	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	1

KLASA: 310-05/17-01/01

URBROJ: 2140/01-02-17-13


NACRT

DOKUMENTACIJE O NABAVI

**ZA PROVEDBU OTVORENOGA POSTUPKA JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI
S NAMJEROM SKLAPANJA OKVIRNOG SPORAZUMA S 1 (JEDNIM)
GOSPODARSKIM SUBJEKTOM NA RAZDOBLJE OD 2 (DVIJE) GODINE**


**ZA PREDMET NABAVE: OPSKRBA PRIRODNIM PLINOM ZA KRAPINSKO-
ZAGORSKU ŽUPANIJU I USTANOVE KOJIMA JE KRAPINSKO-ZAGORSKA
ŽUPANIJA OSNIVAČ**

Krapina, studeni 2017. godine


	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

Sadržaj

1. Uvod	4
2. Podaci o Naručitelju	4
Pojedinačni naručitelji	5
3. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima.....	7
4. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	7
5. Podaci o postupku javne nabave.....	7
6. Izjava o odricanju od odgovornosti	8
7. Opis predmeta nabave, tehničke specifikacije i troškovnik	8
8. Mjesto isporuke robe	9
9. Rok početka i završetka izvršenja ugovora.....	9
10. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta (ponuditelja).....	10
11. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	15
12. Oslanjanje na sposobnost	16
13. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi.....	17
14. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata.....	19
15. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	19
16. Preuzimanje dokumentacije o nabavi	21
17. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjena dokumentacije o nabavi	21
18. Način izrade ponude i sadržaj ponude	23
19. Jezik i pismo ponude	25
20. Način određivanja cijene ponude.....	25
21. Rok valjanosti ponude	27
22. Izmjena ponude i odustajanje od ponude.....	27
23. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	27
24. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata	29
25. Varijante ponude.....	30
26. Način dostave ponude.....	30
27. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici	32
28. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda	33
29. Kriterij za odabir ponuda.....	34
30. Rok, način i uvjeti plaćanja	36

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	3

31.	Odluka o odabiru/poništenju i rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju.....	37
32.	Uvid u ponude	37
33.	Posebni i ostali uvjeti za izvršenje okvirnog sporazuma i ugovora	37
34.	Pouka o pravnom lijeku.....	38
	PRILOG I. PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA	40
	PRILOG I.a– PRILOZI PRIJEDLOGA OKVIRNOG SPORAZUMA	48
	PRILOG II. TROŠKOVNIK.....	49
	PRILOG III – PREDLOŽAK IZJAVE O ROKU PLAĆANJA.....	50
	STANDARDNI OBRAZAC ZA EUROPSKU JEDINSTVENU DOKUMENTACIJU O NABAVI (ESPD)	52

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	4

1. Uvod

Na temelju članka 86. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/16; dalje: ZJN 2016) Krapinsko – zagorska županija kao Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave. Krapinsko-zagorska županija sukladno članku 186. ZJN 2016 provodi kao Središnje tijelo za javnu nabavu postupak zajedničke javne nabave u svoje ime i u ime ustanova kojima je (su)osnivač, a s kojima je potpisala Sporazume o provođenju postupaka zajedničke javne nabave. Na sve što nije posebno regulirano ovom Dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o javnoj nabavi.

2. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: Krapinsko – zagorska županija

Adresa: Magistratska 1, 49 000 Krapina


OIB: 20042466298

Telefon: 049/329-111

Telefaks: 049/329-255

URL: www.kzz.hr

e-mail: ured.zupana@kzz.hr

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	5

Pojedinačni naručitelji

Uz Krapinsko-zagorsku županiju, Naručitelji su:

Redni broj	Naziv objekta	Adresa			OIB	telefon	e-mail
1.	Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije	49000	Krapina	Mirka Crkvenca 1	62349405673	049/371-622	info@dzkz.hr
2.	OŠ Ante Kovačića Zlatar	49250	Zlatar	Vladimira Nazora 1	45452785696	049/466-832	ured@os-akovacica-zlatar.skole.hr
3.	OŠ Antun Mihanović Klanjec	49290	Klanjec	Ulica lijepe naše 41	91051804100	049/550-332	skola@os-amihanovica-klanjec.skole.hr
4.	OŠ Antun Mihanović Petrovsko	49234	Petrovsko	Petrovsko 58	29768513109	049/300-717	skola@os-amihanovica-petrovsko.skole.hr
5.	OŠ Bedekovčina	49221	Bedekovčina	Ljudevita Gaja 13	27514975394	049/588-222	ravnatelj@os-bedekovcina.skole.hr
6.	OŠ Belec	49254	Belec	Belec 50	31647438883	049/300-920	os-belec@os-belec.skole.hr
7.	OŠ Donja Stubica	49240	Donja Stubica	Toplička cesta 27	26580296546	049/286-201	ured1@os-donja-stubica.skole.hr
8.	OŠ Đure Prejca	49216	Desinić	Ratkajeva 8	38859983763	049/343-191	ured@os-djуре-prejca-desinic.skole.hr
9.	OŠ Đurmanec	49225	Đurmanec	Đurmanec bb	64964131342	049/346-003	ured@os-djurmanec.skole.hr
10.	OŠ Franje Horvata Kiša	49253	Lobor	Trg Svete Ane 28	21673601455	049/430-020	ured@os-fhorvata-kisa-lobor.skole.hr
11.	OŠ Gornje Jesenje	49233	Gornje Jesenje	Gornje Jesenje 78	45671692561	049/375-012	ured@os-gornje-iesenje.skole.hr
12.	OŠ Janka Leskovara	49218	Pregrada	Dragutina Kunovića 8	49697472944	049/376-114	ured.ospregrada@skole.hr
13.	OŠ Josipa Broza Kumrovec	49295	Kumrovec	Antuna Mihanovića 8	28425262208	049/553-169	ured@os-josipa-broza-kumrovec.skole.hr
14.	OŠ Konjščina	49282	Konjščina	Matije Gupca 6	41491060540	049/465-116	ured@os-konjscina.skole.hr
15.	OŠ Krapinske Toplice	49217	Krapinske Toplice	Zagrebačka 15	46106875125	049/232-160	os-krapinske-toplice@kr.t-com.hr
16.	OŠ Ksavera Šandora Gjalskog Zabok	49210	Zabok	Đački put 1	59587812513	049/221-050	ured@os-ksaver-sandor-djalski-zabok.skole.hr
17.	OŠ Lijepa Naša	49215	Tuhelj	Tuhelj 54	11758881611	049/502-352	ured@os-lijepa-nasa-tuhelj.skole.hr
18.	OŠ Ljudevit Gaj Mihovljan	49252	Mihovljan	Mihovljan bb	84849200587	049/435-420	os-mihovljan@os-ligaj-mihovljan.hr
19.	OŠ Mače	49251	Mače	Mače 32	75549096062	049/466-584	ured@os-mace.skole.hr
20.	OŠ Marija Bistrica	49246	Marija Bistrica	Zagrebačka 15	72149773971	049/469-161	ured@os-marija-bistrica.skole.hr
21.	OŠ Matije Gupca	49245	Gornja Stubica	Matije Gupca 2	93929174665	049/289-164	osmggs@os-mgupca-gornjastubica.skole.hr




Krapinsko-zagorska županija
Magistratska 1, 49000 Krapina

Ev. broj nabave: VV-3/17

Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave

6

Redni broj	Naziv objekta	Adresa		OIB	telefon	e-mail	
22.	OŠ Oroslavje	49243	Oroslavje	Antuna Mihanovića 6	12402583374	049/284-245	os-oroslavje@kr.t-com.hr
23.	OŠ Pavla Štoosa	49294	Kraljevec na Sutli	Kraljevec na Sutli 152/1	12109447077	049/554-086	skola@os-pstoosa-kraljevecnasutli.skole.hr
24.	OŠ Side Košutić	49232	Radoboj	Radoboj 21	66597814254	049/349-143	radoboj@os-skosutic-radoboj.skole.hr
25.	OŠ Stjepana Radića B.Orehovički	49228	Brestovec Orehovički	Brestovec Orehovički 40	34947430654	049/238-149	os-s.radica@kr.t-com.hr
26.	OŠ Sveti Križ Začretje	49223	Sveti Križ Začretje	Školska 5	47145610800	049/227-968	ured@os-sveti-kriz-zacretje.skole.hr
27.	OŠ Veliko Trgovišće	49214	Veliko Trgovišće	Stjepana Radića 27	80509719304	049/236-290	ured@os-veliko-trgovisce.skole.hr
28.	OŠ Viktora Kovačića - Hum na Sutli	49231	Hum na Sutli	Hum na Sutli 152	10252520738	049/341-255	ured@os-vkovacica-humnasutli.skole.hr
29.	OŠ Vladimir Nazor Budinščina	49284	Budinščina	Budinščina 18C	25185975313	049/459-113	ured@os-vnazor-budinscina.skole.hr
30.	OŠ Zlatar Bistrica	49247	Zlatar Bistrica	Vladimira Nazora 10	52399386937	049/461-749	ured@os-zlatar-bistrica.skole.hr
31.	SŠ Konjščina	49282	Konjščina	Matije Gupca 5	10810483829	049/465-141	ss-konjscina@kr.htnet.hr
32.	SŠ Bedekovčina	49221	Bedekovčina	Ljudevita Gaja 1	05274910037	049/213-514	sskola-bedekovcina@kr.t-com.hr
33.	Gimnazija A. G. Matoša - Zabok	49210	Zabok	Prilaz Dr. Franje Tuđmana 13	90817200215	049/587-655	gimagm-zabok@gimagm.hr
34.	SŠ Krapina	49000	Krapina	Šetalište Hrv. Nar. preporoda 6	31689508648	049/382-113	ured@ss-krapina.skole.hr
35.	SŠ Oroslavje	49243	Oroslavje	Ljudevita Gaja 1	20950883747	049/588-740	admin@ss-oroslavje.skole.hr
36.	SŠ Pregrada	49218	Pregrada	Stjepana Škreblina 1A	74467195398	049/382-159	ss-pregrada@kr.t-com.hr
37.	SŠ za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću	49210	Zabok	Ksavera Šandora Đalskog 5	54719033509	049/221-620	skola.umjetnosti.zabok@kr.t-com.hr
38.	SŠ Zabok	49210	Zabok	Ivana i Cvjete Huis 2	27822403513	049/221-018	srednjao@inet.hr
39.	SŠ Zlatar	49250	Zlatar	Braće Radića 10	62006181150	049/467-169	ss-zlatar@kr.htnet.hr
40.	Specijalna bolnica Krapinske toplice	49217	Krapinske Toplice	Gajeva 2	41607275884	049/383-100	info@sbkt.hr
41.	Opća bolnica Zabok	49210	Zabok	Bračak 8	34938158599	049/204-000	informacije@bolnica-zabok.hr
42.	Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske	49210	Zabok	Bračak 4	93298204867	049/658-550	info@regea.org
43.	Krapinsko-zagorska županija	49000	Krapina	Magistratska 1	20042466298	049/329-111	info@kzz.hr

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

3. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Pravni dio dokumentacije o nabavi:

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu:

Ljiljana Horvat, dipl. iur., tel.: 049/329-258; fax.: 049/329-255; e-mail: ljiljana.horvat@kzz.hr

Igor Cigula, dip. oecc., tel.: 049/329-204; mob.:091/329-3351; e-mail: igor.cigula@kzz.hr

Tehnički dio dokumentacije o nabavi:

Miljenko Jagarčec, ing. , tel: 049/658-061; fax. 049 650 060; mob. 091 3885 309, e-mail: mjarcecec@regea.org

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.


4. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 2. točka 2. ZJN 2016.

Predstavnici Naručitelja u ovom postupku nabave su potpisnici izjava sukladno članku 80. stavak 1. ZJN 2016.

5. Podaci o postupku javne nabave

Evidencijski broj nabave	VV-3/17
Vrsta postupka	Otvoreni postupak javne nabave
Vrsta ugovora o javnoj nabavi	Ugovor o javnoj nabavi robe
Procijenjena vrijednost nabave	18.100.000,00 kuna
Provedba elektroničke dražbe	elektronička dražba se neće provoditi
Objavljeno Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima	

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	8

6. Izjava o odricanju od odgovornosti

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: EOJN), zastoj u radu EOJN-a ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN-a.

Ni u kojem slučaju Naručitelj ne snosi odgovornost za bilo kakvu štetu ili gubitak (uključujući neograničenu, indirektnu ili posljedičnu štetu ili gubitak), koji mogu nastati radi gubitka podataka ili prihoda, a proizlaze ili su vezani uz uporabu EOJN-a i njegovog sadržaja.

Naručitelj osobito neće biti odgovoran za nedostupnost objavljenih sadržaja zbog tehničkih problema izvan kontrole Naručitelja.

7. Opis predmeta nabave, tehničke specifikacije i troškovnik

Predmet nabave je opskrba prirodnim plinom sukladno Troškovniku i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi.


Opskrba prirodnim plinom obuhvaća nabavu plina, ugovaranje korištenja kapaciteta transportnog i distribucijskog sustava te obračun i naplatu isporučenoga plina, prema propisanim (reguliranim) uvjetima.

CPV oznaka: 09123000-7 Prirodni/zemni plin

Predmet nabave nije podijeljen na grupe jer predstavlja funkcionalno tehničku cjelinu što proizlazi iz njegovih svojstava i načina izvršenja te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

Količina/opseg predmeta nabave određena je troškovnikom. Predviđene (okvirne) količine predmeta nabave dane su u nestandardiziranom Troškovniku koji predstavlja sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi i dostupan je u .xls formatu, Prilog II. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine. Pojedinačni naručitelji se ne obvezuju na realizaciju navedenih količina u cijelosti.

Tehnička specifikacija predmeta nabave određena je Troškovnikom. Ponuditelj je dužan isporučivati prirodni plin kvalitete određene u Općim uvjetima opskrbe prirodnim plinom (Narodne novine broj 158/13) - Tablica 3. iz Priloga 2., i Zakonom o tržištu plina (Narodne novine broj 28/13, 14/14 i 16/17).

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	9

Ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik na način da ispuni svaku stavku (upíše jediničnu cijenu) te izračuna ukupnu cijenu stavke (umnožak količine i jedinične cijene) kao i ukupnu cijenu ponude (zbroy ukupnih cijena svih stavki). Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Ponuditelji ne smiju mijenjati troškovnik. Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku te nije dopušteno zasebno iskazivati popust ili povećanje cijena.

8. Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke robe su adrese mjernih mjesta navedene u Troškovniku.


Broj obračunskih mjernih mjesta specificiranih Troškovnikom za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma je promjenjiv (na više i/ili manje) i prilagođavat će se broju obračunskih mjernih mjesta u trenutku sklapanja svakog pojedinačnog ugovora. Potrošnja plina za nova obračunska mjerna mjesta mora se naplaćivati pod istim uvjetima koji će biti utvrđeni okvirnim sporazumom.

9. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Naručitelj će kao Središnje tijelo za javnu nabavu s odabranim ponuditeljem sklopiti okvirni sporazum za razdoblje od dvije godine, dok će pojedinačni naručitelji sami sklapati ugovor o javnoj nabavi.

Okvirni sporazum naručitelj će sklopiti s jednim odabranim ponuditeljem, sukladno traženim uvjetima iz ove Dokumentacije i odabranoj ponudi. Ugovori o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma zaključivat će se prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu, a Naručitelj može u pisanom obliku od odabranog ponuditelja koji je stranka okvirnog sporazuma zatražiti da dopuni svoju ponudu, ako je to nužno. Pisani zahtjev može sadržavati, osim izvornih, preciznije definirane uvjete te druge nebitne izmjene i dopune uvjeta okvirnog sporazuma koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji. Okvirni sporazum obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi i realizirati će se ovisno o stvarnim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima naručitelja.

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se okvirni sporazum na razdoblje od 2 (dvije) godine koji obvezuje na izvršenje okvirnog sporazuma. Početak izvršenja je odmah po stupanju na snagu pojedinačnog ugovora sklopljenog između pojedinačnih naručitelja i odabranog ponuditelja. Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklapa se u pisanom obliku, a isti učinak može imati i narudžbenica, ako sadrži sve bitne sastojke ugovora. Pojedinačni naručitelji će sklopiti ugovore

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	10

o javnoj nabavi za opskrbu prirodnim plinom s Odabranim ponuditeljem za sva mjerna mjesta odmah po sklapanju okvirnog sporazuma. Posljednji ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklopiti će se prije isteka roka na koji je sklopljen okvirni sporazum i njegovo trajanje neće biti dulje od 12 mjeseci od isteka roka na koji je okvirni sporazum sklopljen.

Prilikom sklapanja pojedinačnog ugovora ne smiju se mijenjati bitni uvjeti okvirnog sporazuma: rok, jedinične cijene (cijena stavke po jedinici mjere) iz troškovnika, tehnička specifikacija predmeta nabave te uvjeti i način plaćanja. Pojedinačni ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana. Ugovor o javnoj nabavi stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana, a opskrba počinje danom valjanog uključanja obračunskog mjernog mjesta u bilančnu grupu opskrbljivača od strane nadležnog operatora sustava, poštujući datume isteka važećih ugovora u Prilogu IV . Okvirnog sporazuma.

Naručitelj zadržava pravo da tijekom važenja okvirnog sporazuma provjerava odsutnost osnova za isključenje te postojanje sposobnosti kod subjekta koji je strana okvirnog sporazuma. Ukoliko provjera pokaže da na strani subjekta koji je strana okvirnog sporazuma postoji osnova za isključenje ili isti više nije sposoban, Naručitelj ima pravo raskinuti okvirni sporazum i pojedinačni ugovor o javnoj nabavi.

Rokovi početka i završetka isporuke robe bit će preciznije određeni u pojedinačnim ugovorima, a opskrba počinje danom valjanog uključanja mjernog mjesta u bilančnu grupu opskrbljivača od strane nadležnog operatora sustava, poštujući datume isteka važećih ugovora.


10. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta (ponuditelja)

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno, te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice.

U slučaju sudjelovanja podugovaratelja, nepostojanje osnova za isključenje dokazuje se za svakog podugovaratelja. Isto se primjenjuje u slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekta za tog subjekta.

10.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta (ponuditelja) temeljem članka 251. ZJN 2016 u slijedećim slučajevima:

1. ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	11

nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točke a) do f) ZJN 2016, ili

2. ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točke a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.¹

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz ove podtočke Dokumentacije o nabavi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave iz ove podtočke je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.


Način dokazivanja odsutnosti osnove za isključenje:

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz točke 10.1., gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: ESPD), *Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte iz ponude.*

Po zahtjevu Naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, Naručitelj će kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 10.1. prihvatiti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili

¹ Direktiva 2014/24/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. veljače 2014. o javnoj nabavi i o stavljanju izvan snage Direktive 2004/18/EZ

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, ne starijim od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

10.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta ponuditelja) temeljem članka 252. ZJN 2016

- ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.


Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Način dokazivanja odsutnosti osnove za isključenje:

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz točke 10.2., gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, *Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje* za sve gospodarske subjekte iz ponude.

Po zahtjevu Naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, Naručitelj će kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 10.2. prihvatiti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	13


nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, ne starijim od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

10.3. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta (ponuditelj) temeljem članka 254. ZJN 2016 ako:

1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
2. može na odgovarajući način dokazati kršenje primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
3. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet²
4. ima dovoljno vjerojatnih pokazatelja da zaključi da je gospodarski subjekt sklopio sporazum s drugim gospodarskim subjektima kojem je cilj narušavanje tržišnog natjecanja
5. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija
6. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s člancima 260. – 263. ZJN 2016, ili

² Sukladno članku 3. stavak 1. točka 24. ZJN 2016 profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta protivno propisima iz područja prava koje uređuje obavljanje njegove djelatnosti, prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, prava tržišnog natjecanja, prava intelektualnog vlasništva te postupanje protivno pravilima struke.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	14

7. je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave iz ove podtočke je dvije godine od dana dotičnog događaja.


Način dokazivanja odsutnosti osnove za isključenje:

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz točke 10.3., gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, *Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje*, za sve gospodarske subjekte iz ponude.

Po zahtjevu Naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, Naručitelj će kao dovoljan dokaz da ne postoji osnova za isključenje iz točke 10.3. 1. prihvatiti izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve navedene okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Dokaz ne smije biti stariji od dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Postojanje ili nepostojanje osnova za isključenje iz podtočke 10.3.2. do 7. ove Dokumentacije o nabavi utvrđuje Naručitelj na temelju odgovarajućih informacija i dokaza kojima raspolaže pa stoga gospodarski subjekti ne trebaju naknadno dostavljati posebne dokaze da ne postoje osnove za isključenje iz podtočke 10.3.2 do 7. ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	15

11. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

11.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana

Za potrebe dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Način dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti):

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 11.1. gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, *Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1)* za sve gospodarske subjekte u ponudi.


Po zahtjevu Naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, Naručitelj će kao dostatan dokaz iz točke 11.1. ove Dokumentacije o nabavi prihvatiti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati svoj upis u odgovarajući registar. Također, gospodarski subjekt je dužan dokazati upis u odgovarajući registar u odnosu na podugovaratelja kao i subjekta na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).

Odgovornost je Odabranog ponuditelja da tijekom izvršavanja ugovora kontinuirano osiguravaju pravne pretpostavke za obavljanje djelatnosti prilikom izvršenja ugovora. U slučaju da tijekom izvršenja ugovora Naručitelj utvrdi da Odabrani ponuditelj obavlja neregistriranu djelatnost u smislu propisa o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti, Naručitelj će Odabranog ponuditelja prijaviti nadležnim tijelima i raskinuti ugovor.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	16

11.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Sukladno članku 258. ZJN 2016 gospodarski subjekt mora dokazati da njegov glavni račun kod poslovne banke preko kojeg posluje nije bio u blokadi u prethodnih šest (6) mjeseci te da nema evidentiranih obveza za čije podmirenje nema pokriće na računu. U razdoblje koje obuhvaća prethodnih šest (6) mjeseci mora se obvezno uključiti dan objave Obavijesti o nadmetanju u EOJN RH. Naručitelj postavlja navedeni uvjet uvažavajući činjenicu da gospodarski subjekt koji ne dokaže traženu financijsku sposobnost u navedenom razdoblju neće biti u mogućnosti izvršiti usluge koje su predmet nabave uredno, kvalitetno i u roku.

Način dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti):

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 11.2. gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 6).

Po zahtjevu Naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, Naručitelj će kao dostatan dokaz iz točke 11.2. ove Dokumentacije o nabavi prihvatiti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2, SOL-2 i sl.).

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti tražene dokumente i dokaze, on može dokazati svoju ekonomsku ili financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.


Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

12. Oslanjanje na sposobnost

Sukladno članku 273. ZJN 2016 gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz članaka 258. i 259. ZJN 2016 (ekonomska i financijska i tehnička i stručna sposobnost) osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će sukladno obvezi iz članka 275. ZJN 2016, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	17

postoje li osnove za njihovo isključenje, kako je traženo točkama 10. i 11. ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju navedene provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 276. ZJN 2016, ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja solidarno odgovara za izvršenje ugovora.


Sukladno članku 277. ZJN 2016 zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

13. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Sukladno članku 260. stavak 2. ZJN 2016, umjesto dokumenata navedenih u točki 10. ove Dokumentacije o nabavi kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenja te umjesto dokumenata navedenih u točki 11. ove Dokumentacije o nabavi kojima gospodarski subjekt dokazuje sposobnost, gospodarski subjekt u ponudi predaje popunjen obrazac „Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi“ (European Single Procurement Document; u daljnjem tekstu: ESPD) koji se nalazi u prilogu ove Dokumentacije o nabavi.

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) te da ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta. U ESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te on sadrži izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac moraju dostaviti svi članovi zajednice (svaki član zajednice popunjava i potpisuje svoj ESPD obrazac). Ako se dio ugovora daje u podugovor ESPD obrazac se dostavlja i za podugovaratelja koji sastavlja ESPD obrazac za sebe. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zaseban ESPD obrazac koji sadržava podatke iz članka 260. stavka 1. ZJN 2016 za tog subjekta.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	18

ESPD obrazac dostupan je također za preuzimanje u elektronički obradivom obliku na hrvatskom jeziku na Portalu javne nabave: <http://www.javnabava.hr/default.aspx?id=4080>.

Gospodarski subjekt popunjeni ESPD obrazac mora ispisati te ga skenirati i učitati kao zaseban dokument prilikom kreiranja zahtjeva za sudjelovanje.

Europska komisija je razvila i servis za elektroničko popunjavanje ESPD obrasca koji je na hrvatskom jeziku dostupan na internetskoj adresi: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr> pa gospodarski subjekti koji to žele mogu koristiti i ovaj servis za popunjavanje ESPD obrasca.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD obrazac koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njemu sadržani podaci ispravni.


Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u dostavljenim ESPD obrascima kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka. Ako Naručitelj ne može obaviti provjeru ili ishoditi potvrda na prethodno opisani način, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Sukladno članku 263. ZJN 2016 Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Gospodarski subjekt ažuriranim popratnim dokumentima, dokazuje da podaci koji su sadržani u tim dokumentima odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno naprijed navedenom.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 10. i 11. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	19

članka 263. ZJN 2016 u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

14. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Sukladno članku 3. točka 8. ZJN 2016 gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga. Iz navedenog proizlazi da više gospodarskih subjekata može podnijeti zajedničku ponudu. Zajednica gospodarskih subjekata je solidarno odgovoran za izvršenje ugovora.

U zajedničkoj ponudi – Uvezu ponude – mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem. Odgovornost članova zajednice ponuditelja je solidarna.

15. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje


Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti ESPD za podugovaratelja.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	20

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.


Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	21

16. Preuzimanje dokumentacije o nabavi

Naručitelj je svim zainteresiranim gospodarskim subjektima, neograničeno i u cijelosti, u Elektroničkom oglasniku javne nabave u Narodnim novinama, stavio na raspolaganje cjelovitu Dokumentaciju o nabavi.

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije o nabavi, uključujući dostupnu dokumentaciju za pregled i za bilo koju promjenu Dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili izvršenja usluga.

17. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjena dokumentacije o nabavi

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, bilo prema nalogu Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave, izmijeniti Dokumentaciju o nabavi.


Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **osmog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu
- ako je dokumentacija o nabavi **značajno** izmijenjena.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

U tim slučajevima Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a **najmanje za 10 (deset) dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Nedostupnost EOJN-a

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Naručitelj će postupiti sukladno člancima 32. do 42. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN br. 65/17) te člancima

Nedostupnost EOJN RH tijekom postupka javne nabave može se pojaviti:

1. tijekom roka za dostavu ponuda,
2. u trenutku ili tijekom otvaranja ponuda


Nedostupnost tijekom roka za dostavu ponuda postoji ako zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH tijekom četiri sata prije isteka roka za dostavu nije moguće:

1. priložiti bilo koji dokument u podržanom formatu, uključujući troškovnik
2. kreirati ili priložiti uvez ponude
3. dostaviti ponudu.

Nedostupnost u trenutku ili tijekom otvaranja ponuda postoji ako u sustavu u trenutku ili tijekom javnog otvaranja ponuda nije moguće:

1. priložiti privatne ključeve
2. izvršiti uvid u upisnik elektronički dostavljenih ponuda
3. izvršiti uvid u uvez ponude, odnosno ponudbeni list.

Ako se utvrdi nedostupnost EOJN RH u trenutku ili tijekom otvaranja, postupak otvaranja započinje istekom roka za dostavu ponuda te se zaustavlja dok se nedostupnost ne otkloni.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	23

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016, odnosno najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva za nadmetanje.

U slučaju navedene nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

18. Način izrade ponude i sadržaj ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi. Propisani tekst Dokumentacije o nabavi ne smije se mijenjati i nadopunjavati.


Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati s tim da ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda treba sadržavati:

1. Uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata ponude te ostale pripadajuće podatke.
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude – dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude – u papirnatom obliku, a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	24

3. Popunjeni ESPD obrazac/obrasci

4. Popunjeni troškovnik

5. Potpisani prijedlog Okvirnog sporazuma s priložima

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke: naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i faksa za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, broj 10/02 i 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, ponuditelj uvez ponude digitalno potpisuje uporabom naprednog elektroničkog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno.

No, obzirom da se sukladno članku 280. stavak 10. ZJN 2016 smatra da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, Naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.


Ponuditelj je obavezan ponudu izraditi u općeraspoloživu formatu za dokumente, koji nije diskriminirajući i koji se može sigurno potpisati korištenjem naprednog elektroničkog potpisa.

U slučaju dostave dijelova ponude, koji se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude iz gore navedenih razloga, kao vrijeme dostave ponude će se smatrati vrijeme zaprimanja ponude putem Oglasnika.

Ponuda ili njezin dio koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuju se na način da čine cjelinu.

Dijelove ponude koji se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku moraju biti uvezani u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i otisnutim štambiljom).

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	25

Stranice dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica papirnato dijela elektroničke ponude. Ako je papirnati dio elektroničke ponude izrađen od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio papirnato dijela elektroničke ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), Ponuditelj ne mora taj dio papirnato dijela elektroničke ponude ponovno numerirati.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku, ponuditelji dostavljaju u jednom primjerku.

Ispravci u dijelu elektroničke ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

19. Jezik i pismo ponude

Ponuda se izrađuje na **hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.


20. Način određivanja cijene ponude

Preporučuje se zainteresiranim gospodarskim subjektima da prije davanja ponude prouče dokumentaciju o nabavi po kojoj podnose ponudu, posebno troškovnik temeljem kojega će se izvršiti predmet nabave te da se upoznaju s uvjetima provedbe izvršenja jer iz razloga nepoznavanja uvjeta provedbe neće imati pravo na kasniju izmjenu cijene ili bilo koje druge odredbe iz ove Dokumentacije.

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave te se odnosi na ukupnu dvogodišnju vrijednost.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, pristojbe, takse i popusti. Porez na dodanu vrijednost se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	26

Ponuditelj treba popuniti priloženi Troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene za dijelove predmeta nabave koji su predmet ponude, kao i sveukupni iznos ponude. Prilikom ispunjavanja Troškovnika, ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine i jedinične cijene.

Cijena ponude je promjenjiva za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, isključivo temeljem promjena koje se utvrđuju sukladno zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju opskrbu prirodnim plinom, a posebice onima koji reguliraju odnose opskrbljivača i kupaca i kojima se reguliraju cijene plina (Zakon o energiji, Narodne novine broj 120/12, 14/14, 95/15 i 102/15), Zakon o tržištu plina, Narodne novine broj 28/13, 14/14 i 16/17) i Opći uvjeti opskrbe prirodnim plinom (Narodne novine broj 158/13)).

Izmjena cijene je moguća samo uz prethodnu pisanu obavijest o izmjeni cijene koja sadrži razloge i obrazloženje za izmjenu jedinične cijene u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju odnose na tržištu opskrbe prirodnim plinom, a posebno prethodno navedenim.

Cijena ponude je promjenjiva isključivo u slučaju izmjene Tarifnih stavki za distribuciju plina za sve tarifne modele koje određuje Hrvatska energetska regulatorna agencija (HERA) sukladno Odluci o iznosu tarifnih stavki za distribuciju plina, promjenjivim iznosima fiksne mjesečne naknade za distribuciju plina za sve tarifne modele koje određuje Hrvatska energetska regulatorna agencija (HERA) sukladno Odluci o iznosu tarifnih stavki za distribuciju plina, promjenjivom iznosu trošarine sukladno Zakonu o trošarinama i Pravilniku o trošarinama te promjenjivosti ostalih postojećih naknada ili primjenjivosti novih naknada sukladno zakonskom okviru. Odabrani ponuditelj je dužan o svakoj promjeni cijene za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma obavijestiti Naručitelja najmanje 30 (slovima: trideset) dana prije početka primjene promijenjenih cijena obračunskih elemenata.


Za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma može doći do promjene jediničnih cijena samo na niže u odnosu na jedinične cijene iz ponude temeljem koje će biti sklopljen okvirni sporazum te na temelju njega ugovor o javnoj nabavi.

U slučaju izmjene cjenovnih sustava ponuditelja u skladu sa Zakonom o tržištu plina i podzakonskim aktima na niže, odnosno koji bi tržišno primjenjivi bili povoljniji za Naručitelja, isti se neodgodivo primjenjuju isključivo u korist Naručitelja.

U slučaju pojavljivanja razlike između planirane okvirne potrošnje sa stvarno potrošenim količinama, odabrani ponuditelj neće obračunavati nikakve naknade za odstupanje ili slične troškove.

Naručitelj nije upisan u registar obveznika PDV-a.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, tada u Ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje isti iznos koji je upisan na

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	27

mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja prazno.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

21. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **120 dana** od dana roka za dostavu ponude.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje Ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo iz tog razloga.

22. Izmjena ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Ponuditelj je obavezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.


Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

23. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

23.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije. U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je korisnik garancije Krapinsko-zagorska županija, OIB: 20042466298
- Ovim Jamstvom Banka se obvezuje da će Korisniku jamstva neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti jamčeni iznos od **500.000,00 HRK (slovima:petstotisućakuna)** na temelju pisanog zahtjeva Korisnika jamstva u kojem će stajati da Nalogodavac krši svoju obvezu ili obveze i na koji način, a u slučaju:
 - o odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	28

- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja okvirnog sporazuma, ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se **u izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude, u papirnatom obliku**, u skladu s točkom 27. ove Dokumentacije o nabavi (Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici). Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio dijela ponude dostavljene u papirnatom obliku.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača. Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude dostavljene u papirnatom obliku.


Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Umjesto dostavljanja bankarske garancije ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja otvoren u Privrednoj banci Zagreb d.d., IBAN: HR6823400091800002009. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 68, poziv na broj 7307-OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja. Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.

23.2. Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma

Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od deset dana od dana sklapanja Okvirnog sporazuma dostaviti Središnjem tijelu za javnu nabavu jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma, u obliku bankarske garancije za slučaj povrede ugovornih obveza svih Ugovora sklopljenih na temelju

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	29

Okvirnog sporazuma ili neizvršavanja okvirnog sporazuma odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju Okvirnog sporazuma od strane Odabranog ponuditelja.

Bankarska garancija mora biti s klauzulom bez prigovora i na prvi poziv u iznosu od 10% od vrijednosti okvirnog sporazuma (uključujući PDV). Rok valjanosti bankarske garancije mora biti s rokom valjanosti 30 (slovima: trideset) dana nakon ispunjenja svih ugovorenih obveza koje proizlaze iz zaključenog Okvirnog sporazuma i svih Ugovora zaključenih na temelju istog. Navedeno jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma vrijedi i kao jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora zaključenih na temelju predmetnog Okvirnog sporazuma. Ispunjenje ove obveze je bitan sastojak Okvirnog sporazuma.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza iz Ugovora sklopljenih na temelju Okvirnog sporazuma ili neizvršavanja okvirnog sporazuma odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju Okvirnog sporazuma od strane Odabranog ponuditelja.

Naručitelj je dužan prije naplate bankarske garancije o istom obavijestiti odabranog ponuditelja.


Odabrani ponuditelj može umjesto bankarske garancije dati novčani polog u traženom iznosu i to na račun to na račun Naručitelja otvoren u Privrednoj banci Zagreb d.d., IBAN: HR6823400091800002009. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma i navesti evidencijski broj nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj _____ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja).

24. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	30

- troškovnik,
- katalog,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvratke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

25. Varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

26. Način dostave ponude


Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u EOJN RH, najkasnije do . .2017. do 10:00 sati.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zastoj u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Ako tijekom razdoblja od 4 sati prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	31

Naručitelj produlji rok za dostavu. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje **četiri dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se učitavanje (upload) svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude obvezno je digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>


Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registrio u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH-a dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	32

ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

27. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici


Ako pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj mora biti naznačeno:

- Na prednjoj strani:

<p>Naručitelj: Krapinsko-zagorska županija</p> <p>Magistratska 1, 49 000 Krapina,</p> <p>Ev. br. nabave: VV-3/17</p> <p>Predmet nabave: opskrba prirodnim plinom za Krapinsko-zagorsku županiju i ustanove kojima je Krapinsko-zagorska županija osnivač</p> <p>„DIO/DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO“</p>
--

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	33

„NE OTVARAJ“

- Na poledini:

< Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice ponuditelja >

< OIB/nacionalni identifikacijski broj Ponuditelja / članova zajednice ponuditelja >

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja iz točke 2. ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/djelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljen dio/djelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude, i sl.) pristignu na adresu Naručitelja do roka za otvaranje ponuda.


28. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda održat će se **__._.2017. u 10:00 sati.**, u prostorijama Naručitelja, na adresi iz točke 2. ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju kada Naručitelj dobije informaciju da je pristigla elektronički dostavljena ponuda, a funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda je nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to stvore uvjeti.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici Ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici Ponuditelja.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji / obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima Ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim Ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

29. Kriterij za odabir ponuda

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP), sukladno članku 283. ZJN 2016.

KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE I NJIHOV RELATIVAN ZNAČAJ:

Kriterij	Relativni značaj
Cijena	90%
Rok plaćanja	10%
Ukupno	100%

OPIS KRITERIJA I NAČIN UTVRĐIVANJA BODOVNE VRIJEDNOSTI:


1. Cijena ponude (C)

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 20. Dokumentacije o nabavi.

Bodovanje – cijena:

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 90. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	35

$$C = \frac{C_{min}}{C_{pon}} * 90$$

pri čemu je:

C = broj bodova po kriteriju cijene za ponudu koja se ocjenjuje (zaokruženo na dvije decimale)

C_{min} = najniža ponuđena cijena

C_{pon} = ponuđena cijena ponude koja se ocjenjuje

90 = maksimalni broj bodova po kriteriju cijene

2. Rok plaćanja (R)


Naručitelj kao slijedeći kriterij određuje rok plaćanja. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 10.

Ponuditelj je dužan dostaviti izjavu u kojoj navodi rok plaćanja. Predložak izjave nalazi se u Prilogu III. ove Dokumentacije o nabavi.

Bodovanje - rok plaćanja

KRITERIJI	Vrijednost	Bodovi
Rok plaćanja	0-9 dana	2,5
	10-19 dana	5
	20-29 dana	7,5
	30 i više dana	10
	Maksimalni broj bodova za rok plaćanja	10

ODREĐIVANJE NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA PREMA NAVEDENIM KRITERIJIMA ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	36

Nakon što Naručitelj za svakog ponuditelja utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni mu po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinog ponuditelja, prema formuli:

$$T = C + R$$

T= ukupan broj bodova

C= broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

R= broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok plaćanja

Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima.

Sukladno članku 302. st. 3. ZJN 2016 ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

30. Rok, način i uvjeti plaćanja


Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane naručitelja.

Plaćanje se obavlja na račun odabranog ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Odabrani ponuditelj ne može zaračunavati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni Troškovnikom.

Račun za isporučenu robu glasi na ime pojedinačnog naručitelja i dostavlja se na adresu sukladno točki 2. Dokumentacije, kojem je isporučen prirodni plin.

Pojedinačni naručitelji će račune plaćati u roku ne dužem od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučen prirodni plin, s tim da će se ugovoriti onaj rok koji ponuditelj navede u svojoj ponudi.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti podugovaratelju, na broj računa naveden na računu, u roku navedenom u ponudi računajući od dana primitka valjanog računa.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

31. Odluka o odabiru/poništenju i rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016, odluku o poništenju.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH. Postupak javne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 90 dana od isteka roka za dostavu ponude. Naručitelj je odredio rok od 90 dana za donošenje odluke o odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave zbog specifičnosti i složenosti predmeta nabave, a sve kako bi u navedenom roku mogao poduzeti sve ZJN 2016 propisane potrebne radnje u fazi postupka pregleda i ocjene pristiglih ponuda.

S odabranim će ponuditeljem naručitelj sklopiti okvirni sporazum za razdoblje od 2 (slovima: dvije) godine, pri čemu će sklapanje predmetnog okvirnog sporazuma obvezivati ugovorne strane na izvršenje istog, sve sukladno odredbi članka 150. Zakona o javnoj nabavi.


Svaki pojedini i svi ugovori o javnoj nabavi koji će s odabranim gospodarskim subjektom biti sklopljeni temeljem prethodno sklopljenog okvirnog sporazuma, dodjeljivat će se odabranom ponuditelju u cijelosti prema uvjetima utvrđenima u okvirnom sporazumu

32. Uvid u ponude

Naručitelj obavezan je nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

33. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje okvirnog sporazuma i ugovora

Prijedlog Okvirnog sporazuma sastavni je dio ove dokumentacije o nabavi i nalazi se u Prilogu I. ove Dokumentacije o nabavi. Prijedlog Okvirnog sporazuma ima četiri (4) priloga koji se nalaze u Prilogu I.a i čine sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi te su dostupni u .xls formatu. Potpisani prijedlog

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	38

okvirnog sporazuma s priložima sastavni je dio ponude. Priloge Okvirnom sporazuma gospodarski subjekti nisu obvezni popunjavati već samo priložiti u ponudi uz potpisani Okvirni sporazum.

Odgovornost je Odabranog ponuditelja (izvršitelja) da tijekom izvršavanja okvirnog sporazuma i ugovora kontinuirano osigura pravne pretpostavke za izvršenje i ostale aktivnosti prilikom izvršenja okvirnog sporazuma i/ili ugovora. U slučaju da tijekom izvršenja okvirnog sporazuma Naručitelj utvrdi da Odabrani ponuditelj obavlja neregistriranu djelatnost u smislu propisa o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti, Naručitelj će Odabranog ponuditelja prijaviti nadležnim tijelima i raskinuti Ugovor i Okvirni sporazum.

Odabrani ponuditelj je dužan prilikom potpisivanja okvirnog sporazuma na zahtjev Naručitelja dostaviti važeću dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe prirodnim plinom koju je gospodarskom subjektu izdala Hrvatska Energetska Regulatorna Agencija (HERA). U slučaju nedostavljanja traženog isto se smatra odbijanjem potpisivanja okvirnog sporazuma.

Ugovorne strane izvršavaju okvirni sporazum i ugovore u skladu s uvjetima određenim u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15).

Naručitelj smije izmijeniti okvirni sporazum i ugovor tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315. – 320. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16; dalje u tekstu: ZJN).

Naručitelj je obavezan provesti novi postupak javne nabave u skladu s odredbama ZJN u slučaju značajnih izmjena okvirnog sporazuma ili ugovora tijekom njegova trajanja.

Naručitelj će raskinuti okvirni sporazum i/ili ugovor u slučajevima iz članka 322. ZJN.


Prilikom korištenja ovih ovlaštenja naručitelj je dužan postupiti kao dobar gospodarstvenik.

34. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	39

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.


Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku **10 dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	40

PRILOG I. PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA, Magistratska 1, Krapina, OIB: 20042466298, koju zastupa župan Željko Kolar, (u daljnjem tekstu: Središnje tijelo za javnu nabavu)

i

_____, OIB: _____, koju zastupa direktor _____ (u daljnjem tekstu: Odabrani ponuditelj)

sklopili su sljedeći

OKVIRNI SPORAZUM ZA OPSKRBU PRIRODNIM PLINOM broj _____

UVOD

Članak 1.

(1) Na temelju članka 86. i članka 186. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016/ u daljnjem tekstu: ZJN 2016), a sukladno provedenom otvorenom postupku javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije godine za opskrbu prirodnim plinom, evidencijski broj nabave EV-VVXX Središnje tijelo za javnu nabavu je Odlukom o odabiru br. _____, KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ godine odabralo Ponudu Odabranog ponuditelja broj _____ od _____ godine (u daljnjem tekstu: Ponuda) kao ekonomski najpovoljniju ponudu sukladno objavljenim kriterijem za donošenje odluke o odabiru, te uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi (KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ godine, u daljnjem tekstu: DON).

(2) Središnje tijelo za javnu nabavu sklapa ovaj Okvirni sporazum u svoje ime i u ime sljedećih ustanova kojima je osnivač:

1. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Mirka Crkvenca 1, Krapina

1. OŠ Ante Kovačića Zlatar , Vladimira Nazora 1, Zlatar

2. OŠ Antun Mihanović Klanjec , Ulica lijepe naše 41, Klanjec

3. OŠ Antun Mihanović Petrovsko, Petrovsko 58, Petrovsko

4. OŠ Bedekovčina, Ljudevita Gaja 13, Bedekovčina

5. OŠ Belec, Belec 50, Belec

6. OŠ Donja Stubica , Toplička cesta 27, Donja Stubica

7. OŠ Đure Prejca , Ratkajeva 8, Desinić

8. OŠ Đurmanec, Đurmanec bb, Đurmanec

9. OŠ Franje Horvata Kiša, Trg Svete Ane 28, Lobor

10. OŠ Gornje Jesenje, Gornje Jesenje 78, Gornje Jesenje

11. OŠ Janka Leskovara, Dragutina Kunovića 8, Pregrada

12. OŠ Josipa Broza Kumrovec, Antuna Mihanovića 8, Kumrovec

13. OŠ Konjščina, Matije Gupca 6, Konjščina


14. OŠ Krapinske Toplice , Zagrebačka 15, Krapinske Toplice

15. OŠ Ksavera Šandora Gjalskog Zabok, Đački put 1, Zabok

16. OŠ Lijepa Naša, Tuhelj 54, Tuhelj

17. OŠ Ljudevit Gaj Mihovljan , Mihovljan bb, Mihovljan

18. OŠ Mače, Mače 32, Mače

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

19. OŠ Marija Bistrica, Zagrebačka 15, Marija Bistrica
20. OŠ Matije Gupca, Matije Gupca 2, Gornja Stubica
21. OŠ Oroslavje, Antuna Mihanovića 6, Oroslavje
22. OŠ Pavla Štoosa , Kraljevec na Sutli 152/1, Kraljevec na Sutli
23. OŠ Side Košutić , Radoboj 21, Radoboj
24. OŠ Stjepana Radića B.Orehovički, Brestovec Orehovički 40, Brestovec Orehovički
25. OŠ Sveti Križ Začretje , Školska 5, Sveti Križ Začretje
26. OŠ Veliko Trgovišće, Stjepana Radića 27, Veliko Trgovišće
27. OŠ Viktora Kovačića - Hum na Sutli, Hum na Sutli 152, Hum na Sutli
28. OŠ Vladimir Nazor Budinščina, Budinščina 18C, Budinščina
29. OŠ Zlatar Bistrica, Vladimira Nazora 10, Zlatar Bistrica
30. SŠ Konjščina , Matije Gupca 5, Konjščina
31. SŠ Bedekovčina, Ljudevita Gaja 1, Bedekovčina
32. Gimnazija A. G. Matoša - Zabok, Prilaz Dr. Franje Tuđmana 13, Zabok
33. SŠ Krapina , Šetalište Hrv. Nar. preporoda 6, Krapina
34. SŠ Oroslavje, Ljudevita Gaja 1, Oroslavje
35. SŠ Pregrada, Stjepana Škreblina 1A, Pregrada
36. SŠ za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću, Ksavera Šandora Đalskog 5, Zabok
37. SŠ Zabok, Ivana i Cvjete Huis 2, Zabok
38. SŠ Zlatar, Braće Radića 10, Zlatar
39. Specijalna bolnica Krapinske toplice, Gajeva 2, Krapinske Toplice
40. Opća bolnica Zabok, Bračak 8, Zabok
41. Regionalna energetska agencija SZ Hrvatske, Bračak 4, Zabok
42. Krapinsko-zagorska županija, Magistratska 1, Krapina
(u daljnjem tekstu: Naručitelji).

(3) Sastavni dijelovi ovog Okvirnog sporazuma su:

- Ponudbeni list
- Troškovnik
- Prilog I - Podaci o obračunskim mjernim mjestima
- Prilog II - Ugovorne energetske veličine
- Prilog III - Metodologija izračuna cijene - podložan korekciji sukladno članku 13. ovog Okvirnog sporazuma
- Prilog IV – Popis važećih ugovora
- Opći uvjeti poslovanja

PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA


Članak 2.

(1) Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje ugovora o javnoj nabavi za opskrbu prirodnim plinom za potrebe Naručitelja, prema okvirnim količinama i specifikaciji navedenoj u Dokumentaciji o nabavi i Troškovniku, Ponudi Odabranog ponuditelja, te uvjetima utvrđenim ovim Okvirnim sporazumom.

(2) Ovaj Okvirni sporazum sklapa se na dvije godine i obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

(3) Ovaj Okvirni sporazum prestaje istekom roka iz stavka 2. ovog članka ili izvršenjem.

(4) Vrijednost ovog Okvirnog sporazuma iznosi _____ kn bez PDV-a, odnosno _____ kn s PDV-om.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

Članak 3.

(1) Opskrba prirodnim plinom obuhvaća nabavu plina, ugovaranje korištenja kapaciteta transportnog i distribucijskog sustava te obračun i naplatu isporučenoga plina, prema propisanim (reguliranim) uvjetima.

(2) Odabrani ponuditelj se obvezuje opskrbu prirodnim plinom obavljati pouzdano u skladu s propisanim standardima u Općim uvjetima i ugovornim uvjetima te prema pravilima struke i dobrim poslovnim običajima.

Članak 4.

(1) Opći uvjeti poslovanja Odabranog ponuditelja za opskrbu plinom moraju biti u skladu s Zakonom o obveznim odnosima, a u svrhu osiguranja Naručitelja da će tijekom trajanja ovog Okvirnog sporazuma od Odabranog ponuditelja dobivati kontinuitet isporuke zahtijevane robe.

(2) Opći uvjeti poslovanja Odabranog ponuditelja za opskrbu plinom čine prilog ovog Okvirnog sporazuma i njegov su sastavni dio.

(3) Ukoliko se utvrdi da je neka od odredbi navedenih u Općim uvjetima poslovanja Odabranog ponuditelja za opskrbu prirodnim plinom u suprotnosti s odredbama ovog Okvirnog sporazuma, primjenjivat će se odredbe ovog Okvirnog sporazuma.

SKLAPANJE POJEDINAČNIH UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Članak 5.

(1) Naručitelji će sklopiti pojedinačne ugovore o javnoj nabavi za opskrbu prirodnim plinom s Odabranim ponuditeljem za sva mjerna mjesta odmah po sklapanju Okvirnog sporazuma.

(2) Ugovor iz prethodnog stavka ovog članka sklopit će se u pisanom obliku neposredno na temelju uvjeta iz ovog Okvirnog sporazuma i Ponude, a sukladno potrebama Naručitelja s rokom važenja koji neće biti duži od 12 mjeseci od važenja ovog Okvirnog sporazuma.

(3) Ugovor o javnoj nabavi stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih stranaka, a opskrba počinje danom valjanog uključenja obračunskog mjernog mjesta u bilančnu grupu Odabranog ponuditelja od strane nadležnog operatora sustava, poštujući datume isteka važećih ugovora u Prilogu IV. Odabrani ponuditelj se obvezuje prihvatiti eventualna odstupanja stvarnog stanja od onog definiranog u Prilogu IV.


(4) Ugovorom o javnoj nabavi iz ovog članka ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Okvirnog sporazuma.

(5) Jedan primjerak ugovora o javnoj nabavi, Naručitelji su dužni dostaviti Središnjem tijelu za javnu nabavu u roku od deset dana od dana sklapanja ugovora.

UGOVORNE ENERGETSKE VELIČINE

Članak 6.

Energetske veličine po tarifnim modelima za razdoblje trajanja ovog Okvirnog sporazuma definirane su Prilogom II.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	43

Članak 7.

- (1) Odabrani ponuditelj se obvezuje prihvatiti sve izmjene energetske veličine iz Priloga II koje su rezultat promjene godišnje potrošnje iskazane u Troškovniku za pojedino obračunsko mjerno mjesto. Uzrok promjene mogu biti promjena režima korištenja, priključenje novog ili isključenje postojećeg obračunskog mjernog mjesta te primjena zakonskih i podzakonskih odredaba Republike Hrvatske.
- (2) Stvarna količina energetske veličine može biti veća ili manja od okvirne količine iskazane u Troškovniku. Naplata se vrši temeljem stvarne potrošnje prirodnog plina.
- (3) Naručitelji će nabavljati robu prema vlastitim potrebama, svaki mjesec za vrijeme trajanja ovog Okvirnog sporazuma.


Članak 8.

- (1) Obračunska mjerna mjesta Naručitelja navedena su u Prilogu I. Broj obračunskih mjernih mjesta za vrijeme trajanja ovog Okvirnog sporazuma je promjenjiv (na više i/ili manje) i prilagođavat će se broju obračunskih mjernih mjesta u trenutku sklapanja svakog pojedinačnog ugovora.
- (2) Potrošnja plina za nova obračunska mjerna mjesta naplaćivat će se pod istim uvjetima iz ovog Okvirnog sporazuma.
- (3) Ukoliko tijekom provođenja opskrbe prirodnim plinom za vrijeme trajanja ovog Okvirnog sporazuma dođe do određenih promjena vezanih za obračunska mjerna mjesta (ukidanje obračunskog mjernog mjesta, privremeno isključivanje, promjena vlasnika ili najmodavca i drugo) prestaje ugovorna obveza za to obračunsko mjerno mjesto bez posebne naknade za pojedinačnog naručitelja o čemu će ugovorne strane sklopiti Aneks.
- (4) Ukoliko Naručitelj stekne novo obračunsko mjerno mjesto, bit će potrebno sklopiti Aneks osnovnom Ugovoru sklopljenom na temelju ovog Okvirnog sporazuma za novo obračunsko mjerno mjesto po uvjetima iz osnovnog ugovora o javnoj nabavi uz prethodnu pismenu najavu od strane Naručitelja.

MJERNI PODACI

Članak 9.

- (1) Mjerni podaci utvrđuju se stanjem plinomjera i/ili drugim mjernim uređajima na obračunskim mjernim mjestima očitanjem operatora transportnog sustava ili operatora distribucijskog sustava (dalje u tekstu: operatora sustava), očitanjem krajnjeg kupca ili procjenom operatora sustava ili Odabranog ponuditelja, sukladno važećim Općim uvjetima opskrbe prirodnim plinom („Narodne novine“, broj 158/13 te eventualne izmjene) i Mrežnim pravilima plinskog distribucijskog sustava („Narodne novine“, broj 155/14, te eventualne izmjene) te ostalim zakonskim i podzakonskim odredbama Republike Hrvatske.
- (2) U slučaju zamjene plinomjera zbog propisa o mjeriteljstvu ili zbog kvara, podatke o nadnevku zamjene, stanju potrošnje te novom broju i tipu plinomjera pojedinačni naručitelj će dobiti na odgovarajućoj ispravi o zamjeni plinomjera.
- (3) Potrošnja plina je energija plina obračunata u kWh, a utvrđuje se na temelju isporučenog volumena plina (m³) i isporučene donje ogrjevne vrijednosti plina u obračunskome razdoblju (kWh/m³).

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	44

CIJENA I NAČIN OBRAČUNA

Članak 10.

(1) Odabrani ponuditelj će obračunavati prirodni plin za obračunsko razdoblje. Obračunsko razdoblje iznosi 30 ± 3 dana, odnosno završava zadnjim danom u mjesecu.

(2) Obračun prirodnog plina obavlja se temeljem mjernih podataka iz članka 9. ovog Okvirnog sporazuma.


(3) Cijene za svaki ugovor o javnoj nabavi robe sklopljen temeljem ovog Okvirnog sporazuma moraju odgovarati cijenama navedenim u Ugovornom troškovniku Odabranog ponuditelja i moraju biti iskazane u kunama. Cijena je promjenjiva, sukladno uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi

(4) Cijenom plina obuhvaćeni su svi pripadajući troškovi opskrbe plinom, fiksna mjesečna naknada i iznos trošarine.

(5) Metodologija izračuna cijene određena je u Prilogu III. Trošak obračunate utrošene količine prirodnog plina se temelji na ugovorenoj vrijednosti iz Ugovornog troškovnika te obračunskim elementima iz Priloga III, uključujući promjenjive cijene obračunskih elemenata iz stavka 6. ovog članka, obračunate sukladno ugovorenom tarifnom modelu na količine prirodnog plina isporučene Naručitelju (dalje u tekstu: ukupno obračunati iznos za isporučeni plin). Na ukupno obračunati iznos za isporučeni plin i naknade sukladno ovom Okvirnom sporazumu i primjenjivim propisima, Odabrani ponuditelj će Naručitelju obračunati važeću stopu poreza na dodanu vrijednost i druge primjenjive naknade.

(6) Odabrani ponuditelj ima pravo promijeniti cijenu obračunskih elemenata prirodnog plina iz Priloga III, sukladno opisanoj metodologiji u Prilogu III isključivo temeljem promjena koje se utvrđuju sukladno zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju opskrbu prirodnim plinom, a posebice onima koji reguliraju odnose opskrbljivača i kupaca i kojima se reguliraju cijene plina (Zakon o energiji („Narodne novine“, broj 120/12, 14/14, 95/15 i 102/15), Zakon o tržištu plina („Narodne novine“, broj 28/13, 14/14 i 16/17) i Opći uvjeti opskrbe prirodnim plinom („Narodne novine“, broj 158/13 i 74/17). Odabrani ponuditelj je ovlašten promijeniti cijenu obračunskih elemenata sukladno ovom stavku isključivo u slučaju izmjene Odluke o iznosu tarifnih stavki za distribuciju plina te sukladno izmjenama postojećeg Zakona o trošarinama i Pravilnika o trošarinama, pri čemu će se tako promijenjena cijena prirodnog plina početi primjenjivati danom stupanja na snagu novih zakonskih i podzakonskih akata objavljenih u Narodnim novinama i na službenim internetskim stranicama HERA-e: www.hera.hr te sukladno opisanoj metodologiji u Prilogu III. Trošarina za prirodni plin predstavlja zasebnu stavku koju Odabrani ponuditelj obračunava prema Zakonu o trošarinama i Pravilniku o trošarinama.

(7) Za vrijeme trajanja ovog Okvirnog sporazuma može doći do promjene jediničnih cijena samo na niže u odnosu na jedinične cijene iz ponude temeljem koje je sklopljen ovaj Okvirni sporazum te na temelju njega ugovor o javnoj nabavi, sukladno opisanoj metodologiji u Prilogu III. U slučaju izmjene cjenovnih sustava Odabranog ponuditelja u skladu sa Zakonom o tržištu plina i podzakonskim aktima na niže, odnosno koji bi tržišno primjenjivi bili povoljniji za Naručitelje, isti se neodgodivo primjenjuju isključivo u korist Naručitelja.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	45

(8) Izmjena cijene je moguća samo uz prethodnu pisanu obavijest o izmjeni cijene koja sadrži razloge i obrazloženje za izmjenu jedinične cijene u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju odnose na tržištu opskrbe prirodnim plinom, a posebno navedenim u stavku 6. ovog članka. O svakoj promjeni cijene obračunskih elemenata sukladno stavku 6. ovog članka, Odabrani ponuditelj će obavijestiti Naručitelja najmanje 20 dana prije početka primjene promijenjenih cijena obračunskih elemenata. Ukoliko dođe do promjene zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na ovaj Okvirni sporazum, isti će se uskladiti s novim zakonskim propisima obavještavanjem Naručitelja bez sklapanja Aneksa ovom Sporazumu.

(9) Uvid u primjenjive naknade, informacije o potrošnji i troškovima, kao i sve druge obavijesti i informacije, Odabrani ponuditelj je dužan staviti na raspolaganje Naručitelju sukladno Zakonu o tržištu plina i važećim podzakonskim aktima.

(10) Na nestandardne usluge (one koje nisu obuhvaćene cijenom plina) primjenjivat će se važeći Cjenik nestandardnih usluga Odabranog ponuditelja koji je donesen suglasno Metodologiji utvrđivanja cijene nestandardnih usluga za transport plina, distribuciju plina, skladištenje plina i javnu uslugu opskrbe plinom i na koji je suglasnost dala HERA.

Članak 11.

(1) Naručitelju se izdaje račun za sva obračunska mjerna mjesta te obračun potrošnje po svakom obračunskom mjernom mjestu u roku od pet dana od dana primitka ili preuzimanja mjernih podataka. U račun će biti uključen ukupno obračunati iznos za isporučeni plin te naknade i ostala davanja propisani posebnim propisima.

(2) Odabrani ponuditelj će Naručitelju dostaviti u pisanom obliku račun i obračune za sva mjerna mjesta na adresu navedenu u članku 1. ovog Okvirnog sporazuma.

(3) Odabrani ponuditelj je dužan podatke o mjerenju i potrošnji prirodnog plina unositi jednom mjesečno u nacionalni Informacijski sustav za gospodarenje energijom (ISGE), sve u skladu sa člankom 14. stavkom 2. Zakona o energetske učinkovitosti („Narodne novine“, broj 127/14 te eventualne izmjene).

(4) Naručitelj je dužan obavijestiti Odabranog ponuditelja ukoliko ne zaprimi račun do 15. dana u tekućem mjesecu.

ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 12.


(1) Odabrani ponuditelj će račune koji glase na Naručitelje dostaviti svakom Naručitelju.

(2) Naručitelj se obvezuje platiti Odabranom ponuditelju iznos koji je obračunat temeljem obračuna potrošnje po svakom obračunskom mjestu, a temeljem ispostavljenih i ovjerenih računa.

(3) Naručitelj će plaćanje obavljati u roku sukladnom ponuđenom roku plaćanja, od dana zaprimanja računa za uredno isporučeni prirodni plin doznakom na račun Odabranog ponuditelja.

(4) U slučaju slanja opomena Odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

(5) Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane Odabranog ponuditelja.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

Članak 13.

- (1) Naručitelj može djelomično ili u cijelosti pisanim putem osporiti račun u roku od 15 dana od dana zaprimanja, a neosporeni dio je dužan platiti u roku dospijea.
- (2) Odabrani ponuditelj je dužan odgovoriti na prigovor Naručitelja najkasnije u roku od osam dana od dana primitka prigovora.
- (3) U slučaju prihvaćanja prigovora, Odabrani ponuditelj će izdati novi račun s novim datumom dospijea.
- (4) U slučaju ne prihvaćanja prigovora, Odabrani ponuditelj neće teretiti Naručitelja za zakonske zatezne kamate.

JAMSTVO ZA IZVRŠAVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 14.

- (1) Odabrani ponuditelj obvezan je u roku od deset dana od dana sklapanja ovog Okvirnog sporazuma dostaviti Središnjem tijelu za javnu nabavu jamstvo za izvršavanje ovog Okvirnog sporazuma, u obliku bankarske garancije za slučaj povrede ugovornih obveza svih Ugovora sklopljenih na temelju Okvirnog sporazuma ili neizvršavanja Okvirnog sporazuma odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju ovog Okvirnog sporazuma od strane Odabranog ponuditelja
- (2) Bankarska garancija mora biti s klauzulom bez prigovora i na prvi poziv u iznosu 10% od vrijednosti ovog Okvirnog sporazuma (uključujući PDV), odnosno _____ HRK. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti s rokom valjanosti 30 (slovima: trideset) dana nakon ispunjenja svih ugovorenih obveza koje proizlaze iz sklopljenog Okvirnog sporazuma i svih Ugovora sklopljenih na temelju istog. Navedeno jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma vrijedi i kao jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora zaključenih na temelju predmetnog Okvirnog sporazuma. Ispunjenje ove obveze je bitan sastojak Okvirnog sporazuma.
- (3) Bankarska garancija za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza Ugovora sklopljenih na temelju Okvirnog sporazuma ili neizvršavanja Okvirnog sporazuma odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju ovog Okvirnog sporazuma od strane Odabranog ponuditelja.

OBVEZA PRAĆENJA I OBAVJEŠTAVANJA


Članak 15.

- (1) Odabrani ponuditelj će dostavljati Središnjem tijelu za javnu nabavu kvartalna izvješća o izvršavanju ovog Okvirnog sporazuma.
- (2) Izvješće mora sadržavati najmanje podatke o korisniku, adresi, obračunskom mjernom mjestu, tarifnom modelu, stavkama i obračunatim cijenama. Neovisno od izvješća iz stavka 1. ovog članka, Odabrani ponuditelj će obavijestiti Središnje tijelo za javnu nabavu kada izvršenje ovog Okvirnog sporazuma dosegne 75% procijenjene vrijednosti nabave, uz popratno izvješće.
- (3) Izvješće se dostavlja u elektroničkom obliku (Excel tablici), putem elektroničke pošte i na mediju za pohranu podataka (CD, USB).

RAZLOZI ZA RASKID OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 16.

Središnje tijelo za javnu nabavu može raskinuti ovaj Okvirni sporazum u slučaju:

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	47

- odbijanja sklapanja ugovora o javnoj nabavi od strane Odabranog ponuditelja
- da Odabrani ponuditelj obračunava cijene koje nisu ugovorene i koje su suprotne načinu izračuna iz članka 10. ovog Okvirnog sporazuma
- nedostavljanja u roku jamstva iz članka 14. Okvirnog sporazuma
- raskida pojedinačnih ugovora ili više njih, ako je do raskida došlo zbog neizvršavanja ugovornih obveza od strane Odabranog ponuditelja

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Odabrani ponuditelj se obvezuje čuvati kao povjerljive sve podatke koje su mu dostavili Naručitelji u vezi s nabavom robe prema ovom Okvirnom sporazumu i ugovorima o javnoj nabavi koji će se sklapati na temelju njega.

Članak 18.

Na sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Okvirnog sporazuma, primjenjuju se odredbe Dokumentacije o nabavi, kao i odredbe iz Ponude. U slučaju da sporna pitanja nisu uređena ni u kojem od navedenih dokumenata primijenit će se pozitivni propisi Republike Hrvatske.

Članak 19.

Sve sporove koji eventualno nastanu po ovom Okvirnom sporazumu, sporazumne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, za odlučivanje o sporu nadležan je sud u Zlataru.

Članak 20.

Ovaj Okvirni sporazum stupa na snagu datumom potpisivanja sporazumnih strana s rokom važenja dvije godine.

Članak 21.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih svaka sporazumna strana zadržava po dva primjerka.

KLASA: _____

URBROJ: _____


Krapina, _____ 2017.

Za Središnje tijelo za javnu nabavu:
župan

Za Odabranog ponuditelja:
direktor


Željko Kolar

Xxxx Xxx

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	48


PRILOG I.a– PRILOZI PRIJEDLOGA OKVIRNOG SPORAZUMA

Prijedlog Okvirnog sporazuma ima četiri (4) priloga koji čine sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi i dostupni su u .xls formatu.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	49

PRILOG II. TROŠKOVNIK

Troškovnik je dostupan u nestandardiziranom obliku u .xls formatu kao zaseban dokument.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	50

PRIOLOG III – PREDLOŽAK IZJAVE O ROKU PLAĆANJA

Temeljem točke 29. Dokumentacije o nabavi, u vezi sa kriterijima za odabir ponude u postupku javne nabave „Opskrba prirodnim plinom za Krapinsko-zagorsku županiju i ustanove kojima je Krapinsko-zagorska županija osnivač“ dajem

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)


kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta


(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da će u slučaju odabira naše ponude u postupku javne nabave „Opskrba prirodnim plinom za Krapinsko-zagorsku županiju i ustanove kojima je Krapinsko-zagorska županija osnivač“ rok plaćanja biti _____ kalendarskih dana.

U _____, _____ 20__ . godine.

Potpis

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	51

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

STANDARDNI OBRAZAC ZA EUROPSKU JEDINSTVENU DOKUMENTACIJU O NABAVI (ESPD)

Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

Za postupke nabave u kojima je poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije, podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se elektronički servis ESPD-a³ upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. Upućivanje na odgovarajuću obavijest⁴

objavljenu u Službenom listu Europske unije:

SLEU S broj [], datum [], stranica [],

Broj obavijesti u SL S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Ako poziv na nadmetanje nije objavljen u SLEU, javni naručitelj ili naručitelj mora unijeti podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave:

U slučaju da objavljivanje obavijesti u Službenom listu Europske unije nije potrebno, navedite druge podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave (npr. upućivanje na objavu na nacionalnoj razini): [....]

PODACI O POSTUPKU NABAVE

Podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se prethodno navedeni elektronički servis ESPD-a upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. U protivnom, te podatke mora unijeti gospodarski subjekt.


<i>Identitet naručitelja⁵</i>	<i>Odgovor:</i>
Naziv:	Krapinsko-zagorska županija, Magistratska 1, 49000 Krapina OIB: 20042466298
<i>O kojoj je nabavi riječ?</i>	<i>Odgovor:</i>
Naziv ili kratak opis nabave ⁶ :	Opskrba prirodnim plinom za Krapinsko-zagorsku županiju i ustanove kojima je Krapinsko-zagorska županija osnivač

³ Službe Komisije besplatno će staviti na raspolaganje elektronički servis ESPD-a javnim naručiteljima, naručiteljima, gospodarskim subjektima, pružateljima elektroničkih usluga i ostalim zainteresiranim stranama.

⁴ Za **javne naručitelje**: ili **prethodna informacijska obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje ili **obavijest** o **nadmetanju**. Za **naručitelje**: **periodična indikativna obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje, **obavijest o nadmetanju** ili **obavijest o postojanju kvalifikacijskog sustava**.

⁵ Podatke treba kopirati iz odjeljka I. točke I.1. odgovarajuće obavijesti. U slučaju zajedničke nabave navedite imena svih uključenih naručitelja.

⁶ Vidjeti točke II.1.1. i II.1.3. odgovarajuće obavijesti

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	53

Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (ako je primjenjivo) ⁷ :	Ev. broj nabave: :VV-3/17
--	---------------------------

Sve ostale podatke u svim dijelovima ESPD-a mora unijeti gospodarski subjekt.

Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu

A: PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU


Identifikacija:	Odgovor:
Naziv:	[]
Porezni broj, ako je primjenjivo: Ako stavka „Porezni broj” nije primjenjiva, navedite drugi nacionalni identifikacijski broj, ako se traži i ako je primjenjivo	[] []
Poštanska adresa:	[.....]
Osoba ili osobe za kontakt ⁸ : Telefon: Adresa e-pošte: Internetska adresa (web-adresa) (ako je primjenjivo):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Opće informacije:	Odgovor:
Je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće ⁹ ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Samo ako je nabava rezervirana¹⁰: je li gospodarski subjekt zaštićena radionica,	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

⁷ Vidjeti točku II.1.1. odgovarajuće obavijesti

⁸ Ponovite podatke o osobama za kontakt onoliko puta koliko je potrebno.

⁹ Usp. *Preporuku Komisije od 6. svibnja 2003. o definiciji mikropoduzeća, malih i srednjih poduzeća, (SL L 124, 20.5.2003., str. 36.). Taj je podatak potreban isključivo za statističke potrebe.*
Mikropoduzeća: poduzeće koje ima manje od 10 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 2 milijuna EUR.
Mala poduzeća: poduzeće koje ima manje od 50 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 10 milijuna EUR.
Srednja poduzeća, poduzeća koja nisu ni mikropoduzeća ni mala poduzeća i koja imaju manje od 250 zaposlenih te čiji godišnji promet ne prelazi 50 milijuna EUR i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 43 milijuna EUR,


¹⁰ Vidjeti obavijest o nadmetanju, točku III.1.5.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

<p>„socijalno poduzeće”¹¹ ili će osigurati izvršenje ugovora u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja? Ako je odgovor da, koliki je odgovarajući postotak radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju? Ako se traži, navedite u koju se kategoriju ili kategorije radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju ti zaposlenici ubrajaju.</p>	<p>[...] [....]</p>
<p>Ako je primjenjivo, je li gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili ima jednakovrijednu potvrdu (npr. u skladu s nacionalnim (pret)kvalifikacijskim sustavom)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Nije primjenjivo</p>
<p>Ako je odgovor da: <u>Odgovorite na preostala pitanja ovog odjeljka, odjeljka B i, prema potrebi, odjeljka C ovog dijela, ispunite dio V., ako je primjenjivo, i u svakom slučaju ispunite i potpišite dio VI.</u></p> <p>a) navedite naziv popisa ili potvrde i odgovarajući registracijski ili broj potvrđivanja, ako je primjenjivo: b) ako su potvrda o registraciji ili prethodno spomenuta potvrda dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</p> <p>c) navedite upućivanja na kojima se temelji registracija ili potvrda i, ako je primjenjivo, klasifikaciju iz službenog popisa¹²: d) obuhvaća li registracija ili potvrda sve potrebne kriterije za odabir? Ako je odgovor ne: <u>Dopunite podacima koji nedostaju u dijelu IV., odjeljcima A, B, C ili D ovisno o slučaju SAMO ako se to traži u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi:</u> e) hoće li gospodarski subjekt moći predočiti potvrdu o plaćanju doprinosa za socijalno osiguranje i poreza ili navesti podatke kojima se javnim naručiteljima ili naručiteljima omogućuje da ih preuzmu izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u svim državama članicama?</p>	<p>a) [.....] b) (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne e) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju</p>

¹¹ Tj. njegov je glavni cilj socijalna i profesionalna integracija osoba s invaliditetom ili osoba u nepovoljnom položaju.

¹² Ako postoje, upućivanja i klasifikacija navedeni su u potvrdi.


	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

<i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<i>izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....]
Oblik sudjelovanja:	Odgovor:
Sudjeluje li gospodarski subjekt u postupku nabave zajedno s drugim gospodarskim subjektima ¹³ ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Ako je odgovor da, osigurajte da ostali subjekti dostave zaseban obrazac ESPD-a.	
Ako je odgovor da: a) navedite ulogu gospodarskog subjekta u skupini (voditelj, odgovoran za određene zadatke...): b) navedite ostale gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku nabave: c) ako je primjenjivo, navedite naziv skupine koja sudjeluje:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Grupe	Odgovor:
Ako je primjenjivo, navesti grupu/grupe za koje gospodarski subjekt želi podnijeti ponudu:	[]

B: PODACI O ZASTUPNICIMA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ako je primjenjivo, navedite imena i adrese osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta za potrebe ovog postupka nabave:

Zastupnik, ako postoji:	Odgovor:
Puno ime;	[.....];
Datum i mjesto rođenja, ako se traži:	[.....]
Funkcija/Djelovanje u svojstvu:	[.....]
Poštanska adresa:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adresa e-pošte:	[.....]
Prema potrebi navedite detaljne podatke o zastupanju (njegovim oblicima, opsegu, svrsi itd.):	[.....]

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	56

C: PODACI O OSLANJANJU NA SPOSOBNOSTI DRUGIH SUBJEKATA

Oslanjanje:	Odgovor:
Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir utvrđene u dijelu IV. te kriterije i pravila (ako postoje) utvrđene u dijelu V. u nastavku?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
<p>Ako je odgovor da, dostavite zaseban obrazac ESPD-a u kojem su navedeni podaci zatraženi u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svaki od predmetnih subjekata, koji su ispravno popunili i potpisali predmetni subjekti.</p> <p><i>Napominje se da se trebaju navesti i svi uključeni tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koja ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu, posebno ona odgovorna za kontrolu kvalitete i, u slučaju ugovora o javnim radovima, tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koje gospodarski subjekt može zatražiti da izvedu radove.</i></p> <p><i>Ako je to relevantno za posebnu sposobnost ili sposobnosti na koje se oslanja gospodarski subjekt, navedite podatke u dijelovima IV. i V. za svaki predmetni subjekt¹⁴.</i></p>	

D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

(Odjeljak se popunjava samo ako je tu informaciju izričito zatražio javni naručitelj ili naručitelj.)

Podugovaranje:	Odgovor:
Namjerava li gospodarski subjekt dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako da i koliko je poznato , navedite predložene podugovaratelje: [...]

Ako javni naručitelj ili naručitelj izričito zatraži taj podatak uz podatke iz ovog odjeljka, navedite podatke koji se traže u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svakog predmetnog podugovaratelja ili svaku kategoriju predmetnih podugovaratelja.

Dio III: Osnove za isključenje


A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA

Člankom 57. stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrđene su sljedeće osnove za isključenje:

1. sudjelovanje u **zločinačkoj organizaciji**¹⁵;

¹⁴ Npr. za tehnička tijela uključena u kontrolu kvalitete: dio IV., odjeljak C, točka 3.

¹⁵ U skladu s definicijom iz članka 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala (SL L 300, 11.11.2008., str. 42.).

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	57

2. **korupcija¹⁶;**
3. **prijevare¹⁷;**
4. **teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima¹⁸;**
5. **pranje novca ili financiranje terorizma¹⁹;**
6. **dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima²⁰.**

Osnove povezane s kaznenim presudama na temelju nacionalnih odredbi o provođenju osnova utvrđenih u članku 57. stavku 1. Direktive:	Odgovor:
Je li sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....] ²¹
Ako je odgovor da , navedite ²² : a) datum presude, po kojoj je od točaka od 1. do 6. donesena i razlog(e) za presudu; b) navedite tko je osuđen []; c) ako je izravno utvrđeno u presudi:	a) datum:[], točke: [], razlozi:[] b) [.....] c) duljina razdoblja isključenja [.....] i konkretne

¹⁶ U skladu s definicijom iz članka 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici Europskih zajednica ili službenici država članica Europske unije (SL C 195, 25.6.1997., str. 1.) i članka 2. stavka 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru (SL L 192, 31.7.2003., str. 54.). Ta osnova za isključenje također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu javnog naručitelja (naručitelja) ili gospodarskog subjekta.

¹⁷ U smislu članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995., str. 48.).


¹⁸ U skladu s definicijom iz članaka 1. i 3. Okvirne odluke Vijeća od 13. lipnja 2002. o suzbijanju terorizma (SL L 164, 22.6.2002., str. 3.). Ta osnova za isključenje uključuje i poticanje, pomaganje, sudioništvo ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvirne odluke.

¹⁹ U skladu s definicijom iz članka 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma (**SL L 309, 25.11.2005., str. 15.**).

²⁰ **U skladu s definicijom iz članka 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP (SL L 101, 15.4.2011., str. 1.).**

²¹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²² Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	58

	točke [] <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....] ²³
U slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje ²⁴ („samokorigiranje“)?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Ako je odgovor da , opišite poduzete mjere ²⁵ :	[.....]


B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE

Plaćanje poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje:	Odgovor:	
Je li gospodarski subjekt ispunio sve svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	
Ako je odgovor ne , navedite: a) o kojoj je zemlji ili državi članici riječ b) o kojem je iznosu riječ c) kako je ta povreda obveza utvrđena: 1) sudskom ili upravnom odlukom : – je li ta odluka konačna i obvezujuća – navedite datum presude ili odluke – ako je izravno utvrđeno u presudi , trajanje razdoblja	Porezi	Doprinosi za socijalno osiguranje
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....]

²³ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²⁴ U skladu s nacionalnim odredbama o provedbi članka 57. stavka 6. Direktive 2014/24/EU.

²⁵ Uzimajući u obzir prirodu počinjenih zločina (jednokratno, ponovljeno, sustavno...), u objašnjenju se treba prikazati primjerenost poduzetih mjera.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

isključenja: 2) drugim sredstvima . Navedite: d) je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja dospjelih poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale kamate ili kazne?	c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako je odgovor da, navedite pojedinosti: [.....]	c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako je odgovor da, navedite pojedinosti: [.....]
<i>Ako je relevantna dokumentacija o plaćanju poreza i doprinosa za socijalno osiguranje dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):²⁶</i> [.....][.....][.....]	

C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM²⁷

Napominje se da su za potrebe ove nabave neke od sljedećih osnova za isključenje možda preciznije definirane u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi. Dakle, nacionalnim se pravom može primjerice predvidjeti da pojam „teški poslovni prekršaj“ može obuhvaćati više različitih oblika ponašanja.


<i>Podaci o mogućoj insolventnosti, sukobu interesa ili poslovnom prekršaju</i>	<i>Odgovor:</i>
Je li gospodarski subjekt, prema svojem saznanju , prekršio obveze u području prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava²⁸ ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako je odgovor da , je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje“)? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest , opišite poduzete mjere: [.....]
Je li gospodarski subjekt u nekoj od sljedećih situacija: a) u stečaju ili b) u postupku insolventnosti ili likvidacije ili c) u nagodbi s vjerovnicima ili d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima ²⁹ ili	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

²⁶ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²⁷ Vidjeti članak 57. stavak 4. Direktive 2014/24/EU.

²⁸ ***Kako je za potrebe ove nabave navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi ili u članku 18. stavku 2. Direktive 2014/24/EU.***

²⁹ ***Vidjeti nacionalno pravo, odgovarajuću obavijest ili dokumentaciju o nabavi.***


	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	60

<p>e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud ili f) obustavio je poslovne aktivnosti? Ako je odgovor da:</p> <ul style="list-style-type: none"> – navedite pojedinosti: – navedite razloge zbog kojih je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja u tim okolnostima³⁰. <p><i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – [.....] – [.....] <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt kriv za teški poslovni prekršaj³¹? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[.....]</p> <p>Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt sklopio sporazume s drugim gospodarskim subjektima kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p> <p>Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt svjestan nekog sukoba interesa³² zbog svojeg sudjelovanja u postupku nabave? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p>

³⁰ Ovaj podatak **ne** treba navesti ako je isključenje gospodarskih subjekata u jednom od slučajeva navedenih u točkama od a do f **obvezno** prema primjenjivom nacionalnom pravu **bez mogućnosti odstupanja** kad je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor.

³¹ **Ako je primjenjivo, vidjeti definicije u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.**


³² **Kako je navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.**

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

<p>Jesu li gospodarski subjekt ili poduzeće povezano s gospodarskim subjektom savjetovali javnog naručitelja ili naručitelja ili na neki drugi način bili uključeni u pripremu postupka nabave? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt imao iskustva s prijevremenim raskidom prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p> <p>Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p>Može li gospodarski subjekt potvrditi sljedeće činjenice:</p> <p>a) da nije kriv za ozbiljno lažno prikazivanje pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenje kriterija za odabir;</p> <p>b) da nije prikrio takve podatke;</p> <p>c) da je bio u stanju bez odgode priložiti dodatne dokumente koje je zatražio javni naručitelj ili naručitelj te</p> <p>d) da nije pokušao na nedoličan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja ili naručitelja, doći do povjerljivih informacija kojima bi mu se omogućila nepoštena prednost u postupku nabave ili nepažnjom pružiti krive informacije koje mogu imati važan utjecaj na odluke o isključenju, odabiru ili dodjeli?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>

**D: OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONODAVSTVU DRŽAVE
ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA**

Isključivo nacionalne osnove za isključenje	Odgovor:
<p>Jesu li primjenjive isključivo nacionalne osnove za isključenje navedene u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi? <i>Ako je dokumentacija zatražena u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi dostupna u</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i></p>

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

<i>elektroničkom obliku, navedite:</i>	[.....][.....][.....] ³³
Ako su primjenjive neke od isključivo nacionalnih osnova za isključenje , je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? Ako jest , opišite poduzete mjere:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [.....]

Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

U pogledu kriterija za odabir (odjeljak α ili odjeljci od A do D ovog dijela) gospodarski subjekt izjavljuje:

α : OPĆI NAVOD ZA SVE KRITERIJE ZA ODABIR

Gospodarski subjekt treba ispuniti ovo polje samo ako je javni naručitelj ili naručitelj u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti naveo da gospodarski subjekt može ispuniti samo odjeljak α iz dijela IV., a da pritom ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV.:

<i>Ispunjavanje svih traženih kriterija za odabir</i>	<i>Odgovor</i>
Ispunjava tražene kriterije za odabir:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne


A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

<i>Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti</i>	<i>Odgovor</i>
1) upisan je u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana ³⁴ . <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[...] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
2) za ugovore o uslugama: Je li potrebno određeno ovlaštenje ili članstvo u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

³³ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

³⁴ Kako je opisano u Prilogu XI. Direktivi 2014/24/EU; **moгуće je da će gospodarski subjekti iz određenih država članica morati ispuniti druge zahtjeve utvrđene u tom Prilogu.**

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

<p>predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta?</p> <p><i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet: [...] []</p> <p>Da [] Ne</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	---


B: EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

Ekonomska i finacijska sposobnost	Odgovor:
<p>1a) njegov („opći”) godišnji promet za traženi broj finacijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi:</p> <p>i/ili</p> <p>1b) njegov prosječni godišnji promet za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi³⁵:</p> <p><i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>godina: [.....] promet:[.....][...]valuta</p> <p>godina: [.....] promet:[.....][...]valuta</p> <p>godina: [.....] promet:[.....][...]valuta</p> <p>(broj godina, prosječni promet):</p> <p>[.....],[.....][...]valuta</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2a) njegov godišnji („određeni”) promet u poslovnom području pokrivenom ugovorom i definiranom u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi za traženi broj finacijskih godina iznosi:</p> <p>i/ili</p> <p>2b) njegov prosječni godišnji promet u traženom području i za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi³⁶:</p> <p><i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>godina: [.....] promet:[.....][...]valuta</p> <p>godina: [.....] promet:[.....][...]valuta</p> <p>godina: [.....] promet:[.....][...]valuta</p> <p>(broj godina, prosječni promet):</p> <p>[.....],[.....][...]valuta</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) ako podaci o prometu (općem ili određenom) nisu dostupni za čitavo traženo razdoblje, navedite datum kada je gospodarski subjekt osnovan ili započeo obavljati djelatnost:</p>	<p>[.....]</p>

³⁵ Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

³⁶ Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

4) u pogledu financijskih omjera ³⁷ određenih u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene omjere kako slijedi: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	(utvrđivanje traženog omjera – omjer između x i y ³⁸ – i vrijednosti): [.....] [.....] ³⁹ <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
5) osigurani iznos njegovog osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti iznosi: <i>Ako su ti podaci dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
6) u pogledu drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva koji bi mogli biti navedeni u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje: <i>Ako je relevantna dokumentacija koja bi mogla biti navedena u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.


Tehnička i stručna sposobnost	Odgovor:
1a) samo za ugovore o javnim radovima: U referentnom razdoblju ⁴⁰ gospodarski subjekt izvršio je sljedeće radove definiranog tipa: <i>Ako je relevantna dokumentacija o zadovoljavajućem izvršenju najvažnijih radova i njihovim rezultatima dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] Radovi: [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
1b) samo za ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama:	Broj godina (to je razdoblje definirano u

³⁷ Npr. omjer između imovine i obveza.

³⁸ Npr. omjer između imovine i obveza.

³⁹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

⁴⁰ Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše pet godina i **dopustiti** iskustvo od **više** od pet godina.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	65


U referentnom razdoblju ⁴¹ gospodarski subjekt isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa ili pružio sljedeće glavne usluge definiranog tipa: pri sastavljanju popisa navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne ⁴² :	odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] <table border="1" data-bbox="810 371 1390 512"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Iznosi</th> <th>Datumi</th> <th>Primatelji</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji				
Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji						
2) može angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela ⁴³ , posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete: U slučaju ugovora o javnim radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:	[.....] [.....]								
3) koristi se sljedećom tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete te su njegove možnosti analize i istraživanja sljedeće:	[.....]								
4) moći će primjenjivati sljedeće sustave upravljanja opskrbnim lancem i sustave praćenja pri izvršavanju ugovora:	[.....]								
5) za složene proizvode i usluge koji se trebaju isporučiti ili, iznimno, za proizvode i usluge potrebne za posebnu svrhu: Gospodarski subjekt dopustit će provođenje provjera ⁴⁴ produktivnih kapaciteta ili tehničkih kapaciteta gospodarskog subjekta te, prema potrebi, provjera načina analize i istraživanja koji su mu na raspolaganju i mjera za kontrolu kvalitete .	[] Da [] Ne								
6) sljedeći dionici imaju navedene obrazovne i stručne kvalifikacije: a) pružatelj usluga ili sam izvoditelj i/ili (ovisno o zahtjevima navedenima u	a) [.....]								

⁴¹ Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše tri godine i **dopustiti** iskustvo od **više** od tri godine.

⁴² Drugim riječima, u popis treba uvrstiti **sve** primatelje i na njemu bi se trebali naći javni i privatni klijenti za predmetnu robu ili usluge.

⁴³ Za tehničke stručnjake ili tehnička tijela koji ne pripadaju izravno poduzeću gospodarskog subjekta, ali na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja kako je utvrđeno u dijelu II. odjeljku C potrebno je ispuniti zasebne obrasce ESPD-a.


⁴⁴ Kontrolu provodi javni naručitelj ili je u njegovo ime provodi službeno nadležno tijelo države u kojoj dobavljač ili pružatelj usluge ima poslovni nastan, ako na to pristane.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	66

odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi) b) njegovo rukovodeće osoblje:	b) [.....]
7) gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće mjere upravljanja okolišem pri izvršenju ugovora:	[.....]
8) prosječni godišnji broj radnika gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje tri godine iznosio je:	godina, prosječni godišnji broj radnika: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], godina, broj rukovodećeg osoblja: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) sljedeći alati, postrojenje ili tehnička oprema bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora:	[.....]
10) gospodarski subjekt možda namjerava dati u podugovor ⁴⁵ sljedeći dio (tj. postotak) ugovora:	[.....]
11) za ugovore o javnoj nabavi robe: Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju biti priložene potvrde autentičnosti. Ako je primjenjivo, gospodarski subjekt nadalje izjavljuje da će osigurati tražene potvrde autentičnosti. <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
12) za ugovore o javnoj nabavi robe: Može li gospodarski subjekt predložiti tražene potvrde koje izdaju službeni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda koja je točno određena upućivanjima na tehničke specifikacije ili norme određene u odgovarajućoj obavijesti ili	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

⁴⁵

Napominje se da, ako je gospodarski subjekt **odlučio** dio ugovora ponuditi podugovarateljima i oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, treba ispuniti zaseban ESPD za te podugovaratelje. Vidjeti dio II., odjeljak C iznad.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	67

dokumentaciji o nabavi? Ako je odgovor ne , objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predočiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[...] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
--	---


D: SUSTAVI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva sustave za osiguravanje kvalitete i/ili norme upravljanja okolišem u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.

Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem	Odgovor:
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama za osiguravanje kvalitete , uključujući pristup za osobe s invaliditetom? Ako je odgovor ne , objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predočiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [.....] [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s potrebnim sustavima ili normama upravljanja okolišem ? Ako je odgovor ne , objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava ili normi upravljanja okolišem mogu predočiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [.....] [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako je javni naručitelj ili naručitelj odredio objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	

broj natjecatelja koji će biti pozvani na dostavu ponuda ili na sudjelovanje u dijalogu. Ti podaci, koji mogu biti popraćeni zahtjevima u vezi s potvrđama (odnosno vrstama potvrda) ili dokaznom dokumentacijom koje se moraju dostaviti, ako postoje, utvrđeni su u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.

Isključivo za ograničene postupke, natjecateljske postupke uz pregovore, natjecateljske dijaloge i partnerstva za inovacije:

Gospodarski subjekt izjavljuje:

Smanjenje broja	Odgovor:
<p>Ispunjava objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način: Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokazne dokumentacije, navedite za svaku od njih ima li gospodarski subjekt potrebne dokumente: <i>Ako su neke od tih potvrda ili drugih oblika dokazne dokumentacije dostupne u elektroničkom obliku⁴⁶, navedite za svaku od njih:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne⁴⁷</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]⁴⁸</p>

Dio VI. Završne izjave

Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci u dijelovima II. – V. točni i istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.


Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije, osim ako:

a) javni naručitelj ili naručitelj ima mogućnost dobivanja popratne predmetne dokumentacije izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u bilo kojoj državi članici⁴⁹, ili

b) najkasnije od 18. listopada 2018.⁵⁰, javni naručitelj ili naručitelj već posjeduje predmetnu dokumentaciju.

Niže potpisani službeno pristaju da se [navedite javnog naručitelja ili naručitelja kako su utvrđeni u dijelu I., odjeljku A] omogući pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u

⁴⁶	Jasno navedite stavku na koju se odgovor odnosi.
⁴⁷	Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.
⁴⁸	Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.
⁴⁹	Uz uvjet da je gospodarski subjekt dostavio potrebne podatke (<i>web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju</i>) kojima se javnom naručitelju ili naručitelju to dopušta. Prema potrebi, za takav pristup potrebna je odgovarajuća suglasnost.
⁵⁰	Ovisno o nacionalnoj provedbi članka 59. stavka 5. drugog podstavka Direktive 2014/24/EU.

	Krapinsko-zagorska županija Magistratska 1, 49000 Krapina	Ev. broj nabave: VV-3/17
	Dokumentacija o nabavi - otvoreni postupak javne nabave	69

[navedite predmetne dijelove/odjeljke/točke] ove europske jedinstvene dokumentacije o nabavi za potrebe [navedite postupak o nabavi: (sažeti opis, upućivanje na objavu u Službenom listu Europske unije, referentni broj)].

Datum, mjesto i, ako je potrebno, potpis/potpisi: [.....]