



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za poljoprivredu  
KLASA:320-01/13-01/15  
URBROJ:2140/01-05-13-1  
Krapina, 21.02.2013.

**OBNAŠATELJICA DUŽNOSTI ŽUPANA -**  
**ZAMJENICA ŽUPANA**  
**Sonja Borovčak**

**PREDMET:** Prijedlog Pravilnika o ostvarivanju potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi od 2013. do 2015. godine

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 13/01, 5/06, 11/06 – pročišćeni tekst i 14/09).

**NADLEŽNOST**

**ZA DONOŠENJE:** obnašateljica dužnosti župana-zamjenica župana

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za poljoprivredu

**IZVJESTITELJ:** Snježana Murr dipl.ing.agr., v.d. pročelnika

**OBRAZLOŽENJE:**

Krapinsko-zagorska županija, sukladno članku 23. stavku 4. Zakona o udrugama obvezna je putem sredstava iz proračuna, sufinancirati djelovanje organizacija civilnog društava na svom području, tako da temeljem Odluke o mjerilima za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije, br. 177/02 i 4/04), kontinuirano, od 2003. godine do danas, raspisuje javne natječaje temeljem kojih su se dodjeljivale financijske potpore nevladinim organizacijama iz županijskog proračuna. U proračunu Krapinsko-zagorske županije na razdjelu Upravnog odjela za poljoprivredu u 2013. godini za potporu radu poljoprivrednih udruga osigurano je 200.000,00 kuna. Od 2010. godine Upravni odjel za poljoprivredu direktno je potpomagao rad udruga temeljem Pravilnika koji je u 2012. godini imao svoju izmjenu i dopunu. Pravilnikom o ostvarivanju potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi od 2013. do 2015. godine objedinjena su iskustva iz proteklih godina. Troškovi koji su prihvatljivi za dodjelu potpore su;



ulaganje u opremu i poljoprivrednu mehanizaciju za poboljšanje uvjeta u poljoprivrednoj proizvodnji, ulaganje u opremu za skladištenje, čuvanje i preradu poljoprivrednih proizvoda; marketinšku pripremu poljoprivrednih proizvoda, nastup na sajmovima i izložbama unutar Republike Hrvatske i EU.

Temeljem iznijetog predlaže se obnašateljici dužnosti župana-zamjenici župana da prihvati prijedlog Pravilnika o ostvarivanju potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi od 2013. do 2015. godine.

**OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:**

Za provedbu Pravilnika o ostvarivanju potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi u 2013. godini osigurana su potrebna sredstva na razdjelu Upravnog odjela za poljoprivredu (02) na poziciji (R130) u iznosu od 200.000,00 kuna.

v.d. PROČELNIK-a:

Snježana Murr, dipl.ing.agr.

*Snježana Murr*

Prilog:

1. Prijedlog Pravilnika o ostvarivanju potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi od 2013. do 2015. godine





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA**

ŽUPAN

KLASA: 320-01/13-01/15  
URBROJ: 2140/01-02-13-2  
Krapina, 21.02.2013.

Obnašateljica dužnosti župana – zamjenica župana Krapinsko-zagorske županije na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 11/06. – pročišćeni tekst i 14/09.) donosi

**PRAVILNIK**  
**o ostvarivanju potpora za unapređenje rada udruga**  
**u poljoprivredi od 2013. do 2015. godine**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

- (1) Ovim se Pravilnikom propisuju uvjeti i načini za ostvarivanje prava na potporu za unapređenje rada udruga u poljoprivredi (u daljnjem tekstu: potpora).
- (2) Potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi podrazumijeva dodjelu nepovratnih sredstava iz proračuna Krapinsko-zagorske županije.

**Članak 2.**

(1) U smislu ovog Pravilnika definiraju se slijedeći pojmovi:

- »Projekt« je cjelokupna, sveobuhvatna investicijska aktivnost udruge koji se sastoji od prihvatljivog i neprihvatljivog dijela za dodjelu potpore.
- »Ulaganje« je prihvatljivi dio projekta navedenog u ovom članku za koji se traži potpora putem natječaja raspisanog na temelju ovog Pravilnika.
- »Podnositelj« je udruga koja podnosi prijavu temeljem Natječaja za dodjelu sredstava za potporu unapređenja rada udruga u poljoprivredi (u daljnjem tekstu: natječaj).
- »Korisnik« je udruga koja je ostvarila pravo na potporu za unapređenje rada udruge temeljem ovog Pravilnika.



## II. ULAGANJA I UVJETI

### Članak 3.

(1) „Pravo na potporu temeljem ovog Pravilnika mogu ostvariti udruge upisane u registar udruga u Uredu državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, koje broje najmanje sedam članova, s time da više od polovica članova udruge nije vezana krvnim srodstvom u pravoj liniji do bilo kojeg stupnja, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, te da nisu bračni ili izvanbračni drugovi ili srodnici po tazbini do drugog stupnja, imaju sjedište na području Krapinsko-zagorske županije, a ispunjavaju i druge uvjete propisane ovim Pravilnikom“

(2) Podnositelj prijave za potporu je predsjednik udruge.

### Članak 4.

(1) Troškovi koji su prihvatljivi za dodjelu potpore su:

- a) ulaganje u opremu i poljoprivrednu mehanizaciju za poboljšanje uvjeta u poljoprivrednoj proizvodnji;
- b) ulaganje u opremu za skladištenje, čuvanje i preradu poljoprivrednih proizvoda;
- c) marketinška priprema poljoprivrednih proizvoda;
- d) nastup na sajmovima i izložbama unutar Republike Hrvatske i EU;

(2) Prihvatljivi troškovi za kupnju nove i rabljene opreme i poljoprivredne mehanizacije od dobavljača iz stavka 1. pod alinejom a) i b) dokazuju se kupoprodajnim ugovorima, računima i potvrdama o izvršenom plaćanju, a za kupnju koja je u pripremi predračunima od dobavljača.

(3) Projekt udruge mora biti sufinanciran od strane samih korisnika i/ili jedinica lokalne samouprave i /ili drugih izvora financiranja.

(4) Troškovi na računima ili ugovorima trebaju biti izraženi u kunama.

### Članak 5.

Troškovi koji nisu prihvatljivi za potporu su:

- a) kupnja nekretnina;
- b) nabava građevinskih strojeva i cestovnih vozila (vozila za prijevoz osoba i tereta);
- c) troškovi poreza, carina i drugih uvoznih troškova;
- d) troškovi poslovanja osoba, uključujući troškove održavanja i najma;
- e) bankovni troškovi, troškovi garancija i slični troškovi;
- f) troškovi konverzije; troškovi tečajnih razlika i naknada;
- g) troškovi uprave (upravne pristojbe, troškovi najma opreme, strojeva i prostorija, plaće zaposlenih na djelatnostima upravljanja, izvođenja, praćenja i nadzora);
- h) plaćanje u naturi, troškovi vlastitog rada, troškovi putnih naloga ;



j) izdaci kod investicija koji su nastali zbog komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi.

### III. PRIJAVA I POSTUPAK

#### Članak 6.

- (1) Prijave za potpore podnose se na temelju Javnog natječaja kojeg raspisuje župan Krapinsko-zagorske županije.
- (2) Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na web stranici Krapinsko-zagorske županije i u tjednom tisku.
- (3) Natječajem iz stavka 1. ovog članka određuju se rokovi, uvjeti za podnošenje prijave za dodjelu potpore i prihvatljivi troškovi u skladu s odredbama ovog Pravilnika.
- (4) Na natječaj se mogu prijaviti projekti koji su u toku i/ili će biti provedeni do kraja tekuće godine.

#### Članak 7.

- (1) Javni natječaj provodi Upravni odjel za poljoprivredu.
- (2) Prilikom obrade prijava utvrđuje se pravovremenost, potpunost prijave i udovoljavanje prijave propisanim uvjetima iz ovoga Pravilnika i natječaja, te prijedlog iznosa potpore sukladno članku 11. ovog Pravilnika
- (3) Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

#### Članak 8.

- (1) Potpora se može odobriti do 50% ulaganja, maksimalno do 30.000,00 po udruzi.

#### Članak 9.

- (1) Za isto ulaganje, korisnik može potporu iz proračuna Krapinsko-zagorske županije ostvariti samo jednom.
- (2) Korisnik kojemu je isplaćena potpora ne smije ni na koji način otuditi predmete ulaganja niti im promijeniti namjenu, te je dužan održavati ih u svrsi i funkciji 5 godina od datuma isplate.

#### Članak 10.

- (1) Župan imenuje Povjerenstvo za odobravanje sredstava za dodjelu potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) u sastavu:
  1. zamjenik župana, za predsjednika



2. pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu, za zamjenika predsjednika
3. predsjednik Odbora za poljoprivredu županijske skupštine, za člana
4. službenik Upravnog odjela za poljoprivredu, za člana
5. djelatnik Zagorske razvojne agencije, za člana
6. rukovoditelj područnog ureda Poljoprivredno savjetodavne službe za Krapinsko-zagorsku županiju, za člana
7. pročelnik županijskog ureda Hrvatske poljoprivredne agencije za Krapinsko-zagorsku županiju, za člana

#### Članak 11.

(1) Povjerenstvo, ovisno o broju prijava na natječaj koje ispunjavaju uvjete za dodjelu potpore, ovisno o osiguranom iznosu u proračunu Krapinsko-zagorske županije za godinu u kojoj se potpora dodjeljuje, izraditi će kriterije, te će utvrditi pojedinačni iznos potpore i Prijedlog liste korisnika.

(2) Temeljem utvrđenog Prijedloga liste, župan donosi Odluku o dodjeli potpore za unapređenje rada udruga u poljoprivredi, ili Odluku o odbijanju prijave.

(3) Međusobna prava i obveze Županije i Korisnika potpore urediti će se posebnim ugovorom.

### IV. KONTROLA NA TERENU

#### Članak 12.

(1) Upravni odjel za poljoprivredu provodi administrativnu obradu prijava i kontrolu na terenu i kontrolu izvršenja obveza iz Ugovora od strane Korisnika na terenu.

### V. ISPLATA

#### Članak 13.

Na temelju Odluke o odobrenju isplate iznos potpore Krapinsko-zagorska županija isplaćuje na žiro-račun korisnika upisan u Prijavi na natječaj i to u roku 60 dana od sklapanja Ugovora.

### VI. POVRAT SREDSTAVA

#### Članak 14.

(1) Krapinsko-zagorska županija će Odlukom o povratu isplaćenih sredstava od korisnika zahtijevati povrat u slučaju:

1. ukoliko se utvrdi da je korisnik ostvario potporu na temelju neistinite dokumentacije priložene uz prijavu



2. ukoliko korisnik nije ispunio obveze temeljem Ugovora iz čl. 11.stavak 3.ovog Pravilnika

(2) Korisnik potpore iz stavka 1. ovoga članka dužan je isplaćenu potporu vratiti u roku od 30 dana od primitka Odluke o povratu isplaćenih sredstava, te će biti isključen iz sustava županijskih potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi u narednih (5) godina.

## VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 15.

(1) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ostvarivanju potpora za unapređenje rada udruga u poljoprivredi, ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/10 i 21/12).

### Članak 16.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije."



OBNAŠATELJICA DUŽNOSTI ŽUPANA  
- ZAMJENICA ŽUPANA  
Sonja Borovčak

Dostaviti:

1. Upravni odjel za poljoprivredu,
2. Upravni odjel za poslove župana i županijske skupštine, za zbirku isprava,
3. Upravni odjel za gospodarstvo i financije,
4. "Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", za objavu
5. Pismohrana.