

Klasa: 334-01/11-01/06
Urbroj: 2140/01-02-11-03
Krapina: 28. srpanj 2011.

Temeljem Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 34/2010.) i temeljem članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 13/01, 5/06 i 11/06 – pročišćeni tekst i 14/09) župan donosi

PROGRAM

poticanja razvoja turizma na području Krapinsko-zagorske županije kroz dodjelu potpora za kapitalna ulaganja u 2011. godini

I.

Uvodne odredbe

Ovim Programom poticanja razvoja turizma na području Krapinsko-zagorske županije kroz dodjelu potpora za kapitalna ulaganja u 2011. godini (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se kriteriji i postupak za ostvarivanje bespovratnih financijskih potpora kapitalnim projektima u funkciji razvoja turizma (dalje u tekstu: Potpora) koji su od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju (dalje u tekstu: Županija).

Sredstva za dodjelu Potpora osiguravaju se u Proračunu Županije.

II.

Ciljevi Programa

- poticanje realizacije projekata koji će značajnije doprinijeti razvoju, unapređenju i obogaćivanju turističke ponude na području Županije, odnosno projekata koji će podići vrijednost Županije kao turističke destinacije;
- poticanje realizacije projekata koji doprinose stvaranju uvjeta za razvoj drugih oblika turizma (zdravstveni, toplinski, sportsko-rekreativni, vjerski, seoski i dr.) na istovom području Županije.

III.

Korisnici Potpora

Korisnici Potpora mogu biti mala i srednja trgovačka društva, obrti i zadruge registrirani za pružanje turističkih i s njima povezanih usluga, koji imaju kvalitetno pripremljene projekte

kojima se ostvaruju ciljevi Programa, a koji ulažu na području je Županije bez obzira na sjedište odnosno prebivalište.

Fond sredstava za Potpore predviđen u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2011. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 34/2010 i 11/2011) iznosi 120.000,00 kn.

Iznos pojedinačne potpore može iznositi do 25% opravdanih troškova ulaganja bez PDV-a, a maksimalno 120.000,00 kuna po korisniku.

Sredstva Potpora isplaćivati se isključivo za troškove ulaganja nastale nakon datuma objave javnog natjeaja za dodjelu bespovratnih sredstava potpora temeljem ovog Programa.

IV.

Sredstva Potpora

Sredstva Potpora dodjeljuju se za sufinanciranje odabranih projekata sukladno Zakonu o državnim potporama („Narodne novine“, br. 140/2005), Uredbi o državnim potporama („Narodne novine“, br. 50/2006), Odluci o objavljivanju pravila o potporama male vrijednosti („Narodne novine“, br. 45/2007) i Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2011. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 34/2010 i 11/2011).

Temeljem zakonskih i podzakonskih propisa iz prethodne podtočke ove točke, Potpore dodijeljene temeljem ovog Programa smatraju se potporama male vrijednosti.

V.

Namjena sredstava Potpora

Sredstva potpora mogu se koristiti isključivo za aktivnosti neposredne realizacije ulaganja kojima se ostvaruju navedeni ciljevi Programa, a kojim aktivnostima se smatra:

- izgradnja, dogradnja, obnova i opremanje smještajnih i drugih objekata u svrhu povećanja kvalitete usluge smještaja;
- uređenje turističke infrastrukture za posebne oblike turizma (zdravstveni, topli, športsko-rekreativni i dr.).

Sredstva Potpora ne mogu se koristiti za projekte kojima se ne ostvaruju ciljevi Programa te za aktivnosti vezane uz kupnju postojećih objekata, kupnju zemljišta i pripremu dokumentacije (studije, elaborati, dozvole i dr.).

VI.

Način odabira korisnika Potpora

Župan će raspisati Javni natjeaj za kandidiranje projekata za dodjelu bespovratnih sredstava potpora temeljem ovog Programa (dalje u tekstu: Natjeaj).

Natjeaj će se objaviti na službenoj internetskoj stranici Županije i biti otvoren 30 dana od dana objave.

Nositelji projekata kandidiraju projekte podnose i zahtjev za dodjelu sredstava Potpora (dalje u tekstu: Zahtjev) na obrascu koji je sastavni dio ovog Programa (Prilog 1) i u prilogu dostavljaju dokumentaciju traženu Natjeajem.

Zahtjevi s nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom neće biti razmatrani kao niti Zahtjevi u kojima projekt nije dovoljno jasno obrazložen (ako u projektnoj dokumentaciji nije jasno objašnjeno što se hoće i na koji način postići).

VII.

Dokumentacija za kandidiranje projekata

Da bi Zahtjev bio razmatran potrebno je dostaviti:

- Popunjen obrazac Zahtjeva koji je sastavni dio ovog Programa (Prilog 1);
- Popunjenu Izjavu o korištenim državnim potporama male vrijednosti;
- Izvadak iz sudskog registra Trgova kog suda odnosno Izvadak iz obrtnog registra (ne stariji od 30 dana od dana objave Natje aja);
- Presliku obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta po granama djelatnosti izdanu od Državnog zavoda za statistiku (za trgova ka društva i zadruge);
- Karton deponiranih potpisa ovlaštenih osoba za raspolaganje sredstvima po poslovnom ra unu;
- Presliku osobne iskaznice zakonskog zastupnika/vlasnika obrta;
- Bilancu te ra un dobiti i gubitka za posljednje dvije godine odnosno Prijavu poreza na dohodak s pregledom primitaka i izdataka, popisom dugotrajne imovine te Rješenje Porezne uprave o dohotku za posljednje dvije godine, sve ovjereno od nadležnog tijela;
- Statisti ki izvještaj za posljednji kvartal u teku oj godini ovjeren od nadležnog tijela odnosno Izvadak iz knjige primitaka i izdataka za posljednji kvartal u teku oj godini;
- Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga osnovom javnih davanja (ne starija od 30 dana od dana objave Natje aja);
- Podatak o solventnosti – Obrazac BON-2/SOL-2 (ne stariji od 30 dana od dana objave Natje aja);
- Obrazac R-Sm (ne stariji od 30 dana od dana objave Natje aja);
- Opis projekta s dokumentacijom koja ga pojašnjava (idejni projekt ili druga tehni ka dokumentacija s potrebnim odobrenjima sukladno predloženom projektu, trajanje i faze realizacije, pokazatelji uspješnosti, foto-dokumentacija i dr.);
- Dokumentaciju o nagradama, priznanjima podnositelja Zahtjeva (ukoliko postoji);
- Troškovnik – prikaz troškova provedbe s naznakom izvora sredstava za cjelovitu provedbu projekta;
- Ra une/predra une za prihvatljive troškove financiranja projekta temeljem kojih e se isplatiti sredstva Potpore;
- Ugovore ili druge dokaze o sufinanciranju projekta od strane drugih subjekata (ukoliko postoje);
- Dozvolu za gradnju za objekt koji je predmet ulaganja;
- Vlasni ki list za objekt koji je predmet ulaganja (ne stariji od 30 dana od dana objave Natje aja);
- Ostalu dokumentacija na zahtjev Županije.

VIII.

Kriteriji za odabir projekata

Vrednovanje i rang lista potencijalnih korisnika Potpore (dalje u tekstu: Rang lista) sačinjeni su temeljem sljedećih kriterija:

Red.br.	Kriteriji	Bodovi
1.	Prisutnost na tržištu:	1 - 4
	a) poduzetnik početnik do 1 godine poslovanja	1
	b) od 1 do 3 godine	2
	c) od 4 do 7 godina	3
	d) preko 7 godina	4
2.	Procjena povećanja prihoda kao posljedica ulaganja:	1 - 4
	a) do 15%	1
	b) od 16 do 25%	2
	c) od 26 do 35%	3
	d) preko 35%	4
3.	Povećanje smještajnih kapaciteta kao posljedica ulaganja:	1 - 4
	a) do 3 smještajne jedinice	1
	b) od 4 do 10 smještajnih jedinica	2
	c) od 11 do 25 smještajnih jedinica	3
	d) preko 25 smještajnih jedinica	4
4.	Udio Potpore u investiciji:	1 - 4
	a) do 5%	4
	b) od 6 do 10%	3
	c) od 11 do 20%	2
	d) preko 20%	1
5.	Nagrade i priznanja:	1 - 2
	a) domaća ili međunarodna	1
	b) domaća i međunarodna	2
6.	Postojeća prosječna bruto plaća:	1 - 4
	a) do 15% iznad zakonskom minimuma	1
	b) od 16 do 35% iznad zakonskom minimuma	2

	c) od 36 do 70% iznad zakonskom minimuma	3
	d) preko 70% iznad zakonskom minimuma	4
7.	Broj zaposlenih na dan predaje Zahtjeva:	1 - 4
	a) do 10 zaposlenih	1
	b) od 11 do 25 zaposlenih	2
	c) od 26 do 50 zaposlenih	3
	d) preko 50 zaposlenih	4
8.	Broj novozaposlenih kao posljedica investicije:	1 - 4
	a) do 5 novozaposlenih	1
	b) od 6 do 12 novozaposlenih	2
	c) od 13 do 25 novozaposlenih	3
	d) preko 25 novozaposlenih	4
9.	Urednost u ispunjavanju duga temeljem javnih davanja:	1 - 2
	a) reguliran dug	1
	b) nepostojanje duga	2
10.	Uredan obrazac o solventnosti (BON-2, SOL-2 - bez evidentirane blokade poslovnog ra una):	1

U slučaju da dva ili više podnositelja Zahtjeva, temeljem navedenih kriterija, ostvare jednak broj bodova, prednost ima onaj koji u posljednje tri godine nije primio potporu od strane Krapinsko-zagorske županije.

U slučaju da i nakon primjene dodatno navedenog kriterija iz prethodne podtočke ove točke dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost će imati projekt koji ima dugoročnu ekonomsku održivost i dugoročno utječe na razvoj turizma Krapinsko-zagorske županije, a što utvrđuje Povjerenstvo za provođenje dodjele potpora za kapitalna ulaganja u turizmu na području Krapinsko-zagorske županije u 2011. g. (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Dodatni uvjeti koje mora zadovoljavati potencijalni korisnik Potpore da bi njegov zahtjev za Potporu ušao u razmatranje:

- Iznos svih potpora male vrijednosti (uključujući i Potporu iz ovog Programa) u tekućoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine ne smije prelaziti iznos od 200.000,00 eura kunske protuvrijednosti;
- Nepostojanje duga temeljem javnih davanja, odnosno reguliran navedeni dug;
- Podnositelj Zahtjeva ne smije biti poduzetnik u teškoj situaciji;
- Opravdano namjensko korištenje bespovratnih sredstava dobivenih u prethodne tri godine (ukoliko ih je bilo).

IX.

Ocjena podnesenih Zahtjeva i na in dodjele sredstava Potpora

Postupak za ocjenjivanje pristiglih Zahtjeva i odabir projekata vršit e se na temelju Rang liste sastavljene bodovanjem prema kriterijima iz ovog Programa. Sve podnesene prijave predmet su provjere.

Pregled i ocjenjivanje pristiglih Zahtjeva te odabir projekata (korisnika Potpora) provest e petero lano Povjerenstvo koje imenuje Župan, a ine ga po jedan predstavnik:

- Županije – predsjednik;
- Turisti ke zajednice Krapinsko-zagorske županije – lan;
- Zagorske razvojne agencije d.o.o. – lan;
- Hrvatske gospodarske komore-Županijske komore Krapina – lan;
- Obrtni ke komore Krapinsko-zagorske županije – lan.

Rang lista se utvr uje s obzirom na najve i broj ostvarenih bodova. Na temelju prijedloga Povjerenstva, kona nu odluku o odabiru korisnika sredstava Potpora (dalje u tekstu: Odluka) donijet e Župan najkasnije u roku 15 dana od dana sjednice Povjerenstva na kojoj je utvr ena Rang lista.

Odluka e biti objavljena na službenoj internetskoj stranici Krapinsko-zagorske županije (www.kzz.hr).

Stru ne i tehni ke odnosno administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavlja županijski upravni odjel nadležan za gospodarstvo. Sjednicu Povjerenstva saziva predsjednik Povjerenstva u roku 15 dana od dana završetka Natje aja. Odluke Povjerenstva donose se obi nom ve inom prisutnih lanova Povjerenstva, uz uvjet da je na sjednici Povjerenstva prisutna ve ina lanova.

Temeljem Odluke, korisnik Potpore sklapa sa Županijom Ugovor o me usobnim pravima i obvezama u realizaciji projekta (dalje u tekstu: Ugovor). Sastavni dio Ugovora je zadužnica i mjenica koju korisnik Potpore dostavlja u svrhu osiguranja povrata odobrenih sredstava u slu aju njihovog nenamjenskog korištenja.

Županija e odobrena sredstva Potpore isplatiti na poslovni ra un korisnika Potpore u roku od 30 dana od dana potpisa Ugovora.

X.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava Potpora

Županija obavlja nadzor nad namjenskim trošenjem sredstava Potpora putem analize od strane korisnika Potpora dostavljenih financijskih izvješ a s prate om dokumentacijom te po potrebi o evidom na mjestu ulaganja.

Obveze korisnika Potpora su:

- sredstva Potpore iskoristiti namjenski u roku od tri mjeseca od dana potpisa Ugovora;
- u roku od šest mjeseci od dana završetka projekta (navedeno u Zahtjevu) Županiji dostaviti financijsko izvješ e o korištenju ukupnih sredstava Potpore s prate om dokumentacijom koja potvr uje navode u izvješ u (ra uni za radove odnosno materijal, opremu i dr. s izvodima iz poslovnog ra una kojima se dokazuje pla anje navedenih ra una, fotografije izvršenih radova i druga dokumentacija sukladna naravi projekta);
- omogu iti Županiji nadzor nad korištenjem sredstava Potpore tijekom i nakon ulaganja sredstava nesmetanim uvidom na terenu, pregledom financiranog predmeta i pregledom sve dokumentacije o na inu korištenja Potpore;

- za utvrđivanje poštivanja kriterija iz ovog Programa dostavljati Županiji obrazac R-Sm i/ili drugu odgovarajuću dokumentaciju, tromjesečno kroz dvije godine nakon završetka ulaganja u projekt;
- na zahtjev Županije pružiti na uvid i dodatnu, naknadno traženu dokumentaciju;
- u roku tri mjeseca od završetka projekta, na lokaciji projekta, na jasno uočljivom mjestu naznačiti da je projekt sufinanciran od strane Krapinsko-zagorske županije (oznaka u obliku table).

Ukoliko se nadzorom namjenskog korištenja sredstava Potpore, tijekom ulaganja i tijekom dvije godine nakon završetka projekta, utvrdi da je zbog neopravdanih razloga nastalo odstupanje za 20 i više posto na niže od podatka navedenih u Zahtjevu (npr. odstupanja u odnosu na predviđeno povećanje smještajnih kapaciteta, na predviđeno povećanje broja zaposlenih), Potpora se ukida i korisnik Potpore je istu dužan, uvećanu za zakonsku zateznu kamatu, vratiti u Proračun Županije. Potpora se ukida i u bilo kojem drugom slučaju povrede namjenskog korištenja, kada ju je korisnik, također uvećanu za zakonsku zateznu kamatu, dužan vratiti u Proračun Županije. U navedenim slučajevima, odnosno nakon povrata sredstava Potpore, Županija se korisniku Potpore obvezuje vratiti mjenicu i zadužnicu primljenu temeljem Ugovora.

Ukoliko se nadzorom namjenskog korištenja sredstava Potpore utvrdi da nije bilo povreda namjenskog korištenja sredstava Potpore, zadužnica i mjenica iz Ugovora vraćaju se korisniku Potpore u roku od dvije godine nakon završetka ulaganja u projekt.

XI.

Završne odredbe

Ovaj Program može se mijenjati i dopunjavati, ako se za to ukaže potreba, tijekom njegove provedbe.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

ŽUPAN

mr.sc. Siniša Hajdaš Dončić

Dostaviti:

1. Upravni odjel za gospodarstvo i financije, ovdje,
2. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
3. Upravni odjel za poslove Župana i Županijske Skupštine, za zbirku isprava,
4. Arhiva, ovdje.