

**POVJERENSTVO ZA  
PROVEDBU JAVNOG NATJE AJA**

KLASA: 112-02/10-01/09  
URBROJ: 2140/01-10-13-4  
Krapina, 6. prosinca 2010.

**PREDMET:** Javni natje aj za prijam u službu na neodre eno vrijeme na radno mjesto višeg stručnog suradnika za socijalnu skrb u Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, **UPUTE I OBAVIJESTI sukladno lanku 19. stavku 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08.)**

**Opis poslova radnog mjesta:** prati i analizira stanje u području socijalne skrbi te izra uje izvješ a i nacрте akata, izra uje planove korištenja sredstava za potrebe programa socijalne skrbi, sura uje s ustanovama socijalne skrbi u provedbi programa socijalne skrbi, vodi upravni postupak do donošenja rješenja po zahtjevima za ostvarivanje prava iz Županijskog programa socijalne skrbi, vodi drugostupanjski upravni postupak do donošenja rješenja iz područja socijalne skrbi, priprema o itovanja po žalbama na rješenja donesena po zahtjevima za ostvarivanje prava iz Županijskog programa socijalne skrbi, izra uje i sudjeluje u provo enju projekata iz djelokruga socijalne skrbi, izra uje nacрте prijedloga akata iz nadležnosti Upravnog odjela i obavlja druge poslove po nalogu pročelnika.

**Podatci o pla i:** pla u ini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta 4,20 i osnovice za obra un pla e u iznosu od 2.141, 65 kuna, uve an za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Službenik ima pravo na uve anje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta kada navrš i radni staž u trajanju 20 do 29 godina za 4%, od 30 do 34 godina za 8 % , od 35 i više godina za 10 %, te za stručni stupanj magistra specijalista za 4%, za znanstveni stupanj magistra znanosti za 4 %, za znanstveni stupanj doktora znanosti za 8%, za akademski stupanj specijalista odre enog područja za 4 %, za akademski stupanj doktora znanosti za 8 % te ako službenik ima položen pravosudni ispit za 8 %.

**Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhva a:**

1. pisano testiranje,
2. provjeru znanja rada na osobnom razualu,
3. intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju i provjeri znanja na osobnom razualu.

## **Pravni izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti:**

1. Zakon o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj: 73/97., 27/01., 59/01., 82/01., 103/03., 44/06. i 79/07.)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01., 60/01-vjerodostojno tumačenje., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.),
3. Zakon o općem upravnom postupku («Narodne novine», broj 47/09.).

## **Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti:**

Prethodnoj provjeri mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri povukao prijavu na Javni natječaj.

Po dolasku na prethodnu provjeru od kandidata može se zatražiti predodaje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice ili putovnice) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, prethodna provjera započinje pisanim testiranjem. Kandidatima može biti podijeljeno ukupno 20 pitanja za provjeru znanja i sposobnosti:

- deset pitanja iz odredbi Zakona o socijalnoj skrbi,
- pet pitanja iz Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
- pet pitanja iz Zakona o općem upravnom postupku.

Na pisanom testiranju kandidati mogu ostvariti od 0 do 10 bodova, svaki točan odgovor nosi 0,5 bodova. Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti. Pisano testiranje traje maksimalno 45 minuta. Nakon pisanog testiranja kandidati mogu pristupiti provjeri znanja rada na osobnom računaru. Provjera traje 10 minuta, a sastoji se u obradi teksta (MS Word) i korištenju WEB i e-mail servisa. Na provjeri znanja rada na osobnom računaru kandidati mogu ostvariti od 0 do 10 bodova.

Intervju se provodi s kandidatima koji su na pisanom testiranju i na provjeri znanja rada na osobnom računaru ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova.

Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja kroz intervju s kandidatima ocjenjuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Krapinsko – zagorskoj županiji. Na intervjuu kandidati mogu ostvariti od 0 do 10 bodova.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju, provjeri znanja rada na osobnom računaru i intervjuu te iste dostavlja pročelnici Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade Krapinsko-zagorske županije koja donosi rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijmu u službu na određeno vrijeme.

Kandidat koji nije primljen u službu može županu podnijeti žalbu u roku od 15 dana od dana primitka rješenja. Žalba odgađava izvršenje rješenja o prijmu u službu.

**POZIV NA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI BITI JE OBJAVLJEN NAJMANJE 5 DANA PRIJE PRETHODNE PROVJERE NA OVOJ WEB STRANICI I NA OGLASNOJ PLOČICI KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE.**

**PREDSJEDNICA POVJERENSTVA**

Petra Vrančić Lež

