



KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

**JAVNI POZIV
ZA DODJELU SREDSTAVA PUTEM
POKROVITELJSTVA, FINANCIRANJA
MANIFESTACIJA I DRUGIH DOGAĐANJA
OD ZNAČAJA ZA KRAPINSKO-ZAGORSKU
ŽUPANIJU
U 2018. GODINI**

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

I. OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Godišnjim planom raspisivanja javnih natječaja i javnih poziva za 2018. godinu KLASA: 007-02/17-01/119, URBROJ: 21401/01-02-17-2 od 28. prosinca 2017. godine koji je donio župan sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 30A/15) planirana je objava Javnog poziva za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju u 2018. godini.

Na ovaj Javni poziv mogu se prijaviti udruge i druge neprofitne organizacije - ustanove, zaklade, vjerske zajednice, jedinice lokalne samouprave, a prijave mogu podnijeti za kulturne, znanstvene, sportske, odgojno-obrazovne, humanitarne, vjerske, zdravstvene, socijalne, ekološke, gospodarske i manifestacije od turističkog značaja te druge manifestacije i događanja od međunarodnog, državnog, regionalnog ili lokalnog značaja.

Prijave se mogu poslati za pokroviteljstva, manifestacije i druga događanja koja će se provoditi ili započeti provoditi tijekom 2018. godine.

Ukoliko prijavitelj želi da Županija bude pokrovitelj manifestacije, to mora posebno istaknuti u prijavi. Odluku o pokroviteljstvu donosi Župan i odluka će prijavitelju biti posebno dostavljena, nevezano o odluci o finansijskoj pomoći.

II. UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

Ukupna vrijednost ovog Javnog poziva iznosi 100.000,00 kuna

Raspon sredstava namijenjen financiranju pojedine manifestacije/događanja je od 2.000,00 kuna do najviše 20.000,00 kuna.

III. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

Sredstva za financiranje manifestacija i događanja dodjeljivati će se udrugama, uz uvjet da:

- su upisani u Registar udruga i u Registar neprofitnih organizacija,
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije (što se dokazuje odgovarajućom izjavom potpisom od osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika),
- uredno ispunjavaju obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, proračunima jedinica lokalne samouprave i Proračunu (što se dokazuje potvrdom nadležne porezne uprave ne starijom od tri mjeseca do dana prijave na Javni poziv),
- se protiv osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. st. 2. Uredbe (što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika koja je potpisala prijavu manifestacija/događanja i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju),
- imaju uspostavljen model dobrog finansijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolažanju javnim sredstvima (što se dokazuje izjavom osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika),

- imaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (što se dokazuje izjavom osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika),
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu manifestacije i događanja (što se dokazuje izjavom osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika).
- udruga je upisana u Registar udruga i djeluje najmanje šest mjeseci u području u kojem prijavljuje program/projekt, zaključno s danom objave Javnog poziva.

Sredstva za financiranje manifestacija i događanja dodjeljivati će se drugim prijaviteljima, uz uvjet da:

- su upisani u odgovarajući registar,
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije (što se dokazuje odgovarajućom izjavom potpisom od osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika),
- uredno ispunjavaju obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, proračunima jedinica lokalne samouprave i Proračunu (što se dokazuje potvrdom nadležne porezne uprave ne starijom od tri mjeseca do dana prijave na Javni poziv).

IV. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA

Provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva provodi Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta i ocjenjivanje prijava na Javni poziv.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi javni poziv i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar finansijskih pragova postavljenih u javnom pozivu,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci i prilozi, te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog poziva.

V. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE

Kriteriji za odabir, odnosno dodjelu sredstava su sljedeći:

- usmjerenost manifestacije/događanja na neposrednu društvenu korist i stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi,
- jasno definiran i realno dostižan cilj manifestacije/događanja,
- jasno definirani korisnici manifestacije/događanja
- jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe manifestacije/ događanja,
- realan odnos troškova i planiranih aktivnosti manifestacije/događanja,
- kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu manifestacije/događanja,
- osigurano sufinciranje manifestacije/događanja iz drugih izvora,
- stupanj suradnje i partnerstva s lokalnim vlastima, drugim tijelima i organizacijama civilnog društva tijekom provedbe manifestacije/događanja,
- manifestaciju/događanju preporuča i/ili finansijski podupire grad ili općina na čijem se području provodi.

VI. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ocenjivanje prijava koje su ispunile formalne uvjete javnog poziva provodi Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta i ocenjivanje prijava na Javni poziv. Zadaća Povjerenstva je razmotriti i ocijeniti prijave koje su ispunile formalne uvjete sukladno kriterijima propisanim Javnim pozivom te dostaviti prijedlog za odobravanje sredstava Županu radi donošenja odluke.

Nakon donošenja odluke o manifestacijama/događanjima kojima su odobrena financijska sredstva, Davatelj sredstava će na mrežnoj stranici Županije objaviti rezultate Javnog poziva s podacima o prijaviteljima i manifestacijama/događanjima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava.

Davatelj sredstva će u roku od 8 dana od donošenja odluke o manifestacijama /događanjima kojima su odobrena financijska sredstva, obavijestiti one podnositelje prijava kojima nisu odobrena financijska sredstva o razlozima nefinanciranja.

Prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta javnog poziva mogu, u roku od osam dana od dana objave Odluke o dodjeli sredstava pisanim putem izjaviti prigovor Povjerenstvu za rješavanje o prigovorima na Javni poziv. Prigovor mora biti obrazložen i ovjeren od osobe ovlaštene za zastupanje.

Povjerenstvo za rješavanje o prigovorima na Javni poziv će u roku od osam dana od primitka prigovora odlučiti o istome te o tome obavijestiti Prijavitelja

VII. SKLAPANJE UGOVORA O (SU)FINANCIRANJU

S prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Županija će potpisati ugovor o (su)financiranju u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o (su)financiranju.

VIII. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Zabrana dvostrukog financiranja odnosi se na financiranje dijelova aktivnosti manifestacija/događanja koji se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste prijavitelje, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Posebno se zabrana dvostrukog financiranja odnosi na manifestacije/događanja koje će se (su)financirati na temelju programa javnih potreba putem drugih javnih izvora.

O nepostojanju dvostrukog financiranja prijavitelj dostavlja posebnu izjavu.

IX. UREDNO ISPUNJENJE OBVEZA PO PRETHODNIM UGOVORIMA

Uredno ispunjavanje obveze po prethodnim ugovorima odnosi se na one prijavitelje kojima je, u proteklim godinama, Krapinsko-zagorska županija prihvatile i financirala određeni program/projekt, a podrazumijeva da je prijavitelj za dobivena sredstva uredno, a sukladno preuzetim obavezama iz ugovora o sufinanciranju, nadležnom županijskom upravnom odjelu dostavio izvještaj o provedenom programu/projektu potkrijepljen kopijom računa o utrošenim sredstvima.

O urednom ispunjenju obveza po prethodnim ugovorima prijavitelj daje posebnu izjavu.

X. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

Odobrena financijska sredstva mogu se utrošiti isključivo za aktivnosti i troškove utvrđene ugovorom o financiranju.

Svako odstupanje u trošenju sredstava bez odobrenja Davatelja sredstava smarat će se

nenamjenskim trošenjem sredstava.

Prihvatljivim troškovima smatraju se troškovi zaposlenih i/ili voditelja aktivnosti; vanjske intelektualne i osobne usluge (honorari vanjskim sudionicima u programu, umjetnički nastupi, usluge oblikovanja tiskovina); materijalni troškovi (usluge tiskanja, prijevoza, promidžbe, najamnine, te čuvanja i čišćenja vanjskog prostora i opreme neophodnih za provedbu aktivnosti, iznimno troškovi reprezentacije i smještaja sudionika - ako su oni preduvjet provedbe aktivnosti); troškovi za nabavu opreme i materijala neophodnih za provedbu aktivnosti.

Neprihvatljivim troškovima osobito se smatraju:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje manifestacije i događanja, kada se vlasništvo mora prenijeti na Korisnika i/ili partnere najkasnije po završetku programa/projekta;
- gubici na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;

XI. PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima u ispisu i u elektroničkom obliku, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom dokumentacijom javnog poziva, dostupni na mrežnoj stranici Krapinsko-zagorske županije: www.kzz.hr.

Pisane prijave se mogu dostaviti putem pošte, kurirske službe ili osobnom predajom u Pisarnici Krapinsko-zagorske županije, te se uz pisanu prijavu obavezno dostavlja i skenirani original prijave na mediju za pohranu podataka.

Prijave se dostavljaju ili predaju u zatvorenoj omotnici na adresu: Krapinsko-zagorska županija, Ured župana, Krapina, Magistratska ulica 1, soba 2. Na omotnici je potrebno naznačiti „Prijava na Javni poziv za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju u 2018. godinu – NE OTVARATI“.

Javni poziv ostaje otvoren sve do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2018. Godinu, a najdulje do 15.12. 2018.

XII. POPIS OBAVEZNIH OBRAZACA ZA PRIJAVU

ZA UDRUGE:

1. Obrazac prijave za Javni poziv za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju u 2018. godini – Obrazac A1
2. Obrazac Izjave prijavitelja (Udruge) - Obrazac A2
3. Potvrda nadležne porezne uprave da prijavitelj nema duga po osnovi javnih davanja (ne starija od tri mjeseca do dana prijave na Javni poziv)
4. Uvjerenje nadležnog općinskog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. st. 2. Uredbe (ne starijim od šest mjeseci do dana prijave na Javni poziv)

Nije potrebno dostaviti:

1. Statut prijavitelja
2. Izvadak iz Registra udruga
3. Izvadak iz Registra neprofitnih organizacija, već će ove dokumente Davatelj sredstava pribaviti službenim putem.

ZA OSTALE PRIJAVITELJE:

1. Obrazac prijave za Javni poziv za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju u 2018. godini – Obrazac A1
2. Izjava prijavitelja (ostali prijavitelji) – Obrazac A3
3. Potvrda nadležne porezne uprave da Prijavitelj nema duga po osnovi javnih davanja (ne starija od tri mjeseca do dana prijave na Javni poziv)

Sve dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj: 049/329-221 ili upitom na adresu elektronske pošte pokroviteljstva@kzz.hr

PRILOZI:

1. Obrazac prijave na Javni poziv za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju u 2018. godini Obrazac A1
2. Izjava Prijavitelja (udruge) - Obrazac A2
3. Izjava Prijavitelja (ostali prijavitelji) – Obrazac A3
4. Izvješće o utrošenim sredstvima – Obrazac A4

PRIJAVA

**NA JAVNI POZIV ZA DODJELU SREDSTAVA PUTEM POKROVITELJSTVA,
FINANCIRANJA MANIFESTACIJE I DRUGIH DOGAĐANJA OD ZNAČAJA ZA
KRAPINSKO-ZAGORSKU ŽUPANIJU U 2018. GODINI**

a. OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU		
Naziv		
Sjedište i adresa		
Adresa za slanje pošte		
E-mail adresa		
Ovlaštena osoba za zastupanje (funkcija, ime i prezime)		
Telefon/mobilni	Telefaks	Internetska stranica
OIB	Broj RNO	Datum zadnje promjene RNO
Broj iz registra udruga	Datum isteka mandata ovlaštene osobe	Statut usklađen sa Zakonom o udrugama (NN 74/2014)
		DA NE - u postupku
Poslovna banka i IBAN		
Cilj osnivanja/djelovanja		
Područje djelovanja (teritorijalno)		
Ukupno ostvaren prihod i rashod u 2017. godini		

b. OSNOVNI PODACI O MANIFESTACIJI/DOGAĐANJU	
Naziv manifestacije/događanja	

Vremenski okvir provedbe	
Mjesto provedbe	
Ciljevi provedbe	
Pokroviteljstvo (samo za manifestacije)	a) Želimo da Županija bude pokrovitelj manifestacije b) Pokroviteljstvo nije potrebno
Ciljane skupine	
Opisni sažetak manifestacije/događanja (do 100 riječi)	
Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima	
Podaci o voditelju manifestacije/događanja	Ime i prezime: Telefon/mobitel: Telefaks: E-mail adresa:
c. OSNOVNI PODACI FINANCIJSKOG PLANA MANIFESTACIJE/DOGAĐANJA	
Ukupni procijenjeni troškovi provedbe manifestacije/događanja	

Prikaz vrste troškova (za ukupni procijenjeni iznos)	a) za zaposlene i/ili voditelje provedbe manifestacije/događanja _____ kuna b) za vanjske intelektualne i osobne usluge _____ kuna c) za materijalne troškove (tisk, prijevoz, hrana) _____ kuna d) za nabavu opreme i materijala _____ kuna e) ostali troškovi _____ kuna
Iznos koji se traži od Krapinsko-zagorske županije	
Prikaz vrste troškova (za iznos koji se traži od Krapinsko-zagorske županije)	f) za zaposlene i/ili voditelje provedbe manifestacije/događanja _____ kuna g) za vanjske intelektualne i osobne usluge _____ kuna h) za materijalne troškove (tisk, prijevoz, hrana) _____ kuna i) za nabavu opreme i materijala _____ kuna j) ostali troškovi _____ kuna
Ostali planirani prihodi po izvorima financiranja (navesti očekivane prihode po navedenim statkama - navesti iznose u kunama)	a) _____ (vlastita sredstava) b) _____ (općina/grad) c) _____ (druge županije) d) _____ (državni proračun) e) _____ (ostali izvori)

Prilozi (mogu i kopije):

1. Potvrda nadležne porezne uprave da prijavitelj nema duga po osnovi javnih davanja (ne starija od tri mjeseca do dana prijave na Javni poziv)
2. Uvjerenje nadležnog općinskog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja i voditelja manifestacija/događanja ne vodi kazneni postupak i nije pravomočno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. st. 2. Uredbe (ne starije od šest mjeseci do dana prijave na Javni poziv);

Datum prijave: _____ godine

M.P.

Odgovorna osoba
(Podnositelj prijave)

OBRAZAC A2

IZJAVA PRIJAVITELJA uz prijavu na

Javni poziv za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju u 2018. godini

Ja, _____, osoba ovlaštena za zastupanje udruge _____, dajem izjavu da:

- Aktivnost za koji udruga traži potporu nije (u potpunosti) financiran iz drugih izvora – nema dvostrukog financiranja aktivnosti;
- udruga uredno ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te druga davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave;
- udruga uredno ispunjava obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora;
- protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge, ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj određen člankom 48. stavkom 2. alinejom c), odnosno pravomoćno osuđen za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj 26/15.);
- udruga ima uspostavljen model dobrog finansijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolažanju javnim sredstvima;
- udruga ima prikladan način javnog objavljivanja programskog/projektnog i finansijskog izvještaja o radu za proteklu godinu (na mrežnim stranicama udruge, odnosno na drugi odgovarajući način);
- udruga posjeduje odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti za koji traži potporu.

DATUM	
MJESTO	
IME I PREZIME OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE	
VLASTORUČNI POTPIS OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE	
PEČAT	

OBRAZAC A3

IZJAVA PRIJAVITELJA uz prijavu na

Javni poziv za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju u 2018. godini

Ja, _____, osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja
_____, dajem izjavu da:

- Aktivnost za koji prijavitelj traži potporu nije (u potpunosti) financiran iz drugih izvora – nema dvostrukog financiranja aktivnosti;
- prijavitelj uredno ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te druga davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave;
- prijavitelj uredno ispunjava obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora;

DATUM	
MJESTO	
IME I PREZIME OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE	
VLASTORUČNI POTPIS OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE	
PEČAT	

OBRAZAC A4

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
IZVJEŠĆE O UTROŠENIM SREDSTVIMA

PODACI O PRIJAVITELJU	
NAZIV	
ADRESA	
OIB	
BROJ U REGISTRU UDRUGA (AKO JE PRIJAVITELJ UDRUGA)	
RNO BROJ (UKOLIKO JE PRIJAVITELJ NO)	
TELEFON/MOBITEL	
TELEFAKS	
ADRESA E-POŠTE	
NAZIV MANIFESTACIJE/DOGAĐANJA	
UGOVOR TEMELJEM KOJEG SU ODOBRENA SREDSTVA (KLASA, URBROJ, DATUM)	
MJESTO I VRIJEME/RAZDOBLJE REALIZACIJE MANIFESTACIJE/DOGAĐAJA	
OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE	

OPISNO IZVJEŠĆE	
Sažeti opis namjene odobrenih sredstava	
Opis realizacije manifestacije/događanja (detaljno navesti, opisati i obrazložiti eventualna odstupanja i prepreke u realizaciji manifestacije/događanja)	
Broj građana/ki koji su sudjelovali u realizaciji aktivnosti	

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE		
IZVORI FINANCIRANJA	PLANIRANO	REALIZIRANO
Vlastita sredstva		
Općina/grad		

Druge županije		
Državni proračun		
Ostali izvori		
UKUPNO		
PRIKAZ VRSTE TROŠKOVA - UKUPNO		
VRSTA TROŠKOVA	PLANIRANO	REALIZIRANO
za zaposlene i/ili voditelje provedbe manifestacije/događanja		
za vanjske intelektualne i osobne usluge		
za materijalne troškove (tisk, prijevoz, hrana)		
za nabavu opreme i materijala		
ostali troškovi		
UKUPNO		
PRIKAZ VRSTE TROŠKOVA – SREDSTVA KZZ		
VRSTA TROŠKOVA	PLANIRANO	REALIZIRANO
za zaposlene i/ili voditelje provedbe manifestacije/događanja		
za vanjske intelektualne i osobne usluge		
za materijalne troškove (tisk, prijevoz, hrana)		
za nabavu opreme i materijala		
ostali troškovi		
UKUPNO		

Priložena finansijska dokumentacija- (računi/situacije) kojom se potvrđuje namjensko trošenje sredstava dobivenih od Krapinsko-zagorske županije	
---	--

DATUM	
MJESTO	
IME I PREZIME OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE	
VLASTORUČNI POTPIS OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE	
PEČAT	

Napomena: dostava ovog izvješća ne oslobađa Udrugu obveze dostave izvješća sukladno članku 14. Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 16/15)