



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 021-04/19-01/ 56
URBROJ: 2140/01-01-19-2
Krapina, 2. prosinca 2019.

Na temelju članka 82. stavka 1. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst i 10/14.) sazivam **18. sjednicu Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije** za

10. prosinca 2019. godine (utorak) s početkom u 16,00 sati.

Sjednica će se održati u maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

U skladu sa člankom 107. Poslovnika Županijske skupštine, prije rada po dnevnom redu sjednice, održati će se AKTUALNI SAT.

D N E V N I R E D

1. Verifikacija skraćenog zapisnika s 17. sjednice Županijske skupštine održane 7. studenog 2019. godine,
2. Prijedlog Proračuna za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu,
3. Prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna za 2020. godinu,
4. Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje rujan-studen 2019.godine,
5. Izvještaj o obavljenoj financijskoj reviziji Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu,
6. Prijedlog odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije,
7. Prijedlog odluke o sklapanju Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave,
8. Prijedlog odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije,
9. Prijedlog plana rada Županijske skupštine za 2020. godinu,
10. Prijedlog odluke o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2020. godini,
11. Prijedlog rješenja o razrješenju i izboru predsjednice Odbora za društvene djelatnosti,
12. Prijedlog odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
13. Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na III. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2019. godinu,
14. Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Financijski plan Županijske uprave za ceste Krapinsko – zagorske županije za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu,

15. Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu
16. Program rada i financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
17. Godišnja analiza sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu,
18. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2020. do 2023. godine,
19. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2020.-2022.godine,
20. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu,
21. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
22. Pitanja i prijedlozi.

Mišljenja/zaključke radnih tijela Županijske skupštine vezano uz predložene točke dnevnoga reda iznijeti će predsjednici/predstavnici radnih tijela usmeno na sjednici.

Mole se članovi/članice Županijske skupštine da se ovom pozivu odazovu, a u slučaju spriječenosti molim obavijestiti Upravni odjel za poslove Županijske skupštine na broj telefona 329-258 (Svjetlana Goričan).

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

- 1) Anita Krok,
- 2) Alojz Sajko,
- 3) Vlasta Hubicki,
- 4) Josip Kovačić,
- 5) Zlatko Šorša,
- 6) Kristina Rafaj,
- 7) Sandra Turković,
- 8) Tomislav Končevski,
- 9) Mirela Behin,
- 10) Stanko Majdak,
- 11) Darko Vidović,
- 12) Dragutin Jakuš,
- 13) Žarko Miholić,
- 14) Mario Škrnjug,
- 15) Agata Cvitić,
- 16) Maja Pepelko,
- 17) Nikola Capar,
- 18) Aleksandar Piljek,
- 19) Ivan Maligec,
- 20) Štefanija Kolar,
- 21) Mirjana Palčec,
- 22) Danijel Javorić Barić,
- 23) Veronika Kolman,
- 24) Ljubica Mikulčić,
- 25) Daniel Vnuk,
- 26) Marijan Hohnjec,
- 27) Darinka Sviben,
- 28) Zoran Gregurović,
- 29) Stanko Belina,
- 30) Dragutin Ranogajec,
- 31) Mirko Krznar,
- 32) Martina Rubil Skitanić,
- 33) Dražen Čvek,
- 34) Stjepan Ranogajec,
- 35) Ivan Hren,
- 36) Mladen Popović,
- 37) Vladimir Hađina,
- 38) Barbara Sente,
- 39) Mišo Grilec,
- 40) Nina Gradiški Zrinski,
- 41) Hrvoje Brezinščak,

- 42) župan Željko Kolar, ovdje,
- 43) zamjenica župana Jasna Petek, ovdje,
- 44) zamjenik župana Anđelko Ferek-Jambrek, ovdje,
- 45) Ured župana, n/p v.d. pročelnice Ane Pavić,
- 46) Upravni odjel za financije i proračun n/p pročelnika Igora Cigule,
- 47) Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, n/p pročelnice Petre Vrančić Lež,
- 48) Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, n/p pročelnika Stjepana Bručića,
- 49) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, n/p pročelnice Mirjane Smičić Slovenec,
- 50) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, n/p pročelnice Martine Gregurović Šanjug,
- 51) Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, n/p pročelnice Sanje Mihovilić,

- 52) Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, n/p pročelnice Ljiljane Malogorski,
- 53) Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove, n/p pročelnice Vlatke Mlakar,
- 54) Služba za reviziju, n/p pročelnice Ivanke Znika,
- 55) Svjetlana Goričan, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,

- 56) Ured državne uprave u KZZ, n/p predstojnice Silvije Profeta Fabijančić, Krapina, Magistratska 1,
- 57) Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnatelja Stjepana Sirovca,
- 58) Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, n/p predsjednika Stjepana Skulibera,
- 59) Zavod za prostorno uređenje Krapinsko–zagorske županije, n/p ravnateljice Snježane Žigman,
- 60) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko–zagorske županije, n/p ravnateljice Dijane Hršak,
- 61) Zagorska razvojna agencija, n/p ravnateljice Karoline Barilar,
- 62) Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o., n/p direktorice Martine Jantol Županić,
- 63) Krapinsko – zagorski aerodrom d.o.o., n/p direktorice Sandre Mičin,
- 64) Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije, n/p voditeljice Ureda Sanje Škrinjar,
- 65) Županijski savjet mladih, n/p predsjednika Hrvoja Novaka,

- 66) Siniša Hajdaš Dončić,
- 67) Marija Puh,
- 68) Marko Vešligaj,
- 69) Žarko Tušek,

- 70) Tajana Broz, predsjednica Odbora za društvene djelatnosti,
- 71) Ivan Sinković, predsjednik Odbora za gospodarstvo,
- 72) Luka Čuljak, predsjednik Odbora za poljoprivredu,

- 73) Damir Galoić, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
- 74) Karlo Frljužec, Ured župana, ovdje,
- 75) Mediji, e-mail: mediji@kzz.hr
- 76) Za Zbirku isprava,
- 77) Pismohrana.

SKRAĆENI ZAPISNIK

sa 17. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, održane dana 07. studenog 2019. godine s početkom u 16,00 sati.

Sjednica je održana u maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** otvorila je sjednicu, pozdravila prisutne članove/članice Županijske skupštine i goste i budući da, temeljem izvršene prozivke, istoj prisustvuje dovoljan broj članova/članica (od ukupno 41 sjednici prisustvuje 33 članova/članica Županijske skupštine) konstatirala je da se sjednica može održati i da Skupština može pravovaljano odlučivati.

Prisutni:

Članovi/članice Županijske skupštine:

Anita Krok, Alojz Sajko, Vlasta Hubicki, Josip Kovačić, Zlatko Šorša, Kristina Rafaj, Sandra Turković, Tomislav Končevski, Mirela Behin, Stanko Majdak, Darko Vidović, Dragutin Jakuš, Žarko Miholić, Mario Škrnjug, Agata Cvitić, Maja Pepelko, Nikola Capar, Aleksandar Piljek, Ivan Maligec, Štefanija Kolar, Danijel Javorić Barić, Veronika Kolman, Ljubica Mikulčić, Daniel Vnuk, Marijan Hohnjec, Darinka Sviben, Mirko Krznar, Dražen Čvek, Stjepan Ranogajec, Ivan Hren, Mladen Popović, Vladimir Hađina i Nina Gradiški Zrinski.

Odsutni članovi Županijske skupštine:

Mirjana Palčec, Hrvoje Brezinščak i Dragutin Ranogajec (svoj nedolazak najavili), Zoran Gregurović, Stanko Belina, Martina Rubil Skitanić, Barbara Sente i Mišo Grilec.

Ostali prisutni:

Željko Kolar - župan, Anđelko Ferek-Jambrek - zamjenik župana, Ljiljana Malogorski - pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, Petra Vrančić Lež - pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove, Stjepan Bručić - pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Mirjana Smičić Slovenec - pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, Martina Gregurović Šanjug - pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, Igor Cigula - pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun, Sanja Mihovilić - pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, Karlo Frljužec - savjetnik za odnose s javnošću i protokol, Vlatka Mlakar - pročelnica Upravnog odjela za javnu nabavu i EU fondove, Ivanka Znika - pročelnica Službe za unutarnju reviziju, Sandra Lenček - predstavica Ustanove za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine, Nada Dogan - ravnateljica Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Krešimir Božić - ravnatelj Zavoda za hitnu medicinu, Tihomir Vančina - ravnatelj Opće bolnice i bolnice hrvatskih veterana, Duško Cerovec - zamjenik ravnateljice Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Davor Gredičak - ravnatelj Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, Tomislav Jadan - ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo, Dubravka Frinčić - ravnateljica Ljekarne Krapinsko-

zagorske županije, Hrvoje Novak – predsjednik Županijskog savjeta mladih, Dijana Hršak - ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Karolina Barilar - Zagorska razvojna agencija, Sanja Škrinjar-voditeljica Ureda Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, Sandra Mičin - direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o., Robert Mužar i Branka Leljak - građani koji su najavili prisustvo sjednici, Dubravka Sinković, Svjetlana Goričan, Grozdana Pavić, Almica Horvat i Damir Galoić - službenice/službenik Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i predstavnici medija.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** iznosi da su članovi/članice Županijske skupštine u materijalima primili prijedlog dnevnog reda. Pita članove/članice Županijske skupštine da li imaju prijedlog za izmjenu ili dopunu dnevnog reda.

Budući da nije bilo prijedloga za izmjenu dnevnog reda predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** dala je na glasovanje predloženi dnevni red.

Županijska skupština je sa 28 glasova „ZA“, 0 „PROTIV“ i 0 „SUZDRŽANIH“ glasova utvrdila sljedeći

DNEVNI RED

1. Verifikacija skraćenog zapisnika s 16. sjednice Županijske skupštine održane 16. rujna 2019. godine,
2. Prijedlog III. izmjena Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2019. godinu,
3. Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2019. godinu,
4. Izvještaj o radu i financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za razdoblje siječanj - lipanj 2019. godine,
5. Prijedlog suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Krapinsko – zagorske županije o davanju u zakup poslovnog prostora zdravstvenim radnicima – zaposlenicima Doma zdravlja,
6. Prijedlog procjene rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko – zagorske županije,
7. Prijedlog programa usluga poslovne podrške poduzetnicima Krapinsko – zagorske županije,
8. Prijedlog programa rada Županijskog savjeta mladih za 2020. godinu,
9. Prijedlog plana djelovanja Krapinsko – zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu,
10. Pitanja i prijedlozi.

Aktualni sat započeo je u **16:07 sati** postavljanjem pitanja članova/članica Županijske skupštine prema redoslijedu prijava za sudjelovanje na Aktualnom satu.

Za Aktualni sat prijavili su se: Stjepan Ranogajec, Anita Krok, Ivan Hren, Nina Gradiški Zrinski i Mirko Krznar.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** zaključila je Aktualni sat u **16:34** sati te je nakon toga nastavljen rad po dnevnom redu.

Razmotrivši utvrđeni dnevni red, Županijska skupština donijela je akte, kako slijedi:

TOČKA 1.

ZAKLJUČAK kojim se usvaja Skraćeni zapisnik s 16. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održane dana 16. rujna 2019. godine.

TOČKA 2.

III. izmjenu Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu.

TOČKA 3.

ODLUKU o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu.

TOČKA 4.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godinu.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godinu.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvještaja o radu i financijskom poslovanju Ljekarne Krapinsko-zagorske županije za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine.

TOČKA 5.

ODLUKU o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije o davanju u zakup poslovnog prostora zdravstvenim radnicima - zaposlenicima Doma zdravlja.

TOČKA 6.

PROCJENU RIZIKA od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 7.

PROGRAM usluga poslovne podrške poduzetnicima Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 8.

ZAKLJUČAK o odobravanju Programa rada Županijskog savjeta mladih za 2020. godinu.

TOČKA 9.

PLAN djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu.

Akti donijeti na ovoj sjednici izvršeni su, pa se predlaže usvajanje Skraćenog zapisnika sa 17. sjednice Županijske skupštine održane dana 7. studenog 2019. godine.

Dovršeno u 18:54 sati.

Zapisničarka
Svjetlana Goričan

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 602-01/19-01/47
URBROJ: 2140/01-02-19-2
Krapina, 3. prosinca 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
n/p predsjednice Županijske skupštine
gđe Vlaste Hubicki, dr.vet.med.

PREDMET: Odgovor na pitanje člana Županijske skupštine,
- daje se

Poštovana,

u priloženim tablicama dostavljam podatke po zahtjevu člana Županijske skupštine Daniela Vnuka, postavljenom na 17. sjednici Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održanoj 7. studenog 2019. godine, u raspravi po točki: Prijedlog III. izmjena Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu, o statusu projekata energetske obnove školskih objekata i o statusu projekata izgradnje školskih sportskih dvorana na području Krapinsko-zagorske županije.

S poštovanjem,



Prilozi:

1. Tablica 1. Status projekata energetske obnove školskih objekata
2. Tablica 2. Status projekata izgradnje školskih sportskih dvorana

TABLICA 1.

Status projekata energetske obnove školskih objekata

	DATUM POTPISA UGOVORA O SUFINANCIRANJU	STATUS provedbe	OBUHVAAT OBNOVE	Datum uvođenja u posao Izvođača radova	Rok izvođenja	Datum primopredaje radova	UKUPNA INVESTICIJA (radovi + stručni nadzor + energetska certifikat + upravljanje projektom)	ODOBRENA BESPOVRATNA SREDSTVA (iz Europskog fonda za regionalni razvoj preko Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja)	FINANCIJSKA POMOĆ VLASTITIM iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europke Unije	VLASTITA SREDSTVA	
1	OŠ PREGRADA	25.10.2017.	ZAVRŠENO, predan završni zahtjev za nadoknadu sredstava - evaluacija istoga od strane nadležnih tijela u tijeku	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, unutarnja rasvjeta, izolacija krova, ugradnja visokoučinkovitog kotla na pelete i regulacije	2.8.2018.	10 mjeseci	30.5.2019.	7.523.816,06 kn	3.173.987,60 kn	1.662.644,37 kn	2.687.184,09 kn
2	OŠ HUM NA SUTLI	25.10.2017.	ZAVRŠENO, predan završni zahtjev za nadoknadu sredstava - evaluacija istoga od strane nadležnih tijela u tijeku	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, unutarnja rasvjeta, izolacija krova, ugradnja visokoučinkovitog kotla na pelete i regulacije	2.8.2018.	11 mjeseci	5.7.2019.	4.967.878,82 kn	2.833.805,58 kn	1.481.213,98 kn	652.859,26 kn
3	OŠ ZABOK	31.10.2017.	ZAVRŠENO, predan završni zahtjev za nadoknadu sredstava - evaluacija istoga od strane nadležnih tijela u tijeku	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, ugradnja visokoučinkovitog kondenzacijskog plinskog sustava grijanja	19.6.2018.	12 mjeseci	13.6.2019.	8.019.593,60 kn	4.792.530,20 kn	2.505.192,44 kn	721.870,96 kn
4	OŠ GORNJA STUBICA	5.6.2018.	U TIJEKU	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, izolacija stropa prema negrijanom krovu i sanacija ravnog krova, unutarnja rasvjeta, prisilna ventilacija sa rekuperacijom topline	12.7.2019.	10 mjeseci	/	7.128.970,58 kn	4.224.532,34 kn	1.933.969,27 kn	970.468,97 kn
5	OŠ KUMROVEC	5.6.2018.	U TIJEKU	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, izolacija stropa prema negrijanom tavanu, izolacija i sanacija ravnog krova dvorane	9.8.2019.	8 mjeseci	/	5.888.187,67 kn	3.494.513,61 kn	1.602.771,84 kn	790.902,22 kn
6	OŠ KONJIŠČINA	3.12.2018.	U TIJEKU	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, izolacija krova i promjena pokriva, ugradnja visokoučinkovitog kondenzacijskog plinskog sustava grijanja, unutarnja rasvjeta	7.11.2019.	10 mjeseci	/	4.856.594,26 kn	2.939.177,80 kn	1.312.152,73 kn	605.263,73 kn
7	SŠ BEDEKOVČINA	28.9.2018.	U TIJEKU pregled i ocjena ponovljenog postupka javne nabave za izvođenje radova	izolacija krova iznad grijanog prostora, fasadna ovojnica, izolacija stropa prema negrijanom prostoru, vanjska stolarija, ugradnja visokoučinkovitog kondenzacijskog sustava grijanja, daljinsko očitavanje energenata	/	/	/	6.826.117,86 kn	4.034.444,40 kn	1.845.261,56 kn	946.411,92 kn
8	SŠ KONJIŠČINA	17.1.2019.	U TIJEKU	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, izolacija krova i sanacija ravnog krova, ugradnja visokoučinkovitog kondenzacijskog plinskog sustava grijanja, unutarnja rasvjeta, prisilna ventilacija sa rekuperacijom topline	7.11.2019.	10 mjeseci	/	7.505.695,04 kn	4.372.960,29 kn	2.066.880,21 kn	1.065.854,54 kn
9	OŠ ĐURMANEC	31.1.2019.	U TIJEKU	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, izolacija krova i promjena pokriva, ugradnja visokoučinkovitog kondenzacijskog plinskog sustava grijanja, unutarnja rasvjeta, prisilna ventilacija sa rekuperacijom topline	9.8.2019.	10 mjeseci	/	7.532.477,44 kn	3.235.920,55 kn	1.567.145,57 kn	2.729.411,32 kn

ŽUPAN
Željko Kolar

TABLICA 1.

Status projekata energetske obnove školskih objekata

	DATUM POTPISA UGOVORA O SUFINANCIRANJU	STATUS provedbe	OBUHVAAT OBNOVE	Datum uvođenja u posao izvođača radova	Rok izvođenja	Datum primopredaje radova	UKUPNA INVESTICIJA (radovi + stručni nadzor + energetski certifikat + upravljanje projektom)	ODOBRENA BESPOVRATNA SREDSTVA (iz Europskog fonda za regionalni razvoj preko Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja)	FINANCIJSKA POMOĆ VLASTITIM iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske Unije	VLASTITA SREDSTVA	
1	OŠ PREGRAĐA	25.10.2017.	ZAVRŠENO, predan završni zahtjev za nadoknadu sredstava - evaluacija istoga od strane nadležnih tijela u tijeku	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, unutarnja rasvjeta, izolacija krova, ugradnja visokoučinkovitog kotla na pelete i regulacije	2.8.2018.	10 mjeseci	30.5.2019.	7.523.816,06 kn	3.173.987,60 kn	1.662.644,37 kn	2.687.184,09 kn
2	OŠ HUM NA SUTLI	25.10.2017.	ZAVRŠENO, predan završni zahtjev za nadoknadu sredstava - evaluacija istoga od strane nadležnih tijela u tijeku	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, unutarnja rasvjeta, izolacija krova, ugradnja visokoučinkovitog kotla na pelete i regulacije	2.8.2018.	11 mjeseci	5.7.2019.	4.967.878,82 kn	2.833.805,58 kn	1.481.213,98 kn	652.859,26 kn
3	OŠ ZABOK	31.10.2017.	ZAVRŠENO, predan završni zahtjev za nadoknadu sredstava - evaluacija istoga od strane nadležnih tijela u tijeku	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, ugradnja visokoučinkovitog kondenzacijskog plinskog sustava grijanja	19.6.2018.	12 mjeseci	13.6.2019.	8.019.593,60 kn	4.792.530,20 kn	2.505.192,44 kn	721.870,96 kn
4	OŠ GORNJA STUBICA	5.6.2018.	U TIJEKU	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, izolacija stropa prema negrijanom krovu i sanacijaavnog krova, unutarnja rasvjeta, prisilna ventilacija sa rekuperacijom topline	12.7.2019.	10 mjeseci	/	7.128.970,58 kn	4.224.532,34 kn	1.933.969,27 kn	970.468,97 kn
5	OŠ KUMROVEC	5.6.2018.	U TIJEKU	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, izolacija stropa prema negrijanom tavanu, izolacija i sanacijaavnog krova dvorane	9.8.2019.	8 mjeseci	/	5.888.187,67 kn	3.494.513,61 kn	1.602.771,84 kn	790.902,22 kn
6	OŠ KONJŠČINA	3.12.2018.	U TIJEKU	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, izolacija krova i promjena pokrova, ugradnja visokoučinkovitog kondenzacijskog plinskog sustava grijanja, unutarnja rasvjeta	7.11.2019.	10 mjeseci	/	4.856.584,26 kn	2.939.177,80 kn	1.312.152,73 kn	605.263,73 kn
7	SŠ BEDEKOVČINA	28.9.2018.	U TIJEKU pregled i ocjena ponovljenog postupka javne nabave za izvođenje radova	izolacija krova iznad grijanog prostora, fasadna ovojnica, izolacija stropa prema negrijanom prostoru, vanjska stolarija, ugradnja visokoučinkovitog kondenzacijskog sustava grijanja, daljinsko očitavanje energenata	/	/	/	6.826.117,88 kn	4.034.444,40 kn	1.845.261,56 kn	946.411,92 kn
8	SŠ KONJŠČINA	17.1.2019.	U TIJEKU	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, izolacija krova i sanacijaavnog krova, ugradnja visokoučinkovitog kondenzacijskog plinskog sustava grijanja, unutarnja rasvjeta, prisilna ventilacija sa rekuperacijom topline	7.11.2019.	10 mjeseci	/	7.505.695,04 kn	4.372.960,29 kn	2.066.880,21 kn	1.065.854,54 kn
9	OŠ ĐURMANEC	31.1.2019.	U TIJEKU	vanjska stolarija, fasadna ovojnica, izolacija krova i promjena pokrova, ugradnja visokoučinkovitog kondenzacijskog plinskog sustava grijanja, unutarnja rasvjeta, prisilna ventilacija sa rekuperacijom topline	9.8.2019.	10 mjeseci	/	7.532.477,44 kn	3.235.920,55 kn	1.567.145,57 kn	2.729.411,32 kn

ŽUPAN
Željko Kolar

Tablica 2. Status projekata izgradnje školskih sportskih dvorana

REDNI BROJ	NAZIV PROJEKTA	IZNOS	UDIO VLASTITIH SREDSTAVA	STATUS
1.	Radovi na izgradnji školske sportske dvorane uz Područnu školu Hrašćina	12.108.083,29 kn	12.108.083,29 kn	U provedbi, rok završetka prosinac 2019.
2.	Dovršenje izgradnje dvodijelne školske sportske dvorane OŠ Đurmanec	11.073.260,56 kn	11.073.260,56 kn	Radovi završeni 30. svibnja 2019.
3.	Izgradnja školske sportske dvorane uz Osnovnu školu Zlatar Bistrica	22.764.354,65 kn	13.814.354,65 kn	U provedbi, rok završetka studeni 2020.
4.	Nabava sportske opreme i namještaja za opremanje školske sportske dvorane uz Područnu školu Hrašćina	522.940,63 kn	522.940,63 kn	Po konačnosti izvršnosti Odluke o odabiru s odabranim ponuditeljem zaključit će se odabir.

ŽUPAN
Željko Kolar

Tablica 2. Status projekata izgradnje školskih sportskih dvorana

REDNI BROJ	NAZIV PROJEKTA	IZNOS	UDIO VLASTITIH SREDSTAVA	STATUS
1.	Radovi na izgradnji školske sportske dvorane uz Područnu školu Hrašćina	12.108.083,29 kn	12.108.083,29 kn	U provedbi, rok završetka prosinac 2019.
2.	Dovršenje izgradnje dvodijelne školske sportske dvorane OŠ Đurmanec	11.073.260,56 kn	11.073.260,56 kn	Radovi završeni 30. svibnja 2019.
3.	Izgradnja školske sportske dvorane uz Osnovnu školu Zlatar Bistrica	22.764.354,65 kn	13.814.354,65 kn	U provedbi, rok završetka studeni 2020.
4.	Nabava sportske opreme i namještaja za opremanje školske sportske dvorane uz Područnu školu Hrašćina	522.940,63 kn	522.940,63 kn	Po konačnosti izvršnosti Odluke o odabiru s odabranim ponuditeljem zaključit će se odabir.

ŽUPAN
Željko Kolar



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 400-01/19-01/51
URBROJ: 2140/01-02-18-4
Krapina, 15. studenog 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog proračuna Krapinsko – zagorske
županije za 2020.g. s projekcijama za 2021. i 2022.**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 15. studenog 2019. godine **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

- 1) Utvrđuje se Prijedlog proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu. Sastavni dio Prijedloga proračuna čini Plan razvojnih programa 2021. – 2022. g.
- 2) Prijedlog akata iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/19-01/51
URBROJ: 2140/01-07-19-3
Krapina, 11. listopada 2019.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

U skladu s člankom 37. i 39. Zakona o proračunu i člankom 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije, župan utvrđuje prijedlog Proračuna Županije te ga podnosi Županijskoj skupštini na donošenje. Sastavni dio prijedloga Proračuna čine prijedlog Plana razvojnih programa i prijedlog Projekcije proračuna za sljedeće dvije godine s Planom razvojnih programa za te dvije godine.

Stoga predlažemo Županu da prihvati prijedlog Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu koji se zajedno s navedenim sastavnim dijelovima (Prijedlog plana razvojnih programa za 2020. godinu i Prijedlog projekcije proračuna s planom razvojnih programa za 2021. i 2022. godinu) nalazi uz ovo obrazloženje te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

U nastavku iznosimo obrazloženje prijedloga Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu i njegovih sastavnih dijelova.

I. Prijedlog proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

1. UVOD

Prijedlog proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu izrađeni su sukladno Uputama Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2020. - 2022. godine.

Prema navedenim uputama Ministarstva financija te na procjeni općih prihoda i primitaka temeljem njihovog izvršenja u 2019. godini, planirani su opći prihodi i primici. Sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija u obrazovanju, zdravstvu i socijalnoj skrbi planirana su za 3,0% više u odnosu na 2019. godinu. Pomoći iz nadležnih i nenadležnih proračuna, pomoći izvanproračunskih korisnika te pomoći EU planirane su sukladno aktivnostima i terminskim planovima projekata i programa koji se financiraju iz tih izvora. Primici od zaduženja planirani su u skladu sa zakonskim propisima i potrebama financiranja projekata. Rashodi i izdaci planirani su sukladno strateškim ciljevima i aktivnostima uz uvažavanje svih zakonskih obveza, a u okvirima planiranih prihoda i primitaka.

Prijedlogom proračuna obuhvaćeni su prihodi i primci te rashodi i izdaci proračunskih korisnika Županije te prihodi i primci te rashodi i izdaci Krapinsko-zagorske županije.

Proračunski korisnici uključeni u Prijedlog proračuna su osnovne i srednje škole, zdravstvene ustanove, Zavod za prostorno uređenje, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije i Zagorska razvojna agencija, a kojima je osnivač Krapinsko-zagorska županija. Krapinsko-zagorska županija ima ukupno 50 proračunskih korisnika. To su 32 osnovne škole, 9 srednjih škola, 6 zdravstvenih ustanova te spomenuti Zavod za prostorno uređenje, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i Zagorska razvojna agencija. Do ovog Prijedloga proračuna odnosno prethodnih godina, ustanove u obrazovanju bile su uključene u Prijedlog proračuna osnivača, dakle Županije, u dijelu svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka osim sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja za plaće i naknade zaposlenih u obrazovanju. Sukladno uputama Ministarstva financija, u Prijedlog Proračuna za 2020. godinu uključuju se svi prihodi i primici te rashodi i izdaci, svih proračunskih korisnika bez iznimaka, što znači da se uključuju i navedena sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja za plaće i naknade zaposlenih u obrazovanju. Stoga ovaj Prijedlog proračuna nije u potpunosti usporediv s prošlogodišnjim.

Odlukom o izvršavanju proračuna dana su pojašnjenja za postupanje u planiranju i izvršavanju Proračuna.

Predloženi proračun Krapinsko-zagorske županije za 2020. g. iznosi 969.732.012,95 kn što je za 227.767.215,68 kn ili 30,7% više u odnosu na 2019. g. kada iznosi 741.964.797,27 kn. Navedeno povećanje, kako je već istaknuto, prvenstveno je posljedica uključivanja u Proračun rashoda za zaposlene u obrazovnim ustanovama. Prijedlog proračuna obuhvaća prihode i primitke te rashode i izdatke Županije i njezinih, prethodno navedenih, proračunskih korisnika.

U nastavku se iznosi obrazloženje Prijedloga proračuna samo Županije, bez sredstava proračunskih korisnika. Dakle, dati će se obrazloženje za proračunska sredstva s kojima, u skladu s zakonskim propisima, Županija i raspolaže. Naime, vlastita sredstva proračunskih korisnika su namjenska i služe im za pokriće redovnih rashoda poslovanja i nabave dugotrajne imovine (uglavnom se radi se o sredstvima HZZO-a i nadležnih ministarstava za plaće, za troškove potrošnog materijala, usluga i energenata te u manjoj mjeri o ostalim namjenskim sredstvima).

Proračun Županije za 2020. g. (bez sredstava proračunskih korisnika) predlaže se u iznosu 246.801.659,94 kn što je za 1.264.474,45 kn ili 0,5% manje u odnosu na 2019. g. kada iznosi 248.066.134,39 kn.

U odnosu na planiranje proračuna prethodnih godina, sada je novina da se Izmjenama i dopunama Zakona o sustavu državne uprave, od 01.01.2020. godine poslovi Ureda državne uprave povjeravaju Županiji. Sredstva za obavljanje povjerenih poslova doznačivati će se Županiji iz Državnog proračuna. Za 2019. godinu predviđen je iznos od 9.000.000,00 kn.

Ovdje, u uvodnom dijelu obrazloženja također ističemo da je Prijedlogom proračuna, osim kontinuiranih aktivnosti (potpore gospodarstvu, poljoprivredi i turizmu, prometna i komunalna infrastruktura, prijevoz učenika, stipendije, održavanje i tekuće održavanje škola, zakonski standard u školstvu i zdravstvu, dodatni programi u školstvu, socijalna skrb i zaštita, vatrogastvo i dr.), obuhvaćena i realizacija kapitalnih projekata predviđenih Strategijom razvoja Krapinsko-zagorske županije i to:

- Dovođenje izgradnje Poslovno-tehnološkog inkubatora u Krapini,
- Dovođenje projekta „Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti u Domu zdravlja“,
- Dovođenje dvorane u Hrašćini,
- Energetska obnova 6 škola (osnovne škole u Đurmancu, Gornjoj Stubici, Konjšćini i Kumrovcu te srednje škole u Bedekovčini i Konjšćini),
- Nastavak projekata Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode,
- Sufinanciranje sanacije 2 odlagališta otpada,
- Projektiranje energetske obnove OŠ Marija Bistrica i COO Krapinske Toplice,
- Izrada projektno-tehničke dokumentacije Centra kompetencija u ugostiteljstvu i turizmu u Zaboku,
- Izrada projektno-tehničke dokumentacije Znanstveno-edukativno zabavnog centra u dvorcu Stubički Golubovec.

Detaljnije obrazloženje aktivnosti i projekata planiranih Prijedlogom proračuna za 2020. godinu dati će se u nastavku ovog obrazloženja.

2. PRIHODI I PRIMICI

U 2020. godini planira se 969.732.012,95 kn prihoda i primitaka koji obuhvaćaju prihode i primitke Županije i njezinih proračunskih korisnika (uključen i višak prethodnog razdoblja).

Planirani prihodi i primici same Županije (bez sredstava proračunskih korisnika) za 2020. g. predlažu se u iznosu od 245.551.659,94 kn te uvećani za višak prethodnog razdoblja od 1.250.000,00 kn iznose 246.801.659,94. Prijedlog prihoda i primitaka Županije za 2020. g. manji je za 1.264.474,45 kn ili 0,5% u odnosu na Proračun za 2019. g. kada isti iznosi 248.066.134,39 kn.

Struktura prihoda i primitaka prema vrsti i namjeni nalazi se u slijedećim tabelama:

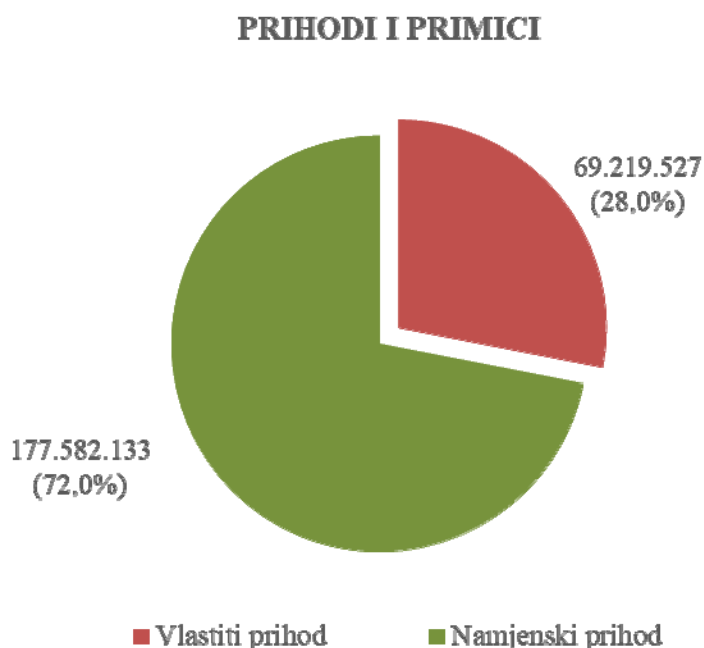
Tabela br. 1.: Struktura prihoda prema vrsti

PRIHODI I PRIMICI	2019.		2020.		Indeks
	Proračun	Udio	Proračun	Udio	
I. Porezni prihodi i primici	59.765.000,00	24,1%	61.900.000,00	25,1%	103,6
- porez na dohodak (izvorni)	53.000.000,00	21,4%	54.500.000,00	22,1%	102,8
- županijski porezi	6.765.000,00	2,7%	7.400.000,00	3,0%	109,4
II. Neporezni prihodi i primici	188.301.134,39	75,9%	184.901.659,94	74,9%	98,2
- sredstva za dec. funkcije	62.430.538,00	25,2%	64.244.193,00	26,0%	102,9
- pomoći	78.120.698,00	31,5%	77.142.940,00	31,3%	98,7
- prihod od imovine	3.992.000,00	1,6%	3.975.000,00	1,6%	99,6
- uprav. i adm. prist. i ostalo	1.788.593,76	0,7%	2.234.526,94	0,9%	124,9
- prodaja nefin. imovine	40.000,00	0,0%	35.000,00	0,0%	87,5
- donacije, poseb. namj. i ostalo	208.000,00	0,1%	208.000,00	0,1%	100,0
- primici	33.722.984,00	13,6%	35.812.000,00	14,5%	106,2
- višak prethodnog razdoblja	7.998.320,63	3,2%	1.250.000,00	0,5%	15,6
UKUPNO	248.066.134,39	100,0%	246.801.659,94	100,0%	99,5

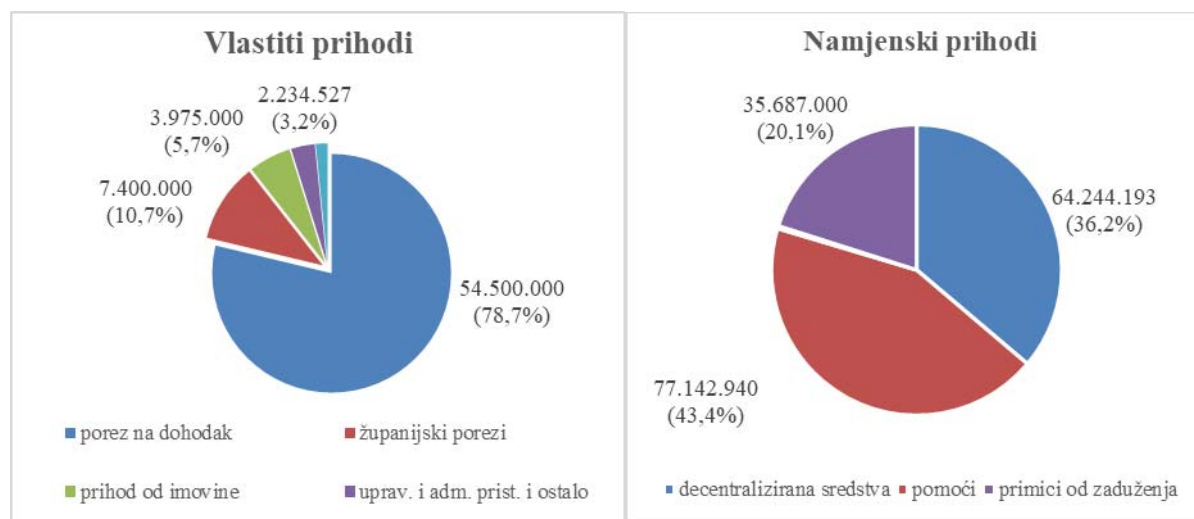
Tabela br. 2.: Struktura prihoda prema namjeni

PRIHODI I PRIMICI	2018.		2019.		Indeks
	Proračun	Udio	Proračun	Udio	
I. Vlastiti prihodi i primici	70.489.670,80	28,4%	69.219.526,94	28,0%	98,2
- porez na dohodak (izvorni)	53.000.000,00	21,4%	54.500.000,00	22,1%	102,8
- županijski porezi	6.765.000,00	2,7%	7.400.000,00	3,0%	109,4
- prihod od imovine	3.992.000,00	1,6%	3.975.000,00	1,6%	99,6
- uprav. i adm. prist. i ostalo	1.788.593,76	0,7%	2.234.526,94	0,9%	124,9
- prodaja nefin. imovine	40.000,00	0,0%	35.000,00	0,0%	87,5
- primici	125.000,00	0,1%	125.000,00	0,1%	100,0
- višak prethodnog razdoblja	4.779.077,04	1,9%	950.000,00	0,4%	19,9
II. Namjenski prihodi i primici	177.576.463,59	71,6%	177.582.133,00	72,0%	100,0
- sredstva za dec. funkcije	62.430.538,00	25,2%	64.244.193,00	26,0%	102,9
- pomoći	78.120.698,00	31,5%	77.142.940,00	31,3%	98,7
- donacije i posebne namjene	208.000,00	0,1%	208.000,00	0,1%	100,0
- primici od zaduženja	33.597.984,00	13,5%	35.687.000,00	14,5%	106,2
- višak prethodnog razdoblja	3.219.243,59	1,3%	300.000,00	0,1%	9,3
UKUPNO	248.066.134,39	100,0%	246.801.659,94	100,0%	99,5

Graf br. 1.: Struktura prihoda prema namjeni



Grafovi 2. i 3.: Struktura vlastitih i namjenskih prihoda



Iz tabele br. 2 i grafa br. 1. vidljivo je da se tek nešto više od jedne četvrtine prihoda i primitaka, točnije 28,0% odnosi na vlastite (izvorne) odnosno nenamjenske prihode i primitke. To znači da se gotovo tri četvrtine Proračuna financira iz namjenskih prihoda koji se mogu trošiti samo za unaprijed utvrđene, propisane namjene.

Porez na dohodak planiran je u visini 54.500.000,00 kn što je 1.500.000,00 kn ili 2,8% više u odnosu na 2019. g. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluje s 22,1%. Radi se o najznačajnijem poreznom prihodu Županije. Povećanje prihoda od poreza na dohodak temelji

se na realizaciji iz 2019. g. korigirano za održavanje trenda rasta zaposlenosti na području Županije i zbog očekivanog blagog rasta dohotka odnosno osnovice za oporezivanje.

Županijski porezi koji uključuju porez na cestovna motorna vozila, porez na nasljedstva i darove te porez na automate za zabavne igre planirani su u iznosu od 7.400.000,00 kn što je 635.000,00 kn ili 9,4% više u odnosu na 2019. g. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 3,0%. Porez na cestovna motorna vozila planiran je u visini 7.100.000,00 kn, porez na nasljedstva i darove u visini 200.000,00 kn, a porez na automate za zabavne igre u iznosu od 100.000,00 kn.

Prihod od imovine koji uključuje prihode od kamata, najma prostora, od viška poslovanja ustanova u vlasništvu Županije, prihode od koncesija te od legalizacije bespravno izgrađenih građevina planiran je u iznosu od 3.975.000,00 kn što je na razini plana iz 2019. godine. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluje s 1,6%.

Tako je prihod od viška poslovanja ustanova (Ljekarne KZZ) planiran u iznosu od 2.500.000,00 kn, prihod od *legalizacije* u iznosu od 600.000,00 kn, od koncesija u iznosu od 701.000,00 kn, od najma prostora 112.000,00 kn te od kamata u visini 62.000,00 kn.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i ostali prihodi (upravne pristojbe, državni biljezi, izdavanje dozvola i ostalo) planirani su u iznosu od 2.234.526,94 kn. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 0,9%. Prihod od upravnih pristojbi planira se u iznosu 1.000.000,00 kn, a prihod od prodaje državnih biljega u iznosu od 700.000,00 kn. Ostali prihodi (izdavanje raznih dozvola, refundacije i sl.) očekuju se u visini 534.526,94 kn.

Prihod od prodaje nefinancijske imovine (prodaja brošura i dugotrajne imovine) planiran je u visini 35.000,00 kn. Prihod od prodaje imovine odnosno rabljenog vozila planira se u visini 25.000,00 kn, a prihod od prodaje brošura u iznosu 10.000,00 kn.

Primici koji uključuju povrat danih kredita i depozita za kreditiranje poduzetnika, poljoprivrednika i studenata planirani su skladu s očekivanom realizacijom povrata financijske imovine u iznosu od 125.000,00 kn. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 0,1%.

Višak prihoda nad rashodima iz 2019. godine odnosno prethodnih razdoblja u dijelu vlastitih prihoda očekuje se u visini 950.000,00 kn. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluje s 0,4%.

Sredstva za decentralizirane funkcije odnosno sredstva za financiranje zakonskog standarda u školstvu, zdravstvu i socijalnoj skrbi planirana su za 3% više u odnosu na prethodnu godinu i iznose 64.244.193,00 kn. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 26,0%.

Donacije, prihodi za posebne namjene i ostalo (donacije za studentske stipendije, donacije za manifestacije, prihod od lovo zakupnine) planirani su u iznosu od 208.000,00 kn. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 0,1%. Prihod od donacija planira se u iznosu 46.000,00 kn, od lovo zakupnine u iznosu od 62.000,00 kn te osnovom ostalih namjenskih sredstava u visini 100.000,00 kn.

Primici od zaduženja planiraju se u iznosu od 35.687.000,00 kn radi financiranja dijela već ranije spomenutih kapitalnih projekata (Dovršetak izgradnje Poslovno-tehnološkog inkubatora; Opremanje Doma zdravlja; Energetska obnova šest škola; Projekti Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode; Sanacija odlagališta otpada) te u strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 14,5%. Na primitke od dugoročnih kredita odnosi se 20.687.000,00 kn i služe za financiranje vlastite komponente kod navedenih projekata (8.810.000,00 kn je ugovoreno i koristi se za financiranje Dovršetka izgradnje Poslovno-tehnološkog inkubatora, za opremanje Doma zdravlja, za projekte Javne ustanove za

upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i za sanaciju 2 odlagališta otpada, dok se 11.877.000,00 kn planira ugovoriti tijekom 2020. godine za financiranje energetske obnove 6 škola). Preostalih 15.000.000,00 kn odnosi se na kratkoročni revolving kredit koji će se koristiti samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva bespovratnih sredstava za financiranje kapitalnih projekata i dospijeca obveza odnosno koristi se do povrata bespovratnih sredstava iz kojih se zatim vraća banci.

Višak prihoda nad rashodima iz 2019. godine u dijelu namjenskih prihoda očekuje se u visini 300.000,00 kn. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluje s 0,1%.

Pomoći su planirane u iznosu od 77.142.940,00 kn te u strukturi ukupnih prihoda i primitaka sudjeluju s 31,3%, a njihov detaljan pregled daje se u slijedećoj tabeli:

Tabela br. 3.: Struktura prihoda od pomoći

R.br.	Izvor prihoda od pomoći	2018.	2019.	Namjena
1.	Državni proračun	3.855.000,00	7.000.000,00	Sufinanciranje predsjedničkih i parlamentarnih izbora.
2.	Ured državne uprave	300.000,00	0,00	Suf. zajedničkih sredstava za rad.
3.	Min. turizma	335.100,00	278.000,00	Razvoj cikloturizma.
4.	Min. gospodarstva	2.350.000,00	2.300.000,00	Suf. Poduzetnika.
5.	Min. znan. i obraz.	18.300.000,00	18.300.000,00	Suf. prijevoza učenika SŠ; oprema za dvoranu u Hrašćini.
6.	Min. uprave	0,00	9.000.000,00	Suf. preuzetih poslova državne uprave.
7.	Min. reg. razvoja	7.510.725,00	8.678.000,00	Suf. projekata: Baltazar, Energetska obnova škola, Projektna dok. za ZEZ Centar St. Golubovec, Pobljšanje primarne zdravstvene zaštite.
Ukupno Državni proračun		32.650.825,00	45.556.000,00	
8.	EU sredstva	726.750,00	560.000,00	Projekti: Enjoy heritage; Veze prirode.
9.	Sredstva gradova i općina	864.000,00	1.714.000,00	Suf. kamata poduzetnicima, suf. izrade prostornih podloga, suf. prometne sigurnosti.
10.	Prijenos EU sredstava preko nadležnih ministarstava	41.977.923,00	27.152.940,00	Prijenos EU sredstava za projekte: Posl.-tehn. inkubator, Energetska obnova škola, Pobljšanje primarne zdrav. zaštite, Baltazar, Zalogajček, Program za mlade, Enter, Školska shema.
11.	Sredstva Hrvatskih voda	1.900.000,00	2.160.000,00	Sufinanciranje sanacije klizišta na županijskim cestama.
12.	Sredstva HZZ-a	1.200,00	0,00	Sufinanciranje rada osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.
UKUPNO		78.120.698,00	77.142.940,00	

Sredstva *Pomoći* čine 31,3% prihoda i primitaka Županije i planirana su u iznosu od 77.142.940,00 kn, što je za 977.758,00 kn ili 1,3% manje u odnosu na 2019. g..

Najznačajnije udio odnosi se na pomoći iz Državnog proračuna u visini od 45.556.000,00 kn za sufinanciranje programa navedenih u prethodnoj tabeli i na EU sredstva koja iznose 27.152.940,00 kn.

3. RASHODI I IZDACI

Proračun Županije je uravnotežen tako da su rashodi i izdaci Proračuna Krapinsko-zagorske županije zajedno s rashodima i izdacima njezinih proračunskih korisnika planirani, isto kao i ukupno prihodi i primici, u iznosu od 969.732.012,95 kn.

Planirani rashodi i izdaci same Županije, bez sredstava proračunskih korisnika, iznose 246.801.659,94 kn, što je za 1.264.474,45 kn ili 0,5% manje u odnosu na Proračun za 2019. g. kada isti iznosi 248.066.134,39 kn.

U 2020. g. nastavlja se realizacija svih bitnih aktivnosti i programa koji su se izvršavali i prethodnih godina, kao npr.: sufinanciranje prijevoza učenika, stipendiranje učenika i studenata, sufinanciranje hitne medicinske službe, vatrogasne zajednice i Crvenog križa, potpore udrugama i socijalno ugroženijim pojedincima, sufinanciranje poduzetnika i poljoprivredne proizvodnje, promocija turizma, itd..

Također se Proračunom za 2020. g. predviđa provedba novih te nastavak provedbe već započetih ključnih kapitalnih projekta, sukladno Strategiji razvoja Županije. Spomenuti projekti navedeni su u uvodnom dijelu ovog obrazloženja (Poslovno-tehnološkog inkubator, projekt „Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti u Domu zdravlja“, energetska obnova 6 škola, dvorana u Hrašćini, projekti Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, sanacija 2 odlagališta otpada, projektiranje energetske obnove OŠ Marija Bistrica i COO Krapinske Toplice, izrada projektno-tehničke dokumentacije Centra kompetencija u ugostiteljstvu i turizmu u Zaboku i Znanstveno-edukativno zabavnog centra u dvorcu Stubički Golubovec), a planirana vrijednost navedenih projekata u 2020.g. iznosi 57,3 mln. kn, od čega EU sredstva iznose 22,5 mln. kn, sredstva Državnog proračuna 8,7 mln. kn, sredstva Županije 5,4 mln. kn (od čega 2,7 mln. kn decentralizirana sredstva) te kreditna sredstva 20,7 mln. kn (8,8 mln. kn je ugovoreno i u korištenju, a 11,9 mln. kn se planira ugovoriti za energetske obnovu 6 škola).

3.1. Rashodi i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji

Struktura planiranih rashoda i izdataka (bez sredstava proračunskih korisnika) raspoređenih prema ekonomskoj klasifikaciji daje se u slijedećoj tabeli:

Tabela br. 4.: Struktura rashoda/izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji

R. br.	RASHODI I IZDACI	2019.		2020.		Indeks
		Proračun	Udio	Proračun	Udio	
1.	Rashodi poslovanja	141.474.911,11	57,0%	154.180.742,44	62,5%	109,0
1.1.	Rashodi za zaposlene	16.932.099,49	6,8%	25.509.082,44	10,3%	150,7
1.2.	Materijalni rashodi	66.471.837,42	26,8%	69.309.474,00	28,1%	104,3
1.3.	Financijski rashodi	869.624,20	0,4%	1.369.086,00	0,6%	157,4
1.4.	Subvencije	5.536.100,00	2,2%	6.704.450,00	2,7%	121,1
1.5.	Pomoći unutar općeg proračuna	9.421.850,00	3,8%	11.637.000,00	4,7%	123,5
1.6.	Naknade građanima i kućanstvima	24.105.500,00	9,7%	24.062.000,00	9,7%	99,8
1.7.	Donacije i ostali rashodi	18.137.900,00	7,3%	15.589.650,00	6,3%	86,0
2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	74.349.218,38	30,0%	66.277.847,50	26,9%	89,1
2.1.	Rashodi za nab. neproizv. dug. im.	0,00	0,0%	1.720.000,00	0,7%	
2.2.	Rashodi za nab. proizv. dug. im.	39.384.065,25	15,9%	26.747.947,25	10,8%	67,9
2.3.	Rashodi za dod. ulag. na nefin. im.	34.965.153,13	14,1%	37.809.900,25	15,3%	108,1
3.	Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	32.242.004,80	13,0%	26.343.070,00	10,7%	81,7
3.1.	Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	0,0%	0,00	0,0%	
3.2.	Izdaci za otplatu glavnice	32.242.004,80	13,0%	26.343.070,00	10,7%	81,7
UKUPNO		248.066.134,29	100,0%	246.801.659,94	100,0%	99,5

3.1.1. Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode, subvencije, pomoći unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima te ostale rashode kao što su donacije, tekuće pomoći i sl..

U 2020. g. rashodi poslovanja planirani su u visini 154.180.742,44 kn ili 9,0% više u odnosu na 2019. godinu. U strukturi ukupnih rashoda i izdataka sudjeluju s 62,5%.

Rashodi za zaposlene obuhvaćaju bruto plaće (neto plaće uvećano za poreze i doprinose) te ostale rashode za zaposlene temeljem Kolektivnog ugovora (regres/božićnica, dar za djecu, jubilarne nagrade, pomoći), a u 2020. g. planirani su u iznosu od 25,5 mln. kn. Od navedenog iznosa, 20,3 mln. kn odnosi se na rashode za zaposlene u županijskoj upravi (s 01.01.2020. preuzeto 55 službenika Ureda državne uprave), a 2,8 mln. kn na rashode za zaposlene kod Zagorske razvoje agencije (dalje: ZARA), Zavoda za prostorno uređenje KZZ (dalje: Zavod) i Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ (dalje: JU), čiji se rashodi za zaposlene dijelom financiraju iz županijskog proračuna. Preostali iznos od 2,4 mln. kn

rashoda za zaposlene odnosi se na sufinanciranje plaće kod provedbe EU projekata (npr. plaće pomoćnika u nastavi kod projekta Baltazar).

Materijalni rashodi u 2019. g. planirani su u iznosu od 69,3 mln. kn.

U okviru materijalnih rashoda najveći dio, tj. 34,7 mln. kn otpada na *rashode za usluge* (21,9 mln. kn odnosi se na decentralizirane funkcije odnosno zakonski standard u zdravstvu, socijalnoj skrbi i obrazovanju, 9,5 mln. kn na rashode za usluge koji prate provedbu Proračunom planiranih aktivnosti i programa i 3,3 mln. kn na rashode za usluge županijske uprave i administracije). Zatim slijede *rashodi za materijal i energiju* u iznosu od 15,5 mln. kn (11,7 mln. kn odnosi se na decentralizirane funkcije odnosno zakonski standard u obrazovanju, zdravstvu i socijalnoj skrbi, 2,3 mln. kn na rashode za materijal i energiju koji prate provedbu Proračunom planiranih aktivnosti, a 1,5 mln. kn su rashodi za materijal i energiju županijske uprave i administracije). U okviru materijalnih rashoda nalazi se i *naknada troškova zaposlenima* u visini 8,7 mln. kn koja se uglavnom odnosi na troškove prijevoza na posao, a manjim dijelom na troškove službenih putovanja (od navedenog iznosa 1,6 mln. kn se odnosi na zaposlene u Županiji, a ostatak od 7,1 mln. kn na zaposlene u obrazovnim ustanovama, Zavodu, JU i ZARA-i čiji se rashodi dijelom financiraju iz županijskog proračuna te na provedbu EU projekata – npr. „Baltazar“). Isto tako, u sklopu materijalnih rashoda, kategorija *ostalih nespomenutih rashoda poslovanja i naknade troškova osobama izvan radnog odnosa* planirana je u iznosu od 10,4 mln. kn (npr. 7,0 mln. kn provedba predsjedničkih i parlamentarnih izbora, 0,8 mln. kn su troškovi za decentralizirane funkcije odnosno zakonski standard u obrazovnim ustanovama, 0,7 mln. kn troškovi Županijske skupštine, 0,4 mln. kn su troškovi županijske administracije, a ostatak od 1,5 mln. kn prati provedbu Proračunom planiranih aktivnosti i projekata).

Financijski rashodi planirani su u iznosu od 1,4 mln. kn za pokriće troškova usluga platnog prometa županijske administracije i obrazovnih ustanova čiji se rashodi dijelom financiraju iz županijskog proračuna, te za pokriće troška kamata po kreditnom zaduženju.

Subvencije su planirane u iznosu od 6,7 mln. kn. Na subvencije trgovačkim društvima u vlasništvu Županije odnosi se 0,8 mln. kn, a na subvencije poduzetnicima (trgovačka društva i obrtnici) 5,9 mln. kn.

Pomoći unutar općeg proračuna planirane su u iznosu od 11,6 mln. kn, od čega se 2,5 mln. kn odnosi na transfere centrima za socijalnu skrb, 2,2 mln. kn ŽUC-u za sanaciju klizišta, 1,8 mln. kn na pomoći JLS-ovima za nabavu radnih bilježnica za učenike osnovnih škola, 1,4 mln. kn na pomoći JLS-ovima za uređenje komunalne infrastrukture, 1,1 mln. kn JLS-ovima za uređenje odlagališta otpada, 0,8 mln. kn JLS-ovima za programe u kulturi, 0,7 mln. kn na transfere JLS-ovima za pomoć za ogtjev ugroženim građanima, 0,7 mln. kn Državnoj geodetskoj upravi (za prostorne podloge i katastar nekretnina), 0,2 mln. kn JLS-ovima za predškolski odgoj i 0,2 mln. kn Državnom hidrometeorološkom zavodu (obrana od tuče).

Naknade građanima i kućanstvima utvrđena su u iznosu od 24,1 mln. kn. Najveći dio od 21,4 mln. kn odnosi se na sufinanciranje prijevoza učenika, 1,4 mln. kn na stipendije, a ostatak od 1,3 mln. kn na ostale programe u obrazovanju i socijalnoj skrbi (npr. programi za nadarenu djecu, za djecu s teškoćama u razvoju, pomoći obiteljima i samcima, pronatalitetni dodatak).

Donacije i ostali rashodi planirani su u iznosu od 15,6 mln. kn. U okviru ovih rashoda, 1,7 mln. kn odnosi se na kapitalne pomoći, a 13,9 mln. kn na rashode za tekuće donacije. Od navedenih 1,7 mln. kn kapitalnih pomoći, 0,7 mln. kn odnosi se na trgovačko društvo u vlasništvu Županije (IPZP d.o.o.), 0,8 mln. kn na zaštitu spomenika kulture, a 0,2 mln. kn na transfer HGSS-u.

Kod 13,9 mln. kn rashoda za tekuće donacije, raspored je slijedeći: 4,5 mln. kn su donacije u gospodarstvu, turizmu i poljoprivredi; 2,1 mln. kn u zdravstvu i socijalnoj skrbi; 1,9 mln. kn za udruge (Crveni križ, civilne udruge, braniteljske udruge, udruge koje vode brigu o mladim i starijim osobama); 1,7 mln. kn u obrazovanju i kulturi; 1,4 mln. kn za sportske programe; 1,2 mln. kn za vatrogasnu zajednicu i HGSS, 0,5 mln. kn za donacije političkim strankama te 0,6 mln. kn za ostale programe.

3.1.2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine obuhvaćaju rashode za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine, rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Radi se o kapitalnim rashodima koje se uglavnom odnose na provedbu ranije opisanih kapitalnih projekata.

Navedeni rashodi planirani su u iznosu od 66.277.847,50 kn ili 10,9% manje u odnosu na 2019. godinu. U strukturi ukupnih rashoda i izdataka sudjeluju s 26,9%.

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 1,7 mln. kn i odnose se na dokumentaciju vezanu za Regionalni centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 26,7 mln. kn.

Na građevinske objekte odnosi se 14,9 mln. kn (10,7 mln. kn - Poslovno tehnološki inkubator; 3,0 mln. kn - dvorana u Hrašćini; 0,5 mln. kn – projektiranje u obrazovanju i zdravstvu; 0,4 mln. kn – biciklistička infrastruktura i 0,3 mln. kn objekti kod projekata koje provodi JU – „Abeceda prirode“ i „Putevima orhideja“). Na nabavu postrojenja i opreme odnosi se 9,1 mln. kn (2,1 mln. kn - Poslovno tehnološki inkubator; 0,6 mln. kn - dvorana u Hrašćini; 0,6 mln. kn - projekt Poboljšanja pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti u Domu zdravlja; 4,2 mln. kn - zdravstvene ustanove, 1,1 mln. kn obrazovne ustanove, 0,2 mln. kn – županijska administracija i 0,3 mln. kn - ostalo).

Na nabavu prijevoznih sredstava odnosi se 1,8 mln. kn, a na nabavu računalnih programa 0,8 mln. kn, sve za potrebe ustanova u zdravstvu iz sredstava za decentralizirane funkcije. Na nabavu knjiga odnosi se 0,1 mln. kn, sve za potrebe ustanova u obrazovanju iz sredstava za decentralizirane funkcije.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirani su u iznosu od 37,8 mln. kn.

Na građevinske objekte odnosi se 37,5 mln. kn (34,1 mln. kn energetska obnova 6 osnovnih škola; 1,2 mln. kn - projektna dokumentacija za ZEZ Stubički Golubovec; 0,6 mln. kn – uređenje OŠ Mače; 0,4 mln. kn – projektiranje energetske obnove OŠ Marija Bistrica i COO Krapinske Toplice; 0,2 mln. kn uređenje županijske zgrade; 0,8 mln. kn objekti zdravstvenih ustanova i 0,2 mln. kn - ostalo).

Na ostalu nefinancijsku imovinu odnosi se 0,3 mln. kn (licence i sl.).

3.1.3. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova obuhvaćaju izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova.

Navedeni izdaci planirani su u iznosu od 26,3 mln. kn ili 18,3% manje u odnosu na 2019. godinu. U strukturi ukupnih rashoda i izdataka sudjeluju s 10,7%.

Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova planirani su, kao je već navedeno, u iznosu od 26,3 mln. kn i odnose se na povrat kratkoročnog revolving kredita u iznosu od 15,0 mln. kn; na povrat glavnice dugoročnog kredita za izgradnju dvorane u Đurmancu i PŠ

Martnišće u iznosu od 1,0 mln. kn; na povrat glavnice dugoročnog kredita za financiranje kapitalnih projekata (inkubator, energetska obnova škola, uređenje Doma zdravlja, sanacija odlagališta otpada) u iznosu od 1,1 mln. kn; na otplatu kreditnih obveza zdravstvenih ustanova (OB Zabok, SB Stubičke Toplice i SB Krapinske Toplice) u iznosu od 9,2 mln. kn.

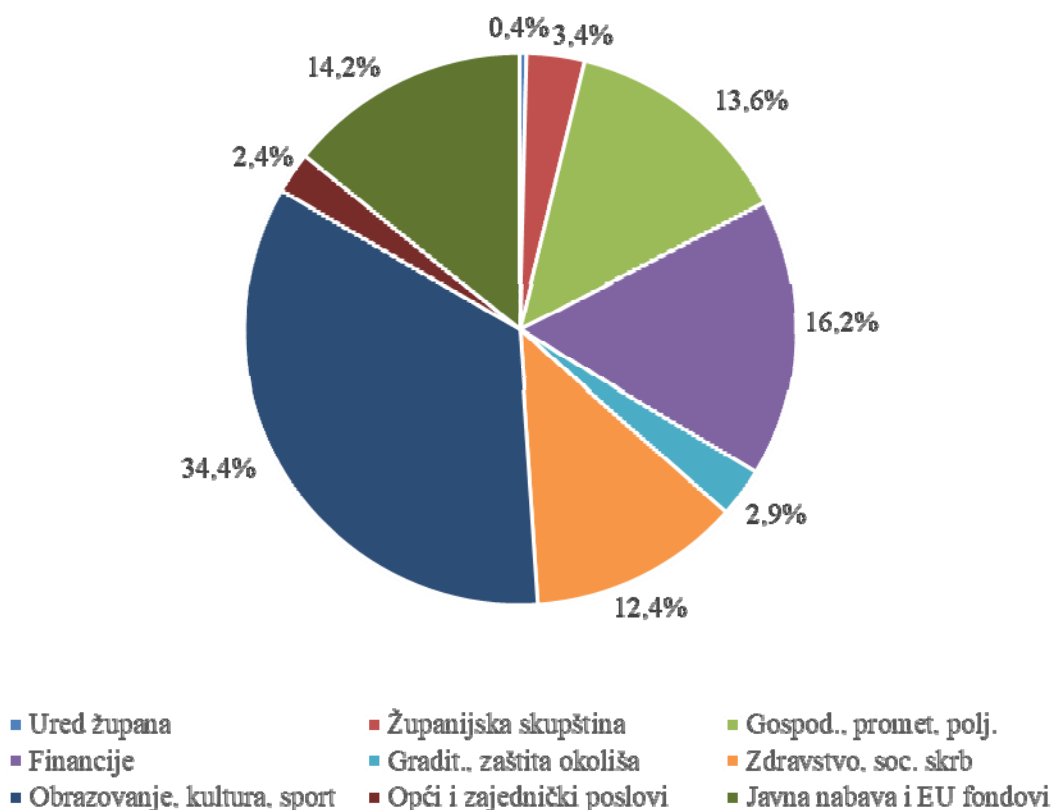
3.2. Rashodi i izdaci prema organizacijskoj klasifikaciji

Raspored rashoda i izdataka (bez sredstava proračunskih korisnika) prema organizacijskoj klasifikaciji prikazan je u slijedećoj tabeli:

Tabela br. 5.: Struktura rashoda i izdataka prema organizacijskoj klasifikaciji

UPRAVNI ODJEL	2020.	
	Proračun	Udio
Ured župana	1.083.000,00	0,4%
Županijska skupština	8.435.940,00	3,4%
Gospodarstvo, promet, poljoprivreda	33.513.070,00	13,6%
Financije	40.090.000,00	16,2%
Graditeljstvo, zaštita okoliša	7.042.956,94	2,9%
Zdravstvo, socijalna skrb	30.657.840,00	12,4%
Obrazovanje, kultura, sport	84.941.853,00	34,4%
Opći i zajednički poslovi	6.022.000,00	2,4%
Javna nabava i EU fondovi	35.015.000,00	14,2%
UKUPNO	246.801.659,94	100,0%

Graf br. 4.: Struktura rashoda prema organizacijskoj klasifikaciji



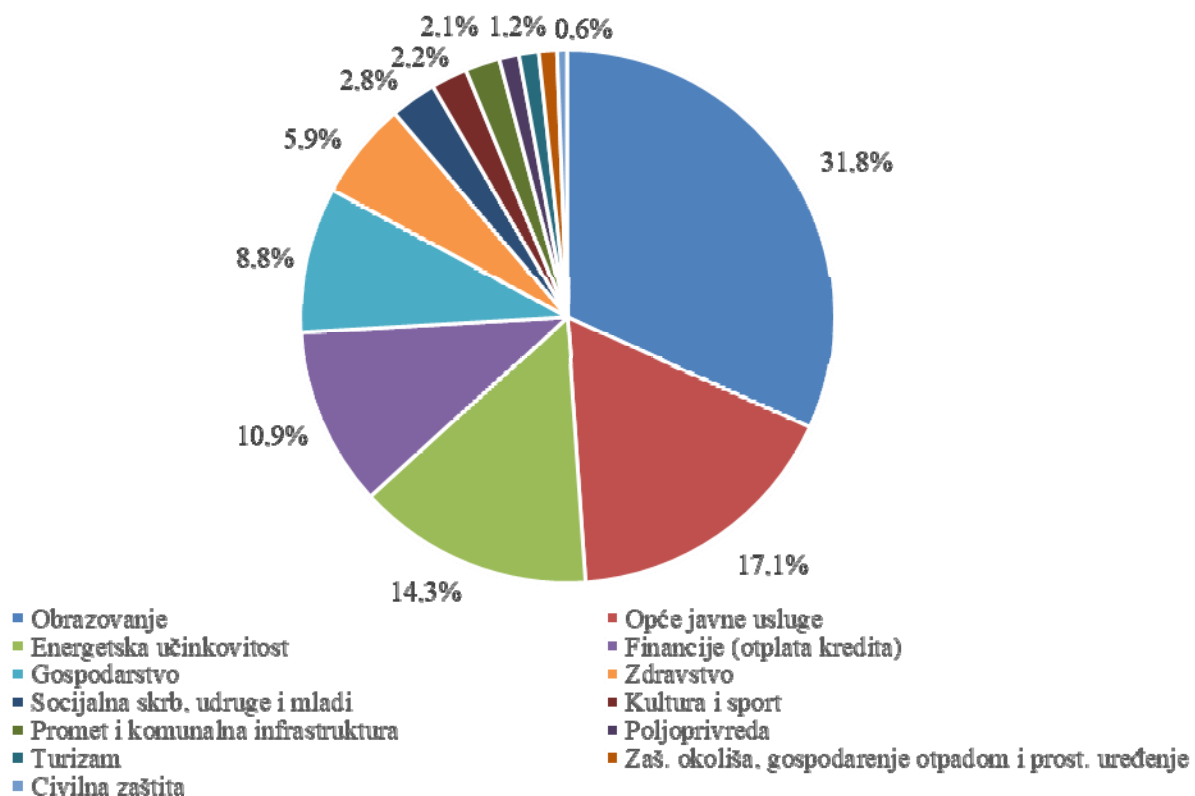
3.3. Rashodi i izdaci prema funkcijskoj klasifikaciji

Raspored rashoda i izdataka (bez sredstava proračunskih korisnika) prema namjeni sredstava prikazan je u slijedećoj tabeli:

Tabela br. 6.: Struktura rashoda i izdataka prema namjeni

FUNKCIJA	PRORAČUN 2020.	Udio
Obrazovanje	78.449.753,00	31,8%
Opće javne usluge	42.084.185,77	17,1%
Energetska učinkovitost	35.345.000,00	14,3%
Financije (otplata kredita)	26.860.070,00	10,9%
Gospodarstvo	21.798.070,00	8,8%
Zdravstvo	14.556.370,00	5,9%
Socijalna skrb, udruge i mladi	6.937.940,00	2,8%
Kultura i sport	5.511.500,00	2,2%
Promet i komunalna infrastruktura	5.149.000,00	2,1%
Poljoprivreda	3.021.000,00	1,2%
Turizam	2.970.000,00	1,2%
Zaš. okoliša, gospod. otpadom i prost. uređenje	2.693.771,17	1,1%
Civilna zaštita	1.425.000,00	0,6%
UKUPNO	246.801.659,94	100,0%

Graf br. 5.: Struktura rashoda prema namjeni



Podaci iz prethodne tabele odnosno grafikona pokazuju da je 46% Proračuna usmjereno na obrazovanje (uključujući i energetska obnova škola). Podaci koji se odnose na „Opće javne usluge“ uključuju rashode za zaposlene i materijalne rashode županijske administracije (28,1 mln. kn), ZARA-e, Zavoda i JU čiji se rashodi dijelom financiraju iz županijskog proračuna. (4,5 mln. kn), zatim troškove provedbe predsjedničkih i parlamentarnih izbora (7,0 mln. kn), troškove poslovanja ureda župana i Županijske skupštine (2,1 mln. kn) i ostalo (0,4 mln. kn).

3.4. Rashodi i izdaci prema izvorima financiranja

Izvore financiranja čine prihodi i primici iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci. U nastavku se daje pregled izvora iz kojih se financiraju aktivnosti po upravnim odjelima.

Tabela br. 7.: Struktura izvora financiranja

Razdjel	Upravni odjel	2018.	Udio
Razdjel 001	Ured župana	1.083.000,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	1.083.000,00	100,0%
Razdjel 002	Županijska skupština	8.435.940,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	1.310.000,00	15,5%
Izvor	Pomoći (Državni proračun - DP)	7.000.000,00	83,0%
Izvor	Pomoći (EU)	125.940,00	1,5%
Razdjel 003	Gospodarstvo, promet, poljoprivreda i komunalna infrastruktura	33.513.070,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	13.794.070,00	41,2%
Izvor	Kredit	7.045.000,00	21,0%
Izvor	Pomoći (EU)	6.745.000,00	20,1%
Izvor	Pomoći (DP)	2.578.000,00	7,7%
Izvor	Pomoći (JLS)	1.129.000,00	3,4%
Izvor	Donacije i posebne namjene	2.222.000,00	6,6%
Razdjel 004	Financije i proračun	40.090.000,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	25.090.000,00	62,6%
Izvor	Kredit	15.000.000,00	37,4%
Razdjel 005	Prostorno uređenje, gradit., zaštita okoliša	7.042.956,94	
Izvor	Opći prihodi i primici	4.777.285,77	67,8%
Izvor	Kredit	1.765.671,17	25,1%
Izvor	Pomoći (JLS)	500.000,00	7,1%
Razdjel 006	Zdravstvo, socijalna skrb, udruge i mladi	30.657.840,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	7.825.000,00	25,5%
Izvor	Decentralizirana sredstva	22.151.840,00	72,3%
Izvor	Pomoći (EU)	605.000,00	2,0%
Izvor	Pomoći (DP)	76.000,00	0,2%
Razdjel 007	Obrazovanje, kultura, sport	84.941.853,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	19.192.500,00	22,6%
Izvor	Decentralizirana sredstva	42.092.353,00	49,6%
Izvor	Pomoći (DP)	19.400.000,00	22,8%
Izvor	Pomoći (EU)	4.211.000,00	5,0%
Izvor	Donacije i posebne namjene	46.000,00	0,1%
Razdjel 008	Opći i zajednički poslovi	6.022.000,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	6.022.000,00	100,0%
Razdjel 009	Javna nabava i EU fondovi	35.015.000,00	
Izvor	Opći prihodi i primici	370.000,00	1,1%
Izvor	Pomoći (EU)	15.466.000,00	44,2%
Izvor	Kredit	11.877.000,00	33,9%
Izvor	Pomoći (DP)	7.302.000,00	20,9%
U K U P N O		246.801.659,94	

4. DETALJNIJI PREGLED PO UPRAVNIM ODJELIMA

Ured župana

Aktivnost: Regionalna suradnja: 95.000,00

Ova aktivnost obuhvaća članarinu Hrvatskoj zajednici županija koja zastupa i promovira interese županija (85.000,00 kn) te naknade troškova zaposlenima pri provedbi poslova vezanih uz regionalnu suradnju (10.000,00 kn).

Aktivnost: Informiranje javnosti i protokol: 683.000,00

Kroz ovu aktivnost podupire se produkcija i emitiranje javnih medijskih sadržaja u nizu programskih područja usmjerenih na informiranje, edukaciju, kulturno obogaćivanje građana, kao i na afirmaciju ljudskih prava i rodne ravnopravnosti. Naglasak je stavljen na suradnju s lokalnim medijima, s ciljem poticanja lokalne medijske scene i razvoja medijske kulture te bolje dostupnosti lokalnih informacija, uz osiguravanje pune, vjerodostojne, sveobuhvatne i relevantne informacije. Ova aktivnost obuhvaća i sredstva za provođenje redovnih protokolarnih aktivnosti tijekom godine. Riječ je o obilježavanju raznih obljetnica i važnih povijesnih datuma, prijema za građanke i građane - uspješne pojedince u polju sporta, znanosti, obrazovanja i kulture, učenice i učenike koji su ostvarili zapažene uspjehe na državnim natjecanjima, a ujedno i za organizaciju posjeta stranih i domaćih državnih delegacija.

Ova aktivnost uključuje i provođenje Javnog poziva za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju (125.000,00 kn).

Aktivnost: Implementacija brand strategije „Bajka na dlanu“: 305.000,00

Županija kroz proteklih nekoliko godina provodi projekt „Bajka na dlanu“ koji je koncipiran prema ideji razvoja i promocije Krapinsko-zagorske županije kao jedinstvene, prepoznatljive turističke regije te tako nastoji privući pažnju budućih posjetitelja i komunicirati Zagorje kao poželjno i privlačno odredište.

Ova aktivnost obuhvaća kontinuiranu promociju i prezentaciju turističkih proizvoda kroz razvijanje jedinstvenog vizualnog identiteta kojim se postiže prepoznatljivost Zagorja, kroz stalni rad na promoviranju putem oglašavanja, kroz rad na osmišljanju i izradi promotivnih materijala kao što su brošure, razni letci, turističke karte, info table, kroz brendiranje pojedinih elemenata turističke ponude Zagorja (zagorski puran, zagorski štrukli, mlinci, Bagremov med zagorskih brega, zagorska vina), kroz brendiranje Zagorja kao jedinstvenog turističkog odredišta te kroz stalan rad na promoviranju turističke ponude Krapinsko-zagorske županije kao turističke destinacije pod logom Zagorje i sloganom Bajka na dlanu koji je potpora vizualnom identitetu.

Upravni odjel za poslove Županijske skupštine

Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela: 8.310.000,00 kn

Ova aktivnost odnosi se na sljedeće rashode:

- rad Županijskog savjeta mladih sukladno Programu rada za 2020. godinu, a temeljem Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/14 i 23/18) i rad Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici sukladno Odluci o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u

- lokalnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/08, 22/15 i 32/18) (130.000,00 kn),
- naknade članovima Županijske skupštine, radnih tijela Županijske skupštine i drugih radnih tijela sukladno Odluci o naknadama članovima Županijske skupštine i njezinih radnih tijela („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/10 i 13/18), rad Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji sukladno Odluci o naknadama članovima Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 10/07) i obilježavanje Dana Županije i drugih prigodnih svečanosti (680.000,00 kn),
 - redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje su temeljem konačnih rezultata izbora dobile mjesto člana Županijske skupštine sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“, broj 29/19) (500.000,00 kn),
 - izbori zastupnika u Hrvatski sabor i izbore predsjednika Republike Hrvatske (7.000.000,00 kn).

Aktivnost: Tekući projekt „za mlade u Zagorju“: 125.940,00 kn

Radi se o projektu koji provodi Županijski savjet mladih u suradnji s tri srednje škole (Konjščina, Oroslavje i Pregrada) i Mrežom udruga „Zagor“ s ciljem promicanja aktivnog sudjelovanja mladih u demokratskim procesima te poticanja uključivanja mladih u dijalog s donositeljima odluka.

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu

Aktivnost: Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra KZZ: 500.000,00 kn

Poduzetnički centar KZZ d.o.o., tvrtka osnovana od strane Krapinsko-zagorske županije, svojim aktivnostima usmjerena je u sektoru poduzetništva, ruralnog razvoja, turizma te upravljanja fondovima Europske unije te je kao poduzetnička potporna institucija potpora razvoju i unapređenju poduzetničkog okruženja. Aktivnosti su sukladne Planu i programu rada i Financijskom planu za 2020. godinu, a sve u cilju pripreme i provedbe projekata, savjetovanja i informiranja, razvoja investicija, provedbe projekta „Poslovno-tehnološki inkubator KZZ“, upravljanja uredom WBAF Hrvatska, upravljanja radom Udruge „Tradicija Zagorja“ i upravljanja Lokalnim jamstvenim fondom i Jamstvenim fondom za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji.

Aktivnost: Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije: 235.000,00 kn

Planiraju se usluge promidžbe i informiranja, gospodarske manifestacije i promidžba, sufinanciranje Sajma poslova (95.000,00 kn) te sufinanciranje Gospodarskog zbora Krapinsko-zagorske županije (140.000,00 kn). Cilj spomenutih aktivnosti je privlačenje novih investicija, isticanje prednosti područja Županije te stvaranje pogodne poslovne klime za pokretanje proizvodnje i povećanje konkurentnosti. Svi ugovori koji se sklapaju s partnerima oko realizacije spomenutih aktivnosti podrazumijevaju povratnu informaciju o realiziranim aktivnostima u svrhu ostvarenja i komparacije zadanih ciljeva.

Aktivnost: Unapređenje konkurentnosti: 5.414.000,00 kn

Unutar ove aktivnosti planirane su subvencije poduzetnicima, od čega se na subvenciju kamate na kredite odnosi 4.500.000,00 kn. U subvenciju kamate su uz Županiju uključeni i Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta te jedinice lokalne samouprave. Planirane

aktivnosti (ukupnih subvencija) su usmjerene na povećanje konkurentnosti poduzetnika s područja naše Županije.

Uz subvenciju kamata, planira se:

- potpora tradicionalnim obrtima na području Krapinsko-zagorske županije s ciljem promocije i očuvanja tradicijskih i umjetničkih obrta, zajedno u suradnji s Obrtničkom komorom Krapinsko-zagorske županije;
- sufinanciranje nastupa na sajmovima kao bespovratna potpora poduzetnicima i obrtnicima s područja KZZ za sudjelovanje na različitim događanjima u zemlji i inozemstvu (sajmovi, manifestacije, poslovni susreti, gospodarske misije, studijski posjeti), u suradnji s Hrvatskom gospodarskom komorom ŽK Krapina i Obrtničkom komorom KZZ;
- potpora „start-up“ tvrtkama;
- potpora proizvođačima zagorskih mlinaca.

Cilj svih aktivnosti je povećanje konkurentnosti poduzetnika kako na području Županije tako i šire, a što će realizirati većom zaposlenošću i većom dodanom vrijednošću. Kod obrtnika cilj je usavršavanje znanja potrebnih za povećanje konkurentnosti, marketinga obrtničkih proizvoda i usluga kao i razvijanje novih proizvoda na nivou Županije za tradicijske, umjetničke i ostale proizvodne i uslužne obrte, a sve s ciljem održivosti i otvaranja novih radnih mjesta.

Aktivnost: Energetska učinkovitost: 700.000,00 kn

Sredstva se odnose na sufinanciranje rada Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, a planiraju se koristiti vezano za izradu strateških dokumenata iz područja energetske učinkovitosti, za organizaciju i provedbu promotivno-edukativnih aktivnosti, za pružanje stručne pomoći jedinicama lokalne samouprave na području KZZ, za dugoročni program izgradnje i obnove fonda zgrada KZZ, za e-mobilnost te za druge aktivnosti na izradi i praćenju projekata energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije u školama i zdravstvenim ustanovama na području KZZ.

Cilj svih aktivnosti je usmjeren prema uštedi u potrošnji primarne energije (toplinske energije, rashladne energije, električne energije) te smanjenju emisije stakleničkih plinova kao i podizanje svijesti stanovništva o navedenim temama.

Aktivnost: Poticanje samozapošljavanja: 490.000,00 kn

Ova aktivnost odnosi se na projekt ENTER kojim su osigurana sredstva za potpore male vrijednosti s ciljem da se potakne rast i razvoj cjelokupnog gospodarstva na području Županije. Potpore se dodjeljuju za samozapošljavanje, a sve sa svrhom povećanja poduzetničkih aktivnosti i stvaranja povoljnijeg i kvalitetnijeg poduzetničkog okruženja. Korisnici potpore mogu biti nezaposlene osobe s područja Županije koje planiraju samozapošljavanje pokretanjem vlastitog posla na području Županije.

Kapitalni projekt: Poslovno tehnološki inkubator KZZ: 13.040.000,00 kn

Radi se o sufinanciranju radova na izgradnji Poduzetničkog inkubatora Krapinsko-zagorske županije u Krapini kao i ostalih aktivnosti vezanih uz projekt (promidžbene aktivnosti, uspostava virtualnog inkubatora, nadzor, nabava opreme, izrada energetskog certifikata).

Projekt će rezultirati s 13 inkubacijskih prostora, višenamjenskom dvoranom te edukacijsko-tehnološkim prostorom i inovativnim laboratorijem, ali i razvojem virtualnog inkubatora kao virtualne poduzetničke mreže.

Tekući projekt: Upravljanje Poslovno-tehnološkim inkubatorom: 1.100.000,00 kn

Projekt Poslovno-tehnološki inkubator KZZ podrazumijeva uspostavu integriranog sustava (središta stručne, savjetodavne i mentorske pomoći) s ciljem potpore rasta i razvoja poduzetništva, potencijalnih i postojećih poduzetnika. U sklopu inkubatora poduzetnicima će na raspolaganju biti mentori s iskustvom, radionice i treninzi kao jedna od poluga za uspješnost njihovog posla. Inkubator će svakako biti potporna institucija kao kogačica daljnjeg gospodarskog razvoja Krapinsko-zagorske županije. Razvoj poduzetništva je daljnji imperativ i realno je za očekivati da će projekt Poslovno-tehnološkog inkubatora nakon stavljanja u punu funkciju iznjedrili nove poduzetnike.

Tekući projekt: Plan razvoja KZZ 2021.-2027.: 180.000,00 kn

Sukladno načelima politike regionalnog razvoja te zakonskim odredbama, Krapinsko-zagorska županija donijela je Odluku o pokretanju postupka izrade Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije za period 2021. – 2027. godina. Plan razvoja izrađuje se u participativnom procesu s Radnom skupinom i Partnerskim vijećem za područje Krapinsko-zagorske županije kao savjetodavnim tijelom. Za Plan razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. g. biti će potrebno izraditi Stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

Aktivnost: Zagorska razvojna agencija-javna ustanova: 719.070,00 kn

Sufinanciranje Zagorske razvojne agencije kao javne ustanove za promicanje regionalnog razvoja usmjereno je na aktivnosti unutar politike regionalnog razvoja s ciljem jačanja cjelokupnog društveno-ekonomskog razvoja, sukladno strateškim planovima KZZ i aktivnosti međunarodne suradnje. Cilj je učinkovita koordinacija strateškog planiranja u Krapinsko-zagorskoj županiji. Zagorska razvojna agencija organizira sustave edukacije i aktivnostima kojima se žele jačati ljudski kapaciteti za bolju pripremu i provedbu razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz EU fondova.

Aktivnost: Turistička promidžba: 2.222.000,00 kn

Obuhvaćeno je sufinanciranje rada Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, turističkih sajмова i promocije s 1.960.000,00 kn, sufinanciranje Turističko-informativnog centra u Svetom Križu Začretje s 142.000,00 kn, a sve u cilju promocije KZZ i privlačenju turista, povećanju broja noćenja, što rezultira pozitivnim gospodarskim pokazateljima.

Isto tako dio sredstava od 120.000,00 kn odnosi se na provedu Master plana turizma s ciljem poticanja novog poduzetništva u turizmu. Županija, kroz turizam kao jednu od strateških gospodarskih grana razvoja, želi potaknuti ekonomski razvoj regije i to kroz privlačenje novih investicija, zapošljavanje lokalnog stanovništva, povećanje prihoda lokalnog stanovništva te izgradnju imidža destinacije.

Kapitalni projekt: Razvoj cikloturizma: 443.000,00 kn

Projekt se odnosi na uređenje cikloturističkih odmorišta u Krapinsko-zagorskoj županiji s cikloturističkom kartom na županijskoj kružnoj cikloturističkoj ruti. Cilj ovog projekta jest povećanje cikloturističke ponude uspostavom 5 novih odmorišta, zadovoljenje potreba cikloturista u destinaciji, produženje turističke sezone te indirektno povećanje ekonomske razvijenosti Zagorja.

Aktivnost: Ruralni razvitak: 1.630.000,00 kn

Kroz ovu aktivnost provest će se mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Županije za 2020. godinu. Ciljevi mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje u 2020. godinu su:

- održati i/ili povećati broj uzgojenih zagorskih purana kao autohtone peradi na području Županije, omogućiti klanje zagorskog purana u objektima za klanje zagorskog purana

na gospodarstvima podrijetla te njegovu direktnu prodaju krajnjem potrošaču na poljoprivrednim gospodarstvima, tržnicama i u turističkim objektima;

- jačanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstva kroz sufinanciranje ulaganja u opremu za doradu, preradu, pakiranje i skladištenje primarnih poljoprivrednih proizvoda za sve prioritetne sektore poljoprivredne proizvodnje u Županiji;
- jačanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstva kroz sufinanciranje automata za trženje poljoprivrednih proizvoda i rashladnih vitrina (zagorski puran) kako bi se takvi poljoprivredni proizvodi direktno ponudili krajnjem potrošaču bez posredovanja;
- jačanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstva kroz sufinanciranje promocije poljoprivrednih proizvoda kako bi se ista bolje pozicionirala na tržištu, postigla bolju cijenu za svoje poljoprivredne proizvode te osigurala „stalne kupce“;
- povećati broja korisnika koji ostvaruju potporu kroz mjere iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. do 2020. godine i kroz mjere iz nacionalnih programa;
- jačanje poljoprivrednih udruga kroz edukaciju njihovih članova, sudjelovanje na sajmovima, kroz promociju njihovih poljoprivrednih proizvoda i brendiranje poljoprivrednih proizvoda i sl.

Korisnici mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje su poljoprivredna gospodarstva koja moraju biti upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju u Regionalnom uredu u Krapinsko-zagorskoj županiji. Potpore će se dodjeljivati temeljem Javnih poziva i Javnih natječaja koji će biti raspisani za svaku pojedinu mjeru.

Aktivnost: Tekući projekti u poljoprivredi: 340.000,00 kn

Kroz ovu aktivnost nastavlja se financiranja provedbe projekta „Zaštita i revitalizacija autohtonih sorata vinove loze Hrvatskog zagorja“ s ciljem cjelovitog uvida u gospodarsko-tehnološke karakteristike pronađenih i spašenih sorata s posebnom pažnjom na najinteresantnije sorte za daljnju reprodukciju, sadnju i proizvodnju vina. Po okončanju ove aktivnosti najbolje ocjenjene sorte će se preporučiti proizvođačima za daljnje širenje uz preporuku o njihovoj tehnologiji uzgoja. Nastavlja se i financiranje zaštite i promocije izvornih zagorskih proizvoda s ciljem povećanja dohotka proizvođačima tih proizvoda, doprinosa održivom razvoju Županije, jačanja turističke ponude te očuvanja tradicije.

Zatim se kroz ovu aktivnost financiraju edukacije s ciljem podizanja svijesti građana o odgovornom držanju i posjedovanju životinja, kućnih ljubimaca, osobito pasa i mačaka i drugih aktivnosti temeljem Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ br. 102/17).

Isto tako, kroz ovu aktivnost osiguravaju se sredstva za obranu od tuče temeljem Zakon o sustava obrane od tuče („Narodne novine“ br. 53/01 i 55/07) (200.000,00 kn).

Aktivnost: Lovstvo, šumarstvo i konjogojstvo: 62.000,00 kn

Sredstva od lovozakupnine su namjenska sredstva i koriste se za provedbu Zakona o lovstvu te za povrat vlasnicima zemljišta bez prava lova, a ukoliko nema zahtjeva ista se koriste za razvoj i unapređenje lovstva sukladno Zakonu o lovstvu („Narodne novine“ broj 99/18 i 32/19).

Aktivnost: Tekuće donacije: 15.000,00 kn

Sredstava su namijenjena za hranu, čipove i lijekove za zbrinjavanje napuštenih životinja. Zaštita napuštenih životinja sufinancirati će se i kroz rad udruga građana koje brinu o zaštiti životinja, a djeluju na području Krapinsko-zagorske županije. Cilj je s ovim aktivnostima

smanjiti broj napuštenih i nezbrinutih životinja na području Županije te edukativno djelovati o potrebi zaštite životinja i njihovom odgovornom posjedovanju.

Aktivnost: Otplata kredita: 72.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje otplatu kreditnih obveza prema Ministarstvu poljoprivrede po naplati od krajnjih korisnika te naknada banci.

Aktivnost: Regresiranje kamata-kreditiranje proizvodnje i agroturizma: 2.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje sredstva za subvenciju kamata. Još se jedan kredit pri kraju s otplatom.

Aktivnost: Manifestacije i sajmovi: 900.000,00 kn

Cilj ove aktivnosti je promovirati poljoprivredno-prehrambene proizvode, posebno autohtone i zaštićene proizvode, kulturno nasljeđe, običaje sela te tradicijske suvenire s područja Krapinsko-zagorske županije. Očekuje se da će broj sudionika/izlagača na manifestacijama, sajmovima i izložbama u 2020. godini biti 1000. Osigurana sredstva utrošiti će se za organizaciju manifestacija, sajмова i izložbi od strane Krapinsko-zagorske županije.

Aktivnost: Pomoć za rekonstrukciju, modernizaciju i izgradnju cesta: 110.000,00 kn

Ova aktivnost provodi se već 20-tak godina kao pomoć u asfaltiranju prilaza sakralnim objektima te u asfaltiranju prema objektima od posebnog interesa za Županiju (prilazne dionice nerazvrstanih cesta u naseljima gdje žive socijalno ugrožene obitelji, invalidne osobe, prilazne ceste koje povezuju 2 JLS-a, prilazi školama, igralištima, vinske ceste). Cilj tog programa je poboljšanje i podizanje razine kvalitete cestovne infrastrukture radi postizanja uravnoteženog razvoja, povećanje prometne dostupnosti, kao i podizanje sigurnosti svih sudionika u prometu.

Aktivnost: Sufinanciranje javnog prijevoza: 299.000,00 kn

Aktivnost obuhvaća sufinanciranje mjera s ciljem educiranja sudionika u prometu, a naročito predškolske i školske djece (99.000,00 kn). Edukativne i preventivne aktivnosti provode se u dječjim vrtićima i s učenicima 2. razreda osnovne škole. Educiranjem i preventivnim djelovanjem, utječe se na svijest o prometnoj kulturi, što u konačnici dovodi do smanjenja broja prometnih nesreća, te do povećane sigurnosti svih sudionika u prometu.

Ova aktivnost obuhvaća i provedbu novog Zakona o prijevozu u cestovnom prometu koji predviđa drugačiji način organizacije javnog linijskog prijevoza putnika. Javni linijski prijevoz putnika više se neće obavljati temeljem dozvola (nakon provedenog postupka usklađivanja voznih redova u županijskim komorama), već će se isti obavljati temeljem ugovora o javnoj usluzi (dalje u tekstu: PSO ugovori). Stoga je potrebno osigurati određena sredstva zbog novonastalih okolnosti. Prije postupka sklapanja PSO ugovora potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju, na temelju analize prijevozne potražnje, te analize prijevozne potražnje drugih prometnih grana. Nakon izrade „Mreže linija“, a nakon provedenog postupka javnog natječaja, sklopili bi se PSO ugovori. Stoga je u proračunu za 2020. godinu potrebno predvidjeti nove pozicije za izradu „Mreže linija“ (100.000,00 kn), kao i za subvenciju prijevoza (100.000,000 kn).

Aktivnost: Krapinsko-zagorski aerodrom: 70.000,00 kn

U 2020. godini sredstva se planiraju za poslove redovnog održavanja uzletno-sletne staze i ostalog zemljišta (košnja trave, sanacija terena, održavanje signalizacije, uređenje okoliša aerodroma).

Aktivnost: Sufinanciranje IPZP d.o.o. (tekuće poslovanje): 225.000,00 kn;

Kapitalni projekt: Kapitalna ulaganja IPZP d.o.o.: 720.000,00 kn

Radi što uspješnije realizacije projekata vezanih uz integrirani prijevoz putnika, osnovano je društvo IPZP d.o.o., a osnivači istog su Grad Zagreb (60% udjela), Zagrebačka županija (25% udjela) i Krapinsko-zagorska županija (15% udjela). U 2020. godini osim tekućeg poslovanja, planirane su slijedeće aktivnosti: dovršetak izrade II. faze Master plana prometnog sustava Grada Zagreba, Zagrebačke i Krapinsko-zagorske županije, te nastavak izrade projektno-tehničke dokumentacije za II. i III. fazu: automatska naplata i validacija karata, sustav za informiranje putnika, mreža linija integriranog prijevoza putnika, aplikacija za mobilne telefone, biciklistička mreža.

Aktivnost: Pomoć za sanaciju klizišta i sanacija šteta od element. nepogoda: 2.560.000,00 kn

S ciljem uspostavljanja normalne prometne komunikacije i poboljšanja sigurnosti u prometu, u 2020. godini nastaviti će se sufinanciranje gradova i općina za izradu projektno-tehničke dokumentacije, sanaciju klizišta i nabavu kamenog materijala za sanaciju oštećenih nerazvrstanih cesta (300.000,00 kn). Osim toga, zajedničkom suradnjom KZZ, Hrvatskih voda i ŽUC-a KZZ nastaviti će se sa sanacijom najugroženijih klizišta na županijskim i lokalnim cestama (2.160.000,00 kn). Također će se u 2020. godini nastaviti s davanjem financijske pomoći fizičkim osobama, za sanaciju stambenih i gospodarskih objekata oštećenih uslijed pojave prirodnih katastrofa (požari, olujna nevremena, bujične vode), a sve sa svrhom omogućavanja normalnih životnih uvjeta (100.000,00 kn).

Aktivnost: Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture: 365.000,00 kn

Poboljšanje i podizanje razine kvalitete infrastrukture jedan je od preduvjeta gospodarskog, industrijskog, turističkog i ostalog razvoja jedinica lokalne samouprave, a samim time i Županije. Sredstva u 2020. godini planiraju se koristiti za sufinanciranje JLS za uređenje prometne i komunalne infrastrukture (tzv. „male komunalne akcije“, npr. uređenje nerazvrstanih cesta, javnih površina, gospodarskih zona, nogostupa, nabave autobusnih kućica/nadstrešnica, prometne signalizacije i slično) (350.000,00 kn).

Osim toga, sredstva se planiraju utrošiti i za početne aktivnosti za provođenje projekta „Lepoglavska spojnica“. HŽ infrastruktura d.o.o., Varaždinska županija, Međimurska županija i Krapinsko-zagorska županija sklopile su Sporazum o partnerstvu na „Projektu povezivanja željeznicom unutar funkcionalne regije Središnje Hrvatske (Čakovec – Varaždin – Lepoglava – Krapina – Zabok – Zagreb), tzv. „Lepoglavske spojnice“. U 2020. godini sredstva se planiraju za sufinanciranje izrade studijske dokumentacije (15.000,000 kn).

Aktivnost: Pomoć naseljima u brdsko-planinskom područjima: 500.000,00 kn

Na području Županije 8 općina ima status brdsko-planinskih područja. Mnoga naselja, iz JLS koja nemaju status brdsko-planinskih područja, imaju takve geomorfološke i demografske uvjete uz koje bi mogla biti svrstana u takva područja, međutim trenutni propisi to onemogućavaju. Osim toga, stanje prometne i komunalne infrastrukture nije u zadovoljavajućem stanju, naročito se to odnosi na nedovoljnu prometnu povezanost, dužinu i stanje nerazvrstanih cesta, brojna klizišta, kao i na razvitak vodoopskrbe u visinskim zonama. Stoga se u 2020. godini navedena sredstva uz sredstva JLS-ova planiraju usmjeriti u takva naselja.

Kapitalni projekt: Vodoopskrba i odvodnja: 300.000,00 kn

Županija već 20-tak godina provodi program razvitka vodoopskrbe i odvodnje, a sredstva su predviđena za razvoj vodoopskrbe na način da se sufinancira izrada projektne dokumentacije za sekundarnu mrežu te prilagodbu postojećih lokalnih vodovoda za priključenje na

organizirani sustav vodoopskrbe. Također se sufinanciraju i radovi na izgradnji sekundarne mreže te rekonstrukciji postojećih lokalnih vodovoda koji su u lošem stanju, a za koje je izražena spremnost od strane JLS-ova da će se uključiti u sustav javne vodoopskrbe. Također su sredstva predviđena i za razvitak sustava odvodnje. Provođenjem navedenih aktivnosti stvaraju se uvjeti da se veći broj stanovništva priključi na organizirani sustav vodoopskrbe i sustave odvodnje.

Upravni odjel za financije i proračun

Aktivnost: Javna uprava i administracija: 23.500.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća ukupne rashode za zaposlene županijske administracije, uključujući zaposlene u centralnoj zgradi i u ispostavama (bruto plaća, doprinosi na plaću i prava iz kolektivnog ugovora, ukupno 20.313.000,00 kn). Nakon preuzimanja službenika i namještenika Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji biti će od 135-140 zaposlenih.

Ovdje su uključeni i materijalni troškovi vezni uz zaposlene, a koji se odnose na naknade za prijevoza na posao i s posla te naknade za službena putovanja (ukupno 1.613.000,00 kn). Unutar ove aktivnosti planirana su i sredstva za plaćanje najamnina i usluga Poreznoj upravi i stanicama za tehnički pregled za naplatu poreza na dohodak i poreza na cestovna motorna vozila (947.000,00 kn od čega su najamnine 80.000,00 kn), zatim sredstva za osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radog odnosa (9.000,00 kn), sredstva za police osiguranja i ostale rashode (242.000,00 kn) te sredstva za financijske usluge (176.000,00 kn). Isto tako, ovdje su osigurana i sredstva proračunske zalihe (200.000,00 kn).

Aktivnost: Otplata kredita: 16.590.000,00 kn

Unutar ove aktivnosti planiraju se sredstva za kamate po primljenim kreditima (450.000,00 kn). Za povrat kratkoročnog revolving kredita planira se 15.000.000,00 kn iz bespovratnih sredstva EU i MRRFEU (ovo je maksimalni iznos, ovisno o intenzitetu korištenja). Na povrat glavnice dugoročnog kredita za financiranje vlastite komponente kod provedbe kapitalnih projekata planira se 1.140.000,00 kn.

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

Aktivnost: Zaštita okoliša: 320.000,00 kn

Proračunske stavke su planirane na temelju zakonskih obveza s ciljem unapređenja mjera u zaštiti okoliša (izrada strateške procjene utjecaja na okoliš i programa zaštite okoliša).

Aktivnost: Gospodarenje otpadom: 358.100,00 kn

Radi se o osiguranju sredstava za realizaciju strateškog projekta od interesa za Republiku Hrvatsku - Regionalni centar gospodarenja otpadom „Piškornica“ (238.100,00 kn) te o sredstvima pomoći JLS-ovima za unapređenje mjera gospodarenja otpadom sukladno zakonskim propisima (120.000,000 kn).

Kapitalni projekt: Sanacija odlagališta otpada: 1.000.000,00 kn

Radi se o osiguranju sredstava za realizaciju programa sanacije dva službena odlagališta otpada sukladno ugovorima i sporazumima sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te JLS-ovima.

Kapitalni projekt: Projekt „Zagorje-abeceda prirode“: 70.000,00 kn

Radi se o osiguranju sredstava za dio plaća tima na projektu, kao udio Županije u projektu.

Kapitalni projekt: Prostorne podloge i katastar nekretnina: 720.000,00 kn

Dio pozicija temelji se na zakonskoj, obvezi a dio se odnosi na pomoć JLS-ovima koje su sklopile ugovore s Državnom geodetskom upravom za izradu katastarskih izmjera vezano za sređivanje pojedinih katastarskih općina.

Glavni program: Zavod za prostorno uređenje KZŽ: 2.269.000,00 kn

Zakonom o prostornom uređenju definiran je status zavoda za prostorno uređenje, a sredstva za financiranje rada osigurava Županija.

Glavni program: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZŽ: 2.305.856,94 kn

Zakonom o zaštiti prirode definiran je status javnih ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, a sredstva za financiranje rada osiguravaju županije. Uz sredstva za rad, dio sredstva odnosi se i na sufinanciranje EU projekata koje provodi (765.671,17 kn).

Upravni za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

Kapitalni projekt: Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdravstvenih ustanova – zakonski standard (decentralizirana sredstva): 18.974.840,00 kn

Temeljem Odluke Vlade RH o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove utvrđuje se iznos namijenjen za tekuće i investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu te prijevozna sredstva.

Kapitalni projekt: Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdravstvenih ustanova: 2.002.000,00 kn

Radi se o sredstvima za otplatu glavnice kredita OB Zabok i bolnice hrvatskih veterana (1.885.000,00 kn). Županija sukladno Ugovoru o dugoročnom kreditu osigurava sredstva za otplatu kredita za izgradnju nove građevine Opće bolnice u iznosu od 15% ukupnog iznosa. Također je i 117.000,00 kn osigurano za kamate po kreditu OB Zabok i SB Stubičke Toplice (30% kamata za SB Stubičke Toplice).

Aktivnost: Zdravstvena zaštita - usluge prevencije i edukacije: 2.093.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća kontinuirano osiguravanje zdravstveno ispravne vode u školama gdje je utvrđena zdravstveno neispravna voda (38.000,00 kn), zatim zakonsku obvezu organizacije i rada mrtvozorničke službe na području Županije, provođenje strateških dokumenata poput plana za zdravlje te razvoj usluga rane intervencije (675.000,00 kn).

Ostali rashodi – tekuće donacije odnose se na tekuće pomoći zdravstvenim ustanovama i udrugama koje se bave prevencijom zdravlja, na zakonsku obvezu sufinanciranja monitoringa zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju, na preventivne aktivnosti i programe svih oblika ovisnosti, naročito kod djece i mladih i na sredstva za rad Klastera zdravstvenog turizma Zagorje-zdravlje na dlanu (380.000,00 kn).

Također, unutar ove aktivnosti nalaze se i sredstva za sufinanciranje hitne službe kojom se osiguravaju dodatni timovi T1 hitne medicinske službe u Konjščini i Klanjcu (1.000.000,00 kn) s ciljem pravovremene dostupnosti usluga hitne medicinske službe svim stanovnicima Krapinsko-zagorske županije.

Kapitalni projekt: Projekt „Poboljšanje pristupa primarnoj zdrav. zaštiti“: 636.000,00 kn

Projektom "Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti u Domu zdravlja Krapinsko-zagorske županije" poboljšati će se pristup primarnoj zdravstvenoj zaštiti i uvesti 4 nove

usluge za stanovnike Županije. Projekt će rezultirati smanjenjem upućivanja pacijenata u bolnice za minimalno 5% do 2023. godine. Projekt je započeo 1. ožujka 2017. godine, završetak se planira u 2020. godini kada se planira navedeni iznos utrošiti u nabavu dijela opreme.

Kapitalni projekt: Dogradnja SB Krapinske Toplice: 140.000,00 kn

Ovime se osiguravaju sredstva za plaćanje vodnog doprinosa prilikom ishoda projektno-tehničke dokumentacije za dogradnju bolnice.

Aktivnost: Centri za socijalnu skrb - zakonski standard (decentralizirana sredstva): 2.431.500,00 kn

Odlukom Vlade RH o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb osiguravaju se navedena sredstva.

Aktivnost: Pomoć kućanstvima, ogrjev - zakonski standard (decentralizirana sredstva): 745.500,00 kn

Odlukom Vlade RH o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva osiguravaju se navedena sredstva.

Aktivnost: Pomoć obiteljima i samcima: 1.000.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje provođenje mjera Socijalnog plana Županije (100.000,00 kn) te naknade građanima i kućanstvima (645.000,00 kn) koje se odnose na ostvarivanje prava temeljem Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/14, 30A/15 i 14/16) kroz sustav jednokratnih novčanih pomoći obiteljima i samcima koje se nalaze u trenutnim i osobito teškim životnim prilikama, kroz pomoć obiteljima za treće i svako daljnje dijete i kroz pomoć roditeljima za petero i više djece.

Unutar ove aktivnosti planirane su i donacije (255.000,00 kn) koje odnose se na financiranje aktivnosti u sklopu projekta „Županija – prijatelj djece“. Cilj projekta je stvaranje sigurnog i poticajnog okruženja za djecu, usmjereno na dobrobit djece. Cilj je i omogućiti potpunije i brže ostvarenje prava i potreba djece priznatih Konvencijom UN-a o pravima djeteta te poticati partnerstvo i dobro upravljanje među županijama u stvaranju zajednica i društva prijatelja djece. Jedan od ciljeva projekta je i omogućiti aktivnu participaciju djece i mladih na lokalnoj i regionalnoj razini, kao i sustavnu edukaciju dužnosnika i djelatnika čije nadležnosti zadiru u zaštitu i promicanje prava djece. Stoga je Županija objavila javni poziv za prijavu prijedloga za participativni dječji proračun. To podrazumijeva uključivanje djece u odlučivanje o tome koji će se projekti za djecu financirati iz županijskog proračuna, a za što je u okviru ove aktivnosti predviđeno 100.000,00 kn. Krapinsko-zagorska županije je prva županija s titulom Županija-prijatelj djece. Osim projekta „Županija – prijatelj djece“, ovdje su planirana i sredstva za provođenje strategije za osobe s invaliditetom (edukacija stručnjaka, opremanje logopedskih kabineta, osiguravanje pomoćnika u nastavi i sl.).

Kapitalni projekt: Sigurna kuća: 500.000,00 kn

Sredstva se odnose na tekuću donaciju Društvu Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije za projekt sigurne kuće za žrtve nasilja, kojeg Društvo Crvenog križa planira prijaviti u partnerstvu s Krapinsko-zagorskom županijom.

Tekući projekt: Obriši razliku: 10.000,00 kn

Sredstva se odnose na aktivnosti prijavljenog projekta u partnerstvu s Centrom za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice za razvoj usluga rane intervencije na području Krapinsko-zagorske županije.

Aktivnost: Donacije mladim i udrugama: 2.050.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća sredstva od 170.000,00 kn za sufinanciranje programa centra za mlade i sredstva za rad savjetodavnih tijela (Koordinacija za ljudska prava, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova, Savjet za razvoj civilnog društva i Antikorupcijsko povjerenstvo).

Unutar ove aktivnosti planirana su i sredstva od 1.880.000,00 kn za donacije (civilne udruge, braniteljske udruge, Crveni križ, programi skrbi za starije i za žrtve nasilja).

Tekući projekt: Regionalni program za mlade: 75.000,00 kn

Za sljedeću godinu planira se prijava projekta „Regionalni program za mlade“ u sklopu kojeg je planirana izrada novog, 4. Regionalnog programa za mlade na području Krapinsko-zagorske županije.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu

Glavni program: Obrazovanje – zakonski standard (decentralizirana sredstva): 42.092.353,00 kn

Temeljem Odluke Vlade RH o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u školstvu utvrđuju se navedena sredstva za minimalne financijske standarde javnih potreba osnovnog i srednjeg školstva te učeničkih domova (za materijalne i financijske rashode; sredstva prijevoza učenika osnovnih škola, za rashode tekućeg i investicijskog održavanja; za nabavu imovine).

Aktivnost: Dopunski nastavni i vannastavni program škola i obrazovnih institucija: 24.041.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje financiranje prijevoza učenika srednjih škola (21.400.000,00 kn), stipendije (1.356.000,00 kn), programe za djecu s teškoćama u razvoju i za nadarenu djecu (530.000,00 kn), učenička natjecanja (420.000,00 kn), predškolski odgoj (215.000,00 kn) te ostale programe (120.000,00 kn).

Aktivnost: Ulaganja u visokoškolsko obrazovanje: 520.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća tekuće donacije u novcu u iznosu od 520.000,00 kn namijenjene sufinanciranju kreditnih obveza Veleučilišta Hrvatsko zagorje Krapina.

Aktivnost: Program građanskog odgoja u školama: 100.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje sredstva namijenjena za provođenje programa građanskog odgoja i obrazovanja kao izvanškolske aktivnosti u osnovnim školama.

Kapitalni projekt: Dopunska sredstva za izgradnju, dogradnju i adaptaciju škola: 250.000,00 kn

Radi se o sredstvima namijenjena izradi projektno-tehničke dokumentacije za školske objekte.

Kapitalni projekt: Izgradnja osnovnoškolskih objekata: 950.000,00 kn

Radi se o sredstvima za dovršetak izgradnje i za opremanje sportske dvorane u Hrašćini.

Kapitalni projekt: Dodatna ulaganja u objekte osnovnih škola: 600.000,00 kn

Ovime su obuhvaćena sredstva namijenjena dodatnim ulaganjima u objekte osnovnih škola, uključujući obnovu toplinske ovojnice škole u Maču.

Kapitalni projekt: Regionalni centar kompetencije u turizmu i ugostiteljstvu: 1.720.000,00 kn
Planirana sredstva odnose na izradu projektno-tehničke dokumentacije Regionalnog centra kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu koji će se izgraditi na prostoru Srednje škole Zabok.

Kapitalni projekt: Energetska obnova Osnovne škole Marija Bistrica: 205.000,00 kn
Planirana sredstva odnose na izradu projektno-tehničke dokumentacije za energetska obnova Osnovne škole Marija Bistrica.

Kapitalni projekt: Energetska obnova Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice: 145.000,00 kn
Planirana sredstva odnose na izradu projektno-tehničke dokumentacije za energetska obnova Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice.

Tekući projekt: Dopunska sredstva za materijalne rashode i opremu škola: 2.958.000,00 kn
Sredstva od 2.656.000,00 kn namijenjena su za tekuće i investicijsko održavanje te za hitne intervencija u osnovnim i srednjim školama. Za nabavu opreme predviđeno je 90.000,00 kn. Za ostale troškove škola planirano je 212.000,00 kn.

Tekući projekt: Projekt Baltazar 4: 2.290.000,00 kn
Radi se o sredstvima kojima se pokrivaju troškovi 60 pomoćnika u nastavi za 60 učenika s teškoćama u razvoju u osnovnim i srednjim školama. Cilj Projekta je da se kroz partnerski pristup i projektne aktivnosti jača uspostava stručnog i održivog sustava osiguravanja podrške učenicima s teškoćama, što doprinosi ostvarivanju prava na primjereno i inkluzivno obrazovanje, jednake mogućnosti za poboljšanje odgojno-obrazovnog uspjeha, uspješnu socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje, osamostaljenje i razvoj vještina.

Tekući projekt: Sufinanciranje nabave radnih bilježnica učenicima osnovnih škola: 1.800.000,00 kn
Navedenim sredstvima, zajedno s JLS-ovima, osiguravaju se besplatne radne bilježnice za sve učenike osnovnih škola na području Županije.

Tekući projekt: Projekt Zalogajček 4: 766.000,00 kn
Radi se o sredstvima kojima se pokrivaju troškovi dnevnih obroka učenika osnovnih škola uključenih u Projekt u školskoj godini 2019/2020. Ciljna skupina s učenicima kod kojih je ekonomsko-socijalni status roditelja (skrbnika) ispod određenog cenzusa.

Tekući projekt: Projekt Školska shema 2: 325.000,00 kn
Radi se o sredstvima kojima se pokrivaju troškovi zdravih namirnica za minimalno jedan obrok tjedno (voće, povrće, mlijeko i mliječni proizvodi) za sve škole uključene u Projekt u školskoj godini 2019/2020.

Tekući projekt: Projekt Zalogajček 5: 368.000,00 kn
Radi se o sredstvima kojima se pokrivaju troškovi dnevnih obroka učenika osnovnih škola uključenih u Projekt u školskoj godini 2020/2021. Ciljna skupina s učenicima kod kojih je ekonomsko-socijalni status roditelja (skrbnika) ispod određenog cenzusa.

Tekući projekt: Projekt Školska shema 2: 300.000,00 kn

Radi se o sredstvima kojima se pokrivaju troškovi zdravih namirnica za minimalno jedan obrok tjedno (voće, povrće, mlijeko i mliječni proizvodi) za sve škole uključene u Projekt u školskoj godini 2020/2021.

Aktivnost: Sufinanciranje izdavačke djelatnosti i elektroničkih medija: 255.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje materijalne rashode od 120.000,00 kn vezane uz financiranje uredskog materijala i ostalih izdataka za kulturu koji su u interesu za županiju (monografije, enciklopedije). Isto tako, uključene su i tekuće donacije od 135.000,00 kn namijenjene financiranju izdavačke djelatnosti.

Aktivnost: Program kulturnog razvitka: 1.100.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje troškove od 65.000,00 kn koji se odnose na intelektualne usluge vezane za kulturu u obliku rada članova Kulturnog vijeća i Savjeta za kulturu te 75.000,00 kn koje se odnose na sufinanciranje manifestacije "Susreti za Rudiju". Također, ova aktivnost obuhvaća tekuće donacije u iznosu od 940.000,00 kn (ustanove u kulturi, manifestacije u kulturi, program javnih potreba u kulturi) i kapitalne donacije od 20.000,00 kn namijenjene neprofitnim organizacijama.

Aktivnost: Program tehničke kulture i sporta: 1.430.000,00 kn

Ova aktivnost uključuje program javnih potreba u sportu (1.000.000,00 kn), sportska natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola (300.000,00 kn), program javnih potreba u tehničkoj kulturi (80.000,00 kn) i ostale izdatke vezane za sport (50.000,00 kn).

Kapitalni projekt: Zaštita spomenika kulture: 1.490.000,00 kn

Unutar ovog projekta, 690.000,00 kn odnosi se na sredstva namijenjena jedinicama lokalne samouprave (Spomen hiža "Rudolf Perešin", uređenje prostora rodne kuće dr. Franje Tuđmana, uređenje kulturno-društvenog doma u Kumrovcu, Hiža zagorskih štrukli u Radoboju), 800.000,00 kn na sredstva namijenjena neprofitnim organizacijama za obnovu spomeničke baštine i sakralnih objekata (Svetište Marija Bistrica, crkva u Poznanovcu, crkva u Stubičkim Toplicama, program javnih potreba u kulturi).

Kapitalni projekt: Znanstveno-edukacijsko zabavni centar St. Golubovec: 1.236.500,00 kn

Radi se o sredstvima za izradu projektno-tehničke dokumentacije za Znanstveno-edukacijsko zabavni centar u dvorcu Stubički Golubovec.

Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

Aktivnost: Javna uprava i administracija – zajedničke službe: 4.051.000,00 kn

Navedeni troškovi obuhvaćaju ukupne materijalne rashode poslovanja županijske administracije, uključujući materijalne rashode za zaposlene u centralnoj zgradi i na drugim lokacijama. Nakon preuzimanja službenika i namještenika Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji biti će od 135-140 zaposlenih.

Ova troškovi obuhvaćaju uredski materijal; energente; materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje objekata, opreme i vozila; sredstva za čišćenje; zaštitnu i radnu odjeću; usluge telefona i pošte; stručno usavršavanje zaposlenika; grafičke usluge i usluge oglašavanja; komunalne usluge; najamnine; održavanje računalnih programa i ostalo.

Kapitalni projekt: Informatizacija i oprema – zajedničke službe: 546.000,00 kn

Navedeni troškovi obuhvaćaju ukupne rashode nabave računalne i uredske opreme, računalnih programa te licenci za njihov rad (346.000,00 kn). Isto tako, planira se uređenje dijela županijske zgrade vezano uz daljnje poboljšanje pristupačnosti, prvenstveno osobama s poteškoćama u kretanju (200.000,00 kn). Planiranim radovima unaprijediti će se uvjeti rada zaposlenika, povećati razina pristupačnosti za korisnike usluga te podići razina sigurnosti.

Aktivnost: Protupožarna i civilna zaštita: 1.425.000,00 kn.

Sukladno zakonskim propisima, Županija je u obvezi sufinancirati Vatrogasnu zajednicu Krapinsko-zagorske županije. Tako, sredstva namijenjena Vatrogasnoj zajednici KZZŽ iznose 1.100.000,00 kn, HGSS-u 227.000,00 kn, a prestali dio od 98.000,00 kn odnosi se na druge rashode vezane uz civilnu zaštitu.

Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove

Aktivnost: EU projekti: 10.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća troškove službenih putovanja vezanih uz EU projekte i EU fondove.

Kapitalni projekti: Energetska obnova OŠ Đurmanec, OŠ Gornja Stubica, OŠ Konjščina, OŠ Kumrovec, SŠ Bedekovčina i SŠ Konjščina: 34.645.000,00 kn

Zbog lošeg stanja građevina te velike potrošnje energije za grijanje pristupilo se projektima energetske obnove. Izrađena je projektna dokumentacija te izvršena prijava na program u sklopu Europskog fonda za regionalni razvoj preko kojeg su dobivena sredstva za sufinanciranje provedbe projekata (cca. 60%). Cilj projekata je obnoviti škole na energetski učinkovit način koji će rezultirati uštedom energije za grijanje većom od 50% te poboljšanjem uvjeta rada učenika i nastavnika.

Aktivnost: Međunarodna suradnja: 360.000,00 kn

Ova aktivnost obuhvaća troškove službenih putovanja (120.000,00 kn), troškove članarina u međunarodnim asocijacijama i ostale troškove (160.000,00 kn), troškove danih stipendija u inozemstvo-Kosovo i Vojvodina (30.000,00 kn) te donacije dane u inozemstvo (50.000,00 kn).

5. PRORAČUNSKI KORISNICI

Kao što je navedeno u uvodnom dijelu ovog obrazloženja, predloženi Proračun Krapinsko-zagorske županije za 2020. g. s uključenim proračunskim korisnicima iznosi 969.732.012,95 kn.

Od navedenog iznosa na Krapinsko-zagorsku županiju odnosi se 246.801.659,94 kn sredstava s kojima, u skladu s zakonskim propisima, Županija i raspolaže, te je upravo taj dio i obrazložen u dosadašnjem dijelu ovog obrazloženja.

Na proračunske korisnike odnosi se 722.930.353,01 kn. Kako se radi o namjenskim sredstvima, ista su odvojena od dosadašnjeg dijela obrazloženja u kojem je detaljnije obrazložen dio Proračuna kojim raspolaže Županija. Naime, vlastita sredstva proračunskih korisnika su namjenska i služe im za pokriće redovnih rashoda poslovanja i nabave dugotrajne imovine i s tim sredstvima Županija ne raspolaže (uglavnom se radi se o sredstvima HZZO-a i nadležnih ministarstava za plaće, troškove potrošnog materijala, usluga i energenata te u manjoj mjeri o ostalim namjenskim sredstvima).

U nastavku se daje kratko obrazloženje sredstava proračunskih korisnika. Radi se o, kako je već istaknuto, namjenskim sredstvima za pokriće rashoda poslovanja i nabave dugotrajne imovine.

Raspored sredstava po proračunskim korisnicima je slijedeći:

- 432.909.731,00 kn – Zdravstvene ustanove (OB Zabok, SB Stubičke Toplice, SB Krapinske Toplice, Dom zdravlja KZZ, Zavod za hitnu medicinu KZZ i Zavod za javno zdravstvo KZZ). Od navedenog iznosa 291,8 mln. kn odnosi se na rashode za zaposlene (plaća i prava iz kolektivnog ugovora), 114,7 mln. kn na materijalne rashode poslovanja (energija, materijal, usluge, naknade zaposlenima-prijevoz), 19,2 mln. kn na nabavu nefinancijske imovine (oprema, prijevozna sredstva, ulaganja u poslovne objekte odnosno poslovni prostor), 6,7 mln. kn na financijske rashode (otplatu kredita OB Zabok) i 0,5 mln. kn na ostale rashode. Najveći dio sredstva za pokriće navedenih rashoda ostvaruje se od HZZO-a i nadležnog ministarstva, u iznosu od 335,8 mln. kn. Preostali iznos odnosi se uglavnom na vlastita sredstva, na sredstva za posebne namjene i na ostala namjenska sredstva.
- 281.203.845,00 kn – Ustanove u obrazovanju (32 osnovne škole, 9 srednjih škola i 2 učenička doma). Od navedenog iznosa 241,2 mln. kn odnosi se na rashode za zaposlene (plaća i prava iz kolektivnog ugovora), 26,5 mln. kn odnosi se na materijalne rashode poslovanja (energija, materijal, usluge, naknade zaposlenima-prijevoz), 12,0 mln. kn na nabavu nefinancijske imovine (oprema, knjige, ulaganja u poslovne objekte odnosno poslovni prostor) i 1,5 mln. kn na ostale rashode. Najveći dio sredstva za pokriće navedenih rashoda ostvaruje se od nadležnog ministarstva, u iznosu od 249,6 mln. kn. Preostali iznos odnosi se uglavnom na sredstva JLS-ova, vlastita sredstva, sredstva za posebne namjene i na ostala namjenska sredstva.
- 4.742.401,01 – Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode KZZ. Od navedenog iznosa 3,2 mln. kn odnosi se na rashode za nabavu nefinancijske imovine (provedba EU projekata), 1,1 mln. kn na materijalne rashode (provedba EU projekta) i 0,4 mln. kn na rashode za zaposlene (provedba EU projekta). Sredstva za pokriće navedenih rashoda ostvaruju se kroz sufinanciranje projekta iz EU izvora i iz Državnog proračuna.
- 4.045.376,00 – Zagorska razvojna agencija. Od navedenog iznosa 2,0 mln. kn odnosi se na rashode za zaposlene (provedba EU projekta), 1,3 mln. kn na materijalne rashode (provedba EU projekata), 0,2 mln. kn na nabavu opreme (provedba EU projekata) i 0,5 mln. na povrat kratkoročnog revolving kredita (provedba EU projekata). Sva sredstva

za pokriće navedenih rashoda ostvaruju se kroz sufinanciranje projekta iz EU izvora i iz Državnog proračuna.

- 29.000,00 – Zavod za prostorno uređenje KZZ. Od navedenog iznosa 19,0 tis. kn odnosi se na materijalne rashode, 10,0 tis. kn na rashode za nabavu nefinancijske imovine (nabava opreme). Sredstva za pokriće navedenih rashoda ostvaruju se iz redovne djelatnosti i pomoći nadležnog ministarstva.

II. Prijedlog plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

U skladu sa člankom 33., 34. i 37. Zakona o proračunu sastavni dio prijedloga proračuna čini i prijedlog plana razvojnih programa.

Prijedlog plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu nalazi se uz ovo obrazloženje i usklađen je s Prijedlogom proračuna za 2020. godinu koji se također nalazi uz ovo obrazloženje.

U Prijedlogu plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija te davanje kapitalnih pomoći i donacija. Navedeni rashodi razrađeni su po pojedinim programima i po izvorima financiranja.

U 2020. godini plan razvojnih programa iznosi 73.315.497,50 kn. Od navedenog iznosa na investicije otpada 66.277.847,50 kn, a na kapitalne pomoći i donacije 7.037.650,00 kn. U odnosu na 2019. g. radi se o smanjenju od 6.824.620,88 kn koje proizlazi iz planiranja u području investicija (projekti koji se provode kroz dvije godine, većim dijelom su realizirani tijekom 2019. godine).

Obzirom na strukturu financiranja Plana razvojnih programa za 2020. g., 28.397.962,50 kn su sredstva općih prihoda i primitaka (uključen i kredit od 19,3 mln. kn), 21.995.000,00 kn su EU sredstva, 11.809.535,00 kn su decentralizirana sredstva, 8.938.000,00 kn su sredstva Državnog proračuna i 2.175.000,00 kn čine ostali izvori (Hrvatske vode – 2.160.000,00 kn).

Od ukupnih investicija, na obrazovanje (škole) se odnosi 42.026.165,00 kn, na kapitalne projekte 14.618.000,00 kn (Poslovno-tehnološki inkubator – 13,0 mln. kn, ZEZ dvorac St. Golubovec – 1,2 mln. kn, Cikloturizam – 0,4 mln. kn), na zdravstvo 8.466.370,00 kn, na sredstva za rad upravnih tijela i adaptaciju zgrade 561.000,00 kn te na sredstva za proračunske korisnike (ZARA, Zavod i JU) 606.312,50 kn.

Što se tiče kapitalnih pomoći i donacija, na promet se odnosi 2.980.000,00 kn, na kulturu 1.510.000,00 kn, na zaštitu okoliša 1.205.650,00 kn, na komunalnu infrastrukturu 1.165.000,00 kn te na civilnu zaštitu i socijalnu skrb 177.000,00 kn. Uglavnom se radi o pomoćima odnosno donacijama jedinicama lokalne samouprave za njihove kapitalne projekte.

III. Prijedlog projekcije proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. i 2022. godinu s planom razvojnih programa za 2021. i 2022. godinu

U skladu sa člankom 37. i 39. Zakona o proračunu sastavni dio prijedloga proračuna čini i prijedlog projekcije proračuna s planom razvojnih programa za sljedeće dvije godine.

Prijedlog projekcije proračuna Krapinsko-zagorske županije s planom razvojnih programa za 2021. i 2022. godinu izrađen je sukladno procjeni prihoda i primitaka, rashoda i izdataka te realizaciji projekata za navedene godine te se nalazi uz ovo obrazloženje.

U Prijedlogu projekcije proračuna za 2021. i 2022. godinu sredstva za decentralizirane funkcije u obrazovanju, zdravstvu i socijalnoj skrbi planirana su približno na razini plana za 2020. godinu korigirano za obveze po kreditima OB Zabok. Vlastita sredstva planirana su također na razini plana za 2020. godinu imajući u vidu izvršavanje vlastitih prihoda i primitaka. Projekcijom primitaka od kreditnog zaduženje, tijekom 2021. i 2022. g. nema financiranja iz kreditnog zaduženja.

Projekcija proračuna za 2021. godinu iznosi 911.374.593,05 kn ukupno za Krapinsko-zagorsku županiju i za proračunske korisnike. Samo za Krapinsko-zagorsku županiju projekcija proračuna je 194.705.013,00 kn i bilježi smanjenje u odnosu na 2020. godinu za 52.096.646,94 kn ili 21,1%.

Projekcija proračuna za 2022. godinu planira se u iznosu od 885.897.370,78 kn ukupno za Krapinsko-zagorsku županiju i za proračunske korisnike, dok je procjena proračuna samo za Krapinsko-zagorsku županiju 169.140.003,00 kn i bilježi smanjenje u odnosu na 2021. godinu za 25.565.010,00 kn ili 13,1%.

Vidljivo je da u projekcijama dolazi do smanjenja financijskog plana, i to iz razloga što određeni kapitalni projekti završavaju, a projekcije pomoći iz proračuna/EU izvora nisu u ovom trenutku sigurne zbog nemogućnosti saznanja o pouzdanim novim prijavama za projekte u 2021. i 2022. godini.

Projekcije plana razvojnih programa za 2021. i 2022. godinu prate aktivnosti planirane u projekcijama proračuna za navedene godine i nalaze se uz ovo obrazloženje.

PROČELNIK

Igor Cigula

**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-01/19-01/51
URBROJ: 2140/01-01-19-5
Krapina, 10. prosinac 2019.

Temeljem članaka 33., 34., 37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst i 13/18), Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 18. sjednici održanoj 10. prosinca 2019. donijela je:

**PRORAČUN KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU I PROJEKCIJE PRORAČUNA
ZA 2021. I 2022. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Krapinsko - zagorske županije za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

		PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		2020.	2021.	2022.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	916.317.651,95	909.404.109,80	884.201.569,53
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	221.222,00	203.972,00	198.745,00
3	Rashodi poslovanja	835.204.641,44	833.951.838,12	831.830.777,77
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.952.950,51	63.400.490,93	48.183.819,01
RAZLIKA - MANJAK		-19.618.718,00	12.255.752,75	4.385.717,75
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	37.639.218,00	403.590,00	125.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	33.574.421,00	14.022.264,00	5.882.774,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		4.064.797,00	-13.618.674,00	-5.757.774,00

DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPO	15.553.921,00	1.362.921,25	1.372.056,25
PRORAČUN UKUPNO			
PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	969.732.012,95	911.374.593,05	885.897.370,78
RASHODI I IZDACI UKUPNO	969.732.012,95	911.374.593,05	885.897.370,78

PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA		PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	916.317.651,95	909.404.109,80	884.201.569,53
61	Prihodi od poreza	75.400.000,00	76.290.000,00	75.755.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	68.000.000,00		
613	Porezi na imovinu	200.000,00		
614	Porezi na robu i usluge	7.200.000,00		
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	414.225.278,01	400.911.919,80	372.879.954,60
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	11.209.711,01		
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	48.645.790,00		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	10.523.380,00		
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	50.744.193,00		
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	259.241.803,00		
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	33.860.401,00		
64	Prihodi od imovine	4.545.129,00	4.362.206,00	3.797.666,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.689.989,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.828.140,00		
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	10.000,00		
644	Prihodi od kamata na dane zajmove po protestiranim jamstvima	17.000,00		
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i nal	62.295.171,94	63.006.209,00	63.168.413,93
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.700.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	60.595.171,94		
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	54.414.551,00	53.387.075,00	53.914.079,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	50.675.181,00		
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	3.739.370,00		
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	305.247.300,00	311.306.475,00	314.546.228,00
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	305.247.300,00		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	190.222,00	140.225,00	140.228,00

683	Ostali prihodi	190.222,00		
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	221.222,00	203.972,00	198.745,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	221.222,00	203.972,00	198.745,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	176.222,00		
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	45.000,00		
3	Rashodi poslovanja	835.204.641,44	833.951.838,12	831.830.777,77
31	Rashodi za zaposlene	560.940.273,19	565.763.441,57	569.614.012,28
311	Plaće (Bruto)	456.165.349,61		
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.552.504,42		
313	Doprinosi na plaće	79.222.419,16		
32	Materijalni rashodi	212.966.218,25	210.979.012,82	205.252.311,33
321	Naknade troškova zaposlenima	27.489.101,90		
322	Rashodi za materijal i energiju	96.629.124,80		
323	Rashodi za usluge	68.433.486,25		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	626.190,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.788.315,30		
34	Financijski rashodi	1.829.230,00	1.905.655,50	1.714.554,16
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	924.200,00		
343	Ostali financijski rashodi	905.030,00		
35	Subvencije	6.704.450,00	6.284.450,00	6.284.450,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	757.450,00		
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.527.000,00		
353	Subvencije trgovačkim društvima ,zadugama,poljoprivrednicima,obrtnicima iz EU sredstava	420.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.637.000,00	9.642.000,00	9.642.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	9.190.500,00		
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.446.500,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.489.220,00	25.455.953,00	25.460.200,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.489.220,00		
38	Ostali rashodi	15.638.250,00	13.921.325,23	13.863.250,00
381	Tekuće donacije	13.395.000,00		
382	Kapitalne donacije	997.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	118.600,00		
385	Izvanredni rashodi	202.000,00		
386	Kapitalne pomoći	925.650,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.952.950,51	63.400.490,93	48.183.819,01
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.795.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

412	Nematerijalna imovina	1.795.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.550.082,51	44.780.989,93	43.954.642,01
421	Građevinski objekti	36.023.943,51		
422	Postrojenja i oprema	17.114.154,00		
423	Prijevozna sredstva	2.603.500,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.772.043,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.036.442,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.607.868,00	17.619.501,00	3.229.177,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.004.668,00		
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	80.000,00		
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	523.200,00		

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA		PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	37.639.218,00	403.590,00	125.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	1.725.000,00	125.000,00	125.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	10.000,00		
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	1.700.000,00		
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00		
84	Primici od zaduživanja	35.914.218,00	278.590,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	35.914.218,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	33.574.421,00	14.022.264,00	5.882.774,00
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	100.000,00	100.000,00	100.000,00
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	100.000,00		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	33.474.421,00	13.922.264,00	5.782.774,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	8.118.726,00		
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	6.560.851,00		
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	18.719.844,00		
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	25.000,00		
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	50.000,00		
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	Vlastiti izvori	15.553.921,00	1.362.921,25	1.372.056,25
92	Rezultat poslovanja	15.553.921,00	1.362.921,25	1.372.056,25
922	Višak/manjak prihoda	15.553.921,00		

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA

	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	969.732.012,95	911.374.593,05	885.897.370,78
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	169.368.719,94	135.468.813,00	134.318.803,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	105.124.526,94	69.143.000,00	68.543.000,00
1.3. DECENTRALIZACIJA	64.244.193,00	66.325.813,00	65.775.803,00
Izvor 2. DONACIJE	3.824.370,00	2.079.578,00	2.075.537,00
2.1. DONACIJE	3.824.370,00	2.079.578,00	2.075.537,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	63.801.894,00	53.750.180,00	54.280.774,00
3.1. VLASTITI PRIHODI	63.801.894,00	53.750.180,00	54.280.774,00
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE	44.218.693,00	43.117.192,00	43.269.064,93
4.3. POSEBNE NAMJENE	44.218.693,00	43.117.192,00	43.269.064,93
Izvor 5. POMOĆI	686.343.715,01	676.323.511,80	651.601.309,60
5.2. MINISTARSTVO	302.848.342,00	294.012.669,80	292.601.203,60
5.3. PROJEKTI EU	7.819.430,00	15.904.925,00	5.224.215,00
5.4. JLS	7.493.991,00	11.465.791,00	7.025.398,00
5.6. HZZO	327.532.260,00	333.014.983,00	335.792.628,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	37.987.692,01	19.925.143,00	8.950.865,00
5.8. HZZ	502.000,00	0,00	7.000,00
5.9. IZVANP.KORISNICI-HRV.VODE	2.160.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Izvor 6. REFUNDACIJE	23.000,00	24.200,00	24.200,00
6.1. REFUNDACIJE	23.000,00	24.200,00	24.200,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE	324.403,00	332.528,25	327.682,25
7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	324.403,00	332.528,25	327.682,25
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.827.218,00	278.590,00	0,00
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.827.218,00	278.590,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	969.732.012,95	911.374.593,05	885.897.370,78
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	179.457.719,94	148.736.013,00	141.431.003,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	115.213.526,94	82.410.200,00	75.655.200,00
1.3. DECENTRALIZACIJA	64.244.193,00	66.325.813,00	65.775.803,00
Izvor 2. DONACIJE	3.824.370,00	2.079.578,00	2.075.537,00
2.1. DONACIJE	3.824.370,00	2.079.578,00	2.075.537,00

Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	63.654.894,00	53.656.180,00	54.204.774,00
3.1. VLASTITI PRIHODI	63.654.894,00	53.656.180,00	54.204.774,00
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE	44.136.693,00	43.035.192,00	43.187.064,93
4.3. POSEBNE NAMJENE	44.136.693,00	43.035.192,00	43.187.064,93
Izvor 5. POMOĆI	676.180.433,01	663.289.882,80	644.663.309,60
5.2. MINISTARSTVO	293.919.258,00	283.313.761,80	283.637.203,60
5.3. PROJEKTI EU	7.020.232,00	15.645.204,00	5.224.215,00
5.4. JLS	7.408.991,00	9.380.791,00	6.906.398,00
5.6. HZZO	327.532.260,00	333.004.983,00	335.762.628,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	37.637.692,01	19.945.143,00	11.125.865,00
5.8. HZZ	502.000,00	0,00	7.000,00
5.9. IZVANP.KORISNICI-HRV.VODE	2.160.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Izvor 6. REFUNDACIJE	8.000,00	8.000,00	8.000,00
6.1. REFUNDACIJE	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE	324.403,00	332.528,25	327.682,25
7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	324.403,00	332.528,25	327.682,25
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.145.500,00	237.219,00	0,00
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.145.500,00	237.219,00	0,00

KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA

OIB:20042466298

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
UKUPNO RASHODI / IZDACI	969.732.012,95	911.374.593,05	885.897.370,78
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	37.625.940,00	37.300.000,00	29.220.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fis	988.000,00	963.000,00	963.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	36.637.940,00	36.337.000,00	28.257.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	1.425.000,00	1.423.075,23	1.525.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	1.425.000,00	1.423.075,23	1.525.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	69.086.946,00	19.090.705,00	18.994.530,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"	2.071.000,00	2.271.000,00	2.271.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 044 "Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo"	720.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	1.424.000,00	1.074.000,00	1.074.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 Ostale industrije	2.222.000,00	2.222.000,00	2.222.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstan	62.649.946,00	13.503.705,00	13.407.530,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	8.796.357,95	2.299.485,77	2.257.785,77
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom	1.358.100,00	358.100,00	358.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	7.118.257,95	1.621.385,77	1.579.685,77
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drug	320.000,00	320.000,00	320.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	6.023.000,00	5.997.465,00	6.039.452,02
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	500.000,00	500.000,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom	300.000,00	400.000,00	400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodn	5.223.000,00	5.097.465,00	5.139.452,02
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	440.780.250,00	434.012.323,00	450.004.041,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje :	440.780.250,00	434.012.323,00	450.004.041,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "Rekreacija, kultura i religija"	7.636.500,00	6.731.500,00	6.731.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	1.430.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	3.826.500,00	2.876.500,00	2.876.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 083 Službe emitiranja i izdavanja	255.000,00	255.000,00	255.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 "Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji i	2.125.000,00	2.070.000,00	2.070.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	360.096.598,00	386.355.775,05	361.100.287,99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	227.920.649,00	226.755.774,25	227.653.138,25
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	94.994.949,00	105.842.000,80	96.349.249,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrsta	37.181.000,00	53.758.000,00	37.097.900,74
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	4.687.000,00	4.142.000,00	4.142.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje	4.687.000,00	4.142.000,00	4.142.000,00

RASHODI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
UKUPNO RASHODI / IZDACI	969.732.012,95	911.374.593,05	885.897.370,78
Razdjel 001 UO URED ŽUPANA	1.083.000,00	1.058.000,00	1.058.000,00
Glava 00120 ODNOSI S JAVNOŠĆU , PROMOCIJA I REGIONALNA SURADNJA	1.083.000,00	1.058.000,00	1.058.000,00
Razdjel 002 UO ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE	8.435.940,00	9.310.000,00	1.310.000,00
Glava 00220 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	8.435.940,00	9.310.000,00	1.310.000,00
Razdjel 003 UO ZA GOSPODARS.,POLJOPRIVR.PROMET I KOM.INFRASTRUKTU	37.558.446,00	22.957.924,00	22.654.530,00
Glava 00320 GOSPODARSTVO	29.388.446,00	14.997.924,00	14.694.530,00
Glava 00330 POLJOPRIVREDA	3.021.000,00	3.221.000,00	3.221.000,00
Glava 00340 PROMET	1.424.000,00	1.074.000,00	1.074.000,00
Glava 00350 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I VODOOPSKRBA	3.725.000,00	3.665.000,00	3.665.000,00
Razdjel 004 UO ZA FINACIJE I PRORAČUN	40.090.000,00	24.775.000,00	25.345.000,00
Glava 00410 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	40.090.000,00	24.775.000,00	25.345.000,00
Razdjel 005 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA	11.814.357,95	4.651.950,77	4.652.237,79
Glava 00520 ZAŠTITA OKOLIŠA	1.678.100,00	678.100,00	678.100,00
Glava 00530 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA	790.000,00	20.000,00	20.000,00
Glava 00540 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ - PROR.KORISNIK	2.298.000,00	2.332.465,00	2.374.452,02
Glava 00550 JAV.US.ZA UPRAV.ZAŠ.DIJELOVIMA PRIRODE KZŽ - PROR.KORISN	7.048.257,95	1.621.385,77	1.579.685,77
Razdjel 006 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC.SKRB, UDRUGE I MLADE	463.567.571,00	451.176.868,00	459.893.815,00
Glava 00620 ZDRAVSTVO	456.755.571,00	444.964.868,00	453.681.815,00
Glava 00630 SOCIJALNA SKRB	4.687.000,00	4.142.000,00	4.142.000,00
Glava 00640 UDRUGE I MLADI	2.125.000,00	2.070.000,00	2.070.000,00
Razdjel 007 UO ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNI.KULTURU	366.145.698,00	392.014.775,05	365.451.787,99
Glava 00720 OBRAZOVANJE	360.634.198,00	387.353.275,05	360.790.287,99
Glava 00730 KULTURA,ŠPORT I TEHNIČKA KULTURA	5.511.500,00	4.661.500,00	4.661.500,00
Razdjel 008 UO ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	6.022.000,00	5.120.075,23	5.222.000,00
Glava 00810 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	4.597.000,00	3.697.000,00	3.697.000,00
Glava 00820 PROTUPOŽARNA, CIVILNA ZAŠTITA,JAVNI RED I SIGURNOST	1.425.000,00	1.423.075,23	1.525.000,00
Razdjel 009 UO ZA JAVNU NABAVU I EU FONDOVE	35.015.000,00	310.000,00	310.000,00
Glava 00920 EU FONDOVI	34.655.000,00	10.000,00	10.000,00
Glava 00930 MEĐUNARODNA SURADNJA	360.000,00	300.000,00	300.000,00

RASHODI PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

II. POSEBNI DIO

	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
Razdjel 001 UO URED ŽUPANA	1.083.000,00	1.058.000,00	1.058.000,00
Glava 00120 ODNOSI S JAVNOŠĆU , PROMOCIJA I REGIONALNA SURADNJA	1.083.000,00	1.058.000,00	1.058.000,00
Program 1001 ODNOSI S JAVNOŠĆU, PROMOCIJA I REGIONALNA SURADNJA	1.083.000,00	1.058.000,00	1.058.000,00
Aktivnost A102000 Regionalna suradnja	95.000,00	95.000,00	95.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	95.000,00	95.000,00	95.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	95.000,00	95.000,00	95.000,00
3 Rashodi poslovanja	95.000,00	95.000,00	95.000,00
32 Materijalni rashodi	95.000,00	95.000,00	95.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000,00		
Aktivnost A102001 Informiranje javnosti i protokol	683.000,00	658.000,00	658.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	683.000,00	658.000,00	658.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	683.000,00	658.000,00	658.000,00
3 Rashodi poslovanja	683.000,00	658.000,00	658.000,00
32 Materijalni rashodi	558.000,00	558.000,00	558.000,00
323 Rashodi za usluge	498.000,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		
38 Ostali rashodi	125.000,00	100.000,00	100.000,00
381 Tekuće donacije	125.000,00		
Aktivnost A102002 Implementacija brend strategije Bajka na dlanu	305.000,00	305.000,00	305.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	305.000,00	305.000,00	305.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	305.000,00	305.000,00	305.000,00
3 Rashodi poslovanja	305.000,00	305.000,00	305.000,00
32 Materijalni rashodi	305.000,00	305.000,00	305.000,00
323 Rashodi za usluge	305.000,00		
Razdjel 002 UO ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE	8.435.940,00	9.310.000,00	1.310.000,00
Glava 00220 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	8.435.940,00	9.310.000,00	1.310.000,00
Program 1002 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	8.310.000,00	9.310.000,00	1.310.000,00
Aktivnost A102000 Predstavnička i izvršna tijela	8.310.000,00	9.310.000,00	1.310.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.310.000,00	3.810.000,00	1.310.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.310.000,00	3.810.000,00	1.310.000,00

3	Rashodi poslovanja	1.310.000,00	3.810.000,00	1.310.000,00
32	Materijalni rashodi	810.000,00	3.310.000,00	810.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	670.000,00		
38	Ostali rashodi	500.000,00	500.000,00	500.000,00
381	Tekuće donacije	500.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		7.000.000,00	5.500.000,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		7.000.000,00	3.000.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000.000,00	3.000.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	7.000.000,00	3.000.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000.000,00		
5.4. JLS		0,00	2.500.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.500.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.500.000,00	0,00
MEĐUNARODNA SURADNJA 1001 MEĐUNARODNA SURADNJA		125.940,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103000 Tekući projekt"Za mlade u Zagorje"		125.940,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		125.940,00	0,00	0,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		125.940,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	125.940,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	125.940,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.940,00		
Razdjel 003 UO ZA GOSPODARS.,POLJOPRIVR.PROMET I KOM.INFRASTRUKTU		37.558.446,00	22.957.924,00	22.654.530,00
Glava 00320 GOSPODARSTVO		29.388.446,00	14.997.924,00	14.694.530,00
Program 1000 POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG GOSPODARSTVA		21.959.000,00	8.024.000,00	8.024.000,00
Aktivnost A102000 Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra KZŽ		500.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	500.000,00	500.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	500.000,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	500.000,00
35	Subvencije	500.000,00	500.000,00	500.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00		
Aktivnost A102001 Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije		235.000,00	310.000,00	310.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		235.000,00	310.000,00	310.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		235.000,00	310.000,00	310.000,00
3	Rashodi poslovanja	235.000,00	310.000,00	310.000,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	170.000,00	170.000,00
323	Rashodi za usluge	95.000,00		
38	Ostali rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00
381	Tekuće donacije	140.000,00		

Aktivnost A102003 Unapređenje konkurentnosti		5.414.000,00	5.414.000,00	5.414.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.014.000,00	2.014.000,00	2.014.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.014.000,00	2.014.000,00	2.014.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.014.000,00	2.014.000,00	2.014.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00		
35	Subvencije	2.010.000,00	2.010.000,00	2.010.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.010.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00
5.2. MINISTARSTVO		2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
35	Subvencije	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.300.000,00		
5.4. JLS		1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
35	Subvencije	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.100.000,00		
Aktivnost A102004 Energetska učinkovitost		700.000,00	700.000,00	700.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		700.000,00	700.000,00	700.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		700.000,00	700.000,00	700.000,00
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	700.000,00	700.000,00
38	Ostali rashodi	700.000,00	700.000,00	700.000,00
381	Tekuće donacije	700.000,00		
Aktivnost A102007 Poticanje samozapošljavanja		490.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		490.000,00	0,00	0,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		490.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	490.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00		
35	Subvencije	420.000,00	0,00	0,00
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima, obrtnicima iz EU sredstava	420.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Poslovno tehnološki inkubator KZŽ		13.340.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.085.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.085.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	155.000,00	0,00	0,00

31	Rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00		
32	Materijalni rashodi	115.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	115.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.930.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.900.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	5.800.000,00		
422	Postrojenja i oprema	1.100.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		6.255.000,00	0,00	0,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		6.255.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	195.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	50.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00		
32	Materijalni rashodi	145.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	145.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.060.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.060.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	4.860.000,00		
422	Postrojenja i oprema	1.200.000,00		
Tekući projekt T103001 Upravljanje Poslovno tehnološkim inkubatorom		1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
32	Materijalni rashodi	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
323	Rashodi za usluge	1.100.000,00		
Tekući projekt T103002 Plan razvoja KZŽ 2021 - 2027.		180.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		180.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		180.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	180.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	180.000,00		
Program 1001 ZARA		4.764.446,00	4.441.924,00	4.138.530,00
Aktivnost A102000 ZARA-JU		719.070,00	754.209,00	751.438,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		719.070,00	754.209,00	751.438,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		719.070,00	754.209,00	751.438,00
3	Rashodi poslovanja	709.030,00	752.409,00	749.638,00
31	Rashodi za zaposlene	296.623,00	375.718,00	374.259,00

311	Plaće (Bruto)	124.172,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	156.500,00		
313	Doprinosi na plaće	15.951,00		
32	Materijalni rashodi	406.407,00	370.691,00	369.379,00
321	Naknade troškova zaposlenima	269.563,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	59.246,00		
323	Rashodi za usluge	29.098,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.500,00		
34	Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.040,00	1.800,00	1.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.040,00	1.800,00	1.800,00
422	Postrojenja i oprema	10.040,00		
Aktivnost A102001 ZARA-Ostali rashodi-Regionalni razvoj		4.045.376,00	3.687.715,00	3.387.092,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.500,00	1.500,00	1.500,00
3.1. VLASTITI PRIHODI		1.500,00	1.500,00	1.500,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		1.500,00	1.500,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.500,00	1.500,00	1.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00		
Izvor 5. POMOĆI		3.498.376,00	3.448.996,00	3.385.592,00
5.2. MINISTARSTVO		347.711,00	379.210,00	365.695,00
5.2.1 MINISTARSTVO PK		347.711,00	379.210,00	365.695,00
3	Rashodi poslovanja	324.284,00	375.010,00	361.495,00
31	Rashodi za zaposlene	212.208,00	269.565,00	266.461,00
311	Plaće (Bruto)	182.153,00		
313	Doprinosi na plaće	30.055,00		
32	Materijalni rashodi	112.076,00	105.445,00	95.034,00
321	Naknade troškova zaposlenima	19.980,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	24.201,00		
323	Rashodi za usluge	67.895,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.427,00	4.200,00	4.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.427,00	4.200,00	4.200,00
422	Postrojenja i oprema	23.427,00		
5.3. PROJEKTI EU		586.897,00	49.889,00	0,00
5.3.1 PROJEKT EU PK		586.897,00	49.889,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	427.522,00	49.889,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	141.709,00	25.123,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	121.639,00		

313	Doprinosi na plaće	20.070,00		
32	Materijalni rashodi	285.813,00	24.766,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	61.831,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	26.994,00		
323	Rashodi za usluge	196.988,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	159.375,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	159.375,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	159.375,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.563.768,00	3.019.897,00	3.019.897,00
5.7.1. MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		2.563.768,00	3.019.897,00	3.019.897,00
3	Rashodi poslovanja	2.533.496,00	2.985.897,00	2.985.897,00
31	Rashodi za zaposlene	1.637.153,00	2.157.070,00	2.157.070,00
311	Plaće (Bruto)	1.413.919,00		
313	Doprinosi na plaće	223.234,00		
32	Materijalni rashodi	896.343,00	828.827,00	828.827,00
321	Naknade troškova zaposlenima	99.912,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	162.103,00		
323	Rashodi za usluge	634.328,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.272,00	34.000,00	34.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.272,00	34.000,00	34.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.272,00		
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		545.500,00	237.219,00	0,00
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		545.500,00	237.219,00	0,00
8.1.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK		545.500,00	237.219,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	545.500,00	237.219,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	545.500,00	237.219,00	0,00
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
544	financijskih institucija izvan	545.500,00		
Program 1000 RAZVOJ TURIZMA KZŽ		2.665.000,00	2.532.000,00	2.532.000,00
Aktivnost A102000 Turistička promidžba		2.222.000,00	2.222.000,00	2.222.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.222.000,00	2.222.000,00	2.222.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.222.000,00	2.222.000,00	2.222.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.222.000,00	2.222.000,00	2.222.000,00
32	Materijalni rashodi	262.000,00	262.000,00	262.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
323	Rashodi za usluge	142.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00		
38	Ostali rashodi	1.960.000,00	1.960.000,00	1.960.000,00
381	Tekuće donacije	1.960.000,00		

Kapitalni projekt K104005 Razvoj cikloturizma 2		443.000,00	310.000,00	310.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		165.000,00	110.000,00	110.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		165.000,00	110.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	100.000,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	150.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		278.000,00	200.000,00	200.000,00
5.2. MINISTARSTVO		278.000,00	200.000,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	278.000,00	200.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	278.000,00	200.000,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	278.000,00		
Glava 00330 POLJOPRIVREDA		3.021.000,00	3.221.000,00	3.221.000,00
Program 1000 RAZVOJ POLJOPRIVREDE		3.021.000,00	3.221.000,00	3.221.000,00
Aktivnost A102000 Ruralni razvitak		1.630.000,00	1.630.000,00	1.630.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.630.000,00	1.630.000,00	1.630.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.630.000,00	1.630.000,00	1.630.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.630.000,00	1.630.000,00	1.630.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
38	Ostali rashodi	1.620.000,00	1.620.000,00	1.620.000,00
381	Tekuće donacije	1.620.000,00		
Aktivnost A102001 Tekući projekti u poljoprivredi		340.000,00	340.000,00	340.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		340.000,00	340.000,00	340.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		340.000,00	340.000,00	340.000,00
3	Rashodi poslovanja	340.000,00	340.000,00	340.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	200.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00		
Aktivnost A102002 Lovstvo, šumarstvo i konjogojstvo		62.000,00	62.000,00	62.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		62.000,00	62.000,00	62.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		62.000,00	62.000,00	62.000,00
3	Rashodi poslovanja	47.000,00	47.000,00	47.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00		

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	31.000,00	31.000,00	31.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	31.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
	Aktivnost A102003 Tekuće donacije	15.000,00	215.000,00	215.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	215.000,00	215.000,00
	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	215.000,00	215.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	215.000,00	215.000,00
35	Subvencije	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	15.000,00		
38	Ostali rashodi	0,00	200.000,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	0,00		
	Aktivnost A102004 Otplata kredita	72.000,00	72.000,00	72.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	72.000,00	72.000,00	72.000,00
	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	72.000,00	72.000,00	72.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	22.000,00	22.000,00
34	Financijski rashodi	22.000,00	22.000,00	22.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	50.000,00	50.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	50.000,00	50.000,00	50.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	50.000,00		
	Aktivnost A102005 Regresiranje kamata-kreditiranje proizvodnje	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00
35	Subvencije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan			
352	javnog sektora	1.000,00		
	Aktivnost A102006 Regresiranje kamate - agroturizam	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00
35	Subvencije	1.000,00	1.000,00	1.000,00

352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.000,00		
	Aktivnost A102008 Manifestacije i sajmovi	900.000,00	900.000,00	900.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	900.000,00	900.000,00	900.000,00
	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	900.000,00	900.000,00	900.000,00
3	Rashodi poslovanja	900.000,00	900.000,00	900.000,00
32	Materijalni rashodi	900.000,00	900.000,00	900.000,00
323	Rashodi za usluge	900.000,00		
	Glava 00340 PROMET	1.424.000,00	1.074.000,00	1.074.000,00
	Program 1000 POBOLJŠANJE PROMETNE INFRASTRUKTURE	1.424.000,00	1.074.000,00	1.074.000,00
	Aktivnost A102000 Pomoć za rekon., modernizaciju i izgradnju cesta	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	110.000,00	110.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	110.000,00	110.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	110.000,00	110.000,00	110.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	110.000,00		
	Aktivnost A102002 Sufinanciranje javnog prijevoza	299.000,00	199.000,00	199.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	270.000,00	170.000,00	170.000,00
	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	270.000,00	170.000,00	170.000,00
3	Rashodi poslovanja	270.000,00	170.000,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	70.000,00	70.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00		
323	Rashodi za usluge	100.000,00		
35	Subvencije	100.000,00	100.000,00	100.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00		
	Izvor 5. POMOĆI	29.000,00	29.000,00	29.000,00
	5.4. JLS	29.000,00	29.000,00	29.000,00
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	29.000,00	29.000,00
32	Materijalni rashodi	29.000,00	29.000,00	29.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	29.000,00		
	Aktivnost A102003 Sufinanciranje rada Krap.zag. aerodroma	70.000,00	40.000,00	40.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	40.000,00	40.000,00
	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	40.000,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	40.000,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00		
	Aktivnost A102004 Sufinanciranje integriranog prometa zagrebačkog područja-II	225.000,00	225.000,00	225.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	225.000,00	225.000,00	225.000,00

1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	225.000,00	225.000,00	225.000,00
3 Rashodi poslovanja	225.000,00	225.000,00	225.000,00
35 Subvencije	225.000,00	225.000,00	225.000,00
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	225.000,00		
Kapitalni projekt K104001 Kapitalna ulaganja IPZP d.o.o.	720.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	720.000,00	500.000,00	500.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	720.000,00	500.000,00	500.000,00
3 Rashodi poslovanja	720.000,00	500.000,00	500.000,00
38 Ostali rashodi	720.000,00	500.000,00	500.000,00
386 Kapitalne pomoći	720.000,00		
Glava 00350 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I VODOOPSKRBA	3.725.000,00	3.665.000,00	3.665.000,00
Program 1001 POBOLJŠANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I VODOOPSKR	3.725.000,00	3.665.000,00	3.665.000,00
Aktivnost A102001 Pomoć za snaciju klizišta i sanac.šteta od elementarnih nepo	2.560.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	400.000,00	400.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	400.000,00	400.000,00
3 Rashodi poslovanja	400.000,00	400.000,00	400.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	300.000,00	300.000,00	300.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00		
38 Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
383 Kazne, penali i naknade štete	100.000,00		
Izvor 5. POMOĆI	2.160.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
5.9. IZVANP.KORISNICI-HRV.VODE	2.160.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.160.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.160.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	2.160.000,00		
Aktivnost A102002 Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture	365.000,00	365.000,00	365.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	365.000,00	365.000,00	365.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	365.000,00	365.000,00	365.000,00
3 Rashodi poslovanja	365.000,00	365.000,00	365.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	365.000,00	365.000,00	365.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	350.000,00		
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.000,00		
Aktivnost A102003 Pomoć naseljima u brdsko- planinskom područjima	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	500.000,00	500.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	500.000,00	500.000,00
3 Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	500.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	500.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Vodoopskrba i odvodnja	300.000,00	400.000,00	400.000,00

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	400.000,00	400.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	400.000,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	400.000,00	400.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	300.000,00	400.000,00	400.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00		
Razdjel 004 UO ZA FINACIJE I PRORAČUN		40.090.000,00	24.775.000,00	25.345.000,00
Glava 00410 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		40.090.000,00	24.775.000,00	25.345.000,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		23.500.000,00	24.775.000,00	25.345.000,00
Aktivnost A102001 Javna uprava i admin.- proračun i financije		23.500.000,00	24.775.000,00	25.345.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.500.000,00	24.775.000,00	25.345.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.500.000,00	24.775.000,00	25.345.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.500.000,00	23.225.000,00	23.145.000,00
31	Rashodi za zaposlene	20.313.000,00	19.663.000,00	19.663.000,00
311	Plaće (Bruto)	16.300.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.310.000,00		
313	Doprinosi na plaće	2.703.000,00		
32	Materijalni rashodi	2.801.000,00	2.801.000,00	2.801.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.613.000,00		
323	Rashodi za usluge	947.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	232.000,00		
34	Financijski rashodi	176.000,00	751.000,00	671.000,00
343	Ostali financijski rashodi	176.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00		
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	200.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	1.550.000,00	2.200.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	1.550.000,00	2.200.000,00
Program 1000 OTPLATA KREDITA		16.590.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A102000 Otplata kredita		16.590.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		16.590.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		16.590.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	450.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	450.000,00	0,00	0,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	450.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	16.140.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	16.140.000,00	0,00	0,00

544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	16.140.000,00		
Razdjel 005 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA		11.814.357,95	4.651.950,77	4.652.237,79
Glava 00520 ZAŠTITA OKOLIŠA		1.678.100,00	678.100,00	678.100,00
Program 1000 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM		1.678.100,00	678.100,00	678.100,00
Aktivnost A102000 Zaštita okoliša		320.000,00	320.000,00	320.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		320.000,00	320.000,00	320.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		320.000,00	320.000,00	320.000,00
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	320.000,00	320.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	280.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		
Aktivnost A102001 Gospodarenje otpadom		358.100,00	358.100,00	358.100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		358.100,00	358.100,00	358.100,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		358.100,00	358.100,00	358.100,00
3	Rashodi poslovanja	358.100,00	358.100,00	358.100,00
35	Subvencije	32.450,00	32.450,00	32.450,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	32.450,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	120.000,00	120.000,00	120.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	120.000,00		
38	Ostali rashodi	205.650,00	205.650,00	205.650,00
386	Kapitalne pomoći	205.650,00		
Kapitalni projekt K104004 Sanacija odlagališta otpada		1.000.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000,00		
Glava 00530 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		790.000,00	20.000,00	20.000,00
Program 1000 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM		70.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104003 Projekt-"Zagorje-abeceda prirode"		70.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	70.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	70.000,00		
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		720.000,00	20.000,00	20.000,00

Tekući projekt T103000 Prostorne podloge i katastar nekretnina		720.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		220.000,00	20.000,00	20.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		220.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		500.000,00	0,00	0,00
5.4. JLS		500.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00		
Glava 00540 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ - PROR.KORISNIK		2.298.000,00	2.332.465,00	2.374.452,02
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE KZŽ - ZAVOD		2.298.000,00	2.332.465,00	2.374.452,02
Aktivnost A102000 Prostorno uređenje KZŽ - Zavod		2.249.000,00	2.282.730,00	2.323.970,98
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.249.000,00	2.282.730,00	2.323.970,98
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.249.000,00	2.282.730,00	2.323.970,98
3	Rashodi poslovanja	2.249.000,00	2.282.730,00	2.323.970,98
31	Rashodi za zaposlene	1.616.000,00	1.640.235,00	1.664.838,51
311	Plaće (Bruto)	1.181.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	240.000,00		
313	Doprinosi na plaće	195.000,00		
32	Materijalni rashodi	632.300,00	641.784,50	658.411,31
321	Naknade troškova zaposlenima	130.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00		
323	Rashodi za usluge	341.500,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95.800,00		
34	Financijski rashodi	700,00	710,50	721,16
343	Ostali financijski rashodi	700,00		
Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Zavod		29.000,00	29.435,00	29.876,53
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		13.000,00	13.195,00	13.392,93
4.3. POSEBNE NAMJENE		13.000,00	13.195,00	13.392,93
4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		13.000,00	13.195,00	13.392,93
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.195,00	13.392,93
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.195,00	13.392,93
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		16.000,00	16.240,00	16.483,60

5.2. MINISTARSTVO	16.000,00	16.240,00	16.483,60
5.2.1 MINISTARSTVO PK	16.000,00	16.240,00	16.483,60
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.090,00	6.181,35
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.090,00	6.181,35
321 Naknade troškova zaposlenima	6.000,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.150,00	10.302,25
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.150,00	10.302,25
422 Postrojenja i oprema	10.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Nabava opreme-zavod	20.000,00	20.300,00	20.604,51
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.300,00	20.604,51
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.300,00	20.604,51
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.300,00	20.604,51
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.300,00	20.604,51
422 Postrojenja i oprema	20.000,00		
Glava 00550 JAV.US.ZA UPRAV.ZAŠ.DIJELOVIMA PRIRODE KZŽ - PROR.KORISI	7.048.257,95	1.621.385,77	1.579.685,77
Program 1000 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJED.NA PODR. KZŽ - J.U.	7.048.257,95	1.621.385,77	1.579.685,77
Aktivnost A102000 Upravlj.zaš. prir.vrijed.na pod.KZŽ - JU	1.515.185,77	1.503.235,77	1.527.685,77
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.515.185,77	1.503.235,77	1.527.685,77
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.515.185,77	1.503.235,77	1.527.685,77
3 Rashodi poslovanja	1.515.185,77	1.503.235,77	1.527.685,77
31 Rashodi za zaposlene	850.585,77	850.585,77	850.585,77
311 Plaće (Bruto)	727.358,61		
312 Ostali rashodi za zaposlene	32.400,00		
313 Doprinosi na plaće	90.827,16		
32 Materijalni rashodi	653.100,00	641.150,00	665.600,00
321 Naknade troškova zaposlenima	88.600,00		
322 Rashodi za materijal i energiju	73.500,00		
323 Rashodi za usluge	313.000,00		
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.500,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	166.500,00		
34 Financijski rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
343 Ostali financijski rashodi	1.500,00		
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381 Tekuće donacije	10.000,00		
Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Javna ustanova	4.742.401,01	74.100,00	28.000,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	5.000,00	10.000,00	20.000,00
3.1. VLASTITI PRIHODI	5.000,00	10.000,00	20.000,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK	5.000,00	10.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	10.000,00	20.000,00

32	Materijalni rashodi	5.000,00	10.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		4.729.401,01	56.100,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		460.000,00	0,00	0,00
5.2.1. MINISTARSTVO PK		460.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	60.150,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	12.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00		
32	Materijalni rashodi	48.150,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	48.150,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	399.850,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	250.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	149.850,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	149.850,00		
5.3. PROJEKTI EU		859.120,00	56.100,00	0,00
5.3.1. PROJEKT EU PK		859.120,00	56.100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	588.650,00	56.100,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	112.900,00	21.000,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	112.900,00		
32	Materijalni rashodi	475.750,00	35.100,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.600,00		
323	Rashodi za usluge	445.150,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.470,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	270.470,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	270.470,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		3.410.281,01	0,00	0,00
5.7.1. MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		3.410.281,01	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	865.192,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	281.521,75	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	281.521,75		
32	Materijalni rashodi	583.670,25	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	583.670,25		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.545.089,01	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.365.310,26	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.365.310,26		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.179.778,75	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.179.778,75		
Izvor 6. REFUNDACIJE		8.000,00	8.000,00	8.000,00

6.1. REFUNDACIJE		8.000,00	8.000,00	8.000,00
6.1.1 REFUNDACIJE PK		8.000,00	8.000,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja		8.000,00	8.000,00	8.000,00
32 Materijalni rashodi		8.000,00	8.000,00	8.000,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		8.000,00		
Kapitalni projekt K104001 Nabava opreme		25.000,00	24.000,00	24.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	24.000,00	24.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	24.000,00	24.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		25.000,00	24.000,00	24.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		25.000,00	24.000,00	24.000,00
422 Postrojenja i oprema		25.000,00		
Kapitalni projekt K104004 Projekt "Abeceda prirode"		361.541,17	6.000,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		361.541,17	6.000,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		361.541,17	6.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		94.998,67	6.000,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		56.873,67	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene		56.873,67		
32 Materijalni rashodi		38.125,00	6.000,00	0,00
323 Rashodi za usluge		38.125,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		266.542,50	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		58.346,25	0,00	0,00
421 Građevinski objekti		58.346,25		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		208.196,25	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		208.196,25		
Kapitalni projekt K104005 Projekt:Uređenje pouč.planinarske staze "Putevima o		247.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		247.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		247.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		10.000,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge		10.000,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		237.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		237.000,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti		237.000,00		
Kapitalni projekt K104006 Projekt Veze prirode		157.130,00	14.050,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		157.130,00	14.050,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		157.130,00	14.050,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		109.400,00	14.050,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		20.000,00	3.150,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene		20.000,00		

32	Materijalni rashodi	89.400,00	10.900,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.400,00		
323	Rashodi za usluge	84.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.730,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	47.730,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	47.730,00		
Razdjel 006 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC.SKRB, UDRUGE I MLADE		463.567.571,00	451.176.868,00	459.893.815,00
Glava 00620 ZDRAVSTVO		456.755.571,00	444.964.868,00	453.681.815,00
Program 1000 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		18.974.840,00	20.173.708,00	20.224.386,00
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,investicije, ulaganje i opremanje zdrav. usta		18.974.840,00	20.173.708,00	20.224.386,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		18.974.840,00	20.173.708,00	20.224.386,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		18.974.840,00	20.173.708,00	20.224.386,00
3	Rashodi poslovanja	3.811.000,00	4.010.000,00	4.010.000,00
32	Materijalni rashodi	3.811.000,00	4.010.000,00	4.010.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00		
323	Rashodi za usluge	3.671.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.876.370,00	10.093.003,00	12.706.612,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.040.396,00	9.331.389,00	11.906.274,00
421	Građevinski objekti	213.000,00		
422	Postrojenja i oprema	4.177.892,00		
423	Prijevozna sredstva	1.800.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	849.504,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	835.974,00	761.614,00	800.338,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	755.974,00		
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	80.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	7.287.470,00	6.070.705,00	3.507.774,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	7.287.470,00	6.070.705,00	3.507.774,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	6.233.726,00		
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.053.744,00		
Program 1001 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		2.002.000,00	1.115.000,00	45.000,00
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,investicije, ulaganje i opremanje zdrav. usta		2.002.000,00	1.115.000,00	45.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.002.000,00	1.115.000,00	45.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.002.000,00	1.115.000,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	117.000,00	75.000,00	45.000,00
34	Financijski rashodi	117.000,00	75.000,00	45.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	117.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.885.000,00	1.040.000,00	0,00

54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.885.000,00	1.040.000,00	0,00
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih			
542	financijskih institucija u javn	1.885.000,00		
Program 1002 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - USLUGE PREVENCIJE I EDUKACIJE		2.869.000,00	1.093.000,00	1.093.000,00
Aktivnost A102000 Zdravstvene usluge prevencije i edukacije		2.093.000,00	1.093.000,00	1.093.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.093.000,00	1.093.000,00	1.093.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.093.000,00	1.093.000,00	1.093.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.093.000,00	1.093.000,00	1.093.000,00
32	Materijalni rashodi	723.000,00	723.000,00	723.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	38.000,00		
323	Rashodi za usluge	675.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
38	Ostali rashodi	1.370.000,00	370.000,00	370.000,00
381	Tekuće donacije	1.370.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Projekt "Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj		636.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		611.000,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		76.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		535.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	500.000,00		
Kapitalni projekt K104003 Dogradnja SB Krapinske Toplice		140.000,00	0,00	0,00

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		140.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		140.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00		
Program 1003 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - REDOVNA DJELATNOST		432.909.731,00	422.583.160,00	432.319.429,00
Aktivnost A102000 Redovni poslovi zdravstvene zaštite		432.909.731,00	422.583.160,00	432.319.429,00
Izvor 2. DONACIJE		3.133.788,00	1.378.096,00	1.378.142,00
2.1. DONACIJE		3.133.788,00	1.378.096,00	1.378.142,00
2.1.1 DONACIJA PK		3.133.788,00	1.378.096,00	1.378.142,00
3	Rashodi poslovanja	2.703.724,00	1.165.051,00	1.165.052,00
32	Materijalni rashodi	2.703.724,00	1.165.051,00	1.165.052,00
321	Naknade troškova zaposlenima	85.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.370.050,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.248.674,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	430.064,00	213.045,00	213.090,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	430.064,00	213.045,00	213.090,00
422	Postrojenja i oprema	411.126,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	18.938,00		
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		60.343.782,00	50.323.986,00	50.826.456,00
3.1. VLASTITI PRIHODI		60.343.782,00	50.323.986,00	50.826.456,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		60.343.782,00	50.323.986,00	50.826.456,00
3	Rashodi poslovanja	43.899.417,00	44.578.364,00	44.711.564,00
31	Rashodi za zaposlene	8.917.195,00	9.159.453,00	9.203.216,00
311	Plaće (Bruto)	5.855.545,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.074.100,00		
313	Doprinosi na plaće	1.987.550,00		
32	Materijalni rashodi	34.646.038,00	35.081.455,00	35.169.601,00
321	Naknade troškova zaposlenima	707.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	19.200.605,00		
323	Rashodi za usluge	13.999.244,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	730.689,00		
34	Financijski rashodi	310.584,00	311.856,00	313.147,00
343	Ostali financijski rashodi	310.584,00		
38	Ostali rashodi	25.600,00	25.600,00	25.600,00
381	Tekuće donacije	10.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	15.600,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.319.365,00	5.620.622,00	5.989.892,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.990.339,00	5.287.111,00	5.651.828,00
421	Građevinski objekti	11.401.000,00		
422	Postrojenja i oprema	3.725.839,00		
423	Prijevozna sredstva	803.500,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	329.026,00	333.511,00	338.064,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	329.026,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	125.000,00	125.000,00	125.000,00
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	100.000,00	100.000,00	100.000,00
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	100.000,00		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	25.000,00	25.000,00	25.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	25.000,00		
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		28.317.050,00	29.418.600,00	29.521.673,00
4.3. POSEBNE NAMJENE		28.317.050,00	29.418.600,00	29.521.673,00
4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		28.317.050,00	29.418.600,00	29.521.673,00
3	Rashodi poslovanja	27.717.050,00	28.818.600,00	28.921.673,00
31	Rashodi za zaposlene	9.719.000,00	9.816.500,00	9.915.462,00
311	Plaće (Bruto)	9.225.000,00		
313	Doprinosi na plaće	494.000,00		
32	Materijalni rashodi	17.995.050,00	18.999.100,00	19.003.211,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.070.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	12.650.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.453.050,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	808.000,00		
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	3.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	600.000,00	600.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	600.000,00	600.000,00
422	Postrojenja i oprema	600.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		339.345.111,00	341.283.103,00	350.413.402,00
5.2. MINISTARSTVO		8.279.851,00	5.233.225,00	11.593.806,00
5.2.1 MINISTARSTVO PK		8.279.851,00	5.233.225,00	11.593.806,00
3	Rashodi poslovanja	1.430.000,00	1.430.000,00	1.430.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.280.000,00	1.280.000,00	1.280.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.280.000,00		
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	289.000,00	161.385,00	10.163.806,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	189.000,00	59.885,00	10.000.000,00
421	Građevinski objekti	189.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	101.500,00	163.806,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.560.851,00	3.641.840,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	6.560.851,00	3.641.840,00	0,00
	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru			
543		6.560.851,00		
5.3. PROJEKTI EU		350.000,00	0,00	0,00
5.3.1 PROJEKT EU PK		350.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	180.000,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	180.000,00		
32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	170.000,00		
5.6. HZZO		327.532.260,00	333.004.983,00	335.762.628,00
5.6.1 HZZO PK		327.532.260,00	333.004.983,00	335.762.628,00
3	Rashodi poslovanja	326.848.760,00	332.321.483,00	335.079.128,00
31	Rashodi za zaposlene	268.918.074,00	273.392.946,00	276.073.320,00
311	Plaće (Bruto)	226.582.605,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.313.174,00		
313	Doprinosi na plaće	34.022.295,00		
32	Materijalni rashodi	57.799.586,00	58.797.437,00	58.874.708,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.117.800,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	36.591.110,00		
323	Rashodi za usluge	11.276.276,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	100.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.714.400,00		
34	Financijski rashodi	108.500,00	108.500,00	108.500,00
343	Ostali financijski rashodi	108.500,00		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			
37	naknade	2.600,00	2.600,00	2.600,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.600,00		
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	683.500,00	683.500,00	683.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	183.500,00	183.500,00	183.500,00

422	Postrojenja i oprema	183.500,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	500.000,00	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.740.000,00	3.044.895,00	3.056.968,00
5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		2.740.000,00	3.044.895,00	3.056.968,00
3	Rashodi poslovanja	2.740.000,00	3.044.895,00	3.056.968,00
31	Rashodi za zaposlene	2.388.300,00	2.477.000,00	2.485.830,00
311	Plaće (Bruto)	2.057.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	62.500,00		
313	Doprinosi na plaće	268.800,00		
32	Materijalni rashodi	339.200,00	555.395,00	558.638,00
321	Naknade troškova zaposlenima	325.200,00		
323	Rashodi za usluge	14.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.500,00	12.500,00	12.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.500,00		
5.8. HZZZ		443.000,00	0,00	0,00
5.8.1 HZZZ PK		443.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	443.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	400.000,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	303.000,00		
313	Doprinosi na plaće	97.000,00		
32	Materijalni rashodi	43.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	43.000,00		
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE		170.000,00	179.375,00	179.756,00
7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		170.000,00	179.375,00	179.756,00
7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK		170.000,00	179.375,00	179.756,00
3	Rashodi poslovanja	93.000,00	103.000,00	103.000,00
32	Materijalni rashodi	93.000,00	103.000,00	103.000,00
323	Rashodi za usluge	93.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	77.000,00	76.375,00	76.756,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	77.000,00	76.375,00	76.756,00
422	Postrojenja i oprema	77.000,00		
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.600.000,00	0,00	0,00
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.600.000,00	0,00	0,00
8.1.1 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK		1.600.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	800.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	800.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	800.000,00		

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	700.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00		
Glava 00630 SOCIJALNA SKRB		4.687.000,00	4.142.000,00	4.142.000,00
Program 1000 SOCIJALNA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		3.177.000,00	3.142.000,00	3.142.000,00
Aktivnost A102000 CZSS zakonski standard		2.431.500,00	2.249.000,00	2.249.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.431.500,00	2.249.000,00	2.249.000,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		2.431.500,00	2.249.000,00	2.249.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.431.500,00	2.249.000,00	2.249.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.431.500,00	2.249.000,00	2.249.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.431.500,00		
Aktivnost A102001 Pomoć kućanstvima, ogrijev- zakonski standard		745.500,00	893.000,00	893.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		745.500,00	893.000,00	893.000,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		745.500,00	893.000,00	893.000,00
3	Rashodi poslovanja	745.500,00	893.000,00	893.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	745.500,00	893.000,00	893.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	745.500,00		
Program 1001 SOCIJALNA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		1.510.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Aktivnost A102000 Pomoć obiteljima i samcima		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00		
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	645.000,00	645.000,00	645.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	645.000,00		
38	Ostali rashodi	255.000,00	255.000,00	255.000,00
381	Tekuće donacije	245.000,00		
382	Kapitalne donacije	10.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Projekt "Sigurna kuća"		500.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	500.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	500.000,00		
Tekući projekt T103000 Projekt "Obriši razliku"		10.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00

1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
Glava 00640 UDRUGE I MLADI	2.125.000,00	2.070.000,00	2.070.000,00
Program 1001 FINANCIRANJE UDRUGA	2.125.000,00	2.070.000,00	2.070.000,00
Aktivnost A102000 Donacije mladim i udrugama	2.050.000,00	2.050.000,00	2.050.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.050.000,00	2.050.000,00	2.050.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.050.000,00	2.050.000,00	2.050.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.050.000,00	2.050.000,00	2.050.000,00
32 Materijalni rashodi	170.000,00	170.000,00	170.000,00
323 Rashodi za usluge	160.000,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
38 Ostali rashodi	1.880.000,00	1.880.000,00	1.880.000,00
381 Tekuće donacije	1.880.000,00		
Tekući projekt T103001 Projekt "Regionalni program za mlade"	75.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	5.000,00		
Izvor 5. POMOĆI	70.000,00	20.000,00	20.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	70.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	70.000,00	20.000,00	20.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	20.000,00		
323 Rashodi za usluge	50.000,00		
Razdjel 007 UO ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNI.KULTURU	366.145.698,00	392.014.775,05	365.451.787,99
Glava 00720 OBRAZOVANJE	360.634.198,00	387.353.275,05	360.790.287,99
Program 1000 OSNOVNO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD	30.700.406,00	31.599.580,00	30.927.352,00
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanja	25.729.840,00	25.998.645,00	26.097.306,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.729.840,00	25.998.645,00	26.097.306,00
1.3. DECENTRALIZACIJA	25.729.840,00	25.998.645,00	26.097.306,00
3 Rashodi poslovanja	25.729.840,00	25.998.645,00	26.097.306,00
32 Materijalni rashodi	25.552.554,00	25.820.746,00	25.919.243,00
321 Naknade troškova zaposlenima	1.431.868,90		
322 Rashodi za materijal i energiju	7.416.345,00		
323 Rashodi za usluge	16.130.371,10		
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	800,00		

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	573.169,00		
34	Financijski rashodi	177.286,00	177.899,00	178.063,00
343	Ostali financijski rashodi	177.286,00		
Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,dogradnja i adaptacija - OŠ		4.041.106,00	4.652.500,00	3.882.621,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.041.106,00	4.652.500,00	3.882.621,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		4.041.106,00	4.652.500,00	3.882.621,00
3	Rashodi poslovanja	355.200,00	345.000,00	259.000,00
34	Financijski rashodi	355.200,00	345.000,00	259.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	355.200,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.705.306,00	3.000.000,00	3.623.621,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.705.306,00	3.000.000,00	3.623.621,00
421	Građevinski objekti	2.705.306,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	980.600,00	1.307.500,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	980.600,00	1.307.500,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	980.600,00		
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - OŠ		929.460,00	948.435,00	947.425,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		929.460,00	948.435,00	947.425,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		929.460,00	948.435,00	947.425,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	929.460,00	948.435,00	947.425,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	929.460,00	948.435,00	947.425,00
422	Postrojenja i oprema	821.406,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	103.054,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00		
Program 1001 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD		10.034.947,00	10.023.346,00	10.084.470,00
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova sredneškolskog obrazovanja SŠ		9.736.548,00	9.668.347,00	9.728.681,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.736.548,00	9.668.347,00	9.728.681,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		9.736.548,00	9.668.347,00	9.728.681,00
3	Rashodi poslovanja	9.736.548,00	9.668.347,00	9.728.681,00
32	Materijalni rashodi	9.684.198,00	9.614.025,00	9.671.190,00
321	Naknade troškova zaposlenima	4.520.223,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	3.131.468,80		
323	Rashodi za usluge	1.850.474,90		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	182.031,30		
34	Financijski rashodi	52.350,00	54.322,00	57.491,00
343	Ostali financijski rashodi	52.350,00		
Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - SŠ		298.399,00	354.999,00	355.789,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		298.399,00	354.999,00	355.789,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		298.399,00	354.999,00	355.789,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	298.399,00	354.999,00	355.789,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	298.399,00	354.999,00	355.789,00
422	Postrojenja i oprema	283.399,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	14.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00		
Program 1002 UČENIČKI DOM - ZAKONSKI STANDARD		1.357.000,00	1.387.179,00	1.397.595,00
Aktivnost A102000 Redovni poslovi učeničkog doma		1.357.000,00	1.387.179,00	1.397.595,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.357.000,00	1.387.179,00	1.397.595,00
1.3. DECENTRALIZACIJA		1.357.000,00	1.387.179,00	1.397.595,00
3	Rashodi poslovanja	1.357.000,00	1.387.179,00	1.397.595,00
32	Materijalni rashodi	1.349.950,00	1.380.024,00	1.390.331,00
321	Naknade troškova zaposlenima	111.946,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	979.304,00		
323	Rashodi za usluge	233.450,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.250,00		
34	Financijski rashodi	7.050,00	7.155,00	7.264,00
343	Ostali financijski rashodi	7.050,00		
Program 1003 DOPUNSKI NASTAVNI I VANNASTAVNI PROGRAM ŠKOLA I OBR/		318.541.845,00	344.343.170,05	318.380.870,99
Aktivnost A102000 Dopunski nastavni i vannastavni program škola i obrazovnih		24.041.000,00	24.141.000,00	24.141.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.995.000,00	6.095.000,00	6.095.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.995.000,00	6.095.000,00	6.095.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.995.000,00	6.095.000,00	6.095.000,00
32	Materijalni rashodi	420.000,00	520.000,00	520.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	235.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00		
323	Rashodi za usluge	65.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	215.000,00	215.000,00	215.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	215.000,00		
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.300.000,00		
38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00		
Izvor 2. DONACIJE		46.000,00	46.000,00	46.000,00
2.1. DONACIJE		46.000,00	46.000,00	46.000,00
3	Rashodi poslovanja	46.000,00	46.000,00	46.000,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	46.000,00	46.000,00	46.000,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	46.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00
5.2. MINISTARSTVO		18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000.000,00		
Aktivnost A102001 Financiranje - ostali rashodi OŠ		197.600.843,00	195.863.694,25	196.125.786,25
Izvor 2. DONACIJE		382.582,00	382.732,00	382.884,00
2.1. DONACIJE		382.582,00	382.732,00	382.884,00
2.1.1	DONACIJA PK	382.582,00	382.732,00	382.884,00
3	Rashodi poslovanja	193.082,00	192.582,00	192.582,00
31	Rashodi za zaposlene	15.910,00	15.910,00	15.910,00
311	Plaće (Bruto)	13.657,00		
313	Doprinosi na plaće	2.253,00		
32	Materijalni rashodi	177.172,00	176.672,00	176.672,00
321	Naknade troškova zaposlenima	46.187,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	52.190,00		
323	Rashodi za usluge	31.975,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.820,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	189.500,00	190.150,00	190.302,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	189.500,00	190.150,00	190.302,00
422	Postrojenja i oprema	177.500,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	12.000,00		
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		843.882,00	831.008,00	831.539,00
3.1. VLASTITI PRIHODI		843.882,00	831.008,00	831.539,00
3.1.1	VLASTITI PRIHODI PK	843.882,00	831.008,00	831.539,00
3	Rashodi poslovanja	595.667,00	592.538,32	592.763,00
31	Rashodi za zaposlene	15.800,00	15.800,00	15.800,00
311	Plaće (Bruto)	12.500,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00		
313	Doprinosi na plaće	800,00		
32	Materijalni rashodi	579.817,00	576.688,32	576.913,00
321	Naknade troškova zaposlenima	13.380,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	308.944,00		
323	Rashodi za usluge	164.825,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	92.168,00		
34	Financijski rashodi	50,00	50,00	50,00

343	Ostali finansijski rashodi	50,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	248.215,00	238.469,68	238.776,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	248.215,00	238.469,68	238.776,00
422	Postrojenja i oprema	232.215,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	16.000,00		
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		13.103.575,00	10.879.254,00	10.906.472,00
4.3. POSEBNE NAMJENE		13.103.575,00	10.879.254,00	10.906.472,00
4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		13.103.575,00	10.879.254,00	10.906.472,00
3	Rashodi poslovanja	10.722.265,00	10.635.675,00	10.660.113,00
31	Rashodi za zaposlene	373.457,00	370.857,00	370.857,00
311	Plaće (Bruto)	328.867,00		
313	Doprinosi na plaće	44.590,00		
32	Materijalni rashodi	10.338.398,00	10.254.408,00	10.278.846,00
321	Naknade troškova zaposlenima	273.800,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	7.085.700,00		
323	Rashodi za usluge	1.583.631,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	246.540,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.148.727,00		
34	Financijski rashodi	10.410,00	10.410,00	10.410,00
343	Ostali finansijski rashodi	10.410,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.381.310,00	243.579,00	246.359,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	75.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.306.310,00	243.579,00	246.359,00
421	Građevinski objekti	2.000.000,00		
422	Postrojenja i oprema	270.510,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	35.800,00		
Izvor 5. POMOĆI		183.128.301,00	183.629.447,00	183.868.865,00
5.2. MINISTARSTVO		176.932.348,00	177.790.841,00	178.163.259,00
5.2.1 MINISTARSTVO PK		176.932.348,00	177.790.841,00	178.163.259,00
3	Rashodi poslovanja	175.024.911,00	175.847.904,00	176.220.322,00
31	Rashodi za zaposlene	167.844.299,00	168.321.479,00	168.661.220,00
311	Plaće (Bruto)	133.540.132,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.947.598,00		
313	Doprinosi na plaće	25.356.569,00		
32	Materijalni rashodi	6.050.492,00	6.399.812,00	6.428.485,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.521.073,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	386.788,00		
323	Rashodi za usluge	144.893,00		

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.997.738,00		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	1.130.120,00	1.126.613,00	1.130.617,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.130.120,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.907.437,00	1.942.937,00	1.942.937,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.907.437,00	1.942.937,00	1.942.937,00
422	Postrojenja i oprema	399.800,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.507.637,00		
5.3. PROJEKTI EU		46.215,00	46.215,00	46.215,00
5.3.1 PROJEKT EU PK		46.215,00	46.215,00	46.215,00
3	Rashodi poslovanja	46.215,00	46.215,00	46.215,00
32	Materijalni rashodi	46.215,00	46.215,00	46.215,00
321	Naknade troškova zaposlenima	46.215,00		
5.4. JLS		5.461.191,00	5.422.391,00	5.422.391,00
5.4.1 JLS PK		5.461.191,00	5.422.391,00	5.422.391,00
3	Rashodi poslovanja	4.896.140,00	4.851.340,00	4.851.340,00
31	Rashodi za zaposlene	2.206.565,00	2.208.565,00	2.208.565,00
311	Plaće (Bruto)	1.875.762,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	76.825,00		
313	Doprinosi na plaće	253.978,00		
32	Materijalni rashodi	2.422.775,00	2.375.975,00	2.375.975,00
321	Naknade troškova zaposlenima	98.483,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.089.836,00		
323	Rashodi za usluge	946.982,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.280,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.194,00		
34	Financijski rashodi	800,00	800,00	800,00
343	Ostali financijski rashodi	800,00		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	266.000,00	266.000,00	266.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	266.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	565.051,00	571.051,00	571.051,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	565.051,00	571.051,00	571.051,00
422	Postrojenja i oprema	519.051,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	46.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		629.547,00	370.000,00	230.000,00
5.7.1 MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK		629.547,00	370.000,00	230.000,00
3	Rashodi poslovanja	621.547,00	350.000,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	621.047,00	350.000,00	230.000,00

321	Naknade troškova zaposlenima	418.100,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	83.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.947,00		
34	Financijski rashodi	500,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	500,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	20.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	20.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00		
5.8. HZZZ		59.000,00	0,00	7.000,00
5.8.1 HZZZ PK		59.000,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	59.000,00	0,00	7.000,00
31	Rashodi za zaposlene	45.200,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	45.200,00		
32	Materijalni rashodi	13.800,00	0,00	7.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.800,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00		
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE		142.503,00	141.253,25	136.026,25
7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		142.503,00	141.253,25	136.026,25
7.1.1 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK		142.503,00	141.253,25	136.026,25
3	Rashodi poslovanja	39.770,00	40.220,00	40.693,00
32	Materijalni rashodi	39.770,00	40.220,00	40.693,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	16.970,00		
323	Rashodi za usluge	5.400,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.400,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	102.733,00	101.033,25	95.333,25
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	102.733,00	101.033,25	95.333,25
421	Građevinski objekti	58.981,00		
422	Postrojenja i oprema	35.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	8.752,00		
Aktivnost A102002 Financiranje - ostali rashodi SŠ		81.618.002,00	92.427.425,80	82.843.802,00
Izvor 2. DONACIJE		262.000,00	272.750,00	268.511,00
2.1. DONACIJE		262.000,00	272.750,00	268.511,00
2.1.1 DONACIJA PK		262.000,00	272.750,00	268.511,00
3	Rashodi poslovanja	231.000,00	240.750,00	236.511,00
31	Rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	1.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.000,00		

32	Materijalni rashodi	230.000,00	239.750,00	235.511,00
321	Naknade troškova zaposlenima	98.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	34.000,00		
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	88.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	32.000,00	32.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.000,00	32.000,00	32.000,00
422	Postrojenja i oprema	31.000,00		
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2.370.730,00	2.399.386,00	2.434.675,00
3.1. VLASTITI PRIHODI		2.370.730,00	2.399.386,00	2.434.675,00
3.1.1 VLASTITI PRIHODI PK		2.370.730,00	2.399.386,00	2.434.675,00
3	Rashodi poslovanja	1.979.485,00	1.997.991,00	2.028.081,00
31	Rashodi za zaposlene	436.735,00	438.200,00	439.669,00
311	Plaće (Bruto)	345.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	32.000,00		
313	Doprinosi na plaće	59.735,00		
32	Materijalni rashodi	1.511.750,00	1.528.551,00	1.556.929,00
321	Naknade troškova zaposlenima	165.300,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	630.640,00		
323	Rashodi za usluge	497.310,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	215.500,00		
34	Financijski rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.000,00	16.240,00	16.483,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	391.245,00	401.395,00	406.594,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	391.245,00	401.395,00	406.594,00
422	Postrojenja i oprema	374.745,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	16.500,00		
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		808.068,00	810.393,00	812.749,00
4.3. POSEBNE NAMJENE		808.068,00	810.393,00	812.749,00
4.3.1 POSEBNE NAMJENE PK		808.068,00	810.393,00	812.749,00
3	Rashodi poslovanja	766.568,00	767.893,00	770.191,00
31	Rashodi za zaposlene	200.700,00	200.700,00	200.700,00
311	Plaće (Bruto)	173.500,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00		
313	Doprinosi na plaće	2.200,00		

32	Materijalni rashodi	565.768,00	567.093,00	569.391,00
321	Naknade troškova zaposlenima	83.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	137.830,00		
323	Rashodi za usluge	101.500,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	44.070,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	198.868,00		
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	100,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.500,00	42.500,00	42.558,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.500,00	42.500,00	42.558,00
422	Postrojenja i oprema	41.500,00		
Izvor 5. POMOĆI		78.165.304,00	88.932.996,80	79.315.967,00
5.2. MINISTARSTVO		71.527.348,00	72.234.245,80	72.897.960,00
5.2.1. MINISTARSTVO PK		71.527.348,00	72.234.245,80	72.897.960,00
3	Rashodi poslovanja	71.026.348,00	71.863.200,80	72.526.869,00
31	Rashodi za zaposlene	69.898.008,00	70.709.280,80	71.407.949,00
311	Plaće (Bruto)	54.251.390,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.292.956,00		
313	Doprinosi na plaće	13.353.662,00		
32	Materijalni rashodi	1.127.340,00	1.152.920,00	1.117.920,00
321	Naknade troškova zaposlenima	707.640,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00		
323	Rashodi za usluge	157.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	254.000,00		
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	501.000,00	371.045,00	371.091,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	501.000,00	371.045,00	371.091,00
422	Postrojenja i oprema	493.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	8.000,00		
5.3. PROJEKTI EU		5.178.000,00	15.493.000,00	5.178.000,00
5.3.1. PROJEKT EU PK		5.178.000,00	15.493.000,00	5.178.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.158.000,00	15.473.000,00	5.158.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.158.000,00	15.473.000,00	5.158.000,00
421	Građevinski objekti	5.158.000,00		
5.4. JLS		318.800,00	329.400,00	355.007,00

5.4.1	JLS PK	318.800,00	329.400,00	355.007,00
3	Rashodi poslovanja	246.800,00	269.400,00	295.007,00
31	Rashodi za zaposlene	45.800,00	45.800,00	45.800,00
311	Plaće (Bruto)	44.950,00		
313	Doprinosi na plaće	850,00		
32	Materijalni rashodi	201.000,00	223.600,00	249.207,00
321	Naknade troškova zaposlenima	12.700,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	50.300,00		
323	Rashodi za usluge	38.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	99.500,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.000,00	60.000,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.000,00	60.000,00	60.000,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00		
5.7.	MINISTARSTVO-PRIJENOS EU	1.141.156,00	876.351,00	885.000,00
5.7.1	MINISTARSTVO PRIJENOS EU PK	1.141.156,00	876.351,00	885.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.141.156,00	876.351,00	885.000,00
31	Rashodi za zaposlene	146.156,00	107.004,00	115.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	146.156,00		
32	Materijalni rashodi	995.000,00	769.347,00	770.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	540.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00		
323	Rashodi za usluge	70.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	320.000,00		
Izvor 7.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJE IMOVINE	11.900,00	11.900,00	11.900,00
7.1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.900,00	11.900,00	11.900,00
7.1.1	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE PK	11.900,00	11.900,00	11.900,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.900,00	9.900,00	9.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.900,00	9.900,00	9.900,00
422	Postrojenja i oprema	7.600,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.300,00		
Aktivnost A102003	Financiranje - ostali rashodi -UD	1.985.000,00	2.004.050,00	2.023.382,00
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	90.000,00	90.300,00	90.604,00
3.1.	VLASTITI PRIHODI	90.000,00	90.300,00	90.604,00

3.1.1	VLASTITI PRIHODI PK	90.000,00	90.300,00	90.604,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	90.300,00	90.604,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	90.300,00	90.604,00
322	Rashodi za materijal i energiju	87.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		
Izvor 4. POSEBNE NAMJENE		1.895.000,00	1.913.750,00	1.932.778,00
4.3. POSEBNE NAMJENE		1.895.000,00	1.913.750,00	1.932.778,00
4.3.1	POSEBNE NAMJENE PK	1.895.000,00	1.913.750,00	1.932.778,00
3	Rashodi poslovanja	1.464.200,00	1.477.133,00	1.490.258,00
32	Materijalni rashodi	1.451.000,00	1.463.780,00	1.476.750,00
321	Naknade troškova zaposlenima	77.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.066.000,00		
323	Rashodi za usluge	235.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.000,00		
34	Financijski rashodi	13.200,00	13.353,00	13.508,00
343	Ostali financijski rashodi	13.200,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	430.800,00	436.617,00	442.520,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	161.957,00	163.741,00	165.551,00
422	Postrojenja i oprema	159.957,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	268.843,00	272.876,00	276.969,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	268.843,00		
Aktivnost A102005 Ulaganja u visokoškolsko obrazovanje		520.000,00	500.000,00	340.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		520.000,00	500.000,00	340.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		520.000,00	500.000,00	340.000,00
3	Rashodi poslovanja	520.000,00	500.000,00	340.000,00
38	Ostali rashodi	520.000,00	500.000,00	340.000,00
381	Tekuće donacije	520.000,00		
Aktivnost A102006 Program građanskog odgoja u školama		100.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Dop. sredstva za izgr.,dogradnju i adaptaciju škola		250.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00

421	Građevinski objekti	250.000,00		
Kapitalni projekt K104003 Izgradnja osnovnoškolskih objekata		950.000,00	4.300.000,00	300.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		650.000,00	4.300.000,00	300.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		650.000,00	4.300.000,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00	4.300.000,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	4.300.000,00	300.000,00
421	Građevinski objekti	350.000,00		
422	Postrojenja i oprema	300.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		300.000,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		300.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	300.000,00		
Kapitalni projekt K104004 Dodatna ulaganja u objekte OŠ		600.000,00	600.000,00	600.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	500.000,00	500.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	500.000,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	500.000,00	500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	500.000,00	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		100.000,00	100.000,00	100.000,00
5.2. MINISTARSTVO		100.000,00	100.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00		
Kapitalni projekt K104006 Regionalni centar kompetencije u turizmu i ugostiteljs		1.720.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.720.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.720.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.720.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.720.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
412	Nematerijalna imovina	1.720.000,00		
Kapitalni projekt K104007 Energetska obnova OŠ Marija Bistrica		205.000,00	8.500.000,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		31.000,00	1.020.000,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		31.000,00	1.020.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	1.020.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	31.000,00	1.020.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	31.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		174.000,00	7.480.000,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		0,00	2.380.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.380.000,00	0,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.380.000,00	0,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		174.000,00	5.100.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	174.000,00	5.100.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	174.000,00	5.100.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	174.000,00		
Kapitalni projekt K104008 Energetska obnova COO Krapinske Toplice		145.000,00	6.000.000,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		22.000,00	720.000,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		22.000,00	720.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	720.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.000,00	720.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	22.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		123.000,00	5.280.000,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		0,00	1.680.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.680.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.680.000,00	0,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		123.000,00	3.600.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	123.000,00	3.600.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	123.000,00	3.600.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	123.000,00		
Tekući projekt T103000 Dopunska sred. za materijalne rashode i opremu škola		2.958.000,00	3.158.000,00	5.157.900,74
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.958.000,00	3.158.000,00	5.157.900,74
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.958.000,00	3.158.000,00	5.157.900,74
3	Rashodi poslovanja	2.868.000,00	3.068.000,00	5.067.900,74
32	Materijalni rashodi	2.868.000,00	3.068.000,00	5.067.900,74
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.656.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	182.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
422	Postrojenja i oprema	90.000,00		
Tekući projekt T103006 Projekt Baltazar 4		2.290.000,00	2.290.000,00	2.290.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		135.000,00	135.000,00	135.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		135.000,00	135.000,00	135.000,00
3	Rashodi poslovanja	135.000,00	135.000,00	135.000,00
31	Rashodi za zaposlene	28.000,00	28.000,00	28.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00		
32	Materijalni rashodi	107.000,00	107.000,00	107.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00		

323	Rashodi za usluge	41.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.500,00		
Izvor 5. POMOĆI		2.155.000,00	2.155.000,00	2.155.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.155.000,00	2.155.000,00	2.155.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.155.000,00	2.155.000,00	2.155.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.140.000,00	2.140.000,00	2.140.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.140.000,00		
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00		
Tekući projekt T103010 Sufinanciranje nabave radnih bilježnica učenicima OŠ		1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.725.000,00	1.725.000,00	1.725.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.725.000,00		
Tekući projekt T103011 Projekt Zalogajček 4		766.000,00	766.000,00	766.000,00
Izvor 5. POMOĆI		766.000,00	766.000,00	766.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		766.000,00	766.000,00	766.000,00
3	Rashodi poslovanja	766.000,00	766.000,00	766.000,00
31	Rashodi za zaposlene	20.000,00	20.000,00	20.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00		
32	Materijalni rashodi	746.000,00	746.000,00	746.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	705.000,00		
323	Rashodi za usluge	6.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00		
Tekući projekt T103012 Projekt Školska shema 2		325.000,00	325.000,00	325.000,00
Izvor 5. POMOĆI		325.000,00	325.000,00	325.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		325.000,00	325.000,00	325.000,00
3	Rashodi poslovanja	325.000,00	325.000,00	325.000,00
32	Materijalni rashodi	325.000,00	325.000,00	325.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	325.000,00		
Tekući projekt T103013 Projekt Zalogajček 5		368.000,00	368.000,00	368.000,00
Izvor 5. POMOĆI		368.000,00	368.000,00	368.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		368.000,00	368.000,00	368.000,00
3	Rashodi poslovanja	368.000,00	368.000,00	368.000,00
31	Rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	8.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00		

32	Materijalni rashodi	360.000,00	360.000,00	360.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00		
323	Rashodi za usluge	5.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
Tekući projekt T103014 Projekt Školska shema 3		300.000,00	300.000,00	300.000,00
Izvor 5. POMOĆI		300.000,00	300.000,00	300.000,00
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00		
Glava 00730 KULTURA,ŠPORT I TEHNIČKA KULTURA		5.511.500,00	4.661.500,00	4.661.500,00
Program 1000 UJEDNAČAVNJE, POTICANJE I PROMICANJE KULTURE		5.511.500,00	4.661.500,00	4.661.500,00
Aktivnost A102000 Suf.izdavačke djelat. i elektr. medija		255.000,00	255.000,00	255.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		255.000,00	255.000,00	255.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		255.000,00	255.000,00	255.000,00
3	Rashodi poslovanja	255.000,00	255.000,00	255.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	120.000,00		
38	Ostali rashodi	135.000,00	135.000,00	135.000,00
381	Tekuće donacije	135.000,00		
Aktivnost A102001 Program kulturnog razvitka		1.100.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.100.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.100.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
32	Materijalni rashodi	65.000,00	65.000,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	75.000,00	75.000,00	75.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	75.000,00		
38	Ostali rashodi	960.000,00	1.010.000,00	1.010.000,00
381	Tekuće donacije	940.000,00		
382	Kapitalne donacije	20.000,00		
Aktivnost A102002 Program tehničke kulture i športa		1.430.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.430.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.430.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.430.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00
38	Ostali rashodi	1.430.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00
381	Tekuće donacije	1.430.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Zaštita spomenika kulture		1.490.000,00	1.190.000,00	1.190.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.490.000,00	1.190.000,00	1.190.000,00

1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.490.000,00	1.190.000,00	1.190.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.490.000,00	1.190.000,00	1.190.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	690.000,00	490.000,00	490.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	690.000,00		
38	Ostali rashodi	800.000,00	700.000,00	700.000,00
382	Kapitalne donacije	800.000,00		
Kapitalni projekt K104001 Znanstveno-edukacijsko zabavni centar St. Golubovec		1.236.500,00	536.500,00	536.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		236.500,00	536.500,00	536.500,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		236.500,00	536.500,00	536.500,00
3	Rashodi poslovanja	36.500,00	36.500,00	36.500,00
32	Materijalni rashodi	36.500,00	36.500,00	36.500,00
323	Rashodi za usluge	36.500,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	500.000,00	500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	500.000,00	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		1.000.000,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		1.000.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000,00		
Razdjel 008 UO ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE		6.022.000,00	5.120.075,23	5.222.000,00
Glava 00810 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		4.597.000,00	3.697.000,00	3.697.000,00
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		4.597.000,00	3.697.000,00	3.697.000,00
Aktivnost A102008 Javna uprava i admin.- zajedničke službe		4.051.000,00	3.581.000,00	3.581.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.051.000,00	3.581.000,00	3.581.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.051.000,00	3.581.000,00	3.581.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.051.000,00	3.581.000,00	3.581.000,00
32	Materijalni rashodi	4.051.000,00	3.581.000,00	3.581.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.506.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.325.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00		
Kapitalni projekt K104008 Infor. i oprema - zajedničke službe		546.000,00	116.000,00	116.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		546.000,00	116.000,00	116.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		546.000,00	116.000,00	116.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	546.000,00	116.000,00	116.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	141.000,00	66.000,00	66.000,00
422	Postrojenja i oprema	141.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	405.000,00	50.000,00	50.000,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00		
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	205.000,00		
Glava 00820 PROTUPOŽARNA, CIVILNA ZAŠTITA, JAVNI RED I SIGURNOST		1.425.000,00	1.423.075,23	1.525.000,00
Program 1000 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		1.425.000,00	1.423.075,23	1.525.000,00
Aktivnost A102000 Protupožarna i civilna zaštita		1.425.000,00	1.423.075,23	1.525.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.425.000,00	1.423.075,23	1.525.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.425.000,00	1.423.075,23	1.525.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.425.000,00	1.423.075,23	1.525.000,00
32	Materijalni rashodi	96.000,00	96.000,00	96.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00		
323	Rashodi za usluge	40.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		
38	Ostali rashodi	1.329.000,00	1.327.075,23	1.429.000,00
381	Tekuće donacije	1.160.000,00		
382	Kapitalne donacije	167.000,00		
385	Izvanredni rashodi	2.000,00		
Razdjel 009 UO ZA JAVNU NABAVU I EU FONDOVE		35.015.000,00	310.000,00	310.000,00
Glava 00920 EU FONDOVI		34.655.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 1000 EU FONDOVI		34.655.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A102000 EU projekti		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
Kapitalni projekt K104000 Energetska obnova OŠ Đurmanec		4.021.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.572.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.572.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.565.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.565.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.565.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		1.449.000,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		487.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00		

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	480.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	480.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	480.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		962.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	48.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	48.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	914.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	914.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	914.000,00		
Kapitalni projekt K104001 Energetska obnova SŠ Bedekovčina		9.633.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.745.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.745.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.730.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.730.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.730.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		5.888.000,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		1.850.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.830.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.830.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.830.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		4.038.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.978.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.978.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.978.000,00		
Kapitalni projekt K104002 Energetska obnova OŠ G.Stubica		3.500.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		900.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		900.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00

323	Rashodi za usluge	10.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	890.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	890.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	890.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		2.600.000,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		810.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	790.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	790.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	790.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		1.790.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.740.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.740.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.740.000,00		
Kapitalni projekt K104003 Energetska obnova OŠ Konjščina		5.785.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.090.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.090.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.075.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.075.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.075.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		3.695.000,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		1.165.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.140.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.140.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.140.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.530.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00

323	Rashodi za usluge	60.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.470.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.470.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.470.000,00		
Kapitalni projekt K104004 Energetska obnova OŠ Kumrovec		4.467.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.025.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.025.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.015.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.015.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.015.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		3.442.000,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		1.120.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.100.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.100.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		2.322.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.272.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.272.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.272.000,00		
Kapitalni projekt K104005 Energetska obnova SŠ Konjščina		7.239.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.545.000,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.545.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.530.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.530.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.530.000,00		
Izvor 5. POMOĆI		5.694.000,00	0,00	0,00
5.2. MINISTARSTVO		1.870.000,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.850.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.850.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.850.000,00		
5.7. MINISTARSTVO-PRIJENOS EU		3.824.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.764.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.764.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.764.000,00		
Glava 00930 MEĐUNARODNA SURADNJA		360.000,00	300.000,00	300.000,00
MEĐUNARODNA SURADNJA 1001 MEĐUNARODNA SURADNJA		360.000,00	300.000,00	300.000,00
Aktivnost A102000 Međunarodna suradnja		360.000,00	300.000,00	300.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		360.000,00	300.000,00	300.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		360.000,00	300.000,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	360.000,00	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	280.000,00	250.000,00	250.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	120.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00		
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	naknade	30.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00		
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00		

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 2.

Ovaj Proračun i Projekcije stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije", a primjenjuju se od 1. siječnja 2020. godine.

Dostaviti:

1. Ministarstvo financija, email:lokalni proracuni@mfin.hr,
2. Župan Krapinsko - zagorske županije,
3. Službeni glasnik, za objavu,
4. Ured državne uprave u KZŽ, n/p predstojnice,
5. Upravni odjel za financije i proračun,
6. za prilog zapisniku,
7. za zbirku isprava,
8. Pismohrana

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med

**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA:

URBROJ:

Krapina, 10. prosinac 2019.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA 2020.-2022.

Cilj 1. - KONKURENTNO GOSPODARSTVO

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
ENTNO GOSPODARSTVO	Mjera 1.1.1.: Razvoj poduzetničke i gospodarske infrastrukture za podršku tehnološkom razvoju	A1	Sufinanciranje rada Zagorske razvojne agencije	719.070,00	754.209,00	751.438,00	Broj održanih radionica/broj prijavljenih i realiziranih projekata	90	100	110	160	003	UO za gospodar.
		A1	Sufinanciranje rada Poduzetničkog centra doo	500.000,00	500.000,00	500.000,00	savjetodavne usluge poduzetnicima, izrada poslovnih planova, organizacija seminara, edukacija i radionica	160	170	180	190	003	UO za gospodar.
		A1	Poslovno-tehnološki inkubator	14.440.000,00	0,00	0,00	Broj poduzeća/obrta u inkubatoru	0	10	18	18	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.1.3.: Unapređenje kvantitete i kvalitete investicijskih i kreditnih ponuda za poduzetništvo	A1	Unapređenje konkurentnosti (poduzetnički krediti i subvencije)	5.414.000,00	5.414.000,00	5.414.000,00	Broj novozaposlenih u poduzećima koji koriste subvencionirane poduzetničke kredite	202	230	260	290	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.2.1. Poticanje sektora istraživanja i razvoja patenata i inovacija	A1	REGEA - sufinanciranje rada	700.000,00	700.000,00	700.000,00	Broj energetski obnovljenih građevina	90	100	110	110	003	UO za gospodar.
	Mjera 1.3.2.: Razvoj poduzetničke infrastrukture	A1	Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Broj održanih manifestacija	7	10	10	13	003	UO za gospodar.

CILJ 1: KONKUR	Mje	K1	Razvoj cikloturizma na kontinentu	443.000,00	310.000,00	310.000,00	Broj biciklističkih ruta	18	21	24	27	003	UO za gospodar.	
	Mjera 1.3.4.: Brendiranje i promocija KZZ kao poželjne turističke destinacije	A1	Turistička promidžba	2.222.000,00	2.222.000,00	2.222.000,00	Broj noćenja	350.000	450.000	550.000	650.000	003	UO za gospodar.	
	Mjera 1.4.1.: Uskladjivanje poljoprivredne infrastrukture za tržište EU	A1	Potpore za pripremu projektne dokumentacije	100.000,00	100.000,00	100.000,00	povećanje broja prijavljenih projekata na Program ruralnog razvoja RH 2014.-2020. i nacionalne programe, te temeljem novih mjera koje će se donijeti 2021.	12	15	18	20	003	UO za gospodar.- poljop.	
	Mjera 1.4.1.: Uskladjivanje poljoprivredne infrastrukture za tržište EU	A1	Potpore za modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljopriv. u preradi i stavljanja na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	800.000,00	800.000,00	800.000,00	broj novonabavljene opreme za skladištenje, hlađenje, čišćenje, sušenje, zamrzavanje, sortiranje i pakiranje poljop.proizvoda i zagorskog purana, kupnja opreme za odradu, preradu, pakiranje i skladištenje primarnih polj. proizvoda	35	38	40	42	003	UO za gospodar.- poljop.	
	Mjera 1.4.1.: Uskladjivanje poljoprivredne infrastrukture za tržište EU	A1	Potpore za poljoprivrednim udrugama	300.000,00	300.000,00	300.000,00	broj organiziranih tečajeva, posjeta oglednim proizvođačima te organizacija i sudjelovanje na izložbama, broj brendiranih polj. proizv.	20	22	24	26	003	UO za gospodar. - poljop.	
	Mjera 1.4.3.: Povećanje proizvodne učinkovitosti vinogradarstva i povrćarstva	A1	Očuvanje i unapređenje kult.naslijeđa, seoskih običaja i manifestacija	900.000,00	900.000,00	900.000,00	povećanje broja pristupačnih proizvoda kranjem kupcu	380	385	390	395	003	UO za gospodar.- poljop.	
	canje razvoja ljekarstva	A1	Zaštita i revitalizacija autohtonih sorti vinove loze	75.000,00	75.000,00	75.000,00	povećanje poljoprivredne površine pod autohtonim sortama vinove loze (ha)	5	8	10	12	003	UO za gospodar.- poljop.	

Mjera 1.4.5. Promocija i poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje	Mjera 1.4.4.: Potpora stočarstva i m	A1	Potpora za uzgoj zagorskog purana	300.000,00	300.000,00	300.000,00	povećani broj kljunova zagorskog purana	7.041	7.300	7.500	8.000	003	UO za gospodar.-poljopr
	Mjera 1.4.5. Promocija i poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje	A1	Potpora za razvoj proizvodnje i promociju proizvoda	100.000,00	100.000,00	100.000,00	povećani broj izlagača na sajmovima/izložbama	17	20	22	25	003	UO za gospodar.-poljop
		A1	Podizanje matičnjaka starih sorata voća	10.000,00	10.000,00	10.000,00	povećanje poljoprivredne površine pod starim soratama voća (ha)	0	1	2	3	003	UO za gospodar.-poljop.
		A1	Zaštita i promocija izvornih zagorskih proizvoda	50.000,00	50.000,00	50.000,00	broj educiranig uzgajivača zagorskog purana, promocija zaštićenih proizvoda	84	90	90	90	003	UO za gospodar.-poljop
UKUPNO				28.073.070,00	13.535.209,00	13.532.438,00							

Cilj 2. - RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA I UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
:	Poboljšanje kvalitete usluga sustava odgoja i obrazovanja	A1	Učenička natjecanja	420.000,00	520.000,00	520.000,00	broj učenika na natjecanjima	5630	5650	5650	5660	007	Uo za obraz.
		T1	Tekuće pomoći JLS za predškolski sustav	215.000,00	215.000,00	215.000,00	broj djece u programu predškole	822	830	830	810	007	Uo za obraz.
		T1	Projekt "Školska shema"	625.000,00	625.000,00	625.000,00	broj djece u programu					007	Uo za obraz.
		A1	Energija OŠ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	broj škola za dodjelu sredstava	1	1	1	1	007	UO za obraz.
		A1	Energija SŠ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	broj škola za dodjelu sredstava	1	1	1	1	007	UO za obraz.
		A1	Usluge telef.pošte i prijevoza OŠ	6.000,00	6.000,00	6.000,00	broj škola za dodjelu sredstava	1	1	1	1	007	UO za obraz.
		K1	Dotatna ulaganja u školama	600.000,00	600.000,00	600.000,00	ušteda energenata u odnosu na potrebna sredstva	2%	3%	5%	10%	007	UO za obraz.
		K1	Izrada PTD za centar kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu	1.720.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	završen CK	0	0	0	1	007	UO za obraz.
		A1	usluge tekućeg i investicionog održavanja te opremanja	1.800.000,00	2.210.000,00	4.209.900,74	broj zgrada na kojima su vršeni radovi	36	38	38	40	007	UO za obraz.
		A1	Hitne intervencije OŠ i SŠ	500.000,00	600.000,00	600.000,00	broj zgrada na kojima su vršeni radovi	30	28	26	20	007	UO za obraz.

2.1.1.	A1	Ostali rashodi OŠ i SŠ	182.000,00	182.000,00	182.000,00	broj e tehničara za e škole	39	39	39	39	007	UO za obraz.	
	A1	Legalizacija školskih zgrada	50.000,00	50.000,00	50.000,00	broj riješenih ozakonjenja zgrada	2	5	8	8	007	UO za obraz.	
	A1	Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanja - Opremanje,	25.729.840,00	25.998.645,00	26.097.306,00	broj učenika u školskom sustavu	9398	9350	9300	9250	007	UO za obraz.	
	T1	informatizacija i nabava nastavnih pomagala - OŠ	929.460,00	948.435,00	947.425,00	broj učenika u školskom sustavu	9398	9350	9300	9250	007	UO za obraz.	
	K1	Izgradnja, dogradnja i adaptacija	4.041.106,00	4.652.500,00	3.882.621,00	broj završenih školskih objekata	1	2	2	2	007	UO za obraz.	
	K1	Izgradnja osnovnoškolskih objekata (PŠ Martinišće, dvorana	950.000,00	4.300.000,00	300.000,00	broj završenih školskih objekata	1	0	2	0	007	UO za obraz.	
	A1	Redovni poslovi ustanova srednjoškolskog obrazovanja	9.736.548,00	9.668.347,00	9.728.681,00	broj učenika u školskom sustavu	4342	4400	4400	4400	007	UO za obraz.	
	T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala-SŠ	298.399,00	354.999,00	355.789,00	broj učenika u školskom sustavu	4342	4400	4400	4400	007	UO za obraz.	
	K1	Izgradnja, dogradnja i adaptacija objekata SŠ	0,00	0,00	0,00	broj završenih školskih objekata	0	0	0	0	007	UO za obraz.	
	A1	Redovni poslovi ustanova učeničkog doma	1.357.000,00	1.387.179,00	1.397.595,00	broj učenika smještenih u uč domu	229	210	210	205	007	UO za obraz.	
	rada i kurikulumama o udgojno-obrazovnim ustanovama												

2.1.2. Pedagoška standardizacija uvjeta	T1	Opremanje, informatizacija i nabava nastavnih pomagala-uč.domova	0,00	0,00	0,00	broj učenika smještenih u uč domu	229	210	210	205	007	UO za obraz.
	A1	Stipendije	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	broj dodijeljenih stipendija	122	130	140	140	007	UO za obraz.
	A1	Stipendije iz donacije PBZ	46.000,00	46.000,00	46.000,00	broj dodijeljenih stipendija	6	8	8	10	007	UO za obraz.
	A1	Stručno usavršavanje i doškoloavanje	60.000,00	60.000,00	60.000,00	pomoć županijskim školskim aktivima - broj	21	23	25	25	007	UO za obraz.
	A1	Programi za nadarenu djecu	150.000,00	150.000,00	150.000,00	broj realiziranih projekata	4	5	5	6	007	UO za obraz.
	A1	Djeca s teškoćama u razvoju	380.000,00	380.000,00	380.000,00	broj učenika kojima je pružena pomoć	48	50	50	53	007	UO za obraz.
	A1	Projekt Baltazar 4	2.290.000,00	2.290.000,00	2.290.000,00	broj pomoćnika u nastavi za uč s teškoćama	55	57	58	60	007	UO za obraz.
	A1	Sufinanciranje prijevoza učenika O i S škola	3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	broj učenika u prijevozu	4070	4070	4050	4050	007	UO za obraz.
	A1	Sredstva državne subvencije za prijevoz srednjoškolaca	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	broj učenika u prijevozu	4010	4010	3990	3990	007	UO za obraz.
	A1	Pomoć za izvođenje visokoškolskih programa	520.000,00	500.000,00	340.000,00	broj studenata	1319	1320	1310	1310	007	UO za obraz.
2.1.3. Sustavno ulaganje u ljudske potencijale u obrazovanju												

ŽIVOTA

Mjera 2.2.1.: Unapređenje kvalitete i uvjeta rada u zdravstvenim ustanovama

K1	Izgradnja, održavanje i opremanje zdravstvenih ustanova	18.974.840,00	20.173.708,00	20.224.386,00	Ukupno nabavljenih medicinskih uređaja, Broj ZU na kojima su izvršena dodatna ulaganja u prostor i građevinsko uređenje prostora Ukupno nabavljenog	61	65	65	65	006	UO za ZSsUiM
A1	Zdravstvena zaštita - usluge prevencije i edukacije	2.000.200,00	1.150.000,00	45.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	15	17	18	19	006	UO za ZSsUiM
K1	Projekt "Poboljšanje primarne zdravstvene zaštite"	636.000,00	0,00	0,00	Broj nabavljene medicinske opreme	61	17	0	0	006	UO za ZSsUiM
A1	Sufinanciranje timova Zavoda za hitnu medicinu	1.000.000,00	0,00	0,00	Broj sufinanciranih timova	4	4	4	4	006	UO za ZSsUiM
K1	Izrada projektne dokumentacije za SBKT	140.000,00	0,00	0,00	Realizirane projektne aktivnosti	1	0	0	0	006	UO za ZSsUiM

JUDSKIH POTENCIJALA I UNAPREĐENJE KVALITETE	2.2.2. Povećanje konkurentnosti i otvorenosti zdravstvenih ustanova	A1	Klaster zdravstvenog turizma	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Broj provedenih aktivnosti prema Planu rada	4	5	5	6	006	UO za ZSsUiM
	2.2.3. Razvoj mreže socijalnih usluga i institucija za brigu o ranjivim skupinama	A1	Socijalna skrb - centri za socijalnu skrb	2.341.500,00	2.249.000,00	2.249.000,00	Decentralizirana sredstva	4	4	4	4	006	UO za ZSsUiM
		A1	Rana intervencija	250.000,00	250.000,00	250.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	3	4	5	5	006	UO za ZSsUiM
		A1	Program psihosocijalne pomoći žrtvama nasilja	75.000,00	75.000,00	75.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	5	5	6	6	006	UO ua ZSsUiM
		A1	Savjet za socijalnu skrb	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Provedene aktivnosti sukladno Socijalnom planu KZZ	10	12	12	14	006	UO ua ZSsUiM
		A1	Projekt županija-prijatelj djece	70.000,00	70.000,00	70.000,00	Provedene aktivnosti sukladno Trogodišnjem planu projekta županija-prijatelj	5	6	6	7	006	UO ua ZSsUiM

CILJ 2: RAZVOJ L.	2.2.4.: Razvoj institucionalnih i novih oblika podrške osobama kojima prijete socijalna isključivost	A1	Programi usmjereni na očuvanje digniteta dom.rata	360.000,00	360.000,00	360.000,00	Broj sufinanciranih projekata	10	12	12	12	006	UO za ZSsUiM
		A1	Provođenje Žup. Strategije osoba s invaliditetom	75.000,00	75.000,00	75.000,00	Broj projektnih aktivnosti	6	8	8	8	006	UO za ZSsUiM
		A1	Participativni dječji proračun	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Broj sufinanciranih projekata	0,00	10,00	12,00	12,00	006	UO za ZSsUiM
		A1	Program skrbi za starije	400.000,00	400.000,00	400.000,00	Realizirane aktivnosti sukladno programu rada	15	16	16	16	006	UO za ZSsUiM
	siromaštva i socijalne isključenosti	T1	Projekt "Zalogajček" - osiguranje prehrane za učenike slabijeg ekonomskog položaja	1.134.000,00	1.134.000,00	1.134.000,00	broj učenika u projektu					006	UO za obraz.
		A1	Pomoć kućanstvima za ogrjev-dec	745.500,00	893.000,00	893.000,00	Broj korisnika kojima je odobreno pravo	680	700	700	700	006	UO za ZSsUiM
		A1	Pomoć obiteljima i samcima	300.000,00	300.000,00	300.000,00	Broj odobrenih pomoći	160,00	150	150	150	006	UO za ZSsUiM

	2.2.5.: Borba protiv	A1	Sufinanciranje nabave školskih radnih bilježnica	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	Broj učenika u projektu	9398	9350	9300	9250	006	UO za ZSsUiM
		A1	Pronatalitetni dodatak i pronatalitetni dodatak za prvorodene u godini	345.000,00	345.000,00	345.000,00	Broj odobrenih pomoći	160	170	170	170	006	UO za ZSsUiM
	2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 1. Izrada novih dokumenata iz područja civilne zaštite - Plana djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije	20.000,00	0,00	0,00	donesen Plan djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove

2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 2. Izrada novih dokumenata iz područja civilne zaštite - Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište	20,000,00	0,00	0,00	donsen Vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok operatera Tifon d.o.o.	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 4. Izravna dodjela sredstva Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanica Krapina - redovna djelatnost	60.000,00	60.000,00	60.000,00	broj pripadnika Hrvatske gorske službe spašavanja osposobljenih za gorskog spašavatelja	15	21	21	21	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 5. Izravna dodjela sredstva Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanica Krapina - redovna djelatnost	100.000,00	0,00	0,00	dovršena izgradnja objekta Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove

	2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 5. Izravna dodjela sredstva Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanica Krapina - redovna djelatnost - nabava vozila putem financijskog leasinga	67.000,00	67.000,00	55.500,00	korištenje primjerenog vozila	da	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove
	2.4.2.: Razvoj sustava civilne zaštite	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 6. Organiziranje i materijalno tehničko opremanje i osposobljavanje sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša - kupnja opreme	27.000,00	27.000,00	27.000,00	nabavljena dodatna oprema	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove

	2.4.3.: Promocija i jačanje kapaciteta vatrogasnih službi i udruga	A1	Razvoj sustava civilne zaštite: 7. Organiziranje i materijalno tehničko opremanje i osposobljavanje sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša - organizacija vježbe civilne zaštite	20.000,00	20.000,00	20.000,00	održana vježba civilne zaštite	ne	da	da	da	008	Uo za opće i zajedničke poslove	
		A1	Izravna dodjela sredstava Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	Broj vozila vatrogasnih postrojbi na području Krapinsko-zagorske županije	214	215	216	217	008	Uo za opće i zajedničke poslove	
		A1	Kordinacija za ljudska prava	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Osnivanje i financiranje aktivnosti prema planu rada	0	5	5	5	006	UO za ZSSUiM	
		A1	Program skrbi sukladno Zakonu o Cvenom križu	395.000,00	395.000,00	395.000,00	Izdvajanja sukladno zakonskoj obvezi, 0,7% prihoda					006	UO za ZSSUiM	
	civilnog društva zasudjelovanje u upravljanju lokalnim razvojem													

	2.5.1. Unapređenje sposobnosti i organizacije	A1	progr.udruga u podru.prev.zdravlja, skrbi o mladima i ranjivim skupinama	600.000,00	600.000,00	600.000,00	Broj sufinanciranih projekata udruga	65	70	70	75	006	UO za ZSsUiM
		A1	Tekuće pomoći zdravstv.org. i udrugama (od koncesija)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Broj odobrenih pomoći	10	10	10	10	006	UO za ZSsUiM
		A1	sportska natjecanja učenika	300.000,00	350.000,00	350.000,00	broj učenika u natjecanju					007	Uo za obraz.
	2.5.2. Jačanje međusektorske suradnje na svim razinama	A1	Savjet za razvoj civilnog društva	70.000,00	70.000,00	70.000,00	Broj provedenih aktivnosti sukladno planu rada	14	15	15	15	006	UO za ZSsUiM
		A1	Povjerenstvo za ravnopravnost spolova	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	6	7	7	7	006	UO za ZSsUiM
		A1	Antikorupcijsko povjerenstvo KZŽ	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Broj preventivnih i edukativnih aktivnosti	4	5	5	5	006	UO za ZSsUiM
	2.5.3. Poticanje razvoja volonterstva	A1	Program centra za mlade KZŽ	75.000,00	20.000,00	20.000,00	Sufinanciranje rada i projekata Centra za mlade	10	11	11	11	006	UO za ZSsUiM

2.5.4. Promicanje uključivanja osoba u nepovoljnom položaju u djelovanju OCD-a	A1	Ostali programi skrbi za branitelje	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Aktivnosti u cilju povećanja kvalitete života branitelja	8	10	10	10	006	UO za ZSsUiM
		UKUPNO	109.242.393,00	111.882.813,00	108.056.203,74							

Cilj 3. ODRŽIVI RAZVOJ PROSTORA, OKOLIŠA I PRIRODE

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)		
		K1	Projekt "Veze prirode"	157.130,00	14.050,00	0,00						004	Javna ustanova	
		K1	Projekt "Zagorje-abeceda prirode"	431.541,17	6.000,00	0,00						004	Javna ustanova	
		K1	Projekt "Putevima orhideja"	247.000,00	0,00	0,00						004	Javna ustanova	
		A1	Krajobrazna osnova - stručna podloga za izradu PPKZZ	25.000,00	100.000,00	0,00						004	Zavod za pr.	
	Mjera 3.2.1. Povećanje energetske učinkovitosti u sektoru zgradarstva i javne rasvjete	K1	EnO OŠ Đurmanec	4.021.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	57%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove	
		K1	EnO SŠ Bedekovčina	9.633.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove	
		K1	EnO OŠ Gornja Stubica	3.500.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	57%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove	
		K1	EnO OŠ Konjščina	5.785.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove	
		K1	EnO SŠ Konjščina	7.239.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	0%	57%	57%			
		K1	EnO OŠ Kumrovec	4.467.000,00	0,00	0,00	Smanjenje potrošnje energije i postizanje energetskih ušteda	0%	57%	57%	57%	003	UO za javnu nabavu i EU fondove	
	Učinci programa zaštita okoliša	A1	Zaštita okoliša - strateško procjena utjecaja na okoliš	100.000,00	0,00	0,00						004	UO za gradit.	

CILJ 3: ODRŽIVI RAZVOJ PROSTORA, OKOLIŠA I PRIRODE

Mjera 3.2.3. Izrada i implementacija i poboljšanja kvalitete zraka zaštite i ostalih sastavnica okoliša	A1	Program zaštite okoliša	150.000,00	0,00	0,00								
	A1	Pedološko-bonitetna studija - stručna podloga za izradu PPKZZ	100.000,00	50.000,00	0,00								Zavod za pr.
												004	
3.3.3.1 Unapređenje sustava gospodarenja otpadom	A1	Gospodarenje otpadom (RCGO Piškornica i sanacija odlagališta otpada)	1.358.100,00	300.000,00	300.000,00								UO za gradit.
												004	
3.3.3.2 Izgradnja i unapređenje sustava vodoopskrbe i sustava odvodnje	K104000	Kapitalne pomoći za vodoopskrbu i odvodnju	300.000,00	400.000,00	400.000,00	1. % izgrađenosti javne vodoopskrbne mreže 2. % izgrađenosti sustava odvodnje	1. 82% 2. 35%	1. 85% 2. 45%	1. 88% 2. 57%	1. 90% 2. 60%			UO za gospodar.
												003	
3.3.3.3 Zaštita i saniranje klizišta	A102001	Pomoć za sanaciju klizišta	2.560.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	1. broj saniranih klizišta 2. broj izrađenih Elaborata 3. broj saniranih objekata	1. 35 2. 30 3. 15	1. 40 2. 40 3. 20	1. 45 2. 50 3. 25	1. 50 2. 60 3. 30			UO za gospodar.
	A1	Studija "Analiza podložnosti na klizanje prostora KZZ" - stručna podloga za izradu PPKZZ	25.000,00	50.000,00	50.000,00								Zavod za pr.
												004	
Prometne infrastrukture	A102000	Pomoći za rekonstrukciju, modernizaciju i izgradnju cesta	110.000,00	110.000,00	110.000,00	1. km novoizgrađenih ili moderniziranih cesta	15 km	20 km	25 km	30 km			UO za gospodar.
	A102002	Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture	350.000,00	350.000,00	350.000,00	1. km novoizgrađenih ili moderniziranih cesta	15 km	20 km	25 km	30 km			UO za gospodar.
	A102002	Pomoć naseljima u brdsko-planinskim područjima	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Broj naselja korisnika pomoći godišnje	0	10	10	10			UO za gospodar.
	A1	Idejno rješenje Oroslavsko-stubičke obilaznice	48.000,00	0,00	0,00								Zavod za pr.
												004	

Mjera 3.3.4.: Pobojšanje pr	A102003	Krapinsko-zagorski aerodrom	70.000,00	40.000,00	40.000,00	uzletno-sletna staza u funkciji	1	1	1	1	003	UO za gospodar.	
	A102004 K104001	Sufinanciranje integriranog prometa zagrebačkog područja	945.000,00	725.000,00	725.000,00	1. % izrađenosti projektne dokumentacije 2. km izgrađene ili modernizirane infrastrukture 3. broj osobnih vozila	1. 55% 2. 120 km 3. 34.523	1. 80% 2. 155 km 3. 33.754	1. 90% 2. 190 km 3. 32.973	1. 100% 2. 215 km 3. 31.529	003	UO za gospodar.	
	A102002	1. Sigurnost u prometu 2. Sufinanciranje javnog prijevoza 3. Lepoglavska spojnica	314.000,00	214.000,00	214.000,00	1. broj održanih edukacija i akcija 2. i 3. broj dokumentacije	1. 30 2. i 3. 2	1. 45	2. 60	3. 75	003	UO za gospodar.	
	3.3.3.5 Zaštita od elemenata nepogoda	A1	Pomoći za obranu od tuče (DHMZ)	200.000,00	200.000,00	200.000,00					003	UO za gospodar.-poljop	
	Održavanje kulturne baštine i razvoj kulturnih i kreativnih djelatnosti	A1	Program kulturnog razvitka (manifestacije u kulturi, sufinanciranje ustanova u kulturi i sl.)	1.100.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00	broj aktivnosti/projekata	280	280	280	280	007	UO za obraz.
		A1	Program javnih potreba u sportu	1.000.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	broj udruga/sportaša/sportskih nastupa	137/4658/4500	137/4658/4500	138/4660/4600	138/4660/4600	007	UO za obraz.
		A1	Program javnih potreba tehničke kulture	80.000,00	80.000,00	80.000,00	broj udruga/broj aktivnosti	8/16	8/18	10/20	10/20	007	UO za obraz.
		K1	Zaštita spomenika kulture	690.000,00	490.000,00	490.000,00	broj projekata na obnovi spomeničke baštine	27	28	30	30	007	UO za obraz.
		K1	kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	800.000,00	700.000,00	700.000,00	broj kapitalnih projekata	12	11	10	10	007	UO za obraz.
		K1	Znanstveno-edukacijsko zabavni centar Stari Golubovec	1.236.500,00	536.500,00	536.500,00	broj aktivnosti na uspostavi ZEZ-a	3	4	4	5	007	UO za obraz.
A1		Sifinanciranje izdavačke djelatnosti	255.000,00	255.000,00	255.000,00	broj projekata u izdavaštvu	44	45	40	40	007	UO za obraz.	
UKUPNO			47.797.271,17	9.720.550,00	9.550.500,00								

REPUBLIKA HRVATSKA
Krapinsko-zagorska županija
Županijska skupština

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA - INVESTICIJE

R. br.	OPIS	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
	OPREMA ZA ZDRAVSTVO I PRIJEVOZNA SREDSTVA	7.497.396,00	9.331.389,00	11.906.274,00
	- decentralizirana sredstva - medicinska, laboratorijska i ostala oprema	4.257.892,00	9.331.389,00	11.906.274,00
1.	- decentralizirana sredstva - prijevozna sredstva	1.800.000,00	0,00	0,00
	- decentralizirana sredstva - licence i računalni programi	849.504,00	0,00	0,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	20.000,00	0,00	0,00
	- sredstava Državnog proračuna	70.000,00	0,00	0,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva)	500.000,00	0,00	0,00
2.	IZGRADNJA, ADAPT. I DOGRADNJA U ZDRAVSTVU (građevinski objekti)	968.974,00	761.614,00	800.338,00
	- decentralizirana sredstva	968.974,00	761.614,00	800.338,00
	OPREMA ZA SKOLE I ULAG. U RAC. PROGRAME, POMAGALA	1.917.859,00	1.393.434,00	1.393.214,00
	- decentralizirana sredstva - osnovne škole	821.406,00	948.435,00	947.425,00
3.	- decentralizirana sredstva - srednje škole	283.399,00	354.999,00	355.789,00
	- decentralizirana sredstva - ulaganja u ostalu opremu i knjige	123.054,00	0,00	0,00
	- sredstava Državnog proračuna	300.000,00	0,00	0,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	390.000,00	90.000,00	90.000,00
	IZGRADNJA, ADAPT. I DOGR. SKOLSKIH OBJEKATA - O.S.	40.108.306,00	23.400.000,00	5.523.621,00
4.	- decentralizirana sredstva	2.705.306,00	3.000.000,00	3.623.621,00
	- sredstava Državnog proračuna	7.290.000,00	4.160.000,00	100.000,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva)	15.435.000,00	8.700.000,00	0,00
	- opći prihodi i primici	14.678.000,00	7.540.000,00	1.800.000,00
5.	OPREMA KZZ	2.661.000,00	131.000,00	131.000,00
	- opći prihodi i primici (poduzetnički inkubator i oprema za rad KZZ)	1.446.000,00	116.000,00	116.000,00
	- EU sredstva-prijenos preko nadležnog ministarstva (poduzetnički inkubator)	1.200.000,00	0,00	0,00
	- namjenska sredstva (oprema)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
6.	DODATNA ULAGANJA KZZ (građevinski objekti)	12.518.000,00	800.000,00	800.000,00
	- opći prihodi i primici (poduzetnički inkubator, cikloturizam, ZEZ, zgrada KZZ)	6.380.000,00	600.000,00	600.000,00
	- sredstava Državnog proračuna (cikloturizam, ZEZ)	1.278.000,00	200.000,00	200.000,00
	- EU sredstva (prijenos preko nadležnog ministarstva) (poduzetnički inkubator)	4.860.000,00	0,00	0,00
7.	OPREMA I IZGRADNJA OBJEKATA ZA ZARA-u, ZAVOD I JU	606.312,50	46.100,00	46.404,51
	- opći prihodi i primici (oprema)	55.040,00	46.100,00	46.404,51
	- opći prihodi i primici (objekti u okviru projekata Javne ustanove)	551.272,50	0,00	0,00
UKUPNO INVESTICIJE		66.277.847,50	35.863.537,00	20.600.851,51
RAZLIKA			-30.414.310,50	-15.262.685,49

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA - KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE

R. br.	OPIS	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
1.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - PROMET	2.980.000,00	2.600.000,00	2.600.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	820.000,00	600.000,00	600.000,00
	- sredstva izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna (Hrvatske vode)	2.160.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
2.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.165.000,00	1.265.000,00	1.265.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	1.165.000,00	1.265.000,00	1.265.000,00
3.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - ZAŠTITA OKOLIŠA	1.205.650,00	205.650,00	205.650,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	1.205.650,00	205.650,00	205.650,00
4.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - SOCIJALNA SKRB	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
5.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - KULTURA	1.510.000,00	1.210.000,00	1.210.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	1.510.000,00	1.210.000,00	1.210.000,00
6.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE - CIVILNA ZAŠTITA	167.000,00	165.075,23	165.000,00
	- opći prihodi i primici (vlastita sredstva)	167.000,00	165.075,23	165.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		7.037.650,00	5.455.725,23	5.455.650,00
RAZLIKA			-1.581.924,77	-75,23
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI, DONACIJE I INVESTICIJE		73.315.497,50	41.319.262,23	26.056.501,51

STRUKTURA IZVORA FINANCIRANJA

Red. br.	OPIS	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI (vlastita sredstva i kredit)	28.397.962,50	11.847.825,23	6.108.054,51
2.	EU SREDSTVA (prijenos preko nadležnog ministarstva)	21.995.000,00	8.700.000,00	0,00
3.	SREDSTVA DRŽAVNOG PRORAČUNA	8.938.000,00	4.360.000,00	300.000,00
4.	DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	11.809.535,00	14.396.437,00	17.633.447,00
5.	OSTALO	2.175.000,00	2.015.000,00	2.015.000,00
SVEUKUPNO INVESTICIJE I KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		73.315.497,50	41.319.262,23	26.056.501,51

Red. br.	OPIS	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
1.	OBRAZOVANJE (ŠKOLE)	42.026.165,00	24.793.434,00	6.916.835,00
2.	POSL.-TEHN. INKUBATOR, ZEZ, CIKLOTURIZAM	14.618.000,00	800.000,00	800.000,00
3.	ZDRAVSTVO	8.466.370,00	10.093.003,00	12.706.612,00
4.	SREDSTVA ZA RAD UPRAVNIH TIJELA i ADAPTACIJA ZGRADE	561.000,00	131.000,00	131.000,00
5.	PRORAČUNSKI KORISNICI (ZARA, ZAVOD i JU)	606.312,50	46.100,00	46.404,51
UKUPNO INVESTICIJE		66.277.847,50	35.863.537,00	20.600.851,51

Red. br.	OPIS	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
1.	PROMET	2.980.000,00	2.600.000,00	2.600.000,00
2.	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.165.000,00	1.265.000,00	1.265.000,00
3.	ZAŠTITA OKOLIŠA	1.205.650,00	205.650,00	205.650,00
4.	SOCIJALNA SKRB	10.000,00	10.000,00	10.000,00
5.	KULTURA	1.510.000,00	1.210.000,00	1.210.000,00
6.	CIVILNA ZAŠTITA	167.000,00	165.075,23	165.000,00
UKUPNO KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE		7.037.650,00	5.455.725,23	5.455.650,00



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/19-01/51
URBROJ: 2140/1-02-19-7
Krapina, 29. studeni 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna
Krapinsko – zagorske Županije za 2020. godinu**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.– pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko - zagorske županije** dana 29. studenog 2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2020. godinu.
- 2) Prijedlog odluke iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/19-01/51

URBROJ: 2140/01-07-19-6

Krapina, 11. listopada 2019.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Prijedlog odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. g.

PRAVNI TEMELJ: Članak 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članci 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18).

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

U skladu s člankom 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i člankom 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18) župan uz prijedlog proračuna Županije utvrđuje i prijedlog odluke o izvršavanju proračuna te ga podnosi Županijskoj skupštini na donošenje. Navedenom se odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje imovinom i dugovima te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Stoga predlažemo županu da prihvati Prijedlog odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. g. koji se nalazi uz ovo obrazloženje te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

Pročelnik

Igor Cigula



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/19-01/51

URBROJ: 2140/01-01-19-8

Krapina, 10. prosinca 2019.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 18. sjednici održanoj 10. prosinca 2019. godine donijela je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Županija), opseg zaduživanja i jamstva, korištenje namjenskih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti župana u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke jesu:

1. proračunski korisnici:
 - 1.1. županijska upravna tijela,
 - 1.2. ustanove kojima je Županija osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika;
2. izvanproračunski korisnik – Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije (uvrštena u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika);
3. ustanove i neprofitne organizacije kojima je Županija osnivač, a koje nisu uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika;
4. trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Županija većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje;
5. ostali korisnici Proračuna – pravne i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta (jedinice lokalne samouprave, ustanove, udruge građana i fizičke osobe).

Korisnici proračuna iz stavka 1. točke 1., 2., 3. i 4. ovog članka obvezatno primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i ove Odluke koje se odnose na izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstva, izvještavanje, te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava, a proračunski i izvanproračunski korisnici dodatno i zakonske odredbe o proračunskom računovodstvu.

II. Struktura Proračuna

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda te Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi nabave nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Višak primitaka iz prethodnih godina također je iskazan u računu financiranja te se isti mora namjenski trošiti.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija za razdoblje od 2020. do 2022. godine, razrađeni po pojedinim programima proračunskih korisnika, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune sljedećih godina.

III. Planiranje i izvršavanje Proračuna

Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Župan.

Sredstva za financiranje javnih rashoda Županije u 2020. godini raspoređena su prema organizacijskoj klasifikaciji (razdjeli), pri čemu su upravna tijela određena za nositelje sredstava za svoje programe te za programe proračunskih korisnika za koje su proračunski nadležni. Sredstva za financiranje rashoda koji se odnose na javnu upravu i administraciju raspoređena su u Upravnom odjelu za financije i proračun te u Upravnom odjelu za opće i zajedničke poslove (rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, rashodi za ulaganja u osnovna sredstva za rad).

Članak 5.

Korisnici Proračuna iz članka 2. stavka 1. točke 1. ove Odluke financijske planove su dostavili i isti su uvršteni u Proračun Županije.

Članak 6.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene Proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka dužni su do kraja siječnja 2020. godine izraditi plan likvidnosti te isti dostaviti upravnom odjelu nadležnom za financije.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama samo uz suglasnost župana.

Plaćanja koja proizlaze iz obveza preuzetih u skladu s ovim člankom proračunski korisnici moraju kao obvezu uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dopijeva.

Članak 7.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna znači odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Radi upravljanja likvidnošću Proračuna za rashode i izdatke veće od 50.000,00 kuna za koje je nastala obveza koja dopijeva u proračunskoj godini mora se izvršiti rezervacija sredstava prema dopijecu tih obaveza sukladno planu likvidnosti.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, svrhovito i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Rukovoditelj upravnog odjela ima pravo i obvezu nadzirati poslovanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava kod korisnika proračuna za kojeg je proračunski nadležan.

Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donosi župan na prijedlog proračunski nadležnog upravnog odjela.

Članak 8.

Prihodi što ih upravna tijela Županije ostvare obavljanjem djelatnosti prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Prihode koje proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite i ostalih djelatnosti ustupaju se tim korisnicima te se ista mogu koristiti za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda poslovanja. O rasporedu tih prihoda odlučuju nadležna tijela upravljanja proračunskih korisnika prilikom donošenja financijskih planova. Iznimno, mogu se koristiti i u druge svrhe, ali uz prethodnu suglasnost osnivača.

Proračunski korisnici iz stavka 2. ovog članka obvezni su o ostvarenju vlastitih prihoda tromjesečno izvještavati proračunski nadležna upravna tijela kroz sustav lokalne riznice. Uz tromjesečno izvještavanje, nadležno upravno tijelo može zatražiti izvještavanje i u drugim rokovima, a po potrebi i dodatna izvješća vezana uz vlastite prihode.

Župan može posebnom odlukom obvezati ustanove da dio vlastitih prihoda i/ili ostvarenih nenamjenskih viškova odnosno dobiti uplaćuju u Proračun te utvrditi namjenu korištenja tih prihoda sukladno zakonskim propisima.

Članak 9.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda, na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Nalog za povrat prihoda iz stavka 1. ovoga članka daje pročelnik tijela nadležnog za financije.

Članak 10.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka (prihodi s protuobvezom) izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, župan može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Uplaćeni, a manje planirani ili neplanirani namjenski prihodi mogu se koristiti za aktivnosti i/ili projekte za koje su namijenjeni, do visine naplaćenih sredstava.

Namjenski prihodi i primitici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

Kada se rashodi i izdaci Proračuna na istoj aktivnosti ili istom projektu izvršavaju iz više različitih izvora prihoda i primitaka, župan može odlučiti da se rashodi i izdaci izvršavaju najviše do visine ukupno planiranog iznosa projekta ili aktivnosti, neovisno o izvoru proračunskih prihoda i primitaka.

Članak 11.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti koji nisu izvršeni do kraja 2019. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2020. godini ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu 2019. godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju 2019. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2019. godine,
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2020. godini uz suglasnost župana,
3. Korisnici podnose zahtjev za prijenos najkasnije do 15. siječnja 2020. godine, a uz zahtjev su dužni dostaviti ugovor i račun za obveze nastale u 2019. godini, s dospijećem plaćanja u 2020. godini.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti koji ne budu izvršeni do kraja 2020. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2021. godini ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu 2020. godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju 2020. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2020. godine,
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2021. godini uz suglasnost župana,
3. Korisnici podnose zahtjev za prijenos najkasnije do 15. siječnja 2021. godine, a uz zahtjev su dužni dostaviti ugovor i račun za obaveze nastale u 2020. godini, s dospijećem plaćanja u 2021. godini.

Članak 12.

Odluku o otpisu ili djelomičnom otpisu potraživanja Županije donosi nadležno tijelo sukladno posebnom propisu.

Članak 13.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda planiranih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu proračunsku stavku ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

Članak 14.

Sredstva za rashode poslovanja proračunskih korisnika te sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, pomoći i donacije (transferi ostalim korisnicima), raspoređuje župan ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programima javnih potreba ili drugim aktom Županijske skupštine.

Članak 15.

Sredstva za pokroviteljstva raspoređuje župan.

Članak 16.

Proračunska zaliha osigurava se u iznosu od 200.000,00 kuna, a koristit će se za zakonski utvrđene namjene.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje župan.

Članak 17.

Sklapanje ugovora provodi se sukladno Uputi o tijeku postupka stvaranja ugovornih obveza i Planu nabave.

Uputu i Plan nabave iz stavka 1. ovog članka donosi župan.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti župana, uz ishođenje odgovarajućeg jamstva za povrat sredstava u slučaju neizvršenja posla za sva plaćanja predujmom u iznosu većem od 10.000,00 kn.

Članak 18.

Ustanove i trgovačka društva iz članka 2. ove Odluke provode postupak nabave sukladno zakonskim propisima i svojem godišnjem planu.

U postupak javne nabave koja se financira proračunskim sredstvima djelomično ili u cijelosti, ustanova odnosno trgovačko društvo dužno je uključiti i predstavnika Županije.

Članak 19.

Naredbodavac za sve isplate na teret proračunskih sredstava je župan odnosno zamjenik župana sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Svi nalozi za plaćanje odnosno doznaku sredstava moraju biti u pisanom obliku, ovjereni pečatom i potpisom naredbodavca s naznakom stavke Proračuna na teret koje se vrši plaćanje, sukladno Napatku o evidenciji ulaznih računa.

Instrumente osiguranja plaćanja za obveze na teret Proračuna izdaje župan.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih i/ili fizičkih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova odnosno pružanja usluga dostavljaju se upravnom odjelu nadležnom za financije.

Evidenciju svih izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi upravni odjel nadležan za financije.

Članak 20.

Zaključivanje pisanog ugovora obvezno je u sljedećim slučajevima:

- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći, osim za sredstva dodijeljena kao nagrade;
- za projekte i aktivnosti koje izvršavaju proračunski korisnici iznad zakonskog standarda;
- za sve nabave roba, usluga i izvođenje radova, čija vrijednost bez PDV-a iznosi 70.000,00 kuna i više;
- za osobne usluge (autorske honorare, ugovore o djelu, usluge odvjetništva i sl.), usluge agencije studentskog servisa.

Ugovor o kapitalnoj pomoći/donaciji mora sadržavati odredbu prema kojoj će se odobrena sredstva doznaciti korisniku tek po predloženim dokazima o njihovom namjenskom korištenju, (ugovor s izvođačem/dobavljačem i/ili račun odnosno situacija).

Ugovor o tekućoj pomoći, donaciji, subvenciji može se izvršavati bez uvjeta iz prethodnog stavka, ali je korisnik dužan dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima po dovršetku projekta ili aktivnosti, odnosno najkasnije do kraja proračunske godine.

Upravna tijela dužna su jedan primjerak ugovora dostaviti upravnom odjelu nadležnom za financije u roku od osam dana od dana potpisa.

IV. Lokalna riznica

Članak 21.

Županija ima uvedenu djelomičnu lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike. Djelomična lokalna riznica podrazumijeva postojanje vlastitih žiro-računa proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima Zavodu za prostorno uređenje i Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije uvedena je puna Lokalna riznica.

Članak 22.

Čelnici pravnih osoba Proračunskih korisnika iz članka 2. ove Odluke odgovorni su za točnost, vjerodostojnost i zakonsku osnovu izdanog naloga za isplatu sredstava putem lokalne riznice Županije na obrascu zahtjeva za isplatu iz riznice.

Članak 23.

Proračunski korisnici kojima je uvedena djelomična lokalna riznica i dalje posluju preko vlastitih žiro računa, na način da podnose zahtjeve za isplatu iz riznice, a obvezni su tromjesečno dostavljati izvještaje o izvršenju proračuna upravnom odjelu nadležnom za financije.

V. Upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom

Članak 24.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja župan.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju sredstava kao i odluku o davanju kratkoročnih pozajmica, u skladu s posebnim propisima, donosi župan.

Oročena sredstva te sredstva dana kao kratkoročna pozajmica moraju se vratiti u Proračun do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 25.

Županijska skupština može, na prijedlog župana, odlučiti o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes odnosno interes Županije.

U slučaju da prestane javni interes Županije za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Županijska skupština, na prijedlog župana, može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu imovine Županije.

VI. Zaduživanje i davanje jamstva

Članak 26.

Županija se može zaduživati kratkoročno i dugoročno, davati suglasnost za zaduživanje te davati jamstvo, u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statutom Županije.

Opseg zaduživanja i jamstava Krapinsko-zagorske županije utvrđuje se temeljem planova otplate po zaduživanju i jamstvima odobrenim sukladno Zakonu o proračunu i Statutu Županije.

Tijekom 2020. godine planom Proračuna predviđeno je zaduživanje za provedbu investicija, projekata sufinanciranih iz fondova EU odnosno projekta povećanja energetske učinkovitosti. Ukupan iznos novog zaduženja iznosi maksimalno 12.000.000,00 kuna, a realizirati će se kroz dugoročni kredit.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju 2020. godine iznosi 52.036.110,00 kuna, od čega je 40.036.110,00 kn obveza po postojećim (ugovorenim) kreditima, a 12.000.000,00 kn obveza temeljem novog zaduženja iz 2020. godine.

Stanje danih jamstava za zaduživanje na kraju 2020. godine iznosi 2.750.000,00 kn.

Stanje danih suglasnosti za zaduživanje na kraju 2020. godine iznosi 28.733.147,88 kn.

Ovlašćuje se župan Krapinsko-zagorske županije na zaključivanje kratkoročnog kredita u obliku revolvinga ili dopuštenog prekoračenja po poslovnom računu do maksimalnog iznosa od 20.000.000,00 kuna, a u svrhu premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza.

VII. Uravnoteženje Proračuna

Članak 27.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem Izmjena i dopuna Proračuna.

Kada je riječ o promjenama u financijskom planu proračunskih korisnika koje su vezane uz financiranje iz izvora općih prihoda i primitaka odnosno iz nadležnog proračuna Županije, podrazumijeva se da navedenom nije moguće pristupiti bez suglasnosti Županije odnosno preraspodjela ili izmjena i dopuna Proračuna.

Proračunski korisnici koji tokom godine ostvare vlastite i namjenske prihode koji nisu bili planirani, uravnotežuju se izmjenama i dopunama financijskog plana koji je ili postaje sastavni dio izmjena i dopuna proračuna Krapinsko-zagorske županije. Ukoliko i naknadno, nema provođenja izmjena i dopuna proračuna Krapinsko-zagorske županije, s usvojenim izmjenama i dopunama financijskog plana proračunskih korisnika iz izvora vlastitih i namjenskih prihoda, postupa se u skladu sa proračunskim odredbama kojima se omogućava fleksibilnost do visine uplaćenih sredstava.

VIII. Izvještavanje

Članak 28.

Polugodišnji i godišnji izvještaj o poslovanju Županije (izvještaj o izvršenju Proračuna) dostavlja se i Županijskoj skupštini u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 29.

Korisnik proračuna iz članka 2. stavak 1. točka 1.2. i točka 3. dužan je proračunski nadležnom upravnom tijelu dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju najkasnije do kraja ožujka tekuće godine.

Izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokriva gubitka poslovanja.

Trgovačko društvo u kojem Županija ima najmanje 25% udjela u kapitalu dužno je najkasnije u roku od 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine, ali najmanje 30 dana prije objave poziva za sjednicu skupštine trgovačkog društva, dostaviti županu, putem proračunski nadležnog upravnog tijela, dnevni red sjednice skupštine trgovačkog društva te podnijeti sve revizijske izvještaje i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu.

Članak 30.

Proračunski korisnici uvršteni u Registar proračunskih korisnika dužni su dostaviti godišnje i polugodišnje izvještaje o izvršenju svog financijskog plana proračunski nadležnom upravnom tijelu.

Upravni odjel nadležan za financije izrađuje konsolidirani izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija u propisanim rokovima.

Članak 31.

Izvanproračunski korisnik polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za proteklo razdoblje, zajedno s obrazloženjem, dostavlja putem proračunski nadležnog upravnog odjela, nadležnom odjelu za financije u rokovima utvrđenim Zakonom o proračunu.

Upravni odjel nadležan za financije izvještaj iz stavka 1. ovog članka dostavlja županu zajedno s polugodišnjim i godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna.

IX. Završna odredba

Članak 32.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Ministarstvo financija, Zagreb, Katančićeva 5,
2. Župan,
3. „Službeni glasnik KZZ“, za objavu,
4. Za prilog zapisniku,
5. Za Zbirku isprava,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/19-01/11
URBROJ: 2140/01-02-19-11
Krapina, 2. prosinac 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvještaj o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje rujan-studen 2019. godine**

Na temelju članka 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 2. prosinca 2019. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Predlaže se Županijskoj skupštini da prihvati Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje rujan – studeni 2019. godine, te o istome donese zaključak kao u prilogu.
- 2) Za izvjestitelja zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za financije i proračun

KLASA: 400-01/19-01/11
URBROJ: 2140/01-07-19-10
Krapina, 02. prosinca 2019.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe za
razdoblje rujan-studen 2019. godine**

PRAVNI TEMELJ: Članak 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 13/18)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za financije i proračun

IZVJESTITELJ: Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 57. st. 1. Zakona o proračunu i člankom 16. st. 2. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu propisano je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Župan.

Nadalje, stavkom 2. istoga članka Zakona propisano je da se visina korištenja sredstava proračunske zalihe utvrđuje odlukom o izvršavanju proračuna. Člankom 16. st.1. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu sredstva proračunske zalihe utvrđena su u visini od 200.000,00 kuna.

Člankom 57. st. 3. Zakona propisano je da je Župan obavezan izvijestiti Županijsku skupštinu o korištenju proračunske zalihe.

Sukladno navedenome, u slijedećoj tabeli daje se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje rujan-studen 2019. godine.

Tabela: Utrošak proračunske zalihe za razdoblje rujan-studen 2019. godine

DATUM	OPIS	IZNOS
13.11.2019.	Savez Roma u RH-sufinanciranje gradnje memorijalnog centra Uštica	10.000,00
22.11.2019.	Usluga prijevoza KUD-a Zlatko Baloković K.Toplice u Francusku na 22. dane hrvatske kulture u francuskom departmanu l' Aisne	10.000,00
	UKUPNO:	20.000,00

PROČELNIK
Igor Cigula



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/19-01/11

URBROJ: 2140/01-01-19-12

Krapina, _____ 2019.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pričišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 18. sjednici održanoj dana __. prosinca 2019. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvještaja o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje rujan-studeni 2019.g.

Prihvaća se Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje rujan-studeni 2019. godine, kako slijedi:

DATUM	OPIS	IZNOS
13.11.2019.	Savez Roma u RH-sufinanciranje gradnje memorijalnog centra Uštica	10.000,00
22.11.2019.	Usluga prijevoza KUD-a Zlatko Baloković K.Toplice u Francusku na 22. dane hrvatske kulture u francuskom departmanu l' Aisne	10.000,00
	UKUPNO:	20.000,00

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet,med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za financije i proračun,
2. za Zbirku isprava,
3. za prilog zapisniku,
4. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-03/19-01/17
URBROJ: 2140/01-02-19-2
Krapina, 13. studeni 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji
Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 05/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 13. studenog 2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.
2. Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu sa Prijedlogom zaključka upućuje se Županijskoj skupštini na razmatranje.
3. Za izvjestitelja zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
(naziv područnog ureda)
KLASA:041-1/19-02/15
URBROJ: 613-04-19-13

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primijeno: 12 -11- 2019		
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.

Krapina, 11. studenoga 2019.

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
n/p Vlaste Hubicki, dr. vet. med.
predsjednice županijske skupštine

Magistratska 1
49 000 KRAPINA

Predmet: Dostava Izvješća o obavljenoj
financijskoj reviziji

U prilogu se dostavlja Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji Krapinsko-zagorske županije za 2018., koje je dostavljeno zakonskom predstavniku 11. studenoga 2019. i odgovor na prigovor.

PROČELNICA PODRUČNOG UREDA



Biserka Šimunić, dipl. oec.

Prilog: kao u dopisu



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

KLASA: 041-01/19-02/15
URBROJ: 613-01-01-19-10

Krapina, 8. studenoga 2019.

KRAPINSKO-ZAGORSKA
ŽUPANIJA
n/p Željka Kolara, župana
Magistratska 1
49 000 KRAPINA

Predmet: odgovor na prigovor na Izvešće o obavljenoj
financijskoj reviziji Krapinsko-zagorske županije za 2018.
- dostavlja se

Prigovor na Izvešće o obavljenoj financijskoj reviziji Krapinsko-zagorske županije za 2018., KLASA: 041-01/19-02/15, URBROJ: 613-04-19-7, od 3. listopada 2019., dostavljen je pravodobno, u skladu s odredbama članka 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19).

U skladu s odredbom članka 21. stavka 5. Zakona o Državnom uredu za reviziju, daje se sljedeći odgovor.

U prigovoru se navodi da je Županija bila svjesna određenih slabosti u blagajničkom poslovanju (manipulacija dokumentacijom), da je odmah poduzela mjere i aktivnosti za otklanjanje nepravilnosti, da je u financijskim izvještajima iskazala točan pregled imovine i potraživanja za 2018., a manjak je (naknadno) saniran. Nadalje, da su sredstava primljena od Ministarstva zdravstva namijenjenih Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana (prihodi od pomoći) evidentirana odnosno iskazana pogrešno, prema Okružnici iz 2017., jer su nove upute primili 15. siječnja 2019. (nakon što su obavili evidentiranja u poslovnim knjigama). Također, navodi se da su dospjela potraživanja iskazana u financijskim izvještajima manje nego što su evidentirana u analitičkim evidencijama, međutim uočena pogreška nije mogla biti ispravljena, te će nepravilnost otkloniti u narednom razdoblju.

Županija smatra da, unatoč tome, financijski izvještaji pokazuju istinito stanje imovine, obveza, prihoda i rashoda te da uvažavajući dosadašnje pozitivno poslovanje, nema razloga za davanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

Državni ured za reviziju izrazio je uvjetno mišljenje o financijskim izvještajima Krapinsko-zagorske županije za 2018. na temelju činjenica koje proizlaze iz dokumentacije o poslovanju Županije za spomenutu godinu.

Navode u prigovoru da je pri izražavanju mišljenja potrebno uvažiti i dosadašnje pozitivno poslovanje Županije te da nenamjerne zabune ne predstavljaju pogreške koje bi utjecale na davanje uvjetnog mišljenja, Državni ured za reviziju ne može prihvatiti, jer se u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima, mišljenje izražava na temelju podataka iskazanih u financijskim izvještajima za godinu za koju se obavlja revizija.

Slijedom navedenog, Državni ured za reviziju ostaje kod činjenica opisanih u Izvješću o obavljenoj reviziji i izraženog mišljenja.



GLAVNI DRŽAVNI REVIZOR

mr. Ivan Klešić, dipl. oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

Područni ured Krapina

KLASA: 041-01/19-02/15

URBROJ: 613-04-19-11

Krapina, 8. studenoga 2019.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2018.

SADRŽAJ

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O ŽUPANIJI	4
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	4
	Planiranje i izvršenje proračuna	5
	Financijski izvještaji	6
	Javna nabava	14
III.	REVIZIJA ZA 2018.	16
	Ciljevi i područja revizije	16
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	16
	Metode i postupci revizije	17
	Nalaz za 2018.	18
	Provedba naloga i preporuka	21

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Županija) za 2018.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Županije sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi, rashodi, imovina, obveze i javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena s ciljem izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima izraženo je uvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja bezuvjetno mišljenje.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 31/19) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Županije za 2018. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Temeljna načela financijske revizije i pripadajućim revizijskim smjernicama.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja, opisane su u nastavku.

- Dokumentacija vezana uz blagajničko poslovanje nije uredna i potpuna. Blagajnički izvještaji nisu kontrolirani. Obračun putnih naloga nije ovjerio podnositelj naloga ni nalogodavac. Uplatnice i isplatnice u većini slučajeva nije potpisao uplatitelj ni primatelj isplate. Uz isplatnice u iznosu 81.700,00 kn nije priložena dokumentacija na temelju koje je isplata obavljena. Pojedini računi na temelju kojih je izvršena isplata nisu naslovljeni na Županiju.

Stanje novca u blagajni koncem godine, radi utvrđenog manjka, nije istovjetno stanju u poslovnim knjigama.

U okviru prihoda od pomoći iz inozemstva i od subjekta unutar općeg proračuna iskazana su sredstva primljena od Ministarstva zdravstva u iznosu 2.994.622,00 kn za podmirivanje dijela dospjelih obveza bolničke zdravstvene ustanove u vlasništvu Županije. Prema Okružnici Ministarstva financija o sastavljanju financijskih izvještaja, navedena sredstva se ne iskazuju u okviru prihoda u financijskim izvještajima županija nego samo u Konsolidiranim financijskim izvještajima. Županija je navedena sredstva doznabila zdravstvenoj ustanovi na svom području i prijenos iskazala u okviru rashoda za pomoći. Zbog navedenog načina evidentiranja, prihodi i rashodi su u financijskim izvještajima Županije iskazani u većem iznosu za 2.994.622,00 kn.

Podaci o dospjelim Potraživanjima za prihode poslovanja u Bilanci i analitičkim evidencijama potraživanja, nisu istovjetni. (točka 1.Nalaza)

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Županije za 2018. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2018. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Temeljna načela revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim smjernicama.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Županije

Županija je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole s ciljem sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijave ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijave ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji.

Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2018. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.



II. PODACI O ŽUPANIJI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 - ispravak, 16/07 - ispravak, 95/08 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 - ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđena je Županija kao jedinica područne (regionalne) samouprave. Područje Županije obuhvaća sedam gradova i 25 općina s ukupno 132 892 stanovnika.

Prema odredbama članka 20. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15- ispravak i 123/17), Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove koji se odnose na obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje Županije izvan područja velikog grada te druge poslove sukladno posebnim zakonima.

Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) te Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 132/17), Županija je razvrstana u drugu skupinu čija je vrijednost indeksa razvijenosti u prvoj polovini ispodprosječno rangiranih jedinica područne (regionalne) samouprave. Pored Županije, u potpomognuta područja razvrstano je jedanaest općina s područja Županije koje prema stupnju razvijenosti zaostaju za nacionalnim prosjekom.

Za obavljanje poslova iz djelokruga Županije i poslova državne uprave prenesenih na Županiju, ustrojeni su Ured župana, osam upravnih odjela te Služba za unutarnju reviziju (dvije unutarnje revizorice). Županija koncem prosinca 2018. ima 83 zaposlenika (74 na neodređeno vrijeme, šest na određeno vrijeme, župana te zamjenika i zamjenicu župana), dok je 15 osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa. Odgovorna osoba za izvršavanje proračuna u vrijeme obavljanja revizije je župan Željko Kolar.

Županija u svom proračunu osigurava sredstva za plaće, materijalne rashode i rashode za nabavu nefinancijske imovine za dva proračunska korisnika (Zavod za prostorno uređenje i Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode) u kojima koncem godine ima 26 zaposlenika, a iz decentraliziranih sredstava financira rashode za 52 korisnika (33 osnovne škole, devet srednjih škola s učeničkim domovima, šest zdravstvenih ustanova te četiri centra za socijalnu skrb). Osnivač je Zagorske razvojne agencije koja od svibnja 2018. posluje kao javna ustanova.

Županija je osnivač dva trgovačka društva (za tiskarsku djelatnost te za savjetovanje i usluge) u kojima ima 100,0 % udjela u temeljnom kapitalu. U temeljnom kapitalu četiri društva ima udjele (u društvu za zračni prijevoz 96,3 %, društvu za zbrinjavanje i gospodarenje otpadom 22,5 %, društvu za integrirani promet 15,0 % i društvu za turizam i ugostiteljstvo 9,0 %). Također je osnivač Županijske uprave za ceste i suosnivač Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske i Veleučilišta Hrvatsko Zagorje Krapina.

Planiranje i izvršenje proračuna

Proračun, odluka o izvršavanju proračuna te izmjene i dopune proračuna doneseni su u skladu s propisima. Proračunom za 2018. prihodi i primici planirani su u iznosu 663.525.501,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu 676.267.001,00 kn te utrošak raspoloživih sredstava iz prethodne godine u iznosu 12.741.500,00 kn. Zadnjim izmjenama i dopunama proračuna iz prosinca 2018., prihodi i primici planirani su u iznosu 652.427.435,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu 664.406.513,00 kn, a utrošak raspoloživih sredstava iz prethodne godine u iznosu 11.979.078,00 kn. U odnosu na proračun prihodi i primici manji su za 11.098.066,00 kn ili 1,7 %, a rashodi i izdaci manji su u iznosu 11.860.488,00 kn ili 1,8 %. U prosincu 2018. Župan je donio zaključak o preraspodjeli sredstava planiranih u proračunu Županije prema kojem su preraspodijeljeni rashodi između pojedinih razdjela i programa. Vrijednosno najznačajniji iznos preraspodjele sredstava iznosi 415.208,00 kn.

Uz proračun su donesene projekcije za 2019. i 2020. prema kojima su za 2019. planirani prihodi i primici u iznosu 713.082.144,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu 727.294.634,00 kn te utrošak viška prihoda i primitaka u iznosu 14.212.490,00 kn. Za 2020. prihodi i primici planirani su u iznosu 648.486.981,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu 648.488.981,00 kn i pokriće manjka prihoda i primitaka u iznosu 2.000,00 kn.

Županija je donijela Plan razvojnih programa za 2018. i projekcije za 2019. i 2020. u kojem su utvrđeni ciljevi razvoja i to konkurentno gospodarstvo, razvoj ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života te održivi razvoj prostora okoliša i prirode. Unutar predviđenih ciljeva utvrđeni su prioriteti povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Planom razvojnih programa za 2018. planirana su ulaganja u iznosu 52.313.054,00 kn (ulaganja u iznosu 48.635.554,00 kn i kapitalne pomoći i donacije u iznosu 3.677.500,00 kn), što je za 48.655.576,00 kn ili 48,2 % manje u odnosu na prvobitni plan kojim su ulaganja bila planirana u iznosu 100.968.630,00 kn. Do značajnih odstupanja od plana došlo je zbog toga što nisu ostvareni planirani prihodi iz državnog proračuna i EU sredstava. Vrijednosno najznačajnija ulaganja planirana su u obrazovanju (energetska obnova te izgradnja i adaptacija osnovnoškolskih objekata) u iznosu 33.561.354,00 kn, zdravstvo u iznosu 9.149.983,00 kn i u gospodarske projekte (poslovno-tehnološki inkubator, centar kompetencija, adaptaciju zgrade dvorca Stari Golubovec). Prema Izvještaju o provedbi plan razvojnih programa ostvaren je u iznosu 43.801.713,00 kn ili 16,3 % manje od planiranog. Vrijednosno značajnije aktivnosti u Planu razvojnih programa za 2018. odnose se na ulaganja u izgradnju, adaptaciju i dogradnju osnovnoškolskih objekata u iznosu 28.514.577,00 kn.

Prema godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za 2018., prihodi i primici ostvareni su u iznosu 610.590.452,00 kn, što je za 41.836.983,00 kn ili 6,4 % manje od planiranih. Rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu 613.957.642,00 kn, što je za 50.448.871,00 kn ili 7,6 % manje od planiranih. Utrošen je dio viška prihoda u iznosu 3.367.190,00 kn.

Vrijednosno značajnije odstupanje između ostvarenih i planiranih prihoda i primitaka odnosi se na prihode od HZZO-a na temelju ugovornih obveza koji su ostvareni za 12.292.592,00 kn ili 4,3 % manje od planiranih, pomoći temeljem prijenosa EU sredstava koje su ostvarene za 8.919.447,00 kn ili 25,1 % manje od planiranih te pomoći od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU koje su ostvarene za 8.158.251,00 kn ili 94,4 % manje od planiranih.

Vrijednosno značajnije odstupanje između planiranih i ostvarenih rashoda i izdataka odnosi se na manje ostvarene rashode za nabavu nefinancijske imovine za 21.670.155,00 kn ili 23,0 %, materijalne rashode za 7.693.318,00 kn ili 3,9 %, rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 6.679.527,00 kn ili 26,5 % te rashode za plaće za 3.811.640,00 kn ili 1,3 % u odnosu na planirane proračunom.

Proračun, izmjene i dopune proračuna te Izvještaj o izvršenju proračuna za 2018. sadrže prihode i rashode Županije i proračunskih korisnika, osim prihoda i rashoda za zaposlene u osnovnim i srednjim školama.

Financijski izvještaji

Županija vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji i to Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim institucijama u propisanom roku te objavljeni na mrežnim stranicama Županije.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2018., iskazani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Županije i proračunskih korisnika u dijelu u kojem ih Županija financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu 178.014.405,00 kn, što je za 18.035.316,00 kn ili 11,3 % više u odnosu na prethodnu godinu.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u kn

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2017.	Ostvareno za 2018.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	49.954.354,00	64.154.966,00	128,4
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	98.286.011,00	87.857.012,00	89,4
3.	Prihodi od imovine	5.951.587,00	4.815.625,00	80,9
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.881.746,00	1.873.066,00	99,5
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	91.648,00	39.593,00	43,2
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.878,00	1.499.445,00	30 738,9
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	13.000,00	5.246,00	40,4
8.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.795.865,00	17.769.452,00	468,1
	Ukupno	159.979.089,00	178.014.405,00	111,3

Vrijednosno značajniji udjel imaju pomoći u iznosu 87.857.012,00 kn ili 49,4 % i prihodi od poreza u iznosu 64.154.966,00 kn ili 36,0 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka.

be

K

Svi drugi prihodi i primici iznose 26.002.427,00 kn ili 14,6 %. U odnosu na prethodnu godinu znatno su veći prihodi od poreza za 14.200.612,00 kn ili 28,4 % i primici od financijske imovine i zaduživanja u iznosu 13.973.587,00 kn ili 368,1 %, dok su znatno manje ostvareni prihodi od pomoći za 10.428.999,00 kn ili 10,6 %.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu ostvareni su u iznosu 121.331.826,00 kn i čine 68,2 % ukupno ostvarenih prihoda. Odnose se na prihode od poreza na dohodak s osnova decentraliziranih funkcija, tekuće i kapitalne pomoći, koncesije, zakupnine, tekuće donacije, druge prihode po posebnim propisima, naknade za nezakonito izgrađene zgrade, prihode od prodaje proizvedene dugotrajne imovine te primitke od financijske imovine i zaduživanja.

U okviru prihoda od poreza iskazani su prihodi od poreza na dohodak u iznosu 44.473.010,00 kn, dodatnog udjela u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije u iznosu 12.600.089,00 kn, županijskih poreza (porez na cestovna motorna vozila, automate za zabavne igre te nasljedstva i darove) u iznosu 5.537.867,00 kn te sredstva fiskalnoga izravnjanja u iznosu 1.544.000,00 kn. U odnosu na prethodnu godinu prihodi od poreza veći su za 14.200.612,00 kn ili 28,4 % zbog promjene u raspodjeli zajedničkog prihoda od poreza na dohodak. Razrez i naplatu županijskih poreza obavlja Porezna uprava, a od siječnja 2017. razrez i naplatu poreza na cestovna motorna vozila obavljaju stanice za tehnički pregled.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni su u iznosu u iznosu 87.857.012,00 kn ili 10,6 % manje u odnosu na prethodnu godinu. U okviru spomenutih prihoda evidentirana su doznačena sredstva za podmirenje dijela obveza zdravstvenih ustanova prema dobavljačima lijekova i potrošnog materijala u iznosu 2.994.622,00 kn, koja nisu u skladu s Okružnicom Ministarstva financija iz siječnja 2019. evidentirana u okviru prihoda na razini Županije. Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutra općeg proračuna odnose se na tekuće pomoći u iznosu 76.325.606,00 kn i kapitalne pomoći u iznosu 11.531.406,00 kn.

Vrijednosno značajnije tekuće pomoći ostvarene su iz državnog proračuna za izravnjanje decentraliziranih funkcija osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova, socijalnu skrb i zdravstvo u iznosu 48.197.926,00 kn, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i za sufinanciranje programa predškolskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi s teškoćama, podmirenje dijela obveza zdravstvene ustanove prema dobavljačima lijekova i potrošnog materijala te temeljem prijenosa sredstava iz europskih fondova u iznosu 4.148.935,00 kn. Vrijednosno značajnije kapitalne pomoći iz državnog proračuna dobivene su za energetske obnovu i izgradnju osnovnih škola, sanaciju odlagališta otpada, izgradnju poslovno - tehnološkog inkubatora i za sufinanciranje rješavanja pristupačnosti objektima osoba s invaliditetom u iznosu 5.796.729,00 kn te temeljem prijenosa sredstava europskih fondova za energetske obnovu osnovnih škola, poduzetnički inkubator, poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti i poslovno - tehnološki inkubator u iznosu 5.310.958,00 kn.

Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2018. (Narodne novine 7/18), planirana su sredstva za Županiju u iznosu 63.027.629,00 kn (osnovno školstvo 29.281.380,00 kn, srednje školstvo u iznosu 12.604.893,00 kn, centri za socijalnu skrb i pomoć za ogrjev u iznosu 3.080.400,00 kn, zdravstvene ustanove u iznosu 18.060.956,00 kn). Ostvareno je ukupno 60.798.016,00 kn (iz fonda izravnjanja za decentralizirane funkcije 48.197.926,00 kn te iz poreza na dohodak od nesamostalnog rada za financiranje decentraliziranih funkcija 12.600.090,00 kn).

Sredstva su utrošena u ukupnom iznosu 60.653.749,00 kn (za školstvo u iznosu 39.754.732,00 kn, zdravstvo u iznosu 18.053.267,00 kn te socijalnu skrb u iznosu 2.845.750,00 kn). Neutrošena sredstva u iznosu 144.267,00 kn uplaćena su u državni proračun u 2019.

U 2018. Županija je provodila osam projekata financiranih sredstvima fondova europske unije: Izgradnju poslovno tehnološkog inkubatora, Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti u domovima zdravlja, Energetska obnova osnovnih škola Hum na Sutli, Pregrada i Zabok, te projekti Lumen, Baltazar 4 i Zalogajček 2. Nositelj projekata je Županija. Ukupna vrijednost projekata iznosila je 78.705.056,00 kn. Dva projekta vrijednosti 2.361.104,00 kn u cijelosti financiraju fondovi europske unije, a udio Županije u financiranju drugih projekata je od 4,6 % do 38,0 %. Završetak većine projekata planirano je tijekom 2019.

Prihodi od imovine u iznosu 4.815.625,00 kn ostvareni su od financijske imovine u iznosu 3.086.618,00 kn, nefinancijske imovine u iznosu 1.726.924,00 kn i od kamata na dane zajmove u iznosu 2.083,00 kn. Vrijednosno značajniji prihodi se odnose na uplatu dijela viška prihoda (Zavoda za javno zdravstvo Županije) i dobiti (Ljekarna Krapinsko-zagorske županije) ustanova kojima je Županija osnivač u iznosu 2.500.000,00 kn, naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u iznosu 833.789,00 kn, naknade za koncesije za obavljanje javno zdravstvene službe u iznosu 343.933,00 kn, za korištenje i eksploataciju mineralnih sirovina u iznosu 197.847,00 kn te lovozakupnine u iznosu 183.589,00 kn.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada najvećim se dijelom odnose na prihode od županijskih upravnih pristojbi u iznosu 1.113.859,00 kn i državnih upravnih pristojbi u iznosu 662.419,00 kn.

Ostali prihodi ostvareni u iznosu 1.499.445,00 kn odnose se na povrat sredstva, koje je uplatilo trgovačko društvo za integrirani promet zagrebačkog područja za sufinanciranje zajedničkog projekta. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. - 2020. spomenuto društvo zaključilo je u prosincu 2017. s Ministarstvom prometa, mora i infrastrukture i Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije. Partneri Županije u ostvarivanju projekta su Grad Zagreb i Zagrebačka županija.

Primici od zaduživanja i financijske imovine ostvareni su u iznosu 17.769.452,00 kn, a odnose se na primitke od zaduživanja u iznosu 17.630.629,00 kn i primljene otplate glavnice danih zajmova u iznosu 138.823,00 kn.

Županija se u 2018. dugoročno zadužila kod poslovne banke u iznosu 11.330.549,00 kn za izgradnju područne škole i dovršetak izgradnje sportske dvorane, za financiranje provedbe projekata financiranih iz europskih fondova, za kupnju zemljišta, Dvorca Stubički Golubovec i sanaciju odlagališta otpada te kratkoročno u iznosu 6.300.080,00 kn za dopušteno prekoračenje po žiro računu. Zaduhivanje je uređeno odredbama Odluke o izvršavanju proračuna za 2018., kojima je utvrđeno da se Županija može zaduhivati kratkoročno i dugoročno, davati suglasnost za zaduhivanje te davati jamstva, u skladu sa zakonskim odredbama i Statutom Županije.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2018., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu 173.614.245,00 kn, što je za 20.603.563,00 kn ili 13,5 % više u odnosu na prethodnu godinu.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u kn

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2017.	Ostvareno za 2018.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	9.826.818,00	11.138.076,00	113,3
2.	Materijalni rashodi	13.528.039,00	11.281.400,00	83,4
3.	Financijski rashodi	84.064,00	380.265,00	452,4
4.	Subvencije	7.068.340,00	5.366.644,00	75,9
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	79.751.161,00	78.189.766,00	98,0
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19.936.432,00	20.926.020,00	105,0
7.	Ostali rashodi	15.047.057,00	14.033.177,00	93,3
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.081.791,00	32.273.755,00	635,1
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.686.980,00	25.142,00	0,9
	Ukupno	153.010.682,00	173.614.245,00	113,5
	Višak prihoda i primitaka	6.968.407,00	4.400.160,00	63,1

Vrijednosno značajniji udjel imaju rashodi za pomoći u iznosu 78.189.766,00 kn ili 45,0 %, nabavu nefinancijske imovine u iznosu 32.273.755,00 kn ili 18,6 %, naknade građanima i kućanstvima u iznosu 20.926.020,00 kn ili 12,1 % te ostali rashodi u iznosu 14.033.177,00 kn ili 8,1 %. Svi drugi rashodi i izdaci iznose 28.191.527,00 kn ili 16,2 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Vrijednosno značajnije odstupanje u odnosu na prethodnu godinu odnosi se na povećanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine za 27.191.964,00 kn ili 535,1 % i rashoda za zaposlene za 1.311.258,00 kn ili 13,3 % te smanjenje izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova za 2.661.838,00 kn ili 99,1 % i materijalnih rashoda za 2.246.639,00 kn ili 16,6 %.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu 11.138.076,00 kn, a odnose se na rashode za plaće u iznosu 8.378.985,00 kn, doprinose na plaće u iznosu 1.419.311,00 kn i druge rashode za zaposlene u iznosu 1.339.780,00 kn (jubilarne nagrade, dar za djecu, božićnica, otpremnine, regres za godišnji odmor i druge naknade). U odnosu na prethodnu godinu veći su za 1.311.258,00 kn ili 13,3 %, između ostalog, zbog povećanja osnovice za obračun plaće (6,0 % u odnosu na prethodnu godinu) i isplate plaća zaposlenicima za rad na EU projektima.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu 11.281.400,00 kn, a vrijednosno značajniji su rashodi za usluge u iznosu 7.499.986,00 kn, drugi nespomenuti rashodi poslovanja u iznosu 1.505.754,00 kn, rashodi za materijal i energiju u iznosu 1.247.589,00 kn i naknade troškova zaposlenima u iznosu 900.451,00 kn (od čega se na naknade za prijevoz s posla i na posao odnosi 794.527,00 kn).

pe

YK

U okviru rashoda za usluge, vrijednosno značajniji su rashodi manifestacija za očuvanje i unaprjeđenje kulturnog nasljeđa i zaštitu autohtonih proizvoda i usluge naplate poreza u iznosu 2.473.862,00 kn, rashodi za poboljšanje energetske učinkovitosti škola, održavanje opreme i građevinskih objekata u iznosu 1.525.898,00 kn, intelektualne usluge (stručni nadzor i upravljanje projektima, izrada idejne i projektne dokumentacije, javnobilježničke, sudske i pravničke usluge, izrada elaborata za razvoj turizma i studije stanja okoliša) u iznosu 1.405.453,00 kn, usluge promidžbe i informiranja u iznosu 866.058,00 kn te usluge mrtvozorstva u iznosu 362.207,00 kn.

U okviru drugih nespomenutih rashoda poslovanja, vrijednosno značajniji odnose se na rashode za nagrade učenicima i mentorima na natjecanjima, troškovi protokola, korištenje ureda u Bruxellesu, civilnu zaštitu, izradu projekata za adaptaciju ambulanti i drugi rashodi u iznosu 561.285,00 kn i naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela u iznosu 559.457,00 kn. Za korištenje ureda u Bruxellesu ostvareni su rashodi u iznosu 55.983,00 kn. Županija je u 2017. zaključila ugovor s Agencijom za razvoj Varaždinske županije, kojim je utvrđen interes Županije u sudjelovanju ureda u Bruxellesu, aktivnosti ureda, plaćanje troškova ureda (u iznosu 4.167,00 kn mjesečno uvećano za porez na dodanu vrijednost) te realizacija i praćenje izvršenja obveza iz ugovora putem Zagorske razvojne agencije. Izvješće o radu ureda sastavljeno je za razdoblje od siječnja do listopada 2018.

Vrijednosno značajniji rashodi za materijal i energiju odnose se na uredski materijal i druge materijalne rashode u iznosu 379.998,00 kn, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu 378.807,00 kn te energiju u iznosu 375.239,00 kn.

Rashodi za subvencije odnose se na subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima u iznosu 3.988.540,00 kn (vrijednosno značajnije su subvencije kamata obrtnicima u iznosu u iznosu 3.439.905,00 kn) i trgovačkim društvima u javnom sektoru u iznosu 1.378.104,00 kn (županijskoj razvojnoj agenciji u iznosu 500.000,00 kn, poduzetničkom centru u iznosu 375.000,00 kn, Krapinsko zagorskom aerodromu u iznosu 300.000,00 kn i društvu za integrirani promet zagorskog područja u iznosu 203.104,00 kn).

Rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvareni su u iznosu 78.189.766,00 kn. Odnose se na financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika u iznosu 72.467.889,00 kn, tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna u iznosu 2.454.315,00 kn (za materijalne i financijske rashode centrima za socijalnu skrb u iznosu 2.130.400,00 kn i dvije osnovne škole u iznosu 323.915,00 kn), tekuće i kapitalne pomoći gradskim i općinskim proračunima u iznosu 3.267.562,00 kn (za razvoj prometne i komunalne infrastrukture, izgradnju vodnih građevina, cjevovoda i vodovodne mreže, javne rasvjete, obnovu kulturne baštine te izradu projektne dokumentacije za razvoj infrastrukture širokopojasnog interneta). Županija je utvrdila uvjete, kriterije i mjerila za ostvarenje sredstava iz županijskog proračuna za financiranje programa i projekata jedinica lokalne samouprave.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima ostvareni su u iznosu 20.926.020,00 kn. Odnose se na pomoći obiteljima i kućanstvima u naravi u iznosu 18.912.243,00 kn (za sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola) i u novcu u iznosu 2.013.777,00 kn (vrijednosno značajnije odnose se na učeničke i studentske stipendije u iznosu 1.083.400,00 kn, jednokratne pomoći obiteljima i samcima za troškove liječenja u iznosu 282.890,00 kn, jednokratne pomoći za novorođenu djecu u iznosu 261.500,00 kn te pomoći za troškove liječenja djece s teškoćama u razvoju u iznosu 172.964,00 kn).

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu 14.033.177,00 kn, a odnose se na tekuće donacije u novcu u iznosu 12.535.603,00 kn, kapitalne donacije u iznosu 1.244.500,00 kn, kapitalne pomoći trgovačkom društvu u iznosu 212.172,00 kn i naknade šteta u iznosu 40.902,00 kn.

Vrijednosno značajnije tekuće donacije odnose se na potpore poljoprivrednicima u iznosu 2.501.464,00 kn, sufinanciranje županijske turističke zajednice u iznosu 1.950.000,00 kn, donacije sportskim društvima u iznosu 1.253.765,00 kn, Vatrogasnoj zajednici Županije u iznosu 1.000.000,00 kn, regionalnoj agenciji za sufinanciranje poslovanja u iznosu 930.000,00 kn, ustanovama i udrugama u kulturi u iznosu 924.600,00 kn, civilnim udrugama u iznosu 604.000,00 kn, udrugama branitelja Domovinskog rata u iznosu 504.936,00 kn, političkim strankama u iznosu 500.000,00 kn, Veleučilištu Hrvatsko zagorje Krapina u iznosu 481.665,00 kn, Matici umirovljenika u iznosu 400.000,00 kn te Crvenom križu u iznosu 390.000,00 kn. Kapitalne donacije u iznosu 1.244.500,00 kn dane su za izgradnju Hiže zagorskih štrukli u Radoboju u iznosu 250.000,00 kn, opremanje poslovnog prostora Hrvatske obrtničke komore u iznosu 200.000,00 kn, uređenje crkvi u iznosu 200.000,00 kn, obnovu spomeničke baštine u iznosu 176.500,00 kn, izgradnju spomen kuće Rudolfa Perešina u iznosu 150.000,00 kn, revitalizaciju kulturne baštine u iznosu 149.000,00 kn, izgradnju poslovnog objekta gorske službe spašavanja u iznosu 100.000,00 kn i za provedbu programa muzeja Radboa u iznosu 19.000,00 kn.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu 32.273.755,00 kn. Vrijednosno značajniji se odnose na energetska obnovu osnovnih škola i uređenje devet ambulanti Doma zdravlja u iznosu 16.962.451,00 kn, izgradnju područne škole Martinišće u iznosu 5.733.171,00 kn, sportske dvorane u iznosu 4.962.792,00 kn, poslovno tehničkog inkubatora u iznosu 2.231.908,00 kn, kupnju dvorca Stubički Golubovec u iznosu 790.000,00 kn i izgradnju biciklističkih odmorišta u iznosu 442.719,00 kn.

Višak prihoda i primitaka tekuće godine iskazan je u iznosu 4.400.160,00 kn. Preneseni višak prihoda i primitaka iznosi 3.501.729,00 kn te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 7.901.889,00 kn.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2018., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu 113.424.666,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2018.



Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2018.

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja 2018.	31. prosinca 2018.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	40.055.042,00	70.303.351,00	175,5
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	1.802.579,00	1.802.579,00	100,0
1.2.	Građevinski objekti	8.666.259,00	7.910.951,00	91,3
1.3.	Postrojenja i oprema	2.186.122,00	1.641.501,00	75,1
1.4.	Prijevozna sredstva	989.891,00	868.945,00	87,8
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	4.472.061,00	36.141.246,00	808,2
1.6.	Druga nefinancijska imovina	21.938.130,00	21.938.129,00	100,0
2.	Financijska imovina	40.154.585,00	43.121.315,00	107,4
2.1.	Novčana sredstva	8.589.658,00	17.878.585,00	208,1
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	3.540.115,00	3.376.519,00	95,4
2.3.	Potraživanja za dane zajmove	9.762.446,00	1.447.554,00	14,8
2.4.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	9.447.300,00	9.447.300,00	100,0
2.5.	Potraživanja za prihode poslovanja	8.815.066,00	10.971.357,00	124,5
	Ukupno imovina	80.209.627,00	113.424.666,00	141,4
3.	Obveze	17.718.295,00	40.128.030,00	226,5
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	12.468.049,00	17.472.518,00	140,1
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	225.363,00	0,00	-
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	5.024.883,00	22.655.512,00	450,9
4.	Vlastiti izvori	62.491.332,00	73.296.636,00	117,3
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	80.209.627,00	113.424.666,00	141,4
	Izvanbilančni zapisi	26.930.794,00	103.970.901,00	386,1

Vrijednost nefinancijske imovine koncem 2018. veća je za 30.248.309,00 kn ili 75,5 % u odnosu na vrijednost početkom godine, zbog novonabavljene nefinancijske imovine. Najznačajnije odstupanje u odnosu na prethodnu godinu odnosi se na dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi, koja je veća za 31.669.185,00 kn ili 708,2 %. Vrijednost zemljišta odnosi se na građevinsko zemljište u iznosu 1.771.269,00 kn (vrijednosno značajnije je zemljište za poduzetnički inkubator u iznosu 1.651.600,00 kn) i druga zemljišta u iznosu 31.310,00 kn. Vrijednost građevinskih objekata iskazana u iznosu 7.910.951,00 kn odnosi se na zgradu Županije, dvorac Oroslavje, dvorac Stubički Golubovec, ceste, poslovni prostor i ambulantu Mače. Vrijednost postrojenja i opreme odnosi se na računala i uredsku opremu. Vrijednost prijevoznih sredstava odnosi se na 15 osobnih automobila i dva dostavna vozila.

U okviru dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi u iznosu 36.141.246,00 kn iskazana je vrijednost ulaganja u objekte osnovnih i srednje škole u iznosu 30.386.909,00 kn, izgradnju poduzetničkog inkubatora u iznosu 3.630.172,00 kn, ulaganja u zdravstvene ustanove u iznosu 1.712.065,00 kn, regionalni centar kompetencije za turizam u iznosu 302.678,00 kn te obnovu poslovnih prostora u iznosu 109.422,00 kn. Za ulaganja u navedene objekte investitor je Županija, ulaganja iskazuje u financijskim izvještajima i poslovnim knjigama na računima imovine u pripremi i rashoda za nabavu nefinancijske imovine, a po završetku ulaganja prenosi na proračunskog korisnika.

Druga nefinancijska imovina u iznosu 21.938.129,00 kn odnosi se na vrijednost ulaganja u tuđu imovinu radi prava korištenja (Energetski centar Bračak) u iznosu 21.768.963,00 kn, muzejskih izložaka i predmeta prirodnih rijetkosti u iznosu 51.178,00 kn te umjetničkih i znanstvenih djela u iznosu 117.988,00 kn.

Financijska imovina koncem 2018. je veća za 2.966.730,00 kn ili 7,4 % u odnosu na vrijednost početkom godine. Vrijednosno značajnije povećanje odnosi se na povećanje novčanih sredstava za 9.288.927,00 kn, zbog zaduživanja koncem godine, a značajnije smanjenje financijske imovine odnosi se na smanjenje potraživanja za dane zajmove za 8.314.892,00 kn, zbog ispravka potraživanja za dane zajmove poduzetnicima.

U okviru depozita, jamčevnih pologa i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo koncem 2018. iskazani su depoziti iznosu 3.278.690,00 kn. Odnose se na depozite za kreditiranje razvoja poljoprivrede u iznosu 3.170.744,00 kn i depozite za kreditiranje poduzetnika kroz program „Mladi i žene“ u iznosu 255.304,00 kn, umanjeno za jamčevne pologe u iznosu 147.358,00 kn.

Za kreditiranje razvoja poljoprivrede u razdoblju od 2001. do 2004. deponirano je u poslovnoj banci ukupno 7.400.000,00 kn, od toga se na povratna sredstva Ministarstva poljoprivrede i šumarstva odnosi 4.400.000,00 kn, a na sredstva iz županijskog proračuna 3.000.000,00 kn. Početkom 2018. stanje depozita za kreditiranje razvoja poljoprivrede iznosi 3.210.390,00 kn. Tijekom godine vraćeno je 46.349,00 kn (uvećano za tečajnu razliku 6.703,00 kn). Stanje depozita koncem 2018. iznosi 3.170.744,00 kn. Obveza prema državnom proračunu koncem 2018. iznosi 1.504.802,00 kn, a sredstva vraćaju po naplati od krajnjih korisnika.

Za kreditiranje programa Mladi i žene, 2004. deponirano je kod poslovne banke 3.400.000,00 kn, od toga se na bespovratna sredstva Ministarstva za obrt, malo i srednje poduzetništvo odnosi 1.900.000,00 kn, a na sredstva Županije 1.500.000,00 kn. Početkom 2018. stanje depozita za kreditiranje programa Mladi i žene iznosi 275.491,00 kn. Tijekom godine vraćeno je 21.966,00 kn (uvećano za tečajnu razliku 1.779,00 kn). Stanje depozita koncem 2018. iznosi 255.304,00 kn, te nema obveze prema državnom proračunu.

Povrat sredstava jamstvenog fonda za poduzetničke kredite u državni proračun u iznosu 2.626.350,00 kn obavljen je u 2017. Obveza povrata jamstvenog fonda za poduzetničke kredite u državni proračun koncem 2018. iznosi 1.550.000,00 kn, od čega 750.000,00 kn dospijeva za povrat u 2019.

Udjeli u glavnici trgovačkih društva i ustanova koncem 2018. iznose 9.447.300,00 kn. Odnose se na udjele u trgovačkim društvima u javnom sektoru (kojima je osnivač i većinski vlasnik Županija) u iznosu 4.457.800,00 kn i na udjele u trgovačkom društvu izvan javnog sektora (kojem Županija nije većinski vlasnik) u iznosu 4.989.500,00 kn.

Potraživanja su koncem 2018. iskazana u iznosu 12.516.740,00 kn i odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu 10.971.357,00 kn, dane zajmove u iznosu 1.447.554,00 kn te druga potraživanja u iznosu 97.829,00 kn (refundacije bolovanja i druge refundacije, dani predujmovi, potraživanja za više plaćene poreze i doprinose te od zaposlenih). Vrijednosno značajnija potraživanja odnose se na potraživanja od jedinica lokalne samouprave za sanaciju odlagališta u iznosu 6.086.565,00 kn i Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za energetske obnovu tri osnovne škole u iznosu 2.847.766,00 kn.

Potraživanja su koncem 2018. manja za 6.115.006,00 kn ili 32,8 % u odnosu na potraživanja početkom godine, jer je koncem 2018. obračunan ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu 8.982.098,00 kn, a početkom 2018. nije obračunan.

Ispravak vrijednosti potraživanja za dane zajmove poduzetnicima iznosi 8.419.433,00 kn i za prihode poslovanja 562.665,00 kn, a odnosi se na potraživanja koja nisu naplaćena od jedne do tri godine. Potraživanja prije ispravka vrijednosti koncem 2018. iznosila su 21.498.838,00 kn i u odnosu na stanje početkom godine veća su za 119,0 %. Koncem 2018. dospjela potraživanja, za koja nije obračunan ispravak vrijednosti, iznose 846.343,00 kn ili 6,8 % ukupnih potraživanja.

Obveze su koncem 2018. iskazane u iznosu 40.128.030,00 kn. Odnose se na obveze za rashode poslovanja u iznosu 17.472.518,00 kn i obveze za kredite i zajmove u iznosu 22.655.512,00 kn (krediti od poslovne banke u iznosu 17.630.629,00 kn, zajmovi iz državnog proračuna u iznosu 3.054.802,00 kn, gradskih proračuna u iznosu 733.597,00 kn i općinskih proračuna u iznosu 1.236.484,00 kn). U odnosu na stanje početkom godine veće su za 22.409.735,00 kn ili 126,5 %. Dospjele su obveze u iznosu 314.173,00 kn, a do konca ožujka 2019. podmirene su u iznosu 45.663,00 kn.

Izvanbilančni zapisi iskazani su u iznosu 103.970.901,00 kn. Odnose se na dane i primljene zadužnice u iznosu 80.475.000,00 kn (vrijednosno značajnije su dane zadužnice za osiguranje kredita i bankarske garancije u iznosu 62.000.000,00 kn), suglasnost za kredit Županijske uprave za ceste u iznosu 18.495.901,00 kn, jamstvo za kredit Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice u iznosu 4.750.000,00 kn i suglasnost za kredit Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice u iznosu 250.000,00 kn.

Javna nabava

Planom nabave te izmjenama i dopunama plana nabave za 2018., planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti u iznosu 135.321.810,23 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Plan nabave s izmjenama i dopunama, registar ugovora o javnoj nabavi, obavijest o nepostojanju sukoba interesa, Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, robe, radova i usluga, objavljeni su na mrežnim stranicama Županije, a u elektroničkom oglasniku javne nabave, plan nabave i registar ugovora o javnoj nabavi.

Prema Statističkom godišnjem izvješću o javnoj nabavi, u 2018. provedena su 22 postupka javne nabave u vrijednosti 80.904.347,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (15 otvorenih postupaka i sedam pregovaračkih postupaka bez prethodne objave), kojima su nabavljeni radovi u vrijednosti 67.067.727,00 kn, robe u vrijednosti 13.512.623,00 kn i usluge u vrijednosti 323.997,00 kn.

Jednostavna nabava obavljena je u vrijednosti 6.495.033,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, od čega se na nabavu roba odnosi 2.010.828,00 kn, usluga 3.544.804,00 kn i radova 939.401,00 kn.

Prema podacima iz registra ugovora o javnoj nabavi, tijekom 2018. zaključeno je 77 ugovora za nabavu roba, radova i usluga ukupne vrijednosti 85.448.733,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. Županija je u 2018. provela dva objedinjena otvorena postupka javne nabave za svoje potrebe i za ustanove kojima je osnivač.

Na temelju provedenih postupaka javne nabave zaključena su dva okvirna sporazuma i to za opskrbu plinom u vrijednosti 13.558.128,00 kn i za opskrbu električnom energijom u vrijednosti 13.377.321,00 kn (s porezom na dodanu vrijednost).



III. REVIZIJA ZA 2018.

Postupci revizije provedeni su od 18. veljače do 8. studenoga 2019.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi poslovanja Županije.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članak 97. - 107. (Narodne novine 87/08, 136/12 i 15/15)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 3/18)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17 i 112/18).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine 24/13 i 102/17)
3. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10 i 120/13)
4. Zakon o fiskalnoj odgovornosti, članak 7. (Narodne novine 139/10 i 19/14)
5. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15)
6. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17)
7. Zakon o rudarstvu, članak 77. (Narodne novine 56/13 i 14/14)
8. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine 125/11, 64/15 i 112/18)
9. Zakon o obveznim odnosima, članak 242. (Narodne novine 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18)
10. Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama u prostoru, članak 31. (Narodne novine 86/12, 143/13 i 65/17)
11. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08 i 61/11)

12. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10)
13. Zakon o udrugama (Narodne novine 74/14 i 70/17)
14. Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16)
15. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga (lipanj 2017.)
16. Zakon o lovstvu, članak 27. (Narodne novine 140/05, 75/09, 14/14, 21/16 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 41/16 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 67/16 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 62/17). Zakon o lovstvu, članak 31. (Narodne novine 99/18)
17. Zakon o koncesijama (Narodne novine 69/17)
18. Uredba o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2018. (Narodne novine 7/18)
19. Okružnica Uredba Ministarstva financija o sastavljanju, konsolidaciji i predaji financijskih izvještaja proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna te proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Županije. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna, s ciljem utvrđivanja područja rizika. Također, kod utvrđivanja područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Županije. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba o pojedinim poslovnim događajima.



Nalaz za 2018.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji, imovina, obveze, prihodi i primici, rashodi i izdaci te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2018. utvrđene su nepravilnosti koje se odnose na računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje.

1. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji

1.1. Županija je obvezna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Nepravilnosti se odnose na računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje.

Poslovanje gotovim novcem Županija obavlja putem glavne blagajne. Za plaćanja gotovinom primjenjuje Pravilnik o plaćanju gotovinskih računa iz 2012. Mapa procesa blagajničkog poslovanja je izrađena, ali nije ažurirana jer nisu izrađene procedure za utvrđene procese. Tijekom 2018. u glavnoj knjizi je gotovinski promet blagajne evidentiran u iznosu 579.263,00 kn (početno stanje u iznosu 1.981,00 kn, uplate u iznosu 577.282,00 kn, isplate u iznosu 562.379,00 kn i potraživanje od radnika za manjak u blagajni u iznosu 16.884,00 kn.). Uplate u blagajnu se odnose na podizanje gotovog novca sa žiro računa i povrat primljenih predujmova, a isplate na troškove službenih putovanja, dnevnice, naknade za novorođenu djecu, otpremnine, nagrade i materijalne troškove. Dokumentacija u vezi blagajničkog poslovanja nije uredna ni potpuna. Sastavljene su blagajničke uplatnice, isplatnice i blagajnički izvještaji. Blagajničke izvještaje je ovjerio blagajnik, ali nisu kontrolirani od ovlaštene osobe. Za službena putovanja ispostavljeni su putni nalozi i sastavljen obračun putnih naloga. Putne naloge u većini slučajeva nije ovjerio podnositelj i nalogodavatelj. Uplatnice i isplatnice u većini slučajeva nije potpisao uplatitelj i primatelj gotovinskih sredstava. Uz isplatnice u iznosu 81.700,00 kn nije priložena dokumentacija na temelju koje je isplata obavljena, a uz isplatnice u iznosu 8.209,00 kn priloženi računi ne glase na Županiju. Prema Izvješću komisije za popis novca u banci i blagajni, na dan 31. prosinca 2018. u blagajni nije bilo gotovog novca, te stanje ne odgovara stanju iskazanom u glavnoj knjizi, gdje je evidentirano u iznosu 16.884,00 kn. Zbog utvrđenog manjka u blagajni koncem 2018., Županija je u veljači 2019. donijela rješenje o prestanku radnog odnosa osobe odgovorne za blagajničko poslovanje.

Služba za unutarnju reviziju obavila je pregled blagajničkog poslovanja za 2018., o čemu je sastavljen Zapisnik, kojim je utvrđena upitna vjerodostojnost dokumenata temeljem kojih su evidentirane poslovne promjene u blagajni.

Iz navedenog proizlazi da postoje slabosti u sustavu kontrola blagajničkog poslovanja. Županija nije donijela unutarnji akt o blagajničkom poslovanju, kojim bi se uredili procesi u području blagajničkog poslovanja, s precizno utvrđenim ovlastima i odgovornostima u pogledu kontrole (likvidiranja) naloga za uplatu i isplatu iz blagajne. Prema odredbama članka 10. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, knjiženje i evidentiranje u poslovnim knjigama temelji se na vjerodostojnim, istinitim, urednim i prethodno kontroliranim knjigovodstvenim ispravama te zakonski predstavnik ili osoba koju on ovlasti potpisom na ispravi ili memoriranom šifrom ovlaštenja za transakciju jamči da je isprava istinita i da realno prikazuje poslovnu promjenu odnosno transakciju.




Državni ured za reviziju nalaže evidentiranje poslovnih događaja (koji se odnose na blagajničko poslovanje) u poslovnim knjigama temeljiti na vjerodostojnim, istinitim, urednim i prethodno kontroliranim knjigovodstvenim ispravama. Predlaže se urediti područje blagajničkog poslovanja s precizno utvrđenim ovlastima i odgovornostima u pogledu kontrole (likvidiranja) naloga za uplatu i isplatu iz blagajne.

Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, propisan je oblik i sadržaj vođenja financijskih izvještaja, razdoblja za koja se sastavljanju te obveza i rokovi njihova podnošenja. Također, Ministarstvo financija u okružnicama svake godine daje posebne upute obveznicima u sustavu proračuna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja. Osnovna svrha financijskih izvještaja je dati informacije o financijskom položaju, uspješnosti ispunjenja postavljenih ciljeva (poslovanja) i novčanim tijekovima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Prema podacima iskazanim u Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2018., prihodi i primici iskazani su u iznosu 178.014.405,00 kn, a rashodi i izdaci u iznosu 173.614.245,00 kn, dok je višak prihoda i primitaka iskazan u iznosu 4.400.160,00 kn.

U okviru prihoda od pomoći iz inozemstva i od subjekta unutar općeg proračuna iskazana su sredstva primljena od Ministarstva zdravstva u iznosu 2.994.622,00 kn za podmirivanje dijela dospjelih obveza bolničke zdravstvene ustanove u vlasništvu Županije. Županija je navedena sredstva doznačila zdravstvenoj ustanovi na svom području (Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana) i evidentirala u okviru rashoda za pomoći. Prema Okružnici Ministarstva financija o sastavljanju, konsolidaciji i predaji financijskih izvještaja proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna te proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018., u financijskom izvještaju Županije razine 22 nije trebalo iskazati navedeni prihod već isključivo u konsolidiranom izvještaju razina (23). Zbog navedenog načina evidentiranja, prihodi i rashodi su u financijskim izvještajima Županije iskazani u većem iznosu za 2.994.622,00 kn.

Državni ured za reviziju nalaže iskazivati prihode i rashode u financijskim izvještajima u skladu s uputama danim u Okružnici Ministarstva financija.

U okviru obveznih analitičkih podataka u Bilanci na dan 31. prosinca 2018., iskazana su dospjela potraživanja za prihode poslovanja u iznosu 325.363,00 kn, a prema podacima iz poslovnih knjiga (analitička evidencija) dospjela potraživanja iznose 699.906,00 kn ili više za 374.543,00 kn.

Prema odredbi članka 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, osnovna svrha financijskih izvještaja jest dati informacije o financijskom položaju, uspješnosti ispunjenja postavljenih ciljeva (poslovanja), izvršenju plana i novčanim tijekovima proračuna i proračunskih korisnika.

Državni ured za reviziju nalaže uskladiti podatke u obveznim analitičkim podacima u Bilanci s podacima evidentiranim u poslovnim knjigama radi prezentiranja točnih i potpunih informacija o financijskom položaju Županije.

- 1.2. *Županija u svom očitovanju obrazlaže u vezi s nepravilnostima u blagajničkom poslovanju, da su nakon uočavanja problema odmah poduzeli određene aktivnosti i mjere (službenica koja je prouzročila manjak u blagajni udaljena je iz službe, rekonstruirano je cjelokupno poslovanje pri čemu je utvrđen ukupni manjak u iznosu 48.031,00 kn, a dio utvrđenog manjka u iznosu 20.423,00 kn vraćen je, odnosno uplaćen na žiro račun Županije). Podnesena je kaznena prijava Općinskom odvjetništvu u Zlataru koje je provelo postupak, a Općinski sud u Zlataru je u lipnju 2019. donio presudu kojom je službenica proglašena krivom (informaciju o pravomoćnosti presude Županija do konca rujna 2019. nije primila). Županija obrazlaže da je provela novu organizaciju blagajničkog poslovanja, a transakcije gotovim novcem svedene su na minimum (putni nalozi isplaćuju se na tekući račun korisnika, a za isplate gotovinskih računa iz blagajne u tijeku je stavljanje u funkciju nove aplikacije). Također je uz očitovanje priložen Pravilnik o blagajničkom poslovanju, donesen početkom rujna 2019., kojim je uređena organizacija i evidencije u blagajničkom poslovanju, način uplate i isplate u blagajnu te odgovornost za blagajničko poslovanje. Za kontrolu blagajne, koja se provodi najmanje jednom tjedno, zadužen je osim blagajnika, likvidator i pročelnik upravnog odjela za financije i proračun.*

U vezi s iskazivanjem sredstava primljenih od Ministarstva zdravstva i transferiranih Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana, u financijskim izvještajima, Županija navodi da su sredstva iskazana u prihodima Županije kao prihodi od pomoći, a u rashodima kao prijenos proračunskim korisnicima, prema uputi Ministarstva financija od 29. siječnja 2018. Nadalje obrazlažu da su kod izrade konsolidiranog financijskog izvještaja navedeni prihodi i rashodi eliminirani, tako da je konsolidirani, krajnji, rezultat u izvještajima isti bez obzira po kojoj uputi postupali.

U vezi s evidencijom dospjelih potraživanja u okviru analitičkih podataka u bilanci, Županija obrazlaže da su dospjela potraživanja u bilanci iskazana u iznosu 325.363,00 kn, umjesto u iznosu 699.906,00 kn, a razlika u iznosu 374.543,00 kn iskazana je u okviru nedospjelih potraživanja, zbog pogreške prilikom popunjavanja obrazaca financijskih izvještaja, što će biti ispravljeno u financijskim izvještajima za 2019.



Provedba naloga i preporuka

- 1.1. Državni ured za reviziju obavio je financijsku reviziju Županije za 2015., o čemu je sastavljeno Izvješće i izraženo bezuvjetno mišljenje. Revizijom za 2018. provjereno je je li Županija postupila prema nalogima i preporukama danim u prošloj reviziji, u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka.

U tablici u nastavku navode se nalozi i preporuke iz prošle revizije i njihov status.

Tablica broj 4

Provedba naloga i preporuka iz prošle revizije

Redni broj	Naziv područja ili potpodručja	Godina prošle revizije	Nalog ili preporuka	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka	Status
1	2	3	4	5	
1.	Računovodstveno poslovanje	2015.	Naloženo je prihode i rashode realnije planirati, odnosno veću pažnju posvetiti realnijem planiranju proračuna. (Za sufinanciranje usluga prijevoza učenika srednjih škola ostvareni su iznad plana prihodi od Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa u iznosu 2.028.071,00 kn ili 14,1 %. Kapitalne donacije proračunom nisu bile planirane, a za 2015. su ostvarene u iznosu 421.062,00 kn. Rashodi su ostvareni iznad plana za 200.454,00 kn.). Nadalje, naloženo je u poslovnim knjigama evidentirati, odnosno u financijskim izvještajima iskazati rashode u skladu s propisima o proračunskom računovodstvu, prema kojima se rashodi priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju (u okviru rashoda za prijevoz učenika srednjih škola iskazani su rashodi u iznosu 410.975,00 kn koji se odnose na 2014. te su trebali biti evidentirani u poslovnim knjigama odnosno iskazani u financijskim izvještajima za 2014.).	kontinuirano	provedeno
2.	Prihodi	2015.	Preporučeno je ugovoriti način i rokove uplate sredstava u županijski proračun za radove na sanaciji odlagališta otpada s jedinicama lokalne samouprave (20) koje su uključene u navedenu sanaciju.	U roku dva mjeseca od postizanja dogovora s Fondom i jedinicama lokalne samouprave	nije primjenjivo

ke

ke

Obrazloženje danog prijedloga koji nije primjenjiv daje se u nastavku.

- Ugovorima iz prethodnih godina o korištenju sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (dalje u tekstu: Fond) za neposredno sufinanciranje programa sanacije odlagališta komunalnog otpada Gorjak, Medvedov Jarek i Tugonica, kao investitor sanacije određena je Županija, a radove sufinanciraju Fond i jedinice lokalne samouprave. U svibnju 2018. Fond je očitovanjem na navedene ugovore donio uputu da se investitorska prava prenesu na jedinice lokalne samouprave na čijem području se nalaze odlagališta. Za odlagalište Medvedov jarek zaključeni su u prosincu 2018. i svibnju 2019. dodaci ugovoru, kojima su prenesena investitorska prava na grad Klanjec, te je utvrđeno da Fond i jedinice lokalne samouprave uplaćuju sredstva za sanaciju odlagališta nositelju investicije. Prema obrazloženju odgovorne osobe Županije, za odlagališta Gorjak i Tugonica očekuje se prijenos investitorskih prava do konca 2019., nakon čega će se potraživanja od jedinica lokalne samouprave (koja koncem 2018. iznose 6.086.565,00 kn) otpisati te isknjižiti iz poslovnih knjiga Županije.



Na Izvješće o obavljenoj reviziji, KLASA: 041-01/19-02/15, URBROJ: 613-04-19-7, od 3. listopada. 2019., zakonski predstavnik je dostavio prigovor. Prigovor nije prihvaćen, te je ovo Izvješće konačno.

U REVIZIJI SUDJELOVALA:


Jelena Hodak, mag. iur.

OVLAŠTENE DRŽAVNE REVIZORICE:


Mirjana Mikulec, dipl. oec.


Nadica Knok, dipl. oec.



Izvješće je uručeno dana: _____

M. studenoga 2019.

Primitak potvrđuje: _____

poslano poštom s dostanicom
(pečat i potpis)





**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-03/19-01/17
URBROJ: 2140/01-01-19-3
Krapina, __. prosinca 2019.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 18. sjednici održanoj dana __. prosinca 2019. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji
Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu

- I.** Prima se na znanje Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Krapina o obavljenoj financijskoj reviziji Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.
- II.** Izvješće se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za financije i proračun,
2. Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, za objavu,
3. Za Zbirku isprava,
4. Za prilog zapisniku,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 023-04/19-01/04
URBROJ: 2140/01-02-19-4
Krapina, 28. studeni 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o ustrojstvu i djelokrugu
upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije**

Na temelju članka 32. stavka 1. alineje 12. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.- pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 28. studenog 2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije.
2. Prijedlog odluke nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu se zadužuje Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

KLASA: 023-04/19-01/04
URBROJ: 2140/01-11-19-3
Krapina, 28. studenog 2019.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije,
- Nacrt prijedloga, podnosi se

PRAVNI TEMELJ: Članci 35. i 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08, 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 144/12. i 123/17.) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: župan

IZVJESTITELJ: pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE: Slijedom Nacionalnog programa reformi Vlade Republike Hrvatske iz travnja 2019. godine, u okviru reformskog prioriteta „Unapređenje javne uprave“ i mjere „Decentralizacija i racionalizacija“ donesen je novi Zakon o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 66/19., dalje u tekstu: Zakon) koji je stupio na snagu 18. srpnja 2019. godine.

Zakonom je propisano da se jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave posebnim zakonom mogu povjeriti poslovi neposredne provedbe zakona u prvom stupnju i drugi upravni i stručni poslovi te da se poslovi povjeravaju ako je to opravdano s obzirom na prirodu poslova i u osobitom interesu građana. Za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova odgovara izvršno tijelo jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave.

Člankom 67. Zakona određeno je da uredi državne uprave nastavljaju s radom do stupanja na snagu posebnih zakona kojima će se pojedini poslovi državne uprave iz nadležnosti ureda državne uprave povjeriti županijama te da županije, razmjerno povjerenim poslovima, preuzimaju državne službenike, uključujući predstojnike, namještenike, pismohranu i drugu dokumentaciju te opremu i sredstva za rad mjesno nadležnih ureda državne uprave. Posebni zakoni kojima se poslovi povjeravaju

županijama su doneseni, a stupiti će na snagu 1. siječnja 2020. godine te je potrebno predvidjeti koja će upravna tijela Krapinsko-zagorske županije obavljati pojedine povjerene poslove.

Sukladno važećoj Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13., 15/14., 30A/15. i 38/17.) Krapinsko-zagorska županija ima 10 upravnih tijela:

1. Ured župana
2. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
3. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu
4. Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove
5. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
6. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
7. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu
8. Upravni odjel za financije i proračun
9. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
10. Služba za unutarnju reviziju.

Nacrtom prijedloga Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije predviđeno je sljedeće:

- **osnivanje novog upravnog tijela** – Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove
- **promjena naziva** Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade u Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
- **promjena naziva** Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu u Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu
- pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Županije **drugačije su raspoređeni između upravnih odjela** (poslovi pisarnice i pismohrane koji su, na lokacijama izvan Krapine obavljali u sklopu Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, sada će se obavljati u sklopu Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove, poslovi zaštite podataka koji su se do sada obavljali u sklopu Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove obavljati će se u Upravnom odjelu za poslove Županijske skupštine)
- **terminološko usklađenje** pojedinih opisa poslova s pozitivnim propisima i suvremenim potrebama.

Sukladno navedenom, nacrtom prijedloga Odluke predviđena su sljedeća upravna tijela Krapinsko-zagorske županije:

1. Ured župana
2. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
3. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu
4. Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove
5. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
6. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade
7. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu
8. Upravni odjel za financije i proračun
9. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
10. Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove
11. Služba za unutarnju reviziju.

Povjereni poslovi državne uprave, osim u Upravnom odjelu za opću upravu i imovinsko-pravne poslove, obavljati će se i u Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade, Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu šport i tehničku kulturu, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša te u Upravnom odjelu za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu.

Nacrt prijedloga Odluke, prije nego što je dodatno usklađen s Ministarstvom uprave bio je upućen na javno savjetovanje te nije bilo pristiglih prijedloga.

Člankom 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01. -vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08, 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 144/12. i 123/17.) propisano je da se ustrojstvo upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave uređuje općim aktom jedinice, u skladu sa statutom i zakonom, a člankom 35. da predstavničko tijelo uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave. Člankom 32. stavkom 1. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da župan utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih tijela Županije.

Slijedom iznietog, predlaže se županu da Nacrt usvoji i utvrdi Prijedlog Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije i isti uputi Županijskoj skupštini na usvajanje.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA: Za provedbu Odluke planirana su sredstva u prijedlogu Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

PROČELNICA

Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 26/13.)
2. Odluka o dopuni Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/14.)
3. Odluka o dopuni i izmjeni Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 30A/15.)
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 38/17.)
5. Prijedlog zaključka župana
6. Nacrt prijedloga Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije

30.6.2013. g.,

Prilog f. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, opći i posebni dio proračuna

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj objavit će se na web stranici Županije

Opći i posebni dio Polugodišnjeg izvještaja objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA:400-01/13-01/60

URBROJ:2140/01-01-13-3

Krapina, 21 . listopada 2013

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 35. toč. 4. i članka 53. st. 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. -vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 17. st. 1. al. 12. i 46. st. 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 11/06.-pročišćeni tekst, 14/09. i 11/13) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 3. sjednici održanoj dana 21. listopada 2013. godine donijela je

ODLUKU

O USTROJSTVU UPRAVNIH TIJELA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: upravna tijela) te druga pitanja značajna za njihov rad.

Članak 2.

Upravna tijela obavljaju upravne, stručne i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Županija).

Upravna tijela mogu, u okviru svog djelokruga, obavljati poslove državne uprave prenijete na Županiju, pod uvjetima utvrđenim zakonom.

Upravna tijela mogu u okviru svog djelokruga obavljati određene stručne i druge poslove za jedinice lokalne samouprave temeljem sporazuma pod uvjetima utvrđenim zakonom, Statutom Županije te općim aktima jedinica lokalne samouprave.

Članak 3.

Upravna tijela ustrojavaju se prema srodnosti poslova, organizacijskoj povezanosti i potrebi učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga i učinkovitosti rukovođenja njihovim radom i odgovornosti u radu.

Upravna tijela samostalna su u obavljanju poslova u okviru svog djelokruga i povjerenih im zadaća.

Rad upravnih tijela usmjerava i usklađuje župan.

Upravna tijela odgovorna su županu za zakonito, stručno i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Članak 4.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u

Proračunu Županije.

Članak 5.

Sjedište upravnih tijela je u Krapini.

Upravna tijela imaju svoj pečat s grbom Republike Hrvatske koji sadrži: naziv Republika Hrvatska, naziv Krapinsko-zagorska županija, naziv upravnog tijela i sjedište upravnog tijela.

Članak 6.

Upravna tijela Krapinsko-zagorske županije jesu:

1. Ured župana,
2. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
3. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove,
4. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
5. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
6. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
7. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,
8. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove.

II. USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA

Članak 7.

Ured župana je stručna služba koja obavlja normativno-pravne, organizacijske, administrativno-tehničke i druge stručne i tehničke poslove neposredno vezane uz rad župana i zamjenika župana, koji se odnose na:

- poslove pružanja pravne i druge stručne pomoći županu i zamjenicima župana u obavljanju njihovih dužnosti,
- poslove odnosa s javnošću i protokola,
- poslove promidžbe Županije,
- poslove implementacije brandinga Županije,
- poslove međuregionalne i međunarodne suradnje, priprema sporazume o suradnji, provodi i sudjeluje u međunarodnim programima, potiče razvoj prekogranične i međuregionalne suradnje,
- obavlja poslove vezane uz članstvo u međunarodnim organizacijama,
- poslove u svezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama,
- poslove koji su u funkciji ostvarivanja suradnje župana s državnim tijelima, jedinicama lokalne samouprave, pravnim osobama i građanima,
- poslove u vezi predstavki i pritužbi građana i pravnih osoba,
- i druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

Članak 8.

Upravni odjel za poslove Županijske skupštine je stručna služba koja obavlja normativno-pravne, organizacijske, administrativno-tehničke i druge stručne i tehničke poslove neposredno vezane uz rad Županijske skupštine, koji se odnose na:

- stručnu i tehničku pripremu i organiziranje sjednica Županijske skupštine i njezinih radnih tijela, praćenje

rada sjednica, izradu zapisnika i akata sa sjednica te praćenje njihova izvršenja,

- poslove pružanja pravne i druge stručne pomoći članovima Županijske skupštine i njihovim klubovima u obavljanju njihovih dužnosti,

- poslove izrade nacрта akata iz nadležnosti Županijske skupštine, pravno-tehničke obrade akata pripremljenih za sjednice Županijske skupštine, te poslove proučavanja i davanja stručnih mišljenja o pitanjima koja razmatraju tijela Županije ili su vezana na njihov rad i postupanje,

- poslove pružanja stručne pomoći upravnim tijelima Županije u pripremi nacрта akata iz njihove nadležnosti,

- poslove uređivanja službenog glasila Županije,

- poslove u vezi ustanovljenja i dodjele javnih priznanja,

- i druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

Članak 9.

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na gospodarstvo, poljoprivredu, ruralni razvitak, lovstvo, promet i komunalnu infrastrukturu, te u tim područjima posebno:

- poslove analize gospodarskih kretanja, izrađuje prijedloge održivog gospodarskog razvoja u suradnji s jedinicama lokalne samouprave i poslovnim subjektima, savjetuje načine financiranja u svrhu poticanja gospodarstva i predlaže mjere za poticanje razvoja,

- poslove vezane uz primjenu mjera poticanja razvoja poduzetništva,

- poslove europskih integracija, informiranja i edukacije građana, civilnog sektora, gospodarstva i javnog sektora o procesima europskih integracija,

- surađuje na pripremi i provedbi projekata sufinanciranih iz fondova EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova,

- priprema stručna mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa u okviru nadležnosti upravnog odjela,

- prati i analizira stanje na području poljoprivrede i ruralnog razvitka,

- predlaže mjere poljoprivredne politike i brine o njihovoj provedbi,

- predlaže i provodi mjere potpore ruralnog razvitka,

- poslove praćenja djelatnosti prometa, prometne infrastrukture, vodnog gospodarstva, komunalnog gospodarstva,

- poslove usklađivanja i koordiniranja ravnomjerne izgradnje i održavanja cestovne i druge infrastrukture na području Županije,

- poslove koordiniranja ravnomjernog razvitka komunalnih djelatnosti te praćenja razvitka i izgradnje zajedničkih objekata komunalne infrastrukture na području Županije,

- poslove vezane uz obavljanje prijevoza u cestovnom prometu na području Županije utvrđene posebnim propisima,

- poslove provedbe propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada Upravnog

odjela,

- poslove izrade nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela,

- drugostupanjski upravni postupak po žalbama na upravne akte jedinica lokalne samouprave sukladno posebnim propisima,

- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

Članak 10.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu obavlja upravne i stručne poslove u području financija te stručne poslove vezane uz proračun Županije i njeno financiranje i javnu nabavu koji se odnose na:

- poslove praćenja i proučavanja problematike javnih financija, a osobito financiranja javnih potreba te pripreme stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne financije,

- poslove proučavanja i sudjelovanja u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije i financiranja utvrđenih programa,

- poslove pripreme nacрта proračuna Županije i drugih financijskih dokumenata te poslove izvršavanja proračunskih rashoda,

- poslove vođenja evidencije prihoda i rashoda te izrade izvješća i godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna Županije,

- poslove izrade smjernica za pripremu proračuna gradova i općina, praćenja izvršavanja njihovih proračuna,

- poslove izrade nacрта akata vezanih uz prihode, proračun i njegovo izvršavanje te druge poslove vezane uz djelatnost financiranja Županije,

- poslove financijskog poslovanja i računovodstveno-knjigovodstvene poslove,

- poslove provedbe propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada Upravnog odjela,

- poslove provedbe sustava unutarnjih financijskih kontrola,

- poslove vezane uz primjenu propisa o fiskalnoj odgovornosti,

- poslove vođenja evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije te praćenja i izrade prijedloga mjera gospodarenja tom imovinom,

- vođenje postupaka javne nabave i evidencije tih postupaka u skladu s posebnim propisima,

- poslove izrade nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela,

- drugostupanjski upravni postupak po žalbama na upravne akte jedinica lokalne samouprave sukladno posebnim propisima,

- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

Članak 11.

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša obavlja upravne i stručne poslove iz područja prostornog uređenja i gradnje te zaštite okoliša i prirode i to:

- izdaje lokacijske dozvole, potvrde parcelacijskog

elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrde izvedenog stanja, uporabne dozvole, dozvole za uklanjanje i druge akte sukladno zakonu,

- vodi postupak donošenja odluka o izradi i postupak donošenja dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine,

- izdaje suglasnost na prostorne planove lokalne razine,

- obavlja administrativno-tehničke poslove za Komascijsko povjerenstvo Županije i druga radna tijela, po odluci župana i Županijske skupštine,

- izrađuje i provodi dokumente održivog razvitka i zaštite okoliša, podnosi izvješća Županijskoj skupštini, te priprema prijedloge mjera zaštite i promicanja sveukupnih aktivnosti zaštite okoliša,

- provodi instrumente zaštite okoliša (strateške procjene utjecaja plana i programa na okoliš, procjene utjecaja zahvata na okoliš),

- prati stanje okoliša te dostavlja podatke i izvješća za informacijski sustav zaštite okoliša,

- vodi Registar onečišćivanja okoliša i drugih propisanih evidencija o stanju okoliša,

- informira javnost o okolišu, te brine o pravovremenom i učinkovitom sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti,

- priprema nacrt odluka i drugih akata kojima se uređuju pitanja u području gospodarenja otpadom,

- koordinira aktivnosti na sanaciji odlagališta te obavlja poslova vezane uz regionalno odlagalište,

- izrađuje program zaštite prirode, utvrđuje izvješća o stanju prirode,

- provodi postupak ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu,

- utvrđuje posebne uvjete zaštite prirode,

- provodi nadzor nad zakonitošću rada i općih akata javnih ustanova za upravljanje zaštićenim područjima kojim je osnivač Županija, grad ili općina,

- vodi očevidnik o podacima o stanju i zaštiti prirode, te brine o obavješćivanju javnosti i sudjelovanju javnosti u odlučivanju u svezi s stanjem i zaštitom prirode,

- priprema i vodi postupak za davanje koncesija iz područja zaštite okoliša i zaštite prirode,

- obavlja administrativno-tehničke i stručne poslove za radna tijela Županije osnovana temeljem Zakona o zaštiti okoliša, Zakona o zaštiti prirode i drugih posebnih zakona,

- izrađuje nacrt općih i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela,

- poslove provedbe propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada Upravnog odjela,

- poslove uredskog poslovanja i arhive za potrebe Ispostava,

- i druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom ili aktom Županijske skupštine ili župana.

Članak 12.

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša poslove prostornog uređenja i gradnje iz članka 10. stavka 1. alineje 1. ove Odluke obavlja za područje cijele Županije, izuzev područja Grada Krapine, i to:

- u Krapini za područje općina Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj,

- u Donjoj Stubici za područje gradova Donja Stubica i Oroslavje te općina Gornja Stubica, Marija Bistrica i Stubičke Toplice,

- u Klanjcu za područje grada Klanjca te općina Kraljevec na Sutli, Kumrovec, Tuhelj i Zagorska sela,

- u Pregradi za područje grada Pregrade te općina Desinić i Hum na Sutli,

- u Zaboku za područje grada Zaboka te općina Bedekovčina, Krapinske Toplice, Sveti Križ Začretje i Veliko Trgovišće,

- u Zlataru za područje grada Zlatara te općina Budinščina, Hrašćina, Konjščina, Lobar, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec i Zlatar Bistrica.

Članak 13.

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- praćenje i proučavanje područja djelatnosti zdravstva, socijalne skrbi, udruga i mladih, poslove pripreme stručnih materijala o pitanjima iz djelokruga rada Upravnog odjela,

- poslove davanja mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojima je osnivač Županija ili drugi nositelji izrade u područjima iz stavka 1. alineja 1. ovog članka,

- poslove u vezi prijedloga mreže ustanova u djelatnostima zdravstva i socijalne skrbi sukladno posebnim propisima,

- poslove vezane uz pripremu i predlaganje planova investicija i drugih oblika financijskog sudjelovanja Županije u održavanju i razvoju tih mreža,

- poslove pripreme prijedloga, praćenja i izvješćivanja o provođenju programa financiranja ovih djelatnosti,

- poslove vezane uz praćenje i potporu rada udrugama u civilnom sektoru,

- poslove praćenja i provođenja Županijskog programa djelovanja za mlade,

- poslove izrade nacrt akata iz djelokruga rada Upravnog odjela,

- drugostupanjski upravni postupak po žalbama na upravne akte jedinica lokalne samouprave sukladno posebnim propisima,

- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

Članak 14.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- poslove praćenja i proučavanja područja djelatnosti obrazovanja, osobito osnovnog i srednjeg školstva, kulture i zaštite kulturne baštine, tjelesne kulture, športa i tehničke kulture, poslove pripreme stručnih materijala o pitanjima iz djelokruga rada Upravnog odjela,

- poslove davanja mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojima je Županija osnivač u djelatnostima iz stavka 1. alineja 1. ovog članka,

- poslove sudjelovanja u pripremi prijedloga mreže ustanova u djelatnostima iz stavka 1. alineja 1. ovog članka sukladno posebnim propisima,

- poslove sudjelovanja u pripremi prijedloga planova investicija i drugih oblika financijskog sudjelovanja Županije u održavanju i razvoju tih djelatnosti,

- poslove pripreme prijedloga, praćenja i izvješćivanja o provođenju programa financiranja javnih potreba u djelatnosti školstva, kulture i športa,

- poslove izrade nacrtu akata iz djelokruga rada Upravnog odjela,

- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

Članak 15.

Upravni odjel za opće i zajedničke poslove obavlja normativno-pravne, informacijsko-dokumentacijske, organizacijsko-tehničke i druge stručne i pomoćno-tehničke poslove za potrebe županijskih tijela koji se odnose na:

- poslove u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika u upravnim tijelima, te dužnosnika Županije,

- poslove obrane, zaštite i spašavanja, civilne zaštite i vatrogastva,

- poslove u vezi s zaštitom na radu i zaštitom od požara,

- informatičke poslove za potrebe upravnih tijela,

- poslove vezane uz informacijsku sigurnost,

- stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Službeničkog suda,

- poslove uredskog poslovanja i arhive,

- brigu o voznom parku i korištenju službenih automobila,

- poslove nabave i distribucije uredskog materijala,

- i druge poslove utvrđene posebnim zakonom,

drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO I UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA ŽUPANIJE

Članak 16.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Županije utvrđuje se na način kojim se osigurava što potpunije korištenje stručnog znanja zaposlenih te najracionalnije obavljanje poslova iz djelokruga pojedinog upravnog tijela.

Članak 17.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Županije uređuje se pravilnicima o unutarnjem redu.

Pravilnicima iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela.

Pravilnike iz stavka 1. ovog članka donosi župan, na prijedlog pročelnika upravnih tijela.

Članak 18.

Radom upravnog tijela rukovodi pročelnik.

Pročelnici upravnih tijela organiziraju rad i nadziru obavljanje poslova i zadataka svakog službenika i namještenika, potpisuju akte i materijale upravnog tijela te obavljaju i druge poslove utvrđene posebnim propisima, aktima Županijske skupštine i župana.

Pročelnici upravnih tijela odgovorni su za zakonit, pravilan i pravodoban rad upravnog tijela kojim upravljaju kao i za izvršavanje poslova iz njihova djelokruga rada.

O imenovanju i razrješenju pročelnika upravnih tijela, te o drugim pravima i obvezama pročelnika odlučuje rješenjem župan.

Članak 19.

U upravnim tijelima mogu se kao unutarnje ustrojstvene jedinice ustrojiti odsjeci i ispostave.

Odsjek se ustrojava za obavljanje poslova u jednom ili više područja u okviru upravnog tijela.

Ispostava se ustrojava za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz djelokruga rada upravnog tijela izvan sjedišta upravnog tijela.

Odsjekom i ispostavom rukovodi voditelj odsjeka odnosno ispostave.

Članak 20.

Poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Županije i poslove državne uprave povjerene Županiji te opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene informatičke i druge stručne poslove.

Namještenici obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove potrebne radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Županije.

Prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika u upravnim tijelima uređuju se zakonom i na temelju zakona donesenim propisima.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove Odluke s djelokrugom rada utvrđenim ovom Odlukom započinju s radom:

1. Ured župana,

2. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,

3. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove,

4. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu.

Danom stupanja na snagu ove Odluke s djelokrugom rada utvrđenim ovom Odlukom nastavljaju s radom:

1. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,

2. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,

3. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,

4. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju s radom upravna tijela utvrđena Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 16/10.), i to:

1. Upravni odjel za gospodarstvo i financije,
2. Upravni odjel za poljoprivredu,
3. Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine,
4. Upravni odjel za promet i komunalnu infrastrukturu.

Članak 22.

Pravilnike o unutarnjem redu upravnih tijela temeljem ove Odluke donijeti će župan u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Rješenja o rasporedu službenika i namještenika temeljem Pravilnika iz st. 1. ovoga članka donijeti će se u zakonom propisanim rokovima.

Članak 23.

Pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša nastavlja obavljati poslove kao pročelnik navedenog upravnog tijela, pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu nastavlja obavljati poslove kao pročelnik navedenog upravnog tijela, pročelnik Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove nastavlja obavljati poslove kao pročelnik navedenog upravnog tijela.

Danom stupanja na snagu ove Odluke župan će odrediti službenike koji će privremeno, do imenovanja i stupanja na rad pročelnika temeljem javnog natječaja, obnašati dužnost pročelnika upravnih tijela iz članaka 7., 8., 9., 10. i 13. ove Odluke.

U roku 8 dana po stupanju na snagu Pravilnika o unutarnjem redu za upravna tijela iz članaka 7., 8., 9., 10. i 13. ove Odluke, župan će raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika tih upravnih tijela.

Članak 24.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09. i 11/13.) na prijedlog župana, na 3. sjednici održanoj dana 21. listopada 2013. godine, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

RADNO MJESTO	KOEFICIJENT	KLASIFIKACIJSKI RANG
1. PROČELNIK	6,00	1.
2. VODITELJ JEDINICE ZA UNUTARNJU REVIZIJU	6,00	1.
3. POMOĆNIK PROČELNIKA	5,80	2.
4. VODITELJ ODSJEKA (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 1. razine)	5,35	4.
5. VODITELJ ODSJEKA (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 2. razine)	4,10	7.

Službenici i namještenici upravnih tijela Županije zatečeni u službi na dan stupanja na snagu ove Odluke nastavljaju raditi na svojim dosadašnjim radnim mjestima te zadržavaju plaću i druga prava prema dosadašnjim rješenjima do donošenja rješenja iz članka 24. st. 2. ove Odluke.

Na službenike i namještenike koji ne budu raspoređeni temeljem Pravilnika iz članka 24. st. 1. ove Odluke primijeniti će se odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08. i 61/11.) o stavljanju na raspolaganje.

Članak 25.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 16/10.).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 023-04/13-01/11

URBROJ: 2140/01-01-13-5

Krapina, 21. listopada 2013.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

(„Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 4/05), u dijelu koji se odnosi na odvodnju otpadnih voda,
- za Općinu Zlatar Bisticu: Odluka o odvodnji otpadnih voda („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 1/97),

- za Općinu Lobor: Odluka o odvodnji otpadnih voda („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/01),

- za Općinu Konjščina: Odluka o odvodnji otpadnih voda („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 20/96).

KLASA: 325-01/13-01/30

URBROJ: 2140/01-01-14-12

Krapina, 07. srpnja 2014

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju točke III. i IV. Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 4/05 i 6/10) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 7. sjednici održanoj dana 07. srpnja 2014. godine donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA ZAŠTITU PRAVA PACIJENATA NA PODRUČJU KRAPINSKO- ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

Razrješuje se Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije u sastavu:

1. DAVOR BRLIĆ iz Zlatara, Martinečka 47,
2. ŽELJKO ČORIĆ iz Krapine, Trg Stjepana Radića 9,
3. IVAN GREGUREK iz Hrašćine – Trgovišća, Habekov Jarek 9a,
4. LJILJANA HORVAT iz Radoboja, Orehovec Radobojski 27,
5. DUBRAVKO SOPEK iz Krapine, Magistratska 10/1.

II.

Imenuje se Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije u sastavu:

1. LJILJANA HORVAT iz Radoboja, Orehovec Radobojski 27,
2. DUBRAVKO SOPEK iz Krapine, Magistratska 10/I,
3. STJEPAN KLJUČARIČEK iz Donje Stubice, Donja Podgora 84,
4. IVAN GREGUREK iz Hrašćine – Trgovišća, Habekov Jarek 9a,
5. LJUBICA JURINA iz Sv. Križa Začretja, Štruc-ljevo 81.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 500-01/14-01/77

URBROJ: 2140/01-01-14-10

Krapina, 07. srpnja 2014.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11., 12/12., 126/12. i 48/13. - pročišćeni tekst) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 7. sjednici održanoj dana 07. srpnja 2014. donijela je

ZAKLJUČAK

O PREDLAGANJU UPRAVE-DIREKTORICE KRAPINSKO-ZAGORSKOG AERODROMA

D.O.O.

I.

Skupštini trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. predlaže se imenovanje mr. SANDRE MIČIN, dipl. ing. prom. iz Krapine, A. Mihanovića 8 za Upravu - direktoricu Društva.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/14-01/05

URBROJ: 2140/01-01-14-3

Krapina, 07. srpnja 2014.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 17. stavka 1. alineje 12. i 46. stavka 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 7. sjednici održanoj dana 07. srpnja 2014. godine donijela je

ODLUKU

O DOPUNI ODLUKE O USTROJSTVU UPRAVNIH TIJELA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 26/13.), u članku 6. iza točke 8. dodaje se točka 9. koja glasi: „9. Služba za unutarnju reviziju.“

Članak 2.

Iza članka 15. Odluke dodaje se novi članak 16. koji glasi:

„Služba za unutarnju reviziju obavlja poslove unutarnje revizije u Županiji i njenim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima koji ne ispunjavaju kriterije za obvezno ustrojavanje svojih samostalnih jedinica za unutarnju reviziju ili zajedničkih jedinica za unutarnju

reviziju te nemaju uspostavljenu unutarnju reviziju us-
trojavanjem jedinice za unutarnju reviziju uz suglasnost
ministra financija, a koji se odnose na:

- izradu strateških i godišnjih planova unutarnje
revizije temeljenih na objektivnoj procjeni rizika,
- obavljanje pojedinačnih unutarnjih revizija u
skladu s utvrđenim planovima, odnosno na zahtjev župana,
- procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava fi-
nancijskog upravljanja i kontrola, u odnosu na utvrđivanje,
procjenu i upravljanje rizicima, usuglašenost sa zakonima
i drugim propisima, pouzdanost i sveobuhvatnost finan-
cijskih i drugih informacija, učinkovitost, djelotvornost i
ekonomičnost poslovanja, zaštitu imovine i informacija,
obavljanje zadaća i ostvarivanje ciljeva,
- analizu, testiranje i ocjenu sustava unutarnjih
kontrola u revidiranim procesima,
- davanje preporuka revidiranim subjektima,
županu i zamjenicima župana u svrhu postizanja bolje
učinkovitosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola
u procesima koji su obuhvaćeni revizijom,
- izradu i podnošenje županu konačnog revizijskog
izvješća o svakoj obavljenoj reviziji,
- praćenje provedbe danih preporuka,
- izvješćivanje župana o aktivnostima provedenim
u razdoblju na koje se izvješće odnosi, ocjeni sustava
financijskog upravljanja i kontrola i provedbi danih pre-
poruka,
- izvješćivanja nadležnog ministarstva o obavlje-
nim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije,
- i druge poslove utvrđene posebnim zakonom,
drugim propisom i aktom župana.“

Dosadašnji članci 16. do 27., postaju članci 17.
do 28.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke o dopuni
Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske
županije (dalje u tekstu: Odluka), Jedinica unutarnje revi-
zije, nastavlja s radom kao Služba za unutarnju reviziju s
djelokrugom rada utvrđenim ovom Odlukom, te prestaje
važiti Odluka o unutarnjoj reviziji Krapinsko-zagorske
županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske župa-
nije» broj 20/10.).

Danom stupanja na snagu ove Odluke, voditelj
Jedinice za unutarnju reviziju nastavlja obavljati poslove
kao pročelnik Službe za unutarnju reviziju.

Članak 4.

Pravilnik o unutarnjem redu Službe za unutarnju
reviziju temeljem ove Odluke, donijeti će župan u roku
30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Rješenja o rasporedu službenika temeljem Pravil-
nika iz stavka 1. ovoga članka donijeti će se u zakonom
propisanom roku.

Članak 5.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni
u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod
bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana

objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske žu-
panije».

KLASA: 023-04/14-01/02

URBROJ: 2140/01-01-14-4

Krapina, 07. srpnja 2014.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske
županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“
broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13.- pročišćeni tekst),
Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 7.
sjednici održanoj dana 07. srpnja 2014. godine donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće Upravnog odjela za prostorno
uređenje, gradnju i zaštitu okoliša o provedenom stečaj-
nom postupku Javne ustanove za odlaganje komunalnog i
neopasnog tehnološkog otpada sjeverozapadne Hrvatske.

II.

Akt iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u privitku
i čini sastavni dio ovog Zaključka.

KLASA: 351-01/14-01/72

URBROJ: 2140/01-01-14-3

Krapina, 07. srpnja 2014.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

AKTI ŽUPANA

Temeljem članka 90. Zakona o proračunu („Narodne
novine“, 87/08 i 136/12), članka 32. Statuta Krapinsko-za-
gorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske
županije, broj 13/01, 5/06, 11/06-pročišćeni tekst, 14/09
i 11/13) i članka 23. Odluke o izvršavanju Proračuna
Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu („Službeni
glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/12) župan
Krapinsko-zagorske županije donosi

O D L U K U

O DAVANJU SUGLASNOSTI PIŠKORINCA

D.O.O. REGIONALNOM CENTRU

ZA GOSPODARENJE OTPADOM

SJEVEROZAPADNE HRVATSKE ZA UZIMANJE

BESKAMATNOG ZAJMA

I.

Daje se suglasnost PIŠKORINCA d.o.o. regi-
onalnom centru za gospodarenje otpadom Sjeverozap-
adne Hrvatske, Koprivnički Ivanec, Matije Gupca 12,
OIB:47917187348 (dalje u tekstu: Regionalni centar „Pi-
škornica“) za uzimanje beskamatnog zajma od Fonda za
zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Zagreb, Ksaver
208, OIB:85828625944.

Beskamatni zajam iznosi 3.500.000,00 kuna (slovi-
ma: trimilijunapetstotisuća kuna), rok otplate je 5 godina
u polugodišnjim ratama, a otplata zajma počinje teći od
01. siječnja 2020. godine.

Beskamatni zajam iz stavka 2. ove točke koristit će
se za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa odnosno otkup

na javni natječaj ili javni poziv pristignu od strane tog prijavitelja u narednom razdoblju ne uzme u razmatranje.

U tom slučaju, takva odredba mora biti istaknuta u javnom natječaju ili javnom pozivu.

Članak 46.

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Zadužuju se upravna tijela Krapinsko-zagorske županije nadležna za provedbu javnih natječaja i javnih poziva da u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, pripreme prijedloge natječajne dokumentacije definirane ovim Pravilnikom.

Članak 48.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

Članak 49.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Odluka o kriterijima za dodjelu financijskih potpora projektima ili programima udruga na području Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, br. 4/14).

KLASA: 007-02/15-01/203

URBROJ: 2140/01-01-15-1

Krapina, 14. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet. med., v.r.

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 17. stavka 1. alineje 12. i 46. stavka 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 16. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine donijela je

ODLUKU

O DOPUNI I IZMJENI ODLUKE O USTROJSTVU UPRAVNIH TIJELA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 26/13. i 15/14., dalje u tekstu: Odluka), u članku 10. u uvodnom dijelu, iza riječi „financiranje“ stavlja se zarez i dodaju se riječi „provedbu sustava unutarnjih kontrola“.

U istome članku, u alineji 9. riječ „financijskih“ briše se.

Članak 2.

U članku 11. Odluke, iza alineje 3. dodaje se nova alineja 4. koja glasi:

„ - obavlja poslove vezane za vrednovanje nekretnina, te rad Procjeniteljskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije, u skladu s posebnim zakonom,“ .

Dosadašnje alineje 4.-22. postaju alineje 5.-23.

Članak 3.

U članku 16. Odluke, tekst u uvodnome dijelu članka mijenja se i glasi:

„Služba za unutarnju reviziju obavlja poslove unutarnje revizije u Županiji i njenim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima te u trgovačkim društvima u vlasništvu ili suvlasništvu Županije odnosno u pravnim osobama kojih je Županija osnivač ili suosnivač a koja društva odnosno pravne osobe su obveznici davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti, osim u onima koje će unutarnju reviziju uspostaviti sukladno kriterijima za uspostavu unutarnje revizije, a koji se odnose na:“.

U alineji 3. i 8. riječi: „financijskog upravljanja i kontrola“ zamjenjuju se riječima: „unutarnjih kontrola“.

Iza alineje 9. dodaje se nova alineja 10. koja glasi:

„- pružanje savjetodavnih usluga unutarnje revizije“.

Dosadašnja alineja 10. postaje alineja 11.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 023-04/15-01/06

URBROJ: 2140/01-01-15-3

Krapina, 14. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 30/2015.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 16. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine donijela je

ODLUKU O MJERAMA RURALNOG RAZVOJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2016. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom o mjerama ruralnog razvoja Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu utvrđuju se mjere ruralnog razvoja za 2016. godinu po kojima će Krapinsko-zagorska županija dodjeljivati potpore kako slijedi:

1) Potpora za pokretanje poljoprivredne proizvodnje za male poljoprivrednike – početnike

Mjera će omogućiti poljoprivrednicima početnicima koji žele pokrenuti poljoprivrednu proizvodnju da uz potporu dostignu ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva kako bi u narednom razdoblju imali mogućnost aplicirati na raspisane Natječaj za provedbu mjera ruralnog razvoja iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. do 2020. godine.

2) Potpora za pokretanje poljoprivredne proizvod-

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst i 137/15.) i članaka 17. stavka 1. alineje 12. i 46. stavka 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 5. sjednici održanoj dana 30. listopada 2017. godine donijela je

ODLUKU**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O
USTROJSTVU UPRAVNIH TIJELA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE****Članak 1.**

U Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13., 15/14. i 30A/15., dalje u tekstu: Odluka), u članku 6., u točki 3. riječi: „promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove“ mijenjaju se i glase: „promet i komunalnu infrastrukturu“.

U točki 4., riječi: „financije, proračun i javnu nabavu“ mijenjaju se i glase: „financije i proračun“.

Iza točke 8. dodaje se nova točka koja glasi: „9. Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove“.

Dosadašnja točka 9. postaje točka 10.

Članak 2.

U članku 9. u stavku 1. riječi: „promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove“ mijenjaju se i glase: „promet i komunalnu infrastrukturu“.

Iza 2. alineje dodaje se nova alineja koja glasi:

„– poslove suradnje s regionalnim koordinatorom i drugim dionicima na poslovima izrade i praćenja te provedbe razvojnih dokumenata.“

Brišu se 3. i 4. alineja.

Članak 3.

U članku 10. u stavku 1. riječi: „financije, proračun i javnu nabavu“ mijenjaju se i glase: „financije i proračun“ te se briše 12. alineja.

Članak 4.

Iza članka 15. dodaje se novi članak 15a. koji glasi:

„Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na javnu nabavu i EU fondove:

- poslove pripreme i provođenja i izvještavanja o postupcima javne nabave u skladu s posebnim propisima,
- poslove pripreme i praćenja izvršenja plana nabave,
- poslove pripreme, provođenja i izvještavanja o postupcima davanja koncesija i javno-privatnih partnerstva,
- poslove praćenja natječaja i poziva za prijavu projekata za financiranje iz EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova te poslove obavještavanja zainteresiranih dionika o istima,
- poslove sudjelovanja i koordinacije u pripremi,

provođenja i izvještavanja o provođenju projekata financiranih iz EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova,

- poslove suradnje s regionalnim koordinatorom, jedinicama lokalne samouprave, pravnim osobama kojih je županija osnivač ili vlasnik i ostalim upravnim odjelima vezane za poslove pripreme, provođenja i izvještavanja o provođenju projekata financiranih iz EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova,

- poslove europskih integracija, informiranja i edukacije građana, civilnog i javnog sektora te gospodarstva o procesima europskih integracija,

- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.“

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Odluka o izmjenama i dopunama), s djelokrugom rada utvrđenim ovom Odlukom o izmjenama i dopunama, započinje s radom Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove.

Danom stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama i dopunama, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove nastavlja s radom s djelokrugom rada utvrđenim ovom Odlukom o izmjenama i dopunama, kao Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu.

Danom stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama i dopunama, Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu nastavlja s radom s djelokrugom rada utvrđenim ovom Odlukom o izmjenama i dopunama, kao Upravni odjel za financije i proračun.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama i dopunama, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove nastavlja obavljati poslove kao pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu.

Danom stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama i dopunama, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu nastavlja obavljati poslove kao pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama i dopunama, župan će odrediti službenika koji će privremeno, do imenovanja i stupanja na rad pročelnika temeljem javnog natječaja, obnašati dužnost pročelnika Upravnog odjela za javnu nabavu i EU fondove.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama i dopunama, savjetnicu za javnu nabavu raspoređenu u Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu preuzima Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove.

Članak 9.

Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za javnu nabavu i EU fondove, izmjene Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove i

izmjene Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu, župan će donijeti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama i dopunama.

Članak 10.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci o izmjenama i dopunama odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 11.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 023-04/17-01/04

URBROJ: 2140/01-01-17-3

Krapina, 30. listopada 2017.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13 – pročišćeni tekst), na prijedlog župana, Županijska skupština Krapinske-županije na 5. sjednici održanoj dana 30. listopada 2017. godine, donijela je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA KRAPINSKO- ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U članku 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 26/13., 2/15. i 17/15., dalje u tekstu: Odluka), kod radnog mjesta pod rednim brojem 6. SAVJETNIK dodaje se 3. alineja:

„-za javnu nabavu i EU fondove“.

Članak 2.

U članku 2. Odluke, kod radnog mjesta pod rednim brojem 11. VIŠI REFERENT, iza 5. alineje dodaju se 6., 7., 8., 9., 10. i 11. alineja:

- „- za prostorno uređenje i gradnju
- za javnu nabavu i EU fondove
- za poslove skupštine
- za informatiku
- viši referent za zdravstvo i socijalnu skrb
- viši referent za upravne poslove“

U članku 2. Odluke, kod radnog mjesta pod rednim brojem 12. VIŠI REFERENT, brišu se 1., 2. i 3. alineja.

Članak 3.

U članku 2. Odluke kod radnog mjesta pod rednim brojem 14. REFERENT, iza alineje 10. dodaje se 11. alineja:

„ - u pisarnici i arhivi ispostave“

U članku 2. Odluke, kod radnog mjesta pod rednim brojem 15. REFERENT, brišu se 1. i 2. alineja.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se počevši s obračunom plaće za mjesec studeni 2017. godine.

KLASA: 120-02/17-01/02

URBROJ: 2140/01-01-17-3

Krapina, 30. listopada 2017.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 32. stavka 1. alineje 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU O UPOTREBI DOBITI LJEKARNE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE IZ 2016. GODINE

I.

Utvrđuje se da je prema Godišnjem financijskom izvještaju poduzetnika Ljekarne Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu, iskazana ukupna zadržana dobit od 9.880.822,90 kn (devet milijuna osamsto osamdeset tisuća osamsto dvadeset dvije kune i devedeset lipa).

II.

Dio dobiti Ljekarne Krapinsko-zagorske županije iz točke I. ove Odluke u iznosu od 1.000.000,00 kuna (milijun kuna) upotrijebiti će se za sufinanciranje timova hitne medicinske službe.

III.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade i Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu.

KLASA: 500-01/17-01/169

URBROJ: 2140/01-02-17-1

Krapina, 7. studenoga 2017.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva (NN br.14/17), Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova 2017.g. (NN br. 14/17), Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja školskih objekata u Krapinsko – zagorskoj županiji («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 21/09) i na temelju članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Služ-



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 023-04/19-01/
URBROJ: 2140/01-01-19-
Krapina,

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 1. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 144/12. i 123/17.) i članka 17. stavak 1. alineja 12. te članka 46. stavak 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst i 13/18.), u vezi s člankom 67. Zakona o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 66/19.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 18. sjednici održanoj dana _____ 2019. godine donijela je

O D L U K U

o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: upravna tijela) te druga pitanja značajna za njihov rad.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Upravna tijela obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Županija).

Upravna tijela, u okviru svog djelokruga, obavljaju i povjerene poslove državne uprave određene zakonom.

Članak 4.

Upravna tijela ustrojavaju se prema srodnosti poslova, organizacijskoj povezanosti i potrebi učinkovitog obavljanja poslova iz članka 3. ove Odluke, učinkovitog rukovođenja njihovim radom i odgovornosti u radu.

Upravna tijela samostalna su u obavljanju poslova u okviru svog djelokruga i povjerenih im zadaća.

Rad upravnih tijela usmjerava i nadzire župan.

Upravna tijela odgovorna su županu za zakonito, stručno i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Članak 5.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Županije.

Troškovi povjerenih poslova državne uprave koje obavljaju upravna tijela Županije podmiruju se iz državnog proračuna.

Članak 6.

Upravna tijela Županije jesu:

1. Ured župana,
2. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
3. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu,
4. Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove,
5. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
6. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade,
7. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,
8. Upravni odjel za financije i proračun,
9. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
10. Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove,
11. Služba za unutarnju reviziju.

II. USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA

Članak 7.

Ured župana obavlja normativno-pravne, organizacijske, administrativno-tehničke i druge stručne i tehničke poslove neposredno vezane uz rad župana i zamjenika župana, koji se odnose na:

- pružanje pravne i druge stručne pomoći županu i zamjenicima župana u obavljanju njihovih dužnosti
- odnose s javnošću i protokol, organiziranje konferencija za medije, priopćenja i prezentacija aktivnosti tijela Županije u medijima, kao i unapređenje odnosa s javnošću općenito
- suradnju s predstavnicima medija i medijskim kućama
- promidžbu Županije, organizaciju i provođenje manifestacija od značaja za Županiju
- implementaciju brandinga Županije
- usklađivanje i unapređenje komunikacije župana i zamjenika župana s pročelnicima upravnih tijela Županije u cilju bolje informiranosti te pravovremenog obavljanja poslova i zadataka
- ostvarivanje suradnje župana s državnim tijelima, jedinicama lokalne samouprave, pravnim osobama i građanima
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada,
- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada,
- predstavke i pritužbe građana i pravnih osoba i
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine i župana.

Članak 8.

Upravni odjel za poslove Županijske skupštine obavlja normativno-pravne, organizacijske, administrativno-tehničke i druge stručne i tehničke poslove neposredno vezane uz rad Županijske skupštine, koji se odnose na:

- stručnu i tehničku pripremu i organiziranje sjednica Županijske skupštine i njezinih radnih tijela, praćenje rada sjednica, izradu zapisnika i akata sa sjednica te praćenje njihova izvršenja
- pružanje pravne i druge stručne pomoći članovima Županijske skupštine i njihovim klubovima u obavljanju njihovih dužnosti
- izradu nacrtu akata iz nadležnosti Županijske skupštine, pravno-tehničku obradu akata pripremljenih za sjednice Županijske skupštine, proučavanje i davanje stručnih mišljenja o pitanjima koja razmatraju tijela Županije ili su vezana na njihov rad i postupanje
- pružanje stručne pomoći upravnim tijelima Županije u pripremi nacrtu akata iz njihovog djelokruga
- ostvarivanje prava na pristup informacijama
- zaštitu podataka
- uređivanja službenog glasila Županije
- ustanovljenje i dodjelu javnih priznanja
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada
- izradu nacrtu općih i drugih akata iz djelokruga rada
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine i župana.

Članak 9.

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu obavlja upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije u području gospodarstva, poduzetništva, obrtništva, regionalnog razvoja, turizma, poljoprivrede, ruralnog razvoja, lovstva, prometa i komunalne infrastrukture, koji se odnose na:

- analiziranje gospodarskih kretanja, izradu prijedloge održivog gospodarskog razvoja u suradnji s jedinicama lokalne samouprave i poslovnim subjektima, savjetovanje o načinima financiranja u svrhu poticanja gospodarstva i predlaganje mjera za poticanje razvoja
- primjenu mjera poticanja razvoja poduzetništva, gospodarstva i obrtništva
- sudjelovanje u organizaciji gospodarskih manifestacija, seminara, radionica, promocija, gospodarskih sajмова te izložbi
- promoviranje mogućnosti ulaganja u Županiji i očitovanja na upite investitora
- suradnju s regionalnim koordinatorom i drugim dionicima na poslovima izrade i praćenja te provedbe razvojnih dokumenata
- pripremu stručnih mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa u okviru djelokruga rada
- praćenje i analiziranje stanja u području turizma te davanje smjernica za unaprjeđenje različitih oblika kontinentalnog turizma u Županiji, u suradnji s Turističkom zajednicom Krapinsko-zagorske županije kao i koordiniranje aktivnosti svih sudionika iz područja turizma
- praćenje i analiziranje stanje u području poljoprivrede i ruralnog razvoja
- predlaganje mjera poljoprivredne politike i brigu o njihovoj provedbi
- predlaganje i provođenje mjera potpore ruralnog razvoja
- praćenje stanja, provođenje programa i rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno zakonu koji uređuje područje lovstva

- predlaganje i provođenje mjera unapređenja lovnog gospodarstva i gospodarenja lovištima i divljači, suradnju s lovačkim udrugama u cilju razvoja lovnog gospodarstva
- sudjelovanje u pripremi i organizaciji sajмова i manifestacija s ciljem promidžbe poljoprivrednika i poljoprivredne proizvodnje u suradnji s jedinicama lokalne samouprave, udrugama i turističkim zajednicama
- praćenje djelatnosti prometa, prometne infrastrukture, vodnog gospodarstva i komunalnog gospodarstva
- usklađivanje i koordiniranje ravnomjerne izgradnje i održavanja cestovne i druge infrastrukture na području Županije
- koordiniranje ravnomjernog razvitka komunalnih djelatnosti te praćenje razvitka i izgradnje zajedničkih objekata komunalne infrastrukture na području Županije
- poslove vezane uz obavljanje prijevoza u cestovnom prometu na području Županije utvrđene posebnim propisima
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada,
- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela,
- administrativno-tehničke i stručne poslove za radna tijela Županije iz djelokruga rada
- drugostupanjski upravni postupak po žalbama na upravne akte jedinica lokalne samouprave sukladno posebnim propisima i
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija te izdavanje potvrda iz istih; izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i za obavljanje sporednog zanimanja; utvrđivanje da li pravne osobe udovoljavaju uvjetima za obavljanje pojedinih vrsta djelatnosti sukladno posebnim propisima; utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata; razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu; izdavanje EU potvrde za fizičke osobe obrtnike
- utvrđivanje uvjeta prostora, opremljenosti prostora odgovarajućom opremom u stambenom ili poslovnom prostoru namijenjenom za obavljanje djelatnosti dadilje
- izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje usluga turističkog vodiča; izdavanje EU potvrda za turističke vodiče, obavljanje drugih povjerenih poslova vezanih uz pružanje usluga u turizmu za koje je nadležna Županija, sukladno zakonu i podzakonskim propisima,
- utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine, izdavanje i oduzimanje dozvola za obavljanje poslova javnog komisionara Hrvatskoj gospodarskoj komori za pojedinu javnu komisiju prodavaonicu,

odnosno javnom komisionaru te obavljanje općeg nadzora nad radom javnih komisionara

- izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe; izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe
- donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom, izdavanje objava za povlaštenu i besplatnu vožnju invalidnim osobama, te pratitelju invalidne osobe; izdavanje objava za povlašteni prijevoz
- izdavanje posebnih uvjeta za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta u postupku izdavanja lokacijske dozvole i sudjelovanje u postupku izdavanja građevinske dozvole davanjem potvrde na glavni projekt te izdavanje prethodne suglasnosti na prometni elaborat za postavljanje prometne signalizacije i opreme na javnim cestama
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti,
- obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

Članak 10.

Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove obavlja poslove javne nabave i EU fondova koji se odnose na:

- pripremu, provođenje i izvještavanje o postupcima javne nabave u skladu s posebnim propisima
- pripremu i praćenje izvršenja plana nabave
- pripremu, provođenje i izvještavanje o postupcima davanja koncesija i javno-privatnih partnerstva
- praćenje natječaja i poziva za prijavu projekata za financiranje iz EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova te obavještavanje zainteresiranih dionika o istima
- sudjelovanje i koordinaciju u pripremi, provođenju i izvještavanju o provođenju projekata financiranih iz EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova
- suradnju s regionalnim koordinatorom, jedinicama lokalne samouprave, pravnim osobama kojih je Županija osnivač ili vlasnik i ostalim upravnim odjelima vezano za pripremu, provođenje i izvještavanje o projektima financiranim iz EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova
- europske integracije, informiranje i edukaciju građana, civilnog i javnog sektora te gospodarstva o procesima europskih integracija
- međuregionalnu i međunarodnu suradnju, pripremu sporazuma o suradnji, provođenje i sudjelovanje u međunarodnim programima, poticanje razvoja prekogranične i međuregionalne suradnje
- članstvo u međunarodnim organizacijama
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada,

- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela i
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine i župana.

Članak 11.

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša obavlja upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i gradnje, zaštite okoliša i prirode koji se odnose na:

- izdavanje lokacijske dozvole, građevinske dozvole, dozvole za promjenu namjene i uporabu građevine, potvrde parcelacijskog elaborata, rješenja o utvrđivanju građevinske čestice, uporabne dozvole, prijave početka građenja, prijave početka uklanjanja, lokacijske informacije, rješenja o izvedenom stanju i drugih akata sukladno zakonu
- stručne i administrativne poslove u vezi izrade prostornih planova sukladno zakonu,
- poslove vezane za vrednovanje nekretnina te rad Procjeniteljskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije, u skladu s posebnim zakonom
- izradu i provođenje dokumenata održivog razvitka i zaštite okoliša, podnošenje izvješća Županijskoj skupštini te pripremu prijedloga mjera zaštite i promicanja sveukupnih aktivnosti zaštite okoliša
- provođenje instrumenata zaštite okoliša (strateške procjene utjecaja plana i programa na okoliš, procjene utjecaja zahvata na okoliš),
- praćenje stanja okoliša te dostavljanje podataka i izvješća za informacijski sustav zaštite okoliša
- vođenje Registar onečišćivanja okoliša i drugih propisanih evidencija o stanju okoliša
- informiranje javnosti o okolišu te brigu o pravovremenom i učinkovitom sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti
- pripremu nacрта odluka i drugih akata kojima se uređuju pitanja u području gospodarenja otpadom
- koordinaciju aktivnosti na sanaciji odlagališta te poslove vezane uz regionalno odlagalište
- izradu programa zaštite prirode, utvrđivanje izvješća o stanju prirode
- postupak ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu
- posebne uvjete zaštite prirode
- nadzor nad zakonitošću rada i općih akata javnih ustanova za upravljanje zaštićenim područjima kojih je osnivač Županija, grad ili općina
- vođenje očevidnika o podacima o stanju i zaštiti prirode te brigu o obavješćivanju javnosti i sudjelovanju javnosti u odlučivanju u vezi s stanjem i zaštitom prirode
- davanje koncesija iz područja zaštite okoliša i zaštite prirode
- administrativno-tehničke i stručne poslove za radna tijela Županije iz djelokruga rada
- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada i
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine i župana.

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- nadzor zakonitosti akata sukladno zakonu koji uređuje gospodarenje otpadom,
- vođenje postupka utvrđivanja naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i vođenje odgovarajućih evidencija
- izdavanje dozvole za krčenje, odnosno čistu sječu šume; vođenje evidencija o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području Županije,
- registraciju dobavljača božićnih drvaca i
- obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

Članak 12.

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade obavlja upravne i stručne poslove u području zdravstva, socijalne politike, civilnog društva i mladih koji se odnose na:

- praćenje i proučavanje područja djelatnosti zdravstva, socijalne politike, civilnog društva i mladih,
- davanje mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojih je osnivač Županija ili drugi nositelji izrade u područjima iz stavka 1. alineja 1. ovog članka
- financijsko-administrativne poslove u vezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba ustanova iz područja zdravstva i socijalne skrbi
- utvrđivanje minimalnih uvjeta fizičkim osobama za pružanje socijalnih usluga
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju iz područja socijalne skrbi, sukladno posebnim propisima
- predlaganje mreže ustanova u djelatnosti zdravstva i socijalne skrbi sukladno posebnim propisima
- pripremu i predlaganje planova investicija ustanova u djelatnosti zdravstva i socijalne skrbi
- pripremu prijedloga, praćenje i izvješćivanje o provođenju programa financiranja djelatnosti zdravstva i socijalne skrbi,
- administrativno-tehničke i stručne poslove za savjetodavna i radna tijela Županije iz djelokruga rada
- financiranje programa i projekata udruga iz područja djelokruga Upravnog odjela,
- praćenje i provođenje Županijskog programa djelovanja za mlade te druge poslove brige o mladima
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada,
- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela i
- drugostupanjski upravni postupak po žalbama na upravne akte jedinica lokalne samouprave sukladno posebnim propisima
- predlaganje programa i mjera za ostvarivanje višeg standarda zdravstvene zaštite i socijalne skrbi na području Županije te provedbu preventivnih i razvojnih programa i
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- rješavanje pravnog položaja, statusa i drugih pitanja hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, članova obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji kao i zaštite civilnih žrtava Domovinskog rata; obavljanje poslova obračuna i

- isplate novčanih sredstava, sukladno posebnim propisima; vođenje evidencija propisanih zakonom, kao i izdavanje odgovarajućih potvrda,
- zaštitu vojnih i civilnih invalida Drugog svjetskog rata, statusa mirnodopskih vojnih invalida, ratnih vojnih invalida stradalih pri obavljanju vojnih i redarstvenih dužnosti u stranoj zemlji u okviru mirovnih snaga i mirovnih misija ako ih je na tu dužnost uputilo nadležno tijelo u okviru međunarodnih obveza nakon 15. svibnja 1945. godine i članova njihovih obitelji,
 - priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje osoba nesposobnih za samostalan život i rad koje nemaju sredstava za uzdržavanje i zdravstvenu zaštitu ne mogu ostvariti po drugoj osnovi,
 - davanje odobrenja za prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći kao i za provođenje humanitarne akcije te vođenje propisanih evidencija,
 - ovjeru knjige evidencije o liječničkim receptima izdanim za lijekove što sadrže opojne droge ili psihotropne tvari,
 - pravnu pomoć žrtvama seksualnog nasilja za vrijeme oružane agresije na Republiku Hrvatsku u Domovinskom ratu,
 - provedbu obnove, davanje potpore za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata te izdavanje propisanih uvjerenja
 - rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika
 - postupak stambenog zbrinjavanja za korisnike tog prava određene zakonom
 - vođenje evidencije i dokumentacije te sastavljanje izvješća o ostvarivanju prava u sustavu socijalne skrbi propisanih posebnim zakonom kojim je regulirana socijalna skrb, kao i drugih prava iz socijalne skrbi utvrđenih općim aktima jedinica lokalne samouprave i Županije,
 - obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja, sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

Članak 13.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu obavlja upravne i stručne poslove u području obrazovanja, kulture, športa i tehničke kulture koji se odnose na:

- praćenje i proučavanje područja obrazovanja, osobito osnovnog i srednjeg školstva, kulture i zaštite kulturne baštine, tjelesne kulture, športa i tehničke kulture te pripremu stručnih materijala o pitanjima iz djelokruga rada Upravnog odjela
- davanje mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojih je Županija osnivač u djelatnostima iz stavka 1. alineje 1. ovog članka
- sudjelovanje u pripremi prijedloga mreže ustanova u djelatnostima iz stavka 1. alineje 1. ovog članka sukladno posebnim propisima
- sudjelovanje u pripremi prijedloga planova investicija i drugih oblika financijskog sudjelovanja Županije u održavanju i razvoju djelatnosti iz stavka 1. alineje 1.
- pripremu prijedloga, praćenje i izvještavanje o provođenju programa financiranja javnih potreba u djelatnosti školstva, kulture, športa i tehničke kulture
- administrativno-tehničke i stručne poslove za radna tijela Županije iz djelokruga rada
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada,
- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela i
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine i župana.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- upisivanje fizičkih i pravnih osoba koje obavljaju sportske djelatnosti u registre sportskih djelatnosti
- obavljanje nadzora nad statutima i pravilnicima o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića; utvrđivanje uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa predškolskog odgoja pri osnovnim školama, kao igraonice u knjižnicama te u zdravstvenim, socijalnim, kulturnim, sportskim ustanovama i udrugama
- utvrđivanje primjerenog programa školovanja i primjerenog oblika pomoći školovanja učenika s teškoćama u razvoju, prijevremeni upis djece u osnovnu školu i odgoda upisa djeteta u prvi razred osnovne škole; privremeno oslobađanje od upisa u prvi razred osnovne škole, privremeno oslobađanje od započetog školovanja, prijave za upis učenika s teškoćama u razvoju u prvi razred srednje škole putem nacionalnog informacijskog sustava prijave i upisa u srednje škole; donošenje odluke o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskog jezika; izdavanje potvrde o završenom programu pripreme nastave hrvatskog jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik
- obavljanje nadzora nad zakonitošću rada i općih akata osnovnih i srednjih škola na području Županije
- donošenje plana upisa djece u osnovnu školu te određivanje osnovne škole u kojoj učenik, kojem je izrečena pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, nastavlja školovanje; donošenje odluka o broju razrednih odjela u osnovnim školama; poduzimanje odgovarajućih mjera temeljem odredbi zakona kojim se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi u vezi sa zanemarivanjem obveza roditelja prema djeci
- vođenje evidencije o učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima i ostalim radnicima osnovnih i srednjih škola za čijim je radom prestala potreba, o prijavi potreba školskih ustanova za radnicima zaposlenim na neodređeno vrijeme i nepuno radno vrijeme te izdavanje odgovarajućih obavijesti školskim ustanovama
- raspuštanje školskog odbora školskih ustanova i imenovanje povjerenstva za upravljanje školom u slučajevima propisanim posebnim zakonom
- utvrđivanje minimalnih tehničkih i higijenskih uvjeta prostora u kojem se izvode programi obrazovanja odraslih
- utvrđivanje postojanja uvjeta za osnivanje kazališta te prijava kazališta za upis u očevidnik kazališta
- obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja, sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

Članak 14.

Upravni odjel za financije i proračun obavlja upravne i stručne poslove u području financija, stručne poslove vezane uz proračun Županije i njeno financiranje te provedbu sustava unutarnjih kontrola, koji se odnose na:

- praćenje i proučavanje problematike javnih financija, a osobito financiranja javnih potreba te pripremu stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne financije
- proučavanje i sudjelovanje u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije i financiranja utvrđenih programa
- pripremu nacрта proračuna Županije i drugih financijskih dokumenata te izvršavanje proračunskih rashoda i izdataka
- vođenje evidencije prihoda i primitaka te rashoda i izdataka
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna Županije te ostalih propisanih financijskih izvješća
- izradu smjernica za pripremu proračuna proračunskih korisnika

- izradu nacрта akata vezanih uz prihode i primitke, proračun i njegovo izvršavanje te druge poslove vezane uz djelatnost financiranja Županije
- financijsko poslovanje i računovodstveno-knjigovodstvene poslove
- provedbu sustava unutarnjih kontrola
- primjenu propisa o fiskalnoj odgovornosti
- vođenje evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije te izradu prijedloga mjera gospodarenja tom imovinom i praćenje tih mjera
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada
- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada
- drugostupanjski upravni postupak po žalbama na upravne akte jedinica lokalne samouprave sukladno posebnim propisima i
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine i župana.

Članak 15.

Upravni odjel za opće i zajedničke poslove obavlja normativno-pravne, informacijsko-dokumentacijske, organizacijsko-tehničke i pomoćno-tehničke poslove za potrebe županijskih tijela te stručne poslove koji se odnose na:

- službeničke i radne odnose službenika i namještenika u upravnim tijelima te radne odnose i statusna prava dužnosnika Županije
- vođenje odgovarajućih evidencija, poduzimanje mjera za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika i namještenika te ostale poslove upravljanja ljudskim resursima
- stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Službeničkog suda u Krapinsko-zagorskoj županiji
- organiziranje zaštite na radu i zaštite od požara za potrebe upravnih tijela Županije
- vođenje brige o održavanju i korištenju službenih vozila, prijevoz župana, zamjenika župana i službenika
- osiguravanje uvjeta radi pravodobno i nesmetano obavljanje poslova iz djelokruga svih upravnih tijela Županije, kao što je organiziranje poslova čišćenja prostora te telefonsko i neposredno usmjeravanje stranaka
- organiziranje investicijskog i tekućeg održavanja službenih prostora
- uspostavljanje i održavanje informatičkih sustava i službenih mrežnih stranica Županije, planiranje potreba, nabavu i održavanje informatičke i telekomunikacijske opreme te programskih rješenja
- predlaganje i provođenje mjera i postupaka informacijske sigurnosti
- uredsko poslovanje, pismohranu i suradnju s nadležnim državnim arhivom
- planiranje potreba, nabavu i distribuciju uredskog materijala
- civilnu zaštitu, zaštitu od požara, vatrogastvo, obranu i procjenu šteta od prirodnih nepogoda
- administrativno-tehničke i stručne poslove za radna tijela Županije iz djelokruga rada
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada
- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada i
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine i župana.

Članak 16.

Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove obavlja povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- osobna stanja građana - promjena osobnog imena, naknadni upisi, ispravci, dopune te poništenje upisa u državnim maticama; ispravci u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, evidencije o državljanstvu i registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, dostava obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o građanima; verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; pripremni poslovi sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva; stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske
- registar birača - vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravci, dopune i promjena podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izrada izvatka iz popisa birača, izdavanje potvrda te drugi poslovi sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača
- poslove u vezi upisa udruga i upisa promjena u Registar udruga Republike Hrvatske te prestanka postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe; vođenje registra udruga u elektroničkom obliku; vođenje zbirke isprava udruga; obavljanje nadzora nad radom udruga sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje udruga; upis stranih udruga u Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih udruga, vođenje registra stranih udruga u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih udruga te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- poslove u vezi upisa zaklada u Registar zaklada Republike Hrvatske, vođenje registra zaklada u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava zaklada, upis promjena u registar zaklada, upis stranih zaklada u Registar stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih zaklada, obavljanje nadzora nad djelovanjem zaklada i stranih zaklada sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje zaklada te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija
- odobravanje korištenja i pružanje besplatne pravne pomoći te vođenje propisanih evidencija
- izdavanje potvrda o uzdržavanju i obiteljskom statusu te drugih potvrda, sukladno zakonu i podzakonskim propisima
- određivanje brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Županije
- donošenje rješenja u prvom stupnju o utvrđivanju razloga za prestanak zadruge u zakonom propisanim slučajevima
- vođenje evidencije o političkim strankama zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovima predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s liste grupe birača
- obavljanje poslova konvalidacije akata izdanih u predmetima upravne naravi
- utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine i izdavanje propisanih uvjerenja,
- postupak u vezi s pripremnim radnjama za izvlaštenje i postupak izvlaštenja nekretnina
- donošenje i zemljišnoknjižnu provedbu posebnih rješenja o utvrđivanju predmeta prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije,
- provođenje postupka osiguranja dokaza i provođenje izvršenja nenovčanih obveza

- obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja, sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove rješava o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izborno povjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora te obavlja i druge poslove utvrđene aktom Županijske skupštine i župana.

Članak 17.

Služba za unutarnju reviziju obavlja poslove vezane za unutarnju reviziju u Županiji i u njezinim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima te institucijama iz nadležnosti a koje ne ispunjavaju kriterije za ustrojavanje svojih samostalnih jedinica za unutarnju reviziju ili zajedničkih jedinica za unutarnju reviziju u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Zadaća Službe za unutarnju reviziju je osigurati Županiji stručno, profesionalno i neovisno obavljanje poslova iz djelokruga unutarnje revizije u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, međunarodno priznatim standardima i najboljom praksom i to na način da provodi efikasne i djelotvorne revizije sustava, usklađenosti, uspješnosti poslovanja i financijske revizije te daje županu neovisne i objektivne informacije, savjete i stručna mišljenja s ciljem poboljšanja poslovanja Županije i poboljšanja transparentnosti istog.

Poslovi koje obavlja Služba za unutarnju reviziju odnose se na:

- izradu strateških i godišnjih planova unutarnje revizije temeljenih na objektivnoj procjeni rizika,
- obavljanje pojedinačnih unutarnjih revizija u skladu s utvrđenim planovima, odnosno na zahtjev župana,
- procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrola, u odnosu na utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima; usuglašenost sa zakonima i drugim propisima; pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija; učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja; zaštitu imovine i informacija; obavljanje zadaća i ostvarivanje ciljeva,
- analizu, testiranje i ocjenu sustava unutarnjih kontrola u revidiranim procesima,
- davanje preporuka revidiranim subjektima, županu ili zamjenicima župana u svrhu postizanja bolje učinkovitosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u procesima koji su obuhvaćeni revizijom,
- izradu i podnošenje županu konačnog revizijskog izvješća o svakoj obavljenoj reviziji,
- praćenje provedbe danih preporuka,
- izvješćivanje župana o aktivnostima provedenim u razdoblju na koje se izvješće odnosi, ocjeni sustava financijskog upravljanja i kontrola i provedbi danih preporuka,
- izvješćivanje nadležnog ministarstva o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije i
- druge poslove u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima i aktom župana.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO I UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA ŽUPANIJE

Članak 18.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Županije uređuje se na način kojim se osigurava što potpunije korištenje stručnog znanja zaposlenih te racionalno obavljanje poslova iz djelokruga pojedinog upravnog tijela.

Članak 19.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Županije, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela uređuju se pravilnicima o unutarnjem redu.

Pravilnike iz stavka 1. ovog članka donosi župan, na prijedlog pročelnika upravnih tijela.

Članak 20.

Radom upravnog tijela rukovodi pročelnik.

Pročelnici upravnih tijela organiziraju rad i nadziru obavljanje poslova i zadataka svakog službenika i namještenika, potpisuju akte i materijale upravnog tijela te obavljaju i druge poslove utvrđene posebnim propisima, aktima Županijske skupštine i župana.

Pročelnici upravnih tijela odgovorni su za zakonit, pravilan i pravodoban rad upravnog tijela kojim upravljaju kao i za izvršavanje poslova iz njihova djelokruga rada.

O imenovanju i razrješenju pročelnika upravnih tijela, te o drugim pravima i obvezama pročelnika odlučuje rješenjem župan.

Članak 21.

U upravnim tijelima mogu se kao unutarnje ustrojstvene jedinice ustrojiti odsjeci i ispostave.

Odsjek se ustrojava za obavljanje poslova u jednom ili više područja u okviru upravnog tijela.

Ispostava se ustrojava za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz djelokruga rada upravnog tijela izvan sjedišta upravnog tijela.

Matični uredi na području Krapinsko-zagorske županije organizirani su kao unutarnje ustrojstvene jedinice u Upravnom odjelu za opću upravu i imovinsko-pravne poslove, sukladno mreži matičnih ureda Republike Hrvatske utvrđenoj posebnim propisom i to:

Matični ured Krapina
Matični ured Đurmanec
Matični ured Donja Stubica
Matični ured Marija Bistrica
Matični ured Oroslavje
Matični ured Klanjec
Matični ured Pregrada
Matični ured Desinić
Matični ured Hum na Sutli
Matični ured Zabok
Matični ured Bedekovčina
Matični ured Krapinske Toplice
Matični ured Sveti Križ Začretje
Matični ured Zlatar
Matični ured Konjščina
Matični ured Lobar.

Članak 22.

Poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Županije i poslove državne uprave povjerene Županiji te opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove.

Namještenici obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove potrebne radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela.

Prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika u upravnim tijelima uređuju se zakonom i na temelju zakona donesenim propisima.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom započinje s radom Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove.

Danom stupanja na snagu ove Odluke s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom nastavljaju s radom:

1. Ured župana,
2. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
3. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu kao Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu,
4. Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove,
5. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
6. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade kao Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade,
7. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,
8. Upravni odjel za financije i proračun,
9. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
10. Služba za unutarnju reviziju.

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke poslove uredskog poslovanja i arhive koji su se obavljali u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša te službenike zatečene na tim poslovima preuzima Upravni odjel za opće i zajedničke poslove.

Upravna tijela koja, temeljem ove Odluke, preuzimaju povjerene poslove državne uprave, preuzimaju i službenike i namještenike koji su na dan stupanja na snagu ove Odluke zatečeni na radu na preuzetim poslovima, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad te prava i obveze.

Članak 25.

Pravilnike o unutarnjem redu upravnih tijela iz članka 6. ove Odluke donijeti će župan, na prijedlog pročelnika, najkasnije u roku 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Rješenja o rasporedu službenika i namještenika temeljem pravilnika iz st. 1. ovoga članka donijeti će se u zakonom propisanim rokovima.

Službenici i namještenici zatečeni u službi u upravnim tijelima iz članka 23. stavka 2. ove Odluke te preuzeti državni službenici i namještenici do rasporeda na radna mjesta prema

pravilnicima iz stavka 1. ovog članka nastavljaju obavljati poslove koje su do tada obavljali, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 26.

Pročelnici upravnih tijela iz članka 23. stavka 2. točke 2., 4., 5., 7.-10., nastavljaju obavljati poslove pročelnika tih tijela, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu nastavlja obavljati poslove kao pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu, a pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade nastavlja obavljati poslove kao pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade.

Službenik ovlašten privremeno obavljati poslove pročelnika Ureda župana nastavlja obavljati te poslove do stupanja na rad pročelnika Ureda župana imenovanog temeljem javnog natječaja.

Danom stupanja na snagu ove Odluke župan će odrediti službenika koji će privremeno, do stupanja na rad pročelnika imenovanog temeljem javnog natječaja, obavljati poslove pročelnika Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove.

Župan će raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu pravilnika iz članka 25. ove Odluke.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13, 15/14, 30A/15 i 38/17).

Članak 28.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

1. Ministarstvo uprave, Maksimirska 63, Zagreb,
2. Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji,
3. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» za objavu,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 0230-01/19-01/03
URBROJ: 2140/01-02-19-2
Krapina, 29. studeni 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o sklapanju Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad mjesno nadležnog ureda državne uprave

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 05/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 29. studenog 2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o sklapanju Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad mjesno nadležnog ureda državne uprave
2. Prijedlog odluke iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE
KLASA: 023-01/19-01/03
URBROJ: 2140/01-11-19-1
Krapina, 29. studenog 2019.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Odluka o sklapanju Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave
- Nacrt prijedloga, podnosi se

PRAVNI TEMELJ: Članak 35. točka 6. i članak 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/18., 36/09., 150/11., 144/12. i 123/17.) te članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE: Slijedom Nacionalnog programa reformi Vlade Republike Hrvatske iz travnja 2019. godine, u okviru reformskog prioriteta „Unapređenje javne uprave“ i mjere „Decentralizacija i racionalizacija“ donesen je novi Zakon o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 66/19., dalje u tekstu: Zakon) koji je stupio na snagu 18. srpnja 2019. godine.

Zakonom je propisano da se jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave posebnim zakonom mogu povjeriti poslovi neposredne provedbe zakona u prvom stupnju i drugi upravni i stručni poslovi te da se poslovi povjeravaju ako je to opravdano s obzirom na prirodu poslova i u osobitom interesu građana. Za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova odgovara izvršno tijelo jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave.

Posebni zakoni kojima se poslovi povjeravaju županijama su doneseni na sjednici Hrvatskog sabora održanoj 2. listopada 2019. godine, a povjereni su poslovi u upravnim područjima gospodarstva, društvenih djelatnosti, opće uprave i imovinsko-pravnih poslova te ostali upravni i stručni poslovi u skladu s posebnim zakonima kojima se uređuje pojedinom upravno područje. Zakoni stupaju na snagu 1. siječnja 2020. godine.

Člankom 67. Zakona određeno je da uredi državne uprave nastavljaju s radom do stupanja na snagu posebnih zakona kojima će se pojedini poslovi državne uprave iz nadležnosti ureda državne uprave povjeriti županijama te da županije, razmjerno povjerenim poslovima, preuzimaju državne

službenike, uključujući predstojnike, namještenike, pismohranu i drugu dokumentaciju te opremu i sredstva za rad mjesno nadležnih ureda državne uprave.

Prema podacima Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, ukupan broj službenika i namještenika koji će preuzeti Krapinsko-zagorska županija je 55, od čega su 2 službenika u službi na određeno vrijeme. 25 službenika i namještenika prihvatilo je stimulativne otpremnine koje se isplaćuju iz Državnog proračuna Republike Hrvatske te će istima prestati služba najkasnije 15. prosinca 2019. godine.

Zaključkom Vlade Republike Hrvatske KLASA: 022-03/19-07/292, URBROJ: 50301-25/06-19-3 od 18. srpnja 2019. godine Ministarstvo uprave zaduženo je za potpisivanje sporazuma sa županima, kojim će se, razmjerno povjerenim poslovima državne uprave utvrditi preuzimanje predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad mjesno nadležnih ureda državne uprave u županijama.

Sam Sporazum sadržavati će 8 priloga i to: Popis državnih službenika i namještenika Ureda državne uprave koje preuzima Županija, Popis poslovnih prostora koje koristi Ured državne uprave, Popis sitnog inventara i dugotrajne imovine (osim službenih automobila), Popis službenih automobila, Popis aplikacija, Popis upravnih i neupravnih predmeta te druge dokumentacije, Popis ugovora i Raspored ukupnog iznosa sredstava za obavljanje povjerenih poslova.

Prilozi će, od strane Ministarstva uprave biti dostavljeni neposredno prije potpisivanja Sporazuma, a samo potpisivanje Sporazuma sa svim županijama planirano je za 16. prosinca.

Slijedom navedenog, predlaže se županu da Nacrt usvoji i utvrdi Prijedlog Odluke o sklapanju Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave te isti uputi Županijskoj skupštini na donošenje.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA: Sukladno Uputi za postupanje Ministarstva uprave KLASA: 023-01/19-01/197, URBROJ: 515-05-01/1-19-1 od 21. listopada 2019. godine, sredstva za obavljanje povjerenih poslova državne uprave osiguravaju se u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2020. godinu te planiraju projekcijama za 2021. i 2022. godinu s time da će se najkasnije do 22. rujna 2022. godine utvrditi novi limiti za županije za razdoblje od 2023. do 2025. godine. Prema informacijama Ministarstva uprave, za obavljanje povjerenih poslova, Krapinsko-zagorskoj županiji namijenjeno je 9.000.000,00 kuna godišnje za razdoblje od 2020. do 2022. godine te su sukladno tome planirana i sredstva prijedlogom Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Prijedlog Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave,
2. Nacrt prijedloga Odluke o sklapanju Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave
3. Prijedlog Zaključka župana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 023-01/19-01/03

URBROJ: 2140/01-01-02-

Krapina, __. prosinca 2019.

Temeljem članka 35. točke 6. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/18., 36/09., 150/11., 144/12. i 123/17.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13 – pročišćeni tekst i 13/18.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 18. sjednici održanoj __. prosinca 2019. godine, donijela je

ODLUKU

o sklapanju Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad mjesno nadležnog ureda državne uprave

Članak 1.

Ovom Odlukom, župan Krapinsko-zagorske županije Željko Kolar ovlašćuje se za potpisivanje Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad mjesno nadležnog ureda državne uprave.

Članak 2.

Prijedlog Sporazuma iz točke 1. ove Odluke nalazi se prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Župan Željko Kolar,
2. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
3. Ministarstvo uprave,
Zagreb, Maksimirska 63,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.

Ministarstvo uprave, Maksimirska 63, Zagreb, OIB____zastupano po ministru Ivanu Malenici, mag. iur.

i

_____ županija, adresa _____, OIB, zastupana po županu _____, sklopili su dana _____

SPORAZUM

o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave

Članak 1.

Zaključkom Vlade Republike Hrvatske, KLASA: 022-03/19-07/292, URBROJ: 50301-25/06-19-3 od 18. srpnja 2019. Ministarstvo uprave zaduženo je potpisivanje sporazuma sa županima kojim će se, razmjerno povjerenim poslovima državne uprave utvrditi preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad mjesno nadležnih ureda državne uprave u županijama.

Članak 2.

(1) Popis državnih službenika i namještenika Ureda državne uprave u _____ županiji (dalje: Ured) koji se preuzimaju u _____ županiju (dalje: Županija) sadržan je u Prilogu 1. ovog Sporazuma i njegov je sastavni dio.

(2) Prezeti državni službenici, uključujući predstojnike, i namještenici nastavljaju obavljati poslove na kojima su zatečeni, te imaju pravo na plaću prema dosadašnjim rješenjima do donošenja rješenja o rasporedu na odgovarajuća radna mjesta u upravnim tijelima Županije.

(3) Prezetim državnim službenicima omogućit će se korištenje neiskorištenog godišnjeg odmora za 2019. sukladno zakonu.

(4) Radi osiguranja kontinuiteta obavljanja povjerenih poslova, Županija se obvezuje za upućivanje prijedloga odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Županijskoj skupštini na donošenje, u roku koji omogućuje stupanje na snagu te odluke danom 1. siječnja 2020. godine.

Članak 3.

(1) Popis poslovnih prostora koje koristi Ured sadržan je u Prilogu 2. ovog Sporazuma i njegov je sastavni dio.

(2) Ured je obvezan Županiji predati odluke o vlasništvu, odnosno o dodjeli na korištenje poslovnih prostora, sporazume o njihovom korištenju i načinu podmirivanja troškova, sklopljene ugovore o zakupu poslovnih prostora i druge akte kojima se uređuju imovinsko-pravni odnosi između Ureda i drugih pravnih subjekata.

(3) Županija se obvezuje da će danom potpisa ovog Sporazuma obavijestiti sva nadležna tijela uključujući i vlasnike /zakupodavce poslovnih prostora o promjeni korisnika istih.

(4) Županija s danom 1. siječnja 2020. preuzima sve obveze plaćanja mjesečnih iznosa zakupnina i svih drugih davanja s osnove režijskih troškova, troškova pričuve, troškova održavanja, preuzete ugovore i dr. koji se odnose na poslovne prostore iz stavka 1. ovog članka. Obveze koje su nastale u prosincu 2019., a dospijevaju u siječnju 2020., podmiruje Županija.

Članak 4.

(1) Popis sitnog inventara i dugotrajne imovine, osim službenih automobila koji su uređeni člankom 5. ovog Sporazuma, koju preuzima Županija sadržan je u Prilogu 3. ovog Sporazuma i njegov je sastavni dio.

(2) Imovina iz stavka 1. ovog članka prenosi se i knjiži kao vlastita imovina Županije, a prema zadnjem popisu imovine – inventuri Ureda.

(3) Imovina koju je Ured koristio, a nije u vlasništvu Ureda, ustupa se na korištenje Županiji na način da se zadržava postojeći poslovni model.

(4) Popis imovine iz stavka 3. ovog članka sadržan je u Prilogu iz stavka 1. ovog članka.

(5) Županija ne preuzima nekretnine, odnosno zemljišta i poslovne prostore.

Članak 5.

(1) Popis službenih automobila koje preuzima Županija sadržan je u Prilogu 4. ovog Sporazuma i njegov je sastavni dio.

(2) Sudionici ovog sporazuma suglasni su da 1. siječnja 2020. službeni automobili u vlasništvu Ureda postaju vlasništvo Županije te su ovlašteni obaviti sve potrebne radnje za promjenu podataka o vlasništvu, ishodaenje nove prometne dokumentacije za obavljanje daljnje registracije i druge postupke vezane uz službene automobile.

(3) Ministarstvo je suglasno da Županija, kao novi vlasnik automobila, zadrži dosadašnje registarske oznake.

(4) Za službene automobile nabavljene putem *leasinga* Županija preuzima obvezu plaćanja po Ugovoru o *leasingu* za automobile.

(5) Uz službene automobile preuzima se i sva pripadajuća oprema.

Članak 6.

(1) Popis aplikacija koje preuzima Županija sadržan je u Prilogu 5. ovog Sporazuma i njegov je sastavni dio.

(2) Aplikacije koje su vlasništvo Ureda preuzima Županija.

(3) Aplikacije koje je koristio Ured, a koje su vlasništvo Ministarstva uprave, Ministarstva hrvatskih branitelja, Ministarstva turizma, Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta, Ministarstva prometa, Ministarstvo financija, Ministarstva pravosuđa, Ministarstva znanosti i

obrazovanja, FINA-e i drugih, nastavlja koristiti Županija sukladno obvezama propisanim zakonom i drugim propisima te odlukama i uputama vlasnika aplikacije.

Članak 7.

(1) Popis predmeta (upravni i neupravni) iz područja: imovinskih prava, gospodarstva, društvenih djelatnosti, opće uprave te zajedničkih i ostalih poslova koje preuzima Županija sadržan je u Prilogu 6. ovog Sporazuma i njegov je sastavni dio.

(2) O preuzimanju predmeta iz stavka 1. ovog članka potrebno je sastaviti zapisnik čiji će sastavni dio biti popis (ispis iz aplikacije elektroničkog uredskog poslovanja) svih predanih predmeta. Popis mora sadržavati Klasu predmeta.

(3) O predmetnima koji će biti otvoreni nakon utvrđivanja popisa iz stavka 1. ovog članka bit će sastavljen zapisnik koji će se predati županu nakon 1. siječnja 2020.

(4) Županija preuzima cjelokupno arhivsko i dokumentarno gradivo kao i javno arhivsko i dokumentarno gradivo Ureda, a o čemu će se sastaviti zapisnik.

Članak 8.

(1) Popis ugovora koje preuzima Županija, a čije je izvršenje bilo u nadležnosti Ureda, sadržani su u Prilogu 7. ovog Sporazuma i njegov su sastavni dio.

(2) Popis radnih i drugih sporova, odnosno postupaka u kojima je stranka Ured sadržan je u Prilogu iz stavka 1. ovog članka kao dodatak.

(3) Obveze koje će eventualno proizaći iz sporova iz stavka 2. ovog članka podmirit će se iz Državnog proračuna.

Članak 9.

(1) Sredstva za obavljanje povjerenih poslova državne uprave, osiguravaju se u državnom proračunu na razdjelu Ministarstva uprave i bit će prenesena županiji u skladu s člankom 23. Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu i uputom Ministarstva uprave, KLASA: 023-01/19-01/197, URBROJ: 515-05-01/1-19-1 od 21. listopada 2019. Raspored ukupnog iznosa sredstava za obavljanje povjerenih poslova državne uprave po županijama naveden je u Prilogu 8. ovog Sporazuma i njegov je sastavni dio.

(2) Ako nakon sklapanja ovog Sporazuma pojedini poslovi državne uprave sukladno posebnim zakonima prestanu biti povjereni županijama, sredstva iz stavka 1. ovog članka razmjerno se smanjuju.

(3) Sredstva iz stavka 1. ovog članka Ministarstvo uprave uplatit će na žiro račun županije br. HR_____.

Članak 10.

(1) Poslove upravne inspekcije ureda i upravne inspektore ureda, koje s danom 1. siječnja 2020. godine, temeljem članka 15. stavka 3. Zakona o izmjenama Zakona o upravnoj inspekciji (Narodne novine, broj 98/19) preuzima Ministarstvo uprave, obavljat će upravni inspektori Ministarstva uprave, kao samostalni izvršitelji, s mjestom rada u županiji, u skladu

s člankom 18. stavkom 5. Uredbe o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave (Narodne novine, broj 70/19).

(2) Radi osiguranja obavljanja poslova upravne inspekcije, Županija se obvezuje upravnim inspektorima osigurati korištenje sredstava i uvjeta za rad bez naknade: poslovnog prostora, uredskog namještaja i opreme, komunikacijske opreme (ICT mreža i pristup Internetu), službenih vozila, sitnog inventara, uredskog materijala i pisarnice.

Članak 11.

Trajanje ovog Sporazuma vezano je uz uvjete i pretpostavke utvrđene ovim Sporazumom, Zakonom o sustavu državne uprave i posebnim zakonima. Promjenom uvjeta i pretpostavki utvrđenih ovim Sporazumom ili nadležnosti županije, odnosno tijela državne uprave utvrđenih zakonima, pristupit će se promjeni Sporazuma.

Članak 12.

Ovaj Sporazum sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svakom od potpisnika Sporazuma pripadaju po dva primjerka.

KLASA:
URBROJ:
U Zagrebu,

MINISTAR UPRAVE

Ivan Malenica, mag. iur.

ŽUPAN

_____ ŽUPANIJE



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 120-02/19-01/01
URBROJ: 2140/01-02-19-13
Krapina, 3. prosinac 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 11/06. - pročišćeni tekst, 14/09., 11/13. i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 3. prosinca 2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije.
- 2) Prijedlog odluke nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA:120-02/19-01/01

URBROJ: 2140/01-11-19-12

Krapina, 3. prosinca 2019.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u
upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije,
- Nacrt prijedloga, podnosi se

PRAVNI TEMELJ: članak 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09, 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.), Uredba o klasifikaciji radnih mjesta službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10. i 125/14, dalje u tekstu: Uredba)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež,
ročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE: Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10., dalje u tekstu: Zakon) propisana su mjerila za određivanje plaća službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave tako da istu čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Odredbom članka 10. stavka 1. Zakona propisano je da koeficijente za obračun plaće službenika i namještenika određuje odlukom predstavničko tijelo županije, na prijedlog župana, a stavkom 2. istog članka da se koeficijenti određuju unutar raspona od 1,00 do 6,00. Uredbom su propisani nazivi radnih mjesta, te su ista svrstana u kategorije, potkategorije, razine i klasifikacijske rangove.

Sukladno navedenom, važećom Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13., 2/15., 17/15. i 38/17.) utvrđeni su koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije.

S obzirom na predstojeće preuzimanje službenika i namještenika Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji uslijed povjeravanja poslova državne uprave koje je provedeno temeljem odredbe članka 67. Zakona o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 66/19.), predloženo je donošenje nove Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije.

U tekstu nacрта, u odnosu na važeću Odluku:

- određen je koeficijent za voditelja ustrojstvene jedinice u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju višeg rukovoditelja – 5,10,
- brisani su koeficijenti za radno mjesto pomoćnika pročelnika, voditelja odsjeka u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 1. razine i voditelja odsjeka u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 2. razine
- određen je koeficijent za radno mjesto višeg unutarnjeg revizora – 5,30
- određen je koeficijent za radno mjesto višeg savjetnika – 4,80
- radno mjesto savjetnika za prostorno uređenje, gradnju i urbanu komasaciju je brisano i umjesto njega dodano radno mjesto savjetnika za prostorno uređenje, gradnju i ozakonjenje građevina
- određen je koeficijent za radno mjesto pomoćnog unutarnjeg revizora – 4,50
- određen je koeficijent za radno mjesto samostalnog upravnog referenta – 4,20
- brisan je najniži koeficijent kod radnog mjesta višeg referenta – 3,15
- radno mjesto referenta za kadrovske i opće poslove je brisano i umjesto njega dodano radno mjesto referenta za opće poslove i ljudske potencijale
- određen je koeficijent za radno mjesto referenta – knjigovođe – 2,60
- brisan je najniži koeficijenti kod radnog mjesta referenta – 2,40
- brisano je radno mjesto tehničara za održavanje i umjesto njega dodano radno mjesto domara
- određen je koeficijent za ostala radna mjesta namještenika za koja je propisana srednja stručna sprema – 2,40
- određen je koeficijent za ostala radna mjesta namještenika za koja je propisana niža stručna sprema ili osnovna škola – 1,00
- više se ne navode nazivi pojedinačnih radnih mjesta u okviru iste potkategorije ukoliko se ne radi o slučaju kada je u okviru iste potkategorije određeno više različitih koeficijenata.

O nacrtu prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije provedeno je savjetovanje sa zainteresiranom javnošću sukladno odredbama Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 24/14.) u trajanju od 22. do 30. studenog 2019. godine. U savjetovanju provedenom putem službene mrežne stranice Krapinsko-zagorske županije po Javnom pozivu za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u postupku donošenja Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije od 22. studenog 2019. godine, pristigli su prijedlozi od strane 7 pojedinaca ili zainteresiranih grupa. Po razmatranju prijedloga, isti nisu prihvaćeni, a uglavnom se

odnose na povećanje koeficijentata za postojeća radna mjesta. O istome je sačinjeno Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o nacrtu prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije i obrazac Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću koji su javno objavljeni dana 3. prosinca 2019. godine i dostavljaju se u prilogu ovog obrazloženja.

Također je provedeno i savjetovanje sa sindikalnom povjerenicom Sindikalne podružnice zaposlenih u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Krapinsko-zagorske županije, koja je iste primjedbe dostavila i putem e-savjetovanja.

Plaća službenika i namještenika obračunala bi se primjenom koeficijentata predloženih nacrtom Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije, počevši s rasporedom službenika i namještenika na radna mjesta po donošenju pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela, obzirom na novopredloženo ustrojstvo upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije vezano za povjeravanje poslova državne uprave i preuzimanje službenika Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji.

Slijedom iznijetog, predlaže se županu da Nacrt usvoji i utvrdi prijedlog Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije i isti uputi Županijskoj skupštini na donošenje.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Prijedlogom Proračuna za 2020. godinu planirana su sredstva za plaće službenika i namještenika Krapinsko-zagorske županije.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13.)
2. Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 2/15.)
3. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/15.)
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 38/17.)
5. Obrazac Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću
6. Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije
7. Prijedlog zaključka
8. Nacrt prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije.

1. Upravni odjel za gospodarstvo i financije,
2. Upravni odjel za poljoprivredu,
3. Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine,
4. Upravni odjel za promet i komunalnu infrastrukturu.

Članak 22.

Pravilnike o unutarnjem redu upravnih tijela temeljem ove Odluke donijeti će župan u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Rješenja o rasporedu službenika i namještenika temeljem Pravilnika iz st. 1. ovoga članka donijeti će se u zakonom propisanim rokovima.

Članak 23.

Pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša nastavlja obavljati poslove kao pročelnik navedenog upravnog tijela, pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu nastavlja obavljati poslove kao pročelnik navedenog upravnog tijela, pročelnik Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove nastavlja obavljati poslove kao pročelnik navedenog upravnog tijela.

Danom stupanja na snagu ove Odluke župan će odrediti službenike koji će privremeno, do imenovanja i stupanja na rad pročelnika temeljem javnog natječaja, obnašati dužnost pročelnika upravnih tijela iz članaka 7., 8., 9., 10. i 13. ove Odluke.

U roku 8 dana po stupanju na snagu Pravilnika o unutarnjem redu za upravna tijela iz članka 7., 8., 9., 10. i 13. ove Odluke, župan će raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika tih upravnih tijela.

Članak 24.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09. i 11/13.) na prijedlog župana, na 3. sjednici održanoj dana 21. listopada 2013. godine, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

RADNO MJESTO	KOEFICIJENT	KLASIFIKACIJSKI RANG
1. PROČELNIK	6,00	1.
2. VODITELJ JEDINICE ZA UNUTARNJU REVIZIJU	6,00	1.
3. POMOĆNIK PROČELNIKA	5,80	2.
4. VODITELJ ODSJEKA (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 1. razine)	5,35	4.
5. VODITELJ ODSJEKA (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 2. razine)	4,10	7.

Službenici i namještenici upravnih tijela Županije zatečeni u službi na dan stupanja na snagu ove Odluke nastavljaju raditi na svojim dosadašnjim radnim mjestima te zadržavaju plaću i druga prava prema dosadašnjim rješenjima do donošenja rješenja iz članka 24. st. 2. ove Odluke.

Na službenike i namještenike koji ne budu raspoređeni temeljem Pravilnika iz članka 24. st. 1. ove Odluke primijeniti će se odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08. i 61/11.) o stavljanju na raspolaganje.

Članak 25.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 16/10.).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 023-04/13-01/11

URBROJ: 2140/01-01-13-5

Krapina, 21. listopada 2013.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

6. SAVJETNIK - za javnu nabavu - za prostorno uređenje, gradnju i urbanu komasaciju	4,70	5.
7. UNUTARNJI REVIZOR	4,70	4
8. SAVJETNIK - za poduzetništvo - za udruge - za poljoprivredu - za zaštitu okoliša - za prostorno uređenje i gradnju - za investicije - za informatiku - za promet - ostali savjetnici	4,50	5.
9. VIŠI STRUČNI SURADNIK - za promet i prometnu infrastrukturu - za zaštitu okoliša - za socijalnu skrb - za poslove obrane - za poslove skupštine i lokalne samouprave - za pravne poslove - za odnose s javnošću i protokol - ostali viši stručni suradnici	4,20	6.
10. STRUČNI SURADNIK - za promociju županije - za EU i regionalnu suradnju - ostali stručni suradnici	3,80	8.
11. VIŠI REFERENT - za plansko-analitičke poslove - za obrazovanje - za promet i prometnu infrastrukturu - za komunalnu infrastrukturu - za poslove župana	3,20	9.
12. VIŠI REFERENT - za poslove skupštine - za informatiku - za prostorno uređenje i gradnju - ostali viši referenti	3,15	9.
13. REFERENT - administrativni tajnik - za kadrovske i opće poslove - za poljoprivredu	2,60	11.
14. REFERENT - knjigovođa, - blagajnik - likvidator - u računovodstvu - za prostorno uređenje i gradnju - za zdravstvo i socijalnu skrb - za obrazovanje - za poslove župana i županijske skupštine - u pisarnici - u pismohrani	2,50	11.

15. REFERENT - u pisarnici i arhivi ispostave - za socijalnu skrb - ostali referenti	2,40	11.
16. TEHNIČAR ZA ODRŽAVANJE	2,50	11.
17. VOZAČ	2,60	11.
18. SPREMAČ	1,50	13.

Članak 3.

Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste za osobe, a u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/10., 34/10. i 26/12.).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 120-02/13-01/01

URBROJ: 2140/01-01-13-5

Krapina, 21. listopada 2013

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Temeljem članka 67. i 68. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 11/06-pročišćeni tekst, 14/09 i 11/13.), uz prethodno mišljenje Hrvatskih voda KLASA: 325-04/13-01/363, URBROJ: 374-25-3-13-3 od 04. listopada 2013., Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 3. sjednici održanoj dana 21. listopada 2013. donijela je

O D L U K U

O ODVODNJI OTPADNIH VODA U OKVIRU SUSTAVA ODVODNJE ZABOK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odredbe ove Odluke odnose se na sustav odvodnje Zabok, koji čine gradovi: Zabok, Oroslavje i Donja Stubica te općine: Gomja Stubica, Stubičke Toplice, Bedekovčina, Sveti Križ Začretje, Veliko Trgovišće i Mače.

Ovom Odlukom propisuje se sadržaj odredbi kojima se, temeljem ovlasti iz Zakona o vodama (u daljnjem tekstu: Zakon), određuje osobito:

1. opće odredbe

2. način odvodnje otpadnih voda s područja sustava odvodnje Zabok, uključivo iz naseljenih mjesta i izvan njih,

3. način odvodnje onečišćenih oborinskih voda koje se ne ispuštaju u sustav javne odvodnje,

4. zemljopisne podatke o mjestima ispuštanja otpadnih voda iz sustava javne odvodnje u tijelo površinskih voda,

5. uvjete ispuštanja otpadnih voda na područjima na kojima je i na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje,

6. granične vrijednosti emisija otpadnih voda koje nisu tehnološke, a ispuštaju se u građevine javne odvodnje, sabirne i septičke jame,

7. nadležnosti održavanja sustava javne odvodnje,

8. uvjeti održavanja bioloških uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda, održavanja i pražnjenja sabirnih i septičkih jama,

9. upućivanje na obvezu priključenja na građevine javne odvodnje sukladno odluci o priključenju na komunalne vodne građevine i općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga,

10. način i uvjete davanja koncesije za crpljenje i pražnjenje sabirnih i septičkih jama,

11. način i uvjete davanja koncesije za pružanje javne usluge pročišćavanja otpadnih voda,

12. sastav otpadnih voda koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje,

13. održavanje sustava javne odvodnje,

14. nadzor,

15. prekršajne odredbe,

16. prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Javna odvodnja je djelatnost skupljanja otpadnih voda, njihovog dovođenja do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanja i izravnoga ili neizravnog ispuštanja u površinske vode, obrade mulja koji nastaje u procesu pročišćavanja, ako se ti poslovi obavljaju putem građevina javne odvodnje, te upravljanje tim građevinama. Javna odvodnja uključuje pražnjenje i crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama.

Djelatnost javne odvodnje na području sustava odvodnje iz prethodnog članka obavlja tvrtka “Zagorski vodovod” d.o.o.

Pravna osoba može koncesijom steći pravo pružanja javne usluge pročišćavanja otpadnih voda i/ili pravo izvođenja ili projektiranja i izvođenja radova u djelatnosti pročišćavanja otpadnih voda te pružanja javne usluge pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama.

Članak 3.

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju slijedeća značenja:

“Otpadne vode” su sve potencijalno onečišćene tehnološke, sanitarne, oborinske i druge vode.

– sanitarne otpadne vode - otpadne vode koje se nakon korištenja ispuštaju iz stambenih objekata, ugostiteljstva, ustanova, vojnih objekata i drugih neproizvodnih

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13 – pročišćeni tekst), na prijedlog župana, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 11. sjednici održanoj dana 5. veljače 2015. godine, donijela je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNI ODLUKE O KOEFIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13) u članku 2. kod radnog mjesta pod rednim brojem 4. Voditelj odsjeka koeficijent „5,35“ se briše i umjesto toga dolazi koeficijent „5,25“.

U tabeli u istom članku iza radnog mjesta pod rednim brojem 5. dodaje se kako slijedi:

5.a VIŠI SAVJETNIK - SPECIJALIST	5,30	2.
----------------------------------	------	----

U istom članku kod radnog mjesta pod rednim brojem 7. Unutarnji revizor, koeficijent „4,70“ se briše i umjesto toga dolazi koeficijent „4,80“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 120-02/15-01/01

URBROJ: 2140/01-01-15-4

Krapina, 5. veljače 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 6. i 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština na 11. sjednici održanoj dana 5. veljače 2015. godine donijela je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O PRIZNANJIMA KRAPINSKO –ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Odluci o priznanjima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/98, dalje u tekstu: Odluka) u članku 3. iza točke 2. dodaje se točka 3. koja glasi:

„3. Priznanja župana.“

Članak 2.

Članak 7. Odluke mijenja se i glasi:

„Povelja Krapinsko-zagorske županije dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od

značenja za Županiju.“

Članak 3.

Iza članka 7. Odluke dodaje se novi Članak 7a. koji glasi:

„Priznanja župana su zahvalnica i diploma.

Zahvalnica se dodjeljuje domaćoj ili stranoj fizičkoj ili pravnoj osobi kao priznanje za doprinos u odvijanju djelatnosti od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju, za donacije, humanitarne i slične aktivnosti.

Diploma se dodjeljuje domaćoj fizičkoj ili pravnoj osobi za naročita postignuća i doprinos u radu pojedinog područja.

Odluku o dodjeli priznanja iz ovog članka Odluke donosi župan.

Priznanja župana uručuju se na svečanoj sjednici Županijske skupštine povodom Dana Županije ili drugoj sjednici, odnosno u drugim svečanim i protokolarnim prigodama.

Za dodjelu priznanja iz ovog članka ne primjenjuje se postupak propisan ovom Odlukom za druga priznanja.“

Članak 4.

U članku 8. Odluke stavak 1. mijenja se i glasi:

„Postupak za dodjelu priznanja pokreće se svake godine upućivanjem javnog poziva za podnošenje prijedloga.“

U članku 8. stavku 2. Odluke briše se riječi „Županijsko poglavarstvo i Županijskog poglavarstva“.

U istom članku stavak 3. mijenja se i glasi:

„Prijedlozi za dodjelu priznanja dostavljaju se Povjerenstvu najkasnije do 01. ožujka tekuće godine.“

Članak 5.

U članku 14. Odluke stavak 5. mijenja se i glasi:

„Član Povjerenstva koji se ne složi sa zaključkom može tražiti da se njegovo odvojeno mišljenje s obrazloženjem unese u zapisnik.“

Članak 6.

U članku 18. Odluke stavak 2. mijenja se i glasi:

„Evidenciju iz prethodnog stavka ovog članka vodi upravno tijelo nadležno za poslove Županijske skupštine.“

Članak 7.

U članku 19. Odluke riječi: „Tajništvo Županije“ zamjenjuju se riječima „upravno tijelo nadležno za poslove Županijske skupštine.“

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 021-04/14-01/07

URBROJ: 2140/01-01-15-3

Krapina, 5. veljače 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09,

Na temelju članka 3. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 24/06) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) **Županijska skupština** na 14. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine donijela je

**ODLUKU
O VISINI MJESEČNE NAGRADE
PREDSTAVNIKA/CE NACIONALNE MANJINE
U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI**

Članak 1.

Ovom Odlukom o visini mjesečne nagrade predstavnika/ce nacionalne manjine u Krapinsko-zagorskoj županiji (dalje u tekstu: Odluka) određuje se iznos mjesečne nagrade predstavnika/ce nacionalne manjine u Krapinsko-zagorskoj županiji.

Članak 2.

Mjesečna nagrada predstavnika/ce nacionalne manjine u Krapinsko-zagorskoj županiji iznosi 50% mjesečne naknade člana Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije.

Članak 3.

Sredstva za mjesečnu nagradu predstavnika/ce nacionalne manjine u Krapinsko-zagorskoj županiji osiguravaju se u okviru sredstava za rad predstavnika/ce nacionalne manjine osiguranih u Proračunu Krapinsko-zagorske županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 016-02/15-01/03

URBROJ: 2140/01-05-15-3

Krapina, 30. lipnja 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština** na 14. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine donijela je

ODLUKU

**O IZMJENAMA ODLUKE O PLAĆI I DRUGIM
PRAVIMA ŽUPANA I ZAMJENIKA ŽUPANA
KOJI DUŽNOST OBNAŠAJU PROFESIONALNO**

Članak 1.

U Odluci o plaći i drugim pravima župana i zamjenika župana koji dužnost obnašaju profesionalno („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/10., 31/13. i 8/15., dalje u tekstu: Odluka), naziv Odluke mijenja se i glasi: „Odluka o plaći župana i zamjenika župana koji dužnost obnašaju profesionalno“.

Članak 2.

U članku 1. Odluke, riječi „te druga prava dužnosnika“, brišu se.

Članak 3.

Članak 3. Odluke mijenja se i glasi:
„Osnovica za obračun plaće dužnosnika iznosi 1.760,82 kuna bruto“.

Članak 4.

Članak 5. Odluke briše se.

Članak 5.

U članku 6. Odluke, riječi „te o drugim pravima iz radnog odnosa dužnosnika“, brišu se.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 080-02/15-01/03

URBROJ: 2140/01-01-15-2

Krapina, 30. lipnja 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13 – pročišćeni tekst), na prijedlog župana, **Županijska skupština** na 14. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine, donijela je

ODLUKU

**O IZMJENI ODLUKE O KOEFICIJENTIMA
ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I
NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 26/13. i 2/15.) u članku 2. kod radnog mjesta pod rednim brojem 16. Tehničar za održavanje koeficijent „2,50“ se briše i umjesto toga dolazi koeficijent „2,60“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 120-02/15-01/03

URBROJ: 2140/01-01-15-4

Krapina, 30. lipnja 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), članka 10. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine», broj 40/08. i 44/08.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština** Krapinsko-zagorske županije na 14. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine donijela je

izmjene Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu, župan će donijeti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama i dopunama.

Članak 10.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci o izmjenama i dopunama odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 11.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 023-04/17-01/04

URBROJ: 2140/01-01-17-3

Krapina, 30. listopada 2017.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13 – pročišćeni tekst), na prijedlog župana, Županijska skupština Krapinske-županije na 5. sjednici održanoj dana 30. listopada 2017. godine, donijela je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA KRAPINSKO- ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U članku 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 26/13., 2/15. i 17/15., dalje u tekstu: Odluka), kod radnog mjesta pod rednim brojem 6. SAVJETNIK dodaje se 3. alineja:

„-za javnu nabavu i EU fondove“.

Članak 2.

U članku 2. Odluke, kod radnog mjesta pod rednim brojem 11. VIŠI REFERENT, iza 5. alineje dodaju se 6., 7., 8., 9., 10. i 11. alineja:

- „- za prostorno uređenje i gradnju
- za javnu nabavu i EU fondove
- za poslove skupštine
- za informatiku
- viši referent za zdravstvo i socijalnu skrb
- viši referent za upravne poslove“

U članku 2. Odluke, kod radnog mjesta pod rednim brojem 12. VIŠI REFERENT, brišu se 1., 2. i 3. alineja.

Članak 3.

U članku 2. Odluke kod radnog mjesta pod rednim brojem 14. REFERENT, iza alineje 10. dodaje se 11. alineja:

„ – u pisarnici i arhivi ispostave“

U članku 2. Odluke, kod radnog mjesta pod rednim brojem 15. REFERENT, brišu se 1. i 2. alineja.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se počevši s obračunom plaće za mjesec studeni 2017. godine.

KLASA: 120-02/17-01/02

URBROJ: 2140/01-01-17-3

Krapina, 30. listopada 2017.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 32. stavka 1. alineje 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU O UPOTREBI DOBITI LJEKARNE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE IZ 2016. GODINE

I.

Utvrđuje se da je prema Godišnjem financijskom izvještaju poduzetnika Ljekarne Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu, iskazana ukupna zadržana dobit od 9.880.822,90 kn (devet milijuna osamsto osamdeset tisuća osamsto dvadeset dvije kune i devedeset lipa).

II.

Dio dobiti Ljekarne Krapinsko-zagorske županije iz točke I. ove Odluke u iznosu od 1.000.000,00 kuna (milijun kuna) upotrijebiti će se za sufinanciranje timova hitne medicinske službe.

III.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade i Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu.

KLASA: 500-01/17-01/169

URBROJ: 2140/01-02-17-1

Krapina, 7. studenoga 2017.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva (NN br.14/17), Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova 2017.g.. (NN br. 14/17), Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja školskih objekata u Krapinsko – zagorskoj županiji («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 21/09) i na temelju članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Služ-



KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

KLASA: 120-02/19-01/01
UBRROJ: 2140/01-11-19-11
Krapina, 3. prosinca 2019.

SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU

Nacrt prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije

Krapinsko-zagorska županija objavljuje objedinjene primjedbe zaprimljene od strane predstavnika zainteresirane javnosti koji su dostavili primjedbe na Nacrt prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije putem održanog savjetovanja provedenog u razdoblju od 22. do 30. studenog 2019.godine, te očitovanje o prihvatanju/neprihvatanju istih.

Red. br.	Naziv dionika (pojedinaac, organizacija, institucija)	Članak na koji se odnosi primjedba/ prijedlog	Tekst primjedbe / prijedloga	Razlog prihvatanja/ neprihvatanja primjedbe ili prijedloga
1.	Službenici Županije, viši referenti za prostorno uređenje i gradnju, referentica	Članak 2.	NAČELNE PRIMJEDBE Izmjena koeficijenta za obračun plaće za više referente za prostorno uređenje i gradnju, više referente za upravne poslove i referente za prostorno uređenje i	

<p>za prostorno uređenje i gradnju i viša referentica za upravne poslove, 11 službenika (Ružica Cvetko, Anita Pukljak, Stjepan Lisjak, Milena Tkalčević, Danica Tupek, Stjepan Vukić, Darinka Habulin, Sonja Horvat, Josipa Horvat, Mirjana Vidiček, Tatjana Horvat)</p>		<p>gradnju</p> <p>PRIMJEDBE NA POJEDINE ČLANKE NACRTA OPĆEG AKTA S OBRAZLOŽENJEM</p> <p>Ovim prijedlogom koeficijenta za obračun plaće za službenike raspoređene na radna mjesta III. kategorije koji obavljaju upravne poslove prostornog uređenja i gradnje (zadržavanjem postojećih koeficijenata) obezvređuje se položaj službenika koji obavljaju poslove prostornog uređenja i gradnje u Krapinsko – zagorskoj županiji. Ostaje nejasno zašto se koeficijent za službenike koji obavljaju poslove prostornog uređenja i gradnje nije povećao, budući da je jedno od obećanja župana prilikom stupanja na dužnost bilo da će se koeficijenti povećati.</p> <p>Ti službenici vode složene upravne postupke te ne mogu biti izjednačeni sa službenicima koji ga ne vode, imaju veliku odgovornost i pritisak prilikom izdavanja dozvola, kako zbog rokova propisanih zakonom i često nerealno kratkih rokova za financiranje projekata iz fondova Europske unije, tako i zbog odgovornosti prilikom primjene i provedbe velikog broja propisa, budući da referenti moraju, uz osnovne zakone (Zakon o gradnji i Zakon o prostornom uređenju), poznavati mnoge zakone i pravilnike koji se tiču drugih područja (ceste, vode, željeznice, telekomunikacije, energetika, požar, vlasništvo, katastar, kultura, školstvo, inspektorat...), a bez čijeg poznavanja i primjene ne mogu rješavati upravne postupke.</p> <p>Također, prostorno uređenje i gradnja obuhvaća vrlo velik broj što upravnih što neupravnih postupaka koje ti službenici vode (uvjerenja o namjeni zemljišta,</p>	<p>Prijedlog se ne prihvaća.</p> <p>Uredba o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10. i 125/14.), u 5. dijelu utvrđuje koja su to radna mjesta III. kategorije – stručni suradnik, viši referent i referent. Standardno mjerilo vezano za stručno znanje koje je uvjet za raspored na radno mjesto stručnog suradnika i višeg referenta je stupanj stručne spreme sveučilišnog prvostupnika struke ili stručnog prvostupnika struke. Slijedom navedenog, osim kada se radi o potkategoriji rukovoditelja, nema mogućnosti rasporeda službenika navedenog stupnja stručne spreme (uključivši prijašnju višu stručnu spremu) na radna mjesta viša od III. kategorije, a nacrt prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije izrađen je u skladu s prijedlogom Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu u dijelu kojim se odnosi na masu sredstava za plaće za službenike i namještenike u upravnim tijelima. Nacrtom prijedloga Odluke o</p>
--	--	---	--

		<p>mišljenja o provedbi zakona i propisa, etažiranja, uporabne dozvole, uporabne dozvole za posebne skupine građevina, ozakonjenje, građevinske dozvole, lokacijske dozvole, lokacijske informacije, utvrđivanje građevnih čestica, potvrde parcelacijskih elaborata, prijave početka građenja i uklanjanja, dozvole za promjenu namjene, plus ostali upravni i neupravni predmeti koji se javljaju zbog prirode posla – fotokopije i ovjere pravomoćnosti starih dozvola, pronalasci starih izdanih dozvola u evidencijama, ispravci grešaka u starim rješenjima...), a primjenom sustava eDozvola i izmjenama Zakona o gradnji obim poslova se povećao, budući da se na Upravne odjele za prostorno uređenje i gradnju prebacili poslovi ishoda posebnih uvjeta i uvjeta priključenja te ishoda potvrda na glavni projekt kao i upisivanje izdanih rješenja o izvedenom stanju i starih izdanih dozvola u arhiv eDozvole. Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je kako III. kategorija radnih mjesta obuhvaća izvršavanje jednostavnijih i pretežno rutinskih upravnih, administrativnih i stručnih poslova, a stupanj složenosti poslova uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika, što kod nas nije slučaj. Nadalje, ti službenici rade u otežanim uvjetima, budući da svakodnevno rade sa strankama te obavljaju terenski posao u svrhu obavljanja očevida koji se često zna obavljati na nepristupačnim i zabačenim terenima (nedostatak asfalta, blato, nepristupačnost zbog raslinja...). Isto tako, osim stručne spremlje, savjetnika</p>	<p>koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije brisani su najniži koeficijenti određeni važećom Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13., 2/15., 27/15. i 38/17.) -2,40 - za radno mjesto referent – ostali referenti i 3,15 - za radno mjesto viši referent – ostali viši referenti. Do stupanja na snagu Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 38/17.) koeficijent za obračun plaće službenika raspoređenih na radno mjesto višeg referenta za prostorno uređenje i gradnju, kao i raspoređenih na radno mjesto višeg referenta za javnu nabavu i EU fondove, za poslove skupštine, za informatiku, za zdravstvo i socijalnu skrb i višeg referenta za upravne poslove povećan je s 3,15 na 3,20 te trenutno nije predviđeno daljnje povećanje istog.</p>
--	--	---	--

			<p>za prostorno uređenje, gradnju i ozakonjenje građevina (sa koeficijentom 4.70) i ostale službenike koji obavljaju upravne poslove prostornog uređenja i gradnje ne dijeli ništa drugo, budući da obavljaju u potpunosti iste poslove i radne zadatke.</p> <p>Slijedom navedenog, nadamo se da ćete ovu primjedbu uvažiti i korigirati koeficijent ostalih službenika koji obavljaju upravne poslove prostornog uređenja i gradnje.</p>	
2.	Ivan Budić, sindikalni povjerenik Podružnice Županijskih ureda, Ispostave Zabok Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika	Članak 2.	<p>NACELNE PRIMJEDBE Matičari – prenizak koeficijent</p> <p>PRIMJEDBE NA POJEDINE ČLANKE NACRTA OPĆEG AKTA S OBRAZLOŽENJEM</p> <p>Ovom prilikom slobodni smo Vam dostaviti prijedlog na Odluku o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima KZZ. Naime, smatramo da se službeničko mjesto matičara ne može svrstati u kategoriju referenta sa koeficijentom od 2,60 iz sljedećeg razloga: - državni službenici MATIČARI imaju posebna ovlaštenja koja im daje i Zakonom propisuje Republika Hrvatska i zbog toga imaju i ubuduće morali bi imati viši koeficijent u odnosu na druge referente. Slobodni smo predložiti da na temeljem naprijed navedenog razloga smatramo da bi matičari morali biti svrstani pod nazivom ranog mjesta Viši referent, klasifikacijski rang 9., sa koeficijentom 3,20 ili između kategorije referenta i višeg referenta.</p>	<p>Prijedlog se ne prihvaća.</p> <p>Prema odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, standardno mjerilo vezano za stručno znanje koje je uvjet za raspored na radno mjesto višeg referenta je stupanj stručne spreme sveučilišnog prvostupnika struke ili stručnog prvostupnika struke te službenici srednje stručne spreme ne mogu biti raspoređeni na radno mjesto višeg referenta, niti njihovo radno mjesto može biti vrednovano više od klasifikacijskog ranga 11. Činjenica da službenici sada raspoređeni na radna mjesta matičara u uredima državne uprave imaju veći koeficijent za obračun plaće službenika i namještenika od ostalih referenata i da</p>

				imaju posebna ovlaštenja, u odnosu na složenost i/ili opseg poslova postojećih radnih mjesta referenata u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije, ne predstavlja valjani razlog da se tom radnom mjestu dodijeli veći koeficijent nego većini referenata.
3.	Građanin (bez javne objave podataka na zahtjev podnositelja)	Članak 2., Radna mjesta II. kategorije, Potkategorija radnog mjesta: Viši stručni suradnik, Savjetnik.	NACELNE PRIMJEDBE Smatram da izjednačavanje koeficijenata kolega iz Ureda državne uprave koji prelaze u Krapinsko-zagorsku županiju nije u potpunosti utemeljeno na obimu i odgovornosti posla kojeg službenik s istim koeficijentom već odraduje u Županiji. Ako osoba iz Ureda državne uprave neće preuzeti istu vrstu posla koju obavlja službenik u Županiji, smatram da nije utemeljeno naprosto izjednačiti radna mjesta, odnosno dodijeliti iste koeficijente ili više. Smatram da bi trebalo izraditi koeficijente sukladno radnom mjestu – opisu, obimu i odgovornosti posla, koje će osoba iz Ureda državne uprave nastaviti raditi. Također, smatram da treba izraditi nove koeficijente za radno mjesto višeg stručnog suradnika i savjetnika koji obavlja poslove vođenja EU projekata.	Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije koja je trenutno na snazi i predmetnim nacrtom prijedloga ne određuje se koji će službenik i namještenik (bilo Krapinsko-zagorske županije, bilo Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji) obavljati pojedine poslove već će o istome rješavati pojedinačnim upravnim aktima u propisanim postupcima, u zakonskom roku po donošenju pravilnika o unutarnjem redu svakog pojedinog upravnog tijela Krapinsko-zagorske županije. Koeficijenti za obračun plaće ne mogu se razlikovati po kriteriju da li će na konkretno radno mjesto biti raspoređen bivši službenik Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji ili službenik Krapinsko-zagorske županije - isto bi predstavljalo diskriminatorno postupanje. Koeficijenti za radno mjesto višeg stručnog suradnika i savjetnika koji

			<p style="text-align: center;">PRIMJEDBE NA POJEDINE ČLANKE NACRTA OPĆEG AKTA S OBRAZLOŽENJEM</p> <p><i>Članak 2., Radna mjesta II. kategorije, Potkategorija radnog mjesta: Viši stručni suradnik, Savjetnik.</i></p> <p>Viši stručni suradnik – svi viši stručni suradnici: koeficijent ostaje 4,20, jednako kao i prijedlog za radno mjesto Samostalnog upravnog referenta – 4,20. Na radno mjesto višeg stručnog suradnika u Županiji može biti zaposlena osoba s visokom stručnom spremom, a iz nacrtu Odluke nije poznato da li će isti koeficijent onda imati i osobe sa višom stručnom spremom koje iz Ureda državne uprave prelaze u Županiju na radno mjesto u tom rangju.</p>	<p>obavljaju poslove vođenja EU projekata, ukoliko će takva radna mjesta biti sistematizirana, biti će utvrđeni u okviru koeficijenata za radna mjesta ostalih savjetnika/ostalih viših stručnih referenata.</p> <p>Osobe koje se iz Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji preuzimaju u Krapinsko-zagorsku županiju, a imaju stečenu višu stručnu spremu prema prijašnjim propisima ili su sveučilišni prvostupnici struke ili stručni prvostupnici struke, sukladno odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10. i 125/14.), ne mogu biti raspoređeni na radno mjesto višeg stručnog suradnika za koje je kao uvjet stručnog znanja propisana visoka stručna sprema stečena prema prijašnjim propisima ili stručna sprema magistar struke ili stručni specijalist.</p> <p>Službenici više stručne spreme ili sveučilišni prvostupnici struke ili stručni prvostupnici struke mogu biti raspoređeni na radno mjesto stručnog suradnika ili</p>
--	--	--	---	---

			<p>Na radnom mjestu višeg stručnog suradnika s koeficijentom 4,20 u Županiji rade osobe koje unutar redovnog radnog vremena obavljaju i poslove vođenja EU projekata, te se ni na koji način ta vrsta posla ne razlikuje u koeficijentu od posla ostalih viših stručnih suradnika u Županiji koji ne rade na EU projektima. Razlika je, s druge strane, vidljiva u koeficijentu osoba koje rade na projektima samo za radno mjesto savjetnika za javnu nabavu i EU fondove – 4,70 i ostalih savjetnika – 4,50. Ako se težina poslova osobe koja radi na radnom mjestu savjetnika za javnu nabavu i EU fondove razlikuje po koeficijentu od ostalih osoba koje rade na mjestu savjetnika, smatram da se takva razlika treba primijeniti i na radno mjesto višeg stručnog suradnika koji radi na projektima u odnosu na ostale više stručne suradnike koji ne rade na EU projektima. Dodatni razlog za to proizlazi iz činjenice da će osobe iz Ureda državne uprave koje prelaze u Županiju na radno mjesto u rangu višeg stručnog suradnika prema ovom prijedlogu Odluke imati isti koeficijent, a nije poznato imaju li neposredno iskustvo rada na projektima, niti da li će tu vrstu poslova preuzeti.</p> <p>Predlažem da se izradi novi prijedlog Odluke koji će uključiti veći koeficijent za radno mjesto višeg stručnog suradnika koji radi na poslovima vođenja EU projekata, te da se ne izjednačavaju radna mjesta višeg stručnog suradnika u slučaju više i visoke stručne sprema pri prelasku osoba iz Ureda državne uprave u</p>	<p>višeg referenta.</p> <p>Prijedlog se ne prihvaća.</p> <p>Radno mjesta savjetnika za javnu nabavu i EU fondove vrednovano je višim koeficijentom – 4,70 u odnosu na ostale savjetnike – 4,50 iz razloga što je predviđeno da se u okviru tog radnog mjesta pretežno obavljaju poslovi javne nabave i EU fondova koji su osobito složeni dok se (trenutno) u okviru više radnih mjesta različite složenosti (pročelnika, savjetnika, višeg stručnog suradnika, referenta) obavljaju poslovi vezani uz EU fondove koji proizlaze iz djelokruga tih radnih mjesta i odnosnog upravnog odjela, u okviru redovnih poslova i u okviru redovnog radnog vremena. Takav se rad neće dodatno vrednovati povećanjem koeficijenta.</p> <p>Prijedlog se ne prihvaća.</p> <p>Razlozi neprihvatanja prijedloga dani su u očitovanjima na ostale prijedloge ovog podnositelja.</p>
--	--	--	--	--

			Županiju. Također, postoji opravdani razlog da se u kategoriji ostalih savjetnika uredi pitanje koeficijenta za slučaj da osoba radi na EU projektima, jer je realno za očekivati da to neće raditi isključivo osobe na radnom mjestu savjetnika za javnu nabavu i EU fondove.	
4.	Miljenka Mužar Sertić, sindikalna povjerenica Sindikalne podružnice zaposlenih u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske		<p>NACELNE PRIMJEDBE</p> <p>Povjereništvo Sindikalne podružnice zaposlenih u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Sindikalna podružnica) upućuje prigovor na Nacrt Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Odluka), vodeći računa u prvom redu o interesnim pitanjima zaposlenih u Krapinsko-zagorskoj županiji. Nesporno je da plaća čija visina ovisi i o utvrđenom koeficijentu za pojedino radno mjesto ima važnu ulogu za svakog službenika/namještenika jer direktno utječe na kvalitetu života njega kao i članova njegove obitelji.</p> <p>Podsjećamo da je člankom 90. Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima KZZ propisano da je poslodavac dužan razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve sindikata u vezi s ostvarivanjem prava, obveza i odgovornosti iz rada i na osnovi rada, i sukladno tome smatramo da je poslodavac bio dužan uključiti sindikalnog povjerenika u samom postupku izrade nacrtu Odluke.</p> <p>Nadalje, rok u kojem je Odluka stavljena na savjetovanje je suprotan roku propisanom Kodeksom</p>	<p>Poslodavac je poštivao odredbe Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14. i 127/17.) i važećeg Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije koje se odnose na obvezu savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom s obzirom da je nacrt prijedloga Odluke dostavljen na očitovanje sindikalnoj povjerenici.</p> <p>Točkom VI. Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupku</p>

			<p>savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata KZZ i Zakonu o pravu na pristup informacijama, što dovoljno govori o namjeri poslodavca i načinu provođenja savjetovanja.</p> <p>Jasno je da se ovim samo ispunjava forma, a da Vas suštinski ne zanima stav i mišljenje Sindikata. Nacrt je očito rađen prema osobama, a ne prema propisima koji definiraju klasifikaciju, odnosno standardna mjerila koja uključuju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrebno stručno znanje, - složenost poslova, - samostalnost u radu, - stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama, 	<p>donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije,“ broj 24/14.), propisano je da se, u žurnim okolnostima, razdoblje i načini savjetovanja mogu odgovarajuće prilagoditi. S obzirom na kratke rokove uvjetovane procesom preuzimanja povjerenih poslova državne uprave te uvažavajući činjenicu da nacrtom Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije nije predloženo smanjenje koeficijenta niti za jedno radno mjesto, već je predloženo ukidanje najnižeg koeficijenta za radno mjesto višeg referenta – 3,15 i najnižeg koeficijenta za radno mjesto referenta – 2,40.</p> <p>Nacrtom su predloženi koeficijenti za radna mjesta, dok raspored službenika na radna mjesta nije predmet ovog propisa i isto će uslijediti po donošenju novih pravilnika o unutarnjem redu u odgovarajućem postupku. Podnositelj prijedloga ne obrazlaže zašto smatra da su koeficijenti određeni mimo zakonskih kriterija, a većina ih je bila u istoj visini utvrđena važećom Odlukom o</p>
--	--	--	---	--

		<p>- stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka. Shodno navedenom, vidljivo je da su koeficijenti određeni mimo zakonskih utvrđenja. Iz Nacrta Odluke nisu vidljivi objektivni kriteriji temeljem kojih se rukovalo kod određivanja koeficijenata unutar pojedinih kategorija radnih mjesta. Valja istaknuti da se posljednjih nekoliko godina opseg poslova značajno povećao, provode se brojni projekti koji iziskuju mnogo vremena i administrativnog posla što ne utječe na mogućnost službenika da ostvare veći koeficijent. Članovi Sindikalne podružnice izrazili su svoje nezadovoljstvo koeficijentima u svim kategorijama. Navedeni prijedlozi nastoje smanjiti nepravedne razlike među zaposlenicima te su iz tog razloga predložena smanjenja za više rangirane zaposlenike.</p> <p>PRIMJEDBE NA POJEDINE ČLANKE NACRTA OPĆEG AKTA S OBRAZLOŽENJEM</p> <p>U kategoriji radna mjesta I. kategorije članovi Sindikalne podružnice smatraju da je nedopustivo da su pročelnička mjesta određena najvišim mogućim koeficijentom, te predlažu, da se po uzoru na druge županije smanje ti koeficijenti. Nikada nije bila razlika u plaći dva puta veća između administrativnog referenta i pročelnika. Napominjemo da je cilj koeficijenata vrednovati spomenuta standardna mjerila, a osnovicom za obračun plaća se usklađuje vrijednost rada s pravom na dostojanstven život,</p>	<p>koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13., 2/15., 27/15. i 38/17.).</p> <p>Prijedlog se ne prihvaća.</p> <p>Namjera poslodavca nikako nije bila smanjivati koeficijente za bilo koje radno mjesto u odnosu na one određene Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije, zato iznenađuje prijedlog Sindikalne podružnice da se smanje</p>
--	--	--	---

		<p>vodeći računa o porastu životnih troškova.</p> <p>U kategoriji radna mjesta II. kategorije članovi Sindikalne podružnice upućuju prijedlog da se smanje koeficijenti za obračun plaće za radno mjesto VIŠI SAVJETNIK – SPECIJALIST i VIŠI UNUTARNJI REVIZOR s predloženog koeficijenta 5,30 na 5,10 te da se za radno mjesto SAVJETNIK s koeficijentom 4,70 doda i savjetnik za pravne poslove (sada SAVJETNIK-ostali savjetnici s koeficijentom 4,50).</p> <p>U kategoriji radnih mjesta III. kategorije predložena su dva različita koeficijenta koja se odnose na radno mjesto referenta. Članovi Sindikalne podružnice nezadovoljni su tom podjelom te smatraju da i članovi koji obavljaju poslove referenta u svim upravnim odjelima, a obavljaju složenije poslove, zaslužuju veći koeficijent (2,60).</p>	<p>koeficijenti pojedinih radnih mjesta, a što nije u skladu s načelima sindikalnog djelovanja i zastupanja interesa članova te se ne prihvaća.</p> <p>Obrazloženje za određivanje koeficijenta za radno mjesto savjetnika za pravne poslove dano je pod brojem 7. ovog Izvješća.</p> <p>Sukladno članku 9. stavku 5. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi radna mjesta sa klasifikacijskim rangom višeg rednog broja ne mogu biti vrednovana jednako ili više od rednih mjesta sa klasifikacijskim rangom nižeg rednog broja, a kako je nacrtom predložen koeficijent za radno mjesto voditelj ustrojstvene jedinice s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju višeg rukovoditelja u visini od 5,10 (klasifikacijski rang 3.), a radna mjesta viši savjetnik – specijalist i viši unutarnji revizor spadaju u klasifikacijski rang 2., isto nije moguće prihvatiti.</p> <p>Prijedlog se ne prihvaća.</p> <p>U odnosu na složenost i/ili opseg poslova radnih mjesta referenata vrednovanih koeficijentom 2,60 ocjenjuje se da je primjeren koeficijent za sve ostale referente 2,50 te nacrtom prijedloga nije više predviđen koeficijent 2,40 koji je</p>
--	--	--	--

			<p>Obrazloženja koja su dobivena od Vaše strane za radna mjesta referenata koji imaju veći koeficijent u smislu da obavljaju poslove i izvan radnog vremena ili neke druge dodatne poslove nisu utemeljena jer se za te poslove dobivaju naknade za prekovremeni rad i dnevnice.</p> <p>Gotovo se na sva postojeća radna mjesta može primijeniti načelo da uz opis poslova obavljaju i dodatne poslove, mijenjaju dugotrajno odsutne kolege, nepopunjena radna mjesta i slično.</p> <p>Također, na prijedlog članova koji obavljaju poslove iz djelokruga Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša u klasifikacijskom rangu 9. VIŠI REFERENT sa koeficijentom 3,20, a s obzirom na opseg i složenost poslova, traži se viši koeficijent, odnosno da se doda i novi koeficijent 3,60, a u taj klasifikacijski rang predlaže se i stručni suradnik za informatiku i viši referent za poslove Županijske skupštine.</p>	<p>predviđen važećom Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije.</p> <p>Prijedlog se ne prihvaća.</p> <p>Obrazloženje u odnosu na koeficijente za obračun plaće za višeg referenta za prostorno uređenje i gradnju, dano je pod brojem 1. ovog Izvješća. Isto obrazloženje daje su u odnosu na višeg referenta za poslove Županijske skupštine i stručnog suradnika za informatiku (koje radno mjesto nije predviđeno važećom Odlukom niti važećim pravilnicima o unutarnjem redu upravnih odjela). Radno mjesto stručnog suradnika nije predviđeno važećom Odlukom niti važećim Pravilnicima o unutarnjem redu, no ukoliko će radno mjesto biti sistematizirano pravilnikom o unutarnjem redu nadležnog upravnog odjela, sukladno nacrtu, može se odrediti samo koeficijent 3,60. Obzirom da se u nacrtu ne ističe niti jedno radno mjesto stručnog suradnika po</p>
--	--	--	--	---

			<p>U IV. kategoriji radnih mjesta, koja obuhvaća namještenike ističemo nelogičnost na Nacrt odluke koja se odnosi na razvrstavanje radnih mjesta IV. kategorije-namještenici, klasifikacijski rang 11. (vozač i domar) za koje je predložen koeficijent 2,60, što je više od koeficijenta za dio službenika, u klasifikacijskom rangu navedeni pod ostali referenti.</p>	<p>svom nazivu, ne prihvaća se prijedlog da se posebno, po nazivu istakne koeficijent za radno mjesto stručnog suradnika za informatiku.</p> <p>Važećom Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije radno mjesto vozača i tehničara za održavanje (sada predložena izmjena terminologije u „domar“) također je vrednovano koeficijentima 2,60 te koeficijenti nisu smanjivani. Uvažavajući specifičnosti tih radnih mjesta, dodijeljen im je i odgovarajući (dosadašnji) koeficijent.</p>
5.	<p>Matičari Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji (Ljiljana Bažant, Ankica Vinceljak, Ana Lupinski, Ljubica Tušek, Katarina Horvat, Sanja Švigir, Verica Bolfek, Biserka Kos, Jasna Horvat, Štefanija Šagud)</p>		<p>NAČELNE PRIMJEDBE</p> <p>Neosporno je da su matičari službenici najbliži građanima u ostvarivanju osobnih prava i pravnih interesa jer se u pravilu svaki građanin u svom životu mora pojaviti u ostvarivanju nekog svog prava.</p> <p>Prema Zakonu o državnim maticama, matičar ima posebne ovlasti, a slijedom toga i odgovornost. Radi toga osoba koja obavlja poslove matičara mora imati ovlaštenje za obavljanje tih poslova, a također i položen stručni ispit za matičara. Budući da se radi o primjeni više Zakona izvršenje poslove traži puno osobnog angažmana i doprinosa koji se moraju riješiti odmah, a matičari su samostalni u radu. Matičari također moraju poznavati i primjenjivati međunarodne konvencije i propise, a stavljanjem svog potpisa na taj dokument, ta isprava biti će priznata svugdje u</p>	

			<p>svijetu. Pored navedenog matičari obavljaju vjenčanja izvan radnog vremena (subotom, nedjeljom, blagdanom). S obzirom da je Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 74/2010) predviđeno radno mjesto matičar: za Grad Zagreb, a po novome županije preuzimaju poslove državne uprave, smatramo da također mora biti radno mjesto: matičar i u tijelima županije.</p> <p>PRIMJEDBE NA POJEDINE ČLANKE NACRTA OPĆEG AKTA S OBRAZLOŽENJEM</p> <p>Izmjenom Zakona o državnim maticama(NN 98/2019) koja će stupiti na snagu od 1.1.2020 propisano je da državne matice vode neposredno matičari. Prijedlogom Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima KZZ nije predviđeno radno mjesto- matičar što nije sukladno prednje navedenoj odredbi Zakona. Predlažemo da se u čl. 2 u nazivu Radna mjesta III kategorije doda radno mjesto: MATIČAR.</p> <p>S obzirom na složenost i specifičnost poslova koje matičar obavlja smatramo da je u Odluci o koeficijentima potrebno predvidjeti radno mjesto „Matičar“ s višim koeficijentom od predloženog za referenta.</p>	<p>Prijedlog se ne prihvaća.</p> <p>Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10. i 125/14) radno mjesto matičar predviđeno je samo u Gradu Zagrebu te je u kroz usmene konzultacije s Ministarstvom uprave potvrđeno da je trenutno, s obzirom da Uredba ne predviđa radno mjesto matičara u županijama, prihvatljivo radno mjesto nazvati referent – matičar.</p> <p>Prijedlog se ne prihvaća.</p> <p>Člankom 23. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10. i 125/14) radno</p>
--	--	--	--	--

				<p>mjesto referenta svrstano je u radna mjesta III. kategorije te im je Popisom radnih mjesta koji je sastavni dio Uredbe, dodijeljen klasifikacijski rang 11. (zajedno s matičarima u Gradu Zagrebu, ekonomima, administrativnim tajnicima i daktilografima). Isti klasifikacijski rang dodijeljen je i nekim radnim mjestima iz IV. kategorije (vozač, tehničar za održavanje, čuvar, domar itd.). U odnosu na složenost i/ili opseg poslova postojećih radnih mjesta referenata u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije, razina složenosti i specifičnost poslova radnog mjesta matičara ne predstavlja valjani razlog da se tom radnom mjestu dodijeli veći koeficijent nego većini referenata.</p>
6.	<p>Službenici Krapinsko-zagorske županije (bez javne objave podataka na zahtjev podnositelja)</p>	<p>Članak 2 . RADNA MJESTA III. KATEGORIJE</p>	<p>PRIMJEDBE NA POJEDINE ČLANKE NACRTA OPĆEG AKTA S OBRAZLOŽENJEM</p> <p>Naše primjedbe prvenstveno su usmjerene na nepravedno uvrštavanje na radna mjesta treće kategorije ostali referenti koeficijent 2,50.</p> <p>Napominjemo da bi naši poslovi (složenost i težina poslova) trebali biti svrstani u kategoriju koeficijenta 2,60 sa ostalim radnim mjestima u toj kategoriji. Također smatramo da su poslovi referent blagajnik i referent likvidator i prije bili u rangu s gore navedenim poslovima (koeficijent 2,60). Naš opseg poslova je po težini vrlo odgovoran u svim sferama našeg rada, koji se vrši dnevno na svim isplatama raznih obračuna i isplata (obračun plaće, drugog dohotka, naknada,</p>	<p>Prijedlog se ne prihvaća.</p> <p>Radna mjesta referent blagajnik i referent likvidator, važećom Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13., 2/15., 27/15. i 38/17.) vrednovana su istim koeficijentom kao i što je predloženo nacrtom prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije–</p>

			<p>plaćanju svih transfera, blagajničko poslovanje, popunjavanja raznih obrazaca i izvještaja, slanja potvrdi, zahtjeva, likvidatura svih isplata, transfera, pomoći, tj. svih financijskih dokumenata koji se kasnije knjiže). Također pratimo sve Zakone u vezi plaće i drugog dohotka, likvidature i kontrola e-računa i sve ostale isplate (plaćanje naloga za inozemstvo). Navedeno se ne odnosi samo na KZZ, nego i proračunske korisnike (Javna ustanova za upravljanje zašt. dijelovima prirode KZZ i Zavod za prostorno uređenje). Sve gore navedeno zahtjeva veliku koncentraciju i odgovornost, a što je najvažnije sve je vezano za rokove te godišnji odmor moramo uvijek prilagoditi postojećim poslovima. Stoga smatramo da moramo biti svrstane u kategoriju koeficijenta 2,60 te dajemo prigovor nacrtu gore navedene Odluke.</p>	<p>2,50. U odnosu na složenost i/ili opseg poslova radnih mjesta ostalih referenata u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske ocjenjuje se da predloženi koeficijent odgovara složenosti poslova radnih mjesta referenta blagajnika i referenta likvidatora.</p>
7.	Tihana Husak	Članak 2. potkategorija radnog mjesta SAVJETNIK	<p>NAČELNE PRIMJEDBE</p> <p>Iz teksta Javnog poziva na savjetovanje sa zainteresiranom javnošću kao i nacrtu prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima KZZ, nije vidljiv pravni temelj kao ni objektivni kriteriji kojima se poslodavac rukovodio kod utvrđivanja koeficijenata za obračun plaće određenih potkategorija radnih mjesta. Naime, unutar određenih potkategorija radnih mjesta razlikuje radna mjesta sa većim i manjim koeficijentima, ne navodeći pravni temelj kao ni objektivne kriterije za takav svoj prijedlog odnosno nije vidljivo na koji je način izvršio vrednovanje.</p>	<p>U Javnom pozivu za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u postupku donošenja Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije od 22. studenog 2019. godine naveden je pravni temelj za utvrđivanje koeficijenata svih radnih mjesta (Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i Uredba o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10. i 125/14). Većina radnih mjesta vrednovana je</p>

			<p>PRIMJEDBE NA POJEDINE ČLANKE NACRTA OPĆEG AKTA S OBRAZLOŽENJEM</p> <p>Članak 2. nacrtu Odluke, potkategorija radnog mjesta SAVJETNIK,</p> <p>Unutar potkategorije radnog mjesta savjetnik, poslodavac razlikuje savjetnike sa većim</p>	<p>jednako kao i trenutno važećom Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13., 2/15., 27/15. i 38/17.) te je isto, u odnosu na iskustva iz dosadašnje primjene važećeg akta, ocijenjeno odgovarajućim.</p> <p>U okviru radnih mjesta koja su do sada bila vrednovana višim koeficijentom u okviru iste kategorije obavljali su se ponešto složeniji i/ili opsežniji poslovi u odnosu na druga radna mjesta manje vrednovana u okviru iste kategorije te je isto predviđeno i nadalje za pojedina radna mjesta. Isto je u skladu s člankom 9. stavkom 4. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10. i 125/14) koja propisuje da, prilikom uređivanja plaća, radna mjesta unutar pojedinog klasifikacijskog ranga mogu biti jednako ili različito vrednovana.</p> <p>Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije koja je trenutno na snazi i</p>
--	--	--	---	--

		<p>koeficijentom (4,70) i ostale savjetnike sa manjim koeficijentom (4,50) bez navođenja pravne osnove kao ni objektivnih kriterija za takav svoj prijedlog. Na taj način, vidljivo je da poslodavac različito vrednuje određene vrste savjetnika, a pritom ne obrazlaže zašto i temeljem čega? Zbog toga se nacrt prijedloga odluke ne da ispitati.</p> <p>Sukladno važećem Pravilniku o unutarnjem redu UO za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu KZZ čiji je sastavni dio sistematizacija radnih mjesta, savjetnik za pravne poslove, između ostalog, obavlja poslove pravnog zastupanja pred sudovima i drugim tijelima te pružanje stručne pravne pomoći kod izrade akata iz nadležnosti odjela. Obavljanje navedenih poslova, predstavlja, sukladno članku 15. i 16. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, 74/10 i 125/14), standardna mjerila za sistematizaciju i raspoređivanje na radno mjesto višeg savjetnika-specijalista odnosno minimalno višeg savjetnika. Stoga, nije jasno zašto savjetnik za pravne poslove koji bi prema opisu poslova iz važeće sistematizacije te primjenom Uredbe trebao biti raspoređen u viši klasifikacijski rang, te ostvarivati veći koeficijent za obračun plaće, prema ovom nacrtu odluke poslodavca, nije vrednovan niti većim koeficijentom unutar</p>	<p>predmetnim nacrtom prijedloga ne određuje se koji će službenik i namještenik (bilo Krapinsko-zagorske županije, bilo Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji) obavljati pojedine poslove već će se o istome rješavati pojedinačnim upravnim aktima u propisanim postupcima, u zakonskom roku po donošenju pravilnika o unutarnjem redu svakog pojedinog upravnog tijela Krapinsko-zagorske županije.</p> <p>Radno mjesto savjetnika za pravne poslove, primjenom odredbi važeće Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13., 2/15., 27/15. i 38/17.) vrednovano je istim koeficijentom kao i nacrtom prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije – 4,50. U odnosu na složenost i/ili opseg poslova radnih mjesta ostalih savjetnika (osim 3 radna mjesta savjetnika s predloženim koeficijentom od 4,70) , ocjenjuje se da predloženi koeficijent odgovara složenosti sada sistematiziranog radnog mjesta savjetnika za pravne</p>
--	--	---	---

			potkategorije- savjetnika. Stoga molim da radi transparentnosti i jednostavnijeg tumačenja nacrta odluke, precizno obrazložite kriterije kojima se vodio poslodavac kod distinkcije unutar potkategorije radnog mjesta – savjetnik, s posebnim osvrtom na radno mjesto savjetnika za pravne poslove.	poslove.
--	--	--	--	----------

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

DOSTAVITI:

1. Župan,
2. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije,
3. Za objavu na službenim mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije,
4. Pismohrana.

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM
JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA
OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Naslov dokumenta	Nacrt prijedloga Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje je provelo savjetovanje	Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Svrha dokumenta	Utvrditi koeficijente za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije s obzirom na predložene promjene ustrojstva uslijed preuzimanja službenika Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji
Radna skupina za izradu Nacrta	Nije imenovana posebna radna skupina. Petra Vrančić Lež – pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove, Ljiljana Malogorski – pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine
Internetska stranica na kojoj je bio objavljen javni poziv	www.kzz.hr internetska stranica Krapinsko-zagorske županije Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću trajalo je od 22. do 30. 11. 2019. godine
Predstavnici zainteresirane javnosti koji su dostavili svoja očitovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Službenici Županije, viši referenti za prostorno uređenje i gradnju, referentica za prostorno uređenje i gradnju i viša referentica za upravne poslove, 11 službenika/ca (Ružica Cvetko, Anita Pukljak, Stjepan Lisjak, Milena Tkalčević, Danica Tupek, Stjepan Vukić, Darinka Habulin, Sonja Horvat, Josipa Horvat, Mirjana Vidiček, Tatjana Horvat) 2. Ivan Budić, sindikalni povjerenik Podružnice Županijskih ureda, Ispostave Zabok Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika 3. Građanin (bez javne objave podataka na zahtjev podnositelja) 4. Miljenka Mužar Sertić, sindikalna povjerenica Sindikalne podružnice zaposlenih u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske 5. Matičari Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji (Ljiljana Bažant, Ankica Vinceljak, Ana Lupinski, Ljubica Tušek, Katarina Horvat, Sanja Švigir, Verica Bolfek, Biserka Kos, Jasna Horvat, Štefanija Šagud) 6. Službenici Krapinsko-zagorske županije (bez javne objave podataka na zahtjev podnositelja) 7. Tihana Husak
Prihvaćene/ne prihvaćene primjedbe	Objedinjene su u priloženom obrascu Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove

KLASA: 120-02719-01/
 URBROJ: 2140/01-01-19-__
 Krapina, __. _____

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09, 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst i 13/18.), na prijedlog župana te nakon savjetovanja sa sindikalnom povjerenicom, na 18. sjednici održanoj dana _____. 2019. godine, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuju se koeficijenti za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije.

Članak 2.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije utvrđuju se sukladno klasifikaciji radnih mjesta utvrđenih Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 74/10. i 125/14.) te iznose:

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE			
POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
Glavni rukovoditelj	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA	1.	6,00
	PROČELNIK SLUŽBE	1.	6,00
Viši rukovoditelj	VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju višeg rukovoditelja)	3.	5,10
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE			
POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
Viši savjetnik - specijalist	VIŠI SAVJETNIK – SPECIJALIST - svi viši savjetnici - specijalisti	2.	5,30

	VIŠI UNUTARNJI REVIZOR	2.	5,30	
Viši savjetnik	VIŠI SAVJETNIK - svi viši savjetnici	4.	4,80	
	UNUTARNJI REVIZOR	4.	4,80	
Savjetnik	SAVJETNIK - za javnu nabavu - za javnu nabavu i EU fondove - za prostorno uređenje, gradnju i ozakonjenje građevina	5.	4,70	
	SAVJETNIK - ostali savjetnici	5.	4,50	
	POMOĆNI UNUTARNJI REVIZOR	5.	4,50	
Viši stručni suradnik	VIŠI STRUČNI SURADNIK - svi viši stručni suradnici	6.	4,20	
	SAMOSTALNI UPRAVNI REFERENT - svi samostalni upravni referenti	6.	4,20	
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE				
Stručni suradnik	STRUČNI SURADNIK - svi stručni suradnici	8.	3,80	
Viši referent	VIŠI REFERENT - svi viši referenti	9.	3,20	
Referent	REFERENT - administrativni tajnik - za opće poslove i ljudske potencijale - za poljoprivredu - knjigovođa	11.	2,60	
	REFERENT - ostali referenti	11.	2,50	
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE				
Namještenici potkategorije II.		Razina		
	VOZAČ	1.	11.	2,60
	DOMAR	1.	11.	2,60
	OSTALA RADNA MJESTA NAMJEŠTENIKA ZA KOJA JE PROPISANA SREDNJA STRUČNA SPREMA	1.	11.	2,40
	SPREMAČ	2.	13.	1,50
	OSTALA RADNA MJESTA NAMJEŠTENIKA ZA KOJA JE KAO UVJET PROPISANA NIŽA STRUČNA SPREMA ILI OSNOVNA ŠKOLA	2.	13.	1,00

Članak 3.

Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste za osobe, a u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13., 2/15., 27/15. i 38/17.).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine, a objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Župan Željko Kolar,
2. Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji,
3. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
n/p pročelnice,
4. Upravni odjel za financije i proračun,
n/p pročelnika,
5. Za zbirku isprava,
6. Za prilog zapisniku,
7. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
za objavu,
8. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 021-04/19-01/57
URBROJ: 2140/01-02-19-2
Krapina, 29. studeni 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog plana rada Županijske skupštine
Krapinsko – zagorske županije za 2020. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko – zagorske županije** dana 29. studenoga 2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog plana rada Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije za 2020. godinu.
- 2) Prijedlog plana iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu pod točkom 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
KLASA: 021-04/19-01/57
URBROJ: 2140/01-05-19-1
Krapina, 26. studeni 2019.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga plana rada Županijske skupštine za 2020. godinu

PRAVNI TEMELJ: članak 109.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 10/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 109.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije propisano je da Skupština donosi godišnji plan rada. Prijedlog godišnjeg plana rada Skupštine utvrđuje župan na temelju prijedloga upravnih tijela Županije, članova Skupštine, radnih tijela Skupštine, pravnih osoba kojima je osnivač Županija te drugih pravnih osoba zainteresiranih za rad iz područja koja su u nadležnosti Županije. Godišnji plan rada Skupština donosi krajem godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Nacrt prijedloga plana rada Županijske skupštine u 2020. godini bio je tema sastanka Koordinacije članova/članica Županijske skupštine, koju čine predsjednici klubova članova/članica Županijske skupštine, održanoj 28. listopada 2019. godine, a kojom prilikom je predsjednica Županijske skupštine pozvala članove Koordinacije da predlože teme za raspravu na sjednicama Skupštine u sljedećoj godini.

Slijedom navedene odredbe Poslovnika Županijske skupštine, sukladno nadležnosti predstavničkog tijela utvrđenoj temeljem zakonskih i drugih propisa izrađen je Nacrt prijedloga plana rada Županijske skupštine za 2019. godinu.

Predlaže se županu da utvrdi Prijedlog plana rada Županijske skupštine za 2019. godinu u tekstu u prilogu te isti uputi na donošenje Županijskoj skupštini.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

- Nacrt prijedloga plana rada,
- Prijedlog zaključka župana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/19-01/57

URBROJ: 2140/01-01-19-3

Krapina,

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18) i članka 109.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 10/14), **Županijska skupština** na 18. sjednici održanoj dana _____ 2019. godine donijela je

PLAN RADA
Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

I.

Planom rada Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu (dalje u tekstu: Plan rada) okvirno se utvrđuju teme koje će biti predmet razmatranja na sjednicama Županijske skupštine tijekom 2020. godine, nositelji pripreme i predlagatelji tih tema te okvirni rokovi njihovog razmatranja, kako slijedi:

I.tromjesečje:

- 1) Izvještaj župana o radu za razdoblje srpanj-prosinac 2019. godine**
Nositelj pripreme: Ured župana
Predlagatelj: Župan
- 2) Izvještaj Policijske uprave Krapinsko-zagorske o općem stanju sigurnosti na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2019. godine**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Policijska uprava krapinsko-zagorska
- 3) Izvještaj Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područni ured Krapina za razdoblje siječanj-prosinac 2019. godine**
Nositelj pripreme i predlagatelj: HZZ Područni ured Krapina
- 4) Izvještaj o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u 2019. godini**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Krapinsko-zagorske županije
- 5) Izvještaj o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije u 2019. godini**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije

- 6) **Izveštaj o radu Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
Predlagatelj: Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije
- 7) **Izveštaj o radu Službeničkog suda u Krapinsko-zagorskoj županiji u 2019. godini**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Službenički sud u Krapinsko-zagorskoj županiji
- 8) **Izveštaj o radu Županijskog savjeta mladih u 2019. godini**
Nositelj pripreme: Županijski savjet mladih i Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Županijski savjet mladih
- 9) **Izveštaj o utrošku proračunske zalihe za 2019. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan
- 10) **Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan
- 11) **Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
- 12) **Izveštaj o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
- 13) **Izveštaj o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 14) **Izveštaj o izvršenju Plana djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 15) **Masterplan prometnog sustava Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o.
- 16) **Program javnih potreba u sportu u 2020. godini**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu i Sportska zajednica Krapinsko-zagorske županije
Predlagatelj: Župan
- 17) **Program javnih potreba u tehničkoj kulturi u 2020. godini**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu

Predlagatelj: Župan

18) Program javnih potreba u kulturi u 2020. godini

Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu

Predlagatelj: Župan

19) Odluka o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine

Predlagatelj: Povjerenstvo za priznanja

II. tromjesečje:

20) Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske: Izvještaj o radu za 2019. godinu, Financijski izvještaj za 2019. godinu

Nositelj pripreme: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske

Predlagatelj: Župan

21) Zagorska razvojna agencija: Izvještaj o radu za 2019. godinu i Financijski izvještaj za 2019. godinu

Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija

Predlagatelj: Župan

22) Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o.: Izvještaj o radu za 2019. godinu i Godišnji financijski izvještaj za 2019. godinu

Nositelj pripreme: Poduzetnički centar KZZ d.o.o.

Predlagatelj: Župan

23) Informacija o realizaciji projekta Poslovno-tehnološkog inkubatora Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu/Poduzetnički centar KZZ d.o.o.

Predlagatelj: Župan

24) Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. – Izvještaj o radu i financijski izvještaj za 2019. godinu

Nositelj pripreme: Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o.

Predlagatelj: Župan

25) Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o. – Izvještaj o radu i financijski izvještaj za 2019. godinu

Nositelj pripreme: Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o.

Predlagatelj: Župan

26) PIŠKORNICA d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i povezana društva – Izvještaj o radu za 2019. godinu

Nositelj pripreme: Piškornica d.o.o – regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i povezana društva te Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Župan

- 27) **Izvještaj o provedbi planova gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Župan
- 28) **Izvještaj o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima organizacija civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2019. godini**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu, Ured župana, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 29) **Izvještaj o radu i poslovanju zdravstvenih ustanova za 2019. godinu**
Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije
Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije
Opće bolnica Zabok i bolnice hrvatskih veterana
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
Ljekarne Krapinsko-zagorske županije
Nositelj pripreme: Zdravstvene ustanove
Predlagatelj: Župan
- 30) **Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu i Izvještaj o financijskom poslovanju Ustanove za 2019. godinu**
Nositelj pripreme: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije
Predlagatelj: Župan
- 31) **Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa rada za 2019. godinu i Izvještaj o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu**
Nositelj pripreme: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
Predlagatelj: Župan
- 32) **Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije d.o.o. – Izvještaj o radu i financijski izvještaj za 2019. godinu**
Nositelj pripreme: Službeni glasnik d.o.o.
Predlagatelj: Župan
- 33) **Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

III. tromjesečje:

- 34) **Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije - izvještaj o radu i financijski izvještaj za 2019. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije
- 35) **Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan
- 36) **Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
- 37) **Polugodišnji izvještaj o radu župana za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine**
Nositelj pripreme: Ured župana
Predlagatelj: Župan
- 38) **Polugodišnji izvještaj o radu i poslovanju zdravstvenih ustanova za 2020. godinu**
Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije
Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije
Opće bolnica Zabok i bolnice hrvatskih veterana
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
Ljekarne Krapinsko-zagorske županije
Nositelj pripreme: Zdravstvene ustanove
Predlagatelj: Župan
- 39) **Strategija za osobe s invaliditetom Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
Predlagatelj: Župan

IV. tromjesečje:

- 40) **Program zaštite okoliša Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Župan
- 41) **Program rada Županijskog savjeta mladih za 2021. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Županijski savjet mladih
- 42) **Proračun Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan
- 43) **Odluka o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun
Predlagatelj: Župan

- 44) **Financijski plan Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
- 45) **Plan djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 46) **Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije
- 47) **Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 48) **Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2021.-2023. godine**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 49) **Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2020. do 2023. godine**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 50) **Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2021. g.**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 51) **Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu.**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan
- 52) **Odluka o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu
Predlagatelj: Župan
- 53) **Odluka o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2021. godini**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Župan
- 54) **Plan rada Županijske skupštine za 2021. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Župan

II.

Nositelji pripreme materijala za pojedinu temu utvrđeni ovim Planom rada dužni su predlagatelju dostaviti materijal, pripremljen sukladno Poslovniku Županijske skupštine, prema rokovima utvrđenim ovim Planom rada. Planom rada utvrđeni predlagatelji dužni su podnijeti odgovarajući materijal Županijskoj skupštini na razmatranje sukladno rokovima utvrđenim ovim Planom rada.

Nositelji pripreme odnosno predlagatelji materijala za pojedinu temu iz ovog Plana rada dužni su obavijestiti predsjednika/predsjednicu Županijske skupštine u slučaju nemogućnosti dostave materijala u utvrđenim rokovima.

III.

Ovlašteni predlagatelji mogu predložiti na razmatranje Županijskoj skupštini i druge teme ako je to potrebno zbog provedbe zakona i drugih propisa odnosno to zahtijeva aktualno stanje u pojedinim područjima.

IV.

Ovaj Plan rada objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

- 1) Ured župana,
- 2) Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
- 3) Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
- 4) Upravni odjel za financije i proračun,
- 5) Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu,
- 6) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
- 7) Upravni odjel za obrazovanje, šport i tehničku kulturu,
- 8) Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
- 9) Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove,
- 10) Služba za unutarnju reviziju,
- 11) „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
- 12) Za Zbirku isprava,
- 13) Za prilog zapisniku,
- 14) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 400-01/19-01/65
URBROJ: 2140/01-02-19-2
Krapina, 2. prosinac 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2020. godini

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 05/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 2. prosinca 2019. godine donosi

ZAKLJUČAK

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2020. godini.
- 2) Prijedlog odluke iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA KRAPINSKO-
ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

KLASA: 400-01/19-01/65
URBROJ: 2140/01-05-19-1
Krapina, 11. studeni 2019.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Nacrt prijedloga odluke o raspoređivanju
sredstava političkim strankama u 2020. godini**

PRAVNI TEMELJ: Članak 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma («Narodne novine» broj 29/19) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine - Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove
Županijske skupštine

OBRAZLOŽENJE:

Zakonom o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (dalje u tekstu: Zakon), člankom 5. stavkom 2., propisano je da je sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika iz proračuna jedinice samouprave dužna osigurati jedinica samouprave u iznosu koji se određuje u proračunu jedinice samouprave za svaku godinu za koju se proračun donosi, s tim da visina sredstava po jednom članu predstavničkog tijela jedinice samouprave godišnje ne može biti određena u iznosu manjem od 5.000,00 kuna u predstavničkom tijelu županije.

Člankom 6. stavkom 2. Zakona propisano je da pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna jedinice samouprave imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u predstavničkom tijelu jedinice samouprave i nezavisni vijećnici.

Člankom 7. stavkom 1. Zakona propisano je da se sredstava iz članka 5. ovoga Zakona raspoređuju na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu jedinice samouprave, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerna broju dobivenih mjesta članova u predstavničkom tijelu jedinice samouprave

prema konačnim rezultatima izbora za članove predstavničkog tijela jedinice samouprave.

Člankom 7. stavkom 4. Zakona propisano je da u slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati. Politička stranka koja je pravni sljednik dužna je predstavničkom tijelu jedinice samouprave dostaviti pisanu obavijest o statusnoj promjeni (udruživanju političkih stranaka) najkasnije u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Člankom 9. stavkom 1. Zakona propisano je da za svakog člana predstavničkog tijela jedinice samouprave podzastupljenog spola, političkim strankama odnosno nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela jedinice samouprave, a stavkom 2. istog članka da podzastupljenost spola postoji ako je zastupljenost jednog spola u predstavničkom tijelu jedinice samouprave niža od 40%.

Člankom 10. stavkom 3. Zakona propisano je da odluku o raspoređivanju sredstava iz proračuna jedinice samouprave prema članku 7. stavku 1. ovoga Zakona donosi predstavničko tijelo jedinice samouprave, a raspoređena sredstva doznaju se na žiroračun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika tromjesečno u jednakom iznosima, odnosno ako se početak ili završetak mandate ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjeran broju dana trajanja mandata. Odluku iz stavka 3. ovoga članka jedinica samouprave dužna je dostaviti Državnom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu te odluke, s naznakom broja i datuma objave službenog glasila u kojem je objavljena.

Člankom 11. stavkom 3. Zakona propisano je da su jedinice samouprave dužne nakon završetka poslovne godine, a najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu objaviti na svojim mrežnim stranicama izvješće o iznosu raspoređenih i isplaćenih sredstava iz proračuna jedinice samouprave za redovito godišnje financiranje svake političke stranke zastupljene u predstavničkom tijelu jedinice samouprave i svakog nezavisnog vijećnika. Stavkom 4. istoga članka propisano je da izvješće treba sadržavati sljedeće podatke: naziv političke stranke odnosno ime i prezime nezavisnog vijećnika i naziv liste grupe birača s koje je nezavisni vijećnik izabran, ukupan iznos raspoređenih sredstava za svaku političku stranku i nezavisnog vijećnika prema odluci o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje te ukupan iznos isplaćenih sredstava iz proračuna jedinice samouprave za svaku politički stranku odnosno nezavisnog vijećnika za redovito godišnje financiranje.

Temeljem Konačnih rezultata izbora za članove Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije koje je utvrdilo i objavilo Županijsko izborni povjerenstvo KLASA: 013-01/17-01/02, URBROJ:2140/01-01,-05-17-62 od 30. svibnja 2017., s kandidacijskih lista političkih stranaka izabrani su:

1. Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP: **12 članova od kojih 7 članica** (Željko Kolar, Zlatko Šorša, Sandra Turković, Irena Šafranko, Stanko Majdak, Žarko Miholić, Agata Cvitić, Vera Hrvoj, Danijel Javorić Barić, Veronika Kolman, Ljubica Mikulčić i Vlasta Hubicki – u kvoti SDP-a).
2. Hrvatska narodna stranka - Liberalni demokrati - HNS: **7 članova od kojih 2 članice** (Anđelko Topolovec, Jasmin Krizmanić, Darko Vidović, Mario Škrnjug, Maja Pepelko, Ivan Maligec i Mirjana Palčec).
3. Hrvatska stranka umirovljenika - HSU: **4 člana od kojih 1 članica** (Josip Kovačić, Dragutin Jakuš, Nikola Capar i Štefanija Kolar)
4. Hrvatski laburisti - Stranka rada - Laburisti: **1 član** (Tomislav Končevski),
5. Hrvatska demokratska zajednica - HDZ: **9 članova od kojih 4 članice** (Žarko Tušek,

- Darinka Sviben, Zoran Gregurović, Sanja Kovačić, Mirko Krznar, Martina Rubil Skitanić, Stjepan Merkaš, Barbara Sente i Mišo Grilec),
6. Hrvatska seljačka stranka - HSS: **4 člana** (Marijan Hohnjec, Dražen Čvek, Milan Antonić i Hrvoje Brezinščak),
 7. Zagorska demokratska stranka - ZDS: **3 člana od kojih 1 članica** (Stanko Belina, Mladen Popović i Nina Gradiški Zrinski),
 8. Hrvatska stranka prava dr. Ante Starčević - AS: **1 član** (Stjepan Ranogajec).

U Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka planirana su sredstva u iznosu od 500.000,00 kuna.

Kako Županijska skupština broji ukupno 41 članova i članica (26 članova i 15 članica), to visina sredstava koja pripadaju političkoj stranci iznose **11.764,70** kuna po članu odnosno **12.941,17** kuna po članici.

Slijedom navedenoga, a razmjerno broju članova i članica u Županijskoj skupštini prema Konačnim rezultatima izbora za članove Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, političke stranke imaju pravo na sredstva u iznosima, kako slijedi:

- Socijaldemokratska partija Hrvatske (5 članova i 7 članica) - **149.411,69 kuna,**
- Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati (5 članova i 2 članice) - **84.705,84 kune,**
- Hrvatska stranka umirovljenika (3 člana i 1 članica) - **48.235,27 kuna,**
- Hrvatski laburisti - Stranka rada (1 član) - **11.764,70 kuna,**
- Hrvatska demokratska zajednica (5 članova i 4 članice) - **110.588,18 kuna,**
- Hrvatska seljačka stranka (4 člana) - **47.058,80 kuna,**
- Zagorska demokratska stranka (2 člana i 1 članica) - **36.470,57 kuna,**
- Hrvatska stranka prava dr. Ante Starčević (1 član) - **11.764,70 kuna.**

Predlaže se županu da utvrdi Prijedlog, a Županijskoj skupštini da sukladno prijedlogu donese Odluku o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2020. godini, u tekstu kao u prilogu.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA

Sredstva za provedbu ove Odluke u iznosu od 500.000,00 kuna planirana su u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

- Nacrt prijedloga zaključka,
- Nacrt prijedloga odluke.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/19-01/65

URBROJ: 2140/01-01-19-3

Krapina, 2019.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima («Narodne novine» broj 29/19) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 18. sjednici održanoj dana 2019. godine donijela je

O D L U K U
o raspoređivanju sredstava političkim strankama
u 2020. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2020. godini (dalje u tekstu: Odluka) raspoređuju sredstva osigurana u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana/članice u Županijskoj skupštini.

Članak 2.

Sredstva iz prethodnog članka osiguravaju se u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu u iznosu od 500.000,00 kuna.

Članak 3.

Kako Županijska skupština broji 26 članova i 15 članica, to visina sredstava koja pripadaju političkoj stranci iznosi 11.764,70 kuna po članu odnosno 12.941,17 kuna po članici.

Članak 4.

U skladu s člancima 2. i 3. ove Odluke, razmjerno broju dobivenih mjesta članova/članica u Županijskoj skupštini prema konačnim rezultatima izbora, političke stranke imaju pravo na sredstva u iznosima kako slijedi:

1. Socijaldemokratska partija Hrvatske (5 članova i 7 članica): ima pravo na iznos od 149.411,69 kuna,
2. Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati (5 članova i 2 članice): ima pravo na iznos od 84.705,84 kune,
3. Hrvatska stranka umirovljenika (3 člana i 1 članica): ima pravo na iznos od 48.235,27 kuna,
4. Hrvatski laburisti - Stranka rada (1 član) - ima pravo na iznos od 11.764,70 kuna,
5. Hrvatska demokratska zajednica (5 članova i 4 članice): ima pravo na iznos od 110.588,18 kuna,

6. Hrvatska seljačka stranka (4 člana): ima pravo na iznos od 47.058,80 kuna,
7. Zagorska demokratska stranka (2 člana i 1 članica): ima pravo na iznos od 36.470,57 kuna,
8. Hrvatska stranka prava dr. Ante Starčević (1 član): ima pravo na iznos od 11.764,70 kuna.

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke Krapinsko-zagorska županija doznačiti će na žiroračun političkih stranaka tromjesečno, u četiri jednaka obroka: prvi obrok najkasnije do 31. ožujka, drugi obrok najkasnije do 30. lipnja, treći obrok najkasnije do 30. rujna i četvrti obrok najkasnije do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 6.

Ova Odluka objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. SDP, Županijska organizacija SDP-a KZZ, Zabok, M. Gupca 53A,
n/p predsjednika Siniše Hajdaša Dončića,
e-mail: krapinsko-zagorska@sdp.hr;shd2906@gmail.com
2. HNS, Županijska organizacija HNS-a, Krapina, F. Galovića bb
n/p predsjednika Roberta Šplajta,
e-mail: hns.krapinsko.zagorska@gmail.com
3. HSU, Županijska organizacija HSU-a KZZ,
n/p predsjednika Josipa Kovačića, Marija Bistrica, Stubička 4,
e-mail: josip.kovacic.mb@gmail.com
4. Hrvatski laburisti - Stranka rada, Ilica 108, Zagreb,
n/p voditeljice Središnjeg ureda gđe. Maje Ilčić
e-mail: info@laburisti.com, tajnik@laburisti.com,
5. HDZ, Županijski odbor HDZ-a KZZ, Krapina, Gajeva 2,
n/p predsjednika Žarka Tušeka, e-mail: zarko.tusek@gmail.com;kz-hdz@kzz.hr
6. HSS, Županijska organizacija HSS-a KZZ, Zabok, M. Gupca 22 /II,
n/p predsjednika Marijana Hohnjeca
e-mail: zohss-krapzag@hss.hr; marijan.hohnjec@kostelpromet.hr
7. ZDS, Zabok, M. Gupca 53A,
n/p predsjednika Stanka Beline, e-mail: zds@kr.t-com.hr
8. HSP dr. Ante Starčević, n/p predsjednika Stjepana Ranogajca, Oroslavje, Mokrice
56/B, e-mail: ranogajec.stjepan@gmail.com
9. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
10. Državno izborno povjerenstvo,
10. Upravni odjel za financije i proračun, ovdje,
11. Za zbirku isprava,
12. Za prilog zapisniku,
13. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
KLASA: 021-04/19-01/55
URBROJ: 2140/01-05-19-2
Krapina, 11. studeni 2019.

ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga rješenja o razrješenju predsjednice i izboru predsjednika/predsjednice Odbora za društvene djelatnosti

PRAVNI TEMELJ: članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18) i članak 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 10/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Odbor za izbor i imenovanja

IZVJESTITELJ: Tomislav Končevski, predsjednik Odbora za izbor i imenovanja

OBRAZLOŽENJE:

Predsjednica Odbora za društvene djelatnosti Tajana Broz podnijela je dana 5. studenog 2019. godine ostavku na navedenu dužnost.

Poslovnik Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Poslovnik) članak 33. stavak 2. propisuje da predsjednik, zamjenik predsjednika i član mogu podnijeti ostavku na dužnost u radnom tijelu te da se jednom podnijeta ostavka na može opozvati. Nadalje, isti članak, stavak 5. Poslovnika propisuje da će u tom slučaju Skupština razriješiti predsjednika, zamjenika predsjednika odnosno člana radnog tijela i na istoj sjednici izabrati novog.

Sastav Odbora za društvene djelatnosti, kao i drugih stalnih radnih tijela Županijske skupštine, rezultat je dogovora političkih stranaka zastupljenih u Županijskoj skupštini, sukladno odredbi članka 32. stavka 6. Poslovnika, kojom je propisano da sastav radnog tijela u pravilu odgovara stranačkom sastavu Skupštine. Slijedom toga je Županijska organizacija SDP-a Krapinsko-zagorske županije, kojoj po dogovoru političkih stranaka pripada mjesto predsjednika Odbora za društvene

djelatnosti, dostavila prijedlog za izbor članice Županijske skupštine Anite Krok za predsjednicu Odbora za društvene djelatnosti.

Kako Odbor za izbor i imenovanja predlaže izbor i razrješenje članova radnih tijela Županijske skupštine, a Županijska skupština, sukladno članku 17. alineja 9. Statuta Krapinsko-zagorske županije, osniva radna tijela i bira te razrješuje predsjednike, zamjenike predsjednika i članove radnih tijela Županijske skupštine, predlaže se Odboru za izbor i imenovanja da sukladno naprijed navedenom utvrdi Prijedlog rješenja o razrješenju i izboru predsjednice Odbora za društvene djelatnosti.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

~ Nacrt prijedloga rješenja.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/19-01/55

URBROJ: 2140/01-01-19-3

Krapina, 2019.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 13/18) i članka 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 10/14), **Županijska skupština** na 18. sjednici održanoj dana _____ 2019. godine donijela je

R J E Š E N J E

o razrješenju i izboru predsjednice Odbora za društvene djelatnosti

I.

Tajana Broz razrješuje se dužnosti predsjednice Odbora za društvene djelatnosti.

II.

Anita Krok izabire se za predsjednicu Odbora za društvene djelatnosti.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Osobama iz točke I. i II.,
2. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
za objavu,
3. Za Zbirku isprava,
4. Za prilog zapisniku,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 320-01/19-01/87
URBROJ: 2140/01-02-19-02
Krapina, 28. studeni 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje
Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 28. studenog 2019. godine **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
2. Prijedlog odluke iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u pravitku i sastavni je dio ovog Zaključka te se upućuje Županjskoj skupštini na razmatranje i donošenje,
3. Za izvjestiteljicu zadužuje se mr. Sanja Mihovilić dipl. ing., pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu.

ŽUPAN
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu
KLASA: 320-01/19-01/87
URBROJ: 2140/01-06-19-01
Krapina, 28. studeni 2019.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje
Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

PRAVNI TEMELJ: Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“
br. 118/18) i članak 17., stavak 1., alineja 6. Statuta Krapinsko-zagorske
županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01.,
5/06., 14/09., 11/13., 26/13. i 13/18.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu
infrastrukturu

IZVJESTITELJ: mr. Sanja Mihovilić, dipl.ing.

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija je u 2019. godini kroz natječaje za mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje dodijelila zagorskim poljoprivrednicima i poljoprivrednim udrugama ukupno 2.227.475,50 kuna bespovratnih potpora u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji te preradi i stavljanju na tržište poljoprivrednih proizvoda. Potporu je ostvarilo ukupno 122 korisnika. Mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije provode se od 2016. godine na način da se mjere potpora primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji usklađuju s Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L352, 24. prosinac 2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013., a mjere za predadu i trženje poljoprivrednih proizvoda s Uredbom Komisije EU br. 1407/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* (Službeni list Europske unije, L 352, 18. prosinca 2013. godine).

Dana 04. studenog 2019. godine, Županija je zaprimila obavijest da Ministarstvo poljoprivrede više neće odobravati nove programe koji su usklađeni s Uredbama o *de minimis* potporama u poljoprivrednom sektoru zbog iskorištenja kumulativnog iznosa *de minimis* potpora poljoprivrednom sektoru na nacionalnoj razini.

Krapinsko-zagorska županija kontinuirano prati potrebe svojih poljoprivrednih proizvođača i uvidom na terenu prati rezultate dodijeljenih potpora te svoje mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje na godišnjoj razini usklađuje s potrebama proizvođača, održivošću određenog sektora poljoprivredne proizvodnje i tržišnim kretanjima. Proteklih godina zagorski poljoprivrednici iskazali su veliki interes za uzgoj zagorskog purana, a rezultati dodjele potpora po kljunu novoizvaljanih purića upisanih u JRDŽ polučili su višestruko povećanje broja uzgojenih kljunova zagorskog purana na poljoprivrednim gospodarstvima na području Županije. Stoga je Krapinsko-zagorska županija od Ministarstva poljoprivrede zatražila da se Mjera: Potpora za uzgoj zagorskog purana na području Krapinsko-zagorske županije provede i u 2020. godini temeljem Uredbi o *de minimis* potporama u poljoprivrednom sektoru.

Kroz Javni poziv za iskazom interesa za ulaganje u modernizaciju i povećanje konkurentnosti u preradi i stavljanju na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda na poljoprivrednim gospodarstvima na području Krapinsko-zagorskoj županiji u 2019. godini, iskazan je veliki interes poljoprivrednih proizvođača za kupnjom opreme za doradu, preradu, pakiranje i skladištenje primarnih poljoprivrednih proizvoda za sve prioritetne sektore poljoprivredne proizvodnje te trženje poljoprivrednih proizvoda. Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o., tijekom cijele godine zaprimao je upite poljoprivrednih gospodarstava za sufinanciranjem opreme za doradu, preradu i skladištenje te trženje poljoprivrednih proizvoda. Natječaji na nacionalnoj razini za mjeru Mjera 4: Ulaganje u fizičku imovinu, tip operacije: 4.1.1. i 4.1.2. do sada nisu raspisani. Tip operacije 4.1.1. "Rekonstrukcija, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava" ograničen je samo na točno govedarstvo. U 2020. godini upitno je raspisivanje natječaja za rekonstrukciju, modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava za ostale sektore poljoprivredne proizvodnje, osim za točno govedarstvo.

Stoga se u konzultaciji s partnerima predlaže da Županija s ciljem jačanja konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava veći dio osiguranih sredstava za provedbu mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje u 2020. godini dodjeli kroz Mjeru: Potpora za ulaganje u modernizaciju i povećanje konkurentnosti u preradi i stavljanju na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda i tako omogućiti zagorskim poljoprivrednicima sufinanciranje kupnje opreme za doradu, preradu, pakiranje i skladištenje primarnih poljoprivrednih proizvoda za sve prioritetne sektore poljoprivredne proizvodnje te trženje poljoprivrednih proizvoda. Ističemo, da će se na taj način zagorskim poljoprivrednicima osigurati bolji plasman poljoprivrednih proizvoda i veći prihod od prodaje poljoprivrednih proizvoda u 2020. godini.

Temeljem prethodno iznijetog Krapinsko-zagorska županija je u konzultaciji s korisnicima, stručnim službama Ministarstva poljoprivrede, Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu, Poduzetničkim centrom Krapinsko-zagorske županije d.o.o. i članovima Povjerenstva za praćenje provedbe Pravilnika mjera poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu utvrdila prijedloge mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu:

- 1) Potpora za uzgoj zagorskog purana na području Krapinsko-zagorske županije;
- 2) Potpora za ulaganje u modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljoprivrednika u preradi i stavljanju na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda na području Krapinsko-zagorske županije;
- 3) Potpora za razvoj poljoprivredne proizvodnje i promociju poljoprivrednih proizvoda na području Krapinsko-zagorske županije;
- 4) Potpora za pripremu projektne dokumentacije;
- 5) Potpora poljoprivrednim udrugama.

Za mjere predložene ovom odlukom župan će donijeti Pravilnike za provedbu mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije temeljem kojih će se utvrditi uvjeti i postupak za dodjelu potpora, a biti će usklađeni s pravilima Europske unije o državnim potporama i nacionalnim zakonodavstvom. Za dodjelu bespovratnih potpora kroz mjere razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije u 2020. godinu u Proračunu za 2020. godinu osigurano je 1.600.000,00 kuna.

Slijedom navedenog predlaže se županu Krapinsko-zagorske županije da utvrdi Prijedlog odluke o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje za 2020. godinu, prema tekstu u prilogu, te isti uputi Županijskoj skupštini na donošenje.

PROČELNICA

mr. Sanja Mihovilić, dipl.ing.

Prilog:

1. Prijedlog zaključka župana,
2. Nacrt prijedloga odluke o mjerama razvoja poljoprivrede proizvodnje



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 320-01/19-01/87

URBROJ: 2140/01-01-19-03

Krapina, __prosinca 2019.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“, br. 118/18) i članka 17., stavka 1., alineja 6. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13, 26/13 i 13/18), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na __ sjednici održanoj _____2019. godine donijela je

O D L U K U

o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje
Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom o mjerama razvoja poljoprivredne proizvodnje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu utvrđuju se mjere po kojima će Krapinsko-zagorska županija dodjeljivati potpore kako slijedi:

1) Potpora za uzgoj zagorskog purana na području Krapinsko-zagorske županije

Cilj mjere je povećanje broja zagorskih purana kao autohtone pasmine peradi na području Krapinsko-zagorske županije.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše proizvodnju primarnih poljoprivrednih proizvoda.

Korisnik mora biti uzgajivač zagorskog purana te mora imati upisane zagorske purane u JRDŽ, a da bi ostvario potporu mora imati minimalno 100 kljunova novoizvaljanih purića upisanih u JRDŽ.

Korisnik mora posjedovati i/ili imati u zakupu minimalno 25m²/ kljunu površine zemljišta za držanje i ispašu novoizvaljanih purića upisanih u JRDŽ.

Putem ove mjere dodjeljivati će se potpora po kljunu za novo izvaljene puriće upisane u JRDŽ na poljoprivrednom gospodarstvu.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja 2020. godine.

2) Potpora za ulaganje u modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljoprivrednika u preradi i stavljanju na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda

Cilj ove mjere je povećati i unaprediti poljoprivrednu proizvodnju na području Krapinsko-zagorske županije te omogućiti poljoprivrednicima konkurentnije trženje vlastitih poljoprivrednih proizvoda.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše preradu i/ili stavljanje na tržište jednog i/ili više poljoprivrednih proizvoda s Popisa poljoprivrednih

proizvoda obuhvaćenih Dodatkom I. Ugovora o EU, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Prihvatljive aktivnosti za dodjelu potpore unutar ove mjere odnose se na:

- a) ulaganje u kupnju opreme za opremanje objekata za klanje zagorskog purana na gospodarstvima podrijetla,
- b) ulaganje u kupnju rashladnih vitrina za trženje zagorskog purana,
- c) ulaganje u kupnju automata za trženje poljoprivrednih proizvoda,
- d) ulaganje u kupnju opreme:
 - za doradu, preradu, pakiranje i skladištenje proizvoda ekološke poljoprivredne proizvodnje.
 - za čuvanje i preradu mlijeka;
 - za skladištenje ratarskog i industrijskog bilja za ishranu stoke;
 - za doradu, preradu, pakiranje i skladištenje voća;
 - za doradu, preradu, pakiranje i skladištenje povrća;
 - za preradu grožđa, proizvodnju i čuvanje vina;

Korisnik koji ostvari pravo na potporu za kupnju opreme za opremanje objekata za klanje zagorskog purana dužan je provesti certifikaciju zagorskih purana u skladu sa zaštićenom oznakom zemljopisnog podrijetla na EU razini i specifikacijom proizvoda.

Ulaganje mora biti u skladu s poljoprivrednom proizvodnjom koja se vrši na gospodarstvu.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja 2020. godine.

3) Potpora za razvoj poljoprivredne proizvodnje i promociju poljoprivrednih proizvoda na području Krapinsko-zagorske županije

Cilj ove mjere je omogućiti poljoprivrednicima promociju njihovih poljoprivrednih proizvoda, povećanje prihoda te jačanje konkurentnosti na tržištu.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše preradu i/ili stavljanje na tržište jednog i/ili više poljoprivrednih proizvoda s Popisa poljoprivrednih proizvoda obuhvaćenih Dodatkom I. Ugovora o EU, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Prihvatljive aktivnosti za dodjelu potpore unutar ove mjere odnose se na:

- trošak kotizacije za sajam/izložbu,
- trošak promocije u sajmenom katalogu,
- trošak najma i uređenja izložbeno-prodajnog prostora,
- trošak kotizacije i trošak slanja uzorka na međunarodna i svjetska ocjenjivanja,
- trošak pripreme i tiskanja promotivnih letaka i brošura;
- trošak pripreme i izrade banera;
- trošak izrade web-stranice.

Ulaganje mora biti u skladu s poljoprivrednom proizvodnjom koja se vrši na gospodarstvu.

Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja 2020. godine.

4) Potpora za pripremu projektne dokumentacije

Cilj ove mjere je povećati broj korisnika koji ostvaruju potporu kroz mjere iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. do 2020. godine i Nacionalnih programa.

Korisnici su poljoprivrednici upisani u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Podružnice Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem na području Krapinsko-zagorske županije te vrše

preradu i/ili stavljanje na tržište jednog i/ili više poljoprivrednih proizvoda s Popisa poljoprivrednih proizvoda obuhvaćenih Dodatkom I. Ugovora o EU, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Prihvatljive aktivnosti unutar ove mjere odnose se na troškove pripreme projektne dokumentacije za prijavu projekta na natječaje za dodjelu potpore kroz mjere iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. do 2020. godine i Nacionalnih programa. Sredstva će se dodjeljivati za projektnu dokumentaciju izrađenu za projekte koji su prijavljeni na mjere iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. do 2020. godine i Nacionalnih programa u tekućoj godini. Projektna dokumentacija mora biti u skladu s poljoprivrednom proizvodnjom koja se vrši na gospodarstvu. Prihvatljive su aktivnosti koje su nastale nakon 01. siječnja 2020. godine.

5) Potpora poljoprivrednim udrugama

Cilj ove mjere je osnaživanje organizacija civilnog društva, poljoprivrednih udruga u provedbi njihovih programa i projekata.

Korisnici su udruge upisane u Registar udruga pri uredu državne Uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, djeluju najmanje šest mjeseci u području u kojem prijavljuju program/projekt i imaju registrirano sjedište na području Krapinsko-zagorske županije.

Prihvatljive aktivnosti unutar ove mjere odnose se na troškove organiziranja i sudjelovanja na tečajevima i osposobljavanjima za bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom, preradom te stavljanjem poljoprivrednih proizvoda na tržište; posjet oglednim proizvođačima ili prerađivačima poljoprivrednih proizvoda koji u proizvodnji i preradi poljoprivrednih proizvoda primjenjuju uspješne tehnologije i znanja s ciljem povećanja prinosa i kvalitete svojih proizvoda; organizaciju i sudjelovanje na izložbama i sajmovima; registraciju robnih marki i promociju poljoprivrednih proizvoda.

Članak 2.

Uvjeti i postupak ostvarivanja prava na potporu kao i korisnici po mjerama utvrditi će se pravilnicima koji će biti usklađeni s pravilima Europske unije o državnim potporama i nacionalnim zakonodavstvom, a koje donosi župan.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu,
2. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
3. Za zbirku isprava.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 340-01/19-01/26
URBROJ: 2140/01-02-19-3
Krapina, 29. studeni 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog
III. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske
uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2019.**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 29. studenog 2019. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog III. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko - zagorske županije za 2019. godinu.
2. Akti iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog, te se podnose Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestitelja po toč. 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Stjepan Sirovec, ravnatelj Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet i komunalnu infrastrukturu

KLASA: 340-01/19-01/26

URBROJ: 2140/1-06-19-02

Krapina, 29. studeni 2019.

1. ŽUPAN
2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Suglasnost na Prijedlog III. Izmjena i dopuna
Financijskog plana Županijske uprave za ceste
Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu;
o b r a z l o Ź e n j e**

PRAVNI TEMELJ: Članak 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 13/18)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: mr. Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela – za Župana
Župan – za Županijsku skupštinu

IZVJESTITELJ: Stjepan Sirovec – ravnatelj Županijske uprave za ceste
Krapinsko-zagorske županije

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) propisano je da je izvanproračunski korisnik jedinice područne (regionalne) samouprave dužan pripremiti prijedlog financijskog plana i dostaviti ga nadležnom upravnom tijelu. Isto se odnosi i na prijedlog izmjene i dopune financijskog plana. Također je propisano da predstavničko tijelo daje suglasnost na prijedlog financijskog plana, odnosno na prijedlog njegove izmjene i dopune.

Dana 28. studenog 2019. godine Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije dostavila je Prijedlog III. izmjena i dopuna Financijskog plana za 2019. godinu sa obrazloženjem, te zatražila suglasnost na isti.

Priloženo, dostavlja se Prijedlog III. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2019. godinu sa obrazloženjem. Budući da je uz Prijedlog dostavljeno obrazloženje, nema potrebe za dodatnim objašnjenjima, tim više što će zakonski predstavnik Županijske uprave za ceste usmeno na sjednici Skupštine dodatno pojasniti razloge III. izmjene i dopune Financijskog plana.

Predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog III. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2019. godinu i proslijedi Županijskoj skupštini radi usvajanja Prijedloga i donošenja Odluke o davanju suglasnosti.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Za prihvaćanje i davanje suglasnosti na Prijedlog III. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2019. godinu nisu potrebna financijska sredstva.

PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić

PRILOG:

1. Prijedlog III. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2019. g. s obrazloženjem i priložima
2. Prijedlog zaključka i
3. Prijedlog odluke.



Klasa:400-02/18-01/01
Urbroj:2140-12-04/1-19-19
Pregrada, 27.11.2019.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE

PREDMET: *Obrazloženje uz prijedlog III izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu*

Uvod

Zakonom o cestama (NN 84/11,225/13, 54/13,148/13, 92/14) uređuje se pravni status javnih cesta, način korištenja javnih i nerazvrstanih cesta, razvrstavanje javnih cesta, planiranje građenja i održavanja javnih cesta, upravljanje javnim cestama, zaštita javnih cesta i financiranje i nadzor javnih cesta.

Javne ceste razvrstane su u županijske i lokalne ceste temeljem Odluke o razvrstavanju javnih cesta (NN 103/2018).

Županijske uprave za ceste su člankom 2. i 3. Zakonom o proračunu (NN 87/08, 136/12,15/15) i Pravilnikom o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne samouprave (NN 128/09, 142/14 i 23/19.) izvanproračunski korisnici jedinica lokalne i područne samouprave, te su u svom poslovanju obvezne primjenjivati proračunsko računovodstvo i financijsko izvještavanje u proračunskom računovodstvu.

Prijedlog III izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2019.god. sastoji se od:

- općeg dijela kojeg čine račun prihoda i rashoda, račun zaduživanja/financiranja i raspoloživa sredstva iz prethodne godine
- posebnog dijela u kojem su iskazani prihodi i primici te rashodi i izdaci raspoređeni u programe, koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Prihodi odnosno izvori sredstava kojima se financira predmet poslovanja Uprave ostvaruju se sukladno članku 86. Zakona o cestama.

I. OPĆI DIO

I. A) PRIHODI I PRIMICI

Prijedlogom III. Izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2019. god. prihodi i primici planiraju se u iznosu **47.244.926,32 kn** i manji su 2,05% od plana.

Izvori financiranja su:

- 1. 1. Opći prihodi i primici** u iznosu od 37.451.000,00 kn
- 4. 1. Prihodi za posebne namjene** u iznosu od 20.200,00 kn
- 5. 1. Pomoći** u iznosu od 2.658.000,00 kn
- 9. 1. Višak prihoda iz prethodne godine** u iznosu od 7.115.726,32 kn

1.1. Opći prihodi i primici

➤ **planiraju se u ukupnom iznosu od 37.451.000,00 kn**

- **Prihodi od financijske imovine** - čine kamate na depozite po viđenju planirane u iznosu od 55.000,00 kn, te su veće za 83,33% od plana.
- **Prihodi od nefinancijske imovine** ostvaruju se od *godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priklučnih vozila te naknade za korištenje cestovnog zemljišta* koje su izravni prihod Županijske uprave za ceste i planiraju se u iznosu 37.370.000,00 kn, te ostaju na razini plana.

- **Prihodi po posebnim propisima** odnose se na naknade troškova postupka prilikom izdavanja suglasnosti te naknada šteta od osiguravajućih društava i sl. i planiraju se u iznosu od 26.000,00 kn, a u računu prihoda i rashoda s prihodima za posebne namjene zajedno čine podskupinu 652.

4.1. Prihodi za posebne namjene

- **planiraju se u visini od 20.200,00 kn** od Grada Zaboka za izvlaštenje nekretnina uz ŽC u Jakuševcu Zabočkom, a u računu prihoda i rashoda čine s prihodima po posebnim propisima podskupinu 652.

5. 1. Pomoći

- **planiraju se u ukupnom iznosu od 2.658.000,00 kn.**
- 1.000.000,00 kn sukladno Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o dodjeli sredstava Županijskim upravama za ceste za održavanje, rekonstrukciju i građenje županijskih i lokalnih cesta u 2018. godini (NN 4/2019). Sredstva su namijenjena za rekonstrukciju LC22040 - Zagrebačka ulica u Krapinskim Toplicama.
- 1.658.000,00 kn sukladno Sporazumu između Krapinsko-zagorske županije i Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije o suradnji na provedbi projekta sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura, a temeljem Odluke Hrvatskih voda o izvršenju plana upravljanja vodama za 2019. godinu.

9.1. Raspoloživa sredstva iz prethodne godine

- U financijskim izvještajima za proračunsku 2018. godinu iskazan je višak prihoda i primitaka u iznosu od **7.115.726,32 kn.**
- Iznos od **1.423.658,87 kn** se odnosi na ugovorene, a neizvršene ugovore za radove, izradu projektne dokumentacije i stručni nadzor iz 2018. godine.
- Iznos od **5.692.067,45 kn** je višak prihoda i primitaka ostvaren 2018.godine koji je I izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2019. godinu raspoređen na radove redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta te ostaje na razini plana.

I. B) RASHODI I IZDACI

Prijedlogom III. Izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2019. god. planiraju se rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od **47.244.926,32 kn** odnosno 2,05 % manje od plana,

- **Rashodi Poslovanja** u iznosu 36.400.454,95 kn odnosno 1,8% više od plana.
- **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** u iznosu 8.844.471,37 kn, manji su od plana 15,5 %.
- **Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** u iznosu 2.000.000,00 kn, ostaju na razini plana.

II. POSEBNI DIO FINACIJSKOG PLANA

U posebnom dijelu Financijskog plana rashodi i izdaci raspoređeni su na Programe usko povezane na Aktivnosti i Projekte, a planirani su kako je niže navedeno:

- **Program 1000 Rashodi Uprave** - planira se u iznosu 5.108.200,00 kn i manji su od plana 14,65 %, a vežu se na niže navedene aktivnosti i projekte:
 - **Aktivnost A1000001 RASHODI UPRAVE** – planira se u iznosu 5.028.200,00 kn a sastoji se od:
 - *Rashoda za zaposlene* u iznosu (plaće, ostali rashodi za zaposlene, doprinosi) 2.554.500,00 kn
 - *Naknade troškova zaposlenima* (dnevnice, naknade za prijevoz) u iznosu 104.000,00 kn.
 - *Rashodi za materijal i energiju* (uredski materijal, gorivo, električna energija, poštanske i telefonske usluge) planiraju se u iznosu 248.000,00 kn.
 - *Rashodi za usluge* - redovno poslovanje Uprave (tekuće održavanje zgrada, opreme, prijevoznih sredstava, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zdravstvene usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge, usluge naplate cestarine STP-ima) planiraju se u iznosu od 1.755.500,00 kn.
 - *Ostali nespomenuti rashodi poslovanja* (naknade za rad upravnog vijeća, premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade) planiraju se u iznosu od 297.000,00 kn.

- *Ostali financijski rashodi* odnosno bankarske usluge i usluge platnog prometa, te tekuća pričuva planiraju se u iznosu od 19.000,00 kn.
 - *Ostali rashodi* (naknade štete po sudskim odlukama, kazne) planiraju se u iznosu od 30.000,00 kn.
 - *Ostali nespomenuti financijski rashodi* – planiraju se za izvlaštenje nekretnina, koje vodi Grad Zabok (izgradnja nogostupa Tomeki i Jakuševac) u iznosu od 20.200,00 kn.
- **Kapitalni projekt K100010 OPREMANJE PROSTORIJA** – planira se u iznosu od 80.000,00 kn i ostaje na razini plana a planira se za nabavu računala i računalne opreme, te ulaganja u računalne programe (nadogradnja postojećih programskih rješenja sa u skladu sa novim zakonskim obavezama - E-račun, GDPR i sl.)
- **Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE** – planira se u iznosu 39.655.726,32 kn odnosno 0,28 % manje od plana, i to prema aktivnostima i projektima kako slijedi:
- **Aktivnost A1000001-GRAD KRAPINA – (Čl.108. ZOC, NN 84/11)** planira se u iznosu od 1.568.000,00 kn i manja je 0,95% od plana, a odnosi se na doznaku sredstava Gradu Krapini sukladno članku 108. Zakona o cestama (NN 84/11).
 - **Aktivnost A100005-SUFINANCIRANJE RADOVA GRADOVIMA I OPĆINAMA-** planira se u iznosu od 1.470.000,00 kn za sufinanciranje radova temeljem sporazuma sa Gradovima i Općinama.
 - **Kapitalni projekt K100014 - REKONSTRUKCIJA CESTA** – planira se u iznosu od 5.751.283,87 kn i ostaje na razini plana a odnosi se na:
 - **tekuće radove i nadzor nad radovima** na rekonstrukciji cesta u iznosu od 4.220.000,00 kn i
 - **završetak radova iz 2018.** godine na rekonstrukciji cesta u iznosu 1.364.283,87 kn
 - **Kapitalni projekt K100016 – SANACIJA KLIZIŠTA** – planira se u iznosu od 3.518.000,00 kn i manji je za 32,83 % od plana. Projekt se odnosi na sanaciju klizišta sukladno Sporazumu između Krapinsko-zagorske županije i Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije o suradnji na provedbi projekta sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura, a temeljem Odluke Hrvatskih voda o izvršenju plana upravljanja vodama za 2019. godinu.
 - **Tekući projekt T100110 REDOVITO ODRŽAVANJE** – planira se u iznosu od 26.759.067,45 kn, i veći je za 6,65% od plana.
 - **Tekući projekt T100111 IZVANREDNO ODRŽAVANJE-** planira se u iznosu od 589.375,00 kn, i manji je za 9,93% od plana a planira se za:
 - **izradu projektne dokumentacije** za radove redovitog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta za tekuću godinu u iznosu od **530.000,00 kn**
 - **završetak projektne dokumentacije** izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta iz 2018. godine i **stručni nadzor** radova u iznosu od **59.375,00 kn**,
- **Program 1002 OTPLATA KREDITA**
- **Aktivnost A100003 Otplata kredita** – ovim programom planiran je ukupni izdatak od 2.481.000,00 kn za glavnice iznos 2.000.000,00 kn i za kamate iznosu od 481.000,00 kn.

Sastavila Voditelj odjela
Nevenka Dobrina, oec

Nevenka Dobrina

Ravnatelj
Stjepan Sirovec, mag. ing. traff.

Stjepan Sirovec

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno	26-11-2019	
Klasifikacija	org. jed./br. ref.	
Uredbeni broj	Prihod	Vrijed.



ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

49218 Pregrada, Janka Leskovara 40/1

TELEFON: 049 / 377 - 580
TELEFAX: 049 / 377 - 574

www: zuo-kzz.hr
e-mail: info@zuo-kzz.hr
MB: 01286145
OIB: 43706413013
Žiro račun: 2340009-1100210745
IBAN: HR7323400091100210745

Na temelju članka 4. 20. i 36. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 12. Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije KLASA: 003-05/18-01/01, URBROJ: 2140-12-04/1-18-2 od 27.12.2018. godine-pročišćeni tekst, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske Županije na svojoj 20. sjednici donosi

III IZMJENA I DOPUNA FIN.PLANA ZA 2019.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Prijedlog III izmjena I dopuna Financijskog plana za 2019. godinu utvrđuje se kako slijedi.

	PLANIRANO	NOVI IZNOS	PROMJENA POSTOTAK
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 Prihodi poslovanja	41.117.500,00	40.129.200,00	-2.4%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%
3 Rashodi poslovanja	35.761.254,95	36.400.454,95	1.8%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.471.971,37	8.844.471,37	-15.5%
RAZLIKA	-5.115.726,32	-5.115.726,32	0,0%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	0,0%
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-2.000.000,00	-2.000.000,00	0,0%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
9 VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	7.115.726,32	7.115.726,32	0,0%
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI 6+7+8+9	48.233.226,32	47.244.926,32	-2,05%
UKUPNO RASHODI I IZDACI 3+4+5	48.233.226,32	47.244.926,32	-2,05%

I. OPĆI DIO - ANALITIKA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	NOVI IZNOS	PROMJENA POSTOTAK
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.667.500,00	2.658.000,00	-27.5%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	1.658.000,00	100%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	3.667.500,00	1.000.000,00	-72.7%
64	Prihodi od imovine	37.400.000,00	37.425.000,00	0.1%
641	Prihodi od financijske imovine	30.000,00	55.000,00	83.3%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	37.370.000,00	37.370.000,00	0.0%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	50.000,00	46.200,00	-7.6%
652	Prihodi po posebnim propisima	50.000,00	46.200,00	-7.6%
3	Rashodi poslovanja	35.761.254,95	36.400.454,95	1.8%
31	Rashodi za zaposlene	3.015.000,00	2.554.500,00	-15.3%
311	Plaće (Bruto)	2.360.000,00	2.021.000,00	-14.4%
312	Ostali rashodi za zaposlene	275.000,00	203.500,00	-26.0%
313	Doprinosi na plaće	380.000,00	330.000,00	-13.2%
32	Materijalni rashodi	28.983.254,95	30.257.754,95	4.4%
321	Naknade troškova zaposlenima	124.000,00	104.000,00	-16.1%
322	Rashodi za materijal i energiju	298.000,00	248.000,00	-16.8%
323	Rashodi za usluge	28.219.254,95	29.608.754,95	4.9%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	342.000,00	297.000,00	-13.2%
34	Financijski rashodi	610.000,00	520.200,00	-14.7%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	481.000,00	481.000,00	0.0%
343	Ostali financijski rashodi	129.000,00	39.200,00	-69.6%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.033.000,00	3.038.000,00	0.2%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	3.033.000,00	3.038.000,00	0.2%
38	Ostali rashodi	120.000,00	30.000,00	-75.0%
383	Kazne, penali i naknade štete	120.000,00	30.000,00	-75.0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.471.971,37	8.844.471,37	-15.5%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	0.0%
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	50.000,00	0.0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	30.000,00	0.0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.391.971,37	8.764.471,37	-15.7%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.391.971,37	8.764.471,37	-15.7%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	0.0%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	0.0%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.000.000,00	2.000.000,00	0.0%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	Vlastiti izvori	7.115.726,32	7.115.726,32	0.0%
92	Rezultat poslovanja	7.115.726,32	7.115.726,32	0.0%
922	Višak/manjak prihoda	7.115.726,32	7.115.726,32	0.0%

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi i izdaci raspoređeni su u programe i aktivnosti kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	NOVI IZNOS	PROMJENA POSTOTAK
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		48.233.226,32	47.244.926,32	-2,05
Razdjel 001 ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE KZŽ		48.233.226,32	47.244.926,32	-2,05
Glavni program A01 Glavni program		48.233.226,32	47.244.926,32	-2,05
Program 1000 RASHODI UPRAVE		5.985.000,00	5.108.200,00	-14,65
Aktivnost A100001 RASHODI UPRAVE		5.905.000,00	5.028.200,00	-14,85
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.885.000,00	5.008.000,00	-14,90
3	Rashodi poslovanja	5.885.000,00	5.008.000,00	-14,90
31	Rashodi za zaposlene	3.015.000,00	2.554.500,00	-15,27
311	Plaće (Bruto)	2.360.000,00	2.021.000,00	-14,36
312	Ostali rashodi za zaposlene	275.000,00	203.500,00	-26,00
313	Doprinosi na plaće	380.000,00	330.000,00	-13,16
32	Materijalni rashodi	2.641.000,00	2.404.500,00	-8,95
321	Naknade troškova zaposlenima	124.000,00	104.000,00	-16,13
322	Rashodi za materijal i energiju	298.000,00	248.000,00	-16,78
323	Rashodi za usluge	1.877.000,00	1.755.500,00	-6,47
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	342.000,00	297.000,00	-13,16
34	Financijski rashodi	109.000,00	19.000,00	-82,57
343	Ostali financijski rashodi	109.000,00	19.000,00	-82,57
38	Ostali rashodi	120.000,00	30.000,00	-75,00
383	Kazne, penali i naknade štete	120.000,00	30.000,00	-75,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		20.000,00	20.200,00	1,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.200,00	1,00
34	Financijski rashodi	20.000,00	20.200,00	1,00
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	20.200,00	1,00
Kapitalni projekt K100010 OPREMANJE PROSTORIJA		80.000,00	80.000,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.000,00	80.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	80.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	50.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	30.000,00	0,00
Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE		39.767.226,32	39.655.726,32	-0,28
Aktivnost A100002 GRAD KRAPINA -čl.108 ZOC (NN-84/11)		1.583.000,00	1.568.000,00	-0,95
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.541.000,00	1.526.000,00	-0,97
3	Rashodi poslovanja	1.541.000,00	1.526.000,00	-0,97
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.541.000,00	1.526.000,00	-0,97
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.541.000,00	1.526.000,00	-0,97
Izvor 5. POMOĆI		42.000,00	42.000,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	42.000,00	42.000,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	42.000,00	42.000,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	42.000,00	42.000,00	0,00
Aktivnost A100005 SUFINANCIRANJE RADOVA GRADOVIMA I OPĆINAMA		1.460.000,00	1.470.000,00	1,38
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.460.000,00	1.470.000,00	1,38
3	Rashodi poslovanja	1.450.000,00	1.470.000,00	1,38
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.450.000,00	1.470.000,00	1,38
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.450.000,00	1.470.000,00	1,38
Kapitalni projekt K100014 REKONSTRUKCIJA CESTA		1.450.000,00	1.470.000,00	1,38
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.751.283,87	5.751.283,87	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.427.000,00	3.427.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	167.000,00	167.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	167.000,00	167.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	167.000,00	167.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.260.000,00	3.260.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.260.000,00	3.260.000,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		960.000,00	960.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	960.000,00	960.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	960.000,00	960.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	960.000,00	960.000,00	0,00
Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHodne GODINE		1.364.283,87	1.364.283,87	0,00
3	Rashodi poslovanja	59.812,50	59.812,50	0,00
32	Materijalni rashodi	59.812,50	59.812,50	0,00
323	Rashodi za usluge	59.812,50	59.812,50	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	59.812,50	59.812,50	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.304.471,37	1.304.471,37	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.304.471,37	1.304.471,37	0,00
Kapitalni projekt K100016 SANACIJA KLIZIŠTA		1.304.471,37	1.304.471,37	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.237.500,00	3.518.000,00	-32,83
3	Rashodi poslovanja	2.570.000,00	1.860.000,00	-27,63
32	Materijalni rashodi	370.000,00	278.000,00	-24,86
323	Rashodi za usluge	370.000,00	278.000,00	-24,86
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	370.000,00	278.000,00	-24,86
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.200.000,00	1.582.000,00	-28,09
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.200.000,00	1.582.000,00	-28,09
Izvor 5. POMOĆI		2.667.500,00	1.658.000,00	-37,84
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.667.500,00	1.658.000,00	-37,84
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.667.500,00	1.658.000,00	-37,84
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.667.500,00	1.658.000,00	-37,84
Tekući projekt T100110 REDOVITO ODRŽAVANJE		2.667.500,00	1.658.000,00	-37,84
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.091.067,45	26.759.067,45	6,65
3	Rashodi poslovanja	19.399.000,00	21.067.000,00	8,60
32	Materijalni rashodi	19.399.000,00	21.067.000,00	8,60
323	Rashodi za usluge	19.399.000,00	21.067.000,00	8,60

Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHDNE GODINE	5.692.067,45	5.692.067,45	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.692.067,45	5.692.067,45	0,00
32 Materijalni rashodi	5.692.067,45	5.692.067,45	0,00
323 Rashodi za usluge	5.692.067,45	5.692.067,45	0,00
Tekući projekt T100111 IZVANREDNO ODRŽAVANJE	654.375,00	589.375,00	-9,93
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	595.000,00	530.000,00	-10,92
3 Rashodi poslovanja	595.000,00	530.000,00	-10,92
32 Materijalni rashodi	595.000,00	530.000,00	-10,92
323 Rashodi za usluge	595.000,00	530.000,00	-10,92
Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHDNE GODINE	59.375,00	59.375,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	59.375,00	59.375,00	0,00
32 Materijalni rashodi	59.375,00	59.375,00	0,00
323 Rashodi za usluge	59.375,00	59.375,00	0,00
Program 1002 OTPLATA KREDITA	2.481.000,00	2.481.000,00	0,00
Aktivnost A100003 OTPLATA KREDITA PBZ	2.481.000,00	2.481.000,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.481.000,00	2.481.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	481.000,00	481.000,00	0,00
34 Financijski rashodi	481.000,00	481.000,00	0,00
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	481.000,00	481.000,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00

Članak 3.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Ove III izmjene i dopune Financijskog plana za 2019. godinu stupaju na snagu danom donošenja Suglasnosti Skupštine Krapinsko-zagorske županije, a objavit će se na WEB stranici Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

Klasa:400-02/18-01/01
 Urbroj:2140-12-04/1-19-18
 Pregrada, 27.11.2019. godine.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
 Nikola Boromisa, struč. spec. Ing. aedif.





**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 340-01/19-01/26

URBROJ: 2140/01-01-19-4

Krapina, __. prosinac 2019.

Na temelju članka 36. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 14/09., 11/13., 26/13-pročišćeni tekst i 13/18.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 18. sjednici održanoj dana __. prosinca 2019. godine, donijela je

ODLUKU

**o davanju suglasnosti na Prijedlog III. izmjena i dopuna Financijskog plana
Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu**

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog III. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu, KLASA:400-01/18-01/01, URBROJ: 2140-12-04/1-19-18 utvrđen na 20. sjednici Upravnog vijeća dana 27. studenog 2019. godine.

II.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Županijska uprava za ceste KZZ,
n/p ravnatelja, Pregrada, Janka Leskovara 40/1,
2. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije»,
za objavu,
3. Upravni odjel za financije i proračun,
4. za prilog Zapisniku,
5. za Zbirku isprava,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 340-01/19-01/27
URBROJ: 2140/01-02-19-3
Krapina, 29. studeni 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s projekcijom za 2021. i 2022. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 29. studenog 2019. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko - zagorske županije za 2020. godinu s projekcijom za 2021. i 2022. godinu.
- 2) Akti iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog, te se podnose Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po toč. 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Stjepan Sirovec, ravnatelj Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove
KLASA: 340-01/18-01/48
URBROJ: 2140/1-06-18-02
Krapina, 14. studeni 2018.

1. ŽUPAN
2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Suglasnost na Prijedlog Financijskog
plana Županijske uprave za ceste
Krapinsko-zagorske županije
za 2020. godinu; o b r a z l o ž e n j e**

PRAVNI TEMELJ: Članak 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: mr. Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela – za Župana
Župan – za Županijsku skupštinu

IZVJESTITELJ: Mladen Burić, dipl. ing. građ. – v.d. Ravnatelja Županijske uprave za
ceste Krapinsko-zagorske županije

OBRAZLOŽENJE: Člankom 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) propisano je da je izvanproračunski korisnik jedinice područne (regionalne) samouprave dužan pripremiti prijedlog financijskog plana i dostaviti ga nadležnom upravnom tijelu. Također je propisano da predstavničko tijelo daje suglasnost na prijedlog financijskog plana.

Dana 13. studenog 2018. godine Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije dostavila je Prijedlog Financijskog plana za 2019. godinu sa obrazloženjem, te zatražila suglasnost na isti.

Priloženo, dostavlja se Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2019. godinu sa obrazloženjem. Budući da je uz Prijedlog dostavljeno obrazloženje, nema potrebe za dodatnim objašnjenjima, tim više što će zakonski predstavnik Županijske uprave za ceste usmeno na sjednici Skupštine dodatno pojasniti Financijski plan.

Predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2019. godinu i proslijedi Županijskoj skupštini radi usvajanja Prijedloga i donošenja Odluke o davanju suglasnosti.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA: Za prihvaćanje i davanje suglasnosti na Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2019. godinu nisu potrebna financijska sredstva.

PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić

Prilog:

- Prijedlog Financijskog plana za 2019. s obrazloženjem,
- Prijedlog zaključka i
- Prijedlog odluke.



Klasa:400-02/19-01/01
Urbroj:2140-12-04/2-19-3
Pregrada, 27.11.2019.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE

PREDMET: Obrazloženje uz prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste KZZ za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu

a) Uvod

Županijske uprave za ceste su člankom 2. i 3. Zakonom o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15) i Pravilnikom o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne samouprave (NN 120/08) izvanproračunski korisnici jedinica lokalne i područne samouprave, te su u svom poslovanju obvezne primjenjivati proračunsko računovodstvo i financijsko izvještavanje u proračunskom računovodstvu.

Prijedlog Financijskog plana ŽUC-a za 2020. god. te projekcije za 2021. i 2022.god. sastoje se od:

- općeg dijela kojeg čine račun prihoda i rashoda i račun zaduživanja/financiranja i
- posebnog dijela u kojem su iskazani prihodi i primici te rashodi i izdaci raspoređeni u programe, koji se sastoje od aktivnosti i projekata

Prihodi, odnosno izvori sredstava kojima se financira predmet poslovanja Uprave ostvaruju se sukladno članku 86. Zakona o cestama.

I. OPĆI DIO FINACIJSKOG PLANA

A) PRIHODI I PRIMICI za 2020. godinu

Financijskim planom za 2020. godinu planiraju se prihodi i primici Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu u iznosu od 44.541.725,00 i ostvaruje se iz niže navedenih izvora financiranja:

- 1.1. Opći prihodi i primici** u iznosu od 37.851.000,00 kn
- 4.1. Prihodi za posebne namjene** u iznosu od 20.000,00 kn
- 5.1. Pomoći** u iznosu od 2.650.725,00 kn
- 7.1. Prihodi od nefinancijske imovine** u iznosu od 20.000,00 kn
- 9.1. Višak prihoda iz prethodne godine** u iznosu od 4.000.000,00 kn

1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Opći prihodi i primici planirani su u iznosu od 37.851.000,00 kn a čine ih:

- **Prihodi od financijske imovine** odnosno kamate na depozite po viđenju planirane u iznosu od 55.000,00 kn.
- **Prihodi od nefinancijske imovine** odnosno godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji cestovnih motornih vozila i naknade za korištenje cestovnog zemljišta u iznosu 37.770.000,00 kn.
- **Prihodi po posebnim propisima** odnosno naknade troškova postupka prilikom izdavanja suglasnosti za izvođenje radova, naknada šteta od osiguravajućih društava i sl. u 26.000,00 kn.

2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Prihodi za posebne namjene planiraju se u iznosu od 20.000,00, a čine ih:

- **Prihodi po posebnim propisima** koji se planiraju temeljem Sporazuma Grada Zaboka i Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za troškove izvlaštenja nekretnina za izgradnju nogostupa uz županijsku cestu Ž2161 Naselje Tomeki i izgradnju nogostupa i oborinske odvodnje uz županijsku cestu Ž2193 Jakuševac Zabočki.

3. POMOĆI

Pomoći se planiraju u iznosu od 2.650.725,00 kn čine ih:

- **Pomoći proračunu iz drugih proračuna** odnosno pomoć od Županije Krapinsko zagorske temeljem Sporazuma o suradnji na provedbi projekata sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura, a sve temeljem Odluke Hrvatskih voda.

4. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE

Prihodi od nefinancijske imovine planiraju se u iznosu od 20.000,00 kn a čine ih:

- **Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava** odnosno od prodaje službenog vozila zbog starosti i neisplativosti održavanja.

5. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Višak prihoda iz prethodne godine planira se u iznosu od 4.000.000,00 kn čini ga :

- **Višak prihoda** odnosno procjena viška prihoda iz 2019.godine.
 - Procijenjeni iznos viška od 2.500.000,00 kn odnosi se na sredstva iz Hrvatskih cesta d.o.o., na temelju Odluke o dodjeli sredstava Županijskim upravama za ceste za održavanje, rekonstrukciju i građenje u 2019. godini. U trenutku izrade III. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2019. godinu nisu bile poznate sve okolnosti za planiranje prihoda iz sredstava Hrvatskih cesta d.o.o., odnosno nije donesena Odluka te se takva sredstava nisu mogla planirati u 2019. godinu. Iz dosadašnje prakse, Odluka se donosi krajem godine te je iznos od 2.500.000,00 kn procjena na bazi prošle godine.
 - Procijenjeni iznos viška od 1.500.000,00 odnosi se na ugovorene radove redovitog održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta za zimsko razdoblje odnosno do 31.03.2020. godine

Točan iznos viška ili eventualno manjka prihoda utvrditi će se u godišnjem izvještaju o izvršenju Financijskog plana za 2019. godinu te će točan iznos biti raspoređen I. izmjenama i dopunama Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2020. godinu

B) RASHODI I IZDACI za 2020. godinu

Financijskim planom za 2020. godinu planiraju se rashodi i izdaci Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu u iznosu od 44.541.725,00 i čine ih konta :

3. Rashodi Poslovanja u iznosu 33.501.725,00 kn

4. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 9.040.000,00 kn

5. Izdaci za financijsku imovinu otplate zajmova u iznosu od 2.000.000,00 kn

1. RASHODI POSLOVANJA

Rashodi poslovanja planiraju se u iznosu od 33.501.725,00 kn a čine ih:

- **Skupina 31 - Rashodi za zaposlene** odnosno plaće (bruto), ostali rashodi za zaposlene i doprinosi na plaće u iznosu od 3.145.000,00 kn
- **Skupina 32 - Materijalni rashodi** u iznosu od 27.377.725,00 kn koji uključuju
 - a) naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika)
 - b) rashode za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume, službena, radna i zaštitna odjeća i obuća)
 - c) rashode za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zdravstvene usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge ostale usluge).Usluge tekućeg i investicijskog održavanja posebno se obrazlažu u posebnom dijelu Financijskog plana po programima i aktivnostima.
 - d) Ostale nespomenute rashode poslovanja (naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća, premije osiguranja, reprezentacija, članarine, ostali nespomenuti rashodi poslovanja).
- **Skupina 34 - Financijski rashodi** u iznosu od 679.000,00 kn koji uključuju:
 - a) kamate za primljene kredite i zajmove
 - b) ostale financijske rashode (tekuća pričuva, povrat cestarine za odjavljena vozila i invalidnim osobama temeljem Rješenja Ministarstva mora prometa i infrastrukture)
- **Skupina 36 - Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna** u iznosu od 2.200.000,00 kn odnosi se na doznaku sredstava Gradu Krapini sukladno članku 108. Zakona o cestama (NN 84/11) i na sufinanciranje radova gradovima Klanjec i Donja Stubica temeljem sklopljenog Sporazuma.
- **Skupina 38 - Ostali rashodi** u iznosu od 100.000,00 kn odnosi se na kazne penale i naknade štete.

2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planiraju se u iznosu od 9.040.000,00 kn a čine ih:

- **Skupina 42 - Rashodi za nabavu nefinancijske imovne** u iznosu od 950.000,00 kn (građevinski objekti, postrojenja i oprema, prijevozna sredstva, nematerijalna proizvedena imovina)
- **Skupina 45 - Dodatna ulaganja na građevinskim objektima** u iznosu od 8.090.000,00 kn (rekonstrukcija cesta, sanacija klizišta)

3. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova planiraju se u iznosu od 2.000.000,00 kn, a odnosi se na otplatu glavnice kredita Privredne banke Zagreb sklopljenog na razdoblje od 10 godina s krajnjim rokom otplate 31.12.2027. godine.

C) PRIHODI I PRIMICI , RASHODI I IZDACI za 2021. i 2022. godinu

Financijskim planom za 2020. godinu planirane su i projekcije za 2021. i 2022 godinu.

Prihodi i primici i rashodi i izdaci za 2021. godinu planirani su u iznosu od 40.691.000,00 kn te su manji u odnosu na 2020. godinu za 8,65 % iz razloga što nije uključen višak iz prethodne godine, dok su ostali prihodi na razini plana za 2020. godine. Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda, te će se ukoliko dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda izvršiti ponovno uravnoteženje istog kod izrade Financijskog plana za 2021. godinu.

Prihodi i primici i rashodi i izdaci za 2022. godinu planirani su u iznosu od 38.691.000,00 kn te su manji u odnosu na 2020. godinu za 13,14 % iz razloga što nije uključen višak iz prethodne godine. Isto tako ne planiraju se **Pomoći proračunu iz drugih proračuna** odnosno pomoć od Županije Krapinsko zagorske na provedbi projekata sanacije klizišta i odrona nastalih djelovanjem erozija i bujica kojima je ugrožena javna infrastruktura. Navedeni projekt je planiran za trogodišnje razdoblje odnosno 2019.-2021. godine.

II. POSEBNI DIO FINACIJSKOG PLANA

Obrazloženje posebnog dijela Finacijskog plana sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti.

Zakonom o cestama (NN 84/11,225/13, 54/13,148/13, 92/14, 110/19) uređuje se pravni status javnih cesta, način korištenja javnih i nerazvrstanih cesta, razvrstavanje javnih cesta, planiranje građenja i održavanja javnih cesta, upravljanje javnim cestama, zaštita javnih cesta i financiranje i nadzor javnih cesta.

Županijska uprava za ceste temeljem važećeg Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19), te u okviru svoje djelatnosti obavlja sljedeće poslove:

- priprema izrade stručnih podloga za četverogodišnje programe građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- poslove građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta, odnosno:
 - pripremu, izradu i ustupanje izrade potrebnih studija te njihovu stručnu ocjenu,
 - ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima, ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije,
 - ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, odnosno drugih akata na temelju kojih je dopušteno građenje i uporaba građevine po posebnom propisu,
 - ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
 - ustupanje geodetskih radova,
 - ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
 - ustupanje usluga stručnog nadzora građenja,
 - organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju javne ceste te dijelova javne ceste i objekata na korištenje i održavanje,
 - investitorski nadzor nad provođenjem projekata
 - ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima javna cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa
 - rješavanje imovinsko-pravnih odnosa potrebnih za građenje, rekonstrukciju i održavanje županijskih i lokalnih cesta
- poslove održavanja županijskih i lokalnih cesta, odnosno:
 - planiranje održavanja i mjera zaštite javnih cesta i prometa na njima,
 - redovito i izvanredno održavanje javnih cesta,
 - ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja javnih cesta,
 - stručni nadzor i kontrola kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja javnih cesta,
 - ustupanje usluga stručnog nadzora i kontrole kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja javnih cesta,
 - osiguranje uklanjanja oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s javne ceste te ophodnju.
- ostale poslove upravljanja javnim cestama:
 - osiguranje obavješćivanja javnosti o stanju i prohodnosti javnih cesta, izvanrednim događajima na njima i o meteorološkim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
 - vođenje podataka o javnim cestama,
 - priprema podloga za pripremu i dodjelu koncesija,
 - odlučivanje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnim cestama,
 - praćenje i analiza stanja sigurnosti prometa na javnim cestama,
 - izrada izvješća, elaborata i sl. materijala za potrebe Ministarstva, Županijske skupštine i Župana.
- financiranje građenja, rekonstrukcije i održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- praćenje prometnog opterećenja i prometnih tokova na županijskim i lokalnim cestama,
- ostale djelatnosti sadržane u osnivačkom aktu.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o cestama NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14.110/19) i Uredbe o mjerilima za razvrstavanje javnih cesta (NN 34/12), ministar pomorstva, prometa i infrastrukture donio je Odluku o razvrstavanju javnih cesta u državne, županijske i lokalne (NN 103/18) kojom se javne ceste razvrstavaju u četiri skupine i to: autoceste, državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste.

Slijedom ranije navedene Odluke na području Krapinsko-zagorske županije ova Uprava upravlja sa:

414,43 km županijskih cesta
 247,36 km lokalnih cesta
661,79 km UKUPNO

Sukladno članku 12. Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije, Upravno vijeće donosi Plan radova redovitog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta, na prijedlog ravnatelja Uprave za ceste.

Temeljem prethodno navedenog i definiranih zakonskih odredbi i propisu u nastavku daje se kratko obrazloženje Posebnog dijela Financijskog plana za 2020. godine po programima.

NAZIV PROGRAMA	Program RASHODI UPRAVE Aktivnost A100001 Rashodi uprave: Rashodi uprave Kapitalni projekt K100010 Opremanje prostorija Kapitalni projekt K100011 Prijevozna sredstva Kapitalni projekt K10012 Poslovni objekti				
SVRHA PROGRAMA	Osigurati redovnu naplatu sredstava za održavanje i građenje županijskih i lokalnih cesta, provoditi politiku plaća i drugih materijalnih prava, usluga te nabavu nefinancijske imovine, usavršavanje zaposlenih i stvoriti uvjete za redovan rad zaposlenih.				
CIJL PROGRAMA	<ol style="list-style-type: none"> Osigurati redovito ispunjenje obaveza za zaposlene, materijalnih prava te rashoda za nabavu imovine Osigurati redovito ispunjenje obaveza prema dobavljačima Osigurati sve potrebne uvjete za nesmetan rad Uprave 				
OPIS PROGRAMA	Program obuhvaća aktivnosti koje su potrebne za nesmetan rad Uprave odnosno obavljane osnovne djelatnosti Uprave. Program obuhvaća troškove plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenika, materijal i energiju, usluge tekućeg i investicijskog održavanja imovine, financijske rashode, kazne, penale i naknade štete te rashode za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine.				
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15) Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) Zakon o javnoj nabavi (NN120/16) Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19)				
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis	Skupina Financijskog plana	Iznos opći prihodi i primici	Iznos Prihodi za posebne namjene
	1.	Rashodi za zaposlene odnosno plaće (bruto), ostali rashodi za zaposlene i doprinosi na plaće u iznosu	31	3.145.000,00	
	2.	Materijalni rashodi	32	2.436.000,00	
	3.	Financijski rashodi	34	229.000,00	20.000,00
	4.	Ostali rashodi	38	100.000,00	
	5.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (postrojenja i oprema, prijevozna sredstva)	42	930.000,00 kn	20.000,00
	UKUPNO			6.880.000,00	
POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	Pravovremeno i točno obavljanje svih poslova utvrđenih programom.				

NAZIV PROGRAMA	Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE Aktivnost A100002 GRAD KRAPINA			
SVRHA PROGRAMA	Decentralizacija upravljanja županijskim i lokalnim cestama na području Grada Krapine.			
CILJ PROGRAMA	Prepuštanje velikim gradovima u nadležnost građenje i održavanje županijskih i lokalnih cesta na njihovom području koje postaju nerazvrstane na osnovi Odluke o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane ceste (NN 44/12)			
OPIS PROGRAMA	Održavanje i građenje nerazvrstanih cesta na području velikih gradova sukladno Odluci o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane ceste (NN 44/12)			
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) Odluka o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane ceste (NN 44/12) Pravilnik o naplati godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 130/12)			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Skupina Financijskog plana	Iznos Opći prihodi i primici
	1.	Grad Krapina-financiranje nerazvrstanih cesta	36	1.550.000,00

NAZIV PROGRAMA	Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE Aktivnost A100005 SUFINANCIRANJE RADOVA GRADOVIMA I OPĆINAMA			
SVRHA PROGRAMA	Kordinacija za izvođenje potrebitih radova od strane Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije (ŽUC KZZ) i jedinica lokalne samouprava (JLS).			
CILJ PROGRAMA	Osigurati cjelovitost izvedbe pojedinih radova uz naglasak na namjensko planiranje i trošenje sredstava gore navedenih sudionika u gradnji (investitori – ŽUC KZZ i JLS)			
OPIS PROGRAMA	U skladu s financijskim mogućnostima, sufinanciranje izvedenih radova na sanaciji cestovne infrastrukture u zonama radova investiranih od strane JLS-e.			
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19) Pravilnik o održavanju cesta (NN 90/14) Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (112/17, 34/18, 36/19 i 98/19)			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Skupina Financijskog plana	Iznos Opći prihodi i primici
	1.	Sufinanciranje radova gradovima i općinama	36	650.000,00 kn
POKAZATELJI UČINKA	Sigurnije i lakše putovanje korisnika mreža županijskih i lokalnih cesta na području Krapinsko-zagorske županije prilikom njihovih svakodnevnih migracija i potreba.			

NAZIV PROGRAMA	Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE Kapitalni projekt K100014- REKONSTRUKCIJA CESTA			
SVRHA PROGRAMA	Rekonstrukcijom cesta, rekonstrukcijom raskrižja te sanacijom klizišta poboljšava se protočnost prometa, prometna sigurnost te vrši korekcija pojedinih elemenata cesta.			
CILJ PROGRAMA	Rekonstrukcijom cesta i raskrižja planira se obnova kolnika teže oštećenih dionica, pojedinih segmenata kolničke konstrukcije, oborinske odvodnje te osnovnih elemenata javnih cesta. Sanacijom klizišta omogućava se sigurno korištenje klizanjem tla oštećene prometnice. Također, u zonama gore navedenih radova, planira se obnova opreme (horizontalna i vertikalna signalizacija i sl.) te modernizacija cestovne infrastrukture uz rješavanje problema cestovnog prometa u gradskim i prigradskim naseljima.			
OPIS PROGRAMA	Priprema natječajne dokumentacije, ustupanje radova građenja, organizacija stručnog nadzora, organizacija tehničkog pregleda i primopredaja javne ceste ili njihovih dijelova.			
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) Pravilnik o održavanju cesta (NN 90/14) Pravilnik o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 92/2019)			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Skupina Financijskog plana	Iznos Opći prihodi i primici
	1.	Rashodi za usluge-stručni nadzor	32	145.000,00
	2.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima – rekonstrukcija cesta	45	3.500.000,00
	UKUPNO			3.645.000,00 kn
POKAZATELJI UČINKA	Sigurnije i lakše putovanje korisnika mreža županijskih i lokalnih cesta na području Krapinsko-zagorske županije prilikom njihovih svakodnevnih migracija i potreba.			

NAZIV PROGRAMA	Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE Kapitalni projekt K100016- SANACIJA KLIZIŠTA				
SVRHA PROGRAMA	Sanacijom klizišta poboljšava se protočnost prometa, prometna sigurnost te vrši korekcija pojedinih elemenata cesta.				
CILJ PROGRAMA	Sanacijom klizišta omogućava se sigurno korištenje klizanjem tla oštećene prometnice. Također, u zonama klizišta, planira se obnova opreme (horizontalna i vertikalna signalizacija i sl.)				
OPIS PROGRAMA	Priprema natječajne dokumentacije, ustupanje radova građenja, organizacija stručnog nadzora, organizacija tehničkog pregleda.				
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) Pravilnik o održavanju cesta (NN 90/14) Pravilnik o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 92/2019)				
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Skupina Financijskog plana	Iznos Opći prihodi i primici	Iznos Pomoći
	1.	Rashodi za usluge-stručni nadzor	32	103.275,00	126.225,00
	2.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima – sanacija klizišta	45	2.065.500,00	2.524.500,00
	UKUPNO			4.819.500,00	
POKAZATELJI UČINKA	Sigurnije i lakše putovanje korisnika mreža županijskih i lokalnih cesta na području Krapinsko-zagorske županije prilikom njihovih svakodnevnih migracija i potreba.				

NAZIV PROGRAMA	Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE Tekući projekt T100110: REDOVITO ODRŽAVANJE			
SVRHA PROGRAMA	Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta na području Krapinsko-zagorske županije koje obuhvaća skup mjera i radnji koje se obavljaju na cestama uključujući sve objekte i instalacije sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti istih.			
CILJ PROGRAMA	Osnovni ciljevi redovnog održavanja su: 1. Sprečavanje propadanja cesta 2. Omogućavanje sigurnog odvijanja prometa 3. Zaštita cesta			
OPIS PROGRAMA	Redovito održavanje cesta obuhvaća; 1. Nadziranje i pregled cesta i objekata 2. Održavanje kolnika 3. Održavanje bankine i berme 4. Održavanje usjeka, zasjeka i nasipa 5. Održavanje objekata odvodnje 6. Održavanje opreme ceste 7. Košnja trave i zelenila 8. Održavanje objekta 9. Održavanje sustava, instalacija, uređaja i oprema na cestama i objektima 10. Održavanje cesta i objekata u zimskim uvjetima 11. Obnavljanje kolničkog zastora 12. Poboljšanje sustava odvodnje cesta 13. Saniranje odrona i pokosa			
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) Pravilnik o održavanju cesta (NN 90/14) Pravilnik o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 92/2019)			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Pozicija Financijskog plana	Iznos
	1.	Planirani radovi redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta	32	24.037.225,00
POKAZATELJI REZULTATA	Redovito ljetno i zimsko održavanje mreže od 661,79 km županijskih i lokalnih cesta na području KZŽ (provođenje zimske službe, otkos 6 mil. kvadrata vegetacije u županijske i lokalne ceste, obnavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije..), sanacija 1 propusta i 1 mosta, sanacije pokosa, sanacija 8 km cesta novim habajućim asfaltnim slojem...)			
POKAZATELJI UČINKA	Sigurnije i lakše putovanje korisnika mreža županijskih i lokalnih cesta na području Krapinsko-zagorske županije prilikom njihovih svakodnevnih migracija i potreba.			

NAZIV PROGRAMA	<u>Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta na području KZŽ</u>			
SVRHA PROGRAMA	Projektiranje rekonstrukcije cesta, raskrižja te klizišta u svrhu protočnosti prometa, prometne sigurnosti te korekcije pojedinih elemenata cesta.			
CILJ PROGRAMA	Osnovni ciljevi izvanrednog održavanja je pravovremena i planska izrada projektne dokumentacije sa slijedećim ciljevima: 1. Sprečavanje propadanja cesta 2. Omogućavanje sigurnog odvijanja prometa 3. Zaštita javnih cesta			
OPIS PROGRAMA	Građevinsko i drugo projektiranje, projektiranje opreme i pratećih objekata, prometne signalizacije, otkup zemljišta, izmještanje komunalne i druge infrastrukture.			
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19) Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) Zakon o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19) Pravilnik o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljavati sa stajališta sigurnosti prometa (NN 110/01) Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (NN 95/14)			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis radova	Skupina Financijskog plana	Iznos Opći prihodi i primici
	1.	Rashodi za usluge - radovi izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta	32	530.000,00 kn
POKAZATELJI UČINKA	Izvedena projektna dokumentacije kojom raspolaze ova Uprava			

NAZIV PROGRAMA	<u>Program 1002 OTPLATA KREDITA</u> <u>Aktivnost A100003 OTPLATA KREDITA PBZ</u>			
SVRHA PROGRAMA	Osigurati sredstava za otplatu rata kredita i kamata			
CILJ PROGRAMA	1. Redovito podmirivanje kamata za primljene kredite 2. Redovito podmirivanje glavnice primljenog kredita			
OPIS PROGRAMA	Program se sastoji od aktivnosti kojima se omogućava podmirivanje kreditnih obaveza za kredit dobiven 2017. godine s krajnjim rokom otplate 31.12.2027.			
ZAKONSKA OSNOVA	Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15) Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19)			
SREDSTVA ZA REALIZACIJU	Redni broj	Opis	Skupina Financijskog plana	Iznos opći prihodi i primici
	1.	Kamate za primljene kredite	34	430.000,00
	2.	Otplata glavnice primljenih kredita	54	2.000.000,00
UKUPNO				2.430.000,00
POKAZATELJI USPJEŠNOSTI	Pravovremeno i točno obavljanje svih poslova utvrđenih programom.			

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno:	28-11-2019
Klasifikacijski oznaka:	Org. jed./br. ref.
340-04/19-01/27	
Uredbeni broj:	Priloge / Vrijed.
2140-12-19-01	

Ravnatelj:
Stjepan Sirovec, mag.ing.traff.





ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

49218 Pregrada, Janka Leskovara 40/1

TELEFON: 049 / 377 - 580
TELEFAX: 049 / 377 - 574

www: zuc-kzz.hr
e-mail: info@zuc-kzz.hr
MB: 01286145
OIB: 43706413013
žiro račun: 2340009-1100210745
IBAN: HR7323400091100210745

Na temelju članka 4. 20. i 36. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 12. Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije
KLASA: 003-05/18-01/01, URBROJ: 2140-12-04/1-18-2 od 27.12.2018. godine-pročišćeni tekst, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske
Županije na svojoj 20. sjednici donosi

Prijedlog Financijskog plana za 2020.godinu sa projekcijama za 2021. i 2022.godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Prijedlog Financijskog plana za 2020.godinu sa projekcijama za 2021. i 2022. godinu utvrđuje se kako slijedi:

BROJ KONTA		GODINE			INDEKS		
		1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	40.521.725,00	40.671.000,00	38.671.000,00	100,37	95,08	95,43
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	33.501.725,00	30.901.000,00	30.141.000,00	92,24	97,54	89,97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.040.000,00	7.790.000,00	6.550.000,00	86,17	84,08	72,46
	RAZLIKA - MANJAK	-2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-2.000.000,00	-2.000.000,00	-2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
C. UKUPAN DONOS VIŠKA IZ PRETHODNE GODINE							
9	Višak iz prethodne godine koji će se rasporediti	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA							
		44.541.725,00	40.691.000,00	38.691.000,00	91,355	95,085	86,865
	UKUPNI PRIHODI	44.541.725,00	40.691.000,00	38.691.000,00	91,355	95,085	86,865
	UKUPNI RASHODI						

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	GODINE			INDEKS		
		1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	40.521.725,00	40.671.000,00	38.671.000,00	100,37	95,08	95,43
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.650.725,00	2.500.000,00	0,00	94,31	0,00	0,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.650.725,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	37.825.000,00	38.125.000,00	38.625.000,00	100,79	101,31	102,12
641	Prihodi od financijske imovine	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	37.770.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i	46.000,00	46.000,00	46.000,00	100,00	100,00	100,00
652	Prihodi po posebnim propisima	46.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	33.501.725,00	30.901.000,00	30.141.000,00	92,24	97,54	89,97
31	Rashodi za zaposlene	3.145.000,00	2.825.000,00	2.950.000,00	89,83	104,42	93,80
311	Plaće (Bruto)	2.320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	27.377.725,00	25.107.000,00	24.217.000,00	91,71	96,46	88,46
321	Naknade troškova zaposlenima	114.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	258.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	26.708.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	297.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	679.000,00	619.000,00	574.000,00	91,16	92,73	84,54
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	430.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	249.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.200.000,00	2.250.000,00	2.300.000,00	102,27	102,22	104,55
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
383	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	GODINE			INDEKS		
		1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.040.000,00	7.790.000,00	6.550.000,00	86,17	84,08	72,46
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	950.000,00	240.000,00	250.000,00	25,26	104,17	26,32
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.090.000,00	7.550.000,00	6.300.000,00	93,32	83,44	77,87
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.090.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

9	Vlastiti izvori	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
922	Višak/manjak prihoda	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi i izdaci raspoređeni su na programe i aktivnosti kako slijedi:

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
UKUPNO RASHODI / IZDACI	44.541.725,00	40.691.000,00	38.691.000,00	91,35	95,08	86,86
Glavni program A01 Glavni program	44.541.725,00	40.691.000,00	38.691.000,00	91,35	95,08	86,86
Program 1000 RASHODI UPRAVE	6.880.000,00	5.850.000,00	6.025.000,00	85,03	102,99	87,57
Aktivnost A100001 RASHODI UPRAVE	6.630.000,00	5.630.000,00	5.775.000,00	84,92	102,58	87,10
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.610.000,00	5.610.000,00	5.755.000,00	84,87	102,58	87,06
3 Rashodi poslovanja	5.910.000,00	5.590.000,00	5.755.000,00	94,59	102,95	97,38
31 Rashodi za zaposlene	3.145.000,00	2.825.000,00	2.950.000,00	89,83	104,42	93,80
311 Plaće (Bruto)	2.320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.436.000,00	2.436.000,00	2.466.000,00	100,00	101,23	101,23
321 Naknade troškova zaposlenima	114.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	258.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	1.766.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	297.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	229.000,00	229.000,00	239.000,00	100,00	104,37	104,37
343 Ostali financijski rashodi	229.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
383 Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	20.000,00	0,00	2,86	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	20.000,00	0,00	2,86	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
343 Ostali financijski rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100010 OPREMANJE PROSTORIJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
422 Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
Kapitalni projekt K100011 PRIJEVOZNA SREDSTVA	150.000,00	170.000,00	150.000,00	113,33	88,24	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	130.000,00	150.000,00	130.000,00	115,38	86,67	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	150.000,00	130.000,00	115,38	86,67	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	150.000,00	130.000,00	115,38	86,67	100,00
423 Prijevozna sredstva	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
423 Prijevozna sredstva	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100012 POSLOVNI OBJEKTI	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
421 Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE	35.231.725,00	32.471.000,00	30.351.000,00	92,16	93,47	86,15
Aktivnost A100002 GRAD KRAPINA -čl.108 ZOC (NN-84/11)	1.550.000,00	1.600.000,00	1.650.000,00	103,23	103,12	106,45
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.550.000,00	1.600.000,00	1.650.000,00	103,23	103,12	106,45
3 Rashodi poslovanja	1.550.000,00	1.600.000,00	1.650.000,00	103,23	103,12	106,45
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.550.000,00	1.600.000,00	1.650.000,00	103,23	103,12	106,45
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 SUFINANCIRANJE RADOVA GRADOVIMA I OPĆINAMA	650.000,00	650.000,00	650.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	650.000,00	650.000,00	650.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	650.000,00	650.000,00	650.000,00	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	650.000,00	650.000,00	650.000,00	100,00	100,00	100,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100014 REKONSTRUKCIJA CESTA	3.645.000,00	3.000.000,00	4.300.000,00	82,30	143,33	117,97
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.645.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	82,30	100,00	82,30
3 Rashodi poslovanja	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	85,71	100,00	85,71
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.500.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	85,71	100,00	85,71
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
Kapitalni projekt K100016 SANACIJA KLIZIŠTA	4.819.500,00	4.779.500,00	2.113.000,00	99,17	44,21	43,84
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.168.776,00	2.153.276,00	2.113.000,00	99,29	98,13	97,43
3 Rashodi poslovanja	103.275,00	103.275,00	113.000,00	100,00	109,42	109,42
32 Materijalni rashodi	103.275,00	103.275,00	113.000,00	100,00	109,42	109,42
323 Rashodi za usluge	103.275,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.066.500,00	2.050.000,00	2.000.000,00	99,25	97,56	96,83
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.066.500,00	2.050.000,00	2.000.000,00	99,25	97,56	96,83
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.066.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	2.650.728,00	2.626.225,00	0,00	99,08	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	126.225,00	126.225,00	0,00	100,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	126.225,00	126.225,00	0,00	100,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	126.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.524.500,00	2.500.000,00	0,00	99,03	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.524.500,00	2.500.000,00	0,00	99,03	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.524.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100110 REDOVITO ODRŽAVANJE	24.037.225,00	22.011.500,00	21.208.000,00	91,57	96,35	88,23
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.037.225,00	22.011.500,00	21.208.000,00	109,85	96,35	105,84
3 Rashodi poslovanja	20.037.225,00	22.011.500,00	21.208.000,00	109,85	96,35	105,84
32 Materijalni rashodi	20.037.225,00	22.011.500,00	21.208.000,00	109,85	96,35	105,84
323 Rashodi za usluge	20.037.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100111 IZVANREDNO ODRŽAVANJE	530.000,00	430.000,00	430.000,00	81,13	100,00	81,13
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	530.000,00	430.000,00	430.000,00	81,13	100,00	81,13
3 Rashodi poslovanja	530.000,00	430.000,00	430.000,00	81,13	100,00	81,13
32 Materijalni rashodi	530.000,00	430.000,00	430.000,00	81,13	100,00	81,13
323 Rashodi za usluge	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1002 OTPLATA KREDITA	2.430.000,00	2.370.000,00	2.315.000,00	97,53	97,68	95,27
Aktivnost A100003 OTPLATA KREDITA PBZ	2.430.000,00	2.370.000,00	2.315.000,00	97,53	97,68	95,27
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.430.000,00	2.370.000,00	2.315.000,00	97,53	97,68	95,27
3 Rashodi poslovanja	430.000,00	370.000,00	315.000,00	86,05	85,14	73,26
34 Financijski rashodi	430.000,00	370.000,00	315.000,00	86,05	85,14	73,26
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	430.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
		1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00	100,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Ravnatelj može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinih skupina rashoda do visine utvrđene Zakonom o proračunu. Stavke Financijskog plana za otplatu glavnice i kamata javnog duga mogu se izvršiti u iznosima iznad plana, sukladno Zakonu o proračunu.

Članak 4.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Financijskom planu. Iznosi rashoda u Financijskom planu smatraju se maksimalnim svotama, te rashodi financijskog plana za 2020. godinu ne smiju biti veći od odobrenog ukupnog iznosa u Financijskom planu.

Članak 5.

Za izvršenje Financijskog plana, prava i odgovornost ima Ravnatelj Županijske uprave za ceste, a sukladno odredbama Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste.

Članak 6.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Financijskog plana, izvršit će se ponovno uravnoteženje istog putem izmjena i dopuna.

Članak 7.

Ovaj Financijski plan stupa na snagu davanjem suglasnosti Skupštine Krapinsko-zagorske županije a primjenjivati će se od 01.01.2020. godine. Financijski plan će se objaviti u Službenom glasniku KZZ i web stranici ŽUC-a

KLASA: 400-02/19-01/01
URBROJ: 2140-12-04/1-19-2
Pregrada, 27.11.2019.

Predsjednik Upravnog vijeća
Nikola Boromisa, struč.spec.ing.aedif.





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 340-01/19-01/27

URBROJ: 2140/01-01-19-4

Krapina, __. prosinca 2019.

Na temelju članka 36. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 18. sjednici održanoj dana __. prosinca 2019. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Prijedlog financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s projekcijom za 2021. i 2022. godinu

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s projekcijom za 2021. i 2022. godinu, KLASA: 400-02/19-01/01, URBROJ:2140-12-04/1-19-2 utvrđen na 20. sjednici Upravnog vijeća dana 27. studenog 2019. godine.

Prijedlog financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s projekcijom za 2021. i 2022. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Županijska uprava za ceste KZZ,
n/p ravnatelja Stjepana Sirovca,
Pregrada, Janka Leskovara 40/1,
2. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije»,
za objavu,
3. Upravni odjel za financije i proračun,
4. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu
infrastrukturu,
5. za prilog Zapisniku,
6. za Zbirku isprava,
7. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-02/19-01/ 03
URBROJ: 2140/01-02-19-5
Krapina, 29. studenog 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: I. izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13., 26/13-pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 29. studenog 2019. godine **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju I. izmjene i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu.
2. Prijedlog zaključka i I. izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
3. Za izvjestitelja se zadužuje Stjepan Skuliber, predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA: 400-02/19-01/03
URBROJ: 2140/01-11-19-4
Krapina, 29. studenog 2019.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: I. izmjena i dopuna Financijskog plana
Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 45. stavak 7. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. -pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove županu,
župan Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Skuliber,
predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije

OBRAZLOŽENJE: Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) propisano je da je vatrogasna djelatnost stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku te da istu obavljaju vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva i vatrogasne zajednice. Istim je Zakonom propisano i da župan ima pravo i obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite vatrogasne službe. Zakon određuje da se javne vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu i profesionalne vatrogasne postrojbe u vatrogastvu udružuju u vatrogasnu zajednicu općine odnosno grada koje se pak udružuju u vatrogasnu zajednicu županije, a ukoliko na području općine ili grada nije osnovana vatrogasna zajednica ili nije osnovana područna vatrogasna zajednica, spomenute se postrojbe i društva izravno udružuju u vatrogasnu zajednicu županije, a vatrogasne zajednice županija u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Člankom 45. Zakona propisano je da sredstva za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica osiguravaju županije iz vlastitih proračuna, a koje vlastite proračune čine prihodi

proračuna umanjeni za dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane sustave, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode i primitke. Sukladno Zakonom propisanim mjerilima, Krapinsko-zagorska županija izdvojena sredstva uplaćuje na račun Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Člankom 45. stavkom 7. Zakona o vatrogastvu propisano je da su vatrogasne zajednice županija dužne dati na potvrdu svoje financijske planove i programe rada tijelima jedinica područne (regionalne) samouprave te je Financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske potvrđen na 11. sjednici Županijske skupštine koja ja održana dana 12. prosinca 2018. godine.

Dana 25. studenoga 2019. godine, Vatrogasna zajednica krapinsko-zagorske županije dostavila je I. izmjenu i dopunu Financijskog plana za 2019. godinu kojima se, između ostalog planiraju dodatna sredstva za sufinanciranje nastupa ekipe DVD-a Bedekovčina na Međunarodnom vatrogasnom natjecanju mladeži u Švicarskoj i realizaciju zahtjeva dvd-a za uređenje i izgradnju vatrogasnih spremišta.

Predlaže se županu da donese Prijedlog zaključka kojim se potvrđuje I. izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu, u tekstu kao u prilogu i istog proslijedi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA: Proračunom Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu bila su predviđena sredstva za financiranje rada Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u visini od 1.000.000,00 kuna, a III. izmjenom Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu planirano je povećanje za 50.000,00 kuna (ukupno 1.050.000,00 kn za 2019. godinu).

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. I. izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu,
2. Prijedlog zaključka župana,
3. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.

Na osnovi članka 27. stavka 4. Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015.godine, Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije a na osnovi utvrđenog Programa rada Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019.godinu na sjednici održanoj dana 23.studenog 2019.godine, donijela je

I. IZMJENU I DOPUNU FINACIJSKOG PLANA ZA 2019.GODINU

Članak 1.

I. Izmjena i dopuna Finacijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019.godinu sastoji se od plana prihoda i rashoda, plana novčanih tijekova i obrazloženja.

Članak 2.

Prihodi i rashodi za 2019.godinu raspoređuju se :

PRIHODI:

Broj konta			Vrsta prihoda/rashoda	Plan 2019.	I.izmjena 2019.	Indeks 7/5.
1	2	3				
3			PRIHODI			
	33		Prihodi po posebnim propisima	1.217.000,00	1.276.500,00	104,89
		331	<i>Prihodi po posebnim propisima</i>	<i>1.217.000,00</i>	<i>1.276.500,00</i>	<i>104,89</i>
	34		Prihodi od imovine	100,00	100,00	100,00
		341	<i>Prihodi od financijske imovine</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>
	37		Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	4.000,00	5.150,00	128,75
		371	<i>Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija</i>	<i>4.000,00</i>	<i>5.150,00</i>	<i>128,75</i>
			UKUPNO PRIHODI:	1.221.100,00	1.281.750,00	104,97

RASHODI:

4		RASHODI			
	41	Rashodi za radnike	176.800,00	176.550,00	99,86
		411 <i>Plaće</i>	140.000,00	140.000,00	100,00
		412 <i>Ostali rashodi za radnike</i>	5.000,00	7.500,00	150,00
		413 <i>Doprinosi na plaće</i>	31.800,00	29.050,00	91,35
	42	Materijalni rashodi	531.320,00	570.445,00	107,36
		421 <i>Naknade troškova radnicima</i>	7.180,00	7.400,00	103,06
		422 <i>Naknade članovima u predstavničkim tijelima i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	143.600,00	142.350,00	99,13
		424 <i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	97.440,00	132.090,00	135,56
		425 <i>Rashodi za usluge</i>	103.000,00	114.810,00	111,47
		426 <i>Rashodi za materijal i energiju</i>	115.600,00	108.600,00	93,94
		429 <i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	64.500,00	65.195,00	101,08
	43	Rashodi amortizacije	90.000,00	100.000,00	111,11
		431 <i>Amortizacija</i>	90.000,00	100.000,00	111,11
	44	Financijski rashodi	5.050,00	5.050,00	100,00
		443 <i>Ostali financijski rashodi</i>	5.050,00	5.050,00	100,00
	45	Donacije	512.800,00	546.595,00	106,59
		451 <i>Tekuće donacije</i>	206.500,00	206.595,00	100,05
		452 <i>Kapitalne donacije</i>	306.300,00	340.000,00	111,00
	46	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
		462 <i>Ostali nespomenuti rashodi</i>	1.000,00	1.000,00	100,00
	47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	14.000,00	21.100,00	150,71
		471 <i>Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija</i>	14.000,00	21.100,00	150,71
		UKUPNO RASHODI:	1.330.970,00	1.420.740,00	106,74

UKUPNO PRIHODI:	1.221.100,00	1.281.750,00	104,97
UKUPNO RASHODI:	1.330.970,00	1.420.740,00	106,74
MANJAK PRIHODA TEKUĆE GODINE:	109.870,00	138.990,00	126,50
VIŠAK PRIHODA TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00
PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ PRIJAŠNJIH GODINA:	288.686,00	361.464,61	125,21
VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU:	178.816,00	222.474,61	124,42

ČLANAK 3.

Prihodi i rashodi po izvorima, programima i aktivnostima za 2019.godinu raspoređuju se:

PRIHODI:

Broj konta			Vrsta prihoda	Plan 2019.	I. izmjena 2019.	Indeks
3			PRIHODI			
33			Prihodi po posebnim propisima	1.217.000,00	1.276.500,00	104,89
	331		Prihodi po posebnim propisima	1.217.000,00	1.276.500,00	104,89
		3311	Prihodi iz proračuna Županije	1.000.000,00	1.050.000,00	105,00
		3311	Prihodi iz državnog proračuna-HVZ	70.000,00	96.500,00	137,86
		3312	Prihodi od osiguravajućih društva-premija osiguranja	80.000,00	75.000,00	93,75
		3312	Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice-premija osiguranja	67.000,00	55.000,00	82,09
34			Prihodi od imovine	100,00	100,00	100,00
	341		Prihodi od financijske imovine	100,00	100,00	100,00
		3413	Prihodi od kamata poslovne banke	100,00	100,00	100,00
37			Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	4.000,00	5.150,00	128,75
	371		Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	4.000,00	5.150,00	128,75
		3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija-HVZ	4.000,00	2.000,00	50,00
		37112	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija-ostali	0,00	3.150,00	0,00
			UKUPNO PRIHODI:	1.221.100,00	1.281.750,00	104,97

RASHODI:

Broj konta			Vrsta rashoda	Plan 2019.	I. izmjena 2019.	Indeks
Program			Stručna služba, upravljanje i administracija	585.650,00	618.600,00	105,63
Aktivnost			Stručna služba, upravljanje i administracija	556.050,00	592.100,00	106,48
Izvor			Prihodi iz proračuna županije	552.050,00	590.100,00	106,89
4			Rashodi	556.050,00	592.100,00	106,48
41			Rashodi za radnike	176.800,00	176.550,00	99,86

	411		<i>Plaće</i>	140.000,00	140.000,00	100,00
		4111	Plaće za redovni rad	140.000,00	140.000,00	100,00
	412		<i>Ostali rashodi za radnike</i>	5.000,00	7.500,00	150,00
		4121	Ostali rashodi za radnike	5.000,00	7.500,00	150,00
	413		<i>Doprinosi na plaće</i>	31.800,00	29.050,00	91,35
		4131	Doprinos za zdravstveno osiguranje	23.250,00	23.250,00	100,00
		4132	Doprinos za zapošljavanje	2.550,00	200,00	7,84
		4133	Doprinos za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	6.000,00	5.600,00	93,33
42			Materijalni rashodi	279.200,00	307.500,00	110,14
	421		<i>Naknade troškova radnicima</i>	2.700,00	5.700,00	211,11
		4211	Službena putovanja	1.700,00	5.700,00	335,29
		4213	Stručno usavršavanje	1.000,00	0,00	0,00
	422		<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	118.500,00	117.500,00	99,16
		4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	85.000,00	85.000,00	100,00
		4221	Naknade članovima za prisustvovanje sjednicama povjerenstva, odbora i sl.	30.000,00	28.000,00	93,33
		4222	Naknada troškova službenih putovanja	2.000,00	3.000,00	150,00
		4224	Ostale naknade	1.500,00	1.500,00	100,00
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	84.000,00	96.800,00	115,24
		4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	13.500,00	90,00
		4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	10.000,00	100,00
		4253	Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	7.000,00	350,00
		4254	Komunalne usluge	2.000,00	1.300,00	65,00
		4255	Zakupnine i najamnine	25.000,00	26.000,00	104,00
		4257	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	7.000,00	70,00
		4258	Računalne usluge	10.000,00	14.000,00	140,00
		4259	Ostale usluge	10.000,00	18.000,00	180,00
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	50.000,00	62.000,00	124,00
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	20.000,00	200,00
		4263	Energija	35.000,00	35.000,00	100,00
		4264	Sitan inventar i autogume	5.000,00	7.000,00	140,00
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	24.000,00	25.500,00	106,25
		4291	Premija osiguranja	8.000,00	4.500,00	56,25
		4292	Reprezentacija	15.000,00	20.000,00	133,33
		4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
43			Rashodi amortizacije	90.000,00	100.000,00	111,11
	431		<i>Amortizacija</i>	90.000,00	100.000,00	111,11

		4311	Amortizacija	90.000,00	100.000,00	111,11
44			Financijski rashodi	5.050,00	5.050,00	100,00
	443		<i>Ostali financijski rashodi</i>	<i>5.050,00</i>	<i>5.050,00</i>	100,00
		4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	5.000,00	100,00
		4433	Zatezne kamate	50,00	50,00	100,00
46			Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
	462		<i>Ostali nespomenuti rashodi</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	100,00
		4624	Ostali nespomenuti rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
Izvor			Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija-HVZ	4.000,00	2.000,00	50,00
4			Rashodi	4.000,00	2.000,00	50,00
42			Materijalni rashodi	4.000,00	2.000,00	50,00
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>4.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	50,00
		4263	Energija	4.000,00	2.000,00	50,00
Aktivnost			Stručni skupovi i seminari u organizaciji HVZ-a i VZKŽŽ	9.600,00	6.500,00	67,71
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	9.600,00	6.500,00	67,71
4			Rashodi	9.600,00	6.500,00	67,71
42			Materijalni rashodi	9.600,00	6.500,00	67,71
	421		<i>Naknade troškova radnicima</i>	<i>1.800,00</i>	<i>0,00</i>	0,00
		4211	Službena putovanja	1.800,00	0,00	0,00
	422		<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	<i>2.800,00</i>	<i>3.000,00</i>	107,14
		4222	Naknade troškova službenih putovanja	2.800,00	3.000,00	107,14
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	0,00
		4255	Zakupnine i najamnine	5.000,00	0,00	0,00
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>0,00</i>	<i>3.500,00</i>	0,00
		4292	Reprezentacija	0,00	3.500,00	0,00
Aktivnost			Održavanje godišnjih skupština VZKŽŽ	20.000,00	20.000,00	100,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	20.000,00	20.000,00	100,00
4			Rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00
42			Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	<i>4.000,00</i>	<i>5.500,00</i>	137,50
		4255	Zakupnine i najamnine	4.000,00	5.500,00	137,50
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>16.000,00</i>	<i>14.500,00</i>	90,63
		4292	Reprezentacija	14.000,00	14.000,00	100,00
		4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	2.000,00	500,00	25,00
Program			Aktivnosti na unapređenju zaštite od požara i vatrogastva	396.300,00	456.500,00	115,19
Aktivnost			Program Vlade RH-dislokacija	70.000,00	96.500,00	137,86

Izvor			Prihodi iz državnog proračuna-DUZS	70.000,00	96.500,00	137,86
4			Rashodi	70.000,00	96.500,00	137,86
42			Materijalni rashodi	70.000,00	96.500,00	137,86
	424		Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	45.900,00	78.500,00	171,02
		4242	Naknade troškova službenih putovanja	45.900,00	78.500,00	171,02
	426		Rashodi za materijal i energiju	24.100,00	18.000,00	74,69
		4263	Energija	24.100,00	18.000,00	74,69
Aktivnost			Opremanje vatrogasnih postrojbi	271.300,00	265.000,00	97,68
Izvor			Prihodi iz proračuna županije	205.000,00	205.000,00	100,00
4			Rashodi	271.300,00	265.000,00	97,68
42			Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00
	426		Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	100,00
		4264	Sitni inventar	5.000,00	5.000,00	100,00
45			Donacije	200.000,00	200.000,00	100,00
	452		Kapitalne donacije	200.000,00	200.000,00	100,00
		4521	Kapitalne donacije	200.000,00	200.000,00	100,00
Izvor			Prihodi od premije osiguranja	66.300,00	60.000,00	90,50
45			Donacije	66.300,00	60.000,00	90,50
	452		Kapitalne donacije	66.300,00	60.000,00	90,50
		4521	Kapitalne donacije	66.300,00	60.000,00	90,50
Aktivnost			Uređenje/izgradnja vatrogasnih spremišta	40.000,00	80.000,00	200,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	40.000,00	80.000,00	200,00
4			Rashodi	40.000,00	80.000,00	200,00
45			Donacije	40.000,00	80.000,00	200,00
	452		Kapitalne donacije	40.000,00	80.000,00	200,00
		4521	Kapitalne donacije	40.000,00	80.000,00	200,00
Aktivnost			Stručni nadzor nad radom vatrogasnih postrojbi	5.000,00	5.000,00	100,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	5.000,00	5.000,00	100,00
4			Rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00
42			Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00
	422		Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	5.000,00	5.000,00	100,00
		4222	Naknade troškova službenih putovanja	5.000,00	5.000,00	100,00
Aktivnost			Upravljanje vatrogasnim intervencijama-sustav UVI	10.000,00	10.000,00	100,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	10.000,00	10.000,00	100,00
4			Rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00
45			Donacije	10.000,00	10.000,00	100,00

	451		<i>Tekuće donacije</i>	10.000,00	10.000,00	100,00
		4511	<i>Tekuće donacije</i>	10.000,00	10.000,00	100,00
Program			Osposobljavanje i usavršavanje, vježbe i natjecanja	203.000,00	220.365,00	108,55
Aktivnost			Međunarodno vatrogasno natjecanje	21.000,00	41.210,00	196,24
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	21.000,00	41.210,00	196,24
4			Rashodi	21.000,00	41.210,00	196,24
42			Materijalni rashodi	11.000,00	7.615,00	69,23
	421		<i>Naknade troškova radnicima</i>	<i>2.000,00</i>	<i>1.700,00</i>	<i>85,00</i>
		4211	<i>Službena putovanja</i>	<i>2.000,00</i>	<i>1.700,00</i>	<i>85,00</i>
		422	<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.100,00</i>	<i>102,00</i>
		4222	<i>Naknada troškova službenih putovanja</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.100,00</i>	<i>102,00</i>
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>4.000,00</i>	<i>815,00</i>	<i>20,38</i>
		4291	<i>Premija osiguranja osoba</i>	<i>2.000,00</i>	<i>565,00</i>	<i>28,25</i>
		4292	<i>Reprezentacija</i>	<i>2.000,00</i>	<i>250,00</i>	<i>12,50</i>
45			Donacije	10.000,00	31.095,00	310,95
	451		<i>Tekuće donacije</i>	<i>10.000,00</i>	<i>31.095,00</i>	<i>310,95</i>
		4511	<i>Tekuće donacije</i>	<i>10.000,00</i>	<i>31.095,00</i>	<i>310,95</i>
47			Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	0,00	2.500,00	0,00
	471		<i>Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija</i>	<i>0,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>0,00</i>
		4711	<i>Tekući rashodi</i>	<i>0,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>0,00</i>
Aktivnost			Županijsko vatrogasno natjecanje	53.000,00	53.650,00	101,23
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	53.000,00	53.650,00	101,23
4			Rashodi	53.000,00	53.650,00	101,23
42			Materijalni rashodi	43.000,00	40.050,00	93,14
	424		<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	<i>20.000,00</i>	<i>18.000,00</i>	<i>90,00</i>
		4241	<i>Naknade za obavljanje aktivnosti</i>	<i>20.000,00</i>	<i>18.000,00</i>	<i>90,00</i>
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	<i>0,00</i>	<i>1.450,00</i>	<i>0,00</i>
		4255	<i>Najam opreme</i>	<i>0,00</i>	<i>1.250,00</i>	<i>0,00</i>
		4259	<i>Ostale nespomenute usluge</i>	<i>0,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>15.000,00</i>	<i>13.100,00</i>	<i>87,33</i>
		4261	<i>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</i>	<i>15.000,00</i>	<i>13.100,00</i>	<i>87,33</i>
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>8.000,00</i>	<i>7.500,00</i>	<i>93,75</i>
		4291	<i>Premija osiguranja</i>	<i>3.000,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>83,33</i>
		4292	<i>Reprezentacija</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,00</i>
47			Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	10.000,00	13.600,00	136,00
	471		<i>Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija</i>	<i>10.000,00</i>	<i>13.600,00</i>	<i>136,00</i>

		4711	Tekući rashodi	10.000,00	13.600,00	136,00
Aktivnost			Organizacija vatrogasnih natjecanja VZG, VZO, DVD-a	45.800,00	41.500,00	90,61
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	45.800,00	41.500,00	90,61
4			Rashodi	45.800,00	41.500,00	90,61
42			Materijalni rashodi	3.800,00	3.500,00	92,11
	424		<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	3.800,00	3.500,00	92,11
		4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	3.800,00	3.500,00	92,11
45			Donacije	42.000,00	38.000,00	90,48
	451		<i>Tekuće donacije</i>	42.000,00	38.000,00	90,48
		4511	Tekuće donacije	42.000,00	38.000,00	90,48
Aktivnost			Osposobljavanje i usavršavanje vatrog. kadrova za zvanja i specijalnosti	83.200,00	84.005,00	100,97
Izvor			Prihodi od premije osiguranja	38.200,00	35.700,00	93,46
4			Rashodi	83.200,00	70.700,00	84,98
42			Materijalni rashodi	38.200,00	35.700,00	93,46
	422		<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	11.200,00	11.200,00	100,00
		4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	11.200,00	11.200,00	100,00
	424		<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	24.000,00	23.000,00	95,83
		4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	24.000,00	23.000,00	95,83
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	2.500,00	1.000,00	40,00
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.500,00	1.000,00	40,00
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	500,00	500,00	100,00
		4291	Premija osiguranja	500,00	500,00	100,00
Izvor			Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice	45.000,00	35.000,00	77,78
45			Donacije	45.000,00	35.000,00	77,78
	451		<i>Tekuće donacije</i>	45.000,00	35.000,00	77,78
		4511	Tekuće donacije	45.000,00	35.000,00	77,78
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	0,00	13.305,00	0,00
42			Materijalni rashodi	0,00	13.305,00	0,00
	424		<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	0,00	7.000,00	0,00
		4242	Naknade troškova službenih putovanja	0,00	7.000,00	0,00
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	0,00	3.500,00	0,00
		4255	Zakupnine i najamnine	0,00	3.500,00	0,00
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	0,00	2.805,00	0,00
		4292	Ostale usluge i stvari	0,00	2.805,00	0,00
Program			Skrb o pomlađivanju i rad s mladima	43.020,00	29.440,00	68,43
Aktivnost			Uređenje i organizacija Kampa vatrogasne mladeži u Fažani	15.480,00	3.030,00	19,57

Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	15.480,00	3.030,00	19,57
4		Rashodi	15.480,00	3.030,00	19,57
42		Materijalni rashodi	13.480,00	3.030,00	22,48
	421	Naknade troškova radnicima	680,00	0,00	0,00
	4211	Službena putovanja	680,00	0,00	0,00
	422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	1.100,00	550,00	50,00
	4222	Naknade troškova službenih putovanja	1.100,00	550,00	50,00
	424	Naknada ostalim osobama izvan radnog odnosa	1.700,00	680,00	40,00
	4242	Naknada troškova službenih putovanja	1.700,00	680,00	40,00
	425	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
	4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekta	3.000,00	0,00	0,00
	4254	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	0,00
	4259	Ostale usluge	1.000,00	0,00	0,00
	426	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	1.800,00	36,00
	4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	1.800,00	90,00
	4264	Sitan inventar	3.000,00	0,00	0,00
45		Donacije	2.000,00	0,00	0,00
	451	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00
	4511	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00
Aktivnost		Ljetovanje vatrogasne mladeži	24.000,00	24.000,00	100,00
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	24.000,00	24.000,00	100,00
4		Rashodi	24.000,00	24.000,00	100,00
45		Donacije	24.000,00	24.000,00	100,00
	451	Tekuće donacije	24.000,00	24.000,00	100,00
	4511	Tekuće donacije	24.000,00	24.000,00	100,00
Aktivnost		Obuka voditelja vatrogasne mladeži u organizaciji HVZ-a i VZKZZ	2.040,00	1.410,00	69,12
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	2.040,00	1.410,00	69,12
4		Rashodi	2.040,00	1.410,00	69,12
42		Materijalni rashodi	2.040,00	1.410,00	69,12
	424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	2.040,00	1.410,00	69,12
	4242	Naknade troškova službenih putovanja	2.040,00	1.410,00	69,12
Aktivnost		Susreti vatrogasne mladeži RH i RS u organizaciji HVZ-a	1.500,00	1.000,00	66,67
Izvor		Prihodi iz proračuna županije	1.500,00	1.000,00	66,67
4		Rashodi	1.500,00	1.000,00	66,67
45		Donacije	1.500,00	1.000,00	66,67
	451	Tekuće donacije	1.500,00	1.000,00	66,67

		4511	Tekuće donacije	1.500,00	1.000,00	66,67
Program			Promidžba, informiranje i manifestacije	103.000,00	95.835,00	93,04
Aktivnost			Obilježavanje jubilarnih obljetnica DVD-a	74.000,00	70.260,00	94,95
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	74.000,00	70.260,00	94,95
4			Rashodi	74.000,00	70.260,00	94,95
42			Materijalni rashodi	10.000,00	6.260,00	62,60
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	0,00	560,00	0,00
		4259	Ostale nespomenute usluge	0,00	560,00	0,00
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	10.000,00	5.700,00	57,00
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	5.700,00	57,00
45			Donacije	64.000,00	64.000,00	100,00
	451		<i>Tekuće donacije</i>	64.000,00	64.000,00	100,00
		4511	Tekuće donacije	64.000,00	64.000,00	100,00
Aktivnost			Susreti vatrogasnih organizacija u organizaciji VZKZZ i HVZ-a	6.000,00	1.500,00	25,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	6.000,00	1.500,00	25,00
4			Rashodi	6.000,00	1.500,00	25,00
45			Donacije	6.000,00	1.500,00	25,00
	451		<i>Tekuće donacije</i>	6.000,00	1.500,00	25,00
		4511	Tekuće donacije	6.000,00	1.500,00	25,00
Aktivnost			Hodočašće vatrogasaca Hrvatske u Mariju Bistricu	11.000,00	8.075,00	73,41
Izvor			Prihodi iz proračuna županije	11.000,00	8.075,00	73,41
4			Rashodi	11.000,00	8.075,00	73,41
42			Materijalni rashodi	11.000,00	8.075,00	73,41
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	5.000,00	0,00	0,00
		4255	Zakupnine i najamnine	5.000,00	0,00	0,00
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	6.000,00	8.075,00	134,58
		4292	Reprezentacija	5.000,00	7.200,00	144,00
		4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	1.000,00	875,00	87,50
Aktivnost			Obilježavanje "Mjeseca zaštite od požara"- Svetog Florjana	4.000,00	5.000,00	125,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	4.000,00	5.000,00	125,00
4			Rashodi	4.000,00	5.000,00	125,00
47			Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	4.000,00	5.000,00	125,00
	471		<i>Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija</i>	4.000,00	5.000,00	125,00
		4711	Tekući rashodi	4.000,00	5.000,00	125,00
Aktivnost			Suradnja VZKZZ i GZ Šmarje pri Jelšah	8.000,00	11.000,00	137,50
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	8.000,00	11.000,00	137,50

4			Rashodi	8.000,00	11.000,00	137,50
42			Materijalni rashodi	6.000,00	9.000,00	150,00
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	0,00	7.000,00	0,00
		4255	Zakupnine i najamnine	0,00	2.000,00	0,00
		4259	Ostale usluge	0,00	5.000,00	0,00
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	6.000,00	2.000,00	33,33
		4292	Reprezentacija	6.000,00	2.000,00	33,33
45			Donacije	2.000,00	2.000,00	100,00
	451		<i>Tekuće donacije</i>	2.000,00	2.000,00	100,00
		4511	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00
			UKUPNO RASHODI:	1.330.970,00	1.420.740,00	106,74

Članak 4.

Plan novčanih tijekova za 2019.godinu sastoji se od:

Red.br.	Naziv	Plan 2019.	I.izmjena Plana	Indeks
1.	Novac u banci i blagajni na dan 01.siječnja	35.000,00	62.386,00	178,25
2.	Novčani primici	1.221.100,00	1.281.750,00	104,97
2.1.	Primici po posebnim propisima	1.217.000,00	1.276.500,00	104,89
2.2.	Primici od imovine	100,00	100,00	100,00
2.3.	Ostali primici	4.000,00	5.150,00	128,75
3.	Novčani izdaci	1.240.970,00	1.335.490,00	107,62
3.1.	Izdaci redovne djelatnosti	1.240.970,00	1.320.740,00	106,43
3.2.	Izdaci za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.750,00	0,00
4.	Novac u banci i blagajni na dan 31.prosinca	15.130,00	8.646,00	57,14

Članak 5.

Obrazloženje I. izmjene i dopune Financijskog plana za 2019.godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog Plana.

Članak 6.

Ova I. izmjena i dopuna Plana stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 400-02/19-01/02
 Urbroj: 2140-21-19-1
 Krapina, 23.studenj 2019.


 PREDsjedNIK
 Stjepan Skuliber

OBRAZLOŽENJE UZ I. IZMJENU I DOPUNU FINACIJSKOG PLANA ZA 2019.GODINU

PREDMET: I. Izmjena i dopuna Finacijskog plana za 2019.godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 5. Zakona o finacijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14.), Pravilnik o sustavu finacijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju finacijskih planova neprofitnih organizacija (NN br. 119/15.) i članak 31.stavak 9. Statuta VZKZZ Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015.godine.

NADLEŽNOST ZA

DONOŠENJE: Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Krapina

PREDLAGATELJ: Predsjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije

IZVJESTITELJ: Predsjednik VZKZZ

OBRAZLOŽENJE:

Temeljem članka 31.stavka 9. Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015. godine, Predsjedništvo VZKZZ utvrđuje prijedlog Izmjena i dopuna Finacijskog plana u tekućoj godini te ga podnosi Skupštini VZKZZ na donošenje. Predsjedništvo VZKZZ na sjednici održanoj dana 04.studenog 2019.godine utvrdilo je prijedlog I. Izmjene i dopune Finacijskog plana za 2019.godinu koji je sastavni dio ovog obrazloženja.

U nastavku daje se obrazloženje prijedloga I. Izmjene i dopune Finacijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019.godinu prema skupinama prihoda i rashoda i prema planu prihoda i rashoda po izvorima, programima i aktivnostima uvažavajući trenutne Zakonske i Statutarne obveze VZKZZ za 2019.godinu.

Izradi I. Izmjene i dopune plana Finacijskih sredstava za 2019.godinu pristupilo se iz razloga usklađivanja prihodovne i rashodovne strane a vezano i za prijenos viška prihoda iz 2018.godine po godišnjem obračunu kao i ostalim aktivnostima koji se očekuju do kraja godine.

I OBRAZLOŽENJE SKUPINA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI:

I.Izmjenom Plana za 2019.godini planira se ukupno 1.281.750,00 kn prihoda što je za 60.650,00 kn ili 4,97% više u odnosu na prvobitni plan koji iznosi 1.221.100,00 kn.

U nastavku slijedi prikaz promjena prihoda za 2019.godinu po vrstama i izvorima i to:

1. Prihodi po posebnim propisima u iznosu od 1.276.500,00 kn

Prihodi koji se povećavaju u odnosu na prethodni plan:

- Prihodi iz proračuna Županije Krapinsko-zagorske povećani su za 50.000,00 kn i sada iznose 1.050.000,00 kn

Zakonska obveza za osiguranjem sredstava iz proračuna Županije za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica temeljem članka 43. i 45. Zakona o vatrogastvu.

- Prihodi iz državnog proračuna HVZ-a povećani su za 26.500,00 kn i sada iznose 96.500,00 kn

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2019. godini i Plana angažiranja vatrogasnih snaga na redovnim i izvanrednim dislokacijama.

Prihodi koji se smanjuju u odnosu na prethodni plan:

- Prihodi od osiguravajućih društva smanjeni su za 5.000,00 kn i sada iznose 75.000,00 kn

Zakonska obveza osiguravajućih društva za izdvajanje sredstava u visini od 5% od premija osiguranja od požara temeljem članka 46. Zakona o vatrogastvu.

- Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice-premija osiguranja smanjeni su za 12.000,00 kn i sada iznose 55.000,00 kn

Temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja dobrovoljnih vatrogasaca Hrvatske vatrogasne zajednice za 2019. godinu o sufinanciranju troškova osposobljavanja iz sredstava premije osiguranja od požara uplaćenih od strane osiguravajućih društva na račun Hrvatske vatrogasne zajednice temeljem članka 46 Zakona o vatrogastvu.

2. Prihodi od imovine u iznosu od 100,00 kn

Prihodi ostaju na istoj razini u odnosu na prethodni plan:

- Prihodi od financijske imovine: 100,00 kn

Prihodi od kamata poslovnih banaka za otvorena dva žiro računa.

3. Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija u iznosu od 5.150,00 kn

Prihodi koji se smanjuju u odnosu na prethodni plan:

- Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija –HVZ smanjeni su za 2.000,00 kn i sada iznose 2.000,00 kn

Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice za zajedničke aktivnosti (refundacija troškova goriva za službena vozila VZKZZ za prisustvovanje sjednicama odbora i komisija HVZ-a članova VZKZZ).

Prihodi koji se povećavaju u odnosu na prethodni plan

- Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija-ostali povećani su za 3.150,00 kn i sada iznose 3.150,00 kn (prvobitnim planom nije bilo planirano)

Prihodi od ostalih Vatrogasnih zajednica a vezano za refundaciju troškova osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja.

RASHODI:

I. Izmjenom plana za 2019. godinu planira se ukupno 1.420.740,00 kn rashoda što je za 89.770,00 kn ili 6,74% više u odnosu na prvobitni plan koji iznosi 1.330.970,00 kn.

Promjene po programima i aktivnostima u odnosu na prvobitni plan navedene su u nastavku ovog obrazloženja i to kako slijedi:

II OBRAZLOŽENJE PO PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA

1. Program: Stručna služba, upravljanje i administracija:

I. Izmjenom planirana su sredstva u iznosu od 618.600,00 kn što je za 32.950,00 kn ili 5,63% više u odnosu na prvobitni plan, a odnosi se povećanje na aktivnosti za stručnu službu, upravljanje i administraciju u iznosu od 36.050,00 kn; smanjeni su za aktivnosti stručni skupovi i seminari u organizaciji HVZ-a i VZKZZ u iznosu od 2.000,00 kn dok su rashodi za aktivnosti održavanje godišnjih skupština VZKZZ ostali na istoj razini u odnosu na prvobitni plan.

Ovom I. Izmjenom Plana program se financira u iznosu od 516.600,00 kn iz prihoda proračuna Županije, u iznosu od 2.000,00 kn iz tekućih prihoda HVZ-a i u iznosu od 100.000,00 kn pokriva se iz prenesenog viška prihoda iz 2018. godine

Aktivnost: Stručna služba, upravljanje i administracija: 592.100,00 kn

- Rashodi poslovanja za stručnu službu, upravljanje i administraciju čine, rashodi za radnike (plaće za zaposlenike-županijski vatrogasni zapovjednik i računovodstveno-administrativni referent i ostala materijalna

prava radnika), naknade članovima u predstavničkim tijelima (naknade za rad stručnog tima, naknade članovima za prisustvovanje sjednicama odbora, komisija, zapovjedništva, predsjedništva, službena putovanja i stručna usavršavanja), rashodi za usluge (troškovi telefona, interneta, poštarine, održavanje opreme i prijevoznih sredstava, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, najam poslovnog prostora Zajednice, inetelektualne i osobne usluge, računalne usluge, grafičke i tiskarske usluge, tehnički pregled i registracija službenih vozila i dr.), rashodi za materijal i energiju (uredski potrošni materijal, rezervni dijelovi za opremu, materijal za održavanje čistoće poslovnog prostora, stručna literatura, zaštitna odjeća i obuća, električna energija, plin, gorivo za službena vozila za redovnu djelatnost i troškovi goriva za korištenje službenih vozila za prisustvovanje sjednicama odbora HVZ-a članova VZKZZ, za sitni inventar za potrebe Zajednice, auto gume za službena vozila i dr.) ostali materijalni rashodi (reprezentacija i premija osiguranja službenih vozila RTV pretplata), rashode amortizacije (zakonska obveza temeljem Zakona o računovodstvu neprofitnih organizacija), financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa za otvorena dva žiro računa i ostali rashodi).

Aktivnost: Stručni skupovi i seminari u organizaciji HVZ-a i VZKZZ: 6.500,00 kn

- Rashodi za stručne skupove i seminare čine materijalni rashodi i to troškovi službenih putovanja članova tijela (dnevnice, smještaj) za sudjelovanje na seminarima u organizaciji HVZ-a u tuzemstvu i ostali nespomenuti materijalni rashodi za troškove održavanja jesenjskog stručnog skupa HVZ-a u Tuheljskim Toplicama.

Aktivnost: Održavanje godišnjih skupština VZKZZ: 20.000,00 kn

- Rashodi održavanje skupština VZKZZ čini trošak reprezentacije (domjenak za izvještajnu i plansku skupštinu), najam prostora za organizaciju domaćinu skupština i ostale nespomenute materijalne rashode.

2. Program: Aktivnosti na unapređenju zaštite od požara i vatrogastva:

I. Izmjenom plana planirani su rashodi u iznosu od 456.500,00 kn što je za 60.200,00 kn ili 15,19% više u odnosu na prvobitni plan a povećanje se prvenstveno odnosi na aktivnost programa Vlade RH-dislokacija u iznosu od 26.500,00 kn; aktivnosti uređenja /izgradnje vatrogasnih spremišta u iznosu od 40.000,00 kn; smanjenje u odnosu na prvobitni plan odnosi se na opremanje vatrogasnih postrojbi u iznosu od 6.300,00 kn dok ostali rashodi po aktivnosti za stručni nadzor nad radom vatrogasnih postrojbi i upravljanjem vatrogasnim intervencijama ostaju na istoj razini u odnosu na prvobitni plan.

Ovom I. izmjenom Plana program se financira u iznosu od 96.500,00 kn iz Državnog proračuna RH-HVZ, u iznosu od 300.000,00 kn iz prihoda proračuna Županije i 60.000,00 kn iz prihoda od Osiguravajućih društva-premija osiguranja.

Aktivnost: Program Vlade RH-dislokacija: 96.500,00 kn

- Rashodi za dislokaciju čine materijalni rashodi (naknade službenih putovanja osoba upućenih na redovne dislokacije temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2019. godini i refundaciji troškova goriva za službena vozila upućenih na dislokaciju).

Aktivnost: Opremanje vatrogasnih postrojbi: 265.000,00 kn

- Rashodi za opremanje vatrogasnih postrojbi čine rashodi za nabavu sitnog inventara (oprema za protupožarnu zaštitu), kapitalne donacije (pomoći DVD-ima za nabavu vatrogasnih vozila temeljem Pravilnika predsjedništva o sufinanciranju nabave) i kapitalne donacije DVD-ima a sukladno Odluci o korištenju sredstava premije osiguranja (pomoć za nabavu vozila i vatrogasne opreme propisane Pravilnikom).

Aktivnost: Uređenje/izgradnja vatrogasnih spremišta: 80.000,00 kn

- Rashodi za uređenje i izgradnju spremišta čine kapitalne donacije (pomoć DVD-ima temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ o sufinanciranju izgradnje-adaptacije vatrogasnog doma, legalizacije, uređenja i opremanja)

Aktivnost: Stručni nadzor nad radom vatrogasnih postrojbi: 5.000,00 kn

- Rashodi za stručni nadzor čine troškovi službenih putovanja članova (korištenje vlastitog auta) koji će vršiti nadzor prema Odluci Zapovjedništva i sukladno Zakonu o vatrogastvu o obvezi vršenja nadzora rada i opremanja tokom godine)

Aktivnost: Upravljanje vatrogasnim intervencijama-sustav UVI: 10.000,00 kn

- Rashodi vezani uz tekuće donacije (pomoć ZJVP Zabok za refundaciju troškova uspostave UVI a temeljem potpisanog sporazuma između HVZ-DUZS-VZKZZ-ZJVP u 2018. godini)

3. Program: Osposobljavanje i usavršavanje, vježbe i natjecanja:

I. Izmjenom plana planirani su rashodi u iznosu od 220.365,00 kn što je za 17.365,00 kn ili 8,55% više u odnosu na prvobitni plan a koji se prvenstveno odnosi na aktivnost Međunarodnog vatrogasnog natjecanja mladeži (Olimpijada) u iznosu od 20.210,00 kn, Županijsko vatrogasno natjecanje u iznosu od 650,00 kn, na osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova za zvanja i specijalnosti u iznosu od 805,00 kn dok su smanjeni rashodi za organizaciju vatrogasnih natjecanja VZG, VZO, DVD-a u iznosu od 4.300,00 kn.

Ovom I. izmjenom Plana program se financiraju u iznosu od 149.665,00 kn iz prihoda proračuna Županije, u iznosu od 35.000,00 kn iz prihoda Hrvatske vatrogasne zajednice-premija osiguranja i u iznosu od 35.700,00 kn iz prihoda Osiguravajućih društva-premija osiguranja.

Aktivnost: Međunarodno vatrogasno natjecanje: 41.210,00 kn

- Rashodi za međunarodno vatrogasno natjecanje mladeži čine rashodi za službena putovanja radnika i članova (dnevnice i smještaj), premija osiguranja, reprezentacija, tekuće donacije (pomoć DVD-u Bedekovčina za nabavu sportske opreme, priprema odjeljenja) i sufinanciranje prijevoza ekipa autobusom u Švicarsku prema Odluci HVZ-a

Aktivnost: Županijsko vatrogasno natjecanje: 53.650,00 kn

- Rashodi za održavanje Županijskog vatrogasnog natjecanja pomladka, mladeži i odraslih čine rashodi za naknade za obavljanje aktivnosti (naknade sudačkim komisijama i sucima za provođenja natjecanja), najam opreme, nabava pehara, medalja i diploma, premija osiguranja učesnika na natjecanju, pomoć DVD-ima za organizaciju natjecanja (domaćinu natjecanja i suorganizatorima natjecanja).

Aktivnost: Organizacija vatrogasnih natjecanja VZG, VZO i DVD-a: 41.500,00 kn

- Rashodi za organizaciju vatrogasnih natjecanja DVD-a čine naknade za isplatu kontrolorima natjecanja i tekuće donacije DVD-ima (pomoć za organizaciju KUP-ova i općinskih i gradskih natjecanja a sukladno Pravilniku predsjedništva o isplati pomoći za provođenje natjecanja).

Aktivnost: Osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova za zvanja i specijalnosti: 84.005,00 kn

- Rashodi za osposobljavanje čine materijalni rashodi i to naknade ispitnim komisijama i naknade predavačima za izvršena predavanja na osposobljavanjima temeljem rješenja VZKZZ i temeljem Programa za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova, nabava stručne literature (priručnika o osposobljavanju za zvanja), najam prostora za održavanje predavanja i vježbi, tekuće donacije (sufinanciranje troškova osposobljavanja i usavršavanja temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja dobrovoljnih vatrogasaca i iznosu sufinanciranja po kandidatu).

4. Program: Skrb o pomlađivanju i rad s mladima:

I. Izmjenom plana planirani su rashodi u iznosu od 29.440,00 kn što je za 13.580,00 kn ili za 31,57% manje u odnosu na prijašnji plan a isto se odnosi na smanjenje planiranih troškova aktivnosti uređenja Kampa vatrogasne mladeži u Fažani u iznosu od 12.450,00 kn, obuke voditelja vatrogasne mladeži u iznosu od 630,00 kn; susrete vatrogasne mladeži RH i RS u organizaciji HVZ-a u iznosu od 500,00 kn dok rashodi za ljetovanje vatrogasne mladeži ostaju na istoj razini kao u prvobitnom planu u iznosu od 24.000,00 kn.

Ovom I. Izmjenom Plana program se financira iz prihoda proračuna Županije.

Aktivnost: Uređenje i organizacija Kampa vatrogasne mladeži u Fažani: 3.030,00 kn

- Rashodi za uređenje Kampa vatrogasne mladeži u Fažani čine materijalni troškovi (naknade troškova službenih putovanja osobama za odlazak na uređenje objekta u Fažanu, rashodi za usluge za materijal (rezervni dijelovi, materijal za održavanje i čišćenje objekta).

Aktivnost: Ljetovanje vatrogasne mladeži: 24.000,00 kn

- Rashodi za ljetovanje vatrogasne mladeži u Kampu u Fažani čine tekuće donacije (pomoći DVD-ima u podmirenju režijskih troškova prilikom ljetovanja mladeži u Kampu).

Aktivnost: Organizacija obuke voditelja vatrogasne mladeži u organizaciji HVZ-a i VZKZZ: 1.410,00 kn

- Rashodi za organizaciju obuke voditelja vatrogasne mladeži čine materijalni troškovi (dnevnice i smještaj) voditeljima vatrogasnih mladeži koji su sudjelovali na seminaru u organizaciji HVZ-a u Kampu vatrogasne mladeži u Fažani.

Aktivnost: Susreti vatrogasne mladeži RH i RS u organizaciji HVZ-a: 1.000,00 kn

-Rashodi za susrete vatrogasne mladeži RH i RS čine tekuće donacije i to pomoć DVD-ima za prijevoz ekipa i ostale troškove sudjelovanja na susretu mladeži u organizaciji HVZ-a u Čakovcu.).

5. Program: Promidžba, informiranje i manifestacije:

I. Izmjenom plana planirani su rashodi u iznosu od 95.835,00 kn što je smanjenje u odnosu na prvobitni plan u iznosu od 7.165,00 ili 6,96% a isto se odnosi na smanjenje troškova aktivnosti obilježavanja jubilarnih obljetnica u 2019. godini u iznosu od 3.740,00 kn, hodočašća vatrogasaca u Mariju Bistricu u iznosu od 2.925,00 kn, dok su povećani rashodi za obilježavanja Svetog Florjana u iznosu od 1.000,00 kn i rashodi za aktivnosti suradnje sa GZ Šmarje pri Jelšah za 3.000,00 kn.

Ovom I. izmjenom Plana program se financira u iznosu od 54.295,00 kn iz prihoda proračuna Županije i u iznosu od 41.540,00 kn pokriva se iz prenesenog viška prihoda iz 2018. godine.

Aktivnost: Obilježavanje jubilarnih obljetnica; 70.260,00 kn

-Rashodi za obilježavanje jubilarnih obljetnica čine materijalni rashodi (vatrogna odlikovanja i priznanja- dodjeljuju se temeljem Pravilnika o odlikovanjima i priznanjima HVZ-a) i tekuće donacije (pomoći DVD-ima za organizaciju i obilježavanje temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ).

Aktivnost: Susreti vatrogasnih organizacija u organizaciji VZKZZ i HVZ-a: 1.500,00 kn

-Rashodi za susrete čine tekuće donacije(pomoći DVD-ima koji su sudjelovali na natjecanju vatrogasnih puhačkih orkestara u organizaciji HVZ-a)

Aktivnost:Hodočašće vatrogasaca Hrvatske u Mariju Bistricu:8.075,00 kn

- Rashodi za organizaciju tradicionalnog vatrogasnog hodočašća u Mariju Bistricu čine materijalni troškovi (troškovi reprezentacije) i ostali troškovi oko organizacije.

Aktivnost: Obilježavanje „Mjeseca zaštite od požara”Svetog Florjana: 5.000,00 kn

- Rashodi za obilježavanje dana Svetog Florjana čine tekuće donacije i to pomoć DVD-u Klanjec za organizaciju tradicionalnog obilježavanja za područje cijele Županije.

Aktivnost: Suradnja VZKZZ i GZ Šmarje pri Jelšah: 11.000,00 kn

-Rashodi za međunarodnu suradnju VZKZZ i GZ Šmarje pri Jelšah čine materijalni rashodi(reprezentacija-domjenak i ostali troškovi za zajedničku sjednicu VZKZZ i GZ -prema programu rada domaćin je VZKZZ a zajedničke vježbe GZ)najam prostora DVD-u za organizaciju i pomoć DVD-ima koji su sudjelovali na vatrogasnom natjecanju u organizaciji GZ Šmarje pri Jelšah)

III OBRAZLOŽENJE REZULTATA POSLOVANJA ZA 2019.GODINU

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14.), Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN br.1/15), Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN br. 31/15) i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN br.119/15), u financijskom planu za 2019.godinu mora biti vidljiv planirani rezultat poslovanja (višak ili manjak prihoda) za koji se očekuje da će ga VZKZZ ostvariti na dan 31.prosinca godine koja prethodi godini za koju se donosi financijski plan.

Temeljem naprijed navedenog a imajući u vidu poslovanje VZKZZ za 2019.godinu i izvršenja poslovanja za 2019.godinu, izvršena je procjena utvrđivanja viška prihoda za 2019.godinu kao i prijenos viška prihoda iz prijašnjih godina te procjena viška prihoda za 2019.godinu, prema slijedećem:

Ovom I. Izmjenom ukupno su planirani prihodi za 2019.godinu u iznosu od 1.281.750,00 kn a rashodi u iznosu od 1.420.740,00 kn te manjak prihoda u iznosu od 138.990,00 kn. Prema procjeni rezultata poslovanja za 2019.godinu planira se ukupni manjak prihoda za 2019.godinu kao i uključeni višak prihoda iz prijašnjih godina u iznosu od 361.464,61 kn te ukupni višak prihoda raspoloživ za slijedeće razdoblje iznosi 222.474,61 kn. Višak prihoda iz 2019.godine koristit će se pokriće troškova poslovanja u 2020.godini.

IV OBRAZLOŽENJE UZ PLAN NOVČANIH TIJEKOVA

Sukladno zakonskim odredbama financijski plan VZKZZ sadrži i plan novčanih tijekova tijekom 2019.godine a koji se sastoji od ukupnih novčanih primitaka (prihoda) i novčanih izdataka (rashoda i ulaganja u nabavu opreme). Naime, trošak nabave dugotrajne imovine ne evidentira se u cijelosti na rashodima u trenutku nabave već se iskazuju na rashodima tijekom korisnog vijeka uporabe imovine (trošak amortizacije obračunan sukladno Pravilniku za godinu). Vezano za navedeno a poradi plana i donošenja odluka o nabavi dugotrajne imovine sačinjena je i I.izmjena plana novčanih tijekova za 2019.godinu koji je sastavni dio financijskog plana.

V PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA

Temeljem članka 14. Pravilnika o izradi financijskih planova neprofitne organizacije u obvezi su i izradi plan zduživanja i otplata i to plan primitaka od dugoročnih zaduživanja (kredita i sl.) kao i plan izdataka.

Plan zaduživanja i otplata za 2019.godinu kao ni plan ovom I.izmjenom nije sačinjen jer se ne planiraju primitci kao i ni izdaci od dugoročnog zaduživanja temeljem primljenih kredita i zajmova, primitika od prodaje vrijednosnih papira, dionica i udjela u glavnici a također ni davanje kratkoročnih zajmova.

PREDSJEDNIK



Stjepan Skuliber



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-02/19-01/ 03
URBROJ: 2140/01-01-18-6
Krapina, __. prosinca 2019.

Na temelju članka 45. stavak 7. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 4/09., 11/13, 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 18. sjednici održanoj dana __. prosinca 2019. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

- I.** Prihvaća se I. izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu.
- II.** Akt iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u pravitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije,
n/p predsjednika Stjepana Skulibera,
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, ovdje,
3. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
4. za prilog zapisniku,
5. za Zbirku isprava,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-02/19-01/04
URBROJ: 2140/01-02-19-3
Krapina, 29. studenog 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice
Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13., 26/13-pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 29. studenog 2019. godine **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Programa rada i Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

2. Prijedlog zaključka, Program rada i Financijski plan nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

3. Za izvjestitelja se zadužuje Stjepan Skuliber, predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA: 400-02/19-01/04
URBROJ: 2140/01-11-19-2
Krapina, 29. studenog 2019.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Program rada i Financijski plan
Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu
- obrazloženje

PRAVNI TEMELJ: Članak 45. stavak 7. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. -pročišćeni tekst i 13/18.)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove županu,
župan Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Skuliber,
predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije

OBRAZLOŽENJE: Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) propisano je da je vatrogasna djelatnost stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku te da istu obavljaju vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva i vatrogasne zajednice. Istim je Zakonom propisano i da župan ima pravo i obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite vatrogasne službe. Zakon određuje da se javne vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu i profesionalne vatrogasne postrojbe u vatrogastvu udružuju u vatrogasnu zajednicu općine odnosno grada koje se pak udružuju u vatrogasnu zajednicu županije, a ukoliko na području općine ili grada nije osnovana vatrogasna zajednica ili nije osnovana područna vatrogasna zajednica, spomenute se postrojbe i društva izravno udružuju u vatrogasnu zajednicu županije, a vatrogasne zajednice županija u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Člankom 45. Zakona propisano je da sredstva za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica osiguravaju županije iz vlastitih proračuna, a koje vlastite proračune čine prihodi proračuna umanjeni za dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane sustave, pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode i primitke. Sukladno Zakonom propisanim mjerilima, Krapinsko-zagorska županija izdvojena sredstva uplaćuje na račun Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Člankom 45. stavkom 7. Zakona o vatrogastvu propisano je da su vatrogasne zajednice županija dužne dati na potvrdu svoje financijske planove i programe rada tijelima jedinica područne (regionalne) samouprave.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije je 25. studenog 2019. godine, dostavila Program rada i Financijski plan za 2020. godinu, usvojen od strane Skupštine vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

U skladu s navedenim, predlaže se županu da donese zaključak kojim se potvrđuje Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu, u tekstu kao u prilogu i istog prosljedi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA: U Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu predviđena su sredstva za financiranje rada Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u visini od 1.100.000,00 kuna.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilozi:

1. Program rada Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
2. Financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
3. Prijedlog zaključka župana,
4. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



VATROGASNA ZAJEDNICA
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE
Trg Ljudevita Gaja 12, Krapina
vzkzz@vzkzz.hr
Tel/fax 049/373-463
MB:00639362
OIB: 42839887388
IBAN: HR1423600001101332201



Klasa: 003-08/19-01/01
Urbroj: 2140-21-19-05
Krapina, 25.studen 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJA KRAPINSKO-ZAGORSKA
Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Magistratska 1
49000 Krapina

Priljeno: 25-11-2019		
Klasifikacijska oznaka:	Ust. jed.	
ZM-01/19-01		
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.

Predmet: Izvješće sa 32.sjednice Skupštine VZKZZ
-dostavlja se

Temeljem Zakona o vatrogastvu (Narodne novine br. 106/99.,117/01.,36/02.,96/03.,139/04-pročišćeni tekst;174/08.,38/09. i 80/10.) , Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14) i Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br. 121/14) u prilogu dostavljamo vam:

1. Zapisnik sa održane 32.sjednice Skupštine VZKZZ,
2. I. izmjenu i dopunu Financijskog plana VZKZZ za 2019.godinu sa obrazloženjem,
3. Program rada VZKZZ za 2020.godinu i
4. Financijski plan VZKZZ za 2020.godinu sa obrazloženjem.

Navedenu dokumentaciju dostavljamo Vam na uvid i daljnje postupanje.

S poštovanjem,

Prilog: kao u tekstu

Dostaviti:

1. Naslovu,
2. Ured državne uprave u KZZ, Magistratska 1, Krapina
3. Hrvatska vatrogasna zajednica Zagreb, Selska 90a
4. Pismohrana, ovdje



PREDSJEDNIK
Stjepan Skuliber

Predlagatelj:
Predsjedništvo VZKŽŽ

Na osnovi članka 27. stavka 4. Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, Klasa:003-05/15-01/02, Urbroj:2140-21-15-1, od 15.svibnja 2015. godine, Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije na svojoj sjednici održanoj dana 23.studenog 2019. godine donosi

PROGRAM RADA VATROGASNE ZAJEDNICE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU



Krapina, 23.studeni 2019. godine

I. UVOD

Plan rada Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu Zajednice) temeljni je dokument provođenja aktivnosti u segmentu zaštite i spašavanja i drugih aktivnosti što ih provodi Zajednica u cilju edukacije, osposobljavanja, uvježbavanja i opremanja svojih postrojbi. Funkcioniranje vatrogasne djelatnosti (»NN« 106/99 članak 1. točka 1.) temelji se na ustrojstvenim oblicima vatrogastva, opremljenosti i osposobljenosti vatrogasaca te dostatnim financijskim sredstvima.

Moderna vatrogasna djelatnost koju obavljaju vatrogasne organizacije zasnovana je na nekoliko temeljnih činjenica:

- preventivnoj zaštiti od požara
- pružanju stručno-tehničke pomoći prilikom gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine te prirodnih i civilizacijskih nepogoda i
- opće društvene aktivnosti vezane na području zaštite od požara i vatrogastva.

Aktivnosti Zajednice zasnivati će se na ovim postavkama kroz primjenu zakonskih odredbi a posebice Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti i spašavanju i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini.

Zajednica obavlja stručne i organizacijske poslove koji se odnose na unaprjeđenje cjelokupnog sustava (provedba preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nesrećama i opasnim situacijama); koordinira i provodi preventivne, operativne i promidžbene aktivnosti s vatrogasnim organizacijama; planira, organizira i provodi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca; potiče razvoj tehničko-tehnološke opremljenosti vatrogasnih postrojbi; predlaže normativno reguliranje vatrogasne djelatnosti; organizira rad s vatrogasnom mladeži; organizira vatrogasne vježbe, seminare i natjecanja; ostvaruje međunarodnu suradnju iz područja vatrogastva; skrbi o vatrogasnoj baštini; usklađuje organizacijske i operativne poslove vatrogasnih zajednica gradova i općina te javnih vatrogasnih postrojbi i dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Prateći odredbe navedenih zakona, kao i drugih zakona i propisa koji reguliraju djelatnost vatrogastva i udruga (Zakon o udrugama "Narodne novine" broj 74/2014., Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija »Narodne novine« 121/2014) Vatrogasna zajednica izradila je Program rada i financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije (VZKZZ) donosi Program rada za 2020. godinu na temelju Statuta i sukladno odredbama sada važećeg Zakona o vatrogastvu. Vizija Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije je unaprjeđenje protupožarne zaštite na području cijele Krapinsko-zagorske županije kroz razvoj svih komponenti vatrogasnog sustava. Naša misija je priprema i unaprjeđenje vatrogasnog sustava za učinkovito djelovanje u provedbi vatrogasne djelatnosti. Ove aktivnosti se provode u uskoj suradnji s vatrogasnim zajednicama općina, gradova i područja, jer su temeljem Ustava Republike Hrvatske za provedbu protupožarne zaštite odgovorne jedinice lokalne samouprave.

Radi realizacije postavljenih ciljeva Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije (dalje: VZKZZ) će putem svojih članica, stručne službe i radnih tijela poduzimati slijedeće aktivnosti:

II. PLANIRANE AKTIVNOSTI

Plan rada Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije podijeljen je u slijedeće cjeline:

1. Stručna služba, upravljanje, administracija, poslovni prostor
2. Aktivnosti na unaprjeđenju zaštite od požara i vatrogastva
3. Osposobljavanja i usavršavanja, vježbe i natjecanja
4. Skrb o pomlađivanju i rad sa mladima
5. Promidžba, informiranje i manifestacije

I STRUČNA SLUŽBA, UPRAVLJANJE I ADMINISTRACIJA

1. Školovanje, osposobljavanje i usavršavanje djelatnika i dužnosnika Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije. Učestvovanje na stručnim seminarima, sajmovima opreme, vatrogasne tehnike i sredstva za gašenje i slično

Izvršitelji: Predsjednik, Zapovjednik, Predsjedništvo VZKZZ
 Rok : Tijekom godine
 Izvor sredstava : Proračun županije

2. Trajno unapređivati organizaciju i rad zaposlenika u Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije.

Izvršitelji: Predsjednik, Tajnik, Predsjedništvo VZKZZ
 Rok : Trajan zadatak
 Izvor sredstava : Proračun županije

3. Planirati i održati potreban broj sjednica, te pripremiti materijale za sjednice tijela i odbora Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, sukladno usvojenom Statutu i poslovnicima o radu pojedinih tijela i odbora.

Izvršitelji: Predsjednik, Zapovjednik, Tajnik, Predsjedništvo, Zapovjedništvo, Komisije i Odbori
 Rok: Tijekom godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

4. Održati redovnu izvještajnu Skupštinu VZ KZZ.

Izvršitelji: Predsjednik, Zapovjednik, Tajnik, Predsjedništvo VZKZZ,
 Rok: travanj-svibanj 2020. godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

5. Održati redovnu Skupštinu VZ KZZ na kojoj će se usvojiti Plan rada i Financijski plan VZ KZZ za 2021. godinu.

Izvršitelji: Predsjednik, Zapovjednik, Tajnik, Predsjedništvo VZ KZZ
 Rok: studeni-prosinac 2020. godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

6. Sudjelovanje na stručnim skupovima što ih organiziraju vatrogasne organizacije (HVZ, Vatrogasne zajednice županija

Izvršitelji: Predsjednik, Zapovjednik, Članovi radnih tijela i odbora
 Rok: Tijekom godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

7. Organiziranje stručnih rasprava o novom Zakonu o vatrogastvu, provođenje zakona i pomoć u implementaciji Zakona o vatrogastvu u VZG, VZO i DVD-a

Izvršitelji: Predsjednik, Zapovjednik, Tajnik i članovi radnih tijela
 Rok: Tijekom godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

8. Prema potrebi održati izvanrednu sjednicu Skupštine VZ KZZ za donošenje novog Statuta VZ KZZ temeljenog na novom Zakonu o vatrogastvu

Izvršitelji: Predsjednik, Zapovjednik, članovi radnih tijela

Rok: Tijekom godine

Izvor sredstava: Proračun županije

9. Nabava i kupnja potrebnog uredskog pribora, pomagala i opreme radi poboljšanja uvjeta rada zaposlenika u Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije.

Izvršitelji: Predsjednik, Tajnik, Predsjedništvo VZKZZ

Rok : Tijekom godine

Izvor sredstava : Proračun županije

II AKTIVNOSTI NA UNAPREĐENJU ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASTVA

1. Učestvovati u aktivnom izvršenju Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2020. godini, a posebnu pažnju dati dislokaciji vatrogasnih postrojbi i tehnike na priobalje po zapovjedi glavnog vatrogasnog zapovjednika i prema potrebi sudjelovanje na izvanrednim dislokacijama

Izvršitelji: Zapovjednik, Zapovjedništvo VZ KZZ, Vatrogasne zajednice općina i gradova, DVD-a

Rok: Tijekom godine

Izvor sredstava: Državni proračun

2. Sufinanciranje opremanja vatrogasnih postrojbi, uređenja vatrogasnih spremišta i nabave vatrogasnih vozila u skladu sa Odlukama Zapovjedništva i Predsjedništva VZ KZZ

Izvršitelji: Zapovjednik, Predsjednik, Zapovjedništvo VZ KZZ, VZG, VZO, DVD-a

Rok: Tijekom godine

Izvor sredstava: Proračun županije, Sredstva premije osiguranja

3. Daljnje aktivnosti u opremanju Operativnog vatrogasnog centra u Zagorskoj JVP Zabok za potrebe »Programa UVI«

Izvršitelji: Predsjedništvo, Zapovjedništvo

Rok: Tijekom godine

Izvor sredstava: Proračun županije i HVZ

4. Provođenje preventivnih aktivnosti u svim članicama VZ KZZ

Izvršitelji: Zapovjednik, Zapovjedništvo VZKZZ,

Rok: Tijekom godine

Izvor sredstava: Proračun županije

5. Aktivno sudjelovati sa postrojbama na intervencijama na području VZ KZZ, a prema zakonski utemeljenoj zapovijedi i van područja VZ KZZ

Izvršitelji: Vatrogasne postrojbe
 Rok: Tijekom godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

6. Utvrditi i provesti stručni nadzor nad radom vatrogasnih postrojbi temeljem obveze iz članka 40.stavak 3. Zakona o vatrogastvu

Izvršitelji: Zapovjednik, Članovi Zapovjedništva VZKZZ,
 Rok: Tijekom godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

7. Uključivanje DVD-a u provedbi mjere 7. „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020. Podmjera 7.4 koja obuhvaća : „ prihvatljiva ulaganja u građenje i/ili opremanje vatrogasnih domova,“

Izvršitelji: Vatrogasne zajednice općina i gradova, DVD-a
 Rok: do kraja 2020. godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

8. Pružati stručnu pomoć kod provođenja planova procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i planova zaštite od požara na nivou Županije, kao i na nivoima lokalne uprave i samouprave naše Županije.

Izvršitelji: Zapovjednik, Predsjednik VZ KZZ
 Rok: Prema potrebi
 Izvor sredstava: Proračun županije

9. U toku svibnja, «Mjeseca zaštite od požara» i 04. svibnja «Dana vatrogastva», organizirati i poticati aktivnosti koje su obvezne (utvrđivanje intervencijske spremnosti, kontrola ispravnosti vatrogasnih sprava i opreme, održavanje združenih i pojedinačnih vatrogasnih pokaznih vježbi i sl.) i aktivnosti koje su prikladne za promociju vatrogastva uopće (prigodna natjecanja, mimohodi, koncerti, edukativna druženja s pučanstvom, prigodni informativni sastanci s funkcionarima lokalne vlasti, novinarima, djecom i mladeži i dr.). Tijekom mjeseca svibnja održati „dan otvorenih vrata vatrogasnog doma“ i upoznati pučanstvo sa stanjem opreme i načinu djelovanja vatrogasne postrojbe.

Izvršitelji: Sve vatrogasne organizacije na području županije
 Rok: svibanj 2020. godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

III OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE, VJEŽBE I NATJECANJA

1. Sudjelovanje sa 7 natjecateljskih odjeljenja na državnom vatrogasnom natjecanju vatrogasne mladeži u Čakovcu

Izvršitelji: VZKZZ, VZG-VZO, DVD
 Rok: rujan 2020. godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

2. Sudjelovanje sa 13 natjecateljskih odjeljenja na državnom vatrogasnom natjecanju odraslih u svim kategorijama u Varaždinu

Izvršitelji: VZG , VZO i DVD
 Rok: rujan 2020.godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

4.Pomoć u organizaciji vatrogasnih natjecaja, te kontrola natjecanja VZG,VZO i DVD.
 Sukladno usvojenom Pravilniku

Izvršitelji: Odbor za vatrogasna natjecanja,
 Rok: Tijekom godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

5. Organizacija osposobljavanja predavača za zvanja u dobrovoljnom vatrogastvu u VKZZ – sukladno novom Zakonu o vatrogastvu

Izvršitelji: Odbor za osposobljavanje i usavršavanje,
 Rok: Tijekom godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

6 Organizacija stručnog skupa s aktualnim temama iz područja vatrogastva za rukovodstava DVD-a, VZD i VZO sa posebnim osvrtom na novi Zakon o vatrogastvu

Izvršitelji:Predsjedništvo,Zapovjedništvo
 Rok: prvo tromjesečje 2020.godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

7. Provoditi obučavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom prema postojećem Pravilniku, u sredinama gdje se to zatraži i postoji interes lokalne vlasti.

Izvršitelji: Odbor za osposobljavanje i usavršavanje,
 Rok: Tijekom godine
 Izvor sredstava: Proračun županije

8. Provoditi osposobljavanje članova dobrovoljnih vatrogasnih društava za zvanja i specijalnosti prema potrebama koje će se ukazati na terenu, tj. potrebama na lokalnim razinama. Zajednica planira izvršiti osposobljavanje za zvanje vatrogasni časnik i do dva osposobljavanje za zvanje vatrogasni dočasnik. Isto tako planira organizirati više osposobljavanja specijalnosti, a prema prijedlogu Zapovjedništva. Osposobljavanja sufinancirati u skladu sa Odlukom HVZ

Izvršitelji:Odbor za osposobljavanje i usavršavanje, Vatrogasne zajednice općina i gradova,DVD-a
 Rok: Tijekom godine
 Izvor sredstava: Sredstva premije osiguranja

9.. Projekt informatizacije "Vatronet" i "UVI"

a) Organizacija i provedba edukacije korisnika sustava "Vatronet" s posebnim osvrtom na korištenje modula za uzbuđivanje i vođenje statistike o intervencijama.

b) Sudjelovanje u razvoju informacijskog sustava „Upravljanje vatrogasnim intervencijama" u suradnji s HVZ

Izvršitelji: VZŽ, Predsjedništvo, Zapovjedništvo
Rok: Tijekom godine

10. Planirati i sudjelovati u pripremama i provođenju vatrogasnih vježbi članica

Izvršitelji: Odbor za vatrogasna natjecanja ,
Rok: Tijekom godine
Izvor sredstava: Proračun županije

IV SKRB O POMLAĐIVANJU I RAD SA MLADIMA

1. Sudjelovati u radu 25. Kampa vatrogasne mladeži u Fažani. Omogućiti boravak mladeži u Kampu HVZ-a po osnovi dogovora i prioriteta. Popuniti svih 11 smjena.

Izvršitelji: Predsjedništvo, Zapovjedništvo, Odbor za vatrogasnu mladež, VZG, VZO, DVD
Rok: svibanj – rujan 2020. godine
Izvor sredstava: Proračun županije

2. Popravak, uređenje i opremanje bungalova i šatora VZ KZZ u Kampu vatrogasne mladeži u Fažani

Izvršitelji: Predsjedništvo VZKZZ, Odbor za vatrogasnu mladež
Rok: Do 15.6.2020. godine
Izvor sredstava: Proračun županije

3. Sudjelovati s traženim brojem odjeljenja mladeži na tradicionalnom susretu vatrogasne mladeži Hrvatske i Slovenije i drugim susretima i manifestacijama u organizaciji HVZ.

Izvršitelji: Odbor za vatrogasnu mladež
Rok: Tijekom godine
Izvor sredstava: Proračun županije

4. Poticati suradnju s školskim i predškolskim ustanovama kroz izvannastavne i nastavne programe promicanja vatrogastva i zaštite od požara.

Izvršitelji: Vatrogasne organizacije za područja županije
Rok: Tijekom godine
Izvor sredstava: Proračun županije

V PROMIDŽBA, INFORMIRANJE I MANIFESTACIJE

1. Objavljivati aktualne informacije i događanja na internet stranicama VZ KZZ.

Izvršitelji: Komisija za informativno-promidžbenu djelatnost VZKZZ,
Rok: Tijekom godine

2. Distribucija promidžbenih brošura i letaka kućanstvima, u vrtiće i škole putem vatrogasnih organizacija na području cijele županije.

Izvršitelji: Komisija za informativno-promidžbenu djelatnost VZKZŽ,
Rok: Tijekom godine

3. Poticati uključivanje osnovnih škola i dječjih vrtića u nacionalni program edukacije djece od opasnosti nastajanja i širenja požara i za sudjelovanje na likovnim i literarnim natjecanjima koje organizira HVZ na temu vatrogastva i zaštite i spašavanja.

Izvršitelji: Predsjedništvo i Zapovjedništvo VZ KZŽ
Rok.: Tijekom godine
Izvor sredstava: Proračun županije, HVZ

4. U 2020. godini pratiti redosljed jubilarnih obljetnica, te ih financijski pratiti i pomagati prema odlukama Predsjedništva.

Izvršitelji: Predsjednik, Zapovjednik, Tajnik, Vatrogasne zajednice općina i gradova
Rok: Tijekom godine
Izvor sredstava: Proračun županije

5. Sa VZG Klanjca organizirati centralno obilježavanje Sv. Florijana – zaštitnika vatrogasaca za područje Krapinsko-Zagorske županije kod kapelice Sv. Florijana u Klanjcu

Izvršitelji: Predsjedništvo, Zapovjedništvo, Vatrogasne zajednice općina i gradova
Rok: travanj - svibanj 2020. godine
Izvor sredstava: Proračun županije

6. Sa HVZ, VZO Marija Bistrica i DVD Marija Bistrica organizirati hodočašće vatrogasaca Hrvatske u Marijansko svetište Marija Bistrica.

Izvršitelji: Predsjednik, Predsjedništvo, Zapovjedništvo, Vatrogasne zajednice općina i gradova
Rok: svibanj 2020. godine
Izvor sredstava: Proračun županije

7. Pomagati sudjelovanja puhačkih vatrogasnih orkestara na Smotri vatrogasnih puhačkih orkestara RH

Izvršitelji: Predsjedništvo, Zapovjedništvo,
Rok: rujan-listopad 2020. godine
Izvor sredstava: Proračun županije

8. Nastavak i daljnja suradnja sa GZ Šmarje pri Jelšah.

Izvršitelji: Predsjedništvo, Zapovjedništvo, Vatrogasne zajednice općina i gradova
Rok: Tijekom godine
Izvor sredstava: Proračun županije

9. Upoznavanje pučanstva s povećanjem postotka nastajanja požara otvorenog prostora.

Izvršitelj zadatka: Zapovjednik, Predsjednik, Odbor za informativnu-propagandnu djelatnost
Rok: Tijekom godine
Izvor sredstava: Proračun županije

10. Provoditi aktivnu suradnju sa tijelima vlasti, jedinicama lokalne uprave i samouprave na području Županije, sredstvima javnog informiranja i svim drugim subjektima kojima je u interesu unapređenje i provođenje zaštite od požara i vatrogastva ukupno.

Izvršitelji: Vatrogasne organizacije sa područja županije,
Rok: Tijekom godine
Izvor sredstava: Proračun županije

Zaključak:

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije će pored sadržaja i zadaća planiranih u ovom programu, raditi na ostvarivanju i drugih aktivnosti što proizlaze iz Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti i spašavanju, Statuta Zajednice te sadržaja i zadataka koji će se temeljiti na zaključcima i dogovorima odgovornih osoba Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije s Županom Krapinsko-zagorske županije, resornim ministarstvom, Hrvatskom vatrogasnom zajednicom i strukovnim organizacijama i institucijama.

Ovaj Program rada utvrđuje smjernice, odgovorne za provedbu (tijela VZKZZ) i rokove provedbe. On je temeljni akt koji daje smjernice za planiranje financijskih sredstava odnosno kojim će se utvrditi financijske osnove za provedbu pojedinih aktivnosti tijekom 2020. godine. Financijski plan VZ KZZ sastavni je dio Programa rada.

Temeljem Programa rada VZ KZZ, Zapovjedništvo VZ KZZ izraditi će Operativni plan aktivnosti za 2020. godinu i kojem će se razraditi pojedine točke Programa rada za 2020. godinu.

Ovaj Program osnova je za izradu Programa rada VZG, VZO i DVD-a na području VZ KZZ.

Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije ovlašćuje Predsjedništvo i Zapovjedništvo VZ KZZ da sukladno novom Zakonu o vatrogastvu koji bi se trebao primjenjivati od 01.01.2020. godine realizira i druge aktivnosti koje proizlaze kao obveza iz novog Zakona o vatrogastvu.

Klasa:025-01/19-02/01
Urbroj:2140-21-19-1
Krapina, 23. studeni 2019.

PREDSJEDNIK



Stjepan Skuliber

OBRAZLOŽENJE UZ FINACIJSKI PLAN ZA 2020.GODINU

PREDMET: Financijski plan za 2020.godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 5. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14.), Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN br. 119/15.) i članak 31.stavak 9. Statuta VZKZZ Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015.godine.

NADLEŽNOST ZA

DONOŠENJE: Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Krapina

PREDLAGATELJ: Predsjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije

IZVJESTITELJ: Predsjednik VZKZZ

OBRAZLOŽENJE:

Temeljem članka 31.stavka 9. Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015. godine, Predsjedništvo VZKZZ utvrđuje prijedlog Financijskog plana u tekućoj godini do 31.prosinca za narednu godinu te ga podnosi Skupštini VZKZZ na donošenje. Predsjedništvo VZKZZ na sjednici održanoj dana 04.studenog 2019..godine utvrdilo je prijedlog Financijskog plana za 2020.godinu koji je sastavni dio ovog obrazloženja.

U nastavku daje se obrazloženje Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020.godinu prema skupinama prihoda i rashoda i prema planu prihoda i rashoda po izvorima, programima i aktivnostima uvažavajući trenutne Zakonske i Statutarne obveze VZKZZ za 2020.godinu.

I OBRAZLOŽENJE SKUPINA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI:

U 2020.godini planira se ukupno 1.335.600,00 kn prihoda što je za 53.850,00 kn ili 4,20% više u odnosu na planirane za 2019.godinu te se u tablici u nastavku daje prikaz prihoda.

Skupina	Vrsta prihoda	Plan 2019	Plan 2020
33	Prihodi po posebnim propisima	1.276.500,00	1.331.500,00
331	<i>Prihodi po posebnim propisima</i>	1.276.500,00	1.331.500,00
3311	Prihodi iz proračuna županije	1.050.000,00	1.100.000,00
3311	Prihodi iz državnog proračuna	96.500,00	100.000,00
3312	Prihodi od osiguravajućih društva	75.000,00	70.000,00

3312	Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice	55.000,00	61.500,00
34	Prihodi od imovine	100,00	100,00
341	<i>Prihodi od finansijske imovine</i>	100,00	100,00
3413	Prihodi od kamata poslovne banke	100,00	100,00
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	5.100,00	4.000,00
371	<i>Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija</i>	5.150,00	4.000,00
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	5.150,00	4.000,00
	Ukupno prihodi:	1.281.750,00	1.335.600,00

U nastavku slijedi prikaz prihoda za 2020.godinu po vrstama i izvorima i to:

1. Prihodi po posebnim propisima u iznosu od 1.331.500,00 kn čine:

- Prihodi iz proračuna Županije Krapinsko-zagorske: 1.100.000,00 kn

Zakonska obveza za osiguranjem sredstava iz proračuna Županije za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica temeljem članka 43. i 45. Zakona o vatrogastvu.

- Prihodi iz državnog proračuna-Hrvatska vatrogasna zajednica: 100.000,00 kn

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2020.godini i Plana angažiranja vatrogasnih snaga na redovnim i izvanrednim dislokacijama.

- Prihodi od osiguravajućih društva: 70.000,00 kn

Zakonska obveza osiguravajućih društva za izdvajanje sredstava u visini od 5% od premija osiguranja od požara temeljem članka 46. Zakona o vatrogastvu.

- Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice: 61.500,00 kn

Temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja dobrovoljnih vatrogasaca Hrvatske vatrogasne zajednice za 2020.godinu o sufinanciranju troškova osposobljavanja iz sredstava premije osiguranja od požara uplaćenih od strane osiguravajućih društva na račun Hrvatske vatrogasne zajednice temeljem članka 46 Zakona o vatrogastvu.

2. Prihodi od imovine u iznosu od 100,00 kn čine:

- Prihodi od finansijske imovine: 100,00 kn

Prihodi od kamata poslovnih banaka za otvorena dva žiro računa.

3. Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija u iznosu od 4.000,00 kn čine:

-Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija: 4.000,00 kn

Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice za zajedničke aktivnosti (refundacija troškova goriva za službena vozila VZKZZ za prisustvovanje sjednicama odbora i komisija HVZ-a članova VZKZZ).

RASHODI:

U 2020. godini planira se ukupno 1.434.350,00 kn rashoda što je za 13.610,00 kn ili 0,95% više u odnosu na 2019.godinu te se u tablicama u nastavku daje prikaz rashoda po skupinama.

Rashodi za radnike u 2020.godini planirani su u iznosu od 184.000,00 kn što je za 7.450,00 kn više u odnosu na 2019.godinu. Naime, od 2012..godine nije bilo povećanja plaća i naknada za zaposlene djelatnike pa se isto planira tokom 2020.godine.

Materijalni rashodi za 2020.godinu planirani su u iznosu od 563.300,00 kn što je za 7.145,00 kn manje od plana za 2019.godinu, rashodi za amortizaciju planirani su u iznosu od 100.000,00 kn i ostaju na istoj razini planiranog u 2019.godini, finansijski rashodi planirani su u iznosu od 7.050,00 kn i povećani

su za 2.000,00 kn u odnosu na 2019.godinu , rashodi za donacije planirani su u iznosu od 574.000,00 kn i povećani su za 27.405,00 kn prvenstveno za tekuće donacije prema vatrogasnim organizacijama i rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija smanjeni su za 16.100,00 kn.

Skupina	Vrsta rashoda	Plan 2019.	Plan 2020.
41	Rashodi za radnike	176.550,00	184.000,00
411	Plaće	140.000,00	144.000,00
4111	Plaće za redovan rad	140.000,00	144.000,00
412	Ostali rashodi za radnike	7.500,00	10.000,00
4121	Ostali rashodi za radnike	7.500,00	10.000,00
413	Doprinosi na plaće	29.050,00	30.000,00
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	23.250,00	24.000,00
4132	Doprinosi za zapošljavanje	200,00	0,00
4131	Doprinosi za MIO na teret poslodavca	5.600,00	6.000,00

42	Materijalni rashodi	570.445,00	563.300,00
421	Naknade troškova radnicima	7.400,00	11.400,00
4211	Službena putovanja	7.400,00	7.400,00
4213	Stručno usavršavanje	0,00	4.000,00
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	142.350,00	145.200,00
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	124.200,00	126.000,00
4222	Naknade troškova službenih putovanja	16.650,00	17.700,00
4224	Ostale naknade	1.500,00	1.500,00
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	132.090,00	109.200,00
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	44.500,00	25.000,00
4242	Naknada troškova službenih putovanja	87.590,00	84.200,00
425	Rashodi za usluge	114.810,00	119.000,00
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	13.500,00	15.000,00
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	20.000,00
4253	Usluge promidžbe i informiranja	7.000,00	5.000,00
4254	Komunalne usluge	1.300,00	5.000,00
4255	Zakupnine i najamnine	38.250,00	41.000,00
4257	Intelektualne i osobne usluge	7.000,00	7.000,00
4258	Računalne usluge	14.000,00	10.000,00
4259	Ostale usluge	23.760,00	16.000,00
426	Rashodi za materijali energiju	108.600,00	121.000,00
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	41.600,00	40.000,00
4263	Energija	55.000,00	54.000,00
4264	Sitan inventar i autogume	12.000,00	27.000,00
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	65.195,00	57.500,00
4291	Premija osiguranja	8.065,00	7.500,00
4292	Reprezentacija	54.755,00	46.000,00
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	2.375,00	4.000,00
43	Rashodi amortizacije	100.000,00	100.000,00
431	Amortizacija	100.000,00	100.000,00
4311	Amortizacija nabavne vrijednosti imovine	100.000,00	100.000,00

44	Financijski rashodi	5.050,00	7.050,00
443	<i>Ostali financijski rashodi</i>	5.050,00	7.050,00
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	7.000,00
4433	Zatezne kamate	50,00	50,00
45	Donacije	546.595,00	574.000,00
451	<i>Tekuće donacije</i>	206.595,00	252.000,00
4511	Tekuće donacije	206.595,00	252.000,00
452	<i>Kapitalne donacije</i>	340.000,00	322.000,00
4521	Kapitalne donacije	340.000,00	322.000,00
46	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00
462	<i>Ostali nespomeni rashodi</i>	1.000,00	1.000,00
4624	Ostali nespomenuti rashodi	1.000,00	1.000,00
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	21.100,00	5.000,00
471	<i>Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija</i>	21.100,00	5.000,00
4711	Tekući rashodi	21.100,00	5.000,00
	Ukupno rashodi:	1.420.740,00	1.434.350,00

II OBRAZLOŽENJE PO PROGRAMIMA, AKTIVNOSTIMA I IZVORIMA PRIHODA

1. Program: Stručna služba, upravljanje i administracija: 626.550,00 kn

Izvor prihoda: Prihod iz proračuna Županije iznosu od 622.550,00 kn i Tekući prihodi od HVZ-a u iznosu od 4.000,00 kn.

Aktivnost: Stručna služba, upravljanje i administracija: 585.550 kn

- Rashodi poslovanja za stručnu službu, upravljanje i administraciju čine, rashodi za radnike (plaće za zaposlenike-županijski vatrogasni zapovjednik i računovodstveno-administrativni referent i ostala materijalna prava radnika), naknade članovima u predstavničkim tijelima (naknade za rad stručnog tima, naknade članovima za prisustvovanje sjednicama odbora, komisija, zapovjedništva, predsjedništva, službena putovanja i stručna usavršavanja), rashodi za usluge (troškovi telefona, interneta, poštarine, održavanje opreme i prijevoznih sredstava, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, najam poslovnog prostora Zajednice, inetelektualne i osobne usluge, računalne usluge, grafičke i tiskarske usluge, tehnički pregled i registracija službenih vozila i dr.), rashodi za materijal i energiju (uredski potrošni materijal, rezervni dijelovi za opremu, materijal za održavanje čistoće poslovnog prostora, stručna literatura, električna energija, plin, gorivo za službena vozila za redovnu djelatnost i troškovi goriva za korištenje službenih vozila za prisustvovanje sjednicama odbora HVZ-a članova VZKZZ, za sitni inventar za potrebe Zajednice, auto gume za službena vozila i dr.) ostali materijalni rashodi (reprezentacija i premija osiguranja službenih vozila), rashode amortizacije (zakonska obveza temeljem Zakona o računovodstvu neprofitnih organizacija), financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa za otvorena dva žiro računa i ostali rashodi).

Aktivnost: Stručni skupovi i seminari u organizaciji HVZ-a i VZKZZ: 16.000,00 kn

- Rashodi za stručne skupove i seminare čine materijalni rashodi i to troškovi službenih putovanja radnika i članova tijela (dnevnice, smještaj) za sudjelovanje na seminarima u organizaciji HVZ-a u tuzemstvu i inozemstvu i rashodi za usluge a vezano za troškove najma poslovnog prostora za održavanje

jednodnevnih seminara u organizaciji VZKZZ za zapovjednike, tajnike i predsjednike VZG/VZO/DVD-a u 2020. godini a vezano uz vođenje operativnih, obrazovnih, administrativnih i drugih planiranih aktivnosti.

Aktivnost: Održavanje godišnjih skupština VZKZZ: 25.000,00 kn

- Rashodi održavanje skupština VZKZZ čini trošak najma prostora za održavanje skupštine, reprezentacije (domjenak za održavanje skupštine), i ostale nespomenute materijalne rashode.

2. Program: Aktivnosti na napredjenju zaštite od požara i vatrogastva:

447.000,00 kn

Izvor: Prihodi iz državnog proračuna-HVZ-a u iznosu od 100.000,00 kn, Prihodi iz proračuna Županije u iznosu od 285.000,00 kn i Pihodi od premije osiguranja u iznosu od 62.000,00 kn.

Aktivnost: Program Vlade RH-dislokacija: 100.000,00 kn

- Rashodi za dislokaciju čine materijalni rashodi (naknade službenih putovanja osoba upućenih na redovne i izvanredne dislokacije temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2020. godini i troškove goriva za službena vozila upućenih na dislokaciju).

Aktivnost: Opremanje vatrogasnih postrojbi: 272.000,00 kn

- Rashodi za opremanje vatrogasnih postrojbi čine rashodi za nabavu sitnog inventara (oprema za protupožarnu zaštitu), kapitalne donacije (pomoći DVD-ima za nabavu vatrogasnih vozila i opreme) te nabave opreme a sukladno Odluci o korištenju sredstava premije osiguranja (pomoć za nabavu vatrogasne opreme propisane Pravilnikom).

Aktivnost: Uređenje/izgradnja vatrogasnih spremišta: 60.000,00 kn

- Rashodi za uređenje i izgradnju spremišta čine kapitalne donacije (pomoć DVD-ima temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ)

Aktivnost: Stručni nadzor nad radom vatrogasnih potrojbi: 5.000,00 kn

-Rashodi za stručni nadzor čine troškovi službenih putovanja članova (korištenje vlastitog auta) koji će vršiti nadzor prema Odluci Zapovjedništva.

Aktivnost: Upravljanje vatrogasnim intervencijama-sustav UVI: 10.000,00 kn

-Rashodi vezani uz tekuće donacije (pomoć ZJVP za refundaciju troškova uspostava UVI a temeljem potpisanog sporazuma između HVZ-DUZS-VZKZZ-ZJVP u 2018. godini)

3. Program: Osposobljavanje i usavršavanje, vježbe i natjecanja: 178.500,00 kn

Izvor: Prihodi iz proračuna županije u iznosu od 109.000,00 kn, Prihodi od premije osiguranja u iznosu od 34.500,00 kn i Prihodi od HVZ-a u iznosu od 35.000,00 kn

Aktivnost: Državno vatrogasno natjecanje: 60.000,00 kn

-Rashodi za državno vatrogasno natjecanje mladeži i odraslih čine rashodi za službena putovanja radnika i članova (dnevnice), nabava materijala za sudjelovanje na natjecanju, premija osiguranja natjecatelja, reprezentacija i tekuće donacije (pomoć DVD-ima za pripreme i sudjelovanje na natjecanju koje se održava u Čakovcu i Varaždinu).

Aktivnost: Organizacija vatrogasnih natjecanja VZG, VZO DVD-a: 49.000,00 kn

- Rashodi za organizaciju vatrogasnih natjecanja čine troškovi naknade za kontrolore natjecanja sukladno Pravilniku VZKZZ, tekuće donacije (pomoć za organizaciju KUP-ova sukladno Odluci predsjedništva VZKZZ).

Aktivnost: Osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova za zvanja i specijalnosti: 69.500,00 kn

- Rashodi za osposobljavanje čine materijalni rashodi i to naknade ispitnim komisijama i naknade predavačima za izvršena predavanja na osposobljavanjima temeljem rješenja VZKZZ i temeljem Programa za oposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova, uredski materijal (priručnici za osposobljavanje), premija osiguranja učesnika osposobljavanja i tekuće donacije (sufinanciranje troškova oposobljavanja i usavršavanja temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja dobrovoljnih vatrogasaca i iznosu sufinanciranja po kandidatu od strane HVZ-a).

4. Program: Skrb o pomlađivanju i rad s mladima: 54.300,00 kn

Izvor: Prihodi iz proračuna Županije u iznosu 54.300,00 kn

Aktivnost: Uređenje i organizacija Kampa vatrogasne mladeži u Fažani: 24.700,00 kn

- Rashodi za uređenje Kampa vatrogasne mladeži u Fažani čine materijalni troškovi (naknade troškova službenih putovanja osobama za odlazak na uređenje objekta u Fažanu, rashodi za usluge za tekuće i investicijsko održavanje objekta i komunalne usluge, rezervni dijelovi, materijal za održavanje i čišćenje objekta, sitni inventar).

Aktivnost: Ljetovanje vatrogasne mladeži: 24.000,00 kn

- Rashodi za ljetovanje vatrogasne mladeži u Kampu u Fažani čine tekuće donacije (pomoći DVD-ima u podmirenju režijskih troškova prilikom ljetovanja mladeži u Kampu).

Aktivnost: Organizacija obuke voditelja vatrogasne mladeži u organizaciji HVZ-a i VZKZZ: 3.600,00 kn

- Rashodi za organizaciju obuke voditelja vatrogasne mladeži čine materijalni troškovi (naknade troškova službenog putovanja voditeljima vatrogasne mladeži na osposobljavanje u Fažanu u organizaciji HVZ-a za voditelje čije će ekipe tokom ljeta boraviti u Kampu).

Aktivnost: Susreti vatrogasne mladeži RH i RS u organizaciji HVZ-a: 2.000,00 kn

- Rashodi za susrete vatrogasne mladeži RH i RS čine tekuće donacije DVD-ima za prijevoz ekipa na susrete mladeži.

5. Program: Promidžba, informiranje i manifestacije: 128.000,00 kn

Izvor: Prihodi iz proračuna Županije u iznosu od 128.000,00 kn

Aktivnost: Obilježavanje jubilarnih obljetnica; 98.000,00 kn

- Rashodi za obilježavanje jubilarnih obljetnica čine materijalni rashodi (vatrogna odlikovanja i priznanja-dodjeljuju se temeljem Pravilnika o odlikovanjima i priznanjima HVZ-a) i tekuće donacije (pomoći DVD-ima za organizaciju i obilježavanje temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ).

Aktivnost: Susreti vatrogasnih organizacija u organizaciji VZKZZ i HVZ-a: 6.000,00

- Rashodi za susrete vatrogasnih organizaciji čine donacije-pomoći vatrogasnim puhačkim orkestrima koji sudjeluju na natjecanju u organizaciji HVZ-a

Aktivnost: Hodočašće vatrogasaca Hrvatske u Mariju Bistricu: 13.000,00 kn

- Rashodi za organizaciju tradicionalnog vatrogasnog hodočašća u Mariju Bistricu čine materijalni troškovi (troškovi reprezentacije) i najam prostora DVD-u Marija Bistrica za organizaciju.

Aktivnost: Suradnja VZKZZ i GZ Šmarje pri Jelšah: 6.000,00 kn

-Rashodi za međunarodnu suradnju VZKZZ i GZ Šmarje pri Jelšah čine materijalni rashodi (reprezentacija-domjenak za zajedničku vježbu predstavnika VZKZZ i GZ -prema programu rada za 2020.godinu organizator vježbe je VZKZZ a zajedničke sjednice je GZ Šmarje pri Jelšah) i pomoć DVD-ima za sudjelovanje ekipa na natjecanju..

III OBRAZLOŽENJE REZULTATA POSLOVANJA ZA 2020.GODINU

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14.), Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN br.1/15, i 25/17), Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN br. 31/15, i 67/17.) i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN br.119/15), u financijskom planu za 2020.godinu mora biti vidljiv planirani rezultat poslovanja (višak ili manjak prihoda) za koji se očekuje da će ga VZKZZ ostvariti na dan 31.prosinca godine koja prethodi godini za koju se donosi financijski plan.

Temeljem naprijed navedenog a imajući u vidu poslovanje VZKZZ za 2019.godinu, do trenutka sastavljanja financijskog plana za 2020.godinu, izvršena je procjena utvrđivanja viška prihoda za 2019.godinu kao i prijenos viška prihoda iz prijašnjih godina te procjena viška prihoda za 2020.godinu, prema slijedećem:

Ukupno su planirani prihodi za 2020.godinu u iznosu od 1.335.600,00 kn a rashodi u iznosu od 1.434.350,00 kn te manjak prihoda u iznosu od 98.750,00 kn. Prema procjeni rezultata poslovanja za 2019.godinu planira se ukupni višak prihoda kao i uključeni višak prihoda iz prijašnjih godina u iznosu od 222.500,00 kn te ukupni višak prihoda raspoloživ za slijedeće razdoblje iznosi 123.750,00. Višak prihoda iz 2020.godine koristit će se pokriće troškova poslovanja u 2021.godini.

IV OBRAZLOŽENJE UZ PLAN NOVČANIH TIJEKOVA

Sukladno zakonskim odredbama financijski plan VZKZZ sadrži i plan novčanih tijekova tijekom 2020.godine a koji se sastoji od ukupnih novčanih primitaka (prihoda) i novčanih izdataka (rashoda i ulaganja u nabavu opreme).Naime, trošak nabave dugotrajne imovine ne evidentira se u cijelosti na rashodima u trenutku nabave već se iskazuju na rashodima tijekom korisnog vijeka uporabe imovine (trošak amortizacije obračunan sukladno Pravilniku za godinu). Vezano za navedeno (tijekom 2020.godine na planira se nabava dugotrajne imovine) pa je sačinjen samo Plan novčanih tijekova za 2020.godinu koji je sastavni dio financijskog plana.

V PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA

Temeljem članka 14. Pravilnika o izradi financijskih planova neprofitne organizacije u obvezi su i izradi plan zduživanja i otplata i to plan primitaka od dugoročnih zaduživanja (kredita i sl.) kao i plan izdataka.

Plan zaduživanja i otplata za 2020.godinu nije sačinjen jer se ne planiraju primici kao i ni izdaci od dugoročnog zaduživanja temeljem primljenih kredita i zajmova, primitika od prodaje vrijednosnih papira, dionica i udjela u glavnici a također ni davanje kratkoročnih zajmova.

PREDSJEDNIK



Stjepan Skuliber

Na osnovi članka 27. stavka 4. Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015.godine, Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije a na osnovi utvrđenog Programa rada Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020.godinu na sjednici održanoj dana 23.studenog 2019.godine, donijela je

FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.GODINU

Članak 1.

Financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020.godinu sastoji se od plana prihoda i rashoda, plana novčanih tijekova i obrazloženja.

Članak 2.

Prihodi i rashodi za 2020.godinu raspoređuju se :

PRIHODI:

Broj konta			Vrsta prihoda/rashoda	Plan 2020.
1	2	3	4	5
3			PRIHODI	
	33		Prihodi po posebnim propisima	1.331.500,00
		331	<i>Prihodi po posebnim propisima</i>	<i>1.331.500,00</i>
	34		Prihodi od imovine	100,00
		341	<i>Prihodi od financijske imovine</i>	<i>100,00</i>
	37		Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	4.000,00
		371	<i>Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija</i>	<i>4.000,00</i>
			UKUPNO PRIHODI:	1.335.600,00

RASHODI:

4		RASHODI	
	41	Rashodi za radnike	184.000,00
		411 <i>Plaće</i>	144.000,00
		412 <i>Ostali rashodi za radnike</i>	10.000,00
		413 <i>Doprinosi na plaće</i>	30.000,00
	42	Materijalni rashodi	563.300,00
		421 <i>Naknade troškova radnicima</i>	11.400,00
		422 <i>Naknade članovima u predstavničkim tijelima i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	145.200,00
		424 <i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	109.200,00
		425 <i>Rashodi za usluge</i>	119.000,00
		426 <i>Rashodi za materijal i energiju</i>	121.000,00
		429 <i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	57.500,00
	43	Rashodi amortizacije	100.000,00
		431 <i>Amortizacija</i>	100.000,00
	44	Financijski rashodi	7.050,00
		443 <i>Ostali financijski rashodi</i>	7.050,00
	45	Donacije	574.000,00
		451 <i>Tekuće donacije</i>	252.000,00
		452 <i>Kapitalne donacije</i>	322.000,00
	46	Ostali rashodi	1.000,00
		462 <i>Ostali nespomenuti rashodi</i>	1.000,00
	47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	5.000,00
		471 <i>Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija</i>	5.000,00
		UKUPNO RASHODI:	1.434.350,00
		UKUPNO PRIHODI:	1.335.600,00
		UKUPNO RASHODI:	1.434.350,00
		MANJAK PRIHODA TEKUĆE GODINE:	98.750,00
		VIŠAK PRIHODA TEKUĆE GODINE	0,00

PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ PRIJAŠNJIH GODINA:	222.500,00
VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU:	123.750,00

ČLANAK 3.

Prihodi i rashodi po izvorima, programima i aktivnostima za 2020.godinu raspoređuju se:

PRIHODI:

Broj konta			Vrsta prihoda	Plan 2020.
3			PRIHODI	
33			Prihodi po posebnim propisima	1.331.500,00
	331		Prihodi po posebnim propisima	1.331.500,00
		3311	Prihodi iz proračuna Županije	1.100.000,00
		3311	Prihodi iz državnog proračuna-HVZ dislokacija	100.000,00
		3312	Prihodi od osiguravajućih društva-premija osiguranja	70.000,00
		3312	Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice-premija osiguranja	61.500,00
34			Prihodi od imovine	100,00
	341		Prihodi od financijske imovine	100,00
		3413	Prihodi od kamata poslovne banke	100,00
37			Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	4.000,00
	371		Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	4.000,00
		3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija-HVZ	4.000,00
			UKUPNO PRIHODI:	1.335.600,00

RASHODI:

Broj konta		Vrsta rashoda	Plan 2020.
Program		Stručna služba, upravljanje i administracija	626.550,00
Aktivnost		Stručna služba, upravljanje i administracija	585.550,00
Izvor		Prihodi iz proračuna županije	581.550,00
4		Rashodi	585.550,00
41		Rashodi za radnike	184.000,00
	411	<i>Plaće</i>	144.000,00
		4111 <i>Plaće za redovni rad</i>	144.000,00
	412	<i>Ostali rashodi za radnike</i>	10.000,00
		4121 <i>Ostali rashodi za radnike</i>	10.000,00
	413	<i>Doprinosi na plaće</i>	30.000,00
		4131 <i>Doprinos za zdravstveno osiguranje</i>	24.000,00
		4133 <i>Doprinos za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac</i>	6.000,00
42		Materijalni rashodi	289.500,00
	421	<i>Naknade troškova radnicima</i>	6.000,00
		4211 <i>Službena putovanja</i>	2.000,00
		4213 <i>Stručno usavršavanje</i>	4.000,00
	422	<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	118.500,00
		4221 <i>Naknade za obavljanje aktivnosti</i>	85.000,00
		4221 <i>Naknade članovima za prisustvovanje sjednicama povjerenstva, odbora i sl.</i>	30.000,00
		4222 <i>Naknada troškova službenih putovanja</i>	2.000,00
		4224 <i>Ostale naknade</i>	1.500,00
	425	<i>Rashodi za usluge</i>	90.000,00
		4251 <i>Usluge telefona, pošte i prijevoza</i>	15.000,00
		4252 <i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	10.000,00
		4253 <i>Usluge promidžbe i informiranja</i>	5.000,00
		4254 <i>Komunalne usluge</i>	2.000,00
		4255 <i>Zakupnine i najamnine</i>	26.000,00
		4257 <i>Intelektualne i osobne usluge</i>	7.000,00
		4258 <i>Računalne usluge</i>	10.000,00
		4259 <i>Ostale usluge</i>	15.000,00

	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	57.000,00
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.000,00
		4263	Energija	30.000,00
		4264	Sitan inventar i autogume	12.000,00
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	18.000,00
		4291	Premija osiguranja	6.000,00
		4292	Reprezentacija	10.000,00
		4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	2.000,00
43			Rashodi amortizacije	100.000,00
	431		<i>Amortizacija</i>	100.000,00
		4311	Amortizacija	100.000,00
44			Financijski rashodi	7.050,00
	443		<i>Ostali financijski rashodi</i>	7.050,00
		4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00
		4433	Zatezne kamate	50,00
46			Ostali rashodi	1.000,00
	462		<i>Ostali nespomenuti rashodi</i>	1.000,00
		4624	Ostali nespomenuti rashodi	1.000,00
Izvor			Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija-HVZ	4.000,00
4			Rashodi	4.000,00
42			Materijalni rashodi	4.000,00
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	4.000,00
		4263	Energija	4.000,00
Aktivnost			Stručni skupovi i seminari u organizaciji HVZ-a i VZKŽŽ	16.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	16.000,00
4			Rashodi	16.000,00
42			Materijalni rashodi	16.000,00
	421		<i>Naknade troškova radnicima</i>	4.000,00
		4211	Službena putovanja	4.000,00
	422		<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	6.000,00
		4222	Naknade troškova službenih putovanja	6.000,00
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	6.000,00
		4255	Zakupnine i najamnine	6.000,00
Aktivnost			Održavanje godišnjih skupština VZKŽŽ	25.000,00

Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	25.000,00
4		Rashodi	25.000,00
42		Materijalni rashodi	25.000,00
	425	<i>Rashodi za usluge</i>	4.000,00
	4255	Zakupnine i najamnine	4.000,00
	429	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	21.000,00
	4292	Reprezentacija	20.000,00
	4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	1.000,00
Program		Aktivnosti na unapređenju zaštite od požara i vatrogastva	447.000,00
Aktivnost		Program Vlade RH-dislokacija	100.000,00
Izvor		Prihodi iz državnog proračuna-DUZS	100.000,00
4		Rashodi	100.000,00
42		Materijalni rashodi	100.000,00
	424	<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	80.000,00
	4242	Naknade troškova službenih putovanja	80.000,00
	426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	20.000,00
	4263	Energija	20.000,00
Aktivnost		Opremanje vatrogasnih postrojbi	272.000,00
Izvor		Prihodi iz proračuna županije	210.000,00
4		Rashodi	272.000,00
42		Materijalni rashodi	10.000,00
	426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	10.000,00
	4264	Sitni inventar	10.000,00
45		Donacije	200.000,00
	452	<i>Kapitalne donacije</i>	200.000,00
	4521	Kapitalne donacije	200.000,00
Izvor		Prihodi od premije osiguranja	62.000,00
45		Donacije	62.000,00
	452	<i>Kapitalne donacije</i>	62.000,00
	4521	Kapitalne donacije	62.000,00
Aktivnost		Uređenje/izgradnja vatrogasnih spremišta	60.000,00
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	60.000,00
4		Rashodi	60.000,00

45			Donacije	60.000,00
	452		<i>Kapitalne donacije</i>	60.000,00
		4521	Kapitalne donacije	60.000,00
Aktivnost			Stručni nadzor nad radom vatrogasnih postrojbi	5.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	5.000,00
4			Rashodi	5.000,00
42			Materijalni rashodi	5.000,00
	422		<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	5.000,00
		4222	Naknade troškova službenih putovanja	5.000,00
Aktivnost			Upravljanje vatrogasnim intervencijama-sustav UVI	10.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	10.000,00
4			Rashodi	10.000,00
45			Donacije	10.000,00
	451		<i>Tekuće donacije</i>	10.000,00
		4511	Tekuće donacije	10.000,00
Program			Osposobljavanje i usavršavanje, vježbe i natjecanja	178.500,00
Aktivnost			Državno vatrogasno natjecanje	60.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	60.000,00
4			Rashodi	60.000,00
42			Materijalni rashodi	20.000,00
	421		<i>Naknade troškova radnicima</i>	800,00
		4211	Službena putovanja	800,00
	422		<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	3.200,00
		4222	Naknada troškova službenih putovanja	3.200,00
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	10.000,00
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	6.000,00
		4291	Premija osiguranja osoba	1.000,00
		4292	Reprezentacija	5.000,00
45			Donacije	40.000,00
	451		<i>Tekuće donacije</i>	40.000,00
		4511	Tekuće donacije	40.000,00

Aktivnost		Organizacija vatrogasnih natjecanja VZG, VZO, DVD-a	49.000,00
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	49.000,00
4		Rashodi	49.000,00
42		Materijalni rashodi	4.000,00
	424	<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	<i>4.000,00</i>
		4241 Naknade za obavljanje aktivnosti	4.000,00
45		Donacije	45.000,00
	451	<i>Tekuće donacije</i>	<i>45.000,00</i>
		4511 Tekuće donacije	45.000,00
Aktivnost		Osposobljavanje i usavršavanje vatrog. kadrova za zvanja i specijalnosti	69.500,00
Izvor		Prihodi od premije osiguranja	34.500,00
4		Rashodi	69.500,00
42		Materijalni rashodi	34.500,00
	422	<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	<i>11.000,00</i>
		4221 Naknade za obavljanje aktivnosti	11.000,00
	424	<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	<i>21.000,00</i>
		4241 Naknade za obavljanje aktivnosti	21.000,00
	426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>2.000,00</i>
		4261 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00
	429	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>500,00</i>
		4291 Premija osiguranja	500,00
Izvor		Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice	35.000,00
45		Donacije	35.000,00
	451	<i>Tekuće donacije</i>	<i>35.000,00</i>
		4511 Tekuće donacije	35.000,00
Program		Skrb o pomlađivanju i rad s mladima	54.300,00
Aktivnost		Uređenje i organizacija Kampa vatrogasne mladeži u Fažani	24.700,00
Izvor		Prihodi iz proračuna Županije	24.700,00
4		Rashodi	24.700,00
42		Materijalni rashodi	24.700,00
	421	Naknade troškova radnicima	600,00
		4211 Službena putovanja	600,00
	422	<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	<i>1.500,00</i>

		4222	Naknade troškova službenih putovanja	1.500,00
	424		<i>Naknada ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	600,00
		4242	Naknada troškova službenih putovanja	600,00
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	14.000,00
		4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekta	10.000,00
		4254	Komunalne usluge	3.000,00
		4259	Ostale usluge	1.000,00
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	8.000,00
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00
		4264	Sitan inventar	5.000,00
Aktivnost			Ljetovanje vatrogasne mladeži	24.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	24.000,00
4			Rashodi	24.000,00
45			Donacije	24.000,00
	451		<i>Tekuće donacije</i>	24.000,00
		4511	Tekuće donacije	24.000,00
Aktivnost			Obuka voditelja vatrogasne mladeži u organizaciji HVZ-a i VZKZŽ	3.600,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	3.600,00
4			Rashodi	3.600,00
42			Materijalni rashodi	3.600,00
	424		<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	3.600,00
		4242	Naknade troškova službenih putovanja	3.600,00
Aktivnost			Susreti vatrogasne mladeži RH i RS u organizaciji HVZ-a	2.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna županije	2.000,00
4			Rashodi	2.000,00
45			Donacije	2.000,00
	451		<i>Tekuće donacije</i>	2.000,00
		4511	Tekuće donacije	2.000,00
Program			Promidžba, informiranje i manifestacije	128.000,00
Aktivnost			Obilježavanje jubilarnih obljetnica DVD-a	98.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	98.000,00
4			Rashodi	98.000,00

42			Materijalni rashodi	10.000,00
	426		<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>10.000,00</i>
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00
45			Donacije	88.000,00
	451		<i>Tekuće donacije</i>	<i>88.000,00</i>
		4511	Tekuće donacije	88.000,00
Aktivnost			Susreti vatrogasnih organizacija u organizaciji VZKZZ i HVZ-a	6.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	6.000,00
4			Rashodi	6.000,00
45			Donacije	6.000,00
	451		<i>Tekuće donacije</i>	<i>6.000,00</i>
		4511	Tekuće donacije	6.000,00
Aktivnost			Hodočašće vatrogasaca Hrvatske u Mariju Bistricu	13.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna županije	13.000,00
4			Rashodi	13.000,00
42			Materijalni rashodi	13.000,00
	425		<i>Rashodi za usluge</i>	<i>5.000,00</i>
		4255	Zakupnine i najamnine	5.000,00
	429		<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>8.000,00</i>
		4292	Reprezentacija	7.000,00
		4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	1.000,00
Aktivnost			Obilježavanje "Mjeseca zaštite od požara"- Svetog Florjana	5.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	5.000,00
4			Rashodi	5.000,00
47			Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	5.000,00
	471		<i>Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija</i>	<i>5.000,00</i>
		4711	Tekući rashodi	5.000,00
Aktivnost			Suradnja VZKZZ i GZ Šmarje pri Jelšah	6.000,00
Izvor			Prihodi iz proračuna Županije	6.000,00
4			Rashodi	6.000,00
42			Materijalni rashodi	4.000,00

	429		Ostali nespomenuti materijalni rashodi	4.000,00
		4292	Reprezentacija	4.000,00
45			Donacije	2.000,00
	451		Tekuće donacije	2.000,00
		4511	Tekuće donacije	2.000,00
UKUPNO RASHODI:				1.434.350,00

Članak 4.

Plan novčanih tijekova za 2020.godinu sastoji se od:

Red.br.	Naziv	Plan 2020.
1.	Novac u banci i blagajni na dan 01.siječnja	8.650,00
2.	Novčani primici	1.335.600,00
2.1.	Primici po posebnim propisima	1.331.500,00
2.2.	Primici od imovine	100,00
2.3.	Ostali primici	4.000,00
3.	Novčani izdaci	1.334.350,00
3.1.	Izdaci redovne djelatnosti	1.334.350,00
3.2.	Izdaci za nabavu nefinancijske imovine	0,00
4.	Novac u banci i blagajni na dan 31.prosinca	9.900,00

Članak 5.

Obrazloženje Financijskog plana za 2020.godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog Plana.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 400-02/19-01/03
 Urbroj: 2140-21-19-1
 Krapina, 23.studenj 2019.



PREDSJEDNIK
Stjepan Skuliber



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-02/19-01/04
URBROJ: 2140/01-01-19-4
Krapina, __. prosinca 2019.

Na temelju članka 45. stavka 7. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 4/09., 11/13, 26/13.- pročišćeni tekst i 13/18), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 18. sjednici održanoj dana __. prosinca 2019. godine donijela je

ZAKLJUČAK

I. Prihvaća se Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

II. Akti iz točke I. ovog Zaključka nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije,
n/p predsjednika Stjepana Skulibera,
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, ovdje,
- 3.«Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
4. za prilog zapisniku,
5. za Zbirku isprava,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 810-01/19-01/02
URBROJ: 2140/01-02-19-36
Krapina, 2. prosinac 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», 82/15.) i članka 32. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 2. prosinca 2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu.
- 2) Prijedlog godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

KLASA: 810-01/19-01/02
URBROJ: 2140/01-11-19-34
Krapina, 2. prosinca 2019.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području
Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu,
nacrt prijedloga, - podnosi se

PRAVNI TEMELJ: Članak 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. i 118/18., dalje u tekstu: Zakon), Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež,
pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE: Člankom 17. stavkom 1. alinejom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, propisano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite.

Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja propisano je da se godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati napredak implementacije ciljeva iz smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje

sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Člankom 61. stavkom 1. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.), propisano je da su svi nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti dužni u postupak donošenja propisa uključiti javnost kako bi se prikupile informacije o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti u vezi s javnim politikama na području civilne zaštite te pravovremeno uočile slabosti i negativni učinci javnih politika, a koje kroz postupak savjetovanja treba otkloniti prije njihovog formalnog usvajanja. Stavkom 2. istog članka propisano je se za potrebe implementiranja načela interakcije s građanima i predstavnicima zainteresirane javnosti na razinama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave adekvatno primjenjuje Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata (»Narodne novine«, br. 140/09.). S obzirom na navedeno i s obzirom na odredbe Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 24/14.), zainteresirana javnost, putem e-savjetovanja, pozvana je da svojim prijedlozima i sugestijama pridonese kvaliteti akta koji se donosi. Nije bilo pristiglih prijedloga.

U prilogu se dostavlja nacrt prijedloga Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu koja je izrađena na temelju podataka prikupljenih od operativnih snaga sustava civilne zaštite i podataka kojima raspolaže Krapinsko-zagorska županija.

Predlaže se županu da utvrdi prijedlog Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu u tekstu kako je priloženo i podnese ju na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Nacrt prijedloga Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu,
2. Prijedlog zaključka župana,



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 810-01/19-01/02

URBROJ: 2140/01-01-19-

Krapina,

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. i 118/18.), članka 58. stavka 1. i 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, na 18. sjednici održanoj dana __. _____2019. godine usvaja

**GODIŠNJU ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2019. GODINU**

I. UVOD

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. i 118/18.) propisano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatraju i usvajaju godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te, svake četiri godine, smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2016.-2019. godine Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije Zaključkom („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 30A/15.) je usvojila 14. prosinca 2015. godine.

Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) godišnja analiza i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite jedinica lokalne i područne (samouprave) s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje svrstani su u planske dokumente u području civilne zaštite te je člankom 66. stavkom 1. istog propisano da su planske dokumente, nositelji njihove izrade dužni uskladiti s odredbama tog Pravilnika u roku od šest mjeseci od dana usvajanja procjene rizika. Člankom 58. spomenutog Pravilnika propisano je da se tijekom mandatnog razdoblja za koje se smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite usvajaju, na godišnjoj razini provode analize stanja sustava civilne zaštite kojima se prati realizacija i usklađuju planovi razvoja sustava civilne zaštite do kraja mandatnog razdoblja te da se istima prati napredak implementacije ciljeva iz smjernica,

utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Krapinsko-zagorska županija od 2013. godine je članica Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa te je predstavnicom Krapinsko-zagorske županije sudjelovala u radu Skupštine koja je održana 4. travnja 2019. godine u Šibeniku.

II. OPĆENITO O SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Temeljne zadaće sustava civilne zaštite jesu prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća, te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

III. PLANSKI DOKUMENTI

Člankom 16. stavkom 2. Zakona o sustavu civilne zaštite propisano je da su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite. Procjenu rizika od velikih nesreća, na prijedlog izvršnog tijela jedinice donosi predstavničko tijelo, a plan djelovanja civilne zaštite izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) i lokalne samouprave. Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije KLASA:810-03/8-01/02, URBROJ:2140/01-01-19-52, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donijela je na 17. sjednici održanoj 7. studenog 2019. godine te je ista objavljena na službenim mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije.

Kako bi procjene rizika od velikih nesreća za područja općina, gradova i županije bile međusobno usporedive i predstavljale kvalitetne podloge za potrebe upravljanja rizicima i provedbe mjera smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, župan je sukladno Pravilniku o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dana 13. veljače 2017. godine donio Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 7/17.).

Do izrade ove Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu (dalje u tekstu: Analiza) procjenu rizika od velikih nesreća donijelo je 25 jedinica lokalne samouprave, 14 jedinica je donijelo i plan djelovanja civilne zaštite dok su se ostale izjasnile da je postupak izrade rizika i/ili planova djelovanja civilne zaštite u tijeku.

Sukladno članku 97. stavku 2. Zakona o sustavu civilne zaštite i Uputi Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina od 10. kolovoza 2015. godine, Plan zaštite i spašavanja s pripadajućim mu Planom civilne zaštite, koji je župan donio 30. svibnja 2011. godine, ostaje na snazi, uz redovno ažuriranje, do donošenja Plana djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, kao što na snazi ostaju i planovi zaštite i spašavanja jedinica lokalne samouprave koje još nisu donijele planove djelovanja civilne zaštite.

Vanjski plan zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke „Crodux plin“ d.o.o. – Terminal Pustodol Sveti Križ Začretje i Vanjski plan zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke „Tifon“ d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok donijela je Skupština Krapinsko-zagorske županije 21. svibnja 2015. godine. Izrada novog Vanjskog plana u slučaju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Terminal UNP-a Pustodol, Sveti Križ Začretje, operatera Crodux plin d.o.o. je u tijeku, a sukladno Odluci Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite od 11. srpnja 2019. godine, u narednom razdoblju biti će potrebno izraditi novi Vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok, operatera Tifon d.o.o.

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je na 11. sjednici održanoj 12. prosinca 2018. godine usvojila Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 3/19.), Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 3/19.)

IV. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16.) Krapinsko-zagorska županija vodi evidenciju članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije i evidenciju pripadnika specijalističkih postrojbi civilne zaštite. Nadalje, temeljem istog Pravilnika, Krapinsko-zagorska županija, podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od operativnih snaga objedinjava, nadopunjuje podacima koje izrađuje samostalno te dostavlja područnim uredima središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite najkasnije do 30. prosinca svake godine.

IV.1. Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama koje sukladno članku 23. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite i sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 37/16. i 5/16. - ispravak) odlukom osniva izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na dužnost. Načelnik, zamjenik načelnika i članovi stožera imenuju se iz reda predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinica područne (regionalne) samouprave i drugih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice. Radom istog rukovodi načelnik stožera, a u slučaju velike nesreće rukovođenje preuzima župan.

Sukladno navedenom, župan je dana 20. lipnja 2017. godine donio Odluku o imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 22/17.). Imenovano je 15 članova i članova, a načelnikom je imenovan Anđelko Ferek-Jambrek, zamjenik župana. Odlukom župana o dopuni odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 37/18.) jedan član Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije imenovan je iz reda liječnika Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, a još jedna članica iz reda liječnika Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije.

Zbog izmjena u tijelima iz kojih se imenuju članovi Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, još je u tri je navrata mijenjan sastav istog te sada Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije ima 17 članova.

Člankom 25. Zakona o sustavu civilne zaštite propisano je da su članovi stožera dužni završiti osposobljavanje, prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava u roku od godine dana od dana imenovanja u stožer te je dana 23. svibnja 2018. godine, u organizaciji Državne uprave za zaštitu i spašavanje održano osposobljavanje za članove stožera lokalne i područne (regionalne) samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije na kojem su sudjelovali i članovi Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije.

Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije djeluje sukladno Poslovniku o radu Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/16.).

Dana 4. ožujka 2019. godine u Zaboku je, u novoizgrađenom prostoru Zagorske javne vatrogasne postrojbe, povodom Međunarodnog dana civilne zaštite održana svečana sjednica Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije na kojoj su operativne snage sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije predstavile svoj rad.

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini, dana 25. travnja 2019. godine održana je sjednica Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije na kojoj su usvojeni sljedeći dokumenti: Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije, Prijedlog lokaliteta i prostora za uspostavu odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora i Plan operativne provedbe Programa na području Krapinsko-zagorske županije, a 3. sjednica Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije održana je 10. rujna 2019. godine.

IV.2. Operativne snage vatrogastva

Na području Krapinsko-zagorske županije ustrojena su i operativno djeluju 82 dobrovoljna vatrogasna društva, od čega su četiri u gospodarstvu. U 12 vatrogasnih zajednica općina i gradova udruženo je 51 dobrovoljno vatrogasno društvo, dok 31 društvo djeluje samostalno i direktno su udružena u Vatrogasnu zajednicu Krapinsko-zagorske županije u koju su udružene i sve gradske i općinske vatrogasne zajednice. Na području svake od jedinica lokalne samouprave ustrojeno je i djeluje najmanje jedno dobrovoljno vatrogasno društvo. Sve vatrogasne zajednice gradova i općina udružene su u Vatrogasnu zajednicu Krapinsko-zagorske županije.

Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine ima 24 djelatnika, a Zagorska javna vatrogasna postrojba sa sjedištem u Zaboku 53 djelatnika od kojih je u Mariji Bistrici i Klanjcu dislocirano po 9 djelatnika. Javne vatrogasne postrojbe svojim djelovanjem pokrivaju cijelo područje Krapinsko-zagorske županije te su udružene u Vatrogasnu zajednicu Krapinsko-zagorske županije.

U okviru Zagorske javne vatrogasne postrojbe, u njenom sjedištu u Zaboku djeluje Vatrogasni operativni centar kao mjesto za zaprimanje svih poziva za intervencije vatrogasnog karaktera i mjesto na kojem se određuje koje će postrojbe izaći na intervenciju. Vatrogasni operativni centar također koordinira i postupa po zapovjedi županijskog vatrogasnog zapovjednika, sukladno obavezama i ovlastima iz Zakona o vatrogastvu, u slučajevima angažiranja drugih službi i tehnike i vodi cjelovitu bazu podataka o vatrogasnim intervencijama. 15. studenog 2019. godine, Zagorska javna vatrogasna postrojba preselila je u nove prostore u Prilaz dr. Franje Tuđmana u Zaboku. U izgradnju Novog Vatrogasnog centra uloženo je 4.200.000 kuna te ulaganje predstavlja bitno unapređenje uvjeta rada vatrogasnih snaga. Sama površina zgrade je 890 četvornih metara te kompleks obuhvaća i 3800 četvornih metara zemljišta. U 2019. godini, Krapinsko-zagorska županija Zagorskoj javnoj vatrogasnoj postrojbi doznala je 100.000,00 kuna za uređenje vatrogasnog tornja.

Ukupni operativni sastav vatrogasnih postrojbi na razini cijele Krapinsko-zagorske županije (osposobljeni i s liječničkim uvjerenjem) čini 1613 vatrogasnih operativnih članova.

Do listopada 2019. godine izvršeno je osposobljavanje 79 polaznika za zvanje vatrogasac, 124 polaznika za zvanje vatrogasac I. klase, 36 polaznika za zvanje vatrogasni časnik, 45 polaznika za bolničara i 60 polaznika za korištenje aparata za zaštitu dišnih organa.

Sva osposobljavanja izvršena su sukladno Planu osposobljavanja i Operativnom programu rada zapovjedništva Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, a provedena su u skladu s odredbama Pravilnika o osposobljavanju i usavršavanju vatrogasnih kadrova („Narodne novine“ broj, 61/94.).

Na području Krapinsko-zagorske županije, do 31. listopada je u ovoj godini, u organizaciji članica Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije izvedeno 10 vatrogasnih vježbi uz sudjelovanje 42 vatrogasne postrojbe i 213 vatrogasaca. Za 2019. godinu bila je planirana najmanje jedna vježba vatrogasnih postrojbi s područja svake jedinice lokalne samouprave, a budući da su neke postrojbe sudjelovale u više njih, prosjek uvježbavanja istih jest sudjelovanje u više od jedne vježbe godišnje. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije je i ove godine u suradnji sa Gasilskom zvezom Šmarje pri Jelšah, sukladno svojem programu, s 4 dobrovoljna vatrogasna društva (Đurmanec, Druškovec, Klenovec i Prišlin-Hum) dana 14. lipnja sudjelovala u vježbi na objektima „Komunalne naprave za pročišćavanje“ u Rogaškoj Slatini. Sudjelovalo je 27 vatrogasaca i 7 vatrogasnih vozila spomenutih dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Tijekom 2019. godine, zaključno s 31. listopada, na području Krapinsko-zagorske županije bile su 652 vatrogasne intervencije od čega 246 požara, 355 tehničkih i 51 ostalih intervencija. Vidljivo je veliko povećanje intervencija u odnosu na 2018. godinu u kojoj je ukupan broj intervencija kroz čitavu godinu bio 410.

U mjesecu listopadu 2019. godine, ukupno je u upotrebi 214 vatrogasnih vozila, od čega 28 malih navalnih vozila, 29 autocisterni, 5 vozila za šumske intervencije, 80 kombi vozila, 3 autoljestve, 2 hidraulične platforme i 67 ostalih vozila.

Tijekom 2019. godine, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije temeljem sredstava osiguranih iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije, pomogla je nabavu vatrogasnih vozila i opreme za dobrovoljna vatrogasna društva, tako da je do mjeseca listopada nabava vatrogasnih vozila sufinancirana s 72.343,50 kuna, uređenje vatrogasnih spremišta s 35.000,00 kuna, a za 28.750,00 kuna nabavljena je ili sufinancirana nabava vatrogasne opreme.

U vremenu od 27. lipnja do 19. rujna ove godine, pripadnici vatrogasnih društava iz Krapinsko-zagorske županije su bili raspoređeni na dislokaciju u Božavi na Dugom otoku. U šest smjena bilo je angažirano 30 vatrogasaca, 12 iz javnih vatrogasnih postrojbi i 18 iz dobrovoljnih vatrogasnih društava. Uz vatrogasce su na dislokaciji bila angažirana i 3 vozila:

šumsko i terensko vozilo iz Javne vatrogasne postrojbe Krapina i navalno vozilo iz dobrovoljnog vatrogasnog društva Zlatar.

Stručni nadzor od strane zapovjednika vatrogasnih zajednica općina i gradova proveden je nad 16 dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske uključena je projekt ENRAS, u kojem sudjeluju Republika Slovenija i Republika Hrvatska, a koji se provodi s ciljem osposobljavanja vatrogasaca iz područja koja graniče sa Republikom Slovenijom, za potrebe usklađenog odgovora na radiološke i nuklearne nesreće. Osposobljavanje je održano u četiri nastavne grupe sa ukupno 69 polaznika. Praktični dio osposobljavanja održan je u centru za obuku vatrogasaca Iga u Sloveniji u dvije grupe s ukupno 24 vatrogasca iz Krapinsko-zagorske županije.

Temeljem Ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2019. godini od 1. veljače 2019. godine, za redovno financiranje djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2019. godini u Proračunu Krapinsko-zagorske županije osigurano je 1.000.000,00 kuna, a III. izmjenom Proračuna još dodatnih 50.000,00 kuna. U mjesecu srpnju 2019. godine, nabavljeno je 8 pokrivala (cerada) u vrijednosti 19.530,50 kuna za potrebe operativnih snaga.

IV.3. Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije

Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije je humanitarna, neprofitna organizacija koja programske djelatnosti i zadaće ostvaruje neposredno kroz rad gradskih društava Crvenog križa (Donja Stubica, Klanjec, Krapina, Pregrada, Zabok i Zlatar). Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije vrši edukaciju djelatnika i volontera Crvenog križa za sve djelatnosti, pripremu, edukaciju i opremanje za djelovanje u katastrofama, rješava pitanja od zajedničkog interesa kroz ciljane programe i zajedničke akcije.

Temeljem Ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatskog crvenog križa, Društva crvenog križa Krapinsko-zagorske županije u 2018. godini, za financiranje djelatnosti Društva crvenog križa Krapinsko-zagorske županije, u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu osigurana su sredstva u iznosu 395.000,00 kuna.

Prethodnih godina Hrvatski Crveni križ ustrojio je županijske i gradske interventne timove s ciljem osposobljavanja i educiranja što više ljudi za učinkovit i pravovremeni odgovor na izvanredne situacije.

Od strane Hrvatskog Crvenog križa, svi interventni timovi umreženi su na nacionalnoj razini tako da će u slučaju velikih nesreća i katastrofa na koje lokalna zajednica ne može adekvatno odgovoriti, timovi biti mobilizirani i poslani u pomoć na pogođeno područje čime se osigurava mogućnost sudjelovanja nekoliko stotina ljudi koji su osim općeg prošli i specijalistička usavršavanja (procjena situacije, prva pomoć, služba traženja, psihosocijalna podrška, podizanje naselja i organizacija smještaja, voda i sanitacija, spašavanje iz poplava i drugo).

Edukacije za Županijski interventni tim provode se od 2011. godine, a svako gradsko društvo sudjelovalo je s nekoliko volontera i djelatnika tako da je osnovnu edukaciju završilo 40 osoba iz gradskih društava Donja Stubica, Klanjec, Pregrada, Zabok i Zlatar te još 45 djelatnika i volontera Gradskog interventnog tima Krapina. Gradski interventni tim Krapina ujedno je i najbolje opremljen, a Odbor Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije odlučio je da će se u idućem razdoblju od 4-5 godina izdvojiti sredstva u visini od 400.000,00 kuna za opremu Županijskog interventnog tima – agregate, odvlaživače, grijače šatora, opremu za pružanje prve pomoći, spremnike za vodu, uniforme i osobna zaštitna sredstva i drugo.

Gradski interventni tim Krapina započeo je s edukacijama još 2010. godine te je paralelno s edukacijama nabavljana i oprema u ukupnoj vrijednosti cca 700.000,00 kuna (bez 4 vozila). Svi članovi Gradskog interventnog tima, uz osnovne edukacije prošli su i specijalističke edukacije i treninge u trajanju 70 do 200 sati teoretske i praktične nastave (poznavanje djelatnosti Crvenog križa i Međunarodne federacije Crvenog križa, djelovanje u katastrofama i procjena situacije, GPS i radiokomunikacije, osnovni tečaj iz pružanja prve pomoći, osnovni i prošireni tečaj psihosocijalne podrške, smještajni kapaciteti, pročišćavanje vode i higijena, procjena potreba i podizanje šatorskog naselja).

Gradski interventni tim raspolaže s: 5 šatora različitih dimenzija, pumpom i 2 boce za napuhavanje šatora, grijačem i elektromaterijalom za šatore, kuhinjskim priborom za šator za 100 osoba, priborom za jelo s čuturicama za 74 osobe, 12 stolova, 16 klupa, 4 paviljona, 14 plastičnih stolica, 41 krevetom za kampiranje, 20 kompleta posteljine, 30 madraca, 22 ležaljke, 100 deka, 18 podmetača vreća za spavanje, 39 vreća za spavanje, 3 agregata, pročištačem vode, radio stanicama, dvogledom, megafonom, ručnim špicama za dezinfekciju, kanistrima, crijevima i rezervoarima za vodu, torbicama prve pomoći te materijalom i opremom za prvu pomoć, 2 daske za imobilizaciju kičme, 11 komada nosila, 80 kompleta uniformi, 11 kaciga, 40 pari čizama, setom oruđa, automobilima: Dacia Dokker, Dacia Duster, Dacia Sandero i Renault Master L3H3 (vozilo za komunikaciju i potporu), motorom Gilera Runner SP 50, aluminijskim čamcem Marine 45OU s motorom Mercury 25 s prikolicom, brodicom za spašavanje – FFB 640 RPA s vanbrodskim motorom Yamaha F30 BETL snage 30ks na prikolici, lakom prikolicom, dvije pokretne kuhinje, navigacijskom opremom, prslucima i kacigama za vodu, isušivačima zraka, pumpom za vodu te ostalom opremom.

Županijski interventni tim raspolaže s: 4 šatora 30m², 50 komada sklopivih i 45 poljskih kreveta, radio uređajem, agregatom na benzin, *powermoon* rasvjetnim LED tornjem, 4 kompleta rasvjete i „elektrike“ za šator, 40 vreća za spavanje, 7 isušivača zraka, 10 termos posuda različitih zapremnina, 50 jastuka, 100 jastučnica, 50 plahti, 100 ručnika, 50 popluna, 150 deka, 35 uniformi, 6 kaciga, 1000 setova za jelo, 10 setova stolova i klupa, vozilom Renault Trafic 8+1 i vozilom Dacia Sandero Stepway.

Svakako valja istaknuti jedinstveno zapovjedno vozilo za komunikaciju i potporu koje je izvrsno opremljeno, a namijenjeno je za prijevoz osoba i opreme te kao zapovjedni prostor uslijed velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i/ili epidemija. Mogu ga koristiti i timovi za psihosocijalnu podršku te se koristi u osiguravanju događanja i za potrebe prezentacije djelatnosti Crvenog križa.

Uz navedeno, sva gradska društva Crvenog križa provode neke od aktivnosti na području socijalne skrbi kao što je pružanje usluga pomoći u kući za starije osobe, dostava obroka, dnevni boravak, usluge lokalnog prijevoza i psiho-socijalna pomoć za starije osobe, posudionica ortopedskih pomagala, prikupljanje i raspodjela humanitarne pomoći, klub dijabetičara, klub liječenih alkoholičara, savjetovanište za mlade i obiteljsko savjetovanje te ostale aktivnosti od velike važnosti za ranjive kategorije društva, a čime se u velikoj mjeri potiče i stvaranje mreže volontera koji su važan i od Zakona o sustavu civilne zaštite prepoznat dio sustava civilne zaštite.

IV.4. Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina

Hrvatska gorska služba spašavanja je specijalizirana nacionalna, stručna, humanitarna i neprofitna udruga koja na području jedinica lokalne (područne) samouprave, sukladno članku 4. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.) osniva stanice na temelju zajednički utvrđenog interesa između jedinica lokalne i

područne (regionalne) samouprave i Hrvatske gorske službe spašavanja. Područje Krapinsko-zagorske županije pokriva Stanica Krapina sa sjedištem u Zlatar Bistrici.

Člankom 25. spomenutog Zakona propisano je i da su iste jedinice dužne s Hrvatskom gorskom službom spašavanja sklopiti sporazum kojim će urediti načine i uvjete za financiranje stanice. Do sada su sporazumi zaključeni s 31 jedinicom lokalne samouprave i Krapinsko-zagorskom županijom.

Temeljem Ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina u 2019. godini od 1. veljače 2019. godine, za redovno financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu osigurano je 150.000,00 kuna, od čega 100.000,00 kuna za nastavak izgradnje objekta, a 50.000,00 za financiranje redovne djelatnosti. I. dodatkom Ugovoru o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina osigurano je 75.000,00 kuna za sufinanciranje nabave službenog vozila putem financijskog leasinga. Nabavljeno je vozilo Toyota Hilux.

Stanica Krapina ima 32 člana, od čega 15 gorskih spašavatelja (pripadnici osposobljeni za samostalno djelovanje), 11 spašavatelja (pripadnici službe sa položenim minimalno jednim, a maksimalno tri temeljna tečaja) i 6 pripravnika (pripadnici službe sa položenim tečajem iz prve pomoći u neurbanim sredinama). U 2019. godini, u Stanicu Krapina primljena su četiri nova člana/ice, od kojih je jedna članica liječnica.

Stanica Krapina raspolaže specijalistima unutar ili izvan Hrvatske gorske službe spašavanja tako da su među članovima: 2 liječnika, vodič potražnog psa, 3 pripadnika s licencom ITLS-a (*international trauma life support*), pripadnik s licencom PITLS-a (*pediatric international trauma life support*), 9 pripadnika s licencom SRT (spašavanje iz poplava i divljih voda), 10 pripadnika osposobljenih za vođenje potražnih akcija, 2 pripadnika osposobljena za kartografiju, 2 pripadnika osposobljena za spašavanje iz helikoptera, 3 učitelja skijanja i 2 operatora bespilotne letjelice.

Do kraja listopada 2019. godine, pripadnici Stanice Krapina pozvani su i/ili su sudjelovali u sljedećim akcijama:

RED. BR.	PODRUČJE	TIP AKCIJE	BROJ ČLANOVA	ISHOD
1.	Marija Bistrica	Intervencija – osobe s vozilom zapele u snijegu	3	Nije bilo potrebe za izlazak na teren
2.	Grintovec, Kamniške Alpe	Intervencija – pružanje PP	1	Osoba zbrinuta i predana HGRZS-u
3.	Petrova Gora	Intervencija	4	Do dolaska članova osoba zbrinuta od strane vatrogasaca
4.	Sv. Matej, Gornja Stubica	Potruga	9+1 (Stanica Zagreb)	Osoba pronađena
5.	Sv. Ivan Zelina (pomoć Stanici Zagreb)	Potruga	5	Osoba pronađena
6.	Sv. Ivan Zelina (pomoć Stanici Zagreb)	Potruga	4	Osoba pronađena
7.	Ivanščica	Potruga	9	Osoba pronađena
8.	Mljet (akcija na nivou čitavog HGSS-a)	Potruga	5	Osoba nije pronađena
9.	Sljeme	Pripravnost	10	Bez izlaska na teren

10.	Sljeme	Intervencija -pružanje PP	10	Osoba zbrinuta i predana ekipi HMP-a
11.	Donja Stubica – Lojzekov izvor	Potruga i pružanje PP	2+10 u pripravnosti	Osoba pronađena i zbrinuta
12.	Macelj	Potruga	8	Osoba pronađena
13.	Dubrava Zabočka	Potruga	2+12 u pripravnosti	Pronađeno tijelo nestale osobe
14.	Stubička Slatina, Oroslavje	Potruga	2+15 u pripravnosti	Pronađeno tijelo nestale osobe
15.	Gornje Jesenje	Potruga	20	Osoba se sama javila po izlasku na teren
16.	Prišlin – Hum na Sutli	Potruga	12+13+3 potražna tima	Pronađeno tijelo nestale osobe
17.	Zlatar/Zlatar Bistrica	Potruga	7	Osoba pronađena

Osim u akcijama spašavanja, potragama i intervencijama, pripadnici Stanice Krapina tijekom godine dežurali su na događanjima u organizaciji raznih udruga s područja županije, trail, trek i MTB utrka (dužnost prema Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja) a uz to i na akcijama u organizaciji škola i planinarskih društava.

Pripadnici Stanice Krapina sudjelovali su u sljedećim vježbama:

RED. BR.	NAZIV VJEŽBE	ORGANIZATOR	BROJ ČLANOVA
1.	Testiranje opreme u speleospašavanju	HGSS – Komisija za speleospašavanje	1
2.	Vježba CZ Veliko Trgovišće	Općina Veliko Trgovišće	8
3.	Vježba CZ Bedekovčina	Općina Bedekovčina	1
4.	Vježba CZ Zagrebačke županije	Zagrebačka županija	1
5.	Vježba digitalne kartografije	HGSS Stanica Krapina	6
6.	Vježba sa DVD Zlatar Bistrica	DVD Zlatar Bistrica	10
7.	Vježba CZ Krapinske Toplice	Općina Krapinske Toplice	7

Prije odlaska na tečajevе kojih se prikaz daje u tabeli niže u ovom tekstu, za članove Stanice održan je niz vježbi na razini Stanice u svrhu adekvatne pripreme tako da je tečajevima prethodilo: 10 termina vježbi iz prve pomoći, 3 termina vježbi iz zimskim tehnikama spašavanja, 20 termina vježbi iz speleo tehnika i 25 termina vježbi vezano za ispit za spašavatelje.

Članovi Stanice sudjelovali su na sljedećim tečajevima:

RED. BR.	VRSTA TEČAJA (ORGANIZACIJA HGSS)	BROJ ČLANOVA	ISHOD
1.	Tečaj prve pomoći	4	Tečaj položen
2.	Tečaj skijanja	2	1 položio, 1 u svojstvu instruktora
3.	Tečaj zimskih tehnika spašavanja	2	Tečaj položen
4.	Tečaj za lavine	1	Uspješno završen tečaj
5.	Tečaj speleo spašavanja	2	Uspješno završen tečaj
6.	Tečaj ljetnih tehnika spašavanja	1	Uspješno završen tečaj
7.	Ispit za gorske spašavatelje	2	Tečaj položen
8.	Tečaj za operatera bespilotne letjelice	1	Tečaj počinje krajem listopada
9.	Relicenca operatora bespilotne	1	Očekivani termin 14.-15. 11. 2019.

	letjelice		
10.	SRT tečaj za vode i poplave	1	Uspješno završen tečaj
11.	Tečaj digitalne kartografije	1	Očekivani termin 30.11-01.12.2019.

Članovi Stanice sudjeluju u radu županijskog, te gradskih i općinskih stožera civilne zaštite. Jednom mjesečno održavaju se obavezni sastanci na razini Stanice, a predstavnici Stanice sudjeluju na svim važnim sastancima (vijeće stanica, izvršni odbor, kolegij pročelnika) te u radu komisija Hrvatske gorske službe spašavanja. U 2019. godini pripadnici Stanice izradili su turističko-planinarski zemljovid Ravne gore, tiskan u nakladi HGSS-a. Održano je 8 predavanja u planinarskim školama ali i u osnovnim školama na području Županije. Jedan član Stanice, instruktor je medicine spašavanja i pročelnik Komisije za medicinu spašavanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Stanica Krapina raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u planinama ili većim visinama te u slučaju potresa i poplava, odnosno u slučajevima kada većina drugih hitnih službi ne može postupati: 2 osobna i 3 terenska vozila, quad vozilo, motorne saonice (dobivene „rabljene“ od Hrvatske gorske službe spašavanja, trenutno su uskladištene u Gospiću), bespilotna letjelica (dron), motorna pila, specijalizirana brdska nosiljka Mariner, specijalizirana nosiljka UT 2000, specijalizirana nosiljka „klijesta“, specijalizirana nosiljka za snježne uvjete „akja“, specijalizirana nosiljka za speleo spašavanje, imobilizacijska daska, nosiljka, 2 vakuum madraca (imobilizacijsko sredstvo za cijelo tijelo), 2 seta „blue splint“ udlaga, 2 AED (defibrilator), liječnički ruksak (sadrži ampularij, lijekove, boce s infuzijom, zavojni materijal, set za intubaciju, pulsni oksimetar i dr.), 4 torbe za prvu pomoć (svaka od njih sadržava imobilizacijski ovratnik, udlage, zavojni materijal, pulsni oksimetar i dr.), 2 boce s kisikom, 8 prijenosnih radio uređaja, 10 ručnih GPS uređaja, 5 kompleta za speleo spašavanje, 2 kompleta za spašavanje na divljim vodama i poplavama, 2 kompleta za spašavanje paraglajdera sa stabla, 5 pari turnih skija s krznima (omogućuju hodanje po snijegu), puška za prebacivanje užeta na veće udaljenosti, baterijska bušilica za stijenska spašavanja, užde od 200 metara, 5 komada užadi od 100 metara, 4 komada užadi od 50 metara, 3 komada užadi od 60 metara, 3 komada užadi od 30 metara, 30 komada razne pomoćne užadi, vitlo za užde, za stijensko spašavanje i preko 100 komada raznih sprava i druge specijalizirane opreme koja se koristi za izradu sustava kod spašavanja (karabineri, spuštalice, koloture, gurtne, itd.). Od Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorska županija dobila je 7 AED uređaja (automatski vanjski defibrilator) koji su raspoređeni po stanicama tako da pokrivaju područja koja do sada nisu bila pokrivena mrežom tih uređaja. Od iste zdravstvene ustanove dobiveno je i kombi vozilo koje će biti uređeno u specijalizirano vozilo za potražne akcije i spašavanje na vodama i poplavama te će se koristiti na području sjeverozapadne Hrvatske, a po potrebi i šire. Od Ministarstva unutarnjih poslova dobiveni su radio uređaji Motorola TETRA.

U 2018. godini započela je izgradnja objekta koji će biti namijenjen za potrebe Stanice Krapina. Putem natječaja za dodjelu sredstava za izgradnju infrastrukture Hrvatske gorske službe spašavanja u 2018. godine Stanici Krapina dodijeljena su sredstva u visini od 735.479,79 kuna te je iz tih sredstava plaćena projektna dokumentacija, građevinska dozvola i dio građevinskih radova. Krapinsko-zagorska županija je u 2018. godini za izgradnju objekta bila osigurala 100.000,00 kuna te kako je već uvedeno navedeno, 100.000,00 kuna u 2019. godini. Objekt je u fazi unutrašnjeg uređenja.

IV.5. Specijalističke postrojbe civilne zaštite

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je na 17. sjednici, održanoj 7. studenog 2019. godine donijela Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-

zagorske županije, kojom nije predviđeno osnivanje specijalističkih postrojbi civilne zaštite te je planirano Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite specijalističke namjene Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 11/11.) staviti van snage.

IV.6. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, koji je prestao važiti stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite, Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje u Krapinsko-zagorskoj županiji („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 11/11.) određene su operativne snage koje će sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja na području Krapinsko-zagorske županije i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji pojedinih djelatnosti te se mogu angažirati u situacijama opasnim po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara jer svojom kadrovskom ekipiranošću i osposobljenošću te posjedovanjem potrebnih materijalno-tehničkih sredstava mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.

Od zdravstvenih ustanova to su: Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice i Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice te Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije.

S obzirom na specifičnost i iako se primarno radi o ustanovi iz oblasti zdravstva, s obzirom na vrlo važnu ulogu u civilnoj zaštiti, valja istaknuti djelatnost Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije koji sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje ima sklopljen Ugovor za provođenje djelatnosti hitne medicine za područje Krapinsko-zagorske županije te je sukladno tome ugovoreno 30 timova T1 hitne medicinske službe (po 5 u Krapini, Donjoj Stubici, Zaboku, Zlataru, Pregradi i Mariji Bistrici), 6 timova T2 hitne medicinske službe (po 3 tima u Konjščini i Klanjcu) i 5 timova Medicinsko prijavno-dojavne jedinice u Krapini.

Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije ima sklopljen ugovor sa Krapinsko-zagorskom županijom o financiranju dodatna 4 tima hitne medicinske službe T1 - u Konjščini i Klanjcu, što predstavlja bitan iskorak u osiguravanju jednake dostupnosti hitne medicinske pomoći za sve stanovnike Krapinsko-zagorske županije.

Timovi rade cijele godine u kontinuitetu od 24 sata dnevno, na način da je u svakoj smjeni po jedan tim, a rad je organiziran u dvije smjene i to od 07-19 i od 19-07 sati.

U Medicinsko prijavno-dojavnoj jedinici u Krapini, od 0-24 sata rade po dva disponenta koji zaprimaju pozive za intervenciju s područja cijele Županije i na intervenciju šalju najbliži tim, a uz to daju i medicinske savjete u okviru svojih kompetencija.

Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, na dan 31. listopada 2019. godine zapošljavao je 149 djelatnika, od čega 143 djelatnika u medicinskoj službi.

Sukladno Planu edukacije za 2019. godinu, provedene su radionice za djelatnike timova T1 i T2 s temama: ALS – "Napredno održavanje života", ITLS – "*International trauma life support*", PALS - "Napredno održavanje života kod djece", Mehanička ventilacija i dišni put i Rukovanje defibrilatorom. Uz navedene radionice svi djelatnici redovito prolaze ili primarni tečaj za rad u izvanbolničkoj hitnoj medicinskoj službi ili obnovu na koju su obvezni svake 3 godine.

U razdoblju od 1. siječnja do 31. listopada 2019. godine, Zavod za hitnu medicinu imao je 19.996 intervencija i 20.026 poziva na broj 194.

U pogledu vozila i opreme u istima, te opreme u ambulancama, Zavod je opremljen svom opremom sukladno Pravilniku o minimalnim uvjetima u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje djelatnosti hitne medicine („Narodne novine“ broj 71/16.), a raspolaže s 15 vozila hitne medicinske pomoći.

U pogledu suradnje s drugim operativnim snagama civilne zaštite, valja istaknuti suradnju sa Županijskim centrom 112, koji zaprima jedan dio hitnih poziva i prosljeđuje ih Prijavno-dojavnoj jedinici, suradnju s nadležnim vatrogasnim postrojbama prilikom nesreća u kojima je pristup do pacijenata onemogućen (prometne nesreće, utapanja i sl.) kojom prilikom isti pružaju podršku u obavljanju odgovarajućeg postupka, suradnju sa službenicima policijskih postaja na području Krapinsko-zagorske županije te suradnju prilikom provođenja zajedničkih vježbi.

V. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2019. GODINI

R. BR.	NAMJENA	PLANIRANO U 2019. GODINI	REALIZIRANO DO 21.11. 2019.
1.	financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije	1.050.000,00	913.000,00
2.	sufinanciranje opremanja vatrogasnog tornja u Vatrogasnom centru JVP Zabok	100.000,00	100.000,00
3.	troškovi intervencija vatrogasnih postrojbi po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika	2.000,00	0,00
4.	financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina	50.000,00	50.000,00
5.	financiranje izgradnje objekta Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina	100.000,00	100.000,00
6.	sufinanciranje nabave službenog vozila za potrebe Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina	75.000,00	75.000,00
7.	financiranje redovne djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije	395.000,00	395.000,00
9.	materijalna sredstva i oprema snaga civilne zaštite i vježba civilne zaštite	50.000,00	19.530,50
10.	obilježavanje Dana civilne zaštite	6.000,00	6.000,00
11.	Usluge konzultanta u postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća Krapinsko-zagorske županije	25.000,00	23.125,00
12.	Izrada Plana djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije	20.000,00	0,00
13.	članarina za Platformu hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa	3.000,00	3.000,00
UKUPNO		1.876.000,00	1.684.000,00

VI. ZAKLJUČAK

Iz navedenog je razvidno da sustav civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije omogućava izvršavanje zadaća zaštite i spašavanja stanovništva i imovine zahvaljujući organiziranosti i opremljenosti sustava vatrogastva u cjelini, Hrvatske gorske službe spašavanja, društava Hrvatskog Crvenog križa, zdravstvenih ustanova te ostalih operativnih snaga koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovite djelatnosti kao i udruga i ostalih pravnih osoba koje u nekom segmentu svoje djelatnost pridonose osiguravanju stabilnosti sustava.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Područni ured civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, Ivana Rendića 7, Krapina,
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Ž U P A N

KLASA: 810-01/19-01/04

URBROJ: 2140/01-02-19-3

Krapina, 2. prosinac 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2020. do 2023. godine

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 32. st. 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 2. prosinca 2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2020. do 2023. godine.
2. Prijedlog smjernica iz točke 1. nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu se zadužuje Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

KLASA: 810-01/19-01/02
URBROJ: 2140/01-01-19-2
Krapina, 2. prosinca 2019.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2020. do 2023. godine, Nacrt prijedloga, - podnosi se

PRAVNI TEMELJ: Članak 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», broj 82/15. i 118/18., dalje u tekstu: Zakon), članak 56. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17., dalje u tekstu: Pravilnik) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež,
pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE: Člankom 17. stavkom 1. alinejom 1., Zakona propisano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela, u postupku donošenja proračuna svake četiri godine razmatra i usvaja smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite. Članak 54. Pravilnika propisuje da se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite donose na temelju godišnjih analiza o stanju sustava. Člancima 55., 56. i 57. Pravilnika, propisano je da se Smjernicama utvrđuju konkretni koraci, stvarne mjere i pojedinačni i skupni ciljevi za razvijanje i usavršavanje sustava civilne zaštite te prioritetne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, usmjerava se razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno temeljnih operativnih snaga od značaja za reagiranje u

velikim nesrećama te se planira osiguravanje financijskih sredstava za ostvarivanje prioriternih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine.

Smjernice će se koristiti kao podloga za planiranje aktivnosti u sustavu civilne zaštite u razmatranom periodu u cilju smanjenja rizika od velikih nesreća te provođenja ciljnih preventivnih mjera.

Člankom 61. stavkom 1. Pravilnika propisano je da su svi nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti dužni u postupak donošenja propisa uključiti javnost kako bi se prikupile informacije o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti vezi s javnim politikama na području civilne zaštite te pravovremeno uočile slabosti i negativni učinci javnih politika, a koje kroz postupak savjetovanja treba otkloniti prije njihovog formalnog usvajanja. Stavkom 2. istog članka propisano je da se za potrebe implementiranja načela interakcije s građanima i predstavnicima zainteresirane javnosti na razinama jedinca lokalne i područne (regionalne) samouprave adekvatno primjenjuje Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akta („Narodne novine“, broj 140/09.). S obzirom na navedeno i s obzirom na Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/14.), zainteresirana javnost, putem e-savjetovanja, pozvana je da svojim prijedlozima i sugestijama pridonose kvaliteti akata koji se donosi. Prijedloga nije bilo.

U prilogu se dostavlja nacrt prijedloga Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2020. do 2023. godine te se predlaže županu da utvrdi prijedlog istog, u tekstu kako je priloženo i podnese ga na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA: Sredstva Krapinsko-zagorske županije potrebna za provođenje mjera i ostvarivanje ciljeva koji proizlaze iz Smjernica, planirana su prijedlogom Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu i financijskim projekcijama za naredne dvije godine.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Nacrt prijedloga Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2020. do 2023. godine,
2. Prijedlog Zaključka župana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 810-01/19-01/
URBROJ: 2140/01-11-19-
Krapina, prosinac 2019.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. i 118/18.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, na 18. sjednici održanoj dana __. prosinca 2019. godine usvaja

**SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA RAZDOBLJE OD 2020. DO 2023. GODINE**

I. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. i 118/18., dalje u tekstu Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite te način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na području Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, velikih tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za područje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: Smjernice) razmatraju se i usvajaju svake četiri godine, a donose se na temelju godišnjih analiza o stanju sustava civilne zaštite. Smjernicama se definiraju konkretni koraci, stvarne mjere i pojedinačni i sveukupni ciljevi za razvijanje i usavršavanje sustava civilne zaštite.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2016. do 2019. godine Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije usvojila je u prosincu 2015. godine.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj

49/17.) ovim se Smjernicama utvrđuju prioriteta na području civilne zaštite za rok od 4 godine, za razdoblje od 2020. do 2023. godine.

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije, ovim se Smjernicama utvrđuju prioriteta mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, usmjerava se razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno temeljnih operativnih kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama te se planira osiguravanje financijskih sredstava za ostvarivanje prioriteta ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine.

Smjernice će se koristiti kao podloga za planiranje aktivnosti u sustavu civilne zaštite u razmatranom periodu u cilju smanjenja rizika od velikih nesreća te provođenja ciljnih preventivnih mjera.

II. OPĆE SMJERNICE ZA RAZVOJ I ORGANIZACIJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Vjerojatnost nastanka katastrofa i velikih nesreća te težina njihovih posljedica u smislu negativnih utjecaja na društvene vrijednosti mogu se smanjiti uz preventivno djelovanje i kontinuirani razvoj sustava civilne zaštite kako bi bio učinkovit i racionalan. U prošlom su periodu, zbog čestih normativnih promjena, svi sudionici sustava civilne zaštite u Republici Hrvatskoj (Vlada Republike Hrvatske, središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite, tijela državne uprave i druga državna tijela, Oružane snage Republike Hrvatske i policija i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave radili na uspostavi novog sustava civilne zaštite. Da bi sustav bio optimalno organiziran potrebna su znatna financijska sredstva, a ista će se usmjeriti na preventivno djelovanje, normativno djelovanje te kontinuirani razvoj, sve sukladno fiskalnim kapacitetima.

Preventivno djelovanje obuhvatiti će osobito:

- intenziviranje promotivnih i aktivnosti sustavne edukacije u svrhu podizanja svijesti građana o mogućnostima nastanka katastrofe i velike nesreće i o postupanjima u slučaju njihova nastanka
- uspostavu kvalitetnijeg sustava veza između operativnih snaga sustava civilne zaštite prilikom uvježbavanja i u kriznim situacijama
- primjenu mjera civilne zaštite prilikom prostornog planiranja
- daljnje jačanje suradnje između operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

Normativno djelovanje obuhvatiti će osobito:

- usklađivanje važeće Procjene rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije te poticanje jedinica lokalne samouprave koje još nisu donijele procjene rizika za svoje područje da ih donesu
- donošenje Plana djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije te poticanje jedinica lokalne samouprave koje još nisu donijele planove djelovanja za svoje područje da ih donesu
- donošenje vanjskih planova zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari u slučaju donošenja odluke nadležnog tijela o potrebi njihove izrade
- donošenje godišnjih analiza stanja i planova razvoja sustava civilne zaštite za područje Krapinsko-zagorske županije za svaku kalendarsku godinu

- imenovanje Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije nakon održanih lokalnih izbora
- izradu i usklađivanje planskih i drugih dokumenata iz oblasti vatrogastva i zaštite od požara

Kontinuirani razvoj obuhvatiti će osobito:

- daljnje sustavno ulaganje u unapređenje materijalnog ustroja i jačanje kapaciteta ljudskih potencijala pripadnika operativnih snaga i volontera
- provođenje zajedničkih vježbi operativnih snaga
- obilježavanje datuma značajnih za civilnu zaštitu
- provođenje javnog informiranja i suradnju s medijima
- razmatranje mogućnosti za bespovratno financiranje projekata i aktivnosti iz dostupnih fondova

III. RAZRADA SMJERNICA

1. PLANSKI DOKUMENTI

Planskim dokumentima Krapinsko-zagorske županije iz područja civilne zaštite uređuje se organizacija sustava, planiranje mjera civilne zaštite, definiranje ovlasti, nadležnosti i zadaća svih odrednica istog. Planski dokumenti moraju biti usklađeni s onima više razine.

Procjenu rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku Vlada Republike Hrvatske donijela je u prosincu 2015. godine te je Odlukom o donošenju Procjene rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku KLASA: 022-03/19-04/273, URBROJ: 50301-29/23-19-2 od 7. studenoga 2019. godine Vlada Republike Hrvatske donijela usklađenju Procjenu rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku. Nažalost, iako je Zakonom o sustavu civilne zaštite propisano da će Vlada Republike Hrvatske Državni plan djelovanja civilne zaštite donijeti u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu Zakona, do danas se, temeljem članka 93. Zakona, primjenjuje Plan zaštite i spašavanja za područje Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 96/10.).

Županijska skupština Krapinsko-zagorske je na sjednici održanoj 7. studenog 2019. godine donijela Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 810-03/18-01/02, URBROJ: 2140/01-01-19-52 (dalje u tekstu: Procjena rizika) te je ista objavljena na službenoj mrežnoj stranici Krapinsko-zagorske županije. Početkom 2020. godine pristupiti će se izradi Plana djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije koji se donosi na temelju Procjene rizika. Do tada, sukladno članku 97. stavku 2. Zakona o sustavu civilne zaštite i Uputi Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina od 10. kolovoza 2015. godine, Plan zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije, s pripadajućim mu Planom civilne zaštite, koji je župan donio 30. svibnja 2011. godine, ostaje na snazi, uz redovno ažuriranje, kao što na snazi ostaju i planovi zaštite i spašavanja jedinica lokalne samouprave koje još nisu donijele planove djelovanja civilne zaštite.

Sama Procjena rizika izrađena je u skladu sa Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 7/17.) koje je 13. veljače 2017. godine donio župan, sukladno Pravilniku o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Smjernice se obvezno

primjenjuju u postupku donošenja procjena rizika svih jedinica lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije, kao i nje same.

Odlukom Državne uprave za zaštitu i spašavanje o izradi Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Terminala UNP-a Pustodol, Sveti Križ Začretje, operatera CRODUX PLIN d.o.o., Županija je u obvezi izraditi isti. Plan je izrađen i dostavljen na suglasnost tada još Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, a s obzirom na promjene nastale unutar Državne uprave i promjenama na strani operatera CRODUX PLIN-om d.o.o. nacrt Vanjskog plana se revidira i dopunjuje.

Na temelju Odluke Ministarstva unutarnjih poslova Ravnateljstva civilne zaštite od 11. srpnja 2019. godine, Krapinsko-zagorska županija u obvezi je donijeti Vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok, operatera TIFON d.o.o. te se isto planira tijekom 2020. godine.

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, temeljem članka 17. Zakona, svake godine, pri donošenju proračuna razmatra i usvaja Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za prethodnu godinu, Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije temeljem kojeg, svake godine razmatra i Izvješće i o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije.

Od stupanja na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19.) u veljači 2019. godine, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donosi i planove djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda, radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Plan se donosi na godišnjoj razini, do 30. studenog za narednu godinu te župan izvještava Županijsku skupštinu Krapinsko-zagorske županije o njihovu izvršenju. Iako se planovi odnose na područje prirodnih nepogoda, to je područje usko povezano sa sustavom civilne zaštite jer su snage tog sustava angažirane u određenim vrstama događaja koje imaju obilježja prirodnih nepogoda, bez obzira da li je prirodna nepogoda proglašena sukladno odredbama posebnog zakona.

Planske dokumente izrađene temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i Zakona o zaštiti od požara obvezno će se kontinuirano ažurirati, sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama te ih usklađivati s nastalim promjenama, u skladu s odredbama tih zakona i drugih posebnih propisa.

U narednom razdoblju izgledno je donošenje novog Zakona o vatrogastvu, a kako su dosadašnji nacrti istog sadržavali odredbe o planskim dokumentima iz tog područja, isti će se izraditi u skladu s propisima.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema članku 20. Zakona, operativne snage sustava civilne zaštite na razini županije su:

- a) Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije i gradskih društava Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina
- e) udruge
- f) specijalističke postrojbe civilne zaštite

- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite

a) Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije

Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Župan je sukladno Zakonu donio Odluku o imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 22/17., 32/17., 37/18., 11/19. i 31/19.) koji se sastoji od 17 članova. Načelnikom je imenovan Anđelko Ferek-Jambrek, zamjenik župana, a djeluje sukladno Poslovniku o radu Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/16.). Stožer održava sjednice kako bi se pravovremeno izvršavale sve zadaće koje se nameću temeljem Zakona, Programa Vlade u provođenju posebnih mjera zaštite od požara i Programa aktivnosti vezanih za turističku sezonu. Stožer civilne zaštite se imenuje nakon svakih lokalnih izbora te će župan, po održavanju narednih lokalnih izbora 2021. godine, u roku od 30 dana od dana stupanja na dužnosti imenovati Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije. I u narednom razdoblju, Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije održavati će redovne, a prema potrebi i izvanredne sjednice. Članovi Stožera upućivati će se na osposobljavanja koja osigurava središnje tijelo državne uprave nadležno za civilnu zaštitu, nastaviti će se proces nužnog materijalno-tehničkog opremanja, Stožer će se intenzivnije uključiti u vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite te će se intenzivirati suradnja i koordinacija Stožera, jedinica lokalne samouprave i državnih tijela i institucija.

b) Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga koja je dužna djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite te planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Vatrogasna djelatnost presudna je u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i ugrožene imovine, a u posljednje vrijeme ima sve veći značaj i u pružanju tehničke pomoći u prometnim i drugim nesrećama, kod ekoloških incidenata i slično.

Krovna organizacija vatrogasnih snaga u Krapinsko-zagorskoj županiji je Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije i u nju su udružene sve vatrogasne zajednice gradova i općina.

Na području Krapinsko-zagorske županije ustrojena su i operativno djeluju 82 dobrovoljna vatrogasna društva, od čega su četiri u gospodarstvu. U 12 vatrogasnih zajednica općina i gradova udruženo je 51 dobrovoljno vatrogasno društvo, dok 31 društvo djeluje samostalno i direktno su udružena u Vatrogasnu zajednicu Krapinsko-zagorske županije. Na području svake od jedinica lokalne samouprave ustrojeno je i djeluje najmanje jedno dobrovoljno vatrogasno društvo.

Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine ima 24 djelatnika, a Zagorska javna vatrogasna postrojba sa sjedištem u Zaboku 53 djelatnika od kojih je u Mariji Bistrici i Klanjcu dislocirano po 9 djelatnika. Javne vatrogasne postrojbe svojim djelovanjem pokrivaju cijelo

područje Krapinsko-zagorske županije te su također udružene u Vatrogasnu zajednicu Krapinsko-zagorske županije.

Ukupni operativni sastav vatrogasnih postrojbi na razini cijele Krapinsko-zagorske županije (osposobljeni i s liječničkim uvjerenjem) čini 1613 vatrogasnih operativnih članova.

U okviru Zagorske javne vatrogasne postrojbe, u njenom sjedištu u Zaboku djeluje Vatrogasni operativni centar za zaprimanje svih poziva za intervencije vatrogasnog karaktera i mjesto na kojem se određuje koje će postrojbe izaći na intervenciju te se u njemu vodi cjelovita baza podataka o vatrogasnim intervencijama. 15. studenog 2019. godine, Zagorska javna vatrogasna postrojba preselila je u nove prostore na adresi Prilaz dr. Franje Tuđmana 7d, u Zaboku. U izgradnju Vatrogasnog centra Zagorske javne vatrogasne postrojbe uloženo je 4.200.000 kuna te isto predstavlja bitno unapređenje uvjeta rada vatrogasnih snaga. Sama površina zgrade je 890 četvornih metara, kompleks obuhvaća i 3800 četvornih metara zemljišta, a u narednom je periodu planirano i proširenje dodatnim sadržajima (poligon za uvježbavanje).

U narednom razdoblju i dalje će se provoditi osposobljavanja za vatrogasna zvanja, a osobito specijalna osposobljavanja, sve sukladno Planovima osposobljavanja i Operativnom programu rada zapovjedništva Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, prema odredbama Pravilnika o osposobljavanju i usavršavanju vatrogasnih kadrova („Narodne novine“, broj 61/94.).

Nastaviti će i unaprijediti održavanje vježbi u čemu su vatrogasne snage Krapinsko-zagorske županije osobito uspješne – u 2019. godini prosjek uvježbavanja vatrogasnih postrojbi s područja svake od jedinica lokalne samouprave je sudjelovanje u više od jedne vježbe godišnje.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije i dalje će, iz sredstava osiguranih iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije, pomagati nabavu vatrogasnih vozila i opreme za dobrovoljna vatrogasna društva, a što je osobito bitno kako bi se smanjila prosječna starost vozila vatrogasnih postrojbi, a time i troškovi održavanja istih. Iz istih sredstava i dalje će se sufinancirati uređenje vatrogasnih spremišta i nabava vatrogasne opreme.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske uključena je projekt ENRAS, u kojem sudjeluju Republika Slovenija i Republika Hrvatska, a koji se provodi s ciljem osposobljavanja vatrogasaca iz područja koja graniče sa Republikom Slovenijom, za potrebe usklađenog odgovora na radiološke i nuklearne nesreće. Praktični dio osposobljavanja održan je u centru za obuku vatrogasaca Iga u Sloveniji u dvije grupe s ukupno 24 vatrogasaca iz Krapinsko-zagorske županije te bi bilo dobro nastaviti održavati i proširivati stečena znanja polaznika.

Potrebno je i nadalje poticati razvoj vatrogastva kao jedne od najvažnijih i najorganiziranijih snaga sustava civilne zaštite te kontinuirano provoditi rad s mladeži.

Postupanja Krapinsko-zagorske županije u ovome području uskladiti će se s novim propisima koji se, na državnoj razini planiraju donijeti u narednom razdoblju u području vatrogastva, a do tada, i dalje će se donositi Godišnji plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije te Izvješće o izvršenju istog i o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije.

Sredstava za rad Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije i dalje će se osiguravati u Proračunu Krapinsko-zagorske županije sukladno odredbama posebnog zakona.

c) Operativne snage Županijskog društva i gradskih društava Crvenog križa

Županijsko društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obaveza sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu. Županijsko društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije provodi brojne aktivnosti u svrhu pomoći stanovništvu u svim

uvjetima, provodi osposobljavanja i opremanje Interventnih timova za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, epidemija i oružanih sukoba za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu. Bitno je istaknuti da su Interventni timovi umreženi na nacionalnoj razini pa isti, u slučaju incidenata i katastrofa na koje lokalna zajednica ne može adekvatno odgovoriti, timovi mogu biti mobilizirani i poslani na pogođeno područje. U narednom razdoblju od 4-5 godina, Odbor Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije planira izdvojiti sredstva u visini od 400.000,00 kuna za opremu Županijskog interventnog tima (oprema za pripadnike tima i smještaj stradalnika) i edukacije zaposlenika i volontera. Krapinsko-zagorska županija će i nadalje, sukladno zakonskoj obvezi, osiguravati sredstva za sufinanciranje rada Županijskog društva Crvenog križa.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina

Na području Krapinsko-zagorske županije djeluje Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina s kojom je Krapinsko-zagorska županija 11. studenog 2013. godine zaključila Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije.

Stanica Krapina temeljna je operativna snaga te ima svoje zadaće sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, po organizacijskom obliku je udruga od javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprečavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

U 2018. godini, u Zlatar Bistrici je započela izgradnja objekta koji će biti namijenjen za potrebe Stanice Krapina. Putem natječaja za dodjelu sredstava za izgradnju infrastrukture Hrvatske gorske službe spašavanja u 2018. godine Stanici Krapina dodijeljena su sredstva u visini od 735.479,79 kuna te je iz tih sredstava plaćena projektna dokumentacija, građevinska dozvola i dio građevinskih radova. Krapinsko-zagorska županija je u 2018. godini za izgradnju objekta bila osigurala 100.000,00 kuna te 100.000,00 kuna u 2019. godini, a u 2020. godini osigurati će se isti iznos. Objekt je u fazi unutrašnjeg uređenja i predstavljati će znatan iskorak u uvjetima rada Stanice Krapina. Nadalje, Stanica Krapina, putem financijskog leasinga nabavila je vozilo Toyota Hilux za što je Krapinsko-zagorska županija osigurala sredstva.

U narednom periodu, kako je već spomenuto, temeljem Sporazuma, Zakona o hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.) i sukladno Programima javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja koji Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donosi svake godine i nadalje će se sufinancirati djelovanje Stanice Krapina. Kako Stanica Krapina trenutno ima 32 člana/ica, od čega 15 gorskih spašavatelja (pripadnici osposobljeni za samostalno djelovanje), 11 spašavatelja (pripadnici službe sa položenim minimalno jednim, a maksimalno tri temeljna tečaja) i 6 pripravnika (pripadnici službe sa položenim tečajem iz prve pomoći u neurbanim sredinama), u narednom periodu poticati će se napredovanje članova u status gorskog spašavatelja.

e) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite te svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnost temeljnih operativnih snaga i specijalističkih postrojbi civilne zaštite.

U narednom periodu potrebno točno identificirati udruge od značaja za sustav civilne zaštite te pronaći način za dodatno financiranje kako bi svojim aktivnostima što kvalitetnije osposobljavali članove te nabavljali opremu koju će koristiti u redovnim aktivnostima, ali i u slučaju eventualnih izvanrednih situacija.

f) Specijalističke postrojbe civilne zaštite

Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije nije predviđeno osnivanje specijalističkih postrojbi civilne zaštite te je u narednom periodu planirano stavljanje van snage Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite specijalističke namjene Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 11/11.).

g) Koordinator na lokaciji

Sukladno odredbama Zakona, koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

U narednom razdoblju, sukladno specifičnostima svakog pojedinog događaja, koordinatora na terenu određuje načelnik Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

h) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Za područje Krapinsko-zagorske županije, Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje u Krapinsko-zagorskoj županiji („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 11/11.) utvrđeno je koje su pravne osobe, a bave se građevinskom, prijevoznikom, ugostiteljsko-turističkom, trgovačkom ili drugom sličnom djelatnošću, od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi u slučaju izvanrednih situacija mogu sa svojim zaposlenicima i postojećim kapacitetima uključiti u pomoć unesrećenima prilikom većih nesreća ili katastrofa.

S obzirom da je donijeta Procjena rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije, u narednom razdoblju biti će potrebno donijeti novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, a imenovane pravne osobe dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

IV. ZAKLJUČNO

Zaključno još valja istaknuti da je Zakonom o izmjenama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, broj 116/18.) poslove Državne uprave za zaštitu i spašavanje preuzelo Ministarstvo unutrašnjih poslova (osim u dijelu vatrogastva koje je preuzela Hrvatska vatrogasna zajednica) te je ono sada središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite. Za područje Krapinsko-zagorske županije nadležan je Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina te se u okviru iste obavljaju poslovi koji su se do sada obavljali u Inspektoratu

unutarnjih poslova Policijske uprave Krapinsko-zagorske i Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Krapina.

Županija će aktivno sudjelovati u radu strukovnih udruženja koja djeluju po pitanjima sustava civilne zaštite, a posebno „Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofe“ koje udruge je članica od 2012. godine te razmjenjivati dobre prakse i suradnju između svih sudionika sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije i šire.

Uz prioritete zadatke na području Krapinsko-zagorske županije i dalje će se voditi briga za poticanje rješavanja problematike vezane uz civilnu zaštitu, kao i stvaranje uvjeta, sukladno mogućnostima, za otklanjanje posljedica većih nesreća i katastrofa.

Sveukupni cilj koji se utvrđuje ovim Smjernicama je suvremen i racionalan sustav civilne zaštite.

Sljedeći ove Smjernice i rukovodeći se specifičnim ciljevima, na kraju promatranog razdoblja procjenjuje se da će Krapinsko-zagorska županija imati:

- donesene i ažurirane sve planske dokumente
- optimalno opremljene i educirane pripadnike operativnih snaga
- dovršene kapitalne investicije operativnih snaga započete u prethodnom razdoblju
- višu razinu svijesti građana o važnosti edukacije o prevenciji i reagiranju u slučajevima katastrofa i velikih nesreća.

Ove Smjernice objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina, Ivana Rendića 7, Krapina
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, ovdje
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 810-01/19-01/02
URBROJ: 2140/01-02-19-38
Krapina, 2. prosinac 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», 82/15.) i članka 32. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 2. prosinca 2019. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.
- 2) Prijedlog Godišnjeg plana nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu se zadužuje Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA: 810-01/19-01/02
URBROJ: 2140/01-11-19-35
Krapina, 2. prosinca 2019.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, nacrt prijedloga, - podnosi se

PRAVNI TEMELJ: Članak 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. i 118/18., dalje u tekstu: Zakon), Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština Krapinsko-zagorska županija

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež,
pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE: Člankom 17. stavkom 1. alinejom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite propisano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje. Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja propisano je da plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koje se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog

ostvarivanja te da se njime utvrđuju nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Člankom 61. stavkom 1. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.), propisano je da su svi nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti dužni u postupak donošenja propisa uključiti javnost kako bi se prikupile informacije o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti u vezi s javnim politikama na području civilne zaštite te pravovremeno uočile slabosti i negativni učinci javnih politika, a koje kroz postupak savjetovanja treba otkloniti prije njihovog formalnog usvajanja. Stavkom 2. istog članka propisano je se za potrebe implementiranja načela interakcije s građanima i predstavnicima zainteresirane javnosti na razinama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave adekvatno primjenjuje Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata (»Narodne novine«, br. 140/09.). S obzirom na navedeno i s obzirom na odredbe Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 24/14.), zainteresirana javnost, putem e-savjetovanja, pozvana je da svojim prijedlozima i sugestijama pridonese kvaliteti akta koji se donosi. Nije bilo pristiglih prijedloga.

U prilogu se dostavlja nacrt prijedloga Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te se predlaže županu da utvrdi prijedlog istog, u tekstu kako je priloženo i podnese ga na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Nacrtom Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu planirano je 1.100.000,00 kn za sufinanciranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, 60.000,00 kn za sufinanciranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina, za financiranje dovršetka izgradnje i opremanje objekta Hrvatske gorske službe spašavanja stanice Krapina 100.000,00 kn, 67.000,00 kuna za troškove nabave službenog vozila Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina, 47.000,00 kn za materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite i vježbu, 2.000,00 kn za intervencije po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika, 395.000,00 kn za financiranje rada Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije, 6.000,00 kn za obilježavanje Dana civilne zaštite, 3.000,00 kn za članarinu za Platformu hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa, 20.000,00 za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije i 20.000,00 kuna za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok operatera Tifon d.o.o. Ukupni iznos predviđen za financiranje navedenih potreba sustava civilne zaštite za 2020. godinu iznosi 1.820.000,00 kuna.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Nacrt prijedloga Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
2. Prijedlog Zaključka župana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 810-01/19-01/02
URBROJ: 2140/01-01-19-
Krapina, _____

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. i 118/18.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, na 18. sjednici održanoj dana __. prosinca 2019. godine usvaja

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU
S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

I.

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (dalje u tekstu: Plan) utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje - od 2020. do 2022. godine.

II.

Ovaj Plan donosi se na temelju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu.

III.

U svrhu razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini, potrebno je izvršiti zadaće utvrđene ovim Planom.

IV.

1. PLANSKI DOKUMENTI

1.1. Jedinice lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije, koje još nisu, dužne su, sukladno, članku 97. Zakona o sustavu civilne zaštite, donijeti procjene rizika od velikih nesreća za svoje područje.

NOSITELJI: izvršno tijelo podnosi prijedlog, predstavničko tijelo donosi procjenu rizika od velikih nesreća općine ili grada

SURADNICI: radne skupine za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje jedinice lokalne samouprave, konzultanti u postupku izrade procjene rizika od velikih nesreća, nadležna upravna tijela jedinica lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite, Krapinsko-zagorska županija, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: zakonski rok je istekao

1.2. Jedinice lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije, koje još nisu dužne su, sukladno, članku 97. Zakona o sustavu civilne zaštite, donijeti planove djelovanja civilne zaštite za svoje područje

NOSITELJI: izvršno tijelo donosi plan djelovanja civilne zaštite za područje općine ili grada

SURADNICI: radne skupine za izradu planova djelovanja civilne zaštite za područje jedinice lokalne samouprave, ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, nadležna upravna tijela jedinica lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite, Krapinsko-zagorska županija, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina,

ROK: u roku od 6 mjeseci od donošenja procjene rizika od velikih nesreća

1.3. Krapinsko-zagorska županija dužna je, sukladno članku 97. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite donijeti Plan djelovanja civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije

NOSITELJI: župan donosi Plan djelovanja civilne zaštite Krapinsko zagorske županije

SURADNICI: radna skupina za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije, ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, jedinice lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite, Područni ured zaštite i spašavanja Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: svibanj 2020.

1.4. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave, dužna su sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, u postupku donošenja proračuna razmotriti i usvojiti godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

NOSITELJI: izvršno tijelo podnosi prijedlog, predstavničko tijelo usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
SURADNICI: nadležna upravna tijela jedinice lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite
ROK: prosinac 2020.

1.5. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, dužna je sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, u postupku donošenja proračuna razmotriti i usvojiti Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

NOSITELJI: župan podnosi prijedlog, Županijska skupština usvaja Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operativne snage sustava civilne zaštite
ROK: prosinac 2020.

1.6. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave, dužna su sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, u postupku donošenja proračuna razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave za 2020. godinu.

NOSITELJI: izvršno tijelo podnosi prijedlog, predstavničko tijelo razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave za 2020. godinu
SURADNICI: nadležna upravna tijela jedinice lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite
ROK: prosinac 2020.

1.7. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, dužna je sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, u postupku donošenja proračuna razmotriti i usvojiti Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

NOSITELJI: župan podnosi prijedlog, Županijska skupština usvaja Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu
SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operativne snage sustava civilne zaštite
ROK: prosinac 2020.

1.8. Župan Krapinsko-zagorske županije, dužan je sukladno članku 39. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) i Odluci Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite donijeti Vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok operatera Tifon d.o.o.

NOSITELJI: župan, stručno povjerenstvo za izradu vanjskog plana, ovlaštena pravna osoba za obavljanje stručnih poslova iz područja planiranja civilne zaštite
SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operater
ROK: srpanj 2020.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

2.1. Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije imenovan Odlukom o imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 22/17., 32/17., 37/18., 11/19. i 31/19.) održavati će redovne sjednice kako bi se pravovremeno izvršile zadaće koje proizlaze iz Zakona u sustavu civilne zaštite i programa koje donosi Vlada Republike Hrvatske vezano za protupožarnu i turističku sezonu. Podaci o članovima Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije kontinuirano će se ažurirati.

NOSITELJ: Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije
SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije
ROK: odmah po donošenju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2020. godinu te po potrebi

2.2. Za daljnji razvoj operativnih snaga vatrogastva potrebno je osigurati sredstva sukladno odredbama članka 45. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04., 174/04., 38/09. i 80/10.) te sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini.

NOSITELJ: Županijska skupština kroz donošenje Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu, župan za zaključenje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini
SURADNICI: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije
ROK: siječanj 2020. i kontinuirano tijekom 2020.

2.3. Za rad Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije potrebno je osigurati sredstva sukladno odredbama članka 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj: 71/10.) te sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije

NOSITELJ: Županijska skupština kroz donošenje Proračuna za 2020. godinu, župan za zaključenje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini
SURADNICI: Društvo crvenog križa Krapinsko-zagorske županije, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade Krapinsko-zagorske županije

ROK: siječanj 2020. i kontinuirano tijekom 2020.

2.4. Za rad Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina potrebno je osigurati sredstva sukladno odredbama članka 18. Zakona o hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.), Sporazumu o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 810-03/12-01/04, URBROJ: 2140/01-13-13-4 od 11. studenog 2013. godine i sukladno Programu javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu te sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina u 2020. godini.

NOSITELJ: Županijska skupština kroz donošenje Proračuna za 2020. godinu, župan za zaključenje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina u 2020. godini.

SURADNICI: Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

ROK: siječanj 2020. i kontinuirano tijekom 2020.

2.5. Sukladno članku 19. stavku 3. alineje 2. Zakona o sustavu civilne zaštite, župan je dužan donijeti plan vježbi civilne zaštite, odluku o pripremi i provođenju vježbe te osigurati održavanje vježbe civilne zaštite u 2020. godini

NOSITELJ: župan

SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operativne snage sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: 30 do 90 dana prije početka vježbe za donošenje odluke o pripremi i provođenju vježbe tijekom 2020. godine.

2.6. Županijska skupština dužna je temeljem članka 17. alineje 3, Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. i 118/18.) donijeti odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

NOSITELJ: župan podnosi prijedlog, Županijska skupština donosi odluku o određivanju pravnih osoba

SURADNICI: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: prvo tromjesečje 2020. godine.

3. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

NAMJENA SREDSTAVA	IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA U KUNAMA		
	2020.	2021.	2022.
Financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
Troškovi intervencija vatrogasnih postrojbi po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Financiranje dovršetka izgradnje i opremanja objekta Hrvatske gorske službe spašavanja stanice Krapina	100.000,00	0,00	0,00
Financiranje nabave službenog vozila	67.000,00	67.000,00	55.500,00
Materijalna sredstva i oprema snaga civilne zaštite i vježba civilne zaštite	47.000,00	47.000,00	47.000,00
Izrada Plana djelovanja civilne zaštite za područje Krapinsko-zagorske županije	20.000,00	0,00	0,00
Izrada Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok operatera Tifon d.o.o	20.000,00	0,00	0,00
Financiranje redovne djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije	395.000,00	395.000,00	395.000,00
Obilježavanje Dana civilne zaštite	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Članarina za Platformu hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa	3.000,00	3.000,00	3.000,00
UKUPNO	1.820.000,00	1.680.000,00	1.668.500,00

V.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Područni ured civilne zaštite Varaždin,
Služba civilne zaštite Krapina, Ivana Rendića 7, Krapina,
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,

3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. za Zbirku isprava,
5. za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 810-03/19-01/04
URBROJ: 2140/01-02-19-2
Krapina, 25. studeni 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti
Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. - pročišćeni tekst i 13/18.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 25. studenog 2019. godine **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

- 1) Utvrđuje se Prijedlog programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu.
- 2) Prijedlog programa iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

ŽUPAN
Željko Kolar

DOSTAVITI:

- 1) Županijska skupština,
- 2) Za Zbirku isprava,
- 3) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE
KLASA: 810-03/19-01/04
URBROJ: 2140/01-11-19-1
Krapina, 25. studenog 2019.

ŽUPAN

PREDMET: Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu, nacrt prijedloga - dostavlja se

PRAVNI TEMELJ: članak 18. stavak 3. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15., dalje u tekstu: Zakon) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst, 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE: Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, stručna, humanitarna, neprofitna udruga koja obavlja djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku, a u koju se udružuju stanice Hrvatske gorske službe spašavanja s područja Republike Hrvatske.

Člankom 4. stavkom 2. Zakona propisano je da se na područjima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave osnivaju stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na temelju zajednički utvrđenog interesa između jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Hrvatske gorske službe spašavanja te je između Krapinsko-zagorske županije i Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina, dana 11. studenog 2013. godine zaključen Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije.

Sporazumom se je Krapinsko-zagorska županija obvezala sufinancirati troškove pripravnosti i održavanja spremnosti te redovite djelatnosti Stanice Krapina, sukladno Programu aktivnosti koji je Stanica Krapina obvezna dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji.

Sporazumom je predviđena i obveza redovitog izvještavanja o realizaciji programa te podnošenja izvještaja o utrošenim sredstvima te Stanica Krapina iste obveze i izvršava.

Odredba o obvezi podnošenja godišnjeg izvješća o izvršenju programa i projekata te utrošku sredstava jedinicama koje sufinanciraju rad stanica Hrvatske gorske službe spašavanja, stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja uvrštena je u tekst Zakona (članak 18. stavak 3.) te je za isto propisan i rok od 60 dana od dana isteka poslovne godine.

Člankom 26. Zakona propisano je da se na sve odnose koji nisu njime uređeni primjenjuju odredbe Zakona o udrugama, a kako je člankom 33. stavkom 2. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14. i 70/17.) propisano da se kriteriji, mjerila i postupci financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge propisuju uredbom, na doznačivanje sredstava Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Krapina primjenjuju se odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15.). Istima je propisano da davatelj financijskih sredstava, u slučaju kada se financijska sredstva dodjeljuju bez objavljivanja javnog natječaja, s udrugom kao korisnikom financijskih sredstava sklapa ugovor o izravnoj dodjeli sredstava.

U 2020. godini predviđeno je financiranje redovne djelatnosti HGSS Stanice Krapina s iznosom od 60.000,00 kuna, 100.000,00 kuna za dovršetak izgradnje i opremanje objekta Stanice Krapina u Zlatar Bistrici kojeg je izgradnja započela u 2018. godini i 67.000,00 kuna za financiranje nabave službenog vozila putem financijskog leasinga (rate leasinga u 2020. godini).

Člankom 18. stavkom 3. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanica Hrvatske gorske službe spašavanja.

Sukladno navedenom, predlaže se donošenje Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu, u tekstu kako je priloženo.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Prijedlogom Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu, na razdjelu 008 UO za opće i zajedničke poslove, glavi 20 „Protupožarna, civilna zaštita, javni red i sigurnost“, na Aktivnosti A102000 „Protupožarna i civilna zaštita“ planirano je 60.000,00 kuna za tekuće donacije te 167.000,00 kuna za kapitalne donacije Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Krapina.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

PRILOG:

1. Nacrt prijedloga Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu,
2. Prijedlog zaključka župana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 810-03/19-01/04

URBROJ: 2140/01-02-19

Krapina, __ prosinac 2019.

Temeljem članka 18. stavka 3. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 18. sjednici održanoj dana __. prosinca 2019. godine donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI
HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA STANICE KRAPINA
ZA 2020. GODINU**

I.

Ovim Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe Krapinsko-zagorske županije u 2020. godini, koje se odnose na djelatnost koju obavlja Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina, u skladu sa Sporazumom o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 810-03/12-01/04, URBROJ: 2140/01-13-13-4 od dana 11. studenog 2013. godine.

II.

Javne potrebe za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu obuhvaćaju aktivnosti redovite djelatnosti Stanice Krapina koje se odnose na organiziranje, unapređenje i obavljanje djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima u skladu s temeljnim zadaćama propisanim člankom 5. stavkom 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

III.

Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Krapina, na ime zajedničkog interesa i za ispunjavanje javnih potreba koje se utvrđuju ovim Programom, iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije, u 2020. godini doznačiti će se 227.000,00 kuna, pod uvjetima i dinamikom koja će se utvrditi ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa, Hrvatska gorska služba spašavanja, u skladu s Programom aktivnosti i Financijskim planom Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina za 2020. godinu, utrošiti će za sljedeće namjene:

- | | |
|---|-------------------|
| - dovršetak izgradnje i opremanje objekta | - 100.000,00 kuna |
| - nabava službenog vozila -leasing rate | - 67.000,00 kuna |
| - održavanje službenih vozila | - 12.000,00 kuna |
| - registracija službenih vozila | - 7.000,00 kuna |
| - gorivo za službena vozila | - 7.000,00 kuna |
| - premije osiguranja za službena vozila | - 18.000,00 kuna |
| - oprema za spašavanje | - 16.000,00 kuna |

V.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina dužna je podnijeti izvješće o utrošku sredstava dodijeljenih temeljem ovog Programa, u sadržaju i rokovima određenima posebnim propisima i u skladu s ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava.

VI.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
2. Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina,
Vladimira Nazora 56, Zlatar Bistrica,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Za Zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 214-02/19-01/02
URBROJ: 2140/01-02-19-6
Krapina, 2. prosinac 2019.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije za 2020. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 2. prosinca 2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije za 2020. godinu.
- 2) Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu pod točkom 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Ž U P A N
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

KLASA: 214-02/19-01/02
URBROJ: 2140/01-11-19-5
Krapina, 2. prosinca 2019.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara
za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
Nacrt prijedloga, - podnosi se

PRAVNI TEMELJ: Članak 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10., dalje u tekstu: Zakon), Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije KLASA: 214-02/18-01/01, URBROJ:2140/01-01-17-34, od 13. prosinca 2017. godine i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove županu,
župan Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Petra Vrančić Lež,
pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

OBRAZLOŽENJE: Člankom 13. stavkom 4. Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju procjene ugroženosti od požara donose godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Određeno je da se godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara županije donosi uz sudjelovanje nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice županije te da temeljem njega gradovi i općine donose godišnje provedbene planove za svoje područje. Kako je stavkom 9. istog članka Zakona o zaštiti od požara propisano da će jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u donošenju planova osigurati sudjelovanje javnosti i sukladno odredbama Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 24/14.), objavom Javnog poziva za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u postupku donošenja Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu, KLASA:214-01/18-01/02

URBROJ:2140/01-11-18-3 od 7. studenog 2018. godine, na službenoj mrežnoj stranici Krapinsko-zagorske županije, javnost je pozvana na sudjelovanje podnošenjem prijedloga na priloženom obrascu. Primjedbi i prijedloga nije bilo.

Nacrt prijedloga Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu, dostavlja se u prilogu te se predlaže županu da utvrdi prijedlog Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu i uputi ga na donošenje Županijskoj skupštini.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA: Za provedbu Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu predviđena su sredstva u prijedlogu Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu u iznosu od 1.100.000,00 kuna za sufinanciranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije i u iznosu od 2.000,00 kuna za troškove intervencija vatrogasnih postrojbi koje interveniraju po nalogu županijskoga vatrogasnog zapovjednika.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Nacrt prijedloga Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu,
2. Prijedlog zaključka župana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 214-02/19-01/02

URBROJ: 2140/01-01-19-

Krapina, __.

Temeljem članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst i 13/18.) te temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 3/18.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije dana __ 2019. godine donijela je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA
ZA PODRUČJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

I.

U cilju unapređenja i postizanja učinkovitije i efikasnije zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije donosi se Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

II.

Za unapređenje zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije, tijekom 2020. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Jedinice lokalne samouprave usvojene procjene ugroženosti od požara i planove zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj 51/12.) dužne su u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

Izvršitelji zadatka: Jedinice lokalne samouprave
Sudjelovatelji: Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova
Rok: kontinuirano

2. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave dužna su kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18.).

Izvršitelji zadatka: Jedinice lokalne samouprave
Rok: kontinuirano

3. Temeljem procjena ugroženosti od požara i planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije i jedinica lokalne samouprave, potrebno je skrbiti o organiziranosti i opremljenosti utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi sukladno odredbama Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 61/94.).

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova
Rok: kontinuirano

4. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, potrebno je za jedinice lokalne samouprave osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca, te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelji zadataka: Jedinice lokalne samouprave
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova, Zagorska javna vatrogasna postrojba Zabok, Javna vatrogasna postrojba Krapina
Rok: kontinuirano

5. Provoditi stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica na području Krapinsko-zagorske županije.

Izvršitelji zadataka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije
Sudjelovatelji: vatrogasne zajednice općina i gradova, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine
Rok: kontinuirano

6. Održavati sjednice zapovjedništava vatrogasnih zajednica i na istima uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara i razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara. Razraditi sustav pripravnosti, stupnjevito s obzirom na indekse opasnosti, kao i plansko uključivanje svih snaga i resursa u intervencije.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina
Rok: kontinuirano

7. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije putem web stranice i Odbora za informativno-promidžbenu djelatnost kontinuirano upoznavati i informirati građanstvo o opasnostima i posljedicama izbijanja požara. Posebnu pozornost usmjeriti informiranju građanstva o zakonskoj regulativi i odlukama jedinica lokalne samouprave vezano za spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova,

Sudjelovatelji: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Hrvatske šume d.o.o., Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba za civilnu zaštitu Krapina, jedinice lokalne samouprave
Rok: kontinuirano

8. Jedinice lokalne samouprave dužne su omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelji zadatka: jedinice lokalne samouprave
Sudjelovatelj: Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina,
Rok: kontinuirano

9. Jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95.), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine, broj 91/02.), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11.), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, gradova i općina. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije putem stručnih nadzora.

Izvršitelj zadatka: jedinice lokalne samouprave, vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, dobrovoljna vatrogasna društva, Vatrogasna zajednica krapinsko-zagorske županije
Rok: kontinuirano

10. Temeljem Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 25/01.) potrebno je odrediti pogodne lokacije i prostore te izvršiti sve potrebne predradnje radi uspostave zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju velikih požara otvorenog prostora te o istome obavijestiti dobrovoljna vatrogasna društva s područja jedinica lokalnih samouprava.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova
Rok: kontinuirano

11. Potrebno je organizirati osposobljavanja, seminare i vježbe za zapovjedništva kao i za vatrogasce u svrhu što učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti i zadaća u kojima sudjeluju.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, dobrovoljna vatrogasna društva

Rok: kontinuirano

12. Temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije te jedinica lokalne samouprave, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelji zadatka: jedinice lokalne samouprave
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije,
vatrogasne zajednice gradova i općina
Rok: travanj 2020. godine

13. Od distributera vode na području Županije tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelji zadatka: Krapinsko-zagorska županija, jedinice lokalne samouprave
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije
vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna
vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada
Krapine, dobrovoljna vatrogasna društva
Rok: travanj 2020. godine

III.

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima zadataka i sudjelovateljima.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Općine i gradovi,
2. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije,
3. Vatrogasne zajednice općina i gradova,
4. Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba za civilnu zaštitu Krapina, Odjel za inspekcije, Ivana Rendića 7, Krapina,
5. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije,
6. Hrvatske šume d.o.o. - Šumarija Krapina, Šumarija Stubica i Šumarija Zlatar,
7. Pismohrana.