



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**

ŽUPAN

KLASA:602-02/15-01/37

URBROJ: 2140/01-02-15-7

Krapina, 29. listopada 2015.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine», broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. –ispr., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) i članka 32. st. 1. al. 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) **župan Krapinsko - zagorske županije** dana 29. listopada 2015. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
Prijedlog odluke o izmjeni Statuta Osnovne škole Gornje Jesenje**

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog odluke o izmjeni Statuta Osnovne škole Gornje Jesenje.

II. Prijedlog odluke iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Gornje Jesenje obvezuje se da, po usvajanju Prijedloga i donošenju Odluke, jedan primjerak izvornika dostavi Osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».


ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Osnovna škola Gornje Jesenje, Gornje Jesenje 78, 43233 Gornje Jesenje, n/p ravnateljice gđe Ljerke Malogorski – Dragoslavić,
2. «Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, za objavu,
3. Za Zbirku isprava,
4. Pismohrana.

PRIJEDLOG

Temeljem čl. 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) te čl. 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14) Školski odbor Osnovne škole Gornje Jesenje, uz prethodnu suglasnost Župana Krapinsko-zagorske županije od _____ 2015. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE GORNJE JESENJE

Članak 1.

U Statutu Osnovne škole Gornje Jesenje (Klasa: 003-04-01/15-1, Urbroj: 2140/05-380-7/15-2 od 26.3.2015. godine), mijenja se članak 106. i glasi:

„Roditelj je dužan u primjerenom roku, a najkasnije u roku od tri dana javiti razredniku telefonom, e-mailom ili na drugi način, razlog izostanka učenika.

U slučaju žurnosti ili kojeg drugog razloga, zbog kojeg roditelju razrednik nije dostupan, izostanak učenika dužan je javiti stručnom suradniku, tajniku ili ravnatelju škole.

Liječničku ispričnicu ili ispričnicu nadležne institucije, koju je potpisao, roditelj je dužan dostaviti odmah po prestanku okolnosti koje su uvjetovale izostanak učenika, a najkasnije u roku od 7 dana.

Roditelj može tražiti opravdani izostanak svog djeteta pisano:

- od razrednika za izostanak do 3 radna dana,
- od ravnatelja za izostanak do 7 radnih dana,
- od Učiteljskog vijeća do 15 radnih dana pismenom zamolbom u kojoj će obrazložiti razloge izostanka i po potrebi priložiti odgovarajuće dokaze.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Klasa: 003-04-01/15-5
Urbroj: 2140/05-380-7/15-3
Gornje Jesenje, 26.10.2015.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA
Biserka Pernjek

Ova Odluka objavljena je na oglasnoj ploči Škole _____ 2015. godine, a stupila je na snagu _____ 2015. godine.

RAVNATELJICA
Ljerka Malogorski-Dragoslavić, prof.