

KLASA: 351-01/10-01/23  
URBROJ: 2140/01-12-10-2  
Krapina, 02. ožujka 2010.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**Predmet: Davanje suglasnosti na Statutarnu odluku  
o izmjenama Statuta Javne ustanove za  
upravljanje zaštiti enim prirodnim vrijednostima  
na području Krapinsko-zagorske županije**

Hrvatski sabor na sjednici održanoj 20. svibnja 2005. godine donio je Zakon o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05.) - dalje u tekstu: Zakon. Članom 72. st. 3. i članom 202. st. 3. Zakona bila je propisana obveza županije da se za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim prirodnim vrijednostima odlukom Županijske skupštine osnuje javna ustanova u roku godine dana od stupanja Zakona na snagu odnosno najkasnije do 16. lipnja 2006. godine.

Slijedom navedenoga, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na sjednici održanoj dana 11. studeni 2005. godine donijela je Odluku o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 14/05. i 9/06. – ispr.) - dalje u tekstu: Ustanova.

Radi usklađenja sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 139/08.), na 4. sjednici Županijske skupštine održanoj dana 17. prosinca 2009. donijeta je Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 30/09.). Odluka je dostavljena Ministarstvu kulture na ocjenu sukladnosti sa zakonom, te je Ministarstvo dana 15. siječnja 2010. godine donijelo Rješenje KLASA: UP/I-612-07/09-33/1198 da je Odluka sukladna sa zakonom. Članom 5. Odluke propisano je da je Ustanova dužna uskladiti Statut i druge opće akte sa odredbama Odluke u roku 90 dana od stupanja Odluke na snagu, odnosno najkasnije do 26. ožujka 2010. godine. Prema članku 6. stavku 4. Odluke Statut, pa tako i njegove izmjene i dopune, donosi Upravno vijeće Ustanove uz suglasnost Županijske skupštine.

Slijedom navedenog, Upravno vijeće Ustanove na sjednici održanoj dana 26. veljače 2010. godine donijelo je Statutarnu odluku o izmjenama Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije.

Statutarnom odlukom, Statut Ustanove usklađen je s Odlukom i zakonima u pogledu davanja suglasnosti osnivača, pa tako Županijska skupština daje suglasnost na Statut, dok župan daje suglasnost na: plan razvoja, financijski plan i godišnji program zaštite, održavanja, opremanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti, te utvrđuje visinu naknade za rad u Upravnom vijeću. Povećan je iznos do kojeg ravnatelj može samostalno raspolagati (s 50.000,00 na 70.000,00 kn) kao i iznos do kojeg Upravno vijeće može samostalno raspolagati (s 100.000,00 na 120.000,00 kn) kada odlučuje o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina ili druge imovine odnosno sklapanju pravnih poslova. Za iznose veće od 120.000,00 kuna potrebna je suglasnost župana. Nadalje, Statutarnom odlukom propisano je da stručnog voditelja imenuje i natječaj raspisuje Upravno vijeće te su utvrđeni stručni i drugi uvjeti koje mora imati stručni voditelj Ustanove, dok se stručni i drugi uvjeti za glavnog nadzornika i nadzornika Ustanove propisuju, u skladu s Zakonom o zaštiti prirode, Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove. Statutarnom odlukom izmijenjeni su, za ravnatelja, uvjeti u pogledu stručne spreme, kao što su i nazivi stručne spreme usklađeni sa Zakonom o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju («Narodne novine» broj 107/07.) i Pravilnikom o znanstvenim i umjetničkim područjima, poljima i granama («Narodne novine» broj 118/09.) – prema važećoj odredbi Statuta za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ima: «visoku stručnu spremu iz polja biologije, poljoprivrede, šumarstva, ekonomije ili prava», dok se Statutarnom odlukom za ravnatelja može imenovati osoba koja je: «magistar struke iz prirodnog područja: geologija ili biologija ili biotehničkog područja: poljoprivreda ili šumarstvo». I naposljetku, nadzor nad Ustanovom više ne vrši Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, već upravno tijelo Krapinsko-zagorske županije nadležno za zaštitu prirode (sada je to Upravni odjel za zaštitu okoliša).

Pregledom Statutarne odluke utvrđeno je, da je istom, Statut usklađen s Odlukom o osnivanju Ustanove i zakonima, te se predlaže davanje suglasnost na istu. Kako je, prema članku 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članku 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije župan nadležan za predlaganje općih i drugih akata, predlaže se županu da utvrdi Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku, a Županijskoj skupštini da prihvati Prijedlog i donese Zaključak o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije.

T A J N I C A  
Dubravka Sinkovi

Prilog:

1. Preslika Statuta i Statutarne odluke Ustanove,
2. Statutarna odluka o izmjenama Statuta Ustanove od 26. veljače 2010.,
3. Prijedlog zaključka.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine», br. 93., 29/97. i 47/99.-ispr.), članka 76. stavka 1. al. 1. i stavka 4. Zakona o zaštiti prirode («Narodne novine», br. 70/05.) i članka 6. stavka 1. al. 1. i stavka 2. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br.14/05.), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije, na 1. sjednici održanoj dana 28. prosinca 2005. godine, donijelo je

## STATUT

### Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Statutom Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Statut) uređuje se naziv, sjedište, djelatnost, pečat i znak, zastupanje i predstavljanje, unutarnje ustrojstvo, upravljanje i vođenje Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko - zagorske županije (u daljnjem tekstu: Ustanova), sastav, imenovanje i razrješenje članova Upravnog vijeća, trajanje njihova mandata, te način donošenja odluka Upravnog vijeća, imovina i financijsko poslovanje, javnost rada, opći akti, provođenje zaštite, upravljanje i nadzor nad zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije, osim onih kojima upravljaju javne ustanove osnovane odlukom predstavničkog tijela grada ili općine, te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove.

##### Članak 2.

Ustanova je osnovana Odlukom o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br.14/05.), u skladu s zakonom.

Osnivač Ustanove je Krapinsko-zagorska županija (u daljnjem tekstu: Osnivač).

##### Članak 3.

Ustanova je samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju sukladno zakonu, ovom Statutu i drugim općim aktima Ustanove.

##### Članak 4.

Za obveze u pravnom prometu Ustanova odgovara cijelom svojom imovinom. Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Ustanove.

## II. NAZIV, SJEDIŠTE, PEČAT, ZNAK I DJELATNOST USTANOVE

### Članak 5.

Naziv Ustanove je Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije.

### Članak 6.

Sjedište Ustanove je u Krapini, Magistratska ulica 1.  
O promjeni naziva i sjedišta Ustanove odlučuje osnivač.

### Članak 7.

Ustanova ima pečat okruglog oblika, promjera 38 mm, koji sadrži naziv i sjedište Ustanove.

Za akte koje donosi na temelju zakonom utvrđene javne ovlasti Ustanova koristi pečat okruglog oblika, promjera 38 mm, s kružno upisanim tekstom Republika Hrvatska – Krapinsko-zagorska županija – Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije, Krapina, koji u sredini ima grb Republike Hrvatske.

Pečat Ustanove sa grbom Republike Hrvatske može se stavljati samo na akte (javne isprave) koje Ustanova donosi u okviru javnih ovlasti.

Za potrebe financijske dokumentacije koristi se pečat promjera 25 mm, s sadržajem kao u st. 1. ovog članka.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način njihova korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

### Članak 8.

Ustanova ima znak.

Grafički prikaz i opis znaka utvrditi će Upravno vijeće Ustanove posebnim aktom.

O načinu korištenja znaka odlučuje ravnatelj Ustanove.

Ustanova u svom radu u cilju promicanja zaštite prirode, pored znaka iz stavka 1. ovoga članka, koristi i znak zaštite prirode sukladno posebnom propisu.

### Članak 9.

Ustanova obavlja djelatnost:

- zaštite, održavanja i promicanja zaštićenih prirodnih vrijednosti na području Krapinsko-zagorske županije u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode,
- osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara,
- nadzor nad provođenjem uvjeta i mjera zaštite prirode na zaštićenim područjima kojima upravlja Ustanova.

Djelatnost iz stavka 1. ovog članka Ustanova obavlja kao javnu službu.

Pored djelatnosti iz članka 9. ovog Statuta, Ustanova može obavljati i druge poslove koji služe obavljanju navedenih djelatnosti, ako se oni u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz opisanu djelatnost.

### Članak 10.

Djelatnosti iz čl. 9. ovoga Statuta ne smiju se obavljati u cilju ostvarivanja dobiti.

Možebitnu dobit Ustanova je dužna upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti radi koje je i osnovana.

#### Članak 11.

Za gospodarsko korištenje prirodnih dobara ili obavljanje druge djelatnosti na zaštićenim područjima kojima upravlja, Ustanova može dati koncesijsko odobrenje na vrijeme do tri godine pravnim i fizičkim osobama koje su registrirane za obavljanje obrta pod uvjetima i na način propisan Zakonom o zaštiti prirode.

### III. USTROJSTVO I TIJELA USTANOVE

#### Članak 12.

Ustanova se ustrojava kao jedinstvena ustrojstvena jedinica. Unutarnje ustrojstvo, opis poslova i način rada uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove.

#### Članak 13.

Tijela ustanove su Upravno vijeće i ravnatelj.

#### 1. Upravno vijeće

#### Članak 14.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće koje ima predsjednika i četiri člana. Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješuje Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije.

#### Članak 15.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje 4 godine. Predsjednik i član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

#### Članak 16.

Upravno vijeće donosi:

- Statut Ustanove,
- Plan upravljanja zaštićenim područjima kojima upravlja,
- Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Ustanova,
- Pravilnik o unutarnjem redu za pojedina zaštićena područja i druge zaštićene vrijednosti kojima Ustanova upravlja,
- Plan razvoja i Financijski plan Ustanove,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove, te druge opće akte utvrđene ovim Statutom,
- Izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti kojima upravlja.

Upravno vijeće odlučuje o:

- stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina ili druge imovine, ili sklapanju pravnih poslova čija je pojedinačna vrijednost od 50.000,00 do 100.000,00

- kuna samostalno, a za veće vrijednosti uz suglasnost Županijskog poglavarstva, *stručni nadzor*
- imenovanju glavnog nadzornika i nadzornika,
  - davanju koncesijskih odobrenja sukladno Zakonu o zaštiti prirode.

Upravno vijeće predlaže Osnivaču:

- promjenu naziva i sjedišta Ustanove,
- promjenu ili proširenje djelatnosti,
- statusne promjene Ustanove,
- ostvarivanje prava prvokupa za kupnju nekretnina unutar zaštićenih područja prirode kojima Ustanova upravlja.

Statut, Plan razvoja i Financijski plan Ustanove donosi Upravno vijeće uz suglasnost Županijskog poglavarstva.

Plan upravljanja zaštićenim područjima kojim upravlja donosi Upravno vijeće uz suglasnost Ministarstva, po prethodno pribavljenom mišljenju Državnog zavoda za zaštitu prirode,

Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Ustanova, donosi Upravno vijeće uz suglasnost Županijskog poglavarstva, a Pravilnik o unutarnjem redu za pojedina zaštićena područja i druge zaštićene vrijednosti kojima Ustanova upravlja, donosi Upravno vijeće uz suglasnost tijela državne uprave određenih člankom 71. Zakona o zaštiti prirode.

Upravno vijeće obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Ustanove.

#### Članak 17.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća.

Predsjednik saziva sjednicu na vlastitu inicijativu.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu i ako to od njega zatraži župan Krapinsko-zagorske županije, ~~Županijsko poglavarstvo~~, najmanje dva člana Upravnog vijeća ili ravnatelj Ustanove, i to najkasnije u roku od osam dana od dostavljenog zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu u roku od osam dana sjednicu Upravnog vijeća sazvat će ravnatelj Ustanove.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kad je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova, ako za pojedina pitanja Poslovníkom o radu Upravnog vijeća nije utvrđena većina nazočnih članova.

U radu Upravnog vijeća sudjeluju bez prava odlučivanja ravnatelj, stručni voditelj i glavni nadzornik.

Sjednicama Upravnog vijeća mogu biti nazočne i druge osobe koje pozove predsjednik Upravnog vijeća ili su pozvane po zaključku Upravnog vijeća.

Način rada i odlučivanja Upravnog vijeća pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Upravnog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 18.

Predsjedniku i članu Upravnog vijeća prestaje dužnost i prije isteka četverogodišnjeg mandata ako:

- sam zatraži razrješenje,
- svojim radom grubo krši propise i opće akte Ustanove,
- nesavjesno obavlja ili ne ispunjava svoju dužnost predsjednika, odnosno člana na način da svojim postupcima dovodi do poremećaja rada ili prouzroči štetu Ustanovi,
- je pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da je počinio kazneno djelo za koje se može izreći kazna zatvora,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled Ustanove ili dužnost koju obavlja,
- i u drugim slučajevima utvrđenim posebnim propisom.

Odluku o razrješenju dužnosti predsjednika ili člana Upravnog vijeća donosi Županijska skupština.

U slučaju razrješenja predsjednika ili člana Upravnog vijeća predsjednik odnosno novi član imenuje se u roku od 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu člana Upravnog vijeća koji je razriješen.

#### Članak 19.

Upravno vijeće može osnivati povjerenstva i odbore kao radna tijela radi pripreme obavljanja određenih poslova iz svoje nadležnosti.

Broj članova povjerenstva i odbora, djelokrug i način njihovog rada, Upravno vijeće određuje Poslovníkom o radu Upravnog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

#### Članak 20.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u Upravnom vijeću, te pravo na naknadu troškova prijevoza nastalih radi prisustvovanja sjednicama Upravnog vijeća.

Visinu naknada iz st. 1. ovog članka utvrđuje Županijsko poglavarstvo.

#### Članak 21.

Upravno vijeće dostavlja Županijskom poglavarstvu izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti kojima upravlja do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

#### 2. Ravnatelj ustanove

#### Članak 22.

Voditelj Ustanove je ravnatelj.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje Ustanove, a osobito:

- zastupa i predstavlja Ustanovu,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove,
- zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima; te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- daje pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Ustanove u pravnom prometu,
- odgovoran je za zakonitost rada i poslovanja Ustanove,

- predlaže godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, korištenja i promicanja zaštićenih prirodnih vrijednosti kojima upravlja,
- predlaže plan razvoja i financijski plan Ustanove,
- skrbi o izvršenju plana razvoja i financijskog plana,
- predlaže donošenje općih akata koje donosi Upravno vijeće, te donosi opće akte utvrđene ovim Statutom,
- skrbi o provedbi općih akata Ustanove i donosi upute u svezi s tim,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa rada i o financijskom obračunu,
- predlaže raspodjelu sredstava i dinamiku korištenja,
- podnosi Upravnom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima rada i poslovanja,
- ~~imenuje i razrješuje stručnog voditelja, uz suglasnost Županijskog~~
- ~~preglavarstva,~~
- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa sa službenicima i namještenicima, osim nadzornika i glavnog nadzornika,
- sklapa ugovore o radu,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Ustanove.

Smi-  
uob-

Ravnatelj Ustanove ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar.

#### Članak 23.

Ravnatelj Ustanove može samostalno raspolagati imovinom Ustanove pojedinačne vrijednosti najviše do 50.000,00 kuna. *20.000*

Ugovore o izvođenju projekata koji se financiraju dijelom ili u cijelosti iz sredstava trećih osoba, ravnatelj može sklapati samo uz suglasnost Upravnog vijeća.

#### Članak 24.

Ravnatelj Ustanove odgovara za svoj rad i rad Ustanove Osnivaču.

Izvješće o svom radu i radu Ustanove ravnatelj podnosi Osnivaču najmanje jedanput godišnje.

Ravnatelj Ustanove odgovara Upravnom vijeću i za izvršavanje njegovih odluka, zaključaka i drugih akata.

#### Članak 25.

Ravnatelj može pismeno ovlastiti pojedine zaposlenike Ustanove za poduzimanje određenih radnji u cilju izvršavanja poslova Ustanove.

#### Članak 26.

Ravnatelj Ustanove može dati punomoć u granicama svoje ovlasti drugoj osobi da zastupa Ustanovu u pravnom prometu, sukladno odredbama zakona kojima se uređuju obvezni odnosi.

Sadržaj i trajanje punomoći određuje ravnatelj pri njezinom izdavanju.

Ravnatelj je dužan izvijestiti Upravno vijeće o izdanim punomoćima.



#### Članak 27.

Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješuje Županijska skupština.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja Ustanove objavljuje se i u "Narodnim novinama".

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje Upravno vijeće Ustanove.

Za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja ima visoku stručnu spremu iz polja biologije, poljoprivrede, šumarstva, ekonomije ili prava i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Mandat ravnatelja traje četiri godine i ista osoba se može ponovno imenovati.

Ugovor o radu s ravnateljem Ustanove sklapa predsjednik Upravnog vijeća.

#### Članak 28.

Natječaj za ravnatelja traje 15 dana.

Upravno vijeće dužno je izvješće o provođenju javnog natječaja s natječajnom dokumentacijom, popisom kandidata i ocjenom ispunjavanja uvjeta dostaviti Županijskoj skupštini u roku od osam dana od dana isteka natječajnog roka.

Sudionici u natječaju se obavještavaju o izboru, odnosno imenovanju u zakonskom roku.

#### Članak 29.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može tužbom pobijati odluku o imenovanju ravnatelja zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Pobijanje odluke o imenovanju obavlja se tužbom kojom se pokreće upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske u roku 30 dana od dana primitka obavijesti o imenovanju ravnatelja.

#### Članak 30.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, odnosno ako se ravnatelj razriješi prije isteka mandata, Županijska skupština imenuje obnašatelja dužnosti ravnatelja, i to najduže do godinu dana.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, Ustanova je dužna raspisati novi natječaj u roku 30 dana od dana primljene obavijesti Županijske skupštine.

#### Članak 31.

Ravnatelj Ustanove može biti razriješen i prije isteka roka na koji je imenovan u slučajevima propisanim čl. 44. Zakona o ustanovama.

Prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju mora biti dana mogućnost da se očituje o razlozima za razrješenje.

Rok za izjašnjenje ravnatelja o razlozima za razrješenje ne može biti kraći od osam dana.

Razriješeni ravnatelj može protiv odluke o razrješenju tužbom tražiti sudsku zaštitu svoga prava ako smatra da je povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku, ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani odredbama čl. 44. st. 2. zakona o ustanovama

Tužba protiv odluke o razrješenju podnosi se u roku 30 dana od dana primitka odluke Upravnom sudu Republike Hrvatske.

#### Članak 32.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovati će se obnašatelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj u roku 30 dana od dana imenovanja obnašatelja dužnosti ravnatelja.

#### 3. Stručni voditelj

#### Članak 33.

Stručni rad Ustanove vodi stručni voditelj kojeg imenuje ~~ravnatelj~~ <sup>Upr v</sup> ~~putem javnog natječaja i uz suglasnost Upravnog vijeća.~~

Javni natječaj za stručnog voditelja raspisuje ~~ravnatelj.~~ <sup>Upr v Lj</sup>

Za stručnog voditelja može biti imenovana osoba koja ima visoku stručnu spremu prirodoslovnog usmjerenja i radno iskustvo u struci od najmanje pet godina.

Stručni voditelj nadzire i provodi izvršavanje pojedinih stručnih poslova u sklopu djelatnosti zaštite, održavanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Ustanova, a na temelju godišnjih i dugoročnih planova i programa.

Stručni voditelj odgovara za svoj rad ravnatelju Ustanove.

Podatke o stanju prirode koji se prikupljaju sukladno Zakonu o zaštiti prirode, stručni voditelj je dužan dostavljati Državnom zavodu za zaštitu prirode.

### IV. IMOVINA I FINACIJSKO POSLOVANJE USTANOVE

#### Članak 34.

Imovinu Ustanove čine stvari, prava i novčana sredstva koja su pribavljena od Osnivača i stečena radom i poslovanjem Ustanove, ili pribavljanjem iz drugih izvora.

#### Članak 35.

Imovinom Ustanove raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj Ustanove u skladu s ovim Statutom i zakonom.

#### Članak 36.

Sredstva za rad Ustanove i obavljanje poslova zaštite, održavanja i promicanja zaštićenih prirodnih vrijednosti kojima Ustanova upravlja osiguravaju se iz:

- proračuna Krapinsko-zagorske županije,
- proračuna gradova i općina,
- prihoda ostvarenih vlastitom djelatnošću Ustanove,
- prihoda od korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti kojima upravlja Ustanova,
- prihoda od naknada,
- te drugih izvora u skladu sa zakonom.

Na korištenje sredstava Ustanove primjenjuju se propisi koji uređuju korištenje sredstava proračunskih korisnika.

#### Članak 37.

Ustanova obavlja djelatnost utvrđenu zakonom i ovim Statutom na osnovi plana razvoja, plana upravljanja, godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti, te godišnjeg financijskog plana.

#### Članak 38.

Za svaku poslovnu godinu Upravno vijeće donosi Plan razvoja i Financijski plan prije početka godine za koju se plan donosi.

Ako ne postoje uvjeti da se Financijski plan donese u propisanom roku i za plansku godinu, donosi se Privremeni financijski plan za najdulje tri mjeseca poslovanja Ustanove.

Financijski plan i Privremeni financijski plan donosi Upravno vijeće uz suglasnost Županijskog poglavarstva, na prijedlog ravnatelja.

Za izvršenje plana razvoja i godišnjeg financijskog plana odgovoran je ravnatelj Ustanove.

#### Članak 39.

Ustanova po isteku poslovne godine izrađuje godišnji financijski obračun i financijsko izvješće.

Pri usvajanju godišnjeg financijskog obračuna i financijskog izvješća ravnatelj podnosi Upravnom vijeću izvješće o poslovanju Ustanove za proteklu godinu.

#### Članak 40.

Upravno vijeće Ustanove podnosi izvješće o poslovanju Ustanove za proteklu godinu Osnivaču u roku 30 dana po usvajanju godišnjeg financijskog obračuna i financijskog izvješća.

#### Članak 41.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je ravnatelj Ustanove.

#### Članak 42.

Ustanova posluje preko jedinstvenog računa.

### V. ZAŠTITA I UNAPREĐENJE OKOLIŠA

#### Članak 43.

Zaposlenici Ustanove imaju pravo i dužnost da u sklopu svojih redovitih poslova i zadaća poduzimaju mjere zaštite i unapređenje okoliša.

O svakoj aktivnosti i djelatnosti koja ugrožava okoliš, svaki je zaposlenik dužan upozoriti ravnatelja i Upravno vijeće.

### VI. JAVNOST RADA

#### Članak 44.

Rad Ustanove je javan.

Ustanova je dužna pravodobno i istinito izvještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovana.

Za obavješćivanje javnosti Ustanova može podnositi izvješća o svom radu i djelovanju.

Ustanova je dužna strukovnoj udruzi ili osobi koja dokaže pravni interes dati odgovarajuće informacije koje se odnose na zaštitu prirode.

Ustanova nije dužna davati podatke koji predstavljaju poslovnu ili službenu tajnu.

#### Članak 45.

Ravnatelj ili radnik kojeg on ovlasti mogu putem sredstava javnog priopćavanja izvješćivati javnost o djelatnosti Ustanove.

Predsjednik Upravnog vijeća može izvješćivati javnost o radu Ustanove i Upravnog vijeća sukladno odredbama Poslovnika o radu Upravnog vijeća i zaključcima tog tijela.

#### Članak 46.

Ustanova je dužna izvješćivati javnost putem sredstava javnog priopćavanja o svim radnjama koje imaju utjecaj, ili bi mogle imati utjecaj na zaštitu prirode i okoliša.

#### Članak 47.

Ustanova izvješćuje Osnivača o svom radu i poslovanju, kao i druga nadležna tijela, sukladno zakonu, ovom Statutu i Statutu Osnivača.

### VII. AKTI USTANOVE

#### Članak 48.

Opći akti Ustanove su Statut, pravilnici, poslovnici i odluke kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja djelatnosti Ustanove.

#### Članak 49.

Ustanova uz Statut ima slijedeće opće akte:

- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove,
- Pravilnik o radu, plaćama i naknadama,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća i
- druge opće akte u skladu sa zakonima, ovim Statutom ili odlukama Upravnog vijeća.

Opće akte iz stavka 1., alineje 1., 2., 3. i 6. ovog članka donosi Upravno vijeće, a druge opće akte ravnatelj u skladu s ovim Statutom.

Statut i opći akti Ustanove stupaju na snagu osmog dana od njihova objavljivanja na Oglasnoj ploči Ustanove, a u izuzetnim i posebno opravdanim slučajevima, danom objavljivanja.

Pored općih akata, Ustanova donosi i pojedinačne akte – rješenja i druge akte, kada odlučuje u pojedinačnim stvarima, u skladu s propisima.

### VIII. POSLOVNA TAJNA

#### Članak 50.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Ustanove ili štetilo poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenih i Osnivaču.

#### Članak 51.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj ili Upravno vijeće proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo državne vlasti kao povjerljive priopći Ustanovi,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,

#### Članak 56.

Neposredni nadzor u zaštićenim prirodnim vrijednostima kojima upravlja Ustanova obavljaju glavni nadzornik i nadzornici Ustanove na temelju ovlaštenja propisanih Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o unutarnjem redu.

#### Članak 57.

Glavnog nadzornika i nadzornika imenuje Upravno vijeće.

Za glavnog nadzornika može se imenovati osoba koja ima visoku ili višu stručnu spremu prirodoslovnog usmjerenja, tri godine radnog iskustva u struci i položen stručni ispit, a za nadzornika osoba koja ima najmanje srednju stručnu spremu, jednu godinu radnog iskustva u struci i položen stručni ispit.

Glavni nadzornik je za svoj rad odgovoran ravnatelju i Upravnom vijeću.

Na ostala pitanja u svezi djelokruga rada, položaja, ovlasti i način postupanja glavnog nadzornika i nadzornika primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti prirode, Pravilnika o unutarnjem, ovoga Statuta i posebnih propisa.

#### Članak 58.

Neposrednu zaštitu i poslove čuvanja i promicanja zaštićenih prirodnih vrijednosti kojima upravlja Ustanova obavljaju i čuvari prirode na temelju ovlaštenja propisanih Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o unutarnjem redu kojim.

Čuvari prirode mogu obavljati i poslove nadzornika ako ih za obavljanje tih poslova ovlasti Upravno vijeće Ustanove, i ako u roku od godine dana od dana izdavanja ovlaštenja polože stručni ispit za nadzornika.

Na ostala pitanja u svezi djelokruga rada, položaja, ovlasti i način postupanja glavnog nadzornika i nadzornika primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti prirode, Pravilnika o unutarnjem redu, ovoga Statuta i posebnih propisa.

### X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 59.

Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.

Ustanova je dužna donijeti opće akte iz članka 49. stavka 1. al.1., 2. i 6. ovog Statuta u roku od 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Do donošenja općih akata iz članka 49. ovoga Statuta, primjenjivat će se odredbe zakona i drugih propisa.

#### Članak 60.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon dobivene suglasnosti Županijskog poglavarstva i to osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Ustanove, a objavit će se i u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije"

Klasa: 351-01/06-01/02  
Urbroj: 2140/1-08-06-1

PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA

Željko Kolar



Na ovaj Statut suglasnost je dalo Županijsko poglavarstvo Krapinsko-zagorske županije Zaključkom Klasa: 351-01/06-01/01 Urbroj: 2140/1-02-06-2 od 11. siječnja 2006. godine.

PREDSJEDNICA POGGLAVARSTVA



Vlasta Hubicki, Op. vet. med.

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči Javne ustanove dana 19. siječnja 2006. godine te stupa na snagu dana 27. siječnja 2006. godine.

PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA

Željko Kolar

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, -ispr., 47/99, -ispr. i 35/08.) i članka 6. stavka 1. alineje 3. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 14/05. i 14/06.), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije, uz suglasnost Županijskog poglavarstva Krapinsko-zagorske županije KLASA: 351-01/09-01/15 URBROJ: 2140/1-08-09-2 od 04. siječnja 2009. godine, na 23. sjednici održanoj dana 19. veljače 2009. godine, donijelo je

**STATUTARNU ODLUKU O  
IZMJENI STATUTA JAVNE USTANOVE ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE  
ŽUPANIJE**

Članak 1.

U Statutu Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije KLASA: 351-01/06-01/01, URBROJ: 2140/1-08-06-2 od 11. siječnja 2006. godine, u članku 33. stavak 3. iza riječi „prirodoslovnog“ dodaje se „ili biotehničkog“.

Članak 2.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Zavoda, a objavit će se i u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 351-01/09-01/08  
URBROJ: 2140-18-09-4  
Krapina, 19. veljače 2009.



KLASA: 351-01/10-01/23  
URBROJ:2140-18-10 -2  
Krapina, 26. veljače 2010.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93., 29/97.-ispr., 47/99.-ispr. i 35/08.), članka 76. stavka 1. alineje 1. i stavka 4. Zakona o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05. i 139/08.) i članka 6. stavka 1. alineje 1. i stavka 4. Odluke o osnivanju javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj: 14/05., 9/06. - ispr. i 30/09.), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije, na 3. sjednici održanoj dana 26. veljače 2010. godine, d o n i j e l o j e

**STATUTARNU ODLUKU**  
**o izmjenama Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim**  
**vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije**

**Članak 1.**

U članku 16. stavku 2. alineja 1. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije (Klasa: 351-01/06-01/01, Urbroj: 2140/1-08-06-2 i Klasa: 351-01/09-01/19 Urbroj: 2140/1-02-09-2) mijenja se i glasi:

« stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina ili druge imovine, ili sklapanju pravnih poslova čija je pojedinačna vrijednost od 70.000,00 do 120.000,00 kuna samostalno, a za veće vrijednosti uz suglasnost župana.»

U istome članku i stavku, alineji 2. iza riječi «imenovanju» dodaju se riječi «stručnog voditelja.»

U istome članku, stavak 4. mijenja se i glasi:

«Upravno vijeće Statut donosi uz suglasnost Županijske skupštine, a Plan razvoja i Financijski plan uz suglasnost župana.»

U istome članku, stavku 6. riječi «Županijskog poglavarstva» zamjenjuju se riječju «župana».

**Članak 2.**

U članku 17. stavku 4. Statuta riječi «Županijsko poglavarstvo» se brišu.

**Članak 3.**

U članku 20. stavku 2. Statuta riječi «Županijsko poglavarstvo» zamjenjuju se riječju «župan».

**Članak 4.**

U članku 21. Statuta riječi «Županijskom poglavarstvu» zamjenjuju se riječju «županu».

**Članak 5.**

U članku 22. stavku 2. Statuta briše se alineja 14.

U istome članku i stavku, alineja 15. mijenja se i glasi:

«- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa sa radnicima, osim za stručnog voditelja, glavnog nadzornika i nadzornika.»

**Članak 6.**

U članku 23. Statuta iznos «50.000,00» zamjenjuje se iznosom «70.000,00».

**Članak 7.**

U članku 27. Statuta, stavak 4. mijenja se i glasi:

«Za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja ima naziv magistra struke iz prirodnog područja: geologija ili biologija ili biotehničkog područja: poljoprivreda ili šumarstvo i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.»



### Članak 8.

U članku 33. Statuta stavak 1. mijenja se i glasi:

«Stručni rad Ustanove vodi stručni voditelj kojeg imenuje Upravno vijeće.»

U istome članku, stavku 2. riječ «ravnatelj» zamjenjuje se riječima «Upravno vijeće».

U istome članku, stavak 3. mijenja se i glasi:

«Za stručnog voditelja može biti imenovana osoba koja ima naziv magistra struke prirodnog ili biotehničkog područja te ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci, poznavanje engleskog jezika, znanje rada na računalu i položen vozački ispit B kategorije.»

### Članak 9.

U članku 38. stavku 3. Statuta riječi «Županijskog poglavarstva» zamjenjuju se riječju «župana».

### Članak 10.

U članku 49. stavak 2. mijenja se i glasi:

«Opće akte iz stavka 1. alineje 1., 2. i 3. ovog članka donosi Upravno vijeće, a druge opće akte Upravno vijeće ili ravnatelj, u skladu s zakonom, podzakonskim propisima i ovim Statutom.»

### Članak 11.

Članak 54. stavak 1. Statuta mijenja se i glasi:

«Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Ustanove obavlja upravno tijelo Krapinsko-zagorske županije nadležno za poslove zaštite prirode.»

### Članak 12.

U članku 57. Statuta stavak 2. mijenja se i glasi:

«Za glavnog nadzornika i nadzornika Ustanove može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove.»

### Članak 13.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu nakon dobivene suglasnosti Županijske skupštine i to osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Ustanove, a objavit će se i u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».



PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA

Prof. dr. sc. Ivan Martinić, dipl. ing.

Na ovu Statutarnu odluku suglasnost je dala Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije Zaključkom KLASA: \_\_\_\_\_ URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_. ožujka 2010.

Ova Statutarna odluka objavljena je na Oglasnoj ploči Ustanove dana \_\_\_\_\_ ožujka 2010. godine, te stupa na snagu dana \_\_\_\_\_ 2010. godine.

RAVNATELJ  
Ivan Ištok, dipl. ing.

KLASA: 351-01/10-01/23  
URBROJ: 2140/01-01-10-4  
Krapina, --. ožujka 2010.

Na temelju lanka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93., 29/97.-ispr., 47/99.-ispr. i 35/08.), lanka 76. stavka 4. Zakona o zaštiti prirode («Narodne novine», broj 70/05. i 139/08.), lanka 6. stavka 4. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 14/05., 9/06. - ispr. i 30/09.) i lanka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 11/06-pročišćeni tekst i 14/09.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 5. sjednici održanoj dana --. ožujka 2010. godine donijela je

**Z A K L J U   A K**  
**o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama Statuta**  
**Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području**  
**Krapinsko-zagorske županije**

I. Daje se suglasnost na Statutarnu odluku o izmjenama Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije, (KLASA: 351-01/10-01/23, URBROJ: 2140-18-10-2 donesenu na 3. sjednici Upravnog vijeća Javne ustanove održanoj dana 26. veljače 2010. godine.

II. Statutarna odluka iz točke I. nalazi se u prilogu Zaključka i čini njegov sastavni dio.

III. Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

**PREDSJEDNIK**  
**ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Višeslav Luk, dr. med.

Dostaviti:

1. Javna ustanova za upravljane zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ, n/p ravnatelja Ivana Ištoka, n/p predsjednika Upravnog vijeća Ivana Martinića,
2. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» za objavu,
3. Za zbirku isprava,
4. Za prilog zapisniku,
5. Pismohrana.

KLASA: 351-01/10-01/23  
URBROJ: 2140/01-09-10-3  
Krapina, 08. ožujka 2010.

## ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Davanje suglasnosti na Statutarnu odluku  
o izmjenama Statuta Javne ustanove za  
upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima  
na području Krapinsko-zagorske županije**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 11/06.-pročišćeni tekst i 14/09.) **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 08. ožujka 2010. godine **d o n o s i**

### Z A K L J U   A K

**1.** Utvrđuje se Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije.

**2.** Prijedlog zaključka iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

**3.** Za izvjestitelja po točki 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Dubravka Sinković, tajnica Tajništva Županije.

**Ž U P A N**

**Mr. sc. Siniša Hajdaš Dončić**

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.