



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za poljoprivredu
KLASA: 320-01/12-01/59
URBROJ:2140/01-05-12-1
Krapina, 10.07.2012.

O.D.ŽUPANA-ZAMJENICA ŽUPANA
Sonja Borovčak

PREDMET: Prijedlog Pravilnika za poticanje komercijalizacije tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela

PRAVNI TEMELJ: Strategija ruralnog razvoja 2011.-2013. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 15/11) i članak 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 13/01, 5/06, 11/06 – pročišćeni tekst i 14/09).

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: o.d.župana-zamjenica župana

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za poljoprivredu

IZVJESTITELJ: Snježana Murr Huljak dip.ing.agr., v.d. pročelnika

OBRAZLOŽENJE:

Proračun Upravnog djela za poljoprivredu Krapinsko-zagorske županije u 2012. godini temeljen je na Strategiji ruralnog razvoja 2011.- 2013. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 15/11), u kojoj je pod Strateškim ciljem: Povećanje konkurentnosti gospodarskih sektora u ruralnim područjima Županije, utvrđena Mjera: Poticanje komercijalizacije tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela.

Za provedbu dijela utvrđenih aktivnost kroz ovu mjeru predlaže se donošenje Pravilnika za poticanje komercijalizacije tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela. Cilj je ovim poticajnim sredstvima potaknuti opremanje i registraciju objekata za skladištenje, preradu i pripremu vlastitih tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela na poljoprivrednim gospodarstvima Krapinsko-zagorske županije. U okviru ovog Pravilnika odobravat će se poticajna sredstva za kupnju opreme od ovlaštenog dobavljača isključivo namijenjene za skladištenje, preradu i pripremu tradicionalnih poljoprivredno-šumskih

prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela, te za registraciju objekta za skladištenje, preradu i pripremu tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela.

Temeljem iznijetog predlaže se o.d. župana-zamjenici župana da prihvati prijedlog Pravilnika za poticanje komercijalizacije tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela.

OSVRT NA POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:

Za provedbu Pravilnika za poticanje komercijalizacije tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela osigurana su sredstva na razdjelu Upravnog odjela za poljoprivredu (2) na poziciji (R122) pod mjerom: Poticanje komercijalizacije tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela.



v.d. PROČELNIK-a
Snježana Murr Huljak, dipl.ing.agr.

Prilog:

1. Prijedlog Pravilnika za poticanje komercijalizacije tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA**

ŽUPAN

KLASA: 320-01/12-01/59

URBROJ: 2140/01-02-12-2

Krapina, 10.07.2012

Na temelju Strategije ruralnog razvoja 2011.-2013. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 15/11), te članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 05/06 i 11/06-pročišćeni tekst i 14/09), o.d. župana-zamjenica župana Krapinsko-zagorske županije donosi

PRAVILNIK

**za poticanje komercijalizacije tradicionalnih
poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom za poticanje komercijalizacije tradicionalnih poljoprivredno-šumskih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se mjerila i postupak za ostvarivanje dijela finansijskih sredstava osiguranih kroz mjeru: Poticanje komercijalizacije tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela.

(2) Finansijska sredstva za dodjelu poticajnih sredstava prema stavku 1. ovog članka osiguravaju se u proračunu Krapinsko – zagorske županije.

Članak 2.

(1) Cilj je ovim poticajnim sredstvima potpomognuti opremanje i registraciju objekata za skladištenje, preradu i pripremu vlastitih tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela na poljoprivrednim gospodarstvima Krapinsko-zagorske županije.

Članak 3.

U smislu ovog Pravilnika definiraju se slijedeći pojmovi:

-„Podnositelj“ je svaka fizička ili pravna osoba koja podnosi prijavu na Javni poziv.

- „Korisnik“ je svaka fizička ili pravna osoba kojoj se od strane župana, sukladno podnesenoj dokumentaciji na Javni poziv, donese Odluka o dodjeli poticajnih sredstava.

MuV Malgora

- Aktivnosti” su sve radnje za koje se podnose prijave po Javnom pozivu, a utvrđene su u članku 5., stavku 1. ovog Pravilnika.

-“Ukupni troškovi” su troškovi bez PDV-a za aktivnosti za koje podnositelj prijave može ostvariti poticajna sredstva kako je utvrđeno u članku 6., stavku 3., i članku 7. stavku 3. ovog Pravilnika.

-“Lista autohtonih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i jela tradicionalne zagorske kuhinje” – na listi su poljoprivredno-šumski proizvodi i jela zagorske kuhinje koja imaju, oznaku zemljopisnog podrijetla i robne marke, te proizvodi i jela koji su u postupku i/ili pripremi za dobivanje određene zaštite, sukladno posebnim propisima.

II. UVJETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Članak 4.

(1) Pravo na korištenje poticajnih sredstva imaju poljoprivredna gospodarstva u sustavu PDV-a, koja su upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstva u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi ribarstvu i ruralnom razvoju u Regionalnom uredu Krapinsko-zagorske županije, imaju prebivalište, odnosno sjedište, te uzgoj, preradu i pripremu tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 5.

(1) U okviru ovog Pravilnika odobravat će se poticajna sredstva za ove aktivnosti:

- kupnja opreme od ovlaštenog dobavljača isključivo namijenjene za opremanje objekata za skladištenje, preradu i pripremu tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela;
- registraciju objekta za skladištenje, preradu i pripremu tradicionalnih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i tradicionalnih zagorskih jela.

Članak 6.

(1) Poticajna sredstva dodjeljivati će se u iznosu do 100% ukupnog troška bez PDV-a za aktivnost kupnje opreme od ovlaštenog dobavljača za opremanje objekata za skladištenje, preradu i pripremu proizvoda na „Listi autohtonih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i jela tradicionalne zagorske kuhinje”.

(2) Poticajna sredstva dodjeljivati će se najviše do 100.000,00 kuna po prijavi.

(3) Kod opremanja objekata ukupni troškovi su troškovi kupnje nove opreme, a prema računima ili ugovorima o prodaji izdanih od ovlaštenih dobavljača i/ ili troškovi kupnje koja će biti izvršena do kraja tekuće godine za što se dostavljaju predračuni od ovlaštenog dobavljača.

(4) Troškovi koji nisu prihvatljivi za aktivnost kupnje opreme su:

- kupnja rabljene opreme;
- troškovi PDV-a, poreza, carina, i drugih uvoznih troškova;

- c) bankovni troškovi, troškovi garancija i slični troškovi;
 - d) troškovi transporta i ugradnje opreme.
- (5) Sredstva će se dodjeljivati prema stavku 1. ovog članka za sve izvršene aktivnosti od 01. siječnja 2012. godine do raspisivanja Javnog poziva, te za aktivnosti koje su u pripremi što će biti uređeno posebnim Ugovorom.

Članak 7.

- (1) Poticajna sredstva dodjeljivati će se u iznosu do 100% ukupnog troška bez PDV-a za aktivnost registracije objekata za skladištenje, preradu i pripremu proizvoda na „Listi autohtonih poljoprivredno-šumskih prehrambenih proizvoda i jela tradicionalne zagorske kuhinje”.
- (2) Poticajna sredstva dodjeljivati će se najviše do 15.000,00 kuna po prijavi.
- (3) Kod registracije objekata ukupno prihvatljivi troškovi su troškovi nastali prilikom registracije objekta sukladno važećim zakonskim propisima.
- (3) Sredstva će se dodjeljivati prema stavku 1. ovog članka za sve izvršene aktivnosti od 01. siječnja 2012. godine do isteka roka za prijavu po Javnom pozivu.

II. PRIJAVA I POSTUPAK

Članak 8.

- (1) Prijave se podnose na temelju Javnog poziva kojeg raspisuje župan Krapinsko-zagorske županije.
- (2) Javni poziv iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na oglasnoj ploči, web - stranicama Krapinsko-zagorske županije i u tjednom tisku.
- (3) Javnim pozivom iz stavka 1. ovog članka određuju se rokovi i uvjeti za podnošenje prijava za dodjelu financijskih sredstava u skladu s odredbama ovog Pravilnika.
- (4) Uz Javni poziv utvrđuju se obrasci i popis potrebne dokumentacije.

Članak 9.

- (1) Javni poziv objavljuje i provodi Upravni odjel za poljoprivredu.
- (2) Prijave pristigle po objavljenom Javnom pozivu obrađuju se prema redoslijedu zaprimanja.
- (3) Prilikom obrade prijava utvrđuje se pravovremenost, potpunost prijave i udovoljavanje prijave propisanim uvjetima iz ovog Pravilnika i Javnog poziva.
- (4) Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.
- (5) Podnositelj čija prijava ne udovoljava uvjetima iz ovoga Pravilnika i Javnog poziva, o tome će biti obaviješten pisanim putem, odnosno Podnositelj čija prijava udovoljava uvjetima, o tome će biti obaviješten pisanim putem Odlukom o dodjeli poticajnih sredstava.

Članak 10.

- (1) Prijedlog odobrenja poticajnih sredstava temeljem ovog Pravilnika daje Povjerenstvo za provedbu mjera ruralnog razvoja.
- (2) Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka imenuje župan posebnom Odlukom.

Članak 11.

- (1) Povjerenstvo, ovisno o broju prijava na Javni poziv koje ispunjavaju uvjete za dodjelu poticajnih sredstava, ovisno o osiguranom iznosu u proračunu Krapinsko-zagorske županije za godinu u kojoj se poticajna sredstva dodjeljuju, utvrditi će pojedinačne iznose i Prijedlog liste korisnika.
- (2) Temeljem utvrđenog Prijedloga liste korisnika, župan donosi Odluku o dodjeli poticajnih sredstva.
- (3) Međusobna prava i obaveze Županije i Korisnika dodjeljenih poticajnih sredstava utvrditi će se Ugovorom.

IV. KONTROLA NA TERENU

Članak 12.

- (1) Upravni odjel za poljoprivredu provoditi će administrativnu obradu prijava i kontrolu naterenu.

V. ISPLATA

Članak 13.

- (1) Na temelju Odluke o dodjeli poticajnih sredstava, Krapinsko-zagorska županija isplaćuje na račun korisnika financijska sredstva u roku od 60 dana nakon donošenja navedene Odluke.

VI. POVRAT SREDSTAVA

Članak 14.

- (1) Korisnik je dužan vratiti sredstva primljena temeljem ovog Pravilnika:
 - a) Ukoliko se utvrdi da je korisnik ostvario poticajna sredstva na temelju neistinite dokumentacije priložene uz prijavu,
 - b) Ukoliko korisnik nije ispunio obveze temeljem Ugovora iz članka 12. stavka 3. ovog Pravilnika.
- (2) Korisnik poticajnih sredstava iz stavka 1., ovog članka dužan je isplaćena novčana sredstva uvećana za iznos zakonskih zateznih kamata vratiti u roku od 15 dana od primitka Odluke o povratu isplaćenih poticajnih sredstava, te će biti isključen iz prava korištenja mjera ruralnog razvoja.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.



Dostaviti:

1. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu
2. Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine, za zbirku isprava
3. Pismohrana

Miroslav Mucogorac