

PRILOG 2.

Popis dokumentacije za podnošenje zahtjeva po Projektu "LOKLANI PROJEKTI RAZVOJA MALOG GOSPODARSTVA" za 2009. godinu

Trgovačka društva, zadruge	<ul style="list-style-type: none">• Ispunjeni obrazac zahtjeva za odobrenje kredita (Prilog 1),• Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (u prilogu),• Izjava o stvarnom vlasništvu (u prilogu),• Izvorni primjerak Izvatka iz sudskog registra Trgovačkog suda ne stariji od 30 dana (izdaje ga i javni bilježnik), te preslika akta o osnivanju ukoliko pravna osoba ima više vlasnika,• Preslika obavijesti o razvrstavanju po granama djelatnosti Državnog zavoda za statistiku,• Preslika kartona deponiranih potpisnika za sve poslovne račune,• Preslika osobne iskaznice vlasnika/zakonskog zastupnika,• Bilanca te račun dobiti i gubitka za posljednje dvije godine (GFI-POD), ovjereno od nadležnog tijela,• Statistički izvještaj za posljednji kvartal u tekućoj godini koji prethodni podnošenju zahtjeva, ovjeren od nadležnog tijela,• Potvrda Ministarstva financija-Porezne uprave o stanju duga osnovom javnim dugovanjima (ne starija od 30 dana),• Obrazac BON-1,• Obrazac BON-2 ne stariji od 30 dana,• Obrazac R-Sm ne stariji od 30 dana,• Popis dioničara za dionička društva,• Popis zadrugara za zadruge,• Kratak opis investicije, odnosno poslovni plan ili investicijski program (ovisno o ulaganju),• Podaci o instrumentima osiguranja povrata kredita (ako se radi o hipoteci na imovini potrebno je dostaviti procjenu vrijednosti iste od ovlaštenog procjenitelja te zemljišnoknjižni izvadak ako se radi o nekretninama, ne stariji od 7 dana),• Lokacijska ili građevinska dozvola, odnosno rješenje o uvjetima građenja (ili izjava/potvrda da je isto u postupku), ako je potrebno za predmetno ulaganje,• Ostala dokumentacija na zahtjev Banke.
Obrtnici	<ul style="list-style-type: none">• Ispunjeni obrazac zahtjeva za odobrenje kredita (Prilog 1),• Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (u prilogu),• Izjava o stvarnom vlasništvu (u prilogu),• Preslika rješenja o osnivanju obrta s upisnom djelatnosti te Izvadak iz obrtnog registra ne stariji od 30 dana,• Preslika kartona deponiranih potpisnika za sve poslovne račune,• Preslika osobne iskaznice vlasnika,• Prijava poreza na dohodak s pregledom primitaka i izdataka, popisom dugotrajne imovine te Rješenje Porezne uprave o dohotku, sve za posljednje dvije godine i ovjereno od strane Porezne uprave,• Za obrte koji vode dvojno knjigovodstvo: bilanca te račun dobiti i gubitka za posljednje dvije godine (GFI-POD), ovjereno od nadležnog tijela,• Izvadak iz knjige primitaka i izdataka za posljednji kvartal u

	<p>tekućoj godini koji prethodni podnošenju zahtjeva,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Za obrte koji vode dvojno knjigovodstvo: statistički izvještaj za posljednji kvartal u tekućoj godini koji prethodni podnošenju zahtjeva, ovjeren od nadležnog tijela, • Potvrda Ministarstva financija-Porezne uprave o stanju duga osnovom javnim dugovanjima (ne starija od 30 dana), • Obrazac BON-2 ne stariji od 30 dana, a za one koji vode dvojno knjigovodstvo i obrazac BON-1, • Obrazac R-Sm ne stariji od 30 dana, • Kratak opis investicije, odnosno poslovni plan ili investicijski program (ovisno o ulaganju), • Podaci o instrumentima osiguranja povrata kredita (ako se radi o hipoteci na imovini potrebno je dostaviti procjenu vrijednosti iste od ovlaštenog procjenitelja te zemljišnoknjižni izvadak ako se radi o nekretninama, ne stariji od 7 dana), • Lokacijska ili građevinska dozvola, odnosno rješenje o uvjetima građenja (ili izjava/potvrda da je isto u postupku), ako je potrebno za predmetno ulaganje, • Ostala dokumentacija na zahtjev Banke.
--	--

- poslovni plan
- investicijski program

- za kredite od 200.000,00 - 400.000,00 kn
- za kredite iznad 400.000,00 kn

Napomena: U trenutku podnošenja zahtjeva nije nužno priložiti detaljan poslovni plan odnosno investicijski program. Isto tako, ako kao instrument osiguranja povrata kredita dajete hipoteku, u trenutku podnošenja zahtjeva nije nužno dostaviti procjenu vrijednosti imovine koju dajete u zalog (zemljišno-knjižni izvadak je obavezan u trenutku podnošenja zahtjeva, ukoliko u zalog dajete nekretninu).

Navedeno naknadno dostavljate poslovnoj banci.

**IZJAVA
O KORIŠTENIM DRŽAVNIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI**

- **Potpora male vrijednosti** ne smije biti veća od 200.000 EUR tijekom tri fiskalne godine (Odluka o objavljivanju pravila o potporama male vrijednosti, NN br.45/2007.)

OVIME POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOŠĆU IZJAVLJUJEM SLIJEDEĆE:

Ime i prezime
obrtnika/poduzetnika:

Naziv tvrtke:

Adresa tvrtke:

U 2010.godini:

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora:
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

U 2011. godini:

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora:
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

U 2012. godini:

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora:
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Iznos ukupno
primljenih potpora-
kn:

(ime i prezime odgovorne osobe ovlaštene za zastupanje)

(mjesto i datum izjave)

(potpis i pečat tvrtke)

IZJAVA O STVARNOM VLASNIŠTVU

Temeljem članka 5., stavka 3. Zakona o sprečavanju pranja novca (NN br. 69/97, 106/97, 67/01, 114/01, 117/03 i 142/03) i čl. 3. Pravilnika o provedbi Zakona o sprečavanju pranja novca (NN br. 189/03)

JA,

(ime i prezime, mjesto i adresa prebivališta, funkcija u pravnoj osobi)

OVIME IZJAVLJUJEM POD KAZNENOM I MATERIJALNOM ODGOVORNOŠĆU DA JE (SU)

- 1. STVARNI / KRAJNJI VLASNIK(CI)**
(naziv pravne osobe)

I SLIJEDEĆA PRAVNA OSOBA(E):

NAZIV	
SJEDIŠTE	
DRŽAVA	
MATIČNI BROJ	
POSTOTAK VLASNIŠTVA	

II FIZIČKA OSOBA(E):

PREZIME	
IME	
DRŽAVLJANSTVO	
PREBIVALIŠTE	
POSTOTAK VLASNIŠTVA	

- 2. POPIS ČLANOVA UPRAVE PRAVNE OSOBE:**

KAO PRILOG OVOJ IZJAVI DOSTAVLJAJU SE SLIJEDEĆI DOKUMENTI:

U slučaju promjene upravljačko-vlasničke strukture, davatelj ove Izjave obvezuje se da će u roku od 30 dana dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji novu Izjavu o stvarnom vlasništvu.

Datum:

Potpis davatelja izjave: