

Klasa: 112-02/09-01/05
Urbroj: 2140/01-01-09-1
Krapina, 06. ožujka 2009.

Na temelju članka 19. st. 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08. – u daljnjem tekstu: Zakon), tajnica Tajništva Županije, raspisuje

NATJEČAJ
za prijam u službu u Tajništvo Županije
na radno mjesto

- **administrativnog referenta/ice – arhivara/ke** - mjesto rada Pregrada – 1/2 izvršitelja/ice
- rad s polovicom punog radog vremena na neodređeno vrijeme

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- SSS upravne struke,
- najmanje 1 godina radnog staža u struci,
- položen državni stručni ispit,
- položen stručni ispit za djelatnika u pismohranama,
- znanje rada na osobnom računalu.

Za radno mjesto obavezan je probni rad od tri mjeseca.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti kandidati oba spola.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

U službu se može primiti i osoba koja ima potreban radni staž u struci a nema položen državni stručni ispit i položen stručni ispit za djelatnika u pismohranama, pod uvjetom da ispitu položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (izvornik ili presliku domovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (izvornik ili presliku svjedodžbe),
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 6 mjeseci, (izvornik ili presliku),
- potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o traženom radnom stažu u struci (npr. ugovor o radu,

- potvrdu poslodavca, rješenje o rasporedu), izvornik ili presliku,
- presliku radne knjižice,
 - dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (izvornik ili presliku uvjerenja odnosno svjedodžbe),
 - dokaz o položenom stručnom ispitu za djelatnika u pismohranama (izvornik ili presliku uvjerenja odnosno svjedodžbe).

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Natječajni postupak obuhvaća obaveznu prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata putem pisanog testiranja i intervjua. Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Na web-stranici Krapinsko-zagorske županije www.kr-zag-zupanija.hr (*natječaji za prijam u službu*), objavit će se opis poslova i podaci o plaći za radno mjesto koje se popunjava ovim Natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, te će na istoj web-stranici i na Oglasnoj ploči Krapinsko-zagorske županije objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti obaviješteni pisanim putem.

Pisane prijave na natječaj, s obaveznim priložima, podnose se na adresu: Krapinsko-zagorska županija, Krapina, Magistratska 1, Služba za kadrovske i opće poslove, s naznakom. «Natječaj za prijam u službu u Tajništvo Županije» u roku od **15 dana** od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati, a osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

T A J N I C A
Dubravka Sinković