



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/18-01/ 30
URBROJ: 2140/01-01-18-3
Krapina, 19. lipnja 2018.

Na temelju članka 82. st. 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13. i 10/14), sazivam **9. sjednicu Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije** za

27. lipnja 2018. godine (srijeda) s početkom u 16,00 sati.

Sjednica će se održati u maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

U skladu sa člankom 107. Poslovnika Županijske skupštine, prije rada po dnevnom redu sjednice, održati će se AKTUALNI SAT.

D N E V N I R E D

- 1) Verifikacija skraćenog zapisnika s 8. sjednice Županijske skupštine održane 4. travnja 2018. godine,
- 2) Prijedlog I. izmjena Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g.,
- 3) Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018.g.,
- 4) Prijedlog odluke o kreditnom zaduženju od 22.000.000,00 kuna,
- 5) Prijedlog odluke o kreditnom zaduženju od 2.500.000,00 kuna,
- 6) Prijedlog odluke o izmjenama Odluke o kreditnom zaduženju,
- 7) Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-svibanj 2018.g.
- 8) Izvješće o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za 2017. g.,
- 9) Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije u 2017.g.,
- 10) Prijedlog odluke o dopuni Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020.g. u dijelu strateških projekata
- 11) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2018. g.
- 12) Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije – Izvješće o radu i godišnje financijsko izvješće za 2017.g.,
- 13) Izvješće o radu i financijsko izvješće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2017. g.,
- 14) Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o. – Izvješće o radu i financijsko izvješće za 2017.g.,
- 15) Zagorska razvojna agencija d.o.o. – Izvješće o radu i godišnje financijsko izvješće za 2017.g.,
- 16) Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. – Izvješće o radu i financijsko izvješće za 2017. g.,

- 17) Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije – Izvješće o radu i financijsko izvješće za 2017.g.,
- 18) Akcijski plan suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje 2018.- 2021.g.,
- 19) Prijedlog zaključka o sklapanju Dodatka III. Ugovoru o kupoprodaji nekretnina između Krapinsko-zagorske županije i ETI Inženjering d.o.o., Zabok,
- 20) Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti na Program rada Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu,
- 21) Prijedlog odluke o izmjenama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o.,
- 22) Prijedlog zaključka o predlaganju kandidata za direktora Poduzetničkog centra KZZ d.o.o.
- 23) a) Izvješća o dodjeli sredstava udrugama kroz Program javnih potreba u kulturi, sportu i tehničkoj kulturi u 2017. godini,
b) Informacija o financijskim potporama organizacijama civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini u nadležnosti Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
c) Informacija o financijskim potporama poljoprivrednim udrugama u 2017. godini i o raspodjeli sredstava ostvarenih od lovozakupnine u 2017. godini,
- 24) Prijedlog odluke o dopuni Odluke o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici,
- 25) Prijedlog rješenja o razrješenju mrtvozornika za područje Općine Krapinske Toplice,
- 26) Pitanja i prijedlozi.

Mišljenja/zaključke radnih tijela Županijske skupštine vezano uz predložene točke dnevnoga reda iznijeti će predsjednici/predstavnici radnih tijela usmeno na sjednici.

Mole se članovi/članice Županijske skupštine da se ovom pozivu odazovu, a u slučaju spriječenosti molim obavijestiti Upravni odjel za poslove Županijske skupštine na broj telefona 329-258 (Svjetlana Goričan).

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

- 1) Renata Dolenec, Donja Stubica, Podgorska 51c,
- 2) Alojz Sajko, Krapina, Kraljevec Šemnički 20,
- 3) Vlasta Hubicki, Marija Bistrica, Nova cesta 13,
- 4) Josip Kovačić, Marija Bistrica, Stubička cesta 4,
- 5) Zlatko Šorša, Pregrada, Vrhi Pregradski 32,
- 6) Kristina Rafaj, Gornja Stubica, Šagudovec 49,
- 7) Sandra Turković, Zabok, Ulica Matije Gupca 134,
- 8) Tomislav Končevski, Zabok, Gredice Zabočke 2,
- 9) Mirela Behin, Lobar, Stari Golubovec 84,
- 10) Stanko Majdak, Zlatar, Donja Batina 134,
- 11) Darko Vidović, Krapina, Donja Šemnica 73,
- 12) Dragutin Jakuš, Bedekovčina, Ulica palih boraca 16,
- 13) Žarko Miholić, Zlatar Bistrica, Zagorska ulica 21/A,
- 14) Mario Škrnjug, Petrovsko, Petrovsko 24,
- 15) Agata Cvitić, Oroslavje, Stubička Slatina 167,
- 16) Maja Pepelko, Budinščina, Topličica 20/A,
- 17) Nikola Capar, Veliko Trgovišće, Ulica Stjepana Radića 38,
- 18) Aleksandar Piljek, Sveti Križ Začretje, Ulica Marije Jurić Zagorke 12,
- 19) Renata Novak, Đurmanec, Hromec 83,
- 20) Štefanija Kolar, Zabok, Ulica Marije Jurić Zagorke 5/A,
- 21) Mirjana Palčec, Zabok, Varaždinska ulica 4,
- 22) Danijel Javorić Barić, Hum na Sutli, Hum na Sutli 76/003,
- 23) Veronika Kolman, Tuhelj, Trsteno 14,
- 24) Ljubica Mikulčić, Hrašćina, Donji Kraljevec 36,
- 25) Daniel Vnuk, Oroslavje, Stubička cesta 134/C,
- 26) Marijan Hohnjec, Pregrada, Ulica Janka Leskovara 93,
- 27) Darinka Sviben, Zlatar, Ulica Kralja Petra Krešimira 4,
- 28) Zoran Gregurović, Krapina, Strahinje 47/A,
- 29) Stanko Belina, Zabok, Ulica Ivana i Cvjete Huis 8,
- 30) Dragutin Ranogajec, Krapina, Ivana Rendića 21,
- 31) Mirko Krznar, Konjščina, Zagrebačka cesta 14,
- 32) Martina Rubil Skitanić, Zabok, Grabrovec 61,
- 33) Dražen Čvek, Sveti Križ Začretje, Vrankovec 5/B,
- 34) Stjepan Ranogajec, Oroslavje, Mokrice 56/B,
- 35) Ivan Hren, Stubičke Toplice, Zagrebačka ulica 23,
- 36) Mladen Popović, Krapina, Gornja Pačetina 18,
- 37) Milan Antonić, Đurmanec, Hromec 32,
- 38) Barbara Sente, Bedekovčina, Naselje Malekovec 7,
- 39) Mišo Grilec, Đurmanec, Hromec 119,
- 40) Nina Gradiški Zrinski, Stubučke Toplice, Strmečka cesta 6,
- 41) Hrvoje Brezinščak, Hum na Sutli, Lastine 1/006,
- 42) župan Željko Kolar, ovdje,
- 43) zamjenica župana Jasna Petek, ovdje,
- 44) zamjenik župana Anđelko Ferek-Jambrek, ovdje,
- 45) Ured župana, n/p v.d. pročelnice Ane Pavić,
- 46) Upravni odjel za financije i proračun n/p pročelnika Igora Cigule,
- 47) Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, n/p pročelnice Petre Vrančić Lež,
- 48) Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, n/p pročelnika Stjepana Bručića,
- 49) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, n/p pročelnika Ivana Lamota,
- 50) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, n/p pročelnice Martine Gregurović Šanjug,

- 51) Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, n/p pročelnice Sanje Mihovilić,
- 52) Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, n/p pročelnice Ljiljane Malogorski,
- 53) Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove, n/p pročelnice Vlatke Mlakar,
- 54) Služba za reviziju, n/p pročelnice Ivanke Znika,
- 55) Svjetlana Goričan, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,

- 56) Ured državne uprave u KZZ, n/p predstojnice Silvije Profeta Fabijančić, Krapina, Magistratska 1,
- 57) Zavod za prostorno uređenje Krapinsko–zagorske županije, n/p ravnateljice Snježane Žigman,
- 58) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko–zagorske županije, n/p ravnateljice Dijane Hršak,
- 59) Zagorska razvojna agencija, n/p privremene ravnateljice Karoline Barilar,
- 60) Županijska uprava za ceste, n/p ravnatelja Željka Vincelja,
- 61) Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske, n/p ravnatelja Julija Domca,

- 62) Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o., n/p Martine Jantol Županić,
- 63) Krapinsko – zagorski aerodrom d.o.o., n/p direktorice Sandre Mičin,
- 64) Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o., n/p direktora Damira Kapudije,
- 65) Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije d.o.o., n/p direktora Zdravka Grabušića,
- 66) Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije, n/p voditeljice Ureda Sanje Škrinjar,
- 67) Dom zdravlja Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Nade Dogan, Krapina, M. Crkvenca 1,
- 68) Zavod za hitnu medicinu Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnatelja Krešimira Božića, Krapina, Mirka Crkvenca 1,
- 69) Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana, n/p ravnatelja Tihomira Vančine, Zabok, Bračak 8,
- 70) Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, n/p ravnateljice Željke Žnidarić, Krapinske Toplice, Ljudevita Gaja 2,
- 71) Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, n/p ravnatelja Davora Gredičaka, Stubičke Toplice, Park Matije Gupca 1,
- 72) Zavod za javno zdravstvo Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnatelja Tomislava Jadana, Zlatar, Ivana Gorana Kovačića 1,
- 73) Ljekarna Krapinsko –zagorske županije, n/p ravnateljice Dubravke Frinčić, Zabok, Matije Gupca 63
- 74) Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, n/p predsjednika Stjepana Skulibera,
- 75) Županijski savjet mladih, n/p predsjednika Hrvoja Novaka, Pregrada, Kostelgradska 5,

- 76) Siniša Hajdaš Dončić, Hum Zabočki 95a, Zabok,
- 77) Marija Puh, Bobovje 90, Krapina,
- 78) Marko Vešligaj, Grad Pregrada, Josipa Karla Tuškana 2,
- 79) Žarko Tušek, Krapina, Antuna Mihanovića 2,

- 80) Tajana Broz, predsjednica Odbora za društvene djelatnosti,
- 81) Ivan Sinković, predsjednik Odbora za gospodarstvo,
- 82) Jasmin Krizmanić, predsjednik Odbora za promet i veze.

- 83) Damir Galoić, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
- 84) Karlo Frljužec, Ured župana, ovdje,
- 85) Mediji, e-mail: mediji@kzz.hr
- 86) Za Zbirku isprava,
- 87) Pismohrana.

SKRAĆENI ZAPISNIK

sa 8. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, održane dana 04. travnja 2018. godine s početkom u 16,00 sati.

Sjednica je održana u maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** otvorila je sjednicu, pozdravila prisutne članove/članice Županijske skupštine i goste i budući da, temeljem izvršene prozivke, istoj prisustvuje dovoljan broj članova/članica (od ukupno 41 sjednici prisustvuje 35 članova/članica Županijske skupštine) konstatirala je da se sjednica može održati i da Skupština može pravovaljano odlučivati.

Prisutni:

Članovi/članice Županijske skupštine:

Renata Dolenec, Alojz Sajko, Vlasta Hubicki, Josip Kovačić, Zlatko Šorša, Kristina Rafaj, Tomislav Končevski, Mirela Behin, Stanko Majdak, Darko Vidović, Žarko Miholić, Mario Škrnjug, Agata Cvitić, Maja Pepelko, Nikola Capar, Aleksandar Piljek, Renata Novak, Štefanija Kolar, Mirjana Palčec, Danijel Javorić Barić, Veronika Kolman, Ljubica Mikulčić, Daniel Vnuk (došao pod drugom točkom dnevnog reda), Marijan Hohnjec, Darinka Sviben, Dragutin Ranogajec, Stanko Belina, Mirko Krznar, Martina Rubil Skitanić, Dražen Čvek, Stjepan Ranogajec, Ivan Hren, Mladen Popović, Nina Gradiški Zrinski i Hrvoje Brezinščak.

Odsutni članovi Županijske skupštine: Sandra Turković, Dragutin Jakuš, Zoran Gregurović, Milan Antonić, Barbara Sente, Mišo Grilec.

Ostali prisutni:

Željko Kolar - župan, Anđelko Ferek-Jambrek - zamjenik župana, Jasna Petek - zamjenica župana, Ljiljana Malogorski - pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, Petra Vrančić Lež - pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove, Stjepan Bručić - pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ivan Lamot - pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, Martina Gregurović Šanjug - pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, Igor Cigula - pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun, Sanja Mihovilić - pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, Ana Pavić - v.d. pročelnica Ureda župana, Vlatka Mlakar - pročelnica Upravnog odjela za javnu nabavu i EU fondove, Ivanka Znika - pročelnica Službe za unutarnju reviziju, Hrvoje Novak i Jurica Vugrek - predsjednik i zamjenik predsjednika Županijskog savjeta mladih, Dubravko Sopek - predsjednik Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije, Marijan Lovrenčić - Županijski vatrogasni zapovjednik, Stipe Šola - predstavnik izrađivača Plana zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, Stjepan Futivec - predstavnik Zajednice sportova, Radovan Cesarec - predstavnik Županijskog školskog sportskog saveza, Bojan Šanjug - predstavnik Zajednica tehničke kulture, Karolina Barilar - direktorica Zagorske

razvojne agencije d.o.o., Dijana Hršak - ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije, Snježana Žigman - ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, Sandra Mičin - direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o., Goran Vukmanić- predstojnik Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Krapina, Željko Vincelj – ravnatelj Županijske uprave za ceste, Marina Stanković Gjuretek- predsjednica Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Krapinsko-zagorske županije, Robert Mužar i Branka Leljak- kao građani koji su najavili prisustvo sjednici, Dubravka Sinković, Svjetlana Goričan, Grozdana Pavić, Almica Horvat i Damir Galoić - službenice/službenik Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i predstavnici medija.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** iznosi da su članovi/članice Županijske skupštine u materijalima primili prijedlog dnevnog reda te je istaknula da je Prijedlog Odbora za izbor i imenovanja podijeljen na klupe jer je Odbor zasjedao prije sjednice. Potom je pitala članove/članice Županijske skupštine da li ima prijedloga za izmjenu dnevnog reda.

Budući da nije bilo prijedloga za izmjenu dnevnog reda predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** dala je na glasovanje predloženi dnevni red.

Županijska skupština je sa 32 glasa „ZA“, 0 „PROTIV“ i 0 „SUZDRŽANIH“ utvrdila sljedeći

DNEVNI RED

- 1) Verifikacija skraćenog zapisnika s 7. sjednice Županijske skupštine održane 6. ožujka 2018. godine,
- 2) Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu,
- 3) Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-veljača 2018. godine,
- 4) Polugodišnje izvješće o radu župana za razdoblje srpanj-prosinac 2017. godine,
- 5) Izvješće Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Krapina o kretanjima na tržištu rada u Krapinsko – zagorskoj županiji u razdoblju I-XII. 2017.,
- 6) Prijedlog odluke o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije,
- 7) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2017. godinu,
- 8) Izvješće o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko – zagorske županije za 2017. godinu,
- 9) Izvješće o stanju zaštite od požara na području Krapinsko – zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije za 2017. godinu,
- 10) Prijedlog plana zaštite od požara Krapinsko – zagorske županije,
- 11) Prijedlog programa javnih potreba u sportu Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu,

- 12) Prijedlog programa javnih potreba u kulturi Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu,
- 13) Prijedlog programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu,
- 14) Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko – zagorske županije za 2017. godinu,
- 15) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije:
 - a. Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2017. godinu,
 - b. Izvješće o financijskom poslovanju za 2017. godinu,
- 16) Zavod za prostornouređenje Krapinsko-zagorske županije:
 - a. Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2017. godinu,
 - b. Izvješće o financijskom poslovanju za 2017. godinu,
- 17) Prijedlog odluke o izmjeni Društvenog ugovora trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću „Piškornica“ d.o.o.regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske,
- 18) Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko – zagorskoj županiji za 2017. godinu,
- 19) Izvješće o radu Službeničkog suda u Krapinsko-zagorskoj županiji,
- 20) Prijedlog zaključka o predlaganju člana i zamjenika člana u Državno komasacijsko povjerenstvo,
- 21) Prijedlog rješenja o razrješenju i imenovanju predsjednice, člana i zamjenika člana Komasacijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije,
- 22) Pitanja i prijedlozi.

Aktualni sat započeo je u 16:20 sati postavljanjem pitanja članova/članica Županijske skupštine prema redoslijedu prijava za sudjelovanje na Aktualnom satu.

Za Aktualni sat prijavili su se: Stjepan Ranogajec, Mirko Krznar, Darinka Sviben, Ivan Hren, Dražen Čvek.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** zaključila je Aktualni sat u 16:50 sati te je nakon toga nastavljen rad po dnevnom redu.

Razmotrivši utvrđeni dnevni red, Županijska skupština donijela je akte, kako slijedi:

TOČKA 1.

ZAKLJUČAK kojim se usvaja Skraćeni zapisnik s 7. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održane dana 06. ožujka 2018. godine.

TOČKA 2.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.

TOČKA 3.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-veljača 2018. godine.

TOČKA 4.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Polugodišnjeg izvješća o radu župana za razdoblje srpanj-prosinac 2017. godine.

TOČKA 5.

ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Krapina o kretanjima na tržištu rada u Krapinsko-zagorskoj županiji u razdoblju I - XII. 2017. godine.

TOČKA 6.

ODLUKU o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 7.

Županijska skupština sa 16 glasova „**PROTIV**“ i 5 „**SUZDRŽANIH**“ glasova nije usvojila Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2017. godinu.

TOČKA 8.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.

TOČKA 9.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o stanju zaštite na požaru na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.

TOČKA 10.

PLAN zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 11.

PROGRAM javnih potreba u sportu Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.

TOČKA 12.

PROGRAM javnih potreba u kulturi Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu.

TOČKA 13.

PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.

TOČKA 14.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.

TOČKA 15.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojim upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.

TOČKA 16.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg programa rada za 2017. godinu Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.

TOČKA 17.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Odluke o izmjeni Društvenog ugovora s ograničenom odgovornošću „Piškornica „ d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske.

TOČKA 18.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji.

TOČKA 19.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o radu Službeničkog suda u Krapinsko-zagorskoj županiji.

TOČKA 20.

ZAKLJUČAK o predlaganju člana i zamjenika člana u Državno komasacijsko povjerenstvo.

TOČKA 21.

RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju predsjednice, člana i zamjenika člana Komascijskog povjerenstva.

Akti donijeti na ovoj sjednici izvršeni su, pa se predlaže usvajanje Skraćenog zapisnika sa 8. sjednice Županijske skupštine održane dana 04. travnja 2018. godine.

Dovršeno u 21.05 sati.

Zapisničarka
Svjetlana Goričan

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 021-04/18-01/22

URBROJ: 2140/01-01-18-12

Krapina, 8. svibnja 2018.

DRAGUTIN RANOGAJEC

Ulica Ivana Rendića 21

49 000 Krapina

PREDMET: Vijećničko pitanje
- Odgovor, dostavlja se

Poštovani,

Povodom Vašeg pitanja postavljenog na 8. sjednici Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije održanoj 04. travnja 2018. godine u okviru „Aktualnog sata“ u prilogu se daje odgovor.

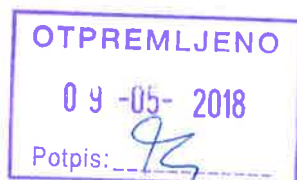
S poštovanjem,

PREDSJEDNICA

ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Rl





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA – KRAPINA

Pril. broj:	8.5.2018.
Klasifikacijska oznaka	Ust. jed.
021-04/18-01/22	
Uredbeni broj	Pril. Vrij.
2140/01-02-18-11	

KLASA: 020-01/18-01/05
URBROJ: 2140/01-02-18-6
Krapina, 5. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

n/p predsjednice gđe. Vlaste Hubicki, dr.vet.med.

PREDMET: Pitanje člana Županijske skupštine,
- odgovor, daje se

Poštovani,

Vezano za pitanje člana Županijske skupštine gospodina Dragutina Ranogajca, postavljeno na 8. sjednici Županijske skupštine održanoj 4. travnja 2018. godine, u raspravi vezano za točku Polugodišnje izvješće župana za razdoblje srpanj-prosinac 2017. godine, nastavno se dostavljaju podaci koliko je potrošeno gorivo i održavanje službenog automobila koji koristi župan, u razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2017. godine i koliko je službenika angažirano za odlaske „na teren“ prema podacima iz Izvješća.

Prema podacima Upravnog odjela za financije i proračun, na gorivo i održavanje (auto dijelovi, auto gume, usluge servisa, registracija, pranje i čišćenje) službenog automobila kojim se koristi župan Krapinsko-zagorske županije, u promatranom razdoblju utrošeno je 53.447,00 kuna.

U protokolarnim aktivnostima prema podacima iz izvješća angažira se službenik Ureda župana raspoređen na radno mjesto savjetnika za odnose s javnošću i protokol ili službenik Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine raspoređen na radno mjesto višeg stručnog suradnika.

Župan svakog dana na posao putuje sam. U popodnevrim satima veliku većinu vremena vozi se sam, kao i tijekom vikenda. Prema potrebi je angažiran i namještenik iz Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove raspoređen na radno mjesto vozača ili namještenik iz Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove raspoređen na mjesto vozača i tehničara za održavanje. Namještenici se u pravilu ne angažiraju vikendima i praznicima ali i rijetko kada u popodnevrim satima.

Službenici upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije sudjelovali su u aktivnostima sukladno nadležnosti i djelokrugu rada, no može se istaknuti da se u pravilu radi u aktivnostima koje je organizirala Krapinsko-zagorska županija.



Željko Kolar

Magistratska ulica 1, 49 000 KRAPINA
t.: 049 / 329 111, 049 / 329 212
f.: 049 / 329 211
m.: ured.zupana@kzz.hr
w.: www.kzz.hr

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 021-04/18-01/22

URBROJ: 2140/01-01-18-15

Krapina, 8. svibnja 2018.

MIRKO KRZNAR
Zagrebačka cesta 14
49 282 Konjščina

PREDMET: Vijećničko pitanje
- Odgovor, dostavlja se

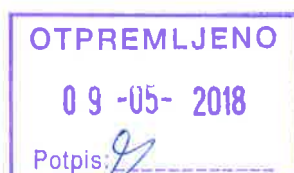
Poštovani,

Povodom Vašeg pitanja postavljenog na 8. sjednici Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije održanoj 04. travnja 2018. godine u okviru rasprave vezano za točku Prijedlog javnih potreba u kulturi Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu u prilogu se daje odgovor.

S poštovanjem,

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

R!





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 020-01/18-01/05
URBROJ: 2140/01-02-18-9
Krapina, 8. svibnja 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno:	8.5.2018.		
Klasifikacijska oznaka	021-04/18-01/22		Ust. jed.
Urudžbeni broj	2140/01-02-18-14	Pril.	Vrij.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE
n/p predsjednice Županijske skupštine
gđe. Vlaste Hubicki

PREDMET: Odgovor na pitanje člana Županijske skupštine Mirka Krznara

Poštovana,

Vezano za pitanje člana Županijske skupštine Mirka Krznara, postavljeno na 8. sjednici Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije održane dana 4. travnja 2018. godine, u raspravi vezano za točku Prijedlog programa javnih potreba u kulturi Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu, kojim je isti tražio podatak koliko je sredstava u posljednje dvije godine uloženo u područje kulture putem Turističke zajednice Krapinsko – zagorske županije i drugih izvora u prilogu Vam dostavljamo odgovor Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu KLASA: 612-01/18-01/09, URBROJ: 2140/01-10-18-11 od 19. travnja 2018. godine.

S poštovanjem,





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za obrazovanje, kulturu,
sport i tehničku kulturu

KLASA: 612-01/18-01/09
URBROJ: 2140/01-10-18-11
Krapina, 19. travnja 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno:	8.5.2018		
Klasifikacijska oznaka	020-01/18-01/05		
Uredbeni broj	Pril.	Vrij.	
2140/01-10-18-8			

Krapinsko zagorska županija
Županijska skupština
- ovdje -

PREDMET: odgovor na pitanje člana Županijske skupštine – ulaganje u realizaciju
Programa javnih potreba u kulturi u 2016. i 2017. godini putem Turističke
zajednice KZZ i drugih izvora; -daje se

Poštovani,

obzirom na pitanje člana Županijske skupštine o ulaganju u područje kulture u 2016. i 2017. godini putem „drugih izvora i izvora Turističke zajednice KZZ“, a postavljenog na 8. sjednice iste, kod rasprave o donošenju Programa javnih potreba u kulturi za 2018. godinu, dajemo vam sljedeći odgovor te pojašnjenje.

Samo pitanje smo elektroničkom poštom prosljedili svim pročelnicima Upravnih odjela KZZ te TZ KZZ i zamolili da nam dostave informaciju o realiziranim ulaganjima iz svojih proračunskih pozicija glede kulture i kulturnih manifestacija za predmetne godine.

Dobivene odgovore smo zatim djelomično ugradili u tabelarni prikaz projekata u kulturi koji su kao takovi bili sadržaj Programa javnih potreba u kulturi 2016. i 2017. godine.

Tako proizlazi da su samo dva UO imala ulaganja u realizaciju kulturnih projekata (manifestacija) u odnosu na Program javnih potreba u kulturi. To je kao takovo i naznačeno u tabelarnom prikazu u posebnoj koloni.

Nadalje, za potpuniju informaciju o ulaganjima u druge projekte kulture, a mimo Programa javnih potreba u kulturi, u cijelosti dostavljamo odgovore iz upravnih odjela.

Također, odgovore o ulaganju TZ KZZ u projekte kulture nismo mogli ugraditi u sam tabelarni prikaz, obzirom da se iz turističkih „programa promocije“ manifestacija u kulturi ne može točno razaznati koliki je iznos dan za pojedinu manifestaciju (kulturni projekt); jer je dan popis svih sadržaja koji su se promovirali te cjelokupni iznos za tu promociju.

Stoga se prilaži cjelokupna informacija o tome a koja je dobivena od TZ KZZ.

S poštovanjem,

Pročelnik:
Ivan Lamot, prof.

prilog.: kao u tekstu

John

POPIS projekata IZDAVAŠTVO za Program javnih potreba u kulturi 2017.					Odbuka nadležnog tijela od 11.04.17.				
Redni broj	Mjesto (JLS) iz kojeg je predlagatelj	Predlagatelj	Status	Naziv i vrsta djela	ukupna vrijednost projekta	Iznos zahtjeva prema KCZ	potpora iz UO za kulturu	potpora iz UO: nije li bilo	Napomena:
1	Belec	OŠ Belec	Ustanova	Puna sniela: Zbornik radova učenika OŠ Belec	5,110	4.000	2.000		
2	Brestovec Orhovčki	udruga za promicanje aktivnosti djece i mladeži i međugeneracijsko povezivanje	udruga	Financijska potpora izdaju almanaha-ista "Angelejek"	9.000	5.000	3.000		
3	Donja Stubica	Kajkaviana	udruga	Grupa autora: Zagorski obiteljski tradicijski vrt	45.000	8.000	8.000		
4	Donja Stubica	Kajkaviana	udruga	Donata vrašiva	20.000	4.000	2.000		
5	Donja Stubica	Kajkaviana	udruga	Krešimir Regan: Srednjovjekovne i renesansne utvrde Hrvatskog zagorja	27.000	8.000	8.000		
6	Gornja Stubica	Gornjostubička udruga Upin cvijet	udruga	zbomik - Večer poezije u Modrovcu 2017.	5.500	3.000	3.000		
7	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja, Muzej seljačkih buna	Ustanova	Franjo Tahy, katalog izložbe	48.550	8.000	2.000		
8	Gornja Stubica	MHZ-Dvor Veliki Tabor		Tiskanje publikacije Tragovi Veronike Desiničke	25.000	8.000	4.000		
9	Gornja Stubica	MHZ-Galerija Antuna Augustinčića	Ustanova	ANALI Galerije Antuna Augustinčića 37	40.400	12.000	5.000		
10	Hrašćina	Esperantiko društvo Tridni	udruga	Zagorski broj časopisa Tempo	5.000	3.000	2.000		
11	Hum na Suli	Narodna knjižnica Hum na Suli	Ustanova	Rječnik Humskog govora	30.000	10.000	8.000		
12	Klanjec	Ogranak Matice Hrvatske u Klanjcu	udruga	Zbornik radova s okruglog stola "Česargrad u vremenu i prostoru"	10.400	5.000	2.000		
13	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruga	Knjiga Nade Jalmirice: Izbor Halku poezije	7.000	2.000	2.000		
14	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruga	Knjiga Mirjane Mikulec: Kratke priče	11.500	2.000	2.000		
15	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruga	Knjiga Cvjetka Leša: Dodir	7.000	2.000	2.000		
16	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruga	Knjiga Dragutina Konfalar: Kako je pavlek poslao svoj šovjek	7.000	2.000	2.000		
17	Krapina	Franjevački samostan Krapina	VZ	Monografija "Krapinafest" 1997.-2017.	38.200	10.000	4.000		
18	Krapina	Muzej Hrvatskog zagorja-Muzej krapinskih neandertalaca	Ustanova	Katalog izložbe "Fosilna bogatstva Hrvatskog zagorja i podravine"	27.209	7.209	4.000		
19	Krapina	Dječji vrtić "Gustav Križec" Krapina	Ustanova	Monografija dječjeg vrtića "Gustav Križec" Krapina	71.700	15.000	5.000		
20	Krapina	Udruga pašić iz Pažetine	udruga	Uslošnja bolnika Pašića Vilma	5.000	4.000	2.000		
21	Krapina	Društvo za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina	udruga	Zbornik recitala kajkavsko poezije Krapina 2017.	22.000	5.000	3.000		
22	Križevci	Veda d.o.o. Križevci	TD	Izdavanje knjige Hrvatsko Zagorje-umjetnost, arhitektura-krajinici	50.883	18.000	8.000		
23	Marija Bistrica	Radio M. Bistrica	TD	zbomik "Došel bum v Bistricu"	12.000	6.000	3.000		
24	Marija Bistrica	Općinska knjižnica i čitaonica Marija Bistrica	Ustanova	Zbornik ljubavne poezije "Hod se nastavlja"	7.500	3.000	2.000		
25	Marija Bistrica	Kulturno umjetničko društvo Lovro Ježek Marija Bistrica	udruga	Rječnik Bistričkog kraja	11.050	7.450	2.000		
26	Marija Bistrica	Kulturno umjetničko društvo Lovro Ježek Marija Bistrica	udruga	elektronska knjiga umjetničkih aranžmana maestra Rudolfa Mahmet	8.840	6.000	2.000		
27	Marija Bistrica	Ogranak Matice Hrvatske u Mariji Bistrici	udruga	Zbornik radova s znanstveno-stručnog skupa s međunarodnim sudjelovanjem	15.925	5.000	4.000		
28	Marija Bistrica	Općinska knjižnica i čitaonica Marija Bistrica	Ustanova	Bistrica poezije	8.500	3.000	2.000		
29	Oroslavje	Udruga mladih Feniks	udruga	Monografija "Mladi u Oroslavju"	16.156	10.000	2.000		
30	Oroslavje	Udruga mladih Feniks	udruga	"Orka"-list mladih u Oroslavju	3.500	3.000	2.000		
31	Zabok	Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana	Ustanova	Monografija-50 godina rođenja OB Zabok i bolnice hrvatskih veterana	80.000	20.000	5.000		
32	Zabok	Hrvatska udruga Muš zagorskog srca	Udruga	Kajkavski u povjesnom i sadašnjem obzorju-5	35.000	8.000	4.000		
33	Zabok	Hrvatska udruga Muš zagorskog srca	udruga	Knjiga Miroslava Lovrenčića pod nazivom- "Vrijeme je hlsnik"	26.000	8.000	2.000		
34	Zabok	Hrvatska udruga Muš zagorskog srca	udruga	Zbirka pjesama "Zbivanje gledati h uoči" Rajka Fureša	29.000	7.000	3.000		
35	Zabok	Hrvatska udruga Muš zagorskog srca	udruga	Biblioteka Povijest hrvatska kajkavska književnosti III svezak	65.000	20.000	5.000		
36	Zabok	Ogranak Matice Hrvatske u Zaboku	udruga	Hrvatski prirodoslovc 28	12.500	5.000	2.000		
37	Zabok	Senka Jurina	ostalo	Izdavanje knjige - Pjesovi hrvatskog zagorja	60.000	15.000	8.000		
38	Zlatar	POU dr. JŽ Zlatar	Ustanova	Zbirka 48. zbora malih pjesnika Zlatar 2017.	11.000	5.000	4.000		
					926.423	278.959	135.600		0

Jau

61	Oroslavlje	TZ grada Oroslavlje	TZ	Dani hamora 2017.	13.000	4.000	2.000			
62	Oroslavlje	TZ grada Oroslavlje	TZ	Orosla 2017.	23.000	4.000	2.000			
63	Oroslavlje	Albino klub Hohenim	udruga	Ljeto u dvorcu Orlić 2017.	43.000	20.000	10.000			
64	Oroslavlje	udruga mladih Feriks	udruga	11. O'Rock fest	38.317	10.000	4.000	16.000		
65	Oroslavlje	Grad Oroslavlje	JLS	6. Likovna kolonija Vrhovno Bukovac u Oroslavlju	12.000	10.000	2.000			
66	Oroslavlje	udruga mladih Feriks	udruga	Mjesec kazališta u Oroslavlju 2017.	23.600	20.000	2.000			
67	Pregrada	Turistička zajednica grada Pregrade	TZ	Jesen u Zagorju - Brijunje grožđe	225.000	20.000	10.000			
68	Pregrada	Čvrlina Udruga građana Pregrade	udruga	Ljetni kulturni maršon u Pregradi	20.000	10.000	2.000			
69	Pregrada	Kulturno umjetničko društvo Pregrade	udruga	Vinske popravke i napitnice	35.000	25.000	2.000			
70	Radoboj	Općina Radoboj	JLS	Dani olivovih vrsta Muzeja Radboa	69.375	20.000	3.000			
71	Radoboj	Općina Radoboj	JLS	Noć muzeja 2017	24.200	10.000	2.000			
72	Služica Toplica	Udruga Hrvatska žena Služica Toplice	udruga	Iskustvo u susret Došađu	4.000	1.000	2.000			
73	Služica Toplica	TZO Služica Toplice	TZ	Likovna kolonija Služica 2017.	35.900	15.000	2.000			
74	Služica Toplica	Udruga Modus života Služica	udruga	Poslije glazbene koncertne "služica večer"	16.000	10.000	2.000			
75	Služica Toplica	Društvo "Nerba djeca" Služica Toplica	udruga	Likovno-teatralni natječaj Cvjet u cvijeću	11.000	7.000	2.000			
76	Služica Toplica	DVD Sveti Križ Začretje-Limena glazba Pačafanci	udruga	Tradicionalni međunarodni susret puhačkih orkestara	20.000	10.000	3.000			
77	Sveti Križ Začretje	Udruga za kulturu, zabavu i sport	udruga	Tjedni kulture, zabave i sporta Sv. Križ Začretje 2017.	390.000	20.000	15.000			
78	Sveti Križ Začretje	Udruga za promicanje narodne kulture Kijales	udruga	Oblježavanje desete obljetnice Udruga za promicanje narodne kulture Kijales	17.150	17.150	2.000			
79	Tuhelj	Kulturno umjetničko društvo Maša Lipa Tuhelj	udruga	"Zlatna Lipa Tuhelj"	63.000	20.000	6.000			
80	Zabok	HGF	udruga	21. HGF Zabok, deset rock festival	220.000	10.000	6.000			
81	Zabok	Udruga Delta	udruga	4. Zagorje blues vino festival	100.000	15.000	7.000			
82	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	15. Tabor Film Festival	350.000	20.000	10.000			
83	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	Green Room Cinema-filmski program u Zelenoj dvorani	30.000	10.000	4.000			
84	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	Iskustveni program u "Green Room" galeriji Zabok za 2017. godinu	30.000	10.000	3.000			
85	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	"Green Room Sessions" glazbeni program u Zelenoj dvorani	40.000	10.000	5.000			
86	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	Improvizacija glazbe, mašt i umjetnosti	67.000	15.000	6.000			
87	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	Književnost u zelenoj dvorani	20.000	5.000	2.000			
88	Zabok	Kulturna manifestacija "Dani Kneževa Šandora Gajdoskog"	udruga	Kulturna manifestacija "Dani Kneževa Šandora Gajdoskog"	146.000	18.000	10.000			
89	Zabok	Hrvatska udruga "Muži zagorskog trga"	udruga	XVI. Znam, Stup - "Kajavski jezik, književnost i kultura kroz stoljeća"	60.000	25.000	6.000			
90	Zabok	Društvo Naša djeca Zabok	udruga	KKI - Međunarodni festival dječjeg filma	85.000	20.000	11.000			
91	Zabok	Ogranak Matice hrvatske u Zaboku	udruga	Izložba otkriva "Hommage grčkojima Europe" Marina Farnadž	6.000	2.000	0.000			
92	Zabok	Udruga Regenerator	udruga	ZCUK Regenerators 2017.	30.000	20.000	7.000	10.000		
93	Zabok	Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok	ustanova	Sveučilište likovnih pedagoških škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok	7.700	7.700	3.000			
94	Zabok	Zagorski list d.o.o.	TD	"Dodirni zagorje (dodirni dušu i ljelo svoje prirode"	343.810	307.000	2.000			
95	Zabok	Ansambl Zabok	udruga	Hrvatsko saksonsko kolo Zabužički maturaneti	19.650	12.000	2.000			
96	Zagreb	poUčiteljska-udruga za projektni menadžment u kulturi	udruga	HU-Hrvatska autentične igračke	40.000	40.000	4.000			
97	Zlatar	POU JZ Zlatar	ustanova	Biser baroka	10.000	6.000	3.000			
98	Zlatar	POU JZ Zlatar	ustanova	Dani Kapavke riješ Zlatar 2017	135.000	15.000	11.000			
					6.826.419	1.533.858	658.000	47.300	22.175	

Jan

POPIS prijavljenih projekata za obnovu spomeničke baštine U 2016.

Redni broj	Mjesto (JLŠ) iz kojeg je predlagatelj	Predlagatelj	Status	Naziv projekta	status kulturnog dobra - registar kulturne baštine: lokalna zajednica - povremeno zaštićeno; zaštićeno - Z, nezaštićeno - N	ukupna vrijednost projekta	ukupna zahtjeva	potpora iz UO za kulturu	potpora iz drugih UO: nije ih bilo	Napomena
1	Bedekovčina	Župa sv. Leopolda Mandića Orahovica	vjerska zajednica	Izvedba potpornog zida župne crkve u Orahovici	Z	61.420	30.000	12.000		
2	Bedekovčina	OŠ Brestovac Orahovici	ustanova	Obnova stare škole	L	800.000	60.000	12.000		
3	Belec	RKT Župni ured BDM Srijeda, Belec	vjerska zajednica	rebova zvona	Z	129.844	20.000	11.000		
4	Donje Stubice	Turistička zajednica područja Donje Stubice i Gornje Stubice	TZ	Priča od dječjim drvenim igračkama	Z	66.600	16.000	9.000		
5	Donje Stubice	Turistička zajednica područja Donje Stubice i Gornje Stubice	TZ	Uređenje spomen parka Rudolfa Parašine	Z	45.544	15.000	8.000		
6	Gornje Stubice	Muzaj Hrvatskog zagonja - Dvor Velič Tabor	ustanova	Konzerviranje vanjskog obrambenog zida Dvora Velič Tabor uz sjevernu stranu	Z	55.250	10.000	10.000		
7	Gornje Stubice	Muzaj Hrvatskog zagonja - Dvor Velič Tabor	ustanova	zaštitno arheološko istraživanje na lokalitetu Špičak u Boječnom	Z	75.500	20.000	10.000		
8	Hrašćina	Spomenika Štarnac	fizička osoba	Obnova krovitka kuće	Z	81.000	28.000	8.000		
9	Hrašćina Trogirski	RKT Župa sv. Nikole Biskupa Hrašćina	vjerska zajednica	Rakonstrukcija crkvenih zvona	Z	69.195	30.000	8.000		
10	Klanjec	Župa Navještenja Blažene Djevice Marije Klanjec	vjerska zajednica	obnova kapele sv. Florijana	Z	195.000	20.000	12.000		
11	Korčula	Općina Korčula	JLS	statistička smacija na Starom gradu "Kaštelu"	Z	2.100.000	50.000	12.000		
12	Krapina	POU Krapina	ustanova	izrada projekatne dokumentacije (Stari grad Krapina)	Z	240.000	35.000	11.000		
13	Krapina	POU Krapina	ustanova	arheološko istraživanje (Stari grad Krapina)	Z	300.081	20.000	12.000		
14	Krapina	Radio Kaj d.o.o.	trgovačko društvo	"Dajmo djeci korčula i krla" (tradicijale drvene igrice)	L	798.976	50.000	15.000		
15	Krapina	Župni ured sv. Nikole	vjerska zajednica	ugradnja vatrodoljavnog sustava u župni dvor i vjeronaučnu dvoranu	Z	37.281	20.000	8.000		
16	Krapinska Toplica	Centar za primijenjenu arheologiju	udruga	Zaštitno arheološko istraživanje na vjeronaučnom naselju Zlati	P	58.540	21.540	8.000		
17	Krapinska Toplica	Centar za primijenjenu arheologiju	udruga	Arheološko istraživanje na vjeronaučnom naselju Piat i Orljaka kod Radobolja	P	84.980	28.980	8.000		
18	Krapinska Toplica	Župni ured Krapinske Toplice	vjerska zajednica	popravlak krovitka na ž.c. Presvetog Trojstva	Z	402.000	50.000	13.000		
19	Lobor	OPG Bofak Barisav	fizička osoba	"Kak je negda bilo" - obnovljena stara kuća	P	45.000	22.500	8.000		
20	Mihovljan	Ivan i Ljiljana Vidović	fizička osoba	sancija "Stare mihovljanske hiša"	P	20.000	20.000	8.000		
21	Oroslavje	Grad Oroslavje	JLS	obnova ulaznog portala parka Oroslavje Donje	Z	188.887	15.000	7.000		
22	Sveti Kriš Začrežje	Župa Uznesenja Sv. Krla	vjerska zajednica	obnova orgulja u crkvi Sv. Ana - Zevnje Začrežje	Z	60.500	20.000	10.000		
23	Zabok	RKT Župa sv. Jelene Zabok	vjerska zajednica	obnova pročelja župne crkve	Z	44.000	20.000	10.000		
24	Zagreb	Umjetnička radionica Heferer	trgovačko društvo	obnova povijesnog posjeda u k. M. Magdalene na Košničkom Huru	Z	165.000	30.000	10.000		
25	Zlatar	Grad Zlatar	JLS	rekonstrukcija Solotskog doma	Z	10.667.486	22.406	10.000		
26	Zlatar	Zvijezdani Jembrih	konzervator	istražiti i konzervatorski radovi na skul. Sv. Mihovila, Sopot	L	14.000	12.000	8.000		
						16.529.047	876.426	250.000		

Jam

POPIS prijavljenih projekata za IZDAVAŠTVO U 2016.									
Redni broj	Mjesto (JLS) iz kojeg je predlagatelj	Predlagatelj	Status	Naziv i vrsta djela	ukupna vrijednost projekta	iznos zahtjeva prema KZZ	potpora iz UO za kulturu	potpora iz drugih UO: nije ili bilo	Napomena
1	Bedekovčina	udruge za promicanje znanosti djece i mladeži i međugeneracijsko povezivanje	udruge	Almanah - Ist "Angeljak"	9.000	5.000	2.000		
2	Bedekovčina	OŠ Brestovec Orehovčiki	ustanova	Monografija škole i mjesta - "Sree zagorja"	32.000	17.000	3.000		
3	Donje Stubica	Kajkaviana	udruge	Branka Jagić - Kinč i keč	22.000	5.000	3.000		
4	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja - Dvor Veliki Tabor	ustanova	edukativni letak Usmena predaja o Veroniki Desničkoj	21.000	6.000	2.000		
5	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja - Galerija Antuna Augustinčića	ustanova	ANALI Galerije Antuna Augustinčića 36	53.300	15.000	3.000		
6	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja-muzej KN	ustanova	Katalog stalnog postava Muzeja krapinskih neandertalaca	97.925	10.000	4.000		
7	Gornja Stubica	Gornjostubička udruga Lpin cvjet	udruge	Zbirka pjesama 4 autorice - Izvor ljubavi	7.200	3.000	2.000		
8	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja - muzej seć buna	ustanova	Katalog Marija Bistrice - arhitektura i urbanizam prostora	40.250	10.000	2.000		
9	Hrašćina	Esperantističko društvo "Tifini"	udruge	Zagorski broj časopisa Tempo	10.000	2.000	2.000		
10	Hum na Suti	Narodna knjižnica Hum na Suti	ustanova	Rječnik Humske govora	50.000	10.000	4.000		
11	Klanjec	Osnovna škola Antuna Mihanovića	ustanova	monografija 175 godina školstva u Klanjcu	30.000	7.000	3.000		
12	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruge	Hrvatskozagorski književni zbornik 2016.	18.500	5.000	3.000		
13	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruge	Robert Kuhar - Diskontinuitet u skulpturi	5.000	2.000	2.000		
14	Krapina	Društvo za kajkavsko kulturno stvaralaštvo	udruge	zbornik recitala kajkavske poezije	22.000	10.000	2.000		
15	Krapina	Krapina centar d.o.o.	trgovačko društvo	slikovnica i bojanica za djecu - Pačič iz pašetine	20.000	10.000	2.000		
16	Krapina	Gradska knjižnica Krapina	ustanova	Dvojezična kuloblogistička zbirka poštne proze i halka Božena Zemec - "Kućica iz štitca"	12.662	12.662	2.000		
17	Marija Bistrica	Općinska knjižnica i čitaonica	ustanova	Zbornik ljubavne poezije "Hod se nastavlja"	7.500	3.000	2.000		
18	Marija Bistrica	Radio Marija Bistrica d.o.o.	trgovačko društvo	Zbornik "Došiel bum v Bistriu"	12.000	8.000	2.000		
19	Oroslavje	Udruga mladih Feriks	udruge	slikovnica "Neočekivan dar"	33.786	9.000	2.000		
20	Oroslavje	Udruga mladih Feriks	udruge	list mladih "Orkas"	12.490	12.490	2.000		
21	Oroslavje	Zagorski kralj	udruge	slikovnica za djecu, Zagorske legende - Legenda o zrnju iz Klanjskog jezera	7.500	3.500	2.000		
22	Sveti Križ Začretje	Društvo "Naša djeca"	udruge	Kinč moje babice - 10 godina učenja baštine	12.000	12.000	2.000		
23	Zabok	Ogranak Matice hrvatske u Zaboku	udruge	Narvenka Miškulin "Savje o Opalakov" - zbirka dramskih tekstova	15.000	9.000	2.000		
24	Zabok	Hrvatska udruga "Muš zagorskog srca"	udruge	Biblioteka Povijest kajkavske književnosti	170.000	30.000	3.000		
25	Zabok	Hrvatska udruga "Muš zagorskog srca"	udruge	Alojz Jembić - Prilozi za izučavanje povijesti kajkavskog književnog jezika	30.000	10.000	2.000		
26	Zagreb	Alfa d.d. za izdavačke, grafičke i trgovačke poslove	trgovačko društvo	Nena Lončar - Usvajali smo baku i djeda	29.000	9.000	2.000		
27	Zlatar	Galerija izvorne umjetnosti	ustanova	Katalog - izložba povodom Dana kajkavskih riječi	11.400	8.900	2.000		
28	Zlatar	POU Dr. Jurga Žerjavica	ustanova	Zbirka zbora malih pjesnika Zlatar 2016.	12.000	5.000	4.800		
29	Zlatar Bistrica	Osnovna škola Zlatar Bistrica	ustanova	Projekt "Učionica, svijet, Europa-Classroom, homeland, Europa" - multimedijalno-Interkulturalni i eLearning projekt	11.760	11.760	2.000		
					815.275	259.312	70.000		0

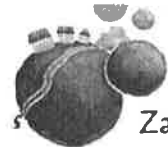
Janu

43	Krapinske Toplice	Župni ured Krapinske Toplice	vjerska z	Čeljus koncerta - orgulje Hefner	44.000	16.000	8.000		
41	Krapinske Toplice	Turistička zajednica općine Krapinske Toplice	TZ	BadFest 2016	164.000	5.000	4.000		
44	Krapinske Toplice	Općinska knjižnica Krapinske Toplice	ustanova	Dvije knjižnice, poudaja i glazba	4.138	3.600	2.000		
48	Kumrovec	Turistička zajednica područja Kumrovec, Darsinac, Zagorska Sela	TZ	JazzFest Kum	22.500	6.000	2.000		
46	Lobor	Općina Lobor	JLS	X Dani Franje Horvata Kiša	387.823	19.000	4.000		
47	Mače	Kulturno umjetničko društvo "Ljudevit Gaj" Mače	udruga	Tamburaška noć	17.000	8.000	3.000		
48	Marija Bistrica	Općinska knjižnica	ustanova	XIII recital Ž. Boc	37.500	8.000	3.000		
49	Marija Bistrica	TZ općine	TZ	Advent u M. Bistrici 2016	240.000	15.000	8.000		
50	Marija Bistrica	Radio Marija Bistrica	radio postaja	18. Recital Josip Ozimec	28.000	8.000	3.000		
61	Marija Bistrica	Udruga za multimedijsku umjetnost i afirmaciju kulture - SINTOMENT	udruga	II. Medugeneracijsko fotografiranje	25.000	12.000	2.000		
83	Mihovljan	Kulturno umjetničko društvo Mihovljan	udruga	Svijet tambura	24.300	8.200	2.000		
53	Oroslavje	TZ grada Oroslavje	TZ	Vitna zabava kod L. Vranyczanaya	58.250	5.000	2.000		
54	Oroslavje	Otvoreno učilište Oroslavje	ustanova	Dani humora 2016.	12.000	4.000	2.000		
55	Oroslavje	Aikido klub Hohoeint	udruga	Ljeto u dvorcu Oršić	52.000	20.000	5.000		
56	Oroslavje	udruga mladih Feriks	udruga	10. O'Rock fest	19.268	16.268	4.000	22.500	
67	Oroslavje	Grad Oroslavje	JLS	4. Likovna kolonija Vlatko Bulovic u Oroslavju	8.000	7.500	2.000		
59	Oroslavje	udruga mladih Feriks	udruga	Mjesec kazaljica u Oroslavju	19.500	18.500	2.000		
60	Pregrad	Glazbena škola Pregrada	ustanova	Dani glazbe u Pregradi	16.078	5.000	3.000		
60	Pregrad	Gradska knjižnica Pregrada	ustanova	Dvije knjižnice, poudaja i glazba	3.138	2.800	2.000		
81	Pregrad	Turistička zajednica grada Pregrada	TZ	Branje grozjda Pregrada 2016.	250.000	20.000	4.000		
63	Pregrad	Civilna Udruga građana Pregrada	udruga	Ljetni kulturni maraton u Pregradi	22.700	17.200	2.000		
83	Radoboj	RKT župa Radoboj	vjerska z	Kul manifestacije župa u 2016	124.300	50.000	3.000		
84	Radoboj	Općina Radoboj	JLS	Dani otvorenih vrata Muzeja Radbica	58.830	29.000	3.000		
85	Stubičke Toplice	Udruga Hrvatska žena Stubičke Toplice	udruga	Uskrsna izložba	4.000	2.000	2.000		
86	Stubičke Toplice	TZO Stubičke Toplice	TZ	Likovna kolonija Stubski 2016.	35.000	15.000	2.000		
87	Stubičke Toplice	Udruga Modus živendi Štubski	udruga	Poetsko glazbene stubičke večeri	20.000	10.000	2.000		
88	Sveti Križ Začređe	Udruga za kulturu, zabavu i sport	udruga	Tjedan kulture, zabave i sporta Sv. Križ Začređe 2016.	390.000	30.000	8.000		
69	Sveti Križ Začređe	Udruga za poticanje kreativnosti i adaptaciju djece i mladih "CREATIVITAS"	udruga	Inspired by...	15.980	9.600	2.000		
70	Sveti Križ Začređe	Udruga za očuvanje baštine i promicanje kulture življenja "Ojedovana"	udruga	Svekoltriske priče iz davnine	15.500	10.000	2.000		
71	Tuhelj	Kulturno umjetničko društvo Nisa Lipa Tuhelj	udruga	Zlatna Lipa Tuhelj	47.500	20.000	4.500		
72	Zabok	HGF	udruga	20. HGF Zabok, damo rock festival	454.350	10.000	8.000		
73	Zabok	Udruga Delta	udruga	3. Zagorje blues etno festival	38.000	30.000	7.000		
74	Zabok	GOKUL - građanske organizacije za kulturu	udruga	14. Tabor Film Festival	172.000	22.000	18.000		
75	Zabok	Kulturna manifestacija "Dani K.Š. Gješkog"	udruga	Kulturna manifestacija "Dani Ksevera Šandora Gješkog"	148.000	20.000	13.000		
76	Zabok	Hrvatska udruga "Miš zagorskog srca"	udruga	XV. Tjedan znan. škup - "Kajkavski jezik, književnost i kultura kroz stoljeća"	67.000	20.000	5.000		
88	Zabok	Društvo Naša djeca Zabok	udruga	KIKI - Međunarodni festival dječjeg filma	75.000	20.000	8.000		
78	Zabok	Ogrmek Matice hrvatske u Zaboku	udruga	Izložba etno etnologičkog skupa Zorislava Drenjevića - Hrvata	8.738	7.000	2.000		
79	Zabok	Udruga Regenerator	udruga	Zvuk Regeneratora - koncertna sezona 2016	37.000	22.000	8.000	20.000	
80	Zagreb	Centar za tradicijsku glazbu Hrvatske	udruga	10. Međunarodni gješkog festival u Mihovljanu	102.000	15.000	3.000		
81	Zlatar	POU J.Ž. Zlatar	ustanova	Bliser baroka	10.000	5.500	2.000		
82	Zlatar	POU J.Ž. Zlatar	ustanova	Dani Kajkavsko rječi Zlatar 2016	129.700	14.000	7.000		
83	Zlatar	Galerija izvorne umjetnosti Zlatar	ustanova	Skulpture iz fundusa Galerije	63.500	4.100	2.000		
84	Zlatar	Galerija izvorne umjetnosti Zlatar	ustanova	Zlatarska božićnica	14.000	11.500	2.000		
85	Zlatar	Zygodena Jambrih	iz osoba	Izložba grafičko pjesničke mape	7.000	7.000	2.000		
					6.399.235	1.212.719	340.000	42.500	

Jany

POPIS prijavljenih projekata - MANIFESTACIJE u KULTURI u 2016.									
Redni broj	Mjesto (JLJ) iz kojeg je predlagatelj	Predlagatelj	Status (gr, tvrtka, TZ, ustanova, vj.zajed.)	Naziv manifestacije	ukupna vrijednost projekta	iznosa zahtjeva	potpora iz UO za kulturu	potpora iz UO za zdravstvo, soc.skrb, udruge i mlade	Napomena
1.	Bedekovčina	Općina Bedekovčina	JLS	Susret riječi Bedekovčina 2016.	28.000	4.000	4.000		
2.	Bedekovčina	Općina Bedekovčina	JLS	Igraće nam muškarci 2016.	60.000	20.000	2.000		
3.	Belec	Osnovna škola Belec	ustanova	Tu v Belcu sme doma	10.000	8.000	2.000		
4.	Desinić	Društvo Veliki Tabor	udruga	Glasbene večeri u Velikom Taboru 2016	20.000	10.000	2.000		
5.	Donja Stubica	Društvo vrtazova zelnog kalafa Donja Stubica	udruga	Sejačka buna	98.000	20.000	20.000		
6.	Donja Stubica	Udruga Stubička bišćina, udruge za očuvanje i promicanje zagorske kulturne i prirodne baštine	udruga	Laneri je ljubek moj	25.850	8.000	2.000		
7.	Donja Stubica	Turistička zajednica područja Donja Stubica i Gornja Stubica	TZ	Stubički obilježnik	15.600	9.000	2.000		
8.	Gornja Stubica	MIZ - sve ispostave	ustanova	Noć muzeja	38.000	5.000	3.000		
9.	Gornja Stubica	Gornjostubička udruga Lipin cvjet	udruga	"Čez kortemu do Vuzma"	12.586	8.000	2.000		
10.	Gornja Stubica	Kulturno-umjetničko društvo "Matija Gubec"	društvo	Međunarodni folkloristički festival u dvorcu Oršić	95.000	10.000	3.000		
11.	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja - Galerija Antuna Augustinčića	ustanova	Međunarodni dan mira 2016. u Galeriji - Uz MIR za mir	38.300	15.000	3.000		
12.	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja	ustanova	32. Zagorska svadba	20.000	15.000	5.000		
13.	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja - Galerija Antuna Augustinčića	ustanova	Otvorene Studije Galerije Antuna Augustinčića	66.500	50.000	4.000		
14.	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja - Muzej seljačkih buna	ustanova	Viteški turnir 2016.	81.000	5.000	4.000		
15.	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja - Dvor Veliki Tabor	ustanova	Srednjovjekovne svadbenosti u Dvoru Veliki Tabor	48.700	10.000	3.000		
16.	Gornja Stubica	Muzej Hrvatskog zagorja, Muzej krapinskih neandertalaca	ustanova	XVII. Ljetna geološka škola	30.938	8.000	3.000		
17.	Hrašćina	Esperantsko društvo Tridin	udruga	20. Susreti metafora u Hrašćini	7.000	5.000	2.000		
18.	Hum na Sutli	Narodna knjižnica Hum na Sutli	ustanova	Dani Rikarda Jorgovančića	34.500	18.000	3.000		
19.	Hum na Sutli	Narodna knjižnica Hum na Sutli	ustanova	Sutla nes veža i speja	25.000	10.000	2.000		
20.	Hum na Sutli	Narodna knjižnica Hum na Sutli	ustanova	Humfejs	20.000	10.000	2.000		
21.	Hum na Sutli	Humška udruga mladih	udruga	Hoomstock rock fest 2016	200.000	16.000	5.000		
22.	Klanjec	Kulturni centar Klanjec	ustanova	Grup "Reč domovini od besnovitosti pisanje u domostrojnom jeziku"	11.000	5.000	2.000		
23.	Klanjec	Kulturni centar Klanjec	ustanova	Zahvali jeseni u Klanjcu	105.000	6.000	3.000		
24.	Klanjec	Hrvatskuzagorsko književno društvo	udruga	Književni susreti HZKD-a	7.000	4.000	2.000		
25.	Klanjec	Gradska knjižnica i čitaonica "Antun Mihanović" Klanjec	ustanova	Dani Antuna Mihanovića	11.000	3.000	3.000		
26.	Konjščina	Udruga grofovijske konjški	udruga	X. sajam pri starom gradu-kadžiku Konjški	100.000	20.000	4.000		
27.	Krapina	TZ grada Krapine	TZ	Noć krapinskog pražovjeka	95.000	10.000	3.000		
28.	Krapina	Društvo Naša djeca Krapina	udruga	Dječji mjuzički Stražna zabava	88.000	20.000	3.000		
29.	Krapina	Društvo Naša djeca, Krapina	udruga	Dječji dan u Tjednu krapinske kulture	26.800	17.800	3.000		
30.	Krapina	Pučko otvoreno učilište Krapina	ustanova	Međunarodna izložba maseki	9.000	5.000	2.000		
31.	Krapina	Krapinski neandertalci - plemo špiljskog medvjeda	udruga	Kapbumički: Povratak u sedatrinost	11.550	11.550	3.000		
32.	Krapina	Udruga Tavan	udruga	Krapinjon - "Isklesnimo tojegu neznanje i zapeljivo vrbu znanje"	68.400	36.000	4.000		
33.	Krapina	Udruga Tavan	udruga	Memorijal za Kozma - humanitarni koncert	11.100	4.000	2.000		
34.	Krapina	Udruga Tavan	udruga	Huševarje - rock koncert	25.000	6.000	2.000		
35.	Krapina	Radio Hrvatsko zagorje Krapina	Trgovačko društvo d.o.o	20. ZOF Kriješnica	180.000	20.000	3.000		
36.	Krapina	Kulturna udruga "Glumački festival u Krapini"	udruga	Glumački festival u Krapini	418.000	17.000	15.000		
37.	Krapina	Gradska knjižnica Krapina	ustanova	Čitamo bez granica	23.100	20.000	3.000		
38.	Krapina	Likovno društvo "Ernest Tomašević"	udruga	Postava godišnje 5 likovnih izložbe	25.000	10.000	3.000		
39.	Krapina	Franijevački samostan Krapina	vjerska z	20. festival duhovne glazbe KRAPINAFEST 2016.	41.500	10.000	3.000		
40.	Krapina	Društvo za kazališno kutano stvaralaštvo	udruga	Tjednik krapinska kultura i festival krapinskih popevki	600.000	100.000	20.000		
41.	Krapina	Udruga za promicanje glazbene, scenske i vizualne kulture JAZZUSH	udruga	Krapina grad glazbe 2016.	44.400	18.000	5.000		

Janur



Krapina, 16. travnja 2018.

Krapinsko zagorska županija

Upravni odjel za obrazovanje,
kulturu, sport i tehničku kulturu

NIP pročelnika Ivana Lamota,

PREDMET: odgovor na pitanje člana Županijske skupštine
-dostavlja se;-

Poštovani,

kako je osnovna zadaća turističkih zajednica upravo promocija područja koja su pod našom ingerencijom, izrazito je teško točno specificirati troškove koji su uloženi u područje kulture, u našem slučaju u promociju kulturnih turistički iskoristivih dobara odnosno u kulturni turizam kojeg u našoj županiji čine sve muzejske jedinice u sastavu Muzeja Hrvatskog zagorja (Muzej staro selo, Galerija A. Augustinčića, Dvor Veliki Tabor, Muzej seljačkih buna, Muzej krapinskih neandertalaca), zatim Muzej Radboa, Muzej Oldtimera Presečki i dvorac Miljana (u privatnom vlasništvu), sakralni objekti...

Također ulažemo i u promociju kulturnih manifestacija, novih turističkih proizvoda te sufinanciramo studijska putovanja inozemnih i domaćih novinara te turističkih agenata koji kroz svoje posjete i obilaske kroz KZŽ posjećuju kako kulturne tako i sve ostale sadržaje kroz sve selektivne oblike turizma koje nudimo na našem području (od wellness i spa ponude do enogastronomije).

Kako bismo Vam pojasnili naše promocijske aktivnosti nastavku dostavljamo Vam pojedinačne projekte u 2016. i 2017. godini.

2017. godina

Tematska ruta "Najbolje od Zagorja"

Utrošeno: 129.291,46 kuna

Ruta "Najbolje od Zagorja" je kulturno povijesnog karaktera i objedinjava raznolike turističke točke interesa u Zagorja. Ruta najbolje od Zagorja je najopćenitija ruta u pogledu same teme jer predstavlja sukus najboljih atrakcija Zagorja upakiranih u jednu cjelinu.

U svrhu tržišnog promoviranja rute napravljena je web stranica <http://najboljeodzagorja.visitzagorje.hr/> Uz to napravljena je i tiskana karta specifično za tu rutu - mutacija karte Bajka na dlanu na kojoj su označene sve zaustavne točke i ključne atrakcije.

Mobilna aplikacija regije Zagorje

Utrošeno: 52.733,32 kuna



Vision One aplikacija omogućava da se na jednom mjestu nalazi sadržaj:

- Kulturne baštine
- Prirodnih atrakcija
- Raznolike interaktivne rute (biciklističke, planinske, riječne, kulturne...)
- Vinske ceste
- Gastro ponuda
- Smještajni kapaciteti i sve ostalo...

Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora

Utrošeno: 428.374,06 kuna

Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora je način promocije koja povezuje neposredni interes pojedinih subjekata od turističke tvrtke, udruge, preko sustava TZO i TZG, putničkih agencija s Glavnim uredom HTZ-a.

Oglašavanje u tisku

Utrošeno: 14.325,00 kuna

Kroz oglašavanje u tiskovinama fokusirali smo se na tekstove kojima vršimo promidžbu destinacije (PR tekstove).

Oglašavanje putem plakata

Utrošeno: 36.000,00 kuna

Oglašavanje – između ostalog najave kulturnih manifestacija realizirali smo na području grada Zagreba (najave za Seljačku bunu, Tabor film festival, , Tjedan kajkavske kulture, Advent u Mariji Bistrici).

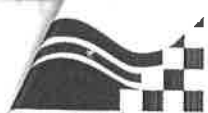
Internet oglašavanje

Utrošeno: 226.192,06 kuna

Potaknuti dobrim povratnim rezultatima online oglašavanja od 2016. godine, te uvidom u statističke podatke dolazaka i noćenja stranih gostiju, vidljivo je da smo definitivno interesantni na slovenskom, njemačkom, talijanskom, poljskom tržištu te tržištu BiH, kao i austrijskom i belgijskom tržištu jer je s tih tržišta broj dolazaka i noćenja kontinuirano u porastu, pa smo oglašavanje u 2017. godini, putem online kampanja nastavili na slovenskom, talijanskom i austrijskom tržištu, sukladno raspoloživim sredstvima.

Oglašavanje putem televizije

Utrošeno: 122.833,25 kuna



TV predstavlja jedan od bitnih medijskih oglašivača, te smo preko Javnog poziva za oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora, sukladno media planu, dio sredstava usmjerili upravo na taj vid oglašavanja, kroz kratke spotove u trajanju od cca 20 sekundi, tijekom najgledanijih TV emisija na HRT-u tijekom mjeseca svibnja.

Opće oglašavanje

Utrošeno: 443.552,75 kuna

Radio oglašavanje: najave manifestacija: Seljačka buna, Ina Rally Kumrovec, Babičini kolači, Štruklijada, Susreti za Rudiju, Sajam i izložba zagorskih vina Bedekovčina, Badl fest, Ljeto u Krapini, Tjedan kulture, zabave i športa, Tjedan kajkavske kulture, 100% Zagorsko Zagreb, Branje grozdja Pregrada, Zahvala jeseni u Klanjcu, Advent u Mariji Bistrici, Konjička karavana - reportaža, A Sutla si teče - reportaža, Bučnica fest, Ljeto na Bajerima, Interslast - reportaža te emisija Sunčani sat Hrvatskog radija II program, reportaže s Babičinih kolača, Štruklijade.

TV oglašavanje: najave manifestacija putem telopa na Jabuci TV (sve manifestacije koje smo najavljivali i putem radija te preko BB).

Oglašavanje u tisku: Croatian Hot Spots (hrv./eng.), katalog Hrvatska za rusko tržište i prilog Putovanja, Vikend van Zagreba, Večernji list - prilog Putovanja, Zagorski list - oglasi za Babičine kolače i za Štruklijadu, oglašavanje destinacije u međimurskom listu Ljeto na sjeveru, Cikloturistički vodič, oglašavanja u tiskovinama za strane turiste Like Croatia i Zagreb Times, Jutarnji list, oglašavanje u vodiču Arrival Guides za čitavu Krapinsko-zagorsku županiju, priprema i formatiranje oglasa za tiskovine, prijevodi tekstova za članke.

Online oglašavanje: online kampanja za Babičine kolače i uređenje web portala manifestacije.

Plakatiranje: 10 BB na području grada Zagreba za manifestaciju Glumački festival u Krapini.

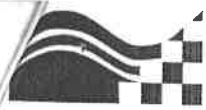
Brošure i ostali tiskani materijal

Utrošeno: 98.938,75 kuna

KALENDAR DOGAĐANJA - INFO BROŠURA

Pravovremena informiranost potencijalnog gosta o predstojećim događanjima uvelike povećava mogućnost stvaranja odluke o posjeti baš tim događanjima u KZZ te i ponovnom posjetu Županiji. Isti kontinuirano tijekom cijele godine distribuiramo na našim promocijama, sajmovima, po TZ općina i gradova, ugostiteljskim objektima, hotelima, jedinicama Muzeja Hrvatskog zagorja, TIC-u u Zagrebu i ostalim ciljanim tržištima. Kalendar događanja tiskan je u 2 jezične mutacije.

IMAGE BROŠURA na 4 jezične mutacije
ZAJEDNIČKI LETAK SUSTAVA TZ



MAPE za promotivne materijale:

TURISTIČKA KARTA A3:

LETAK ZAGORJE RIDE - konjičke staze Krapinsko-zagorske županije:

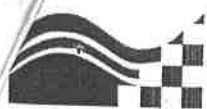
TURISTIČKA KARTA - UMETAK

Studijska putovanja

Utrošeno 57.696,50 kuna

REALIZIRANO:

- *ožujak: novinara x 3, Taiwan* - posjetili Galeriju A. Augustinčića i Studio Galeriju, Franjevački samostan, Staro selo Kumrovec, Grešnu goricu, Veliki Tabor, Vuglec breg
- *ožujak: novinar urednik pariškog magazina x 1, Francuska* - posjetio Majsecov mlin, Terme Jezerčicu, Dvorac Oršić, Terme Tuhelj i Dvorac Mihanović, Dvorac Miljanu, Veliki Tabor, Grešnu goricu, Vuglec breg vinariju
- *travanj: glavna urednica i vlasnica tiskovine x 2, Nizozemska* - Dvorac Oršić, Terme Tuhelj i Dvorac Mihanović, Klanječku pelnicu (prezentacija vina Sokol), Dvorac Miljanu, Veliki Tabor, Vuglec breg vinariju
- *svibanj: novinar/urednik magazina, portala i bloga x 1, Poljska* - Marija Bistrica, Bluesun hotel Kaj, Dvorac Oršić, Terme Jezerčica, Majsecov mlin, Muzej krapinskih neandertalaca, Vinarija Micak
- *svibanj: blogeri x 2, Poljska* - Marija Bistrica, Bluesun hotel Kaj, Muzej krapinskih neandertalaca, Terme Tuhelj, Staro selo Kumrovec, Veliki Tabor, Grešna gorica
- *rujan: blogerice x 2, Nizozemska* - Villa Magdalena, VP Aquae Vivae, Vinarija Petrač, Veliki Tabor, Dvorac Miljana, Terme Tuhelj, Dvorac Mihanović, Klanječka pelnica, Villa Zelenjak-Ventek, Vuglec breg vinarija, Muzej krapinskih neandertalaca, Marija Bistrica, Bluesun hotel Kaj, Vinarija Micak
- *rujan: TV i novinske kuće x 5 novinara, Španjolska* - Veliki Tabor, Muzej krapinskih neandertalaca i Vuglec breg
- *rujan: nacionalna francuska TV France 2, novinar + snimatelj, Francuska* - Veliki Tabor, Grešna gorica, Vuglec breg
- *rujan: češki nacionalni radio x 1 novinar, Češka* - Muzej krapinskih neandertalaca, razgled Krapine, Vuglec breg vinarija, Branje grozdja Pregrada (izložba gljiva), Muzej oldtimera Presečki, Veliki Tabor, Grešna gorica
- *rujan, blogerice x 2, Švedska* - Terme Tuhelj i Dvorac Mihanović, Klanječka pelnica, Staro selo Kumrovec, Dvorac Miljana, Grešna gorica, Veliki Tabor, Villa zelenjak-Ventek, Villa Magdalena, VP Aquae Vivae, Vuglec breg vinarija, Muzej seljačkih buna, Pansion Rody
- *studeni: medicinski turizam, posjet liječnika x 8, Rusija* - klinika Sv. Katarina, razgled Termi Tuhelj, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Kr. Toplice, hotel Villa Magdalena, Specijalna bolnica za ortopediju i traumatologiju AKROMION, Toplice Hotel, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju s. Toplice, organizator studijskog putovanja: Atlantis travel



- *prosinac: blogeri x 2, Francuska - Veliki Tabor, Muzej krapinskih neandertalaca, Vuglec breg*
- *prosinac: novinari 13 turističkih portala x 2, Italija - Terme Tuhelj, Klanjec - razgled samostana te Studija i Galerije A. Augustinčić, Villa Zelenjak-Ventek, Staro selo Kumrovec, Muzej krapinskih neandertalaca, Muzej seljačkih buna, Marija Bistrica, Bluesun hotel Kaj*

Posebne prezentacije

Utrošeno 440.533,27 kuna

Posebne prezentacije u inozemstvu

Utrošeno: 134.759,69 kuna

S obzirom da HTZ ima cijelu mrežu svojih predstavništava koja su nam na raspolaganju i da su se posebne prezentacije u posljednje dvije godine pokazale kao izuzetno kvalitetan način promocije na emitivnim tržištima, TZ KZZ je nastavila promovirati destinaciju Zagorje-Bajka na dlanu.

POSEBNE PREZENTACIJE U INOZEMSTVU	PLANIRANI RASHODI U 2017. U KUNAMA.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2018. GODINU	OSTVARENO U 2018. GODINI
Wroclaw, Poljska	54.000,00	49.411,80	49.411,80
Maribor, Slovenija	12.000,00	0	0
München	82.000,00	85.347,89	85.347,89
Ukupni trošak	148.000,00	134.759,69	134.759,69

Posebne prezentacije u tuzemstvu

Utrošeno: 305.773,58 kuna

TUZEMNE PREZENTACIJE	PLANIRANI RASHODI U 2017. U KUNAMA	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2018. GODINU	OSTVARENO U 2018. GODINI
-------------------------	--	---	-----------------------------



Seljačka buna	8.000,00	8.980,00	8.980,00
Babičini kolači	120.000,00	110.653,73	110.653,73
Štruklijada	40.000,00	31.805,80	31.805,80
100% Zagorsko Zagreb	5.000,00	13.051,39	13.051,39
100% Zagorsko Rijeka	7.000,00	27.581,36	27.581,36
Ostale tuzemne prezentacije	148.975,00	0,00	0,00
Pos prezentacija Korčula		10.170,00	10.170,00
Mali županijski fašnik		575,28	575,28
Rally Kumrovec		12.000,00	12.000,00
Kajkavci u Lisinskom		4.283,00	4.283,00
Festival balona		14.983,16	14.983,16
Zlata vrijedan		2.955,94	2.955,94
Pos prez Vukovar		5.000,00	614,00
Tjedan kajk kul		21.384,00	21.384,00
Posebna prezentacija Zagreb (konferencija)		30.000,00	30.442,00
EDEN		2.460,42	2.460,42
Advent u Mariji Bistrici			5.000,00
Advent u Stubičkim Toplicama			6.250,00
Put 2017			2.583,50
Ukupni trošak	328.975,00	295.884,08	305.773,58

Proizvodnja multimedijalnih materijala (kratki promo filmovi)

Utrošeno: 7.500,00 kuna

Hrvatska obitelj chefova članova internacionalne udruge JRE (Jeunes Restaurateurs) je svoje najekskluzivnije događanje u godini – GALA JRE - održala u Hrvatskom Zagorju, u dvorcu Miljana. Kuhalo je svih 14 kuhara, među kojima je i Michelinom nagrađeni chef restorana Monte iz Rovinja, Danijel Đekić, dugogodišnji član JRE Hrvatska.

Događanje je održano pod pokroviteljstvom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije. Za potrebe navedenog događanja snimljen je kratki promo film od 1:30 min.



2016. godina

Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora **Utrošeno: 572.899,07 kuna**

Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora je način promocije koja povezuje neposredni interes pojedinih subjekata od turističke tvrtke, udruge, preko sustava TZO i TZG, putničkih agencija s Glavnim uredom HTZ-a.

Dosadašnje Udruženo oglašavanje HTZ-a sa svim dionicima turističkog sektora polučilo je pozitivne rezultate u prethodnim razdobljima te se nastavilo i u 2016. godini, a sukladno interesu istih, kao i raspisanom Javnom pozivu za oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora.

Kako je izmjenjen način apliciranja prema HTZ-u te su ukupna sredstva za čitavo područje izražena u jednom iznosu, a sve prijave idu isključivo preko županijskih turističkih zajednica, iznos od 100.000,00 kn prepustili smo našim hotelima, sukladno ostvarenom broju noćenja tijekom 2015. g. za svaki hotel pojedinačno, uz zajednički dogovor da navedena sredstva budu kanalizirana u oglašavanja preko Uniline-a kao marketinške agencije.

Sukladno odobrenim sredstvima na temelju Javnog poziva sačinio se Media plan oglašavanja za 2016.g.

Oglašavanje putem plakata **Utrošeno: 131.877,50 kuna**

Oglašavanje putem billboarda (BB) realizirano u gradu Zagrebu na istaknutim lokacijama, kao i prethodnih godina.

Turistička zajednica	Manifestacija	Datum održavanja	Datum plakat.	BB X 10 po manif.
----------------------	---------------	------------------	---------------	-------------------

TZP Donja i Gornja Stubica	Obljetnica Seljačke bune	13.02.	04.02.-18.02.	X
GFUK	Glumački festival u Krapini	01.04.-17.04.	17.03.-31.03.	X
TZ KZŽ	Babičini kolači	16.04.	31.03.-14.04.	X
TZPDiG Stubica	Susreti za Rudija	07.05.-08.05.	28.04.-12.05.	X
TZ KZŽ	Štruklijada	21.05.	28.04.-12.05.	X
TZ KZŽ	Sajam i izložba vina Bedekovčina	27.05.-28.05.	12.05.-26.05.	X
TZ Krapina	Ljeto u Krapini	01.-23.08.	04.08.-18.08.	X
Sveti Križ Začretje ***	Tjedan kulture, zabave i športa	20. -27. 08.	04.08.-18.08.	X opće
TZ Krapina	Tjedan kajkavske kulture	04.09.-10.09.	18.08.-01.09.	X
TZ KZŽ	100%zagorsko Zagreb	16.-17.09.	01.-15.09.	X

TZ Pregrada***	Branje grojzdja	17.09.-25.09.	15. - 29.09.	X opće
TZ Marija Bistrica	Advent u M. Bistrici	26.11.-18.12.	24.11.- 08.12	X

Oglašavanje na radio postajama

Utrošeno: 74.375,00 kuna

Odnosi s javnošću i oglašavanje na radio postajama te komunikacija s predstavnicima medija imaju ključnu ulogu u stvaranju prepoznatljivosti destinacije, proizvoda, stvaranja općeg mišljenja, razvoja i nadogradnje turističke ponude, koje značajno utječu na mišljenje i stavove potrošača, turista, a s time i na njihove dolaske.

TZ KZŽ s medijima kontinuirano je nastavila dobru suradnju s ciljem promoviranja turističke ponude KZŽ te oblikovanjem općeg javnog mišljenja o važnosti turizma u našoj regiji. Također kroz radio postaje predstavljali smo naše manifestacije te pozivali na dolazak u Zagorje prema već prethodno spomenutom Media planu koji je bio usuglašen sa svim uključenim stranama.

Turistička zajednica	Manifestacija	Datum održavanja	Radio Kaj X broj objava
TZP Donja i Gornja Stubica	Obljetnica Seljačke bune	13.02.	X 30 obj.
TZ KZŽ	Babičini kolači	16.04.	X 30 obj.

TZPDiG Stubica	Susreti za Rudija	07.05.-08.05.	X 15 obj.
TZ KZŽ	Štruklijada	14.05.	X 25 obj.
KZŽ i TZ KZŽ	Sajam i izložba vina Bedekovčina	27.05.-28.05.	X 15 obj.
TZ Krapina	Ljeto u Krapini	01.-23.08.	X 15 obj.
Sveti Križ Začretje ***	Tjedan kulture, zabave i športa	20. -27. 08.	X 30 obj. Opće i reportaža
TZ Krapina	Tjedan kajkavske kulture	04.09.-10.09.	X 15 obj.
TZ KZŽ	100%zagorsko Zagreb	16.-17.09.	X 30 obj.
TZ Pregrada***	Branje grojzdja	17.09.-25.09.	X 30 obj. Opće i reportaža
TZ Marija Bistrica	Advent u M. Bistrici	26.11.-18.12.	X 15 obj.

Internet oglašavanje

Utrošeno: 179.074,51 kuna

Sukladno dobivenim napucima od strane GU Hrvatske turističke zajednice, sve je veći naglasak na on-line oglašavanje, kao i rezervacija smještaja putem interneta. Uvidom u statističke podatke dolazaka i noćenja stranih gostiju vidljivo je da smo definitivno interesantni na slovenskom, njemačkom, poljskom, talijanskom tržištu te tržištu BiH, austrijskom, belgijskom tržištu jer je s tih tržišta broj dolazaka i noćenja kontinuirano u porastu. S obzirom na ograničena sredstva, odlučili smo se za austrijsko i talijansko tržište te su realizirane dvije

jake kampanje i to na austrijskom tržištu od 20. travnja do 04. lipnja i na talijanskom tržištu od 15. svibnja do 15. lipnja.

Oglašavanje putem televizije

Utrošeno: 187.572,06 kuna

TV predstavlja jedan od bitnih medijskih oglašivača, te smo preko Javnog poziva za oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora, maksimalan iznos sredstava usmjerili upravo na taj vid oglašavanja, kroz kratke spotove u trajanju od cca 19 sek., tijekom najgledanijih TV emisija na NOVA TV u mjesecu svibnju.

Također na JABUCI TV emitirani su spotovi za najave naših manifestacija s prikazivanjem u emisiji "Zagorje bajka na dlanu".

Turistička zajednica	Manifestacija	Datum održavanja	Jabuka TV - snimanje i emitiranje priloga do 4 min. s prikazivanjem u emisiji Srce Hrvatske i telop najave do 60 s u emisiji Zagorje bajka na dlanu
TZP Donja i Gornja Stubica	Obljetnica Seljačke bune	13.02.	X
TZ KZŽ	Babičini kolači	16.04.	X
TZPDIG Stubica	Susreti za Rudija	07.05.-08.05.	X
TZ KZŽ	Štruklijada	14.05.	X
	Sajam i izložba vina Bedekovčina	27.05.-28.05.	X
TZ Marija Bistrica***	Ljeto u Mariji Bistrici	12. lipnja do 05. kolovoza	X
TZ Krapina	Ljeto u Krapini	01.-23.08.	X
TZP Kumrovec, Desinić, Zagorska Sela	Zagorska svadba	20.-21.08.	X

TZ Marija Bistrica	Vozochašće u Mariju Bistricu	21.08.	X
Sveti Križ Začretje ***	Tjedan kulture, zabave i športa	20. -27. 08.	X
TZ KZŽ	100%zagorsko Rijeka	26. - 27.08.	X
TZP Kumrovec, Desinić, Zagorska Sela	Bučnica fest	28.08.	X
TZ Krapina	Tjedan kajkavske kulture	04.09.-10.09.	X
TZ Zlatar	Gljivarijada Medenka	03. rujna	X
TZ KZŽ	100%zagorsko Zagreb	16.-17.09.	X
TZ Pregrada***	Branje grojzdja	17.09.-25.09.	X
TZ Zlatar	Dani kajkavske riječi	17.09.-25.09.	X
TZ Klanjec	Zahvala jeseni u Klanjcu	30. rujna do 02. listopad	X
TZ S. Toplice	Gljivarenje v Stubakima	15.10.	X

TZP Donja i Gornja Stubica	Gupčeva kestenijada-"Mošt rezanec i kostanj pucanec"	23. listopada	X
Udruga DELTA	Zagorje blues etno festival	studenj	X
TZ Marija Bistrica	Advent u M. Bistrici	26.11.-18.12.	X

Opće oglašavanje

Utrošeno: 198.398,75 kuna

Obzirom da su se tijekom godine javile potrebe za dodatnim oglašavanjem koje nije planirano u sklopu tzv. udruženog oglašavanja, ta sredstva su namijenjena upravo za oglašavanja koja smo procijenili itekako korisnim za promociju sveukupnog zagorskog turizma odnosno za afirmaciju pojedinih manifestacija od županijskog značaja.

OPĆE OGLAŠAVANJE		
Televizija		
JABUKA TV KRIJAS d.o.o. Ivanić Grad	Snimanje i emitiranje priloga o manifestacijama (prilog do 4 min x 10 manifestacija) u emisiji „Srce Hrvatske“, Jabuka TV	37.500,00
HTV	Emisija „Lijepom našom“	20.000,00
UKUPNO		57.500,00
Radio		
RADIO KAJ	Emitiranje spotova za manifestaciju Tjedan kulture, zabave i športa Sv. Križ Začretje u trajanju do 30 s x 48 objava	12.000,00
RADIO KAJ	Reportaže i javljanja uživo sa predstavljanja nacionalnog projekta „Okusi hrv. tradicije-Okusi zagorja“, Zelenjak 14.07.16.	9.500,00

RADIO KAJ	Emitiranje spotova za manifestaciju Branje grojzdja Pregrada u trajanju do 30 s x 48 objava	12.000,00
RADIO KAJ	Reportaže i javljanja uživo sa Branja grojzdja Pregrada	8.750,00
RADIO KAJ	Reportaže i javljanja sa otvorenja TIC-a u Outletu Roses, Sv. Križ Začretje	5.000,00
RADIO KAJ	Emitiranje spotova za manifestaciju Tjedan kajkavske kulture Krapina	6.000,00
RADIO KAJ	Manifestacija Interslast, listopad, T. Tuhelj	5.000,00
ADAM KAJ-	Sunčani sat na II program HR radio- 100% Zagorsko Zagreb	3.925,00
UKUPNO		62.175,00
Tiskovine		
VIKEND VAN ZAGREBA	Godišnji ugovor(10 + 2 str. gratis) Mini tema broja, 2 x 1/1 + ½ str.	16.593,75 3.687,50
TRES MEDIA d.o.o.	Insight Design Guide-vodič kolovoz/studeni	5.000,00
DARNA d.o.o.	Zagreb Times -3 oglašavanja u rujnu	15.000,00
UKUPNO		40.281,25
Online oglašavanja		
CLICK TAG	online kampanja -20 dana na web portalima Nove TV	3.750,00
MRAK STUDIO	Formatiranje banneri za online kampanje	3.562,50
UKUPNO		7.312,50
Plakatiranje		
DRVOAMBALAŽA	Razlika do punog iznosa za plakatiranje (mega board x2) dogovorenog kroz udruženo oglašavanje	6.250,00
MRAK STUDIO	Oblikovanje:937,50 kn/ manifestaciji i oblikovanje megaboarda:1.250,00 kn	10.625,00

AKTERPUBLIC	zakup 10 plakatnih mjesta u Zagrebu Tjedan kulture, zabave i športa Sveti Križ Začretje	5.652,50
AKTERPUBLIC	zakup 10 plakatnih mjesta u Zagrebu Branje grojzdja Pregrada	5.652,50
MRAK STUDIO	Tisak plakata x 20 (Tjedan kulture, zabave i športa i Branje grojzdja	3.875,00
UKUPNO		32.055,00
UKUPNO OPĆE OGLAŠAVANJE		199.323,75

KALENDAR DOGAĐANJA-INFO BROŠURA

Pravovremena informiranost potencijalnog gosta o predstojećim događanjima uvelike povećava mogućnost stvaranja odluke o posjeti baš tim događanjima u KZZ te ponovnom posjetu Županiji. Isti smo kontinuirano tijekom cijele godine distribuirali na našim promocijama, sajmovima, u urede TZ općina i gradova, ugostiteljskim objektima, hotelima, jedinicama Muzeja hrvatskog zagorja, TIC u Zagrebu i ostalim ciljanim tržištima. Kalendar događanja tiskan je u 2 jezične mutacije. U Kalendar događanja uključene su isključivo turističke manifestacije, koje svojim sadržajem promiču turističku ponudu prvenstveno svog kraja, kao i cijele destinacije, utječu na povećanje broja dolazaka gostiju i noćenja turista i prelaze okvire lokalnog karaktera.

hrvatski/engleski

Naklada: 10.000 komada

Utrošeno: 30.750,00 kn

Kulturni letak/češki

Naklada: 5.000 komada

Utrošeno: 2.125,00 kn

Stolna turistička karta A3

Utrošeno: 5.600,00 kn

Studijska putovanja

Utrošeno: 18.352,98 kuna

Organizacija studijskih putovanja stranih novinara, predstavnika Turističkih agencija i turoperatora. Odrađuju se studijska putovanja preko najava GU HTZ-a, u suradnji s našim predstavništvima HTZ-a.

Direktno utječu na stvaranje pozitivnog pozicioniranja Zagorja kao vodeće destinacije kontinentalnog turizma Republike Hrvatske. TZ KZŽ u organizaciju je uključena na način da financira trošak vodiča, dodatne obroke i sudjeluje u oblikovanju programa obilaska unaprijed određenih lokacija.

Realizirana studijska putovanja:

- Nizozemska novinarka, 29. siječanj
- TA Atlantis travel, 16 agenata iz ST. Petersburga, 04. lipanj
- Talijanski novinari, 5 novinara, 07. do 08. lipnja, u sklopu PPS-a
- Američka novinarka, 30. do 31. svibanj
- Švedska novinarka i snimatelj, 07. rujan
- Američki agenti u suradnji sa TA Viatours, 20 pax, 19. rujan
- Britanska novinarka, 2 pax, 27. do 29. rujna
- Nizozemski novinari TV ekipa NL RTL za emisiju "Way of Living", rujan
- Belgijski i nizozemski novinari 17 pax, 27. studeni
- Ruska TV ekipa, 4 pax, 28. do 30. studeni
- Talijanska TV ekipa-RAI 3, 3 pax, 28. studeni do 03. prosinac
- Francuski novinari, 2 pax, 06. prosinca
- Belgijski i nizozemski agenti, 15 pax, 09. prosinca
- Novinar iz Engleske za časopis "Morning Calm"- Korean Airlines"-prosinac

Posebne prezentacije

Utrošeno: 454.467,52 kuna

Posebne prezentacije u inozemstvu

Utrošeno: 154.748,84 kuna

S obzirom da HTZ ima cijelu mrežu svojih predstavništava koja su nam na raspolaganju i da su se posebne prezentacije u posljednje dvije godine pokazale kao izuzetno kvalitetan način promocije na emitivnim tržištima, pomno smo u dogovoru sa našim smještajnim objektima, birali tržišta za iste za 2016. godinu.

Realizirane prezentacije održane su putem Road show-događanja. Razlog je velika frekvencija prolaznika te automatski s time mogućnost komunikacije i veće podjele promidžbenog materijala.

1. Veljača- Belgija:

Road show prezentacija u Bruxelles-u, povezano s nastupom na **sajmu u Antwerpenu.**

Uz podršku **GU HTZ-a i predstavništva u Belgiji** održana promocija Zagorja u razdoblju od 26. do 29. veljače 2016. godine kroz Road show u Bruxellesu te već spomenuto predstavljanje na turističkom sajmu u Antwerpenu. U sklopu Road show-a, 26. veljače 2016. na Centralnom kolodvoru u Bruxellesu, održano je predstavljanje turističke ponude (smještaj, wellness & spa, kultura, tradicija, gastronomija, biciklizam i ostali sadržaji) Krapinsko - zagorske županije. Uz informatore koji su prezentirali Zagorje - Bajku na dlanu, istom su nazočili i kostimirani Neandertalci, **predstavnici udruge Spiljski medvjed**, koji su vjerno dočarali život krapinskog pračovjeka te pobudili veliko zanimanje posjetitelja. Posjetiteljima je prezentirana bogata turistička ponuda Krapinsko - zagorske županije od strane turističkih djelatnika TZ Krapinsko - zagorske županije, predstavnika **hotela Termi Tuhelj, Termi Jezerčica i Turističkog sela Vuglec Brega**. Prezentaciju je također podržala Hrvatska gospodarska komora, Županijska komora Krapina.

2. **B2B Munchen:** U sklopu posebnih prezentacija koje su realizirane ispred Klastera Središnja Hrvatska pridružili smo se istima, sudjelovanjem naših turističkih subjekata: Terme Jezerčica, Bluesun hotel Kaj, Villa Magdalena i Vuglec Breg na B2B susretima u Munchenu u mjesecu travnju.

3. Road show prezentacija - trgovački centar u Pragu - Novi Smickov, u suradnji s predstavništvom Hrvatske turističke zajednice u Pragu, odrađeno je predstavljanje turističke ponude destinacije Zagorja u četvrtak, 06. listopada. U jednodnevnoj prezentaciji svoju turističku ponudu predstavili su zagorski hoteli Terme Tuhelj, Terme Jezerčica, Bluesun Hotel Kaj i Toplice Hotel. Prezentaciju su upotpunili Tomislav Goluban na usnoj harmonici i Aljoša Mutić na saksofonu.

POSEBNE PREZENTACIJE U INOZEMSTVU	OSTVARENO U RAZDOBLJU OD 01.01.2016. DO 31.12.2016. U KUNAMA
Bruxelles	92.940,52
Poljska I Prag	47.789,06
Kina	12.511,74
München	1.507,52
Ukupni trošak	154.748,84

Posebne prezentacije u tuzemstvu

Utrošeno: 299.718,68 kuna

S obzirom da su nam statistički podaci tijekom 2015. godine pokazali tendenciju ponovnog oporavka i rasta dolazaka i noćenja kod domaćih gostiju, a domaći gosti su nam zastupljeni u ukupnom broju gostiju sa cca **64%**, svakako je bilo i više nego potrebno promocijski obrađivati i domaće tržište. Kroz suorganizaciju ili kroz promidžbene info punktove/materijale/vrećice sudjelovali smo na:

- Allianz Zagorje Trekk, Zabok
- Seljačka buna-Bitka kod Stubice
- Izložba bučinog ulja, Sveti Križ Začretje
- Ina Rally Kumrovec
- Babičini kolači, 16. travnja, Zagorska Sela
- Glumački festival u Krapini
- Susreti za Rudija, G. Stubica
- UHPA inovacije - konferencija
- Štruktijada, 14. svibnja 2016. u Krapinskim Toplicama, Vodeni park Aqua Vivae
- Sajam OPG-a Šibensko-kninske županije, Skradin

- 100% zagorsko Rijeka
- Zagorski gospodarski zbor, Krapina
- Tjedan kajkavske kulture, Krapina
- 100% zagorsko Zagreb
- "Zagorje Vukovaru", Vukovar
- Interslast, terme Tuhelj
- "Chtef" Zagorski chef
- 18 Međunarodna Turistička Burza u Mariji Bistrici
- Izložba meda KZŽ, Klanjec
- Advent u Mariji Bistrici

OSTVARENO U RAZDOBLJU OD 01.01.2016. DO 31.12.2016.	
TUZEMNE PREZENTACIJE	
Seljačka buna	7.931,00
Prezentacije u Klubu zagoraca	0,00
Mali županijski fašnik	0,00
Babičini kolači	130.527,05
Štruklijada	40.955,00
Tjedan kajkavske kulture	29.903,85
Rally Kumrovec	12.000,00
Trek Zabok	5.000,00
UHPA inovacije	5.996,00
Izložba bučnog ulja	258,00
100% Zagorsko Zagreb	6.868,00
100% Zagorsko Rijeka	14.792,03
Igrajte nam mužikaši	0,00
Otvorenje TIC-a	8.319,75
UMAH	10.000,00
Zagorje Vukovaru	2.168,00
18. međunarodna poslovno turistička burza Marija Bistrica	20.000,00
Tur vlak advent MB	5.000,00
Ostale tuzemne prezentacije	0,00
Ukupni trošak	299.718,68

Proizvodnja multimedijalnih materijala (kratki promo filmovi)
Utrošeno: 35.000,00 kuna

Obzirom da smo često u situaciji prikazivanja naše destinacije kroz kratke promo filmove od cca 2-3 minute, sukladno selektivnim oblicima turističke ponude izrađeno je 9 takvih kratkih promo filmova u svrhu promidžbe destinacije.

1. Promotivni film gastro i eno (gastro i eno spojeni u jedan film)
2. Promotivni film wellness i toplički tur. smještajni kapaciteti
3. Promotivni film agroturizam
4. Promotivni film tradicija-d. igranke i licitari
5. Promotivni film kulturna baština/muzeji/galerije
6. Promotivni film Manifestacije
7. Promotivni film Vjerski turizam
8. Promotivni film Prirodne ljepote

UKUPNO UTROŠENO U PROJEKTE IZ KULTURE SHODNO ZAKONSKIM ZADAĆAMA TURISTIČKE ZAJEDNICE

NAZIV STAVKE	UKUPNO UTROŠENO 2016. U KUNAMA	UKUPNO UTROŠENO 2017. U KUNAMA
DIZAJN VRIJEDNOSTI	212.778,68	286.999,47
KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	948.162,17	1.035.698,88
DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	552.940,57	643.292,70
UKUPNO ULOŽENO U PROMOCIJU	1.713.881,42	1.965.991,05

Napominjemo da se u našem vlasništvu ne nalaze kulturna dobra (spomenici, dvorci, muzeji, ostaci starih gradova...) te stoga nismo u mogućnosti realizirati investicijske projekte sa svrhom čuvanja i revitalizacije tih kulturnih dobara.

Uz napomenu da za sve dodatne informacije stojimo na raspolaganju, srdačno Vas pozdravljamo.

Voditeljica Turističkog ureda TZ KZŽ
Sanja Škrinjar, dipl.oec.



KULTURNE MANIFESTACIJE
(financiranje preko Upravnog odjela za zdravstvo,
socijalnu skrb, udruge i mlade)

2016. GODINA

1. Destinacijsko-promidžbeni klub „Zeleni bregi“, Pregrada

- manifestacija: „Advent u Zagorju“ – 5.000,00 kn

2. Udruga Svesvir, Marija Bistrica

- manifestacija „Bistrički zvukolik“ – 10.000,00 kn

3. Udruga mladih „Feniks“, Oroslavje

- manifestacija: „10. O'ROCK FEST“ – 22.500,00 kn

4. Bedekovčanska udruga mladih, Bedekovčina

- manifestacija: „Festival mladih u Bedekovčini“ – 15.000,00 kn

5. Udruga Regenerator, Zabok

- projekt: „Prevencija ovisnosti mladih pomoću urbane kulture“ (koncerti, izložbe i sl.) – 20.000,00 kn

2017. GODINA

1. Destinacijsko-promidžbeni klub „Zeleni bregi“, Pregrada

- manifestacija: „Advent u Zagorju“ – 5.000,00 kn

2. Aikido klub „Hohoemi“, Oroslavje

- manifestacija: „Haiku kraj mogile“ 5.000,00 kn

3. Udruga Regenerator, Zabok

- projekt: „Prevencija ovisnosti u mladih pomoću urbane kulture“ (koncerti, izložbe i sl.) – 15.000,00 kn

4. Moto za razvoj alternativne kulture, Krapina

- manifestacija: „Stare igre za mlade naraštaje“ – 7.500,00 kn

5. Udruga za multimedijalnu umjetnost i afirmaciju kulture – Sintoment, Marija Bistrica

- „Sintoment program 2017. – kulturne manifestacije – koncerti, izložbe i sl.- 10.000,00 kn

6. Humska udruga mladih, Hum na Sutli

- manifestacija: „HOOMSTOCK 2017.“ – 10.000,00 kn

7. Udruga mladih „Feniks“, Oroslavje

- manifestacija: „11. O'ROCK FEST“ – 15.000,00

8. Udruga Svesvir, Marija Bistrica

- manifestacija: „4. glazbeni festival Bistrički zvukolik“ – 7.500,00 kn

From: Ivanka Kuščar [mailto:ivanka.kuscar@kzz.hr]

Sent: Tuesday, April 17, 2018 7:24 AM

To: ivan.lamot@kzz.hr

Cc: 'Sanja Mihovilić' <sanja.mihovilic@kzz.hr>

Subject: RE: odgovor na pitanje člana Županijske skupštine - dostava informacija

MANIFESTACIJE			
		2016.	2017.
1	štruklijada	0	23.675,00
2	Martinje	22.319,54	30.857,35
3	Seljačka buna	0	23.175,00
4	Kajkavci u Lisinskom	0	39.182,80
	UKUPNO	22.319,54	116.890,15

Pozrav,

Šaljem Vam podatke o rashodima za kulturu u 2016. i 2017. godini iz Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu.

Lp

Ivanka

From: Petra Vrančić Lež [mailto:petra.vrancic@kzz.hr]

Sent: Friday, April 13, 2018 12:36 PM

To: ivan.lamot@kzz.hr

Subject: RE: odgovor na pitanje člana Županijske skupštine - dostava informacija

poštovani,

Evo podataka:

2016. godina; rashod za dva edukativno-zabavna eksponata "Glazbena ograda - Lijepa naša" u sklopu projekta "Park znanosti" Pozicija R4898 Orgulje – 65.750,00 kuna.

Dodatne informacije o projektu::

Jedan edukativno-zabavni eksponat nastao u sklopu projekta „Park znanosti“ koji se sastoji od 35 cijevi na kojima posjetitelji mogu odsvirati taktove hrvatske himne je doniran Gradu Vukovaru, a drugi je instaliran povodom svečanosti obilježavanja 220. obljetnice rođenja Antuna Mihanovića u blizini spomenika Lijepoj našoj u Zelenjaku.

Lp, Petra Vrančić Lež

2016 godina

- 14.1. Međunarodni klub žena- Božićni sajam- 5.000 kn
- 23.2. Općina G. Stubica- 19. Susreti za Rudija- 17.500 kn
- 15.6. Zagorska sela- Organizacija- Babičini kolači- 5.000 kn
- 17.6. Kud Lovro Ježek- Ljeto u Mariji Bistrici- 2.000 kn
- 21.6. Kuburaško društvo Leopold Mandić –Županijska smotra kuburaša- 2.000kn
- 22.7. Općina Lobar- Potpora za Lobarfest- 5.000 kn
- 31.8. Turistička zajednica Grada Krapine- Sufinanciranje manifestacije „Mali Kaj“- 10.000 kn
- 30.12 Gotali- provođenje projekta „ Tak se negda pri nami delale“ - 5.000 kn

2017 godina

- 21.2. Općina Gornja Stubica- XX. susreti za Rudija- 20.000 kn



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/18-01/22

URBROJ: 2140/01-01-18-10

Krapina, 24. travnja 2018.

**g. Mirko Krznar
Zagrebačka cesta 14
Konjščina**

**Predmet: vijećničko pitanje Mirka Krznara
-odgovor, dostavlja se**

Povodom Vašeg pitanja postavljenog na 8. sjednici Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održanoj 04. travnja 2018. godine u okviru „Aktualnog sata“ u prilogu se daje odgovor.

S poštovanjem,



**1. PREDsjednica
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.,v.r.**



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 021-04/18-01/22
URBROJ: 2140/01-01-18-8
Krapina, 17.travnja 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno:	23. 04. 2018.
Klasifikacijska oznaka	Ust. jed.
020-01/18-01/05	
Uredžbeni broj	Pril. Vrij.
2140/01-18-5	

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

n/p predsjednice gđe. Vlaste Hubicki

PREDMET: Odgovor na pitanje članu Županijske skupštine Mirku Krznaru

Poštovana,

Sukladno Vašem dopisu od 6.travnja 2018.godine, dajemo Vam odgovor na pitanje člana Županijske skupštine g.Mirka Krznara o važenju Odluke Županijske skupštine od 25.ožujka 1996.godine o uvođenju novčane naknade jedinicama lokalne samouprave na čijem se području nalazi odlagalište komunalnog i drugog otpada u odnosu na Zakon o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13 i 73/17):

Predmetna Odluka o uvođenju novčane naknade jedinicama lokalne samouprave na čijem se području nalazi odlagalište komunalnog i drugog otpada (Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske broj 4/96), prestala je važiti danom donošenja Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13 i 73/17), jer istim Zakonom više nije propisana takva obveza.

Sa štovanjem,



ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 021-04/18-01/22
URBROJ: 2140/01-01-18-13
Krapina, 8. svibnja 2018.

STJEPAN RANOGAJEC
Mokrice 56b
49 243 Oroslavje

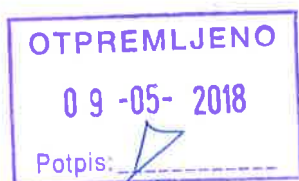
PREDMET: Vijećničko pitanje
- Odgovor, dostavlja se

Poštovani,

Povodom Vašeg pitanja postavljenog na 8. sjednici Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije održanoj 04. travnja 2018. godine u okviru „Aktualnog sata“ u prilogu se daje odgovor.

S poštovanjem,

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.



R.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 500-01/18-01/60
URBROJ: 2140/01-02-18-3
Krapina, 2. svibnja 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno:	8.5.2018.
Klasifikacijska oznaka	Ust. jed.
020-01/18-01/05	
Uredbeni broj	Pril. Vrij.
2140/01-02-18-7	

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
n/p predsjednice Županijske skupštine
gđe. Vlaste Hubicki**

PREDMET: Odgovor na pitanje člana Županijske skupštine Stjepana Ranogajca

Poštovana,

temeljem upita člana Županijske skupštine Stjepana Ranogajca, na 8. sjednici Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održanoj dana 4. travnja 2017. godine u okviru Aktualnog sata, o kriteriju za odabir kandidata po natječaju za radno mjesto voditelja odsjeka prehrane i ugostiteljstva u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, u prilogu Vam dostavljamo očitovanje ravnateljice Specijalne bolnice, uz popratnu dokumentaciju.



Prilozi:

1. Dopis Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice od 16. travnja 2018. godine,
2. Odgovor Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice od 27. travnja 2018. godine upućen Antikorupcijskom povjerenstvu Krapinsko-zagorske županije
3. Izvadak iz Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta iz travnja 2014. godine – radno mjesto voditelj odsjeka prehrane i ugostiteljstva
4. Natječaj za zasnivanje radnog odnosa od 23. siječnja 2018. godine

ALINAJ 5: Odluka o osnivanju Povjerenstva za provedbu natječajnog postupka za prijem u radni odnos, od 12. veljače 2018. godine

6. Poziv na razgovor kandidatima, od 12. veljače 2018. godine
7. Izmjena poziva na razgovor kandidatima, od 13. veljače 2018. godine
8. Rezultati razgovora za radno mjesto, od 15. veljače 2018. godine
9. Zapisnik o provedenom natječaju za prijem u radni odnos, od 19. veljače 2018. godine
10. Odluka o izboru kandidata po natječaju, od 19. veljače 2018. godine
11. Obavijest sudionicima natječaja, objavljena na mrežnoj stranici Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, od 19. veljače 2018. godine





SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, 49017 Krapinske Toplice
Tel: 049 383 100
Faks: 049 232 140
E-mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

Broj: 05-21/5-2018
Krapinske Toplice, 16.04.2018.
Vaš znak: Klasa: 500-01/18-01/60
Urbroj: 2140/01-09-18-2

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade
n/r pročelnice
Magistratska 1
49000 KRAPINA

Predmet: Pitanje člana Županijske skupštine Stjepana Ranogajca o kriteriju za odabir kandidata po natječaju za radno mjesto voditelja odsjeka prehrane i ugostiteljstva u Bolnici
- odgovor Bolnice, dostavlja se

Poštovana,


povodom predmetnog dopisa od 11. travnja 2018.g. pod gornjim brojem, ova Bolnica u svrhu davanja pisanog odgovora članu Županijske skupštine u nastavku dostavlja uvjete iz općeg akta za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto voditelj Odsjeka prehrane i ugostiteljstva i to:

- VSS, završen Prehrambeno biotehnološki fakultet ili Fakultet za menadžment u ugostiteljstvu i turizmu
- 3 godine radnog iskustva.

Također, u prilogu šaljem očitovanje poslano Antikorupcijskom povjerenstvu i natječajnu dokumentaciju.

Za sva dodatna pitanja, stojimo na raspolaganju.

S poštovanjem,

 Ravnateljica
Željka Žnidarić, univ.spec.oec.

Dostaviti:

1. Naslovu na e-mail adresu: martina.gregurovic@kzz.hr i poštom
2. Arhiva



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 323 100
Faks: 049 232 140
E - mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

Broj: 05-21/7-2018
Krapinske Toplice, 27.04.2018.

Vaš znak: KLASA: 740-15/18-01/03
URBROJ: 2140/01-09-18-2

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB,
UDRUGE I MLADE
Antikorupcijsko povjerenstvo
Krapinsko-zagorske županije
Magistratska 1-3
49000 Krapina

Predmet: Prigovor o izboru kandidata za voditelja Odsjeka prehrane
i ugostiteljstva u Bolnici
- očitovanje Bolnice

Poštovane/i,

povodom zahtjeva naslovljenog tijela Krapinsko-zagorske županije za dostavu kompletne natječajne dokumentacije o provođenju postupka za izbor kandidata na upražnjeno radno mjesto voditelj Odsjeka prehrane i ugostiteljstva, jer da je Povjerenstvo zaprimilo prigovor na izbor kandidatkinje, Bolnica se očituje kako slijedi:

natječaj za izbor kandidata proveden je u svemu sukladno pozitivnim propisima koji uređuju materiju zapošljavanja u zdravstvenim ustanovama.

Na natječaj objavljen na oglasnim pločama i internetskim stranicama HZZ i Bolnice te u Narodnim novinama br. 8/2018 godine dana 24.01.2018.godine, pravovremeno je pristiglo 15 prijava, a izvan roka 1 prijava, koja nije razmatrana. Od 15 pristiglih prijava, uvjetima natječaja (definiranim Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta iz 2014. godine – u prilogu) su udovoljavale svega tri prijave: Ž.K., Prehrambeno-biotehnološki fakultet Zagreb, magistra nutricionizma, K.K., Fakultet za turistički i hotelski menadžmet u Opatiji, diplomirani ekonomist, i B.S., Prehrambeno-biotehnološki fakultet Zagreb, magistra inženjerka molekularne biotehnologije. Sa sve tri kandidatkinje Povjerenstvo za provedbu natječaja, u sastavu Željka Žnidarić, ravnateljica, dr.sc. Ivan Horvatek, dr.med., zamjenik ravnateljice, i Branimir Suton, voditelj odjela za tehničko-uslužne poslove obavilo je razgovor. Nakon obavljenog razgovora svaki je član Povjerenstva svakoj kandidatkinji dodijelio bodove od 1 do 5 (u prilogu).

Prilikom bodovanja uzeo se u obzir opis poslova radnog mjesta voditelja odsjeka prehrane i ugostiteljstva (organizira i rukovodi radom bolničke prehrane; surađuje sa liječnicima, glavnim sestrama Bolnice i odjelnim medicinskim sestrama kod određivanja tjednog jelovnika; vrši kontrolu pripreme hrane; kontrolira i nadzire higijensku ispravnost sirovina i gotove hrane te posuđa i pribora za jelo; vodi brigu o zdravstvenom stanju i osobnoj higijeni zaposlenog osoblja u pogonu prehrane; vodi brigu i odgovoran je za obavezne periodične zdravstvene preglede osoblja pogona prehrane;

kontrolira ulazak živežnih namirnica u skladište prehrane sa voditeljem smjene i dijetetičarkom; brine se o zdravstvenom odgoju i stručnom uzdizanju osoblja zaposlenog u pogonu prehrane; kontrolira plan nabavki živežnih namirnica (dnevno, tjedno i mjesečno) i brine se za njihovu realizaciju; kontaktira sa proizvođačima i dobavljačima živežnih namirnica u vezi kvalitete, higijenske ispravnosti i sastava istih; predlaže popunjavanje radnih mjesta, raspoređivanje i premještanje radnika u svojoj radnoj jedinici; predlaže nabavke i otpis osnovnih sredstava i sitnog inventara; vrši prijavu nastale štete na osnovnim sredstvima; planira godišnje odmore osoblja prehrane i brine se za njegovu realizaciju; potpisuje akte koji se izdaju u vezi s radom njegove radne organizacije; predlaže pokretanje postupka za utvrđivanje da li radnik zadovoljava zahtjeve radnog mjesta; predlaže mjere za stručno uzdizanje radnika; odgovara za rukovanje imovinom stavljenom na raspolaganje odjelu prehrane i ugostiteljstva; odgovoran je za uredno vođenje propisane dokumentacije, obavlja i druge poslove u vezi organizacije prehrane pacijenata i radnika Bolnice; obavezan je provoditi uvedeni HACCAP sustav i kontrolira u potpunosti primjenu HACCAP sustava u odjelu prehrane i ugostiteljstva; za svoj rad odgovoran je voditelju odjela, informacije prezentirane u natječajnoj dokumentaciji svake kandidatkinje (prvenstveno podatci o školovanju i prijašnjim radnim mjestima) te usmena prezentacija svake kandidatkinje, kao i odgovori na upit članova Povjerenstva za odabir kandidata. Također su se razmatrali i postojeći kadrovski resursi u Odjelu za tehničko-uslužne poslove i činjenica dobre stručne pokrivenosti potreba Odsjeka u vidu zaposlene dijetetičarke, te postojeća stručna potpora Odsjeka za kontrolu vode i sanitarnu higijenu.

Zbrajanjem bodova kandidatkinja Kristina Krznar ostvarila je ukupno najveći broj bodova. Članovi Povjerenstva usuglasili su se u stavu da Kristina Krznar, s obzirom na edukaciju i dosadašnje radno iskustvo posjeduje bolje predispozicije za uspješno rukovođenje i upravljanje sustavom koji ima preko 80 zaposlenika od ostale dvije kandidatkinje, temeljem čega je donesena Odluka o odabiru (u prilogu).

Danom donošenja, Odluka Bolnice o izboru je konačna i pravomoćna. Odluka o izboru je zakonita. Prema saznanjima Bolnice, ni jedan na natječaj prijavljeni kandidat/kinja nije podnio tužbu nadležnom sudu radi poništenja natječaja. S obzirom na navedeno, pomalo iznenađuje činjenica da se ova tema našla na dnevnom redu Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije.

Također, dojmovi djelatnika koji surađuju s novoizabranom Voditeljicom odsjeka prehrane i ugostiteljstva su izuzetno pozitivni.

S poštovanjem,

Ravnateljica
Željka Žnidarić, univ.spec.oec.

Prilozi:

1. Izvadak iz Priloga 1. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta iz travnja 2014.g. - radno mjesto voditelj odsjeka prehrane i ugostiteljstva
2. Natječaj za zasnivanje radnog odnosa od 23.01.2018.
3. Odluka o osnivanju Povjerenstva
4. Poziv na razgovor kandidatima
5. Izmjena poziva na razgovor kandidatima
6. Rezultati razgovora za radno mjesto
7. Zapisnik o provedenom natječaju
8. Odluka o izboru kandidata po natječaju
9. Obavljest sudionicima natječaja, objavljena na web stranici Bolnice 19.02.2018.

PRILOG 1.
Sistematizacija (popis) radnih mjesta po ustrojstvenim
jedinicama
i uvjeti za obavljanje poslova radnog mjesta

Krapinske Toplice, travanj 2014.g.

- | | |
|-----------------------|---|
| 7. Vodoinstalater | SSS odgovarajućeg usmjerenja |
| 8. Bravar | SSS odgovarajućeg usmjerenja |
| 9. Voditelj ložionice | SSS odgovarajućeg usmjerenja i
ATK strojar
- 3 godine radnog iskustva |
| 10. Ložrač | SSS odgovarajućeg usmjerenja i
ATK strojar |
| 11. Električar | SSS odgovarajućeg usmjerenja |
| 12. Soboslikar | SSS odgovarajućeg usmjerenja |
| 13. Vrtlar | SSS odgovarajućeg usmjerenja |
| 14. Pomoćni vrtlar | NSS |
| 15. Vozač | SSS i položena vozačka dozvola B
kategorije |

Odsjek za kontrolu vode i sanitarnu higijenu

- | | |
|---|--|
| 1. Voditelj odsjeka za kontrolu vode i sanitarnu higijenu | VSS, završen Fakultet sanitarnog
inženjerstva ili Prehrambeno-
tehnološki fakultet
- 3 godine radnog iskustva |
| 2. Sanitarni inženjer | VŠS, završen dodiplomski Fakultet
sanitarnog inženjerstva,
bacc.sanit.ing.
- odobrenje za samostalan rad |
| 3. Sanitarni tehničar | SSS sanitarni tehničar
- odobrenje za samostalan rad |
| 4. Spremačica | NKV radnica |

Odsjek prehrane i ugostiteljstva

- | | |
|---|---|
| 1. Voditelj odsjeka prehrane i ugostiteljstva | VSS, završen Prehrambeno
biotehnološki fakultet ili Fakultet za
menadžment u ugostiteljstvu i turizmu
- 3 godine radnog iskustva |
|---|---|

2. Dijetetičar

VSS, Prehrambeno-biotehnološki
fakultet ili VŠS, prvostupnik/ca
sestrinstva
- 1 godina radnog iskustva

3. Administrativni referent

SSS, ekonomskog ili upravnog
usmjerenja

4. Voditelj smjene u kuhinji

SSS ugostiteljska škola-smjer kuhar

5. Kuhar

SSS ugostiteljska škola-smjer kuhar

6. Pomoćni kuhar/pomoćni slastičar

PKV-NSS kuhar/PKV-NSS slastičar

7. Pomoćna radnica u kuhinji

NKV radnica

8. Slastičar

SSS ugostiteljska škola-smjer
slastičar

9. Voditelj smjene posluživanja

SSS ugostiteljska škola-smjer
konobar

10. Konobar

SSS ugostiteljska škola-smjer
konobar

11. Pomoćni radnik u posluživanju

PKV/NSS konobar (servir/ka)

OSNOVNA ŠKOLA PRI BOLNICI

1. Voditelj škole – ravnatelj

VSS, Sveučilišni diplomski studij Edukacijsko-
rehabilitacijskog fakulteta, defektolog ili
edukator-rehabilitator,
- 8 godina radnog iskustva u školskim ili
drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u
tijelima državne uprave nadležnim za
obrazovanje, od čega najmanje 5 godina na
odgojno-obrazovnim poslovima u školskim
ustanovama, iskustvo u radu sa djecom s
teškoćama

2. Tajnik-računovođa

VŠS/VSS, Sveučilišni diplomski studij pravne
odnosno studij upravne struke/sveučilišni
diplomski studij ekonomske struke,
informatičko obrazovanje

SPECIJALNA BOLNICA
ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE

Broj: 05-9/1164, 1170-2017
Krapinske Toplice, 23.01.2018.g.

Na temelju Članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN 128/17), Bolnica raspisuje

NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa na radna mjesta

1. NA NEODREĐENO VRIJEME

- | | |
|---|---------------|
| a) Doktor medicine specijalist radiologije..... | 1 izvršitelj |
| uz probni rad od 6 (šest) mjeseci | |
| b) Voditelj odsjeka prehrane i ugostiteljstva | 1 izvršitelj |
| uz probni rad od 6 (šest) mjeseci | |
| c) Električar | 2 izvršitelja |
| uz probni rad od 2 (dva) mjeseca | |
| d) Razvozač bolesnika..... | 1 izvršitelj |
| uz probni rad od 1 (jedan) mjesec | |

2. NA ODREĐENO VRIJEME (do povratka na rad privremeno odsutnih radnika)

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| a) Logoped | 1 izvršitelj |
| uz probni rad od 6 (šest) mjeseci | |

Uvjeti pod 1.a)

- VSS, završen Medicinski fakultet
- specijalizacija iz radiologije
- odobrenje za samostalan rad

Uvjeti pod 1.b)

- VSS, završen Prehrambeno biotehnološki fakultet ili Fakultet za menadžment u ugostiteljstvu i turizmu
- 3 godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Uvjeti pod 1.c)

- završena srednja škola odgovarajućeg usmjerenja
- 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Uvjeti pod 1.d)

- NKV radnik/ca

Uvjeti pod 2.a)

- VSS, završen Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet-studij defektologije-smjer logopedija
- 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Ovaj natječaj objavit će se na internetskim stranicama i oglasnim pločama Bolnice i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te u Narodnim novinama.

Vlastoručno potpisane prijave se podnose u roku od 8 dana od objave natječaja putem pošte na adresu Bolnice: Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Gajeva 2, Krapinske Toplice, s naznakom: "za natječaj za radno mjesto _____".

Rok od 8 dana počinje teći od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijaviti se mogu osobe oba spola sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (NN 82/08).

Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Uz potpisanu prijavu (zamolbu) treba priložiti:

- kratki životopis, presliku domovnice, dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome ili svjedodžbe) i potvrdu HZMO o radnom stažu.
- Liječnici, kandidati za radno mjesto pod 1.a) prilažu i presliku uvjerenja o položenom specijalističkom ispitu i presliku odobrenja za samostalni rad, s tim da kandidati uručuju izvornike na uvid povjerenstvu pri dolasku na razgovor, ako će biti pozvani.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Poziv kandidatima na testiranje i/ili razgovor bit će objavljen na internetskoj stranici Bolnice: www.sbkt.hr i na oglasnim pločama Bolnice.

Obavijest o izabranim kandidatima bit će objavljena na internetskoj stranici Bolnice: www.sbkt.hr i na oglasnim pločama Bolnice.

Ravnateljica
Željka Žnidarić, univ.spec.oec.





SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 983 100
Faks: 049 232 140
E-mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

Broj: 05-9/1164,1170-2017
Krapinske Toplice, 12.02.2018.god.

Na temelju Članka 36. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, ravnateljica Bolnice donosi sljedeću

ODLUKU
o osnivanju Povjerenstva za provedbu
natječajnog postupka za prijem u radni odnos

- I. Utvrđuje se da je Bolnica raspisala natječaj za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme za radno mjesto

Voditelj odsjeka prehrane i ugostiteljstva - (1 izvršitelj na neodređeno vrijeme) uz probni rad od 6 (šest) mjeseci

Nadalje se utvrđuje da je natječaj objavljen na internetskim stranicama i oglasnim pločama Bolnice, internetskim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i u Narodnim novinama br. 8/2018 od 24.01.2018.godine.

- II. Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo u sastavu:

1. Branimir Suton, dipl.ing. voditelj odjela, predsjednik
2. Željka Žnidarić, univ.spec.oec., ravnateljica, članica
3. Ivan Horvatek, dr.med.spec.ortop., zamjenik rav., član

sa zadatkom da obavi razgovor sa kandidatima čije prijave udovoljavaju uvjetima iz natječaja i da na temelju obavljenog razgovora ravnateljica izabere kandidata za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme.

Ravnateljica
Željka Žnidarić univ.spec.oec.

Prilog: Natječajni materijal

Dostaviti:

1. Članovima Povjerenstva
2. Arhiva



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 383 100
Faks: 049 232 140
E-mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

Broj: 05-9/1164, 1170-2017
Krapinske Toplice, 12.02.2018.g.

Poziv na razgovor
kandidatima prijavljenim na natječaj
objavljen u NN br.8/2018 od 24.01.2018.godine.

za radno mjesto voditelj odsjeka prehrane i ugostiteljstva

Na razgovor dana 15.02.2018 u ured ravnateljice pozivaju se sljedeći kandidati/kandidatkinje:

1. Željka Kos u 9:00 sati
2. Brigita Slivonja u 9:15 sati
3. Kristina Krznar u 9:30 sati

Ukoliko kandidat/kandidatkinja ne pristupi razgovoru smatrat će se da je povukao/povukla prijavu na natječaj.

NAPOMENA:

Prijave kandidata koje nisu potpune i koje nisu administrativno točne te prijave koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima iz natječaja su prijave sljedećih kandidata:

1. Svjetlana Puh
2. Mateja Maričić
3. Katarina Gregurović
4. Hrvoje Jurina
5. Branimir Škreblin
6. Maja Lovrečić
7. Ena Lež
8. Martina Šafranko
9. Kristina Hržina
10. Lucija Hršak
11. Igor Bakliža
12. Mateja Zagoršak

Ravnateljica
Željka Maričić, univ.spec.oec.



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gaševa 2, 49217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 383 100
Faks: 049 232 140
E - mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

Broj: 05-9/1164, 1170-2017
Krapinske Toplice, 13.02.2018.g.

Izmjena poziva na razgovor
kandidatima prijavljenim na natječaj
objavljen u NN br.8/2018 od 24.01.2018.godine.

za radno mjesto voditelj odsjeka prehrane i ugostiteljstva

Na razgovor danu 15.02.2018 u ured ravnateljice pozivaju se sljedeći kandidati/kandidatkinje:

1. Željka Kos u 13:00 sati
2. Brigita Slivonja u 13:15 sati
3. Kristina Krznar u 13:30 sati

Ukoliko kandidat/kandidatkinja ne pristupi razgovoru smatrat će se da je povukao/povukla prijavu na natječaj.

Ravnateljica
Željka Žnidarić, univ.spec.oec.

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE**

Krapinske Toplice, 15.02.2018.

**Rezultati razgovora za radno mjesto:
VODITELJ ODSJEKA PREHRANE I UGOSTITELJSTVA**

Red. br.	Ime i prezime	razgovor			ukupno
		B	I	Ž	
1	Kristina Krznar	4	4	5	13
2	Brigita Slivonja	3	3	4	10
3	Željka Kos	2	2	3	7

Povjerenstvo za odabir kandidata:

1. Branimir Suton

2. Ivan Horvatek

3. Željka Žnidarić



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 383 100
Faks: 049 232 140
E – mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

Broj: 05-9/1164, 1170-2017
Krapinske Toplice, 19.02.2018.

**Zapisnik o provedenom natječaju
za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme
VODITELJ ODSJEKA PREHRANE I UGOSTITELJSTVA (1 izvršitelj)**

(naziv radnog mjesta)
i utvrđivanje liste

I. Natječaj je objavljen 24.01.2018. na oglasnoj ploči Bolnice i oglasnoj ploči HZZ Ispostava Zabok i u NN br.8/2018 od 24.01.2018.

II. Na natječaj su pravovremeno pristigle prijave sljedećih kandidata:

1. Željka Kos
2. Katarina Gregurović
3. Mateja Maričić
4. Svjetlana Puh
5. Hrvoje Jurina
6. Maja Lovrečić
7. Brigita Slivonja
8. Branimir Škreblin
9. Ena Lež
10. Mateja Zagoršak
11. Kristina Krznar
12. Martina Šafranko
13. Kristina Hržina
14. Lucija Hršak
15. Igor Bakliža

III. Na natječaj nije pravovremeno pristigla ponuda sljedeće kandidatkinje:

Rokić Nives

IV. Popis prijava koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja:

1. Svjetlana Puh
2. Mateja Maričić
3. Katarina Gregurović
4. Hrvoje Jurina
5. Branimir Škreblin
6. Maja Lovrečić
7. Ena Lež
8. Martina Šafranko



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 383 100
Fax: 049 232 140
E-mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

9. Kristina Hržina
10. Lucija Hršak
11. Igor Bakliža
12. Mateja Zagoršak

V. Utvrđuje se popis prijava kandidatkinja koje udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja te su pozvane na razgovor, 15.02.2018.godine:

1. Željka Kos
2. Brigita Slivonja
3. Kristina Krznar

VI. Na temelju provedenog razgovora Ravnateljica bolnice će izabrati u radni odnos na neodređeno vrijeme za radno mjesto voditelj odsjeka prehrane i ugostiteljstva (1 izvršitelj) kandidatkinju koja je ostvarila najveći broj bodova na razgovoru, i to kandidatkinja:

1. Kristina Krznar

Povjerenstvo:

Branimir Sufon, ing. – predsjednik

Željka Žnidarić, univ.spec.oec. – članica

Dr.sc.Ivan Horvatek/damed.spec.ortop. - član

**SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE**

Broj:05-9/1164, 1170-2017
Krapinske Toplice,19.02.2018

Na temelju Članka 36.Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, u postupku provedbe raspisanog natječaja, objavljenog u Narodnim novinama br.8/2018., ravnateljica Bolnice donosi slijedeću

**ODLUKU
o izboru kandidata po natječaju**

- I. KRISTINA KRZNAR, izabire se za rad na radnom mjestu voditelja odsjeka prehrane i ugostiteljstva.
- II. KRISTINA KRZNAR će zasnovati radni odnos na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od šest mjeseci.
- III. KRISTINA KRZNAR je dužna javiti se u Odsjek za kadrovske poslove Bolnice radi zasnivanja radnog odnosa, odnosno sklapanja ugovora o radu u roku od 8 dana od primitka ove Odluke.
- IV. Ukoliko se KRISTINA KRZNAR ne javi u roku iz prethodne točke, smatrat će se da je odustala od prijave na natječaj i sklapanja ugovora o radu.

Željka Žnidarić, ravnateljica
Željka Žnidarić, ravnateljica
c.oec.



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 983 100
Fax: 049 232 140
E-mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

Broj:06-9/1164, 1170-2017
Krapinske Toplice, 19.02.2018.g.

Na temelju provedenog natječaja objavljenog u Narodnim novinama br.8/2018 od
24.01.2018.g., Bolnica obavještava sudionike natječaja:

Na radno mjesto voditelj odsjeka prehrane i ugostiteljstva (1 izvršitelj) na
neodređeno vrijeme izabrana je:

1. Kristina Krznar, dipl.oec.

Ravnateljica
Željka Žnidarić, univ.spec.oec.





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/18-01/33
URBROJ: 2140/01-02-18-2
Krapina, 15. lipnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog I. izmjene Proračuna
Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 15. lipnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1)** Utvrđuje se Prijedlog I. izmjene Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu. Sastavni dio Prijedloga I. izmjene Proračuna čini I. Izmjena plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije 2018. – 2020.
- 2)** Prijedlog akta iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3)** Za izvjestitelja po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/18-01/33

URBROJ: 2140/01-07-18-1

Krapina, 14. lipnja 2018.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Prijedlog I. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

U skladu s člankom 37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i člankom 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18) župan utvrđuje prijedlog izmjene proračuna Županije te ga podnosi Županijskoj skupštini na donošenje.

Sastavni dio prijedloga izmjene Proračuna čini i prijedlog izmjene Projekcije proračuna za sljedeće dvije godine te prijedlog izmjene Plana razvojnih programa.

Stoga predlažemo županu da prihvati Prijedlog I. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. koji se zajedno s prethodno navedenim sastavnim dijelovima nalazi u uz ovo obrazloženja te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

U nastavku iznosimo obrazloženje Prijedloga I. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g..

A) PRIJEDLOG I. IZMJENE PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2018. GODINU

I. izmjeni Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu pristupilo se prvenstveno iz sljedećih razloga:

1. zbog usklađenja Proračuna sukladno Odlukama Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije u školstvu, zdravstvu i socijalnoj skrbi;
2. zbog novih aktivnosti koje se predviđaju (projekt „Enter – poticanje samozapošljavanja“, nabava opreme i druge aktivnosti);
3. zbog ažuriranja dijela pozicija prihoda i rashoda sukladno njihovom izvršenju odnosno novim okolnostima u realizaciji aktivnosti i programa iz tih pozicija (npr. pojačano tekuće i investicijsko održavanje školskih objekata, realizacija kapitalnih projekata itd., sve objašnjeno u nastavku ovog obrazloženja).

I. izmjenom Proračuna za 2018. g. planira se Proračun u visini 725.760.009,59 kn što je za 49.523.008,59 kn ili 7,3% više u odnosu na prvobitni plan koji je iznosio 676.237.001,00 kn. Navedeni Prijedlog I. izmjene Proračuna za 2018. g. obuhvaća prihode i primitke te rashode i izdatke Županije i njezinih proračunskih korisnika (osnovne i srednje škole, učenički domovi, zdravstvene ustanove).

U nastavku se iznosi obrazloženje Prijedloga I. izmjene Proračuna Županije bez sredstava proračunskih korisnika. Dakle, dati će se obrazloženje za proračunska sredstva s kojima, u skladu s zakonskim propisima, Županija i raspolaže.

Naime, vlastita sredstva proračunskih korisnika su namjenska i služe za pokriće redovnih rashoda poslovanja i nabave dugotrajne imovine (uglavnom se radi se o sredstvima HZZO-a i nadležnih ministarstava za plaće, troškove potrošnog materijala i energenata te u manjoj mjeri o ostalim namjenskim sredstvima).

Proračun Županije ovom I. izmjenom predlaže se u iznosu od 263.964.929,00 kn što je za 28.330.562,00 kn ili 12,0% više u odnosu na prethodni plan koji je iznosio 235.634.367,00 kn. Povećanje je uglavnom posljedica rasta troškova provedbe kapitalnih projekata („Poslovno-tehnološki inkubator KZZ“, „Energetska obnova osnovnih škola“, „Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti u Domu zdravlja KZZ“, „Izgradnja sportske dvorane u Hrašćini“ i „Dovršetak izgradnje sportske dvorane pri OŠ Đurmanec“). Naime, troškovi ulaganja u prvobitnom planu bili su definirani temeljem projektantskih cijena, dok se u postupku javne nabave u odnosu na njih postižu cijene veće i do 15%. Od navedenog povećanja, 20,0 mln. kn je tehničkog karaktera, a odnosi se na kratkoročni revolving kredit koji će se koristiti isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamika priljeva sredstava i dospijuća obveza pri provedbi EU projekta. Radi se o tome da obveze prema dobavljačima dospijevaju mjesečno, dok se bespovratna sredstva iz EU izvora ili sredstva MRRFEU prihoduju tromjesečno, a često i rjeđe. Čim se ta sredstva naplate, ista se odmah vraćaju banci. Zbog toga se navedeni rast Proračuna kroz revolving kredit smatra tehničkim jer su ta sredstva „prolazna stavka“, tj. koriste se samo do trenutka povrata bespovratnih sredstava i po završetku projekta tog kredita više neće biti te se stoga isti iznos nalazi u planu primitaka i u planu izdataka. U prvobitnom planu navedeni revolving kredit nije bio planiran, već se za istu svrhu planirao kratkoročni kredit u obliku dopuštenog prekoračenja po žiro računu, a koji se tehnički ne provodi kroz Proračun. U ovome trenutku je prevagnuo kratkoročni revolving kredit koji je značajno jeftiniji u odnosu na dopušteno prekoračenje po žiro računu.

Ovdje je iznijeto samo ono što u najvećoj mjeri utječe na promjene koje se predlažu ovom I. izmjenom Proračuna, dok će se u nastavku obrazloženja navesti i ostale promjene.

Prihodi i primici

Ovom izmjenom Proračuna, prihodi i primici Županije planirani su u iznosu od 260.331.641,00 kn što je za 24.697.274,00 kn ili 10,5% više od prethodnog plana koji je iznosio 235.634.367,00 kn. Kada se navedenom iznosu priboji i višak poslovanja iz 2017. g. u iznosu od 3.633.288,00 kn, tada prihodovna strana Proračuna predložena ovom izmjenom iznosi 263.964.929,00 kn.

U nastavku se daje pregled promjena na pozicijama prihoda i primitaka.

Povećani su sljedeći prihodi i primici za iznos od:

- 3.700.000,00 kn – prihodi od poreza na dohodak i sada iznose 44.500.000,00 kn (realno povećanje je za 1.600.000,00 kn i to prvenstveno zbog rasta zaposlenosti odnosno oporezivog dohotka, dok 2.100.000,00 kn predstavlja iznos koji je bio planiran kroz kompenzacijsku mjeru, ali se sada planira ostvariti direktno kroz prihod od poreza na dohodak);
- 50.000,00 kn – primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (studentski krediti);
- 31.632.000,00 kn – primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora i sada iznose 53.656.000,00 kn (od navedenog iznosa 20.000.000,00 mln. kn odnosi se na ranije spomenuti kratkoročni revolving kredit koji će se koristiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva bespovratnih sredstava za financiranje kapitalnih projekata i dospijeca obveza; 17.260.000,00 kn se odnosi na dugoročni kredit za financiranje izgradnje Područne škole u Martinišću i za dovršetak izgradnje dvorane u Đurmancu; a ostatak od 16.396.000,00 kn odnosi se na financiranje vlastite komponente pri provedbi kapitalnih projekata sufinanciranih iz EU i drugih izvora – Poduzetničko tehnološki inkubator, energetska obnova škola, opremanje i uređenje ambulanti Doma zdravlja. Dakle, navedeno povećanje u najvećoj mjeri posljedica je ugovaranja kratkoročnog revolving kredita umjesto prvotno planiranog kredita u formi dopuštenog prekoračenja po poslovnom računu, a što je ranije i objašnjeno. Isto tako, došlo je i do povećanja iznosa dugoročnog kredita, i to iz dva razloga. Prvo, udio financiranja MRRFEU-a kod Poduzetničko-tehnološkog inkubatora je s prvobitno predviđenih 7,5 mln. kn smanjen na 1,5 mln., a kod energetske obnove OŠ Đurmanec s prvobitno predviđenih 2,9 mln. kn smanjen je na 1,3 mln. kn. Drugo, provedbom postupaka javne nabave postignute su veće cijene u odnosu na projektantske.);
- 153.000,00 – prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU i sada iznose 153.000,00 kn (projekt Enjoy Heritage);
- 2.000,00 kn – prihodi od pomoći izvanproračunskih korisnika i sada iznose 107.000,00 kn (sredstva HZZ-a za polaznike stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa);
- 10.200,00 kn – prihodi po posebnim propisima i sada iznose 10.200,00 (radi se o prihodima od odobrenja, povrata i sl.).

Istovremeno je došlo i do smanjenja određenih pozicija primitaka i izdataka, i to za iznos od:

- 500.000,00 kn – prihodi od poreza na robu i usluge i sada iznose 6.010.000,00 kn (radi se o dijelu porezu na cestovna motorna vozila koji se odnosi na potraživanja iz prethodnih godina);
- 1.000.000,00 kn – prihodi od financijske imovine i sada iznose 3.562.000,00 kn (Radi se o prihodima od viška poslovanja ustanova kojima je Županija osnivač – Ljekarne i

ZZJZ. Naime, najveći razlog tome je što Ljekarne ne uspijevaju naplatiti potraživanja od HZZO-a u ugovorenim rokovima);

- 200.000,00 kn – prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi (radi se o prihodima od državnih biljega i drugih upravnih pristojbi);
- 408.143,00 kn – prihodi po posebnim propisima i sada iznose 585.342,00 kn (radi se o prihodima od izdavanja dozvola i odobrenja, od povrata i sl.);
- 61.500,00 kn – ostali prihodi i sada iznose 2.530.775,00 kn (radi se o povratu sredstava od IPZP-a d.o.o.);
- 192.269,00 kn – prihodi za financiranje decentraliziranih funkcija u školstvu, zdravstvu i socijalnoj skrbi i sada iznose 60.896.087,00 kn;
- 6.791.723,00 kn – prihodi od pomoći iz drugih proračuna i sada iznose 37.558.223,00 kn (Radi se o prihodima iz Državnog proračuna-različita ministarstva i proračuna JLS-ova za provedbu zajedničkih programa. Najznačajnija smanjena su: 2.706.235,00 kn – sredstva MRRFEU za Poduzetničko-tehnološki inkubator; 2.100.000,00 kn – sredstva kompenzacijske mjere poreza na dohodak koja se sada planiraju u okviru prihoda od poreza; 1.596.087,00 kn – sredstva MRRFEU za provedbu mjera energetske učinkovitosti u školama; 700.000,00 kn – sredstva MRRFEU za projektiranje dogradnje SB Kr. Toplice.);
- 1.701.537,00 kn – prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava i sada iznose 31.336.768,00 kn (realizacija sredstva se smanjuje jer je sada obzirom na vremenski odmak moguće realnije procijeniti obim radova na provedbi kapitalnih projekata do kraja godine, a ostatak se prenosi u iduću godinu).

Ostale pozicije prihoda i primitaka nisu mijenjane u odnosu na prvobitni plan, osim što je otvorena jedna nova pozicije u visini od 5.246,00 kn i odnosi se na prihod od prodaje postrojenja i opreme.

Od ukupnog Proračuna Županije 58.908.588,00 kn odnosi se na izvorne prihode i primitke, (452.897,00 kn ili 0,8% manje u odnosu na prethodni plan) i čine 22,6% ukupnih prihoda i primitaka.

Decentralizirana sredstva za školstvo, zdravstvo i socijalnu skrb iznose 60.896.087,00 kn (192.269,00 kn ili 0,3% manje u odnosu na prethodni plan) i predstavljaju 23,4% ukupnih prihoda i primitaka.

Namjenski prihodi odnosno prihodi od pomoći iznose 86.870.966,00 kn (3.702.285,00 kn ili 4,1% manje u odnosu na prethodni plan) i predstavljaju 33,4% ukupnih prihoda i primitaka. Navedene pomoći u najvećoj mjeri odnose se na prihode iz Državnog proračuna u iznosu od 28.975.505,00 kn (prijevoz učenika, sufinanciranje provedbe kapitalnih projekata, subvencija kamata poduzetnicima), na prihode iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 31.336.768,00 kn (sufinanciranje projekata: Poslovno-tehnološki inkubator, energetska obnova škola; Pобољшanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti, Baltazar, Lumen, Zalogajček, Enter), na prihode od FZOEU-a u iznosu od 14.300.000,00 kn (sanacija odlagališta otpada), na prihode od JLS-ova u iznosu od 9.182.718,00 kn (subvencije kamata poduzetnicima, sanacija odlagališta otpada), na prihode od IPZP-a d.o.o. u iznosu 2.525.775,00 kn (refundacija sredstava za provedbu projekta) i na prihode po ostalim osnovama iz pomoći odnosi se 550.200,00 kn (donacije, HZZ, refundacija EU sredstava).

Primici od kredita iznose 53.656.000,00 kn (31.632.000,00 kn ili 143,6% više u odnosu na prethodni plan) i čine 20,6% ukupnih prihoda i primitaka.

Rashodi i izdaci

Ovom izmjenom Proračuna, rashodi i izdaci Županije planirani su u iznosu od 263.964.929,00 kn što je za 28.330.562,00 kn ili 12,0% više od prethodnog plana koji je iznosio 235.634.367,00 kn.

Promjene po programima i proračunskim klasifikacijama u odnosu na prvobitni plan navedene su u nastavku ovog obrazloženja i to kako slijedi:

Razdjel 001 – Upravni odjel ured župana

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 3.902.500,00 kn što je za 114.500,00 kn ili 3,0% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (120.000,00 kn):

- 120.000,00 kn – Tekuće donacije (donacija Savezu za povratak iseljenih Bosanske Posavine).

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (5.500,00 kn):

- 5.500,00 kn – Troškovi administracije (zaposleni, režijski troškovi i oprema);

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 3.887.000,00 kn (99,6%) tereti opće prihode i primitke (vlastita sredstva), a 15.500,00 kn (0,4%) su sredstva HZZ-a.

Razdjel 002 – Upravni odjel za poslove Županijske skupštine

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 2.702.300,00 kn što je za 206.000,00 kn ili 8,3% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (206.000,00 kn):

- 206.000,00 kn – Troškovi administracije (zaposleni, režijski troškovi, nabava računalne opreme za članove Županijske skupštine).

Ukupni rashodi ovog Upravnog odjela terete opće prihode i primitke (vlastita sredstva).

Razdjel 003 – Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 63.279.658 kn što je za 1.933.552,00 kn ili 3,2% više od prethodnog plana (u ovaj Upravni odjel uključen je proračunski korisnik u dijelu u kojem se financira iz županijskih izvora – Javna ustanova Zagorska razvojna agencija).

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (2.965.557,00 kn):

- 80.754,00 kn – Troškovi administracije (zaposleni i režijski troškovi);
- 1.075.000,00 kn – Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima (radi se o subvenciji kamate poduzetnicima, a kako su kreditne linije iskorištene, ne očekuju se dodatne subvencije kamate tijekom ove godine);
- 1.668.803,00 kn – Izgradnja Poduzetničko-tehnološkog inkubatora (Do smanjenja je došlo jer je sada obzirom na vremenski odmak moguće realnije procijeniti obim radova koji će se moći izvesti do kraja godine. Kako se projekt financira iz tri izvora, promjene po izvorima su slijedeće – smanjena su

sredstva u tekućoj godini iz EU izvora za 1.940.869,04 kn i iz sredstava MRRFEU za 2.706.234,57 kn, dok je povećan udio vlastitih sredstava odnosno kredita za 2.978.300,61 kn. Udio vlastitih sredstava odnosno kredita povećan je iz razloga jer je udio MRRFEU-a u cijelom projektu s prvobitno predviđenih 7,5 mln. kn smanjen na 1,5 mln. kn. Nadalje, udio vlastitih sredstava odnosno kredita povećan je i zbog rasta cijena koje su postignute u procesu javne nabave radova u odnosu na projektantske vrijednosti. Udio iz EU izvora na cjelokupni projekt i dalje ostaje ugovorenih 20,0 mln. kn, a kako je već navedeno, u ovoj godini se taj udio smanjuje obzirom na mogućnost realnije procjene dinamika radova.);

- 30.000,00 kn – Subvencija Krapinsko-zagorskom aerodromu;
- 111.000,00 kn – Kapitalna pomoć IPZP-u d.o.o..

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (4.199.109,00 kn):

- 25.000,00 kn – Tekuće donacije (donacija HOK-u KZŽ za promidžbu tradicionalnih obrta);
- 100.000,00 kn – Tekuće donacije (sufinanciranje REGEA-e);
- 3.273.509,00 kn – Energetska obnova osnovnih škola u Đurmancu, Humu na Sutli, Pregradi i Zaboku (Udio EU sredstava je smanjen za 55.290,00 kn, sredstva MRRFEU manja su sa za 1.596.087,00 kn, dok je zbog prethodnog smanjenja potrebno povećati udio vlastitih sredstava odnosno kredita za 4.924.886,00 kn. Udio vlastitih sredstava odnosno kredita dodatno je povećan i zbog rasta tržišnih cijena radova u odnosu na projektantske cijene);
- 100.000,00 kn – Aktivnosti turističke promidžbe kroz Turističku zajednicu;
- 300.000,00 kn – Regionalni centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu (rashodi za kupnju zemljišta);
- 147.600,00 kn – Razvoj cikloturizma na kontinentu (razvoj prateće infrastrukture);
- 200.000,00 kn – Mjere ruralnog razvitka (od čega se 120.000,00 kn odnosi na kupnju pluga za natjecanje orača);
- 35.000,00 kn – Rashodi za usluge u poljoprivredi (promocija izvornih zagorskih proizvoda);
- 3.000,00 kn – Rashodi za materijal i energiji Odbora za sigurnost u prometu;
- 15.000,00 kn – Rashodi za naknade štete na komunalnoj infrastrukturi.

Otvorene su nove pozicije u iznosu od (700.000,00 kn):

- 700.000,00 kn – Tekuće donacije (radi se o projektu „Enter“ koji se odnosi na poticanje samozapošljavanja i u cijelosti se financira iz EU izvora).

Iako nema financijskog utjecaja na ovu izmjenu Proračuna, potrebno je napomenuti da se prvotno planiranih 1.500.000,00 kn za sufinanciranje rada Zagorske razvojne agencije sada razdvaja na dvije aktivnosti. Jedna je za sufinanciranje rada Poduzetničkog centra KZŽ u iznosu od 875.000,00 kn, a druga za sufinanciranje rada Javne ustanove Zagorske razvojne agencije u visini 625.000,00 kn.

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 17.854.646,00 kn (28,2%) tereti opće prihode i primitke, 20.942.646,00 kn (33,1%) se financira iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, 12.551.342 kn (19,8%) financira se na teret kredita, 10.475.524,00 kn (16,6%) iz sredstava Državnog proračuna (različita ministarstva), 1.208.000,00 kn (1,9%) iz sredstava JLS-ova, a ostatak od 247.500,00 kn (0,4%) su namjenska sredstva od lovo zakupnine, donacija i HZZ-a.

Razdjel 004 – Upravni odjel za financije i proračun

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 24.016.500,00 kn što je za 20.754.000,00 kn ili 636,1% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (20.805.000,00 kn):

- 20.000.000,00 kn – Otplata glavnice primljenih kredita (Radi se o kratkoročnom okvirnom revolving kreditu koji će se koristiti za financiranje provedbe kapitalnih projekata na način da će se njime financirati samo premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza. Naime, obveze prema izvođačima/dobavljačima dospijevaju mjesečno, dok bespovratna sredstva za njihovo financiranje iz EU izvora ili MRRFEU-a dolaze nakon tri do četiri mjeseca po nastanku obveze. Dakle, navedena sredstva koristiti će se samo za financiranje u razdoblju provedbe projekata dok se u cijelosti ne izvrši povrat sredstava iz EU i MRRFEU odnosno kao nadomjestak bespovratnim sredstvima do njihove naplate. Prvobitno taj kredit nije bio predviđen jer se umjesto revolving kredita planirao kredit u obliku dopuštenog prekoračenja po poslovnom računu, a koji se pod određenim uvjetima na prikazuje u proračunu. Obzirom da je tržište pokazalo da je revolving kredit značajno jeftiniji od prekoračenja, predlaže se opisani model.);
- 590.000,00 kn – Materijalni rashodi (radi se o povećanju rashoda za usluge i to najvećim dijelom, preko 90%, odnosi se na naknadu Poreznoj upravi za prikupljanje poreza na dohodak koja je propisana zakonskim aktima od 01.01.2018. g.);
- 60.000,00 kn – kamate na primljene zajmove (kamate na zaduženje kojim se financira provedba kapitalnih projekata);
- 140.000,00 kn – Ostali financijski rashodi (naknade banci za odobrenje garancije i kredita);
- 15.000,00 kn – Nabava uredske opreme.

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (51.000,00 kn):

- 51.000,00 kn – Rashodi za zaposlene.

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 3.966.500,00 kn (16,5%) tereti opće prihode i primitke, 20.000.000,00 kn (83,3%) kratkoročni revolving kredit koji u konačnici predstavlja bespovratna sredstva (EU i MRRFEU), a 50.000,00 kn (0,2%) se financira iz sredstava Državnog proračuna.

Razdjel 005 – Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 30.964.905 kn što je za 238.500,00 kn (0,8%) više od prethodnog plana (u ovaj Upravni odjel uključena su i dva proračunska korisnika u dijelu u kojem se financiraju iz županijskih izvora – Zavod za prostorno uređenje KZZ i Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ).

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (109.400,00 kn):

- 26.000,00 kn – Troškovi administracije (zaposleni, režijski troškovi, prijevozna sredstva);

- 60.000,00 kn – Pomoći unutar proračuna (sredstva za uređenje reciklažnih dvorišta);
- 8.000,00 kn – Materijalni rashodi Zavoda za prostorno uređenje;
- 15.400,00 kn – Rashodi za nabavu prijevoznog sredstva Zavoda za prostorno uređenje.

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (347.900,00 kn):

- 60.000,00 kn – Rashodi za usluge (izrada Izvješća o stanju okoliša);
- 39.600,00 kn – Rashodi za zaposlene Zavoda za prostorno uređenje;
- 10.000,00 kn – Rashodi za zaposlene Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ;
- 1.000,00 kn – Materijalni rashodi Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ;
- 1.300,00 kn – Materijalni rashodi na projektu „Enjoy Heritage“ kojeg provodi Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ;
- 236.000,00 kn – Građevinski objekti na projektu „Putevima orhideja“ kojeg provodi Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ.

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 7.718.555,00 kn (24,9%) tereti opće prihode i primitke (vlastita sredstva), 14.300.000,00 kn (46,2%) se financira iz sredstava FZOEU-a, 6.650.000,00 kn (21,5%) iz sredstava JLS-ova, 2.257.350,00 kn (7,3%) iz kredita, a ostatak od 39.000,00 kn (0,1%) iz sredstava HZZ-a.

Razdjel 006 – Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 41.098.885,00 kn što je za 29.321,00 kn ili 0,1% manje od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (779.000,00 kn):

- 79.000,00 kn – Troškovi administracije (zaposleni i režijski troškovi);
- 700.000,00 kn – Rashodi za usluge iz sredstava MRRFEU (Izrada projektne dokumentacije za dogradnju SB Kr. Toplice).

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (749.679,00 kn):

- 655.679,00 kn – Rashodi na projektu „Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti“ (Smanjena su sredstva u tekućoj godini iz EU i MRRFEU izvora za 242.522,00 kn iz razloga jer su ista iskorištena krajem prošle godine. Za 898.201,00 kn povećan je udio vlastitih sredstava odnosno kredita zbog rasta cijena koje se postižu u procesu javne nabave u odnosu na projektantske vrijednosti);
- 15.000,00 kn – Rashodi za usluge (Savjet za razvoj civilnog društva);
- 79.000,00 kn – Tekuće donacije (Program skrbi o braniteljima i programi udruga u području prevencije zdravlja, skrbi o mladima i ranjivim skupinama).

Dodatno se napominje kako se visina sredstva za decentralizirane funkcije u zdravstvu i socijalnoj skrbi nije mijenjala, tako da ostaje prvobitnih 21.141.356,00 kn (18.060.965,00 kn za programe u zdravstvu i 3.080.400,00 kn za aktivnosti socijalne skrbi). Došlo je samo do promjena unutar postojeće strukture rashoda.

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 10.373.750,00 kn (25,2%) tereti opće prihode i primitke (vlastita sredstva), 6.432.822,00 kn (15,7%) se financira iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, 1.954.056,00 kn (4,8%) iz sredstava Državnog proračuna,

1.183.901,00 kn (2,9%) odnosi se na kreditno zaduženje, 21.141.356,00 kn (51,4%) predstavlja zakonski standard odnosno decentralizirana sredstva, a 13.000,00 kn su sredstva HZZ-a.

Razdjel 007 – Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 93.384.031,00 kn što je za 4.553.331,00 kn ili 5,1% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (420.869,00 kn):

- 111.000,00 kn – Troškovi administracije (zaposleni i režijski troškovi);
- 192.269,00 kn – Sredstva za decentralizirane funkcije u obrazovanju (uz navedeno smanjenje došlo je samo do promjena unutar postojeće strukture rashoda);
- 117.600,00 kn – Rashodi na projektu „Zalogajček 2“ (u cijelosti se financira iz EU izvora, a odnosi se na financiranje školske prehrane za učenike slabijeg imovinskog stanja).

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (4.974.200,00 kn):

- 10.000,00 kn – Pomoći unutar općeg proračuna (pomoći JLS-ovima za vrtiće);
- 240.000,00 kn – Ostale naknade građanima i kućanstvima (sufinanciranje prijevoza učenika i programa za djecu);
- 9.600,00 kn – Sufinanciranje predškolskog odgoja iz sredstava Državnog proračuna;
- 2.370.000,00 kn – Izgradnja osnovnoškolskih objekata - rashodi na projektima izgradnje Područne škole u Martinišću i dovršetku izgradnje dvorane u Đurmancu (povećan je udio vlastitih sredstava odnosno kredita zbog rasta cijena koje se postižu u procesu javne nabave u odnosu na projektantske vrijednosti – dvorana Đurmanec);
- 100.000,00 kn – Dodatna ulaganja o objekte osnovnih škola (ulaganja u OŠ Mače);
- 1.540.000,00 kn – Rashodi za usluge (usluge tekućeg i investicijskog održavanja školskih objekata);
- 99.600,00 kn – Rashodi na projektu „Lumen“ (u cijelosti se financira iz EU izvora, a odnosi se na rad s nadarenim učenicima);
- 55.000,00 kn – Rashodi na projektu „Baltazar 4“ (radi se o projektu kojim se s 92% iz EU izvora financiraju pomoćnici u nastavi za učenike s posebnim potrebama);
- 150.000,00 kn – Kapitalne donacije u kulturi (Hiža zagorskih štrukli u Radoboju);
- 400.000,00 kn – Rashodi za građevinske objekte (kupnja dvorca St. Golubovec iz sredstava JLS-a).

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 15.287.400,00 kn (16,4%) tereti opće prihode i primitke (vlastita sredstva), 39.754.731,00 kn (42,6%) predstavlja zakonski standard odnosno decentralizirana sredstva, 17.660.000,00 kn (18,9%) se financira iz kredita, 16.089.600,00 kn (17,2%) se financira iz sredstava Državnog proračuna, 3.883.300,00 kn (4,2%) iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, 400.000,00 kn (0,4%) iz sredstava JLS-a, 250.000,00 kn (0,3%) iz sredstava MRRFEU te 59.000,00 kn iz donacija i sredstava HZZ-a.

Razdjel 008 – Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 3.622.400,00 kn što je za 736.000,00 kn ili 25,5% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (736.000,00 kn):

- 84.000,00 kn – Troškovi administracije (režijski troškovi te rashodi za usluge vezani uz provedbu Uredbe o zaštiti osobnih podataka);
- 652.000,00 kn – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (izgradnja lifta, većim dijelom sufinancirana iz sredstava Državnog proračuna).

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 3.082.400,00 kn (85,1%) tereti opće prihode i primitke, 527.000,00 kn (14,6%) pomoći iz Državnog proračuna, a 13.000,00 kn (0,3%) se financira iz sredstava HZZ-a.

Razdjel 009 – Upravni odjel za javnu nabavu i EU Fondove

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 608.500,00 kn što je za 150.000,00 kn ili 19,8% manje od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (150.000,00 kn):

- 150.000,00 kn – Troškovi administracije (zaposleni i režijski troškovi).

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 598.500,00 kn (98,4%) tereti opće prihode i primitke (vlastita sredstva), a 10.000,00 kn (1,6%) pomoći iz Državnog proračuna.

Razdjel 010 – Služba za unutarnju reviziju

U ovom razdjelu planirana su sredstva u iznosu od 385.250,00 kn što je za 26.000,00 kn ili 6,3% manje od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (26.000,00 kn):

- 24.000,00 kn – Troškovi administracije (zaposleni i režijski troškovi);
- 2.000,00 kn – Postrojenja i oprema (uredski namještaj).

Ukupni rashodi ove Službe u iznosu od 385.250,00 kn terete opće prihode i primitke (vlastita sredstva).

B) PRIJEDLOG I. IZMJENE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2018. g.

U skladu sa člankom 33., 34. i 37. Zakona o Proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) sastavni dio prijedloga proračuna odnosno njegove izmjene čini i prijedlog plana razvojnih programa odnosno prijedlog njegove izmjene.

Prijedlog I. izmjene plana razvojnih programa za 2018. g. nalazi se uz ovo obrazloženje i usklađen je s Prijedlogom I. izmjene Proračuna odnosno financijskog plana za 2018. g. koji se također nalazi uz ovo obrazloženje.

U Prijedlogu I. izmjene plana razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija te davanje kapitalnih pomoći i donacija. Navedeni rashodi razrađeni su po pojedinim programima i po izvorima financiranja.

I. izmjenom Plana razvojnih programa – investicije za 2018. godinu predlaže se 102.762.105,00 kn što je za 6.303.475 kn više u odnosu na prethodni plan. Razlika proizlazi uglavnom zbog rasta cijena koje se postiže kroz postupke javne nabave u odnosu na projektantske cijene temeljem kojih je izrađen prvobitni plan.

I. izmjena Plana razvojnih programa – kapitalne pomoći i donacije iznosi 4.549.000,00 kn te bilježi neznatno povećanje od 39.000,00 kuna u odnosu na prethodni plan.

Ukupna vrijednost I. Izmjene Plana razvojnih programa za investicije i kapitalne pomoći i donacije za 2018. godinu iznosi 107.311.105,00 kn što je za 6.342.475,00 kn više u odnosu na prethodni plan.

Obzirom na strukturu financiranja plana razvojnih programa, 38.774.048,00 kn se financira iz općih prihoda i primitaka (vlastita sredstva i kreditno zaduženje), 25.587.005,00 kn iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, 14.000.000,00 kn iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, 13.188.174,00 kn iz decentraliziranih sredstava, 9.346.878,00 kn iz sredstava Državnog proračuna i 6.400.000,00 kn iz sredstava jedinica lokalne samouprave.

Od ukupnih investicija, na školstvo se odnosi 52.202.616,00 kn, na zaštitu okoliša 21.500.000,00 kn, na zdravstvo 14.719.537,00 kn, na Poslovno-tehnološki inkubator 10.723.768,00 kn, na kupnju dvorca Stubički Golubovec 800.000,00 kn, na kupnju zemljišta za Regionalni centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu 600.000,00 kn, na uređenje biciklističke infrastrukture 384.338,00 kn, na adaptaciju zgrade KZZ (ugradnja lifta) 692.000,00 kn, na sredstva za rad upravnih tijela 499.246,00 kn te na proračunske korisnike (Zavod i JU) 640.600,00 kn.

Što se tiče kapitalnih pomoći i donacija, na promet se odnosi 1.700.000,00 kn, na komunalnu infrastrukturu 1.489.000,00 kn, na kulturu 960.000,00 kn, a na gospodarstvo i turizam 400.000,00 kn.

Pročelnik

Igor Cigula

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/18-01/33
URBROJ: 2140/01-01-18-3
Krapina, __. lipnja 2018.

Temeljem članaka 33.,34.,37 i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 - pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko - zagorska županije** na 9. sjednici održanoj __. lipnja 2018. godine donijela je

**I. IZMJENU PRORAČUNA KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA 2018. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

I izmjena Proračuna Krapinsko - zagorske županije za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: I izmjena Proračuna) sastoji se od:

		PLAN	I.IZMJENA PLANA	INDEKS
		2018	2018	2/1
		1	2	3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	640.971.259,00	646.681.617,93	101
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	345.242,00	937.338,00	272
3	Rashodi poslovanja	523.114.285,00	532.113.197,79	102
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	134.214.930,00	154.042.999,69	115
RAZLIKA – MANJAK		-16.012.714,00	-38.537.241,55	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	22.209.000,00	59.191.000,00	267
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	18.937.786,00	39.387.786,00	208
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		3.271.214,00	19.803.214,00	605

UKUPAN DONOS VIŠKA/ MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	12.741.500,00	19.166.079,77	150	
UKUPNO PRIHODI	676.267.001,00	725.760.009,59	107	
UKUPNO RASHODI	676.267.001,00	725.760.009,59	107	

BROJ KON' VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA		PLAN 2018	I.IZMJENA PLANA 2018	IND
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1	2	3
6	Prihodi poslovanja	640.971.259,00	646.681.617,93	101
61	Prihodi od poreza	57.510.000,00	60.710.000,00	106
611	Porez i prirez na dohodak	50.900.000,00	54.600.000,00	107
613	Porezi na imovinu	100.000,00	100.000,00	100
614	Porezi na robu i usluge	6.510.000,00	6.010.000,00	92
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	180.319.223,00	179.428.031,30	100
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	6.903.250,00	7.196.651,66	104
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	44.862.094,00	38.700.222,00	86
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	16.307.164,00	15.894.684,38	97
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	50.988.356,00	50.796.087,00	100
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	13.212.254,00	14.778.913,35	112
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	48.046.105,00	52.061.472,91	108
64	Prihodi od imovine	10.005.845,00	9.229.602,60	92
641	Prihodi od financijske imovine	4.911.125,00	3.914.382,60	80
642	Prihodi od nefinancijske imovine	5.084.720,00	5.292.220,00	104
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	10.000,00	10.000,00	100
644	Prihodi od kamata na dane zajmove po protestiranim jamstvima	0,00	13.000,00	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i	63.572.686,00	63.726.676,45	100
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.850.000,00	1.650.000,00	89
652	Prihodi po posebnim propisima	61.722.686,00	62.076.676,45	101
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	48.127.941,00	49.729.687,77	103
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	47.135.181,00	47.066.427,93	100
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	992.760,00	2.663.259,84	268

67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	278.773.289,00	280.816.342,54	101
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	278.773.289,00	280.816.342,54	101
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.662.275,00	3.041.277,27	114
683	Ostali prihodi	2.662.275,00	3.041.277,27	114
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	345.242,00	937.338,00	272
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	545.000,00	
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	545.000,00	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	345.242,00	392.338,00	114
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	285.242,00	261.032,00	92
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	70.346,00	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	60.000,00	60.960,00	102
3	Rashodi poslovanja	523.114.285,00	532.113.197,79	102
31	Rashodi za zaposlene	279.008.101,01	277.153.691,74	99
311	Plaće (Bruto)	228.860.161,00	227.040.492,27	99
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.774.522,00	13.049.908,00	102
313	Doprinosi na plaće	37.373.418,01	37.063.291,47	99
32	Materijalni rashodi	189.692.264,99	200.768.133,15	106
321	Naknade troškova zaposlenima	19.734.674,60	19.905.851,41	101
322	Rashodi za materijal i energiju	92.756.144,49	96.098.233,10	104
323	Rashodi za usluge	64.905.345,72	68.068.863,44	105
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.342.150,00	1.434.727,09	107
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.953.950,18	15.260.458,11	139
34	Financijski rashodi	1.265.319,00	1.504.526,90	119
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	352.000,00	290.458,90	83
343	Ostali financijski rashodi	913.319,00	1.214.068,00	133
35	Subvencije	8.577.500,00	6.847.500,00	80
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.085.000,00	1.430.000,00	69
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	6.492.500,00	5.417.500,00	83
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.075.000,00	5.025.000,00	99
363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.075.000,00	5.025.000,00	99
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.586.100,00	21.875.600,00	101
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	21.586.100,00	21.875.600,00	101
38	Ostali rashodi	17.910.000,00	18.938.746,00	106
381	Tekuće donacije	15.051.000,00	16.181.746,00	108
382	Kapitalne donacije	970.000,00	1.120.000,00	115
383	Kazne, penali i naknade štete	284.000,00	143.000,00	50
385	Izvanredni rashodi	204.000,00	204.000,00	100
386	Kapitalne pomoći	1.401.000,00	1.290.000,00	92
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	134.214.930,00	154.042.999,69	115

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.181.381,00	1.533.163,13	130
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	300.000,00	600.000,00	200
412	Nematerijalna imovina	881.381,00	933.163,13	106
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.460.007,00	84.802.806,19	117
421	Građevinski objekti	41.773.402,00	41.022.742,00	98
422	Postrojenja i oprema	25.648.651,00	38.809.120,19	151
423	Prijevozna sredstva	3.791.000,00	3.712.600,00	98
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	291.072,00	334.172,00	115
426	Nematerijalna proizvedena imovina	955.882,00	924.172,00	97
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60.573.542,00	67.707.030,37	112
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	38.850.542,00	45.595.278,37	117
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	198.752,00	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	250.000,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	21.723.000,00	21.663.000,00	100
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	22.209.000,00	59.191.000,00	267
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	185.000,00	535.000,00	289
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućans	10.000,00	60.000,00	600
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izva	150.000,00	450.000,00	300
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog s	25.000,00	25.000,00	100
84	Primici od zaduživanja	22.024.000,00	58.656.000,00	266
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	22.024.000,00	0,00	0
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	58.656.000,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	18.937.786,00	39.387.786,00	208
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	50.000,00	250.000,00	500
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	50.000,00	50.000,00	100
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	0,00	200.000,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	18.887.786,00	39.137.786,00	207
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u	10.563.786,00	10.563.786,00	100
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	8.250.000,00	8.250.000,00	100
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija iz	0,00	20.250.000,00	
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	24.000,00	24.000,00	100
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	50.000,00	50.000,00	100
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	Vlastiti izvori	12.741.500,00	15.532.791,77	122
92	Rezultat poslovanja	12.741.500,00	15.532.791,77	122
922	Višak/manjak prihoda	12.741.500,00	15.532.791,77	122

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci po programima i proračunskim klasifikacijama za 2018. godinu raspoređuju se

		1	2	3
		PLAN	I. IZMJENA PLANA	INDEKS
		2018	2018	2/1
BROJ KONT/VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA				
Razdjel 001 UO URED ŽUPANA		3.788.000,00	3.902.500,00	103
Glava 00110 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.426.500,00	2.421.000,00	100
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.426.500,00	2.421.000,00	100
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.426.500,00	2.421.000,00	100
Aktivnost A102007 Javna uprava i admin.- ured župana		2.271.500,00	2.270.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.258.000,00	2.254.500,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		2.258.000,00	2.254.500,00	100
3	Rashodi poslovanja	2.258.000,00	2.254.500,00	100
31	Rashodi za zaposlene	1.465.600,00	1.500.600,00	102
311	Plaće (Bruto)	1.215.000,00	1.250.000,00	103
312	Ostali rashodi za zaposlene	42.600,00	42.600,00	100
313	Doprinosi na plaće	208.000,00	208.000,00	100
32	Materijalni rashodi	580.400,00	540.400,00	93
321	Naknade troškova zaposlenima	46.000,00	46.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	134.000,00	134.000,00	100
323	Rashodi za usluge	244.000,00	204.000,00	84
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	6.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.400,00	150.400,00	100
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	12.000,00	13.500,00	113
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	13.500,00	113
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	100
385	Izvanredni rashodi	200.000,00	200.000,00	100
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		13.500,00	15.500,00	115
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		13.500,00	15.500,00	115
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	15.500,00	115
32	Materijalni rashodi	13.500,00	15.500,00	115

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.500,00	15.500,00	115
Kapitalni projekt K104007 Infor. i oprema - ured župana		155.000,00	151.000,00	97
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		155.000,00	151.000,00	97
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		155.000,00	151.000,00	97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	155.000,00	151.000,00	97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	155.000,00	151.000,00	97
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	46.000,00	230
423	Prijevozna sredstva	135.000,00	105.000,00	78
Glava 00120 ODNOSI S JAVNOŠĆU , PROMOCIJA , REGIONALNA I MEĐUNARO		1.361.500,00	1.481.500,00	109
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.361.500,00	1.481.500,00	109
Program 1001 ODNOSI S JAVNOŠĆU, PROMOCIJA , REGIONALNA I MEĐUNAR		1.361.500,00	1.481.500,00	109
Aktivnost A102000 Regionalna i međunarodna suradnja		238.500,00	358.500,00	150
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		238.500,00	358.500,00	150
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		238.500,00	358.500,00	150
3	Rashodi poslovanja	238.500,00	358.500,00	150
32	Materijalni rashodi	238.500,00	238.500,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	13.500,00	13.500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	225.000,00	225.000,00	100
38	Ostali rashodi	0,00	120.000,00	
381	Tekuće donacije	0,00	120.000,00	
Aktivnost A102001 Informiranje javnosti i protokol		718.000,00	718.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		718.000,00	718.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		718.000,00	718.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	718.000,00	718.000,00	100
32	Materijalni rashodi	618.000,00	618.000,00	100
323	Rashodi za usluge	518.000,00	518.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100
381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	100
Aktivnost A102002 Implementacija brend strategije Bajka na dlanu		405.000,00	405.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		405.000,00	405.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		405.000,00	405.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	405.000,00	405.000,00	100
32	Materijalni rashodi	405.000,00	405.000,00	100
323	Rashodi za usluge	405.000,00	405.000,00	100
Razdjel 002 UO ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE		2.496.300,00	2.702.300,00	108

Glava 00210 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.268.300,00	1.474.300,00	116
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.268.300,00	1.474.300,00	116
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.268.300,00	1.474.300,00	116
Aktivnost A102003 Javna uprava i admin.- županijska Skupština	1.263.300,00	1.419.300,00	112
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.263.300,00	1.419.300,00	112
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	1.263.300,00	1.419.300,00	112
3 Rashodi poslovanja	1.263.300,00	1.419.300,00	112
31 Rashodi za zaposlene	830.400,00	960.400,00	116
311 Plaće (Bruto)	687.000,00	797.000,00	116
312 Ostali rashodi za zaposlene	27.400,00	27.400,00	100
313 Doprinosi na plaće	116.000,00	136.000,00	117
32 Materijalni rashodi	432.900,00	458.900,00	106
321 Naknade troškova zaposlenima	84.500,00	100.500,00	119
322 Rashodi za materijal i energiju	83.000,00	83.000,00	100
323 Rashodi za usluge	181.000,00	191.000,00	106
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	84.400,00	84.400,00	100
Kapitalni projekt K104003 Infor. i oprema - županijska Skupština	5.000,00	55.000,00	1100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	55.000,00	1100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	5.000,00	55.000,00	1100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	55.000,00	1100
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	55.000,00	1100
422 Postrojenja i oprema	5.000,00	55.000,00	1100
Glava 00220 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	1.228.000,00	1.228.000,00	100
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.228.000,00	1.228.000,00	100
Program 1002 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	1.228.000,00	1.228.000,00	100
Aktivnost A102000 Predstavnička i izvršna tijela	1.228.000,00	1.228.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.228.000,00	1.228.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	1.228.000,00	1.228.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	1.228.000,00	1.228.000,00	100
32 Materijalni rashodi	728.000,00	728.000,00	100
323 Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	100
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	8.000,00	100
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	660.000,00	660.000,00	100
38 Ostali rashodi	500.000,00	500.000,00	100
381 Tekuće donacije	500.000,00	500.000,00	100
Razdjel 003 UO ZA GOSPODARS.,POLJOPRIVR.PROMET I KOM.INFRASTRUKT	61.346.106,00	66.424.789,44	108

Glava 00310 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.687.400,00	1.606.646,00	95
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.687.400,00	1.606.646,00	95
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.687.400,00	1.606.646,00	95
Aktivnost A102002 Javna uprava i admin.- gospodarstvo, poljoprivreda, promet,		1.677.400,00	1.591.400,00	95
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.663.900,00	1.577.900,00	95
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		1.663.900,00	1.577.900,00	95
3	Rashodi poslovanja	1.663.900,00	1.577.900,00	95
31	Rashodi za zaposlene	1.306.800,00	1.241.800,00	95
311	Plaće (Bruto)	1.040.000,00	980.000,00	94
312	Ostali rashodi za zaposlene	87.800,00	87.800,00	100
313	Doprinosi na plaće	179.000,00	174.000,00	97
32	Materijalni rashodi	357.100,00	336.100,00	94
321	Naknade troškova zaposlenima	173.000,00	163.000,00	94
322	Rashodi za materijal i energiju	80.500,00	76.500,00	95
323	Rashodi za usluge	69.000,00	67.000,00	97
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	6.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.600,00	23.600,00	83
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		13.500,00	13.500,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		13.500,00	13.500,00	100
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	13.500,00	100
32	Materijalni rashodi	13.500,00	13.500,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.500,00	13.500,00	100
Kapitalni projekt K104002 Infor. i oprema - gospodarstvo, poljoprivreda, promet		10.000,00	15.246,00	152
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	15.246,00	152
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		10.000,00	15.246,00	152
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.246,00	
38	Ostali rashodi	0,00	5.246,00	
381	Tekuće donacije	0,00	5.246,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100
Glava 00320 GOSPODARSTVO		50.677.706,00	55.725.143,44	110
Glavni program H01 GOSPODARSTVO		47.390.706,00	51.890.543,44	109
Program 1000 POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG GOSPODARSTVA		47.390.706,00	48.120.412,00	102
Aktivnost A102000 Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra KZZ		1.500.000,00	875.000,00	58
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500.000,00	875.000,00	58

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.500.000,00	875.000,00	58
3	Rashodi poslovanja	1.500.000,00	875.000,00	58
35	Subvencije	1.500.000,00	875.000,00	58
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.500.000,00	875.000,00	58
Aktivnost A102001 Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije		485.000,00	510.000,00	105
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		485.000,00	510.000,00	105
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		485.000,00	510.000,00	105
3	Rashodi poslovanja	485.000,00	510.000,00	105
32	Materijalni rashodi	165.000,00	165.000,00	100
323	Rashodi za usluge	165.000,00	165.000,00	100
38	Ostali rashodi	320.000,00	345.000,00	108
381	Tekuće donacije	120.000,00	145.000,00	121
382	Kapitalne donacije	200.000,00	200.000,00	100
Aktivnost A102003 Unapređenje konkurentnosti		6.343.000,00	5.268.000,00	83
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.863.000,00	1.588.000,00	85
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.863.000,00	1.588.000,00	85
3	Rashodi poslovanja	1.863.000,00	1.588.000,00	85
34	Financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	100
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	100
35	Subvencije	1.855.000,00	1.580.000,00	85
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.855.000,00	1.580.000,00	85
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		3.000.000,00	2.500.000,00	83
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		3.000.000,00	2.500.000,00	83
3	Rashodi poslovanja	3.000.000,00	2.500.000,00	83
35	Subvencije	3.000.000,00	2.500.000,00	83
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	3.000.000,00	2.500.000,00	83
Izvor 5.4. JLS		1.480.000,00	1.180.000,00	80
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.480.000,00	1.180.000,00	80
3	Rashodi poslovanja	1.480.000,00	1.180.000,00	80
35	Subvencije	1.480.000,00	1.180.000,00	80
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.480.000,00	1.180.000,00	80
Aktivnost A102004 Energetska učinkovitost		830.000,00	930.000,00	112
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		830.000,00	930.000,00	112

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	830.000,00	930.000,00	112
3 Rashodi poslovanja	830.000,00	930.000,00	112
38 Ostali rashodi	830.000,00	930.000,00	112
381 Tekuće donacije	830.000,00	930.000,00	112
Aktivnost A102007 Poticanje samozapošljavanja	0,00	700.000,00	
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	0,00	700.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	0,00	700.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	700.000,00	
38 Ostali rashodi	0,00	700.000,00	
381 Tekuće donacije	0,00	700.000,00	
Kapitalni projekt K104000 Poslovno tehnološki inkubator KZZ	12.865.697,00	11.196.894,00	87
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	996.317,39	3.974.618,00	399
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	996.317,39	3.974.618,00	399
3 Rashodi poslovanja	199.046,00	141.518,00	71
31 Rashodi za zaposlene	62.410,00	61.000,00	98
312 Ostali rashodi za zaposlene	62.410,00	61.000,00	98
32 Materijalni rashodi	136.636,00	80.518,00	59
323 Rashodi za usluge	136.636,00	80.518,00	59
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	797.271,39	3.833.100,00	481
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	32.506,39	143.100,00	440
412 Nematerijalna imovina	32.506,39	143.100,00	440
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	764.765,00	3.690.000,00	483
421 Građevinski objekti	764.765,00	3.690.000,00	483
Izvor 5.2. MINISTARSTVO	3.211.434,57	505.200,00	16
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	3.211.434,57	505.200,00	16
3 Rashodi poslovanja	22.349,00	12.000,00	54
32 Materijalni rashodi	22.349,00	12.000,00	54
323 Rashodi za usluge	22.349,00	12.000,00	54
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.189.085,57	493.200,00	15
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	130.025,57	23.200,00	18
412 Nematerijalna imovina	130.025,57	23.200,00	18
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.059.060,00	470.000,00	15
421 Građevinski objekti	3.059.060,00	470.000,00	15
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	8.657.945,04	6.717.076,00	78
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	8.657.945,04	6.717.076,00	78
3 Rashodi poslovanja	381.000,00	319.608,00	84

31	Rashodi za zaposlene	50.900,00	129.000,00	253
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.900,00	129.000,00	253
32	Materijalni rashodi	330.100,00	190.608,00	58
323	Rashodi za usluge	330.100,00	190.608,00	58
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.276.945,04	6.397.468,00	77
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	337.468,04	337.468,00	100
412	Nematerijalna imovina	337.468,04	337.468,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.939.477,00	6.060.000,00	76
421	Građevinski objekti	7.939.477,00	6.060.000,00	76
Kapitalni projekt K104004 Energetska obnova OŠ Đurmanec		7.017.439,00	8.032.761,00	114
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.457.634,00	4.058.496,00	278
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.457.634,00	4.058.496,00	278
3	Rashodi poslovanja	16.794,00	16.775,00	100
31	Rashodi za zaposlene	150,00	150,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	150,00	150,00	100
32	Materijalni rashodi	16.644,00	16.625,00	100
323	Rashodi za usluge	16.644,00	16.625,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.440.840,00	4.041.721,00	281
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.440.840,00	4.041.721,00	281
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.440.840,00	4.041.721,00	281
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		2.948.191,00	1.362.691,00	46
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		2.948.191,00	1.362.691,00	46
3	Rashodi poslovanja	57.756,00	57.756,00	100
31	Rashodi za zaposlene	600,00	600,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	600,00	600,00	100
32	Materijalni rashodi	57.156,00	57.156,00	100
323	Rashodi za usluge	57.156,00	57.156,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.890.435,00	1.304.935,00	45
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.890.435,00	1.304.935,00	45
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.890.435,00	1.304.935,00	45
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.611.614,00	2.611.574,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		2.611.614,00	2.611.574,00	100
3	Rashodi poslovanja	158.230,00	158.230,00	100
31	Rashodi za zaposlene	4.350,00	4.350,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.350,00	4.350,00	100
32	Materijalni rashodi	153.880,00	153.880,00	100

323	Rashodi za usluge	153.880,00	153.880,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.453.384,00	2.453.344,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.453.384,00	2.453.344,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.453.384,00	2.453.344,00	100
Kapitalni projekt K104005 Energetska obnova OŠ Hum na Sutli		4.703.588,00	5.431.262,00	115
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		385.039,00	1.116.242,00	290
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		385.039,00	1.116.242,00	290
3	Rashodi poslovanja	17.593,00	17.593,00	100
31	Rashodi za zaposlene	153,00	153,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	153,00	153,00	100
32	Materijalni rashodi	17.440,00	17.440,00	100
323	Rashodi za usluge	17.440,00	17.440,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	367.446,00	1.098.649,00	299
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	367.446,00	1.098.649,00	299
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	367.446,00	1.098.649,00	299
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		1.484.743,00	1.481.214,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.484.743,00	1.481.214,00	100
3	Rashodi poslovanja	56.959,00	56.959,00	100
31	Rashodi za zaposlene	612,00	612,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	612,00	612,00	100
32	Materijalni rashodi	56.347,00	56.347,00	100
323	Rashodi za usluge	56.347,00	56.347,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.427.784,00	1.424.255,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.427.784,00	1.424.255,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.427.784,00	1.424.255,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.833.806,00	2.833.806,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		2.833.806,00	2.833.806,00	100
3	Rashodi poslovanja	156.710,00	156.710,00	100
31	Rashodi za zaposlene	4.335,00	4.335,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.335,00	4.335,00	100
32	Materijalni rashodi	152.375,00	152.375,00	100
323	Rashodi za usluge	152.375,00	152.375,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.677.096,00	2.677.096,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.677.096,00	2.677.096,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.677.096,00	2.677.096,00	100
Kapitalni projekt K104006 Energetska obnova OŠ Pregrada		5.317.571,00	6.147.012,00	116

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		477.409,00	1.310.380,00	274
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		477.409,00	1.310.380,00	274
3	Rashodi poslovanja	20.693,00	20.693,00	100
31	Rashodi za zaposlene	153,00	153,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	153,00	153,00	100
32	Materijalni rashodi	20.540,00	20.540,00	100
323	Rashodi za usluge	20.540,00	20.540,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	456.716,00	1.289.687,00	282
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	456.716,00	1.289.687,00	282
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	456.716,00	1.289.687,00	282
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		1.666.174,00	1.662.644,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.666.174,00	1.662.644,00	100
3	Rashodi poslovanja	61.359,00	61.359,00	100
31	Rashodi za zaposlene	612,00	612,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	612,00	612,00	100
32	Materijalni rashodi	60.747,00	60.747,00	100
323	Rashodi za usluge	60.747,00	60.747,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.604.815,00	1.601.285,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.604.815,00	1.601.285,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.604.815,00	1.601.285,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		3.173.988,00	3.173.988,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		3.173.988,00	3.173.988,00	100
3	Rashodi poslovanja	164.960,00	164.960,00	100
31	Rashodi za zaposlene	4.335,00	4.335,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.335,00	4.335,00	100
32	Materijalni rashodi	160.625,00	160.625,00	100
323	Rashodi za usluge	160.625,00	160.625,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.009.028,00	3.009.028,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.009.028,00	3.009.028,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.009.028,00	3.009.028,00	100
Kapitalni projekt K104007 Energetska obnova -OŠ Zabok		8.168.411,00	8.869.483,00	109
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		731.756,00	1.491.606,00	204
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		731.756,00	1.491.606,00	204
3	Rashodi poslovanja	14.762,00	64.762,00	439
31	Rashodi za zaposlene	153,00	153,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	153,00	153,00	100

32	Materijalni rashodi	14.609,00	64.609,00	442
323	Rashodi za usluge	14.609,00	64.609,00	442
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	716.994,00	1.426.844,00	199
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	716.994,00	1.426.844,00	199
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	716.994,00	1.426.844,00	199
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		2.555.203,00	2.551.675,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		2.555.203,00	2.551.675,00	100
3	Rashodi poslovanja	58.966,00	58.966,00	100
31	Rashodi za zaposlene	612,00	612,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	612,00	612,00	100
32	Materijalni rashodi	58.354,00	58.354,00	100
323	Rashodi za usluge	58.354,00	58.354,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.496.237,00	2.492.709,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.496.237,00	2.492.709,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.496.237,00	2.492.709,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		4.881.452,00	4.826.202,00	99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		4.881.452,00	4.826.202,00	99
3	Rashodi poslovanja	201.005,00	145.755,00	73
31	Rashodi za zaposlene	4.335,00	4.335,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.335,00	4.335,00	100
32	Materijalni rashodi	196.670,00	141.420,00	72
323	Rashodi za usluge	196.670,00	141.420,00	72
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.680.447,00	4.680.447,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.680.447,00	4.680.447,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.680.447,00	4.680.447,00	100
Kapitalni projekt K104008 Energetska obnova SŠ Bedekovčina		40.000,00	40.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	20.000,00	100

3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	100
Kapitalni projekt K104009 Energetska obnova OŠ Kumrovec		40.000,00	40.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	100
Kapitalni projekt K104010 Energetska obnova - OŠ Gornja Stubica		40.000,00	40.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100

323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	100
Kapitalni projekt K104011 Energetska obnova -OŠ Konjščina		40.000,00	40.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	100
Program 1001 ZARA		0,00	3.770.131,44	
Aktivnost A102000 ZARA-JU		0,00	382.446,99	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	382.446,99	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		0,00	382.446,99	
3	Rashodi poslovanja	0,00	382.446,99	
31	Rashodi za zaposlene	0,00	52.755,03	
311	Plaće (Bruto)	0,00	52.755,03	
32	Materijalni rashodi	0,00	326.691,96	
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	79.625,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	61.481,04	
323	Rashodi za usluge	0,00	146.335,92	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	39.250,00	
34	Financijski rashodi	0,00	3.000,00	
343	Ostali financijski rashodi	0,00	3.000,00	
Aktivnost A102001 ZARA-Ostali rashodi-Regionalni razvoj		0,00	3.387.684,45	

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	242.553,01	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		0,00	242.553,01	
3	Rashodi poslovanja	0,00	242.553,01	
32	Materijalni rashodi	0,00	242.553,01	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	242.553,01	
Izvor 2.1.1 DONACIJA PK		0,00	669.147,84	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		0,00	669.147,84	
3	Rashodi poslovanja	0,00	669.147,84	
32	Materijalni rashodi	0,00	669.147,84	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	669.147,84	
Izvor 5.2.1 MINISTARSTVO PK		0,00	943.657,03	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		0,00	943.657,03	
3	Rashodi poslovanja	0,00	943.657,03	
32	Materijalni rashodi	0,00	943.657,03	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	943.657,03	
Izvor 5.3.1 PROJEKT EU PK		0,00	141.701,66	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		0,00	141.701,66	
3	Rashodi poslovanja	0,00	141.701,66	
32	Materijalni rashodi	0,00	141.701,66	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	141.701,66	
Izvor 5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		0,00	1.390.624,91	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		0,00	1.390.624,91	
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.390.624,91	
32	Materijalni rashodi	0,00	1.390.624,91	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.390.624,91	
Glavni program L01 TURIZAM		3.287.000,00	3.834.600,00	117
Program 1000 RAZVOJ TURIZMA KZŽ		3.287.000,00	3.834.600,00	117
Aktivnost A102000 Turistička promidžba		2.067.000,00	2.167.000,00	105
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.067.000,00	2.167.000,00	105
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		2.067.000,00	2.167.000,00	105
3	Rashodi poslovanja	2.067.000,00	2.167.000,00	105
32	Materijalni rashodi	87.000,00	207.000,00	238
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	25.000,00	100
323	Rashodi za usluge	22.000,00	142.000,00	645
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	100
38	Ostali rashodi	1.980.000,00	1.960.000,00	99

381	Tekuće donacije	1.980.000,00	1.960.000,00	99
Kapitalni projekt K104000 Regionalni centar kompetencija u turizmu i ugostiteljs		630.000,00	930.000,00	148
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		620.000,00	920.000,00	148
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		620.000,00	920.000,00	148
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	320.000,00	100
32	Materijalni rashodi	320.000,00	320.000,00	100
323	Rashodi za usluge	320.000,00	320.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	600.000,00	200
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	600.000,00	200
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	300.000,00	600.000,00	200
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		10.000,00	10.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		10.000,00	10.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
Kapitalni projekt K104002 Uređenje turističke infrastrukture		200.000,00	200.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	200.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		200.000,00	200.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
Kapitalni projekt K104003 Razvoj cikloturizma na kontinentu		380.000,00	527.600,00	139
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	125.500,00	418
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		30.000,00	125.500,00	418
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	54.500,00	545
32	Materijalni rashodi	10.000,00	54.500,00	545
323	Rashodi za usluge	10.000,00	54.500,00	545
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	71.000,00	355
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	71.000,00	355
421	Građevinski objekti	20.000,00	71.000,00	355
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		350.000,00	402.100,00	115
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		350.000,00	402.100,00	115
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	88.762,00	59
32	Materijalni rashodi	150.000,00	88.762,00	59
323	Rashodi za usluge	150.000,00	88.762,00	59
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	313.338,00	157

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	313.338,00	157
421	Građevinski objekti	200.000,00	313.338,00	157
Kapitalni projekt K104004 Golf teren Kumrovec		10.000,00	10.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		10.000,00	10.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
Glava 00330 POLJOPRIVREDA		4.411.000,00	4.646.000,00	105
Glavni program R01 POLJOPRIVREDA		4.411.000,00	4.646.000,00	105
Program 1000 RAZVOJ POLJOPRIVREDE		4.411.000,00	4.646.000,00	105
Aktivnost A102000 Ruralni razvitak		2.650.000,00	2.850.000,00	108
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.650.000,00	2.850.000,00	108
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda		2.650.000,00	2.850.000,00	108
3	Rashodi poslovanja	2.650.000,00	2.730.000,00	103
32	Materijalni rashodi	50.000,00	30.000,00	60
323	Rashodi za usluge	50.000,00	30.000,00	60
38	Ostali rashodi	2.600.000,00	2.700.000,00	104
381	Tekuće donacije	2.600.000,00	2.700.000,00	104
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	120.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	120.000,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	120.000,00	
Aktivnost A102001 Tekući projekti u poljoprivredi		280.000,00	315.000,00	113
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		280.000,00	315.000,00	113
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda		280.000,00	315.000,00	113
3	Rashodi poslovanja	280.000,00	315.000,00	113
32	Materijalni rashodi	80.000,00	115.000,00	144
323	Rashodi za usluge	80.000,00	115.000,00	144
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
Aktivnost A102002 Lovstvo, šumarstvo i konjogojstvo		184.000,00	184.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		184.000,00	184.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda		184.000,00	184.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	169.000,00	169.000,00	100
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00	1.500,00	100

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	100
35	Subvencije	122.500,00	122.500,00	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	122.500,00	122.500,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	500,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500,00	500,00	100
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	15.000,00	100
Aktivnost A102003 Tekuće donacije		45.000,00	45.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	45.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda		45.000,00	45.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	100
35	Subvencije	15.000,00	15.000,00	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	15.000,00	100
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100
Aktivnost A102004 Otplata kredita		82.000,00	82.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		82.000,00	82.000,00	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	50.000,00	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	50.000,00	50.000,00	100
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	50.000,00	50.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda		32.000,00	32.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	100
34	Financijski rashodi	32.000,00	32.000,00	100
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.000,00	2.000,00	100
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	30.000,00	100
Aktivnost A102005 Regresiranje kamata-kreditiranje proizvodnje		10.000,00	10.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0422 Šumarstvo		10.000,00	10.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100

35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	100
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	10.000,00	10.000,00	100
Aktivnost A102006 Regresiranje kamate - agroturizam		10.000,00	10.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda		10.000,00	10.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	100
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	10.000,00	10.000,00	100
Aktivnost A102008 Manifestacije i sajmovi		1.150.000,00	1.150.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.100.000,00	1.100.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.100.000,00	1.100.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	1.100.000,00	100
32	Materijalni rashodi	1.100.000,00	1.100.000,00	100
323	Rashodi za usluge	1.100.000,00	1.100.000,00	100
Izvor 2.1. DONACIJE		50.000,00	50.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		50.000,00	50.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	100
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100
Glava 00340 PROMET		2.270.000,00	2.132.000,00	94
Glavni program C01 PROMET		2.270.000,00	2.132.000,00	94
Program 1000 POBOLJŠANJE PROMETNE INFRASTRUKTURE		2.270.000,00	2.132.000,00	94
Aktivnost A102000 Pomoć za rekon., modernizaciju i izgradnju cesta		210.000,00	210.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		210.000,00	210.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet		210.000,00	210.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	210.000,00	210.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	210.000,00	210.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	210.000,00	210.000,00	100
Aktivnost A102002 Sufinanciranje javnog prijevoza		85.000,00	88.000,00	104
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	60.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet		60.000,00	60.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	100
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	60.000,00	100

Izvor 5.4. JLS	25.000,00	28.000,00	112
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	25.000,00	28.000,00	112
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	28.000,00	112
32 Materijalni rashodi	25.000,00	28.000,00	112
322 Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	28.000,00	112
Aktivnost A102003 Sufinanciranje rada Krap.zag. aerodroma	350.000,00	320.000,00	91
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	320.000,00	91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0454 Zračni promet	350.000,00	320.000,00	91
3 Rashodi poslovanja	350.000,00	320.000,00	91
35 Subvencije	350.000,00	320.000,00	91
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	350.000,00	320.000,00	91
Aktivnost A102004 Sufinanciranje integriranog prometa zagrebačkog područja-II	225.000,00	225.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	225.000,00	225.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	225.000,00	225.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	225.000,00	225.000,00	100
35 Subvencije	225.000,00	225.000,00	100
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	225.000,00	225.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Kapitalna ulaganja-Krap,zag,aerodrom	90.000,00	90.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.000,00	90.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0454 Zračni promet	90.000,00	90.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	100
38 Ostali rashodi	90.000,00	90.000,00	100
386 Kapitalne pomoći	90.000,00	90.000,00	100
Kapitalni projekt K104001 Kapitalna ulaganja IPZP d.o.o.	1.310.000,00	1.199.000,00	92
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.310.000,00	1.199.000,00	92
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	1.310.000,00	1.199.000,00	92
3 Rashodi poslovanja	1.310.000,00	1.199.000,00	92
38 Ostali rashodi	1.310.000,00	1.199.000,00	92
386 Kapitalne pomoći	1.310.000,00	1.199.000,00	92
Glava 00350 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I VODOOPSKRBA	2.300.000,00	2.315.000,00	101
Glavni program C01 PROMET	2.300.000,00	2.315.000,00	101
Program 1001 POBOLJŠANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I VODOOPSKR	2.300.000,00	2.315.000,00	101
Aktivnost A102001 Pomoć za snaciju klizišta i sanac.šteta od elementarnih nepo	600.000,00	615.000,00	103
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	600.000,00	615.000,00	103
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn	600.000,00	615.000,00	103
3 Rashodi poslovanja	600.000,00	615.000,00	103

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	100
38	Ostali rashodi	100.000,00	115.000,00	115
383	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	115.000,00	115
Aktivnost A102002 Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture		600.000,00	600.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		600.000,00	600.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodr		600.000,00	600.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	600.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	600.000,00	600.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	600.000,00	600.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Vodoopskrba i odvodnja		700.000,00	700.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		700.000,00	700.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 Opskrba vodom		700.000,00	700.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	700.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	700.000,00	700.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	700.000,00	700.000,00	100
Kapitalni projekt K104001 Širokopojasna infrastruktura		400.000,00	400.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400.000,00	400.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0460 Komunikacije		400.000,00	400.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	400.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	400.000,00	400.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	400.000,00	400.000,00	100
Razdjel 004 UO ZA FINACIJE I PRORAČUN		3.262.500,00	24.016.500,00	736
Glava 00410 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.262.500,00	24.016.500,00	736
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.262.500,00	24.016.500,00	736
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.262.500,00	24.016.500,00	736
Aktivnost A102001 Javna uprava i admin.- proračun i financije		3.252.500,00	23.991.500,00	738
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.202.500,00	23.941.500,00	748
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	20.000.000,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	20.000.000,00	
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
544	financijskih institucija izvan	0,00	20.000.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		3.202.500,00	3.941.500,00	123
3	Rashodi poslovanja	3.202.500,00	3.941.500,00	123
31	Rashodi za zaposlene	949.000,00	898.000,00	95
311	Plaće (Bruto)	755.000,00	712.000,00	94

312	Ostali rashodi za zaposlene	62.000,00	62.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	132.000,00	124.000,00	94
32	Materijalni rashodi	1.983.000,00	2.573.000,00	130
321	Naknade troškova zaposlenima	76.500,00	76.500,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	487.000,00	477.000,00	98
323	Rashodi za usluge	1.391.500,00	1.991.500,00	143
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	28.000,00	100
34	Financijski rashodi	270.500,00	470.500,00	174
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	100.000,00	160.000,00	160
343	Ostali financijski rashodi	170.500,00	310.500,00	182
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		50.000,00	50.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		50.000,00	50.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	25.000,00	100
323	Rashodi za usluge	25.000,00	25.000,00	100
Kapitalni projekt K104001 Infor. i oprema - proračun i financije		10.000,00	25.000,00	250
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	25.000,00	250
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		10.000,00	25.000,00	250
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	25.000,00	250
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	25.000,00	250
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	25.000,00	250
Razdjel 005 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA		32.535.855,00	32.882.510,00	101
Glava 00510 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.931.800,00	3.905.800,00	99
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.931.800,00	3.905.800,00	99
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.931.800,00	3.905.800,00	99
Aktivnost A102004 Javna uprava i admin.- zaštita okoliša i graditeljstvo		3.848.800,00	3.855.800,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.809.800,00	3.816.800,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		3.809.800,00	3.816.800,00	100
3	Rashodi poslovanja	3.809.800,00	3.816.800,00	100
31	Rashodi za zaposlene	3.149.000,00	3.181.000,00	101
311	Plaće (Bruto)	2.559.000,00	2.591.000,00	101
312	Ostali rashodi za zaposlene	149.000,00	149.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	441.000,00	441.000,00	100
32	Materijalni rashodi	660.800,00	635.800,00	96
321	Naknade troškova zaposlenima	385.000,00	365.000,00	95

322	Rashodi za materijal i energiju	116.000,00	111.000,00	96
323	Rashodi za usluge	103.000,00	93.000,00	90
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	18.000,00	28.000,00	156
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.800,00	38.800,00	100
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		39.000,00	39.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		39.000,00	39.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	39.000,00	39.000,00	100
32	Materijalni rashodi	39.000,00	39.000,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	39.000,00	39.000,00	100
Kapitalni projekt K104004 Infor. i oprema - zaštita okoliša i graditeljstvo		83.000,00	50.000,00	60
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		83.000,00	50.000,00	60
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		83.000,00	50.000,00	60
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	83.000,00	50.000,00	60
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.000,00	50.000,00	60
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	50.000,00	100
423	Prijevozna sredstva	33.000,00	0,00	0
Glava 00520 ZAŠTITA OKOLIŠA		22.480.000,00	22.480.000,00	100
Glavni program N01 ZAŠTITA PRIRODE I OKOLIŠA		22.480.000,00	22.480.000,00	100
Program 1000 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM		22.480.000,00	22.480.000,00	100
Aktivnost A102000 Zaštita okoliša		160.000,00	220.000,00	138
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		160.000,00	220.000,00	138
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu dru		160.000,00	220.000,00	138
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	220.000,00	138
32	Materijalni rashodi	140.000,00	200.000,00	143
323	Rashodi za usluge	120.000,00	180.000,00	150
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100
Aktivnost A102001 Gospodarenje otpadom		22.320.000,00	250.000,00	1
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.870.000,00	250.000,00	13
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		1.870.000,00	250.000,00	13
3	Rashodi poslovanja	370.000,00	250.000,00	68
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	10.000,00	100

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	300.000,00	240.000,00	80
363	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00	240.000,00	80
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500.000,00	0,00	0
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.500.000,00	0,00	0
Izvor 5.4. JLS		6.150.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		6.150.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000.000,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000.000,00	0,00	0
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	6.000.000,00	0,00	0
Izvor 5.5. FOND		14.300.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		14.300.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000.000,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.000.000,00	0,00	0
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	14.000.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K104004 Sanacija odlagališta otpada		0,00	22.010.000,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	1.560.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		0,00	1.560.000,00	
3	Rashodi poslovanja	0,00	60.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	60.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	60.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.500.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.500.000,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	1.500.000,00	
Izvor 5.4. JLS		0,00	6.150.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		0,00	6.150.000,00	
3	Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	150.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	150.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.000.000,00	

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.000.000,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	6.000.000,00	
Izvor 5.5. FOND		0,00	14.300.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		0,00	14.300.000,00	
3	Rashodi poslovanja	0,00	300.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	300.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	300.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.000.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	14.000.000,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	14.000.000,00	
Glava 00530 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		720.000,00	720.000,00	100
Glavni program S01 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		720.000,00	720.000,00	100
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		720.000,00	720.000,00	100
Tekući projekt T103000 Prostorne podloge i katastar nekretnina		720.000,00	720.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		220.000,00	220.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0443 Građevinarstvo		220.000,00	220.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	220.000,00	100
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	100
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
Izvor 5.4. JLS		500.000,00	500.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0443 Građevinarstvo		500.000,00	500.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	100
Glava 00540 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ - PROR.KORISNIK		1.867.400,00	1.993.055,00	107
Glavni program S02 PROSTORNO UREĐENJE KZŽ		1.867.400,00	1.993.055,00	107
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE KZŽ - ZAVOD		1.867.400,00	1.993.055,00	107
Aktivnost A102000 Prostorno uređenje KZŽ - Zavod		1.777.400,00	1.809.000,00	102
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.777.400,00	1.809.000,00	102
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn		1.777.400,00	1.809.000,00	102
3	Rashodi poslovanja	1.777.400,00	1.809.000,00	102
31	Rashodi za zaposlene	1.172.500,00	1.212.100,00	103
311	Plaće (Bruto)	953.500,00	984.000,00	103
312	Ostali rashodi za zaposlene	55.000,00	58.100,00	106

313	Doprinosi na plaće	164.000,00	170.000,00	104
32	Materijalni rashodi	604.300,00	596.300,00	99
321	Naknade troškova zaposlenima	96.000,00	96.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	55.000,00	100
323	Rashodi za usluge	351.800,00	329.900,00	94
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	20.900,00	348
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95.500,00	94.500,00	99
34	Financijski rashodi	600,00	600,00	100
343	Ostali financijski rashodi	600,00	600,00	100
Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Zavod		30.000,00	139.455,00	465
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		10.000,00	43.500,00	435
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn		10.000,00	43.500,00	435
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	43.500,00	435
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	43.500,00	435
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	43.500,00	435
Izvor 4.3. POSEBNE NAMJENE		8.000,00	12.290,00	154
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn		8.000,00	12.290,00	154
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	12.290,00	154
32	Materijalni rashodi	8.000,00	12.290,00	154
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	12.290,00	154
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		12.000,00	83.665,00	697
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn		12.000,00	83.665,00	697
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	61.000,00	1017
31	Rashodi za zaposlene	0,00	40.000,00	
311	Plaće (Bruto)	0,00	34.129,70	
313	Doprinosi na plaće	0,00	5.870,30	
32	Materijalni rashodi	6.000,00	21.000,00	350
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	6.000,00	100
323	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	22.665,00	378
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	22.665,00	378
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	22.665,00	378
Kapitalni projekt K104000 Nabava opreme-zavod		60.000,00	44.600,00	74
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	44.600,00	74
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn		60.000,00	44.600,00	74
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	44.600,00	74

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	44.600,00	74
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	100
423	Prijevozna sredstva	40.000,00	24.600,00	62
Glava 00550 . JAV.UST.ZA UPRAV.ZAŠT.DIJEL.PRIRODE KZŽ-PROR.KORISNIK		3.536.655,00	3.783.655,00	107
Glavni program N02 ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJED.NA POD. KZŽ		3.536.655,00	3.783.655,00	107
Program 1000 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJED.NA PODR. KZŽ - J.U.		3.536.655,00	3.783.655,00	107
Aktivnost A102000 Upravlj.zaš. prir.vrijed.na pod.KZŽ - JU		1.074.155,00	1.085.155,00	101
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.074.155,00	1.085.155,00	101
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		1.074.155,00	1.085.155,00	101
3	Rashodi poslovanja	1.074.155,00	1.085.155,00	101
31	Rashodi za zaposlene	498.655,00	508.655,00	102
311	Plaće (Bruto)	395.800,00	405.800,00	103
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	26.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	76.855,00	76.855,00	100
32	Materijalni rashodi	563.000,00	564.000,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	59.200,00	59.200,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	66.500,00	66.500,00	100
323	Rashodi za usluge	255.300,00	277.300,00	109
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.500,00	11.500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.500,00	149.500,00	88
34	Financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	100
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	100
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100
Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Javna ustanova		1.779.450,00	1.778.150,00	100
Izvor 2.1. DONACIJE		10.000,00	10.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		10.000,00	10.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.000,00	1.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		1.000,00	1.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	100
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	100
323	Rashodi za usluge	1.000,00	1.000,00	100
Izvor 5.3. PROJEKTI EU		826.250,00	824.950,00	100

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		826.250,00	824.950,00	100
3	Rashodi poslovanja	826.250,00	824.950,00	100
31	Rashodi za zaposlene	103.750,00	103.750,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	103.750,00	103.750,00	100
32	Materijalni rashodi	722.500,00	721.200,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	11.500,00	10.200,00	89
323	Rashodi za usluge	711.000,00	711.000,00	100
Izvor 5.4. JLS		10.000,00	10.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		10.000,00	10.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		919.000,00	919.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		919.000,00	919.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	376.000,00	376.000,00	100
32	Materijalni rashodi	376.000,00	376.000,00	100
323	Rashodi za usluge	306.000,00	306.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	543.000,00	543.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	543.000,00	543.000,00	100
421	Građevinski objekti	180.000,00	180.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	23.000,00	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	340.000,00	340.000,00	100
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		13.200,00	13.200,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		13.200,00	13.200,00	100
3	Rashodi poslovanja	13.200,00	13.200,00	100
32	Materijalni rashodi	13.200,00	13.200,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.200,00	13.200,00	100
Kapitalni projekt K104001 Nabava opreme		163.000,00	163.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		163.000,00	163.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		163.000,00	163.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	163.000,00	163.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	163.000,00	163.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	100
423	Prijevozna sredstva	143.000,00	143.000,00	100
Kapitalni projekt K104003 Enjoy Heritage		116.800,00	118.100,00	101

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		116.800,00	118.100,00	101
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		116.800,00	118.100,00	101
3	Rashodi poslovanja	116.800,00	118.100,00	101
31	Rashodi za zaposlene	13.200,00	13.200,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.200,00	13.200,00	100
32	Materijalni rashodi	103.600,00	104.900,00	101
321	Naknade troškova zaposlenima	2.300,00	3.600,00	157
323	Rashodi za usluge	101.300,00	101.300,00	100
Kapitalni projekt K104005 Uređenje pouč.planinarske staze "Putevima orhideja"		371.000,00	607.000,00	164
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		371.000,00	607.000,00	164
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		371.000,00	607.000,00	164
3	Rashodi poslovanja	174.000,00	174.000,00	100
32	Materijalni rashodi	174.000,00	174.000,00	100
323	Rashodi za usluge	174.000,00	174.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	197.000,00	433.000,00	220
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	197.000,00	433.000,00	220
421	Građevinski objekti	197.000,00	433.000,00	220
Kapitalni projekt K104006 Veze prirode		32.250,00	32.250,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		32.250,00	32.250,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		32.250,00	32.250,00	100
3	Rashodi poslovanja	32.250,00	32.250,00	100
31	Rashodi za zaposlene	5.250,00	5.250,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.250,00	5.250,00	100
32	Materijalni rashodi	27.000,00	27.000,00	100
323	Rashodi za usluge	27.000,00	27.000,00	100
Razdjel 006 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC.SKRB, UDRUGE I MLADE		444.466.797,00	459.217.607,00	103
Glava 00610 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		943.750,00	864.750,00	92
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		943.750,00	864.750,00	92
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		943.750,00	864.750,00	92
Aktivnost A102005 Javna uprava i admin.- zdravstvo, socijala, udruge		933.750,00	854.750,00	92
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		920.750,00	841.750,00	91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		920.750,00	841.750,00	91
3	Rashodi poslovanja	920.750,00	841.750,00	91
31	Rashodi za zaposlene	796.000,00	711.000,00	89
311	Plaće (Bruto)	635.000,00	560.000,00	88
312	Ostali rashodi za zaposlene	52.000,00	52.000,00	100

313	Doprinosi na plaće	109.000,00	99.000,00	91
32	Materijalni rashodi	124.750,00	130.750,00	105
321	Naknade troškova zaposlenima	39.000,00	39.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	32.500,00	32.500,00	100
323	Rashodi za usluge	25.000,00	25.000,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	12.000,00	200
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.250,00	22.250,00	100
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		13.000,00	13.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		13.000,00	13.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	100
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	13.000,00	100
Kapitalni projekt K104005 Infor. i oprema - zdravstvo, socijala, udruge		10.000,00	10.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100
Glava 00620 ZDRAVSTVO		437.507.647,00	452.243.457,00	103
Glavni program A01 ZDRAVSTVO		437.507.647,00	452.243.457,00	103
Program 1000 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		18.060.956,00	18.060.956,00	100
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdrav. usta		18.060.956,00	18.060.956,00	100
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		18.060.956,00	18.060.956,00	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	8.113.786,00	8.113.786,00	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	8.113.786,00	8.113.786,00	100
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	8.113.786,00	8.113.786,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		9.947.170,00	9.947.170,00	100
3	Rashodi poslovanja	3.539.112,00	3.454.112,00	98
32	Materijalni rashodi	3.539.112,00	3.454.112,00	98
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	150.000,00	100
323	Rashodi za usluge	3.389.112,00	3.304.112,00	97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.408.058,00	6.493.058,00	101
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	340.000,00	340.000,00	100
412	Nematerijalna imovina	340.000,00	340.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.986.058,00	4.946.805,63	99

421	Građevinski objekti	891.406,00	550.000,00	62
422	Postrojenja i oprema	2.619.652,00	2.921.805,63	112
423	Prijevozna sredstva	1.475.000,00	1.475.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.082.000,00	1.206.252,37	111
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.082.000,00	1.088.750,37	101
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	117.502,00	
Program 1001 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		2.450.000,00	2.450.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdrav. usta		2.450.000,00	2.450.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.450.000,00	2.450.000,00	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.450.000,00	2.450.000,00	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.450.000,00	2.450.000,00	100
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
542	financijskih institucija u javn	2.450.000,00	2.450.000,00	100
Program 1002 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - USLUGE PREVENCIJE I EDUKACIJE		13.658.100,00	13.613.779,00	100
Aktivnost A102000 Zdravstvene usluge prevencije i edukacije		3.723.000,00	3.723.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.723.000,00	3.723.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		3.723.000,00	3.723.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	3.723.000,00	3.723.000,00	100
32	Materijalni rashodi	793.000,00	793.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	38.000,00	100
323	Rashodi za usluge	745.000,00	745.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
38	Ostali rashodi	2.930.000,00	2.930.000,00	100
381	Tekuće donacije	2.930.000,00	2.930.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 "Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti		7.895.100,00	8.550.779,00	108
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		285.700,00	1.183.901,00	414
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		285.700,00	1.183.901,00	414
3	Rashodi poslovanja	57.100,00	59.700,00	105
31	Rashodi za zaposlene	5.800,00	7.000,00	121
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.800,00	7.000,00	121
32	Materijalni rashodi	51.300,00	52.700,00	103
321	Naknade troškova zaposlenima	800,00	800,00	100
323	Rashodi za usluge	500,00	500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	51.400,00	103
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	228.600,00	1.124.201,00	492
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	144.000,00	521.330,00	362

422	Postrojenja i oprema	144.000,00	521.330,00	362
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	84.600,00	602.871,00	713
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	84.600,00	602.871,00	713
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		941.200,00	934.056,00	99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		941.200,00	934.056,00	99
3	Rashodi poslovanja	27.700,00	34.900,00	126
31	Rashodi za zaposlene	22.400,00	26.000,00	116
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.400,00	26.000,00	116
32	Materijalni rashodi	5.300,00	8.900,00	168
321	Naknade troškova zaposlenima	3.400,00	3.400,00	100
323	Rashodi za usluge	1.900,00	1.900,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	3.600,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	913.500,00	899.156,00	98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	575.000,00	529.320,00	92
422	Postrojenja i oprema	575.000,00	529.320,00	92
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	338.500,00	369.836,00	109
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	338.500,00	369.836,00	109
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		6.668.200,00	6.432.822,00	96
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		6.668.200,00	6.432.822,00	96
3	Rashodi poslovanja	197.200,00	249.700,00	127
31	Rashodi za zaposlene	160.000,00	187.000,00	117
312	Ostali rashodi za zaposlene	160.000,00	187.000,00	117
32	Materijalni rashodi	37.200,00	62.700,00	169
321	Naknade troškova zaposlenima	24.000,00	24.000,00	100
323	Rashodi za usluge	13.200,00	13.200,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	25.500,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.471.000,00	6.183.122,00	96
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.073.000,00	3.749.350,00	92
422	Postrojenja i oprema	4.073.000,00	3.749.350,00	92
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.398.000,00	2.433.772,00	101
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.398.000,00	2.433.772,00	101
Kapitalni projekt K104002 Energetska obnova SB Kr.Toplice		40.000,00	40.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100

323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		20.000,00	20.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	100
Kapitalni projekt K104003 Dogradnja SB Krapinske Toplice		2.000.000,00	1.300.000,00	65
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	300.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		300.000,00	300.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	100
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	100
323	Rashodi za usluge	300.000,00	300.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		1.700.000,00	1.000.000,00	59
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		1.700.000,00	1.000.000,00	59
3	Rashodi poslovanja	1.700.000,00	1.000.000,00	59
32	Materijalni rashodi	1.700.000,00	1.000.000,00	59
323	Rashodi za usluge	1.700.000,00	1.000.000,00	59
Program 1003 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - REDOVNA DJELATNOST		403.338.591,00	418.118.722,00	104
Aktivnost A102000 Redovni poslovi zdravstvene zaštite		403.338.591,00	418.118.722,00	104
Izvor 2.1.1 DONACIJA PK		306.300,00	1.286.300,00	420
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		306.300,00	1.286.300,00	420
3	Rashodi poslovanja	176.300,00	1.006.300,00	571
32	Materijalni rashodi	176.300,00	1.006.300,00	571
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	65.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	111.300,00	941.300,00	846
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	280.000,00	215
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	280.000,00	215
422	Postrojenja i oprema	130.000,00	280.000,00	215
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		56.584.702,00	57.672.285,46	102
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	24.000,00	474.000,00	1975

51	Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	200.000,00	
	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim finansijskim institucijama			
515	izvan javnog sektora	0,00	200.000,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	24.000,00	274.000,00	1142
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
544	financijskih institucija izvan	0,00	250.000,00	
	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika			
545	izvan javnog sektora	24.000,00	24.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		56.560.702,00	57.198.285,46	101
3	Rashodi poslovanja	47.346.982,00	45.452.445,90	96
31	Rashodi za zaposlene	10.941.880,00	7.437.508,00	68
311	Plaće (Bruto)	9.192.100,00	5.897.643,50	64
312	Ostali rashodi za zaposlene	365.000,00	568.684,50	156
313	Doprinosi na plaće	1.384.780,00	971.180,00	70
32	Materijalni rashodi	36.070.482,00	37.626.859,00	104
321	Naknade troškova zaposlenima	708.500,00	713.500,00	101
322	Rashodi za materijal i energiju	19.741.400,00	21.254.424,00	108
323	Rashodi za usluge	14.819.982,00	14.778.232,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	145.990,00	145.990,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	654.610,00	734.713,00	112
34	Financijski rashodi	299.620,00	353.078,90	118
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	18.458,90	
343	Ostali financijski rashodi	299.620,00	334.620,00	112
38	Ostali rashodi	35.000,00	35.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100
383	Kazne, penali i naknade štete	25.000,00	25.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.213.720,00	11.745.839,56	127
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.677.500,00	11.180.869,56	129
421	Građevinski objekti	6.358.694,00	6.493.850,00	102
422	Postrojenja i oprema	1.768.806,00	3.963.519,56	224
423	Prijevozna sredstva	340.000,00	340.000,00	100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	11.000,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	210.000,00	372.500,00	177
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	536.220,00	564.970,00	105
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	536.220,00	233.720,00	44
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	81.250,00	

453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	250.000,00	
Izvor 4.3.1	POSEBNE NAMJENE PK	21.196.900,00	21.596.900,00	102
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		21.196.900,00	21.596.900,00	102
3	Rashodi poslovanja	19.596.900,00	20.726.900,00	106
31	Rashodi za zaposlene	821.900,00	1.361.900,00	166
311	Plaće (Bruto)	586.900,00	1.126.900,00	192
313	Doprinosi na plaće	235.000,00	235.000,00	100
32	Materijalni rashodi	18.616.000,00	19.362.000,00	104
321	Naknade troškova zaposlenima	4.062.000,00	3.062.000,00	75
322	Rashodi za materijal i energiju	12.132.000,00	12.656.000,00	104
323	Rashodi za usluge	1.330.500,00	2.410.500,00	181
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	182.500,00	182.500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	909.000,00	1.051.000,00	116
38	Ostali rashodi	159.000,00	3.000,00	2
383	Kazne, penali i naknade štete	159.000,00	3.000,00	2
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.600.000,00	870.000,00	54
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.600.000,00	870.000,00	54
422	Postrojenja i oprema	1.600.000,00	870.000,00	54
Izvor 5.2.1	MINISTARSTVO PK	9.530.000,00	9.460.000,00	99
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	8.250.000,00	8.250.000,00	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	8.250.000,00	8.250.000,00	100
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	8.250.000,00	8.250.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		1.280.000,00	1.210.000,00	95
3	Rashodi poslovanja	880.000,00	880.000,00	100
32	Materijalni rashodi	880.000,00	880.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	370.000,00	370.000,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	510.000,00	510.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	330.000,00	83
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	200.000,00	50
426	Nematerijalna proizvedena imovina	400.000,00	200.000,00	50
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	130.000,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	130.000,00	
Izvor 5.5.1	FOND PK	450.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		450.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450.000,00	0,00	0

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	450.000,00	0,00	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	450.000,00	0,00	0
Izvor 5.6.1	HZZO PK	302.173.289,00	304.366.342,54	101
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		302.173.289,00	304.366.342,54	101
3	Rashodi poslovanja	299.696.289,00	301.617.258,19	101
31	Rashodi za zaposlene	246.343.020,00	247.537.671,54	100
311	Plaće (Bruto)	204.527.426,00	205.739.823,04	101
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.490.200,00	8.308.586,50	98
313	Doprinosi na plaće	33.325.394,00	33.489.262,00	100
32	Materijalni rashodi	53.232.169,00	53.958.486,65	101
321	Naknade troškova zaposlenima	6.774.480,00	6.969.212,00	103
322	Rashodi za materijal i energiju	33.703.800,00	34.415.800,00	102
323	Rashodi za usluge	10.954.289,00	10.797.874,65	99
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	100.000,00	100.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.699.600,00	1.675.600,00	99
34	Financijski rashodi	108.500,00	108.500,00	100
343	Ostali financijski rashodi	108.500,00	108.500,00	100
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	2.600,00	2.600,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.600,00	2.600,00	100
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.477.000,00	2.627.000,00	106
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100
412	Nematerijalna imovina	10.000,00	10.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.367.000,00	2.067.000,00	87
422	Postrojenja i oprema	742.000,00	442.000,00	60
423	Prijevozna sredstva	1.625.000,00	1.625.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	550.000,00	550
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	550.000,00	550
9	Vlastiti izvori	0,00	122.084,35	
92	Rezultat poslovanja	0,00	122.084,35	
922	Višak/manjak prihoda	0,00	122.084,35	
Izvor 5.7.1	MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	13.003.600,00	17.594.694,00	135
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		13.003.600,00	17.594.694,00	135
3	Rashodi poslovanja	2.501.600,00	2.470.000,00	99

31	Rashodi za zaposlene	2.008.480,00	1.864.992,00	93
311	Plaće (Bruto)	1.728.174,00	1.603.000,00	93
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.500,00	30.500,00	100
313	Doprinosi na plaće	249.806,00	231.492,00	93
32	Materijalni rashodi	493.120,00	557.008,00	113
321	Naknade troškova zaposlenima	211.520,00	205.008,00	97
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	20.000,00	
323	Rashodi za usluge	60.000,00	12.000,00	20
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	221.600,00	320.000,00	144
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	0,00	48.000,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	48.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.502.000,00	15.124.694,00	144
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.502.000,00	15.124.694,00	144
422	Postrojenja i oprema	10.502.000,00	15.124.694,00	144
Izvor 7.1.1	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK	93.800,00	842.200,00	898
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje	93.800,00	842.200,00	898
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	93.400,00	104
32	Materijalni rashodi	90.000,00	93.400,00	104
323	Rashodi za usluge	90.000,00	93.400,00	104
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.800,00	748.800,00	19705
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.800,00	748.800,00	19705
422	Postrojenja i oprema	3.800,00	748.800,00	19705
Izvor 8.1.1	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK	0,00	5.300.000,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje	0,00	5.300.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.300.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.300.000,00	
421	Građevinski objekti	0,00	300.000,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	5.000.000,00	
Glava 00630 SOCIJALNA SKRB		3.965.400,00	3.965.400,00	100
Glavni program B01 SOCIJALNA SKRB		3.965.400,00	3.965.400,00	100
Program 1000 SOCIJALNA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		3.080.400,00	3.080.400,00	100
Aktivnost A102000 CZSS zakonski standard		2.130.400,00	2.130.400,00	100
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		2.130.400,00	2.130.400,00	100
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje	2.130.400,00	2.130.400,00	100
3	Rashodi poslovanja	2.130.400,00	2.130.400,00	100

32	Materijalni rashodi	2.092.800,00	2.092.800,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	248.800,00	251.300,00	101
322	Rashodi za materijal i energiju	532.500,00	540.500,00	102
323	Rashodi za usluge	1.227.790,00	1.217.790,00	99
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	1.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.710,00	82.210,00	99
34	Financijski rashodi	37.600,00	37.600,00	100
343	Ostali financijski rashodi	37.600,00	37.600,00	100
Aktivnost A102001 Pomoć kućanstvima, ogrijev- zakonski standard		950.000,00	950.000,00	100
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		950.000,00	950.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje		950.000,00	950.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	950.000,00	950.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	950.000,00	950.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	950.000,00	950.000,00	100
Program 1001 SOCIJALNA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		885.000,00	885.000,00	100
Aktivnost A102000 Pomoć obiteljima i samcima		885.000,00	885.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		885.000,00	885.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje		885.000,00	885.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	885.000,00	885.000,00	100
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	660.000,00	660.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	660.000,00	660.000,00	100
38	Ostali rashodi	125.000,00	125.000,00	100
381	Tekuće donacije	125.000,00	125.000,00	100
Glava 00640 UDRUGE I MLADI		2.050.000,00	2.144.000,00	105
Glavni program M01 KULTURA		2.050.000,00	2.144.000,00	105
Program 1001 FINANCIRANJE UDRUGA		2.050.000,00	2.144.000,00	105
Aktivnost A102000 Donacije mladim i udrugama		2.050.000,00	2.144.000,00	105
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.050.000,00	2.144.000,00	105
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 "Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji		2.050.000,00	2.144.000,00	105
3	Rashodi poslovanja	2.050.000,00	2.144.000,00	105
32	Materijalni rashodi	135.000,00	150.000,00	111
323	Rashodi za usluge	125.000,00	140.000,00	112
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100

38	Ostali rashodi	1.915.000,00	1.994.000,00	104
381	Tekuće donacije	1.915.000,00	1.994.000,00	104
Razdjel 007 UO ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNI.KULTURU		124.315.293,00	131.809.769,63	106
Glava 00710 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		858.300,00	747.300,00	87
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		858.300,00	747.300,00	87
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		858.300,00	747.300,00	87
Aktivnost A102006 Javna uprava i admin.- obrazovanje, kultura, šport, religija		848.300,00	737.300,00	87
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		835.300,00	724.300,00	87
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		835.300,00	724.300,00	87
3	Rashodi poslovanja	835.300,00	724.300,00	87
31	Rashodi za zaposlene	722.500,00	608.500,00	84
311	Plaće (Bruto)	572.000,00	470.000,00	82
312	Ostali rashodi za zaposlene	53.500,00	53.500,00	100
313	Doprinosi na plaće	97.000,00	85.000,00	88
32	Materijalni rashodi	112.800,00	115.800,00	103
321	Naknade troškova zaposlenima	35.500,00	30.500,00	86
322	Rashodi za materijal i energiju	27.000,00	27.000,00	100
323	Rashodi za usluge	37.000,00	37.000,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	14.000,00	233
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.300,00	7.300,00	100
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		13.000,00	13.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		13.000,00	13.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	100
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	13.000,00	100
Kapitalni projekt K104006 Infor. i oprema - obrazovanje, kultura		10.000,00	10.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		10.000,00	10.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100
Glava 00720 OBRAZOVANJE		119.529.993,00	126.773.353,15	106
Glavni program J01 OBRAZOVANJE		119.529.993,00	126.773.353,15	106
Program 1000 OSNOVNO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD		29.118.542,00	29.162.209,00	100
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanje		22.051.294,00	22.527.883,00	102
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		22.051.294,00	22.527.883,00	102

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		22.051.294,00	22.527.883,00	102
3	Rashodi poslovanja	22.051.294,00	22.527.883,00	102
32	Materijalni rashodi	21.893.782,00	22.358.068,00	102
321	Naknade troškova zaposlenima	1.306.069,60	1.363.603,41	104
322	Rashodi za materijal i energiju	8.653.673,49	8.687.613,10	100
323	Rashodi za usluge	11.413.717,72	11.732.912,49	103
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	400,00	570,00	143
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	519.921,19	573.369,00	110
34	Financijski rashodi	157.512,00	169.815,00	108
343	Ostali financijski rashodi	157.512,00	169.815,00	108
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,dogradnja i adaptacija - OŠ		6.000.000,00	5.518.554,00	92
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		6.000.000,00	5.518.554,00	92
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
544	financijskih institucija izvan	0,00	0,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		6.000.000,00	5.518.554,00	92
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	225.000,00	90
34	Financijski rashodi	250.000,00	225.000,00	90
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	250.000,00	110.000,00	44
343	Ostali financijski rashodi	0,00	115.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.750.000,00	5.293.554,00	92
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.592.000,00	5.135.554,00	92
421	Građevinski objekti	5.592.000,00	5.135.554,00	92
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	158.000,00	158.000,00	100
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	158.000,00	158.000,00	100
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - OŠ		1.067.248,00	1.115.772,00	105
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		1.067.248,00	1.115.772,00	105
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		1.067.248,00	1.115.772,00	105
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.067.248,00	1.115.772,00	105
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.067.248,00	1.115.772,00	105
422	Postrojenja i oprema	958.046,00	1.014.070,00	106
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	103.320,00	95.820,00	93
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.882,00	5.882,00	100
Program 1001 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD		9.383.398,00	9.291.577,00	99
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova sredneškolskog obrazovanja SŠ		9.022.398,00	9.005.787,00	100

Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		9.022.398,00	9.005.787,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		9.022.398,00	9.005.787,00	100
3	Rashodi poslovanja	9.022.398,00	9.005.787,00	100
32	Materijalni rashodi	8.972.085,00	8.958.228,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	3.560.430,00	3.980.033,00	112
322	Rashodi za materijal i energiju	3.444.467,00	3.121.510,24	91
323	Rashodi za usluge	1.810.819,00	1.697.068,00	94
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	156.369,00	159.616,76	102
34	Financijski rashodi	50.313,00	47.559,00	95
343	Ostali financijski rashodi	50.313,00	47.559,00	95
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - SŠ		361.000,00	285.790,00	79
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		361.000,00	285.790,00	79
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		361.000,00	285.790,00	79
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	361.000,00	285.790,00	79
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	361.000,00	285.790,00	79
422	Postrojenja i oprema	348.000,00	266.000,00	76
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	13.000,00	14.000,00	108
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	5.790,00	
Program 1002 UČENIČKI DOM - ZAKONSKI STANDARD		1.445.060,00	1.300.945,00	90
Aktivnost A102000 Redovni poslovi učeničkog doma		1.427.860,00	1.300.945,00	91
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		1.427.860,00	1.300.945,00	91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		1.427.860,00	1.300.945,00	91
3	Rashodi poslovanja	1.427.860,00	1.300.945,00	91
32	Materijalni rashodi	1.420.810,00	1.293.895,00	91
321	Naknade troškova zaposlenima	77.000,00	82.350,00	107
322	Rashodi za materijal i energiju	1.126.022,00	977.207,00	87
323	Rashodi za usluge	207.538,00	209.088,00	101
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.250,00	25.250,00	246
34	Financijski rashodi	7.050,00	7.050,00	100
343	Ostali financijski rashodi	7.050,00	7.050,00	100
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - učen.domovi		17.200,00	0,00	0
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		17.200,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		17.200,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.200,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.200,00	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	17.200,00	0,00	0

Program 1003 DOPUNSKI NASTAVNI I VANNASTAVNI PROGRAM ŠKOLA I OBR/		79.582.993,00	87.018.622,15	109
Aktivnost A102000 Dopunski nastavni i vannastavni program škola i obrazovnih		21.621.000,00	21.871.000,00	101
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.575.000,00	5.825.000,00	104
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	50.000,00	100
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	50.000,00	50.000,00	100
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	50.000,00	50.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		5.525.000,00	5.775.000,00	105
3	Rashodi poslovanja	5.525.000,00	5.775.000,00	105
32	Materijalni rashodi	420.000,00	420.000,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	140.000,00	140.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	60.000,00	100
323	Rashodi za usluge	90.000,00	90.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	130.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	210.000,00	105
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	210.000,00	105
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.820.000,00	5.060.000,00	105
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.820.000,00	5.060.000,00	105
38	Ostali rashodi	85.000,00	85.000,00	100
381	Tekuće donacije	85.000,00	85.000,00	100
Izvor 2.1. DONACIJE		46.000,00	46.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		46.000,00	46.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	46.000,00	46.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.000,00	46.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	46.000,00	46.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		16.000.000,00	16.000.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		16.000.000,00	16.000.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	16.000.000,00	16.000.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.000.000,00	16.000.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.000.000,00	16.000.000,00	100
Aktivnost A102001 Financiranje - ostali rashodi OŠ		23.579.767,00	24.576.090,53	104
Izvor 2.1.1 DONACIJA PK		540.460,00	544.779,00	101
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		540.460,00	544.779,00	101

3	Rashodi poslovanja	150.900,00	169.510,00	112
31	Rashodi za zaposlene	1.400,00	3.087,00	221
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.400,00	3.087,00	221
32	Materijalni rashodi	149.500,00	166.423,00	111
321	Naknade troškova zaposlenima	26.650,00	35.674,00	134
322	Rashodi za materijal i energiju	40.940,00	35.376,00	86
323	Rashodi za usluge	31.560,00	32.210,00	102
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.350,00	63.163,00	125
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	389.560,00	375.269,00	96
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	389.560,00	375.269,00	96
422	Postrojenja i oprema	384.560,00	357.269,00	93
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	18.000,00	360
Izvor 3.1.1	VLASTITI PRIHODI PK	751.846,00	848.963,15	113
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		751.846,00	848.963,15	113
3	Rashodi poslovanja	543.292,00	604.163,15	111
31	Rashodi za zaposlene	12.724,00	18.824,00	148
311	Plaće (Bruto)	9.900,00	16.000,00	162
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.652,00	2.652,00	100
313	Doprinosi na plaće	172,00	172,00	100
32	Materijalni rashodi	530.404,00	585.175,15	110
321	Naknade troškova zaposlenima	26.630,00	16.780,00	63
322	Rashodi za materijal i energiju	240.328,00	284.457,00	118
323	Rashodi za usluge	153.611,00	167.362,15	109
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.086,00	1.086,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	108.749,00	115.490,00	106
34	Financijski rashodi	164,00	164,00	100
343	Ostali financijski rashodi	164,00	164,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	208.554,00	240.029,00	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	208.554,00	240.029,00	115
422	Postrojenja i oprema	184.174,00	215.649,00	117
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	24.380,00	24.380,00	100
9	Vlastiti izvori	0,00	4.771,00	
92	Rezultat poslovanja	0,00	4.771,00	
922	Višak/manjak prihoda	0,00	4.771,00	
Izvor 4.3.1	POSEBNE NAMJENE PK	16.701.750,00	16.784.969,84	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		16.701.750,00	16.784.969,84	100

3	Rashodi poslovanja	11.130.235,00	11.007.150,71	99
31	Rashodi za zaposlene	448.491,00	470.872,00	105
311	Plaće (Bruto)	374.794,00	403.359,00	108
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.524,00	12.524,00	100
313	Doprinosi na plaće	61.173,00	54.989,00	90
32	Materijalni rashodi	10.663.334,00	10.516.868,71	99
321	Naknade troškova zaposlenima	314.128,00	365.253,00	116
322	Rashodi za materijal i energiju	7.167.755,00	7.039.580,00	98
323	Rashodi za usluge	1.741.191,00	1.806.040,00	104
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	122.994,00	147.696,71	120
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.317.266,00	1.158.299,00	88
34	Financijski rashodi	18.410,00	19.410,00	105
343	Ostali financijski rashodi	18.410,00	19.410,00	105
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.571.515,00	5.741.259,13	103
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	31.381,00	79.395,13	253
412	Nematerijalna imovina	31.381,00	79.395,13	253
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.540.134,00	5.661.864,00	102
421	Građevinski objekti	5.250.000,00	5.245.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	263.134,00	370.864,00	141
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	27.000,00	46.000,00	170
9	Vlastiti izvori	0,00	36.560,00	
92	Rezultat poslovanja	0,00	36.560,00	
922	Višak/manjak prihoda	0,00	36.560,00	
Izvor 5.2.1	MINISTARSTVO PK	337.542,00	595.838,00	177
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		337.542,00	595.838,00	177
3	Rashodi poslovanja	334.542,00	506.511,00	151
31	Rashodi za zaposlene	11.118,00	10.481,00	94
311	Plaće (Bruto)	6.110,00	6.212,00	102
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.818,00	3.888,00	81
313	Doprinosi na plaće	190,00	381,00	201
32	Materijalni rashodi	323.424,00	496.030,00	153
321	Naknade troškova zaposlenima	20.114,00	25.796,00	128
322	Rashodi za materijal i energiju	74.718,00	168.166,00	225
323	Rashodi za usluge	96.992,00	94.838,00	98
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	22.000,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.600,00	207.230,00	189

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	74.000,00	2467
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	74.000,00	2467
422	Postrojenja i oprema	0,00	60.000,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00	14.000,00	467
9	Vlastiti izvori	0,00	15.327,00	
92	Rezultat poslovanja	0,00	15.327,00	
922	Višak/manjak prihoda	0,00	15.327,00	
Izvor 5.3.1 PROJEKT EU PK		80.000,00	69.800,00	87
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		80.000,00	69.800,00	87
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	69.800,00	87
32	Materijalni rashodi	80.000,00	69.800,00	87
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	45.000,00	90
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	15.000,00	9.800,00	65
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100
Izvor 5.4.1 JLS PK		4.896.227,00	5.349.685,16	109
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		4.896.227,00	5.349.685,16	109
3	Rashodi poslovanja	4.600.968,00	4.893.782,16	106
31	Rashodi za zaposlene	1.855.195,01	1.898.431,17	102
311	Plaće (Bruto)	1.521.769,00	1.559.112,00	102
312	Ostali rashodi za zaposlene	87.719,00	88.080,00	100
313	Doprinosi na plaće	245.707,01	251.239,17	102
32	Materijalni rashodi	2.744.972,99	2.994.550,99	109
321	Naknade troškova zaposlenima	97.950,00	128.333,00	131
322	Rashodi za materijal i energiju	816.231,00	776.524,00	95
323	Rashodi za usluge	1.305.187,00	1.288.809,00	99
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.280,00	7.280,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	518.324,99	793.604,99	153
34	Financijski rashodi	800,00	800,00	100
343	Ostali financijski rashodi	800,00	8.000,00	1000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	295.259,00	436.797,00	148
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	295.259,00	436.797,00	148
422	Postrojenja i oprema	254.259,00	397.797,00	156
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	41.000,00	39.000,00	95
9	Vlastiti izvori	0,00	19.106,00	
92	Rezultat poslovanja	0,00	19.106,00	

922	Višak/manjak prihoda	0,00	0,00	
Izvor 5.7.1	MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	73.800,00	265.107,00	359
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje	73.800,00	265.107,00	359
3	Rashodi poslovanja	65.900,00	257.207,00	390
32	Materijalni rashodi	65.900,00	257.207,00	390
321	Naknade troškova zaposlenima	54.900,00	172.100,00	313
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	48.500,00	
323	Rashodi za usluge	3.000,00	3.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	33.607,00	420
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.900,00	7.900,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.900,00	7.900,00	100
422	Postrojenja i oprema	7.900,00	7.900,00	100
Izvor 5.8.1	HZZZ PK	35.000,00	52.214,38	149
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje	35.000,00	52.214,38	149
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	52.214,38	149
32	Materijalni rashodi	35.000,00	52.214,38	149
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	35.000,00	52.214,38	149
Izvor 7.1.1	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK	163.142,00	216.262,00	133
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje	163.142,00	216.262,00	133
3	Rashodi poslovanja	39.570,00	58.110,00	147
32	Materijalni rashodi	39.570,00	58.110,00	147
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	9.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	16.970,00	18.360,00	108
323	Rashodi za usluge	4.200,00	10.294,00	245
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.400,00	20.456,00	218
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	123.572,00	158.152,00	128
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	123.572,00	158.152,00	128
421	Građevinski objekti	63.000,00	63.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	49.520,00	85.500,00	173
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	11.052,00	9.652,00	87
	Aktivnost A102002 Financiranje - ostali rashodi SŠ	10.476.826,00	11.998.880,62	115
Izvor 2.1.1	DONACIJA PK	205.000,00	248.900,00	121
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje	205.000,00	248.900,00	121
3	Rashodi poslovanja	197.000,00	225.900,00	115
31	Rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	100
311	Plaće (Bruto)	1.000,00	1.000,00	100

32	Materijalni rashodi	196.000,00	204.800,00	104
321	Naknade troškova zaposlenima	53.000,00	53.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	39.381,00	197
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.419,00	102
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	103.000,00	92.000,00	89
38	Ostali rashodi	0,00	20.100,00	
381	Tekuće donacije	0,00	20.100,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	23.000,00	288
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	23.000,00	288
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	23.000,00	288
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		1.937.605,00	2.508.277,31	129
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		1.937.605,00	2.508.277,31	129
3	Rashodi poslovanja	1.575.485,00	1.892.670,31	120
31	Rashodi za zaposlene	321.660,00	349.660,00	109
311	Plaće (Bruto)	249.700,00	264.700,00	106
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	33.000,00	138
313	Doprinosi na plaće	47.960,00	51.960,00	108
32	Materijalni rashodi	1.222.825,00	1.508.810,31	123
321	Naknade troškova zaposlenima	153.800,00	194.648,00	127
322	Rashodi za materijal i energiju	522.340,00	571.824,95	109
323	Rashodi za usluge	437.585,00	547.904,36	125
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	10.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.100,00	184.433,00	169
34	Financijski rashodi	6.000,00	9.200,00	153
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	9.200,00	153
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	25.000,00	25.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	25.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	362.120,00	615.607,00	170
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	362.120,00	590.607,00	163
422	Postrojenja i oprema	326.100,00	561.587,00	172
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	36.020,00	29.020,00	81
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	25.000,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	25.000,00	
Izvor 4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		2.198.888,00	2.576.400,27	117
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		2.198.888,00	2.576.400,27	117

3	Rashodi poslovanja	2.128.488,00	2.270.794,27	107
31	Rashodi za zaposlene	129.988,00	105.758,00	81
311	Plaće (Bruto)	96.988,00	76.058,00	78
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	28.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	5.000,00	1.700,00	34
32	Materijalni rashodi	1.996.950,00	2.163.486,27	108
321	Naknade troškova zaposlenima	122.950,00	117.450,00	96
322	Rashodi za materijal i energiju	180.900,00	188.536,27	104
323	Rashodi za usluge	115.500,00	145.600,00	126
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.700,00	17.000,00	124
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.563.900,00	1.694.900,00	108
34	Financijski rashodi	1.550,00	1.550,00	100
343	Ostali financijski rashodi	1.550,00	1.550,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.400,00	305.606,00	434
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.400,00	189.400,00	269
422	Postrojenja i oprema	70.400,00	189.400,00	269
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	116.206,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	116.206,00	
Izvor 5.2.1	MINISTARSTVO PK	471.433,00	501.589,42	106
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		471.433,00	501.589,42	106
3	Rashodi poslovanja	453.433,00	468.887,01	103
31	Rashodi za zaposlene	83.180,00	64.597,00	78
311	Plaće (Bruto)	2.000,00	2.000,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.799,00	62.406,00	77
313	Doprinosi na plaće	381,00	191,00	50
32	Materijalni rashodi	369.253,00	403.290,01	109
321	Naknade troškova zaposlenima	64.053,00	69.753,00	109
322	Rashodi za materijal i energiju	48.200,00	31.669,50	66
323	Rashodi za usluge	129.000,00	136.110,25	106
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	128.000,00	165.757,26	129
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	28.000,00	156
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	28.000,00	156
422	Postrojenja i oprema	0,00	5.000,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	18.000,00	23.000,00	128

9	Vlastiti izvori	0,00	4.702,41	
92	Rezultat poslovanja	0,00	4.702,41	
922	Višak/manjak prihoda	0,00	4.702,41	
Izvor 5.3.1	PROJEKT EU PK	5.191.000,00	5.190.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		5.191.000,00	5.190.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	33.000,00	32.000,00	97
32	Materijalni rashodi	33.000,00	32.000,00	97
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	32.000,00	97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.158.000,00	5.158.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.158.000,00	5.158.000,00	100
421	Građevinski objekti	5.158.000,00	5.158.000,00	100
Izvor 5.4.1	JLS PK	242.000,00	277.000,00	114
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		242.000,00	277.000,00	114
3	Rashodi poslovanja	212.000,00	229.000,00	108
31	Rashodi za zaposlene	50.000,00	50.000,00	100
311	Plaće (Bruto)	50.000,00	50.000,00	100
32	Materijalni rashodi	162.000,00	179.000,00	110
321	Naknade troškova zaposlenima	7.200,00	13.700,00	190
322	Rashodi za materijal i energiju	43.800,00	49.800,00	114
323	Rashodi za usluge	35.500,00	56.500,00	159
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.500,00	59.000,00	78
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	48.000,00	160
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	48.000,00	160
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	41.000,00	178
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	7.000,00	7.000,00	100
Izvor 5.7.1	MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	185.000,00	602.156,00	325
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		185.000,00	602.156,00	325
3	Rashodi poslovanja	185.000,00	588.680,65	318
31	Rashodi za zaposlene	0,00	35.000,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	35.000,00	
32	Materijalni rashodi	185.000,00	552.680,65	299
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	277.833,00	794
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	99.323,00	1986
323	Rashodi za usluge	99.000,00	127.000,00	128
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	48.524,65	105
34	Financijski rashodi	0,00	1.000,00	

343	Ostali finansijski rashodi	0,00	1.000,00	
9	Vlastiti izvori	0,00	13.475,65	
92	Rezultat poslovanja	0,00	13.475,65	
922	Višak/manjak prihoda	0,00	13.475,65	
Izvor 7.1.1	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK	45.900,00	94.557,62	206
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje	45.900,00	94.557,62	206
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	50.657,62	2533
32	Materijalni rashodi	2.000,00	50.657,62	2533
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	20.000,00	2000
323	Rashodi za usluge	1.000,00	30.657,62	3066
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.900,00	43.900,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.900,00	43.900,00	100
422	Postrojenja i oprema	41.600,00	41.600,00	100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.300,00	2.300,00	100
	Aktivnost A102003 Financiranje - ostali rashodi -UD	1.428.000,00	1.887.123,00	132
Izvor 3.1.1	VLASTITI PRIHODI PK	168.000,00	168.000,00	100
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	168.000,00	168.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	168.000,00	168.000,00	100
32	Materijalni rashodi	168.000,00	166.600,00	99
322	Rashodi za materijal i energiju	158.000,00	151.600,00	96
323	Rashodi za usluge	8.000,00	13.000,00	163
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100
38	Ostali rashodi	0,00	1.400,00	
381	Tekuće donacije	0,00	1.400,00	
Izvor 4.3.1	POSEBNE NAMJENE PK	1.260.000,00	1.714.123,00	136
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	1.260.000,00	1.714.123,00	136
3	Rashodi poslovanja	1.129.000,00	1.319.000,00	117
32	Materijalni rashodi	1.115.800,00	1.312.800,00	118
321	Naknade troškova zaposlenima	62.000,00	82.000,00	132
322	Rashodi za materijal i energiju	778.800,00	876.800,00	113
323	Rashodi za usluge	220.000,00	294.000,00	134
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	60.000,00	109
34	Financijski rashodi	13.200,00	6.200,00	47
343	Ostali finansijski rashodi	13.200,00	6.200,00	47
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	131.000,00	395.123,00	302
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	71.000,00	242.000,00	341

422	Postrojenja i oprema	71.000,00	241.000,00	339
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	1.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60.000,00	153.123,00	255
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	153.123,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	60.000,00	0,00	0
Izvor 5.2.1 MINISTARSTVO PK		0,00	5.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		0,00	5.000,00	
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	5.000,00	
Aktivnost A102004 Sufinanciranje predškolskog odgoja - OŠ Krap.T.		80.000,00	89.600,00	112
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		80.000,00	89.600,00	112
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje		80.000,00	89.600,00	112
3	Rashodi poslovanja	49.000,00	58.600,00	120
32	Materijalni rashodi	29.000,00	38.600,00	133
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	34.600,00	138
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	4.000,00	100
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	20.000,00	20.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	20.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	31.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.000,00	31.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	31.000,00	31.000,00	100
Aktivnost A102005 Ulaganja u visokoškolsko obrazovanje		300.000,00	300.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	300.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		300.000,00	300.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	100
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	100
381	Tekuće donacije	300.000,00	300.000,00	100
Kapitalni projekt K104003 Izgradnja osnovnoškolskih objekata		14.920.000,00	17.290.000,00	116
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		14.920.000,00	17.290.000,00	116
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		14.920.000,00	17.290.000,00	116
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	30.000,00	150
32	Materijalni rashodi	20.000,00	30.000,00	150
323	Rashodi za usluge	20.000,00	30.000,00	150
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.900.000,00	17.260.000,00	116

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.700.000,00	6.060.000,00	106
421	Građevinski objekti	5.700.000,00	6.060.000,00	106
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.200.000,00	11.200.000,00	122
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	9.200.000,00	11.200.000,00	122
Kapitalni projekt K104004 Dodatna ulaganja u objekte OŠ		300.000,00	400.000,00	133
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	150.000,00	150
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		100.000,00	150.000,00	150
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	150.000,00	150
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	150.000,00	150
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	150.000,00	150
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		200.000,00	250.000,00	125
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		200.000,00	250.000,00	125
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	250.000,00	125
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	250.000,00	125
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	250.000,00	125
Kapitalni projekt K104005 Centar kompetencija u poljoprivredi Bedekovčina		250.000,00	250.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	250.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		250.000,00	250.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	100
32	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	100
323	Rashodi za usluge	250.000,00	250.000,00	100
Tekući projekt T103000 Dopunska sred. za materijalne rashode i opremu škola		2.666.000,00	4.206.000,00	158
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.666.000,00	4.206.000,00	158
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		2.666.000,00	4.206.000,00	158
3	Rashodi poslovanja	2.576.000,00	4.116.000,00	160
32	Materijalni rashodi	2.576.000,00	4.116.000,00	160
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	40.000,00	100
323	Rashodi za usluge	2.366.000,00	3.906.000,00	165
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	160.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	90.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	90.000,00	90.000,00	100
Tekući projekt T103005 Projekt Lumen		414.100,00	513.700,00	124
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		414.100,00	513.700,00	124
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		414.100,00	513.700,00	124

3	Rashodi poslovanja	305.600,00	367.200,00	120
31	Rashodi za zaposlene	139.000,00	139.000,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	139.000,00	139.000,00	100
32	Materijalni rashodi	166.600,00	228.200,00	137
321	Naknade troškova zaposlenima	1.200,00	29.000,00	2417
322	Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	70.400,00	149.000,00	212
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	50.200,00	88
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	108.500,00	146.500,00	135
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	108.500,00	146.500,00	135
422	Postrojenja i oprema	108.500,00	146.500,00	135
Tekući projekt T103006 Projekt Baltazar 4		2.469.700,00	2.524.700,00	102
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.100,00	115.100,00	58
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		200.100,00	115.100,00	58
3	Rashodi poslovanja	200.100,00	115.100,00	58
32	Materijalni rashodi	200.100,00	115.100,00	58
321	Naknade troškova zaposlenima	146.000,00	26.000,00	18
323	Rashodi za usluge	28.600,00	53.600,00	187
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.500,00	35.500,00	139
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.269.600,00	2.409.600,00	106
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		2.269.600,00	2.409.600,00	106
3	Rashodi poslovanja	2.269.600,00	2.409.600,00	106
31	Rashodi za zaposlene	2.256.000,00	2.396.000,00	106
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.256.000,00	2.396.000,00	106
32	Materijalni rashodi	13.600,00	13.600,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	13.600,00	13.600,00	100
Tekući projekt T103007 Projekt Zalogajček 2		1.077.600,00	960.000,00	89
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		1.077.600,00	960.000,00	89
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		1.077.600,00	960.000,00	89
3	Rashodi poslovanja	1.077.600,00	960.000,00	89
31	Rashodi za zaposlene	38.500,00	13.500,00	35
312	Ostali rashodi za zaposlene	38.500,00	13.500,00	35
32	Materijalni rashodi	1.039.100,00	946.500,00	91
322	Rashodi za materijal i energiju	1.020.500,00	896.000,00	88
323	Rashodi za usluge	10.000,00	30.000,00	300
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.600,00	20.500,00	238

Glava 00730 KULTURA, ŠPORT I TEHNIČKA KULTURA	3.927.000,00	4.477.000,00	114
Glavni program M01 KULTURA	3.927.000,00	4.477.000,00	114
Program 1000 UJEDNAČAVNJE, POTICANJE I PROMICANJE KULTURE	3.927.000,00	4.477.000,00	114
Aktivnost A102000 Suf.izdavačke djelat. i elektr. medija	335.000,00	335.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	335.000,00	335.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0830 Službe emitiranja i izdavanja	335.000,00	335.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	335.000,00	335.000,00	100
32 Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	100
322 Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	200.000,00	100
38 Ostali rashodi	135.000,00	135.000,00	100
381 Tekuće donacije	135.000,00	135.000,00	100
Aktivnost A102001 Program kulturnog razvitka	1.116.000,00	1.116.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.116.000,00	1.116.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	1.116.000,00	1.116.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	1.116.000,00	1.116.000,00	100
32 Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	100
323 Rashodi za usluge	36.000,00	36.000,00	100
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	75.000,00	75.000,00	100
363 Pomoći unutar općeg proračuna	75.000,00	75.000,00	100
38 Ostali rashodi	1.005.000,00	1.005.000,00	100
381 Tekuće donacije	985.000,00	985.000,00	100
382 Kapitalne donacije	20.000,00	20.000,00	100
Aktivnost A102002 Program tehničke kulture i športa	1.236.000,00	1.236.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.236.000,00	1.236.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	1.236.000,00	1.236.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	1.236.000,00	1.236.000,00	100
38 Ostali rashodi	1.236.000,00	1.236.000,00	100
381 Tekuće donacije	1.236.000,00	1.236.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Zaštita spomenika kulture	790.000,00	940.000,00	119
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	790.000,00	940.000,00	119
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	790.000,00	940.000,00	119
3 Rashodi poslovanja	790.000,00	940.000,00	119
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	100
363 Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	100
38 Ostali rashodi	750.000,00	900.000,00	120
382 Kapitalne donacije	750.000,00	900.000,00	120

Kapitalni projekt K104001 Znanstveno-edukacijsko zabavni centar St. Golubovec		450.000,00	850.000,00	189
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		450.000,00	450.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		450.000,00	450.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	400.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	400.000,00	100
421	Građevinski objekti	400.000,00	400.000,00	100
Izvor 5.4. JLS		0,00	400.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		0,00	400.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	400.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	400.000,00	
421	Građevinski objekti	0,00	400.000,00	
Razdjel 008 UO ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE		2.886.400,00	3.622.400,00	125
Glava 00810 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.727.400,00	2.463.400,00	143
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.727.400,00	2.463.400,00	143
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.727.400,00	2.463.400,00	143
Aktivnost A102008 Javna uprava i admin.- zajedničke službe		1.662.400,00	1.746.400,00	105
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.649.400,00	1.733.400,00	105
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		1.649.400,00	1.733.400,00	105
3	Rashodi poslovanja	1.649.400,00	1.733.400,00	105
31	Rashodi za zaposlene	1.281.000,00	1.276.000,00	100
311	Plaće (Bruto)	948.000,00	943.000,00	99
312	Ostali rashodi za zaposlene	172.000,00	172.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	161.000,00	161.000,00	100
32	Materijalni rashodi	368.400,00	457.400,00	124
321	Naknade troškova zaposlenima	128.500,00	123.500,00	96
322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	23.000,00	100
323	Rashodi za usluge	195.300,00	275.300,00	141
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	20.000,00	333
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.600,00	15.600,00	100
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		13.000,00	13.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		13.000,00	13.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	100
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	100

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	13.000,00	100
Kapitalni projekt K104008 Infor. i oprema - zajedničke službe		65.000,00	717.000,00	1103
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		65.000,00	190.000,00	292
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		65.000,00	190.000,00	292
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	190.000,00	292
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.000,00	170.000,00	378
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00	165.000,00	413
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000,00	5.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		0,00	527.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		0,00	527.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	527.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	527.000,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	527.000,00	
Glava 00820 PROTUPOŽARNA, CIVILNA ZAŠTITA, JAVNI RED I SIGURNOST		1.159.000,00	1.159.000,00	100
Glavni program G01 ZAŠTITA OD POŽARA, OČUVANJE JAV.REDA		1.159.000,00	1.159.000,00	100
Program 1000 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		1.159.000,00	1.159.000,00	100
Aktivnost A102000 Protupožarna i civilna zaštita		1.159.000,00	1.159.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.159.000,00	1.159.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite		1.159.000,00	1.159.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.159.000,00	1.159.000,00	100
32	Materijalni rashodi	105.000,00	105.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100
38	Ostali rashodi	1.054.000,00	1.054.000,00	100
381	Tekuće donacije	1.050.000,00	1.050.000,00	100
385	Izvanredni rashodi	4.000,00	4.000,00	100
Razdjel 009 UO ZA JAVNU NABAVU I EU FONDOVE		758.500,00	608.500,00	80
Glava 00910 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		717.500,00	567.500,00	79
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		717.500,00	567.500,00	79
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		717.500,00	567.500,00	79
Aktivnost A102010 Javna uprava i admin. - javna nabava i EU fondovi		697.500,00	547.500,00	78
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		697.500,00	547.500,00	78
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		697.500,00	547.500,00	78
3	Rashodi poslovanja	697.500,00	547.500,00	78

31	Rashodi za zaposlene	585.000,00	335.000,00	57
311	Plaće (Bruto)	475.000,00	260.000,00	55
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	85.000,00	50.000,00	59
32	Materijalni rashodi	112.500,00	212.500,00	189
321	Naknade troškova zaposlenima	42.000,00	50.000,00	119
322	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	9.000,00	100
323	Rashodi za usluge	57.500,00	149.500,00	260
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	100
Kapitalni projekt K104010 Infor. i oprema - javna nabava i EU fondovi		20.000,00	20.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		20.000,00	20.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	100
Glava 00920 EU FONDOVI		41.000,00	41.000,00	100
Glavni program F01 EU FONDOVI		41.000,00	41.000,00	100
Program 1000 EU FONDOVI		41.000,00	41.000,00	100
Aktivnost A102000 EU projekti		41.000,00	41.000,00	100
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		31.000,00	31.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		31.000,00	31.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	31.000,00	31.000,00	100
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	22.000,00	100
323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	100
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	100
386	Kapitalne pomoći	1.000,00	1.000,00	100
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		10.000,00	10.000,00	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		10.000,00	10.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
Razdjel 010 SLUŽBA ZA REVIZIJU		411.250,00	385.250,00	94
Glava 01010 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		411.250,00	385.250,00	94
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		411.250,00	385.250,00	94
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		411.250,00	385.250,00	94

Aktivnost A102009 Jav.uprava i administracija - Revizija		406.250,00	382.250,00	94
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		406.250,00	382.250,00	94
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		406.250,00	382.250,00	94
3	Rashodi poslovanja	406.250,00	382.250,00	94
31	Rashodi za zaposlene	344.000,00	317.000,00	92
311	Plaće (Bruto)	278.000,00	255.000,00	92
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.000,00	17.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	49.000,00	45.000,00	92
32	Materijalni rashodi	62.250,00	65.250,00	105
321	Naknade troškova zaposlenima	37.500,00	40.500,00	108
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	12.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.500,00	10.500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.250,00	2.250,00	100
Kapitalni projekt K104009 Inf. oprema - Revizija		5.000,00	3.000,00	60
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	3.000,00	60
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		5.000,00	3.000,00	60
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	3.000,00	60
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	3.000,00	60
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	3.000,00	60

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ova I. izmjena Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

Dostaviti:

1. Ministarstvo financija, email:lokalni.proracuni@mfin.hr
2. Župan Krapinsko - zagorske županije,
3. Službeni glasnik, za objavu
4. Ured državne uprave u KZŽ, n/p predstojnice,
5. Upravni odjel za financije i proračun,
6. za prilog zapisniku,
7. za zbirku isprava,
8. Pismohrana

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/18-01/33
URBROJ: 2140/01-01-18-4
Krapina, __. lipnja 2018.

Temeljem članaka 33.,34.,37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 - pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko - zagorska županije** na 9. sjednici održanoj __. lipnja 2018. godine donijela je

**I. IZMJENU PROJEKCIJA PRORAČUNA
ZA 2019. i 2020. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

I. izmjena Projekcija proračuna Krapinsko - zagorske županije za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: I. izmjena Projekcija) sastoji se od:

		I.IZMJENA PLANA	I.IZMJ.PROJEKCIJE	I.IZMJ.PROJEKCIJE
		2018	2019	2020
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	646.681.617,93	616.017.990,50	591.555.206,50
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	937.338,00	937.338,00	937.338,00
3	Rashodi poslovanja	532.113.197,79	525.503.060,36	522.974.999,36
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	154.042.999,69	101.597.221,69	70.389.198,69
RAZLIKA – MANJAK		-38.537.241,55	-10.144.953,55	-871.653,55
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	59.191.000,00	34.382.000,00	6.943.700,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	39.387.786,00	39.337.786,00	21.172.786,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		19.803.214,00	-4.955.786,00	-14.229.086,00
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA		19.166.079,77	15.532.791,77	15.532.791,77
UKUPNO PRIHODI		725.760.009,59	666.654.094,16	614.753.010,16
UKUPNO RASHODI		725.760.009,59	666.654.094,16	614.753.010,16

BROJ KON VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA		I.IZMJENA PLANA 2018	I.IZMJ.PROJEKCIJE 2019	I.IZMJ.PROJEKCIJE 2020
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	646.681.617,93	616.017.990,50	591.555.206,50
61	Prihodi od poreza	60.710.000,00	61.110.000,00	64.898.600,00
611	Porez i prirez na dohodak	54.600.000,00	0,00	0,00
613	Porezi na imovinu	100.000,00	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	6.010.000,00	0,00	0,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	179.428.031,30	150.340.179,30	123.088.795,30
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	7.196.651,66	0,00	0,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	38.700.222,00	0,00	0,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	15.894.684,38	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	50.796.087,00	0,00	0,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	14.778.913,35	0,00	0,00
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	52.061.472,91	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	9.229.602,60	8.729.602,60	8.729.602,60
641	Prihodi od financijske imovine	3.914.382,60	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	5.292.220,00	0,00	0,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	10.000,00	0,00	0,00
644	Prihodi od kamata na dane zajmove po protestiranim jamstvima	13.000,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i	63.726.676,45	63.776.676,02	63.776.676,02
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.650.000,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	62.076.676,45	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	49.729.687,77	49.729.687,77	49.729.687,77
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	47.066.427,93	0,00	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	2.663.259,84	0,00	0,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	280.816.342,54	280.816.342,54	280.816.342,54
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	280.816.342,54	0,00	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	3.041.277,27	1.515.502,27	515.502,27
683	Ostali prihodi	3.041.277,27	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	937.338,00	937.338,00	937.338,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	545.000,00	545.000,00	545.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	545.000,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	392.338,00	392.338,00	392.338,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	261.032,00	0,00	0,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	70.346,00	0,00	0,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	60.960,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	532.113.197,79	525.503.060,36	522.974.999,36
31	Rashodi za zaposlene	277.153.691,74	276.949.491,74	276.730.091,74
311	Plaće (Bruto)	227.040.492,27	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.049.908,00	0,00	0,00

313	Doprinosi na plaće	37.063.291,47	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	200.768.133,15	197.652.355,15	195.064.694,15
321	Naknade troškova zaposlenima	19.905.851,41	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	96.098.233,10	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	68.068.863,44	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.434.727,09	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.260.458,11	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	1.504.526,90	1.880.526,90	1.825.526,90
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	290.458,90	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	1.214.068,00	0,00	0,00
35	Subvencije	6.847.500,00	6.647.500,00	6.647.500,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.430.000,00	0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.417.500,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.025.000,00	3.759.000,00	4.093.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.025.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.875.600,00	21.675.600,00	21.675.600,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	21.875.600,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	18.938.746,00	16.938.586,57	16.938.586,57
381	Tekuće donacije	16.181.746,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	1.120.000,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	143.000,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	204.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	1.290.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	154.042.999,69	101.597.221,69	70.389.198,69
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.533.163,13	429.395,13	429.395,13
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	600.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	933.163,13	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.802.806,19	79.997.052,19	66.744.252,19
421	Građevinski objekti	41.022.742,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	38.809.120,19	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	3.712.600,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	334.172,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	924.172,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	67.707.030,37	21.170.774,37	3.215.551,37
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	45.595.278,37	0,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	198.752,00	0,00	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	250.000,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	21.663.000,00	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	59.191.000,00	34.382.000,00	6.943.700,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	535.000,00	535.000,00	535.000,00

812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	60.000,00	0,00	0,00
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	450.000,00	0,00	0,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	25.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	58.656.000,00	33.847.000,00	6.408.700,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	58.656.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	39.387.786,00	39.337.786,00	21.172.786,00
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	250.000,00	250.000,00	250.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	50.000,00	0,00	0,00
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	39.137.786,00	39.087.786,00	20.922.786,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	10.563.786,00	0,00	0,00
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	8.250.000,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	20.250.000,00	0,00	0,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	24.000,00	0,00	0,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	50.000,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	Vlastiti izvori	15.532.791,77	15.532.791,77	15.532.791,77
92	Rezultat poslovanja	15.532.791,77	15.532.791,77	15.532.791,77
922	Višak/manjak prihoda	15.532.791,77	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci po programima i proračunskim klasifikacijama za 2018, 2019 i 2020. raspoređuju se:

BROJ KONT/VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA		I. IZMJENA PLANA 2018	I. IZMJ. PROJEKCIJE 2019	I. IZMJ. PROJEKCIJE 2020
Razdjel 001 UO URED ŽUPANA		3.902.500,00	3.632.500,00	3.632.500,00
Glava 00110 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.421.000,00	2.421.000,00	2.421.000,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.421.000,00	2.421.000,00	2.421.000,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.421.000,00	2.421.000,00	2.421.000,00
Aktivnost A102007 Javna uprava i admin.- ured župana		2.270.000,00	2.270.000,00	2.270.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.254.500,00	2.254.500,00	2.254.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		2.254.500,00	2.254.500,00	2.254.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.254.500,00	2.254.500,00	2.254.500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.500.600,00	1.500.600,00	1.500.600,00
311	Plaće (Bruto)	1.250.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	42.600,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	208.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	540.400,00	540.400,00	540.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	46.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	134.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	204.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.400,00	0,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	13.500,00	13.500,00	13.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	13.500,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
385	Izvanredni rashodi	200.000,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		15.500,00	15.500,00	15.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		15.500,00	15.500,00	15.500,00
3	Rashodi poslovanja	15.500,00	15.500,00	15.500,00
32	Materijalni rashodi	15.500,00	15.500,00	15.500,00

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.500,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104007 Infor. i oprema - ured župana		151.000,00	151.000,00	151.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		151.000,00	151.000,00	151.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		151.000,00	151.000,00	151.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	151.000,00	151.000,00	151.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	151.000,00	151.000,00	151.000,00
422	Postrojenja i oprema	46.000,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	105.000,00	0,00	0,00
Glava 00120 ODNOSI S JAVNOŠĆU , PROMOCIJA , REGIONALNA I MEĐUNARO		1.481.500,00	1.211.500,00	1.211.500,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.481.500,00	1.211.500,00	1.211.500,00
Program 1001 ODNOSI S JAVNOŠĆU, PROMOCIJA , REGIONALNA I MEĐUNAR		1.481.500,00	1.211.500,00	1.211.500,00
Aktivnost A102000 Regionalna i međunarodna suradnja		358.500,00	238.500,00	238.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		358.500,00	238.500,00	238.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		358.500,00	238.500,00	238.500,00
3	Rashodi poslovanja	358.500,00	238.500,00	238.500,00
32	Materijalni rashodi	238.500,00	238.500,00	238.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	13.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	225.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	120.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102001 Informiranje javnosti i protokol		718.000,00	568.000,00	568.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		718.000,00	568.000,00	568.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		718.000,00	568.000,00	568.000,00
3	Rashodi poslovanja	718.000,00	568.000,00	568.000,00
32	Materijalni rashodi	618.000,00	468.000,00	468.000,00
323	Rashodi za usluge	518.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102002 Implementacija brend strategije Bajka na dlanu		405.000,00	405.000,00	405.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		405.000,00	405.000,00	405.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		405.000,00	405.000,00	405.000,00
3	Rashodi poslovanja	405.000,00	405.000,00	405.000,00
32	Materijalni rashodi	405.000,00	405.000,00	405.000,00
323	Rashodi za usluge	405.000,00	0,00	0,00
Razdjel 002 UO ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE		2.702.300,00	2.652.300,00	2.652.300,00

Glava 00210 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.474.300,00	1.424.300,00	1.424.300,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.474.300,00	1.424.300,00	1.424.300,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.474.300,00	1.424.300,00	1.424.300,00
Aktivnost A102003 Javna uprava i admin.- županijska Skupština	1.419.300,00	1.419.300,00	1.419.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.419.300,00	1.419.300,00	1.419.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	1.419.300,00	1.419.300,00	1.419.300,00
3 Rashodi poslovanja	1.419.300,00	1.419.300,00	1.419.300,00
31 Rashodi za zaposlene	960.400,00	960.400,00	960.400,00
311 Plaće (Bruto)	797.000,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	27.400,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	136.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	458.900,00	458.900,00	458.900,00
321 Naknade troškova zaposlenima	100.500,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	83.000,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	191.000,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	84.400,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104003 Infor. i oprema - županijska Skupština	55.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	55.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	55.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	5.000,00	5.000,00
422 Postrojenja i oprema	55.000,00	0,00	0,00
Glava 00220 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	1.228.000,00	1.228.000,00	1.228.000,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.228.000,00	1.228.000,00	1.228.000,00
Program 1002 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	1.228.000,00	1.228.000,00	1.228.000,00
Aktivnost A102000 Predstavnička i izvršna tijela	1.228.000,00	1.228.000,00	1.228.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.228.000,00	1.228.000,00	1.228.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	1.228.000,00	1.228.000,00	1.228.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.228.000,00	1.228.000,00	1.228.000,00
32 Materijalni rashodi	728.000,00	728.000,00	728.000,00
323 Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	660.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	500.000,00	500.000,00	500.000,00
381 Tekuće donacije	500.000,00	0,00	0,00
Razdjel 003 UO ZA GOSPODARS.,POLJOPRIVR.PROMET I KOM.INFRASTRUKT	66.424.789,44	60.117.400,44	26.675.377,44

Glava 00310 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.606.646,00	1.606.646,00	1.606.646,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.606.646,00	1.606.646,00	1.606.646,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.606.646,00	1.606.646,00	1.606.646,00
Aktivnost A102002 Javna uprava i admin.- gospodarstvo, poljoprivreda, promet,	1.591.400,00	1.591.400,00	1.591.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.577.900,00	1.577.900,00	1.577.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	1.577.900,00	1.577.900,00	1.577.900,00
3 Rashodi poslovanja	1.577.900,00	1.577.900,00	1.577.900,00
31 Rashodi za zaposlene	1.241.800,00	1.241.800,00	1.241.800,00
311 Plaće (Bruto)	980.000,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	87.800,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	174.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	336.100,00	336.100,00	336.100,00
321 Naknade troškova zaposlenima	163.000,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	76.500,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	67.000,00	0,00	0,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.600,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. REFUNDACIJE	13.500,00	13.500,00	13.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	13.500,00	13.500,00	13.500,00
3 Rashodi poslovanja	13.500,00	13.500,00	13.500,00
32 Materijalni rashodi	13.500,00	13.500,00	13.500,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.500,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104002 Infor. i oprema - gospodarstvo, poljoprivreda, promet	15.246,00	15.246,00	15.246,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.246,00	15.246,00	15.246,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	15.246,00	15.246,00	15.246,00
3 Rashodi poslovanja	5.246,00	5.246,00	5.246,00
38 Ostali rashodi	5.246,00	5.246,00	5.246,00
381 Tekuće donacije	5.246,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
422 Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00
Glava 00320 GOSPODARSTVO	55.725.143,44	50.837.754,44	17.395.731,44
Glavni program H01 GOSPODARSTVO	51.890.543,44	47.803.154,44	14.361.131,44
Program 1000 POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG GOSPODARSTVA	48.120.412,00	44.033.023,00	10.591.000,00
Aktivnost A102000 Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra KZŽ	875.000,00	875.000,00	875.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	875.000,00	875.000,00	875.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		875.000,00	875.000,00	875.000,00
3	Rashodi poslovanja	875.000,00	875.000,00	875.000,00
35	Subvencije	875.000,00	875.000,00	875.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	875.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102001 Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije		510.000,00	310.000,00	310.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		510.000,00	310.000,00	310.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		510.000,00	310.000,00	310.000,00
3	Rashodi poslovanja	510.000,00	310.000,00	310.000,00
32	Materijalni rashodi	165.000,00	165.000,00	165.000,00
323	Rashodi za usluge	165.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	345.000,00	145.000,00	145.000,00
381	Tekuće donacije	145.000,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	200.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102003 Unapređenje konkurentnosti		5.268.000,00	5.068.000,00	5.068.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.588.000,00	1.388.000,00	1.388.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.588.000,00	1.388.000,00	1.388.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.588.000,00	1.388.000,00	1.388.000,00
34	Financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	1.580.000,00	1.380.000,00	1.380.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.580.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
35	Subvencije	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.500.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. JLS		1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
35	Subvencije	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.180.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102004 Energetska učinkovitost		930.000,00	830.000,00	830.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		930.000,00	830.000,00	830.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	930.000,00	830.000,00	830.000,00
3 Rashodi poslovanja	930.000,00	830.000,00	830.000,00
38 Ostali rashodi	930.000,00	830.000,00	830.000,00
381 Tekuće donacije	930.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102007 Poticanje samozapošljavanja	700.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	700.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	700.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	700.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	700.000,00	0,00	0,00
381 Tekuće donacije	700.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104000 Poslovno tehnološki inkubator KZZ	11.196.894,00	18.594.800,00	3.508.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.974.618,00	6.801.000,00	1.025.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	3.974.618,00	6.801.000,00	1.025.000,00
3 Rashodi poslovanja	141.518,00	211.000,00	25.000,00
31 Rashodi za zaposlene	61.000,00	61.000,00	25.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	61.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	80.518,00	150.000,00	0,00
323 Rashodi za usluge	80.518,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.833.100,00	6.590.000,00	1.000.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	143.100,00	0,00	0,00
412 Nematerijalna imovina	143.100,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.690.000,00	6.590.000,00	1.000.000,00
421 Građevinski objekti	3.690.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO	505.200,00	544.800,00	450.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	505.200,00	544.800,00	450.000,00
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	50.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	12.000,00	50.000,00	3.000,00
323 Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	493.200,00	494.800,00	447.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	23.200,00	0,00	0,00
412 Nematerijalna imovina	23.200,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	470.000,00	494.800,00	447.000,00
421 Građevinski objekti	470.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	6.717.076,00	11.249.000,00	2.033.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	6.717.076,00	11.249.000,00	2.033.000,00
3 Rashodi poslovanja	319.608,00	379.000,00	33.000,00

31	Rashodi za zaposlene	129.000,00	129.000,00	33.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	129.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	190.608,00	250.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	190.608,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.397.468,00	10.870.000,00	2.000.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	337.468,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	337.468,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.060.000,00	10.870.000,00	2.000.000,00
421	Građevinski objekti	6.060.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104004 Energetska obnova OŠ Đurmanec		8.032.761,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.058.496,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		4.058.496,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	16.775,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	150,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	150,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	16.625,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	16.625,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.041.721,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.041.721,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.041.721,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		1.362.691,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.362.691,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	57.756,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	600,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	600,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	57.156,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	57.156,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.304.935,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.304.935,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.304.935,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.611.574,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		2.611.574,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	158.230,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	4.350,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.350,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	153.880,00	0,00	0,00

323	Rashodi za usluge	153.880,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.453.344,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.453.344,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.453.344,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104005 Energetska obnova OŠ Hum na Sutli		5.431.262,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.116.242,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.116.242,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	17.593,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	153,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	153,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.440,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	17.440,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.098.649,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.098.649,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.098.649,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		1.481.214,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.481.214,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	56.959,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	612,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	612,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	56.347,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	56.347,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.424.255,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.424.255,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.424.255,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.833.806,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		2.833.806,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	156.710,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	4.335,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.335,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	152.375,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	152.375,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.677.096,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.677.096,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.677.096,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104006 Energetska obnova OŠ Pregrada		6.147.012,00	0,00	0,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.310.380,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.310.380,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.693,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	153,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	153,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.540,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	20.540,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.289.687,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.289.687,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.289.687,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		1.662.644,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.662.644,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	61.359,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	612,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	612,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	60.747,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	60.747,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.601.285,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.601.285,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.601.285,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		3.173.988,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		3.173.988,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	164.960,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	4.335,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.335,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	160.625,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	160.625,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.009.028,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.009.028,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.009.028,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104007 Energetska obnova -OŠ Zabok		8.869.483,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.491.606,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.491.606,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	64.762,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	153,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	153,00	0,00	0,00

32	Materijalni rashodi	64.609,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	64.609,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.426.844,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.426.844,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.426.844,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		2.551.675,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		2.551.675,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	58.966,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	612,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	612,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	58.354,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	58.354,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.492.709,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.492.709,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.492.709,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		4.826.202,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		4.826.202,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	145.755,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	4.335,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.335,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	141.420,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	141.420,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.680.447,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.680.447,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.680.447,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104008 Energetska obnova SŠ Bedekovčina		40.000,00	5.796.529,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	2.318.612,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	2.318.612,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	50.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	2.268.612,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	2.268.612,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		20.000,00	3.477.917,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	3.477.917,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	10.000,00	50.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	3.427.917,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	3.427.917,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104009 Energetska obnova OŠ Kumrovec		40.000,00	3.467.480,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	1.854.992,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	1.854.992,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	50.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	1.804.992,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	1.804.992,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		20.000,00	2.782.488,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	2.782.488,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	50.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	2.732.488,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	2.732.488,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104010 Energetska obnova - OŠ Gornja Stubica		40.000,00	5.285.769,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	2.114.307,60	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	2.114.307,60	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	50.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	2.064.307,60	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	2.064.307,60	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		20.000,00	3.171.461,40	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	3.171.461,40	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	50.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	50.000,00	0,00

323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	3.121.461,40	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	3.121.461,40	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104011 Energetska obnova -OŠ Konjščina		40.000,00	2.635.445,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	1.054.178,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	1.054.178,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	50.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	1.004.178,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	1.004.178,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		20.000,00	1.581.267,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		20.000,00	1.581.267,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	50.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	1.531.267,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	1.531.267,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00
Program 1001 ZARA		3.770.131,44	3.770.131,44	3.770.131,44
Aktivnost A102000 ZARA-JU		382.446,99	382.446,99	382.446,99
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		382.446,99	382.446,99	382.446,99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		382.446,99	382.446,99	382.446,99
3	Rashodi poslovanja	382.446,99	382.446,99	382.446,99
31	Rashodi za zaposlene	52.755,03	52.755,03	52.755,03
311	Plaće (Bruto)	52.755,03	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	326.691,96	326.691,96	326.691,96
321	Naknade troškova zaposlenima	79.625,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	61.481,04	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	146.335,92	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.250,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102001 ZARA-Ostali rashodi-Regionalni razvoj		3.387.684,45	3.387.684,45	3.387.684,45

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		242.553,01	242.553,01	242.553,01
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		242.553,01	242.553,01	242.553,01
3	Rashodi poslovanja	242.553,01	242.553,01	242.553,01
32	Materijalni rashodi	242.553,01	242.553,01	242.553,01
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	242.553,01	0,00	0,00
Izvor 2.1.1 DONACIJA PK		669.147,84	669.147,84	669.147,84
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		669.147,84	669.147,84	669.147,84
3	Rashodi poslovanja	669.147,84	669.147,84	669.147,84
32	Materijalni rashodi	669.147,84	669.147,84	669.147,84
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	669.147,84	0,00	0,00
Izvor 5.2.1 MINISTARSTVO PK		943.657,03	943.657,03	943.657,03
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		943.657,03	943.657,03	943.657,03
3	Rashodi poslovanja	943.657,03	943.657,03	943.657,03
32	Materijalni rashodi	943.657,03	943.657,03	943.657,03
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	943.657,03	0,00	0,00
Izvor 5.3.1 PROJEKT EU PK		141.701,66	141.701,66	141.701,66
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		141.701,66	141.701,66	141.701,66
3	Rashodi poslovanja	141.701,66	141.701,66	141.701,66
32	Materijalni rashodi	141.701,66	141.701,66	141.701,66
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	141.701,66	0,00	0,00
Izvor 5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		1.390.624,91	1.390.624,91	1.390.624,91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan		1.390.624,91	1.390.624,91	1.390.624,91
3	Rashodi poslovanja	1.390.624,91	1.390.624,91	1.390.624,91
32	Materijalni rashodi	1.390.624,91	1.390.624,91	1.390.624,91
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.390.624,91	0,00	0,00
Glavni program L01 TURIZAM		3.834.600,00	3.034.600,00	3.034.600,00
Program 1000 RAZVOJ TURIZMA KZŽ		3.834.600,00	3.034.600,00	3.034.600,00
Aktivnost A102000 Turistička promidžba		2.167.000,00	1.967.000,00	1.967.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.167.000,00	1.967.000,00	1.967.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		2.167.000,00	1.967.000,00	1.967.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.167.000,00	1.967.000,00	1.967.000,00
32	Materijalni rashodi	207.000,00	207.000,00	207.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	142.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.960.000,00	1.760.000,00	1.760.000,00

381	Tekuće donacije	1.960.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104000 Regionalni centar kompetencija u turizmu i ugostiteljs		930.000,00	330.000,00	330.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		920.000,00	320.000,00	320.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		920.000,00	320.000,00	320.000,00
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	320.000,00	320.000,00
32	Materijalni rashodi	320.000,00	320.000,00	320.000,00
323	Rashodi za usluge	320.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	600.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104002 Uređenje turističke infrastrukture		200.000,00	200.000,00	200.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	200.000,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	200.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104003 Razvoj cikloturizma na kontinentu		527.600,00	527.600,00	527.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		125.500,00	125.500,00	125.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		125.500,00	125.500,00	125.500,00
3	Rashodi poslovanja	54.500,00	54.500,00	54.500,00
32	Materijalni rashodi	54.500,00	54.500,00	54.500,00
323	Rashodi za usluge	54.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	71.000,00	71.000,00	71.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	71.000,00	71.000,00	71.000,00
421	Građevinski objekti	71.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		402.100,00	402.100,00	402.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		402.100,00	402.100,00	402.100,00
3	Rashodi poslovanja	88.762,00	88.762,00	88.762,00
32	Materijalni rashodi	88.762,00	88.762,00	88.762,00
323	Rashodi za usluge	88.762,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	313.338,00	313.338,00	313.338,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	313.338,00	313.338,00	313.338,00
421	Građevinski objekti	313.338,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104004 Golf teren Kumrovec		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
Glava 00330 POLJOPRIVREDA		4.646.000,00	4.126.000,00	4.126.000,00
Glavni program R01 POLJOPRIVREDA		4.646.000,00	4.126.000,00	4.126.000,00
Program 1000 RAZVOJ POLJOPRIVREDE		4.646.000,00	4.126.000,00	4.126.000,00
Aktivnost A102000 Ruralni razvitak		2.850.000,00	2.430.000,00	2.430.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.850.000,00	2.430.000,00	2.430.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda		2.850.000,00	2.430.000,00	2.430.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.730.000,00	2.430.000,00	2.430.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	2.700.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00
381	Tekuće donacije	2.700.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	120.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102001 Tekući projekti u poljoprivredi		315.000,00	315.000,00	315.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		315.000,00	315.000,00	315.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda		315.000,00	315.000,00	315.000,00
3	Rashodi poslovanja	315.000,00	315.000,00	315.000,00
32	Materijalni rashodi	115.000,00	115.000,00	115.000,00
323	Rashodi za usluge	115.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	200.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102002 Lovstvo, šumarstvo i konjogojstvo		184.000,00	184.000,00	184.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		184.000,00	184.000,00	184.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda		184.000,00	184.000,00	184.000,00
3	Rashodi poslovanja	169.000,00	169.000,00	169.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00	0,00	0,00

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	122.500,00	122.500,00	122.500,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	122.500,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	500,00	500,00	500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost A102003 Tekuće donacije	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda	45.000,00	45.000,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00
35	Subvencije	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	15.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost A102004 Otplata kredita	82.000,00	82.000,00	82.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	82.000,00	82.000,00	82.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	50.000,00	50.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	50.000,00	50.000,00	50.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	50.000,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda	32.000,00	32.000,00	32.000,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	32.000,00
34	Financijski rashodi	32.000,00	32.000,00	32.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost A102005 Regresiranje kamata-kreditiranje proizvodnje	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0422 Šumarstvo	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00

35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost A102006 Regresiranje kamate - agroturizam	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost A102008 Manifestacije i sajmovi	1.150.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
323	Rashodi za usluge	1.100.000,00	0,00	0,00
	Izvor 2.1. DONACIJE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00
	Glava 00340 PROMET	2.132.000,00	2.132.000,00	2.132.000,00
	Glavni program C01 PROMET	2.132.000,00	2.132.000,00	2.132.000,00
	Program 1000 POBOLJŠANJE PROMETNE INFRASTRUKTURE	2.132.000,00	2.132.000,00	2.132.000,00
	Aktivnost A102000 Pomoć za rekon., modernizaciju i izgradnju cesta	210.000,00	210.000,00	210.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	210.000,00	210.000,00	210.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	210.000,00	210.000,00	210.000,00
3	Rashodi poslovanja	210.000,00	210.000,00	210.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	210.000,00	210.000,00	210.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	210.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost A102002 Sufinanciranje javnog prijevoza	88.000,00	88.000,00	88.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	0,00

Izvor 5.4. JLS	28.000,00	28.000,00	28.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	28.000,00	28.000,00	28.000,00
3 Rashodi poslovanja	28.000,00	28.000,00	28.000,00
32 Materijalni rashodi	28.000,00	28.000,00	28.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	28.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102003 Sufinanciranje rada Krap.zag. aerodroma	320.000,00	320.000,00	320.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	320.000,00	320.000,00	320.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0454 Zračni promet	320.000,00	320.000,00	320.000,00
3 Rashodi poslovanja	320.000,00	320.000,00	320.000,00
35 Subvencije	320.000,00	320.000,00	320.000,00
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	320.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102004 Sufinanciranje integriranog prometa zagrebačkog područja-II	225.000,00	225.000,00	225.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	225.000,00	225.000,00	225.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	225.000,00	225.000,00	225.000,00
3 Rashodi poslovanja	225.000,00	225.000,00	225.000,00
35 Subvencije	225.000,00	225.000,00	225.000,00
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	225.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104000 Kapitalna ulaganja-Krap,zag,aerodrom	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.000,00	90.000,00	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0454 Zračni promet	90.000,00	90.000,00	90.000,00
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00
38 Ostali rashodi	90.000,00	90.000,00	90.000,00
386 Kapitalne pomoći	90.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104001 Kapitalna ulaganja IPZP d.o.o.	1.199.000,00	1.199.000,00	1.199.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.199.000,00	1.199.000,00	1.199.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	1.199.000,00	1.199.000,00	1.199.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.199.000,00	1.199.000,00	1.199.000,00
38 Ostali rashodi	1.199.000,00	1.199.000,00	1.199.000,00
386 Kapitalne pomoći	1.199.000,00	0,00	0,00
Glava 00350 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I VODOOPSKRBA	2.315.000,00	1.415.000,00	1.415.000,00
Glavni program C01 PROMET	2.315.000,00	1.415.000,00	1.415.000,00
Program 1001 POBOLJŠANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I VODOOPSKR	2.315.000,00	1.415.000,00	1.415.000,00
Aktivnost A102001 Pomoć za snaciju klizišta i sanac.šteta od elementarnih nepo	615.000,00	515.000,00	515.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	615.000,00	515.000,00	515.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodr	615.000,00	515.000,00	515.000,00
3 Rashodi poslovanja	615.000,00	515.000,00	515.000,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	400.000,00	400.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	115.000,00	115.000,00	115.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	115.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102002 Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture		600.000,00	400.000,00	400.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		600.000,00	400.000,00	400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodr		600.000,00	400.000,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	400.000,00	400.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	600.000,00	400.000,00	400.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	600.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104000 Vodoopskrba i odvodnja		700.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		700.000,00	500.000,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 Opskrba vodom		700.000,00	500.000,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	500.000,00	500.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	700.000,00	500.000,00	500.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	700.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104001 Širokopojasna infrastruktura		400.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0460 Komunikacije		400.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	400.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	400.000,00	0,00	0,00
Razdjel 004 UO ZA FINACIJE I PRORAČUN		24.016.500,00	24.196.500,00	5.371.500,00
Glava 00410 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		24.016.500,00	24.196.500,00	5.371.500,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		24.016.500,00	24.196.500,00	5.371.500,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		24.016.500,00	24.196.500,00	5.371.500,00
Aktivnost A102001 Javna uprava i admin.- proračun i financije		23.991.500,00	24.171.500,00	5.346.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.941.500,00	24.171.500,00	5.346.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000.000,00	20.000.000,00	1.225.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	20.000.000,00	20.000.000,00	1.225.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	20.000.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		3.941.500,00	4.171.500,00	4.121.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.941.500,00	4.171.500,00	4.121.500,00
31	Rashodi za zaposlene	898.000,00	898.000,00	898.000,00
311	Plaće (Bruto)	712.000,00	0,00	0,00

312	Ostali rashodi za zaposlene	62.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	124.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.573.000,00	2.573.000,00	2.573.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	76.500,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	477.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.991.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	470.500,00	700.500,00	650.500,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	160.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	310.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		50.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		50.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104001 Infor. i oprema - proračun i financije		25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	25.000,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		25.000,00	25.000,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00
Razdjel 005 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA		32.882.510,00	10.504.776,00	10.318.215,00
Glava 00510 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.905.800,00	3.905.800,00	3.905.800,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.905.800,00	3.905.800,00	3.905.800,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.905.800,00	3.905.800,00	3.905.800,00
Aktivnost A102004 Javna uprava i admin.- zaštita okoliša i graditeljstvo		3.855.800,00	3.855.800,00	3.855.800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.816.800,00	3.816.800,00	3.816.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		3.816.800,00	3.816.800,00	3.816.800,00
3	Rashodi poslovanja	3.816.800,00	3.816.800,00	3.816.800,00
31	Rashodi za zaposlene	3.181.000,00	3.181.000,00	3.181.000,00
311	Plaće (Bruto)	2.591.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	149.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	441.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	635.800,00	635.800,00	635.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	365.000,00	0,00	0,00

322	Rashodi za materijal i energiju	111.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	93.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	28.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.800,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		39.000,00	39.000,00	39.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		39.000,00	39.000,00	39.000,00
3	Rashodi poslovanja	39.000,00	39.000,00	39.000,00
32	Materijalni rashodi	39.000,00	39.000,00	39.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	39.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104004 Infor. i oprema - zaštita okoliša i graditeljstvo		50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		50.000,00	50.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00
Glava 00520 ZAŠTITA OKOLIŠA		22.480.000,00	470.000,00	470.000,00
Glavni program N01 ZAŠTITA PRIRODE I OKOLIŠA		22.480.000,00	470.000,00	470.000,00
Program 1000 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM		22.480.000,00	470.000,00	470.000,00
Aktivnost A102000 Zaštita okoliša		220.000,00	220.000,00	220.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		220.000,00	220.000,00	220.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu dru		220.000,00	220.000,00	220.000,00
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	220.000,00	220.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102001 Gospodarenje otpadom		250.000,00	250.000,00	250.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	250.000,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		250.000,00	250.000,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	250.000,00
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	240.000,00	240.000,00	240.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	240.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104004 Sanacija odlagališta otpada		22.010.000,00	0,00	0,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.560.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		1.560.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500.000,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.500.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. JLS		6.150.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		6.150.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000.000,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	6.000.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. FOND		14.300.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		14.300.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.000.000,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	14.000.000,00	0,00	0,00
Glava 00530 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		720.000,00	19.000,00	20.000,00
Glavni program S01 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		720.000,00	19.000,00	20.000,00
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		720.000,00	19.000,00	20.000,00
Tekući projekt T103000 Prostorne podloge i katastar nekretnina		720.000,00	19.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		220.000,00	19.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0443 Građevinarstvo		220.000,00	19.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	19.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	19.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. JLS		500.000,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0443 Građevinarstvo		500.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00	0,00	0,00
Glava 00540 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KZZ - PROR.KORISNIK		1.993.055,00	1.893.055,00	1.893.055,00
Glavni program S02 PROSTORNO UREĐENJE KZZ		1.993.055,00	1.893.055,00	1.893.055,00
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE KZZ - ZAVOD		1.993.055,00	1.893.055,00	1.893.055,00
Aktivnost A102000 Prostorno uređenje KZZ - Zavod		1.809.000,00	1.709.000,00	1.709.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.809.000,00	1.709.000,00	1.709.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn		1.809.000,00	1.709.000,00	1.709.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.809.000,00	1.709.000,00	1.709.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.212.100,00	1.212.100,00	1.212.100,00
311	Plaće (Bruto)	984.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	58.100,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	170.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	596.300,00	496.300,00	496.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	96.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	329.900,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.900,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	94.500,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	600,00	600,00	600,00
343	Ostali financijski rashodi	600,00	0,00	0,00
Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Zavod		139.455,00	139.455,00	139.455,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		43.500,00	43.500,00	43.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn		43.500,00	43.500,00	43.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.500,00	43.500,00	43.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.500,00	43.500,00	43.500,00
422	Postrojenja i oprema	43.500,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. POSEBNE NAMJENE		12.290,00	12.290,00	12.290,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn		12.290,00	12.290,00	12.290,00
3	Rashodi poslovanja	12.290,00	12.290,00	12.290,00
32	Materijalni rashodi	12.290,00	12.290,00	12.290,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.290,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		83.665,00	83.665,00	83.665,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn		83.665,00	83.665,00	83.665,00

3	Rashodi poslovanja	61.000,00	61.000,00	61.000,00
31	Rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	40.000,00
311	Plaće (Bruto)	34.129,70	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	5.870,30	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	21.000,00	21.000,00	21.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.665,00	22.665,00	22.665,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.665,00	22.665,00	22.665,00
422	Postrojenja i oprema	22.665,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104000 Nabava opreme-zavod		44.600,00	44.600,00	44.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		44.600,00	44.600,00	44.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn		44.600,00	44.600,00	44.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.600,00	44.600,00	44.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.600,00	44.600,00	44.600,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	24.600,00	0,00	0,00
Glava 00550 , JAV.UST.ZA UPRAV.ZAŠT.DIJEL.PRIRODE KZŽ-PROR.KORISNIK		3.783.655,00	4.216.921,00	4.029.360,00
Glavni program N02 ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJED.NA POD. KZŽ		3.783.655,00	4.216.921,00	4.029.360,00
Program 1000 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJED.NA PODR. KZŽ - J.U.		3.783.655,00	4.216.921,00	4.029.360,00
Aktivnost A102000 Upravlj.zaš. prir.vrijed.na pod.KZŽ - JU		1.085.155,00	967.155,00	967.155,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.085.155,00	967.155,00	967.155,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		1.085.155,00	967.155,00	967.155,00
3	Rashodi poslovanja	1.085.155,00	967.155,00	967.155,00
31	Rashodi za zaposlene	508.655,00	508.655,00	508.655,00
311	Plaće (Bruto)	405.800,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	76.855,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	564.000,00	446.000,00	446.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	59.200,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	66.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	277.300,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	149.500,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	0,00	0,00

38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Javna ustanova		1.778.150,00	2.543.166,00	2.490.505,00
Izvor 2.1. DONACIJE		10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. PROJEKTI EU		824.950,00	638.966,00	653.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		824.950,00	638.966,00	653.300,00
3	Rashodi poslovanja	824.950,00	638.966,00	653.300,00
31	Rashodi za zaposlene	103.750,00	78.500,00	60.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	103.750,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	721.200,00	560.466,00	593.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.200,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	711.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. JLS		10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		919.000,00	1.870.000,00	1.803.005,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		919.000,00	1.870.000,00	1.803.005,00
3	Rashodi poslovanja	376.000,00	1.600.000,00	1.803.005,00
32	Materijalni rashodi	376.000,00	1.600.000,00	1.803.005,00
323	Rashodi za usluge	306.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	543.000,00	270.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	543.000,00	270.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	180.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	0,00	0,00

426	Nematerijalna proizvedena imovina	340.000,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		13.200,00	13.200,00	13.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		13.200,00	13.200,00	13.200,00
3	Rashodi poslovanja	13.200,00	13.200,00	13.200,00
32	Materijalni rashodi	13.200,00	13.200,00	13.200,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.200,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104001 Nabava opreme		163.000,00	163.000,00	163.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		163.000,00	163.000,00	163.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		163.000,00	163.000,00	163.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	163.000,00	163.000,00	163.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	163.000,00	163.000,00	163.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	143.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104003 Enjoy Heritage		118.100,00	11.300,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		118.100,00	11.300,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		118.100,00	11.300,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	118.100,00	11.300,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	13.200,00	3.900,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.200,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	104.900,00	7.400,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.600,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	101.300,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104004 "Abeceda prirode"		0,00	200.000,00	293.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	200.000,00	293.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		0,00	200.000,00	293.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	293.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	200.000,00	293.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104005 Uređenje pouč.planinarske staze "Putevima orhideja"		607.000,00	236.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		607.000,00	236.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		607.000,00	236.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	174.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	174.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	174.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	433.000,00	236.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	433.000,00	236.000,00	0,00

421	Građevinski objekti	433.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104006 Veze prirode		32.250,00	96.300,00	115.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		32.250,00	96.300,00	115.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		32.250,00	96.300,00	115.700,00
3	Rashodi poslovanja	32.250,00	96.300,00	115.700,00
31	Rashodi za zaposlene	5.250,00	11.000,00	11.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.250,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	27.000,00	85.300,00	104.700,00
323	Rashodi za usluge	27.000,00	0,00	0,00
Razdjel 006 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC.SKRB, UDRUGE I MLADE		459.217.607,00	449.872.528,00	448.625.028,00
Glava 00610 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		864.750,00	864.750,00	864.750,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		864.750,00	864.750,00	864.750,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		864.750,00	864.750,00	864.750,00
Aktivnost A102005 Javna uprava i admin.- zdravstvo, socijala, udruge		854.750,00	854.750,00	854.750,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		841.750,00	841.750,00	841.750,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		841.750,00	841.750,00	841.750,00
3	Rashodi poslovanja	841.750,00	841.750,00	841.750,00
31	Rashodi za zaposlene	711.000,00	711.000,00	711.000,00
311	Plaće (Bruto)	560.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	52.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	99.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	130.750,00	130.750,00	130.750,00
321	Naknade troškova zaposlenima	39.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	32.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.250,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		13.000,00	13.000,00	13.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		13.000,00	13.000,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104005 Infor. i oprema - zdravstvo, socijala, udruge		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00
Glava 00620 ZDRAVSTVO		452.243.457,00	442.998.378,00	441.750.878,00
Glavni program A01 ZDRAVSTVO		452.243.457,00	442.998.378,00	441.750.878,00
Program 1000 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		18.060.956,00	18.060.956,00	18.060.956,00
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdrav. usta		18.060.956,00	18.060.956,00	18.060.956,00
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		18.060.956,00	18.060.956,00	18.060.956,00
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	8.113.786,00	8.113.786,00	8.113.786,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	8.113.786,00	8.113.786,00	8.113.786,00
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
542	financijskih institucija u javn	8.113.786,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		9.947.170,00	9.947.170,00	9.947.170,00
3	Rashodi poslovanja	3.454.112,00	3.454.112,00	3.454.112,00
32	Materijalni rashodi	3.454.112,00	3.454.112,00	3.454.112,00
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3.304.112,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.493.058,00	6.493.058,00	6.493.058,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	340.000,00	340.000,00	340.000,00
412	Nematerijalna imovina	340.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.946.805,63	4.946.805,63	4.946.805,63
421	Građevinski objekti	550.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	2.921.805,63	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	1.475.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.206.252,37	1.206.252,37	1.206.252,37
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.088.750,37	0,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	117.502,00	0,00	0,00
Program 1001 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		2.450.000,00	2.400.000,00	2.000.000,00
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdrav. usta		2.450.000,00	2.400.000,00	2.000.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.450.000,00	2.400.000,00	2.000.000,00
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	2.450.000,00	2.400.000,00	2.000.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.450.000,00	2.400.000,00	2.000.000,00
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
542	financijskih institucija u javn	2.450.000,00	0,00	0,00
Program 1002 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - USLUGE PREVENCIJE I EDUKACIJE		13.613.779,00	4.418.700,00	3.571.200,00
Aktivnost A102000 Zdravstvene usluge prevencije i edukacije		3.723.000,00	3.523.000,00	3.523.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.723.000,00	3.523.000,00	3.523.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		3.723.000,00	3.523.000,00	3.523.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.723.000,00	3.523.000,00	3.523.000,00
32	Materijalni rashodi	793.000,00	693.000,00	693.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	745.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	2.930.000,00	2.830.000,00	2.830.000,00
381	Tekuće donacije	2.930.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104000 "Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti		8.550.779,00	155.700,00	8.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.183.901,00	60.000,00	2.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		1.183.901,00	60.000,00	2.700,00
3	Rashodi poslovanja	59.700,00	60.000,00	2.700,00
31	Rashodi za zaposlene	7.000,00	10.000,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	52.700,00	50.000,00	2.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	800,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.400,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.124.201,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	521.330,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	521.330,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	602.871,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	602.871,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		934.056,00	20.000,00	5.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		934.056,00	20.000,00	5.500,00
3	Rashodi poslovanja	34.900,00	20.000,00	5.500,00
31	Rashodi za zaposlene	26.000,00	10.000,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	8.900,00	10.000,00	5.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.400,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.900,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.600,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	899.156,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	529.320,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	529.320,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	369.836,00	0,00	0,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	369.836,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		6.432.822,00	75.700,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		6.432.822,00	75.700,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	249.700,00	75.700,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	187.000,00	45.000,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	187.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	62.700,00	30.700,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	24.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	13.200,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.183.122,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.749.350,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	3.749.350,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.433.772,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.433.772,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104002 Energetska obnova SB Kr.Toplice		40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	10.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	10.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104003 Dogradnja SB Krapinske Toplice		1.300.000,00	700.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	200.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		300.000,00	200.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	200.000,00	0,00

32	Materijalni rashodi	300.000,00	200.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		1.000.000,00	500.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		1.000.000,00	500.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	500.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.000.000,00	500.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.000.000,00	0,00	0,00
Program 1003 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - REDOVNA DJELATNOST		418.118.722,00	418.118.722,00	418.118.722,00
Aktivnost A102000 Redovni poslovi zdravstvene zaštite		418.118.722,00	418.118.722,00	418.118.722,00
Izvor 2.1.1 DONACIJA PK		1.286.300,00	1.286.300,00	1.286.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		1.286.300,00	1.286.300,00	1.286.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.006.300,00	1.006.300,00	1.006.300,00
32	Materijalni rashodi	1.006.300,00	1.006.300,00	1.006.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	941.300,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	280.000,00	280.000,00	280.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	280.000,00	280.000,00	280.000,00
422	Postrojenja i oprema	280.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		57.672.285,46	57.672.285,46	57.672.285,46
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	474.000,00	474.000,00	474.000,00
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama			
515	izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	274.000,00	274.000,00	274.000,00
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
544	financijskih institucija izvan	250.000,00	0,00	0,00
	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika			
545	izvan javnog sektora	24.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		57.198.285,46	57.198.285,46	57.198.285,46
3	Rashodi poslovanja	45.452.445,90	45.452.445,90	45.452.445,90
31	Rashodi za zaposlene	7.437.508,00	7.437.508,00	7.437.508,00
311	Plaće (Bruto)	5.897.643,50	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	568.684,50	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	971.180,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	37.626.859,00	37.626.859,00	37.626.859,00
321	Naknade troškova zaposlenima	713.500,00	0,00	0,00

322	Rashodi za materijal i energiju	21.254.424,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	14.778.232,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	145.990,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	734.713,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	353.078,90	353.078,90	353.078,90
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	18.458,90	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	334.620,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	25.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.745.839,56	11.745.839,56	11.745.839,56
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.180.869,56	11.180.869,56	11.180.869,56
421	Građevinski objekti	6.493.850,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	3.963.519,56	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	340.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	11.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	372.500,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	564.970,00	564.970,00	564.970,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	233.720,00	0,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	81.250,00	0,00	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	250.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.3.1	POSEBNE NAMJENE PK	21.596.900,00	21.596.900,00	21.596.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje	21.596.900,00	21.596.900,00	21.596.900,00
3	Rashodi poslovanja	20.726.900,00	20.726.900,00	20.726.900,00
31	Rashodi za zaposlene	1.361.900,00	1.361.900,00	1.361.900,00
311	Plaće (Bruto)	1.126.900,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	235.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	19.362.000,00	19.362.000,00	19.362.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.062.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	12.656.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	2.410.500,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	182.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.051.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	3.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	870.000,00	870.000,00	870.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	870.000,00	870.000,00	870.000,00
422	Postrojenja i oprema	870.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.1	MINISTARSTVO PK	9.460.000,00	9.460.000,00	9.460.000,00
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	8.250.000,00	8.250.000,00	8.250.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	8.250.000,00	8.250.000,00	8.250.000,00
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	8.250.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		1.210.000,00	1.210.000,00	1.210.000,00
3	Rashodi poslovanja	880.000,00	880.000,00	880.000,00
32	Materijalni rashodi	880.000,00	880.000,00	880.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	370.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	510.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	330.000,00	330.000,00	330.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000,00	130.000,00	130.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	130.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.1	HZZO PK	304.366.342,54	304.366.342,54	304.366.342,54
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		304.366.342,54	304.366.342,54	304.366.342,54
3	Rashodi poslovanja	301.617.258,19	301.617.258,19	301.617.258,19
31	Rashodi za zaposlene	247.537.671,54	247.537.671,54	247.537.671,54
311	Plaće (Bruto)	205.739.823,04	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.308.586,50	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	33.489.262,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	53.958.486,65	53.958.486,65	53.958.486,65
321	Naknade troškova zaposlenima	6.969.212,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	34.415.800,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.797.874,65	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	100.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.675.600,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	108.500,00	108.500,00	108.500,00
343	Ostali financijski rashodi	108.500,00	0,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	2.600,00	2.600,00	2.600,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.600,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00

381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.627.000,00	2.627.000,00	2.627.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.067.000,00	2.067.000,00	2.067.000,00
422	Postrojenja i oprema	442.000,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	1.625.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	550.000,00	550.000,00	550.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	550.000,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	122.084,35	122.084,35	122.084,35
92	Rezultat poslovanja	122.084,35	122.084,35	122.084,35
922	Višak/manjak prihoda	122.084,35	0,00	0,00
Izvor 5.7.1	MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	17.594.694,00	17.594.694,00	17.594.694,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		17.594.694,00	17.594.694,00	17.594.694,00
3	Rashodi poslovanja	2.470.000,00	2.470.000,00	2.470.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.864.992,00	1.864.992,00	1.864.992,00
311	Plaće (Bruto)	1.603.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.500,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	231.492,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	557.008,00	557.008,00	557.008,00
321	Naknade troškova zaposlenima	205.008,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	320.000,00	0,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	48.000,00	48.000,00	48.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	48.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.124.694,00	15.124.694,00	15.124.694,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.124.694,00	15.124.694,00	15.124.694,00
422	Postrojenja i oprema	15.124.694,00	0,00	0,00
Izvor 7.1.1	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK	842.200,00	842.200,00	842.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		842.200,00	842.200,00	842.200,00
3	Rashodi poslovanja	93.400,00	93.400,00	93.400,00
32	Materijalni rashodi	93.400,00	93.400,00	93.400,00
323	Rashodi za usluge	93.400,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	748.800,00	748.800,00	748.800,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	748.800,00	748.800,00	748.800,00
422	Postrojenja i oprema	748.800,00	0,00	0,00
Izvor 8.1.1 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK		5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje		5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	5.000.000,00	0,00	0,00
Glava 00630 SOCIJALNA SKRB		3.965.400,00	3.965.400,00	3.965.400,00
Glavni program B01 SOCIJALNA SKRB		3.965.400,00	3.965.400,00	3.965.400,00
Program 1000 SOCIJALNA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		3.080.400,00	3.080.400,00	3.080.400,00
Aktivnost A102000 CZSS zakonski standard		2.130.400,00	2.130.400,00	2.130.400,00
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		2.130.400,00	2.130.400,00	2.130.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje		2.130.400,00	2.130.400,00	2.130.400,00
3	Rashodi poslovanja	2.130.400,00	2.130.400,00	2.130.400,00
32	Materijalni rashodi	2.092.800,00	2.092.800,00	2.092.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	251.300,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	540.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.217.790,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.210,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	37.600,00	37.600,00	37.600,00
343	Ostali financijski rashodi	37.600,00	0,00	0,00
Aktivnost A102001 Pomoć kućanstvima, ogrijev- zakonski standard		950.000,00	950.000,00	950.000,00
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		950.000,00	950.000,00	950.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje		950.000,00	950.000,00	950.000,00
3	Rashodi poslovanja	950.000,00	950.000,00	950.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	950.000,00	950.000,00	950.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	950.000,00	0,00	0,00
Program 1001 SOCIJALNA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		885.000,00	885.000,00	885.000,00
Aktivnost A102000 Pomoć obiteljima i samcima		885.000,00	885.000,00	885.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		885.000,00	885.000,00	885.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje		885.000,00	885.000,00	885.000,00
3	Rashodi poslovanja	885.000,00	885.000,00	885.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	660.000,00	660.000,00	660.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	660.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	125.000,00	125.000,00	125.000,00
381	Tekuće donacije	125.000,00	0,00	0,00
Glava 00640 UDRUGE I MLADI		2.144.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
Glavni program M01 KULTURA		2.144.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
Program 1001 FINANCIRANJE UDRUGA		2.144.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
Aktivnost A102000 Donacije mladim i udrugama		2.144.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.144.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 "Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji		2.144.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.144.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.994.000,00	1.894.000,00	1.894.000,00
381	Tekuće donacije	1.994.000,00	0,00	0,00
Razdjel 007 UO ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNI.KULTURU		131.809.769,63	111.708.939,72	113.508.939,72
Glava 00710 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		747.300,00	747.300,00	747.300,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		747.300,00	747.300,00	747.300,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		747.300,00	747.300,00	747.300,00
Aktivnost A102006 Javna uprava i admin.- obrazovanje, kultura, šport, religija		737.300,00	737.300,00	737.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		724.300,00	724.300,00	724.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		724.300,00	724.300,00	724.300,00
3	Rashodi poslovanja	724.300,00	724.300,00	724.300,00
31	Rashodi za zaposlene	608.500,00	608.500,00	608.500,00
311	Plaće (Bruto)	470.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	53.500,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	85.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	115.800,00	115.800,00	115.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.500,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	27.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	37.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.300,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		13.000,00	13.000,00	13.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		13.000,00	13.000,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104006 Infor. i oprema - obrazovanje, kultura		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00
Glava 00720 OBRAZOVANJE		126.773.353,15	107.514.799,15	109.314.799,15
Glavni program J01 OBRAZOVANJE		126.773.353,15	107.514.799,15	109.314.799,15
Program 1000 OSNOVNO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD		29.162.209,00	29.243.655,00	29.343.655,00
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanje		22.527.883,00	22.527.883,00	21.227.883,00
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		22.527.883,00	22.527.883,00	21.227.883,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		22.527.883,00	22.527.883,00	21.227.883,00
3	Rashodi poslovanja	22.527.883,00	22.527.883,00	21.227.883,00
32	Materijalni rashodi	22.358.068,00	22.358.068,00	21.058.068,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.363.603,41	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.687.613,10	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	11.732.912,49	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	570,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	573.369,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	169.815,00	169.815,00	169.815,00
343	Ostali financijski rashodi	169.815,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,dogradnja i adaptacija - OŠ		5.518.554,00	5.600.000,00	7.000.000,00
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		5.518.554,00	5.600.000,00	7.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	1.010.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	1.010.000,00
Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih				
544	financijskih institucija izvan	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		5.518.554,00	5.600.000,00	5.990.000,00
3	Rashodi poslovanja	225.000,00	705.000,00	1.034.000,00
34	Financijski rashodi	225.000,00	371.000,00	366.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	110.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	115.000,00	0,00	0,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	334.000,00	668.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.293.554,00	4.895.000,00	4.956.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.135.554,00	4.895.000,00	4.956.000,00
421	Građevinski objekti	5.135.554,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	158.000,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	158.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - OŠ		1.115.772,00	1.115.772,00	1.115.772,00
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		1.115.772,00	1.115.772,00	1.115.772,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		1.115.772,00	1.115.772,00	1.115.772,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.115.772,00	1.115.772,00	1.115.772,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.115.772,00	1.115.772,00	1.115.772,00
422	Postrojenja i oprema	1.014.070,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	95.820,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.882,00	0,00	0,00
Program 1001 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD		9.291.577,00	9.291.577,00	9.291.577,00
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova sredneškolskog obrazovanja SŠ		9.005.787,00	9.005.787,00	9.005.787,00
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		9.005.787,00	9.005.787,00	9.005.787,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		9.005.787,00	9.005.787,00	9.005.787,00
3	Rashodi poslovanja	9.005.787,00	9.005.787,00	9.005.787,00
32	Materijalni rashodi	8.958.228,00	8.958.228,00	8.958.228,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.980.033,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.121.510,24	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.697.068,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	159.616,76	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	47.559,00	47.559,00	47.559,00
343	Ostali financijski rashodi	47.559,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - SŠ		285.790,00	285.790,00	285.790,00
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		285.790,00	285.790,00	285.790,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		285.790,00	285.790,00	285.790,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	285.790,00	285.790,00	285.790,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	285.790,00	285.790,00	285.790,00
422	Postrojenja i oprema	266.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	14.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.790,00	0,00	0,00
Program 1002 UČENIČKI DOM - ZAKONSKI STANDARD		1.300.945,00	1.300.945,00	1.300.945,00

Aktivnost A102000 Redovni poslovi učeničkog doma		1.300.945,00	1.300.945,00	1.300.945,00
Izvor 1.3. DECENTRALIZACIJA		1.300.945,00	1.300.945,00	1.300.945,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		1.300.945,00	1.300.945,00	1.300.945,00
3	Rashodi poslovanja	1.300.945,00	1.300.945,00	1.300.945,00
32	Materijalni rashodi	1.293.895,00	1.293.895,00	1.293.895,00
321	Naknade troškova zaposlenima	82.350,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	977.207,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	209.088,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.250,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	7.050,00	7.050,00	7.050,00
343	Ostali financijski rashodi	7.050,00	0,00	0,00
Program 1003 DOPUNSKI NASTAVNI I VANNASTAVNI PROGRAM ŠKOLA I OBR/		87.018.622,15	67.678.622,15	69.378.622,15
Aktivnost A102000 Dopunski nastavni i vannastavni program škola i obrazovnih		21.871.000,00	21.671.000,00	21.671.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.825.000,00	5.625.000,00	5.625.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	50.000,00	50.000,00
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	50.000,00	50.000,00	50.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	50.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		5.775.000,00	5.575.000,00	5.575.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.775.000,00	5.575.000,00	5.575.000,00
32	Materijalni rashodi	420.000,00	420.000,00	420.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	140.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	90.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	210.000,00	210.000,00	210.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	210.000,00	0,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	5.060.000,00	4.860.000,00	4.860.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.060.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00
381	Tekuće donacije	85.000,00	0,00	0,00
Izvor 2.1. DONACIJE		46.000,00	46.000,00	46.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		46.000,00	46.000,00	46.000,00
3	Rashodi poslovanja	46.000,00	46.000,00	46.000,00

	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	46.000,00	46.000,00	46.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	46.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.000.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102001 Financiranje - ostali rashodi OŠ		24.576.090,53	24.727.618,53	24.727.618,53
Izvor 2.1.1 DONACIJA PK		544.779,00	544.779,00	544.779,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		544.779,00	544.779,00	544.779,00
3	Rashodi poslovanja	169.510,00	169.510,00	169.510,00
31	Rashodi za zaposlene	3.087,00	3.087,00	3.087,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.087,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	166.423,00	166.423,00	166.423,00
321	Naknade troškova zaposlenima	35.674,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.376,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	32.210,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.163,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	375.269,00	375.269,00	375.269,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	375.269,00	375.269,00	375.269,00
422	Postrojenja i oprema	357.269,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	18.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		848.963,15	848.963,15	848.963,15
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		848.963,15	848.963,15	848.963,15
3	Rashodi poslovanja	604.163,15	604.163,15	604.163,15
31	Rashodi za zaposlene	18.824,00	18.824,00	18.824,00
311	Plaće (Bruto)	16.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.652,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	172,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	585.175,15	585.175,15	585.175,15
321	Naknade troškova zaposlenima	16.780,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	284.457,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	167.362,15	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.086,00	0,00	0,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.490,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	164,00	164,00	164,00
343	Ostali financijski rashodi	164,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	240.029,00	240.029,00	240.029,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.029,00	240.029,00	240.029,00
422	Postrojenja i oprema	215.649,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	24.380,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	4.771,00	4.771,00	4.771,00
92	Rezultat poslovanja	4.771,00	4.771,00	4.771,00
922	Višak/manjak prihoda	4.771,00	0,00	0,00
Izvor 4.3.1	POSEBNE NAMJENE PK	16.784.969,84	16.784.969,84	16.784.969,84
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912	Osnovno obrazovanje	16.784.969,84	16.784.969,84	16.784.969,84
3	Rashodi poslovanja	11.007.150,71	11.007.150,71	11.007.150,71
31	Rashodi za zaposlene	470.872,00	470.872,00	470.872,00
311	Plaće (Bruto)	403.359,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.524,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	54.989,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.516.868,71	10.516.868,71	10.516.868,71
321	Naknade troškova zaposlenima	365.253,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.039.580,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.806.040,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	147.696,71	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.158.299,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	19.410,00	19.410,00	19.410,00
343	Ostali financijski rashodi	19.410,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.741.259,13	5.741.259,13	5.741.259,13
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	79.395,13	79.395,13	79.395,13
412	Nematerijalna imovina	79.395,13	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.661.864,00	5.661.864,00	5.661.864,00
421	Građevinski objekti	5.245.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	370.864,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	46.000,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	36.560,00	36.560,00	36.560,00
92	Rezultat poslovanja	36.560,00	36.560,00	36.560,00
922	Višak/manjak prihoda	36.560,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.1	MINISTARSTVO PK	595.838,00	595.838,00	595.838,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		595.838,00	595.838,00	595.838,00
3	Rashodi poslovanja	506.511,00	506.511,00	506.511,00
31	Rashodi za zaposlene	10.481,00	10.481,00	10.481,00
311	Plaće (Bruto)	6.212,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.888,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	381,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	496.030,00	496.030,00	496.030,00
321	Naknade troškova zaposlenima	25.796,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	168.166,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	94.838,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	207.230,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	74.000,00	74.000,00	74.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.000,00	74.000,00	74.000,00
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	14.000,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	15.327,00	15.327,00	15.327,00
92	Rezultat poslovanja	15.327,00	15.327,00	15.327,00
922	Višak/manjak prihoda	15.327,00	0,00	0,00
Izvor 5.3.1 PROJEKT EU PK		69.800,00	69.800,00	69.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		69.800,00	69.800,00	69.800,00
3	Rashodi poslovanja	69.800,00	69.800,00	69.800,00
32	Materijalni rashodi	69.800,00	69.800,00	69.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	9.800,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4.1 JLS PK		5.349.685,16	5.349.685,16	5.349.685,16
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		5.349.685,16	5.349.685,16	5.349.685,16
3	Rashodi poslovanja	4.893.782,16	4.893.782,16	4.893.782,16
31	Rashodi za zaposlene	1.898.431,17	1.898.431,17	1.898.431,17
311	Plaće (Bruto)	1.559.112,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	88.080,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	251.239,17	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.994.550,99	2.994.550,99	2.994.550,99
321	Naknade troškova zaposlenima	128.333,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	776.524,00	0,00	0,00

323	Rashodi za usluge	1.288.809,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.280,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	793.604,99	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	800,00	800,00	800,00
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	436.797,00	436.797,00	436.797,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	436.797,00	436.797,00	436.797,00
422	Postrojenja i oprema	397.797,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	39.000,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	19.106,00	19.106,00	19.106,00
92	Rezultat poslovanja	19.106,00	19.106,00	19.106,00
	922 Višak/manjak prihoda	19.106,00	0,00	0,00
Izvor 5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		265.107,00	265.107,00	265.107,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		265.107,00	265.107,00	265.107,00
3	Rashodi poslovanja	257.207,00	257.207,00	257.207,00
32	Materijalni rashodi	257.207,00	257.207,00	257.207,00
321	Naknade troškova zaposlenima	172.100,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	48.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.607,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.900,00	7.900,00	7.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.900,00	7.900,00	7.900,00
422	Postrojenja i oprema	7.900,00	0,00	0,00
Izvor 5.8.1 HZZZ PK		52.214,38	52.214,38	52.214,38
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		52.214,38	52.214,38	52.214,38
3	Rashodi poslovanja	52.214,38	52.214,38	52.214,38
32	Materijalni rashodi	52.214,38	52.214,38	52.214,38
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	52.214,38	0,00	0,00
Izvor 7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK		216.262,00	216.262,00	216.262,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		216.262,00	216.262,00	216.262,00
3	Rashodi poslovanja	58.110,00	58.110,00	58.110,00
32	Materijalni rashodi	58.110,00	58.110,00	58.110,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	18.360,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.294,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.456,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	158.152,00	158.152,00	158.152,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	158.152,00	158.152,00	158.152,00
421	Građevinski objekti	63.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	85.500,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	9.652,00	0,00	0,00
Aktivnost A102002 Financiranje - ostali rashodi SŠ		11.998.880,62	11.998.880,62	11.998.880,62
Izvor 2.1.1	DONACIJA PK	248.900,00	248.900,00	248.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		248.900,00	248.900,00	248.900,00
3	Rashodi poslovanja	225.900,00	225.900,00	225.900,00
31	Rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	1.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	204.800,00	204.800,00	204.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	53.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	39.381,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	20.419,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	92.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	20.100,00	20.100,00	20.100,00
381	Tekuće donacije	20.100,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.000,00	23.000,00	23.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.000,00	23.000,00	23.000,00
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1.1	VLASTITI PRIHODI PK	2.508.277,31	2.508.277,31	2.508.277,31
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		2.508.277,31	2.508.277,31	2.508.277,31
3	Rashodi poslovanja	1.892.670,31	1.892.670,31	1.892.670,31
31	Rashodi za zaposlene	349.660,00	349.660,00	349.660,00
311	Plaće (Bruto)	264.700,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	33.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	51.960,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.508.810,31	1.508.810,31	1.508.810,31
321	Naknade troškova zaposlenima	194.648,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	571.824,95	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	547.904,36	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	184.433,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	9.200,00	9.200,00	9.200,00
343	Ostali financijski rashodi	9.200,00	0,00	0,00

	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	25.000,00	25.000,00	25.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	615.607,00	615.607,00	615.607,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	590.607,00	590.607,00	590.607,00
422	Postrojenja i oprema	561.587,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	29.020,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	25.000,00	25.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.3.1	POSEBNE NAMJENE PK	2.576.400,27	2.576.400,27	2.576.400,27
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		2.576.400,27	2.576.400,27	2.576.400,27
3	Rashodi poslovanja	2.270.794,27	2.270.794,27	2.270.794,27
31	Rashodi za zaposlene	105.758,00	105.758,00	105.758,00
311	Plaće (Bruto)	76.058,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	1.700,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.163.486,27	2.163.486,27	2.163.486,27
321	Naknade troškova zaposlenima	117.450,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	188.536,27	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	145.600,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.694.900,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	1.550,00	1.550,00	1.550,00
343	Ostali financijski rashodi	1.550,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	305.606,00	305.606,00	305.606,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	189.400,00	189.400,00	189.400,00
422	Postrojenja i oprema	189.400,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	116.206,00	116.206,00	116.206,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	116.206,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.1	MINISTARSTVO PK	501.589,42	501.589,42	501.589,42
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		501.589,42	501.589,42	501.589,42
3	Rashodi poslovanja	468.887,01	468.887,01	468.887,01
31	Rashodi za zaposlene	64.597,00	64.597,00	64.597,00
311	Plaće (Bruto)	2.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	62.406,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	191,00	0,00	0,00

32	Materijalni rashodi	403.290,01	403.290,01	403.290,01
321	Naknade troškova zaposlenima	69.753,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	31.669,50	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	136.110,25	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	165.757,26	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	28.000,00	28.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	28.000,00	28.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	23.000,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	4.702,41	4.702,41	4.702,41
92	Rezultat poslovanja	4.702,41	4.702,41	4.702,41
922	Višak/manjak prihoda	4.702,41	0,00	0,00
Izvor 5.3.1 PROJEKT EU PK		5.190.000,00	5.190.000,00	5.190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		5.190.000,00	5.190.000,00	5.190.000,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	32.000,00
32	Materijalni rashodi	32.000,00	32.000,00	32.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.158.000,00	5.158.000,00	5.158.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.158.000,00	5.158.000,00	5.158.000,00
421	Građevinski objekti	5.158.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4.1 JLS PK		277.000,00	277.000,00	277.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		277.000,00	277.000,00	277.000,00
3	Rashodi poslovanja	229.000,00	229.000,00	229.000,00
31	Rashodi za zaposlene	50.000,00	50.000,00	50.000,00
311	Plaće (Bruto)	50.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	179.000,00	179.000,00	179.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	13.700,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	49.800,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	56.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.000,00	48.000,00	48.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.000,00	48.000,00	48.000,00
422	Postrojenja i oprema	41.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	7.000,00	0,00	0,00

Izvor 5.7.1	MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	602.156,00	602.156,00	602.156,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje	602.156,00	602.156,00	602.156,00
3	Rashodi poslovanja	588.680,65	588.680,65	588.680,65
31	Rashodi za zaposlene	35.000,00	35.000,00	35.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	552.680,65	552.680,65	552.680,65
321	Naknade troškova zaposlenima	277.833,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	99.323,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	127.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.524,65	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	13.475,65	13.475,35	13.475,35
92	Rezultat poslovanja	13.475,65	13.475,65	13.475,35
922	Višak/manjak prihoda	13.475,65		0,00
Izvor 7.1.1	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK	94.557,62	94.557,62	94.557,62
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje	94.557,62	94.557,62	94.557,62
3	Rashodi poslovanja	50.657,62	50.657,62	50.657,62
32	Materijalni rashodi	50.657,62	50.657,62	50.657,62
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	30.657,62	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.900,00	43.900,00	43.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.900,00	43.900,00	43.900,00
422	Postrojenja i oprema	41.600,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.300,00	0,00	0,00
	Aktivnost A102003 Financiranje - ostali rashodi -UD	1.887.123,00	1.887.123,00	1.887.123,00
Izvor 3.1.1	VLASTITI PRIHODI PK	168.000,00	168.000,00	168.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	168.000,00	168.000,00	168.000,00
3	Rashodi poslovanja	168.000,00	168.000,00	168.000,00
32	Materijalni rashodi	166.600,00	166.600,00	166.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	151.600,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.400,00	1.400,00	1.400,00
381	Tekuće donacije	1.400,00	0,00	0,00
Izvor 4.3.1	POSEBNE NAMJENE PK	1.714.123,00	1.714.123,00	1.714.123,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		1.714.123,00	1.714.123,00	1.714.123,00
3	Rashodi poslovanja	1.319.000,00	1.319.000,00	1.319.000,00
32	Materijalni rashodi	1.312.800,00	1.312.800,00	1.312.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	82.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	876.800,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	294.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	6.200,00	6.200,00	6.200,00
343	Ostali financijski rashodi	6.200,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	395.123,00	395.123,00	395.123,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	242.000,00	242.000,00	242.000,00
422	Postrojenja i oprema	241.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	153.123,00	153.123,00	153.123,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	153.123,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.1 MINISTARSTVO PK		5.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102004 Sufinanciranje predškolskog odgoja - OŠ Krap.T.		89.600,00	89.600,00	89.600,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		89.600,00	89.600,00	89.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje		89.600,00	89.600,00	89.600,00
3	Rashodi poslovanja	58.600,00	58.600,00	58.600,00
32	Materijalni rashodi	38.600,00	38.600,00	38.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	34.600,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	31.000,00	31.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.000,00	31.000,00	31.000,00
422	Postrojenja i oprema	31.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102005 Ulaganja u visokoškolsko obrazovanje		300.000,00	300.000,00	300.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	300.000,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrst		300.000,00	300.000,00	300.000,00

3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
381	Tekuće donacije	300.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104003 Izgradnja osnovnoškolskih objekata		17.290.000,00	0,00	1.700.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.290.000,00	0,00	1.700.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		17.290.000,00	0,00	1.700.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.260.000,00	0,00	1.700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.060.000,00	0,00	1.700.000,00
421	Građevinski objekti	6.060.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	11.200.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	11.200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104004 Dodatna ulaganja u objekte OŠ		400.000,00	400.000,00	400.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	150.000,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		150.000,00	150.000,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00	150.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	150.000,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		250.000,00	250.000,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje		250.000,00	250.000,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	250.000,00	250.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	250.000,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104005 Centar kompetencija u poljoprivredi Bedekovčina		250.000,00	250.000,00	250.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	250.000,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		250.000,00	250.000,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103000 Dopunska sred. za materijalne rashode i opremu škola		4.206.000,00	2.356.000,00	2.356.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.206.000,00	2.356.000,00	2.356.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		4.206.000,00	2.356.000,00	2.356.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.116.000,00	2.266.000,00	2.266.000,00
32	Materijalni rashodi	4.116.000,00	2.266.000,00	2.266.000,00

321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3.906.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
422	Postrojenja i oprema	90.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103005 Projekt Lumen		513.700,00	513.700,00	513.700,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		513.700,00	513.700,00	513.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		513.700,00	513.700,00	513.700,00
3	Rashodi poslovanja	367.200,00	367.200,00	367.200,00
31	Rashodi za zaposlene	139.000,00	139.000,00	139.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	139.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	228.200,00	228.200,00	228.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	29.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	149.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.200,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	146.500,00	146.500,00	146.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	146.500,00	146.500,00	146.500,00
422	Postrojenja i oprema	146.500,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103006 Projekt Baltazar 4		2.524.700,00	2.524.700,00	2.524.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		115.100,00	115.100,00	115.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		115.100,00	115.100,00	115.100,00
3	Rashodi poslovanja	115.100,00	115.100,00	115.100,00
32	Materijalni rashodi	115.100,00	115.100,00	115.100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	53.600,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.409.600,00	2.409.600,00	2.409.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		2.409.600,00	2.409.600,00	2.409.600,00
3	Rashodi poslovanja	2.409.600,00	2.409.600,00	2.409.600,00
31	Rashodi za zaposlene	2.396.000,00	2.396.000,00	2.396.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.396.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	13.600,00	13.600,00	13.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	13.600,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103007 Projekt Zalogajček 2		960.000,00	960.000,00	960.000,00

Izvor 5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		960.000,00	960.000,00	960.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta		960.000,00	960.000,00	960.000,00
3	Rashodi poslovanja	960.000,00	960.000,00	960.000,00
31	Rashodi za zaposlene	13.500,00	13.500,00	13.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	946.500,00	946.500,00	946.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	896.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.500,00	0,00	0,00
Glava 00730 KULTURA, ŠPORT I TEHNIČKA KULTURA		4.477.000,00	3.446.840,57	3.446.840,57
Glavni program M01 KULTURA		4.477.000,00	3.446.840,57	3.446.840,57
Program 1000 UJEDNAČAVNJE, POTICANJE I PROMICANJE KULTURE		4.477.000,00	3.446.840,57	3.446.840,57
Aktivnost A102000 Suf.izdavačke djelat. i elektr. medija		335.000,00	335.000,00	335.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		335.000,00	335.000,00	335.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0830 Službe emitiranja i izdavanja		335.000,00	335.000,00	335.000,00
3	Rashodi poslovanja	335.000,00	335.000,00	335.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	135.000,00	135.000,00	135.000,00
381	Tekuće donacije	135.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102001 Program kulturnog razvitka		1.116.000,00	1.116.000,00	1.116.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.116.000,00	1.116.000,00	1.116.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		1.116.000,00	1.116.000,00	1.116.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.116.000,00	1.116.000,00	1.116.000,00
32	Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	36.000,00
323	Rashodi za usluge	36.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	75.000,00	75.000,00	75.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	75.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.005.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00
381	Tekuće donacije	985.000,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102002 Program tehničke kulture i športa		1.236.000,00	1.205.840,57	1.205.840,57
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.236.000,00	1.205.840,57	1.205.840,57
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta		1.236.000,00	1.205.840,57	1.205.840,57
3	Rashodi poslovanja	1.236.000,00	1.205.840,57	1.205.840,57
38	Ostali rashodi	1.236.000,00	1.205.840,57	1.205.840,57

381	Tekuće donacije	1.236.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104000 Zaštita spomenika kulture		940.000,00	790.000,00	790.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		940.000,00	790.000,00	790.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		940.000,00	790.000,00	790.000,00
3	Rashodi poslovanja	940.000,00	790.000,00	790.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	40.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	900.000,00	750.000,00	750.000,00
382	Kapitalne donacije	900.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104001 Znanstveno-edukacijsko zabavni centar St. Golubovec		850.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		450.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		450.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. JLS		400.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		400.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	0,00
Razdjel 008 UO ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE		3.622.400,00	2.975.400,00	2.975.400,00
Glava 00810 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.463.400,00	1.816.400,00	1.816.400,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.463.400,00	1.816.400,00	1.816.400,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.463.400,00	1.816.400,00	1.816.400,00
Aktivnost A102008 Javna uprava i admin.- zajedničke službe		1.746.400,00	1.746.400,00	1.746.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.733.400,00	1.733.400,00	1.733.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		1.733.400,00	1.733.400,00	1.733.400,00
3	Rashodi poslovanja	1.733.400,00	1.733.400,00	1.733.400,00
31	Rashodi za zaposlene	1.276.000,00	1.276.000,00	1.276.000,00
311	Plaće (Bruto)	943.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	172.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	161.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	457.400,00	457.400,00	457.400,00

321	Naknade troškova zaposlenima	123.500,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	275.300,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.600,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. REFUNDACIJE		13.000,00	13.000,00	13.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		13.000,00	13.000,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104008 Infor. i oprema - zajedničke službe		717.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		190.000,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		190.000,00	70.000,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	70.000,00	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	170.000,00	50.000,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	165.000,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. MINISTARSTVO		527.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		527.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	527.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	527.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	527.000,00	0,00	0,00
Glava 00820 PROTUPOŽARNA, CIVILNA ZAŠTITA, JAVNI RED I SIGURNOST		1.159.000,00	1.159.000,00	1.159.000,00
Glavni program G01 ZAŠTITA OD POŽARA, OČUVANJE JAV.REDA		1.159.000,00	1.159.000,00	1.159.000,00
Program 1000 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		1.159.000,00	1.159.000,00	1.159.000,00
Aktivnost A102000 Protupožarna i civilna zaštita		1.159.000,00	1.159.000,00	1.159.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.159.000,00	1.159.000,00	1.159.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite		1.159.000,00	1.159.000,00	1.159.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.159.000,00	1.159.000,00	1.159.000,00
32	Materijalni rashodi	105.000,00	105.000,00	105.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.054.000,00	1.054.000,00	1.054.000,00
381	Tekuće donacije	1.050.000,00	0,00	0,00

385	Izvanredni rashodi	4.000,00	0,00	0,00
Razdjel 009 UO ZA JAVNU NABAVU I EU FONDOVE		608.500,00	608.500,00	608.500,00
Glava 00910 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		567.500,00	567.500,00	567.500,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		567.500,00	567.500,00	567.500,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		567.500,00	567.500,00	567.500,00
Aktivnost A102010 Javna uprava i admin. - javna nabava i EU fondovi		547.500,00	547.500,00	547.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		547.500,00	547.500,00	547.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		547.500,00	547.500,00	547.500,00
3	Rashodi poslovanja	547.500,00	547.500,00	547.500,00
31	Rashodi za zaposlene	335.000,00	335.000,00	335.000,00
311	Plaće (Bruto)	260.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	50.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	212.500,00	212.500,00	212.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	149.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104010 Infor. i oprema - javna nabava i EU fondovi		20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		20.000,00	20.000,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00
Glava 00920 EU FONDOVI		41.000,00	41.000,00	41.000,00
Glavni program F01 EU FONDOVI		41.000,00	41.000,00	41.000,00
Program 1000 EU FONDOVI		41.000,00	41.000,00	41.000,00
Aktivnost A102000 EU projekti		41.000,00	41.000,00	41.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		31.000,00	31.000,00	31.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		31.000,00	31.000,00	31.000,00
3	Rashodi poslovanja	31.000,00	31.000,00	31.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00

Izvor 5.2. MINISTARSTVO		10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
Razdjel 010 SLUŽBA ZA REVIZIJU		385.250,00	385.250,00	385.250,00
Glava 01010 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		385.250,00	385.250,00	385.250,00
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		385.250,00	385.250,00	385.250,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		385.250,00	385.250,00	385.250,00
Aktivnost A102009 Jav.uprava i administracija - Revizija		382.250,00	382.250,00	382.250,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		382.250,00	382.250,00	382.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		382.250,00	382.250,00	382.250,00
3	Rashodi poslovanja	382.250,00	382.250,00	382.250,00
31	Rashodi za zaposlene	317.000,00	317.000,00	317.000,00
311	Plaće (Bruto)	255.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	45.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	65.250,00	65.250,00	65.250,00
321	Naknade troškova zaposlenima	40.500,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.250,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104009 Inf. oprema - Revizija		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	3.000,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		3.000,00	3.000,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	0,00

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ova I. izmjena projekcija Proračuna donosi se uz I.izmjenu Proračuna Krapinsko - zagorske županije za 2018. godinu.

Dostaviti:

1. Ministarstvo financija, email:lokalni.proracuni@mfin.hr
2. Župan Krapinsko - zagorske županije,
3. Službeni glasnik, za objavu
4. Ured državne uprave u KZŽ, n/p predstojnice,
5. Upravni odjel za financije i proračun,
6. za prilog zapisniku,
7. za zbirku isprava,
8. Pismohrana

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med

REPUBLIKA HRVATSKA
Krapinsko-zagorska županija
Županijska skupština

I. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA - INVESTICIJE

R. br.	OPIS	PLAN 2018.	I. IZMJENA PLANA
1.	OPREMA I PRIJEVOZNA SREDSTVA ZA ZDRAVSTVO	9.226.652,00	9.654.307,63
	- decentralizirana sredstva - medicinska, laboratorijska i ostala oprema	2.619.652,00	3.039.307,63
	- decentralizirana sredstva - prijevozna sredstva	1.475.000,00	1.475.000,00
	- decentralizirana sredstva - licence	340.000,00	340.000,00
	- opći prihodi i primici	144.000,00	521.330,00
	- sredstva Državnog proračuna	575.000,00	529.320,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva)	4.073.000,00	3.749.350,00
2.	IZGRADNJA, ADAPT. I DOGRADNJA U ZDRAVSTVU (građevinski objekti)	4.814.506,00	5.065.229,37
	- decentralizirana sredstva	1.973.406,00	1.638.750,37
	- opći prihodi i primici	94.600,00	612.871,00
	- sredstva Državnog proračuna	348.500,00	379.836,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva)	2.398.000,00	2.433.772,00
3.	OPREMA ZA SKOLE I ULAG. U RAC. PROGRAME, POMAGALA	1.643.948,00	1.638.062,00
	- decentralizirana sredstva - osnovne škole	963.928,00	1.019.952,00
	- decentralizirana sredstva - srednje škole	365.200,00	271.790,00
	- decentralizirana sredstva - ulaganja u ostalu opremu i knjige	116.320,00	109.820,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva)	108.500,00	146.500,00
	- opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00
4.	IZGRADNJA, ADAPT. I DOGR. ŠKOLSKIH OBJEKATA - O.Š.	45.251.222,00	50.533.554,00
	- decentralizirana sredstva	5.750.000,00	5.293.554,00
	- sredstva Državnog proračuna	8.619.271,00	7.073.184,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva)	12.859.955,00	12.859.915,00
	- opći prihodi i primici	18.021.996,00	25.306.901,00
5.	OPREMA - VRTIC I MALA ŠKOLA	31.000,00	31.000,00
	- sredstva Državnog proračuna (OS Kr. T.)	31.000,00	31.000,00
6.	OPREMA KZZ	348.000,00	499.246,00
	- opći prihodi i primici (oprema, strojevi, uređaji, prava, programi)	165.000,00	379.246,00
	- opći prihodi i primici (prijevozna sredstva)	168.000,00	105.000,00
	- namjenska sredstva (oprema)	15.000,00	15.000,00
7.	DODATNA ULAGANJA KZZ (građevinski objekti, zemljišta)	34.723.302,00	34.700.106,00
	- opći prihodi i primici (inkubator, sanacija odlagališta otpada, dvorac St. Golubovec, centar kompetencija, adaptacija zgrade, biciklističke staze)	3.057.271,39	6.569.100,00
	- sredstva Državnog proračuna (poduzetnički inkubator, bicikl. staze; adaptacija zgrade)	3.389.085,57	1.333.538,00
	- sredstva JLS (sanacija odlagališta otpada, dvorac St. Golubovec)	6.000.000,00	6.400.000,00
	- sredstva FZOEU-a (sanacija odlagališta otpada)	14.000.000,00	14.000.000,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva za poduzetnički inkubator)	8.276.945,04	6.397.468,00
8.	OPREMA I IZGRADNJA OBJEKATA ZA ZAVOD I JU	420.000,00	640.600,00
	- opći prihodi i primici (oprema i prijevozna sredstva)	223.000,00	207.600,00
	- opći prihodi i primici (objekti u okviru projekta "Putevima orhideja")	197.000,00	433.000,00
UKUPNO INVESTICIJE		96.458.630,00	102.762.105,00
RAZLIKA (u odnosu na prethodni plan)		75.326.006,47	6.303.475,00

I. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA - KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE

R. br.	O P I S	PLAN 2018.	I. IZMJENA PLANA ZA 2018.
1.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - GOSPODARSTVO I TURIZAM	400.000,00	400.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	400.000,00	400.000,00
2.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - PROMET	1.600.000,00	1.489.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	1.600.000,00	1.489.000,00
3.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.300.000,00	1.300.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	1.300.000,00	1.300.000,00
4.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - ŠIROKOPOJASNI PRISTUP	400.000,00	400.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	400.000,00	400.000,00
5.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - KULTURA	810.000,00	960.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	810.000,00	960.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		4.510.000,00	4.549.000,00
RAZLIKA (kapitalne pomoći tekuće godine u odnosu na prethodnu)		-2.024.135,00	39.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI, DONACIJE I INVESTICIJE		100.968.630,00	107.311.105,00

I. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA 2018. GODINE

STRUKTURA IZVORA FINANCIRANJA

Red. br.	O P I S	PLAN 2018.	I. IZMJENA PLANA ZA 2018.
1.	EU SREDSTVA (prijenos preko nadležnog ministarstva)	27.716.400,04	25.587.005,00
2.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI (vlastita sredstva i kredit)	26.670.867,39	38.774.048,00
3.	SREDSTVA FZOEU-a	14.000.000,00	14.000.000,00
4.	DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	13.603.506,00	13.188.174,00
5.	SREDSTVA DRŽAVNOG PRPRAČUNA	12.962.856,57	9.346.878,00
6.	SREDSTVA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	6.000.000,00	6.400.000,00
7.	OSTALO	15.000,00	15.000,00
SVEUKUPNO INVESTICIJE I KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		100.968.630,00	107.311.105,00

Red. br.	O P I S	PLAN 2018.	I. IZMJENA PLANA ZA 2018.
1.	OBRAZOVANJE (ŠKOLE)	46.926.170,00	52.202.616,00
2.	ZAŠTITA OKOLIŠA	21.500.000,00	21.500.000,00
3.	ZDRAVSTVO	14.041.158,00	14.719.537,00
4.	POSL.-TEHN. INKUBATOR, DVORAC ST. GOLUBOVEC, CENTAR KOMPETENCIJA, BIC. STAZE	13.223.302,00	13.200.106,00
5.	PRORAČUNSKI KORISNICI (ZAVODI JU)	420.000,00	640.600,00
6.	SREDSTVA ZA RAD UPRAVNIH TIJELA	348.000,00	499.246,00
UKUPNO INVESTICIJE		96.458.630,00	102.762.105,00

Red. br.	O P I S	PLAN 2018.	I. IZMJENA PLANA ZA 2018.
1.	INFRASTRUKTURA	1.700.000,00	1.700.000,00
2.	PROMET	1.600.000,00	1.489.000,00
3.	KULTURA	810.000,00	960.000,00
4.	GOSPODARSTVO I TURIZAM	400.000,00	400.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		4.510.000,00	4.549.000,00

**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**KLASA: 400-01/18-01/33
URBROJ: 2140/01-01-18-5
Krapina, __. lipnja 2018.**

I. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA 2018.-2020.

Cilj 1. - KONKURENTNO GOSPODARSTVO

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2018.	I. Izmjena plana 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
KONKURENTNO GOSPODARSTVO	Mjera 1.1.1.: Razvoj poduzetničke i gospodarske infrastrukture za podršku tehnološkom razvoju	A1	Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra KZZ	1.500.000,00	875.000,00	875.000,00	875.000,00	Broj održanih radionica/ broj prijavljenih i realiziranih projekata	100	120	140	160	003	UO za gospodar.
		A1	Poslovno-tehnološki inkubator	12.865.697,00	11.196.894,00	18.594.800,00	3.508.000,00	Broj poduzeća/obrta u inkubatoru	0	0	0	10	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.1.3.: Unapređenje kvantitete i kvalitete investicijskih i kreditnih ponuda za poduzetništvo	A1	Poticanje samozapošljavnja	0,00	700.000,00	0,00	0,00	Broj novih poduzetnika	0	10	0	0	003	UO za gospodar.
		A1	Unapređenje konkurentnosti (poduzetnički krediti i subvencije)	6.343.000,00	5.268.000,00	5.068.000,00	5.068.000,00	Broj novozaposlenih u poduzećima koji koriste subvencionirane poduzetničke kredite	184	202	230	260	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.2.1. Poticanje sektora istraživanja i razvoja patenata i inovacija	A1	REGEA - sufinanciranje rada	830.000,00	930.000,00	830.000,00	830.000,00	Broj energetske obnovljenih građevina	80	90	100	110	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.3.2.: Razvoj turističke infrastrukture	A1	Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije	485.000,00	510.000,00	310.000,00	310.000,00	Broj održanih manifestacija	7	7	10	10	003	UO za gospodar.
		K1	Regionalni centar kompetencija u	630.000,00	930.000,00	330.000,00	330.000,00	Povećanje broj visokoobrazovanih	0%	0%	15%	30%	003	UO za gospodar.
		K1	Razvoj cikloturizma na kontinentu	380.000,00	527.600,00	527.600,00	527.600,00	Broj biciklističkih ruta	18	21	24	27	003	UO za gospodar.
		K1	Uređenje turističke infrastrukture	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Biciklističke staze u km	600	688	720	750	003	UO za gospodar.

CILJ 1: KONKURENCIJA													
Mjera 1.3.4.: Brendiranje i promocija KZZ kao poželjne turističke destinacije	A1	Izrada projektno- tehničke dokumentacije - Golf teren Kumrovec	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Broj završene dokumentacije	0	0	1	1	003	UO za gospodar.
	A1	Turistička promidžba	2.167.000,00	2.167.000,00	1.967.000,00	1.967.000,00	Broj noćenja	250.000	275.000	350.000	450.000	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore za pripremu projektna dokumentacije	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	povećanje broja pravljenih projekata na Program ruralnog razvoja RH 2014.-2020. i Nacionalne programe	10	12	14	16	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore za modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljopriv. u preradi i stavljanja na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	600.000,00	329.000,00	400.000,00	400.000,00	broj novonabavljene opreme za skladištenje, hlađenje, čišćenje, sušenje, zamrzavanje, sortiranje i pakiranje poljop.proizvoda	40	45	50	55	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore poljop.udrugama koje se bave primarnom poljop.proizvodnjom	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	broj organiziranih tečajeva, posjeta oglednim proizvođačima te organizacija i sudjelovanje na izložbama	7	8	9	10	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore poljop.udrugama koje se bave preradom poljop.proizvoda	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	broj organiziranih tečajeva, posjeta oglednim proizvođačima te organizacija i sudjelovanje na izložbama	8	9	10	11	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore za povećanje poljoprivredne proizvodnje	500.000,00	606.000,00	400.000,00	400.000,00	povećanje okrupnjenih poljoprivrednih površina na PG-ima	16	18	20	22	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore za zaštitu višegodišnjih nasada od padalina	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	povećanje površina višegodišnjih nasada (ha) zaštićenih od	5	6	7	8	003	UO za gospodar.
Mjera 1.4.1: Usklađivanje poljoprivredne infrastrukture za tržište EU	A1	Potpore za fitosanitarnu analizu dokazivanja zlatne žutice u vinogradima KZZ	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	povećanje broja parcela u žarišnim zonama u kojima se dokazuje prisutnost zlatne žutice	16	40	50	55	003	UO za gospodar.
	A1	Očuvanje i unapređenje kult.nasljed, seoskih običaja i manifestacija	1.100.000,00	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	povećanje broja pristupačnih proizvoda kranjem kupcu	360	380	400	420	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore za zaštitu višegodišnjih nasada od padalina	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	povećanje površina višegodišnjih nasada (ha) zaštićenih od	5	6	7	8	003	UO za gospodar.
Mjera 1.4.2: Poticanje okrupnjavanja poljoprivrednih posjeda	A1	Potpore za povećanje poljoprivredne proizvodnje	500.000,00	606.000,00	400.000,00	400.000,00	povećanje okrupnjenih poljoprivrednih površina na PG-ima	16	18	20	22	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore za zaštitu višegodišnjih nasada od padalina	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	povećanje površina višegodišnjih nasada (ha) zaštićenih od	5	6	7	8	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore za fitosanitarnu analizu dokazivanja zlatne žutice u vinogradima KZZ	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	povećanje broja parcela u žarišnim zonama u kojima se dokazuje prisutnost zlatne žutice	16	40	50	55	003	UO za gospodar.
Mjera 1.4.3: Poticanje okrupnjavanja poljoprivrednih posjeda	A1	Potpore za povećanje poljoprivredne proizvodnje	500.000,00	606.000,00	400.000,00	400.000,00	povećanje okrupnjenih poljoprivrednih površina na PG-ima	16	18	20	22	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore za zaštitu višegodišnjih nasada od padalina	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	povećanje površina višegodišnjih nasada (ha) zaštićenih od	5	6	7	8	003	UO za gospodar.
	A1	Potpore za fitosanitarnu analizu dokazivanja zlatne žutice u vinogradima KZZ	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	povećanje broja parcela u žarišnim zonama u kojima se dokazuje prisutnost zlatne žutice	16	40	50	55	003	UO za gospodar.

	Mjera 1.4.3.: Poticanje razvoja stočarstva i mljekarstva,	A1	Zaštita i revitalizacija autohtonih sorti vinove loze	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	povećanje poljoprivredne površine pod autohtonim sortama vinove loze (ha)	1	2	3	4	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.4.4.: Poticanje razvoja stočarstva i mljekarstva	A1	Potpota za povećanje stočarske proizvodnje	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	povećanje broja rasplodnih grla goveda	48	55	60	65	003	UO za gospodar.
		A1	Potpota za uzgoj zagorskog purana	400.000,00	665.000,00	400.000,00	400.000,00	povećani broj kljunova zagorskog purana	4100	4000	4500	4600	003	UO za gospodar.
		A1	Potpota za poboljšanje uvjeta uzgoja zagorskog purana	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	povećan broj nabavljenih inkubatora i ogradenih površina (ha) za uzgoj zagorskih purana	1	3	4	5	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.4.5. Promocija i poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje	A1	Potpota za razvoj proizvodnje i promociju proizvoda	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	povećani broj izlagača na sajmovima/izložbama	23	25	28	30	003	UO za gospodar.
		A1	Podizanje matičnjaka starih sorata voća	50.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	povećanje poljoprivredne površine	0	1	2	3	003	UO za gospodar.
		A1	Promocija izvornih zagorskih proizvoda	5.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	broj digitalno promoviranih poljoprivrednih proizvođača putem aplikacije	40	50	60	70	003	UO za gospodar.
	UKUPNO			29.240.697,00	27.259.494,00	32.157.400,00	17.070.600,00							

CG 2 - RAZVOJ Ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života

CILJ 2 - BAZOVI LIJUDSKIH POTENCIJALA I UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA															
Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2018.	1. Izmjena plana 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Pokazatelj rezultata	Polažne vrijednosti 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)		
2.1.1. Poboljšanje kvalitete usluga u sustavu odgoja i obrazovanja		A1	Učenička natjecanja	420.000,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00						007	Uo za obraz.	
		T1	Tekuće pomoći JLS za predškolski sustav	200.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00							007	Uo za obraz.
		A1	Energija OŠ	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00							007	UO za obraz.
		A1	Energija SŠ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00							007	UO za obraz.
		A1	Usluge telef.pošte i prijevoza OŠ	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00							007	UO za obraz.
		K1	energetika obnova škola	300.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00							007	UO za obraz.
		K1	Izrada PTD za centar kompetencije poljoprivrede	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00							007	UO za obraz.
		A1	usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.560.000,00	3.100.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00							007	UO za obraz.
		A1	Htne intervencije OŠ	460.000,00	460.000,00	460.000,00	460.000,00							007	UO za obraz.
		A1	Htne intervencije SŠ	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00							007	UO za obraz.
		A1	Ostali rashodi OŠ	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00							007	UO za obraz.
		A1	Ostali rashodi SŠ	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00							007	UO za obraz.
		A1	Legalizacija školskih zgrada	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00							007	UO za obraz.
		T1	Postrojenja i oprema	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00							007	UO za obraz.
	2.1.2. Podizanje standardizacije u području rada i kvaliteta u odgojno-obrazovnim ustanovama	A1	Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanja		22.051.294,00	22.527.883,00	22.527.883,00	21.227.883,00						007	UO za obraz.
		T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala OŠ		1.067.248,00	1.115.772,00	1.115.772,00	1.115.772,00						007	UO za obraz.
		K1	Izgradnja, dogradnja i adaptacija objekata OŠ		6.000.000,00	5.518.554,00	5.600.000,00	7.000.000,00						007	UO za obraz.
		K1	Izgradnja osnovnoškolskih objekata (PS Martinšić i dvorana Đurmanec)		14.900.000,00	17.290.000,00	0,00	1.700.000,00						007	UO za obraz.
		A1	Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja		9.022.398,00	9.005.787,00	9.005.787,00	9.005.787,00						007	UO za obraz.
		T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala SŠ		361.000,00	285.790,00	285.790,00	285.790,00						007	UO za obraz.
2.1.3. Podizanje standardizacije u području rada i kvaliteta u odgojno-obrazovnim ustanovama	K1	Izgradnja, dogradnja i adaptacija objekata SŠ		0,00	0,00	0,00	0,00						007	UO za obraz.	
	A1	Redovni poslovi ustanova učeničkog doma		1.427.860,00	1.300.945,00	1.300.945,00	1.300.945,00						007	UO za obraz.	
	T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala uč.doma		17.200,00	0,00	0,00	0,00						007	UO za obraz.	
	A1	Stipendije		1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00						007	UO za obraz.	
2.1.4. Podizanje standardizacije u području rada i kvaliteta u odgojno-obrazovnim ustanovama	A1	Stipendije iz donacije PHZ		46.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00						007	UO za obraz.	
	A1	Stručno usavršavanje i dokolovanje		70.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00						007	UO za obraz.	
	A1	Programi za nadareno djecu		140.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00						007	UO za obraz.	
	A1	Stipendije		1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00						007	UO za obraz.	

CILJ 2: RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA I UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA												
Mjera 2.2.1.: Unapređenje kvalitete i izvaja rada u zdravstvenim ustanovama												
2.1.3. Sustavno stvaranje i jačanje potencijala u zdravstvu												
AI	Djeca s teškoćama u razvoju	250.000,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00						007	UO za obraz.
AI	Projekt Baltazar 4	2.469.700,00	2.524.700,00	2.524.700,00	2.524.700,00						007	UO za obraz.
AI	Projekt Lumen	414.100,00	513.700,00	513.700,00	513.700,00						007	UO za obraz.
AI	Sufinanciranje prijevoda učbenika O i S škola	3.050.000,00	3.250.000,00	3.050.000,00	3.050.000,00						007	UO za obraz.
AI	Sredstva državne subvencije za prijevode srednjoškolsaca	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00						007	UO za obraz.
AI	Pomoć za izvođenje visokoškolskih program	385.000,00	385.000,00	385.000,00	385.000,00						007	UO za obraz.
AI	Transfer sredstava MZOŠ za OŠ	80.000,00	89.600,00	89.600,00	89.600,00						007	UO za obraz.
KI	Izgradnja, održavanje i opremanje zdravstvenih ustanova	9.967.170,00	9.967.170,00	9.967.170,00	9.967.170,00						006	UO za ZSstUM
AI	Zdravstvena zaštita - usluge prevencije i edukacije	3.723.000,00	3.723.000,00	3.523.000,00	3.523.000,00						006	UO za ZSstUM
KI	Projekt "Poboljšanje primarne zdravstvene zaštite"	7.895.100,00	8.550.779,00	155.700,00	8.200,00						006	UO za ZSstUM
AI	Sufinanciranje timova Zavoda za hitnu medicinu	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00						006	UO za ZSstUM
KI	Izrada projektnih dokumentacije za SIBKT	2.000.000,00	1.300.000,00	700.000,00	0,00						006	UO za ZSstUM
AI	Klaster zdravstvenog turizma	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00						006	UO za ZSstUM
AI	Socijalna skrb - centri za socijalnu skrb	2.130.400,00	2.130.400,00	2.130.400,00	2.130.400,00						006	UO za ZSstUM
AI	Rana intervencija	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00						006	UO za ZSstUM
AI	Program psihosocijalne pomoći žrtvama nasilja	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00						006	UO za ZSstUM
AI	Savjet za socijalnu skrb	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00						006	UO za ZSstUM
AI	Projekt županija - prijatelj djece	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00						006	UO za ZSstUM
AI	Programi usmjereni na očuvanje digniteta domaćata	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00						006	UO za ZSstUM
AI	Provođenje Žup. Strategije osoba s invaliditetom	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00						006	UO za ZSstUM
AI	Program skrbi za starije	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00						006	UO za ZSstUM

	2.2.5. Borba protiv stomahtva i seipha iskljuenosti												
	TI	Projekt "Zalogijsk" - osiguranje prehrane za uenike slabijeg ekonomskog poloaja	1.077.600,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00						006	UO za obraz.
	AI	Pomoć kućanstvima za ogrijev-dec	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00						006	UO za ZStuIM
	AI	Pomoć obiteljima i samcima	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00						006	UO za ZStuIM
	AI	Sufinanciranje nabave školskih uibnika	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00						006	UO za ZStuIM
	AI	Pronatalitetni dodatak i pronatalitetni dodatak za prvoosone u godini	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00						006	UO za ZStuIM
	2.3.4. Razvoj programa za mlade												
	AI	Donacije udrugama i mladima	0,00	0,00	0,00	0,00						006	UO za ZStuIM
		Program Centra za mlade KZZ	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	Sufinanciranje rada i projekata Centra za mlade	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	006	UO za ZStuIM
	2.4.2. Razvoj sustava civilne zaštite												
	A2	Razvoj sustava civilne zaštite: 1. Izrada novih dokumenata iz područja zaštite od požara - Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije	0,00	0,00	0,00	0,00	da li je nova Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije izrađena ili ne	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.2. Razvoj sustava civilne zaštite												
	A2	Razvoj sustava civilne zaštite: 2. Izrada novih dokumenata iz područja zaštite od požara - Plana ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	Da li je novi Plan ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije izrađen ili ne	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.2. Razvoj sustava civilne zaštite												
	A2	Razvoj sustava civilne zaštite: 3. Izrada dokumenata iz područja civilne zaštite - Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije	0,00	0,00	0,00	0,00	da li su Procjena rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije izrađeni ili ne	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.2. Razvoj sustava civilne zaštite												
	A2	Razvoj sustava civilne zaštite: 4. Izravna dodjela sredstva Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanica Krapina	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	broj pripadnika Hrvatske gorske službe spašavanja osposobljenih za gorskog spašavatelja	11	17	21	21	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.2. Razvoj sustava civilne zaštite												
	A2	Razvoj sustava civilne zaštite: 5. Organiziranje i materijalno tehničko opremanje i osposobljavanje sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i objekata - kupnja opreme	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	broj osposobljenih pripadnika županijskih postrojbi civilne zaštite	0	50	20	30	008	Uo za opće i zajedničke poslove

2.4.2. Razvoj sustava civilne zaštite	2.4.2.1. Promocija i jačanje kapaciteta vatrogasnih službi i udruuga	A2	Razvoj sustava civilne zaštite: 6. Organiziranje i materijalno tehničko opremanje i osposobljavanje sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša - organizacija vježbe civilne zaštite	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Da li je vježba civilne zaštite održana ili ne	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
		A1	Izravna dodjela sredstava Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Broj vozila vatrogas	193	196	198	199	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.2.2. Uspostavljanje sposobnosti i organiziranje civilne zaštite društva u razvijanju lokalne zajednice	A1	Koordinacija za ljudska prava	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00						006	UO za ZŠstUIM
		A1	Program skrbi sukladno Zakonu o Cvenom krstu	390.000,00	390.000,00	390.000,00	390.000,00						006	UO za ZŠstUIM
		A1	progr.sdruga u području.pov.zdravlja, skrb o mladima i ranjivim skupinama	600.000,00	604.000,00	600.000,00	600.000,00						006	UO za ZŠstUIM
		A1	Tekućće pomoći zdravstv.org. i udrugama (od koncepcija)	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00						006	UO za ZŠstUIM
		A1	PIP u tehničkoj kulturi KZZ	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00						007	Uo za obraz.
		A1	PIP u sportu KZZ (izdaci za sport, sport.natjecanja uč.O i S ikola)	1.170.000,00	1.170.000,00	1.139.840,57	1.139.840,57						007	Uo za obraz.
	2.5.2. Jačanje međusektorske suradnje na svim razinama	A1	Savjet za razvoj civilnog društva	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00						006	UO za ZŠstUIM
		A1	Povjerenstvo za ravnopravnost spolova	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00						006	UO za ZŠstUIM
		A1	Antikorupcijsko povjerenstvo KZZ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00						006	UO za ZŠstUIM
	2.5.3. Podrška razvoju lokalne zajednice	A1	Program centra za mlade KZZ					Sufinanciranje mladih i projekata Centra za mlade	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	006	UO za ZŠstUIM
	2.5.4. Promocija i jačanje udjela u nepovoljnom položaju u djelovima OC Da	A1	Ostali programi skrbi za branitelje	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Aktivnosti u cilju povećanja kvalitete života branitelja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	006	UO za ZŠstUIM
UKUPNO				118.782.070,00	122.876.080,00	94.488.287,57	95.440.787,57							

Cilj 3. ODRŽIVI RAZVOJ PROSTORA, OKOLIŠA I PRIORDE

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2018.	I. Izmjena plana 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
	3.1.3.: Održivo upravljanje i korištenje prirodnih resursa	K1	Projekt "Enjoy heritage"	760.300,00	760.300,00	330.700,00	0,00						004	Javna ustanova
		K1	Projekt "Veze prirode"	215.000,00	215.000,00	704.500,00	704.500,00						004	Javna ustanova
		K1	Projekt "Zagorje-abeceda prirode"	672.000,00	672.000,00	1.958.709,00	1.958.709,00						004	Javna ustanova
		K1	Projekt "Putevima orhideja"	618.000,00	854.000,00	0,00	0,00						004	Javna ustanova
	Mjera 3.2.1. Povećanje energetske učinkovitosti u sektoru zgradarstva i javne rasvjete	K1	EnO OŠ Đurmanec	7.017.439,00	8.032.761,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	40%	40%	003	UO za gospodar.
		K1	EnO OŠ Hum na Sutli	4.703.588,00	5.431.262,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	35%	35%	003	UO za gospodar.
		K1	EnO OŠ Pregrada	5.317.571,00	6.147.012,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	35%	35%	003	UO za gospodar.
		K1	EnO OŠ Zabok	8.168.411,00	8.869.483,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	45%	45%	003	UO za gospodar.
		K1	EnO SŠ Bedekovčina	40.000,00	40.000,00	5.796.529,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	0%	30%	003	UO za gospodar.
		K1	EnO OŠ Gornja Stubica	40.000,00	40.000,00	5.285.769,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	0%	35%	003	UO za gospodar.
		K1	EnO OŠ Konjščina	40.000,00	40.000,00	2.635.445,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	0%	30%	003	UO za gospodar.
		K1	EnO OŠ Kumrovec	40.000,00	40.000,00	4.637.480,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	0%	35%	003	UO za gospodar.

CILJ 3: ODRŽIVI RAZVOJ PROSTORA, OKOLIŠA I PRIRODE	Mjera 3.2.3. Izrada i implementacija programa zaštite i poboljšanja kvalitete zraka, vode, tla, buke i ostalih sastavnica okoliša	A1	Zaštita okliša - studije	160.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00							004	UO za gradit.
	3.3.3.1 Unapređenje sustava gospodarenja otpadom	A1	Gospodarenje otpadom (RCGO Piškornica i sanacija odlagališta otpada)	22.320.000,00	22.260.000,00	250.000,00	250.000,00							004	UO za gradit.
	Izgradnja i :3.3.2 unapređenje sustava vodoopskrbe i sustava odvodnje	K1	Kapitalne pomoći za vodoopskrbu i odvodnju	700.000,00	700.000,00	500.000,00	500.000,00	1. % izgrađenosti javne vodoopskrbne mreže 2. % izgrađenosti sustava odvodnje	1. 75% 2. 15%	1. 80% 2. 25%	1. 85% 2. 50%	1. 85% 2. 60%		003	UO za gospodar.
	Zaštita i saniranje klizišta :3.3.3	A1	Pomoć za sanaciju klizišta	600.000,00	615.000,00	515.000,00	515.000,00	1. broj saniranih klizišta 2. broj izrađenih Elaborata 3. broj saniranih objekata	1. 20 2. 10 3. 5	1. 30 2. 15 3. 8	1. 45 2. 25 3. 12	1. 50 2. 30 3. 15		003	UO za gospodar.
		A1	Studija "Analiza podložnosti na klizanje prostora KZZ" - stručna podloga za izradu PPKZZ	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00							004	Zavod za pr.
	boljšanje prometne infrastrukture	A1	Pomoći za rekonstrukciju, modernizaciju i izgradnju cesta	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	1. km novoizgrađenih ili moderniziranih cesta	10 km	20 km	30 km	40 km		003	UO za gospodar.
		A1	Idejno rješenje Oroslavsko-stubičke obilaznice	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00							004	Zavod za pr.
		A1	Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture	600.000,00	600.000,00	400.000,00	400.000,00	"	"	"	"	"		003	UO za gospodar.
		A1	Sufinanciranje Krapinsko-zagorskog aerodroma	440.000,00	410.000,00	410.000,00	410.000,00	1. % izrađenosti projektne dokumentacije 2. % izgrađenosti infrastrukture	1. 50% 2. 5%	1. 75% 2. 70%	1. 100% 2. 85%	1. 2. 100%		003	UO za gospodar.

	Mjera 3.3.4.: Po	A1	Sufinanciranje integriranog prometa zagrebačkog područja	1.535.000,00	1.424.000,00	1.424.000,00	1.424.000,00	1. % izrađenosti projektne dokumentacije 2. km izgrađene ili modernizirane infrastrukture 3. broj osobnih vozila	1. 35% 2. 65 km 3. 36.953	1. 55% 2. 95 km 3. 35.876	1. 80% 2. 125 km 3. 34.831	1. 100% 2. 150 km 3. 33.817	003	UO za gospodar.
		A1	Sigurnost u prometu	85.000,00	88.000,00	88.000,00	88.000,00	1. broj održanih edukacija i akcija	5	10	15	20	003	UO za gospodar.
	Zaštita :3.3.5 od elementarnih nepogoda	A1	Pomoći za obranu od tuče (DHMZ)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00						003	UO za gospodar.
	Poboljšanje 3.3.6 energetskog i komunikacijskog sustava	K1	Širokopojasna infrastruktura	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	1. Broj izrađenih projekata	4	8	10	12	003	UO za gospodar.
	Održavanje kulturne baštine i :3.4.3 razvoj kulturnih i kreativnih djelatnosti													
		A1	Program kulturnog razvitka (manifestacije u kulturi, sufinanciranje ustanova u kulturi i sl.)	1.116.000,00	1.116.000,00	1.116.000,00	1.116.000,00						007	UO za obraz.
		K1	Zaštita spomenika kulture	790.000,00	940.000,00	790.000,00	790.000,00						007	UO za obraz.
		K1	Znanstveno-edukacijsko zabavni centar Stari Golubovec	450.000,00	850.000,00	0,00	0,00						007	UO za obraz.
		A1	Sufinanciranje izdavačke djelatnosti	335.000,00	335.000,00	335.000,00	335.000,00						007	UO za obraz.
	UKUPNO			57.793.309,00	61.729.818,00	27.907.132,00	9.221.209,00							



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/17-01/48
URBROJ: 2140/1-02-18-6
Krapina, 11. lipanj 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna
Krapinsko – zagorske Županije za 2018. godinu**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.– pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko - zagorske županije** dana 11. lipnja 2018. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu.
- 2) Prijedlog odluke iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/17-01/48

URBROJ: 2140/01-07-18-5

Krapina, 14. lipnja 2018.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Prijedlog izmjene Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g.

PRAVNI TEMELJ: Članak 14. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članci 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst i 13/18)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

U skladu s člankom 14. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i člankom 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) Županijska skupština je na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2017. donijela Odluku o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 44/17). Navedenom Odlukom uređena je struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, jamstva, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti u izvršavanju Proračuna za pojedinu godinu.

Obzirom da se Prijedlogom I. izmjene proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. predlaže veći iznos zaduženja u odnosu na prvobitni plan, potrebno je izmijeniti i članak 26. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. koji regulira navedeno pitanje odnosno definira način i model zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti za zaduživanje. Obrazloženje povećanja zaduženja u odnosu na prvobitni plan dano je u obrazloženju I. izmjene Proračuna.

Stoga predlažemo županu da prihvati Prijedlog izmjene Odluku o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. koji se nalazi u prilogu ovog obrazloženja te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA: Za provedbu Prijedloga izmjene Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. osiguravaju se sredstva u Proračunu Krapinsko-zagorske županije.

PROČELNIK

Igor Cigula

Prilog:

- Nacrt Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/17-01/48

URBROJ: 2140/01-01-17-

Krapina, 27. lipnja 2018.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 27. lipnja 2018. godine donijela je

O D L U K U

**o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna
Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 44/17) članak 26. mijenja se i glasi:

„Županija se može zaduživati kratkoročno i dugoročno, davati suglasnost za zaduživanje te davati jamstvo, u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statutom Županije.

Opseg zaduživanja i jamstava Krapinsko-zagorske županije utvrđuje se temeljem planova otplate po zaduživanju i jamstvima odobrenim sukladno Zakonu o proračunu i Statutu Županije.

Tijekom 2018. godine planom Proračuna predviđeno je zaduživanje za provedbu investicija, projekata sufinanciranih iz fondova EU i projekta povećanja energetske učinkovitosti. Ukupan iznos novog zaduženja iznosi 42.000.000,00 kuna, a realizirati će se kroz 3 ugovora o kreditu:

- 17.500.000,00 kn za izgradnju osnovnoškolskih objekata (područna škola u Martinišću i sportska dvorana u Đurmancu). Kredit je ugovoren 2017. g. u iznosu od 15.300.000,00 kn, pri čemu isti nije aktiviran/korišten u 2017. g.. Tijekom 2018. g. kredit se aktivira i dogovara iznos na 17.500.000,00 kuna.;
- 22.000.000,00 kn za financiranje EU projekata, time da se tijekom 2018. g. planira koristiti 13.892.593,00 kn, a ostatak od 8.107.407,00 kn tijekom 2019. g.;
- 2.500.000,00 kn za financiranje kapitalnih projekata (sanacija odlagališta otpada, kupnja zemljišta za realizaciju projekta „Regionalni centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu“, kupnja dvorca Stubički Golubovec u svrhu realizacije projekta „Znanstveno-edukacijsko zabavni centar“).

Tijekom 2018. godine predviđeno je davanje suglasnosti za zaduživanje za investicije Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice u iznosu od 5.000.000,00 kuna.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju 2018. godine iznosi 47.196.720,00 kuna, od čega je 5.196.720,00 kn obveza po postojećim kreditima, a 42.000.000,00 kn obveza temeljem novih zaduženja iz 2018. godine. Obzirom da se tijekom 2018. godine neće u potpunosti iskoristiti sredstva novih zaduženja, stanje ukupnog duga na kraju 2018. godine može biti i manje od prethodno navedenog.

Stanje danih jamstava za zaduživanje na kraju 2018. godine iznosi 4.750.000,00 kn.

Stanje danih suglasnosti za zaduživanja na kraju 2018. godine iznosi 23.000.000,00 kn, od čega se 18.000.000,00 kn odnosi na postojeću suglasnost, a 5.000.000,00 na suglasnost danu 2018. godine.

Ovlašćuje se župan Krapinsko-zagorske županije na zaključivanje kratkoročnog kredita u obliku revolvinga ili dopuštenog prekoračenja po poslovnom računu do maksimalnog iznosa od 20.000.000,00 kuna, a u svrhu premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza.

Ovlašćuje se župan Krapinsko-zagorske županije za ishođenje bankovne garancije za osiguranje povrata primljenog predujma temeljem provedbe projekata financiranih iz EU izvora do maksimalnog iznosa od 8.000.000,00 kuna.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Ministarstvo financija, na lokalni.proracuni@mfin.hr
2. Župan Krapinsko-zagorske županije,
3. Ured državne uprave u KZŽ, n/p predstojnice,
4. Upravni odjel za financije i proračun,
5. „Službeni glasnik KZŽ“, za objavu,
6. za prilog zapisniku,
7. za Zbirku isprava,
8. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/18-01/30
URBROJ: 2140/01-02-18-2
Krapina, 13. lipnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o kreditnom zaduženju od 22.000.000,00 kn

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 13. lipnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o kreditnom zaduženju od 22.000.000,00 kn.
- 2) Prijedlog odluke sastavni je dio ovog Zaključka te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po točki 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/18-01/30
URBROJ: 2140/01-07-18-1
Krapina, 14. lipnja 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog Odluke o kreditnom zaduženju od 22.000.000,00 kuna

PRAVNI TEMELJ: Članak 87. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

Proračunom Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. s projekcijama za 2019. i 2020. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 44/17) i Prijedlogom I. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. predviđena je provedba sljedećih projekata sufinanciranih iz EU fondova: „Poslovno tehnološki inkubator KZZ“, „Energetska obnova osnovne škole Đurmanec, Hum na Sutli, Pregrada i Zabok“, „Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti u Domu zdravlja KZZ“ te projekata koje provodi Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ: „Enjoy Heritage“, „Putevima orhideja“, „Abeceda prirode“ i „Veze prirode“. Procijenjena vrijednost navedenih projekata iznosi cca. 71,5 mln. kn. Planirano je da se 40,0 mln. kn financira iz bespovratnih EU izvora, 9,5 mln. kn iz bespovratnih sredstava MRRFEU, a ostatak od 22,0 mln. kn iz kreditnog zaduženja.

U skladu s iznijetim, zatražena je obvezujuća ponuda od Privredne banke Zagreb d.d. te su dobiveni slijedeći uvjeti kreditnoga zaduženja:

Kreditor:	Privredna banka Zagreb d.d., Zagreb, Radnička cesta 50;
Korisnik kredita:	Krapinsko-zagorska županija, Krapina, Magistratska 1;
Iznos kredita:	22.000.000,00 kuna;
Namjena kredita:	<p>Za financiranje provedbe EU projekata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kapitalni projekt K104000 Poslovno-tehnološki inkubator KZZ, • Kapitalni projekt K104004 Energetska obnova OŠ Đurmanec • Kapitalni projekt K104005 Energetska obnova OŠ Hum na Sutli, • Kapitalni projekt K104006 Energetska obnova OŠ Pregrada, • Kapitalni projekt K104007 Energetska obnova OŠ Zabok, • Kapitalni projekt K104000 Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti u Domu zdravlja Krapinsko-zagorske županije, • Projekti u provedbi Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije – Kapitalni projekt K104003 Enjoy Heritage, Kapitalni projekt K104004 Abeceda prirode, Kapitalni projekt K104005 Uređenje poučno planinarske staze „Putevima orhideja“, Kapitalni projekt K104006 Veze prirode;
Rok korištenja kredita:	Do 31.03.2020. g.;
Način korištenja kredita:	Sukcesivno na račun dobavljača i/ili izvođača rodova odnosno na račun Korisnika kredita u Banci za refundaciju, temeljem valjane dokumentacije prema dinamici izvođenja radova i isporuke opreme, sve s uključenim PDV-om;
Rok i uvjeti otplate glavnice kredita:	U 60 uzastopnih tromjesečnih rata, od kojih prva dospijeva na naplatu 30.06.2020. g., a posljednja 31.03.2035. g.;
Kamatna stopa:	1,99% godišnje, fiksna, obračunava se i naplaćuje tromjesečno na iskorišteni iznos kredita;
Naknada za obradu zahtjeva:	0,4% jednokratno;
Naknada za prijevremenu otplatu kredita:	1% od iznosa prijevremene otplate;
Instrumenti osiguranja:	Dvije mjenice i jedna zadužnica izdana od Krapinsko-zagorske županije.

Obzirom da se radi o projektima sufinanciranim iz EU sredstava, u skladu s člankom 88., stavkom 5. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15), predloženo zaduženje ne ulazi u ograničenje po kojemu se jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu zadužiti na način da ukupna godišnja obveza po svim kreditnim zaduženjima može iznositi najviše do 20% ostvarenih (izvornih) prihoda u godini koja prethodi godini zaduženja. U nastavku se nalazi tabela u kojoj je prikazano ukupno stanje

godišnjih obveza (glavnica i kamata) Županije temeljem predloženog zaduženja, zaduženja koja se predlažu paralelno s ovim zaduženjem i temeljem postojećih zaduženja, danih jamstava i suglasnosti za zaduženje. Predmetno zaduženje prikazano je u 7. stupcu donje tabele, zaduženja koja se paralelno predlažu su u 6. i 8. stupcu, dok su postojeće zaduženje, dana jamstva i suglasnost prikazani u stupcima 2. do 5..

Tabela: Stanje zaduženosti

Godina	KORISNIK KREDITA							Ukupno
	OB Zabok (preuzeta otplata 15% kredita)	OB Zabok (dano jamstvo)	SB St. Toplice (dano jamstvo)	ŽUC (dana suglasnost)	KZŽ (17,5 mln. kn - PŠ Martinišće i dvorana Đurmanec)	KZŽ (22,0 mln. kn - EU projekti)	KZŽ (2,5 mln. kn)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
2018.	2.420.000	1.025.000	1.200.000	2.537.000	140.000	70.000	10.000	7.402.000
2019.	2.380.000	0	1.165.000	2.481.000	330.000	350.000	50.000	6.756.000
2020.	2.000.000	0	1.125.000	2.427.000	1.376.000	1.530.000	162.000	8.620.000
2021.	1.100.000	0	1.090.000	2.370.000	1.685.000	1.872.000	213.000	8.330.000
2022.	0	0	1.055.000	2.314.000	1.657.000	1.843.000	210.000	7.079.000
2023.	0	0	765.000	2.258.000	1.628.000	1.814.000	207.000	6.672.000
2024.	0	0	0	2.203.000	1.600.000	1.785.000	203.000	5.791.000
2025.	0	0	0	2.147.000	1.571.000	1.755.000	200.000	5.673.000
2026.	0	0	0	2.091.000	1.543.000	1.726.000	197.000	5.557.000
2027.	0	0	0	2.035.000	1.514.000	1.697.000	193.000	5.439.000
2028.	0	0	0	0	1.486.000	1.668.000	190.000	3.344.000
2029.	0	0	0	0	1.457.000	1.639.000	187.000	3.283.000
2030.	0	0	0	0	1.429.000	1.609.000	183.000	3.221.000
2031.	0	0	0	0	1.400.000	1.580.000	180.000	3.160.000
2032.	0	0	0	0	1.372.000	1.551.000	177.000	3.100.000
2033.	0	0	0	0	339.000	1.522.000	173.000	2.034.000
2034.	0	0	0	0	0	1.493.000	170.000	1.663.000
2035.	0	0	0	0	0	369.000	42.000	411.000
UKUPNO	7.900.000	1.025.000	6.400.000	22.863.000	20.527.000	25.873.000	2.947.000	87.535.000

Od navedenih kreditnih zaduženja, kredite navedene u stupcima 2., 7. i 8. otplaćuje Županija iz vlastitih odnosno izvornih prihoda, krediti iz stupaca 3. i 4. otplaćuju se iz decentraliziranih sredstava za zdravstvo, a kredit u stupcu 6. iz decentraliziranih sredstava za obrazovanje. Kredit naveden u stupcu 5. otplaćuje ŽUC iz vlastitih prihoda.

Pregled otplate kredita (glavnica i kamata) koji se otplaćuju iz decentraliziranih sredstava i iz vlastitih prihoda dan je u slijedećoj tabeli.

Tabela: Izvori sredstava za otplatu kredita

Godina	O B V E Z A		
	DEC. SREDSTVA	IZVORNA SRED.	Ukupno
2018.	2.365.000,00	2.500.000,00	4.865.000,00
2019.	1.495.000,00	2.780.000,00	4.275.000,00
2020.	2.501.000,00	3.692.000,00	6.193.000,00
2021.	2.775.000,00	3.185.000,00	5.960.000,00
2022.	2.712.000,00	2.053.000,00	4.765.000,00
2023.	2.393.000,00	2.021.000,00	4.414.000,00
2024.	1.600.000,00	1.988.000,00	3.588.000,00
2025.	1.571.000,00	1.955.000,00	3.526.000,00
2026.	1.543.000,00	1.923.000,00	3.466.000,00
2027.	1.514.000,00	1.890.000,00	3.404.000,00
2028.	1.486.000,00	1.858.000,00	3.344.000,00
2029.	1.457.000,00	1.826.000,00	3.283.000,00
2030.	1.429.000,00	1.792.000,00	3.221.000,00
2031.	1.400.000,00	1.760.000,00	3.160.000,00
2032.	1.372.000,00	1.728.000,00	3.100.000,00
2033.	339.000,00	1.695.000,00	2.034.000,00
2034.	0,00	1.663.000,00	1.663.000,00
2035.	0,00	411.000,00	411.000,00
UKUPNO	27.952.000,00	36.720.000,00	64.672.000,00

Dakle, obveza po kreditima koje Županije otplaćuje iz vlastitih prihoda u godini najvećeg kreditnog opterećenja (2020. g.) iznosi 3.692.000,00 kn što čini 6,3% godišnjih izvornih prihoda. Nakon 2021. g., odnosno po otplati kredita OB Zaboka, godišnja obveza u godini najvećeg kreditnog opterećenja po kreditima koje otplaćuje Županija iz vlastitih prihoda iznosi 2.053.000,00 kn ili 3,5% godišnjih izvornih prihoda.

Člankom 87. Zakona o proračunu propisano je da se jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi njezino predstavničko tijelo, uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija. Kada se radi o projektima sufinanciranim iz EU sredstava, dovoljna je suglasnost ministra financija. Nadalje, člankom 10. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 55/09 i 139/10) propisno je da se uz zahtjev za dobivanje suglasnosti Vlade za zaduživanje dostavlja i odluka predstavničkog tijela o zaduženju.

Slijedom navedenog, predlažemo Županu da prihvati prijedlog Odluke o kreditnom zaduženju od 22.000.000,00 kuna koji se nalazi u prilogu ovog obrazloženja te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:

Za provedbu Prijedloga Odluke o kreditnom zaduženju potrebno je u narednim proračunskim godinama osiguravati sredstva za otplatu kredita u iznosima prikazanim u slijedećoj tabeli:

Tabela: Procjena obveza po kreditu u razdoblju 2018.-2035. g.

Godina	O B V E Z A		
	Glavnica	Kamata	Ukupno
2018.	0,00	70.000,00	70.000,00
2019.	0,00	350.000,00	350.000,00
2020.	1.100.000,00	430.000,00	1.530.000,00
2021.	1.467.000,00	405.000,00	1.872.000,00
2022.	1.467.000,00	376.000,00	1.843.000,00
2023.	1.467.000,00	347.000,00	1.814.000,00
2024.	1.467.000,00	318.000,00	1.785.000,00
2025.	1.467.000,00	288.000,00	1.755.000,00
2026.	1.467.000,00	259.000,00	1.726.000,00
2027.	1.467.000,00	230.000,00	1.697.000,00
2028.	1.467.000,00	201.000,00	1.668.000,00
2029.	1.467.000,00	172.000,00	1.639.000,00
2030.	1.467.000,00	142.000,00	1.609.000,00
2031.	1.467.000,00	113.000,00	1.580.000,00
2032.	1.467.000,00	84.000,00	1.551.000,00
2033.	1.467.000,00	55.000,00	1.522.000,00
2034.	1.467.000,00	26.000,00	1.493.000,00
2035.	362.000,00	7.000,00	369.000,00
UKUPNO	22.000.000,00	3.873.000,00	25.873.000,00

Napominjemo da su sredstva za troškove obrade/odobrenja kredita i za kamate tijekom 2018. godine osigurana u Proračunu za 2018. godinu i u Prijedlogu I. izmjene Proračuna.

PROČELNIK

Igor Cigula



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/18-01/30

URBROJ: 2140/01-01-18-3

Krapina, 27. lipnja 2018.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 10. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 55/09 i 139/10) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 27. lipnja 2018. godine donijela je

O D L U K U
o kreditnom zaduženju od 22.000.000,00 kuna

Članak 1.

Krapinsko - zagorska županija kreditno se zadužuje kod Privredne banke Zagreb d.d., Zagreb u iznosu od 22.000.000,00 kuna, uvećano za kamate i troškove, radi financiranja provedbe EU projekata koji uključuju: Izgradnju Poslovno-tehnološkog inkubatora KZZ; Energetsku obnovu OŠ Đurmanec, OŠ Hum na Sutli, OŠ Pregrada, OŠ Zabok; Uređenje i opremanje ambulantni Doma zdravlja KZZ i Projekte u provedbi Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije – Projekti „Enjoy Heritage“, „Abeceda prirode“, „Uređenje poučno planinarske staze Putevima orhideja“, „Veze prirode.

Članak 2.

Zaduženje iz članka 1. ove Odluke provesti će se uz slijedeće uvjete kredita:

Kreditor:	Privredna banka Zagreb d.d., Zagreb, Radnička cesta 50;
Korisnik kredita:	Krapinsko-zagorska županija, Krapina, Magistratska 1;
Iznos kredita:	22.000.000,00 kuna;
Namjena kredita:	Za financiranje provedbe EU projekata: <ul style="list-style-type: none">• Kapitalni projekt K104000 Poslovno-tehnološki inkubator KZZ,• Kapitalni projekt K104004 Energetska obnova OŠ Đurmanec• Kapitalni projekt K104005 Energetska obnova OŠ Hum na Sutli,• Kapitalni projekt K104006 Energetska obnova OŠ Pregrada,

- Kapitalni projekt K104007 Energetska obnova OŠ Zabok,
- Kapitalni projekt K104000 Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti u Domu zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
- Projekti u provedbi Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije – Kapitalni projekt K104003 Enjoy Heritage, Kapitalni projekt K104004 Abeceda prirode, Kapitalni projekt K104005 Uređenje poučno planinarske staze „Putevima orhideja“, Kapitalni projekt K104006 Veze prirode;

Rok korištenja kredita:	Do 31.03.2020. g.;
Način korištenja kredita:	Sukcesivno na račun dobavljača i/ili izvođača rodova odnosno na račun Korisnika kredita u Banci za refundaciju, temeljem valjane dokumentacije prema dinamici izvođenja radova i isporuke opreme, sve s uključenim PDV-om;
Rok i uvjeti otplate glavnice kredita:	U 60 uzastopnih tromjesečnih rata, od kojih prva dospijeva na naplatu 30.06.2020. g., a posljednja 31.03.2035. g.;
Kamatna stopa:	1,99% godišnje, fiksna, obračunava se i naplaćuje tromjesečno na iskorišteni iznos kredita;
Naknada za obradu zahtjeva:	0,4% jednokratno;
Naknada za prijevremenu otplatu kredita:	1% od iznosa prijevremene otplate;
Instrumenti osiguranja:	Dvije mjenice i jedna zadužnica izdana od Krapinsko-zagorske županije.

Članak 3.

Na ovu Odluku potrebno je ishoditi suglasnost ministra financija.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
2. Ministarstvo financija, Katančičeva 5, Zagreb,
3. Upravni odjel za financije i proračun, ovdje,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/18-01/31
URBROJ: 2140/01-02-18-2
Krapina, 14. lipnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o kreditnom zaduženju od 2.500.000,00 kn

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 14. lipnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o kreditnom zaduženju od 2.500.000,00 kn.
- 2) Prijedlog odluke sastavni je dio ovog Zaključka te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po točki 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/18-01/31
URBROJ: 2140/01-07-18-1
Krapina, 14. lipnja 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o kreditnom zaduženju od 2.500.000,00 kuna

PRAVNI TEMELJ: Članak 87. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

Proračunom Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. s projekcijama za 2019. i 2020. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 44/17) i Prijedlogom I. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. predviđena je provedba sljedećih kapitalnih projekata: Sanacija odlagališta otpada, kupnja dvorca Stubički Golubovec i kupnja zemljišta za izgradnju regionalnog centra kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu. Udio Županije u sanaciji odlagalištima otpada iznosi 1,5 mln. kn, dok Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i JLS-ovi sudjeluju s 20,0 mln. kn. Pri kupnji dvorca, Županija i Grad Donja Stubica sudjeluju svaki s po 400,0 tis. kn. Za nabavu zemljišta predviđeno je 600,0 tis. kn. Dakle, navedeni projekti sumarno opterećuju Županiju s 2,5 mln. kn što se planira zatvoriti iz kreditnog zaduženja.

U skladu s iznijetom, zatražena je obvezujuća ponuda od Privredne banke Zagreb d.d. te su dobiveni sljedeći uvjeti kreditnoga zaduženja:

Kreditor: Privredna banka Zagreb d.d., Zagreb, Radnička cesta 50;

Korisnik kredita: Krapinsko-zagorska županija, Krapina, Magistratska 1;

Iznos kredita:	2.500.000,00 kuna;
Namjena kredita:	Za financiranje provedbe projekata: <ul style="list-style-type: none"> • Kapitalni projekt K104000 Regionalni centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu – kupnja zemljišta (materijalna imovina, prirodna bogatstva); • Kapitalni projekt K104004 Sanacija odlagališta otpada (dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu); • Kapitalni projekt K104001 Znanstveno-edukacijsko zabavni centar Stubički Golubovec – kupnja dvorca Stubički Golubovec (građevinski objekti);
Rok korištenja kredita:	Do 31.03.2020. g.;
Način korištenja kredita:	Sukcesivno na račun dobavljača i/ili izvođača rodova odnosno na račun Korisnika kredita u Banci za refundaciju, temeljem valjane dokumentacije prema dinamici izvođenja radova i isporuke opreme, sve s uključenim PDV-om;
Rok i uvjeti otplate glavnice kredita:	U 60 uzastopnih tromjesečnih rata, od kojih prva dospijeva na naplatu 30.06.2020. g., a posljednja 31.03.2035. g.;
Kamatna stopa:	1,99% godišnje, fiksna, obračunava se i naplaćuje tromjesečno na iskorišteni iznos kredita;
Naknada za obradu zahtjeva:	0,4% jednokratno;
Naknada za prijevremenu otplatu kredita:	1% od iznosa prijevremene otplate;
Instrumenti osiguranja:	Dvije mjenice i jedna zadužnica izdana od Krapinsko-zagorske županije.

U skladu s člankom 88. Zakona o proračunu, ukupna godišnja obveza temeljem zaduženja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini zaduženja. Kod ovog izračuna u obzir ulaze ukupni prihodi umanjeni za 1.) prihode od pomoći i donacija i 2.) za decentralizirana sredstva. Krapinsko-zagorska županija je 2017. g. ostvarila 49.061.384,24 kn takvih prihoda, što znači da trenutno maksimalna obveza temeljem zaduženja može iznositi 9.812.276,85 kn godišnje. U nastavku se nalazi tabela u kojoj je prikazano ukupno stanje godišnjih obveza (glavnica i kamata) Županije temeljem predloženog zaduženja, zaduženja koje se predlaže paralelno, temeljem postojećih zaduženja, danih jamstava i suglasnosti za zaduženje, a koje ulaze u navedeno ograničenje za zaduživanje (u ovo ograničenje ne ulazi kredit koje se paralelno predlaže za sufinanciranje provedbe EU projekata u iznosu od 22,0 mln. kn). Vidljivo je da je najveće financijsko opterećenje 2018. g. u iznosu 7.332.000,00 kn (uključeni svi krediti, jamstva i suglasnosti), dakle manje od dozvoljenog ograničenja.

Predmetno zaduženje prikazano je u 7. stupcu donje tabele.

Tabela: Stanje zaduženosti (koje se uključuje u ograničenje od 20% izvornih prihoda)

Godina	KORISNIK KREDITA						Ukupno
	OB Zabok (preuzeta otplata 15% kredita)	OB Zabok (dano jamstvo)	SB St. Toplice (dano jamstvo)	ŽUC (dana suglasnost)	KZŽ (17,5 mln. kn - PŠ Martinišće i dvorana Đurmanec)	KZŽ (2,5 mln. kn)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2018.	2.420.000	1.025.000	1.200.000	2.537.000	140.000	10.000	7.332.000
2019.	2.380.000	0	1.165.000	2.481.000	330.000	50.000	6.406.000
2020.	2.000.000	0	1.125.000	2.427.000	1.376.000	162.000	7.090.000
2021.	1.100.000	0	1.090.000	2.370.000	1.685.000	213.000	6.458.000
2022.	0	0	1.055.000	2.314.000	1.657.000	210.000	5.236.000
2023.	0	0	765.000	2.258.000	1.628.000	207.000	4.858.000
2024.	0	0	0	2.203.000	1.600.000	203.000	4.006.000
2025.	0	0	0	2.147.000	1.571.000	200.000	3.918.000
2026.	0	0	0	2.091.000	1.543.000	197.000	3.831.000
2027.	0	0	0	2.035.000	1.514.000	193.000	3.742.000
2028.	0	0	0	0	1.486.000	190.000	1.676.000
2029.	0	0	0	0	1.457.000	187.000	1.644.000
2030.	0	0	0	0	1.429.000	183.000	1.612.000
2031.	0	0	0	0	1.400.000	180.000	1.580.000
2032.	0	0	0	0	1.372.000	177.000	1.549.000
2033.	0	0	0	0	339.000	173.000	512.000
2034.	0	0	0	0	0	170.000	170.000
2035.	0	0	0	0	0	42.000	42.000
UKUPNO	7.900.000	1.025.000	6.400.000	22.863.000	20.527.000	2.947.000	61.662.000

Člankom 87. Zakona o proračunu propisano je da se jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi njezino predstavničko tijelo, uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija. Nadalje, člankom 10. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 55/09 i 139/10) propisno je da se uz zahtjev za dobivanje suglasnosti Vlade za zaduživanje dostavlja i odluka predstavničkog tijela o zaduženju.

Slijedom navedenog, predlažemo Županu da prihvati prijedlog Odluke o kreditnom zaduženju od 2.500.000,00 kuna koji se nalazi u prilogu ovog obrazloženja te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Za provedbu Prijedloga odluke o kreditnom zaduženju potrebno je u narednim proračunskim godinama osiguravati sredstva za otplatu kredita u iznosima prikazanim u slijedećoj tabeli:

Tabela: Procjena obveza po kreditu u razdoblju 2018.-2035. g.

Godina	O B V E Z A		
	Glavnica	Kamata	Ukupno
2018.	0,00	10.000,00	10.000,00
2019.	0,00	50.000,00	50.000,00
2020.	125.000,00	37.000,00	162.000,00
2021.	167.000,00	46.000,00	213.000,00
2022.	167.000,00	43.000,00	210.000,00
2023.	167.000,00	40.000,00	207.000,00
2024.	167.000,00	36.000,00	203.000,00
2025.	167.000,00	33.000,00	200.000,00
2026.	167.000,00	30.000,00	197.000,00
2027.	167.000,00	26.000,00	193.000,00
2028.	167.000,00	23.000,00	190.000,00
2029.	167.000,00	20.000,00	187.000,00
2030.	167.000,00	16.000,00	183.000,00
2031.	166.000,00	14.000,00	180.000,00
2032.	166.000,00	11.000,00	177.000,00
2033.	166.000,00	7.000,00	173.000,00
2034.	166.000,00	4.000,00	170.000,00
2035.	41.000,00	1.000,00	42.000,00
UKUPNO	2.500.000,00	447.000,00	2.947.000,00

Napominjemo da su sredstva za troškove obrade/odobrenja kredita i za kamate tijekom 2018. godine osigurana u Proračunu za 2018. godinu i u Prijedlogu I. izmjene Proračuna.

PROČELNIK

Igor Cigula



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/18-01/31

URBROJ: 2140/01-01-18-3

Krapina, 27. lipnja 2018.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 10. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 55/09 i 139/10) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana 27. lipnja 2018. godine donijela je

O D L U K U
o kreditnom zaduženju od 2.500.000,00 kuna

Članak 1.

Krapinsko – zagorska županija kreditno se zadužuje kod Privredne banke Zagreb d.d., Zagreb u iznosu od 2.500.000,00 kuna, uvećano za kamate i troškove, radi financiranja provedbe projekata koji uključuju: Sanaciju odlagališta otpada, kupnju dvorca Stubički Golubovec, kupnju zemljišta za regionalni centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu.

Članak 2.

Zaduženje iz članka 1. ove Odluke provesti će se uz sljedeće uvjete kredita:

Kreditor: Privredna banka Zagreb d.d., Zagreb, Radnička cesta 50;

Korisnik kredita: Krapinsko-zagorska županija, Krapina, Magistratska 1;

Iznos kredita: 2.500.000,00 kuna;

Namjena kredita: Za financiranje provedbe projekata:

- Kapitalni projekt K104000 Regionalni centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu – kupnja zemljišta (materijalna imovina, prirodna bogatstva);
- Kapitalni projekt K104004 Sanacija odlagališta otpada (dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu);
- Kapitalni projekt K104001 Znanstveno-edukacijsko zabavni centar Stubički Golubovec – kupnja dvorca Stubički Golubovec (građevinski objekti);

Rok korištenja kredita:	Do 31.03.2020. g.;
Način korištenja kredita:	Sukcesivno na račun dobavljača i/ili izvođača rodova odnosno na račun Korisnika kredita u Banci za refundaciju, temeljem valjane dokumentacije prema dinamici izvođenja radova i isporuke opreme, sve s uključenim PDV-om;
Rok i uvjeti otplate glavnice kredita:	U 60 uzastopnih tromjesečnih rata, od kojih prva dospijeva na naplatu 30.06.2020. g., a posljednja 31.03.2035. g.;
Kamatna stopa:	1,99% godišnje, fiksna, obračunava se i naplaćuje tromjesečno na iskorišteni iznos kredita;
Naknada za obradu zahtjeva:	0,4% jednokratno;
Naknada za prijevremenu otplatu kredita:	1% od iznosa prijevremene otplate;
Instrumenti osiguranja:	Dvije mjenice i jedna zadužnica izdana od Krapinsko-zagorske županije.

Članak 3.

Na ovu Odluku potrebno je ishoditi suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
2. Ministarstvo financija, Katančičeva 5, Zagreb,
3. Upravni odjel za financije i proračun, ovdje,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/18-01/32
URBROJ: 2140/01-02-18-2
Krapina, 14. lipnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o kreditnom zaduženju

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 14. lipnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o izmjenama Odluke o kreditnom zaduženju.
- 2) Prijedlog odluke sastavni je dio ovog Zaključka te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po točki 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/18-01/32
URBROJ: 2140/01-01-18-1
Krapina, 14. lipnja 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o izmjenama Odluke o kreditnom zaduženju

PRAVNI TEMELJ: Članak 87. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

Proračunom Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. s projekcijama za 2019. i 2020. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 44/17) i Prijedlogom I. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. g. predviđena je provedba kapitalnog projekta koji se odnosi na izgradnji osnovnoškolskih objekata. Konkretno, radi se o izgradnji područne škole u Martinišću te dovršetku izgradnje dvorane pri osnovnoj školi u Đurmancu. Navedeno ulaganje financira se iz dugoročnog kunskog kredita ugovorenog kod PBZ d.d. u iznos od 15,3 mln. kn s rokom korištenja do 30.06.2018. godine i dospijanjem u 52 kvartalne rate počevši od 30.06.2020. godine. Kamatna stopa iznosi 2,12% godišnje, fiksno. Sada se predlaže izmjena uvjeta kod navedenog kredita radi produljenja roka korištenja i povećanja iznosa. Rok korištenja se produžuje do 30.06.2019. godine, a iznos se povećava na 17,5 mln. kn. Promjena roka traži se jer radovi na sportskoj dvorani u Đurmancu nisu završeni u roku zbog poništenja postupka javne nabave za izbor izvođača radova. U tijeku je ponovljeni postupak za izbor izvođača radova nakon čega bi se do predviđenog roka (30.06.2019. g.) izveli svi potrebni radovi. Što se tiče škole u Martinišću, ista je završena.

Glede promjene iznosa kredita, situacija je slijedeća. Prvotna procjena bila je da će investicija u školu u Martinišću iznositi cca. 8,0 mln. kn, a u dvoranu u Đurmancu cca. 7,3 mln. kn. Nakon završetka gradnje u Martinišću, trošak iste iznosio je cca. 7,2 mln. kn, dakle manje u odnosu na planske vrijednosti, od čega je iz sredstava kredita utrošeno 6,3 mln. kn, a 0,8 mln. kn iz sredstava MRRFEU i 0,1 mln. kn iz vlastitih izvora. Međutim, za dvoranu u Đurmancu su u poništenom postupku pristigle ponude za gradnju u rasponu od 11,6 do 14,1 mln. kn. Zbog navedenog, a usprkos korekcijama projekta, procjenjuje se da preostali iznos kredita (9,3 mln. kn) neće biti dovoljan za dovršenje dvorane te se predlaže povećanje za 2,2 mln. kn. Dakle, iznos ulaganja iz kredita u školu u Martinišću iznosi 6,3 mln. kn, a u dvoranu u Đurmancu 11,2 mln. kn.

U skladu s iznijetim, predlaže se izmjena uvjeta po postojećem kreditu kod Privredne banke Zagreb d.d. na način da dio uvjeta koje je glasio:

„Iznos kredita:	15.300.000,00 kuna;
Namjena kredita:	8.000.000,00 kn za izgradnju Područne škole u Martinišću i 7.300.000,00 kn za dovršetak izgradnje sportske dvorane pri Osnovnoj školi Đurmanec;
Rok korištenja kredita:	12 mjeseci od dana sklapanja ugovora o kreditu, a najkasnije do 30.06.2018. g.;“,

sada glasi:

„Iznos kredita:	17.500.000,00 kuna;
Namjena kredita:	Za izgradnju Područne škole u Martinišću i za dovršetak izgradnje sportske dvorane pri Osnovnoj školi Đurmanec;
Rok korištenja kredita:	do 30.06.2019. g.;“.

U skladu s člankom 88. Zakona o proračunu, ukupna godišnja obveza temeljem zaduženja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini zaduženja. Kod ovog izračuna u obzir ulaze ukupni prihodi umanjani za 1.) prihode od pomoći i donacija i 2.) za decentralizirana sredstva. Krapinsko-zagorska županija je 2017. g. ostvarila 49.061.384,24 kn takvih prihoda, što znači da trenutno maksimalna obveza temeljem zaduženja može iznositi 9.812.276,85 kn godišnje. U nastavku se nalazi tabela u kojoj je prikazano ukupno stanje godišnjih obveza (glavnica i kamata) Županije temeljem predloženog zaduženja, zaduženja koje se predlaže paralelno, temeljem postojećih zaduženja, danih jamstava i suglasnosti za zaduženje, a koje ulaze u navedeno ograničenje za zaduživanje (u ovo ograničenje ne ulazi kredit koji se paralelno predlaže za sufinanciranje provedbe EU projekata u iznosu od 22,0 mln. kn). Vidljivo je da je najveće financijsko opterećenje 2018. g. u iznosu 7.332.000,00 kn (uključeni svi krediti, jamstva i suglasnosti), dakle manje od dozvoljenog ograničenja.

Predmetno zaduženje prikazano je u 6. stupcu donje tabele.

Tabela: Stanje zaduženosti (koje se uključuje u ograničenje od 20% izvornih prihoda)

Godina	KORISNIK KREDITA						Ukupno
	OB Zabok (preuzeta otplata 15% kredita)	OB Zabok (dano jamstvo)	SB St. Toplice (dano jamstvo)	ŽUC (dana suglasnost)	KZŽ (17,5 mln. kn - PŠ Martinišće i dvorana Đurmanec)	KZŽ (2,5 mln. kn)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2018.	2.420.000	1.025.000	1.200.000	2.537.000	140.000	10.000	7.332.000
2019.	2.380.000	0	1.165.000	2.481.000	330.000	50.000	6.406.000
2020.	2.000.000	0	1.125.000	2.427.000	1.376.000	162.000	7.090.000
2021.	1.100.000	0	1.090.000	2.370.000	1.685.000	213.000	6.458.000
2022.	0	0	1.055.000	2.314.000	1.657.000	210.000	5.236.000
2023.	0	0	765.000	2.258.000	1.628.000	207.000	4.858.000
2024.	0	0	0	2.203.000	1.600.000	203.000	4.006.000
2025.	0	0	0	2.147.000	1.571.000	200.000	3.918.000
2026.	0	0	0	2.091.000	1.543.000	197.000	3.831.000
2027.	0	0	0	2.035.000	1.514.000	193.000	3.742.000
2028.	0	0	0	0	1.486.000	190.000	1.676.000
2029.	0	0	0	0	1.457.000	187.000	1.644.000
2030.	0	0	0	0	1.429.000	183.000	1.612.000
2031.	0	0	0	0	1.400.000	180.000	1.580.000
2032.	0	0	0	0	1.372.000	177.000	1.549.000
2033.	0	0	0	0	339.000	173.000	512.000
2034.	0	0	0	0	0	170.000	170.000
2035.	0	0	0	0	0	42.000	42.000
UKUPNO	7.900.000	1.025.000	6.400.000	22.863.000	20.527.000	2.947.000	61.662.000

Člankom 87. Zakona o proračunu propisano je da se jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi njezino predstavničko tijelo, uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija. Nadalje, člankom 10. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 55/09 i 139/10) propisno je da se uz zahtjev za dobivanje suglasnosti Vlade za zaduživanje dostavlja i odluka predstavničkog tijela o zaduženju.

Slijedom navedenog, predlažemo županu da prihvati prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o kreditnom zaduženju od 17.500.000,00 kuna koji se nalazi u prilogu ovog obrazloženja te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Za provedbu Prijedloga odluke o izmjeni Odluke o kreditnom zaduženju potrebno je u narednim proračunskim godinama osiguravati sredstva za otplatu kredita u iznosima prikazanim u slijedećoj tabeli:

Tabela: Procjena obveza po kreditu u razdoblju 2018.-2033. g.

Godina	O B V E Z A		
	Glavnica	Kamata	Ukupno
2018.	0,00	140.000,00	140.000,00
2019.	0,00	330.000,00	330.000,00
2020.	1.010.000,00	366.000,00	1.376.000,00
2021.	1.346.000,00	339.000,00	1.685.000,00
2022.	1.346.000,00	311.000,00	1.657.000,00
2023.	1.346.000,00	282.000,00	1.628.000,00
2024.	1.346.000,00	254.000,00	1.600.000,00
2025.	1.346.000,00	225.000,00	1.571.000,00
2026.	1.346.000,00	197.000,00	1.543.000,00
2027.	1.346.000,00	168.000,00	1.514.000,00
2028.	1.346.000,00	140.000,00	1.486.000,00
2029.	1.346.000,00	111.000,00	1.457.000,00
2030.	1.346.000,00	83.000,00	1.429.000,00
2031.	1.346.000,00	54.000,00	1.400.000,00
2032.	1.347.000,00	25.000,00	1.372.000,00
2033.	337.000,00	2.000,00	339.000,00
UKUPNO	17.500.000,00	3.027.000,00	20.527.000,00

Napominjemo da su sredstva za troškove obrade/odobrenja kredita i za kamate tijekom 2018. godine osigurana u Proračunu za 2018. godinu i u Prijedlogu I. izmjene Proračuna.

PROČELNIK

Igor Cigula



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/18-01/32
URBROJ: 2140/01-01-18-3
Krapina, 27. lipnja 2018.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 10. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 55/09 i 139/10) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana 27. lipnja 2018. godine donijela je

ODLUKU
o izmjenama Odluke o kreditnom zaduženju

Članak 1.

U Odluci o kreditnom zaduženju („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 7/17) (dalje u tekstu: Osnovna odluka), u članku 1. iznos „15.300.000,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom „17.500.000,00 kuna“.

Članak 2.

U članku 2. Osnovne odluke riječi i brojevi:

„Iznos kredita:	15.300.000,00 kuna;
Namjena kredita:	8.000.000,00 kn za izgradnju Područne škole u Martinišću i 7.300.000,00 kn za dovršetak izgradnje sportske dvorane pri Osnovnoj školi Đurmanec;
Rok korištenja kredita:	12 mjeseci od dana sklapanja ugovora o kreditu, a najkasnije do 30.06.2018. g.;“;

zamjenjuju se riječima i brojevima:

„Iznos kredita:	17.500.000,00 kuna;
Namjena kredita:	Za izgradnju Područne škole u Martinišću i za dovršetak izgradnje sportske dvorane pri Osnovnoj školi Đurmanec;
Rok korištenja kredita:	do 30.06.2019. g.;“.

Članak 3.

Krapinsko-zagorska županija obvezuje se Privrednoj banci Zagreb d.d. platiti naknadu za troškove obrade u visini 0,4%, jednokratno od iznosa kredita.

Krapinsko-zagorska županija obvezuje se Privrednoj banci Zagreb d.d. dostaviti novo mjenično očitovanje i novu zadužnicu.

Članak 3.

Svi ostali uvjeti iz Osnovne odluke koji nisu mijenjani ovom Odlukom ostaju i dalje na snazi.

Članak 3.

Na promjenu iznosa kredita sukladno članku 2. ove Odluke potrebno je ishoditi suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
2. Ministarstvo financija, Katančičeva 5, Zagreb,
3. Upravni odjel za financije i proračun, ovdje,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/18-01/11
URBROJ: 2140/01-02-18-8
Krapina, 5. lipnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje siječanj – svibanj 2018. godine**

Na temelju članka 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst),
župan Krapinsko-zagorske županije dana 5. lipnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Predlaže se Županijskoj skupštini da prihvati Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj – svibanj 2018. godine, te o istome donese zaključak kao u prilogu.
- 2) Za izvijestitelja zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/18-01/11
URBROJ: 2140/01-07-18-7
Krapina, 5. lipnja 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe za
razdoblje siječanj-svibanj 2018. godine**

PRAVNI TEMELJ: Članak 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/16., 14/09., 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za financije i proračun

IZVJESTITELJ: Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 57. st. 1. Zakona o proračunu i člankom 16. st. 2. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu propisano je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Župan.

Nadalje, stavkom 2. istoga članka Zakona propisano je da se visina korištenja sredstava proračunske zalihe utvrđuje odlukom o izvršavanju proračuna. Člankom 16. st. 1. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu sredstva proračunske zalihe utvrđena su u visini od 200.000,00 kuna.

Člankom 57. st. 3. Zakona propisano je da je Župan obvezan izvijestiti Županijsku skupštinu o korištenju proračunske zalihe.

Sukladno navedenom, u slijedećoj tabeli daje se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-svibanj 2018. godine.

Tabela: Utrošak proračunske zalihe za razdoblje siječanj-svibanj 2018. godine

DATUM	OPIS	IZNOS
19.01.2018.	Županijska udruga uzgajivača konja Krapina-potpota u organiza. redovite izvještajne Skupštine udruge	8.000,00
19.01.2018.	Savate klub Stubica-jednokratna financijska potpora	5.000,00
21.02.2018.	Udruga ratnih veterana 1.GB Tigrovi Zabok-potpota za postavljanje Spomen biste poginulom Tigru Božidaru Brumenu u Desiniću	10.000,00
06.03.2018.	Udruga specijalne policije Barun Zlatar-pomoć u provedbi umjetničke izložbe	5.000,00
07.03.2018.	Kršćanska udruga Kup-karmel Zagreb-organizacija Međunarodnog hodočašća obitelji Kraljici mira u Međugorje	3.000,00
09.03.2018.	Auto klub Zagorje Oroslavje-potpota za troškove startnina za sudjelovanje 6 posada na utrci Rally Kumrovec	5.600,00
08.05.2018.	KUD Z.Baloković K.Toplice-sufinanciranje organizacije koncerta „Naših 40 let“	5.000,00
UKUPNO:		41.600,00

PROČELNIK
Igor Cigula



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/18-01/11

URBROJ: 2140/01-01-18-9

Krapina, __. lipnja 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pričišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana __. lipnja 2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje siječanj-svibanj 2018.g.

Prihvaća se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-svibanj 2018. godine, kako slijedi:

DATUM	OPIS	IZNOS
19.01.2018.	Županijska udruga uzgajivača konja Krapina-potpora u organiza. redovite izvještajne Skupštine udruge	8.000,00
19.01.2018.	Savate klub Stubica-jednokratna financijska potpora	5.000,00
21.02.2018.	Udruga ratnih veterana 1.GB Tigrovi Zabok-potpora za postavljanje Spomen biste poginulom Tigru Božidaru Brumenu u Desiniću	10.000,00
06.03.2018.	Udruga specijalne policije Barun Zlatar-pomoć u provedbi umjetničke izložbe	5.000,00
07.03.2018.	Kršćanska udruga Kup-karmel Zagreb-organizacija Međunarod-nog hodočašća obitelji Kraljici mira u Međugorje	3.000,00
09.03.2018.	Auto klub Zagorje Oroslavje-potpora za troškove startnina za sudjelovanje 6 posada na utrci Rally Kumrovec	5.600,00
08.05.2018.	KUD Z.Baloković K.Toplice-sufinanciranje organizacije koncerta „Naših 40 let“	5.000,00
UKUPNO:		41.600,00

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet,med

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za financije i proračun,
2. za Zbirku isprava,
3. za prilog zapisniku,
4. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 500-01/18-01/21
URBROJ: 2140/01-02-18-9
Krapina, 19. ožujak 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o financijskom poslovanju zdravstvenih
ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2017. godine**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 19. ožujka 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- I.** Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2017. godine:
1. Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
 2. Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
 3. Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,
 4. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,
 5. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,
 6. Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije i
 7. Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.
- II.** Prijedlog zaključka i Izvješća ustanova iz točke 1. ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
- III.** Za izvjestitelje/teljice po točki 1. ovog Zaključka zadužuju se ravnatelji/ravnateljice zdravstvenih ustanova.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade

KLASA: 500-01/18-01/21
URBROJ: 2140/01-09-18-8
Krapina, 16. ožujka 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o financijskom poslovanju zdravstvenih
ustanova za razdoblje siječanj – prosinac 2017. godine

PRAVNI TEMELJ: članak 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik
Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i
26/13. – pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST: Županijska skupština

IZVJESTITELJI: ravnatelj/ravnateljice zdravstvenih ustanova
Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo,
socijalnu skrb, udruge i mlade

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 50. stavkom 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst) propisana je obveza ustanova i trgovačkih društava kojih je Županija osnivač da putem svojih nadležnih tijela jednom godišnje izvješćuju Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju. Zdravstvene ustanove kojima je osnivač Županija, putem svojih upravnih vijeća, dostavile su izvješća o financijskom poslovanju za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, koja, u bitnom pokazuju sljedeće rezultate:

Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana u izvještajnom razdoblju ostvarila je ukupni prihod od 155.133.851 kn, što je za 2,22% više u odnosu na isto razdoblje 2016. godine, dok ukupni prihod bez sredstava za izgradnju nove bolnice (17.629.950 kn) iznosi 137.503.901 kn, odnosno 2,84% više u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Ukupni ugovoreni iznos sredstava (HZZO) u ovom izvještajnom razdoblju iznosi 89.776.304 kn. Prosječni mjesečni iznos ugovorenih sredstava je 7.481.359 kn, što je 0,08% više u odnosu na razdoblje I-XII 2016. godine. U ukupnim prihodima (bez kreditnih sredstava) prihodi od HZZO-a po svim osnovama sudjeluju s 90,48%.

Ukupni izdaci Bolnice iznose 156.541.552 kn, što je 2,74% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, dok ukupni izdaci bez sredstava za izgradnju nove bolnice iznose 138.911.602 kn, odnosno 3,42% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 93.834.054 kn i veći su za 3,66% u odnosu na isto razdoblje 2016. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima (bez izdataka za izgradnju bolnice) sudjeluju sa 67,55%, a u sredstvima maksimalnog ugovorenog prihoda sa 104,52%.

Financijski rezultat Bolnice za izvještajno razdoblje je manjak prihoda u odnosu na ukupne izdatke i to u iznosu od 1.407.701 kn.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 7.578.818 kn, što je 64,68% manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Najveće smanjenje odnosi se na usklađenje potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite za razdoblje 2014. – 2016. godine sukladno prihvaćenom i potpisanom Zapisniku o usklađenju i konačnom obračunu limita i izvršenog rada za razdoblje 1.01. do 31.12. 2016. godine. Ukupna potraživanja uključuju: potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite u iznosu od 2.399.336 kn, potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita u iznosu od 292.669 kn (posebno skupi lijekovi, Nacionalni program prevencije raka dojke, rak debelog crijeva, pripravnici i stažisti, primarni laboratorij), potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja u iznosu od 1.219.304 kn, potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 1.191.907 kn te ostala potraživanja u iznosu od 2.475.602 kn (potraživanje za bolovanje preko 42 dana te potraživanja za prihode od pravnih i fizičkih osoba).

Ukupne obveze Bolnice na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 29.558.115 kn, dok su obveze na dan 31. prosinca 2016. godine iznosile 26.189.182 kn, što je povećanje ukupnih obveza za 3.368.933 kn ili 12,86%.

Na dan 31. prosinca 2017. godine u Bolnici je bilo zaposleno 621 djelatnik, od čega 492 zdravstvenih djelatnika i 129 nezdravstvenih djelatnika, 3 manje u odnosu na isti dan 2016. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 79,23% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I – XII mjesec 2017. godine po djelatniku, na bazi sati rada, iznosi 7.194 kn što je za 5,30% više, u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice u izvještajnom razdoblju ostvarila je ukupni prihod u iznosu od 120.591.317 kn koji je, u odnosu na ostvarenja u istom razdoblju 2016. godine, veći za 0,28%. Povećanje bilježe prihodi iz proračuna za 816.535 kn, a odnose se na pomoći iz proračuna (veći broj pripravnika) i prihode

od Ministarstva zdravstva (sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za Investicijske projekte i Projekte energetske učinkovitosti) kao i prihode od Krapinsko-zagorske županije (decentralizirana sredstva i sredstva za uređenje sobe za senzornu integraciju). Prihodi od ostalih korisnika bilježe povećanje od 1.535.725 kn (prihodi od osiguravajućih kuća, prihodi od Grada Zagreba i Ministarstva branitelja po osnovi sklopljenih ugovora za medicinsku rehabilitaciju branitelja, za kliničko ispitivanje lijekova, prihodi od privatnih korisnika te prihodi od Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice. Smanjenje bilježe prihodi od HZZO-a za 1.953.414 kn i to redovan limit jer je u 2016. godini plaćeno prekoračenje u iznosu od 1.247.343 kn, a u 2017. godini otpisana su potraživanja u iznosu od 6.871.516 kn. Manji su prihodi za usluge izvan ugovorenog limita i prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja radi manjeg prekoračenja limita u odnosu na prethodnu godinu. Prekoračenje za 2017. godinu iznosilo je 1.772.734 kn. U strukturi ukupnih prihoda redovni limit HZZO-a sudjeluje sa 62,2%.

Ukupni rashodi u 2017. godini iznose 120.821.341 kn i veći su za 1,51%, u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Usporedbom ukupnih prihoda i rashoda u izvještajnom razdoblju vidljivo je da je u promatranom razdoblju ostvaren manjak prihoda u iznosu od 230.024 kn.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 9.032.123 kn, a ukupne obveze 12.147.168 kn. Dospjele obveze na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 82.439 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 86.986.393 kn i veći su za 4,72% u odnosu na isto razdoblje 2016. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju sa 72%.

Na dan 31. prosinca 2017. godine u Bolnici je bilo zaposleno 749 djelatnika, od čega 477 zdravstvena djelatnika i 272 nezdravstvena djelatnika, 4 više u odnosu na isti dan 2016. godine, a po strukturi zdravstveni radnici čine 63,68% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I – XII mjesec 2017. godine po radniku, na bazi sati rada iznosi 5.961,33 kn, što je za 4,12% više, u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice u razdoblju I – XII mjesec 2017. godine ostvarila je ukupni prihod u iznosu od 33.660.215 kn, koji je veći za 3,79% u usporedbi s istim razdobljem 2016. godine. Razlog povećanja prihoda su prihodi od ostalih korisnika koji su povećani za 1.570.828 kn ili 32%.

Ukupni rashodi u tom razdoblju iznose 36.806.700 kn i u usporedbi s 2016. godinom veći su za 3,47%. Razlozi povećanja izdataka su veći materijalni izdaci i rashodi za zaposlene.

Bolnica je u 2017. godini ostvarila manjak prihoda nad izdacima u iznosu od 3.146.485 kn, koji se korigira viškom prihoda iz prethodnih godina.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 8.733.223 kn, a ukupne obveze 9.023.678 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 21.480.488 kn i veći su za 2,45% u odnosu na isto razdoblje 2016. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju s 58,36%.

Na dan 31. prosinca 2017. godine u Bolnici je bilo zaposleno 180 djelatnika, od čega 122 zdravstvena djelatnika i 58 nezdravstvenih djelatnika, 3 više u odnosu na isti dan 2016. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 67,78% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I – XII mjesec 2017. godine po djelatniku, na bazi sati rada iznosi 6.231 kn, što je za 3,09% više, u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Krapina u izvještajnom razdoblju ostvario je ukupni prihod u iznosu od 49.810.115 kn i ukupni rashod u iznosu od 49.216.427 kn, čime je ostvario pozitivan financijski rezultat, odnosno višak prihoda nad izdacima u iznosu 593.688 kn.

Ukupna potraživanja Doma zdravlja na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 5.196.255 kn, a ukupne obveze 4.135.279 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 34.122.896 kn i veći su za 5,49% u odnosu na isto razdoblje 2016. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju sa 69,33%.

Na dan 31. prosinca 2017. godine u Domu zdravlja bilo je zaposleno 287 djelatnika, od čega 167 zdravstvenih djelatnika i 120 nezdravstvena djelatnika, 8 djelatnika više u odnosu na isti dan 2016. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 58,19% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I – XII mjesec 2017. godine po djelatniku, na bazi sati rada iznosi 5.997,01 kn, što je za 4,6% više, u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, Krapina u razdoblju I – XII mjesec 2017. godine ostvario je ukupan prihod 27.562.284 kn i ukupni izdatak od 27.132.078 kn, dakle bilježi višak prihoda nad izdacima u iznosu od 430.206 kn.

Ukupna potraživanja Zavoda za hitnu medicinu na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 2.120.631 kn, a ukupne obveze 2.116.348 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 20.950.442 i veći su za 53,61% u odnosu na isto razdoblje 2016. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju sa 77,22%.

Na dan 31. prosinca 2017. godine u Zavodu je bilo zaposleno 139 djelatnika, od čega 101 zdravstveni djelatnik i 38 nezdravstvena djelatnika, 30 djelatnika više u odnosu na isti dan 2016. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 72,66% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I – XII mjesec 2017. godine po radniku, na bazi sati rada iznosi 7.785,67 kn, što je za 6,43% više u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, Zlatar u razdoblju I – XII mjesec 2017. godine ostvario je ukupni prihod u iznosu od 12.091.024 kn i ukupni izdatak od 11.776.858 kn. Dakle, u izvještajnom razdoblju ostvaren je višak prihoda nad izdacima u iznosu od 314.166 kn.

Ukupna potraživanja Zavoda za javno zdravstvo na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 3.959.154 kn, a ukupne obveze 982.205 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 7.703.191 kn i veći su za 6,01% u odnosu na isto razdoblje 2016. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju sa 65,41%.

Na dan 31. prosinca 2017. godine u Zavodu je bilo zaposleno 56 djelatnika, od čega 38 zdravstvenih djelatnika i 18 nezdravstvenih djelatnika, 3 djelatnika više u odnosu na isti dan 2016. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 67,86% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I – XII mjesec 2017. godine po radniku, na bazi sati rada iznosi 7.323,19 kn, što je za 5,7% više u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Ljekarna Krapinsko-zagorske županije, Zabok je u razdoblju I – XII mjesec 2017. godine ostvarila ukupni prihod u iznosu od 32.187.546 kn. Ukupni rashod ostvaren je u iznosu od 31.135.627 kn. Dakle, u izvještajnom razdoblju Ljekarna je ostvarila pozitivan rezultat, odnosno višak prihoda nad izdacima u iznosu od 1.051.919 kn.

Na dan 31. prosinca 2017. godine Ljekarna ima ukupno potraživanje u iznosu od 6.234.612 kn, pri čemu se iznos od 6.093.806 kn odnosi na dospjelo potraživanje od HZZO-a, a ukupne obveze na isti dan iznose 787.738 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 4.918.833 kn i veći su za 2,33% u odnosu na isto razdoblje 2016. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju sa 15,80%.

Na dan 31. prosinca 2017. godine u Ljekarni je bilo zaposleno 28 djelatnika, od čega 23 zdravstvena djelatnika i 5 nezdravstvenih djelatnika, 1 djelatnik manje nego na isti dan 2016. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 82,14% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I – XII mjesec 2017. godine po radniku, na bazi sati rada iznosi 8.202,87 kn, što je za 2,61% više u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Predlaže se županu da predmetno Izvješće o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova uputi Županijskoj skupštini na prihvaćanje.


PROČELNICA
Martina Gregurović Šanjug

Prilog: Izvješća zdravstvenih ustanova

DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO
ZAGORSKE ŽUPANIJE KRAPINA

Broj:04 – 4/1/2018.
Krapina,31.01.2018.

REPUBLIKA HRVATSKA KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA		
Primljeno: 31-01-2018		
Klasifikacijska oznaka:	500-01/18-01/21	Ust. jed. 09
Uredžbeni broj:	381-18-2	Pril. 2 Vrij. -

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb udruge i mlade
Magistratska 1.

K R A P I N A

Predmet: Financijska izvješća za
siječanj – prosinac 2017.

Poštovani!

U prilogu dopisa dostavljamo Vam slijedeće izvještaje:

- Pokazatelji financijskog poslovanja siječanj-prosinac, obveze i potraživanja, broj zaposlenika i kratkoročna imovina
- Bilješke uz financijske izvještaje

S poštovanjem .

Ravnateljica:

Nada Dogan, dr.med.spec.obit.med.



**DOM ZDRAVLJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, Mirka Crkvenca 1**


Broj:01/1-105/2-2018.
Krapina, 26.02.2018.

Upravno vijeće Doma zdravlja KZŽ na svojoj 5. sjednici održanoj 26.02.2018. godine temeljem čl. 24. Statuta Doma zdravlja KZŽ broj:01/1-313/5-2009. od 09.06.2009. godine na koji je suglasnost dao Župan i članka 22. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Doma zdravlja KZŽ, donijelo slijedeću

ODLUKU
o usvajanju Financijskog izvješća Doma zdravlja KZŽ
za razdoblje I-XII/2017. godine

1. Usvaja se Financijsko izvješće Doma zdravlja KZŽ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine.
2. Financijsko izvješće iz točke 1. ove Odluke izrađeno je u posebnom pismenom materijalu koji čini sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.



**DOM ZDRAVLJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, Mirka Crkvenca 1**

Broj: 01/1-105/2-1-2018.

Krapina, 26.02.2018.

Upravno vijeće Doma zdravlja KZZ na svojoj 5. sjednici održanoj 26.02.2018. godine temeljem čl. 24. Statuta Doma zdravlja KZZ broj:01/1-313/5-2009. od 09.06.2009. godine na koji je suglasnost dao Župan i članka 22. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Doma zdravlja KZZ, donijelo slijedeću

ODLUKU

1. Višak prihoda po Financijskom izvješću Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 01.01. do 31.12.2017. godine u iznosu od 593.688,00 kuna utrošiti će se za kupnju četiri dentalne jedinice.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.



**DOM ZDRAVLJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, Mirka Crkvenca 1**

Broj:01/1-105/3-2018.
Krapina, 26.02.2018.

Upravno vijeće Doma zdravlja KZZ na svojoj 5. sjednici održanoj 26.02.2018. godine temeljem čl. 24. Statuta Doma zdravlja KZZ broj:01/1-313/5-2009. od 09.06.2009. godine na koji je suglasnost dao Župan i članka 22. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Doma zdravlja KZZ, donijelo slijedeću

ODLUKU

1. Usvaja se Izvješće ravnateljice Doma zdravlja KZZ o poslovanju Doma zdravlja KZZ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine.
2. Izvješće iz točke 1. ove Odluke izrađeno je u posebnom pismenom materijalu koji čini sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjednica Upravnog vijeća
Vlasta Hubički, dr. vet. med.**



Izveštaj finansijskih pokazatelja poslovanja zdravstvenih ustanova
 (domovi zdravlja, poliklinike, ustanove za njegu u kući, zavodi za HM, ZZJZ, ljekarne)
 razdoblje: 01. siječanj. 2017. - 31. prosinac. 2017.

Sifra zdravstvene ustanove: 362836280

Oznaka perioda: 4 godišnji izvještaj

53.719.294.424

Godina izvještaja: 2017

Kontrolni broj izvještaja

Broj i vrsta izvještaja: 00 R originalna datoteka (broj 0)

Naziv zdravstvene ustanove: DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Razdoblje:

Od datuma: 01.01.2017

Pošta i mjesto: 49000 KRAPINA

Do datuma: 31.12.2017

Ulica i kućni broj: MIRKA CRKVENCA 1

Tip ZU: DOM ZDRAVLJA

Pregled
popunjenosti
izvještaja:

Obveza popunjavanja obrasca	Naziv obrasca	Obrazac popunjen
DA	Referentna stranica	DA
NE	FIN. POS. - mjesečni	NE
NE	FIN. POS. - kvartalni	NE
DA	FIN. POS. - godišnji	DA
DA	Obrazac OBVEZE	DA
DA	Obrazac POTRAŽIVANJA	DA
DA	Ostalo kvartalno - god.	DA
	Specifikacija uz fin. izvješća	DA

Voditelj računovodstva-
računopolagač: Nadica Mesar, oec.

Kontakt telefon: 049/300744 Telefaks: 049/371304

Adresa e-pošte: domzdravljakzzfin1@net.hr

Zakonski predstavnik: Nada Dogan, dr.med. spec.obit.med.

Datum sastavljanja izvještaja: 31.01.2018

Stanje kontrola:

Rekapitulacija izvještaja

Obrazac	OPIS	Vrijednost
Financijsko poslovanje	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI ZA ODABRANO RAZDOBLJE	49.810.115,00
	UKUPNI RASHODI I IZDACI ZA ODABRANO RAZDOBLJE	49.216.427,00
	Višak prihoda nad izdacima za odabrano razdoblje	593.688,00
Godišnji rezultat poslovanja	Višak prihoda iz predhodnih godina	1.907.860,00
	Korigirani višak prihoda	2.501.548,00
Obrazac OBVEZE	UKUPNE ODVEZE NA DAN 31.12.2017.	4.135.279,00
	Ukupno dospjele obveze / udio	1,65% 68.068,00
Obrazac POTRAŽIVANJA	UKUPNA POTRAŽIVANJA NA DAN 31.12.2017.	5.196.255,00
	Ukupno dospjela potraživanja / udio	5,07% 263.383,00
Godišnje-kvartalno izvješće o zaposlenima	UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH NA DAN:	
	1. siječanj 2017.	274
	31. prosinac 2017.	287
	Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada:	265

Mjesto i datum sastavljanja izvještaja:

KRAPINA, 31.01.2018. godine

Voditelj računovodstva-računopolagač:
Nadica Mesar, oec.



Zakonski predstavnik:
Nada Dogan, dr.med. spec.obit.med.

ZDRAVSTVENA USTANOVA:
DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE - KRAPINA

Kontrolni broj : 53719294424

Izvještaj sastavljen: 31.01.2018.

POKAZATELJI FINACIJSKOG POSLOVANJA

u razdoblju siječanj-prosinac 2016./2017. godine

Red. broj	POKAZATELJI	I. - XII. 2016.	I. - XII. 2017.
0	1	2	3
I. PRIHODI - PRIMICI			
1.	Prihodi od HZZO	41.224.513	42.244.999
2.	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	1.498.052	1.568.041
3.	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	57.035	55.068
4.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	2.246.598	911.004
5.	Prihodi od ostalih korisnika	4.521.804	4.670.196
6.	Prihodi od participacije	23.918	26.150
7.	Ostali i izvanredni prihodi	1.366.481	334.657
8.	Primici od financijske imovine i zaduženja		
	UKUPNI PRIHODI (1-7)	50.938.401	49.810.115
II. RASHODI - IZDACI			
1.	Lijekovi	273.962	322.599
2.	Potrošni medicinski materijal	1.474.950	1.669.405
3.	Krv i krvni pripravci		
4.	Živežne namirnice		
5.	Medicinski plinovi	2.601	2.120
6.	Materijal za održavanje čistoće	204.060	223.997
7.	Uredski materijal	281.452	284.992
8.	Ostali razni materijal	337.227	324.334
9.	Utrošena energija	2.934.654	2.870.902
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	14.854	14.109
11.	Poštanski izdaci	480.805	457.505
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	3.299.092	2.258.017
13.	Izdaci za usluge drugih zdravstvenih ustanova	603.568	637.614
14.	Ostali izdaci	2.276.284	2.522.223
	Materijalni izdaci (1-14)	12.183.509	11.587.817
15.	Bruto plaće	24.376.216	25.995.353
16.	Ostali rashodi za zaposlene*	1.417.932	1.335.489
17.	Doprinosi na plaće	4.073.989	4.145.166
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	2.329.227	2.528.542
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposlene**	148.377	118.346
	Ukupni rashodi za zaposlene (15-19)	32.345.741	34.122.896
20.	Financijski rashodi	26.644	37.597
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	3.602.131	2.479.732
22.	Ostali i izvanredni izdaci	790.181	806.949
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.685.620	181.436
24.	Nabavna vrijednost prodane robe		
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	50.633.826	49.216.427
	Višak prihoda nad izdacima	304.575	593.688
	Manjak prihoda		
	Višak prihoda iz predhodnih godina	1.603.285	1.907.860
	Manjak prihoda iz predhodnih godina		
	Korigirani višak prihoda	1.907.860	2.501.548
	Korigirani manjak prihoda		

U ukupnim prihodima sredstva za sanaciju iznose

kn (DZ Petrinja i DZ Gospić)

* Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

** Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima i ostalo

ZDRAVSTVENA USTANOVA:**DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE - KRAPINA**

Kontrolni broj : 53719294424

Izveštaj sastavljen: 31.01.2018.

SPECIFIKACIJA OSTALIH I IZVANREDNIH PRIHODA-PRIMITAKA I RASHODA-IZDATAKA

razdoblje: 01. siječanj. 2017. - 31. prosinac. 2017.

(dodatak izvještaju o financijskom poslovanju)

u kn

Red. broj	POKAZATELJI - OPIS	Iznos
0	1	2
Specifikacija ostalih i izvanrednih prihoda-primitaka od: 01. 01. 2017. do 31. 12. 2017.		
1.	cassa sconto, otpis, kamata, usklađenje	215.103
2.	naplata štete s osnove osiguranja	18.783
3.	prihodi od prodaje dugotrajne imovine	33.382
4.	HZZO-cezih	7.296
5.	tekuća pomoć	57.817
6.	tekuća donacija	2.276
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
UKUPNO:		334.657

Specifikacija ostalih i izvanrednih rashoda-izdataka od: 01. 01. 2017. do 31. 12. 2017.		
1.	premije osiguranja	383.301
2.	naknade članovima upravnog vijeća	70.211
3.	naknade koordinatorima	143.486
4.	reprezentacija	16.628
5.	pristojbe i naknade	95.288
6.	ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.086
7.	naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	58.778
8.	članarine	19.176
9.	tekuće donacije	2.500
10.	naknade štete pravnim i fizičkim osobama	3.495
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
UKUPNO:		806.949

ZDRAVSTVENA USTANOVA:**DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE - KRAPINA**Kontrolni broj : 53719294424
Izveštaj sastavljen: 31.01.2018.**OBVEZE**

u kn

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2017	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze 181 - 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	36.692	0							
Za sanitetski materijal, krvi, krvne derivate i sl.	167.154	668	668						
Za živežne namirnice		0							
Za energiju	319.074	0							
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	85.379	4.931	4.931						
Za proizvodne i neproizvodne usluge	275.284	41.092	41.092						
Za opremu (osnovna sredstva)	100.739	3.489	3.489						
Obveze prema zaposlenicima	2.675.046	0							
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	44.182	17.888	17.888						
Obveze prema komitentnim bankama za kredite		0							
Ostale nespomenute obveze	431.729	0							
SVEUKUPNE OBVEZE:	4.135.279	68.068	68.068	0	0	0	0	0	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupno dospjele obveze)

POTRAŽIVANJA

Red. br.	OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2017	Ukupno dospelja potraživanja	Dospjelo do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana	u kn
		1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	3.682.737	0							
2	Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	394.132	0							
3	Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalnih bolesti	10.584	0							
4	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova		0							
5	Ostala potraživanja	1.108.802	263.383	40.447	12.976	6.102	6.773	5.173	191.912	
UKUPNO:		5.196.255	263.383	40.447	12.976	6.102	6.773	5.173	191.912	

Potraživanja od HZZO-a - refundacija za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospelja potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupno dospelja potraživanja)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa

BROJ ZAPOSLENIKA
na dan 31.12.2017. godine

OPIS	I. - XII. 2016.	I. - XII. 2017.
1. Broj zaposlenika na početku razdoblja	274	274
2. Broj zaposlenika na kraju razdoblja	279	287
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	259	265

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

KRATKOROČNA IMOVINA

u kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro računa na dan 31.12.2017. godine:	5.635.112
2. Stanje zaliha na dan 31.12.2017. godine:	
- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	2.031
- krvi i krvnih pripravka	
- živežnih namirnica	
- ostale zalihe	
UKUPNE ZALIHE:	2.031

DOM ZDRAVLJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
MB: 01711270
Broj RKP-a 37855
OIB: 62349405673
Šifarska oznaka: 85120
Žiro-račun: 2390001-1100309109
IBAN: HR4223900011100309109
RAZINA:31
ŠIFRA DJELATNOSTI: 8621

B I L J E Š K E

uz izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima
 za razdoblje 01.01. – 31.12.2017. godine.

I PR-RAS IZVJEŠTAJ

Financijski izvještaj Doma zdravlja KZŽ sastavljen je sukladno Zakonu o proračunu (N.N. 87/08, N.N. 136/12 i 15/15) i Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (N.N. 3/15, 93/15, 135/15.2/17 i 28/17) i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18).

Prihodi su priznati na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a rashodi na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) u izvještajnom razdoblju neovisno o plaćanju.

Oznaka	Opis	Plan 2017.	Ostvareno	indeks
AOP 629	Ukupni prihodi i primici	53.451.004	49.810.115	93,2
AOP 630	Ukupni rashodi i izdaci	53.451.004	49.216.427	92,1
AOP 631	Višak prihoda i primitaka	-	593.688	-
AOP 632	Manjak prihoda i primitaka	-	-	-
AOP 633	Višak prihoda i primitaka - preneseni	-	1.907.860	-
AOP 635	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju	-	2.501.548	-
AOP 409	Obračunati prihodi - nenaplaćeni	-	5.612.783	-

Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije je u 2017. godini ostvario plan prihoda i primitaka sa 93,2 %, a plan rashoda i izdataka sa 92,1%.

Ostvaren je pozitivan finansijski rezultat, uz realizaciju plana redovite djelatnosti i realizaciju plana nabave.

Analizom izvještajnog razdoblja prihoda i primitaka i rashoda i izdataka prethodne godine vidljivo je da nema većih odstupanja.

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI				
Oznaka	Opis	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks
AOP 403	Ukupni prihodi	50.938.401	49.810.115	97,8
1	Prihodi poslovanja	50.914.278	49.776.733	97,8
2	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	24.123	33.382	138,4
AOP 410	Primici od financijske imovine i zaduživanja	-	-	-
	Ukupno (AOP 401+408)	50.938.401	49.810.115	97,8

UKUPNI RASHODI I IZDACI				
Oznaka	Opis	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks
AOP 402	Ukupni rashodi	48.948.206	49.034.991	100,2
1	Ukupni rashodi poslovanja	45.346.075	46.556.621	102,7
2	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.602.131	2.478.370	68,8
AOP 519	Izdaci za financijsku imovinu	1.685.620	181.436	10,8
	Ukupno AOP(402+519)	50.633.826	49.216.427	97,2

Dom zdravlja je u obavezi sastaviti i obrazac RAS-funkcijski o rashodima razvrstanim prema njihovoj namjeni.

Brojč.ozn. funk.klas.	Naziv	AOP	Ostvareno u prethodnom razdoblju	Ostvareno u tekućoj godini	Indeks
07	Zdravstvo ukupno	085	48.948.206	49.034.991	100,2
072	Služba za vanjske pacijente	-	-	-	-
0721	Opće medicinske usluge	091	48.948.206	49.034.991	100,2

Promatrajući Imovinu i Obveze i Vlastite izvore Doma zdravlja 01. 01.2017. i stanja 31.12.2017. godine proizlazi da je osnovna ravnoteža u bilanci zadovoljena.

II BILANCA

Oznaka	Opis	Stanje 01.01.2017.	Stanje 31.12.2017.	Indeks
AOP 001	Imovina	71.177.787	70.547.623	99,1
AOP 162	Obveze i vlastiti izvori	71.177.787	70.547.623	99,1

Oznaka	Opis	Stanje 01.01.2017.	Stanje 31.12.2017.	Indeks
AOP 080 AOP 128 AOP 140 AOP 157	Potraživanja	7.558.240	5.196.255	68,7
AOP 163	Obveze	5.359.445	4.513.439	84,2

Stanje potraživanja na dan 31.12.2017. godine u odnosu na 01.01.2017. godine manji je za 31,3 % dok je stanje obveza manje za 15,8 %.

POTRAŽIVANJA			
Oznaka	Opis	Iznos	Struktura u %
AOP 080 AOP 128 AOP 140 AOP 157	Potraživanja		
1.	Potraživanja od HZZO	4.076.869	78,5
2.	Potraživanja od drugih zdr. ustanova	-	-
3.	Ostala potraživanja (zakupci, povrat tr. specijalizacije, pot. za depozite, dionice, ostali korisnici i ostalo)	1.119.386	21,5
4.	U K U P N O:	5.196.255	100,0

U potraživanjima, na potraživanja od HZZO-a odnosi se najveći dio od 78,5 % na ostala potraživanja (zakupci, povrat troškova specijalizacije, potraživanja za depozite, dionice, ostale korisnike i drugo) odnosi se 21,5 %.

OBVEZE			
Oznaka	Opis	Iznos	Struktura u %
AOP 164	Obveze za rashode poslovanja	4.034.540	97,6
1.	Obveze za zaposlene	2.675.046	
2.	Obveze za materijalne rashode	1.263.938	
3.	Obveze za financijske rashode	3.259	
4.	Ostale tekuće obveze	92.297	
AOP 176	Obveze za nabavu nef. imovine	100.739	2,4
U K U P N O (AOP 164+176):		4.513.439	100,0

Obveze za rashode poslovanja na dan 31.12.2017.godine u ukupnim obvezama čine 97,6 %, obveze za nabavu nefinancijske imovine u ukupnim obvezama čine 2,4 % . Navedene obveze imaju rok dospeljeća u 2018. godini.

U Domu zdravlja Krapinsko-zagorske županije na dan 31.12.2017. godine zaposleno je 287 radnika.

III PROMJENE U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA P-VRIO

Oznaka	Opis	Iznos povećanja	Iznos smanjenja	Struktura u %
AOP 001	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine			
1.	Proizvedena dugotrajna imovina			
2.	Potraživanja za prihode poslovanja		2055	100
U K U P N O :			2055	100

Promjena vrijednosti i obujma imovine u 2017. godini očituje se u smanjenju za 2.055 kuna, a odnosi se na otpis potraživanja za prihode poslovanja u iznosu 2.055 kuna.

IZRADILA:

Nadica Mesar
Nadica Mesar, oec.



**DOM ZDRAVLJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
RAVNATELJICA**

Broj: 01/1-105/3-2018.
Krapina, 26.02.2018.

Temeljem čl. 61. st. 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („NN“ br. 150/08.), podnosim Upravnom vijeću Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije

**IZVJEŠĆE O POSLOVANJU
DOMA ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA RAZDOBLJE I-XII/2017. GODINE**

Poslovanje Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 01.01. do 31.12.2017 godine temelji se na uvjetima ugovaranja ugovorena Ugovorom o provođenju primarne zdravstvene zaštite za 2016. godinu i Ugovoru o provođenju specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite za 2016. godinu sa dodacima o provođenju zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Temeljem tih odluka sklopljeni su ugovori za 28 timova opće medicine, 2 tima predškolske zdravstvene zaštite, 21 timova stomatološke zdravstvene zaštite, 25 patronažnih sestara, 16 timova sanitetskog prijevoza, 8 timova zdravstvene zaštite žena, 2 tima laboratorijske dijagnostike i 1 tim u djelatnosti palijativne skrbi. 1 tim medicine rada.

U specijalističko-konzilijarnoj zdravstvenoj zaštiti ugovoren je 1 tim neurologije i neurološke dijagnostike, 1 tim psihijatrije, 1 tim fizikalne medicine i reumatologije, 1 tim radiologije i UZV.

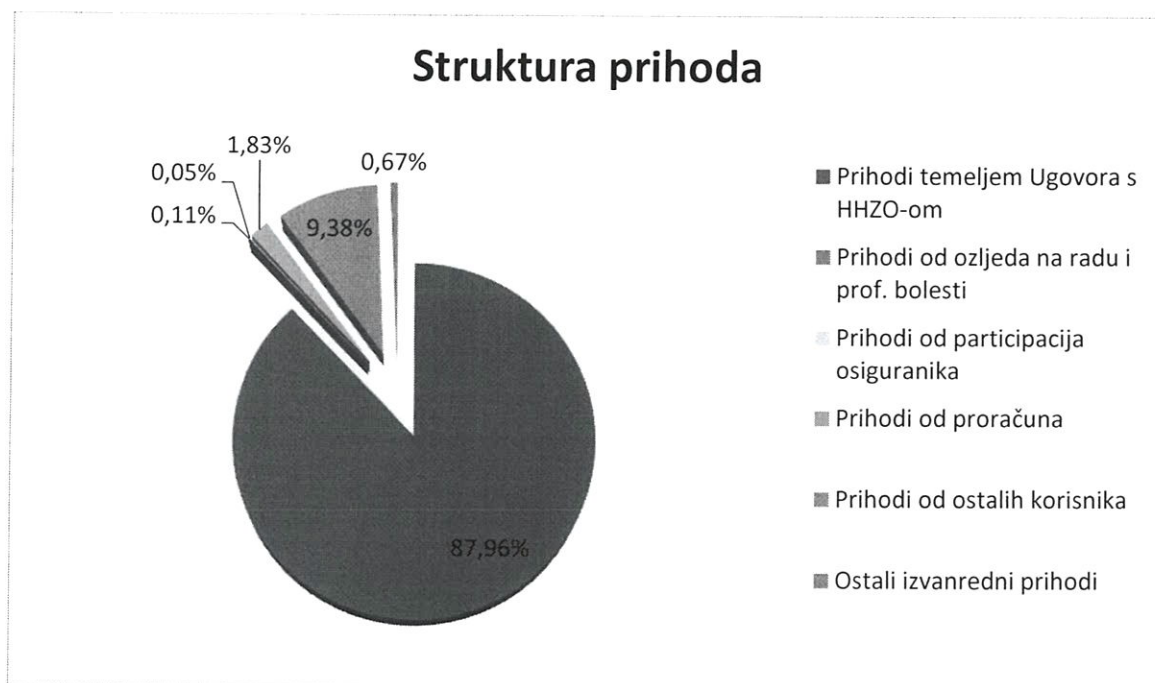
POKAZATELJI FINACIJSKOG POSLOVANJA U RAZDOBLJU SIJEČANJ/PROSINAC 2016/2017.g.

Red.br	POKAZATELJI	UKUPNO I.-XII.2016.	I.-XII.2017.	RAZLIKA	STRUKT	INDEK S
0	1	2	3	4	5	3 2
1.	I. PRIHODI					
	Prihodi od HZZO-a	42.722.565	43.813.040	1.090.475	87,96	103
	proračuni bolnica					
	Ugovor za primarnu zdravstvenu zaštitu	41.224.513	42.244.999	1.020.486	84,81	102
	dopunsko osiguranje	1.498.052	1.568.041	69.989	3,15	105
2.	Prihodi od HZZOZZR	57.035	55.068	-1.967	0,11	97
3.	Prihodi od pruženih usluga drugim zdravstvenim ustanovama	0	0	0	0,00	0,00
4.	Prihodi od proračuna(središnji i lokalni)	2.246.598	911.004	1.335.594	1,83	41
5.	Prihodi od ostalih korisnika	4.521.804	4.670.196	148.392	9,38	103
6.	Prihodi od participacije	23.918	26.150	2.232	0,05	109
7.	Ostali izvanredni prihodi	1.366.481	334.657	1.031.824	0,67	24
8.	Primici od financijske imovine i zaduže.	0	0	0	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI (1-8)	50.938.401	49.810.115	1.128.286	100,00	98

	II IZDACI					
1.	Lijekovi	273.962	322.599	48.637	0,66	118
2.	Potrošni medicinski materijal	1.474.950	1.669.405	194.455	3,39	113
3.	Krv i krvni pripravci			0		
4.	Živežne namirnice			0		
5.	Medicinski plinovi	2.601	2.120	-481	0,00	82
6.	Materijal za održavanje čistoće	204.060	223.997	19.937	0,46	110
7.	Uredski materijal	281.452	284.992	3.540	0,58	101
8.	Ostali razni materijal	337.227	324.334	-12.893	0,66	96
9.	Utrošena energija	2.934.654	2.870.902	-63.752	5,83	98
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	14.854	14.109	-745	0,03	95
11.	Poštanski izdaci	480.805	457.505	-23.300	0,93	95
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	3.299.092	2.258.017	1.041.075	4,59	68
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	603.568	637.614	34.046	1,30	106
14.	Ostali izdaci	2.276.284	2.522.223	245.939	5,12	111
	Materijalni izdaci (1-14)	12.183.509	11.587.817	-595.692	23,54	95
15.	Bruto plaće	24.376.216	25.995.353	1.619.137	52,82	107
16.	Ostali rashodi za zaposlene*	1.417.932	1.335.489	-82.443	2,71	94
17.	Doprinosi na plaće	4.073.989	4.145.166	71.177	8,42	102
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	2.329.227	2.528.542	199.315	5,14	109
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposlene	148.377	118.346	-30.031	0,24	80
	Nematerijalni izdaci (15-19)	32.345.741	34.122.896	1.777.155	69,33	105
20.	Financijski rashodi	26.644	37.597	10.953	0,08	141
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	3.602.131	2.479.732	1.122.399	5,04	69
22.	Ostali izvanredni izdaci	790.181	806.949	16.768	1,64	102
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otpl. zaj.	1.685.620	181.436	1.504.184	0,37	11
24.	Nabavna vrijednost prodane robe			0	0,00	
	UKUPNI IZDACI (1-24)	50.633.826	49.216.427	1.417.399	100,00	97
	Višak prihoda nad izdacima	304.575	593.688	289.113	0,00	195
	Manjak prihoda					

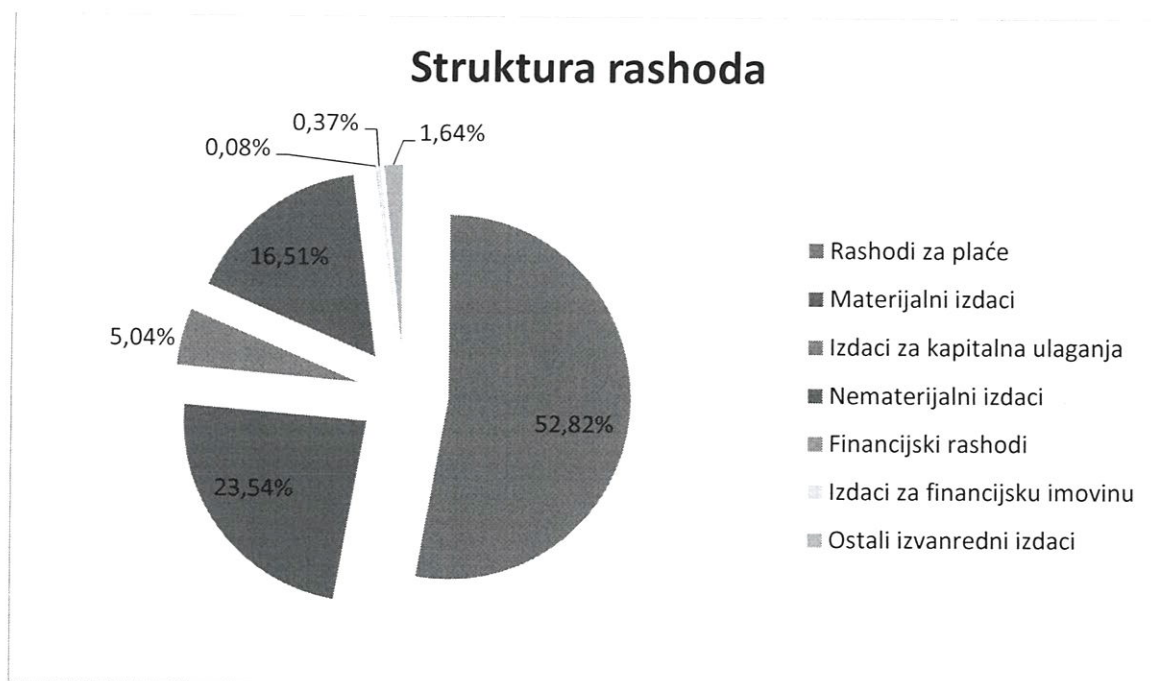
Dom zdravlja KZZ je u razdoblju od 01.01.2017. do 31.12.2017. ostvario ukupni prihod u iznosu od 49.810.115 kuna.

U strukturi **prihoda** 87,96 % su prihodi ostvareni temeljem Ugovora sklopljenog s HZZO-om, slijede prihodi s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti s 0,11%, participacija (učesće) osiguranika u cijeni zdravstvene usluge 0,05%, prihodi od proračuna 1,83% (financiranje dec. funkcija) zaključenog s KZZ, prihodi od ostalih korisnika 9,38% (prihodi ostvareni od zakupnina, refundacija troškova za utrošene režije zakupaca, refundacija troškova za pripravnike i sl.) te ostali izvanredni prihodi 0,67% (prihodi s osnova kamata na depozite, prihodi od prodaje stanova sa stanarskim pravom, prihodi od prodaje rashodovanih vozila i sl.).



Dom zdravlja KZZ je u navedenom razdoblju ostvario ukupne rashode u iznosu od 49.216.427 kuna. Ukupni rashodi manji su za 3% u odnosu na rashod u istom razdoblju 2016.god.

Rashodi za plaće u strukturi ukupnih rashoda čine 52,82%, materijalni izdaci u strukturi ukupnih izdataka čine 23,54%, izdaci za kapitalna ulaganja 5,04%, nematerijalni izdaci 16,51%, financijski rashodi 0,08%, ostali izvanredni izdaci 1,64%, te izdaci za financijsku imovinu 0,37%.



Financijskim planom za I-XII/2017. god. planirani su prihodi i rashodi u iznosu od 53.451.004 kuna te je ostvaren višak prihoda nad rashodima u iznosu od 593.688 kuna.

Plan je realiziran sa 93,19%.

Oznaka	Opis	Stanje 31.12.2016	Stanje 31.12.2017.	Indeks
AOP 1	Potraživanja	7.558.240	5.196.255	68,70
AOP 2	Obveze	5.359.445	4.513.439	84,20

Ukupna potraživanja na dan 31.12.2017. iznosila su 5.196.255 kuna i manja su za 31,3% u odnosu na potraživanja prethodne godine, a obveze 4.513.439 kuna u odnosu na isto razdoblje 2016.god. manje su za 15,80%

POTRAŽIVANJA			
Oznaka	Opis	Iznos	Struktura u %
	Potraživanja		
1.	Potraživanja od HZZO	4.076.869	78,5
2.	Potraživanja od dr.zdr.ust.	-	-
3.	Ostala potraživanja (zakupci,povrat tr. specijalizacije, potr.za depozite, dionice, ostali korisnici i ostalo)	1.119.386	21,5
4.	UKUPNO :	5.196.255	100,00

U strukturi potraživanja 78,5% odnosi se na potraživanja od HZZO-a, 21,25% na ostala potraživanja (zakupci, povrat troškova specijalizacije, potraživanja za depozite, dionice, ostali korisnici isl.)

OBVEZE			
Oznaka	Opis	Iznos	Struktura u %
AOP 164	Obveze za rashode poslovanja	4.034.540	97,60
1.	Obveze za zaposlene	2.675.046	
2.	Obveze za materijalne rashode	1.263.938	
3.	Obveze za financijske rashode	3.259	
4.	Ostale tekuće obveze	92.297	
AOP 176	Obveze za nabavu nefinan.imovine	100.739	2,40
AOP 221	Odgod.plać. rash. i prih.buduć.razd.		
UKUPNO: (AOP 164+176):		4.513.439	100,00

Obveze za rashode poslovanja na dan 31.12.2017.god. u ukupnim obvezama čine 97,60%, obveze za nabavu nefinancijske imovine u ukupnim obvezama čine 2,40% . Navedene obveze imaju rok dospeljeća u 2018.god.

Na dan 31.12.2017. g. u Domu zdravlja KZŽ bilo je zaposleno 287 radnika od čega je 167 zdravstvenih a 87 nezdravstveni. 33 nezdravstvenih radnika raspoređeni su u sanitetsku djelatnost (vozači).

Prosječna neto plaća za razdoblje I-XII/2017. po zaposlenom djelatniku prema satima rada iznosi 5.997,01 kune.

KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA ZAPOSLENIH

NKV	KV	VKV	SSS	VŠS	VSS	UKUPNO
31	36	1	104	35	80	287

U 2017. godini Dom zdravlja ima na specijalizaciji 6 doktora koji se specijaliziraju u području opće medicine (5) i pedijatrije (1). Tijekom 2017. god. kao i svih ranijih godina Dom zdravlja se suočava s problemom nedostatka specijalista pedijatrija i specijalista medicine rada i liječnika opće medicine.

Planirano investicijsko i tekuće održavanje i investicijska ulaganja nisu realizirani u cijelosti zbog korištenja pravnih zaštita i žalbi po kojima je Državna komisija u dva navrata poništila odluku o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude za četiri stomatološke jedinice u iznosu od 500.000 kuna.

Dom zdravlja je u popisu prioriteta za 2017. god. planirao investicijsko i tekuće održavanje i investicijsko ulaganje u iznosu od 875.004 kuna, što je i realizirano u potpunosti.

Dom zdravlja je iz vlastitih sredstava u 2017.g nabavio uredske opreme i namještaja u iznosu od 333.923,17 kuna, opreme za održavanje i zaštitu i komunikacijske opreme u iznosu od 88.350,42 kuna, medicinske i laboratorijske opreme u iznosu od 768.384,42 kuna, jedno patронаžno vozilo, 2 sanitet. vozila i vozilo za dovoz uzoraka u med. laboratoriju u iznosu od 1.023.636,14 kuna, završena je zamjena stolarija te žaluzina i vanjskih roleta u Zlataru i Konjščini u iznosu 581.937,35 kuna, uređenje palijativne ambulante u Oroslavju u iznosu od 159.000 kuna, uređenje okoliša ambulante Bedekovčina 57.417,04 kuna, uređenje krovista zdravstvenog objekta Đurmanec cca 212.112,01 kuna, izrada stolarije zdravstvenog objekta Oroslavje cca 366.481,75 kuna, zamjena vanjske stolarije, uređenje fasade i pročelja ambulante Sveti Križ Začretje 327.660,95 kuna. Osim navedenog Dom zdravlja vrši redovito tekuće održavanje voznog parka od cca 76 vozila, uređenje podova, instalacija i sanitarnih čvorova, soboslikarskih i ličilačkih radova i sl.

Ukupno gledajući smatram da je u promatranom razdoblju Dom zdravlja KZŽ uspješno poslovao.



RAVNATELJICA

Nada Dogan, dr. med. spec. obit. med.

**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, DR. M. CRKVENCA 1**
Broj: 02/5-9-18
Krapina, 31.01.2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 31-01-2018		
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.	
500-01/18-01/21	09	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.
381-18-1.	2	-

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu
skrb, udruge i mlade**

Magistratska 1

49000 K R A P I N A

Predmet: Pokazatelji financijskog poslovanja
za razdoblje siječanj-prosinac 2017.g.

Poštovani,

privitku dopisa dostavljamo Vam financijske pokazatelje poslovanja Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj – prosinac 2017.godine kako slijedi:

- Pokazatelji financijskog poslovanja u razdoblju siječanj- prosinac 2016./2017. godine
- Bilanca (obr. BIL)
- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obr. PR-RAS)
- Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji (obr. RAS- funkcijski)
- Izvještaj o obvezama (obr. OBVEZE)
- Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza (obr. P-VRIO)
- Bilješke

S poštovanjem,

Ravnatelj:

Krešimir Božić, dipl. ing.



Prilog, kao u tekstu

**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49 000 KRAPINA, Dr. Mirka Crkvenca 1
UPRAVNO VIJEĆE**

Broj: 01-02-18-3
Krapina, 28.02.2018.

Na temelju članka 20. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, broj 01-3/11-1 od 04. srpnja 2011. godine na koji je suglasnost dao Župan Krapinsko-zagorske županije, njegovih izmjena i dopuna broj:01-08-16-01 od 07.06.2016. godine, Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije na svojoj 7. sjednici održanoj dana 28.02.2018. godine, jednoglasno je donijelo slijedeću

O D L U K U
o usvajanju Financijskog izvješća Zavoda za hitnu medicinu KZZ
za razdoblje 01.01. - do 31.12.2017. godinu

1. Usvaja se Financijsko izvješće Zavoda za hitnu medicinu KZZ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine.
2. Financijsko izvješće iz točke 1. ove Odluke izrađeno je u posebnom pismenom materijalu koji čini sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Presečki, dipl. ing. sig.

Presečki



**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49 000 KRAPINA, Dr. Mirka Crkvenca 1
UPRAVNO VIJEĆE**

Broj: 01-02-18-5
Krapina, 28.02.2018.

Na temelju članka 20. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, broj 01-3/11-1 od 04. srpnja 2011. godine na koji je suglasnost dao Župan Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Statut), njegovih izmjena i dopuna broj: 01-08-16-1 od 07.06.2016. godine, Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije na svojoj 7. sjednici održanoj dana 28.02.2018. godine, jednoglasno je donijelo slijedeću

O D L U K U
o prihvatanju izvješća ravnatelja o poslovanju Zavoda
za razdoblje siječanj- prosinac 2017. godine

1. Prihvaća se izvješće ravnatelja o poslovanju Zavoda za razdoblje siječanj-prosinac 2017. godine.
2. Izvješće ravnatelja o poslovanju iz točke 1. ove Odluke izrađeno je u posebnom pisanom obliku koje čini sastavni dio ove Odluke.
3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA**
Željko Presečki, dipl. ing. sig.



ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
 KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
 Dr.Mirka Crkvenca 1, 49000 KRAPINA
 MB: 02794217
 Broj RKP-a 47238
 Razdjel: 000
 OIB: 17813384799
 IBAN: HR7223400091110492278
 RAZINA:31
 ŠIFRA DJELATNOSTI: 8622

B I L J E Š K E

uz izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima
 za razdoblje 01.01. – 31.12.2017. godine.

I PR-RAS IZVJEŠTAJ

Financijski izvještaj Zavoda za hitnu medicinu KZZ sastavljen je sukladno Zakonu o proračunu (N.N. 87/08,N.N.136/12 i 15/15) , Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (N.N. 3/15,93/15,135/15. 2/17 i 28/17) i Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 134/14 I 115/15). Proračunski sustav temelji se na modoficiranom načelu nastanka događaja.

Prihodi su priznati na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a rashodi na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) u izvještajnom razdoblju na koje se odnosi neovisno o plaćanju.

Oznaka	Opis	Plan 2017.	Ostvareno	indeks
AOP 001	Ukupni prihodi i primici	27.237.700	27.562.284	101,19
AOP 630	Ukupni rashodi i izdaci	27.237.700	27.132.078	99,61
AOP 631	Višak prihoda i primitaka	0,00	430.206	
AOP 632	Manjak prihoda i primitaka		0	
AOP 408	Manjak prihoda i primitaka - preneseni		552.290	
AOP 636	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u u slijedećem razdoblju		122.084	
AOP 286	Obračunati prihodi - nenaplaćeni		2.072.500	

Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije je u 2017.godini ostvario plan prihoda i primitaka sa 101,19 %, a plan rashoda i izdataka sa 99,61%.

Analizom izvještajnog razdoblja prihoda i primitaka i rashoda i izdataka prethodne godine vidljivo je da je došlo do većih odstupanja u ostvarenim prihodima u izvještajnom razdoblju, a automatski i do povećanih rashoda u izvještajnom razdoblju. Ukupni prihodi povećani su za 33,69% , a rashodi za 32,27%..

Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Zavod) je za razdoblje 01.01. do 31.12.2017. godine s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (dalje u tekstu: HZZO) imao sklopljen Ugovor za provođenje djelatnosti hitne medicine za područje Krapinsko-zagorske županije, a kojim sukladno Mreži hitne medicine za područje Krapinsko-zagorske županije („Narodne novine“ broj 49/16) ugovora:

- 30 timova T1 hitne medicinske službe (po 5 u Krapini, Donjoj Stubici, Zaboku, Zlataru, Pregradi i Mariji Bistrici),
- 6 timova T2 hitne medicinske službe (po 3 u Konjščini i Klanjcu)
- 5 timova Medicinsko prijavno-dojavne jedinice (Krapina),

Zavod je u navedenom razdoblju imao sklopljen ugovor sa Krapinsko-zagorskom županijom o financiranju timova T1 hitne medicinske službe u Klanjcu u Konjščini, ukupno 4 tima, a za što je Županija u 2017. godini izdvojila 2.460.000,00kuna.

Timovi u Pregradi i Mariji Bistrici započeli su sa radom 01.11.2016. godine , a timovi u Klanjcu i Konjščini od 01.01.2017.godine.

Iz navedenog proizlazi da ostvareni prihodi i rashodi u izvještajnom razdoblju tekuće godine i ostvareno prihodi i rashodi u izvještajnom razdoblju prethodne godine nisu za usporedbu.

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI				
Oznaka	Opis	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks
AOP 001	Ukupni prihodi	20.617.295	27.562.284	133,69
1	Prihodi poslovanja	20.617.295	27.562.284	133,69
2	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
AOP	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
	Ukupno (AOP 629)	20.617.295	27.562.284	133,69

UKUPNI RASHODI I IZDACI				
Oznaka	Opis	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks
AOP 404	Ukupni rashodi	20.512.338	27.132.078	132,27
AOP 281	Ukupni rashodi poslovanja	19.278.402	24.753.822	128,40
AOP 341	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.233.936	2.378.256	192,74
AOP 519	Izdaci za financijsku imovinu	0,00	0,00	
AOP 630	Ukupno	20.512.338	27.132.078	132,27

Zavod za hitnu medicinu je u obavezi sastaviti i obrazac RAS-funkcijski o rashodima razvrstanim prema njihovoj namjeni.

Brojč.ozn. funk.klas.	Naziv	AOP	Ostvareno u prethodnom razdoblju	Ostvareno u tekućoj godini	Indeks
07	Zdravstvo ukupno	085	20.512.338	27.132.077	132,27
072	Služba za vanjske pacijente	090	20.512.338	27.132.077	132,27
0721	Opće medicinske usluge	091	20.512.338	27.132.077	132,27

Promatrajući Imovinu i Obveze i Vlastite izvore Doma zdravlja 01. 01.2017. i stanja 31.12.2017. godine proizlazi da je osnovna ravnoteža u bilanci zadovoljena.

II BILANCA

Oznaka	Opis	Stanje 01.01.2017.	Stanje 31.12.2017.	Indeks
AOP 001	Imovina	6.103.527	8.245.586	135,1
AOP 162	Obveze i vlastiti izvori	6.103.527	8.245.587	135,1

Oznaka	Opis	Stanje 01.01.2017.	Stanje 31.12.2017.	Indeks
--------	------	--------------------	--------------------	--------

AOP 064	Novac	1.128.417	1.946.132	
AOP 079	Potr.više pl.porez	806	0,00	
AOP 080	Ost.potraživanja	7.934	46.196	
AOP 140	Potraž.za prih.	1.949.679	2.074.435	
AOP 157				
AOP 063	Financijska imovina	3.086.836	4.066.763	131,7

Stanje potraživanja na dan 31.12.2017. godine iznosi 2.120.631 kuna u odnosu na 01.01.2017. godine kad je iznosilo 1.958.419 veće je za 10,83 % .

POTRAŽIVANJA			
Oznaka	Opis	Iznos	Struktura u %
AOP 080	Potraživanja	46.196	2,18
AOP 141		1.925	0,09
AOP 153		60.657	2,86
AOP 154		2.011.853	94,87
1.	Potraživanja od HZZO		2.011.853
2.	Potraživanja od drugih zdr. ustanova		0,00
3.	Ostala potraživanja		108.778
4.	U K U P N O:		2.120.631

OBVEZE			
Oznaka	Opis	Iznos	Struktura u %
AOP 164	Obveze za rashode poslovanja		
1.	Obveze za zaposlene	1.881.300	88,89
2.	Obveze za materijalne rashode	212.209	10,03
3.	Obveze za financijske rashode	842	0,04
4.	Ostale tekuće obveze	21.997	1,04
AOP 176	Obveze za nabavu nef. imovine	0,00	0
AOP 221	Odgođeno plaćanje rashoda i prihoda budućih razdoblja		
U K U P N O (AOP 164+176+221):		2.116.348	100

OBRAZAC P-VRIO

U 2017.godini nije bilo evidentiranih promjena

U Zavodi za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije na dan 31.12.2017. godine zaposleno je 139 radnika.

Ravnatelj:

Krešimir Božić, dipl.iur

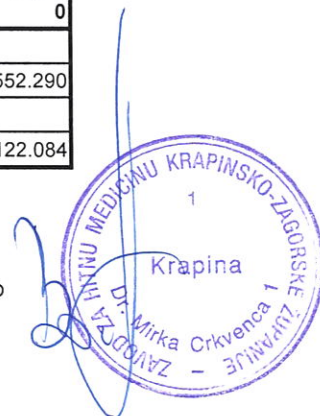
POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2016/ 2017. GODINE

u kn

Red. Br.	POKAZATELJI	I.-XII. 2016.	I.-XII. 2017.
0	1	2	3
	I. PRIHODI - PRIMICI		
1	Prihodi od HZZO	18.311.070	22.478.108
2	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja		
3	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof.bol.		
4	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	1.980.950	4.545.200
5	Prihodi od ostalih korisnika	225.157	285.818
6	Prihodi od participacije		
7	Ostali i izvanredni prihodi	100.118	253.158
8	Primici od financijske imovine i zaduženja		
	UKUPNI PRIHODI (1 - 8)	20.617.295	27.562.284
	II. RASHODI - IZDACI		
1	Lijekovi	141.865	202.773
2	Potrošni medicinski materijal	204.595	292.164
3	Krv i krvni pripravci	0	0
4	Živežne namirnice	0	0
5	Medicinski plinovi	16.611	22.071
6	Materijal za održavanje čistoće	34.500	48.664
7	Uredski materijal	77.456	89.761
8	Ostali razni materijal	28.427	30.319
9	Utrošena energija	494.267	642.961
10	Ugrađeni rezervni dijelovi		
11	Pošanski izdaci	83.105	75.283
12	Tekuće i investicijsko održavanje	417.391	998.178
13	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	670.021	141.109
14	Ostali izdaci	3.144.794	932.164
	Materijalni izdaci (1 - 14)	5.313.032	3.475.447
15	Bruto plaće	10.880.535	17.306.513
16	Ostali rashodi za zaposlene*	381.351	574.759
17	Doprinosi na plaće	1.649.070	2.000.092
18	Izdaci za prijevoz zaposlenika	652.181	997.861
19	Ostali materijalni rashodi za zaposlene**	75.629	71.217
	Ukupni rashodi za zaposlene (15- 19)	13.638.766	20.950.442
20	Financijski rashodi	8.717	18.514
21	Izdaci za kapitalna ulaganja	1.233.936	2.378.256
22	Ostali i izvanredni izdaci	317.887	309.419
23	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		
24	Nabavna vrijednost prodane robe		
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	20.512.338	27.132.078
	Višak prihoda nad izdacima	104.957	430.206
	Manjak prihoda	0	0
	Višak prihoda ih prethodnih godina		
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	657.247	552.290
	Korigirani višak prihoda		
	Korigirani manjak prihoda	552.290	122.084

* Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

** Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima i ostalo

Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda kao i izdataka

ZDRAVSTVENA USTANOVA
ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KZŽ
OBVEZE

- kn

O P I S	Ukupne obveze na dan 31.12.2017.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze od 181 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	0	0							
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.	0	0							
Za živežne namirnice	0	0							
Za energiju	52.412	0							
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	5.320	0							
Za proizvodne i neproizvodne usluge	39.095	0							
Za opremu (osnovna sredstva)	0	0							
Obveze prema zaposlenicima	1.973.722	0							
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	2.500	0							
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	0	0							
Ostale nespomenute obveze	43.299	0							
SVEUKUPNE OBVEZE:	2.116.348	0	0	0	0	0	0	0	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupne dospjele obveze)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa



ZDRAVSTVENA USTANOVA
ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KZŽ

POTRAŽIVANJA

- kn

R.B.	O P I S	Potraživanja na dan 31.12.2017.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjela potraživanja do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
	0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	2.011.853	0						
2	Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	0	0						
3	Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalne bolesti	0	0						
4	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	0	0						
5	Ostala potraživanja	108.778	0						0
	UKUPNO:	2.120.631	0	0	0	0	0	0	0

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa



KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

Red. br.	OPIS	IZNOS
1	Stanje žiro-računa na dan: 31.12.2017.god.	1.944.952
2	Zalihe na dan 31.12.2017. godine:	0
	- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	0
	- krvi i krvnih pripravaka	0
	- živežnih namirnica	0
	- ostale zalihe	0
	UKUPNE ZALIHE:	0



ZDRAVSTVENA USTANOVA**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KZŽ**

BROJ ZAPOSLENIKA

Red. br.	O P I S	I.- XII. 2016.	I.- XII. 2017.
1	Broj zaposlenika na početku razdoblja	82	126
2	Broj zaposlenika na kraju razdoblja	109	139
3	Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	84	131

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova



DOPUNA TABLICI – POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
ZA I- XII 2017.godine

I PRIHODI-PRIMICI

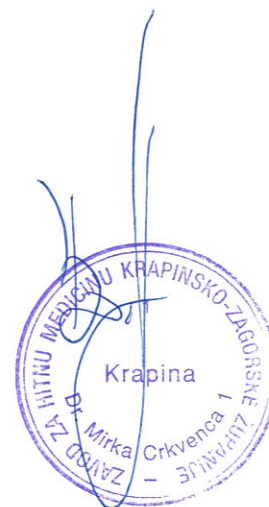
Red.br.7.	OSTALI I IZVANREDNI PRIHODI	
	prihod od kamata	316
-	Naplata pregleda	3.915
-	Prihod od ref.šteta Croatia osig.	200.483
-	Prihod od Zavoda za zapošljavanje	10.057
-	HZZO – povrat prethodnih pregleda	10.350
-	Autoc.Mužar –odobrenje razl.u cijeni	9.369
-	Odobreni casascunto Medical intert., Ina	18.668
	U K U P N O :	253.158

II RASHODI-IZDACI

Red.br. 14.	OSTALI IZDACI	
-	Sitni inventar i auto-gume	102.115
-	Usl.informiranja (HRT pretpl.,Tisak)	50.570
-	Kom.usluge (voda,smeće,kom.otpad)	40.171
-	licenca	1.393
-	Najam boca za kisik i prijevoz	52.888
-	Ugovori o djelu	336.374
-	Izrada natpisnih tabli novootv.ispost.	3.750
	Usl.regist.prij.sredstava	20.420
-	Usl.čišćenja i pranja	190.959
-	Radna odjeća i obuća	112.031
-	Obuka-zaštita na radu	2.750
-	Zbrinjavanje tonera	75
-	Izrada ključeva	270
-	Izrada faksimila	1.520
-	Ispitivanje faktora radnog okoliša	4.700
-	Izrada plana evakuacije	1.725
-	Usluga snimanja vježbe	3.350
-	Vučna služba	2.632
-	Zbrinjavanje tonera	100
-	Prijevoz kauča	50
-	Servis vatrog.aparata-Vatrozaštita	319
-	Izrada cjenika za karte – Presečki	4.000
	U K U P N O :	932.164

Red.br. 22.	OSTALI IZVANREDNI IZDACI	
-	Dopr. za MO za stručno osposblj.	13.614
-	Naknade Upravnom vijeću	70.281
-	Osig.prij.sredstava – kasko	49.673
-	Osig.prij.sreds.-autoodgov.	32.829
-	Osig.zgrade	344
-	Osiguranje zaposlenih	61.206
-	Reprezentacija	14.818
-	Članarine	11.847
-	Adm.pristojbe- biljeg	80
-	Javnobilježn.pristojba	1.419
-	Naknada zbog nezap.invalida	35.381
-	Cvijeće , vijenci	1.100
-	Ostali troškovi,troškovi edukacije	16.827

U K U P N O : 309.419



**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
Dr. Mirka Crkvenca 1
49000 KRAPINA
Broj: 01-02-18-5
Krapina, 28.2.2018.

**IZVJEŠĆE RAVNATELJA O POSLOVANJU
ZAVODA ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2017. GODINE**

1. Financijski pokazatelji

Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Zavod) je za razdoblje 01.01. do 31.12.2017. godine s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (dalje u tekstu: HZZO) imao sklopljen Ugovor za provođenje djelatnosti hitne medicine za područje Krapinsko-zagorske županije, a kojim sukladno Mreži hitne medicine za područje Krapinsko-zagorske županije („Narodne novine“ broj 49/16) ugovora:

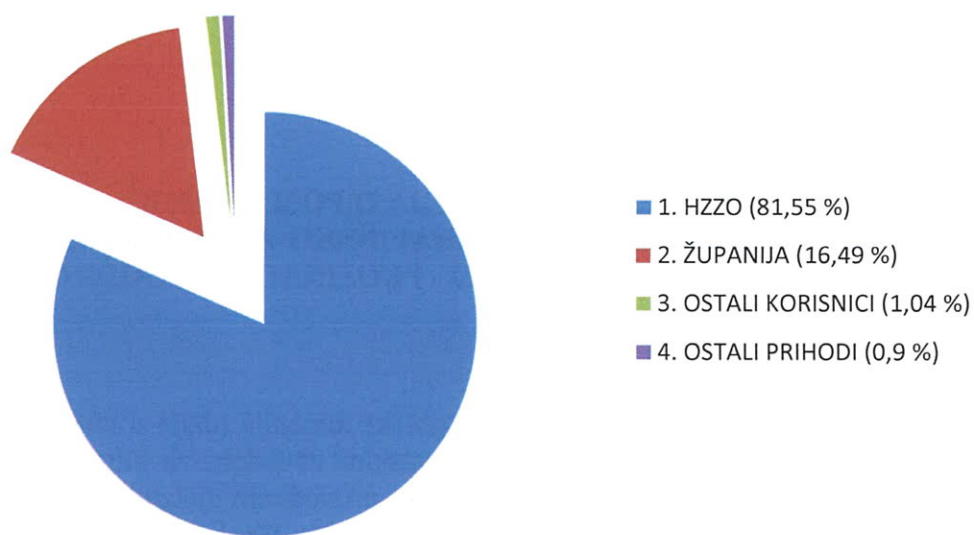
- 30 timova T1 hitne medicinske službe (po 5 u Krapini, Donjoj Stubici, Zaboku, Zlataru, Pregradi i Mariji Bistrici),
- 6 timova T2 hitne medicinske službe (po 3 u Konjščini i Klanjcu)
- 5 timova Medicinsko prijavno-dojavne jedinice (Krapina),

Zavod je u navedenom razdoblju imao sklopljen ugovor sa Krapinsko-zagorskom županijom o financiranju timova T1 hitne medicinske službe u Klanjcu u Konjščini, ukupno 4 tima, a za što je Županija u 2017. godini izdvojila 2.460.000 kuna.

U nastavku se daje prikaz prihoda / primitaka Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj-prosinac 2017. godine, kao i usporedba s istim razdobljem u 2017. godini:

PRIHODI - PRIMICI	I.-XII. 2016.	I.-XII. 2017.	Usporedba 2017./2016.
	kn	kn	kn
Prihodi od HZZO	18.311.070	22.478.108	+ 4.167.038
Prihodi od proračuna (središnji i lokalni) – decentralizirana sredstva	1.980.950	4.545.200	+ 2.564.250
Prihodi od ostalih korisnika (manifestacije, MUP)	225.157	282.818	+ 57.661
Ostali i izvanredni prihodi (refundacije šteta, stručno osposobljavanje pripravnika)	100.118	253.158	+ 153.040
UKUPNI PRIHODI	20.617.295	27.562.284	+ 6.944.989

Prihod I.- XII. 2017.



Razlozi povećanja/smanjenja prihoda:

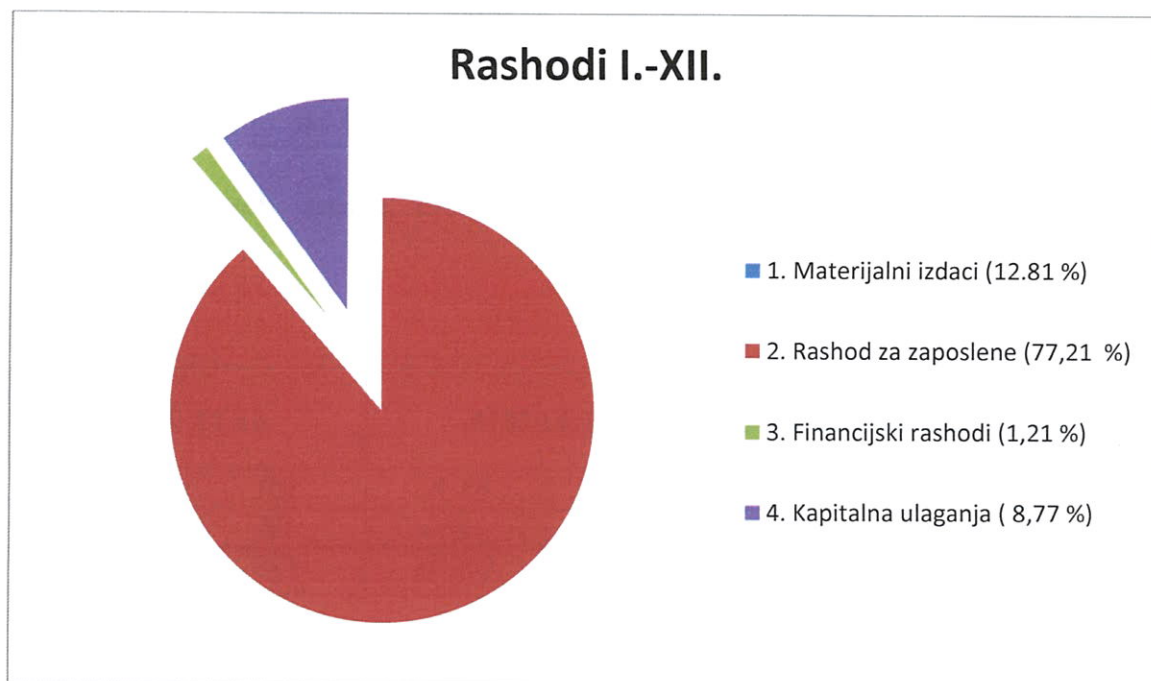
Povećanje prihoda od strane HZZO-a ostvareno je iz razloga jer je Zavod sukladno Mreži Hitne medicine ugovorio timove T1 u Pregradi i Mariji Bistrici (umjesto dežurstava u istom razdoblju 2016. godine), a u Konjščini i Klanjcu timove T2, umjesto dežurstava koja su postojala u istom razdoblju prošle godine. Do povećanja prihoda od strane „Proračuna“ ostvareno je jer je Krapinsko-zagorska županije u 2017. godine financirala timove T1 u Klanjcu i Konjščini sa 2.460.000 kuna, a kojeg prihoda nije bilo prošle godine u istom razdoblju. Osim navedenoga dobiveno je više novaca na ime decentraliziranih sredstava u odnosu na isto razdoblje protekle godine.

Povećanje prihoda na stavci „Prihodi od ostalih korisnika“ bilježi se iz razloga jer je fakturirano više usluga „pregled na zahtjev MUP-a“, kao i više manifestacija.

Povećanje prihoda na stavci „Ostali i izvanredni prihodi (refundacije šteta, stručno osposobljavanje pripravnika,)“ bilježi se iz razloga jer je 2017. godine u od osiguravajućeg društva povučeno više novaca na ime refundacije štete.

U nastavku se daje prikaz rashoda/ izdataka za I.-IX 2017. godine, kao i usporedba s istim razdobljem u 2016. godini:

RASHODI - IZDACI	I.-XII. 2016.	I.-XII. 2017.	Usporedba 2017./2016.
	kn	kn	kn
Materijalni izdaci	5.313.032	3.475.447	- 1.837.585
Ukupni rashodi za zaposlene	13.638.766	20.950.442	+ 7.311.676
Financijski rashodi, ostali i izvanredni izdaci	326.604	327.933	+ 1.329
Izdaci za kapitalna ulaganja	1.233.936	2.378.256	+ 1.144.320
UKUPNI RASHODI I IZDACI	20.512.338	27.132.078	+ 6.619.740



Za I-XII. 2017. godine došlo je do smanjenja rashoda na stavci „Materijalni rashodi“ iz razloga jer su u odnosu na isto referentno razdoblje u 2016. godinu, a s obzirom da su prestala s radom dežurstva, smanjeni izdaci na ime naknada koje su se plaćale doktorima medicine, medicinskim sestrama/tehničarima i vozačima koji su sudjelovali u dežurstvima temeljem ugovora o djelu i naknada doktorima medicine – koncesionarima temeljem izdanih računa za dežurstva. Povećanje rashoda za zaposlene bilježi se iz razloga povećanja broja zaposlenih temeljem nove Mreže hitne medicine, povećanja materijalnih prava za zaposlene temeljem Kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i socijalne skrbi, te povećanja osnovice za izračun plaće od 6 %. Povećana su i kapitalna ulaganja.

Financijski rezultat za I. – XII. 2017. godinu:

POKAZATELJI	I.-XII. 2016.	I.-XII. 2017.	Usporedba 2017./2016.
	kn	kn	kn
Ukupni prihodi	20.617.295	27.562.284	+ 6.938.989
Ukupni rashodi i izdaci	20.512.338	27.132.078	+ 6.619.740
VIŠAK/MANJAK PRIHODA	104.957	430.206	

Stanje obveza i potraživanja za razdoblje I.- IX. 2017.:

P O K A Z A T E L J I	I.-XII. 2016.	I.-XII. 2017.
Obveze	1.689.448	2.116.348 kn
Potraživanja	1.958.419	2.120.631 kn
Razlika potraživanja i obveza	+ 268.971	+ 4.283 kn

Zavod sve svoje obveze podmiruje redovito prema dospijeću i nema nepodmirenih dospelih obveza.

Podaci o broju zaposlenika:

STRUKTURA ZAPOSLENIKA	31.12.2016.		31.12. 2017.	
Zdravstveni	75	68 %	101	73 %
Nezdravstveni (uračunati i vozači)	34	32 %	38	27 %
UKUPNO	109	100 %	139	100 %

Prosječna neto plaća za razdoblje I.- XII. 2017. godine iznosi 7.785,67 kuna.

2. Podaci o ulaganjima

Zavod kontinuirano nabavlja medicinsku opremu i obavlja opremanje prostora u kojem djeluje Zavod, sukladno Planu nabave.

Sva medicinska oprema i vozila uredno se servisiraju.

Za tekuće i investicijsko održavanje u 2017. godini utrošeno je 998.178 kn (a u 2016. godini 417.391 kn), a za kapitalna ulaganja 2.378.256 kuna (a u 2016. godini 1.233.936 kuna).

Od značajnijih kapitalnih ulaganja nabavljena su:

- Uređen je edukacijski centar, sanitarni čvor i arhiva u Pregradi (75.120,59 kn),
- Uređeni su podovi i prostor u Konjščini (4.500 kn)
- Nadogradnja telefonske centrale za PDJ (15.955,30 kn)
- Garderobni ormari (18.899,69 kn),
- Aspiratori (25.920 kn)
- Ostala oprema za opremanje timova i vozila (97.751 kn)
- Nabavljena su postupkom javne nabave dva defibrilatora (292.497,98 kn).
- Provedeni su postupci javne nabave za ukupno četiri vozila hitne medicinske pomoći, svaki po 578.625,00 kn, odnosno ukupno 2.314.500 kuna.
- Provedeni su postupci javne nabave za dizelsko gorivo na benzinskim crpkama.
- Uređena je garderoba i sanitarnog čvora u Mariji Bistrici, a vrijednost ulaganja iznosi 66.062,50 kune.

3. Medicinski pokazatelji

Podaci o pozivima na broj 194 za razdoblje I.-XII. 2017. godine:

VRSTA USLUGE	BROJ POZIVA 2016.	BROJ POZIVA 2017.
Intervencije na terenu	10.553	13.415
Medicinski savjeti pacijentima	3.097	2.072
Ostale informacije	6.731	8.529
Uznemiravanje	231	215
UKUPNO	20.612	24.231

Podaci o broju intervencija za razdoblje I.-XII. 2017. godine:

Sjedište i ispostave	Broj stanovnika u skrbi	Broj intervencija na javnom prostoru		Broj intervencija u kući pacijenta		Broj intervencija u prostorijama za reanimaciju		UKUPNO	
		2016.	2017.	2016.	2017.	2016.	2017.	2016.	2017.
Krapina T1	24315	570	420	1262	1270	2097	1950	3929	3640
Zabok T1	33505	517	420	1322	1447	2288	2550	4127	4417
Zlatar T1	14491	504	393	1072	1095	1952	2087	3528	3575
Donja Stubica T1	19902	647	587	1264	1360	1665	1589	3576	3536
Pregrada T1	14562	231	485	612	1196	1449	1546	2292	3227
Klanjec T1/T2	9322	159	340	419	804	1209	897	1787	2041
Konjščina T1/T2	8110	104	259	306	544	1151	1051	1561	1854
Marija Bistrica T1	4954	181	361	354	900	1196	1572	1731	2833
UKUPNO	129161	2.650	3265	5.886	8616	10.647	13242	19.183	25123

Podaci o vremenu od primitka poziva do dolaska k pacijentu za razdoblje I.-XII. 2017. godine:

Sjedište i ispostave	ukupan broj hitnih intervencija		prosjek vremena hitnih intervencija		ukupan broj nehitnih intervencija		prosjek vremena nehitnih intervencija	
	2016.	2017.	2016.	2017.	2016.	2017.	2016.	2017.
			min	min			min	min
Krapina	519	417	17	15	1313	1273	31	30
Zabok	447	475	19	18	1392	1392	33	34
Zlatar	432	358	18	16	1144	1130	30	30
Donja Stubica	487	417	17	14	1424	1530	28	26
Pregrada	186	368	21	18	657	1313	38	35
Klanjec	113	154	24	17	391	990	29	31
Konjščina	96	100	17	15	273	703	25	29
Marija Bistrica	122	240	16	16	413	1021	26	28
UKUPNO	2.402	2.529	19,02	16,12	7.007	9.352	30	30,37

4. Edukacije

Provođene se kontinuirane Edukacije svaki mjesec, sukladno Planu edukacije za 2017. godinu. Radionice za djelatnike timova T1 i T2 našeg Zavoda, s temama:

1. ALS – "Napredno održavanje života" ,
2. ITLS – "International trauma life support" ,
3. PALS - "Napredno održavanje života kod djece",
4. Mehanička ventilacija i dišni put.
5. Rukovanje sa defibrilatorom.

Održane su i druge radionice za djelatnike Zavoda, a koje pripremaju naši djelatnici.

Svi djelatnici redovito prolaze bilo primarni tečaj za rad u izvanbolničkoj hitnoj medicinskoj službi, bilo obnovu, na koju smo obvezni svake 3 godine.

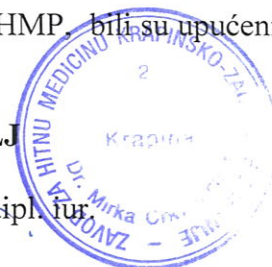
U lipnju 2017. godine nacionalni instruktori Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije (Danijela Čajko, m.s. i Draženko Šaić, m.t.) proveli su osposobljavanje /tečaj / za 12 osoba u tvrtki Vetropack d.o.o. na Humu na Sutli sukladno Pravilniku o uvjetima za provođenje javno dostupne rane defibrilacije (N.N. br. 120/13), a povodom nabave automatskog vanjskog defibrilatora.

U lipnju 2017. godine održana je vježba masovne nesreće na Krapinsko-zagorskom aerodromu, na temu „Nalet autobusa na osobni automobil“. Na vježbi je bilo oko 40 statista i oko 70 zaposlenika Zavoda. Također u vježbi su sudjelovali i pripadnici DVD Gubaševo i JVP Zabok, Doma zdravlja KZZ i Crvenog križa. Vježbom se željela utvrditi spremnost interventnih službi i djelatnika ovog Zavoda za reakciju u nesreći s većim brojem ozlijeđenih osoba. Od strane Zavoda vježbu su organizirali Jadranka Urbanc, dr. med. spec., Biserka Hustić, bacc. med. techn. i Petar Špoljar, dr. med..

Medicinski tehničari koji rade u timu T2, a ujedno i voze vozila HMP, bili su upućeni u školu sigurne vožnje.

RAVNATELJ

Krešimir Božić, dipl. iur.

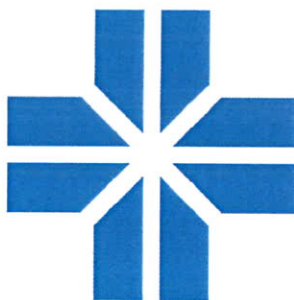


Primljeno:	14 -03- 2018		
Klasifikacijska oznaka:	500-01/18-01/21		Ust. jed. 09
Urudžbeni broj:	381-18-6		Pril. Vrij.

**Opća bolnica Zabok i
bolnica hrvatskih veterana**
Bračak 8
49210 Zabok
Broj:01-606/1-18

IZVJEŠĆE

O POSLOVANJU OPĆE BOLNICE ZABOK I BOLNICE HRVATSKIH VETERANA ZA RAZDOBLJE I-XII. 2017. GODINE



**Opća bolnica Zabok
i
bolnica hrvatskih veterana**

Zabok, 08.02.2018.g.

OPĆA BOLNICA ZABOK
I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA
Ur.br.: 01-742/3-18
Zabok, 23.02.2018.

Na temelju članka 58 Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 150/2008, 71/2010, 139/2010, 22/2011, 84/2011, 12/2012, 35/2012, 70/2012, 144/2012, 82/13, 159/13, 22/2014, 154/14, 70/16, 131,17) i članka 13 Statuta Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, Upravno vijeće Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana je na 5. sjednici, redovnoj, održanoj 23.02.2018.godine jednoglasno donijelo

ODLUKU

Donosi se Financijsko izvješće Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana za razdoblje I. – XII. 2017.godine.

Financijsko izvješće Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana za razdoblje I. – XII. 2017.godine, sastavni je dio ove Odluke.

Ova Odluka zajedno s Financijskim izvješćem Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana za razdoblje I. – XII. 2017.godine, dostavlja se Krapinsko-zagorskoj županiji kao osnivaču.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Vlatka Mlakar, dipl.oec.



BILJEŠKE

UZ IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU BOLNICE ZA RAZDOBLJE I-XII. 2017. GODINE

I. UVOD

Poslovanje bolnice u razdoblju I–XII. 2017. godine temelji se na **Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja za razdoblje od 01. travnja do 31. prosinca 2015. godine te pripadajućih Dodataka**, uključujući dodatak kojim se važenje navedenog ugovora produžuje do najduže 31. prosinca 2017. godine.

Od 27.10.2015. godine obuhvaćeni ležajni kapaciteti uključuju 190 akutnih postelja, 30 kreveta za produženo, dugotrajno i kronično liječenje, 2 kreveta za palijativnu skrb te 23 postelje/stolaca dnevne bolničke opskrbe u okviru ambulantnog liječenja.

Poslovanje bolničkih zdravstvenih ustanova u 2017. godini definirano je odlukom i uvjetima koje su donijeli Sabor RH, Vlada RH, potom Ministarstvo zdravstva te Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

Pod eksterne odluke i mjere koje su utjecale na uvjete poslovanja navodimo:

- Izlazak HZZO-a iz sustava državne riznice i raspoloživi proračun HZZO-a.
- Novi model ugovaranja i plaćanja zdravstvenih usluga od 2015. godine, primjena plaćanja prema avansu (fiksni i promjenjivi dio) uz plaćanje po izvršenju do punog iznosa maksimalnog mogućeg iznosa prihodovanja te dodatni prihod ovisan o ostvarenim indikatorima učinkovitosti (KPI) i kvalitete (QI).
- Odluku Upravnog vijeća HZZO-a o utvrđivanju maksimalnog mogućeg iznosa prihodovanja za 2017. godinu.
- Vrijednost koeficijenta DTS-a od 05.01.2015. godine 7.500,00 kn za kirurške, medicinske i ostale skupine te vrijednost boda 7,62 za SKZZ/SD od 01.01.2015. godine.
- Osnivanje Veteranske bolnice 23.12.2014. godine.
- Od lipnja 2013. godine do travnja 2016. godine Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana nalazila se u postupku sanacije.

II. FIZIČKI POKAZATELJI POSLOVANJA

Prema izdanim fakturama za razdoblje I-XII. mjesec 2017. godine, a prema ugovorenim posteljnim kapacitetima ostvarena je prosječna dnevna popunjenost od 84,06% odnosno 2,30% manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2016. godine.

U stacionarnom dijelu liječeno je 11.920 bolesnika, 288 ili 2,36% bolesnika manje u odnosu na isto razdoblje protekle godine. Vrijednost usluge u stacionarnom dijelu iznosila je 55.184.042 kn, što je 3.951.415 kn odnosno 6,68% manje u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Prosječan DTS koeficijent u izvještajnom razdoblju je 0,85 što je 0,09 odnosno 9,57% manje nego u istom izvještajnom razdoblju 2016. godine.

U izvještajnom razdoblju I-XII. mjesec 2017. godine izvršeno je 5.522 malih operativnih zahvata dok je u istom razdoblju 2016. godine obavljeno 6.208 zahvata te je vidljivo smanjenje od 686 zahvata odnosno 11,05%. Velikih operativnih zahvata je u istom razdoblju u 2017. godini izvršeno 3.727, dok je u 2016. godini izvršeno 3.702 zahvata te je vidljivo povećanje od 25 zahvata odnosno 0,68%. U razdoblju I-XII. mjesec 2017. godine bilo je 839 poroda dok je u istom razdoblju 2016. godine bilo 832 poroda te je vidljivo povećanje od 7 poroda odnosno 0,84%.

U djelatnosti specijalističko-konzilijarne i dijagnostičke zdravstvene zaštite zbrinuto je 390.919 pacijenata. U tom segmentu vidi se smanjenje od 1.676 ili 0,43% pacijenata manje nego u istom izvještajnom razdoblju 2016. godine, dok je vrijednost usluga iznosila 36.311.749 kn te je vidljivo povećanje od 563.429 kn odnosno 1,58% više u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

Pri liječenju populacije hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji tijekom izvještajnog razdoblja ostvareno je 9.548 prijema u djelatnosti specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite te je pruženo 37.280 pojedinačnih usluga. U djelatnosti bolničke zdravstvene zaštite ostvareno je 458 hospitalizacija te je izvršeno 18.588 postupaka.

Vezano uz pokazatelje poslovanja: **Indikatori učinkovitosti (KPI)** uključuju: *prosječna duljina bolničkog liječenja*, pokazatelj omjera broja dana ležanja i broja slučajeva; *broj slučajeva SKZZ po zdravstvenom djelatniku*, pokazatelj omjera obrađenih slučajeva SKZZ i zdravstvenih djelatnika te *opća stopa smrtnosti*, pokazatelj omjera broja umrlih i broja hospitaliziranih pacijenata. **Indikatori kvalitete (QI)** uključuju: *postotak liječenja u dnevnoj bolnici*, pokazatelj omjera obrađenih slučajeva dnevne bolnice i ukupnih slučajeva dnevne bolnice i stacionara te *postotak pacijenata liječenih rezervnim antibiotikom*, pokazatelj omjera broja slučajeva liječenih rezervnim antibiotikom i ukupanog broja slučajeva.

KPI i QI pokazatelji I-XII 2017. godine		
	Zadani medijan	Prosjek izvršenja
Prosječna duljina bolničkog liječenja	6,88	6,60
Broj SKZZ slučajeva po zdr. djelatniku	30,87	35,46
Opća stopa smrtnosti	42,73	64,87
Postotak liječenja u dnevnoj bolnici	31,97	37,16
Postotak liječenja rezervnim antibiotikom	7,91	9,10

Pretraga/postupak	Prosjek 2016.	Prosjek 2017.	Razlika 2017.-2016.
CT	47	63	16
UZV srca	113	120	7
UZV abdomena	33	43	10
UZV dojke	52	87	35
Ultrazvuk karotida	34	54	20
Mamografija	27	34	7
Holter EKG	69	99	30
Kolonoskopija	166	192	26
Gastroskopija	78	86	8
Endoproteza kuka	188	125	-63
Endoproteza koljena	243	126	-117
OP očne mrežice	319	313	-6

III. FINANCIJSKO POSLOVANJE

1. Ukupan prihod

Ukupan prihod iznosi 155.133.851 kn što je 3.372.185 kn ili 2,22% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, dok ukupan prihod bez sredstava za izgradnju nove bolnice u iznosu od 17.629.950 kn iznosi 137.503.901 kn, odnosno 3.792.260 kn ili 2,84% više u odnosu na razdoblje I-XII. 2016. godine. Navedeni prihodi uključuju iznos od 6.034.206 kn namjenskih financijskih sredstava za podmirenje dijela dospjelih obveza sukladno ugovoru između Ministarstva zdravstva i Krapinsko-zagorske županije.

Maksimalni mogući ugovoreni prihod za ovo izvještajno razdoblje iznosi 89.776.304 kn. Prosječni mjesečni maksimalni iznos prihoda iznosi 7.481.359 kn, 6.198 kn ili 0,08% više u odnosu na razdoblje I-XII. 2016. godine, dok ukupno uplaćena ugovorena sredstava iznose 92.119.492 kn (89.775.304 kn maksimalni mogući ugovoreni prihod te 2.344.188 kn po ostvarenim indikatorima učinkovitosti (KPI) i kvalitete (QI)).

U ukupnim prihodima koji uključuje kreditna sredstva prihodi od HZZO-a po svim osnovama sudjeluju sa 76,68%, a svi ostali prihodi sa 23,32%. U ukupnim prihodima koji isključuju kreditna sredstva prihodi od HZZO-a sudjeluju sa 86,51%, a ostali prihodi sa 13,49%. U ukupnim prihodima koji isključuju kreditna sredstva i namjenska financijska sredstava za podmirenje dijela dospjelih obveza, prihodi od HZZO-a sudjeluju sa 90,48%, a ostali prihodi sa 9,52%.

Prihodi od HZZO-a po osnovi osnovnog zdravstvenog osiguranja naplaćeni su ukupno 92.119.492 kn što je smanjenje od 729.470 kn ili 0,79% u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2016. godine. Prihodi po osnovi dopunskog osiguranja iznose 15.256.564 kn, što je smanjenje od 1.013.384 kn, odnosno 6,23%. Prihodi od HZZO-a za usluge izvan ugovorenog limita iznose 9.965.513 kn, što je smanjenje od 1.359.706 kn ili 12,01% u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2016. godine, a uključuju prihode ostvarene po osnovi preventivnih pregleda hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, posebno skupih lijekova, prihode po osnovi liječenja ino osiguranika, refundaciju plaća pripravnika i stažista, eksplantacije, Nacionalni program prevencije raka dojke, Nacionalni program ranog otkrivanja raka debelog crijeva te Nacionalni program ranog otkrivanja raka vrata maternice.

Prihodi od proračuna uključuju iznos od 6.034.206 kn namjenskih financijskih sredstava, sukladno ugovoru između Ministarstva zdravstva i Krapinsko-zagorske županije, a namijenjena su isključivo za podmirenje dijela dospjelih obveza prema dobavljačima lijekova, potrošnog i ugradbenog medicinskog materijala.

Ostali i izvanredni prihodi u ovom izvještajnom razdoblju iznose 6.609.388 kn dok za isto izvještajno razdoblje 2016. godine iznose 5.398.492 kn što je povećanje od 1.210.896 kn ili 22,43%.

2. Ukupni izdaci

Ukupni izdaci iznose 156.541.552 kn što je 4.174.789 kn ili 2,74% više u odnosu na razdoblje I-XII. 2016. godine, dok ukupni izdaci bez sredstava za izgradnju nove bolnice od 17.629.950 kn iznose 138.911.602 kn, odnosno 4.594.864 kn ili 3,42% više u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine.

Izdaci za lijekove i potrošni medicinski materijal, krv i krvne pripravke, te medicinske plinove iznose 25.671.309 kn, sudjeluju sa 16,40% u ukupnim izdacima i veći su za 2.590.340 kn ili 11,22% u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine.

U izvještajnom razdoblju I-XII. 2017. godine izdaci za bruto plaće i nadoknade sa doprinosima na plaću i prijevoz djelatnika, te ostali izdaci i ostali materijalni izdaci za zaposlene iznose 93.834.054 kn i veći su 3.310.194 kn ili 3,66% u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2016. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima bez izdataka za izgradnju nove bolnice sudjeluju sa 67,55%, u **sredstvima maksimalnog mogućeg ugovorenog prihoda 104,52%**, dok u **ukupno uplaćenom ugovorenom prihodu** sudjeluju sa **101,86%**.

3. Fakturirana realizacija

Maksimalni mogući ugovoreni prihod za pružanje zdravstvene usluge iz osnovnog zdravstvenog osiguranja za ovo izvještajno razdoblje iznosi 89.776.304 kn, uplaćena ugovorena sredstva iznose 92.119.492 kn (89.775.304 kn maksimalni mogući ugovoreni prihod te 2.344.188 kn po ostvarenim indikatorima učinkovitosti (KPI) i kvalitete (QI)), dok ukupna usluga liječenja* (fakturirana realizacija) u stacionaru, SKZZ-u i dijagnostici prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje iznosi 91.495.791 kn. Iz ovog je vidljiv višak fakturirane realizacije od 1.719.487 kn ili 1,92% (podaci uključuju račune za usluge izvršene u 2016. godini fakturirane u 2017. godini, stacionar u iznosu od 278.905 kn, te SKZZ i dijagnostici u iznosu od 111.246 kn).

Usluga liječenja u stacionaru	55.184.042 kn
Usluga liječenja u SKZZ i dijagnostici	36.311.749 kn
Ukupno usluga*	91.495.791 kn
Maksimalni ugovoreni prihod od HZZO-a	89.776.304 kn
Upłaćeni ugovoreni prihod od HZZO-a	92.119.492 kn
Razlika (ukupno usluga – maksimalni ugovoreni prihod)	1.719.487 kn

U strukturi fakturirane realizacije sredstva za bolničku zdravstvenu zaštitu u stacionarnom segmentu sudjeluju sa 60,31%, a sredstva za specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu i dijagnostiku sa 39,69%.

Vrijednost usluga po liječenom bolesniku u stacionaru iznosi 4.629,53 kn, što je 214,46 kn ili 4,43 % manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2016. godine. Vrijednost usluga u SKZZ te dijagnostici iznosi 92,89 kn po zbrinutom bolesniku, što je 1,83 kn ili 2,01% više u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2016. godine.

Prosječna cijena B.O. dana iznosi 810 kn što je za 33 kn ili 3,91% manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2016. godine.

4. Financijski rezultat

U izvještajnom razdoblju ukupni prihodi iznose 155.133.851 kn, dok ukupni izdaci iznose 156.541.552 kn, te je ostvaren manjak ukupnih prihoda nad ukupnim izdacima u visini 1.407.701 kn, dok je za razdoblje I-XII. 2016. godine ostvaren manjak ukupnih prihoda nad ukupnim izdacima od 605.097 kn.

Ukupni prihodi	155.133.851 kn
Ukupni izdaci	156.541.552 kn
Manjak prihoda nad izdacima	-1.407.701 kn

5. Servisiranje i opremanje

Ukupni troškovi investicijskog i tekućeg održavanja za izvještajno razdoblje iznose 3.333.981 kn. Dio navedenih troškova financiran je iz decentraliziranih sredstava županije u ukupnom iznosu od 2.215.500 kn: servis i popravak medicinske opreme u iznosu od 1.045.500 kn, servis i popravak nemedicinske opreme u iznosu od 350.000 kn, servis i popravak službenih vozila u iznosu od 20.000 kn te servis i popravak informatičke opreme i programa u iznosu od 800.000 kn.

Oprema nabavljena iz decentraliziranih sredstava u ukupnom iznosu od 1.295.479 kn uključuje: rađaonski stol za potrebe Odjela za ginekologiju i porodništvo u iznosu od 188.063 kn; elektrokirurški generator, 3 komada za potrebe Centralnog operacijskog bloka u iznosu od 198.881 kn; uređaj za otapanje smrznute plazme za potrebe Odjela za transfuzijsku medicinu u iznosu od 63.795 kn; parni horizontalni sterilizator za potrebe centralnog operacijskog bloka u iznosu od 198.000 kn; procesor tkiva za potrebe Odjela za patologiju u iznosu od 197.500 kn; centralni monitoring sustav sa 5 monitora za potrebe Službe za internu medicinu u iznosu od 299.270 kn; automatiziran snimač protoka urina za potrebe Ambulante za urologiju u iznosu od 25.800 kn; aparat za pasivne vježbe koljena i kuka za potrebe Odjela za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju u iznosu od 33.000 kn; fototerapijska lampa za potrebe Odjela pedijatrije u iznosu od 33.750 kn; videolaringoskop s monitorom za potrebe Ambulante za otorinolaringologiju u iznosu od 49.300 kn; vaga za krevet za potrebe Službe za internu medicinu u iznosu od 8.150 kn te sustav za izradu sigurnosnih kopija medicinskih i poslovnih podataka za potrebe bolnice u iznosu od 190.938 kn.

IV. POTRAŽIVANJA I OBVEZE IZ POSLOVNIH ODNOSA

1. Potraživanja

Ukupna potraživanja na dan 31.12.2017. godine iznose 7.578.818 kn, dok ukupna potraživanja na dan 31.12.2016. godine iznose 21.457.520 kn, što je smanjenje ukupnih potraživanja za 13.878.702 kn ili 64,68%. Najveće smanjenje odnosi se na usklađenje potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite za razdoblje 2014.-2016. godine sukladno prihvaćenom i potpisanom Zapisniku o usklađenju i konačnom obračunu limita i izvršenog rada za razdoblje 01.01.-31.12.2016. godine. Ukupna potraživanja uključuju: potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite u iznosu od 2.399.336 kn; potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita u iznosu od 292.669 kn (posebno skupi lijekovi 83.650 kn, Nacionalni program prevencije raka dojke 75.739 kn, rak debelog crijeva 4.805, pripravnici i stažisti 12.090, primarni laboratorij 116.385 kn); potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja u iznosu od 1.219.304 kn; potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 1.191.907 kn te ostala potraživanja u iznosu od 2.475.602 kn (potraživanja za bolovanje preko 42 dana 209.319 kn te potraživanja za prihode od pravnih i fizičkih osoba u iznosu od 2.266.283 kn).

Ukupno dospjela potraživanja na dan 31.12.2017. godine iznose 4.081.271 kn, dok ukupno dospjela potraživanja na dan 31.12.2016. godine iznose 4.134.947 kn, što je smanjenje ukupno dospjelih potraživanja za 53.676 kn ili 1,30%. Ukupno dospjela potraživanja uključuju: potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite u iznosu od 1.330.335 kn; potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita u iznosu od 53.610 kn; potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 915.945 kn te ostala potraživanja u iznosu od 1.781.381 kn koja se odnose na potraživanja od pravnih i fizičkih osoba.

2. Obveze

Ukupne obveze na dan 31.12.2017. godine iznose 29.558.115 kn, dok obveze na dan 31.12.2016. godine iznose 26.189.182 kn što je povećanje ukupnih obveza za 3.368.933 kn

ili 12,86%. Povećanje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2016. godine odnosi se na: obveze za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i slično u iznosu od 1.931.903 kn; obveze za lijekove u iznosu od 700.395 kn; obveze prema zaposlenicima u iznosu od 499.094 kn; obveze za energiju u iznosu od 286.946 kn; ostale nespomenute obveze 122.505 kn; obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 103.711 kn te obveze za živežne namirnice u iznosu od 73.403 kn. Smanjenje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2016. godine prisutno je u segmentu obveza za opremu u iznosu od 157.210 kn; obveza za proizvodne i neproizvodne usluge u iznosu od 126.933 kn te obveza za ostale materijale i reproduksijski materijal u iznosu od 64.881 kn.

Ukupno dospjele obveze na dan 31.12.2017. godine iznose 14.367.837 kn, dok ukupno dospjele obveze na dan 31.12.2016. godine iznose 11.854.016 kn, što je povećanje od 2.513.821 kn ili 21,21%. Ukupno dospjele obveze uključuju dospjele obveze: za lijekove u iznosu od 3.803.098 kn; za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl. u iznosu od 8.565.467 kn; za živežne namirnice 117.652 kn; za ostale materijale i reproduksijski materijal u iznosu od 587.991 kn; za proizvodne i neproizvodne usluge u iznosu od 602.332 kn te za obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 691.297 kn.

3. Razlika između obveza i potraživanja

Razlika između ukupnih obveza i ukupnih potraživanja na dan 31.12.2017. godine iznosi 21.979.297 kn, a u 2016. godini 4.731.662 kn. Iz ovog je vidljivo povećanje razlike između obveza i potraživanja za 17.247.635 kn ili 364,52%.

	2016.g.	2017.g.	2017.g.-2016.g.
Ukupne obveze	26.189.182 kn	29.558.115 kn	3.368.933 kn
Ukupna potraživanja	21.457.520 kn	7.578.818 kn	-13.878.702 kn
Razlika	4.731.662 kn	21.979.297 kn	17.247.635 kn

	2016.g.	2017.g.	2017.g.-2016.g.
Dospjele obveze	11.854.016 kn	14.408.434 kn	2.554.418 kn
Dospjela potraživanja	4.134.947 kn	4.081.271 kn	- 53.676 kn
Razlika	7.719.069 kn	10.327.163 kn	2.608.094 kn

V. ZAPOSLENOST I PLAĆE

Na dan 31.12.2017. godine bilo je zaposleno 621 djelatnika ili 3 manje nego na dan 31.12.2016. godine. Broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada iznosi 488 što ukazuje da dnevno nije radilo 133 djelatnika ili 21,42%.

Prema stupnju stručnog obrazovanja slijedi struktura i broj zaposlenosti:

Stručna sprema	Broj	Struktura
Visoko stručno obrazovanje	136	21,90%
Više stručno obrazovanje	131	21,10%
Srednje stručno obrazovanje	292	47,02%
Ostalo stručno obrazovanje	62	9,98%
Ukupno:	621	100,00%

Iz evidencije o vrsti radnog odnosa zaposleno je:

Na neodređeno vrijeme	590
zdravstveni djelatnici	462
nezdravstveni djelatnici	128
Na određeno vrijeme	31
zdravstveni djelatnici	30
nezdravstveni djelatnici	1

Iz strukture zaposlenih proizlazi da zdravstveni djelatnici predstavljaju 79,23% ukupnog broja zaposlenih, dok administrativno-tehnički djelatnici predstavljaju 20,77% ukupnog broja zaposlenih. Veće učešće zdravstvenih djelatnika omogućava ostvarenje kvalitetnijeg programa rada, ali istovremeno iziskuje i veće izdatke za plaće.

Stopa bolovanja iznosi 11,88%, dok je u istom razdoblju 2016. godine stopa bolovanja iznosila 11,11%.

BOLOVANJE	2016.g.	2017.g.	2017.g.-2016.g.
bolovanje do 42 dana	2,45%	2,81%	0,36%
bolovanje preko 42 dana	4,08%	3,67%	-0,41%
porodni dopust i komplikacije u trudnoći	4,58%	5,40%	0,82%
UKUPNO	11,11%	11,88%	0,77%

Prosječna neto plaća za razdoblje I–XII. mjesec 2017. godine po zaposlenom djelatniku iznosi 7.194 kn, u 2016. godini za isto izvještajno razdoblje iznosi 6.832 kn, te povećanje iznosi 362 kn ili 5,30%.

Ravnatelj:

Tihomir Vančina, dipl. oec.




POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

Red. broj	POKAZATELJI	I.-XII. 2016.	I.-XII. 2017.	Razlika	Index	Strukt.
0	1	2	3	4	5	6
	I. PRIHODI - PRIMICI					
1.	Prihodi od HZZO					
	-proračuni bolnica	92.848.962	92.119.492	-729.470	99,21	59,38
	-dopunsko zdravstveno osiguranje	16.269.948	15.256.564	-1.013.384	93,77	9,83
	-ugovor za primarnu zdravstvenu zaštitu	1.536.865	1.510.002	-26.863	98,25	0,97
	-za usluge izvan ugovorenog limita ¹	11.325.219	9.965.513	-1.359.706	87,99	6,42
	-s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	394.771	101.536	-293.235	25,72	0,07
2.	Prihodi od pruženih usluga drugim zdrav.ustanovama	623.599	680.116	56.517	109,06	0,44
3.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	21.819.224	27.474.535	5.655.311	125,92	17,71
4.	Prihodi od ostalih korisnika	409.419	450.636	41.217	110,07	0,29
5.	Prihodi od participacije	970.267	966.069	-4.198	99,57	0,62
6.	Ostali i izvanredni prihodi	5.398.492	6.609.388	1.210.896	122,43	4,26
7.	Primici od financijske imovine i zaduženja	164.900	0	-164.900	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (1-7)	151.761.666	155.133.851	3.372.185	102,22	100,00
	II. RASHODI - IZDACI					
1.	Lijekovi	7.004.503	7.553.409	548.906	107,84	4,83
2.	Potrošni medicinski materijal	15.597.067	17.593.007	1.995.940	112,80	11,24
3.	Krv i krvni pripravci	302.639	333.129	30.490	110,07	0,21
4.	Živežne namirnice	1.527.800	1.472.823	-54.977	96,40	0,94
5.	Medicinski plinovi	176.760	191.764	15.004	108,49	0,12
6.	Materijal za održavanje čistoće	801.107	837.174	36.067	104,50	0,53
7.	Uredski materijal	377.691	364.241	-13.450	96,44	0,23
8.	Ostali razni materijal	394.126	357.695	-36.431	90,76	0,23
9.	Utrošena energija	3.990.758	3.804.524	-186.234	95,33	2,43
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	10.774	625	-10.149	5,80	0,00
11.	Pošanski izdaci	331.546	254.404	-77.142	76,73	0,16
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	3.501.546	3.333.981	-167.565	95,21	2,13
13.	Izdaci za usluge drugih zdravstvenih ustanova	2.247.859	2.535.328	287.469	112,79	1,62
14.	Ostali izdaci	4.755.522	4.294.661	-460.861	90,31	2,74
	Materijalni rashodi (1-14)	41.019.698	42.926.765	1.907.067	104,65	27,42
15.	Bruto plaće	72.559.359	75.810.781	3.251.422	104,48	48,43
16.	Ostali rashodi za zaposlene ²	2.392.100	2.346.532	-45.568	98,10	1,50
17.	Doprinosi na plaće	12.254.114	12.644.803	390.689	103,19	8,08
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	2.429.357	2.296.057	-133.300	94,51	1,47
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposlene ³	888.930	735.881	-153.049	82,78	0,47
	Ukupni rashodi za zaposlene (15-19)	90.523.860	93.834.054	3.310.194	103,66	59,94
20.	Financijski rashodi	1.912.546	1.493.563	-418.983	78,09	0,95
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	2.613.074	1.997.012	-616.062	76,42	1,28
22.	Ostali i izvanredni izdaci	71.220	89.294	18.074	125,38	0,06
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	16.226.365	16.200.864	-25.501	99,84	10,35
24.	Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0,00	0,00
	Ukupni ostali rashodi i izdaci (20-24)	20.823.205	19.780.733	-1.042.472	94,99	12,64
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	152.366.763	156.541.552	4.174.789	102,74	100,00
	Višak prihoda nad izdacima					
	Manjak prihoda	605.097	1.407.701	802.604	232,64	
	Višak prihoda iz prethodnih godina					
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	7.517.005	8.122.102	605.097	108,05	
	Korigirani višak prihoda					
	Korigirani manjak prihoda	8.122.102	9.529.803	1.407.701	117,33	

¹⁾ stavka prihod od usluga izvan ugovorenog limita sadržava prihode za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, intervencijsku kardiologiju, intervencijsku neurologiju, transfuzijsku medicinu, umjetne pužnice i zdrav.zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

²⁾ Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

³⁾ Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade trošk.zaposlenima

POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

(Bez kredita)

Red. broj	POKAZATELJI	I.-XII. 2016.	I.-XII. 2017.	Razlika	Index	Strukt.
0	1	2	3	4	5	6
	I. PRIHODI - PRIMICI					
1.	Prihodi od HZZO					
	-proračuni bolnica	92.848.962	92.119.492	-729.470	99,21	66,99
	-dopunsko zdravstveno osiguranje	16.269.948	15.256.564	-1.013.384	93,77	11,10
	-ugovor za primarnu zdravstvenu zaštitu	1.536.865	1.510.002	-26.863	98,25	1,10
	-za usluge izvan ugovorenog limita ¹	11.325.219	9.965.513	-1.359.706	87,99	7,25
	-s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	394.771	101.536	-293.235	25,72	0,07
2.	Prihodi od pruženih usluga drugim zdrav.ustanovama	623.599	680.116	56.517	109,06	0,49
3.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	3.769.199	9.844.585	6.075.386	261,19	7,16
4.	Prihodi od ostalih korisnika	409.419	450.636	41.217	110,07	0,33
5.	Prihodi od participacije	970.267	966.069	-4.198	99,57	0,70
6.	Ostali i izvanredni prihodi	5.398.492	6.609.388	1.210.896	122,43	4,81
7.	Primici od financijske imovine i zaduženja	164.900	0	-164.900	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (1-7)	133.711.641	137.503.901	3.792.260	102,84	100,00
	II. RASHODI - IZDACI					
1.	Lijekovi	7.004.503	7.553.409	548.906	107,84	5,44
2.	Potrošni medicinski materijal	15.597.067	17.593.007	1.995.940	112,80	12,66
3.	Krv i krvni pripravci	302.639	333.129	30.490	110,07	0,24
4.	Živežne namirnice	1.527.800	1.472.823	-54.977	96,40	1,06
5.	Medicinski plinovi	176.760	191.764	15.004	108,49	0,14
6.	Materijal za održavanje čistoće	801.107	837.174	36.067	104,50	0,60
7.	Uredski materijal	377.691	364.241	-13.450	96,44	0,26
8.	Ostali razni materijal	394.126	357.695	-36.431	90,76	0,26
9.	Utrošena energija	3.990.758	3.804.524	-186.234	95,33	2,74
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	10.774	625	-10.149	5,80	0,00
11.	Poštanski izdaci	331.546	254.404	-77.142	76,73	0,18
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	3.501.546	3.333.981	-167.565	95,21	2,40
13.	Izdaci za usluge drugih zdravstvenih ustanova	2.247.859	2.535.328	287.469	112,79	1,83
14.	Ostali izdaci	4.755.522	4.294.661	-460.861	90,31	3,09
	Materijalni rashodi (1-14)	41.019.698	42.926.765	1.907.067	104,65	30,90
15.	Bruto plaće	72.559.359	75.810.781	3.251.422	104,48	54,57
16.	Ostali rashodi za zaposlene ²	2.392.100	2.346.532	-45.568	98,10	1,69
17.	Doprinosi na plaće	12.254.114	12.644.803	390.689	103,19	9,10
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	2.429.357	2.296.057	-133.300	94,51	1,65
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposlene ³	888.930	735.881	-153.049	82,78	0,53
	Ukupni rashodi za zaposlene (15-19)	90.523.860	93.834.054	3.310.194	103,66	67,55
20.	Financijski rashodi	39.936	41.028	1.092	102,73	0,03
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	2.613.074	1.997.012	-616.062	76,42	1,44
22.	Ostali i izvanredni izdaci	71.220	89.294	18.074	125,38	0,06
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	48.950	23.449	-25.501	47,90	0,02
24.	Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0,00	0,00
	Ukupni ostali rashodi i izdaci (20-24)	2.773.180	2.150.783	-622.397	77,56	1,55
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	134.316.738	138.911.602	4.594.864	103,42	100,00
	Višak prihoda nad izdacima					
	Manjak prihoda	605.097	1.407.701	802.604	232,64	
	Višak prihoda iz prethodnih godina					
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	7.517.005	8.122.102	605.097	108,05	
	Korigirani višak prihoda					
	Korigirani manjak prihoda	8.122.102	9.529.803	1.407.701	117,33	

¹⁾ stavka prihod od usluga izvan ugovorenog limita sadržava prihode za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, intervencijsku kardiologiju, intervencijsku neurologiju, transfuzijsku medicinu, umjetne pužnice i zdrav.zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

²⁾ Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

³⁾ Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade trošk.zaposlenima

POTRAŽIVANJA

OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2017. godine	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjela potraživanja do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	2.399.336	1.330.335	1.330.335	0	0	0	0	0
Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita*	292.669	53.610	53.610	0	0	0	0	0
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	1.219.304	0	0	0	0	0	0	0
Potraživanja s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti	0	0	0	0	0	0	0	0
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	1.191.907	915.945	444.406	192.959	169.656	92.325	109	16.490
Ostala potraživanja	2.475.602	1.781.381	258.236	34.334	43.127	30.822	22.656	1.392.206
UKUPNO:	7.578.818	4.081.271	2.086.587	227.293	212.783	123.147	22.765	1.408.696

*-Iskazati potraživanja od HZZO temeljem ugovora za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, umjetne pužnice, intervencijska kardiologija i zdrav.zaštita hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

Potraživanja od HZZO-a – refundacije za bolovanja – iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa.

USPOREDBA POTRAŽIVANJA 2016./2017. GODINE

O P I S	POTRAŽIVANJA NA DAN 31.12.				UKUPNO DOSPJELA POTRAŽIVANJA			
	2016.g.	2017.g.	RAZLIKA 2017.-2016.	RAZLIKA (%)	2016.g.	2017.g.	RAZLIKA 2017.-2016.	RAZLIKA (%)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	12.590.109	2.399.336	-10.190.773	-80,94	0	1.330.335	1.330.335	0,00
Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita	2.092.479	292.669	-1.799.810	-86,01	1.790.956	53.610	-1.737.346	-97,01
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	1.753.087	1.219.304	-533.783	-30,45	0	0	0	0,00
Potraživanja s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	1.141.617	1.191.907	50.290	4,41	847.112	915.945	68.833	8,13
Ostala potraživanja	3.880.228	2.475.602	-1.404.626	-36,20	1.496.879	1.781.381	284.502	19,01
UKUPNO:	21.457.520	7.578.818	-13.878.702	-64,68	4.134.947	4.081.271	-53.676	-1,30

OBVEZE

O P I S	Ukupne obveze na dan 31.12.2017.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze od 181 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	4.819.997	3.803.098	1.167.316	571.302	574.876	547.320	542.836	399.448	0
Za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl.	11.649.252	8.565.467	2.769.063	996.919	1.356.010	1.130.979	1.073.041	1.239.455	0
Za živežne namirnice	381.517	117.652	117.652	0	0	0	0	0	0
Za energiju	1.108.984	0	0	0	0	0	0	0	0
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	797.504	587.991	219.900	119.846	90.744	95.300	62.201	0	0
Za proizvodne i neproizvodne usluge	1.340.492	602.332	446.087	94.792	31.421	21.656	8.376	0	0
Za opremu (osnovna sredstva)	321.282	0	0	0	0	0	0	0	0
Obveze prema zaposlenicima	7.933.725	0	0	0	0	0	0	0	0
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	931.260	691.297	246.770	153.904	79.378	53.391	93.877	63.977	0
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostale nespomenute obveze	274.102	0	0	0	0	0	0	0	0
Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNE OBVEZE:	29.558.115	14.367.837	4.966.788	1.936.763	2.132.429	1.848.646	1.780.331	1.702.880	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupno dospjele obveze)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa.

USPOREDBA OBVEZA 2016./2017. GODINE

O P I S	UKUPNE OBVEZE NA DAN 31.12.				UKUPNO DOSPJELE OBVEZE			
	2016.g.	2017.g.	RAZLIKA 2017.-2016.	RAZLIKA (%)	2016.g.	2017.g.	RAZLIKA 2017.-2016.	RAZLIKA (%)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Za lijekove	4.119.602	4.819.997	700.395	17,00	2.931.090	3.803.098	872.008	29,75
Za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl.	9.717.349	11.649.252	1.931.903	19,88	6.605.545	8.565.467	1.959.922	29,67
Za živežne namirnice	308.114	381.517	73.403	23,82	50.447	117.652	67.205	133,22
Za energiju	822.038	1.108.984	286.946	34,91	0	0	0	0,00
Za ostale materijale i reprodukcijски materijal	862.385	797.504	-64.881	-7,52	516.048	587.991	71.943	13,94
Za proizvodne i neproizvodne usluge	1.467.425	1.340.492	-126.933	-8,65	861.169	602.332	-258.837	-30,06
Za opremu (osnovna sredstva)	478.492	321.282	-157.210	-32,86	309.757	0	-309.757	-100,00
Obveze prema zaposlenicima	7.434.631	7.933.725	499.094	6,71	0	0	0	0,00
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	827.549	931.260	103.711	12,53	579.960	691.297	111.337	19,20
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00
Ostale nespomenute obveze	151.597	274.102	122.505	80,81	0	0	0	0,00
Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00
SVEUKUPNE OBVEZE:	26.189.182	29.558.115	3.368.933	12,86	11.854.016	14.367.837	2.513.821	21,21

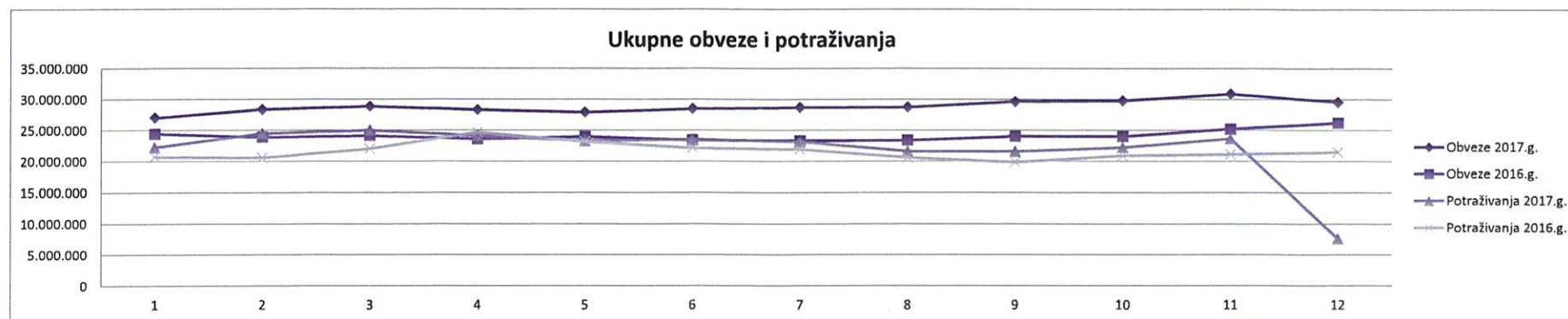
PRIKAZ OBEZA I POTRAŽIVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

2017.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze	26.976.322	28.322.220	28.814.761	28.268.115	27.877.884	28.458.518	28.654.041	28.698.179	29.595.368	29.770.752	30.872.015	29.558.115	28.822.191
Potraživanja	22.195.012	24.437.267	24.985.625	24.109.541	23.258.453	23.513.152	23.095.024	21.587.159	21.537.298	22.207.945	23.615.553	7.578.818	21.843.404
RAZLIKA	4.781.310	3.884.953	3.829.136	4.158.574	4.619.431	4.945.366	5.559.017	7.111.020	8.058.070	7.562.807	7.256.462	21.979.297	6.978.787

2016.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze	24.382.930	23.835.278	24.120.094	23.554.834	23.950.159	23.396.904	23.263.973	23.358.254	23.968.459	23.998.511	25.162.217	26.189.182	24.098.400
Potraživanja	20.653.033	20.525.816	21.978.932	24.660.319	23.140.467	22.122.646	21.901.407	20.598.766	19.845.586	20.866.087	21.095.343	21.457.520	21.570.494
RAZLIKA	3.729.897	3.309.462	2.141.162	-1.105.485	809.692	1.274.258	1.362.566	2.759.488	4.122.873	3.132.424	4.066.874	4.731.662	2.527.906

RAZLIKA 2017.-2016.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze	2.593.392	4.486.942	4.694.667	4.713.281	3.927.725	5.061.614	5.390.068	5.339.925	5.626.909	5.772.241	5.709.798	3.368.933	4.723.791
Potraživanja	1.541.979	3.911.451	3.006.693	-550.778	117.986	1.390.506	1.193.617	988.393	1.691.712	1.341.858	2.520.210	-13.878.702	272.910
RAZLIKA	1.051.413	575.491	1.687.974	5.264.059	3.809.739	3.671.108	4.196.451	4.351.532	3.935.197	4.430.383	3.189.588	17.247.635	4.450.881

RAZLIKA 2017.-2016. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze (%)	10,64	18,82	19,46	20,01	16,40	21,63	23,17	22,86	23,48	24,05	22,69	12,86	19,67
Potraživanja (%)	7,47	19,06	13,68	-2,23	0,51	6,29	5,45	4,80	8,52	6,43	11,95	-64,68	1,44
RAZLIKA (%)	28,19	17,39	78,83	-476,18	470,52	288,10	307,98	157,69	95,45	141,44	78,43	364,52	129,36



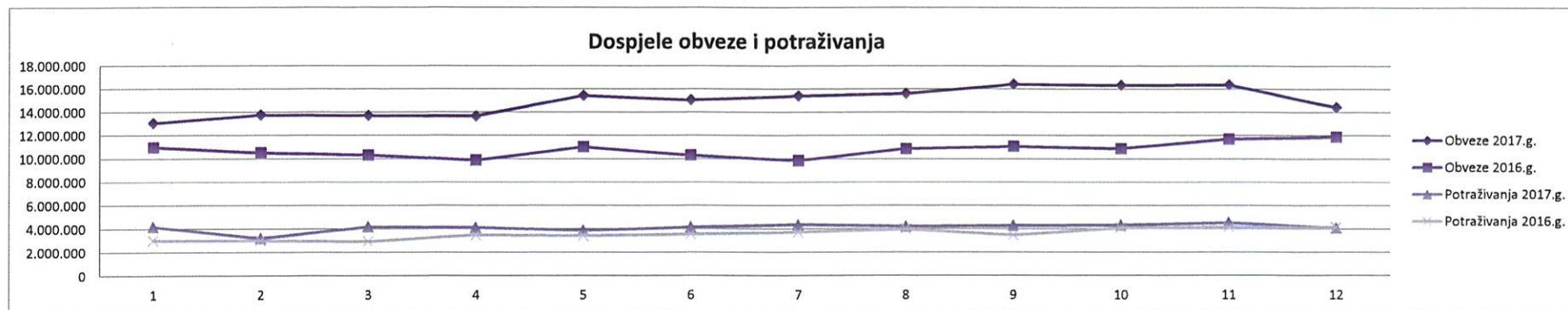
PRIKAZ DOSPJELIH OBVEZA I POTRAŽIVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

2017.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze	13.038.627	13.741.816	13.685.595	13.640.482	15.401.364	15.034.289	15.373.999	15.590.171	16.401.933	16.315.866	16.357.946	14.408.434	14.915.877
Dospjela potraživanja	4.161.737	3.176.973	4.164.652	4.106.286	3.845.990	4.145.911	4.346.782	4.198.084	4.268.723	4.323.221	4.515.726	4.081.271	4.111.280
RAZLIKA	8.876.890	10.564.843	9.520.943	9.534.196	11.555.374	10.888.378	11.027.217	11.392.087	12.133.210	11.992.645	11.842.220	10.327.163	10.804.597

2016.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze	10.947.522	10.489.023	10.291.764	9.863.222	10.998.804	10.285.452	9.828.426	10.830.926	11.032.561	10.858.063	11.666.023	11.854.016	10.745.484
Dospjela potraživanja	2.997.623	2.984.822	2.924.909	3.464.886	3.412.371	3.536.137	3.720.999	3.964.401	3.449.212	4.076.437	4.147.022	4.134.947	3.567.814
RAZLIKA	7.949.899	7.504.201	7.366.855	6.398.336	7.586.433	6.749.315	6.107.427	6.866.525	7.583.349	6.781.626	7.519.001	7.719.069	7.177.670

RAZLIKA 2017.-2016.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze	2.091.105	3.252.793	3.393.831	3.777.260	4.402.560	4.748.837	5.545.573	4.759.245	5.369.372	5.457.803	4.691.923	2.554.418	4.170.393
Dospjela potraživanja	1.164.114	192.151	1.239.743	641.400	433.619	609.774	625.783	233.683	819.511	246.784	368.704	-53.676	543.466
RAZLIKA	926.991	3.060.642	2.154.088	3.135.860	3.968.941	4.139.063	4.919.790	4.525.562	4.549.861	5.211.019	4.323.219	2.608.094	3.626.928

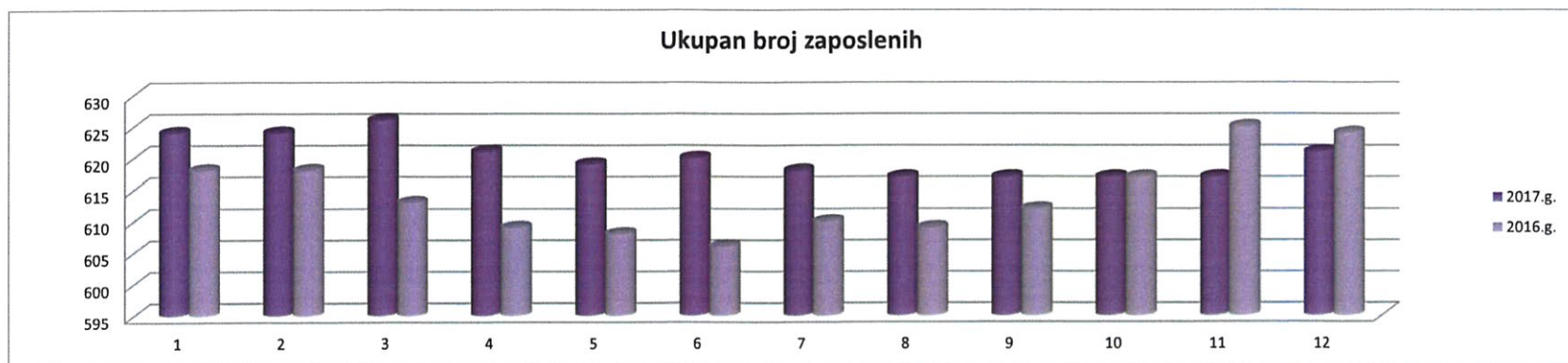
RAZLIKA 2017.-2016. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze (%)	19,10	31,01	32,98	38,30	40,03	46,17	56,42	43,94	48,67	50,26	40,22	21,55	39,05
Dospjela potraživanja (%)	38,83	6,44	42,39	18,51	12,71	17,24	16,82	5,89	23,76	6,05	8,89	-1,30	16,35
RAZLIKA (%)	11,66	40,79	29,24	49,01	52,32	61,33	80,55	65,91	60,00	76,84	57,50	33,79	51,58



USPOREDBA BROJA ZAPOSLENIH U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

Broj zap. na zadnji dan u mjesecu - 2017.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac
- na neodređeno vrijeme	600	599	597	596	595	594	591	589	592	591	589	590
- na određeno vrijeme	24	25	29	25	24	26	27	28	25	26	28	31
- zamjene (zbog bolovanja i sl.)	18	19	23	23	22	22	23	24	20	21	23	26
- povećanje obujma posla	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4
- pripravnici	4	4	4	0	0	0	0	0	1	1	1	1
- stažisti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- specijalizanti (ustanove)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ostali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	624	624	626	621	619	620	618	617	617	617	617	621

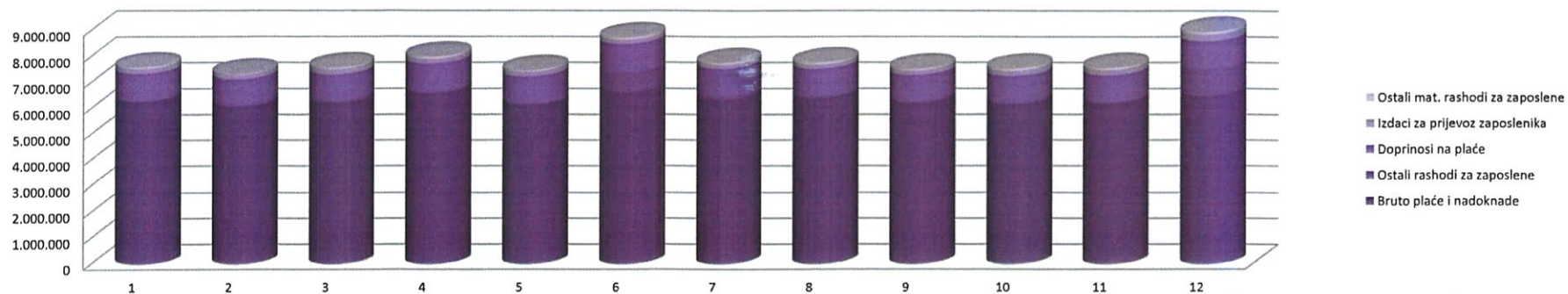
Broj zap. na zadnji dan u mjesecu - 2016.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac
- na neodređeno vrijeme	592	596	594	591	590	592	593	592	593	596	595	599
- na određeno vrijeme	26	22	19	18	18	14	17	17	19	21	30	25
- zamjene (zbog bolovanja i sl.)	19	15	16	16	16	12	15	15	18	19	24	19
- povećanje obujma posla	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2
- pripravnici	5	5	1	0	0	0	0	0	0	0	4	4
- stažisti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- specijalizanti (ustanove)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ostali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	618	618	613	609	608	606	610	609	612	617	625	624



PRIKAZ BRUTO PLAĆA I NADOKNADA, OSTALIH RASHODA ZA ZAPOSLENE, DOPRINOSA NA PLAĆE, IZDATAKA ZA PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA I OSTALIH MATERIJALNIH RASHODA ZA ZAPOSLENE U RAZDOBLJU I-XII 2017. GODINE

2017.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	6.273.623	6.078.030	6.241.293	6.599.473	6.143.334	6.628.845	6.347.581	6.415.022	6.223.191	6.156.282	6.211.629	6.492.478	75.810.781	6.317.565
Ostali rashodi za zaposlene	36.000	44.978	58.663	50.844	42.326	767.163	119.087	48.576	51.164	59.214	42.691	1.025.826	2.346.532	195.544
Doprinosi na plaće	1.044.438	1.011.470	1.022.377	1.087.296	1.052.972	1.091.177	1.076.909	1.073.568	1.025.623	1.039.815	1.036.559	1.082.599	12.644.803	1.053.734
Izdaci za prijevoz zaposlenika	193.394	184.895	208.709	176.499	189.309	172.433	157.864	162.472	179.694	207.224	206.156	257.408	2.296.057	191.338
Ostali mat. rashodi za zaposlene	46.780	22.199	46.017	75.538	45.202	74.819	49.448	66.945	51.666	74.475	75.196	107.596	735.881	61.323
UKUPNO	7.594.235	7.341.572	7.577.059	7.989.650	7.473.143	8.734.437	7.750.889	7.766.583	7.531.338	7.537.010	7.572.231	8.965.907	93.834.054	7.819.505
Broj zaposlenih u mjesecu	624	624	626	621	619	620	618	617	617	617	617	621		

Bruto plaće i nadoknade, ostali rashodi za zaposlene, doprinosi na plaće, izdaci za prijevoz zaposlenika i ostali materijalni rashodi za zaposlene



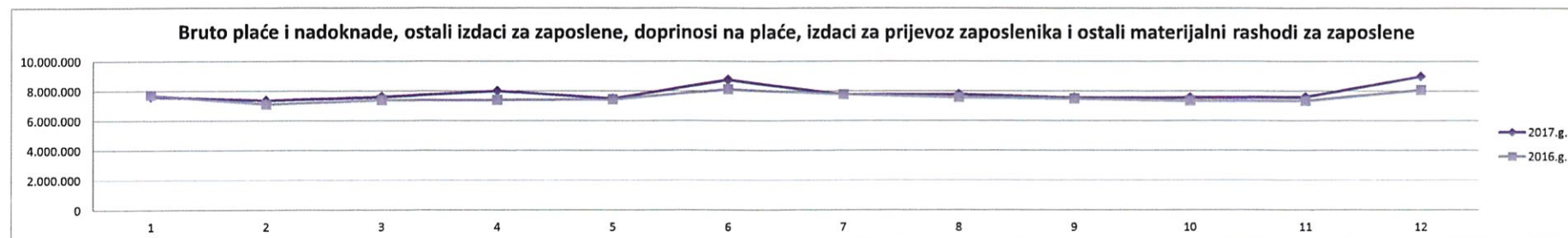
USPOREDBA BRUTO PLAĆA I NADOKNADA, OSTALIH RASHODA ZA ZAPOSLENE, DOPRINOSA NA PLAĆE, IZDATAKA ZA PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA I OSTALIH MATERIJALNIH RASHODA ZA ZAPOSLENE U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

2017.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	6.273.623	6.078.030	6.241.293	6.599.473	6.143.334	6.628.845	6.347.581	6.415.022	6.223.191	6.156.282	6.211.629	6.492.478	75.810.781	6.317.565
Ostali rashodi za zaposlene	36.000	44.978	58.663	50.844	42.326	767.163	119.087	48.576	51.164	59.214	42.691	1.025.826	2.346.532	195.544
Doprinosi na plaće	1.044.438	1.011.470	1.022.377	1.087.296	1.052.972	1.091.177	1.076.909	1.073.568	1.025.623	1.039.815	1.036.559	1.082.599	12.644.803	1.053.734
Izdaci za prijevoz zaposlenika	193.394	184.895	208.709	176.499	189.309	172.433	157.864	162.472	179.694	207.224	206.156	257.408	2.296.057	191.338
Ostali mat. rashodi za zaposlene	46.780	22.199	46.017	75.538	45.202	74.819	49.448	66.945	51.666	74.475	75.196	107.596	735.881	61.323
UKUPNO	7.594.235	7.341.672	7.577.059	7.989.650	7.473.143	8.734.437	7.760.889	7.766.583	7.531.338	7.537.010	7.572.231	8.965.907	93.834.054	7.819.505

2016.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	6.292.670	5.811.261	6.043.096	5.992.368	6.086.828	6.093.050	6.346.488	6.183.241	6.106.125	5.970.916	5.760.545	5.872.771	72.559.359	6.046.613
Ostali rashodi za zaposlene	103.320	25.266	41.500	65.248	22.026	754.076	95.326	71.076	58.021	37.817	294.228	824.196	2.392.100	199.342
Doprinosi na plaće	1.075.444	987.592	1.005.328	1.033.857	1.030.094	1.019.056	1.092.760	1.041.155	1.019.889	996.982	958.456	993.501	12.254.114	1.021.176
Izdaci za prijevoz zaposlenika	190.992	198.376	203.259	183.276	183.946	177.616	187.184	221.940	193.826	237.545	225.517	225.880	2.429.357	202.446
Ostali mat. rashodi za zaposlene	38.433	64.446	73.424	101.507	91.289	53.475	38.677	41.686	90.541	77.915	76.933	140.604	888.930	74.078
UKUPNO	7.700.859	7.086.941	7.366.607	7.376.256	7.414.183	8.097.273	7.760.435	7.559.098	7.468.402	7.321.175	7.315.679	8.056.952	90.523.860	7.543.655

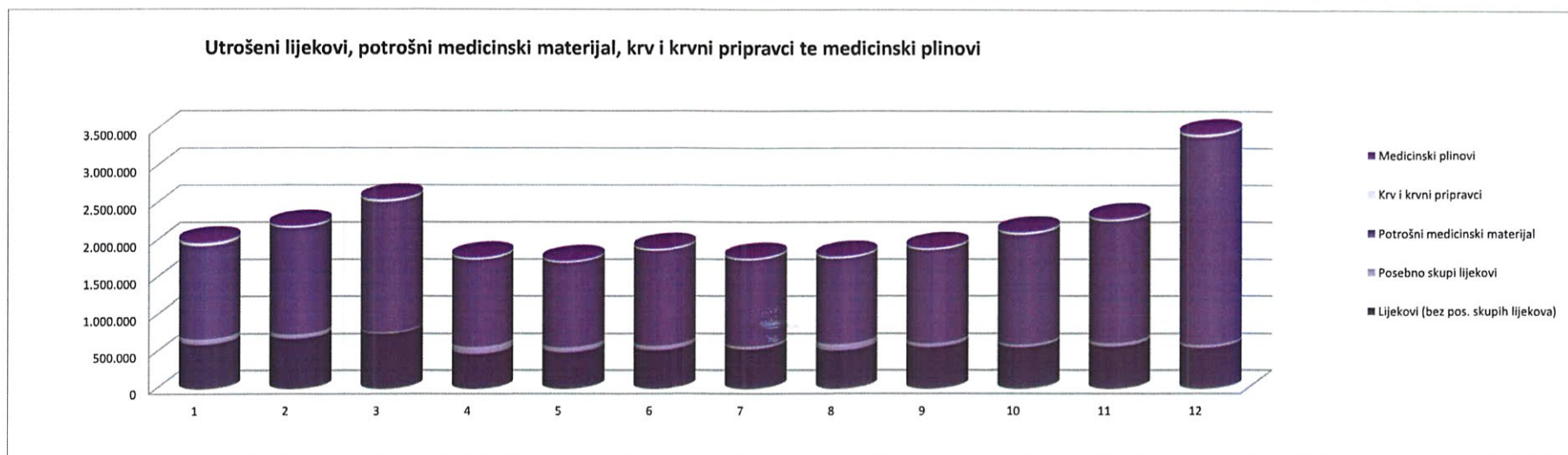
RAZLIKA 2017.-2016.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	-19.047	266.769	198.197	607.105	56.506	535.795	1.093	231.781	117.066	185.366	451.084	619.707	3.251.422	270.952
Ostali rashodi za zaposlene	-67.320	19.712	17.163	-14.404	20.300	13.087	23.761	-22.500	-6.857	21.397	-251.537	201.630	-45.568	-3.797
Doprinosi na plaće	-31.006	23.878	17.049	53.439	22.878	72.121	-15.851	32.413	5.734	42.833	78.103	89.098	390.689	32.557
Izdaci za prijevoz zaposlenika	2.402	-13.481	5.450	-6.777	5.363	-5.183	-29.320	-59.468	-14.132	-30.321	-19.361	31.528	-133.300	-11.108
Ostali mat. rashodi za zaposlene	8.347	-42.247	-27.407	-25.969	-46.087	21.344	10.771	25.259	-38.875	-3.440	-1.737	-33.008	-153.049	-12.754
UKUPNO RAZLIKA	-106.624	254.631	210.452	613.394	58.960	637.164	-9.546	207.485	62.936	216.835	256.552	908.955	3.310.194	275.850

RAZLIKA 2017.-2016. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade (%)	-0,30	4,59	3,28	10,13	0,93	8,79	0,02	3,75	1,92	3,10	7,83	10,55	4,48	4,55
Ostali rashodi za zaposlene (%)	-65,16	78,02	41,36	-22,08	92,16	1,74	24,93	-31,66	-11,82	56,58	-85,49	24,46	-1,90	8,59
Doprinosi na plaće (%)	-2,88	2,42	1,70	5,17	2,22	7,08	-1,45	3,11	0,56	4,30	8,15	8,97	3,19	3,28
Izdaci za prijevoz zaposlenika (%)	1,26	-6,80	2,68	-3,70	2,92	-2,92	-15,66	-26,79	-7,29	-12,76	-8,59	13,96	-5,49	-5,31
Ostali mat. rashodi za zaposlene (%)	21,72	-65,55	-37,33	-25,58	-50,48	39,91	27,85	60,59	-42,94	-4,42	-2,26	-23,48	-17,22	-8,50
UKUPNO RAZLIKA (%)	-1,38	3,59	2,86	8,32	0,80	7,87	-0,12	2,74	0,84	2,95	3,51	11,28	3,66	3,60



PRIKAZ UTROŠKA LIJEKOVA, POTROŠNOG MEDICINSKOG MATERIJALA, KRV I KRVNIH PRIPRAVAKA I MEDICINSKIH PLINOVA U RAZDOBLJU I-XII 2017. GODINE

2017. godina	Slječan	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studen	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	612.835	689.467	759.159	481.005	501.180	531.912	544.547	526.561	572.725	570.566	580.849	562.724	6.933.530	577.794
Posebno skupi lijekovi	68.417	55.432	13.984	91.456	63.692	55.092	33.698	83.249	46.504	33.200	42.187	32.968	619.879	51.657
Lijekovi (UKUPNO)	681.252	744.899	773.143	572.461	564.872	587.004	578.245	609.810	619.229	603.766	623.036	595.692	7.553.409	629.451
Potrošni medicinski materijal	1.257.728	1.434.490	1.755.081	1.180.029	1.147.292	1.285.364	1.167.359	1.156.954	1.261.669	1.483.090	1.650.280	2.813.671	17.593.007	1.466.084
Krv i krvni pripravci	39.254	25.116	30.644	26.159	20.346	24.933	25.406	25.233	26.820	30.032	25.721	33.465	333.129	27.761
Medicinski plinovi	23.446	16.278	14.490	17.652	15.225	12.407	13.464	13.167	14.166	18.537	18.793	14.139	191.764	15.980
UKUPNO	2.001.680	2.220.783	2.573.358	1.796.301	1.747.735	1.909.708	1.784.474	1.805.164	1.921.884	2.135.425	2.317.830	3.456.967	25.671.309	2.139.276



USPOREDBA UTROŠKA LIJEKOVA, POTROŠNOG MEDICINSKOG MATERIJALA, KRVI I KRVNIH PRIPRAVAKA I MEDICINSKIH PLINOVA U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

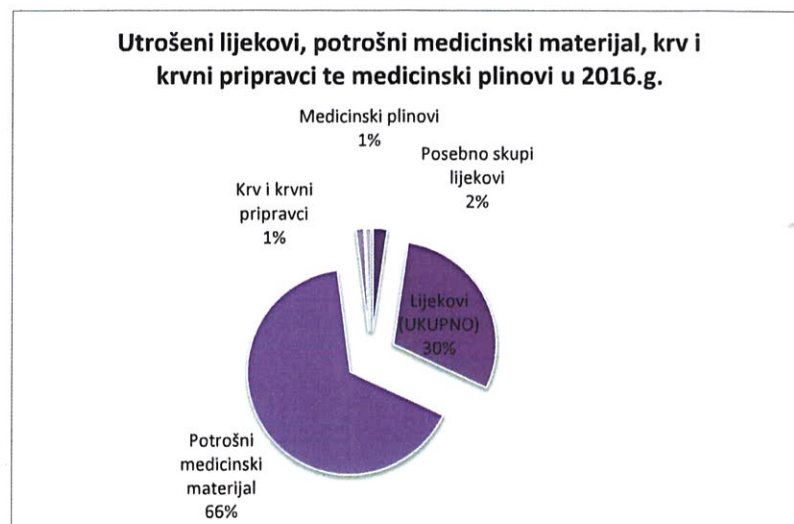
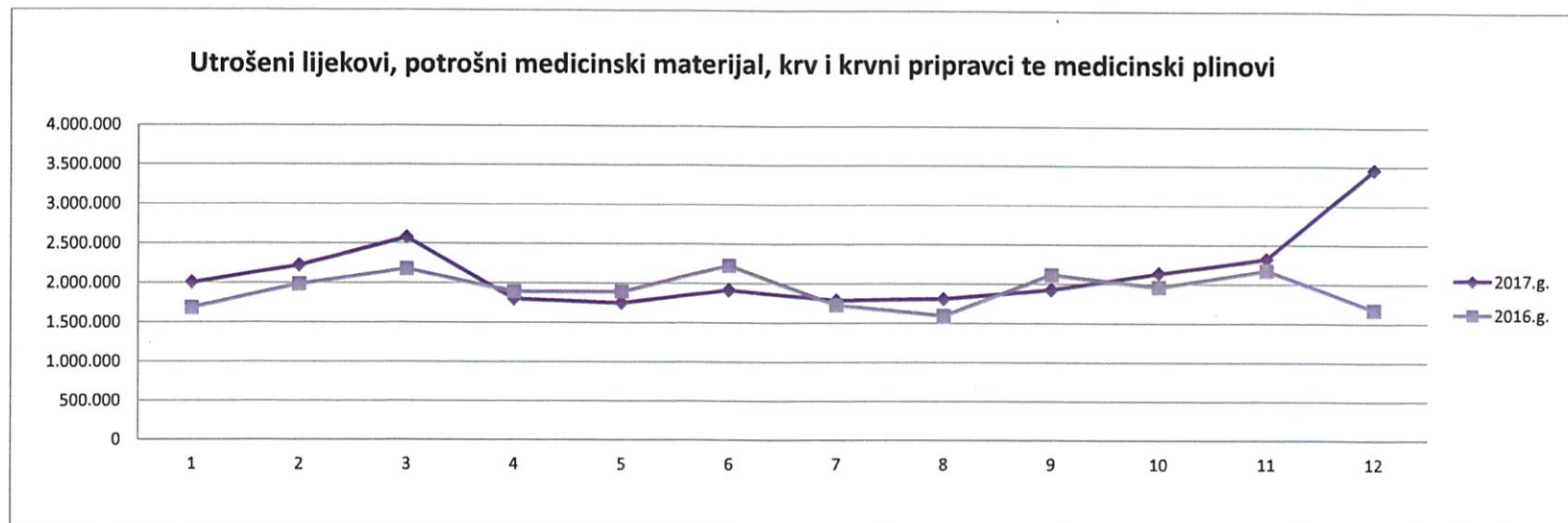
2017. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	612.835	689.467	759.159	481.005	501.180	531.912	544.547	526.561	572.725	570.566	580.849	562.724	6.933.530	577.794
Posebno skupi lijekovi	68.417	55.432	13.984	91.456	63.692	55.092	33.698	83.249	46.504	33.200	42.187	32.968	619.879	51.657
UKUPNO LIJEKOVI	681.252	744.899	773.143	572.461	564.872	587.004	578.245	609.810	619.229	603.766	623.036	595.692	7.553.409	629.451
Potrošni medicinski materijal	1.257.728	1.434.490	1.755.081	1.180.029	1.147.292	1.285.364	1.167.359	1.156.954	1.261.669	1.483.090	1.650.280	2.813.671	17.593.007	1.466.084
Krv i krvni pripravci	39.254	25.116	30.644	26.159	20.346	24.933	25.406	25.233	26.820	30.032	25.721	33.465	333.129	27.761
Medicinski plinovi	23.446	16.278	14.490	17.652	15.225	12.407	13.464	13.167	14.166	18.537	18.793	14.139	191.764	15.980
UKUPNO	2.001.680	2.220.783	2.573.358	1.796.301	1.747.735	1.909.708	1.784.474	1.805.164	1.921.884	2.135.425	2.317.830	3.456.967	25.671.309	2.139.276

2016. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	466.160	498.874	593.828	559.679	504.080	588.619	511.173	479.118	532.954	563.635	558.623	613.011	6.469.754	539.146
Posebno skupi lijekovi	22.556	47.370	19.258	41.195	47.370	41.196	39.757	38.066	28.550	45.158	79.540	84.733	534.749	44.562
UKUPNO LIJEKOVI	488.716	546.244	613.086	600.874	551.450	629.815	550.930	517.184	561.504	608.793	638.163	697.744	7.004.503	583.709
Potrošni medicinski materijal	1.159.136	1.397.629	1.521.294	1.246.699	1.299.871	1.549.600	1.136.225	1.047.977	1.505.939	1.307.642	1.482.351	942.704	15.597.067	1.299.756
Krv i krvni pripravci	22.925	24.091	25.187	25.931	26.263	27.862	26.074	19.880	30.483	28.569	28.138	17.236	302.639	25.220
Medicinski plinovi	13.830	14.188	16.373	14.210	12.499	16.858	13.391	8.048	16.147	14.444	22.696	14.076	176.760	14.730
UKUPNO	1.684.607	1.982.152	2.175.940	1.887.714	1.890.083	2.224.135	1.726.620	1.593.089	2.114.073	1.959.448	2.171.348	1.671.760	23.080.969	1.923.414

Razlika 2017.-2016.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	146.675	190.593	165.331	-78.674	-2.900	-56.707	33.374	47.443	39.771	6.931	22.226	-50.287	463.776	38.648
Posebno skupi lijekovi	45.861	8.062	-5.274	50.281	16.322	13.896	-6.059	45.183	17.954	-11.958	-37.353	-51.765	85.130	7.094
UKUPNO LIJEKOVI	192.536	198.655	160.057	-28.413	13.422	-42.811	27.315	92.626	57.725	-5.027	-15.127	-102.052	548.906	45.742
Potrošni med. materijal	98.592	38.861	233.787	-66.670	-152.579	-264.236	31.134	108.977	-244.270	175.448	167.929	1.870.967	1.995.940	166.328
Krv i krvni pripravci	16.329	1.025	5.457	228	-5.917	-2.929	-668	5.353	-3.663	1.463	-2.417	16.229	30.490	2.541
Medicinski plinovi	9.616	2.090	-1.883	3.442	2.726	-4.451	73	5.119	-1.981	4.093	-3.903	63	15.004	1.250
UKUPNO RAZLIKA	317.073	238.631	397.418	-91.413	-142.348	-314.427	57.854	212.075	-192.189	175.977	146.482	1.785.207	2.590.340	215.862

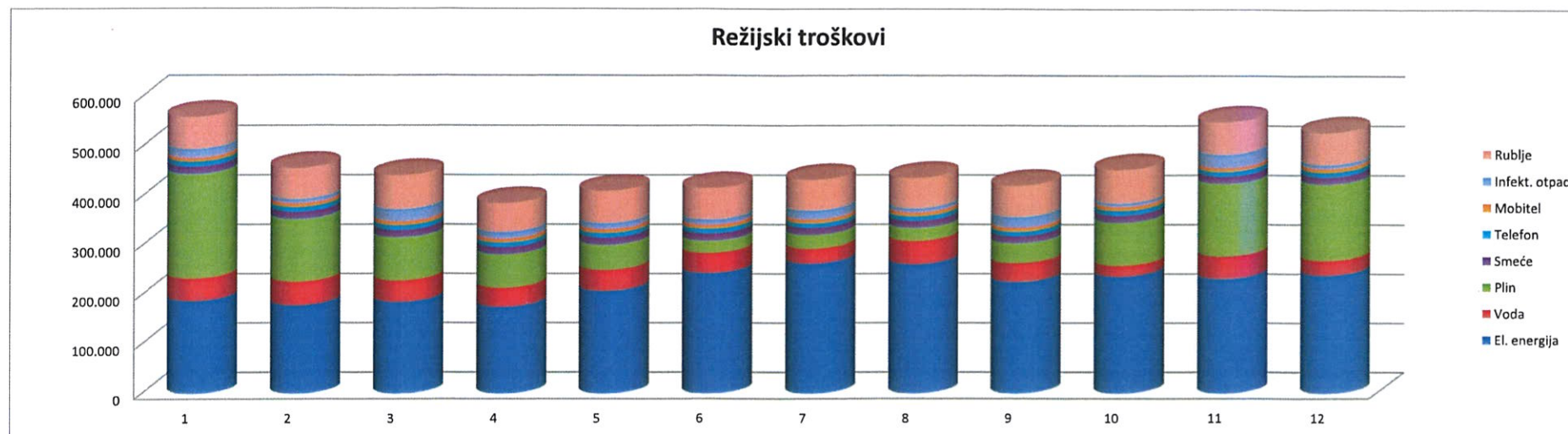
Razlika 2017.-2016. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)(%)	31,46	38,20	27,84	-14,06	-0,58	-9,63	6,53	9,90	7,46	1,23	3,98	-8,20	7,17	7,85
Posebno skupi lijekovi (%)	203,32	17,02	-27,39	122,01	34,46	33,73	-15,24	118,70	62,89	-26,48	-46,96	-61,09	15,92	34,58
UKUPNO LIJEKOVI (%)	39,40	36,37	26,11	-4,73	2,43	-6,80	4,96	17,91	10,28	-0,83	-2,37	-14,63	7,84	9,01
Potrošni med. materijal (%)	8,51	2,64	15,37	-5,35	-11,74	-17,05	2,74	10,40	-16,22	13,42	11,33	198,47	12,80	17,71
Krv i krvni pripravci (%)	71,23	4,25	21,67	0,88	-22,53	-10,51	-2,56	26,93	-12,02	5,12	-8,59	94,16	10,07	14,00
Medicinski plinovi (%)	69,53	14,73	-11,50	24,22	21,81	-26,40	0,55	63,61	-12,27	28,34	-17,20	0,45	8,49	12,99
UKUPNO RAZLIKA (%)	18,82	12,04	18,26	-4,84	-7,53	-14,14	3,35	13,31	-9,09	8,98	6,75	106,79	11,22	12,72

**USPOREDBA UTROŠKA LIJEKOVA, POTROŠNOG MEDICINSKOG MATERIJALA, KRV I KRVNIH PRIPRAVAKA I MEDICINSKIH PLINOVA U
RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE**



PRIKAZ REŽIJSKIH TROŠKOVA U RAZDOBLJU I-XII 2017. GODINE

2017.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El. energija	188.546	179.532	186.311	176.503	208.879	244.931	264.748	263.127	227.101	238.331	233.602	240.649	2.652.260	221.022
Voda	45.387	47.208	43.160	37.992	41.819	40.585	29.767	46.866	37.844	21.595	45.232	29.840	467.295	38.941
Plin	211.617	127.177	87.379	67.632	50.720	24.293	27.329	25.731	39.649	86.795	146.804	154.210	1.049.336	87.445
Smeće	15.040	15.040	15.041	15.040	15.040	15.040	15.041	15.040	15.041	15.040	15.040	15.041	180.484	15.040
Telefon	10.482	10.326	10.495	10.010	10.224	10.431	9.589	9.851	9.879	10.150	10.184	9.900	121.521	10.127
Mobitel	7.505	7.540	7.485	7.537	7.555	7.667	7.630	7.685	7.721	7.882	7.469	7.575	91.251	7.604
Infekt. otp.	18.255	8.905	25.250	14.266	12.671	11.471	18.681	8.773	22.323	7.358	27.497	8.190	183.640	15.303
Rublje	63.505	61.433	67.701	57.417	64.338	62.637	60.886	60.514	62.188	66.786	64.624	63.745	755.774	62.981
UKUPNO	560.337	457.161	442.822	386.397	411.246	417.055	433.671	437.587	421.746	453.937	550.452	529.150	5.501.561	458.463



USPOREDBA REŽIJSKIH TROŠKOVA U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

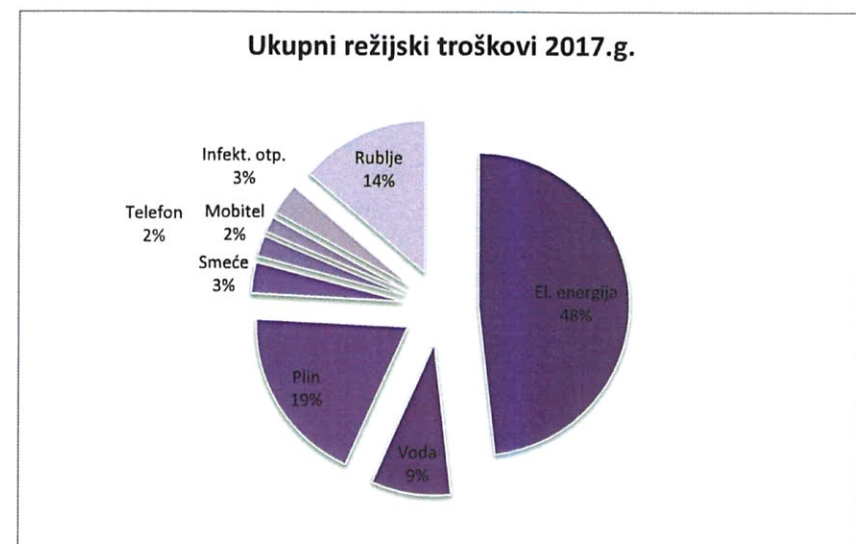
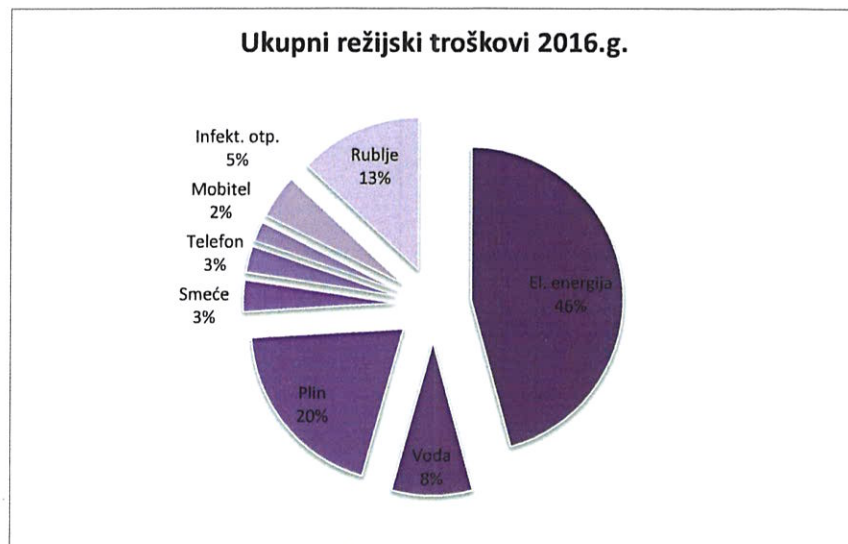
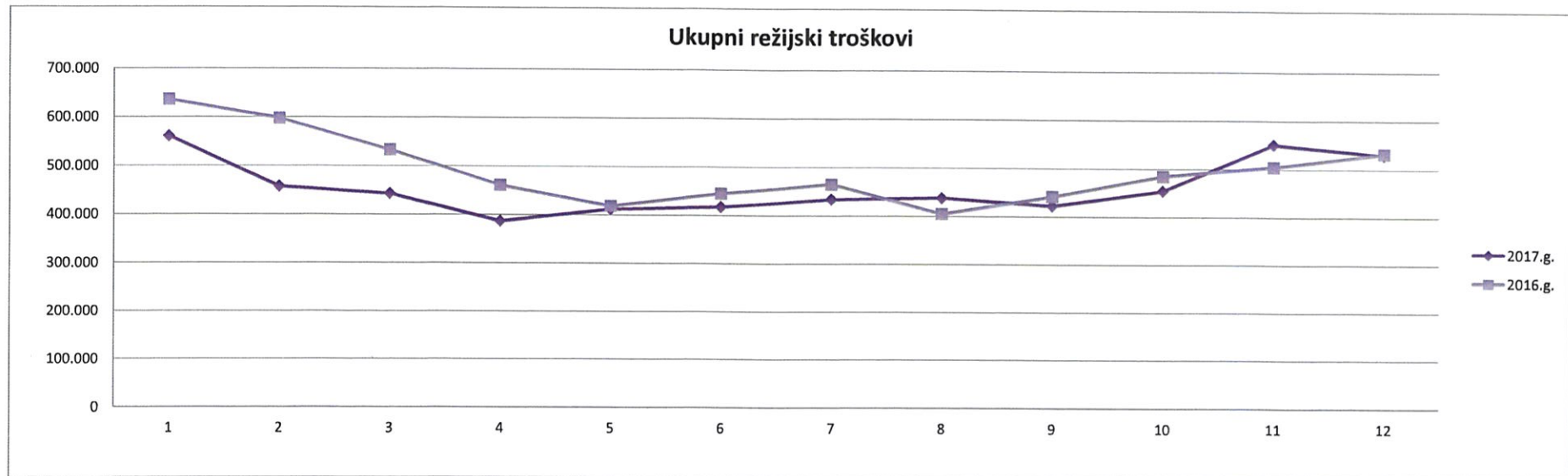
2017. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studenj	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	188.546	179.532	186.311	176.503	208.879	244.931	264.748	263.127	227.101	238.331	233.602	240.649	2.652.260	221.022
Voda	45.387	47.208	43.160	37.992	41.819	40.585	29.767	46.866	37.844	21.595	45.232	29.840	467.295	38.941
Plin	211.617	127.177	87.379	67.632	50.720	24.293	27.329	25.731	39.649	86.795	146.804	154.210	1.049.336	87.445
Smeće	15.040	15.040	15.041	15.040	15.040	15.040	15.041	15.040	15.041	15.040	15.040	15.041	180.484	15.040
Telefon	10.482	10.326	10.495	10.010	10.224	10.431	9.589	9.851	9.879	10.150	10.184	9.900	121.521	10.127
Mobitel	7.505	7.540	7.485	7.537	7.555	7.667	7.630	7.685	7.721	7.882	7.469	7.575	91.251	7.604
Infekt.otp.	18.255	8.905	25.250	14.266	12.671	11.471	18.681	8.773	22.323	7.358	27.497	8.190	183.640	15.303
Rublje	63.505	61.433	67.701	57.417	64.338	62.637	60.886	60.514	62.188	66.786	64.624	63.745	755.774	62.981
UKUPNO	560.337	457.161	442.822	386.397	411.246	417.055	433.671	437.587	421.746	453.937	550.452	529.150	5.501.561	458.463

2016. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studenj	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	196.929	208.606	212.591	211.982	229.725	251.975	274.952	241.862	246.557	219.996	207.945	205.190	2.708.310	225.693
Voda	44.053	40.950	53.459	43.545	38.181	44.521	38.323	28.197	51.898	32.759	49.318	43.502	508.706	42.392
Plin	234.007	161.482	162.398	84.009	41.428	27.655	26.148	25.155	30.870	94.837	121.475	160.355	1.169.819	97.485
Smeće	16.637	16.638	16.637	16.637	16.638	16.638	16.638	16.637	16.637	16.638	16.637	16.638	199.650	16.638
Telefon	15.772	18.633	10.862	9.830	10.282	11.186	10.185	14.290	18.968	19.525	12.804	14.334	166.671	13.889
Mobitel	9.542	11.005	9.759	10.324	9.943	10.115	10.993	10.163	10.007	10.233	10.290	10.040	122.414	10.201
Infekt.otp.	55.118	70.503	0	18.738	8.175	18.043	24.417	9.052	5.147	26.708	20.977	16.649	273.527	22.794
Rublje	63.963	69.400	67.003	65.718	63.879	64.626	63.134	59.228	61.423	63.601	64.552	65.281	771.808	64.317
UKUPNO	636.021	597.217	532.709	460.783	418.251	444.759	464.790	404.584	441.507	484.297	503.998	531.989	5.920.905	493.409

RAZLIKA 2017.-2016.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studenj	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	-8.383	-29.074	-26.280	-35.479	-20.846	-7.044	-10.204	21.265	-19.456	18.335	25.657	35.459	-56.050	-4.671
Voda	1.334	6.258	-10.299	-5.553	3.638	-3.936	-8.556	18.669	-14.054	-11.164	-4.086	-13.662	-41.411	-3.451
Plin	-22.390	-34.305	-75.019	-16.377	9.292	-3.362	1.181	576	8.779	-8.042	25.329	-6.145	-120.483	-10.040
Smeće	-1.597	-1.598	-1.596	-1.597	-1.598	-1.598	-1.597	-1.597	-1.596	-1.598	-1.597	-1.597	-19.166	-1.597
Telefon	-5.290	-8.307	-367	180	-58	-755	-596	-4.439	-9.089	-9.375	-2.620	-4.434	-45.150	-3.763
Mobitel	-2.037	-3.465	-2.274	-2.787	-2.388	-2.448	-3.363	-2.478	-2.286	-2.351	-2.821	-2.465	-31.163	-2.597
Infekt.otp.	-36.863	-61.598	25.250	-4.472	4.496	-6.572	-5.736	-279	17.176	-19.350	6.520	-8.459	-89.887	-7.491
Rublje	-458	-7.967	698	-8.301	459	-1.989	-2.248	1.286	765	3.185	72	-1.536	-16.034	-1.336
UKUPNO	-75.684	-140.056	-89.887	-74.386	-7.005	-27.704	-31.119	33.003	-19.761	-30.360	46.454	-2.839	-419.344	-34.945

RAZLIKA 2017.-2016. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studenj	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	-4,26	-13,94	-12,36	-16,74	-9,07	-2,80	-3,71	8,79	-7,89	8,33	12,34	17,28	-2,07	-2,00
Voda	3,03	15,28	-19,27	-12,75	9,53	-8,84	-22,33	66,21	-27,08	-34,08	-8,29	-31,41	-8,14	-5,83
Plin	-9,57	-21,24	-46,19	-19,49	22,43	-12,16	4,52	2,29	28,44	-8,48	20,85	-3,83	-10,30	-3,54
Smeće	-9,60	-9,60	-9,59	-9,60	-9,60	-9,60	-9,60	-9,60	-9,59	-9,60	-9,60	-9,60	-9,60	-9,60
Telefon	-33,54	-44,58	-3,38	1,83	-0,56	-6,75	-5,85	-31,06	-47,92	-48,02	-20,46	-30,93	-27,09	-22,60
Mobitel	-21,35	-31,49	-23,30	-27,00	-24,02	-24,20	-30,59	-24,38	-22,84	-22,97	-27,41	-24,55	-25,46	-25,34
Infekt.otp.	-66,88	-87,37	0,00	-23,87	55,00	-36,42	-23,49	-3,08	333,71	-72,45	31,08	-50,81	-32,86	4,62
Rublje	-0,72	-11,48	1,04	-12,63	0,72	-3,08	-3,56	2,17	1,25	5,01	0,11	-2,35	-2,08	-1,96
UKUPNO	-11,90	-23,45	-16,87	-16,14	-1,67	-6,23	-6,70	8,16	-4,48	-6,27	9,22	-0,53	-7,08	-6,41

USPOREDBA REŽIJSKIH TROŠKOVA U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

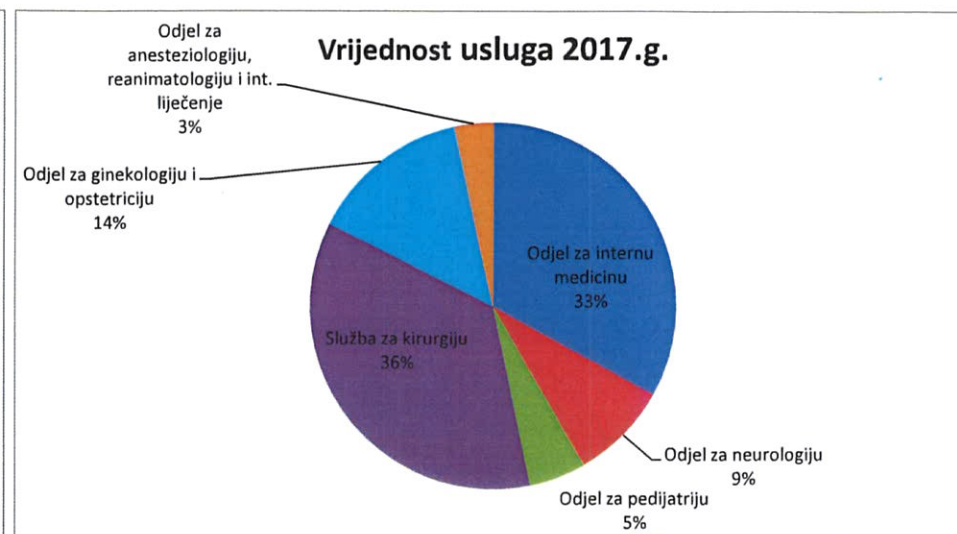
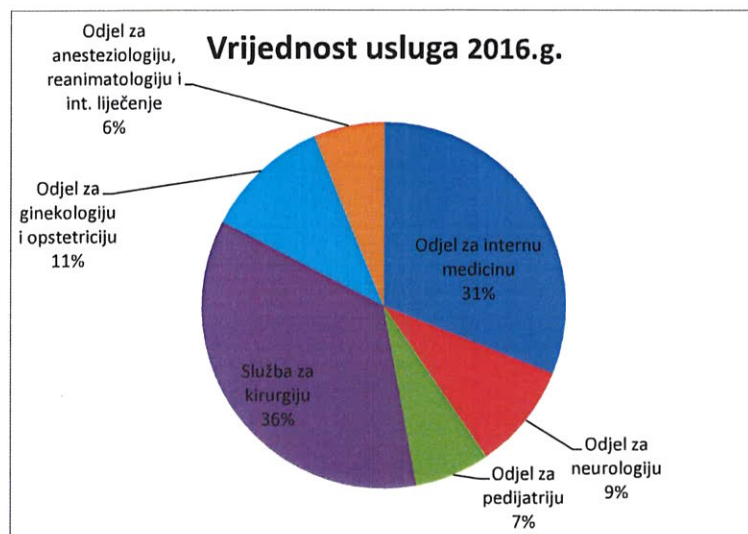
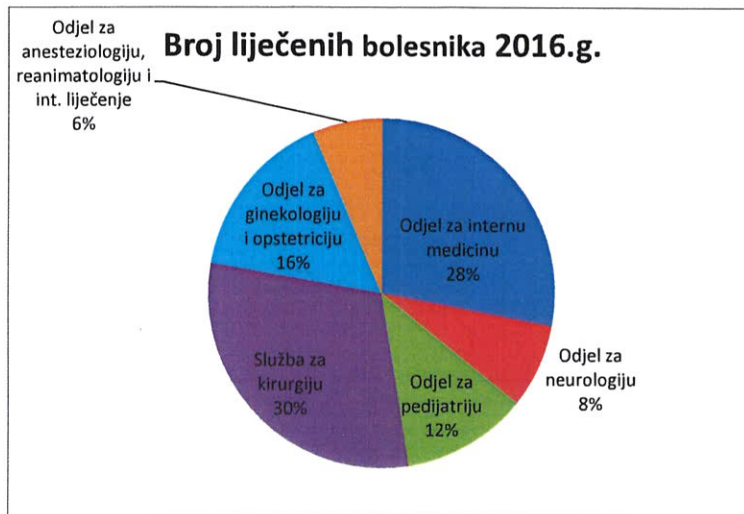


IZVRŠENJE STACIONARNE DJELATNOSTI U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

DJELATNOST		Odjel za internu medicinu	Odjel za neurologiju	Odjel za pedijatriju	Služba za kirurgiju	Odjel za ginekologiju i opstetriciju	Odjel za anesteziologiju, reanimatologiju i int. liječenje	Palijativna skrb	UKUPNO
<i>Šifra djelatnosti</i>		101	106	109	110	118	119		
Broj kreveta	2016.	83	25	19	60	35	6	0	222
	2017.	81	25	19	60	35	6	2	222
Broj otpuštenih pacijenata	2016.	3.420	947	1.429	3.698	1.926	788	0	12.208
	2017.	3.553	791	1.194	3.632	2.056	671	23	11.920
	razlika	133	-156	-235	-66	130	-117	23	-288
	%	3,89	-16,47	-16,45	-1,78	6,75	-14,85	0,00	-2,36
Koeficijent obrtaja pacijenata	2016.	6,87	6,31	12,54	10,27	9,17	21,89	0,00	9,17
	2017.	7,31	5,27	10,47	10,09	9,79	18,64	1,92	8,95
	razlika	0,44	-1,04	-2,07	-0,18	0,62	-3,25	1,92	-0,22
	%	6,40	-16,48	-16,51	-1,75	6,76	-14,85	0,00	-2,40
Ugovoreni B.O. dani	2016.	30.378	9.150	6.954	21.960	12.810		0	81.252
	2017.	30.111	9.125	6.935	21.900	12.775		184	81.030
Fakturirani broj B.O. dana	2016.	26.492	8.228	5.865	17.397	9.943	2.248	0	70.173
	2017.	26.200	7.112	4.808	17.318	10.346	2.082	251	68.117
	razlika	-292	-1.116	-1.057	-79	403	-166	251	-2.056
	%	-1,10	-13,56	-18,02	-0,45	4,05	-7,38	0,00	-2,93
% ostvarenja B.O. dana	2016.	87,21	89,92	84,34	79,22	77,62		0,00	86,36
	2017.	87,01	77,94	69,33	79,08	80,99		136,41	84,06
	razlika	-0,20	-11,98	-15,01	-0,14	3,37		136,41	-2,30
Vrijednost usluga	2016.	18.368.717	5.573.763	3.913.352	21.004.968	6.574.620	3.700.037	0	59.135.457
	2017.	18.193.922	4.779.643	2.735.029	19.642.296	7.798.430	1.902.478	132.244	55.184.042
	razlika	-174.795	-794.120	-1.178.323	-1.362.672	1.223.810	-1.797.559	132.244	-3.951.415
	%	-0,95	-14,25	-30,11	-6,49	18,61	-48,58	0,00	-6,68
Prosječna cijena B.O. dana	2016.	693	677	667	1.207	661	1.646	0	843
	2017.	694	672	569	1.134	754	914	527	810
	razlika	1	-5	-98	-73	93	-732	527	-33
	%	0,14	-0,74	-14,69	-6,05	14,07	-44,47	0,00	-3,91
Duljina trajanja liječenja	2016.	7,75	8,69	4,10	4,70	5,16	2,85	0,00	5,75
	2017.	7,37	8,99	4,03	4,77	5,03	3,10	10,91	5,71
	razlika	-0,38	0,30	-0,07	0,07	-0,13	0,25	10,91	-0,04
	%	-4,90	3,45	-1,71	1,49	-2,52	8,77	0,00	-0,70
DTS koeficijent	2016.	0,96	1,04	0,54	1,09	0,50	5,89		0,94
	2017.	0,87	1,04	0,46	1,01	0,54	2,94		0,85
	razlika	-0,09	0,00	-0,08	-0,08	0,04	-2,95		-0,09
	%	-9,38	0,00	-14,81	-7,34	8,00	-50,08		-9,57

* Broj kreveta na dan 31.12.2017.g. uključuje akutne postelje (190), krevete za produženo, dugotrajno i kronično liječenje (32) te palijativnu skrb (2 kreveta iskazana su na Službi za internu medicinu - od listopada 2017. iskazani su zasebno na palijativnoj skrbi)

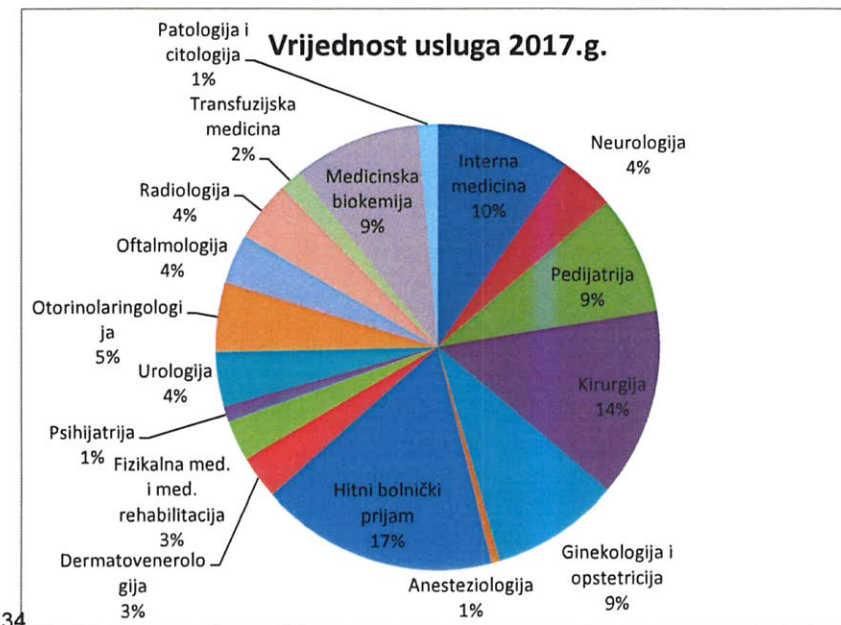
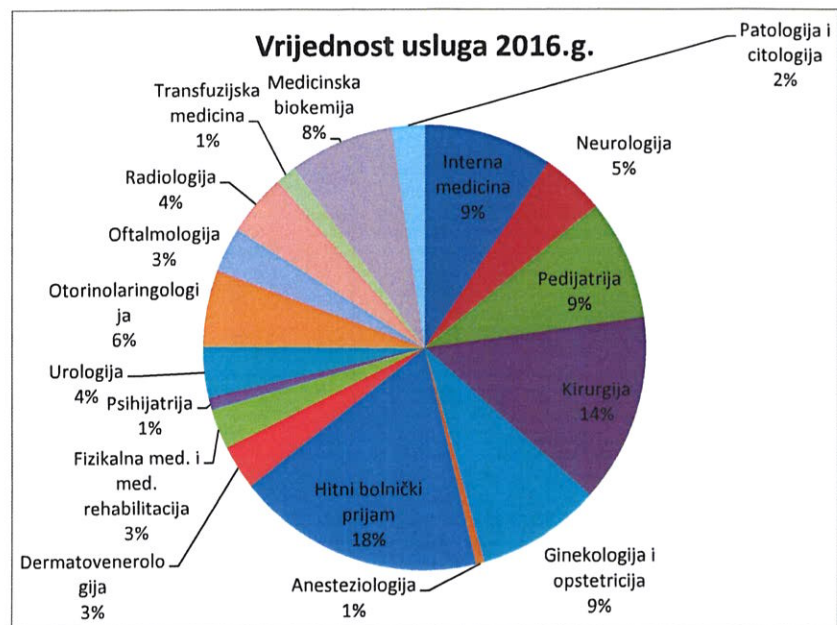
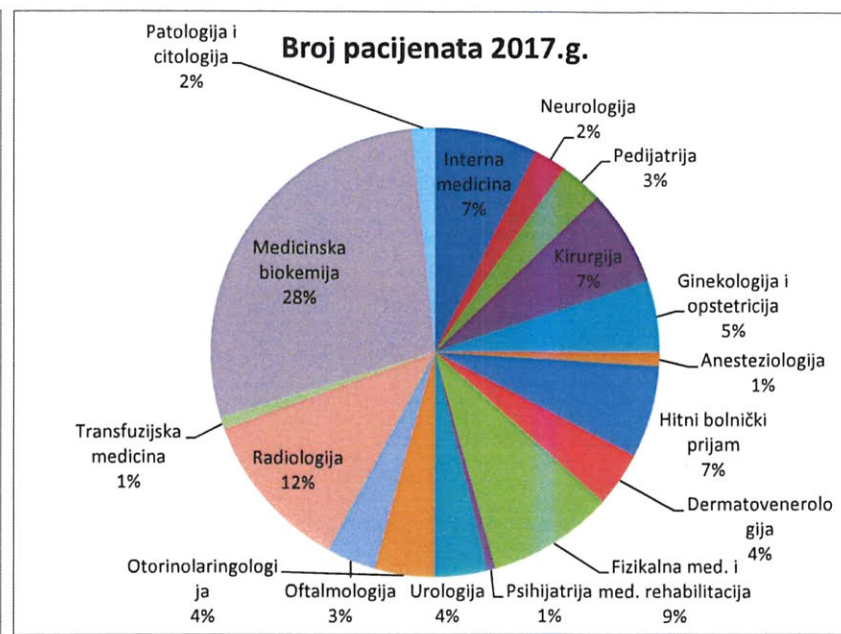
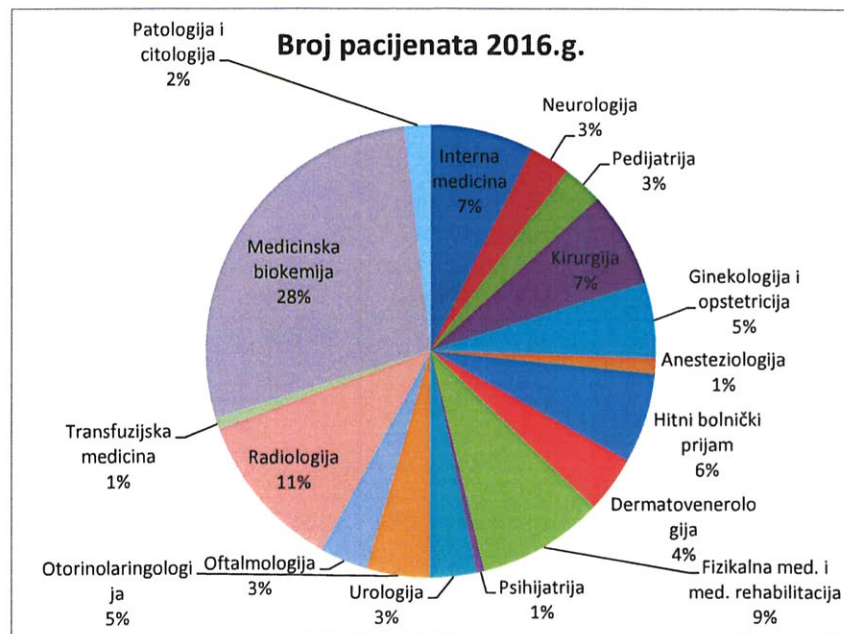
IZVRŠENJE STACIONARNE DJELATNOSTI U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE



IZVRŠENJE DJELATNOSTI POLIKLINIČKO KONZILIJARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

Šifra djel.	DJELATNOST	BROJ PACIJENATA						VRIJEDNOST USLUGA					
		BROJ PACIJENATA		RAZLIKA		STRUKTURA		VRIJEDNOST USLUGA		RAZLIKA		STRUKTURA	
		2016.g.	2017.g.	2017.-2016.	%	2016.g.	2017.g.	2016.g.	2017.g.	2017.-2016.	%	2016.g.	2017.g.
101	Interna medicina	29.258	28.954	-304	-1,04	7,45	7,41	3.356.887	3.533.254	176.367	5,25	9,39	9,73
106	Neurologija	11.524	9.225	-2.299	-19,95	2,94	2,36	1.666.483	1.473.268	-193.215	-11,59	4,66	4,06
109	Pedijatrija	11.451	11.984	533	4,65	2,92	3,07	3.131.555	3.125.329	-6.226	-0,20	8,76	8,61
110	Kirurgija	26.885	27.361	476	1,77	6,85	7,00	4.935.521	5.020.524	85.003	1,72	13,81	13,83
118	Ginekologija i opstetricija	20.977	20.264	-713	-3,40	5,34	5,18	3.230.428	3.373.801	143.373	4,44	9,04	9,29
119	Anesteziologija	4.300	3.811	-489	-11,37	1,10	0,97	216.631	219.304	2.673	1,23	0,61	0,60
200	Hitni bolnički prijam	25.344	25.935	591	2,33	6,46	6,63	6.467.698	6.277.664	-190.034	-2,94	18,09	17,29
204	Dermatovenerologija	15.909	15.431	-478	-3,00	4,05	3,95	1.160.487	1.134.242	-26.245	-2,26	3,25	3,12
205	Fizikalna med. i med. rehabilitacija	35.505	35.539	34	0,10	9,04	9,09	1.047.422	1.081.253	33.831	3,23	2,93	2,98
207	Psijhijatrija	2.179	2.424	245	11,24	0,56	0,62	324.757	410.100	85.343	26,28	0,91	1,13
214	Urologija	13.086	14.709	1.623	12,40	3,33	3,76	1.341.329	1.467.960	126.631	9,44	3,75	4,04
216	Otorinolaringologija	17.839	16.852	-987	-5,53	4,54	4,31	1.977.294	1.823.134	-154.160	-7,80	5,53	5,02
217	Oftalmologija	13.515	13.680	165	1,22	3,44	3,50	1.160.958	1.313.395	152.437	13,13	3,25	3,62
250	Radiologija	44.756	45.042	286	0,64	11,40	11,52	1.607.098	1.567.109	-39.989	-2,49	4,50	4,32
252	Transfuzijska medicina	3.245	3.393	148	4,56	0,83	0,87	530.942	594.080	63.138	11,89	1,49	1,64
255	Medicinska biokemija	109.309	109.732	423	0,39	27,84	28,07	2.734.249	3.369.031	634.782	23,22	7,65	9,28
256	Patologija i citologija	7.513	6.583	-930	-12,38	1,91	1,68	858.581	528.301	-330.280	-38,47	2,40	1,45
	SVEUKUPNO	392.595	390.919	-1.676	-0,43	100,00	100,00	35.748.320	36.311.749	563.429	1,58	100,00	100,00

IZVRŠENJE DJELATNOSTI POLIKLINIČKO KONZILIJARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE



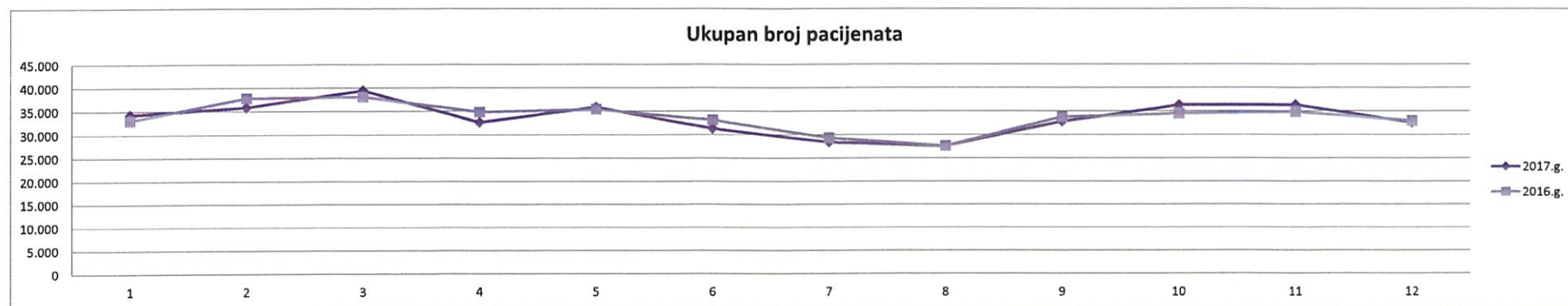
USPOREDBA BROJA PACIJENATA U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

2017.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar	1.045	1.099	1.191	956	975	967	951	858	925	1.024	944	985	11.920	993
Poliklinika	33.152	34.725	38.230	31.635	34.867	30.253	27.412	26.656	31.821	35.241	35.368	31.559	390.919	32.577
UKUPNO	34.197	35.824	39.421	32.591	35.842	31.220	28.363	27.514	32.746	36.265	36.312	32.544	402.839	33.570

2016.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar	1.052	1.102	1.084	1.073	1.022	1.022	978	838	972	1.033	976	1.056	12.208	1.017
Poliklinika	31.918	36.697	36.982	33.712	34.361	32.057	28.294	26.702	32.769	33.439	33.819	31.845	392.595	32.716
UKUPNO	32.970	37.799	38.066	34.785	35.383	33.079	29.272	27.540	33.741	34.472	34.795	32.901	404.803	33.734

Razlika 2017.-2016.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar	-7	-3	107	-117	-47	-55	-27	20	-47	-9	-32	-71	-288	-24
Poliklinika	1.234	-1.972	1.248	-2.077	506	-1.804	-882	-46	-948	1.802	1.549	-286	-1.676	-140
UKUPNO	1.227	-1.975	1.355	-2.194	459	-1.859	-909	-26	-995	1.793	1.517	-357	-1.964	-164

Razlika 2017.-2016. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar (%)	-0,67	-0,27	9,87	-10,90	-4,60	-5,38	-2,76	2,39	-4,84	-0,87	-3,28	-6,72	-2,36	-2,34
Poliklinika (%)	3,87	-5,37	3,37	-6,16	1,47	-5,63	-3,12	-0,17	-2,89	5,39	4,58	-0,90	-0,43	-0,46
UKUPNO (%)	3,72	-5,23	3,56	-6,31	1,30	-5,62	-3,11	-0,09	-2,95	5,20	4,36	-1,09	-0,49	-0,52



PRIKAZ BROJA IZVRŠENIH OPERACIJSKIH ZAHVATA I POSTUPAKA U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017. GODINE

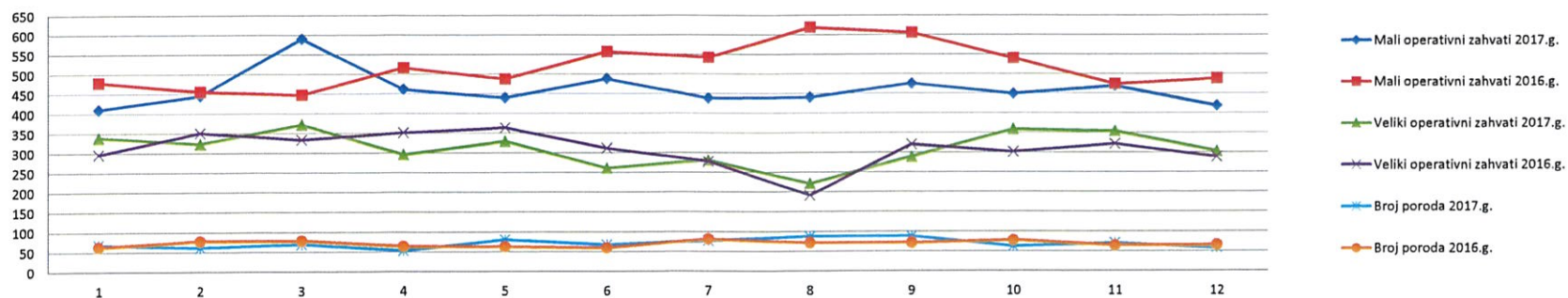
OPERATIVNI ZAHVAT 2017.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati	410	445	590	461	439	488	438	440	475	449	489	418	5.522	460
Veliki operativni zahvat	339	323	372	296	329	261	281	221	289	359	354	303	3.727	311
Broj poroda	68	61	69	53	80	67	77	87	87	62	70	58	839	70

OPERATIVNI ZAHVAT 2016.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati	478	455	447	516	487	557	542	619	605	540	474	488	6.208	517
Veliki operativni zahvat	296	350	333	351	363	311	277	191	320	301	321	288	3.702	309
Broj poroda	63	77	78	64	62	59	81	71	71	77	64	65	832	69

RAZLIKA 2017.-2016.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati	-68	-10	143	-55	-48	-69	-104	-179	-130	-91	-5	-70	-686	-57
Veliki operativni zahvat	43	-27	39	-55	-34	-50	4	30	-31	58	33	15	25	2
Broj poroda	5	-16	-9	-11	18	8	-4	16	16	-15	6	-7	7	1

RAZLIKA 2017.-2016. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati (%)	-14,23	-2,20	31,99	-10,66	-9,86	-12,39	-19,19	-28,92	-21,49	-16,85	-1,05	-14,34	-11,05	-9,93
Veliki operativni zahvat (%)	14,53	-7,71	11,71	-15,67	-9,37	-16,08	1,44	15,71	-9,69	19,27	10,28	5,21	0,68	1,64
Broj poroda (%)	7,94	-20,78	-11,54	-17,19	29,03	13,56	-4,94	22,54	22,54	-19,48	9,38	-10,77	0,84	1,69

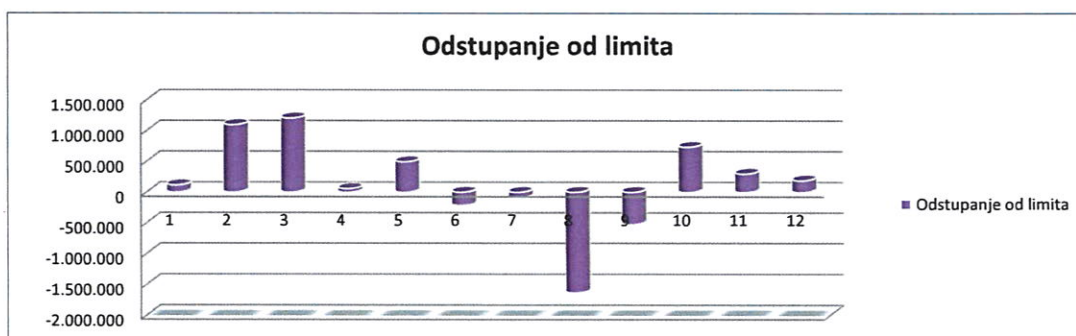
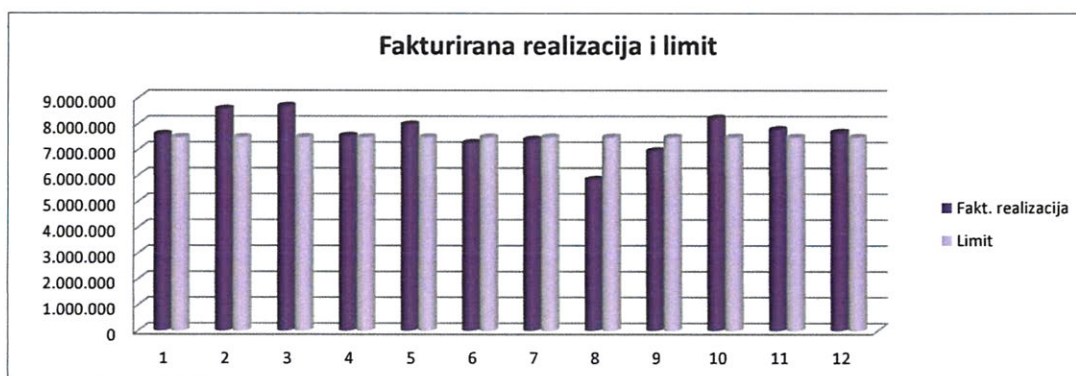
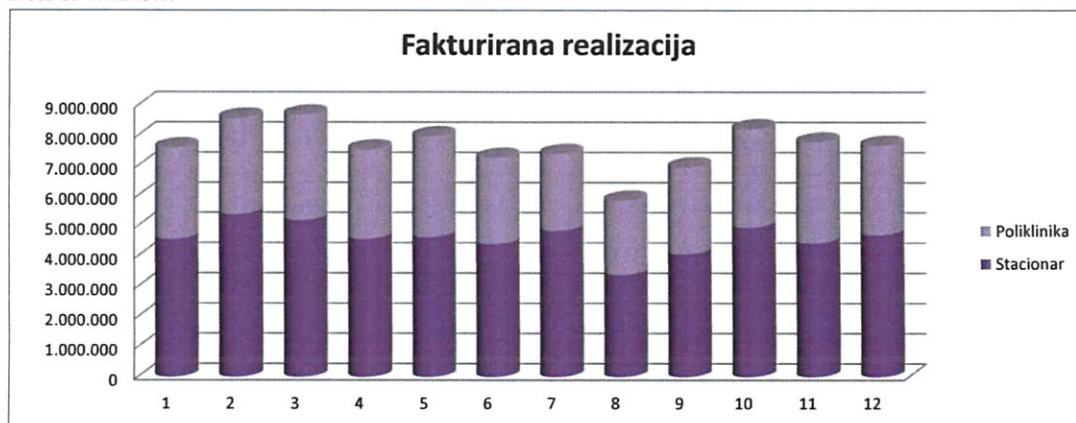
Prikaz broja malih i velikih operativnih zahvata te broja poroda



PRIKAZ FAKTURIRANE REALIZACIJE I ODSUPANJA OD LIMITA U RAZDOBLJU I-XII 2017. GODINE

2017.g.	FAKTURIRANA REALIZACIJA*			Limit	Odstupanje	Odstupanje %
	Stacionar	Poliklinika	UKUPNO			
Siječanj	4.563.233	3.033.128	7.596.361	7.481.359	115.002	1,54
Veljača	5.394.046	3.183.343	8.577.389	7.481.359	1.096.030	14,65
Ožujak	5.196.108	3.488.093	8.684.201	7.481.358	1.202.843	16,08
Travanj	4.572.458	2.965.119	7.537.577	7.481.359	56.218	0,75
Svibanj	4.635.411	3.338.733	7.974.144	7.481.359	492.785	6,59
Lipanj	4.408.710	2.857.386	7.266.096	7.481.358	-215.262	-2,88
Srpanj	4.852.717	2.542.511	7.395.228	7.481.359	-86.131	-1,15
Kolovoz	3.393.850	2.449.169	5.843.019	7.481.358	-1.638.339	-21,90
Rujan	4.069.518	2.884.700	6.954.218	7.481.359	-527.141	-7,05
Listopad	4.952.561	3.263.910	8.216.471	7.481.358	735.113	9,83
Studenj	4.437.180	3.342.620	7.779.800	7.481.359	298.441	3,99
Prosinac	4.708.250	2.963.037	7.671.287	7.481.359	189.928	2,54
UKUPNO	55.184.042	36.311.749	91.495.791	89.776.304	1.719.487	1,92

* podaci uključuju račune za usluge izvršene u 2016. godini fakturirane u 2017. godini - stacionar u iznosu od 278.905 kn te PKZZ u iznosu od 111.246 kn



FAKTURIRANA REALIZACIJA I KOEFICIJENT EKONOMIČNOSTI U RAZDOBLJU I-XII 2016./2017.GODINE

2017.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija**	7.596.361	8.577.389	8.684.201	7.537.577	7.974.144	7.266.096	7.395.228	5.843.019	6.954.218	8.216.471	7.779.800	7.671.287	91.495.791	7.624.649
Limit	7.481.359	7.481.359	7.481.358	7.481.359	7.481.359	7.481.358	7.481.359	7.481.358	7.481.359	7.481.358	7.481.359	7.481.359	89.776.304	7.481.359
Razlika	115.002	1.096.030	1.202.843	56.218	492.785	-215.262	-86.131	-1.638.339	-527.141	735.113	298.441	189.928	1.719.487	143.291
Ukupna potrošnja*	2.001.680	2.220.783	2.573.358	1.796.301	1.747.735	1.909.708	1.784.474	1.805.164	1.921.884	2.135.425	2.317.830	3.456.967	25.671.309	2.139.276
Koeficijent ekonomičnosti	3,79	3,86	3,37	4,20	4,56	3,80	4,14	3,24	3,62	3,85	3,36	2,22	3,56	3,67

2016.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija***	8.332.545	9.591.527	6.415.433	9.808.718	8.420.027	7.717.310	7.256.573	6.436.071	7.474.045	7.603.769	7.517.505	8.310.254	94.883.777	7.906.981
Limit	7.459.059	7.459.059	7.459.059	7.481.359	7.481.359	7.481.359	7.481.359	7.481.359	7.473.877	7.481.359	7.481.359	7.481.359	89.701.926	7.475.161
Razlika	873.486	2.132.468	-1.043.626	2.327.359	938.668	235.951	-224.786	-1.045.288	168	122.410	36.146	828.895	5.181.851	431.821
Ukupna potrošnja*	1.684.607	1.982.152	2.175.940	1.887.714	1.890.083	2.224.135	1.726.620	1.593.089	2.114.073	1.959.448	2.171.348	1.671.760	23.080.969	1.923.414
Koeficijent ekonomičnosti	4,95	4,84	2,95	5,20	4,45	3,47	4,20	4,04	3,54	3,88	3,46	4,97	4,11	4,16

Razlika 2017.-2016.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija	-736.184	-1.014.138	2.268.768	-2.271.141	-445.883	-451.214	138.655	-593.052	-519.827	612.702	262.295	-638.967	-3.387.986	-282.332
Limit	22.300	22.300	22.299	0	0	-1	0	-1	7.482	-1	0	0	74.378	6.198
Razlika	-758.484	-1.036.438	2.246.469	-2.271.141	-445.883	-451.213	138.655	-593.051	-527.309	612.703	262.295	-638.967	-3.462.364	-288.530
Ukupna potrošnja*	317.073	238.631	397.418	-91.413	-142.348	-314.427	57.854	212.075	-192.189	175.977	146.482	1.785.207	2.590.340	215.862
Koeficijent ekonomičnosti	-1,16	-0,98	0,42	-1,00	0,11	0,33	-0,06	-0,80	0,08	-0,03	-0,10	-2,75	-0,55	-0,50

Razlika 2017.-2016.g. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija (%)	-8,84	-10,57	35,36	-23,15	-5,30	-5,85	1,91	-9,21	-6,96	8,06	3,49	-7,69	-3,57	-2,40
Limit (%)	0,30	0,30	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00	0,08	0,08
Razlika (%)	-86,83	-48,60	-215,26	-97,58	-47,50	-191,23	-61,68	56,74	-313,874,40	500,53	725,65	-77,09	-66,82	-26,118,11
Ukupna potrošnja* (%)	18,82	12,04	18,26	-4,84	-7,53	-14,14	3,35	13,31	-9,09	8,98	6,75	106,79	11,22	12,72
Koeficijent ekonomičnosti (%)	-23,43	-20,25	14,24	-19,23	2,47	9,51	-1,43	-19,80	2,26	-0,77	-2,89	-55,33	-13,38	-9,55

Ukupna potrošnja * - odnosi se na utrošak lijekova, potrošnog medicinskog materijala, krvi i krvnih pripravaka te medicinskih plinova.

Fakturirana realizacija** - podaci za 2017. godinu uključuju račune za usluge izvršene u 2016. godini fakturirane u 2017. godini u ukupnom iznosu od 390.151 kn

Fakturirana realizacija*** - Podaci stacionara u ožujku 2016. umanjani su prema povratu računa stacionara iz ožujka u iznosu od 2.387.252,50 kn sukladno dopisu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje KLASA 401-03/16-01/2, Ur. Broj: 338-01-41-16-01 od 27.04.2016. godine



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 383 100
Faks: 049 232 140
E – mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno:	08-03-2018
Klasifikacija:	Org. jed./br. ref.
500-01/18-01/21	09
Uredbeni broj	Pritozi Vrijed.
381-18-5	2 -

Broj: 05-17/5-2017

Krapinske Toplice, 06.03.2018.

KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge
i mlade

N/p Martine Gregurović Šanjug, dipl. soc. rad.

Magistratska 1

49000 KRAPINA


Poštovani,

U privitku dopisa dostavljamo Vam Izvještaj za I. – XII. mjesec 2017. godine Specijalne
bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice.

S poštovanjem,

Ravnateljica:

Željka Znidarić, univ.spec.oec.



SPECIJALNA BOLNICA
ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE


Broj: 05-17/5-2017
Krapinske Toplice, 28.02.2018.

Na temelju članka 20. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica) Upravno vijeće Bolnice na svojoj 6. sjednici održanoj 28.02.2018.g. donijelo je sljedeću

ODLUKU

1. Prihvaća se Izvještaj o poslovanju Bolnice za razdoblje I-XII mj. 2017.g.
2. Izvještaj o poslovanju Bolnice prilaže se ovoj Odluci i njezin je sastavni dio.

Predsjednik Upravnog vijeća
Tomislav Jadan, dipl. oec.



POKAZATELJI FINACIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2016./2017. GODINE

u kn

Red. Br.	P O K A Z A T E L J I	I. - XII.2016.	Str. u %	I. - XII.2017.	Str. u %	Razlika	%
0	1	2	3	4	5	6	7
	I. PRIHODI - PRIMICI						
1	Prihodi od HZZO	96.247.187	80,0	94.293.773	78,2	-1.953.414	98,0
	- proračuni bolnica	75.546.839	62,8	74.952.480	62,2	-594.359	99,2
	- dopunsko zdravstveno osiguranje	15.795.796	13,1	15.012.365	12,4	-783.431	95,0
	- ugovor za primar.zdrav.zaštitu	327.774	0,3	279.554	0,2	-48.220	85,3
	- za usluge izvan ugovorenog limita ¹⁾	3.711.023	3,1	3.245.151	2,7	-465.872	87,4
	- s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	865.755	0,7	804.223	0,7	-61.532	92,9
2	Prihodi od pruženih usluga drugim zdr. ustanovama	7.407.217	6,2	7.346.391	6,1	-60.826	99,2
3	Prihodi iz proračuna (središnji i lokalni)	1.965.703	1,6	2.782.238	2,3	816.535	141,5
4	Prihodi od ostalih korisnika	14.180.086	11,8	15.715.811	13,0	1.535.725	110,8
5	Prihodi od participacije	145.574	0,1	131.237	0,1	-14.337	90,2
6	Ostali i izvanredni prihodi	308.566	0,3	320.744	0,3	12.178	103,9
7	Primici od financijske imovine i zaduženja	4.068	0,0	1.123	0,0	-2.945	27,6
	UKUPNI PRIHODI (1 - 7)	120.258.401	100,0	120.591.317	100,0	332.916	100,3
	II. RASHODI - IZDACI						
1	Lijekovi	3.939.471	3,3	4.253.240	3,5	313.769	108,0
2	Potrošni medicinski materijal	4.109.498	3,5	4.195.583	3,5	86.085	102,1
3	Krv i krvni pripravci						
4	Živežne namirnice	5.222.851	4,4	5.255.561	4,3	32.710	100,6
5	Medicinski plinovi	70.837	0,1	89.594	0,1	18.757	126,5
6	Materijal za održavanje čistoće	846.645	0,7	870.508	0,7	23.863	102,8
7	Uredski materijal	336.743	0,3	351.247	0,3	14.504	104,3
8	Ostali razni materijal	1.315.699	1,1	719.949	0,6	-595.750	54,7
9	Utrošena energija	4.988.693	4,2	5.138.017	4,3	149.324	103,0
10	Ugrađeni rezervni dijelovi						
11	Pošanski izdaci	296.985	0,2	307.282	0,3	10.297	103,5
12	Tekuće i investicijsko održavanje	3.207.179	2,7	2.598.326	2,2	-608.853	81,0
13	Izdaci za usluge drugih zdrav.ustanova	371.117	0,3	402.835	0,3	31.718	108,5
14	Ostali izdaci	6.447.923	5,4	6.551.896	5,4	103.973	101,6
	Materijalni izdaci (1 - 14)	31.153.641	26,2	30.734.038	25,4	-419.603	98,7
15	Bruto plaće	64.714.275	54,4	68.614.660	56,8	3.900.385	106,0
16	Ostali rashodi za zaposlene ²⁾	3.610.542	3,0	3.281.038	2,7	-329.504	90,9
17	Doprinosi na plaće	10.840.345	9,1	11.152.166	9,2	311.821	102,9
18	Izdaci za prijevoz zaposlenika	3.294.915	2,8	3.441.156	2,8	146.241	104,4
19	Ostali materijalni rashodi za zaposlene ³⁾	602.854	0,5	497.373	0,4	-105.481	82,5
	Ukupni rashodi za zaposlene (15- 19)	83.062.931	69,8	86.986.393	72,0	3.923.462	104,7
20	Financijski rashodi	224.957	0,2	178.399	0,1	-46.558	79,3
21	Izdaci za kapitalna ulaganja	4.052.185	3,4	2.378.992	2,0	-1.673.193	58,7
22	Ostali i izvanredni izdaci	534.693	0,4	543.519	0,4	8.826	101,7
23	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova						
24	Nabavna vrijednost prodane robe						
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	119.028.407	100,0	120.821.341	100,0	1.792.934	101,5
	Višak prihoda nad izdacima	1.229.994		0			
	Manjak prihoda	0		230.024			

¹⁾ stavka prihod od usluga izvan ugovorenog limita sadržava prihode za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, intervencijsku kardiologiju, intervencijsku neurologiju, transfuzijsku medicinu, umjetne pužnice i zdrav.zaš.hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

²⁾ Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

³⁾ Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE**

O B V E Z E

- kn

O P I S	Ukupne obveze na dan 31.12.2017.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze od 181 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	1.198.126	73.296	73.296						
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.									
Za živežne namirnice	750.370								
Za energiju	877.928								
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	448.455	9.143	9.143						
Za proizvodne i neproizvodne usluge	679.545								
Za opremu (osnovna sredstva)	325.125								
Obveze prema zaposlenicima	7.002.802								
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	44.605								
Obveze prema komitentnim bankama za kredite									
Ostale nespomenute obveze	820.212								
Obveze prema HZZO za manje izvršen rad									
SVEUKUPNE OBVEZE:	12.147.168	82.439	82.439	0	0	0	0	0	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupne dospjele obveze)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE**

P O T R A Ž I V A N J A

- kn

R.B.	O P I S	Potraživanja na dan 31.12.2017.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjela potraživanja do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
	0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	2.397.338							
2	Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita*	449.521	272.121	272.121					
3	Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	595.257							
4	Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalne bolesti	98.434	61.928	61.928					
5	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	2.031.307	646.113	79.302	11.087	21.166	26.486	26.719	481.353
6	Ostala potraživanja	3.460.266	1.135.375	239.968	25.523	5.525	34.145	28.108	802.106
	UKUPNO:	9.032.123	2.115.537	653.319	36.610	26.691	60.631	54.827	1.283.459

* Iskazati potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, umjetne pužnice, intervencijsku kardiologiju, zdrav. zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU**KRAPINSKE TOPLICE****BROJ ZAPOSLENIKA**

O P I S	I. -XII. 2016.	I. - XII.2017.
1. Broj zaposlenika na početku razdoblja	720	743
2. Broj zaposlenika na kraju razdoblja	745	749
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	687	705
4. Ukupno medicinskog osoblja	479 (64,3%)	477 (63,7%)
5. Ukupno nemedicinskog osoblja	266 (35,7%)	272 (36,3%)

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

	31.12.2016.	31.12.2017.
1. Broj osoba na stručnom osposobljavanju (bez zasnivanja radnog odnosa)*	47	56

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro-računa na dan: 31.12.2017.	1.228.967
2. Zalihe na dan 31.12.2017.godine:	
- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	422.406
- krvi i krvnih pripravaka	
- živežnih namirnica	174.902
- ostale zalihe	232.217
UKUPNE ZALIHE:	829.525

IZDACI ZA POSEBNO SKUPE LIJEKOVE I TRANSPLANTACIJE

Izdaci u kn	I. - XII. 2017.
Posebno skupi lijekovi	1.227.131
Transplantacije u bolnicama	-

**IZDACI ZA DEŽURSTVA I PRIPRAVNOSTI ZA
SIJEČANJ – PROSINAC 2017. GODINE**

OPIS	IZNOS (kn)	UDIO U BRUTO PLAĆI %
Izdaci za dežurstva	2.251.128	3,28
Izdaci za pripravnost	183.649	0,27
Ukupno:	2.434.777	3,55

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE**

PRIPRAVNICI ČIJE SE PLAĆE REFUNDIRAJU PUTEM HRVATSKOG ZAVODA ZA
ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
- 2017. GODINA -

Mjesec	Broj pripravnika	Iznos sredstava za plaću pripravnika
Siječanj	5	29.051
Veljača	5	29.051
Ožujak	5	29.051
Travanj	1	5.810
Svibanj	1	5.810
Lipanj	1	5.810
Srpanj	1	5.810
Kolovoz	1	5.926
Rujan	1	5.926
Listopad	3	12.392
Studen	2	12.090
Prosinac	2	12.090
Ukupno	28	158.817

ZAPOSLENI NA DAN 31.12.2017.

	Zdravstveni	Nezdravstveni	Ukupno
Broj zaposlenih na zadnji dan u mjesecu	477	272	749
- na neodređeno vrijeme	463	252	715
- na određeno vrijeme	14	20	34
- zamjene (zbog bolovanja i sl.)	12	20	32
- povećanje obujma posla			0
- pripravnici			0
- stažisti	2		2
- specijalizanti - ustanove			0
ostali			0

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE**

R.B.	POKAZATELJI	2016. godina	2017. godina
1.	BROJ ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.	745	749
	- zdravstveni djelatnici	479	477
	- administrativno-tehnički	266	272
	BOLNIČKA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		
2.	Broj postelja		
	- ukupan broj postelja (instalirani)	580	580
	- ugovoren broj postelja	456	456
	- popunjeni broj postelja	455	424
3.	Popunjenost-iskoriš. - bolničkih postelja (%)		
	- na ukupan (instalirani) broj postelja	78,5	73,1
	- na ugovoren broj postelja	83,6	77,6
4.	Broj bolesnika – slučajeva	7.774	7.485
5.	Broj dana bolničkog liječenja	166.087	154.750
6.	Prosjek bolničkih dana liječenja	21,5	20,9
	DNEVNA BOLNICA		
1.	Broj postelja / stolica		
	- ukupan broj	4	4
	- ugovoren broj	4	4
	- popunjeni broj	3,2	3,8
2.	Popunjenost-iskoriš. % - dnevnih kreveta/stolica		
	- na ukupan broj postelja/stolica	80,0	95,0
	- na ugovoreni broj postelja/stolica	80,0	95,0
3.	Broj bolesnika - slučajeva	431	355
	POLIKLINIČKO-KONZILIJARNA ZDRAV.ZAŠTITA		
1.	Broj slučajeva	88.002	80.090
2.	Broj usluga	492.211	479.636
3.	Prosjek usluga po slučaju (bolesniku)	5,6	6,0
	PLAĆE I IZDACI ZA ZAPOSLENE		
1.	Bruto plaće djelatnika	64.714.275	68.614.660
	- dežurstva i pripravnost (od rednog broja 1.)	2.388.824	2.434.777
2.	Plaće po odbitku poreza i doprinosa	47.200.044	50.539.686
3.	Doprinosi na plaće	10.840.345	11.152.166
4.	Prosječna bruto plaća po zaposlenom (mjesečno)	7.849,86	8.110,48
5.	Prosječna neto plaća po zaposlenom (mjesečno)	5.725,38	5.961,33
6.	Troškovi prijevoza	3.294.915	3.441.156
7.	Ostali izdaci za zaposlene (otpremnine, pomoći, pokloni djeci, božićnica)	4.213.396	3.281.038

Molimo da obratite pozornost da ukupan broj zaposlenika na dan 31.12. mora odgovarati ukupnom broju zaposlenih na kraju razdoblja (tablica Broj zaposlenika)

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju
Krapinske Toplice

PRIHODI 2017. GODINE

kn

Red. br.	PRIHODI - 2017. GODINA	Ostvareni prihodi po financijskom izvješću	Fakturirana realizacija (ukupno ispostavljeni računi)
1.	Prihodi po osnovu bolničkog liječenja	52.466.736	52.970.034
2.	Prihodi po osnovu spec.-konzilijarnog liječenja	22.485.744	23.755.180
3.	Prihodi od dopunskog osiguranja	15.012.365	13.912.432
4.	Prihodi s osnova ozljede na radu i prof. bolesti	804.223	793.698
5.	Prihodi iz proračuna (središnji i lokalni)	2.782.238	2.806.419
6.	Ostali prihodi - ukupno (ostali korisnici, participacija, prihodi od financijske imovine)	27.040.011	27.091.754
	Ukupno prihodi:	120.591.317	121.329.517

Napomena: Usluge specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite koje se pružaju bolničkim pacijentima iskazuju se kao prihod bolničke zdravstvene zaštite. Kao prihod specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite iskazuje se onaj dio specijal.-konzilijar. zdrav. zaštite koji je pružen u specijalističkoj ordinaciji uključujući i prihode dnevne bolnice.

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE**

PREGLED KORIŠTENJA RADNOG VREMENA ZA I - XII 2017. U USPOREDBI SA ISTIM RAZDOBLJEM
PRETHODNE GODINE

Red. broj	Vrsta sati	Ostvareno I - XII 2016.		Ostvareno I - XII 2017.		Razlika	Indeks
		Sati	%	Sati	%	(4 - 2)	(4 : 2)
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Sati rada (odrađeni i neodrađeni)	1.393.516	89,93	1.426.325	90,09	32.809	102,4
2.	Bolovanje do 42 dana (ustanova)	40.600	2,62	40.420	2,55	-180	99,6
3.	Bolovanje HZZO	115.404	7,45	116.436	7,35	1.032	100,9
	UKUPNO : (1 do 3)	1.549.520	100,00	1.583.181	100,00	33.661	102,2



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 383 100
Faks: 049 232 140
E – mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

Krapinske Toplice, veljača 2018.

BILJEŠKE UZ POKAZATELJE FINANCIJSKOG POSLOVANJA

U RAZDOBLJU SIJEČANJ – PROSINAC 2017. GODINE

Ukupni prihodi ostvareni u razdoblju I. – XII. 2017. godine iznose 120.591.317 kuna i veći su za 332.916 kuna ili 0,3% od ostvarenja u istom razdoblju prošle godine.

Povećanje bilježe prihodi iz proračuna za 816.535 kuna ili 41,5%, a odnose se na pomoći iz proračuna (veći broj pripravnika) i prihode od Ministarstva zdravstva (sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za Investicijske projekte i Projekte energetske učinkovitosti) kao i prihode od Krapinsko-zagorske županije (decentralizirana sredstva i sredstva za uređenje sobe za senzornu integraciju). Prihodi od ostalih korisnika bilježe povećanje od 1.535.725 kuna ili 10,8% (prihodi od osiguravajućih kuća, prihodi od Grada Zagreba i Ministarstva branitelja po osnovi sklopljenog ugovora za medicinsku rehabilitaciju branitelja, za kliničko ispitivanje lijekova, prihodi od privatnih korisnika te prihodi od Centra za odgoj i obrazovanje).

Smanjenje bilježe prihodi od HZZO-a za 1.953.414 kuna ili 2% i to redovan limit jer je u 2016. godini plaćeno prekoračenje u iznosu od 1.247.343 kune, a u 2017. godini su otpisana potraživanja u iznosu od 6.871.516 kuna. Manji su prihodi za usluge izvan ugovorenog limita i prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja radi manjeg prekoračenja limita u odnosu na prethodnu godinu; prekoračenje 2017. godine iznosilo je 1.772.734 kune dok je u 2016. godini iznosilo 6.871.516 kuna.

U strukturi ukupnih prihoda redovan limit HZZO-a sudjeluje sa 62,2%, ostali prihodi od HZZO-a sa 16%, prihodi od drugih zdravstvenih ustanova sa 6,1%, prihodi iz proračuna sa 2,3%, prihodi od ostalih korisnika sa 13%, prihodi od participacija i ostali prihodi sa 0,4%.

Ukupni rashodi razdoblja iznose 120.821.341 kunu i veći su za 1.792.934 kune ili 1,5% u odnosu na isto razdoblje prošle godine.

Najveće povećanje bilježe rashodi za zaposlene za 3.923.462 kune ili 4,7% zbog većeg broja zaposlenih te zbog povećanja osnovice za obračun plaće za 2% u tri navrata, sukladno Odluci Vlade o visini osnovice za obračun plaće u javnim službama (primjena od 01. siječnja 2017. godine, zatim od 01. rujna 2017. godine te od 01. studenog 2017. godine). Povećanje

također bilježe izdaci za lijekove, potrošni medicinski materijal, energiju i ostali izdaci – naknade zbog nezapošljavanja dovoljnog broja osoba s invaliditetom, a rashodi za ostali razni materijal su manji (sitni inventar te odjeća i obuća koja se nabavila u prošloj godini) kao i za usluge tekućeg i investicijskog održavanja tako da su ukupni materijalni izdaci manji za 419.603 kune ili 1,3%.

Smanjenje bilježe financijski rashodi radi bolje likvidnosti Bolnice (zatezne kamate dobavljačima). Izdaci za kapitalna ulaganja su manji (nabava računala i namještaja u 2016. godini).

U ukupnim troškovima izdaci za zaposlene sudjeluju sa 72%, materijalni izdaci sa 25,4%, kapitalna ulaganja, financijski te ostali i izvanredni rashodi sa 2,5%.

Usporedbom ukupnih prihoda i rashoda vidljivo je da je u promatranom razdoblju ostvaren manjak prihoda od 230.024 kune.

U Bolnici je na dan 31.12.2017. godine bilo 749 zaposlenih djelatnika (477 ili 63,7% medicinskog osoblja i 272 ili 36,3% nemedicinskog osoblja). Od ukupnog broja zaposlenih, 34 je zaposleno na određeno vrijeme, kao zamjene za dugotrajna bolovanja i porodiljne dopuste te dva doktora medicine pripravnika.

Prosječna neto plaća po zaposlenom u promatranom razdoblju iznosi 5.961,33 kune i veća je u odnosu na isto razdoblje prošle godine za 4,12%, prosječna bruto plaća iznosi 8.110,48 kuna i veća je u odnosu na isto razdoblje prošle godine za 3,32%.

Stopa bolovanja na teret ustanove iznosi 2,55%, a stopa bolovanja na teret HZZO-a 7,35%.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31.12.2017. godine iznose 9.032.123 kune i manja su u odnosu na 31.12.2016. godine za 6.587.468 kuna ili 42,2%.

Smanjenje su zabilježila potraživanja od HZZO-a (Ugovor – manje prekoračenje limita i dopunsko osiguranje), potraživanja od privatnih korisnika, SB Akromion te potraživanja za kliničko ispitivanje lijekova. Povećanje bilježe potraživanja od HZZO-a za usluge izvan limita (posebno skupi lijekovi, Program prevencije raka dojke i za inoosiguranike), Klinike „Magdalena“, Grada Zagreba, za participacije te prema osiguravajućoj kući za štete.

Ukupne obveze Bolnice na dan 31.12.2017. godine iznose 12.147.168 kuna i veće su u odnosu na dan 31.12.2016. godine za 840.747 kuna ili 7,4%. Dospjele obveze na dan 31.12.2017. godine iznose 82.439 kuna i čine 0,7% ukupnih obveza.

Pokrivenost obveza potraživanjima iznosi 74,36%.

Stanje raspoloživih sredstava na žiro-računu 31.12.2017. godine iznosi 1.228.967 kuna.

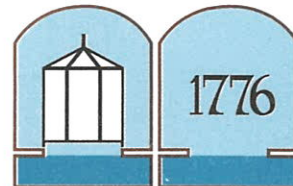
Ravnateljica:

Željka Žnidarić, univ.spec.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno:	01-03-2018	
Klasifikacijska oznaka:	500-01/18-01/21	
Ust. jed.	09	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.
381-18-3	2	-



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

Park Matije Gupca 1
49244 Stubičke Toplice
tel.: (049) 201 000
fax: (049) 201 005

KRAPINSKO ZAGORSKA
ŽUPANIJA

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
Udruge i mlade

Magistratska 1
49000 KRAPINA

N/P Gđe. Martina Gregurović Šanjug

Naš znak:03-378/1
Stubičke Toplice, 27.02.2018.

PREDMET: Dostava financijskih pokazatelja poslovanja I – XII 2017.,
Odluke Upravnog vijeća
- dostavlja se -

Poštovani,

U prilogu dostavljamo Vam izvješća o poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine i Odluke Upravnog vijeća o prihvaćanju izvješća o poslovanju bolnice za navedeno razdoblje.

S poštovanjem,

SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE

Ravnatelj:

Davor Gredičak, dr.med.
specijalista fizijatar

Prilog: kao u tekstu

Specijalna bolnica za
medicinsku rehabilitaciju
Stubičke Toplice

UPRAVNO VIJEĆE

Broj: 01-7-2/3-2-2018.

Stubičke Toplice, 27. 02. 2018.

Sukladno članku 28. stavak 1. točka 4. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice od 28. svibnja 2009. te Izmjena i dopuna Statuta od 24. studenog 2011., 26. travnja 2013., 25. ožujka 2014. i 30. studenog 2016. godine, Upravno vijeće Bolnice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 27. veljače 2018. godine, jednoglasno je donijelo slijedeću

ODLUKU

I

Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine.

II

Izvješće o financijskom poslovanju Bolnice nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Predsjednica
Upravnog vijeća:

SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE

Ana Klanjčič, dr. dent. med.

Specijalna bolnica za
medicinsku rehabilitaciju
Stubičke Toplice

UPRAVNO VIJEĆE

Broj: 01-7-2/3-3-2018.

Stubičke Toplice, 27. 02. 2018.

Sukladno članku 28. stavak 1. točka 4. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice od 28. svibnja 2009. te Izmjena i dopuna Statuta od 24. studenog 2011., 26. travnja 2013., 25. ožujka 2014. i 30. studenog 2016. godine, Upravno vijeće Bolnice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 27. veljače 2018. godine, jednoglasno je donijelo slijedeću

ODLUKU

I

Prihvaća se Izvješće ravnatelja o radu Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine.

II

Izvješće ravnatelja o radu Bolnice nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE

Predsjednica
Upravnog vijeća:

Ana Klanjčić, dr. dent. med.

Specijalna bolnica za
medicinsku rehabilitaciju
Stubičke Toplice
Park Matije Gupca 1

**Izvješće o poslovanju Specijalne bolnice
za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
za razdoblje od 01.01.2017. – 31.12.2017. godine**

Pripremila: Mirjana Tomić

Stubičke Toplice, veljača 2018. godine

ZDRAVSTVENA USTANOVA: Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice						
		I - XII 2016.	I - XII 2017.	RAZLIKA	STRUKT.	INDEKS
I. PRIHODI I PRIMICI						
1.	Prihodi od HZZO					
	*proračun bolnice	16.594.988	16.477.293	-117695	49,0%	99,29
	*dopunsko zdravstveno osiguranje	6.750.463	6.540.389	-210074	19,4%	96,89
	*ugovor za primar.zdrav.zaštitu	0	0	0	0,0%	0,00
	*za usluge izvan ugovorenog limita	437.065	475.779	38714	1,4%	108,86
	* s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	389.259	372.396	-16863	1,1%	95,67
2.	Prihodi od pruženih usluga drug.z.d.	1.990	0	-1990	0,0%	0,00
3.	Prihodi od proračuna (lokalni , drž.)	2.445.325	2.259.784	-185541	6,7%	92,41
4.	Prihodi od ostalih korisnika	4.960.123	6.530.951	1570828	19,4%	131,67
5.	Prihodi od participacije	404.562	517.994	113432	1,5%	128,04
6.	Ostali i izvanredni prihodi	366.681	467.134	100453	1,4%	127,40
7.	Prihodi od financi. imovine i zaduž.	80.256	18.495	-61761	0,1%	23,05
	UKUPNI PRIHODI (1 - 7)	32.430.712	33.660.215	1229503	100,0%	103,79
II. RASHODI - IZDACI						
1.	Lijekovi	167.613	191.285	23672	0,5%	114,12
2.	Potrošni medicinski materijal	273.580	322.671	49091	0,9%	117,94
3.	Krv i krvni pripravci	0	0	0	0,0%	-
4.	Živežne namirnice	1.070.990	1.224.411	153.421	3,3%	114,33
5.	Medicinski plinovi	268	0	-268	0,0%	-
6.	Materijal za održavanje čistoće	122.945	147.529	24584	0,4%	120,00
7.	Uredski materijal	107.260	114.230	6970	0,3%	106,50
8.	Ostali razni materijal	15.092	24.123	9031	0,1%	159,84
9.	Utrošena energija	932.022	879.530	-52492	2,4%	94,37
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	77.833	111.266	33433	0,3%	142,95
11.	Poštanski izdaci	84.583	122.403	37820	0,3%	144,71
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	621.366	922.575	301209	2,5%	148,48
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav.ustano.	134.964	173.220	38256	0,5%	128,35
14.	Ostali izdaci	2.662.383	3.512.924	850.541	9,5%	131,95
	MATERIJALNI IZDACI (1 - 14)	6.270.899	7.746.167	1475268	21,0%	123,53
15.	Bruto plaće	16.424.531	17.006.839	582308	46,2%	103,55
16.	Ostali rashodi za zaposlene	962.449	866.871	-95578	2,4%	90,07
17.	Doprinosi na plaće	2.723.413	2.743.630	20217	7,5%	100,74
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	782.964	782.130	-834	2,1%	99,89
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposl.	73.984	81.018	7034	0,2%	109,51
	Uku.rashodi za zaposlene (15-19)	20.967.341	21.480.488	513147	58,4%	102,45
20.	Financijski rashodi	326.749	322.043	-4706	0,9%	98,56
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	7.006.302	6.248.953	-757349	17,0%	89,19
22.	Ostali i izvanredni izdaci	0	9.049	9049	0,0%	-
23.	Izdaci za financijsku imov.i otpl.zajm.	1.000.000	1.000.000	0	2,7%	100,00
24.	Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0,0%	-
	UKUPNO IZDACI (1 - 24)	35.571.291	36.806.700	1.235.409	100,0%	103,47
	Višak prihoda nad izdacima		0	0		
	Manjak prihoda	3.140.579	3.146.485	5.906		100,19
	Višak prihoda iz prethodnih godina	13.532.303	10.391.724	-3.140.579		76,79
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	0	0			
	Korigirani višak prihoda	10.391.724	7.245.239	-3.146.485		69,72
	Korigirani manjak prihoda	0	0			

POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2016./2017. GODINE

u kn

Red. Br.	POKAZATELJI	I. - XII. 2016.	I.- XII. 2017.
0	1	2	3
	I. PRIHODI - PRIMICI		
1	Prihodi od HZZO	24171775	23865857
	- proračuni bolnica	16.594.988	16.477.293
	- dopunsko zdravstveno osiguranje	6.750.463	6.540.389
	- ugovor za primar.zdrav.zaštitu	0	0
	- za usluge izvan ugovorenog limita ¹⁾	437.065	475.779
	- s osnova ozljeda na radu i prof.bol. ²⁾	389.259	372.396
2	Prihodi od pruženih usluga drugim zdr. ustanovama	1.990	0
3	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	2.445.325	2.259.784
4	Prihodi od ostalih korisnika	4.960.123	6.530.951
5	Prihodi od participacije	404.562	517.994
6	Ostali i izvanredni prihodi	366.681	467.134
7	Primici od financijske imovine i zaduženja	80.256	18.495
	UKUPNI PRIHODI (1 - 7)	32430712	33660215
	II. RASHODI - IZDACI		
1	Lijekovi	167.613	191.285
2	Potrošni medicinski materijal	273.580	322.671
3	Krv i krvni pripravci	0	0
4	Živežne namirnice	1.070.990	1.224.411
5	Medicinski plinovi	268	0
6	Materijal za održavanje čistoće	122.945	147.529
7	Uredski materijal	107.260	114.230
8	Ostali razni materijal	15.092	24.123
9	Utrošena energija	932.022	879.530
10	Ugrađeni rezervni dijelovi	77.833	111.266
11	Pošanski izdaci	84.583	122.403
12	Tekuće i investicijsko održavanje	621.366	922.575
13	Izdaci za usluge drugih zdrav.ustanova	134.964	173.220
14	Ostali izdaci	2.662.383	3.512.924
	Materijalni izdaci (1 - 14)	6270899	7746167
15	Bruto plaće	16.424.531	17.006.839
16	Ostali rashodi za zaposlene ²⁾	962.449	866.871
17	Doprinosi na plaće	2.723.413	2.743.630
18	Izdaci za prijevoz zaposlenika	782.964	782.130
19	Ostali materijalni rashodi za zaposlene ³⁾	73.984	81.018
	Ukupni rashodi za zaposlene (15- 19)	20967341	21480488
20	Financijski rashodi	326.749	322.043
21	Izdaci za kapitalna ulaganja	7.006.302	6.248.953
22	Ostali i izvanredni izdaci	0	9.049
23	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.000.000	1.000.000
24	Nabavna vrijednost prodane robe		
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	35571291	36806700
	Višak prihoda nad izdacima	0	0
	Manjak prihoda	3140579	3146485
	Višak prihoda iz prethodnih godina	13.532.304	10.391.724
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	0	0
	Korigirani višak prihoda	10.391.724	7.245.239
	Korigirani manjak prihoda	0	0

U ukupnim prihodima sredstva za sanaciju iznose _____ 0 kuna.

¹⁾ stavka prihod od usluga izvan ugovorenog limita sadržava prihode za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, intervencijsku kardiologiju, intervencijsku neurologiju, transfuzijsku medicinu, umjetne pužnice i zdrav.zaš.hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

²⁾ Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

³⁾ Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima

Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda, kao i izdataka

I. Ostali i izvanredni prihodi

1.	Prihodi od prodaje proizvoda i roba	255.308
2.	Prihodi od cassas sconta	13.018
3.	Tekuće pomoći o HZMO doprinosi za stručno osposob.	163.323
4.	Inventurne razlike na teret odgov.osoba	570
5.	Ostali prihodi	17.306
6.	Prihodi od uplaćenih rata prodanih stanova	3.809
7.	Tekuće donacije od trgovačkih društva	12.600
8.	Kapitalna donacija od trgovačkog društva	1.200

UKUPNO: 467.134

II Ostali i izvaredni izdaci

1.	Ostale kazne	5.333
2.	Otpis oporezivih potraživanja	3.716

UKUPNO: 9.049

ZDRAVSTVENA USTANOVA**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE****OBVEZE**

- kn

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2017.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120	Dospjele obveze od 121 do 150	Dospjele obveze od 151 do 180	Dospjele obveze od 181 do 365	Dospjele obveze preko 365
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	13.872	0	0	0	0	0	0	0	0
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.	22.445	0	0	0	0	0	0	0	0
Za živežne namirnice	118.006	0	0	0	0	0	0	0	0
Za energiju	85.214	0	0	0	0	0	0	0	0
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	35.699	0	0	0	0	0	0	0	0
Za proizvodne i neproizvodne usluge	432.553	0	0	0	0	0	0	0	0
Za opremu (osnovna sredstva)	573.988	315.712	0	0	0	0	0	0	315.712
Obveze prema zaposlenicima	1.836.443	0	0	0	0	0	0	0	0
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	25.215	0	0	0	0	0	0	0	0
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	5.750.000	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostale nespomenute obveze	130.243	0	0	0	0	0	0	0	0
Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SVEUKUPNE OBVEZE:	9.023.678	315.712	0	0	0	0	0	0	315.712

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupne dospjele obveze)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa

ZDRAVSTVENA USTANOVA**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE****POTRAŽIVANJA**

- kn

R.B.	O P I S	Potraživanja na dan 31.12.2015.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
	0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	5.319.235	0	0	0	0	0	0	0
2	Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita*	97.863	0	0	0	0	0	0	0
3	Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	490.677	0	0	0	0	0	0	0
4	Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalne bolesti	71.501	0	0	0	0	0	0	0
5	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Ostala potraživanja	2.753.947	2.410.370	49.951	21.986	9.665	4.308	377	2.324.083
	UKUPNO:	8.733.223	2.410.370	49.951	21.986	9.665	4.308	377	2.324.083

* Iskazati potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, umjetne pužnice, intervencijsku kardiologiju, zdrav. zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa

UKUPNA OSTALA POTRAŽIVANJA 31.12.2017.

1.	HTP Matija Gubec Stubičke Toplice	1.803.344
2.	Sporna utužena potraživanja	132.145
3.	Usluge smještaja i prehrane	2.896
4.	Privatno liječenje i pansion	57.370
5.	Participanti-Croatia zdrav.osig.d.d.,pacijenti HZZO-a	62.025
6.	Usluge nadstandarda	21.645
7.	Privatno liječenje s produženim boravkom	9.580
8.	HB Gradnja	167.250
9.	Topli obrok djelatnika 12/2017.	7.574
10.	Potraž.za priv.liječenje s dug.boravkom iz 2012. i 2013.god. predano jav. bilježniku,predmet u ostavinskom postupku	39.756
11.	Najam prostora	925
12.	Usluge prefakturiranja režijskih troškova	6.487
13.	Usluge telefona,ostale usluge	1.496
14.	Potraživanja od caffe bara-zaliha robe na 31.12.2017.	11.325
15.	Potraživanja od HZZO-a za refund.bolovanja preko 42 dana i ozljede na radu	94.597
16.	Potraživanja kartičari-Zag.bank d.d.,American,Diners	49.385
17.	Potraživanja za predujmove	-
18.	Mešić Com d.o.o.-ugovorena kazna	148.462
19.	Privatne usluge ambulanata	1.008
20.	Potraživanja od zaposlenih za nastale manjkove	298
21.	Potraživanja od prodaje stanova	88.316
22.	Potraživanja od osiguravajućeg društva	48.063
UKUPNO :		2.753.947

DOSPJELA POTRAŽIVANJA

1.	HTP Matija Gubec	1.803.344
2.	Sporna utužena potraživanja	132.145
3.	HB Gradnja	167.250
4.	Privatno liječenje i pansion	57.370
5.	Usluge smještaja i prehrane	2.896
6.	Najam prostora	0
7.	Nadstandard	21.645
8.	Privatno liječenje s produženim trajanjem	9.580
9.	Participacija-Croatia zdrav.osig.d.d.,pacijenti HZZO-a	22.093
10.	Potraž.za priv.liječenje s dug.boravkom iz 2012. i 2013.god. predano jav. bilježniku,predmet u ostavinskom postupku	39.756
11.	Usluge telefona,ostale usluge	1.331
12.	Usluge prefakturiranja režijskih troškova	2.795
13.	Topli obrok djelatnika	800
14.	Mešić Com d.o.o.-ugovorena kazna	148.462
15.	Privatne usluge ambulanata	783
16.	Potraživanja od zaposlenih za nastale manjkove	120
UKUPNO :		2.410.370

POTRAŽIVANJA PREKO 180 DANA

1.	HTP "Matija Gubec"	1.803.344
2.	Sporna utužena potraživanja	132.145
3.	HB Gradnja	167.250
4.	Ostala potraživanja (telefon,prefakturiranje troškova, ostale usluge)	1.444
5.	Participacija	10.933
6.	Potraž.za priv.liječenje s dug.boravkom iz 2012. i 2013.god. predano jav. bilježniku,predmet u ostavinskom postupku	39.756
7.	Mešić Com d.o.o.	148.462
8.	Privatno liječenje i pansion	10.438
9.	Nadstandard	10.191
10.	Potraživanja od zaposlenih za nastale manjkove	120
UKUPNO :		2.324.083

ZDRAVSTVENA USTANOVA
SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

OPIS		IZNOS
1. Stanje žiro-računa na dan: 31.12.2017.god.		9.730.385
2. Zalihe na dan 31.12.2015. godine:		
	- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	20.163
	- krvi i krvnih pripravaka	0
	- živežnih namirnica	5.553
	- ostale zalihe	57.818
	UKUPNE ZALIHE:	83.534

ZDRAVSTVENA USTANOVA

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

	I.-XII.2016.	I-XII.2017.
Broj osoba na stručnom osposobljavanju (bez zasnivanja radnog odnosa) *	13	20

*Molimo ne uračunavati u ukupan broj zaposlenih

Stanje na 31.12.2016./ 2017.

ZDRAVSTVENA USTANOVA
SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

PRIHODI 2017. GODINE

kn

R.B.	PRIHODI - 2017. GODINA	Ostvareni prihodi po financijskom izvješću	Fakturirana realizacija (ukupno ispostavljeni računi)
1.	Prihodi po osnovu bolničkog liječenja	11.321.473	15.017.921
2.	Prihodi po osnovu specijalističko-konzilijarnog liječenja	5.155.820	6.641.296
3.	Prihodi od dopunskog osiguranja	6.540.389	6.333.288
4.	Prihodi s osnova ozljede na radu i prof. bolesti	372.396	391.159
5.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	2.259.784	2.259.784
6.	Ostali prihodi – ukupno (ostali korisnici, participacija, prihodi od financijske imovine)	8.010.353	8.195.017
	Ukupni prihodi:	33.660.215	38.838.465

Napomena: Usluge specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite koje se pružaju bolničkim pacijentima iskazuju se kao prihod bolničke zdravstvene zaštite.

Kao prihod specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite iskazuje se onaj dio specijal.-konzilijar. zdrav. zaštite koji je pružen u specijalističkoj ordinaciji uključujući i prihode dnevne bolnice.

ZDRAVSTVENA USTANOVA
SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

R.B.	POKAZATELJI	2016. godina	2017. godina
1.	BROJ ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.	177	180
	- zdravstveni djelatnici	119	122
	- administrativno-tehnički	58	58
	BOLNIČKA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		
2.	Broj postelja		
	- ukupan broj postelja (instalirani)	252	267
	- ugovoren broj postelja	150	150
	- popunjeni broj postelja	150	150
3.	Popunjenost-iskoriš. - bolničkih postelja (%)		
	- na ukupan (instalirani) broj postelja	71	71
	- na ugovoren broj postelja	93	94
4.	Broj bolesnika – slučajeva	2.707	2.712
5.	Broj dana bolničkog liječenja	50.879	51.219
6.	Prosjek bolničkih dana liječenja	19	19
	DNEVNA BOLNICA		
1.	Broj postelja / stolica		
	- ukupan broj	0	0
	- ugovoren broj	0	0
	- popunjeni broj	0	0
2.	Popunjenost-iskoriš. % - dnevnih kreveta/stolica		
	- na ukupan broj postelja/stolica	0	0
	- na ugovoreni broj postelja/stolica	0	0
3.	Broj bolesnika - slučajeva	0	0
	POLIKLINIČKO-KONZILIJARNA ZDRAV.ZAŠTITA		
1.	Broj slučajeva	22.272	22.343
2.	Broj usluga	162.265	171.007
3.	Prosjek usluga po slučaju (bolesniku)	7	8
	PLAĆE I IZDACI ZA ZAPOSLENE		
1.	Bruto plaće djelatnika	16.424.531	17.006.839
	- dežurstva i pripravnost (od rednog broja 1.)	794.176	810.359
2.	Plaće po odbitku poreza i doprinosa	11.899.125	12.451.686
3.	Doprinosi na plaće	2.723.413	2.743.630
4.	Prosječna bruto plaća po zaposlenom (mjesečno)	8.333	8.506
5.	Prosječna neto plaća po zaposlenom (mjesečno)	6.044	6.231
6.	Troškovi prijevoza	783.432	782.130
7.	Ostali izdaci za zaposlene (otpremnine, pomoći, pokloni djeci, božićnica)	962.449	866.871

Molimo da obratite pozornost da ukupan broj zaposlenika na dan 31.12. mora odgovarati ukupnom broju zaposlenih na kraju razdoblja (tablica Broj zaposlenika)

ZDRAVSTVENA USTANOVA

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

**IZDACI ZA DEŽURSTVA I PRIPRAVNOSTI ZA
SIJEČANJ – PROSINAC 2017. GODINE**

OPIS	IZNOS (kn)	UDIO U BRUTO PLAĆI %
Izdaci za dežurstva	726.574	4,27
Izdaci za pripravnost	83.785	0,49
Ukupno:	810.359	4,76

ZDRAVSTVENA USTANOVA**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE**

BROJ ZAPOSLENIKA

Red.br.	O P I S	I.- XII. 2016.	I.- XII. 2017.
1	Broj zaposlenika na početku razdoblja	179	177
2	Broj zaposlenika na kraju razdoblja	177	180
3	Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	163	165

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

ZDRAVSTVENA USTANOVA
SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

IZDACI ZA POSEBNO SKUPE LIJEKOVE
I TRANSPLANTACIJE

Izdaci u kn	I.- XII. 2017.
Posebno skupi lijekovi	0
Transplantacije u bolnicama	0

IZVJEŠĆE O POSLOVANJU SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

SADRŽAJ:

- I. OSNOVNI PODACI O BOLNICI
- II. KADROVSKI RESURSI
- III. POPUNJENOST BOLNICE
- IV. FINANCIJSKO POSLOVANJE
- V. POTRAŽIVANJA
- VI. OBVEZE
- VII. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA
- VIII. REFERENTNE STRANICE O PREDAJI IZVJEŠTAJA

OSNOVNI PODACI O SPECIJALNOJ BOLNICI ZA MEDICISNKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice je zdravstvena ustanova sa gotovo dvostoljetnom tradicijom, utemeljena davne 1809. godine . Termalno vrelo u uporabi je od antičko – rimskog doba, a 1209. godine u doba Andrije II Arpadovića spominje se kao « Teplitz bey Stubisza».

Svoj procvat Stubičke Toplice doživljavaju krajem XVIII i početkom XIX stoljeća. Iz sačuvanih zapisa poznato je da se već 1776. godine ovdje nalazio bazen «krop prostrani». Zbog toga je ova godina istaknuta na amblemu Bolnice kao početak kontinuirane balneološke tradicije u Stubičkim Toplicama. Najznačajniju ulogu u povijesnom razvoju Bolnice imao je biskup Maksimilijan Vrhovec koji je 1811. godine sagradio kupališnu zgradu s bazenom. Ustanova je do 1985. godine poslovala pod nazivom Centar za rehabilitaciju, a do 1994. godine kao Specijalni zavod za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i balneologiju.

Sukladno članku 185. stavak 1 i članku 72. stavak 4 Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne Novine br. 75/93 i 11/94) Ministarstvo zdravlja utvrdilo je 29. travnja 1994. godine novi pravni status ustanove: Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice. Pod nazivom ustanova je registrirana na Trgovačkom sudu u Zagrebu 17.11.1994. godine.

Osnivač bolnice je Krapinsko – zagorska županija, a prava i dužnosti osnivača Bolnice obavlja Župan.

Matični broj bolnice je 3039358, a šifra djelatnosti 8610, OIB: 49018632737.

Broj iz registra korisnika proračuna je 37902 objavljen u Narodnim Novinama broj 60 od 01. lipnja 2016. godine i Narodnim Novinama broj 51 od 31. svibnja 2017. godine.

Bolnicu zastupa i predstavlja Ravnatelj.

Dužnost Ravnatelja obavlja Davor Gredičak, dr.med. specijalista fizijatar .

Organ upravljanja je Upravno vijeće, a čine ga tri predstavnika osnivača, predstavnici radničkog i stručnog vijeća djelatnika Bolnice.

Temeljem rješenja Klase : 500-01/17-01/133; URBROJ: 2140/01-02-17-4 od 18. rujna 2017. godine Krapinsko - zagorska županije razriješila je stare članove Upravnog vijeća i imenovala nove članove Upravnog vijeća bolnice.

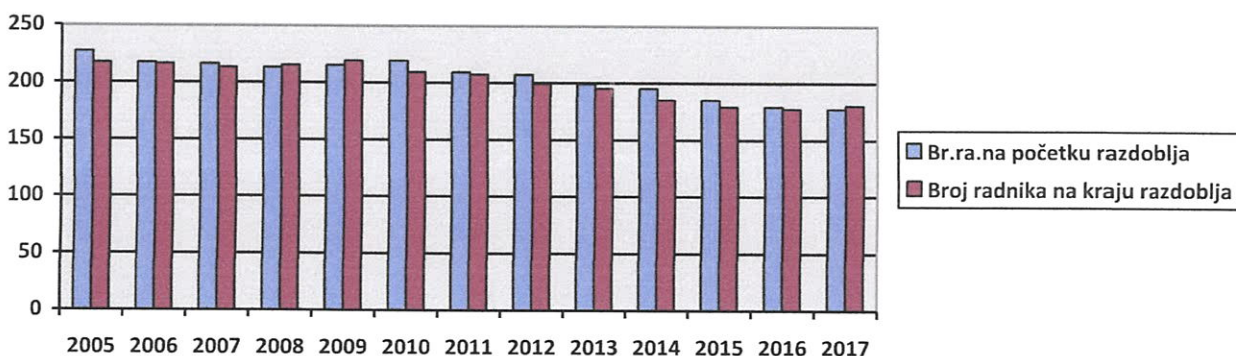
Također Radničko vijeće bolnice na svojoj sjednici održanoj 10. veljače 2017. godine imenovalo je novog predstavnika svog radničkog vijeća.

BROJ ZAPOSLENIH

U bolnici je na dan 31. prosinca 2017. godine zaposlenih 180 osoba od čega je 122 zdravstvenih 67 %, a nezdravstvenih radnika 58 ili 33 %.

BROJ RADNIKA OD 2005. DO 2017. GODINE

OPIS	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	IND. 17/05	MANJ RAD.
Br.ra.na početku razdoblja	227	217	216	213	215	219	209	207	199	195	185	179	177	78	22%
Broj radnika na kraju razdoblja	217	216	213	215	219	209	207	199	195	185	179	177	180	83	17%
Pro. broj zaposl. na os.sati rada	210	205	203	206	213	209	200	207	185	175	166	163	165	79	21%



Iz prethodne tablice uočava se da je u prethodnih trinaest godina broj zaposlenih pao 01. siječnja 2017. u odnosu na 01. siječanj 2005. godine za 50 djelatnika ili za 22 % manje, a 31. prosinca 2017. godine u odnosu na 31. prosinca 2005. godine za 37 djelatnik manje ili za 17 %. Do smanjenja broja zaposlenih došlo je prirodnim odljevom.

Prosječan broj zaposlenih na osnovi sata rada u 2017. godini iznosi 165 osoba što je pokazatelj da je prosječno 13 osoba svaki mjesec koristilo bolovanje ili porodiljini dopust.

Pokazatelj broj osoba na bolovanju ili porodiljinom dopustu u 2016. godini bio je 15 osoba.

POSLOVANJE U 2017. GODINI

Poslovne knjige i knjigovodstvene isprave Bolnica vodi u skladu sa novim računovodstvenim sustavom za proračun i proračunske korisnike. Primjena tog sustava regulirana je propisima koji su u primjeni od 01.siječnja 2002. godine, a odnose se i na ustanove u djelatnosti zdravstva.

Uredbom o računovodstvu proračuna propisan je obračun prihoda i rashoda i to na slijedeći način:

- Prihodi se priznaju na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a
- Rashodi se priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja, obveza u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju, osim vrijednosti u zalihama lijekova, živčnih namirnica, tehničkog i ostalog materijala u skladištu na dan obračuna.

Poslovanje Bolnice temelji se na obavljanju:

- Bolničke djelatnosti – kapaciteta 267 ležaja
- Ambulantno – polikliničke djelatnosti

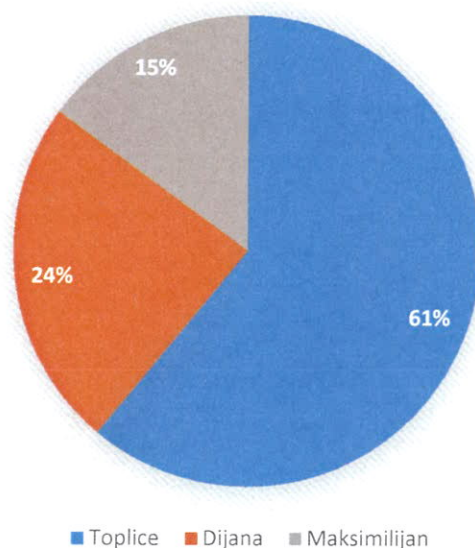
POPUNJENOST BOLNICE

Bolnica raspolaže sa kapacitetom od 267 ležaja. Smještajni kapaciteti Bolnice raspoređeni su u zgradama Toplice, Dijana, Maksimilijan.

Smještajni kapaciteti bolnice – broj ležaja

Zgrada	Broj ležaja	Struktura
Toplice	162	61%
Dijana	63	24 %
Maksimilijan	42	15%
<hr/>		
UKUPNO:	267	100 %

Smještajni kapaciteti bolnice



Ukupni mogući broj bolno opskrbnih dana – BO dana u 2017. godini iznosio je 97.455 dana. Ostvarenje iznosi 68.941 dan iz čega je vidljivo da iskorištenost bolničkih kapaciteta iznosi 71 % tj. prosječno dnevno je u Bolnici bilo 189 bolničkih pacijenata – 140 pacijenata HZZO- a, 49 privatnih pacijenata.

Struktura ostvarenih BO dana u 2017. godini:

Pacijenti HZZO-a	51.219 ili 74 %
Privatni pacijenti	17.722 ili 26 %

Od ukupno ostvarenih BO dana koji su ostvarili pacijenti HZZO – a preko 80% odnosi se na Grad Zagreb, zagrebačku i krapinsku županiju. Ostalo na karlovačku županiju, Split, Šibenik, Sisak, Zadar, Gospić, Osijek, Slavonski Brod, Bjelovar, Koprivnicu.

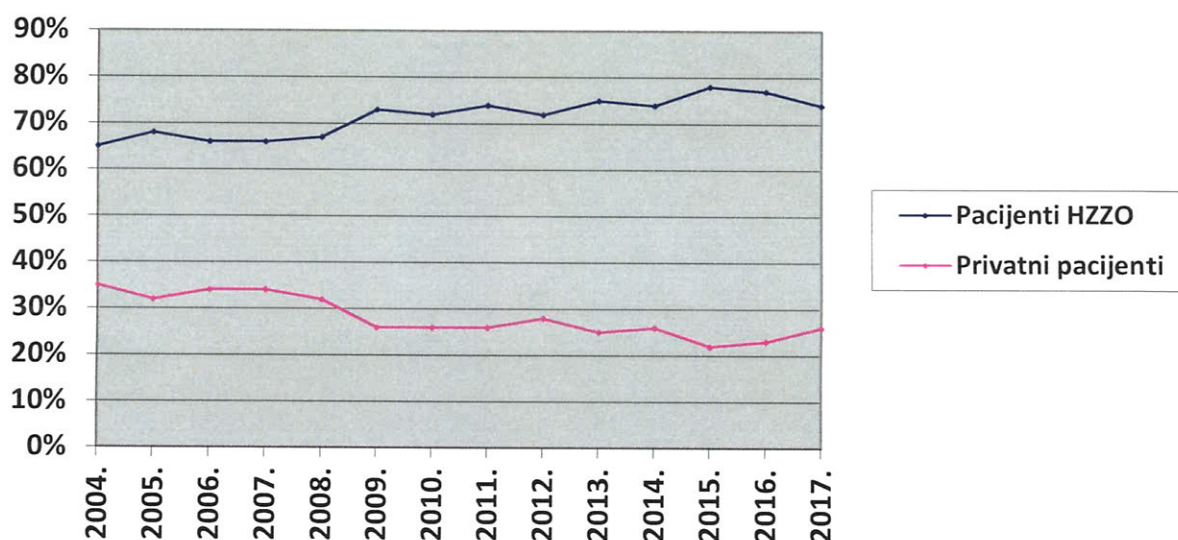
Struktura ostvarenja po Područnim uredima HZZO – a nije se bitno promijenila u odnosu na prethodne godine.

Prosječan broj dana liječenja po pacijentu iznosio je u 2017. godini 16 BO dana; na pacijente HZZO –a 19 dana, a za privatne pacijente 11 dana .

STRUKTURA OSTVARENIH BO DANA PO GODINAMA :

	2004.	2005.	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Pacijenti HZZO	65%	68%	66%	66%	67%	73%	72%	74%	72%	75%	74%	78%	77%	74%
Privatni pacij.	35%	32%	34%	34%	31%	26%	26%	26%	28%	25%	26%	22%	23%	26%
Pacijenti HZZOZZ	-	-	-	-	-	-	2%	1%	2%	-	-	-	-	-

Struktura ostvarenih BO dana po godinama



Broj liječenih pacijenata i ostvarenih BO dana po mjesecima u 2016. i 2017. godini prikazan je u priloženoj tablici.

Pored bolničkih pacijenata u Bolnici se pacijentima pruža i polikliničko – konzilijarna zdravstvena zaštita. U 2017. godini liječeno je 22.343 osiguranika HZZO – a u poliklinici bolnice . Po pacijentu je pruženo 8 usluga u 2017. Ova vrsta zdravstvene zaštite obavlja se u Bolnici u ambulantama fizikalne medicine, RTG-u, neurološkoj i ultrazvučnoj ambulanti.

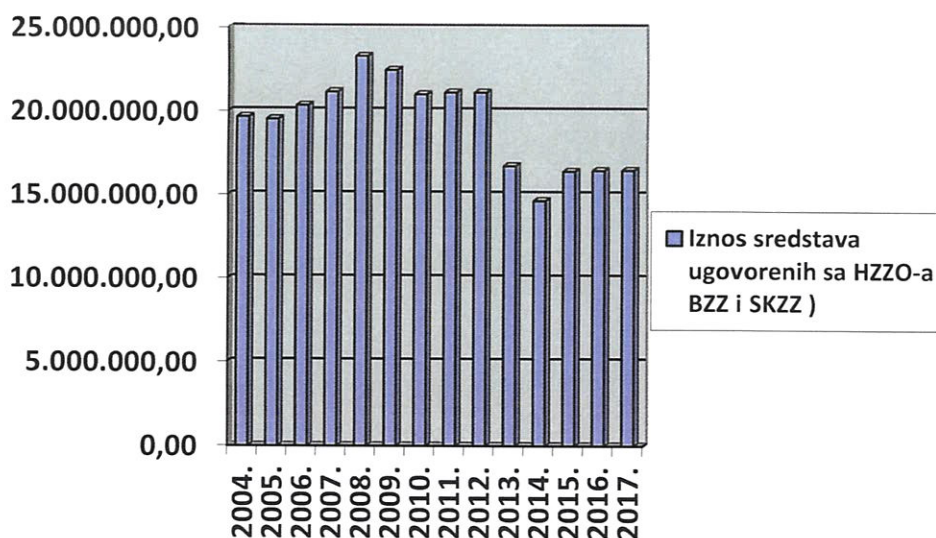
Iz svega navedenog možemo zaključiti da 74% kapaciteta Bolnica popunjava sa osiguranicima HZZO – a , što se za svaku godinu regulira ugovorom.

Temeljem Dodatka V, VI, VII Ugovora o provođenju bolničke i specijalističko – konzilijarne zdravstvene zaštite od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine mjesečni iznos sredstava iznosio je 1.373.107,77 kuna koje se umanjuje za 10 % varijabilnog maksimalnog iznosa sredstava koji se plaća po izvršenju a on iznosi 137.310,78 kuna.

Pregled Ugovorenih sredstava sa HZZO-a za bolničku i specijalističko konzilijarnu zdravstvenu zaštitu u razdoblju od 2004. godine do 2017. godine.

Tablica 2.

GODINA	Iznos sredstava ugovorenih sa HZZO-a (BZZ i SKZZ)
2004.	19.653.369,00
2005.	19.518.283,00
2006.	20.339.016,00
2007.	21.152.580,00
2008.	23.288.041,00
2009.	22.455.000,00
2010.	21.000.000,00
2011.	21.876.000,00
2012.	21.112.140,00
2013.	16.722.735,00
2014.	14.646.189,82
2015.	16.403.732,64
2016.	16.458.903,09
2017.	16.477.293,24



FINANCIJSKO POSLOVANJE

1. Fakturirana realizacija za razdoblje od 01.01.17. do 31.12.17. godine iznosi 38.838.465 KN .

Fakturirana realizacija sastoji se od :	KN	Str.u %
1. Bolničko liječenje – osnovno HZZO	15.017.921	39
2. Ambulantno polik. usluge osnovno HZZO	6.641.296	17
3.Zdravstvena zaštita na radu (bolničko i poliklinika)	466.645	1
4.Inozemno osiguranja (bolnički i poliklinika)	391.159	1
5. Dopunsko osiguranje	6.333.288	16
6. Proračun – središnji i lokalni	2.259.784	6
7. Ostali prihodi	7.728.372	20
UKUPNO:	38.838.465	100

Dug Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po konačnom obračunu za 2017. godinu iznosi 137.311 kuna (izvršenje za prosinac 2017.) što je plaćeno 24.01.2018. , izvadak broj 23.

Više fakturirana realizacija u odnosu na ugovorenu za razdoblje siječanj – prosinac 2017. iznosi 5.181.924 kune. Višak računa u iznosu od 5.181.924 kune bit će vraćen bolnici sukladno zapisniku o usklađenju i konačnom obračunu limita i izvršenog rada bolnice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine i stanjem na dan 31. prosinca 2017. godine ; Klasa:430-02/17-01/03; Urbroj:338-02-17-18-01; od 24. siječnja 2018. godine.

Iznos dopunskog i participacije iz navedene više fakturirane realizacije u 2017. godini iznosi 1.560.184 kune što je plaćeno bolnici.

Temeljem Zapisnika o međusobnom usklađenju otvorenih stavaka po aktivnostima koje nisu limitirane na dan 31. 12.2017. sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje Klasa: 430-02/17-01/03; Urbroj: 338-02-17-18-02 od 24. siječnja 2018. godine ; opis i iznos otvorenih stavaka u priloženoj tablici:

Redni broj:	O P I S	Iznos otvorenih stavaka
1.	Naknada plaće privremene nesposobnosti za rad zbog priznate ozljede na radu i profesionalne bolesti sa 30.11.2017.	2.933,84
2.	Naknade plaće zbog privremene nesposobnosti za rad sa 30.11.2017.	62.093,28
3.	Zdravstvena zaštita dopunskog zdravstveno osiguranja na dan 31.12.2017.	490.677,40
4.	Zdravstvena zaštita INO osiguranika u Republici Hrvatskoj 31.12.2017.	97.862,94
5.	Zdravstvena zaštita na radu 31.12.2017.	71.500,56
	UKUPNO :	725.068,02

PRIHODI

Ukupni prihodi čine onaj dio fakturirane realizacije koji je naplaćen u razdoblju od 01.01. – 31.12.2017. a on iznosi 33.660.215 kuna .

U usporedbi sa istim razdobljem prošle godine ukupni prihod je veći za 4 % odnosno za 1.229.503 kune.

Razlog povećanja prihoda su prihodi od ostalih korisnika koji su povećani za 1.570.828 kuna ili 32%.

U odnosu na planirani, ukupni prihod je ostvaren 104,28 %

Treća razina ekonomske klasifikacije	Naziv konta	Planirana sredstva	Ostvarena sredstva	Index
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	100.000	100.000	100%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	110.000	163.323	149%
641	Prihodi od financijske imovine	17.718	18.496	104%
652	Prihodi po posebnim propisima	6.500.502	7.058.964	109%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	6.222.300	6.786.259	109%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	13.500	26.818	199%
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	2.009.800	2.009.784	100%
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovorenih obveza	17.297.303	17.325.468	100%
683	Ostali prihodi	684	17.294	2.528%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.800	3.809	100%

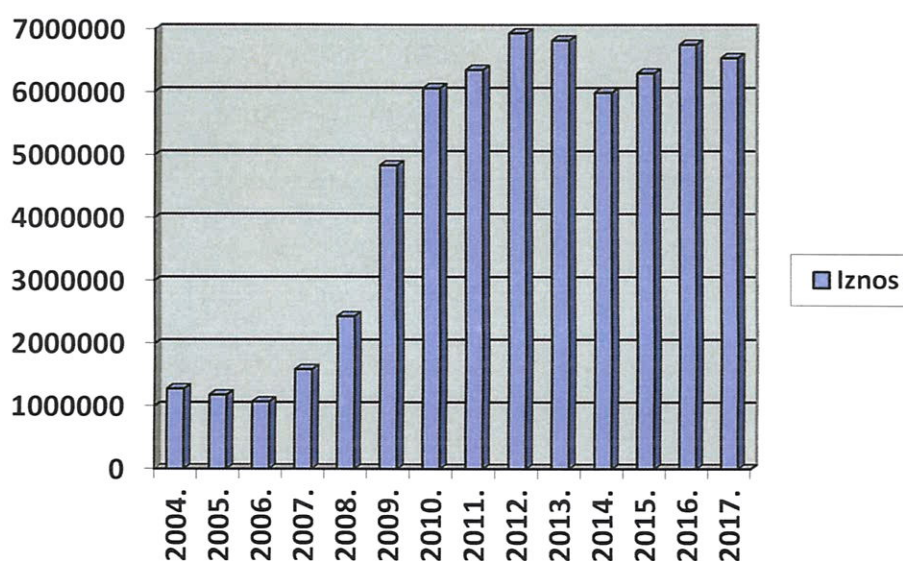
Prihodi od HZZO-a temeljem ugovora tj. proračun bojnice manji su za 117.695 kuna u odnosu na komparativno razdoblje ili 99,29 %.

Ugovorena sredstva od HZZO-a su gotovo ista u 2016. i 2017. godini razlika je nastala u varijabilnom iznosu koji se plaća po izvršenju tj. u siječnju 2016. iznos varijabilnog iznosa je iznosio 20% limita od prosinca 2015. godine, dok u siječnju 2017. godine iznos varijabilnog iznosa je iznosio 10% od prosinca 2016. godine.

Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja iznose 6.540.389 kuna, u odnosu na komparativno razdoblje manji su za 210.074 kune ili 3 %.

Tablica 3. Naplata dopunskog osiguranja u razdoblju od 2004. do 2017. godine.

GODINA	IZNOS
2004.	1.283.850
2005.	1.186.709
2006.	1.077.048
2007.	1.596.116
2008.	2.440.812
2009.	4.838.554
2010.	6.060.616
2011.	6.351.850
2012.	6.932.350
2013.	6.816.981
2014.	5.991.317
2015.	6.299.415
2016.	6.750.463
2017.	6.540.389



Ostvareni su prihodi od HZZO-a izvan ugovorenog limita od zdravstvene zaštite inozemnih osiguranika sa područja EU u iznosu od 475.779 kuna i s osnova ozljeda na radu i profesionalne bolesti u iznosu od 372.396 kuna.

Specifikacija prihoda od proračuna (lokalni i državni):

- Prihodi od decentraliziranih funkcija od Krapinsko zagorske županije bilježe se u iznosu od 2.009.784 kuna (odnose se na otplatu 14.,15.,16.,17. rate kredita u ukupnom iznosu od 1.000.000 kuna , kamata po kreditu u iznosu od 235.784 kune i sudjelovanje u troškovima izvođenja radova unutarnjeg uređenja i obnove pročelja dvorišnog dijela zgrade Maksimilijan – II faza, II kat u iznosu od 774.000).
- Kapitalne pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 100.000 kuna odnose se na primljena sredstva od Ministarstva kulture temeljem Ugovora broj : 16-1079-17 od 14. travnja 2017. godine. Namjena sredstava je zaštita kulturnog dobra Stubičke Toplice, Kupališni kompleks , Dijanina Kupelj.
- Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan u iznosu od 150.000 kuna odnose se na primljena sredstva od Ministarstva zdravstva vezano za projekt „ Obnove turističkog kompleksa sa četiri vanjska bazena (studija i projekti).

Prihodi od ostalih korisnika u iznosu od 6.530.951 KN su prihodi koje Bolnica ostvaruje obavljanjem osnovnih poslova vlastite djelatnosti na tržištu. U odnosu na komparativno razdoblje veći su za 32 % ili za +1.570.828 kuna. Navedeno povećanje je vrlo pohvalno i očekivano obzirom na novootvorene smještajne kapacitete visoke kategorije.

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost (Nar. nov., broj 87/09.) od 01. siječnja 2010. godine postali smo obveznici poreza na dodanu vrijednost .

Usluge koje nam podliježu oporezivanju su nadstandard, caffe bar, topli obrok za djelatnike, prodaja iz kuhinje, bazen, usluge wellnessa , masaže, spa zone, iznajmljivanje gimnastičke dvorane, masaža, usluge fotokopiranja, telefonske usluge, pansionerske usluge bez fizikalnih terapija.

Temeljem konačnog obračuna postotka za podjelu pretporeza za 2017. godinu pretporez je 5% konačni za 2017. i privremeni % za 2018. godinu.

Privremeni postotak za podjelu pretporeza u 2017. godini bio je 4%.

Prihodi od participacije bilježe povećanje za 28 % ili 113.432 kune. Sklopljeni su ugovori o poslovnoj suradnji o provedbi dopunskog zdravstvenog osiguranja za osiguravateljima: Wiener osiguranje, Uniqa osiguranje , Triglav osiguranje d.d. , Allianz Zagreb, d.d., Croatia zdravstveno osiguranje – dodatno i dopunsko osiguranje.

Ostali i izvanredni prihodi spadaju u kategoriju ostvarenih prihoda od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti.

Specifikacija ostalih prihoda:

Redni broj:	O P I S	I Z N O S
1.	Kapitalna donacija od trgovačkog društva	1.200
2.	Prihodi na temelju refundacija rashoda iz prethodnih godina	0
3.	Tekuće donacije od trgovačkih društava	12.600
4.	Prihodi od inventurnih manjkova na teret odgovornih osoba	570
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	255.309
6.	Prihodi od cassa sconta	13.018
7.	Prihodi od refundacije plaće pripravnika	0
8.	Prihodi od refundacije doprinosa volontera	163.323
9.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 35% od uplata stanova	3.809
10.	Ostali prihodi	11.816
11.	Refundacija troškova specijalizacije	0
12.	Ostali prihodi –HZZO sufinanciranje troškova	0
13.	Otpis preplata od kupaca iz 2016. godine	5.489
	UKUPNO:	467.134

Ostali prihodi bilježe povećanje za 27% ili 100.453 kune iz razloga što su u 2017. godini bilježen veći prihod od refundacije doprinosa volontera, veći prihodi od prodaje proizvoda i robe, veću prihodi od cassa sconto i bilježeni prihodi od prava na odbitak pretporeza za 2017. godinu u iznosu od 11.139 kuna.

Ostvareni su prihodi od kamate na oročena sredstva i kamate po žiro računu koji iznose 18.495 kuna.

PRIHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

I OPĆI PRIHODI I PRIMICI IZNOSE 25.875.642 KUNA

- A) Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje 23.865.857 kuna
- B) Krapinsko zagorska županija decentralizirana sredstva 2.009.785 kuna

II VLASTITI PRIHODI 6.822.396 KUNA

III PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE 681.550 KUNA

IV POMOĆI 250.000 KUNA

- A) Ministarstvo kulture 100.000 kuna
- B) Ministarstvo zdravstva 150.000 kuna

V DONACIJA 26.818 KUNA

VI PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE 3.809 KUNA

RASHODI

UKUPNI RASHODI za promatrano razdoblje iznose 36.806.700 KN i u usporedbi s prošlom godinom veći su za +1.235.409 KN ili 3%.

Razlog povećanja izdataka su veći materijalni izdaci i rashodi za zaposlene.

U odnosu na planirano ukupni rashod ima indeks 95%.

Treća razina ekonomske klasifikacije	Naziv konta	Planirana sredstva	Ostvarena sredstva	Index
311	Plaće (Bruto)	17.337.000	17.006.839	98%
312	Ostali rashodi za zaposlene	873.015	866.871	99%
313	Doprinosi na plaće	2.775.000	2.743.630	99%
321	Naknade troškova zaposlenicima	849.558	863.148	102%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.434.522	3.470.883	101%
323	Rashodi za usluge	3.838.986	3.740.779	97%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	198.990	179.731	90%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	381.900	354.775	93%
342	Kamate na primljene kredite i zajmove	235.800	235.784	100%
343	Ostali financijski rashodi	86.620	86.258	100%
383	Kazne, penali i naknade šteta	5.334	5.333	100%
421	Građevinski objekti	227.400	226.762	100%
422	Postrojenja i oprema	2.094.600	1.691.667	81%
423	Prijevozna sredstva	5.000	4.725	95%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.600	3.520	98%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.292.400	4.322.280	82%
544	Otplata glavnice primljenih kredita	1.000.000	1.000.000	100%

Svi materijalni izdaci osim utrošene energije imaju indeks povećanja.

Povećanje materijalnih izdataka detaljno je obrazloženo u bilješkama na razini mjesečnih pokazatelja na sjednicama Upravnog vijeća tokom 2017. godine.

Tekuće i investicijsko održavanje sastoji se od izdataka za :

Redni Broj:	O P I S	IZNOS
1.	Rekonstrukcija sanitarnih čvorova glavni ulaz zgrada Toplice i uređenje kupaona	132.680
2.	Soboslikarski , knauf i staklarski radovi	86.728
3.	Ispitivanja instalacija i mreža	8.010
4.	Natpisne ploče, putokazi, folije za stakla	7.105
5.	Izrada i popravak vanjskih venecijanera zgrada Dijana II kat	6.473
6.	Rekonstrukcija , dogradnja WI-FI sustava Maksimilijan II kat sa mrežnom opremom, programiranje antenskog sustava	49.451
7.	Popravak puknuća instalacija, rekonstrukcija cjevovoda , popravak cjevovoda centra. grijanja, keramičarski radovi	75.379
8.	Elektroinstalacijski, ventilacijski radovi na građevinskim objektima	32.496
9.	Izrada i montaža inox kutnika	9.002
10.	Ugradnja reflektora u velikom bazenu	14.880
11.	Izrada energetskog certifikata zgrada Dijana	9.920
12.	Popravak automatskih vrata glavni ulaz	14.049
13.	Sanacija bazena u hidroterapiji	100.320
14.	Održavanje mrežne opreme	37.200
15.	Održavanje – popravak praone rublja , kotlovnice i prematanje elektromotora	54.628
16.	Montaža opreme	496
17.	Popravak aparata za fizikalne terapije , tlakomjera, RTG uređaja , laboratorijska oprema	73.782
18.	Održavanje printera i kopirnih uređaja	10.800

19.	Tapiciranje opreme za terapije, stolica i fotelja	21.710
20.	Servis klima komora	27.415
21.	Vanjska procjena kvalitete laboratorija, ispitivanje radnog okoliša	5.715
22.	Održavanje telefonske centrale 01-08/2017	5.602
23.	Popravak rashladnih uređaja , aparata za tople napitke, opreme u kuhinji i blagovaonicama	24.656
24.	Servis agregata	5.394
25.	Servis i popravak bazenske tehnike, rampe u bazenu	54.334
26.	Servis i popravak strojeva za uređenje parka, automatske rampe u krugu bolnice	5.592
27.	Servis i pregled vatrodojave , plinodojave , vatrogasnih aparata	8.640
28.	Servis , popravak i pregled dizala	57.186
29.	Popravak službenih vozila	20.009
30.	Brušenje noževa i izrada ključeva	2.366
31.	Refundacija štete od osiguranja	-39.443
		922.575

U odnosu na komparativno razdoblje bilježe povećanje za 301.209 kuna iz razloga sanacije bazena u hidroterapiji u iznosu od 100.320 kuna, rekonstrukcija sanitarnih čvorova i uređenja kupaoana u iznosu od 132.680 kuna , rekonstrukcija cjevovoda bazen Maksimilijan u iznosu od 51.675 kuna , ugradnja reflektora u velikom bazenu u iznosu od 14.880 kuna.

Sanacija bazena u hidroterapiji prijavljena je osiguravajućem društvu , te je priznata šteta u iznosu od 48.063 kune te će biti bilježena u 2018. godine iz razloga što je refundirana u siječnju 2018.

Izdaci za zdravstvene usluge drugih zdravstvenih ustanova bilježe povećanje iz razloga bilježenja usluga Zavoda za javno zdravstvo za usluge liječnika specijaliste mikrobiologa od 01.11.2016., dok u komparativnom razdoblju do 01.11 2016. godine navedene usluge bilježene putem Ugovora o obavljanu poslova (intelektualne usluge).

Ostali materijalni izdaci sastoje se od izdataka za :

- sitni inventar i auto gume	399.113
- službena, radna odjeća i obuća	40.101
- komunalne usluge	980.394

- intelektualne usluge	488.176
- usluge promidžbe	99.294
- računalne usluge	375.419
- ostale usluge	557.129
- stručna literatura	12.258
- naknada za rad upravnog vijeća	66.179
- premija osiguranja	185.950
- reprezentacija	13.785
- članarine	21.468
- pristojbe i naknade	4.543
- ostale nespomenuti rashodi (RTV preplata)	60.800
- naknade ostalih troškova MIO I,II stup stručno osposobljavanje	179.731
- kalo materijala	4.366
- usluge prijevoza	1.750
- zakupnine i najamnine	10.067
- licence	12.102
- troškovi sudskih postupaka	300

UKUPNO: **3.512.924**

Komunalne usluge sastoje se od izdataka za:

- opskrba vodom	430.309
- naknada za korištenje voda	165.760
- komunalna naknada	89.786
- odvoz smeća	148.343
- naknada za zaštitu voda	73.016
- naknada za uređenje voda na nekretnine	26.014
- koncesijska naknada za crpljenje voda	11.690
- usluge uređenja parka	11.469
- deratizacija i dezinsekcija	13.392
- usluge čišćenja kuhinjske ventilacije i klima uređaja	9.635
- vodni doprinos	980

UKUPNO: **980.394**

Troškovi usluge odvoza i zbrinjavanja pelena tokom 2017. godine iznose 96.659 kuna.

Intelektualne usluge sastoje se od izdataka:

- Ugovor o dopunskom radu sa dr.sc. Krunoslav Fučkar dr.med.,spec.internista – specijalista kardiolog	65.380 KN
- Usluge odvjetnika	224.723 KN
- Geodetsko katastarske usluge	490 KN

- Usluge vještačenja	7.375 KN
- Usluge prijevoda zahtjeva certifikacije	8.184 KN
- Usluge certificiranja bolnice	175.456 KN
- Troškovi tehničkog pregleda Maksimilijan II kat	6.568 KN

UKUPNO: 488.176 KN

Usluge promidžbe sastoje se od izdataka:

- Usluge elektronskog medija (Moj kvart, Klaster termi, Krijas, Adam-kaj)	50.965
-Reklama u tisku (Avto Medija, Matica umirovljenika, Scribor)	10.008
- Izložbeni prostor na sajmu (Zagrebački velesajam)	3.953
-Promidžbeni materijal (prospekti)	4.174
-Ostale usluge reklama na Billboard površinama	30.194

UKUPNO: 99.294

Ostali izdaci bilježe povećanje za 32 % ili 850.541 kuna prema specificiranim uslugama:

- Sitni inventar povećanje za (nabava za Maksimilijan II kat)	136.927
- Komunalne usluge povećanje za (odvoz smeća, naknada za koriš.voda)	93.764
- Usluge odvjetnika povećanje za	180.083
- Ugovor o dopunskom radu povećanje za	45.552
- Usluge certificiranja bolnice	175.456
- Računalne usluge povećanje za	35.177
- Usluge čišćenja prostora bolnice povećanje za	90.409
- Usluge čuvanja imovine	47.299
- Naknade troškova doprinosa osobama izvan radnog odnosa poveć.za	18.799
- Usluge promidžbe povećanje za	29.004
- RTV preplata povećanje za	8.960

UKUPNO: 861.430

BRUTO PLAĆE bilježe povećanje za 4 % ili 582.308 kuna iz razloga povećanja osnovice za plaću prema navedenim Odlukama:

Obračun plaće za razdoblje od 01.01. – 31.07.2017., vršen je prema osnovici koja iznosi 5.211,02 kuna bruto Narodne Novine broj 123/2016. ,

Obračun plaće za razdoblje od 01.08.2017. do 31.10.2017., vršen je prema osnovici koja iznosi 5.315,24 kune bruto , Narodne Novine broj 47/2017.

Obračun plaće za razdoblje od 01.11.2017. do 31.12.2017., vršen je prema osnovici koja iznosi 5.421,54 kune bruto, Narodne novine broj 118/2017.

Troškovi plaće za prekovremeni rad iznose 503.450 kune neto (liječnici – dežurstvo 363.928 kune , ostali zaposlenici 139.522 kuna).

U odnosu na 2016. godinu troškovi plaće za prekovremeni rad bilježe povećanje za 43.657 kuna ili 9% (liječnici – dežurstvo povećanje za 9.594 kune ili 3%, ostali zaposlenici povećanje za 34.063 kuna ili 32%).

tablica : Sati u redovnom fondu , prekovremeni sati (I – XII 2017.)

OPIS	Sati u redovnom fondu	Prekovremeni	%
SIJEČANJ	28.424	704	2,48
VELJAČA	25.936	479	1,85
OŽUJAK	30.556	577	1,89
TRAVANJ	26.056	1.208	4,64
SVIBANJ	29.904	621	2,08
LIPANJ	29.488	573	1,94
SRPANJ	28.328	806	2,84
KOLOVOZ	31.248	540	1,72
RUJAN	28.152	623	2,21
LISTOPAD	29.472	769	2,60
STUDENI	28.640	583	2,03
PROSINAC	27.648	863	3,12
UKUPNO:	343.852	8.346	2,42

Broj prekovremeni sati kod zdravstvenih zaposlenika iznosi 6.104 sati ili 430.005 kuna neto , a kod nezdravstvenih zaposlenika 2.242 sata ili 73.445 kuna neto.

Prosječna bruto plaća po zaposleniku (mjesečno) iznosi 8.506 kuna u odnosu na 2016. godinu povećanje za 2%.

Prosječna neto plaća po zaposleniku (mjesečno) iznosi 6.231 kuna u odnosu na 2016. godinu povećanje za 3%.

Ostali rashodi za zaposlene sastoje se od isplaćenih:

- jubilarnih nagrada	149.327 KN
- naknade za bolovanje, smrtni slučaj	93.789 KN
- otpremnine	129.690 KN
- dar za djecu	34.500 KN
- regres za godišnji i božićnica	451.250 KN
- potpora za rođeno dijete zaposlenika	8.315 KN

UKUPNO:	866.871 KN
----------------	-------------------

Ostali materijalni rashodi za zaposlene :

- službeno putovanje	23.540 KN
- stručno usavršavanje radnika	57.478 KN

UKUPNO:	81.018 KN
----------------	------------------

Financijski rashodi odnose se na :

- proviziju po kartičnom poslovanju	52.733 KN
- usluge banaka i platnog prometa	31.507 KN
- kamata na primljeni kredit	235.785 KN
- zatezna kamata	9 KN
- negativna tečajna razlika	2.009 KN

UKUPNO :	322.043 KN
-----------------	-------------------

Provizija po kritičarskom poslovanju bilježi povećanje u odnosu na komparativno razdoblje za 24.711 kuna ili 88%, usluga banke i platnog prometa povećanje za 5.701 kuna ili 22%.

Kamata po primljenom kreditu manja je za 37.042 kuna ili 14% iz razloga smanjenja glavnice kredita.

Izdaci za kapitalna ulaganja sadrže:

1. Izrada idejnog projekta za vanjske bazene	150.000
2. Elektroinstalacijski radovi u vrtnom paviljonu	30.138
3. Radovi na vodomjernom šahtu	46.624
4. Nabava opreme:	
- Nabava računala	20.550
- Kasa komplet Maksimilijan II kat	2.480
- UPS uređaji	2.318
- Namještaj za vrtni paviljon	69.390
- Namještaj za Maksimilijan II kat	961.029
- Kreveti za njegu, noćni ormarići , stolice	23.449
- Nabava paravana	57.063
- TV uređaji za Maksimilijan II kat , Dijana	54.109
- Mobilni uređaji	2.110
- Pumpe za bazensku tehniku i vrelo uljno postrojenje	23.431
- Hladnjaci i rashladna vitrina	41.244
- Motorne škare za živicu	4.944
- Kamere	14.367
- Transportna kolica za rublje	22.221
- Rampa za parkiralište	13.491
- Aparati za fizikalnu terapiju	238.561
- Stolovi za masažu	15.771
- Aspirator za neurologiju	2.375
- Aparat za određivanje klora	4.494
- Kompresor	7.316
- Pećnica konvekcijska za kuhinju	89.731
- Aparat za tople napitke	21.222
- Invalidska kolica	4.725
-	
UKUPNO:	1.696.391
5. Memorija za server 3.520 kuna.	
6. Dodatna ulaganja na građevinskim objektima:	
- Rekonstrukcija sistema za grijanje i hlađenje u objektu Dijana	238.663
- Unutarnje uređenje Maksimilijan II kat	3.583.737
- Uređenje parkirališta	81.198
- Uređenje računovodstva	187.180
- Uređenje prostora kapelice i prostora za spremačice	131.201
- Sanacija Dijanine kupelji	100.301
UKUPNO:	4.322.280

Ukupni iznos izdataka za kapitalna ulaganja iznosi 6.248.953 kune.

Izvori financiranja izdataka za kapitalna ulaganja u 2017. godinu su :

- **Ministarstvo kulture 100.000 kuna,**
- **Ministarstvo zdravstva 150.000 kuna,**
- **Decentralizirana sredstva Krapinsko zagorske županije u iznosu od 774.000 kuna,**
- **Vlastiti prihodi tekuće godine 2.074.660 kune,**
- **Višak prihoda iz prethodnih godina 3.146.485 kuna,**
- **Prihodi od prodaje građevinskih objekata 3.808 kuna.**

Temeljem Odluke Upravnog vijeća bolnice Broj: 01-7-2/3-2/2-2017. , od 28.02.2017. godine o rasporedu rezultata za 2016. godinu toška 6. glasi:

„ Višak prihoda u iznosu od 10.391.723,66 kuna namjenit će se za rashode za nabavu nefinancijske imovine razred (4) sukladno planu nabave za 2017. godinu.“

Ostali i izvanredni izdaci iznose 9.049 kuna odnose se na plaćenu kaznu Državnom proračunu za prekršajni postupak u po kontroli RTG kabineta u iznosu od 5.333 kune i otpis potraživanja od kupaca u iznosu od 3.715 kuna.

Izdaci za otplatu zajma iznose 1.000.000 kuna , odnose se na 14., 15., 16., 17. rata po dugoročnom kreditu.

Izvor financiranja glavnice i kamate su decentralizirana sredstva Krapinsko – zagorske županije.

UKUPNI IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

I OPĆI PRIHODI I PRIMICI 25.875.642 KUNE

A) Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje 23.865.857 kuna

B) Krapinsko zagorska županija 2.009.785 kuna

II VLASTITI PRIHODI 6.822.396 kuna

III PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE 681.550 kuna

IV POMOĆI 250.000 KUNA

V DONACIJA 26.818 KUNA

VI PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE 3.809 KUNA

VII VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA 3.146.485 KUNA

Ukupno: 36.806.700 kuna

FINANCIJSKI REZULTAT

Za razdoblje I-XII 2017. godine ostvaren je manjak prihoda poslovanja koji proizlazi iz sljedećeg:

a) Ostvareni prihodi prema naplati	33.660.215 KN
b) Ostvareni izdaci prema ulazn.tro.	36.806.700 KN
c) Manjak prihoda	-3.146.485 KN
d) Višak prihoda iz prethodnih godina	10.391.724 KN

KORIGIRANI VIŠAK PRIHODA	7.245.239 KN
--------------------------	--------------

POTRAŽIVANJA I OBVEZE

1. Potraživanja od kupaca

Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31.12.2017. godine iznose 8.733.223 KN .

Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje odnose se na:

- po osnovi pružanja zdravstvene zaštite temeljem Ugovora	5.319.235KN
- potraživanje za dopunsko osiguranje	490.677 KN
- refundacija bolovanja preko 42 dana i ozljede na radu	94.597 KN
- potraživanja od ino osiguranja	97.863 KN
- potraživanja s osnovu ozljeda na radu i profes. bolesti	71.501 KN

UKUPNO POTRAŽIVANJE OD HZZO-a

6.073.873 KN

Potraživanja po osnovi pružanja zdravstvene zaštite temeljem Ugovora sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje u iznosu od 5.319.235 kuna sastoji se od iznosa više fakturiranog od Ugovora za bolničku i SKZZ 5.181.924 kuna i obveze zavoda prema bolnici na dan 31.12.2017. prema Ugovoru u iznosu od 137.311 kuna.

Potraživanje od kritičara Zagrebačka banka, American , Diners iznosi 49.385 KN.

Ostala potraživanja iznose 2.753.947 kuna .

Sastoje se od spornih potraživanja od Hotela Matija Gubec 1.803.344 kuna gdje se vodi poduži vlasnički spor u aktivni i pasivi.

Potraživanje od HB Gradnje Crikvenica (penali) u iznosu od 167.250 kuna koje se vodi i u obvezama.

Potraživanje od Mešić com d.o.o. (ugovorna kazna) u iznosu od 148.462 kune vode i u obvezama.

Iznos spornih utuženih potraživanja iznosi 132.145 kuna.

Kod potraživanja izvršeno je provođenje ispravka vrijednosti potraživanja sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu Narodne Novine broj 3 od 10. siječnja

2018. godine sa primjenom prvog dana od dana objave što znači da bi se ispravak vrijednosti trebao raditi za 2018. godinu.

Prema Preporuci predstavnika Ministarstva financija na seminaru u siječnju 2018. godine preporučeno je da se ispravak vrijednosti potraživanja radi i za 2017. godinu.

Ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od 75% ako je nad dužnikom pokrenut stečajni postupak proveden je kod HTP „Matija Gubec“, u iznosu od 1.275.108 kuna.

Ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od 100% proveden je nad dužnicima čije je potraživanje je duže od tri godine i ispravak iznosi 445.245 kuna.

Ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od 50% proveden je nad čije potraživanje je od jedne do tri godine i ispravak iznosi 16.431 kuna.

Ukupan ispravak vrijednosti iznosi 1736.784 kune i ne predstavlja promjenu u vrijednosti imovine i obveza, proveden je zaduživanjem odgovarajućeg računa u razredu 9 Vlastiti izvori i odobrenjem odgovarajućeg računa ispravka vrijednosti potraživanja 16911.

OBVEZE

Obveze na dan 31.12.2017. iznose 9.023.678 kuna i manje su u odnosu na stanje 30.09.2017. za 103.714 KN ; 1% a sastoje se od slijedećih obveza:

	30.09.2017.	31.12.2017.	INDEKS
- Obveze prema dobavljačima (roba+usluga)	550.832	733.004	133
- Obveze prema komitentima bankama za kredite	6.000.000	5.750.000	96
- Obveze prema zaposlenima	1.754.836	1.836.443	105
- Obveze za opremu, dodatna ulaganja	685.588	573.988	84
-Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	-
- Ostale nespomenute obveze	136.136	130.243	96
UKUPNO	9.127.392	9.023.678	99

Obveze prema dobavljačima (roba i usluge) bilježe povećanje za 182.172 kune iz razloga bilježenja usluge popravka bazena u hidroterapiji u iznosu od 115.746 kuna, usluge odvjetnika u iznosu od 51.462 kune, obveze po naknadi za korištenje voda u iznosu od 35.264 kune.

Navedene obveze su plaćene tokom mjeseca siječnja 2018. godine.

ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Ovo poglavlje predstavlja sažetak podataka, pokazatelja i zaključaka koji su izneseni u prethodnim poglavljima analize, a definiraju uvjete i rezultate poslovanja u 2017. godini.

- Prihodi od strane HZZO-a proračun bolnice jednaki u odnosu na komparativno razdoblje .
- Više fakturirana realizacija u odnosu na ugovor sa HZZO-a iznosi 5.181.924 kune .Temeljem više fakturirane realizacije naplaćeno je dopunsko i participacija koje iznosi 1.560.184 kune.
- U strukturi prihoda značajni su i prihodi proračuna koji sudjeluju u ukupnim prihodima sa 6,7%. Odnose se na decentralizirana sredstva, kapitalne pomoći iz državnog proračuna (Ministarstvo kulture), kapitalne pomoći od Ministarstva zdravstva.
- Bilježen je porast prihoda ostvarenih na tržištu za 32 % ili 1.570.828 kuna. Porast prihoda na tržištu rezultat je novouređene zgrade Maksimilijan I, II kat.
- Prema konačnom obračunu poreza na dodanu vrijednost stopa pretporeza konačna za 2017. godinu i privremena za 2018. godinu je 5%.
- Obveze prema dobavljačima podmiruju se u valuti plaćanja.
- Ukupni rashodi za zaposlene predstavljaju najznačajniju stavku u ukupnim izdacima tako da u strukturi ukupnih izdataka sudjeluju sa 58%. Ukoliko bi iz ukupnih izdataka isključili izdatke za kapitalna ulaganja izdaci za zaposlene u strukturi ukupnih izdataka sudjelovali bi sa 70 %.

Na taj dio poslovanja Bolnica nema utjecaja jer su prava definirana kolektivnim ugovorom i uredbom o koeficijentima za državne službenike i namještenike.

- Izvršeni su radovi na unutarnjem uređenju zgrade Maksimilijan II kat i nabava potrebne opreme i namještaja.
- Izvršena su značajni radovi ostalog tekućeg i investicijskog održavanja , nabave opreme sukladno potrebama bolnice.

U Stubičkim Toplicama, 13.02.2018.

Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

za razdoblje: 1. siječanj 2017. – 31. prosinac 2017.

Broj RKP-a:	37902	AOP oznaka razdoblja:	2017-12	1.225.888.296,82
Matični broj:	03039358	Proračun nema korisnika pa Izveštaj vrijedi i kao konsolidirani:	NE	Kontrolni broj izvještaja
Naziv obveznika:	SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE			Od datuma:
Pošta i mjesto:	49244	STUBIČKE TOPLICE		Do datuma:
Ulica i kućni broj:	PARK AMTIJE GUPCA 1			OIB:
Razina:	31	Proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji obavlja poslove u sklopu funkcija koje se decentraliziraju		
Šifra djelatnosti:	8610	Djelatnosti bolnica		
Razdjel:	000	Razdjel: NEMA RAZDJELA		
Šifra grada/opć.:	422	Županija: KRAPINSKO-ZAGORSKA, grad/općina: STUBIČKE TOPLICE		

Pregled popunjenosti obrazaca:	Popunjen		Broj pogrešaka	
	DA	PR-RAS (VP 151)		Nema
	DA	BIL (VP 152)		Nema
	DA	RAS funkcijski (VP 154)		Nema
	DA	P-VRIO (VP 156)		Nema
	DA	Obveze (VP 159)		Nema

Osoba za kontaktiranje:	Mirjana Tomić		
Telefon:	04920100	Telefax:	049283369
Adresa e-pošte za kontakt:	mirjanabst@yahoo.com		
Adresa e-pošte obveznika:	info@sbst.hr		
Zakonski predstavnik:	Ravnatelj: Davor Gredičak		

Stanje kontrola: Izveštaj nema pogrešaka

Obrazac	Opis stavke	AOP oznaka	Prethodna godina / početak godine	Tekuća godina / kraj godine
PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+045+074+105+123+130+136)	001	32.426.712	33.656.406
	RASHODI POSLOVANJA (AOP 149+160+193+212+221+246+257)	148	27.564.989	29.557.746
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 631+633-632-634)	635	10.391.725	7.245.239
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 632+634-631-633)	636	0	0
Bilanca	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	63.275.456	67.406.364
	Financijska imovina (AOP 064+073+081+112+128+140+157+158)	063	21.284.743	16.726.829
	Obveze (AOP 164+175+176+192+220)	163	10.013.977	9.068.881
	Vlastiti izvori (224 + 232 - 236 + 240 do 242)	223	74.546.222	75.064.312
RAS-funkcijski	Opće javne usluge (AOP 002+006+009+013 do 017)	001	0	0
	Ekonomski poslovi (AOP 032+035+039+046+050+056+057+062+070)	031	0	0
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	084	0	0
	Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)	110	0	0
	Kontrolni zbroj (AOP 001+018+024+031+071+078+085+103+110+125)	137	34.571.291	35.806.700
P-VRIO	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	4.796.035
	Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)	018	0	4.795.442
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	0	0
	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	0	0
Obveze	Stanje obveza 1. siječnja (=AOP 036* iz Izveštaja o obvezama za prethodnu godinu)	001	-	9.959.975
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-019) i (AOP 037+090)	036	-	9.023.678
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 038+043+079+084)	037	-	315.712
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 091 do 094)	090	-	8.707.966

Verzija Excel datoteke: 5.0.4.

U STUBIČKIM TOPLICAMA dana 30. 01. 2018. godine.

Tomy
(potpis voditelja računovodstva)

(potpis odgovorne osobe)

SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE



Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

za razdoblje: 1. siječanj 2017. – 31. prosinac 2017.

Broj RKP-a:	37902	AOP oznaka razdoblja:	2017-12	1.225.888.296,82
Matični broj:	03039358	Proračun nema korisnika pa Izveštaj vrijedi i kao konsolidirani:	NE	Kontrolni broj izveštaja
Naziv obveznika:	SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE			Od datuma:
Pošta i mjesto:	49244	STUBIČKE TOPLICE		Do datuma:
Ulica i kućni broj:	PARK AMTIJE GUPCA 1			OIB:
Razina:	31	Proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji obavlja poslove u sklopu funkcija koje se decentraliziraju		
Šifra djelatnosti:	8610	Djelatnost bolnica		
Razdjel:	000	Razdjel: NEMA RAZDJELA		
Šifra grada/opć:	422	Županija: KRAPINSKO-ZAGORSKA, grad/općina: STUBIČKE TOPLICE		

Pregled popunjenosti obrazaca:	Popunjen	Broj pogrešaka	Osoba za kontaktiranje:	Mirjana Tomić	
	DA	PR-RAS (VP 151)	Nema	Telefon:	
	DA	BIL (VP 152)	Nema	04920100	Telefax:
	DA	RAS funkcijski (VP 154)	Nema	049283369	Adresa e-pošte za kontakt:
	DA	P-VRIO (VP 156)	Nema	mirjanabst@yahoo.com	Adresa e-pošte obveznika:
	DA	Obveze (VP 159)	Nema	info@sbst.hr	Zakonski predstavnik:
				Ravnatelj: Davor Gredičak	Stanje kontrola: Izveštaj nema pogrešaka

Obrazac	Opis stavke	AOP oznaka	Prethodna godina / početak godine	Tekuća godina / kraj godine
PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+045+074+105+123+130+136)	001	32.426.712	33.656.406
	RASHODI POSLOVANJA (AOP 149+160+193+212+221+246+257)	148	27.564.989	29.557.746
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 631+633-632-634)	635	10.391.725	7.245.239
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 632+634-631-633)	636	0	0
Bilanca	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	63.275.456	67.406.364
	Financijska imovina (AOP 064+073+081+112+128+140+157+158)	063	21.284.743	16.726.829
	Obveze (AOP 164+175+176+192+220)	163	10.013.977	9.068.881
	Vlastiti izvori (224 + 232 - 236 + 240 do 242)	223	74.546.222	75.064.312
RAS-funkcijski	Opće javne usluge (AOP 002+006+009+013 do 017)	001	0	0
	Ekonomski poslovi (AOP 032+035+039+046+050+056+057+062+070)	031	0	0
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	084	0	0
	Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)	110	0	0
	Kontrolni zbroj (AOP 001+018+024+031+071+078+085+103+110+125)	137	34.571.291	35.806.700
P-VRIO	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	4.796.035
	Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)	018	0	4.795.442
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	0	0
	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	0	0
Obveze	Stanje obveza 1. siječnja (=AOP 036* iz Izveštaja o obvezama za prethodnu godinu)	001	-	9.959.975
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-019) i (AOP 037+090)	036	-	9.023.678
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 038+043+079+084)	037	-	315.712
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 091 do 094)	090	-	8.707.966

Verzija Excel datoteke: 5.0.4.

u STUBIČKIM TOPLICAMA dana 30.01. 2018. godine.

Tomić

(potpis voditelja računovodstva)

(potpis odgovorne osobe)

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
PODRUČNI URED KRAPINA

Broj:
0021

SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE

P O T V R D A
prijama godišnjih financijskih izvještaja za 2017.

Primljeno 30.1.2018.

Predano POŠTI

Predano NEPOSREDNO

Potpis

Broj priloga: 6

POTVRDA
o preuzetom financijskom izvještaju
proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

RKP: 37902 OIB: 49018632737 Matični broj: 03039358
Razdoblje: 2017-12

Naziv: SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

Adresa: 49244, STUBIČKE TOPLICE, PARK AMTIJE GUPCA 1

Kontrolni broj: 1.225.888.296,82

Popis izvještaja preuzetih od obveznika:

Razina i naziv izvještaja (Vrsta posla)	Datum prve dostave	Datum dostave	Datum učitavanja	Kontrolni broj izvještaja	Datum slanja na obradu
R31 PR-RAS(151)	30.01.2018.	30.01.2018.	30.01.2018.	818.588.281,02	30.01.2018.
R31 BILANCA(152)	30.01.2018.	30.01.2018.	30.01.2018.	357.667.607,52	30.01.2018.
R31 RAS-funkcijski(154)	30.01.2018.	30.01.2018.	30.01.2018.	43.960.462,07	30.01.2018.
R31 P-VRIO(156)	30.01.2018.	30.01.2018.	30.01.2018.	738.526,53	30.01.2018.
R31 OBVEZE(159)	30.01.2018.	30.01.2018.	30.01.2018.	4.933.419,67	30.01.2018.

Potvrda služi kao dokaz predaje financijskog izvještaja. Fina je dužna svakom korisniku koji je dostavio izvještaj po učitavanju izvještaja i slanju na obradu izdati potvrdu primitka.

U slučaju oštećenja Excel datoteke ili medija na kojem je dostavljena, obveznik je dužan dostaviti ispravnu datoteku jer se potvrda ne može izdati bez učitavanja datoteke.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Finu dostavljen nepotpun i/ili netočan izvještaj, obvezniku se ne izdaje potvrda već samo ispis pogrešaka i upozorenja. Obveznik je u tom slučaju dužan dopuniti/ispraviti financijski izvještaj, u roku propisanom za predaju za razdoblje izvještavanja.

Samo se točan izvještaj šalje na obradu. Ako predani izvještaj nije točan ili nije potpun, a ispravak nije dostavljen u roku, smatrat će se da obveznik izvještaj nije ni predao. Kod naknadne predaje ispravka izvještaja, a ispravak je predan u roku za obradu, datumom primitka će se smatrati datum prve dostave ispravnog obrasca u Finu

Ispis financijskog izvještaja Fina izdaje uz naknadu samo vlasniku podataka, a uz suglasnost Ministarstva financija ili vlasnika podataka ispis može dostaviti i drugim tražiteljima. Sva dodatna pitanja uputite na adresu e-pošte: rgfi@fina.hr

Mjesto primitka: TOPLIČKA CESTA 4, poslovnica: 35210

Operater unosa: ZNIKA MILICA, telefon: 049226211

Ovjera Fine

FINANCIJSKA AGENCIJA
POSLOVNICA ZABOK
POSLOVNICA DONJA STUBICA

SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE

POPUNJENOST BOLNIČKIH KAPACITETA U 2016. I 2017. GODINI

MJESEC	HZZO						PRIVATNICI						UKUPNO					
	PACIJENTI			BO DANI			PACIJENTI			BO DANI			PACIJENTI			BO DANI		
	2016.	2017.	INDEKS	2016.	2017.	INDEKS	2016.	2017.	INDEKS	2016.	2017.	INDEKS	2016.	2017.	INDEKS	2016.	2017.	INDEKS
I	186	203	109	3.670	3.865	105	99	159	161	1319	1516	115	285	362	127	4.989	5.381	108
II	235	208	89	4.383	4.036	92	123	120	98	1.481	1.152	78	358	328	92	5.864	5.188	88
III	252	232	92	4.656	4.575	98	102	152	149	1.238	1.570	127	354	384	108	5.894	6.145	104
IV	219	230	105	4.105	4.345	106	119	117	98	1.291	1.288	100	338	347	103	5.396	5.633	104
V	227	222	98	4.388	4.153	95	101	157	155	1.126	1.665	148	328	379	116	5.514	5.818	106
VI	241	240	100	4.591	4.669	102	97	108	111	1.081	1.278	118	338	348	103	5.672	5.947	105
VII	227	211	93	4.322	3.872	90	109	112	103	1.360	1.467	108	336	323	96	5.682	5.339	94
VIII	202	223	110	3.743	4.224	113	129	125	97	1.328	1.711	129	331	348	105	5.071	5.935	117
IX	219	238	109	4.073	4.399	108	98	120	122	1.056	1.348	128	317	358	113	5.129	5.747	112
X	235	234	100	4.341	4.373	101	115	162	141	1.244	1.706	137	350	396	113	5.585	6.079	109
XI	224	242	108	4.062	4.539	112	126	180	143	1.411	1.848	131	350	422	121	5.473	6.387	117
XII	240	229	95	4.545	4.169	92	84	107	127	874	1.173	134	324	336	104	5.419	5.342	99
UKUPNO	2.707	2.712	100	50.879	51.219	101	1.302	1.619	124	14.809	17.722	120	4.009	4.331	108	65.688	68.941	105

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZLATAR, I. G. KOVAČIĆA 1
Broj: 01-108/1-3-2018.
Zlatar, 28.02.2018.

Primljeno	02-03-2018	Opis posla/izv. rad.
Klasifikacija	500-01/18-01/21	09
Uredbeni broj	381-18-4	Pilozi Vrijed.
		2 -

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB,
UDRUGE I MLADE
Magistratska 1
K R A P I N A

PREDMET: Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda u 2017. godini,
Odluka Upravnog vijeća o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda
u 2017. godini,
- d o s t a v l j a s e.

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam predmetnu dokumentaciju.

S poštovanjem,

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.

PRILOG: kao u tekstu



ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZLATAR, I. G. KOVAČIĆA 1
Broj: 01-108/1-3-2018.
Zlatar, 28.02.2018.

Na temelju čl. 18. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, Upravno vijeće tog Zavoda na 6. sjednici održanoj u Zlataru dana 28. veljače 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2017. godine

1. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2017. godine.
2. To izvješće prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Marija Pernjek, struč. spec. oec.



POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ - PROSINAC 2016./2017. GODINE

u kn

Red. broj	POKAZATELJI	I. - XII. 2016.	I. -XII. 2017.	RAZLIKA	STRUKT.	INDEKS
0	1	2	3	4	5	6
	I. PRIHODI - PRIMICI					
1	Prihodi od HZZO	4.776.722	5.222.099	445.377	43	109
2	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	566.427	456.871	-109.556	4	81
3	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	350.001	380.000	29.999	3	109
4	Prihodi od ostalih korisnika	6.933.945	5.966.938	-967.007	49	86
5	Prihodi od participacije	5.070	3.410	-1.660	0	67
6	Ostali i izvanredni prihodi	79.832	47.096	-32.736	0	59
7	Primici od financijske imovine i zaduženja	21.013	14.610	-6.403	0	70
	UKUPNI PRIHODI (1-7)	12.733.010	12.091.024	-641.986	100	95
	II. RASHODI - IZDACI					
1	Potrošni medicinski materijal	1.508.114	1.111.679	-396.435	9	74
2	Krv i krvni pripravci	25.322	17.450	-7.872	0	69
3	Medicinski plinovi	6.844	7.037	193	0	103
4	Materijal za održavanje čistoće	53.239	44.519	-8.720	0	84
5	Uredski materijal	108.409	158.114	49.705	1	146
6	Ostali razni materijal	9.519	8.110	-1.409	0	85
7	Utrošena energija	400.147	391.018	-9.129	3	98
8	Ugrađeni rezervni dijelovi	32.341	47.811	15.470	0	148
9	Pošanski izdaci	130.493	134.738	4.245	1	103
10	Tekuće i investicijsko održavanje	484.761	513.991	29.230	4	106
11	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	413.173	302.376	-110.797	3	73
12	Ostali izdaci	980.227	843.685	-136.542	7	86
	Materijalni izdaci (1-12)	4.152.589	3.580.528	-572.061	30	86
13	Bruto plaće	5.662.319	5.998.443	336.124	51	106
14	Ostali rashodi za zaposlene	216.500	236.552	20.052	2	109
15	Doprinosi na plaće	995.514	1.031.853	36.339	9	104
16	Izdaci za prijevoz zaposlenika	265.552	266.146	594	2	100
17	Ostali materijalni rashodi za zaposlene	120.679	170.197	49.518	1	141
	Ukupni rashodi za zaposlene (13-17)	7.260.564	7.703.191	442.627	65	106
18	Financijski rashodi	0	0	0	0	
19	Izdaci za kapitalna ulaganja	1.131.405	493.139	-638.266	4	44
20	Ostali i izvanredni izdaci	0	0	0	0	
21	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	0	0	
	UKUPNI IZDACI (1-21)	12.544.558	11.776.858	-767.700	100	94
	Višak prihoda nad izdacima	188.452	314.166			
	Manjak prihoda					
	Višak prihoda iz prethodnih godina	2.199.469	887.921			
	Manjak prihoda iz prethodnih godina					
	Korigirani višak prihoda	2.387.921	1.202.087			
	Korigirani manjak prihoda					

RAVNATELJ:

Tomislav Jadam, dipl. oec.



ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR

OBVEZE

- kn

O P I S	Ukupne obveze na dan 31.12.2017.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze od 181 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	0	0							
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.	34.650	0							
Za živežne namirnice	0	0							
Za energiju	44.674	0							
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	30.761	0							
Za proizvodne i neproizvodne usluge	89.879	0							
Za opremu (osnovna sredstva)	62.555	0							
Obveze prema zaposlenicima	422.971	0							
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	19.150	0							
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	0	0							
Ostale nespomenute obveze	277.565	0							
SVEUKUPNE OBVEZE:	982.205	0	0	0	0	0	0	0	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupne dospjele obveze)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa.

U Zlataru, 31.01.2018.



RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**

POTRAŽIVANJA

- kn

R.B.	O P I S	Potraživanja na dan 31.12.2017.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjela potraživanja do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
	0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	603.747	0						
2	Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	184.719	0						
3	Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalne bolesti	0	0						
4	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	307.199	213.951	130.485	59.780	19.661	3.970	55	0
5	Ostala potraživanja	2.863.489	2.372.236	346.408	73.153	73.235	46.116	50.032	1.783.292
	UKUPNO:	3.959.154	2.586.187	476.893	132.933	92.896	50.086	50.087	1.783.292

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa.

U Zlataru, 31.01.2018.

RAVNOTEELJ:
Tomislav Jadan, dipl. oec.



**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**

BROJ ZAPOSLENIKA

OPIS	I. - XII. 2016.	I. - XII. 2017.
1. Broj zaposlenika na početku razdoblja	52	53
2. Broj zaposlenika na kraju razdoblja	53	56
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	48	49

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro-računa na dan 31.12.2017. godine:	2.220.247
2. Zalihe na dan 31.12.2017. godine:	
- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	
- krvi i krvnih pripravaka	
- živežnih namirnica	
- ostale zalihe	
UKUPNE ZALIHE:	

U Zlataru, 31.01.2018.

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.



**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZLATAR, I. G. KOVAČIĆA 1
Zlatar, 31.01.2018.**

Dodatni podaci za razdoblje siječanj – prosinac 2017. godine:

Prosječna neto plaća po radniku na bazi sati rada za I. – XII. 2017. godine iznosi **7.323,19** kuna.

Podaci na dan 31.12.2017. godine:

BROJ RADNIKA	ZDRAVSTVENI RADNICI	ZDRAVSTVENI SURADNICI	NEZDRAVSTVENI RADNICI
56	38	7	11
	67,86%	12,5%	19,64%

ZDRAVSTVENI RADNICI	NEZDRAVSTVENI RADNICI
38	18
67,86%	32,14%

Zdravstveni radnici – sukladno Zakonu od djelatnostima u zdravstvu

Zdravstveni suradnici – dipl. ing. kemije, dipl. kemijski ing., dipl. ing. prehrambene tehnologije, dipl. ing. biotehnologije, dipl. psiholog
(nisu zdravstveni radnici prema Zakonu o djelatnostima u zdravstvu, ali sudjeluju u procesu dijagnostike i liječenja).

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.



ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA RAZDOBLJE I – XII 2017.

Svoje računovodstvo i poslovne knjige Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije Zlatar (u daljnjem tekstu Zavod) organizira i vodi sukladno Zakonu o računovodstvu (Narodne novine 109/07), Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 114/10) i Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 32/11).

Financijski izvještaji sastavljaju se za proračunsku 2017. godinu.

Zavod predaje sljedeće izvještaje:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima – Obrazac PR-RAS,
2. Bilancu – Obrazac BIL,
3. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji–Obrazac RAS-funkcijski,
4. Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza–Obr. P-VRIO,
5. Izvještaj o obvezama – Obrazac Obveze,
6. Bilješke.

Zavod ostvaruje prihode obavljanjem redovne djelatnosti po sljedećim osnovama:

a) Na temelju Ugovora o provođenju primarne zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja i Ugovora o provođenju specijalističko-dijagnostičke zdravstvene zaštite, sklopljenih između ovog Zavoda i Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

b) Od korisnika usluga za provedbu svih mjera koje se provode u sklopu općih i posebnih mjera na sprečavanju javljanja zaraznih bolesti sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07).

BILJEŠKE UZ PR-RAS:

Prihodi poslovanja utvrđeni su uz primjenu modificiranog načela nastanka događaja, što znači prihodi na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a ostvareni su u iznosu od 12.064.720 kuna (AOP 001).

Rashodi poslovanja priznaju se na temelju nastanka obveze u izvještajnom razdoblju neovisno o plaćanju i oni su ostvareni u iznosu od 11.283.719 kuna (AOP 148 i 281).

Višak prihoda poslovanja u obračunskom razdoblju iznosi 781.001 kuna (AOP 282).

Zavod je za nabavu nefinancijske imovine (osnovnih sredstava) izdvojio iznos od 493.139 kuna (AOP 341).

Kada se rashodima poslovanja od 11.283.719 kuna (AOP 148 i 281) pribroje rashodi za nabavu nefinancijske imovine od 493.139 kuna (AOP 341) dobiju se ukupni rashodi u iznosu od 11.776.858 kuna (AOP 404 i 630).

Kada se od ukupnih prihoda u iznosu od 12.091.024 kuna (AOP 403 i 629) odbiju ukupni rashodi u iznosu od 11.776.858 kuna (AOP 404 i 630) proizlazi da je u obračunskom razdoblju I – XII 2017. godine ostvaren **višak prihoda i primitaka u iznosu od 314.166 kuna** (AOP 405 i 631).

Preneseni višak prihoda iz prethodnog razdoblja iznosio je **2.387.921 kuna** (AOP 635) i umanjen je za iznos od **1.500.000 kuna** koje je Zavod dana 02.05.2017. godine uplatio na račun Krapinsko-zagorske županije prema **Odluci Župana o upotrebi viška prihoda Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu**. Stoga sada **preneseni višak prihoda iz prethodnog razdoblja iznosi 887.921 kuna** (AOP 633).

Kada se ostvarenom višku prihoda i primitaka od 314.166 kuna (AOP 631) pribroji preneseni višak prihoda iz prethodnog razdoblja u iznosu od 887.921 kuna (AOP 633) proizlazi višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 1.202.087 kuna (AOP 635).

BILJEŠKE UZ BILANCU:

Potraživanja za prihode poslovanja na dan 31.12.2017. godine iznose 3.876.199 kuna (AOP 140). Pri tom valja naglasiti da ovaj Zavod kontinuirano poduzima efikasne mjere naplate potraživanja.

Ukupne obveze za rashode poslovanja na dan 31.12.2017. godine iznose 919.651 kuna (AOP 164). Na dan 31.12.2017. godine Zavod nema dospjelih nepodmirenih obveza, iz čega zaključujemo da je ovaj Zavod kontinuirano likvidan i da na vrijeme podmiruje svoje obveze.

Višak prihoda poslovanja iz prethodnih razdoblja na kontu 92211 umanjen je za iznos od 1.500.000 kuna koje je Zavod dana 02.05.2017. godine uplatio na račun Krapinsko-zagorske županije prema Odluci Župana o upotrebi viška prihoda Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu. Stoga sada višak prihoda poslovanja iz prethodnih razdoblja iznosi 1.202.087 kuna.

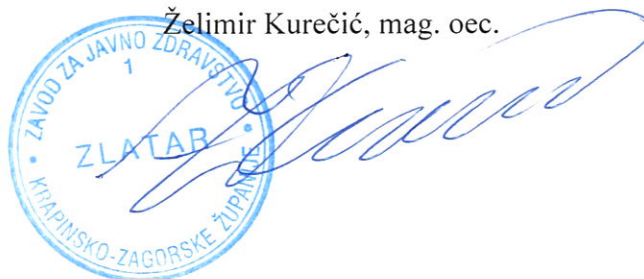
ZAKLJUČAK:

Analizom navedenih podataka možemo zaključiti da se radi o uspješnom poslovanju. To se osobito vidi iz odnosa potraživanja i obveza (u korist potraživanja), jer taj odnos daje realnu sliku uspješnosti poslovanja, kao i iz ostvarenog viška prihoda.

U Zlataru, 31.01.2018. godine.

VODITELJ ODJELA ZA
RAČUNOVODSTVO I FINACIJE:

Želimir Kurečić, mag. oec.



ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR

SPECIFIKACIJA NEKIH STAVKI RASHODA
ZA RAZDOBLJE I. – XII. 2017.

Redni broj **12. Ostali izdaci:**

- sitni inventar	41.691
- službena radna i zaštitna odjeća i obuća	32.883
- usluge promidžbe i informiranja	48.875
- komunalne usluge	172.719
- računalne usluge	139.857
- grafičke i tiskarske usluge	33.975
- ugovori o djelu	78.598
- usluge agencija	24.047
- upravno vijeće	71.479
- premije osiguranja	135.178
- reprezentacija	25.872
- članarine	12.693
- zakupnine i najamnine	1.216
- usluge platnog prometa	17.211
- ostali nespomenuti rashodi	7.391
UKUPNO:	843.685

Redni broj **19. Izdaci za kapitalna ulaganja:**

- laboratorijska oprema	175.084
- osobni automobili	101.395
- računalna oprema	75.945
- ostala uredska oprema	54.752
- uredski namještaj	62.755
- ulaganja u računalne programe	23.208
UKUPNO:	493.139

U Zlataru, 31.01.2018. godine.

VODITELJ ODJELA ZA
RAČUNOVODSTVO I FINACIJE:

Želimir Kurečić, mag. oec.





LJEKARNA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Zabok, Matije Gupca 63

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Zabok, 14.03.2018. godine

Broj: 01-143

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno:	16-03-2018	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
500-01/18-01/21	09	
Uredbeni broj	Prilozi	Vrijed.
381-18-7	2	-

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za društvene djelatnosti
Služba za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade

Magistratska 1
Krapina

Predmet: Dostava izvješća o poslovanju

U privitku dopisa dostavljamo Vam Izvješće o financijskom poslovanju Ljekarne Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine:

1. Popunjene Tablice izvješća o poslovanju.
2. Odluku Upravnog vijeća Ljekarne KZZ o prihvatanju financijskog izvještaja (sa 7. sjednice održane 26.02.2018. godine).
3. Izvještaj o poslovanju Ljekarne Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.

S poštovanjem.

Ravnateljica:



D. Frinčić

Privitak: Izvješća

Dubravka Frinčić, mag.pharm.



Zertifikat Nr. 44100071470

LJEKARNIČKA JEDINICA ZABOK: Zabok, Matije Gupca 63, tel.: 049/221-618
fax: 049/221-213, e-mail: ljekarna-zabok@kr.t-com.hr
LJEKARNIČKA JEDINICA KRAPINA: Krapina, Magistratska 11,
tel.: 049/370-582, e-mail: krapinaljekarna@gmail.com
RAČUNOVODSTVO: Zabok, Matije Gupca 63, tel.: 049/587-082, fax: 049/221-213
e-mail: racunovodstvo@ljekarna-kzz.hr

IBAN: HR3623400091110455775

MB: 1731637

OIB: 29674792830

LJEKARNIČKA JEDINICA SVETI KRIŽ ZAČRETJE: Sveti Križ Začretje,
Trg J. Lembergera 1, tel: 049/228-027, fax: 049/502-457
e-mail: ljekarna-svkrizzacretje@kr.t-com.hr
LJEKARNIČKA JEDINICA HUM NA SUTLI: Hum na Sutli, Hum na Sutli 172/1,
tel/fax: 049/341-049, e-mail: ljekarna-humnasutli@kr.t-com.hr



LJEKARNA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Zabok, Matije Gupca 63

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZABOK

**Matije Gupca 63
Zabok**

IZVJEŠTAJ

O POSLOVANJU ZA RAZDOBLJE

OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2017. GODINE



EN ISO 9001:2008
Zertifikat Nr. 44100071470

LJEKARNIČKA JEDINICA ZABOK: Zabok, Matije Gupca 63, tel.: 049/221-618
fax: 049/221-213, e-mail: ljekarna-zabok@kr.t-com.hr
LJEKARNIČKA JEDINICA KRAPINA: Krapina, Magistratska 11.
tel.: 049/370-582, e-mail: krapinaljekarna@gmail.com
RAČUNOVODSTVO: Zabok, Matije Gupca 63, tel.: 049/587-082, fax: 049/221-213
e-mail: racunovodstvo@ljekarna-kzz.hr

IBAN: HR3623400091110455775

MB: 1731637

LJEKARNIČKA JEDINICA SVETI KRIŽ ZAČRETJE: Sveti Križ Začretje,
Trg J. Lembergera 1, tel: 049/228-027, fax: 049/502-457
e-mail: ljekarna-svkrizzacetje@kr.t-com.hr

LJEKARNIČKA JEDINICA HUM NA SUTLI: Hum na Sutli, Hum na Sutli 172/1,
tel/fax: 049/341-049, e-mail: ljekarna-humnasutli@kr.t-com.hr

OIB: 29674792830

POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2016.-2017.GODINE

u kn

Red. Br.	POKAZATELJI	I -XII 2016	I -XII 2017
0	1	2	3
	I. PRIHODI - PRIMICI		
1	Prihodi od HZZO	15.394.180	14.445.887
2	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	232.001	223.973
3	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof.bol.		
4	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)		
5	Prihodi od ostalih korisnika	9.339.819	11.679.865
6	Prihodi od participacije	2.159.967	2.180.482
7	Ostali i izvanredni prihodi	3.825.574	3.657.339
8	Primici od financijske imovine i zaduženja		
	UKUPNI PRIHODI (1 - 8)	30.951.541	32.187.546
	II. RASHODI - IZDACI		
1	Lijekovi		
2	Potrošni medicinski materijal	18.595	22.296
3	Krv i krvni pripravci		
4	Živežne namirnice		
5	Medicinski plinovi		
6	Materijal za održavanje čistoće	20.321	23.736
7	Uredski materijal	22.993	25.659
8	Ostali razni materijal	26.154	22.415
9	Utrošena energija	68.996	84.267
10	Ugrađeni rezervni dijelovi	16.263	15.528
11	Poštanski izdaci	43.169	41.694
12	Tekuće i investicijsko održavanje	208.368	191.759
13	Izdaci za usluge drugih zdrav.ustanova	14.700	8.180
14	Ostali izdaci	44.026	31.254
	Materijalni izdaci (1-14)	483.585	466.788
15	Bruto plaće	3.732.094	3.870.435
16	Ostali rashodi za zaposlene*	113.641	97.744
17	Doprinosi na plaće	629.599	651.668
18	Izdaci za prijevoz zaposlenika	253.923	232.379
19	Ostali materijalni rashodi za zaposlene**	77.726	66.607
	Ukupni rashodi za zaposlene (15- 19)	4.806.983	4.918.833
20	Financijski rashodi		
21	Izdaci za kapitalna ulaganja		
22	Ostali i izvanredni izdaci	1.300.377	1.140.831
23	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		
24	Nabavna vrijednost prodane robe	23.409.990	24.609.175
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	30.000.935	31.135.627
	Višak prihoda nad izdacima	950.606	1.051.919
	Manjak prihoda i primitaka	0	0

* Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

** Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima i ostalo

Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda kao i izdataka

J. Pincir

SPECIFIKACIJA OSTALIH I IZVANREDNIH PRIHODA KAO I IZDATAKA

razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine

OSTALI PRIHODI I IZVANREDNI

PRIHODI	iznosi u kn
- prihodi od zakupnine	128.025
- prihodi od dežurstva	396.043
- prihodi od laboratorija	8.713
- prihodi od programa i opreme CEZIH	11.674
- prihodi od rabata na promet	2.426.567
- prihodi od cassa sconta	463.757
- prihodi od kamata	12.217
- prihodi od promjene cijena	135.434
- prihodi od promjene nabavne	4.632
- prihodi od sufinanciranja volontera	21.174
- ostali prihodi	49.103

Ukupno	3.657.339
--------	-----------

OSTALI IZDACI I IZVANDREDNI IZDACI

- amortizacija	96.993
- razlike po zapisnicima	148.138
- pričuva	15.445
- donacije	61.918
- naknada Upravnom vijeću	67.110
- troškovi platnog prometa i provizije za kartice	86.896
- osiguranje	31.634
- komunalne usluge	56.947
- obaveza za djelatnike	287.000
- reprezentacija	23.890
- zakupnine i najam	27.427
- članarine	29.284
- vrećice	35.296
- sistematski pregledi	4.500
- ostali troškovi	168.353

Ukupno	1.140.831
--------	-----------

Napomena: Izdaci amortizacije temelje se na ubrzanoj metodi otpisa osnovnih sredstava – opreme do najviše porezno dopustivih godišnjih stopa amortizacije prema Zakonu o porezu na dobit (N.N. br. 177/04) prema usvojenim Odlukama o primjeni računovodstvenih politika.

Ravnateljica:

Dubravka Frinčić, mag.pharm.



ZDRAVSTVENA USTANOVA

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

OBVEZE

O P I S	Ukupne obveze na dan 31.12.2017.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze od 181 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	280.691								
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.									
Za živežne namirnice									
Za energiju	7.355								
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	2.350								
Za proizvodne i neproizvodne usluge	40.074								
Za opremu (osnovna sredstva)	10.186								
Obveze prema zaposlenicima	229.634								
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova									
Obveze prema komitentnim bankama za kredite									
Ostale nespomenute obveze	217.448								
UKUPNO:	787.738	0	0	0	0	0	0	0	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupne dospjele obveze)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa



D. Prčić

ZDRAVSTVENA USTANOVA**LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE****POTRAŽIVANJA**

- kn

R.B.	OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2017.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjela potraživanja do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
	0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	6.093.806	2.626.235						
2	Potraživanje od dopunskog zdravstvenog osiguranja	26.315							
3	Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalne bolesti	0	0	0					
4	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	10.339							
5	Ostala potraživanja	104.152							
	UKUPNO:	6.234.612	2.626.235				0	0	0

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa



ZDRAVSTVENA USTANOVA
LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

Red. br.	OPIS	IZNOS
1	Stanje žiro-računa na dan 31.12.2017. godine	2.566.423
2	Zalihe na dan 31.12.2017. godine:	3.235.706
	- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	3.235.706
	- krvi i krvnih pripravaka	
	- živežnih namirnica	
	- ostale zalihe	
	UKUPNE ZALIHE:	3.235.706



Dr. Prinić

ZDRAVSTVENA USTANOVA
LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

BROJ ZAPOSLENIKA

		I - XII 2016.	I - XII 2017.
1	Broj zaposlenika na početku razdoblja	29	29
2	Broj zaposlenika na kraju razdoblja	29	28
3	Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	29	29

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

	I - XII 2016.	I-XII 2017.
Broj osoba na stručnom osposobljavanju	2	3



J. Prunčić



LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZABOK

Zabok, 26.02.2018. godine
Broj: 01-100

Na temelju članka 28. Statuta Ljekarne Krapinsko-zagorske županije Zabok Upravno vijeće na svojoj 7. sjednici održanoj dana 26.02.2018. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU
O PRIHVAĆANJU FINACIJSKOG IZVJEŠTAJA

1. Prihvaća se Izvješće o poslovanju Ljekarne Krapinsko –zagorske županije razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine kako slijedi:

- Ukupni prihodi	32.187.546,35
- Ukupni rashodi	31.135.627,06
- Bruto dobit	1.051.919,29
- Obveza poreza na dobit	181.782,11
- Neto dobit	870.137,18
- Stanje bilance – aktiva neto	11.811.590,99
- Stanje bilance - pasiva neto	11.811.590,99

1. Izvješća o poslovanju sastavni su dio Odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Vanja Vidiček, mag. iur.





LJEKARNA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Zabok, Matije Gupca 63

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Zabok, Matije Gupca 63

Dana, 20.02.2018. godine

Broj: 01-144

**IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
LJEKARNE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2017. GODINE**

Poslovanje Ljekarne, kao zdravstvene ustanove, karakterizira primjena knjigovodstvenih načela karakterističnih za profitno knjigovodstvo, primjena Zakona o PDV-u i Zakona o porezu na dobit, te Odlukama o računovodstvenim politikama s primjenom od 01.01.2009. godine.

Ljekarna Krapinsko-zagorske županije je u razdoblju od 01. siječnja ostvarila ukupni prihod u iznosu od 32.187.546,35 kn. Prihod je veći za 1.236.005,06 kn, odnosno 3,99% više u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.

U strukturi prihoda 45% su prihodi od realizacije s HZZO-om, 36% od prodaje za gotovinu i ustanovama; slijede 11% ostali i izvanredni prihodi, 7% prihodi od participacije i 1% prihodi od dopunskog osiguranja. Na ukupni prihod direktno utječu ostvareni uvjeti poslovne suradnje s dobavljačima, odnosno veleprodajama.

Ljekarna KZZ je u navedenom razdoblju ostvarila ukupni rashod u iznosu od 31.135.627,06 kn. U strukturi rashoda 79% je rashod nabavne vrijednosti prodanih lijekova i robe, slijede s 16% ukupni izdaci za zaposlene, 4% ostali i izvanredni rashodi, te 1% materijalni izdaci. Rashodi su veći za 1.034.692,00 kn odnosno 3,78 % viši u odnosu na isto razdoblje 2016. godine.



EN ISO 9001:2008
Zertifikat Nr. 44100071470

LJEKARNIČKA JEDINICA ZABOK: Zabok, Matije Gupca 63, tel.: 049/221-618
fax: 049/221-213, e-mail: ljekarna-zabok@kr.t-com.hr
LJEKARNIČKA JEDINICA KRAPINA: Krapina, Magistratska 11,
tel.: 049/370-582, e-mail: krapinaljekarna@gmail.com
RAČUNOVODSTVO: Zabok, Matije Gupca 63, tel.: 049/587-082, fax: 049/221-213
e-mail: racunovodstvo@ljekarna-kzz.hr

IBAN: HR3623400091110455775

MB: 1731637

OIB: 29674792830

LJEKARNIČKA JEDINICA SVETI KRIŽ ZAČRETJE: Sveti Križ Začretje,
Trg J. Lembergera 1, tel.: 049/228-027, fax: 049/502-457
e-mail: ljekarna-svkrizzacretje@kr.t-com.hr
LJEKARNIČKA JEDINICA HUM NA SUTLI: Hum na Sutli, Hum na Sutli 172/1,
tel/fax: 049/341-049, e-mail: ljekarna-humnasutli@kr.t-com.hr



- 2 -

Na dan 31. prosinca 2017. godine Ljekarna ima ukupno potraživanje u iznosu od 6.234.611,87 kn. Najveće potraživanje je od HZZO-a u iznosu od 6.093.806,20 kn – dug 110 dana.

Ljekarna na dan 31. prosinca 2017. godine ima ukupne obveze u iznosu od 787.738,26 kn. Obveze Ljekarne prema dobavljačima iznose 337.656,42 kn i podmiruju se u roku 7 dana.

U ovom razdoblju Ljekarna je uložila u tekuće održavanje 121.133,68 kn i u investicijsko održavanje 70.625,25 kn. Za nabavu osnovnih sredstava 144.030,31 kn i nabavu sitnog inventara 34.403,46 kn.

Prema odluci župana o upotrebi dobiti Ljekarne za 2016. godinu i za dio zadržane dobiti iz prijašnjih godina Ljekarna KZZ je doznala iznos od 1.500.000,00 kn na žiro račun Krapinsko-zagorske županije, a koristi Opće bolnice i bolnice hrvatskih veterana s namjenom otplate kredita te 1.000.000,00 kn za sufinanciranje timova hitne medicinske službe.

Financijski rezultat je pokazatelj koji govori o uspješnosti poslovanja u navedenom obračunskom razdoblju. Bruto dobit iznosi 1.051.919,29 kn. Obaveza poreza na dobit iznosi 181.782,11 kn. Ljekarna je za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine ostvarila neto dobit u iznosu 870.137,18 kn.

Uspješnost poslovanja uvelike ovisi o mogućnosti Ljekarne da ručnom prodajom i prihodima od ostalih korisnika pokrije manjak prihoda koji proizlazi iz dijela poslovanja s HZZO-om.

Neto dobit je rezultat prilagođavanja uvjetima konkurencije, snižavanja marži, velikog zalaganja djelatnika, širenja asortimana izvan HZZO, minimalnog broja zaposlenih, te maksimalnih mjera štednje.

Ravnateljica:
Dubravka Frinčić, mag.pharm.

D. Frinčić





LJEKARNA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Zabok, Matije Gupca 63

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Zabok, 26.02.2018. godine
Broj: 01-146

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Magistratska 1
Krapina

Predmet: Dodatni podaci uz Izvješće o poslovanju Ljekarne KZŽ u razdoblju I-XII 2017. godine

Ukupni prihodi u 2017. godini iznose 32.187.546,35 kn i veći su od prihoda u 2016. godini za 3,99%, odnosno za 1.236.005,06 kn. U 2016. godini ostvareni su prihodi u iznosu od 30.951.541,29 kn.

Ukupni rashodi u 2017. godini iznose 31.135.627,06 kn i veći su od rashoda u 2016. godini za 3,75%, odnosno za 1.134.692,00 kn. U 2016. godini ostvareni su rashodi u iznosu 30.000.935,06 kn.

Prema odluci župana o upotrebi dobiti za 2016. godinu i za dio zadržane dobiti iz prijašnjih godina Ljekarna je doznala iznos od 1.500.000,00 kn na žiro račun Krapinsko-zagorske županije, a u korist Opće bolnice i bolnice hrvatskih velikana s namjenom otplate kredita te 1.000.000,00 kn za sufinanciranje timova hitne medicinske službe.

Ljekarna je imala značajne investicije prema financijskom planu:

1. U kupnju poslovnog prostora veličine 14,10 m² u prizemlju zgrade u Zaboku, Matije Gupca 63 za proširenje skladišta 83.121,00 kn i za uređenje istog 9.925,21 kn.
2. Za uređenje dva parkirališna mjesta u Zaboku uloženo je 25.076,32 kn.
3. Za sanaciju dijela fasade u Ljekarničkoj jedinici Sveti Križ Začretje uloženo je 22.059,54 kn.

U promatranom razdoblju za donacije u robi i novcu Ljekarna je izdvojila sredstva u iznosu od 61.917,98 kn.

Ravnateljica:

Dubravka Frinčić, mag.pharm.



EN ISO 9001:2008
Zertifikat Nr. 44100071470

LJEKARNIČKA JEDINICA ZABOK: Zabok, Matije Gupca 63, tel.: 049/221-618
fax: 049/221-213, e-mail: ljekarna-zabok@kr.t-com.hr
LJEKARNIČKA JEDINICA KRAPINA: Krapina, Magistratska 11,
tel.: 049/370-582, e-mail: krapinaljekarna@gmail.com
RAČUNOVODSTVO: Zabok, Matije Gupca 63, tel.: 049/587-082, fax: 049/221-213
e-mail: racunovodstvo@ljekarna-kzz.hr

IBAN: HR3623400091110455775

MB: 1731637

OIB: 29674792830

LJEKARNIČKA JEDINICA SVETI KRIŽ ZAČRETJE: Sveti Križ Začretje,
Trg J. Lembergera 1, tel: 049/228-027, fax: 049/502-457
e-mail: ljekarna-svkrizzacretje@kr.t-com.hr
LJEKARNIČKA JEDINICA HUM NA SUTLI: Hum na Sutli, Hum na Sutli 172/1,
tel/fax: 049/341-049, e-mail: ljekarna-humnasutli@kr.t-com.hr



Ukupni prihodi i rashodi				
Godina	Ukupni prihodi	Ukupni rashodi	Višak prihoda	Postotak
2017.	32.187.546,35	31.135.627,06	1.051.919,29	10,66% ↗
2016.	30.951.541,29	30.000.935,06	950.606,23	

Tablica II

Obveze i potraživanja		
Godina	Potraživanja	Obveze
2017.	6.234.284,31	787.738,42
2016.	8.110.352,20	716.666,25

Tablica III

Ukupni izdaci za bruto plaće i naknade te ostali izdaci za zaposlene	Godina	Iznos	Sudjelovanje u ukupnim izdacima
	2017.	4.918.833,37	15,80%
	2016.	4.806.983,15	16,02%

Tablica IV

Zaposleno djelatnika					
Godina	Ukupno	Zdravstveni djelatnici	Postotak	Nezdravstveni djelatnici	, Postotak
2017.	28	23	82,14%	5	17,86%
2016.	29	24	82,76%	5	17,24%

Tablica V

Prosječna neto plaća na bazi sati rada	Godina.	Iznos	Postotak
	2017.	8.202.87 kn	2,61 ↗
	2016.	7.994,07 kn	



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 500-01/18-01/21

URBROJ: 2140/01-01-18-11

Krapina, __. _____ 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na __. sjednici održanoj dana __. _____ 2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova
za razdoblje siječanj - prosinac 2017. godine

- I.** Prihvaćaju se Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2017. godine:
1. Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
 2. Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
 3. Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,
 4. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,
 5. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,
 6. Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije i
 7. Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.
- II.** Izvješća ustanova iz točke 1. ovog Zaključka čine njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice, Krapina, Mirka Crkvenca 1,
2. Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnatelja, Krapina, Mirka Crkvenca 1,
3. Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana, n/p ravnatelja, Zabok, Bračak 8, p.p. 36,
4. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, n/p ravnateljice, Krapinske Toplice, Gajeva 2,
5. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, n/p ravnatelja, Stubičke Toplice, Park Matije Gupca 1,
6. Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnatelja, Zlatar, I. G. Kovačića 5
7. Ljekarna Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice, Zabok, M. Gupca 63,
8. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
9. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
10. za Zbirku isprava,
11. za prilog zapisniku,
12. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 351-01/18-01/110

URBROJ: 2140/01-02-18-4

Krapina, 23. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinica lokalne samouprave za 2017. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01, 5/06, 4/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18),
župan Krapinsko-zagorske županije dana 23. svibnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinica lokalne samouprave za 2017. godinu.
- 2) Izvješće iz točke 1. Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
- 3) Izvješće se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje, te se predlaže donošenje zaključka, u tekstu kao u privitku.
- 4) Za izvjestitelja zadužuje se Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava
3. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/18-01/110
URBROJ: 2140/1-08/1-18-3
Krapina, 21. svibnja 2018.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

- PREDMET:** Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinica lokalne samouprave za 2017. godinu
- PRAVNI TEMELJ:** Članak 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17) i Statut Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18)
- NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Župan
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
- IZVJESTITELJ:** Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

OBRAZLOŽENJE:

Dana 23. srpnja 2013. godine na snagu je stupio Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13; dalje u tekstu: Zakon) i tada je prestao važiti Zakon o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09). Od 03.08.2017. godine na snazi je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 73/17). Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. godine („Narodne novine“ broj 3/17, dalje u tekstu: Plan) usvojen je 05.01.2017. godine.

Projekti važni za provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske su provedba izobrazno-informativnih aktivnosti, unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom, nabava i distribucija kućnih kompostera, nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike, izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirnica), izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada, izgradnja reciklažnih dvorišta, izgradnja centara za gospodarenje otpadom, izgradnja

odlagališnih ploha za odlaganje otpada koji sadrži azbest, izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad.

Člankom 20. stavak 1. Zakona propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu, a prema čl. 20. st. 2. Zakona jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi Plana Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i Agenciji za zaštitu okoliša do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu te je dužna objaviti ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama. Agencija jednom godišnje objavljuje navedena objedinjena izvješća na svojim mrežnim stranicama.

Slijedom gore navedenog, predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog Zaključka o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća o provedbi Plana jedinica lokalne samouprave koji se dostavlja u prilogu i isti uputi Županijskoj skupštini na usvajanje.

OSVRT NA POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:

Za potrebe provedbe ove Odluke iz Županijskog proračuna nisu potrebna financijska sredstva.

 **PROČELNIK**
mr. sc. Stjepan Bručić dipl. ing. građ.

Prilog:

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinica lokalne samouprave za 2017. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

KLASA: 351-01/18-01/110
URBROJ: 2140/01-08/1-18-2

**Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike
Hrvatske i objedinjena izvješća o provedbi Plana gospodarenja
otpadom Republike Hrvatske jedinica lokalne samouprave za
2017. godinu**

SADRŽAJ:

1. UVOD	3
2. OBVEZE IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM.....	4
3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE.....	5
4. PLANVI GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINA I GRADOVA	6
5. PLANVI GOSPODARENJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA	11
6. DOZVOLE ZA GOSPODARENJE OTPADOM	15
7. KOMUNALNI OTPAD	23
7.1. GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM NA PODRUČJU KZŽ.....	23
7. 2. SAKUPLJENI KOMUNALNI OTPAD U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJII24	
7.2.1. SAKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA PUTEM ZELENIH OTOKA	44
8. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA NA ODLAGALIŠTA.....	46
9. BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD	49
10. GRAĐEVINSKI OTPAD KOJI SADRŽI AZBEST	50
11. SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM.....	51
12. RECIKLAŽNA DVORIŠTA	52
13. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM „PIŠKORNICA“	53
14. EDUKACIJA U ZAŠTITI OKOLIŠA - EKO-ŠKOLE	54
15. OBJEDINJENA IZVJEŠĆA JLS O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM RH.....	55
16. ZAKLJUČAK	57
17. PRILOZI.....	58

1. UVOD

Dana 23. srpnja 2013. godine na snagu je stupio Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13; dalje u tekstu: Zakon) i tada je prestao važiti Zakon o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09). Od 03.08.2017. godine na snazi je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 73/17).

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. godine („Narodne novine“ broj 3/17, dalje u tekstu: Plan) usvojen je 05.01.2017. godine.

Jedinica lokalne samouprave dužna je sukladno članku 21. stavku 2. Zakona zatražiti prethodnu suglasnost Krapinsko-zagorske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša na prijedlog svojeg Plana gospodarenja otpadom. Nadležno upravno tijelo izdaje prethodnu suglasnost ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave usklađen s odredbama Zakona, propisa donesenih na temelju Zakona i Plana.

Člankom 20. stavak 1. Zakona propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu, a prema čl. 20. st. 2. Zakona jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi Plana Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i Agenciji za zaštitu okoliša do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu te je dužna objaviti ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama. Agencija jednom godišnje objavljuje navedena objedinjena izvješća na svojim mrežnim stranicama.

2. OBVEZE IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM

Sukladno Zakonu Županije su dužne na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom, a više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu mjera gospodarenja otpadom. Županija kao jedinica područne (regionalne) samouprave dužna je u dokumentima prostornog uređenja odrediti odlagališta na kojima će se izgraditi kazete za zbrinjavanje azbesta.

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati provedbu Plana kroz:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
5. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
6. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu tih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada, a dužna je i sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine stupio je na snagu 05. siječnja 2017. godine.

Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske prikazano je stanje gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, osnovni ciljevi gospodarenja otpadom, procjena razvoja tijeka otpada, potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina i uređaja za gospodarenje otpadom, kriteriji za određivanje načelnih lokacija i potrebnih kapaciteta novih građevina i postrojenja, opći tehnički zahtjevi za građevine i postrojenja, organizacijski aspekti gospodarenja otpadom i raspodjela odgovornosti između privatnih i javnih subjekata koji se bave gospodarenjem otpadom, mjere za provedbu Plana, projekti važni za provedbu Plana gospodarenja otpadom te Plan sprječavanja nastanka otpada, financijska sredstva za provedbu mjera Plana i procjena korisnosti i prikladnosti uporabe ekonomskih instrumenata u gospodarenju otpadom uz nesmetano funkcioniranje unutarnjeg tržišta.

Projekti važni za provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske su:

- Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti
- Unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom
- Nabava i distribucija kućnih kompostera
- Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike
- Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirnica)
- Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada
- Izgradnja reciklažnih dvorišta
- Izgradnja centara za gospodarenje otpadom
- Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje otpada koji sadrži azbest
- Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad
- Sanacija odlagališta neopasnog otpada
- Sanacija „crnih točaka“

4. PLANOVİ GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINA I GRADOVA

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba sadrži najmanje sljedeće:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Tabela 1. Pregled podataka o Planovima gospodarenja otpadom JLS na području Krapinsko-zagorske županije STANJE NA DAN 31.12.2017. godine

R.b roj	Gradovi	Plan gospodarenja otpadom	Usvojen	Objavljen	U izradi novi Plan gospodarenja otpadom
1.	<i>Donja Stubica</i>	Plan gospodarenja otpadom Grada Donja Stubica za period 2008.-2016.godine	17.ožujka 2009.	Službeni glasnik K.- Z. županije 27/09	
2.	<i>Klanjec</i>	Plan gospodarenja otpadom Grada Klanjca za razdoblje 2017.-2022. godine	15.prosinca 2017.	Službeni glasnik K.- Z. županije 1/18	
3.	<i>Krapina</i>	Plan gospodarenja otpadom Grada Krapine za razdoblje 2017. do 2022. godine	19.prosinca 2017.	Službeni glasnik Grada Krapine 10/17	
4.	<i>Oroslavje</i>	Plan gospodarenja otpadom Grada Oroslavja	12.veljače 2009.	http://oroslavje.hr/wp-content/uploads/2017/07/pgo-oroslavje.pdf	-
5.	<i>Pregrada</i>	Plan gospodarenja otpadom Grada Pregrade za razdoblje od 2014. do 2020. godine	16.rujna 2014.	Službeni glasnik K. – Z. županije 22/14	Plan gospodarenja otpadom Grada Pregrade za razdoblje od 2018. do 2023. - nacrt
6.	<i>Zabok</i>	Plan gospodarenja otpadom za Grad Zabok	13.studen 2008.	Službeni glasnik K.- Z. županije 21/08	Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Grada Zaboka za razdoblje od 2017. do 2022. godine
7.	<i>Zlatar</i>	Plan gospodarenja otpadom Grada Zlatara za razdoblje od 2014. do 2020. godine	08.travnja 2015.	Službeni glasnik K. -Z. županije 9/15	
	Općine	Plan gospodarenja otpadom	Usvojen	Objavljen	
8.	<i>Bedekovčina</i>	-	-	-	-
9.	<i>Budinščina</i>	-	-	-	Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Budinščina za razdoblje od 2018. do 2023.
10	<i>Desinić</i>	-	-	-	Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Desinić za razdoblje od 2017. do 2022. godine
11.	<i>Đurmanec</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Đurmanec	6.studen 2008.	Službeni glasnik K.- Z. županije 21/08	Plan gospodarenja otpadom Općine Đurmanec za razdoblje od 2017. do 2022. godine - nacrt
12.	<i>Gornja Stubica</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Gornja Stubica za razdoblje od 2008.-2015.godine	27.ožujka 2009.	Službeni glasnik K.- Z. županije 19/09	
13.	<i>Hrašćina</i>	-	-	-	Prijedlog Plana gospodarenja

					otpadom Općine Hrašćina za razdoblje od 2017. do 2022.
14.	<i>Hum na Sutli</i>	Plan gospodarenja otpadom u Općini Hum na Sutli za razdoblje od 2010.-2018.	31.kolovoza 2010.	Službeni glasnik K.- Z. županije 20/10	-
15.	<i>Jesenje</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Jesenje za razdoblje od 2008. – 2015. godine	07.listopad 2008.	Službeni glasnik K.- Z. županije 20/08	Plan gospodarenja otpadom Općine Jesenje za razdoblje od 2017. do 2022. godine - nacrt
16.	<i>Konjščina</i>	Plan gospodarenja otpadom na području Općine Konjščina	2.prosinca 2009.	Službeni glasnik K.- Z. županije 29/09	-
17.	<i>Kraljevec na Sutli</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Kraljevec na Sutli za razdoblje od 2010.-2018.godine	15.travnja 2010.	Službeni glasnik K.- Z. županije 12/10	
18.	<i>Krapinske Toplice</i>	Plan gospodarenja otpadom u Općini Krapinske Toplice za razdoblje 2017. do 2022. godine (revizija Plana)	28.lipnja 2017.	Službeni glasnik K.- Z. županije 26/17	
19.	<i>Kumrovec</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Kumrovec za razdoblje od 2010.-2017. godine	09.lipnja 2010.	Službeni glasnik K.- Z. županije 13/10	
20.	<i>Lobor</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Lobor za razdoblje od 2014. do 2019. godine		Službeni glasnik K.- Z. županije 07/14	
21.	<i>Mače</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Mače za razdoblje od 2008. do 2015. godine	14.rujna 2009.	Službeni glasnik K.- Z. županije 22/09	-
22.	<i>Marija Bistrica</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Marija Bistrica	20.ožujka 2009.	Službeni glasnik Općine Marija Bistrica 1/09	-
23.	<i>Mihovljan</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Mihovljan za razdoblje od 2014. do 2020. godine	28.studen 2014.	Službeni glasnik K. – Z. Županije 31/14	
24.	<i>Novi Golubovec</i>	-	-	-	-
25.	<i>Petrovsko</i>	Plan gospodarenja otpadom u Općini Petrovsko za razdoblje od 2008. do 2015. godine	7.studen 2008.	Službeni glasnik K.- Z. županije 22/08	Plan gospodarenja otpadom Općine Petrovsko za razdoblje od 2017. do 2022. godine - nacrt
26.	<i>Radoboj</i>	Plan gospodarenja otpadom za Općinu Radoboj za razdoblje 2008.-2016. godine	19.rujna 2008.	Službeni glasnik K.- Z. županije 19/08	Plan gospodarenja otpadom Općine Radoboj za razdoblje od 2017. do 2022. godine - nacrt
27.	<i>Stubičke Toplice</i>	Plan gospodarenja otpadom Općina Stubičke Toplice za razdoblje 2008. do 2016. godine	29.rujan 2008.	Službeni glasnik K.- Z. županije 18/08	Plan gospodarenja otpadom Općine Stubičke Toplice za razdoblje od 2017. – 2022. godine- nacrt

28.	<i>Sveti Križ Začretje</i>	Plan gospodarenja otpadom na području Općine Sveti Križ Začretje za razdoblje do 2015. godine	10.ožujka 2011.	Službeni glasnik K.- Z. županije 5/11	Plan gospodarenja otpadom Općine Sveti Križ Začretje za razdoblje od 2017. do 2022. godine – nacrt plana
29.	<i>Tuhelj</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Tuhelj za razdoblje od 2010.-2018.godine	30.ožujka 2010.	Službeni glasnik K.- Z. županije 11/10	
30.	<i>Veliko Trgovišće</i>	-	-	-	Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Veliko Trgovišće za razdoblje 2017.-2022.
31.	<i>Zagorska Sela</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Zagorska Sela za razdoblje od 2010.-2018.godine	8.lipnja 2010.	Službeni glasnik K.- Z. županije 14/10	
32.	<i>Zlatar Bistrica</i>	Plan gospodarenja otpadom Općine Zlatar Bistrica	8.lipnja 2010.	Službeni glasnik K.- Z. županije 15/10	-

Sukladno Tablici 1. vidljivo je da 4 grada (Klanjec, Krapina, Pregrada i Zlatar) i 3 općine (Krapinske Toplice, Lobor i Mihovljan) u Krapinsko-zagorskoj županiji imaju donesene Planove gospodarenja otpadom sukladno Zakonu.

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša kroz izdavanje prethodnih suglasnosti i kroz provođenje postupaka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Planova gospodarenja otpadom općina i gradova konstatira da su u toku 2017. godine u postupku izrade Plana gospodarenja otpadom bili sljedeći gradovi i općine: gradovi Zabok i Pregrada, općine Budinščina, Desinić, Đurmanec, Hrašćina, Jesenje, Petrovsko, Radoboj, Stubičke Toplice, Sveti Križ Začretje i Veliko Trgovišće.

Tijekom 2017. godine izdane su prethodne suglasnosti na prijedloge planova gospodarenja otpadom Gradu Klanjcu, Gradu Krapini, Gradu Zaboku, Općini Krapinske Toplice i Općini Veliko Trgovišće.

Tabela 2. Značajnije mjere navedene u planovim JLS

Ostale mjere navedene u Planu	NOSIOCI	MOGUĆE FINANCIRANJE	ROK	JLS koje su to navele u Planu
Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (SORTIRNICA)	JLS	JLS/EU	2019.	<ul style="list-style-type: none"> • Krapina(uz sudjelovanje Općina Radoboj, Đurmanec, Jesenje, Petrovsko), • Zabok • Pregrada
PRETOVARNA STANICA	-	-	-	<ul style="list-style-type: none"> • Zabok
Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog otpada	JLS	EU/JLS/FZO EU	2020.	<ul style="list-style-type: none"> • Krapina (uz sudjelovanje Općina Radoboj, Đurmanec, Jesenje, Petrovsko), • Zabok, • Pregrada
Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	JP(R)/JLS/P	JP(R)/JLS/P	2020.	<ul style="list-style-type: none"> • Krapinske Toplice • Krapina (uz sudjelovanje Općina Radoboj, Đurmanec, Jesenje, Petrovsko) • Zabok (mobilno) • Pregrada
Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	JLS/JP(R)S	JLS/JP(R)S/FZOEU	2022.	<ul style="list-style-type: none"> • Krapina(uz sudjelovanje Općina Radoboj, Đurmanec, Jesenje, Petrovsko)

5. PLANOVİ GOSPODARENJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA

Prema članku 48. Zakona proizvođač otpada koji stvara 500 ili više kilograma opasnog otpada godišnje na određenoj lokaciji, dužan je izraditi plan gospodarenja otpadom proizvođača otpada za određenu lokaciju. Plan gospodarenja otpadom nije u obvezi izrađivati proizvođač otpada ako posjeduje važeću izjavu o okolišu sukladno propisu o uključivanju organizacija u sustav upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja (EMAS) ili ISO 14001 ili ako posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom.

Plan gospodarenja otpadom proizvođača otpada izrađuje se na obrascu i sadrži:

1. podatke o lokaciji i postrojenju,
2. podatke o tehnološkom procesu,
3. mjere upravljanja radi provedbe obveza o gospodarenju otpadom,
4. podatke o planiranom radu i razvoju u smislu gospodarenja otpadom,
5. popis propisanih obveza u vezi gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom proizvođača otpada dostavlja se nadležnom upravnom tijelu radi provjere usklađenosti sadržaja s odredbama propisa o gospodarenju otpadom. Tijekom 2017. godine Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša dostavljeno je 30 planova, a što je prikazano i u tabeli 3.

Tabela 3. Planovi gospodarenja otpadom proizvođača otpada izrađeni u 2017. godini

Redni broj	Naziv proizvođača otpada	Za lokaciju	Za ključni broj
1.	ALATI STUHNE d.o.o.	Valentinovo 8/2 49218 Pregrada	12 01 09* 15 01 10* 20 01 35* 20 01 21* 08 03 17* 13 02 08* 15 02 02*
2.	ASO PONOS d.o.o.	Frana Galovića 13a 49000 Krapina	15 02 02* 13 02 08* 15 01 01 15 01 10* 16 01 07* 16 01 03 16 01 17 16 60 01*
3.	Autoservis Cesarec, vl. Marko Cesarec	Stubička Slatina 24, 49243 Oroslavje	13 02 06*
4.	AUTO KUĆA KOZINA d.o.o.	Mokrice 180b, Oroslavje	13 02 05* 16 06 01* 15 02 02* 15 01 10* 16 01 07*
5.	AUTO-LEŠKO d.o.o.	Podgora Krapinska 136, 49000 Krapina	13 02 05* 13 02 08* 16 01 07* 16 01 14* 15 01 10*

6.	AUTOSERVIS "MARIO", vl. Mario Hrastović	Podgorje Bistričko 10, 49246 Marija Bistrica	13 02 05* 15 01 10* 15 01 11* 15 02 02* 16 01 14* 16 06 01* 06 01 07* 15 02 02*
7.	Autoservis Petrinec vl. Slavko Petrinec	Tuhelj 77, 49215 Tuhelj	13 02 08*
8.	AUTOSERVIS TURČIĆ	Mokrice 180 49243 Oroslavje	08 01 11* 08 04 09* 15 01 10* 15 02 02*
9.	AUTO-ŠOPREK	Dubrava Zabočka 93A 49210 Zabok	16 01 07* 16 06 01* 13 02 08* 15 02 02*
10.	BARIĆ ALATNIČARSTVO, obrt za proizvodnju, vl. Ivo Barić	Ulica Josipa Štruka 19, Pregrada	12 01 09*
11.	B.G. d.o.o.	Kolodvorska 33 49246 Marija Bistrica	16 01 07* 15 02 02* 20 01 21* 06 01 17
12.	BIROTEHNIK D.O.O.	Milana Prpića 119, Oroslavje	09 01 01* 09 01 04* 08 01 11* 15 01 10* 08 03 17* 16 02 13* 20 01 21* 08 01 17* 07 02 10*
13.	CRODUX DERIVATI DVA d.o.o.- ZAČRETJE ZAPAD	Ciglenica zagorska 60 d, Sv. Križ Začretje	15 02 02* 20 01 23*
14.	FRAGMAT H d.o.o	D. Pačetina 1A, 49223 Sveti Križ Začretje	15 01 10* 13 02 05* 08 03 17*
15.	GROFELNIK ZAJEDNIČKI OBRT	Druškovec Humski 63/3	15 02 02* 15 01 10* 12 01 09* 12 01 20* 13 02 08* 12 01 01 12 01 05 17 04 01 17 04 05 20 01 39 15 01 05 15 01 02 15 01 11 08 03 17* 20 01 21* 20 01 35* 16 02 11* 16 02 13*
16.	HON-ING d.o.o.	Vrankovec 11/b, Sveti Križ Začretje	07 07 04* 08 03 12* 08 03 13 08 03 17* 15 01 02 15 01 05 15 01 06 15 01 10*

			15 02 02* 16 01 03 17 04 05 20 01 01 20 01 21* 20 01 35* 20 03 01
17.	KOLNIK d.o.o.	Očura bb, 49255 Novi Golubovec	13 02 05* 06 01 07* 06 06 01*
18.	LEGRADMETAL, vl. Zvonko i Marko Gredičak	Mokrice 249 Oroslavje	12 01 09*
19.	MAGDALENA- klinika za kardiovaskularne bolesti	Ljudevita Gaja 2, Krapinske Toplice	18 01 03* 15 01 10* 15 02 02* 08 03 17* 15 01 07 20 01 21* 15 01 02 18 01 09 16 06 04
20.	Osnovna škola Matije Gupca Donja Stubica	Ulica Matije Gupca 2, 49245 Gornja Stubica	20 01 35* 08 03 17*
21.	Piljak d.o.o.	Martinečka 75, Zlatar	13 02 08* 16 01 07* 16 01 14* 16 06 01* 15 01 10* 15 02 02*
22.	Predionica Klanjec d.o.o.	Novodvorska 7, 49290 Klanjec	08 03 17* 13 02 05* 13 05 01* 13 05 07* 15 01 10* 15 01 11* 15 02 02* 16 01 07* 16 02 13* 16 06 02* 20 01 21* 20 01 35*
23.	SERVIS „PLATUŽIĆ“ - vl. Ivica Platužić	Tugonica 128 A 49246 Marija Bistrica	15 01 10* 13 02 08* 15 01 11* 16 01 07* 16 01 14* 13 02 05* 16 06 01* 20 01 21* 06 01 03 15 01 01 15 01 02
24.	SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE	Park Matije Gupca 1, 49224 Stubičke Toplice	20 01 35* 15 01 10*
25.	STOLARSKA ZANATSKA RADNJA, vl. Lisak Miljenko	Golubovečko naselje 33, 49240 Donja Stubica	03 01 05 08 01 11* 08 04 09* 15 01 10* 08 03 18
26.	STOLARIJA ČUK	Obrtnička 4, 49224 Stubičke Toplice	ISO 14001:2004 (valjanost od 06.07.2015. do 05.07.2018.)

27.	TRGOCENTAR d.o.o.	103. brigade 8, Zabok	08 03 17* 20 01 35* 16 02 11*
28.	Valoviti papir Dunapack d.o.o.	Trebež 2, 49210 Zabok	08 03 17* 13 02 08* 13 05 02* 13 05 07* 15 01 10* 15 02 02* 16 02 11* 16 02 13* 20 01 21* 20 01 33* 20 01 35*
29.	V.B.N. d.o.o. servis, prodaja, uvoz i izvoz	Jalšje 19, Veliko Trgovišće	13 02 05* 15 01 10* 16 01 07* 13 05 02* 13 05 07*
30.	VODOPRIVREDA ZAGORJE d.o.o.	Milčićeve 8, 49290 Klanjec	ISO 14001:2004

Stolarija Ćuk, Obrtnička 4, Stubičke Toplice i Vodoprivreda Zagorje d.o.o., Milčićeve 8, Klanjec dostavile su certifikate ISO 14001:2004 i time nisu bile obveznici izrade plana gospodarenja otpadom.

6. DOZVOLE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Prema Zakonu pojam *gospodarenje otpadom* obuhvaća djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada uključujući nadzor nad tim postupcima. Djelatnošću gospodarenja otpadom mogu se baviti pravne i fizičke osobe koje ishode dozvolu za gospodarenje otpadom.

U tabeli 4. daje se pregled izdanih dozvola za gospodarenje neopasnim otpadom do kraja 2017. godine. U Krapinsko-zagorskoj županiji izdano je 36 dozvola za gospodarenje otpadom. Dozvole su izdane sukladno Zakonu o otpadu i Zakonu.

Tabela 4. Popis tvrtki koje posjeduju dozvolu za gospodarenje otpadom izdane do kraja 2017. godine

R. br.	Podaci o tvrtci/obrtu	Datum izdavanja dozvole/dopune	Naziv dozvole/dopune/izmjene	Datum isteka dozvole
1.	APM - TRGOVINA d.o.o. Matije Gupca 31 Gornja Stubica	12.06.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, privremenog skladištenja i uporabe neopasnog otpada KB 16 01 99, 20 01 39, 20 01 40, 20 03 99	12.06.2018.
1a.	APM - TRGOVINA d.o.o. Matije Gupca 31 Gornja Stubica	24.10.2013.	Rješenje kojim se ispravlja se pogreška u točki II. dozvole izdane 12.06.2013. na način da se u popisu sa ključnim brojevima, nazivima i godišnjim količinama neopasnog otpada umjesto ključnog broja 16 01 99 planiranih godišnjih količina 500 tona ispravlja u ključni broj 07 02 99 planirane godišnje količine 500 tona	12.06.2018.
2.	BRIMI d.o.o. Prišlin 94 Hum na Sutli	30.12.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i uporabe otpada: S, R3, R13: 02 01 04, 07 02 13, 12 01 05, 15 01 02, 16 01 19, 17 02 03, 19 12 04, 20 01 39 na zemljištu k.č. 151 k.o. Krapina Grad	30.12.2019.
3.	C.I.A.K. d.o.o. Josipa Lončara 3/1 Zagreb-Susedgrad	24.12.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada na lokaciji Gubaševo 47c, Zabok na zemljištu k.č. br. 2459/1 k.o. Gubaševo	24.12.2019.
3a.	C.I.A.K. d.o.o. Josipa Lončara 3/1 Zagreb-Susedgrad	30.12.2014.	Rješenje kojim se ispravlja pogreška u dozvoli Klasa: UP/I-351-01/13-01/30, Urbroj: 2140/01-08/1-14-11 od 24.12. 2014. godine na način da se u točki II. izreke nakon navedenih postupaka, količina i vrsta otpada dodaju novi podaci: Količina otpada: 4000 t/god, postupak: D9: 06 03 14, 08 01 16, 08 01 18, 08 01 20, 08 01 99, 08 02 02, 08 02 03, 08 03 07, 08 03 08, 08 04 14, 08 04 16, 10 02 12, 10 03 28, 10 04 10, 10 05 09, 10 06 10, 10 07 08, 10 08 20, 11 01 12, 16 10 02, 16 10 04, 19 07 03	24.12.2019.
3b.	C.I.A.K. d.o.o. Josipa Lončara 3/1 Zagreb-Susedgrad	20.01.2016.	Rješenje o izmjeni dozvole kojim se umanjuje pravo skladištenja pojedinih vrsta neopasnog otpada u građevini za gospodarenje opasnim i neopasnim otpadom na lokaciji Gubaševo 47c, Zabok	24.12.2019.

			na zemljištu k.č.br. 2459/1 k.o. Gubaševo a koje je odobreno dozvolom Klasa: UP/I-351-01/13-01/30, Urbroj: 2140/01-08/1-14-11 od 24.12.2014. godine.	
3c.	C.I.A.K. d.o.o. Stupnik, Stupničke šipkovine 1	16.05.2016.	Dozvola KLASA: UP/I-351-01/13-01/30, URBROJ: 2140/01-08/1-14-11 od 24. prosinca 2014. godine mijenja se na način da se riječi: „Zagreb, Josipa Lončara 3/1” zamjenjuju riječima: „Stupničke šipkovine 1, Donji Stupnik“.	24.12.2019.
3d.	C.I.A.K. d.o.o. Stupnik, Stupničke šipkovine 1	23.12.2016.	Rješenje o izmjeni i dopuni kojim se izmjenjuje lista ključnih brojeva otpada kojima stranka namjerava gospodariti te je dodana parcela k.č. 2459/3 k.o. Gubaševo na kojoj bi stranka obavljanja djelatnost sakupljanja, oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada	24.12.2019.
4.	C.I.A.K. d.o.o. Stupnik, Stupničke šipkovine 1	12.07.2016.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i skladištenje otpada 07 02 13, 12 01 05, 15 01 02, 15 01 06, 16 01 19, 16 01 22, 16 01 99, 17 02 03, 19 12 04, 20 01 39, 20 02 03 na lokaciji gospodarenja otpadom u Krapini, Žutnica 4-6, na k.č.br. 137 k.o. Krapina-Grad	12.07.2021.
4a.	C.I.A.K. d.o.o. Stupnik, Stupničke šipkovine 1	23.12.2016.	Rješenje o izmjeni i dopuni dozvole kojim se dopunjuje dozvola KLASA: UP/I-351-01/16-01/08, URBROJ: 2140/01-08/1-16-9 od 12.07.2016. postupkom oporabe otpada R3 i njemu pripadajućih količina otpada za cijelu listu ključnih brojeva otpada kojima stranka namjerava gospodariti na k.č.br. 137 k.o. Krapina-Grad. Ukupna dopuštena količina otpada kojom se namjerava gospodariti, ovim izmjenama i dopunama ostaje nepromijenjena.	12.07.2021.
5.	EKO - FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/c Oroslavje	14.03.2017.	Dozvola za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom odnosno skupljanje, obradu te drugu obradu i privremeno skladištenje neopasnog otpada u poslovnom prostoru u Oroslavju, Mokrice 180/c na k.č. broj 4551 i dijelu 4375/1 k.o. Mokrice	14.03.2022.
5a.	EKO - FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/c Oroslavje	10.05.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i prijevoza neopasnog otpada KB 20 01 08, 20 03 02, 20 03 07, 20 01 10, 20 01 28, 20 02 02, 20 02 03, 20 03 01, 20 03 03, 20 03 06, 20 03 99	10.05.2018.
6.	SIGURNOST HORJAN d.o.o. Golubovečka 57b Donja Stubica	05.10.2015	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i oporabe otpada KB 19 12 01 19 12 03, 19 12 04, 19 12 05, 20 01 08 20 01 25 na lokaciji Donja Stubica, Golubovečka 57b, na zemljištu k.č. broj 423/10 k.o. Donja Stubica	05.10.2020.
6a.	EKO SIGURNOST d.o.o. Golubovečka 57b Donja Stubica	28.10.2015.	Rješenje kojim se prenose prava i obveze trgovačkog društva SIGURNOST HORJAN d.o.o., Donja Stubica, Golubovečka 57b iz Dozvole KLASA: UP/I-351-01/14-01/05, URBROJ: 2140/01-08/1-15-19 od 5.10.2015. na	05.10.2020.

			trgovačko društvo EKO SIGURNOST d.o.o., Golubovečka 57b, Donja Stubica	
7.	EKO-TIM d.o.o. Petra Krešimira IV bb Solin	20.01.2016.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpada na lokaciji gospodarenja otpadom u Zaboku, Gubaševo 47c, na k.č.br. 2459/1 k.o. Gubaševo	20.01.2021.
8.	Humkom d.o.o. Lastine 1 Hum na Sutli	19.01.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i druge obrade otpada S, PP: 10 11 10, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 07, 16 01 03, 19 08 01, 19 08 05, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 36, 20 01 38, 20 01 39, 20 01 40, 20 03 07 na lokaciji Hum na Sutli, na zemljištu k.č. 1496 k.o. Hum	19.01.2020.
9.	HUMKOM d.o.o., Hum na Sutli 175	15.02.2017.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i zbrinjavanja otpada 10 11 10, 19 08 01, 19 08 05, 19 08 12, 19 12 12, 20 01 38, 20 02 01, 20 02 02, 20 02 03, 20 03 01, 20 03 07 na odlagalištu neopasnog otpada potkategorije 3. odlagalište anorganskog neopasnog otpada s niskim sadržajem organke/biorazgradive tvari na lokaciji gospodarenja otpadom u Humu na Sutli na k.č. 1493 k.o. Hum	15.02.2022.
10.	KOMUNALAC KOMUNALNO PODUZEĆE KONJŠČINA d.o.o. Jertovec 150 Konjščina	10.04.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza i odlaganja neopasnog otpada KB 02 06 01, 04 01 08, 04 01 09, 04 02 09, 04 02 22, 17 09 04, 19 09 03, 20 03 01, 20 03 07 na odlagalište neopasnog otpada Tugonica u Općini Marija Bistrica na k.č. broj 5515/3, 5516/2, 7245 i 7663/2 k.o. Poljanica Bistrička (zemljišno-knjižno stanje) odnosno k.o. Tugonica (katastarsko stanje)	10.04.2018
11.	KOMUNALAC KOMUNALNO PODUZEĆE KONJŠČINA d.o.o. Jertovec 150 Konjščina	27.11.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, privremenog skladištenja i obrade neopasnog otpada KB 02 03 04, 02 05 01, 02 06 01, 02 07 04, 03 01 05, 03 03 01, 04 01 08, 04 01 09, 04 02 09, 04 02 15, 04 02 21, 04 02 22, 08 03 18, 10 11 12, 12 01 01, 12 01 03, 12 01 05, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 15 02 03, 16 01 03, 16 01 06, 16 01 12, 16 01 17, 16 01 18, 16 01 19, 16 01 20, 17 02 01, 17 02 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 05, 17 04 07, 17 06 04, 19 08 09, 19 09 03, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 11, 20 01 25, 20 01 36, 20 01 38, 20 01 39, 20 01 40, 20 02 01 u poslovnoj građevini na k.č. broj 2801/1 k.o. Jertovec	27.11.2018.
12.	KOMUNALNO ZABOK d.o.o. Zivtov 3 Zabok	22.12.2016.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i zbrinjavanja otpada 04 01 08, 04 01 09, 10 12 06, 15 01 05, 20 01 01, 20 01 39, 20 03 01, 20 03 07 na lokaciji u Bedekovčini na zemljištu k.č. 4003 k.o. Bedekovčina	22.12.2021.
12a.	KOMUNALNO ZABOK d.o.o. Zivtov 3 Zabok	09.02.2017.	Rješenje kojim se ispravlja izreka dozvole KLASA:UP/I-351-01/14-01/03, URBROJ:2140/01-08/1-16-9 od 22.12.2016., te je tim rješenjem promijenjen datum revizije dozvole	31.12.2018.

13.	KOMUNALNO ZABOK d.o.o. Zivtov 3 Zabok	29.03.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza i odlaganja neopasnog otpada KB 01 04 13, 04 02 22, 17 05 04, 17 06 04, 19 02 03, 19 03 05, 19 12 12, 20 02 01, 20 03 01, 20 03 07 na odlagalište neopasnog otpada Gubaševo, Zabok na k.č. broj 2440 k.o. Gubaševo	29.03.2018.
14.	KRAKOM d.o.o. Ljudevita Gaja 20 Krapina	15.03.2016.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i zbrinjavanja otpada 01 04 10, 04 02 21, 04 02 22, 10 10 08, 10 12 06, 15 01 06, 16 01 03, 16 06 04, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99, 20 02 01, 20 03 01, 20 03 07 na odlagalištu neopasnog otpada potkategorije 2. odlagalište za odlaganje otpada za stabiliziranu frakciju otpada nakon postupka mehaničko-biološke obrade na lokaciji gospodarenja otpadom u Gornjem Jesenju na k.č. 1487 k.o. Jesenje	31.12.2018.
15.	MELTAL d.o.o. Samoborska cesta 104 Zagreb-Susedgrad	31.07.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada S, R13: 02 01 10, 03 03 10, 09 01 07, 09 01 08, 10 03 16, 10 03 99, 10 05 01, 10 05 04, 10 06 01, 10 09 03, 10 10 03, 12 01 01, 12 01 02, 12 01 03, 12 01 04, 12 01 05, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 06, 16 01 03, 16 01 06, 16 01 17, 16 01 18, 16 01 19, 16 02 14, 16 03 04, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 18 01 04, 19 01 99, 19 10 01, 19 10 02, 19 12 02, 19 12 03, 20 01 01, 20 01 40, 20 03 07 na lokaciji Veliko Trgovišće, Dr. Stanka Pinjuha 15a na zemljištu k.č. 2421/1 k.o. Veliko Trgovišće	31.07.2020.
15a.	MELTAL SL d.o.o. Dr. Stanka Pinjuha 15a Veliko Trgovišće	30.09.2015.	Rješenje o prenosu prava i obveze trgovačkog društva MELTAL d.o.o., Samoborska cesta 104, Zagreb-Susedgrad, OIB: 12589207550 proizašle iz Dozvole KLASA: UP/I-351-01/14-01/11, URBROJ: 2140/01-08/1-15-12 od 31.07.2015. godine na trgovačko društvo MELTAL SL d.o.o., Dr. Stanka Pinjuha 15a, Veliko Trgovišće, OIB: 64946287503	31.07.2020.
16.	MIP-IVETIĆ, obrt za proizvodnju i trgovinu, Milivoj Ivetić K. Š. Đalskog 26A Veliko Trgovišće	13.02.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i oporabe otpada S, R4, R13: 17 04 02 na lokaciji u Velikom Trgovišću na adresi K.Š. Đalskog 26a na k.č. 2207 k.o. Veliko Trgovišće	13.02.2020.
17.	MULL-TRANS d.o.o. Pavleka Miškine 63 Varaždin	04.09.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, oporabe i druge obrade otpada S, IS, R12, R13: 02 01 03, 19 08 01, 19 08 09, 19 09 03, 20 01 01, 20 01 08, 20 01 25, 20 01 38, 20 01 39, 20 02 03, 20 03 02, 20 03 03, 20 03 07, 20 03 99 2. Za postupak S, R12, R13: 02 03 04, 02 05 01, 02 06 01, 02 07 01, 02 07 04, 15 01 03 (i PU), 20 01 10, 20 01 11, 20 02 01 3 na lokaciji u Orosavlju, Mokrice 180/c, na zemljištu k.č. 4375/1 k.o. Mokrice	04.09.2019.
17a.	MULL-TRANS d.o.o. Pavleka Miškine 63 Varaždin	16.02.2015.	Rješenje o o izmjeni dozvole Klasa:UP/I- 351-01/15-01/03, UR.BROJ:2140/01- 08/1-15-4 od 16.2.2015. kojim se	04.09.2019.

			povećavaju godišnje količine glomaznog otpada	
17b.	MULL-TRANS d.o.o. Pavleka Miškine 63 Varaždin	27.03.2015.	Rješenje o izmjeni dozvole Klasa:UP/I-351-01/15-01/03, UR.BROJ:2140/01-08/1-15-4 od 16.2.2015. kojim se dopunjuje postupak R12 za ključne brojeve 20 01 01 papir i karton, 20 01 10 odjeća, 20 01 11 tekstil, 20 01 39 plastika	04.09.2019.
17c.	MULL-TRANS d.o.o. Pavleka Miškine 63 Varaždin	21.04.2015.	Rješenje o izmjeni dozvole Klasa:UP/I-351-01/15-01/03, UR.BROJ:2140/01-08/1-15-4 od 16.2.2015. kojim se mijenjaju količine otpada za ključni broj 20 01 38 drvo koje nije navedeno pod 20 01 37	04.09.2019.
18.	NISKOGRADNJA HREN d.o.o. Golubovečka 85 Donja Stubica	10.07.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, uporabe i druge obrade otpada S, IS, PU, PP, R5, R13: 01 04 08, 01 04 13, 10 12 08, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 03 02, 17 05 04, 17 05 06, 17 05 08, 17 08 02, 17 09 04 S, IS, PU, PP, R3, R13: 02 01 07, 03 01 01, 03 01 05, 03 03 01, 15 01 03, 17 02 01, 19 12 07, 20 01 38, 20 02 03 na lokaciji Donja Stubica, Golubovečka 85 na zemljištu k.č.br. 1090/1 i 1090/2 k.o. Donja Stubica i/ili na lokaciji izvođenja radova-gradilištu mobilnim uređajima za obradu otpada	10.07.2020.
19.	OBRT EL - SJAJ STRAHINJE KRAPINSKO 10 Krapina	15.09.2016.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skladištenja i uporabe neopasnog otpada KB 20 01 39, 20 01 40, 20 02 03 na k.č.br. 1066/2 k.o. Krapina Grad	15.09.2021.
20.	OBRT LJEVAONICA KRČELIĆ, VL. KRUNO KRČELIĆ MOVRAČ 33 Kraljevec na Sutli	30.11.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti uporabe otpada R13: 10 10 03, 10 10 16 R4, R13: 12 01 03, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 19 12 02, 19 12 03 na lokaciji u Kraljevcu na Sutli, Movrač 33, na zemljištu k.č. 2068/3 i 2065/2 k.o. Kraljevec na Sutli	30.11.2020.
21.	OBRT LJUBEJ TRGOVINA, PROIZVODNJA I RECIKLAŽA, MIRKO LJUBEJ SELNO 57 Krapinske Toplice	21.09.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i uporabe otpada S, R5, R12, R13: 15 01 02 na lokaciji Krapinske Toplice, Selno 57, na k.č. broj 1056/8 k.o. Selno	21.09.2020.
22.	Obrtništvo UNIORAD Petrova Gora 158A Lobor	21.09.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i druge obrade otpada S: 15 01 01, 15 01 04, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 40 S, PP: 15 01 02, 20 01 39 na lokaciji Lobor, Petrova Gora 158a, na k.č. broj 689/1 k.o. Petrova Gora	21.09.2020.
23.	PHOENIX METALI d.o.o. Aleja Blaža Jurišića 81 Zagreb	22.02.2016.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i uporabe otpada : S, R12, R13: 02 01 04, 02 01 10, 06 04 99, 07 02 13, 10 06 04, 10 09 03, 10 09 08, 12 01 01, 12 01 02, 12 01 04, 12 01 05, 12 01 13, 15 01 02, 15 01 05, 16 01 03, 16 01 06, 16 01 19, 16 01 20, 16 01 22, 16 01 99, 16 02 14, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 07, 17 04 11, 19 10 01, 19 10 02, 19 12 01, 19 12 02, 19 12 04, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 11, 20 01 36, 20 01 39, 20 01 99, 20 03 07 S, R4, R12, R13:	22.02.2021.

			09 01 99, 12 01 03, 15 01 04, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 19 12 03, 20 01 40 S, R13: 10 02 01, 10 02 02, 10 02 10, 10 03 16, 10 06 01, 10 10 03, 10 10 08, 15 01 03, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 09, 16 01 17, 16 06 04, 16 06 05, 17 02 03, 19 12 05, 19 12 07, 19 12 12, 20 01 34, 20 03 99 S: 17 02 02 na lokaciji u Velikom Trgovišću, Stanka Pinjuha 17, na k.č.br. 2415/1 k.o. Veliko Trgovišće	
24.	PROTING HORVAT d.o.o. Ul. F.Galovića 4 Krapina	09.07.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada S, PP, R13: 03 03 99, 15 01 01, 15 01 02, 20 01 01, 20 01 39 S, PP; R3, R5, R13: 04 02 22, 18 01 04, 20 01 10 S, R13: 17 04 02, 20 01 40 na lokaciji Frana Galovića 4, Krapina na zemljištu k.č.br. 3011/1 k.o. Krapina Grad	09.07.2020.
25.	RECYCLE PLASTIC d.o.o. Zagorske brigade 6 Poznanovec	16.05.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i druge obrade otpada S, PP 02 01 04, 07 02 13, 12 01 05, 15 01 02, 16 01 19, 17 02 03, 19 12 04, 20 01 39 na lokaciji u Poznanovcu, Zagorske brigade 6 na k.č. br. 1227 k.o. Poznanovec	19.05.2019.
25a.	RECYCLE PLASTIC d.o.o. Zagorske brigade 6 Poznanovec	17.12.2014	Rješenje o izmjeni dozvole Klasa: UP/I-351-01/14-01/41, Urbroj: 2140/01-08/1-14-7 od 16.05.2014. kojim se povećavaju količine otpada	19.05.2019.
25b.	RECYCLE PLASTIC d.o.o. Zagorske brigade 6 Poznanovec	27.07.2015.	Rješenje o izmjeni dozvole Klasa: UP/I-351-01/14-01/41, Urbroj: 2140/01-08/1-14-7 od 16.05.2014. kojim se proširuje prihvrat otpada na k.č. 1228/5 i 1228/6 k.o. Poznanovec	19.05.2019.
25c.	RECYCLE PLASTIC d.o.o. Zagorske brigade 6 Poznanovec	13.06. 2017.	Rješenje o dopuni dozvole Klasa: UP/I-351-01/14-01/41, Urbroj: 2140/01-08/1-14-7 od 16.05.2014. kojim se dosadašnjim postupcima gospodarenja otpadom S i PP dodaje postupak R3	19.05.2019.
26.	REGENERACIJA NETKANI TEKSTIL I TEPISI d.d. Prilaz dr. Franje Tuđmana 15,Zabok	05.06.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i oporabe neopasnog otpada postupkom R5 recikliranje/obnavljanje drugih otpadnih anorganskih materijala KB 04 02 21, 04 02 22, 15 01 09, 19 12 08, 20 01 10, 20 01 11 na lokaciji u Zaboku, Prilaz dr. Franje Tuđmana 15, Zabok na k.č. br. 2740/1 k.o. Zabok	05.06.2019.
26a.	REGENERACIJA NETKANI TEKSTIL I TEPISI d.d. Prilaz dr. Franje Tuđmana 15,Zabok	02.03.2016.	Rješenje o izmjeni i dopuni dozvole Klasa: UP/I-351-01/16-01/03, URBROJ: 2140/01-08/1-16-3 od 05.06.2014. godine kojim se dopunjuju djelatnosti skupljanja i oporabe neopasnog otpada R5 sa postupcima PP i R13 a i povećavaju se količine otpada	05.06.2019.
26b.	REGENERACIJA NETKANI TEKSTIL I TEPISI d.d. Prilaz dr. Franje Tuđmana 15,Zabok	13.03.2017.	Rješenje o izmjeni i dopuni dozvole Klasa: UP/I-351-01/16-01/03, URBROJ: 2140/01-08/1-16-3 kojim se izmjenjuju količine otpada	05.06.2019.
27.	STRAŽAPLASTIKA d.d. Hum na Sutli 123 Hum na Sutli	06.11.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i oporabe otpada S, R5, R12, R13: 02 01 04, 15 01 02, 17 02 03, 19 12 04, 20 01 39 na lokaciji Hum na Sutli 123, Hum na Sutli na zemljištu k.č. 1648 k.o.	06.11.2020.

			Hum	
27a.	STRAŽAPLASTIKA d.d. Hum na Sutli 123 Hum na Sutli	09.08.2017.	Rješenje o izmjeni dozvole UP/I-351-01-01/14-01/08, URBROJ: 2140/01-08/1-15-9 od 06. studenog 2015. godine se dosadašnji postupak gospodarenja otpadom R5 (recikliranje/obnavljanje drugih otpadnih anorganskih materijala) zamjenjuje sa postupkom R3	06.11.2020.
28.	TRGO - KOVINA d.o.o. Andrije Žaje 10 Zagreb	29.09.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada S, R12, R13: 02 01 04, 06 04 99, 07 02 13, 10 06 04, 10 09 03, 12 01 01, 12 01 05, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05, 16 01 03, 16 01 06, 16 01 12, 16 01 19, 16 01 20, 16 01 22, 16 01 99, 16 02 14, 17 02 03, 17 04 07, 19 10 01, 19 10 02, 19 12 01, 19 12 04, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 11, 20 01 36, 20 01 39, 20 01 40, 20 03 07 S, R4, R12, R13: 09 01 99, 16 01 18 S, R13: 10 02 01, 10 02 02, 10 02 10, 10 06 01, 10 10 08, 12 01 13, 15 01 03, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 09, 16 01 17, 16 06 04, 17 02 01, 19 12 05, 19 12 07, 19 12 12, 20 01 25, 20 01 99, 20 03 99 S: 19 01 02 na lokaciji u Velikom Trgovišću, Stanka Pinjuha 17, na zemljištu k.č. 2415/1 k.o. Veliko Trgovišće	29.09.2019.
28a.	TRGO - KOVINA d.o.o. Andrije Žaje 10 Zagreb	18.02.2016.	Rješenje o izmjeni dozvole kojim se Trgovini d.o.o. umanjuje pravo skladištenja, oporabe i druge obrade neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom i proizvodnju dijelova od aluminija na lokaciji u Velikom Trgovišću, Stanka Pinjuha 17 na zemljištu k.č.br. 2415/1 k.o. Veliko Trgovišće a koje mu je odobreno dozvolom Klasa: UP/I-351-01/14-01/01, Urbroj: 2140/01-08/1-14-11 od 29.09.2014. godine	29.09.2019.
29.	VEC - METALI d.o.o. ZABOK Grabrovec 162a Zabok	20.06.2016.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, obrade i privremenog skladištenja neopasnog otpada KB 12 01 01, 12 01 02, 12 01 03, 15 01 03, 15 01 04, 16 01 17, 16 01 18, 17 02 01, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 07, 17 04 11, 17 06 04, 19 12 02, 19 12 03, 20 01 01, 20 01 40 na k.č. br. 4760 i 4761 k.o. Zabok	20.01.2021.
30.	VETROPACK STRAŽA tvornica stakla d.d. Hum na Sutli 203 Hum na Sutli	07.10.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti oporabe otpada R5: 15 01 07, 17 02 02 19 12 05, 20 01 02 na lokaciji Hum na Sutli 203	07.10.2019.
31.	VETROPACK STRAŽA tvornica stakla d.d. Hum na Sutli 203 Hum na Sutli	12.12.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti zbrinjavanja otpada D1: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 05 04, 19 12 05 na lokaciji odlagališta inertnog otpada Leskov grm u Humu na Sutli na zemljištu k.č. 2370, k.o. Lupinjak	12.12.2019.

32.	Z.I.T.O. d.o.o. Mirkovec 66 Sveti Križ Začretje	18.11.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada S, PU, R13: 04 02 09, 04 02 21, 04 02 22, 04 02 99, 15 01 09, 19 12 08, 20 01 11, S, R13: 20 01 10, 17 04 07, S, PP, R13: 15 01 01, 20 01 01 na lokaciji u Svetom Križu Začretju, Mirkovec 66, na zemljištu k.č. 1072/9 k.o. Mirkovec	18.11.2019.
32a.	Z.I.T.O. d.o.o. Mirkovec 66 Sveti Križ Začretje	27.03.2015.	Rješenje o izmjeni dozvole Klasa: UP/I-351-01/14-01/02, Urbroj: 2140/01-08/1-14-11 od 18.11.2014. kojim se KB 20 01 10 dodaje postupak PU	18.11.2019.
33.	ZAGORJE - PLAST d.o.o. Podgorska 34 Donja Stubica	24.10.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i druge obrade otpada S i PP 12 01 01, 12 01 03, 12 01 05, 15 01 02, 16 01 19, 17 02 03 na lokaciji u Svetom Križu Začretje, Mirkovec 116 na zemljištu k.č. 1036/1 k.o. Mirkovec	24.10.2019.
34.	ZAGORKA d.o.o. Matije Gupca 2 Bedekovčina	11.09.2015.	Dozvola obavljanje djelatnosti oporabe otpada postupcima R12 i R13: R12, R13: 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 09 04 za na lokaciji u Krapini, Bobovje 10a, na k.č.br. 4355/1, 4357, 4358 i 4360/1 k.o. Krapina-grad	11.09.2020.
34a.	ZAGORKA d.o.o. Matije Gupca 2 Bedekovčina	21.09.2015.	Rješenje o izmjeni i dopuni dozvole KLASA: UP/I-351-01/15-01/19, URBROJ: 2140/01-08/1-15-8 od 11.09.2015. u kojoj se povećavaju količine otpada i dodaju novi KB 16 11 02, 16 11 04, 16 11 06	11.09.2020.
35.	ZAJEDNIČKA ZANATSKA RADNJA DUNI LJEVAONICA OBOJENIH METALA JOSIPA BROZA 50 Kumrovec	09.12.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, privremenog skladištenja i oporabe otpada: S, R12, R13, R4: 12 01 03, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 07, 19 10 02, 19 12 03 na lokaciji u Kumrovcu, Josipa Broza 50 na zemljištu k.č. 881 k.o. Razvor	09.12.2019.
36.	ZELENJAK d.o.o. Trg A. Mihanovića 1 Klanjec	09.03.2017.	Dozvola na lokaciji gospodarenja otpadom u Klanjcu na k.č. 3258 k.o. Klanjec obavljanje djelatnosti sakupljanja i zbrinjavanja otpada na odlagalištu neopasnog otpada potkategorije 3: Odlagalište anorganskog neopasnog otpada s niskim sadržajem organske/biorazgradive tvari	31.12.2018.

7. KOMUNALNI OTPAD

7.1. GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM NA PODRUČJU KZŽ

Tabela 5 . Proizvedeni komunalni otpad u Krapinsko-zagorskoj županiji od 2013. do 2017. godine

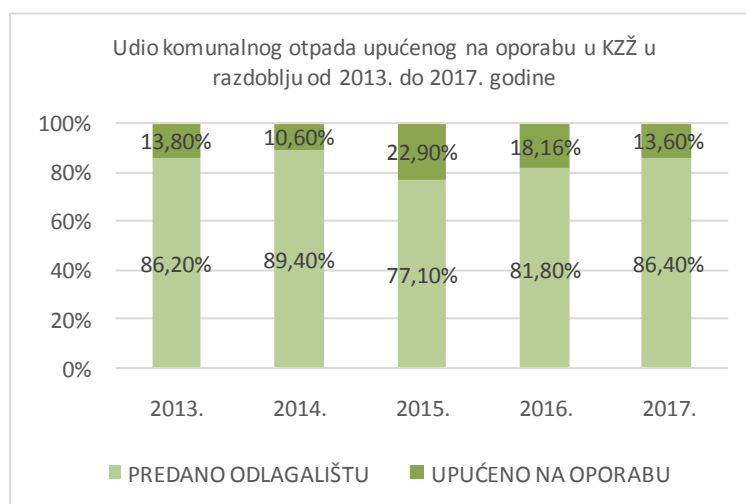
KOLIČINA PROIZVEDENOG KOMUNALNOG OTPADA (tona)									
2013.		2014.		2015.		2016.		2017.	
27.626,00		26.337,00		18.687,00		22.731,00		23.300,17	
				*U zbroju nisu uključeni podaci za tvrtke Krakom d.o.o. i Zelenjak d.o.o. jer nisu verificirani za izvještajnu 2015. godinu					
PREDANO ODLAGALIŠTU/ UPUĆENO NA OPORABU (tona)									
23.815,00	3.804,00	23.542,00	2.795,00	14,405	4.282,00	18.594,00	4.129,00	20.124,68	3.170,209
86,2%	13,8%	89,4%	10,6%	77,1%	22,9%	81,80%	18,16%	86,4%	13,6%
KOLIČINA OTPADA PO STANOVNIKU (kg/st) (količina proizvedenog komunalnog otpada/broj stanovnika KZZ ¹ *1000)									
208		198		141		171		175	

Količine proizvedenog komunalnog otpada temelje se na podacima komunalnih tvrtki i koncesionara, te se količine navedene u tabeli 5 određuju na temelju podataka prijavljenih od strane obveznika u bazu Registra onečišćavanja okoliša.

Bilježi se porast količine proizvedenog komunalnog otpada u 2017. godini u odnosu na 2016. godine.

¹ broj stanovnika u KZŽ prema popisu stanovnika iz 2011. godine iznosi 132.892

Graf 1. Udio komunalnog otpada upućenog na oporabu u KZŽ u razdoblju od 2013. do 2017. godine



Sukladno članku 55. Zakona, Republika Hrvatska je obavezna do 1. siječnja 2020. putem nadležnih tijela osigurati pripremu za ponovnu uporabu i recikliranje sljedećih otpadnih materijala: papir, metal, plastika i staklo iz kućanstva, u minimalnom udjelu od 50% mase otpada.

Udio komunalnog otpada, u ukupno proizvedenom komunalnom otpadu, upućenog na oporabu u 2017. godini u Krapinsko-zagorskoj županiji je 13,6%, dok je 2016. godine iznosio 18,16%.

U izračun nisu uključene količine sakupljenog komunalnog otpada iz uslužnog sektora koje se mogu smatrati komunalnim otpadom te količine sakupljene u okviru sustava za posebne kategorije otpada koji organizira FZOEU. Kako u Krapinsko-zagorskoj županiji mnoge tvrtke (poglavlje 6.) imaju dozvolu za sakupljanje i sakupljanje/obradu komunalnog otpada (grupe 20 i podgrupe 15 01), smatra se da su stvarne količine odvojeno sakupljenog komunalnog otpada veće od prikazanih.

Sukladno *Izvješću o komunalnom otpadu za 2016. godinu* Hrvatske Agencije za okoliš i prirodu, u Republici Hrvatskoj, stopa recikliranja papira, metala, plastike i stakla iz komunalnog otpada u 2016. godini iznosila je 27%, odnosno nešto više od polovice ciljanog udjela za 2020. godinu.

7. 2. SAKUPLJENI KOMUNALNI OTPAD U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJ

U 2017. godini 6 trgovačkih društava ima dozvolu za sakupljanje miješanog komunalnog otpada. Organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada na području Krapinsko-zagorske županije bavi se 5 komunalnih poduzeća (Humkom d.o.o. Hum na Sutli, Zelenjak d.o.o. Klanjec, Krakom d.o.o. Krapina, Komunalac Konjščina d.o.o. Konjščina, Komunalno-Zabok d.o.o. Zabok) i koncesionar Eko-flor plus d.o.o Oroslovje.

Tabela 6. Pružatelji javne usluge prikupljanja komunalnog otpada u KZZ u 2017. godini

PRUŽATELJ JAVNE USLUGE	SJEDIŠTE TVRTKE	PODRUČJE PRUŽANJE USLUGE
Eko-flor plus d.o.o.	Mokrice 180, Oroslavje	Donja Stubica, Oroslavje, Pregrada, Gornja Stubica, Krapinske Toplice, Mihovljan, Stubičke Toplice, Sveti Križ Začretje, Veliko Trgovišće
Humkom d.o.o.	Hum na Sutli 175, Hum na Sutli	Hum na Sutli
Komunalac Konjščina d.o.o.	Jertovec 150, Konjščina	Budinščina, Marija Bistrica, Hrašćina, Konjščina, Lobar, Mače, Zlatar Bistrica, Zlatar, Novi Golubovec
Komunalno-Zabok d.o.o.	Zivtov trg 10, Zabok	Bedekovčina, Zabok
Krakom d.o.o.	Gajeva 20, Krapina	Krapina, Radoboj, Đurmanec, Petrovsko, Jesenje
Zelenjak d.o.o.	Trg Antuna Mihanovića 1, Klanjec	Desinić, Klanjec, Kraljevec na Sutli, Kumrovec, Tuhelj, Zagorska Sela

Komunalne tvrtke podatke o sakupljenim količinama komunalnog otpada svake godine unose u Registar onečišćavanja okoliša (ROO) sukladno Zakonu i Pravilniku o Registru onečišćavanja okoliša (NN 87/15).

Sakupljeni komunalni otpad, uključujući odvojeno sakupljene vrste iz komunalnog otpada (grupa 20 i podgrupa 15 01) prijavljuju komunalna poduzeća/koncesionar na SO-1 obrascu ROO-a (davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i davatelj javne usluge prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada) za svako pojedino područje prikupljanja (općina/grad).

U nastavku se daje prikaz sakupljenog komunalnog otpada na području Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini na temelju dostavljenih i verificiranih podataka komunalnih poduzeća/koncesionara (roo.azo.hr) koji ispunjavaju uvjete za pružatelja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada.

Tabela 7. Količine sakupljenog komunalnog otpada u KZZ u 2017. godini

PRUŽATELJ JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA	Papir (t)	Plastika (t)	Metal (t)	Staklo (t)	Glomazni otpad (t)	Tekstil (t)	Biootpad (t)	Ukupno sakupljeni komunalni otpad (t)	Predano na uporabu (t)	Predano na odlaganje (t)
Eko-flor d.o.o.	355,24	598,05	0,63	26,14	336,64	–	–	8.027,18	1.503,62	6.523,56
Humkom d.o.o.	21,97	26,72	5,44	19,06	15,37	–	66	1.372,97	68,16	1.299,53
Komunalac Konjščina d.o.o.	174,42	156,25	6,85	64,67	69,7	–	–	3.749,40	413,9	3.335,50
Komunalno-Zabok d.o.o.	219,449	179,104	0,28	25,76	47,45	26,825	–	2.922,01	591,389	2.330,62
Krakom d.o.o.	131,6	108,9	11,7	16,1	685,6	9,2	14,5	5.197,40	265,6	4.931,8

										0
Zelenjak d.o.o.	47,33	80,68		12,36	0,68	–	–	2.031,21	332,82	1.698,39
ukupno	950,009	1149,704	24,9	164,09	1155,44	36,025	80,5	23.300,17	3.175,49	20.119,40

U 2017. godini putem pružatelja javne usluge sakupljeno je 23.300,17 tona komunalnog otpada. Količina sakupljenih posebnih kategorija komunalnog otpada iznosila je 3.175,49 tona.

Odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal) provodi se sakupljanjem s kućnog praga, putem spremnika na javnim površinama - zelenih otoka i reciklažnih dvorišta.

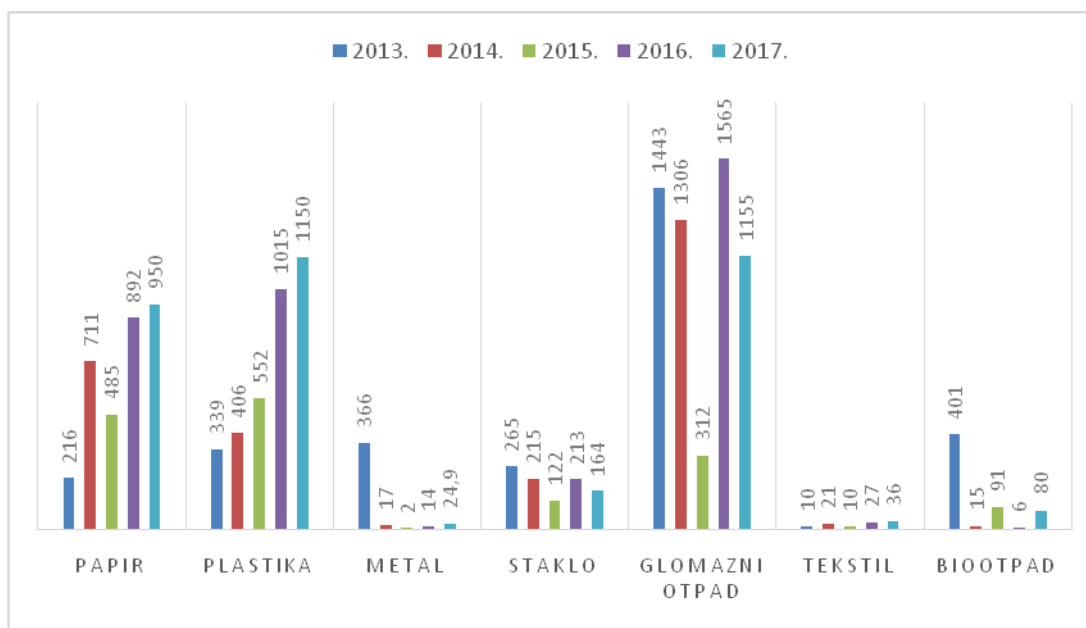
Odvojeno sakupljanje korisnih vrsta otpada iz komunalnog otpada (sa kućnog praga, sa zelenih otoka) organizirano od strane jedinice lokalne samouprave prikazuje su u tabeli 8.

Tabela 8. Količine (t) pojedinih vrsta odvojeno sakupljenog komunalnog otpada u KZZ od 2013. do 2017. godine

GODINA	PAPIR (t)	PLASTIKA (t)	METAL (t)	STAKLO (t)	GLOMAZNI OTPAD (t)	TEKSTIL (t)	BIOOTPAD (t)
2013.	216	339	366	265	1443	10	401
2014.	711	406	17	215	1306	21	15
2015.	485	552	2	122	312	10	91
2016.	892	1015	14	213	1565	27	6
2017.	950	1150	24,9	164	1155	36	80

Iz tabele 8 je vidljivo da je u porastu odvojeno sakupljeni papir, plastika, metal, tekstil i biootpad, dok je u 2017. godini sakupljeno manje stakla nego u 2016. godini što je prikazano u grafu 2.

Graf 2. Projekcija količina (t) odvojeno sakupljenog komunalnog otpada u KZŽ od 2013. do 2017. godine



U nastavku se daje prikaz sakupljenog komunalnog otpada na području jedinica lokalne samouprave Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini.

Tabela 9. Komunalac Konjščina (izvor SO-1 obrazac; ROO baza)

OPĆINA/GRAD	KLJUČNI BROJ OTPADA/NAZI V OTPADA	PREUZETO (t)			PREDANO	
		UKUPNO	OBRAČUNSKO MJESTO(KUĆANSTVA+USLUŽNE DJEIATNOSTI)	JAVNE POVRŠINE	R	D
Budinščina	20 03 01 miješani komunalni otpad	244,16	242,92	1,24		244,16
	20 03 07 glomazni otpad	4,96	-	4,96		4,96
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	15,13	13,63	1,5	15,13	
	15 01 02 plastična ambalaža	13,18	12,38	0,8	13,18	

	15 01 04 metalna ambalaža	0,58	0,58	-	0,58	
	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	0,99	0,89	0,1	0,99	
	15 01 07 staklena ambalaža	5,45	-	5,45	5,45	
	ZBROJ	284,45			35,33	249,12
Marija Bistrica	20 03 01 miješani komunalni otpad	698,53	697,29	1,24		698,53
	20 03 07 glomazni otpad	18,49	-	18,49		18,49
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	36,73	34,93	1,8	36,73	
	15 01 02 plastična ambalaža	31,99	30,99	1	31,99	
	15 01 04 metalna ambalaža	1,4	1,4	-	1,4	
	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	2,4	2,1	0,3	2,4	
	15 01 07 staklena ambalaža	13,24	0,42	12,82	13,24	
	ZBROJ	802,78			85,76	717,02
Hrašćina	20 03 01 miješani komunalni otpad	149,38	145,66	3,72		149,38
	20 03 07 glomazni otpad	5,43	-	5,43		5,43
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	10,25	9,25	1	10,25	
	15 01 02 plastična ambalaža	8,92	7,72	1,2	8,92	

	15 01 04 metalna ambalaža	0,39	0,39	-	0,39	
	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	0,67	0,58	0,09	0,67	
	15 01 07 staklena ambalaža	3,69	-	3,69	3,69	
	ZBROJ	178,73			23,92	154,81
Konjščina	20 03 01 miješani komunalni otpad	374,78	374,78	-		374,78
	20 03 07 glomazni otpad	6,02	-	6,02		6,02
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	24,4	23,2	1,2	24,4	
	15 01 02 plastična ambalaža	21,25	19,75	1,5	21,25	
	15 01 04 metalna ambalaža	0,93	0,93	-	0,93	
	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	1,59	1,52	0,07	1,59	
	15 01 07 staklena ambalaža	8,8	0,1	8,7	8,8	
	ZBROJ	437,77			56,97	380,8
Lobor	20 03 01 miješani komunalni otpad	351,98	344,54	7,44		351,98
	20 03 07 glomazni otpad	11,21	-	11,21		11,21
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	16,66	14,96	1,7	16,66	
	15 01 02 plastična ambalaža	14,51	12,31	2,2	14,51	

	15 01 04 metalna ambalaža	0,64	0,64	-	0,64	
	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	1,09	1	0,09	1,09	
	15 01 07 staklena ambalaža	6,01	-	6,01	6,01	
	ZBROJ	402,1			38,91	363,19
Mače	20 03 01 miješani komunalni otpad	231,49	230,25	1,24		231,49
	20 03 07 glomazni otpad	2,36	-	2,36	-	2,36
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	15,68	14,08	1,6	15,68	
	15 01 02 plastična ambalaža	13,65	12,55	1,1	13,65	
	15 01 04 metalna ambalaža	0,6	0,6	-	0,6	
	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	1,02	1	0,02	1,02	
	15 01 07 staklena ambalaža	5,65	-	5,65	5,65	
	ZBROJ	270,45			36,6	233,85
Zlatar Bistrica	20 03 01 miješani komunalni otpad	349,06	348,44	0,62		349,06
	20 03 07 glomazni otpad	11,32	-	11,32		11,32
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	17,04	14,54	2,5	17,04	
	15 01 02 plastična ambalaža	14,84	12,84	2	14,84	

	15 01 04 metalna ambalaža	0,65	0,65	-	0,65	
	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	1,11	1,06	0,05	1,11	
	15 01 07 staklena ambalaža	6,14	-	6,14	6,14	
	ZBROJ	400,16			39,78	360,38
Zlatar	20 03 01 miješani komunalni otpad	779,01	779,01	-		779,01
	20 03 07 glomazni otpad	7,08	-	7,08		7,08
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	33,72	32,42	1,3	33,72	
	15 01 02 plastična ambalaža	33,72	33,22	0,5	33,72	
	15 01 04 metalna ambalaža	1,48	1,48	-	1,48	
	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	2,53	2,5	0,03	2,53	
	15 01 07 staklena ambalaža	13,96	-	13,96	13,96	
	ZBROJ	871,5			85,41	786,09
Novi Golubovec	20 03 01 miješani komunalni otpad	87,41	87,41	-		87,41
	20 03 07 glomazni otpad	2,83	-	2,83		2,83
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	4,81	4,01	0,8	4,81	
	15 01 02 plastična ambalaža	4,19	3,69	0,5	4,19	

	15 01 04 metalna ambalaža	0,18	0,18	-	0,18	
	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	0,31	0,29	0,02	0,31	
	15 01 07 staklena ambalaža	1,73	-	1,73	1,73	
	ZBROJ	101,46			11,22	90,24

Tabela 10. Zelenjak d.o.o. (izvor SO-1 obrazac; ROO baza)

OPĆINA/GRAD	KLJUČNI BROJ OTPADA/NAZI V OTPADA	PREUZETO (t)			PREDANO	
		UKUPNO	OBRAČUNSKO MJESTO(KUĆANSTVA+USLUŽNE DJELATNOSTI)	JAVNE POVRŠINE	R	D
Desinić	20 03 01 miješani komunalni otpad	298,45	298,45	-		298,45
	20 01 01 papir i karton	7,11	6,91	0,2	7,11	
	20 01 39 plastika	10,76	10,46	0,3	10,76	
	20 01 36 odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	19,24	18,69	0,55	19,24	
	ZBROJ	335,56			37,11	298,45
	20 03 01 miješani komunalni otpad	256,45	256,45	-		256,45

Klanjec	20 03 07 glomazni odpad	0,68	0,66	0,02	0,68	
	20 01 01 papir i karton	20,88	20,31	0,57	20,88	
	20 01 39 plastika	31,88	31,01	0,87	31,88	
	15 01 07 staklena ambalaža	4,65	4,52	0,13	4,65	
	20 01 36 odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	108,06	105,11	2,95	108,0 6	
	ZBROJ	422,6			166,1 5	256,4 5
Kraljevec na Sutli	20 03 01 miješani komunalni odpad	216,2	216,2	-		216,2
	20 01 01 papir i karton	2,18	2,12	0,06	2,18	
	20 01 39 plastika	4,17	4,05	0,12	4,17	
	15 01 07 staklena ambalaža	0,82	0,8	0,02	0,82	
	20 01 36 odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	10,82	10,5	0,32	10,82	
	ZBROJ	234,19			17,99	216,2
	20 03 01 miješani komunalni odpad	211,5	211,5	-		211,5

Kumrovec						
	20 01 01 papir i karton	7,14	6,93	0,21	7,14	
	20 01 39 plastika	14,04	13,63	0,41	14,04	
	15 01 07 staklena ambalaža	0,9	0,87	0,03	0,9	
	20 01 36 odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	19,56	18,99	0,57	19,56	
	ZBROJ	253,14			41,64	211,5
Tuhelj	20 03 01 miješani komunalni otpad	522,6	522,6	-		522,6
	20 01 01 papir i karton	6,8	6,19	0,61	6,8	
	20 01 39 plastika	14,64	13,32	1,32	14,64	
	15 01 07 staklena ambalaža	5,16	4,7	0,46	5,16	
	20 01 36 odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	19,58	17,82	1,76	19,58	
	ZBROJ	568,78			46,18	522,6
	20 03 01 miješani komunalni otpad	188	188	-		188

Zagorska Sela	20 01 01 papir i karton	3,22	3,16	0,06	3,22	
	20 01 39 plastika	5,19	5,09	0,1		5,19
	15 01 07 staklena ambalaža	0,83	0,81	0,02	0,83	
	20 01 36 odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	19,7	19,31	0,39	19,7	
	ZBROJ	216,94			23,75	193,19

Tabela 11. Komunalno Zabok (izvor SO-1 obrazac; ROO baza)

OPĆINA/GRAD	KLJUČNI BROJ OTPADA/NAZIV OTPADA	PREUZETO (t)			PREDANO	
		UKUPNO	OBRAČUNSKO MJESTO(KUĆANSTVA+USLUGNE DJELATNOSTI)	JAVNE POVRŠINE	R	D
Bedekovčina	20 03 01 miješani komunalni otpad	888,838	888,838	-		888,838
	20 03 07 glomazni otpad	18,285	18,285	-		18,285
	20 01 01 papir i karton	65,265	63,245	2,02	65,265	
	20 01 39 plastika	64,463	62,923	1,54	64,463	
	15 01 07 staklena ambalaža	8,82	-	8,82	8,82	
	20 01 11 tekstil	8,805	-	8,805	8,805	

	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	12,306	12,306	-	12,306	
	ZBROJ	1066,782			159,65 9	907,123
Zabok	20 03 01 miješani komunalni otpad	1394,33	1394,33	-		1394,33
	20 03 07 glomazni otpad	29,165	29,165	-		29,165
	20 01 01 papir i karton	124,244	117,824	6,42	124,24 4	
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	29,94	29,94	-	29,94	
	20 01 39 plastika	114,641	109,121	5,52	114,64 1	
	15 01 07 staklena ambalaža	16,94	-	16,94	16,94	
	20 01 11 tekstil	18,02	-	18,02	18,02	
	15 01 04 metalna ambalaža	0,28	-	0,28	0,28	
	15 01 05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	23,725	23,725	-	23,725	
	20 01 36 odbačena električna i elektronička oprema , koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 0135*	103,94	103,94	-	103,94	
	ZBROJ	1855,225			431,73	1423,49 5

Tabela 12. Krakom d.o.o. (izvor SO-1 obrazac; ROO baza)

OPĆINA/GRA	KLJUČNI BROJ	PREUZETO (t)	PREDANO
------------	--------------	--------------	---------

D	OTPADA/NAZI V OTPADA	UKUPN O	OBRAČUNSKO MJESTO(KUĆANSTVA+USLUŽ NE DJELATNOSTI)	JAVNE POVRŠIN E	R	D
Krapina	20 03 01 miješani komunalni otpad	2533	2533	-		2533
	20 03 07 glomazni otpad	344	332,5	11,5		344
	20 01 01 papir i karton	73,3	66	7,3	73,3	
	20 01 39 plastika	61,4	53,5	7,9	61,4	
	20 01 02 staklo	6,4	5,6	0,8	0,65	5,75
	15 01 06 miješana ambalaža	2,7	2	0,7	2,7	
	20 01 40 metali	11,7	9,9	1,8	11,7	
	20 01 10 odjeća	9,2	8,4	0,8	9,2	
	ZBROJ	3041,7			158,9 5	2882,7 5
Radoboj	20 03 01 miješani komunalni otpad	468,8	468,8	-		468,8
	20 03 07 glomazni otpad	134,2	130,2	4		134,2
	20 01 01 papir i karton	21,8	19,6	2,2	21,8	
	20 01 39 plastika	18,1	16,2	1,9	18,1	
	20 01 02 staklo	3,3	2,9	0,4	0,3	3
	ZBROJ	646,2			40,2	606
	20 03 01 miješani komunalni otpad	625	625	-		625

Đurmanec	20 03 07 glomazni otpad	120,7	112,7	8		120,7
	20 01 08 biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	14,5	14,5	-		14,5
	20 01 01 papir i karton	20,5	18,6	1,9	20,5	
	20 01 39 plastika	17,1	15	2,1	17,1	
	20 01 02 staklo	3,2	2,7	0,5	0,3	2,9
	ZBROJ	801			37,9	763,1
Petrovsko	20 03 01 miješani komunalni otpad	339,7	339,7	-		339,7
	20 03 07 glomazni otpad	59,1	57,1	2		59,1
	20 01 01 papir i karton	7,5	6,4	1,1	7,5	
	20 01 39 plastika	6	5,3	0,7	6	
	20 01 02 staklo	2,2	1,9	0,3	0,25	1,95
	ZBROJ	414,5			13,75	400,75
Jesenje	20 03 01 miješani komunalni otpad	250,6	250,6	-		250,6
	20 03 07 glomazni otpad	27,6	26,5	1,1		27,6
	20 01 01 papir i karton	8,5	6,8	1,7	8,5	
	20 01 39 plastika	6,3	5,4	0,9	6,3	
	20 01 02 staklo	1	0,8	0,2		1
	ZBROJ	294			14,8	279,2

Tabela 13. HUMKOM d.o.o. (izvor SO-1 obrazac; ROO baza)

OPĆINA/GRAD	KLJUČNI BROJ OTPADA/NAZI V OTPADA	PREUZETO (t)			PREDANO	
		UKUPNO	OBRAČUNSKO MJESTO(KUĆANSTVA+USLUŽNE DJEIATNOSTI)	JAVNE POVRŠINE	R	D
Hum na Suti	20 03 01 miješani komunalni otpad	1218,16	1202,56	15,6		1218,16
	20 03 07 glomazni otpad	15,37	15,37	-		15,37
	20 01 01 papir i karton	21,97	16,77	5,2	18,94	
	20 01 39 plastika	26,72	22,22	4,5	24,47	
	20 01 40 metali	5,44	5,44	-	5,44	
	15 01 07 staklena ambalaža	19,06	-	19,06	19,06	
	20 02 01 biorazgradivi otpad	66	-	66		66
	20 01 36 odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,25	0,25	-	0,25	
	ZBROJ	1372,97			68,16	1299,53

Tabela 14. EKO-FLOR PLUS d.o.o. (izvor SO-1 obrazac; ROO baza)

OPĆINA/GRAD	KLJUČNI BROJ	PREUZETO (t)	PREDANO
-------------	--------------	--------------	---------

D	OTPADA/NAZI V OTPADA	UKUPN O	OBRAČUNSKO MJESTO(KUĆANSTVA+USLUŽ NE DJELATNOSTI)	JAVNE POVRŠIN E	R	D
Donja Stubica	20 03 01 miješani komunalni otpad	859,16	859,16	-	29,12	830,04
	20 03 07 glomazni otpad	55,24	55,24	-	55,24	
	20 01 01 papir i karton	15,198	13,928	1,27	15,198	
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	16,433	16,433	-	16,433	
	20 01 39 plastika	49,871	48,721	1,15	49,871	
	15 01 02 plastična ambalaža	3,924	3,924	-	3,924	
	15 01 07 staklena ambalaža	8,02	-	8,02	8,02	
	20 01 40 metali	0,63	-	0,63	0,63	
	ZBROJ	1008,476			178,43 6	830,04
Oroslavje	20 03 01 miješani komunalni otpad	1004,73	1004,73	-	3,18	1001,5 5
	20 03 07 glomazni otpad	78,84	78,84	-	78,84	
	20 01 01 papir i karton	86,96	85,27	1,69	86,96	
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	31,614	31,614	-	31,614	
	20 01 39 plastika	175,875	174,655	1,22	175,87 5	
	15 01 02 plastična ambalaža	7,554	7,554	-	7,554	

	15 01 07 staklena ambalaža	3,2	-	3,2	3,2	
	ZBROJ	1388,773			387,22 3	1001,5 5
Pregrada	20 03 01 miješani komunalni otpad	835,45	835,45	-	39,88	795,57
	20 03 07 glomazni otpad	29,74	29,74	-	29,74	
	20 01 01 papir i karton	13,044	12,566	0,478	13,044	
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	15,008	15,008	-	15,008	
	20 01 39 plastika	48,869	48,589	0,28	48,869	
	15 01 02 plastična ambalaža	3,583	3,583	-	3,583	
	15 01 07 staklena ambalaža	0,56	0,56	-	0,56	
	ZBROJ	946,254			150,68 4	795,57
Gornja Stubica	20 03 01 miješani komunalni otpad	797,6	797,6	-	25,78	771,82
	20 03 07 glomazni otpad	21,24	21,24	-	21,24	
	20 01 01 papir i karton	5,553	5,013	0,54	5,553	
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	6,023	6,023	-	6,023	
	20 01 39 plastika	19,879	19,354	0,525	19,879	
	15 01 02 plastična ambalaža	1,393	1,393	-	1,393	
	15 01 07 staklena ambalaža	1,46	-	1,46	1,46	
	ZBROJ	853,148			81,328	771,82

Krapinske Toplice	20 03 01 miješani komunalni otpad	816,13	816,13	-	27	789,13
	20 03 07 glomazni otpad	22,8	22,8	-	22,8	
	20 01 01 papir i karton	13,925	13,565	0,36	13,925	
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	16,253	16,253	-	16,253	
	20 01 39 plastika	41,062	40,942	0,12	41,062	
	15 01 02 plastična ambalaža	3,798	3,798	-	3,798	
	15 01 07 staklena ambalaža	2,02	-	2,02	2,02	
	ZBROJ	915,988			126,858	789,13
Mihovljan	20 03 01 miješani komunalni otpad	210,24	210,24	-	3,08	207,16
	20 03 07 glomazni otpad	6,74	6,74	-	6,74	
	20 01 01 papir i karton	3,094	2,674	0,42	3,094	
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	3,146	3,146	-	3,146	
	20 01 39 plastika	10,793	10,513	0,28	10,793	
	15 01 02 plastična ambalaža	0,767	0,767	-	0,767	
	15 01 07 staklena ambalaža	1,42	-	1,42	1,42	
	ZBROJ	236,2			29,04	207,16
	20 03 01 miješani komunalni otpad	586,74	586,74	-	22,46	564,28

Stubičke Toplice	20 03 07 glomazni otpad	82,78	82,78	-	82,78	
	20 01 01 papir i karton	11,715	11,715	-	11,715	
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	13,741	13,741	-	13,741	
	20 01 39 plastika	61,164	61,164	-	61,164	
	15 01 02 plastična ambalaža	3,303	3,303	-	3,303	
	15 01 07 staklena ambalaža	1,3	-	1,3	1,3	
	ZBROJ	760,743			196,46 3	564,28
Sveti Križ Začretje	20 03 01 miješani komunalni otpad	964,62	964,62	-	15,18	949,44
	20 03 07 glomazni otpad	22,3	22,3	-	22,3	
	20 01 01 papir i karton	31,512	26,982	4,53	31,512	
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	31,729	31,729	-	31,729	
	20 01 39 plastika	99,16	95,855	3,305	99,16	
	15 01 02 plastična ambalaža	7,415	7,415	-	7,415	
	15 01 07 staklena ambalaža	4,6	-	4,6	4,6	
	ZBROJ	1161,336			211,89 6	949,44
Veliko Trgovišće	20 03 01 miješani komunalni otpad	635,81	633,65	2,16	15,96	619,85
	20 03 07 glomazni otpad	16,96	16,96	-	16,96	

	20 01 01 papir i karton	20,239	18,699	1,54	20,239	
	15 01 01 papirna i kartonska ambalaža	20,053	19,793	0,26	20,053	
	20 01 39 plastika	57,238	56,188	1,05	57,238	
	15 01 02 plastična ambalaža	2,402	2,402	-	2,402	
	15 01 07 staklena ambalaža	3,56	-	3,56	3,56	
	ZBROJ	756,262			136,412	619,85

7.2.1. SAKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA PUTEM ZELENIH OTOKA

Temeljem Zakona jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigurava postavljanje na javnoj površini odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada.

Krapinsko-zagorska županija svake godine financijski podržava aktivnosti jedinica lokalne samouprave na uređenju reciklažnih (zelenih) otoka na način da su u županijskom proračunu osigurana subvencijska sredstva gradovima i općinama za uređenje reciklažnih otoka.

Prema evidenciji Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša na području Krapinsko-zagorske županije do kraja 2017. godine postavljeno je ukupno 198 reciklažnih (zelenih) otoka.

Tabela 15. Broj postavljenih reciklažnih (zelenih) otoka

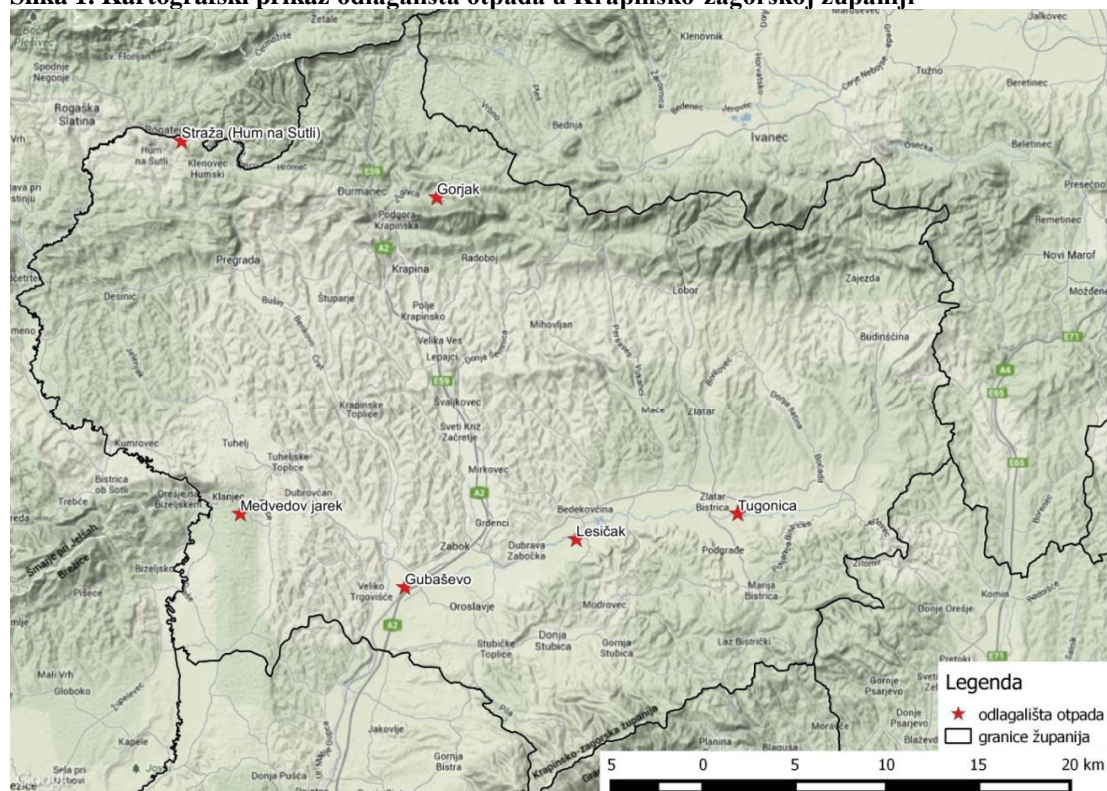
R. br.	GRAD/OPĆINA	BROJ ZELENIH OTOKA
1.	Grad Krapina	18
2.	Grad Donja Stubica	11
3.	Grad Klanjec	4
4.	Grad Oroslovje	8
5.	Grad Pregrada	10
6.	Grad Zabok	25
7.	Grad Zlatar	2
8.	Općina Bedekovčina	11
9.	Općina Budinščina	6
10.	Općina Desinić	1
11.	Općina Đurmanec	9
12.	Općina Gornja Stubica	2
13.	Općina Hum na Sutli	3

14.	Općina Hrašćina	5
15.	Općina Jesenje	3
16.	Općina Konjšćina	7
17.	Općina Krapinske Toplice	2
18.	Općina Kraljevec na Sutli	4
19.	Općina Kumrovec	2
20.	Općina Lohor	5
21.	Općina Mače	4
22.	Općina Marija Bistrica	3
23.	Općina Mihovljan	2
24.	Općina Novi Golubovec	3
25.	Općina Petrovsko	6
26.	Općina Radoboj	7
27.	Općina Stubičke Toplice	3
28.	Općina Sveti Križ Začretje	14
29.	Općina Tuhelj	3
30.	Općina Veliko Trgovišće	7
31.	Općina Zlatar Bistrica	6
32.	Općina Zagorska Sela	2
UKUPNO:		198

8. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA NA ODLAGALIŠTA

Na području županije otpad se odlaže na šest službenih odlagališta („Gorjak“ Jesenje, „Gubaševo“ Zabok, „Lesičak“ Bedekovčina, „Medvedov jarek“ Klanjec, „Tugonica“ Marija Bistrica i odlagalište Hum na Sutli). Osim otpada sakupljenog na područjima Gradova/Općina tamo gdje je sakupljač tvrtka Eko-flor plus d.o.o. otpad se odvozi izvan područja Krapinsko-zagorske županije.

Slika 1. Kartografski prikaz odlagališta otpada u Krapinsko-zagorskoj županiji



Uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost aktivnosti sanacije provode se na svih 6 lokacija odlagališta komunalnog otpada s krajnjim ciljem zatvaranja s obzirom da se Županija opredijelila na regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske.

Za sufinanciranje sanacije tri odlagališta komunalnog otpada (Gorjak, Medvedov Jarek i Tugonica) Krapinsko-zagorska županija je zaključila ugovore i dodatke ugovorima s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost prema kojima su rokovi izvođenja radova na njihovoj sanaciji određeni do konca 2018. godine, a za ostala tri odlagališta sanacija se provodi pojedinačno putem jedinica lokalne samouprave.

Za odlagališta Gorjak, Medvedov Jarek i Tugonica, Krapinsko-zagorska županija se obvezala, uz prethodnu suglasnost Fonda na troškovnik radova/usluga, za sve daljnje aktivnosti na realizaciji programa sanacije odlagališta provesti postupak javne nabave za odabir izvođača radova/izvršitelja usluge sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Slijedom prethodno navedenog,

raskinuti su ugovori sa dosadašnjim izvođačima radova (Gorjak – Krakom d.o.o., Tugonica – Komunalac Konjščina d.o.o. i Medvedov jarek – Zelenjak d.o.o.).

Za odlagališta Gorjak, Medvedov Jarek i Tugonica u 2017. godini izrađen je tehnički tender sanacije odlagališta za postupak javne nabave u svrhu odabira izvođača radova za radove na sanaciji navedenih odlagališta. Od fonda je ishoda suglasnost na tehnički dio tendera za provedbu javne nabave.

Procijenjeni troškovi radova su:

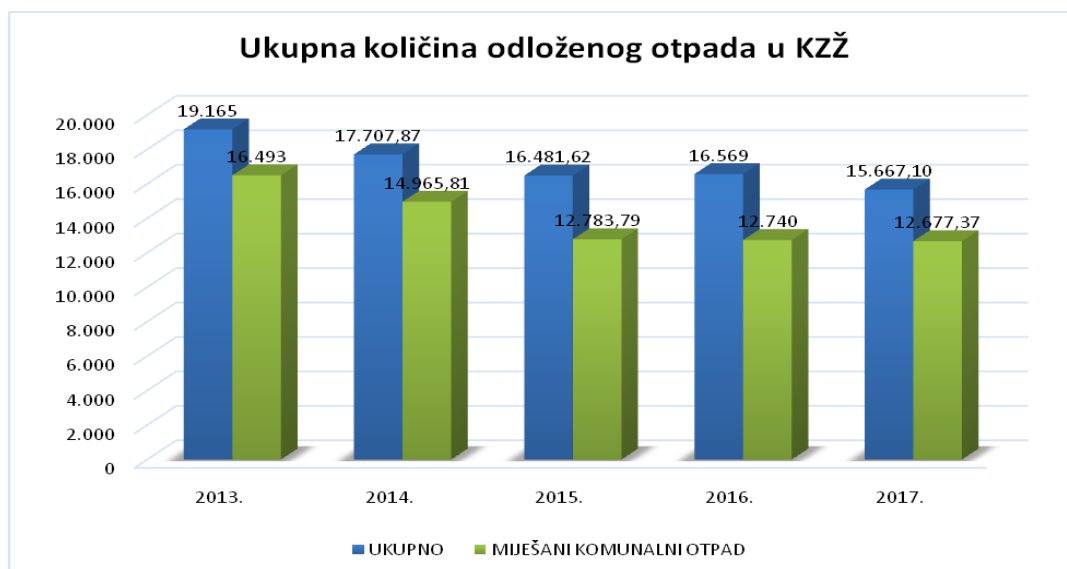
- „Gorjak“ – 5.171.474,08 kn
- „Tugonica“ – 9.411.745,87 kn
- „Medvedov jarek“ – 6.384.169,38 kn

Tabela 16. Ukupna količina odloženog komunalnog otpada na odlagališta u KZZ od 2013. do 2017. godine (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu od 2013. do 2016. godine HAOP-a i podaci iz baze ROO-a za izvještajnu 2017. godinu)

Odlagalište	Ukupno odloženo (t)	Neopasni proizvodni otpad (t)	Komunalni otpad (podgrupa 15 01 i grupa 20)	Miješani komunalni otpad 20 03 01 (t)
2013. godina				
Gorjak	7 903	372	7 530	5 931
Gubaševo	2 123	158	1 965	1 965
Lesičak	1 715	219	1 496	1 496
Medvedov jarek	2 222	123	2 099	2 099
Hum na Sutli	1 598		1 598	1 598
Tugonica	3 604	23	3 581	3 404
UKUPNO	19 165	895	18 269	16 493
2014. godina				
Gorjak	7.712,60	930,57	6.782,03	5.597,39
Gubaševo	1.783,33	155,22	1.628,11	1.623,05
Lesičak	1.138,99	19,03	1.119,96	1.118,01
Medvedov jarek	2.141,85	180,96	1.960,89	1.934,89
Hum na Sutli	1.398,02	82,86	1.315,16	1.312,66
Tugonica	3.533,08	16,50	3.516,58	3.379,81
UKUPNO	17.707,87	1.385,14	16.322,73	14.965,81
2015. godina				
Gorjak	7.338,18	1.886,48	5.451,70	4.422,60
Gubaševo	1.526,44	68,54	1.457,90	1.443,18
Lesičak	1.165,30	89,25	1.076,05	1.069,15
Medvedov jarek	1.976,66	356,56	1.620,10	1.619,65
Hum na Sutli	1.085,42	1,00	1.084,42	990,92
Tugonica	3.389,62	2,00	3.387,62	3.238,29
UKUPNO	16.481,62	2.403,83	14.077,79	12.783,79
2016. godina				
Gorjak	7.698	2.277	5.422	4.302
Gubaševo	1.575	13	1.562	1.499
Lesičak	1.004	7	997	976
Medvedov jarek	1.718	51	1.667	1.667
Hum na Sutli	1.191	16	1.175	1.086
Tugonica	3.383	23	3.360	3.210
UKUPNO	16.569,00	2.387	14.183,00	12.740,00
2017. godina				
Gorjak	6.806,6	1.887,8	4.918,8	4.217,1
Gubaševo	1.444,9	21,4	1.423,5	1.394,3
Lesičak	991,4	84,3	907,1	888,8
Medvedov jarek	1.762,5	69,3	1.693,2	1.693,2
Hum na Sutli	1.301,2	1,65	1.299,53	1.218,16

Tugonica	3.360,5	24	3.336,5	3.265,81
UKUPNO	15.667,10	2.088,45	13.578,63	12.677,37

Graf 3. Ukupna količina odloženog komunalnog otpada i količina odloženog miješanog komunalnog otpada u KZZ od 2013. do 2017. godine



U 2017. godini odloženo je 15.667,10 tona otpada što je manja količina u odnosu na 2016. godinu (16.569,00 tona), također je odloženo 12.677,37 tona miješanog komunalnog otpada što je manje nego 2016. godine (12.740,00 tona).

9. BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD

Biorazgradivi komunalni otpad uglavnom čine vrste otpada poput papira i kartona, biootpada, tekstila i drva. Podaci o proizvedenom biorazgradivom komunalnom otpadu temelje se na prijavama sakupljača komunalnog otpada i sakupljača proizvodnog otpada (biorazgradivi komunalni otpad iz uslužnog sektora) sukladno Izvješćima o komunalnom otpadu od 2013. do 2016. Hrvatske Agencije za okoliš i prirodu.

Sukladno članku 24. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN broj 94/13, 73/17) osoba koja upravlja odlagalištem dužna je dostaviti podatke o masi biorazgradivog komunalnog otpada odloženog na odlagalište HAOP-u na propisanim obrascima dva puta godišnje u roku od 30 dana od isteka polugodišta. Obrazac je propisan Pravilnikom o gospodarenju otpadom.

Komunalni biootpad je definiran kao biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda. Prema Katalogu otpada komunalni biootpad je klasificiran kroz sljedeća četiri ključna broja: 20 01 08 (biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina; 20 01 25 (jestiva ulja i masti); biorazgradivi otpad (20 02 01); 20 03 02 (otpad s tržnica).

Kako nova baza Registra onečišćavanja okoliša još ne podržava mogućnost prikaza sakupljenog proizvedenog biorazgradivog komunalnog otpada Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša ne daje prikaz podataka za 2017. godinu.

U nastavku se daje prikaz proizvedenog i odloženog biorazgradivog komunalnog otpada u Krapinsko-zagorskoj županiji od 2013. do 2016. godine.

Tabela 17. Proizvedeni i odloženi biorazgradivi komunalni otpad u KZŽ od 2013. do 2016. godine (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu od 2013. do 2016. godine HAOP-a)

GODINA	2013.	2014.	2015.	2016.
proizvedeni biorazgradivi komunalni otpada	17.167	16.661	9.434	13.385
odloženi biorazgradivi komunalni otpada	12.376	10.810	9.144	9.023

10. GRAĐEVINSKI OTPAD KOJI SADRŽI AZBEST

Prema odredbama Zakona tijelo nadležno za donošenje dokumenata prostornog uređenja obavezno je planirati lokaciju kazete za zbrinjavanje azbesta u roku od godine dana od dana stupanja na snagu Zakona odnosno do 23. siječnja 2014. godine.

Krapinsko-zagorska županija je početkom 2014. godine donijela izmjene i dopune Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije u okviru kojega je provodila i postupak strateške procjene utjecaja Prostornog Plana na okoliš. Strateškom procjenom se napravila detaljna i stručna analiza svih 6 lokacija postojećih „službenih“ odlagališta neopasnog otpada na području Krapinsko-zagorske županije te je kao najprihvatljivija lokacija za izgradnju kazete za zbrinjavanje azbesta u kojoj nije evidentiran nikakav značajan negativan utjecaj odabrana lokacija odlagališta Gubaševo u Zaboku.

Odlaganje tog otpada predviđeno je u posebnim, primjereno uređenim odlagališnim poljima („kazetama“) odlagališta neopasnog otpada.

Tvrtka C.I.A.K. d.o.o. iz Zagreba nalazi se na popisu tvrtki (izvor: Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, www.fzoeu.hr) koje imaju dozvolu za gospodarenje otpadom koji sadrži azbest te ista posjeduje građevinu za gospodarenje opasnim i neopasnim otpadom na području grada Zaboka i to je jedina lokacija u Krapinsko-zagorskoj županiji na kojoj se trenutno skuplja otpad koji sadrži azbest.

11. SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Sukladno članku 28. Zakona jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada.

U Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine uvršten je cilj „*Sanirati lokacije onečišćene otpadom*“ te je za ostvarenje navedenog cilja uvrštena mjera sanacije lokacija onečišćenih otpadom gdje su nosioci jedinice lokalne samouprave.

Jedinice lokalne samouprave svake godine uz vlastita financijska sredstva i/ili uz financijska sredstva Županije provode akcije čišćenja takvih lokacija.

Tijekom 2017. godine Krapinsko-zagorska županija je gradovima/općinama sufinancirala dio troškova sredstvima u iznosu od 95.000,00 kuna za slijedeće lokacije divljih odlagališta:

- Grad Oroslavje za lokaciju u Mokricama nasuprot restorana Punkt i auto kuće Kozina d.o.o.
- Grad Zlatar za lokaciju u blizini radio odašiljača u Vinogradarskoj ulici
- Grad Klanjec za lokaciju u naselju Florijan
- Općina Budinščina za lokaciju kod Jambrečića u Zajezdi i lokaciju Grtovec- kod Frtalja
- Općina Radoboj za lokaciju u naselju Radobojsko Strahinje-Kamenjak
- Općina Gornja Stubica za lokaciju uz državnu cestu D-307 i nekoliko manjih odlagališta u naselju Gusakovec
- Općina Hrašćina za lokaciju Donji Kraljevec kod zaseoka Vušaki
- Općina Zlatar Bistrica za lokaciju uz nerazvrstanu cestu u zaseoku Basrani-Petolasi
- Općina Lobor za lokacije u šumi Genek-naselje Velika Perovagorska, šumi Viški-naselje Loborsko Završje i lokacija Vlaheki u naselju Loborsko Završje
- Općina Novi Golubovec za lokaciju „Gorska šuma“ uz cestu D29 Tuškova štalica-Ranjeni Isus
- Općina Mače za lokaciju u šumi Broci i lokacija u šumi Krč

Prema podacima od komunalnih odjela jedinica lokalne samouprave koji redovito prate situaciju na svojim područjima i na osnovu Planova gospodarenja otpadom općina i gradova, divljih odlagališta još uvijek ima iako se svake godine njihov broj smanjuje ali zbog nesavjesnih građana još uvijek se otpad pronalazi odložen u šume, uz prometnice, u jarke, u potoke, itd.

12. RECIKLAŽNA DVORIŠTA

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području. Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Sakupljanje otpada u reciklažnom dvorištu je djelatnost gospodarenja otpadom, a uvjeti za rad reciklažnog dvorišta propisani su Pravilnikom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 117/17). Pravna ili fizička osoba – obrtnik može obavljati postupak sakupljanja otpada u reciklažnom dvorištu ako je upisana u Očevidnik reciklažnih dvorišta. U nastavku se daje prikaz reciklažnih dvorišta u Krapinsko-zagorskoj županiji koji su upisani u očevidnik reciklažnih dvorišta (izvor: <http://www.mzoip.hr/hr/otpad/ocevidnici.html>).

Tabela 18. Reciklažna dvorišta upisana u očevidnik reciklažnih dvorišta u Krapinsko-zagorskoj županiji

REDNI BROJ	TVRTKA, OIB/MBO, sjedište	Oznaka reciklažnog dvorišta ili mobilne jedinice	Adresa ili mobilno	JLS	UKUPNO SAKUPLJENO
1.	EKO-FLOR PLUS d.o.o. za komunalne usluge i trgovinu, 50730247993/8041 4814, Mokrice 180/C, Oroslavje	REC-6-M-2	mobilno	Sveti Križ Začretje	0,232 t
2.		REC-6-M-3	mobilno	Gornja Stubica	5,685 t
3.	KOMUNALNO-ZABOK d.o.o. za obradu otpadaka, 31174430130/0801 73119, Zivtov trg 3, Zabok	REC-42-M-1	mobilno	Zabok	0,4213 t
4.	KRAKOM, društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih usluga, 18804286885/0802 66615, Gajevo 20, Krapina	REC-84-G-1	Krapina, Bobovje bb	Grad Krapina i sva naselja koja pripadaju jedinci lokalne samouprave Grada krapine, Đurmanec, Jesenje, Petrovsko, Radoboj	66,8998 t

Sukladno Planu, Zakonom je JLS-ovima uvedena obaveza da se osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta ovisno o broju stanovnika.

Sve JLS u Krapinsko-zagorskoj županiji koje su tokom 2017. godine usvojile Plan gospodarenja otpadom ili su bile u fazi izrade Plana gospodarenja otpadom uvrstile su izgradnju reciklažnog dvorišta u Plan kao jedan od projekata važnih sa ispunjavanje ciljeva Plana.

13. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM „PIŠKORNICA“

Krapinsko-zagorska županija, Međimurska, Varaždinska i Koprivničko-križevačka županija, te Općina Koprivnički Ivanec osnovale su društvo „Piškornica“ d.o.o. radi provođenja Projekta izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske na lokaciji Piškornica, u općini Koprivnički Ivanec.

Tvrtka „Piškornica“ d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske (skraćeno „Piškornica“ d.o.o.) osnovana je 12. ožujka 2009. godine potpisivanjem Društvenog ugovora o osnivanju trgovačkog društva. Razmjer uloga osnivača u temeljnom kapitalu je sljedeći:

- Koprivničko-križevačka županija - 22,5%,
- Krapinsko-zagorska županija - 22,5%,
- Međimurska županija - 22,5%,
- Varaždinska županija - 22,5%,
- Općina Koprivnički Ivanec - 10%.

Projekt Regionalnog centra za gospodarenje otpadom (RCGO) sjeverozapadne Hrvatske je za regiju sjeverozapadne Hrvatske predvidio šest pretovarnih stanica (PS). Na lokacijama pretovarnih stanica nalazit će se reciklažna dvorišta gdje će se sakupljati otpad za reciklažu, a otpad iz PS će se specijalnim kamionima prevoziti do RCGO u Koprivničkom Ivanu. Jedna od šest pretovarnih stanica predviđena je na lokaciji u Zaboku.

Za Regionalni centar za gospodarenje otpadom (RCGO) sjeverozapadne Hrvatske 29.04.2011. godine izdano je rješenje o prihvatljivosti zahvata uz primjenu mjera zaštite okoliša te uz program praćenja stanja okoliša, a 02.02.2012. izdano je Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (IPPC). Zahtjev za lokacijsku dozvolu predan je 21.12.2012. godine Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređanja te je lokacijska dozvola ishodena 28.12.2013. godine.

Trgovačko društvo „Piškornica“ d.o.o. je tijekom 2014. godine sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost potpisalo Ugovor o neposrednom financiranju pripreme projekta za prijavu na sufinanciranje iz EU fondova davanjem kapitalne pomoći, a u travnju 2014. godine Povjerenstvo Vlade RH za procjenu i utvrđivanje strateških projekata uvrstilo je projekt RCGO Piškornica na Listu strateških projekata Vlade Republike Hrvatske.

Tvrtka „Piškornica“ d.o.o. ima službenu internet stranicu (<http://www.rcgo-piskornica.hr/piskornica>) na kojoj su dostupne sve informacije vezane uz aktualno stanje te planirane aktivnosti u gospodarenju otpadom.

14. EDUKACIJA U ZAŠTITI OKOLIŠA - EKO-ŠKOLE

Većina jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije provodi edukaciju stanovništva o obvezi odvojenog prikupljanja komunalnog otpada putem komunalnih društava i koncesionara. Komunalna društva i koncesionari skupljači komunalnog otpada provode edukaciju stanovništva o obvezi i načinu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada putem cirkularnih pisama zajedno s računima, objavom na mrežnim stranicama i informativnim lecima. Pojedine jedinice lokalne samouprave provode edukaciju stanovništva o obvezi i načinu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada putem lokalnih listova, objavom putem radio stanica i letaka.

Kao i prijašnjih godina Krapinsko-zagorska županija je i 2017. godine sa udrugom Lijepa naša iz Zagreba potpisala Sporazum o suradnji u provođenju međunarodnog programa Eko-škole u Republici Hrvatskoj za 2017. godinu te joj je doznačila financijska sredstava za potporu projekta međunarodnog projekta eko-škole s ciljem obrazovanja mladih ljudi koji će s temelja znatno veće osjetljivosti i odgovornosti donositi važne odluke ne samo u svezi s okolišem već i u području politike i gospodarstva. U projekt su uključene osnovne i srednje škole, dječji vrtići kao i odgojno-obrazovne ustanove tako da sa područja Krapinsko-zagorske županije status međunarodne eko škole u 2017. godini imali su:

- a) **obnovljeni status:** O.Š. „Stjepana Radića“ Brestovec Orehovički, O.Š. Gornje Jesenje, O.Š. Konjščina, O.Š. Krapinske Toplice, O.Š. Stubičke Toplice, Dječji vrtić „Zvirek“ Stubičke Toplice i Dječji vrtić „Zlatni dani“ Zlatar Bistrica
- b) **utvrđeni status:** Osnovna škola Zlatar Bistrica, Osnovna škola Bedekovčina, Osnovna škola Antuna Mihanovića Petrovsko, Osnovna škola Janka Leskovara Pregrada, Srednja škola Pregrada, Osnovna škola Pavla Štoosa Kraljevec na Sutli, Osnovna škola Viktora Kovačića Hum na Sutli, Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog Zabok, Osnovna škola Đure Prejca Desinić, Osnovna škola „Vladimira Nazora“ Budinščina, Dječji vrtić i jaslice „Zipkica“ Zabok, Srednja škola Zlatar, Gimnazija „Antun Gustav Matoš“ Zabok, Osnovna škola „Matije Gupca“ Gornja Stubica i Dječji vrtić „Naša radost“ Pregrada

15. OBJEDINJENA IZVJEŠĆA JLS O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM RH

Jedinice lokalne samouprave sa područja Krapinsko-zagorske županije dostavile su Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Izvješća o provedbi Plana za 2017. godinu.

Tabela 19. Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Red. broj	Jedinica lokalne samouprave	Dostavljeno Izvješće za 2017. godinu
1.	Grad Donja Stubica	27.04.2018.
2.	Grad Klanjec	NE
3.	Grad Krapina	17.05.2018.
4.	Grad Oroslavje	16.05.2018.
5.	Grad Pregrada	10.05.2018.
6.	Grad Zabok	26.03.2018.
7.	Grad Zlatar	12.02.2018.
8.	Općina Bedekovčina	NE
9.	Općina Budinščina	NE
10.	Općina Desinić	NE
11.	Općina Đurmanec	27.04.2018.
12.	Općina Gornja Stubica	NE
13.	Općina Hrašćina	08.05.2018.
14.	Općina Hum na Sutli	NE
15.	Općina Jesenje	21.05.2018.
16.	Općina Konjščina	13.04.2018.
17.	Općina Kraljevec na Sutli	NE
18.	Općina Krapinske Toplice	09.04.2018.
19.	Općina Kumrovec	11.04.2018.
20.	Općina Lobar	16.05.2018.
21.	Općina Mače	30.03.2018.
22.	Općina Marija Bistrica	NE
23.	Općina Mihovljan	27.04.2018.
24.	Općina Novi Golubovec	NE
25.	Općina Petrovsko	NE
26.	Općina Radoboj	09.04.2018.
27.	Općina Stubičke Toplice	NE
28.	Općina Sveti Križ Začretje	03.04.2018.
29.	Općina Tuhelj	29.03.2018.
30.	Općina Veliko Trgovišće	NE
31.	Općina Zagorska Sela	12.04.2018.
32.	Općina Zlatar Bistrica	03.04.2018.

Iz tabele 19. je vidljivo da su pojedine jedinice lokalne samouprave svoja Izvješća dostavila Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije i izvan roka odnosno poslije 31.03.2018. godine te su sva izvješća, dostavljena do završetka izrade ovog izvješća, uvrštena u isti.

Objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave daju se u poglavlju 17.

16. ZAKLJUČAK

1. Krapinsko-zagorska županija se opredijelila na izgradnju Regionalnog centra za gospodarenje otpadom (RCGO) sjeverozapadne Hrvatske. U okviru Centra predviđena je izgradnja šest pretovarnih stanica, a jedna od tih šest pretovarnih stanica predviđena je na lokaciji Gubaševo u Zaboku.
2. Izbjegavanje i smanjivanje otpada prepoznato kao prioritetan cilj i tijekom izvještajnoga razdoblja sustavnim pristupom, otpad je prepoznat kao vrijedna sirovina u proizvodnji novog proizvoda. Količine otpada odloženog na odlagališta su smanjene, a sve u skladu s mjerama definiranim u Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022 godine.
3. Postavljani su zeleni otoci za izdvojeno sakupljanje papira, stakla, plastične i metalne ambalaže kao i tekstila, a Županija je i ove godine financijski pomogala jedinicama lokalne samouprave u sufinanciranju troškova postave istih.
4. Jedinice lokalne samouprave u postupku su organiziranja reciklažnih dvorišta kao i mobilnih reciklažnih dvorišta.
5. Saniran je veliki broj divljih odlagališta otpada putem JLS, a za njihovu sanaciju i ove godine Županija je učestvovala u sufinanciranju troškova.
6. Od 32 jedinice lokalne samouprave većina jedinica tokom 2017. godine u postupku je donošenja Planova gospodarenja otpadom.

17. PRILOZI

- Prilog 1. Izvješće o provedbi Plana Grada Donja Stubica za 2017. godinu
- Prilog 2. Izvješće o izvršenju Plana Grada Krapine za 2017. godinu
- Prilog 3. Izvješće o provedbi Plana Grada Oroslavja za 2017. godinu
- Prilog 4. Izvješće o izvršenju Plana Grada Pregrade za 2017. godinu
- Prilog 5. Izvješće o izvršenju Plana Grada Zaboka za 2017. godinu
- Prilog 6. Izvješće o provedbi Plana Grada Zlatara za 2017. godinu
- Prilog 7. Izvješće o izvršenju Plana Općine Đurmanec za 2017. godinu
- Prilog 8. Izvješće o izvršenju Plana Općine Hrašćina za 2017. godinu
- Prilog 9. Izvješće o izvršenju Plana Općine Jesenje za 2017. godinu
- Prilog 10. Izvješće o provedbi Plana Općine Konjščina za 2017. godinu
- Prilog 11. Izvješće o provedbi Plana Općine Krapinske Toplice za 2017. godinu
- Prilog 12. Izvješće o provedbi Plana Općine Kumrovec za 2017. godinu
- Prilog 13. Izvješće o izvršenju Plana Općine Lohor za 2017. godinu
- Prilog 14. Izvješće o izvršenju Plana Općine Mače za 2017. godinu
- Prilog 15. Izvješće o provedbi Plana Općine Mihovljan za 2017. godinu
- Prilog 16. Izvješće o izvršenju Plana Općine Radoboj za 2017. godinu
- Prilog 17. Izvješće o izvršenju Plana Općine Sveti Križ Začretje za 2017. godinu
- Prilog 18. Izvješće o provedbi Plana Općine Tuhelj za 2017. godinu
- Prilog 19. Izvješće o provedbi Plana Zagorska Sela za 2017. godinu
- Prilog 20. Izvješće o izvršenju Plana Općine Zlatar Bistrica za 2017. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJA STUBICA
Gradsko vijeće

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno:	27-04-2018	
Klasifikacija i oznaka	Org. jed./br. ref.	
351-01/18-01/101	08/1	
Uredbeni broj	Prilozi	Vrijed.
2113/01-18-1		

KLASA: 310-03/18-01/3
URBROJ: 2113/01-04/1-18-1
Donja Stubica, 18. travnja 2018. godine

Na temelju odredbe iz čl. 20. st. 1 Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) i čl. 32. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 14/09, 12/13, 27/17 i 9/18) Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 9. sjednici održanoj 18. travnja 2018. godine utvrđuje:

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2017. godinu u Gradu Donja Stubica

I

Sukladno odredbi iz čl. 28. st. 1 Zakona o održivom gospodarenju otpadom Grad Donja Stubica dužan je donijeti i provoditi Plan gospodarenja otpadom. U svibnju 2017. god. pokrenut je postupak izrade predmetnog Plana za razdoblje 2017.-2022. te je isti u završnoj fazi donošenja.

II

Na području Grada Donja Stubica javnu uslugu prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja koncesionar "EKO FLOR PLUS" d.o.o., temeljem Ugovora o koncesiji sklopljenog 23.07.2014. na rok od pet godina. Temeljem zakonske obveze iz čl. 32. st. 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i čl. 22. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, koncesionar je dostavio Izvješće o radu davatelja javne usluge za 2017. god.

III

Javnom uslugom prikupljanja komunalnog otpada na području Grada obuhvaćeno je 5727 stanovnika u 10 naselja i to Donja Stubica, Donja Podgora, Gornja Podgora, Hižakovec, Hruševac, Lepa Ves, Matenci, Milekovo Selo, Pustodol i Vučak. Broj obračunskih mjesta, odnosno korisnika usluge je 1382, broj nekretnina koje se trajno ne koriste je 101.

Na području Grada odvojeno prikupljanje komunalnog otpada organizirano je na način da se miješani komunalni otpad prikuplja u spremnicima od 120 l ili 240 l i odvozi jednom tjedno, a spremnike osigurava koncesionar. Papir i karton se prikuplja u spremnicima od 240 l i odvozi jednom mjesečno, a plastika se prikuplja u plastičnim vrećama od 120 l koje također osigurava koncesionar i odvozi jednom mjesečno.

Komunalni otpad s mjesnog groblja, tržnice te otpad s javnih površina prikuplja se u press kontejneru i odvozi po pozivu.

Glomazni otpad iz domaćinstva odvozi se dva puta godišnje.

IV

Tijekom 2017. godine, u cilju provedbe planiranih mjera, ali i zakonskih obveza provedene su sljedeće aktivnosti:

- organizirano zbrinjavanje (sakupljanje i odvoz) komunalnog otpada s cjelokupnog područja Grada Donja Stubica obavljao je koncesionar. Koncesija uključuje uslugu prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, te odvojeno prikupljanje papirne i kartonske ambalaže te plastične ambalaže, a uskladena je s odredbama novog Zakonom o održivom gospodarenju otpadom
- osigurano je odvojeno prikupljanje komunalnog otpada postavom posebnih kontejnera na 10 lokacija (zeleni otoci) i to: 1 kontejner za tekstil, 7 kontejnera za papir, 12 za staklo, 2 za plastiku i 1 za metal, s time daje u 2107. postavljen još 1 dodatni kontejner za tekstil
- glomazni otpad je odvožen dva puta godišnje i to na način da je organiziran odvoz od kuća,
- obavijest o odvozu glomaznog otpada objavljivana je na Radio Stubici i mrežnim stranicama Grada,
- komunalni redar je u suradnji s koncesionarom posredovao u uključivanju kućanstava u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada.

V

Prema Izvješću o radu davatelja usluga koncesionara "EKO FLOR PLUS" d.o.o., ukupna količina prikupljenog otpada je **1.008.486,00 kg**, od čega:

- **na javnim površinama 11.070,00 kg** (od toga stakla 8.020,00 kg, papira 1.270,00 kg, plastike 1.150,00 kg i metal 630,00 kg)
- **u kućanstvu i industriji 914.400,00 kg** (od toga miješani komunalni otpad 859.160,00 kg i glomazni 55.240,00 kn)
- **selektivni otpad 83.016,00 kg** (od toga karton 16.443,00 kg, folija 3.924,00 kg, papir 13.928,00 kg i plastika 48.721,00 kg)

VI

U 2017. godini Grad Donja Stubica poduzimao je aktivnosti za učinkovitije gospodarenje otpadom prema Odluci o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada, kojim se omogućuje svim građanima prijava nepropisnog odlaganja otpada putem obrasca koji je objavljen na web stranici Grada Donja Stubica.

Po prijavi je izvršen pregled jedne prijavljene divlje deponije u naselju Stubički Kamenjak koja će se prema programu rada komunalnog pogona sanirati tijekom 2018. godine.

VII

Sukladno zakonskim obvezama donesena je Odluka o načinu obavljanja javne usluge prikupljanja mješovitog i biorazgradivog otpada, Odluka o mjerama sprečavanja nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada te Odluka o provedbi posebnih mjera sprečavanja odbacivanja otpada.

VIII

Tijekom 2017. godine poduzimane su radnje u svrhu provođenja projekta izgradnje reciklažnog dvorišta na području Grada, a temeljem Odluke Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja o dodjeli sredstava kapitalne pomoći za unapređenje komunalnog standarda. Navedeni projekt izgradnje reciklažnog dvorišta planira se dovršiti tijekom 2018. godine.

IX

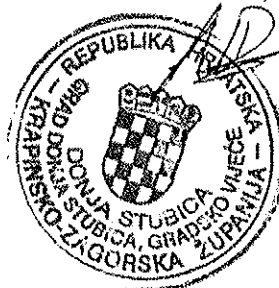
U dijelu financiranja u 2017. god. iz Proračuna Grada utrošena su sredstva:

- za prikupljanje komunalnog otpada s javnih površina i mjesnog groblja u iznosu od 56.115,49 kn
- za izradu projekta za izgradnju reciklažnog dvorišta 16.250,00 kn

X

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i mrežnim stranicama Grada.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Nikola Boromisa, struč. spec.ing.



Na temelju članka 20.st.1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13 i 73/17) i članka 21. Statuta Grada Krapina (Službeni glasnik br. 4/09 i 3/13) Gradsko vijeće Grada Krapine dana 09.05. 2018. godine donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA KRAPINE za 2017.godinu

I) UVOD

Na temelju čl.21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine RH br. 94/13. i 73/17.) jedinice lokalne samouprave dužne su donijeti Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 6 godina. Prethodno važeći Plan gospodarenja otpadom Grada Krapine usvojen 2008. godine prestao je važiti, a izrada i donošenje novoga uvjetovana je donošenjem Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske koji je donesen u siječnju 2017. godine (Narodne novine RH broj 3/2017.). Po istom je Grad Krapina pristupio izradi novog Plana gospodarenja otpadom Grada Krapine za razdoblje 2017.-2022. godine.

Temeljem članka 28. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom plan gospodarenja otpadom je dokument potreban za učinkovito gospodarenje otpadom i unapređenje sustava gospodarenja otpadom na području jedinica lokalne samouprave.

Planom je obuhvaćen teritorij određen administrativnim granicama Grada Krapine, te izvori komunalnog i njemu sličnog otpada za razdoblje od 2017.-2022. godine. Programska polazišta sadržana su u zakonskim okvirima Europske unije i Republike Hrvatske, dokumentima gospodarenja otpadom, prostorno-planskom dokumentacijom i pravnim aktima Grada Krapine. Osnovno polazište je usklađenje sa Planom gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ broj 3/17), kao planom višeg reda.

Osnovni ciljevi gospodarenja otpadom Grada Krapine proizlaze iz ocjene stanja gospodarenja otpadom i obvezama koje proizlaze iz Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2017.- 2022. godine:

- unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom
- unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- sanirati lokacije onečišćene otpadom
- kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti
- unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Izrada novog Plana gospodarenja otpadom povjerena je tvrtki IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. Zagreb.

U tijeku izrade je proveden postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, te je zaključno, na temelju članka 66. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine RH br.80/13., 153/13. i 78/15.) zatraženo i ishodeno mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko zagorske županije da nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš.

Tijekom 2017. godine je od strane Vlade RH donešna Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom ("Narodne novine", broj 50/17), a koja je bila od utjecaja na sadržaj i dinamiku izrade Plana.

Za izrađeni Nacrt Plana gospodarenja otpadom Grada Krapine za razdoblje 2017.-2022. godine je, sukladno članku 22. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, proveden postupak javne rasprave radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti u ukupnom trajanju 30 dana. Tijekom javne rasprave nije zaprimljena niti jedna pisana primjedba, prijedlog ili mišljenje.

Po provedenoj javnoj raspravi, sukladno članku 21. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine RH br.94/13.), ishodena je prethodna suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko zagorske županije kao tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša kojom je utvrđeno da je Plan

gospodarenja otpadom Grada Krapine za razdoblje 2017.-2022. godine izrađen u skladu sa Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za isto razdoblje.

Gradsko vijeće Grada Krapine donijelo je, dana 19.12.2017. godine novi Plan gospodarenja otpadom Grada Krapine za razdoblje 2017.-2022. godine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 10/17) – u daljnjem tekstu „Plan“.

II) IZVRŠENJE MJERA PREDVIĐENIH PLANOM u 2017. godini

Na području Grada Krapine organizirano je prikupljanje otpada iz domaćinstava, tehnološkog i drugog otpada. Poslove gospodarenja otpadom (prikupljanje, prijevoz i deponiranje) na području Grada obavlja poduzeće "Krakom" d.o.o. iz Krapine.

U razdoblju primjene Plana, djelatnost postupanja komunalnim otpadom na području Grada Krapine regulirana je Odlukom o komunalnim djelatnostima (Sl. glasnik Grada Krapine br. 13/05 i 5/10) i Odlukom o obvezatnom skupljanju i odvozu komunalnog otpada, koja je mijenjana i dopunjavana 2010. i 2011. godine (Sl. glasnik Grada Krapine br. 3/06, 5/10 i 2/11).

Poslove prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada za područje Grada Krapine obavlja tvrtka „Krakom“ d.o.o. Krapina, Gajeva 20.

Obračun navedene djelatnosti bazira se na broju članova domaćinstava i veličini posuda (80 l, 120 l, 240 l i za pravne osobe 240 l i veće).

Javne površine Grada Krapine (prometne i zelene površine) također čisti „Krakom“ d.o.o. u skladu sa navedenom Odlukom o komunalnim djelatnostima, godišnjim programima i sklopljenim ugovorima.

Komunalni otpad zbrinjava se na deponiji „Gorjak“, koja je locirana na teritoriju Općine Jesenje.

II.1. PODACI o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta

(izvor: Krakom d.o.o. i KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA)

2.1. REGIONALNO ODLAGALIŠTE OTPADA i PRETOVARNA STANICA

Grad Krapina je odlukom Gradskog vijeća iz 2011. godine (Službeni glasnik br. 5/11) prihvatio uključivanje u projekt izgradnje regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“. Navedenim sporazumom utvrđena se načela suradnje između društva Piškornica d.o.o. i Grada Krapine u poslovima postupanja s komunalnim/neopasnim proizvodnim otpadom. Do izgradnje i početka rada regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“, koristi se postojeća lokacija odlagališta „Gorjak“.

Osnivači društva su Koprivničko – križevačka županija, Krapinsko – zagorska županija, Međimurska i Varaždinska županija te Općina Koprivnički Ivanec, na čijem području je smješteno regionalno odlagalište.

Lokacija pretovarne stanice za Krapinsko – zagorsku županiju određena je u Zaboku.

Godišnja Izvješća o radu i provedenim aktivnostima za RCGO Piškornica dostavljaju se Krapinsko – zagorskoj županiji i usvajaju od strane Skupštine KZZ.

2.2. ODLAGALIŠTE GORJAK

Odlagalište „Gorjak“ navedeno je u Prostornom planu Županije i Općine Jesenje kao odlagalište koje se treba sanirati i zatvoriti nakon izgradnje regionalnog odlagališta sjeverne Hrvatske. Usvojenim Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine (siječanj 2017.) planirana je mogućnost da postojeća odlagališta otpada koja će nakon 31. prosinca 2018. godine ispunjavati uvjete za rad (usklađena) moći će nastaviti s radom, a neusklađena odlagališta će se morati zatvoriti. Zbog toga je potrebno pristupiti postupku usklađivanja odlagališta sukladno propisu kojim je reguliran način i uvjeti odlaganja otpada i rada za odlagališta otpada.

Grad Krapina je sklopio Ugovor sa Krapinsko – zagorskom županijom i susjednim Općinama Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj o sanaciji odlagališta miješanog neopasnog otpada „Gorjak“. Nositelj aktivnosti je Krapinsko-zagorska županija, a radove je izvodio Krakom d.o.o.

Projekt sanacije odlagališta neopasnog otpada „Gorjak“ je bio gotovo 2 godine u stanju mirovanja, obzirom da FZOEU nije sufinancirao program. Tijekom 2017. godine Krapinsko-zagorska županija i FZOEU sklopili su dodatak VII. Ugovora o sufinanciranju programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Gorjak“ prema kojem su priznati opravdani troškovi izvedenih radova u ukupnom iznosu od 5.749.145,94 kn, a za sve daljnje aktivnosti na realizaciji Programa sanacije obvezno je provesti postupak javne nabave.

Radi navedenog je krajem 2017. godine sklopljen novi ugovor između Krapinsko-zagorske županije, Grada Krapine i Općina Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj, kojim su regulirani novi uvjeti, a županija je ovlaštena za provedbu javne nabave za daljnje aktivnosti na realizaciji programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Gorjak“.

Opis sanacije:

U razdoblju do 2018. godine odlagalište se vodi po načelima odlaganja na sanitarnom odlagalištu 1. kategorije.

Ploha odlagališta na kojoj se trenutno vrši odlaganje komunalnog otpada sanira se prema izmjeni i dopuni glavnog i izvedbenog projekta (IPZ-Uniprojekt MCF, siječanj 2011.) i prema Potvrdi izmjene i dopune glavnog projekta Klasa: 361-03/11-01/67, Urbroj: 2140/01-07/1-11-7 od 22.08.2011. godine koju je izdao Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije. Sanacija stagnira, radi potrebe provođenja postupka javne nabave

Površina postojećeg dijela, dio odlagališta koji se zatvara iznosi 1,16 ha (11.600 m²).

Površina baze novoformirane plohe odlagališta "Gorjak" iznosi oko 3.100 m² uz razliku visine na kosom terenu, od 58 m', što je dodatnih 7.800 m², sveukupno 10.900 m².

Raspoloživi prostor za odlaganje otpada je oko 136.800 m³, odnosno 88.920 t (vrijednost zbijanja otpada i uz efekte slijevanja otpada na odlagalištu od 0,65 t/m³). Na lokaciji je osiguran prostor za odlaganje i u narednim godinama ukoliko regionalni centar za gospodarenje otpadom ne započne s radom do kraja 2018. godine, odnosno ukoliko se za odlagalište otpada ispune uvjeti za nastavak rada odlagališta. Nastavkom rada odlagališta otpada Gorjak osigurala bi se ekonomičnija cijena gospodarenja otpadom za sve korisnike usluga jer bi se izbjegli troškovi prijevoza otpada na regionalno odlagalište.

Na odlagalištu otpada „Gorjak“ postoji sva potrebna komunalna i energetska infrastruktura, a prostor je protupožarno osiguran.

Započeta je izgradnja nove plohe za odlaganje otpada koji se bazira na provedenim hidrogeološkim i geomehaničkim istražnim radovima, kao i u skladu sa studijom utjecaja na okoliš. Ukupna površina tijela odlagališta iznosi 2,60 ha. Ulazno izlazna zona s pristupnom prometnicom (1.500 m²) iznosi 3.500 m².

Dosadašnje sufinanciranje projekta od strane Grada Krapine je 918.313 kn.

O skupljenom otpadu na odlagalištu „Gorjak“ vodi se evidencija i dostavljaju propisana izvješća Krapinsko-zagorskoj županiji i Agenciji za zaštitu okoliša (količine sakupljenog otpada navedene u točki 5.)

Za postojeće postrojenje odlagališta Gorjak ishodena je tijekom 2015. godine Okolišna dozvola sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN br. 80/13). Rješenje o okolišnoj dozvoli izdalo je dana 06.listopada 2015. godine Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, te ista važi do 31.12.2018. godine.

(izvor: Krapinsko –zagorska županija i Krakom d.o.o.)

2.3 RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Grad Krapina te Općina Đurmanec, Općina Jesenje, Općina Petrovsko i Općina Radoboj su, već 2014. godine, započele aktivnosti na realizaciji zajedničkog reciklažnog dvorišta, a u svrhu zajedničke provedbe mjera gospodarenja otpadom (Sporazum o sufinanciranju izgradnje zajedničkog reciklažnog dvorišta 21.5.2014. godine). Grad Krapina je ovlašten za realizaciju projekta, te je uz

sufinanciranje FZOE izrađena projektna dokumentacija, ishodene sve dozvole, započeta izgradnja i opremanje, koje je dovršeno u drugoj polovini 2016. godine.

Grad Krapina i susjedne Općine su donijele Odluke kojim se daje suglasnost da se poslovi upravljanja reciklažnim dvorištem povjeravaju trgovačkom društvu Krakom d.o.o, Krapina, Gajeva 20, koje na području grada obavlja poslove prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Reciklažno dvorište smješteno je na k.č.br. 4795/1 k.o. Krapina-grad, u poduzetničkoj zoni Krapina Nova Zapad, na adresi Bobovje 52F.

Reciklažno dvorište počelo je s radom u siječnju 2017. godine.

Reciklažno dvorište pruža besplatno korištenje usluga za fizičke osobe s navedenih područja Grada Krapine i susjednih Općina za zaprimanje slijedećih vrsta otpada: papir (ambalaža od papira i kartona), ambalaža od metala, staklena ambalaža, tekstil, glomazni otpad, elektronički otpad, baterije i akumulatori, jestiva ulja i masti, boje, ljepila i smole, deterdženti i lijekovi.

Također se zaprima građevni otpad iz kućanstava do max. 200 kg mjesečno. Građevni otpad iz kućanstva koji prima je: beton, cigle, crijep, pločice i keramika, kabelski vodiči, izolacijski i građevni materijali koji sadrže azbest ili druge opasne tvari, građevni materijali na bazi gipsa i druge kategorija otpada.

Na parceli uz izgrađeno Reciklažno dvorište je prema prostorno-planskim uvjetima moguća i izgradnja sortirnice, te je Grad Krapina uputio pismo namjere FZOEU za sufinanciranje izgradnje sortirnice otpada.

II.2.MJERE ODVOJENOG SKUPLJANJA OTPADA

1.1. KUĆNI I INDUSTRIJSKI OTPAD

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada vrši se na način da se isti prikuplja putem spremnika od pojedinih korisnika (kućanstva i poslovnih subjekata) na području Grada Krapine i to 1x tjedno ili po pozivu 2x tjedno odvozom specijalnim vozilom po principu „od kuće do kuće“ (ukoliko nije moguć pristup iz specijalnih posuda - kontejnera), te se isti odvozi na odlagalište Gorjak. Javnom uslugom obuhvaćeno je ukupno 3645 kućanstava (zelene kante), te sve poslovne osobe na području Grada Krapine.

Skupljanje otpada iz proizvodnje (industrijski otpad) od gospodarskih subjekata provodi se većim spremnicima za otpad prema ugovoru sa korisnicima i po pozivu.

Uz kante za miješani komunalni otpad osigurani su i dodatni kontejneri za zgrade i poslovne prostore veličine 5 m³ i 7 m³, kao i na groblju, a isti se dostavljaju i prema potrebi poslovnih subjekata.

Grad Krapina je osigurao odvojeno prikupljanje papira kartona i plastike „na pragu“ od korisnika putem podijeljenih plavih kanti zapremine 120 l, a što se kontinuirano provodi od 01.07.2013. godine.

Plave kante namijenjene su za razvrstavanje i odvojeno sakupljanje papira, tetrapaka i plastičnih nepovratnih boca te čistih plastičnih vrećica i folija, a Krakom d.o.o. skuplja otpad iz tih kanti 1x mjesečno po rasporedu, te po pozivu korisnika.

Način primjene „plave kante“ i raspored odvoza tiskan je na lecima koji su podijeljeni svim korisnicima i objavljeni na web stranici Krakom-a.

1.2. GLOMAZNI OTPAD

Krakom d.o.o. je tijekom 2017. godine proveo 2 akcije skupljanja glomaznog otpada (proljeće i jesen 2017.), te posebno po pozivu pojedinih korisnika, a za potrebe prijevoza i zbrinjavanja otpada od čišćenja, renoviranja stanova i sl.

Spremnici većeg volumena se postavljaju na lokacije po rasporedu na dostupnim i unaprijed predviđenim lokacijama po svim gradskim naseljima. Obavijesti su bile na web stranicama Grada Krapine i Krakom-a, te oglasnim pločama po naseljima.

Spremnici - kontejneri odvoze se specijalnim vozilima na sortiranje, oporabu i/ili zbrinjavanje.

1.3. AMBALAŽNI OTPAD I PAPIR

Ambalažni otpad i papir sakuplja se od korisnika na kućnom pragu (plave kante) i na ekotocima s područja Grada koji se sortira i prevozi do oporabitelja. Odvojeni iskoristivi otpad koji se prema Naputku o razvrstavanju otpada smatra iskoristivim otpadom Krakom d.o.o. priprema i odvozi do oporabitelja EKO-FLOR PLUS D.O.O.

Jedan puta tjedno sakuplja se kartonski papir s područja Grada od pravnih subjekata koji su sklopili ugovor sa Krakom-om o sakupljanju i prijevozu.

Veće količine sortiranog ambalažnog otpada i papira preuzimaju se po pozivu od proizvođača i odvoze na daljnju obradu.

1.4. OTPADNI TEKSTIL

Na području Grada Krapine su tijekom 2017. bilo ukupno 10 spremnika - specijalnih kontejnera za otpadni tekstil (9 komada je u sklopu eko-otoka, a jedna u sklopu trgovne tekstila „Bajsić“ u robnoj kući Krapina). Tekstilni otpad odvozi tvrtka ZITO d.o.o. Sv. Križ Začretje.

1.5. OTPADNO STAKLO, METAL i ELEKTRONIČKI OTPAD

Otpadno staklo skuplja se putem eko-otoka (ukupno 18 spremnika).

Odvoz otpadnog metala se vrši tijekom akcija skupljanja glomaznog otpada.

Elektronički otpad skupljaju ovlaštenici koji imaju dozvolu, a na području Grada Krapine to su Krakom d.o.o. i obrt Audio TV servis „Jurinjak“.

1.6. EKO-OTOCI

Na području Grada Krapine postavljaju se eko-otoci kontinuirano od 2005. godine, tako da je u 2016. godinu bilo ukupno 18 lokacija. Time je zadovoljen kriterij iz Plana: 1 eko-otok/750 stanovnika ($12480/750=16,64$).

Unutar eko otoka su 3 kontejnera veličine 1100 litara: plavi za papir, zeleni za staklo i žuti za PET ambalažu, a otoci su uređeni na platoima i ograđeni ogradom. Otpad iz kontejnera skuplja i odvozi tvrtka KRAKOM d.o.o. jednom tjedno i po potrebi.

Problem je vandalizam i uništavanje kanti na eko-otocima, kao i nepropisno odlaganje ostalog otpada u kontejnere na eko-otocima.

Broj spremnika na eko-otocima 2017.god.:

VRSTA OTPADA	BROJ POSUDA	Veličina/ litara
PAPIR	18	1100
STAKLO	18	1100
PLASTIKA -PET	18	1100
TEKSTIL	10	

Lokacije eko-otoka 2017. god.:

BR.	LOKACIJA	PAPIR	STAKLO	PLASTIKA -PET	TEKSTIL
1.	UL. A. HEBRANGA (ISPOD GROBLJA)	1	1	1	1
2.	PEKOM KRAPINA	1	1	1	
3.	O.Š. LJUDEVIT GAJ	1	1	1	
4.	UL HRVATSKIH BRANITELJA (KOD GRADSKOG VRTIČA	1	1	1	1
5.	SREDNJA ŠKOLA KRAPINA	1	1	1	
6.	UL. P.ZRINSKOG I K. FRANKOPANA	1	1		1

7.	UL. MATIJE GUPCA- WOHLÖV MOST	1	1	1	1
8.	PODGORA KRAPINSKA	1	1	1	1
9.	-BREGOVITA	1	1	1	
10.	ŠABAC (RASKRIŽJE UL. K. TOMISLAVA I R. LOVRECA)	1	1	1	1
11.	BOBOVJE	1	1	1	
12.	MIHALJEKOV JAREK (KOD ŠIŠE)	1	1	1	1
13.	UL. A. MIHANOVIĆA (JUŽNA ZONA)	1	1	1	
14.	KRAPINSKI VIDOVEC(KOD IGRALIŠTA	1	1	1	
15.	O. Š. ŠKARIĆEVO	1	1	1	
16.	O. Š. DONJA ŠEMNICA	1	1	1	1
17.	DONJA ŠEMNICA (SMREKARI)	1	1	1	
18.	TRŠKI VRH	1	1	1	1
19.	TEKSTIL BAJSIĆ, robna kuća Krapina	-	-	-	1
	UKUPNO	18	18	18	10

II.3. MJERE ZA UKLANJANJE OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA (DIVLJA ODLAGALIŠTA OTPADA)

Prema članku 36. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinice lokalne samouprave trebaju uspostaviti sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, a temeljem članka 28.st.1.točka 6. i 7. dužne su osigurati provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području i akcije prikupljanja otpada.

Prijave o nepropisno odbačenom otpadu na području Grada Krapine evidentiraju se u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, putem obrasca koji je na web stranici Grada Krapine i neposredno u prostorijama upravnog tijela.

Komunalni redar Grada Krapine i poljoprivredni redar kontinuirano vrše obilaske i postupaju po službenoj dužnosti i po prijavama građana za onečišćenje građevinskog i poljoprivrednog zemljišta.

Tijekom 2017 . godine zabilježene su manje divlje deponije otpada koje su sanirane od strane Grada Krapine:

- naselje Lazi Krapinski uz glavnu cestu u šumi, k.č.br. 13160/7 i 13148 k.o. Krapina
- naselje Podgora Krapinska kod Područne osnovne škole na k.č.br. 510/2 k.o. Krapina- grad.

Tijekom 2017. godine ponovo je bilo problema u vandalizmu i uništavanju kanti na eko-otocima, kao i nepropisno odlaganje ostalog otpada u kontejnere na eko-otocima, a što će trebati pojačati mjere nadzora i edukaciju.

Na web starnici Grada Krapine je posebno uređena stranica „Održivo gospodarenje otpadom“ sa obavijestima i uputama vezano uz:

- način prijave za odbačeni otpad u okoliš, kontakti i obrasci
- obavijesti za odvojeno prikupljanje otpada sa lokacijama eko-otoka, uputama za odlaganje u plave kante i
- obavijesti o skupljanju glomaznog otpada, koje organizira i provodi Krakom d.o.o.

Također se redovno preuzimaju i objavljuju sve obavijesti Krakom-d.o.o. vezano uz promjene termina odvoza komunalnog otpada za vrijeme blagdana i državnih praznika.

Tijekom 2017. godine, Grad Krapina je proveo postupak prikupljanja podataka o građevinama u kojima se nalazi azbest, a radi planiranja sustava gospodarenja otpadom građevnim otpadom koji sadrži azbest, na koji su zaprimljene samo 23 prijave. Prikupljeni podaci poslani su u nadležne službe FZOEU.

II.4. KOLIČINE ODVEZENOG I DEPONIRANOG OTPADA od 01.01.2017. – 31.12.2017
(izvor: Krakom d.o.o., godišnji obračun Urbroj: 72/2018)

4.1. Godišnji obračun odvezenog i deponiranog otpada za razdoblje od 01.01.2017. – 31.12.2017.

KOMUNALNI OTPAD GRAD KRAPINA	KLJUČNI BROJ 20 03 01	KOLIČINA U TONAMA 1.282,7
KOMUNALNI OTPAD GROBLJE KRAPINA LAMPIONI	KLJUČNI BROJ 20 03 01 15 01 06	KOLIČINA U TONAMA 128,1 2,7
GLOMAZNI OTPAD KRAPINA	KLJUČNI BROJ 20 03 07	KOLIČINA U TONAMA 325,5
PAPIR	KLJUČNI BROJ 20 01 01	KOLIČINA U TONAMA 71,3
PET AMBALAŽA	KLJUČNI BROJ 20 01 39	KOLIČINA U TONAMA 61,4
STAKLO	KLJUČNI BROJ 20 01 02	KOLIČINA U TONAMA 6,4

4.2. NEOPASNI OTPAD ZAPRIMLJEN U RECIKLAŽNOM DVORIŠTU (REC-84)
S područja Grada Krapine neopasni otpad predalo je 1.403 korisnika.

Vrsta otpada:	Ključni broj:	Količina
1. GLOMAZNI OTPAD	200307	35790 KG
2. ELEKTRIČNI OTPAD	200136	2835 KG
3. STAKLO	200102	2459 KG
4. KARTON	150101	1946 KG
5. PLASTIKA	150102, 200139	6459 KG
6. PAPIR	200101	2906 KG
7. STIROPOR	150102	112 KG
8. PET AMBALAŽA	150102	180 KOM
9. STAKLENA AMBALAŽA	150107	2010 KG
10. OTPADNI TEKSTIL	200111	3553 KG
11. ODJEĆA	200110	1500 KG
12. METAL	200140	3860 KG
13. AUTO GUME	160103	1400 KG
14. GRAD.OTPAD	170107	48472 KG
15. KOMADNO DRVO	170201	5236 KG
16. METALNA AMBAL.	150104	200 KOM

4.3. OPASNI -PROBLEMATIČNI OTPAD ZAPRIMLJEN U RECIKLAŽNOM DVORIŠTU (REC-84)
evidentiran broj korisnika s područja Grada Krapine: 228

Vrsta otpada:	Ključni broj:	Količina
1. AKUMULATORI	200133 *	= 6 KOM
2. STARE BATERIJE	200133 *	= 14,5 KG
3. LIJEKOVI	200132	= 4,8 KG
4. BOJE,TINTE,LJEPILA	200127 *	= 1614 KG
5. ONEČIŠĆENA AMBAL.	150110 *	= 219,5 KG
6. PESTICIDI	200119 *	= 44,20 KG
7. MET.ONEČ.AMBAL.	150111 *	= 30 KG
8. ULJE OTPADNO	200126 *	= 50 L
9. FLUO CIJEVI	200121 *	= 133 KOM
10. ULJE JESTIVO OTP.	200125	= 20 L
11. SREDSTVA ZA PRAN.	200129*	= 21 KG
12. SALONITNE PLOČE	170605*	= 44 M2

III) Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Grada Krapine.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Hršak



KLASA: 351-01/18-01/0008
URBROJ: 2140/01-04-0401-18- 04
Krapina, 09.05. 2018.

Dostaviti:

1. Službeni glasnik Grada Krapine,
2. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina, Magistratska 1
3. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, ovdje
4. Evidencija, ovdje,
5. Arhiva, ovdje



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD OROSLAVJE

GRADSKO VIJEĆE

KLASA:021-04/17-01/01

URBROJ:2113/01-01/01-17-9

Oroslavje, 25. 04. 2018. godine

Na temelju članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 16/09 i 13/13) te članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13 i 73/17), Gradsko vijeće na 9. sjednici održanoj 25. 04. 2018. godine prihvatilo je

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA OROSLAVJA ZA 2017. GODINU

I. Uvod

Izvješće se izrađuje na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 36/17).

II. Obuhvaćenost stanovništva, podaci o sakupljaču i količina prikupljenog otpada, način i zbrinjavanje otpada

U Gradu Oroslavju je organizirano sakupljanje i odvoz otpada po principu „kućnog praga“, a obuhvaćena su sva naselja.

Uslugu sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada sa područja Grada Oroslavja obavlja trgovačko društvo „EKO FLOR PLUS“ d.o.o. sa sjedištem u Oroslavju, Mokrice 180c, temeljem Ugovora o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, KLASA::400-02/14-01/21, URBROJ: 2113/04-03/01-14/1 od datuma 23. 07. 2014. godine Ugovor je sklopljen 5 godina.

Koncesionar je Ugovorom obavezan osigurati i odvojeno sakupljanje otpada.

U 2017. godini, miješani komunalni otpad prikupljao se od fizičkih i pravnih osoba u spremnike od 120, 240 i 1100 litara, a odvoz istoga obavlja se svaki tjedan prema utvrđenom rasporedu. Selektivni otpad (kanta za papir i plastiku) odvozio se jednom mjesečno, sredinom mjeseca. Glomazni otpad se odvozio dva puta godišnje.

Prema podacima o korisnicima komunalne usluge sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada sa područja Grada Oroslavja, koji su evidentirani kod koncesionara i usklađeni sa podacima

davatelja koncesije, u 2017. godini bilo je evidentirano ukupno 2017 korisnika, od toga 1890 fizičkih te 127 pravnih osoba, i to:

Tablica 1. Podaci o sakupljenom miješanom i glomaznom otpadu 2017. u odnosu na 2015 godinu

Vrsta otpada	2015. (t)	2017. (kg)	POVEĆANJE/SMANJENJE
miješani komunalni otpad	1157,002	1004,73	-152,27 t (smanjenje)
glomazni (krupni) otpad	29,00	78,840	+49,84 t (povećanje)

Iz tablice 1. vidljivo je da Grad Oroslavje provodi ciljeve i mjere Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te da će ovakvom dinamikom ostvariti zadane ciljeve do 2022. godine.

Prikupljeni miješani komunalni otpad (KBO 20 03 01) zbrinut je na sljedećim odlagalištima:

- C.I.O.S. MBO d.o.o. u količini od 3,18 t
- EKO MOSLAVINA d.o.o. u količini od 525,88 t
- KOMUNALAC d.o.o. Vukovar u količini od 59,03 t
- KOMUNALAC DAVOR d.o.o. u količini od 268,38 t
- Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o. u količini od 148,26 t

Odvojeni i glomazni otpad zbrinut je putem poduzeća EKO FLOR PLUS d.o.o. sa sjedištem u Oroslavju koje će isti daljnje obraditi.

III. Mjere odvojenog sakupljanja otpada

Grad Oroslavje je u 2017. godini provodio mjere odvojenog sakupljanja otpada (stakla, papira, kartona, plastike i tekstila). Odvojeno sakupljanje otpada obavljalo se putem zelenih otoka te na kućnom pragu. Na području Grada Oroslavja uređena su šest zelena otoka.

Tablica 2. Zeleni otoci na području Grada Oroslavja

NASELJE/LOKACIJE	POSUDE				
	BROJ LOKACIJA	TEKSTIL	PLASTIKA	PAPIR	STAKLO
Oroslavje Oro trg	1	x	x	x	x
Mokrice kod društvenog doma	1		x	x	x
Stubička Slatina kod društvenog doma	1		x	x	x
Krušljevo Selo	1		x	x	x
Oroslavje Park Vranyczany	1			x	x
Osnovna škola Oroslavje	1	x		x	
UKUPNO	6	2	4	6	5

Izvor: Grad Oroslavje

Tablica 3. Pregled podataka o količinama izdvojeno sakupljenog otpada na području Grada Oroslavja u 2017. godini

Količine izdvojeno sakupljenog otpada	
Naziv otpada	Količina otpada (t)
	2017.
Ambalaža od kartona i papira	31,61
Plastika	148,88
Ambalaža od plastike	7,55
Biorazgradivi otpad	86,97
Tekstil (ZITO)	4,52
Staklo	3,20

Izvor: „Eko-Flor Plus“ d.o.o.

Spremnikom papira kod zgrade Osnovne škole Oroslavje raspolaže Škola te prema izvješću u 2017. prikupljeno je 6,5 tona papira.

IV. Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom

Grad Oroslavje je u postupku kupnje zemljišta za izgradnju reciklažnog dvorišta, planira se izrada dokumentacije za ishođenje potvrde na projekt te prijava za bespovratna sredstva EU za njegovu izgradnju u 2018. godini.

V. Lokacije količine i troškovi uklanjanja odbačenog otpada

U 2017. godini nisu evidentirane nove lokacije onečišćene otpadom te nije bilo troškova učinjenih radi zbrinjavanja takvog otpada.

VI. Izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti

Tvrtka „Eko-flor Plus“ d.o.o. podijelila je letke o selektiranju otpada u 1. polovici 2017. uz uplatnice korisnicima. Grad Oroslavje pravodobno izvještava svoje građane o aktivnostima u svezi gospodarenja otpadom.

VII. Financijska sredstva za provedbu mjera gospodarenja otpadom

Grad Oroslavje je u 2017. godini utrošio ukupno 71.232,53 kn za provedbu mjera gospodarenja otpadom, i to:

- odvoz krupnog otpada,
- sanacija divljih odlagališta,

VIII. Zaključak

Prikazom stanja gospodarenja otpadom, vidljivo je da se poduzimaju aktivnosti u cilju provođenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom, i to:

- sprječavanje ili smanjenje štetnog utjecaja otpada na okoliš i ljudsko zdravlje,
- sustavno gospodarenje otpadom radi smanjenja količine otpada.

Grad Oroslavje iz priloženog poduzima sve mjere kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada te kako bi se što više otpada odvojilo i recikliralo. Iz svega navedenog možemo zaključiti da Grad Oroslavje na zadovoljavajući način obavlja svoje ciljeve i mjere vezane uz gospodarenje otpadom.

IX. Završna odredba

Izvješće će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

DOSTAVITI:

1. Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, Služba za zajedničke poslove (2x), Magistratska 1, 49000 Krapina
2. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Magistratska 1, 49000 Krapina
3. Arhiva, ovdje

Obrazloženje uz Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Oroslavja za 2017. godinu

Pravna osnova: člankom 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Nar. nov. br. 94/13, 73/17) određeno je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Podatke za izradu Izvješća dostavili su EKO-FLOR PLUS d.o.o. sa sjedištem u Oroslavju, koji je i ovlašten koncesionar te Osnovna škola Oroslavje, za kontejner za papir koji se nalazi u dvorištu Škole.



PREDSIJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Stanko Čičko



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD PREGRADA
GRADONAČELNIK**

**Klasa:363-01/18-01/13
Urbroj: 2214/01-02-18-1
Pregrada, 16.03.2018.**

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA
PREGRADE ZA 2017. GODINU**

Temeljem elaborata Plana gospodarenja otpadom Grada Pregrade za razdoblje od 2014. do 2020. godine „Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 22/2014. Grad Pregrada provodio je u 2017.godini aktivnosti predviđene njegovim odredbama.

Usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Grada Pregrade obavlja tvrtka „EKO-FLOR PLUS“ d.o.o. iz Oroslavja, na temelju koncesijskog ugovora, prema opisu i cijenama u ugovornom troškovniku.

Unija nova d.o.o. iz Zagreba organizira i provodi sakupljanje i zbrinjavanje otpadne stakla ambalaže na području Grada.

Niskogradnja d.o.o. iz Pregrade održava javne zelene površine i sakuplja biorazgradivi otpad uključujući i otpad sa groblja.

Na cijelom području Grada Pregrade obavljalo se odvojeno odlaganje i sakupljanje komunalnog otpada, papira i kartona, te plastike i plastične ambalaže. Sva kućanstva i poslovni prostori, uz već prije dobivene kante za odlaganje komunalnog otpada, dobili su plastične vreće ili kante (u rujnu 2014. godine) za odvojeno odlaganje papira i plastike.

Odvoz komunalnog otpada provodi se jedanput u tjednu, a odvoz odvojenog otpada provodi se jednom mjesečno (zadnji tjedan u mjesecu).

Odvoz glomaznog otpada organiziran je u dva navrata i to: u proljeće i u jesen, od strane koncesionara organizirano je prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje glomaznog otpada na kućnom pragu.

Na cijelom području Grada Pregrade uredeni su zeleni otoci na kojima se odvojeno sakuplja papir, staklo, plastika i metal.

I. Prikupljanje i odvoz otpada na području Grada Pregrade prema mjestu nastanka:

	Posude za otpad									
A. Kućanstva	Kante (kom)					Kontejneri (kom)				
Domaćinstva	Kante 120 l	Kante 240 l	Vreće za papir	Vreće za plasti ku	Kante 120 l papir	1100 l	1100 l papir	1100 l plasti ka	5 m3	7m3
	1296	45	15552	15552						
Stambene zgrade						8	8	8		
Ukupno A:	1296	45	15552	15552		8	8	8		
B. Pravne osobe										
Poslovni prostori	39	47			71	19	33		2	1
Ukupno B:	39	47			71	19	33		2	1
Sveukupno: A + B:	1335	92	15552	15552	71	27	41	8	2	1
Odvezeno u 2017. godini (ukupno komunalnog otpada na području Grada Pregrade)	946.254,00 kg- ukupno komunalni otpad (Eko-flor plus d.o.o.) 63.480,00 kg - zeleni otpad (Niskogradnja d.o.o.) 4.520,00 kg - staklo (Unija nova d.o.o.) SVEUKUPNO: 1.014.254,00 kg									

II. Zeleni otoci na području Grada Pregrade:

- Ukupno 9 lokacija s kontejnerima za odvojeno sakupljanje papira i stakla, te 2 lokacije za odvojeno sakupljanje papira, stakla, metala i plastike.
- Ukupno 15 lokacija na području Grada s kontejnerima za prikupljanje stakla (Unija nova d.o.o.)

III. Količine sakupljenog, odvezenog i zbrinutog otpada u 2017. godini:

Sveukupno komunalni otpad -na području grada Pregrade	1.014.254,00 kg
Javne površine	69.318,00 kg
Staklena ambalaža	560,00 kg
Papir i karton	478,00 kg
Plastika	280,00 kg
Zeleni otpad (Niskogradnja d.o.o)	63.480,00 kg
Staklo (Unija nova d.o.o.)	4.520,00 kg
Kućanstvo i industrija	865.190,00 kg
Mješani komunalni otpad	835.450,00 kg
Glomazni otpad	29.740,00 kg
Selektivni	79.746,00 kg
Ambalaža od papira i kartona	15.008,00 kg
Ambalaža od plastike	3.583,00 kg
Papir i karton	12.566,00 kg
Plastika	48.589,00 kg

U 2017. godini ishodena je građevinska dozvola za izgradnju reciklažnog dvorišta na katastarskoj čestici broj 3657/1 k. o. Pregrada.

Projekt izgradnje reciklažnog dvorišta u provedbi je od rujna 2017. godine, a trajati će 20 mjeseci. Projektne aktivnosti su izgradnja reciklažnog dvorišta, opremanje, upravljanje projektom i administracija te promidžba i vidljivost projekta.

Ukupna vrijednost projekta je 1.749.251,01 kuna od čega 1.486.863,35 kuna (85%) čine bespovratna sredstva u sklopu ESI fondova.

Ovo Izvješće je temeljeno na Planu gospodarenja otpadom za Grad Pregradu ("Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije br. 22/2014.) i godišnjeg izvješća tvrtke Eko-for Plus d.o.o. iz Oroslavja za 2017. godinu.



GRADONAČELNIK

Marko Vešligaj, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnik

KLASA: 351-02/18-01/002
URBROJ: 2197/01-05/3-18-1
Zabok, 20.3.2018.

Na temelju članka 42. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14. i 4/18.), a vezano uz članak 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13. i 73/17.) gradonačelnik Grada Zaboka dana 20. ožujka 2018. godine donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM
NA PODRUČJU GRADA ZABOKA U 2017. GODINI**

I.

Uslugu skupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Grada Zaboka obavlja komunalno poduzeće Komunalno-Zabok d.o.o. iz Zaboka, Zivtov trg 10 (tvrtka u suvlasništvu Grada Zaboka). U 2017. godini broj korisnika usluga skupljanja i odvoza otpada bio je 3100.

II.

Podaci za 2017. godinu:

- broj spremnika za odvojeno sakupljanje otpada po vrstama otpada:

Zeleni otoci:

- 25 spremnika (2m³) za papir
- 25 spremnika (2m³) za plastiku
- 25 spremnika (2m³) za staklo
- 19 spremnika (2m³) za tekstil
- 25 posuda (240 lit.) za metal.

Posude kod korisnika:

- 75 spremnika (1.100 lit.) za papir
- 75 spremnika (1.100 lit.) za sel. otpad (plastika, tetrapak, karton)
- 3.100 posuda (120 lit.) za sel. otpad
- mjesečno se podijeli cca 1.500 vreća za papir
- vrtni komposter (280 lit.) - 800 kom.

- količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada:

Miješani komunalni otpad	1.394,330 t
Papir i karton	154,184 t.

- vrste i količine odvojeno prikupljenog otpada:

Količine otpada prikupljene putem spremnika na javnim površinama (zeleni otoci):

- papir	6,42 t
- plastika	5,52 t

- staklo	16,94 t
- tekstil	18,02 t
- metal	0,28 t.

Količine otpada prikupljene temeljem poziva građana:

- glomazni otpad	29,165 t
- EE-otpad (veliki kućanski aparati)	103,94 t.

Količine otpada prikupljene po kućanstvima:

- papir	117,824 t
- plastika	109,121 t
- tetrapak	23,725 t.

Količine otpada prikupljene putem mobilnog reciklažnog dvorišta:

- otpadni toneri (ključni broj 08 03 17)	12,50 kg
- ambalaža koja sadrži opasne tvari (ključni broj 15 01 10)	52,50 kg
- boje, tiskarske boje, ljepila i smole (ključni broj 20 01 27)	118,00 kg
- lijekovi (ključni broj 20 01 32)	03,00 kg
- baterije i akumulatori (ključni broj 20 01 34)	48,00 kg
- odbačena elektronička i električna oprema (ključni broj 20 01 36)	12,50 kg
- plastika (ključni broj 20 01 39).	177,50 kg

III.

Po prihvatanju ovog Izvješća od strane Gradskog vijeća Grada Zaboka isto će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.



DOSTAVITI:

1. Krapinsko-zagorska županija,
Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
Krapina, Magistratska 1
2. Za objavu u Službenom glasniku KZZ,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZLATAR
GRADONAČELNIK**

KLASA:363-01/18-01/13
URBROJ:2211/01-02-18-2
Zlatar, 10.01.2018.

**Izvjješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Zlatara
za 2017. godinu**

I. UVOD

Gradsko vijeće Grada Zlatara 08. travnja 2015. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom Grada Zlatara za razdoblje 2014. – 2020. godine („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 9/15) (u daljnjem tekstu: Plan).

Donošenjem i stupanjem Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) (u daljnjem tekstu: ZOGO) i Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17) (u daljnjem tekstu: Uredba) nastale su nove obveze, koje je potrebno kontinuirano provoditi.

ZOGO je u odredbi članka 20. stavka 1. propisao da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

**II. IZVRŠENJE MJERA GOSPODARENJA OTPADOM - ODVOJENOG
SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA**

Planom je propisan integralni koncept gospodarenja otpadom koji u sebi sadrži osnovna načela: izbjegavanje nastanka otpada, vrednovanje otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganje otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Da bi se sve obveze koje proizlaze iz Plana i ZOGO uspješno provele, tijekom 2017. godine, **zajedno s Komunalcem Konjščina d.o.o., učinjeno je slijedeće:**

(Komunalac Konjščina d.o.o. u većinskom je vlasništvu Općine Konjščina -87,88%, Općine Budinščina u 5,12%, te po 1% Općine Hrašćina, Zlatar Bistrica, Mače, Lobar, Novi Golubovec, Mihovljan i Grada Zlatara.)

1. Započete aktivnosti krajem 2013. godine vezane uz postupanje s otpadom temeljem Plana i ZOGO-a, nastavljene su i u 2017. godini, te se putem Radio Zlatara i dostavljenih edukativno-informativnih letaka i kalendara odvoza otpada za 2017. godinu svakom domaćinstvu provodila edukacija stanovništva vezana uz odgovorno gospodarenje s otpadom, tj. odvojeno sakupljanje otpada. Korisnicima su podijeljeni priručnici za kompostiranje u vlastitom vrtu i kalendar odvoza otpada za 2018. godinu.
2. Komunalac Konjščina d.o.o. je s JLS i to Općinama Konjščina, Budinščina, Hrašćina, Lobar, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica i Gradom Zlatar temeljem članka 28. ZOGO-a sklopio Sporazum o zajedničkom gospodarenju otpadom. Opseg zajedničkog ispunjenja obaveza iz članka 28. stavak 1. ZOGO-a pokriva slijedeće usluge:

- javnu uslugu sakupljanja otpada:

- o javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada
 - o javnu uslugu prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada
 - o odvojeno prikupljanje predsortiranog otpada (otpadnog papira, metala, višeslojne kompozitne ambalaže (tetrapak), stakla, plastike).
- zajedničko korištenje reciklažnog dvorišta i sortirnice za korisni otpad (otpadni papir, metal, staklo, plastika, odbačena elektronička i električna oprema, tekstil, gume, drvo)
 - provođenje planova gospodarenja otpada u suradnji sa JLS
 - provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti svake jedinice lokalne samouprave na njezinom području,
 - zajedničko korištenje *ostalih građevina za gospodarenje otpadom*
 - mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Svaka JLS potpisnik ovog Sporazuma može i pojedinačno (samostalno) organizirati izgradnju vlastitog reciklažnog dvorišta i njime slobodno raspolagati u smislu ZOGO.

Sukladno članku 35. stavku 2. točki 2. ZOGO jedinice lokalne samouprave koje imaju više od 1.500 stanovnika dužne su osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta na svojem području.

Svi potpisnici Sporazuma usuglasili su se da se gospodarenje otpadom obavlja uz poštivanje najviših ekoloških standarda, a u skladu sa ZOGO-m.

3. Komunalni otpad KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o obavezuje se deponirati na odlagalište Tugonica, obraditi sakupljeni biorazgradivi otpad te predavati selektirani otpad ovlaštenim oporabiteljima i dr.
4. Uvedeno razvrstavanje otpada na kućnom pragu, koje je na području Grada Zlatara počelo 01.08.2014. godine za tri vrste otpada – papir, korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i miješani komunalni otpad, nastavljeno je i u 2017. godini. Glomazni otpad je odvožen u proljeće i jesen 2017. godine.

U 2017. godini sa područja Grada Zlatara od građana i s ekootoka odvezeno je i zbrinuto:

- 20 03 01 (miješani komunalni otpad)	- 779.010,00 kg
- 20 03 07 (glomazni otpad)	- 7.080,00 kg
- 15 01 01 (ambalaža od papira i kartona)	- 38.720,00 kg
- 15 01 02 (ambalaža od plastike)	- 33.720,00 kg
- 15 01 04 (ambalaža od metala)	- 1.480,00 kg
- 15 01 05 (višeslojna-kompozitna ambalaža)	- 2.530,00 kg
- 15 01 07 (staklena ambalaža)	- 13.960,00 kg

S područja Grada Zlatara je odvezeno i zbrinuto:

	2015. god.	2016. god.
- miješani komunalni otpad	- 773.677kg	779.770kg
- glomazni otpad	- 13.084kg	14.760kg
- ambalaža od papira i kartona	- 33.525kg	34.910kg
- ambalaža od plastike	- 21.459kg	27.440kg
- ambalaža od metala	- 1.984kg	3.150kg
- višeslojna-kompozitna ambalaža	- 7.518kg	8.210kg
- staklena ambalaža	- 9.722kg	7.510kg

Na području Grada Zlatara trenutno funkcioniraju dva eko otoka s po 4 spremnika (plastika, staklo, papir, tekstil).

Tijekom 2017-te godine nije sanirano niti jedno divlje odlagalište otpada s područja Grada Zlatara.

5. Nabava komunalne opreme:

a) čipirane posude za miješani komunalni otpad

Posude za miješani komunalni otpad podijeljene su svim korisnicima usluga Komunalaca Konjščina, d.o.o. te se kontinuirano dodjeljuju novim korisnicima, odnosno kod otpisa korisnika sakupljaju se s terena te se ovisno o njihovom stanju, otpisuju ili stavljaju u ponovnu upotrebu.

Osim navedenih posuda za miješani komunalni otpad koje su podijeljene krajnjim korisnicima, kontinuirano se dijele i vreće za korisni otpad i vreće za papir. Nabava i podjela vreća stvara dodatne troškove koji se iz zbrinjavanja navedenog otpada ne mogu pokriti jer osim za papir i metal (čije su cijene trenutno izrazito niske) nema burze za otkup ostalog „korisnog“ otpada. Dodatni odvoz i zbrinjavanje navedenog otpada povećava troškove (edukacija, letci, vreće, dodatni odvozi, plaćanje zbrinjavanja „korisnog“ otpada daljnjem oporabitelju...) tako da će sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada u budućnosti poskupjeti kako bi sustav ostao održiv.

b) mobilno reciklažno dvorište

Komunalac Konjščina, d.o.o. sukladno članku 35. ZOGO-a, članku 5. Uredbe te članku 20. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 117/17) proveo postupak jednostavne nabave mobilnog reciklažnog dvorišta.

Mobilno reciklažno dvorište kupljeno je u svojstvu dostavnog vozila B kategorije u AUTOEXPERT d.o.o., Slavonski Brod. Vozilo je marke Peugeot BOXER 435 L4 po cijeni od 147.820,00 kn + PDV. Na isto su montirani arnjevi i cerada u EUROTENDA d.o.o., Vinkovci. Vozilo će se koristiti po naseljima za prikupljanje i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada i za prijevoz glomaznog otpada do reciklažnog dvorišta. Po dobivanju potrebnih atesta vozilo će se opremiti sukladno Pravilniku sa svim potrebnim posudama s odgovarajućim ključnim brojevima posebnih vrsta otpada nakon čega će se, po dobivanju upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta, vozilo koristiti u funkciji mobilnog reciklažnog dvorišta sukladno ZOGO-u. Za opremanje mobilnog reciklažnog dvorišta će biti potrebno još oko 75.000,00 kn sukladno ponudi tvrtke Tehnix.

c) reciklažno dvorište

Početkom srpnja 2014. donesen je novi PPU Općine Konjščine u kojem je tražena prenamjenu određenih čestica iz poljoprivredne u industrijsko-komunalnu namjenu. Korigiranjem traženih izmjena, a u skladu sa Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom sklopljenim između JLS-a i Komunalca Konjščina d.o.o. Općina Konjščina u suradnji s Komunalcem podnijela je FZOEU Zahtjev za sufinanciranjem izrade dokumentacije (izrade geodetskog projekta, glavnog projekta) potrebne za ishođenje dozvole u cilju izrade zajedničkog reciklažnog dvorišta za sve potpisnice Sporazuma. Buduće reciklažno dvorište predviđeno je na čestici u vlasništvu Komunalca Konjščina d.o.o. (k.o. Jertovec k.č.br. 2846/3). Po primitku pozitivne Odluke Fonda, Komunalac Konjščina proveo je postupak bagatelne nabave za izbor projektantske kuće koja će imati zadatak na prije navedenoj čestici projektirati reciklažno dvorište sukladno važećim zakonima te pravilima struke. Odabran je najpovoljniji ponuđač te je s njime sklopljen Ugovor 17.02.2015. Iznos investicije prve faze (glavni i geodetski projekt) izgradnje reciklažnog dvorišta je 65.800,00 kn + PDV, koje je u 100% učešću sufinanciranja FZOEU. Projektantska kuća IPZ terra projekt d.o.o. je izradila potrebnu dokumentaciju te je dobivena pravomoćna građevinska dozvola. Po dobrotku građevinske dozvole, Općina Konjščina aplicirala je Zahtjev FZOEU za sufinanciranje izgradnje (radovi i oprema) reciklažnog dvorišta. Postupak javne nabave sproveo je Komunalac Konjščina. Javno otvaranje ponuda bilo je 22.01.2016., no kompletan postupak je poništen uz usmeno obrazloženje FZOEU da trenutno nisu u mogućnosti sufinancirati navedeni projekt. Procijenjena vrijednost izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta iznosila je 2.112.268,60 kn + PDV od čega je FZOEU trebao sufinancirati 80% izgradnje, a 20% Komunalca Konjščina d.o.o.

Nakon poništenog natječaja za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta, FZOEU je dao službeno priopćenje (KLASA: 351-04/14-02/585, URBROJ: 563-03-1/287-16-14 OD 19.10.2016.) da će sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta ići preko fondova EU (Operativni program konkurentnosti i kohezija 2014-2020) za sve koji imaju pravomoćnu građevinsku dozvolu. Prema tom dopisu Komunalac se ne bi mogao javiti za sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta već isključivo JLS. Stoga je građevinska dozvola Ugovorom o pravu građenja prebačena na Općinu Konjščinu. Općina Konjščina se prijavila na prije spomenuti fond, te dobila prijedlog Ugovora o dodijeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020. (referentni broj Ugovora o dodijeli bespovratnih sredstava: KK.06.3.1.03.0020). Po potpisivanju Ugovora, a prije pokretanja postupka javne nabave Općina je obvezna: opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora objaviti u EOJN RH u trajanju od najmanje pet dana od dana javne objave u svrhu prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima (sukladno članku 9. Pravilnika o planu nabave, registru

ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17)), te tek nakon toga može raspisati javnu nabavu za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta.

Po izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta, Komunalac Konjščina, d.o.o. će ga preuzeti na upravljanje sukladno prije spomenutom Ugovoru o pravu građenja te će pružati uslugu zajedničkog korištenja dvorišta svim potpisnicima Sporazuma sukladno članku 2. i članku 5. Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom.

6. dozvole i druge aktivnosti

Osim gore navedenih aktivnosti koje je Komunalac Konjščina poduzeo u skladu sa ZOGO-m, rješavaju se i druga aktualna pitanja koje nam omogućuju svakodnevno poslovanje u rješavanju problema s komunalnim i korisnim otpadom te pružanja adekvatne usluge našim krajnjim korisnicima.

Komunalac Konjščina posjeduje sve potrebne dozvole za redovan rad iz područja gospodarenja otpadom. Redovito se provodi obuka djelatnika i prate novih propisi iz područja gospodarenja otpadom.

III. IZVRŠENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA ZLATARA

Prikazom aktivnosti u 2017. godini vidljivo je da se Plan gospodarenja otpadom Grada Zlatara i primjena ZOGO kontinuirano izvršava, tako da se:

- sprječava ili smanjuje štetno djelovanje otpada na ljudsko zdravlje i okoliš smanjenjem količine otpada u nastanku i/ili proizvodnji,
- sustavom gospodarenja otpadom nastoji u što većoj mjeri provoditi - red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom,
- poštiva nadležnost i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom i
- uspostavlja informacijski sustav gospodarenja otpadom.



GRADONAČELNICA

Jasenka Auguštan-Pentek, oec.

Primljeno:	27 -04- 2018	
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.	
351-01/18-01/03	08	
Urudžbeni broj:	Prih.	Vrij.
2140/02-18-1		

IZVJEŠĆE
o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Đurmanec za 2017. godinu

1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Đurmanec za razdoblje 2008.-2015. godine usvojen je dana 6. studenoga 2008. godine, a koji je izrađen sukladno odredbama tadašnjeg Zakona o otpadu.

Plan gospodarenja otpadom za područje Općine Đurmanec za razdoblje od 2017. - 2022. godine u rujnu 2017. godine ugovorena je izrada navedenog Plana sa tvrtkom IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. Zagreb (oznaka Plana TD 93/17, oznake IOD broj: T-06-P-3239-1275 /17), na kojeg su do kraja izvještajnog razdoblja dobivene gotovo sve suglasnosti (Vijeće ga donijelo u siječnju 2018. godine).

Sukladno članku 20., stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, („Narodne novine“ br. 94/13) do 31. ožujka tekuće godine općinski načelnik je u obvezi podnijeti Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

S obzirom da novi Plan još nije bio donesen, izvješće se daje za radnje provedene sukladno starom Planu.

Izvješće potvrđeno na Vijeću se objavljuje u Službenom glasniku KZZ i dostavlja nadležnim tijelima KZZ.

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o otpadu država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada, županije i Grad Zagreb odgovorni su za gospodarenje svim vrstama otpada, osim za opasni otpad i spaljivanje, a **gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom i građevinskim otpadom.**

2. OPĆINA ĐURMANEC

Na području Općine Đurmanec prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011. godine živi 4.250 stanovnika u 13 naselja te je na taj način prilagođeno i organizirano gospodarenje otpadom.

3. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području općine Đurmanec vrši komunalno poduzeće „KRAKOM“ d.o.o. Krapina. Tako skupljeni otpad odvozi se na odlagalište otpada pod nazivom „GORJAK“, a korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada

odlažu ga na različite načine: po domaćinstvima su podijeljene „zelene“ posude 120 l i 240 l kao i kod manjih pravnih osoba, po pojedinim lokacijama posude od 1100 l za prikupljanje komunalnog otpada, a također svako domaćinstvo ima „plavu“ kantu za odvajanje otpada-za papir, plastiku i karton, (posude postavljene u 1055 domaćinstava).

Odvoz komunalnog otpada od domaćinstava i pravnih osoba provodi se jedanput tjedno, a veliki kontejneri sa groblja po pozivu.

Skupljanje izdvojenog otpada provodi se dok kontejneri ne budu popunjeni, a tada se prazne i ponovo koriste.

Odvoz glomaznog otpada iz domaćinstava se još u 2017. godini provodio dva puta godišnje na način da su kontejneri po nekoliko dan postavljeni po naseljima, u koje građani iznose glomazni otpad te se prema posebnom rasporedu otpad odvozi kamionima.

Općina Đurmanec je dosad postavila 9 kompleta zelenih otoka sa 4 kontejnera za odvojeno prikupljanje otpada, čime su zadovoljeni postavljeni parametri iz Plana gospodarenja otpadom.

U 2017. godini na području općine Đurmanec prikupljeno je 304 tona komunalnog otpada, (od toga 186 tona komunalnog otpada samo sa Mjesnog groblja), 118,5 tona glomaznog otpada, 20,5 tona papira, 17 tona PET ambalaže, 3,2 tona stakla, dok za metal nemamo podataka.

Općina Đurmanec je u 2017. godini zajedno sa Gradom Krapina i okolnim općinama nastavila s radnjama na zajedničkoj realizaciji projekta izgradnje i opremanja zajedničkog reciklažnog dvorišta, koje je otvoreno krajem 2016. godine, isto se nalazi na području Grada Krapine, a projekt je realiziran u suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša, čime je Općina zadovoljila zakonske pretpostavke vezano za rješavanje te problematike.

4. MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Đurmanec je donijela Odluku o obveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada još 2007. godine, koja je dosad nekoliko puta mijenjana i ažurirana, („Službeni glasnik KZZ“ broj 10/07, 6/10 i 12/10), te ista predstavlja dobar temelj za provedbu predloženih mjera u Planu gospodarenja otpadom.

5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR NAD ODLAGALIŠTIMA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine Đurmanec nema aktivnog legalnog odlagališta komunalnog otpada, niti većih divljih odlagališta, s obzirom na sve naprijed navedene mjere koje se poduzimaju na terenu.

6. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA OTPADA

Divlja odlagališta su mjesta na koja neodgovorne pravne i fizičke osobe odlažu svoj otpad bez ikakvih dozvola. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Na području Općine Đurmanec nisu zabilježena divlja odlagališta otpada.

7. FINACIRANJE PROVEDBE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM U 2017.

Rd. broj	Naziv programa - aktivnosti	Plan za 2017.	Izvršenje programa	% Izvršenje
1.	Izdaci za uređenje reciklažnog dvorišta;	60.000,00	59.271,87	99 %
2.	Kontejnerski odvoz smeća	90.000,00	88.789,00	99 %
3.	Sufinanciranje programa sanacije odlagališta komunalnog otpada "Gorjak"	6.000,00	5.715,57	95 %
4.	Usluge izrade Plana gospodarenja otpadom	7.000,00	6.250,00	89 %

8. OSTALO

U narednom razdoblju planiraju se daljnje radnje na provođenju Zakona, s obzirom da je Općinsko vijeće u siječnju 2018. godine donijelo novi Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017. - 2022. godine te daljnje aktivnosti u pogledu oko unapređenja sustava zaštite okoliša i načina zbrinjavanja otpada sukladno novom Planu i zakonskim propisima.

Napominje se kako je uspostavljen sustav zaprimanja obavijesti oko određenih radnji u pogledu onečišćenja okoliša ili odbacivanja otpada, temeljem kojeg građani mogu prijaviti sve nezakonite radnje koje primijete na terenu, bilo pismenim putem, mailom ili telefonom Upravnom odjelu Općine Đurmanec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRAŠĆINA
NAČELNIK**

Trgovišće 23c, 49283 Hrašćina Trgovišće
tel: 049 459 391 , tel-fax : 049 459 391
e-mail – opcina.hrascina.trgovisce@kr.htnet.hr

**KLASA: 351-01/18-01/02
URBROJ: 2211/03-18-01
Trgovišće 15.02.2018.**

Na temelju članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13, 73/17) i članka 40. Statuta Općine Hrašćina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 18/09, 11/13 i 10/18), načelnik Općine Hrašćina Općinskom vijeću Općine Hrašćina podnosi

**IZVJEŠĆE
o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Hrašćine u 2017. godini**

Na temelju članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13, 73/17), Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Pregled postojećeg stanja

U cilju smanjenja troškova u realizaciji svih zakonskih obveza za JLS, koje su određene Zakonom o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13), Općinsko vijeće Općine Hrašćine 19.12.2013. godine, donijelo je Odluku o kupnji 1% poslovnog udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina, KLASA 021-05/13-01/07 URBROJ: 2211/03-13/04

Na području Općine Hrašćina pružanje javnih usluga, prikupljanja mješovitog komunalnog otpada; odvojeno prikupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada kao i druge poslove vezane za postupanje sa otpadom obavlja se putem trgovačkog društva Komunalac Konjščina d.o.o., Konjščina, Jertovec 150, i to zajednički sa još nekoliko općina i jednim gradom. Općina Hrašćina je za preuzimanje 1% poslovnog udjela upisanog temeljnog kapitala Komunalac Konjščina d.o.o., koje iznosi 88.200,00 kn, podmirila obvezu u iznosu od 64.588,37 kn.

Općina Hrašćina je 20.02.2014. godine sklopila Sporazum o zajedničkom gospodarenju otpadom sa tvrtkom "Komunalac Konjščina" d.o.o., Jertovec 150, Konjščina. Potpisnici ovog Sporazuma sukladno čl. 28. stavak 2., čl. 23. st. 5. te čl. 31. Zakona o održivom gospodarenju otpadom osiguravaju zajedničko gospodarenje otpadom na području Općine Konjščina, Budinščina, Hrašćina, Zlatar Bistrica, Mače, Lobor i Novi Golubovec, te na području Grada Zlatara. Ugovor o prijenosu poslovnog udjela u Komunalcu d.o.o. Konjščina potpisan je 19.05.2014. godine.

Opis postojećeg stanja sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području općine Hrašćina dijeli se na:

- ⇒ Sustav prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstava
- ⇒ Sustav odvojenog prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju
- ⇒ Sustav prikupljanja glomaznog otpada

Biorazgradivi komunalni otpad – biootpad korisnici usluge dužni su zbrinjavati u svojim domaćinstvima, na način da isti kompostiraju u svojim kućanstvima, osim u slučajevima kad to nije moguće.

Odvoz otpada iz domaćinstava i privrede obavlja se jednom tjedno, odnosno četiri puta mjesečno. Od 01.08.2014. godine, ovisno o mjesecu, komunalni otpad odvozi se dva-tri puta mjesečno, a ostale vrste odvojenog otpada (korisni otpad i papir) odvozi se jedan put mjesečno. O novom načinu izdvajanja, te rasporedu odvoza prikupljenog otpada Komunalac Konjščina d.o.o. je svim domaćinstvima dostavio vreće za odlaganje korisnog otpada, kalendar rasporeda odvoza i letak na kojem su detaljno napisane upute o sortiranju otpada. Miješani korisni otpad koji ostaje nakon što se iz njega izdvoji korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i papir, u 2017. godini sakupljao se putem čipirane posude za komunalni otpad, volumena 120 l, koje su podijeljene svim korisnicima Komunalca Konjščina d.o.o., te se kontinuirano dodjeljuju novim korisnicima, odnosno kod otpisa korisnika posude se sakupljaju na terenu te se ovisno o njihovom stanju, otpisuju ili stavljaju u ponovnu upotrebu.

Komunalac Konjščina d.o.o., Konjščina, kontinuirano vrši podjelu vreća za korisni otpad, kao i za papir. Nabava i podjela vreća stvara dodatne troškove koje se iz zbrinjavanja navedenog otpada ne može pokriti, jer trenutno osim papira i metala (čije su cijene trenutno izrazito niske) nema burze za otkup ostalog "korisno" otpada. Zbog pogrešno prezentiranih informacija, krajnji korisnici usluga stekli su dojam da će odvoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada pojeftiniti na račun selektivno sakupljenog "korisno" otpada. Dodatni odvoz i zbrinjavanje navedenog otpada stvara dodatne troškove (edukacija, letci, vreće, dodatni odvozi, plaćanje zbrinjavanja "korisno" otpada daljnjem oporabitelj) tako da će sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada u budućnosti prema mišljenju izvršitelja usluga, nažalost poskupjeti kako bi sam sustav ostao održiv.

Obračun usluge odvoza komunalnog otpada iz kućanstava i za fizičke i pravne osobe koje obavljaju poduzetničku i uslužnu djelatnost, malu privredu, društvene, obrazovne i socijalne ustanove u 2017. godini nije se mijenjao u odnosu na izvješće za 2016. godinu.

S područja općine Hrašćina jedan puta godišnje se vrši odvoz glomaznog otpada u dogovoru s ovlaštenim osobama JLS i tvrtkom "Komunalac Konjščina" d.o.o., putem spremnika koji se postavljaju na javne površine. U 2017. godini za koje se podnosi ovo izvješće "Komunalac Konjščina", d.o.o., Konjščina, jedan put je odvezio krupni otpad i to u periodu 14.03. - 15.03.2017.godine. Glomazni otpad se sakupljao na način da su se prema rasporedu (koji je odredio JUO u suradnji sa MO) na javnoj površini postavljali kontejneri zapremine 7 m³, na kojima je bio ispisan natpis "KRUPNI OTPAD". Kako bi se mještani uputili na mjesto odlaganja, o mjestu postavljanja kontejnera, kao i vremenskom terminu trajanja odvoza krupnog otpada, javnost je obaviještena putem radio Zlatara i postavljanjem oglasa na frekventnim mjestima na području općine Hrašćina i objavom na web stranici Općine Hrašćina, www.opcina-hrascina.hr.

Jedna od mjera provedbe odvojenog sakupljanja otpada jesu zeleni otoci, (skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali) gdje se odvaja papir, staklo i plastika.

Na području općine Hrašćina u proteklom razdoblju postavljeni su pet zeleni (eko) otoci za zbrinjavanje otpadne staklene ambalaže, papira i PET ambalaže putem kontejnera, koji je izgradio "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina sredstvima KZZ i općine, čime je omogućeno odvojeno skupljanje otpada kao i u kućanstvima putem besplatnih vreća.

Skupljanje i odvoz tako izdvojenog otpada obavlja Komunalac Konjščina d.o.o. Konjščina i to ovisno o punjenju kontejnera.

Na smanjenje količine proizvedenog otpada po stanovniku utječu razni čimbenici kao što su osviještenost građana o potrebi razvrstavanja otpada, i sl., a moramo spomenuti također i prisutan pad životnog standarda građana uslijed krize, te samim time i pad potrošnje naravno i smanjenje količine proizvedenog otpada.

U prošloj 2017. godini prema podacima:

1. Komunalca Konjščine d.o.o. Konjščina, sa područja Općine od građana odvezeno je i zbrinuto:

- 20 03 01 (miješani komunalni otpad)	149.380,00 kg
- 20 03 07 (glomazni otpad)	5.430,00 kg
- 15 01 01 (ambalaža od papira i kartona)	10.250,00 kg
- 15 01 02 (ambalaža od plastike)	8.920,00 kg
- 15 01 04 (ambalaža od metala)	390,00 kg
- 15 01 05 (višeslojna-kompozitna ambalaža)	670,00 kg
- 15 01 07 (staklena ambalaža)	3.690,00 kg

Općina Hrašćina je uz pomoć Županije u 2017. godini uspjela sanirati sanaciju divljeg odlagališta u Donjem Kraljevcu-Kovački radove na sanaciji odlagališta izvodili su djelatnici Komunalca Konjščina d.o.o., Konjščina za istu sanaciju zatražena je pomoć od KZZ. Za sanaciju odlagališta u Donjem Kraljevcu-Kovački odobrena su financijska sredstva od KZZ u iznosu 7.000,00 kn, a utrošeno je 8.749,88 kn (sa PDV). Ukupna količina miješanog komunalnog otpada koja je zbrinuta na odlagalište Tugonica iznosi 30,00 m³.

Prema članku 35., točka 2. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta na svom području. Reciklažno dvorište mora omogućavati pristupačno korištenje svim stanovnicima, a osoba koja njime upravlja dužna je otpad zaprimati bez naknade te voditi evidenciju o zaprimljenom otpadu.

Općina Hrašćina nema izgrađenog reciklažnog dvorišta. Za potrebe potpisnika Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom s financijskim sredstvima FZOEU i Komunalca Konjščina d.o.o., izgradit će se zajedničko reciklažno dvorište, koje je planirano Prostornim planom Općine Konjščina, na k.č. broj 2846/3 k.o. Jertovec.

Početkom srpnja 2014. donesen je novi PPU Općine Konjščine u kojem je zatražena prenamjena određenih čestica iz poljoprivrednog u industrijsko komunalnu namjenu. Nakon što su korigirane tražene izmjene u skladu sa Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom sklopljenim između JLS-a i Komunalca Konjščina d.o.o., Općina Konjščina u suradnji sa Komunalcem Konjščina podnijela je FZOEU Zahtjev za sufinanciranjem izrade dokumentacije (izrade geodetskog projekta, glavnog projekta) potrebne za ishođenje dozvole u cilju izrade zajedničkog reciklažnog dvorišta za sve potpisnice Sporazuma, a koje će biti na čestici u vlasništvu Komunalca Konjščina d.o.o. (k.o. Jertovec; k.č.br. 2846/3). Po primitku pozitivne Odluke Fonda, Komunalac Konjščina proveo je postupak bagatelne nabave. Odabran je najpovoljniji ponuđač te je sa njime sklopljen Ugovor sa 17.02.2015. Iznos investicije prve faze, glavni i geodetski projekt, izgradnje reciklažnog dvorišta iznosi 65.800,00 kn + PDV koje je u 100% učešću sufinanciranja FZOEU. Projektantska kuća IPZ TERRA projekt d.o.o. je izradila potrebnu dokumentaciju te je dobivena pravomoćna građevinska dozvola. Po dobrotku građevinske dozvole, Općina Konjščina aplicirala je Zahtjev FZOEU za sufinanciranje izgradnje (radovi i oprema) reciklažnog dvorišta. Postupak javne nabave sprovodi Komunalac Konjščina. Javno otvaranje ponuda izvršeno je 22.01.2016., ali na žalost kompletan postupak je poništen, uz usmeno obrazloženje FZOEU da trenutno nisu u mogućnosti sufinancirati navedeni projekt.

Procijenjena vrijednost izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta iznosi 2.112.268,60 kn + PDV od čega je FZOEU trebao sufinancirati 80% izgradnje dok preostalih 20% bi išlo na teret Komunalca Konjščina d.o.o.

Nakon poništenog natječaja za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta, FZOEU daje službeno priopćenje (KLASA: 351-04/14-02/585, URBROJ: 563-03-1/287-16-14 od 19.10.2016.) da će sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta ići preko fondova EU (Operativni program konkurentnosti i kohezija 2014-2020) za sve koji imaju pravomoćnu građevinsku dozvolu.

Prema tom priopćenju Komunalac se ne bi mogao javiti za sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta već isključivo JLS. Zbog gore navedenih razloga građevinska dozvola, Ugovorom o pravu građenja, prebačena na Općinu Konjščinu.

Općina Konjščina se prijavljuje na gore spomenuti fond, te dobiva prijedlog Ugovora o dodijeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020. (referentni broj Ugovora o dodijeli bespovratnih sredstava: KK.06.3.1.03.0020). Po potpisu Ugovora, a prije pokretanja postupka javne nabave Općina je obvezna: opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora objaviti u EOJN RH u trajanju od najmanje pet dana od dana javne objave u svrhu prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima (sukladno članku 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 101/17)), tek nakon toga može raspisati javnu nabavu za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta.

Po izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta, Komunalac Konjščina, d.o.o. će ga preuzeti na upravljanje sukladno prije spomenutom Ugovoru o pravu građenja te će pružati uslugu zajedničkog korištenja dvorišta svim potpisnicima Sporazuma sukladno članku 2. i članku 5. Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom.

Krapinsko-zagorska županija, Komunalac Konjščina d.o.o., grad Zlatar i još 9 Općina, među kojima je i Općina Hrašćina, sklopili su 14.12.2017. godine Ugovor kojim su uredili međusobna prava i obveze osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za neposredno sufinanciranje i sudjelovanje u realizaciji programa sanacije odlagališta komunalnog otpada "Tugonica", koji je KZZ sklopila s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost 03. veljače 2017. godine. Ukupna vrijednost izvedbe programa sanacije odlagališta sukladno revidiranom troškovniku društva Komunalac d.o.o. iznosi 15.531.428,67 kuna bez PDV-a, a koji uključuje izradu stručne dokumentacije, istražne radove i otkup zemljišta u iznosu od 626.305,32 kuna. Sukladno osnovnom Ugovoru Fond sudjeluje u realizaciji programa sanacije sredstvima financijske pomoći u iznosu od 9.318.857,20 kuna bez PDV-a, što čini 60% vrijednosti ukupne investicije, a Županija u svoje ime i ime JLS preuzela obvezu osiguranja 6.212.571,47 kuna bez PDV-a, što čini 40% ukupne vrijednosti investicije. Županija i JLS osiguravaju navedeni iznos tako što će Županija osigurati sredstva u iznosu od 15% odnosno 931.885,72 kuna, a JLS 85%, odnosno 5.280.685,75 kn.

Komunalac Konjščina, d.o.o. sukladno članku 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj: 94/13, 73/17), člankom 5. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom ("Narodne novine" br. 50/17) te člankom 20. Pravilnika o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 117/17) proveo postupak jednostavne nabave mobilnog reciklažnog dvorišta.

Mobilno reciklažno dvorište kupljeno je i nabavljeno u svojstvu dostavnog vozila B kategorije u poduzeću AUTOEXPERT d.o.o., Slavonski Brod. Vozilo je marke Peugeot BOXER 435 L4 po cijeni od 147.820,00 kn + PDV. Na isto su montirani arnjevi i cerada u poduzeću EUROTENDA d.o.o., Vinkovci, čime su zadovoljeni uvjeti iz članka 20. Pravilnika o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 117/17). Vozilo će se koristiti po naseljima za prikupljanje i skladištenje manjih količina posebnih vrsta otpada kao i za prijevoz glomaznog otpada do reciklažnog dvorišta. Po dobivanju potrebnih atesta vozilo će biti opremljeno sukladno Pravilniku sa svim potrebnim posudama sa odgovarajućim ključnim brojevima posebnih vrsta otpada nakon čega će se po dobivanju upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta vozilo koristiti u funkciji mobilnog reciklažnog dvorišta sukladno Zakonu.

Iz Europske prakse je poznato da mjere izbjegavanja i smanjenja nastanka otpada kao i poticaji za odvojeno sakupljanje njegovih iskoristivih komponenti može dati dobre rezultate u praksi samo ako se provodi javna propaganda tj. javna edukacija stanovnika. U tom smislu potrebno je voditi ciljane kampanje člancima u novinama i emisijama na radiju, televiziji te ostalim sredstvima javnog obavješćivanja, kao i objavljivanja i upoznavanja stanovništva putem web stranice.

Općina Hrašćina uz pomoć Komunalca Konjščina d.o.o. putem web stranice www.opcina-hrascina.hr i www.komunalac.net koje se tjedno ažuriraju, javno obavještava, objavljuje i upoznaje stanovništvo o svim promjenama vezano za odvojeno odlaganje i odvoz komunalnog i ostalog otpada.

Komunalac Konjščina d.o.o. vrši podjelu edukativno informativnih letaka novim korisnicima, svim korisnicima podijeljeni su i priručnici za kompostiranje u vlastitom vrtu a izvršena je i podjela kalendara odvoza otpada za 2018. godinu

ZAKLJUČAK

Prikazom aktivnosti u 2017. godini vidljivo je da se primjena Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13 i 73/17) kontinuirano izvršava.

Općina Hrašćina nema izgrađenog reciklažnog dvorišta. Za potrebe potpisnika Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom s financijskim sredstvima FZOEU, Komunalac Konjščina d.o.o., izgradit će se zajedničko reciklažno dvorište, koje je planirano Prostornim planom Općine Konjščina, na k.č. broj 2846/3 k.o. Jertovec.

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, jedinice lokalne samouprave i komunalnog poduzeća "Komunalac Konjščina" d.o.o, Konjščina, u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava u proračunu. Tijekom proteklog razdoblja, suradnja se može ocijeniti zadovoljavajućom, ali je za postizanje planiranih ciljeva istu u narednom razdoblju potrebno intenzivirati.

Općina Hrašćina će i dalje provoditi nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprječavanja nastajanja novih divljih odlagališta, sprječavati ili smanjivati štetno djelovanje otpada na ljudsko zdravlje i okoliš smanjenjem količine otpada u nastanku i/ili proizvodnji, intenzivnije raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, uspostaviti informacijskog sustav gospodarenja otpadom te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispoštovale zakonske odredbe. Također, predviđa se daljnje sudjelovanje i pokroviteljstvo u pojedinačnim akcijama, bilo onim organiziranim unutar Općine ili onih na regionalnom ali i državnom nivou.

S obzirom na to da su na snazi novi propisi, odnosno da je 05.01.2017. donesen Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. godine ("Narodne novine" broj 03/17), i da je 25.05.2017. donesena Uredba o gospodarenju otpadom („Narodne novine" broj 50/2017) sukladno članku 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13 i 73/17) Općina Hrašćina kao JLS također je dužna izraditi Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 6. godina. Sklopljenim Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom čl. 5. definirana je i obveza Komunalca Konjščina d.o.o. da će izraditi Nacrte planova gospodarenja otpadom za sve JLS potpisnice Sporazuma.

Dostaviti

1. KZZ, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina, Magistratska 1
2. Uredništvu "Službenog glasnika KZZ"
3. Arhivi, ovdje


NACELNIK
Branko Tukač

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Jesenje za 2017. godinu

1. UVOD

Temeljem Plana gospodarenja otpadom za Općinu Jesenje za razdoblje 2008.-2015. godine (izrađen od IPZ Uniprojekt Terra Zagreb) usvojenog od Općinskog vijeća Općine Jesenje i objavljenog u "Službenom glasniku KZZ-e" br.20/08., Općina Jesenje je u 2017. godina provodila aktivnosti predviđene navedenim Planom. Sukladno članku 20. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, („Narodne novine“ br. 94/13) do 31. ožujka tekuće godine općinski načelnik je u obvezi podnijeti općinskom Vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

Izvješće potvrđeno na Vijeću se objavljuje u Službenom glasniku KZZ i dostavlja nadležnim tijelima KZZ.

2. OPĆINA JESENJE

Na području Općine Jesenje prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011. godine živi 1551 stanovnik u 5 naselja te je na taj način prilagođeno i organizirano gospodarenje otpadom.

3. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području općine Jesenje vrši komunalno poduzeće „KRAKOM“ d.o.o. Krapina. Tako skupljeni otpad odvozi se na odlagalište otpada pod nazivom „GORJAK“, a korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada odlažu ga u „zeleno“ (za komunalni otpad) i „plavo“ (za papir, plastiku i karton) posude po 120 l, za odvojeno odlaganje otpada.

Odvoz komunalnog otpada od domaćinstava i pravnih osoba provodi se jedanput tjedno, a selektirani otpad (papir, plastika karton) jedanput mjesečno. Odvoz otpada sa groblja vrši se prema potrebi i po pozivu.

Odvoz glomaznog otpada iz domaćinstava u pravilu se provodi dva puta godišnje (u proljeće i na jesen) ali i prema potrebi mještana na način da su kontejneri postavljeni po zaselcima, u koje građani odlažu glomazni otpad te se isti odvozi kamionima (tablica1.).

Na području Općine Jesenje dosad su postavljena 3 kompleta zelenih otoka s 3 kontejnera i to u naseljima Gornje Jesenje(kod mjesnog groblja i OŠ Jesenje) i Donje Jesenje (pored Društvenog doma), za odvojeno prikupljanje otpada. Također je u suradnji sa gradom Krapina, okolnim općinama i Fondom za zaštitu okoliša opremljeno i otvoreno reciklažno dvorište gdje su mještani besplatno dovozili odvojeni otpad (tablica 2.i 3.). Time su zadovoljeni postavljeni parametri iz Plana gospodarenja otpadom.

Tablica 1.- Prikupljeni i odvezeni komunalni i neopasni otpad sa područja Općine Jesenje u 2017. godini, (podaci Krakom d.o.o. Krapina)

Red. br.	Vrsta otpada	Količina otpada u tonama u 2017.
1.	Komunalni otpad	205,6
2.	Komunalni otpad groblje G. Jesenje	45,0
3.	Glomazni otpad	27,6
4.	Staklo	1,0
4.	Papir	8,5
5.	Pet ambalaža	6,3
Ukupno:		294,0

Tablica 2.- Prikupljeni neopasni otpad sa područja Općine Jesenje 2017. godini, zaprimljen u reciklažnom dvorištu (REC-84) –neopasni otpad predala su 23 korisnika (podaci Krakom d.o.o. Krapina)

Red.br.	Vrsta otpada	Količina otpada u 2017. u kg
1	Glomazni otpad	460
2	Električni otpad	441
3	Staklo	61
4	Karton	41
5	Plastika	5
6	Papir	270
7	Stiropor	0
8	Pet ambalaža	22 kom
9	Staklena ambalaža	200
10	Otpadni tekstil	140
11	Odjeća	70
12	Metal	0
13	Auto gume	160
14	Građevinski otpad	0
15	Komadno drvo	20

Tablica 3.-Prikupljeni opasni-problematični otpad sa područja Općine Jesenje u 2017. godini, zaprimljen u reciklažnom dvorištu (REC-84) – otpad predalo 7 korisnika (podaci Krakom d.o.o. Krapina)

Red.br.	Vrsta otpada	Količina otpada u 2017. u kg
1	Stare baterije	1
2	Lijekovi	3
3	Boje, tinte, ljepila	90
4	Onečišćena ambalaža	2
5	Metalna onečišćena ambalaža	20

4. MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Jesenje je donijela Odluku o obveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada, Odlukom općinskog Vijeća o obaveznom skupljanju i odvozu komunalnog otpada (KLASA;021-05/05-01/107, URBROJ;2140-05-05-1, sa danom 18. rujna 2005.), te ista predstavlja temelj za provedbu predloženih mjera u Planu gospodarenja otpadom.

5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR NAD ODLAGALIŠTIMA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine Jesenje nalazi se legalno odlagalište komunalnog otpada „Gorjak“ koje je u vlasništvu i na upravljanju komunalnog poduzeća „Krakom“ d.o.o. Krapina. Na području općine Jesenje nema evidentiranih većih divljih odlagališta, uzmemo li u obzir sve gore navedene mjere koje se poduzimaju na terenu stanje se može procijeniti zadovoljavajućim.

6. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA OTPADA

Divlja odlagališta su mjesta na koja neodgovorne pravne i fizičke osobe nekontrolirano odlažu svoj otpad bez ikakvih dozvola. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske potrebno je sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš a prvenstveno na podzemne vode.

7. FINACIRANJE PROVEDBE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM U 2017.

Red. broj	Naziv programa - aktivnosti	Plan za 2017.	Izvršenje programa u 2017.	Izvršenje %
1.	Sufinanciranje izgradnje reciklažnog dvorišta	25.400,00 kn	25.324.20 kn	99,70 %
2.	Kontejnerski odvoz smeća	10.000,00 kn	6.205,00 kn	62,05%
3.	Iznošenje i odvoz smeća	4.000,00 kn	1.353,40 kn	33,84%
UKUPNO:		39.400,00 kn	32.882,60 kn	65,20%

8. OSTALO

Općina Jesenje je krajem 2017. godine pokrenula postupak izrade Plana gospodarenja otpadom na području općine Jesenje za razdoblje 2017. do 2021. godine.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONJŠČINA
Općinski načelnik
Klasa: 351-01/18-01/10
Urbroj: 2211/04-3-18-1
Konjščina, 22. 03. 2018.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Konjščina za 2017. godinu

I. UVOD

Općina Konjščina, odnosno Općinsko vijeće Općine Konjščina donijelo je Plan gospodarenja otpadom 2. 12. 2009. godine („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije” br. 29/09)

Predmetni plan gospodarenja od donošenja do danas provodi se kontinuirano, a što je konstatirano i od strane Uprave za inspekcijske poslove Sektor inspekcijskog nadzora zaštite okoliša- područna jedinica Zagreb, 10. 7. 2014. , te 04. 03. 2016. godine. Tijekom 2017. godine nismo imali inspekcijski nadzor neposredno, već samo putem dostave traženih podataka.

Donošenjem i stupanjem na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine” br. 94/13) od 16. srpnja 2013. godine (u daljnjem tekstu: ZOGO) sa primjenom od 1. 1. 2014. godine, te Uredbe o gospodarenju otpadom („Narodne novine” br. 50/17) i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine” br. 3/17) i dr. podzakonskih akata, pored obveza koje proizlaze iz našeg Plana gospodarenja otpadom, nastale su i nove obveze, koje su započete tijekom 2017. , a nastavljene u 2018. godini.

Između inog bilo je potrebno donijeti:

- Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Konjščina
- provesti postupak te se javiti na Javni natječaj za sredstva za gradnju reciklažnog dvorišta,
- provesti postupak te ishoditi suglasnosti i donijeti Plan gospodarenja otpadom, a sve u cilju sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji, kao i stvoriti uvjete za odvojeno skupljanje otpada.

II. IZVRŠENJE MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Planom je propisano: Integralni koncept gospodarenja otpadom koji u sebi sadrži osnovna načela, i to: izbjegavanje otpada, vrednovanje otpada, *zbrinjavanje otpada*
Da bi se sve obveze koje proizlaze iz Plana i ZOGO uspješno provele, tijekom 2017. godine, **zajedno sa Komunalcem Konjščina d.o.o., učinjeno je slijedeće:**

1. Nastavilo se sa aktivnostima putem sastanaka i sjednica u pripremi normativnih akata usklađenih sa novom zakonskom regulativom, te nastojanja u jedinstvenom postupanju s otpadom na cijelom području

djelovanja davatelja usluga – Komunalca konjščina d.o.o.

Napomena:

a./Komunalac Konjščina d.o.o. u većinskom je vlasništvu Općine Konjščina -87,88%, općine Budinščina u 5,12%, te po 1% Općine Hrašćina, Zlatar Bistrica, Mače, Lobor, Novi Golubovec, Mihovljan i grada Zlatara, a poslove vezane uz zbrinjavanje i postupanje s otpadom obavlja i za Općinu Marija Bistrica.

b./Komunalac Konjščina d.o.o. je sa JLS i **to Općinom Konjščina**, Budinščina, Hrašćina, Lobor, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica i Gradom Zlatarom temeljem članka 28. ZOGO sklopio Sporazum o zajedničkom gospodarenju otpadom.

2. Radilo se na Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Konjščina, koja je donijeta 29. siječnja 2018. godine,

3. Proveden je postupak za dobivanje sredstava za izgradnju reciklažnog dvorišta te je Općina Konjščina sa Ministarstvom zaštite okoliša i energetike i Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti 25. 10. 2017. godine sklopila Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020. Ukupna vrijednost projekta iznosi 2.898.465,75 kuna, od čega je 2.618.789,25 kuna prihvatljivih troškova, a dodjeljen je iznos od 2.225.970,86 kuna bespovratnih sredstava. U tijeku je postupak javne nabave za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta koji će se graditi na čkbr. 2846/3 K. O. Jertovec u Jertovcu,

4. Prikupljeni podaci te proveden postupak za donošenje Plana gospodarenja otpadom na području Općine Konjščina za razdoblje 2018.-2023. godine, Plan je donijet na 11. sjednici Općinskog vijeća Općine Konjščina 16. 03. 2018. godine

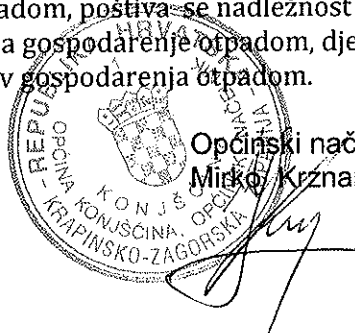
5. Proveden je postupak, te iskoordinirano sa Općinom Budinščina, Hrašćina, Lobor i Novi Golubovec i sklopljen Sporazum o udruživanju u provedbi projekta – Podizanjem svijesti građanima do smanjenja količine otpada u okviru Poziva za dostavu projektnih prijedloga „Provedba programa izobrazno – informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, 26. i 27. 02. 2018. godine. Ukupna vrijednost projekta je 455.336,06 kuna i isti je prošao prvu Fazu – administrativna provjera.

6. KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o dostavio je na potvrdu cjenike o vršenju usluge postupanja s otpadom temeljem novih normativnih akata i s istima je upoznato Općinsko vijeće Općine Konjščina na 11. Sjednici održanoj 16. 03. 2018. Godine.

7. Tijekom 2017. godine zajedno sa Komunalcem Konjščina intenzivno su se provodile aktivnosti vezane za postojeće odlagalište otpada TUGONICA (ishođenje potrebnih akata za zatvaranje, produženje dozvole i dr.)

Prikazom aktivnosti u 2017. godini vidljivo je da se Plan gospodarenja otpadom, kao i primjena ZOGO kontinuirano provodi u cilju:

- sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji;
- sustavom gospodarenja otpadom nastoji se u što većoj mjeri provoditi red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljevi i način gospodarenja otpadom, provođenje strateških i programskih dokumenta u gospodarenju otpadom, poštiva se nadležnost i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, uspostavlja se informacijski sustav gospodarenja otpadom.



Općinski načelnik:
Mirko Krznar



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 363-02/18-01/012
UR:BROJ: 2197/03-02-18-2
K. Toplice, 05.04.2018.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8A/13, 6/14 i 4/18) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 7. sjednici održanoj 05.04. 2018.g. utvrđuje

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Krapinske Toplice za 2017. godinu

UVOD

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Krapinske Toplice za razdoblje do 2015.g. (dalje u tekstu: Plan) usvojen je na sjednici Općinskog vijeća održanoj 23.02. 2010.g. i objavljen u Službenom glasniku KZZ br 4/10. Plan je donesen sukladno odredbama Zakona o otpadu (NN br 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), koji je prestao važiti danom stupanja na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom koji je donio Hrvatski sabor na sjednici održanoj 15.07.2013.g. Zakon je na snazi od 23.07.2013.g. Revizija Plana gospodarenja otpadom na području Općine Krapinske Toplice za razdoblje od 2017. – 2022.g. usvojena je na sjednici Općinskog vijeća održanoj 28.06.2017.g. Plan je objavljen u Službenom glasniku KZZ br. 26/17) te na internetskim stranicama Općine Krapinske Toplice (www.krapinske-toplice.hr/projekti/).

Na području Općine Krapinske Toplice javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada temeljem odluke Općinskog vijeća o davanju koncesije od 04.02.2016.g., na razdoblje od 4 (četiri) godine, obavlja tvrtka EKO FLOR PLUS d.o.o., a komunalni se otpad odvozi na odlagalište izvan područja Općine Krapinske Toplice.

Sukladno odredbi članka 32. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i članku 22. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, davatelj javne usluge dostavio je Izvješće o prikupljanju komunalnog otpada na području Općine Krapinske Toplice u 2017.g.

MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Javnom uslugom prikupljanja komunalnog otpada na području Općine obuhvaćeno je 5358 stanovnika u 17 naselja (Čret, Donje Vино, Gregurovec, Hršak Breg, Jasenovec Zagorski, Jurjevec, Klokovec, dio naselja Klupci, Krapinske Toplice, Lovreća Sela, Mala Erpenja, Maturovec, Oratje, Selno, Slivonja Jarek, Vića Sela i Vrtanjakovec). Broj obračunskih mjesta odnosno korisnika usluge je 1427, broj nekretnina koje se trajno ne koriste je 227.

Odlukom Općinskog vijeća od 02.06.2014.g. na području Općine odvojeno prikupljanje komunalnog otpada organizirano je na sljedeći način: miješani komunalni otpad prikuplja se u kantama/spremnicima od 120 ili 240 l i odvozi jednom tjedno odnosno četiri puta mjesečno, a posude osigurava koncesionar, papir i karton se prikuplja u kantama/spremnicima od 240 l, odvozi se jednom mjesečno, a plastika se prikuplja u plastičnim vrećama od 120 l koje osigurava koncesionar i odvozi jednom mjesečno.

Komunalni otpad s mjesnog groblja, tržnice i otpad s javnih površina prikuplja se u kontejnerima i odvozi jednom tjedno odnosno po potrebi odnosno pozivu.

Glomazni otpad iz domaćinstava prikuplja se i odvozi sukladno potrebama stanovnika Općine, a najmanje šest puta tijekom godine.

Tijekom 2017.g. odvoz glomazni otpada organiziran je 6 (šest) puta, a temeljem zahtjeva cca 56 korisnika.

Planom gospodarenja otpadom do 2022.g. planirano je da će se u 2017.g. zbrinuti 807 tona otpada (komunalni otpad i neopasni proizvodni otpad), od čega 41 tona odvojeno sakupljenog komunalnog otpada, 766 tona ostatka za zbrinjavanje ili obradu, od čega udio izdvojenog otpada iznosi 5%.

Prema izvješću koncesionara, tvrtke EKO FLOR PLUS d.o.o. u 2017.g. zbrinuto je ukupno 915.988,00 kg otpada, od čega:

1. na javnim površinama (2 zelena otoka) 2.500,00 kg (2.020,00 kg staklene ambalaže, 360,00 kg papira i kartona i 120,00 kg plastike);

2. kućanstva i industrija: 838.930,00 kg (816.130,00 kg miješani otpad, 22.800,00 kg glomazni otpad)

3. selektivni otpad: 74.558,00 kg (16.253,00 kg ambalaža od papira i kartona, 3.798,00 kg ambalaža od plastike, 13.565,00 kg papir i karton i 40.942,00 kg plastika).

MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Krapinske Toplice donijela je Odluku o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada još 2005.g i izmjenu Odluke 2011.g. (Službeni glasnik KZZ br 15/05 i 28/11), što predstavlja dobar temelj za provedbu predloženih mjera u Planu gospodarenja otpadom.

Sukladno članku 30. stavak 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i članku 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne Novine broj 50/17) Općina je u obvezi uskladiti postojeću odluku s novim zakonskim odredbama. Rok za donošenje odluke je 01.02.2018.g. Općina je donijela odluku na sjednici Općinskog vijeća održanoj 29.01.2018.g.

POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA OTPADA

Budući da na području Općine ne postoji službeno odlagalište, nastale su lokacije gdje se nekontrolirano odlaže otpad, tzv. divlja odlagališta. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Na području Općine Krapinske Toplice u 2017.g. sanirano je jedno divlje odlagalište i to u naselju Klokovec u akciji „Zelena čistka“. U akciji „Zelena čistka“ sudjelovali su članovi Lovačkog društva „Fazan“, obrt KRT, za komunalne radove, trgovinu i transport, Vjekoslav Filipaj i tvrtka EKO FLOR d.o.o. U akciji je iz šume odvezeno cca 40 m³ otpada.

FINANCIRANJE

U 2017.g. iz Proračuna Općine utrošena su sredstva za sljedeće namjene:

- za prikupljanje komunalnog otpada s javnih površina, mjesnog groblja i divljih odlagališta 120.403,51 kunu.

- za izradu projekata za reciklažno dvorište - 38.750,00 kuna.

- za sanaciju divljih odlagališta - 12.000,00 kuna

REALIZACIJA AKTIVNOSTI PREDVIĐENIH PLANOM I OSTALE AKTIVNOSTI

Planom gospodarenja otpadom planirano je da će se u razdoblju do 2015.g. postaviti 11 zelenih (reciklažnih) otoka, izgraditi jedno mini reciklažno dvorište, jedan plato za građevinski otpad i jedan rashladni kontejner za otpad životinjskog podrijetla te sanirati divlja odlagališta. Plan nije ostvaren.

Novim Planom gospodarenja otpadom planirano je da će se osigurati ukupno 11 zelenih otoka, odnosno uz postojeća dva otoka da će se urediti još devet otoka, te izgraditi jedno reciklažno dvorište. Plan nije proveden.

Sukladno Odluci Općinskog vijeća od 22.12. 2014.g. o izgradnji Centra za zaštitu okoliša u okviru kojeg će se izgraditi i reciklažno dvorište, tijekom 2017.g. nastavljene su radnje u svrhu provođenja projekta. Prijavom projekta na javni poziv Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ Općini su dodijeljena bespovratna sredstva u iznosu od 4.353.405,34 kune za izgradnju reciklažnog dvorišta. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava sklopljen je s Ministarstvom zaštite okoliša i energetike i Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Projekt reciklažnog dvorišta planira se dovršiti u 2018.g.

Tijekom 2017.g. koncesionar je provodio informiranje stanovništva dostavom letaka s informacijom o načinu odvajanja otpada. U narednom razdoblju planiraju se dodatne aktivnosti na edukaciji stanovnika svih dobnih skupina, a u skladu s time osigurati i neophodna sredstva.

Izgradnjom reciklažnog dvorišta kao i organiziranjem novih zelenih otoka kvaliteta zbrinjavanja komunalnog otpada će se povećati, a količine miješanog komunalnog otpada, kao i divljih odlagališta, smanjiti.

U cilju smanjenja količina komunalnog otpada potrebna je sustavna edukacija svih stanovnika, a posebno i edukacija djece i to predškolskog i školskog uzrasta, a što se planira tijekom 2018.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE



Dostaviti:

1. KZZ, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, n/r Svjetlane Goričan, Magistratska 1, Krapina
2. KZZ, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove, Krapina
3. Općinski načelnik, ovdje
4. Objava:
 - glasna ploča, ovdje
 - web stranica Općine
5. Zbirka akata
6. Prilog zapisnika
7. Pismohrana



OPĆINA KUMROVEC
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom
OPĆINE KUMROVEC
za 2017. godinu



OŽUJAK 2018.

SADRŽAJ:

1. UVOD:

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE:

2.1. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

3. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJ OPĆINE KUMROVEC UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA:

3.1. Provedba plana gospodarenja otpadom:

3.2. Odvojeno prikupljanje otpada:

4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA TE BROJU KORISNIKA USLUGA SAKUPLJANJA OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE KUMROVEC:

5. PODACI O RECIKLAŽNIM DVORIŠTIMA:

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU:

7. MJERE PODUZETE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO- INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA:

8. ZAKLJUČAK:

1. UVOD:

Općina Kumrovec prostire se na cca. 16 km² te se sastoji od 10 naselja: Kumrovec, Donji Škrnik, Dugnjevec, Kladnik, Podgora, Ravno Brezje, Razdrto Tuheljsko, Razvor, Risvica i Velinci. U navedenim naseljima prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011. godine živi 1.593 stanovnika.

Na području Općine Kumrovec djeluje komunalno poduzeće ZELENJAK d.o.o. iz Klanjca, Trg Antuna Mihanovića 1, OIB: 83090331136.

Na području Općine Kumrovec ne postoji odlagalište otpada. Sakupljeni otpad koji prikupi komunalno poduzeće Zelenjak d.o.o. odlaže se na odlagalište otpada „Medvedov jarek“ na području grada Klanjca.

Plan gospodarenja otpadom Općine Kumrovec za razdoblje od 2010.-2017. donesen je 09.06.2010. (Službeni glasnik KZZ 13/2010.)

U postupku je donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Kumrovec za razdoblje od 2017.-2022.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (»Narodne novine«, br. 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE:

2.1. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KUMROVEC UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA:

3.1. Provedba plana gospodarenja otpadom:

Provodi se edukacija kao jedna od mjera smanjenja i izbjegavanja nastanka otpada putem obrazovnih institucija i medija.

Izdvojeno sakupljanje selektivnog otpada (plastike, stakla, metala, papira) provodi se „na kućnom pragu“ i putem zelenih otoka.

Obzirom na broj stanovnika i raspored naselja planom je predviđeno postavljanje 10 zelenih otoka, a zasad su postavljena tri i to 2 u naselju Kumrovec i 1 u naselju Razvor.

Nacrtom Plana gospodarenja otpadom Općine Kumrovec za razdoblje od 2017.-2022. planirano je smanjivanje broja zelenih otoka.

Izdvojeno skupljanje biootpada i njegovo kompostiranje (izrada kompostane) nije provedeno budući da se planira uz novo reciklažno dvorište.

Postavljanje rashladnog kontejnera za otpad životinjskog porijekla nije provedeno, budući da se zbrinjavanje otpada životinjskog porijekla rješava putem veterinarske stanice Klanjec s kojom Općina Kumrovec ima ugovor.

Aktivno se provodi sanacija divljih odlagališta.

Divljih odlagališta sve je manje, s time da 2017. nije utvrđeno novo divlje odlagalište.

Sanacija odlagališta „Medvedov jarek“ je u fazi provedbe.

3.2. Odvojeno prikupljanje otpada:

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada vrši se na način da se isti prikuplja putem spremnika (zelene kante volumena 80 l, 120 l i 240 l te kontejneri volumena 1100 l) od pojedinih korisnika (kućanstava i poslovnih subjekata) na području Općine Kumrovec i to jednom tjedno, a tako prikupljeni komunalni otpad odvozi se na odlagalište otpada Medvedov Jarek u Klanjcu kojim upravlja komunalno društvo Zelenjak d.o.o. iz Klanjca. Osigurano je odvojeno prikupljanje papira, kartona i plastike „na pragu“ od kućanstava putem za to podijeljenih vreća za papir i plastiku i to jednom mjesečno od strane davatelja usluge komunalnog poduzeća Zelenjak d.o.o. iz Klanjca.

O rasporedu odvoza miješanog komunalnog i selektivnog otpada te načinu primjene zelenih kanti za miješani komunalni otpad i vreća za selektivni otpad (papir i plastika) kućanstva se obavještavaju putem objava na web stranicama tvrtke Zelenjak d.o.o. i Općine Kumrovec d.o.o. i letcima koji se dostavljaju uz račune.

Akcije skupljanja i odvoza glomaznog otpada provode se 2 puta godišnje (proljeće i jesen) te po pozivu korisnika na način da se spremnici većeg volumena postavljaju na lokacije po rasporedu na dostupnim i unaprijed predviđenim lokacijama po svim naseljima. Građani mogu posebno telefonskim putem u tvrtci Zelenjak d.o.o. naručiti prijevoz i zbrinjavanje glomaznog otpada za svoje potrebe čišćenja, renoviranja stanova i sl. O terminima odvoza glomaznog otpada i lokaciji kontejnera korisnici su obaviješteni putem web stranice komunalnog poduzeća Zelenjak d.o.o. i podijeljenih letaka. Glomazni otpad s područja Općine Kumrovec odvozi komunalno poduzeće ZELENJAK d.o.o. do ovlaštenog skupljača trgovačkog poduzeća MULL TRANS d.o.o. iz Varaždina. Uz glomazni otpad na području Općine osigurano je i odvojeno prikupljanje elektroničkog otpada i guma od kućanstava.

Prikupljanje biorazgradivog otpada putem reciklažnog dvorišta i skupljanjem od domaćinstava u 2017. godini nije provedeno na području općine Kumrovec jer je Općina Kumrovec uglavnom u ruralnom području gdje kućanstva svoj biootpad kompostiraju.

Uz kante za miješani komunalni otpad osigurani su i dodatni kontejneri za zgrade i poslovne subjekte (veličine 1100 l), a isti se dostavljaju i prema potrebi poslovnih subjekata.

Na mjesnom groblju u Kumrovcu postavljene su košare za smeće obujma 1100 l te kontejner za smeće obujma 7000 l. Navedeni kontejner i košare namijenjeni su za smeće nastalo samo na mjesnom groblju Kumrovec.

3.3. Zeleni otoci

Do 2017. godine na području Općine Kumrovec uređene su ukupno 3 lokacije i to dvije u naselju Kumrovec te jedna u naselju Razvor. Na zelenim otocima nalaze se spremnici za skupljanje papira, stakla, plastike i metala, a postavljen je i jedan spremnik za otpadni tekstil. Spremnici su veličine 1100 l, i to plavi za papir, zeleni za staklo i žuti za PET ambalažu, za metal kanta 240 l, a otoci su uređeni na platoima. Na zelenim otocima osiguran je slijedeći broj spremnika:

Vrsta otpada	Broj spremnika
PAPIR	3
STAKLO	4
PLASTIKA(PET)	3
METAL	1
TEKSTIL	1

Otpad s zelenih otoka odvozi komunalno poduzeće Zelenjak d.o.o. (papir, plastika, staklo) i ZITO d.o.o. iz Svetog Križa Začretja (otpadni tekstil) i to prema potrebi.

4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA TE BROJU KORISNIKA USLUGA SAKUPLJANJA OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE KUMROVEC:

U program odvojenog sakupljanja otpada koji na području Općine Kumrovec provodi Zelenjak d.o.o. u 2017. godini uključeno je ukupno 605 korisnika i 1.588 stanovnika kako slijedi;

Vrsta korisnika	Broj korisnika
Stalni korisnici	437
Vikend korisnici	181
UKUPNO	572
Pravne osobe	33
UKUPNO	605

Zelenjak d.o.o. za odvojeno prikupljanje otpada po vrstama i prikupljanje miješanog komunalnog otpada koristi 4 komunalna vozila.

U vremenskom periodu od 01.01.2017. – 31.12.2017. na području Općine Kumrovec ukupno su sakupljene slijedeće količine i vrste otpada;

VRSTA OTPADA	SKUPLJENO U 2017. GODINI	SKUPLJAČ
Papir i karton	7,14 t	Zelenjak d.o.o.
Staklo	0,9 t	Zelenjak d.o.o.
Plastika	14,04 t	Zelenjak d.o.o.
Istrošene gume	0,18 t	Zelenjak d.o.o.
Tekstil	2,75 t	ZITO d.o.o.
Stara električna i elektronička oprema	19,56 t	Zelenjak d.o.o.
Ljevački pijesak	68,60 t	Zelenjak d.o.o.
Glomazni otpad	0,11 t	Zelenjak d.o.o.
Miješani komunalni otpad	211,5 t	Zelenjak d.o.o.

5. PODACI O RECIKLAŽNIM DVORIŠTIMA:

Obzirom na broj stanovnika Općina Kumrovec u obvezi je osiguravanja jednog reciklažnog dvorišta. Općina Kumrovec, zajedno sa 4 susjedne općine (Tuhelj, Kraljevec na Sutli, Desinić i Zagorska sela) i gradom Klanjcem planira izgraditi zajedničko reciklažno dvorište na lokaciji odlagališta Medvedov Jarek (katastarska čestica broj 3258 k.o. Klanjec) koja je uvrštena u dokumente prostornog uređenja grada Klanjca.

Isto će biti izgrađeno u sklopu II. faze sanacije predmetnog odlagališta. Za predmetno reciklažno dvorište ishođena je Potvrda glavnog projekta i izdano Rješenje o izmjeni i dopuni građevinske dozvole od 30.12.2015. (KLASA:UP/I-361-01/15-01/104) koje se odnosi na formiranje reciklažnog dvorišta unutar zahvata sanacije odlagališta Medvedov Jarek. Donesena je odluka Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o financiranju izgradnje reciklažnog dvorišta.

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU:

U 2017. godini nisu utvrđeni divlji deponiji na području Općine, a tijekom cijele godine vrši se kontinuirani nadzor područja općine.

7. MJERE PODUZETE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA:

Kućanstva su u 2017. godini obavještavana o lokacijama odvojenog prikupljanja i odvoza otpada sa područja Općine Kumrovec putem mrežnih stranica tvrtke Zelenjak d.o.o. i Općine Kumrovec kao i putem kalendara i letaka podijeljenih kućanstvima o vremenu odvoza otpada. Kućanstva su dodatno informirana o načinu korištenja kanti i veća za odvoz otpada i primarnom razdvajanju otpada putem letaka dostavljenih uz račune. Na web stranici Općine nalaze se i servisne informacije o gospodarenju otpadom na području Općine.

Općina je uključena u akciju „zelena čistka“ unutar koje se čiste lokacije sa evidentiranim odbačenim otpadom i to u suradnji sa svim udrugama s područja Općine i osnovnom školom.

8. ZAKLJUČAK:

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) Općina Kumrovec godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom dostaviti će jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, a Zaključak o donošenju Izvješća objaviti u službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

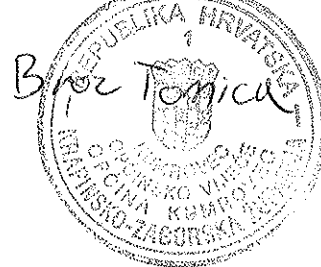
KLASA: 021-05/18-01/02

Urbroj: 2135-05/18-04/4

Kumrovec, 29.03.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća

Tomica Broz





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOBOR
NAČELNICA

Trg sv. Ane 26, 49253 Lobor
tel: 049 430 531, fax : 049 430 090
e-mail : opcina@lobor.hr

KLASA: 351-01/18-01/01
URBROJ: 2211/05-01-18/01
Lobor, 30.03.2018.

Na temelju članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13, 73/17) i članka 72. Statuta Općine Lobor ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 07/13, 11/17), načelnica Općine Lobor Općinskom vijeću Općine Lobor podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lobor u 2017. godini

Na temelju članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13, 73/17), Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Pregled postojećeg stanja

Na području Općine Lobor pružanje javnih usluga, prikupljanja mješovitog komunalnog otpada; odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada kao i druge poslove vezane za postupanje sa otpadom obavlja se putem trgovačkog društva Komunalac Konjščina d.o.o., Konjščina, Jertovec 150.

Opis postojećeg stanja sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području općine Lobor dijeli se na:

- *Sustav prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstava*
- *Sustav odvojenog prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju*
- *Sustav prikupljanja glomaznog otpada*

Biorazgradivi komunalni otpad – biootpad korisnici usluge dužni su zbrinjavati u svojim domaćinstvima, na način da isti kompostiraju u svojim kućanstvima, osim u slučajevima kad to nije moguće.

U organizirano skupljanje i odvoz komunalnog otpada prema podacima "Komunalac Konjščina" d.o.o., u 2017. godini uključeno je 782 aktivna kućanstava i 36 poslovnih subjekata i to u deset naselja. Ukupan broj stanovnika koji je obuhvaćen odvozom komunalnog otpada iznosi 2265.

Odvoz otpada iz domaćinstava i privrede obavlja se jednom tjedno i to petkom, odnosno četiri puta mjesečno. Ovisno o mjesecu, komunalni otpad odvozi se dva-tri puta mjesečno, a ostale vrste odvojenog otpada (korisni otpad i papir) odvozi se jedan put mjesečno. O novom načinu izdvajanja, te rasporedu odvoza prikupljenog otpada Komunalac Konjščina d.o.o. je svim domaćinstvima dostavio vreće za odlaganje korisnog otpada, kalendar rasporeda odvoza i letak na kojem su detaljno napisane upute o sortiranju otpada. Miješani korisni otpad koji ostaje nakon što se iz njega izdvoji korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i papir, u 2017. godini sakupljao se putem čipirane posude za komunalni otpad, volumena 120 l, koje su podijeljene svim korisnicima Komunalca Konjščina d.o.o., te se kontinuirano dodjeljuju novim korisnicima, odnosno kod otpisa korisnika posude se sakupljaju na terenu te se ovisno o njihovom stanju, otpisuju ili stavljaju u ponovnu upotrebu.

Komunalac Konjščina d.o.o., Konjščina, kontinuirano vrši podjelu vreća za korisni otpad, kao i za papir. Nabava i podjela vreća stvara dodatne troškove koje se iz zbrinjavanja navedenog otpada ne može pokriti, jer trenutno osim papira i metala (čije su cijene trenutno izrazito niske) nema burze za otkup ostalog "korisnog" otpada. Zbog pogrešno prezentiranih informacija, krajnji korisnici usluga stekli su dojam da će odvoz i

zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada pojeftiniti na račun selektivno sakupljenog "korisno" otpada. Dodatni odvoz i zbrinjavanje navedenog otpada stvara dodatne troškove (edukacija, letci, vreće, dodatni odvozi, plaćanje zbrinjavanja "korisno" otpada daljnjem oporabitelj) tako da će sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada u budućnosti prema mišljenju izvršitelja usluga, nažalost poskupjeti kako bi sam sustav ostao održiv.

Obračun usluge odvoza komunalnog otpada iz kućanstava i za fizičke i pravne osobe koje obavljaju poduzetničku i uslužnu djelatnost, malu privredu, društvene, obrazovne i socijalne ustanove u 2017. godini nije se mijenjao u odnosu na izvješće za 2016. godinu.

S područja općine Lobar jedan puta godišnje se vrši odvoz glomaznog otpada u dogovoru s ovlaštenim osobama JLS i tvrtkom "Komunalac Konjščina" d.o.o., putem spremnika koji se postavljaju na javne površine. U 2017. godini za koje se podnosi ovo izvješće "Komunalac Konjščina", d.o.o., Konjščina, jedan put je odvezio krupni otpad i to u periodu od 22.04. – 24.04.2017. godine na 6 lokacija. Glomazni otpad se sakupljao na način da su se prema rasporedu (koji je odredio JUO u suradnji sa MO) na javnoj površini postavljali kontejneri zapremine 7 m³, na kojima je bio ispisan natpis "KRUPNI OTPAD". Kako bi se mještani uputili na mjesto odlaganja, o mjestu postavljanja kontejnera, kao i vremenskom terminu trajanja odvoza krupnog otpada, javnost je obaviještena putem radio Zlatara i postavljanjem oglasa na frekventnim mjestima na području općine Lobar i objavom na web stranici Općine Lobar, www.lobor.hr.

Ukupna količina glomaznog otpada koja je odvezena sa područja Općine Lobar prema podacima "Komunalca Konjščina" d.o.o. u 2017. godini iznosi 11.210,00 kg. Akcija skupljanja i odvoza glomaznog otpada ne naplaćuje se kao posebna usluga.

Jedna od mjera provedbe odvojenog sakupljanja otpada jesu zeleni otoci, (skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali) gdje se odvaja papir, staklo, plastika, odjeća i obuća.

Na području općine Lobar, u proteklom razdoblju postavljeno je pet EKO OTOKA putem kojih je omogućeno zbrinjavanje otpadne staklene ambalaže, papira i PET ambalaže. Otpadna plastika, PET ambalaža, staklena ambalaža i papir mogu se odložiti putem označenih kontejnera,

Skupljanje i odvoz tako izdvojenog otpada obavlja Komunalac Konjščina d.o.o. Konjščina i to ovisno o punjenju kontejnera.

Na smanjenje količine proizvedenog otpada po stanovniku utječu razni čimbenici kao što su osviještenost građana o potrebi razvrstavanja otpada, i sl., a moramo spomenuti također i prisutan pad životnog standarda građana uslijed krize, te samim time i pad potrošnje naravno i smanjenje količine proizvedenog otpada.

U prošloj 2017. godini sa područja Općine Lobar od građana i s ekootoka odvezeno je i zbrinuto:

- 20 03 01 (miješani komunalni otpad)	– 351.980,00 kg
- 20 03 07 (glomazni otpad)	– 11.210,00 kg
- 15 01 01 (ambalaža od papira i kartona)	– 16.660,00 kg
- 15 01 02 (ambalaža od plastike)	– 14.510,00 kg
- 15 01 04 (ambalaža od metala)	– 640,00 kg
- 15 01 05 (višeslojna-kompozitna ambalaža)	– 1.090,00 kg
- 15 01 07 (staklena ambalaža)	– 6.010,00 kg

1. Prema podacima Uniorada, Petrova Gora 158A, Lobar odvezeno i zbrinuto je:

- 15 01 01 (ambalaža od papira i kartona)	- 21.600,00 kg
---	----------------

Ambalažni otpad, otpadna vozila, EE otpad, otpadne gume vozila i otpadna ulja ovlaštene skupljači odvozili su obrađivačima koji posjeduju ovlaštenje MZOPUG-a za obradu i/ili zbrinjavanje takvog otpada.

Tijekom 2017-te godine sanirana su tri divlja odlagališta otpada sa područja Općine Lobar (Viški, šuma Genek te odlagalište u ulici Ante Kovačića), radove na sanaciji odlagališta izvodili su djelatnici Komunalca Konjščina uz sufinanciranje Krapinsko zagorske županije.

Prema dosadašnjem Planu gospodarenja otpadom evidentirano je još 9 divljih odlagališta. U planskom razdoblju do 2019. godine Općina Lobar će pokušati uz pomoć Županije i EU fondova, sanirati sva odlagališta, koja su bila predviđena Planom.

Prema članku 35., točka 2. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta na svom području. Reciklažno dvorište mora omogućavati pristupačno korištenje svim stanovnicima, a osoba koja njime upravlja dužna je otpad zaprimati bez naknade te voditi evidenciju o zaprimljenom otpadu.

Općina Lobor nema izgrađenog reciklažnog dvorišta. Za potrebe potpisnika Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom s financijskim sredstvima FZOEU i Komunalca Konjščina d.o.o., izgradit će se zajedničko reciklažno dvorište, koje je planirano Prostornim planom Općine Konjščina, na k.č. broj 2846/3 k.o. Jertovec.

Početkom srpnja 2014. donesen je novi PPU Općine Konjščine u kojem je zatražena prenamjena određenih čestica iz poljoprivrednog u industrijsko komunalnu namjenu. Nakon što su korigirane tražene izmjene u skladu sa Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom sklopljenim između JLS-a i Komunalca Konjščina d.o.o., Općina Konjščina u suradnji sa Komunalcem Konjščina podnijela je FZOEU Zahtjev za sufinanciranjem izrade dokumentacije (izrade geodetskog projekta, glavnog projekta) potrebne za ishođenje dozvole u cilju izrade zajedničkog reciklažnog dvorišta za sve potpisnice Sporazuma, a koje će biti na čestici u vlasništvu Komunalca Konjščina d.o.o. (k.o. Jertovec; k.č.br. 2846/3). Po primitku pozitivne Odluke Fonda, Komunalac Konjščina proveo je postupak bagatelne nabave. Odabran je najpovoljniji ponuđač te je sa njime sklopljen Ugovor sa 17.02.2015. Iznos investicije prve faze, glavni i geodetski projekt, izgradnje reciklažnog dvorišta iznosi 65.800,00 kn + PDV koje je u 100% učešću sufinanciranja FZOEU. Projektantska kuća IPZ TERRA projekt d.o.o. je izradila potrebnu dokumentaciju te je dobivena pravomoćna građevinska dozvola. Po dobitku građevinske dozvole, Općina Konjščina aplicirala je Zahtjev FZOEU za sufinanciranje izgradnje (radovi i oprema) reciklažnog dvorišta. Postupak javne nabave sprovodi Komunalac Konjščina. Javno otvaranje ponuda izvršeno je 22.01.2016., ali na žalost kompletan postupak je poništen, uz usmeno obrazloženje FZOEU da trenutno nisu u mogućnosti sufinancirati navedeni projekt.

Procijenjena vrijednost izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta iznosi 2.112.268,60 kn + PDV od čega je FZOEU trebao sufinancirati 80% izgradnje dok preostalih 20% bi išlo na teret Komunalca Konjščina d.o.o.

Nakon poništenog natječaja za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta, FZOEU daje službeno priopćenje (KLASA: 351-04/14-02/585, URBROJ: 563-03-1/287-16-14 od 19.10.2016.) da će sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta ići preko fondova EU (Operativni program konkurentnosti i kohezija 2014-2020) za sve koji imaju pravomoćnu građevinsku dozvolu.

Prema tom priopćenju Komunalac se ne bi mogao javiti za sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta već isključivo JLS. Zbog gore navedenih razloga građevinska dozvola, Ugovorom o pravu građenja, prebačena na Općinu Konjščinu.

Općina Konjščina se prijavljuje na gore spomenuti fond, te dobiva prijedlog Ugovora o dodijeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020. (referentni broj Ugovora o dodijeli bespovratnih sredstava: KK.06.3.1.03.0020). Po potpisu Ugovora, a prije pokretanja postupka javne nabave Općina je obvezna: opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora objaviti u EOJN RH u trajanju od najmanje pet dana od dana javne objave u svrhu prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima (sukladno članku 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 101/17)), tek nakon toga može raspisati javnu nabavu za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta.

Po izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta, Komunalac Konjščina, d.o.o. će ga preuzeti na upravljanje sukladno prije spomenutom Ugovoru o pravu građenja te će pružati uslugu zajedničkog korištenja dvorišta svim potpisnicima Sporazuma sukladno članku 2. i članku 5. Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom.

Krapinsko-zagorska županija, Komunalac Konjščina d.o.o., grad Zlatar i još 9 Općina, među kojima je i Općina Lobor, sklopili su 14.12.2017. godine Ugovor kojim su uredili međusobna prava i obveze osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za neposredno sufinanciranje i sudjelovanje u realizaciji programa sanacije odlagališta komunalnog otpada "Tugonica", koji je KZZ sklopila s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost 03. veljače 2017. godine. Ukupna vrijednost izvedbe programa sanacije odlagališta sukladno revidiranom troškovniku društva Komunalac d.o.o. iznosi 15.531.428,67 kuna bez PDV-a, a koji uključuje izradu stručne dokumentacije, istražne radove i otkup zemljišta u iznosu od 626.305,32 kuna. Sukladno osnovnom Ugovoru Fond sudjeluje u realizaciji programa sanacije sredstvima financijske pomoći u iznosu od 9.318.857,20 kuna bez PDV-a, što čini 60% vrijednosti ukupne investicije, a Županija u svoje ime i ime JLS preuzela obvezu osiguranja 6.212.571,47 kuna bez PDV-a, što čini 40% ukupne vrijednosti investicije. Županija i JLS osiguravaju navedeni iznos tako što će Županija osigurati sredstva u iznosu od 15% odnosno 931.885,72 kuna, a JLS 85%, odnosno 5.280.685,75 kn.

Komunalac Konjščina, d.o.o. sukladno članku 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj: 94/13, 73/17), člankom 5. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom ("Narodne novine" br. 50/17), te člankom 20. Pravilnika o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 117/17) proveo postupak jednostavne nabave mobilnog reciklažnog dvorišta.

Mobilno reciklažno dvorište kupljeno je i nabavljeno u svojstvu dostavnog vozila B kategorije u poduzeću AUTOEXPERT d.o.o., Slavonski Brod. Vozilo je marke Peugeot BOXER 435 L4 po cijeni od 147.820,00 kn + PDV. Na isto su montirani arnjevi i cerada u poduzeću EUROTENDA d.o.o., Vinkovci, čime su zadovoljeni uvjeti iz članka 20. Pravilnika o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 117/17). Vozilo će se koristiti po naseljima za prikupljanje i skladištenje manjih količina posebnih vrsta otpada kao i za prijevoz glomaznog otpada do reciklažnog dvorišta. Po dobivanju potrebnih atesta vozilo će biti opremljeno sukladno Pravilniku sa svim potrebnim posudama sa odgovarajućim ključnim brojevima posebnih vrsta otpada nakon čega će se po dobivanju upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta vozilo koristiti u funkciji mobilnog reciklažnog dvorišta sukladno Zakonu.

Iz Europske prakse je poznato da mjere izbjegavanja i smanjenja nastanka otpada kao i poticaji za odvojeno sakupljanje njegovih iskoristivih komponenti može dati dobre rezultate u praksi samo ako se provodi javna propaganda tj. javna edukacija stanovnika. U tom smislu potrebno je voditi ciljane kampanje člancima u novinama i emisijama na radiju, televiziji te ostalim sredstvima javnog obavješćivanja, kao i objavljivanja i upoznavanja stanovništva putem web stranice.

Općina Lobar uz pomoć Komunalca Konjščina d.o.o. putem web stranice www.lobor.hr i www.komunalac.net koje se tjedno ažuriraju, javno obavještava, objavljuje i upoznaje stanovništvo o svim promjenama vezano za odvojeno odlaganje i odvoz komunalnog i ostalog otpada.

Komunalac Konjščina d.o.o. vrši podjelu edukativno informativnih letaka novim korisnicima, svim korisnicima podijeljeni su i priručnici za kompostiranje u vlastitom vrtu a izvršena je i podjela kalendara odvoza otpada za 2018. godinu

ZAKLJUČAK

Prikazom aktivnosti u 2017. godini vidljivo je da se primjena Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13 i 73/17) kontinuirano izvršava.

Općina Lobar nema izgrađenog reciklažnog dvorišta. Za potrebe potpisnika Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom s financijskim sredstvima FZOEU, Komunalac Konjščina d.o.o., izgradit će se zajedničko reciklažno dvorište, koje je planirano Prostornim planom Općine Konjščina, na k.č. broj 2846/3 k.o. Jertovec.

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, jedinice lokalne samouprave i komunalnog poduzeća "Komunalac Konjščina" d.o.o, Konjščina, u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava u proračunu. Tijekom proteklog razdoblja, suradnja se može ocijeniti zadovoljavajućom, ali je za postizanje planiranih ciljeva istu u narednom razdoblju potrebno intenzivirati.

Općina Lobar je u 2018. godini u svom Proračunu na poziciji 323492 – sanacija divljih odlagališta i Tugonice planirala sredstva u iznosu od 50.00,00 kuna.

Općina Lobar će i dalje provoditi nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprječavanja nastajanja novih divljih odlagališta, sprječavati ili smanjivati štetno djelovanje otpada na ljudsko zdravlje i okoliš smanjenjem količine otpada u nastanku i/ili proizvodnji, intenzivnije raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, uspostavi informacijskog sustav gospodarenja otpadom te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispoštovale zakonske odredbe. Također, predviđa se daljnje sudjelovanje i pokroviteljstvo u pojedinačnim akcijama, bilo onim organiziranim unutar Općine ili onih na regionalnom ali i državnom nivou.

Dostaviti

1. KZZ, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina, Magistratska 1
2. Uredništvu "Službenog glasnika KZZ"
3. Arhivi, ovdje





**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAČE
NAČELNICA**

Mače 30, 49251 Mače
tel: 049 466 075, tel-fax: 049 466 076
e-mail – opcina.mace@kr.t-com.hr

**KLASA: 351-01/18-01/01
URBROJ: 2211/06-18-01
Mače, 20.02.2018.**

Na temelju članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13, 73/17) i članka 50. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 05/13), načelnica Općine Mače Općinskom vijeću Općine Mače podnosi

**IZVJEŠĆE
o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Mače u 2017. godini**

Na temelju članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13, 73/17), Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Pregled postojećeg stanja

U cilju smanjenja troškova u realizaciji svih zakonskih obveza za JLS, koje su određene Zakonom o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13), OV Općine Mače 16.12.2013. godine, donijelo je Odluku o kupnji 1% poslovnog udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina, KLASA: 363-01/13-01/32; URBROJ: 2211/06-13-05. Odluka o kupnji 1% poslovnog udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva Komunalac Konjščina d.o.o. objavljena je u "Službenom glasniku" KZZ broj 34/13.

Na području Općine Mače pružanje javnih usluga, prikupljanja mješovitog komunalnog otpada; odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada kao i druge poslove vezane za postupanje sa otpadom obavlja se putem trgovačkog društva Komunalac Konjščina d.o.o., Konjščina, Jertovec 150, i to zajednički sa još nekoliko općina i jednim gradom. Općina Mače je za preuzimanje 1% poslovnog udjela upisanog temeljnog kapitala Komunalac Konjščina d.o.o., koje iznosi 88.200,00 kn, podmirila obvezu u iznosu od 64.588,37 kn.

Općina Mače je 20.02.2014. godine sklopila Sporazum o zajedničkom gospodarenju otpadom sa tvrtkom "Komunalac Konjščina" d.o.o., Jertovec 150, Konjščina (KLASA: 363-01/13-01/32; URBROJ: 2211/06-14-10). Potpisnici ovog Sporazuma sukladno čl. 28. stavak 2., čl. 23. st. 5. te čl. 31. Zakona o održivom gospodarenju otpadom osiguravaju zajedničko gospodarenje otpadom na području Općine Konjščina, Budinščina, Hrašćina, Zlatar Bistrica, Mače, Lobar i Novi Golubovec, te na području Grada Zlatara. Ugovor o prijenosu poslovnog udjela u Komunalcu d.o.o. Konjščina potpisan je 19.05.2014. godine.



Opis postojećeg stanja sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području općine Mače dijeli se na:

- ⇒ *Sustav prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstava*
- ⇒ *Sustav odvojenog prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju*
- ⇒ *Sustav prikupljanja glomaznog otpada*

Biorazgradivi komunalni otpad – biootpad korisnici usluge dužni su zbrinjavati u svojim domaćinstvima, na način da isti kompostiraju u svojim kućanstvima, osim u slučajevima kad to nije moguće.

Općina Mače je po popisu stanovništva 2011. godine na površini od 28 km² imala 2.534 stanovnika, što predstavlja 1,91% od ukupnog broja stanovnika Krapinsko-zagorske županije, odnosno 0,06% od ukupnog broja stanovnika Hrvatske. Gustoća naseljenosti u Općini Mače je 91 stanovnik/km². Na području općine Mače, prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 2.534 stanovnika u 795 kućanstva, što znači da prosječno kućanstvo ima 3,19 člana. U organizirano skupljanje i odvoz komunalnog otpada prema podacima "Komunalac Konjščina" d.o.o., u 2017. godini uključeno je 694 aktivnih kućanstava i 22 poslovna subjekta i to u deset naselja. Ukupan broj stanovnika koji je obuhvaćen odvozom komunalnog otpada iznosi 2137.

Odvoz otpada iz domaćinstava i privrede obavlja se jednom tjedno, odnosno četiri puta mjesečno. Od 01.08.2014. godine, ovisno o mjesecu, komunalni otpad odvozi se dva-tri puta mjesečno, a ostale vrste odvojenog otpada (korisni otpad i papir) odvozi se jedan put mjesečno. O novom načinu izdvajanja, te rasporedu odvoza prikupljenog otpada Komunalac Konjščina d.o.o. je svim domaćinstvima dostavio vreće za odlaganje korisnog otpada, kalendar rasporeda odvoza i letak na kojem su detaljno napisane upute o sortiranju otpada. Miješani korisni otpad koji ostaje nakon što se iz njega izdvoji korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i papir, u 2017. godini sakupljao se putem čipirane posude za komunalni otpad, volumena 120 l, koje su podijeljene svim korisnicima Komunalca Konjščina d.o.o., te se kontinuirano dodjeljuju novim korisnicima, odnosno kod otpisa korisnika posude se sakupljaju na terenu te se ovisno o njihovom stanju, otpisuju ili stavljaju u ponovnu upotrebu.

Komunalac Konjščina d.o.o., Konjščina, kontinuirano vrši podjelu vreća za korisni otpad, kao i za papir. Nabava i podjela vreća stvara dodatne troškove koje se iz zbrinjavanja navedenog otpada ne može pokriti, jer trenutno osim papira i metala (čije su cijene trenutno izrazito niske) nema burze za otkup ostalog "korisno" otpada. Zbog pogrešno prezentiranih informacija, krajnji korisnici usluga stekli su dojam da će odvoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada pojeftiniti na račun selektivno sakupljenog "korisno" otpada. Dodatni odvoz i zbrinjavanje navedenog otpada stvara dodatne troškove (edukacija, letci, vreće, dodatni odvozi, plaćanje zbrinjavanja "korisno" otpada daljnjem oporabitelj) tako da će sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada u budućnosti prema mišljenju izvršitelja usluga, nažalost poskupjeti kako bi sam sustav ostao održiv.

Obračun usluge odvoza komunalnog otpada iz kućanstava i za fizičke i pravne osobe koje obavljaju poduzetničku i uslužnu djelatnost, malu privredu, društvene, obrazovne i socijalne ustanove u 2017. godini nije se mijenjao u odnosu na izvješće za 2016. godinu.

S područja općine Mače jedan puta godišnje se vrši odvoz glomaznog otpada u dogovoru s ovlaštenim osobama JLS i tvrtkom "Komunalac Konjščina" d.o.o., putem spremnika koji se postavljaju na javne površine. U 2017. godini za koje se podnosi ovo izvješće "Komunalac Konjščina", d.o.o., Konjščina, jedan put je odvezio krupni otpad i to u periodu od 12.04. – 13.04.2017. godine. Glomazni otpad se sakupljao na način da su se prema rasporedu (koji je odredio JUO u suradnji sa MO) na javnoj površini postavljali kontejneri zapremine 7 m³, na kojima je bio ispisan natpis "KRUPNI OTPAD". Kako bi se mještani uputili na mjesto odlaganja, o mjestu postavljanja kontejnera, kao i vremenskom terminu trajanja odvoza krupnog otpada, javnost je



obaviještena putem radio Zlatara i postavljanjem oglasa na frekventnim mjestima na području općine Mače i objavom na web stranici Općine Mače, www.opcina-mace.hr.

Ukupna količina glomaznog otpada koja je odvezena sa područja Općine Mače prema podacima "Komunalca Konjščina" d.o.o. u 2017. godini iznosi 2.360,00 kg. Akcija skupljanja i odvoza glomaznog otpada ne naplaćuje se kao posebna usluga.

Jedna od mjera provedbe odvojenog sakupljanja otpada jesu zeleni otoci, (skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali) gdje se odvaja papir, staklo, plastika, odjeća i obuća.

Na području općine Mače, u proteklom razdoblju u Maču na javnoj površini ispred Vatrogasnog doma uz državnu cestu D29, na javnoj površini uz županijsku cestu ŽC 2125 u MO Mali i Veliki Komor i u MO PVDF uz DC D-29 postavljeni su zeleni (eko) otoci za zbrinjavanje otpadne staklene ambalaže, papira i PET ambalaže putem kontejnera, koji je izgradio "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina, čime je omogućeno odvojeno skupljanje otpada kao i u kućanstvima putem besplatnih vreća. U 2017. godini planirana je izgradnja još jednog eko otoka na lokaciji uz ŽC 2168., za mještane MO Mali i Veliki Bukovec, ali zbog vremenskih uslova izgradnja će se obaviti početkom 2018. Izgradnju eko otoka u MO Veliki i Mali Bukovec sufinancirala je KZZ u iznosu od 10.000,00 kn. (Zaključak Župana KLASA: 351-01/17-01/43, URBROJ:2140/1-02-17-5, od 18. srpnja 2017. Općina Mače će izgradnjom spomenutog eko otoka uz sufinanciranje KZZ izgraditi ukupno četiri eko otoka od ukupno planiranih pet. Kako su se postojeći pvc spremnici za staklo pokazali kao neadekvatni za odlaganje stakla, Komunalac Konjščina d.o.o. sukladno Ponudi u iznosu od 12.431,25 kn, izvršit će nabavku i postavljanje 3 nova metalna spremnika volumena 1100 l i to na tri lokacije zelenih otoka. Nabavu metalnih spremnika za staklo sufinancirala je KZZ (Zaključak Župana KLASA: 351-01/17-1/43, URBROJ: 2140/1-02-17-12, od 21. studeni 2017.) u iznosu od 10.000,00 kn.

Skupljanje i odvoz tako izdvojenog otpada obavlja Komunalac Konjščina d.o.o. Konjščina i to ovisno o punjenju kontejnera.

U sklopu zelenog otoka u centru Mača, postavljen je i kontejner za skupljanje odjeće i obuće od strane ovlaštenog skupljača.

Na smanjenje količine proizvedenog otpada po stanovniku utječu razni čimbenici kao što su osviještenost građana o potrebi razvrstavanja otpada, i sl., a moramo spomenuti također i prisutan pad životnog standarda građana uslijed krize, te samim time i pad potrošnje naravno i smanjenje količine proizvedenog otpada.

U prošloj 2017. godini prema podacima:

1. Komunalca Konjščine d.o.o. Konjščina, sa područja Općine Mače od građana odvezeno je i zbrinuto:

- 20 03 01 (miješani komunalni otpad)	231.490,00 kg
- 20 03 07 (glomazni otpad)	2.360,00 kg
- 15 01 01 (ambalaža od papira i kartona)	15.680,00 kg
- 15 01 02 (ambalaža od plastike)	13.650,00 kg
- 15 01 04 (ambalaža od metala)	600,00 kg
- 15 01 05 (višeslojna-kompozitna ambalaža)	1.020,00 kg

2. Prema podacima DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o. Zagreb odvezeno i zbrinuto je:



- 15 01 01 (ambalaža od papira i kartona – OŠ Mače)

1.900,00 kg

Napominjemo da je odvoz papirne i kartonske ambalaže s područja Općine Mače mnogo veći, jer neke tvrtke ili ustanove odlažu papir i karton u kontejnere koje ne odvozi Komunalac Konjščina d.o.o., te iz tih razloga nemamo točne podatke za količinu odvezena papirne i kartonske ambalaže.

Kako bi u budućnosti imali i ovaj podatak točniji svim većim zainteresiranim privrednim subjektima ustupljeni su na korištenje (bez naknade) kontejneri volumena 7,0 m³ za papirnu i kartonsku ambalažu.

Ambalažni otpad, otpadna vozila, EE otpad, otpadne gume vozila i otpadna ulja ovlašteni skupljači odvozili su obrađivačima koji posjeduju ovlaštenje MZOPUG-a za obradu i/ili zbrinjavanje takvog otpada.

Prema dosadašnjem Planu gospodarenja otpadom evidentirano je 7. divljih odlagališta. U planskom razdoblju do 2015. godine, Općina Mače je uz pomoć Županije i EU fondova, uspjela sanirati ukupno sva odlagališta, koja su bila predviđena Planom i jedno veliko odlagalište čija sanacija nije bila predviđena Planom.

Kako su na području Općine prijavljena još dva odlagališta i to jedno u šumi Broci i drugo uz nerazvrstanu cestu prema groblju u Peršavesi, za njihovu sanaciju zatražena je pomoć od KZZ. Za sanaciju odlagališta u šumi Broci odobrena su financijska sredstva od KZZ u iznosu 8.000,00 kn (Zaključak Župana KLASA: 351-01/17-01/41, URBROJ: 2140/01-02-17-14, od 18.04.2017.). Za sanaciju navedenog odlagališta koja je završena 31.05.2017. utrošeno je 10.300,00 kn (sa PDV). Radove na sanaciji odlagališta izvodili su djelatnici Komunalca Konjščina d.o.o., Konjščina. Ukupna količina miješanog komunalnog otpada koja je zbrinuta na odlagalište Tugonica iznosi 10,00 m³.

Prema članku 35., točka 2. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta na svom području. Reciklažno dvorište mora omogućavati pristupačno korištenje svim stanovnicima, a osoba koja njime upravlja dužna je otpad zaprimati bez naknade te voditi evidenciju o zaprimljenom otpadu.

Općina Mače nema izgrađenog reciklažnog dvorišta. Za potrebe potpisnika Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom s financijskim sredstvima FZOEU i Komunalca Konjščina d.o.o., izgradit će se zajedničko reciklažno dvorište, koje je planirano Prostornim planom Općine Konjščina, na k.č. broj 2846/3 k.o. Jertovec.

Početkom srpnja 2014. donesen je novi PPU Općine Konjščine u kojem je zatražena prenamjena određenih čestica iz poljoprivrednog u industrijsko komunalnu namjenu. Nakon što su korigirane tražene izmjene u skladu sa Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom sklopljenim između JLS-a i Komunalca Konjščina d.o.o., Općina Konjščina u suradnji sa Komunalcem Konjščina podnijela je FZOEU Zahtjev za sufinanciranjem izrade dokumentacije (izrade geodetskog projekta, glavnog projekta) potrebne za ishođenje dozvole u cilju izrade zajedničkog reciklažnog dvorišta za sve potpisnice Sporazuma, a koje će biti na čestici u vlasništvu Komunalca Konjščina d.o.o. (k.o. Jertovec; k.č.br. 2846/3). Po primitku pozitivne Odluke Fonda, Komunalac Konjščina proveo je postupak bagatelne nabave. Odabran je najpovoljniji ponuđač te je sa njime sklopljen Ugovor sa 17.02.2015. Iznos investicije prve faze, glavni i geodetski projekt, izgradnje reciklažnog dvorišta iznosi 65.800,00 kn + PDV koje je u 100% učešću sufinanciranja FZOEU. Projektantska kuća IPZ TERRA projekt d.o.o. je izradila potrebnu dokumentaciju te je dobivena pravomoćna građevinska dozvola. Po dobrotku građevinske dozvole, Općina Konjščina aplicirala je Zahtjev FZOEU za sufinanciranje izgradnje (radovi i oprema) reciklažnog dvorišta. Postupak javne nabave sprovodi Komunalac Konjščina. Javno otvaranje ponuda izvršeno je 22.01.2016., ali na žalost kompletan postupak je poništen, uz usmeno obrazloženje FZOEU da trenutno nisu u mogućnosti sufinancirati navedeni projekt.



Procijenjena vrijednost izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta iznosi 2.112.268,60 kn + PDV od čega je FZOEU trebao sufinancirati 80% izgradnje dok preostalih 20% bi išlo na teret Komunalca Konjščina d.o.o.

Nakon poništenog natječaja za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta, FZOEU daje službeno priopćenje (KLASA: 351-04/14-02/585, URBROJ: 563-03-1/287-16-14 od 19.10.2016.) da će sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta ići preko fondova EU (Operativni program konkurentnosti i kohezija 2014-2020) za sve koji imaju pravomoćnu građevinsku dozvolu.

Prema tom priopćenju Komunalac se ne bi mogao javiti za sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta već isključivo JLS. Zbog gore navedenih razloga građevinska dozvola, Ugovorom o pravu građenja, prebačena na Općinu Konjščinu.

Općina Konjščina se prijavljuje na gore spomenuti fond, te dobiva prijedlog Ugovora o dodijeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020. (referentni broj Ugovora o dodijeli bespovratnih sredstava: KK.06.3.1.03.0020). Po potpisu Ugovora, a prije pokretanja postupka javne nabave Općina je obvezna: opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora objaviti u EOJN RH u trajanju od najmanje pet dana od dana javne objave u svrhu prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima (sukladno članku 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 101/17)), tek nakon toga može raspisati javnu nabavu za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta.

Po izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta, Komunalac Konjščina, d.o.o. će ga preuzeti na upravljanje sukladno prije spomenutom Ugovoru o pravu građenja te će pružati uslugu zajedničkog korištenja dvorišta svim potpisnicima Sporazuma sukladno članku 2. i članku 5. Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom.

Krapinsko-zagorska županija, Komunalac Konjščina d.o.o., grad Zlatar i još 9 Općina, među kojima je i Općina Mače, sklopili su 14.12.2017. godine Ugovor kojim su uredili međusobna prava i obveze osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za neposredno sufinanciranje i sudjelovanje u realizaciji programa sanacije odlagališta komunalnog otpada "Tugonica", koji je KZZ sklopila s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost 03. veljače 2017. godine. Ukupna vrijednost izvedbe programa sanacije odlagališta sukladno revidiranom troškovniku društva Komunalac d.o.o. iznosi 15.531.428,67 kuna bez PDV-a, a koji uključuje izradu stručne dokumentacije, istražne radove i otkup zemljišta u iznosu od 626.305,32 kuna. Sukladno osnovnom Ugovoru Fond sudjeluje u realizaciji programa sanacije sredstvima financijske pomoći u iznosu od 9.318.857,20 kuna bez PDV-a, što čini 60% vrijednosti ukupne investicije, a Županija u svoje ime i ime JLS preuzela obvezu osiguranja 6.212.571,47 kuna bez PDV-a, što čini 40% ukupne vrijednosti investicije. Županija i JLS osiguravaju navedeni iznos tako što će Županija osigurati sredstva u iznosu od 15% odnosno 931.885,72 kuna, a JLS 85%, odnosno 5.280.685,75 kn.

Komunalac Konjščina, d.o.o. sukladno članku 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj: 94/13, 73/17), člankom 5. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom ("Narodne novine" br. 50/17) te člankom 20. Pravilnika o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 117/17) proveo postupak jednostavne nabave mobilnog reciklažnog dvorišta.

Mobilno reciklažno dvorište kupljeno je i nabavljeno u svojstvu dostavnog vozila B kategorije u poduzeću AUTOEXPERT d.o.o., Slavonski Brod. Vozilo je marke Peugeot BOXER 435 L4 po cijeni od 147.820,00 kn + PDV. Na isto su montirani arnjevi i cerada u poduzeću EUROTENDA d.o.o., Vinkovci, čime su zadovoljeni uvjeti iz članka 20. Pravilnika o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 117/17). Vozilo će se koristiti po naseljima za prikupljanje i skladištenje manjih količina posebnih vrsta otpada kao i za prijevoz glomaznog otpada do reciklažnog dvorišta. Po dobivanju potrebnih atesta vozilo će biti opremljeno sukladno Pravilniku sa svim potrebnim posudama sa odgovarajućim ključnim brojevima posebnih vrsta otpada nakon čega će se po dobivanju upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta vozilo koristiti u funkciji mobilnog reciklažnog dvorišta sukladno Zakonu.



Iz Europske prakse je poznato da mjere izbjegavanja i smanjenja nastanka otpada kao i poticaji za odvojeno sakupljanje njegovih iskoristivih komponenti može dati dobre rezultate u praksi samo ako se provodi javna propaganda tj. javna edukacija stanovnika. U tom smislu potrebno je voditi ciljane kampanje člancima u novinama i emisijama na radiju, televiziji te ostalim sredstvima javnog obavješćivanja, kao i objavljivanja i upoznavanja stanovništva putem web stranice.

Općina Mače uz pomoć Komunalca Konjščina d.o.o. putem web stranice www.opcina-mace.hr i www.komunalac.net koje se tjedno ažuriraju, javno obavještava, objavljuje i upoznaje stanovništvo o svim promjenama vezano za odvojeno odlaganje i odvoz komunalnog i ostalog otpada.

Komunalac Konjščina d.o.o. vrši podjelu edukativno informativnih letaka novim korisnicima, svim korisnicima podijeljeni su i priručnici za kompostiranje u vlastitom vrtu a izvršena je i podjela kalendara odvoza otpada za 2018. godinu

ZAKLJUČAK

Prikazom aktivnosti u 2017. godini vidljivo je da se primjena Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13 i 73/17) kontinuirano izvršava.

Općina Mače nema izgrađenog reciklažnog dvorišta. Za potrebe potpisnika Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom s financijskim sredstvima FZOEU, Komunalac Konjščina d.o.o., izgradit će se zajedničko reciklažno dvorište, koje je planirano Prostornim planom Općine Konjščina, na k.č. broj 2846/3 k.o. Jertovec.

Općina Mače u 2018. godini uz pomoć županijskih sufinanciranja, planira izgraditi još dva zelena otoka, kako bi se korisnicima omogućilo pristupačnije i bliže mjesto za odvojeno odlaganje papira, stakla, plastike, odjeće i obuće. Kako su pripreme za izgradnju jednog eko otoka za mještane MO Mali i Veliki Bukovec gotove, realizacija izgradnje drugog eko otoka ovisit će o financijskoj pomoći Županije, kao i financijskoj mogućnosti općine Mače.

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, jedinice lokalne samouprave i komunalnog poduzeća "Komunalac Konjščina" d.o.o, Konjščina, u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava u proračunu. Tijekom proteklog razdoblja, suradnja se može ocijeniti zadovoljavajućom, ali je za postizanje planiranih ciljeva istu u narednom razdoblju potrebno intenzivirati.

Općina Mače je u 2018. godini u svom Proračunu na poziciji 323492 – sanacija divljih odlagališta i Tugonice planirala sredstva u iznosu od 80.00,00 kuna.

Općina Mače će i dalje provoditi nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprječavanja nastajanja novih divljih odlagališta, sprječavati ili smanjivati štetno djelovanje otpada na ljudsko zdravlje i okoliš smanjenjem količine otpada u nastanku i/ili proizvodnji, intenzivnije raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, uspostavi informacijskog sustav gospodarenja otpadom te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispoštovala zakonske odredbe. Također, predviđa se daljnje sudjelovanje i pokroviteljstvo u pojedinačnim akcijama, bilo onim organiziranim unutar Općine ili onih na regionalnom ali i državnom nivou.

S obzirom na to da su na snazi novi propisi, odnosno da je 05.01.2017. donesen Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. godine ("Narodne novine" broj 03/17), i da je 25.05.2017. donesena Uredba o gospodarenju otpadom („Narodne novine" broj 50/2017) sukladno članku 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13 i 73/17) Općina Mače kao JLS također je dužna izraditi Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 6. godina. Sklopljenim Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom čl. 5. definirana je i obveza Komunalca Konjščina d.o.o. da će izraditi Nacrte planova gospodarenja otpadom za sve JLS potpisnice Sporazuma.

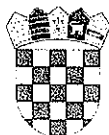


Nakon izrade nacрта Plana gospodarenja otpadom Općina Mače će od Upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave ishoditi prethodnu suglasnost o usklađenosti Plana JLS s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom RH za razdoblje 2017-2022.



Dostaviti

1. KZZ, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina, Magistratska 1
2. Uredništvu "Službenog glasnika KZZ"
3. Arhivi, ovdje



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MIHOVLJAN
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 351-01/18-01/03

Urbroj: 2211/07-18-1

Mihovljan, 23.03.2018.

Temeljem članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) te članka 59. Statuta Općine Mihovljan (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 05/13), Općinski načelnik Općine Mihovljan, donosi

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenje otpadom na području Općine Mihovljan za 2017. godinu

I.

Plan gospodarenja otpadom Općine Mihovljan usvojilo je Općinsko vijeće na svojoj 10. sjednici održanoj dana 28.11.2014. godine (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 31/14).

Planom su propisani:

1. Analiza i ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom
2. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
3. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
4. Otpadom onečišćene lokacije
5. Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
7. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
8. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog komunalnog otpad
9. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
10. Organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
11. Rokovi i nositelji izvršenja plan
12. Popis primijenjenih zakona, pravilnika i dokumentacije

II.

Mjere za provođenje načela i ciljeva Plana gospodarenja otpadom

Osnovne mjere sustavnog provođenje ciljeva i načela Plana gospodarenja su:

1. izbjegavanje i smanjivanje količine komunalnog otpada,
2. odvojeno skupljanje, skladištenje i prijevoz komunalnog otpada

Povjeravanjem obavljanja komunalne djelatnosti prikupljanja, prijevoza i zbrinjavanja komunalnog otpada tvrtki EKO-FLOR PLUS d.o.o. iz Oroslavja, Mokrice 180/C, OIB: 50730247993, na području Općine Mihovljan organizirano je odvojeno skupljanje i prijevoz komunalnog otpada na deponiju komunalnog otpada, kao i u pogon za mehaničko-biološku obradu otpada. Kroz odvojeno skupljanje i organizirani odvoz smanjuje se količina otpada, budući da se selektirani otpad nadalje koristi kao sekundarna i obnovljiva sirovina.

III.

Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad

Tvrtka EKO-FLOR PLUS d.o.o. iz Oroslavja na području Općine Mihovljan u 2017. godini sakupljeni komunalni otpad odvozila je na odlagalište „Piškorinica“ iz Koprivnice te odlagalište „Kutina“ kojim upravlja Eko Moslavina d.o.o., odlagalište u Davoru kojim upravlja Komunalac Davor d.o.o., odlagalište u Vukovaru upravitelja Komunalac d.o.o. , dok je jedan dio otpada predan tvrtki u C.I.O.S MBO iz Varaždina.

Glomazni otpad preuzela je tvrtka EKO-FLOR PLUS d.o.o. iz Oroslavja.

Ambalažu od papira i kartona, ambalažu od plastike, staklenu ambalažu, papir i karton te plastiku preuzela je tvrtka EKOL-FLOR PLUS d.o.o. iz Oroslavja, prilikom čega se tako prikupljeni otpad obradio (sortirao) na skladištu iste tvrtke, gdje se ujedno izvršavala priprema za daljnju uporabu prikupljenog otpada.

Komunalni otpad u 2017. godini odvezio se tri puta mjesečno, dok se jednom mjesečno odvezio selektivni otpad (papir i plastika).

IV.

Podaci o količinama i vrstama otpada skupljenog na području Općine Mihovljan u 2017. godini

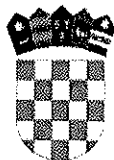
Ključni broj otpada	Naziv	2017. godina (kg)
20 03 01	Miješani komunalni otpad	210.240,00
20 03 07	Glomazni (krupni) otpad	6.740,00
20 01 01	Papir i karton	3.094,00
20 01 39	Plastika	10.793,00
15 01 01	Ambalaža od papira i karton	3.146,00
15 01 02	Ambalaža od plastike	767,00
15 01 07	Staklena ambalaža	1.420,00
	Ukupno:	236.200,00

V.

Gospodarenje otpadom važno je pitanje zaštite okoliša te će Općina Mihovljan i nadalje vršiti nadzor na dosad poduzetim mjerama kao i učinke istih te uključivati nove elemente prihvatljive za stanovništvo i okoliš.



OPĆINSKI NAČELNIK
Zlatko Bartolić



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RADOBOJ
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 022-05/18-01/002
URBROJ: 2140/04-18-1
Radoboj, 02.02.2018.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13 i 73/17) i članka 39. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14), Općinski načelnik Općine Radoboj, donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE RADOBOJ
ZA 2017. GODINU**

I) UVOD

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Radoboj za razdoblje 2008.-2016. godine usvojen je dana 19. rujna 2008. godine, a izrađen je sukladno odredbama tadašnjeg Zakona o otpadu. (Narodne novine br. 178/04, 153/05, 111/06 i 110/07, 60/08 i 87/09). Novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13 i 93/17), člankom 174. utvrđeno je da postojeći Planovi gospodarenja otpadom ostaju na snazi za vrijeme do kad su doneseni ukoliko nisu u suprotnosti s novim Zakonom.

Plan gospodarenja otpadom je u skladu sa odredbama navedenog Zakona o otpadu sadržao: mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada; mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad; popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta; redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša, te izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

Na području Općine Radoboj organizirano je prikupljanje otpada iz domaćinstava, tehnološkog i drugog otpada. Poslove gospodarenja otpadom (prikupljanje, prijevoz, odvajanje i deponiranje) na području Općine Radoboj obavlja poduzeće "Krakom" d.o.o. iz Krapine.

U razdoblju primjene Plana, djelatnost postupanja komunalnim otpadom na području Općine Radoboj regulirana je Odlukom o obveznom skupljanju i odvozu komunalnog otpada, (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 7/07)

Poslove prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada za područje Općine Radoboj obavlja tvrtka „Krakom“ d.o.o. Krapina, Gajeva 20.

Obračun navedene djelatnosti bazira se na broju članova domaćinstava i veličini posuda (80 l, 120 l, 240 l te za pravne osobe 240 l i veće).

Komunalni otpad zbrinjava se na deponiji „Gorjak“, koja je locirana na teritoriju Općine Jesenje.

II) IZVRŠENJE MJERA PREDVIĐENIH PLANOM U 2017. GODINI

1.MJERE ODVOJENOG SKUPLJANJA OTPADA

1.1. KUĆNI I INDUSTRIJSKI OTPAD

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada vrši se na način da se isti prikuplja putem spremnika od pojedinih korisnika (kućanstva i poslovnih subjekata) na području Općine Radoboj i to 1x tjedno odvozom specijalnim vozilom po principu „od kuće do kuće“ (ukoliko nije moguć pristup iz specijalnih posuda - kontejnera), te se isti odvozi na odlagalište Gorjak. Javnom uslugom obuhvaćeno je ukupno 979 kućanstava (zelene kante), te sve poslovne osobe na području Općine Radoboj.

Skupljanje otpada iz proizvodnje (industrijski otpad) od gospodarskih subjekata provodi se većim spremnicima za otpad prema ugovoru sa korisnicima i po pozivu.

Uz kante za miješani komunalni otpad osigurani su i dodatni kontejneri volumena 5 m³ i 7 m³, na grobljima, a isti se dostavljaju i prema potrebi poslovnih subjekata.

Općina Radoboj osigurala je odvojeno prikupljanje papira kartona i plastike „na pragu“ od korisnika putem podijeljenih plavih kanti zapremine 120 l, a što se kontinuirano provodi od 01.07.2013. godine.

Plave kante namijenjene su za razvrstavanje i odvojeno sakupljanje papira, tetrapaka i plastičnih nepovratnih boca te čistih plastičnih vrećica i folija, a Krakom d.o.o. skuplja otpad iz tih kanti 1x mjesečno po rasporedu, te po pozivu korisnika.

Način primjene „plave kante“ i raspored odvoza tiskan je na lecima koji su podijeljeni svim korisnicima i objavljeni na web stranici Krakom-a.

1.2. GLOMAZNI OTPAD

Krakom d.o.o. je tijekom 2017. godine proveo 1 akciju skupljanja glomaznog otpada (proljeće) te posebno po pozivu pojedinih korisnika, a za potrebe prijevoza i zbrinjavanja otpada od čišćenja, renoviranja stanova i sl.

Spremnici većeg volumena se postavljaju na lokacije po rasporedu na dostupnim i unaprijed predviđenim lokacijama po svim općinskim naseljima. Obavijesti su bile na web stranicama Općine Radoboj i Krakom-a, te oglasnim pločama po naseljima.

Spremnici - kontejneri odvoze se specijalnim vozilima na sortiranje, oporabu i/ili zbrinjavanje.

1.3. AMBALAŽNI OTPAD I PAPIR

Ambalažni otpad i papir sakuplja se od korisnika na kućnom pragu (plave kante) i na eko-otocima s područja Općine koji se sortira i prevozi do oporabitelja. Odvojeni iskoristivi otpad koji se prema Naputku o razvrstavanju otpada smatra iskoristivim otpadom Krakom d.o.o. priprema i odvozi do oporabitelja EKO-FLOR PLUS d.o.o.

Veće količine sortiranog ambalažnog otpada i papira preuzimaju se po pozivu od proizvođača i odvoze na daljnju obradu.

1.4. OTPADNI TEKSTIL

Na području Općine Radoboj je tijekom 2017. bio ukupno 1 spremnik - specijalni kontejner za otpadni tekstil. Tekstilni otpad odvozi tvrtka ZITO d.o.o. Sv. Križ Začretje.

1.5. OTPADNO STAKLO, METAL I ELEKTRONIČKI OTPAD

Otpadno staklo skuplja se putem eko-otoka (ukupno 9 spremnika). Odvoz otpadnog metala se vrši tijekom akcija skupljanja glomaznog otpada.

Elektronički otpad skupljaju ovlaštenici koji imaju dozvolu, a na području Općine Radoboj, a to su Krakom d.o.o. i obrt Audio TV servis „Jurinjak“.

1.6. EKO-OTOCI

Na području Općine Radoboj postavljaju se eko-otoci kontinuirano od 2008. godine, tako da je u 2017. godinu bilo ukupno 9 lokacija. Unutar eko otoka su 3 kontejnera veličine 1100 litara: plavi za papir, zeleni za staklo i žuti za PET ambalažu, otoci su opremljeni i spremnikom za baterije, a otoci su uređeni na platoima i ograđeni ogradom. Otpad iz kontejnera skuplja i odvozi tvrtka KRAKOM d.o.o. jednom tjedno i po potrebi.

Broj spremnika na eko-otocima 2017.god.:

VRSTA OTPADA	BROJ POSUDA	Veličina/ litara
PAPIR	9	1100
STAKLO	9	1100
PLASTIKA -PET	9	1100
TEKSTIL	9	
BATERIJE	9	

Lokacije eko-otoka 2017. god.:

BR.	LOKACIJA	PAPIR	STAKLO	PLASTIKA -PET	TEKSTIL
1.	Gornja Šemnica - Kraljevec Šemnički	1	1	1	0
2.	Gornja Šemnica (Lagvić)	1	1	1	1
3.	Radoboj škola	1	1	1	0
4.	Radoboj -Miljani	1	1	1	0
5.	Gorjani Sutinski	1	1	1	0
6.	Jazvine - Mikši	1	1	1	0
7.	Jazvine Dom	1	1	1	0
8.	Orehovec Radobojski	1	1	1	0
9.	Bregi Radobojski	1	1	1	0
	UKUPNO	9	9	9	1

2. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD

(izvor: Krakom d.o.o. i KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA)

2.1. REGIONALNO ODLAGALIŠTE OTPADA I PRETOVARNA STANICA

Općina Radoboj je odlukom Općinskog vijeća iz 2010. godine prihvatila uključivanje u projekt izgradnje regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“. Navedenim Sporazumom utvrđena su načela suradnje između društva Piškornica d.o.o. i Općine Radoboj u poslovima postupanja s komunalnim/neopasnim proizvodnim otpadom. Do izgradnje i početka rada regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“, koristi se postojeća lokacija odlagališta „Gorjak“.

Osnivači društva su Koprivničko – križevačka županija, Krapinsko – zagorska županija, Međimurska i Varaždinska županija te Općina Koprivnički Ivanec, na čijem području je smješteno regionalno odlagalište.

Lokacija pretovarne stanice za Krapinsko – zagorsku županiju određena je u Zaboku.

Godišnja Izvješća o radu i provedenim aktivnostima za RCGO Piškornica dostavljaju se Krapinsko –zagorskoj županiji i usvajaju od strane Skupštine KZZ.

2.2. ODLAGALIŠTE GORJAK

Odlagalište „Gorjak“ navedeno je u Prostornom planu Županije i Općine Jesenje kao odlagalište koje se treba sanirati i zatvoriti nakon izgradnje regionalnog odlagališta sjeverne Hrvatske. Usvojenim Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine (siječanj 2017.) planirana je mogućnost da postojeća odlagališta otpada koja će nakon 31. prosinca 2018. godine ispunjavati uvjete za rad (usklađena) moći će nastaviti s radom, a neusklađena odlagališta će se morati zatvoriti. Zbog toga je potrebno pristupiti postupku usklađivanja odlagališta sukladno propisu kojim je reguliran način i uvjeti odlaganja otpada i rada za odlagališta otpada.

Općina Radoboj je sklopila Ugovor sa Krapinsko –zagorskom županijom i susjednim Općinama Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Grad Krapina o sanaciji odlagališta miješanog neopasnog otpada „Gorjak“.

Nositelj aktivnosti je Krapinsko-zagorska županija, a radove izvodi Krakom d.o.o.

U razdoblju do 2018. godine odlagalište se vodi po načelima odlaganja na sanitarnom odlagalištu 1. kategorije.

Ploha odlagališta na kojoj se trenutno vrši odlaganje komunalnog otpada sanira se prema izmjeni i dopuni glavnog i izvedbenog projekta (IPZ - Uniprojekt MCF, siječanj 2011.) i prema Potvrdi izmjene i dopune glavnog projekta Klasa: 361-03/11-01/67, Urbroj: 2140/01-07/1-11-7 od 22.08.2011. godine koju je izdao Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije. Površina postojećeg dijela, dio odlagališta koji se zatvara iznosi 1,16 ha (11.600 m²). Površina baze novoformirane plohe odlagališta "Gorjak" iznosi oko 3.100 m² uz razliku visine na kosom terenu, od 58 m, što je dodatnih 7.800 m², sveukupno 10.900 m².

Raspoloživi prostor za odlaganje otpada je oko 136.800 m³, odnosno 88.920 t (vrijednost zbijanja otpada i uz efekte slijezanja otpada na odlagalištu od 0,65 t/m³), te je predviđena uporaba odlagališta do 2018. godine. Na lokaciji je osiguran prostor za odlaganje i u narednim godinama ukoliko regionalni centar za gospodarenje otpadom ne započne s radom do 2018. godine, odnosno ukoliko se za odlagalište otpada ispune uvjeti za nastavak rada odlagališta. Nastavkom rada

odlagališta otpada Gorjak osigurala bi se ekonomičnija cijena gospodarenja otpadom za sve korisnike usluga jer bi se izbjegli troškovi prijevoza otpada na regionalno odlagalište.

Na odlagalištu otpada „Gorjak“ postoji sva potrebna komunalna i energetska infrastruktura, a prostor je protupožarno osiguran.

Započeta je izgradnja nove plohe za odlaganje otpada koji se bazira na provedenim hidro geološkim i geomehaničkim istražnim radovima, kao i u skladu sa studijom utjecaja na okoliš. Ukupna površina tijela odlagališta iznosi 2,60 ha. Ulazno izlazna zona s pristupnom prometnicom (1.500 m²) iznosi 3.500 m².

Dosadašnje sufinanciranje projekta od strane Općine Radoboj je 180.749,27 kn.

O skupljenom otpadu na odlagalištu „Gorjak“ vodi se evidencija i dostavljaju propisana izvješća Krapinsko-zagorskoj županiji i Agenciji za zaštitu okoliša (količine sakupljenog otpada navedene u točki 5.)

Za postojeće postrojenje odlagališta Gorjak ishođena je tijekom 2015. godine Okolišna dozvola sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN br. 80/13). Rješenje o okolišnoj dozvoli izdalo je dana 06. listopada 2015. godine Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

(izvor: Krapinsko –zagorska županija i Krakom d.o.o.)

2.3. RECIKLAŽNO DVORIŠTE I SORTIRNICA

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom koji je stupio na snagu u srpnju 2013. utvrđena je obaveza jedinica lokalne samouprave na izvršavanje odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilnih jedinica na svom području.

Broj reciklažnih dvorišta ovisi o broju stanovnika, odnosno JLS koja ima više od 1500 stanovnika dužna je osigurati najmanje jedno RD, i po jedno na idućih 25.000 stanovnika. Način rada reciklažnog dvorišta propisan je Pravilnikom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 23/14).

Općina Radoboj, te Općina Đurmanec, Općina Jesenje, Općina Petrovsko i Grad Krapina, u svrhu zajedničke provedbe mjera gospodarenja otpadom, sklopili su Sporazum o sufinanciranju izgradnje zajedničkog reciklažnog dvorišta 21.5.2014. godine. Lokacija zajedničkog reciklažnog dvorišta je osigurana na k.č.br. 4795/1 k.o. Krapina Grad, u poduzetničkoj zoni Krapina Nova zapad.

Općina Radoboj i susjedne Općine, te Grad Krapina donijeli su Odluke kojim se daje suglasnost da se poslovi upravljanja reciklažnim dvorištem povjeravaju trgovačkom društvu Krakom d.o.o, Krapina, Gajeva 20, koje na području Općine obavlja poslove prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Reciklažno dvorište je otvoreno 13.12.2016. godine, a za građanstvo je započelo radom 9.siječnja 2017. godine. Ukupna vrijednost investicije je 2.421.832,65 kuna, od čega je FZOE sudjelovao sa 71,85%, a razliku su proporcionalno, prema sklopljenom Sporazumu podmirili Općina Radoboj, Općine Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Grad Krapina.

Paralelno s izgradnjom reciklažnog dvorišta ukazala se prioritarna potreba za izgradnju sortirnice.

Lokacija reciklažnog dvorišta je prostorno planskim dokumentima predviđena i za izgradnju sortirnice, a ista bi se gradila neposredno uz reciklažno dvorište na neizgrađenom dijelu parcele na kat. čest. broj 4795/1 k.o. Krapina-grad. Planirana je izgradnja postrojenja s linijom sortirnice sa pratećim skladištem za ponovnu uporabu i oporabu odloženih proizvoda te skladištem baliranih sirovina.

3. MJERE ZA UKLANJANJE OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA (DIVLJA ODLAGALIŠTA OTPADA)

Prema članku 36. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinice lokalne samouprave trebaju uspostaviti sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, a temeljem članka 28.st.1.točka 6. i 7. dužne su osigurati provođenje obrazovno - informativnih aktivnosti na svom području i akcije prikupljanja otpada.

Prijave o nepropisno odbačenom otpadu na području Općine Radoboj evidentiraju se u Jedinственom upravnom odjelu Općine Radoboj .

Komunalni redar Općine Radoboj i poljoprivredni redar kontinuirano vrše obilaske i postupaju po službenoj dužnosti i po prijavama građana za onečišćenje građevinskog i poljoprivrednog zemljišta.

Tijekom 2017. godine zabilježeno je manje divlje odlagalište otpada u zaseoku Miljani koje je sanirane od strane Općine Radoboj u sklopu akcije Zelena čistka.

Na web stranici Općine Radoboj www.radoboj.hr posebno je uređena stranica „Zaštita okoliša“ sa obavijestima i uputama vezano uz:

-obavijesti za odvojeno prikupljanje otpada sa lokacijama eko-otoka, uputama za odlaganje u plave kante i

-obavijesti o skupljanju glomaznog otpada, koje organizira i provodi Krakom d.o.o.

Također se redovno preuzimaju i objavljuju sve obavijesti Krakom-d.o.o. vezano uz promjene termina odvoza komunalnog otpada za vrijeme blagdana i državnih praznika.

4. KOLIČINE ODVEZENOG I DEPONIRANOG OTPADA 01.01.2017. – 31.12.2017.

(izvor: Krakom d.o.o., godišnja izvješća)

5.1. Godišnji obračun odvezenog i deponiranog otpada za razdoblje od 01.01.2017. – 31.12.2017.

KOMUNALNI OTPAD OPĆINA RADOBOJ	KLJUČNI BROJ 20 03 01	KOLIČINA U TONAMA 303,2
KOMUNALNI OTPAD GROBLJE RADOBOJ	KLJUČNI BROJ 20 03 01	KOLIČINA U TONAMA 70,8
GLOMAZNI OTPAD RADOBOJ	KLJUČNI BROJ 20 03 07	KOLIČINA U TONAMA 132,6
PAPIR	KLJUČNI BROJ 20 01 01	KOLIČINA U TONAMA 21,8
PET AMBALAŽA	KLJUČNI BROJ 20 01 39	KOLIČINA U TONAMA 18,1
STAKLO	KLJUČNI BROJ 20 01 02	KOLIČINA U TONAMA 3,3

Ovo Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Radoboj za 2017. godinu, objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

Općinski načelnik
Anđelko Topolovec



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE
OPĆINSKI NAČELNIK**

Klasa: 363-01/18-01/13
Urbroj: 2197/04-01-18-1
Sveti Križ Začretje, 20.03.2018.

Na temelju članka 44. Statuta Općine Sveti Križ Začretje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 05/13, 15/14, 6/18) načelnik Općine Sveti Križ Začretje utvrdio je i Općinskom vijeću podnosi:

**IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM
NA PODRUČJU OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE ZA 2017. GODINU**

1. Uvodne odredbe

Sukladno članku 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13,73/17) jedinice lokalne samouprave su u obvezi dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu i objaviti ga u svom službenom glasilu.

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj: 94/13. i 73/17.) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje (Službeni glasnik br. 5/13, 15/14), Općinsko vijeće općine Sveti Križ Začretje na svojoj 5. sjednici održanoj dana 29.01.2018. godine, donijelo je Plan gospodarenja otpadom Općine Sveti Križ Začretje za razdoblje od 2017. do 2022. godine.

2. Pregled postojećeg stanja

2.1. Javna usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom definirana je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada kao usluga od općeg interesa.

U skladu sa zakonskom obvezom Općina Sveti Križ Začretje osigurala je na svojem području obavljanje navedene usluge putem koncesionara. Odlukom Općinskog vijeća 2014. godine koncesija je dodijeljena trgovačkom društvu EKO FLOR PLUS d.o.o. na rok od 8 godina.

Komunalni otpad se skuplja putem kanti različitog volumena, ovisno o potrebama korisnika.

Odvoz miješanog komunalnog otpada vršio se jednom tjedno, dok se odvoz otpadnog papira i kartona iz biorazgradivog komunalnog otpada te plastike vršio jednom mjesečno.

U nastavku se daje pregled broja korisnika prema volumenu posuda.

Red.br.	Volumen posude	Broj korisnika
DOMAĆINSTVA		
1.	Kanta 120 l	1.008
2.	Kanta 240 l	12
3.	Staračka i samačka domaćinstva – kanta 120 l	79
4.	Vikendaši – kanta 120 l	60
5.	Korisnici u zajedničkom kontejneru 1100 l	28
6.	Korisnici u zajedničkom kontejneru 1100 l- staračka domaćinstva	9
PRAVNE OSOBE		
5.	Kanta 120 l	28
6.	Kanta 240 l	27
7.	Kontejner 1.100 l	21

Tijekom 2017. godine dva puta tijekom godine u suradnji sa koncesionarom organiziran je odvoz glomaznog otpada.

Građani su o terminima odvoza bili obaviješteni putem pisanih obavijesti uz račune za komunalnu uslugu.

2.2. Zeleni otoci

Na području Općine Sveti Križ Začretje postavljeni su „zeleni otoci“, na kojima se odvojeno skuplja papir, staklo, pet ambalaža, a na nekim mjestima i tekstil.

U suradnji sa koncesionarom redovito se vršio odvoz otpada sa opisanih lokacija.

2.3. Količine skupljenog, odveženog i zbrinutog otpada u 2017. godini

Evidenciju o količinama skupljenog, odveženog i zbrinutog otpada vodi koncesionar EKO – FLOR PLUS d.o.o. koji je do 31.03. tekuće godine obavezan svoje izvješće o radu podnijeti predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave te istog dostaviti Agenciji za okoliš i prirodu. Isto do trenutka sastavljanja ovog izvješća nije zaprimljeno.

2.4. Reciklažno dvorište

29.06.2016. godine u Svetom Križu Začretju, u rad je pušteno mobilno reciklažno dvorište. To je pokretna tehnička jedinica koja služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Općina Sveti Križ Začretje je opisanu mobilnu jedinicu nabavila uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, a za početak će biti smještena na Trgu hrvatske kraljice Jelene, u dvorištu iza zgrade Općine. Mobilno reciklažno dvorište bilo je otvoreno jednom mjesečno – svake prve srijede u mjesecu.

Građanima Općine Sveti Križ Začretje na ovaj način omogućeno je besplatno zbrinjavanje posebnih vrsta otpada poput ambalaže pesticida, deterdženata koji sadrže opasne tvari, drva koje sadrži opasne tvari, metalne i staklene ambalaže, boja, ljepila, plastike, limenki, papira,

starih baterija i akumulatora, otpadnog motornog ulja, otpadnog jestivog ulja, EE otpada te ostalih posebnih vrsta otpada.

Tijekom 2017. godine pokrenute su aktivnosti za pronalazak odgovarajuće lokacije za izgradnju reciklažnog dvorišta.

2.5. Nelegalna odlagališta

Ovisno o potrebama na terenu te financijskim sredstvima pristupa se sanaciji manjih divljih odlagališta. Ona uz nerazvrstane ceste saniraju se u sklopu sanacije nerazvrstanih cesta i puteva.

2.6. Monitoring zatvorenog odlagališta komunalnog otpada Pustodol Začretski

Zatvoreno odlagalište komunalnog otpada Pustodol Začretski tijekom 2017. godine redovito se obilazilo i održavalo na način da je vršena košnja zelenila na i oko deponija. U sklopu preventivne deratizacije koja je provedena u zadnjem kvartalu 2017. godine izvršena je deratizacija odlagališta.

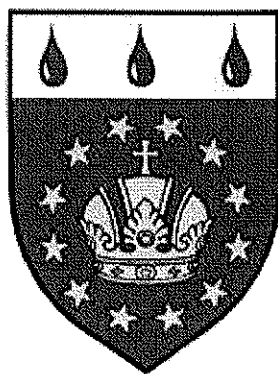
3. Zaključak

Općina Sveti Križ Začretje posljednjih godina učestalo realizira aktivnosti usmjerene na zaštitu okoliša i gospodarenje otpadom, a tu praksu potrebno je nastaviti i dalje.

Cilj svih ovih aktivnosti je prvenstveno zaštititi okoliš i očuvati prirodna i kulturna bogatstva te doprinijeti općoj zaštiti okoliša kroz mijenjanje postojećih navika štetnih po okoliš.

U sklopu zakonskih obveza koje proizlaze iz Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/2017) potrebno je unaprijediti sustav pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog otpada.





IZVJEŠĆE
o provedbi Plana gospodarenja otpadom
OPĆINE TUHELJ
za 2017. godinu

Temeljem članka 47. Statuta Općine Tuhelj ("Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" br.12/18) i stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

1. UVOD:

Općina Tuhelj obuhvaća 11 naselja i to Bansku Goricu, Črešnjevec, Glogovec Zagorski, Lenišće, Lipnicu Zagorsku, Pristavu, Prosenik, Sveti Križ, Trsteno, Tuheljske Toplice i Tuhelj.

Općinsko središte je naselje Tuhelj. Općina broji 2104 stanovnika prema službenom popisu stanovništva iz 2011.godine

Na području općine Tuhelj djeluje komunalno poduzeće ZELENJAK d.o.o. iz Klanjca, Trg Antuna Mihanovića 1, OIB: 83090331136.

Na području općine Tuhelj ne postoji odlagalište otpada. Sakupljeni otpad koji prikupi komunalno poduzeće Zelenjak d.o.o. odlaže se na odlagalište otpada „Medvedov jarek“ na području grada Klanjca.

Plan gospodarenja otpadom općine Tuhelj za razdoblje od 2010.-2018. donesen je 30.03.2010. (Klasa: 351-01/10-01/1, Ur. broj: 2135-03/10-01/1). Predmetna Odluka zajedno s Planom gospodarenja otpadom općine Tuhelj objavljena je u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 11/2010 od 14.05.2010.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (»Narodne novine«, br. 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE:

2.1. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te su dužne sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada

sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE TUHELJ UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA:

3.1. Provedba plana gospodarenja otpadom:

Provodi se edukacija kao jedna od mjera smanjenja i izbjegavanja nastanka otpada putem obrazovnih institucija i medija.

Izdvojeno sakupljanje selektivnog otpada (plastike, stakla, metala, papira) provodi se „na kućnom pragu“ i putem zelenih otoka.

Obzirom na broj stanovnika i raspored naselja planom je predviđeno postavljanje 8 zelenih otoka na području općine Tuhelj, a zasad su postavljena tri i to u naselju Sveti Križ, Pristava i Tuhelj (OŠ Tuhelj).

Izdvojeno skupljanje biootpada i njegovo kompostiranje (izrada kompostane) nije provedeno budući da se planira uz novo reciklažno dvorište.

Sanacija odlagališta „Medvedov jarek“ je u fazi provedbe.

3.2. Odvojeno prikupljanje otpada:

Sukladno članku 28. stavku 1 Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Općina Tuhelj na svom je području osigurala javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada koja vrši se na način da se isti prikuplja putem spremnika (zelene kante volumena; 80 l, 120 l i 240 l) od pojedinih korisnika (kućanstava i poslovnih subjekata) na području Općine Tuhelj i to 3 puta mjesečno, a tako prikupljeni komunalni otpad odvozi se na odlagalište otpada „Medvedov jarek“ u Klanjcu kojim upravlja komunalno društvo Zelenjak d.o.o. iz Klanjca. Osigurano je odvojeno prikupljanje papira, kartona i plastike „na pragu“ od kućanstava putem za to podijeljenih vreća za papir i plastiku i to jednom mjesečno od strane davatelja usluge komunalnog poduzeća Zelenjak d.o.o. iz Klanjca.

O rasporedu odvoza miješanog komunalnog i selektivnog otpada te načinu primjene zelenih kanti za miješani komunalni otpad i vreća za selektivni otpad (papir i plastika) kućanstva se obavještavaju putem objava na web stranicama tvrtke Zelenjak d.o.o. i Općine Tuhelj te letcima koji se dostavljaju uz račune.

Akcije skupljanja i odvoza glomaznog otpada provode se 2 puta godišnje (proljeće i jesen) te po pozivu korisnika na način da se spremnici većeg volumena postavljaju na lokacije po rasporedu na dostupnim i unaprijed predviđenim lokacijama po svim naseljima. Građani mogu posebno telefonskim putem u tvrtki Zelenjak d.o.o. naručiti prijevoz i zbrinjavanje glomaznog otpada za svoje potrebe čišćenja, renoviranja stanova i sl. O terminima odvoza glomaznog otpada i lokaciji kontejnera korisnici su obaviješteni putem web stranice komunalnog poduzeća Zelenjak d.o.o. i podijeljenih letaka. Glomazni otpad s područja Općine Tuhelj odvozi komunalno poduzeće ZELENJAK d.o.o. do ovlaštenog skupljača trgovačkog poduzeća MULL

TRANS d.o.o. iz Varaždina. Uz glomazni otpad na području općine osigurano je i odvojeno prikupljanje elektroničkog otpada i guma od kućanstava.

Prikupljanje biorazgradivog otpada putem reciklažnog dvorišta i skupljanjem od domaćinstava u 2015. godini nije provedeno na području općine Tuhelj jer je područje općine uglavnom u ruralnom području gdje kućanstva svoj biootpad kompostiraju.

Uz kante za miješani komunalni otpad osigurani su i dodatni kontejneri za zgrade i poslovne subjekte (veličine 1 m³) kao i na groblju, a isti se dostavljaju i prema potrebi poslovnih subjekata.

3.3. Zeleni otoci

Do 2015. godine na području Općine Tuhelj uređene su ukupno 3 lokacije i to u naselju Sveti Križ, u Pristavi i u naselju Tuhelj (kod OŠ Tuhelj). Na eko otocima nalaze se spremnici za skupljanje papira, stakla i plastike a postavljena su dva spremnika za otpadni tekstil. Spremnici su veličine 1100 l, i to plavi za papir, zeleni za staklo i žuti za PET ambalažu, a otoci su uređeni na platoima. Na zelenim otocima osiguran je slijedeći broj spremnika:

Vrsta otpada	Broj spremnika
PAPIR	3
STAKLO	3
PLASTIKA(PET)	3
METAL	-
TEKSTIL	2

Otpad s zelenih otoka odvozi komunalno poduzeće Zelenjak d.o.o. (papir, plastika, staklo) i ZITO d.o.o. iz Svetog Križa Začretja (otpadni tekstil) i to prema potrebi.

4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA TE BROJU KORISNIKA USLUGA SAKUPLJANJA OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE TUHELJ:

U program odvojenog sakupljanja otpada koji na području Općine Tuhelj provodi Zelenjak d.o.o. u 2017. godini uključeno je ukupno 1146 korisnika i kako slijedi;

Vrsta korisnika	Broj korisnika
Stalni korisnici	549
Vikend korisnici	570
UKUPNO	1119
Pravne osobe	27
UKUPNO	1146

Zelenjak d.o.o. za odvojeno prikupljanje otpada po vrstama i prikupljanje miješanog komunalnog otpada koristi 4 komunalna vozila.

U vremenskom periodu od 01.01.2017. – 31.12.2017. na području općine Tuhelj ukupno su sakupljene slijedeće količine i vrste otpada;

VRSTA OTPADA	SKUPLJENO U 2017. GODINI	SKUPLJAČ
Papir i karton	6,80 t	Zelenjak d.o.o.
Staklo	5,16 t	Zelenjak d.o.o.
Plastika	14,28 t	Zelenjak d.o.o.
Ostala stara el.i elektronička oprema	19,58 t	Zelenjak d.o.o.
Tekstil	1560 kg	ZITO d.o.o.
Biorazgradivi otpad	-	-
Glomazni otpad	0,15 t	Zelenjak d.o.o.
Miješani komunalni otpad	522,60 t	Zelenjak d.o.o.
Miješani građevinski otpad	1.328,00 t	Zelenjak d.o.o.

5. PODACI O RECIKLAŽNIM DVORIŠTIMA:

Obzirom na broj stanovnika općina Tuhelj u obvezi je osigurati jedno reciklažno dvorište. Općina Tuhelj, zajedno sa 4 susjedne općine (Kumrovec, Kraljevec na Sutli, Desinić i Zagorska sela) i gradom Klanjcem planira izgraditi zajedničko reciklažno dvorište na lokaciji odlagališta Medvedov jarek (katastarska čestica broj 3258, k.o. Klanjec) koja je uvrštena u dokumente prostornog uređenja grada Klanjca.

Isto će biti izgrađeno u sklopu II. faze sanacije predmetnog odlagališta. Za predmetno reciklažno dvorište ishoda je Potvrda glavnog projekta i izdano Rješenje o izmjeni i dopuni građevinske dozvole od 30.12.2015. (KLASA:UP/I-361-01/15-01/104) koje se odnosi na formiranje reciklažnog dvorišta unutar zahvata sanacije odlagališta Medvedov jarek. Trenutno se čeka odluka Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o financiranju izgradnje odlagališta.

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU:

U 2017. godini nisu utvrđeni divlji deponiji na području Općine, a tijekom cijele godine vrši se kontinuirani nadzor područja općine.

7. MJERE PODUZETE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA:

Kućanstva su u 2017. godini obavještavana o lokacijama odvojenog prikupljanja i odvoza otpada s područja općine Tuhelj putem mrežnih stranica tvrtke Zelenjak d.o.o. i Općine Tuhelj kao i putem kalendara i letaka podijeljenih kućanstvima o vremenu odvoza otpada. Kućanstva su dodatno informirana o načinu korištenja kanti i vreća za odvoz otpada i primarnom razdvajanju otpada putem letaka dostavljenih uz račune. Na web stranici Općine nalaze se i servisne informacije o gospodarenju otpadom na području Općine.

Općina je svake godine uključena u akciju „zelena čistka“ unutar koje se čiste lokacije sa evidentiranim odbačenim otpadom i to u suradnji sa svim udrugama s područja Općine i osnovnom školom.

8. ZAKLJUČAK:

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17.) Općina Tuhelj godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom dostaviti će jedinici područne (regionalne) samouprave, a Zaključak o donošenju Izvješća objaviti u službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 022-05/18-01/016

Urbroj: 2135-03-03/18-1

Tuhelj, 12.03.2018.





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ZAGORSKA SELA
OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13.) i članka 45. Statuta Općine Zagorska Sela („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 10/18.), Općinska načelnica donosi

IZVJEŠĆE
o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Zagorska Sela
za 2017. godinu

1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Zagorska Sela prihvaćen je 08.lipnja 2010. godine, u skladu sa tada važećim Zakonom o otpadu.

Plan je prihvatilo Općinsko vijeće. Sukladno članku 20. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13.) obveza jedinice lokalne samouprave je dostaviti Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom do 31. ožujka tekuće kalendarske godine za prethodnu kalendarsku godinu nadležnoj jedinici područne samouprave.

2. OPĆINA ZAGORSKA SELA

Na području Općine Zagorska Sela na površini od 24,66 m² prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 996 stanovnika u naseljima:

Harina Zlaka, Bojačno, Luka Poljanska, Bratkovec, Poljana Sutlanska, Miljana, Ivanić Miljanski, Plavić, Kuzminec Miljanski, Pušća, Zagorska Sela, Brezakovec i Gornji Škrnik.

3. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području Općine Zagorska Sela obavlja poduzeće u suvlasništvu općine „Zelenjak“ d.o.o. Klanjec. Tako skupljeni otpad odvozi se na odlagalište otpada pod nazivom „Medvedov jarek“ na području Grada Klanjca, a korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada odlažu ga na različite načine: po domaćinstvima su podijeljene posude 80 L, 120 L i 240 L kao i kod pravnih osoba.

Odvoz komunalnog otpada od domaćinstava i pravnih osoba provodi se jedanput tjedno, a kontejneri sa groblja po pozivu.

Odvoz glomaznog otpada iz domaćinstava provodi se dva puta godišnje (proljeće i jesen) na način da građani iznesu glomazni otpad uz najbližu prometnicu, te se prema posebnom rasporedu otpad odvozi kamionima.

Odvojeno sakupljanje otpada provodi se od 01.01.2014. godine pomoću kanti od 80 L – 276 kom, 120 L – 128 kom, 240 L – 56 kom, kanti za plastiku 120 L – 500 kom i kanti za papir 120 L – 500 kom i pomoću kontejnera.

4. MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Zagorska Sela donijela je Odlukom o komunalnom redu na Općinskom vijeću 11.ožujka 2010. godine, kojom je propisan način sakupljanja i postupanja s komunalnim otpadom i obvezatno korištenje usluge sakupljanja i odvoza na području Općine Zagorska Sela.

5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR NAD ODLAGALIŠTIMA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine Zagorska Sela nema aktivnog legalnog odlagališta komunalnog otpada, već komunalno poduzeće „Zelenjak“ d.o.o. sakupljeni komunalni otpad odvozi na odlagalište na području Grada Klanjca „Medvedov jarek“.

6. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA OTPADA

Divlja odlagališta su mjesta na koja neodgovorne pravne i fizičke osobe odlažu svoj otpad bez ikakvih dozvola. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Na području Općine Zagorska Sela utvrđena su slijedeća divlja odlagališta otpada koja je potrebno u potpunosti sanirati:

- Pušća – uz nerazvrstanu cestu
- Brezakovec – šuma „Blagovjak“

7. FINANCIRANJE PROVEDBE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

U 2017. godini nije bilo dodatnih financijskih ulaganju zbog nedostatka proračunskih sredstava. Krajem 2017. godine je pokrenut postupak izrade novoga Plana gospodarenja otpadom Općine Zagorska Sela, jer postojeći plan prestaje biti na snazi 2018. godine.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom uspostavljena su dva zelena otoka, u Zagorskim Selima i Miljani. Potrebno je upotpunjavanje zelenih otoka sa dodatnim kantama za pojedine kategorije otpada.

KLASA: 351-02/18-01/01

URBROJ: 2135/04-18-1

Zagorska Sela, 26.03.2018.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ZLATAR BISTRICA
NAČELNIK

KLASA:351-01/18-01/5

URBROJ:2211/08-01-18-1

Zlatar Bistrica, 26.02.2018. godine

Na temelju stavka 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 94/13 i 73/17), a sukladno odredbama Plana gospodarenja otpadom općine Zlatar Bistrica, (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj:15/10,) Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj: 25/14) Načelnik podnosi slijedeće:

IZVJEŠĆE
o izvršenju Plana gospodarenja komunalnim otpadom za 2017. godinu

1. Obuhvat stanovništva organiziranim sakupljanjem kućnog otpada

Organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva Općine Zlatar Bistrica. Za socijalno ugrožene obitelji i pojedince, troškove i odvoz snosi općina kroz socijalne programe. Sakupljanje obavlja komunalno poduzeće Komunalac d.o.o. Konjščina.

2. Odvojeno sakupljanje otpada

Na području općine Zlatar Bistrica postavljeno je 7 zelenih reciklažnih otoka sa 3 kontejnera po 1100 litara za odvojeno sakupljanje papira, stakla i plastike i postavljena su 2 kontejnera za sakupljanje tekstila. Temeljem zaključenog ugovora Komunalac Konjščina d.o.o. redovito prazni kontejnere i odvozi sakupljeni otpad na reciklažu.

Jednim zelenim otokom pokrivena su 371 stanovnika što je veći standard od preporučenog.

Sukladno ZOGO-u od 01.08. 2014. godine odvajanje otpada na kućnom pragu svedeno je na tri vrste otpada – papir, korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i miješani komunalni otpad.

U prošloj 2017. godini sa područja općine Zlatar Bistrica od građana i s ekootoka odvezeno je i zbrinuto:

- miješani komunalni otpad – **349.060,00 kg**
- ambalaža od papira i kartona – **17.040,00 kg**
- ambalaža od plastike – **14.840,00 kg**
- ambalaža od metala – **650,00 kg**
- višeslojna – kompozitna ambalaža – **1.110,00 kg**
- staklena ambalaža – **6.140,00 kg**
- tekstil – **5.120,00 kg** (sakuplja ZITO)

3. Sakupljanje glomaznog otpada

Tijekom 2017. godine organizirano je na području općine Zlatar Bistrica sakupljanje glomaznog otpada u mjesecu travnju. Sakupljeno je 11.320,00 kg glomaznog otpada. Glomazni otpad sakupio je Komunalac Konjščina d.o.o. i dalje ga reciklirao.

4. Sanacija divljih odlagališta

Na području općine Zlatar Bistrica tijekom 2017-te godine sanirano je jedno divlje odlagalište otpada u naselju Ervenik (Basrani-Petolasi). Radove na sanaciji divljeg odlagališta otpada izvodili su djelatnici poduzeća Komunalac Konjščina d.o.o. Temeljem Zaključka KLASA: 351-01/17-01/41, URBROJ: 2140/01-02-17-14, od 18.04.2017. godine Župana Krapinsko-zagorske županije odobrena su sredstva za sufinanciranje sanacije u iznosu od 7.000,00 kuna.

5. U proračunu općine osigurana su dostatna sredstva za ispunjenje zadataka iz Plana gospodarenja komunalnim otpadom.

6. Izvještavanje o količinama sakupljenog otpada

Sakupljač komunalnog otpada Komunalac Konjščina d.o.o redovito putem obrazaca PL-KO uredno po završetku mjesečnog razdoblja izvještava o količinama sakupljenog komunalnog otpada u prethodnom mjesecu.

7. Reciklažno dvorište

Po ishođenju pravomoćne građevinske dozvole za izgradnju reciklažnog dvorišta općina Zlatar Bistrica prijavila se na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Nakon provedenog postupka Ministarstvo zaštite okoliša i energetike u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost donijelo je Odluku o financiranju projekta „Gradnja i opremanje reciklažnog dvorišta u općini Zlatar Bistrica“ te su općini Zlatar Bistrica dodijeljena bespovratna sredstva u iznosu od 1.712.168,49 kuna odnosno 85% predviđene investicije, a ostatak sredstava osiguran je u Proračunu općine Zlatar Bistrica za 2018. godinu.

8. Sanacija odlagališta Tugonica

Krapinsko-zagorska županija i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sklopili su 03.02.2017. godine Dodatak IX. osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za neposredno sufinanciranje i sudjelovanje u realizaciji programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Tugonica“, kojim se mijenja način provedbe osnovnog Ugovora na način da se Krapinsko-zagorska županija obvezuje, u suradnji s Komunalcem Konjščina d.o.o. na troškovnik radova za sve daljnje aktivnosti provesti postupak javne nabave za odabir izvođača.

Po potpisu navedenog Dodatka IX. osnovnog Ugovora Krapinsko-zagorska županija je sa Komunalcem Konjščina d.o.o. te gradom Zlatarom i općinama Budinščina, Hrašćina, Konjščina, Lobar, Maće, Marija Bistrica, Mihovljan, Novi Golubovec i Zlatar Bistrica sklopila Ugovor, kojim korisnici potvrđuju da je promijenjen dosadašnji način provedbe osnovnog Ugovora na način da se Županija obvezala u suradnji s Komunalcem Konjščina i uz prethodnu suglasnost Fonda na troškovnik radova provesti postupak javne nabave. Istim Ugovorom Komunalac Konjščina ovlašćuje Županiju da provede postupak javne nabave za odabir izvođača radova.

Po potpisanim Ugovorom o osiguranju i korištenju sredstava županije i jedinica lokalne samouprave za neposredno sufinanciranje i sudjelovanje u realizaciji programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Tugonica“ za obveze Općine osigurana su sredstva u Općinskom proračunu, te će se isplaćivati temeljem aktivnosti na sanaciji odlagališta, a saznanja o daljnjim aktivnostima i tijekom sanacije nisu nam poznata.

9. Plan gospodarenja otpadom

Temeljem donesenog Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine (Narodne novine broj 3/17) pokrenut je postupak izrade Plana gospodarenja otpadom općine Zlatar Bistrica za razdoblje 2018.-2023. godine, koji će biti usklađen sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 94/13, 73/17), Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine broj: 50/17) te Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Zlatar Bistrica.



Načelnik
Zarko Miholić



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 351-01/18-01/110
URBROJ: 2140/01-01-18-5
Krapina, _____ 2018.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodrenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 4/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici dana _____ 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinica lokalne samouprave za 2017. godinu.
2. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinica lokalne samouprave za 2017. godinu sastavni su dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Zagreb, Radnička cesta 80,
2. Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb, Radnička cesta 80,
3. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
4. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
5. Za zbirku isprava,
6. Za prilog zapisniku,
7. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 311-01/18-01/32

URBROJ: 2140/01-02-18-02

Krapina, 07. lipanj 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o dopuni Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020. godine u dijelu strateških projekata

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije dana 7. lipnja 2018. godine d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o dopuni Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020. godine u dijelu strateških projekata u tekstu koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Za izvestiteljicu zadužuje se Karolina Barilar, privremena ravnateljica Zagorske razvojne agencije.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 311-01/18-01/32

URBROJ: 2140/01-06-18-01

Krapina, 07. lipanj 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Dopuna Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije u dijelu strateških projekata.
- PRAVNI TEMELJ:** Čl. 13. Zakona o regionalnom razvoju („Narodne novine“, broj 147/14 i 123/17), čl. 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13-pročišćeni tekst i 13/18)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu
mr. Sanja Mihovilić, pročelnica
- IZVJESTITELJICA:** Karolina Barilar, privremena ravnateljica Zagorske razvojne agencije

OBRAZLOŽENJE:

Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14) navodi u članku 13. da je županijska razvojna strategija temeljni strateški planski dokument jedinice područne (regionalne) samouprave u kojem se određuju ciljevi i prioriteti razvoja za područje jedinice područne (regionalne) samouprave s posebnim naglaskom na ulogu velikih gradova i gradova sjedišta županija u poticanju razvoja te na razvoj slabije razvijenih područja.

Strategija razvoja Krapinsko-zagorske županije usvojena je Odlukom Županijske skupštine na 21. sjednici održanoj 27.09.2016. godine.

Strateški dokument sastavljen je u skladu sa smjernicama politike regionalnog razvoja Republike Hrvatske koja glavnu premisu razvoja definira kao smanjenje društveno-gospodarskih razlika sukladno načelima održivog razvoja i maksimiziranjem konkurentnih prednosti kroz realizaciju vlastitih razvojnih potencijala. Strategija je izrađena poštivanjem načela: solidarnosti i usmjerenosti, partnerstva i suradnje, strateškog planiranja, udruživanja financijskih sredstava, praćenja i vrednovanja, održivosti, autonomije lokalne i područne samouprave te poštujući smjernice za izradu županijskih razvojnih strategija.

Smjernice za izradu županijskih razvojnih strategija definiraju obavezan sadržaj Strategija te između ostaloga nalažu identifikacija županijskih strateških projekata je koji moraju biti u

skladu s identificiranim razvojnim prioritetima i mjerama. Obzirom na planiranje razvoja i projektiranje strateških projekata, Krapinsko-zagorska županija u suradnji s partnerima predložila je Partnerskom vijeću Krapinsko-zagorske županije uvođenje novih strateških projekata na listu u okviru Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije. Lista Strateških projekata Krapinsko-zagorske županije sadržana u Strategiji razvoja Krapinsko-zagorske županije dopunjava se sljedećim projektnim prijedlozima regionalnog i nacionalnog značaja, a koji imaju jak utjecaj na više sektora Krapinsko-zagorske županije – gospodarstvo, znanost i obrazovanje, turizam i jačanje civilnog sektora:

- Dogradnja Specijalne bolnice Krapinske Toplice
- Znanstveno-edukativno-zabavni centar „Zagorje“, ZEZ Centar Zagorje
- re-GENERATOR
- Izgradnja vanjskih bazena i hotelskog smještaja Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice.

Partnersko vijeće Krapinsko zagorske županije je na 6. sjednici održanoj 05.06.2018.godine donijelo Odluku o uvrštavanju predloženih projektnih prijedloga u Strategiju razvoja Krapinsko-zagorske županije.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA: Za razmatranje i usvajanje dopune Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije u dijelu strateških projekata nisu potrebna financijska sredstva.

PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić

Izradila:
Tatjana Kuhar, dipl.oec.

Prilog:

1. Prijedlog zaključka župana,
2. Nacrt prijedloga odluke o donošenju dopune Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020. godine u dijelu strateških projekata.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 311-01/18-01/32

URBROJ: 2140/01-01-18-

Krapina,

Na temelju članka 13. Zakona o regionalnom razvoju („Narodne novine“, broj 147/14) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana _____ 2018. godine donijela je

ODLUKU

o dopuni Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020. godine

I.

Strategija razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020. godine, usvojena Odlukom Županijske skupštine o donošenju Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 28/16) dopunjuje se u dijelu strateških projekata kako slijedi:

”

Naziv projekta 10:	Dogradnja Specijalne bolnice Krapinske Toplice
Naziv nositelja projekta i partnera	Krapinsko-zagorska županija Partneri: 1. Specijalna bolnica Krapinske Toplice
Cilj projekta	Opći cilj projekta je unaprijediti zdravstveno-turističku ponudu Krapinsko-zagorske županije te stvoriti dodatnu ponudu zdravstvenog turizma koja u konačnici povećava kvalitetu usluga i jača konkurentnost zdravstvenog i turističkog sektora na nacionalnoj razini.
Indikativni popis aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">• izgradnja unutarnjih prostora ukupne površine 7900 m²• unutarnje uređenje i opremanje površine od 7900 m²• izgradnja i uređenje pomoćnih prostora površine 4800 m²• uređenje vanjskih prostora – pješačke i kolne površine, krajobraz – površina 5200 m² <p>Novi prostori koji se planiraju izgraditi iskoristit će se za opremanje posebnog terapijskog trakta i smještajnih kapaciteta za korisnike usluga zdravstvenog/medicinskog turizma.</p> <p>Izgradnjom novih kapaciteta oslobodili bi se u postojećim prostorima prijeko potrebni smještajni kapaciteti za pacijente koji dolaze na npr. neurološku rehabilitaciju, što bi pridonijelo smanjenju listi čekanja za istu u medicinski prihvatljive okvire. Izmiještanjem korisnika zdravstvenog/medicinskog turizma u nove prostore postigla bi se veća kvaliteta, komfor te zadovoljstvo bolesnika – korisnika usluga stacionarne i polikliničke rehabilitacije. Ujedno bi se reorganizacijom postojećih prostora osigurali dostatni prostori za potrebe Bolničke ljekarne kao i Medicinsko-biokemijskog laboratorija.</p>

	U sklopu projekta izgradnje nove bolničke zgrade također bi se planirala izgradnja podzemne garaže. U postojećem prostoru Bolnice nalazi se parkiralište za cca. 100 automobila, što ne zadovoljava potrebe korisnika usluga i zaposlenika bolnice. Izgradnjom garaže oslobodio bi se površinski prostor za uređenje parka, vježbališta i prostora za opuštanje i razonodu.
Ciljano područje	Krapinsko-zagorska županija, Krapinske Toplice
Tip projekta	Infrastrukturni projekt
Pripremljenost projekta	„2” – Projekt realizacije u srednjoročnom planskom razdoblju
Indikativni proračun projekta	123.343.750,00 kuna
Izvor financiranja	Europski fond za regionalni razvoj: 104.842.187,50 kuna (85%) Sredstva prijavitelja: 18.501.562,50 kuna (15%)
Cilj 2	Razvoj ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života
Razvojni prioritet 2.2.	Dostupno i otvoreno zdravstvo i socijalna skrb
Mjera 2.2.1.	Unapređenje kvalitete i uvjeta rada u zdravstvenim ustanovama
Mjera 2.2.2.	Povećanje konkurentnosti i otvorenosti zdravstvenih ustanova
Naziv projekta 11:	Znanstveno-edukativno-zabavni centar Zagorje, „ZEZ” centar Zagorje
Naziv nositelja projekta i partnera	Nositelj: Krapinsko–zagorska županija Partneri: 1. Grad Donja Stubica 2. Zadruga ZEZ
Cilj projekta	Uspostava „Znanstveno edukativno-zabavnog centra – ZEZ” predstavlja osnovu za popularizaciju znanosti i edukaciju, kao i za razvoj društvene potpore i ulaganja u znanost i tehnologiju, jačanje suradnje znanstvenih institucija i gospodarstva, potporu poduzetništvu, poticanje većeg ulaganja privatnog sektora u razvoj i istraživanje, povećanje broja mladih ljudi koji odabiru studij ili rad u znanosti i tehnologiji, kao i shvaćanje da znanost i tehnologija čine vitalni dio kulturnog nasljeđa Republike Hrvatske te doprinose ekonomskom razvoju države i njezinih stanovnika.
Indikativni popis aktivnosti	Priprema i izrada projektno-tehničke dokumentacije Rekonstrukcija dvorca Stubički Golubovec na kč.br. 16 i 18 K.O. Stubičko Podgorje ukupne površine 18.000 m2 Izgradnja nove zgrade – ulazni hall i recepcija, suvenirnica, ugostiteljski sadržaji Izrada eksponata i nabava opreme Obnova perivoja
Ciljano područje	Krapinsko-zagorska županija, Grad Donja Stubica
Tip projekta	Infrastrukturni projekt
Pripremljenost projekta	„2” – Projekt realizacije u srednjoročnom planskom razdoblju
Indikativni proračun projekta	Projektiranje = 2.640.000,00 kuna (snimak postojećeg stanja, konzervatorska studija, ijejno rješenje i projektni program, idejni projekt, studija o utjecaju zahvata na okoliš, glavni projekt, izvedbeni projekt, troškovnik) Izgradnja i opremanje = 123.430.000,00 kuna (nadzor = 392.500,00 kuna, građenje= 81.487.500,00 kuna, opremanje = 34.481.250,00 kuna, troškovi priključaka = 6.350.000,00, troškovi građevinske dozvole = 718.750,00 kuna)
Izvor financiranja	Nacionalna sredstva za projektiranje = 2.640.000,00 kuna Europski fond za regionalni razvoj: 104.915.500,00 kuna (85%)

	Krapinsko–zagorska županija: 18.514.500,00 kuna (15%)
Cilj 3	Održivi razvoj prostora, okoliša i prirode
Razvojni prioritet 3.4.	Održivo upravljanje prirodnim i kulturnom baštinom
Mjera 3.4.3.	Održavanje kulturne baštine i razvoj kulturnih i kreativnih djelatnosti
Naziv projekta 12:	re-GGENERATOR
Naziv nositelja projekta i partnera	Grad Zabok
Cilj projekta	Opći cilj projekta je obnova brownfield lokacije industrijske baštine i revitalizacija urbanog područja Gada Zaboka, a specifični cilj projekta je uspostava funkcionalne infrastrukture za razvoj kreativne industrije i kvalitetno provođenje slobodnog vremena za stanovnike urbanog područja.
Indikativni popis aktivnosti	<p>Projektom se želi ponuditi inovativan prostorni koncept na kojem bi bile smještene organizacije civilnog društva koje djeluju u sektoru kreativnih industrija, organiziraju razne manifestacije, promoviraju kulturu kroz alternative metode prezentacije i približavaju se krajnjim korisnicima. Osim kreativnog sektora, potrebno je uspostaviti prostor za mlade koji uključuje prostor volonterskog centra kao centralne točke za diseminaciju informacija i širenje/promoviranje volonterstva kao društveno odgovornog ponašanja. Koncept uključuje uspostavu inkubatora za tvrtke u kreativnom sektoru. Kao potporna infrastruktura, osmislić se zajednički prostori kao što je hostel, kafić i popratne ugostiteljske usluge koje će funkcionirati na temeljima održivog i društveno odgovornog poslovanja s elementima socijalnog poduzetništva.</p> <p><i>Aktivnosti:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izgradnja Društveno-kulturnog centra re-GENERATOR 2. Opremanje Društveno-kulturnog centra re-GENERATOR 3. Upravljanje projektom i administracija (horizontalni element) 4. Promocija i vidljivost (horizontalni element)
Ciljano područje	Krapinsko-zagorska županija, Grad Zabok
Tip projekta	Infrastrukturni projekt
Pripremljenost projekta	„1” – Projekt neposredne realizacije
Indikativni proračun projekta	37.000.000,00 kuna
Izvor financiranja	Europski fond za regionalni razvoj, ITU mehanizam = 31.450.000,00 kuna (85%) Prijavitelj: 5.550.000,00 kuna (15%)
Cilj 3	Održivi razvoj prostora, okoliša i prirode
Razvojni prioritet 3.4.	Održivo upravljanje prirodnim i kulturnom baštinom
Mjera 3.4.3.	Održavanje kulturne baštine i razvoj kulturnih i kreativnih djelatnosti
Naziv projekta 13:	IZGRADNJA VANJSKIH BAZENA I HOTELSKOG SMJEŠTAJA
Naziv nositelja projekta i partnera	Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
Cilj projekta	Opći cilj projekta je iskorištavanje bogatog potencijala postojećih termalnih izvora u zdravstvene, rekreacijske i turističke svrhe te povećanja turističkih sadržaja i produljenja turističke sezone koja u konačnici povećava kvalitetu usluga i jača konkurentnost zdravstvenog i turističkog sektora na nacionalnoj razini.
Indikativni popis aktivnosti	Svrha projekta je podizanje konkurentnosti bolnice s ciljem osiguranja novih smještajnih jedinica i modernim restoranom. Bolnica ovim projektom dobiva resurse kojima se može

	<p>svrstati među vodeće bolnice za zdravstveni, medicinski i wellness turizam s opremljenošću objekata na nivou četiri hotelske zvjezdice. Napravljen je izvedbeni projekt uređenja vanjskih bazena u skladu s modernim tehničkim rješenjima za bazene i sve prateće sadržaje (restoran, kafići, svlačionice). U sklopu projekta je i izgradnja modernog hotelskog objekta sa 40 kreveta u skladu sa adaptacijom u skladu sa konzervatorskim zahtjevima.</p> <p>Aktivnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izgradnja zatvorenog bazena 2. Izgradnja spojnog halla, garderoba bazena, tehničkog servisa, gospodarskog dvorišta i parkirališta 3. Izgradnja vanjskih bazena sa pratećim sadržajima, objekta restorana i caffe-a s vanjskom terasom 4. Izgradnja smještajnog objekta
Ciljano područje	Krapinsko-zagorska županija, Stubičke Toplice
Tip projekta	Infrastrukturni projekt
Pripremljenost projekta	„2” – Projekt realizacije u srednjoročnom planskom razdoblju
Indikativni proračun projekta	111.000.000,00 kuna
Izvor financiranja	Europski fond za regionalni razvoj: 94.350.000,00 kuna (85%) Sredstva prijavitelja: 16.650.000,00 kuna (15%)
Cilj 2	Razvoj ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života
Razvojni prioritet 2.2.	Dostupno i otvoreno zdravstvo i socijalna skrb
Mjera 2.2.1.	Unapređenje kvalitete i uvjeta rada u zdravstvenim ustanovama
Mjera 2.2.2.	Povećanje konkurentnosti i otvorenosti zdravstvenih ustanova

”

II.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.“

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zagorska razvojna agencija,
2. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 340-01/18-01/36
URBROJ: 2140/01-02-18-3
Krapina, 15. lipnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog
I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske
uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2018.**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 15. lipnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko - zagorske županije za 2018. godinu.
2. Akti iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog, te se podnose Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestitelja po toč. 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Željko Vincelj, ravnatelj Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 340-01/18-01/36

URBROJ: 2140/1-06-18-02

Krapina, 14. lipnja 2018.

1. ŽUPAN

2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Suglasnost na Prijedlog I. Izmjena i dopuna
Financijskog plana Županijske uprave za ceste
Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu;
o b r a z l o ž e n j e**

PRAVNI TEMELJ: Članak 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 13/18)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: mr. Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela – za Župana
Župan – za Županijsku skupštinu

IZVJESTITELJ: Željko Vincelj, ravnatelj Županijske uprave za ceste
Krapinsko-zagorske županije

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) propisano je da je izvanproračunski korisnik jedinice područne (regionalne) samouprave dužan pripremiti prijedlog financijskog plana i dostaviti ga nadležnom upravnom tijelu. Isto se odnosi i na prijedlog izmjene i dopune financijskog plana. Također je propisano da predstavničko tijelo daje suglasnost na prijedlog financijskog plana, odnosno na prijedlog njegove izmjene i dopune.

Dana 14. lipnja 2018. godine Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije dostavila je Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana za 2018. godinu sa obrazloženjem, te zatražila suglasnost na isti.

Priloženo, dostavlja se Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2018. godinu sa obrazloženjem. Budući da je uz Prijedlog dostavljeno obrazloženje, nema potrebe za dodatnim objašnjenjima, tim više što će zakonski predstavnik Županijske uprave za ceste usmeno na sjednici Skupštine dodatno pojasniti razloge I. izmjene i dopune Financijskog plana.

Predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2018. godinu i proslijedi Županijskoj skupštini radi usvajanja Prijedloga i donošenja Odluke o davanju suglasnosti.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Za prihvaćanje i davanje suglasnosti na Prijedlog I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2018. godinu nisu potrebna financijska sredstva.

**PROČELNICA**

mr. Sanja Mihovilić

PRILOG:

1. Prijedlog I. Izmjena i dopuna
Financijskog plana s obrazloženjem i priložima
2. Prijedlog zaključka i
3. Prijedlog odluke.



ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

49218 Pregrada, Janka Leskovara 40/1

TELEFON: 049 / 377 - 555
TELEFAX: 049 / 377 - 574

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Web: www.kzz.hr
e-mail: info@kzz.hr
MB: 01288145
OIB: 43706413013

Ziro račun: 2340009-1100210745

IBAN: HR7323400091100210745

Primljeno 14.06.2018		Org. jed./br. rač.
Klasifikacijska oznaka: 340-01/18-01/36		
Uredbeni broj	Prilozl	Vrijed.
2140-12-18-01		

Klasa:400-02/17-01/01
Urbroj:2140-12-04/1-18-8
Pregrada,14.06.2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE

PREDMET: Obrazloženje uz prijedlog i izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste KZZ za 2018. godinu

a) U v o d

Zakonom o cestama (NN 84/11,225/13, 54/13,148/13, 92/14) uređuje se pravni status javnih cesta, način korištenja javnih i nerazvrstanih cesta, razvrstavanje javnih cesta, planiranje građenja i održavanja javnih cesta, upravljanje javnim cestama, zaštita javnih cesta i financiranje i nadzor javnih cesta.

Javne ceste razvrstane su u županijske i lokalne ceste temeljem Odluke o razvrstavanju javnih cesta (NN 96/2016).

Županijske uprave za ceste su člankom 2. i 3. Zakonom o proračunu (NN 87/08, 136/12,15/15) i Pravilnikom o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne samouprave (NN 120/08) izvanproračunski korisnici jedinica lokalne i područne samouprave, te su u svom poslovanju obvezne primjenjivati proračunsko računovodstvo i financijsko izvještavanje u proračunskom računovodstvu.

Prijedlog i izmjena i dopuna Financijskog plana ŽUC-a za 2018. god. sastoji se od:

- općeg dijela kojeg čine račun prihoda i rashoda, račun zaduživanja/financiranja i raspoloživa sredstva iz prethodne godine
- posebnog dijela u kojem su iskazani prihodi i primici te rashodi i izdaci raspoređeni u programe, koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Prihodi odnosno izvori sredstava kojima se financira predmet poslovanja Uprave ostvaruju se sukladno članku 86. Zakona o cestama.

I. OPĆI DIO

I. A) PRIHODI I PRIMICI

Prijedlog prihoda i primitaka I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste planira se iz niže navedenih izvora financiranja:

1. Opći prihodi i primici
4. 1. Prihodi za posebne namjene
5. 1. Pomoći
7. 1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
9. 1. Raspoloživa sredstva iz prethodne godine

Ukupno planirani prihodi i primici iznose 39.446.800,45 kn odnosno 15,44% više od plana.

1.1. Opći prihodi i primici

- **Prihodi od financijske imovine** - čine kamate na depozite po viđenju planirane u iznosu od 30.000,00 kn, te ostaju na razini plana.
- **Prihodi od nefinancijske imovine** – ostvaruju se iz godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priklučnih vozila te naknade za korištenje cestovnog zemljišta koje su izravni prihod Županijske uprave za ceste i planiraju se u iznosu 34.575.000,00 kn, te su veće za 1,5% od plana.

- **Prihodi po posebnim propisima** - odnose se na naknade troškova postupka prilikom izdavanja posebnih uvjeta građenja, naknada šteta od osiguravajućih društava i sl. i planiraju se u iznosu od 35.000,00 kn, te ostaju na razini plana.

4. 1. Prihodi za posebne namjene

- **Prihod po posebnim propisima** - planira se od Grada Zaboka za izvlaštenje nekretnine u iznosu od 20.000,00 kn.

5. 1. Pomoći

- **Pomoći** se planiraju u ukupnom iznosu od 1.554.295,00 kn, i to u iznosu od 1.539.393,00 kn prema Odluci o dodjeli sredstava Županijskim upravama za ceste za održavanje i građenje županijskih i lokalnih cesta u 2018. godini, koju odluku je donio Ministar mora, prometa i infrastrukture. (NN 41/2018), te u iznosu od 14.902,00 kn po Odluci o dodjeli sredstava žurne pomoći za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda nastalih u 2017. godini koju je donijela Vlade Republike Hrvatske.

7. 1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

- Prihod se planira od prodaje službenog automobila i ostaje na razini plana.

9.1. Raspoloživa sredstva iz prethodne godine

U financijskim izvještajima za proračunsku 2017. godinu iskazan je višak prihoda i primitaka u iznosu od **3.202.505,45 kn**, od čega

- Iznos od **1.924.241,00 kn** je kapitalna pomoć iz Državnog proračuna po Odluci Vlade RH doznačena krajem 2017.godine, namijenjena za održavanje, rekonstrukciju i građenje županijskih i lokalnih cesta u 2018. godini te je ovim i izmjenama i dopunama Financijskog plana raspoređena na radove redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta
- Iznos od **201.500,00 kn** se odnosi na ugovorene, a neizvršene ugovore za izradu projektne dokumentacije iz 2017.
- Iznos od **1.076.764,45 kn** je višak prihoda i primitaka ostvaren 2017.godine koji se ovim i izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2018. godinu raspoređuje na radove redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta.

I. B) RASHODI I IZDACI

Prijedlog ukupnih rashoda i izdataka planira se u iznosu 39.446.800,45 kn odnosno 15,44% više od plana, a čine ih:

- **Rashodi Poslovanja** u iznosu 35.611.800,45 kn odnosno 16.2% više od plana.
- **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** u iznosu 1.835.000,00 kn, veći su od plana 19,5 %.
- **Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** u iznosu 2.000.000,00 kn, ostaju na razini plana.

II. POSEBNI DIO FINACIJSKOG PLANA

U posebnom dijelu Financijskog plana rashodi i izdaci raspoređeni su na Programe usko povezane na Aktivnosti i Projekte, a planirani su kako je niže navedeno:

- **Program 1000 Rashodi Uprave** - planira se u iznosu 5.486.240,00 kn, veći su 0,55 % plana, a vežu se na niže navedene aktivnosti i projekte:
 - **Aktivnost A1000001 RASHODI UPRAVE** – planira se u iznosu 5.451.240,00 kn a sastoji se od:
 - *Rashoda za zaposlene* u iznosu 2.676.000,00 kn (plaće, ostali rashodi za zaposlene, doprinosi)
 - *Naknade troškova zaposlenima* (dnevnice, naknade za prijevoz) u iznosu 164.000,00 kn.
 - *Rashodi za materijal i energiju* (uredski materijal, gorivo, električna energija, poštanske i telefonske usluge) planiraju se u iznosu 313.000,00 kn.

- *Rashodi za usluge* - redovno poslovanje Uprave (tekuće održavanje zgrada, opreme, prijevoznih sredstava, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zdravstvene usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge, usluge naplate cestarine STP-ima) planiraju se u iznosu od 1.707.000,00 kn.
- *Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa* - planiraju se u visini 240,00 kn za doprinose osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa,
- *Ostali nespomenuti rashodi poslovanja* (naknade za rad upravnog vijeća, premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade) planiraju se u iznosu od 342.000,00 kn.
- *Ostali financijski rashodi* odnosno bankarske usluge i usluge platnog prometa, te tekuća pričuva planiraju se u iznosu od 109.000,00 kn.
- *Ostali rashodi* (naknade štete po sudskim odlukama, kazne) planiraju se u iznosu od 120.000,00 kn.
- *Ostali nespomenuti financijski rashodi* – planiraju se za izvlaštenje nekretnina, koje vodi Grad Zabok (izgradnja nogostupa Tomeki i Jakuševac) u iznosu od 20.000,00 kn.

- **Kapitalni projekt K100010 OPREMANJE PROSTORIJA** – planira se u iznosu od 35.000,00 kn, za nabavu računala i računalne opreme i ostaje na razini plana.

➤ **Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE** – planira se u iznosu 31.420.560,45 kn odnosno 20,05 % više od plana, i to prema aktivnostima i projektima kako slijedi:

- **Aktivnost A1000001-GRAD KRAPINA – (Čl.108. ZOC, NN 84/11)** planirani iznos od 1.454.650,00 kn veći je za 4,65% od plana, a odnosi se na doznaku sredstava Gradu Krapini sukladno članku 108. Zakona o cestama (NN 84/11).
- **Aktivnost A100005-SUFINANCIRANJE RADOVA GRADOVIMA I OPĆINAMA-** aktivnost je predviđena u iznosu 977.000,00 kn za sufinanciranje radova temeljem sporazuma sa Gradom Klanjec i Općinom Gornja Stubica
- **Kapitalni projekt K100014 - REKONSTRUKCIJA CESTA** – u iznosu od 1.800.000,00 kn odnosi se na radove na sanaciji i proširenju prometnica odnosno na rekonstrukciji križanja- kružnog toka.
- **Tekući projekt T100110 REDOVITO ODRŽAVANJE** – planira se u iznosu od 26.412.410,45 kn, i veći je za 15,87% od plana.
- **Tekući projekt T100111 IZVANREDNO ODRŽAVANJE-** planira se u iznosu od 776.500 kn, veći je za 35,04% plana a planira se za:
 - Izradu projektne dokumentacije za radove izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta za tekuću godinu u iznosu od **575.000,00 kn**
 - **Završetka projektne dokumentacije** izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta iz 2017. godine u iznosu od **201.500,00 kn**,

➤ **Program 1002 OTPLATA KREDITA**

- **Aktivnost A100003 Otplata kredita** – ovim programom planiran je ukupni izdatak od 2.540.000,00 kn za glavnicu iznos 2.000.000,00 kn i za kamate iznos 540.000,00 kn.

Sastavila Voditelj odjela
Nevenka Dobrina, oec

Ravnatelj
Željko Vincek, dipl.oec.





Na temelju članka 4, 20.i 36. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 12. Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske Županije Klasa:340-09/06-09/03; Urbroj:2140-12-06-09-1,(Sl.gl.KZŽ br. 09/06, od 30.05.2006.g), Odluke o izmjeni Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije, Klasa:340-09/10-09/03; Urbroj:2140-12-10-09-1 od 06.04.2010. godine i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Županijske uprave za ceste Klasa:003-5/13-01/02, Urbroj:2140/12-01/1-13-1 od 23.prosinca 2013. godine, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske Županije na svojoj 5. sjednici donosi

PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA FINACIJSKOG PLANA ZA 2018. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana za 2018.godinu utvrđuje se kako slijedi:

	PLANIRANO	NOVI IZNOS	%
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 Prihodi poslovanja	34.140.000,00	36.214.295,00	6.1%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	0.0%
3 Rashodi poslovanja	30.635.000,00	35.611.800,45	16,20%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.535.000,00	1.835.000,00	19,50%
RAZLIKA	2.000.000,00	-1.202.505,45	-160.1%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
5 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%
8 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	0.0%
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-2.000.000,00	-2.000.000,00	0.0%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
9 VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	3.202.505,45	0,0%
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI 6+7+5+9	34.170.000,00	39.446.800,45	15,44%
UKUPNO RASHODI I IZDACI 3+4+8	34.170.000,00	39.446.800,45	15,44%

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	NOVI IZNOS	%
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	34.140.000,00	36.214.295,00	6.1%
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	1.554.295,00	0,0%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	14.902,00	0,0%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	1.539.393,00	0,0%
64	Prihodi od imovine	34.105.000,00	34.605.000,00	1.5%
641	Prihodi od financijske imovine	30.000,00	30.000,00	0.0%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	34.075.000,00	34.575.000,00	1.5%
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	35.000,00	55.000,00	57.1%
65	Prihodi po posebnim propisima	35.000,00	55.000,00	57.1%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	0.0%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0.0%
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	30.000,00	30.000,00	0.0%

3	Rashodi poslovanja	30.635.000,00	35.611.800,45	15.9%
31	Rashodi za zaposlene	2.676.000,00	2.676.000,00	0.0%
311	Plaće (Bruto)	2.170.000,00	2.170.000,00	0.0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	106.000,00	106.000,00	0.0%
313	Doprinosi na plaće	400.000,00	400.000,00	0.0%
32	Materijalni rashodi	25.800.000,00	29.715.150,45	14.8%
321	Naknade troškova zaposlenima	164.000,00	164.000,00	0.0%
322	Rashodi za materijal i energiju	303.000,00	313.000,00	3.3%
323	Rashodi za usluge	24.991.000,00	28.895.910,45	15.6%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	240,00	0,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	342.000,00	342.000,00	0.0%
34	Financijski rashodi	649.000,00	669.000,00	3.1%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	540.000,00	540.000,00	0.0%
343	Ostali financijski rashodi	109.000,00	129.000,00	18.3%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.390.000,00	2.431.650,00	74.9%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.390.000,00	2.431.650,00	74.9%
38	Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	0.0%
383	Kazne, penali i naknade štete	120.000,00	120.000,00	0.0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.535.000,00	1.835.000,00	26.1%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.535.000,00	1.835.000,00	26.1%
421	Građevinski objekti	1.500.000,00	1.800.000,00	26.7%
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	35.000,00	0.0%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	0.0%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	0.0%
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
544	financijskih institucija izvan jvnog sektora	2.000.000,00	2.000.000,00	0.0%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	Vlastiti izvori	0,00	3.202.505,45	0,0%
92	Rezultat poslovanja	0,00	3.202.505,45	0,0%
922	Višak/manjak prihoda	0,00	3.202.505,45	0,0%

II POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi i izdaci raspoređeni su na programe i aktivnosti kako slijedi

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	NOVI IZNOS	%
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		34.170.000,00	39.446.800,45	15,44
Program 1000 RASHODI UPRAVE		5.456.000,00	5.486.240,00	0,55
Aktivnost A100001 RASHODI UPRAVE		5.421.000,00	5.451.240,00	0,56
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.421.000,00	5.431.240,00	0,19
3	Rashodi poslovanja	5.421.000,00	5.431.240,00	0,19
31	Rashodi za zaposlene	2.676.000,00	2.676.000,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	2.170.000,00	2.170.000,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	106.000,00	106.000,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	400.000,00	400.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.516.000,00	2.526.240,00	0,41
321	Naknade troškova zaposlenima	164.000,00	164.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	303.000,00	313.000,00	3,30
323	Rashodi za usluge	1.707.000,00	1.707.000,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	240,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	342.000,00	342.000,00	0,00
34	Financijski rashodi	109.000,00	109.000,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	109.000,00	109.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	120.000,00	120.000,00	0,00

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	20.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	0,00
34 Financijski rashodi	0,00	20.000,00	0,00
343 Ostali financijski rashodi	0,00	20.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100010 OPREMANJE PROSTORIJA	35.000,00	35.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	5.000,00	-85,71
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	5.000,00	-85,71
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	5.000,00	-85,71
422 Postrojenja i oprema	35.000,00	5.000,00	-85,71
Izvor 7.1. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	30.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	30.000,00	0,00
Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE	26.174.000,00	31.420.560,45	20,05
Aktivnost A100002 GRAD KRAPINA -čl.108 ZOC (NN-84/11)	1.390.000,00	1.454.650,00	4,65
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.390.000,00	1.390.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.390.000,00	1.390.000,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.390.000,00	1.390.000,00	0,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.390.000,00	1.390.000,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	64.650,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	64.650,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	64.650,00	0,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	64.650,00	0,00
Aktivnost A100005 SUFINANCIRANJE RADOVA GRADOVIMA I OPĆINAMA	0,00	977.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	977.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	977.000,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	977.000,00	0,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	977.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100014 REKONSTRUKCIJA CESTA	1.500.000,00	1.800.000,00	20,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500.000,00	1.800.000,00	20,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	1.800.000,00	20,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	1.800.000,00	20,00
421 Građevinski objekti	1.500.000,00	1.800.000,00	20,00
Tekući projekt T100110 REDOVITO ODRŽAVANJE	22.709.000,00	26.412.410,45	16,31
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.709.000,00	21.921.760,00	-3,47
3 Rashodi poslovanja	22.709.000,00	21.921.760,00	-3,47
32 Materijalni rashodi	22.709.000,00	21.921.760,00	-3,47
323 Rashodi za usluge	22.709.000,00	21.921.760,00	-3,47
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	1.489.645,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.489.645,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.489.645,00	0,00
323 Rashodi za usluge	0,00	1.489.645,00	0,00
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	3.001.005,45	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.001.005,45	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.001.005,45	0,00
323 Rashodi za usluge	0,00	3.001.005,45	0,00
Tekući projekt T100111 IZVANREDNO ODRŽAVANJE	575.000,00	776.500,00	35,04
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	575.000,00	575.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	575.000,00	575.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	575.000,00	575.000,00	0,00
323 Rashodi za usluge	575.000,00	575.000,00	0,00
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	201.500,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	201.500,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	201.500,00	0,00
323 Rashodi za usluge	0,00	201.500,00	0,00

Program 1002 OTPLATA KREDITA	2.540.000,00	2.540.000,00	0,00
Aktivnost A100003 OTPLATA KREDITA PBZ	2.540.000,00	2.540.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.540.000,00	2.540.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	540.000,00	540.000,00	0,00
34 Financijski rashodi	540.000,00	540.000,00	0,00
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	540.000,00	540.000,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
544 financijskih institucija izvan javnog sektora	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00

III ZAVRŠNE ODREDBE

Ove I. izmjene i dopune Financijskog plana za 2018.godinu stupaju na snagu danom donošenja Suglasnosti Skupštine KZŽ i objaviti će se na web stranici Županijske uprave za ceste Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 400-02/17-01/01
 URBROJ:2140-12-04/1-18-7
 Pregrada, 14.06.2018.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Nikola Boromisa, struč.spec.ing.aedif.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 340-01/18-01/36

URBROJ: 2140/01-01-18-4

Krapina, __. lipnja 2018.

Na temelju članka 36. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 14/09., 11/13., 26/13-pročišćeni tekst i 13/18.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana __. lipnja 2018. godine, donijela je

ODLUKU

**o davanju suglasnosti na Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana
Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu**

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu, KLASA: 400-02/17-01/01, URBROJ: 2140-12-04/1-18-7 utvrđen na 5. sjednici Upravnog vijeća dana 14. lipnja 2018. godine.

II.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Županijska uprava za ceste KZZŽ,
n/p ravnatelja, Pregrada, Janka Leskovara 40/1,
2. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije»,
za objavu,
3. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
4. za prilog Zapisniku,
5. za Zbirku isprava,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 230-01/18-01/01
URBROJ: 2140/01-02-18-3
Krapina, 4. lipnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Godišnje financijsko izvješće i Izvješće o radu
Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13., 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 4. lipnja 2018. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1.** Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Godišnjeg financijskog izvješća za 2017. godinu i Izvješća o radu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.
- 2.** Akti iz točke 1. nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
- 3.** Za izvijestitelja se zadužuje Stjepan Skuliber, predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA: 230-01/18-01/01
URBROJ: 2140/01-11-18-2
Krapina, 30. svibnja 2018.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Godišnje financijsko izvješće za 2017. godinu i Izvješće o radu
Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu,
- obrazloženje, daje se

PRAVNI TEMELJ: Članak 45. stavak 7. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj, 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj, 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst i 13/18.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove županu, župan Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Skuliber, predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije

OBRAZLOŽENJE: Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“ broj, 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) propisano je da je vatrogasna djelatnost stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku te da istu obavljaju vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva i vatrogasne zajednice. Istim je Zakonom propisano i da župan ima pravo i obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite vatrogasne službe. Zakon određuje da se javne vatrogasne postrojbe u vatrogastvu udružuju u vatrogasnu zajednicu općine odnosno grada koje se pak udružuju u vatrogasnu zajednicu županije, a ukoliko na području općine ili grada nije osnovana vatrogasna zajednica ili nije osnovana područna vatrogasna zajednica, spomenute se postrojbe i društva izravno udružuju u vatrogasnu zajednicu županije, a vatrogasne zajednice županija u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Člankom 43. Zakona propisano je da se sredstva za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica osiguravaju u proračunu županija, a člankom 45. Zakona da sredstva vlastitih proračuna iz kojih se sufinancira rad vatrogasne zajednice čine prihodi proračuna umanjeni za dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane sustave, pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode i primitke. Sukladno Zakonom propisanim mjerilima, Krapinsko-zagorska županija izdvojena sredstva uplaćuje na račun Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Člankom 45. stavkom 7. Zakona propisano je da su vatrogasne zajednice županija dužne dati na potvrdu svoje godišnje proračune, financijska izvješća i izvješća o radu nadležnim tijelima jedinica područne (regionalne) samouprave.

Tako je dana 28. svibnja 2018. godine, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, uz zapisnik sa izvještajne Skupštine koja je održana dana 18. svibnja 2018. godine, dostavila Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije i Godišnje financijsko izvješće za 2017. godinu.

U skladu s navedenim, predlaže se županu da utvrdi Prijedlog zaključka kojim se prihvaća Godišnje financijsko izvješće za 2017. godinu i Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu, u tekstu kao u prilogu i isto proslijedi Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu,
2. Godišnje financijsko izvješće za 2017. godinu,
3. Prijedlog zaključka Župana,
4. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.

Na osnovi članka 27. stavka 4. Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015.godine, Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije na sjednici održanoj dana 18.svibnja 2018. godine, usvojila je

GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2017.GODINU

Članak 1.

Godišnje financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2017.godinu sastoji se od ostvarenja prihoda i rashoda, ostvarenja novčanih tijekova, rasporeda rezultata poslovanja i obrazloženja.

Članak 2.

Prihodi i rashodi za 2017.godinu ostvareni su :

PRIHODI:

Broj konta			Vrsta prihoda/rashoda	Plan 2017.	Ostvarenje 2017.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
3			PRIHODI			
	33		Prihodi po posebnim propisima	1.187.970,00	1.164.313,78	98,01
		331	<i>Prihodi po posebnim propisima</i>	<i>1.187.970,00</i>	<i>1.164.313,78</i>	<i>98,01</i>
	34		Prihodi od imovine	300,00	23,82	7,94
		341	<i>Prihodi od financijske imovine</i>	<i>300,00</i>	<i>23,82</i>	<i>7,94</i>
	35		Prihodi od donacija	5.000,00	5.000,00	100,00
		351	<i>Prihodi od donacija iz proračuna</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,00</i>
	36		Ostali prihodi	12.500,00	12.500,00	100,00
		361	<i>Prihodi od naknade štete i refundacije</i>	<i>12.500,00</i>	<i>12.500,00</i>	<i>100,00</i>
	37		Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	4.000,00	3.050,00	76,25
		371	<i>Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija</i>	<i>4.000,00</i>	<i>3.050,00</i>	<i>76,25</i>
			UKUPNO PRIHODI:	1.209.770,00	1.184.887,60	97,94

RASHODI:

4		RASHODI			
	41	Rashodi za radnike	161.000,00	157.350,01	97,73
	411	Plaće	128.000,00	125.691,37	98,20
	412	Ostali rashodi za radnike	5.000,00	5.000,00	100,00
	413	Doprinosi na plaće	28.000,00	26.658,64	95,21
	42	Materijalni rashodi	561.955,00	460.325,41	81,91
	421	Naknade troškova radnicima	5.632,00	4.504,83	79,99
	422	Naknade članovima u predstavničkim tijelima i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	131.430,00	116.775,82	88,85
	424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	103.140,00	93.389,05	90,55
	425	Rashodi za usluge	98.700,00	82.273,35	83,36
	426	Rashodi za materijal i energiju	156.630,00	111.359,42	71,10
	429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	66.423,00	52.022,94	78,32
	43	Rashodi amortizacije	70.000,00	56.108,72	80,16
	431	Amortizacija	70.000,00	56.108,72	80,16
	44	Financijski rashodi	7.020,00	6.667,03	94,97
	443	Ostali financijski rashodi	7.020,00	6.667,03	94,97
	45	Donacije	294.694,00	247.131,50	83,86
	451	Tekuće donacije	180.294,00	169.131,50	93,81
	452	Kapitalne donacije	114.400,00	78.000,00	68,18
	46	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00
	462	Ostali nespomenuti rashodi	2.000,00	0,00	0,00
	47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	8.000,00	7.682,47	96,03
	471	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	8.000,00	7.682,47	96,03
		UKUPNO RASHODI:	1.104.669,00	935.265,14	84,66

UKUPNO PRIHODI:	1.209.770,00	1.184.887,60	97,94
UKUPNO RASHODI:	1.104.669,00	935.265,14	84,66
VIŠAK PRIHODA TEKUĆE GODINE:	105.101,00	249.622,46	237,51

PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ PRIJAŠNJIH GODINA:	259.489,29	259.489,29	100,00
VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU:	364.590,29	509.111,75	139,64

ČLANAK 3.

Prihodi i rashodi po izvorima, programima i aktivnostima za 2017.godinu ostvareni su:

PRIHODI:

Broj konta			Vrsta prihoda	Plan 2017.	Ostvarenje 2017.	Indeks
3			PRIHODI			
33			Prihodi po posebnim propisima	1.187.970,00	1.164.313,78	98,01
	331		Prihodi po posebnim propisima	1.187.970,00	1.164.313,78	98,01
		3311	Prihodi iz proračuna Županije	966.000,00	966.000,00	100,00
		3311	Prihodi iz državnog proračuna-DUZS	76.970,00	76.962,61	99,99
		3312	Prihodi od osiguravajućih društva-premija osiguranja	90.000,00	78.301,17	87,00
		3312	Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice-premija osiguranja	55.000,00	43.050,00	78,27
34			Prihodi od imovine	300,00	23,82	7,94
	341		Prihodi od financijske imovine	300,00	23,82	7,94
		3413	Prihodi od kamata poslovne banke	300,00	23,82	7,94
35			Prihodi od donacija	5.000,00	5.000,00	100,00
	351		Prihodi od donacija iz proračuna	5.000,00	5.000,00	100,00
		3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne(regionalne)samouprave	5.000,00	5.000,00	100,00
36			Ostali prihodi	12.500,00	12.500,00	100,00
	361		Prihodi od naknade štete i refundacija	12.500,00	12.500,00	100,00
		3611	Prihodi od naknade štete temeljem osiguranja	12.500,00	12.500,00	100,00
37			Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	4.000,00	3.050,00	76,25
	371		Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	4.000,00	3.050,00	76,25
		3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija-HVZ	4.000,00	3.050,00	76,25
			UKUPNO PRIHODI:	1.209.770,00	1.184.887,60	97,94

RASHODI:

Broj konta		Vrsta rashoda	Plan 2017.	Ostvarenje 2017.	Indeks
Program		Stručna služba, upravljanje i administracija	568.120,00	508.825,65	89,56
Aktivnost		Stručna služba, upravljanje i administracija	534.920,00	478.365,05	89,43
Izvor		Prihodi iz proračuna županije	530.920,00	475.315,05	89,53
4		Rashodi	534.920,00	478.365,05	89,43
41		Rashodi za radnike	161.000,00	157.350,01	97,73
	411	Plaće	128.000,00	125.691,37	98,20
	4111	Plaće za redovni rad	128.000,00	125.691,37	98,20
	412	Ostali rashodi za radnike	5.000,00	5.000,00	100,00
	4121	Ostali rashodi za radnike	5.000,00	5.000,00	100,00
	413	Doprinosi na plaće	28.000,00	26.658,64	95,21
	4131	Doprinos za zdravstveno osiguranje	20.000,00	19.482,15	97,41
	4132	Doprinos za zapošljavanje	2.500,00	2.136,70	85,47
	4133	Doprinos za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	5.500,00	5.039,79	91,63
42		Materijalni rashodi	290.900,00	255.189,29	87,72
	421	Naknade troškova radnicima	2.500,00	1.598,83	63,95
	4211	Službena putovanja	2.000,00	1.098,83	54,94
	4213	Stručno usavršavanje	500,00	500,00	100,00
	422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	106.200,00	97.695,26	91,99
	4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	87.000,00	85.611,12	98,40
	4221	Naknade članovima za prisustvovanje sjednicama povjerenstva, odbora i sl.	15.000,00	8.901,76	59,35
	4222	Naknada troškova službenih putovanja	3.200,00	2.182,38	68,20
	4224	Ostale naknade	1.000,00	1.000,00	100,00
	425	Rashodi za usluge	83.700,00	72.898,35	87,09
	4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	17.000,00	17.730,81	104,30
	4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	12.422,36	82,82
	4253	Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	1.600,00	80,00
	4254	Komunalne usluge	1.500,00	671,54	44,77
	4255	Zakupnine i najamnine	28.000,00	24.470,28	87,39
	4257	Intelektualne i osobne usluge	8.000,00	5.500,73	68,76

		4259	Ostale usluge	12.200,00	10.502,63	86,09
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	72.000,00	58.566,06	81,34
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	26.000,00	19.357,29	74,45
		4263	Energija	36.000,00	31.523,02	87,56
		4264	Sitan inventar i autogume	10.000,00	7.685,75	76,86
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	26.500,00	24.430,79	92,19
		4291	Premija osiguranja	3.500,00	3.320,14	94,86
		4292	Reprezentacija	22.000,00	21.110,65	95,96
		4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00
43			Rashodi amortizacije	70.000,00	56.108,72	80,16
	431		<i>Amortizacija</i>	70.000,00	56.108,72	80,16
		4311	Amortizacija	70.000,00	56.108,72	80,16
44			Financijski rashodi	7.020,00	6.667,03	94,97
	443		<i>Ostali financijski rashodi</i>	7.020,00	6.667,03	94,97
		4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	6.665,88	95,23
		4433	Zatezne kamate	20,00	1,15	5,75
46			Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00
	462		<i>Ostali nespomenuti rashodi</i>	2.000,00	0,00	0,00
		4624	Ostali nespomenuti rashodi	2.000,00	0,00	0,00
Izvor			Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija-HVZ	4.000,00	3.050,00	76,25
42			Materijalni rashodi	4.000,00	3.050,00	76,25
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	4.000,00	3.050,00	76,25
		4263	Energija	4.000,00	3.050,00	76,25
Aktivnost			Stručni skupovi i seminari u organizaciji HVZ-a i VZKŽŽ	12.200,00	11.651,60	95,50
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	12.200,00	11.651,60	95,50
4			Rashodi	12.200,00	11.651,60	95,50
42			Materijalni rashodi	12.200,00	11.651,60	95,50
	421		<i>Naknade troškova radnicima</i>	2.200,00	2.144,00	97,45
		4211	Službena putovanja	2.200,00	2.144,00	97,45
	422		<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	6.000,00	5.507,60	91,79
		4222	Naknade troškova službenih putovanja	6.000,00	5.507,60	91,79
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	4.000,00	4.000,00	100,00
		4255	Zakupnine i najamnine	4.000,00	4.000,00	100,00
Aktivnost			Održavanje godišnjih skupština VZKŽŽ	21.000,00	18.809,00	89,57
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	21.000,00	18.809,00	89,57

4		Rashodi	21.000,00	18.809,00	89,57
42		Materijalni rashodi	16.000,00	14.309,00	89,43
	429	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>16.000,00</i>	<i>14.309,00</i>	<i>89,43</i>
	4292	Reprezentacija	15.000,00	14.159,00	94,39
	4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	1.000,00	150,00	15,00
45		Donacije	5.000,00	4.500,00	90,00
	451	<i>Tekuće donacije</i>	<i>5.000,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>90,00</i>
	4511	Tekuće donacije	5.000,00	4.500,00	90,00
Program		Aktivnosti na unapređenju zaštite od požara i vatrogastva	221.370,00	154.962,61	70,00
Aktivnost		Program Vlade RH-dislokacija	76.970,00	76.962,61	99,99
Izvor		Prihodi iz državnog proračuna-DUZS	76.970,00	76.962,61	99,99
4		Rashodi	76.970,00	76.962,61	99,99
42		Materijalni rashodi	76.970,00	76.962,61	99,99
	424	<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	<i>53.890,00</i>	<i>53.890,00</i>	<i>100,00</i>
	4242	Naknade troškova službenih putovanja	53.890,00	53.890,00	100,00
	426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>23.080,00</i>	<i>23.072,61</i>	<i>99,97</i>
	4263	Energija	23.080,00	23.072,61	99,97
Aktivnost		Opremanje vatrogasnih postrojbi	85.400,00	38.000,00	44,50
Izvor		Prihodi iz proračuna županije	25.000,00	10.000,00	40,00
4		Rashodi	85.400,00	38.000,00	44,50
42		Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00
	426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	4264	Sitni inventar	15.000,00	0,00	0,00
45		Donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
	452	<i>Kapitalne donacije</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100,00</i>
	4521	Kapitalne donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
Izvor		Prihodi od premije osiguranja	60.400,00	28.000,00	46,36
45		Donacije	60.400,00	28.000,00	46,36
	452	<i>Kapitalne donacije</i>	<i>60.400,00</i>	<i>28.000,00</i>	<i>46,36</i>
	4521	Kapitalne donacije	60.400,00	28.000,00	46,36
Aktivnost		Uređenje/izgradnja vatrogasnih spremišta	44.000,00	40.000,00	90,91
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	44.000,00	40.000,00	90,91
4		Rashodi	44.000,00	40.000,00	90,91

45			Donacije	44.000,00	40.000,00	90,91
	452		<i>Kapitalne donacije</i>	44.000,00	40.000,00	90,91
		4521	Kapitalne donacije	44.000,00	40.000,00	90,91
Ativnost			Stručni nadzor nad radom vatrogasnih postrojbi	15.000,00	0,00	0,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	15.000,00	0,00	0,00
4			Rashodi	15.000,00	0,00	0,00
42			Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00
	422		<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	3.000,00	0,00	0,00
		4222	Naknade troškova službenih putovanja	3.000,00	0,00	0,00
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	12.000,00	0,00	0,00
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.000,00	0,00	0,00
Program			Osposobljavanje i usavršavanje, vježbe i natjecanja	188.099,00	163.483,31	86,91
Aktivnost			Međunarodno vatrogasno natjecanje	44.324,00	44.318,78	99,99
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	44.324,00	44.318,78	99,99
4			Rashodi	44.324,00	44.318,78	99,99
42			Materijalni rashodi	7.570,00	7.564,78	99,93
	421		<i>Naknade troškova radnicima</i>	592,00	592,00	100,00
		4211	Službena putovanja	592,00	592,00	100,00
	422		<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	5.830,00	5.826,62	99,94
		4222	Naknada troškova službenih putovanja	5.830,00	5.826,62	99,94
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	1.148,00	1.146,16	99,84
		4291	Premija osiguranja osoba	148,00	147,92	99,95
		4292	Reprezentacija	1.000,00	998,24	99,82
45			Donacije	36.754,00	36.754,00	100,00
	451		<i>Tekuće donacije</i>	36.754,00	36.754,00	100,00
		4511	Tekuće donacije	36.754,00	36.754,00	100,00
Aktivnost			Županijsko vatrogasno natjecanje djece i mladeži	56.575,00	50.645,58	89,52
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	56.575,00	50.645,58	89,52
4			Rashodi	56.575,00	50.645,58	89,52
42			Materijalni rashodi	38.575,00	32.963,11	85,45
	424		<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	15.000,00	11.743,63	78,29
		4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	15.000,00	11.743,63	78,29
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	17.000,00	14.675,64	86,33
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	11.000,00	10.963,14	99,66

	4264	Sitni inventar	6.000,00	3.712,50	61,88
429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	6.575,00	6.543,84	99,53
	4291	Premija osiguranja	1.775,00	1.775,00	100,00
	4292	Reprezentacija	4.800,00	4.768,84	99,35
45		Donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
	451	<i>Tekuće donacije</i>	10.000,00	10.000,00	100,00
	4511	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
47		Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	8.000,00	7.682,47	96,03
	471	<i>Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija</i>	8.000,00	7.682,47	96,03
	4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	8.000,00	7.682,47	96,03
Aktivnost		Organizacija vatrogasnih natjecanja DVD-a	15.000,00	13.000,00	86,67
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	15.000,00	13.000,00	86,67
4		Rashodi	15.000,00	13.000,00	86,67
45		Donacije	15.000,00	13.000,00	86,67
	451	<i>Tekuće donacije</i>	15.000,00	13.000,00	86,67
	4511	Tekuće donacije	15.000,00	13.000,00	86,67
Aktivnost		Osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova za zvanja i specijal	72.200,00	55.518,95	76,90
Izvor		Prihodi od premije osiguranja	39.200,00	30.461,45	77,71
4		Rashodi	72.200,00	55.518,95	76,90
42		Materijalni rashodi	39.200,00	30.461,45	77,71
	422	<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	9.000,00	6.656,58	73,96
	4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	9.000,00	6.656,58	73,96
	424	<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	30.000,00	23.605,72	78,69
	4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	30.000,00	23.605,72	78,69
	429	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	200,00	199,15	99,58
	4291	Premija osiguranja	200,00	199,15	99,58
Izvor		Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice	33.000,00	25.057,50	75,93
45		Donacije	33.000,00	25.057,50	75,93
	451	<i>Tekuće donacije</i>	33.000,00	25.057,50	75,93
	4511	Tekuće donacije	33.000,00	25.057,50	75,93
Program		Skrb o pomlađivanju i rad s mladima	34.580,00	26.570,68	76,84
Aktivnost		Uređenje i organizacija Kampa vatrogasne mladeži u Fažani	16.990,00	10.508,68	61,85
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	16.990,00	10.508,68	61,85
4		Rashodi	16.990,00	10.508,68	61,85

42		Materijalni rashodi	16.990,00	10.508,68	61,85
	421	Naknade troškova radnicima	340,00	170,00	50,00
	4211	Službena putovanja	340,00	170,00	50,00
	422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	1.400,00	1.089,76	77,84
	4222	Naknade troškova službenih putovanja	1.400,00	1.089,76	77,84
	424	Naknada ostalim osobama izvan radnog odnosa	1.700,00	1.637,70	96,34
	4242	Naknada troškova službenih putovanja	1.700,00	1.637,70	96,34
	425	Rashodi za usluge	11.000,00	5.375,00	48,86
	4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekta	6.000,00	5.375,00	89,58
	4254	Komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00
	426	Rashodi za materijal i energiju	2.550,00	2.236,22	87,69
	4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.400,00	1.322,26	94,45
	4263	Energija	1.000,00	774,00	77,40
	4264	Sitan inventar	150,00	139,96	93,31
Aktivnost		Ljetovanje vatrogasne mladeži	14.040,00	13.320,00	94,87
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	14.040,00	13.320,00	94,87
4		Rashodi	14.040,00	13.320,00	94,87
45		Donacije	14.040,00	13.320,00	94,87
	451	Tekuće donacije	14.040,00	13.320,00	94,87
	4511	Tekuće donacije	14.040,00	13.320,00	94,87
Aktivnost		Obuka voditelja vatrogasne mladeži u organizaciji HVZ-a i VZKZZ	2.550,00	2.512,00	98,51
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	2.550,00	2.512,00	98,51
4		Rashodi	2.550,00	2.512,00	98,51
42		Materijalni rashodi	2.550,00	2.512,00	98,51
	424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	2.550,00	2.512,00	98,51
	4242	Naknade troškova službenih putovanja	2.550,00	2.512,00	98,51
Aktivnost		Susreti vatrogasne mladeži RH i RS u organizaciji HVZ-a	1.000,00	230,00	23,00
Izvor		Prihodi iz proračuna županije	1.000,00	230,00	23,00
4		Rashodi	1.000,00	230,00	23,00
42		Materijalni rashodi	1.000,00	230,00	23,00
	426	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	230,00	23,00
	4263	Energija	1.000,00	230,00	23,00
Program		Promidžba, informiranje i manifestacije	92.500,00	81.422,89	88,02
Aktivnost		Obilježavanje jubilarnih obljetnica DVD-a	66.000,00	65.528,89	99,29

Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	66.000,00	65.528,89	99,29
4		Rashodi	66.000,00	65.528,89	99,29
42		Materijalni rashodi	10.000,00	9.528,89	95,29
	426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>10.000,00</i>	<i>9.528,89</i>	<i>95,29</i>
	4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	9.528,89	95,29
45		Donacije	56.000,00	56.000,00	100,00
	451	<i>Tekuće donacije</i>	<i>56.000,00</i>	<i>56.000,00</i>	<i>100,00</i>
	4511	Tekuće donacije	56.000,00	56.000,00	100,00
Aktivost		Susreti vatrogasnih organizacija u organizaciji VZKZZ i HVZ-a	6.000,00	6.000,00	100,00
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	6.000,00	6.000,00	100,00
4		Rashodi	6.000,00	6.000,00	100,00
45		Donacije	6.000,00	6.000,00	100,00
	451	<i>Tekuće donacije</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>100,00</i>
	4511	Tekuće donacije	6.000,00	6.000,00	100,00
Aktivnost		Hodočašće vatrogasaca Hrvatske u Mariju Bistricu	4.500,00	4.500,00	100,00
Izvor		Prihodi iz proračuna županije	4.500,00	4.500,00	100,00
4		Rashodi	4.500,00	4.500,00	100,00
45		Donacije	4.500,00	4.500,00	100,00
	451	<i>Tekuće donacije</i>	<i>4.500,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>100,00</i>
	4511	Tekuće donacije	4.500,00	4.500,00	100,00
Aktivnost		Suradnja VZKZZ i GZ Šmarje pri Jelšah	16.000,00	5.394,00	33,71
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	16.000,00	5.394,00	33,71
4		Rashodi	16.000,00	5.394,00	33,71
42		Materijalni rashodi	16.000,00	5.394,00	33,71
	429	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>16.000,00</i>	<i>5.394,00</i>	<i>33,71</i>
	4292	Reprezentacija	15.000,00	5.194,00	34,63
	4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	1.000,00	200,00	20,00
		UKUPNO RASHODI:	1.104.669,00	935.265,14	84,66

Članak 4.

Ostvarenje novčanih tijekova za 2017. godinu je slijedeće:

Red.br	Naziv	Plan	Ostvarenje	Indeks
		65.455,89	65.455,89	100,00
1.	Novac u banci i blagajni na dan 01.siječnja			
2.	Novčani primici	1.209.770,00	1.184.875,27	97,94
2.1.	Primici po posebnim propisima	1.187.970,00	1.164.313,78	98,01
2.2.	Primici od imovine	300,00	11,49	3,83
2.3.	Ostali primici	21.500,00	20.550,00	95,58
3.	Novčani izdaci	1.090.869,00	915.223,65	83,90
3.1.	Izdaci redovne djelatnosti	1.034.669,00	879.399,65	84,99
3.2.	Izdaci za nabavu nefinancijske imovine			
	Ulaganja u računalne programe	20.000,00	0,00	0,00
	Uredska komunikacijska oprema	5.000,00	4.699,00	93,98
	Ostala oprema	6.200,00	6.125,00	98,79
	Orema za protupožarnu zaštitu	25.000,00	25.000,00	100,00
4.	Novac u banci i blagajni na dan 31.prosinca	184.431,89	335.107,51	181,70

Članak 5.

Rezultat poslovanja za 2017. godinu je slijedeći:

Naziv	Plan	Ostvarenje	Indeks
REDOVNA SREDSTVA			
Prihodi	1.064.770,00	1.063.534,10	99,88
Rashodi	1.005.069,00	850.028,19	84,57
Višak prihoda za 2017. godinu	59.701,00	213.505,91	357,63
Preneseni višak prihoda iz 2016. godine	256.684,80	256.684,80	100,00
Ukupan višak prihoda za prijenos u 2018. godinu	316.385,80	470.190,71	148,61
Rashodi za opremu	56.200,00	35.824,00	63,74
POSEBNE NAMJENE			
Prihodi	145.000,00	121.353,50	83,69
Rashodi	99.600,00	85.236,95	85,58
Višak prihoda za 2017. godinu	45.400,00	36.116,55	79,55
Preneseni višak prihoda iz 2016. godine	2.804,49	2.804,49	100,00
Ukupan višak prihoda za prijenos u 2018. godinu	48.204,49	38.921,04	80,74

Članak 6.

Obrazloženje uz godišnje financijsko izvješće za 2017.godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog izvješća.

Klasa: 400-05/18-01/

Urbroj: 2140-21-18-

Krapina, 18.svibanj 2018. godine.





VATROGASNA ZAJEDNICA
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE
Trg Ljudevita Gaja 12, Krapina
vatrogasna-zajednica@kr.htnet.hr
vzkzz@vzkzz.hr
Tel/fax 049/373-463



OBRAZLOŽENJE UZ FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2017.GODINU

PREDMET: Godišnje financijsko izvješće za 2017.godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 28.,29. i 30. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14.), Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN br. 119/15.) i članak 27.stavak 5. Statuta VZKZZ Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015.godine.

NADLEŽNOST ZA

DONOŠENJE: Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Krapina

PREDLAGATELJ: Predsjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije

IZVJESTITELJ: Predsjednik VZKZZ

OBRAZLOŽENJE:

Temeljem članka 31.stavka 9. Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015. godine, Predsjedništvo VZKZZ utvrđuje ostvarenje Financijskog plana te ga podnosi Skupštini VZKZZ na donošenje. Predsjedništvo VZKZZ na sjednici održanoj dana 18.travnja 2018.godine utvrdilo je ostvarenje Financijskog plana za 2017.godinu koji je sastavni dio ovog obrazloženja.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije je neprofitna organizacija i kao takva vodi neprofitno knjigovodstvo sukladno propisima o računovodstvu, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14.), Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN br.1/15.), Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN br.31/15. i 67/17.) i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN br. 119/15). Zajednica svoje poslovanje obavlja preko 2(dva) žiro računa otvorena u Zagrebačkoj banci Zagreb za sredstva namijenjena za financiranje redovne djelatnosti i u Privrednoj banci Zagreb za namjenska sredstva namijenjena za financiranje nabavke vatrogasne opreme i osposobljavanja vatrogasaca.

U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2017.godinu prema planu prihoda i rashoda po izvorima, programima i aktivnostima.

I OPĆI DIO

U 2017.godini ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 1.184.887,60 kn što je 97,94% godišnjeg plana odnosno manji su za 24.882,40 kn ili 2,06%.

U istom razdoblju ukupni rashodi iznose 935.265,14 kn što je 84,66% godišnjeg plana odnosno manji su za 169.403,86 kn ili 15,34%.

II POSEBNI DIO

PRIHODI

U 2017.godini ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 1.184.887,60 kn prihoda i to od prihoda po posebnim propisima u iznosu od 1.164.313,78 kn, prihoda od imovine u iznosu od 23,82 kn , prihodi od donacija u iznosu od 5.000,00 kn, ostalih prihoda u iznosu od 12.500,00 kn i prihoda od povezanih neprofitnih organizacija u iznosu od 3.050,00 kn.

U nastavku slijedi prikaz prihoda po vrstama i izvorima i to:

1. Prihodi po posebnim propisima u iznosu od 1.164.313,78 kn čine:

- Prihodi iz proračuna Županije Krapinsko-zagorske: 966.000,00 kn

Zakonska obveza za osiguranjem sredstava iz proračuna Županije za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica temeljem članka 43. i 45. Zakona o vatrogastvu.

-Prihodi iz državnog proračuna-DUZS: 76.962,61 kn

Prihodi temeljem Programa aktivnosti Vlade RH zaštite od požara od interesa za RH (redovne i izvanredne dislokacije)

- Prihodi od osiguravajućih društva: 78.301,17 kn

Zakonska obveza osiguravajućih društva za izdvajanje sredstava u visini od 5% od premija osiguranja od požara temeljem članka 46. Zakona o vatrogastvu a ostvareni su od slijedećih osiguravajućih društva:

Red.br.	Osiguravajuće društvo	Iznos/KN
1.	Croatia osiguranje d.d.	53.694,73
2.	Wiener osiguranje d.d.	4.561,77
3.	Generali osiguranje d.d.	5.686,83
4.	Triglav osiguranje d.d.	4.113,29
5.	Grawe Hrvatska d.d.	3.650,80
6.	Uniqa osiguranje d.d.	1.926,54
7.	Jadransko osiguranje d.d.	742,12
8.	Euroherc osiguranje d.d.	1.094,02
9.	Izvor osiguranje d.d.	462,10
10.	Hok osiguranje d.d.	1.130,94
11.	Merkur osiguranje d.d.	338,63
12.	Sava osiguranje d.d.	266,23
13.	Ergo osiguranje d.d.	633,17

- Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice: 43.050,00 kn

Temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja dobrovoljnih vatrogasaca Hrvatske vatrogasne zajednice za 2017.godinu o sufinanciranju troškova osposobljavanja iz sredstava premije osiguranja od požara uplaćenih od strane osiguravajućih društva na račun Hrvatske vatrogasne zajednice temeljem članka 46 Zakona o vatrogastvu.

2. Prihodi od imovine u iznosu od 23,82 kn čine:

- Prihodi od financijske imovine: 23,82 kn

Prihodi od kamata poslovnih banaka i to Zagrebačke banke Zagreb u iznosu od 21,49 kn i Privredne banke Zagreb u iznosu od 2,33 kn.

3. Prihodi od donacija u iznosu od 5.000,00 kn čine:

- Prihodi od donacija iz proračuna jedinice lokalne i područne samouprave i uprave-Grada Krapine za troškove održavanja Županijskog vatrogasnog natjecanja djece i mladeži

4. Ostali prihodi u iznosu od 12.500,00 kn čine:

- Prihodi od naknade štete i refundacije: 12.500,00 kn

Prihodi od osiguravajuće kuće za naknadu štete na službenom vozilu nastalom prilikom vremenskih neprihoda. (refundacija troškova goriva za službena vozila VZKZZ za prisustvovanje sjednicama odbora i komisija HVZ-a članova VZKZZ).

5. Prihod od povezanih neprofitnih organizacija u iznosu od 3.050,00 kn čini:

- Tekući prihod od strane HVZ-a u iznosu od 3.050,00 kn a vezano refundaciju troškova goriva za službena vozila VZKZZ za prisustvovanje sjednicama odbora i komisija HVZ-a članova VZKZZ.

RASHODI

U 2017.godini ukupno su ostvareni rashodi u iznosu od 935.265,14 kn i to rashodi za radnike u iznosu od 157.350,01 kn; materijalni rashodi u iznosu od 460.325,41 kn; rashodi amortizacije u iznosu od 56.108,72 kn; financijski rashodi u iznosu od 6.667,03 kn; donacije u iznosu od 247.131,50 kn; Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija u iznosu od 7.682,47 kn.

U nastavku slijedi prikaz rashoda po programima, izvorima i aktivnostima i to:

Program: Stručna služba, upravljanje i administracija

Izvor prihoda: Prihod iz proračuna Županije: 505.775,65 kn i Tekući prihodi od HVZ-a : 3.050,00 kn

Aktivnost: Stručna služba, upravljanje i administracija: 478.365,05 kn

- Rashodi poslovanja za administraciju i upravljanje čine:

- rashodi za radnike u iznosu od 157.350,01 kn za plaće za zaposlenike i doprinose na plaću te ostala materijalna prava (županijski vatrogasni zapovjednik i računovodstveno-administrativni referent);
- materijalne rashode u iznosu od 258.239,29 kn za naknade troškova radnicima (službena putovanja i stručno usavršavanje), naknade članovima u predstavničkim tijelima (naknade za rad stručnog tima, naknade članovima za prisustvovanje sjednicama odbora, komisija, zapovjedništva, predsjedništva, službena putovanja i stručna usavršavanja), rashodi za usluge (troškovi telefona, interneta, poštarine, održavanje opreme i prijevoznih sredstava, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, najam poslovnog prostora Zajednice, inetektualne usluge, tehnički pregled i registracija službenih vozila, RTV pretplata, računalne usluge), rashodi za materijal i energiju (uredski potrošni materijal, rezervni dijelovi za opremu, materijal za održavanje čistoće poslovnog prostora, stručna literatura, električna energija, plin, gorivo za službena vozila, sitni inventar za potrebe Zajednice i auto gume, ostali materijalni rashodi (reprezentacija, premija osiguranja službenih vozila);
- rashode amortizacije u iznosu od 56.108,72 kn (zakonska obveza temeljem Zakona o računovodstvu neprofitnih rganizacija);
- financijski rashodi u iznosu od 6.667,03 kn (bankarske usluge i usluge platnog prometa za otvorena dva žiro računa i kamate prema dobavljačima);

Aktivnost: Stručni skupovi i seminari u organizaciji HVZ-a i VZKZZ: 11.651,60 kn

- Rashodi za stručne skupove i seminare čine:

- materijalni rashodi u iznosu od 11.651,60 kn (naknada troškova skužbenih putovanja-dnevnice i troškovi smještaja- zaposlenika i članova za prisustvovanje stručnim skupovima u organizaciji HVZ-a u mjesecu travnju i listopadu 2017.godine u Opatiji i Malom Lošinj; troškovi najma poslovnog prostora za

organizaciju seminara za rukovodeće osobe u VZG, VZO i DVD-ima tokom mjeseca listopada 2017.godine.;

Aktivnost: Održavanje godišnjih skupština VZKZZ: 18.809,00 kn

- Rashodi za održavanje godišnjih skupština VZKZZ čine:

-materijalni rashodi u iznosu od 14.309,00 kn (reprezentacija-domjenak za održane dvije skupštine tijekom 2017.godine)

-tekuće donacije u iznosu od 4.500,00 kn (pomoć DVD-u za organizaciju i pripremu sale za održavanje skupština).

Program: Aktivnosti na unapređenju zaštite od požara i vatrogastva

Izvor prihoda: Prihod iz državnog proračuna-DUZS: 76.962,61 kn; Prihod iz proračuna Županije: 50.000,00 kn i Prihodi od premije osiguranja: 28.000,00 kn

Aktivnost: Program Vlade RH-dislokacija: 76.962,61 kn

- Rashodi za sudjelovanje vatrogasaca sukladno Programu Vlade RH za provedbu posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH i Zapovjedi Državnog vatrogasnog zapovjednika na redovnim i izvanrednim dislokacijama čine:

- materijalni rashodi u iznosu od 76.962,61 (službena putovanja-dnevnice u iznosu od 53.890,00 kn i troškovi goriva za vatrogasna vozila koja su sudjelovali na dislokacijama u iznosu od 23.072,61 kn).

Aktivnost: Opremanje vatrogasnih postrojbi: 38.000,00 kn

- Rashodi za nabavu vatrogasne opreme i sredstva namjenjenih za vatrogasne intervencije čine rashodi za kapitalne donacije DVD-ima (pomoć za nabavu opreme za protupožarnu zaštitu i ostalu opremu i to za vatrogasna vozila u iznosu od 14.000,00 kn i opreme u iznosu od 24.000,00 kn sukladno Odlukama predsjedništva i Mjerilima o korištenju sredstava premije osiguranja za 2017.godinu)

Aktivnost: Uređenje/ izgradnja vatrogasnih spremišta: 40.000,00 kn

-Rashodi za uređenje/izgradnju vatrogasnih spremišta čine kapitalne donacije u iznosu od 40.000,00 kn (pomoć DVD-ima temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ).

Program: Osposobljavanje i usavršavanje, vježbe i natjecanja

Izvor prihoda: Prihod iz proračuna Županije: 102.964,36 kn; Prihod iz proračuna Grada Krapine: 5.000,00 kn; Prihodi od premije osiguranja: 30.461,45 kn; Prihod od HVZ-a: 25.057,50 kn

Aktivnost: Međunarodno vatrogasno natjecanje: 44.318,78 kn

-Rashodi za sudjelovanje na međunarodnom vatrogasnom natjecanju mladeži u Villachu (Austrija) čine:

-materijalni rashodi u iznosu od 7.564,78 kn (naknade troškova službenih putovanja zaposlenika i članova zajednice, premija osiguranja osoba i reprezentacija) i

-tekuće donacije u iznosu od 36.754,00 kn (pomoć za pripremu, nabavu sportske opreme i sudjelovanje ekipe DVD-a Bedekovčina prema Odluci predsjedništva VZKZZ).

Aktivnost: Županijsko vatrogasno natjecanje djece i mladeži: 50.645,58 kn

-Rashodi za održavanje županijskog vatrogasnog natjecanja djece i mladeži koje je održano u mjesecu rujnu 2017.godine čine:

-materijalni rashodi u iznosu od 32.963,11 kn (isplata naknada sucima za suđenje na natjecanju, vatrogasna odlikovanja, oprema za potrebe natjecanja, premija osiguranja učesnika, domjenak za sudačko osoblje),

-tekuće donacije i rashodi u iznosu od 17.682,47 kn (pomoć DVD-u Krapina za organizaciju i pripremu terena za natjecanje i nastale troškove kod održavanja natjecanja),

Aktivnost: Organizacija vatrogasnih natjecanja DVD-a: 13.000,00 kn

-Rashodi za organizaciju vatrogasnih natjecanja DVD-a čine tekuće donacije a temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ, prema DVD-ima koji su tijekom 2017.godine organizirali tradicionalna vatrogasna natjecanja a na kojima sudjeluju ekipe iz cijele države.

Aktivnost: Osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova za zvanja i specijalnosti: 55.518,95 kn

-Rashodi za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova čine:
-materijalni rashodi u iznosu od 30.461,45 kn (naknade ispitnim komisijama i naknade predavačima za izvršena predavanja na osposobljavanjima temeljem Rješenja VZKZZ i temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja u nadležnosti VZKZZ i premija osiguranja osoba na osposobljavanjima) i tekuće donacije DVD-ima u iznosu od 25.057,50 kn (sufinanciranje troškova osposobljavanja i usavršavanja temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja HVZ-a i iznosa sufinanciranja po kandidatu te Odluke predsjedništva VZKZZ).

Program: Skrb o pomlađivanju i rad s mladima : 26.570,68 kn

Izvor prihoda: Prihodi Županije: 26.570,68 kn

Aktivnost: Uređenje i organizacija Kampa vatrogasne mladeži u Fažani: 10.508,68 kn

- Rashodi za organizaciju Kampa vatrogasne mladeži u Fažani čine:
- materijalni rashodi u iznosu od 10.508,68 kn (naknade troškova službenih putovanja osobama za odlazak na uređenje objekta u Fažanu, rashodi za usluge za tekuće i investicijsko održavanje objekta, rezervni dijelovi, materijal za održavanje i čišćenje objekta, sitni inventar, gorivo za službena vozila);

Aktivnost: Ljetovanje vatrogasne mladeži: 13.320,00 kn

- Rashodi za ljetovanje vatrogasne mladeži čine tekuće donacije u iznosu od 13.320,00kn (pomoć DVD-ima temeljem odluke Predsjedništva za ljetovanje vatrogasne mladeži u razdoblju lipanj-rujan u Kampu a sukladno utvrđenim i propisanim pravilima HVZ-a).

Aktivnost: Obuka voditelja vatrogasne mladeži u organizaciji HVZ-a i VZKZZ: 2.512,00 kn

- Rashodi za organizaciju obuke voditelja vatrogasne mladeži čine materijalni rashodi u iznosu od 2.512,00 kn (naknade troškova službenog putovanja voditeljima vatrogasne mladeži na osposobljavanje u Fažanu za voditelje koji će tijekom godine boraviti sa ekipama u organizaciji HVZ-a).

Aktivnost: Susreti vatrogasne mladeži RH i RS u organizaciji HVZ-a : 230,00 kn

-Rashodi vezani za tradicionalne susrete vatrogasne mladeži RH i RS u organizaciji HVZ-a u iznosu od 230,00 kn čine materijalni rashodi i to troškovi goriva za vatrogasna kombi vozila za prijevoz ekipa na susrete.

Program: Promidžba, informiranje i manifestacije : 81.422,89 kn

Izvor prihoda: Prihodi Županije: 81.422,89

Aktivnost: Obilježavanje jubilarnih obljetnica DVD-a : 65.528,89 kn

-Rashodi vezani za obilježavanje jubilarnih obljetnica čine:
-materijalni rashodi u iznosu od 9.528,89 kn (vatrogasna odlikovaja i priznanja-dodjeljuju se temeljem Pravilnika o odlikovanjima i priznanjima HVZ-a a koja su u nadležnosti VZKZZ) i
-tekuće donacije u iznosu od 56.000,00 kn (pomoć DVD-ima za organizaciju i obilježavanjem temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ).

Aktivnost: Susreti vatrogasnih organizacija u organizaciji VZKZZ i HVZ: 6.000,00 kn

-Rashodi za susrete vatrogasnih organizacija čine tekuće donacije u iznosu od 6.000,00 kn(pomoći DVD-ima koji su sudjelovali na tradicionalnim susretima puhačkih orkestara u organizaciji HVZ-a).

Aktivnost: Hodočašće vatrogasaca Hrvatske u Mariju Bistricu: 4.500,00 kn

-Rashodi za organizaciju i sudjelovanje na tradicionalnom vatrogasnom hodočašću u Mariji Bistrici (mjesec svibanj 2017.) čine rashodi za tekuće donacije (pomoć DVD-u Marija Bistrica za organizaciju temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ.)

Aktivnost: Suradnja VZKZZ i GZ Šmarje pri Jelšah: 5.394,00 kn

- Rashodi za međunarodnu suradnju između VZKZZ i GZ Šmarje Pri Jelšah čine materijalni troškovi (domjenak i organizacija za zajedničku sjednicu predsjedništva i zapovjedništva obiju vatrogasnih organizacija).

III REZULTAT POSLOVANJA

Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu nepeofitnih organizacija (NN br. 121/14.) i člankom 49. i 50. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN br. 1/15.) propisan je način utvrđivanja rezultata poslovanja u izvještajnom poslovanju.

U 2017.godini ukupno su ostvareni prihodi u iznosu od 1.184.887,60 kn i to :prihodi za redovnu djelatnost u iznosu od 1.063.534,10 kn i prihodi za posebne namjene u iznosu od 121.353,50 kn dok su ostvareni ukupni rashodi u iznosu od 935.265,14 kn i to :rashodi redovne djelatnosti u iznosu od 850.028,19 kn i rashodi za posebne namjene u iznosu od 85.236,95 kn.

Za 2017.godinu ukupno je ostvaren višak prihoda u iznosu od 249.622,46 kn i to višak prihoda nad rashodima redovne djelatnosti u iznosu od 213.505,91 kn i višak prihoda za posebne namjene u iznosu od 36.116,55 kn.

Ukupni preneseni višak prihoda iz 2016.godine iznosi 259.489,29 kn i to višak prihoda redovne djelatnosti u iznosu od 256.684,80 kn i višak prihoda posebne namjene u iznosu od 2.804,49 kn te je konačni rezultat poslovanja odnosno višak prihoda za 2017.godinu u iznosu od 509.111,75 kn koji se prenosi u 2018.godinu i koristit će se za pokriće troškova poslovanja u 2018.godini.

Višak prihoda sa stanjem na dan 31.prosinca 2017. godine iznosi 509.111,75 kn i dijelimo ga na: višak prihoda redovne djelatnosti u iznosu od 470.190,71 kn i višak prihoda za posebne namjene u iznosu od 38.921,04 kn.

IV STANJE IMOVINE,NOVČANIH SREDSTAVA,POTRAŽIVANJA, OBVEZA I VLASTITIH IZVORA

Na dan 31.prosinca 2017.godine vrijednost nefinancijske imovine iznosi 183.070,39 kn; stanje novčanih sredstava na žiro računa i blagajni iznosi 335.107,51 kn (redovna sredstva 291.574,15 kn; posebna sredstva 43.526,36 kn); potraživanja u iznosu od 1.396,38 kn (potraživanja od kupaca 1.373,96 kn i potraživanja za kamate 22,42 kn) ; obveza u iznosu od 10.462,53 kn (obveze prema dobavljačima 5.962,53 kn i obveze prema DVD-ima 4.500,00 kn) i vlastitih izvora u iznosu od 509.111,75 kn (višak prihoda za prijenos u 2018.godinu)

Tijekom 2017.godine nabavljena je dugotrajna nefinancijska imovina u iznosu od 35.824,00 kn (komunikacijska oprema u iznosu od 4.699,00; ostala oprema-namještaj (kamp Fažana) u iznosu od 6.125,00 kn i protupožarna oprema u iznosu od 25.000,00 kn.).

V ZADUŽIVANJE I OTPLATA

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije tijekom 2017.godine nije imala potreba za podizanjem dugoročnih i kratkoročnih kredita kao ni drugih ugovornih odnosa (sporovi na sudu, dani krediti, hipoteke i sl.).

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14.) i Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN br. 31/15. i 67/17.) financijski izvještaj za razdoblje siječanj-prosinac 2017.godine sastavljen je i predan na propisanim obrascima PR-RAS-NPF i BIL-NPF, Fini Krapina dana 28.veljače 2018.godine.


PREDSJEDNIK
Stjepan Skuliber



**VATROGASNA ZAJEDNICA
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Trg Ljudevita Gaja 12, Krapina

vzkzz@vzkzz.hr

vatrogasna-zajednica@kr.htnet.hr

Tel/fax 049-373-463



**IZVJEŠĆE
O RADU
VATROGASNE ZAJEDNICE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA 2017. GODINU**

Krapina, svibanj 2018.

UVOD

Člankom 135. Ustava Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 56/90., 85/10. - pročišćeni tekst) određeno je da se u poslove iz lokalnog djelokruga kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana ubraja i zaštita od požara. To je široko područje koje obuhvaća poduzimanje preventivnih mjera za sprječavanje nastajanja i širenje požara kao i smanjivanje šteta od požara te vatrogastvo kao aktivnu mjeru suzbijanja požara. Ovo područje regulirano je nizom zakona i pravilnika:

Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10.) zaštita od požara određena je kao područje od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku a provode je jedinice lokalne i regionalne samouprave te pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost. Među mjere i radnje zaštite od požara između ostalog spadaju i mjere otklanjanja opasnosti od nastanka požara (preventivne mjere) te mjere ranog otkrivanja, obavješćivanja i sprječavanja širenja i učinkovitog gašenja požara, sigurnog spašavanja ljudi i životinja ugroženih požarom (operativne mjere). Ove mjere provode vatrogasni subjekti. Tijela jedinica lokalne i regionalne samouprave dužna su provoditi mjere zaštite od požara utvrđene zakonima i drugim propisima, planovima i procjenama ugroženosti od požara, odlukama jedinica lokalne i regionalne samouprave te drugim općim aktima iz područja zaštite od požara. Županija donosi plan zaštite od požara za svoje područje na temelju procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Procjena ugroženosti i plan zaštite od požara županije temelje se na procjenama ugroženosti i planovima zaštite od požara gradova i općina na području županije. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Zakonom o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 106/99., 139/04. - pročišćeni tekst, 174/04., 38/09. i 80/10.) uređuje se područje vatrogastva. Vatrogasna djelatnost je prema Zakonu o vatrogastvu: sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama. Ova djelatnost je stručna i humanitarna djelatnost i od interesa je za Republiku Hrvatsku. Iz zakonske definicije vidi se da u poslove vatrogastva ne spada samo protupožarna preventiva i borba protiv požara već i sve druge djelatnosti spašavanja ljudi i imovine od različitih ugroza. Zakonom je određeno da su vatrogasni subjekti:

- dobrovoljna vatrogasna društva,
- profesionalne vatrogasne postrojbe te
- vatrogasne zajednice kao njihove asocijacije.

U Krapinsko-zagorskoj županiji vatrogasnu djelatnost provode profesionalne vatrogasne postrojbe i dobrovoljna vatrogasna društva te vatrogasne postrojbe u gospodarstvu. Profesionalne vatrogasne postrojbe osnivaju se temeljem Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), a dobrovoljna vatrogasna društva temeljem Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014.). Vatrogasne postrojbe u gospodarstvu (koje mogu biti profesionalne i dobrovoljne) osniva pravna osoba, sukladno zakonskim obvezama i planovima zaštite od požara za gospodarske subjekte. Profesionalne vatrogasne postrojbe i dobrovoljna vatrogasna društva imaju obvezu udruživanja u vatrogasne zajednice lokalne i regionalne samouprave, a time posredno i u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu kao krovnu organizaciju vatrogastva u Republici Hrvatskoj.

Županijska vatrogasna zajednica je organizacija koja promiče interese vatrogastva u Krapinsko-zagorskoj županiji i aktivno sudjeluje u zaštiti od požara. Osnovana je 1993. godine danas radi temeljem odredbi Zakona o vatrogastvu kao asocijacija svih vatrogasnih subjekata na području Županije. Hrvatska vatrogasna zajednica (u daljnjem tekstu: HVZ) kao krovna organizacija profesionalnog i dobrovoljnog vatrogastva u Republici Hrvatskoj zastupa interese vatrogasnih zajednica županija i Vatrogasne zajednice Grada Zagreba i u njih udruženih vatrogasnih zajednica područja, vatrogasnih zajednica gradova i vatrogasnih zajednica općina. Vatrogastvo se financira iz više izvora: javne profesionalne vatrogasne postrojbe ostvaruju za redovnu djelatnost sredstva iz Državnog proračuna, proračuna osnivača (jedinica lokalne samouprave) i iz vlastitih prihoda, a dobrovoljna vatrogasna društva za redovnu djelatnost sredstva ostvaruju iz proračuna jedinica lokalne samouprave i iz vlastitih prihoda. Zakon o vatrogastvu (čl. 45) propisuje način određivanja visine sredstava koji se iz proračuna izdvajaju za potrebe djelatnosti vatrogasnih organizacija i to u obliku postotka od visine proračuna. Za provedbu aktivnosti tijekom protupožarne ljetne sezone financijska sredstva za troškove sudjelovanja vatrogasnih postrojbi s kontinenta u gašenju požara na priobalju osiguravaju se u Državnom proračunu, temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini. Prateći odredbe navedenih zakona, kao i drugih zakona i propisa koji reguliraju djelatnost vatrogastva i udruga: Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija ("Narodne novine" broj 121/14.), Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija ("Narodne novine" broj 31/15.), Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" broj 1/15.) i Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija ("Narodne novine" broj 119/15.) Vatrogasna zajednica izradila je Izvješće o ostvarenju Programa rada i Financijskog plana za 2017. godinu.

1. USTROJSTVO ZAJEDNICE

Krapinsko-zagorska županija, unutar koje djeluje ova Zajednica, zaprima 1.234 km² i broji oko 133.000 stanovnika, a teritorijalna podjela se sastoji od 7 gradova i 25 općina.

Na području Krapinsko-zagorske županije ustrojeno je i operativno djeluje 82 dobrovoljna vatrogasna društva, od čega su četiri u gospodarstvu. Trenutno je 51 dobrovoljno vatrogasno društvo udruženo u 12 vatrogasnih zajednica gradova i općina, a 31 dobrovoljno vatrogasno društvo djeluje samostalno i udružena su direktno u VZKZZ-e, s obzirom da na području njihove općine – grada postoji samo jedno društvo ili se pak njihova zajednica nije preregistrirala po odredbama Zakona o udrugama.

Sve vatrogasne zajednice gradova i općina udružene su u VZKZZ-e.

VZKZZ-e udružena je u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Od 7 gradova i 25 općina na području Krapinsko-zagorske županije u svakoj općini – gradu ustrojeno je i djeluje najmanje jedno dobrovoljno vatrogasno društvo.

U Gradu Krapini smještena je javna vatrogasna postrojba sa 24 djelatnika,

U Gradu Zaboku smještena je Zagorska javna vatrogasna postrojba sa 53 djelatnika od kojih je u Mariju Bistricu i Klanjec dislocirano po 9 djelatnika.

Zagorska JVP i JVP Grada Krapina vatrogasne intervencije obavljaju na cijelom području Županije.

Zagorska JVP i JVP Grada Krapine udružene su u VZKZZ-e.

Dio jedinica lokalne samouprave je tijekom 2017. godine uskladio Procjene od požara i Planove zaštite od požara sukladno članku 13. Zakona od požara („NN” 92/10) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („NN” 51/12). Vatrogasna zajednice Krapinsko-zagorske županije i vatrogasne zajednice općina i gradova sudjelovale su izradi i davanju suglasnosti na navede dokumente.

Donesen je i županijski Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija i Procjena ugroženosti u čijoj izradi i postupku donošenja sudjelovao je i Zapovjednik VZ KZZ.

Predsjednik i tajnik svoje poslove u toku 2017. godine obavljali su volonterski.

Zapovjednik VZ KZZ je u toku 2017. bio zaposlenik VZ KZZ 3 sata dnevno, radni odnos reguliran je posebnim sporazumom sa JVP Krapina.

Računovodstveno-administrativni referent zaposlen je na neodređeno vrijeme.

VZKZZ-e ima službene prostorije u unajmljenim prostorima grada Krapine.

Radni prostor nije u cijelosti primjeren statusu sjedišta VZKZZ-e i ne omogućuje normalan rad djelatnika, smještaj namještaja i uređaja. U prostoru VZKZZ nema uvjeta za održavanje sastanaka za više od 6-7 osoba.

Ukupni operativni sastav vatrogasnih postrojbi na razini županije (osposobljenost i liječničko uvjerenje) 1555 vatrogasnih operativnih članova. Navedni broj operativnih vatrogasaca u mogućnosti je odraditi i najsloženije aktivnosti na zaštiti od požara i drugih ugroza.

Prezentacija opreme koja je nabavljena u 2016. godini održana je povodom dana civilne zaštite, 01.03. 2017 godine u Pregradi (šator sa postavljanjem na napuvanje, baterijski hidraulični alat, baterijski reflektori i prijenosne motorne pumpe). Ovo je bila prva veća nabava opreme potpomognuta od strane županije. Raspoređene su pumpe prema ugroženosti od poplava u zadnjih 10 godina, a hidraulični alat i reflektori raspoređeni su u javne vatrogasne postrojbe dok je šator na korištenju u VZ KZZ.

U cilju stjecanja uvida u stanje opremljenosti vatrogasnih postrojbi obveza je Zapovjednika VZ KZZ i zapovjednika VZG/VZO provođenje stručnog nadzora. U toku 2017. godine stručni nadzor proveden je u 35 vatrogasnih organizacija na području Krapinsko-zagorske županije.

Jedinice lokalne samouprave tokom godine osiguravale su sredstva za nabavu vatrogasne opreme i vozila.

Tokom 2017. godine VZ KZZ je sufinanciralo nabavu vatrogasne opreme i vozila u iznosu od 85.400,00 kuna i uređenje vatrogasnih spremišta sa 40.000,00 kuna

U cilju obnove vozila, VZ KZZ je krajem 2017. godine donijela Pravilnik o sufinanciranju nabave vatrogasnih vozila, kojim će se nabava vatrogasnih vozila sufinancirati sa 7% nabavne vrijednosti s time je maksimalni iznos za kombi vozilo 15.000,00 kuna a za navalno vozilo-cisternu naksimalan je iznos 50.000,00 kuna

Stanje vatrogasnih vozila na području Krapinsko-zagorske županije vidljivo je iz priložene tabele. (podaci iz aplikacije „vatronet”

Jedinica lokalne	Navalno	Navalno	AC	NV/AU	ALJ32	HP	Sumsko	Trak.cist	Tehničko	Ostalo	Uk
------------------	---------	---------	----	-------	-------	----	--------	-----------	----------	--------	----

samouprave	1+5	1+2									vozila
Ukupno županija	39	26	26		3	2	5		2	96	199

2.SJEDNICE RADNIH TIJELA

Rad i aktivnost ove Zajednice u izvještajnom razdoblju odvijao se na provođenju:

- Programa rada VZKZZ-e za 2017. godinu,
- Operativnog programa aktivnosti Zapovjedništva VZKZZ-e za 2017. godinu,
- Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini.

Rad i aktivnosti Zajednice usmjerene su na;

- organiziranje ustrojstva vatrogasnih postrojbi,
 - opremanje propisanim minimumom vatrogasne opreme, vozilima i sredstvima za gašenje požara,
 - provjeru spremnosti vatrogasnih postrojbi,
 - organiziranjem izvođenja pojedinačnih i skupnih taktičkih vježbi u DVD-ima,
 - uređenje vatrogasnih vozila, spremišta i okoliša,
 - održavanje teorijske i praktične nastave za osposobljavanje vatrogasaca za pojedina zvanja, specijalnosti i klase
 - osposobljavanje pučanstva za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara iz vatrogasnog minimuma,
 - organiziranje i poticanje preventivnih pregleda stambenih i gospodarskih objekata od strane ovlaštenih komisija za preventivne preglede,
 - kontrolu spaljivanja biljnog otpada i korova,
 - provođenje programa informativno-promidžbenih aktivnosti u cilju upoznavanja pučanstva o opasnostima od nastanka požara i zaštite od požara.
- Za potrebe uvježbanosti, kontrolu ispravnosti i funkcionalnosti cjelokupne opreme i vatrogasnih vozila održana su i raznovrsna natjecanja i taktičko pokazne vježbe.

U izvještajnom razdoblju održane su 7 sjednice Predsjedništva, 3 sjednice Zapovjedništva, 1 sjednica Nadzornog odbora, 1 sjednica Inventurne komisije, 1.sjednica Odbora za vatrogasnu mladež, 3 sjednice Odbora za vatrogasna natjecanja, 1.sjednica Odbora za osposobljavanje, 1 sjednica Odbora za organizacijko-financijska pitanja.

Održana je izborna-izvještajna godišnja Skupština VZKZZ-e dana 19.svibnja 2017.g.na kojoj je izabrano novo Predsjedništvo,Zapovjedništvo,Nadzorni odbor i Sud časti VZ KZZ za mandatno razdoblje 2017.-2021. godina.Za sjednicama Predsjedništva i Zapovjedništva VZ KZZ su temeljem odredbi Statuta VZ KZZ donešene Odluke o imenovanjima članova Odbora i Komisija Predsjedništva i Zapovjedništva Tematska sjednica Skupštine VZ KZZ na kojoj je usvojen program rada i financijski plan za 2018. godinu održana je 10. prosinca 2017. godine.

Na sjednicama Predsjedništva, Zapovjedništva i drugih radnih tijela Zajednice raspravljalo se o provođenju tekućih poslova, donosile odluke, zaključci i mjere za ostvarenje ciljeva i zadataka ove Zajednice.

Nadzorni odbor VZKZZ-e održao je sjednicu 27.ožujka 2018.. na kojoj je obavljen pregled materijalno-financijskog poslovanja Zajednice za 2017. godinu, o nalazu i utvrđenom

stanju podnijeto je izvješće Predsjedništvu i Skupštini Zajednice. U izvješću se predlaže prihvaćanje prihoda i rashoda (Završni račun) za 2017. godinu.

Predsjednik Nadzornog odbora i njegov zamjenik bili su pozivani na sve sjednice Predsjedništva Zajednice, tako da su bili o svemu na vrijeme informirani.

Inventurna komisija je dana 9.2. 2018. godine obavila pregled materijalno-tehničkih sredstava koja su u vlasništvu VZKZZ-e, te utvrdila da se ista uredno vode u Knjizi osnovnih sredstava (Inventar) VZKZZ-e. Inventurna komisija je izvršila popis financijske imovine, potraživanja i obveza. Utvrđena je knjižena vrijednost imovine u vlasništvu VZKZZ-e prema inventurnoj listi na dan 31.12.2017. godine, dok je jednim dijelom knjižna vrijednost «0», ali se i dalje vodi jer ima uporabnu vrijednost.

3. OSPOSOBLJAVANJE DOBROVOLJNIH VATROGASACA

U izvještajnom razdoblju održavano je 11 tečajeva za osposobljavanje kroz teorijsku nastavu i praktične vježbe za osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca u sjedištima vatrogasnih zajednica općina i gradova u koje su bili uključeni i DVD-i koji su udruženi u te zajednice kao i ostala susjedna DVD-a.

Za svaki tečaj po prijavi organizatora-domaćina za održavanje teorijske nastave i praktičnih vježbi za osposobljavanje za pojedino zvanje VZKZZ izdala je rješenje pod kojim se uvjetima može održati nastava, odredila voditelja tečaja, stručne predavače, imenovala članove ispitne komisije za provođenje ispita.

Svim kandidatima koji su uspješno položili ispit, VZKZZ izdala je uvjerenje o osposobljenosti za pojedino zvanje u dobrovoljnom vatrogastvu.

Radi poboljšanja osposobljavanja i kvalitetnije nastave djeluje Odbor za osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca sa zadatkom.

Odbor je tokom 2017. godine posebnu pažnju posvetio:

- organizaciji održavanja teorijske i praktične nastave za osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca do zaključno vatrogasnog časnika I. klase,
- edukaciji nastavnika-predavača
- provjeri znanja polaznika osposobljavanja uz maksimalnu objektivnost i stručnost

Tokom 2017. godine u organizaciji Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske provedena su osposobljavanja za zvanja i specijalnosti u vatrogastvu. Ukupno je osposobljeno 304 pripadnika vatrogasnih postrojbi.

Mladež	Vatrogasac	Vatrogasac I. Klase		Dočasnik	Dočasnik I. klase		Časnik	Časnik I. klase	
23	88	42		36	6		28		
Strojar	Bolničar	Aparati za zaštitu DO	Vezist	Ronilac	Rad na vodi	Spašavanje pri TI.	Akcidenti	RBK	Ostalo
53		28							

Nakon provedenih izbornih aktivnosti u vatrogasnim organizacijama koje su provedene 2017.godine, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije organizirala je seminare za novoizabrane dužnosnike DVD-a, VZG i VZO. Teme seminara su bile:

- Vođenje evidencije članova vatrogasnih organizacija i ostali zadaci DVD-a i VZG i VZO
- »Vatronet« – unos i ažuriranje podataka
- Obveze DVD-a, VZO/VZG temeljem Zakona o vođenju knjigovodstva neprofitnih organizacija
- Mjerila za korištenje sredstava premije osiguranja i financiranje za 2018. godinu.
- Dostava podataka u VOC
- Stručni nadzor Zapovjednika

Seminari u organizaciji VZŽ/GZ	Mjesto održavanja	Datum održavanja	Broj sudionika
Seminar za predsjednike, tajnike i zapovjednike DVD-a, VZG, VZO	Tugonica	10.11.2017.	234
	Krapina	12.11.2017.	
	Zabok	17.11.2017.	
	Tuhelj	19.11.2017.	

Temeljem zaključaka Zapovjedništva VZ KZŽ, a sukladno zakonskoj obvezi polaganja stručnog ispita za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima od strane zapovjednika i zamjenika zapovjednika vatrogasnih zajednica gradova odnosno općina i središnjih DVD-ova, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije organizirala je pripremna predavanja za polaganje spomenutog stručnog ispita od strane zapovjednog kadra vatrogasnih organizacija s područja cijele županije.

Pripremna predavanja u obliku dvodnevnog seminara organizirana su prema slijedećem rasporedu

Dana 13. i 14. listopada 2017. godine u prostorijama vatrogasnog doma DVD Marija Bistrica

Dana 20. i 21. listopada 2017. godine u prostorijama vatrogasnog doma DVD Pregrada

Prvog dana seminara obrađene su teme; Zakon o vatrogastvu, Krivični zakon i Gorenje i gašenje.

Drugog dana seminara obrađene su teme: Vatrogasna taktika i Vatrogasne sprave i oprema

-Nekoliko članova vatrogasnih postrojbi iz VZKZŽ bili su učesnici 13. Stručnog skupa HVZ u Opatiji 20. i 21. travnja 2017. godine i 8. stručnog savjetovanja HVZ u Malom Lošnju 6. i 7. listopada 2017. godine

4. VATROGASNA NATJECANJA

U organizaciji VZKZŽ-e i DVD-a Krapina, 10. listopada 2017. godine je na igralištu NK Zagorec u Podgori održano 12. županijsko vatrogasno natjecanje pomladka i mladeži VZKZŽ-e. Ovo je natjecanje bilo planirano još 17. rujna, ali je zbog lošeg vremena odgođeno. Vrijeme je

ovaj puta poslužilo vatrogasce i u 4 kategorije, kroz vježbe i štafete nastupilo je ukupno 58 od 66 prijavljenih ekipa. Kod mladeži primat su potvrdile ekipe DVD-a Bedekovčina, zagorske najtrofejnije ekipe, koje su slavile i kod muške i kod ženske mladeži. U muškoj konkurenciji među 14 ekipa, Bedekovčina je bila uvjerljiva ispred DVD-a Krapinske Toplice i DVD-a Zlatar. I kod mladeži ženske Krapinske Toplice su bile druge, a DVD Donja Stubica treća, a nastupilo je ukupno 5 ekipa.

Po tri prvoplasirane ekipe kod mladeži predstavljat će našu županiju na državnom natjecanju.

Državnog natjecanja nema za pomladak od 6 do 12 godina, a na ovom županijskom natjecanju nastupilo je ukupno 39 ekipa, 12 kod ženskog pomladka i 27 kod muškog pomladka. Kod djevojčica prvo mjesto pripalo je DVD-u Špičkovina, ispred DVD-a Donja Stubica i DVD-a Stubička Slatina. Kod pomladka muškog slavje za DVD Kačkovec, drugo mjesto za DVD Tugonica-Podgrađe, a treće za DVD Krapinske Toplice.

Treba pohvaliti domaćina natjecanja, DVD Krapina koji je odlično odradio sve potrebne radnje oko natjecanja

Austrijski grad Villach bio je domaćin 21.međunarodnog natjecanja mladeži i 16.međunarodnog natjecanja vatrogasaca ili popularno nazvano „vatrogasna olimpijada“.

Vatrogasna natjecanja trajala su od 9. do 16.srpnja 2017. godine na stadionu Lind.

U kategoriji vatrogasne mladeži muške nastupile su 41 ekipe, u kategoriji mladež ženska 18 ekipa. U vrlo oštroj konkurenciji ekipa mladeži muške DVD-a Bedekovčina zauzela je vrlo dobro 9 mjesto a članice mladeži ženske DVD-a Bedekovčina zauzele su 10. mjesto.

Zahvaljujemo svim natjecateljima na ostvarenim rezultatima i dobrom predstavljaju naše županije.

Posebna zahvala navijačima koji su došli u Austriju podržati svoje ekipe. Treba napomenuti da su nastupe ekipa iz Bedekovčine podržala i delegacija Krapinsko-zagorske županije koju je vodio zamjenik župana Anđelko Ferek Jambrek i izaslanstvo Vatrogasne zajednice krapinsko-zagorske županije koju je vodio predsjednik Stjepan Skuliber.

Dobrim rezultatima u natjecanjima treba dodati i ostvarene rezultate za Kup Hrvatske . U kategoriji Mladež ženska -ekipa DVD-a Bedekovčina osvojila je treće mjesto,a DVD Krapinske Toplice četvrto mjesto a u kategoriji Mladež muška –ekipa DVD-a Bedekovčina osvojila je četvrto mjesto., DVD Krapinske Toplice 12 mjesto

U kategoriji Muški »B« ekipa DVD-a Brezova osvojila je 6 mjesto, a DVD Oroslavje 7 mjesto.

U kategoriji žene »B« ekipa DVD-a Bedekovčine osvojila je 4 mjesto.

Iskrene čestitke ekipama na ostvarenim rezultatima u natjecanju za Kup Hrvatske.

Kada se govori o vatrogasnim natjecanjima svakako treba spomenuti u vatrogasna natjecanja koja organiziraju DVD-a i VZO/VZG i to:

Kup grada Zaboka

Terensko natjecanje Klanjec

Kup Mala Erpenja

Kup Mihanović-Gredice

Kup Vatrogasac Strmec

Kup Stipernice

Terensko natjecanje Tuhelj-Rakovec

Kup „Srce Radakova“

Vatrogasne sportske igre Konjščina

Kup Marije Badl

Kup Marko Piljek

Kup Antun Brlez

Vatrogasnim organizacijama koje su tijekom 2017. godine organizirale vatrogasna natjecanja, terenska natjecanja ili prigodna natjecanja odobren je iznos od 1.000,00 kuna za sufinanciranje održanih natjecanja.

Krajem 2017. godine temeljem prijedloga Zapovjedništva, Predsjedništvo VZ KZŽ usvojilo je novi Pravilnik o sufinanciranju vatrogasnih natjecanja. Novim Pravilnikom na drugačiji način sufinancirati će se vatrogasna natjecanja, i u Financijskom planu VZ KZŽ za 2018.g. za tu namjenu osigurano je 41.600,00 kuna.

5.KAMP VATROGASNE MLADEŽI

Odbor za vatrogasnu mladež VZ KZŽ organizirao je seminar za voditelje vatrogasne mladeži koja su ljetovala u Kampu vatrogasne mladeži u Fažani u 2017.godini

Na ljetovanje u Kamp vatrogasne mladeži u Fažanu uputili smo u 2017. godini 114 naših pripadnika uz 22 voditelja u 9 smjena.

Izvješće o Kampu Fažana 2017. godina

Broj smjene	NAZIV DVD-a koji je sudjelovao u Kampu	broj pripadnika mladeži	Broj voditelja
1.			
2.			
3.	Benkovo	10	2
4.	Belec	7	2
5.	VZO Zagorska Sela	13	3
6.	Bedekovčina	20	2
7.	Krapinske Toplice	24	4
8.	Selno	8	2
9.	Donja Stubica	8	2
10.	Budinščina	14	2
11.	Tuhelj	10	2

114

23

SVEUKUPNO 137.

Ocjena rada s mladeži poslije kampa je bolja, te ćemo nastojati i dalje slati maksimalan broj mladeži u kamp, uz napomenu da će prioritet imati oni DVD-i koji do sada nisu koristili usluge kampa.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije sufinancirala je režijske troškove boravka vatrogasne mladeži u Kampu Fažana u 2017. godini sa 120,00 kuna po sudioniku. (2016.g, sufinanciranje je iznosilo 60,00 kuna).

Sredstva su se uplatila na račun DVD-a čija je mladež boravila u Kampu vatrogasne mladeži Fažana u 2017. godini.

6.ODLIKOVANJA I PRIZNANJA

U izvještajnom razdoblju 2017. godine na temelju prijedloga DVD-a i ovjere vatrogasne zajednice općine i gradova i Vatrogasne zajednice Županije, predloženo je Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici dodjeljivanje odlikovanja u njihovoj nadležnosti i dodjeljivanje odlikovanja u svojoj nadležnosti zaslužnim vatrogascima. Određenih problema bilo je oko odobravanja spomenica za 50. i 60. godinu, kao i spomenica »vatrogasni veteran« čija autorizacija je u domeni HVZ.U pojedinim slučajevima od predaje zahtjeva pa do odobrenja prošlo je više mjeseci.

PREGLED ODOBRENIH ODLIKOVANJA I SPOMENICA 2016. GODINE

Spomenica za 30 godina	94
Spomenica za 40 godina	77
Spomenica za 50 godina	16
Spomenica za 60 godina	17
Spomenica za 70 godina	1
Srebrna vatrogasna medalja	52
Srebrna vatrogasna plamenica	37
Zlatna vatrogasna medalja	11
Zlatna vatrogasna plamenica	8
Spomenica vatrogasni veteran	28
Medalja za posebne zasluge	1
UKUPNO	342

7. MJESECA ZAŠTITE OD POŽARA I DANA VATROGASTVA

Tijekom «Mjeseca zaštite od požara» svibanj 2017., obilježavanja «Dana vatrogastva» 4. svibnja i štovanja Sv. Florijana zaštitnika vatrogasaca, provodile su se aktivnosti prema posebnom programu u većini DVD-a, vatrogasnih zajednica gradova i općina i VZKZZ-e, a koje su se očitovale u slijedećim aktivnostima:

- održavanje svečanih sjednica vatrogasnih organizacija,
- učestvovanje vatrogasaca i vatrogasne mladeži u prigodnim povorkama i svetim misama,
- organizirana je kontrola ispravnosti vatrogasne opreme, vozila i sredstva za gašenje požara,
- provjeravana je spremnost vatrogasnih postrojbi,

- organizirano je izvođenje pojedinačnih i skupnih taktičkih vježbi u DVD-ima i javne združene taktičke vježbe na nivou vatrogasnih zajednica i regija.
- uređivanje vatrogasnih domova i okoliša,
- aktiviranje komisija za preventivne preglede stambenih i gospodarskih objekata,
- posebna pažnja posvećena je kontroli spaljivanja biljnog otpada i korova,
- distribucija programa informativno-promidžbenih aktivnosti HVZ-e i PUKZZ-e u cilju upoznavanja pučanstva s opasnostima od nastanka požara, distribucije letaka i plakata s porukom zaštite od požara.

Obilježavanje mjeseca zaštite od požara u Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije započelo je 30. travnja 2017. godine u Klanjcu.

Više od 200 vatrogasaca iz Krapinsko-zagorske županije kao uvod u mjesec svibanj „mjesec zaštite od požara” okupilo se na misnom slavlju koje je održano u nedjelju 30. travnja 2017. godine pri klanječkoj zavjetnoj kapelici sv. Florijana, pod visokim pokroviteljstvom župana Krapinsko zagorske županije g. Željka Kolara, te supokroviteljstvom VZG Klanjec i VZ KZZ. Zavjetna kapelica Sv. Florijana jedina je kapelica Sv. Florijana u Zagorju i izgrađena je 1742. godine na temeljima kapelice izgrađene 1590. godine koja se urušila. Rekonstrukcija i obnova zavjetne klanječke kapelice sv. Florijana započela je prije deset godine sredstvima koja je najvećim dijelom financiralo Ministarstvo kulture, Krapinsko – zagorska županija, Grad Klanjec, kao sami župljani Klanjca.

Dana 28. svibnja 2017. u Mariji Bistrici održano 18. vatrogasno hodočašće. Središnje misno slavlje u Crkvi na otvorenom blaženog Alojzija Stepinca, predslavio je rektor bistričkog Svetišta preč. mr. sc. Domagoj Matošević, a nakon mise uslijedio je i tradicionalni vatrogasni križni put bistričkom kalvarijom. Vatrogasce su pozdravili izaslanik predsjednika Vlade RH saborski zastupnik Žarko Tušek, predsjednik HVZ-a Ante Sanader, načelnik Općine Marija Bistrica Josip Milički, župan KZZ-e Željko Kolar, kao i župan Zagrebačke županije Stjepan Kožić.

Naime, prema tradiciji, svake godine gost suorganizator hodočašća je jedna županijska vatrogasna zajednica, a ove je godine to bila VZ zagrebačke županije. Uz njih hodočašću su između ostalih prisustvovali pomoćnik ministra unutrašnjih poslova Damir Trut, ravnatelj Državne uprave za zaštitu i spašavanje Dragan Lozančić, glavni vatrogasni zapovjednik Slavko Tucaković, načelnik HVZ-a Željko Popović, počasni predsjednici HVZ-a Teodor Fricki i Franjo Gregurić, počasni načelnik HVZ-a Vinko Pošta, župan Koprivničko-križevačke županije Darko Koren, predsjednik i zapovjednik VZ zagrebačke županije Stjepan Ptiček i Josip Novosel, predsjednik VZ KZZ-e i VZO Marija Bistrica Stjepan Skuliber i zapovjednik VZ KZZ-e Marijan Lovrenčić, zapovjednik VZO Marija Bistrica i predsjednik DVD-a Marija Bistrica Velimir Babić, zapovjednik DVD-a Marija Bistrica Nikola Benci te broji drugi dužnosnici županijskih, općinskih i gradskih društava.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije i vatrogasne organizacije su tokom 2017. godine organizirale više vatrogasnih vježbi sa ciljem sagledavanja realnog stanja i mogućnosti izvršenja taktičkih zadataka i zadaća koje će se postaviti pred operativne postrojbe. Pregled održanih vježbi daje se u tabeli

Vježbe u organizaciji VŽ/GZ	Mjesto održavanja	Datum održavanja	Broj sudionika
VLČNIK	Bistrica Ob Sotli	15.11.2017.	75
Vježbe u organizaciji VZP/VZG/VZO	Mjesto održavanja	Datum održavanja	Broj sudionika
VZO Marija Bistrica	Marija Bistrica	6.6.2017.	48
VZO Hum na Sutli	Hum na Sutli	6.6.2017.	65
VZO Krapinske Toplice	Krapinske Toplice	19.7.2017.	52
VGZ Zlatar	Zlatar	27.9.2017	54
VZG Klanjec	Klanjec	4.12.2017	40
DVD Jazvine	Jazvine	2.5.2017.	16
DVD Zlatar Bistrica	Zlatar Bistrica	3.5.2017.	18
DVD Petrovsko	Petrovsko	4.5.2017.	16
DVD Dubrovčan Ravnice	Dubrovčan	12.5.2017	22
DVD Đurmanec	Đurmanec	18.5.2017.	16
DVD Gornja Šemnica	Gornja Šemnica	7.6.2017.	20
DVD Mihovljan	Mihovljan	3.10.2017.	18

8.OBILJEŽAVANJE OBLJETNICA I DRUGIH MANIFESTACIJA

Obilježavanje obljetnica osnutka dobrovoljnih vatrogasnih društava tradicionalno je i održava se svake godine.

U toku 2017. obilježili smo:

- DVD LEPAJCI 70 godina
- DVD OROSLAVJE 90 godina
- DVD MIHANOVIĆ-GREDICE 90 godina
- DVD BELEC 90 godina
- DVD BEDEKOVČINA 105 godina
- DVD ZLATAR 140 godina

U proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2017. godini osigurana su dodatna financijska sredstva za obilježavanje obljetnica vatrogasnih organizacija u 2017. godini.

Osigurana financijska sredstva doznačena su račun VZ KZŽ

Temeljem tako namjenski osiguranih sredstava za obilježavanje obljetnica vatrogasnih organizacija u 2017. godini, sredstava su bila raspoređena na način da svako društvo koje je obilježilo godišnjicu dobilo je:

-do 100 godina	8.000,00 kuna
- više od 100.godina	12.000,00 kuna

9. DISKOLACIJA U TOKU 2017. GODINE

Redovna dislokacija

- Temeljem zapovijedi za dislokaciju od 20.lipnja 2017 godine, vatrogasci iz Krapinsko-zagorske županije upućeni su u mjesto Božava na Dugom otoku. Ukupno je u 6 smjena bilo angažirano 18 vatrogasaca, 12 iz redova JVP 8 iz JVP Krapina i 4 iz Zagorske JVP, te 6 vatrogasaca iz DVD-a.

Vozila angažirana tokom dislokacije bila su:

- navalno vozilo, opremljeno hidrauličnim alatom iz **JVP Krapina** i
- vozilo za gašenje šumskih požara, iz **DVD Gornja Šemnica**.
- Na intervencijama koje su odrađene samostalno ili u suradnji s DVD Sali, u toku dislokacije, nije bilo problema. Za razliku od prijašnjih godina, vatrogasci su u zadnjoj smjeni radili na otklanjanju posljedica poplave koja je zahvatila Zadarsku županiju, ispumpavali su vodu iz objekata i radili na raščišćavanju na središnjem i južnom dijelu Dugog Otoka.

Izvanredne dislokacije

Obzirom na zahtjevu protupožarnu sezonu, imali smo tri (najviše do sada) izvanredne dislokacije, Split, Šibensko-kninska županija i Zadarska županija, ukupno 61 vatrogasac i 13 vozila. Vatrogasci su angažirani iz 21 DVD-a i 2 JVP.

Razdoblje dislokacije (od-do)	Broj vozila	Broj vatrogasaca	Ukupno dana (broj dana x broj vatrogasaca)	Broj DVD i JVP koji su sudjelovali na dislokaciji
17.07.-	5	20	3 dana x 20	6

20.07.2017.			vatrogasaca	
02.08.- 05.08.2017.	4	23	3 dana x 23 vatrogasaca	9
21.08.- 24.08.2017.	4	18	4 dana x 18 vatrogasaca	6
	13	61	10 dana x 61 vatrogasac	21

Vozila i vatrogasci:

I dislokacija: Splitsko-dalmatinsko	Vozila	Vatrogasci
JVP Krapina	Landrover	6
ZJVP	Kombi vozilo	8
DVD Krapina	Autocisterna	2
DVD Laz Bistrički		2
DVD Zlatar Bistrice	Kombi vozilo	1
DVD Čret		1
DVD Bedekovčina	Autocisterna	

II dislokacija: Šibensko-kninska	Vozila	Vatrogasci
JVP Krapina	Unimog Landrover	4
ZJVP	Kombi vozilo	8
DVD Krapina		1
DVD Laz Bistrički		2
DVD Zlatar	Kombi vozilo	2
DVD Zlatar Bistrice		1
DVD Radoboj		3
DVD Tuhelj		1
DVD Zlatar		2
DVD Stubička Slatina		1

III dislokacija: Zadarska	Vozila	Vatrogasci
JVP Krapina	Unimog Landrover	4
ZJVP		8
DVD Sloga Plavić		1

DVD Poznanovec		2
DVD Zlatac	Kombi vozilo	2
DVD Zabok		1

10. OSTALE AKTIVNOSTI

-Održane su dva sastanka Koordinacije sjeverozapadne Hrvatske (koju sačinjavaju Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, Varaždinske županije, Međimurske županije i Koprivničko-križevačke županije). Na sjednicama Koordinacije dogovaran je zajedničko zauzimanje stavova prije sjednica Predsjedništva i Skupštine Hrvatske vatrogasne zajednice.

-obavljena je rasprava i dano mišljenje o podzakonskim aktima Zakona o vatrogastvu,

-VZKZZ-e se pretplatila na 24 primjerka Vatrogasnog vjesnika za potrebe Predsjedništva, Zapovjedništva i radnih tijela VZKZZ.

- Sve vatrogasne organizacije tokom 2017. godine odgovarajuću pažnju posvetile su informativno-promidžbenom djelovanju. Tokom 2017. godine putem lokalnih medija građanstvo je informirano o opasnostima od izbijanja požara na otvorenom prostoru vezano uz spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Sve važnije aktivnosti i informacije objavljujane su na web stranicama VZ KZZ

Izvršena je distribucija zajedničkog promidžbenog materijala HVZ(„ Spriječimo požare” – letak; „Kako spriječiti nesreću” – brošura; „Kako postupiti u slučaju nesreće” – brošura; Vatrogasna bojanka, Prigodan raspored sati) na kojima se ukazuje na postupke i radnje za sprečavanje požara i drugih nepogoda .

U organizaciji Hrvatske vatrogasne zajednice dana 1.srpnja 2017. godine održani su 33. Susreti vatrogasnih puhačkih orkestara u Malom Bukovcu.

Za sufinanciranje putnih troškova nastupa puhačkih orkestara koji su nastupili na susretima isplaćen je iznos od 1.000,00 kuna Dobrovoljnim vatrogasnim društvima-Vatrogasnim zajednicama općina čiji su orchestri nastupili na susretu puhačkih orkestara.

- Vatrogasni suci iz VZ KZZ sudjelovali su na vatrogasnim natjecanjima i van naše županije, tako npr. na vatrogasnim natjecanjima u Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije, Vatrogasnoj zajednici koprivničko-križevačke županije, Zagrebačke županije – ukupno 15 sudaca

-Delegacija VZ KZZ bila je nazočna obilježavanju 11. godišnjice tragedije na Kornatima 30.kolovoza 2017. godine.

-Predstavnik VZ KZZ sudjelovao je na obilježavanju Dana pobjede i domovinske zahvalnosti u Kninu 4.kolovoza 2017. godine.

11. MEĐUNARODNA SURADNJA

* Zajednička sjednica Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije i Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah održana je 8. prosinca 2017. godine u Đurmancu.

Zajedničkoj sjednici nazočili su članovi Predsjedništva i Zapovjedništva VZ KZZ, te članovi predsestva in poveljstva Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah.

Ovom 18 zajedničkom susretu prijatelja i susjeda nazočili su visoki gosti i uzvanici, predstavnici Gasilske Zveze Slovenije i Hrvatske vatrogasne zajednice.

Temeljem zajedničkog Programa rada Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah i Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije i uobičajene prakse, svake se godine održavaju ovakvi susreti, svake godine sa druge strane Sutla a sa ciljem da se zajednička suradnja razvija i dopunjuje.

U razdoblju od 18 godina napravljeno je mnogo na uspostavi dobre suradnje vatrogasaca iz dviju država. Sutla nikada nije bila granica koja razdvaja vatrogasce, naprotih ova spaja vatrogasne organizacije i vatrogasce i gasilce.

Zanima nas budućnost, ali nam je važna i prošlost, jer bez prošlosti ne bi bilo ni ovih susreta i uspješne suradnje.

Jedinstvena je želja svih sudionika ovih susreta da se suradnja nastavi i proširi sa novih sadržajima.

Svoju potporu ovakvoj suradnji dali su Anđelko Ferek Jambrek, zamjenik župana Krapinsko-zagorske županije, ujedno izaslanik župana Krapinsko-zagorske županije i Damir

Belošević, načelnik općine Đurmanec.

Temeljem zaključka Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, dodjeljena su odlikovanja za višegodišnju suradnju i razvijanje partnerskih odnosa gasilcima iz Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah i to:

Brončana vatrogasna plamenica Bogdanu Krumpaku, poveljniku Gasilske Zveze Šmarje pri Jelšah, brončana vatrogasna medalja Erihu Strašku, predsjedniku Gasilske Zveze Šmarje pri Jelšah.

Srebrna vatrogasna plamenica uručena je Bojanu Hrepevniku, članu Gasilske Zveze Slovenije i tajniku Gasilske Zveze Šmarje pri Jelšah. Srebrnu vatrogasnu medalju primio je Martin Kidrić, član Gasilske Zveze Šmarje pri Jelšah i istinski prijatelj hrvatskih vatrogasaca.

Medalju za međunarodnu suradnju primio je Alojz Tirgušek, počasni poveljnik Gasilske Zveze Šmarje pri Jelšah i jedan od inicijatora ove međunarodne suradnje vatrogasaca iz Krapinsko-zagorske županije i gasilca iz Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah.

Temeljem programa suradnje Vatrogasne zajednice krapinsko-zagorske županije i Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah, dana 15. studenog 2017. godine u popodnevnim satima održana je međunarodna vatrogasna vježba u Bistrici ob Sotli,

Vježba se izvodila na objektima „PILANE VLČNIK“ u Zagaju, Bistrica ob Sotli

CILJ VJEŽBE

- izvršiti provjeru taktičkih mogućnosti vatrogasnih postrojbi
- izvršiti provjeru zapovjednog kadra
- izvršiti provjeru koordinacije rada vatrogasnih postrojbi RH i Republike Slovenije (
- hijerarhija zapovijedanja, komunikacija, ...)

LOKACIJA VJEŽBE

- Vježba se izvodila na objektima »PILANE VLČNIK« u Zagaju 32, Bistrica ob Sotli,

SCENARIJ VJEŽBE

Pilana Vlčnik bavi se rezanjem drva i proizvodnjom drvne sječke za prodaju. Na dvorištu uz pilanu velika je deponija drvene sječke. Zbog velike količine drvene sječke i piljevine uz primjerenu vlagu drvena sječka se pregrijala. Iz deponije se pojavio dim, a kasnije uslijed jakog vjetra deponija drvene sječke se zapalila. Radnici su sami pokušali ugasiti požar, ali im to nije uspjelo. Vlasnik pilane poziva vatrogasce

TAKTIČKA PRETPOSTAVKA

Zbog pojave velike količine dima radnici koji su pokušali gasiti požar udaljili su se od deponija. Radi visoke temperature i vjetra došlo je do širenja požara.

Nakon dolaska prvih vatrogasnih postrojbi na požarište uvidjelo se da se požar nošen vjetrom proširio na objekat u kojem se nalazi agregat za proizvodnju električne energije.

Postoji mogućnost širenja požara i na ostale objekte Pilane.

Usporedo sa aktiviranjem postrojbi iz Gasilske Zveze Šmarje pri Jelšah, zatraženo je aktiviranje najbližih postrojbi iz Republike Hrvatske koje vrlo brzo dolaze na požarište.

U međunarodnoj vježbi sudjelovale su vatrogasne postrojbe iz VZ KZZ: DVD Kumrovec, DVD Sloga Plavić, DVD Klenovec iz Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah: PGD Bistrica ob Sotli, PGD Kozje, PGD Podsreda, PGD Buče

Nakon uspješno i profesionalno odrađenih zadataka i zamisli iz elaborata vježbe, učesnicima vježbe obratili su se: Franjo Debelak, župan općine Bistrica ob Sotli, Anđelko Ferek Jambrek, zamjenik župana Krapinsko-zagorske županije, Poveljnik GZ Šmarje pri Jelša Bogdan Krumpak, Zapovjednik VZ KZZ Marijan Lovrenčić, Erih Strašek, predsjednik Gasilske Zveze Šmarje pri Jelšah, Stjepan Skuliber predsjednika VZ KZZ, koji su istakli da je vježba nastavak dugodišnje i uspješne suradnje vatrogasaca sa obiju strana Sutle.

Kao gosti vježbi su nazočili brojni uzvanici i gosti iz Gasilske Zveze Šmarje pri Jelšah i VZKZZ,

*U nedjelju 10.09.2017. DVD Klenovec bilo je organizator 20. jubilarnih susreta vatrogasaca Republike Hrvatske i Republike Slovenije uz rijeku Sutlu pod nazivom „Dolinom Sutle 2017“. Takmičenje se održalo na igralištu osnovne škole „Viktora Kovačića“ u Humu na Sutli. Na natjecanju su sudjelovali PGD Rogatec, PGD Pristava pri Mestinju, DVD Prišlin-Hum, PGD Podčetrtek, PGD Bistrica ob Sotli, DVD Sloga Plavić, DVD Kumrovec, PGD Dobovec pri Rogatcu I, PGD Steklarna Rogaška, DVD Poljana Sutlanska, PGD Imeno, PGD Dobovec pri Rogatcu II i DVD Klenovec. Posebna čast i zadovoljstvo bila ugostiti i jednu žensku ekipu DVD-a Prišlin-Hum. Prvo mjesto osvojila je ekipa PGD Steklarna Rogaška, drugo mjesto PGD Dobovec pri Rogatcu I, a treće PGD Podčetrtek. Natjecanjem su rukovodila dva suca iz Hrvatske i sutkinja i sudac iz Slovenije pod vodstvom glavnog suca Zdravka Šurine. Na kraju natjecanja prisutnima su se obratili zamjenica općinskog načelnika gđa. Tanja Topić, predsjednik VZKZZ

Stjepan Skuliber i zapovjednik GZ Šmarje pri Jelšah Bojan Krumpak koji su ujedno i podijelili priznanja i pehare pobjedničkim ekipama. Druženje se nastavilo u vatrogasnom domu DVD-a Klenovec

XXXXX

Još jedna godina je iza nas u kojoj je bilo dosta događanja i aktivnosti koje smo odradili prema mogućnostima odnosno financijskim sredstvima.

Slobodno možemo reći da smo odradili prioritetne zadaće koje smo zacrtali u svojem Planu rada za 2017. godinu. Nastojali smo održati i obavljati poslove vezane uz redovan rad Zajednice i to nije bilo upitno.

Međutim, ne bismo to uspjeli realizirati da nije bilo svih Vas koji ste dali svoj doprinos i svoje slobodno vrijeme pa se zahvaljujemo članovima svih tijela zajednice i odbora na razumijevanju i zajedničkom vođenju zajednice i ostvarivanju njezinih ciljeva. Posebno se zahvaljujemo svim dobrovoljnim i profesionalnim vatrogascima na dobroj međusobnoj suradnji.

Moramo istaknuti dobru suradnju sa Krapinsko-zagorskom županijom koja nas financijski prati, a posebna zahvala županu i zamjenicima župana na posebno izdvojenim sredstvima za obilježavanje jubilarnih godišnjica i dodatnim sredstvima za sufinanciranje nabave vatrogasnih vozila.

Zahvaljujemo se svima koji su nas podržavali i pomagali nam u radu.

Ujedno pozivam sve nazočne da svojom raspravom dopune ovo izvješće.

Uz tradicionalni vatrogasni pozdrav:

„VATRU GASI – BRATA SPASI“ ; „POMOZ BOG“

Klasa:025-01/18-03/02

Urbroj:2140-21-18-1

Krapina, 18.5.2018.



**Predsjednik;
Stjepan Skuliber**



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 230-01/18-01/01

URBROJ: 2140/01-01-18-4

Krapina, __. lipnja 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj, 13/01., 5/06., 4/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst i 13/18) u vezi s člankom 45. st. 7. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 174/04, 38/09 i 80/10), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj __. lipnja 2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

- I.** Prihvaća se Godišnje financijsko izvješće za 2017. godinu i Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.
- II.** Akti iz točke I. ovog Zaključka nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

- 1. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije,
n/p predsjednika Stjepana Skulibera,
Trg Ljudevita Gaja 12, Krapina,
- 2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, ovdje,
- 3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
- 4. Inspektor za vatrogastvo Samostalne službe za inspekcijske
poslove, Područna jedinica Krapina, n/p g. Slavka Hanžića,
Krapina, Ivana Rendića 7,
- 5. Za prilog zapisniku,
- 6. Za Zbirku isprava,
- 7. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 310-03/18-01/08
URBROJ: 2140/01-02-18-3
Krapina, 21. ožujak 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske
1. Izvješće o radu za 2017. godinu
2. Financijsko izvješće za 2017. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst) a u vezi s člankom 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 21. ožujka 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2017. godinu,
2. Prijedlog zaključka i izvješća nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestitelja zadužuje se dr. sc. Julije Domac, ravnatelj Agencije.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 310-03/18-01/08
URBROJ: 2140/01-06-18-2
Krapina, 14. ožujak 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske:
1. Izvješće o radu za 2017. godinu,
2. Financijsko izvješće za 2017. godinu.

PRAVNI TEMELJ: Čl. 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske te čl. 32. i čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove

IZVJESTITELJ: dr.sc. Julije Domac, ravnatelj Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske

OBRAZLOŽENJE:

Temeljem čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) ustanove i trgovačka društva kojih je osnivač Županija obvezni su putem svojih nadležnih tijela izvijestavati jednom godišnje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Također je i čl. 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske (dalje u tekstu: REGEA) propisano da se izvješća o radu i poslovanju podnose osnivaču.

U skladu s navedenim, Upravno vijeće REGEA-e je na svojoj 50. Sjednici održanoj u prostorijama novog komunalnog centra VG Goričanka u Velikoj Gorici, dana 9. ožujka 2018. g. prihvatilo Izvješće o radu za 2017. godinu i Financijsko izvješće za 2017. godinu i dostavilo ih osnivaču, odnosno Županiji na suglasnost.

Financijsko poslovanje REGEA-e u 2017. godini može se smatrati stabilnim i uspješnim usprkos negativnom predznaku između prihoda i rashoda. Prihodi u 2017. godine bilježe odstupanje u odnosu na planirane, a zbog okolnosti na koje REGEA nema utjecaja (kašnjenje uplate). Rashodi su u skladu s Planom za 2017. godinu, a ukupan manjak prihoda poslovanja u 2017. godini iznosi 124.088,00 kn. Pojašnjenje ovakvih rezultata se prilažu u nastavku te se iz njega može zaključiti da bi ukupni rezultat poslovanja bio značajno bolji te bi bilježio višak prihoda od 509.852,00 kn da se nije dogodilo kašnjenje uplate na račun REGEA-e. Izvješće o radu za 2017. godinu i Financijsko izvješće za 2017. godinu s obrazloženjima nalaze se u prilogu. Iz svega navedenog proizlazi da je 2017. godina bila financijski uspješna za REGEA-u te da ostvareni rezultati pružaju dobru i realnu osnovu za nastavak rada i napredak u 2018. godini.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da prihvati predmetna izvješća te ista uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić, dipl.ing.

Izradila:

Ivanka Berislavić, univ.spec.oec.
savjetnica za gospodarstvo

Prilog:

1. Izvješće o radu za 2017. godinu,
2. Financijsko izvješće za 2017. godinu,
3. Zaključak župana,
4. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



UPRAVNO VIJEĆE



Na temelju članka 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Upravno vijeće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske donijelo je na **50. sjednici** održanoj 9. ožujka 2018. godine prostorijama novog komunalnog centra VG Goričanka, Velika Gorica:

ODLUKU

I.

Donosi se i usvaja Izvješće o radu za 2017. godinu.

II.

Akt iz stavka 1. ovog članka prileži ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

UR. BROJ: 0014-I-18

KLASA: 524/11280-17/18

Zagreb, 9. ožujka 2018.

Predsjednik
Upravnog vijeća

Ivica Kolarec, građ. tehničar



Dostaviti:

1. Osnivači Agencije
2. Ravnatelj
3. Pismohrana



REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
NORTH-WEST CROATIA
SJEVEROZAPADNE HRVATSKE
REGIONAL ENERGY AGENCY

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno:	13 -03- 2018
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.
Urudžbeni broj:	Pril. Vrij.



Izvješće o radu za 2017. godinu

Pripremili:

Mr.sc. Velimir Šegon
Karlo Rajić, dipl.ing.
Ivan Pržulj, dipl. ing.
Ivana Benković, mag.ing.
Adam Babić, mag.ing.mech.
Dina Bubalo, dipl. politolog
Ivana Belić, dipl. novinar
Matija Hrupački, mag.gosp.inž.

Odobrio ravnatelj:

Dr.sc. Julije Domac

Zagreb, 9. ožujka 2018.

Andrije Žaje 10, 10000 Zagreb, Hrvatska

Tel: +385 1 3098315

Fax: +385 1 3098316

OIB: 93298204867 MB: 2324873

Zr: 2360000-1101998301

info@rega.org

www.rega.org

Energy Management Agency

Intelligent Energy Europe

Sažetak

Program rada za 2017. godinu obuhvaćao je pružanje stručne potpore za osnivače, obrazovne i promotivne aktivnosti, pružanje usluga na tržištu te međunarodnu suradnju i projekte. Na svakom od navedenih područja u 2017. godini postignuti su dobri rezultati, a može se istaknuti:

- Izgradnja i razvijanje kapaciteta Agencije (zaposleno četvero novih djelatnika), nastavak stručnog usavršavanja djelatnika, svečano otvoren i u funkciji Energetski centar Bračak;
- U suradnji s GU za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba nastavljeno je sudjelovanje u organizaciji *Zagrebačkog energetskog tjedna*, sudjelovanje u provedbi programa poticanja korištenja OIE i mjera EnU za fizičke i pravne osobe na području Grada Zagreba; pripremljene su podloge za izradu *Akcijskog plana Grada Zagreba za održivu energiju i borbu protiv klimatskih promjena do 2030*. Pod koordinacijom GU za gospodarstvo, rad i poduzetništvo, Agencija je pružala potporu Radnoj skupini te izradila nacrt *Strategije pametnog grada Grada Zagreba – Zagreb Smart City*. Stručna potpora pružana je i tvrtkama sastavnicama Zagrebačkog holdinga;
- U Karlovačkoj županiji nastavljena je provedba projekata Zelena energija EU projekta Renew Heat koji za cilj ima poticanje korištenja biomase; izrađeni su i odobreni projektni prijedlozi energetske obnove školskih zgrada OŠ Vladimir Nazor Duga Resa, Područne škole Kućinići i Područne škole Belaj na natječaju za energetske obnovu zgrada i korištenje OIE u javnim ustanovama pokrenute su aktivnosti na dva projekta sanacije dotrajalih krovništa uz ugradnju toplinske izolacije u OŠ Josipdol i Vojnić za koje su odobrena bespovratna sredstva; izrađen je *Godišnji plan energetske učinkovitosti Karlovačke županije za 2018. godinu*;
- U Krapinsko-zagorskoj županiji uspješno je uspostavljen EC Bračak u kojem je od ožujka 2017. godine održano preko 60 različitih događanja; nastavljeno je sa provedbom projekta rekonstrukcije javne rasvjete – NEWLIGHT za 28 JLS; provedena je prva velika objedinjena javna nabava za sve školske i zdravstvene ustanove za opskrbu prirodnim plinom čime su postignute dvogodišnje uštede od oko 8,9 mil kuna; prijavljena i odobrena bespovratna sredstva za energetske obnovu 4 škole – Zabok, Pregrada, Đurmanec, Hum na Sutli ukupne vrijednosti investicije 25 mil kuna; izrađeno je 7 setova projektno tehničke dokumentacije za energetske obnovu zgrada u nadležnosti Županije; izrađen je *Godišnji plan energetske učinkovitosti za 2018. godinu*;
- U Zagrebačkoj županiji proveden je poziv za sufinanciranje projekata energetske obnove javnih zgrada JLS; nastavljeno je s provedbom projekta rekonstrukcije javne rasvjete – NEWLIGHT; pokrenute su projektne aktivnosti prijave za energetske obnovu zgrada i korištenja OIE u javnim ustanovama za OŠ Dubrava i PŠ Desinec; izrađeni projektni zadaci za izradu Glavnog projekta integralne obnove zgrade škole u Velikoj Gorici i energetske obnovu zgrade Srednje škole Vrbovec; provodile se aktivnosti krovnog stručnog nadzora provedbe projekata energetske obnove; pružena je stručna pomoć u prelasku obrazovnih i zdravstvenih ustanova na nove opskrbljivače temeljem provedene objedinjene javne nabave za opskrbu energijom i vodom; izrađen je *Godišnji plan energetske učinkovitosti za 2018 godinu*;
- Međunarodna suradnja – uspješno su dovršene aktivnosti na dva projekta u sklopu IEE programa (MLEI-PDA ZagEE, Streetlight-EPC). U sklopu programa Horizon2020 nastavljeno je s aktivnostima na projektima BioVill, EmBuild i BioRES (koji je uspješno završen), aktivnostima na projektima BUILD2LC (Program međuregionalne suradnje INTERREG Europe) te na projektima NEW FINANCE, LOCAL4GREEN, PrioritEE (Program transnacionalne suradnje Mediteran). Započete su aktivnosti u okviru programa transnacionalne suradnje INTERREG CENTRAL EUROPE na projektima eCentral, REEF 2W i BnEFIT. U sklopu EU programa Interreg IPA CBC HR-BIH-CG započeto je sa provođenjem aktivnosti na projektu RENEW HEAT.
- Organizirana je međunarodna konferencija CROENERGY2017 i više skupova, a djelatnici Agencije su sudjelovali kao pozvani predavači i sudionici na brojnim skupovima u Hrvatskoj i širom EU.

Sadržaj

Sažetak	2
Sadržaj.....	3
1. Uvod.....	4
2. Organizacija rada i djelatnosti Agencije.....	5
3. Pružanje stručne potpore osnivačima.....	7
4. Obrazovne i promotivne aktivnosti.....	16
5. Pružanje usluga na tržištu.....	19
6. Međunarodna suradnja i EU fondovi.....	21
7. Zaključak.....	25

1. Uvod

Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske osnovana je zajednički od strane Krapinsko-zagorske, Zagrebačke, Karlovačke županije i Grada Zagreba, a s radom je započela u travnju 2008. godine. Tijekom 2017. godine, Agencija je nastavila svoj razvoj u smislu povećanja stručnog i ljudskog kapaciteta te širenja opsega rada. Danas je Agencija dobro pozicionirana i prepoznata ustanova koja pruža usluge na području osnivača i cijele Republike Hrvatske, ali sve više i u okvirima Europske unije. Pokazatelji poslovanja, opseg i učinci projekata koje Agencija provodi kao i stručno znanje koje posjeduje potvrdili su opravdanost osnivanja ovakve ustanove u svim godinama rada do sada. Svih godina je zadržano projektno financiranje Agencije te orijentacija da se u najvećoj mogućoj mjeri aplicira na domaće i EU fondove i natječaje. U 2017. godini prihodi agencije iznosili su 10,91 milijun kuna, a Agencija je kao i svake godine do sada poslovala financijski stabilno i uspješno.

Godina 2017. obilježena je sve većim angažmanom Agencije na području korištenja Strukturnih fondova i značajnim naporima na uspostavi financijskih instrumenata – posebno u području javne rasvjete. Tijekom godine uspješno je aplicirano na cijeli niz EU izvora financiranja, a posebno na Transnacionalni program Mediteran, Interreg IPA Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora, Horizon 2020 i druge, a nastavljena je provedba već odobrenih projekata iz prethodnih godina. Tako je u 2017. godini upravo iz EU izvora osiguran najveći dio sredstava za rad Agencije.

Tijekom 2017. godine, Agencija je nastavila pokretati projekte i pružati usluge i podršku osnivačima, provodeći značajne investicijske projekte kojima se uvode nove tehnologije ili donosi nova praksa u učinkovitom gospodarenju energijom i zaštiti okoliša. Od posebno značajnih događaja u 2017. godini vrijedi posebno istaknuti:

- Uspješan nastavak projekta *NEWLIGHT*, prvog projekta u Republici Hrvatskoj financiranog iz programa ELENA (rekonstrukcija javne rasvjete za 57 gradova i općina Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije) ukupne investicijske vrijednosti 150 milijuna kuna. U okviru ovog projekta izrađen je i koncept uspostave financijskog instrumenta, odnosno revolving fonda za financiranje projekata javne rasvjete u Republici Hrvatskoj te mehanizma tehničke pomoći za pripremu novih projekata temeljen na preporukama postojeće Ex-ante analize i najboljoj Europskoj praksi;
- Provedene su dvije nove Crowdfunding kampanje na platformi Croenergy.eu za financiranje energetskih projekata od strane građana dok su dvije još uvijek u tijeku čijim će završetkom preko Crowdfunding platforme biti prikupljeno više od 400.000,00 kuna;
- Provođenje niza značajnih investicijskih projekata (obnova zgrada, zamjena kotlovnica i sl.) i primjena inovativnih modela financiranja;
- Svečano otvorenje Energetskog centra Bračak kao regionalnog centra znanja i izvrsnosti iz kojeg će Agencija provoditi projekte na širem području te programe edukacije za širi krug partnera i dionika;
- Uspješna provedba četvrte po redu *CROENERGY* konferencije koja je okupila veliki broj sudionika posebno iz financijskog sektora;
- U 2017. godini Agencija je postala dio *ManagEnergy* konzorcija, inicijative koju financira Europska komisija, a koja je usmjerena na jačanje kapaciteta i umrežavanje europskih energetskih agencija u cilju pokretanja većih i investicijski težih projekata svih energetskih agencija na razini EU;
- U 2017. godini Agencija je dobila i četiri nova EU projekta sufinancirana iz programa Horizon2020 (IMPLEMENT, E-FIX, PENTAHILIX i KEEP WARM).

U ovom se Izvješću donosi pregled provedenih projekata te najznačajniji rezultati postignuti tijekom 2017. godine.

2. Organizacija rada i djelatnosti Agencije

Tijekom 2017. godine Agencija je nastavila raditi u uredima u Zagrebu, Karlovcu te u novo obnovljenim prostorima Energetskog centra Bračak koji je svečano otvoren 17. ožujka 2017. kao prvi centar izvrsnosti i znanja za energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije u Republici Hrvatskoj, ali i na prostoru cijele JI Europe. Zgrada je obnovljena kao primjer energetske izvrsnosti i spoj najsuvremenijih tehničkih rješenja i očuvanja kulturne baštine - ugrađena je toplinska izolacija s aktivnom parnom branom, energetski učinkovita vanjska stolarija, kotao za grijanje na pelete, visokoučinkoviti VRV sustav za hlađenje, visokoučinkovita ventilacija sa rekuperacijom, mikrokogeneracija na plin, centralni nadzorni i upravljački sustav koji upravlja GHVK sustavom i rasvjetom, visokoučinkovita rasvjeta (LED), punionica za električne automobile te spremnik za skupljanje kišnice koja služi za ispiranje sanitarija. Uspostavljeni Energetski centar Bračak sadrži i prostore i opremu za edukaciju (predavanja, radionice, seminare) u sklopu zgrade, ali i na otvorenome.

U 2017. godini nastavljeno je kadrovsko proširivanje Agencije te je zaposleno još četvero djelatnika:

- Ivana Belić, dipl. novinar (Zagreb, 20. listopada 1985.) – na određeno vrijeme za radno mjesto glasnogovornika;
- Petra Vučetić, mag.ing.aedif. (Varaždin, 7. lipnja 1990.) – na određeno vrijeme za radno mjesto voditelja projekata;
- Tamara Lišnjić Lang, mag. oec. , (Karlovac, 6. lipnja 1986.) – na određeno vrijeme za radno mjesto voditelja projekata;
- Martina Šarlog Vincek, univ.spec.oecc. (Zabok, 24. studeni 1988.) – na određeno vrijeme do povratka na rad radnice koja koristi roditeljni i roditeljski dopust sukladno odredbama Zakona o roditeljskim i roditeljskim potporama;
- Matija Hrpački, bacc.ing.el., (Zagreb, 22. travnja 1991.) –stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (ZOPZ);
- Ana Marija Jakas, stručna specijalistica javne uprave (Split, 31. ožujka 1993.) – stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (ZOR).

U 2017. godini Agenciju je napustila djelatnica:

- Marina Malogorski, BA in International Affairs – Sporazum o raskidu ugovora o radu.

Više djelatnika je uz financijsku potporu i mentorstvo djelatnika Agencije započelo ili je provedeno stručno usavršavanje sljedećih djelatnika:

- Adam Babić, dipl.ing.strojarstva – Fakultet strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu, poslijediplomski doktorski sveučilišni studij u 2017. godini;
- Marko Vlanić, mag.ing.aedif. – Građevinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, poslijediplomski doktorski sveučilišni studij u 2017. godini;
- Miljenko Jagarčec, ing. stroj., Veleučilište u Karlovcu – Specijalistički diplomski stručni studij strojarstva, listopad 2017. godine;
- Saša Bardak, dipl. ing. drvene tehnologije, Veleučilište u Karlovcu – Specijalistički diplomski stručni studij strojarstva, listopad 2017. godine;
- Gordana Borić, Ustanova za obrazovanje odraslih – ZIRS učilište, Usavršavanje za Specijalista zaštite na radu, Zagreb, veljača 2017. godine;
- Ivana Marić, Tim4pin d.o.o. za savjetovanje, Program usavršavanja u području javne nabave: Prikaz novih podzakonskih propisa te izrada plana nabave, Zagreb, prosinac 2017. godine;
- Ivan Pržulj, dipl.ing.stroj. – Društvo građevinskih inženjera Zagreb, Program usavršavanja za energetske preglede građevina i energetske certificiranje zgrada, Zagreb, veljača 2017. godine;

- Dr. sc. Josip Čengija, dipl. ing. građevine, Hrvatska komora inženjera građevinarstva, Upis u Evidenciju voditelja projekta Hrvatske komore inženjera građevinarstva, Zagreb, svibanj 2017. godine;
- Srećko Vrčec, dipl. ing. građ., Fakultet strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu, Program usavršavanja prema Pravilniku o osobama ovlaštenim za energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, NN 73/15 i 133/15, Zagreb, rujna 2017. godine; Hrvatska komora inženjera građevinarstva, Upis u Evidenciju voditelja projekta Hrvatske komore inženjera građevinarstva, Zagreb, ožujak 2017. godine;
- Vedran Vucelić, mag.ing.aedif., univ.spec.aedif., Hrvatska komora inženjera građevinarstva, Upis u Evidenciju voditelja projekta Hrvatske komore inženjera građevinarstva, ožujak 2017. godine; Hrvatska komora inženjera građevinarstva, Stručno savjetovanje o Provedbi stručnog nadzora, vođenju građevinskog dnevnika, završnom izvješću nadzornog inženjera te izjavi izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine sve prema novoj građevinskoj regulativi, Zagreb, listopad 2017. godine;
- Petra Vučetić, mag.ing.aedif. – Građevinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Tečaj usavršavanja u području javne nabave pod nazivom ZJN 2016 I JAVNA NABAVA GRAĐEVINSKIH RADOVA – izrada dokumentacije o nabavi, određivanje kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i praksa DKOM-a.

U 2017. godini održano je četiri sjednica Upravnog vijeća i to 9. ožujka (46. sjednica) u prostorijama Energetskog centra Bračak, Zabok, 15. ožujka (47. telefonska sjednica), 26. rujna (48. telefonska sjednica), 8. prosinca (49. sjednica) u prostorijama Gradskog ureda za gospodarstvo, rad i poduzetništvo Grada Zagreba.

Temeljem odredbi članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) Upravno vijeće Agencije je u ožujku 2017. godine dalo suglasnost na Odluku o provedbi postupaka javne nabave. Sukladno *Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija* (NN 121/14), a temeljem odredbi čl. 32. Zakona, Agencija podliježe reviziji financijskih izvještaja za 2017. godinu, s obzirom da je u prethodnoj 2016. godini imala ukupan prihod veći od deset milijuna kuna. Slijedom navedenog, Upravno vijeće je u rujnu 2017. godine donijelo *Odluku o odabiru revizorske kuće Ekvilibrij d.o.o.* Također, Upravno vijeće Agencije je u prosincu 2017. dalo suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, Odluku o promjeni djelatnosti – djelatnost upravljanja projektom gradnje te Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o provedbi postupaka jednostavne nabave. Odlukom Upravnog vijeća za predsjednika Upravnog vijeća odabran je g. Ivica Kolarec, građ. tehničar, predstavnik Zagrebačke županije.

Tijekom 2017. godine Agencija je sustav upravljanja kvalitetom provodila u skladu sa zahtjevima nove norme *ISO 9001:2015* koja ističe važnost procesa planiranja koji je ključan za sveukupno poslovanje organizacije, zadovoljavanje potreba i očekivanja svih zainteresiranih strana, resursa te svih pozadinskih aspekata koji na bilo koji način mogu utjecati na poslovanje te je time potvrdila certifikat koji je dobila 2016. godine. Temeljem provedenog eksternog audita od strane TÜV Croatia d.o.o. - TÜV NORD GROUP Agenciji je obnovljen ISO certifikat. Agencija će i dalje kontinuirano i sustavno raditi na poboljšanju kvalitete svih usluga i proizvoda u skladu sa zahtjevima nove norme ISO 9001:2015.

3. Pružanje stručne potpore osnivačima

3.1. Grad Zagreb

Na temelju Zaključka o osnivanju i imenovanju Partnerskog vijeća Urbane aglomeracije Zagreb, djelatnici Agencije uključeni su u **Partnersko vijeće Urbane aglomeracije Zagreb** te su aktivno sudjelovali u definiranju prioriteta i projekata za financiranje putem mehanizma Integriranog teritorijalnog ulaganja (ITU) te izradi strateških dokumenata. Ove aktivnosti provodile su se u suradnji s **Gradskim uredom za stratejsko planiranje i razvoj grada** te **Uredom za programe i projekte Europske unije**. Kao konačan rezultat ovih aktivnosti, dana 21. prosinca 2017. Gradska skupština Grada Zagreba usvojila je **Strategiju razvoja Urbane aglomeracije Zagreb za razdoblje do 2020. godine**.

Tijekom 2017. godine u suradnji i uz koordinaciju **Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj** nastavljene su aktivnosti na području energetike i energetske učinkovitosti od kojih se može izdvojiti:

- Pružanje stručne potpore u izradi i provedbi Akcijskih planova energetske održivosti razvika jedinicama lokalne samouprave – članovima Kluba Sporazuma gradonačelnika RH i suradnja u radu Hrvatskog kluba *Covenant of Mayors*;
- Sudjelovanje u provedbi programa poticanja korištenja obnovljivih izvora energije, mjera energetske učinkovitosti i realizaciji akcijskog plana energetske održivosti razvoja za fizičke i pravne osobe na području Grada Zagreba. Ukupno je putem natječaja odabrano 53 fizičkih i 4 pravnih osoba za sufinanciranje ugradnje sustava OIE te su djelatnici Agencije obavili terenski obilazak svih korisnika koji su dostavili zahtjeve za isplatu subvencije;
- Sudjelovanje u organizaciji i događanjima 8. Zagrebačkog energetskeg tjedna 2017., koji je održan u razdoblju od 8. do 13. svibnja 2017. godine i to kroz pripremne aktivnosti, tematsku pripremu programa i sudjelovanje na dvije konferencije (*Pametna energetska rješenja za održivi razvoj*, održane 10. svibnja 2017. u Gradskoj Skupštini Grada Zagreba te *Uloga gospodarskog sektora u procesu realizacije energetske održivosti razvoja*, održane 11. svibnja 2017. u Obrtničkoj komori);
- Priprema *Podloga za izradu Akcijskog plana Grada Zagreba za održivu energiju i borbu protiv klimatskih promjena do 2030.* (SECAP), a koji predstavlja nadogradnju odnosno proširenje postojećeg Akcijskog plana energetske održivosti razvika te su u okviru inicijative Sporazuma gradonačelnika za klimu i energiju (engl. *The Covenant of Mayors for Climate and Energy Reporting Guidelines*) izrađene smjernice i predložak za njegovu izradu;
- Kontinuirano provođenje aktivnosti u cilju širenja mreže Sporazuma gradonačelnika na što više hrvatskih gradova i općina, od informativne potpore u realizaciji procesa, njihovog formalnog uključanja u Sporazum do konstruktivne potpore i stručne pomoći u ispunjavanju preuzetih obveza pod nadzorom Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj kao Potporne strukture Europske komisije.

U suradnji s **Gradskim uredom za gospodarstvo, rad i poduzetništvo**, provedene su sljedeće aktivnosti u kojima je Agencija pružala stručnu potporu tvrtkama iz sastava Zagrebačkog holdinga:

- Zrinjevac – Tijekom 2016. godine izrađena je Studija izvodljivosti te je na temelju dobivenih ekonomsko-financijskih pokazatelja osnovna preporuka nastavak aktivnosti, a na temelju direktnih upita djelatnika Podružnice Zrinjevac pružene su dodatne informacije vezano uz izradu projektnog zadatka za izradu projektne dokumentacije (na razini Glavnog projekta) te o mogućim izvorima bespovratnih sredstava;
- Robni terminali Zagreb, pružene su sljedeće usluge:
 - Krajem 2016. djelatnici Agencije su se aktivno uključili u izradu projektne dokumentacije za energetske obnovu zgrade Robni terminali Zagreb na lokaciji Žitnjak, a koju su Robni terminali Zagreb ugovorili s tvrtkom Speculum d.o.o. Tijekom 2017. djelatnici Agencije

- sudjelovali su na svim sastancima s projektantima te su proveli reviziju Glavnog projekta za povećanje energetske učinkovitosti zgrade robnih terminala Zagreb na Žitnjaku;
- Izrada Studije izvodljivosti rekonstrukcije sustava vanjske rasvjete u okviru Podružnice Robni terminali Zagreb na lokaciji Jankomir i Žitnjak, koja daje osnovne smjernice i preporuke primjene mjera povećanja energetske učinkovitosti sustava vanjske rasvjete te osnovni financijski pokazatelji investicije s procjenom investicijskih i operativnih troškova kao i energetskih i troškovnih (inkrementalnih) ušteda primjenom predmetnih mjera. Analiza u sklopu studije je koncipirana na način da su u temeljnoj varijanti Zagrebački holding d.o.o. Podružnica Robni terminali Zagreb jedini investitor i u potpunosti snose trošak financiranja investicije, a potom su razrađeni i modeli koji uključuju privatnog (ESCO) investitora;
 - Izrada Studije izvodljivosti za povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije za Upravnu zgradu na lokaciji Jankomir 25. Studijom izvodljivosti izradila se analiza mjera povećanja energetske učinkovitosti Upravne zgrade RTZ u svrhu ostvarivanja energetskih i troškovnih ušteda, odnosno prijedloga mjera sa najvišom vrijednosti za novac. Studijom izvodljivosti predložena je optimalna kombinacija analiziranih mjera rekonstrukcije Upravne zgrade koji će rezultirati najnižim ukupnim troškovima (uključujući kapitalne i operativne troškove u životnom vijeku mjere).
- Zagrebački velesajam – djelatnici Agencije uključili su se u aktivnosti vezano uz obnovu zgrade Paviljona 12 Zagrebačkog velesajma. Izvršen je uvid u stanje postojeće projektne dokumentacije (i to originalne dokumentacije na temelju koje je izgrađena zgrada Paviljona 12 te nove dokumentacije na temelju koje su izvršeni radovi rekonstrukcije prvog kata zgrade na kojem je otvoren Tehnološki park Zagreb) te je obavljen niz sastanaka i konzultacija s potencijalnim projektantima (vanjskim suradnicima) i izvršen terenski obilazak zgrade radi utvrđivanja usklađenosti originalne dokumentacije sa stvarnim stanjem. Na temelju navedenog izrađen je Projektni zadatak za izradu cjelokupne projektne dokumentacije (do razine Glavnog i Izvedbenog projekta) za integralnu obnovu zgrade Paviljona 12 Zagrebačkog velesajma, a nakon toga i prijedlog Dokumentacije o nabavi za odabir izrađivača projektne dokumentacije putem postupka javnog nadmetanja. U tijeku postupka potencijalni ponuditelji postavljali su niz pitanja i zahtjeva za pojašnjenja na dokumentaciju te su djelatnici Agencije sudjelovali u pripremi odgovora. Dana 4. prosinca 2017. održano je otvaranje ponuda za projektiranje te je dana 22. siječnja donesena Odluka o odabiru tvrtke ING4STUDIO d.o.o.
 - Nastavno na uputu iz GU za gospodarstvo, rad i poduzetništvo te u suradnji sa Stručnim timom za energetiku Zagrebačkog holdinga d.o.o., djelatnici Agencije u listopadu 2017. godine izradili su Projektni zadatak za izradu energetske strategije Zagrebačkog holdinga. Osnovna svrha energetske strategije kao analitičko-dokumentacijske podloge je da služi za donošenje investicijskih odluka, stoga Projektni zadatak između ostalog predviđa identifikaciju mogućih i prihvatljivih investicijskih rješenja te definiranje kriterija i metoda za njihovu ocjenu.

Pod koordinacijom Gradskog ureda za gospodarstvo, rad i poduzetništvo, Agencija operativno priprema aktivnosti za Radnu skupinu za izradu **Strategije pametnog grada Grada Zagreba – Zagreb Smart City**. Ove aktivnosti u 2017. godini uključivale su sljedeće:

- Prikupljanje podataka potrebnih za provedbu analize trenutnog stanja provedenih pametnih rješenja na području Grada Zagreba za sve kategorije i sektore utvrđene u Projektном zadatku. Djelatnici Agencije izradili su upitnike za prikupljanje podataka, pri čemu su posebni upitnici izrađeni za svaki gradski ured koji je nadležan za određeni sektor odnosno kategoriju. Dodatno, izrađena je sveobuhvatna Tablica indikatora u skladu s normom ISO 37120 (*Sustainable Development of Communities: Indicators for City Services and Quality of Life*), u svrhu prikupljanja najnovijih vrijednosti;
- Na temelju prikupljenih podataka o trenutnom stanju u smislu provedenih/ugrađenih pametnih rješenja i projekata u raznim sektorima u Gradu Zagrebu, dobivenim od relevantnih gradskih ureda i ustanova te podružnica Zagrebačkog holdinga d.o.o. izrađena je *Radna verzija Okvirne strategije*

pametnog Grada Zagreba – Zagreb Smart City te je ista dostavljena svim članovima Radne skupine uz zahtjev za komentare. Konačna verzija Okvirne strategije izradit će se na temelju dobivenih komentara početkom 2018. godine. Kao ključni dio Okvirne strategije definirano je 6 strateških područja, i to sljedećih:

- Strateško područje 1: Razvoj digitalne infrastrukture
- Strateško područje 2: Učinkovita, transparentna i pametna gradska uprava
- Strateško područje 3: Pametno upravljanje energijom
- Strateško područje 4: Obrazovanje
- Strateško područje 5: Gospodarstvo – pametna rješenja za tvrtke
- Strateško područje 6: Održiva urbana mobilnost

Za svako strateško područje određene su prioritetne mjere te su u opisu svake mjere navedene konkretne aktivnosti koje je potrebno provesti, izazovi u provedbi koje je potrebno prevladati, mogući izvori financiranja te ključni dionici i dinamika provedbe.

U suradnji s **Gradskim uredom za prostorno uređenje, izgradnju Grada, graditeljstvo, komunalne poslove i promet** djelatnici Agencije krajem 2016. godine pripremili su kompletnu dokumentaciju za prijavu projekta RePubLEEC za tehničku pomoć za pripremu projekta rekonstrukcije i modernizacije javne rasvjete na području Grada Zagreba, a kroz program ELENA kojeg provodi Europska investicijska banka (EIB). Tijekom 2017. godine od strane djelatnika EIB-a zaprimljen je niz povratnih komentara te su zatraženi dodatni detalji i pojašnjenja vezano uz konkretnu provedbu predviđenih aktivnosti. Djelatnici Agencije pripremili su detaljne odgovore i pojašnjenja na sve komentare te su uz koordinaciju Gradskog ureda za prostorno uređenje, izgradnju Grada, graditeljstvo, komunalne poslove i promet isti dostavljeni na adresu EIB-a, a na temelju čega je krajem lipnja 2017. dobivena obavijest o prihvatanju projekta. Djelatnici Agencije obavili su veći broj sastanaka s djelatnicima Gradskog ureda za prostorno uređenje, izgradnju Grada, graditeljstvo, komunalne poslove i promet te su pružene informacije i odgovori na sva pitanja i zahtjeve za pojašnjenjem vezano uz konkretnu provedbu projekta. Na temelju danih informacija, pripremljen je Prijedlog zaključka o prihvatanju sklapanja Ugovora za financiranje usluga razvoja projekta Energetski učinkovita obnova javne rasvjete u Zagrebu (RePubLEEC) u okviru financijskog instrumenta ELENA, a koji je usvojen na 3. sjednici Gradske skupštine Grada Zagreba, održanoj u petak 29. rujna i ponedjeljak 1. listopada 2017. Na temelju navedenog zaključka dana 6. prosinca 2017. godine potpisan je **Ugovor za financiranje usluga razvoja projekta Energetski učinkovita obnova javne rasvjete u Zagrebu** (projekt RePubLEEC) između Grada Zagreba i Europske investicijske banke.

3.2. Karlovačka županija

Agencija za Karlovačku županiju još od 2014. godine provodi projekt Zelena energija s ciljem rekonstrukcije kotlovnica na lož ulje kotlovima na biomasu korištenjem inovativnih i tradicionalnih modela financiranja. Rezultat projekta su tri nove kotlovnice na biomasu izvedene u 2016. godini. Provedba projekta nastavljena je i u 2017. godini kroz provedbu EU projekta Renew Heat financiranog putem programa Interreg IPA CBC Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora koji za cilj ima poticanje korištenja lokalno prisutnog obnovljivog izvora energije – biomase. U sklopu projekta provest će se pilot projekt rekonstrukcije kotlovnice u Srednjoj školi Duga Resa te će se ugraditi kotao na drvenu sječku snage 300 kW sa pratećom opremom. Za navedenu aktivnost raspisano je javno nadmetanje u čijoj je izradi tenderske dokumentacije Agencija sudjelovala sa pripremom tehničkog dijela, a sami radovi u vrijednosti od 1.474.320 kn predviđeni za siječanj 2018. godine. Rekonstrukcija kotlovnice biti će sufinancirana s čak 96,7 % i to 85 % kroz Interreg program i dodatnih 11,7 % kroz Javni poziv Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2017. na kojeg je Agencija uspješno prijavila ovaj projekt. Osim u investicijskim aktivnostima Agencija je sudjelovala i u planiranju novih projekata na način da je pripremila tehnički dio dokumentacije za nadmetanje za izradu glavnih projekata rekonstrukcije kotlovnice Prve Osnovne škole Ogulin te izgradnje zajedničke kotlovnice na biomasu za Osnovnu školu Ivane Brlić Mažuranić i Obrtničku i tehničku školu Ogulin.

U 2017. godini odobreni su projektni prijedlozi energetske obnove školskih zgrada Osnovna škola Vladimir Nazor Duga Resa, Područna škola Kučinići i Područna škola Belaj u vrijednosti 8.139.898,32 kn koje je Agencija tijekom 2016. godine prijavila na poziv u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, mjera 4c1.3. *Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja*. Ukupan iznos odobrenih financijskih sredstava po navedenom pozivu iznosi 3.515.683,01 kn što je 43,2 % od ukupne vrijednosti projekata. Agencija je izvršila dodatnu uspješnu prijavu istih projekata na Javni poziv Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2017. godinu čime je osigurano dodatno sufinanciranje vlastitog učešća u projektu u iznosu od 2.535.832,29 kn. Županija će u ukupnoj vrijednosti projekta sudjelovati s 2.088.383,02 kn proračunskih sredstava što je 25,6% u ukupnoj vrijednosti investicije. Osim odrađenih prijava Agencija je preuzela i administrativno vođenje projekata koje podrazumijeva tehničku koordinaciju, planiranje i izradu dokumentacije za nadmetanje te poslove financijskog upravljanja i izvještavanje.

U okviru Poziva Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za iskaz interesa za sufinanciranje projekata u 2017. godini prema Programu podrške poboljšanju materijalnih uvjeta u osnovnim i srednjim školama, Agencija je prijavila dva projekta sanacije dotrajalih krovništa uz ugradnju toplinske izolacije u osnovnim školama Josipdol i Vojnić u vrijednosti 1.589.884,25 kn. Odobrena sredstva iznose 600.000,00 kn, a radovi nad kojima Agencija vrši stručni nadzor započeti su u prosincu 2017.

Sedmi po redu Energetski dan Karlovačke županije održan je 28. lipnja 2017. godine. Ovogodišnji koncept podrazumijevao je organizaciju konferencije za medije u prostorijama Karlovačke županije gdje su osim osvrta na provedene projekte najavljeni i novi projekti Agencije i Karlovačke županije. U sklopu Energetskog dana djelatnici Agencije održali su radionicu za učenike drugog razreda Osnovne škole Vojnić koja je obuhvatila prezentaciju o obnovljivim izvorima energije i energetske učinkovitosti te likovnu radionicu.

Karlovačka županija i Agencija obilježili su 22. rujna 2017. godine Dan e-mobilnosti Karlovačke županije u sklopu Europskog tjedna mobilnosti. Agencija je osim prigodnim materijalima na štandu sudjelovala i s električnim automobilom - službenim vozilom Energetskog centra Bračak i zainteresirala mnoge građane koji su automobil mogli pogledati na Foginovom kupalištu u Karlovcu.

Pružanje informacija građanima provodilo se i u sklopu Energetskog info ureda Karlovačke županije u sklopu Agencijskog ureda u Karlovcu. Najčešće pružane informacije odnosile su se na upite vezane uz prethodne

natječaje obnove obiteljskih kuća i višestambenih zgrada ali i na općenite upite o energetske učinkovitosti i tehnologijama obnovljivih izvora energije.

Sukladno odredbama Zakona o energetske učinkovitosti (NN 127/14) Agencija je za Karlovačku županiju izradila Godišnji plan energetske učinkovitosti Karlovačke županije za 2018. godinu kojim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području županije.

Tijekom 2017. godine nastavljeno je i sa kontinuiranim praćenjem potrošnje energenata i vode kroz Informacijski sustav za gospodarenje energijom (ISGE) za ukupno 140 objekata javnih ustanova Karlovačke županije kojima je Županija vlasnik ili osnivač. U sustav se na mjesečnoj osnovi unose podaci iz računa za potrošnju energenata i vode te se na kraju godine radi izvješće o energetske i financijske uštedama s obzirom na prethodne godine. Osim ISGE sustava podacima je ažuriran i SMIV – Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije kojim se omogućava kontinuirano ocjenjivanje uspješnosti politike energetske učinkovitosti s obzirom na ostvarenje zacrtanih ciljeva kroz Akcijske i Godišnje planove energetske učinkovitosti.

Agencija je u 2017. godini za županiju nastavila provoditi energetske preglede objekata javnih ustanova kojima je županija vlasnik ili osnivač. Izdano je ukupno osam energetske certifikata za školske i administrativne objekte.

Za potrebe ispunjavanja ugovorne obveze Karlovačke županije prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o izvještavanju o provedenim projektima rekonstrukcije kotlovnica u osnovnim školama Slunj i Slave Raškaj Ozalj, Agencija je izradila potrebna izvješća i dostavila u Odjel za školstvo Karlovačke županije.

Za upravnu zgradu Karlovačke županije izrađena je ekonomska analiza isplativosti ugradnje plinskog kotla koja je pokazala visoku isplativost provedbe projekta. Naknadno je revidirana, komentirana i ispravljena analiza ugradnje različitih sustava grijanja dostavljena od strane Gradske toplane d.o.o. i to u dijelu analize koja se odnosi na vlastitu plinsku kotlovnicu. Također Agencija je sudjelovala na sastanku na kojem su prezentirane razne opcije sa financijske pokazateljima na temelju kojih je donesena odluka o provedbi projekta plinske kotlovnice.

Agencija je radila na aktivnosti pod nazivom Upravljanje nepokretnim kulturnim dobrima na području županije uz povećanje energetske učinkovitosti, koja je obuhvatila izradu baze zgrada koje spadaju u nepokretna kulturna dobra te su izrađene smjernice za provedbu mjera i prijavu na natječaje energetske obnove.

U svrhu izrade Dugoročne strategije poticanja investicija u obnovu fonda zgrada Karlovačke županije koja će biti dovršena 2018. godine izrađena je baza zgrada kojima je županija vlasnik ili osnivač te je započeo unos podataka iz energetske pregleda za 100 zgrada javne namjene nakon čega se pristupilo preliminarnoj analizi, odnosno izdvajanju zgrada s većim troškovima za energiju i vodu koje će biti detaljno analizirane te će biti izrađen proračun fizikalnih svojstava zgrada te modeliranje energetske obnove prema nZEB standardu.

Agencija je na zahtjev Karlovačke županije pružila pomoć u rješavanju problematike investitora *Green Energy Innovation Alliance* s projektom izgradnje kogeneracijskog postrojenja na drvenu biomasu u Žakanju u vidu pomoći pri osiguranju sirovine od strane privatnih proizvođača te dorade dubinske analize za ishođenje kredita od banke.

3.3. Krapinsko-zagorska županija

Prema odredbama Zakona o energetskej učinkovitosti (NN 127/14), Agencija je za područje Krapinsko-zagorske županije izradila Godišnji plan energetske učinkovitosti za 2018. godinu koji identificira ukupno 7 mjera energetske učinkovitosti prvenstveno na zgradama javne namjene u nadležnosti Županije.

U okviru računalnog ISGE sustava, nastavilo se sa održavanjem i nadogradnjom baze uz mjesečni unos podataka o potrošnji energenata i vode za ukupno 166 zgrada u nadležnosti Županije. Korištenje sustava omogućava Krapinsko-zagorskoj županiji uvid u potrošnju energije svakog pojedinog objekta te kontrolu troškova. Za razdoblje od siječnja do prosinca 2017. godine udio upisanih podataka o potrošnji energenata i vode iznosi 91,94%.

Krajem 2017. godine Krapinsko-zagorska županija je uz stručnu potporu Agencije provela otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti za nabavu opskrbe prirodnim plinom. Agencija je izradila analizu potrošnje po svim obračunskim mjernim mjestima te pripremila sve tehničke podloge kao sastavne dijelove dokumentacije o nadmetanju. To je prva velika objedinjena javna nabava za sve školske i zdravstvene ustanove u nadležnosti Županije. Time se dokinula praksa da svaka ustanova pojedinačno dogovara uvjete opskrbe energijom čime su postignuti značajno bolji uvjeti što će rezultirati ukupnim uštedama u dvogodišnjem razdoblju od oko 8,9 milijuna kuna što predstavlja uštedu od 3,7% na razini izvornih prihoda u proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.

U 2017. godini provedeni su energetskej pregledi i izrađeni energetskej certifikati za ukupno 13 zgrada u nadležnosti Krapinsko-zagorske županije ukupne korisne površine 21.800 m², od toga 10 ustanova koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja i 3 ispostave Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije.

U veljači 2017. godine na javni poziv za *Energetsku obnovu zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja* prijavljene su četiri osnovne škole - Zabok, Pregrada, Hum na Sutli, Đurmanec sa cjelovitom energetskej obnovom zgrada koja uključuje mjere na ovojnicu zgrade, termo-tehničkim i elektrotehničkim sustavima ukupne vrijednosti investicije preko 25 milijuna kuna. Za navedena ulaganja osigurana su značajna bespovratna sredstva iz Europskog fonda za regionalni razvoj u iznosu od 53,56% i nacionalnog Fonda za šufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini u iznosu od 28% u odnosu na ukupnu vrijednost investicije. Početak radova za sve škole planiran je u svibnju 2018. godine.

U srpnju 2017. godine na javni poziv za Program ulaganja u zajednici uspješno su prijavljeni projekti *Izgradnja Crkve Sv. Ivana Pavla II u Poznanovcu, Izvedba adaptacije pročelja župnog dvora u Loboru, Izgradnja ispovjedaonica u Svetišu Marija Bistrica, Izgradnja Crkve Sv. Josipa u Stubičkim Toplicama* za koje su dobivena bespovratna sredstva iz Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u iznosu od 750.000,00 kuna.

Kao temeljna podloga za daljnju energetskej obnovu i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama u nadležnosti Krapinsko-zagorske županije, tijekom 2017. godine pod stručnim vodstvom djelatnika Agencije izrađena je sljedeća projektno-tehnička dokumentacija:

- Glavni projekt energetske obnove Osnovne škole Gornja Stubica
- Glavni projekt energetske obnove Osnovne škole Konjščina
- Glavni projekt energetske obnove Osnovne škole Kumrovec
- Glavni projekt rekonstrukcije ovojnice Osnovne škole Mače
- Elektrotehnički projekt zamjene rasvjete i električnih instalacija dvorane u Osnovnoj školi Mihovljan
- Glavni projekt energetske obnove Srednje škole Bedekovčina
- Glavni projekt energetske obnove zgrade Novog bolničkog odjela u Specijalnoj bolnici Krapinske Toplice

Sa navedenom projektnom dokumentacijom za energetska obnova početkom 2018. godine izvršene su projektne prijave na javni poziv za *Energetsku obnovu i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora* ukupne vrijednosti ulaganja preko 43 milijuna kuna te se očekuju rezultati.

Od ožujka 2017. godine Energetski centar Bračak službeno je otvorio svoja vrata kao regionalni centar izvrsnosti i znanja za energetska učinkovitost i obnovljive izvore energije. Energetski centar Bračak djeluje kao multifunkcionalni centar koji obuhvaća:

- *Edukacijsko-prezentacijski centar* za održavanje radionica i seminara, skupova i sastanka kao i za održavanje konferencija te kulturnih događanja. Tijekom 2017. godine održano je preko 60 različitih događanja;
- *Ugostiteljski prostor* otvoren za širu javnost;
- *Poslovni prostori Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske*;
- *Poslovno-tehnološki inkubator* namijenjen poduzetnicima početnicima sa područja Krapinsko-zagorske županije.

Agencija ima višestruku ulogu u Energetskom centru Bračak te uz aktivno djelovanje i rad na projektima energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije vodi upravljanje i organizaciju rada svih dijelova centra.

Ovogodišnje izdanje edukativnog programa *Znanjem do energetske uštede* za srednje škole održano je na Energetskom centru Bračak uz teorijski i praktični prikaz primjera dobre prakse. Kroz dvodnevni međunarodni seminar u razdoblju od 7.-8. lipnja 2017. godine u Energetskom centru Bračak obilježen je Energetski dan Krapinsko-zagorske županije.

Projekt Master plan javne rasvjete nastavio se provoditi zajedno sa Zagrebačkom županijom tijekom 2017. godine pod nazivom *NEWLIGHT*. Provedba projekta obuhvatila je:

- Izradu energetske pregleda javne rasvjete za sve JLS uključene u projekt *NEWLIGHT* na području Zagrebačke (29 JLS) i Krapinsko-zagorske županije (28 JLS) sukladno Zakonu o energetske učinkovitosti;
- Izradu Akcijskih planova sukladno Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja za sve JLS uključene u projekt *NEWLIGHT*;
- Izradu Glavnog projekta gradnje i/ili rekonstrukcije rasvjete prema iskazanim potrebama JLS (5-10% od ukupnog broja rasvjetnih tijela) za sve JLS uključene u projekt *NEWLIGHT*;
- Pravnu i tehničku pomoć svim uključenim JLS za provedbu gradnje i/ili rekonstrukcije i modernizacije sustava javne rasvjete, što uključuje izradu JPP ili EPC dokumentacije za sve uključene JLS.

Agencija je također vršila mjesečno informiranje i koordinaciju za 28 uključenih gradova i općina sa područja Krapinsko-zagorske županije.

U 2017. godini nastavilo se sa provođenjem Crowdfundinga ili grupnog financiranja kroz platformu Croenergy.eu koja služi kako bi se investitorima omogućilo da predstave široj javnosti svoje projekte iz sektora energetike i zaštite okoliša te prikupe potrebna financijska sredstva. Provedene su dvije kampanje u suradnji sa Osnovnom školom Antuna Mihanovića Klanjec i Osnovnom školom Donja Stubica te je prikupljeno ukupno 50.000 kuna. U trenutku pisanja ovog izvješća, u tijeku su kampanje u Osnovnoj školi Pavla Štoosa iz Kraljevca na Sutli koja ima za cilj renovirati školski hodnik i Osnovnoj školi Vladimira Bosnara iz Stubičkih Toplica koji žele školu opremiti školskim ormarićima.

3.4. Zagrebačka županija

Četvrtu godinu za redom proveden je javni poziv za sufinanciranje projekta energetske obnove javnih zgrada jedinica lokalne samouprave u Zagrebačkoj županiji. Agencija je pripremila natječajnu dokumentaciju, izradila analizu i bodovanje prijave te kontrolirala namjensko korištenje financijskih sredstava. Od 17 prijave, sufinancirano je sedam projekata - Energetska obnova nestambene zgrade Pučkog otvorenog učilišta u Svetom Ivanu Zelini, Energetska obnova zgrade Osnovne škole Rakovec, Povećanje energetske učinkovitosti postojeće zgrade Općine Pušća, Energetska obnova zgrade Općine Bedenica, Energetska obnova Osnovne škole Rude u Samoboru, Energetska obnova Područne škole Pojatno u Zaprešiću i Energetska obnova zgrade Društvenog doma Rugvica. Ukupna vrijednost navedenih projekata je 4.835.016,26 HRK, a iznos subvencije Zagrebačke županije je 2.200.000 HRK.

U 2017. godini nastavljena je uspješna suradnja Zagrebačke, Krapinsko-zagorske županije i Agencije na projektu rekonstrukcije javne rasvjete *NEWLIGHT* čija je ukupna vrijednost 153.000.000,00 HRK. U projekt je uključeno 29 gradova i općina s područja Zagrebačke županije. Tijekom 2017. godine izrađeni su Akcijski planovi sukladno Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja za sve JLS uključene u projekt *NEWLIGHT*, izrađeni su Glavni projekti gradnje i/ili rekonstrukcije rasvjete prema iskazanim potrebama JLS (5-10% od ukupnog broja rasvjetnih tijela) za koje su sredstava osigurana projektom *NEWLIGHT*. Uz to pružana je pravna i tehnička pomoć svim uključenim JLS za provedbu gradnje i/ili rekonstrukcije i modernizacije sustava javne rasvjete, što uključuje izradu JPP ili EPC dokumentacije.

Djelatnici Agencije su i tijekom 2017. godine redovno provodili upis i kontrolu računa za energente i vodu u *Informatički sustav za gospodarenje energijom* (ISGE). U bazi se prati 209 objekata javne namjene u nadležnosti Zagrebačke županije. Tijekom prosinca je Agencija izradila izvještaje o potrošnji energenata i vode za matične osnovne i srednje škole u Zagrebačkoj županiji, Domove zdravlja u Zagrebačkoj županiji, Ljekarne Zagrebačke županije, Učenički dom za starije i nemoćne Ivanić Grad te Županijsku upravu za ceste Zagrebačke županije, a isti će biti dostavljeni voditeljima zgrada početkom 2018. godine. Uz izvještaje, korisnicima će biti dostavljene upute i preporuke za racionalno korištenje energije i vode.

Tijekom 2017. godine provodilo se daljnje ažuriranje i unapređenje Baze mjera, temeljnog alata za odabir i pripremanje projekata obnove javnih zgrada u svrhu povlačenja financijskih sredstava iz Strukturnih i Kohezijskog fonda. Baza mjera je alat za prepoznavanje *dobrih* projekata poboljšanja energetske učinkovitosti te utvrđivanje kritičnih objekata odnosno projekata povećanja energetske učinkovitosti koji zadovoljavaju uvjete raspisanog javnog poziva za sufinanciranje energetske obnove zgrada javne namjene u nadležnosti Zagrebačke županije.

Tijekom 2017. godine prema uputama i u suradnji s *Upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu*, izvršena je prijava za dva projekta na javni poziv *Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja*. U okviru ovih aktivnosti pokrenuta je izrada Glavnog projekta energetske obnove Osnovne škole Dubrava prema projektom zadatku definiranom od strane djelatnika Agencije i UO za prosvjetu. Dodatno se provela dorada Glavnog projekta energetske obnove Područne škole Desinec na način da bude sukladan uvjetima javnog poziva. Kao rezultat uspješnih prijave projekta energetske obnove za zgradu Osnovne škole Dubrava dobivena je odluka o sufinanciranju ovog projekta u iznosu od 1.846.334,53 HRK, a za Područnu školu Desinec dobivena je odluka o sufinanciranju projekta u iznosu od 512.134,90 HRK. Projekti su uspješno provedeni te se sada očekuje isplata bespovratnih sredstava.

Izrađen je projektni zadatak za izradu Glavnog projekta integralne obnove zgrade škole u Velikoj Gorici što uključuje rekonstrukciju vanjske ovojnice zgrade, sustava grijanja i rasvjetu u svrhu osiguranja bespovratnih financijskih sredstava i projektni zadatak za izradu Glavnog projekta za energetske obnovu Srednje škole Vrbovec. Agencija koordinira rad projekatana prilikom izrade Glavnih projekata.

Uz to izrađen je i pregled načina financiranja izgradnje novih školskih objekata u Zagrebačkoj županiji. Cilj analize je bio utvrditi dugoročno najpovoljnije financiranje izgradnje promatrajući financiranje vlastitim sredstvima, kreditom i modelom javno-privatnog partnerstva. Preliminarni proračuni pokazuju da je za Županiju najpovoljniji model javno-privatnog partnerstva.

Agencija od 2016. godine pruža novu uslugu Zagrebačkoj županiji kojom se županiji osigurava svojevrsni krovni stručni nadzor provedbe projekata energetske obnove. Rezultati takvog rada su smanjeni nepotrebni van-troškovnički radovi u iznosu od nekoliko desetaka tisuća kuna i značajno poboljšana kontrola kvalitete. Krovni stručni nadzor u 2017. godini provodio se na projektu uredske zgrade u Ivanić Gradu i na projektu energetske obnove Osnovne škole Dubrava.

Na temelju provedene objedinjene javne nabave u 2016. godini za opskrbu električnom energijom, prirodnim plinom i loživim uljem za sve obrazovne i zdravstvene ustanove tijekom 2017. godine provodilo se pružanje stručne pomoći u procesu prelaska ustanova na nove opskrbljivače. Također su provedene analize i provjere tržišnih cijena te praćenje izvršenja ugovora. Ukupna ušteda u dvogodišnjem razdoblju na energentima Zagrebačkoj županiji iznosi 10 milijuna kuna, što odgovara udjelu od 3% godišnjeg proračuna za 2017. godinu. Najveća ušteda je ostvarena kroz javnu nabavu za opskrbu plinom gdje je stvarni trošak umanjen za čak 47%, što iznosi oko 4.000.000 HRK godišnje. Razlog tako velikoj uštedi je provedena liberalizacija tržišta, pa se konkurentska poduzeća nadmeću s cijenama na javnim nabavama. Postizanje niske cijene je uvjetovano velikom količinom prirodnog plina koja je ostvarena zahvaljujući objedinjenoj nabavi za sve obrazovne i zdravstvene ustanove. Objedinjenom javnom nabavom električne energije postigla se ušteda od 35%, odnosno godišnje oko 1.000.000 HRK, ponajviše zbog toga što novi opskrbljivač električnom energijom ne naplaćuje angažiranu radnu snagu u crvenom tarifnom modelu. Objedinjena javna nabava za loživo ulje nije polučila troškovne uštede jer se cijene lož ulja svakodnevno mijenjaju ovisno o tržišnim kretanjima te ponuđena količina loživog ulja u javnoj nabavi nije bila dovoljno velika kako bi se mogle postići značajnije uštede.

Izrađen energetski pregled i certifikat za Osnovnu školu Ivane Brlić Mažuranić u Prigorju Brdovečkom te ažurirani energetski certifikat za školsku dvoranu Osnovne škole Dubrava.

Djelatnici Agencije izradili su i Godišnji plan energetske učinkovitosti Zagrebačke županije za 2018. godinu. Godišnji plan sadrži analizu ostvarenih ciljeva u 2017. godini i planirane mjere energetske učinkovitosti u Zagrebačkoj županiji za 2018. godinu. Godišnji plan energetske učinkovitosti Zagrebačke županije za 2018. godinu usvojen je od strane Centra za praćenje poslovanja energetskog sektora i investicija.

Agencija je nastavila s aktivnostima vezanim uz razvoj baze objekata pod kulturnom baštinom s posebnim naglaskom na trenutno stanje objekata radi određivanja prioriteta obnove. U Zagrebačkoj županiji nalazi se ukupno 90 objekata koji nose naziv nepokretnog kulturnog dobra. Za objekte koji se nalaze u državnom, gradskom ili općinskom vlasništvu je izrađena analiza koja sadrži sve dostupne informacije o objektu sa slikama. (Naziv, adresa, JLS, katastarska čestica, namjena, stanje, godina izgradnje, pravni status zaštite, oznaka dobra, klasifikacija, površina, godina posljednje rekonstrukcije, način grijanja, energent, itd).

Aktivnu ulogu Agencija je imala i u izradi prijedloga nacрта Županijske razvojne strategije za razdoblje do 2020. godine za Zagrebačku županiju u području mjera povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

Agencija je sudjelovala u izradi Izvješća o stanju okoliša Zagrebačke županije 2013-2016, u tu svrhu su dostavljeni podaci Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša o provedenim projektima Agencije. Izvješće sadrži: opis projekata, utrošena sredstva, studije, natječaje te ostale relevantne podatke.

4. Obrazovne i promotivne aktivnosti

Tijekom 2017. godine proveden je niz obrazovnih i promotivnih aktivnosti na području svih osnivača, ali i na međunarodnom planu.

Dana 17. ožujka 2017. godine svečano je otvoren Energetski centar Bračak, prvi takav centar u Republici Hrvatskoj. 27. travnja 2017. godine predstavnici Agencije organizirali su *Doručak za novinare* na kojem su predstavljeni rezultati rada i djelovanja Agencije u posljednjih 9 godina. Predstavnici medija informirani su o tome kako se Agencija u proteklih 9 godina djelovanja pozicionirala kao jedna od najuspješnijih energetskih agencija u Europi.

Od 2009. godine Krapinsko – zagorska županija provodi projekt educiranja učenika osnovnih i srednjih škola kako biti energetski učinkovit u svome domu, a Agencija pruža stručnu podršku. U 2017. godini predstavnici Agencije održali su edukacije u 11 škola - 5 osnovnih (OŠ Josipa Broza Kumrovec, OŠ Ante Kovačića Zlatar, OŠ Donja Stubica, OŠ Krapinske Toplice, OŠ Sveti Križ Začretje) i 6 srednjih škola (SŠ Konjščina, SŠ Oroslavje, SŠ Pregrada, SŠ Bedekovčina, SŠ Krapina, SŠ Zabok). Za srednje škole programi edukacije održani su edukacijsko-prezentacijskoj dvorani u sklopu Energetskog centra Bračak u Zaboku. Sastavni dio edukacije uz sama predavanja činila je i praktična nastava koja je obuhvaćala stručni obilazak rekonstruirane zgrade dvorca Bračak i svih ugrađenih sustava te posjet kotlovskom postrojenju u Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana.

U sklopu Energetskog dana Krapinsko – zagorske županije održana je panel diskusija s novinarima kako bismo zajednički došli do zaključka zašto su teme energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora slabo zastupljeni u medijima, te što napraviti kako bi se to promijenilo. Rezultat rasprave je pokretanje projekta edukacije mladih studenata novinarstva s čijom će se provedbom započeti u 2018. godini.

Tijekom 2017. godine održana je i *CROENERGY 2017* konferencija koja je ovoga puta ostvarila najbolje uspjehe upravo na polju međunarodne suradnje. Na dvodnevnom programu konferencije čiji je naglasak bio na planiranju projekata energetske učinkovitosti te novim modelima financiranja sudjelovalo je oko 200 sudionika. U sklopu konferencije održano je niz interaktivnih predavanja, radionica i panela. Na samom početku konferencije održana je sekcija pod nazivom *Energija, gospodarstvo, financiranje* kojom se nastojalo dati odgovore na najčešća pitanja koja postavljamo prilikom financiranja energetskih projekata, povezivanja energetske obnove i gospodarskog razvoja te objasniti koji su ključni koraci u uspješnom osiguranju financijske konstrukcije projekata. O trendovima financiranja u području održivog korištenja energije govorili su ključni ljudi najznačajnijih banaka u Hrvatskoj u okviru prvog panela pod nazivom *Kako financirati projekte* usuglasivši se oko velikog utjecaja politike na kretanja i zbivanja u energetskom sektoru, uz snažan naglasak na važnost dosljednosti u donošenju i provođenju politika na polju energetike. Na panelu pod nazivom *Što nam donosi paket Čista energija za sve Europljane* raspravljalo se na temu paketa EK, koji podrazumijeva održavanje konkurentnosti Europske unije uslijed promjena na svjetskim energetskim tržištima zbog prelaska na čistu energiju. U sklopu drugog dana konferencije održana je sekcija *Mogućnosti za startup-ovce – jučer, danas, sutra?* na kojoj su sudionici detaljno analizirali prošle, aktualne i buduće okolnosti i mogućnosti za start-upove. Inovativni i drugačiji načini financiranja i provedbe energetskih projekata imperativ su hrvatske, ali i europske energetske politike zaključak je konferencije koju je podržao i Austrijski ured za vanjsku trgovinu.

Ostali skupovi i stručne radionice koje je **organizirala Agencija**:

- 12. svibnja 2017. godine, u okviru tradicionalnog obilježavanja Europskog tjedna, u organizaciji Agencije u Energetskom centru Bračak održan je sastanak regionalnih energetskih agencija Hrvatske i Slovenije, a glavna tema razgovora bilo je financiranje energetski učinkovitih projekata i definiranje programskih prioriteta EU programa;

- 6. lipnja 2017. godine u Energetskom centru Bračak, u organizaciji Krapinsko-zagorske županije i Agencije održan je Energetski dan Krapinsko-zagorske županije koji je obilježen dvodnevnom međunarodnim seminarom o poslovnim modelima i financijskim instrumentima u sklopu međunarodnog projekta *BioVill*, kojeg je Agencija organizirala u suradnji sa Njemačkom agencijom za zaštitu okoliša i energetiku;
- 14. srpnja 2017. godine, u prostorima Aquatike u Karlovcu, u organizaciji Karlovačke županije i Agencije održana je svečana konferencija povodom početka provedbe projekta *Renew Heat*;
- 30. listopada 2017. godine u Karlovcu, u organizaciji Grada Karlovaca i Agencije održan je 1. Sastanak Lokalne akcijske grupe u okviru projekta *BhENEFIT* čija je glavna svrha bila svojim znanjem i iskustvom sudjelovati u komentiranju i doprinosu nacrtu politika za upravljanje baštinskim zgradama na nacionalnoj i lokalnoj razini, što direktno doprinosi Strategiji upravljanja baštinskim građevinskim područjima središnje EU koja će biti izrađena;
- 10. studeni 2017. godine, u organizaciji Agencije više od trideset predstavnika privatnog i javnog sektora iz BiH i Hrvatske sudjelovalo je na trodnevnom studijskom putovanju projekta *RENEW HEAT* čiji je cilj bio povezati privatni i javni sektor iz susjednih zemalja, pokazati primjere dobre prakse, te uspostaviti mrežu kontakata u cilju budućih zajedničkih projekata.

Od skupova na kojima su sudjelovali djelatnici Agencije s **pozvanim ili prijavljenim izlaganjem** može se izdvojiti:

- 11. siječnja 2017. godine, u Vilniusu, Litva, na međunarodnom seminaru u sklopu projekta *Podrška inovativnim načinima energetske obnove zgrada u Europskim regijama – BUILD2LC* koji Agencija provodi u okviru INTERREG Europe programa uz podršku Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, predstavnik Agencije, Hrvoje Maras predstavio je hrvatska iskustva zapaženom prezentacijom i raspravom na središnjem panelu prvoga dana seminara;
- 18. i 19. siječnja 2017. godine u Bruxellesu, u organizaciji Europske komisije održan je jedinstveni događaj na temu financiranja energetske učinkovitosti pod nazivom *Energy Efficiency Finance Market Place*. U sklopu konferencije, a na poziv Europske komisije, zamjenik ravnatelja mr.sc. Velimir Šegon prezentirao je projekt *NEWLIGHT* čije se pripremne aktivnosti sufinanciraju kroz EIB-ov ELENA program;
- 26. siječnja 2017. godine, u Bordeauxu na panelu u sklopu velike europske konferencije o energetske tranziciji regija zajedno s predsjednicima velikih francuskih regija Nouvelle-Aquitaine, Hauts-de-France i Pays de Loire, ravnatelj Agencije dr. sc. Julije Domac raspravljao je o novoj realnosti energetske tranzicije koja se događa širom Europe;
- Od 23. do 24. siječnja 2017. godine, u organizaciji Austrijske energetske agencije održan je treći sastanak BioVill projekta. U sklopu projektnog sastanka, voditeljica projekata Martina Krizmanić prezentirala je radni paket pod nazivom *Sudjelovanje građana, lokalnih dionika i političara* koji je usmjeren na uključivanje građana, JL(R)S i ciljanih naselja;
- Od 8. do 12. veljače 2017. godine Zagorska razvojna agencija d.o.o. u suradnji sa Krapinsko-zagorskom županijom, Regionalnom energetskom agencijom Sjeverozapadne Hrvatske, Muzejom Hrvatskog Zagorja i Općinom Konjščina organizirala je *Tjedan EU fondova* u cilju podizanja razine svijesti i informiranosti kroz prezentaciju primjera dobrih praksi i distribuciju informacija;
- 24. veljače 2017. godine u hotelu Westin održana je 7. međunarodna energetska konferencija pod nazivom *Novi EU energetski paket – Utjecaj na budućnost biomase i OIE*. Na konferenciji su sudjelovali predstavnici Agencije od kojih je dr. sc. Julije Domac održao pozdravni govor, a Martina Krizmanić održala predavanje na temu *Bioenergetska naselja (BioVill) – Povećanje tržišnog udjela održive bioenergije te primjeri iz prakse na temelju toplinskog poduzetništva*;
- Od 7. do 8. ožujka 2017. godine u Nici je održan sastanak projekta MEDNICE koji vodi horizontalnu zajednicu projekata pod nazivom *Energetski učinkovite zgrade* u okviru Interreg MED programa na kojem su sudjelovali i predstavnici Agencije;

- Od 20. do 22. ožujka 2017. godine u najvećem gradu jugoistočnog dijela Poljske, Rzeszowu, predstavnici Agencije sudjelovali su na međuregionalnom seminaru na temu *Profesionalizacija građevinskog sektora, – BUILD2LC*;
- Od 22. do 25. ožujka 2017. godine, u Poreču, u organizaciji Hrvatskih zajednica županija, održan je Program savjetovanja na kojem je uz predstavnike Ministarstva financija, nekoliko županija i gradova predavanje održao i mr.sc. Velimir Šegon, zamjenik ravnatelja Agencije na temu inovativnih financijskih instrumenata za provedbu energetske projekata;
- 7. travnja 2017. godine, u Dublinu, u organizaciji Sustainable Energy Authority of Ireland – Irske nacionalne energetske agencije, u sklopu Energy Show 2017 održana je konferencija pod nazivom Street & Exterior Lightning Briefing. U sklopu konferencije dr. sc. Julije Domac, ravnatelj Agencije održao je predavanje na kojem je predstavio rezultate projekta NEWLIGHT;
- 12. travnja 2017. godine, u Zagrebu je u organizaciji Agencije za investicije i konkurentnost održana konferencija pod nazivom *Kombiniranje europskih strukturnih i investicijskih fondova i javno - privatnog partnerstva* na kojoj je u panel raspravi sudjelovao i dr.sc. Julije Domac;
- Od 2. svibnja do 5. svibnja 2017. godine, Grad Karlovac obilježio je *Tjedan održivog razvoja grada Karlovca*. Održana je Konferencija o mogućnostima primjene mjera EnU i korištenju OIE na kojoj su predstavljeni primjeri dobre prakse hrvatskih gradova; Zagreba, Velike Gorice, Križevaca, Karlovca, Fakulteta strojarstva i brodogradnje, tvrtki i energetske agencije. Na konferenciji su sudjelovali i naši predstavnici, a predstavljeni su projekti PrioritEE, NEWLIGHT i EmBuild;
- Od 16. do 18. svibnja 2017. godine, u njemačkoj pokrajini Bavarska, u organizaciji projektnih partnera GIZ i WIP održano je trodnevno studijsko putovanje na kojem su sudjelovali predstavnici Agencije zajedno s predstavnicima budućih hrvatskih bioenergetskih naselja - općine Perušić te općine Lekenik;
- Od 13. do 14. lipnja 2017. godine, u sklopu projekta BUILD2LC predstavnici Agencije zajedno s predstavnicima Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja, Ministarstva zaštite okoliša i energetike i udruge DOOR sudjelovali su na studijskom putovanju u Gloucesteru na kojem su raspravljali na temu energetske siromaštva;
- 17. srpnja 2017. godine, u Mantovi, u okviru projekta *BhENEFIT* - održan je kick off meeting na kojem su sudjelovali i predstavnici Agencije;
- Od 7. do 8. lipnja 2017. godine, u Bologni, Italija održan je prvi sastanak projekta REEF 2W – Povećanje obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti integracijom, spajanjem i osnaživanjem gospodarenja komunalnim otpadnim vodama i organskim otpadom na kojem su sudjelovali i predstavnici Agencije;
- Od 11. do 12. rujna 2017. godine, u Lisabonu je održan 2. projektni sastanak projekta *PrioritEE* na kojem je glavna tema sastanka osim izvještavanja o dosadašnjim provedenim aktivnostima bila i definiranje projektnog zadatka za izradu Alata za podršku lokalnim i regionalnim upravama pri donošenju odluka. Na sastanku su sudjelovali i predstavnici Agencije;
- 19. rujna 2017. godine, u Karlovcu je održan 14. Obrtnički sajam na kojem su sudjelovali predstavnici Agencije i tom prilikom predstavili rad Agencije, europske projekte PrioritEE, BhENEFIT i Energy@School koji se provode kao i Energetski centar Bračak;
- Od 16. do 22. rujna 2017. godine u Karlovačkoj županiji i Gradu Karlovcu obilježen je Europski tjedan mobilnosti, na kojem su predstavnici Agencije sudjelovali na Mobilijadi te predvodili povorku sa električnim automobilom;
- 28. rujna 2017. godine, u gradu Cazinu, u organizaciji Grada Cazina i Razvojne agencije Unsko-sanskog kantona održana je 2. svečana konferencija u sklopu projekta *RENEW HEAT* kojoj su sudjelovali i predstavnici Agencije te tom prilikom istaknuli ulogu Agencije u projektu te važnost implementacije projekata prekogranične suradnje;
- Od 9. do 11. listopada 2017. godine, u Popradu, Slovačka, održan je 2. projektni sastanak projekta BhENEFIT i studijsko putovanje na kojem Agencija sudjeluje kao tehnički partner. Na projektnom sastanku sudjelovali su predstavnici Agencije u sklopu kojeg su raspravljali o pilot područjima i informatičkim rješenjima za upravljanje baštinskim zgradama te GIS alatima.

5. Pružanje usluga na tržištu

Tijekom 2017. godine Agencija je još više učvrstila svoj status javne i neprofitne ustanove kojoj se s povjerenjem obraćaju državne institucije, brojne male tvrtke i poduzetnici radi poslovnog savjetovanja, izrade poslovnih planova i elaborata te preporuka u vezi s mogućnostima i izvorima financiranja projekata.

Agencija je u 2017. godini za Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradila Reviziju Dugoročne strategije za poticanje ulaganja u obnovu nacionalnog fonda zgrada Republike Hrvatske iz 2014. godine. Glavni cilj Strategije je na osnovu utvrđenog ekonomsko – energetski optimalnog modela obnove zgrada identificirati djelotvorne mjere za dugoročno poticanje troškovno učinkovite integralne obnove fonda zgrada Republike Hrvatske do 2050. godine, koji obuhvaća sve zgrade stambenog i nestambenog sektora.

Agencija je tijekom 2017. godine izradila pet dubinskih analiza (tzv. *Due Dilligence*) za privatne investitore:

- Dubinska analiza projekta izgradnje kogeneracijskog postrojenja na drvenu biomasu u Žakanju koja je dovršena u travnju 2017. godine. Investitor je Maksim Trade Energija d.o.o.;
- Dubinska analiza projekta izgradnje postrojenja za proizvodnju drvenih peleta u Žakanju koja je dovršena u travnju 2017. godine. Investitor Bio Peleti Energija d.o.o.;
- Dubinska analiza projekta izgradnje bioplinskog postrojenja u Gregurovcu, dovršena u rujnu 2017. godine. Investitor je Bioplinara organica Kalnik d.o.o.;
- Dubinska analiza projekta izgradnje bioplinskog postrojenja u Viljevu, dovršena u travnju 2017. godine. Investitor je VDM Energija d.o.o.;
- Dubinska analiza projekta izgradnje bioplinskog postrojenja u Donjem Miholjcu, dovršena u travnju 2017. godine. Investitor je VDM Energija d.o.o.

Dubinske analize izrađene su prema narudžbi investitora za potrebe banke, a za potrebe odobravanja kredita od strane poslovne banke odabrane od investitora (PBZ, ZABA) te sadrže detaljnu analizu tehničko-tehnoloških, ekonomskih, financijskih i pravnih aspekata projekta. Za projekte kogeneracije i peletare u Žakanju Agencija je pružila dodatnu potporu investitoru u osiguranju potrebne sirovine i sklapanja ugovora s privatnim proizvođačima goriva iz drvne biomase, a što je bila jedna od glavnih prepreka u realizaciji. Krajem 2017. godine investitor je uspješno riješio ovu prepreku te je dobio obavijest banke o odobravanju kredita, a početak izgradnje oba postrojenja najavljen je za 2018. godinu. Ukupna investicija procijenjena je na 18,7 milijuna eura.

Tijekom 2017. godine Agencija je gradovima i općinama s područja osnivača, ali i šire, pružala različite usluge u smislu savjetovanja o izboru tehnologije, načinima financiranja i organizacije projekata korištenja obnovljivih izvora energije i poboljšanja energetske učinkovitosti, a mogu se istaknuti sljedeći:

- Grad Dugo Selo – savjetovanje i izrade prijedloga projektne prijave na natječaj za energetske obnovu i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora (referentni broj: kk.04.2.1.04.) za objekt Glazbene škole;
- Grad Dugo Selo – savjetovanje i izrade prijedloga projektne prijave na natječaj za energetske obnovu i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora (referentni broj: kk.04.2.1.04.) za objekt Društvenog doma Leprovica;
- Grad Dugo Selo – Priprema i ispunjavanje službenih izvještajnih obrazaca na stranici Sporazum gradonačelnika www.covenantofmayors.com – kontrolni inventar emisija CO₂;
- Grad Jastrebarsko – Priprema i ispunjavanje službenih izvještajnih obrazaca na stranici Sporazuma gradonačelnika – kontrolni inventar emisija CO₂;
- Grad Jastrebarsko – Usluga savjetovanja za energetske obnovu i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora – analiza stanja i projektiranje;
- Grad Sveta Nedelja – Usluga pripreme i ispunjavanja službenih izvještajnih obrazaca na stranici Sporazum gradonačelnika www.covenantofmayors.com – kontrolni inventar emisija CO₂;

- Grad Sveta Nedelja – Usluga sustavnog prikupljanja i analize podataka o potrošnji električne energije, plinova i vode u zgradama Grada Svete Nedelje – ISGE;
- Grad Zabok – Usluga sustavnog prikupljanja i analize podataka i potrošnji energenata i vode putem ISGE sustava u zgradama Grada Zaboka;
- Grad Zlatar – Usluga izrade energetskeg pregleda i energetskeg certifikata za zgrade gradskog poglavarstva Grada Zlatara;
- Grad Krapina – Usluga sustavnog prikupljanja i analize podataka o potrošnji energenata i vode putem ISGE sustava u zgradama Grada Krapine;
- Općina Krapinske Toplice – Usluga sustavnog prikupljanja i analize podataka o potrošnji energenata i vode putem ISGE sustava u zgradama Općine Krapinske Toplice;
- Dječji vrtić Naša radost Pregrada – Usluga sustavnog prikupljanja i analize podataka o potrošnji energenata i vode putem ISGE sustava u zgradi Dječjeg vrtića Naša radost;
- Glazbena škola Pregrada – Usluga sustavnog prikupljanja i analize podataka o potrošnji energenata i vode putem ISGE sustava u zgradi Glazbene škole Pregrada;
- Grad Karlovac – Ugovor o izradi Akcijskog plana energetske učinkovitosti Grada Karlovca za razdoblje 2017.- 2019. godine;
- Grad Karlovac – Provedba projekta *Sufinanciranje ugradnje razdjelnika topline i termostatskih ventila u višestambenim zgradama priključenim na centralni toplinski sustav na području Grada Karlovca* i projekta *Sufinanciranje ugradnje kalorimetara i termostatskih ventila u višestambenim zgradama priključenim na centralni toplinski sustav na području Grada Karlovca*;
- Grad Karlovac – Usluga redovitog praćenja i unošenja podataka o potrošnji energije i vode za zgrade javnih ustanova kojima je vlasnik ili osnivač Grad Karlovac u Nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom (ISGE) te vođenje sustava za mjerenje i verifikaciju ušteda energije (SMIV);
- Grad Karlovac – Usluga tehničke pomoći za provedbu projekta ENERGY@SCHOOL;
- Grad Karlovac – Izrada Master plana energetske učinkovite i javne rasvjete grada Karlovca;
- Grad Karlovac – Usluga izrade godišnjeg plana energetske učinkovitosti Grada Karlovca za 2018. godinu;
- Grad Karlovac – Provedba projekta *Sufinanciranje ugradnje vodomjera u višestambenim zgradama*;
- Karlovačka županija – Stručni nadzor nad izvođenjem radova na energetskej obnovi – rekonstrukcija ravnog krova OŠ VOJNIĆ i rekonstrukcija krovišta OŠ JOSIPDOL;
- Karlovačka županija – Izrada Godišnjeg plana energetske učinkovitosti za 2018. godinu;

6. Međunarodna suradnja i EU fondovi

Međunarodna suradnja je bila i ostala važna aktivnost Agencije zbog koje je danas prepoznata i van nacionalnih okvira. U 2017. godini djelovanje Agencije bilo je usmjereno na povezivanje i prijenos znanja, iskustava i tehnologija iz Europske unije, jačanje međunarodne veze sa srodnim energetske agencijama i sličnim institucijama iz EU i šire regije.

Tijekom 2017. godine uloga Agencija na međunarodnoj razini ostvarena je i aktivnom ulogom u FEDARENE – Europskom udruženju regija i energetske agencija za energiju i okoliš. Na Godišnjoj skupštini FEDARENE koja se održala 31. svibnja 2017. godine u Berlinu u punopravno članstvo su primljeni novi članovi – Međimurska energetska agencija MENEa iz Hrvatske i Energy La Réunion iz Francuske (prekomorski departman u Indijskom oceanu). Skupština je odobrila nove ugovore i aktivnosti kojima FEDARENE nastavlja svoje djelovanje širom Europske unije, a od nedavno, sudjelovanjem u inicijativi Global Covenant i globalno. Posebna rasprava vodila se oko prijedloga Razvojnog i poslovnog plana koji je na prijedlog predsjednika dr. sc. Julija Domca izradio Limerick Institute of Technology. Ovim planom ustanovit će se novi ustroj Udruženja, omogućiti proširenje kapaciteta ureda u Bruxellesu i novo zapošljavanje djelatnika te modernizirati poslovanje.

Tijekom 2017. godine uloga Agencije na međunarodnoj razini ostvarena je i dodatno ojačana kroz dobivanje projekta *ManagEnergy*. Riječ je o inicijativi potpore koju Europska komisija pruža energetske agencijama, regijama, gradovima i svim ostalim dionicima aktivnima u području održivog korištenja energije na lokalnoj i regionalnoj razini još od 2002. godine. Nova *Managenergy* inicijativa zamišljena je puno ambicioznije, traje 36 mjeseci, a naglasak je na poticanju investicija u projekte održivog korištenja energije te pripremi energetske tranzicije u širokom opsegu na lokalnoj i regionalnoj razini. Za provedbu inicijative Europska komisija je putem tendera izabrala projektni konzorcij koji zajednički koordiniraju Limerick Institute of Technology i Agencija, a sudjeluju još i FEDARENE, Berlinska energetska agencija, Energetska agencija Gornje Austrije, Tipperary energetska agencija te dvije hrvatske tvrtke – IT specijalisti Cognita i Millenium promocija. Naglasak projekta je na poticanju 500 – 900 milijuna projektnih investicija u održivo korištenje energije te pripremi energetske tranzicije u širokom opsegu na lokalnoj i regionalnoj razini što se planira postići kroz novi web i društvene mreže, 8 trodnevni treninga (Master Class) u Bruxellesu, 21 dvodnevni misija širom EU-28, te tri godišnja događanja umrežavanja energetske agencija na EU razini.

U svojstvu predsjednika FEDARENE, ravnatelj Agencije dr. sc. Julije Domac je u Bruxellesu sudjelovao na više skupova i sastanaka u organizaciji Europske komisije, Odbora regija EU i Europske investicijske banke:

- 26. siječnja u Bordeauxu na panelu u sklopu velike europske konferencije o energetske tranziciji regija zajedno s predsjednicima velikih francuskih regija Nouvelle-Aquitaine, Hauts-de-France i Pays de Loire, ravnatelj Agencije dr. sc. Julije Domac raspravljao je o novoj realnosti energetske tranzicije koja se događa širom Europe;
- 10. veljače u Bruxellesu na sastanku u Odboru regija Europske unije u nazočnosti potpredsjednika Europske komisije Maroša Šefčovića, svečano i radno je obilježeno osnivanje Političkog odbora Europskog sporazuma gradonačelnika čiji je član i dr.sc. Julije Domac;
- U prosincu 2017. dr.sc. Julije Domac dodijelio je Roger Léron nagradu koja je ove godine otišla u ruke Hrvatu, dr. Ljubomiru Majdandžiću. Nagrada Roger Léron dodjeljuje se treću godinu za redom za doprinos razvoju održivog korištenja energije na regionalnoj i lokalnoj razini u Europi.

Od 9. do 12. listopada 2017. godine u Bruxellesu, održao se 15. Europski tjedan regija i gradova koji je okupio oko 6.000 sudionika i 600 govornika iz cijele Europe na programu koji sadrži oko 100 radionica, rasprava, izložbi i događanja. Izaslanstvo Krapinsko-zagorske županije predvodila je zamjenica župana gđa. Jasna Petek koja je održala prezentaciju o energetske obnovi dvorca Bračak dok je dr.sc. Julije Domac, ravnatelj Agencije govorio o iskustvima transnacionalnih mreža, kakva je i FEDARENE, mreža regija i

energetskih agencija, pri čemu je europske predstavnike upoznao i s mnogim primjerima dobre prakse realiziranim u sjeverozapadnoj Hrvatskoj.

Tijekom 2017. godine nastavljena je provedba sljedećih projekata koji se provode u sklopu programa **Inteligentna energija za Europu (IEE)**:

- Projekt IEE MLEI-PDA **ZagEE - Zagreb energetski efikasan grad** provodio se pod koordinacijom Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba, a Agencija je bila partner na projektu. Projektom je obuhvaćena energetska obnova zgrada u vlasništvu Grada Zagreba kroz primjenu mjera energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije za 87 javnih zgrada - osam zgrada Gradske uprave, 13 zgrada osnovnih škola, osam zgrada srednjih škola, 32 zgrade dječjih vrtića, šest zgrada domova za starije i nemoćne, dvije zgrade domova zdravlja i 18 zgrada mjesne samouprave. Projektom je obuhvaćena i modernizacija 3000 rasvjetnih tijela javne rasvjete LED rasvjetnim tijelima s kontrolnim upravljačkim sustavom. Projekt je službeno završio u ožujku 2017. godine.
- Projekt **Streetlight-EPC** provodi konzorcij partnera - energetska agencija Gornje Austrije OÖ Energiesparverband, a osim Agencije i Zagrebačke županije sudjeluju i partneri iz Češke, Poljske, Irske, Švedske, Slovenije, Makedonije te Španjolske. Cilj projekta je razvoj regionalnih tržišta za poslove Ugovaranja energetskog učinka - EPC kroz projekte rekonstrukcije javne rasvjete LED izvorima svjetlosti. Agencija je zadužena za operativno vođenje EPC info centra za područje Republike Hrvatske koji je otvoren unutar Agencije. Na temelju aktivnosti projekta S-EPC uspješno je prijavljen i započeo ELENA projekt NEWLIGHT. Projekt je službeno završen 31. ožujka 2017. godine.

U sklopu programa Horizon 2020 u 2017. godini nastavljeno je s provođenjem sljedećih projekata:

- **BioRES - Sustainable Regional Supply Chains for Woody Bioenergy** kojim se potiče uspostava tržišta za biomasu i sabirno-logističkih centara za opskrbu kotlovnica. Cilj projekta je razvoj opskrbenih lanaca za energente na bazi drvne biomase kroz uspostavu sabirno-logističkih centara (SLC) za drvenu biomasu u Hrvatskoj na području Karlovačke, Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije. Projekt je službeno završen u lipnju 2017. godine.
- **BioVill - Bioenergy Villages - Increasing the Market Uptake of Sustainable Bioenergy** - koordinira njemačka ustanova GIZ -DEUTSCHE GESELLSCHAFT FÜR INTERNATIONALE ZUSAMMENARBEIT, a osnovni cilj projekta je poticanje koncepta energetski samoodrživih naselja putem korištenja obnovljivih izvora energije, u prvom redu biomase. U Hrvatskoj su, kao pilot projekti, odabrane 2 općine Perušić i Lekenik koje će postati buduća bioenergetska naselja, kojima je cilj povećati ulogu drvne biomase kao glavnog izvora energije na lokalnoj razini. Općinama će se kroz projekt pružiti besplatna stručna i tehnička pomoć u provedbi tehnološke i ekonomske procjene s konkretnim prijedlozima za postavljanje odgovarajuće infrastrukture i tehnologija za korištenje obnovljivih izvora energije. Projekt traje 36 mjeseci, a završava u veljači 2019. godine.
- **EmBuild - Empower public authorities to establish a long-term strategy for mobilizing investment in the energy efficient renovation of the building stock** - provedbu također koordinira GIZ, a cilj projekta je podrška tijelima lokalne i regionalne samouprave u izradi i provedbi strategija rekonstrukcije zgrada. U sklopu projekta se planira izraditi Dugoročne strategije poticanja ulaganja u obnovu fonda zgrada županija osnivača. Projektne aktivnosti usmjerene su ka potpori tijela JLS/JRS u smislu planiranja i provođenja projekata energetskih obnova zgrada javne namjene. Projekt završava u kolovozu 2018. godine.

Kroz 2017. godinu nastavljeno je s provođenjem aktivnosti u sklopu programa transnacionalne suradnje INTERREG MED EUROPE:

- **BUILD2LC – Boosting Low carbon Innovative Building rehabilitation in European regions** financira se iz programa međuregionalne suradnje INTERREG Europe. Osnovni cilj projekta je povećati broj energetske obnovljenih zgrada s ciljem smanjenja energetske potrošnje i potaknuti stvaranje tržišta za specijalizirane tvrtke u sektoru energetske obnove zgrada kroz strateški i pravni okvir. Cilj projekta u Hrvatskoj je pružiti podršku provedbi Operativnog programa Konkurentnost i Kohezija 2014-2020 temeljenoj na međuregionalnoj razmjeni iskustava i dobrih primjera iz prakse. Projekt se provodi u razdoblju od 1. travnja 2016. do 30. rujna 2020. godine, a provodi se u uskoj suradnji s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije.
- **NEW FINANCE – New finance for energy efficiency measures in public buildings** financira se iz Programa transnacionalne suradnje Mediteran. Osnovni cilj projekta je pružiti podršku donositeljima odluka iz javnog i financijskog sektora s ciljem pronalaska i primjene uspješnih strategija za mobilizaciju privatnog kapitala i bolju iskoristivost EU strukturnih fondova s namjerom pokretanja novih ulaganja u energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije u javnim zgradama. Projekt se provodi od 1. studenog 2016. do 30. travnja 2018. godine. Provedbu projekta koordinira Agencija.
- **LOCAL4GREEN – Local policies for green energy** financira se iz Programa transnacionalne suradnje Mediteran. Osnovni cilj projekta je razrada i provedba inovativnih poreznih modela na lokalnoj razini u 9 različitih država radi poticanja korištenja lokalnih obnovljivih izvora energije. Nakon testiranja modela osigurati će se i šira primjena dobre prakse metodom kapitalizacije. Projekt se provodi od 1. studenog 2016. do 30. travnja 2019. godine.
- **PrioritEE - Prioritise energy efficiency (EE) measures in public buildings: a decision support tool for regional and local public authorities** financira se iz Programa transnacionalne suradnje Mediteran. Osnovni cilj projekta je ojačati kapacitete javnih uprava za odabir i provedbu ekoloških i isplativih mjera kroz potporu u planiranju i donošenju odluka u okviru EU Direktive o energetske učinkovitosti. Projekt se provodi na području Karlovačke županije u trajanju od 1. veljače 2017. do 31. srpnja 2019. godine.

U sklopu programa transnacionalne suradnje INTERREG CENTRAL EUROPE u 2017. godini nastavljeno je s provođenjem sljedećih projekata:

- **eCentral – Energy Efficient Public Buildings in Central Europe** – projekt ima za cilj pospješiti tranziciju javnog sektora na energetske obnovu i izgradnju zgrada prema novoj definiciji građevina gotovo nulte energije (engl. nZEB) i to razvojem softverskih alata za planiranje energetske obnove, promocijom inovativnih financijskih mehanizama te realizacijom tri pilot projekta izgradnje i rekonstrukcije javnih zgrada prema nZEB definiciji. Partner Agencije na projektu je Sveta Nedelja. Trajanje projekta je 42 mjeseca.
- **REEF 2W – Increased renewable energy and energy efficiency by integrating, combining and empowering urban wastewater and organic waste management** – trogodišnji projekt koji ima za cilj ponuditi konkretna tehnička i edukativna rješenja za analizu i planiranje procesa optimizacije postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda te pametno gospodarenje otpadom. Na projektu ukupno sudjeluje 13 partnera dok provedbu istog koordinira Talijanska nacionalna agencija za nove tehnologije, energiju i održivi razvoj (ENEA). Trajanje projekta je 36 mjeseci.
- **BhENEFIT– Built heritage, energy and environmental - friendly integrated tools for the sustainable management of historic urban areas** – cilj projekta je izrada zajedničke strategije upravljanja zaštićenom graditeljskom baštinom za centralnu Europu te njena primjena na lokalnoj razini. Kroz projekt će se implementirati ICT alati kao pomoć svim dionicima u upravljanju i

odlučivanju te prilikom obnove zaštićene graditeljske baštine. Pilot područje je Grad Karlovac. Trajanje projekta je 30 mjeseci.

U sklopu EU programa Interreg IPA CBC HR-BIH-CG započeto je sa provođenjem aktivnosti u 2017. godini na projektu:

- **RENEW HEAT** – cilj i svrha projekta je pokrenuti energetska tranziciju na regionalnoj razini kroz poticanje korištenja lokalno prisutnog obnovljivog izvora energije – drva. Projektom će se kroz 2018. godinu osim niza promotivnih i edukativnih aktivnosti rekonstruirati kotlovnica na lož ulje u Srednjoj školi Duga Resa i ugraditi kotao na drvnu sječku koja će zatim kroz model toplinskog poduzetništva biti predana na upravljanje privatnoj tvrtki odnosno pružatelju usluge ugovorne prodaje topline. Trajanje projekta je 18 mjeseci.

7. Zaključak

Brojnim aktivnostima koje su provođene u 2017. godini na području osnivača Agencije, ali i na nacionalnoj razini i u inozemstvu, Agencija se nametnula kao važan subjekt energetskog razvitka Sjeverozapadne Hrvatske. Brojni međunarodni i domaći projekti dokazuju uspješno pozicioniranje Agencije na tržištu, što predstavlja dodatni poticaj daljnjem razvoju i unapređenju poslovanja.

Poslovni rezultati – provedeni, pokrenuti i prijavljeni projekti, pružene poslovne usluge, proširenje opsega djelatnosti, zapošljavanje novih djelatnika, unutrašnje ustrojstvo u potpunosti su u skladu s misijom i vizijom Agencije i ukazuju na uspješnu poslovnu godinu.

Može se zaključiti da je 2017. godina bila u svakom pogledu uspješna godina za Agenciju te da ostvareni rezultati pružaju dobru osnovu za nastavak uspješnog rada i u 2018. i u godinama koje tek dolaze.

Ravnatelj agencije predlaže Upravnom vijeću da na svojoj 50. sjednici usvoji ovo Izvješće o radu i dostavi ga ovlaštenim tijelima osnivača na suglasnost.

U Zagrebu, 9. ožujka 2018. godine

Dr. sc. Julije Domac,
Ravnatelj Agencije



UR. BROJ: 0013-I-18

KLASA: 524/11279-17/18



UPRAVNO VIJEĆE



Na temelju članka 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Upravno vijeće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske donijelo je na **50. sjednici** održanoj 9. ožujka 2018. godine prostorijama novog komunalnog centra VG Goričanka, Velika Gorica:

ODLUKU

I.

Donosi se i usvaja Financijsko izvješće za 2017. godinu.

II.

Akt iz stavka 1. ovog članka prileži ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

UR. BROJ: 0016-I-18

KLASA: 524/11283-17/18

Zagreb, 9. ožujka 2018.

Predsjednik
Upravnog vijeća

Ivica Kolarec grad. tehničar



Dostaviti:

1. Osnivači Agencije
2. Ravnatelj
3. Pismohrana



REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
NORTH-WEST CROATIA
SAVJETODAVNA I PRIVATNA
REGIONAL ENERGY AGENCY

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Prilježeno: 13-03-2018		
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.



Financijsko izvješće za 2017. godinu

Pripremila:

Ivana Marić, voditelj računovodstva

Odobrio:

Dr.sc. Julije Domac, ravnatelj

Zagreb, 9. ožujak 2018.

Andrije Žaja 10, 10000 Zagreb, Hrvatska

Tel: +385 1 3098315

Fax: +385 1 3098316

OIB: 93298204867 MB: 2324873

Žr: 2360000-1101998301

info@regna.org

www.regna.org

Energy Management Agency

Intelligent Energy Europe

Sadržaj

1. Izvješće o prihodima i rashodima	3
2. Obrazloženje	6
2.1. Ključni financijski pokazatelji	6
2.2. Obrazloženje prihoda u 2017. godini.....	7
2.3. Obrazloženje rashoda u 2017. godini	9
3. Zaključak	12

1. Izvješće o prihodima i rashodima

Red.br.	OPIS	PLAN 2017 (HRK)	REALIZIRANO 2017 (HRK)	INDEKS
	P R I H O D I (UKUPNO)	11.458.000,00	10.908.181,00¹	95,20²
1.	Prihodi od pružanja usluga	1.120.000,00	1.239.835,00	110,70
2.	Prihodi od financijske imovine i kamata	33.000,00	64.382,00	195,10
3.	Prihodi od donacija	10.185.000,00	9.464.356,00³	92,92
3.1.	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	645.000,00	776.182,00	120,34
3.2.	Prihodi od donacija osnivača (sufinanciranje rada)	3.870.000,00	3.870.000,00	100,00
3.3.	Prihodi od donacija EU, inozemnih vlada i organizacija	5.600.000,00	4.734.521,00 ⁴	84,55
3.4.	Prihodi od donacija tvrtki i poduzetnika	0,00	0,00	-
3.5.	Prihodi od refundacija	40.000,00	53.653,00	134,13
3.6.	Ostali prihodi od donacija	30.000,00	30.000,00	100,00
4.	Ostali prihodi	120.000,00	139.608,00	116,34
5.	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	0,00	0,00	-
6.	Otpis obveza	0,00	0,00	-
	R A S H O D I (UKUPNO)	11.363.000,00	11.032.269,00	97,09
1.	Rashodi za zaposlene	6.100.000,00	6.279.674,00	102,95
	Bruto plaće	5.100.000,00	5.100.525,00	100,01
	Doprinosi na plaće	900.000,00	872.777,00	96,98
	Ostali rashodi za radnike i troškovi neiskorištenih	100.000,00	306.372,00	306,37

¹ Ukupni iznos prihoda manji je od očekivnog za iznos od **633.940,00 kn** uslijed kašnjenja uplate za projekt New Finance kojeg Agencija provodi u sklopu programa Interreg MED. Da je ova uplata realizirana ukupni prihodi bili bi **11.542.121,00 kn** (vidjeti opširnije u obrazloženjima).

² Indeks je trebao iznositi **100,73** (vidjeti opširnije u obrazloženjima).

³ Ukupni prihodi od donacija trebali su iznositi **10.098 296,00 kn** (vidjeti opširnije u obrazloženjima).

⁴ Ukupni prihodi od donacija EU, inozemnih vlada i organizacija trebali su iznositi **5.368.461,00 kn** (vidjeti opširnije u obrazloženjima).

	godišnjih odmora)			
2.	Materijalni rashodi	4.321.000,00	3.884.766,00	89,90
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	656.000,00	635.080,00	96,81
	- službena putovanja	450.000,00	441.489,00	98,11
	- naknade za prijevoz na posao i s posla	175.000,00	175.701,00	100,40
	- stručno usavršavanje zaposlenika	27.000,00	17.890,00	66,26
	-ostale naknade	4.000,00	0,00	-
2.2.	Naknada troškova članovima Upravnog vijeća	110.000,00	96.994,00	88,18
2.3.	Troškovi prijevoza stranim predavačima i ostalim osobama izvan radnog odnosa	47.000,00	51.304,00	109,16
2.4.	Rashodi za materijal i energiju	331.000,00	343.176,00	103,68
	-uredski materijal	30.000,00	26.620,00	88,73
	-materijal za čišćenje i održavanje	20.000,00	25.974,00	129,87
	-energija (struja, plin)	165.000,00	182.585,00	110,66
	-sitni inventar i ostali potrošni materijal	110.000,00	101.965,00	92,69
	-literatura časopisi publikacije	6.000,00	6.032,00	100,53
2.5.	Rashodi za usluge	2.815.000,00	2.366.930,00	84,08
	-usluge telefona, Interneta, pošte, prijevoza	275.000,00	249.062,00	90,57
	-usluge tekućeg i investicionog održavanja	175.000,00	94.184,00	53,82
	-usluge promidžbe i informiranja	200.000,00	173.463,00	86,73
	-komunalne usluge (vodoopskrba, čistoća, komunalna naknada)	70.000,00	72.632,00	103,76
	-zakupnine i najamnine (poslovni prostor)	215.000,00	204.863,00	95,28
	-intelektualne usluge	1.560.000,00	1.271.560,00	81,51
	- računalne usluge i održavanje web stranice	60.000,00	57.816,00	96,36
	-grafičke usluge, fotokopiranje i umnožavanje	105.000,00	74.610,00	71,06
	-odvjetničke, javnobilježničke i revizijske,	80.000,00	88.605,00	110,76
	-ostale usluge (rad studenata, parkiranje)	50.000,00	60.835,00	121,67

	-najam opreme i prijevoza za potrebe konferencije	25.000,00	19.300,00	77,20
2.6.	Osiguranje, reprezentacija i ostalo	362.000,00	391.282,00	108,09
	-premije osiguranja	20.000,00	36.843,00	184,22
	-reprezentacije i ugostiteljske usluge	130.000,00	161.173,00	123,98
	-kotizacije, pristojbe i ostalo	18.000,00	26.368,00	146,49
	-članarine	44.000,00	44.427,00	100,97
	-Ostali rashodi (leasing, licence, zaštita na radu, sudske pristojbe)	150.000,00	122.471,00	81,65
3.	Amortizacija	125.000,00	127.139,00	101,71
4.	Financijski rashodi	160.000,00	135.749,00	84,84
5.	Donacije	7.000,00	10.500,00	150,00
6.	Ostali rashodi	650.000,00	594.441,00	91,45
	OSTVARENI VIŠAK / MANJAK PRIHODA⁵	-124.088,00 kn		

⁵ Ukupni višak prihoda trebao je umjesto iskazanog manjka iznositi **509.852,00 kn** (vidjeti opširnije u obrazloženjima).

2. Obrazloženje

2.1. Ključni financijski pokazatelji

Ukupna imovina Agencije na dan 1. siječnja 2017. godine iznosila je 5.480.244,00 kn, a na dan 31. prosinca 2017. godine 3.539.221,00 kn (indeks 64,60) – do smanjenja imovine na navedeni datum došlo je zbog smanjenja financijske imovine. Budući da Agencija do navedenog datuma nije zaprimila odobreni iznos za plaćanje koji se odnosi na EU projekt NEW FINANCE iz programa Interreg MED, a koji se provodi čak od 1. studenoga 2016. godine. Ovo kašnjenje u isplati od strane Zajedničkog sekretarijata, odnosno francuske regije *Provence-Alpes Cote D'Azur* problem je koji se dešava na razini cijelog Interreg MED programa, a koji osim Agencije pogađa i sve ostale koordinate i partnere na projektima u sklopu navedenog programa. Konačna isplata sredstava nije upitna i očekuje se do kraja ožujka 2018. godine.

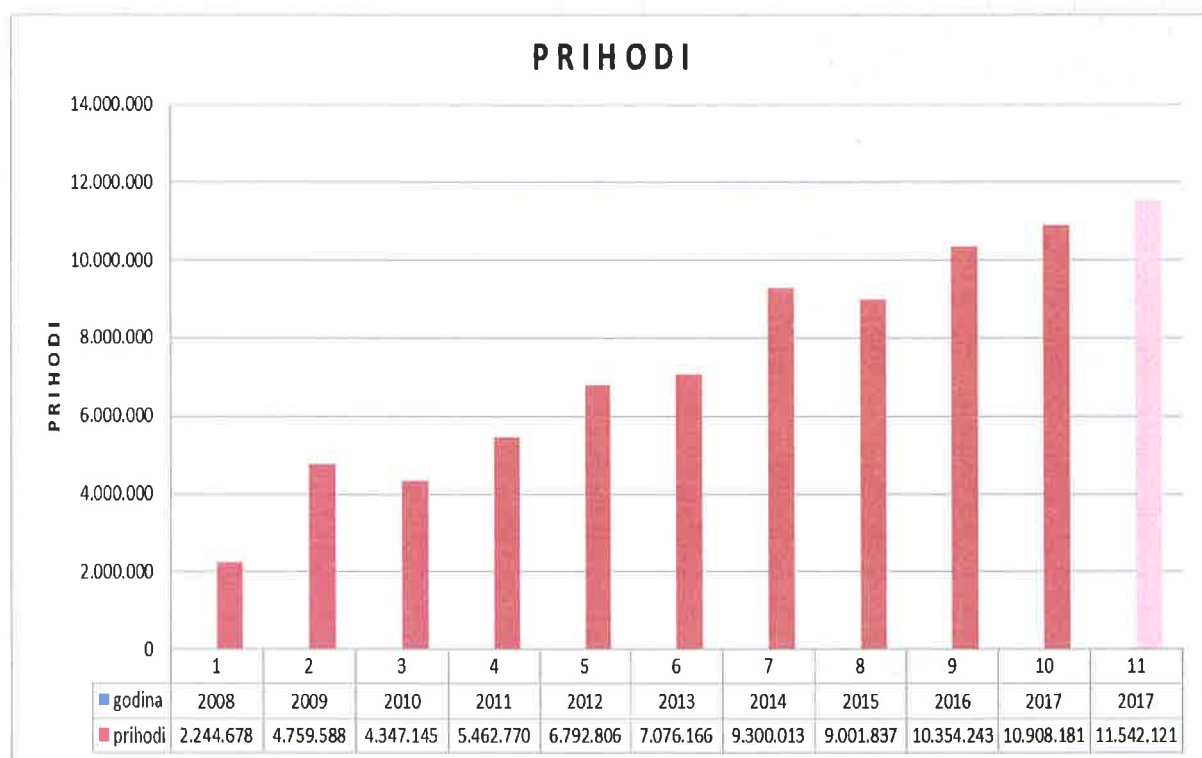
Nefinancijska imovina se u 2017. godini povećala (indeks 142,10), a zbog nabave nove opreme, u čemu najveći udio ima nabava novog servera za potrebe Agencije.

Financijska imovina Agencije na dan 1. siječnja 2017. iznosila je 5.275.294,00 kn, a s 31. prosinca 2017. godine 3.247.918,00 kn (indeks 61,60). Podatak koji se navodi, a odnosi se na financijsku imovinu je podatak iz bilance i prikazuje stanje svih računa na točno određeni dan. Do smanjenja financijske imovine došlo je zbog kašnjenja uplata sredstava za provedbu EU projekta. Isto tako, tijekom prosinca izdani su računi za usluge, a koji se vođeni načelom nastanka događaja, smatraju recipročnim prihodom te su slijedom toga, prikazani kao prihod izvještajnog razdoblja. Kako se uplate po tako izdanim računima očekuju tek po datumu dospelja, slijedom toga se i u bilanci evidentira manji iznos financijske imovine u usporedbi s istim datumom prošle godine.

Ukupne obveze i vlastiti izvori Agencije prema bilanci na dan 1. siječnja 2017. godine iznosile su 5.480.254,00 kn, a na dan 31. prosinca 2017. godine 3.539.221,00 kn (indeks 64,60). Od toga, obveze za radnike iznose 518.149,00 kn koja se u cijelosti odnosi na plaću za prosinac, obveze za materijalne rashode koje iznose 416.469,00 kn, dok ostale obveze iznose 122.615,00 kn, a odnose se na obvezu poreza na dodanu vrijednost za prosinac 2017.

Financijsko poslovanje Agencije je u 2017. godini bilo stabilno. Ukupno ostvareni prihodi manji su nego što je planom bilo predviđeno, isključivo iz spomenutih razloga kašnjenja odobrene uplate za EU projekt. Opravdano se planiralo da će ova uplata biti realizirana do zakonskog roka za podnošenje financijskih izvještaja, s obzirom da je iznos za uplatu već bio formalno odobren od nadležnih tijela o čemu postoji i pismena dokumentacija. Iznos koji je već odobren i trebao biti uplaćen na osnovi troškova provedbe i spomenutog projekta iznosi 633.940,00 kn, što bi kumulativno značilo ukupno ostvarene prihode Agencije od 11.542.121,00 kn, odnosno ostvareni višak prihoda od 509.852,00 kn.

Zadržan je trend porasta prihoda od dana osnivanja Agencije u razdoblju od 2008. do 2017. godine (slika 2.1.). Može se zaključiti da je poslovna 2017. godina bila financijski najuspješnija s obzirom na ukupnu razinu ostvarenih prihoda te na činjenicu da je njihov najveći dio ostvaren iz EU projekata. Ukupni iznos prihoda trebao je biti još i veći s obzirom na kašnjenje uplate koja je opisana prije.



Slika 2.1 Usporedna analiza ostvarenih prihoda za razdoblje 2008. - 2017. godine

2.2. Obrazloženje prihoda u 2017. godini

Ukupni prihodi Agencije u 2017. godini iznosili su 10.908.181,00 kn i manji su nego je planirano iz već prethodno danog pojašnjenja o kašnjenju uplate, a koje se odnosi na provedbu EU projekta iz Interreg MED programa. Kako planirana uplata na transakcijski račun Agencije nije realizirana do datuma obveze podnošenja financijskih izvještaja na ukupnoj stavci prihoda bilježi se manji iznos prihoda od planiranog. Ostvareni indeks po stavci ukupnih prihoda jest 95,20 dok bi s primljenom uplatom iznosio 100,73.

Struktura prihoda u 2017. godini pokazuje da su ostvareni prihodi na temelju izvršenih usluga Agencije (usluge koje se pružaju na tržištu), financijske imovine i kamata, od donacija osnivača (sufinanciranja Agencije prema Programu rada za osnivače), donacija iz državnog proračuna, donacija EU, inozemnih vlada i organizacija, refundacija i ostalih prihoda (slika 2.2.).

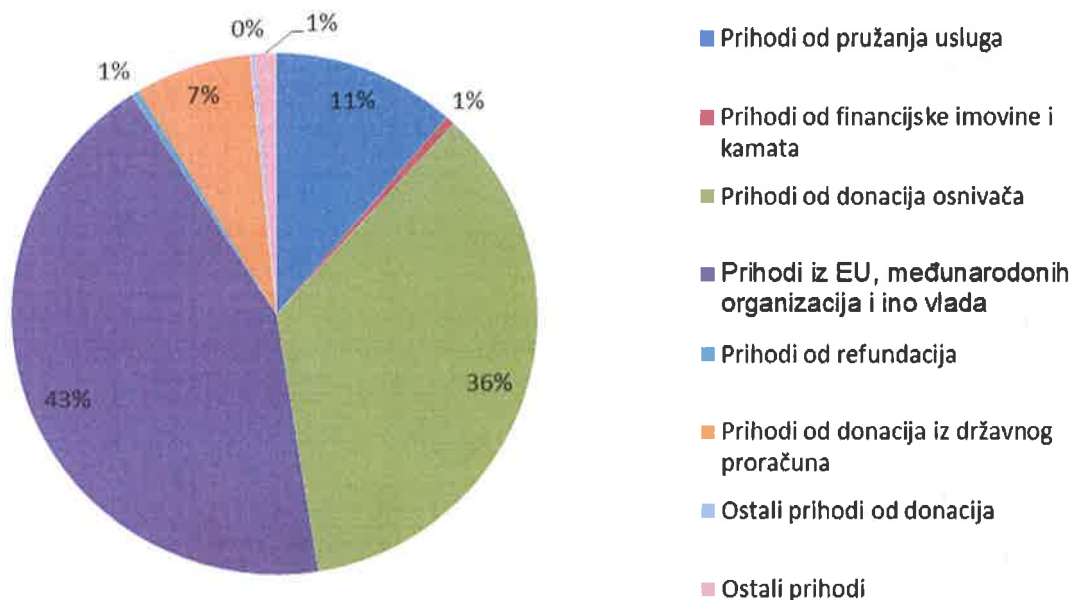
Najveći pojedinačni udio prihoda Agencije (43,00%) čine prihodi iz EU, međunarodnih organizacija i ino vlada. Najveći pojedinačni projekt ovog tipa koji Agencija provodi je NEWLIGHT – projekt rekonstrukcije javne rasvjete za 57 gradova i općina na području Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije. Značajan udio ovih prihoda u ukupnim prihodima govori da je Agencija i u europskim razmjerima prepoznata kao stručan i pouzdan partner.

Prihodi od donacija osnivača (svi osnivači zajedno čine 36,00% ukupnih prihoda) realizirani su kako je i planirano (indeks 100,00). Prihodima od donacija iz proračuna osnivača sufinanciraju se plaće i materijalni troškovi Agencije, a temeljem aktivnosti koji se provode sukladno Programu rada Agencije za tekuću godinu.

Prihodi od pružanja usluga ostvaruju se na tržištu – klijenti Agencije su tvrtke i poduzetnici iz Hrvatske i inozemstva, ali i gradovi i općine na i izvan područja osnivača Agencije.

Od ostalih prihoda, prihodi od financijske imovine i kamata su veći od planiranog (indeks 195,10). Razlog ovog odstupanja jest taj što je Agencija tijekom godine primila ino uplate sukladno ugovorenoj dinamici provedbe EU projekta pa je povećanje ove stavke prihoda nastupilo uslijed nastanka pozitivnih tečajnih razlika.

Struktura prihoda



Slika 2.2. Prikaz strukture prihoda u 2017. godini

Prihodi od donacija EU, inozemnih vlada i organizacija manji su nego je planirano (indeks 84,55) zbog već prethodno danog pojašnjenja o kašnjenju uplate za odobreni EU projekt iz Interreg MED programa.

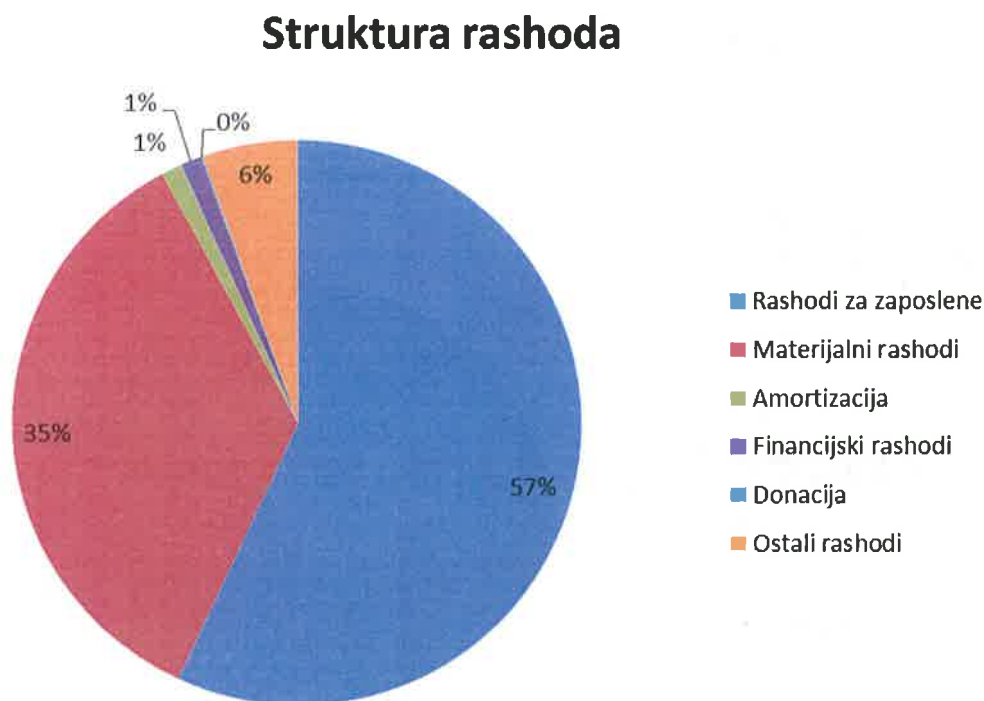
Ostali prihodi od donacija realizirani su od donacije Grada Karlovca – financijska pomoć za rad ureda Agencije u Karlovcu. Ovi prihodi su kako je i planirano (indeks 100,00).

Ostali prihodi (indeks 116,34) odnose se na prihode od ukidanja rezervacija za neiskorištene dane godišnjih odmora, a sukladno računovodstvenim standardima te na prihode ostvarene od obračuna plaće u naravi.

2.3. Obrazloženje rashoda u 2017. godini

Ukupni rashodi Agencije u 2017. godini iznosili su 11.032.269,00 kn (indeks 97,09) te su u okvirima planiranih.

Ostvareni rashodi najvećim dijelom se odnose na rashode za zaposlene i materijalne rashode (slika 2.3.).

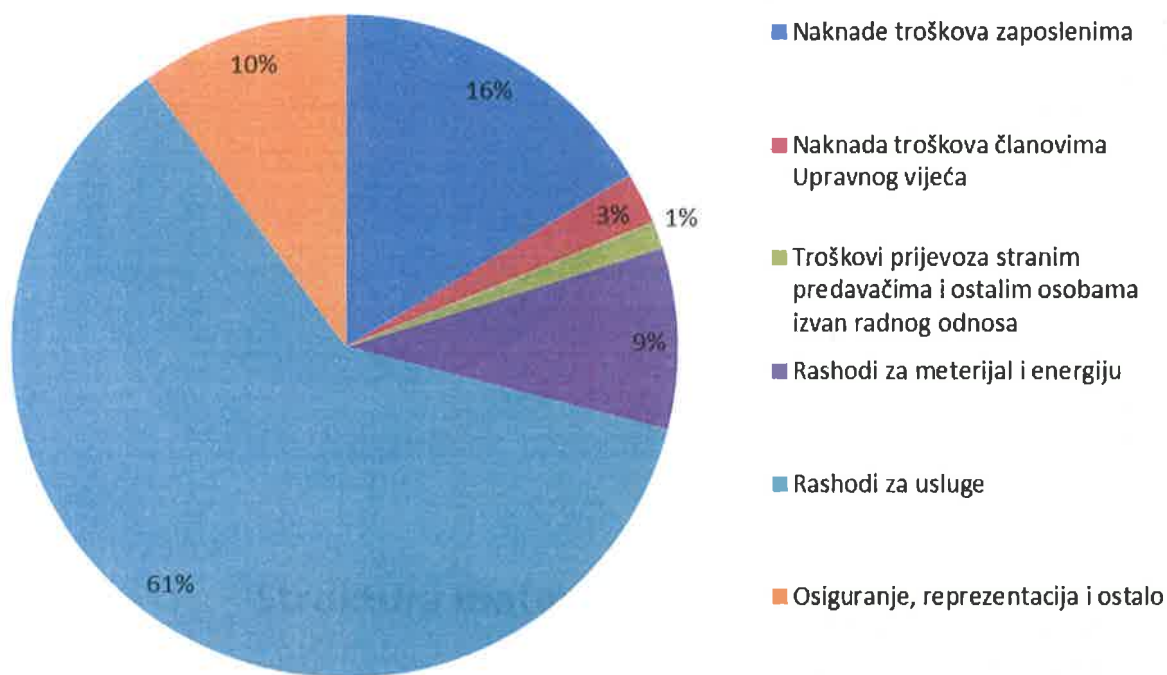


Slika 2.3. Prikaz strukture rashoda u 2017. godini

Udio rashoda za zaposlene u ukupnim rashodima čini 56,92% svih rashoda, a radi se o iznosu u okviru planiranoga (indeks 102,95), pri čemu je vidljivo odstupanje na stavci ostalih rashoda za radnike (indeks 306,37). Na ovoj stavci je rashod povećan jer planom nije bio obuhvaćen rashod za neiskorištene godišnje odmore, a kojeg je bilo potrebno evidentirati sukladno računovodstvenim standardima u godini kada pravo na godišnji odmor nije iskorišteno. Ukupni iznos na kraju godine evidentiran kao rashod izvještajnog razdoblja po ovoj stavci rashoda, iznosi 188.000,00 kn.

Ukupni materijalni rashodi su smanjeni u odnosu na planirane (indeks 89,90) i prate provedbu projekata na kojima je Agencija bila angažirana (slika 2.4.).

Struktura materijalnih rashoda



Slika 2.4. Prikaz strukture materijalnih rashoda u 2017. godini

Ukupni troškovi naknade zaposlenima manji su od planiranih (indeks 96,81) zbog smanjenja troškova po sljedećim stavkama:

- troškovi stručnog usavršavanja zaposlenika (indeks 66,26) jer su neka planirana stručna usavršavanja do daljnjeg odgođena;
- ostale naknade – tu se planiralo prikazati isplaćenu potporu za slučaj smrti člana uže obitelji zaposlenika, no konačnim knjiženjem taj je rashod pribrojan pod ostale rashode za radnike

Naknade troškova članovima Upravnog vijeća (indeks 88,18) manji su nego je planirano iz razloga što su se tijekom godine događale izmjene imenovanih članova Upravnog vijeća, te se naknada isplaćivala samo imenovanim članovima.

Rashodi za materijal i energiju u okvirima su planiranog (indeks 103,68).

Rast rashoda evidentira se na stavci materijala za čišćenje i održavanje (indeks 129,87), dok su ostali rashodi, osim uredskog materijala koji bilježi smanjenje (indeks 88,73), u planiranim iznosima; energija (indeks 110,66), sitni inventar i ostali potrošni materijal (indeks 92,69), literatura, časopisi, publikacije (indeks 100,53).

Rashodi za usluge bilježe smanjenje u odnosu na planirane (indeks 84,08). Kako je zaključeno da će kasniti uplate za odobrene EU projekte tako se nije niti išlo na ugovaranje usluga potrebnih za realizaciju odobrenih projekata, a koji za svoju uspješnu provedbu trebaju specifične vanjske usluge. Pri tome se posebno bilježe smanjeni rashodi na stavci intelektualnih usluga (indeks 81,51), grafičkih usluga,

fotokopiranja i umnožavanja (indeks 71,06), stavka najma opreme i prijevoda za potrebe konferencije (indeks 77,20), a onda i očekivano manji rashodi za usluge promidžbe i informiranja (indeks 86,73).

Značajno su smanjeni rashodi na stavci usluga tekućeg i investicijskog održavanja (indeks 53,82) budući iako planirano, određena održavanja ipak nije bilo potrebno odraditi u ovoj poslovnoj godini.

Komunalne usluge (indeks 103,76), računalne usluge i održavanje web stranice (indeks 96,36), odvjetničke, javnobilježničke i revizijske usluge (indeks 110,76) prate rashode kako je i planirano.

U odnosu na plan nešto su povećane ostale usluge, ponajprije usluge rada studenata (indeks 121,67) gdje je za potrebe prijevoda projekta *Energy@school* angažirana studentica engleskog jezika. U sklopu navedenog projekta Agencija je angažirana kao pružatelj usluge prema Gradu Karlovcu, a nastali trošak je rezultat ugovorene usluge.

Ukupni troškovi osiguranja, reprezentacije i ostalog malo su veći nego što je planirano (indeks 108,09). Povećani su troškovi premije osiguranja (indeks 184,22) zbog dodatnih usluga osiguranja prilikom nabave službenog vozila, te obnove polica kasko i obveznog osiguranja električnog vozila kojeg koristi Agencija, a nabavljeno je preko Krapinsko zagorske županije u sklopu projekta opreme EC Bračak.

Također, u odnosu na Plan, veći su troškovi na stavci kotizacija i pristojbi (indeks 146,49) jer se krajem godine, a u svrhu obnavljanja certifikata iz područja javne nabave pohađalo nekoliko stručnih radionica iz područja javne nabave kao i radionice iz domene energetike.

Ostali rashodi (leasing, licence, zaštita na radu, sudske pristojbe) – indeks 81,65 manji su nego je planirano, a iz razloga što nisu realizirane određene obnove licenci za što je utvrđeno da ne postoji opravdana poslovna potreba.

Troškovi amortizacije su kako je i planirano (indeks 101,71).

Smanjeni financijski rashodi u odnosu na planirano (indeks 84,84) uzrokovani su manjim iznosom negativnih tečajnih razlika od planiranog iznosa.

Također je povećan rashod na stavci donacija (indeks 150,00). Tijekom godine Agencija je donacijom novčanih sredstava pomogla provedbu Crowdfunding kampanja na platformi koju je sama pokrenula i održava. Korisnici donacija u simboličkim iznosima isključivo su škole u vlasništvu Osnivača Agencije.

Ostali rashodi manji su nego je planirano (indeks 91,45). U ovu kategoriju rashoda pripada trošak poreza na dodanu vrijednost koji se ne može odbiti po ulaznim računima, a Agencija je kao neprofitna ustanova obvezna provoditi podjelu pretporeza za one ulazne račune koji se odnose na nabavu dobara i usluga koji se jednim dijelom koriste za obavljanje oporezivih, a jednim dijelom oslobođenih isporuka, a sve sukladno zakonskim propisima Zakona o porezu na dodanu vrijednost (NN 143/14). Odbitak pretporeza tijekom tekuće kalendarske godine na temelju privremenog izračuna porezni obveznik je obvezan uskladiti u prijavi PDV-a koju podnosi za razdoblje oporezivanja iz članka 85. stavka 7. ovoga Zakona, pri čemu utvrđuje konačni dio pretporeza koji može odbiti.

Manjak prihoda poslovne godine iznosi 124.088,00 kn, iako bi da se odobrena uplata realizirala do trenutka predaje financijskih izvještaja bio evidentiran višak prihoda u iznosu od 509.852,00 kn. Manjak prihoda poslovne godine pokriti će se viškom prihoda iz prethodnih godina. Budući očekivana uplata za EU projekt nije doznačena na transakcijski račun Agencije do roka obveze predaje financijskih izvještaja, isti nije mogao biti evidentiran kao prihod razdoblja jer se prihodi ove kategorije smatraju nereguliranim prihodima i priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje.

U veljači 2016. godine protiv Agencije pokrenut je radni spor koji se i dalje vodi na Općinskom sudu u Zagrebu. Postupak do datuma završetka ovoga izvješća nije okončan.

3. Zaključak

Financijsko poslovanje Agencije u 2017. godini, usprkos negativnom predznaku između prihoda i rashoda može se smatrati stabilnim i uspješnim.

Iako ostvareni prihodi u 2017. godini bilježe odstupanje u odnosu na planirane, a zbog okolnosti na koje Agencija nema utjecaja, rashodi za 2017. godinu u skladu su s Planom za 2017. godinu, te ukupan manjak prihoda poslovanja u 2017. godini iznosi 124.088,00 kn. Možemo zaključiti da bi ukupni rezultat poslovanja bio značajno bolji te bi bilježio višak prihoda od 509.852,00 kn, da se zbog prethodno pojašnjenog razloga nije dogodilo kašnjenje uplate na račun Agencije.

U razdoblju od početka rada pa do kraja 2017. godine Agencija je pokazala značajne mogućnosti i rezultate djelovanja kako u pogledu pružanja usluga i pozicioniranja na tržištu, tako i u pogledu privlačenja sredstava iz inozemstva, osiguranja bespovratnih sredstava za projekte na području osnivača te u pogledu financijskih učinaka koji se induciraju djelovanjem Agencije. Tijekom 2017. godine Agencija je još jednom potvrdila svoj status javne i neprofitne ustanove kojoj se s povjerenjem obraćaju brojne tvrtke, poduzetnici i obrtnici radi poslovnog savjetovanja, izrade poslovnih planova i elaborata te preporuka u vezi s mogućnostima i izvorima financiranja projekata.

Iz svega navedenog proizlazi da je 2017. godina bila financijski uspješna godina za Agenciju te da ostvareni rezultati pružaju dobru i realnu osnovu za nastavak rada i napredak u 2018. godini.

U Zagrebu, 9. ožujka 2018.

Dr. sc. Julije Domac,
Ravnatelj Agencije



UR. BROJ: 0015-I-18

KLASA: 524/11281-17/18



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 310-01/17-01/02

URBROJ: 2140/01-01-17-4

Krapina, __. _____ 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na __. sjednici održanoj dana __. _____ 2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Regionalne energetske
agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2017. godinu

- I. Prihvaća se Izvješće o radu KLASA: 524/11279-17/18, URBROJ: 0013-I-18 i Financijsko izvješće KLASA: 524/11281-17/18, URBROJ: 0015-I-18 Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2017. godinu, prihvaćena na 50. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 9. ožujka 2018. godine.
- II. Izvješća iz toč. I. ovog Zaključka nalaze se u privitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske,
n/p ravnatelja, Zabok, Bračak 4,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 340-09/18-01/04
URBROJ: 2140/01-02-18-3
Krapina, 23. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: „Integrirani promet Zagrebačkog područja“ d.o.o.
- Izvješće o radu Društva za 2017. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 23. svibnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o radu za 2017. godinu „Integriranog prometa Zagrebačkog područja“ d.o.o..
- 2) Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja se zadužuje Damir Kapudija, direktor Društva.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 340-09/18-01/04

URBROJ: 2140/1-06-18-02

Krapina, 17. svibnja 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: „Integrirani promet Zagrebačkog područja“ d.o.o.
(„IPZP“ d.o.o.) - Izvješće o radu Društva za 2017. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 32. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 13/18.).

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu – Županu, Župan – Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: mr. Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu – Županu,
mr.sc. Damir Kapuđija, direktor „IPZP“ d.o.o. – Županijskoj skupštini

OBRAZLOŽENJE: Člankom 50. stavkom 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da su trgovačka društva dužna putem svojih nadležnih tijela izvještavati jednom godišnje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Slijedom toga, Direktor „IPZP“-a d.o.o. je dana 17. svibnja 2018. godine dostavio Poslovno izvješće za razdoblje siječanj – prosinac 2017. godine koje između ostalih elemenata sadrži i financijska izvješća.

Zakonski predstavnik društva „IPZP“ d.o.o. će usmeno na sjednici Skupštine dodatno pojasniti Izvješće o radu Društva za 2017. godinu

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da donese Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o radu Društva „IPZP“ d.o.o. za 2017. godinu u tekstu kao u prilogu i sve naprijed pobrojane akte proslijedi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA: Za razmatranje i usvajanje Izvješća o radu Društva „IPZP“ d.o.o. nisu potrebna financijska sredstva.

PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić

PRILOG:

- „IPZP“ d.o.o., Poslovno izvješće za razdoblje siječanj – prosinac 2017.



IPZP

INTEGRIRANI
PROMET
ZAGREBAČKOG
PODRUČJA

Naš broj: IPZP/2018-35
Zagreb, 15. svibnja 2018.

Krapinsko – zagorska županija
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu

n/p pročelnice mr. Sanje Mihovilić

PREDMET: Izvješće o radu Društva za 2017. godinu
- dostavlja se

Poštovana,

temeljem članka 6. Ugovora o sufinanciranju realizacije Plana poslovanja trgovačkog društva „Integrirani promet zagrebačkog područja“ d.o.o. za 2017. godinu, u prilogu dopisa dostavlja se predmetno navedeno izvješće.

S poštovanjem,

DIREKTOR
mr.sc. Damir Kapudija, dipl.ing.

PRILOG: -kao u tekstu

INTEGRIRANI PROMET
ZAGREBAČKOG PODRUČJA d.o.o.
Zagreb, Park Stara Trešnjevka 2

INTEGRIRANI PROMET ZAGREBAČKOG PODRUČJA d.o.o.
Park Stara Trešnjevka 2, Zagreb



IPZP

INTEGRIRANI PROMET
ZAGREBAČKOG PODRUČJA

Poslovno izvješće

za razdoblje siječanj - prosinac 2017. godine

Zagreb, ožujak 2018.

Sadržaj

Stranica

1. Uvodne napomene	1
2. Ostvarenje planiranih poslovnih ciljeva Trgovačkog društva za razdoblje siječanj - prosinac 2017.	2
2.1.-2.3. Status projekata Društva sukladno provedbi Plana poslovanja i programa radova za 2017. i uzroci bitnih odstupanja od planiranog	2
2.4. Aktivnosti na provođenju mjera štednje i racionalizacije poslovanja i učinci	7
3. Stanje zaposlenosti, fizičkog opsega usluga i kvalitete usluga	8
3.1. Broj zaposlenih	8
4. Financijski rezultati poslovanja za razdoblje siječanj - prosinac 2017.	9
4.1. Račun dobiti i gubitka	9
4.2. Bilanca	10
5. Investicije	11
6. Ključni pokazatelji uspjeha – ekonomski, socijalni i ekološki aspekt poslovanja	13
7. Zaključne ocjene, s prijedlogom mjera za daljnje poslovanje	14

1. Uvodne napomene

Odredbom članka 3. Sporazuma o integriranom prijevozu i tarifno prijevozničkoj uniji na području Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije reg. br. 48/12-I sklopljenog dana 4. lipnja 2012. između Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije preuzeta je obveza osnivanja trgovačkog društva.

Društvo „Integrirani promet zagrebačkog područja“ d.o.o. (dalje u tekstu Društvo) registrirano je pri Trgovačkom sudu u Zagrebu dana 20. kolovoza 2014. godine i upisano u sudski registar pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080927142, sa sjedištem u Zagrebu, Park Stara Trešnjevka 2.

Osnivači Društva su Grad Zagreb sa udjelom od 60%, Zagrebačka županija s udjelom od 25% i Krapinsko-zagorska županija sa udjelom od 15%.

Cilj osnivanja Društva je priprema i realizacija projekata vezanih uz uspostavljanje novog modela organizacije integriranog prijevoza putnika i upravljanje istim na području osnivača, Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije. Nužnost uspostave Društva proizašla je iz složenosti koordinacije velikog broja aktivnosti i velikog broja sudionika: Grad Zagreb, Zagrebačka i Krapinsko-zagorska županija, postojeći i budući operateri sustava – HŽ, ZET, autobusni prijevoznici te zbog složenosti postupka donošenja odluka.

U razdoblju do osnivanja Društva realizirane su slijedeće aktivnosti:

- 2008. godine Izrađena je Studija integriranog prijevoza putnika (IPP) za područje Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko – Zagorske županije
- 2011. godine izrađen je Elaborat organizacije i funkcioniranja upravljačkog društva za integrirani prijevoz putnika
- 2012. g. potpisan je Sporazum o IPP-u i tarifno prijevozničkoj uniji između Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-Zagorske županije
- 2012. g. potpisan je Ugovor o realizaciji I faze integriranog prijevoza putnika između Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-Zagorske županije
- 2012. g. dobivena je suglasnost partnera o izradi zajedničke Prometne strategije Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko – zagorske županije
- 2013. g. izrađen je Elaborat plana i programa temeljnih prometnih istraživanja vezanih uz izradu Prometne strategije Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-Zagorske županije
- 2013. g. potpisan je Sporazum između Grada Zagreba i Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture (dalje u tekstu MPPI) o dodjeli sredstava u visini od 2.000.000,00 kuna; izvršen povrat sredstava u iznosu od 1.000.000,00 kuna u proračune Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije
- donesen je Program realizacije Park & Ride sustava u Gradu Zagrebu,
- usvojen je Program istraživanja podzemno-nadzemno tračničkog sustava u gradu Zagrebu,
- sudjelovanje u projektu CIVITAS ELAN- Inovativni gradovi.

2. Ostvarenje planiranih poslovnih ciljeva Trgovačkog društva za razdoblje siječanj – prosinac 2017.

Tijekom 2017. godine Društvo je u suradnji sa stručnim službama partnera realiziralo aktivnosti sukladno Planu poslovanja.

U nastavku slijedi status najznačajnijih projekata na dan 31. prosinca 2017. godine.

2.1. I faza Master plana prometnog sustava Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije

Partneri na projektu: Grad Zagreb, Zagrebačka i Krapinsko-zagorska županija

Izvoditelj: zajednica ponuditelja Ramboll Denmark iz Kopenhagena i Trames Consultantes iz Dubrovnika

Vrijednost projekta: 8.950.000 kuna bez PDV-a, odnosno 11.187.500,00 kuna s PDV-om.

Trajanje projekta: 21. listopada 2016. - 21. siječnja 2018.

Opis projekta: Master plan prometnog sustava (MPS) temeljni je strateški dokument dugoročnog razvoja prometnog sustava, izrada kojeg je nužna pretpostavka ostvarivanja mogućnosti za sufinanciranje realizacije svih prometno infrastrukturnih i logističkih projekata sadržanih u Master planu prometnog sustava. Izrada projekta planirana je u 2 faze.

Cilj projekta: poboljšati prometnu dostupnost cijelog područja kroz razvoj učinkovitog i održivog prometnog sustava; omogućiti veću mobilnost stanovništva korištenjem oblika transporta koji su ekološki, energetske i ekonomski prihvatljivi za društvo; integrirati prometne podsustave kroz institucionalna, organizacijska i infrastrukturna poboljšanja, s posebnim naglaskom na integriranje sustava javnog prijevoza i povećanje sigurnosti prometa.

Sadržaj projekta: Projekt se sastoji od 6 glavnih izvještaja - Početno izvješće (kojim je definiran plan i metodologija izrade projekta), Izvještaj o prometnim istraživanjima, Izvještaj o prometnom modelu, Izvještaj o analizi postojećeg stanja prometnog sustava, Izvještaj o „do noćnih“ varijanti prometnog sustava i Završno izvješće.

Jedna od naj značajnijih aktivnosti bila je provedba opsežnih prometnih istraživanja koja su se provodila u periodu od ožujka do lipnja 2017. godine. Prikupljanje podataka vršeno je brojanjem prometa (automobila, biciklista i pješaka putem automatskih brojača prometa i klasifikacije prometa na raskrižjima - manualno), brojanja putnika u sustavu javnog prijevoza (brojanje putnika na ulazu i izlazu autobusnih i tramvajskih linija, vlak), anketiranja na glavnim cestovnim koridorima (u suradnji sa nadležnim policijskim upravama) i postajama/stanicama linija javnog prijevoza (autobus, tramvaj, željeznica), anketiranja u kućanstvima (kombinacija telefonskih intervjua i intervjua licem u lice). Analiza prikupljenih podataka bila je osnova za razvoj multi modalnog prometnog modela za područje koje je obuhvaćeno Master planom s glavnom svrhom da bude korišten kao sredstvo za analizu postojećeg stanja, napravljena je projekcija prometa za tri prognostička horizonta: 2020., 2025. i 2030. godina. Prometni model izrađen je u skladu s prometnim modelom na nacionalnoj razini u smislu formata podataka, pretpostavki vezanih uz prometne zone i sl.

U analizi postojećeg stanja prometnog sustava, u uvodnom dijelu navedene su Hipoteze o postojećem prometnom sustavu na Master plan području, te je izvedena SWOT analiza prometnog sustava, a sadržaj Izvještaja o analizi postojećeg stanja prometnog sustava povezan je s postavljenim Hipotezama (kao i Strategija prometnog razvoja RH). U spomenutom Izvještaju dan je prikaz aspekata relevantnih za postojeći prometni sustav s osnove postavljenih Hipoteza, organizacije i operativnog upravljanja sustavom javnog prijevoza putnika, postojeće infrastrukture, sigurnosti prometa, trenutne potražnje (uključujući izvorišno/odredišne karakteristike), dostupnost i funkcionalnost mreže, analiza crnih točaka, utjecaj na okoliš, organizacija i dostupnost sustava parkiranja i sl.

Izvještaj o "Do nothing" scenariju prometnog sustava može poslužiti kao temelj za daljnje postavke planiranja, navedeni scenarij predstavlja prometni model za baznu 2017. godinu i pretpostavljena opterećenja u prometnoj mreži u budućem razdoblju do 2025. i 2030. godine kako bi se prikazala uska grla i problemi u prometnom sustavu pod uvjetom da se postojeća prometna mreža održava ali bez novih investicija za izgradnju novih kapaciteta, na taj način se u prometnom modelu provjerava postojeći prometni sustav i odnos između postojeće prometne infrastrukture prema budućoj prometnoj ponudi i potražnji.

Sva izvješća prezentirana su članovima radne skupine za praćenje izrade projekta, te su završne verzije Izvještaja usuglašavane, sukladno zaprimljenim komentarima i prijedlozima članova radne skupine.

S obzirom na dodatne upute Jaspers tima u dijelu metodologije izrade Izvještaja o analizi postojećeg stanja prometnog sustava (izrada Hipoteza) i postupak usuglašavanja Hipoteza sa velikim brojem dionika uključenih u projekt, sklopljen je dodatak Ugovoru kojim se je rok izrade projekta produžio za 90 dana, do 21. siječnja 2018. godine.

Za potrebe praćenje realizacije projekta proveden je postupak nabave za Savjetodavne i konzultantske usluge u vođenju i administriranju projekta: I. faza Master plana prometnog sustava Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko - zagorske županije. Izvoditelj: Ernst&Young Savjetovanje d.o.o. iz Zagreba. Vrijednost projekta: 698.855,00 kn kuna bez PDV-a. Rok trajanja ugovora: prosinac 2016. – 21. siječanj 2018.

Usluge vođenja i administracije Projekta obuhvatile su kontrolu mjesečnih izvještaja o napretku projekta, izradu stručnih mišljenja na rezultate projekta i izrađene dokumentacije od strane Izrađivača projekta, pripremu redovnih sastanaka sa Izrađivačem 1. faze Master plana i članovima projektnog tima, sudjelovanje na redovnim mjesečnim sastancima sa Jaspers timom, pripremu dokumentacije za izvođenje 2. faze Master plana. Produženje ugovorenih rokova izrade projekta uvjetovalo je i nužnost produžetaka roka pružanja usluge vođenja i administracije projekta do 21. siječnja 2018.

Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture provelo je ograničeni postupak dodjele bespovratnih sredstava na „Poziv za sufinanciranje izrade regionalnih prometnih Master planova Krapinsko — zagorske županije, Zagrebačke županije i Grada Zagreba — faza I i II, Sisačko — moslavačke županije i Bjelovarsko-bilogorske županije“; MIS kod KK.07.4.2.04 u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“. Na navedeni poziv Društvo Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o. (dalje u tekstu Prijavitelj) prijavio je izradu projekta „Master plan prometnog sustava Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije 1. i 2. faza“ (dalje u tekstu: Projekt), dok su partneri na projektu Grad Zagreb, Zagrebačka županije i Krapinsko-zagorska županija. Ukupna vrijednost Projekta iznosi 23.436.068,75 kuna. Nakon provedenog postupka evaluacije, Ministarstvo je odabralo Projekt te je dana 13. prosinca 2017. godine potpisan Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u maksimalnom iznosu od 15.936.526,75 kuna, što predstavlja 85 % iznosa prihvatljivih troškova.

2.2. II. faza Master plana prometnog sustava Grada Zagreba, Zagrebačke i Krapinsko-zagorske županije

U II. fazi Master plana će se temeljem rezultata I. faze, postavljenih Hipoteza i SWOT analize definirati lista ciljeva i mjera te ključni pokazatelji uspješnosti provedbe pojedinih ciljeva za unapređenje prometnog sustava. Za ciljeve će se odrediti pokazatelji uspješnosti koji će se putem prometnog modela provjeravati u scenariju razvoja prometnog sustava „Učini sve“. Mjere će biti definirane za svaku prometnu granu, promet urbanih područja te javni prijevoz putnika (zasebno) te će se sastojati od infrastrukturnih, operativnih i organizacijskih mjera te mjera prometne politike. U

sklopu 2. faze projekta predviđena je i izrada Plana provedbe Master plana. U Planu provedbe odabrati će se preferirani scenarij prometnog razvoja uvažavajući sve mjere (političke, organizacijske, operativne i infrastrukturne) te uzimajući u obzir stvarne mogućnosti sustava (iz organizacijske/institucijske i operativne perspektive) za pripremu i provedbu detaljnih planova za realizaciju usvojenih ciljeva i mjera. Plan provedbe Master plana analizirati će i vrednovati planirane projekte na području promatrane regije. Sastavni dio 2. faze je i izrada Strateške procjene utjecaja Master plana na okoliš. Procijenjena vrijednost II. faze Projekta iznosi 8.000.000 kn bez PDV-a. Tijekom prosinca 2017. pokrenut je postupak javne nabave za predmet nabave izrade projekta, kao i za pružanje savjetodavnih usluga u projektu. Međutim oba postupka su privremeno zaustavljena s obzirom da su izjavljene žalbe na dokumentacije o nabavi. Postupci nabave će se nastaviti donošenjem Rješenja Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave (DKOM) koja će odlučiti o opravdanosti žalbenih navoda.

2.3. II faza projekata integriranog prijevoza putnika

Izrada navedenih projekata i elaborata dio je pripremni radnji vezanih uz pokretanje novog modela prijevoza, kao i za apliciranje zahtjeva za sufinanciranje budućih investicijskih zahvata, kao što je primjerice nabava potrebne opreme (sustav i oprema za naplatu i registraciju karata, sustav sa opremom za informiranje putnika), izgradnje intermodalnih terminala i stajališta.

Elaborat prilagodbe organizacijske strukture operatera modelu IPP-a

Izvoditelj: zajednica ponuditelja u sastavu Ernst & Young Savjetovanje i Fakultet prometnih znanosti iz Zagreba.

Vrijednost projekta: 998.125,00 kuna s PDV-om.

Rok izrade: 25. ožujak 2017. godine

Status: Elaborat je izrađen u ugovorenim rokovima

Opis sadržaja: Elaborat je izrađen u svrhu analize postojećeg modela poslovanja i organizacijskog sustava javnog prijevoza putnika u tri županije (Grad Zagreb, Zagrebačka županija, Krapinsko-zagorska županija) te predlaganja smjera, metoda i alata za transformaciju u novi model poslovanja i organizacije koji je prilagođen za uvođenje i upravljanje integriranim prijevozom putnika.

Elaborat se sastoji od četiri glavna dijela: Analiza postojeće situacije, Analiza iskustava uspostavljenih sustava integriranog prijevoza putnika u EU, Prijedlog modela organizacijske strukture i funkcioniranja sustava integriranog prijevoza putnika i Plana transformacije sustava.

Za potrebe izrade Elaborata analizirana su tri sustava IPP-a iz tri različite zemlje, koji su u svojim temeljenim karakteristikama ocijenjeni usporedivim s javnim prijevozom i nastojanjima vezanim uz uspostavu IPP na zagrebačkom području: ► Integrirani javni prijevozni sustav Južno moravske županije – Češka, ► Integrirani prometni savez Južnog Tirola – Italija, ► Integrirani prometni i tarifni savez Stuttgarta – Njemačka. Svaki od promatranih sustava jedinstven je te ima svoje specifičnosti ovisne o okruženju u kojem je uspostavljen. Specifičnosti svakog pojedinačnog sustava promatrane su ne samo u tehničkom, tehnološkom, organizacijskom i pravnom okruženju, već i u kontekstu političkog uređenja pojedinih područja. U sva tri slučaja zakonska podloga IPP-a su nacionalni ili regionalni zakoni s naglaskom na primjenu Uredbe (EZ) br. 1370/2007 i Uredbe (EU) br. 2016/2338.

Svi promatrani sustavi nositelji su mobilnosti svojih regija te imaju nekoliko zajedničkih karakteristika: integrirani su svi dostupni oblici prijevoza (željeznica, metro, tramvaj, trolejbus, autobus, žičara, uspinjača, taksu po pozivu, dijeljenje automobila (engl. carsharing) i dijeljenje bicikala (engl. bikesharing)), koristi se jedinstveni informacijski sustav za putnike, koristi se jedinstveni vozni red, primjenjuje se jedinstvena tarifna politika, primjenjuje se jedinstveno strateško prometno

planiranje, provode se redovita istraživanja tržišta, obavlja se nadzor i praćenje vozila i uspostavljen je jedinstveni sustav kliringa (poravnavanja) prihoda i rashoda.

Nadalje, sva tri sustava primaju značajnu financijsku potporu regionalnih, gradskih i općinskih vlasti. Prosječno sustav subvencija pokriva oko 50% – 60% ukupno ostvarenih prihoda u sustavu, a model subvencija u sva tri slučaja detaljno je razrađen za pojedinu uslugu i za pojedine kategorije korisnika. U svim sustavima značajna je kvaliteta usluge, stoga su uvjeti u tom smislu jasno propisani te se uzimaju u obzir kao kriterij dodjele linija pojedinim operaterima, odnosno uključivanja operatera u sustav.

Temeljem provedene analize i uočenih zajedničkih karakteristika promatranih sustava, u Elaboratu je istaknuto nekoliko ključnih zaključaka koje valja uzeti u obzir pri donošenju odluka i pokretanja aktivnosti uspostave IPP-a na zagrebačkom području: 1. u fazi uspostave IPP-a ključan je preduvjet postojanje političke volje da se postojeći prijevozni model organizira u integrirani sustav, 2. integrator treba predstavljati ključan čimbenik IPP-a i kao takav imati nadležnost nad financijskim upravljanjem, raspodjelom prihoda te procesom planiranja prometa i razvoja sustava IPP-a, 3. sustavi IPP-a uvelike ovise o financijskoj podršci regionalnih i lokalnih vlasti za usluge javnog prijevoza te su često ovisni o političkim odlukama kada je u pitanju financiranje prijevoznih usluga, 4. kvaliteta i raznovrsnost usluge javnog prijevoza trebaju biti u fokusu djelovanja integratora i operatera kako bi se pozitivno utjecalo na potražnju usluge te time i na povećanje prihoda u sustavu IPP-a, 5. razvoj IPP-a je proces koji se odvija postepeno i koji traje duži niz godina te zahtijeva pomno planiranje i stabilno financiranje.

Elaborat sadrži analizu postojeće vlasničke i organizacijske strukture operatera, karakteristike poslovnog i socijalnog okruženja, analizu modela poslovanja, odnosno analizu ostvarivanja prihoda i troškova i značajne karakteristike postojećeg stanja poslovanja operatera u javnom prijevozu putnika na području obuhvata projekta. U zaključnim razmatranjima dani su prijedlozi modela i mehanizma transformacije postojeće organizacijske strukture iz postojećeg modela poslovanja u novopredloženu organizacijsku strukturu, odnosno u model poslovanja prilagođen sustavu integriranog prijevoza putnika.

Idejni projekt sustava za informiranja putnika – korisnika IPP

Izvoditelj: zajednica ponuditelja Elipsa SZ d.o.o. i SUDOP iz Brna.

Vrijednost projekta: 360.000,00 kn bez PDV-a.

Rok izrade projekta: 22. lipnja 2017.godine;

Status projekta: završen u ugovorenim rokovima

Opis sadržaja projekta: Projektom je dan prijedlog oblika i sadržaja informacija na stajalištima i terminalima integriranog prijevoza putnika, na vozilima i u vozilima vezanih uz: organizaciju prijevoza putnika, mogućnost korištenja prijevozne usluge, informacije o tarifi, cijenama i naplati voznih karata. U dijelu koji se odnosi na definiranje tehničkih i tehnoloških rješenja idejni projekt je uzeo u obzir postojeću već instaliranu opremu i uređaje, odnosno mogućnost njezinog korištenja i uklapanja u cjeloviti Sustav za informiranje putnika. Analizom domaćih i vanjskih primjera dokumentom je pokazana nužnost postojanja jedinstvenog sustava informiranja na području regije.

Izbor idejnog rješenja analiziran je kroz sljedeće kriterije: korisnici, organizacija, informacija tehnologija i sustav. S motrišta sustava, projekt je obradio sve elemente informiranja putnika: podatke, proces i izvršitelje. Projekt definira osam oblika informiranja: tiskani materijali (za javnu i osobnu upotrebu), display moduli (na kolodvorima/terminalima, stajalištima, u vozilima), info-pultovi, audio poruke, web portal, mobilna aplikacija (uključujući i telefonsku komunikaciju), društvene mreže i Twitter.

Projekt ne zahtijeva ukidanje (demontažu) postojeće funkcionalne opreme bilo kojeg operatera, ako udovoljava osnovnim kriterijima i minimalnim zahtjevima iz projekta. Projektom su definirani zahtjevi za interoperabilnosti podataka glede funkcioniranja cijelog sustava i povezivanja s drugim sustavima.

Idejni projekt automatizacije naplate i kontrole voznih karata u sustavu IPP-a;

Izvoditelj: Fakultet prometnih znanosti iz Zagreba

Vrijednost projekta: 364.800,00 kuna bez PDV

Rok izrade projekta: 31. prosinac 2016.

Projekt je apliciran na ograničeni poziv Ministarstva mora, prometa i infrastrukture (ref. broj poziva: TR.1.2.25) u sklopu Operativnog programa „Promet“ 2007. – 2013. Nakon provedenog postupka procjene projektnog prijedloga, za projekt je dobiven Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava. Navedenim Ugovorom iz Europskog fonda za regionalni razvoj (*oznaka projekta TR.1.2.25 – 0001*) doznačena su sredstva u iznosu od 237.150,00 kn, što predstavlja 60 % prihvatljivih troškova projekta. Društvo je izvršilo povrat dobivenih sredstva Partnerima (osnivačima) sukladno udjelima u financiranju projekta.

Opis sadržaja idejnog projekta: Projektom je izvršena analiza postojećih sustava za naplatu i validaciju karata prijevoznika u javnom prijevozu na području obuhvata koja je organizirana u okviru željezničkog, autobusnog i tramvajskog podsustava. U željezničkom i tramvajskom podsustavu djeluje po jedan prijevoznik, HŽ Putnički prijevoz i ZET, dok u autobusnom ima 27 prijevoznika. Rezultat analize je pokazao da postoje velike razlike među sustavima na svim razinama, počevši od terminalnih uređaja, od vrste i tipa karata pa do centralnih sustava za obradu. Analiza je pokazala da se prijevoznike može podijeliti u tri razine. Prva razina uključuje prijevoznike čiji su sustavi u najvećoj mjeri kompatibilni sa predloženim rješenjem IPP-a, te čiji će se gotovo svi postojeći elementi moći iskoristiti i u sklopu nove organizacije sustava naplate. U drugu skupinu prijevoznika spadaju oni kod kojih su samo određeni dijelovi sustava kompatibilni, tako da je potrebno samo njih zamijeniti, a u treću razinu spadaju prijevoznici (uglavnom mali prijevoznici) koji ili nemaju postojeći sustav za naplatu ili on nije kompatibilan sa sustavom tvrtke IPZP. Za takve je prijevoznike predviđeno vertikalno rješenje IPP-a koje će ih u potpunosti opremiti za novi sustav naplate.

Projekt je definirao minimalne tehničke zahtjeve na standard za karte, zatim fizičku i vrijednosnu podjelu tipova karata. Definirani su zahtjevi na uređaje i to na uređaje za izdavanje karata (prodajna mjesta, automati, Internet, mobilni telefon), zatim zahtjevi na validatore karata, zahtjevi na uređaje za kontrolu karata i zahtjevi na centralne uređaje u vozilu. Definirana je i procedura izdavanja i korištenja karata, kao i karakteristike i osnovne funkcionalnosti centralnog informacijskog sustava (CIS) radi integracije svih potrebnih podataka o kartama, uređajima, validatorima, putnicima i partnerima na jednom mjestu. CIS će omogućavati spremanje svih potrebnih podataka na jednom mjestu, tako da te podatke mogu koristiti i vanjski sustavi. Zaključeno je da sustav mora biti jednostavno proširiv na druge načine prijevoza, tako da se postojeći mehanizmi izdavanja karata, naplate i korištenja karata mogu transparentno primijeniti na nove načine prijevoza uz eventualne izmjene koje bi pokrивale specifičnosti novog načina prijevoza. Projekt je pokazao da se postojeći kanali i sustavi prodaje karata moraju u najvećoj mogućoj mjeri iskoristiti i uskladiti s IPP sustavom prodaje karata, te da je potrebno predvidjeti suvremene prodajne kanale koji obuhvaćaju prodaju voznih karata i plaćanje usluga putem interneta i mobilnih aplikacija. Projektom je predviđena preferirana opcija plaćanja vožnje prema stvarnom korištenju usluge, odnosno po broju stanica ili po prijednom putu, u tu svrhu definiran je model u kojem će se korisnik validirati na ulazu i izlazu iz vozila, što će osim najpravednije naplate korištenja osigurati i podatke o opterećenosti pojedinih linija i segmenata u stvarnom vremenu. Projekt je predvidio etapnost izvođenja i procjenu investicije.

Implementacija 1. etape Projekta IPP-a - za potrebe uspostave sustava IPP-a na zapadnom dijelu regije izrađena je dokumentacija „Prethodna analiza organizacijskih i infrastrukturnih prilagodbi potrebnih za implementaciju projekta“, koji u 1. fazi planira obuhvati zapadno područje zagrebačkog područja, tj. slijedeće jedinice lokalne samouprave: Grad Zaprešić i općine Brdovec, Dubravica, Marija Gorica i Pušća (područje Zagrebačke županije) te Grad Klanjec i općine Kraljevec na Sutli, Kumrovec, Zagorska sela (iz Krapinsko-zagorske županije).

2.4. Aktivnosti na provođenju mjera štednje i racionalizacije poslovanja i učinci

Aktivnosti vezane uz provođenje mjera štednje i racionalizacije poslovanja provodile su se kontinuirano tijekom godine. Učinci mjera vidljivi su u racionalnom planiranju i realizaciji sredstava.

3. Stanje zaposlenosti

Tablica 1

Broj zaposlenih

R. br.	O P I S	Stanje 31.12.2016.	Plan 31.12.2017.	Fluktuacija u razdoblju siječanj-prosinac 2017.		Stanje 31.12.2017.		Indeksi	
				Došlo	Otišlo	Broj	Udjel %	7/3	7/4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Broj zaposlenih na neodređeno vrijeme od toga:	1	2			2	50,0	200,0	100,0
	1.1. Muškarci		1			1	25,0		100,0
	1.2. Žene	1	1			1	25,0	100,0	100,0
2.	Broj zaposlenih na određeno vrijeme od toga:	2	3	1		2	50,0	100,0	66,7
	2.1. Muškarci	2	2	1		2	50,0	100,0	100,0
	2.2. Žene		1						
3.	UKUPNO (1+2), od toga:	3	5	1		4	100,0	133,3	80,0
	3.1 Muškarci	2	3	1		3	75,0	150,0	100,0
	3.2. Žene	1	2			1	25,0	100,0	50,0
4.	Od ukupno došlih :			1					
	4.1. Novozaposleni			1					
	4.2. Prijelaz iz određenog na neodređeno vrijeme								
	4.3. Prijelaz iz druge poslovno-organizacijske jedinice								
	4.4. Druge promjene								
5.	Od ukupno otišlih :								
	5.1. Prirodni odljev								
	5.2. Osobno uvjetovani otkaz ugovora o radu								
	5.3. Podjela s osnivanjem društva / ustanove								
	5.4. Izvanredni otkaz zbog nevjerodostojnosti svjedodžbe / diplome								
	5.5. Prijelaz u drugu poslovno-organizacijsku jedinicu								
	5.6. Druge promjene								

Napomena: Podatke o broju zaposlenih koji se odnose na kolonu 4 Tablice 1 (Rebalans plana 31.12.2017.) nije potrebno razvrstavati po spolu;

Tablica 2

Broj zaposlenih prema starosti - stanje na dan 31.12.2017.

O P I S	Ukupno	Godine starosti						
		do 19 godina	20-24	25-34	35-44	45-54	55-64	65 i više
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ukupno	4			2	1	1		

Društvo je na dan 31.12.2017. imalo 4 zaposlena djelatnika od čega su 2 zaposlena na određeno vrijeme (direktor i viši stručni suradnik za projekte integriranog prijevoza putnika) i 2 na neodređeno vrijeme (poslovni tajnik i viši stručni savjetnik za projekte integriranog prijevoza putnika).

4. Financijski rezultati poslovanja za 2017.

4.1. Račun dobiti i gubitka

Tablica 3

Račun dobiti i gubitka

- iznosi u kunama, bez lipa

R br.	Elementi	Ostvareno	Plan	Ostvareno	Indeksi	
		I. - XII. 2016.	I. - XII. 2017.	I. - XII. 2017.	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
I.	Ukupni prihodi (1. + 2.)	953.571	1.072.889	1.083.782	113,7	101,0
	1. Poslovni prihodi - ukupno, od toga:	953.422	1.072.889	1.083.759	113,7	101,0
	1) Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu (gospodarstvo i građani ukupno)					
	2) Prihodi od prodaje proizvoda i usluga povezanim društvima					
	3) Prihodi ostvareni između podružnica					
	4) Prihodi iz Proračuna Grada Zagreba, u tome:	293.760	643.733	646.397	220,0	100,4
	a) od prodaje (za ugovorene redovne i ostale programe radova)					
	b) zakupnine					
	c) subvencije i potpore	293.760	643.733	646.397	220,0	100,4
	5) Drugi nespomenuti poslovni prihodi:	659.662	429.156	437.362	66,3	101,9
	a) prihodi od zakupnina na tržištu					
	b) prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu					
	c) odgođeni prihodi temeljem MRS-a 20 (besplatno ustupljena dugotrajna imovina)					
	d) naplaćena otpisana potraživanja					
	e) prihodi od ukidanja rezerviranja	377.422				
	f) prihodi od revalorizacije					
	g) svi drugi nespomenuti poslovni prihodi	282.240	429.156	437.362	155,0	101,9
	2. Financijski prihodi	149		23	15,4	
II.	Ukupni rashodi (3. + 4.)	953.411	1.072.889	1.083.759	113,7	101,0
	3. Poslovni rashodi - ukupno, od toga:	953.099	1.072.889	1.078.313	113,1	100,5
	1) Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda					
	2) Materijalni troškovi, u tome:	76.332	184.000	123.285	161,5	67,0
	a) troškovi sirovina i materijala	26.670	34.022	14.901	55,9	43,8
	b) troškovi prodane robe					
	c) ostali vanjski troškovi	49.662	149.978	108.384	218,2	72,3
	3) Troškovi za zaposlene, u tome:	690.274	763.244	809.535	117,3	106,1
	a) troškovi osoblja	690.274	763.244	809.535	117,3	106,1
	b) naknade troškova radnicima i izdaci za ostala materijalna prava radnika					
	4) Amortizacija	32.494	22.623	47.554	146,3	210,2
	5) Vrijednosno usklađivanje dugotrajne i kratkotrajne imovine					
	6) Rezerviranja					
	7) Svi drugi nespomenuti poslovni rashodi	153.999	103.022	97.939	63,6	95,1
	4. Financijski rashodi	312		5.446	1.745,5	
III.	Dobit prije oporezivanja	160		23	14,4	
IV.	Gubitak prije oporezivanja					
V.	Porez na dobit	32				
VI.	Dobit razdoblja	128		23	18,0	
VII.	Gubitak razdoblja					

U 2017. godini Društvo je imalo ukupne prihode u iznosu od 1.083.782 kn. Ukupni rashodi iznosili su 1.083.759 kn i odnose se najvećim dijelom na troškove osoblja od 74,68% ili 809.535 kn, na materijalne troškove 11,38% ili 123.285 kn, na amortizaciju 4,39% ili 47.554 kn, na sve druge nespomenute poslovne rashode 9,04% ili 97.939 kn i na financijske rashode 0,51% ili 5.446 kn. Slijedom navedenoga društvo je poslovalo sa dobiti razdoblja u iznosu od 23 kn.

4.2. Bilanca

Bilanca

-Iznosi u kunama, bez lipa

Tablica 4

-Iznosi u kunama, bez lipa

-udjeli u %

Redni broj	Naziv pozicije	Stanje na dan				Indeksi 5/3
		31.12.2016.		31.12.2017.		
		Iznos	Udjel	Iznos	Udjel	
1	2	3	4	5	6	7
AKTIVA						
1.	I. Potraživanja za upisani, a neuplaćeni kapital					
2.	II. Dugotrajna imovina:					
3.	Nematerijalna imovina	503.009	55,6	10.773.318	73,7	2141,8
4.	Materijalna imovina	67.085	7,4	24.270	0,2	36,2
5.	Dugotrajna financijska imovina					
6.	Potraživanja					
7.	Odgodena porezna imovina					
8.	Ukupno dugotrajna imovina (II.)	570.094	63,0	10.797.588	73,9	1894,0
9.	III. Kratkotrajna imovina:					
10.	Zalihe					
11.	Potraživanja od kupaca					
12.	Potraživanja od povezanih društava					
13.	Ostala potraživanja (zaposleni, država i sva ostala nespomenuta potraživanja)	197.253	21,8	1.993.513	13,6	1010,6
14.	Kratkotrajna financijska imovina					
15.	Novac u banci i blagajni	137.161	15,2	1.822.165	12,5	1328,5
16.	Ukupno kratkotrajna imovina (III.)	334.414	37,0	3.815.678	26,1	1141,0
17.	IV. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi					
	UKUPNO AKTIVA (I. + II. + III. + IV.)	904.508	6,2	14.613.266	100,0	1615,6
	Izvanbilančni zapisi					
PASIVA						
1.	I. Kapital i rezerve					
2.	Temeljni (upisani) kapital	20.000	2,2	20.000	0,1	100,0
3.	Rezerve (kapitalne, iz dobiti, fer vrijednosti)					
4.	Revalorizacijske rezerve					
5.	Zadržana dobit (preneseni gubitak)	293	0,0	421	0,0	143,7
6.	Dobit (gubitak) poslovne godine	128	0,0	23	0,0	18,0
7.	Manjinski interes					
8.	Ukupno kapital i rezerve (I.)	20.421	2,3	20.444	0,1	100,1
9.	II. Rezerviranja					
10.	III. Dugoročne obveze					
11.	Obveze prema poduzetnicima unutar grupe					
12.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama					
13.	Obveze za predujmove					
14.	Obveze prema dobavljačima					
15.	Obveze po vrijednosnim papirima					
16.	Odgodena porezna obveza					
17.	Sve ostale nespomenute dugoročne obveze					
18.	Ukupno dugoročne obveze (III.)					
19.	IV. Kratkoročne obveze	242.381	26,8			
20.	Obveze prema poduzetnicima unutar grupe					
21.	Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe					
22.	Obveze za zajmove, depozite i slično					
23.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama					
24.	Obveze za predujmove					
25.	Obveze prema dobavljačima	178.070	19,7	6.856.880	46,9	3850,7
26.	Obveze prema zaposlenicima	42.265	4,7	45.604	0,3	107,9
27.	Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	21.854	2,4	26.695	0,2	122,2
28.	Sve ostale nespomenute kratkoročne obveze	192	0,0			
29.	Ukupno kratkoročne obveze (IV.)	242.381	26,8	6.929.179	47,4	2858,8
30.	V. Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja	641.706	70,9	7.663.643	52,4	1194,3
	UKUPNO PASIVA (I. + II. + III. + IV. + V.)	904.508	6,2	14.613.266	100,0	1615,6
	Izvanbilančni zapisi					

Ukupna aktiva i pasiva društva na dan 31.12.2017. godine iznosila je 14.613.226 kn. Društvo nema dugoročnih obveza dok se kratkoročne obveze u iznosu od 6.929.179 kn odnose na obveze prema dobavljačima, zaposlenicima i obveze za poreze doprinose i slična davanja. Društvo je podmirilo sve svoje kratkoročne obveze te je bilo likvidno.

5. Investicije

Tablica 5

Investicije u dugotrajnu imovinu prema namjeni za 2018. bez PDV-a

- iznosi u kunama, bez lipa
- udjeli u %

R. br.	Namjena investicija	Ostvareno I. - XII. 2016.		Plan I. - XII. 2017.		Ostvareno I. - XII. 2017.		Indeksi	
		Iznos	udjel	Iznos	udjel	Iznos	udjel	7/3	7/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	1. i 2. faza MPS-a			9.201.355	1800,46	9.074.002	1775,54		98,6
1.1.1.	Izrada I. faze MPS-a, analiza postojećeg stanja i razvoj prometnog modela			8.502.500	1663,71	8.502.500	1663,71		
1.1.2.	Vođenje i administriranje I. faze MPS-a			698.855	136,75	571.502	111,83		
1.2.	II. faza MPS-a			3.521	0,69				
1.2.1.	Izrada 2. faze MPS-a								
1.2.2.	Konzultantske usluge u vođenju, administriranju, promidžbi i vidljivosti II. faze Master plana prometnog sustava								
1.2.3.	Evaluacija ponuda za izvođenje II. faze Master plana			3.521	0,69				
2.	Projekti 2. faze IPP-a	372.000	72,79	1.118.100	218,78	1.118.100	218,78	300,6	100,0
2.1.	Automat. naplate vozni karata-ticketing	372.000	72,79						
2.1.	Sustav informiranja putnika			319.600	62,54	319.600	62,54		100,0
2.2.	Elaborat prilagodbe organizacijske strukture operatora modelu integriranog prijevoza putnika			798.500	156,25	798.500	156,25		100,0
2.3.	Analiza postojećeg načina financiranja i subvencioniranja javnog gradskog i prigradskog prijevoza putnika na prometno funkcionalnom Zagrebačkom području i prijedlog novog modela sa komparativnom analizom stanja u EU zemljama								
2.4.	Plan prilagodbe prometne infrastrukture zahtjevima implementacije IPP-a na cjelovitom području integracije								
3.	III. faza IPP-a			109.000	21,33	49.000	9,59		45,0
3.1.	Prethodna analiza organizacijskih i infrastrukturnih prilagodbi potrebnih za implementaciju Pilot projekta IPP-a na širem zaprešićkom području			49.000	9,59	49.000	9,59		100,0
3.2.	Priprema programskog zadatka, tendera i prijave Pilot projekta IPP-a za sufinanciranje od strane EU fondova			60.000	11,74				
3.3.	Izrada projekta implementacije I. faze IPP-a								
3.4.	Analiza mogućnosti proširenja područja implementacije IPP-a								
4.	Uspostavljanje automatskog upravljanja prometom - razvoj ITS sustava			48.500	9,49	48.500	9,49		100,0
4.1.	Izrada programskog zadatka i priprema prijave za sufinanciranje od strane EU fondova za studiju izvodljivosti i CB analizu			48.500	9,49	48.500	9,49		100,0
4.2.	Izrada Studije izvodljivosti i CB analize za projekt AUP-a (razvoj ITS-sustava)								
4.3.	Konzultantske usluge u vođenju i vidljivosti projekta uspostave AUP-a i razvoja ITS sustava								
5.	Tehnička pomoć (izrada Programskog zadatka, tendera, pripreme prijave na dostupne pozive EU fondova i slično)								
6.	Oprema	139.056	27,21	1.000	0,20	748	0,15	0,5	74,8
6.1.	Inforamtička oprema	72.000	14,09	1.000	0,20	748	0,15	1,0	74,8
6.2.	Namještaj	67.056	13,12						
	Ukupno (1+2+3)	511.056	100,00	10.481.476	2060,94	10.290.360	2013,66	2.013,6	98,2

Napomena: u tablici br. 5 unutar nabrojenih grupa pojedinačno specificirati značajnije investicije za sva navedena usporedna razdoblja;

Tablica 6

Izvori financiranja investicija sa PDV-om

- iznosi u kunama, bez lipa
- udjel u %

R. br.	Izvori financiranja investicija	Ostvareno I. - XII. 2016.		Plan I. - XII. 2017.		Ostvareno I. - XII. 2017.		Indeksi	
		Iznos	udjel	Iznos	udjel	Iznos	udjel	7/3	7/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	Osigurani izvori financiranja investicija, u tome:								
1.	Vlastita sredstva			745.626	116,7	745.626	116,7		100,0
2.	Tuđa sredstva, od toga:	638.820	100,0	12.356.219	1.934,2	12.117.312	1.896,8	1.896,8	98,1
2.1.	Kredit banke								
2.2.	Financijski leasing								
2.3.	Proračun Grada Zagreba	383.292	60,0	7.413.731	1.160,5	7.270.387	1.138,1	1.896,8	98,1
2.4.	Proračun Zagrebačke županije	159.705	25,0	3.089.055	483,6	3.029.328	474,2	1.896,8	98,1
2.5.	Proračun Krapinsko-zagorske županije	95.823	15,0	1.853.433	290,1	1.817.597	284,5	1.896,8	98,1
2.6.	Fondovi EU								
2.7.	Državni proračun								
2.8.	Proračuni jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave								
2.9.	Sva druga nespomenuta tuđa sredstva								
	Ukupno osigurani izvori financiranja investicija (I.)	638.820		13.101.845		12.862.938			
II.	Neosigurani izvori financiranja investicija (II.)								
III.	Ukupno (I.+II.)	638.820	100,0	13.101.845	100,0	12.862.938	100,0	2.013,5	98,2

Za aktivnosti navedene u Planu poslovanja za 2017. godinu, osnivači Društva osigurali su u svojim financijskim planovima financijska sredstva, za tekuće poslovanje u iznosu od 1.072.889 kuna, te za kapitalne projekta u iznosu od 12.356.219 kuna. Društvo je osiguralo vlastita sredstva u iznosu od 745.626 kn (povrat PDV-a).

Od ukupno navedenih iznosa, svaki od osnivača osigurao je sredstva sukladno osnivačkim ulozima, odnosno Grad Zagreb osigurao je za kapitalne projekte 7.413.731 kn, Zagrebačka županija 3.089.055 kn, a Krapinsko zagorska - županija 1.853.433 kuna. Za tekuće poslovanje Društva Grad Zagreb osigurao je sredstva u iznosu od 643.733 kuna, Zagrebačka županija u iznosu od 268.222 kuna i Krapinsko - zagorska županija u iznosu od 160.933 kuna.

Ukupni realizirani iznos sredstava za investicije u 2017. godini iznosio je 12.862.938 kn s PDV-om dok će se ostali projekti koji su započeti tijekom 2017. godine platiti nakon njihovog završetka u prvoj polovici 2018. godine.

6. Ključni pokazatelji uspjeha – ekonomski, socijalni i ekološki aspekt poslovanja

Tablica 7

Ključni pokazatelji uspjeha

R. Br.	Ključni pokazatelji uspjeha	Željena razina	Ostvareno		Indeks 5/4
			I. - XII. 2016.	I. - XII. 2017.	
1	2	3	4	5	6
a) Ekonomski aspekt poslovanja					
1.	Pokazatelj opće ekonomičnosti (Ukupni prihodi / Ukupni rashodi x 100) (postotni odnos)	Minimalno > 100	100,00	100,00	100,00
2.	Pokazatelj proizvodnosti (Ukupni prihodi / prosječan broj zaposlenih) (iznosi u kunama, bez lipa)	Kontinuirano povećanje	317.857,00	318.758,82	100,28
3.	Pokazatelj rentabilnosti (Bruto dobit / Ukupni prihod x 100) (%)	Minimalno > 1%		0,0	
4.	Operativna dobit (EBIT = Poslovni prihodi - Poslovni rashodi) (iznosi u kunama, bez lipa)	Kontinuirano povećanje > 0	324	5446,0	1.680,86
5.	Pokazatelj samofinanciranja - financijske stabilnosti: udjel vlastitog kapitala u izvorima financiranja imovine (Kapital i rezerve te rezerviranja / Pasiva x 100) (%)	> 30%	31.12.2016.	31.12.2017.	
			0,98	0,1	14,27
6.	Pokazatelj likvidnosti - koeficijent opće likvidnosti (Kratkotrajna imovina / Kratkoročne obveze x 100) (koeficijent)	Optimum: koeficijent 2,00	31.12.2016.	31.12.2017.	
			137,97	55,1	39,91
b) Socijalni aspekt poslovanja					
7.	Prosječna mjesečna isplaćena neto-plaća po zaposlenom za razdoblje siječanj - prosinac 2017. / siječanj - prosinac 2016. - ukupno (iznosi u kunama, bez lipa)		I. - XII. 2016.	I. - XII. 2017.	
	7.1. Prosječna mjesečna neto-plaća za muškarce (iznosi u kunama, bez lipa)				
	7.2. Prosječna mjesečna neto-plaća za žene (iznosi u kunama, bez lipa)				
8.	Udjel troškova za zaposlene u ukupnim operativnim troškovima (Troškovi osoblja + nakanade troškova radnicima i izdaci za ostala materijalna prava / Poslovni rashodi x 100) (%)	< 50% (Smanjenje rashoda osoblja sukladno uvjetima i rezultatima)	76	71	93,4
c) Ekološki aspekt poslovanja					
9.	Udjel troškova utrošene energije u ukupnim operativnim troškovima (Troškovi utrošene energije / Poslovni rashodi x 100) (%)	Kontinuirano smanjenje			

Vezano za ekonomske aspekte poslovanja, pokazatelj opće ekonomičnosti iznosi 100%, ukupni prihodi društva podijeljeni sa brojem zaposlenika iznose 318.758,82 kn, dok je operativna dobit za 2017. godinu 5.446,00 kn. Vezano za socijalne aspekte poslovanja koeficijent opće likvidnosti iznosi 55,10 a udio troškova za zaposlene u ukupno operativnim troškovima iznosi 71 %.

7. Zaključne ocjene, s prijedlogom mjera za daljnje poslovanje

Izrada 1. faze Master plana prometnog sustava predstavljala je najznačajniju aktivnost tijekom 2017. godine, po prvi puta provedena su opsežna prometna istraživanja i izrađen je prometni model za područje Grada Zagreba, Zagrebačke i Krapinsko – zagorske županije. Za projekt je dobivena i podrška Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, koje je temeljem provedenih poziva, odobrilo sufinanciranje iz Fondova EU u financijskom razdoblju 2014. – 2020. godine.

Tijekom 2017. godine izrađena su dva bitna dokumenta za napredak projekta integriranog prijevoza putnika: Idejni projekt sustava za informiranja putnika – korisnika IPP i Elaborat prilagodbe organizacijske strukture operatera modelu IPP-a, koji su uz Idejni projekt automatizacije naplate i kontrole voznih karata u sustavu IPP-a važni za uspostavu sustava Integriranog prijevoza putnika na području regije, njima su izvršene analize postojećih sustava IPP-a na primjerima iz EU i analiza trenutne situacije na području naše regije, izvršena je analiza postojećih organizacijskih i tehničkih sustava kod 29 operatera u sustavu javnog prijevoza putnika na području Grada Zagreba, Zagrebačke i Krapinsko – zagorske županije, predložene su mjere, metode i alati za transformaciju u novi model poslovanja i organizacije koji je prilagođen za uvođenje i upravljanje integriranim prijevozom putnika.

Analizom postojećih sustava IPP-a (Njemačka, Češka, Italija) utvrđeno je da u sva tri slučaja zakonska podloga IPP-a su nacionalni ili regionalni zakoni s naglaskom na primjenu Uredbe (EZ) br. 1370/2007 i Uredbe (EU) br. 2016/2338. Svi promatrani sustavi nositelji su mobilnosti svojih regija te imaju nekoliko zajedničkih karakteristika: integrirani su svi dostupni oblici prijevoza (željeznica, metro, tramvaj, trolejbus, autobus, žičara, uspinjača, taksi po pozivu, dijeljenje automobila (engl. carsharing) i dijeljenje bicikala (engl. bikesharing)), koristi se jedinstveni informacijski sustav za putnike, koristi se jedinstveni vozni red, primjenjuje se jedinstvena tarifna politika, primjenjuje se jedinstveno strateško prometno planiranje, provode se redovita istraživanja tržišta, obavlja se nadzor i praćenje vozila i uspostavljen je jedinstveni sustav kliringa (poravnavanja) prihoda i rashoda.

Nadalje, sva tri sustava primaju značajnu financijsku potporu regionalnih, gradskih i općinskih vlasti. Prosječno sustav subvencija pokriva oko 50% – 60% ukupno ostvarenih prihoda u sustavu, a model subvencija u sva tri slučaja detaljno je razrađen za pojedinu uslugu i za pojedine kategorije korisnika.

U svim sustavima značajna je kvaliteta usluge, stoga su uvjeti u tom smislu jasno propisani te se uzimaju u obzir kao kriterij dodjele linija pojedinim operaterima, odnosno uključivanja operatera u sustav. Temeljem provedene analize i uočenih zajedničkih karakteristika promatranih sustava, u Elaboratu prilagodbe organizacijske strukture je istaknuto nekoliko ključnih zaključaka koje valja uzeti u obzir pri donošenju odluka i pokretanja aktivnosti uspostave IPP-a na zagrebačkom području:

1. U fazi uspostave IPP-a ključan je preduvjet postojanje političke volje da se postojeći prijevozni model organizira u integrirani sustav,
2. Integrator treba predstavljati ključan čimbenik IPP-a i kao takav imati nadležnost nad financijskim upravljanjem, raspodjelom prihoda te procesom planiranja prometa i razvoja sustava IPP-a,
3. Sustavi IPP-a uvelike ovise o financijskoj podršci regionalnih i lokalnih vlasti za usluge javnog prijevoza te su često ovisni o političkim odlukama kada je u pitanju financiranje prijevoznih usluga,
4. Kvaliteta i raznovrsnost usluge javnog prijevoza trebaju biti u fokusu djelovanja integratora i operatera kako bi se pozitivno utjecalo na potražnju usluge te time i na povećanje prihoda u sustavu IPP-a,
5. Razvoj IPP-a je proces koji se odvija postepeno i koji traje duži niz godina te zahtijeva pomno planiranje i stabilno financiranje.

Tijekom 2017. godine Društvo nije bilo izloženo financijskim rizicima te nije bilo potrebe za definiranjem mjera i ciljeva Društva vezano za upravljanje financijskim rizicima. Izloženost Društva cjenovnom, kreditnom i valutnom riziku nije postojala kao niti rizik od nelikvidnosti.

U Zagrebu, dana 30.03.2018.

Za trgovačko društvo
Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o.:

Direktor:
mr.sc. Damir Kapudija, dipl.ing.
(pečat i potpis)



INTEGRIRANI PROMET
ZAGREBAČKOG PODRUČJA d.o.o.
Zagreb, Park Stara Trešnjevka 2

Na temelju članka 18. Društvenog ugovora o osnivanju od 23. srpnja 2014., Skupština trgovačkog društva Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o., na 18. sjednici održanoj 09. svibnja 2018., donijela je sljedeću

ODLUKU

1. Usvaja se Izvješće Uprave o poslovanju trgovačkog društva Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o. za 2017. godinu.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Naš broj: IPZP/2018-23-3

Zagreb, 09. svibnja 2018.

**PREDSJEDNICA
SKUPŠTINE**


Mirka Jozić, mag.oec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 340-09/18-01/04
URBROJ: 2140/01-01-18-4
Krapina, _____ 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana _____ 2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu za 2017. godinu
„Integriranog prometa Zagrebačkog područja“ d.o.o.

- I.** Prihvaća se Izvješće o radu za 2017. godinu „Integriranog prometa Zagrebačkog područja“ d.o.o..
- II.** Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. „Integrirani promet Zagrebačkog područja“ d.o.o.,
n/p direktora Damira Kapuđije,
Zagreb, Stara Trešnjevka 2,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog Zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 311-01/18-01/19
URBROJ: 2140/01-02-18-03
Krapina, 23. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zagorska razvojna agencija d.o.o. –
Izvješće o radu za 2017. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 23. svibnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Godišnjeg izvješća o radu za 2017. godinu i godišnjih financijskih izvještaja za 2017. Zagorske razvojne agencije d.o.o.
- 2) Prijedlog zaključka i Godišnji izvještaji nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Karolina Barilar, direktorica Zagorske razvojne agencije d.o.o. u 2017. godini.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 311-01/18-01/19

URBROJ: 2140/01-06-18-5

Krapina, 23. ožujak 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Zagorska razvojna Agencija d.o.o. - Godišnje izvješće o radu društva za 2017. godinu
- PRAVNI TEMELJ:** čl. 32. i čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 13/18)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu
- IZVJESTITELJ:** Karolina Barilar, direktorica Zagorske razvojne agencije d.o.o.

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija osnovala je Zagorsku razvojnu agenciju d.o.o. (u daljnjem tekstu: Agencija) 2006. godine s ciljem promicanja regionalnog razvoja. Rad Agencije je usmjeren za podršku malim i srednjim poduzetnicima, ali i ukupnom ekonomskom, društvenom i kulturnom razvoju Županije.

Izvješće o radu za 2017. godinu sadrži:

- Savjetodavne aktivnosti
- Edukativne aktivnosti
- Priprema projektnih prijedloga za prijavu na natječaje
- Provedba projekata sufinanciranih EU sredstvima
- Praćenje provedbe projekata za Krapinsko-zagorsku županiju
- Praćenje provedbe projekata za krajnje korisnike – tržišne aktivnosti
- Indikatori poslovanja
- Opće, administrativno i financijsko poslovanje
- Kadrovsko poslovanje
- Zapošljavanje
- Struktura zaposlenika
- Rad zaposlenika po profitnim centrima
- Edukacija djelatnika
- Financijsko poslovanje
- Kreditno zaduženje

- Prihodi
- Rashodi
- Ukupno troškovi po jedinici usluge
- Usporedni podaci poslovanja društva
- Izloženost rizicima i upravljanje rizicima.

- **Financijski podaci za 2017. godinu:**

U Godišnjem financijskom izvještaju za 2017. godinu prikazani su slijedeći financijski rezultati: prihodi iznose 3.142.740,00 kn, a rashodi 3.059.722,00 kn. Neto dobit nakon oporezivanja Društva iznosi 43.524,00 kn.

Temeljem iznietog, predlaže se Županu da prihvati Godišnje izvješće o radu Zagorske razvojne agencije d.o.o. za 2017. godinu, te isto uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

Izvješće o radu s obrazloženjima kao i Godišnji financijski izvještaj za 2017. godinu nalazi u prilogu.



PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić

Prilog:

1. Izvješće o radu za 2017. godinu,
2. Financijsko izvješće (GFI) za 2017. godinu,
3. Godišnje izvješće o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2017. godinu,
4. Izvješće o realizaciji plana jednostavne nabave za 2017. godinu,
5. Zaključak župana,
6. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.

Primljeno: 22.03.2018

Klasifikacijska oznaka:

Ust. jed.

3M-0118-0119

06

Judžbeni broj:

Prij.

Vrij.

383-18-4



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU

01.01.2017. – 31.12.2017.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA D.O.O.
Karolina Barilar



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Sadržaj

UVOD	2
1. REGIONALNI RAZVOJ	3
2. SAVJETODAVNE AKTIVNOSTI.....	12
3. EDUKATIVNE AKTIVNOSTI	13
4. PRIPREMA PROJEKTNIH PRIJEDLOGA ZA PRIJAVU NA NATJEČAJE.....	17
4.1. TIJELA JAVNE VLASTI.....	17
4.2. KRAJNJI KORISNICI – TRŽIŠNE AKTIVNOSTI	23
5. PROVEDBA PROJEKATA SUFINANCIRANIH EU SREDSTVIMA	25
6. PRAĆENJE PROVEDBE PROJEKATA ZA KRAPINSKO-ZAGORSKU ŽUPANIJU I INSTITUCIJE	32
7. PRAĆENJE PROVEDBE PROJEKATA ZA KRAJNJE KORISNIKE – TRŽIŠNE AKTIVNOSTI	33
8. INDIKATORI POSLOVANJA	34
9. OPĆE, ADMINISTRATIVNO I FINACIJSKO POSLOVANJE	35
10. KADROVSKO POSLOVANJE	37
10.1. ZAPOSŁJAVANJE.....	37
10.2. STRUKTURA ZAPOSLENIKA.....	37
10.3. RAD ZAPOSLENIKA PO PROFITNIM CENTRIMA.....	38
10.4. EDUKACIJE DJELATNIKA.....	38
11. FINACIJSKO POSLOVANJE	40
11.1. KREDITNO ZADUŽENJE	40
11.2. PRIHODI	44
11.3. RASHODI	46
12. UKUPNO TROŠKOVI PO JEDINICI USLUGE	50
13. USPOREDNI PODACI POSLOVANJA DRUŠTVA.....	51
14. EKONOMSKI POKAZATELJI POSLOVANJA DRUŠTVA	55
15. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA	56

UVOD

Poslovanje Agencije usmjereno je na područje Krapinsko- zagorske županije u sektoru poduzetništva, ruralnog i regionalnog razvoja, turizma te upravljanja fondovima Europske unije. U svojim aktivnostima Agencija usko surađuje s regionalnim i lokalnim vlastima, tijelima javne vlasti, potpornim institucijama, civilnim društvom te privatnim i javnim tvrtkama što je evidentno kroz ostvarena partnerstva na projektima.

Izvješće sadrži pregled aktivnosti Agencije u periodu od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine iz sfere:

- poslova regionalnog razvoja,
- pruženih savjetodavnih aktivnosti i pripremljenih projektnih prijedloga za krajnje korisnike (javno-pravna tijela i gospodarstvenici)
- pripremljenih projektnih prijedloga za provedbu vlastitih aktivnosti usklađenih sa Strategijom razvoja KZZ
- provede projekata Agencije sufinanciranih sredstvima EU
- praćenje provedbe projekata sufinanciranih sredstvima EU za krajnje korisnike (javno-pravna tijela i gospodarstvenici)

Zbog primjena odredbi Zakona o zaštiti osobnih podataka, javno dostupni podaci (poput liste prvenstva odobrenih projekata Programa ruralnog razvoja) sadržani su u ovom izvješću, dok su podaci koji nisu javno dostupni prikazani u ukupnom iznosu.

1. REGIONALNI RAZVOJ

STRATEGIJA RAZVOJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE		
Odjel za strateško planiranje i razvojne projekte		
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Izrađeno izvješće o provedbi Strategije razvoja Krapinsko- zagorske županije za 2016. godinu. U šestom pozivu na predlaganje razvojnih projekata u Bazu projekta Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije, pristigao je ukupno 31 projekt. 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOTI	<ul style="list-style-type: none"> Prikupljeno 50 projekata u sklopu Baze projekata Izrađeno izvješće za 2016. godinu Usvojeno izvješće o provedbi Strategije razvoja do 2020. za 2016. godinu na Županijskoj skupštini Primjena komunikacijskih alata navedenih u Komunikacijskoj strategiji 	<ul style="list-style-type: none"> Prikupljen 31 projekt u Bazu projekta Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije Izrađeno izvješće o Bazi projekata za 2016. godinu Izrađeno izvješće o provedbi Strategije razvoja Krapinsko- zagorske županije za 2016.godinu Usvojeno izvješće o provedbi Strategije razvoja Krapinsko- zagorske županije za 2016.godinu na 4.sjednici Županijske skupštine KZŽ, 30.10.2017.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

STRATEGIJA RAZVOJA URBANOG PODRUČJA ZAGREB		
Odjel za strateško planiranje i razvojne projekte		
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u procesu izrade Strategije procjene utjecaja na okoliš • sudjelovanje u procesu definiranja strateških projekata za područje KZZ 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOTI	<ul style="list-style-type: none"> • Usvojena Strategija Urbane aglomeracije Zagreb • Usvojena SPUO 	<ul style="list-style-type: none"> • Usvojena SPUO • Usvojena Strategija Urbane aglomeracije Zagreb na 7.sjednici Gradske skupštine Grada Zagreba, 21.12.2017.

PARTNERSKO VIJEĆE ZA TRŽIŠTE RADA		
Odjel za strateško planiranje i razvojne projekte		
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Organiziran je 1 sastanak Skupštine i 1 sastanak Upravnog odbora • Izrađeno je izvješće o radu za 2016. godinu te Plan rada za 2017. godinu. 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Usvojen plan rada i odobreno izvješće o radu 	<ul style="list-style-type: none"> • Usvojen plan rada za 2017. godinu i odobreno izvješće o radu za 2016. godinu



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

KOORDINACIJA PROVEDBE NACIONALNIH PROGRAMA MINISTARSTVA REGIONALNOG RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE	
Odjel za strateško planiranje i razvojne projekte	
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none">• Ministarstvo regionalnog razvoja i fondove EU u veljači 2017. godine objavilo je Program održivog razvoja lokalne zajednice, a uvjet je bio da jedan prijavitelj može prijaviti najviše 2 projekta za područje jedinica lokalne samouprave razvrstane u 1. i 2. skupinu sukladno Odluci o razvrstavanju JLS prema stupnju razvijenosti. Zagorska razvojna agencija d.o.o. pripremila je 2 projekta za Krapinsko-zagorsku županiju kao prijavitelja: Sanacija i obnova Ambulante u Loboru ukupne vrijednosti 250.510,94 HRK te Pобољшanje energetske učinkovitosti Područne škole Sveti Matej, Gomja Stubica ukupne vrijednosti 634.440,63 HRK.• MRRFEU je objavilo i Program podrške regionalnom razvoju za projekte koji se provode na području jedinica lokalne samouprave razvrstane u 3. skupinu sukladno Odluci o razvrstavanju JLS prema stupnju razvijenosti, s uvjetom da jedan prijavitelj može prijaviti maksimalno 2 projekta. Zagorska razvojna agencija d.o.o. pripremila je 2 projekta za Krapinsko-zagorsku županiju kao prijavitelja: Sanacija terasa i stijena pročelja učionica razredne nastave Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice ukupne vrijednosti 310.268,75 HRK te Energetska obnova vanjske ovojnice Područne škole Lučelnica ukupne vrijednosti 552.680,25 HRK te 1 projekt za Općinu Hrašćina: Dоvršetak modernizacije nerazvrstanih cesta na području Općine Hrašćina ukupne vrijednosti 715.984,54 HRK• Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja objavilo Odluku o raspoređivanju i korištenju sredstava kapitalnih pomoći gradovima i općinama za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujednačavanje komunalnog standarda za 2017. godinu 26.01.2017. – prijavljena 2 projekta za Općinu Hrašćina: Aktivnosti izrade projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta, ukupna vrijednost 231.250,00 kn i Aktivnosti izvođenja radova na komunalnoj infrastrukturi – izvanredno održavanje nerazvrstane ceste, ukupne vrijednosti 221.231,25 kn• Potpisan sporazum sa MRRFEU o suradnji na izradi Nacionalne razvojne strategije do 2030.godine i provedbi Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova (PPLRP). ZARA preuzima ulogu Regionalnog koordinatora.• Ministarstvo regionalnog razvoja i fondove EU je rujnu 2017. godine objavilo Program podrške poboljšanju materijalnih uvjeta u osnovnim i srednjim školama u okviru kojeg su jedinice lokalne i regionalne samouprave koji su osnivači škole mogli prijaviti ulaganje u izgradnju, nadogradnju, rekonstrukciju, obnovu, sanaciju i adaptaciju osnovnih i srednjih škola – Zagorska razvojna agencija d.o.o. je pripremila je 1 Projekt ulaganja u školske objekte s 3 potprojekta – Izgradnja Područne škole u Martinišću, Uređenje sanitarnih prostora Osnovne škole Krapinske Toplice i Zamjena sportskog poda u sportskoj dvorani Osnovne škole Bedekovčina, ukupne vrijednosti 6.655.732,63 HRK• Potpisan sporazum sa MRRFEU o suradnji na izradi Nacionalne razvojne strategije do 2030.godine i provedbi Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova (PPLRP). Agencija preuzima ulogu Regionalnog koordinatora.
	PLAN
	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none">• Proveden minimalno 1 projekt kroz program Održivog razvoja lokalne zajednice• U provedbi su 2 projekta programa Održivog razvoja lokalne zajednice: KZŽ – Sanacija i obnova Ambulante u Loboru (odobrena potpora u iznosu od 200.000 HRK, projekt je realiziran) te Pобоljšanje energetske učinkovitosti Područne škole Sveti Matej, Gomja Stubica (odobrena potpora u iznosu od 300.000 HRK, projekt je u fazi provedbe).• U provedbi su 2 projekta u okviru programa Podrške regionalnom razvoju: KZŽ – Sanacija terasa i stijena pročelja učionica razredne nastave Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice (odobrena potpora u iznosu od 200.000 HRK, projekt je realiziran) te Energetska obnova vanjske ovojnice Područne škole Lučelnica (odobrena potpora u iznosu od 300.000 HRK, projekt je u fazi provedbe)• 18.09.2017. objavljen Poziv na iskaz interesa za sufinanciranje projekata prema PPLRP. Prijave su se primale do 31.10.2017. Rezultat je 40 prijava/ projekata prema PPLRP. Svi projekti su prošli administrativnu i kvalitativnu provjeru, te su uvršteni na listu prvenstva i dostavljeni u MRRFEU 15.12.2017.• Organizirana participativna radionica, 15.11.2017. u Svetom Martinu na Muri vezano uz izradu NRS• Prijavljen i odobren 1 projekt u okviru Programa podrške poboljšanju materijalnih uvjeta u osnovnim i srednjim školama
-----------------------------------	--

KOORDINACIJA PROVEDBE OPERATIVNIH PROGRAMA I PRIPREME I PROVEDBE RAZVOJNIH PROJEKATA U SKLOPU ESI FONDOVA ZA POTREBE JAVNOPRAVNIH TIJELA NA PODRUČJU KZŽ		
Odjel za strateško planiranje i razvojne projekte		
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Savjetovano je 19 potencijalnih prijavitelja u području pripreme projektnih prijedloga na natječeaje EU • Pripremljen je 21 projektni prijedlog za krajnje korisnike • Uneseno 10 projekata u Središnju elektronsku bazu projekata • Organiziran tjedan EU fondova u trajanju od 5 dana sa ukupno 84 sudionika • Organiziran 1 ciklus radionica u trajanju od 10 dana na temu upravljanja projektnim ciklusom za 19 sudionika • Održani su Dani otvorenih vrata u 32 JLS na području KZŽ sa ukupno 122 sudionika • Organizirano 1 studijsko putovanje za 4 djelatnice • Organizirane 2 edukativne radionice za 4 djelatnice – FIDIC pravila i BCA analiza • Izrađeni promotivni materijali – bilježnice i vrećice 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Savjetovano minimalno 15 javnopravnih tijela s područja KZŽ u području pripreme projekata za financiranje iz ESI fondova • Uneseno minimalno 5 razvojnih projekata u središnju elektronsku bazu razvojnih projekata • Pripremljeno minimalno 10 projekata i prijavljeno na natječeaje u sklopu ESI fondova • Organizacija Tjedna EU fondova u KZŽ s minimalno 15 sudionika na 5 radionica/okruglih stolova/world caffe • Organizacija 1 radionice za upravljanje projektnim ciklusom za 15 sudionika • Održano 60 sati savjetovanja u jedinicama lokalne samouprave za pripremu projekta iz ESI fondova • 4 sudionika studijskog putovanja u Nizozemsku • 12 zaposlenika sudjeluje na 4 radionice • Izrađeni promotivni materijali i objavljena 2 članka u novinama 	<ul style="list-style-type: none"> • Uneseno 10 projekata u Središnju elektronsku bazu projekata • Savjetovano je 19 potencijalnih prijavitelja u području pripreme projektnih prijedloga na natječeaje EU • Pripremljen je 21 projektni prijedlog za krajnje korisnike • Organizirana manifestacija tjedan EU fondova u trajanju od 5 dana sa ukupno 84 sudionika • Organiziran 1 ciklus radionica u trajanju od 10 dana na temu upravljanja projektnim ciklusom za 19 sudionika • Održani su Dani otvorenih vrata u 32 JLS na području KZŽ sa ukupno 122 sudionika • Organizirano 1 studijsko putovanje za 4 djelatnice • Organizirane 2 edukativne radionice za 4 djelatnice – FIDIC pravila i CBA analiza • Izrađeni promotivni materijali – bilježnice i vrećice



SUDJELOVANJE U RADU KOORDINACIJSKIH TIJELA / UPRAVNIH ODBORA / NADZORNIH ODBORA / RADNIH SKUPINA		
Odjel za strateško planiranje i razvojne projekte		
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<div>1. INTERREG CENTRAL EUROPE- u izvještajnom razdoblju nisu održavane sjednice upravljačkog odbora</div> <div>2. UPRAVNI ODBOR SAVEZA ALPE-JADRAN – nastavak aktivnosti člana u funkciji kontakt točke i koordinatora s predstavnicima tematskih skupina; ukupno pripremljena i prijavljena 4, odobrena i u provedbi 3 projekta</div> <div>3. Nacionalni koordinacijski odbor za europske strukturne i investicijske fondove u RH- nije bilo aktivnosti u izvještajnom razdoblju</div> <div>4. LADDER - u izvještajnom razdoblju nisu sazivane aktivnosti radne skupine „Mladi i razvoj“</div> <div>5. Pododbor za koordinaciju sudjelovanja Republike Hrvatske u programima europske teritorijalne suradnje te makroregionalnim strategijama Europske unije – održana prva sjednica Pododbora, 04.12.2017. godine u MRRFEU, pripremljen zapisnik i zaključci</div> <div>6. Jadransko-jonska regija – u izvještajnom razdoblju nisu održavane aktivnosti u koje je uključen član skupine „Povezivanje regija“</div> <div>7. Nadzor i kontrola postupaka izdavanja i realizacije jamstva-Jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji 2013.-</div> <div>8. Savjet za razvoj civilnog društva –u izvještajnom razdoblju pripremljena i na Skupštini KZZ prihvaćena Strategija razvoja civilnog društva KZZ te prijavljen, odobren i u provedbi projekt o razvoju civilnog društva na području Saveza Alpe-Jadran</div> <div>9. INTERREG V A- Program prekogranične suradnje Slovenija- Hrvatska – održan jedan sastanak</div> <div>10. Ured hrvatskih regija u Bruxellesu - Nastavljena komunikacija i prijenos informacija relevantnim dionicima, koordinacija korištenja stana (ukupno 10 dana za 3 osobe tijekom 2 programa u Bruxellesu)</div> <div>11. Institut regija Europe – nastavljena redovita komunikacija; u izvještajnom razdoblju u svojstvu partnerske organizacije prijavljen projekt na natječaj programa <i>Europa za građane</i> koji je u fazi evaluacije</div> <div>12. Odlukom župana Krapinsko-zagorske županije od 27.6.2017., 1 djelatnik Zagorske razvojne agencije d.o.o. imenovan je predstavnikom u Koordinacijskom tijelu za razvoj cikloturizma osnovanom pri Ministarstvu turizma</div>	
	INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<div>PLAN</div> <div><ul style="list-style-type: none">Izrađena izvješća sa sastanaka odbora</div>

KOORDINACIJA SUDJELOVANJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U ASOCIJACIJAMA EUROPSKE UNIJE					
Odjel za strateško planiranje i razvojne projekte					
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • SAVEZ ALPE JADRAN – pripremljena i prijavljena 3 projekta (Youth in Europe, prijavitelj Zagorska razvojna agencija d.o.o. i Civil Society Development in Alps-Adriatic Area, prijavitelj Krapinsko-zagorska županija te ECO - Energy Conserving Office, prijavitelj Zagorska razvojna agencija), evaluirana 2 projekta u okviru tematske kontaktne točke Cjeloživotno učenje • OPEN DAYS BRUSSELS – u koordinaciji s REGEA-om pripremljen i prijavljen program za 2017. • EUROPSKI TJEDAN REGIJA I GRADOVA - u Brusselsu se od 9. do 12. listopada održao Europski tjedan regija i gradova kao platforma za razmjenu iskustava i dobrih praksi među lokalnim i regionalnim akterima te raspravu o kohezijskoj politici Europske unije. Izaslanstvo Krapinsko-zagorske županije činile su Jasna Petek, zamjenica župana, Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove te Draženka Grah i Ivana Šalković, savjetnice iz Zagorske razvojne agencije. U okviru radionice na temu važnosti transnacionalnih mreža u kontekstu promjena u regijama predstavljen je projekt obnove dvorca Bračak u Energetski centar Bračak. 				
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<table border="1"> <thead> <tr> <th>PLAN</th><th>REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Organizirana jedna radionica u Briselu, izaslanstvo 5 osoba /OPEN DAYS BRUSSELS • Organiziran lokalni događaj / OPEN DAYS – minimalno 30 sudionika • Uspješno pripremljeno i odobreno minimalno 3 projekta u okviru AAA </td><td> <ul style="list-style-type: none"> • Uspješno pripremljena i odobrena 4 projekta u okviru AAA (Zagorska razvojna agencija, Krapinsko-zagorska županija /SRCD, Gokul) • Open Days 2017 – odobren program od strane Odbora regija (provedba u drugoj polovici 2017.) • Aktivno sudjelovanje delegacije Zagorske razvojne agencije do.o. na Europskom tjednu regija i gradova (Open days Brussels)u listopadu 2017. u Brusselsu </td></tr> </tbody> </table>	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizirana jedna radionica u Briselu, izaslanstvo 5 osoba /OPEN DAYS BRUSSELS • Organiziran lokalni događaj / OPEN DAYS – minimalno 30 sudionika • Uspješno pripremljeno i odobreno minimalno 3 projekta u okviru AAA 	<ul style="list-style-type: none"> • Uspješno pripremljena i odobrena 4 projekta u okviru AAA (Zagorska razvojna agencija, Krapinsko-zagorska županija /SRCD, Gokul) • Open Days 2017 – odobren program od strane Odbora regija (provedba u drugoj polovici 2017.) • Aktivno sudjelovanje delegacije Zagorske razvojne agencije do.o. na Europskom tjednu regija i gradova (Open days Brussels)u listopadu 2017. u Brusselsu
PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.				
<ul style="list-style-type: none"> • Organizirana jedna radionica u Briselu, izaslanstvo 5 osoba /OPEN DAYS BRUSSELS • Organiziran lokalni događaj / OPEN DAYS – minimalno 30 sudionika • Uspješno pripremljeno i odobreno minimalno 3 projekta u okviru AAA 	<ul style="list-style-type: none"> • Uspješno pripremljena i odobrena 4 projekta u okviru AAA (Zagorska razvojna agencija, Krapinsko-zagorska županija /SRCD, Gokul) • Open Days 2017 – odobren program od strane Odbora regija (provedba u drugoj polovici 2017.) • Aktivno sudjelovanje delegacije Zagorske razvojne agencije do.o. na Europskom tjednu regija i gradova (Open days Brussels)u listopadu 2017. u Brusselsu 				



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

RAD UDRUGE TRADICIJA ZAGORJA I ZAŠTITA TRADICIONALNIH ZAGORSKIH PROIZVODA	
Odjel za gospodarsku i poduzetničku infrastrukturu	
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Provedeno je istraživanje tržišta za Zagorski bagremov med U fazi je prikupljanje dokaza i priprema specifikacije za Zagorski bagremov med U fazi je prikupljanje dokaza i priprema specifikacije za Zagorske štrukle Registrirana je oznaka zemljopisnog podrijetla za Zagorske mlince na nacionalnoj razini Predan je Zahtjev za registraciju proizvoda Zagorski mlinci na EU razini
	PLAN
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Provedeno istraživanje tržišta i prikupljeni dokazi o proizvodima
	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
	<ul style="list-style-type: none"> Provedeno istraživanje tržišta za Zagorski bagremov med i u fazi je prikupljanje dokaza te je u pripremi specifikacija proizvoda Registrirana je OZP za Zagorske mlince na nacionalnoj razini te je podnesen Zahtjev za registraciju Europskoj komisiji, od strane Europske komisije dobiven je Zahtjev za dopunu te su iste prosljeđene u EK U pripremi je specifikacija proizvoda te prikupljanje dokaza za Zagorske štrukle

ONE STOP SERVICE CENTRE	
Odjel za gospodarsku i poduzetničku infrastrukturu	
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Projekt: Zagorski aerodrom – Potencijalni ulagač: The Private-Equity-Fund (USA) Promocija projektnih prijedloga putem Agencije za investicije i konkurentnost
	PLAN
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Ažurirani podaci o poslovnim zonama
	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
	<p>Ostvaren kontakt s potencijalnim ulagačima.</p> <p>Uneseni projektni prijedlozi u bazu projekata Agencije za investicije i konkurentnost.</p>



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

UPRAVLJANJE LOKALNIM JAMSTVENIM FONDOM I JAMSTVENIM FONDOM ZA PRERAĐIVAČKU INDUSTRIJU I INOVACIJE U PRERAĐIVAČKOJ INDUSTRIJI	
	Odjel za gospodarsku i poduzetničku infrastrukturu REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	PLAN
	<ul style="list-style-type: none"> Konzultacije sa bankama vezane za otplatu kredita. Ukupno 3 jamstva po Lokalnom garantnom fondu (Grga ugostiteljstvo d.o.o, Tuhelj; Zagorje plast, Mirkovec, Evrosan, Bedekovčina i 1 Jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godinu (Carpona pack d.o.o.) Praćenje korisnika 16.06.2017. godine izvršen povrat neiskorištenih sredstava na žiro račun Krapinsko-zagorske županije u iznosu od 600.000 kn za program iz 2013. godine i 2.026.350 kn za program iz 2014. sukladno zahtjevu Ministarstva gospodarstva poduzetništva i obrta. Obustavljeno je daljnje izdavanje jamstava iz navedenih programa.
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	PLAN
	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljeno minimalno 1 izvješće Izdano minimalno 1 jamstvo
	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljeno izvješće za 2016. godinu.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

2. SAVJETODAVNE AKTIVNOSTI

Realizacija aktivnosti dana je u nastavku:

SAVJETOVANJE PODUZETNIKA, OBRтника I OPG-OVA	
Odjel za gospodarsku i poduzetničku infrastrukturu	
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none">Izvršeno 230 konzultacija s poduzetnicima i poljoprivrednicima ili potencijalnim poduzetnicima vezanih za poslovanje, korištenje bespovratnih sredstava, instrumente financijskog tržišta i započinjanje vlastitog posla tj. ulazak u svijet poduzetništva
	PLAN
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none">Pripremljena najmanje 3 poduzetnika, obrtnika ili OPG-a odnosno projekta tijekom 2017. godine za prijavu u 2018. godiniIzvršeno najmanje 150 konzultacija (posjeti, telefonske konzultacije)
	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
	<ul style="list-style-type: none">Izvršeno 230 konzultacija s poduzetnicima i poljoprivrednicima ili potencijalnim poduzetnicima vezanih za poslovanje, korištenje bespovratnih sredstava, instrumente financijskog tržišta i započinjanje vlastitog posla tj. ulazak u svijet poduzetništva

3. EDUKATIVNE AKTIVNOSTI

E-POSLOVANJE		Odjel za gospodarsku i poduzetničku infrastrukturu
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Instalirana oprema za e-učenje u prostorijama dvorca Bračak • Pripremljen Program potpora za edukativne radionice iz područja e-poslovanja • Održane 2 višednevne edukacije iz e-poslovanja • Dodijeljeno 9 Potvrda o dodijeljenim potporama male vrijednosti poduzetnicima i obrtnicima u okviru Programa potpora male vrijednosti za poticanje gospodarstva kroz poboljšanje poslovne konkurentnosti poduzetnika 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Uspostavljena informatička učionica za provedbu edukativnih aktivnosti • Održane minimalno 2 edukacije 	<ul style="list-style-type: none"> • Uspostavljena e-učionica u prostorijama dvorca Bračak • Održane dvije višednevne edukacije (3-dnevni trening iz e- Poslovanja, Internet marketinga, društvenih mreža, analitike, razvoja sadržaja i Web stranica te 2-dnevni seminar Trade marketing i distribucija proizvoda) za 10 sudionika • Dodijeljeno 9 Potvrda o dodijeljenim potporama male vrijednosti poduzetnicima i obrtnicima u okviru Programa potpora male vrijednosti za poticanje gospodarstva kroz poboljšanje poslovne konkurentnosti poduzetnika
EDUKATIVNE AKTIVNOSTI ZA UDRUGE		Odjel za strateško planiranje i razvojne projekte
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Natječaj za su/financiranje programa i projekata u području prevencije zdravlja, skrbi o mladima i ranjivim skupinama, ljudskih prava, demokratizacije i razvoja civilnog društva – Održana 1 radionica (26.1.2017., Zabok) za 16 sudionika • Javni poziv udrugama za prijavu programa i projekata usmjerenih očuvanju digniteta i promicanju istine o Domovinskom ratu, psihološko i socijalno osnaživanje te podizanje kvalitete življenja hrvatskih branitelja na području Krapinsko-zagorske županije – Održana 1 radionica (30.1.2017., Zabok) za 10 sudionika 	



	<ul style="list-style-type: none"> Program ZAŽELI -Program zapošljavanje žena – održana jedna radionica u Zaboku (4.8.2017.) za potencijalne prijavitelje (udruge), 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Priprema i održavanje informativnih radionica za udruge 	<ul style="list-style-type: none"> Organizirane i održane 3 radionice za udruge

EDUKACIJA PODUZETNIKA I OBRтника		
	Odjel za gospodarsku i poduzetničku infrastrukturu	
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljeni materijali za 5 edukativnih modula. Teme su odabrane na osnovu iskustva stečenog u konzultacijama i pripremi projekata i poslovnih planova kako bi se podigla razina kompetencija poduzetnika, obrtnika i poljoprivrednika, te poboljšala uspješnost poslovanja. Provedeno 2 radionice za specifične mjere iz Programa ruralnog razvoja za mjeru 6.1.1 (46 sudionika) i mjeru 6.3.1.(26 sudionika) Provedeno 9 radionica za poduzetnike u proljetnom i jesenskom ciklusu (42 sudionika): <ol style="list-style-type: none"> Što je potrebno znati prije nego postanem poduzetnik Program ruralnog razvoja Poslovno planiranje za poduzetnike, obrtnike i poljoprivrednike Pregled financijskih instrumenata i potpora za poduzetnike, obrtnike Osnove marketinga za poduzetnike, obrtnike i poljoprivrednike Provedena 1 radionica za provedbu e- impulsa (6 sudionika) 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Organizirane 4 radionice s minimalno 20 sudionika (ukupno) 	<ul style="list-style-type: none"> Provedeno 2 radionice za specifične mjere iz Programa ruralnog razvoja: za 72 sudionika) Provedeno 9 radionica za poduzetnike u proljetnom i jesenskom ciklusu (ukupno 42 sudionika): <ol style="list-style-type: none"> Što je potrebno znati prije nego postanem poduzetnik



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

- | |
|--|
| |
|--|
- 2. Program ruralnog razvoja
 - 3. Poslovno planiranje za poduzetnike, obrtnike i poljoprivrednike
 - 4. Pregled financijskih instrumenata i potpora za poduzetnike, obrtnike
 - 5. Osnove marketinga za poduzetnike, obrtnike i poljoprivrednike
 - Provedena 1 radionica za provedbu e- impulsa (6 sudionika)



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

	COFEE CHAT	
	Odjel za strateško planiranje i razvojne projekte	
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Održan Coffee chat pod nazivom START UP Europe 29.5. u Energetskom centru Bračak za poduzetnike početnike i potencijalne poduzetnike s predavačima iz Science parka Graz i Podjetniškog inkubatora Šentjur te predstavnicima REGEA-e i stanarom Poslovno-tehnološkog inkubatora KZZ, 32 sudionika Održan Coffee chat pod nazivom Mogućnosti za startup-ove – jučer, danas, sutra? koji se održao u okviru ovogodišnje konferencije Croenergy 4.10. u EC Bračak, a u organizaciji Zagorske razvojne agencije i Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske., 36 sudionika Održan Coffee chat na temu „Kompetencije u turizmu – Tko će raditi u turizmu?“ u organizaciji HZZ PU Krapina, Zagorske razvojne agencije d.o.o. i Partnerskog vijeća za tržište rada KZZ u okviru Europskog dana poslodavaca 21.11.2017. u Bluesun hotelu Kaj, Marija Bistrica, 35 sudionika 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Priprema i održavanje Cofee Chatova 	<ul style="list-style-type: none"> Organizirana 3 coffee chata

4. PRIPREMA PROJEKTNIH PRIJEDLOGA ZA PRIJAVU NA NATJEČAJE

4.1. TIJELA JAVNE VLASTI

	PODUZETNIČKI INKUBATOR KZZ – BRAČAK	
		Odjel za gospodarsku i poduzetničku infrastrukturu
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Održani preliminarni razgovori s potencijalnim mentorima na terenu za uključivanje u mrežu mentora; aktivnost mentorstva uključena u projekt ENTER – Entrepreneurship and employment prijavljen na natječaj Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja – FAZA III. U Poslovno-poduzetnički inkubator KZZ – Bračak ušla 4 stanara Izrađen vizualni identitet Poslovno-tehnološkog inkubatora KZZ – logotip inkubatora, implementacija logotipa u prostor 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<p><u>MREŽA MENTORA:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 10 stručnjaka različitih specijalnosti uključeno u Mrežu mentora grupna i individualna mentoriranja (s pojedinačnim sadržajima prema potrebama ciljne skupine) <p><u>KOMUNIKACIJSKI PLAN:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1 komunikacijski plan Izrađen 1 vizualni identitet 	
		<ul style="list-style-type: none"> Izrađen vizualni identitet Inkubatora 4 stanara u Inkubatoru



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

PRIPREMA PROJEKATA NA NATJEČAJE EU

Odjel za strateško planiranje i razvojne projekte, odjel za gospodarsku i poduzetničku infrastrukturu

REALIZIRANE AKTIVNOSTI			
<p>U pripremi je projekt Regionalni centar kompetentnosti za ugostiteljstvo i turizam na području grada Zaboka – projekt se priprema za prijavu na neki od najavljenih natječaja u okviru OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. i OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.; projekt uključuje rekonstrukciju i dogradnju Srednje škole Zabok, opremanje, razvoj edukativnih programa, osposobljavanje mentora. Procijenjena vrijednost projekta je 30 milijuna kuna.</p> <p>U pripremi je projekt re-Generator kojeg pripremaju Grad Zabok uz suradnju Krapinsko-zagorske županije. Definiran je projektni zadatak to je Grad Zabok pokrenuo postupak projektiranja idejnog rješenja.</p> <p>U pripremi je projekt Znanstveni-edukativno-zabavni centar – ZeZ centar koji se planira uspostaviti u partnerstvu s Gradom Donja Stubica u Dvorcu Stubički Golubovec. Izrađen je koncept projekta te se pokrenuo postupak potraživanja vlasništva nad dvorcem od republike Hrvatske i planira se kupovina ostatka nekretnine koja je na dražbi u stečajnom postupku prijašnjih vlasnika.</p> <p>Tijekom 2017. godine pripreman su projektni prijedlozi za tijela javne vlasti kako slijedi u tablici u nastavku, a odnose se na različite programe EU koji su bili dostupni:</p>			
PROGRAM EU	KORISNIK	VRIJEDNOST	STATUS PRIJAVE
Program ruralnog razvoja RH 2014-2020 – MJERA 7, Operacija 7.1.1.	Grad Klanjec: Izrada strategije razvoja turizma Grada Klanjca	518.750,00 HRK	u obradi
	Grad Zabok: Izrada V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Zaboka	168.750,00 HRK.	u obradi
	Općina Sveti Križ Začretje: Izrada strategije razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje	308.625,00 HRK	U obradi
	Grad Donja Stubica: Izrada strategije razvoja Grada Donja Stubica	165.937,50 HRK	U obradi
Program ruralnog razvoja RH 2014-2020 – MJERA 7, Operacija 7.2.2.		1.162.062,50 HRK	
	Grad Pregrada- Rekonstrukcija nerazvrstane ceste ukupne vrijednosti	1.266.267,85 HRK	U obradi
	Grad Zabok- Izgradnja nerazvrstane ceste	3.345.972,83 HRK	U obradi
	Grad Zlatar- Rekonstrukcija nerazvrstane ceste	937.493,75 HRK	U obradi
	Općina Kumrovec- Rekonstrukcija nerazvrstane ceste	7.134.452,15 HRK	U obradi
		12.684.186,58 HRK	



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Program ruralnog razvoja RH 2014-2020 – MJERA 7, Operacija 7.4.1.	Općina Desinić – Rekonstrukcija rodne kuće „Đure Prejca“ u spomen kuću i turistički info centar ukupne vrijednosti	5.571.046,96 HRK	U obradi
	DVD Zlatar- Građenje i opremanje vatrogasnog doma i spremišta	8.122.689,75 HRK	U obradi
	Grad Zlatar- Park hrvatske mladeži- Javni park u Zlataru, rekonstrukcija i opremanje	5.361.191,26 HRK	U obradi
	Grad Zabok- Rekonstrukcija i energetska obnova društvenog doma Prosenik Gubaševski	2.026.565,59 HRK	U obradi
	Općina Sveti Križ Začretje- Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Svetom Križu Začretju- Građenje građevine javne i društvene namjene - dječji vrtić	9.086.956,73 HRK	U obradi
	Grad Pregrada- Rekonstrukcija i opremanje građevine (dogradnja) javne i društvene namjene, kulturna ustanova- kulturni centar	9.284.659,76 HRK	U obradi
	Općina Zagorska Sela- Rekonstrukcija i opremanje građevine javne i društvene namjene- prostor za potrebe udruga građana lokalne zajednice	1.677.502,19 HRK	U obradi
	Dječji vrtić Rožica, Veliko Trgovišće – Rekonstrukcija - dogradnja i opremanje Dječjeg vrtića Rožica	3.706.437,23 HRK	U obradi
	Grad Klanjec - Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Klanjcu	8.464.787,93 HRK	U obradi
	Općina Tuhelj – Građenje građevine javne i društvene namjene, predškolska ustanova – dječji vrtić	8.965.689,73 HRK	U obradi
Program suradnje INTERREG V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020	Općina Krapinske Toplice – Građenje građevine infrastrukture namjene – parkiralište, šetnica i pješački most	3.096.492,97 HRK	U obradi
		65.364.020,10 HRK	
	Veronika- mit romantične ljubavi	12.065.459,03	U obradi
	Igrajmo se i dalje-interpretacija baštine kroz iglificiran sadržaj	664.232,55	U obradi
	RIDE&BIKE II	6.566.044,13	U obradi
	Doživljaj a la carte	4.115.929,43	U obradi
	Gourmet Destination	8.667.071,18	U obradi
		32.078.736,30 HRK	



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unapređenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti)	Zajedno do znanja i radnih mjesta	1.470.482,88 HRK	Nije odobren
Program Osiguravanje pomoćnika u nastavi za djecu s poteškoćama u nastavnom procesu	Baltazar 4	1.470.482,88 HRK 10.000.000,00 HRK	U provedbi
U okviru programa „Unapređenje pismenosti – temelj cjeloživotnog učenja	Osnovna škola Bedekovčina – Abeceda znanosti za specijaliste budućnosti ukupne vrijednosti	10.000.000,00 HRK 1.001.184,06 HRK	Nije odobren
	Osnovna škola Matije Gupca Gornja Stubica – Gospodari znanja	1.396.835,61 HRK	Nije odobren
	Osnovna škola August Cesarec, Krapina – Vrt osjetila	1.279.057,70 HRK	Nije odobren
	Osnovna škola Donja Stubica – Platonovi digitalci	818.397,10 HRK	Nije odobren
	Gimnazija Antuna Gustava Matoša Zabok – Od table do tableta	945.753,88 HRK	Nije odobren
	Srednja škola Bedekovčina – Nadogradimo višestruku pismenost	872.081,64 HRK	Nije odobren
„Kultura i umjetnost za mlade“	Kilometri glazbe	6.313.309,99 HRK 515.806,08 HRK	U obradi
Program Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja, faza III	ENTER – Entrepreneurship and employment	515.806,08 HRK 1.987.374,25 HRK	U obradi
ZAŽELI – Program zapošljavanja žena	Grad Zabok - MIOPS	1.987.374,25 HRK 9.351.191,10 HRK	U provedbi
	Općina Lobar i udruga Kućna pomoć Lobar - Zaželi danas za sretnije i bolje sutra	3.095.138,98 HRK	U obradi
		12.446.330,10 HRK	
	Doma zdravlja KŽŽ	10.550.568,28 HRK	U obradi

Specijalističko usavršavanje doktora medicine	Zavod za hitnu medicinu KŽŽ	1.251.729,38 HRK	U obradi
EEA and Norway grants	CSI - Circle of Social Innovation / Croatia Slovenia Italy	12.802.297,66 HRK 1.250.300,00 HRK	Nije odobren
Natječaj Promicanje održivog razvoja prirodne baštine	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KŽŽ – Zagorje ABECEDA prirode	1.250.300,00 HRK 4.589.418,50 HRK	U obradi
Unaprjeđivanje infrastrukture centara za socijalnu skrb kao podrška procesu deinstitutionalizacije – faza 1:	Centar za socijalnu skrb Zabok - Uređenje i opremanje infrastrukture Centra za socijalnu skrb Zabok s ciljem smanjenja i prevencije institucionalizacije	4.589.418,50 HRK 647.344,76 HRK	U provedbi
	U fazi pripreme je projekt za Centar za socijalnu skrb Krapina - Uređenje i opremanje Centra za socijalnu skrb Krapina kao podrška deinstitutionalizaciji	1.500.000,00 HRK	U pripremi
	Pripremljen i prijavljen projekt za Centar za socijalnu skrb Donja Stubica - Poticanje deinstitutionalizacije kroz poboljšanje infrastrukture Centra za socijalnu skrb Donja Stubica	3.484.898,45 HRK	U pripremi
		5.632.243,21 HRK	
Građenje reciklažnih dvorišta	Pripremljen i odobren projekt izgradnje i opremanje reciklažnog dvorišta Grada Klanjca	2.585.345,00 HRK	U obradi
	Pripremljen i odobren projekt izgradnje i opremanje reciklažnog dvorišta općine Stubičke Toplice	4.821.797,75 HRK	U obradi
	Pripremljen i odobren projekt izgradnje i opremanje reciklažnog dvorišta općine Bedekovčina	3.242.204,64 HRK	U obradi
	Pripremljen i odobren projekt izgradnje i opremanje reciklažnog dvorišta općine Hum na Sutli	3.403.460,00 HRK	U obradi
		14.052.807,39 HRK	



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Operativni program za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć 2014. – 2020. / Fond europske pomoći za najpotrebitije		ZALOGAJČEK 2 – osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva u školskoj godini 2017./2018.	1.407.536,57 HRK	U obradi
Poduzetničke potporne institucije		Zagorska razvojna agencija d.o.o.	1.407.536,57 HRK 717.700,16 HRK 717.700,16 HRK	U obradi
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Pripremljeno minimalno 3 prekograničnih projekata, • Pripremljena minimalno 4 projekta u okviru podmjere 7 Programa ruralnog razvoja • Pripremljen i odobren 1 projekt za osiguravanje pomoćnika u nastavi • Pripremljen i odobren 1 projekt za Partnersko vijeće za tržište rada • Pripremljen minimalno 1 projekt za Erasmus+ • Pripremljen 1 projekt za program HORIZON 2020 • Pripremljen 1 projekt u okviru program prirodne baštine • Odobren 1 projekt u okviru Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska – Uživam tradiciju ukupne vrijednosti 1.593.700,00 EUR i koji će se provoditi u razdoblju 01.07.2017. - 31.12.2019. • Pripremljeno 5 prekograničnih projekata • Pripremljeno ukupno 17 projekata u okviru mjere 7 Programa ruralnog razvoja • Pripremljeno 14 projekta u okviru OP Učinkoviti ljudski potencijali • Pripremljen 1 projekt za osiguravanje pomoćnika u nastavi • Pripremljen 1 projekt za Partnersko vijeće za tržište rada • Pripremljen i prijavljen 1 projekt na program Erasmus + • Pripremljen i prijavljen 1 projekt na program Europa za građane • Pripremljen 1 projekt u okviru programa prirodne baštine • Pripremljena i prijavljena 2 projekta za centre za socijalnu skrb od kojih je za 1 od njih dobivena Odluka o financiranju, 1 je u postupku evaluacije, treći projekt je u fazi pripreme • Pripremljen 1 projekt u okviru programa prirodne baštine • Pripremljeno i prijavljeno te odobreno 4 projekta za reciklažna dvorišta • Pripremljena i prijavljena te odobrena 2 projekta za specijalističko usavršavanje doktora medicine • Pripremljena 2 projekta za ZAŽELI – Program zapošljavanja žena od kojih je jedan prijavljen i odobren • Pripremljen 1 projekt u okviru natječaja Poduzetničke potpome institucije 			

4.2.KRAJNJI KORISNICI – TRŽIŠNE AKTIVNOSTI

Agencija priprema projektne prijedloge temeljem dostupnih natječaja za ostale institucije s područja Krapinsko zagorske županije (npr. Jedinice lokalne samouprave, udruge, tvrtke, OPG), priprema poslovne planove, investicijske studije te studije izvodljivosti temeljem sklopljenih ugovora, a za potrebe realizacije vlastitih projektnih ideja. Plan aktivnosti na tržištu dan je u nastavku:

	PRIPREMA PROJEKATA ZA KORIŠTENJE FINACIJSKIH INSTRUMENATA	
	Odjel za gospodarsku i poduzetničku infrastrukturu	
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljena dokumentacija i izrađeni poslovni planovi za 7 zahtjeva za ESIF mikro i male zajmove i zajmove za obrtna sredstva i 1 za kredit HBOR-a. Ukupni iznos kreditnih sredstava po oba programa iznosi 3.050.596,00 kn 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	Pripremljena minimalno 2 projekta u okviru programa ESIF zajmovi Izrađena najmanje 2 poslovna plana/investicijske studije za kreditne linije HBOR-a i jamstvene sheme HAMAG-BICRO-a	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljena dokumentacija i izrađeni poslovni planovi za 7 zahtjeva za ESIF mikro i male zajmove i zajmove za obrtna sredstva. Pripremljena dokumentacija i izrađeni 1 poslovni plan za program HBOR-a

	PRIPREMA PROJEKATA ZA EU I NACIONALNE PROGRAME	
	Odjel za gospodarsku i poduzetničku infrastrukturu	
REALIZIRANE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Mjera 4. Pripremljeno ukupno 6 projektnih prijava ukupne vrijednosti investicija 12.615.826,38 kn, od kojih su odobrena 2 projekta vrijednosti (investicija za 4.1.1. 10.609.549,54 kn i investicija za 4.1.2. 576.306,90 kn) Mjera 6.1.1. Pripremljeno ukupno 2 projektne prijave ukupne vrijednosti investicija: 770.065,82 kn Mjera 6.3. pripremljeno ukupno 26 projektnih prijava ukupne vrijednosti 2.728.712,84 kn. Pripremljena dokumentacija i izrađen poslovni plan za Mjeru IV.4. „Prerada proizvoda ribarstva i akvakulture“, investicija 4.486.654,92 kn Pripremljena dokumentacija i izrađena investicijska studija za Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Razvoj infrastrukture poduzetničkih zona“ 	



	<ul style="list-style-type: none"> ○ Grad Pregrada, investicija 2.067.250 kn • Pripremljena dokumentacija i izrađena investicijska studija za Zakon o poticanju ulaganja, vrijednost investicije 11.476.325,00 kn • Pripremljena dokumentacija i izrađena predstudija izvodljivosti <ul style="list-style-type: none"> ○ Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, investicija 100.165.000,00 kn 	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2017. – 31.12.2017.
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<p>Pripremljeno minimalno 5 projekata u okviru mjere 4 Programa ruralnog razvoja</p> <p>Pripremljeno minimalno 5 projekata u okviru mjere 6 Programa ruralnog razvoja</p> <p>Pripremljen minimalno 1 projekt u okviru Vinske omotnice</p> <p>Pripremljena minimalno 3 projekta u okviru javnih poziva Hrvatske turističke zajednice i Ministarstva turizma</p> <p>Pripremljeno minimalno 8 projekata u okviru javnih poziva Ministarstva poduzetništva i obrta te Ministarstva gospodarstva</p> <p>Pripremljen minimalno 1 projekt u okviru Zakona o poticanju ulaganja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mjera 4. Pripremljeno ukupno 6 projektnih prijava ukupne vrijednosti investicija 12.615.826,38 kn • Mjera 6.1.1. Pripremljeno ukupno 2 projektne prijave ukupne vrijednosti investicija 770.065,82 kn • Mjera 6.3. pripremljeno ukupno 26 projektnih prijava ukupne vrijednosti investicija 3.275.915,11 kn • Mjera IV.4. Pripremljena dokumentacija i izrađen 1 poslovni plan ukupne vrijednosti investicije 4.486.654,92 kn • Pripremljena dokumentacija i izrađena 1 investicijska studija za Zakon o poticanju ulaganja ukupne vrijednosti investicije 11.476.325 kn • Pripremljena dokumentacija i izrađena 1 predstudija izvodljivosti ukupne vrijednosti investicije 100.165.000 kn

5. PROVEDBA PROJEKATA SUFINANCIRANIH EU SREDSTVIMA

U sklopu svojih aktivnosti, Agencija provodi ili sudjeluje u provedbi projekata financiranih od strane EU. Agencija je u 2017. godini sudjelovala u provedbi sljedećih projekata:

NAZIV PROJEKTA	BALTAZAR 3		
PARTNERSTVO U PROJEKTU	Nositelj: Krapinsko-zagorska županija Partneri: Zagorska razvojna agencija d.o.o., Grad Krapina, Općina Stubičke Toplice, osnovne škole (ukupno 36 partnera)		
EUROPSKI FOND	Europski socijalni fond (ESF) – Poziv: Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza II		
KRATAK OPIS PROJEKTA	Provedbom projekta u 28 osnovnih i 5 srednjih škola u redovitom sustavu obrazovanja na području Krapinsko-zagorske županije u školskoj godini 2016./2017. osigurat će se nužno potrebna podrška za 60 učenika s teškoćama kroz zapošljavanje 53 pomoćnika u nastavi. Projektne aktivnosti uključuju: 1. Selekciju, edukaciju i rad pomoćnika u nastavi (53 pomoćnika za 60 učenika kroz 40 tjedana nastave, 20 sati tjedno); 2. Promidžbu i vidljivost (redizajn vizualnog identiteta, 100 kom plakata, snimljen i montiran 1 kratkometražni film, 1 novinski članak, 1 završni program); 3. Upravljanje i administracija (osnivanje 4-članog tima, 1 predstavnik Agencije; 4 izvješća; 12 sastanaka tima, 2 sastanka svih partnera). Trajanje: 14.07.2016.-13.07.2017.		
AKTIVNOSTI (01.01.2017.-31.12.2017.)	1. Selekcija, edukacija i rad pomoćnika u nastavi	U provedbi – rad 55 prethodno selektiranih i educiranih pomoćnika s 60 učenika	
	2. Promidžba i vidljivost	Realizirano u skladu s planom (plakati, članak, završni događaj)	
	3. Upravljanje projektom i administracija	U provedbi – cjelovita administracija, pravna i financijska pitanja, izvještavanje	
SPECIFIKACIJA TROŠKOVA	(HRK)		EU sredstva
	Troškovi osoblja (rad na projektu)		1.964.095,72
	Vanjske usluge (vanjski stručnjaci, promocija i vidljivost)		6.175,00
	Administrativni troškovi		3.600,00
			Agencija
			14.239,69
			0,00
			0,00



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

NAZIV PROJEKTA	BALTAZAR 4		
PARTNERSTVO U PROJEKTU	Nositelj: Krapinsko-zagorska županija Partneri: Centar za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice, Osnovna škola Vladimir Nazor Budinščina, Osnovna škola Đurmanec, Osnovna škola Gomje Jesenje, Osnovna škola Matije Gupca Gomja Stubica, Osnovna škola Viktora Kovačića Hum na Sutli, Osnovna škola „Ljudevit Gaj“ Krapina, Osnovna škola Augusta Cesarca, Krapina, Osnovna škola Josipa Broza, Kumrovec, Osnovna škola Antuna Mihanovića, Klanjec, Osnovna škola Pavla Štoosa, Kraljevec na Sutli, Osnovna škola Franje Horvata Kiša, Lobar, Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog Zabok, Osnovna škola Zlatar Bistrica, Osnovna škola Marija Bistrica, Osnovna škola Mače, Osnovna škola Oroslavje, Osnovna škola Janka Leskovara, Pregrada, Osnovna škola Side Košutić Radoboj, Osnovna škola Sveti Križ Začretje, Osnovna škola Vladimir Bosnar, Stubičke Toplice, Srednja škola Pregrada, Srednja škola Zlatar, Srednja škola Konjščina, Srednja škola Bedekovčina, Srednja škola Oroslavje, Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok, Grad Krapina, Općina Stubičke Toplice, Zagorska razvojna agencija d.o.o.		
EUROPSKI FOND	Europski socijalni fond		
KRATAK OPIS PROJEKTA	Ciljevi projekta: 1. Povećanje socijalne uključenosti i integracije učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama 2. Pružiti potporu uključivanju učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno-obrazovne ustanove kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješnija socijalizacija i emocionalno funkcioniranje		
AKTIVNOSTI (01.01.2017.- 31.12.2017.)	1. selekcija pomoćnika u nastavi	Proveden je postupak selekcije u suradnji sa školama i HZZ PS Krapina	
	2. edukacija pomoćnika u nastavi	Pomoćnici su educirani od strane stručnih suradnika u školama neposredno prije zapošljavanja u trajanju od 20 sati prema službenom programu	
	3. zapošljavanje 60 pomoćnika u nastavi	Zaposleno 55 pomoćnika u nastavi	
	4. upravljanje projektom	Uspostavljen projektni tim, izrađen i predan ZNS 1, održani sastanci tima	
	5. promocija projekta	Prilagođen vizual projekta, priprema promotivnih materijala	
SPECIFIKACIJA TROŠKOVA (za 2017. godinu)	(HRK)		EU sredstva
	Trošak rada pomoćnika		830.533,00
	Ostali troškovi		166.106,60
			Agencija
			0,00
			0,00

NAZIV PROJEKTA	LUMEN		
PARTNERSTVO U PROJEKTU	Nositelj: Krapinsko-zagorska županija Partneri: Zagorska razvojna agencija d.o.o., Osnovna škola Stjepana Radića, Brestovec Orehovički, Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog Zabok, Osnovna škola Marija Bistrica, Osnovna škola Mače, Osnovna škola Janka Leskovara, Pregrada, Srednja škola Krapina, Srednja škola Zlatar, Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok, Gimnazija Antuna Gustava Matoša Zabok		
EUROPSKI FOND	Europski socijalni fond		
KRATAK OPIS PROJEKTA	Ciljevi projekta su osigurati temeljne edukacije o darovitosti za 400 nastavnika, stručnih suradnika i predstavnika institucija, dodatne edukacije za 113 članova radnih skupina koje će u okviru 5 tematskih grupa razviti inovativne sadržaje rada s darovitimima i pilotno ih provesti sa 160 učenika u 9 škola (koje postaju centri izvrsnosti nakon dovršetka projekta) te izrada pratećih materijala koji će biti dostupni na novoj platformi zainteresiranim nastavnicima, učenicima i roditeljima, kao i podrška roditeljima darovitih, izravna komunikacija s poslovnim sektorom te javna promocija postignuća učenika.		
AKTIVNOSTI (01.01.2017.- 31.12.2017.)	1. Jačanje kompetencija učitelja, nastavnika i stručnih suradnika osnovnih i srednjih škola	Održane 3 temeljne edukacije (Zabok, Krapina, Marija Bistrica), održano 5 specijalističkih edukacija za 5 radnih skupina, održano 5 dvodnevni radionica vezano za inovativne pristupe poučavanju za 5 radnih skupina, 405 nastavnika, učitelja, profesora sudjelovalo u aktivnostima, održana 2 studijska putovanja	
	2. Izrada, provedba i promocija programa za darovite	Uspostavljene radne skupine i imenovani koordinatori, odabrani mentori, pokrenuta izrada programa	
	3. Promidžba i vidljivost	Izrađen vizualni identitet, pokrenuta izrada promotivnih materijala	
	4. Upravljanje projektom i administracija	Uspostavljen projektni tim, održani sastanci tima, predan ZNS 1	
SPECIFIKACIJA TROŠKOVA (za 2017. godinu)	(HRK)	EU sredstva	Agencija
	Troškovi osoblja (rad na projektu)	116.007,50	0,00
	Vanjske usluge (vanjski stručnjaci, promocija i vidljivost)	287.094,98	0,00
	Nabava opreme	0,00	0,00



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

NAZIV PROJEKTA	DARLINGe		
PARTNERSTVO U PROJEKTU	<p>Nositelj: Geological and Geophysical Institute of Hungary</p> <p>Partneri: Zagorska razvojna agencija d.o.o., Mannvit Planning and Consulting Limited Liability Company (HU), InnoGeo Research and Service Non-profit Public-benefit Limited Liability Company(HU), Ministry of Foreign Affairs and Trade (HU), Geological survey of Slovenia, Local Energy Agency Pomurje (SLO), Croatian Geological Survey, Geological Institute of Romania, S.C. TERRATECHNIK S.R.L. (RO), Federal Institute for Geology – Sarajevo, Geological Survey of the Republic of Srpska-Zvornik, SLOBOMIR COMPANY Inc. SLOBOMIR, BJELJINA (BiH), University of Belgrade, Faculty of Mining and Geology, Provincial Secretariat for Energy and Mineral Resources (SRB), Municipality of Sremski Karlovci (SRB), i 7 suradnika</p>		
EUROPSKI FOND	Europski fond za regionalni razvoj (EFRD) / INTERREG Danube Transnational Programme		
KRATAK OPIS PROJEKTA	<p>Projekt obuhvaća geološke institute, sveučilište, industriju, regionalne energetske i razvojne agencije, ministarstvo, korisnike geotermalne energije te lokalnu upravu uz potporu 7 suradnika koji će zajedno raditi na poboljšanju energetske zaštite i učinkovitosti u Dunavskoj regiji. Promovirati će održivo korištenje postojećih i onih neiskorištenih geotermalnih resursa u sektoru grijanja kao glavni cilj. Projektno područje obuhvaća središnji i jugoistočni dio Dunavske regije ukupne površine 92 000m². Trajanje projekta je 30 mjeseci. Specifični ciljevi projekta su:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) Povećati razinu korištenja geotermalne energije i pomoći prodoru energetski učinkovitih kaskadnih sustava grijanja i uskladiti s tržištem (2) Uspostaviti tržišno primjenjiv model koji se sastoji od 3 komplementarna modula za održivo upravljanje geotermalnim izvorima (3) Poboljšati suradnju među dionicima za jačanje geotermalnog razvoja i uspostaviti jaki geotermalni lanac <p>Projektom se želi intenzivirati suradnja pri doprinosu energetske zaštiti i učinkovitosti povećanjem iskoristivosti geotermalnih izvora u sektoru grijanja što će učiniti Dunavsku regiju manje ovisnom o fosilnim gorivima.</p>		
AKTIVNOSTI (01.01.2017.- 31.12.2017.)	1. Upravljanje projektom		
	2. Komunikacijske aktivnosti		
	3. Jačanje kapaciteta		
	4. Transnacionalna baza		
	5. Analiza stanja		
SPECIFIKACIJA TROŠKOVA	(HRK)	EU sredstva	Agencija
	Troškovi osoblja (rad na projektu)	63.291	11.169
	Vanjske usluge (vanjski stručnjaci, promocija i vidljivost)	6.375	1.125
	Nabava opreme	6.100	1.076
	Administrativni troškovi	9.493	1.675

NAZIV PROJEKTA	UZIVAM TRADICIJU	
PARTNERSTVO	<p>Nositelj: Biotehniški izobraževalni center Ljubljana</p> <p>Partneri: PARNAS Zavod za kulturo in turizem, Velike Lašče, Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma, Naj Tura d.o.o., Javna ustanova "Park prirode Žumberak – Samoborsko gorje", Udruga za zdrav život i zdravu prirodu "Truhovica" Prezid, Turistička zajednica općine Vrsar, Zagorska razvojna agencija d.o.o.</p>	
EUROPSKI FOND	Program prekogranične suradnje – INTERREG V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020	
OPIS PROJEKTA	<p>Glavni cilj projekta je uspostavljanje kulinarske transverzale od Panonije do Jadrana koja će posjetiteljima ponuditi jedinstveni doživljaj autohtone tradicije i kulinarstva u obliku privlačnih programa koji će se na temelju dugoročno održivog sudjelovanja lokalnih ponuđača provoditi na jedinstvenim područjima baštine: ključet na Trškoj gori, Botanički vrt i Muzej grada Ljubljane, Trubarjeva domačija u Rašici, Lončarsko selo Filovci–muzej na otvorenom, Park prirode Žumberak–Samoborsko gorje, jezgra naselja Prezid i Vrsar i muzeji Krapine.</p> <p>Jedinstveni pristup omogućiti će oblikovanje kulinarske transverzale – skupne tematske ture koja će isprepletati priče o tradiciji i kulinarstvu svih uključenih područja. Ključne koristi te s time i inovativne prekogranične promjene biti će vidljive kod sljedećih skupina: sudionike na lokalnim područjima ćemo povezati u baštinske zajednice i educirati kako bi mogli prenositi tradiciju na mlade i posjetitelje, predstavnici javnih ustanova, školstva, nevladinih organizacija te poduzeća će se unutar tih područja i između istih povezati u, zajednički višednevni program i nuditi cjelokupni spektar usluga, posjetitelji, od mladih i obitelji do starijih i stranaca, aktivno će biti uključeni u iskustvo doživljaja tradicije u jedinstvenom okruženju, putem inovativnog pristupa podići ćemo razinu osnovnog znanja o baštini i stvoriti privlačna radna mjesta na lokalnom području.</p>	
AKTIVNOSTI	1. M- Upravljanje	<ul style="list-style-type: none"> - održan početni sastanak - sudjelovanje u pripremi internog priručnika za provedbu projekata - sudjelovanje na radionici za izvješćavanje u organizaciji ZT-a u Karlovcu - sudjelovanje na sastancima projektnog tima
	2.C- Komunikacija	<ul style="list-style-type: none"> - pripremljena zajednička komunikacijska strategija -izrađeni tekstovi i fotografije za prezentacijsku brošuru projekta -izrađen plakat za informiranje - održan Okrugli stol - uspostavljena web stranica projekta



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

	3.T1- Obrazovanje za poboljšanje kapaciteta i stručnosti ciljnih skupina na području kulinarske baštine	- sudjelovanje na radionicama -sudjelovanje na studijskoj turi u Abitantima		
	4.T2- Uspostava transvezale	-provedba anketa koja se odnosi na analizu stanja na području kulinarske baštine - priprema specifikacija za ogledne modele programa kulinarskog sudjelovanja		
	5.T3- Inovativne prezentacije transvezale	- aktivnosti još nisu provođene		
SPECIFIKACIJA TROŠKOVA	(EUR)		EU sredstva	Agencija
	Troškovi osoblja (rad na projektu)		3.956,57	698,22
	Vanjske usluge (vanjski stručnjaci, promocija i vidljivost)		272,00	48,00
	Administrativni troškovi		571,12	100,79

NAZIV PROJEKTA	POSLOVNO-TEHNOLOŠKI INKUBATOR KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE		
PARTNERSTVO U PROJEKTU	Nositelj: Krapinsko-zagorska županija Partneri: Zagorska razvojna agencija d.o.o., REGEA, Grad Krapina		
EUROPSKI FOND	Europski fond za regionalni razvoj (EFRD)		
KRAKATK OPIS PROJEKTA	<p>Krapinsko-zagorska županija provodi projekt izgradnje i uspostave Poslovno-tehnološkog inkubatora kojim se namjerava utjecati na sektorske probleme razvoja gospodarstva i poduzetništva Krapinsko-zagorske županije te će se napraviti baza za daljnji razvoj poduzetništva sa sljedećim ciljevima:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jačanje konkurentnosti i razvoj tehnološki usmjerenih i na znanju temeljenih malih i srednjih poduzetnika, - rast i razvoj sektora malog gospodarstva, - podizanje razine poduzetničkog znanja. <p>Projekt će rezultirati izgradnjom objekta Poslovno-tehnološkog inkubatora Krapinsko-zagorske županije površine 2.040,29 m², 28 opremljenih funkcionalno-prostornih jedinica, 82,50% popunjenosti tih prostora tri godine nakon uspostave inkubatora, 2 poduzetničke potpome institucije koje koriste infrastrukturu, 16 novih i 11 već postojećih poduzeća koja će koristiti infrastrukturu tj. proizvode/usluge infrastrukture tri godine nakon uspostave inkubatora.</p>		
AKTIVNOSTI (01.01.2017.- 31.12.2017.)	1. Izgradnja poduzetničko-tehnološkog inkubatora		
	2. Promidžba i vidljivost		
	3. Upravljanje projektom i administracija		
SPECIFIKACIJA TROŠKOVA	(HRK)	EU sredstva	Agencija
	Troškovi osoblja (rad na projektu)	476.612,00	68.750,55
	Vanjske usluge (vanjski stručnjaci, promocija i vidljivost)	27.404.456,38	0,00
	Nabava opreme	1.682.617,20	0,00



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

6. PRAĆENJE PROVEDBE PROJEKATA ZA KRAPINSKO-ZAGORSKU ŽUPANIJU I INSTITUCIJE

Tijekom 2017.godine Agencija je pratila provedbu sljedećih projekata čiji su nositelji Krapinsko-zagorska županija ili županijske institucije:

Naziv projekta	Nositelj projekta	Vrijednost projekta	Fond iz kojeg se projekt financira	Period provedbe
Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti u Domu zdravlja Krapinsko-zagorske županije	Krapinsko-zagorska županija	8.274.183,48 kn	Europski fond za regionalni razvoj	01.03.2017.-01.03.2019.
Opremanje dnevnih bolnica i dnevne kirurgije opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana	Opća bolnica Zabok	15.699.379,70 kn	Europski fond za regionalni razvoj	01.03.2017. – 01.06.2018.
ZALOGAJČEK	Krapinsko-zagorska županija	702.575,78 kn	Program FEAD	29.08.2016. – 29.08.2017.
UKUPNO:		24.676.138,96 kn		

7. PRAĆENJE PROVEDBE PROJEKATA ZA KRAJNJE KORISNIKE – TRŽIŠNE AKTIVNOSTI

Agencija je tijekom 2017. godine pružala administrativnu pomoć i podršku prilikom provedbe projekata (izvještavanje Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju o tijeku projekata, komunikacija sa dobavljačima, izrada Zahtjeva za isplatu sa popratnom dokumentacijom i cjelokupna koordinacija svih aktivnosti vezano uz provedbu projekata poštujući zadane parametre Odluke o dodjeli sredstava i Pravilnika o provedbi podmjera) za sljedeće korisnike:

Korisnik	Vrijednost projekta (kn)	Fond iz kojeg se projekt financira
4 KORISNIKA	560.942,20	PROGRAM RURALNOG RAZVOJA 2014.-2020. – OPERACIJA 6.3.1.
1 KORISNIK	11.185.856,44	PROGRAM RURALNOG RAZVOJA 2014.-2020. – OPERACIJA 4.1.1. I 4.1.2.
3 KORISNIKA	397.008,50	PROGRAM RURALNOG RAZVOJA 2014.-2020. – OPERACIJA 4.1.1.
UKUPNO:	12.143.807,14	

Agencija je tijekom 2017. godine pružala administrativnu i savjetodavnu podršku sljedećim projektima poduzetnika i obrtnika s područja Krapinsko-zagorske županije:

Korisnik	Vrijednost projekta	Fond iz kojeg se projekt financira
3 KORISNIKA	3.143.698,22	PROGRAM „POBOLJŠANJE KONKURENTNOSTI I UČINKOVITOSTI MSP U PODRUČJIMA S RAZVOJNIM POSEBNOSTIMA KROZ INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT)“
3 KORISNIKA	35.003.614,61	PROGRAM „KOMPETENTNOST I RAZVOJ MSP“
9 KORISNIKA	3.878.705,00	EUROPSKI FOND ZA REGIONALNI RAZVOJ (E-IMPULS)
UKUPNO:	42.026.017,83 kn	

8. INDIKATORI POSLOVANJA

U tablici u nastavku dan je prikaz planiranih učinaka poslovanja Agencije u 2017. godini:

Vrsta Indikatora	Ostvarena vrijednost 2015	Ostvarena vrijednost 2016	Planirana vrijednost 2017	Ostvarena vrijednost 31.12.2017.
Broj zaposlenih	15	15	16	15
Broj projekata u provedbi	9	9	9	7
Praćenje provedbe projekata za krajnje korisnike	-	-	-	21
Praćenje provedbe projekata za KZZ i županijske institucije	-	-	-	3
Broj pripremljenih projekata za Agenciju i županijske institucije	15	15	20	22
Broj pripremljenih projekata za druge korisnike	51	50	50	74
Broj organiziranih radionica	38	20	20	22
Broj sudionika na radionicama	264	200	200	253
Izrađene studije izvodljivosti	3	2	2	2

9. OPĆE, ADMINISTRATIVNO I FINANCIJSKO POSLOVANJE

Zagorska razvojna agencija d.o.o. je prema osnivačkom aktu registrirana kao trgovačko društvo i formalno se u svim financijskim i drugim izvješćima tako prezentira iako njezin rad na tržištu prema ukupno odrađenim satima u 2017. godini iznosi svega 8%. Preostali dio obuhvaća drugo područje djelovanja društva a koje se odnosi na poslove od općeg gospodarskog interesa za Krapinsko-zagorsku županiju. Zbog toga, kao i činjenice da je osnivač Društva tijelo javne vlasti, Društvo je obveznik primjene svih zakona kojima se regulira rad gospodarskih subjekata u Republici Hrvatskoj te pored toga i zakona koji se odnose na rad javnog sektora: Zakon o javnoj nabavi, Zakon o pravu na pristup informacijama, Zakon o zaštiti osobnih podataka, Zakon o fiskalnoj odgovornosti i dr. Također Društvo je razvrstano u III. kategoriju stvaratelja arhivske građe Republike Hrvatske.

Budući da Zagorska razvojna agencija d.o.o. najvećim dijelom obavlja poslove od općeg, tj. javnog gospodarskog i društvenog interesa koji se financiraju javnim sredstvima, a istovremeno obavlja i tržišnu djelatnost, u svrhu osiguranja primjene načela fer tržišnog natjecanja te maksimalne transparentnosti u radu, od 2015. godine Društvo je sve poslovne događaje po svim kontima bilance iskazivalo kroz zasebne profitne centre formirane unutar poslovnih knjiga Društva. Na taj način, omogućena je kvalitetna kontrola namjenskog korištenja dobivenih sredstava iz županijskog i državnog proračuna te fondova Europske unije, kako bi se izbjegla opasnost financiranja tržišne djelatnosti javnim sredstvima te omogućila kontrola i kvalitetno praćenje namjenskog trošenja javnih sredstava.

Tijekom 2017. godine, u svrhu popisivanja cjelokupne pisane građe Društva i mogućnosti izlučivanja arhivske građe, korištena je aplikacija e-Pisamica putem koje je otvoreno i evidentirano ukupno 282 nepravna predmeta sa ukupno 4 004 pismena. Također se putem predmetne aplikacije evidentirala sva ulazna i izlazna pisana korespondencija.

U 2017. godini zaprimljena su i obrađena ukupno četiri zahtjeva za pružanje informacija iz područja javnog rada Društva. Društvo je tijekom 2017. godine sve informacije iz područja javnog djelovanja objavljivalo putem svoje internetske stranice kako bi iste bile dostupne široj javnosti a pored toga izrađeno je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2017. godinu

Iz vidika primjene Zakona o zaštiti osobnih podataka i njegovih podrednih akata, tijekom 2017. godine nije bilo uspostave novih baza podataka budući da su se prikupljali i koristili istovrsni osobni podaci koji su ranije upisani u registar osobnih podataka.

U 2017. godini izrađena je i predana Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2016. godinu čija je točnost provjerena u mjesecu kolovozu 2017. godine od strane nadležnog upravnog odjela Krapinsko-zagorske županije.

Tijekom 2017. godine sva izvršena nabava spadala je u kategoriju nabave ispod pragova utvrđenih Zonom o javnoj nabavi, te nije bilo provedenih postupaka javne nabave male i velike vrijednosti. Sva nabava provedena je prema postupcima jednostavne nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave, kojim je uređen postupak nabave robe i/ili usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna, za koju sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave. Izvješće o provedenoj bagatelnoj nabavi dajemo u prilogu. Navedeni pravilnik donesen je u prvoj polovici 2017. godine kako bi se izvršilo usklađenje s odredbama novog Zakona o javnoj nabavi koji je stupio na snagu 01.01.2017. godine.

Iz područja zaštite na radu provedeno je ispitivanje radne okoline, provedena su sva potrebna mjerenja i ispitivanja instalacija, servisirani su i ispitani svi uređaji s povećanim opasnostima, obavljen je pregled i ispitivanje električnih instalacija, servisirani su vatrogasni aparati, za sve novozaposlene radnike osigurana je edukacija iz zaštite od požara te edukacija za rad na siguran način.

10. KADROVSKO POSLOVANJE

10.1. ZAPOSŁJAVANJE

Na dan 31. prosinca 2017. godine, u Zagorskoj razvojnoj agenciji d.o.o. ukupno je zaposleno 15 zaposlenika od čega 13 žena i 2 muškarca. Tijekom 2017. godine prosječno je bilo zaposleno 15 zaposlenika, dok je broj zaposlenika prema satima rada iznosio 12 zaposlenika. Od ukupnog broja zaposlenika na dan 31. prosinca 2017. godine, četvero zaposlenika ima zaključen radni odnos temeljem ugovora o radu na određeno vrijeme dok preostalih 11 zaposlenika ima radni odnos na neodređeno vrijeme. Ugovori o radu na određeno vrijeme zaključeni su radi značajnijeg povećanja opsega poslova do kojeg je došlo intenziviranjem aktivnosti na poslovima regionalnih koordinatora, osobito u dijelu provedbe EU i nacionalnih programa i projekata.

Tijekom 2017. godine također se bilježi određena fluktuacija zaposlenika. U prvom kvartalu 2017. godine prestalo je stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa za tri polaznice. Za nove osobe na stručnom osposobljavanju raspisana su dva natječaja, te su u lipnju 2017. godine zaključena dva ugovora o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa. U istom razdoblju zaključena su tri nova ugovora o radu na određeno vrijeme. U mjesecu listopadu sporazumom je raskinut jedan ugovor o radu na neodređeno vrijeme te još jedan u mjesecu prosincu 2017. godine.

U 2017. godini revidirana je i izrađena nova sistematizacija radnih mjesta. Sukladno tome revidirani su svi postojeći ugovori o radu na određeno i neodređeno vrijeme.

10.2. STRUKTURA ZAPOSLENIKA

Struktura zaposlenih prema spolu, dobi, stručnoj spremi te vrsti poslova (stručni vs administrativni) na dan 31. prosinca 2017. godine dana je u nastavku kako slijedi:

Zaposleni prema spolu:

Žene	13
Muškarci	2

Zaposleni prema dobi

Od 20 do 30 godina	9
Od 31 do 40 godina	4
Od 41 do 50 godina	1
Od 51 do 60 godina	0
Od 60 do 65 godina	1

Zaposleni prema stručnoj spremi

SSS	0
VŠS	3

Od ukupno 15 zaposlenika administrativne poslove obavljalo je dvoje zaposlenika ili 13% od ukupnog broja zaposlenika, što predstavlja smanjenje osoblja u administraciji za 2% u odnosu na proteklo razdoblje. Administrativni poslovi obuhvaćaju opće, administrativne, financijske, računovodstvene, knjigovodstvene, kadrovske poslove, poslove tajništva, pisarnice, arhive, javne nabave, planiranja, analize, ekonomata i ostalo.

10.3. RAD ZAPOSLENIKA PO PROFITNIM CENTRIMA

Iz prikaza sati rada po pojedinim područjima djelovanja evidentno je da najveći dio svog radnog vremena zaposlenici provode u obavljanju aktivnosti na provedbi projekata regionalnog razvoja, kojeg slijede poslovi na provedbi EU projekata sa gotovo 30% radnog vremena.

Područje rada	2017.	
	Sati rada	Udio u ukupno odrađenim satima
Regionalni projekti	17.182,50	59,11
Tržište	2.284,50	7,86
Nacionalni programi	936	3,22
EU projekti	8.667,00	29,81
Ukupno	29.070,00	100

Područje rada	Troškovi zaposlenika	Udio u ukupnim troškovima
Regionalni projekti	1.149.334,78	54,98
Tržište	241.603,73	11,56
Nacionalni projekti	83.015,62	3,97
EU projekti	616.482,52	29,49
UKUPNO	2.090.436,65	100

10.4. EDUKACIJE DJELATNIKA

Uz educiranje djelatnika kroz različite besplatne konferencije, seminare, radionice, info dane u organizaciji ministarstava, vladinih organizacija te državnih institucija, za 2017. godinu bile su planirane dodatne edukacije u vrijednosti od 35.000,00 kn i to prvenstveno u području: informatičke pismenosti, javne nabave, prava na pristupu informacijama, zaštiti osobnih podataka, financijskom modeliranju za potrebe tvrtki, izradi studija i financijskih analiza u javnom sektoru te upravljanja projektnim ciklusom.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Godina	Planirano	Utrošeno	Izvršenje u %
2015.	80.000,00	65.535,20	81,92
2016.	18.000,00	4.295,00	23,86%
2017.	35.000,00	37.097,69	105,00%

Iz usporednih podataka evidentno je da razina realizacije planiranih edukacija zaposlenika u promatranom razdoblju bilježi značajniji rast u odnosu na proteklo izvještajno razdoblje. Osnovna namjera Društva kao poslodavca i temelj kadrovske politike Društva je ulaganje u znanje svojih zaposlenika kako bi se kroz cjeloživotno obrazovanje stvorila i održala kvalitetna radna snaga koja u svakom času može odolijevati zahtjevima suvremenog društva i njegovih poslovnih procesa.

11. FINANCIJSKO POSLOVANJE

11.1. KREDITNO ZADUŽENJE

Dugoročna obveza po namjenskom kreditu za provedbu projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije” na dan 01.01.2017. godine nije bilo jer je ukupna obveza po kreditu dospjela na dan 31.03.2017. godine, dok su kratkoročne obveze po predmetnom kreditu, tj. obveze koje dospijevaju unutar godine dana iznosile 683.769,48 kn. Budući da je ukupna obveza po navedenom kreditu evidentirana u kunskoj protuvrijednosti dok se kvartalni anuiteti obračunavaju prema tečaju eura, u svakom obračunskom razdoblju nastaju tečajne razlike. Također, prema metodologiji iskazivanja kako predmetnog zaduženja tako i provedbe cjelokupnog projekta, a koja je usuglašena sa službenim mišljenjem Ministarstva financija RH, u svakom obračunskom razdoblju nastajao je izdatak PDV-a na kamatu. Naime, kamata po predmetnom kreditu u poslovnim knjigama iskazivala se kao rashod, a budući da predmetni kredit nije polučio nikakve ekonomske koristi za samo Društvo te njegova provedba u poslovnim knjigama predstavlja svojevrsnu prolaznu stavku, iznos kamata fakturirao se Krapinsko-zagorskoj županiji i predstavljao je prihod našem Društvu. Na taj prihod obračunava se i PDV koji je u 2017. godini iznosio 4.535,23 kn dok je ukupan prihod iznosio 22.676,16 kn. Sve obveze po kreditu izvršene su uredno i u roku dospijeća zadnje rate na dan 31. ožujka 2017. godine. Na dan 31.12.2017. godine, Društvo nema dugoročnih niti kratkoročnih obveza za kredite.

FINANCIJSKI REZULTAT POSLOVANJA DRUŠTVA

Tijekom 2017. godine Zagorska razvojna agencija d.o.o. evidentirala je u poslovnim knjigama ukupne prihode u iznosu od 3.158.925 kn. U ukupne prihode uračunati su prihodi ostvareni u 2017. godini po osnovi rada na tržištu i ostvarenih potpora, te prihodi po osnovi vremenskih razgraničenja, potraživanja od radnika te prestanka priznavanja imovine. Od ukupnih prihoda, 99% otpada na poslovne prihode dok preostalih 1% čine financijski prihodi.

Ukupni rashodi iznose 3.093.320 kn od čega 98% zauzimaju poslovni rashodi, a financijski rashodi obuhvaćaju 2% ukupnih rashoda.

Sučeljavanjem prihoda i rashoda dobivamo bruto dobit u iznosu od 65.605 kn dok neto dobit nakon odbitka iznosa poreza na dobit iznosi 43.524 kn. U odnosu na 2016. godinu, Društvo je ostvarilo povećanje bruto dobiti za 56%.

UKUPNI PRIHODI I RASHODI				
OPIS	POSLOVNI	FINANIJSKI	UKUPNO	BRUTO DOBIT ILI GUBITAK
PRIHOD	3.142.740	16.185	3.158.925	65.605
RASHODI	3.059.722	33.598	3.093.320	



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

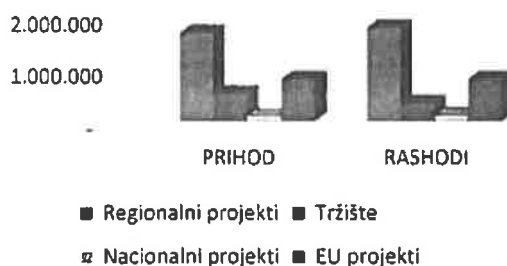
Kako je u uvodnom dijelu istaknuto, Zagorska razvojna agencija d.o.o. je prema osnivačkom aktu registrirana kao trgovačko društvo i formalno se u svim financijskim i drugim izvješćima tako prezentira, no njezin rad na tržištu u odnosu na ukupne sate rada u 2017. godini iznosi svega 8%. Preostali dio obuhvaća drugo područje djelovanja društva a koje se odnosi na poslove od općeg gospodarskog interesa za Krapinsko-zagorsku županiju. Dakle, Društvo nije prvenstveno orijentirano na stjecanje dobiti, već su u najvećem dijelu poslovanja društva (poslovi od općeg gospodarskog interesa) prihodi jednaki rashodima, dok dobit generira isključivo rad na tržištu.

Od početka 2015. godine Društvo je u svoje poslovanje uvelo evidentiranje poslovnih događaja, u knjigovodstvenom smislu, prema profitnim centrima. Na taj način Društvo je znatno podiglo razinu transparentnosti u praćenju rada Društva i namjenskog trošenja javnih sredstava. Razvrstavanja poslovnih događaja prema profitnim centrima omogućuje odvojeni prikaz rada Društva na tržištu od rada u javnom interesu. Također, profitni centri omogućuju financijsko praćenje projekata pojedinačno, raspored prihoda prema izvorima kao i raspored prihoda prema mjestima njihovog utroška

PREGLED UKUPNO OSTVARENIH PRIHODA I RASHODA PO PODRUČJIMA POSLOVANJA					
	Ukupno realizirano	Regionalni projekti	Tržište	Nacionalni projekti	EU projekti
PRIHOD	3.158.925	1.706.972	535.019	97.505	819.429
RASHODI	3.093.319	1.812.209	348.364	112.319	820.428
REZULTAT	65.606	-105.236	186.655	- 14.814	- 999

Prihodi i rashodi planirani su prema četiri osnovna područja rada u koje su sublimirani rezultati poslovanja različitih profitnih centara.

- Regionalni projekti – redovan rad koji se sastoji u provedbi programa i projekata regionalnog razvoja a sufinancira se sredstvima iz županijskog proračuna i predstavlja zasebni profitni centar
- Rad na tržištu predstavlja zasebni profitni centar unutar kojeg se iskazuju prihodi i rashodi kao i sva konta bilance a koja su vezana uz pružanje usluga na tržištu
- Provedba projekata financiranih iz nacionalnih izvora - radi se o programu stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnih odnosa te o programu Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU provedbe Nacionalne razvojne strategije
- Provedba projekata financiranih iz EU izvora - odnosi se na više različitih profitnih centara kojima je zajednička karakteristika da se projekti financiraju sredstvima iz fondova Europske unije. Za sve projekte bilježe se i prihodi i rashodi, a svaki projekt čini zasebni profitni centar.



Također, društvo je tijekom 2017. godine provodilo dva projekta koja ni na koji način ne utječu na financijski rezultat poslovanja društva, a to je projekt Lokalnog jamstvenog fonda te program Energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije. Program Energetske učinkovitosti ipak je iskazan u rezultatima budući da čini svojevrsnu prolaznu stavku jer se troškovi kamata po kreditu realiziranom za potrebe provedbe tog projekta bilježe u rashode poslovanja Društva, te se istovremeno za isti iznos rashoda iskazuju i prihodi po potraživanjima od Krapinsko-zagorske županije u čije je ime i za čiji je račun, program proveden.

Usporedbom pregleda ukupno evidentiranih prihoda i rashoda vidljiv je pozitivan rezultat poslovanja isključivo u dijelu tržišne djelatnosti kojim se kompenziraju manjkovi poslovanja u ostalim područjima. Već je ranije napomenuto da bi po svim profitnim centrima koji obuhvaćaju rad od općeg gospodarskog interesa, prihodi trebali jednaki rashodima.

No, u dijelu EU projekata, manjak od 999 kn generira se zbog troškova tečajnih razlika na sredstva doznačena po ranije provedenim EU projektima (Ride&Bike), sa kojima se ne može sučeliti prihod iz EU izvora.

U dijelu provedbe nacionalnih programa, tj. projekata koji se financiraju iz nacionalnih izvora, vidljiv je manjak u iznosu od 14.814 kn. U provedbu nacionalnih programa uvršteni su i troškove za osobe na stručnom osposobljavanju - doprinosi za mirovinsko osiguranje i naknada troškova prijevoza. Kako Hrvatski zavod za zapošljavanje nadoknađuje poslodavcu samo troškove obaveznih osiguranja, troškovi prijevoza idu na teret poslodavca i sa istima nije moguće sučeliti prihode iz nacionalnih izvora.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA



Do manjka prihoda u dijelu redovnog rada posljedično dolazi iz dva razloga: povećanja troškova amortizacije te pomanjkanja natječaja za poduzetnike. Pri izostanku natječaja za projekte koji se financiraju iz nacionalnih i EU izvora, kao i natječaja koji su vezani na tržišno poslovanje Društva, zaposlenici radno vrijeme najvećim dijelom troše u obavljanju poslova od općeg gospodarskog interesa, te se sukladno tome i troškovi njihovog rada bilježe u troškove redovnog rada. Kako su troškovi za zaposlene najizdašniji troškovi u okviru poslovnih rashoda i kako se isti razvrstavaju po profitnim centrima prema kriteriju sati rada na određenom projektu, tijekom 2017. godine troškovi redovnog rada su značajnije porasli s jedne strane, dok s druge strane nije došlo do povećanja iznosa sufinanciranja od strane osnivača. Troškovi amortizacije razvrstavaju se po istom ključu te je zbog svega navedenoga nastao manjak tog profitnog centra. Nedostatak sredstava iz regionalnih izvora, tj. iz županijskog proračuna nadoknađen je viškom sredstava ostvarenim na tržištu

Također, treba istaknuti da iskazani prihodi ne predstavljaju ujedno i ukupno ostvareni priljev sredstava na žiro-račun jer se izvještaj ne radi po blagajničkom već po obračunskom principu. Primjerice, od strane osnivača - Krapinsko-zagorske županije doznačeno je tijekom 2017. godine 1.487.288 kn za potrebe sufinanciranja rada sukladno Zakonu o regionalnom razvoju - u svrhu provedbe regionalnih projekata, dok prihod profitnog centra u kojeg ulaze navedene aktivnosti iznosi 1.456.095 odnosno 31.192 kn manje. Do takve situacije došlo je zbog ispravaka potraživanja od EU po različitim projektima koja su pokrivena iz vlastitih izvora, tj. iz prihoda ostvarenih od osnivača za potrebe provedbe regionalnih projekata.

11.2. PRIHODI

Tijekom 2017. godine, Društvo je dva puta provodilo usklađenje financijskog plana, no u pregled realizacije plana prihoda uvrštene su vrijednosti iz početnog financijskog plana koje su predviđene na temelju poslovanja tijekom 2016. godine.

PREGLED REALIZACIJE PLANA PRIHODA

	Planirano	Realizirano	Postotak realizacije
Regionalni projekti	1.700.000	1.706.972	100
Tržište	459.000	535.019	117
Nacionalni projekti	-	97.505	-
EU projekti	834.092	819.429	98
Ukupno	2.993.092	3.158.925	106

Iz prikaza je vidljivo da je Društvo u svim područjima djelovanja osim u području nacionalnih projekata, ostvarilo približno istu razinu prihoda u odnosu na planirano, što govori u prilog stabilnom poslovanju Društva.

U dijelu tržišnog poslovanja, planirana je niža razina prihoda zbog saznanja da tijekom 2017. godine neće biti natječaja za sufinanciranje poduzetničkih projekata. No, u 2017. godini objavljeni su natječaji za poljoprivrednike što je ipak polučilo povećanjem prihoda na tržištu u odnosu za planirano.

U dijelu nacionalnih projekata nisu planirani prihodi, obzirom da nije bilo izvjesno njihovo nastajanje. Tijekom 2017. godine, Društvu su doznačena sredstva od strane Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije za provedbu Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova u iznosu od 1.000.000,00 kn koji se treba provoditi do 2020. godine. Navedeni iznos evidentiran je kao prihod budućeg razdoblja, a za 2017. godinu obračunati su i priznati prihodi u visini troškova rada zaposlenika na navedenom projektu.

Ukupno gledajući plan je ostvaren sa više od 100% što je rezultat dobrog planiranja i kontinuiranog praćenja poslovanja Društva tijekom 2017. godine.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Detaljan raspored prihoda prema izvorima i mjestima njihovog utroška se u nastavku kako slijedi:

RASPORED PRIHODA PREMA IZVORIMA I MJESTIMA TROŠKA

VRSTA PRIHODA	Ukupno ostvareni prihodi	RASPORED OSTVARENIH PRIHODA DO 31.12.2017.			
		Za pokriva troškova redovnog rada	Za pokriva troškova rada na tržištu	Za pokriva troškova nacionalnih projekata	Za pokriva troškova EU projekata
Prihodi od prodaje	529.179	22.676	506.502	-	-
Prihodi od potpora i poticaja - Županija	1.487.288	1.456.095	-	-	31.192
Prihodi od potpora i poticaja - Ministarstva	407.279	206.956	-	97.505	102.818
Prihodi od potpora i poticaja - EU fondovi	688.570	5.918	-	-	682.652
Prihod od najma prostora	7.047	-	7.047	-	-
Financijski prihodi- kamate	16.185	0	13.419	-	2.766
Ostali prihodi	23.377	15.327	8.050	-	-
UKUPNI PRIHODI	3.158.925	1.706.972	535.019	97.505	819.429

Promatrajući zasebno profitne centre evidentno je slijedeće:

- a) U prihode od prodaje uvršteni su prihodi od prodaje usluga na tržištu te prihodi provedi projekta Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije koji će već ranije pojašnjen. Ostvareni na tržištu u iznosu od 506.502 kn raspoređeni su i koriste se isključivo za pokriva troškova rada na tržištu, dok su 22.676 kn ostvarenih od provedbe projekta energetske učinkovitosti u školama, raspoređeni za

pokriće troškova redovnog rada, odnosno pokriće troškova po provedbi projekta energetske učinkovitosti u školama.

- b) ukupan prihod namijenjen za provedbu regionalnih projekata iznosio je 1.487.288 kn, no isti se dijeli na prihode za potrebe redovnog rada u iznosu od 1.456.095 kn te za potrebe vlastitog učešća u provedbi EU projekata u iznosu od 31.192 kn
- c) prihodi iz nacionalnih izvora korišteni su za pokriće troškova redovnog poslovanja u iznosu od 206.956 kn koliko iznosi trošak amortizacije u 2017. godini za primljenu elektroničku opremu u okviru projekta ePoslovanje. Također su korišteni za provedbu projekata ugovorenih sa nacionalnim tijelima u iznosu od 97.505 kn, tj. za pokriće troškova provedbe stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog donosa za dvije osobe u iznosu od 14.116 te za provedbu projekta Ministarstva regionalnog razvoja u iznosu od 83.389 kn. Iznos od 102.818 kn odnosi se na tehničku pomoć Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za pokriće vlastitog učešća na provedbi projekata ZeZ i DARLINGe.
- d) Prihodi iz EU izvora – u skladu sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja prihodi iz EU izvora priznavani su po načelu sučeljavanja sa troškovima, tj. u visini nastalih troškova na provedbi projekata u 2017. godini priznavani su prihodi i za isti iznos bilježena su potraživanja. Prema tom principu rezultat svih profitnih centara unutar područja rada na EU projektima trebao bi biti nula. No, radi ispravka pogrešaka iz proteklih razdoblja u evidentiranju EU projekata, kao zbog tečajnih razlika dolazi do rasporeda prihoda iz EU izvora na profitni centar redovnog rada.
- e) Kamate se najvećim dijelom odnose na kamate po viđenju gdje najveći iznos predstavljaju sredstva deponirana na žiro-računima za potrebe provedbe projekta Lokalnih jamstvenih fondova. Kako je kamata po toj osnovi određena od strane Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta kao de minimis potpora, određeno je da se prihodi od kamata bilježe u profitni centar tržišne djelatnosti u okviru kojeg su bili i planirani
- f) Prihodi od zakupnine odnose se na prihode od nadoknade režijskih troškova za iznajmljeni prostor bez naknade Agenciji za razvoj RH i evidentiraju se na profitnom centru tržišta
- g) Ostali prihodi odnose se na različita usklađenja, prihode iz proteklih razdoblja te na prihode od tečajnih razlika i razvrstani su prema njihovim izvorima

11.3. RASHODI

Tijekom 2017. godine Društvo je realiziralo rashode u ukupnoj vrijednosti od 3.093.319 kn, dok su čisti poslovni rashodi, tj. rashodi preneseni s klase 4 za koje je utvrđen plan, iznosili 3.059.722 kn. Ukupno gledajući, rashodi su realizirani za jedan posto više u odnosu na planirano. Zadnje izmjene financijskog plana u dijelu troškova izvršene su početkom zadnjeg kvartala 2017. godine no radi kvalitetnog prikaza usporedba je rađena na temelju osnovnog plana rashoda rađenog na kraju prethodnog razdoblja.

PREGLED REALIZACIJE PLANA RASHODA

	Planirano	Realizirano	Postotak realizacije
Troškovi osoblja	2.077.532	2.090.437	101
Vanjski troškovi	447.607	242.712	54
Administrativni troškovi	542.069	760.171	140
UKUPNO:	3.067.208	3.093.319	101

Troškovi vanjskih usluga realizirani su sa 54% planiranih. Troškovi vanjskih usluga najvećim su dijelom vezani uz provedbu EU projekata. U času planiranja poslovanja 2017. godine, nije bilo poznato točno vrijeme početka provedbe određenih projekata te se prvotni terminski plan provedbe određenih projekata nije podudarao sa stvarnim planom, budući da su dva projekta započela s provedbom tek u drugo polovici 2017. godine.

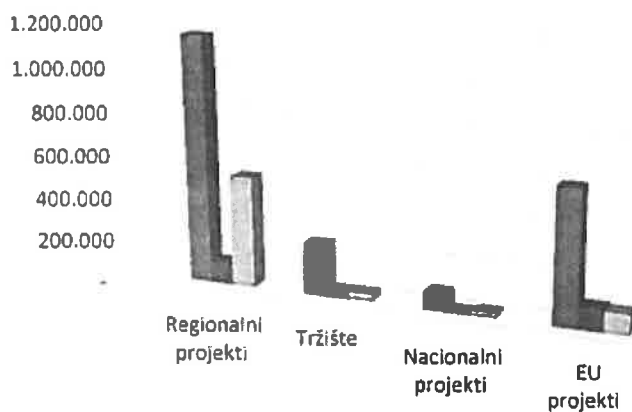
Administrativni troškovi povećani su za 40% iz dva razloga. Prvi razlog je pokretanje provedbe programa Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije vezanog za pripremu lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova. Drugi razlog je značajno povećanje troškova amortizacije zbog ispravka vrijednosti imovine stečene darovanjem od strane Ministarstva gospodarstva za provedbu projekta ePoslovanje.

RASPORED UKUPNO REALIZIRANIH TROŠKOVA

Grupa troškova	Ukupno	Raspored realizacije po profitnim centrima			
		Regionalni projekti	Tržište	Nacionalni projekti	EU projekti
Troškovi osoblja	2.090.437	1.149.335	241.604	83.016	616.483
Vanjski troškovi	242.712	101.324	29.945	7.790	103.652
Administrativni troškovi	671.832	519.416	34.441	21.446	96.528
Ostali rashodi klasa 7	88.339	42.134	42.373	67	3.765
UKUPNO	3.093.319	1.812.209	348.364	112.319	820.428

Ukupni troškovi rada zaposlenika raspoređeni su na sve četiri grupe profitnih centara i to prema postocima stvarnih sati rada po pojedinim područjima. Ovakvo praćenje omogućilo je uvođenje dnevnog praćenja rada zaposlenika po pojedinim područjima kroz posebno

izrađenu aplikaciju, upravo za ove potrebe. Troškovi zaposlenika sudjeluju u ukupnim troškovima sa 67%, no uzimajući u obzir vrstu djelatnosti i način ukupnog poslovanja Društva, prikazana struktura troškova je prihvatljiva.



■ TROŠKOVI OSOBLJA ■ VANJSKI TROŠKOVI ■ ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI

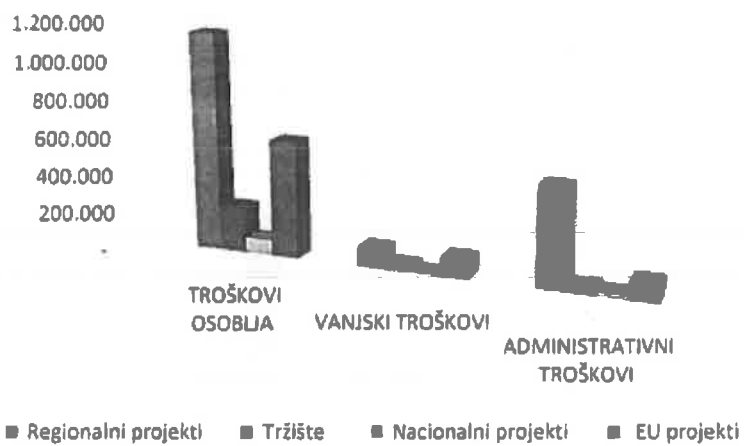
Troškovi vanjskih usluga odnose se na ugovorene stručnjake iz pojedinih područja koji su neophodni za kvalitetnu provedbu projekata te pružanje usluga na tržištu. Najvećim dijelom odnose se na intelektualne usluge, usluge organizacije radionica, zakupnine, grafičke i tiskarske usluge te usluge promidžbe i reklame.

Administrativni troškovi sastoje se uglavnom od materijalnih i režijskih troškova, troškova održavanja, troškova operativnog leasinga, reprezentacije i sl.

Precizna struktura pojedine grupe troškova vidljiva je iz izvješća o realizaciji financijskog plana za 2017. godinu koje se nalazi u prilogu ovog izvješća.

U nastavku dajemo pregled raspodjele pojedine grupe troškova prema profitnim centrima.

Profitni centar	Troškovi osoblja		Vanjski troškovi		Administrativni troškovi	
	Iznos	Udio	Iznos	Udio	Iznos	Udio
Regionalni projekti	1.149.335	55	101.324	42	519.416	77
Tržište	241.604	12	29.945	12	34.441	5
Nacionalni projekti	83.016	4	7.790	3	21.446	3
EU projekti	616.483	29	103.652	43	96.528	14
UKUPNO	2.090.437	100	242.712	100	671.832	100



12. UKUPNO TROŠKOVI PO JEDINICI USLUGE

Zagorska razvojna agencija d.o.o. bavi se pružanjem usluga i to u dvije osnovne svrhe: jačanje regionalnog razvoja kroz provedbu aktivnosti od javnog interesa te radi ostvarenja ekonomske koristi i stjecanja dobiti. U oba slučaja, jedinicu usluge ne čine vrste usluga već jedan sat njihovog izvršenja. U području tržišne djelatnosti i pružanja usluga na tržištu, cijena jednog sata obračunava se u iznosu 200,00 kn neto (bez PDV-a). Stave li se u odnos ukupni troškovi poslovanja po navedene dvije osnovne grane djelovanja sa odrađenim satima u svrhu pružanja usluga u predmetnim područjima djelovanja, dobiju se ukupni troškovi po jedinici usluge kako slijedi:

Vrsta troškova	Ukupno	Regionalni projekti	Nacionalni projekti	EU projekti
Troškovi zaposlenika	1.848.833	1.149.335	83.016	616.483
Administrativni troškovi	183.365	178.670	-	4.695
Troškovi vanjskih usluga	286.952	64.526	-	222.426
Ukupni troškovi	2.319.150	1.392.531	83.016	843.603
Sati rada	22.244	9.311	-	3.621
Ukupni troškovi po jedinici usluge u kunama	104	150	-	233

TRŽIŠTE	
Vrsta troškova	Iznos troškova
Troškovi osoblja	241.604
Administrativni troškovi	29.945
Vanjski troškovi	76.815
Ukupni troškovi	348.364
Sati rada	2.284
Ukupni troškovi po jedinici usluge u kunama	153

13. USPOREDNI PODACI POSLOVANJA DRUŠTVA

Ukupni prihodi koje je Društvo ostvarilo kroz promatrano razdoblje, razvrstani su u četiri osnovne grupe poslovnih aktivnosti Društva putem kojih se ti prihodi ostvaruju i to: prihodi koje Društvo ostvari od rada na tržištu, prihodi koji nastaju kroz sufinanciranje rada Društva od strane osnivača Krapinsko-zagorske županije u svrhu ispunjenja svrhe zbog koje je Društvo osnovano (regionalni projekti), prihode koji se ostvaruju iz državnog proračuna te iz fondova EU a u svrhu sufinanciranja provedbe projekata od javnog interesa za područje Krapinsko-zagorske županije.

Izvor	2015. godina		2016. godina		2017. godina	
	Ostvareno	Udio u ukupnim prihodima u %	Ostvareno	Udio u ukupnim prihodima u %	Ostvareno	Udio u ukupnim prihodima u %
Vlastiti	697.754,20	17,85	964.450,85	30,47	575.788	18
Županija	1.903.542,23	48,70	1.624.188,90	51,32	1.487.288	47
Ministarstva	265.980,47	6,80	30.717,24	0,97	407.279	13
EU	1.041.550,65	26,65	545.452,88	17,23	688.570	22
Ukupno:	3.908.827,55	100,00	3.164.809,87	100,00	3.158.925	100



Iz usporednih podataka za izvještajnu i prethodne dvije godine, vidljivo je:

- Da su, ukupno gledajući, prihodi zadržani na razini prethodne 2016. godine (razlika 5.884 kn), što je odraz dobro planiranog i stabilnog poslovanja Društva. Ipak, prihodi unutar određenih grupa djelatnosti kojima se Društvo bavi, razlikuju se u odnosu na ranija razdoblja.
- Kroz promatranje prihoda ostvarenih na tržištu, na prvi pogled evidentan je njihov pad u odnosu na protekla razdoblja. No, za točno razumijevanje kretanja ovog pokazatelja, potrebno je navesti:
 - da je u 2016. godini donesen novi Zakon o računovodstvu i izmijenjeni su Hrvatski standardi financijskog izvještavanja u dijelu Godišnjih financijskih izvještaja na način da se ostali prihodi i rashodi uvrštavaju u poslovne prihode i rashode. Iz tog razloga su u 2016. godini prihodi koji su ranije bilježeni u ostale prihode, pribrojeni poslovnim prihodima i to prihodima na tržištu.
 - da je dobar dio prihoda na tržištu u 2016. godini, ostvaren na temelju ugovora zaključenih u 2014. i 2015. godini, a povezanih s javnim natječajima objavljenim u tim razdobljima.
 - da su u 2016. godini obračunavane kamate i tečajne razlike po kreditu za projekt Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije za što su izdane fakture i pribrojeno je prihodima na tržištu (iako su za isti iznos evidentirani i rashodi) u sva četiri kvartala, dok je u 2017. godini obračunat samo jedan kvartal i to sa značajno manjom osnovicom.
 - da su tijekom 2017. godine izostali natječajni sa sufinanciranje poduzetničkih projekata te se iz tog razloga smanjilo i tržište Društva u tom dijelu poslovanja:
 - da je Društvo, ukoliko zanemarimo 2016. godinu iz ranije navedenih razloga, ostvarilo istu razinu prihoda od tržišne djelatnosti kao i u 2015. godini.
- Udio prihoda od sufinanciranja rada Društva iz županijskog proračuna kao dosada najznačajnijeg izvora linearno se smanjuje kroz promatrana razdoblja te je u 2017. godini u odnosu na ukupne prihode ispod 50%, što govori u prilog tome da je Društvo intenziviranjem poslovanja u drugim područjima, osobito provedbom većeg broja EU projekata uspjelo ostvariti značajnije prihode i na taj način povećati vlastiti angažman i učešće u osiguravanju potrebnih prihoda za normalan i nesmetan rad Društva, sa što manjim oslanjanjem na financijsku podršku osnivača. Također, prihod ostvareni sufinanciranjem od strane osnivača, linearno se smanjuju ne samo prema udjelu u ukupnim prihodima već i po stvarnom priljevu sredstava. Takav trend planira se održati i u narednim razdobljima.
- U 2017. godini bilježi se značajan skok prihoda ostvarenih iz nacionalnih izvora, tj. iz državnog proračuna, a radi provedbe projekata koji se direktno putem natječaja

financiraju iz državnog proračuna Republike Hrvatske (Program tehničke pomoći, ePoslovanje, provedbu Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova i dr.), što je u ranijim razdobljima izostalo

- Udio prihoda iz fondova Europske unije bilježi rast za 26% u odnosu na 2016. godinu.

Rashodi u 2017. godini zadržani su, ako i prihodi, na istoj razini u odnosu na 2016. godinu, što je vidljivo iz slijedećeg prikaza:

Pozicija rashoda	2015.	Struktura	2016.	Struktura
Poslovni rashodi	3.384.239	90,80	3.058.005	97,92
Financijski rashodi	342.930	9,20	64.841	2,08
Ukupno rashodi	3.727.169	100,00	3.122.846	100,00



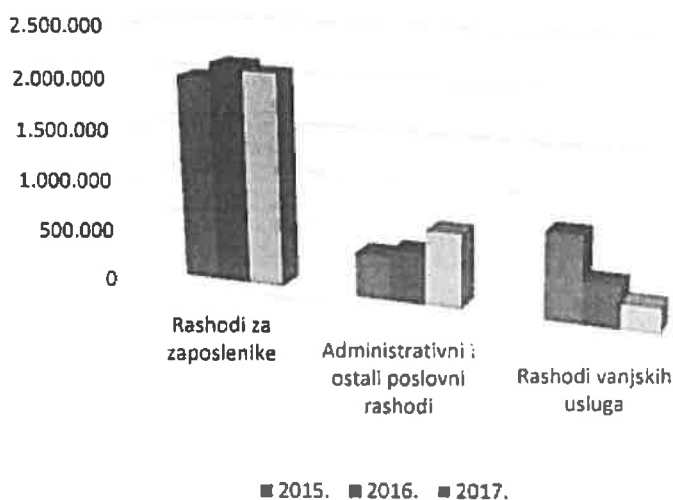
Kako najveći dio rashoda čine poslovni rashodi, u nastavku daje se pregled kretanja strukture poslovnih rashoda kroz trogodišnje razdoblje.

Vrsta troška	2015. godina		2016. godina		2017. godina	
	Nastali troškovi	Udio u ukupnim troškovima u %	Nastali troškovi	Udio u ukupnim troškovima u %	Nastali troškovi	Udio u ukupnim troškovima u %
Rashodi za zaposlenike	2.008.664	61	2.150.444	70	2.090.437	68
Administrativni i ostali poslovni rashodi	433.133	13	498.971	16	726.573	24
Rashodi vanjskih usluga	835.921	26	408.591	13	242.712	8
Ukupno:	3.277.717,06	100	3.058.005,15	100	3.058.005,15	100

U ukupnoj strukturi poslovnih rashoda, najveći dio otpada rashoda otpada na rashode za zaposlene. Udio rashoda za zaposlene u ukupnim poslovnim rashodima kretao se između 60 i 70%, ovisno, što najviše ovisi o stvarnim satima rada (veliki značaj imaju roditeljni i roditeljski dopusti).

Administrativni rashodi bilježe gotovo proporcionalan rast kroz promatrane tri godine, a razlozi takvih kretanja, osobito u 2017. godini pojašnjeni su ranije u izvješću. Neizostavan utjecaj na ovakvo kretanje imaju materijalni troškovi te troškovi amortizacije

Gotovo simetrično rastu administrativnih rashoda, proporcionalno padaju rashodi za vanjske usluge, iako da dva kretanja nemaju zajedničkih točaka. Pad troškova vanjskih usluga rezultat je drugačijih aktivnosti i drugačijih terminskih planova provedbe EU projekata. Za očekivati je da će u 2018. godini isti bilježiti značajan rast u odnosu na promatrana razdoblja.





ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

14. EKONOMSKI POKAZATELJI POSLOVANJA DRUŠTVA

1. POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

Naziv	Brojnik	Nazivnik	Vrijednost
Koeficijent trenutne likvidnosti	NOVAC	KRATKOROČNE OBVEZE	
	2.862.486,00	283.350,00	10,10
Koeficijent tekuće likvidnosti	KRATKOTRAJNA IMOVINA	KRATKOROČNE OBVEZE	
	3.875.672,00	283.350,00	13,68
Koeficijent financijske stabilnosti	DUGOTRAJNA IMOVINA	KAPITAL+DUGOROČNE OBVEZE	
	2.150.763,00	3.141.045,00	0,68

2. POKAZATELJI ZADUŽENOSTI

Naziv	Brojnik	Nazivnik	Vrijednost
Koeficijent zaduženosti	UKUPNE OBVEZE	UKUPNA IMOVINA	
	1.800.511,00	6.026.435,00	0,30
Faktor zaduženosti	UKUPNE OBVEZE	ZADRŽANA DOBIT+AMORTIZACIJA	
	1.800.511,00	1.569.866,00	1,15

4. POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI

Naziv	Brojnik	Nazivnik	Vrijednost
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	UKUPNI PRIHODI	UKUPNI RASHODI	
	3.158.925,00	3.093.320,00	1,02
Ekonomičnost poslovanja	POSLOVNI PRIHODI	POSLOVNI RASHODI	
	3.142.740,00	3.059.722,00	1,03
Ekonomičnost financiranja	FINANCIJSKI PRIHODI	FINANCIJSKI RASHODI	
	18.185,00	33.598,00	0,48

15. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s valutnim i kamatnim rizikom te rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost društva.

U ovom dijelu izvješća nužno je istaknuti problematiku poslovanja Društva kao regionalnog koordinatora.

Trgovačko društvo Zagorska razvojna agencija d.o.o. (dalje u tekstu: Društvo) osnovana je s ciljem promicanja regionalnog razvoja. Jedini osnivač i 100% vlasnik Društva je Krapinsko-zagorska županija. Glavne aktivnosti Društva usmjerene su na sektor poduzetništva, ruralnog i regionalnog razvoja, turizma te upravljanja fondovima Europske unije. U svojim aktivnostima Društvo usko surađuje s regionalnim i lokalnim vlastima, potpornim institucijama, civilnim društvom te privatnim i javnim tvrtkama isključivo s područja Krapinsko-zagorske županije.

Glavni ciljevi djelovanja Društva su:

- Biti strateški partner u regionalnom razvoju Krapinsko-zagorske županije
- Biti centralna točka za EU fondove u Krapinsko-zagorskoj županiji
- Biti pouzdan poslovni partner u realizaciji poduzetničkih poduhvata

Zagorska razvojna agencija d.o.o. je prema osnivačkom aktu registrirana kao trgovačko društvo i formalno se u svim financijskim i drugim izvješćima tako prezentira, iako njezin rad na tržištu prema ukupno odrađenim satima u posljednja tri godine u prosjeku iznosi svega 12% i to s tendencijom opadanja (2015.g. 18%, 2016.g. 11%, 2017.g. 8%).

Preostali veći dio obuhvaća drugo područje djelovanja Društva a koje se odnosi na poslove od općeg gospodarskog interesa za Krapinsko-zagorsku županiju. Zbog toga, kao i činjenice da je osnivač Društva tijelo javne vlasti, Društvo je obveznik primjene svih zakona kojima se regulira rad gospodarskih subjekata u Republici Hrvatskoj te pored toga i zakona koji se odnose na rad javnog sektora: Zakon o javnoj nabavi, Zakon o pravu na pristup informacijama, Zakon o zaštiti osobnih podataka, Zakon o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma, Zakon o fiskalnoj odgovornosti i dr. Također Društvo je razvrstano u III. kategoriju stvaratelja arhivske građe Republike Hrvatske.

Budući da Zagorska razvojna agencija d.o.o. najvećim dijelom obavlja poslove od općeg, tj. javnog gospodarskog i društvenog interesa koji se financiraju javnim sredstvima, a istovremeno obavlja i tržišnu djelatnost, u svrhu osiguranja primjene načela fer tržišnog natjecanja te maksimalne transparentnosti u radu, od 2015. godine Društvo je sve poslovne događaje po svim kontima bilance iskazivalo kroz zasebne profitne centre formirane unutar poslovnih knjiga Društva. Na taj način, omogućena je kvalitetna kontrola namjenskog

korištenja dobivenih sredstava iz županijskog i državnog proračuna te fondova Europske unije, kako bi se izbjegla opasnost financiranja tržišne djelatnosti javnim sredstvima te omogućila kontrola i kvalitetno praćenje namjenskog trošenja javnih sredstava.

Ipak, kroz cijelo razdoblje svog djelovanja, Društvo je bilo suočeno sa problematikom poslovanja u dijelu koje se odnosilo na poslove regionalnog koordinatora i prijedora koji su u tom dijelu nastajali u smislu primjene poreznih zakona Republike Hrvatske, a koji su predstavljali direktan financijski rizik poslovanja i predstavljali prijetnju u smislu nastajanja značajnijih problema u likvidnosti, solventnosti i samoj opstojnosti poslovanja Društva.

U mjesecu prosincu 2016. godine Ministarstvo financija RH – Središnji ured Porezne uprave, na upit Agencije za regionalni razvoj RH, izdalo je mišljenje po kojem se iz vidika primjene Zakona o porezu na dodanu vrijednost, regionalni koordinatori ne mogu smatrati tijelima javne vlasti niti se mogu izuzeti od primjene Zakona o porezu na dodanu vrijednost u dijelu obavljanja poslova od općeg gospodarskog interesa, budući da Zakon o PDV-u ne poznaje pojam općeg gospodarskog interesa. Nadalje, stav Ministarstva financija RH je da se svi zakonom zadani poslovi koje regionalni koordinatori trebaju obavljati za potrebe regionalnog razvoja svojih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, smatraju isporučenom uslugom. Također je mišljenjem Ministarstva financija utvrđeno, da se financijska sredstva koja su prema Zakonu o regionalnom razvoju osnivači regionalnih koordinatora – jedinice lokalne i područje (regionalne) samouprave dužne osigurati za njihov nesmetani rad, smatraju naknadom za pružene usluge. Prema tome zadovoljena su sva tri uvjeta (isporuka, naknada za obavljanu gospodarsku djelatnost) za oporezivanje primljenih sredstava od strane osnivača porezom na dodanu vrijednost. Kako se Društvo financira sredstvima ostvarenim na tržištu ispod 20%, te kako se sredstvima doznačenim od strane osnivača financira „hladni pogon“, izdvajanje 25% tih sredstava radi uplate u Državni proračun po osnovi PDV-a, ozbiljno je ugrožavalo likvidnosti i solventnosti u poslovanju Društva.

Člankom 2. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14) temeljni pojam regionalnog koordinatora bio je definiran kao „pravna osoba, odnosno upravno tijelo osnovano s ciljem učinkovite koordinacije i poticanja regionalnog razvoja za područje jedinice područne (regionalne) samouprave“. Utvrđeno je da „u svrhu učinkovite koordinacije i poticanja regionalnog razvoja jedinica područne (regionalne) samouprave osniva regionalnu razvojnu agenciju kao javnu ustanovu ili trgovačko društvo, odnosno ustrojava upravno tijelo.

Nadalje, prema navedenom Zakonu, regionalni koordinatori obavljaju sljedeće poslove od općeg gospodarskog interesa za jedinicu područne (regionalne) samouprave:

- koordiniraju i sudjeluju u izradi županijskih razvojnih strategija i drugih strateških razvojnih dokumenata na području županije
- koordiniraju izradu akcijskih planova za provedbu županijskih razvojnih strategija
- prate i potiču provedbu županijskih razvojnih strategija
- sudjeluju u koordinaciji izrade i provedbe strategija razvoja urbanih područja te strategija razvoja jedinica lokalne samouprave s područja županije



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

REPUBLIKA HRVATSKA ZAGORSKO-ZRAČINSKA ŽUPANIJA	
Primljeno:	
Klasifikacijska oznaka:	
Uredžbeni broj:	

- koordiniraju poslove vezane uz središnju bazu
- koordiniraju poslove poticanja regionalne konkurentnosti i sudjeluju u poslovima poticanja urbanog razvoja
- koordiniraju aktivnosti jedinica lokalne samouprave vezane uz regionalni razvoj te sudjeluju u pripremi i provedbi razvojnih projekata jedinica lokalne samouprave
- obavljaju administrativne i stručne poslove za potrebe rada županijskog partnerstva
- sudjeluju u radu županijskog partnerstva i partnerskog vijeća statističke regije te partnerskog vijeća urbanog područja
- sudjeluju u pripremi i provedbi razvojnih projekata čiji su nositelji javnopravna tijela od interesa za društveni i gospodarski razvoj županije i statističke regije te cijele Hrvatske, a posebno projekata sufinanciranih sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije
- sudjeluju u pripremi i provedbi zajedničkih razvojnih projekata s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
- surađuju s drugim regionalnim koordinatorima radi pripreme i provedbe zajedničkih projekata
- sudjeluju u provedbi programa Ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave
- obavljaju i druge poslove sukladno zakonu.

Osim pobrojanih poslova u Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske, bilo je utvrđeno da regionalni koordinatori mogu obavljati i druge poslove za koje su registrirani.

Svi pobrojani poslovi od općeg gospodarskog interesa predstavljaju poslove koje su jedinice područne (regionalne) samouprave kao tijela javne vlasti, prenijele na regionalne koordinate u svrhu postizanja primarne zadaće a to je koordinacija i poticanje regionalnog razvoja. Pored toga, osnivači i vlasnici, odnosno suosnivači i suvlasnici regionalnih koordinatorskih jedinica bili su dužni prema navedenom Zakonu osigurati odgovarajuće financijske i druge uvjete za kvalitetan rad regionalnih koordinatorskih jedinica. Iz tog aspekta, podrazumijevalo se da se ovdje radi o poslovima koji se mogu odrediti kao javna služba, tj. poslovima iz područja javne vlasti. Iz tog razloga, smatralo se potrebitim da se u Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske ugradi odredba kojom se regionalni koordinatori određuju i definiraju kao tijela javne vlasti u djelokrugu koji im je zadan tim Zakonom, osobito iz razloga što su regionalni koordinatori već ranije prema drugim važećim propisima Republike Hrvatske, (Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/16, 85/15), Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15), Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15), Zakon o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15) neposredno ili posredno bili određeni kao tijela javne vlasti.

Rješavanje opisanog statusnog problema regionalnih koordinatorskih jedinica, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU postiglo je kroz izradu prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o regionalnom razvoju koji je usvojen na sjednici Sabora RH održanoj 08. prosinca 2017. godine a stupio je na snagu 13. prosinca 2017. godine, po kojem regionalni koordinatori

trebaju biti ustrojeni kao javne ustanove. Iz odredbi tog zakona proizlazi da je potrebno od strane Krapinsko-zagorske županije osnovati javnu ustanovu i dio poslovanja Društva koje se odnosi na aktivnosti regionalnih koordinatora, prenijeti na novu ustanovu. Iz tog razloga, u narednom razdoblju biti će potrebno provesti sljedeće aktivnosti:

Podjelu Društva odlukom osnivača izvršiti će se kroz postupak izdvajanja gospodarske cjeline, odnosno prenošenje djelatnosti utvrđenih Zakonom o regionalnom razvoju na novu javnu ustanovu „Zagorska razvojna agencija“ (dalje u tekstu: Ustanova) koja se planira osnovati. Podjela društva obuhvaća računovodstveni i bilančni prijenos gospodarske cjeline. Gospodarska cjelina treba činiti ukupnost imovine u kojoj su, uz ostalo, stvari i prava odnosno potraživanja te obveze što se odnose na tu gospodarsku te će se kao njezin sastavni dio prenositi sve pripadajuće stvari, prava (potraživanja) i obveze.

Dakle, iz Društva u Ustanovu temeljem Ugovora o podjeli i preuzimanju, odvojiti će se i prenijeti:

- **kapital – veći dio zadržane dobiti i veći dio temeljnog kapitala.** Dio zadržane dobiti smanjio bi se za iznos prenesenih sredstava deponiranih na deviznom računu i sredstva deponirana na glavnom računu a koja su predviđena za provedbu EU projekata te projekata i aktivnosti koje se financiraju iz nacionalnih izvora, a dio su gospodarske cjeline. Temeljni kapital u iznosu od 1.573.884,00 kn, a koji je u Društvo unesen od strane Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Osnivač) u naravi, tj. poslovnim prostorima, koji se ujedno nalaze u vrijednosti dugotrajne imovine Društva.
- **imovina i obveze-** prenositi će se dijelovi imovine (dugotrajne i kratkotrajne) kao i obveza (dugoročnih i kratkoročnih) prema saldu na dan sklapanja Ugovora o podjeli i preuzimanju, a koji će se utvrditi na temelju prethodno provedene detaljne inventure, saldiranja stanja po svim kontima bilance i podjele tih konta na Društvo i Ustanovu
- **raspodjela zaposlenih radnika** prema točno utvrđenom popisu. Predviđa se preuzimanje 8 zaposlenika čija su radna mjesta sistematizirana u Odjelu za strateško planiranje i razvojne projekte te u odjellima općih poslova - Ured direktora i Odjel za opće, administrativne, financijske i kadrovske poslove, kao sastavni dijelovi ukupne gospodarske cjeline koja se prenosi.

Društvo će mijenjati temeljni osnivački akt i to u dijelu naziva i temeljnog kapitala.

Društvo će nakon podjele nastaviti rad sa:

- djelatnicima u sektoru gospodarstva, a prema dogovoru i popisu
- imovinom koja se odnosi na gospodarski dio poslovanja prema Ugovoru o podjeli i preuzimanju
- ugovornim i financijskim obavezama koje se odnose na gospodarski dio poslovanja prema Ugovoru o podjeli i preuzimanju

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2017 . godinu

Kontrolni broj

857.184.754,71

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena stečaja ili likvidacije

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSFI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 63625874835

Matični broj (MB): 01353519

Matični broj subjekta (MBS): 080202268

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Poštanski broj: 49000

Naziv naselja: Krapina

Ulica i kućni broj: Frana Galovića 1b

Adresa e-pošte obveznika: gordana@zara.hr

Telefon: 049/373-161

Internet adresa: www.zara.hr

Šifra grada/općine: 211 Krapina

Županija: 2 KRAPINSKO-ZAGORSKA

Šifra NKD-a: 7320 Istraživanje tržišta i ispitivanje jav

Status autonomnosti: 1 Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2 Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11 Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći) 0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 16 (prethodna godina) 15 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

DA

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

NE

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: Gordana-Ana Dijaković

(unos se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 049/373-161

(unos se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: gordana@zara.hr

(unos se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

Karolina Barilar

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	2	2.003.227	2.150.763
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	2	6.400	3.200
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	2	6.400	3.200
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	2	1.495.201	1.757.900
1. Zemljište	011	2	166.536	166.536
2. Građevinski objekti	012	2	1.213.781	1.127.232
3. Postrojenja i oprema	013	2	114.884	464.132
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	2	1.000	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	2	1.000	
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	3	500.626	389.663
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035	3	500.626	389.663
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	3-5	5.960.729	3.875.672
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0	0
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predumovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	3	536.142	1.013.186

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	3	227.945	112.971
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	3	307.185	895.975
6. Ostala potraživanja	052	3	1.012	4.240
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	4	5.424.587	2.862.486
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	5	10.479	14.467
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	2-5	7.974.435	6.040.902
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	6	2.455.935	2.886.650
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067	7	2.841.948	2.885.472
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	7	1.623.884	1.623.884
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081	7	1.214.790	1.218.064
1. Zadržana dobit	082	7	1.214.790	1.218.064
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	7,19	3.274	43.524
1. Dobit poslovne godine	085	7,19	3.274	43.524
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095	8	4.134.161	1.517.161
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100	8	4.134.161	1.517.161
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107	9	998.326	283.350
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	9	683.769	
7. Obveze za predujmove	114	9	98.905	102.679
8. Obveze prema dobavljačima	115	9	35.318	15.529
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	9	89.557	106.177
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118	9	90.777	58.965
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	20		1.354.919
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123	7-19	7.974.435	6.040.902
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124	6	2.455.935	2.886.650

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125	10	3.116.140	3.142.740
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	10	885.644	529.179
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	10	2.230.496	2.613.561
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131	12	3.058.005	3.059.722
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	13	648.856	552.250
a) Troškovi sirovina i materijala	134	13	79.223	112.838
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136	13	569.633	439.412
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	14	1.891.501	1.782.135
a) Neto plaće i nadnice	138	14	1.159.456	1.122.607
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139	14	496.972	451.815
c) Doprinosi na plaće	140	14	235.073	207.713
4. Amortizacija	141	15	218.699	351.802
5. Ostali troškovi	142	16	275.563	318.793
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		740	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		740	
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153	10	22.646	54.742
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154	10	48.670	16.185
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161	10	48.670	
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162	10		2.748
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164	10		13.437
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165	18	64.841	33.598
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166		0	
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168	18	64.841	22.679
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169	18		10.919
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			

VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	10	3.164.810	3.158.925
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	11	3.122.846	3.093.320
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	19	41.964	65.605
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	19	41.964	65.605
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182	19	38.690	22.081
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	19	3.274	43.524
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	19	3.274	43.524
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Prethodna godina 3	Tekuća godina 4
Bilanca - aktiva			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	218		
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	219		
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	220		
4. Zajmovi dani nerezidentima	221		
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	222		
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	223		
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	224		
Bilanca - pasiva			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	225		
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	226		
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	227		
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	228		
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	229		
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	230		
Prihodi od prodaje prema djelatnostima			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	231		
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	232		
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	233		
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	234		
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	235		
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	236		
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	237		
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	238		
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	239		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	240		
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	241	885.644	529.179
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	242	885.644	529.179
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	243		
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	244		
Ostali poslovni prihodi			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	245		
29. Prihodi od subvencija ukupno	246	2.134.190	
29.1. u tome: subvencije na proizvode	247		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	248	3.544	7.047
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	249		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	250		
Poslovni rashodi			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	251		
34. Troškovi energije	252	37.902	37.133
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	253	2.805	11.549

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	254		
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	255		
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	256		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	257		
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	258	31.324	25.647
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	259		1.861
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	260		
43. Troškovi agencijskih radnika	261		
44. Premije osiguranja (bruto)	262	13.911	5.124
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	263	13.911	4.211
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	264	3.073	230
46. Stipendije	265		
47. Nadoknade članovima uprave	266		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	267	263.282	308.610
48.1. u tome: otpremnine	268		
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	269		
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	270		
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	271		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	272		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	273		
Financijski prihodi i rashodi			
54. Prihodi s osnove kamata	274	47.160	13.070
55. Prihodi od dividendi	275		
56. Prihodi od udjela u dobiti	276		
57. Rashodi s osnove kamata	277	63.501	22.679
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 279 do 282)	278	78.313	40.459
59. Bruto investicije u građevine	279		
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	280	78.313	40.459
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	281		
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	282		
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	283		
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	284	78.313	40.459
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	285		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	286		
Podaci o zaposlenima			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	287		



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Općenito

Zagorska razvojna agencija je društvo s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Društvo) za promicanje regionalnog razvoja. Društvo je osnovano u siječnju 2006. godine kao pravni slijednik Centra za poduzetništvo Krapinsko-zagorske županije i upisano je kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta: 080202268. Sjedište Društva nalazi se u Krapini na adresi Frana Galovića 1b. Osnivač i jedini član Društva je Krapinsko-zagorska županija.

Društvo je osnovano s ciljem unapređenja i koordinacije razvojnih aktivnosti te u svrhu pružanja sustavne institucionalne potpore razvoju malog i srednjeg poduzetništva na području Krapinsko-zagorske županije. Iz tog razloga poslovna politika Društva nije usmjerena na isključivo postizanje što veće dobiti, već na pokretanje i realizaciju što kvalitetnijih razvojnih programa, koji se putem subvencija i dotacija financiraju iz Državnog proračuna, Proračuna Krapinsko-zagorske županije te različitih EU fondova.

Osnovne djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja,
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
- izdavačka djelatnost,
- računalne i srodne djelatnosti,
- promidžba,
- identifikacija razvojnih prilika, projekata i programa,
- upravljanje postojećim i novim razvojnim programima,
- upravljanje resursima,
- izgradnja i razvoj financijskih institucija i financijskih mjera, potpora tehnološki utemeljenom i inovativnom poduzetništvu,
- poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacija rezultata istraživanja,
- poduka iz upravljanja i financiranje inovacija i novih tehnologija,
- tehnička pomoć glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje usmjerenih na tehnološki razvoj i razvoj inovativnog poduzetništva,
- organizacija i posredovanje u izgradnji kompletnih gospodarskih i drugih objekata,
- zastupanje inozemnih tvrtki.

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno Karolina Barilar, direktorica Društva.

Tijekom razdoblja, Društvo je prosječno zapošljavalo 15 radnika, a u predmetnom razdoblju provođeno je stručno osposobljavanje dviju osoba bez zasnivanja radnog odnosa.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1.623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



**ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA**

Fraňa Galovića 18
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 1. Značajne računovodstvene politike

1.1. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Financijski izvještaji sastavljeni su primjenom načela povijesnog troška, a detaljna određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su uz računovodstvenu pretpostavku neograničenosti vremenskog poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.2. Nematerijalna imovina

Prilikom nabave dugotrajna nematerijalna imovina se evidentira u visini troška nabave uvećanog za ovisne troškove koji su nastali radi stavljanja imovine u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobitak/gubitak utvrđen prilikom prodaje evidentira se kao ostali / izvanredni prihod / rashod tekućeg razdoblja.

Nematerijalna imovina se amortizira linearnom metodom i procjenom vijeka uporabe 2 do 4 godine, bez uvažavanja ostatka vrijednosti zbog njegove neznajnosti.

1.3. Nekretnine, postrojenja i oprema

Materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se linearnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani je korisni vijek trajanja prema oblicima imovine sljedeći:

- građevinski objekti 20 godina
- oprema, namještaj 2,5 do 5 godina
- informatički uređaji i oprema 1 do 2 godine

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene uz iz bilance zajedno s pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koji dobitak ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine se iskazuje u računu dobiti i gubitka u godini prestanka priznavanja.

U iznimnim slučajevima kada to nalažu potrebe transparentnosti u provedbi EU projekata i sučeljavanja prihoda sa troškovima EU projekata, a na temelju posebne odluke uprave Društva, trošak amortizacije obračunava se iznad porezno dopustivih stopa po principu jednokratnog otpisa. U takvim iznimnim slučajevima, iznos troška amortizacije kojeg je Društvo priznalo iznad porezno dopustivih stopa, ispravljati će se kroz naredna porezna razdoblja putem PD obrasca.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovackog suda
u Zagrebu pod brojem
MB5080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1.623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, d. pl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

1.4. Potraživanja

Potraživanja se mjere po fer vrijednosti, tj. početno priznatom iznosu umanjenom za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti. Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

1.5. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospeljećem do 3 mjeseca i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

1.6. Porezi

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima.

1.7. Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

1.8. Priznavanje prihoda

Prihodi obuhvaćaju prihode od prodaje usluga, financijske prihode i ostale izvanredne prihode. Društvo priznaje prihode, sukladno HSFI-u 15, kada će imati buduće ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja.

Prihodi od prodaje priznaju se kada Društvo izvrši uslugu, kada kupac primi izvršenu uslugu i kada je naplativost nastalih potraživanja prilično sigurna.

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

Prihodi od potpora koji se primaju kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaju se kao prihod razdoblja u kojem se prima. Potpore za pojedinačne ugovore priznaju se samo ako je njihovo ostvarivanje izvjesno, pri čemu čine dio ukupnog prihoda iz ugovora.

1.9. Rashodi

Rashodi obuhvaćaju poslovne rashode, financijske rashode te ostale izvanredne rashode. Rashodi se priznaju sukladno HSFI-u 16, kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine odnosno povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1.623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Fraňa Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 2: Dugotrajna materijalna, nematerijalna i financijska imovina

Unutar ove pozicije iskazana je vrijednost nematerijalne imovine u iznosu od 3.200 kn a koju čini software nabavljen u proteklim razdobljima.

Ukupna vrijednost materijalne imovine na dan 31. prosinca 2017. godine iznosi 1.757.900 kn a sastoji se od razmjernog dijela zemljišta u iznosu od 166.536 kn, poslovnih prostora u vrijednosti od 1.127.232 kn te opreme u vrijednosti od 464.132 kn.

Poslovni prostori stečeni su 2010. godine odlukom vlasnika o dokapitalizaciji u vrijednosti od 1.573.884 kn te kupnjom u vrijednosti od 249.312 kn Ispravak vrijednosti za amortizirani dio u 2017.g. iznosi 86.549 kuna.

Oprema u vrijednosti od 464.132 kn sastoji se najvećim dijelom od informatičke opreme i namještaja te njezina vrijednost bilježi znakoviti rast u odnosu na 2016. godinu. Do porasta vrijednosti opreme došlo je zbog toga što je u veljači 2017. godine u imovinu Društva unesena informatička oprema ukupne vrijednosti 570.842,51 kn. Ista je stečena na temelju Ugovora o darovanju IKT opreme a u svrhu provedbe projekta „Poboljšanje poslovne konkurentnosti putem elektroničkog poslovanja (e-BUSINESS) faza II“ sklopljenog dana 12.01.2017. između Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta i Zagorske razvojne agencije d.o.o. Projekt se treba provoditi u razdoblju od dvije godine te se na većinu opreme primjenjuje ubrzana stopa ispravka vrijednosti od 50%. Vrijednost imovine evidentirana je u poslovnim knjigama u dugotrajnoj imovini i prihodima budućeg razdoblja. Kroz vijek uporabe imovine, za obračunatu amortizaciju umanjivati će se vrijednost prihoda budućeg razdoblja i knjižiti na prihode razdoblja kako bi se sučelili sa troškovima amortizacije.

Dugotrajna financijska imovina u 2016. godini u iznosu od 1.000,00 kn, odnosila se na uplaćeni članski ulog u Poljoprivrednoj zadruzi „Zagorje plod“ sukladno provedbi projekta „Poslovni anđeli“. Budući da je Zadruga nakon provedenog skraćenog stečajnog postupka, brisana iz registra, izvršen je ispravak vrijednost dugotrajne financijske imovine za iznos od 1.000,00 kn.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 3. Potraživanja

Dugoročna potraživanja u iznosu od 389.663 kn su potraživanja nastala po provedbi projekta Ministarstva gospodarstva „Lokalni jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godinu“, a odnose se na deponirana sredstva pri Privrednoj banci Zagreb d.d. kao pokriće za jamstvo izdano u okviru navedenog programa Ministarstva. Jamstvo je izdano kao instrument osiguranja za poduzetnički kredit određenog poduzetnika te kroz vijek otplate kredita ne smije biti veće od 75% vrijednosti glavnice kredita. Kako se otplatom od strane poduzetnika smanjuje glavnica kredita, smanjuje se i iznos jamstva, te se višak deponiranih sredstava u odnosu na iznos jamstva, vraća na račun Društva. Iz tog razloga dolazi do smanjenja dugoročnih potraživanja za 110.963 kn u odnosu na 2016. godinu.

Kratkotrajna potraživanja odnose se na potraživanja s rokom dospijeća od jedne godine. Struktura ovih potraživanja na dan 31. prosinca 2017. godine dana je u nastavku:

Pozicija potraživanja	Stanje na dan 31.12.2016.	Udio	Stanje na dan 31.12.2017	Udio
Potraživanja od kupaca	227.945	42,5	112.971	11,2
Potraživanja od države i dr. institucija	307.185	57,3	895.975	88,4
Ostala potraživanja	1.012	0,2	4.240	0,4
Ukupno kratkotrajna potraživanja	536.142	100,0	1.013.186	100,0

Struktura dospelosti potraživanja od kupaca dana je u nastavku:

Pozicija:	Potraživanja od kupaca	Struktura
Ukupno	112.971,00	100,00
Nedospjelo	0,00	-
Dospjelo	112.971,00	100,00
- do 30 dana	0	0
- do 60 dana	120.285,48	106,47

Potraživanja od države i drugih institucija bilježe značajan rast u odnosu na prethodno razdoblje. Razlog tome leži u priznavanju prihoda prema Hrvatskom standardu br. 15, tj. sučeljavanju prihoda sa pripadajućim rashodima na provedbi EU projekata za koje se priljevi sredstava za pokriće troškova nastalih u tekućem razdoblju očekuju u narednim razdobljima. Iz tog razloga, za sve rashode nastale na provedbi EU projekata tijekom 2017. godine, evidentirani su, u svrhu sučeljavanja, prihodi i potraživanja od države i drugih institucija. Budući da je tijekom 2017. godine u provedbu uvedeno nekoliko novih projekata financiranih iz EU fondova, bilježi se rast potraživanja od države u odnosu na 2016. godinu, u kojoj kroz gotovo tri kvartala nije bilo provedbe EU projekata.

S druge strane smanjena su potraživanja od kupaca za gotovo 50%. Takvo stanje proizlazi iz same prirode poslovanja Društva. Društvo kroz gotovo 80% svog djelovanja obavlja poslove od općeg gospodarskog interesa, tj. u svojstvu regionalnog koordinатора u skladu Zakonu o regionalnom razvoju, provodi projekte od interesa za širu lokalnu

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

zajednicu. U okviru preostalih 20% poslovanja, obavlja poslove na tržištu i to uglavnom na temelju raspisanih natječajā za poduzetnike, obrtnike i poljoprivrednike. Kako gotovo do kraja 2017. godine nije bilo raspisanih natječajā za sufinanciranje projekata poduzetnika od strane države i EU, nije bilo značajnijih aktivnosti Društva na tržištu. Većina aktivnosti na tržištu odnosila se na pružanje savjetodavnih usluga OPG-ovima, što je po vrijednosti značajno manje u odnosu na vrijednost usluga koje se pružaju poduzetnicima i to je razlog zašto se bilježe niža potraživanja od kupaca.

U 2017. godini nije izvršen ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca za sva potraživanja koja su dospjela 60 dana prije isteka obračunskog razdoblja, budući da su po gotovo svim potraživanjima izvršene parcijalne uplate prije datuma predaje GFI-a.

Preciznija struktura potraživanja od države i drugih institucija daje se u nastavku:

POZICIJA POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DR. INSTITUCIJA	Stanje na dan 31.12.2017.
Potraživanja od HZZO za refundacije bolovanja	0,00
Ostala potraživanja od države i drugih institucija	841.158
Potraživanja za preplaćeni porez na dobit	48.327
Potraživanje za preplaćeni doprinos za zdr. osiguranje	1
potraživanja za preplaćen doprinos za okfš	58
Potraživanje za preplaćeni porez na dohodak	5.134
Potraživanje za preplaćene članarinu i doprinos HGK	1.142
Potraživanja za preplaćene ostale doprinose	155
UKUPNO	895.975

Ostala potraživanja čine potraživanja po danim predujmovima za izvršenje usluga u okviru provedbe različitih EU projekata.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MB5:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 4. Novac na računu i u blagajni

Struktura pozicije novca na računu i u blagajni na dan 31. prosinca 2017. godine bila je sljedeća:

R.br.	Opis	Iznos u kn
1.	Kunska sredstva u bankama	2.250.775
2.	Devizna sredstva u bankama	611.711

Sredstva na deviznom računu preračunata su u kune primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca 2017. godine, koji je iznosio 7,51364800 kuna za euro.

Bilješka 5: Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja u iznosu od 14.467 kn odnose se na pretplate stručnih časopisa za 2018. godinu.

Bilješka 6: Izvanbilančni zapisi

U vanbilančnim zapisima evidentirana su potraživanja i obveze po instrumentima osiguranja za izdana jamstva u okviru projekta Ministarstva gospodarstva „Lokalni jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačku industriju“ kojeg u ime Krapinsko-zagorske županije provodi Društvo te izdane bjanko zadužnice za primljene predujmove iz Državnog proračuna za sufinanciranje provedbe određenih projekata od javnog interesa.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T 00385 49 373 161
F 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 7. Kapital i rezerve

Iskazana vrijednost upisanog kapitala u visini 1.623.884 kn odnosi se na 50.000 kn upisanog plaćenog temeljnog kapitala te 1.573.884 kn unesene procijenjene vrijednosti poslovnog prostora u temeljni kapital Društva - dokapitalizacija. Navedena je pozicija usklađena s upisom u Trgovačkom sudu.

Pozicija	2016.	2017.
Temeljni kapital	1.623.884	1.623.884
Dobit tekuće godine	360.422	43.524
Zadržana dobit	811.567	1.218.064
Ukupno kapital i rezerve	2.794.482	2.885.472

Ukupna obveza poreza na dobit za 2017. godinu iznosi 22.081,43 kn.

Dobit 2017. godine raspoređena je za daljnje poslovanje društva te će biti zabilježena na kontu zadržane dobiti.

Bilješka 8. Dugoročne obveze

Na ovoj poziciji u 2016. iskazan je iznos od 4.134.161 kn dugoročnih obveza prema Krapinsko-zagorskoj županiji za primljena sredstva koja Društvo koristi u svrhu formiranja jamstvene sheme Lokalnog jamstvenog fonda i kao pokriće za izdana jamstva. Za iskazani iznos nema ugovorene kamatne stope. Ugovoren je povrat doznačenih sredstava, umanjen za sva aktivirana i isplaćena jamstva. U 2017. godini izvršen je povrat neiskorištenih sredstava te je taj poslovni događaj u poslovnim knjigama evidentiran kao smanjenje iznosa sredstava na žiro-računu te smanjenja dugoročnih obveza.

Bilješka 9. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze na dan 31. prosinca 2017. godine slijedeće su strukture:

Pozicija kratkoročnih obveza	Stanje na dan 31.12.2016.	Udio u %	Stanje na dan 31.12.2017.	Udio u %
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	683.769	68,49	0	-
Obveze za predujmove	98.905	9,91	102.679	36,24
Obveze prema dobavljačima	35.318	3,54	15.529	5,48
Obveze prema zaposlenicima	89.557	8,97	106.177	37,47
Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja	90.777	9,09	58.965	20,81
Ukupno kratkoročne obveze	998.326	100,00	283.350	100,00

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS.080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1.623.800,00 kn i uplaćen je u
cjelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

U 2017. godini otplaćen je dugoročni kredit za provedbu projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije“ te Društvo na datum bilance nema dugoročnih obveza prema bankama i drugih financijskim institucijama. Obveze za predujmove odnose se na obvezu izvršenja usluga plaćenih po predujmu u ugovorenom roku.

Obveze prema dobavljačima iznose 5% u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva i odnose se na obveze prema domaćim dobavljačima za nabavu materijala i usluga iz 12. mjeseca 2017. godine koje dospijevaju u 1. mjesecu 2018. godine.

Obveze prema zaposlenima u visini od 106.177 kn odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2017. godine, koja će biti redovno podmirena u siječnju 2018. godine. U 2017. godini bilježi se povećanje obveza prema zaposlenicima u odnosu na proteklo razdoblje zbog povećanja bruto plaće zaposlenih.

Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja sudjeluju u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva sa 21% a odnose se najvećim dijelom na poreze i doprinose iz plaće i doprinose na plaću te na obvezu poreza na dodanu vrijednost.

Bilješka 10. Prihodi

Pozicija prihoda	2016	Struktura	2017	Struktura
Poslovni prihodi	3.116.140	98,46	3.142.740	99,49
Financijski prihodi	48.670	1,54	16.185	0,51
Ukupno prihodi	3.164.810	100,00	3.158.925	100,00

Iako su u 2017. godini izostali natječaji za sufinanciranje projekata poduzetnika s kojima Društvo surađuje, što je direktno utjecalo na smanjenje prihoda od prodaje usluga a tržištu, Društvo je ostvarilo gotovo istu razinu poslovnih prihoda kao i u proteklom razdoblju. Razlog tome je povećanje ostalih poslovnih prihoda temeljem natječaja za apliciranje po određenim mjerama financiranja projekata iz EU i nacionalnih izvora za potrebe civilnog i javnog sektora. Zbog svega navedenoga prihodi od prodaje smanjeni su za 356.465 kn dok su prihodi na provedbi EU projekata povećani za 383.065 kn.

Pozicija prihoda	2016	Struktura	2017	Struktura
Prihodi od prodaje	885.644	28	529.179	17
Ostali poslovni prihodi	2.230.496	72	2.613.561	83
Ukupno poslovni prihodi	3.116.140	100	3.142.740	100

Financijski prihodi se najvećim dijelom odnose na prihode od kamata. Tijekom 2016. godine Društvo je na svom računu imalo deponirana značajnija sredstva namijenjena za provedbu projekta Lokalnog jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji koja su u 2017. godini vraćena u Državni proračun, te se bilježi značajan pad financijskih prihoda od kamata po viđenju.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS.080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, d.p.l. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 18
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T: 00385 49 373 161
F: 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 11. Rashodi

Rashodi su u 2017. godini smanjeni su u odnosu na 2016. godinu za 46.939 kn, te je struktura rashoda u promatranim razdobljima bila sljedeća:

Pozicija rashoda	2016.	Struktura	2017.	Struktura
Poslovni rashodi	3.058.005	97,92	3.059.722	99,47
Financijski rashodi	64.841	2,08	16.185	0,53
Ukupno rashodi	3.122.846	100,00	3.075.907	100,00

U promatranom razdoblju poslovni rashodi nisu se bitno mijenjali u odnosu na proteklo razdoblje, dok su se financijski rashodi smanjili za 48.656. Obzirom da nije došlo do značajnijih promjena u ukupnim poslovnim prihodima, sukladno tome, zadržana je i ista razina poslovnih rashoda.

Kreditno zaduženje, tj. smanjenje financijskih rashoda uzrokovano je smanjenjem kamate po dugoročnom kreditu koji je u potpunosti dospio na naplatu u prvom kvartalu 2017. godine.

Bilješka 12. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi sudjeluju sa 99% unutar strukture ostvarenih rashoda tekućeg razdoblja, te se ne bilježe značajnija odstupanja od proteklog izvještajnog razdoblja.

Porast troškova amortizacije za 60% u odnosu na 2016. godinu proizlazi iz situacije koja je pojašnjena u bilješki 2-Dugotrajna materijalna imovina.

Troškovi osoblja smanjili su se u odnosu na 2016. godinu radi smanjena broja zaposlenih u zadnjem kvartalu 2017. godine.

Ostali troškovi povećali su se za 15% radi korištenja odvjetničkih i zaštitarskih usluga koje su bile nužno potrebne na nesmetano obavljanje primarne djelatnosti.

Struktura poslovnih rashoda u 2016. i 2017. godini bila je sljedeća:

Pozicija poslovnih rashoda	2016.	Struktura	2017.	Struktura
Materijalni troškovi	648.856	21,04	552.250	18,05
Troškovi osoblja	1.891.501	61,33	1.782.135	58,24
Amortizacija	218.699	7,09	351.802	11,50
Ostali troškovi	275.563	8,94	318.793	10,42
Vrijednosna usklađenja	740	0,02	0	-
Ostali poslovni rashodi	48.670	1,58	54.742	1,79
Ukupno poslovni rashodi	3.084.029	100,00	3.059.722	100,00

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS 080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623.800,00 kn i uplaćen je u
cjelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 18
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 13. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2017. godini sudjeluju s 18% unutar strukture poslovnih rashoda, a navedenu poziciju, osim troškova sirovine i materijala u iznosu od 112.838 kn čine i vanjski troškovi - svi troškovi usluga u iznosu od 439.412 kn. Iz prikaza materijalnih troškova i troškova usluga vidljivo je povećanje u gotovo svim vrstama troškova kao posljedice povećanja poslovnih aktivnosti po različitim natječajima i provedbi EU projekata u odnosu na 2016. godinu. Strukturu troškova sirovina i materijala te ostalih vanjskih troškova dajemo u nastavku kako slijedi:

Troškovi sirovina i materijala	2016.	2017.	Indeks
Uredski materijal	20.840	51.939	249,23
Potrošena energija	37.902	37.133	97,97
Materijal za održavanje	5.063	7.053	139,30
Otpis sitnog inventara	5.815	7.675	131,99
Troškovi organizacije radionica po projektima	9.391	8.744	93,11
Ostali troškovi sirovina i materijala	212	294	138,68
Ukupno troškovi sirovina i materijala	79.223	112.838	142,43

Ostali vanjski troškovi	2016.	2017.	Indeks
Usluge telekomunikacija, poštarine, cestarine i sl.	62.233	54.052	86,85
Usluge tekućeg održavanja	25.607	29.988	117,11
Usluge zakupnina i najamnina	35.236	36.638	103,98
Usluge reklame i promidžbe	63.729	33.538	52,63
Komunalne usluge, usluge čišćenja i sl.	21.647	24.458	112,98
Preventivni zdravstveni pregledi radnika	18.400	22.472	122,13
Bankarske usluge	5.390	4.859	90,15
Intelektualne usluge	285.824	165.351	57,85
Revizorske, odvjetničke, zaštitarske i sl. usluge		24.313	
Ugovori o djelu		1.800	
Troškovi osiguranja	4.888	5.124	104,83
Grafičke usluge	45.735	35.078	76,70
Ostale vanjske usluge	944	1741	184,43
Ukupno vanjski troškovi	569.633	439.412	77,14

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01355519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1.623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 18
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T 00385 49 373 161
F 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 14. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja su u 2017. godini iznosili 1.122.607 kn, te sudjeluju u poslovnim rashodima Društva s 58% dok u ukupnim rashodima zauzimaju 57%. Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u 2017. godini iznosio je 12 zaposlenika dok je prosjek krajem razdoblja bio 15 zaposlenika. Društvo nema definiranih planova naknada nakon umirovljenja za svoje zaposlenike, te sukladno navedenom nema niti rezerviranja za ove troškove. Do razlike u troškovima osoblja dolazi zbog smanjenja broja radnika u zadnjem kvartalu 2017. godine.

Troškovi osoblja	2016.	2017.	Indeks
Neto plaće i nadnice	1.159.456	1.122.607	97
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	496.972	451.815	91
Doprinosi na plaće	235.073	207.713	88
UKUPNO	1.891.501	1.782.135	94

Bilješka 15. Amortizacija

Troškovi amortizacije sudjeluju u strukturi ukupnih poslovnih rashoda sa 11%, odnosno iznose 351.802 kn. Pregled primjenjivanih stopa amortizacije, te obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješke Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina. Također, porast amortizacije u odnosu na prethodno razdoblje pojašnjen je u Bilješkama br. 2

Bilješka 16. Ostali troškovi

Ostali troškovi iznose 318.793 kn slijedeće strukture:

Ostali troškovi	2016.	2017.	Indeks
naknade troškova radnicima i troškovi za ostala materijalna prava radnika	240.543	285.830	118,83
Troškovi reprezentacije	9.660	8.877	91,89
Troškovi općekorisne funkcije šuma, doprinosi	837	1.461	174,55
Članarine	2.357	1.853	78,62
Javnobilježnički, upravni i sudski troškovi	1.271	2.397	188,59
Troškovi stručne literature	4.535	4.454	98,21
Troškovi javnih glasila i dnevnog tiska	5.474	5.343	97,61
Ostali troškovi	9.883	8.348	84,47
porez na cmv i porez na tvrtku ili naziv	1.003	230	22,93
Ukupno ostali troškovi	275.563	318.793	115,69

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS.080202268,
OIB. 63625874835,
Porezni broj: 01353519.
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4.
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 18
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 17. Ostali poslovni rashodi

Društvo je u 2017. godini zabilježilo 54.742 kn ostalih poslovnih rashoda a koji se odnose na:

1. rashode priznavanja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine za koje je izvršeno povećanje osnovice poreza na dobit za 2017. godinu 1.000,00 kn;
2. rashode za darovanja do porezno dopustivog iznosa 1.000,00 kn;
3. penale radi prijevremenog raskida ugovora o osiguranju 468,00 kn
4. naknadno utvrđene rashode u iznosu od 1.253,22 kn,
5. vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca u iznosu od 50.280,48 kn.
6. ostali rashodi – provedba projekta YOUTH IN EUROPE 740,50 KN

Bilješka 18. Financijski rashodi

Financijski rashodi u iznosu od 33.598 kn što čini 1% ukupnih rashoda Društva, sljedeće su strukture:

Financijski rashodi	2015.	2016.	Indeks
Negativne tečajne razlike	1.340	10.919	814,85
Kamate po namjenskom kreditu	63.495	22.676	35,71
Zatezne kamate	6	3	50,00
Ukupno financijski rashodi	64.841	33.598	51,82

Pad financijskih rashoda rezultat je smanjenja iznosa kamate po dugoročnom namjenskom kreditu koji je u cijelosti otplaćen u ožujku 2017. godine.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T 00385 49 373 161
F 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 19. Porez na dobit

Nakon odbitka prihoda od rashoda razdoblja ostvarena je dobit prije oporezivanja u iznosu od 65.605 kn. Stopa poreza na dobit, sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit, iznosi u 2018. godini 18%. Obračunati porez na dobit za 2017. godinu iznosi 22.081 kn, te je skraćeni obračun dan u nastavku:

• Dobit prije oporezivanja	65.605,82
• Uvećanje dobiti	
o 70% troškova reprezentacije	4.438,67
o 30% troškova za osobni prijevoz	18.089,20
o Vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	82.405,48
o Vrijednosno usklađenje financijske imovine	1.000,00
o Povećanje porezne osnovice za sve druge rashode	120,00
• Umanjenja dobiti	
o Trošak amortizacije koji ranije nije bio priznat	16.688,83
o Državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	32.295,74
•	
• Porezna osnovica	122.674,60
• Stopa poreza na dobit	18%
• Porez na dobit	22.081,43
• Dobit poslije oporezivanja	43.524,39

Bilješka 20. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Kako je to pojašnjeno u bilješki 2, prihod budućeg razdoblja od 364.198,85 kn odnosi se na neamortiziranu vrijednost imovine koja je stečena na temelju Ugovora o darovanju IKT opreme a u svrhu provedbe projekta „Poboljšanje poslovne konkurentnosti putem elektroničkog poslovanja (e-BUSINESS) faza II“ sklopljenog dana 12.01.2017. između Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta i Zagorske razvojne agencije d.o.o.

Temeljem Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova (Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije, KLASA: 402-07/17-01/691, URBROJ: 538-06-3-1/040-17-1, od 11. rujna 2017. godine, dalje u tekstu Program), Članak 4, Zagorska razvojna agencija d.o.o. za promicanje regionalnog razvoja kao regionalni koordinator za Krapinsko-zagorsku županiju obavlja poslove: objavljuje Poziv za iskaz interesa, prikuplja zahtjeve za sufinanciranje projektne dokumentacije te obavlja administrativnu provjeru i vrednovanje projektnih prijedloga. Nakon provedenog postupka vrednovanja, Zagorska razvojna agencija d.o.o. za promicanje regionalnog razvoja priprema Listu prvenstva i Rezervnu listu projektnih prijedloga za područje Krapinsko-zagorske županije. Zagorska razvojna agencija s Korisnicima Programa koordinira provedbu i kontrolira sve faze provedbe projekata. Zagorska razvojna agencija d.o.o. provodi i sve ostale zadatke sukladno Uputama za regionalne koordinate koje su sastavni dio Programa. U tu svrhu primljena su sredstva

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR6123400091100211834,
Temeljni kapital društva iznosi
1623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



**ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA**

Fraňa Galovića 18
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

u iznosu od 1.000.000,00 kn koja je potrebno sučeljavati sa nastalim troškovima na provedbi projekta. U 2017. godini sučeljeno je 83.389,23 kn, dok se preostali iznos od 916.610,77 kn nalazi evidentira na prihodima budućeg razdoblja.

Preostalih 74.109,34 kn odnosi se na odgođeno plaćanje troškova za neiskorištene godišnje odmore u 2017. godini koji se prenose u 2018. godinu.

Voditelj računovodstva
Gordana Ana Dijaković



Direktorica
Karolina Barilar

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



**ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA**

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Sukladno č. 441. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09, 111/12, 152/12, 68/13, 110/15) i čl. 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB: 63625874835, na 20. sjednici Skupštine Zagorske razvojne agencije održanoj 26. ožujka 2018. godine, donesena je

ODLUKA
o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja
za 2017. godinu

Točka 1.

Skupština društva utvrđuje temeljne financijske izvještaje za 2017. godinu i to:

1. Bilancu sa zbrojem pozicija aktive, odnosno pasive 6.040.902 kn;
2. Račun dobiti i gubitka s pozicijama

• Ukupni prihodi	3.158.925 kn
• Ukupni rashodi	3.093.320 kn
• Dobit prije oporezivanja	65.605 kn
• Porez na dobit	22.081 kn
• Dobit nakon oporezivanja	43.524 kn

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predmet: 202/162-18-02/06
U Krapini, 26. ožujka 2018. god.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519.
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4.
Temeljni kapital društva iznosi
1623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti; upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.

SKUPŠTINA DRUŠTVA
Željko Kolar



**ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA**

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Sukladno č. 441. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09, 111/12, 152/12, 68/13, 110/15) i čl. 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB: 63625874835, na 20. sjednici Skupštine Zagorske razvojne agencije održanoj 26. ožujka 2018. godine, donesena je

ODLUKA
o raspodjeli dobiti za 2017. godinu

Točka 1.

Skupština društva odlučila je da se ukupno ostvarena dobit nakon oporezivanja za 2017. godinu u iznosu od 43.524 kn raspodjeli na zadržanu dobit i koristi za daljnje poslovanje društva u dijelu obavljanja javnih ovlasti koje proizlaze iz Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske.

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Točka 3.

Ovu odluku provest će voditelj računovodstva društva.

Predmet: 202/162-18-02/07
U Krapini, 26. ožujka 2018. god.

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Željko Kolar

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519.
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR6123400091100211834,
Temeljni kapital društva iznosi
162380000 kn i uplaćen je u
cijelosti; upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.

Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Obveznikov OIB: 63625874835

Obveznikov MB: 01353519

Frana Galovića 1b

49000 KRAPINA

POTVRDA O PRIMITKU DOKUMENTACIJE ZA 2017. GODINU

- STATISTIKA I JAVNA OBJAVA

Zaprimljena dokumentacija pod brojem ID: 6247268

- Bilanca za poduzetnike
- Račun dobiti i gubitka za poduzetnike
- Dodatni podaci za poduzetnike
- Bilješke uz financijske izvještaje
- Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitaka
- Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka financijskog izvještaja i druge dokumentacije u Registar godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: Registar).

Ako se naknadnom kontrolom utvrdi da je dokumentacija dostavljena u Registar nepotpuna, Registar o tome obavještava podnositelja radi dostave potpune dokumentacije. Sve dok se u Registar ne dostavi potpuna dokumentacija, smatra se da ona nije podnesena.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Registar dostavljena netočna dokumentacija, Registar o tome obavještava obveznika radi ispravljanja nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan ispraviti financijski izvještaj i predati ga u Registar u roku od osam dana od dana primitka obavijesti Registra (st. 4., čl. 18. Pravilnika o načinu vođenja Registra godišnjih financijskih izvještaja te načinu primanja i postupku provjere potpunosti i točnosti godišnjih financijskih izvještaja i godišnjeg izvješća¹).

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je financijski izvještaj potpun i točan, on se upisuje u Registar. Registar, na zahtjev svakog tražitelja, izdaje izvadak iz Registra s temeljnim podacima o obvezniku i podacima o registriranoj dokumentaciji. Iz Registra se izdaje i ispis i preslika financijskog izvještaja sa svim javnim podacima te preslika i ispis druge dokumentacije zaprimljene u Registar.

Datum predaje Registru: 03.04.2018.**Datum izdavanja potvrde: 03.04.2018.**

FINANCIJSKA AGENCIJA
Ovjera Fina
POSLOVNICA KRAPINA

¹ "Narodne novine" br. 1/16

Primljeno: 22.03.2018.		
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.	
383-18-1/19		
Urudžbeni broj:	Prii.	Vrij.
383-18-1		

Temeljem čl. 18. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., direktorica Društva Karolina Barilar, donijela je

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA PRIHODA I RASHODA ZA 2017. GODINU

UKUPNI REZULTAT

	Plan za 2017.g.	I. izmjene plana za 2017.	I. izmjene plana za 2017.	Izvršenje
UKUPNI PROHODI	3.069.213,86	3.350.609,76	3.247.316,35	3.158.925
UKUPNI RASHODI	3.067.207,81	3.344.346,76	3.223.666,69	3.093.319
FINANCIJSKI REZULTAT	2.006,05	6.263,00	23.649,66	65.606

PRIHODI

Konto	Prihodi po izvorima	Planirano	1. izmjene	2. izmjene	Izvršenje
7510	Prihodi od tržišne djelatnosti	459.000,00	429.500,00	539.000,00	529.179
7531	Prihodi od potpora i poticaja - Županija	1.700.000,00	1.700.000,00	1.558.333,33	1.487.288
7532	Prihodi od potpora i poticaja - Ministarstva	-	287.969,03	399.196,87	407.279
533	Prihodi od potpora i poticaja - EU projekti	834.092,57	895.060,73	720.206,15	688.570
7570	Prihodi od zakupnina	7.080,00	7.080,00	7.080,00	7.046
77111	Financijski prihodi-kamate	14.000,00	14.000,00	15.000,00	16.185
7580	Ukidanje rezerviranja	55.041,29	-	-	-
7860-7894	Ostali prihodi	-	7.000,00	8.500,00	23.378
	SVEUKUPNO PRIHODI	2.110.980,01	3.328.297,26	3.247.316,35	3.158.925

RASHODI

KONTO	TROŠKOVI ZA ZAPOSLENE	PLANIRANO	I. IZMJENE	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
4200	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi radnika	15.000,00	17.000,00	17.000,00	22.472
4400	Troškovi dnevnica za službeni put u zemlji	2.500,00	1.000,00	5.000,00	1.870
4401	Troškovi dnevnica za službeni put u inozemstvo	10.000,00	25.993,24	18.000,00	17.541
4402	Ostali putni troškovi	5.000,00	1.500,00	1.500,00	
4420	Troškovi prijevoza na službeni put u zemlji	25.000,00	10.000,00	10.000,00	6.866
4421	troškovi prijevoza na sl. putu u inozemstvu		18.972,20	22.000,00	20.015
4425	Troškovi noćenja na sl. putu	5.000,00	1.000,00	1.000,00	565
44251	Troškovi noćenja na službenom putu u inozemstvu		11.289,05	11.289,05	10.272
4430	Troškovi prijevoza na posao	145.000,00	169.832,50	162.891,50	148.143
4440	Troškovi seminara i savjetovanja	10.000,00	10.000,00	35.000,00	15.652
4441	Kotizacije za seminare, tečajeve, u				
4450	Troškovi potpora zbog smrti	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000
4452	Potpora za novorođeno dijete	5.000,00	6.650,00	6.650,00	3.326
4461	Troškovi regresu, božićnice i uskrsnice, jubilarne nagrade	36.600,00	56.000,00	56.000,00	58.250
4464	Dar u naravi	6.000,00	6.800,00	6.800,00	331
4700-4720	Troškovi plaće	1.829.000,00	1.807.348,06	1.769.806,24	1.755.436
4750-4760	Plaće u naravi i plaće po osnovi naknada	27.000,00	28.490,88	27.677,90	26.698
UKUPNO TROŠKOVI ZA ZAPOSLENE		2.126.100,00	2.182.075,93	2.160.814,69	2.090.437

KONTO	TROŠKOVI VANJSKIH USLUGA	PLANIRANO	I. IZMJENE	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
4091	troškovi radionica	12.406,00	205.178,83	18.000,00	8.744
4150	Troškovi zakupnine	5.000,00			
4160	Usluge reklame i promidžbe	53.550,00	24.700,00	30.000,00	33.538

4220	Troškovi intelektualnih usluga	352.387,00	295.502,00	245.152,00	165.351
4290	Grafičke usluge	57.800,00	75.490,00	65.000,00	35.079
	UKUPNO TROŠKOVI VANJSKIH USLUGA	447.607,40	600.870,83	358.152,00	242.712

KONTO	ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI	PLANIRANO	I. IZMJENE	II. IZMJENE	
4004	Troškovi uredskog materijala	30.000,00	34.000,00	70.000,00	51.939,19
4010	Troškovi el. energije	7.000,00	7.000,00	7.000,00	6.781,75
4012	Troškovi plina	20.000,00	20.000,00	20.000,00	17.072,30
4015	Gorivo-70% priznati rashod	11.200,00	11.200,00	11.200,00	9.271,87
4016	Gorivo-30% nepriznat rashod	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.006,81
4040	Troškovi materijala za održavanje	3.270,00	4.000,00	4.000,00	2.734,48
4041	70%priznati, materijal i dijelovi za održavanje automa	1.050,00	1.050,00	2.000,00	3.023,29
4042	30% nepriznati materijal i dijelovi za održavanje aut.	450,00	450,00	1.000,00	1.295,69
4050	Troškovi sitnog inventara	2.000,00	3.500,00	5.500,00	4.794,70
4052-4053	Otpis autoguma	3.320,00		3.500,00	2.880,00
4090	Ostali materijalni troškovi	500,00	700,00	700,00	293,79
4106	Cestarine, tunelarine, parking i sl.	4.000,00	3.800,00	5.500,00	5.057,56
4111	Troškovi telekomunikacija	45.000,00	35.000,00	40.000,00	44.142,75
4110	Troškovi poštarine i dostave	8.000,00	5.000,00	5.000,00	4.851,56
4120	Troškovi tekućeg održavanja	15.000,00	9.000,00	13.000,00	8.255,44
4132	tekući i invest. popravci automobila 70% priznati	3.850,00	3.850,00	3.850,00	1.422,75
4133	tekući i investicijski popravci automobila 30% nepriznato	1.650,00	1.650,00	1.650,00	609,75
4154	Operativni najam, 70% priznati rashod	22.400,00	22.400,00	26.500,00	25.646,86
4155	Operativni najam, 30% nepriznati rashod	9.600,00	9.600,00	11.500,00	10.991,52
4180	Iznošenje i odvoz smeća	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2.800,32
4181	Dimnjačarske usluge	1.500,00	4.000,00	4.000,00	4.422,00
4187	Voda za piće, pranje, sanitarije	2.500,00	2.000,00	2.000,00	1.906,47
4210	Troškovi bankarskih usluga	5.600,00	4.000,00	5.500,00	4.858,58

42201	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja				5.500,00
4221	Revizorske usluge				18.000,00
4225	Troškovi honorara				1.800,00
4230	Premije osiguranja imovine	5.848,00	5.500,00	5.500,00	403,39
42301	Premije osiguranja imovine-službeni automobil				3.807,72
4240	Premije osiguranja radnika za ozljede na radu i oboljenja				912,49
4260	Komunalne naknade	3.800,00	4.000,00	4.000,00	4.327,08
4271	Usluge održavanja software-a	12.000,00	18.000,00	20.000,00	19.700,36
4283	Naknade za ceste i tehnički pregled vozila			1.500,00	750,01
4292	Usluge čišćenja	10.000,00	11.000,00	11.000,00	321,43
4294	Redarske usluge-tjelesna zaštita			5.000,00	11.002,32
4293	Usluge uređenja prostora	2.500,00		2.500,00	812,50
4299	Troškovi ostalih usluga	1.500,00	1.000,00	1.000,00	670,00
4300	Troškovi amortizacije	140.000,00	308.000,00	353.000,00	351.802,41
4600	Troškovi reprezentacije,50% priznati rashodi	4.000,00	3.000,00	3.000,00	4.438,79
4604	reprezentacija-50% nepriznati rashodi	9.000,00	3.000,00	3.000,00	4.438,67
4610	Porezno nepriznati rashodi				120,00
4611	Članarina i doprinos HGK				504,00
4612	Članarina udruzi poslodavaca i drugim udruženjima	2.200,00	2.200,00	2.200,00	1.852,50
4620	Troškovi općekorisne funkcije šuma				837,12
4640	Upravni i sudski troškovi	500,00	500,00	500,00	465,00
4641	Javnobilježničke usluge-nagrade i pristojbe	1.000,00	1.000,00	20.000,00	1.870,00
4650	Troškovi stručne literature	2.500,00	4.000,00	5.000,00	4.454,10
4651	Javna glasila, dnevni tisak	5.400,00	5.400,00	8.500,00	5.343,10
4681	porez na cmv	800,00	800,00	800,00	230,12
46901	Drugi dohodak-doprinos za zdravstveno osiguranje				60,75
4690	Ostali troškovi	15.000,00	6.000,00	7.000,00	8.348,40
UKUPNO ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI		421.738,00	561.400,00	704.700,00	671.831,69

TROŠKOVI	PLANIRANO	I. IZMJENE	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
UKUPNO TROŠKOVI ZA ZAPOSLENE	2.077.531,75	2.182.075,93	2.160.814,69	2.090.436,65
UKUPNO TROŠKOVI VANJSKIH USLUGA	447.607,40	600.870,83	358.152,00	242.711,54
UKUPNO ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI	542.068,66	561.400,00	704.700,00	671.831,69
RASHODI KLAA 7	-	-	-	88.339,46
SVEUKUPNI TROŠKOVI	3.067.207,81	3.344.346,76	3.223.666,69	3.093.319,34

Predmet: 202/111-16-02/07
Krapina, 16.03.2018.

DIREKTORICA
Karolina Barilar

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 22.03.2018

Klasifikacijska oznaka: 311-01/18-01/119

Ust. jed. 06

Zagorska razvojna agencija d.o.o.

383-18-2

Sukladno članku 20. Stavku 2. Zakona o javnoj nabavi i čl. 18. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o. direktorica društva Karolina Barilar donijela je

IZVJEŠĆE O REALIZACIJA PLANA JEDNOSTAVNE NABAVE ZA 2017. GODINU

Evidencijski broj nabave	Vrsta robe	Vrsta postupka	Procijenjena vrijednost nabave bez pdv-a	1. Izmjene plana nabave	2. Izmjene plana nabave	IZVRŠENJE
BNRO 01.	Potrošni materijal	Prema internom pravilniku	12.150,00	18.898,00	18.898,00	16.040,44
BNRO 01.1	Osvježenja na radionicama	Prema internom pravilniku	3.150,00	9.898,00	9.898,00	9.898,00
	ZeZ i Dan EU fondova	Prema internom pravilniku	3.150,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
	Youth in Europe	Prema internom pravilniku		2.398,00	2.398,00	2.398,00
BNRO 01.2	Materijal za održavanje sredstva za čišćenje	Prema internom pravilniku	4.000,00	4.000,00	4.000,00	2.734,48
BNRO 01.3	Reprezentacija - kava i sokovi	Prema internom pravilniku	5.000,00	5.000,00	5.000,00	3.407,96
BNRO 02.	Uredski materijal	Prema internom pravilniku	15.000,00	20.000,00	40.000,00	20.123,55
BNRO 03.	Toneri za fotokopime uređaje	Prema internom pravilniku	10.000,00	14.000,00	30.000,00	31.815,64
BNRO 04.	Diesel gorivo	Prema internom pravilniku	16.000,00	16.000,00	16.000,00	13.278,68
BNRO 05	Operativni najam	Prema internom pravilniku	32.000,00	32.000,00	32.000,00	36.638,38
BNRO 06.	Info display - projekt Darling	Prema internom pravilniku	1.824,00	0,00	0,00	-
BNRO 07.	Prijenosno računalo - projekt Darling	Prema internom pravilniku	4.560,00	4.486,12	4.486,12	4.486,12
BNRO 08	Tablet - projekt Darling	Prema internom pravilniku	3.040,00	2.691,00	2.691,00	2.691,00
BNRO 09	Fotoaparat - projekt Darling	Prema internom pravilniku	3.648,00	0,00	0,00	-
BNRO 10	Stolice i materijal za uređenje ureda	Prema internom pravilniku	-	2.000,00	4.500,00	4.561,61
BNRO 11	Police za EU arhivu	Prema internom pravilniku	-	4.400,00	4.400,00	4.400,00
BNRO 12	Torbe za fotoaparat i kameru	Prema internom pravilniku	-	374,40	374,40	374,40
BNRO 13	Uređaj za plastificiranje	Prema internom pravilniku		1.283,12	1.283,12	1.283,12

BNRO 14	Operativni najam	Prema internom pravilniku	150.000,00	150.000,00	130.846,80
BNRO 15	Zimske gume		2.500,00	2.500,00	2.880,00
BNRO 16	Informatička oprema		28.000,00	28.000,00	28.220,27
UKUPNO			94.574,00	296.632,64	297.640,01

Evidencijski broj nabave	VRSTA USLUGE	Vrsta postupka	Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a	1. IZMJENE PLANA NABAVE	2. IZMJENE PLANA NABAVE	IZVRŠENJE
BNUSL 01.	Usluge cateringa - projekt DARLINGe	Prema internom pravilniku	4.256,00	0,00	0,00	
BNUSL 02.	Poduzetnički inkubator-'Coffee chat	Prema internom pravilniku	5.000,00	5.000,00	5.000,00	4.377,00
BNUSL 03.	Usluge reklame i promidžbe	Prema internom pravilniku	25.014,40	24.700,00	24.700,00	22.414,00
BNUSL 03.1	Zez-novinski članci	Prema internom pravilniku	6.200,00	6.200,00	6.200,00	3.024,00
BNUSL 03.2	Darling-objava članka	Prema internom pravilniku	2.720,00	500,00	500,00	500,00
BNUSL 03.3	Darling - članak za WEB	Prema internom pravilniku	1.094,40	500,00	500,00	500,00
BNUSL 03.4	Troškovi objava u novinama (jamstveni fond, radionice, glas zagorja)	Prema internom pravilniku	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00
BNUSL 03.5	Youth in Europe-objava informativne vijesti	Prema internom pravilniku		2.500,00	2.500,00	2.000,00
BNUSL 03.6	Youth in Europe-objava na portalu	Prema internom pravilniku		640,00	640,00	640,00
BNUSL 04.	Intelektualne usluge	Prema internom pravilniku	352.387,00	293.152,00	321.152,00	209.445,42
BNUSL 04.1	ZeZ - vanjski stručnjak za provedbu edukativnih aktivnosti-upravljanje projektnim ciklusom	Prema internom pravilniku	60.000,00	24.800,00	24.800,00	24.800,00
BNUSL 04.2	ZeZ-radionica "Evaluacija i provedba EU projekata"	Prema internom pravilniku	12.450,00	8.244,00	8.244,00	8.244,00
BNUSL 04.3	ZeZ-edukacija "Priprema studije izvodljivosti"	Prema internom pravilniku	8.000,00	8.000,00	8.000,00	
BNUSL 04.4	ZeZ-edukacija "FIDIC pravila"	Prema internom pravilniku	5.200,00	5.408,00	5.408,00	6.760,00

BNUSL 04.5	Zez-edukacija CBA, finansijsko upravljanje	Prema internom pravilniku	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00
BNUSL 04.6	Zez-vanjska revizija	Prema internom pravilniku	25.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
BNUSL 04.7	radionica "Evaluacija i provedba EU projekata"	Prema internom pravilniku	6.225,00	0,00	0,00	-
BNUSL 04.8	edukacija "FIDIC pravila"	Prema internom pravilniku	3.900,00	0,00	0,00	-
BNUSL 04.9	Usluge stručnjaka za izradu on line modula za izvještavanje ŽRS	Prema internom pravilniku	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-
BNUSL 04.10	Usluge stručnjaka za EU projekte	Prema internom pravilniku	30.000,00	30.000,00	30.000,00	20.000,00
BNUSL 04.11	Usluge stručnjaka za izradu modela procjene radnih kompetencija zaposlenika	Prema internom pravilniku	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-
BNUSL 04.12	Pretplata na polovna.hr	Prema internom pravilniku	9.000,00	9.000,00	9.000,00	-
BNUSL 04.13	Usluge predavača za Coffee chat-radionice za potencijalne poduzetnike	Prema internom pravilniku	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-
BNUSL 04.14	Usluge dorade web stranice za unos projektnih prijedloga-ŽRS	Prema internom pravilniku	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-
BNUSL 04.15	Darling - evaluacija	Prema internom pravilniku	6.100,00	7.650,00	7.650,00	3.850,00
BNUSL 04.16	Darling - nadogradnja WEB-a	Prema internom pravilniku	8.512,00	8.000,00	8.000,00	-
BNUSL 04.17	Uspostava mreže mentora- Inkubator	Prema internom pravilniku	25.000,00	25.000,00	25.000,00	-
BNUSL 04.18	Edukativne radionice za poduzetnike	Prema internom pravilniku	35.000,00	13.200,00	13.200,00	11.700,00
BNUSL 04.19	Poduzetnički inkubator - Izrada vizualnog identiteta za PI	Prema internom pravilniku	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
BNUSL 04.21	Poduzetnički inkubator-izrada vizualnih rješenja za stanare	Prema internom pravilniku		5.000,00	5.000,00	1.000,00
BNUSL 04.22	Poduzetnički inkubator - dorada WEB stranice	Prema internom pravilniku		1.800,00	1.800,00	1.800,00
BNUSL 04.23	Youth in Europe - vanjski stručnjak za provedbu radionica	Prema internom pravilniku		1.800,00	1.800,00	1.800,00
BNUSL 04.24	Uživam tradiciju - interpretatori	Prema internom pravilniku		11.250,00	11.250,00	11.250,00
BNUSL 04.25	Edukacija "Voditelj izrade i provedbe projekata financiranih iz EU fondova"				24.000,00	23.625,00
BNUSL 04.26	Usluge moderiranja				4.000,00	3.616,42
BNUSL 04.27	Visualni identitet Regionalnog centra kompetencija				15.000,00	15.000,00
BNUSL 05	Grafičke usluge	Prema internom pravilniku	45.260,00	62.950,00	73.000,00	29.070,00
BNUSL 05.1	Zez-oblikovanje i izrada promotivnih materijala	Prema internom pravilniku	5.500,00	4.880,00	4.880,00	4.880,00
BNUSL 05.2	Darling - baner	Prema internom pravilniku	560,00	700,00	700,00	680,00
BNUSL 05.3	Darling - izrada brošure	Prema internom pravilniku	9.200,00	0,00	0,00	-

BNUSL 05.4	oblikovanje i tisak sažetka Strategije razvoja KZŽ	Prema internom pravilniku	30.000,00	30.000,00	30.000,00	10.510,00
BNUSL 05.5.	Inkubator-naljepnice	Prema internom pravilniku		1.000,00	1.000,00	2.840,00
BNUSL 05.6.	naljepnice za strategiju Općine Zl. Bistrice	Prema internom pravilniku		120,00	120,00	120,00
BNUSL 05.7	Uživam tradiciju - nabava i tisak pregača	Prema internom pravilniku		26.250,00	26.250,00	-
BNUSL 05.8	Sporazum MRRFEU				7.800,00	7.790,00
BNUSL 05.9	Grafičko oblikovanje coffee chat				2.250,00	2.250,00
BNUSL 06	Opskrba električnom energijom	Prema internom pravilniku	2.500,00	5.000,00	5.000,00	5.573,00
BNUSL 07	Opskrba prirodnim plinom	Prema internom pravilniku	20.000,00	20.000,00	20.000,00	17.072,30
BNUSL 08	Telekomunikacijske usluge - fiksna mreža	Prema internom pravilniku	17.000,00	17.000,00	17.000,00	4.494,12
BNUSL 09	Telekomunikacijske usluge - mobilna mreža	Prema internom pravilniku	18.000,00	18.000,00	18.000,00	20.773,00
BNUSL 10	Poštanske usluge	Prema internom pravilniku	6.000,00	6.000,00	6.000,00	4.851,56
BNUSL 11	Automehaničarske i autoelektričarske usluge	Prema internom pravilniku	5.500,00	5.500,00	5.500,00	4.318,98
BNUSL 12	Usluge održavanja software-a	Prema internom pravilniku	12.000,00	18.000,00	18.000,00	19.700,36
BNUSL 13	Usluge čišćenja	Prema internom pravilniku	10.000,00	10.000,00	10.000,00	11.002,32
BNUSL 14	Usluge tekućeg održavanja	Prema internom pravilniku	10.000,00	10.000,00	13.000,00	7.427,05
BNUSL 14.1	Usluge održavanja fotokopirnog aparata	Prema internom pravilniku	8.000,00	8.000,00	8.000,00	3.159,00
BNUSL 14.2	Usluge održavanja plinskih instalacija	Prema internom pravilniku	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.305,44
BNUSL 14.3.	Usluge održavanja klima uređaja				3.000,00	2.962,61
UKUPNO			532.917,40	495.302,00	536.352,00	360.519,11

Predmet: 202/110-16-02/07
Krapina, 16.03.2017.g.

DIREKTORICA
Karolina Barilar



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 311-01/18-01/19

URBROJ: 2140/01-01-18-4

Krapina, _____ 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana _____2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Godišnjeg izvješća o radu za 2017. godinu
Zagorske razvojne agencije d.o.o.

- I.** Prihvaća se Godišnje izvješće o radu za 2017. godinu i godišnji financijski izvještaji za 2017. godinu Zagorske razvojne agencije d.o.o.
- II.** Izvještaji iz točke I. ovog Zaključka nalaze se u privitku i čine njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

- 1. Zagorska razvojna agencija d.o.o.,
n/p direktorice Karoline Barilar,
Krapina, F. Galovića 1 b,
- 2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
- 3. za prilog zapisniku,
- 4. za Zbirku isprava,
- 5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Ž U P A N

KLASA: 343-03/18-01/03

URBROJ: 2140/01-02-18-3

Krapina, 23. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.
- Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2017. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 23. svibnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2017. godinu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o..
- 2) Prijedlog zaključka i Izvješća nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Sandra Mičin, direktorica Društva.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 343-03/18-01/03

URBROJ: 2140/1-06-18-02

Krapina, 30. travnja 2018.

1. ŽUPAN

2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.
- Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2017. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 32. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 13/18).

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu – Županu, Župan – Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: mr. Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu – Županu;
mr. Sandra Mičin, direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o. – Županijskoj skupštini

OBRAZLOŽENJE: Člankom 50. stavkom 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da su trgovačka društva dužna putem svojih nadležnih tijela izvještavati jednom godišnje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Slijedom toga, Direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o. (dalje u tekstu: KZA d.o.o.) je dana 20. travnja 2018. godine dostavila Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2017. godinu. Priloženo, dostavljaju se navedena Izvješća.

Zakonska predstavница društva KZA d.o.o. će usmeno na sjednici Skupštine dodatno pojasniti Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2017. godinu.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da donese Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2017. godinu Društva KZA d.o.o. u tekstu kao u prilogu i sve naprijed pobrojane akte prosljedi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA: Za razmatranje i usvajanje Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2017. godinu Društva KZA d.o.o. nisu potrebna financijska sredstva.

PRILOG:

- Izvješće o radu za 2017. g.
- Financijska izvješća za 2017. g.
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine



Broj: 39/2018
Zabok, 20. travnja 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 20-04-2018	
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.
343-03/18-01/03	
Uredbeni broj:	Pril. Vrij.
376-18-01	

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu
n/p pročelnice

PREDMET: Godišnje izvješće o radu Društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za 2017.g.

Poštovana,

U prilogu dopisa dostavljamo Vam Godišnje izvješće o radu i poslovanju Društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d. o. o. za športsko turističku zračnu luku za 2017.g.

DIREKTORICA
mr. Sandra Mičin
KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

Prilog:

1. Godišnje izvještaj o radu Društva KZA d.o.o. za 2017.g.
2. Odluka Skupštine Društva KZA d.o.o.
3. Račun dobiti i gubitka za 2017.g.
4. Bilanca na dan 31.12. 2017.g.
5. Odluka o uporabi dobiti za 2017.g.
6. Bilješke uz financijsko Izvješće za 2017.g.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU

Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o.
za športsko turističku djelatnost

2017. godina

Zabok, ožujak 2018.

Sadržaj

	str.
1. UVOD	2.
2. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA	3.
3. LETAČKE AKTIVNOSTI NA AERODROMU	7.
4. HRVATSKA AGENCIJA ZA CIVILNO ZRKOPLOVSTVO (nadzor)	10.

1. UVOD

Na temelju čl. 250., čl. 300. a, b, c, d, čl. 428. i čl. 431. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13. i 110/15.), trgovačko društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost sastavilo je Godišnje izvješće o radu za 2017. godinu.

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost (u daljnjem tekstu: Krapinsko-zagorski Aerodrom) je društvo sa ograničenom odgovornošću, registrirano na Trgovačkom sudu u Zagrebu i upisano u sudski registar pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080322886, punim nazivom Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, sa sjedištem u Zaboku, Kumrovečka 6 i jednim zaposlenim.

Osnovne djelatnosti Krapinsko-zagorskog Aerodroma temeljem Rješenja Trgovačkog suda u Zagrebu su:

62 - ZRAČNI PRIJEVOZ

63.23.1 – djelatnost u zračnim lukama

- a. organiziranje i održavanje tečajeva, poduke i stručnog osposobljavanja i pripreme za ispite letačkog i zemaljskog osoblja
- b. športska rekreacija, jedriličarstvo, padobranstvo
- c. pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma, pružanje ostalih tur. usluga
- d. kupnja i prodaja robe
- e. pripremanje hrane, usluživanje pićem i napitcima i pružanje usluga smješta

Djelokrug rada Krapinsko-zagorskog Aerodroma, razvija se u skladu s kategorijom za koji je registriran, a temelji se na odrednicama sljedećih zakona i pod zakonskih akata:

- Zakona o zračnom prometu („Narodne novine“, broj: 69/09, 84/11, 54/13, 127/13 i 92/14),
- Pravilnika o letenju zrakoplova („Narodne novine“, broj: 128/14)
- Pravilnika o aerodromima („Narodne novine“, broj 58/14)
- Pravilnika o spasilačko vatrogasnoj zaštiti na aerodromu („Narodne novine“, broj: 51/14)
- Pravilnika o održavanju i pregledanju aerodroma te mjerama potrebnima za njegovu sigurnu uporabu („Narodne novine“, br. 65/05)
- Pravilnika o uvjetima kojima mora udovoljavati operator aerodroma za izdavanje i način izdavanja svjedodžbe aerodroma i odobrenja za uporabu aerodroma („Narodne novine“, br. 62/14)
- Naputaka o uporabi aerodroma Zabok – Gubaševo
- Nacionalni program zaštite civilnog zračnog prometa („Narodne novine“ br. 141/15),
- Ostalih važećih pravilnika i sigurnosnih direktiva.

Osnivači Krapinsko-zagorskog Aerodroma su Krapinsko-zagorska županija sa 96,28% vlasništva i Grad Zabok sa 3,72% vlasništva.

Procijenjena vrijednost potrebnih ulaganja za čitavu investiciju iznosi 40 milijuna kuna i podijeljena je u 11 faza građenja. U razdoblju od osnivanja odnosno završetkom otkupa 20 ha zemljišta i dobivanjem lokacijske dozvole, Krapinsko-zagorski Aerodrom je realizirao:

- Faza 1: Premještanje odnosno kabliiranje dalekovoda u zoni prilaza aerodroma (u smjeru okomito na uzletno sletnu stazu) – u potpunosti 2012.g

- Faza 2: Prilazna cesta aerodromu s komunalnom infrastrukturom s priključkom na odvojak ŽC, 1 etapa- *u potpunosti 2013.g.*
- Faza 3: Aerodrom s travnatom pistom, stazom za vožnju, stajanka 1 etapa i ograda- *djelomično*
- Faza 4: Prilazna cesta s komunalnom infrastrukturom, 2 etapa – *djelomično*
- Faza 5: Hangar
- Faza 6: Kontrolni toranj- *djelomično*
- Faza 7: Trafostanica 10(20)70,4 kV
- Faza 8: Hangar 2
- Faza 9: Hangar 3 i spojni dio između hangara, stajanke 2 etapa
- Faza 10: Istakalište goriva
- Faza 11: Asfaltna kolnička konstrukcija uzletno sletne staze i staze za vožnju.

Nakon uređenja prostora i naprijed navedenih radova Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo izdala je Rješenje KLASA: UP/I343-03/12-01/30, URBROJ: 376-05-01-13-24 od 20. veljače 2013. g. kojim se odobrava Naputak za uporabu aerodroma Zabok-Gubaševo.

Planirana ulaganja temelje se na dobivenoj lokacijskoj dozvoli koja ima predviđene faze građenja kako bi se za svaku pojedinu fazu ishodila građevinska dozvola u skladu s financijskim mogućnostima.

Sukladno tome u 2015. g. Krapinsko zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Zabok, izdao je građevinsku dozvolu za izgradnju građevine infrastrukturne namjene, prometnog sustava – prilazna cesta s komunalnom infrastrukturom s priključkom na odvojak ŽC, 2. faza, 1. etapa, 3. skupine odnosno II faza prema lokacijskoj dozvoli. U 2017. g. prijavljen je početak građenja i u skladu s tim u 2018.g. planira se nastavak radova sukladno građevinskoj dozvoli. Radovi se odvijaju po etapama u skladu s dodijeljenim financijskim sredstvima od osnivača za kapitalna ulaganja.

2. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA

Na temelju članka 5. Zakona o zračnom prometu („Narodne Novine“, broj 69/09, 84/11, 54/13, 127/13 i 92/14) i članka. 16. Pravilnika o izdavanju svjedodžba aerodromima i odobrenja za uporabu aerodroma („Narodne Novine“, broj 14/16) Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo dana 26. listopada 2017. donijela je reviziju Rješenje o izmjenama i dopunama Naputka o uporabi aerodroma Zabok-Gubaševo KLASA: UP/I-343-03/17-01/33, URBROJ: 376-05-01-17-3. U skladu s time aerodrom je „otvoren“ kad to zadovoljavaju vremenski uvjeti, standardi, propisi i zakoni, a to znači osigurati maksimalnu sigurnost odnosno opremljenost uzletno sletne staze, stajanke, popratnih objekta i osoblja.

U skladu sa Godišnjim planom i programom rada za 2017. godinu te sukladno važećoj građevinskoj dozvoli za 2. fazu – prilazna cesta s komunalnom infrastrukturom, nastavilo se sa izgradnjom i održavanjem popratne infrastrukture. Za prometno povezivanje aerodroma Zabok-Gubaševo projektirana je pristupna prometnica koja povezuje aerodrom sa odvojkom županijske ceste ŽC 2195. Pristupna prometnica je ispužena u smjeru sjever – jug, a paralelno sa postojećim kanalom duljine cca 550,00 m.



Izgradnja prilazne ceste s komunalnom infrastrukturom i parkiralištem

U 2017.g. Krapinsko-zagorski Aerodrom i Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ) potpisali su ugovor o suradnji na projektu „Modernizacija meteorološke motriteljske mreže u RH – METMONIC“ čije se financiranje planira iz strukturnih fondova EU. DHMZ je nositelj projekta i aplicira se za projekt modernizacije motriteljske mreže a što uključuje automatizaciju ili modernizaciju postojećih ili postavljanje novih postaja, te je u tu svrhu potrebno osigurati zemljišta/lokacije za smještaj takvih postaja, a što mu je Krapinsko-zagorski Aerodrom omogućio.

Na taj način osiguravaju se uvjeti za uspostavljanje i redovan rad automatske meteorološke postaje na zemljištu u vlasništvu aerodroma u svrhu kontinuiranog praćenja meteoroloških prilika i klimatoloških parametara na području Krapinsko-zagorskog Aerodroma i Grada Zaboka. Ugovorom se DHMZ obvezuje: postaviti i održavati *Postaju*, obavljati stručni nadzor nad radom *Postaje*, obavljati osnovnu obradu i kontrolu podataka *Postaje*; osigurati dostupnost verificiranih podataka motrenja za potrebe Krapinsko-zagorskog Aerodroma i Grada Zaboka, sudjelovati u zajednički dogovorenim akcijama poboljšanja rada i modernizacije mjerenja; obavijestiti Krapinsko-zagorski Aerodrom i Grad Zabok o eventualnom prestanku rada *Postaje*.

Na zamolbu Općine Gornja Stubica, Skupština Krapinsko-zagorskog Aerodroma na 19. sjednici održanoj 20. rujna 2017. donijela je Odluku da se aerodrom Zabok- Gubaševo preimenuje u aerodrom „Rudolfa Perešina“.

Izviješće o izvršenju financijskog plana

O P I S	Plan	Ostvarenje	Indeks 3/2
1	2	3	4
PRIHODI - IZVORI FINANCIRANJA			
VLASTITI PRIHODI	5.000,00	6.362,96	127,26
Prihodi od najma prostora na aerodromu	5.000,00	5961,28	119,23
Financijski prihodi - kamate i tečajne razlike	0,00	401,68	0,00
SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA	570.000,00	561.117,63	98,44
Sufinanciranje KZZ i Grada Zaboka za rashode tekućeg poslovanja	450.000,00	450.000,04	100,00
KZZ - prihod iz nadležnog proračuna za financiranje tekućeg poslovanja i održavanja USS	350.000,00	350.000,04	100,00
Grad Zabok - prihodi iz nadležnog proračuna za tekuće poslovanje	100.000,00	100.000,00	100,00
Sufinanciranje KZZ i Grada Zaboka za kapitalna ulaganja	120.000,00	111.117,59	92,60
KZZ - za kapitalna ulaganja iz nadležnog proračuna	70.000,00	69.407,59	99,15
Grad Zabok - za kapitalna ulaganja iz nadležnog proračuna	50.000,00	41.710,00	83,42
PRIZNAVANJE ODGOĐENIH PRIHODA	80.000,00	80.799,48	101,00
UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA:	655.000,00	648.280,07	98,97
1. RASHODI TEKUĆEG POSLOVANJA	535.000,00	467.857,71	87,45
1.1. MATERIJALNI TROŠKOVI I ODRŽAVANJE	220.500,00	171.477,06	77,77
Materijal za čišćenje i održavanje	2.000,00	1.777,67	88,88
Uredski materijal	3.000,00	2.867,99	95,60
Troškovi električne energije i vode	6.000,00	4.839,80	80,66
Troškovi sitnog inventara	13.000,00	13.373,41	102,87
Usluge čišćenja, odvoz smeća	2.000,00	1.848,00	92, 0
Troškovi goriva za službeni auto	14.000,00	12.182,02	87,01
Trošak cestarine, tunela	2.000,00	1.440,00	72,00
Troškovi tehničkog pregleda i registracije vozila	2.000,00	1.272,34	63,62
Troškovi održavanja aerodroma i USS (košnja, vertikalna i horizontalna signalizacija, opreme i objekti)	90.000,00	79.816,05	88,68
Troškovi telefona, mobitela i interneta	5.000,00	4.376,44	87,53
Knjigovodstvene usluge	32.000,00	31.559,50	98,62
Odvjetničke i bilježničke usluge	3.000,00	0,00	0,00
Troškovi usluge procjene imovine i izrade troškovnika	7.000,00	6.500,00	92,86
Geodetske usluge	2.000,00	0,00	0,00
Troškovi naknada ugovora o djelu za operaterstvo	8.000,00	6.665,43	83,32
Grafičke usluge, tiskarske usluge, uvez	7.000,00	0,00	0,00
Troškovi organizacija aeromitinga, promocije KZA	15.000,00	0,00	0,00
Zaštitorska tvrtka, osiguranje	4.000,00	0,00	0,00
Troškovi vanjskih usluga reprezentacije	2.500,00	2.061,41	82,46
Troškovi ostalih usluga	1.000,00	897,00	89,70
1.2. TROŠKOVI OSOBLJA	193.000,00	194.825,38	100,95
Neto plaće i nadnice	114.000,00	116.376,81	102,08
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	51.000,00	49.478,14	97,02
Doprinosi na plaće	28.000,00	28.970,43	103,47
1.3. AMORTIZACIJA	85.000,00	79.539,85	93,58
1.4. OSTALI TROŠKOVI	34.000,00	19.986,64	58,78
Članarina HGK, šume	1.000,00	646,34	64,63

Naknade troškova, darovi, potpore (regres, božićnica)	2.500,00	2.500,00	100,00
Bankarske usluge i platni promet	1.500,00	1.309,00	87,27
Troškovi doprinosa za volontera	10.000,00	0,00	0,00
Troškovi seminara i savjetovanja	500,00	0,00	0,00
Premija osiguranja	9.000,00	8.348,57	92,76
Troškovi službenih putovanja	3.000,00	2.975,00	99,17
Upravni i sudski troškovi	2.000,00	0,00	0,00
Ostali porezi, doprinosi i takse	500,00	350,00	70,00
Ostali poslovni rashodi	4.000,00	3.857,73	96,44
1.5. FINACIJSKI RASHODI	2.500,00	2.028,78	81,15
Kamate i tečajne razlike	2.500,00	2.028,78	81,15
2.KAPITALNA ULAGANJA	120.000,00	111.117,59	92,60
Iskolčenje	2.000,00	1.500,00	75,00
Nastavak izgradnje komunalne infrastrukture -pristupna ceste	98.000,00	89.660,00	91,49
Otplatne rate financijskog leasinga za službeni auto	20.000,00	19.957,59	99,79
SVEUKUPNO RASHODI POSLOVANJA I KAPITALNA ULAGANJA:	655.000,00	578.975,30	88,39

Financijskim planom Krapinskog-zagorskog Aerodroma za 2017. godinu planirani su izvori sredstava financiranja, te rashodi tekućeg poslovanja i kapitalna ulaganja u infrastrukturu aerodroma.

Kod izvora financiranja bilježi se ostvarenje od 98,97%, s time da značajnije odstupanje ostvarenih sredstava financiranja u odnosu na planirane izvore postoji kod kapitalnih ulaganja (92,6%). Do navedenog odstupanja je došlo budući da dio kapitalnih ulaganja nije realiziran zbog loših vremenskih uvjeta te se nisu mogli nastaviti građevinski radovi na izgradnji komunalne infrastrukture na aerodromu, ali će se realizirati početkom 2018.g.

Rashodi tekućeg poslovanja ostvareni su u iznosu od 467.857,71 kunu, odnosno 87,45% u odnosu na planirane. Do odstupanja u odnosu na plan došlo je uslijed toga što pojedini planirani rashodi nisu realizirani. Tako nisu realizirani rashodi za geodetske usluge, rashodi aeromitinga i promocije djelatnosti aerodroma, grafičke i tiskarske usluge, te troškovi fizičko-tehničke zaštite budući da zbog loših vremenskih uvjeta nisu održane manifestacija „Susreti za Rudiju“, Kup Rudolfa Perešina, obuka za paraglajdere na radu s vitlom i jedriličare. Nadalje nisu realizirani troškovi seminara, savjetovanja i troškovi advokatskih usluga iz razloga što zračne luke provode obuku za spasilačko vatrogasnu zaštitu na aerodromima jednom godišnje zavisno o broju kandidata. Troškovi doprinosa za volontera nisu realizirani budući da je Hrvatski zavod za zapošljavanje odbio zahtjev jer se radi samo o jednom zaposlenom.

Ukoliko promatramo prihode prema njihovim izvorima i mjestima troška vidljivo je da se najveći iznos prihoda bilježi po osnovi sufinanciranja rada Društva. Na poslove od javnog interesa dobrim dijelom utječu prilike u okruženju na koje Društvo nema mogućnost direktno utjecati. Društvo na žalost za sada ne može ponuditi usluge smještaja (hangariranja) zrakoplova, kao ni aerodromske usluge prihvata, otpreme zrakoplova, putnika i mogućnost točenja goriva što je jedan od posebno važnih uvjeta za kontinuirani rad s višednevnim povezanim operacijama. Nastavno navedenom, trenutno se mogu ponuditi usluge otvorenog aerodromskog prostora kao i usluge privremenog poslovnog prostora što je i realizirano u 2017.g.

Pregledom statistike operativnih postupaka te činjenice da je aerodrom u proteklom periodu domaćin manifestacijama za građanstvo i otvoren kroz znatno povećan broj dana u odnosu na raniji period, iziskuje najveći stupanj sigurnosti zračnog prometa i pojačano godišnje održavanje onih dijelova aerodromskog prostora koji nisu predviđeni redovitim održavanjem, a

obuhvaćeni su zakonskim propisima. Sukladno navedenom, Društvo je u 2017.g. završilo pregovore za potpisivanjem Sporazuma o suradnji sa Zagrebačkim zrakoplovnim savezom te će se u narednom razdoblju provoditi programi od javnog interesa, provedbe plana razvoja zrakoplovne djelatnosti i promicanje sportskog zrakoplovstva u skladu s Zakona o zračnom prometu, a što će biti osnova za stjecanje vlastitih prihoda.

3. LETAČKE AKTIVNOSTI NA AERODROMU (promocija)

Od 28. travnja do 01. svibnja 2017. godine održan je Međunarodni festival balona na vrući zrak „Croatia Hot Air Balloon Rally.“ Prvi takav u Hrvatskoj. Festival je ugostio 15 ekipa iz Velike Britanije, Švicarske, Njemačke, Slovenije, Slovačke i naravno Hrvatske, na kojem je nastupio i bivši svjetski prvak, francuski pilot Francois Messines te reprezentativac Sjedinjenih američkih država Harold Cliver. Nastupila je i hrvatska reprezentativka u letenju balonima na vrući zrak i prva žena pilot solarnog balona, Marija Petrić Mikloušić koja je letjela popularnim balonom “Zagorcem”, s kojim je hrvatska reprezentacija u letenju balonima, bila među 80-ak balonaških timova iz mnogih europskih zemalja koji su izveli najveći balonaški pothvat svih vremena, s kojim su ušli u Guinnessovu knjigu rekorda. Zajednički su preletjeli La Manche i to iz engleskog Dovera do francuske obale. Za taj se pothvat prijavilo više od 300 timova, a tek stotinjak ih se kvalificiralo.



Međunarodni festival balona

25. svibnja 2017. na aerodrom su po prvi puta sletjeli žirokopteri. Riječ je o 16 neplaniranih posjetitelja iz Češke, koji su se iz češkog Prerova preko Mađarske s osam žirokoptera uputili na jadransku obalu. No, zbog tehničkih poteškoća s jednom letjelicom, Hrvatska kontrola zračne plovidbe Zagreb prizemljila ih je na najbližem aerodromu, odnosno u Zabok. Uputili su se u Hrvatsku, planirali su posjetiti Zadar, Brač, Istru, ali ih je put doveo u Zagorje i nisu požalili jer nisu

ni znali za aerodrom u Zaboku, predivnu prirodu i ponudu gdje bi se ponovno voljeli vratiti. Nakon popravka kvara koji je popravio domaći automehaničar uputili su se prema Jadranu.



Česi zbog kvara sletjeli na aerodrom

U lipnju 2017. održana je vježba simulacija Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, DVD-a Gubaševo, Zagorske javne vatrogasne postaje i Državne uprave za zaštitu i spašavanje, gdje pun autobus zaljubljenika u letjelice pri kretanju parkiralištem aerodroma naleti na osobno vozilo te se zapali. Ugroženi su objekti u blizini nesreće. Cilj simulacije bila je provjera spremnosti vatrogasnih službi i službi hitne medicinske pomoći u slučaju izvanrednog događaja na aerodromu. Svaka angažirana služba izvršila je poslove i zadaće u skladu sa propisanim postupcima, te pravilima svoje struke. Ovom vježbom izvanrednog događaja utvrđeno je da je osigurana odgovarajuća koordinacija službi na aerodromu sa službama svih drugih organizacija nužnih za otklanjanje posljedica izvanrednog događaja.



Vježba Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije na aerodromu

8. srpnja 2017.g. na aerodromu je održano natjecanje u preciznom slijetanju sportsko rekreativnim zrakoplovima pod nazivom Kup Grada Zaboka. U konkurenciji 7 zrakoplova i 8 pilota iz Hrvatske i Slovenije pobijedio je Bojan Šenjug iz AK Zagorje Zabok, drugi je bio Robert Bečej iz LK Kočevje (Slo), a treći Josip Lacković iz AK Jastrebarsko.



I Kup Grada Zaboka – natjecanje u preciznom slijetanju

Krapinsko-zagorski Aerodrom potpisao je u 2017. g. i Sporazum o suradnji s Modelarskim klubom Zaprešić koji je organizirao nekoliko državnih i međunarodnih natjecanja u modelarstvu na aerodromu.

Nažalost, zbog loših vremenskih uvjeta otkazna su dva važna događaja: „Susreti za Rudija“ koji se održavaju u Gornjoj Stubici i „Kup Rudolfa Perešina“, natjecanje u preciznom slijetanju.

Većina letačkih operacija na aerodromu izvedena je u trenažne svrhe u suradnji s pilotskim školama. Utvrđivanje mogućnosti i uvjeta eksploatacije u turističke svrhe, slijedeća je faza, koja bi trebala upotpuniti turističku ponudu Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka.

Porast bilježe letovi balonom. Balon klub Zagreb aktivno djeluje, te u svojoj ponudi ima promotivni let balonom iznad Zagorja. Na aerodromu je registrirana Organizacija za osposobljavanje pilota jedrilica. Sve operacije bile su svedene na dolazak i odlazak zrakoplova, te se nedostatak mogućnosti hangariranja odrazio na frekvenciju uporabe aerodroma u smislu jednodnevnih aktivnosti koje su trenutno jedine moguće. U slijedećoj godini planira se provoditi redovita letačka djelatnost koja je u proteklom periodu organizirana prigodno u suradnji sa Zagrebačkim zrakoplovnim savezom i drugim sportskim zrakoplovnim organizacijama te su utvrđene potrebe daljnjeg razvoja servisne potpore.

Budući da su udovoljeni svi zakonom propisani uvjeti za rad te je aerodrom uveden u zbirku dokumenata Hrvatske kontrole zračnog prometa i Hrvatske Agencije za civilno zrakoplovstvo, potrebno je proširiti servisnu djelatnost izgradnjom hangara za smještaj letjelica te osigurati punjenje avio-goriva. Avio-gorivo moglo bi se osigurati putem prijenosnih spremnika goriva kapaciteta 1500 l.

4. HRVATSKA AGENCIJA ZA CIVILNO ZRAKOPLOVSTVO (HACZ) - nadzor

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo (HACZ) izradila je procjenu rizika za svaki aerodrom koji je ishodio odobrenje za uporabu u skladu s člankom 74. Zakona o zračnom prometu.

U 2017.g., sukladno *Nacionalnom programu zaštite civilnog zračnog prometa*, Krapinsko zagorski Aerodrom kao operator izradio je **vlastiti program zaštite civilnog zračnog prometa** koji obuhvaća: ciljeve, mjere zaštite, organizaciju, karakteristike aerodroma, alternativne mjere zaštite, osposobljavanje i plan pripravnosti te je temeljem toga izvršen i inspekcijski nadzor od strane Agencije.

DIREKTORICA
mr. Sandra Mičin
KRAPINSKO ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
Kumrovačka 6, ZABOK

Broj: 24-2/2018
Zabok, 26. ožujak 2018.

Na temelju članka 441. st. 1. toč. 1. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13. i 110/15.) i točke XI. st. 5. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 20. sjednici održanoj dana 18. travnja 2018. g donijela je slijedeću

ODLUKU

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o. za športsko-turističku djelatnost za 2017. godinu.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Ivan Hanžek, doc.

KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM D.O.O.
Kumrovečka 6, ZABOK

KRAPINSKO - ZAGORSKI AERODROM d.o.o.**Kumrovečka 6, ZABOK****RAČUN DOBITI I GUBITKA od 01.01.2017. do 31.12.2017.**

R. b.	O P I S	2016. GODINA	2017. GODINA	INDEKS
I	POSLOVNI PRIHODI	533.714	536.741	101
	Prihodi od subvencija Krapinsko-zagorske županije	350.000	350.000	100
	Prihodi od subvencija Grada Zaboka	100.000	100.000	100
	Prihodi od subvencije HZZ	10.743	0	
	Prihodi od priznavanja odgođenih prihoda	70.466	80.779	115
	Prihodi od prefakturiranih troškova	2.505	5.962	238
II	FINANCIJSKI PRIHODI	2.498	401	16
	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	2.498	401	16
	UKUPNI PRIHODI	536.212	537.142	
III	POSLOVNI RASHODI	513.307	465.828	91
	1. MATERIJALNI TROŠKOVI	182.354	171.476	94
	Materijal - kancelarijski i za održavanje	4.221	4.646	110
	Troškovi električne energije	3.085	3.176	103
	Troškovi sitnog inventara i autoguma	16.400	13.373	82
	Troškovi vode i odvodnje	2.966	1.663	56
	Troškovi goriva za osobni auto	12.249	12.182	99
	Troškovi oprativnog leasinga za osobni auto	5.517	0	0
	Troškovi održavanja	66.745	81.088	121
	Troškovi telefona, mobitela i interneta	4.983	4.376	88
	Knjigovodstvene usluge	30.058	31.560	105
	Odvjetničke i bilježničke usluge	220	0	0
	Usluge procjene imovine i izrade troškovnika	5.120	6.500	127
	Troškovi naknada po ugovorima o djelu	13.255	6.666	50
	Troškovi promocije projekta Krapinsko-zagorski aerodrom	3.760	0	0
	Troškovi vanjskih usluga reprezentacije	10.004	2.061	21
	Troškovi ostalih usluga	3.771	4.185	111
	2. TROŠKOVI OSOBLJA	220.034	194.826	89
	Neto plaće i nadnice	122.000	116.377	95
	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	62.490	49.478	79
	Doprinosi na plaće	35.544	28.971	82
	3. AMORTIZACIJA	83.699	79.540	95
	4. OSTALI TROŠKOVI	27.220	19.986	73
	Troškovi službenih putovanja	5.019	2.975	59
	Naknade troškova, darovi i potpore	7.535	2.500	33
	Premije osiguranja	8.711	8.349	96
	Bankarske usluge i platni promet	1.809	1.309	72
	Ostali porezi, doprinosi i takse	1.258	996	79
	Ostali poslovni rashodi	2.888	3.857	134

R. b.	OPIS	2016. GODINA	2017. GODINA	INDEKS
IV	FINANCIJSKI RASHODI	3.007	2.029	67
	Kamate i tečajne razlike	3.007	2.029	67
V	IZVANREDNI RASHODI	0	0	
VI	UKUPNI RASHODI	516.314	467.857	91
	GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA			
	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	19.898	69.285	348
	POREZ NA DOBIT	7.817	9.569	122
	GUBITAK POSLOVNE GODINE	0	0	
	DOBIT POSLOVNE GODINE	12.081	59.716	494

Direktorica

mr. Sandra Micin

 KRAJINSKI PLOČSKI
 AERODROM d.o.o.
 Kumrovec 6, ZABOK

KRAPINSKO - ZAGORSKI AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

BILANCA NA DAN 31.12.2017. GODINE

R. b.	OPIS	2016. GODINA	2017. GODINA	INDEKS
I	DUGOTRAJNA IMOVINA	6.138.221	6.157.578	100
	Nematerijalna imovina	486.373	458.178	94
	Zemljište	3.389.815	3.389.815	100
	Građevinski objekti	350.185	331.606	-
	Oprema	88.766	63.737	72
	Materijalna imovina u pripremi	1.823.082	1.914.242	105
II	KRATKOTRAJNA IMOVINA	40.975	107.822	263
	Potraživanja od kupaca	500	0	
	Potraživanja od države	16.743	11.143	67
	Potraživanje za uplaćene predujmove	935	155	17
	Novac u banci i blagajni	22.797	96.524	423
	UKUPNO AKTIVA	6.179.196	6.265.400	101
III	KAPITAL I REZERVE	2.448.159	2.507.875	102
	Temeljni kapital	2.233.000	2.233.000	100
	Kapitalne rezerve	0	0	-
	Zadržana dobit	203.078	215.159	106
	Preneseni gubitak	0	0	-
	Gubitak poslovne godine	0	0	-
	Dobitak poslovne godine	12.081	59.716	494
IV	DUGOROČNE OBVEZE	45.320	25.270	56
	Obveze po financijskom leasingu	45.320	25.270	-
V	KRATKOROČNE OBVEZE	22.380	38.580	172
	Obveze prema bankama za kredite	0	0	-
	Obveze prema dobavljačima	5.267	21.313	405
	Obveze prema zaposlenicima	9.692	9.729	100
	Obveze za poreze i doprinose	7.421	7.538	102
	Ostale kratkoročne obveze	0	0	-
VI	PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA	3.663.337	3.693.675	101
	UKUPNO PASIVA	6.179.196	6.265.400	101

Direktorica:
KRAPINSKO - ZAGORSKI
AERODROM D.O.O.
Kumrovečka 6, ZABOK
mr. Sandra Micin

Broj: 24-4/2018
Zabok, 26. ožujak 2018.

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13. i 110/15.), članka 19. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 78/15, 134/15 i 120/16) i točke XI. st. 5. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 20. sjednici održanoj dana 18. travnja 2018. godine donijela je

ODLUKU
o uporabi dobiti za 2017. godinu

1. Skupština Društva utvrdila je financijska izvješća za 2017. godinu. Prema Računu dobiti i gubitka za 2017. godinu, iskazana je svota dobiti poslije oporezivanja u iznosu od 59.716,10 kuna.
2. Ostvarena dobit raspoređuje se u zadržanu dobit.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Ivan Hanžek, oec.

KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM D.O.O.
Kumrovečka 6, ZABOK

KRAPINSKO ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Kumrovečka 6, 49210 Zabok, OIB 74828960258

žiro-račun **2340009-1100210430**, tel. 049/223-533; fax. 049/221-242

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2017. GODINU

1. Naziv, adresa, pravni oblik, država osnivanja

Društvo Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. Zabok osnovano je 1999. godine prema propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću. Sjedište društva nalazi se u Zaboku, Kumrovečka 6.

Klasifikacija prema Zakonu o računovodstvu: micro poduzetnik

Društvo zastupa direktorica Mr. Sandra Mičin, OIB 97900475043, koja je ujedno jedini zaposlenik društva.

2. Opis vrste poslovanja i glavne aktivnosti

Osnovna djelatnost društva je zračni prijevoz i djelatnosti u zračnim lukama.

Društvo je u 2017. godini u skladu s godišnjim planom i programom nastavilo sa izgradnjom i održavanjem popratne infrastrukture na aerodromu. Provođene su letačke aktivnosti na aerodromu.

3. Osnova sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji za 2017. godinu sastavljeni su skladno HSFI (Nar. nov. 86/15.) i odredbama Zakona o računovodstvu (Nar. nov. 78/15. -120/16.), a na osnovi povijesnog troška.

4. Računovodstvene politike

Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja društvo koristi u obavljanju djelatnosti čiji je procijenjeni korisni vijek trajanja duži od godine dana. Ova imovina se početno iskazuje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za namjeravanu uporabu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja u skladu s HSFI-u 6.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak te imovine može pouzdano izmjeriti. Svi ostali naknadni izdaci priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku uporabe svakog pojedinog sredstva primjenom stopa propisanih odredbama Zakona o porezu na dobit čl. 12. (Nar. nov. 177/04.-115/16.). Zemljište i druga imovina koja ima neograničeni vijek upotrebe te imovina u pripremi se ne amortizira.

Dobici i gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaje, rashodovanja i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i knjiže se kao ostali poslovni prihodi odnosno ostali poslovni rashodi u razdoblju u kojem su nastali.

Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti koja se može realizirati ovisno o tome koja je niža skladu s HSFI-om 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene.

Zalihe sitnog inventara i auto-guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda vrednuju se po metodi ukupnih troškova (direktni materijal, direktni rad i sustavni raspored fiksnih i varijabilnih općih troškova proizvodnje).

Zalihe robe u maloprodaji evidentiraju se po maloprodajnim cijenama (uključen porez na dodanu vrijednost i razlika u cijeni), odnosno primjenjuje se tehnika trgovine na malo.

Potraživanja

Potraživanja se iskazuju po nominalnoj vrijednosti. Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz da društvo neće moći naplatiti pojedino potraživanje djelomično ili u cijelosti, provodi se ispravak vrijednosti na teret rashoda razdoblja.

Obveze

Obveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i razvrstavaju se na kratkoročne i dugoročne.

Prihodi

Prihodi nastaju kao posljedica povećanja imovine ili smanjenja obveza. Priznaju se u skladu s HSFI-u 15. kada je izvjesno da će društvo imati ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti.

Potpore, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se u razdoblju u kojem društvo udovoljava danim uvjetima i ako je vjerojatno da će se potpore primiti. Državne potpore se priznaju u prihode tijekom razdoblja u kojima će nastati s njima povezani troškovi.

Potpore koje se daju za već nastale troškove (gubitke) ili u svrhu pružanja izravne financijske pomoći bez daljih povezanih troškova priznaju se u prihode kada je potpora primljena.

Potpore povezane sa sredstvima, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se kao odgođeni prihod u bilanci.

Potpore primljene za kupnju zemljišta, priznat će se kao prihodi prema vijeku uporabe objekata koje će biti izgrađeni na pojedinom zemljištu.

Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica smanjenja imovine ili povećanja obveza, a iskazuju se sukladno HSFI-u 16. Sučeljavaju se s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama HSFI-a 10 Zalihe.

Troškovi usluga, troškovi osoblja i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se mogu pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificirane imovine.

Strana valuta i tečaj

Potraživanja i obveze koje su iskazane u stranoj valuti iskazuju se u bilanci primjenom srednjeg tečaja HNB na dan bilanciranja.

5. Bilješke uz bilanci

DUGOTRAJNA IMOVINA

Red. broj	Opis	Vrijednost na dan 31.12.2017.			Izvršeno ulaganje u 2017. godini
		bruto	ispravak	neto	
1.	Nematerijalna imovina	563.911	105.733	458.178	-
2.	Zemljište	3.389.815	-	3.389.815	-
3.	Građevinski objekti	371.588	39.982	331.606	-
3.	Oprema	184.030	120.293	63.737	7.735
4.	Materijalna imovina u pripremi	1.914.242	-	1.914.242	91.160
	UKUPNO	6.423.586	266.008	6.157.578	98.895

Ulaganja u dugotrajnu imovinu financirana su subvencijama osnivača društva, Krapinsko-zagorske županije i Grada Zabok, te sredstvima prenesenim iz prethodnih godina poslovanja.

Obračun amortizacije dugotrajne imovine provodi se linearnom metodom po važećim godišnjim amortizacijskim stopama, sukladno članku 12. Zakona o porezu na dobit.

NOVAC

Opis	31.12.2016.		31.12.2017.	
	Iznos	%	Iznos	%
Novac u banci	21.750	95%	96.056	100%
Novac u blagajni	1.047	5%	468	0%
UKUPNO	22.797	100%	96.524	100%

KRA TKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Opis	31.12.2016.		31.12.2017.	
	Iznos	%	Iznos	%
Potraživanja od kupaca	500	3%	-	0%
Potraživanja od države	16.743	92%	11.143	99%
Ostala potraživanja	935	5%	155	1%
UKUPNO	18.178	100%	11.298	100%

Evidentirano potraživanje od države odnosi se na potraživanje za povrat poreza na dodanu vrijednost za zadnji kvartal 2017. godine u iznosu od 9.143,36 kuna i na potraživanje za više uplaćeni doprinosi za zapošljavanje u iznosu od 2.000,00 kuna.

KRA TKOROČNE OBVEZE

Opis	31.12.2016.		31.12.2017.	
	Iznos	%	Iznos	%
Obveze prema dobavljačima	5.267	24%	21.313	55%
Obveze prema zaposlenima	9.692	43%	9.729	25%
Obveze za poreze i doprinose	7.421	33%	7.538	20%
Ostale kratkoročne obveze	-	0%	-	0%
UKUPNO	22.380	100%	38.580	100%

Iskazana obveza prema zaposlenima, te obveza za poreze i doprinose odnosi se na plaću za 12. mjesec. 2017. godine, a iskazane obveze prema dobavljačima su podmirene u 01. mjesecu 2018. godine.

DUGOROČNE OBVEZE

Opis	31.12.2016.		31.12.2017.	
	Iznos	%	Iznos	%
Obveza po financijskom leasingu	45.320	100%	25.270	100%
UKUPNO	45.320	-	25.270	100%

Poduzeće je u 2016. godini nabavilo osobni automobil, a nabava je financirana putem financijskog leasinga. Preostala obveza za otplatu rata financijskog leasinga na dan 31.12.2017. iznosi 25.270 kuna.

ODGOĐENI PRIHODI

Odgođeni prihodi u iznosu od 3.693.675 kune odnose se na primljene potpore za kupnju i izgradnju dugotrajne imovine, te će se priznati kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Temeljem navedenog u 2017. godini izvršeno je priznavanje prihoda u iznosu od 79.540 kuna.

Potpore primljene za kupnju zemljišta priznati će se kao prihod kroz vijek upotrebe objekata koji će se izgraditi na pojedinom zemljištu.

Odgođeni prihodi u iznosu od 1.239 odnosili su se na primljenu potporu u 2016. godini od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za stručno osposobljavanje za rad nezaposlene osobe bez zasnivanja radnog odnosa, te su priznati kao prihod u 2017. godini.

KAPITAL

Upisani temeljni kapital društva na dan 31.12.2017 godine iznosi 2.233.000,00 kuna, odnosno udio Krapinsko-zagorske županije iznosi 2.150.000,00 kuna, a udio Grada Zabok 83.000,00 kuna.

6. Bilješke uz račun dobiti i gubitka

RAČUN DOBITI I GUBITKA od 01.01.2017. do 31.12.2017.

R. b.	O P I S	2016. GODINA	2017. GODINA	INDEKS
I	POSLOVNI PRIHODI	533.714	536.741	101
	Prihodi od subvencija Krapinsko-zagorske županije	350.000	350.000	100
	Prihodi od subvencija Grada Zaboka	100.000	100.000	100
	Prihodi od subvencije HZZ	10.743	0	
	Prihodi od priznavanja odgođenih prihoda	70.466	80.779	115
	Prihodi od prefakturiranih troškova	2.505	5.962	238
II	FINANCIJSKI PRIHODI	2.498	401	16
	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	2.498	401	16
	UKUPNI PRIHODI	536.212	537.142	100
III	POSLOVNI RASHODI	513.307	465.828	91
	1. MATERIJALNI TROŠKOVI	182.354	171.476	94
	2. TROŠKOVI OSOBLJA	220.034	194.826	89
	3. AMORTIZACIJA	83.699	79.540	95
	4. OSTALI TROŠKOVI	27.220	19.986	73
IV	FINANCIJSKI RASHODI	3.007	2.029	67
V	UKUPNI RASHODI	516.314	467.857	91
	GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA			
	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	19.898	69.285	348
	POREZ NA DOBIT	7.817	9.569	122
	GUBITAK POSLOVNE GODINE	0	0	
	DOBIT POSLOVNE GODINE	12.081	59.716	494

U 2017. godini društvo je financirano subvencijama od strane Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka.

Subvencije Krapinsko-zagorske županije iznose ukupno 419.408 kuna, te je 350.000 kuna utrošeno za financiranje troškova poslovanja društva, a kapitalna ulaganja iznose 69.408 kuna.

Subvencija Grada Zaboka iznosi ukupno 141.710,00 kuna, te je 100.000,00 kuna utrošeno za financiranje troškova poslovanja društva, a kapitalna ulaganja iznose 41.710 kuna.

Direktorica:

 KRAPINSKO-ZAGORSKI
 mr. Sandra Mićić
 Kuhnrovec 6, ZABOK



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 343-03/18-01/03

URBROJ: 2140/01-01-18-4

Krapina, _____ 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana _____ 2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2017. godinu
Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o.

- I.** Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2017. godinu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o..
- II.** Izvješća iz točke I. ovog Zaključka nalaze se u prilogu i čine njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med

DOSTAVITI:

- 1. Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.,
n/p direktorice Sandre Mičin,
Zabok, Kumrovečka 6,
- 2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
- 3. za prilog zapisniku,
- 4. za Zbirku isprava,
- 5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 024-01/18-01/01
URBROJ: 2140/01-02-18-2
Krapina, 15. lipnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije d.o.o.
- Izvješće o radu za 2017. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18),
župan Krapinsko-zagorske županije dana 15. lipnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Prihvaća se Izvješće o radu za 2017. godinu Službenog glasnika Krapinsko – zagorske županije d.o.o..
- 2) Prijedlog zaključka i izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja zadužuje se Zdravko Grabušić, direktor Službenog glasnika Krapinsko – zagorske županije d.o.o..

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



SLUŽBENI GLASNIK d.o.o.

za novinsko-nakladničku djelatnost, grafičke usluge, marketing i trgovinu
49000 Krapina, Frana Galovića 13, Tel: 049/371-490, Fax: 049/300-043
e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Krapinsko-zagorska županija S k u p š t i n a

URBROJ: 9/18

KRAPINA, 30.05.2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno:	15.06.2018.
Klasifikacijska oznaka	Ust. jed.
014-01/18-21/01	05
Uredbeni broj	Pril. Vrij.
183	

Izvješće o radu Društva "Službeni glasnik" za 2017. godinu

U 2017. godini ostvareni prihod Društva iznosio je ukupno 892.046,00 kn. što je skoro točno ono što je i predviđeno okvirnim godišnjim financijskim planom (prema kojem se očekivao prihod od oko 900.000,00 kn.), i veći je za oko 3% od prošlogodišnjeg. To je već četvrta godina za redom kako Društvo posluje pozitivno i ostvaruje dobit, nakon nekoliko relativno kriznih godina od prije.

Nakon financijskih poteškoća koje smo imali tijekom 2012. i 2013. godine kad smo ne našom krivnjom morali preseliti u novi poslovni prostor i samim time imali neplanirane i dosta visoke troškove, posljednje četiri godine poslujemo sve bolje i kontinuirano ostvarujemo dobit. I u ovoj 2017. Smo ostvarili dobit, ne doduše kao 2016. godine, nešto manju, no činjenica je kako u nizu zadnje četiri godine dobro poslujemo, a što je još važnije istovremeno svake godine više ili manje investiramo u novu i moderniju opremu.

Rashodi u 2017. godini realizirani su s 861.876,00 kn. i rezultat su obavljanja redovnih djelatnosti. Radi se o sirovinama, materijalima, režijskim troškovima kao i troškovima plaćanja najma poslovnog prostora, leasinga te troškovima zaposlenih. Ukupna dobit Društva prije oporezivanja iznosila je 20.195,00 kn i nešto je niža od 2016. godine, (kad je iznosila 28.028 kn.) no svejedno smo zadovoljni zbog već prije navedenog kontinuiteta u urednom poslovanju bez većih poteškoća.

Porez na dobit plaćen je u iznosu 5.414,00 kn. pa je čista dobit nakon oporezivanja iznosila 14.781,00 kn.

Porezi i doprinosi plaćani su na vrijeme tako da Društvo tijekom čitave godine nije imalo problema s blokadom žiro-računa, niti likvidnošću što zna biti čest slučaj s tvrtkama s kojima poslujemo. Plaće su redovite, što je također vrlo pozitivno jer se "Službeni glasnik" ne financira iz proračuna, niti ima bilo kakve donacije sa strane poput ostalih tvrtki u vlasništvu Županije i posluje potpuno samostalno i tržišno. Troškovi zaposlenika iznosili su 280.736,00 kn. Od tog iznosa 178.470,00, kn. odnosi se na plaće, a 102.266,00 kn iznose troškovi poreza i doprinosa na plaće i iz plaće. Gledajući te podatke vidljivo je kako troškovi zaposlenika u Društvu ne prelaze 32% ukupnih rashoda. Slično je barem što se troškova tiče bilo i u proteklih nekoliko godina.



SLUŽBENI GLASNIK d.o.o.

za novinsko-nakladničku djelatnost, grafičke usluge, marketing i trgovinu
49000 Krapina, Frana Galovića 13, Tel: 049/371-490, Fax: 049/300-043
e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

- 2 -

U protekloj poslovnoj godini investirali smo nešto više od oko 42.000,00 kn. Nabavili smo potpuno novi digitalni crno-bijelog pisač, novi monitor i još nešto sitnije i prateće opreme. Time smo još više povećali brzinu tiska i skratili rok tiskanja glasnika, pošto je bila izborna godina te se je i opseg materijala za objavu povećao.

Osnovna djelatnost tj. izdavanje službenog glasila išla je više-manje nesmetano, osim pojedinačnih problema s vremenskom dostavom materijala za dostavu od strane nekih jedinica lokalne samouprave.

I ta se problematika sve brže rješava tako da su svake godine kašnjenja s objavama sve neznatnija, iako se opseg materijala svake godine konstantno povećava. Tako smo protekle godine otisnuli 4.960 stranica, 10% više nego u 2016. godini.

Tijekom 2018. godine očekujemo još bolje i kvalitetnije poslovanje, jer pozitivni trendovi općeg stanja gospodarstva daju nam pravo za umjereni optimizam, pa smo si okvirnim financijskim planom zacrtali povećanje opsega poslova Društva. Tako bi se ukupni prihodi Društva kretali u visini većoj od 950.000,00 kn., a cilj nam je dosegnuti ukupni prihod Društva od 1.000.000,00 kn.

Direktor:
Zdravko Grabušić



Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2017 . godinu

Kontrolni broj

828.754.335,03

Evidencijski broj (popunjava Registar)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSKI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 78013480687

Matični broj (MB): 00696528

Matični broj subjekta (MBS): 080366895

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: SLUŽBENI GLASNIK d.o.o

Poštanski broj: 49000

Naziv naselja: KRAPINA

Ulica i kućni broj: ZAGREBAČKA 26

Adresa e-pošte obveznika: r.hrsak@gmail.com

Telefon: 098250014

Internet adresa:

Šifra grada/općine: 211 Krapina

Županija: 2 KRAPINSKO-ZAGORSKA

Šifra NKD-a: 5813

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 1

Oznaka vlasništva: 11

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

(strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 3 (prethodna godina)

3 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 3 (prethodna godina)

3 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

DA

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

NE

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: 00522937

(matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv: GVS d.o.o

Osoba za kontaktiranje: SREČKO GAJSKI

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 049286480

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: srechkogajski@gmail.com

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

GRABUŠIĆ ZDRAVKO

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

Obrazac još uvijek sadrži neke pogreške! Ako ste završili s popunjavanjem, provjerite radni list Kont. Broj pogreški: 1

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 78013480687; SLUŽBENI GLASNIK d.o.o

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		866.525	892.046
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		866.460	888.335
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		65	3.711
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		832.146	861.876
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		372.309	340.356
a) Troškovi sirovina i materijala	134		45.726	56.413
b) Troškovi prodane robe	135		125.053	67.436
c) Ostali vanjski troškovi	136		201.530	216.507
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		266.439	280.736
a) Neto plaće i nadnice	138		168.636	178.470
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		58.701	61.066
c) Doprinosi na plaće	140		39.102	41.200
4. Amortizacija	141		58.857	125.976
5. Ostali troškovi	142		109.855	111.577
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		24.686	3.231
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		55	260
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		55	209
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			51
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		6.406	10.235
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		6.406	10.165
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			70
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			

VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	866.580		892.306
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	838.552		872.111
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	28.028		20.195
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	28.028		20.195
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0		0
XII. POREZ NA DOBIT	182	6.347		5.414
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	21.681		14.781
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	21.681		14.781
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0		0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186	0		0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190	0		0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191	0		0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192	0		0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193	0		0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194	0		0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195	0		0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196	0		0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197	0		0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198	0		0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203	0		0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213	0		0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214	0		0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

Navigacija	Naslovna	RetStr	Bilanca	RDG	Dodatni	NT_I	NT_D	PK	Kont
------------	----------	--------	---------	-----	---------	------	------	----	------

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 78013480687; SLUŽBENI GLASNIK d.o.o

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	1	59.249	178.040
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
	004			
1. Izdaci za razvoj				
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
	010		59.249	178.040
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	011			
1. Zemljište	012			
2. Građevinski objekti	013			
3. Postrojenja i oprema	014	1	59.249	178.040
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	015			
5. Biološka imovina	016			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	017			
7. Materijalna imovina u pripremi	018			
8. Ostala materijalna imovina	019			
9. Ulaganje u nekretnine	020		0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	021			
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	022			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	023			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	024			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom				
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			

IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		338.031	363.953
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		142.631	117.019
1. Sirovine i materijal	039	3	3.819	3.819
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042	5	138.812	113.200
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	2	126.655	201.934
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	2	103.755	187.934
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051			
6. Ostala potraživanja	052	2	22.900	14.000
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		45.000	45.000
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		45.000	45.000
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	6	23.745	0
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		397.280	541.993
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		191.665	206.446
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	7	42.000	42.000

II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		127.984	149.665
1. Zadržana dobit	082	7	153.560	175.241
2. Preneseni gubitak	083	7	25.576	25.576
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		21.681	14.781
1. Dobit poslovne godine	085	8	21.681	14.781
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095	10	64.896	150.916
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101	10	64.896	150.916
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107	9	140.719	184.631
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			

4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			20.032
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115	9	85.887	113.687
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	9	15.008	15.484
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118	9	39.698	35.302
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121	9	126	126
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122			
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		397.280	541.993
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

DODATNI PODACI

za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obrazac
POD-DOP

Obveznik: 78013480687; SLUŽBENI GLASNIK d.o.o

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
Bilanca - aktiva			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	218		
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	219		
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	220	45.000	45.000
4. Zajmovi dani nerezidentima	221		
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	222		
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	223		
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	224		
Bilanca - pasiva			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	225		
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	226		
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	227		
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	228		
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	229		
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	230		
Prihodi od prodaje prema djelatnostima			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	231		
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	232	866.460	888.335
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	233		
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	234		
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	235		
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	236		
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	237		
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	238		
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	239		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	240		
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	241		
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	242	866.460	888.335
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	243		
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	244		
Ostali poslovni prihodi			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	245		
29. Prihodi od subvencija ukupno	246		
29.1. u tome: subvencije na proizvode	247		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	248		
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	249		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	250		
Poslovni rashodi			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	251		
34. Troškovi energije	252	13.590	12.993

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obrazac
POD-DOP

Obveznik: 78013480687; SLUŽBENI GLASNIK d.o.o

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	253		
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	254		
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	255		
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	256		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	257		
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	258		
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	259		
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	260		
43. Troškovi agencijskih radnika	261		
44. Premije osiguranja (bruto)	262		
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	263		
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	264		
46. Stipendije	265		
47. Nadoknade članovima uprave	266		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	267	89.302	44.676
48.1. u tome: otpremnine	268		
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	269		
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	270		
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	271		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	272		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	273		
Financijski prihodi i rashodi			
54. Prihodi s osnove kamata	274		209
55. Prihodi od dividendi	275		
56. Prihodi od udjela u dobiti	276		
57. Rashodi s osnove kamata	277	6.406	10.165
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 279 do 282)	278	0	0
59. Bruto investicije u građevine	279		
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	280		
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	281		
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	282		
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	283		
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	284		
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	285		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	286		
Podaci o zaposlenima			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	287		



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 024-01/18-01/01
URBROJ: 2140/01-01-18-3
Krapina, __ . lipnja 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana __. lipnja 2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu za 2017. godinu Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije d.o.o.

- I.** Prihvaća se Izvješće o radu za 2017. godinu Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije d.o.o..
- II.** Izvješće iz točke I. čini sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

- 1. Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije d.o.o.,
n/p direktora,
- 2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
- 3. za prilog zapisniku,
- 4. za Zbirku isprava,
- 5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 740-15/18-01/04
URBROJ: 2140/01-02-18-3
Krapina, 30. svibanj 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Mišljenje na Prijedlog akcijskog plana
suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji
za razdoblje od 2018. do 2021. godine, daje se**

Na temelju članka 32., st. 1., al. 1. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18) i članka 53. stavka 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 10/14), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 30. svibnja 2018. godine donosi

Z A K L J U Č A K

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog akcijskog plana suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2021. godine utvrđen na sjednici Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije dana 25. svibnja 2018. godine.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Antikorupcijsko povjerenstvo
Krapinsko-zagorske županije**

KLASA: 740-15/18-01/04

URBROJ: 2140/01-09-18-1

Krapina, 25. svibanj 2018.

**Ž U P A N
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Prijedlog akcijskog plana suzbijanja korupcije
u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje
od 2018. do 2021. godine**

Na temelju članka 3. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 33/14) Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije dana 25. svibnja 2018. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog akcijskog plana suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2021. godine.
2. Prijedlog akcijskog plana iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se upućuje Županu radi davanja mišljenja i Županijskoj skupštini na razmatranje i donošenje.
3. Izvjestitelj po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka je Stjepan Ranogajec, predsjednik Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije.

PREDSJEDNIK
Stjepan Ranogajec

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Župan,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO,
SOCIJALNU SKRB, UDRUGE I MLADE
KLASA: 740-15/18-01/04
URBROJ: 2140/01-09-18-2
KRAPINA, 28. svibnja 2018.

Ž U P A N
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Prijedlog akcijskog plana suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2021. godine
- PRAVNI TEMELJ:** Članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 13/01, 5/06, 11/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18) i članak 3. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 33/14)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije
- IZVJESTITELJ:** Stjepan Ranogajec, predsjednik Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije

OBRAZLOŽENJE:

Sukladno članku 3. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije, Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije na sjednici održanoj 25. svibnja 2018. godine utvrdilo je Prijedlog akcijskog plana suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2021. godine.

U Akcijskom planu sadržane su mjere za suzbijanje korupcije, sa ciljem jačanja odgovornosti i transparentnosti u radu predstavničkih i izvršnih tijela na području Krapinsko-zagorske županije, podizanja javne svijesti o štetnosti korupcije, informiranja i ohrabrivanja građana o načinima prijave i sprečavanja slučajeva korupcije, poticanja suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, tijelima državne uprave, nevladinim

organizacijama i drugima. Akcijskim planom definiraju se prioritetna područja, mjere, rokovi i nositelji njegove provedbe.

Sukladno odredbama Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 24/14), provedeno je javno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću – građanima, udrugama, građanskim inicijativama, zakladama, javnim i privatnim ustanovama, svim zainteresiranima koji svojim prijedlozima i sugestijama mogu pridonijeti donošenju kvalitetnog i provedivog Akcijskog plana. Javno savjetovanje održano je u razdoblju od 23. travnja 2018. godine do zaključno 23. svibnja 2018. godine. Na javni poziv nije pristiglo primjedbi i prijedloga, što je naznačeno u prilogima – Savjetovanju sa zainteresiranom javnošću i Izvješću o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću.

Člankom 32. st. 1. al. 1. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18) i člankom 53. stavkom 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 10/14) propisano je da, kada župan nije predlagatelj, daje svoje mišljenje o prijedlogu predlagatelja.

Slijedom navedenog, Prijedlog akcijskog plana suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2021. godine dostavlja se županu na mišljenje i Županijskoj skupštini na usvajanje.

PRIPREMILA:

Savjetnica
Ksenija Čuček, dipl. polit.

PROČELNICA

Martina Gregurović Šanjug

PRILOG:

- Prijedlog akcijskog plana suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2021. godine,
- Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću,
- Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću.



KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za zdravstvo,
socijalnu skrb, udruge i mlade

SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU

***Nacrt prijedloga Akcijskog plana suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji
za razdoblje od 2018. do 2021. godine***

Krapinsko-zagorska županija objavljuje objedinjene primjedbe zaprimljene od strane predstavnika zainteresirane javnosti koji su dostavili primjedbe na Nacrt prijedloga Akcijskog plana suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2021. godine putem održanog savjetovanja provedenog u razdoblju od 23. travnja do 23. svibnja 2018. godine, te očitovanje o prihvatanju/neprihvatanju istih.

Red. br.	Naziv dionika (pojedinaac, organizacija, institucija)	Članak na koji se odnosi primjedba/prijedlog	Tekst primjedbe / prijedloga	Razlog prihvatanja/neprihvatanja primjedbe ili prijedloga
/	/	/	/	/

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA
ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA
AKCIJSKOG PLANA SUZBIJANJA KORUPCIJE U KRAPINSKO-
ZAGORSKOJ ŽUPANIJI ZA RAZDOBLJE OD 2018. DO 2021. GODINE**

Naziv dokumenta	Nacrt prijedloga Akcijskog plana suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2021. godine
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje je provelo savjetovanje	Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
Svrha dokumenta	Svrha Nacrta prijedloga Akcijskog plana je donošenje zakonskog okvira u cilju suzbijanja korupcije i nulte tolerancije prema korupciji u Krapinsko-zagorskoj županiji za mandatno razdoblje
Radno tijelo za izradu Nacrta	Stjepan Ranogajec, predsjednik Antikorupcijskog povjerenstva KZZ, Danijel Javorić Barić, zamjenik predsjednika Antikorupcijskog povjerenstva KZZ, Mladen Popović, član Antikorupcijskog povjerenstva, Tanja Cujzek, članica Antikorupcijskog povjerenstva KZZ, Dubravko Žerjavić, član Antikorupcijskog povjerenstva KZZ, Damir Srebačić, član Antikorupcijskog povjerenstva KZZ, Nikola Kristić, član Antikorupcijskog povjerenstva KZZ, Ksenija Čuček, savjetnica za razvoj civilnog društva
Internetska stranica na kojoj je bio objavljen javni poziv	www.kzz.hr – internetska stranica Krapinsko-zagorske županije
	Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću trajalo je od 23. travnja do 23. svibnja 2018. godine
Predstavници zainteresirane javnosti koji su dostavili svoja očitovanja	U otvorenom razdoblju savjetovanja sa zainteresiranom javnošću nije pristiglo primjedbi ili očitovanja na Nacrt prijedloga Akcijskog plana
Prihvaćene/neprihvaćene primjedbe	/
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.



PRIJEDLOG

**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 740-15/18-01/04

URBROJ: 2140/01-01-18-4

Krapina, _____ 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18) i članka 3. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 33/14), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na _____sjednici održanoj dana _____ 2018. donijela je

**AKCIJSKI PLAN SUZBIJANJA KORUPCIJE
U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI
ZA RAZDOBLJE OD 2018. DO 2021. GODINE**

I. UVOD

U cilju suzbijanja korupcije i nulte tolerancije prema korupciji na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave, Krapinsko-zagorska županija smatra potrebitim, u okviru svojeg djelokruga rada, donijeti Akcijski plan suzbijanja korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2021. godine (u daljnjem tekstu: Akcijski plan).

U Akcijskom planu sadržane su mjere za suzbijanje korupcije, s ciljem jačanja odgovornosti i transparentnosti u radu predstavničkih i izvršnih tijela na području Krapinsko-zagorske županije, podizanja javne svijesti o štetnosti korupcije, informiranja i ohrabrivanja građana o načinima prijave i sprječavanja slučajeva korupcije, poticanja suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, tijelima državne uprave, nevladinim organizacijama i drugima.

II. VRSTE KORUPCIJE

Korupcija predstavlja društveno neprihvatljivu pojavu koja izravno ugrožava ljudska prava, razara moral te ugrožava stabilnost i gospodarski napredak države. Korupcija je u najširem smislu svaki oblik zlouporabe ovlasti radi osobne ili skupne koristi, bilo da se radi o javnom ili privatnom sektoru. To je svaki čin kojim se, suprotno javnom interesu, nedvojbeno krše moralne i pravne norme te povrijeđuju temelji vladavine prava.

Korumpiranom osobom se smatra svaka službena ili odgovorna osoba koja zbog osobne koristi ili koristi skupine kojoj pripada, zanemari opći interes koji je dužna štiti obzirom na zakone, položaj i ovlasti koje su joj povjerene.

Korumpiranim se smatra i građanin koji nudi ili pristaje na davanje zatraženog mita kako bi korumpirana osoba činjenjem, nečinjenjem ili propuštanjem činjenja pomogla u ostvarivanju koristi

za pojedine osobe ili skupine.

Korupcija se pojavljuje u gotovo svim područjima života i djelovanja, prisutna je u javnim institucijama, privatnom sektoru, politici, medijima i gospodarstvu.

Vrste korupcije

Sukladno opće prihvaćenim tumačenjima i definicijama, a ovisno o razini ovlasti u odlučivanju, razlikujemo dvije vrste korupcije:

- **Politička korupcija**, odnosno korupcija na visokoj razini (*engl. grand corruption*), prisutna je među visokim državnim dužnosnicima i političarima koji imaju političku moć i koriste ju u svrhu izigravanja institucija i pravnog sustava. Stoga je ovaj oblik korupcije izrazita prijetnja demokraciji, odnosno očuvanju vladavine prava u društvu.
- **Administrativna ili birokratska korupcija** (*engl. petty corruption*) odnosi se na službenike i namještenike javne uprave zadužene za provedbu odluka i propisa te službenike i namještenike koji rade s građanima.

Oblici korupcije

Podmićivanje - obećanje, ponuda ili davanje bilo koje beneficije koja neprimjereno utječe na ishod odluka dužnosnika/službenika. Mito može biti dano dužnosniku/službeniku (izravno) ili preko druge osobe ili subjekta (neizravno). Pod mitom podrazumijevamo novac, povjerljivu informaciju, darove i druge oblike.

Pronevjera - krađa sredstava od strane osobe kojoj su povjerene ovlasti i kontrola nad tim sredstvima.

Sukob interesa - situacija u kojoj su privatni interesi dužnosnika/službenika u suprotnosti s javnim interesom ili privatni interes utječe, ili može utjecati, na nepristranost dužnosnika/službenika u obavljanju javne dužnosti.

Pristranost - dodjeljivanje poslova ili beneficija određenim pojedincima bez obzira na sposobnosti. Ako je riječ o članovima obitelji, onda se radi o nepotizmu.

Iznuđivanje - nezakonito i namjerno dobivanje neke prednosti, materijalne ili nematerijalne od druge osobe ili subjekta, tako da se nameće nezakonit pritisak u obliku prijetnji ili zastrašivanja da bi se osobu ili subjekta prisililo na pružanje određenih beneficija. Ova prisila može sadržavati fizičku povredu, nasilje ili prepreku, a može uključivati i opasnost da treća strana bude ugrožena.

Nepotizam - pojam koji označava ponašanje pojedinaca, najčešće nositelja političke, ekonomske, vojne ili neke druge moći i utjecaja kojim, zbog svog povlaštenog položaja osigurava beneficije i druge pogodnosti članovima svojih obitelji, rođacima ili bliskim osobama.

Osim pobrojanih oblika, potrebno je izvršiti uvid u katalog koruptivnih kaznenih djela, sve sukladno posebnom zakonu.

Posljedice korupcije

Među najvažnijim posljedicama korupcije svakako je gubitak povjerenja u bilo koju vlast i njene institucije, neovisno o razini, te neravnopravnost i nejednakost građana u ostvarivanju prava ili podmirenja obveza u svakodnevnom životu.

Posljedice korupcije mogu biti:

- Političke - uništava se osnovni odnos povjerenja između političara i građana i narušava se kredibilitet demokratskih institucija;
- Gospodarske - korupcija sprječava sigurno i racionalno investiranje, pošteno gospodarsko tržište i dovodi do rasipanja proračunskog novca;

- Socijalne - korupcija povećava siromaštvo, najviše pogađa najslabije i nezaštićene, povećava nejednakost građana, pridonosi općem osjećaju nesigurnosti i nezadovoljstva.

Mjerenje korupcije

Korupcija je štetna društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti. Među najvažnijim posljedicama korupcije je gubitak javnog povjerenja u tijela državne vlasti, što se posljedično negativno odražava na gospodarski razvoj društva.

Indeks percepcije korupcije (IPK) je metoda mjerenja prisutnosti korupcije koju provodi Transparency International od 1995. godine te danas predstavlja najčešće korišteni indikator percepcije o prisutnosti administrativne i političke korupcije u pojedinoj zemlji.

III. TEMELJNI CILJEVI AKCIJSKOG PLANA

Temeljni ciljevi Akcijskog plana određeni su Strategijom suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015. do 2020. godine („Narodne novine“, broj 26/15), posebnim zakonima i propisima na nacionalnoj razini te Odlukom o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 33/14) (u daljnjem tekstu: Odluka o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva).

U svrhu toga Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Antikorupcijsko povjerenstvo) ističe sljedeće ciljeve:

- unapređivanje pravnog i institucionalnog okvira za učinkovito i sustavno suzbijanje korupcije,
- afirmacija nulte stope tolerancije na korupciju,
- aktiviranje građana u suzbijanju korupcije,
- vraćanje povjerenja građana u rad institucija lokalne i područne (regionalne) vlasti te jačanje odgovornosti i transparentnosti vezane za njihov rad,
- podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, edukacija u svrhu učinkovitog otkrivanja i prepoznavanja svih oblika korupcije, kao i preduvjeta za njezino sprečavanje na razini Krapinsko-zagorske županije,
- unapređivanje suradnje s nadležnim tijelima i ustanovama, organizacijama civilnog društva kao i samo aktiviranje građana u suzbijanju korupcije.

Ove aktivnosti određuju se prema Prioritetnim područjima Akcijskog plana iz točke IV.

IV. PRIORITETNA PODRUČJA AKCIJSKOG PLANA

Prioritetna područja u borbi protiv korupcije su:

1. obnašanje dužnosti nositelja političkih dužnosti,
2. sukob interesa u obnašanju javnih dužnosti,
3. financiranje političkih stranaka,
4. pravo na pristup informacijama,
5. postupanje službenika i namještenika u upravnim tijelima,
6. javna nabava,
7. zakonitost korištenja proračunskih sredstava,
8. zdravstvo i socijalna skrb,
9. obrazovanje, znanost, sport, kultura i civilno društvo,

10. gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivreda,
11. javna svijest o štetnosti korupcije,
12. ispitivanje javnog mnijenja o korupciji.

V. MJERE, ROKOVI I NOSITELJI PROVEDBE AKCIJSKOG PLANA

Ovim Akcijskim planom utvrđuju se mjere i rokovi te nositelji provedbe za prioriteta područja iz točke IV.

1. Obnašanje dužnosti nositelja političkih dužnosti

Obnašanje dužnosti nositelja političkih dužnosti, a to su: predsjednik Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, potpredsjednici Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, članovi Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, predsjednici i članovi radnih tijela Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, župan i zamjenici župana Krapinsko-zagorske županije, zahtjeva određena ponašanja i primjene stavova koja su izvan granica reguliranih propisima i drugim aktima. Takvim ponašanjem stvara se atmosfera u kojoj nositelji političkih dužnosti svoje poslove obavljaju vodeći se, prije svega, javnim interesom te zaštitom vjerodostojnosti i dostojanstva povjerene im dužnosti, u skladu s opravdanim očekivanjima građana, uz pravo svakog nositelja političke dužnosti na artikuliranje svojih političkih stavova.

Slijedom toga, ponašanje nositelja političkih dužnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji uredit će se posebnim etičkim kodeksom kojim će se utvrditi da poštivanje, praćenje i provedbu posebnog etičkog kodeksa nadzire Etičko povjerenstvo koje će imenovati Županijska skupština, na prijedlog radnog tijela Županijske skupštine nadležnog za izbor i imenovanja.

Mjera:

- sudjelovanje u donošenju posebnog etičkog kodeksa ponašanja nositelja političkih dužnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji,
- nastavno po donošenju, praćenje primjene posebnog etičkog kodeksa ponašanja nositelja političkih dužnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji.

Rok: Donošenje etičkog kodeksa – rujan 2018., a potom praćenje primjene – trajno.

Nositelj: Nadležna upravna tijela za poslove Županijske skupštine i župana, te Antikorupcijsko povjerenstvo u suradnji sa Etičkim povjerenstvom.

Pokazatelj za mjeru:

- Pravovremena izrada posebnog etičkog kodeksa ponašanja nositelja političkih dužnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji,
- Broj potpisanih i evidentiranih izjava nositelja političkih dužnosti o prihvatanju posebnog etičkog kodeksa ponašanja nositelja političkih dužnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji,
- Broj potpisanih i evidentiranih izjava o promicanju nulte stope tolerancije prema korupciji nositelja političkih dužnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji.

2. Sukob interesa u obnašanju javnih dužnosti

Sukob interesa predstavlja situaciju u kojoj su privatni interesi dužnosnika u suprotnosti s javnim interesom ili privatni interes utječe, ili može utjecati na nepristranost dužnosnika u obavljanju javne dužnosti.

Svrha je provođenje zakona kojim se regulira sprječavanje sukoba interesa ali i svim posebnih zakona koji uključuju odredbe o sprječavanju sukoba interesa pri obnašanju javnih dužnosti.

Mjere:

- Na temelju zakona kojim se regulira sprječavanje sukoba interesa dužnosnika u smislu tog zakona, utvrđuje se obveza podnošenja imovinske kartice i sadržaj izvješća o imovinskom stanju,
- Omogućiti dostupnost informacija građanima o tome što se smatra sukobom interesa, na koji način je ovo pitanje uređeno u našem zakonodavstvu, a sve radi podizanja svijesti građana u prepoznavanju različitih oblika neprihvatljivog ponašanja dužnosnika,
- Sustavnim edukacijama pridonijeti prevenciji korupcije te upoznati dužnosnike u smislu zakona kojim se regulira sprječavanje sukoba interesa, kako izbjegavati situacije sukoba interesa kako bi njihovo ponašanje bilo u skladu s programom i mjerama utvrđenim Akcijskim planom.

Rok: Trajno.

Nositelj: Antikorupcijsko povjerenstvo u suradnji s povjerenstvom nadležnim za sprječavanje sukoba interesa na razini Republike Hrvatske.

Pokazatelj za mjeru: Broj provedenih edukacija dužnosnika i službenika Krapinsko-zagorske županije, kao i dužnosnika i službenika s područja Krapinsko-zagorske županije, o sprječavanju sukoba interesa te broj uključenih dužnosnika i službenika u sve provedene edukacije.

3. Financiranje političkih stranaka

Financiranje političkih stranaka treba biti transparentno, jer nejasno i neprecizno utvrđene obveze u kontroli financiranja političkih stranaka mogu dovesti do pojave korupcije u politici.

Političke stranke dužne su svoje financije voditi sukladno važećim propisima o financijskom poslovanju neprofitnih organizacija, prikazati porijeklo i način utroška prikupljenih sredstava.

Mjere:

- U financiranju političkih stranaka dosljedno provoditi zakonske i podzakonske propise kojima se regulira financiranje političkih stranaka,
- Tražiti od nadležnog izbornog povjerenstva da se privremeno i završno izvješće o financiranju izborne kampanje dužnosnika Krapinsko-zagorske županije objavi u službenom glasilu Krapinsko-zagorske županije, a po potrebi i na službenim internetskim stranicama Krapinsko-zagorske županije.

Rok: Trajno.

Nositelj: Antikorupcijsko povjerenstvo.

Pokazatelj za mjeru: Broj prikazanih financijskih Izvješća o financiranju izbornih kampanja dužnosnika Krapinsko-zagorske županije.

4. Pravo na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama je demokratsko pravo građana i važno sredstvo za osiguranje vladavine prava i dobrog upravljanja svih razina tijela javne vlasti. Zakon o pravu na pristup informacijama zasniva se na načelu javnosti i slobodnog pristupa informacijama koje pred tijela javne vlasti, uključujući predstavnička i izvršna tijela te upravna tijela Krapinsko-zagorske županije, postavlja obvezu da sve informacije koje posjeduju, učine dostupnim zainteresiranim ovlaštenicima prava na pristup informacijama.

Sustav prava na pristup informacijama unaprijeđen je posebnim zakonskim normama ali i Statutom Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj

13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), kao i Kodeksom savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije. Obveza savjetovanja sa zainteresiranom javnošću ostvaruje se objavom na službenim internetskim stranicama Krapinsko-zagorske županije, godišnjeg plana normativnih aktivnosti, kao i nastavno prijedloga općih akata kojim se uređuju pitanja iz nadležnosti Krapinsko-zagorske županije, a kojim se neposredno ostvaruju potrebe građana ili druga pitanja od interesa za opću dobrobit građana i pravnih osoba na području Krapinsko-zagorske županije.

Mjere:

- Sustavno provođenje edukacije korisnika prava na pristup informacijama o njihovom pravu na traženje i dobivanje informacija, kao i obveza predstavničkog i izvršnog tijela, kao i upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije s posebnim naglaskom na osobu zaduženu za davanje informacija o radu dužnosnika i upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije na omogućavanje pristupa zatraženoj informaciji, odnosno na objavljivanje informacija, neovisno o postavljenom zahtjevu,
- Suradivanje s medijima, u cilju što kvalitetnijeg ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- Praćenje održavanja i ažuriranja službene internetske stranice Krapinsko-zagorske županije, vezano za objavu podataka u svrhu jačanja integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu upravnih tijela, predstavničkog te izvršnog tijela Krapinsko-zagorske županije, a posebno objavljivanje svih sklopljenih ugovora kao i dodataka ugovora u poslovima koje je Krapinsko-zagorska županija sklopila s fizičkim ili pravnim osobama, kao i podatak o popisu korisnika i konkretnih iznosa koji se dodjeljuju sponzorstvima i donacijama,
- Jasno propisivanje iznimaka od općeg pravila na pristup informacijama, kao što su zaštićeni podaci s oznakom tajnosti te osobni podaci, te naknada za pružanje određenih podataka,
- Poboľjšati provedbu prava na pristup informacijama,
- Nadziranje provedbe Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije.

Rok: Trajno.

Nositelj: Predstavničko i izvršno tijelo te upravna tijela Krapinsko-zagorske županije, osoba zadužena za davanje informacija, kao i osoba zadužena za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, Savjet za razvoj civilnog društva u Krapinsko-zagorskoj županiji (u daljnjem tekstu: Savjet za razvoj civilnog društva) i Antikorupcijsko povjerenstvo.

Pokazatelj za mjeru: Broj provedenih edukacija građana i obveznika prava na pristup informacijama u vezi traženja i dobivanja informacija te broj zaprimljenih zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Broj održanih edukacija u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije u svrhu upoznavanja s postupkom savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima izrade nacрта (prijedloga) pojedinih općih akata iz nadležnosti Krapinsko-zagorske županije.

Pravovremena objava plana normativnih aktivnosti kao i broj popunjenih obrazaca zainteresiranih osoba za sudjelovanje u savjetovanju, te pravovremeno izvješće o provedenim savjetovanjima sa zainteresiranom javnošću.

5. Postupanje službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije

Podizanje razine etičnosti na svim razinama javnih tijela važan je društveni prioritet.

Krapinsko-zagorska županija donijet će novi Etički kodeks službenika i namještenika kojim se propisuju pravila ponašanja službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije u odnosima prema građanima, udrugama, tijelima državne uprave, medijima, ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama te međusobni odnosi službenika i/ili namještenika. Krapinsko-zagorska županija, do donošenja opisanog etičkog kodeksa primjenjivat će, sukladno obvezama preuzetim kolektivnim ugovorom, dosada važeći Etički kodeks službenika i namještenika.

Mjere:

- Izrada novog Etičkog kodeksa službenika i namještenika Krapinsko-zagorske županije,
- Nadzor nad primjenom Etičkog kodeksa službenika i namještenika Krapinsko-zagorske županije,
- Savjetovanje i edukacija službenika i namještenika o etičkom ponašanju, s posebnim naglaskom edukacije osobe zadužene za etiku u Krapinsko-zagorskoj županiji,
- Zaprimanje pritužbi službenika i namještenika kao i stranaka u postupcima pred tijelima Krapinsko-zagorske na neetično i moguće koruptivno ponašanje službenika/namještenika.

Rok: Trajno.

Nositelj: Upravno tijelo nadležno za službeničke odnose, osoba zadužena za etiku i Antikorupcijsko povjerenstvo u Krapinsko-zagorskoj županiji u suradnji s Etičkim povjerenstvom.

Pokazatelji za mjeru: Broj provedenih edukacija službenika i namještenika o etičnom ponašanju i broj uključenih službenika i namještenika u provedenim edukacijama kao i aktivno sudjelovanje osobe zadužene za etiku. Broj podnesenih pritužbi građana, službenika i namještenika na kršenje odredaba Etičkog kodeksa službenika i namještenika Krapinsko-zagorske županije.

6. Javna nabava

Javna nabava je jedna od najkritičnijih gospodarskih aktivnosti s obzirom na korupcijske rizike, jer se radi o ključnom području u kome javni i privatni sektor ulaze u financijsku interakciju.

Ciljevi jedinstvenog sustava javne nabave su koordinirano provođenje postupaka i transparentna dodjela ugovora o javnoj nabavi i koncesiji te ugovora o javnoprivatnom partnerstvu, jednaki tretman svih sudionika sustava javne nabave, potenciranje tržišnog natjecanja i održivog gospodarskog rasta te istodobno pružanje jedinstvene pravne zaštite.

U cilju jačanja integriteta svih sudionika koji su uključeni u poslove javne nabave osmišljeni su i edukativni i specijalistički programi za službenike koji obavljaju te poslove.

Mjere:

- Objave o predstojećim javnim nabavama,
- Uvid u razloge poništenja ili ukidanja odluka o odabiru ponuditelja u skladu sa zakonom,
- Unapređenje razvoja internet portala javnih nabava, u cilju transparentnosti u radu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije koja provode javnu nabavu, te jačanje povjerenja građana u županijsku vlast,
- Nastavak kontinuirane objave svih odluka o provedenim postupcima javnih nabava na službenim internetskim stranicama Krapinsko-zagorske županije,
- Redovito usavršavanje službenika zaduženih za provedbu postupaka javne nabave,
- Jačanje svijesti o važnosti sprječavanja korupcije u sustavu javne nabave (putem medija, stručnih rasprava i dr.),

- Provođenje postupaka javne nabave na transparentni način, jednak tretman svih sudionika u sustavu javne nabave,
- Strogo poštivanje zakonskih i podzakonskih te internih propisa kojima se regulira postupak provođenja javne nabave robe, radova i usluga.

Rok: Trajno.

Nositelj: Nadležno upravno tijelo za provođenja postupaka javne nabave Krapinsko-zagorske županije, izvršno tijelo Krapinsko-zagorske županije i Antikorupcijsko povjerenstvo.

Pokazatelji za mjeru: Broj odluka o provedenim javnim nabavama na službenoj internetskoj stranici Krapinsko-zagorske županije, te broj edukacija službenika o važnosti sprječavanja korupcije u sustavu javne nabave.

7. Zakonitost korištenja proračunskih sredstava

Ministarstvo financija u skladu sa svojim djelokrugom rada provodi nadzor zakonitosti, regularnosti i pravodobnosti korištenja i upravljanja proračunskim sredstvima kod središnjih tijela državne uprave, izvanproračunskih korisnika te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Provedeni nadzori imaju značajan utjecaj na suzbijanje nezakonita ponašanja, koje je izravno ili neizravno povezano sa suzbijanjem korupcije. Kvalitetne i jasno definirane mjere kontrole, važne su za zakonito i pravilno funkcioniranje sustava suzbijanja nepravilnosti i prijevare, kako u korištenju nacionalnih proračunskih sredstava, tako i u korištenju EU fondova.

Mjere:

- Osiguravanje dostupnosti javnosti prijedloga proračuna Krapinsko-zagorske županije objavom na službenoj internetskoj stranici Krapinsko-zagorske županije,
- Priprema obrazloženja proračuna na način da bude terminološki razumljivo te metodološki prilagođeno široj javnosti,
- Jačanje pravnog okvira glede nadzora nad proračunom,
- Suzbijanje zlouporaba, nepravilnosti i prijevare u korištenju proračunskih sredstava i sredstava fondova EU,
- Objavljivanje izvješća o izvršavanju proračuna za prethodnu godinu, pored službenog glasila i na službenoj internetskoj stranici Krapinsko-zagorske županije, radi dostupnosti javnosti,
- Stvaranje učinkovitog sustav prijavljivanja nepravilnosti u upravljanju proračunskim sredstvima,
- provedba sustava unutarnjih financijskih kontrola te pravodobna predaja izjava o fiskalnoj odgovornosti, sukladno posebnim propisima,
- Uspostava transparentnog i lako pristupačnog sustava širenjem kruga potencijalnih prijavitelja nepravilnosti.

Rok: Sukladno rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Nositelj: Župan i zamjenici župana, nadležna upravna tijela Krapinsko-zagorske županije, nadležna radna tijela Županijske skupštine i Antikorupcijsko povjerenstvo.

Pokazatelji za mjeru: Praćenje dostupnosti javnosti prijedloga proračuna te broj eventualnih nepravilnosti u korištenju proračunskih sredstava, praćenje mišljenje Državnog ureda za reviziju, pravodobna predaja istinitog sadržaja izjave o fiskalnoj odgovornosti.

8. Zdravstvo i socijalna skrb

Uvođenjem nacionalnih lista čekanja žele se osigurati javno dostupne i transparentne

liste čekanja kao i stvoriti nužan preduvjet za mogućnost nadzora i učinkovitog upravljanja listama.

Uvođenjem e-naručivanja postići će se bolja organizacija, efikasnost te iskorištenost bolničkih resursa, transparentan uvid u cjelokupno stanje naručivanja te značajno skraćanje čekanja na pojedine dijagnostičare i terapijske zahvate.

Cilj povezivanja svih registara u zdravstvu i objedinjavanja podataka je omogućiti pacijentima cjelovitu dostupnost zdravstvene zaštite, kroz središnje upravljanje podacima pacijenata kako u primarnoj, tako i sekundarnoj i tercijarnoj zaštiti (elektronički zdravstveni zapis), centralizirano upravljanje procesima u zdravstvenom sustavu (npr. e - naručivanje), povezivanje svih zdravstvenih registara kako bi se povećala kvaliteta pružanja zdravstvene skrbi, podigla sigurnost pacijenta, te smanjili troškovi.

Mjere:

- Preispitivanje sustava javne nabave za zdravstvene ustanove, posebno kada se radi o nabavi medicinske opreme, po strogo propisanim pravilima i procedurama,
- Podupiranje projekta informatizacije sustava primarne i bolničke zdravstvene zaštite,
- Praćenje transparentnosti liste čekanja na specijalističke preglede,
- Praćenje provođenja Etičkog kodeksa u radu liječnika i bolničkog osoblja u cijelom zdravstvenom sektoru,
- Praćenje provođenja Etičkog kodeksa u radu svih djelatnika u sektoru socijalne skrbi.

Rok: Trajno.

Nositelj: Župan, nadležno upravno tijelo Krapinsko-zagorske županije, upravna vijeća i ravnatelj zdravstvenih ustanova, nadležno radno tijelo Županijske skupštine za zdravstvo i socijalnu skrb, kao i druga radna tijela iz područja zdravstva i Antikorupcijsko povjerenstvo.

Pokazatelj za mjeru: Broj podnesenih pritužbi građana, ali i svih djelatnika u zdravstvenom sektoru i sektoru socijalne skrbi na kršenje odredbi Etičkog kodeksa i eventualnih koruptivnih radnji.

9. Obrazovanje, znanost, kultura, sport i civilno društvo

Osiguran je potreban stupanj transparentnosti i kontrole te postignuta viša razina kvalitete postupka prijave, vrednovanja i financiranja projekata i programa, s ciljem jačanja edukativnih programa u borbi protiv korupcije.

Od predškolskog odgoja i obrazovanja do visokoškolskog obrazovanja provode se edukativni programi o štetnosti korupcije.

Organiziranjem i provedbom nacionalnih ispita te pripremom i provedbom ispita državne mature uvode se objektivni kriteriji za provjeru, vrednovanje i ocjenjivanje učeničkih postignuća, a pravilnom pripremom i provedbom državne mature značajno se smanjuje mogućnost za različite oblike korupcijskog ponašanja svih sudionika u sustavu obrazovanja.

Civilno društvo ima vrlo važno ulogu u kontroli i prevenciji korupcije. Poticanje građana, medija i civilnog društva da se uključe u detektiranje i praćenje koruptivnih rizika, pomaže tijelima javne vlasti da rade odgovornije i transparentnije. Upravo je transparentnost i otvorenost izvještavanja o dodjeljenim financijskim sredstvima za projekte i programe organizacije civilnog društva iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave važna sastavnica jačanja sustava fiskalne odgovornosti ali i doprinos osnaživanju povjerenja javnosti u rad izvršnog tijela i upravnih tijela konkretne jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Mjere:

- Precizno definiranje uvjeta dodjeljivanja stipendija te kreditiranja učenika i studenata, kao i poslijediplomskih studenata, a u cilju utvrđivanja mogućih korupcijskih rizika i nepravilnosti te transparentnosti primjene,
- Edukacija učenika osnovnih i srednjih škola u Krapinsko-zagorskoj županiji o štetnosti korupcije kao i veće uključivanje mladih u javni život Krapinsko-zagorske županije,
- Podržavanje nacionalnih programa za uključivanje prosvjetnih djelatnika, učenika i studenata u programe stručnog usavršavanja s temama vezanim za suzbijanje korupcije.
- Precizno definiranje uvjeta dodjeljivanja i financiranja pojedinih projekata i programa iz područja sporta i kulture, kao i civilnog društva općenito.
- Općenito jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za aktivan doprinos provedbi antikorupcijskih mjera,
- Daljnje unaprjeđenje provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

Rok: Trajno.

Nositelj: Župan, nadležno upravno tijelo za obrazovanje, znanost, kulturu, sport i civilno društvo, organizacije civilnog društva zastupljene na području Krapinsko-zagorske županije, ravnatelj školskih ustanova i drugih odgojno-obrazovnih ustanova i Savjet za razvoj civilnog društva, u suradnji s Antikorupcijskim povjerenstvom,

Pokazatelj za mjeru: Broj edukacija za mlade i njihovo aktivno uključivanje u javni život Krapinsko-zagorske županije te broj učenika osnovnih i srednjih škola te učilišta i veleučilišta u Krapinsko-zagorskoj županiji koji su se stručno usavršavali na temama vezanim za suzbijanje korupcije. Dostupnost odluka o uvjetima dodjele financijskih sredstava za projekte i programe iz područja obrazovanja, znanosti, kulture i sporta, s posebnim naglaskom na dodjele financijskih sredstava organizacijama civilnog društva, na službenoj internetskoj stranici Krapinsko-zagorske županije, kao i u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“. Broj uključenih građana u savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima pripreme prijedloga općih akata.

10. Gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivreda

Upravljanje rizicima korupcije u gospodarstvu države jedan je od važnih elemenata Strategije. Na nacionalnom nivou poduzete su mjere sukladne europskim standardima u smislu određene deregulacije sustava, a u korist slobode tržišnog natjecanja i zabrane zlouporabe monopolskog položaja.

Mjere:

- Osnaženje slobode tržišnog natjecanja i prihvatiti standarde koji sprječavaju pojavu tržišnog natjecanja,
- Osiguranje stalne primjene svih predviđenih kontrolnih mehanizama koji bi trebali osigurati kontrolu i nadzor nad poslovnom djelatnošću i poslovnim upravljanjem u cilju sprječavanja korupcije, osiguravanja transparentnosti privatizacijskih procesa te snaženja slobode tržišnog natjecanja,
- Poticanje pravovremenog donošenja svih prostorno planskih dokumenata na području Krapinsko-zagorske županije, u cilju stvaranja pretpostavki za razvoj gospodarstva,
- Provođenje upravnog nadzora nad radom upravnih odjela nadležnih za prostorno uređenje i gradnju te izdavanje prostorno planskih dokumenata, u cilju uvođenja veće transparentnosti u obavljanju poslova prostornog uređenja i gradnje,

- Transparentno dodjeljivanje i jednaka mogućnost dobivanja svih zainteresiranih u postupcima dodjele subvencija, potpora i poticaja u području gospodarstva i poljoprivrede, kao i nadzor nad provedbom dodjeljenih financijskih sredstava,
- Kod dodjele javnih priznanja Krapinsko-zagorske županije voditi računa o predlaganju fizičkih i pravnih osoba čiji način poslovanja maksimalno isključuje pojavu korupcije.

Rok: Trajno.

Nositelj: Župan, nadležno tijelo za poslove gospodarstva, komunalne djelatnosti i poljoprivrede, nadležno upravno tijelo za poslove prostornog uređenja i gradnje i ustanove kojima je osnivač Krapinsko-zagorska županija, a u neposrednom su poslovnom odnosu s pobrojanim upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije, radno tijelo Županijske skupštine nadležno za dodjelu javnih priznanja i Antikorupcijsko povjerenstvo.

Pokazatelj za mjeru: Broj podnesenih pritužbi građana i službenika na eventualne koruptivne radnje oko izdavanja prostorno planskih dokumenata. Broj dostupnih javnih poziva za dodjeljivanje financijskih sredstava putem subvencija, poticaja i potpora. Broj dodijeljenih javnih priznanja Krapinsko-zagorske županije fizičkim i pravnim osobama za čije poslovanje nije vezana pojava korupcije u dosadašnjem radu.

11. Javna svijest o štetnosti korupcije

Za antikorupcijsko obrazovanje građana od posebne je važnosti širenje javne svijesti o opasnosti i štetnosti korupcije. U širenju javne svijesti o štetnosti korupcije sva tijela državne i lokalne te područne (regionalne) vlasti, surađuju s organizacijama civilnog društva.

Politička volja na planu suzbijanja korupcije pretvorit će se u reformu cjelokupnog društva, s ciljem ostvarivanja vladavine prava, demokracije i slobodnog poduzetničkog gospodarstva samo u suradnji svih državnih čimbenika te lokalne i regionalne samouprave.

Mjere:

- Uključivanje medija u dodatne obrazovne programe te njihovo senzibiliziranje štetnosti korupcije radi izbjegavanja novinarskog senzacionalizma u korist antikorupcijskih mjera,
- Poticanje aktivne suradnje i partnerstva svih nositelja mjera s organizacijama civilnog društva, organiziranjem okruglih stolova o praćenju provedbe nacionalnih programa iz područja antikorupcijskog djelovanja, te provedbe ovog Akcijskog plana,
- Izrađivanje promotivnog materijala o opasnosti i štetnosti korupcije,
- Organiziranje javnih tribina s tematikom suzbijanja korupcije,
- Poticanje razvoja organizacija civilnog društva koje se bave pitanjima korupcije, sufinanciranje njihovog rada sukladno mogućnostima Krapinsko-zagorske županije.

Rok: Trajno.

Nositelj: Župan, Antikorupcijsko povjerenstvo, Savjet za razvoj civilnog društva, organizacije civilnog društva koje djeluju na području Krapinsko-zagorske županije, kao i mediji.

Pokazatelj za mjeru: Broj održanih radionica i okruglih stolova na temu suzbijanja korupcije kao i broj promidžbenih materijala koji ukazuju na štetnost korupcije, a prezentirani su građanima Krapinsko-zagorske županije.

12. Ispitivanje javnog mnijenja o korupciji

Suzbijanje korupcije nije i ne smije biti obveza samo onih tijela kojima to proizlazi iz djelokruga rada ili ovog Akcijskog plana. Suzbijanje svih oblika korupcijskog ponašanja treba biti društvena akcija najširih razmjera u koju će se uključiti sva tijela države, kao i zainteresirane organizacije, gospodarski subjekti, nevladine udruge, građani i drugi.

Mjere:

- Poznavanje pojmovnog određenja korupcije,
- Poznavanje pravnog mehanizma u kažnjavanju korupcije,
- Određivanje problema koji sprječavaju učinkovitu borbu protiv korupcije,
- Utvrđivanje razine povjerenja građana u lokalnu i županijsku vlast.

Rok: Trajno.

Nositelj: Antikorupcijsko povjerenstvo i svi drugi nositelji pobrojani u ovom Akcijskom planu.

Pokazatelj za mjere: Provedena ispitivanja javnog mnijenja i broj uključenih ispitanika.

VI. ZAKLJUČAK

Korupcija je društveno neprihvatljiva pojava koja ugrožava ljudska prava, razara moral te ugrožava stabilnost i gospodarski napredak države. Negativna posljedica pojave korupcije je gubitak povjerenja u bilo koju vlast i njene institucije na bilo kojoj razini, te neravnopravnost i nejednakost građana u svakodnevnom životu. Strategija suzbijanja korupcije predstavlja osnovni preduvjet za razvoj otvorenog i demokratskog društva, stavljajući naglasak na odgovornost osoba na javnim funkcijama.

Ovim Akcijskim planom utvrđene su mjere za smanjenje i sprječavanje korupcije u Krapinsko-zagorskoj županiji, a sam Akcijski plan podložen je stalnom vrednovanju, odnosno izmjenama i dopunama.

Krapinsko-zagorska županija će i nadalje provoditi borbu protiv korupcije i to putem svojih upravnih tijela, ustanova kojima je osnivač, kao i trgovačkih društava u kojima ima dionice ili poslovne udjele, ali i putem radnih tijela Županijske skupštine, posebice putem Antikorupcijskog povjerenstva.

Antikorupcijsko povjerenstvo će svojim radom ukazivati na svaki vid korupcije te o tome izvještavati Županijsku skupštinu najmanje jednom godišnje, kao i o provedenim mjerama ovog Akcijskog plana.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Akcijski plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

1. Župan,
2. Ured državne uprave u KZŽ, n/p predstojnice,
3. Ministarstvo pravosuđa, Zagreb, Ulica grada Vukovara 49,
4. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, ovdje,
5. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
6. za prilog zapisniku,
7. za Zbirku isprava,
8. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 947-01/12-01/02
URBROJ: 2140/01-02-18-48
Krapina, 01. lipanj 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog zaključka o sklapanju Dodatka III. Ugovoru
o kupoprodaji nekretnine između Krapinsko-zagorske
županije i ETI Inženjering d.o.o., Zabok**

PRAVNI TEMELJ: - Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst i 123/17), članak 48. stavak 2. i 3.
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članak 35. stavak 2. i 8. i članak 391. stavak 1.
- Statut Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), članak 17. stavak 1. alineja 6.

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Župan

OBRAZLOŽENJE:

Zaključkom Županijske skupštine o sklapanju Dodatka II. Ugovoru o kupoprodaji nekretnine KLASA: 947-01/12-01/02, URBROJ: 2140/01-01-17-44 od 5. listopada 2017. godine odobreno je sklapanje Dodatka II. Ugovoru o kupoprodaji nekretnine između Krapinsko-zagorske županije, kao prodavatelja i društva ETI Inženjering d.o.o. za proizvodnju i usluge Zabok, kao kupca, kojim je ugovoren novi rok za dovršetak radova na izgradnji doma za starije i nemoćne osobe – faza A na način da je utvrđen rok za ishođenje uporabne dozvole za radove faze A najkasnije do 25. lipnja 2018. godine.

Faza A obuhvaća dovršetak do pune gotovosti i početak obavljanja djelatnosti doma za starije i nemoćne osobe u dijelovima zgrade koji su opisani kao prva i druga faza u idejnom projektu izrađenom po TABOR d.o.o., broj T.D. 08/13, odnosno podrazumijeva rekonstrukciju

jugozapadnog krila zgrade bivše bolnice tlocrtnih dimenzija 28,60x13,00m te rušenje postojeće zgrade Doma zdravlja i ograđivanje cijelog dvorišta doma.

Investitor – kupac je 1. lipnja 2018. godine dostavio zahtjev za produljenje navedenog roka do 30. rujna 2018. godine jer objektivno, zbog loših vremenskih uvjeta u veljači i ožujku ove godine radove nije mogao izvesti planiranom i ugovorenom dinamikom.

Sukladno navedenom predlaže se Županijskoj skupštini da odobri produljenje roka za ishođenje uporabne dozvole za izgradnju doma za starije i nemoćne osobe – faza A do 30. rujna 2018. godine, odnosno sklapanje Dodatka III. Ugovoru o kupoprodaji nekretnine u tekstu koji se dostavlja u prilogu.

ŽUPAN
Željko Kolar

Prilog:

- zahtjev ETI Inženjering d.o.o.,
- izvješće o realizaciji radova,
- Prijedlog zaključka s prijedlogom Dodatka III. Ugovoru

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno: 01. 06. 2018.		
Klasifikacijska oznaka	Ust. jed.	
947 - 01/12 - 01/02		
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
214901 - 02 - 18 - 4f		



ETI Inženjering d.o.o.

Inženjering, proizvodnja i usluge
HR - 49210 Zabok, Tisanić Jarek 63
Tel: (+385 (0)49) 223-801
Fax: (+385 (0)49) 226-461
MB 0859893
OIB: 77702736926

Na: KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Magistratska ulica 1
KRAPINA
n/r župana Željka Kolara

Poštovani,

Dana 13. 10. 2017. g. sklopili smo Dodatak II Ugovoru o kupoprodaji nekretnine, u kome je u točki II. ugovoren novi rok za dovršetak radova na izgradnji Doma za starije i nemoćne osobe - faza A u Zaboku i po kome je potrebno ishoditi uporabnu dozvolu za radove iz faze A najkasnije do 25. lipnja 2018. g.

Međutim zbog loših vremenskih uvjeta u veljači i ožujku ove godine, poremećen nam je ciklus radova, te radovi nisu mogli napredovati ugovorenom dinamikom, stoga tražimo produljenje za završetak radova i ishodenje uporabne dozvole iz objektivnih razloga za fazu A do 30. rujna 2018. g.

Unaprijed se zahvaljujemo.

U Zaboku, 01. 06. 2018. g.

S poštovanjem,

direktor
mr. Josip Šimag, dipl. inž.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno: 13.06.2012.		
Klasifikacijska oznaka	Ust. jed.	
947-01/12-01/02		
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
2/60/01-02-18-50		

Od/From

ETI Inženjering, d.o.o.

Zabok

Inženjering, proizvodnja i usluge
HR - 49210 Zabok, Tisanić Jarek 63
Tel: (+385 (0)49) 223-801
Fax: (+385 (0)49) 226-461
MB 0859893
OIB: 77702736926

Na: Krapinsko-zagorska županija
Magistratska ulica 1
KRAPINA
n/r župana Željka Kolara

Predmet: Realizacija radova po Ugovoru o kupoprodaji i
Dodatku II Ugovora o kupoprodaji z.k.č. 129/1,
k.o. Zabok za izgradnju Doma za starije i nemoćne
osobe u Zaboku

Poštovani,

Vezano za predmetnu realizaciju radova dostavljamo Vam specifikaciju izvedenih radova
sukladno ugovorenom terminskom planu radova:


1. Izrada i postava PVC stolarije – u potpunosti je izvršeno
2. Izrada i postava aluminijske stolarije – izvedeno 95% radova
3. Zidanje pregradnih zidova etaže prizemlja – u potpunosti je izvršeno
4. Izvedba elektroinstalacija i faza – u potpunosti je izvršeno
5. Izvedba instalacija vodovoda i kanalizacije unutar objekta – u potpunosti je izvršeno
6. Izvedba instalacija grijanja i hlađenja I faza – u potpunosti je izvršeno
7. Vanjska infrastruktura (vodovod, kanaliz., grom. i tel. instal.) – izvedeno 95% radova
8. Postava skele za izvedbu fasade objekta – u potpunosti je izvršeno
9. Izvedba fasade samog objekta bez balkona – u potpunosti je izvršeno
10. Izvedba fasade balkona – izvedeno je 35% radova
11. Skidanje skele – u potpunosti je izvršeno
12. Strojno žbukanje zidova i stropova – u potpunosti je izvršeno
13. Izvedba elektroinstalacija II faza – izvedeno 80% radova
14. Izvedba instalacija grijanja i hlađenja II faza – izvedeno 80% radova
15. Izvedba instalacija vodovoda i kanaliz. unutar objekta II faza – izvedeno 80% radova
16. Izvedba knauferskih radova – izvedeno 80% radova
17. Soboslikarski radovi – gletanje – izvedeno 80% radova
18. Postava slojeva podova prije glazure - u potpunosti je izvršeno
19. Izvedba glazura – u potpunosti je izvršeno
20. Soboslikarski radovi i bojanje – izvedeno 60% radova
21. Izrada i ugradnja lifta – u potpunosti je izvršeno
22. Izrada podnih površina (epoksi, keramika) – izvedeno je 70% keramičarskih radova,
izvedba epoksi podova – izvedeno 20% radova
23. Soboslikarski radovi drugo bojanje – još nije započeta izvedba tih radova

- 24. Uređenje vanjskog okoliša – izvedeno 45% radova
- 25. Izvedba elektroinstalacija III faza (završna montaža) – izvedeno 70% radova
- 26. Izvedba instalacija vodovoda i kanalizacije III faza (završna montaža) – izvedeno 30% radova
- 27. Izvedba instalacije grijanja i hlađenja III faza (završna montaža) – izvedeno 60% radova

U Zaboku, 13. 06. 2018. g.

S poštovanjem,

direktor
mr. Josip Šimag, dipl. inž.


»ETI INŽENJERING«
d.o.o. ZABOK

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA, Krapina, Magistratska ulica 1, OIB: 20042466298, zastupana po županu Željku Kolaru (dalje u tekstu: Prodavatelj) i

ETI INŽENJERING d.o.o. za proizvodnju i usluge, Zabok, Tisanić Jarek 63, OIB: 77702736926, zastupano po direktoru Josipu Šimagu (dalje u tekstu: Kupac) sklapaju slijedeći

D O D A T A K III. **Ugovoru o kupoprodaji nekretnine**

I.

Ugovorne strane utvrđuju da su 13. veljače 2013. godine sklopile Ugovor o kupoprodaji nekretnine KLASA: 947-01/12-01/02, URBROJ: 2140/01-02-13-18, (dalje u tekstu: Ugovor), kojim je Prodavatelj prodao, a Kupac kupio nekretninu upisanu u zk.ul. broj 3040 k.o. Zabok i to kat. čest. broj 129/1 (u katastru zemljišta: kat. čest. broj 6322/1) dvorište i tri zgrade ukupne površine 6406 m², koja se nalazi u Zaboku, Gajeva ulica 13, isključivo za namjenu izgradnje doma za starije i nemoćne osobe.

Ugovorne strane nadalje utvrđuju da su 29. travnja 2015. godine sklopile Dodatak I. Ugovoru o kupoprodaji nekretnine KLASA: 947-01/12-01/02, URBROJ: 2140/01-02-15-32, a 13. listopada 2017. godine Dodatak II. Ugovoru o kupoprodaji nekretnine KLASA: 947-01/12-01/02, URBROJ: 2140/01-02-17-45.

II.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ovim Dodatkom III. Ugovoru o kupoprodaji nekretnine (dalje u tekstu: Dodatak III.) ugovaraju novi rok za dovršetak radova na izgradnji doma za starije i nemoćne osobe – faza A te suglasno mijenjaju odredbu stavka 4. točke VII. Ugovora, a koja je točka VII. izmijenjena Dodatkom I., tako da ista glasi:

„4. ishoditi uporabnu dozvolu za radove iz faze A najkasnije do 30. rujna 2018. godine“.

III.

Ovaj Dodatak III. zaključen je u 2 (dva) primjerka koji služe za ovjeru, primjerak kojeg zadržava Županija. Istovremeno po ovjeri izraditi će se 4 (četiri) ovjerene kopije ovog Ugovora, po dvije za svaku ugovornu stranu.

U znak razumijevanja i prihvaćanja ovog Dodatka III. isti potpisuju ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

KLASA: 947-01/12-01/02
URBROJ: 2140/01-02-17-51
Krapina,

Za Prodavatelja:
Ž U P A N

Željko Kolar

Za Kupca:
D I R E K T O R

Josip Šimag



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 947-01/12-01/02

URBROJ: 2140/01-01-18-49

Krapina, _____2018.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 123/17) i članka 17. stavka 1. točke 6. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana _____2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o sklapanju Dodatka III. Ugovoru o kupoprodaji nekretnine

- I. Odobrava se sklapanje Dodatka III. Ugovoru o kupoprodaji nekretnine, sklopljenog 13. veljače 2013. godine između Krapinsko-zagorske županije i ETI inženjering d.o.o., Zabok, pod oznakom KLASA: 947-01/12-01/02, URBROJ: 2140/01-02-13-8, koji je izmijenjen Dodatkom Ugovoru o kupoprodaji nekretnine, sklopljenim 29. travnja 2015. godine, KLASA: 947-01/12-01/02, URBROJ: 2140/01-02-15-32 i Dodatkom II. Ugovoru o kupoprodaji nekretnine sklopljenim 13. listopada 2017. godine KLASA: 947-01/12-01/02, URBROJ: 2140/01-02-17-45.
- II. Dodatak III. Ugovoru iz točke I. čini sastavni dio ovog Zaključka.
- III. Ovlašćuje se župan Željko Kolar za potpis Dodatka III. Ugovoru iz točke II. ovog Zaključka.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za financije i proračun,
2. „Službeni glasnik KZZ“, za objavu,
3. za Zbirku isprava,
4. za prilog Zapisniku,
5. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 007-04/18-01/07
URBROJ: 2140/01-02-18-3
Krapina, 23. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog zaključka o odobravanju Programa rada
Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 05/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko- zagorske županije** dana 23. svibnja 2018. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o odobravanju Programa rada Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu.
2. Prijedlog zaključka i Program rada Županijskog savjeta mladih nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestitelja po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Hrvoje Novak, predsjednik Županijskog savjeta mladih.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

KLASA: 007-04/18-01/07
URBROJ: 2140/01-05-18-2
Krapina, 4. svibnja 2018.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Prijedlog zaključka o odobravanju Programa rada
Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 19. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14.), članak 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/14.) i članak 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.- pročišćeni tekst i 13/18.)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine županu
župan Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Hrvoje Novak, predsjednik Županijskog savjeta mladih

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 19. Zakona o savjetima mladih i člankom 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta propisano je da savjet mladih donosi program rada savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu, koji mora sadržavati sljedeće aktivnosti: sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe županijskog programa djelovanja za mlade, konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade, suradnju s tijelima Županije u politici za mlade, suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, te ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom savjeta mladih. Program rada donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih te se podnosi Županijskoj skupštini na odobravanje.

Temeljem navedenoga, Županijski savjet mladih donio je na 2. sjednici, održanoj dana 6. travnja 2018. godine, Program rada za 2018. godinu koji se sastoji od sljedećih programskih područja: obrazovanje, profesionalno osposobljavanje i usavršavanje u kontekstu

cjeloživotnog učenja, zapošljavanje, poduzetništvo mladih i socijalna politika za mlade, aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija mladih, zdravlje, sport i kultura, te mladi u europskom i globalnom okruženju.

Programom rada za 2018. godinu predviđeno je djelovanje Županijskog savjeta mladih na županijskoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini. Na županijskoj razini planira se suradnja sa Županijskom skupštinom i predstavnicima tijela Krapinsko – zagorske županije, organizacijama civilnog društva i lokalnim savjetima mladih kroz održavanje tematskih sjednica i programskih aktivnosti. Glede aktivnosti na regionalnoj i nacionalnoj razini planirano je sudjelovanje članova/ članica Županijskog savjeta mladih na Nacionalnoj konferenciji savjeta mladih te na sastanku Koordinacije županijskih savjeta mladih, dok se na međunarodnoj razini planira sudjelovanje na dvije plenarne sjednice AER Youth Regional Network-a.

Sastavni dio Programa rada za 2018. godinu je i financijski plan izvršenja Programa rada, u kojem su navedene aktivnosti i potrebna financijska sredstva za njihovu provedbu.

Slijedom navedenog, predlaže se županu da razmotri Program rada Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu i isti uputi Županijskoj skupštini na odobravanje.

FINANCIJSKA SREDSTVA:

Financijska sredstva potrebna za provođenje aktivnosti iz Programa rada za 2018. godinu osigurana su u Proračunu Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilozi:

- Program rada za 2018. godinu,
- Prijedlog zaključka,
- Nacrt prijedloga zaključka.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Županijski savjet mladih
KLASA: 007-04/18-01/07
URBROJ: 2140/01-05-18-1
Krapina, 27. travnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
n/p predsjednice
gđe Vlaste Hubicki, dr. vet. med.

PREDMET: Program rada Županijskog savjeta mladih
za 2018. godinu sa Financijskim planom
- na odobravanje, podnosi se

Poštovana,

Sukladno članku 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 15/14.) u prilogu dostavljamo Program rada Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu sa Financijskim planom, donesen na 2. sjednici Županijskog savjeta mladih održanoj dana 6. travnja 2018. godine, na odobravanje Županijskoj skupštini.

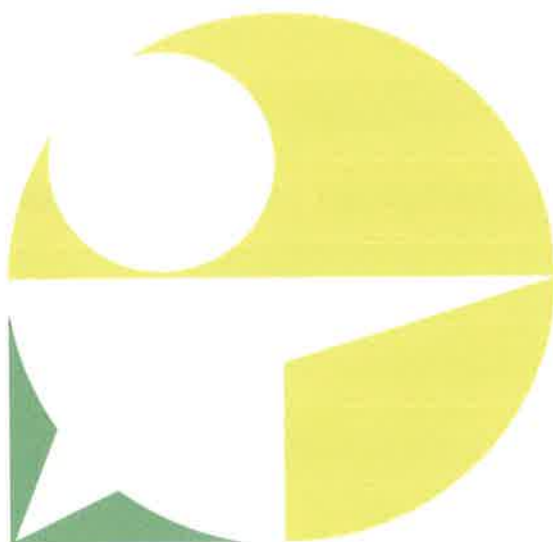
S poštovanjem,

PREDSJEDNIK
Hrvoje Novak

Prilog: kao u tekstu

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKI SAVJET MLADIH

PROGRAM RADA ZA 2018. GODINU



Savjet mladih
Krapinsko-zagorske županije

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine 41/14) i članka 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, 15/14) Županijski savjet mladih na 2. sjednici održanoj dana 6. travnja 2018. godine donosi

PROGRAM RADA

Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu

Županijski savjet mladih Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) osnovan je kao savjetodavno tijelo Krapinsko-zagorske županije koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na razini Županije.

Člankom 13. Zakona o savjetima mladih, te člankom 13. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih, propisan je djelokrug rada Savjeta mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih, te o pitanjima iz djelokruga Županijske skupštine koji su od interesa za mlade;
- u suradnji s predsjednikom Županijske skupštine inicira u Županijskoj skupštini donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije, te način rješavanja navedenih pitanja;
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Županijske skupštine prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na Županije davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade;
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;
- predlaže i daje na odobravanje Županijskoj skupštini program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih;
- po potrebi poziva predstavnike tijela Županije na sjednice Savjeta mladih;
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade;

– obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

U skladu sa člankom 17. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih, Savjet mladih može u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih. U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

TEMELJNI DOKUMENTI ZA DJELOVANJE SAVJETA MLADIH:

- 1) Zakon o Savjetima mladih (NN 41/14);
- 2) Odluka o osnivanju Županijskog savjeta mladih (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, 15/14);
- 3) Poslovnik o radu Županijskog savjeta mladih;
- 4) Europska strategija za mlade;
- 5) Europska povelja o sudjelovanju mladih u lokalnom i regionalnom životu;
- 6) Europska povelja o informiranju mladih;
- 7) Nacionalni program djelovanja za mlade;
- 8) Županijski program djelovanja za mlade.

Sastavni dio ovog Programa jest i financijski plan izvršenja Programa rada Savjeta mladih za 2018. godinu, u kojem su navedene konkretne aktivnosti i potrebna financijska sredstva za njihovu provedbu.

Savjet mladih u svom četvrtom sazivu djeluje u sastavu: Hrvoje Novak (zamjenica Iva Gorički), Nikolina Bertol (zamjenica Sandra Plečko), Lucija Buhin (zamjenik Matija Kraševac), Deni Hršak (zamjenica Mia Kranjčec), Željka Kramarić (zamjenik Filip Majerić), Mario Lipnjak (zamjenica Katarina Drašković), Danijela Lončar (zamjenik Martin Sporiš), Maja Martinjak (zamjenik Tomislav Vešligaj), Kristina Rafaj (zamjenica Ana Ptić), Lovro Srebačić (zamjenik Vid Lež) i Jurica Vugrek (zamjenica Kristina Brozd).

Ovaj saziv Savjeta mladih Krapinsko-zagorske županije u rodnoj zastupljenosti djeluje u omjeru 54% žena i 46% muškaraca, odnosno 59% žena i 41% muškaraca kada su i zamjene u pitanju.

Program rada Savjeta mladih obuhvaća 5 programskih područja:

- Obrazovanje, profesionalno osposobljavanje i usavršavanje u kontekstu cjeloživotnog učenja;
- Zapošljavanje, poduzetništvo mladih i socijalna politika za mlade;
- Aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija mladih;

- Zdravlje, sport i kultura;
- Mladi u europskom i globalnom okruženju;

Radi pronalaženja najboljih rješenja za probleme mladih u Krapinsko-zagorskoj županiji, Savjet mladih će u okviru navedenih programskih područja također razmjenjivati iskustva s drugim Savjetima mladih te jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Hrvatskoj; sudjelovati u radu nadnacionalnih i regionalnih platformi, a posebice u okviru Youth Regional Networka (YRN); sudjelovati na okruglim stolovima, konferencijama i projektima u Hrvatskoj i inozemstvu, posebno u okviru organizacija kojima je Krapinsko-zagorska županija članica te u regijama s kojima Krapinsko-zagorska županija ima sporazume o suradnji.

PROGRAMSKA PODRUČJA

1. OBRAZOVANJE, PROFESIONALNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE

U KONTEKSTU CJELOŽIVOTNOG UČENJA

Obrazovanje provedeno kroz formalne/ neformalne oblike i koncept cjeloživotnog učenja ključ je dugoročne društvene stabilnosti i ekonomskog napretka. Iako je uloga regionalne samouprave u obrazovnom procesu marginalizirana, zbog značajnosti obrazovanja u oblikovanju pojedinca Savjet mladih se u svom djelovanju mora zalagati za razvoj sustava jednakosti šansi u formalnom obrazovanju i težiti afirmaciji neformalnog obrazovanja i cjeloživotnog učenja jer su upravo takve aktivnosti u području rada s mladima komplementarne formalnom obrazovnom procesu: pridonose osobnom i društvenom razvoju mladih, razvoju samopouzdanja, samopoštovanja i kompetencija za uspostavu i izgradnju kvalitetnih osobnih i društvenih odnosa, te osnažuju za aktivno sudjelovanje u društvu i procesima donošenja odluka.

Razvitak građanske kompetencije koja pojedincu osigurava uspješno ispunjavanje građanske uloge potrebno je, osim kvalitetnom provedbom građanskog odgoja i obrazovanja i drugih školskih aktivnosti u formalnom odgojno-obrazovnom sustavu, konstantno nadograđivati kvalitetnim izvannastavnim aktivnostima te podupirati neformalne obrazovne programe koje nude organizacije civilnog društva. Nedostatak građanske kompetencije očituje se u stvaranju novih oblika nasilja, stoga je nužno isticati važnost preventivskih programa, pružati potporu organizacijama civilnog društva koje provode neformalne obrazovne programe usmjerene razvoju kulture nenasilja i kulture ljudskih prava, jačati kulturu nenasilja, jačati sinergiju javnog i neprofitnog sektora s posebnim naglaskom na neformalno obrazovanje i razvoj područja rada s mladima te poticati raspravu po tim pitanjima.

2. ZAPOSŁJAVANJE, PODUZETNIŠTVO MLADIH I SOCIJALNA POLITIKA ZA MLADE

Sve veći problem s kojim se mladi suočavaju je integracija u društvo, kao posljedica gospodarske krize i nedostatka radnih mjesta. Što ranije uključivanje mladih u tržište rada omogućava njihovo uspješno sazrijevanje, pomaže stvaranju kompetentnih građana koji će biti poveznica u prenošenju vrijednosti i na buduće generacije te smanjuje negativne posljedice koje nezaposlenost mladih ima za čitavo društvo zbog neiskorištenosti resursa koje mlade osobe posjeduju. Radi olakšanja integracije mladih na tržište rada potrebno je poticati osiguravanje uvjeta za izradu i provedbu programa i edukacija usmjerenih na udruge mladih i za mlade u području tržišta rada, poticati razvoj sustava potpore razvoju projekata usmjerenih na udruge mladih i za mlade u području tržišta rada, poticati mlade na pronalazak posla, razvitak karijere ili samozapošljavanje, potaknuti sustavno informiranje o zapošljavanju, stručnom usavršavanju i mjerama za zapošljavanje mladih.

Kao socijalna kategorija mladi spadaju u uzdržavani dio populacije koji vlastitim resursima do završetka školovanja i pronalaska zaposlenja/samozapošljavanja ne može osigurati minimalni životni standard. Pritom posebnu pozornost treba obratiti na mlade s invaliditetom ili nekim drugim oblicima posebnih potreba, kao i ostale koji predstavljaju manjinu u društvu (vjerska, spolna, seksualna, rasna i dr.). Jedan od prioriteta rada Savjeta mladih je zagovaranje politika osamostaljivanja mladih kako bi se smanjio broj mladih koji se nalaze u riziku od socijalne isključenosti koja je ujedno i problem nepovjerenja mladih u institucije te njihovog nezadovoljstva i manjka društveno političke participacije.

3. AKTIVNO SUDJELOVANJE MLADIH U DRUŠTVU, VOLONTERSKI RAD I POLITIČKA PARTICIPACIJA

Volonterski rad mladih pridonosi adekvatnom sudjelovanju mladih u društvenom razvoju i razvoju solidarnosti, te je osobito važno područje za stjecanje radnog iskustva i vještina. U raspravama po tom pitanju potrebno je staviti naglasak na stvaranje poticajne atmosfere i poboljšanje materijalnih preuvjeta za osmišljavanje i provedbu aktivnosti koje bi bile usmjerene na informiranje i organiziranje mladih, te dostupnost adekvatnog prostora kao jednim od pretpostavki za aktiviranje mladih u društvu. Mladi trebaju biti osnaženi u ulozi ravnopravnih sudionika u odlučivanju kroz društveno i političko sudjelovanje, udruge, neformalne grupe i inicijative posvećene lokalnim problemima, kako bi se i na taj način smanjilo nepovjerenje mladih prema političkim institucijama.

4. ZDRAVLJE, SPORT I KULTURA

Usvajanjem zdravih navika i aktivnog načina života mladih osigurava se i kvalitetniji životni standard, prevencija ovisnosti i općenito odgovornije ponašanje, pa je mladima potrebna intenzivnija zdravstvena edukacija i savjetovanje. U usvajanju životnih navika osobitu ulogu imaju društveni utjecaji, stoga ih je

potrebno konstantno osnaživati u kreiranju zdravije zajednice: osvijestiti ih na rizična zdravstvena ponašanja, poticati ih na odgovornost prema vlastitom zdravlju i zdravlju zajednice, te poticati zajednicu na pružanje podrške i pomoći bolesnim mladim osobama. Potrebno je kroz sustave javno zdravstvene zaštite na području Krapinsko-zagorske županije omogućiti mladima mogućnost informiranja, ali i pregleda na zarazne spolne bolesti koje često pogađaju mlađu populaciju.

Kultura značajno doprinosi formiranju identiteta, osjećaju pripadnosti pojedinaca zajednici i konstrukciji društvenih vrijednosti. Ona nije samo važan aspekt provođenja slobodnog vremena, nego i način djelovanja mladih kao samostalnih aktera u proizvodnji kulturnih sadržaja od interesa za opće i javno dobro. Savjet mladih u tom smislu treba poticati interakciju, podržavanje i priznavanje kulture mladih, povećanje broja i raznolikosti kulturnih sadržaja, olakšavanje mladima pristup kulturi i kulturnim sadržajima kao i veću zastupljenost kulture mladih prilikom dodjeljivanja pomoći kulturnim i medijskim programima, te aktivnostima u kulturi.

5. MLADI U EUROPSKOM I GLOBALNOM OKRUŽENJU

Međunarodna iskustva mladima omogućuju proširivanje vidika, razmjenu primjera dobrih praksi, ali i mogućnost neformalnog obrazovanja. Time stječu nove kvalifikacije i postaju konkurentniji na tržištu rada. Također međunarodna suradnja potiče kulturu tolerancije i unaprjeđuje kvalitetu rada organizacija civilnog društva. Postojano je niska mobilnost i međunarodna suradnja mladih u Krapinsko zagorskoj županiji iako postoje primjeri dobre prakse. Poticanjem rasprave na temu mobilnosti, programa Europske unije i Europske iskaznice za mlade cilj je povećati informiranost, a time i iskorištavanje pruženih mogućnosti.

KONCEPT, NAČIN DJELOVANJA I PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

ŽUPANIJSKA RAZINA

Suradnja sa Županijskom skupštinom i predstavnicima tijela Županije

- Četvrti saziv Savjeta mladih raditi će po konceptu „programskih aktivnosti“ na kojima sudjeluju relevantni govornici iz određenog područja društvenog, političkog ili kulturnog života iz Krapinsko - zagorske županije, a na kojima će sudjelovati mladi s područja tog mjesta, a i šire. Pozivi na programske aktivnosti također će se upućivati predstavnicima tijela Županije. Nakon izlaganja stručnih govornika i iznesenim općim podacima, statistikama i ostalim pokazateljima o određenoj tematici te prijedlozima mladih Savjet raspravlja o prezentiranoj temi. Po završetku aktivnosti Savjet formulira stajališta i po

mogućnosti predlaže sljedeće korake odgovarajućim institucijama i organizacijama pri rješavanju problematike ili potiče na aktivno zagovaranje određene politike. Savjet će održati minimalno 4 sjednice koje će se održati u Krapini, te minimalno 4 programske aktivnosti koje će se održavati u Oroslavju, Zaboku, Krapini i Pregradi. Kako bismo poboljšali dosadašnji koncept tematskih sjednica, ovaj saziv odlučio je posebno odvojiti programske aktivnosti kako bi još više rad Savjeta približili mladima. Za svaku pojedinu programsku aktivnost partneri će biti Županija, organizacije civilnog društva, Savjet za razvoj civilnog društva Krapinsko-zagorske županije i Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Krapinsko-zagorske županije. Ovom Savjetu temeljni dokumenti za programske aktivnosti biti će Regionalni program za mlade Krapinsko-zagorske županije 3.0 (2017.-2020.) i Strategija razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije (2016.-2020.).

Konstituirajuća sjednica:

Tema: Izbor predsjednika i zamjenika

Mjesto: Marija Bistrica, ožujak 2018.

2. sjednica:

Tema: Donošenje Programa rada za 2018. godinu te plan i način održavanja programske aktivnosti „Koordinacija savjeta mladih s područja Krapinsko-zagorske županije“ i sudjelovanje u obilježavanju Međunarodnog dana borbe protiv homofobije, bifobije i transfobije.

Mjesto: Krapina, travanj 2018.

3. sjednica:

Tema: Koordinacija savjeta mladih s područja Krapinsko-zagorske županije

Mjesto: Pregrada, svibanj 2018.

4. sjednica:

Tema: Plan i način održavanja programske aktivnosti „Kultura nenasilja među mladima i u partnerskim vezama mladih“, obilježavanje Međunarodnog dana mladih.

Mjesto: Krapina, lipanj 2018.

5. sjednica:

Tema: Plan i način održavanja programske aktivnosti „Demokracija kao prilika mladih; približiti mladima demokratske instrumente kojima mogu ojačati svoj položaj u društvu“, obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije i Svjetskog dana borbe protiv AIDS-a te izrada Programa rada za 2019. godinu.

Mjesto: Krapina, rujan 2018.

6. sjednica:

Tema: Izvještaj o radu

Mjesto: Krapina, prosinac 2018.

- Osim na sjednicama, Savjet mladih će, ovisno o temama dnevnog reda sjednice Županijske skupštine i potrebi za raspravom o temama od interesa za mlade, organizirati sjednice Savjeta mladih nakon primitaka materijala za sjednicu Županijske skupštine i po mogućnosti donositi mišljenja, prijedloge i preporuke o pitanjima i temama od interesa za mlade, također nakon izlaganja stručnih govornika, iznesenih općih podataka, statistike i ostalih pokazatelja o određenoj tematici.
- Članovi Savjeta mladih i njihovi zamjenici aktivno će sudjelovati na sjednicama Županijske skupštine, u radu odbora koje imenuje Županijska skupština, te ostalim tijelima koja djeluju u okviru Krapinsko-zagorske županije koja razmatraju pitanja od interesa za mlade, prema principu podjele odgovornosti članovima i zamjenicima u radu svakog radnog tijela zasebno. Savjet mladih ostavlja mogućnost promjene odluka.
- Programske aktivnosti koje će se održavati u Pregradi, Zaboku, Oroslavju i Krapini su:
 - Programska aktivnost: Aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija mladih
Tema: Međunarodni dan borbe protiv homofobije, bifobije i transfobije
Način: Edukativno predavanje
Mjesto i vrijeme održavanja programske aktivnosti: Zabok, svibanj 2018.
 - Programska aktivnost: Aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija mladih

Način: Okrugli stol

Tema: Koordinacija savjeta mladih s područja Krapinsko-zagorske županije

Mjesto i vrijeme održanja programske aktivnosti: Pregrada, svibanj 2018.

- Programska aktivnost: Zdravlje, sport i kultura

Tema: Kultura nenasilja među mladima i u partnerskim vezama mladih

Način: Edukativno predavanje; radionica

Mjesto i vrijeme održanja programske aktivnosti: Oroslavje, rujan 2018.

- Programska aktivnost: Aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija mladih

Tema: Demokracija kao prilika mladih; približiti mladima demokratske instrumente kojima mogu ojačati svoj položaj u društvu

Način: Edukativno predavanje; radionica

Mjesto i vrijeme održanja programske aktivnosti: Krapina, studeni 2018.

Savjet mladih u slučaju potrebe ostavlja mogućnost izmjene lokacije održavanja pojedinih sjednica i programskih aktivnosti.

➤ Osim sjednica, Savjet mladih Krapinsko-zagorske županije provodit će i informiranje javnosti o posebnim temama bitnim za mlade, a to su:

- Obilježavanje međunarodnih i drugih dana prigodnim aktivnostima:
 - 26.5.2018. – Sajam udruga Krapinsko-zagorske županije
 - 12.8.2018. – Međunarodni dan mladih
 - 16.11.2018. – Dan tolerancije
 - 1.12.2018. – Međunarodni dan borbe protiv AIDS-a
 - 10.12.2018. – Međunarodni dan ljudskih prava

Suradnja s organizacijama civilnog društva i partnerima

- Odgovorne osobe: Nikolina Bertol, Deni Hršak, Mario Lipnjak, Danijela Lončar

Suradnja s lokalnim Savjetima mladih u Županiji:

- Poziv na sjednice Savjeta mladih upućivat će se predstavnicima lokalnih Savjeta mladih u Županiji.
- Uspostavljanje i kontinuirana komunikacija, te podrška u radu članovima lokalnih Savjeta mladih:

Odgovorne osobe po teritorijalnom principu bit će zadužene za iniciranje i sudjelovanje na sjednicama lokalnih Savjeta mladih s temom mogućnosti i problema lokalnih Savjeta mladih, a s ciljem pomoći, pronalaska rješenja i podrške u radu.

- Područje Krapine, Đurmanca, Petrovskog, Jesenja i Radoboja – Deni Hršak, Hrvoje Novak
- Područje Zaboka, Bedekovčine, Krapinskih Toplica, Svetog Križa Začretja i Velikog Trgovišća – Lucija Buhin, Maja Martinjak
- Područje Zlatara, Budinščine, Hraščine, Konjščine, Zlatar Bistrice, Marije Bistrice, Lobora, Mača, Mihovljana i Novog Golubovca – Jurica Vugrek, Lovro Srebačić
- Područje Oroslavja, Donje Stubice, Gornje Stubice i Stubičkih Toplica – Nikolina Bertol, Kristina Rafaj
- Područje Klanjca, Tuhlja, Kumrovca, Zagorskih Sela, Kraljevca na Sutli, Pregrade, Desinića i Huma na Sutli – Mario Lipnjak, Danijela Lončar, Željka Kramarić

REGIONALNA I NACIONALNA RAZINA

- Aktivnosti na regionalnoj i nacionalnoj razini primarno su zaduženje predsjednika Savjeta mladih Krapinsko-zagorske županije, a po potrebi predsjednik će zadužiti odgovorne osobe. S ciljem približavanja koncepta rada Savjeta mladih drugim Savjetima mladih te koordiniranja zagovaračkih aktivnosti Savjeta mladih na nacionalnoj razini, planiramo sudjelovanje na Nacionalnoj konferenciji Savjeta mladih, sudjelovanje na sastanku Koordinacije županijskih savjeta mladih, te na bilateralnim sastancima sa Savjetima mladih u sklopu regionalne suradnje.

MEĐUNARODNA SURADNJA

- Aktivnosti na međunarodnoj razini primarno su zaduženje predsjednika Savjeta mladih, a po potrebi predsjednik će zadužiti odgovorne osobe. S ciljem efikasnijeg i šireg pristupa aktualnim primjerima

dobre prakse u području politika za mlade planiramo sudjelovati na dvije plenarne sjednice AER Youth Regional Network-a.

INFORMIRANJE O RADU SAVJETA MLADIH

- Informiranje o radu Savjeta mladih sudjelovanjem na događanjima, priopćenjima u medijima i društvenim mrežama, a u tu svrhu izradit će se informativni letci i ostali promotivni materijali.
- Odgovorna osoba za Facebook i web stranicu: Damir Galoić

Formiranjem kritičkog stava na temelju stručnih izlaganja i općih podataka, inovativnim i kreativnim pristupom rješavanju problema, kao i angažmanom u radnim tijelima Županijske skupštine, te u procesima donošenja odluka i kreiranja javnih politika, Savjet mladih želi biti aktivan zagovornik prava, potreba i interesa mladih na razini Županije. Kontinuiranom podrškom i motivacijom lokalnih Savjeta mladih cilj nam je stvoriti proaktivnu snagu mladih koja će zahvaljujući međusobnoj razmjeni iskustava i komunikaciji biti prepoznatljiv pokretački element u donošenju odluka od potreba i interesa svih mladih na području Županije.

Izrazi koji se koriste u ovom Programu rada, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Programske aktivnosti koje se ne realiziraju u 2018. godini mogu se prenijeti u Program rada za narednu godinu.

Program rada Savjeta mladih za 2018. godinu podnosi se na odobravanje Županijskoj skupštini te se po odobravanju istog objavljuje u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Predsjednik Županijskog savjeta mladih

Hrvoje Novak



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKI SAVJET MLADIH

Krapina, 06. travnja 2018.

PREDMET: Predviđeni troškovi izvršenja Programa rada za 2018. godinu

1. Naknade putnih troškova članova/članica Savjeta mladih

27.400,00 kn

1.1. Sjednice (troškovi jedne sjednice u iznosu od 2.100,00 kn)	12.500,00 kn
1.2. Konferencije i seminari	
1.2.1. YRN – jesenska plenarna sjednica (2 osobe)	6.000,00 kn
1.3. Aktualne domaće i međunarodne konferencije	
1.3.1. Koordinacija Županijskih savjeta mladih RH (tajnica)	2.800,00 kn
1.3.2. Koordinacija Županijskih savjeta mladih RH (2 osobe)	5.600,00 kn
1.4. Nacionalna konferencija Savjeta mladih Zagreb (2 osobe)	500,00 kn

2. Organizacija konferencija, predavanja, tribina

18.100,00 kn

2.1. IDAHOT	5.000,00 kn
2.2. Dan tolerancije	1.700,00 kn
2.3. Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama	2.000,00 kn
2.4. Međunarodni dan borbe protiv AIDS-a	1.700,00 kn
2.5. Međunarodni dan ljudskih prava	1.700,00 kn
2.6. Koordinacija savjeta mladih s područja Krapinsko-zagorske županije	3.000,00 kn
2.7. Edukacija članova savjeta mladih s područja KZŽ	3.000,00 kn

3. Ostali troškovi

5.000,00 kn

3.1. Izrada promotivnih materijala	5.000,00kn
------------------------------------	------------

UKUPNO:

50.500,00 kn

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH

Hrvoje Novak



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 007-04/18-01/07
URBROJ: 2140/01-01-18-5
Krapina, _____ 2018.

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14.), članka 19. stavka 5. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/14.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana _____ 2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o odobravanju Programa rada Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu

I.

Odobrava se Program rada Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu donesen na 2. sjednici Županijskog savjeta mladih održanoj dana 6. travnja 2018.. godine.

II.

Program rada Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njezini sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Županijski savjet mladih
n/p predsjednika Hrvoja Novaka, Pregrada, Kostelgradska 5,
2. Upravni odjel za financije i proračun,
3. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
4. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
5. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
6. Za Zbirku isprava,
7. Za prilog zapisniku,
8. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 311-01/17-01/47
URBROJ: 2140/01-02-18-66
Krapina, 11. lipnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o Izmjenama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Poduzetnički centar Krapinsko – zagorske županije d.o.o.

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 11. lipnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o odobravanju Odluke o izmjenama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Poduzetnički centar Krapinsko – zagorske županije.
- 2) Prijedlog Odluke nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Martina Jantol Županić, direktorica Poduzetničkog centra d.o.o..

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu
KLASA: 311-01/17-01/47
URBROJ: 2140/01-06-18-65
Krapina, 11. lipanj 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izmjena Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću
Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o.

PRAVNI TEMELJ: čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17), čl. 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18)

NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu

IZVJESTITELJICA:

OBRAZLOŽENJE:

Nastavno na odluke Županijske skupštine sa 7. sjednice o osnivanju javne ustanove Zagorska razvojna agencija kao regionalnog koordinatora sukladno Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 147/14 i 123/17) i nastavku rada trgovačkog društva pod nazivom Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o. za savjetovanje i usluge, kao poduzetničke potporne institucije, temeljem Sporazuma o podjeli i preuzimanju prava i obveza koja proizlaze i/ili koja su stečena kroz poslovanje Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije d.o.o. kao regionalnog koordinatora sukladno odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske, s danom 30. travnja 2018. godine nastupile su pravne posljedice podjele, odnosno s radom je započela Zagorska razvojna agencija kao javna ustanova.

Vezano za nastavak rada trgovačkog društva, sada pod nazivom Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o., predlažu se izmjene osnivačkog akta - Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije kako slijedi:

- smanjenje temeljnog kapitala sa 1.623.884,00 kn za knjigovodstvenu vrijednost poslovnih prostora i pripadajućeg dijela zemljišta na dan 30.04.2018. g. na iznos od 359.000,00 kn,
- brisanje članka 8., obzirom da će Društvo troškove poslovanja pokrivati iz prihoda ostvarenih od pružanja usluga na tržištu,
- izmjena članka 12. na način da Skupštinu Društva čini osnivač/član Društva – Krapinsko-zagorska županija,
- izmjenu članka 15. na način da člana Društva – Krapinsko-zagorsku županiju u Skupštini Društva zastupaju župan, zamjenik župana i pročelnik Upravnog odjela za javnu nabavu i EU fondove, a odluke Skupština donosi jednoglasno,
- izmjenu članka 16. u pogledu uvjeta za imenovanje direktora Društva na način da se direktorom Društva može imenovati osoba koja je magistar struke ili stručni specijalist struke u području društvenih znanosti, ima najmanje pet godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima, aktivno znanje engleskog jezika i znanje rada na osobnom računalu te da za imenovanje ne postoje zapreke iz članka 239. stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima,
- izmjenu članka 20., a vezano na članak 13. Izjave o osnivanju i članak 441. Zakona o trgovačkim društvima, prema kojima o upotrebi ostvarene dobiti odlučuje Skupština Društva.

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članak 35., propisano je da predstavničko tijelo osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za jedinicu lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, pa slijedom toga Županijska skupština odlučuje i o svim promjenama akta o osnivanju, odnosno u ovoj situaciji o promjeni Izjave o osnivanju.

Slijedom navedenog predlaže se županu da utvrdi Prijedlog zaključka kojim se odobrava Odluka o izmjeni Izjave o osnivanju u tekstu kao u prilogu, te iste uputi Županijskoj skupštini na usvajanje.

Prilog:

1. Prijedlog zaključka župana,
2. Izjava o osnivanju-pročišćeni tekst,
3. Prijedlog odluke o izmjenama Izjave o osnivanju,
4. Prijedlog zaključka Skupštine.

PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić



REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
KONSTANTIN DIKA
KARDINALA STEPINCA 6
49 000 KRAPINA
Telefon/fax 049/300 307

Otpравak Poslovni broj: OU-10/2018.

U Krapini, 13. (trinaestog) ožujka 2018. (dvijetisućeosamnaeste) godine.....
Ja javni bilježnik Konstantin Dika, iz Krapine, Kardinala Stepinca 6, temeljem članka 2. Zakona o javnom bilježništvu i članka 454. Zakona o trgovačkim društvima na zahtjev Krapinsko-zagorske županije kao jedinog člana društva ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA d.o.o. za promicanje regionalnog razvoja, Krapina, Frana Galovića 1 B, upisanog u sudskog registra Trgovačkog suda u Zagrebu u registarskom ulošku s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 080202268, OIB 63625874835 sačinio sam dolje navedenu Odluku o izmjeni Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija..

Nazočan je Željko Kolar, Klanjec, Ulica Antuna Augustinčića 3 A, OIB 65752464796, osobno poznat javnom bilježniku, župan Krapinsko-zagorske županije, OIB 20042466298, Krapina, Magistratska ulica 1.....

Izvršio sam uvid u:.....

- sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu putem interneta, MBS 080202268, OIB 63625874835.....
- Izjavu o osnivanju od dana 25. (dvadesetpetog) studenog 2010. (dvijetisućedesete) godine, akt javnog bilježnika Zdravke Bišćanin-Pešut, iz Krapine, Kardinala Stepinca 6, poslovni broj OU-92/2010, koja je prema tvrdnji stranke posljednja pohranjena u sudskom registru.....
- Odluku o izmjenama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., Predmet: 20/156-18-2/03 od 23. (dvadesettrećeg) veljače 2018. (dvijetisućeosamnaeste) godine.....

Nakon što sam utvrdio da je stranka sposobna i ovlaštena za poduzimanje ovog pravnog posla, objasnio sam joj smisao i posljedice posla i uvjerio se u njezinu pravu i ozbiljnu volju, Krapinsko-zagorska županija po županu Željku Kolar kao jedini član društva ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA d.o.o. za promicanje regionalnog razvoja, Krapina, Frana Galovića 1 B, u mojoj nazočnosti donosi sljedeću.....

**ODLUKU o izmjeni Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću
ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA
od 25. (dvadesetpetog) studenog 2010. (dvijetisućedesete) godine**

Članak 1. (prvi)

Izjava o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA od 25. (dvadesetpetog) studenog 2010. (dvijetisućedesete) godine (dalje: IZJAVA) mijenja se glede tvrtke društva i usvaja se u tekstu kako je to niže navedeno.....

Članak 2. (drugi)

Mijenja se članak 2. (drugi) IZJAVE tako da isti sada glasi:.....
Tvrtka društva glasi: PODUZETNIČKI CENTAR KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE d.o.o. za savjetovanje i usluge.....

.....
Skracena tvrtka glasi: PODUZETNIČKI CENTAR KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE
d.o.o.

.....
Članak 3. (treći)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.....

.....
Član društva

Krapinsko-zagorska županija

župan Željko Kolar v.r.....

.....
Nakon toga sam upozorio jedinog člana Društva da se izmjene IZJAVE moraju upisati u
sudski registar i da Društvo mora podnijeti prijavu za upis u sudski registar.....

.....
Nakon toga Krapinsko-zagorska županija po županu Željku Kolar kao član društva
ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA d.o.o. usvaja slijedeći tekst:.....

.....
IZJAVA

**O OSNIVANJU DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
PODUZETNIČKI CENTAR KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE**

.....
I. OSNIVAČ-ČLAN DRUŠTVA.....

Članak 1. (prvi)

Osnivač i jedini član Društva je Krapinsko-zagorska županija.....
Krapinsko-zagorska županija može svojom odlukom svoj udio u Društvu dijeliti i prenositi na
jedinice lokalne samouprave odnosno na druge pravne osobe (gospodarska udruženja,
neprofitne institucije i ustanove ili trgovačka društva).....

.....
II. TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA.....

Članak 2. (drugi)

Tvrtka društva glasi: PODUZETNIČKI CENTAR KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE
d.o.o. za savjetovanje i usluge.....
Skracena tvrtka glasi: PODUZETNIČKI CENTAR KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE
d.o.o.....

.....
Članak 3. (treći)

Sjedište društva je u Krapini.....
Skupština društva je ovlaštena donijeti odluku o promjeni poslovne adrese društva unutar
sjedišta, bez izmjene ove Izjave, uz obaveznu registraciju tog podatka kod nadležnog
trgovačkog suda.....
Društvo može osnivati podružnice.....

.....
Članak 4. (četvrti)

Tvrtka, skraćena tvrtka i sjedište Društva mijenjaju se odlukom Skupštine Društva.....

.....
Članak 5. (peti)

U svom poslovanju Društvo koristi pečat.....
Sadržaj, oblik i broj pečata, te korištenje i poništenje utvrđuje Uprava Društva.....
Društvo može imati i koristiti i poseban znak(logotip) kada to odluči Uprava Društva.....
.....
.....

III. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA.....**Članak 6. (šesti)**

Predmet poslovanja Društva čini obavljanje slijedećih djelatnosti:.....

- * istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mijenja.....
- * savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem.....
- * izdavačka djelatnost.....
- * računalne i srodne djelatnosti.....
- * promidžba.....
- * identifikacija razvojnih prilika, projekata i programa.....
- * upravljanje postojećim i novim razvojnim programima.....
- * upravljanje resursima.....
- * izgradnja i razvoj financijskih institucija i financijskih mjera potpora tehnološki utemeljenom i inovativnom poduzetništvu.....
- * poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacija rezultata istraživanja..
- * poduka iz upravljanja i financiranja inovacija i novih tehnologija.....
- * tehnička pomoć glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje usmjerenih na tehnološki razvoj i razvoj inovativnog poduzetništva.....
- * organizacija i posredovanje u izgradnji kompletnih gospodarskih i drugih objekata.....
- * zastupanje inozemnih tvrtki.....

Osim djelatnosti iz stavka 1. ovog članka Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljanju uz opisanu djelatnost.....

IV. TEMELJNI KAPITAL.....**Članak 7. (sedmi)**

Temeljni kapital Društva iznosi 1.623.800,00 (milijunšestodvadesettritisućeosamsto) kuna.....

Članak 8. (osmi)

Troškove poslovanja Društva snosi Krapinsko-zagorska županija.....

V. POSLOVNI UDJELI.....**Članak 9. (deveti)**

Temeljni kapital Društva sastoji se od dva poslovna udjela, jedan poslovni udjel u nominalnom iznosu od 50.000,00 (pedesettisuća) kuna uplaćen u cijelosti u novcu, te jedan poslovni udjel u nominalnom iznosu od 1.573.800,00 (milijunpetstosedamdesettritisućeosamsto) kuna unosom uloga u stvarima u cijelosti.....

Odluku o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala društva donosi član društva izmjenom ove Izjave.....

Članak 10. (deseti)

Uprava Društva dužna je voditi knjigu poslovnih udjela na način propisan Zakonom.....

VI. ORGANI DRUŠTVA.....**Članak 11. (jedanaesti)**

Organi Društva su Skupština i Uprava.....

Skupština može donijeti odluku da se imenuje Nadzorni odbor Društva. U tom slučaju Odlukom o imenovanju Nadzornog odbora određuje se broj članova i način rada Nadzornog odbora sukladno Zakonu.....

Članak 12. (dvanaesti)

Skupštinu Društva čini župan Krapinsko-zagorske županije ili osoba koju on opunomoći.....

Članak 13. (trinaesti)

Skupština Društva odlučuje o:.....

- financijskim izvješćima Društva, upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka, zahtjevu za uplatama temeljnih uloga.....
- imenovanju i opozivu Uprave Društva i Nadzornog odbora.....
- podjeli i povlačenju poslovnih udjela, te prijenosu poslovnog udjela ili njegovog dijela.....
- davanju i opozivu prokure.....
- mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova.....
- imenovanju revizora.....
- izmjeni i dopuni izjave
- prestanku Društva i imenovanju likvidatora.....
- imenovanju zastupnika u sudskom postupku ako Društvo ne može zastupati Uprava.....
- ostalim pitanjima koja odredi osnivač Društva.....

Članak 14. (četnaesti)

Skupštinu Društva saziva Uprava na Zakonom propisan način.....

Skupština se održava u sjedištu Društva ili drugom mjestu kojeg u pozivu odredi sazivač.....

Skupštinu Društva može sazvati i osnivač.....

Članak 15. (petnaesti)

Skupština donosi odluke na način propisan Zakonom.....

Jedini glas u skupštini ima župan Krapinsko-zagorske županije.....

Članak 16. (šesnaesti)

Uprava Društva sastoji se od jednog direktora.....

Direktora Društva imenuje Skupština Društva na vrijeme od 4 (četiri) godine računajući od dana imenovanja.....

Za direktora Društva može se imenovati osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:.....

- VSS ekonomske struke.....
- aktivno znanje engleskog jezika.....
- znanje rada na računalu.....
- najmanje 3 (tri) godine radnog staža na poslovima u struci.....

Skupština Društva može opozvati direktora Društva i prije isteka mandata ako za to postoji važan razlog, a naročito ako na štetu Društva ili u vezi s Društvom:.....

- počinu kazneno djelo prijevare ili prouzrokovanja stečaja.....
- povrijedi propise o vođenju poslovnih knjiga.....
- oštetiti ili pogoduje vjerovniku.....
- neovlašteno otkrije poslovnu tajnu društva odnosno tajnu koja je Društvu povjerena.....
- ako se bez predhodne suglasnosti Društva počne samostalno ili zajedno s drugim osobama baviti djelatnošću koja je konkurentna djelatnosti Društva.....
- bez znanja Društva postane član konkurentnog trgovačkog društva ili njegovog organa ili je u takovom društvu prokurist ili radnik odnosno radi ta takovo društvo po drugoj osnovi.....
- Društvu ili članu Društva prouzroči štetu.....
- ako se opetovano nedolično ponaša prema članu Društva, prema osobama koje su u vezi s Društvom ili njegovim članovima.....

- ako prekorači interna ograničenja ovlasti.....

Članak 17. (sedamanesti)

Uprava Društva utvrđuje poslovnu politiku Društva, donosi planove i programe u sklopu provođenja utvrđene poslovne politike, utvrđuje organizaciju Društva, vodi poslovanje Društva, odlučuje o zasnivanju te pravima i obvezama iz radnog odnosa. Skupštini podnosi izvješće o radu i poslovanju Društva, obavlja druge poslove utvrđene Zakonom.....

Članak 18. (osamnaesti)

Direktor Društva zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.....
Skupština Društva može direktoru Društva propisati interna ograničenja prava na zastupanje Društva, koja se ne upisuju u sudski registar i ne djeluje prema trećima. Direktor Društva dužan je pridržavati se tako propisanih ograničenja i odgovara članu društva za štetu koja je posljedica nepridržavanja propisanih ograničenja.....

Članak 19. (devetnaesti)

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.....

Članak 20. (dvadeseti)

Dobit Društva utvrđuje se na kraju poslovne godine na temelju godišnjeg obračuna uspjeha poslovanja u skladu s propisima, a pravo na ukupnu dobit ima Krapinsko-zagorska županija....
Poslovna politika Društva neće biti usmjerena isključivo na postizanje što veće dobiti.....

Članak 21. (dvadesetprvi)

Glasilo društva je službeni list Republike Hrvatske: Narodne novine.....

Prije potpisivanja ovaj akt je pročitao i protumačen stranci, pa ona izjavljuje da odgovara njezinoj volji, te ga, u znak pristanka prava i obveze koje iz njega proizlaze, u mojoj nazočnosti vlastoručno potpisuje.....

Potvrđuje se da su izdana dva otpravka ovog akta, i to jedan za trgovačko društvo PODUZETNIČKI CENTAR KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE d.o.o., a jedan otpravak uz pristanak osnivača, za potrebe upisa u trgovački registar.....

Javnobilježnička pristojba po tar.br. 1 i 3 ZJB u iznosu od 2.280,00 kuna.....

Javnobilježnička nagrada zaračunata po čl. 12 i 37 JBT u iznosu od 4.250,00 kuna.....

U Krapini, 13. (trinaestog) ožujka 2018. (dvijetisućeosamnaeste) godine.....

Član društva

Krapinsko-zagorska županija

župan Željko Kolar v.r.

JAVNI BILJEŽNIK

Konstantin Dika v.r.

M.P.

Ja, javni bilježnik Konstantin Dika iz Krapine, Kardinala Stepinca 6.....
potvrđujem da je ovo otpравак koji sam usporedio s izvornikom koji se nalazi u mojem uredu
i da je istovjetan s izvornikom.....

Ovaj otpравак izdan je za: PODUZETNIČKI CENTAR KRAPINSKO - ZAGORSKE
ŽUPANIJE d.o.o.....

Potvrđujem da je stranka vlastoručno potpisala i paraфирала (stavila rukoznak) svaku stranicu
izvornika.....

Potvrđujem da je ovaj otpравак potpun i ovjeren, te da u pravnom prometu zamjenjuje
izvornik javnobilježničkog akta.....

U Krapini, 13. (trinaestog) ožujka 2018. (dvijetisućeosamnaeste) godine.....

Javni bilježnik
Konstantin Dika



Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00-Odluka Ustavnog suda, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 111/12, 125/11, 68/13 i 110/15), članka 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije, Skupština društva s ograničenom odgovornošću Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o. za savjetovanje i usluge dana _____ 2018. donijela je

ODLUKU
o izmjenama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Poduzetnički
centar Krapinsko-zagorske županije

Članak 1.

U Izjavi o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije od 13. ožujka 2018. godine (dalje u tekstu: Izjava o osnivanju) članak 7. mijenja se i glasi:

„Temeljni kapital Društva iznosi 359.000,00 kuna i sastoji se od jednog poslovnog udjela. Odluku o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala Društva donosi član Društva izmjenom ove Izjave.“

Članak 2.

Članci 8. i 9. Izjave o osnivanju se brišu.

Članak 3.

Članak 12. Izjave o osnivanju mijenja se i glasi:

„Skupštinu Društva čini osnivač/član Društva.“

Članak 4.

Članak 15. Izjave o osnivanju mijenja se i glasi:

„Osnivača/člana Društva na sjednici Skupštine Društva zastupaju župan, zamjenik župana i pročelnik Upravnog odjela za javnu nabavu i EU fondove. Skupština Društva odluke donosi jednoglasno“.

Članak 5.

U članku 16. Izjave o osnivanju stavak 3. mijenja se i glasi:

„Za direktora Društva može biti imenovana osoba koja je magistar struke ili stručni specijalist struke u području društvenih znanosti i ima najmanje pet godina radnog iskustva na

rukovodećim poslovima, aktivno znanje engleskog jezika i znanje rada na osobnom računalu i za koju nema zapreka za imenovanje iz članka 239. stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 6.

Članak 20. Izjave o osnivanju mijenja se i glasi:

„Dobit Društva utvrđuje se na kraju poslovne godine na temelju godišnjeg obračuna uspjeha poslovanja u skladu s propisima“.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predmet:

Krapina,

Skupština Društva
Ž U P A N
Željko Kolar



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 311-01/17-01/47
URBROJ: 2140/01-02-18-67
Krapina, 27. lipnja 2018.

Na temelju članka 35. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 123/17) i članka 17. stavka 1. alineja 13. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština** na 9. sjednici održanoj dana 27. lipnja 2018. godine donijela je

ZAKLJUČAK

Odobrava se Prijedlog odluke o izmjenama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije u tekstu koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o.
Frana Galovića 1B, Krapina,
2. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i
komunalnu infrastrukturu,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
za objavu,
4. za zbirku isprava,
5. za prilog zapisniku,
6. pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

KLASA: 302-01/18-01/05
URBROJ: 2140/01-05-18-1
Krapina, 22. svibnja 2018.

**ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Prijedlog zaključka o predlaganju direktorice Poduzetničkog
centra Krapinsko-zagorske županije d.o.o.**

PRAVNI TEMELJ: Članak 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 26/11., 12/12., 126/12., 48/13.-pročišćeni tekst i 57/15.) i članak 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst i 13/18)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Odbor za izbor i imenovanja

IZVJESTITELJ: Tomislav Končevski, predsjednik Odbora

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 48. stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 123/17) propisano je da župan imenuje i razrješuje predstavnike jedinice područne (regionalne) samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. stavka 1. točke 5. tog Zakona, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Člankom 15. stavkom 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 26/11., 12/12., 126/12., 48/13.- pročišćeni tekst i 57/15) propisano je da članove upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave ima dionice ili udjele u vlasništvu (kapitalu društva) predlaže glavnoj skupštini odnosno skupštini društva predstavničko tijelo jedinice lokalne i jedinice područne (regionalne)

samouprave. Navedeno znači da je predlaganje člana uprave – direktora trgovačkog društva Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o. u nadležnosti Županijske skupštine.

Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o. za savjetovanje i usluge (dosadašnja Zagorska razvojna agencija d.o.o.) sa sjedištem u Krapini, F. Galovića 1 B trgovačko je društvo kojem je jedini osnivač Krapinsko-zagorska županija.

Nastavno na aktivnosti osnivanja javne ustanove Zagorska razvojna agencija kao regionalnog koordinatora sukladno Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 147/14 i 123/17) „podjelom“ trgovačkog društva Zagorska razvojna agencija d.o.o., koje nastavlja rad pod nazivom Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o. za savjetovanje i usluge kao poduzetnička potporna institucija, temeljem Sporazuma o podjeli i preuzimanju prava i obveza koja proizlaze i/ili koja su stečena kroz poslovanje Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije d.o.o. kao regionalnog koordinatora sukladno odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske, s danom 30. travnja 2018. godine nastupile su pravne posljedice podjele, odnosno s radom je započela Zagorska razvojna agencija kao javna ustanova.

Odlukama Skupštine trgovačkog društva Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o., koju čini župan Krapinsko-zagorske županije, privremena ravnateljica javne ustanove – dosadašnja direktorica Poduzetničkog centra KZZ d.o.o. razriješena je dužnosti direktorice, pa je u tom trgovačkom društvu potrebno imenovati direktora.

Člankom 39. st. 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije propisano je da Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Skupštine u skladu s Poslovníkom Županijske skupštine, izbor i razrješenje članova radnih tijela Skupštine, raspravlja i predlaže izbor i opoziv, imenovanje i razrješenje osoba koje bira i opoziva, imenuje i razrješuje te predlaže Skupština sukladno Zakonu, drugim propisima, Statutu Županije, Poslovníku Županijske skupštine i drugim aktima Županije, te predlaže Skupštini davanje suglasnosti na izbor i imenovanja koja su izvršila druga tijela, kada je to određeno zakonom, drugim propisima i aktima Županije.

Slijedom navedenog, predlaganje kandidata za direktora Društva prema Skupštini Društva u ovom predmetu u nadležnosti je Županijske skupštine, pa slijedom toga i Odbora za izbor i imenovanja.

U prilogu se dostavlja životopis Martine Jantol Županić, dosadašnje voditeljice Odjela za poduzetničku i gospodarsku infrastrukturu u Zagorskoj razvojnoj agenciji d.o.o., kao kandidatkinje za direktoricu Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije d.o.o.

Prilog:
Životopis

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

OSOBNOSTNE INFORMACIJE

MARTINA JANTOL ŽUPANIĆ

📍 Strmec 7a, Stubičke Toplice, 49244, RH.

☎ 049/282 168 📠 091 329 25 36

✉ martinajantol@gmail.com

Spol Ž | Datum rođenja 03/09/1981 | Državljanstvo Hrvatsko

DIPLOMIRANI POLITOLOG

RADNO ISKUSTVO

2018 Voditeljica Odjela za poduzetničku i gospodarsku infrastrukturu

Zagorka razvojna agencija d.o.o.

- Priprema i provedba EU projekata
- Edukacija i savjetovanje poduzetnika
- Izrada investicijskih studija i poslovnih planova
- Kontinuirana suradnja sa lokalnim jedinicama i regionalnom na razvoju gospodarstva i poduzetništva

2016 - 2017 Pomoćnica ministra turizma

Ministarstvo turizma, Uprava za pravne poslove i standarde

- Provedba i izrada zakonskih i podzakonskih akata iz djelokruga ministarstva
- Implementacija EU direktiva
- Edukacija

2013 - 2016 Voditeljica Odjela za ruralni razvoj i turizam

Zagorska razvojna agencija d.o.o.

- Kreiranje, priprema i provedba projekata
- Detektiranje izvora financiranja za projektne prijedloge (nacionalni/ EU izvori)
- Organizacija i provedba edukacija, radionica, seminara
- Izrada strateških dokumenata iz područja rada

2008 – 2013 Nacionalna kontrolorka za transnacionalni program Jugoistočna Europa 2007/13
Task manager, Služba za provedbu EU programa regionalnoga razvoja

Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU

- Provedba projekta IPA III C GS BRI –poslovna i turistička infrastruktura i koordinacija županija NUTS II statističke regije Sjeverozapadna Hrvatska, Risk manager (procjena i detekcija rizika za BRPM)
- Kontrola napretka i izvršenja ugovorenih obveza korisnika projekata unutar Programa
- Koordinacija poslova kabineta, kontrola dokumentacije ministarstva, koordinacija obveza ministra i potpredsjednika, dnevna komunikacija sa službama Sabora RH i Vlade RH te predstavnicima lokalne i regionalne samouprave

2008 - 2011 **Direktorica**
 Avolo d.o.o., Eligo plan d.o.o.
 ▪ Upravljanje poslovnim jedinicama tvrtke

1987 - 1990 **Koordinatorica ureda**
 Hrvatska seljačka stranka
 ▪ Administrativni poslovi koordinacije rada ureda, financijskog poslovanja

2011 **Diplomirani politolog**
 Fakultet političkih znanosti u Zagrebu

VSS

2000 **Opća gimnazija Oroslavje**

OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE

Materinski jezik Hrvatski

Ostali jezici	RAZUMIJEVANJE		GOVOR		PISANJE
	Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	
Njemački	A/1	A/1	A/1	A/1	A/1
Engleski	C/1	C/1	C/1	C/1	C/1

Komunikacijske vještine ▪ dobre komunikacijske vještine stečene tijekom školovanja i poslovnog razvoja

Organizacijske / rukovoditeljske vještine ▪ koordinacija rada unutar poslovnih jedinica, Odjela, Uprave, organizacija događanja

OSOBNOSTNE VJEŠTINE

Poslovne vještine ▪ dobro vladanje postupcima koordinacije poslovanja tima u cjelini

Računalne vještine ▪ dobro vladanje alatima Microsoft Office™,

Ostale vještine ▪ laka prilagodba novonastalim situacijama

Vozačka dozvola ▪ A,B

DODATNE INFORMACIJE

- Projekti**
- Voditeljica pripreme projekta Poduzetnički inkubator Krapinsko zagorske županije
 - Voditeljica pripreme projekta Regionalni centar kompetencija u ugostiteljstvu i turizmu
 - Voditeljica projekta Održivi turizam Krapinsko - zagorske županije - Master plan Turizma 2016.-2026.
 - Voditeljica projekta (MRRFEU) izgradnje i opremanja Poduzetničkog inkubatora BIOS Osijek i E-inkubator, Virovitica, Inkubator Pakrac
 - Voditeljica projekta (MRRFEU) obnova tvrđave Sv. Mihovila u Šibenik , Turistička valorizacija kanala Sv. Ante u Šibeniku
 - Projekt E- turizam u RH (MINT)
- Članstva**
- Povjerenstvo za Mjere ruralnoga razvoja Krapinsko – zagorske županije
 - Povjerenstvo za Odabir projekata po Programu poticanja lokalnog razvoja 2014.-2016.
 - Nadzorni odbor Vodoprivrede Zagorje d.o.o.
 - Upravno vijeće Specijalne bolnice Stubičke toplice
 - Risk management - član Povjerenstva za OP
- Edukacije**
- Razvoj i menadžment eno-gastro turizma
 - Razvoj i menadžment kulturnog turizma
 - Program jačanja ljudskog potencijala
 - Ministarstvo uprave/ Ministarstvo vanjskih poslova i europskih integracija, Zagreb Abeceda Europe“ Ekonomski, pravni aspekt EU, upoznavanje sa zakonskim, podzakonskim aktima, upoznavanje sa tehničkim funkcioniranjem institucija EU
 1. Strateško planiranje u kontekstu europskih integracija
 2. Pretraživanje i pronalaženje dokumentacije Europske unije
 3. Uvod u ekonomsku politiku Europske unije
 4. Osnove Europske unije
 - Reformirane ZPP 2014-2020 - Veleposlanici Zelenog tima
 - Tjedan EU fondova - Ruralni razvoj i EU fondovi: IPARD 2014 i Program ruralnog razvoja RH 2014.-2020.
 - Središnji državni ured za razvojnu strategiju i koordinaciju fondova Europske unije, SDURF Strateško planiranje u Europskoj uniji i Republici Hrvatskoj
 - Treening seminari za Grant ugovore IPA III C - Tehnička uputstva (ugovaranje, monitoring, provedba)
 - Turizam za sve, Cjeloživotno obrazovanje (centri kompetencija)
 - Poslovni bonton i komuniciranje, poslovno pregovaranje i prezentacijske vještine
 - 9. Europski tjedan regija i gradova – OPEN DAYS 2011, Bruxelles
Seminari o regionalnoj suradnji, strategiji razvoja i suradnje. Predavači iz zemalja Europske unije.
 1. Javne financijske institucije u Europi
 2. Što je pametno u pametnim specijalizacijama za regije?
 3. Pametna specijalizacija Strategije za regionalni razvoj
 4. Uspješno jačanje suradnje za makro- regionalne strategije
 5. Europa 2020.
 6. Razvojna strategija za zapošljavanje mladih na regionalnom/lokalnom nivou
 - Jačanje kapaciteta u sustavu upravljanja i provedbe EU programa
 1. Pravna i institucionalna osnova za EU fondove
 2. Financijsko upravljanje fondova EU
 3. Osnove praćenja i evaluacije
 4. Natječaj, evaluacije i ugovaranja
 5. Kontrola kvalitete
 6. Provedba i praćenje projekta
 7. Proces plaćanja
 8. Financijska kontrola i ovjeravanje
 9. Računovodstvo, arhiviranje i izvještavanje
 10. Sustav upravljanja informacijama
 11. Nepravilnosti i prijevare
 12. Upravljanje rizicima
 13. Unutarnja revizija



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 302-01/18-01/05
URBROJ: 2140/01-01-18-
Krapina, _____2018.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 26/11., 12/12., 126/12., 48/13. - pročišćeni tekst i 57/15.) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.- pročišćeni tekst i 13/18) Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana _____ 2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o predlaganju direktorice Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije d.o.o.

I.

Predlaže se Skupštini trgovačkog društva Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o. da direktoricom Društva imenuje **Martinu Jantol Županić**, Strmec 7a, Stubičke Toplice.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Župan – Skupština Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije d.o.o.,
2. Martina Jantol Županić,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 612-01/18-01/09
URBROJ: 2140/01-02-18-13
Krapina, 28. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o dodjeli sredstava udrugama kroz
Program javnih potreba u kulturi, sportu i
tehničkoj kulturi u 2017. g.**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 1. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 11/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), **župan** Krapinsko-zagorske županije, dana 28. svibnja 2018. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o dodjeli sredstava udrugama kroz Program javnih potreba u kulturi, sportu i tehničkoj kulturi u 2017. godini.
2. Izvješće i Prijedlog zaključka iz točke 1. ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
3. Za izvjestitelja po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Ivan Lamot, pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za obrazovanje, kulturu,
sport i tehničku kulturu**

KLASA: 612-01/18-01/09

URBROJ: 2140/01-10-18-12

Krapina, 23. svibnja 2018.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**Predmet: Izvješće o dodjeli sredstava udrugama kroz
Program javnih potreba u kulturi, sportu i
tehničkoj kulturi u 2017. g.**

Na temelju Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 76. stavka 4. Zakona o sportu («Narodne novine» broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16.) i članka 20. stavka 2. Zakona o tehničkoj kulturi («Narodne novine» broj 76/93, 11/94 i 38/09), osiguravaju se sredstva za javne potrebe u kulturi, sportu i tehničkoj kulturi u proračunu Krapinsko zagorske županije (dalje – KZZ).

Sredstva se u kulturi osiguravaju za: manifestacije u kulturi, izdavačku djelatnost te obnovu i zaštitu spomeničke i nematerijalne baštine; **u sportu za** program rada Sportske zajednice KZZ i organizaciju sportskih natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola te u **tehničkoj kulturi za** program rada Zajednice tehničke kulture KZZ. **Nadalje, po osnovi osiguranih sredstava, donosi se i Program javnih potreba u kulturi, sportu i tehničkoj kulturi za kalendarsku godinu (nadležnost Skupštine KZZ).**

U skladu s člankom 6. stavkom 3. alinejom 2. i stavkom 4. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15.,) i u skladu s člankom 5. stavkom 2. točkom 3. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik KZZ“, broj 30A/15), zatim u skladu s Pravilnikom o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Krapinsko zagorske županije („Službeni glasnik KZZ“ broj 2/16.), ti programi se u pravilu provode na dva načina:

I.

Kao (su)financiranje projekata koje predlažu ustanove u kulturi, **organizacije civilnog društva**, turističke zajednice, lokalne samouprave kao i ostali subjekti koji provode neku od navedenih kulturnih aktivnosti. Prijedlozi projekata i programa prikupljaju se putem javnog poziva koji se putem županijskih web stranica objavljuje krajem tekuće godine, a za narednu godinu. Za 2017. godinu rok za podnošenje prijava bio je od **29. prosinca 2016. g. pa do 10. veljače 2017. godine.**

U predviđenom roku prijave projekata u sve tri kategorije je poslao 181 prijavitelj. Nadležna županijska služba ih je zaprimila, obradila i pripremila za pregled i vrednovanje od strane povjerenstva – Kulturnog vijeća KZZ. Nakon provedenog bodovanja, a u skladu sa utvrđenim normativima, Kulturno vijeće je na 9. sjednici dana 28.03.17. donijelo prijedlog raspodjele sredstava te isti dostavilo Županu na razmatranje i donošenje konačne odluke o raspodjeli sredstava. Sukladno tome, Župan je dana 11.04.18. donio konačnu odluku (objavljena u „Službenom glasniku KZZ“ br 20/17.).

Brojčani podaci o pristiglim prijavama na sam javni poziv:

- 102 prijave za manifestacije u kulturi – od toga 55 prijava od strane udruga ; nisu podržana 4 projekta; od podržanih nije realizirano 5 projekata (prijavitelji ili nisu osigurali razliku potrebnih sredstava ili nisu dostavili izvješće);
- 42 prijave za poticanje izdavaštva – od toga 26 prijava od strane udruga; nisu podržana 3 projekta; realizirani svi podržani projekti;
- 37 prijava za spomeničku baštinu – od toga 4 prijave od strane udruga; nije podržan niti jedan;

Svi prijavitelji su o rezultatu javnog poziva obaviješteni putem web stranica KZZ kao i pismenim putem. S udrugama kojima je njihov projekt i financijski podržan, sklopljen je i adekvatan ugovor o tome.

Generalno, realizirano je cca 99% projekata od ukupno odobrenih, o čemu su od strane prijavitelja i dostavljena adekvatna izvješća.

Sami detalji o projektima udruga i realizaciji prezentiraju se u tri posebne excel tabele u prilogu.

II.

Putem ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama koje djeluju kao županijske zajednice (sport i tehnička kultura) ili kao jedinstvene udruge za određenu djelatnost na području Županije (Kajkaviana, Povijesna postrojba i Zajednica KUD-ova).

Po toj osnovi sredstva je dobila:

1. Športska zajednica Krapinsko zagorske županije - za program javnih potreba u sportu u iznosu od 900.000 kn;
2. Županijski školski sportski savez Krapinsko zagorske županije - za organizaciju i provedbu natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola u iznosu od 190.000 kn;
3. povijesna postrojba „Kostelska pištola -Keglevičeva straža“ - za program rada županijske povijesne postrojbe u iznosu od 50.000 kn;
4. «Kajkaviana», Društvo za prikupljanje, čuvanje i promicanje hrvatske kajkavske baštine - za program rada čuvanja i prezentiranja kajkavske građe u dvorcu Stubički Golubovec te izdavanje časopisa u kulturi „Hrvatsko Zagorje“ u iznosu od 70.000 kn;
5. Zajednica amaterskih kulturno umjetničkih udruga Krapinsko zagorske županije - za program realizacije kulturno umjetničkog amaterizma u iznosu od 150.000 kn;
6. Zajednica tehničke kulture Krapinsko zagorske županije - za realizaciju programa tehničke kulture u iznosu od 66.000 kn;

Programi rada ovih 6 korisnika sredstava realizirani su u potpunosti i na zadovoljavajući način i o tome su dostavljena izvješća u predviđenom roku.

S poštovanjem,

Pročelnik:

Ivan Lamot, prof.

Prilog: kao u tekstu

	POPIS projekata IZDAVAŠTVO za Program javnih potreba u kulturi 2017. - udruge					Odluka nadležnog tijela od 11.04.17.		
Redni broj	Mjesto (JLS) iz kojeg je predlagatelj	Predlagatelj	Status	Naziv i vrsta djela	ukupna vrijednost projekta	Iznos zahtjeva prema KZZ	podrška projekta u 2017. u kunama	Napomena:
1	Brestovec Orehovički	Udruga za promicanje aktivizma djece i mladeži i međugeneracijsko povezivanje	udruga	Financijska potpora izdanju almanaha-lista "Angeljek"	9.000	5.000	3.000	
2	Donja Stubica	Kajkaviana	udruga	Grupa autora: Zagorski obiteljski tradicijski vrt	45.000	8.000	8.000	
3	Donja Stubica	Kajkaviana	udruga	Domaća vraštva	20.000	4.000	2.000	
4	Donja Stubica	Kajkaviana	udruga	Krešimir Regan: Srednjovjekovne i renesansne utvrde Hrvatskog zagorja	27.000	8.000	8.000	
5	Gornja Stubica	Gornjostubička udruga Lipin cvijet	udruga	zbornik - Večer poezije u Modrovcu 2017.	5.500	3.000	3.000	
6	Hrašćina	Esperantsko društvo Trixini	udruga	Zagorski broj časopisa Tempo	5.000	3.000	2.000	
7	Klanjec	Ogranak matice Hrvatske u Klanjcu	udruga	Zbornik radova s okruglog stola "Cesargrad u vremenu i prostoru"	10.400	5.000	2.000	
8	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruga	knjiga Nade Jačmenice: Izbor Haiku poezije	7.000	2.000	2.000	
9	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruga	Knjiga Mirjane Mikulec: Kratke priče	11.500	2.000	2.000	
10	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruga	Knjiga Cvjetka Leža: Dodir	7.000	2.000	2.000	
11	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruga	Knjiga Dragutina Kontak: Kako je pavlek postao svoj čovjek	7.000	2.000	2.000	
12	Klanjec	Hrvatskozagorsko književno društvo	udruga	Knjiga Srečka Blažića: Izbor kajkavske poezije	7.000	1.000	-	nije podržano
13	Krapina	Udruga pačić iz Pačetine	udruga	Uskršnja bojanica Pačića Vilima	5.000	4.000	2.000	
14	Krapina	Društvo za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina	udruga	Zbornik recitala kajkavske poezije Krapina 2017.	22.000	5.000	3.000	
15	Marija Bistrica	Kulturno umjetničko društvo Lovro Ježek Marija Bistrica	udruga	Riječnik Bistričkog kraja	11.050	7.450	2.000	
16	Marija Bistrica	Kulturno umjetničko društvo Lovro Ježek Marija Bistrica	udruga	elektronska knjiga umjetničkih aranžmana maestra Rudolfa Mahmet	9.840	6.000	2.000	
17	Marija Bistrica	Ogranak Matice hrvatske u Mariji Bistrici	udruga	Zbornik radova s znanstveno-stručnog skupa s međunarodnim sudjelovanjem	15.925	5.000	4.000	
18	Oroslavje	Udruga mladih Feniks	udruga	Monografija "Mladi u Oroslavju"	16.156	10.000	2.000	
19	Oroslavje	Udruga mladih Feniks	udruga	"Orkas"-list mladih u Oroslavju	3.500	3.000	2.000	
20	Petrovsko	Puhački orkestar Petrovsko Špoljari	udruga	Izdavanje elektroničkog medija-CD nosač zvuka	25.000	20.000	-	nije podržano
21	Zabok	Hrvatska udruga Muži zagorskog srca	Udruga	Kajkavski u povijesnom i sadašnjem obzorju-5	35.000	8.000	4.000	
22	Zabok	Hrvatska udruga Muži zagorskog srca	udruga	Knjiga Miroslava Lovrenčića pod nazivom- "Vrijeme je iskorak"	26.000	8.000	2.000	
23	Zabok	Hrvatska udruga Muži zagorskog srca	udruga	Zbirka pjesama "Življenje gledati h uoči" Rajka Fureša	29.000	7.000	3.000	
24	Zabok	Hrvatska udruga Muži zagorskog srca	udruga	Horvatske filološke vedute (Rasprave iz kajkavske književno-jezične baštine)	22.000	7.000	-	nije podržano
25	Zabok	Hrvatska udruga Muži zagorskog srca	udruga	Biblioteka Povijest hrvatske kajkavske književnosti.III svezak	65.000	20.000	5.000	
26	Zabok	Ogranak Matice Hrvatske u Zaboku	udruga	Hrvatski prirodoslovci 26	12.500	5.000	2.000	
							-	
					459.371	160.450	69.000	0

Popis projekata MANIFESTACIJE u KULTURI za Program javnih potreba 2017. - prijave Udruge						Odluka nadležnog tijela od 11.04.2017.		
Redni broj	Mjesto (JLS) iz kojeg je predlagatelj	Predlagatelj	Status (Jls, tvrtka, TZ, ustanova, vjer zajed.)	Naziv manifestacije	ukupna vrijednost projekta	Iznos zahtjeva po prijavi	podrška projekta u 2017. u kunama	Napomena:
1	Bedekovčina	Našlenina-Vezilje Bedekovčina	udruga	Cinfrane krpice Hrvatskog Zagorja	10.000	9.000	-	nije podržano
2	Budinščina	Udruga za očuvanje prirodnih i tradicijskih vrijednosti "GOTAL"	udruga	"Tak se negda pri nami delale"	30.000	10.000	5.000	
3	Desinić	Kuburaško društvo desinićka kubura	udruga	Uskrni ponedjeljak u dvoru Veliki tabor	12.000	10.000	2.000	nije realizirano
4	Desinić	Pjevački zbor "Đuro Prejac" Desinić	udruga	"Zapjevajmo Prejcul"	10.000	4.000	2.000	
5	Donja Stubica	Društva vitezova zlatnog kaleža Donja Stubica	udruga	Seljačka buna	93.600	20.000	20.000	
6	Donja Stubica	Udruga Stubička baština, udruga za očuvanje i promicanje zagorske kulturne i prirodne baštine	udruga	Pješačko-poutna staza Dubrava	38.711	30.969	-	nije podržano
7	Gornja Stubica	Gornjostubička udruga Lipin cvijet	udruga	"Čez korizmu do Vuzma"	9.450	4.000	2.000	
8	Gornja Stubica	Kulturno-umjetničko društvo "Matija Gubec"	udruga	Međunarodni festival folklor i tambure	95.000	10.000	4.000	
9	Hrašćina	Esperantso društvo Trxin	udruga	21. Susreti meteorita u Hrašćini	7.000	5.000	2.000	
10	Hrašćina Trgovišće	Klub ljubitelja zavičajne baštine Hrašćina	udruga	Hrašćinski astro	5.000	3.500	2.000	
11	Hum na Sutli	Humiska udruga mladih	udruga	Hoomstock 2017	230.000	20.000	12.000	
12	Klanjec	Ogranak Matice hrvatske u Klanjcu	udruga	Okrugli stol "Cesargrad u vremenu i prostoru"	4.000	2.000	2.000	
13	Konjščina	Udruga grofovlje konjski	udruga	XI. sajam pri starom gradu Konjščina	100.000	30.000	4.000	
14	Krapina	Foto klub Krapina	udruga	Fotografske radionice u Zagorju	12.500	12.500	2.000	nije realizirano
15	Krapina	Kajscena	udruga	Koncert Zagorci Zagrebu	169.527	25.000	2.000	
16	Krapina	Kulturna udruga "Glumački festival u Krapini"	udruga	Glumački festival u Krapini	415.000	20.000	20.000	
17	Krapina	Društvo za kajkavsko kulturno stvaralaštvo	udruga	"Kaj u riječi, pjesmi, slici i plesu" Krapina 2017. (Mai Kaj 2017.)	50.000	15.000	15.000	
18	Krapina	Udruga korisnika bežičnih sustava KR-net	udruga	Dani tehnike	12.500	8.000	-	nije podržano
19	Krapina	Društvo za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina	udruga	Tjedan kajkavskih kultura i festivala kajkavskih popevki 2017	600.000	100.000	20.000	
20	Krapina	Knjižničarsko društvo KZŽ	udruga	Bajka na dlanu-dan bajki sa školom pričanja bajki	17.000	5.000	2.000	nije realizirano
21	Kumrovec	Eno udruga "Zipka"	udruga	Ophodi Jure Zelenog	3.500	1.500	2.000	
22	Lobor	Dramska sekcija KUD-a Lobor	udruga	Susret kazališnih amatera "Četiri godišnje doba"	7.500	5.000	2.000	
23	Lobor	KTD LoborFest	udruga	LoborFest-međunarodni festival tradicijske glazbe podalpskog podneblja	100.600	20.000	5.000	
24	Mače	Kulturno umjetničko društvo "Ljudevit Gaj" Mače	udruga	Tamburaška noć Mače 2017.	21.000	8.000	3.000	
25	Marija Bistrica	Udruga Svesvir	udruga	Festival Bistrički ZVUKOLIK	98.100	20.000	4.000	
26	Marija Bistrica	Ogranak Matice hrvatske u Mariji Bistrici	udruga	Marija Bistrica u doba Ivana Krizmanića i hrvatskog narodnog preporoda	69.200	22.000	5.000	
27	Mihovljan	Kulturno umjetničko društvo Mihovljan	udruga	Svijet i tambura	31.700	16.000	3.000	
28	Oroslavje	Aikido klub Hohoemi	udruga	Ljeto u dvorcu Orlić 2017.	43.000	20.000	10.000	
29	Oroslavje	udruga mladih Feniks	udruga	11. O'Rock fest	38.217	10.000	4.000	
30	Oroslavje	udruga mladih Feniks	udruga	Mjesec kazališta u Oroslavju 2017.	23.500	20.000	2.000	
31	Pregrada	Civilna Udruga građana Pregrade	udruga	Ljetni kulturni maraton u Pregradi	20.000	10.000	2.000	
32	Pregrada	Kulturno umjetničko društvo Pregrada	udruga	Vinske popevke i napitnice	35.000	25.000	2.000	
33	Stubičke Toplice	Udruga Hrvatska žena Stubičke Toplice	udruga	Izložba u susret Došašću	4.000	1.000	2.000	
34	Stubičke Toplice	Udruga Modus vivendi Stubaki	udruga	Poetsko glazbene koncertne "stubičke večeri"	16.000	10.000	2.000	
35	Stubičke Toplice	Društvo "Naša djeca" Stubičke toplice	udruga	Likovno-literarni natječaj Cvijet u cvijeću	11.000	7.000	2.000	nije realizirano
36	Sveti Križ Začretje	DVD Sveti Križ Začretje-Limena glazba Pačetanci	udruga	Tradicionalni međunarodni susret puhačkih orkestara	20.000	10.000	3.000	
37	Sveti Križ Začretje	Udruga za kulturu, zabavu i sport	udruga	Tjedan kulture, zabave i sporta Sv. Križ Začretje 2017.	390.000	20.000	15.000	
38	Sveti Križ Začretje	Udruga za promicanje narodne kulture Kirjales	udruga	Obilježavanje desete obljetnice Udruge za promicanje narodne kulture Kirjales	17.150	17.150	2.000	nije realizirano
39	Tuhelj	Kulturno umjetničko društvo Naša Lipa Tuhelj	udruga	"Zlatna Lipa Tuhlja"	63.000	20.000	6.000	
40	Zabok	HGF	udruga	21. HGF Zabok, demo rock festival	220.000	10.000	6.000	
41	Zabok	Udruga Delta	udruga	4. Zagorje blues etno festival	100.000	15.000	7.000	
42	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	15. Tabor Film Festival	350.000	20.000	18.000	
43	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	Green Room Cinema-filmski program u Zelenoj dvorani	30.000	10.000	4.000	
44	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	Izložbeni program u "Green Room" galeriji Zabok za 2017. godinu	30.000	10.000	3.000	
45	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	"green Room Sessions"-glazbeni program u Zelenoj dvorani	40.000	10.000	3.000	
46	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	improCON-kongres slobodne improvizacijske glazbe, misli i umjetnosti	57.000	15.000	6.000	
47	Zabok	GOKUL - građanska organizacija za kulturu	udruga	književnost u zelenoj dvorani	20.000	5.000	2.000	
48	Zabok	Kulturna manifestacija "Dani K.Š. Gjalaskog"	udruga	Kulturna manifestacija "Dani Ksavera Šandora Gjalaskog"	146.000	18.000	15.000	
49	Zabok	Hrvatska udruga "Muži zagorskog srca"	udruga	XVI. Znan. Skup - "Kajkavski jezik, književnost i kultura kroz stoljeća"	58.000	25.000	5.000	
50	Zabok	Društvo Naša djeca Zabok	udruga	KIKI - Međunarodni festival dječjeg filma	85.000	20.000	11.000	
51	Zabok	Ogranak Matice hrvatske u Zaboku	udruga	Izložba slika "Hommage gradovima Europe" Marine Fermežir	6.500	2.000	2.000	
52	Zabok	Udruga Regenerator	udruga	ZCUC Regeneratora 2017.	35.000	20.000	7.000	
53	Zabok	Ansambli Zabok	udruga	Hrvatsko salonsko kolo Zabočkih maturanata	19.550	12.000	2.000	
54	Zagreb	poVizizakulturu-udruge za projektni menadžment u kulturi	udruga	HAJ-Hrvatske autentične igračke	40.000	40.000	4.000	
55	Zagreb	Ansambli za ranu glazbu otiom	udruga	Manifestacija u kulturi, koncert: Anthologia Vocalis	6.532	6.532	-	nije podržano
					4.177.337	845.151	289.000	

POPIS projekata - spomenička baština U 2017. - Udruge									
Oluka nadležnog tijela 11.04.17.									
Redni broj	Mjesto (JLS) iz kojeg je predlagatelj	Predlagatelj	Status	Naziv projekta	status kulturnog dobra - registar kul dobara MKC: lokalni značaj-L; preventivno zaštićeno-P; zaštićeno-Z; nacionalni značaj-NZ	ukupna vrijednost projekta	iznos zahtjeva	podrška projektu	Napomena:
1	Belec	HPD Belecgrad	udruga	Utvrdna Belecgrad-radovi čišćenja grmlja i uklanjanja stabala	P-5332	10.860	7.860	-	nije podržano
2	Radoboj	Športsko kulturna udruga građana Josip Poljak Jazvine	udruga	Uređenje i opremanje tradicijske kuće "Stara hiža"	P	21.654	7.000	-	nije podržano
3	Zabok	Udruga za borbu protiv raka "Zlatno srce"	udruga	"Rože i rožice-kinč, negdar i denes"	up/1-612-08/07-06/033	22.060	22.060	-	nije podržano
4	Zabok	Udruga "Sveta Marta"-Zabok	udruga	Radionice Sv. Marte		2.500	2.500		nije podržano
						57.074	39.420	0	0



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 612-02/18-01/09
URBROJ: 2140/01-01-18-14
Krapina, __. lipnja 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana __. lipnja 2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o
prihvatanju Izvješće o dodjeli sredstava udrugama kroz
Program javnih potreba u kulturi, sportu i
tehničkoj kulturi u 2017. g.

- I.** Prihvaća se Izvješće o dodjeli sredstava udrugama kroz Program javnih potreba u kulturi, sportu i tehničkoj kulturi u 2017. godini.
- II.** Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

- 1. «Službeni glasnik KZŽ», za objavu,
- 2. za prilog Zapisniku,
- 3. za Zbirku isprava,
- 4. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 007-02/18-01/123
URBROJ: 2140/01-02-18-2
Krapina, 28. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Informacija o financijskim potporama organizacijama civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini u nadležnosti Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

Na temelju članka 32., st. 1., al. 1. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 11/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), **župan** Krapinsko-zagorske županije, dana 28. svibnja 2018. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Informacije o financijskim potporama organizacijama civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini u nadležnosti Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade.
2. Informacija i Prijedlog zaključka iz točke 1. ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
3. Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO,
SOCIJALNU SKRB, UDRUGE I MLADE
KLASA: 007-02/18-01/123
URBROJ: 2140/01-09-18-1
KRAPINA, 21. svibnja 2018.

Ž U P A N
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Informacija o financijskim potporama organizacijama civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini u nadležnosti Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
- PRAVNI TEMELJ:** Članak 32. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14 i 70/17), članak 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Župan, Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
- IZVJESTITELJICA:** Martina Gregurović Šanjug, pročelnica

OBRAZLOŽENJE:

Sukladno članku 32. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14 i 70/17), Krapinsko-zagorska županija obavezna je, putem dotacija iz proračuna, sufinancirati djelovanje organizacija civilnog društva na svom području.

Skupština Krapinsko-zagorske županije donijela je na 16. sjednici održanoj 14. prosinca 2015. godine Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 30A/15), a sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15).

Prema članku 8. Uredbe i članku 8. Pravilnika župan u roku od 30 dana od dana donošenja Županijskog proračuna donosi godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i javnih

poziva za financiranje projekata i programa organizacija civilnog društva iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije. Godišnji plan za 2017. godinu donijet je 23. prosinca 2016. godine, te sukladno zakonskoj obvezi, objavljen i na službenim stranicama županije.

Nakon pripreme kompletne natječajne dokumentacije, prišlo se raspisivanju javnih poziva i natječaja, sukladno s utvrđenim Godišnjim planom.

Kompletna prijavna dokumentacija za javni poziv i natječaj objavljena je na službenim stranicama županije, te u obliku obavijesti u regionalnom listu „Zagorski list“, a kao informaciju prenijela su je i ostala sredstva javnog priopćavanja na području županije.

Nakon okončanja rokova za prijave, sukladno odredbama Uredbe i Pravilnika, proveden je postupak administrativne provjere zaprimljenih prijava, te postupak ocjenjivanja administrativno ispravnih prijava. Na temelju članka 29., stavka 6. Uredbe i članka 20., stavka 1. Pravilnika, Povjerenstva za ocjenjivanje prijava na javni poziv i natječaj izradila su prijedloge za dodjelu financijskih sredstava prijaviteljima, te ih dostavila Upravnom odjelu koji ih je pripremio i uputio županu na usvajanje.

Župan Krapinsko-zagorske županije donio je 3. svibnja 2016. godine Odluku o odobravanju financijskih sredstava prijaviteljima na Javne pozive (broj 1. i 2.) – trogodišnji programi čija je realizacija nastavljena s drugom godinom provedbe u 2017. godini; 23. ožujka 2017. godine Odluku o dodjeli financijskih potpora prijaviteljima na Javni poziv (broj 3.), a 10. travnja 2017. godine Odluku o dodjeli financijskih potpora prijaviteljima na Natječaj (broj 4.). Donošenjem Odluka moglo se pristupiti potpisivanju ugovora o financiranju programa i projekata udruga (ovisno o tipu javnog poziva ili natječaja). U njima su precizirana prava i obveze korisnika i davatelja financijskih sredstava. Nakon obostrano potpisanih ugovora, moglo se putem naloga za isplatu, pristupiti isplati dodijeljenih financijskih potpora. Odobrena financijska sredstva isplaćena su korisnicima sukladno utvrđenim rokovima isplate preciziranima posebno u svakom tipu ugovora.

U prilogu Informacije nalaze se tablični podaci o održanom javnom pozivu i natječaju, kao i popisi udruga kojima su odobrene financijske potpore, kao i udruga koje nisu ostvarile pravo na financijska sredstva.

Predlaže se Županu da priloženu Informaciju razmotri, te proslijedi Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije na prihvatanje.

PRIPREMILA:
Savjetnica
Ksenija Čuček, dipl. polit.

PROČELNICA
Martina Gregurović Šanjug

PRILOG:
- Tabele 1. – 6.

Tabela 1. Dinamika raspisivanja javnih poziva i natječaja

Red. br.	Javni poziv / natječaj	Datum objave	Rok za prijavu	Broj zaprimljenih prijava	Broj odobrenih prijava	Iznos odobrenih sredstava
1.	Javni poziv za prijavu trogodišnjih programa udruga koje pružaju podršku ženama žrtvama nasilja u obitelji na području Krapinsko-zagorske županije	12. veljače 2016.	14. ožujka 2016.	1	1	(ukupno 225.000,00) 75.000,00 – 2016. 75.000,00 – 2017.
2.	Javni poziv za prijavu trogodišnje financijske potpore za program centra za mlade Krapinsko-zagorske županije	12. veljače 2016.	14. ožujka 2016.	1	1	(ukupno 225.000,00) 75.000,00 – 2016. 75.000,00 – 2017.
3.	Javni poziv udrugama za prijavu programa i projekata usmjerenih očuvanju digniteta i promicanju istine o Domovinskom ratu, psihološko i socijalno osnaživanje te podizanje kvalitete življenja hrvatskih branitelja na području Krapinsko-zagorske županije	12. siječnja 2017.	15. veljače 2017.	9	9	199.849,00 Kn
4.	Natječaj za su/financiranje programa i projekata udruga u području prevencije zdravlja, skrbi o mladima i ranjivim skupinama, ljudskih prava, demokratizacije i razvoja civilnog društva	13. siječnja 2017.	15. veljače 2017.	66	66	610.760,00 Kn

Tabela 2.

- a) Javni poziv za dodjelu trogodišnje financijske potpore za program Centra za mlade Krapinsko-zagorske županije, i to:

Naziv udruge	Naziv programa	Broj bodova	Ukupna vrijednost	Odobreni iznos (godišnji)
Mreža udruga Zagor, Trg Sv. Jelene 6, Zabok	„Centar za mlade Krapinsko-zagorske županije“	40,33	225.000,00 kn	75.000,00 kn
2. godina realizacije 2017. godina				75.000,00 kn

- b) Javni poziv za prijavu trogodišnjih programa udruga koje pružaju podršku ženama žrtvama nasilja u obitelji na području Krapinsko-zagorske županije, i to:

Naziv udruge	Naziv programa	Broj bodova	Ukupna vrijednost	Odobreni iznos (godišnji)
CESI – Centar za edukaciju, savjetovanje i istraživanje, Nova cesta 4, Zagreb	„SOS telefon i savjetovanište za žene žrtve nasilja Krapinsko-zagorske županije“	37,33	225.000,00 kn	75.000,00 kn
2. godina realizacije 2017. godina				75.000,00 kn

Tabela 3.

Javni poziv udrugama za prijavu programa i projekata usmjerenih očuvanju digniteta i promicanju istine o Domovinskom ratu, psihološko i socijalno osnaživanje te podizanje kvalitete življenja hrvatskih branitelja na području Krapinsko-zagorske županije

Red. br.	Naziv udruge	Naziv programa/ projekta	Prosječna ocjena	Dodijeljeni iznos
1.	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata, Bedekovčina, Stjepana Radića 1	Program rada udruge za 2017. godinu	24,4	20.000,00
2.	Udruga veterana specijalne policije Domovinskog rata „Barun“, Stubičke Toplice, Zagorska 14 B	Program rada UVSPDR „Barun“ za 2017. godinu	33	28.000,00
3.	Udruga branitelja Domovinskog rata „Sveti Juraj“, Gornja Stubica, Matije Gupca b.b.	4.Športske igre hrvatskih branitelja „Gornja Stubica 2017.“	26,8	22.000,00
4.	Zajednica udruga hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Krapinsko-zagorske županije, Sv. Križ Začretje	Rad Županijske Zajednice HVIDR-a u 2017. godini	24,2	20.000,00
5.	Županijska podružnica Udruge hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata Krapinsko-zagorske županije, Zabok, Kumrovečka 6	Program rada u 2017. godini	34	28.000,00
6.	Udruga branitelja Domovinskog rata Kumrovec Zagorska Sela, Kumrovec, Risvica 100	„Obilježavanje 26. godišnjice Domovinskog rata“	24,8	20.849,00
7.	Udruga ratnih veterana 1. gardijske brigade „Tigrovi“, Krapinsko-zagorske županije, Zabok, Lug Zabočki 11 A	Tigrovi – Krapina 2017.	30,2	25.000,00
8.	Udruga hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a Krapinsko-zagorske županije, Oroslovje, Milana Prpića 93	„Do poboljšanja zdravlja hrvatskih branitelja rekreacijom i športom“	28	23.000,00
9.	Udruga veterana 103. brigade Hrvatske vojske, Zlatar Bistrica, Vladimira Nazora 56	Program rada udruge u 2017. godini	19,2	13.000,00

Tabela 4.

Natječaj za su/financiranje programa i projekata udruga u području prevencije zdravlja, skrbi o mladima i ranjivim skupinama, ljudskih prava, demokratizacije i razvoja civilnog društva

RED. BROJ	NAZIV UDRUGE	NAZIV PROJEKTA	OSTVARENI BODOVI U 2017.	IZNOS POTPORE
1.	Kućna pomoć, Lohor	Organizirane dnevne aktivnosti za kvalitetno i sretno starenje	27	10.000,00
2.	Matica umirovljenika grada Zaboka, Zabok	Prevencija zdravlja, skrb i briga o osobama treće životne dobi-umirovljenicima	17,33	2.500,00
3.	Kreativna udruga Dalija, Krapina	Lutke i suveniri	13,33	2.500,00
4.	Udruga invalida Donja Stubica	Program rada za 2017.	33,33	25.000,00
5.	Gornjostubička udruga Lipin cviet, Gornja Stubica	Za našu zajednicu	24,66	7.500,00
6.	Društvo "Naša djeca", Pregrada	Učimo i rastimo zajedno	24,66	7.500,00
7.	Hrvatsko planinarsko društvo „Kunagora“ Pregrada, Pregrada	Šetnjom do zdravlja-2017.	26	10.000,00
8.	Gljivarsko društvo "Medenka", Zlatar	Carstvo gljiva zlatarskog kraja	16,67	2.500,00
9.	Udruga uzgajatelja malih životinja "Zagorje", Pregrada	Održavanje izložbi	14,67	2.500,00
10.	Kulturno umjetničko društvo „Zagorec“ Radoboj, Radoboj	Promicanje mažoret plesa	23,67	7.500,00
11.	Nogometni klub "Radoboj", Radoboj	Dječja škola nogometa	21,67	5.000,00
12.	Društvo Naša djeca Radoboj, Radoboj	Podarimo djeci igralište	23	5.000,00
13.	Sportska zajednica općine Radoboj, Radoboj	Kretanjem do zdravlja	21	5.000,00
14.	Udruga antifašističkih boraca i antifašista grada Zaboka, Zabok	Ljudska prava, demokratizacija i razvoj civilnoga društva, promicanje i popularizacija tekovina antifašizma	13,67	1.500,00

15.	Zajednica udruga antifašističkih boraca i antifašista Krapinsko-zagorske županije, Krapina	Ljudska prava, demokratizacija i razvoj civilnoga društva, promicanje i popularizacija tekovina antifašizma	25,33	10.000,00
16.	Lokalna akcijska grupa Zagorje -Sutla, Zagorska Sela	MREŽA - Mogućnosti Razvoja Emancipacije Žena	28,33	10.000,00
17.	Društvo invalida rada Krapina, Krapina	Redovna djelatnost	22	5.000,00
18.	Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Krapina, Krapina	Klubovi "Naš drugi dom"	29,33	15.000,00
19.	Ženski odbojkaški klub "Toplice", Krapinske Toplice	Škola odbojke, vježbanjem do zdravlja	29,33	15.000,00
20.	Udruga slijepih Krapinsko-zagorske županije	UZAJAMNOST, RAZUMIJEVANJE I RAVNOPRAVNOST	33,66	25.000,00
21.	Aikido klub "Hohoemi", Oroslavje	"Haiku kraj mogile"	22,66	5.000,00
22.	Udruga žena Vrtnjakovec, Krapinske Toplice	Tradicijski običaji i rekreativno sportski susreti	24	7.500,00
23.	Društvo psihologa Krapinsko-zagorske županije, Zabok	Edukacija i senzibilizacija djece, roditelja i nastavnika u srednjim školama Krapinsko - zagorske županije o problemu suicida mladih.	24,67	7.500,00
24.	Društvo "Naša djeca", Sveti Križ Začretje	12. "Kinč moje babice"	19,33	5.000,00
25.	Društvo Naša djeca Zabok, Zabok	Mala početnica medijske pismenosti	32,67	20.000,00
26.	Udruga Regenator, Zabok	Prevenција ovisnosti u mladih pomoću urbane kulture	29,33	15.000,00
27.	Hrvatski Crveni križ, Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica	Mobilnošću smanjimo socijalnu isključenost starijih osoba	30,33	15.000,00
28.	Društvo Naša djeca "Straža" Hum na Sutli, Hum na Sutli	Neka snovi postanu stvarnost	23	5.000,00
29.	Gljivarsko društvo "Maglen", Oroslavje	Razvoj ekološke svijesti kod djece i mladih	16,33	2.500,00
30.	Udruga osoba s poteškoćama u razvoju "Sunce", Zabok	Zapošljavanje stručne osobe za rad s osobama s poteškoćama i pomoć njihovim obiteljima	14	2.500,00
31.	Udruga Začretnske mažoretkinje, Sveti Križ Začretje	Mladi za mlade	23	5.000,00

32.	Udruga umirovljenika Radoboj, Radoboj	Aktivnosti za starije osobe	18,66	2.500,00
33.	Zagorska Aeroklub, Zabok	Zrakoplovno jedriličarstvo za djecu, mlade i osobe s posebnim potrebama	24,33	7.500,00
34.	Civilna udruga građana Pregrade, Pregrada	Potruga za blagom Pregrada 2017	19,67	5.000,00
35.	Udruga oboljelih od dijabetesa Krapina, Krapina	Unapređenje zdravstvenog i socijalnog statusa oboljelih od dijabetesa	19,33	5.000,00
36.	Moto za razvoj alternativne kulture, Krapina	Stare igre za mlade naraštaje	25	7.500,00
37.	Udruga za multimedijalnu umjetnosti i afirmaciju kulture - Sintoment, Marija Bistrica	Sintoment program 2017	28	10.000,00
38.	Udruga distrofičara Krapina, Gornje Jesenje	Jednaki u zajednici	33,33	25.000,00
39.	Inicijativa za razvoj općine Kumrovec	Kumrovec 2017- u čast velikana Hrvatskog zagorja	17	2.500,00
40.	Udruga za razvoj turizma Jesenje - "Jasen", Gornje Jesenje	Edukativne radionice "Staze krapinskih neandertalaca"	24,66	7.500,00
41.	Regionalni klub IPA Hrvatsko zagorje, Zabok	Prevenција stresa za zdravlje policijskih službenika	18,67	2.500,00
42.	Humaska udruga mladih, Hum na Sutli	HOOMSTOCK 2017	29	10.000,00
43.	Društvo osoba oštećena sluha	Za učenje nikad nije kasno	25,66	10.000,00
44.	Zagorska liga protiv raka, Krapinske Toplice	Prevenција i rano otkrivanje raka pluća	26	10.000,00
45.	Filatelističko društvo Zaboky Zabok	Promocija poštanske marke - Dvor Veliki Tabor	16,67	2.500,00
46.	Stub klub Multimedijalni centar Donja Stubica	Program STUB KLUBA za 2017. godinu	34	25.000,00
47.	DND "Naša djeca" KUMROVEC	Likovna kolonija društava Naša djeca KZZ Kumrovec 2017	18	2.500,00
48.	Lokalna akcijska grupa Zeleni bregi Zlatar Bistrica	Green point- put do zdravlja	31,67	20.000,00

49.	EKO ZAGORJE ZABOK	PROGRAM RADA ZA 2017.	28,66	10.000,00
50.	NOGOMETNI KLUB MLADOST ZABOK	SVI SMO MI OK	22,67	5.000,00
51.	UDRUGA FIZIOTERAPUTA I RADNIH TERAPEUTA ZAGORJA	Program plus unapređenja rehabilitacije i socijalne integracije kroz vježbe motoričkog razvoja i H2 koncept	31,33	20.000,00
52.	UDRUGA INVALIDA BEDEKOVČINA	RADI KREATIVNO, MISLI POZITIVNO	31,33	20.000,00
53.	Društvo multiple skleroze Krapinsko-zagorske županije	Ruka nade	33,33	25.000,00
54.	Udruga mažoretkinje Dubrovčam, Veliko Trgovišće	Program socijalizacije djece i mladih i promocija općine Veliko Trgovišće	19	2.500,00
55.	Mačanske Mažoretkinje "Alina", Mače	"Stupajmo zajedno"-promicanje i promoviranje mažoret plesa i osiguravanje podrške u društvenom životu djece i mladih	21,33	5.000,00
56.	Udruga Petrože-Krušljevo Selo, Oroslavje	"A kaj ŠTRUMFaš?"	25,33	10.000,00
57.	UDRUGA SVETA ANA LOBOR	Program socijalizacije, inkluzije, habilitacije i rehabilitacije	28,33	10.000,00
58.	UDRUGA MLADIH FENIKS OROSLAVJE	11. O' ROCK FEST	31	15.000,00
59.	DND "Naša djeca" Kraljevec na Sutli	KIDZ- Krenimo Igrom do zdravlja	24,33	7.500,00
60.	UDRUGA CREATIVITIS	Kreativni praznici	22,67	4.260,00
61.	Društvo Naša djeca Donja Stubica	Dječje ljeto u Stubici	27,33	10.000,00
62.	Županijska podružnica UHDDR KZŽ	POKRENIMO SE, SUTRA MOŽE BITI KASNO	29,67	15.000,00
63.	Udruga hrvatskih branitelja liječenih od posttraumatskog stresnog poremećaja KZŽ, Oroslavje	Prevenција suicida i ostalih bolesti hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji	27,67	10.000,00
64.	KUD BELEC	KUD Belec i prijatelji	23,33	7.500,00
65.	UDRUGA SVESVIR Marija Bistrica	Četvrti glazbeni festival Bistrički zvukolik	23,67	7.500,00
66.	KUD LOVRO JEŽEK Marija Bistrica	Druga ljetna škola dječjeg folklora	25	7.500,00

Tabela 5. Udruga koja je vratila dodijeljena sredstva (projekt nije realiziran)

Red. br.	UDRUGA – projekt/program	IZNOS
1.	Civilna udruga građana Pregrade, Pregrada - projekt: „Potraga za blagom Pregrada 2017.“	5.000,00
	U K U P N O	5.000,00

Tabela 6. Realizacije proračunskih sredstava namijenjenih udrugama u 2017. godini

Red. br.	JAVNI POZIV / NATJEČAJ	REALIZIRANO
1.	Javni poziv za prijavu trogodišnjih programa udruga koje pružaju podršku ženama žrtvama nasilja u obitelji na području Krapinsko-zagorske županije	75.000,00 (2. godina realizacije)
2.	Javni poziv za prijavu trogodišnje financijske potpore za program centra za mlade Krapinsko-zagorske županije	75.000,00 (2. godina realizacije)
3.	Javni poziv udrugama za prijavu programa i projekata usmjerenih očuvanju digniteta i promicanju istine o Domovinskom ratu, psihološko i socijalno osnaživanje te podizanje kvalitete življenja hrvatskih branitelja na području Krapinsko-zagorske županije	199.849,00
4.	Natječaj za su/financiranje programa i projekata udruga u području prevencije zdravlja, skrbi o mladima i ranjivim skupinama, ljudskih prava, demokratizacije i razvoja civilnog društva	605.760,00 (610.760,00 – 5.000,00)
	U K U P N O : (1, 2, 3, 4)	955.609,00



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 007-02/18-01/123

URBROJ: 2140/01-01-18-3

Krapina, __. lipnja 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana __. lipnja 2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

o

**prihvaćanju Informacije o financijskim potporama organizacijama
civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini
u nadležnosti Upravnog odjela za zdravstvo,
socijalnu skrb, udruge i mlade**

- I.** Prihvaća se Informacija o financijskim potporama organizacijama civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini u nadležnosti Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade.
- II.** Informacija iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
2. za prilog Zapisniku,
3. za Zbirku isprava,
4. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 320-01/18-01/72
URBROJ: 2140/01-02-18-2
Krapina, 28. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Informacija o financijskim potporama poljoprivrednim udrugama u 2017. godini i o raspodjeli sredstava ostvarenih od lovozakupnine u 2017. godini

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj br. 13/01., 05/06., 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18) **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 28. svibnja 2018. donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Informacije o financijskim potporama poljoprivrednim udrugama u 2017. godini i o raspodjeli sredstava ostvarenih od lovozakupnine u 2017. godini,
- 2) Informacija i Prijedlog zaključka iz točke 1) ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
- 3) Za izvjestiteljicu po točki 1), a vezano na točku 2) ovog Zaključka zadužuje se mr. Sanja Mihovilić, dipl. ing., pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 320-01/18-01/72

URBROJ: 2140/01-06-18-1

Krapina, 21. svibnja 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Informacija o financijskim potporama poljoprivrednim udrugama u 2017. godini i o raspodjeli sredstava ostvarenih od lovozakupnine u 2017. godini

PRAVNI TEMELJ: Članak 32. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14 i 70/17) i članka 27. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ br. 140/05, 75/09, 153/09, 14/14, 21/16, 41/16, 67/16, 61/17) i članak 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 13/01, 05/06, 14/09, 11/13, 26/13 i 13/18).

NADLEŽNOST ZA

DONOŠENJE: Župan, Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu

IZVJESTITELJICA: mr Sanja Mihovilić, dipl.ing., pročelnica

OBRAZLOŽENJE

Sukladno članku 32. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14 i 70/17), Krapinsko-zagorska županija svake godine iz svog Proračuna sufinancira programe i projekte poljoprivrednih udruga na svom području. Donošenjem Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15), (u daljnjem tekstu: Uredba), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donijela je Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 30A/15).

Temeljem članka 8. Uredbe i članka 8. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 30A/15), župan u roku od 30 dana od dana donošenja Županijskog proračuna donosi Godišnji plan natječaja i javnih poziva za financiranje projekata i programa organizacija civilnog društva iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije. Godišnji plan je donesen dana 27. prosinca 2016. godine, te je sukladno zakonskoj obvezi objavljen na službenim stranicama Županije.

Dana 17. siječnja 2017. godine, objavljen je na službenim stranicama Krapinsko-zagorske županije Javni natječaj za financiranje programa i projekata poljoprivrednih udruga Krapinsko-zagorske

županije u 2017. godini te je o istom objavljena obavijest u „Zagorskom listu“. Nakon isteka roka za dostavu prijava, a sukladno odredbama Uredbe i Pravilnika, proveden je postupak administrativne provjere prijava i postupak ocjenjivanja istih. Na temelju članka 29., stavka 6. Uredbe i članka 20., stavka 1. Pravilnika, Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava na Javni natječaj izradilo je Prijedlog liste korisnika za dodjelu financijskih sredstava. Župan Krapinsko-zagorske županije donio je dana 4. travnja 2017. godine, Odluku o dodjeli financijskih sredstava prijaviteljima na Javni natječaj za financiranje programa i projekata poljoprivrednih udruga Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini temeljem koje su s korisnicima potpisani ugovori o financiranju programa i projekata te je istima izvršena isplata financijske potpore.

Nadalje, novčana sredstva uplaćena u Proračun Krapinsko-zagorske županije na ime lovozakupnine za zajednička lovišta i državno lovište raspoređuju se temeljem zakonskih odredbi Zakona o lovstvu („Narodne novine“, br. 140/05, 75/09, 153/09, 147/14, 21/16, 41/16, 67/16, 61/17). Stoga je, donesen Pravilnik o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od lovozakupnine za razdoblje 2016.-2026. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, br. 26/16) kojim se propisuju uvjeti i način na koji će se koristiti namjenska novčana sredstva Županijskog proračuna, ostvarena od lovozakupnine. Dana 05. listopada 2017. godine objavljen je na službenim stranicama Krapinsko-zagorske županije Javni poziv za dodjelu novčanih sredstava za razvoj i unapređenje lovstva na području Krapinsko-zagorske županije. Javni poziv bio je otvoren 30 dana te je nakon njegovog zatvaranja Povjerenstvo za ocjenjivanje, razmotrilo zahtjeve Lovačkog saveza Krapinsko-zagorske županije, lovozakupnika koji imaju u zakupu lovišta na području Županije i lovozakupnika državnog lovišta te je donijelo Prijedlog liste korisnika. Župan Krapinsko-zagorske županije dana 29. studenog 2017. godine donio je Odluku o dodjeli novčanih sredstava za razvoj i unapređenje lovstva temeljem koje su potpisani ugovori s korisnicima i istima su isplaćena novčana sredstva.

U prilogu Informacije nalaze se tablični podaci o Javnom natječaju za financiranje programa i projekata poljoprivrednih udruga Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini i Javnom pozivu za dodjelu novčanih sredstava za razvoj i unapređenje lovstva na području Krapinsko-zagorske županije te popisi korisnika koji su ostvarili financijske potpore. U 2017. godini svi prijavitelji su ostvarili financijsku potporu za financiranje programa i projekata poljoprivrednih udruga i novčana sredstva za razvoj i unapređenje lovstva.

Slijedom navedenog predlaže se županu Krapinsko-zagorske županije da predloženu Informaciju o financijskim potporama poljoprivrednim udrugama u 2017. godini i o raspodjeli sredstava ostvarenih od lovozakupnine u 2017. godini razmotri, prema tekstu u prilogu, te istu uputi Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije na prihvaćanje.

PROČELNICA

mr. Sanja Mihovilić, dipl.ing

Izradila: Snježana Murr, dipl.ing.agr.

Savjetnica za poljoprivredu

Prilog:

- ✘ Prijedlog zaključka župana,
- ✘ Tablice 1-4.

Tablica 1. Dinamika raspisivanja Javnih natječaja i poziva

Red. br.	Javni natječaj / poziv	Datum objave	Rok za prijavu	Broj zaprimljenih prijava	Broj odobrenih prijava	Iznos odobrenih sredstava (kn)
1.	Javni natječaj za finaciranje programa i projekta poljoprivrednih udruga Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini	17. siječnja 2017.	16. veljače 2017.	15	15	199.989,68
2.	Javni za razvoj i unapređenje lovstva na području krapinsko-zagorske županije	05. listopada 2017.	06. studenog 2017.	6	6	153.220,00

Tablica 2.

Javni natječaj za financiranje programa i projekata poljoprivrednih udruga Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini

red. br.	Naziv udruge	Naziv programa/projekta	Prosječna ocjena	Dodijeljeni iznos (kn)
1.	Savez pčelarskih udruga KZŽ, Magistratska 1, Krapina	Promocija zagorskih pčelara - tisak promotivnih majica	31,6	11.625,00
2.	Udruga za zaštitu, očuvanje i promociju tradicionalnih zagorskih proizvoda "Tradicijska zagorja"	Izrada web stranice i promocija članova	30	18.543,75
3.	Udruga "Vino zagorje"	Registracija robne marke, Organizacija i sudjelovanje na tečajevima i osposobljavanjima za bavljenje preradom te stavljanjem na tržište poljoprivrednih proizvoda	30	22.500,00
4.	Udruga pčelara Krapina	Stručna edukacija pčelara, Posjet sajmovima te oglednim pčelarskim gospodarstvima u Austriji	29,4	25.930,80
5.	Udruga pčelara "Hrvatsko zagorje", Zabok	Edukacija pčelara-stručna izobrazba, Upoznavanje javnosti o značaju pčela u okolišu i vrijednosti pčelinjih proizvoda	29,4	16.009,13
6.	Zagorska udruga uzgajivača konja	Dobrobit konja u zaprežnom sportu	28	9.000,00
7.	Udruga vinogradara, podrumara i prijatelja dobrog vina "Sv. Martin Jesenje"	Redovno djelovanje uz organizaciju značajnih obljetnica i posebnih programa udruge vinara iz Jesenja	27,8	18.480,00
8.	Pčelarsko društvo "Kvirin Broz"	Posjet Mađarskoj	27,4	8.325,00
9.	Udruga vinogradara Marija Bistrica	Studijsko putovanje u Bol na Braču	27,4	13.500,00
10.	Društvo vinogradara, vinara i prijatelja dobrog vina "TRS TUHELJ"	Posjet oglednim proizvođačima i prerađivačima polj. proizv. koji u svojoj proizvodnji i preradi polj. proizv. primjenjuju uspješne tehnologije	27,4	13.100,00

11.	Udruga vinogradara i podrumara "Humka kapljica"	Ogledni posjet proizvođačima grožđa i vina Slavonije i Baranje	27	16.440,00
12.	Udruga vinogradara i vinara "Radobojski pajdaši"	Strukovna ekskurzija Kneževim dvorima i Erdutskim vinogradima	27	9.036,00
13.	Udruga vinara i vinogradara "KLIET" Lobor	Stručni i edukativni posjet istarskim vinarima i posjet sajmu "Vinistra 2017"	25,6	8.500,00
14.	Udruga poljoprivrednika općine Konjščina "Gruda"	Plansko udruživanje, organizacija i razvoj poljoprivrednika Konjščine	24,4	3.000,00
15.	Stočarska udruga Pregrada	Edukacija stočara	22,2	6.000,00

Tablica 3.

Javni poziva za dodjelu novčanih sredstava za razvoj i unapređenje lovstva na području Krapinsko-zagorske županije

red. br.	Naziv udruge	Naziv programa/projekta	Dodijeljeni iznos (kn)
1.	Lovačko društvo „Macelj“ Đurmanec	Nabava zaštitnih repelenata za divlje svinje, srne i jelene	5.000,00
2.	Lovačko društvo „Macelj“ Đurmanec	Unos zeca običnog u lovište, 50 komada	25.000,00
3.	Lovački savez Krapinsko- zagorske županije	Unos zeca običnog u lovište, 188 komada	94.000,00
4.	Lovački savez Krapinsko- zagorske županije	Unos fazanske divljači u lovište 116 komada	7.540,00
5.	Lovačko društvo „Lisica“, Veliko Trgovišće	Osiguranje lovišta	11.005,00
6.	Lovačko društvo „Fazan“ Marija Bistrica	Osiguranje lovišta	10.675,00

Tablica 4. Realizacija proračunskih sredstava namijenjenih udrugama u 2017. godini

Red. br.	JAVNI POZIV / NATJEČAJ	REALIZIRANO
1.	Javni natječaj za financiranje programa i projekata poljoprivrednih udruga Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini	199.989,68
2.	Javni poziv za dodjelu novčanih sredstava za razvoj i unapređenje lovstva	153.220,00
	UKUPNO	353.209,68



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 320-01/18-01/72
URBROJ: 2140/01-01-18-3
Krapina, __. lipnja 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 9. sjednici održanoj dana __. lipnja 2018. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

o

**prihvaćanju Informacije o financijskim potporama poljoprivrednim
udrugama u 2017. godini i o raspodjeli sredstava ostvarenih
od lovozakupnine u 2017. godini**

- I.** Prihvaća se Informacija o financijskim potporama poljoprivrednim udrugama u 2017. godini i o raspodjeli sredstava ostvarenih od lovozakupnine u 2017. godini.
- II.** Informacija iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
2. za prilog Zapisniku,
3. za Zbirku isprava,
4. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 550-01/18-01/33
URBROJ: 2140/01-02-18-1
Krapina, 23. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o osnivanju
Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj
zajednici Krapinsko – zagorske županije**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18),
župan Krapinsko-zagorske županije dana 23. svibnja 2018. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Krapinsko – zagorske županije.
2. Prijedlog odluke iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu po toč. 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine**

KLASA: 550-01/18-01/33
URBROJ: 2140/01-05-18-2
Krapina, 16. svibanj 2018.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Županijskog
vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Krapinsko-
zagorske županije, nacrt prijedloga**

PRAVNI TEMELJ: Članak 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01. 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija je Odlukom Županijske skupštine KLASA: 550-01/08-01/03, URBROJ: 2140/01-01-08-4 10. srpnja 2008. godine, a na inicijativu Policijske uprave krapinsko-zagorske, osnovala Županijsko vijeće za prevenciju u lokalnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije.

Zadaće Vijeća, utvrđene navedenom Odlukom, čini pružanje vodstva i podrške nositeljima prevencije kriminaliteta na županijskoj razini, koordinacija aktivnosti različitih službi, ustanova udruga i skupina građana, rano prepoznavanje kriminala i drugih oblika devijantnog ponašanja i problema koji ih generiraju, osposobljavanje za sudjelovanje u prevenciji kriminaliteta i ovisnosti, povećanje dostupnosti kriminalno-preventivnih programa osjetljivim skupinama stanovništva, osiguranje kontinuiranog održavanja kriminalno-

preventivnih programa i druge aktivnosti prevencije u lokalnoj zajednici na području Krapinsko-zagorske županije.

Odluka o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije izmijenjena je Odlukom Županijske skupštine na 15. sjednici, 16. rujna 2015. godine u dijelu koji se tiče sastava Županijskog vijeća za prevenciju, na način da Vijeće ima jedanaest članova/članica koje imenuje župan tako da Vijeće čine po dva predstavnika udruga građana i ustanova odgoja i obrazovanja te po jedan predstavnik Županijske skupštine, izvršnog tijela Županije, državnog odvjetništva, Policijske uprave krapinsko-zagorske, Centra za socijalnu skrb Krapina Podružnica Obiteljski centar Krapinsko-zagorske županije, Doma zdravlja i Zavoda za javno zdravstvo.

Na 6. sjednici Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici održanoj 16. travnja 2018. godine, na inicijativu Policijske uprave krapinsko-zagorske, iznijet je prijedlog dopune sastava Vijeća na način da član Vijeća bude i zamjenik načelnika Policijske uprave krapinsko-zagorske županije.

Sukladno navedenom, a također i obzirom na obavijest Općinskog državnog odvjetništva u Zlataru da neće sudjelovati u radu Vijeća, predlaže se promjena Odluke o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici.

Županu se stoga predlaže da utvrdi Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije te isti, u tekstu u prilogu, uputi Županijskoj skupštini na donošenje.

Prilog:

- Prijedlog zaključka župana,
- Odluka o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/08 i 22/15)
- Nacrt prijedloga odluke.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

- do 3.000,00 kuna po članu domaćinstva – najviše do 20.000,00 kuna.“

4.

Ova Izmjena Kriterija stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 340-01/08-01/28

URBROJ: 2140/01-01-08-4

Krapina, 10. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Franjo Jagić, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06. i 11/06. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 21. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2008. godine donijela je

ODLUKU

O IZMJENAMA ODLUKE O SUFINANCIRANJU TROŠKOVA PRIJEVOZA REDOVITIH UČENIKA DRUGIH, TREĆIH I ČETVRTIH RAZREDA SREDNJIH ŠKOLA U ŠKOLSKOJ GODINI

2007/2008.

Članak 1.

Mijenja se naziv Odluke o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika drugih, trećih i četvrtih razreda srednjih škola u školskoj godini 2007/2008. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 16/07. i 20/07. – u daljnjem tekstu: Odluka) tako da isti glasi: „Odluka o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika trećih i četvrtih razreda srednjih škola u školskoj godini 2008/2009.“

Članak 2.

U članku 1. Odluke briše se riječ „drugih“ i te se umjesto izraza „2007/2008.“ koji se briše, dodaje izraz „2008/2009.“.

Članak 3.

U članku 2. Odluke briše se riječ „drugih“.

Članak 4.

U članku 4. Odluke, umjesto izraza „2007-2008.“ koji se briše, dodaje se izraz „2008/2009.“

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 602-03/08-01/05

URBROJ: 2140/01-01-08-04

U Krapini, 10. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Franjo Jagić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01. i 60/01.-vjerodostojno tumačenje i 129/05.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 13/01., 5/06. i 11/06. – pročišćeni tekst) a u skladu s odredbama Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 107/95. i 150/05.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, uz prethodno mišljenje Hrvatskih voda Klasa: 325-03/07-06/164 Ubroj:

374-1-4-08-6 od 02. 07.2008., na 21. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2008. godine donijela je

ODLUKU

O UKIDANJU ZONA SANITARNE ZAŠTITE VODA SUTLANSKOG JEZERA

Članak 1.

Ovom odlukom ukidaju se zone (I., II. i III.) sanitarne zaštite voda Sutlanskog jezera, utvrđene Odlukom o zaštiti kvalitete voda Sutlanskog jezera („Službeni glasnik Općine Pregrada“ broj 2/91.).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 351-01/07-01/09

URBROJ: 2140/01-01-08-19

Krapina, 10. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Franjo Jagić, v.r.

Temeljem članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06. i 11/06. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 21. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2008. godine donijela je

ODLUKU

O OSNIVANJU ŽUPANIJSKOG VIJEĆA ZA PREVENCIJU U LOKALNOJ ZAJEDNICI KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Županijsko vijeće za prevenciju u lokalnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Zadaci Vijeća su:

- pružanje vodstva i podrške nositeljima prevencije kriminaliteta na županijskoj razini,
- koordinacija aktivnosti različitih službi, ustanova, udruga i skupina građana,
- rano prepoznavanje kriminala i drugih oblika devijantnog ponašanja i problema koji ih generiraju,
- osposobljavanje za sudjelovanje u prevenciji kriminaliteta i ovisnosti,
- povećanje dostupnosti kriminalno-preventivnih programa osjetljivim skupinama stanovništva,
- osiguranje kontinuiranog održavanja kriminalno-preventivnih programa,
- ostale aktivnosti prevencije u lokalnoj zajednici na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 2.

Vijeće ima 17 članova.

Predsjednik Vijeća je, po položaju, župan, a zamjenika predsjednika Vijeća izabrat će članovi Vijeća na konstituirajućoj sjednici.

Vijeće čine:

- Sonja Borovčak, županica
- Franjo Jagić, predsjednik Županijske skupštine
- Željko Cujzek, načelnik Policijske uprave Krapinsko-zagorske
- Stjepan Šalamon, koordinator projekta „Policijska

u zajednici“ Policijske uprave krapinsko-zagorske

- Zorica Franjčec Capar, pomoćnica pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Služba za zdravstvo i socijalnu skrb Krapinsko-zagorske županije

- Ivan Lamot, pomoćnik pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Služba za prosvjetu, šport i kulturu Krapinsko-zagorske županije

- Ivana Radanović, koordinatorica udruga mladih Krapinsko-zagorske županije

- Gordana Maligec, ravnateljica Obiteljskog centra Krapinsko-zagorske županije

- Nataša Koražija, voditeljica Centra za prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti Krapina,

- Ivan Jelenčić, predsjednik Županijskog savjeta za sigurnost prometa na cestama

- Vlado Kavač, ravnatelj Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije

- Srebrenka Belec, ravnateljica Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije

- Sanja Škrinjar, direktorica Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije

- predstavnik Državnog inspektorata, Ispostava Krapina

- predstavnik Županijskog suda u Zlataru,

- predstavnik prekršajnih sudova s područja Krapinsko-zagorske županije,

- predstavnik Obrtničke komore Krapinsko-zagorske županije.

Članove Vijeća iz alineje 14., 15., 16. i 17. stavka 3. ovog članka odrediti će navedene institucije.

Na temelju točke VI. stavka 3. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2008. godini (“Narodne novine” broj 52/08.) i točke VI. stavka 3. Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja zdravstvenih ustanova iz sredstava pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije za 2008. godinu, (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 10/08) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 13/01, 05/06. i 11/06. – proč. tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, na 21. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2008. godine, donijela je

O D L U K U

O RASPOREDU DODIJELJENIH SREDSTAVA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE IZMEĐU ZDRAVSTVENIH USTANOVA ZA 2008. GODINU

I.

Utvrđuje se da je Vlada Republike Hrvatske, Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2008. godini, Krapinsko-zagorskoj županiji dodijelila iznos od 17.222.532 kn.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke raspoređuju se za zdravstvene ustanove kako slijedi:

Red.br.	Naziv ustanove	Iznos sredstava za investicijsko i tekuće održavanje	Iznos sredstava za investicijsko ulaganje	Iznos sredstava za otplatu kredita	Ukupni iznos sredstava za decentralizirane funkcije
1.	Opća bolnica Zabok	2.320.605	881.927	9.000.000	12.202.532
2.	Spec.bol.za med. reh. Krap. Toplice	-	1.000.000	1.500.000	2.500.000
3.	Spec.bol.za med. reh. Stub. Toplice	750.000	-	-	750.000

Članak 3.

Gradonačelnici gradova i načelnici općina s područja Krapinsko-zagorske županije mogu inicirati održavanje sjednica Vijeća i istima biti nazočni kada se raspravlja o problemima vezanim za područje određenog grada ili općine.

Vijeće donosi Poslovnik kojime detaljnije uređuje način rada i odlučivanja.

Članak 4.

Članovi Vijeća imaju pravo na naknadu za svoj rad kao i na naknadu troškova prijevoza sukladno Odluci o naknadama članovima Županijske skupštine, Županijskog poglavarstva i njihovih radnih tijela („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 18/05 i 16/08).

Članak 5.

Sredstva za rad Vijeća osiguravaju se u Proračunu Županije.

Članak 6.

Stručne i administrativne poslove za Vijeće obavljat će Tajništvo Županije.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/08-01/03

URBROJ: 2140/01-01-08-4

Krapina, 10. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Franjo Jagić, v.r.

30.	Tomislav Jadan, ravnatelj, Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije	Marina Stanković Gjuretek, voditeljica Odjela za socijalnu medicinu Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
31.	Davor Gredičak, dr. med. spec. fizijatar, ravnatelj, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice	Krešimir Škof, mag. iur., zamjenik ravnatelja, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
32.	Josip Grilec, predsjednik, Hrvatska gospodarska komora, Županijska komora Krapina	Janja Kantolić, viši stručni suradnik, Hrvatska gospodarska komora, Županijska komora Krapina
33.	Davor Pleško, predsjednik, Obrtnička komora Krapinsko-zagorske županije	Renata Vranić, tajnica, Obrtnička komora Krapinsko-zagorske županije
34.	Vlasta Krklec, ravnateljica, Muzeji Hrvatskog zagorja	Branka Šprem-Lovrić, Muzeji Hrvatskog zagorja
35.	Tihomir Premužak, direktor, VETROPACK STRAŽA d.d.	Damir Gorup, direktor informatike i kadrova VETROPACK STRAŽA d.o.o.
36.	Marijan Hohnjec, KOSTEL PROMET d.o.o.	Robert Posavec, KOSTEL PROMET d.o.o.
PREDSTAVNICI ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA S PODRUČJA ŽUPANIJE		
	ČLAN/ČLANICA	ZAMJENA ČLANA/ČLANICE
37.	Dubravko Žerjavić, član	Jasminka Šaško, Udruga Vino Zagorje
38.	Veronika Kolman, predsjednica Županijski savjet mladih	Vedran Kašić, član Županijskog savjeta mladih
39.	Ivana Radanović, Mreža udruga Zagor	Zvonimir Babić, Mreža udruga Zagor
40.	Nada Smrekar, Društvo multiple skleroze Krapinsko-zagorske županije	Svjetlana Pripeljaš, Društvo multiple skleroze Krapinsko-zagorske županije
41.	Darko Milinković, predsjednik Saveza pčelarskih udruga Krapinsko-zagorske županije	Zdravko Bedeniković, član Saveza pčelarskih udruga Krapinsko-zagorske županije
42.	Stjepan Pavliša, Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Krapinsko-zagorske županije	Ivan Maligec, član Udruge
43.	Jasenka Borovčak, tajnica, Društvo Naša djeca Zabok	Sonja Borovčak, predsjednica, Društvo Naša djeca Zabok

IV.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Županijskog partnerstva obavlja Zagorska razvojna agencija d.o.o. za promicanje regionalnog razvoja.

V.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 302-02/15-01/06

URBROJ: 2140/01-01-15-3

Krapina, 16. rujna 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Članak 1.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01. 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština na 15. sjednici održanoj dana 16. rujna 2015. godine donijela je

**ODLUKA
O IZMJENAMA ODLUKE O OSNIVANJU
ŽUPANIJSKOG VIJEĆA ZA PREVENCIJU
U LOKALNOJ ZAJEDNICI KRAPINSKO-
ZAGORSKE ŽUPANIJE**

U Odluci o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/08, dalje u tekstu: Odluka) članak 2. mijenja se i glasi:

„Vijeće ima jedanaest članova/članica. Članove/članice Vijeća imenuje župan na način da Vijeće čine po dva predstavnika udruga građana i ustanova odgoja i obrazovanja te po jedan predstavnik Županijske skupštine, izvršnog tijela Županije, državnog odvjetništva, Policijske uprave krapinsko-zagorske, Centra za socijalnu skrb



Krapina Podružnica Obiteljski centar Krapinsko-zagorske županije, Doma zdravlja i Zavoda za javno zdravstvo.“

Članak 2.

Članak 4. Odluke mijenja se i glasi:

„Članovi/članice Vijeća imaju pravo na naknadu za rad u Vijeću i naknadu troškova prijevoza sukladno odluci kojom se uređuje naknada članovima/članicama Županijske skupštine i njihovih radnih tijela.“

Članak 3.

U članku 6. Odluke riječi „Tajništvo Županije“ zamjenjuju se riječima „Upravni odjel za poslove Županijske skupštine“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/15-01/62

URBROJ: 2140/01-01-15-5

Krapina, 16. rujna 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije na 15. sjednici održanoj dana 16. rujna 2015. godine donijela je

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU EUROPSKE POVELJE O RAVNOPRAVNOSTI SPOLOVA NA LOKALNOJ RAZINI

I.

Krapinsko-zagorska županija prihvata Europsku povelju o ravnopravnosti spolova na lokalnoj razini.

II.

Ovlašćuje se župan Krapinsko-zagorske županije Željko Kolar za potpis dokumenata potrebnih za provedbu ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 004-02/15-01/15

URBROJ: 2140/1-01-15-3

Krapina, 16. rujna 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 15. sjednici održanoj dana 16. rujna 2015. godine donijela je

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠTAJA O POTICANJU GOSPODARSKIH AKTIVNOSTI NA PODRUČJU KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE PUTEM PODUZETNIČKIH KREDITA

I.

Prihvata se Izvještaj o poticanju gospodarskih ak-

tivnosti na području Krapinsko – zagorske županije putem poduzetničkih kredita.

II.

Izvještaj iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 400-02/15-01/55

URBROJ: 2140/01-01-15-3

Krapina, 16. rujna 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 15. sjednici održanoj 16. rujna 2015. godine donijela je

ZAKLJUČAK

Prihvata se Polugodišnje izvješće o radu župana Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj - lipanj 2015. godine, u tekstu koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 020-01/15-01/43

URBROJ: 2140/01-01-15-3

Krapina, 16. rujna 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) i članka 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14), Županijska skupština na 15. sjednici održanoj dana 16. rujna 2015. godine donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU I IZBORU ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA ODBORA ZA IZBOR I IMENOVANJA

I.

Razrješuje se dužnosti zamjenika predsjednika u Odboru za izbor i imenovanja :

- STJEPAN RANOGAJEC, Oroslavje, Mokrice 57/A.

II.

U Odbor za izbor i imenovanja za zamjenika predsjednika izabire se:

- FRANJO BARIĆ, Krapinske Toplice, Matije Gupca 8.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 550-01/18-01/33
URBROJ: 2140/01-01-18-3
Krapina, _____ 2018.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01. 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), Županijska skupština na 9. sjednici održanoj dana _____ 2018. godine donijela je

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici
Krapinsko-zagorske županije**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/08 i 22/15, dalje u tekstu: Odluka) članak 2. mijenja se i glasi:

„Vijeće ima jedanaest članova/članica. Članove/članice Vijeća imenuje župan na način da Vijeće čine po dva predstavnika Policijske uprave krapinsko-zagorske, udruga građana i ustanova odgoja i obrazovanja i te po jedan predstavnik Županijske skupštine, izvršnog tijela Županije, Centra za socijalnu skrb Krapina Podružnica Obiteljski centar Krapinsko-zagorske županije, Doma zdravlja i Zavoda za javno zdravstvo.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Policijska uprava krapinsko-zagorska,
n/p načelnika, Zabok, Ulica Matije Gupca 53,
2. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, za objavu,
3. Za zbirku isprava,
4. Za prilog zapisniku,
5. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 500-01/18-01/76
URBROJ: 2140/01-02-18-3
Krapina, 23. svibnja 2018.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog rješenja o razrješenju mrtvozornika

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18),
župan Krapinsko-zagorske županije, dana 23. svibnja 2018. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog rješenja o razrješenju mrtvozornika.
- 2) Prijedlog rješenja iz točke 1. ovog Zaključka sastavni dio istog, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i donošenje.
- 3) Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade

KLASA:500-01/18-01/76
URBROJ: 2140/01-09-18-2
Krapina, 17. svibnja 2018.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga rješenja o razrješenju mrtvozornika

PRAVNI TEMELJ: članak 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14, 70/16 i 131/17)

NADLEŽNOST ZA Župan
DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

IZVJESTITELJICA: Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

OBRAZLOŽENJE:

Sukladno članku 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14, 70/16 i 131/17) predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave na prijedlog općinskih, odnosno gradskih vijeća imenuje potreban broj doktora medicine, odnosno drugih zdravstvenih radnika koji utvrđuju nastup smrti, vrijeme i uzrok smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove.

Temeljem članka 195. uvodno citiranog Zakona, ministar zadužen za zdravstvo donio je Pravilnik o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj: 46/11, 6/13 i 63/14) kojeg su se dužni pridržavati prvenstveno mrtvozornici, te druge fizičke i pravne osobe koje sudjeluju u obavljanju određenih radnji od nastupa smrti do ukopa umrle osobe.

Pregled umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove obavljaju doktori medicine ili iznimno i drugi i za to osposobljeni zdravstveni djelatnici – mrtvozornici.

Obzirom da je mrtvozornik dr. sc. Krunoslav Fučkar, dr. med. iz Krapinskih Toplica, Antuna Mihanovića 3E, zatražio da ga se razriješi obavljanja mrtvozorničke djelatnosti zbog poslovnih obveza, Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice donijelo je zaključak kojim se predlaže razrješenje imenovanog mrtvozornika.

PROČELNICA

Martina Gregurović Šanjug

Prilozi:

1. Zaključak Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, od 11. svibnja 2018. godine,
2. Nacrt prijedloga rješenja o razrješenju mrtvozornika.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 500-01/17-01/003

URBROJ: 2197/03-02-18-5

Krapinske Toplice, 11.05.2018

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 17-05-2018		
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.	
500-01/18-01/76	09	
Uredžbeni broj:	Pril.	Vrij.
2197/03-18-1	-	-

Na temelju članka 9. i 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne Novine“ broj 15/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12-OURH, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 70/16) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8A/13, 6/14. i 4/18) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 8. sjednici održanoj dana 11.05. 2018.g. donijelo je

Z A K L J U Č A K

Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije predlaže se donošenje odluke kojom se mrtvozornik dr.sc. Krunoslav Fučkar, dr.med, iz Krapinskih Toplica, Antuna Mihanovića 3, razrješuje od obavljanja dužnosti pregleda osoba izvan zdravstvene ustanove za područje Općine Krapinske Toplice.

Zaključak Općinskog vijeća KLASA: 500-01/17-01/003 URBROJ: 2197/03-02-17-3 od 10.10.2017.g. stavlja se izvan snage.



Predsjednik:

Zvonko Očić, prof.

Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorska županija, Županijska skupština, Krapina,
2. Krunoslav Fučkar, Antuna Mihanovića 3e, Krapinske Toplice
3. Zbirka akata
4. Prilog zapisnika
5. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 500-01/18-01/76

URBROJ: 2140/01-01-18-4

Krapina, _____ 2018.

Na temelju članka 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14, 70/16 i 131/17), članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11, 6/13 i 63/14) i članka 17. stavka 1. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana ____ 2018. godine donijela je

**RJEŠENJE
o razrješenju mrtvozornika**

I.

Od obavljanja dužnosti pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove razrješuje se mrtvozornik

dr. sc. Krunoslav Fučkar, dr. med. iz Krapinskih Toplica, Antuna Mihanovića 3E, za područje općine Krapinske Toplice.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Dr. sc. Krunoslav Fučkar, dr. med., Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3E,
2. Općina Krapinske Toplice, Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3,
3. Zavod za javno zdravstvo KZZ, Zlatar, I. G. Kovačića 1,
4. Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, Matični uredi – svi,
5. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
6. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
7. Za prilog zapisniku,
8. Za Zbirku isprava,
9. Pismohrana.