



Krapinsko-zagorska županija

Javni poziv za predlaganje programa i projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

OBRAZAC PRIJAVE

PRIJEDLOG PROGRAMA/PROJEKTA

**obavezni prilog je i Proračun – Obrazac A1.1.*

PODACI O PRIJAVITELJU

1.	Naziv prijavitelja	
2.	Status prijavitelja (staviti X ispred područja)	Javne ustanove u kulturi
		Umjetničke organizacije
		Samostalni umjetnici
		Udruge
		Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u kulturi
		Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost zaštite i očuvanja kulturnih dobara i arheološke baštine
		Pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost
		Javne ustanove koje obavljaju djelatnost iz područja znanosti
		Javne ustanove koje obavljaju djelatnost predškolskog odgoja kao javnu službu
		Javne ustanove koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja
		Jedinice lokalne samouprave
		Turističke zajednice
Vjerske zajednice		
Ostale fizičke osobe (građani)		
3.	Skraćeni naziv udruge (ako je prijavitelj udruga)	
4.	Osnivač (ako je primjenjivo)	
5.	Adresa sjedišta (ulica, poštanski broj, mjesto, broj pošte)	
6.	Osoba ovlaštena za zastupanje (ime i prezime, broj telefona/mobitel)	
7.	Dužnost koju ovlaštena osoba za zastupanje obavlja kod prijavitelja	
8.	Telefon/mobitel	
9.	Telefaks	
10.	E-mail adresa prijavitelja (navesti aktivnu e-mail adresu, koja se često provjera)	

11.	Adresa internetske stranice (ako je primjenjivo)	
12.	IBAN BROJ ŽIRO RAČUNA I NAZIV BANKE	
13.	OIB prijavitelja (osobni identifikacijski broj)	
14.	MB broj (matični broj; ako je primjenjivo)	
15.	RNO broj (broj u Registru neprofitnih organizacija; ako je primjenjivo)	
16.	Datum i godina upisa u registar (ako je primjenjivo)	
17.	Registriran pri (ako je primjenjivo)	
18.	Prijavitelj je u sustavu PDV-a (upisati da/ne u susjednu ćeliju)	
19.	Djelatnost(i) prijavitelja za koje je registriran, sukladno Statutu (kada je primjenjivo; ako nije primjenjivo, navesti primarnu djelatnost kojom se prijavitelj bavi)	
20.	Datum donošenja Financijskog plana i Programa rada za tekuću godinu, gdje su javno objavljeni (adresa web stranice npr.), te koje tijelo ih je donijelo (obavezno za udruge, ostali prijavitelji upisuju ako je primjenjivo)	
21.	Ukupan broj članova (ako je primjenjivo)	
22.	Broj zaposlenih na dan popunjavanja prijave (ako je primjenjivo)	broj osoba zaposlenih na neodređeno
		broj osoba zaposlenih na određeno
23.	Broj osoba koje volontiraju (ako je primjenjivo)	

24.	Ostvareni prihodi prijavitelja u 2019. g. (iznimno, vjerske zajednice NE TREBAJU ispuniti ove podatke)	a.	Ukupan iznos potpore iz državnog proračuna	
		b.	Ukupan iznos potpore iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	
		c.	Ukupan iznos vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem dopuštenih (*registriranih, zakonskih/primarnih) djelatnosti	
		d.	Ukupan iznos prihoda od članarine (ako je primjenjivo)	
		e.	Ukupan iznos potpore iz donacija poslovnog sektora u RH	
		f.	Ukupan iznos potpore iz donacija građana/građanki RH	
		g.	Ukupan iznos potpore iz donacija međunarodnih donatora/EU fondova	
		UKUPNO (zbroj)		

OPĆI PODACI O PROGRAMU / PROJEKTU

1.	Naziv programa/projekta	
2.	Prioritetno područje Javnog poziva (staviti X ispred područja)	Manifestacije u kulturi
		Izdavačka djelatnost
		Obnova i zaštita spomeničke i nematerijalne baštine
	Naziv kulturnog dobra (upisati u susjednu ćeliju)	
	Vrsta kulturnog dobra (nepokretno, pokretno ili nematerijalno – upisati u susjednu ćeliju)	

3.	Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske (ako je primjenjivo)	Pravni status kulturnog dobra (od lokalnog značenja, od nacionalnog značenja, preventivno zaštićeno, zaštićeno kulturno dobro – upisati u susjednu ćeliju)	
		Oznaka dobra (iz Registra, počinje sa Z – / upisati u susjednu ćeliju)	
4.	Ime i prezime voditelja/voditeljice programa ili projekta (upisati i broj telefona/mobitela i e-mail adresu)		
5.	Provedbeno razdoblje programa/projekta (može obuhvatiti najviše 12 mjeseci, od 1.1.2020., a odnosi se na pripremu, provedbu, plaćanje troškova)	Početak provedbe:	
		Završetak provedbe:	
		*program/projekt će se u potpunosti realizirati unutar 12 mjeseci (u susjednu ćeliju upisati DA/NE)	
		*unutar 12 mjeseci realizirat će se samo FAZA višegodišnjeg programa/projekta (u susjednu ćeliju upisati DA/NE)	
6.	Datum održavanja događanja (ako je primjenjivo; manifestacije, festivali, itd.)		
DETALJNI OPIS PROGRAMA / PROJEKTA			

7. Opišite iskustvo prijavitelja na sličnim ili istim programima/projektima u posljednjih 5 godina (točno navesti broj i naziv provedenih projekata/programa: financiranih na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj, međunarodnoj razini, sufinanciran iz EU fondova, itd.)

8.Opišite cilj predloženog programa/projekta.

9.Opišite aktivnosti koje ćete realizirati tijekom provedbe programa/projekta (vrsta aktivnosti, metoda provedbe, vrijeme i mjesto provedbe, koji su sudionici projekta i kako će aktivnosti na njih utjecati, koja je uloga volontera, zaposlenih osoba – opisati kako ćete osigurati učinkovitu provedbu aktivnosti, uzimajući u obzir ljudske i materijalne resurse, itd.).

10.Opišite rezultate za koje očekujete da ćete ih ostvariti provedbom programa/projekta (mjerljivi – npr. broj tiskanih izdanja, promocija, broj sudionika, broj izvedbi, broj radionica, itd.).

11.Opišite suradnju s partnerima (ako je primjenjivo).

12. Opišite održivost programa/projekta (kako će se dalje koristiti ostvareni rezultati, planira li se osigurati financijska sredstva za daljnje aktivnosti u narednom periodu itd.).

13. Sažetak programa/projekta (glavni cilj, aktivnosti i rezultati projekta)

Ja, dolje potpisani/potpisana, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđujem da su podaci iskazani u ovom obrascu Prijave programa/projekta i u pripadajućem obrascu Proračuna točni, istiniti i potpuni.

Mjesto:

Datum:

**Ime i prezime voditelja/voditeljice
programa/projekta**

**Ime i prezime osobe ovlaštene
za zastupanje prijavitelja**

M.P.

Potpis

Potpis