;
- troškovi konverzije; troškovi tečajnih razlika i naknada;
- troškovi uprave (upravne pristojbe, troškovi najma opreme, strojeva i prostorija, plaće zaposlenih na djelatnostima upravljanja, izvođenja, praćenja i nadzora);
- plaćanje u naturi, troškovi vlastitog rada, troškovi putnih naloga ;
- izdaci kod investicija koji su nastali zbog komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi;

III. PRIJAVA I POSTUPAK

Članak 6.

(1) Prijave za potpore podnose se na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje župan Krapinsko-zagorske županije.

(2) Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na oglasnoj ploči, web stranicama Krapinsko-zagorske županije i u dnevnom tisku.

(3) Natječajem iz stavka 1. ovog članka određuju se rokovi, uvjeti za podnošenje prijave za dodjelu potpore i prihvatljivi troškovi u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

(4) Na natječaj se mogu prijaviti projekti koji su u toku i/ili će biti provedeni do kraja tekuće godine.

Članak 7.

(1) Javni natječaj provodi Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo

(2) Prilikom obrade prijava utvrđuje se pravovremenost, potpunost prijave i udovoljavanje prijave propisanim uvjetima iz ovoga Pravilnika i natječaja, te prijedlog iznosa potpore sukladno članku 11. ovog Pravilnika

(3) Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Članak 8.

(1) Potpora se može odobriti do 50% ulaganja, maksimalno do 30.000,00 po udruzi.

Članak 9.

(1) Za isto ulaganje, korisnik može potporu iz proračuna Krapinsko-zagorske županije ostvariti samo jednom.

(2) Korisnik kojemu je isplaćena potpora ne smije ni na koji način otuđiti predmete ulaganja niti im promijeniti namjenu, te je dužan održavati ih u svrsi i funkciji 5 godina od datuma isplate.

Članak 10.

(1) Župan imenuje Povjerenstvo za odobravanje sredstava za dodjelu potpore za unapređenje rada udruga u

poljoprivredi (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) u sastavu:

1. pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo, predsjednik,
2. zamjenik župana za gospodarstvo, za zamjenika predsjednika
3. službenik Upravnog odjela za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo, za člana,
4. djelatnik Zagorske razvojne agencije, za člana
5. rukovoditeljica područnog ureda HZPSS-a za Krapinsko-zagorsku županiju, za člana,
6. pročelnik županijskog ureda Hrvatske poljoprivredne agencije za Krapinsko-zagorsku županiju, za člana
7. predsjednik Odbora za poljoprivredu, za člana,

Članak 11.

(1) Povjerenstvo, ovisno o broju prijava na natječaj koje ispunjavaju uvjete za dodjelu potpore, ovisno o osiguranom iznosu u proračunu Krapinsko-zagorske županije za godinu u kojoj se potpora dodjeljuje, izraditi će kriterije, te će utvrditi pojedinačni iznos potpore i Prijedlog liste korisnika.

(2) Temeljem utvrđenog Prijedloga liste, župan donosi Odluku o dodjeli potpore za unapređenje rada udruga u poljoprivredi, ili Odluku o odbijanju prijave.

(3) Međusobna prava i obveze Županije i Korisnika potpore urediti će se posebnim ugovorom.

IV. KONTROLA NA TERENU

Članak 12.

(1) Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo provodi administrativnu obradu prijava i kontrolu na terenu i kontrolu izvršenja obveza iz Ugovora od strane Korisnika na terenu.

V. ISPLATA

Članak 13.

Na temelju Odluke o odobrenju isplate iznos potpore Krapinsko-zagorska županija isplaćuje na žiro-račun korisnika upisan u Prijavi na natječaj i to u roku 60 dana od sklapanja Ugovora.

VI. POVRAT SREDSTAVA

Članak 14.

(1) Krapinsko-zagorska županija će Odlukom o povratu isplaćenih sredstava od korisnika zahtijevati povrat u slučaju:

1. ukoliko se utvrdi da je korisnik ostvario potporu na temelju zahtjeva neistinite dokumentacije dokumentacije priložene uz prijavu

2. ukoliko korisnik nije ispunio obveze temeljem Ugovora iz čl. 11. ovog Pravilnika

(2) Korisnik potpore iz stavka 1. ovoga članka dužan je isplaćenu potporu vratiti u roku od 30 dana od primitka Odluke o povratu isplaćenih sredstava, te će biti isključen iz sustava županijskih potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi u narednih (5) godina.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 320-01/10-01/10

URBROJ: 2140/01-09-10-2

Krapina, 08. ožujka.2010.

Ž U P A N

mr.sc. Siniša Hajdaš Dončić, v.r.

Na temelju članka 32. stavak 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 11/06-pročišćeni tekst i 14/09) župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

Daje se suglasnost na Statutarnu odluku o izmjeni Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, koju je Upravno vijeće Zavoda donijelo na sjednici održanoj dana 10. veljače 2010. godine.

Tekst Statutarne odluke čini sastavni dio ovog Zaključka.

KLASA: 350-01/10-01/36

URBROJ: 2140/1-09-10-2

Krapina, 8. ožujka 2010.

Ž U P A N

mr.sc. Siniša Hajdaš Dončić, v.r.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97. – ispr., 47/99. – ispr. i 35/08) i članka 6. stavka 1. alineja 1. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije“ („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 4/08. i 30/09.), Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 10. veljače 2010. godine, donijelo je

STATUTARNU ODLUKU O

IZMJENI STATUTA

ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U članku 2. stavku 2. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 10/08. i Klasa: 350-01/08-01/17 Urbroj: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) riječi „Županijsko poglavarstvo Krapinsko-zagorske županije“ zamjenjuju se riječima „Župan Krapinsko-zagorske županije“, a riječ „Poglavarstvo“ zamjenjuje se riječju „Župan“.

Članak 2.

U članku 5. stavku 1. alinejama 6. i 7. Statuta riječ „Poglavarstva“ zamjenjuje se riječju „Župana“.

Članak 3.

U članku 6. Statuta riječ „Poglavarstva“ zamjenjuje se riječju „Župana“.

Članak 4.

Članak 10. Statuta mijenja se i glasi:

«Upravno vijeće upravlja Zavodom.

Upravno vijeće ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i tri člana imenuje i razrješuje župan, a jednog člana imenuje i opozivaju radnici Zavoda u skladu sa odredbama Zakona o radu.»

Članak 5.

U članku 11. stavku 3. Statuta riječ „Poglavarstvo“ zamjenjuje se riječju „Župan“.

Članak 6.

U članku 12. stavku 1. alinejama 1., 3., 4., 5., 9. i 10. i stavku 2. riječ „Poglavlarstvo“ u odgovarajućem padežu zamjenjuje se riječju „Župan“ u odgovarajućem padežu.

Članak 7.

U članku 13. stavku 3. Statuta briše se riječ „Poglavlarstvo“.

Članak 8.

U članku 15. stavku 2. Statuta riječ „Poglavlarstvo“ zamjenjuje se riječju „Župan“.

Članak 9.

U članku 21. stavcima 1. i 2. Statuta riječ „Poglavlarstvu“ zamjenjuje se riječju „Županu“.

Članak 10.

U članku 26. stavku 3. Statuta riječ „Poglavlarstva“ zamjenjuje se riječju „Župana“.

Članak 11.

U članku 31. stavku 1. Statuta riječ „Poglavlarstvu“ zamjenjuje se riječju „Županu“.

U istom članku u stavku 3. riječ „Poglavlarstva“ zamjenjuje se riječju „Župana“.

Članak 12.

U članku 33. stavku 2. Statuta riječ „Poglavlarstva“ zamjenjuje se riječima „Županijske skupštine“.

Članak 13.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Zavoda, a objavit će se i u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

Klasa:350-01/09-01/18

Urbroj: 2140-20-01-10-03

Krapina, 10. veljače 2010.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Zlatko Cvetko, dipl.ing.arh., v.r.

Na temelju članka 6. Zakona o kulturnim vijećima („Narodne novine“ broj 48/04. i 44/09.), članka 3. stavka 3. Odluke o kulturnom vijeću Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 16/04. i 30/09.), i članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., i 11/06 – pročišćeni tekst i 14/09.), župan Krapinsko – zagorske županije donosi

RJEŠENJE

O IMENOVANJU ČLANOVA KULTURNOG VIJEĆA KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

Za članove Kulturnog vijeća Krapinsko – zagorske županije iz područja umjetničkog i kulturnog stvaralaštva, imenuju se:

1. Glazba i glazbeno scenske djelatnosti; **ŽELJKO POPOVIĆ**
2. Dramske umjetnosti; **ADAM KONČIĆ**
3. Film i kinematografija; **MARIO KROG**
4. Knjiga i nakladništvo; **STANKO MAJDAK**
5. Likovne umjetnosti; **DAVORIN VUJČIĆ**
6. Nove medijske kulture i kulturna stvaralaštva mladih; **LJILJANA SIKETIĆ**
7. Međunarodna kulturna suradnja i europske integracije; **VLASTA KRKLEC.**

II.

Mandat članova Kulturnog vijeća Krapinsko – zagorske županije iz točke I. traje 4 godine.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 612-01/10-01/01

URBROJ:2140/01-09-10-16

Krapina, 02. ožujka 2010.

ŽUPAN

mr. sc. Siniša Hajdaš Dončić, v.r.

GRAD DONJA STUBICA

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06, 79/07) i članka 32. Statuta Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br.14/09), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 7. sjednici 01.03.2010.g. donijelo je

O D L U K U

O IZMJENI ODLUKE O KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA ZA POTREBE SOCIJALNE SKRBI

Članak 1.

U Odluci o kriterijima raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 11/01 i 13/01) članak 10. mijenja se i glasi: „Članak 10.

Pravo na podmirenje troškova električne energije ostvaruje samac ili obitelj iz članka 3. ove Odluke i to:

- samac u iznosu od 60,00 kuna mjesečno
- dvočlana obitelj u iznosu od 100,00kuna mjesečno
- tročlana obitelj u iznosu od 120,00 kuna mjesečno
- za svakog daljnjeg člana iznos se povećava za 20,00 kuna mjesečno.”

Članak 2.

Riječi “pomoć za uzdržavanje” u cijelom tekstu Odluke zamjenjuju se riječima “stalna pomoć”, u odgovarajućem padežu.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni Odluke stupa na snagu osmog dana od objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”, a primjenjuje se od 01.01.2010. godine.

KLASA: 550-01/10-01/5

URBROJ: 2113/01-04/2-10-2

Donja Stubica, 01.03. 2010.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Anđelko Glivar, dr.med., v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, br.14/09) Gradsko vijeće Grada Donja Stubica 7. na sjednici od 01.03. 2010.g. donijelo je

O D L U K U

O IZMJENI ODLUKE O JAVNIM PRIZNANJIMA GRADA DONJA STUBICA

Članak 1.

U Odluci o javnim priznanjima Grada Donja Stubica

(“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, br.4/98) članak 6. mijenja se i glasi:

“Priznanja iz točke 3. i 4. ove Odluke dodjeljuju se jednom godišnje i to posebnim Zaključkom Gradskog vijeća, na prijedlog Povjerenstva za javna priznanja (u daljem tekstu Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Predsjednik Povjerenstva po funkciji je gradonačelnik, a dva člana imenuju se iz reda članova Gradskog vijeća.

Mandat članova traje 4 godine”.

Članak 2.

U članku 7. u stavku 1. riječi “članovi Gradskog poglavarstva”, brišu se.

U stavku 3. riječi “Gradskom poglavarstvu”, zamjenjuju se riječima “Povjerenstvu za javna priznanja”.

Članak 3.

U članku 9. riječi “Gradsko poglavarstvo”, zamjenjuju se riječima “Povjerenstvo za javna priznanja”.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 061-01/10-01/1

URBROJ: 2113/01-04/1-10-2

Donja Stubica, 01.03.2010.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Anđelko Glivar, dr.med., v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Donja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije”, broj 14/09), Gradsko vijeće Donja Stubica, na 7. sjednici od 01.03.2010. godine donijelo je

O D L U K U

O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O IMENOVANJU ZAPOVJEDNIŠTVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA DONJA STUBICA

I

Stavlja se van snage Odluka o imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja Grada Donja Stubica
KLASA: 810-01/06-01/1 URBROJ: 2113/01-04/1-06-11 od 18.09.2006. godine.

IV

Ova Odluka objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 214-02/10-01/1

URBROJ: 2113/01-04/1-10-7

Donja Stubica, 01.03.2010.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Anđelko Glivar, dr.med., v.r.

Temeljem članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (“Narodne novine”, br. 174/04, 79/07 i 38/09), članka 6. stavka 1. i 2. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (“Narodne novine”, br.40/08 i 44/08) i članka 32. Statuta Grada Donja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije”, broj 14/09), Gradsko vijeće Donja Stubica, na prijedlog gradonačelnika i po prethodnom prijedlogu

nadležnih službi, na svojoj 7. sjednici od 01.03. 2010. godine, donijelo je

O D L U K U

O IMENOVANJU STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA DONJA STUBICA

I.

Imenuje se Stožer zaštite i spašavanja Grada Donja Stubica, (u daljnjem tekstu: Stožer zaštite i spašavanja), u sastavu:

1. LUKA TEPEŠ - zamjenik gradonačelnika, načelnik Stožera

2. VLADIMIR ZRINSKI - rukovodeći službenik Područnog Ureda za zaštitu i spašavanje Krapina, član

3. MLADEN HABAN - rukovodeći službenik Policijske uprave Krapinsko Zagorske županije, član

4. ANĐELKO GLIVAR, dr.med. - predstavnik Doma zdravlja Krapinsko zagorske Županije, član

5. DRAŽEN SINKOVIĆ - zapovjednik Zagorske javne vatrogasne postrojbe Zabok, član

6. MILJENKO SAČER - zapovjednik postrojbi Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Stubica, član

7. STJEPAN ZNIKA - zapovjednik Zapovjedništva civilne zaštite, Grada Donja Stubica, član

8. ANA BREBER KUCELJ - predstavnica Gradskog društva Crvenog križa Donja Stubica, član.

II.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja na području Grada Donja Stubica kojima rukovodi gradonačelnik.

III.

Stožer zaštite i spašavanja, aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

IV.

Mandat članova Stožera traje do imenovanja novog, koji se mora imenovati u roku 60 dana nakon konstituiranja novog saziva Gradskog vijeća.

V.

Ova Odluka objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije”.

KLASA: 214-02/10-01/2

URBROJ: 2113/01-04/1-10-2

Donja Stubica, 01.03. 2010.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Anđelko Glivar, dr.med., v.r.

Temeljem članka 17. stavka 2. i 3. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (“Narodne novine”, br. 40/08 i 44/08) i članka 32. Statuta Grada Donja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije”, broj 14/09), Gradsko vijeće Donja Stubica, na 7.sjednici od 01.03.2010. godine donijelo je

O D L U K U

O IMENOVANJU ZAPOVJEDNIŠTVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA DONJA STUBICA

I.

Imenuje se Zapovjedništvo civilne zaštite Grada Donja Stubica (u daljem tekstu: Zapovjedništvo) u sastavu:

1. STJEPAN ZNIKA, zapovjednik Zapovjedništva
2. MILJENKO HRENEK, načelnik Zapovjedništva
3. MILAN KEBET, INŽ., operativac
4. ANTUN HAUS, dipl.ing., pomoćnik za mjere civilne zaštite
5. VJEKOSLAV MATUŠA, pomoćnik za mjere civilne zaštite
6. ZVONKO MATUŠA, pomoćnik za mjere civilne zaštite

II.

Zapovjedništvo se poziva, mobilizira i aktivira za zapovijedanje aktivnostima, snagama i sredstvima Civilne zaštite u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće na području Grada Donja Stubica.

III.

Sastav Zapovjedništva može se povećati zavisno o procjeni ugroženosti, te veličini i strukturi snaga civilne zaštite.

IV.

Ova Odluka objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".
KLASA: 214-02/10-01/1
URBROJ: 2113/01-04/1-10-1
Donja Stubica, 01.03.2010.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Anđelko Glivar, dr.med., v.r.

Na temelju članka 10. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 86/08) i članka 91. Statuta Grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 14/97, 4/01 i 20/01) Gradonačelnik Grada Donja Stubica, donosi

**PLAN PRIJMA
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
GRADA DONJA STUBICA ZA 2010.G.**

I.

Ovim Planom prijma službenika i namještenika utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Grada Donja Stubica tijekom 2010. godine.

II.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Donja Stubica,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2010. godinu.

III.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Donja Stubica, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Donja Stubica sistematizirana su slijedeća radna mjesta sa brojem izvršitelja, kako slijedi:

Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1. Pročelnik	1
2. Viši stručni referent-voditelj računovodstvenih poslova	1
3. Viši upravni referent	1
4. Viši stručni referent	1

- | | |
|--------------------------------|---|
| 5. Komunalni redar | 1 |
| 6. Računovodstveni referent | 1 |
| 7. Administrator – daktilograf | 1 |

Sva navedena radna mjesta su popunjena, te nema potrebe za prijam novih službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2010. godini, prema sada propisanoj sistematizaciji.

IV.

U 2010. godini ne planira se prijam u službu vještbenika.

V.

Sredstva za realizaciju ovog Plana osigurana su u Proračunu Grada Donja Stubica za 2010. godinu.

VI.

Sukladno zakonskim i podzakonskim aktima, te Proračunu Grada, ovaj Plan će se po potrebi usklađivati tijekom 2010. godine.

VII.

Ovaj Plan objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".
KLASA: 119-01/10-01/1
URBROJ: 2113/01-04/1-10-1
Donja Stubica, 13.01.2010.

GRADONAČELNIK
Juraj Srebačić, v.r.

OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 34. Statuta Općine Kraljevec na Sutli, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 14/09.), Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na 06. sjednici, održanoj 19. veljače 2010. donijelo je

ODLUKU

O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Radi održavanja čistoće, čuvanja javnih površina, sakupljanja i odvoza otpada, uklanjanja snijega i leda, te uređenja naselja na području Općine Kraljevec na Sutli, ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

Javne prometne površine: ulice, ceste, trgovi, javni prolazi, mostovi, pločnici, parkirališta, stajališta javnog gradskog prometa i slične površine,

1. Javne zelene površine: parkovi i šetališta, park-šume, drvoredi, živice, travnjaci uz javne površine, cvjetnjaci, pojedinačna ili skupine stabala, posude s ukrasnim biljem, dječja i sportska igrališta, zelene površine oko samostojećih kolektivnih stambenih objekata i uz javne objekte, škole, muzeje, zdravstvene ustanove, spomenike, spomen-obilježja križnog puta i sl. uređene zelene površine uz poslovne objekte, crpilišta, vodovodne rezervoare, groblja i slično, komunalne objekte, obale potoka, rijeka,

jezera i slične površine.

2. Kolodvori, posebna parkirališta, taxi-stajališta, površine i objekti namijenjeni za javne priredbe, tržnice na malo, sajmišta i slični prostori.

II. UREĐENJE ZEMLJIŠTA

Članak 3.

Naselja na području Općine moraju biti uredna. Vlasnici ili korisnici zapuštenih domaćinstava odnosno građevinskih parcela dužni su ih održavati u urednom stanju (obavezna košnja trave i sječa raslinja – najmanje dvaput godišnje).

Članak 4.

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada, izloga, reklama, natpisa, ograda, javne rasvjete, komunalnih objekata, kao i korištenje javnih prometnih i drugih površina, te obvezno održavanje dvorišta - okućnica kao i jaraka uz prometnice.

Članak 5.

Održavati vanjske dijelove zgrada dužni su korisnici ili vlasnici zajednički, a održavanje pojedinih dijelova koje vlasnici sami koriste dužni su izvršiti vlasnici.

Članak 6.

Ograde uz javne površine moraju biti izrađene tako da se uklapaju u okoliš, a ne smiju biti izrađene od bodljikave žice, šiljaka i sl.. Bodljikava žica ili šiljci mogu se postaviti samo na visinu iznad 190 cm tako da ne predstavljaju opasnost od ozljeda.

Vlasnici i korisnici zemljišta neposredno uz javne površine moraju ograde i potporne zidove održavati i obnavljati tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike i imovinu.

Članak 7.

Odvodne jarke uz prometnice i puteve dužan je održavati vlasnik zemljišta na način da je omogućeno otjecanje vode. Isto tako vlasnik zemljišta je dužan održavati propuste i mostove uz ceste koji služe za pristup na navedeno zemljište.

Ukoliko obveznik iz prethodnog stavka ovog članka svoju obvezu ne izvrši, dobrovoljno ili temeljem rješenja komunalnog redara, istu će izvršiti treća pravna ili fizička osoba na trošak obveznika.

Zabranjeno je zatvaranje odvodnih jaraka polaganjem cijevi bez suglasnosti vlasnika ceste uz koju se odvodni jarak nalazi.

Članak 8.

Izlozi, izložbeni ormarići, te ostali slični objekti što služe izlaganju robe (u nastavku teksta: "izlozi"), uz javnu površinu, moraju biti estetski i tehnički oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i uređeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Izlozi se moraju redovito čistiti, prati i uredno dekorirati.

Ostakljene površine (izloge) praznih lokala moraju se obojiti neprozirnom dekorativnom bojom ili obložiti čistim bijelim papirom.

Članak 9.

Vrtove, voćnjake, vinograde, živice, odvodne jarke, parkovne i zelene površine ispred objekata, dotrajale

objekte, kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine, moraju održavati vlasnici i korisnici, ukoliko te površine nije devastirala šira zajednica.

Reklame, reklamne ploče

Članak 10.

Na području Općine mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i druge prigodne naprave i ukrasi na temelju odobrenja i uvjeta što ih odredi nadležno tijelo.

Članak 11.

Reklame, svjetleće reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni ukrasi, mogu se postavljati samo na temelju odobrenja i uz uvjete što ih odredi nadležno tijelo uprave.

Članak 12.

Reklamne ploče i natpisi na površinama uz javne prometnice ne smiju svojim položajem i oblikom sprečavati promet, smanjiti preglednost, te ugrožavati sigurnost prometa.

Za postavljanje reklamnih ploča i natpisa u prostore određene kao spomenik kulture, tijelo uprave dužno je pribaviti dozvolu nadležnog zavoda za zaštitu spomenika kulture.

Svijetleće reklame ne smiju se postavljati tako da ometaju funkciju prometnih znakova i semafora.

Nazivi

Članak 13.

Poduzeća, obrtnici, državni organi, političke i društvene organizacije, udruženja građana i građani, koji su to dužni na osnovi posebnih propisa, ističu na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, odgovarajući naziv, odnosno naziv tvrtke. Naziv mora biti čitljiv, jezično ispravan i u skladu s tehničko-urbanističkim uvjetima.

Vlasnici zgrade dužni su dopustiti postavljanje natpisa, a natpisi se mogu postavljati samo na temelju odobrenja nadležnog organa.

Članak 14.

U slučaju prestanka bavljenja djelatnošću ili preseljenja, vlasnik je dužan najdalje u roku od 15 dana ukloniti natpis.

Javna rasvjeta

Članak 15.

Javne prometne površine i glavni putevi trebaju biti prema mogućnosti osvijetljeni.

Tijela za javnu rasvjetu moraju biti izrađena i održavana u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Oprema javne rasvjete mora se održavati u ispravnom stanju i na nju se ne smiju lijepiti oglasi, reklame i slično.

Plakatiranje

Članak 16.

Plakati i oglasi mogu se postavljati samo na, za to predviđenim pločama, stupovima ili ormarićima. Iznimno za određene manifestacije plakati se mogu stavljati i na druga pogodna mjesta, uz odobrenja vlasnika, odnosno nadležnog tijela Općine.

Oštećeni plakati moraju se ukloniti, a skidanje plakata i čišćenje mjesta pada na teret oglašivača.

Članak 17.

Postavljanje oglasnih ploča, stupova i ormarića dozvoljeno je samo poduzećima i fizičkim osobama koje imaju ovlaštenje za ovu vrstu djelatnosti.

Komunalni uređaji

Članak 18.

Orijentacioni planovi, javni satovi, telefonske govornice, poštanski sandučići, javni vodokoci, fontane, javni zahodi i drugi komunalni objekti, što služe općoj upotrebi, mogu se izgrađivati samo na mjestima određenim prostornim planom ili po posebnom određenju Općinskog načelnika.

Ovi objekti moraju biti ispravni, a svaki kvar mora biti otklonjen najdalje u roku od 7 dana.

Članak 19.

Javna poduzeća, obrtnici, ugostitelji i drugi mogu na zgradama što ih koriste, postavljati satove, termometre i slične naprave.

Poduzeća, obrtnici, ugostitelji, ustanove, DVD-i i sportska društva za državne blagdane dužni su izvjesiti državne zastave, a za Dan Općine Kraljevec na Sutli i općinsku zastavu. Izvješena zastava ne smije biti oštećena niti poderana.

Članak 20.

Javna telefonske govornice i poštanske sandučice postavlja HT također uz prethodnu suglasnost nadležnog organa.

Članak 21.

Poduzeća koja održavaju javne zelene površine, dužna su održavati i komunalne uređaje.

Stajališta, ugibališta i parkirališta

Članak 22.

Lokacije autobusnih stajališta i ugibališta određuju se po posebnim propisima u skladu s potrebama građana.

Autobusna stajališta moraju korisnici držati u urednom stanju i ispravna. O javnim parkiralištima brine Općina, a o posebnim korisnici.

Dječja, sportska igrališta i groblja

Članak 23.

Dječja i sportska igrališta, javne površine i objekti namijenjeni za javne priredbe, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju. Grobovi na groblju moraju biti uredni, kao i pristupne staze na groblju.

O tome brinu korisnici tih površina.

Tržnice i prostori za prodaju na malo

Članak 24.

Na tržnicama i prostorima za prodaju na malo odvija se promet poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda.

Članak 25.

Tržnice moraju biti opremljene sanitarnim uređajima i košarama za odlaganje otpadaka.

Članak 26.

Kiosci, klupe i drugi objekti moraju biti ispravni i čisti i mogu se postaviti samo uz odobrenje nadležnog organa, a tende, zaštitni kišobrani, suncobrani i nadstrešnice moraju biti čisti i uredni i odgovarati odredbama o uređenju prostora.

Članak 27.

Tržnice i prostore za prodaju moraju korisnici održavati uredno i čisto i odstraniti otpatke na za to određeno mjesto.

Pokretne naprave

Članak 28.

Na javne površine mogu se postavljati pokretne naprave (stolovi, klupe, stolci, pultovi, tezge, automati, hladnjaci, kolica, nadstrešnice, peći, sanduci, kontejneri, šatori i sl.).

Članak 29.

Pokretne naprave postavljaju se prema odobrenju nadležnog Upravnog odjela Općine u kojem se daje i lokacija i vrijeme trajanja.

Članak 30.

Komunalno redarstvo će narediti uklanjanje pokretne naprave na trošak obveznika i prije isteka određenog roka, ako se pokretna naprava koristi protivno odobrenju.

Komunalno redarstvo može to narediti i radi održavanja neke svečanosti i slično.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINE**Članak 31.**

Općina je dužna javne površine na svom području održavati čistima.

Članak 32.

Opseg, način i ostale uvjete redovnog održavanja čistoće javnih površina utvrđuje općinski načelnik godišnjim programom.

Članak 33.

Na javne površine, jarke i kanale ne smije se bacati ni ostavljati otpad ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoću, niti ispuštati otpadnu vodu, ispuste iz septičkih jama ili gnojnice.

Olupine auta moraju se ukloniti najdalje u roku od 7 dana od nastanka štetnog slučaja.

Automobile koji nisu u voznom stanju, a ostavljeni su na javnoj površini, uklonit će nadležni Upravni odjel općine na teret vlasnika.

Članak 34.

Vozila koja prevoze sipke materijale, papir, sijeno i slično, moraju biti tako opremljena da se osigura prijevoz bez rasipanja materijala koji se prevozi.

Poljoprivredni strojevi, koji nakon radova na poljoprivrednim zemljištima, izlaze na javnu površinu, dužni su očistiti tu površinu, ako je onečiste.

Članak 35.

Na javnim prometnim površinama ne smiju se izvoditi bilo kakvi radovi bez odobrenja nadležnog organa, ovisno o rangu javne prometnice.

Članak 36.

U slučaju radova s odobrenjem, na javnim zelenim površinama izvođač je dužan zelenu površinu dovesti u prijašnje stanje.

Članak 37.

Održavanje zelenih površina obuhvaća i održavanje drvoreda, obrezivanje, gnojenje, zaštitu od bolesti, zamje-

nu dotrajalih stabala. Stabla se moraju obrezivati tako da ne zaklanjaju svjetlost stambenim objektima i ne smetaju strujnim vodovima i prometnicama.

Članak 38.

Radi zaštite javnih površina ne smije se:

1. obarati drveće i vaditi panjeve bez odobrenja,
2. rezati grane i vrhove na drveću, guliti koru i zasjecati drveće,

3. sabirati plodove i cvjetove s drveća,
4. kopati i odnositi zemlju,
5. oštećivati javnu površinu na bilo koji način prilikom gradnje,

6. kampirati i ložiti vatru bez odobrenja,

7. parkirati i prati vozila,

8. parkirati na zelenim površinama i nogostupima.

Skupljanje i odvoz otpada

Članak 39.

Ovom Odlukom regulirano je sakupljanje i odvoz kućnog smeća i glomaznog otpada.

Korisnici usluge odvoza otpada obvezni su koristiti usluge odvoza otpada na način i pod uvjetima određenim ovom Odlukom ili uvjetima dogovorenim s izvršiocem odvoza smeća.

Članak 40.

Kućno smeće odlaže se u zato namijenjene kante, vreće ili druge posude koje nabavljaju korisnici usluga odvoza. Vreće moraju biti od čvrstog i neprozirnog materijala i nepropusne. Oblik i dimenzije posuda za smeće određuje poduzeće koje vrši odvoz smeća.

Članak 41.

Korisnici usluga odvoza smeća su dužni paziti da se smeće ne rasipa i mjesto na kojem drže posude za smeće održavati čistim i urednim.

Članak 42.

Kućno smeće se odvozi jedamput tjedno, a krupni otpad prema rasporedu koji napravi Komunalno poduzeće dvaput godišnje.

Članak 43.

Posude (kante) za kućno smeće korisnici moraju držati zatvorenim, a radnici poduzeća koje vrši odvoz dužni su paziti da posude ne oštete i da smeće prilikom istresanja ne rasipaju, odnosno da ga u slučaju da se dogodi, uredno pokupe.

Članak 44.

Posude i vreće kućnog smeća iznose se na dan kad je odvoz predviđen, moraju biti ispravne, a ako za to postoji naročit razlog i dezinficirane od strane poduzeća koje odvozi smeće.

Članak 45.

Odvoz smeća se vrši za to predviđenim vozilima koja se moraju održavati čistiti i držati u urednom stanju.

Nikakav otpad ne smije se odlagati u prirodu.

Članak 46.

Glomazni otpad se odlaže na, za taj otpad, predviđena mjesta, a ukoliko se radi o većoj količini šute od građevinskog materijala, deponij za taj materijal može odrediti načelnik općine, a na postojeću deponiju šuta se

može odlagati uz odobrenje poduzeća koje deponijom upravlja.

Članak 47.

Deponij održava i njime upravlja nadležno poduzeće, koje daje svaku vrstu odobrenja za dovoz i zadržavanje na deponiju.

Uklanjanje snijega i leda

Članak 48.

Snijeg i led uklanja se s javnih površina, te krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg s javnih prometnih površina treba početi uklanjati kad napada 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta, ovisno prema potrebi.

Led se s javnih prometnih površina uklanja čim nastane.

Snijeg i led se s krovova zgrada uklanja kad postoji mogućnost da se odlomi i ugrozi sigurnost prolaznika.

Članak 49.

O uklanjanju snijega i leda s javnih prometnih površina brine općinski načelnik, odnosno tijelo koje on odredi, na temelju plana što ga svake godine donosi.

Članak 50.

O uklanjanju snijega i leda s parkirališta brine osoba koja njima upravlja ili ih koristi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika brinu vlasnici zemljišta i zgrada i stanari, a ispred lokala - vlasnici lokala.

Članak 51.

O uklanjanju snijega i leda s krovova zgrada brinu vlasnici, stanari ili poduzeće koje zgradom upravlja.

Na zgradama koje se nalaze neposredno uz nogostup, vlasnici su dužni na krov postaviti snjegobran.

Članak 52.

Javne prometne površine mogu se radi sprečavanja nastajanja leda posipati odgovarajućim materijalom čija granulacija, na asfaltnom putu, ne smije biti veća od 8 mm.

Privremeno korištenje javnih površina i građevinski zahvati

Članak 53.

U svrhu privremenog korištenja javne prometne ili zelene površine, nadležno tijelo izdaje odobrenje za privremeno korištenje javne površine.

Nije dozvoljeno zauzimanje javne površine na bilo kakav način, ako za to ne postoji odobrenje nadležnog organa.

Voditelj komunalnih poslova odredit će izmještanje i premještanje objekta i materijala koji je na javnoj površini postavljen bez odobrenja.

Članak 54.

Za postavljanje skela i građevinskog materijala za slučaj renoviranja zgrada u skladu s propisima o sigurnosti prometa može se privremeno koristiti javna prometna površina.

Odobrenje za ovakvo privremeno korištenje daje nadležno tijelo, a za materijal i skele postavljene bez odobrenja ili protivno odobrenju, komunalni redar naredit će uklanjanje.

Članak 55.

Kod izvođenja ovakvih radova investitor je dužan

osigurati da put i nogostup budu prohodni, a prostor koji je zameten ograditi.

Građevinski materijal mora biti uredno složen da ne smeta prometu niti pješacima.

Ako se javna površina upotrebljava za utovar ili istovar, korisnik je dužan sve očistiti i dovesti u prijašnje stanje.

Članak 56.

Kod rušenja objekta izvršitelj je dužan osigurati nesmetani promet i objekat polijevati pri rušenju, ako je to neophodno.

Članak 57.

Korisnik je dužan 24 sata nakon prestanka potrebe za zauzimanjem javne površine, taj prestanak prijaviti voditeju komunalnih poslova.

Voditelj komunalnih poslova će nakon očevida utvrditi je li potrebno bilo što raditi na prethodno zauzetoj javnoj površini.

Članak 58.

Na javnim površinama može se odobriti istovar i utovar drveta za grijanje. U slučaju utovara i istovara ugljena, to se može odobriti samo na površini koja se može potpuno oprati (dakle, na asfaltu).

Cijepanje ogrijevnog drveta ili ugljena na javnoj površini nije dopušteno.

Članak 59.

Utovar i istovar robe za potrebe poslovanja poduzeća ili vlasnika može se vršiti na javnoj prometnoj površini, brzo i bez zastoja, kako se ne bi smetalo prometu duže nego što je to neophodno.

Članak 60.

Zabranjeno je na javnu površinu odlagati ambalažu i druge predmete koji mogu ozlijediti prolaznike.

Članak 61.

Javne površine se mogu prekopavati samo na temelju odobrenja nadležnog tijela.

Izvoditelj je nakon završenog priključivanja ili postavljanja instalacija dužan prijekop sanirati i dovesti u prijašnje stanje.

Završetak radova izvoditelj je dužan prijaviti voditelju komunalnih poslova ili nadležnom komunalnom redaru.

Članak 62.

Odobrenje za prokopavanje javnih prometnih površina daje poduzeće koje održava i upravlja javno prometnim površinama ili nadležno općinsko tijelo za općinske ceste.

Članak 63.

Zabranjeno je oštećivanje ili uklanjanje prometnih znakova i komunalnih uređaja, a izvršitelj štetne radnje će o svom trošku popraviti štetu ili će to učiniti općina na njegov teret.

Držanje domaćih životinja te pasa i mačaka

Članak 64.

Na području Općine dopušteno je držanje domaćih životinja.

Psi i mačke moraju biti obavezno cijepljeni. Psi se moraju držati u ograđenim prostorima (dvorištima).

Na ulaznim vratima dvorišta u kojima se nalazi pas koji nije privezan mora biti vidljivo istaknuta upozoravajuća oznaka "OŠTAR PAS".

Pas koji se zatekne nekontrolirano van dvorišta vlasnika biti će od strane komunalnog redara prijavljen higijeničarskoj službi, koja će ga na teret vlasnika stacionirati na zato predviđenom prostoru. U slučaju da pas van dvorišta vlasnika počini bilo kakovu štetu ili nekoga ugriže vlasnik je dužan namiriti štetu i snositi sankcije.

IV . SANITARNO-KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Septičke jame

Članak 65.

Čišćenje (pražnjenje) septičkih jama vršiti se cisternama sa vakuum sistemom. Ovakvo čišćenje može se obavljati u svako doba dana i noći, a čišćenje septičkih jama bez vakuum crpki dozvoljeno je samo noću između 22-06 sati ujutro.

Okolni prostor nakon čišćenja treba temeljito očistiti i dezinficirati. Zaoravanje i zatrpavanje sadržaja septičkih jama dozvoljeno je u vremenu od 01. studenog do 31. ožujka, na poljoprivredne površine koje su udaljene najmanje 150 metara od mjesta stanovanja, vodotoka ili crpilišta, a u ostalom razdoblju obavezan je odvoz na pročistač.

Gnojnica

Članak 66.

Gnojnica se na poljoprivredne površine – livade može navoziti samo u periodu od 01. studenog do 31. ožujka i to ne u blizini naseljenih mjesta i vodotoka te vodovodnih crpilišta pitke vode. Najmanja udaljenost od mjesta stanovanja, vodotoka ili crpilišta mora iznositi 150 metara.

Navoz gnojnice na oranice dozvoljava se i van navedenog perioda i na manjoj udaljenosti od 150 metara, od mjesta stanovanja uz uvjet da se poljoprivredna površina zaore u roku od 24 sata nakon navoza, te da je ta gnojnica isključivo sa područja Općine Kraljevec na Sutli.

Za navoz gnojnice, koju proizvedu veliki proizvođači fizičke i pravne osobe (farme) potrebno je podnijeti zahtjev za suglasnost Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kraljevec na Sutli.

Uz zahtjev proizvođač mora priložiti dokument iz kojeg će biti vidljivo sadrži li predmetna gnojnica štetne tvari i u kojim količinama. Dokument (certifikat) ne smije biti stariji od 6 mjeseci.

Pravna ili fizička osoba koja prevozi gnojnicu od velikih proizvođača dužna je kod sebe imati odgovarajuću suglasnost Općine i prateći list radi kontrole komunalnog redara i inspektora zaštite okolišta.

Deratizacija

Članak 67.

U svrhu zaštite zdravlja stanovništva na području Općine Kraljevec na Sutli obavlja se preventivna sustavna deratizacija. Pod pojmom preventivne sustavne deratizacije razumjeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Obavljanje komunalnih poslova i nadzor

Članak 68.

Nadzor nad provođenjem ove odluke i propisa donesenih na temelju ove odluke obavljaju komunalni redar ili voditelj komunalnih poslova Općine, a o tome izvješćuju nadležno općinsko tijelo.

Članak 69.

Komunalni redar Općine ovlašten je i dužan:

1. nadzirati primjenu ove odluke i propisa,
2. narediti obavljanje radova propisanih ovom odlukom,
3. zabraniti obavljanje radova, ako se oni obavljaju protivno odredbama ove odluke,
4. zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta ili naprave,
5. narediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja postavljenog protivno odredbama ove odluke,
6. pokrenuti prekršajni postupak,
7. izricati i naplaćivati mandatne kazne u skladu s odlukom i propisima.

Članak 70.

Organi upravljanja, odgovorne osobe u poduzeću i građani dužni su komunalnom redaru ili voditelju komunalnih poslova Općine osigurati pristup do prostorija, komunalnih uređaja, što su predmet uredovanja i davati im potrebne obavijesti.

Kaznene odredbe

Članak 71.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako:

1. se ne pridržava odredaba članka 8. stavak 2. i 3. Odluke,
2. postavi predmet iz članka 10. bez odobrenja nadležnog tijela ili u suprotnosti s njim,
3. se ne pridržava članka 15. stavak 2.
4. postavlja plakate, oglase i sl. van mjesta određenog za to,
5. postavlja i pričvršćuje plakate na oglasnim pločama, stupovima i ormarićima bez ovlaštenja za tu vrstu djelatnosti,
6. ne održava i ne obnavlja dotrajale oglasne ploče, stupove i ormariće,
7. ne održava urednim i čistim javna i posebna parkirališta kojim upravlja,
8. prodaje ili izlaže poljoprivredne i druge proizvode van tržišnog prostora, bez odobrenja općinskog načelnika ili jedinstvenog upravnog odjela,
9. ne ukloni pokretnu napravu istekom roka na koji je odobreno postavljanje,
10. ne drži u urednom i ispravnom stanju pokretne naprave,
11. vozilom onečišćava javne površine poljoprivrednim strojevima,
12. ne održava čistoću javnih površina oko poslovnih objekata i prostora,
13. uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine i objekte i uređaje na njima ili izvodi radove na javnim površinama bez odobrenja nadležnog tijela,

14. ne brine se za redovno i uredno održavanje zelene površine koju koristi i grobno mjesto i kojom upravlja,

15. ne pridržava se odredaba članka 38. točaka 1-7.,

16. odvozi kućno smeće vozilima koja ne odgovaraju zdravstveno-tehničkim propisima,

17. odlaže korisni i glomazni otpad, te šljaku, šutu i otpad građevinskog materijala u prirodi ili izvan mjesta predviđenog za to i za prekršaje iz članka 33.,

18. vozi i deponira otpad građevinskog materijala na nedopuštene površine,

19. ne onemogućuje obrušavanje snijega i leda s krova zgrade na pločnik,

20. postavlja bilo kakav predmet, objekt i uređaj na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela, ukoliko to nije dozvoljeno posebnim propisom,

21. ne pridržava se odredbi članka 56, postupa suprotno članku 60.,

22. izvodi prekop javne površine bez odobrenja nadležnog tijela ili da ne dovede u prijašnje stanje u skladu sa člankom 61.,

23. ne omogući Komunalnom redaru ili voditelju komunalnih poslova općine nesmetano obavljanje dužnosti, pristup prostorijama, objektima, napravama i uređajima što su predmet uredovanja ili im ne daje potrebne obavijesti.

Članak 72.

Novčanom kaznom od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba, ako:

1. ne održava ogradu uz javne površine u urednom stanju,
2. ne održava urednim nekretnine čiji je vlasnik, a nalaze se pored javnih površina,
3. ako postavi natpise suprotno odobrenju ili bez odobrenja ili ga ne postavi, ako je po ovoj odluci to obavezan učiniti,
4. ako naziv ne ukloni u roku od 15 dana,
5. ako na javne površine ispušta otpadne vode, gnojnice,
6. ne održava čistim i urednim mjesto za odlaganje kućnog smeća,
7. dovozi ili odvozi otpad s deponije bez odobrenja nadležnog poduzeća,
8. ne ukloni snijeg i led s javnih površina i krovova,
9. ako ne osigura prohodnost nogostupa koji zauzme zbog građenja,
10. ako ispred radnje ostavi praznu i razbacanu ambalažu,
11. za namjerno oštećenje ili uklanjanje prometnog znaka ili drugog komunalnog uređaja.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj: 14/01.).

Članak 74.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije” ,

a objaviti će se i na općinskoj web stranici (www.kraljevecnasutli.hr).

KLASA: 021-05/10-01/01

UR.BROJ: 2135-02-10-01

Kraljevec na Sutli, 19.02.2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Hlad, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj: 105/04.), članka 34. Statuta Općine Kraljevec na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 14/09.) i prethodne suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Krapinsko-zagorske, Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na 06. sjednici održanoj 19. veljače 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O UREĐENJU PROMETA NA PODRUČJU OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području Općine Kraljevec na Sutli, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 15/08.) u 61.7, čl.10. i 51. 12. Odluke, riječi „Općinsko poglavarstvo“ brišu se i zamjenjuju riječima „Načelnik Općine“ u odgovarajućem padežu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:021-05/10-01/02

UR.BROJ:2135-02-10-01

Kraljevec na Sutli, 19.01.2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Hlad, v.r.

OPĆINA NOVI GOLUBOVEC

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu (Narodne novine 96/03) i članka 34. Statuta Općine Novi Golubovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br.15/09) Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na svojoj 8. sjednici održanoj dana 26.02.2010. godine donijelo je:

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE NOVI GOLUBOVEC ZA RAZDOBLJE 01.01.2009.-31.12.2009. GODINE

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Novi Golubovec za 2009. godinu sadrži:

Prihodi i primici za 2009. godinu	6.732.676,66 Kn
Rashodi i izdaci za 2009. godinu	6.504.095,10 Kn
Prenijeti višak prihoda iz 2008. godine	346.999,36 Kn
Razlika: višak 2009.	575.580,92 Kn

Članak 2.

Pregled izvršenja Bilance prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna za 2009. godinu sastavni je dio ovog obračuna Proračuna i to:

IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA PERIOD 01.01.2009.-31.12.2009.

	PLAN REBALANS			IZVRŠENJE	Index
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
PRORAČUN	8.335.000,00	6.969.000,00	6.732.676,66	97	
6 Prihodi poslovanja	8.320.000,00	6.954.000,00	6.717.471,41	97	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.205,25	101	
3 Rashodi poslovanja	2.793.000,00	3.562.500,00	3.353.808,30	94	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.510.000,00	3.374.000,00	3.117.880,57	92	
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	32.000,00	32.500,00	260.987,79	803	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100	
NETO ZADUŽIVANJE-FINANCIRANJE	-32.000,00	-32.500,00	-32.406,23	100	
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9 Višak prihoda iz prethodne godine 2008.	0,00	0,00	346.999,36	0	
VIŠAK 2009.	0,00	0,00	575.580,92	0	
UKUPNO PRIHODI	8.335.000,00	6.969.000,00	6.732.676,66	97	
6 PRIHODI	8.320.000,00	6.954.000,00	6.717.471,41	97	
61 PRIHODI OD POREZA	1.569.500,00	1.624.900,00	1.562.802,56	96	
611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.496.200,00	1.556.200,00	1.496.132,85	96	
6111 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	1.260.000,00	1.320.000,00	1.306.665,54	99	

611110	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.260.000,00	1.320.000,00	1.306.665,54	99
6112	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOST. DJELAT.	175.000,00	175.000,00	128.234,16	73
611210	Porez i pr. na dohod. od obrta i djelat.slobodnih zanimanja	100.000,00	100.000,00	79.653,58	80
611230	porez i pr.na dohodak od samost.djelat.po odbit.ipov.sam.dje	50.000,00	50.000,00	31.047,80	62
611231	porez i prirez na dohodak od dr.sam.dj.koje se povrem.obavlj	25.000,00	25.000,00	17.532,78	70
6113	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOV. PRAVA	200,00	200,00	0,00	0
611310	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	200,00	200,00	0,00	0
6114	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD KAPITALA	1.000,00	1.000,00	0,00	0
611410	porez i prirez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	1.000,00	1.000,00	0,00	0
6116	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK UTVRĐEN U POSTUPKU NADZORA ZA P.G.	60.000,00	60.000,00	61.233,15	102
611610	uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	60.000,00	60.000,00	61.233,15	102
613	POREZI NA IMOVINU	50.300,00	50.200,00	50.331,45	100
6131	STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU (ZEMLJU,ZGRADE,KUĆE I OSTALO)	200,00	200,00	0,00	0
613140	porez na kuće za odmor	100,00	100,00	0,00	0
613150	porez na korištenje javnih površina	100,00	100,00	0,00	0
6132	POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE	100,00	0,00	0,00	0
613210	Porez na nasljedstva i darove nemat. i mat. imovine i nov.sr	100,00	0,00	0,00	0
6134	POVREMENI POREZI NA IMOVINU	50.000,00	50.000,00	50.331,45	101
613410	Porez na promet nekretnina i prava	50.000,00	50.000,00	50.331,45	101
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	23.000,00	18.500,00	16.338,26	88
6142	POREZ NA PROMET	8.000,00	8.500,00	8.018,26	94
614240	porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića - 3%	8.000,00	8.500,00	8.018,26	94
6145	POREZI NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJE AKTIV.	15.000,00	10.000,00	8.320,00	83
614530	porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	15.000,00	10.000,00	8.320,00	83
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA(DAROVNICE) I OD SUBJ. UNUTAR OPĆE DRŽ.	5.905.000,00	4.535.000,00	4.482.464,74	99
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	5.905.000,00	4.235.000,00	4.182.482,32	99
6331	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	5.205.000,00	3.335.000,00	3.282.482,32	98
633111	Tekuće pomoći iz državnog proračuna , OSTALO 060	5.200.000,00	3.100.000,00	3.051.788,98	98
633120	Tek.pomoći -Krap.zagor.županija	5.000,00	235.000,00	230.693,34	98
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	700.000,00	900.000,00	900.000,00	100
633210	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna, OSTALO 060	500.000,00	900.000,00	900.000,00	100
633220	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna-Krapinsko-zagorska	200.000,00	0,00	0,00	0
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	0,00	300.000,00	299.982,42	100
6342	KAPIT. POMOĆI OD OSTALIH SUBJEK. UNUTAR OPĆE DRŽAVE	0,00	300.000,00	299.982,42	100
634220	Kap.pomoći od ostalih pror.korisnika-Fond reg.razvoja	0,00	300.000,00	299.982,42	100
64	PRIHODI OD IMOVINE	267.750,00	266.300,00	209.993,66	79
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	7.309,41	49
6413	KAMATE NA OROČENA SRED. I DEPOZITE PO VIĐENJU	15.000,00	15.000,00	7.309,41	49
641310	prihodi od kamata	15.000,00	15.000,00	7.309,41	49
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	252.750,00	251.300,00	202.684,25	81
6421	NAKNADA ZA KONCESIJE	2.750,00	1.300,00	750,00	58
642190	Naknada za ost.koncesije-pogrebne usluge	750,00	800,00	750,00	94
642191	Koncesija za dimnjačarske poslove	2.000,00	500,00	0,00	0
6423	OSTALI PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	250.000,00	201.934,25	81
642310	naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	250.000,00	250.000,00	201.934,25	81
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	557.750,00	527.800,00	462.210,45	88
651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	78.000,00	51.000,00	43.559,32	85
6512	ŽUPAN.,GRADSKJE I OPĆINSKE PRISTOJBE I NAKNADE	63.000,00	50.000,00	43.405,96	87
651240	Ostale općinske naknade-naknada za korišt.stana	1.000,00	1.000,00	312,00	31
651241	Ostale općinske naknade- naknada za kor.opreme i pr.	2.000,00	4.000,00	3.500,00	88
651292	Naknada za vodu - Vodovod Bijeli potoci	60.000,00	45.000,00	39.593,96	88
6513	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	15.000,00	1.000,00	153,36	15
651380	prihod od pristojbi ostvaren prodajom državnih biljega	15.000,00	1.000,00	153,36	15
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	479.750,00	476.800,00	418.651,13	88
6523	KOM. DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE				

	UTVRĐENE POSEBNIM ZAKONO	452.500,00	451.000,00	399.209,56	89
65231	Komunalni doprinos	2.500,00	1.000,00	296,86	30
652320	komunalne naknade	450.000,00	450.000,00	398.912,70	89
6524	DOPRINOSI ZA ŠUME	10.000,00	5.000,00	2.660,38	53
652410	doprinos za šume	10.000,00	5.000,00	2.660,38	53
6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	17.250,00	20.800,00	16.781,19	81
652640	ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	7.250,00	20.800,00	18.781,19	90
652646	Ost.n.pr-naknada za priključak na vodu	10.000,00	0,00	-2.000,00	0
66	OSTALI PRIHODI	20.000,00	0,00	0,00	0
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČ. OSOBA IZVAN OPĆE DRŽ.	20.000,00	0,00	0,00	0
6632	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	20.000,00	0,00	0,00	0
663241	Kapitalna donacija-Krapinsko-zagorska županija	20.000,00	0,00	0,00	0
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	15.205,25	101
72	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	15.000,00	15.000,00	15.205,25	101
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	15.000,00	15.000,00	15.205,25	101
7211	STAMBENI OBJEKTI	15.000,00	15.000,00	15.205,25	101
721140	prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	15.000,00	15.000,00	15.205,25	101
	UKUPNO RASHODI	8.335.000,00	6.969.000,00	6.504.095,10	93
3	RASHODI	2.793.000,00	3.562.500,00	3.353.808,30	94
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	482.500,00	482.500,00	464.740,71	96
311	PLAĆE	398.000,00	399.000,00	383.682,31	96
3111	PLAĆE U NOVCU	398.000,00	399.000,00	383.682,31	96
311110	Neto plaća- načelnik	99.000,00	99.000,00	94.384,55	95
311111	plaće službenika - pročelnik	78.000,00	78.000,00	73.558,25	94
311112	plaće službenika - financijski referent	66.000,00	66.000,00	61.971,68	94
311113	plaće zaposlenika - domar komunalni radnik	40.000,00	40.000,00	39.218,49	98
311114	doprinos za MIO iz plaće	80.000,00	77.300,00	76.736,49	99
311117	porez na dohodak zaposlenih	35.000,00	34.000,00	33.425,15	98
311117	Posebni porez na plaće	0,00	4.700,00	4.387,70	93
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.500,00	15.500,00	15.065,00	97
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.500,00	15.500,00	15.065,00	97
312190	jubilarnе naknade za postojanost u radu,dijeđji darovi i sl.	4.500,00	3.500,00	3.465,00	99
312191	ostale naknade zaposlenima	12.000,00	12.000,00	11.600,00	97
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	68.000,00	68.000,00	65.993,40	97
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	61.200,00	61.200,00	59.470,77	97
313210	doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	61.200,00	61.200,00	59.470,77	97
3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	6.800,00	6.800,00	6.522,63	96
313310	doprinosi za zapošljavanje	6.800,00	6.800,00	6.522,63	96
32	MATERIJALNI RASHODI	777.500,00	1.366.700,00	1.286.918,77	94
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	28.000,00	34.000,00	32.766,00	96
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	25.000,00	31.000,00	30.006,00	97
321110	dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	1.000,00	340,00	34
321150	izdaci za prijevoz na sl. putovanja-korištenje vlastit.auta	23.000,00	30.000,00	29.666,00	99
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	3.000,00	3.000,00	2.760,00	92
321310	izdaci za seminare i stručna savjetovanja	3.000,00	3.000,00	2.760,00	92
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	199.500,00	209.500,00	181.720,39	87
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	41.500,00	33.500,00	16.200,51	48
322110	izdaci za obrasce,bilježnice,papir, olovke i slično	20.000,00	15.000,00	12.638,31	84
322120	izdaci za stručna glasila -Narodne novine, Službeni glasnik	15.000,00	15.000,00	2.086,20	14
322121	izdaci za str.liter.za red.potrebe zaposlenih -RIF,	1.500,00	1.500,00	1.298,00	87
322140	izdaci za materijal za čišćenje	2.500,00	1.000,00	0,00	0
322150	Izdaci za radnu odjeću i obuću	2.000,00	1.000,00	178,00	18
322160	izdaci za higijenske potrebe	500,00	0,00	0,00	0
3223	ENERGIJA	155.000,00	175.000,00	165.519,88	95
322310	izdaci za električnu energiju	26.000,00	20.000,00	14.136,37	71
322311	izdaci za električnu energiju javne rasvjete	110.000,00	140.000,00	135.642,41	97
322330	izdaci za plin	19.000,00	15.000,00	15.741,10	105
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	3.000,00	1.000,00	0,00	0

322510	sitni inventar za redovne potrebe	3.000,00	1.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	340.600,00	914.600,00	884.677,21	97
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	33.500,00	34.000,00	30.930,66	91
323110	izdaci za telefonske razgovore, korištenje telefaksa	26.000,00	26.000,00	23.998,67	92
323120	usluge interneta	500,00	1.000,00	614,39	61
323130	izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	7.000,00	7.000,00	6.317,60	90
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	229.000,00	800.000,00	781.619,73	98
323210	izdaci za održavanje centralnog grijanja	5.000,00	2.000,00	982,10	49
323211	ostali izdaci za održavanje zgrada- prazan stan-upravljanje	15.000,00	7.000,00	0,00	0
323290	izdaci za tekuće održavanje cesta, želj.,most. - nerazvrstane	150.000,00	735.000,00	732.054,26	100
323291	izdaci za čišćenje snijega	12.000,00	12.000,00	8.658,50	72
323292	izdaci za ostala nespom.tek. održ.- javna rasvjeta	7.000,00	10.000,00	9.433,52	94
323293	izdaci tekućeg održavanja kanalizacije	3.000,00	1.000,00	0,00	0
323294	izdaci za tekuće održavanje javnih površina	37.000,00	33.000,00	30.491,35	92
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	20.000,00	23.000,00	23.809,49	104
323310	izdaci za natječaje i oglase	20.000,00	23.000,00	23.809,49	104
3234	KOMUNALNE USLUGE	5.100,00	4.300,00	2.982,21	69
323420	izdaci za iznošenje i odvoz smeća	200,00	300,00	186,67	62
323430	Deratizacija i dezinsekcija	1.000,00	0,00	0,00	0
323440	izdaci za dimnjačarske usluge	1.000,00	1.000,00	0,00	0
323490	zbrinjavanje otpadne staklene ambalaže	2.900,00	3.000,00	2.795,54	93
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	2.000,00	2.300,00	2.250,12	98
323590	Najam kontejnera za papir	2.000,00	2.300,00	2.250,12	98
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	23.000,00	15.000,00	11.701,20	78
323620	zdravstvena zaštita životinja - veterinarske usluge	23.000,00	15.000,00	11.701,20	78
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	28.000,00	36.000,00	31.383,80	87
323730	Odvjetničke usluge	3.000,00	1.000,00	0,00	0
323750	izdaci za geodetsko-katastarske usluge	15.000,00	19.000,00	15.796,00	83
323790	izdaci za ostale nespomen. intelektualne usluge	10.000,00	13.500,00	13.147,80	97
323791	izdaci za ost.ne.usluge-izrada procj.ugrož. i Plana zaš.i sp	0,00	2.500,00	2.440,00	98
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	209.400,00	208.600,00	187.755,17	90
3291	NAK. ZA RAD PREDSTAV. I IZVRŠ. TIJELA,POVJER.I SL.	65.000,00	100.000,00	92.679,62	93
329110	naknade vijeć.i član.poglav. za rad na sjednicama	65.000,00	75.000,00	69.502,52	93
329111	naknada za rad Općinskom zamjen.načel.volonteru	0,00	25.000,00	23.177,10	93
3293	REPREZENTACIJA	12.000,00	12.000,00	10.992,74	92
329310	izdaci za reprezentaciju	12.000,00	12.000,00	10.992,74	92
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	132.400,00	96.600,00	84.082,81	87
329990	ostali nes. izdaci -proslava dana Općine	30.000,00	32.000,00	30.313,46	95
32999	1izdaci za vijence umrlima	1.500,00	1.500,00	700,00	47
329991	ost.n.izd.-obveza 55% od pr.st.u drž.pror.	10.000,00	10.000,00	8.362,90	84
329991	ost.nes.izdaci-troškovi lokalnih izbora	35.000,00	14.500,00	14.309,52	99
329991	ost.n.izd.-nabava kanti za smeće	500,00	500,00	0,00	0
329991	Nagrade učenicima za vrijeme praktičnog rada	2.000,00	2.000,00	0,00	0
329993	ostali izdaci za održavanje opreme	3.000,00	3.000,00	3.201,12	107
329994	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.900,00	33.100,00	27.195,81	82
329996	izdaci vezani za obranu od tuče	10.000,00	0,00	0,00	0
329997	sredstva za natjecanja učenika	2.000,00	0,00	0,00	0
329999	izdaci električara za elektri. usluge	500,00	0,00	0,00	0
34	FINANCIJSKI RASHODI	8.000,00	9.000,00	8.697,24	97
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	8.000,00	9.000,00	8.697,24	97
3431	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	8.000,00	9.000,00	8.697,24	97
343110	Izdaci za bankarske usluge	8.000,00	9.000,00	8.697,24	97
35	SUBVENCije	55.000,00	30.000,00	28.580,00	95
352	SUBVENCije TRG.DR.,OBRTNICIMA, MAL.ISRED.PODUZET.IZVAN JAV.SE	55.000,00	30.000,00	28.580,00	95
3523	SUBVENCije POLJOPR.,OBRTN.MALIM I SRED.PODUZET.	55.000,00	30.000,00	28.580,00	95
352310	Subvencija poljoprivrednicima-sufinanc.osijem.krava i krmača	10.000,00	7.000,00	6.300,00	90
352312	Subvencija loznihičijepova i voćnih sadnica	25.000,00	23.000,00	22.280,00	97

352320	Subvencije obrtnicima,malim i srednj.poduzetn.	20.000,00	0,00	0,00	0
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	52.000,00	42.400,00	40.878,85	96
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	52.000,00	42.400,00	40.878,85	96
3631	TEKUĆE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	52.000,00	42.400,00	40.878,85	96
363111	prijenosi sred.općinama - Općina Mihovljan - groblje	5.000,00	0,00	0,00	0
363112	tekuće pomoći županiji-"Mala škola"	20.000,00	16.000,00	15.926,14	100
363112	tekuće pomoći županiji-školska kuhinja	10.000,00	6.500,00	6.179,00	95
363112	tek.pomoći županiji-škola u prirodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100
363112	tek.pomoći županiji-nabava namještaja	10.000,00	10.100,00	10.061,40	100
363112	tekuće pomoći županiji-obuka neplivača	4.000,00	6.800,00	6.712,31	99
363112	Tek.pomoći-drž.pror.decent.sred.osn.školstva-didakt.oprema	1.000,00	1.000,00	0,00	0
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA	370.000,00	455.100,00	418.649,65	92
372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČ.	370.000,00	455.100,00	418.649,65	92
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	370.000,00	455.100,00	418.649,65	92
372120	ostale tek.potpore i prijen.izvanpr.koris.-socijalna skrb	120.000,00	120.000,00	101.248,65	84
372121	Socijalna skrb-ogrijev	5.000,00	10.000,00	9.500,00	95
372122	Pomoć za novorođeno dijete	35.000,00	23.000,00	20.000,00	87
372124	Pomoć obiteljima i kuć.-pomoć za nabavu knjiga za osn.šk.	0,00	81.100,00	81.080,00	100
372125	Subvencija prijevoza srednjoškolaca	60.000,00	60.000,00	46.021,00	77
372150	učeničke i studentske stipendije	150.000,00	161.000,00	160.800,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.048.000,00	1.176.800,00	1.105.343,08	94
381	TEKUĆE DONACIJE	628.000,00	626.800,00	575.243,95	92
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	623.000,00	624.000,00	572.541,27	92
381120	tek.pomoći vjer.zajednicama-Župa sv.Mihaela Mihovljan	5.000,00	0,00	0,00	0
381140	tekuća donacija.udr.građ. - KUD Novi Golubovec	170.000,00	156.000,00	155.833,31	100
381141	tekuća donacija udrug.građ- DVD Novi Golubovec	100.000,00	100.000,00	69.707,96	70
381141	donacija Društvo za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina	5.000,00	5.000,00	0,00	0
381142	tekuća donacija udrugama g. UHVIDR-a Zlatar	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100
381144	tekuća donacija udrug.građ. - Udruga invalida Zlatar	6.000,00	6.000,00	1.000,00	17
381145	tekuća donacija političkim strankama	45.000,00	15.000,00	13.500,00	90
381149	Teukuće donacije-Lovačko društvo "Trčka" Mihovljan	5.000,00	5.000,00	0,00	0
381150	tekuća donacija udruga.građ.NK "Schiedel" Novi Golubovec	250.000,00	300.000,00	300.000,00	100
381151	Tek.donacija-Društvo sportskih igara učenika	1.000,00	1.000,00	0,00	0
381190	tekuća donacije neprof.or.-udruga slijepih	2.000,00	2.000,00	500,00	25
381191	tekuća donacija nepr.org.-Udruga "Zlatno srce"Zabok pr.raka	2.000,00	2.000,00	0,00	0
381192	tek.donacija neprof.org.-Crveni križ Zlatar	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	5.000,00	2.800,00	2.702,68	97
381291	ost.tek.donacije u naravi-poklon paketi za djecu	5.000,00	2.800,00	2.702,68	97
382	KAPITALNE DONACIJE	400.000,00	530.000,00	530.099,13	100
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROF. ORGANIZACIJAMA	400.000,00	530.000,00	530.099,13	100
382120	kapitalna donacija vjer.zajed.-RKT Župa Mih.-izg.kap.Novi Go	400.000,00	530.000,00	530.099,13	100
385	IZVANREDNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	0,00	0
3851	NEPREDVIĐENI RASH. DO VISINE PRORAČ. PRIČUVE	20.000,00	20.000,00	0,00	0
385110	nepredviđeni rashodi do visine prorač.pričuve-tekuća rezerva	20.000,00	20.000,00	0,00	0
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	5.510.000,00	3.374.000,00	3.117.880,57	92
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	350.000,00	150.000,00	148.020,00	99
411	MATERIJALNA IMOVINA	350.000,00	150.000,00	148.020,00	99
4111	ZEMLJIŠTE	350.000,00	150.000,00	148.020,00	99
411193	Zemljište za izgradnju poslovne zone	350.000,00	150.000,00	148.020,00	99
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVED. DUGOTR. IMOVINE	5.160.000,00	3.224.000,00	2.969.860,57	92
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.130.000,00	3.216.000,00	2.962.198,05	92
4212	POSLOVNI OBJEKTI	2.100.000,00	2.461.000,00	2.231.092,38	91
421240	Uređenje Doma kulture	500.000,00	20.000,00	14.832,87	74
421260	Izgradnja sportske dvorane pri OŠ Novi Golubovec	500.000,00	905.000,00	789.231,51	87
421261	Dogradnja objekata na sportskom igralištu "Šterc"	0,00	41.000,00	40.616,00	99
421290	izgradnja društvenog doma u Velikoj Veterničkoj	500.000,00	1.460.000,00	1.352.925,10	93
421291	Izgradnja vatrogasnog spremišta	600.000,00	35.000,00	33.486,90	96

4213	CESTE, ŽELJEZNICE I SLIČNI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	800.000,00	670.000,00	663.450,73	99
421310	investicijsko održav. cesta, željeznica, mostova	800.000,00	670.000,00	663.450,73	99
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.230.000,00	85.000,00	67.654,94	80
421410	Izgradnja nogostupa, oborinske kanalizacije	200.000,00	0,00	0,00	0
421412	Vodovodna mreža-lokalni razvod	300.000,00	15.000,00	12.345,02	82
421414	Izvedba potpornih AB zidova uz DC-29 i DC-35	50.000,00	0,00	0,00	0
421440	invest.održ.ost.kap.objek.-rekonstr.niskonapo.mreže-javna r.	350.000,00	20.000,00	6.900,32	35
421460	Spomenik rudarima	30.000,00	0,00	0,00	0
421490	Izgradnja dječjeg igrališta	100.000,00	10.000,00	9.760,00	98
421491	Uređenje poslovne zone	1.200.000,00	40.000,00	38.649,60	97
422	POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00	8.000,00	7.662,52	96
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	30.000,00	8.000,00	7.662,52	96
42212	Uredski namještaj	30.000,00	8.000,00	7.662,52	96
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100
543	OTPLATA GLAV. PRIMLJENIH ZAJMOVA OD TRG.DRUŠT.	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100
5431	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJ.ZAJMOVA OD TRG.DRUŠTAVA U JAV.SEKTOR	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100
543120	otplata kredita - "Zagorski vodovod"	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100

II POSEBNI DIO

IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA PERIOD OD 01.01.2009.-31.12.2009. GODINE

PLANREBALANS II IZVRŠENJE IND

UKUPNO RASHODI I IZDACI	8.335.000,00	6.969.000,00	6.504.095,1093	
RAZDJEL 1 OPĆINSKO VIJEĆE-JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	973.900,00	924.100,00	839.983,10	91
GLAVA 1 OPĆINSKO VIJEĆE - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	913.900,00	862.600,00	798.879,63	93
PROGRAM 1 Javna uprava i administracija	913.900,00	862.600,00	798.879,63	93
AKTIVNOST 1 Poslovanje predstavničkog i izvršnog tijela	913.900,00	862.600,00	798.879,63	93
3 RASHODI	883.900,00	854.600,00	791.217,11	93
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	482.500,00	482.500,00	464.740,71	96
311 PLAĆE	398.000,00	399.000,00	383.682,31	96
3111 PLAĆE U NOVCU	398.000,00	399.000,00	383.682,31	96
311110 Neto plaća- načelnik	99.000,00	99.000,00	94.384,55	95
311111 plaće službenika - pročelnik	78.000,00	78.000,00	73.558,25	94
311112 plaće službenika - financijski referent	66.000,00	66.000,00	61.971,68	94
311113 plaće zaposlenika - domar komunalni radnik	40.000,00	40.000,00	39.218,49	98
311114 doprinos za MIO iz plaće	80.000,00	77.300,00	76.736,49	99
311117 porez na dohodak zaposlenih	35.000,00	34.000,00	33.425,15	98
311117 Posebni porez na plaće	0,00	4.700,00	4.387,70	93
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.500,00	15.500,00	15.065,00	97
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.500,00	15.500,00	15.065,00	97
312190 jubilarne naknade za postojanost u radu, dječji darovi i sl.	4.500,00	3.500,00	3.465,00	99
312191 ostale naknade zaposlenima	12.000,00	12.000,00	11.600,00	97
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	68.000,00	68.000,00	65.993,40	97
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	61.200,00	61.200,00	59.470,77	97
313210oprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	61.200,00	61.200,00	59.470,77	97
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOSŁJAVANJE	6.800,00	6.800,00	6.522,63	96
313310 doprinosi za zapošljavanje	6.800,00	6.800,00	6.522,63	96
32 MATERIJALNI RASHODI	356.400,00	357.100,00	312.976,40	88
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	28.000,00	34.000,00	32.766,00	96
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	25.000,00	31.000,00	30.006,00	97
321110 dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	1.000,00	340,00	34
321150 izdaci za prijevoz na sl. putovanja-korištenje vlastit.auta	23.000,00	30.000,00	29.666,00	99
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	3.000,00	3.000,00	2.760,00	92
321310 izdaci za seminare i stručna savjetovanja	3.000,00	3.000,00	2.760,00	92
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	89.500,00	69.500,00	46.077,98	66
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	41.500,00	33.500,00	16.200,51	48
322110 izdaci za obrasce, bilježnice, papir, olovke i slično	20.000,00	15.000,00	12.638,31	84
322120 izdaci za stručna glasila -Narodne novine, Službeni glasnik	15.000,00	15.000,00	2.086,20	14

322121	izdaci za str.liter.za red.potrebe zaposlenih -RIF,	1.500,00	1.500,00	1.298,00	87
322140	izdaci za materijal za čišćenje	2.500,00	1.000,00	0,00	0
322150	Izdaci za radnu odjeću i obuću	2.000,00	1.000,00	178,00	18
322160	izdaci za higijenske potrebe	500,00	0,00	0,00	0
3223	ENERGIJA	45.000,00	35.000,00	29.877,47	85
322310	izdaci za električnu energiju	26.000,00	20.000,00	14.136,37	71
322330	izdaci za plin	19.000,00	15.000,00	15.741,10	105
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	3.000,00	1.000,00	0,00	0
322510	sitni inventar za redovne potrebe	3.000,00	1.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	53.500,00	57.000,00	54.740,15	96
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	33.500,00	34.000,00	30.930,66	91
323110	izdaci za telefonske razgovore, korištenje telefaksa	26.000,00	26.000,00	23.998,67	92
323120	usluge interneta	500,00	1.000,00	614,39	61
323130	izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	7.000,00	7.000,00	6.317,60	90
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	20.000,00	23.000,00	23.809,49	104
323310	izdaci za natječaje i oglase	20.000,00	23.000,00	23.809,49	104
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	185.400,00	196.600,00	179.392,27	91
3291	NAK. ZA RAD PREDSTAV. I IZVRŠ. TIJELA,POVJER.I SL.	65.000,00	100.000,00	92.679,62	93
329110	naknade vijeć.i član.poglav. za rad na sjednicama	65.000,00	75.000,00	69.502,52	93
329111	naknada za rad Općinskom zamjen.načel.volonteru	0,00	25.000,00	23.177,10	93
3293	REPREZENTACIJA	12.000,00	12.000,00	10.992,74	92
329310	izdaci za reprezentaciju	12.000,00	12.000,00	10.992,74	92
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	108.400,00	84.600,00	75.719,91	90
329990	ostali nes. izdaci -proslava dana Općine	30.000,00	32.000,00	30.313,46	95
329991	izdaci za vijence umrlima	1.500,00	1.500,00	700,00	47
329991	ost.nes.izdaci-troškovi lokalnih izbora	35.000,00	14.500,00	14.309,52	99
329991	ost.n.izd.-nabava kanti za smeće	500,00	500,00	0,00	0
329993	ostali izdaci za održavanje opreme	3.000,00	3.000,00	3.201,12	107
329994	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.900,00	33.100,00	27.195,81	82
329999	izdaci električara za elektri. usluge	500,00	0,00	0,00	0
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	45.000,00	15.000,00	13.500,00	90
381	TEKUĆE DONACIJE	45.000,00	15.000,00	13.500,00	90
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	45.000,00	15.000,00	13.500,00	90
381145	tekuća donacija političkim strankama	45.000,00	15.000,00	13.500,00	90
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	30.000,00	8.000,00	7.662,52	96
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	30.000,00	8.000,00	7.662,52	96
422	POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00	8.000,00	7.662,52	96
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	30.000,00	8.000,00	7.662,52	96
42212	Uredski namještaj	30.000,00	8.000,00	7.662,52	96
GLAVA 2	FINANCIJSKI RASHODI	40.000,00	41.500,00	41.103,47	99
PROGRAM 1	Zajmovi,kamate, bankarske usluge	40.000,00	41.500,00	41.103,47	99
AKTIVNOST 1	Zajmovi,kamate, bankarske usluge	40.000,00	41.500,00	41.103,47	99
3	RASHODI	8.000,00	9.000,00	8.697,24	97
34	FINANCIJSKI RASHODI	8.000,00	9.000,00	8.697,24	97
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	8.000,00	9.000,00	8.697,24	97
3431	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	8.000,00	9.000,00	8.697,24	97
343110	Izdaci za bankarske usluge	8.000,00	9.000,00	8.697,24	97
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100
543	OTPLATA GLAV. PRIMLJENIH ZAJMOVA OD TRG.DRUŠT.	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100
5431	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJ.ZAJMOVA OD TRG.DRUŠTAVA U JAV.SEKTOR	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100
543120	Otplata kredita - "Zagorski vodovod"	32.000,00	32.500,00	32.406,23	100
GLAVA 3	PRORAČUNSKA REZERVA	20.000,00	20.000,00	0,00	0
PROGRAM 1	Proračunske zalihe	20.000,00	20.000,00	0,00	0
AKTIVNOST 1	Proračunske zalihe	20.000,00	20.000,00	0,00	0
3	RASHODI	20.000,00	20.000,00	0,00	0
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000,00	20.000,00	0,00	0

385	IZVANREDNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	0,00	0
3851	NEPREDVIĐENI RASH. DO VISINE PRORAČ. PRIČUVE	20.000,00	20.000,00	0,00	0
385110	nepredviđeni rashodi do visine prorač.pričuve-tekuća rezerva	20.000,00	20.000,00	0,00	0
	RAZDJELE 2 GOSPODARSTVO I KOM. DJELATNOSTI	4.829.100,00	3.429.600,00	3.258.300,04	95
	GLAVA 1 JAVNA RASVJETA I NISKONAOPONSKA MREŽA	467.000,00	170.000,00	151.976,25	89
	PROGRAM 1 Javna rasvjeta i niskonaponska mreža	467.000,00	170.000,00	151.976,25	89
	AKTIVNOST 1 Javna rasvjeta i niskonaponska mreža	467.000,00	170.000,00	151.976,25	89
3	RASHODI	117.000,00	150.000,00	145.075,93	97
32	MATERIJALNI RASHODI	117.000,00	150.000,00	145.075,93	97
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	110.000,00	140.000,00	135.642,41	97
3223	ENERGIJA	110.000,00	140.000,00	135.642,41	97
322311	izdaci za električnu energiju javne rasvjete	110.000,00	140.000,00	135.642,41	97
323	RASHODI ZA USLUGE	7.000,00	10.000,00	9.433,52	94
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	7.000,00	10.000,00	9.433,52	94
323292	izdaci za ostala nespom.tek. održ.- javna rasvjeta	7.000,00	10.000,00	9.433,52	94
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	350.000,00	20.000,00	6.900,32	35
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	350.000,00	20.000,00	6.900,32	35
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	350.000,00	20.000,00	6.900,32	35
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	350.000,00	20.000,00	6.900,32	35
421440	invest.održ.ost.kap.objek.-rekonstr.niskonapo.mreže-javna r.	350.000,00	20.000,00	6.900,32	35
	GLAVA 2 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH				
	CESTA,JAVNA POVRŠINA	1.253.000,00	1.451.000,00	1.434.654,84	99
	PROGRAM 1 Održavanje nerazvrstanih cesta, javne površine	1.253.000,00	1.451.000,00	1.434.654,84	99
	AKTIVNOST 1 Održavanje nerazvrstanih cesta, javne površine	1.253.000,00	1.451.000,00	1.434.654,84	99
3	RASHODI	203.000,00	781.000,00	771.204,11	99
32	MATERIJALNI RASHODI	203.000,00	781.000,00	771.204,11	99
323	RASHODI ZA USLUGE	203.000,00	781.000,00	771.204,11	99
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	202.000,00	781.000,00	771.204,11	99
323290	izdaci za tekuće održavanje cesta, želj,most. - nerazvrstane	150.000,00	735.000,00	732.054,26	100
323291	izdaci za čišćenje snijega	12.000,00	12.000,00	8.658,50	72
323293	izdaci tekućeg održavanja kanalizacije	3.000,00	1.000,00	0,00	0
323294	izdaci za tekuće održavanje javnih površina	37.000,00	33.000,00	30.491,35	92
3234	KOMUNALNE USLUGE	1.000,00	0,00	0,00	0
323430	Deratizacija i dezinfekcija	1.000,00	0,00	0,00	0
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	1.050.000,00	670.000,00	663.450,73	99
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	1.050.000,00	670.000,00	663.450,73	99
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.050.000,00	670.000,00	663.450,73	99
4213	CESTE,ŽELJEZNICE I SLIČNI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	800.000,00	670.000,00	663.450,73	99
421310	investicijsko održav. cesta,željeznica, mostova	800.000,00	670.000,00	663.450,73	99
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	250.000,00	0,00	0,00	0
421410	Izgradnja nogostupa,oborinske kanalizacije	200.000,00	0,00	0,00	0
421414	Izvedba potpornih AB zidova uz DC-29 i DC-35	50.000,00	0,00	0,00	0
	GLAVA 3 VODOOPSKRBA	300.000,00	15.000,00	12.345,02	82
	PROGRAM 1 Izgradnja i održavanje vodoopskrbnog sustava	300.000,00	15.000,00	12.345,02	82
	AKTIVNOST 1 Izgradnja i održavanje vodoopskrbnog sustava	300.000,00	15.000,00	12.345,02	82
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	300.000,00	15.000,00	12.345,02	82
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	300.000,00	15.000,00	12.345,02	82
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	300.000,00	15.000,00	12.345,02	82
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	300.000,00	15.000,00	12.345,02	82
421412	Vodovodna mreža-lokalni razvod	300.000,00	15.000,00	12.345,02	82
	GLAVA 4 PROSTORNO PLANIRANJE,KATASTARSKE				
	USLUGE,INTELEKTUALNE USLUGE	28.000,00	36.000,00	31.383,80	87
	PROGRAM 1 Program prostornog planir.,katast.usluge,intelek.usluge	28.000,00	36.000,00	31.383,80	87
	AKTIVNOST 1 Prostorno planiranje,katastarske usluge i intelektual	28.000,00	36.000,00	31.383,80	87
3	RASHODI	28.000,00	36.000,00	31.383,80	87
32	MATERIJALNI RASHODI	28.000,00	36.000,00	31.383,80	87
323	RASHODI ZA USLUGE	28.000,00	36.000,00	31.383,80	87
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	28.000,00	36.000,00	31.383,80	87

323730	Odvjetničke usluge	3.000,00	1.000,00	0,00	0
323750	izdaci za geodetsko-katastarske usluge	15.000,00	19.000,00	15.796,00	83
323790	izdaci za ostale nespomen. intelektualne usluge	10.000,00	13.500,00	13.147,80	97
323791	izdaci za ost.ne.usluge-izrada procj.ugrož. i Plana zaš.i sp	0,00	2.500,00	2.440,00	98
GLAVA 5 OSTALI RASHODI ZA GOSPOD. I KOM INFRASTR.		2.781.100,00	1.757.600,00	1.627.940,13	93
PROGRAM 1 Program ostalih rashoda za gospodarstvo i kom.infrastr.		2.781.100,00	1.757.600,00	1.627.940,13	93
AKTIVNOST 1 Ostali rashodi za gospodarstvo i komunalnu infrastruk		2.781.100,00	1.757.600,00	1.627.940,13	93
3	RASHODI	131.100,00	72.600,00	54.858,53	76
32	MATERIJALNI RASHODI	71.100,00	42.600,00	26.278,53	62
323	RASHODI ZA USLUGE	49.100,00	30.600,00	17.915,63	59
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	20.000,00	9.000,00	982,10	11
323210	izdaci za održavanje centralnog grijanja	5.000,00	2.000,00	982,10	49
323211	ostali izdaci za održavanje zgrada- prazan stan-upravljanje	15.000,00	7.000,00	0,00	0
3234	KOMUNALNE USLUGE	4.100,00	4.300,00	2.982,21	69
323420	izdaci za iznošenje i odvoz smeća	200,00	300,00	186,67	62
323440	izdaci za dimnjačarske usluge	1.000,00	1.000,00	0,00	0
323490	zbrinjavanje otpadne staklene ambalaže	2.900,00	3.000,00	2.795,54	93
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	2.000,00	2.300,00	2.250,12	98
323590	Najam kontejnera za papir	2.000,00	2.300,00	2.250,12	98
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	23.000,00	15.000,00	11.701,20	78
323620	zdravstvena zaštita životinja - veterinarske usluge	23.000,00	15.000,00	11.701,20	78
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	12.000,00	8.362,90	70
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	12.000,00	8.362,90	70
329991	ost.n.izd.-obveza 55% od pr.st.u drž.pror.	10.000,00	10.000,00	8.362,90	84
329991	Nagrade učenicima za vrijeme praktičnog rada	2.000,00	2.000,00	0,00	0
329996	izdaci vezani za obranu od tuče	10.000,00	0,00	0,00	0
35	SUBVENCije	55.000,00	30.000,00	28.580,00	95
352	SUBVENCije TRG.DR.,OBRTNICIMA,MAL. ISRED.PODUZET.IZVAN JAV.SE	55.000,00	30.000,00	28.580,00	95
3523	SUBVENCije POLJOPR.,OBRTN.MALIM I SRED.PODUZET	55.000,00	30.000,00	28.580,00	95
352310	Subvencija poljoprivrednicima-sufinanc.osijem.krava i krmača	10.000,00	7.000,00	6.300,00	90
352312	Subvencija loznicijepova i voćnih sadnica	25.000,00	23.000,00	22.280,00	97
352320	Subvencije obrtnicima,malim i srednj.poduzetn.	20.000,00	0,00	0,00	0
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	5.000,00	0,00	0,00	0
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	5.000,00	0,00	0,00	0
3631	TEKUĆE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	5.000,00	0,00	0,00	0
363111	prijenosi sred.općinama - Općina Mihovljan - groblje	5.000,00	0,00	0,00	0
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	2.650.000,00	1.685.000,00	1.573.081,60	93
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	350.000,00	150.000,00	148.020,00	99
411	MATERIJALNA IMOVINA	350.000,00	150.000,00	148.020,00	99
4111	ZEMLJIŠTE	350.000,00	150.000,00	148.020,00	99
411193	Zemljište za izgradnju poslovne zone	350.000,00	150.000,00	148.020,00	99
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	2.300.000,00	1.535.000,00	1.425.061,60	93
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.300.000,00	1.535.000,00	1.425.061,60	93
4212	POSLOVNI OBJEKTI	1.100.000,00	1.495.000,00	1.386.412,00	93
421290	izgradnja društvenog doma u Velikoj Veterničkoj	500.000,00	1.460.000,00	1.352.925,10	93
421291	Izgradnja vatrogasnog spremišta	600.000,00	35.000,00	33.486,90	96
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.200.000,00	40.000,00	38.649,60	97
421491	Uređenje poslovne zone	1.200.000,00	40.000,00	38.649,60	97
RAZDJEL 3 DRUŠTVENE DJELATNOSTI		2.532.000,00	2.615.300,00	2.405.811,96	92
GLAVA 1 SOCIJALNA ZAŠTITA		412.000,00	497.100,00	452.149,65	91
PROGRAM 1 Program socijalne zaštite		412.000,00	497.100,00	452.149,65	91
AKTIVNOST 1 Pomoći socijalno ugroženim obiteljima,građanima i udr		412.000,00	497.100,00	452.149,65	91
3	RASHODI	412.000,00	497.100,00	452.149,65	91
37	NAKNADE GRAĐ. I KUĆAN. IZ ZAVODA I IZ PRORAČ	370.000,00	455.100,00	418.649,65	92
372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČ.	370.000,00	455.100,00	418.649,65	92
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	370.000,00	455.100,00	418.649,65	92
372120	ostale tek.potpore i prijen.izvanpr.koris.-socijalna skrb	120.000,00	120.000,00	101.248,65	84

372121	Socijalna skrb-ogrijev	5.000,00	10.000,00	9.500,00	95
372122	Pomoć za novorođeno dijete	35.000,00	23.000,00	20.000,00	87
372124	Pomoć obiteljima i kuć.-pomoć za nabavu knjiga za osn.šk.	0,00	81.100,00	81.080,00	100
372125	Subvencija prijevoza srednjoškolaca	60.000,00	60.000,00	46.021,00	77
372150	učeničke i studentske stipendije	150.000,00	161.000,00	160.800,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	42.000,00	42.000,00	33.500,00	80
381	TEKUĆE DONACIJE	42.000,00	42.000,00	33.500,00	80
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	42.000,00	42.000,00	33.500,00	80
381142	tekuća donacija udrugama g. UHVIDR-a Zlatar	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100
381144	tekuća donacija udrug.građ. - Udruga invalida Zlatar	6.000,00	6.000,00	1.000,00	17
381190	tekuća donacije neprof.or.-udruga slijepih	2.000,00	2.000,00	500,00	25
381191	tekuća donacija nepr.org.-Udruga "Zlatno srce"Zabok pr.raka	2.000,00	2.000,00	0,00	0
381192	tek.donacija neprof.org.-Crveni križ Zlatar	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
GLAVA 2 ŠPORT		256.000,00	347.000,00	340.616,00	98
PROGRAM 1 Šport i rekreacija		256.000,00	347.000,00	340.616,00	98
AKTIVNOST 1 Donacije udrugama u športu		256.000,00	347.000,00	340.616,00	98
3	RASHODI	256.000,00	306.000,00	300.000,00	98
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	256.000,00	306.000,00	300.000,00	98
381	TEKUĆE DONACIJE	256.000,00	306.000,00	300.000,00	98
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	256.000,00	306.000,00	300.000,00	98
381149	Tekuće donacije-Lovačko društvo "Trčka" Mihovljan	5.000,00	5.000,00	0,00	0
381150	tekuća donacija udruga.građ.NK "Schiedel" Novi Golubovec	250.000,00	300.000,00	300.000,00	100
381151	Tek.donacija-Društvo sportskih igara učenika	1.000,00	1.000,00	0,00	0
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	0,00	41.000,00	40.616,00	99
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	0,00	41.000,00	40.616,00	99
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	41.000,00	40.616,00	99
4212	POSLOVNI OBJEKTI	0,00	41.000,00	40.616,00	99
421261	Dogradnja objekata na sportskom igralištu "Šterc"	0,00	41.000,00	40.616,00	99
GLAVA 3 KULTURA		705.000,00	181.000,00	170.666,18	94
PROGRAM 1 Poticaji u kulturi		705.000,00	181.000,00	170.666,18	94
AKTIVNOST 1 Donacije udrugama u kulturi		675.000,00	181.000,00	170.666,18	94
3	RASHODI	175.000,00	161.000,00	155.833,31	97
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	175.000,00	161.000,00	155.833,31	97
381	TEKUĆE DONACIJE	175.000,00	161.000,00	155.833,31	97
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	175.000,00	161.000,00	155.833,31	97
381140	tekuća donacija.udr.građ. - KUD Novi Golubovec	170.000,00	156.000,00	155.833,31	100
381141	donacija Društvo za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina	5.000,00	5.000,00	0,00	0
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	500.000,00	20.000,00	14.832,87	74
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	500.000,00	20.000,00	14.832,87	74
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	500.000,00	20.000,00	14.832,87	74
4212	POSLOVNI OBJEKTI	500.000,00	20.000,00	14.832,87	74
421240	Uređenje Doma kulture	500.000,00	20.000,00	14.832,87	74
AKTIVNOST 2 Spomenici kulture		30.000,00	0,00	0,00	0
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	30.000,00	0,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	30.000,00	0,00	0,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	30.000,00	0,00	0,00	0
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	30.000,00	0,00	0,00	0
421460	Spomenik rudarima	30.000,00	0,00	0,00	0
GLAVA 4 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		554.000,00	950.200,00	832.813,04	88
PROGRAM 1 Program predškolskog odgoja i obrazovanja		554.000,00	950.200,00	832.813,04	88
AKTIVNOST 1 Sufinanciranje rada "Male" škole		20.000,00	16.000,00	15.926,14	100
3	RASHODI	20.000,00	16.000,00	15.926,14	100
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	20.000,00	16.000,00	15.926,14	100
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	20.000,00	16.000,00	15.926,14	100
3631	TEKUĆE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	20.000,00	16.000,00	15.926,14	100
363112	tekuće pomoći županiji-"Mala škola"	20.000,00	16.000,00	15.926,14	100
AKTIVNOST 2 Sufinanciranje osnovnog obrazovanja		534.000,00	934.200,00	816.886,90	87
3	RASHODI	34.000,00	29.200,00	27.655,39	95

32	MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00	0
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00	0
329997	sredstva za natjecanja učenika	2.000,00	0,00	0,00	0
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	27.000,00	26.400,00	24.952,71	95
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	27.000,00	26.400,00	24.952,71	95
3631	TEKUĆE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	27.000,00	26.400,00	24.952,71	95
363112	tekuće pomoći županiji-školska kuhinja	10.000,00	6.500,00	6.179,00	95
363112	tek.pomoći županiji-škola u prirodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100
363112	tek.pomoći županiji-nabava namještaja	10.000,00	10.100,00	10.061,40	100
363112	tekuće pomoći županiji-obuka neplivača	4.000,00	6.800,00	6.712,31	99
363112	Tek.pomoći-drž.pror.decent.sred.osn.školstva-didakt.oprema	1.000,00	1.000,00	0,00	0
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	5.000,00	2.800,00	2.702,68	97
381	TEKUĆE DONACIJE	5.000,00	2.800,00	2.702,68	97
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	5.000,00	2.800,00	2.702,68	97
381291	ost.tek.donacije u naravi-poklon paketi za djecu	5.000,00	2.800,00	2.702,68	97
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	500.000,00	905.000,00	789.231,51	87
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	500.000,00	905.000,00	789.231,51	87
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	500.000,00	905.000,00	789.231,51	87
4212	POSLOVNI OBJEKTI	500.000,00	905.000,00	789.231,51	87
421260	Izgradnja sportske dvorane pri OŠ Novi Golubovec	500.000,00	905.000,00	789.231,51	87
GLAVA 5	JAVNI RED I SIGURNOST	100.000,00	100.000,00	69.707,96	70
PROGRAM 1	Program javnog reda i sigurnosti	100.000,00	100.000,00	69.707,96	70
AKTIVNOST 1	Opremanje postrojbe civilne zaštite,donacija vat.druš	100.000,00	100.000,00	69.707,96	70
3	RASHODI	100.000,00	100.000,00	69.707,96	70
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	100.000,00	69.707,96	70
381	TEKUĆE DONACIJE	100.000,00	100.000,00	69.707,96	70
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	100.000,00	100.000,00	69.707,96	70
381141	tekuća donacija udrug.građ- DVD Novi Golubovec	100.000,00	100.000,00	69.707,96	70
GLAVA 6	OSTALI RASHODI DRUŠTVENE DJELATNOSTI	505.000,00	540.000,00	539.859,13	100
PROGRAM 1	Program ostalih rashoda društvene djelatnosti	505.000,00	540.000,00	539.859,13	100
AKTIVNOST 1	Ostali rashodi društvene djelatnosti	505.000,00	540.000,00	539.859,13	100
3	RASHODI	405.000,00	530.000,00	530.099,13	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	405.000,00	530.000,00	530.099,13	100
381	TEKUĆE DONACIJE	5.000,00	0,00	0,00	0
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	5.000,00	0,00	0,00	0
381120	tek.pomoći vjer.zajednicama-Župa sv.Mihaela Mihovljan	5.000,00	0,00	0,00	0
382	KAPITALNE DONACIJE	400.000,00	530.000,00	530.099,13	100
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	400.000,00	530.000,00	530.099,13	100
382120	kapitalna donacija vjer.zajed.-RKT Župa Mih.-izg.kap.Novi Go	400.000,00	530.000,00	530.099,13	100
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	100.000,00	10.000,00	9.760,00	98
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	100.000,00	10.000,00	9.760,00	98
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00	10.000,00	9.760,00	98
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00	10.000,00	9.760,00	98
421490	Izgradnja dječjeg igrališta	100.000,00	10.000,00	9.760,00	98

Članak 3.

Ovaj godišnji obračun Proračuna Općine Novi Golubovec za 2009. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-06/10-01/02

URBROJ: 2211/09-01-10-1

Novi Golubovec,01.03 .2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Stjepan Brozd, v.r.

Na temelju članka 83. stavak 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine» 27/05) članka 34. Statuta Općine Novi Golubovec,(„Službeni glasnik KZZ“15/09) Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na svojoj 8. sjednici održanoj dana 26.02.2010. godine donijelo je

**ODLUKU
O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA
OSTVARNOG U PRORAČUNU OPĆINE NOVI
GOLUBOVEC 31.12.2009 GODINE**

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspodjeli rezultata poslova-

nja ostvarenog u Proračunu Općine Novi Golubovec 31.12.2009. godine (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se raspodjela rezultata i način korištenja prenesenog viška u 2010 godini.

Članak 2.

1. Višak prihoda poslovanja iz 2008.godine od 346.999,36 kn i višak prihoda poslovanja iz 2009. godine od 3.363663,11 pokriva manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 3.102.675,32 kn.

2. Višak prihoda poslovanja pokriva manjak od financijske imovine u iznosu od 32.406,23 kn.

3. Sveukupni višak prihoda poslovanja 2009. u iznosu od 575.580,92 kn utrošit će se namjenski za rashode poslovanja utvrđene u posebnom dijelu Proračuna 2010.god.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske Županija».

Klasa: 400-05/10-01/02

Urbroj: 2211/09-01-10-3

Novi Golubovec, 01.03.2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Stjepan Brozd, v.r.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 26/03 – pročišćeni tekst), i članka 50. Statuta Općine Novi Golubovec (Službeni Glasnik Krapinsko-Zagorske Županije broj 15/09 ,Odluke o izvršenju proračuna Općine Novi Golubovec za 2009 godinu, Klasa:400-06/09-01/13, Urbroj:2211/09-01-09-2, od 22.12.2009. godine, Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na svojoj 8. sjednici održanoj 8. 02.2010. godine, jednoglasno je donijelo slijedeću: je:

PROGRAM

GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI NOVI GOLUBOVEC U 2010 GODINI

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Novi Golubovec u 2010.godini za:

1. javne površine
2. nerazvrstane ceste
3. javnu rasvjetu
4. opskrbu pitkom vodom
5. odvodnju i pročišćavanje otpadni voda

Članak 2.

Građenje objekata komunalne infrastrukture iz članka 1 ovog Programa financira se iz:

- komunalnog doprinosa
- proračuna Općine Novi Golubovec
- naknade za koncesiju
- cijene komunalne usluge
- naknade za priključenje

Članak 3.

Ovaj program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1 ovog programa.

Članak 4.

GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

RBR	Opis poslova	2010
1.	Izgradnja nogostupa	200.000,00
2.	Izgradnja dječjeg igrališta	20.000,00
	Izgradnja igrališta Velika Veternička	

Članak 5.

GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

RBR	Opis poslova	2010
1	Asfaltiranje	500.000,00
	Ranjeni Isus-Tuškova štalica 800 m.	
	Gorski-Tuški 400 m	
	Županijska cesta-Belužić Slavko-Štrekica 100 m	
	Općina- Krč 350 m	
	D-35-«Bijeli potoci» 250 m	
	Parkiralište uz štrekicu 300m2	
	Deliji-Grzelji 150m	
	D-35-Zebci 90m	
	Hudići-Klenki 600m	
	Friguli-Bobki 150m	
	Friguli-Tušek Ivan 100m	
	Sanacija postojećih putova 5000m2	

Članak 6.

GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

RBR	Opis poslova	2010
1.	Izgradnja nove javne rasvjete i rekonstrukcija niskonaponske mreže	200.000,00
2.	Očura-Malogorski	
3.	Očura-Butki	
4.	Delija Mirko i Stepan-sportski objekat «Šterc»	

Članak 7.

OPSKRBA PITKOM VODOM

RBR	Opis poslova	2010
1	Vodovodna mreža-lokalni razvod-«Bijeli potoci»	300.000,00
2.	Sufinanciranje vodospreme «Belužići»	

3.	Sufinanciranje rekonstrukcije vodovoda Petrova Gora	
----	---	--

Ovaj program sastavni je dio proračuna Općine Novi Golubovec za 2010. godinu.

Članak 8.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 363-01/10-01/08

URBROJ: 2211/09-01-10-2

Novi Golubovec, 01.03. 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Brozd, v.r.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 26/03 – pročišćeni tekst), i članka 34. Statuta Općine Novi Golubovec (Službeni Glasnik Krapinsko-Zagorske Županije broj 15/09), Odluke o izvršenju proračuna Općine Novi Golubovec za 2009. godinu, Klasa:400-06/09-01/13, Urbroj:2211/09-01-09-2, od 22.12.2009. godine, Općinski vijeće Općine Novi Golubovec na svojoj 8. sjednici održanoj 26.02.2010. godine, jednoglasno donijelo je:

PROGRAM

ODRŽAVANJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2010. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE NOVI GOLUBOVEC

Članak 1

Ovim Programom održavanja objekata komunalne infrastrukture za 2010. godinu predviđa se obavljanje komunalne djelatnosti na području Općine Novi Golubovec i to:

1. održavanje javnih površina
2. održavanje nerazvrstanih cesta
3. održavanje javne rasvjete

Članak 2.

Financiranje programa predviđa se iz sljedećih izvora:

1. prihod od komunalne naknade
2. prihod od sufinanciranja građana
3. prihod iz proračuna

Članak 3.

Prikupljena sredstva iz članka 2 ovog Programa upotrijebiti će se za sljedeće namjene:

RBR	Opis	2010
1	Održavanje javnih površina	30.000,00
2	Održavanje nerazvrstanih cesta	300.000,00
3	Održavanje javne rasvjete	10.000,00
4	Održavanje kanalizacije	2.000,00
5	Izdaci za javnu rasvjetu	120.000,00
UKUPNO:		462.000,00

Članak 4.

Ovaj program sastavni je dio proračuna Općine Novi Golubovec za 2010.godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske žu-

panije».

KLASA: 363-01/10-01/09

URBROJ: 2211/09-01-10-2

Novi Golubovec, 01.03.2010 godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Brozd, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01) i članka 34. Statuta Općine Novi Golubovec, («Službeni glasnik» Krapinsko zagorske županije broj 15/09 i Odluke o izvršenju proračuna Općine Novi Golubovec za 2009 godinu, Klasa:400-06/09-01/13, Urbroj:2211/09-01-09-2, od 22.12.2009 godine, Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na svojoj 8. sjednici održanoj 26. 02.2010. godine, jednoglasno je donijelo:

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2010 GODINI

Članak 1.

Općina Novi Golubovec u 2010 godini sudjelovati će u sufinanciranju javnih potreba u kulturi, financijskim sredstvima iz proračuna Općine Novi Golubovec za 2010 godinu u iznosu od 150.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstvima iz članka 1 ovog Programa sufinancirati će se kulturna djelatnost na području Općine Novi Golubovec, te određene manifestacije na području županije i šire zajednice.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa raspoređuju se KUD-u Novi Golubovec, na temelju programa rada.

Članak 3.

Sredstva će se tijekom godine izdvajati iz proračuna Općine Novi Golubovec u skladu sa dinamikom punjenja proračuna, odnosno prema posebnom odobrenju izvršitelja proračuna.

Članak 4.

O utrošku sredstava iz članka 2 odnosno izvršenju Programa, korisnici su obvezni Općinskom vijeću putem Jedinstvenog upravnog odjela, odjelu za financije podnijeti godišnje izvješće.

Godišnje izvješće za prethodnu godinu podnosi se do kraja ožujka tekuće godine.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:612-01/10-01/02

URBROJ:2211/09-01-10-2

Novi Golubovec, 01.03.2010. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Brozd, v.r.

Na temelju članka 36 i 39. točka 2. Zakona o športu («Narodne novine» broj 111/97) i članka 34. Statuta Općine Novi Golubovec («Službeni glasnik» Krapinsko-zagorske županije broj 15/09) i Odluke o izvršenju proračuna Općine Novi Golubovec, Klasa:400-06/09-01/13, Urbroj:2211/09-01-09-2, od 22.12.2009 godine, Općinsko vijeće Općine novi Golubovec na svojoj 8. sjednici održa-

noj 26.02.2010. godine, jednoglasno je donijelo:

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U ŠPORTU U 2010 GODINI.**

Članak 1.

Općina Novi Golubovec u 2010 godini sudjelovati će u financiranju javnih potreba u športu, financijskim sredstvima iz proračuna Općine Novi Golubovec u iznosu od 300.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstvima iz članka 1. ovog programa sufinancirati će se djelatnosti športskog kluba na području Općine Novi Golubovec, NK "Schiedel" Novi Golubovec, na temelju programa rada.

Članak 3.

Sredstva će se tijekom godine izdvajati iz proračuna Općine Novi Golubovec u skladu sa dinamikom punjenja proračuna Općine Novi Golubovec, odnosno prema posebnom odobrenju izvršitelja proračuna.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. odnosno izvršenju Programa korisnici su obavezni Općinskom vijeću putem Jedinštenog upravnog odjela, odjelu za financije podnijeti godišnje izvješće.

Godišnje izvješće za prethodnu godinu podnosi se najkasnije do kraja ožujka tekuće godine.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:620-01/10-01/02

URBROJ:2211/09-01-10-2

Novi Golubovec, 01.03. 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Brozd, v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97., 27/01., 59/01., 82/01. i 103/03) i članka 34. Statuta Općine Novi Golubovec («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 15/09), Odluke o izvršenju proračuna Općine Novi Golubovec, Klasa: 400-06/09-01/13, Urbroj:2211/09-01-10-2, od 22.12.2009. godine, Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na svojoj 8. sjednici održanoj 26. 02.2010. godine, jednoglasno je donijelo:

**PROGRAM FINANCIRANJA POTREBA
SOCIJALNE SKRBI ZA 2010 GODINU.**

I.

Ovim Programom financiranja potreba socijalne skrbi za 2010 godinu (u daljnjem tekstu Program) raspoređuju se sredstva za financiranje potreba socijalne skrbi za 2010. godinu.

II.

Osigurana sredstva u proračunu Općine Novi Golubovec za financiranje potreba socijalne skrbi za 2009. godinu raspoređuju se pojedinim korisnicima, odnosno za pojedine namjene kako slijedi:

- | | |
|---|---------------|
| 1.Socijalna skrb-ostale socijalne potpore | 120.000,00 Kn |
| 2.Učeničke i studentske stipendije | 200.000,00 Kn |
| 3.Pomoć za svako rođeno dijete | 35.000,00 Kn |

4.Sredstva za pomoć siromašnim učenicima u prehrani	10.000,00 Kn
---	--------------

5.Subvencija prijevoza učenika srednjih škola	60.000,00 Kn
---	--------------

6.Subvencija nabave školskih knjiga	82.000,00 Kn
-------------------------------------	--------------

III.

Osigurana i raspoređena sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenama proračuna za 2010. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanih potreba.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:550-01/10-01/05

URBROJ:2211/09-01-10-2

Novi Golubovec, 01.03.2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Brozd, v.r.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» br. 58/93, 33/05, 107/07 i 38/09), članka 3. i članka 11 st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (« Narodne novine « br. 26/03, 82/04, 178/04, 79/09 i 38/09) te članka 34. Statuta općine Novi Golubovec («Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije» br. 15/09) Općinsko vijeće općine Novi Golubovec na svojoj 8. sjednici održanoj dana 26.02.2010.g. donijelo je

ODLUKU

**O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA
NA PODRUČJU OPĆINE NOVI GOLUBOVEC**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Novi Golubovec (u daljnjem tekstu: Odluka) podrobnije se uređuje organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja dimovodnih objekata, obavljanje nadzora nad obavljanjem dimnjačarskih poslova te druga pitanja koja se odnose na dimnjačarske poslove.

Članak 2.

Dimnjačarski poslovi su komunalna djelatnost i obavljaju se kao javna služba.

Članak 3.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se obveza čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje, kontrola dimovodnih objekata, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje i poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 4.

Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kutni elementi ložišta uključujući i dimovodne zaklopke, sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 5.

Dimnjačarske poslove može obavljati fizička (obrtnik) ili pravna osoba registrirana za obavljanje ove djelatnosti.

Obavljanje dimnjačarskih poslova može se povjeriti fizičkoj osobi koja ima stručnu osposobljenost za dimnjačara ili pravnoj osobi koja ima zaposlenu takvu osobu.

Članak 6.

Dimnjačarske poslove obavlja ovlaštenu dimnjačar.

Pravo obavljanja dimnjačarskih poslova, odnosno ovlaštenje, stječe se temeljem odluke o davanju koncesije.

Općina Novi Golubovec čini jedno dimnjačarsko područje.

Članak 7.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje Općinski načelnik u Narodnim novinama.

Objavom obavijesti o namjeri davanja koncesije započinje postupak davanja koncesije.

Prije početka postupka davanja koncesije, općinski načelnik imenovati će stručno povjerenstvo za koncesiju koje se sastoji od najmanje 3, a najviše 7 članova.

Članak 8.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje dimnjačarskih poslova donosi Općinsko vijeće općine Novi Golubovec.

Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude su:

1. Ekonomski najpovoljnija ponuda (kvaliteta usluge i ugled ponuditelja, jamstva ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije) ili

2. Najviša ponudena naknada za koncesiju.

Članak 9.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži naročito:

- određenje djelatnosti za koju se daje koncesija,
- način, uvjeti i rok trajanja koncesije,
- ovlaštenja davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- visinu naknade za koncesiju
- te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti kako ih određuje Zakon o koncesijama.

Na temelju odluke iz stavka 1. ovog članka sklapa se Ugovor o koncesiji.

Članak 10.

Ugovor o koncesiji sklapa Općinski načelnik.

Osim obaveznog sadržaja prema Zakonu o koncesijama, Ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- rok na koji se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pružanu uslugu,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije te
- ugovorne kazne.

Članak 11.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova daje se ovlaštenom dimnjačaru na vrijeme od 5 (pet) godine.

Članak 12.

Ugovor o koncesiji može se otkazati i prije vremena na koje je koncesija dana ukoliko su nastale okolnosti koje su propisane odredbama Zakona o koncesijama.

III. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE**Članak 13.**

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarsku službu prema propisima i pravilima struke.

Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti pravo obavljanja dimnjačarske službe na drugu osobu.

Izuzetno, u slučaju opravdane spriječenosti ovlaštenog dimnjačara (npr. bolest, smrt i slično) načelnik može interventno povjeriti obavljanje dimnjačarskih poslova ovlaštenom dimnjačaru druge jedinice lokalne samouprave, a o čemu je dužan obavijestiti Općinsko vijeće.

Članak 14.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti do kraja mjeseca siječnja za tekuću godinu Jedinstvenom upravnom odjelu općine Novi Golubovec.

Plan ili obavijest o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata ovlašteni dimnjačar dužan je izvjesiti na prigodnom i vidnom mjestu u stambenoj kući, naselju ili značajnom objektu osam dana prije dolaska.

Članak 15.

Obavezno se kontroliraju i čiste:

a) u stambenim zgradama i stanovima:

- dimnjaci i spojni dimovodni kanali,

- uređaji za centralno i etažno grijanje na kruta, tekuća i plinovita goriva,

- štednjaci i peći na kruta, tekuća i plinovita goriva,

b) u poslovnim zgradama i prostorijama:

- dimnjaci, spojni dimovodni kanali i priključna ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva,

c) u industrijskim objektima:

- dimnjaci i dimnjaci s kotlovima,

- spojni dimovodni kanali i priključna ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

Obavezno čišćenje obuhvaća i spaljivanje dimnjaka.

Članak 16.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata te na zahtjev ovlaštenog dimnjačara, obavijestiti ga o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata te o sezoni loženja i omogućiti mu pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti slobodan i dostupan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova, ovlašteni dimnjačar dužan je voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluga te uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi štetu.

Članak 17.

Ako ovlaštenu dimnjačaru utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika odnosno korisnika objekta ili tijelo koje upravlja tim objektom, te navesti nedostatke koje je potrebno ukloniti uz rok za otklanjanje uočenih nedostatak, a koji ne može biti duži od mjesec dana.

Jedan primjerak obavijesti iz st. 1. ovog članka dostavit će nadležnoj inspekciji za zaštitu od požara i Jedininstvenom upravnom odjelu općine Novi Golubovec.

Ako se radi o nedostacima u dimovodnom objektu na koji je priključen plinski potrošač, ovlaštenu dimnjačaru o uočenim nedostacima dužan je odmah obavijestiti distributera plina.

Članak 18.

Ovlaštenu dimnjačaru dužan je voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga (obraci) vode se za svaku zgradu posebno i za svaku naselje na dimnjačarskom području, a sadrži:

- naziv naselja,
- oznaku zgrade, ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika ili posjednika kuće, zakupca, najmoprimca ili upravitelja zgrade,
- oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- rokove čišćenja,
- potpis dimnjačara,
- potpis osobe pod alinejom 3 ovog stavka kao potvrda obavljenih dimnjačarskih radova.

Kontrolna knjiga vodi se za tekuću godinu, a nakon isteka godine mora se čuvati još najmanje 2 (dvije) godine.

Članak 19.

Uz kontrolnu knjigu ovlaštenu dimnjačaru je dužan voditi evidenciju dimovodnih objekata koji se obavezno čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

- oznaku zgrade, ulice i kućnog broja,
- ime i prezime vlasnika ili posjednika kuće, zakupca najmoprimca ili upravitelja zgrade,
- broj i vrstu dimovodnih objekata,
- rokove čišćenja.

Članak 20.

Ovlaštenu dimnjačaru dužan je jednom godišnje do početka sezone grijanja Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Novi Golubovec podnijeti izvješće o promjenama broja i vrste dimovodnih objekata na području općine Novi Golubovec.

Članak 21.

Obvezno se jedanput u dvije godine kontroliraju, a ne čiste se:

- dimnjaci koji se stalno ne koriste i na koje nisu priključena ložišta, te otvori koji su za priključke propisno zatvoreni,
- dimnjaci u zgradama koji se zagrijavaju električnom energijom i
- prirodni ventilacijski kanali smješteni u pomoćnim prostorijama s ugrađenim plinskim trošilom.

Članak 22.

Obvezno se kontroliraju i čiste:

1. usponski dimovodni kanali, priključne cijevi i kanali, skupljači dimnih plinova, priključci, građevinsko stanje i slobodni presjek i njegova prohodnost te funkcioniranje mehaničkih dimovodnih zaklopki, glatki dimnjaci i bez produženih cijevi - jedanput godišnje,
2. dimnjaci ložišta na kruto gorivo kontroliraju se dva puta, a čiste jedanput godišnje,
3. glatki dimnjaci, odzračni sustavi i kanali zraka za izgaranja - jedanput godišnje
4. dimnjaci od opeke na koje su priključena toplinska ložišta - kontroliraju se dva puta godišnje, a čiste jedanput godišnje,
5. priključne cijevi, spojni dimovodni kanali plinskih ložišta s otvorenom komorom izgaranja snage oko 26 kW - kontroliraju se i čiste dva puta godišnje.

Članak 23.

Čišćenje automatiziranih ložišta, pri kojem su moguće opasnosti, ovlaštenu dimnjačaru ne može obaviti bez korisnikova pristanka.

Članak 24.

Kontrola ložišta za izgaranje krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara - kontrolom ispravnosti rada ložišta, a prema pravilima struke i slijedećim rokovima:

1. ložišta snage do 26 kW - jedanput u dvije godine,
2. ložište snage od 27 - 50 kW - jedanput godišnje,
3. ložišta snage preko 50 kW - svaka dva mjeseca.

Članak 25.

Kod dimovodnih objekata koje nije moguće temeljito očistiti obaviti će se spaljivanje čađe.

Spaljivanje čađe obavlja se uz sve mjere opreza na najpogodnijem mjestu u dimovodnom objektu.

Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetrova i visokih temperatura zraka.

O spaljivanju čađe davatelj dimnjačarske usluge dužan je obavijestiti vatrogasnu službu i ostale korisnike u zgradi.

Članak 26.

Naknadu odnosno cijenu za obavljanje dimnjačarskih poslova ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik ili posjednik zgrade, korisnik prostora stana ili kuće, odnosno zakupac ili najmoprimac.

Za dimnjačarske usluge obavljene na izričiti zahtjev korisnika usluge, a izvan radnog vremena davatelja dimnjačarske usluge i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom, naknadu plaća tražitelj usluge.

Cijene dimnjačarskih usluga (cjenik) utvrđuju se Ugovorom o koncesiji i ne mogu se mijenjati bez suglasnosti Općinskog vijeća.

Članak 27.

Način utvrđivanja naknade odnosno cijene usluga za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđuje se Odlukom o koncesiji.

Odlukom o koncesiji utvrđuje se i naknada za koncesiju koja se uplaćuje u korist proračuna općine Novi Golubovec.

Ovlaštenu dimnjačaru dužan je za obavljanje poslova

izdati račun, a korisnik usluge potvrditi obavljanje dimnjačarskih radova u kontrolnoj knjizi.

V. NADZOR

Članak 28.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar odnosno drugi ovlašteni zaposlenik Jedinog upravnog odjela općine Novi Golubovec i nadležna inspekcija.

Članak 29.

Komunalni redar odnosno drugi ovlašteni zaposlenik, ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih poslova ako utvrdi da se oni ne obavljaju ili se ne obavljaju pravilno i potpuno,
2. predložiti otkaz Ugovora o koncesiji,
3. kontrolirati vođenje kontrolne knjige i evidencije dimovodnih objekata
4. predložiti pokretanje prekršajnog postupaka, izricati i naplaćivati mandatne kazne,
5. poduzimati i druge propisane mjere.

Članak 30.

Komunalni redar ili drugi ovlašteni zaposlenik vodi evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (napr.) o pritužbama, izrečenim kaznama i slično).

Članak 31.

Ovlašteni dimnjačar za područje općine Novi Golubovec može obavljati dimnjačarske poslove i za druga dimnjačarska područja za koje je ovlašten.

VI. KAZNE ODREDBE

Članak 32.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00-2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja obavlja dimnjačarske poslove:

1. ako prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarske službe(Članak 13. st. 1. i 2. ove Odluke),
2. ako ne izradi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i ne dostavi ga Jedinom upravnom odjelu i ne izvjesi ga na vidnom mjestu (Članak 14. ove Odluke),
3. ako se ne pridržava odredbi članka 15. i 16. ove Odluke,
4. ako ne postupi na način propisan člankom 17. ove Odluke
5. ako ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (Članak 18. ove Odluke),
6. ako ne vodi evidenciju dimovodnih objekata koji se obavezno čiste (Članak 19. ove Odluke).
7. ako ne postupi na način propisan člankom 20. ove Odluke
8. ako se ne pridržava rokova čišćenja i kontrole propisanih odredbama članka 15., 21., 22. i 24. ove Odluke)

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 500,00 kuna.

Članak 33.

Novčanom kaznom od 200,00-500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako ne postupi sukladno odredbama iz članka 14. st. 2., 18., 22., 24. i 25. ove

Odluke.

Novčanom kaznom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi suprotno odredi čl. 16. st. 1. ove Odluke.

Članak 34.

Komunalni redar ovlašten je kazne iz članka 33. ove Odluke naplaćivati na licu mjesta u iznosu od 200,00 kuna.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Novi Golubovec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 11/02).

Članak 36.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u « Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:363-02 /10-01/14

URBROJ: 2211/09-01-10-1

Novi Golubovec, 01.03.2010. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Brozd, v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09) članka 4. i 6. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („NN“ broj 40/08 i 44/08) i članka 34. Statuta Općine Novi Golubovec, („Službeni glasnik, Krapinsko-zagorske županije broj 15/09) Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj 26.02.2010 donijelo je:

ODLUKU

O OSNIVANJU STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE NOVI GOLUBOVEC.

Članak 1.

Osniva se Stožer zaštite i spašavanja Općine Novi Golubovec.

Članak 2.

Mladen Sokolić, Velika Veternička 93, 49252 Mihovljan, telefon:412-389, Mob:091412-3890-zamjenik načelnika, po dužnosti je načelnik Stožera zaštite i spašavanja Općine Novi Golubovec.

Članak 3.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Novi Golubovec imenuju se:

1. VLADIMIR ZRINSKI, mag. pol.- načelnik Odjela za preventivu, planiranje i nadzor, stan-Ljube Babića, 22, Oroslavje, telefon: 285-126, -posao Ivana Rendića 7, Krapina, telefon: 327-706, Mob:091112-1045, -predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina,

2. MIROSLAV JEMBRIH, detektiv za obradu kriminaliteta, stan- Gregurovec 66a, 49252 Mihovljan, telefon: 412-099,- posao-Zlatar Bistrice, Stjepana Radića br 1, telefon: 201-832, predstavnik Policijske postaje Zlatar Bistrice,

3. MLADEN KOS, Velika Veternička 20, 49252, Mihovljan, telefon:412-344, Mob:091525-1946-predstavnik DVD-a Novi Golubovec,

4. JOSIP LABAŠ, Novi Golubovec 26, 49255, Novi Golubovec, telefon:412-005, -doktor medicine-predstavnik Doma Zdravlja Zlatar-ambulanta Novi Golubovec

5. STJEPAN JEMBRIH, -stan-Gregurovec 63, 49252, Mihovljan, telefon:412-182, Mob:098206-182-posao- Novi Golubovec 26, telefon:382-800-predstavnik „Golubovečkih kamenoloma“

6. PETAR CULJAK –stan- Novi Golubovec 36, 49255 -Novi Golubovec, telefon:412-009, Mob:098415-073, 091520-1580- posao- Novi Golubovec 34a- telefon:412-648, 412-507-pročelnik- Jedinstvenog upravnog odjela Općine Novi Golubovec

Članak 4.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Novi Golubovec je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi načelnik Općine.

Članak 5.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Novi Golubovec osniva se za područje Općine Novi Golubovec, a aktivira se nakon proglašenja neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće s ciljem sprečavanja, ublažavanja ili otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Općine Novi Golubovec, Klasa:810-01/06-01/06, Urbroj:2211/09-01-07-31, od 04.04.2007. godine.

Članak 7.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA:810-05/09-01/05

URBROJ: 2211/09-01-10-19

Novi Golubovec, 01.03.2010. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Brozd, v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Na temelju članka 7. st. 1. t. 2., članka 12. st. 3. i članka 13. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 8. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Nar. nov. br. 10/97 i 107/07), te članka 25. t. 10. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 11. sjednici održanoj dana 02. ožujka 2010. godine donosi

ODLUKU O IZMJENI ODLUKE

O OSNIVANJU DJEČJEG VRTIĆA „ZVIREK“

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se članak 3. stavak 2. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Zvirek“ (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 28/09), te sada glasi:

„Sjedište Dječjeg vrtića je u Stubičkim Toplicama, Mlinarska cesta 34.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:601-01/09-01/49

URBROJ:2113/03-01-10-18

Stubičke Toplice, 02.03.2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 25. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 11. sjednici održanoj dana 02. ožujka 2010. godine donijelo je

ODLUKU O KRITERIJIMA ZA FINANCIRANJE ŠKOLSKE KUHINJE

Članak 1.

Općina Stubičke Toplice financirat će školsku kuhinju za djecu polaznike osnovne škole čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Stubičke Toplice, a čiji prihodi ne prelaze 1.300,00 kuna po članu kućanstva.

Ukoliko iz određene obitelji troje djece polazi Osnovnu školu Stubičke Toplice istovremeno, Općina Stubičke Toplice financirat će i školsku kuhinju za treće dijete, bez obzira na ispunjavanje uvjeta iz stavka 1. ovog članka.

Članak 2.

Radi dokazivanja visine prihoda podnositelji zahtjeva dužni su podnijeti izjavu o članovima zajedničkog kućanstva, sa potvrdom o prebivalištu odnosno fotokopijom osobne iskaznice za iste, te potvrdu o osobnom dohotku, kao i potvrdu o visini dječjeg doplatka.

Prilikom dostave popisa djece za koju škola predlaže da im Općina Stubičke Toplice financira školsku kuhinju, dužna je dostaviti dokaze iz stavka 1. ovog članka.

Radi dokazivanja okolnosti iz stavka 2. članka 1. ove Odluke, roditelji su dužni podnijeti potvrdu Osnovne škole kojom dokazuju da su troje djece polaznici Osnovne škole.

Članak 3.

Školska kuhinja financirat će se u visini naknade koju utvrđuje Osnovna škola.

Sredstva za plaćanje školske kuhinje Općina Stubičke Toplice osigurat će u Proračunu Općine za tekuću školsku godinu, a uplaćivat će se na žiro-račun Osnovne škole.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:600-01/10-01/6

URBROJ:2113/03-01-10-1

Stubičke Toplice, 02.03.2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" za **2001., 2002., 2003., 2004., 2005., 2006., 2007., 2008. i 2009.** godinu nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

Cijena CD-a je 190 kn +PDV.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

Ljiljana Malogorski - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***



Krapinsko-zagorska
županija