



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 334-01/21-01/09
URBROJ: 2140/01-02-21-1
Krapina, 21. lipanj 2021.

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 31/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 - pročišćeni tekst, 13/18 i 5/20) župan Krapinsko-zagorske županije d o n o s i

**ODLUKU
o raspisivanju javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora poduzetnicima u
turizmu u 2021. godini**

1. Predmet odluke

Odobrava se provedba Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora poduzetnicima u turizmu u 2021. godini (dalje u tekstu: Javni poziv) koji se odnosi na sufinanciranje provođenja brzog antigenskog testiranja na COVID -19 stranih gostiju kojima je pružena usluga smještaja na području Krapinsko- zagorske županije kod poduzetnika registriranih za pružanje usluge smještaja u sektoru turizma.

Pojedini pojmovi u smislu ove odluke:

- a) Podnositelj zahtjeva- pravna ili fizička osoba (poduzetnik) registrirana za pružanje usluge smještaja u sektoru turizma,
- b) Korisnik – poduzetnik koji ispunjava uvjete Javnog poziva i kojem su u sklopu Poziva odobrena sredstva za sufinanciranje provođenja brzog antigenskog testiranja na COVID-19 kod Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije.

2. Objava Javnog poziva

Javni poziv iz točke 1. ove Odluke objavit će se na službenim internet stranicama Krapinsko-zagorske županije (www.kzz.hr).

3. Prihvatljivost korisnika

Prihvatljivi korisnici za dodjelu potpore Krapinsko- zagorske županije (dalje u tekstu: Županije) su poduzetnici koji:

- su registrirani za pružanje usluge smještaja u sektoru turizma (trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, fizičke osobe koje se bave pružanjem ugostiteljskih usluga građana u domaćinstvu),
- imaju prebivalište/sjedište na području Krapinsko-zagorske županije,
- su pozitivno poslovali u 2020. godini,
- imaju podmirene odnosno regulirane financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske,

- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (ukoliko je prihvatljivo),
- u posljednje tri fiskalne godine nije im dodijeljen iznos veći od 200 000 EUR-a na ime de minimis potpore sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore,
- su pružili uslugu smještaja gostima stranog državljanstva od minimalno dva noćenja te za iste kod Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije platili antigensko testiranje na COVID-19.

4. Prihvatljivi troškovi

- Prihvatljivi su troškovi koje je poduzetnik (podnositelj zahtjeva) imao provedbom brzog antigenskog testiranja na COVID -19 kod Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije (ZZJKZZ) za goste kojima je pružio uslugu smještaja u trajanju od minimalno dva noćenja i više, a stranog su državljanstva.
- Zahtjevu za ostvarenje potpore podnositelj zahtjeva je obavezan priložiti račun ZZJKZZ za izvršenu uslugu antigenskog testiranja kao i izvod s poslovnog računa iz kojeg je vidljivo da je izvršeno plaćanje računa.

5. Sredstva Županije

- Županija će Korisnicima dodjeljivati sredstva za pokriće provođenja brzog antigenskog testiranja na COVID-19 u 100 % iznosu za mjesec lipanj, srpanj i kolovoz 2021. godine sve do utroška sredstava osiguranih Proračunom Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 53A/20) od 300.000,00 kuna u okviru proračunskih pozicija Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu na poziciji R6995.

6. Podnošenje Zahtjeva za sufinanciranje

- Zahtjevi za sufinanciranje se podnose temeljem Javnog poziva kojeg raspisuje Krapinsko-zagorska županija.
- Zahtjevi se podnose do zadnjeg dana u tekućem mjesecu za troškove učinjene u prethodnom mjesecu (max. 3 puta) ili jednom u razdoblju od 01. do 30. rujna 2021. godine za troškove učinjene u sva tri mjeseca (lipanj, srpanj i kolovoz).
- Javnim pozivom se utvrđuju rokovi, obrasci te popis potrebne dokumentacije.

7. Postupak obrade i donošenje Odluke

- Administrativnu obradu zahtjeva pristiglih na Javni poziv obrađuje nadležni upravni odjel po redoslijedu zaprimanja. Administrativnom obradom utvrđuje se pravovremenost, potpunost te udovoljenje propisanim uvjetima.
- Županija:
 - ima pravo provjeravati dokumentaciju i podatke iz zahtjeva
 - neće razmatrati zahtjeve:
 - koje nisu predmet Poziva
 - koje su podnesene od osoba koje Pozivom nisu određene kao prihvatljivi korisnici sredstava Županije
 - koje su podnesene prije propisanog roka za podnošenje prijave na Poziv,
 - koje su podnesene nakon isteka roka Poziva, odnosno nakon objave na mrežnoj stranici Županije obavijesti o iskorištenosti raspoloživih sredstava Poziva
 - koje su podnesene na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima Poziva
 - razmatra prijave, prema datumu i vremenu zaprimanja

- sukladno općim aktima Županije donosi Odluku o dodjeli sredstava Županije (u tekstu: Odluka)

8. Isplata sredstava

Odobrena sredstva Županija će isplatiti na bankovni račun Korisnika, u roku od 30 dana od donošenja Odluke o dodjeli sredstava.

9. Potvrda o odustajanju i izjava o poništenju obveze

- U slučaju da Korisnik želi odustati od dodjele sredstava iz Odluke dužan je pisanim putem podnijeti Zahtjev za odustajanje.
- Ukoliko podnositelj zahtjeva podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne obrade Zahtjeva za sufinanciranje odnosno prije donošenja Odluke, Županija će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevom za sufinanciranje te će korisniku izdati Potvrdu o odustajanju.
- Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje nakon izdavanja Odluke o dodjeli sredstava, a prije sklapanja Ugovora, Županija će korisniku izdati Izjavu o poništenju obveze.

10. Ostale informacije

- Podnositelj zahtjeva podnošenjem zahtjeva daje odobrenje Županiji da osnovne podatke o Podnositelju zahtjeva objavi na službenoj web stranici www.kzz.hr i u drugim izvješćima.
- Osobni podaci:
 - koristit će se samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave na Poziv – za obradu prijave, donošenje Odluke, sukladno:
 - Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i
 - Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) i
 - čuvat će se propisno 10 godina, sukladno Zakonu u arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“, broj 61/18 i 98/19)

11. Stupanje na snagu

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.



