



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 604-01/12-01/301
URBROJ: 2140/01-01-12-4
Krapina, 17. prosinca 2012.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01., 5/06., 11/06. - pročišćeni tekst i 14/09.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 19. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2012. godine donijela je

P R A V I L N I K
o utvrđivanju kriterija i postupka za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i studentima s područja Krapinsko-zagorske županije

I. OPĆEODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o utvrđivanju kriterija i postupka za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i studentima s područja Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se opći uvjeti, postupak i kriteriji dodjele županijske stipendije učenicima srednjih škola i studentima sveučilišnih i stručnih studija koji su državljani Republike Hrvatske i imaju prebivalište na području Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Županija).

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

Članak 2.

Sukladno odredbama ovog Pravilnika, za dodjelu županijskih stipendija (u daljnjem tekstu: stipendije) mogu se natjecati svi učenici trogodišnjih i četverogodišnjih srednjoškolskih obrazovnih programa (u daljnjem tekstu: učenici), te studenti preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija, odnosno stručnih studija i diplomskih specijalističkih stručnih studija (u daljnjem tekstu: studenti).

Članak 3.

Stipendiranje učenika i studenata ostvaruje se po osnovi uspjeha u školovanju, socijalno-materijalnog statusa i prioritetnih zanimanja od interesa za Županiju.

Članak 4.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u Proračunu Županije.

Vrstu, broj i mjesečnu visinu stipendija za svaku kalendarsku godinu određuje Župan, ovisno od iznosa osiguranog za tu namjenu u Proračunu Županije, a na prijedlog Povjerenstva za stipendije.

Listu zanimanja od prioritetnog interesa za Županiju utvrđuje Župan na prijedlog Povjerenstva za stipendije te Upravnog odjela nadležnog za školstvo (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) kod svakog raspisivanja natječaja.

Članak 5.

Stipendije se dodjeljuju putem natječaja koji provodi Upravni odjel u skladu s kriterijima iz ovog Pravilnika.

Natječaj po donošenju proračuna za kalendarsku godinu raspisuje Župan, a objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici Županije te u najmanje jednom javnom glasilu, a elektroničkim se putem prosljeđuje srednjim školama i visokim učilištima na području Županije.

Članak 6.

Pravo prijave na natječaj imaju svi redoviti učenici srednjih škola i svi redoviti studenti, državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Županije, a koji ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

1. **učenici:** da su redoviti učenici srednje škole, te da im je prosjek ocjena za prethodni razred srednje škole, odnosno osmog razreda osnovne škole, najmanje sljedeći:
 - za učenike koji se školuju za zanimanja od prioritnog interesa za Županiju 2,80
 - za sve ostale učenike 4,01
2. **studenti:** da su redoviti studenti na nekom od visokih učilišta te da nisu stariji od 27 godina,
 - da imaju prosjek ocjena u prethodnoj godini studija najmanje 3,5
 - da u prethodnoj godini studija imaju ostvareno najmanje 45 ECTS bodova,
 - ako su studenti prve godine studija (po prvi puta na prvoj godini studija), da im je prosjek ocjena završnog razreda srednje škole najmanje 4,01.

Rok za podnošenje zahtjeva iznosi 15 dana od dana objave natječaja u javnom glasilu, a u postupak obrade uzimaju se samo potpuno dokumentirani zahtjevi.

Članak 7.

Natječaj sadrži:

- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,
- vrijeme trajanja natječaja,
- naziv tijela kojem se zahtjevi podnose,
- rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja,
- broj i visinu stipendije, posebno za učenike, posebno za studente.

II. KRITERIJI I POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 8.

Sve primljene zahtjeve po natječaju rješava, na osnovi kriterija iz ovog Pravilnika, Upravni odjel i to putem Povjerenstva za stipendije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo imenuje Župan, a sastoji se od predsjednika i šest članova.

Mandat Povjerenstva traje četiri godine.

Na temelju kriterija iz ovog Pravilnika Povjerenstvo vrši bodovanje i sastavlja redosljednu listu na način da podnositelj zahtjeva s najvećim brojem bodova nosi broj jedan.

Pravo na stipendiju ostvaruju podnositelji zahtjeva od rednog broja 1 na redosljednoj listi do broja odobrenih stipendija sukladno članku 4. ovog Pravilnika.

Redosljedna lista se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Županije, a elektroničkim putem se prosljeđuje na znanje svim srednjim školama i visokim učilištima na području Županije.

U roku 8 dana od dana objave redosljedne liste podnositelji zahtjeva imaju pravo prigovora Županu.

Odluka Župana o prigovoru je konačna.

Na osnovi konačne redosljedne liste, Županija s korisnikom stipendije sklapa ugovor.

Ako podnositelj zahtjeva koji je ostvario pravo na stipendiju odustane od stipendije, pravo na stipendiju ostvaruje podnositelj zahtjeva koji je prvi ispod crte na redosljednoj listi.

Članak 9.

Prijave za stipendiju iz članka 6. ovog Pravilnika podnose se na propisanom obrascu koji izdaje Upravni odjel, a zainteresirani učenici i studenti mogu ga preuzeti u Upravnom odjelu ili na web stranici Županije.

Prijavi treba priložiti sljedeću dokumentaciju:

učenici:

1. potvrdu škole da je učenik redoviti učenik srednje škole
2. presliku svjedodžbe zadnjeg završenog razreda srednje škole, odnosno za učenike prvog razreda, završnu svjedodžbu osmog razreda osnovne škole

studenti:

1. potvrdu visokog učilišta o statusu redovitog studenta na visokom učilištu
2. potvrdu o ostvarenom broju ECTS bodova u prethodnoj godini studija propisanih studijskim programom,
3. ovjereni prijepis ocjena prethodne godine studija
4. presliku studentske isprave (indeksa)
5. za studente prve godine studija presliku svjedodžbe završnog razreda srednje škole

učenici i studenti:

1. dokaze o postignutim pojedinačnim uspjesima na županijskim, regionalnim, državnim i međunarodnim natjecanjima u znanju, zadnje godine završenog školovanja
2. izjavu o članovima obitelji (na obrascu Upravnog odjela)
3. službene potvrde o prihodima svih članova obitelji u posljednja tri mjeseca koja prethode mjesecu objave natječaja u javnom glasilu (prema uputama iz obrasca Upravnog odjela)
4. ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju otežavajuće okolnosti materijalnog položaja obitelji prema kriterijima iz ovog Pravilnika (djeca smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca civilnih invalida, djeca bez oba roditelja, djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida, samohrani roditelji, broj ostalih članova obitelji koji se istovremeno školuju i djeca s teškoćama u razvoju u obitelji)
5. presliku domovnice
6. izjavu podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi

Članak 10.

Bodovanje zahtjeva vrši se prema sljedećim kriterijima:

1. uspjeh u učenju – srednje škole do 25 bodova, studij do 25 bodova
2. natjecanja – do 10 bodova
3. socijalni status – do 30 bodova
4. otežavajuće okolnosti materijalnog položaja obitelji – do 20 bodova.

1. USPJEH U UČENJU

a) srednje škole – prethodna školska godina

2,80 – 3,50	5 bodova
3,51 – 4,00	10 bodova
4,01 – 4,50	15 bodova
4,51 – 4,99	20 bodova
5,00	25 bodova

b) visoka učilišta – prethodna akademska godina

Broj ECTS bodova	Prosječna ocjena					
	5,00-4,80	4,79-4,50	4,49-4,20	4,19-4,00	3,99-3,70	3,69-3,50
55-60	25	22	19	16	13	10
50-54	22	19	16	13	10	7
45-49	19	16	13	10	6	3

c) Bodovanje po završenoj godini srednje škole ili studija:

svaka završena godina srednjeg obrazovanja ili studija podnositelju zahtjeva donosi 3 boda.

- d) Bodovanje po paralelno završenoj osnovnoj ili srednjoj školi (glazbena , plesna, baletna...) prema potvrdi ustanove koja ima za to verificirane programe nadležnog Ministarstva:
–za osnovnu školu 2 boda
–za srednju školu 3 boda.

2. NATJECANJA

- a) županijsko natjecanje: postignuto 1. – 3. mjesto, 2 boda
b) regionalno natjecanje: postignuto 1. – 3. mjesto, 4 boda
c) državno natjecanje : bez obzira na mjesto, rektorova – dekanova nagrada, fakultetska – sveučilišna nagrada za znanstveni – stručni rad kao i objava znanstvenog – stručnog rada u domaćoj publikaciji, 7 bodova
d) međunarodno natjecanje: bez obzira na mjesto i objava znanstvenog – stručnog rada u stranoj publikaciji, 10 bodova

Bodovanje natjecanja učenika i studenata vrši se na način da se zbroje bodovi ostvareni na svim natjecanjima na kojima je sudjelovao, a najviše do 10 bodova.

3. SOCIJALNI STATUS

Na osnovi podataka o sastavu obiteljskog domaćinstva (pisana izjava uz zahtjev) i dokumentacije o svim prihodima obiteljskog domaćinstva izračunava se prihod po članu obiteljskog domaćinstva i isti se boduje. Kao mjesečni prihod članova domaćinstva smatraju se prihodi koje članovi domaćinstva ostvaruju iz plaća, mirovina ili drugih vrsta prihoda.

U prihod domaćinstva uključuje se i učenička - studentska stipendija, ukoliko je već netko u domaćinstvu ostvaruje

Primanja koje domaćinstvo ostvaruje po nekom od socijalnih kriterija te dječji doplatak, ne ulaze u prihode obiteljskog domaćinstva.

Iznos prihoda po članu obitelji u odnosu na prosječnu plaću isplaćenu u gospodarstvu Krapinsko-zagorske županije u prethodnoj godini, boduje se kako slijedi:

do 9,99 %		30 bodova
od 10 – 19,99 %		25 bodova
od 20 – 29,99 %		20 bodova
od 30 – 39,99 %		15 bodova
od 40 – 49,99 %		10 bodova
od 50 – 59,99%		5 bodova
preko 60 %		3 boda

4. OTEŽAVAJUĆE OKOLNOSTI MATERIJALNOG POLOŽAJA U OBITELJI

Kategorije:	Bodovi
– djeca smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i djeca zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata	20 bodova
– djeca bez oba roditelja	20 bodova
– djeca civilnih invalida sa 80 % do 100 % oštećenja organizma	15 bodova
– djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida iz domovinskog rata	15 bodova
– djeca samohranih roditelja	10 bodova
– djeca s teškoćama u razvoju u obitelji (dokaz: rješenje nadležnog tijela)	5 bodova
– ostali članovi obitelji koji se školuju (po djetetu).	5 bodova

Članak 11.

Učenicima i studentima koji se školuju za zanimanja od prioritetnog interesa za Županiju na ukupan broj bodova ostvarenih prema kriterijima ovog Pravilnika dodaje se još 10 bodova.

Članak 12.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost ima dijete smrtno stradalog hrvatskog branitelja, dijete civilnog invalida s većim postotkom oštećenja organizma, dijete bez oba roditelja, podnositelj zahtjeva slabijeg materijalnog položaja, a iza toga učenik-student podzastupljenog spola te učenik-student koji se školuje za zanimanje od prioritarnog interesa za Županiju.

Članak 13.

Ukoliko u postupku natječaja iz jednog domaćinstva sudjeluju dva ili više učenika – studenata, pravo na stipendiju, u pravilu, ostvaruje samo jedan učenik – student iz istog domaćinstva koji je na višem stupnju školovanja i ispunjava uvjete za dobivanje stipendije.

III. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJE

Članak 14.

Sa svim podnositeljima zahtjeva koji su ostvarili pravo na stipendiju zaključuje se ugovor o stipendiranju, koji sadrži:

- naziv ugovornih strana,
- iznos visine odobrene stipendije,
- obrazovni profil za koji je odobrena stipendija (naziv škole –visokog učilišta koje korisnik pohađa),
- razdoblje za koje je stipendija odobrena s naznakom broja školskih godina za učenike srednjih škola i za studente broj akademskih godina koliko traje razina studija za koju je stipendija ostvarena te uvećanih za 6 mjeseci,
- dinamiku isplate stipendije,
- obvezu vraćanja primljenih iznosa stipendije, sukladno članku 17. ovog Pravilnika,
- klauzulu o solidarnoj odgovornosti potpisnika za ugovorene obveze,
- klauzulu kojom roditelj – staratelj bespogovorno prihvaća obvezu vraćanja isplaćenih sredstava u skladu s odredbama ovog Pravilnika, odnosno ugovora, iz svih raspoloživih prihoda obitelji,
- ostale kriterije, obveze i prava ugovornih strana.

Ukoliko u tijeku korištenja stipendije Župan povisi ili smanji prvobitno utvrđen iznos stipendije, ugovorom će se predvidjeti ta mogućnost, bez potpisivanja posebnog dodatka ugovora s korisnikom stipendije.

Ugovor sastavlja Upravni odjel, a potpisuju ga u ime korisnika stipendije učenik – student i njegov roditelj – staratelj a u ime Županije Župan. Prije sklapanja ugovora korisnik je dužan za dokumentaciju iz članka 9. predložiti originalne dokumente ili predati ovjerene preslike

Članak 15.

Odobrene stipendije isplaćuju se od 01.01. do konca kalendarske godine, osim u slučaju da je školovanje u međuvremenu završeno ili je prekinuto.

Redovite mjesečne isplate stipendija vrše se učenicima za I. – VI. mjesec i IX. – XII. mjesec u godini, s time da se s isplatom za IX. mjesec doznačuje i iznos za VII. i VIII. mjesec, uz uvjet da su ostvarene pretpostavke za nastavak korištenja stipendije.

Redovite mjesečne isplate stipendija vrše se studentima za I. – VII. mjesec i X. – XII. mjesec u godini, s time da se u isplati za X. mjesec doznačuje i iznos za VIII. i IX. mjesec, uz uvjet da su ostvarene pretpostavke za nastavak korištenja stipendije.

Nakon završetka školske – akademske godine:

- učenici – korisnici stipendija dužni su Upravnom odjelu dostaviti potvrdu o izvršenom upisu u viši razred – godinu školovanja čime će dokazati urednost i uspjeh u školovanju,
- studenti – korisnici stipendija dužni su Upravnom odjelu dostaviti potvrdu kojom dokazuju da su i dalje redoviti studenti na visokom učilištu.

Studenti su po isteku roka predviđenog za završetak njihovog studija dužni Upravnom odjelu predati:

- a) ili dokument o završetku studija (diplomirali su) te prestaje isplata stipendija,
- b) ili potvrdu o ispunjenim studentskim obavezama propisanim studijskim programom i izvedbenim planom nastave te će ime se još najviše 6 mjeseci nastaviti isplata stipendija,
- c) ili potvrdu da su još uvijek studenti na visokom učilištu i da imaju pravo na nastavak isplate stipendija, no najviše 6 mjeseci

Članak 16.

Učenik gubi pravo na stipendiju:

- ako prekine školovanje za koje mu je stipendija odobrena

– ako se ne upiše u višu godinu školovanja.

Student gubi pravo na stipendiju ako prekine upisani studij, za koji mu je stipendija odobrena.

U slučajevima iz alineja 1. i 2. st. 1. ovog članka, korisnik stipendije, odnosno njegov roditelj-staratelj dužan je o tome odmah obavijestiti Upravni odjel.

Članak 17.

Stipendije su u pravilu bespovratne, osim u slučaju:

- kada učenik – student svojevolutno prekine školovanje,
- kada učenik s uspjehom ne završi školsku godinu, tj. ne stekne uvjete za upis u narednu godinu školovanja,
- kada završen učenik – student odbije ponuđeno zaposlenje na području Krapinsko-zagorske županije po uputi nadležnog Zavoda za zapošljavanje ili ponudu druge prave osobe,
- kada završen učenik – student u roku od najkasnije 3 mjeseca nakon završenog školovanja – diplomiranja ne podnese dokaz o nastavku školovanja, odnosno dokaz da se zaposlio na području Krapinsko-zagorske županije.

Obveza vraćanja za sve slučajeve iz prethodnog stavka iznosi cjelokupan iznos primljenih stipendija sa zakonskom zateznom kamatom, računato od isplate svakog pojedinog iznosa stipendije sve do povrata.

Rok vraćanja obveze iz prethodnog stavka iznosi polovicu vremena od vremena primanja stipendije.

Nastanak obveze vraćanja, iznos i rok podmirenja obveze utvrđuje se korisniku posebnim rješenjem Upravnog odjela.

Članak 18.

Određbe članka 17. ovog Pravilnika ne primjenjuju se u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, koje ne ovise o volji primatelja stipendije.

Odmah po nastanku okolnosti iz prednjeg stavka učenik – student ili njegov roditelj – staratelj dužni su pisano izvijestiti Upravni odjel, uz obvezatan prilog dokumentacije kojom se potkrepljuju navodi.

O svim tim slučajevima Upravni odjel donosi rješenje.

Članak 19.

Svi korisnici stipendija imaju obvezu da se nakon završenog školovanja prvenstveno zaposle na području Županije i odrade vremenski rok dvostruko duži vremenu primanja stipendije.

Ukoliko u roku 3 mjeseca nakon završenog školovanja korisnik stipendije ne nađe zaposlenje na području Županije, isti se na temelju potvrde Zavoda za zapošljavanje o činjenici da na području Županije nema potrebe za odgovarajućim zanimanjem (profilom kadrova), oslobađa obveze vraćanja stipendije.

Članak 20.

Protiv svih rješenja Upravnog odjela temeljem ovog Pravilnika podnositelji zahtjeva i korisnici stipendija imaju pravo žalbe Županu u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Eventualni sporovi, a naročito u svezi primjene i ispunjavanja obveze korisnika stipendije iz članka 17. ovog Pravilnika, rješavat će se putem sporazuma ili nadležnog suda.

IV. STIPENDIRANJE NADARENH UČENIKA I STUDENATA TE UČENIKA I STUDENATA – KATEGORIZIRANIH ŠPORTAŠA

Članak 21.

Župan može, u okviru planiranih sredstava za stipendije, posebnim zaključkom odobriti, mimo kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom, stipendije izuzetno nadarenim učenicima i studentima iz pojedinih područja znanosti i umjetnosti (glazba, slikarstvo, kiparstvo, tehničke znanosti i sl.) i učenicima i studentima – kategoriziranim športašima

Visina mjesečne stipendije za učenike i studente iz prethodnog stavka može se odobriti u visini od jedne mjesečne učeničke – studentske stipendije ukoliko se školovanje provodi na teritoriju Republike Hrvatske, odnosno u visini od dvije mjesečne studentske stipendije ukoliko se školovanje provodi izvan teritorija Republike Hrvatske.

Rok na koji se odobrava stipendija, kao i visinu i dinamiku isplate stipendije određuje Župan po svakom pojedinačnom zahtjevu.

Odobrene i dodijeljene stipendije su bespovratne, osim u slučaju svojevolutnog prekida školovanja.

Međusobna prava i obveze Županije i korisnika stipendije uređuju se ugovorom.

Članak 22.

Nadarenost za određeno znanstveno ili umjetničko područje utvrđuje se na temelju:

- uspjeha postignutog tijekom školovanja, odnosno studija iz određenog znanstvenog odnosno umjetničkog područja,
- izvannastavnih rezultata postignutih iz određenog znanstvenog, odnosno umjetničkog područja,
- preporuke mjerodavnih stručnjaka, odnosno umjetnika pedagoga,
- potvrdi i preporuka ustanova i institucija..

Status kategoriziranog športaša utvrđuje se rješenjem nadležnog tijela, sukladno Zakonu o športu.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Upravni odjel prati tijek školovanja učenika – studenta i za svakog učenika ili studenta vodi posebni dosje od početka do kraja školovanja, te izvješćuje Župana o svim okolnostima vezanim uz stipendiranje učenika – studenta.

Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o utvrđivanju kriterija i postupka za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i studentima s područja Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 30/09).

Odredbe glave III. ovog Pravilnika primjenjuju se i na studentske stipendije odobrene do njegova stupanja na snagu .

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.



Dostaviti:

1. Ured državne uprave u KZZ, n/p predstojnice,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,
4. za prilog Zapisniku,
5. za Zbirku isprava,
6. pismohrana.