

KLASA: 021-04/18-01/56  
URBROJ: 2140/01-01-19-3  
Krapina, 03. travnja 2019.

### ZAPISNIK

sa 8. sjednice Odbora za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje održane dana 02. travnja 2019. godine s početkom u 13,30 sati.

Sjednica je održana u dvorani za sastanke Krapinsko – zagorske županije, Krapina, Magistratska ulica 1.

#### Sjednici su prisustvovali slijedeći članovi/članice Odbora:

- 1) Sandra Turković, predsjednica,
- 2) Ernest Svačić, zamjenik predsjednice,
- 3) Žarko Ivančić, član,
- 4) Kristina Rafaj, članica,
- 5) Nikola Capar, član.

#### Sjednici nisu prisustvovali slijedeći članovi Odbora:

- 1) Milan Antonić, član,
- 2) Zoran Gregurović, član.

#### Od ostalih sjednici su prisustvovali:

Andelko Ferek-Jambrek, zamjenik župana, Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije, Dijana Hršak, ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije, Marijan Lovrenčić, županijski vatrogasni zapovjednik, Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, Petra Varančić-Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove, Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša i Grozdana Pavić, zapisničarka.

Sandra Turković, predsjednica Odbora za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje pozdravila je prisutne, konstatirala da sjednici prisustvuje većina članova/članica Odbora (4/7) te da Odbor može donositi pravovaljane akte.

Potom je predložila slijedeći

### DNEVNI RED

- 1) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko – zagorske županije:
  - a) Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu,
  - b) Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2018. godinu,
- 2) Zavod za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije:
  - a) Izvještaj o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2018. godinu,
  - b) Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2018. godinu,
- 3) Prijedlog izvještaja o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu,
- 4) Pitanja i prijedlozi.

Na predloženi dnevni red nije bilo primjedbi ni dopuna te je usvojen jednoglasno (4 glasa „ZA“).  
Dnevni red potom je razmatran kako slijedi:

## TOČKA 1.

### **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije:**

- a) Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu,
- b) Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2018. godinu

Sandra Turković, predsjednica Odbora iznosi da su Izvješća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu primljena u prilogu poziva. Zamolila je Dijanu Hršak, ravnateljicu Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za prezentaciju.

Predsjednica Odbora Sandra Turković konstatirala je da se sjednici pridružio Ernest Svačić, zamjenik predsjednice Odbora te je sjednici nazočno 5/7 članova/članica Odbora.

Dijana Hršak, ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije putem prezentacije obrazlaže Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i Izvješće o finansijskom poslovanju za 2018. godinu JU za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko – zagorske županije. U bitnome je istaknula slijedeće:

### **Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu**

- u 2018. godini potpisani su Sporazumi sa Parkom prirode Medvednica za upravljanje područjima koja se nalaze u Parku prirode Medvednica (Gupčeva lipa, tisa kod Horvatovih stuba i park oko dvorca Stubički Golubovec),
- broj zaposlenih povećan je za jednu osobu - stručnu suradnicu na projektu Veze prirode, UV održalo je 5 sjednica i tijekom 2018. imali su dvoje djelatnika na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa,
- projekt Enjoyheritage – početak projekta u 2016. godini, u 2018. godini provođene su aktivnosti u području finansijskog i operativnog dijela projekta te je uređena kružna staza Hušnjakovo u dužini 2,5 km i održana je u organizaciji Interpret europe edukacija vodiča interpretatora prva takve vrste u Hrvatskoj,
- projekt Zagorje ABECEDA prirode – priprema projekta započela je u 2017. godini, početak operativnog dijela projekta u srpnju 2018. godine te je pripremana projektno-tehnička dokumentacija za postupak javne nabave, projektom je planirana izgradnja turističke infrastrukture, staze kroz krošnje, uređenje Centra, zelene učionice,
- projekt Veze prirode – prijavljen je na program INTERREG V-A Slovenija Hrvatska s naglaskom na zaštiti biološke raznolikosti i promociji usluga ekosustava, naš projekt je rijeka Sutla i sa još 6 partnera projekt će se provoditi kroz 30 mjeseci, u 2018. godini izrađen je Promotivni paket i Zajednička Komunikacijska strategija,
- projekt Uređenje planinarsko-poučne staze putovima orhideja – tijekom 2018. godine radilo se na pripremi projekta, pripremljene su poučne table, a sredstva za projekt odobrena su 2019. godine,
- uz navedene kapitalne projekte Ustanova je u 2018. godini provela tri biološka istraživanja – istraživanje biološke raznolikosti ZK Sutinskih Toplica, drugu godinu istraživanje nadzemnih i podzemnih gljiva na Natura 2000 područjima Krapinsko – zagorske županije i istraživanje Natura 2000 vrsta leptira na području Strahinjčice i Ivanšćice,
- u 2018. godini nastavilo se sa suradnjom sa Hrvatskim šumarskim institutom, provedeno je 12 monitoringa biljnih i životinjskih vrsta u sklopu kojeg Ustanova surađuje sa školama, obnovljena je drvena piramida postavljena u parku u Krapini, kontinuirano se provodi neposredni nadzor u svim zaštićenim područjima i ekološkoj mreži Natura 2000 (26 zapisnika i 2 službene zabilješke), provođene su aktivnosti na održavanju poučnih staza, košnja zelenih površina i revitalizacija staništa (suhi travnjaci na Strahinjčici i halokreni izvor na Ivanjščici)
- tijekom 2018. godine održane su 3 manifestacije Dani orhideja, Noć noćnih leptira i Noć šišmiša,
- od edukativnih aktivnosti izdvaja Program Ptiček koji se u 2018. godini održao 11. puta, izrađena je nova radna bilježnica i visual, ukupno je održano 25 edukativnih događanja- radionica, predavanja na kojima je sudjelovalo ukupno 1500 sudionika,
- kontinuirano se provodi promocija Ustanove te se ažurira web stranica, objavljaju se članici u Zagorskem listu, sudjeluju u radio emisijama te se tiskaju i dijele promotivni materijali, tiskan letak za kružnu stazu Hušnjakovo.

### **Finansijski izvještaj za 2018. godinu**

- Financijskim planom Ustanove po Rebalansu proračuna sredstva za rad ustanove iznosila su 2.804.455,00 kuna, dok su rashodi realizirani u iznosu od 2.288.624,96 kuna, 1.373.385,67 kuna su sredstva Županijskog proračuna dok su sredstva u iznosu do 915.239,29 kuna sredstva iz ostalih izvora financiranja (EU, prijenos sredstava iz Ministarstva, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i vlastitih izvora sredstava),
- sredstva obzirom na strukturu prihoda – 40% sredstava odnosilo se na EU projekte, 60% su sredstva Županijskog proračuna, 7.000 kuna ostvareno je od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i vlastiti prihodi ostvareni su od prodaje službenog automobila Ustanove,
- u strukturi rashoda 46% sredstava rashoda odnosilo se na EU projekte, 22% sredstava rashoda odnosilo se na rashode za zaposlene, 24% sredstava odnosilo se na materijalne rashode i 8% sredstava rashoda utrošeno je na nabavu opreme – nabavljeno novo službeno vozilo,
- iz strukture materijalnih rashoda u 2018. godini vidljivo je da se najveći dio 54% odnosio na rashode za usluge – provedena istraživanja, provođenje projekta,
- struktura rashoda EU projekta – od predviđenih sredstava za projekte u iznosu od 1.055.000,00 kuna najviše sredstava 72% utrošeno je na projekt Enjoyhritage.

**Sandra Turković, predsjednica Odbora** zahvalila je Dijani Hršak na prezentaciji i obzirom da nije bilo prijava za raspravu dala na glasovanje Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu i Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2018. godinu

Odbor za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje je jednoglasno (5 glasova „ZA“) donio sljedeći

### **ZAKLJUČAK**

a) *Prihvata se Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije.*

b) *Prihvata se Izvještaj o Finansijskom poslovanju za 2018. godinu Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije.*

### **TOČKA 2.**

#### **Zavod za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije:**

- Izvještaj o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2018. godinu,**
- Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2018. godinu**

**Sandra Turković, predsjednica Odbora** uvodno iznosi da su Izvještaji primljeni u prilogu poziva. Zamolila je Snježanu Žigman ravnateljicu Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije za prezentaciju.

**Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije** putem prezentacije obrazlaže Izvješće o radu i finansijskom poslovanju Zavoda za 2018. godinu. Istaknula je sljedeće:

#### **Izvještaj o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2018. godinu**

- djelatnost Zavoda regulirana je člankom 27. Zakona o prostornom uređenju i nije mijenjana osim što je dodana i mogućnost izrade generalnih urbanističkih planova,
- u 2018. godini osigurane su osnovne pretpostavke za donošenje Programa rada i Finansijskog plana Zavoda po Upravnom vijeću, a poslove je izvršavalo osam odnosno u drugom dijelu godine sedam djelatnika od kojih je jedna osoba bila na stručnom osposobljavanju,
- tijekom 2018. godine kontinuirano se provodilo stručno usavršavanje zaposlenika, naglašava tečaj za rad s GIS alatima i drugim alatima grafičke obrade, održane su 4 sjednice Upravnog vijeća, osigurane su tehničke i funkcionalne opremljenosti Zavoda te je nabavljen fotokopirni aparat, CAD licenca i izvršen je otkup službenog vozila,
- i u dijelu koji se odnosi na poslove prostornog planiranja na regionalnoj razini nije bilo aktivnosti budući Županijska skupština nije pokrenula postupak izmjene i dopune Prostornog plana Krapinsko – zagorske županije te su aktivnosti bile usmjerene na suradnju sa susjednim županijama Zagrebačkom i Varaždinskom obzirom da izrađuju izmjene prostornih planova,

• na razini jedinica lokalne samouprave izrađeno je 29 dokumenata, Zavod je pružao i savjetodavnu uslugu u dijelu definiranja sadržaja odluke o izradi i donošenju prostornih planova, provođenja stručnih analiza ukoliko se ukaže potreba u okviru javne rasprave, a za planove koji dođu do faze konačnog prijedloga Zavod daje mišljenje o usklađenosti sa Županijskim prostornim planom ukoliko Zavod nije izradio plan,

• 17 jedinica lokalne samouprave pokrenulo je postupak izmjene i dopune prostornog plana, za 5 planova Zavod je dao mišljenje, za 9 urbanističkih planova uređenja jedinica lokalne samouprave i za jedan generalni urbanistički plan Grada Krapine kao sjedišta Županije Zavod je provodio aktivnosti,

• u aktivnostima Zavoda na izradi prostorno planske dokumentacije, a koju izradu župan povjerava Zavodu, aktivnosti su provođene na razini više jedinica lokalne samouprave te su izmjene i dopune prostorno planske dokumentacije donijete za Grad Klanjec, za Općinu Krapinske Toplice izrađen je urbanistički plan i plan uređenja, za Općinu Bedekovčina izrađen je prijedlog plana koji je bio na dvije javne rasprave, pokrenute su aktivnosti na izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja Grada Pregrade i Općine Mače,

• župan je povjerio Zavodu izradu dokumenata za Općine Gornja Stubica, Hum na Sutli i Konjščina te će se aktivnosti na izradi prostornih planova pokrenuti u 2019. godini.

• registar podataka o prostoru vodi se na županijskoj i državnoj razini, a na županijskoj razini kontinuirano se dopunjaju i ažuriraju podaci koje vodi Zavod, u 2018. godini na razini registra kulturnih dobara i izdanih akata za gradnju, Zavod je bio angažiran na transformaciji GIS baze namjene površina u novi koordinatni sustav,

• temeljem sklopljenih Sporazuma Zavod je odradio određene poslove za pripremu izrade državnog plana prostornog razvoja,

• u okviru tih aktivnosti izvršen je upis i obrada metapodataka na geoportal informacijskog sustava za 10 prostorno planskih dokumenata donijetih tijekom 2018. godine, a analiza i obrada prostorno planske dokumentacije u okviru Državnog plana provođena je na razini važećih prostornih planova na razini infrastrukturnih podataka, a za šest novih na razini površine namjena,

• najvažnija aktivnost Zavoda u dijelu ostalih aktivnosti odnosila se ne izradu idejnog rješenja Oroslavsko-stubičke obilaznice, a čija izrada je pokrenuta u okviru suradnje jedinica lokalne samouprave i Županije, popisan je sporazum o izradi dokumenta, izrađen je projektni zadatak te je proveden postupak javne nabave te je odabran izvođač radova, a daljnje aktivnosti odvijaju se u 2019. godini.

#### Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2018. godinu

• finansijsko poslovanje Zavoda – planirani prihodi iznosili su 1.742.175,00 kuna ostvareno je 1.515.303,32 kuna od čega je iz Proračuna Krapinsko – zagorske županije dobiveno 1.433.638,32 kuna što čini 95 % prihoda Zavoda, a vlastiti prihodi čine 5% proračuna Zavoda – 4,83%, u 2018. godini korišten je višak prihoda iz prethodne godine u iznosu od 45.728,73 kune u skladu s Zaključkom Upravnog vijeća odnosno Županijske skupštine,

• rashodi Zavoda u 2019. godini iznosili su 1.547.061,85 i realizirani su u 89% iznosu,

• iz strukture prihoda vidljivo je da se Zavod financira iz Županijskog proračuna, dok vlastiti prihodi iznose 5,39% i odnose se na tekuće pomoći Ministarstva za edukaciju i za informatičku opremu Zavoda,

• u strukturi rashoda najviše sredstava odnosi se na zaposlene 74%, potom na materijalne troškove 22%,

• ukupna vrijednost izrađenih prostornih planova u Zavodu iznosila je 461.800,00 kuna, temeljem Sporazuma participacija Županije iznosi 243.350,00 kuna dok participacija jedinica lokalne samouprave iznosi 218.450,00 kuna, a obzirom na dinamiku izrade planova u proračun Županije tijekom godine uplaćeno je 51.250,00 kuna.

Po navedenoj točci dnevnog reda nije bilo rasprave te je **predsjednica Odbora Sandra Turković** zahvalila Snježani Žigman na prezentaciji i dala Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu na glasovanje.

Odbor za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje je bez rasprave jednoglasno (5 glasova „ZA“) donio slijedeći

#### **ZAKLJUČAK**

a) *Prihvaća se Izvještaj o radu Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu.*

b) *Prihvaća se Izvještaj o finansijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu.*

**TOČKA 3.**

**Prijedlog izvještaja o stanju zaštite od požara na području Krapinsko – zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije**

Materijal za predmetnu točku primljen je uz poziv. **Predsjednica Odbora Sandra Turković** poziva Marijana Lovrenčića, županijskog vatrogasnog zapovjednika da iznese uvodno obrazloženje.

**Marijan Lovrenčić, županijski vatrogasni zapovjednik** uvodno iznosi da je prema podacima Vatrogasne zajednice Krapinsko – zagorske županije u 2018. godini na području Krapinsko – zagorske bilo je 410 vatrogasnih intervencija od čega je bilo 155 požara, 223 tehničke intervencije i 32 ostale intervencije. Uspoređujući podatke s podacima za 2017. godinu vidljiv je pad ukupnog broja intervencija, osobiti pad broja požara. Dok prema podacima za prva tri mjeseca ove godine bilo je više intervencija od ukupnog broja vatrogasnih intervencija što se tiče požara u prošloj godini. Kontinuiranim financiranjem sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu stanje operativne spremnosti vatrogastva na području Krapinsko – zagorske dovedeno je do zadovoljavajuće razine te se bilježi kontinuirani rast aktivnosti na dalnjem unapređivanju iste. Iz Izvješća o stanju zaštite od požara na području Krapinsko – zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu proizlazi da je zaštita od požara dobro organizirana te da je većina mjera predviđenih Planom izvršena. Obzirom da velik udio u požarima čine požari otvorenog prostora potrebno je usmjeriti aktivnosti kako bi se još više utjecalo na smanjenje istih. Napomenuo je da slijedi promjena zakonske regulative te izražava nadu da će ista biti donijeta u cilju unapređenja stanja zaštite od požara.

**Predsjednica Odbora Sandra Turković** zahvalila je Marijanu Lovrenčiću na obrazloženju.

Po navedenoj točci dnevnog reda nije bilo rasprave te je **predsjednica Odbora Sandra Turković** dala Prijedlog izvještaja o stanju zaštite od požara na području Krapinsko – zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije na glasovanje.

Odbor za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje je jednoglasno (5 glasova „ZA“) donio sljedeći

**Z A K L J U Č A K**

**Prihvaća se Prijedlog izvještaja o stanju zaštite od požara na području Krapinsko – zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije.**

**TOČKA 4.**

**Pitanja i prijedlozi**

Pitanja nije bilo te je **Sandra Turković, predsjednica Odbora za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje** zahvalila na odazivu i zaključila sjednicu.

Dovršeno u 14,00 sati.

Zapisničarka  
Grozdana Pavić



**PREDSJEDNICA**  
**Odbora za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša,**  
**graditeljstvo i prostorno planiranje**  
**Sandra Turković**





**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
Odbor za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša,  
graditeljstvo i prostorno planiranje**

KLASA: 021-04/18-01/56

URBROJ: 2140/01-01-19-1

Krapina, 26. ožujka 2018.

Na temelju članka 34. stavak 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije”, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 10/14) sazivam **8. sjednicu Odbora za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje** koja će se održati

**u utorak, 02. travnja 2019. godine s početkom u 13,30 sati.**

Sjednica će se održati **u dvorani za sastanke Krapinsko – zagorske županije, Krapina, Magistratska ulica 1.**

Za sjednicu predlažem slijedići

**DNEVNI RED**

- 1) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije:
  - a) Izvještaj o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu,
  - b) Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2018. godinu,
- 2) Zavod za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije:
  - a) Izvještaj o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2018. godinu,
  - b) Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2018. godinu,
- 3) Prijedlog izvještaja o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.
- 4) Pitanja i prijedlozi.

**Molim članice/članove Odbora za odaziv ovom pozivu, a o eventualnoj spriječenosti obavijestiti na telefon broj 329-252.**

Za točnost otpravka  
PROČELNICA  
Ljiljana Malogorski

**PREDSJEDNICA ODBORA**  
Sandra Turković, v.r.

**DOSTAVITI:**

1. Sandra Turković, predsjednica, Zabok, Ulica Matije Gupca 134,
2. Ernest Svažić, zamjenik predsjednice, Krapinske Toplice, Gajeva 82,
3. Žarko Ivančić, član, Zabok, Matije Gupca 72,
4. Kristina Rafaj, članica, Gornja Stubica, Šagudovec 49,
5. Nikola Capar, član, Veliko Trgovišće, Stjepana Radića 38,
6. Milan Antonić, član, Đurmanec, Hromec 32,
7. Zoran Gregurović, član, Krapina, Strahinje, 47A,
8. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije,  
n/p ravnateljice Dijane Hršak, Radoboj, Radoboj 8,
9. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije,  
n/p ravnateljice Snježane Žigman, Krapina, Krambergerova bb,
10. Marijan Lovrenčić, Županijski vatrogasni zapovjednik,  
Vatrogasna zajednica Krapinsko – zagorske županije, Krapina, Lj.Gaja 12,
11. Županijski savjet mladih,  
n/p predsjednika Hrvoja Novaka, Pregrada, Kostelgradska 5,
12. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu,  
n/p pročelnice Sanje Mihovilić,
13. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,  
n/p pročelnika Stjepana Bručića,
14. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,  
n/p pročelnice Ljiljane Malogorski,
15. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,  
n/p pročelnice Petre Vrančić Lež,
16. Damir Galoić, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
17. Karlo Frljužec, Ured župana,
18. evidencija,
19. arhiva.

**O ovome obavijest:**

1. predsjednica Županijske skupštine Vlasta Hubicki,  
Marija Bistrica, Nova cesta 13,
2. potpredsjednik Županijske skupštine Josip Kovačić,  
Marija Bistrica, Stubička cesta 4,
3. potpredsjednik Županijske skupštine Dragutin Ranogajec,  
Krapina, Ivana Rendića 21,
4. župan Željko Kolar,
5. zamjenica župana Jasna Petek,
6. zamjenik župana Andelko Ferek – Jambrek.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN**

KLASA: 351-01/19-01/34  
URBROJ: 2140/01-02-19-3  
Krapina, 4. ožujka 2019.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije**  
**- Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 4. ožujka 2019. godine d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu.
2. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješća iz točke 1. ovog Zaključka.
3. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u primitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
4. Za izvjestiteljicu po ovoj točki dnevnoga reda zadužuje se Dijana Hršak, ravnateljica Javne ustanove.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

**DOSTAVITI:**

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za prostorno uređenje,  
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/19-01/34  
URBROJ: 2140/01-08/1-19-2  
Krapina, 01. ožujak 2019.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

- PREDMET:** **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije**  
- Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu
- PRAVNI TEMELJ:** Članci 21. i 40. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije i članci 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.- pročišćeni tekst i 13/18.)
- NADLEŽNOST ZA ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša- Županu Župan - Županijskoj skupštini
- IZVJESTITELJ:** Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela- za Župana, Dijana Hršak, ravnateljica JU- za Županijsku skupštinu

**OBRAZLOŽENJE:**

Člankom 21. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, a u skladu s člankom 134. st. 6. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13, 15/18 i 14/19) i člankom 6. st. 5. al. 1. Odluke o osnivanju Javne ustanove, propisano je da je Upravno vijeće dužno Županu dostaviti Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja do 01. ožujka tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu.

Predmetno Izvješće Upravno vijeće usvojilo je na 9. sjednici održanoj 21. veljače 2019. godine te je isto proslijeđeno Županu.

Nadalje, člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je ustanova kojoj je Županija osnivač obvezna, putem svojeg nadležnog tijela, jednom godišnje izvijestiti Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju, dok je člankom 40. Statuta Javne ustanove propisano da Javna ustanova izvješćuje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju dostavom Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja te godišnjeg obračuna.

U Izvješću su tekstualno i tablično iskazane aktivnosti Javne ustanove tijekom 2018. godine po zakonom propisanim područjima rada i pokazatelji kojima se mjeri njihova realizacija te se konstatira da su iste gotovo u potpunosti realizirane te su također realizirane aktivnosti koje nisu bile predviđene predmetnim programom.

U skladu s navedenim, predlaže se Županu da prihvati Izvješće te ga zajedno s Prijedlogom zaključka proslijedi na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini i o istome donese Zaključak u tekstu, kao u prilogu.

**FINANCIJSKA SREDSTVA:** Usvajanje Izvješća ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

### **PROČELNIK**

mr. sc. Stjepan Bručić dipl. ing. grad.

Prilog:

- Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu,
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/19-01/14

URBROJ: 2140-18-19-4

Radoboj, 21. veljače 2019.

Na temelju članka 134. stavak 4. Zakona o zaštiti prirode (NN80/13 i NN15/18) i članka 16. i 21. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije (KLASA: 351-01/06-01/02 URBROJ: 2140-08-06-1, KLASA: 351-01/09-01/08 URBROJ: 2140-18-09-4, KLASA: 351-01/10-01/23 URBROJ: 2140-18-10-2, KLASA: 351-01/14-01/114 URBROJ: 2140-18-14-1), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 21. veljače 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Usvaja se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu i isto dostavlja županu.
2. Izvješće iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.



**PREDsjEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA**

Prof. dr. sc. Ivan Martinić



REPUBLIKA HRVATSKA	
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA	
Primljeno:	28-02-2019
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.
55L-OL 18-OL(34)	08L1
Urudžbeni broj:	Pril. Vrij.
140-18-18-1	

JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/19-01/14

URBROJ: 2140-18-19-8

Radoboj, 28. veljače 2019.

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
Upravni odjel za prostorno uređenje,  
gradnju i zaštitu okoliša

KRAPINA  
Magistratska 1

**Predmet:** Izvješće o Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu- dostavlja se

Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije na svojoj 9. sjednici održanoj dana 21. veljače 2019. godine donijelo zaključak o usvajanju navedenog Izvješća.

Izvješće je prikazano u Excel tablici u kojoj su iskazane sve planirane aktivnosti te pokazatelji kojima se mjeri njihova realizacija.

Predviđene aktivnosti iz Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije, za 2018. godinu tijekom iste godine su gotovo u potpunosti realizirane te su također realizirane aktivnosti koje nisu bile predviđene predmetnim planom.

Sukladno gore navedenom, u primitku dostavljamo Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu.



Prilog:

- Izvješće
- Zaključak Upravnog vijeća



JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE  
ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

**Izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja,  
čuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2018. godinu**

Radoboj, 7. veljače 2019.  
Klasa: 351-01/19-01/12  
Ur. broj: 2140-18-19-1

**Uvod:**

U skladu s člankom 134. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13) dostavljamo Izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, čuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu usvojeno na 9. sjednici Upravnog vijeća 21. veljače 2019. godine.

**Izrada i dostava:**

Javna ustanova izrađuje Izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, čuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja.

Upravno vijeće usvaja Izvješće.

Izvješće se dostavlja izvršnom tijelu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

## 1. Izrada izvješća o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa

Tablica 1.1. IZRAĐIVAČI IZVJEŠĆA

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Petra Bralić	Stručna suradnica - biolog	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije
Dijana Hršak	Ravnateljica	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije
<Dodati redove po potrebi>		

Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA JU

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Prof.dr.sc. Ivan Martinić	Predsjednik	
Ivan Tuđa	Član	
Stjepan Zorman	Član	
Kristina Hlebec	Član	
Petra Bralić	Predstavnik radnika	
<Dodati redove po potrebi>		

## 2. Podaci o javnoj ustanovi

U tablici 2.1. potrebno je navesti planske dokumente i opće akte javne ustanove koji su usvojeni u izvještajnoj godini (uključujući i sve revizije i izmjene postojećih dokumenata). Nije potrebno navoditi dokumente koji se nisu mijenjali u izvještajnoj godini.

U tablici 2.2. potrebno je navesti sve materijalne resurse koji su nabavljeni tijekom izvještajne godine, kao i one za koje se u izvještajnoj godini plaćao najam/koncesija.

**Tablica 2.1. PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI**

NAZIV DOKUMENTA	REFERENCA	NAPOMENA
	<i>godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica na kojoj je dostupan</i>	
Odluka o osnivanju JU	2005., <a href="http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/">http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/</a>	
Statut JU	<a href="#">drzaj/Clanci/statut/Statut%20Ustanove-pro%C0%</a>	
Pravilnik o radu, plaćama i naknadama	2006., <a href="http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik">http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik</a>	
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu	2006., <a href="http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik">http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik</a>	
Pravilnik o provedbi postupka nabave	2015., <a href="http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/">http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/</a>	
Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave roba, radova i usluga	2017., <a href="http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik-jednostavna-nabava">http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik-jednostavna-nabava</a>	
< <i>Dodataći redove po potrebi</i> >		

**Tablica 2.2. MATERIJALNI RESURSI**

NEKRETNINE				
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			<i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>

Centar za prirodu Zagorje u Radojicima	90 m2	prezentacija prirodnih vrijednosti i ekološke mreže kroz edukaciju, predavanja, izložbe,...	Pravo korištenja na nekretnini	

<Dodati redove po potrebi>

#### POKRETNINE

NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji	ako smatrate potrebnim
automobil Suzuki Sx4	1		Vlasništvo JU	auto je prodan
prikolica za auto	1		Vlasništvo JU	
Automobil Suzuki Vitara	1		Vlasništvo JU	

<Dodati redove po potrebi>

#### OPREMA

NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA
			ako smatrate potrebnim
Stolno računalo	5		
laptop	3		
projektor	1		
fotoaparat	4		
dalekohor	2		

durban	1		
kamera	1		
GPS	2		
Plastifikator	1		
Stroj za uvez	1		
pisač	3		
motorna pila	1		
ruční trimer	1		
puhač	1		
motorne škare	1		
<Dodati redove po potrebi>			

### 3. Razvoj kapaciteta i omogućavanje rada javne ustanove

**U tablicu 3.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zašto je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U djelovima **3a\_zapošljavanje** i **3b\_usavršavanje** potrebno je ispuniti dodatne tablice vezane uz djelatnike.

Tablica 3.1. RAZVOJ KAPACITETA I OMOGUĆAVANJE RADA JAVNE USTANOV

«Uzadati redove po potrebi»						
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI		348.074,00				

### 3. Razvoj kapaciteta ustanove i omogućavanje rada javne ustanove

**U tablicu 3.2.** potrebno je upisati sve djelatnike zaposlene tijekom izvještajne godine, bez obzira na tip ugovora, kao i sve djelatnike koji su tijekom izvještajne godine napustili javnu ustanovu. U tablici nije potrebno navoditi djelatnike koji su od ranije zaposleni u javnoj ustanovi.

Tablica 3.2. ZAPOŠLJAVANJE U IZVJEŠTAJNOJ GODINI

### 3. Razvoj kapaciteta ustanove i omogućavanje rada javne ustanove

U tablicu 3.3. potrebno je navesti sva stručna usavršavanja i edukacije koje su djelatnici javne ustanove pohađali tijekom izvještajne godine.

Tablica 3.3. STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA DJELATNIKA

DJELATNIK	TIP USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	NAZIV USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	TRAJANJE	MJESTO ODRŽAVANJA	ORGANIZATOR	SVRHA USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	IZVOR FINANCIRANJA
	<i>odabratи jednu od ponuđenih tvrdnji</i>					<i>Na koji će način edukacija doprinjeti ispunjavanju poslovnih zadataka?</i>	
Petra Bralić	studijsko putovanje/posjet	primjeri dobre prakse	1 dan	Vrsar	Zavod za turizam Maribor-Pohorje, projekt Enjoyheritage	razmjena primjera dobre prakse u upravljanju ZP	proračun JU, EU
Mia Leljak	studijsko putovanje/posjet	primjeri dobre prakse	1 dan	Vrsar	Zavod za turizam Maribor-Pohorje, projekt Enjoyheritage	razmjena primjera dobre prakse u upravljanju ZP	proračun JU, EU
Ivan Ištak	studijsko putovanje/posjet	primjeri dobre prakse	1 dan	Vrsar	Zavod za turizam Maribor-Pohorje, projekt Enjoyheritage	razmjena primjera dobre prakse u upravljanju ZP	proračun JU, EU
Ivan Malogorski	studijsko putovanje/posjet	primjeri dobre prakse	1 dan	Vrsar	Zavod za turizam Maribor-Pohorje, projekt Enjoyheritage	razmjena primjera dobre prakse u upravljanju ZP	proračun JU, EU
Petra Bralić	studijsko putovanje/posjet	primjeri dobre prakse	1 dan	Slovenska Bistrica	Zavod za turizam Maribor-Pohorje, projekt Enjoyheritage	razmjena primjera dobre prakse u upravljanju ZP	proračun JU, EU
Mia Leljak	studijsko putovanje/posjet	primjeri dobre prakse	1 dan	Slovenska Bistrica	Zavod za turizam Maribor-Pohorje, projekt Enjoyheritage	razmjena primjera dobre prakse u upravljanju ZP	proračun JU, EU
Petra Bralić	trening/tečaj/škola	Vodič interpretator	5 dana	Slani dol	Zavod za turizam Maribor-Pohorje, projekt Enjoyheritage	bolja interpretacija prirodne baštine	proračun JU, EU

*«Dodatak redovne po potrebi»*

#### 4. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

U **tablicu 4.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U **tablicu 4.2.** (vidi 4a\_monitoring i istraživanje) potrebno je upisati sva istraživanja i praćenja stanja (monitoring) provedena tijekom izvještajne godine.

**Tablica 4.1. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI**

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		Što se željelo postići?		Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?	Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?	Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?	Navesti iznos	Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI		Očuvanje povoljnog stanja zaštićenih područja, ekološke mreže i drugih ekološko vrijednih područja	A1.	Provredene mjere zaštite, uređenja, sanacije i nadzora na ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Ivan Malogorski	Grad Klanjec, Općina Kumrovec, KZŽ	5.075,00	3 radnih dana utrošenih za navedene radnje, 3 službenih bilješka sa nadzora, održavanje eko staze na Cesarskoj gori, održavanje poslijetiteljske infrastrukture
			A2.	Pokošen nasip uz rijeku Sutlu u ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Ivan Malogorski	Grad Klanjec, Općina Kumrovec	56.000,00	35 radnih dana, pokošena površina od 42 000 m2, potrošni materijal (struna, gorivo, ulje), vanjska usluga košnje
			A3.	Provredene mjere zaštite, uređenja, sanacije i nadzora na SPA Stoljetna lipa u Desiniću, SP Hrasta Galženjak i SP Gupčeva lipa	Ivan Malogorski	Općina Desinić	648,00	1 radni dan utrošen za navedene radnje, 4 službene bilješke sa nadzora, uređen okoliš oko lipe u Desiniću
			A4.	Provredene mjere zaštite i nadzora SP Hušnjakovo	Ivan Malogorski	Hrvatske šume, MKN	408,00	11 radni dana utrošen za navedene radnje, 1 službena bilješka sa nadzora
			A5.	Provredene mjere zaštite i nadzora u SPA Gornja Bedekovčina, Donje Oroslavje i Hellenbach i ostalih SPA	Ivan Malogorski	Vlasnici, JLS,	4.390,00	7 radnih dana utrošenih za navedene radnje, 13 službene bilješke sa nadzora
			A6.	Uređeni i obilježeni vrijedni geološki lokaliteti Kuna gora, Risvička gora, Radoboj, Donje Jesenje, Hraščina, Hum Zabokčki, Golatovec	Ivan Malogorski		2.560,00	4 radna dana utrošena za navedene radnje uređenja okoliša oko lokaliteta

	A7.	Obavljen nadzor ulaza u speleološke objekte Hanžekova jama, Židovske jame, Gnjusna jama, Krajcerova špilja	Ivan Malogorski		650,00	1 radni dan utrošen za navedene radnje
	A8.	Izrađeni planovi upravljanja za Natura 2000 područja kroz projekt Uspostava okvira za upravljanje	Dijana Hršak			Projekt nije počeo, aktivnosti će se provesti tijekom 2019.-2022. godine
	A9.	Revitalizacija halokrenog izvora u Loberu te izrada i postavljanje table	Dijana Hršak	Zagorski vodovod	2.500,00	uklonjena drvenasta vegetacija, uklonjen otpad, pokošena trava
	A10.	Obavljen redoviti nadzor djelatnosti Hrvatskih voda	Dijana Hršak		1.096,00	3 radna dana, 5 terenskih obilaska sa HV
	A11.	Obavljen redoviti nadzor Hrvatskih šuma	Ivan Malogorski, Dijana Hršak	HŠ	1.270,00	2 radni dan, 2 terenska obilaska sa HŠ
	A12.	Obavljen prolećno čišćenje i rezidba travnjačkog voćnjaka u Radobojskom trnacu	Dijana Hršak, Ivan Malogorski	Općina Radoboj,	432,00	Orezan voćnjak, 11 radnih dana
Očuvanje stabilne populacije vrsta i povoljne staništne uvjete na području ekološke mreže	A13.	Pokošeni suhi brdski travnjaci Plat i Poljane (Natura 2000 straništa) na Strahinjčići	Dijana Hršak, Petra Šemnički		12.500,00	pokošeno 3 ha travnjaka, uklonjeno sijeno
	A14.	Provedene mjere zaštite i nadzora na području ekološke mreže	Ivan Malogorski		4.618,00	6 radnih dana, 4 izvješća nadzora, uređenje planinarsko-poučne staze Putevima orhideja na Strahinjčići
	A15.	Provedena akcija uklanjanja invazivne vrste divovskog svinjskog korova	Ivan Malogorski	HAOP	1.184,00	1 radni dan, uklonjeno sa površine od 550 m <sup>2</sup>
	A16.	Provodenje projekta Veze prirode	Dijana Hršak, Mia Leljak		220.000,00	održan sastanak partnera za početne aktivnosti izrade zelenog mosta i poboljšanje staništa na Sutli za videru
Istraživanje i inventarizacija flore i faune na području KZZ	A17.	Provedeno istraživanje biološke raznolikosti - istraživanje gljiva, istraživanje Natura 2000 vrsta leptira na području Strahinjčice i Ivančice, Istraživanje leptira, kornjača, vodozemaca u ZK Sutiške toplice	Dijana Hršak	Centar za istraživanje gljiva Russula, Stanislav Gomboc, Udruga Hyla	105.025,00	predano 1 izvješće sa rezultatima istraživanja
< Dodati redove po potrebi >						
<b>UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI</b>					418.356,00	

#### 4. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

U tablici 4.1. potrebno je ponovno navesti sva istraživanja i praćenja stanja (monitoring) vrsta i stanišnih tipova u izveštajnoj godini.

Tablica 4.1. PROVEDENA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U IZVJEŠTAJNOJ GODINI

KOD	TIP ISTRAŽIVANJA	NAZIV PROJEKTA/UGOVORA	VRSTA/STANIŠNI TIP	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA/PRAĆENJA STANJA	IZVOĐAČ	METODOLOGIJA	NAPOMENA	ZAPRIMLJENO IZVJEŠĆE
Šifra aktivnosti iz GP	odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji			Na kojem području se vrši istraživanje/praćenje stanja (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)?	Tko je proveo istraživanje/praćenje stanja? Za djelatnike javne ustanove, navesti službu; za vanjske suradnike, navesti koji su,	referenca/kratki opis metodologije		Je li izvješće već zaprimljeno? Ukoliko nije, upisati kada se očekuje.
A17.a	istraživanje	Istraživanje gljiva na zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije 2018.	gljive	KŽZ	Centar za istraživanje gljiva Rušnula Novka, Matija Josipović	determinacija, istraživanje podzemnih gljiva uz pomoć pasa, 9 izlazak na teren, 6 lokacija	zabilježena 175 vrsta gljiva od čega je 7 vrsta podzemnih gljiva	Izvješće zaprimljeno

A17.b	istraživanje i monitoring	Istraživanje Natura 2000 vrsta leptira na području Strahinjčice i Ivančice u 2018. godini	Euplagia quadripunctaria, <i>Lycæna dispar</i> , <i>Eriogaster catax</i>	Strahinjčica i Ivančica	Stanislav Gomboc	U 24 terenskih dana, u razdoblju od 15. 4. – 26. 10. 2018., napravljeno je 132 popisa leptira na 50 različitim lokalitetima. Prikupljeno je 2697 podataka o ukupno 608 vrsta leptira, 86 danjih i 522 noćnih vrsta. Više od 40 vrsta je prvi put zabilježeno za područje Krapinsko-zagorske županije, tako da fauna leptira sada broji preko 1170 vrsta.	Putem istraživanja željeli smo prikupiti podatke o rasprostranjenosti vrsta Natura 2000 - <i>Eriogaster catax</i> , <i>Euplagia quadripunctaria</i> , <i>Leptidea morsei</i> , <i>Lycæna dispar</i> na području Strahinjčice i Ivančice, procijeniti veličinu populaciju na lokalitetima i definirati mjere za očuvanje zabilježenih ugroženih svojti te smjernice za održivo upravljanje staništima od posebnih značaja za ugrožene vrste. Na popisima smo prikupili podatke i o ostalim vrstama leptira, tijekom dnevnih i noćnih popisa/terena na području Strahinjčice i Ivančice.	Izvješće zaprimljeno
A17.c	istraživanje	Istraživanje herpetofaune, danjih i noćnih leptira i saproksilnih kornjaša na području značajnog krajobraza Sutinske toplice	ZK Sutinske toplice	Hyla	Tijekom istraživanja zabilježeno je ukupno četiri vrste vodozemaca, pet vrsta gmazova, 46 vrsta danjih leptira i 94 vrste kornjaša od kojih je 53 vrste saproksilno.	Najznačajniji su nalazi vrsta s Dodatka II Direktive o staništima: kiseličin vatreći plavac <i>Lycæna dispar</i> , danja medonjica <i>Euplagia quadripunctaria</i> , alpinska strizibuba <i>Rosalia alpina</i> , jelenak <i>Lucanus cervus</i> , hrastova strizibuba <i>Cerambyx cerdo</i> i četveropjega cvilidreta <i>Morimus funereus</i> .	Izvješće zaprimljeno	
A18.	monitoring	Monitoring bijele rode	bijela roda	KŽZ	stručna služba	Mikuška 2013.		Izvješće napravljeno
A19.	monitoring	Monitoring pčelarice	Pčelarica	KŽZ	stručna služba	Vedran Lucić, 2016.		Izvješće napravljeno
A20.	monitoring	Monitoring kockavice	kockavica	KŽZ	stručna služba	Priručnik za inventrizaciju i praćenje stanja flore, Dzzp 2006.		Izvješće napravljeno
A21.	monitoring	Monitoring bazgovog kačuna	bazgov kačun	Livada Vučikovac na Ivančici	stručna služba	Priručnik za inventrizacija i praćenje stanja flore, Dzzp 2006.		Izvješće napravljeno

A22.	monitoring	Monitoring porodiljske kolonije šišmiša vrste <i>Myotis myotis/blythii</i> u Klanjcu	Myotis myotis/blythii	Samostan u Klanjcu, crkva Krapina	Mirna Mazija/stručna služba	Mazija, 2015.		Izvješće napravljeno
A23.	monitoring	Monitoring crne žune	crna žuna	Macelj, Strahinjščica, Ivanščica	stručna služba	Davor Čiković, 2013.		Izvješće napravljeno
A24.	monitoring	Monitoring jelenka	jelenak	Strahinjščica	stručna služba	Lucija Šerić Jelaska, 2015.		Izvješće napravljeno
A25.	monitoring	Monitoring jadranske kozonoške	jadranska kozonoška	Šušelj brijeg, Plat na Strahinjščici	stručna služba	Čičmir R., Borovečki - Voska Lj., Šincek D. 2014.		Izvješće napravljeno
A26.	monitoring	Monitoring kiseličnog vatrengog plavca	Kiseličin varteni plavac	KZŽ	stručna služba	Šašić Kljajo, 2014.		Izvješće napravljeno
A27.	ostalo	Prikupljanje podataka o Natura 2000 vrstama saproksilnih kornjača	Jelanak, alpinska strizibuba, velika četveropjega cvilidreta, hrastova strizibuba	KZŽ	stručna služba	Lucija Šerić Jelaska 2013.		Izvješće napravljeno
A28.		Inventarizacija i kartiranje staništa dabra	dabar	KZŽ	služba čuvara prirode	Priručnik za inventrizaciju i praćenje stanja faune, Dzzp 2006.		Izvješće napravljeno
A29.	ostalo	Zimsko prebrojavanje vodenih ptica uz rijeku Sutlu (IWC)	vodene vrste ptica	rijeka Sutla (GP Klanjec - GP Draše)- u suradnji sa Kozjanskim parkom	stručna služba, služba čuvara prirode	IWC protokol	Rezultati prebrojavanja šalju se Hrvatskom društvu za zaštitu ptica i prirode koje je nacionalni koordinator ove aktivnosti.	Izvješće napravljeno
A30.	ostalo	Redovito bilježenje i prijavljivanje pronalaska mrtvih, ozlijedenih ili bolesnih strogo zaštićenih životinja HAOP-u		KZŽ	služba čuvara prirode			Izvješće napravljeno
A31.	ostalo	Bilježenje i prijavljivanje pronalaska i/ili opažanja svih jedinki divljih sisavaca EMMA2		KZŽ	služba čuvara prirode			Izvješće napravljeno

<Dodati redove do potrebi>

## 5. Suradnja s lokalnom zajednicom

U **tablicu 5.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

**Tablica 5.1. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM**

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		Što se željelo postići?		Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?	Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke?	Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?	Navesti iznos	Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?
B. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM		Poticanje i unaprjeđenje suradnje svih dionika kroz njihovo uključivanje putem aktivnosti upravljanja, održavanja i korištenja zaštićenih područja	B32.	Suradnja sa Hrvatskim šumama, Hrvatskim vodama, udrugama, JLS, vlasnicima zemljišta i drugim dionicima zaštićenih područja	Dijana Hršak, Ivan Malogorski, Ivan Ištak	HŠ, HV, Stubička baština	5.060,00	18 održanih sastanaka i terena
			B33.	Obilježen Svjetski dan nepušenja u suradnji sa županijom	Dijana Hršak	KZŽ, Općina Belac	1.194,00	150 sudionika, organizirano stručno vodstvo
			B34.	Kontinuirana suradnja s gradom Klanjecem i općinom Kumrovec putem dogovora oko uređenja i održavanja zelenih površina u značajnom krajobrazu Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Dijana Hršak	Grad Klanjec, Općina Kumrovec, KZŽ	10.000,00	održani sastanak, površina od 3 ha koja se redovito održava, odvoz otpada
			B35.	Sudjelovanje na Gljivarijadi u suradnji sa općinom Stubičke Toplice	Petra Bralić, Mia Leljak	Općina Stubičke Toplice	1.816,00	50 posjetitelja na standu, podjeljeno 100 plakata, letaka i brošura, održana igra sa 6 sudionika
			B36.	Sudjelovanje na obilježavanju Dana općine Radoboj	Dijana Hršak, Petra Bralić, Ivan Malogorski, Ivan Ištak	Općina Radoboj	1.200,00	održana radionica

B37.	Kontinuirana suradnja i pružanje informacija pri izradi dokumenata prostornog uređenja, razvojnih strategija te planova gospodarenja prirodnim resursima s posebnim naglaskom na ekološku mrežu NATURA 2000	Dijana Hršak, Petra Bralić	KZŽ, ZARA, JLS	4.790,00	omogućen pristup informacijama za izmjenu i dopunu prostornim planova za općine/gradove Pegrada, Kalnjec, Marija Bistrica, Radoboj, Mače, Krapinske Toplice, Donja Stubica, Krapina, Konjščina, sudjelovanje u postupcima Strateške studije procjene utjecaja na okoliš za plan gospodarenja i izmjene i dopune prostornih planova za općine/gradove Marija Bistrica, Zabok, Sveti Križ Začretje, Krapina, Petrovsko, Tuhelj, Veliko Trgovišće, Krapinske Toplice, Kumrovec, Zlatar Bistrica, Huma na sutli, Pregrada, Mače, Konjščina, Bedekovčina, Novi Golubovec, Donja Stubica, Lober, Gornja Stubica
B38.	Uključenost u prijavu i provođenje regionalnih i lokalnih projekta zaštite prirode, ruralnog i održanog razvoja	Dijana Hršak	KZŽ	10.000,00	financiranje rada Centra za privatne i urbane šume
B39.	Nastavak suradnje pri izradi završnih, diplomskih radova i magisterija	Dijana Hršak		720,00	suradnja pri izradi 1 završnog rada
B40.	obavljena stručna praksa	Dijana Hršak		2.880,00	obavljene 2 stručne prakse
B41.	Podržane aktivnosti lokalnog stanovništva i dionika koje doprinose očuvanju prirodnih i kulturnih vrijednosti	Dijana Hršak	eko udruga Japica	2.368,00	suradnja sa eko udrugom Japica
B42.	Provedene aktivnosti koje potiču uzgoj tradicionalnih sorti voćaka i sadnju šumski voćkarica te tradicionalno održavanje travanjaka putem košnje i ispaše	Dijana Hršak	Stubička baština	2.500,00	sudjelovanje na izložbi Zagorje, trnac starih sorata voća na kojoj je predstavljen radobojski trnac
<i>(Dodatak rezultat po poslovniku)</i>					
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI					
42.528,00					

## 6a. Edukacija i interpretacija

U **tablicu 6.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U dijelu **6a\_praćenje posjetitelja** potrebno je ispuniti tablice vezane uz praćenje posjetitelja.

**Tablica 6.1. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA**

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		Što se željelo postići?		Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?	Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke?	Ukoliko ste s nekim suradivali, tko je to bio?	Navesti iznos	Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?
C. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA		Povećanje razine svijesti o važnosti zaštite prirode i očuvanju biološke i krajobrazne raznolikosti u KŽŽ	C43.	Odobren projekt Zagorje Abeceda prirode na natječaj Ulaganja u prirodnu baštinu	Dijana Hršak, Petra Bralić, Mia Leljak	Zara	372.000,00	proveden postupak nabave za aktivnost mladih čuvara prirode, održana početna konferencija
			C44.	Proведен edukativni program Škole u prirodi	Dijana Hršak, Petra Bralić		3.840,00	održano 5 terenske nastave sa 350 učenika iz OŠ Ljudevit Gaj Krapina, OŠ Đurmanec, OŠ Klanjec i OŠ Radoboj
			C45.	Proведен projekt edukacije Ptiček - mladi čuvari prirode KŽŽ	Dijana Hršak, Petra Bralić,	Šumarski fakultet, PMF	24.000,00	osposobljeno 24 mladih čuvara prirode kroz dvodnevne radionice
			C46.	Provedene radionice za skolsku populaciju različite tematike (geološke radionice, šarenim svijet orhideja, otpad nije smeće, korisni kukci, monitoring kockavice, monitoring bazgovog kačuna, monitoring kokice paučice, od gusjenice do leptira )	Petra Bralić		12.000,00	održano 11 radionica na kojima je sudjelovalo 410 učenika iz OŠ Gornja Stubica, PŠ Gornja Šemnica, SS Krapina, OŠ Marija Bistrica, OŠ Zabok, OŠ Lobor, OŠ Zlatar Bistrica, OŠ Konjščina, OŠ Belec, OŠ Radoboj, OŠ Krapina, OŠ Hajdina

C47.	Obilježeni važni ekološki datumi	Dijana Hršak, Petra Bralić	SS Krapina	5.800,00	obilježen 22.travanj Dan planata Zemlje,obilježen 22.5. Dan zaštite prirode u RH i međunarodni dan biološke raznolikosti sa 300 sudionika
C48.	Održana noć noćnih leptira	Dijana Hršak, Petra Bralić	Hyla, Egea	3.580,00	održana radionica sa 60 sudionika
C49.	Održana međunarodna noć šišmiša	Dijana Hršak, Petra Bralić	Mirna Mazija	5.500,00	obilježena noć šišmiša sa 80 sudionika
C50.	Održane ljetne eko radionica u Centru za prirodu Zagorje	Petra Bralić			aktivnost nije provedena zbog preklapanja sa drugim projektnim aktivnostima
C51.	Izrađeni i postavljeni hoteli za kukce, kućice za šišmiše, kućica za ježa	Petra Bralić		1.200,00	Izrađeno 6 hotela za kukce, postavljeno 4 kućice za šišmiše i 1 kućica za ježa
C52.	Izrada i postavljanje edukativnih tabli za SPA i druga zaštićena područja i područja Nature 2000	Dijana Hršak, Petra Bralić, Ivan Malogorski		2.500,00	postavljena tabla Razvode
C53.	Provesti kampanju zaštite životinja od stradavanja u prometu	Petra Bralić		2.600,00	održane 1 radionica sa 30 sudionika, podjeljeno 30 plakata, 60 naljepnica
C54.	Provedena edukacija interesnih skupina o važnosti zaštite prirode i očuvanju biološke raznolikosti kroz radionice i predavanja	Dijana Hršak, Petra Bralić		5.240,00	održano 4 radionica i predavanja sa 140 sudionika

#### 6b. Posjećivanje i promocija

U tablicu 6.2. potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

Tablica 6.2. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA

Tablica 6.2. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA								
TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		Što se željelo postići?		Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odrađiti?	Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke?	Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?	Navesti iznos	Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?
D. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA		Omogućiti javnosti pružanje informacija putem sredstava javnog oglašavanja, manifestacija, tiskovina i posjetiteljske infrastrukture	D56.	Uređenje planinarsko-poučne staze Putevima orhideja	Dijana Hršak	Zara, KŽ	20.175,00	Projekt je odobren, aktivnosti će se provoditi u 2019.,
			D57.	Provodenje projekta Enjoyheritage - integrirano upravljanje okolišem za održivo korištenje prirodne i kulturne baštine u smjeru održivog razvoja	Dijana Hršak, Petra Bralić	6 partnera na projektu	740.495,00	uređena i opremljena kružna staza Hušnjakovo

D58.	Uređena, upotpunjena i ažurirana web stranica Ustanove	Petra Bralić	KZŽ	10.374,00	ažurirana web stranica, objavljeno 45 članaka, 47 112 pregleda članaka na web stranici tijekom 2018.,
D59.	pripremljeni tekstovi na temu zaštite prirode i aktivnosti JU za obavljanje u medijima	Dijana Hršak, Petra Bralić	Zagorski list, Radobojski list, Glas Zagorja, Zagorje International	10.000,00	objavljeno 55 članaka u novinama
D60.	Distribuirani tiskani materijali u izdanju ustanove	Dijana Hršak, Petra Bralić, Ivan Malogorski		750,00	podjeljeno 1200 brošura, naljepnica, majica i letaka
D61.	Sudjelovanje medija u obrazovanju i informiranju na temu zaštite prirode	Dijana Hršak		24.250,00	sudjelovanje u 6 emisija na radiju Stubica, Zabok, Radio Kaj, RHZK, suradnja sa Zagorskim listom
D62.	Tiskani leci, brošure, plakati i majice	Dijana Hršak, Petra Bralić		9.000,00	tiskano 230 majica
D63.	Postavljene nove edukativne table o Strahinjčici na drvenoj piramidi	Dijana Hršak, Petra Bralić		36.800,00	uređena piramida u praku u Krapini, zamijenjena drvena konstrukcija
D64.	Održavana postojeća posjetiteljska infrastruktura	Ivan Malogorski		1.100,00	obojene klupe na odmorištu ZK Želenjak-Risvička i Cesarska gora
D65.	Organizirana manifestacija Dani orhideja	Dijana Hršak, Petra Bralić, Ivan Malogorski, Ivan Ištok	općina Radoboj	6.500,00	održana 2 predavanja i organiziran obilazak staze Putevima orhideja za 125 sudionika



## 6a. Edukacija i interpretacija 6b. Posjećivanje i promocija

U **tablicu 6.3.** upisuje se broj posjetitelja prema pojedinim skupinama i programima te na čemu se temelji taj broj.

U drugi dio tablice potrebno je upisati broj posjetitelja koji su sudjelovali u pojedinim programima, ukoliko na taj način vodite evidenciju (npr. broj djece koja sudjeluju u edukativnim programima, broj posjetitelja na događanjima u organizaciji javne ustanove i sl.).

Ukoliko javna ustanova vodi evidenciju posjetitelja prema pojedinim lokacijama/objektima/poučnim stazama, njihov je broj potrebno upisati u **tablicu 6.4.**

U **tablicu 6.5.** potrebno je upisati sva istraživanja posjetitelja, ukoliko ih je javna ustanova provodila ili ugovorila.

**Tablica 6.3. BROJ POSJETITELJA**

POSJETITELJI	BROJ	TOČAN BROJ/PROCJENA	NAPOMENA
		<i>odabratи jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>Temeljem čega je napravljena procjena?</i>
Naziv zaštićenog područja 1			
Naziv zaštićenog područja 2			
Naziv zaštićenog područja 3			
Naziv zaštićenog područja 4			
Posjetitelji u ZP - ukupno			
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>			
PREMA PROGRAMIMA			
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>			

**Tablica 6.4. BROJ POSJETITELJA PREMA POJEDINIM LOKALITETIMA**

LOKALITET/OBJEKT/ POUČNA STAZA	BROJ	TOČAN BROJ/PROCJENA	JEDINICA	NAPOMENA

<i>upišite naziv</i>		<i>odabratijednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ukolikotako pratite broj posjetitelja</i>	
Centar za prirodu Zagorje	500	procjena		
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>				

**Tablica 6.5. ISTRAŽIVANJA POSJETITELJA**

ISTRAŽIVANJE POSJETITELJA	BROJ ISPITANIKA	SVRHA	NAPOMENA
<i>upišite naziv</i>		<i>U koju se svrhu provodilo istraživanje posjetitelja?</i>	
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>			

## 7. Preventivne mjere zaštite od požara

**U tablicu 7.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zašto su neke aktivnosti neplanirane.

**Tablica 7.1. PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**

## 8. Evidencija nadzora

U **tablicu 8.1.** potrebno je upisati broj terenskih dnevnih izvještaja u izveštajnoj godini prema zonama ili područjima nadzora (ukoliko su definirani), odnosno prema zaštićenim područjima.

Ukoliko postoji, izvještaju molimo priložiti kartu ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo na koji je način županija podijeljena u zone/područja nadzora.

U **tablicu 8.2.** potrebno je upisati broj evidentiranih prekršaja/zabranjenih radnji prema navedenim tipovima i evidencijsama. Ukoliko ste u vašem zaštićenom području evidentirali prekršaje ili zabranjene radnje koje nisu navedene u tablici, molimo da njihov broj navedete u retku "ostalo" te da na odgovarajuće mjesto u koloni "napomena" navedete o kojem se tipu prekršaja ili zabranjene radnje radi.

**Tablica 8.1. BROJ TERENSKIH DNEVNICH IZVJEŠTAJA (TDI) I PREKRŠAJA/ZABRANJENIH RADNJI PO ZONAMA ILI PODRUČJIMA NADZORA**

NAZIV ZONE/PODRUČJA NADZORA	BROJ TDI PO ZONI/PODRUČJU NADZORA	BROJ PREKRŠAJA/ZABRANJENIH RADNJI	NAPOMENA
SP Hušnjakovo	1	0	
SP Galženjak	1	0	
SP Horvatove stube	1	0	
SP Gupčeva lipa	1	0	
ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	3	0	
ZK Sutinske toplice	2	0	
SPA Prak oko dvorca u Mariji Bistrici	1	0	
SPA Park oko dvorca u Mirkovcu	2	0	
SPA Park oko dvorca u Gornjoj Bedekovčini	1	0	
SPA Park oko dvorca u Donjem Oroslavju	1	0	
SPA Park oko dvorca u Selincu	1	0	
SPA Park oko dvroca u Miljanu	2	0	
SPA Park oko dvorca u Stubičkom Golubovcu	1	0	
SPA Park oko dvorca u Klokovcu	1	0	
SPA Park oko dvorca Bežanec	1	0	
SPA Stoljeptna lipa u Desiniću	2	0	
Područje ekološke mreže Sutla	1	0	
Područje ekološke mreže Strahinješčica	2	0	

Područje ekološke mreže vršni dio Ivančice	1	0	
<i>&lt; Dodati redovne ga potreb! &gt;</i>			
<b>UKUPAN BROJ</b>	26	0	

**Tablica 8.2. EVIDENCIJA NADZORNIH RADNJI PREMA TIPU PREKRŠAJA/ZABRANJENIH RADNI**



## 9. Ostvarena koncesijska odobrenja

U tablici 9.1. potrebno je navesti sva koncesijska odobrenja ostvarena u izvještajnoj godini, bez obzira na datum sklapanja ugovora.

**Tablica 9.1. OSTVARENJA KONCESIJSKA ODOBRENJA U IZVJEŠTAJNOJ GODINI**

## 10. Rezultati projekata

U ovom se poglavlju mogu navesti rezultati projekata JU za proteklu godinu zajedno sa šiframa aktivnosti planiranih u poglavlju 3 koje se odnose na taj projekt.

Ukoliko u ovom dijelu želite kopirati neki tekst, to je potrebno učiniti u prozoru za formulu (**fx**).

*Ovo poglavlje ispunjavaju javne ustanove ukoliko proces planiranja to zahtjeva.*

**Tablica 10.1. PROJEKTI JAVNE USTANOVE**

**D57.** U okviru projekt Enjoyheritage (Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska) tijekom 2018. godine uređena je kružna staza Hušnjakovo. Staza je namijenjena posjetiteljima različite dobi i interesa, naročito mlađoj populaciji, a zamišljena je kao mjesto za edukaciju i rekreatiju. Na stazi se nalazi 8 interpretacijskih točaka s elementima kao što su interaktivne ploče, geološki stup, špilja i vremeplov u obliku tobogana, na kojima se nalaze zanimljivosti o životu neandertalaca. Provedene su aktivnosti postavljanje brojaca posjetitelja i konferencija za otovornje staze.

**D56.** Projekt Uređenje planinarsko-poučne staze „Putevima orhideja“ odobren je na natječaju za operaciju 8.5.2. „Uspostava i uređenje poučnih staza, vidikovaca i ostale manje infrastrukture“. Tijekom 2018. odobrena su finansijska sredstva. Tijekom 2019. godine provoditi će se aktivnosti: uređenje terase koji će služiti kao polin škole u prirodi, izgradnja vidikovca, proširenje staze Putevima orhideja s 7 novih tabli i novi dizajn izgleda tabli, postavljanje putokaza i rukohvata.

**C43.** Projekt ulaganja u prirodnu baštinu Zagorje abeceda prirode prijavljen u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Promicanje održivog razvoja prirodne baštine“ Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Investicije u okviru ovog projekta provoditi će se na području značajnog krajobraza Zelenjak – Risvička i Cesarska gora (izgradnja staze u krošnjama i zelene učionice), području ekološke mreže Natura 2000 Strahinjščica (uređenje zelene učionice) te u neposrednoj blizini Strahinjščice, odnosno u njezinom samom podnožju (uređenje Centra za prirodu „Zagorje“ i zelene učionice). Važno je naglasiti da uređenje Centra za prirodu „Zagorje“ uključuje multimedijalna rješenja za interpretaciju svih zaštićenih prirodnih područja kao i svih područja ekološke mreže Natura 2000 na području Krapinsko-zagorske županije. U sklopu pripreme projekta tijekom 2018. godine provedene su aktivnosti održavanja početne konferencije, sastanci projektnog tima, promene plana nabave, slanja prvog izvrsca, nabave za provodenje aktivnosti mladih cuvara prirode.

**A16.**

U okviru projekta Veze prirode (Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska) tijekom 2018. godine izrađen je promotivni materijal projekta.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**  
KLASA: 351-01/19-01/34  
URBROJ: 2140/01-01-19-4  
Krapina, \_\_\_. travnja 2019.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst i 13/18.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana \_\_\_. travnja 2019. godine donijela je

### **Z A K L J U Č A K**

**o prihvaćanju Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja  
Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode  
Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu**

**I.** Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu  
KLASA: 351-01/19-01/12, URBROJ: 2140-18-19-3 usvojeno na 9. sjednici Upravnog vijeća održanoj 21. veljače 2019. godine.

**II.** Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije,  
n/p ravnateljice, Radoboj, Radoboj 8,
2. «Službeni glasnik KZŽ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN**

KLASA: 351-01/19-01/35  
URBROJ: 2140/01-02-19-3  
Krapina, 4. ožujka 2019.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije**  
**- Izvješće o finansijskom poslovanju za 2018. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 4. ožujka 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Prihvata se Izvješće o finansijskom poslovanju za 2018. godinu.
2. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća iz točke 1. ovog Zaključka.
3. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u primitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
4. Za izvjestiteljicu zadužuje se Dijana Hršak, ravnateljica Javne ustanove.

**ŽUPAN**  
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za prostorno uređenje,  
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/19-01/35  
URBROJ: 2140/01-08/1-19-2  
Krapina, 01.ožujak 2019.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode  
Krapinsko-zagorske županije**  
- Izvješće o finansijskom poslovanju za 2018. godinu

**PRAVNI TEMELJ:** Članci 39. i 40. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije i članci 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.)

**NADLEŽNOST ZA  
DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu  
Župan - Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:** Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,  
Dijana Hršak, ravnateljica JU- za Županijsku skupštinu

**OBRAZLOŽENJE:**

Člankom 39. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, a u skladu s člankom 132. st. 2. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13, 15/18 i 14/19) i člankom 6. st. 5. al. 2. Odluke o osnivanju Javne ustanove, propisano je da Javna ustanova po isteku poslovne godine izrađuje godišnje finansijsko izvješće, a koje se dostavlja Županu u roku od 30 dana po usvajanju na Upravnom vijeću.

Predmetno Izvješće Upravno vijeće usvojilo je na 9. sjednici održanoj 21. veljače 2019. godine te je isto proslijedeno Županu.

Nadalje, člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je ustanova koje je Županija osnivač obvezna, putem svojeg nadležnog tijela, jednom godišnje

izvijestiti Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju, dok je člankom 40. Statuta Javne ustanove propisano da Javna ustanova izvješćuje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju dostavom Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja te godišnjeg obračuna.

Ukupno ostvareni prihod u 2018. godini iznosio je 2.288.624,96 kuna. Od proračuna KZŽ ostvareno je 1.362.691,67 kuna dok je od ostalih izvora ostvareno 925.933,29 kuna.

Istovremeno su rashodi i izdaci iznosili 2.288.624,96 kuna, a odnosi su se na troškove zaposlenika, materijalne rashode, provedbu projekata istraživanja, monitoringa i edukacije te uređenja i održavanja zaštićenih prirodnih vrijednosti, te pripremu i provedbu projekata.

Na dan 31.12.2018. potraživanja od KZŽ su 17.167,90 kn i to za neutrošena sredstva stručnog osposobljavanja 12.527,88 kn i neutrošena sredstva Fonda za energetsku učinkovitost i zaštitu okoliša u iznosu 4.640,00 kuna.

Iz izvješća je vidljivo da na dan 31.12.2018. godine obaveze iznose 732.797,49 kuna, a odnose se na EU predujam u projektu Zagorje ABECEDA prirode.

Raspoloživa sredstva u iznosu 17.167,90 kuna odnose se na višak prihoda prethodne godine.

U skladu s navedenim, predlaže se Županu da prihvati Izvješće te ga zajedno s Prijedlogom zaključka proslijedi na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini i o istome donese Zaključak u tekstu, kao u prilogu.

**FINANCIJSKA SREDSTVA:** Usvajanje Izvješća ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

**PROČELNIK**  
mr. sc. Stjepan Bručić dipl. ing. grad.

Prilog:

- Izvješće o finansijskom poslovanju za 2018. g.,
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/19-01/14

URBROJ: 2140-18-19-5

Radoboj, 21. veljače 2019.

Na temelju članka 16. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 351-01/06-01/02 URBROJ: 2140-08-06-1, KLASA: 351-01/09-01/08 URBROJ: 2140-18-09-4, KLASA: 351-01/10-01/23 URBROJ: 2140-18-10-2, KLASA: 351-01/14-01/114 URBROJ: 2140-18-14-1), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 21. veljače 2019. donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Usvaja se Izvješće o finansijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu i isto dostavlja županu.

2. Ukupno ostvareni prihod u 2018. godini iznosio je 2.288.624,96 kuna. Od proračuna KZŽ ostvareno je 1.362.691,67 kuna dok je od ostalih izvora ostvareno 925.933,29 kuna.

3. Ukupni rashodi i izdaci iznosili su 2.288.624,96 kuna, a odnosili na troškove zaposlenika, materijalne troškove, troškove usluga za provedbu projekata istraživanja, monitoringa i edukacije te uređenja i održavanja zaštićenih prirodnih vrijednosti, te pripremu i provedbu projekata.

4. Na dan 31.12.2018. potraživanja od KZŽ su 17.167,90 kn i to za neutrošena sredstva stručnog osposobljavanja 12.527,88 kn i neutrošena sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost u iznosu 4.640,00 kn.

5. Na dan 31.12.2018. godine obveze iznose 732.797,49 kuna, a odnose se na predujam u projektu Zagorje ABECEDA prirode.

6. Raspoloživa sredstva u iznosu 17.167,90 kuna odnose se na višak prihoda prethodne godine.

7. Izvješće iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.



**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA**

**Prof. dr. sc. Ivan Martinić**

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA



JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM  
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/19-01/14

URBROJ: 2140-18-19-7

Radoboj, 28. veljače 2019.

Primljenot:	28-02-2019	
Klasifikacijska oznaka:		Ust. jed.
35L-0L 19-0L 35		081
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.
2140-18-19-1		

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
Upравни одјел за просторно uređenje,  
gradnju i zaštitu okoliša

KRAPINA  
Magistratska 1

**Predmet:** Izvješće o finansijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu  
– dostavlja se

Prema Članku 39. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije propisano je da Upavno vijeće podnosi izvješće o poslovanju Ustanove za proteklu godinu osnivaču u roku 30 dana po usvajanju godišnjeg finansijskog obračuna i finansijskog izvješća.

Izvješće o finansijskom poslovanju Ustanove izradio je Upavni odjel za financije i proračun Krapinsko-zagorske županije koji vodi i finansijsko poslovanje Ustanove.

Ukupno ostvareni prihod u 2018. godini iznosio je 2.288.624,96 kuna. Od proračuna KZŽ ostvareno je 1.362.691,67 kuna dok je od drugih izvora (proračun EU, EU prijenos ministarstvo, HZZ, vlastiti prihodi) ostvareno 925.933,29 kuna.

Istovremeno rashodi i izdaci iznosili 2.288.624,96 kuna, a odnose se na troškove zaposlenika, materijalne rashode, provedbu projekta istraživanja, monitoringa, edukacije, uređenja i održavanja zaštićenih prirodnih vrijednosti, te pripremu i provedbu projekata.

Na dan 31.12.2018. potraživanja od KZŽ su 17.167,90 kn i to za neutrošena sredstva stručnog ospozobljavanja 12.527,88 kn i neutrošena sredstva Fonda u iznosu 4.640,00 kuna.

Iz izvješća je vidljivo da na dan 31.12.2018. godine obveze iznose 732.797,49 kuna, a odnose se na EU predujam projekta Zagorje ABECEDA prirode.

U prilogu Izvješća nalazi se i prikaz realizacije finansijskog plana za razdoblje siječanj– prosinac 2018. godine po pozicijama.

Sukladno gore navedenom, dostavlja se Izvješće o finansijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za 2018. godinu s Zaključkom Upravnog vijeća.



**REALIZACIJA FIN.PLANA ZA 2018.**  
**za razdoblje od 1.1.2018 do 31.12.2018**

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
		<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	<b>2.804.455,00</b>	<b>2.288.624,96</b>	<b>81,61</b>
<b>Razdjel</b>	<b>000</b>	<b>JAVNA USTANOVА - PRIHODI</b>	<b>2.804.455,00</b>	<b>2.288.624,96</b>	<b>81,61</b>
<b>Izvor</b>	<b>2.2.</b>	<b>ŽUPANIJA</b>	<b>2.794.455,00</b>	<b>2.270.555,72</b>	<b>81,25</b>
	6	Prihodi poslovanja	2.794.455,00	2.270.555,72	81,25
	67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	2.794.455,00	2.270.555,72	81,25
	671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	2.794.455,00	2.270.555,72	81,25
P0001	6711	Projekt ENIJOYHERITAGE	760.300,00	670.973,75	88,25
P0002	6711	Projekt Uređenje pl.pouč.staze PUTEVIMA ORHIDEJA	21.000,00	20.175,17	96,07
P0003	6711	Prih. iz županijs.proračuna - za ras. poslovanja	1.257.155,00	1.203.202,95	95,71
P0004	6711	Projekt "VEZE NARAVE"	221.500,00	190.818,87	86,15
P0012	6711	Projekt Zagorje ABECEDA PRIRODE	372.000,00	23.296,97	6,26
P0005	6712	Prih. iz župa. pr. za nabavu nefina. imov.	162.500,00	162.088,01	99,75
<b>Izvor</b>	<b>2.3.</b>	<b>GRADOVI - OPĆINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	6	Prihodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
	633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00
P0006	6331	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	0,00	0,00	0,00
P0007	6331	Tekuće pom. iz općinskih proračuna	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor</b>	<b>2.6.</b>	<b>MINISTARSTVO - PRIJENOS EU</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	6	Prihodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
	638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00
P0008	6382	Projekt "ZAGORJE ABECEDA PRIRODE"	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor</b>	<b>3.1.</b>	<b>DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	6	Prihodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
	641	Prihodi od finansijske imovine	0,00	0,00	0,00
P0009	6417	Prih.trg. dr. u javnom serktoru (Hrv.šume, AZM)	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor</b>	<b>4.1.</b>	<b>OSTALO-REFUNDACIJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7.314,24</b>	<b>73,14</b>
	6	Prihodi poslovanja	10.000,00	7.314,24	73,14
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	10.000,00	7.314,24	73,14

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
	652	Prihodi po posebnim propisima	10.000,00	7.314,24	73,14
P0010	6526	Prihodi od HZZZ-ref.dop.za volontere	10.000,00	7.314,24	73,14
<b>Izvor</b>	<b>5.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>10.755,00</b>	<b>0,00</b>
	6	Prihodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	0,00	0,00
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	0,00	0,00
P0011	6614	Prihodi od prodaje robe	0,00	0,00	0,00
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	10.755,00	0,00
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.755,00	0,00
	723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	10.755,00	0,00
P0013	7231	Prihod od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	10.755,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
		<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>2.804.455,00</b>	<b>2.288.624,96</b>	<b>81,61</b>
Razdjel	001	JAVNA USTANOVA ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	2.804.455,00	2.288.624,96	81,61
Glava	00110	ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	2.804.455,00	2.288.624,96	81,61
Glavni program	N02	ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	2.804.455,00	2.288.624,96	81,61
Program	1022	PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	2.804.455,00	2.288.624,96	81,61
Aktivnost	A102001	UPRAV. ZAŠTIĆ.PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA	1.267.155,00	1.059.827,87	83,64
Izvor	2.2.	<b>ŽUPANIJA</b>	<b>1.257.155,00</b>	<b>1.052.510,58</b>	<b>83,72</b>
	3	Rashodi poslovanja	1.257.155,00	1.052.510,58	83,72
	31	Rashodi za zaposlene	671.655,00	507.136,00	75,51
	311	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>539.100,00</b>	<b>423.201,33</b>	<b>78,50</b>
R0001	3111	Neto plaća	357.300,00	293.116,53	82,04
R0002	3111	Doprinosi MO	115.400,00	83.263,43	72,15
R0003	3111	Porez i prirez na dohodak	56.400,00	39.937,23	70,81
R0081	3113	Plaća za prekovremeni	10.000,00	6.884,14	68,84
	312	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>34.000,00</b>	<b>12.328,00</b>	<b>36,26</b>
R0004	3121	Darovi djeci, božićnica	14.000,00	12.328,00	88,06
R0005	3121	Naknada za bolest,inval.,smrtni slučaj	20.000,00	0,00	0,00
	313	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>98.555,00</b>	<b>71.606,67</b>	<b>72,66</b>
R0006	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	85.600,00	64.529,23	75,38
R0007	3133	Doprinos za zapošljavanje	12.955,00	7.077,44	54,63
	32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>574.500,00</b>	<b>534.305,88</b>	<b>93,00</b>
	321	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>58.700,00</b>	<b>50.477,22</b>	<b>85,99</b>
R0008	3211	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	3.875,88	96,90
R0009	3211	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	1.000,00	1.909,89	190,99
R0010	3211	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	2.016,00	67,20
R0011	3211	Nakn.za smještaj na sl.putu u inozemstvu	1.000,00	0,00	0,00
R0012	3211	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	6.000,00	3.204,00	53,40
R0013	3211	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	500,00	186,45	37,29
R0014	3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	38.200,00	34.260,50	89,69
R0015	3213	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	5.024,50	100,49
	322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>63.500,00</b>	<b>54.210,46</b>	<b>85,37</b>
R0016	3221	Uredski materijal	4.000,00	3.768,31	94,21
R0017	3221	Literatura, časopisi, glasila	14.000,00	13.750,01	98,21
R0018	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.500,00	1.884,86	75,39
R0019	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	1.120,64	112,06
R0020	3223	Električna energija	6.000,00	4.756,20	79,27
R0021	3223	Plin - grijanje	3.000,00	2.770,92	92,36
R0022	3223	Gorivo	20.000,00	17.237,97	86,19
R0023	3224	Mater.i dijelovi za tek. i invest. održ.prijev.sred.	3.000,00	136,00	4,53
R0024	3224	Ostali mat. i dijelovi za tek. i invest.održavanje	2.000,00	1.810,10	90,51
R0025	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća	8.000,00	6.975,45	87,19
	323	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>301.300,00</b>	<b>287.446,04</b>	<b>95,40</b>

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
R0026	3231	Telefon, telefaks	15.000,00	14.822,55	98,82
R0027	3231	Poštarina	2.000,00	1.712,45	85,62
R0028	3232	Usluge tek.i investicij. održavanja prijevoznih sredstava	5.000,00	3.182,59	63,65
R0029	3232	Ostale usl.tek. i inves. održavanja	6.000,00	3.157,75	52,63
R0030	3233	Usluge promidžbe i informiranja	67.000,00	62.357,67	93,07
R0031	3234	Komunalne usluge	5.300,00	5.233,78	98,75
R0082	3236	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	1.144,00	38,13
R0032	3237	Intelektualne usluge	16.000,00	16.016,82	100,11
R0033	3239	Upravljanje zaštićenim područjima	60.000,00	58.438,29	97,40
R0034	3239	Usl.istraž.i uređenje zaš.prirodnih vrijed.	122.000,00	121.380,14	99,49
	<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>9.500,00</b>	<b>8.190,89</b>	<b>86,22</b>
R0035	3241	Naknade ostalih troškova	3.500,00	2.702,87	77,22
R0036	3241	Naknade ostalih troškova - prijevoz	6.000,00	5.488,02	91,47
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>141.500,00</b>	<b>133.981,27</b>	<b>94,69</b>
R0037	3291	Naknada članovima upravnog vijeća	70.000,00	69.780,84	99,69
R0038	3292	Premije osiguranja ostale imovine	8.500,00	7.894,29	92,87
R0039	3292	Premije osiguranja zaposlenih	3.500,00	3.144,10	89,83
R0040	3293	Reprezentacija	14.000,00	12.057,55	86,13
R0041	3299	Rashodi za prov. projekta "Ptiček"	20.000,00	16.768,96	83,84
R0042	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	1.766,25	70,65
R0043	3299	Provedba projekta "Revit.suhih brdskih livada"	12.000,00	12.000,00	100,00
R0044	3299	Rash.za provođenje projekta Dani orhideja	11.000,00	10.569,28	96,08
R0045	3299	Rashodi za izradu planova upravljanja	0,00	0,00	0,00
	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.068,70</b>	<b>106,87</b>
	<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.068,70</b>	<b>106,87</b>
R0046	3431	Usluge banaka i usluge platnog prometa	1.000,00	1.068,70	106,87
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>
R0047	3811	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
<b>Izvor</b>	<b>2.3.</b>	<b>GRADOVI - OPĆINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
R0048	3299	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor</b>	<b>3.1.</b>	<b>DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
R0049	3299	Rashodi za prov.projekta "Ptiček"	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor</b>	<b>4.1.</b>	<b>OSTALO-REFUNDACIJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7.317,29</b>	<b>73,17</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7.317,29</b>	<b>73,17</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7.317,29</b>	<b>73,17</b>
	<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7.317,29</b>	<b>73,17</b>
R0050	3241	Dopr. MO volonteri	10.000,00	7.317,29	73,17

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
<b>Izvor</b>	<b>5.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
R0051	3237	Ostale intelektualne usluge	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K104001</b>	<b>KAPITALNI PROJEKT - NABAVA OPREMA</b>	<b>162.500,00</b>	<b>172.843,01</b>	<b>106,36</b>
<b>Izvor</b>	<b>2.2.</b>	<b>ŽUPANIJA</b>	<b>162.500,00</b>	<b>172.843,01</b>	<b>106,36</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	162.500,00	172.843,01	106,36
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	162.500,00	172.843,01	106,36
	422	Postrojenja i oprema	19.500,00	19.070,00	97,79
R0052	4221	Računala i računalna oprema	18.000,00	17.815,00	98,97
R0053	4221	Ostala uredska oprema	1.500,00	1.255,00	83,67
R0054	4227	Oprema	0,00	0,00	0,00
	423	Prijevozna sredstva	143.000,00	153.773,01	107,53
R0055	4231	Osobni automobili	143.000,00	153.773,01	107,53
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K104004</b>	<b>PROJRKT ENIJOYHERITAGE</b>	<b>760.300,00</b>	<b>762.744,38</b>	<b>100,32</b>
<b>Izvor</b>	<b>2.2.</b>	<b>ŽUPANIJA</b>	<b>118.100,00</b>	<b>115.221,69</b>	<b>97,56</b>
	3	Rashodi poslovanja	118.100,00	115.221,69	97,56
	31	Rashodi za zaposlene	13.200,00	13.111,11	99,33
	312	Ostali rashodi za zaposlene	13.200,00	13.111,11	99,33
R0056	3121	Osta.ras.za zap. INTERREG SL-HR:ENIJOYHERITAGE	13.200,00	13.111,11	99,33
	32	Materijalni rashodi	104.900,00	102.110,58	97,34
	321	Naknade troškova zaposlenima	3.400,00	1.649,66	48,52
R0057	3211	Ost.rash.za slu.put. INTERREG SL-HR:ENIJOYHERITAGE	2.300,00	1.195,42	51,97
R0083	3213	Tečajevi i stručni ispitni	1.100,00	454,24	41,29
	323	Rashodi za usluge	101.500,00	100.460,92	98,98
R0058	3239	Ost. nesp. usluge otvorenje staze INTERREG SL-HR:ENIJOYHERITAGE	1.000,00	1.050,00	105,00
R0059	3239	Uređenje staze Hušnjakovo INTERREG SL-HR:ENIJOYHERITAGE	97.500,00	97.228,38	99,72
R0060	3239	Administr. usluge INTERREG SL-HR:ENIJOYHERITAGE	3.000,00	2.182,54	72,75
<b>Izvor</b>	<b>2.4.</b>	<b>PROJEKT EU</b>	<b>642.200,00</b>	<b>647.522,69</b>	<b>100,83</b>
	3	Rashodi poslovanja	642.200,00	647.522,69	100,83
	31	Rashodi za zaposlene	74.000,00	74.296,11	100,40
	312	Ostali rashodi za zaposlene	74.000,00	74.296,11	100,40
R0061	3121	Ost.rash.za zap. INTERREG SL-HR:ENIJOYHERITAGE	74.000,00	74.296,11	100,40
	32	Materijalni rashodi	568.200,00	573.226,58	100,88
	321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	9.348,05	103,87
R0062	3211	Služ. putovanja INTERREG SL-HR:ENIJOYHERITAGE	3.000,00	3.658,32	121,94
R0063	3213	Edukacija INTERREG SL-HR:ENIJOYHERITAGE	6.000,00	5.689,73	94,83
	323	Rashodi za usluge	559.200,00	563.878,53	100,84
R0064	3237	Uređenje staze Hušnjakovo INTERREG SL-HR:ENIJOYHERITAGE	553.000,00	556.910,79	100,71
R0065	3239	Administrativni tr. INTERREG SL-HR:ENIJOYHERITAGE	6.200,00	6.967,74	112,38
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K104005</b>	<b>UREĐ.PL.POUČ.STAZE "PUTEVIMA ORHIDEJA"</b>	<b>21.000,00</b>	<b>20.175,17</b>	<b>96,07</b>

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
<b>Izvor</b>	<b>2.2.</b>	<b>ŽUPANIJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
R0066	3239	Ostale nespomenute usluge	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
R0067	4214	Ostali nes. građ.- Izgradnja vidikovca	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor</b>	<b>2.6.</b>	<b>MINISTARSTVO - PRIJENOS EU</b>	<b>21.000,00</b>	<b>20.175,17</b>	<b>96,07</b>
	3	Rashodi poslovanja	21.000,00	20.175,17	96,07
	32	Materijalni rashodi	21.000,00	20.175,17	96,07
	323	Rashodi za usluge	21.000,00	20.175,17	96,07
R0068	3239	Ostale nespomenute usluge	21.000,00	20.175,17	96,07
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
R0069	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K104006</b>	<b>ZAGORJE ABECEDA PRIRODE</b>	<b>372.000,00</b>	<b>54.292,12</b>	<b>14,59</b>
<b>Izvor</b>	<b>2.2.</b>	<b>ŽUPANIJA</b>	<b>11.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	11.300,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	11.300,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	11.300,00	0,00	0,00
R0088	3237	Usluga izrade izvedbenog rješenja centra za prirodu Zagorje	11.300,00	0,00	0,00
<b>Izvor</b>	<b>2.6.</b>	<b>MINISTARSTVO - PRIJENOS EU</b>	<b>360.700,00</b>	<b>54.292,12</b>	<b>15,05</b>
	3	Rashodi poslovanja	133.700,00	54.292,12	40,61
	31	Rashodi za zaposlene	32.000,00	30.224,70	94,45
	312	Ostali rashodi za zaposlene	32.000,00	30.224,70	94,45
R0070	3121	Ostali nenavedeni rashodi za zaposlene - Proj. Abeceda priroe	32.000,00	30.224,70	94,45
	32	Materijalni rashodi	101.700,00	24.067,42	23,67
	323	Rashodi za usluge	101.700,00	24.067,42	23,67
R0071	3237	Edukacija školske populacije - projekt abeceda prirode	38.000,00	18.397,42	48,41
R0072	3237	Edukativni materijal -projekt Abeceda prirode	0,00	5.670,00	0,00
R0073	3237	Izrada web stranice - proj. Abeceda prirode	0,00	0,00	0,00
R0089	3237	Usluga izrade izvedbenog rješenja centra za prirodu Zagorje	63.700,00	0,00	0,00
R0074	3239	Usl. izrade zelenih učionica - projekt Abeceda prirode	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	227.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	227.000,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00
R0075	4221	Oprema, laptop, fotoaparat	0,00	0,00	0,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	227.000,00	0,00	0,00
R0076	4264	Projektna dokumentacija-Projekt Abeceda prirode	227.000,00	0,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K104007</b>	<b>PROJEKT VEZE PRIRODE</b>	<b>221.500,00</b>	<b>218.742,41</b>	<b>98,76</b>
<b>Izvor</b>	<b>2.2.</b>	<b>ŽUPANIJA</b>	<b>33.550,00</b>	<b>32.811,39</b>	<b>97,80</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>33.550,00</b>	<b>32.811,39</b>	<b>97,80</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.109,38</b>	<b>102,19</b>
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.109,38</b>	<b>102,19</b>
R0077	3121	Ostali nenav. rashodi za zaposlene-proj.Veze prirode	5.000,00	5.109,38	102,19
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>28.550,00</b>	<b>27.702,01</b>	<b>97,03</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>850,00</b>	<b>837,91</b>	<b>98,58</b>
R0090	3211	Ostali rashodi za službena putovanja	150,00	131,11	87,41
R0084	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	700,00	706,80	100,97
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>27.700,00</b>	<b>26.864,10</b>	<b>96,98</b>
R0078	3239	Projekt Veze prirode, promotivni paket	27.000,00	26.582,85	98,46
R0086	3239	administrativne usluge	700,00	281,25	40,18
<b>Izvor</b>	<b>2.4.</b>	<b>PROJEKT EU</b>	<b>187.950,00</b>	<b>185.931,02</b>	<b>98,93</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>187.950,00</b>	<b>185.931,02</b>	<b>98,93</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>26.500,00</b>	<b>28.952,99</b>	<b>109,26</b>
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>26.500,00</b>	<b>28.952,99</b>	<b>109,26</b>
R0079	3121	Ostali rashodi za zaposlene- Proj. Veze prirode	26.500,00	28.952,99	109,26
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>161.450,00</b>	<b>156.978,03</b>	<b>97,23</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>4.650,00</b>	<b>4.748,13</b>	<b>102,11</b>
R0091	3211	Ostali rashodi za službena putovanja	850,00	742,93	87,40
R0085	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.800,00	4.005,20	105,40
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>156.800,00</b>	<b>152.229,90</b>	<b>97,09</b>
R0080	3239	Projekt Veze prirode, promotivni paket	153.000,00	150.636,15	98,46
R0087	3239	administrativne usluge	3.800,00	1.593,75	41,94



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**  
KLASA: 351-01/19-01/35  
URBROJ: 2140/01-01-19-4  
Krapina, \_\_\_. travnja 2019.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana \_\_\_. travnja 2019. godine donijela je

### **Z A K L J U Č A K**

**I.** Prihvaća se Izvješće o finansijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu KLASA: 351-01/19-01/14, URBROJ: 2140-18-19-5 usvojeno zaključkom na 9. sjednici Upravnog vijeća održanoj 21. veljače 2019. godine.

**II.** Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u primitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

#### **DOSTAVITI:**

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije,  
n/p ravnateljice, Radoboj, Radoboj 8,
2. «Službeni glasnik KZŽ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN**

KLASA: 350-01/19-01/04  
URBROJ: 2140/01-02-19-3  
Krapina, 4. ožujka 2019.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** **Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije**  
**- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2018. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 4. ožujka 2019. godine d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**

1. Prihvata se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Izvješće se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje, te se predlaže donošenje zaključka, u tekstu kao u privitku.
4. Za izvjestiteljicu zadužuje se Snježana Žigman, dipl. ing. građ., ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje.

**ŽUPAN**  
Željko Kolar

**DOSTAVITI:**

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za prostorno uređenje,  
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 350-01/19-01/04  
URBROJ: 2140/01-08/1-19-2  
Krapina, 01. ožujka 2019.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu

**PRAVNI TEMELJ:** Čl. 12. stavak 2. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008.) i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.)

**NADLEŽNOST ZA  
DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša - Županu  
Župan - Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:** Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,  
Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda - za Županijsku skupštinu

**OBRAZLOŽENJE:**

Poslovi iz djelokruga Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (u dalnjem tekstu: Zavod) utvrđeni su odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18), Odluke o osnivanju Zavoda („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 4/08., 30/09., 4/14., 12/14.-ispravak i 16/14. – pročišćeni tekst), Statutom Zavoda („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni

tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 30. prosinca 2008.) te godišnjim programima rada Zavoda.

Člankom 6. stavkom. 2. Odluke o osnivanju Zavoda i člankom 12. st. 2. Statuta Zavoda propisano je da je Upravno vijeće Zavoda dužno Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada dostaviti Županu, najkasnije do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je Zavod dužan Županijsku skupštinu jednom godišnje izvjestiti o svom radu i poslovanju.

Upravno vijeće Zavoda je na 7. sjednici održanoj 25. veljače 2019. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za 2018. godinu, predmetno Izvješće prihvatio i donijelo te se isto, slijedom navedenog, u prilogu dostavlja Županu na razmatranje i prihvaćanje.

U izvješću su iskazane aktivnosti Zavoda a koje su izvođene sukladno Programu rada kroz poglavlja: poslovi osiguranja obavljanja djelatnosti, poslovi prostornog uređenja i ostali poslovi te se konstatira da su planirane aktivnosti gotovo u potpunosti realizirane. Kod toga je potrebno istaknuti najvažnije poglavlje - poslovi prostornog uređenja koje detaljno daje prikaz aktivnosti prostornog planiranja, vođenja informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda te stručno-analitičke poslove iz područja prostornog uređenja.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da prihvati Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2018. godinu i isto proslijedi Županijskoj skupštini, te o istome doneše zaključak, u tekstu kao u prilogu.

#### **OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:**

Provedba ovog predmeta odnosno Prijedloga zaključka ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

**PROČELNIK**  
mr.sc.Stjepan Bručić, dipl.ing.građ.

Prilog:

- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/19-01/03  
URBROJ: 2140-20-01-19-05  
Krapina, 26. veljače 2019.

**Krapinsko-zagorska županija  
ŽUPAN  
- ovdje -**

**PREDMET: Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada  
Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske  
županije za 2018. godinu  
- dostavlja se**

Poslovi iz djelokruga Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) utvrđeni su odredbama Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 153/13., 65/17. i 114/18.), Odlukom o osnivanju javne ustanove «Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije» («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08., 30/09., 4/14., 12/14. - ispravak i 16/14. - pročišćeni tekst) i Statutom Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. - pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine).

U skladu s navedenim i potrebama Županije aktivnosti Zavoda u 2018. godini detaljnije i konkretnije su planirane Programom rada Zavoda za 2018. godinu KLASA: 350-01/17-01/19, URBROJ: 2140-20-01-17-03, a na koji je pribavljena suglasnost Župana KLASA: 350-01/17-01/28, URBROJ: 2140/01-02-17-2.

Člankom 12. Statuta Zavoda je utvrđeno da Upravno vijeće Zavoda, između ostalog, prati izvršavanje Godišnjeg programa rada Zavoda te da je Izvješće o ostvarenju predmetnog Programa dužno dostaviti Županu.

Upravno vijeće Zavoda je na 7. sjednici održanoj 25. veljače 2019. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za 2018. godinu, predmetno Izvješće prihvatiло i donijelo te se isto dostavlja na razmatranje i prihvatanje.

**RAVNATELJICA:**

Snežana Zigman, dipl. ing.



Prilog:

1. Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu KLASA: 350-01/19-01/03, URBROJ: 2140-20-01-19-03
2. Zaključak Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 350-01/19-01/03, URBROJ: 2140-20-01-19-04

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/19-01/03

URBROJ: 2140-20-01-19-04

Krapina, 25. veljače 2019.

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 7. sjednici održanoj dana 25. veljače 2019. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Donosi se Izvješće o ostvarenju godišnjeg Programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.

2. Tekst Izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDsjEDNICA  
UPRAVNOG VIJEĆA:**

Irena Šafranko, struč. spec. ing. aedif.



Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorska županija, n/p Župana,
2. Arhiva, ovdje.

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

**IZVJEŠĆE O OSTVARENJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA**

**ZA 2018. GODINU**

## **I. UVOD**

Temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07., 38/09, 55/11., 90/11., 50/12., 55/12., 80/13. i 78/15.), radi osiguranja obavljanja dijela poslova iz nadležnosti, Županija je osnovala javnu ustanovu "Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije" (u dalnjem tekstu: Zavod), a kasnije i usklađivala djelovanje Zavoda s važećim propisima Republike Hrvatske, donošenjem Odluke o osnivanju Zavoda ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/08., 30/09., 4/14., 12/14. - ispravak i 16/14. – pročišćeni tekst, u dalnjem tekstu: Odluka). Posljednje usklađenje izvršeno je tijekom 2014. godine, a temeljem Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13., 65/17. i 114/18., u dalnjem tekstu: Zakon).

Zakonom, Odlukom i Statutom Zavoda (KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine i "Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst, u dalnjem tekstu: Statut) utvrđena djelatnost i područja rada Zavoda obuhvaćaju: izradu odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine, izradu prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave, generalnog urbanističkog plana i urbanističkih planova uređenja od značaja za Državu, odnosno Županiju te stručno-analitičke poslove iz područja prostornog uređenja ako to zatraži Ministarstvo ili Župan kao i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda.

Tijekom 2018. godine u okviru Zavoda, a u skladu s Programom rada provođene su slijedeće aktivnosti odnosno poslovi:

- poslovi osiguranja obavljanja djelatnosti Zavoda
- poslovi prostornog uređenja
- ostali poslovi

## **II. POSLOVI OSIGURANJA OBAVLJANJA DJELATNOSTI ZAVODA**

Donošenjem Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu u okviru kojeg su, unutar sredstava osiguranih za rad Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, osigurana i sredstva za rad Zavoda, a potom donošenjem Programa rada Zavoda i Finansijskog plana Zavoda za 2018. godinu po Upravnom vijeću Zavoda osigurane su osnovne pretpostavke za obavljanje djelatnosti Zavoda u 2018. godini.

Na realizaciji poslova u Zavodu je tijekom prve polovice godine bilo angažirano 8 osoba odnosno 7 osoba tijekom druge polovice godine od čega 7 odnosno 6 zaposlenika Zavoda te jedna osoba na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa, a na radnom mjestu stručnog suradnika za prostorno uređenje.

Stručno usavršavanje zaposlenih tijekom godine bilo je usmjereni na stručno usavršavanje u cilju održavanja statusa ovlaštenih inženjera te u skladu s potrebama obavljanja poslova iz nadležnosti Zavoda, a provođeno je: pohađanjem tečajeva te učešćem u okviru radionica, savjetovanja, stručnih skupova i konferencijskih radionica, razmjenom stavova i iskustava o pojedinim područjima rada s drugim županijskim zavodima. Edukacija koja se provodi vezano na rad s GIS alatima i bazama podataka najboljnija je po sadržaju, a tijekom proteklih tri godine i sufincirana sredstvima Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj. Uz navedeno stručno usavršavanje i edukacija je provođena i vezana na: izmjeru i upis cesta u katastar i zemljišne knjige, urbanu sanaciju, upravljanje rizikom korištenja zemljišta izradom karata podložnosti na klizanje, uvođenje brownfield registra u okviru nacionalnog informacijskog sustava prostornog uređenja, zaštitu osobnih

podataka, ostvarivanje prava na pristup informacijama te u okviru programa usavršavanja u području javne nabave.

U cilju održavanja potrebne razine tehničke i funkcionalne opremljenosti Zavoda tijekom godine proveden je otkup službenog vozila te nabava novog fotokopirnog aparata, CAD licence i dr.

Poslovi vezani na rad Upravnog vijeća Zavoda obuhvaćali su pripremu i održavanje sjednica Upravnog vijeća odnosno pripremu odgovarajućeg materijala i prijedloga akata čije donošenje je u nadležnosti Upravnog vijeća Zavoda (prijedlozi finansijskog plana i njegovih izmjena i dopuna, programa rada, izvješća o aktivnostima Zavoda, izvješća o izvršenju finansijskog plana i dr.). Tijekom godine održane su ukupno četiri sjednice Upravnog vijeća.

### **III. POSLOVI PROSTORNOG UREĐENJA**

U skladu s djelokrugom poslova Zavoda utvrđenim odredbom članka 3. Odluke i članka 5. Statuta Zavoda te u skladu s Programom rada Zavoda za 2018. godinu u dijelu poslova prostornog uređenja provodili su se poslovi i aktivnosti u slijedećim segmentima:

1. prostorno planiranje
2. vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda
3. stručno-analitički poslovi iz područja prostornog uređenja

#### **1. Prostorno planiranje**

##### **1.1. Izrada, koordinacija izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine**

Programom rada Zavoda u ovom segmentu poslova planirano je prikupljanje i stručna analiza inicijativa za izmjenu i/ili dopunu odnosno izradu novog Prostornog plana županije te provedba drugih pripremnih radova za pristupanje izradi izmjene i dopune odnosno izradi novog Prostornog plana Županije. Tijekom godine najavljen je manji broj inicijativa za pokretanje izmjena i dopuna Prostornog plana Županije no nakon najave inicijativa nije uslijedilo podnošenje prijedloga odnosno zahtjeva za pokretanje postupka izmjena i dopuna.

Kontinuirane aktivnosti u ovom segmentu poslova su obuhvaćale praćenje provedbe Prostornog plana Županije kroz sudjelovanje Zavoda u postupcima izrade i donošenja prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave te prostornih planova područne razine čija je izrada i donošenje u nadležnosti susjednih županija i Grada Zagreba. Predmetne aktivnosti provođene su u okviru 17 (sedamnaest) postupaka izrade izmjena i dopuna prostornih planova uređenja općina i gradova navedenih u nastavku ovog Izvješća te VII. izmjena i dopuna Prostornog plana Zagrebačke županije i 3. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije.

##### **1.2. Izrada izvješća o stanju u prostoru Krapinsko-zagorske županije**

Aktualno Izvješće o stanju u prostoru Krapinsko-zagorske županije (za razdoblje 2011.-2015. godine) izrađeno je i usvojeno tijekom 2016. godine. Budući je izvješće o stanju u prostoru dokument praćenja stanja u prostoru koji predstavnička tijela svih razina, a svako za svoju razinu, razmatraju za razdoblje od četiri godine te obveza izrade novog županijskog izvješća nastupa 2020. godine tijekom godine su prikupljeni podaci za izradu novog izvješća za koje je ocijenjeno da je

njihovo prikupljanje na godišnjoj razini smisleno jer pridonosi kvaliteti izrade izvješća te skraćuje vrijeme potrebno za njegovu izradu.

**1.3. Pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i osiguranje usklađenosti prostornih planova lokalne razine s prostornim planom Županije**

Stručnu savjetodavnu pomoć tijekom postupaka pripreme izrade i izrade prostorno planske dokumentacije Zavod pruža svim jedinicama lokalne samouprave, a usklađenost prostornih planova lokalne razine s prostornim planom Županije potvrđuje mišljenjem na konačne prijedloge prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave koje ne izrađuju Zavod.

U skladu s potrebama jedinica lokalne samouprave Zavod provodi analize njihove važeće prostorno planske dokumentacije vezano na pružanje pomoći u fazi pokretanja izrade njihove izmjene i dopune te analize prijedloga nove prostorno-planske dokumentacije u različitim fazama njihove izrade vezano na iznalaženje odgovarajućih prostorno planskih rješenja za pojedine zahvate i/ili prostore, sudjeluje u radnim i javnim raspravama i/ili daje mišljenja na konačne prijedloge dokumenata prostornog uređenja za prostorne planove uređenja jedinica lokalne samopurave.

Obim poslova u ovom segmentu djelovanja Zavoda u korelaciji je s aktivnostima jedinica lokalne samouprave budući, a u izvještajnom razdoblju navedene aktivnosti provođene su u okviru izrade 29 (dvadesetdevet) dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave.

Pružanje stručne savjetodavne pomoći vezano na pokretanje izrade ili izradu dokumenata prostornog uređenja te sudjelovanje u radnim i/ili javnim raspravama provođeno je u okviru postupaka izrade odnosno izmjene i dopune slijedećih prostorno planskih dokumenata:

1. izmjene i dopune prostornih planova uređenja:
  - 1.1. gradova: Klanjec, Donja Stubica (2), Oroslavje i Pregrada
  - 1.2. općina: Zlatar Bistrica, Radoboj, Bedekovčina, Stubičke Toplice, Tuhelj, Konjščina, Hum na Sutli, Krapinske Toplice, Lober, Gornja Stubica, Budinčina, Mače i Veliko Trgovišće
2. urbanističkih planova uređenja: III. izmjena i dopuna UPU „Centar 3“ Zabok, UPU turističko-rekreacijskog predjela Šemničke Topice, I. izmjena i dopuna UPU mjesta Donja Stubica, II i III. izmjena i dopuna UPU Jezerčica – Zaluka, I. izmjena i dopuna UPU radne zone Mokrice, II. izmjena i dopuna UPU naselja Krapinske Toplice i Klokovec, III. izmjena i dopuna UPU središnjeg općinskog naselja Marija Bistrica (UPU marija Bistrica 1), UPU gospodarske zone „Tugonica1“ i I. izmjena i dopuna UPU dijela naselja „Sjeverozapad“ naselja Zlatar Bistrica
3. VI. izmjena i dopuna GUP Grada Krapine

Mišljenje o usklađenosti konačnih prijedloga prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave s Prostornim planom Županije izdano je za 5 (pet) konačnih prijedloga i to za: II. izmjenu i dopunu PPUG Donja Stubica, III. izmjenu i dopunu PPUG Oroslavja, V. izmjenu i dopunu PPUO Zlatar Bistrica, V. izmjenu i dopunu PPUO Radoboj i III. izmjenu i dopunu PPUG Donja Stubica.

**1.4. Izrada dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave**

Temeljem Odluka Župana Zavod je bio angažiran na izradi 6 (šest) dokumenata prostornog uređenja jedinica jedinica lokalne samouprave. U izvještajnom razdoblju, u različitim fazama u postupku izrade odvijale su se aktivnosti na izradi dokumenta kako slijedi:

1. VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bedekovčina
  - izrađen Prijedlog Plana za javnu raspravu, provedena javna rasprava u svibnju i izrađeno Izvješće o provedenoj javnoj raspravi, u prosincu provedena ponovna javna rasprava te izrađeno Izvješće o ponovnoj javnoj raspravi,
2. V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Klanjca
  - izrađen Nacrt prijedloga plana, a potom i Prijedlog plana za javnu raspravu, u lipnju provedena javna rasprava i po izradi Izvješća o istoj izrađen Nacrt konačnog prijedloga, a potom i Konačni prijedlog Plana. Plan usvojen na Gradskom vijeću 26.07.2018. a izrada okončana predajom Plana Gradu na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 35/18).
3. II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Krapinske Toplice
  - izrađen Nacrt prijedloga plana, a potom i Prijedlog plana za javnu raspravu te provedena javna rasprava u rujnu i napravljeno Izvješće o provedenoj javnoj raspravi, provedena ponovna javna rasprava u studenom te izrađeno Izvješće o ponovnoj javnoj raspravi nakon čega je izrađen Nacrt konačnog prijedloga, a potom i Konačni prijedlog Plana. Plan usvojen na Općinskom vijeću 20.12.2018., a izrada okončana predajom Plana Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 58/18).
4. II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Krapinske Toplice i Klokovec
  - izrađen Nacrt prijedloga plana a potom i Prijedlog plana za javnu raspravu te provedena javna rasprava u rujnu i napravljeno Izvješće o provedenoj javnoj raspravi, provedena ponovna javna rasprava u studenom te izrađeno Izvješće o ponovnoj javnoj raspravi nakon čega je izrađen Nacrt konačnog prijedloga, a potom i Konačni prijedlog Plana. Plan usvojen na Općinskom vijeću 20.12.2018., a izrada okončana predajom Plana Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 58/18).
5. I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pregrada
  - izvršena transformacija važećeg Plana u službeni koordinatni sustav i započeta izrada Nacrta prijedloga Plana
6. I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mače
  - započeta priprema podloga i transformacija važećeg Plana u službeni koordinatni sustav

Odlukama Župana je tijekom godine Zavodu povjerena izrada još tri prostornoplanska dokumenta odnosno IX. izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Hum na sutli, III. izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Gornja Stubica te II. izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Konjščina. Izrada izmjena i dopuna navedenih prostornih planova uređenja odvijati će se tijekom 2019. godine.

## **2. Vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda**

Vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda kontinuirana je cjelogodišnja aktivnost Zavoda koja se odvija na dvije razine, nacionalnoj i županijskoj.

Od 2014. godine kada je nadležno Ministarstvo definiralo sadržaj i formu informacijskog sustava državne razine (ISPU) i druge elemente od značaja za njegovo vođenje kontinuirani godišnji poslovi Zavoda vezani na isti obuhvaćaju obradu i unos podataka za dva modula ISPU-a, Geoportal prostornih planova i e-katalog. U okviru navedenog se za novousvojene prostorne planske dokumente na području Županije tijekom godine vrši odgovarajuća obrada dijela kartografske dokumentacije te priprema unos odgovarajućih metapodataka o prostornim planovima, a tijekom godine je izvršena obrada i unos podataka za 9 novih dokumenata prostornog uređenja odnosno kartografskih prikaza u sastavu istih (IDPPUO/G Donja Stubica, Kanjec,

Oroslavje, Zaboka i Marija Bistrica, II. I III. IDUPU Jezerčica-Zaluka, III. IDUPU središnjeg općinskog naselja Marija Bistrica i UPU gospodarske zone Tugonica1).

Za potrebe izrade prostorno planskih dokumenata i izvršenja drugih poslova Zavoda i Županije na županijskoj razini informacijskog sustava su provedene slijedeće aktivnosti: ažuriranje registra kulturnih dobara i vektorizacija, izvršen upis atributa, geokodiranje (HTRS96/TM koordinatni sustav) te priprema za .shp format sloja kulturnih dobara, ažuriranje registara infrastrukturnih sustava i transformacija prikaza (iz GK5 u HTRS96/TM) za područja jedinica lokalne samouprave za koje je Zavod izrađivač IDPPUO/G, ažuriranje registra izdanih akata za gradnju te započeta izrada registra klizišta.

Tokom godine aktivnosti na transformaciji GIS baze namjene površina iz GK5 u službeni HTRS96/TM koordinatni sustav obuhvaćale su transformaciju i prilagodbu atributa namjene površina prema specifikaciji za pripremu podataka za izradu Državnog plana za 15 jedinica lokalne samouprave (Gradova Zabok i Pregrada te Općina Gornja Stubica, Jesenje, Kumrovec, Kraljevec na Sutli, Krapinske Toplice, Lobor, Mače, Novi Golubovec, Petrovsko, Stubičke Toplice, Tuhelj, Zagorska Sela i Zlatar Bistrica)

### **3. Stručno-analitički poslovi iz područja prostornog uređenja**

Tijekom 2018. godine je angažman Zavoda u ovom segmentu poslova obuhvaćao aktivnosti definirane Sporazumom o poslovima obrade podataka Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije i prostornih planova uređenja općina i gradova na području Krapinsko-zagorske županije u sklopu pripremnih radova izrade Državnog plana prostornog razvoja sklopljenim s Ministarstvom graditeljstva i prostornoga uređenja i Hrvatskim zavodom za prostorni razvoj.

U okviru navedenog je izvršena analiza i obrada novousvojene prostorno planske dokumentacije (6 PPUO/PPUG) od završetka obrade u 2017. godini odnosno od 10. rujna 2017. godine do 10. rujna 2018. godine te priprema i obrada podataka o građevinama državnog značaja na prostoru Županije, sve prema definiranoj specifikaciji Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj. Obrada novousvojene prostornoplanske dokumentacije je obuhvaćala vektorizaciju, upis atributa, geokodiranje (HTRS96/TM koordinatni sustav) i pripremu za .shp format te grupiranje slojeva prema točno definiranim temama, a za slojeve administrativnih granica, građevinska područja naselja, građevinska područja izvan naselja, prostore izvan naselja koji nisu građevinska područja i površina određenih za otpad. Priprema i obrada podataka o građevinama državnog značaja na prostoru Županije obuhvaćala je vektorizaciju, upis atributa, geokodiranje (HTRS96/TM koordinatni sustav) i pripremu za .shp format te grupiranje slojeva prema točno definiranim temama za slojeve: autoceste i državne ceste, željeznice, komunikacijski sustav, energetski sustav, vodnogospodarski sustav, prirodnu baštinu i zaštićene dijelove prirode, kulturnu baštinu i područja posebnog načina korištenja.

Stručno-analitički poslovi koji su se provodili u sklopu pripreme izrade prostorno planskih i drugih dokumenata te definiranja i provedbe projekata od značaja za Županiju obuhvaćali su aktivnosti u okviru izrade stručne podloge iz područja demografije za potrebe izrade izmjene i dopune Prostornog plana Županije odnosno izrade novog Prostornog plana Županije te aktivnosti u okviru izrade projektnog zadatka za potrebe izrade Idejnog rješenja Oroslavsko-stubičke obilaznice, dokumenta čija je izrada i korištenje u postupcima izrade prostorno-planske dokumentacije Županije i jedinica lokalne samouprave utvrđeno Sporazumom Županije, gradova Donja Stubica i Oroslavje, općina Gornja Stubica i Stubičke Toplice te Zavoda.

Dio stručno-analitičkih poslova Zavoda provođen vezano na izradu Državnog plana prostornog razvoja (dalje u tekstu: Državni Plan) obuhvaćao je i aktivnosti usmjerene na

definiranje i osiguranje ugradbe potreba i interesa Županije u Državni plan, a vezano uz planiranje građevina i zahvata državnog značaja na području Županije.

#### **IV. OSTALI POSLOVI**

U okviru ostalih poslova izvršavani su razni poslovi od interesa za Županiju i poslovi u okviru suradnje Zavoda s upravnim tijelima svih razina, ustanovama i tvrtkama u vlasništvu Županije, jedinicama lokalne samouprave i dr.

U okviru suradnje u dijelu aktivnosti koje provode ustanove i tvrtke u vlasništvu Županije pripremljeni su vektorski podaci za potrebe Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, a u svrhu izrade informativnih tabli planinarsko-poučne staze Putevima orhideja.

Po utvrđivanju potrebe i namjere izrade Idejnog rješenja Oroslavsko-stubičke obilaznice i izradi projektnog zadatka za potrebe izrade Idejnog rješenja uslijedila je priprema i potpisivanje sporazuma kojim je utvrđeno da se izrada Idejnog rješenja financira iz Proračuna Županije, da je Zavod nositelj i koordinator daljnjih potrebnih aktivnosti, a da jedinice lokalne samouprave i Županija imaju obvezu ugradbe koridora obilaznice definiranog Idejnim rješenjem u prostorno plansku dokumentaciju. Nastavno je pripremljen i proveden odgovarajući postupak nabave u okviru kojeg je izvršiteljem usluge izrade Idejnog rješenja odabrana tvrtka Trafficon d.o.o. Zagreb, Selska cesta 50, a postignuta je cijena izrade istog u iznosu od 138.400,00 kuna bez PDV-a odnosno uz pripadajući iznos PDV-a od 34.600,00 kuna ukupna cijena izrade Idejnog rješenja u iznosu od 173.000,00 kuna.

Zavod kontinuirano putem internet stranice Zavoda i stranice resornog Ministarstva omogućuje javnosti uvid u svoje aktivnosti, ali i aktivnosti jedinica lokalne samouprave u djelatnosti prostornog uređenja. Podaci o stanju u prostoru i prostorno planskim dokumentima te prostorno planski dokumenti Županije i njenih jedinica lokalne samouprave kontinuirano su ažurirani po njihovu donošenju u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) i dostupni su na stranicama Ministarstva. Tijekom godine osiguravana je dostupnost i drugih aktualnih podataka koji se odnose na rad Zavoda te podataka o ostalim aktivnostima Županije i jedinica lokalne samouprave u djelatnosti prostornog uređenja i kontinuiranim ažuriranjem sadržaja web stranice Zavoda ([www.prostor-kzz.hr](http://www.prostor-kzz.hr)).

#### **V. ZAKLJUČAK**

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 7. sjednici održanoj dana 25. veljače 2019. godine donijelo je Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu, te ga dostavlja županu Krapinsko-zagorske županije na prihvatanje.

KLASA: 350-01/19-01/03  
URBROJ: 2140-20-01-19-03  
Krapina, 25. veljače 2019.





**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 350-01/19-01/04

URBROJ: 2140/01-01-19-4

Krapina, \_\_\_. travnja 2019.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana \_\_\_. travnja 2019. godine donijela je

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvaćanju Izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada**  
**Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu**

**I.** Prihvata se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu KLASA: 350-01/19-01/03, URBROJ: 2140-20-01-19-03 usvojeno zaključkom na 7. sjednici Upravnog vijeća održanoj 25. veljače 2019. godine.

**II.** Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u primitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije,  
n/p ravnateljice, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZŽ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN**

KLASA: 350-01/19-01/03

URBROJ: 2140/01-02-19-3

Krapina, 4. ožujka 2019.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije  
- Izvješće o finansijskom poslovanju za 2018. godinu**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 4. ožujka 2019. godine d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**

1. Prihvata se Izvješće o finansijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Izvješće se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje, te se predlaže donošenje zaključka, u tekstu kao u privitku.
4. Za izvjestiteljicu zadužuje se Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

**DOSTAVITI:**

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za prostorno uređenje,  
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 350-01/19-01/03  
URBROJ: 2140/01-08/1-19-2  
Krapina, 01.ožujak. 2019.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** **Izvješće o finansijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu**

**PRAVNI TEMELJ:** Čl. 21. st. 2. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008.) i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06, 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.)

**NADLEŽNOST ZA  
DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu Župan - Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:** Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana, Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda - za Županijsku skupštinu

**OBRAZLOŽENJE:**

Temeljem članka 6. stavka 1. alineje 4. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 4/08., 30/09., 4/14., 12/14.-ispravak i 16/14. – pročišćeni tekst, dalje u tekstu: Zavod) i članka 12. stavka 1. alineje 4. Statuta Zavoda, Upravno vijeće Zavoda nadležno je za donošenje godišnjeg finansijskog plana uz suglasnost Župana i godišnjeg obračuna.

Člankom 21. st. 2. Statuta Zavoda propisano je da ravnatelj podnosi finansijsko izvješće Upravnom vijeću, a Upravno vijeće usvaja i dostavlja Županu finansijsko izvješće najkasnije do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je Zavod dužan Županijsku skupštinu jednom godišnje izvjestiti o svom radu i poslovanju.

Izvješće o poslovanju Zavoda izrađeno je po Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu Krapinsko-zagorske županije koji vodi i finansijske poslove Zavoda.

Prihodi Zavoda u razdoblju od 01.01. do 31.12.2018. godine ostvareni su u iznosu od 1.515.303,32 kuna te je Plan realiziran 86,98 %, a rashodi su u istom razdoblju iznosili 1.547.061,85 kuna odnosno 88,80 % Plana.

Uz ostvaren manjak prihoda tekuće godine u iznosu od 31.758,53 kune i višak prihoda iz ranijih godina koji iznosi 45.728,73 kune, raspoloživa sredstva Zavoda 31.12.2018. godine iznosila su 13.970,20 kuna.

Upravno vijeće Zavoda je na 7. sjednici održanoj 25. veljače 2019. godine, nakon rasprave o Prijedlogu Izvješća o finansijskom poslovanju Zavoda za 2018. godinu, predmetno Izvješće prihvatiло i donijelo te Zaključkom rasporedilo da se raspoloživa sredstva u iznosu od 13.970,20 kuna koriste za obavljanje djelatnosti i podmirivanje obveza Zavoda u 2019. godini te se predmetno dostavlja na razmatranje i prihvatanje.

Temeljem iznijetog, predlaže se županu da doneše Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o finansijskom poslovanju Zavoda za 2018. godinu, a koje se nalazi u prilogu te isti podnese Županijskoj skupštini na usvajanje.

#### **OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:**

Provedba ovog predmeta odnosno Prijedloga zaključka ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

**PROČELNIK**  
mr.sc. Stjepan Bručić, dipl.ing.građ.

#### **Prilog:**

- Izvješće o finansijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu,
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-02/19-01/03  
URBROJ: 2140-20-01-19-01  
Krapina, 26. veljače 2019.

**Krapinsko-zagorska županija  
Župan  
- ovdje -**

**PREDMET: Izvješće o finansijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu  
- dostavlja se**

Temeljem članka 6. stavka 1. alineje 4. Odluke o osnivanju Zavoda ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/08., 30/09., 4/14., 12/14 - ispravak i 16/14. – pročišćeni tekst) i članka 12. stavka 1. alineje 4. Statuta Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine), Upravno vijeće Zavoda nadležno je za donošenje godišnjeg obračuna Zavoda te je u obvezi dostave Izvješća o poslovanju za proteklu godinu Županu.

Izvješće o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu izrađeno je po Upravnom odjelu za financije i proračun Krapinsko-zagorske županije koji vodi i finansijske poslove Zavoda.

Prihodi Zavoda u razdoblju 01.01. do 31.12.2018. godine ostvareni su u iznosu od 1.515.303,32 kune te je Plan realiziran 86,98 %, a rashodi su u istom razdoblju iznosili 1.547.061,85 kuna odnosno 88,80 % Plana.

Uz ostvaren manjak prihoda tekuće godine u iznosu od 31.758,53 kune i višak prihoda iz ranijih godina koji iznosi 45.728,73 kune, raspoloživa sredstva Zavoda 31.12.2018. godine iznosila su 13.970,20 kuna.

Upravno vijeće Zavoda je na 7. sjednici održanoj 25. veljače 2019. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu, predmetno Izvješće prihvatiло i donijelo, a Zaključkom rasporedilo da se raspoloživa sredstva u iznosu od 13.970,20 kuna koristi za obavljanje djelatnosti i podmirivanje obveza Zavoda u 2019. godini te se predmetno dostavlja na razmatranje i prihvatanje.



Prilog:

1. Izvješće o finansijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 400-02/19-01/03, URBROJ: 2140-20-01-19-01
2. Zaključak Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 400-02/19-01/03, URBROJ: 2104-20-01-19-04

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-02/19-01/03  
URBROJ: 2140-20-01-19-04  
Krapina, 25. veljače 2019.

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 7. sjednici održanoj dana 25. veljače 2019. godine donijelo je

**Z A K L J U Č A K**

1. Donosi se Izvješće o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.
2. Tekst Izvješća o poslovanju Zavoda za 2018. godinu nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Višak prihoda u iznosu od 13.970,20 kuna koristiti će se za obavljanje djelatnosti i podmirivanje obveza Zavoda u 2019. godini.



Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorska županija, n/p Župana
2. Arhiva, ovdje

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-02/19-01/03  
URBROJ: 2140-20-01-19-01  
Krapina, 30. siječnja 2019.

**IZVJEŠĆE UPRAVNOM VIJEĆU  
O POSLOVANJU ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ  
ZA RAZDOBLJE 01.01. – 31.12.2018. GODINE**

Zavod za prostorno uređenje KZŽ poslovanje vodi preko žiro računa Krapinsko zagorske županije od 07.01.2016. godine.

Računovodstvo vodi prema propisima proračuna i proračunskih korisnika i to:

- Zakonu o proračunu (NN 87/08., 136/12. i 15/15.)
- Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14., 115/15., 87/16. i 3/18.)
- Pravilniku o finansijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 3/15., 93/15., 135/15., 2/17., 28/17. i 112/18.)

**Na dan 31.12.2018. godine utvrđeno stanje je:**

Žiro račun	0
Blagajna	0
Novčana sredstva	0

**PRIHODI**

Ukupno ostvareni prihodi od 01.01. – 31.12.2018. godine su 1.515.303,32 kune i prikazani su po stawkama u Realizaciji finansijskog plana u prilogu.

**RASHODI**

Ukupni rashodi u razdoblju od 01.01.-31.12.2018. godine iznose 1.547.061,85 kuna i prikazani su po stawkama u Realizaciji finansijskog plana u prilogu.

**POTRAŽIVANJA**

Na dan 31.12.2018. potraživanja od KZŽ iznose 13.000,00 kuna za neutrošene prihode državnog proračuna, 2,64 kune za kamatu i 967,56 kuna za potraživanje za bolovanje od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

## **OBVEZE**

Na dan 31.12.2018. godine nema nepodmirenih obveza.

Ostvaren je manjak prihoda tekuće godine od 31.758,53 kune, plus višak prihoda iz ranijih godina, a on iznosi 45.728,73 kune, daju raspoloživa sredstva u iznosu od 13.970,20 kuna.

Do manjka prihoda tekuće godine došlo je zbog trošenja viška vlastitih prihoda iz prethodne godine, odnosno rashodi su nastali u 2018. godini, a prihodi za te iste rashode su naplaćeni u 2017. godini.

Zavod nema ugovornih odnosa koji mogu postati obveza ili imovina i nema sudskih sporova u tijeku.

**Izradila:**

**Krapinsko zagorska županija  
Upravni odjel za financije i proračun  
Mirjana Haramina**

**Ravnateljica:**

**Snježana Žigman, dipl.ing.**

Prilog:

1. Realizacija finansijskog plana 01.01.- 31.12.2018.
2. Bilješke uz Financijsko izvješće za razdoblje siječanj-prosinac 2018.

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

OIB: 87875393102

MB: 02384582

RKP: 43757

DJELATNOST: 7111

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKO IZVJEŠĆE  
1.1. – 31. 12. 2018. GODINE**

Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje KZŽ poslovanje vodi preko žiro računa Krapinsko zagorske županije od 07. 01. 2016. godine.

Računovodstvo vodi prema propisima i proračuna i proračunskih korisnika od srpnja 2008. godine.  
Ustanova nije u sustavu PDV-a.

**BILANCA**

- AOP 015 - nabavljena računalna oprema i fotokopirni uređaj u iznosu 35.862,50 kuna i otpisana neupotrebljiva imovina u iznosu 351,78 kuna
- AOP 025 - u 2018. godini prodano rabljeno vozilo Suzuki

**PR-RAS**

- AOP 055 - 81.665,00 kuna sredstva iz državnog proračuna za stručno usavršavanje zaposlenika, nabavu računalala i računalne opreme
- AOP 155 - potpora zaposleniku radi smrti supružnika
- AOP 184 - 2018 godine primljena osoba na stručno usavršavanje bez zasnivanja radnog odnosa
- AOP 208 - plaćene usluge FINA-i za poslovni certifikat u svrhu e-računa

**STRUKTURA UKUPNIH RASHODA I IZDATAKA ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ  
ZA RAZDOBLJE 2016. DO 2018. GODINE**

razred	Rashodi i izdaci	2016. godina		2017. godina		2018. godina	
		Iznos	%	Iznos	%	Iznos	%
3	Rashodi poslovanja	1.727.631	97,87	1.458.820	94,28	1.483.485	96
4	Ras.za nab.nef.imov	37.566	2,13	88.511	5,72	63.576	4
5	Iz.za fin.imov.i zajm.						
	UKUPNO	1.765.197	100	1.547.331	100	1.547.061	100

BILJEŠKA UZ AOP 633 Višak prihoda i primitaka i  
AOP 634 Manjak prihoda i primitaka

Opis	2016. godina	2017. godina	2018. godina
Ukupni prihodi i primici	1.768.079,00	1.589.827,00	1.515.303
Ukupni rashodi i izdaci	1.765.197,00	1.547.331,00	1.547.062
Višak/manjak prihoda	2.882,00	42.496,00	-31.758
Višak prih.i prim.prenesen	351,00	3.233,00	45.729
Manjak pr.i prim.prenesen			
Višak raspoloživ	3.233,00	45.729,00	13.970
manjak za pokriće			

**P - VRIO**

Nema smanjenja ni povećanja u vrijednosti i obujmu imovine i obveza u 2018. godini.

**OBVEZE**

Na dan 31. 12. 2018. godine nema nepodmirenih obveza.

Nema ugovornih odnosa koji mogu postati obveza ili imovina i nema sudskih sporova u tijeku.

Krapina, 30. 1. 2019.

Izradila  
Mirjana Haramina

*Mirjana Haramina*

Ravnateljica  
Snježana Zigman



**II IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA 2018.**

za razdoblje od 1.1.2018 do 31.12.2018

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
		<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	<b>1.742.175,00</b>	<b>1.515.303,32</b>	<b>86,98</b>
<b>Razdjel</b>	<b>000</b>	<b>ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE - PRIHODI</b>	<b>1.742.175,00</b>	<b>1.515.303,32</b>	<b>86,98</b>
<b>Izvor</b>	<b>2.1.</b>	<b>MINISTARSTVO</b>	<b>83.665,00</b>	<b>81.665,00</b>	<b>97,61</b>
	6	Prihodi poslovanja	83.665,00	81.665,00	97,61
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	83.665,00	81.665,00	97,61
	633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	83.665,00	81.665,00	97,61
	6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	83.665,00	81.665,00	97,61
P0001	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	83.665,00	81.665,00	97,61
<b>Izvor</b>	<b>2.2.</b>	<b>ŽUPANIJA</b>	<b>1.602.720,00</b>	<b>1.433.638,32</b>	<b>89,45</b>
	6	Prihodi poslovanja	1.602.720,00	1.433.638,32	89,45
	67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	1.602.720,00	1.433.638,32	89,45
	671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	1.602.720,00	1.433.638,32	89,45
	6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	1.558.120,00	1.409.099,37	90,44
P0002	67111	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	1.558.120,00	1.409.099,37	90,44
	6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinansijske imovine	44.600,00	24.538,95	55,02
P0003	67121	Prihod iz nadležnog proračuna	44.600,00	24.538,95	55,02
<b>Izvor</b>	<b>3.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>43.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	6	Prihodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	10.000,00	0,00	0,00
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	10.000,00	0,00	0,00
	6615	Prihodi od pruženih usluga	10.000,00	0,00	0,00
P0004	66151	Izrada prostorno planske dokumentacije	10.000,00	0,00	0,00
	9	Vlastiti izvori	33.500,00	0,00	0,00
	92	Rezultat poslovanja	33.500,00	0,00	0,00
	922	Višak/manjak prihoda	33.500,00	0,00	0,00
	9221	Višak prihoda	33.500,00	0,00	0,00
P0006	92211	Višak prihoda iz pred. godina	33.500,00	0,00	0,00
<b>Izvor</b>	<b>5.1.</b>	<b>OSTALO-REFUNDACIJE</b>	<b>12.290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	6	Prihodi poslovanja	12.290,00	0,00	0,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	12.290,00	0,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
P0005	652	Prihodi po posebnim propisima	12.290,00	0,00	0,00
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	12.290,00	0,00	0,00
	65269	Ostali nespomenuti prihodi - refundacije	12.290,00	0,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
		<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>1.742.175,00</b>	<b>1.547.061,85</b>	<b>88,80</b>
Razdjel	001	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE - RASHODI	1.742.175,00	1.547.061,85	88,80
Glava	00110	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	1.742.175,00	1.547.061,85	88,80
Glavni program	S01	PROSTORNO UREĐENJE KZZ	1.742.175,00	1.547.061,85	88,80
Program	1021	Prostorno uredenje KZZ	1.742.175,00	1.547.061,85	88,80
Aktivnost	A102001	prostorno uredenje KZZ	1.655.527,19	1.483.485,40	89,61
Izvor	2.1.	<b>MINISTARSTVO</b>	<b>61.000,00</b>	<b>46.000,00</b>	<b>75,41</b>
	3	Rashodi poslovanja	61.000,00	46.000,00	75,41
	31	Rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	100,00
	311	Plaće (Bruto)	34.129,70	34.129,70	100,00
	3111	Plaće za redovan rad	34.129,70	34.129,70	100,00
R0047	31111	Neto plaća	20.942,40	20.942,40	100,00
R0048	31111	Plaće za zaposlene	6.361,35	6.361,35	100,00
R0049	31111	Doprinos iz plaće - MO	6.825,95	6.825,95	100,00
	313	Doprinosi na plaće	5.870,30	5.870,30	100,00
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5.290,10	5.290,10	100,00
R0050	31321	Doprinos za zdravstveno osiguranje	5.290,10	5.290,10	100,00
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	580,20	580,20	100,00
R0051	31332	Doprinos za zapošljavanje	580,20	580,20	100,00
	32	Materijalni rashodi	21.000,00	6.000,00	28,57
	321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	6.000,00	100,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	6.000,00	100,00
R0001	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00	6.000,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	15.000,00	0,00	0,00
R0052	32379	Ostale intelektualne usluge	15.000,00	0,00	0,00
Izvor	2.2.	<b>ŽUPANIJA</b>	<b>1.558.120,00</b>	<b>1.401.085,93</b>	<b>89,92</b>
	3	Rashodi poslovanja	1.558.120,00	1.401.085,93	89,92
	31	Rashodi za zaposlene	1.119.100,00	1.100.756,53	98,36
	311	Plaće (Bruto)	904.000,00	890.387,78	98,49
	3111	Plaće za redovan rad	904.000,00	890.387,78	98,49
R0002	31111	Neto plaća	633.000,00	626.158,77	98,92
R0003	31111	Porez i prirez na plaću	89.000,00	86.151,34	96,80
R0004	31111	Doprinos iz plaće-MO	182.000,00	178.077,67	97,84
	312	Ostali rashodi za zaposlene	58.100,00	57.221,81	98,49
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	58.100,00	57.221,81	98,49
R0005	31213	Darovi djeci,božićnica,jubil.regres	38.100,00	36.017,25	94,53
R0006	31215	Naknade za bolest, invalidnost, smrtni sl.	20.000,00	21.204,56	106,02
	313	Doprinosi na plaće	157.000,00	153.146,94	97,55
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	140.000,00	138.010,28	98,58
R0007	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	140.000,00	138.010,28	98,58
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	17.000,00	15.136,66	89,04

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
R0008	31332	Doprinosi za zapošljavanje	17.000,00	15.136,66	89,04
	32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>438.420,00</b>	<b>299.700,60</b>	<b>68,36</b>
	321	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>82.000,00</b>	<b>73.568,99</b>	<b>89,72</b>
	3211	<b>Službena putovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.357,10</b>	<b>53,57</b>
R0009	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	2.006,00	40,12
R0010	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	4.000,00	2.588,00	64,70
R0011	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000,00	763,10	76,31
	3212	<b>Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život</b>	<b>64.000,00</b>	<b>61.819,39</b>	<b>96,59</b>
R0012	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	64.000,00	61.819,39	96,59
	3213	<b>Stručno usavršavanje zaposlenika</b>	<b>8.000,00</b>	<b>6.392,50</b>	<b>79,91</b>
R0013	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	8.000,00	6.392,50	79,91
	322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>55.000,00</b>	<b>34.358,69</b>	<b>62,47</b>
	3221	<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>	<b>22.000,00</b>	<b>14.830,51</b>	<b>67,41</b>
R0014	32211	Uredski materijal	16.000,00	13.604,94	85,03
R0015	32212	Literatura	2.000,00	0,00	0,00
R0016	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	1.115,18	37,17
R0017	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	110,39	11,04
	3223	<b>Energija</b>	<b>25.000,00</b>	<b>19.248,18</b>	<b>76,99</b>
R0018	32231	Električna energija	8.500,00	7.797,36	91,73
R0019	32233	Plin	11.000,00	8.389,50	76,27
R0020	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	5.500,00	3.061,32	55,66
	3224	<b>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>8.000,00</b>	<b>280,00</b>	<b>3,50</b>
R0021	32243	Materijal i dije.za tekuće i invest.održ.prij. sred.	2.000,00	280,00	14,00
R0022	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće održavanje	6.000,00	0,00	0,00
	323	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>185.900,00</b>	<b>84.115,22</b>	<b>45,25</b>
	3231	<b>Usluge telefona, pošte i prijevoza</b>	<b>14.500,00</b>	<b>11.744,52</b>	<b>81,00</b>
R0023	32311	Usluge telefona, telefaksa	13.000,00	11.262,67	86,64
R0024	32313	Poštarnina (pisma, tiskanice i sl.)	1.500,00	481,85	32,12
	3232	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>11.000,00</b>	<b>2.771,49</b>	<b>25,20</b>
R0025	32323	Usluge tekućeg i invest.održ.prijevoznih sredstava	4.000,00	2.183,99	54,60
R0026	32329	Usluge tekućeg i investi.održ.postrojenja i opreme	7.000,00	587,50	8,39
	3233	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>960,00</b>	<b>48,00</b>
R0027	32332	Tisk	2.000,00	960,00	48,00
	3234	<b>Komunalne usluge</b>	<b>4.300,00</b>	<b>2.497,32</b>	<b>58,08</b>
R0028	32349	Komunalne usluge	4.300,00	2.497,32	58,08
	3235	<b>Zakupnine i najamnine</b>	<b>59.100,00</b>	<b>59.010,33</b>	<b>99,85</b>
R0029	32359	Najam i zakup poslovnog prostora i opreme	59.100,00	59.010,33	99,85
	3237	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>95.000,00</b>	<b>7.131,56</b>	<b>7,51</b>
R0030	32379	Intelektualne usluge	15.000,00	7.131,56	47,54
R0031	32379	Idejno rješenje oroslavsko-stubičke obileznice	50.000,00	0,00	0,00
R0032	32379	Stručne podloge za izradu Prostornog plana KZŽ	30.000,00	0,00	0,00
	324	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>21.020,00</b>	<b>20.910,46</b>	<b>99,48</b>
	3241	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>21.020,00</b>	<b>20.910,46</b>	<b>99,48</b>
R0033	32412	Troškovi prijevoza osoba na str. ospozobljavanju	20.320,00	20.320,00	100,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
R0046	32412	Troškovi doprinosa osoba na str. ospособl.	700,00	590,46	84,35
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	94.500,00	86.747,24	91,80
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	71.000,00	69.780,84	98,28
R0034	32911	Naknade članovima upravnog vijeća	71.000,00	69.780,84	98,28
	3292	Premije osiguranja	12.500,00	12.196,49	97,57
R0035	32922	Premije osiguranja imovine	6.800,00	6.672,13	98,12
R0036	32923	Premije osiguranja zaposlenih	5.700,00	5.524,36	96,92
	3293	Reprezentacija	2.500,00	589,91	23,60
R0037	32931	Reprezentacija	2.500,00	589,91	23,60
	3294	Članarine i norme	4.500,00	4.180,00	92,89
R0038	32941	Članarina	4.500,00	4.180,00	92,89
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00
R0039	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00
	34	Financijski rashodi	600,00	628,80	104,80
	343	Ostali financijski rashodi	600,00	628,80	104,80
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	600,00	628,80	104,80
R0040	34311	Usluge banaka i platnog prometa	600,00	628,80	104,80
<b>Izvor</b>	<b>3.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>24.117,19</b>	<b>24.117,19</b>	<b>100,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	24.117,19	24.117,19	100,00
	32	Materijalni rashodi	24.117,19	24.117,19	100,00
	323	Rashodi za usluge	24.117,19	24.117,19	100,00
	3235	Zakupnine i najamnine	24.117,19	24.117,19	100,00
R0053	32354	Licence	24.117,19	24.117,19	100,00
<b>Izvor</b>	<b>5.1.</b>	<b>OSTALO-REFUNDACIJE</b>	<b>12.290,00</b>	<b>12.282,28</b>	<b>99,94</b>
	3	Rashodi poslovanja	12.290,00	12.282,28	99,94
	32	Materijalni rashodi	12.290,00	12.282,28	99,94
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.290,00	12.282,28	99,94
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.290,00	12.282,28	99,94
R0041	32412	Ostali tr.volontera	12.290,00	12.282,28	99,94
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K104000</b>	<b>Nabava opreme</b>	<b>86.647,81</b>	<b>63.576,45</b>	<b>73,37</b>
<b>Izvor</b>	<b>2.1.</b>	<b>MINISTARSTVO</b>	<b>22.665,00</b>	<b>22.665,00</b>	<b>100,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.665,00	22.665,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.665,00	22.665,00	100,00
	422	Postrojenja i oprema	22.665,00	22.665,00	100,00
	4221	Uredска oprema i namještaj	22.665,00	22.665,00	100,00
R0042	42211	Računalna i računalna oprema	22.665,00	22.665,00	100,00
<b>Izvor</b>	<b>2.2.</b>	<b>ŽUPANIJA</b>	<b>44.600,00</b>	<b>31.584,83</b>	<b>70,82</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.600,00	31.584,83	70,82
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.600,00	31.584,83	70,82
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	7.045,88	35,23
	4221	Uredска oprema i namještaj	20.000,00	7.045,88	35,23
R0043	42211	Računalna i računalna oprema	20.000,00	7.045,88	35,23
	423	Prijevozna sredstva	24.600,00	24.538,95	99,75

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
	<b>4231</b>	<b>Prijevozna sredstva u cestovnom prometu</b>	<b>24.600,00</b>	<b>24.538,95</b>	<b>99,75</b>
R0044	42311	Osobni automobili	24.600,00	24.538,95	99,75
<b>Izvor</b>	<b>3.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>19.382,81</b>	<b>9.326,62</b>	<b>48,12</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>19.382,81</b>	<b>9.326,62</b>	<b>48,12</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>19.382,81</b>	<b>9.326,62</b>	<b>48,12</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>19.382,81</b>	<b>9.326,62</b>	<b>48,12</b>
	<b>4221</b>	<b>Uredska oprema i namještaj</b>	<b>19.382,81</b>	<b>9.326,62</b>	<b>48,12</b>
R0045	42211	Računalna i računalna oprema	19.382,81	9.326,62	48,12



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 350-01/19-01/03

URBROJ: 2140/01-01-19-4

Krapina, \_\_\_. travnja 2019.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana \_\_\_. travnja 2019. godine donijela je

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvaćanju Izvješća o finansijskom poslovanju**  
**Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu**

**I.** Prihvaća se Izvješće o finansijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu KLASA: 400-02/19-01/03, URBROJ: 2140-20-01-19-01 usvojeno zaključkom na 7. sjednici Upravnog vijeća održanoj 25. veljače 2019. godine.

**II.** Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u primitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

**DOSTAVITI:**

1. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije,  
n/p ravnateljice, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZŽ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN**

KLASA: 214-01/19-01/03  
URBROJ: 2140/01-02-19-28  
Krapina, 15. ožujka 2019.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** **Prijedlog izvješća o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018.**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13., 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 15. ožujka 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Utvrđuje se Prijedlog izvješća o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.
2. Akt iz točke 1. nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
3. Za izvjestitelja se zadužuje Marijan Lovrenčić, županijski vatrogasni zapovjednik.

**ŽUPAN**  
Željko Kolar

**DOSTAVITI:**

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
UPRAVNI ODJEL  
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA:214-01/19-01/03  
URBROJ:2140/01-11-19-27  
Krapina, 14. ožujka 2019.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** Izvješće o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu,  
- prijedlog, dostavlja se

**PRAVNI TEMELJ:** članak 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.)

**NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

**IZVJESTITELJ:** Marijan Lovrenčić, županijski vatrogasni zapovjednik

**OBRAZLOŽENJE:** Temeljem Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine, broj 92/10.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donijela je Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 3/18., dalje u tekstu: Plan), kojim su propisane mjere za unapređenje i bolje planiranje zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije. Plan je izrađen uz sudjelovanje Policijske uprave krapinsko-zagorske i Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije te je provedeno savjetovanje sa zainteresiranim javnošću. Plan je dostavljen svim izvršiteljima i sudjelovateljima u izvršenju mjera utvrđenih Planom. Temeljem zaprimljenih izvješća o izvršenju Plana vidljivo je da su mjere utvrđene Planom u velikoj mjeri izvršene.

Člankom 13. stavkom 8. Zakona o zaštiti od požara propisano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje. Izvješće o stanju zaštite od požara županije i

stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara županije dostavlja se Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo.

Temeljem iznijetog, izrađen je Nacrt prijedloga izvješća o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu te se predlaže županu da isti utvrdi i proslijedi Županijskoj skupštini na donošenje.

**PROČELNICA**  
Peta Vrančić Lež

**Prilog:**

Nacrt prijedloga Izvješća o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu

**IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE  
I O STANJU PROVEDBE GODIŠnjEG PROVEDBENOG PLANA  
UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2018. GODINU**

## **1. UVOD**

Člankom 13. stavkom 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10., dalje u tekstu: Zakon), propisano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

## **2. STANJE ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Na području Krapinsko-zagorske županije ustrojena su i operativno djeluju 82 dobrovoljna vatrogasna društva, od čega su 4 u gospodarstvu. 51 dobrovoljno vatrogasno društvo udruženo je u 12 vatrogasnih zajednica gradova i općina, a 31 dobrovoljno vatrogasno društvo djeluje samostalno i udruženo je direktno u Vatrogasnu zajednicu Krapinsko-zagorske županije), s obzirom da na području njihove općine – grada postoji samo jedno društvo ili se pak njihova zajednica nije preregistrirala po odredbama Zakona o udruženima. Vatrogasne zajednice gradova i općina udružene su u Vatrogasnu zajednicu koja je udružena u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Na području Krapinsko-zagorske županije djeluju dvije javne vatrogasne postrojbe; Zagorska javna vatrogasna postrojba i Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine.

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2017. godine donijela Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 3/18.“), temeljem koje je, na 8. sjednici održanoj 4. travnja 2018. godine donijela i Plan zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/18.). Jedinice lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije imaju izrađene procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i planove zaštite od požara koje su većinom uskladene s aktualnim stanjem.

### **2.1. Podaci o broju intervencija u 2018. godini**

Prema podacima Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, u 2018. godini, na području Krapinsko-zagorske županije bilo je 410 vatrogasnih intervencija od čega je bilo 155 požara, 223 tehničkih intervencija i 32 ostale intervencije. Uspoređujući podatke s podacima za 2017. godinu, vidljiv je osjetan pad ukupnog broja intervencija (- 40,58 %), a osobito pad broja požara (-60,82 %).

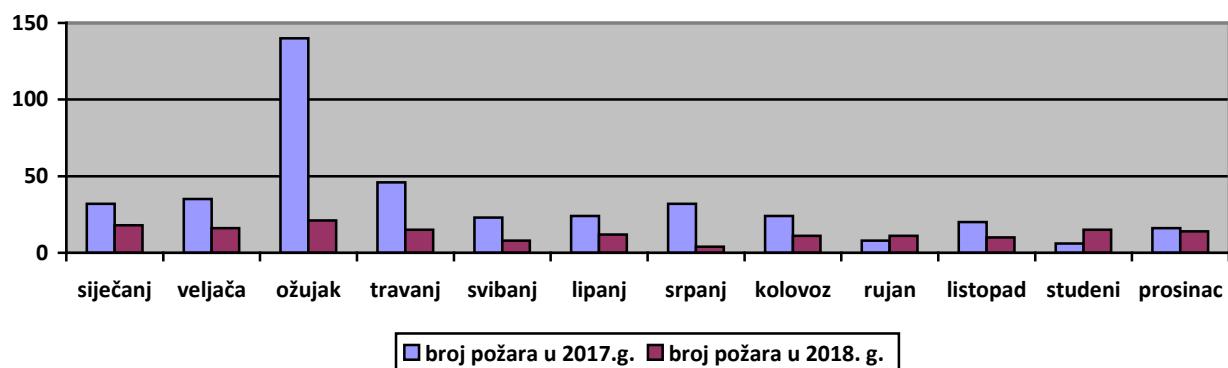
Tabela 1. Vatrogasne intervencije u 2018. godini po mjesecima i prema vrsti  
(Izvor: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije)

MJESEC	POŽARI	TEHNIČKE INTERVENCIJE	OSTALO	UKUPNO INTERVENCIJA
siječanj	18	6	4	28
veljača	16	17	0	33
ožujak	21	16	2	39
travanj	15	10	2	27
svibanj	8	53	1	62
lipanj	12	42	2	56
srpanj	4	15	3	22
kolovoz	11	13	7	31
rujan	11	15	2	28
listopad	10	13	5	28
studen	15	11	3	29
prosinac	14	12	1	27
<b>UKUPNO INTERVENCIJA</b>	<b>155</b>	<b>223</b>	<b>32</b>	<b>410</b>

Tabela 2. Usporedni prikaz broja požara po mjesecima za 2017. i 2018. godinu  
(Izvor: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije)

MJESEC	BROJ POŽARA		
	2017	2018	RAZLIKA
siječanj	32	18	-14
veljača	35	16	-19
ožujak	140	21	-119
travanj	46	15	-31
svibanj	23	8	-15
lipanj	24	12	-12
srpanj	32	4	-28
kolovoz	24	11	-13
rujan	8	11	3
listopad	20	10	-10
studen	6	15	9
prosinac	16	14	-2
<b>UKUPNO</b>	<b>406</b>	<b>155</b>	<b>-251</b>

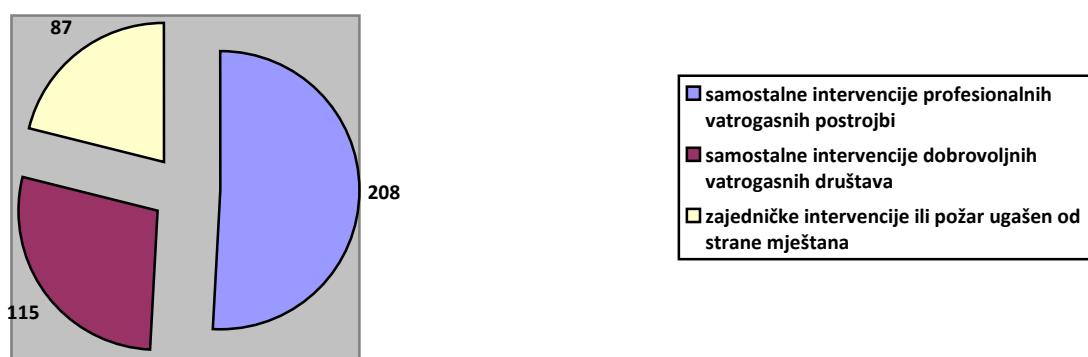
Grafikon 1. Usporedni prikaz broja požara po mjesecima za 2017. i 2018. godinu  
(Izvor: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije)



## 2.2. Način upravljanja vatrogasnim intervencijama

Svi pozivi na požarne intervencije zaprimaju se na jednom mjestu u Vatrogasnem operativnom centru koji djeluje pri Zagorskoj javnoj vatrogasnoj postrojbi u Zaboku. Najveći dio dojava dolazi preko broja za vatrogasne intervencije 193, dio preko dojave iz Centra 112, a dio preko poziva iz policije ili drugih službi. Velik dio vatrogasnih postrojbi ima sustav daljinskog uključivanja sirena, a sva dobrovoljna vatrogasna društva imaju uzbunjivanje operativnih članova preko SMS poruka čime se skraćuje vrijeme izlaska na intervencije. Po zaprimanju dojave, na požar se šalje najbliže dobrovoljno vatrogasno društvo koje ima adekvatnu opremu (ovisno o tipu i veličini požara), a ukoliko je dojava o požaru objekta ili o ugroženosti osoba, obavezno se na intervenciju šalje profesionalna vatrogasna postrojba prema području djelovanja. U slučaju velikih požara na otvorenom prostoru ili velikih požara na objektima, na intervenciju se upućuju obje profesionalne postrojbe bez obzira na formalno područje djelovanja. U tim slučajevima se djelovanje postrojbi zasniva na ovlastima županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Grafikon 2. Vatrogasne intervencije u 2018. godini prema zajedničkom djelovanju  
(Izvor: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije)



### 2.3. Opremljenost vatrogasnih snaga

Nabava vatrogasne opreme i sredstava za rad vatrogasnih postrojbi regulirana je Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95.) i sukladno planovima zaštite od požara jedinica lokalne samouprave. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije je u 2018. godini sufinancirala nabavu opreme za rad vatrogasnih postrojbi iznosom od 38.790,00 kn te uređenje vatrogasnih spremišta iznosom od 48.000,00 kn. Krajem 2017. godine Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije donijela je Pravilnik o sufinanciranju nabave vatrogasnih vozila temeljem kojeg je u 2018. godini izdvojeno 290.295,00 kuna. Odredbama spomenutog Pravilnika utvrđeno je da će se nabava vatrogasnih vozila sufinancirati sa 7 % nabavne vrijednosti s time da je maksimalni iznos za kombi vozilo 15.000,00 kuna, a za navalno vozilo-cisternu maksimalan iznos je 50.000,00 kuna. Na dan 31. prosinca 2018. godine, na području Krapinsko-zagorske županije u upotrebi je bilo 198 vozila: 41 navalno vozilo (vozač + 5 mjesta), 27 navalnih vozila (vozač + 2 mjesta), 26 autocisterni, 3 autoljestve (32 metra), 2 hidrauličke zglobne platforme, 5 šumskih vozila, 2 tehnička vozila i 92 ostala vozila. Tijekom godine, jedinice lokalne samouprave, sukladno mogućnostima, osiguravale su sredstva za nabavu vatrogasne opreme, a Zagorska javna vatrogasna postrojba i Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine koriste i specijalnu opremu koju je 2017. godine nabavila Krapinsko-zagorska županija poglavito za tehničke intervencije. Investicija koja će značajno unaprijediti uvjete za obavljanje vatrogasne djelatnosti Zagorske javne vatrogasne postrojbe i vatrogasnih snaga Krapinsko-zagorske županije u cijelosti, izgradnja je objekta Vatrogasnog centra u Zaboku na lokaciji Prilaz dr. Franje Tuđmana bb. Vatrogasni centar površine 800 m<sup>2</sup> izgrađen je kreditnom linijom od strane HBOR-a u visini 4.189.594,15 kuna na petnaest godina.

### 2.4. Osposobljenost vatrogasnih snaga

Liječničko uvjerenje i zvanje u vatrogastvu na 31. prosinca 2018. godine imalo je 1538 vatrogasnih operativnih članova te ima još 3719 ostalih članova. Te su snage sposobne provoditi složene aktivnosti na zaštiti od požara i drugih ugroza. U cilju stalnog održavanja dostignutog nivoa spremnosti za provođenje vatrogasne djelatnosti i unaprjeđivanja sposobnosti, Vatrogasna zajednica kao nositelj osposobljavanja (po dobivenom rješenju Ministarstva unutarnjih poslova) provodi školovanja za zvanja u vatrogastvu i usavršavanja za specijalnosti u vatrogasnoj operativi. U 2018. godini, ukupno je osposobljeno 409 osoba, što je povećanje za 105 osoba u odnosu na 2017. godinu kada ih je bilo 304.

Tabela 3. Osposobljavanja provedena od strane Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2018. godini

(Izvor: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije)

VRSTA OSPOSOBLJAVANJA	Mladež	Vatrogasac	Vatrogasac I klase	Dočasnik	Časnik I. klase	Bolničar	Aparati za zaštitu dišnih organa
<b>BROJ OSPOSOBLJENIH</b>	<b>44</b>	<b>117</b>	<b>119</b>	<b>22</b>	<b>51</b>	<b>31</b>	<b>25</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>409</b>						

Tijekom 2018. održano je i 8 seminara.

Tabela 3. Seminari održani u 2018. godini

(Izvor: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije)

NAZIV	MJESTO ODRŽAVANJA	DATUM ODRŽAVANJA	BROJ SUDIONIKA
za voditelje vatrogasne mlađeži	Bedekovčina	24.11.	28
za produženje licence za voditelje vatrogasne mlađeži	Zabok	2.12	63
GDPR u vatrogastvu	Zabok	16.11.	60
za operatere vatroneta – modul 1	Krapina	7.12	25
za operatere vatroneta – modul 3	Zagreb	26.5.	21
za operatere vatroneta – modul 3	Krapina	8.12.	25
za operatere vatroneta – modul 5	Krapina	5. i 6.12.	13
za vatrogasne suce	Bedekovčina	28.1.	47

O sposobljenost vatrogasnih snaga ispitivala se je i održavala kroz održavanje vatrogasnih vježbi kako bi sagledalo realno stanje i mogućnosti izvršenja taktičnih zadataka i drugih zadaća koje se postavljaju pred operativne postrojbe.

Tabela 4. Pregled vježbi održanih u 2018. godini

(Izvor: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije)

ORGANIZACIJA VATROGASNE ZAJEDNICE KZŽ/GZ	MJESTO ODRŽAVANJA	DATUM ODRŽAVANJA	BROJ SUDIONIKA
Klanjec 2018	Klanjec	29.5.	55
ORGANIZACIJA VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA ILI OPĆINE	MJESTO ODRŽAVANJA	DATUM ODRŽAVANJA	BROJ SUDIONIKA
VZG Zabok	Zabok	13.4.	25
VZO Veliko Trgovišće	Strmec	20.5.	20
VZG Pregrada	Vinagora	19.5.	36

DVD Zlatar Bistrica	Zlatar Bistrica	19.5.	15
VZG Klanjec	Lučelnica	13.6.	24
VZO Marija Bistrica	Laz Bistrički	17.6.	28
DVD Gornje Jesenje	Gornje Jesenje	22.6.	17
VZO Bedekovčina	Bedekovčina	24.5.	35
VZO Gornja Stubica	Gornja Stubica	28.10.	25
DVD Mihovljan	Mihovljan	2.12.	30
VZG Zlatar	Zlatar	16.12.	32

29. svibnja 2018. godine, provedena je združena vježba operativnih snaga sustava civilne zaštite krapinsko-zagorske županije 2018. pod nazivom „Požar u OŠ Donja Stubica“ u kojoj su, ispred Zagorske javne vatrogasne postrojbe sudjelovala 3 vatrogasaca, ispred Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Stubica 13 vatrogasaca i ispred Dobrovoljnog vatrogasnog društva Oroslavje 3 vatrogasca. Vježba je bila masovnog karaktera, sa školskom djecom ukupno je bilo 481 sudionika i sudionica.

## 2.5. Zaključak

Kontinuiranim financiranjem sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04., 174/04., 38/09. i 80/10.), stanje operativne spremnosti vatrogastva na području Krapinsko-zagorske županije dovedeno je do zadovoljavajuće razine te se bilježi kontinuirani rast aktivnosti na dalnjem unaprjeđivanju iste.

Temeljne odrednice sadašnjeg stanja su:

- organiziran učinkovit sustav za zaprimanje dojava o požarima i uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi sukladno području djelovanja i operativnoj spremnosti
- kontinuirano osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova u dobrovoljnem i profesionalnom vatrogastvu
- zadovoljavajući ukupni operativni sastav vatrogasnih službi
- koordinirano djelovanje vatrogasnih postrojbi na cijelom području Krapinsko-zagorske županije bez obzira na nadležnost po području jedinice lokalne samouprave.

Dio nedostataka postojećeg sustava uvjetovan je vanjskim čimbenicima kao što je nemogućnost većeg operativnog angažmana dobrovoljnih vatrogasaca na intervencijama koje traju duže vrijeme (posebice u prijepodnevnim satima zbog nemogućnost izbjivanja s radnog mjesta) jer nije reguliran način nadoknade troškova poslodavcu, visoki troškovi nabave vatrogasne opreme za operativne članove te nefleksibilnost propisa koji reguliraju provođenje vatrogasne djelatnosti i koji ne uvažavaju nova tehnološka rješenja u vatrogastvu (spomenuti Pravilnik o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi je iz 1995. godine).

Kao nedostatak na koji se može utjecati valja izdvojiti starost vatrogasnih vozila koja su u operativnoj upotrebi na području Krapinsko-zagorske županije - prosječna starost vozila je 23 godine.

### **3. STANJE PROVEDBE GODIŠnjEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2018. GODINU**

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je 13. prosinca 2017. godine donijela Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 3/18., dalje u tekstu: Plan), kojim su propisane mјere za unapređenje i bolje planiranje zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije.

Plan je izrađen uz sudjelovanje Policijske uprave krapinsko-zagorske i Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije te je provedeno savjetovanje sa zainteresiranim javnošću putem službene mrežne stranice Krapinsko-zagorske županije u kojem nije bilo zaprimljenih prijedloga.

Plan je dostavljen svim izvršiteljima i sudjelovateljima u izvršenju mјera utvrđenih Planom. Nastavno se daje pregled stanja provedbe pojedinih mјera u odnosu na izvršitelje i sudjelovatelje određene Planom.

#### **JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE:**

- točkom 1. Plana bile su u obvezi uskladiti procjene i planove zaštite od požara te ih pravovremeno ažurirati sukladno Zakonu o zaštiti od požara, tijekom 2018. godine dvije jedinice lokalne samouprave donijele su nove procjene i planove zaštite od požara, dvije jedinice su u postupku izrade novih procjena i planova, šest jedinica lokalne samouprave vršile su usklađivanje planova, dok ostale jedinice lokalne samouprave imaju donijete procjene i planove ali ih tijekom 2018. godine nisu usklađivale
- točkom 2. Plana u obvezi su kontinuiranog ažuriranja akata sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, što i izvršavaju
- točkom 4. Plana bilo je određeno da je potrebno osiguravati potreban broj operativnih vatrogasaca te je isto osigurano
- točkom 9. Plana utvrđeno je da su jedinice lokalne samouprave dužne osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95.), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine, broj 91/02.“), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11.), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, gradova i općina te se je isto provodilo

u skladu sa zakonskim obvezama, potrebama pojedine vatrogasne snage i u skladu s mogućnostima pojedine jedinice lokalne samouprave

- točkom 12. Plana bile su u obvezi utvrđivanja uvjeta, ustroja i načina korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskih požara, a što proizlazi i iz Programa aktivnosti provedbe posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republike Hrvatske koje donosi Vlada Republike Hrvatske te ih dostaviti Županijskom vatrogasnom zapovjedniku te je, prema dostavljenim izvješćima, 18 jedinica lokalne samouprave izvjestilo o provođenju ove mjere

#### KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA:

- točkom 1. Plana bila je u obvezi uskladiti postojeću procjenu i plan zaštite od požara sukladno Zakonu o zaštiti od požara te je Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2017. godine, donijela Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 3/18.) i temeljem iste, na 8. sjednici održanoj 4. travnja 2018. godine donijela Plan zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/18.)

#### VATROGASNA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE:

- točkom 3. Plana bila je u obvezi skrbiti o organiziranosti i opremljenosti utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi što kontinuirano čini, što je vidljivo iz podatka iz točke 2.3 i 2.4. ovog Izvješća
- točkom 5. Plana bila je u obvezi provesti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica na području Županije što je, od strane županijskog i vatrogasnih zapovjednika općina i gradova, učinjeno u 20 vatrogasnih organizacija
- točkom 6. Plana bila je u obvezi održavati sjednice i uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara te razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara što je učinjeno kroz 3 sjednice zapovjedništva Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije na kojima je razmatrano stanje zaštite od požara i vršena analiza intervencija te je donesen plan aktivnosti Zapovjedništva Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu
- točkom 7. Plana bila je u obvezi uključiti se u informativno-savjetodavne sastanke, razmatranje i pripremu tijeka priprema protupožarne sezone te informiranja pučanstva o zakonskoj regulativi i odlukama lokalne samouprave vezane za spaljivanje biljnog i drugog otpada no takvih sastanaka nije bilo već se preko lokalnih radio postaja vršilo redovno upozoravanje i informiranje pučanstva o opasnostima od izbijanja požara na otvorenom prostoru vezano uz spaljivanje biljnog i drugog otpada te je izvršena podjela informativno-edukativnog materijala Hrvatske vatrogasne zajednice kojim se ukazuje na postupke i radnje za sprečavanje požara (letak „Sprječimo požare“,

brošura „Kako spriječiti nesreću“, brošura „Kako postupiti u slučaju nesreće“, publikacija za mlađu djecu – Vatrogasna bojanka i prigodan raspored sati za školsku djecu)

- kao izvršitelj mjere iz točke 7. Plana, Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice provodila je informiranost građana i putem društvenih mreža, putem vatrogasaca po pojedinim naseljima kao i tijekom posjeta školskim ustanovama jednom godišnje
- kao sudjelovatelj u izvršenju mjere iz točke 7. Plana, Područni ured za zaštitu i spašavanje Krapina održavao je edukacije u vrtićima i osnovnim školama na kojima je prezentirana i opasnost od požara zatvorenog i otvorenog prostora kojom je obuhvaćeno 207 djece predškolskog i školskog uzrasta te je održao više sastanaka za pripremu i provedbu Vladinog Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018. godinu na kojima su sudionici upoznati s obvezama koje proizlaze iz tog Programa
- točkom 10. Plana bila je u obvezi odrediti lokacije pogodne za uspostavu zapovjednih mjeseta u slučaju gašenja velikih požara otvorenog prostora te su iste određene
- točkom 11. Plana bila je u obvezi organizirati seminare i osposobljavanja za zapovjedništva i vatrogasce što je izvršeno organiziranjem osposobljavanja za zvanja i specijalnosti u vatrogastvu te održavanjem seminara i vježbi kako je navedeno u točci 2.4. ovog Izvješća

#### ZAGORSKA JAVNA VATROGASNA POSTROJBA I JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KRAPINE:

- točkom 4. Plana utvrđena je obveza da osiguraju potreban broj operativnih vatrogasaca koji proizlazi iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije i Plana zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, što je i učinjeno
- točkom 5. Plana bile su obvezne provoditi stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti javnih vatrogasnih postrojbi u svrhu čega su provedene provjere fizičke spremnosti i stručnosti vatrogasaca u radu s opremom
- točkom 9. Plana bile u obvezi su nabavljati potrebnu vatrogasnu opremu, zanavljati vatrogasna vozila što kontinuirano čine sukladno finansijskim mogućnostima
- točkom 11. Plana bile su obvezne organizirati osposobljavanja, seminare i vježbe za zapovjedništva vatrogasce što kontinuirano provode, a u svrhu istog Zagorska javna vatrogasna postrojba gradi vježbalište za uvježbavanje vatrogasnog kadra s područja cijele Županije.

#### PRAVNE OSOBE KOJE SU PLANOM BILE UKLJUČENE U PROVOĐENJE MJERA:

- Hrvatske šume d.o.o., šumarije Krapina, Donja Stubica i Zlatar te Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije svojim

redovnim djelovanjem provode mjere utvrđene Planom, a godišnje planove rada dostavile su Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje Područnom uredu Krapina i županijskom vatrogasnom zapovjedniku Krapinsko-zagorske županije kako je i Planom naloženo

#### **4. ZAKLJUČAK**

Iz Izvješća o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu proizlazi da je zaštita od požara dobro organizirana te da je većina mjera utvrđenih spomenutim Planom izvršena. S obzirom na veliki udio u požarima čine požari otvorenog prostora potrebno je usmjeriti aktivnosti kako bi se još više utjecalo na smanjenje istih.

Ovo Izvješće o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu, biti će dostavljeno Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 214-01/19-01/03

URBROJ: 2140/01-01-19-29

Krapina, \_\_\_. travnja 2019.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 4/09., 11/13., 26/13.- pročišćeni tekst i 13/18.), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana \_\_\_. travnja 2019. godine donijela je

**Z A K L J U Č A K**

**I.** Prihvata se Prijedlog izvješća o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.

**II.** Akt iz točke 1. nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med

**DOSTAVITI:**

1. Nacionalni odbor za preventivnu zaštitu i gašenje požara,  
Zagreb, Selska cesta 90,
2. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Sektor za vatrogastvo,  
Zagreb, Ksaverska cesta 107,
3. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, ovdje,
4. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
5. za prilog zapisniku,
6. za Zbirku isprava,
7. Pismohrana.