



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/16-01/40  
URBROJ: 2140/01-01-16-3  
Krapina, 30. svibnja 2016.

Na temelju članka 82. st. 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13. i 10/14), sazivam **19. sjednicu Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije** za

**8. lipnja 2016. godine (srijeda) s početkom u 16,00 sati.**

Sjednica će se održati u maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

**U skladu sa člankom 107. Poslovnika Županijske skupštine, prije rada po dnevnom redu sjednice, održati će se AKTUALNI SAT.**

**D N E V N I R E D**

- 1) Verifikacija skraćenog zapisnika s 18. sjednice Županijske skupštine održane 16. ožujka 2016. godine,
- 2) Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije:
  - a) Izvješće o radu i Godišnje financijsko izvješće za 2015. godinu,
  - b) Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2016. godinu,
- 3) Prijedlog zaključka povodom Odluke Vlade Republike Hrvatske o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,
- 4) Prijedlog I. izmjena Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu,
- 5) Prijedlog odluke o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu,
- 6) Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-travanj 2016.godine,
- 7) Rudarsko–geološka studija potencijala i gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko-zagorske županije,
- 8) Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske - Izvješće o radu za 2015. godinu,
- 9) Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o. – Izvješće o radu za 2015.godinu,
- 10) Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu,

- 11) Prijedlog odluke o prodaji dionica PZC Varaždin d.d.,
- 12) Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi,
- 13) Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko – zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu,
- 14) Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2015. godinu,
- 15) Prijedlog rješenja o razrješenju i imenovanju mrtvozornika na području Grada Zaboka i Općine Jesenje,
- 16) Pitanja i prijedlozi.

U prilogu poziva dostavljamo članovima/članicama Županijske skupštine materijale uz predložene točke dnevnog reda. Za točku 7. prijedloga dnevnog reda daje se sažetak Rudarsko-geološke studije potencijala i gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko-zagorske županije, a cjeloviti tekst dostupan je na linku <http://www.kzz.hr/javni-uvvid-rudarsko-geoloske-studije-kzz>.

Uz materijale dostavlja se i obavijest župana o imenovanju predsjednika i članica Upravnog vijeća Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana-predstavnika osnivača i obavijest župana o razrješenju članice i imenovanju člana Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice-predstavnika osnivača.

Mišljenja odnosno zaključke radnih tijela Županijske skupštine vezano uz predložene točke dnevnog reda iznijeti će predsjednici/predstavnici radnih tijela usmeno na sjednici.

Mole se članovi/članice Županijske skupštine da se ovom pozivu odazovu, a u slučaju spriječenosti molim obavijestiti Upravni odjel za poslove Županijske skupštine na broj telefona 329-258 (Svjetlana Goričan).

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Dostaviti:

1. Anica Hlaban, Kumrovec, Risvica 100,
2. Vlasta Hubicki, Marija Bistrica, Nova cesta 13,
3. Klementina Čavuzuč, Krapina, Tkalci 27,
4. Josip Kovačić, Marija Bistrica, Stubička 4,
5. Tajana Broz, Pregrada, Ljudevita Gaja 28,
6. Dragica Ferek – Jambrek, Radoboj, Jazvine 98,
7. Žarko Broz, Klanjec, Lijepe naše 24,
8. Ana Gregurović, Krapina, Polje Krapinsko 92,
9. Stjepan Horvat, Pregrada, Sopot 156,
10. Tihomir Vrančić, Zabok, Matije Gupca 186,
11. Mario Škrnjug, Petrovsko, Petrovsko 24,
12. Juraj Matkun, Krapinske Toplice, Vrtnjakovec 127,
13. Goran Grobotek, Konjščina, Ivica Gluhaka 14,
14. Leonard Fulir, Zlatar Bistrica, Vladimira Nazora 44,
15. Tanja Tukač, Hrašćina-Trgovišće, Trgovišće 38,
16. Branko Čičko, Oroslavje, Mokrice 239,
17. Zdenka Grilec, Krapina, Zagrebačka 7,
18. Željko Zozoli, Budinščina, Gornji Kraljevec 2/C,
19. Renata Novak, Đurmanec, Hromec 83,
20. Natalija Lukec, Oroslavje, Kralja Tomislava 26,
21. Tomislav Končevski, Zabok, Gredice 2,
22. Bojan Ceboci, Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 11,
23. Damir Hršak, Krapina, Zagrebačka cesta 42,
24. Tea Vdović, Pregrada, Vrhi Pregradski 51/A,
25. Žarko Tušek, Krapina, Antuna Mihanovića 2,
26. Stanko Belina, Zabok, Ivana i Cvjete Huis 8,
27. Miroslav Kopjar, Zlatar, Hrvatskih branitelja 2,
28. Damir Belošević, Đurmanec, Podbrezovica 72,
29. Mirko Krznar, Konjščina, Zagrebačka 14,
30. Miljenko Jerneić, Zabok, Radničko naselje 17,
31. Branko Varjačić, Krapina, Bregovita 13,
32. Mišo Grilec, Đurmanec, Hromec 119,
33. Mladen Popović, Krapina, Gornja Pačetina 18,
34. Stjepan Ranogajec, Oroslavje, Mokrice 57/A,
35. Damir Hubak, Lobar, Vinipotok 4/c,
36. Milan Kralj, Veliko Trgovišće, Antuna Mihanovića 6,
37. Nina Gradiški Zrinski, Stubičke Toplice, Strmečka 6,
38. Zdravko Tušek, Bedekovčina, Stjepana Radića 12,
39. Zoran Gregurović, Krapina, Strahinje 47 A,
40. Stanko Majdak, Zlatar, Donja Batina 134,
41. Alojz Horvat, Krapina, Donja Šemnica 7,
  
42. župan Željko Kolar, ovdje,
43. zamjenica župana Jasna Petek, ovdje,
44. zamjenik župana Anđelko Ferek-Jambrek, ovdje,
45. Ured župana, n/p pročelnika Nikole Gospočića,
46. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu, n/p v.d. pročelnika Ivanke Znika,
47. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, n/p pročelnice Petre Vrančić Lež,
48. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, n/p pročelnika Stjepana Bručića,
49. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, n/p pročelnika Ivana Lamota,
50. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, n/p pročelnice Martine Gregurović Šanjug,

51. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove, n/p pročelnice Sanje Mihovilić,
52. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, n/p pročelnice Ljiljane Malogorski,
53. Svjetlana Goričan, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
  
54. Ured državne uprave u KZZ, n/p predstojnice Silvije Profeta Fabijančić, Krapina, Magistratska 1,
55. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Snježane Žigman, Krapina, Krambergerova bb,
56. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Dijane Hršak, Radoboj 8,
57. Zagorska razvojna agencija d.o.o., n/p direktorice Karoline Barilar, Krapina, Frana Galovića 1B,
58. Krapinsko – zagorski aerodrom d.o.o., n/p direktorice Sandre Mičin, Zabok, Kumrovečka 6,
59. Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije, n/p gđa. Ksenija Tomić, Krapina, Magistratska ulica 3,
60. Županijski savjet mladih, n/p predsjednice Veronike Kolman, Trsteno 14, Tuhelj,
  
61. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, n/p predsjednika Ivica Glasa, Krapina, Trg Ljudevita Gaja 12
62. PIŠKORNICA d.o.o., n/p direktora Mladena Jozinovića, Koprivnički Ivanec, M. Gupca 12,
63. IPZP d.o.o., n/p direktora Damira Kapuđije, Zagreb, Park Stara Trešnjevka 2,
  
64. Siniša Hajdaš Dončić, Hum Zabočki 95a , Zabok,
65. Marija Puh, Bobovje 90, Krapina,
66. Adalbert Turner, Krapina, Marije Jurić Zagorke 7,
67. Nikola Drašković, Hum na Sutli 61/4,
68. Jasmin Krizmanić, Gornja Stubica, Brezje 22b,
  
69. Damir Galoić, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
70. Karlo Frljužec, Ured župana, ovdje,
71. Mediji, e-mail: [mediji@kzz.hr](mailto:mediji@kzz.hr)
72. Za Zbirku isprava,
73. Pismohrana.



Klasa: 021-04/15-01/12  
Urbroj: 2140/01-01-15-6

## SKRAĆENI ZAPISNIK

sa 18. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, održane dana 16. ožujka 2016. s početkom u 16,00 sati.

Sjednica je održana u Maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** otvorila je sjednicu, te je istaknula kako je u međuvremenu od prethodne sjednice Županijske skupštine Vlada Republike Hrvatske imenovala dužnosnike s područja naše Županije – za predsjednika Upravnog vijeća Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu i socijalnoj skrbi Miroslava Kopjara, Martinu Jantol pomoćnicom ministra turizma, Maria Antonića pomoćnikom ministra poduzetništva i obrta te Alena Gereka pomoćnikom ministra pomorstva, prometa i infrastrukture i u ime Županijske skupštine čestitala na imenovanju. Potom je pozdravila prisutne članove/članice Županijske skupštine i goste i budući da, temeljem izvršene prozivke, istoj prisustvuje dovoljan broj članova/članica (od ukupno 41 sjednici prisustvuje 34 članova/članica Županijske skupštine) konstatirala je da se sjednica može održati i da Skupština može pravovaljano odlučivati.

### **Prisutni:**

#### **Članovi/članice Županijske skupštine:**

Anica Hlaban, Vlasta Hubicki, Tajana Broz (došla pod 2. točkom dnevnog reda), Dragica Ferek Jambrek, Žarko Broz, Stjepan Horvat, Tihomir Vrančić, Mario Škrnjug, Juraj Matkun, Goran Grobotek, Leonard Fulir, Tanja Tukač, Branko Čičko, Zdenka Grilec, Željko Zozoli, Renata Novak, Tomislav Končevski, Bojan Ceboci, Damir Hršak, Žarko Tušek, Damir Belošević, Miroslav Kopjar, Miljenko Jerneić, Mirko Krznar, Branko Varjačić, Mišo Grilec, Stjepan Ranogajec, Damir Hubak, Milan Kralj, Nina Gradiški Zrinski, Zdravko Tušek, Zoran Gregurović, Stanko Majdak i Alojz Horvat.

**Odsutni članovi/članice Županijske skupštine:** Klementina Čavužić, Josip Kovačić, Ana Gregurović, Natalija Lukec, Tea Vdović, Stanko Belina, Mladen Popović.

### **Ostali prisutni:**

Željko Kolar - župan, Anđelko Ferek-Jambrek - zamjenik župana, Jasna Petek - zamjenica župana, Ljiljana Malogorski - pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, Petra Vrančić Lež - pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove, Nikola Gospočić - pročelnik Ureda župana, Stjepan Bručić - pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ivan Lamot - pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, Martina Gregurović Šanjug - pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, Ivanka Znika - v.d. pročelnica Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu, Sanja Mihovilić - pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove, Karolina Barilar-direktorica Zagorske razvojne

agencije, Dijana Hršak - ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije, Snježana Žigman - ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, Nada Dogan - ravnateljica Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Krešimir Božić - ravnatelj Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, Tihomir Vančina, sanacijski upravitelj Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, Željka Žnidarić - ravnateljica Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Davor Gredičak - ravnatelj Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, Tomislav Jadan - ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, Dubravka Frinčić - ravnateljica Ljekarne Krapinsko-zagorske županije, Jakob Bukvić-načelnik Policijske uprave Krapinsko-zagorske, Zoran Lončar- glasnogovornik Policijske uprave krapinsko-zagorske, Sandra Mičin - direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o., Davor Šimunović - ravnatelj Županijskog društva Crvenog križa, Veronika Kolman - predsjednica Županijskog savjeta mladih, Dubravka Sinković, Almica Horvat, Grozdana Pavić, Zoran Gumbas, Damir Galoić-službenici Krapinsko-zagorske županije i predstavnici medija.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** iznosi da je Prijedlog dnevnog reda primljen u pozivu za sjednicu. Uz prijedlog dnevnog reda dostavljena je i obavijest župana o razrješenju i imenovanju članice Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode te obavijest o razrješenju članova i imenovanju članica Školskog odbora Osnovne škole Mače kao i Zaključak s 5. sjednice Županijskog savjeta mladih.

Upitala je članove/članice Županijske skupštine ima li još prijedloga za izmjenu dnevnog reda. Budući da takvih prijedloga nije bilo **predsjednica Županijske skupštine Vlasta Hubicki** dala je na glasovanje predloženi dnevni red.

Županijska skupština je jednoglasno (33 glasom „ZA“, 0 „SUZDRŽANI“ i 0 „PROTIV“) usvojila slijedeći

#### **DNEVNI RED**

- 1) Verifikacija skraćenog zapisnika s 17. sjednice Županijske skupštine održane 27. siječnja 2016. godine,
- 2) Informacija Policijske uprave krapinsko-zagorske o stanju sigurnosti na području Županije tijekom 2015. godine,
- 3) Nacrt prijedlog rješenja o razrješenju potpredsjednika Županijske skupštine iz reda predstavničke većine
- 4) Nacrt prijedloga rješenja o imenovanju potpredsjednika Županijske skupštine iz reda predstavničke većine,
- 5) a) Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2015. godinu,  
b) Prijedlog odluke o raspodjeli rezultata poslovanja Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu,
- 6) Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj - veljača 2016. godine,
- 7) Izvješće o radu i poslovanju zdravstvenih ustanova za 2015. godinu:

- a) Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,
  - b) Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,
  - c) Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,
  - d) Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
  - e) Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
  - f) Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,
  - g) Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.
- 8) Izvješće o radu Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu,
  - 9) Izvješće o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko – zagorske županije za 2015. godinu,
  - 10) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko – zagorske županije za 2015. godinu,
  - 11) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko – zagorske županije za 2016. godinu,
  - 12) Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Krapinsko – zagorske županije
  - 13) Izvješće o radu Županijskog savjeta mladih za 2015. godinu,
  - 14) Izvješće o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije u 2015. godini,
  - 15) a) Prijedlog odluke o davanju u zakup zajedničkog otvorenog loviša II/115 Veliko Trgovišće,  
b) Prijedlog odluke o davanju u zakup zajedničkog otvorenog lovišta II/130 Marija Bistrica,
  - 16) Prijedlog odluke o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije,
  - 17) Prijedlog rješenja o imenovanju ravnatelja Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije,
  - 18) Prijedlog kriterija za sufinanciranje sanacije šteta od elementarnih nepogoda,
  - 19) Nacrt prijedloga rješenja o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije,
  - 20) Prijedlog rješenja o razrješenju i imenovanju predsjednika/ce Odbora za financije i proračun,
  - 21) Imenovanje promjenjivog člana i zamjenika člana Komisijijskog povjerenstva
  - 22) Pitanja i prijedlozi.

Za Aktualni sat nije bilo prijavljenih članova/članica Županijske skupštine te je nastavljen rad po dnevnom redu.

Razmotrivši utvrđeni dnevni red, Županijska skupština donijela je akte, kako slijedi:

### **TOČKA 1.**

**ZAKLJUČAK kojim se usvaja Skraćeni zapisnik s 17. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održane dana 27. siječnja 2016. godine.**

**TOČKA 2.**

**ZAKLJUČAK** kojim se prima na znanje Informacija o općem stanju sigurnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2015. godini.

**TOČKA 3.**

**RJEŠENJE** o razrješenju potpredsjednika Županijske skupštine.

**TOČKA 4.**

**RJEŠENJE** o imenovanju potpredsjednika Županijske skupštine.

**TOČKA 5.**

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ** o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.

**ODLUKU** o raspodjeli rezultata poslovanja Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.

**TOČKA 6.**

**ZAKLJUČAK** o prihvaćanju Izvješća o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-veljača 2016. godine.

**Nastavak sjednice Županijske skupštine u 18:40 sati**

Prisutni članovi/članice Županijske skupštine: Anica Hlaban, Vlasta Hubicki, Tajana Broz, Dragica Ferek Jambrek,, Žarko Broz, Stjepan Horvat, Tihomir Vrančić, Mario Škrnjug, Juraj Matkun, Goran Grobotek, Leonard Fulir, Tanja Tukač, Branko Čičko, Zdenka Grilec, Željko Zozoli, Renata Novak, Tomislav Končevski, Bojan Ceboci, Damir Hršak, Miljenko Jerneić i Stanko Majdak.

**TOČKA 7.**

**ZAKLJUČAK**

- I. Prihvaćaju se Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2015. godine:**
- 1. Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,**
  - 2. Zavoda za hitnu medicine Krapinsko-zagorske županije**
  - 3. Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,**
  - 4. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,**
  - 5. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,**

6. Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
7. Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije i
8. Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.

**TOČKA 8.**

**ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Hrvatskog Crvenog križa, Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.**

**TOČKA 9.**

**ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.**

**TOČKA 10.**

**ODLUKU o davanju suglasnosti na Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.**

**TOČKA 11.**

**ODLUKU o davanju suglasnosti na Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu.**

**TOČKA 12.**

**ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Županijskog savjeta mladih za 2015. godinu.**

**TOČKA 13.**

**ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije u 2015. godini.**

**TOČKA 14.**

**ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Krapina o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne samouprave i područne (regionalne) samouprave na području Krapinsko-zagorske županije.**

**TOČKA 15.**

- a) ODLUKU o davanju u zakup zajedničkog otvorenog lovišta II/115 Veliko Trgovišće,
- b) ODLUKU o davanju u zakup zajedničkog otvorenog lovišta II/130 Marija Bistrica.

**TOČKA 16.**

**ODLUKU o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije.**

**TOČKA 17.**

**RJEŠENJE o imenovanju ravnatelja Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.**

**TOČKA 18.**

**KRITERIJE za sufinanciranje sanacije šteta od elementarnih nepogoda.**

**TOČKA 19.**

**RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.**

**TOČKA 20.**

**RJEŠENJE o razrješenju predsjednice i imenovanju predsjednika Odbora za financije i proračun.**

**TOČKA 21.**

**RJEŠENJE o imenovanju promjenjivog člana i zamjenika člana Komascijskog povjerenstva.**

Akti donijeti na ovoj sjednici izvršeni su, pa se predlaže usvajanje Skraćenog zapisnika sa 18. sjednice Županijske skupštine, održane dana 16. ožujka 2016. godine.

Dovršeno u 19,55 sati.

**Zapisničarka**  
**Svjetlana Goričan**

**PREDSJEDNICA**  
**ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
**Vlasta Hubicki, dr.vet.med.**



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

KLASA: 214-01/16-01/05  
URBROJ: 2140/01-01-16-3  
Krapina, 23. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Godišnje financijsko izvješće i Izvješće o radu  
Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 23. svibnja 2016. godine **d o n o s i**

**Z A K L J U Č A K**

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Godišnjeg financijskog izvješća za 2015. godinu i Izvješća o radu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.
- 2) Akti iz točke 1. nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
- 3) Za izvjestitelja se zadužuje Ivica Glas, predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

DOSTAVITI:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**UPRAVNI ODJEL  
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA: 214-01/16-01/05

URBROJ: 2140/01-11-16-2

Krapina, 23. svibnja 2016.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** Godišnje financijsko izvješće za 2015. godinu i Izvješće o radu  
Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 45. stavak 7. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09. 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za opće i zajedničke poslove županu, župan Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:** Ivica Glas, predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije

**OBRAZLOŽENJE:** Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) propisano je da je vatrogasna djelatnost stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku te da istu obavljaju vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva i vatrogasne zajednice. Istim je Zakonom propisano i da župan ima pravo i obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite vatrogasne službe. Zakon određuje da se javne vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu i profesionalne vatrogasne postrojbe u vatrogastvu udružuju u vatrogasnu zajednicu općine odnosno grada koje se pak udružuju u vatrogasnu zajednicu županije, a ukoliko na području općine ili grada nije osnovana vatrogasna zajednica ili nije osnovana područna vatrogasna zajednica, spomenute se postrojbe i društva izravno udružuju u vatrogasnu zajednicu županije, a vatrogasne zajednice županija u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Člankom 43. Zakona propisano je da se sredstva za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica osiguravaju u proračunima županija, a člankom 45. Zakona da sredstva vlastitih proračuna iz kojih se sufinancira rad Vatrogasne zajednice čine prihodi proračuna umanjeni za dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane sustave, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode i primitke. Sukladno Zakonom



propisanim mjerilima, Krapinsko-zagorska županija izdvojena sredstva uplaćuje na račun Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Člankom 45. stavkom 7. Zakona o vatrogastvu propisano je da su vatrogasne zajednice županija dužne dati na potvrdu svoje godišnje financijske proračune i izvješća nadležnim tijelima jedinica područne (regionalne) samouprave.

Tako je, dana 17. svibnja 2016. godine, Krapinsko-zagorskoj županiji, uz zapisnik sa 25. redovne Skupštine Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije koja je održana 6. svibnja 2016. godine, dostavljeno Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu i Godišnje financijsko izvješće za 2015. godinu.

U skladu s navedenim, predlaže se županu da utvrdi Prijedlog zaključka kojim se prihvaća Godišnje financijsko izvješće za 2015. godinu i Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu, u tekstu kao u prilogu i isto proslijedi Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

**PROČELNICA**  
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu,
2. Godišnje financijsko izvješće za 2015. godinu,
3. Prijedlog zaključka župana,
4. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.

Na osnovi članka 27.stavka 5.Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Krapina, Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015.godine, Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Krapina a na osnovi utvrđenog Programa rada Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2015.godinu, na sjednici održanoj dana 06.svibnja 2016.godine, usvojila je

## **GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2015.GODINU**

### **Članak 1.**

Godišnje financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2015.godinu sastoji se od:

<b>PRIHODA:</b>		
REDOVNE DJELATNOSTI		<b>741.648,25</b>
POSEBNE NAMJENE		<b>101.756,51</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>843.404,76</b>
<b>RASHODA:</b>		
REDOVNE DJELATNOSTI		<b>715.650,87</b>
POSEBNE NAMJENE		<b>141.950,08</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>857.600,95</b>
<b>RASHODA ZA NABAVU OPREME:</b>		<b>0,00</b>

## Članak 2.

Prihodi i rashodi za razdoblje siječanj-prosinac 2015.godine ostvareni su kako slijedi:

Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Naziv	Plan 2015.	Ostvarenje 2015.	Indeks 6/5.
1	2	3	4	5	6.	7
			<b>REDOVNA DJELATNOST</b>			
<b>3</b>			<b>PRIHODI</b>	<b>747.000,00</b>	<b>741.648,25</b>	<b>99,28</b>
<b>33</b>			<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>717.600,00</b>	<b>722.449,71</b>	<b>100,68</b>
	<b>331</b>		<b><i>Prihodi po posebnim propisima</i></b>			
		3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna Državne uprave za zaštitu i spašavanje-Dislokacija	7.600,00	12.449,71	163,81
		3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna Županije	710.000,00	710.000,00	100,00
<b>34</b>			<b>Prihodi od imovine</b>	<b>200,00</b>	<b>60,18</b>	<b>30,09</b>
	<b>341</b>		<b><i>Prihodi od financijske imovine</i></b>			
		3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	200,00	60,18	30,09
<b>36</b>			<b>Ostali prihodi</b>	<b>29.200,00</b>	<b>19.138,36</b>	<b>65,54</b>
	<b>361</b>		<b>Prihodi od naknade štete i refundacije</b>			
		3612	Prihodi od refundacija	200,00	45,67	22,84
	<b>363</b>		<b><i>Ostali nespomenuti prihodi</i></b>			
		3633	Sufinanciranje od strane HVZ-a	15.000,00	8.124,97	54,17
		3633	Sufinanciranje-Olimpijada	14.000,00	10.967,72	78,34
			<b>POSEBNE NAMJENE</b>			
<b>3</b>			<b>PRIHODI</b>	<b>135.800,00</b>	<b>101.756,51</b>	<b>74,93</b>
<b>33</b>			<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>135.600,00</b>	<b>101.697,97</b>	<b>75,00</b>
	<b>331</b>		<b><i>Prihodi po posebnim propisima</i></b>			
		3312	Prihodi po posebnim propisima od Hrvatske			

			vatrogasne zajednice	15.600,00	15.600,00	100,00
		3312	Prihodi po posebnim propisima od osiguravajućih društva	120.000,00	86.097,97	71,75
<b>34</b>			<b>Prihodi od imovine</b>	<b>200,00</b>	<b>58,54</b>	<b>29,27</b>
	<b>341</b>		<b>Prihodi od financijske imovine</b>			
		3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	200,00	58,54	29,27
			<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	<b>882.800,00</b>	<b>843.404,76</b>	<b>95,54</b>
			<b>REDOVNA DJELATNOST</b>			
<b>4</b>			<b>RASHODI</b>	<b>747.000,00</b>	<b>715.650,87</b>	<b>95,80</b>
<b>41</b>			<b>Rashodi za radnike</b>	<b>147.000,00</b>	<b>141.765,28</b>	<b>96,44</b>
	<b>411</b>		<b>Plaće</b>			
		4111	Plaće za redovni rad	118.000,00	116.809,42	98,99
	<b>412</b>		<b>Ostali rashodi za radnike</b>			
		4121	Ostale naknade radnicima	3.000,00	0,00	0,00
	<b>413</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>			
		4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	19.000,00	18.105,37	95,29
		4132	Doprinosi za zapošljavanje	2.000,00	1.985,81	99,29
		4133	Doprinos za MIO-benificirani staž	5.000,00	4.864,68	97,29
<b>42</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>477.380,00</b>	<b>447.027,05</b>	<b>93,64</b>
	<b>421</b>		<b>Naknade troškova radnicima</b>			
		4211	Službena putovanja			
			Dnevnice	4.800,00	4.883,75	101,74
			Smještaj	4.300,00	4.254,00	98,93
			Putni izdaci (cestarina,tunelarina,parkiranje)	500,00	246,47	49,29
		4213	Stručno usavršavanje radnika (seminari,savjetovanja)	3.000,00	3.000,00	100,00
	<b>422</b>		<b>Naknade članovima u predstavničkim tijelima i izvršnim tijelima,povjerenstvima,odborima</b>			
		4221	Naknade članovima tijela zajednice			
			Naknade za rad stručnog tima-bruto	65.400,00	65.333,40	99,90

			Naknade članovima za prisustvovanje sjednicama Skupštine, Predsjedništva, Zapovjedništva, Odbora, Komisija	45.000,00	45.645,60	101,43
		4222	Naknade troškova službenih putovanja	10.500,00	12.369,33	117,80
			Dnevnice	1.000,00	934,00	93,40
			Smještaj	200,00	53,00	26,50
			Putni izdaci (cestarina, tunelarina, parkiranje)	1.094,00	1.093,50	99,95
			Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	2.500,00	2.500,00	100,00
		4223	Stručno usavršavanje članova (seminari, savjetovanja)			
	<b>424</b>		<b>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</b>			
		4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	25.000,00	22.238,06	88,95
			Naknade troškova sudaca- Županijsko natjecanje djece, mladeži i odraslih			
		4242	Naknade troškova službenih putovanja	6.120,00	6.120,00	100,00
			Dnevnice-Dislokacija	3.315,00	3.060,00	92,31
			Dnevnice-Mimohod	4.000,00	3.060,00	76,50
			Dnevnice- Kamp vatrogasne mladeži u Fažani	772,00	771,72	99,96
			Ostale naknade-prehrana-Kamp vatrogasne mladeži Fažana	11.076,00	11.075,50	100,00
			Dnevnice- Vatrogasna olimpijada	12.645,00	12.645,00	100,00
			Smještaj-Vatrogasna olimpijada			
	<b>425</b>		<b>Rashodi za usluge</b>			
		4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.000,00	13.799,26	98,57
			Telefonski izdaci	2.400,00	2.141,71	89,24
			Internet usluge	3.500,00	2.759,30	78,84
			Poštarina (pisma, tiskanice paketi i sl.)	20.000,00	20.000,00	100,00
			Usluge prijevoza autobusa -Vatrogasna olimpijada			
		4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00
			Opreme u uredu Zajednice	15.000,00	14.141,40	94,28
			Prijevoznih sredstava	1.000,00	529,57	52,96
			Poslovnog prostora Zajednice	2.300,00	2.325,00	101,09
		4253	Usluge promidžbe i informiranja			
		4254	Komunalne usluge	380,00	338,23	89,01
			Opskrba vodom	400,00	386,51	96,63
			Odvoz smeća			

		Usluga čišćenja poslovnog prostora	10.000,00	8.086,39	80,86
		Komunalne usluge -Kamp mladeži Fažana	500,00	437,50	87,50
	4255	Najam poslovnog prostora ureda Zajednice	32.220,00	32.220,00	100,00
		Zakup poslovnog objekta	1.500,00	1.500,00	100,00
	4257	Intelektualne i osobne usluge			
		Usluga uređivanja WEB stranice Zajednice	3.650,00	3.636,36	99,63
		Ugovor o djelu i autorski honorar	2.910,00	2.909,04	99,97
	4258	Računalne usluge			
		Usluge ažuriranja računalnih programa i ostalo	3.000,00	0,00	0,00
	4259	Ostale usluge			
		Grafičke,tiskarske i usluge uvezivanja	500,00	62,50	12,50
		Usluge fotokopiranja	100,00	0,00	0,00
		Tehnički pregled i registracija službenih vozila	1.360,00	1.353,57	99,53
		Ostale nespomenute usluge	7.000,00	7.807,50	111,54
	<b>426</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>			
	4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			
		Uredski potrošni materijal	12.000,00	9.391,49	78,26
		Vatrogasna odlikovanja i priznanja	12.000,00	10.125,07	84,38
		Vatrogasna odijela i oprema	9.180,00	6.647,45	72,41
		Vatrogasna odlikovanja i priznanja -Županijsko natjecanje	11.200,00	11.696,25	104,43
		Materijal za održavanje i čišćenje ureda Zajednice	1.000,00	811,66	81,17
		Materijal za održavanje i čišćenje -Kamp mladeži Fažana	2.000,00	1.848,16	92,41
		Rezervni dijelovi za uredsku opremu	500,00	239,97	47,99
		Literatura (časopisi, publikacija, glasila)	3.000,00	2.264,70	75,49
		Ostali materijal vježba "Strahinjčica"	2.120,00	2.110,88	99,57
	4263	Energija			
		Električna energija	2.000,00	1.489,65	74,48
		Plin	4.000,00	3.706,04	92,65
		Motorini benzin i dizel gorivo za službena vozila	28.000,00	28.601,40	102,15
		Motorni benzin i dizel gorivo /refundacija troškova DVD-ima/	1.500,00	1.423,18	94,88
		Motorni benzin i dizel gorivo-Dislokacija	1.420,00	1.417,02	99,79
		Motorni benzin i dizel gorivo-Mimohod	6.900,00	765,97	0,00

	4264	Sitan inventar i auto gume			
		Sitan inventar za potrebe ureda Zajednice	5.500,00	5.415,49	98,46
		Sitan inventar za potrebe objekta Kampa mladeži u Fažani	6.500,00	6.497,74	99,97
		Auto gume za službena vozila	3.000,00	0,00	0,00
<b>429</b>		<b>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</b>			
	4291	Premije osiguranja			
		Premije osiguranja službenih vozila	7.780,00	7.774,05	99,92
		Premija osiguranja osoba-Županijsko natjecanje djece, mladeži i odraslih	2.079,00	2.079,00	100,00
		Premija osiguranja osoba-Vatrogasna olimpijada	763,00	762,58	99,94
	4292	Reprezentacija			
		Reprezentacija	20.000,00	16.831,83	84,16
		Reprezentacija -suradnja s vatrogasnim organizacijama iz inozemstva	10.000,00	11.027,00	110,27
	4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	996,00	383,30	38,48
<b>43</b>		<b>Rashodi amortizacije</b>	<b>25.000,00</b>	<b>23.500,13</b>	<b>94,00</b>
	<b>431</b>	<b>Amortizacija</b>			
	4311	Amortizacija do propisanih stopa	25.000,00	23.500,13	94,00
<b>44</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>4.520,00</b>	<b>4.915,68</b>	<b>108,75</b>
	<b>443</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>			
	4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.500,00	4.914,82	109,22
	4434	Ostali nespomenuti financijsli rashodi			
		Redovne kamate iz poslovanja	20,00	0,86	4,30
<b>45</b>		<b>Donacije</b>	<b>55.800,00</b>	<b>52.800,00</b>	<b>94,62</b>
	<b>451</b>	<b>Tekuće donacije</b>			
	4511	Tekuće donacije			
		Pomoć DVD-ima - Održavanje jubilarnih objećnica	13.000,00	10.000,00	76,92
		Pomoć DVD-ima-Vatrogasno hodočašće u Mariju Bisticu	5.000,00	5.000,00	100,00
		Pomoć DVD-ima - Županijsko natjecanje djece, mladeži i odraslih	10.000,00	10.000,00	100,00
		Pomoć DVD-ima- Vatrogasna olimpijada	15.800,00	15.800,00	100,00
	<b>452</b>	<b>Kapitalne donacije</b>			
	4521	Pomoć DVD-ima-za izgradnju/ uređenje spremišta	12.000,00	12.000,00	100,00
<b>46</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>37.300,00</b>	<b>45.642,73</b>	<b>122,37</b>

	<b>462</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi</b>			
		4624	Ostali nespomenuti rashodi			
			Prehrana-Županijsko natjecanje djece, mladeži i odraslih	15.500,00	15.115,00	97,52
			Prehrana-Vatrogasno hodočašće u Mariji Bistricu	10.800,00	10.800,00	100,00
			Organizacija Skupštine VZKZZ	10.000,00	13.707,32	137,07
			Ostali nespomenuti rashodi-Dislokacija	0,00	4.912,69	0,00
			Ostali nespomenuti rashodi	1.000,00	1.107,72	110,77
			<b>RASHODI ZA NABAVU OPREME</b>			
<b>0</b>			<b>NEFINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>O2</b>			<b>Proizvedena dugotrajna imovina</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>O22</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>			
		O221	Uredska oprema			
			Računala i računalna oprema	20.000,00	0,00	0,00
	<b>O26</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>			
		O261	Ulaganja u računalne programe	15.000,00	0,00	0,00
			<b>POSEBNE NAMJENE</b>			
<b>4</b>			<b>RASHODI</b>	<b>135.800,00</b>	<b>141.950,08</b>	<b>104,53</b>
<b>42</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>19.148,00</b>	<b>29.295,08</b>	<b>152,99</b>
	<b>422</b>		<b>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima,komisijama</b>			
		4221	Naknade za obavljanje aktivnosti			
			Naknade članovima ispitne komisije za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova	8.256,00	8.255,74	100,00
	<b>425</b>		<b>Rashodi za usluge</b>			
		4257	Intelektualne i osobne usluge			
			Intelektualne usluge članova Zajednice-predavačima za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova	1.092,00	1.091,84	99,99
	<b>426</b>		<b>Rashodi i materijal za energiju</b>			
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			
			Vatrogasna oprema	9.800,00	19.947,50	203,55
<b>44</b>			<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.232,00</b>	<b>1.320,00</b>	<b>107,14</b>



	<b>443</b>	<b><i>Ostali financijski rashodi</i></b>			
		4431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.232,00	1.320,00	107,14
<b>45</b>		<b>Donacije</b>	<b>112.420,00</b>	<b>108.335,00</b>	<b>96,37</b>
	<b>451</b>	<b><i>Tekuće donacije</i></b>			
		4511 Tekuće donacije			
		Pomoć DVD-ima za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova	24.620,00	24.620,00	100,00
		Pomoć DVD- na području od posebne državne skrbi	9.800,00	8.000,00	81,63
	<b>452</b>	<b><i>Kapitalne donacije</i></b>			
		4521 Kapitalne donacije			
		Pomoć VZO,VZG,JVP,DVD- za nabavu vatrogasnih vozila	35.000,00	35.000,00	100,00
		Pomoć VZO,VZG,JVP,DVD- za nabavu vatrogasne opreme	43.000,00	40.715,00	94,69
<b>46</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>462</b>	<b><i>Ostali nespomenuti rashodi</i></b>			
		4624 Ostali nespomenuti rashodi-osposobljavanje	3.000,00	3.000,00	100,00
		<b>SVEUKUPNO RASHODI:</b>	<b>882.800,00</b>	<b>857.600,95</b>	<b>97,15</b>
		<b>MANJAK PRIHODA:</b>		<b>14.196,19</b>	
		<b>PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ 2014.GODINE:</b>		<b>184.866,39</b>	
		<b>UKUPAN VIŠAK PRIHODA ZA PRIJENOS U 2016.GODINU:</b>		<b>170.670,20</b>	

Klasa:400-05/16-01/01  
Urbroj:2140-21-16-6  
Krapina, 06.svibnja 2016.



**PREDSJEDNIK**  
**Ivica Glas**

**VATROGASNA ZAJEDNICA  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE  
KRAPINA  
Trg Ljudevita Gaja 12/2, 49000 Krapina**

**OBRAZLOŽENJE IZVJEŠĆA O FINACIJSKOM POSLOVANJU  
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-PROSINAC 2015. GODINE**

**Predmet:** Godišnje financijsko izvješće za 2015.godinu

**Pravni temeljem:** Članak 28.,29. i 30. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14.),Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvješavanju financijskih planova neprofitnih organizacija ( NN br. 119/15.) i članak 27. stavak 5. Statuta VZKZZ Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15. svibnja 2015.godine.

**NADLEŽNOST**

**ZA DONOŠENJE:** Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Krapina

**PREDLAGATELJ:** Predsjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije

**IZVJESTITELJ:** Ivica Glas, predsjednik VZKZZ

**OBRAZLOŽENJE:**

Temeljem članka 31. Stavka 9. Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015.godine, Predsjedništvo VZKZZ utvrđuje ostvarenje financijskog plana (završi račun) te ga podnosi Skupštini VZKZZ na donošenje.Predsjedništvo VZKZZ na sjednici održanoj dana 25.veljače 2016.godine utvrdilo je ostvarenje financijskog plana za 2015.godinu koji je sastavni dio ovog obrazloženja.

U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2015.godinu:

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije je neprofitna organizacija i kao takva vodi neprofitno knjigovodstvo sukladno propisima o računovodstvu, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14),Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN br.1/15), Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN br. 31/15) i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN br. 119/15). Zajednica svoje poslovanje obavlja preko 2 /dva/ žiro računa otvorena u Zagrebačkoj banci Zagreb za sredstva namijenjena za financiranje redovne djelatnosti i u Privrednoj banci Zagreb za namjenska sredstva namijenjena za financiranje nabavke vatrogasne opreme, pomaganja vatrogastva na području od posebne državne skrbi i osposobljavanja vatrogasaca.

## PRIHODI U 2015.GODINI

Ukupni prihodi VZKŽ u 2015.godini planirani su u iznosu od 882.800,00 kn a ostvareni su u iznosu od 843.404,76 kn što čini 95,54% od plana.

### **Struktura prihoda:**

#### Redovna djelatnost

Prihodi iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije planirani su u iznosu od 710.000,00 kn za aktivnosti i programe VZKŽ iz Programa rada i Financijskog plana za 2015.godinu, temeljem obveze KŽŽ sukladno članku 43. i 45. Zakona o vatrogastvu te su i ostvareni u iznosu od 710.000,00 kn. Prihodi iz proračuna KŽŽ imaju najveći udio u ukupno ostvarenim prihodima sa 80,43% .

Prihodi iz Proračuna Državne uprave za zaštitu i spašavanje planirani su u iznosu od 7.600,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 12.449,71 kn što čini 1,41% ukupno ostvarenih prihoda. Isti se odnose na refundaciju troškova dnevnica, goriva i popravka opreme za izvanrednu dislokaciju u mjesecu srpnju na poluotoku Pelješcu.

Ostali prihodi (prihodi od imovine, prihodi od refundacija i ostali prihodi) planirani su u iznosu od 29.400,00 kn a ostvareni su u iznosu od 19.198,54 kn što čini 2,17% ukupno ostvarenih prihoda. Ostvareni prihodi odnose se na refundaciju troškova mobitela u iznosu od 45,67 kn; sufinanciranje troškova goriva za službena vozila od strane HVZ-a u iznosu od 4.299,00 kn (temeljem Odluke predsjedništva HVZ-a o refundaciji troškova korištenja službenih vozila VZKŽ za prisustvovanje sjednicama članova odbora i komisija HVZ-a), sufinanciranje troškova mimohoda od strane HVZ-a u iznosu od 3.825,97 kn ( troškovi dnevnica i goriva), sufinanciranje troškova prijevoza od strane Vatrogasne zajednice Varaždinske županije u iznosu od 7.741,92 kn (prijevoz autobusa učesnika na Olimpijadi u Poljskoj) i sufinanciranje troškova prijevoza od strane HVZ-a u iznosu od 3.225,80 kn (prijevoz sudaca i vodstva HVZ-a na Olimpijadu).

#### Posebne namjene

Prihodi od osiguravajućih društva planirani su u iznosu od 120.000,00 kn a sukladno članku 46. Zakona o vatrogastvu o obvezi izdvajanja sredstava premije osiguranja u visini od 5% od premije osiguranja od požara na području Krapinsko-zagorske županije, a ostvareni su u iznosu 86.097,97 kn što čini 9,75% ukupno ostvarenih prihoda.

Rekapitulacija uplate po osiguravajućim društvima je slijedeće:

Red.br.	Osiguravajuće društvo	Iznos/KN
1.	„Croatia osiguranje“	50.307,57
2.	„Triglav osiguranje“	2.627,16
3.	„Grawe“ osiguranje	2.310,34
4.	„Jadransko osiguranje“	1.122,15
5.	„Allianz osiguranje“	15.769,96
6.	„Uniqa osiguranje“	2.124,00
7.	„Izvor osiguranje“	158,74
8.	„Euroherc osiguranje“	931,45
9.	„Merkur osiguranje“	238,72
10.	„Velebit osiguranje“	245,57
11.	„Hok“ osiguranje	136,50
12.	„Wiener“ osiguranje	4.219,13
13.	„Generali“ osiguranje	5.906,68

Prihodi po posebnim propisima od HVZ-a planirani su u iznosu od 15.600,00 kn i ostvareni su u planiranom iznosu što čini 1,77% ukupno ostvarenih prihoda (sufinanciranje troškova osposobljavanja za vatrogasce a sukladno Programu osposobljavanja i usavršavanja dobrovoljnih vatrogasaca i iznosu sufinanciranja za 2015.godinu od strane HVZ-a).

Prihodi od financijske imovine planirani su u iznosu od 200,00 kn a ostvareni su u iznosu od 58,54 kn a odnose se na kamate na deponirana sredstva kod Privredne banke Zagreb.

## **RASHODI U 2015.GODINI**

Rashodi poslovanja kao i prihodi planirani su u iznosu od 882.800,00 kn a ostvareni su u iznosu od 857.600,95 što je ostvarenje od 97,15% u odnosu na planirano.

### **Struktura rashoda:**

#### Redovna djelatnost

Rashodi za zaposlenike ostvareni su u iznosu od 154.149,50 kn a čini ih trošak za plaće za redovni rad, doprinose na plaće, dnevnice i smještaj za službena putovanja u zemlji i inozemstvu, putne izdatke i troškove seminara što je u odnosu na planirani iznos od 159.600,00 kn ostvarenje od 96,58%.

Rashodi za naknade članovima u predstavničkim, izvršnim tijelima, odborima i slično ostvareni su u iznosu od 127.928,83 kn a odnose se na isplatu naknada stručnog tima, dnevnica za službena putovanja u zemlji i inozemstvu, troškove cestarina i tunelarina, isplata naknada članovima skupštine, predsjedništva, nadzornog odbora, komisija i odbora za prisustvovanje sjednicama, troškove korištenja vlastitog automobila i troškova seminara što je u odnosu na planirani iznos od 125.694,00 kn ostvarenje od 101,78%.

Rashodi za naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa ostvareni su u iznosu od 58.970,28 kn a odnose se na isplatu naknada sucima za županijsko natjecanje, dnevnica za izvanrednu dislokaciju, dnevnica za svečani mimohod u Zagrebu, dnevnica vanjskim osobama za uređenje kampa vatrogasne mladeži u Fažani kao i za izdatke za prehranu za prisustvovanje na seminaru voditelja vatrogasne mladeži u Fažani, dnevnica i smještaj na Olimpijadi što je u odnosu na planirani iznos od 62.928,00 kn ostvarenje od 93,71%.

Rashodi za usluge ostvareni su u iznosu od 114.433,84 kn a odnose se na isplatu troškova telefona, telefaksa i interneta, poštarine, usluge tekućeg i investicijskog održavanja službenih vozila, poslovnog prostora Zajednice, komunalne usluge u Kampu Fažana, usluge promidžbe i informiranja, opskrba vodom, odvoz smeća, usluge čišćenja poslovnog prostora, najam poslovnog prostora (ugovor Grad Krapina), zakup prostora za smještaj uređaja (ugovor Radio stanica Hrvatsko zagorje Krapina-objekt „Strahinjčica), intelektualne usluge (uređivanje web stranice VZKZZ), tehnički pregled i registracija službenih vozila i ostale usluge, što je u odnosu na planirani iznos od 122.720,00 kn ostvarenje od 93,25%.

Rashodi za materijal i energiju ostvareni su u iznosu od 94.452,12 kn a odnose se na troškove uredskog potrošnog materijala, nabava vatrogasnih odlikovanja i priznanja prilikom obilježavanja jubilarnih obljetnica u nadležnosti VZKZZ, nabava medalja i pehara za Županijsko natjecanje odraslih, nabava vatrogasne opreme, materijal za čišćenje i održavanja uredskog prostora i objekta u Kampu Fažana, literaturu, električnu energiju, plin, motorni benzin i dizel gorivo za službena vozila, refundacija troškova goriva DVD-a za kombi vozila za potrebe VZKZZ, refundaciju troškova goriva za dislokaciju i mimohod u Zagrebu, sitan inventar za potrebe Zajednice i Kampa u Fažani, što je u odnosu na planirani iznos od 111.820,00 kn ostvarenje od 84,47%.

Ostali materijalni i financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 67.273,57 kn a odnose se na uplatu premije osiguranja za službeno vozilo kod registracije, premije osiguranja učesnika na županijskom natjecanju odraslih, mladeži i djece, učesnika na olimpijadi, reprezentaciju, bankarske usluge i usluge platnog prometa, obračuna ispravka vrijednosti za opremu (amortizacija) prema Zakonskim propisima, ostale nespomenute rashode, što je u odnosu na planirani iznos od 71.138,00 kn ostvarenje od 94,57%.

Rashodi za donacije ostvareni su u iznosu od 52.800,00 kn a odnose se na pomoći DVD-ima prilikom obilježavanja jubilarnih obljetnica ( DVD Krapina, Jazvine i Poznanovec), pomoć pri organizaciji vatrogasnog hodočašća u Mariju Bistrici (DVD Marija Bistrica), pomoć pri organizaciji Županijskog vatrogasnog natjecanja odraslih, djece i mladeži ( VZG Zabok, DVD Kumrovec), pomoć za uređenje spremišta ( DVD Veliko Trgovišće, Mihanović Gređice, Gornja Šemnica), pomoć za sudjelovanje na Olimpijadi (DVD Bedekovčina) što je u odnosu na planirani iznos od 55.800,00 ostvarenje od 94,62%.

Rashodi za ostale aktivnosti ostvareni su u iznosu od 45.642,73 kn a odnose se na organizaciju godišnje izvještajne skupštine u Zaboku i redovne skupštine u Donjoj Stubici, troškove prehrane sudaca i pratećeg osoblja na Županijskom natjecanju odraslih, troškove prehrane na vatrogasnom hodočašću u Mariji Bistrici, troškovi vezani za dislokaciju što je u odnosu na planirani iznos od 37.300,00 kn ostvarenje od 122,37%.

#### Posebne namjene

Rashodi od sredstava premije osiguranja ostvareni su u iznosu od 141.950,08 kn što je u odnosu na planirani iznos od 135.800,00 kn ostvarenje od 104,53%, a odnose se na pomoći za nabavu vatrogasnih vozila DVD-ima u iznosu od 35.000,00 (JVP Krapina, DVD Škarićevo, Gornja Šemnica, Bedekovčina, Stipernica, Benkovo, Selnica, Orehovica, Donja Šemnica), troškove osposobljavanja vatrogasnih kadrova u iznosu od 36.967,58 kn (čini trošak ispitnih komisija kod provođenja osposobljavanja, naknade predavačima za osposobljavanje, pomoć DVD-ima za osposobljavanje vatrogasaca), pomoć DVD-ima za nabavu vatrogasne opreme u iznosu od 40.715,00 kn (DVD Novi Golubovec, Mihovljan, Krapinske Toplice, Opća Bolnica Zabok, Druškovec, Prišlin Hum, Pavlovec, Marija Bistrica, Gornje Jesenje, Krapina), pomoć DVD-a od posebne državne skrbi u iznosu od 8.000,00 kn (DVD Radakovo, Sloga Plavić) nabava vatrogasne opreme za potrebe VZKZZ u iznosu od 19.947,50 kn, bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu od 1.320,00 kn

Ukupni manjak prihoda nad rashodima ostvaren je u iznosu od 14.196,19 kn i dijelimo ga na:

-višak prihoda redovne djelatnosti u iznosu od 25.997,38 kn

-manjak prihoda posebne namjene u iznosu od 40.193,57 kn.

Preneseni višak prihoda iz 2014.godine iznosi 184.866,39 kn i dijelimo ga na:

-višak prihoda redovne djelatnosti u iznosu od 116.588,34 kn

-višak prihoda posebne namjene u iznosu od 68.278,05 kn.

Ukupno višak prihoda nad rashodima ostvaren je u iznosu od 170.670,20 kn i dijelimo ga na:

-višak prihoda redovne djelatnosti u iznosu od 142.585,72 kn

-višak prihoda posebne namjene u iznosu od 28.084,48 kn.

#### **STANJE IMOVINE, NOVČANIH SREDSTAVA, POTRAŽIVANJA I OBVEZA**

Na dan 31.prosinca 2015.godine vrijednost nefinancijske imovine (oprema) iznosi 79.383,24 kn; stanje novčanih sredstava na žiro računu i blagajni iznosi 108.212,12 kn ( redovna sredstva 66.089,65 kn i posebna sredstva 42.122,47 kn); potraživanja u iznosu od 5.620,34 kn ( za porez na dohodak 200,00 kn; od kupaca 1.373,61 kn, potraživanja za prihode

70,76 kn, potraživanja unutar pravne osobe 3.975,97 kn) i obveze u iznosu od 22.441,80 ( obveze prema dobavljačima 17.849,86 kn, obveze prema DVD-ima 765,97 kn i obveze unutar pravne osobe u iznosu od 3.825,97 kn).

Tijekom 2015.godine nije bilo nabava dugotrajne nefinancijske imovine.

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br.121/14) i Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN br. 31/15.) financijski izvještaj za razdoblje siječanj-prosinac 2015.godine sastavljen je i predan na propisanim obrascima PR-RAS-NPF i BIL-NPF, Fini Krapina dana 08.veljače 2016.godine.



**PREDSJEDNIK**

**Ivica Glas**

**VATROGASNA ZAJEDNICA  
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE  
Trg Ljudevita Gaja 12/2  
49000 KRAPINA**

**Matični broj: 00639362**

**Šifra djelatnosti: 9499**

**OIB: 42839887388**

**RNO: 0101475**

**Žiro račun: PBZ: HR8923400091110102711**

**ZGB: HR1423600001101332201**

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKO IZVJEŠĆE  
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-PROSINAC 2015.GODINE**

Temeljem članka 9.Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN br. 31/15.) sastavljaju se slijedeće bilješke uz financijsko izvješće za razdoblje siječanj-prosinac 2015.godine:

**I OPĆI DIO**

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije neprofitna je organizacija osnovana temeljem Zakona o vatrogastvu (NN broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04.,38/09. i 80/10.) i Zakona o udrugama (NN broj 74/14.)

Vatrogasna zajednica je stručna, humanitarna i nestranačka udruga i u nju udruženih vatrogasnih zajednica gradova, općina, javnih vatrogasnih postrojbi i dobrovoljnih vatrogasnih društva s ciljem provedbe preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih raznim nesrećama na području županije pa i šire. Djelokrug rada i unutarne ustrojstvo Zajednice utvrđeno je Statutom (Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1) koje je donijela Skupština zajednice na sjednici održanoj dana 15.svibnja 2015.godine.

Vatrogasna zajednica posjeduje otvorena dva žiro računa i to žiro račun kod Zagrebačka banke Zagreb, poslovnica Krapina (broj:HR14 23600001101332201) za redovno poslovanje i žiro račun kod Privredne banke Zagreb, poslovnica Krapina (broj: HR8923400091110102711) za posebne namjene i to za sredstva uplaćenih premija osiguranja od osiguravajućih društva a sukladno članku 46. Zakona o vatrogastvu koja se koriste za nabavu opreme, vatrogasne intervencije i osposobljavanje vatrogasaca. Sredstva za financiranje redovne djelatnosti zajednice osiguravanju se u proračunu Županije sukladno članku 43. i 45. Zakona o vatrogastvu.

U Zajednici su zaposlena dva djelatnika, i to Županijski vatrogasni zapovjednik ( tri sata dnevno,odnosno 15 sati tjedno) i Računovodstveno-administrativni referent na neodređeno vrijeme (puno radno vrijeme).

Financijskim planom za 2015.godinu planirani su prihodi i rashodi u iznosu od 882.800,00 kn.

Struktura prihoda je slijedeća:

Naziv	Iznos/KN	%
Prihodi iz proračuna Županije	710.00,00	80,43
Prihodi iz Državnog proračuna(dislokacija)	7.600,00	0,86
Prihodi od kamata	400,00	0,05
Prihodi od naknada štete i refundacije	200,00	0,02
Prihodi po posebnim propisima od HVZ-a	15.600,00	1,77
Prihodi od osiguravajućih društva	120.000,00	13,59
Ostali prihodi	29.000,00	3,28
<b>Ukupno:</b>	<b>882.800,00</b>	<b>100,00</b>

Struktura rashoda je slijedeća:

Naziv	Iznos/KN	%
Rashodi za zaposlene	159.600,00	18,08
Naknade troškova članova u predstavničkim tijelima i ostalim osobama izvan radnog odnosa	197.970,00	22,43
Rashodi za usluge	122.720,00	13,90
Rashodi za materijal i energiju	121.620,00	13,78
Ostali materijalni rashodi	75.370,00	8,54
Donacije	168.220,00	19,05
Ostali rashodi	37.300,00	4,22
<b>Ukupno:</b>	<b>882.800,00</b>	<b>100,00</b>

## II POSEBNI DIO

### BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA -Obrazac PR-RAS-NPF

#### PRIHODI

U razdoblju siječanj-prosinac 2015.godine ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 843.404,76 kn (AOP 001 obrasca PR-RAS-NPF) što je za 190.154,95 kn manje u odnosu na 2014.godinu ili 18,40% manje u odnosu na prethodnu godinu. Također, ukupni prihodi za 2015.godinu manji su za 39.395,24 kn u odnosu na planirane ili 4,46 % manje od planiranih.

Svi prihodi ostvareni su u manjem iznosu u odnosu na prethodnu godinu a značajnije smanjenje odnosi se na prihode po posebnim propisima i to od strane Državne uprave za zaštitu i spašavanje u iznosu od 85.545,37 kn zbog manjeg broja angažiranja vatrogasnih snaga na priobalju, prihoda od HVZ-a u iznosu od 42.630,00 kn a vezano za manji broj organizacije osposobljavanja vatrogasaca u odnosu na 2014.godinu i sredstava premije osiguranja od osiguravajućih društva u iznosu od 33.856,69 kn.



Struktura ostvarenih prihoda u odnosu na prethodnu godinu je slijedeća:

<b>Prihodi</b>	<b>Ostvareno u 2014./kn</b>	<b>Ostvareno u 2015./kn</b>	<b>Indeks (3/2)</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Prihodi po posebnim propisima	986.806,93	824.147,68	83,52
Prihodi od imovine	234,78	118,72	50,57
Prihodi od donacija	9.318,00	0,00	-
Ostali prihodi	37.200,00	19.138,36	51,45
<b>Ukupno:</b>	<b>1.033.559,71</b>	<b>843.404,76</b>	<b>81,60</b>

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 824.147,68 kn a odnose se na prihode iz proračuna Županije Krapinsko-zagorske u iznosu od 710.000,00 kn za financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice sukladno članku 43. i 45. Zakona o vatrogastvu, prihode od Državne uprave za zaštitu i spašavanje RH u iznosu od 12.449,71 kn a odnose se na financiranje sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH za 2015. godinu (angažiranje vatrogasnih postrojbi izvan područja Županije-dislokacija), prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice u iznosu od 15.600,00 kn za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca prema Programu osposobljavanja za 2015.godinu, prihodi od osiguravajućih društva u iznosu od 86.097,97 kn a odnose se na uplatu premija osiguranja temeljem članka 46. Zakona o vatrogastvu.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 118,72 kn a odnose se na kamate poslovnih banaka kod kojih su otvoreni žiro računi Vatrogasne zajednice.

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 19.138,36 kn a odnose se na sufinanciranje od strane HVZ-a za troškove korištenja službenih automobila za prisustvovanje delegata na sjednicama Odbora HVZ-a, troškove svečanog mimohoda u Zagrebu, troškove prijevoza učesnika na Olimpijadi u Poljskoj.

#### RASHODI

U razdoblju siječanj-prosinac 2015.godine ostvareni su ukupni rashodi u iznosu od 857.600,95 kn (AOP 044 obrasca PR-RAS-NPF) što je za 98.412,41 kn manje u odnosu na 2014.godinu ili 10,30% manje u odnosu na prethodnu godinu. Također, ukupni rashodi za 2015.godinu manji su za 25.199,05 kn ili 2,85% manje od planiranih.

Struktura ostvarenih rashoda u odnosu na prethodnu godinu je slijedeća:

<b>Rashodi</b>	<b>Ostvareno u 2014./kn</b>	<b>Ostvareno u 2015./kn</b>	<b>Indeks (3/2)</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Rashodi za radnike	140.841,15	141.765,28	100,66
Materijalni rashodi	489.719,36	480.197,13	98,06
Rashodi amortizacije	14.609,88	23.500,13	160,85
Financijski rashodi	6.030,29	6.270,01	103,96
Donacije	219.790,00	161.135,00	73,41
Ostali rashodi	85.022,68	44.733,40	52,61
<b>Ukupno:</b>	<b>956.013,36</b>	<b>857.600,95</b>	<b>89,71</b>

Rashodi za radnike ostvareni su u iznosu od 141.765,28 kn a odnose na bruto plaće zaposlenih djelatnika u iznosu od 116.809,42 kn i doprinose na plaću u iznosu od 24.955,86 kn.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 480.197,13 kn a odnose se na naknade troškova zaposlenima u iznosu od 12.384,22 kn za službena putovanja i stručno usavršavanje; naknade troškova članova u tijelima zajednice u iznosu od 136.184,57 kn za troškove službenih putovanja, stručno usavršavanje, naknade za rad u tijelima; naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 58.970,28 kn za troškove službenih putovanja, naknada; rashoda za usluge u iznosu od 119.400,68 kn za usluge telefona, poštarine i prijevoza, usluga telućeg i investicijskog održavanja opreme i službenih vozila, usluga promidžbe i informiranja, komunalnih usluga, najamnina za poslovni prostor, intelektualnih usluga i ostalih usluga; rashoda za materijal i energiju u iznosu od 114.399,62 kn za troškove uredskog potrošnog materijala, vatrogasnih odlikovanja i priznanja, energije, plina, motornog benzina, sitnog inventara i opreme; i ostalih nespomenutih materijalnih rashoda u iznosu od 38.857,76 kn za troškove premije osiguranja vozila, osoba i reprezentacije.

Rashodi amortizacije ostvareni su u iznosu od 23.500,13 kn a isti se odnose na obračun amortizacije za dugotrajnu imovinu nabavljenu tijekom 2014. i 2015.godine a temeljem Zakonskih obveza.

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 6.270,01 kn a isti se odnose na bankarske usluge i usluge platnog prometa za otvorena dva žiro računa.

Rashodi za donacije ostvareni su u iznosu od 161.135,00 kn a isti se odnose na rashode za tekuće donacije u iznosu od 73.420,00 kn vatrogasnim organizacijama sukladno odlukama Predsjedništva VZKZZ kao i kapitalne donacije u iznosu od 87.715,00 kn vatrogasnim organizacija za pomoć pri nabavi opreme temeljem Mjerila o korištenju sredstava premije osiguranja za 2015.godinu.

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 44.733,40 kn a odnose se na troškove organizacije skupština VZKZZ, vatrogasnog hodočašća u Mariju Bistricu, troškova održavanja Županijskog natjecanja odraslih, djece i mladeži i troškova dislokacije.

## REZULTAT POSLOVANJA

Iz izvješća vidljiv je manjak prihoda za 2015.godinu u iznosu od 14.196,19 kn (AOP 135 obrasca PR-RAS-NPF). Preneseni višak prihoda iz 2014.godine iznosio je 184.866,39 kn (AOP 136 obrasca PR-RAS-NPF) te ukupan višak prihoda koji iznosi 170.670,20 kn (AOP 139 obrasca PR-RAS-NPF) prenosi se u 2016.godinu i koristit će se za pokriće troškova poslovanja u 2016.godini.

## **BILJEŠKE UZ BILANCU STANJA NA DAN 31.PROSINCA 2015.GODINE -Obrazac BIL-NPF**

Prema podacima iz bilance na dan 31.prosinca 2015.godine ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora (AOP 001 i AOP 145 obrasca BIL-NPF) je iskazana u iznosu od 193.215,70 kn što je za 61.240,38 kn ili 24,07% manje u odnosu na stanje 01. siječnja 2015.godine.

Struktura vrijednosti imovine, obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2015.godine je slijedeća:

Redni broj	Opis	1.siječnja/ kn	31.prosinca/kn	Indeks (4/3)
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Nefinancijska imovina</b>	<b>103.709,91</b>	<b>79.383,24</b>	<b>76,54</b>
1.1.	Postrojenje i oprema	12.809,89	8.683,22	67,39
1.2.	Prijevozna sredstva	90.900,02	70.700,02	77,78
<b>2.</b>	<b>Financijska imovina</b>	<b>150.746,17</b>	<b>113.832,46</b>	<b>75,51</b>

2.1.	Novac u banci	119.487,50	106.350,62	89,01
2.2.	Novac u blagajni	201,30	1.861,50	924,74
2.3.	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	0,00	200,00	0
2.4.	Ostala potraživanja	1.350,00	3.975,97	294,52
2.5.	Potraživanja od kupaca	29.553,61	1.373,61	4,65
2.6.	Potraživanja za prihode od imovine	153,76	70,76	46,02
	<b>Ukupno imovina</b>	<b>254.456,08</b>	<b>193.215,70</b>	<b>75,93</b>
<b>3.</b>	<b>Obveze</b>	<b>68.659,45</b>	<b>22.441,80</b>	<b>32,69</b>
3.1.	Obveze za materijalne rashode	68.659,45	17.849,86	26,00
3.2.	Ostale obveze	0,00	4.591,94	0,00
<b>4.</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>185.796,63</b>	<b>170.773,90</b>	<b>91,91</b>
	<b>Ukupno obveze i vlastiti izvori</b>	<b>254.456,08</b>	<b>193.215,70</b>	<b>75,93</b>

Vrijednost nefinancijska imovina (AOP 002 obrasca BIL-NPF) koncem 2015. godine iznosi 79.383,24 kn i u odnosu na stanje na početku godine manja je za 24.326,67 kn ili 23.46% a odnosi na uredsku opremu i namještaj, komunikacijsku opremu, opremu za održavanje i zaštitu, uređaje i strojeve za potrebe rada Zajednice i prijevozna sredstva (službena vozila zajednice). Smanjenje vrijednosti imovine je nastala iz razloga obračuna otpisa vrijednosti (amortizacije) sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Financijska imovina (AOP 074 obrasca BIL-NPF) koncem 2015. godine iznosi 113.832,46 kn i u odnosu na stanje na početku godine manja je za 36.913,71 kn ili 24,49%. Smanjenje se najvećim dijelom odnosi na stanje novčanih sredstava kao i potraživanja od kupaca i potraživanja za prihode od imovine a što je rezultat poslovnih aktivnosti koncem godine.

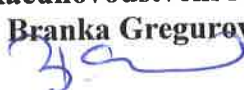
Obveze (AOP 146 obrasca BIL-NPF) koncem 2015. godine iznose 22.441,80 kn i u odnosu na stanje početkom godine manje su za 46.217,65 kn ili 67,31 %. Najznačajnije su obveze prema dobavljačima u iznosu od 17.599,86 kn; obveze unutar pravne osobe u iznosu od 3.825,97 kn i obveze prema DVD-ima u iznosu od 765,97 kn.

Vlastiti izvori (AOP 195 obrasca BIL-NPF) koncem 2015. godine iznose 170.773,90 kn i u odnosu na stanje na početku godine manja su za 15.022,73 kn ili 8,09% a isti se odnose na vlastite izvore od osnivača u iznosu od 103,70 kn za vrijednost nefinancijske imovine nabavljene prije 2008. godine i stanje viška prihoda poslovanja u iznosu od 170.670,20 kn.

Vatrogasna zajednica tijekom 2015. godine nije imala potrebe za podizanjem dugoročnih i kratkoročnih kredita kao ni drugih ugovornih odnosa (sporovi na sudu, dani krediti, hipoteke i slično).

Krapina, 02. veljače 2016. godine.

Računovodstveni referent  
Branka Gregurović




PREDSJEDNIK

Ivica Glas





**VATROGASNA ZAJEDNICA  
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Trg Ljudevita Gaja 12, Krapina

[vzkzz@vzkzz.hr](mailto:vzkzz@vzkzz.hr)

[vatrogasna-zajednica@kr.htnet.hr](mailto:vatrogasna-zajednica@kr.htnet.hr)

Tel/fax 049-373-463



**IZVJEŠĆE  
O RADU  
VATROGASNE ZAJEDNICE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE  
ZA 2015. GODINU**

*Krapina, 06. svibanj 2016.*

## **1. USTROJSTVO ZAJEDNICE**

Krapinsko-zagorska županija, unutar koje djeluje ova Zajednica, zaprima 1.234 km<sup>2</sup> i broji oko 133.000 stanovnika, a teritorijalna podjela se sastoji od 7 gradova i 25 općina.

Na području Krapinsko-zagorske županije ustrojeno je i operativno djeluje 82 dobrovoljna vatrogasna društva, od čega su četiri u gospodarstvu. Trenutno je 51 dobrovoljno vatrogasno društvo udruženo u 12 vatrogasnih zajednica gradova i općina, a 31 dobrovoljno vatrogasno društvo djeluje samostalno i udružena su direktno u VZKZZ-e, s obzirom da na području njihove općine – grada postoji samo jedno društvo ili se pak njihova zajednica nije preregistrirala po odredbama Zakona o udrugama.

Sve vatrogasne zajednice gradova i općina udružene su u VZKZZ-e.

VZKZZ-e udružena je u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Sve 32 jedinice lokalne uprave i samouprave izradile su Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, te donijele Planove zaštite od požara.

Donesen je i županijski Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija i Procjena ugroženosti. Prema tim dokumentima 32 DVD-a utvrđena su kao središnja društva, a druga su određena kao «ostala društva».

Predsjednik i tajnik svoje poslove u toku 2015. godine obavljali su volonterski.

Zapovjednik VZ KZZ je u toku 2015. bio zaposlenik VZ KZZ 3 sata dnevno, radni odnos reguliran je posebnim sporazumom sa JVP Krapina.

Računovodstveno-administrativni referent zaposlen je na neodređeno vrijeme.

VZKZZ-e ima službene prostorije u unajmljenim prostorima grada Krapine.

Radni prostor je primjeren statusu sjedišta VZKZZ-e i omogućuje normalan rad djelatnika, smještaj namještaja i uređaja.

Od 7 gradova i 25 općina na području Krapinsko-zagorske županije u svakoj općini – gradu ustrojeno je i djeluje najmanje jedno dobrovoljno vatrogasno društvo.

U gradu Krapini smještena je javna vatrogasna postrojba sa 24 djelatnika,

U gradu Zaboku smještena je Zagorska javna vatrogasna postrojba sa 53 djelatnika od kojih je u Mariju Bistricu i Klanjec dislocirano po 9 djelatnika.

Zagorska JVP i JVP Grada Krapina vatrogasne intervencije obavljaju na cijelom području Županije.

Zagorska JVP i JVP Grada Krapine udružene su u VZKZZ-e.

## **2. SJEDNICE RADNIH TIJELA**

Rad i aktivnost ove Zajednice u izvještajnom razdoblju odvijao se na provođenju:

-Programa rada VZKZZ-e za 2015. godinu,

-Operativnog programa aktivnosti Zapovjedništva VZKZZ-e za 2015. godinu,

-Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. godini.

Rad i aktivnosti Zajednice usmjerene su na;

-organiziranje ustrojstva vatrogasnih postrojbi,

- opremanje propisanim minimumom vatrogasne opreme, vozilima i sredstvima za gašenje požara,
  - provjeru spremnosti vatrogasnih postrojbi,
  - organiziranjem izvođenja pojedinačnih i skupnih taktičkih vježbi u DVD-ima,
  - uređenje vatrogasnih vozila, spremišta i okoliša,
  - održavanje teorijske i praktične nastave za osposobljavanje vatrogasaca za pojedina zvanja , specijalnosti i klase
  - osposobljavanje pučanstva za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara iz vatrogasnog minimuma,
  - organiziranje i poticanje preventivnih pregleda stambenih i gospodarskih objekata od strane ovlaštenih komisija za preventivne preglede,
  - kontrolu spaljivanja biljnog otpada i korova,
  - provođenje programa informativno-promidžbenih aktivnosti u cilju upoznavanja pučanstva o opasnostima od nastanka požara i zaštite od požara.
- Za potrebe uvježbanosti , kontrolu ispravnosti i funkcionalnosti cjelokupne opreme i vatrogasnih vozila održana su i raznovrsna natjecanja i taktičko pokazne vježbe.

U izvještajnom razdoblju održane su 5 sjednice Predsjedništva, 4 sjednice Zapovjedništva, 1 sjednica Nadzornog odbora, 1 sjednica Inventurne komisije, 3.sjednice Odbora za vatrogasnu mladež, 2 sjednice Odbora vatrogasnih sudaca, 3 sjednice Odbora za vatrogasna natjecanja, 1.sjednica Odbora za osposobljavanje, 3 sjednice Odbora za organizacijsko-financijska pitanja, po potrebi sjednice Povjerenstva za vatrogasna odlikovanja i druga priznanja.

Održana je redovna izvještajna godišnja Skupština VZKZZ-e i krajem 2015. Godine i tematska sjednica Skupštine VZ KZZ na kojoj je usvojen program rada i financijski plan za 2016. godinu

Na sjednicama Predsjedništva, Zapovjedništva i drugih radnih tijela Zajednice raspravljalo se o provođenju tekućih poslova, donosile odluke, zaključci i mjere za ostvarenje ciljeva i zadataka ove Zajednice.

**Nadzorni odbor VZKZZ-e** održao je sjednicu 18.veljače 2016. na kojoj je obavljen pregled materijalno-financijskog poslovanja Zajednice za 2015. godinu, o nalazu i utvrđenom stanju podnijeto je izvješće Predsjedništvu i Skupštini Zajednice. U izvješću se predlaže prihvaćanje prihoda i rashoda (Završni račun) za 2015. godinu.

Predsjednik Nadzornog odbora i njegov zamjenik bili su pozivani na sve sjednice Predsjedništva Zajednice, tako da su bili o svemu na vrijeme informirani.

**Inventurna komisija** je dana 29.siječnja 2016. godine obavila pregled materijalno-tehničkih sredstava koja su u vlasništvu VZKZZ-e, te utvrdila da se ista uredno vode u Knjizi osnovnih sredstava (Inventar) VZKZZ-e. Inventurna komisija je izvršila popis financijske imovine, potraživanja i obveza. Utvrđena je knjižena vrijednost imovine u vlasništvu VZKZZ-e prema inventurnoj listi na dan 31.12.2015. godine, dok je jednim dijelom knjižna vrijednost «0», ali se i dalje vodi jer ima uporabnu vrijednost.

**Aktivnosti oko usklađivanja Statuta VZ KZZ, VZG-VZO i DVD-a sa odredbama novog Zakona o udrugama**

Novi Zakon o udrugama donesen je 6. lipnja 2014. na 13. sjednici Hrvatskog sabora. Zakon je stupio na snagu 1. listopada 2014. godine.

Udruge su bile dužne uskladiti svoje statute sa Zakonom o udrugama i o tome podnijeti zahtjev za upis promjena nadležnom uredu državne uprave u županiji, nadležnom za poslove opće uprave prema sjedištu udruge, **do 30. rujna 2015. godine.** (mogao se donijeti novi Statut ili izvršiti izmjene i dopune postojećeg Statuta). U skladu sa navednom odredbom Predsjedništvo VZ KZZ izradilo je prijedlog novog Statuta VZ KZZ i isti je upućen na javnu raspravu u sva DVD-a, VZG i VZO.

Nakon provedene rasprave i usaglašavanje prijedloga novi Statut VZ KZZ usvojen je na sjednici Skupštine VZ KZZ održane dana 15. svibnja 2015. godine.

Stručna radna grupa Predsjedništva VZ KZZ izradila je prijedloge Statuta DVD-a i VZG-VZO kao predložak i pomoć kod izrade Statuta za DVD-a i VZG-VZO. Isti su bili objavljeni na web stranicama VZKZZ.

Temeljem Plana rada i Zaključka Predsjedništva VZ KZZ organiziran je radni seminar predsjednika, zapovjednika, tajnika i blagajnika VZG, VZO i DVD-a.

Tema zajedničkog radnog seminara bila je provođenje Zakona o udrugama, Zakona o računovodstvu neprofitnih organizacija i druga aktualna pitanja.

Seminar je održan dana prema slijedećem rasporedu

16. siječnja 2015. godine u 17,00 sati u vatrogasnom domu DVD Tuhelj

17. siječnja 2015. godine u 16,00 sati u vatrogasnom domu DVD Tugonica-Podgrađe

18. siječnja 2015. godine u 9,00 sati u vatrogasnom domu DVD Sveti Križ Začretje

### **3. OSPOSOBLJAVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE**

U izvještajnom razdoblju održavano je 12 tečajeva za osposobljavanje kroz teorijsku nastavu i praktične vježbe za osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca u sjedištima vatrogasnih zajednica općina i gradova u koje su bili uključeni i DVD-i koji su udruženi u te zajednice kao i ostala susjedna DVD-a.“

Za svaki tečaj po prijavi organizatora-domaćina za održavanje teorijske nastave i praktičnih vježbi za osposobljavanje za pojedino zvanje VZKZZ izdala je rješenje pod kojim se uvjetima može održati nastava, odredila voditelja tečaja, stručne predavače, imenovala članove ispitne komisije za provođenje ispita.

Svim kandidatima koji su uspješno položili ispit, VZKZZ izdala je uvjerenje o osposobljenosti za pojedino zvanje u dobrovoljnom vatrogastvu.

Radi poboljšanja osposobljavanja i kvalitetnije nastave djeluje Odbor za osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca sa zadatkom.

Odbor je tokom 2015. godine posebnu pažnju posvetio:

- organizaciji održavanja teorijske i praktične nastave za osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca do zaključno vatrogasnog časnika I. klase,
- edukaciji nastavnika-predavača
- provjeri znanja polaznika osposobljavanja uz maksimalnu objektivnost i stručnost

## ŠKOLOVANJA 2015

	Mladež	Vatrogasac	Vatrogasac I klase	VDC	VDC I Klase	VČ	VČ I klase	PVČ	Specijalnost
VZ. KZZ							41		
Zlatar		28							
Kraljevec n/S		17							
Krapina			80						
Krapinske Toplice		30							
Gornje Jesenje					44				
Oroslavje			24						
Kraljevec n/S			26						
Zabok			33						
Zabok					28				
<b>UKUPNO</b> <b>351</b>		<b>75</b>	<b>163</b>		<b>72</b>		<b>41</b>		

Tjelesna i visinska provjerana pripadnika DVIP-a iz sastava JVP provedena je u 2015. godini u Učilištu vatrogastva i zaštite i spašavanja te zračnoj bazi Lučko. Iz naše županije sudjelovalo je ukupno 29 vatrogasaca i svi su zadovoljili uvjete provjere. Profesionalne postrojbe u našoj županiji imaju više od 20% pripadnika spremnih za DVIP.

Međunarodni stručni skup koji već nekoliko godina organizira „Vizija vatrnosti“ iz Slovenije, prošle godine po prvi puta je održana u Hrvatskoj, na vatrogasnom vježbalištu u Šapjanama, u suradnji sa vatrogascima iz Primorsko-goranske županije. Teme su bile: spašavanje iz ruševina, akcidenti s opasnim tvarima, velike tehničke intervencije, izvlačanje osoba iz provalija. Na vrlo korisnom stručnom skupu imali smo dva vatrogasva iz JVP Krapina.

Nekoliko članova vatrogasnih postrojbi iz VZKZZ bili su učesnici 11. Stručnog skupa HVZ u Opatiji i 6. stručnog savjetovanja HVZ u Biogradu na moru.

### 4. VATROGASNA NATJECANJA

U vremenu od 19. srpnja do 25. srpnja 2015 u Opoli (Poljska) održan je XX. susret vatrogasne mladeži CTIF-a. (vatrogasna olimpijada mladeži). Više od 600 mladih iz 28 zemalja svijeta prikazalo je svoje vještine i stečeno znanje u vatrogastvu. Hrvatsku vatrogasnu zajednicu na Susretu predstavljale su ekipe DVD Bedekovčina u konkurenciji vatrogasne mladeži - ženska i DVD Novi Marof, vatrogasna mladež muška.

Nastupom ekipe iz DVD Bedekovčine možemo biti vrlo zadovoljni, u vrlo jakoj konkurenciji osvojeno je 5 mjesto uz minimalan zaostatak u odnosu na bolje plasirane ekipe.

Iskrene čestitke natjecateljicama kao i vodstvu ekipe.



Županijsko vatrogasno natjecanje djece i mladeži održano je 10. listopada 2015. godine u Kumrovcu.

Vrlo dobar domaćin županijskog natjecanja djece i mladeži bio je DVD Kumrovec Iako vrijeme nije bilo naklonjeno natjecateljima, ostvareni su dobri rezultati. Donosimo pregled broja učesnika po kategorijama

Kategorija	Broj ekipa	
Djeca ženska	9	1.mjesto Klanjec 2. mjesto Mihovljan 3. mjesto Špičkovina
Djeca Muška	30	1.mjesto Radakovo 2. mjesto Mihanović-Gredice 3. Mala Benkovo
Mladež ženska	5	1. mjesto Krapinske Toplice 2.mjesto Bedekovčina 3. mjesto Donja Stubica
Mladež muška	10	1.mjesto Bedekovčina 2. mjesto Krapinske toplice 3.mjesto Zlatar
<b>UKUPNO</b>	<b>54</b>	

Županijsko vatrogasno natjecanje za odrasle održano je 16. lipnja 2015. godine u Zaboku.

Vrlo dobar i uspješan domaćin županijskog natjecanja za odrasle bila je VZG Zaboka Donosimo pregled broja učesnika po kategorijama

Kategorija	Broj ekipa	
Žene A	7	1.mjesto Zlatar 2. mjesto Bedekovčina 3. mjesto Špičkovina
Žene B	7	1.mjesto Brezova 2. mjesto Bedekovčina 3. mjesto Zlatar
Muški A	32	1. mjesto Brezova 2.mjesto Zlatar 3. mjesto Špičkovina
Muški B	15	1. mjesto Brezova 2. mjesto Regeneracija 3. mjesto Bedekovčina
PVP Muški B	1	1. mjesto Zagorska JVP Zabok
<b>UKUPNO</b>	<b>62</b>	

Na županijskom vatrogasnom natjecanju za djecu i mladež bilo je angažirano 26 vatrogasnih sudaca na natjecanju za odrasle 33 vatrogasna suca.

Dobrim rezultatima u natjecanjima treba dodati i ostvarene rezultate za Kup Hrvatske . U kategoriji Mladež ženska -ekipa DVD-a Bedekovčina osvojila je prvo mjesto, a Krapinske Toplice 6 mjesto.U kategoriji Mladež muška -ekipa ekipa DVD-a Bedekovčina osvojila je 4 mjesto a Krapinske Toplice 5 mjesto.U kategoriji Muški »B« ekipa DVD-a Brezova osvojila je 4 mjesto,a u kategoriji žene »B« ekipa DVD-a Brezova osvojila je 3 mjesto

Iskrene čestitke ekipama na ostvarenim rezultatima u natjecanju za Kup Hrvatske.

## 5.KAMP VATROGASNE MLADEŽI

Odbor za vatrogasnu mladež VZ KZZ organizirao je seminar za voditelje vatrogasne mladeži koja su ljetovala u Kampu vatrogasne mladeži u Fažani u 2015.godini

Na ljetovanje u Kamp vatrogasne mladeži u Fažanu uputili smo u 2015. godini 177 naših pripadnika uz 26 voditelja u 10 smjena. U odnosu na predhodnu godinu, u 2015. godini samo prva smjena nije bila popunjena.

<b>Broj smjene</b>	<b>NAZIVI DVD-a koji sudjeluju u Kampu</b>	<b>broj pripadnika mladeži</b>
1.		
2.	BUDINŠČINA	15 + 3
3.	DESINIĆ	20+5
4.	DONJA STUBICA	18+2
5.	BELEC	18+2
6.	KRAPINSKE TOPLICE	22+3
7.	BEDEKOVČINA	20+2
8.	ZLATAR	18+2
9.	STUBIČKA SLATINA	16+2
10.	KAČKOVEC	14+3
11.	TUHĚLJ	16-2
	<b>UKUPNO</b>	<b>177 + 26</b>

Ocjena rada s mladeži poslije kampa je bolja, te ćemo nastojati i dalje slati maksimalan broj mladeži u kamp, uz napomenu da će prioritet imati oni DVD-i koji do sada nisu koristili usluge kampa.

## 6.ODLIKOVANJA I PRIZNANJA

Komisija za vatrogasna odlikovanja i druga priznanja VZKZZ-e održala je sjednice prema potrebi u toku cijele godine.

U izvještajnom razdoblju 2015. godine na temelju prijedloga DVD-a i ovjere vatrogasne zajednice općine i gradova i Vatrogasne zajednice Županije, predloženo je Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici dodjeljivanje odlikovanja u njihovoj nadležnosti i dodjeljivanje odlikovanja u svojoj nadležnosti zaslužnim vatrogascima. Velika većina zahtjeva je potvrđena i realizirana bez ikakvih problema.

### PREGLED ODOBRENIH ODLIKOVANJA I SPOMENICA 2015. GODINE

Spomenica za 30 godina	101
Spomenica za 40 godina	56
Spomenica za 50 godina	19
Spomenica za 60 godina	8
Spomenica za 70. godina	3
Srebrna vatrogasna medalja	13
Srebrna vatrogasna plamenica	12
Zlatna vatrogasna medalja	6
Zlatna vatrogasna plamenica	1
Spomenica vatrogasni veteran	33
Medalja za posebne zasluge	1
<b>UKUPNO</b>	<b>251</b>

## 7. MJESECA ZAŠTITE OD POŽARA I DANA VATROGASTVA

Tijekom «Mjeseca zaštite od požara» svibanj 2015., obilježavanja «Dana vatrogastva» 4. svibnja i štovanja Sv. Florijana zaštitnika vatrogasaca, provodile su se aktivnosti prema posebnom programu u većini DVD-a, vatrogasnih zajednica gradova i općina i VZKZZ-e, a koje su se očitovale u slijedećim aktivnostima:

- održavanje svečanih sjednica vatrogasnih organizacija,
- učestvovanje vatrogasaca i vatrogasne mladeži u prigodnim povorkama i svetim misama,
- organizirana je kontrola ispravnosti vatrogasne opreme, vozila i sredstva za gašenje požara,
- provjeravana je spremnost vatrogasnih postrojbi,
- organizirano je izvođenje pojedinačnih i skupnih taktičkih vježbi u DVD-ima i javne združene taktičke vježbe na nivou vatrogasnih zajednica i regija.
- uređivanje vatrogasnih domova i okoliša,
- aktiviranje komisija za preventivne preglede stambenih i gospodarskih objekata,
- posebna pažnja posvećena je kontroli spaljivanja biljnog otpada i korova,
- distribucija programa informativno-promidžbenih aktivnosti HVZ-e i PUKZZ-e u cilju upoznavanja pučanstva s opasnostima od nastanka požara, distribucije letaka i plakata s porukom zaštite od požara.

U okviru dvodnevnog događanja na prostoru oko Planinarskog doma na Strahinjčici, dana 08. i 09. Svibnja, održana je smotra pripadnika IVP iz redova JVP-a i DVD-a te vatrogasna vježba s opremom i vozilima koja se koriste prilikom dislokacije. Sudjelovalo je preko 200 vatrogasaca. Također je održano i predavanje, prikaz diplomskog rada sa Geofizičkog odsjeka PMF-a pod nazivom „Vremenska analiza za vrijeme velikog šumskog požara na Strahinjčici u ožujku 2012.“ Koji obrađuje vremenske uvjete na toj lokaciji u vremenu gašenja tog požara. Ovaj rad prezentiran je i na stručnom skupu HVZ-e u Biogradu, čime je ovaj događaj dobio i „znanstveni opis“.

U sklopu događanja bilo je prikazano zapovjedno vozilo DUZS koje je namijenjeno kao potpora za velike intervencije.

U nedjelju 31. svibnja 2015. održano je 16. po redu hodočašće vatrogasaca u Svetište Majke Božje Bistričke u Marija Bistrici. 16. po redu hodočašće vatrogasaca iz cijele Hrvatske, održano je u organizaciji Hrvatske vatrogasne zajednice, te uz suorganizaciju VZ KZZŽ-e i Vatrogasne zajednice Zadarske županije.

Prema tradicionalnom protokolu prije početka misnog slavlja vatrogascima su se obratili: načelnik općine Marija Bistrica, Josip Milički, župan Krapinsko-zagorske županije Željko Kolar, zapovjednik Vatrogasne zajednice Zadarske županije Željko Šoša i predsjednik Hrvatske vatrogasne zajednice Ante Sanader.

Misno slavlje predvodio je mons. Zlatko Koren, rektor Svetišta Majke Božje Bistričke. U 2015. godini Nacionalno svetište Majke Božje Bistričke hodočastilo je više od 2.000 vatrogasaca iz cijele Hrvatske te gosti iz susjedne Slovenije.

## **8. OBLJEŽAVANJE OBLJETNICA I DRUGIH MANIFESTACIJA**

Obilježavanje obljetnica osnutka dobrovoljnih vatrogasnih društava tradicionalno je i održava se svake godine.

U toku 2015. obilježili smo:

-DVD KRAPINA	140 godišnjica	-
-DVD Poznanovec	90 godišnjica	
-DVD Brestovec Orehovički	70 godišnjica	
-DVD Jazvine	60 godišnjica	

Obljetnice su obilježene na dostojanstven i svečan način, pa još jednom čestitamo slavljenicima

Pod visokim pokroviteljstvom predsjednika Hrvatskog sabora Josipa Leke, u petak, 18. rujna 2015. godine u Zelenjaku pokraj Kumrovca svečano je obilježena 80. obljetnica otkrivanja spomenika hrvatskoj himni „Lijepa naša domovino“ te 180. obljetnica od objavljivanja teksta hrvatske himne.

Ovu značajnu obljetnicu svojim prisustvom upotpunili su brojni vatrogasci iz cijele Krapinsko-zagorske županije.

Na svečanom mimohodu u povodu 20-te obljetnice vojno-redarstvene akcije „Oluja“ održanom 4. kolovoza 2015. godine sudjelovali smo sa dva vozila ( JVP Krapina i DVD Strmec Stubički) te sa 8 vatrogasaca, među kojima je bila i Gabrijela Klarić kao naša predstavica u ešalonu žena.

## 9. DISKOLACIJA U TOKU 2015. GODINE

### Dislokacije

#### a) Redovna dislokacija

U 2015. Godini bili smo sudionici redovne dislokacije u sklopu provedbe Programa aktivnosti Vlade u provedbi posebnih mjera zaštite od požara. Kao i prijašnjih godina naše vatrogasne snage bile su angažirane na Dugom Otoku u Zadarskoj županiji. Smjene su bile sa po dva vatrogasca iz JVP i dva vozila. Angažirano je navalno vozilo iz JVP Krapina te šumsko vozilo DVD Gornja Šemnica. Dislokacija je provedena u vremenu od 26. lipnja do 3. rujna 2015. Godine

#### b) Izvanredne dislokacije

Izvanredna dislokacija na području Dubrovačko-neretvanske županije bila je od 22. do 27. srpnja na poluotoku Pelješcu. Ukupno je bilo angažirano i pokrenuto u roku od 2 (dva) sata 20 vatrogasaca iz obje JVP te DVD-a Oroslavje, Pavlovec, Dubrovčan-Ravnice i Marija Bistrica. Vozila su bila iz ZJVP Zabok, JVP Krapina, DVD Oroslavje, DVD Bedekovčina i DVD Druškovec. Svi vatrogasci dobili su potrebnu opremu te suhi obrok za put na kojem su proveli cijelu noć, a odmah po dolasku raspoređeni su na gašenje požara. Hvala svima koji su u tako kratkom vremenu pokazali spremnost na takav dugoročni vid angažiranja u gašenju velikih požara na priobalju.

## 10. OSTALE AKTIVNOSTI

Održana su tri sastanka Koordinacije sjeverozapadne Hrvatske (koju sačinjavaju Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije, Varaždinske županije, Međimurske županije i Koprivničko-križevačke županije). Na sjednicama Koordinacije dogovaran je zajedničko zauzimanje stavova prije sjednica Predsjedništva i Skupštine Hrvatske vatrogasne zajednice.

Obavljena je rasprava i dano mišljenje o podzakonskim aktima Zakona o vatrogastvu.

VZKZZ-e se preplatila na 24 primjerka Vatrogasnog vjesnika za potrebe Predsjedništva, Zapovjedništva i Odbora.

Vatrogasni suci iz VZ KZZ sudjelovali su na vatrogasnim natjecanjima i van naše županije, tako npr. na vatrogasnim natjecanjima u Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije, Vatrogasnoj zajednici koprivničko-križevačke županije, Zagrebačke županije – ukupno 13 sudaca.

Delegacija VZ KZZ bila je nazočna obilježavanju 8. godišnjice tragedije na Kornatima 30. kolovoza 2015. godine.

Dana 8. prosinca 2015. VZ Međimurske županije u mjestu Gornja Dubrava bila je domaćin susreta veterana vatrogasaca dobitnika odličja s likom Đure Deželića i Mirka Kolarića, utemeljitelja vatrogastva na našim prostorima. Bili su tu, u mjestu Gornja Dubrava, predstavnici Koordinacije Sjeverozapadne Hrvatske, koju čine županije: Međimurska, Varaždinska, Koprivničko-Križevačka i Krapinsko-zagorska. Dobrodošlicu u ugodnom ambijentu poželio je Mario Medved, aktualni predsjednik Koordinacije i inače dogradonačelnik grada Čakovca. Bila je dirljiva slika promatrati susrete ljudi kojima koraci nisu više tako sigurni, a nekada su bili nosioci aktivnosti u svojim sredinama. Svi su se složili u jednom, ova ideja Koordinacije dokaz je da nisu zaboravljene zasluge veterana i da njihov doprinos zaštiti imovine i ljudskih života nije bio uzaludan.

Ovdje su se našli i aktualni nositelji vatrogastva iz sve četiri županije koji su strpljivo odgovarali na pitanja što se još može učiniti da ova Koordinacija bude i dalje lučonoša vatrogastva u Hrvatskoj.

## 11. MEĐUNARODNA SURADNJA

Zajednička sjednica Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije i Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah održana je 4. prosinca 2015. godine u Poljani Sutlanskoj. Zajedničkoj sjednici nazočili su članovi Predsjedništva i Zapovjedništva VZ KZZ, te članovi predstava in poveljstva Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah.

Ovom 16. zajedničkom susretu prijatelja i susjeda nazočili su visoki gosti i uzvanici, Ante Sanader, predsjednik HVZ i Franci Petek, poveljnik Gasilske Zveze Slovenije. Temeljem zajedničkog Programa rada Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah i Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije i uobičajene prakse, svake se godine održavaju ovakvi susreti, svake godine sa druge strane Sutla a sa ciljem da se zajednička suradnja razvija i dopunjuje. U razdoblju od 16. godina napravljeno je mnogo na uspostavi dobre suradnje vatrogasaca iz dviju država. Sutla nikada nije bila granica koja razdvaja vatrogasce, naprotih ova spaja vatrogasne organizacije i vatrogasce i gasilce. Zanima nas budućnost, ali nam je važna i prošlost, jer bez prošlosti ne bi bilo ni ovih susreta i uspješne suradnje. Svoju potporu ovakvoj suradnji dali su Tomislav Končevski, izaslanik župana Krapinsko-zagorske županije, Željko Kodrnja, načelnik općine Zagorska Sela i Dragutin Ulama, načelnik općine Kumrovec.

Zajednička poruka svih okupljenih je bila da ovako dobra i organizirana suradnja vatrogasnih organizacije kao na ovom području nigdje nije uspostavljena i tu suradnju treba nastaviti i dalje razvijati.

Posebno su spomenuti zajednički realizirani programski zadaci:

1. Posjeti godišnjim skupštinama GZ Šmarje pri Jelšah i VZ KZZ te članicama koje surađuju,
2. Zajednički posjet na mjesto stradavanja hrvatskih vatrogasaca na otoku Kornatu,
3. Sudjelovanje u zajedničkim pokaznim vježbama članica,
4. Sudjelovanje na hodočašću u Mariji Bistrici,
5. Učešće na gasilskom tekmovanju GZ Šmarje pri Jelšah
6. Održavanje zajedničkog 17. natjecanja Dolinom Sutle
7. Održana zajednička pokazna taktička vatrogasna vježba GZ Šmarje pri Jelšah i VZ KZZ u

Temeljem programa suradnje Vatrogasne zajednice krapinsko-zagorske županije i Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah, dana 17. prosinca 2015. godine u popodnevnim satima održana je međunarodna vatrogasna vježba u Dobovcu, Republika Slovenija. Vježba se izvodila na objektu međunarodnog graničnog prijelaza Dobovec. Prema zamisli iz elaborata vježbe, izbio je požar na teretnom vozilu na graničnom prijelazu Dobovec. Požar su pokušali ugasiti vozač i zaposlenici na graničnom prijelazu ali im to nije uspjelo. Kod gašenja požara došlo je do ozljede vozača i jednog zaposlenika na graničnom prijelazu. Požar se u međuvremenu proširio na sam objekat graničnog prijelaza. Zbog veličine požara i složenosti akcije gašenja angažirane su vatrogasne postrojbe iz Republike Slovenije i Republike Hrvatske.

U međunarodnoj vježbi sudjelovale u vatrogasne postrojbe Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah PGD Dobovec, PGD Rogatec, PGD Donačka gora, PGD Steklarna, iz VZ KZZ u vježbi su sudjelovali DVD Prišlin-Hum, DVD Druškovec, DVD Klenovec i DVD Đurmanec.

Nakon uspješno i profesionalno odrađenih zadataka i zamisli iz elaborata vježbe, učesnicima vježbe obratili su se Poveljnik GZ Šmarje pri Jelša Bogdan Krumpak i Zapovjednik VZ KZZ Marijan Lovrenčić koji su istakli da je vježba nastavak dugodišnje i uspješne suradnje vatrogasaca sa obiju strana Sutle. Isto tako sudionike vježbe pozdravili su Župan općine Rogatec Martin Mikolič i Načelnik općine Hum na Sutli Zvonko Jutriša.

Vježbi su kao gosti nazočili: župan krapinsko-zagorske županije g. Željko Kolar, načelnici općina Đurmanec i Kumrovec, gradonačelnik grada Klanjca, Dražen Strabić pročelnik područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina.

Kao gosti vježbi su nazočili brojni uzvanici i gosti iz Gasilske Zveze Šmarje pri Jelšah i VZKZZ.

Dana 25.10.2015. godine u Plaviću, u organizaciji DVD „Sloga“ Plavić održano je tradicionalno natjecanje društava Sutlanskog kraja iz Hrvatske i Slovenije.

Sudjelovalo je 12 natjecateljskih ekipa i to: PGD Imeno, DVD Prišlin Hum, PGD Pristava, PGD Podčetrtek, DVD Kumrovec, PGD Bistrica ob Sotli, DVD Klenovec, DVD Poljana Sutlanska, PGD Rogaška Slatina, PGD Dobovec, PGD Rogatec i domaćin DVD „Sloga“ Plavić.

Najuspješniji su bili članovi PGD Pristava, pa PGD Rogaška Slatina, DVD Prišlin Hum i ..... Natjecanjem su rukovodila 4 vatrogasna suca iz Hrvatske i Slovenije pod vodstvom glavnog suca Zdravka Šurine. Na kraju uspješno održanog natjecanja prisutnima su se obratili predsjednik VZKZZ Ivica Glas, izaslanik župana i voditelj tehnike ZJVP Tomislav Končevski, zapovjednik Gasilske zveze Šmarje pri Jelšah Dani Krumpak i u ime domaćina predsjednik DVD-a „Sloga“ Plavić Mirko Maček.

Delegacija VZ KZZ sudjelovala je na najvećem svjetskom sajmu vatrogastva i vatrogasne preventive, spašavanja, uklanjanja posljedica katastrofa, sigurnosti i zaštite Interscuthtz 2015 u Hannoveru (Njemačka) u organizaciji HVZ-a od 10.-12.06.2015 godine.

XXXXX

**Ovo su dakle naši rezultati, uspjesi sviju nas, naših vatrogasaca, djece, mladeži, naših veterana i svih onih koji su svojim aktivnostima doprinjeli boljitku rada VZ KZZ. Zahvaljujem svim članovima Skupštine VZ KZZ, članovima Zapovjedništva, Predsjedništva i članovima svih Odbora, što su svojim radom i zalaganjem doprinjeli ostvarenju navedenih rezultata iz Izvješća o radu za 2015. Godinu.**

**Također se zahvaljujem Županu, dožupanima, članovima županijske Skupštine, gradonačelnicima i načelnicima Općina, sponzorima i organizacijama koji su nas budno pratili u našem radu, aktivno nas pomagali i zajedno sa nama sudjelovali u našem plemenitom i humanom radu.**

**Ujedno pozivam sve nazočne da svojom raspravom dopune ovo izvješće**

***Uz tradicionalni vatrogasni pozdrav:***

**„VATRU GASI – BRATA SPASI“ ; „POMOZ BOG“**

Klasa:025-01/16-03/02  
Urbroj:2140-21-16-1  
Krapina, 06.svibnja.2016.



**PREDSJEDNIK**

**Ivica Glas**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 214-01/16-01/05  
URBROJ: 2140/01-02-16-4  
Krapina, \_\_ . lipnja 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 4/09., 11/13 i 26/13.- pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 19. sjednici održanoj dana \_\_ . lipnja 2016. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**

**I.** Prihvaća se Godišnje financijsko izvješće za 2015. godinu i Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.

**II.** Akti iz točke I. ovog Zaključka nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med

Dostaviti:

1. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije,  
n/p predsjednika Ivice Glasa,
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, ovdje,
- 3.«Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

KLASA: 214-01/16-01/06  
URBROJ: 2140/01-02-16-3  
Krapina, 24. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** I. izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice  
Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst),  
**župan Krapinsko-zagorske županije** dana 24. svibnja 2016. godine **d o n o s i**

**Z A K L J U Č A K**

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju I. izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu.
- 2) Prijedlog zaključka i I. izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
- 3) Za izvjestitelja se zadužuje Ivica Glas, predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
UPRAVNI ODJEL  
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA: 214-01/16-01/06  
URBROJ: 2140/01-11-16-2  
Krapina, 24. svibnja 2016.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** I. izmjena i dopuna Financijskog plana  
Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 45. stavak 7. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. -pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za opće i zajedničke poslove županu,  
župan Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:** Ivica Glas, predsjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije

**OBRAZLOŽENJE:** Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 174/04., 38/09. i 80/10.) propisano je da je vatrogasna djelatnost stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku te da istu obavljaju vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva i vatrogasne zajednice. Istim je Zakonom propisano i da župan ima pravo i obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite vatrogasne službe. Zakon određuje da se javne vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu i profesionalne vatrogasne postrojbe u vatrogastvu udružuju u vatrogasnu zajednicu općine odnosno grada koje se pak udružuju u vatrogasnu zajednicu županije, a ukoliko na području općine ili grada nije osnovana vatrogasna zajednica ili nije osnovana područna vatrogasna zajednica, spomenute se postrojbe i društva izravno udružuju u vatrogasnu zajednicu županije, a vatrogasne zajednice županija u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Člankom 45. Zakona propisano je da sredstva za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica osiguravaju županije iz vlastitih proračuna, a koje vlastite proračune čine prihodi

proračuna umanjeni za dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane sustave, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode i primitke. Sukladno Zakonom propisanim mjerilima, Krapinsko-zagorska županija izdvojena sredstva uplaćuje na račun Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Člankom 45. stavkom 7. Zakona o vatrogastvu propisano je da su vatrogasne zajednice županija dužne dati na potvrdu svoje financijske planove i programe rada tijelima jedinica područne (regionalne) samouprave te je Financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske za 2016. godinu prihvaćen na 16. sjednici Županijske skupštine koja ja održana dana 14. prosinca 2015. godine.

Dana 17. svibnja 2016. godine, Vatrogasna zajednica krapinsko-zagorske županije dostavila je I. izmjenu i dopunu Financijskog plana za 2016. godinu te se predlaže županu da utvrdi Prijedlog zaključka o prihvaćanju I. izmjene i dopune Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu, u tekstu kao u prilogu i istog proslijedi Županijskoj skupštini na razmatranje prihvaćanje.

**POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:** Proračunom Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu predviđena su sredstva za financiranje rada Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u visini od 710.000,00 kuna te ista ovom I. izmjenom i dopunom Financijskog plana za 2016. godinu ostaju na istoj razini.

**PROČELNICA**  
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. I. izmjena i dopuna Financijskog plana za 2016. godinu,
2. Prijedlog zaključka župana,
3. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.

Na osnovi članka 27. stavka 4. Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015.godine, Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije a na osnovi utvrđenog Programa rada Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2016.godinu, na sjednici održanoj dana 06.svibnja 2016.godine, donijela je

## I. IZMJENU I DOPUNU FINACIJSKOG PLANA ZA 2016. GODINU

### Članak 1.

I. Izmjena i dopuna financijskog plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2016.godinu sastoji se:

#### PLANA PRIHODA:

Razred/ Skupina	Pod skupina		Naziv	Plan 2016.	I.izmjena plana 2016.	Indeks 6/5.
1	2	3	4	5	6	7
3			<b>PRIHODI</b>	<b>889.400,00</b>	<b>924.400,00</b>	<b>103,94</b>
33			<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>880.000,00</b>	<b>915.000,00</b>	<b>103,98</b>
	331		<i>Prihodi po posebnim propisima</i>	<i>880.000,00</i>	<i>915.000,00</i>	103,98
34			<b>Prihodi od imovine</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>100,00</b>
	341		<i>Prihodi od financijske imovine</i>	<i>400,00</i>	<i>400,00</i>	100,00
36			<b>Ostali prihodi</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>100,00</b>
	361		<i>Prihodi od naknade štete i refundacija</i>	<i>9.000,00</i>	<i>9.000,00</i>	100,00
			<b>UKUPNO PRIHODI TEKUĆE GODINE</b>	<b>889.400,00</b>	<b>924.400,00</b>	<b>103,94</b>
	522		<b>KORIŠTENJE VIŠKA PRIHODA IZ 2015.GODINE</b>	<b>0,00</b>	<b>170.670,20</b>	<b>0,00</b>
			<b>SVEUKUPNO PRIHODI:</b>	<b>889.400,00</b>	<b>1.095.070,20</b>	<b>123,12</b>

**PLANA RASHODA:**

<b>4</b>		<b>RASHODI</b>	<b>835.900,00</b>	<b>975.770,20</b>	<b>116,73</b>
<b>41</b>		<b>Rashodi za radnike</b>	<b>160.800,00</b>	<b>160.800,00</b>	<b>100,00</b>
	411	<i>Plaće</i>	<i>125.000,00</i>	<i>125.000,00</i>	<i>100,00</i>
	412	<i>Ostali rashodi za radnike</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,00</i>
	413	<i>Doprinosi na plaće</i>	<i>30.800,00</i>	<i>30.800,00</i>	<i>100,00</i>
<b>42</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>435.560,00</b>	<b>554.930,20</b>	<b>127,41</b>
	421	<i>Naknade troškova radnicima</i>	<i>11.680,00</i>	<i>10.600,00</i>	<i>90,75</i>
	422	<i>Naknade članovima u predstavničkim tijelima i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	<i>119.900,00</i>	<i>117.900,00</i>	<i>98,33</i>
	424	<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	<i>14.560,00</i>	<i>68.760,00</i>	<i>472,25</i>
	425	<i>Rashodi za usluge</i>	<i>130.720,00</i>	<i>155.837,00</i>	<i>119,21</i>
	426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>110.000,00</i>	<i>129.117,48</i>	<i>117,38</i>
	429	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>48.700,00</i>	<i>72.715,72</i>	<i>149,31</i>
<b>43</b>		<b>Rashodi amortizacije</b>	<b>25.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>140,00</b>
	431	<i>Amortizacija</i>	<i>25.000,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>140,00</i>
<b>44</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>7.040,00</b>	<b>7.040,00</b>	<b>100,00</b>
	443	<i>Ostali financijski rashodi</i>	<i>7.040,00</i>	<i>7.040,00</i>	<i>100,00</i>
<b>45</b>		<b>Donacije</b>	<b>207.000,00</b>	<b>212.500,00</b>	<b>102,66</b>
	451	<i>Tekuće donacije</i>	<i>115.000,00</i>	<i>110.500,00</i>	<i>96,09</i>
	452	<i>Kapitalne donacije</i>	<i>92.000,00</i>	<i>102.000,00</i>	<i>110,87</i>
<b>46</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>1100,00</b>
	462	<i>Ostali nespomenuti rashodi</i>	<i>500,00</i>	<i>5.500,00</i>	<i>1100,00</i>
		<b>RASHODI ZA NABAVU OPREME</b>	<b>53.500,00</b>	<b>119.300,00</b>	<b>222,99</b>
<b>0</b>		<b>NEFINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>53.500,00</b>	<b>119.300,00</b>	<b>222,99</b>
<b>O2</b>		<b>Proizvedena dugotrajna imovina</b>	<b>53.500,00</b>	<b>119.300,00</b>	<b>222,99</b>
	O22	<i>Postrojenja i oprema</i>	<i>38.500,00</i>	<i>27.500,00</i>	<i>71,43</i>
	O23	<i>Prijevozna sredstva</i>	<i>0,00</i>	<i>76.800,00</i>	<i>0,00</i>
	O26	<i>Nematerijalna proizvedena imovina</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>100,00</i>
		<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>889.400,00</b>	<b>1.095.070,20</b>	<b>123,12</b>

## ČLANAK 2.

Prihodi i rashodi po izvorima, programima i aktivnostima za 2016.godinu raspoređuju se:

### PRIHODI:

Izvor	Razred/ Skupina	Pod skupina	Naziv	Plan 2016.	I.izmjena Plana 2016.	Indeks 6/5.
		<b>3</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>889.400,00</b>	<b>924.400,00</b>	<b>103,94</b>
		<b>33</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>880.000,00</b>	<b>915.000,00</b>	<b>103,98</b>
<b>1.</b>		<b>331</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>880.000,00</b>	<b>915.000,00</b>	<b>103,98</b>
<b>1.1.</b>			Prihodi iz proračuna Županije ( obveza temeljem Zakona o vatrogastvu)	710.000,00	710.000,00	100,00
<b>1.2.</b>			Prihodi iz državnog proračuna (Dislokacija-temeljem Programa aktivnosti Vlade RH za 2016.g.)	10.000,00	10.000,00	100,00
<b>1.3.</b>			Prihodi od osiguravajućih društva-premija osiguranja (obveza temeljem Zakona o vatrogastvu)	120.000,00	120.000,00	100,00
<b>1.4.</b>			Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice-premija osiguranja(temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova)	40.000,00	75.000,00	187,50
		<b>34</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>100,00</b>
<b>2.</b>		<b>341</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>100,00</b>
<b>2.1.</b>			Prihodi od kamata poslovnih banaka	400,00	400,00	100,00
		<b>36</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3.</b>		<b>361</b>	<b>Prihodi od naknade štete i refundacije</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3.1.</b>			Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice (refundacije za zajedničke aktivnosti)	9.000,00	9.000,00	100,00
			<b>UKUPNO PRIHODI TEKUĆE GODINE:</b>	<b>889.400,00</b>	<b>924.400,00</b>	<b>103,94</b>
		<b>522</b>	<b>KORIŠTENJE VIŠKA PRIHODA IZ 2015.GODINE</b>	<b>0,00</b>	<b>170.670,20</b>	<b>0,00</b>
			REDOVNA SREDSTVA	0,00	142.585,72	0,00
			POSEBNA SREDSTVA-PREMIJA OSIGURANJA	0,00	28.084,48	0,00
			<b>SVEUKUPNO PRIHODI:</b>	<b>0,00</b>	<b>1.095.070,20</b>	<b>0,00</b>

### RASHODI:

Izvor	Razred/ Skupina	Pod skupina	Naziv	Plan 2016.	I.izmjena Plana 2016.	Indeks 6/5.
1.1.			<b>PRIHODI IZ PRORAČUNA ŽUPANIJE I KORIŠTENJE VIŠKA PRIHODA</b>	<b>710.000,00</b>	<b>852.585,72</b>	<b>120,08</b>
			<b>Administracija i upravljanje</b>	<b>527.660,00</b>	<b>648.375,72</b>	<b>122,88</b>
	<b>0</b>		<b>Nefinancijska imovina</b>	<b>37.500,00</b>	<b>119.300,00</b>	<b>318,13</b>
	<b>O2</b>		<b>Proizvedena dugotrajna imovina</b>	<b>37.500,00</b>	<b>119.300,00</b>	<b>318,13</b>
		O22	<i>Postrojenje i oprema</i>	<i>22.500,00</i>	<i>27.500,00</i>	<i>122,22</i>
			Uredska oprema (računala i računalna oprema, fotokopirni stroj, ostala oprema)	10.000,00	15.000,00	150,00
			Oprema za obuku i natjecanje	12.500,00	12.500,00	100,00
		O23	<i>Prijevozna sredstva</i>	<i>0,00</i>	<i>76.800,00</i>	<i>0,00</i>
			Osobni službeni automobil	0,00	76.800,00	0,00
		O26	<i>Nefinancijska proizvedena imovina</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>100,00</i>
			Ulaganja u računalne programe	15.000,00	15.000,00	100,00
	<b>4</b>		<b>Rashodi</b>	<b>490.160,00</b>	<b>529.075,72</b>	<b>107,94</b>
	<b>41</b>		<b>Rashodi za radnike</b>	<b>160.800,00</b>	<b>160.800,00</b>	<b>100,00</b>
		411	<i>Plaće</i>	<i>125.000,00</i>	<i>125.000,00</i>	<i>100,00</i>
			Plaće za redovni rad-bruto	125.000,00	125.000,00	100,00
		412	<i>Ostali rashodi za radnike</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,00</i>
		413	<i>Doprinosi na plaće</i>	<i>30.800,00</i>	<i>30.800,00</i>	<i>100,00</i>
			Doprinos za zdravstveno osiguranje	22.000,00	22.000,00	100,00
			Doprinos za zapošljavanje	2.800,00	2.800,00	100,00
			Doprinos za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	6.000,00	6.000,00	100,00
	<b>42</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>296.820,00</b>	<b>320.735,72</b>	<b>108,06</b>
		421	<i>Naknade troškova radnicima</i>	<i>7.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>100,00</i>
			Službena putovanja	4.000,00	4.000,00	100,00
			Stručno usavršavanje	3.000,00	3.000,00	100,00
		422	<i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	<i>117.400,00</i>	<i>115.400,00</i>	<i>98,30</i>
			Naknade za rad stručnog tima-bruto	65.400,00	71.400,00	109,17
			Naknade članovima za prisustvovanje sjednicama povjerenstva, odbora i sl.	45.000,00	36.000,00	80,00
			Naknada troškova službenih putovanja	5.000,00	5.000,00	100,00
			Stručno usavršavanje	2.000,00	3.000,00	150,00
		425	<i>Rashodi za usluge</i>	<i>97.720,00</i>	<i>105.120,00</i>	<i>107,57</i>
			Usluge telefona, pošte i prijevoza	19.000,00	15.000,00	78,95
			Usluge tekućeg i investicijskog održavanja službenih vozila	10.000,00	15.000,00	150,00
			Usluge tekućeg održavanja opreme	2.000,00	2.000,00	100,00

		Usluge tekućeg održavanja poslovnog prostora	3.000,00	3.000,00	100,00
		Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	2.000,00	100,00
		Komunalne usluge (opskrba vodom, održavanje čistoće)	18.000,00	15.000,00	83,33
		Najam poslovnog prostora ( Zajednice)	32.220,00	32.220,00	100,00
		Najam poslovnog prostora ( organizacija semina i savjetovanja za VZG,VZO,DVD))	3.000,00	3.000,00	100,00
		Zakup poslovnog prostora (objekt "Strahinjčica")	0,00	1.500,00	0,00
		Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	5.000,00	100,00
		Grafičke i tiskarske usluge	500,00	500,00	100,00
		Tehnički pregled i registracija službenih vozila	2.500,00	2.500,00	100,00
		Ostale usluge (RTV pretplata)	0,00	2.400,00	0,00
		Računalne usluge (izrada i ažuriranje softvera)	0,00	5.000,00	0,00
		Ostale usluge	500,00	1.000,00	200,00
	<b>426</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>53.700,00</b>	<b>62.700,00</b>	<b>116,76</b>
		Uredski materijal	11.500,00	11.500,00	100,00
		Službena, radna i zaštitna obuća i odjeća	0,00	5.000,00	0,00
		Rezervni dijelovi za opremu	500,00	500,00	100,00
		Materijal za održavanje čistoće poslovnog prostora	1.500,00	1.500,00	100,00
		Literatura	3.000,00	3.000,00	100,00
		Električna energija	3.000,00	3.000,00	100,00
		Plin	6.000,00	6.000,00	100,00
		Gorivo (benzin i dizel gorivo za službena vozila)	20.000,00	20.000,00	100,00
		Gorivo (benzin i dizel gorivo za službena vozila-refundacija troškova DVD-ima)	1.200,00	1.200,00	100,00
		Sitni inventar za potrebe Zajednice	3.000,00	7.000,00	233,33
		Auto gume za službena vozila	4.000,00	4.000,00	100,00
	<b>429</b>	<b>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</b>	<b>21.000,00</b>	<b>30.515,72</b>	<b>145,31</b>
		Reprezentacija	10.000,00	15.000,00	150,00
		Premija osiguranja osoba (vježbe,osposobljavanje)	0,00	1.500,00	0,00
		Premija osiguranja (službena vozila)	10.000,00	10.000,00	100,00
		Kotizacija za stručne skupove	0,00	3.000,00	0,00
		Ostali nespomenuti materijalni rashodi	1.000,00	1.015,72	101,57
	<b>43</b>	<b>Rashodi amortizacije</b>	<b>25.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>140,00</b>
	<b>431</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>25.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>140,00</b>
	<b>44</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>7.040,00</b>	<b>7.040,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>443</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>7.040,00</b>	<b>7.040,00</b>	<b>100,00</b>
		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	7.000,00	100,00
		Redovite kamate iz poslovanja	40,00	40,00	100,00



	<b>46</b>	<b>Ostali rashodi</b>			
		462 <i>Ostali nespomeni rashodi</i>	500,00	5.500,00	1100,00
		Ostali nespomenuti rashodi	500,00	5.500,00	1100,00
		Rashodi za ostala porezna davanja	500,00	2.500,00	500,00
			0,00	3.000,00	0,00
		<b>Obilježavanje jubilarnih obljetnica DVD-a</b>			
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>46.000,00</b>	<b>46.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>46.000,00</b>	<b>46.000,00</b>	<b>100,00</b>
		426 <i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50,00</b>
		Vatrogasna odlikovanja i priznanja	20.000,00	10.000,00	50,00
	<b>45</b>	<b>Donacije</b>	<b>26.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>138,46</b>
		451 <i>Tekuće donacije</i>	26.000,00	36.000,00	138,46
		Pomoć DVD-ima	26.000,00	36.000,00	138,46
		<b>Uređenje/izgradnja vatrogasnih spremišta</b>			
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>45</b>	<b>Donacije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>
		452 <i>Kapitalne donacije</i>	20.000,00	20.000,00	100,00
		Pomoć DVD-ima	20.000,00	20.000,00	100,00
			20.000,00	20.000,00	100,00
		<b>Državno natjecanje mladeži i odraslih</b>			
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>59.680,00</b>	<b>65.100,00</b>	<b>109,08</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>59.680,00</b>	<b>65.100,00</b>	<b>109,08</b>
		421 <i>Naknade troškova radnicima</i>	<b>21.680,00</b>	<b>50.400,00</b>	<b>232,47</b>
		Službena putovanja	680,00	1.100,00	161,76
		422 <i>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</i>	680,00	1.100,00	161,76
		Naknada troškova službenih putovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
		424 <i>Naknada ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	2.500,00	2.500,00	100,00
		Ostale naknade (smještaj ekipa)	0,00	43.300,00	0,00
		425 <i>Rashodi za usluge</i>	0,00	43.300,00	0,00
		Prijevoz (autobus)	15.000,00	0,00	0,00
		429 <i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	15.000,00	0,00	0,00
		Premija osiguranja osoba	3.500,00	3.500,00	100,00
		Reprezentacija	2.500,00	2.500,00	100,00
	<b>45</b>	<b>Donacije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00</b>
		451 <i>Tekuće donacije</i>	<b>38.000,00</b>	<b>14.700,00</b>	<b>38,68</b>
			38.000,00	14.700,00	38,68

		Pomoć DVD-ima (prijevoz ekipa)	38.000,00	14.700,00	38,68
		<b>Organizacija tradicionalnog vatrogasnog hodočašća u Mariju Bistricu</b>	<b>12.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>125,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>125,00</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>142,86</b>
	429	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>7.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>142,86</i>
		Reprezentacija (prehrana hodočasnika)	7.000,00	10.000,00	142,86
	<b>45</b>	<b>Donacije</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>
	451	<i>Tekuće donacije</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,00</i>
		Pomoć DVD-u za organizaciju	5.000,00	5.000,00	100,00
		<b>Organizacija programa obilježavanja "Mjeseca zaštite od požara"</b>	<b>0,00</b>	<b>9.700,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>9.700,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>9.700,00</b>	<b>0,00</b>
	425	<i>Rashodi za usluge</i>	<i>0,00</i>	<i>1.600,00</i>	<i>0,00</i>
		Ostale usluge (izrada kipa "Sv. Florjana" za proslavu svetkovine Svetog Florjana u Klanjcu)	0,00	1.600,00	0,00
	426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>0,00</i>	<i>1.600,00</i>	<i>0,00</i>
		Gorivo ( benzin i dizel gorivo za vježbu)	0,00	400,00	0,00
		Gorivo (benzin i dizel gorivo za svečani mimohoda u Zagrebu)	0,00	1.200,00	0,00
	429	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	<i>0,00</i>	<i>6.500,00</i>	<i>0,00</i>
		Reprezentacija (prehrana učesnika vježbe)	0,00	3.500,00	0,00
		Reprezentacija (prehrana učesnika svečanog mimohoda u Zagrebu)	0,00	2.500,00	0,00
		Premija osiguranja osoba (vježba)	0,00	500,00	0,00
		<b>Organizacija Kampa vatrogasne mladeži u Fažani</b>	<b>17.160,00</b>	<b>19.160,00</b>	<b>111,66</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>13.160,00</b>	<b>19.160,00</b>	<b>145,59</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.160,00</b>	<b>19.160,00</b>	<b>145,59</b>
	424	<i>Naknada ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	<i>1.360,00</i>	<i>1.360,00</i>	<i>100,00</i>
		Naknada troškova službenih putovanja	1.360,00	1.360,00	100,00
	425	<i>Rashodi za usluge</i>	<i>6.500,00</i>	<i>9.500,00</i>	<i>146,15</i>
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nekretnine	1.500,00	1.500,00	100,00
		Komunalne usluge (održavanje čistoće)	0,00	3.000,00	0,00
		Komunalne usluge-refundacija troškova HVZ-u	5.000,00	5.000,00	100,00
	426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>5.100,00</i>	<i>8.100,00</i>	<i>158,82</i>
		Rezervni dijelovi za objekt	1.000,00	2.000,00	200,00
		Materijal za održavanje i čišćenje objekta	1.500,00	2.500,00	166,67

		Sitan inventar	2.000,00	3.000,00	150,00
		Gorivo (benzin i dizel gorivo -refundacija DVD-ima)	600,00	600,00	100,00
	429	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	200,00	200,00	100,00
		Ostali rashodi	200,00	200,00	100,00
0		<b>Nefinancijska imovina</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
O2		<b>Proizvedena dugotrajna imovina</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	O22	<i>Postrojenje i oprema</i>	4.000,00	0,00	0,00
		Uređaji, strojevi, namještaj	4.000,00	0,00	0,00
		<b>Organizacija obuke voditelja vatrogasne mladeži</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.750,00</b>	<b>78,57</b>
4		<b>Rashodi</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.750,00</b>	<b>78,57</b>
42		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.750,00</b>	<b>78,57</b>
	424	<i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	2.500,00	2.100,00	84,00
		Naknade troškova službenog putovanja	2.500,00	2.100,00	84,00
	426	<i>Rashodi i materijal za energiju</i>	1.000,00	650,00	65,00
		Gorivo (benzin i dizel gorivo -refundacija DVD-ima)	1.000,00	650,00	65,00
		<b>Međunarodna suradnja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>87,50</b>
		<b><i>Stručni posjet vatrogasnim organizacijama i sajmovim u inozemstvu u organizaciji HVZ-a</i></b>	<b>4.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>62,50</b>
4		<b>Rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>62,50</b>
42		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>62,50</b>
	421	<i>Naknade troškova radnicima</i>	4.000,00	2.500,00	62,50
		Službena putovanja	4.000,00	2.500,00	62,50
		<b><i>Susreti vatrogasne mladeži RH i RS u organizaciji HVZ-a</i></b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100,00</b>
4		<b>Rashodi</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100,00</b>
42		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100,00</b>
	426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	1.500,00	1.500,00	100,00
		Gorivo (benzin i dizel gorivo-refundacija DVD-ima)	1.500,00	1.500,00	100,00
		<b><i>Suradnja VZKZZ i GZ Šmarje pri Jelšah</i></b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>100,00</b>
4		<b>Rashodi</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>100,00</b>
42		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>100,00</b>
	429	<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	6.500,00	6.500,00	100,00
		Premija osiguranja osoba (vježba)	500,00	500,00	100,00
		Reprezentacija (prehrana učesnika)	6.000,00	6.000,00	100,00

		<b>Organizacija skupštine VZKZŽ</b>	<b>12.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>133,33</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>133,33</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>133,33</b>
		425 <i>Rashodi za usluge</i>	1.500,00	500,00	33,33
		Ostale usluge	1.500,00	500,00	33,33
		429 <i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>	10.500,00	15.500,00	147,62
		Reprezentacija	10.000,00	15.000,00	150,00
		Ostali nespomenuti materijalni rashodi	500,00	500,00	100,00
<b>1.2.</b>		<b>PRIHODI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA -DISLOKACIJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>
		424 <i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	6.000,00	6.000,00	100,00
		Naknade troškova službenih putovanja	6.000,00	6.000,00	100,00
		426 <i>Rashodi za materijal i energiju</i>	4.000,00	4.000,00	100,00
		Gorivo	4.000,00	4.000,00	100,00
<b>1.3.</b>		<b>PRIHODI OD OSIGURAVAJUĆIH DRUŠTVA I HVZ -PREMIJA OSIGURANJA</b>	<b>120.000,00</b>	<b>173.584,48</b>	<b>144,65</b>
		Osposobljavaje i usavršavanje vatrogasaca	24.000,00	61.984,48	258,27
	<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>24.000,00</b>	<b>61.984,48</b>	<b>258,27</b>
	<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>24.000,00</b>	<b>61.984,48</b>	<b>258,27</b>
		424 <i>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</i>	4.700,00	16.000,00	340,43
		Naknade za obavljanje aktivnosti (ispitna komisija)	4.700,00	16.000,00	340,43
		425 <i>Rashodi za usluge</i>	10.000,00	39.117,00	391,17
		Intelektualne usluge ( naknade predavačima)	10.000,00	39.117,00	391,17
		426 <i>Rashodi za materijal i energiju</i>	9.300,00	6.867,48	73,84
		Uredski materijal	300,00	0,00	0,00
		Ostali materijalni rashodi ( radna i zaštitna vatrogasna oprema)	9.000,00	6.867,48	76,31
		<b>Pomaganje vatrogastva na područjima od posebne državne skrbi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>14.800,00</b>	<b>123,33</b>
	<b>45</b>	<b>Donacije</b>	<b>12.000,00</b>	<b>14.800,00</b>	<b>123,33</b>
		451 <i>Tekuće donacije</i>	12.000,00	14.800,00	123,33
		Pomoć DVD-ima ( posebna državna skrb)	12.000,00	14.800,00	123,33
		<b>Nabava vatrogasne opreme i sredstava namjenjenih za vatrogasne intervencije</b>	<b>84.000,00</b>	<b>96.800,00</b>	<b>115,24</b>
	<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>O2</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		O22 <i>Postrojenje i oprema</i>	12.000,00	0,00	0,00

			Oprema za protupožarnu zaštitu i ostala oprema	12.000,00	0,00	0,00
	<b>4</b>		<b>Rashodi</b>	<b>72.000,00</b>	<b>96.800,00</b>	<b>134,44</b>
	<b>42</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>14.800,00</b>	<b>0,00</b>
		426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>0,00</i>	<i>14.800,00</i>	<i>0,00</i>
			Sitni inventar (oprema za protupožarnu zaštitu i ostala oprema)	0,00	14.800,00	0,00
	<b>45</b>		<b>Donacije</b>	<b>72.000,00</b>	<b>82.000,00</b>	<b>113,89</b>
		452	<i>Kapitalne donacije</i>	<i>72.000,00</i>	<i>82.000,00</i>	<i>113,89</i>
			Pomoć DVD-ima ( vatrogasna vozila)	32.000,00	32.000,00	100,00
			Pomoć DVD-ima (oprema)	40.000,00	50.000,00	125,00
<b>1.4.</b>			<b>PRIHODI OD HRVATSKE VATROGASNE ZAJEDNICE-PREMIJA OSIGURANJA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>49.500,00</b>	<b>123,75</b>
	<b>4</b>		<b>Rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>49.500,00</b>	<b>123,75</b>
	<b>42</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>158,33</b>
		426	<i>Rashodi za materijal za energiju</i>	<i>6.000,00</i>	<i>9.500,00</i>	<i>158,33</i>
			Literatura (stručni priručnici za osposobljavanje)	6.000,00	9.500,00	158,33
	<b>45</b>		<b>Donacije</b>	<b>34.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>117,65</b>
		451	<i>Tekuće donacije</i>	<i>34.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>117,65</i>
			Pomoć DVD-ima (osposobljavanje vatrogasnih kadrova)	34.000,00	40.000,00	117,65
<b>2.1.</b>			<b>PRIHODI OD KAMATA POSLOVNIH BANAKA</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4</b>		<b>Rshodi</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>42</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>100,00</b>
		426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>400,00</i>	<i>400,00</i>	<i>100,00</i>
			Gorivo	400,00	400,00	100,00
<b>3.1.</b>			<b>PRIHODI OD HRVATSKE VATROGASNE ZAJEDNICE-ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>4</b>		<b>Rashodi</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>42</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>100,00</b>
		426	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>9.000,00</i>	<i>9.000,00</i>	<i>100,00</i>
			Gorivo (benzin i dizel gorivo-refundacija troškova HVZ-a)	9.000,00	9.000,00	100,00
			<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>889.400,00</b>	<b>1.095.070,20</b>	<b>123,12</b>

### Članak 3.

Ova I. Izmjena i dopuna Plana financijskih sredstava za 2016.godinu stupa na snagu danom donošenja.

Klasa;400-02/16-01/03

Urbroj:2140-21-16-1

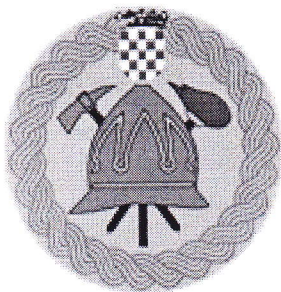
Krapina, 06.svibnja 2016.



**PREDSJEDNIK**

**Ivica Glas**





VATROGASNA ZAJEDNICA  
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE  
Trg Ljudevita Gaja 12, Krapina  
[vatrogasna-zajednica@kr.htnet.hr](mailto:vatrogasna-zajednica@kr.htnet.hr)  
[vzkzz@vzkzz.hr](mailto:vzkzz@vzkzz.hr)  
Tel/fax 049/373-463



## OBRAZLOŽENJE UZ I. IZMJENU I DOPUNU FINANCIJSKOG PLANA ZA 2016.GODINU

**PREDMET:** I. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2016.godinu

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 5. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14.), Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN br. 119/15.) i članak 31.stavak 9. Statuta VZKZZ Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015.godine.

### NADLEŽNOST ZA

**DOŠOŠENJE:** Skupština Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Krapina

**PREDLAGATELJ:** Predsjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije

**IZVJESTITELJ:** Ivica Glas, predsjednik VZKZZ

### OBRAZLOŽENJE:

Temeljem članka 31.stavka 9. Statuta Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije Klasa: 003-05/15-01/02, Urbroj: 2140-21-15-1 od 15.svibnja 2015. godine, Predsjedništvo VZKZZ utvrđuje prijedlog Izmjena i dopuna Financijskog plana u tekućoj godini te ga podnosi Skupštini VZKZZ na donošenje. Predsjedništvo VZKZZ na sjednici održanoj dana 20.travnja 2016.godine utvrdilo je prijedlog I. izmjene i dopune Financijskog plana za 2016.godinu koji je sastavni dio ovog obrazloženja.

U nastavku daje se obrazloženje prijedloga I. Izmjene i dopune Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2016.godinu prema planu prihoda i rashoda po izvorima, programima i aktivnostima.

Izradi I. Izmjene i dopune plana Financijskih sredstava za 2016.godinu pristupilo se iz razloga usklađivanja prihodovne i rashodovne strane a vezano za prijenos viška prihoda iz 2015.godine po godišnjem obračunu kao i ostalim aktivnostima koji se očekuju do kraja godine.



## PRIHODI

Ovom I. izmjenom Plana planirani prihodi iznose 1.095.070,20 kn što je za 205.670,20 kn ili 23,12% više od prethodnog plana i to od prihoda po posebnim propisima u iznosu od 915.000,00 kn, prihoda od financijske imovine u iznosu od 400,00 kn, prihoda od naknade štete i refundacije u iznosu od 9.000,00 kn i korištenje viška prihoda iz 2015. godine u iznosu od 170.670,20 kn.

U nastavku slijedi prikaz prihoda po vrstama i izvorima i to:

### **1. Prihodi po posebnim propisima u iznosu od 915.000,00 kn čine:**

- *Prihodi iz proračuna Županije Krapinsko-zagorske: 710.000,00 kn (ostaju na razini prijašnjeg plana)*

Zakonska obveza za osiguranjem sredstava iz proračuna Županije za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica temeljem članka 43. i 45. Zakona o vatrogastvu.

- *Prihodi iz državnog proračuna Državne uprave za zaštitu i spašavanje: 10.000,00 kn (ostaju na razini prijašnjeg plana)*

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2016. godini i Plana angažiranja vatrogasnih snaga na redovnim i izvanrednim dislokacijama.

- *Prihodi od osiguravajućih društva: 120.000,00 kn (ostaju na razini prijašnjeg plana)*

Zakonska obveza osiguravajućih društva za izdvajanje sredstava u visini od 5% od premija osiguranja od požara temeljem članka 46. Zakona o vatrogastvu.

- *Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice: 75.000,00 kn (povećanje u odnosu na prijašnji plan za 35.000,00 kn ili 87,50%)*

Temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja dobrovoljnih vatrogasaca Hrvatske vatrogasne zajednice za 2016. godinu o sufinanciranju troškova osposobljavanja iz sredstava premije osiguranja od požara uplaćenih od strane osiguravajućih društva na račun Hrvatske vatrogasne zajednice temeljem članka 46 Zakona o vatrogastvu i plana osposobljavanja i usavršavanja VZ KZZ.

### **2. Prihodi od imovine u iznosu od 400,00 kn čine:**

- *Prihodi od financijske imovine: 400,00 kn (ostaju na razini prijašnjeg plana)*

Prihodi od kamata poslovnih banaka.

### **3. Ostali prihodi u iznosu od 9.000,00 kn čine**

- *Prihodi od naknade štete i refundacije: 9.000,00 kn (ostaju na razini prijašnjeg plana)*

Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice za zajedničke aktivnosti (refundacija troškova goriva za službena vozila VZKZZ za prisustvovanje sjednicama odbora i komisija HVZ-a članova VZKZZ).

### **4. Višak prihoda iz 2015. godine u iznosu od 170.670,20 kn čine:**

- Prijenos viška prihoda po godišnjem obračunu za 2015. godinu sredstava redovne djelatnosti u iznosu od 142.585,72 kn i posebnih sredstava-premije osiguranja u iznosu od 28.084,48 kn (uključivanje viška prihoda iz prijašnjih godina u prihode tekuće godine prema zakonskoj obvezi).

## RASHODI

Ovom I. Izmjenom planirani rashodi kao i prihodi iznose 1.095.070,20 kn što je za 205.670,20 kn ili 23,12% više od prethodnog plana i to rashodi za radnike u iznosu od 160.800,00 kn; materijalni rashodi u iznosu od 554.930,20 kn; rashodi amortizacije u iznosu od 35.000,00 kn; financijski rashodi u iznosu od 7.040,00 kn; rashodi za donacije u iznosu od 212.500,00 kn, ostali rashodi u iznosu od 5.500,00 kn i rashodi za opremu u iznosu od 119.300,00 kn.

U nastavku slijedi prikaz rashoda po izvorima prihoda, aktivnostima i vrstama i to:

**1.1. Izvor prihoda: Prihod iz proračuna Županije i korištenje viška prihoda iz 2015. godine u iznosu od 852.585,72 kn što je povećanje za 142.585,72 kn ili 20,08% u odnosu na prijašnji plan.**



**Aktivnost:** *Administracija i upravljanje: 648.375,72 kn ( ukupno povećanje za 120.715,72 kn ili 22,88% na prijašnji plan )*

- Rashodi poslovanja za administraciju i upravljanje čine rashodi za nabavu uredske opreme, prijevoznih sredstava, opreme za obuku i natjecanje vatrogasnih kadrova, ulaganja u računalne programe u iznosu od 119.300,00 kn što je povećanje za 81.800,00 kn ili 218,13 %; rashodi za radnike (plaće za zaposlenike-županijski vatrogasni zapovjednik i računovodstveno-administrativni referent i ostala materijalna prava radnika), u iznosu od 167.800,00 kn i ostaju na razini prijašnjeg plana; naknade članovima u predstavničkim tijelima (naknade za rad stručnog tima, naknade članovima za prisustvovanje sjednicama odbora, komisija, zapovjedništva, predsjedništva, službena putovanja i stručna usavršavanja) u iznosu od 115.400,00 kn što je smanjenje u iznosu od 2.000,00 kn ili 1,70% u odnosu na prijašnji plan; rashodi za usluge (troškovi telefona, interneta, poštarine, održavanje opreme i prijevoznih sredstava, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, najam poslovnog prostora Zajednice, najam poslovnog prostora za ostale potrebe Zajednice, intelektualne usluge, grafičke i tiskarske usluge, tehnički pregled i registracija službenih vozila, pretplata RTV-a, računalne usluge i dr.) u iznosu od 105.120,00 kn što je povećanje za 7.400,00 kn ili 7,57% u odnosu na prijašnji plan; rashodi za materijal i energiju (uredski potrošni materijal, rezervni dijelovi za opremu, materijal za održavanje čistoće poslovnog prostora, stručna literatura, električna energija, plin, gorivo za službena vozila, sitni inventar za potrebe Zajednice, auto gume za službena vozila) u iznosu od 62.700,00 kn što je povećanje za 9.000,00 kn ili 16,76% u odnosu na prijašnji plan; ostali materijalni rashodi (reprezentacija, premija osiguranja službenih vozila i osoba, kotizacija za stručne skupove i dr.) u iznosu od 30.515,72 kn što je povećanje za 9.515,72 kn ili 45,31% u odnosu na prijašnji plan; rashode amortizacije (zakonska obveza temeljem Zakona o računovodstvu neprofitnih organizacija za nabavu dugotrajne imovine iz prijašnjih godina i tekuće godine) u iznosu od 35.000,00 kn što je povećanje za 10.000,00 kn ili 40,00% na prijašnji plan; financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa za otvorena dva žiro računa i ostali rashodi) u iznosu od 7.040,00 kn i ostaju na razini prijašnjeg plana i ostali rashodi u iznosu od 5.500,00 kn što je povećanje za 5.000,00 kn.

**Aktivnost:** *Obilježavanje jubilarnih obljetnica DVD-a: 46.000,00 kn (ukupno ostaju na razini prijašnjeg plana)*

- Rashodi za obilježavanje jubilarnih obljetnica čine materijalni rashodi (vatrogasna odlikovanja i priznanja-dodjeljuju se temeljem Pravilnika o odlikovanjima i priznanjima HVZ-a) u iznosu od 10.000,00 kn što je smanjenje za 10.000,00 kn ili 50% na prijašnji plan i tekuće donacije ( pomoć DVD-ima za organizaciju i obilježavanje u tekućoj godini koji ostvaruju pravo temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ za ) u iznosu od 36.000,00 kn što je povećanje za 10.000,00 kn ili 38,46% na prijašnji plan..

**Aktivnost:** *Uređenje/izgradnja vatrogasnih spremišta: 20.000,00 kn (ostaju na razini prijašnjeg plana)*

- Rashodi za uređenje/izgradnju spremišta čine kapitalne donacije ( pomoć DVD-ima temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ).

**Aktivnost:** *Državno natjecanje mladeži i odraslih: 65.100,00 kn (ukupno povećanje za 5.420,00 kn ili 9,08% na prijašnji plan)*

- Rashodi za sudjelovanje ekipa na državnom natjecanju odraslih i mladeži u 2016. godini (temeljem Odluke HVZ-a rujana-listopad u Puli) čine materijalni troškovi (službena putovanja djelatnika i članova u predstavničkim tijelima VZKZZ) u iznosu od 3.600,00 kn što je povećanje za 420,00 kn ili 13,21% na prijašnji plan; troškovi smještaja ekipa mladeži i ostalih na natjecanju u iznosu od 43.300,00 kn; (prijašnjim planom nije bilo predviđeno jer nisu bili poznati točni podaci od strane HVZ-a koji troškovi terete VZKZZ na natjecanju), prijevoz ekipa autobusom na natjecanje smanjeno za 15.000,00 kn (prema zaključku sa sastanka predstavnika ekipa koje ostvaruju pravo na natjecanje od strane VZKZZ izvršit će se pomoć ekipama u sufinanciranju troškova prijevoza kombi vozilima), premija osiguranja učesnika i reprezentacija u iznosu od 3.500,00 kn i ostaje na razini prijašnjeg plana i tekuće donacije-pomoć DVD-ima) u iznosu od 14.700,00 kn što je smanjenje za 23.300,00 kn ili 61,32 % u odnosu na prijašnji plan.



**Aktivnost:** *Organizacija tradicionalnog vatrogasnog hodočašća u Mariju Bisticu: 15.000,00 kn (ukupno povećanje za 3.000,00 kn ili 25% u odnosu na prijašnji plan)*

- Rashodi za organizaciju i sudjelovanje na tradicionalnom vatrogasnom hodočašću u Mariji Bistici (mjesec svibanj 2016.godine) čini trošak reprezentacije (prehrana učesnika s područja Krapinsko-zagorske županije za oko 400 osoba) u iznosu od 10.000,00 kn što je povećanje za 3.000,00 kn ili 42,86% na prijašnji plan i tekuće donacije (pomoć DVD-u za organizaciju temeljem Odluke predsjedništva VZKZZ) u iznosu od 5.000,00 kn i ostaje na razini prijašnjeg plana..

**Aktivnost:** *Organizacija Kampa vatrogasne mladeži u Fažani: 19.160,00 kn (ukupno povećanje za 2.000,00 kn ili 11,66% na prijašnji plan)*

- Rashodi za organizaciju Kampa vatrogasne mladeži u Fažani čine materijalni troškovi (naknade troškova službenih putovanja osobama za odlazak na uređenje objekta u Fažanu u iznosu od 1.360,00 kn i ostaje na prijašnjoj razini plana; rashodi za usluge u iznosu od 9.500,00 kn što je povećanje za 3.000,00 kn ili 46,15% na prijašnji plan (za tekuće i investicijsko održavanje objekta i komunalne usluge) rashodi za materijal i energiju (rezervni dijelovi za objekt, sitni inventar, materijal za čišćenje) u iznosu od 8.100,00 kn što je povećanje za 3.000,00 kn ili 58,82% na prijašnji plan; ostali rashodi u iznosu od 200,00 kn i ostaju na razini prijašnjeg plana, rashodi za imovinu smanjeni za 4.000,00 kn u odnosu na prijašnji plan (raspoređeno unutar ostalih stavaka i nabave sitnog inventara za potrebe Kampa)

**Aktivnost:** *Organizacija obuke voditelja vatrogasne mladeži: 2.750,00 kn (ukupno smanjenje za 750,00 kn ili 21,43% u odnosu na prijašnji plan)*

- Rashodi za organizaciju obuke voditelja vatrogasne mladeži čine materijalni troškovi (naknade troškova službenog putovanja voditeljima vatrogasne mladeži na osposobljavanje u Fažanu u iznosu od 2.100,00 kn što je smanjenje za 400,00 kn ili 16% u odnosu na prijašnji plan i refundacija troškova goriva (DVD-ima za prijevoz službenim vozilima) u iznosu od 650,00 kn što je smanjenje za 350,00 kn ili 35% u odnosu na prijašnji plan..

**Aktivnost:** *Međunarodna suradnja: 10.500,00 kn (ukupno smanjenje za 1.500,00 kn ili 12,50% u odnosu na prijašnji plan)*

- Rashodi za međunarodnu suradnju čine troškovi posjeta vatrogasnim organizacijama i sajmovima u inozemstvu u organizaciji HV-a u iznosu od 2.500,00 kn što je smanjenje za 1.500,00 kn ili 37,50% u odnosu na prijašnji plan (troškovi službenih putovanja), susreti vatrogasne mladeži RH i RS u organizaciji HVZ-a u iznosu od 1.500,00 kn i ostaju na razini prijašnjeg plana (troškovi goriva) i suradnja VZKZZ i GZ Šmarje pri Jelšah u iznosu od 6.500,00 kn i ostaju na razini prijašnjeg plana (premija osiguranja i prehrana učesnika zajedničke vježbe VZ KZZ I GZ Šmarje pri Jelšah).

**Aktivnost:** *Organizacija skupštine VZKZZ: 16.000,00 kn (ukupno povećanje za 4.000,00 kn ili 33,33% u odnosu na prijašnji plan)*

- Rashodi za organizaciju skupština VZKZZ (dvije skupštine godišnje) čini trošak ostalih usluga (uređenje prostora i sl.), reprezentaciju (domjenak) i ostale nespomenute materijalne rashode.

## **1.2. Izvor: Prihodi iz državnog proračuna: 10.000,00 kn**

**Aktivnost:** *Dislokacija: 10.000,00 kn (ukupno ostaje na razini prijašnjeg plana)*

- Rashodi za dislokaciju čine materijalni troškovi (naknade službenih putovanja osoba upućenih na redovne i izvanredne dislokacije temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH za 2016.godinu u iznosu od 6.000,00 kn i refundaciju troškova goriva za službena vozila upućenih na dislokaciju u iznosu od 4.000,00 kn).

**1.3. Izvor: Prihod od osiguravajućih društva i HVZ-a-premija osiguranja: 173.584,48 kn što je povećanje za 53.5584,48 kn ili 44.65% na u odnosu na prijašnji plan. U raspodjelu uključen planirani prihod od strane osiguravajućih društva u iznosu od 120.000,00 kn, prijeno viška prihoda**



Z 2015.godine u iznosu od 28.084,48 kn i dio prihoda od HVZ-a u iznosu od 25.500,00 kn za troškove osposobljavanja i savršavanja vatrogasnih kadrova.

Raspodjela izvršena temeljem članka 46. Zakona o vatrogastvu i Odluke predsjedništva VZKZZ o korištenju-raspodjeli sredstava premije osiguranja u 2016.godini od 30.listopada 2015.godine te doznačenim i planiranim prihodima od strane HVZ-a za osposobljavanje.

**Aktivnost:** *Osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca: 61.984,48 kn (ukupno povećanje za 37.984,48 kn ili 158,27% u odnosu na prijašnji plan)*

-Rashodi za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca čine materijalni troškovi ( naknade ispitnim komisijama i naknade predavačima za izvršena predavanja na oposobljavanjima temeljem Rješenje VZKZZ i temeljem Programa za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova, uredski potrošni materijal i ostali materijalni troškovi-nabava radne i zaštitne vatrogasne opreme).

**Aktivnost:** *Pomaganje vatrogastva na područjima od posebne državne skrbi: 14.800 kn( ukupno povećanje za 2.800,00 kn ili 23,33% u odnosu na prijašnji plan)*

- Rashodi za pomaganje vatrogasim organizacijama na područjima od posedne državne skrbi čine tekuće donacije (pomoć DVD-ima za nabavu i održavanje opreme i sredstava, osiguranje i tehnički prgled vozila,osiguranje vatrogasaca, rad s vatrogasnom mladeži i dr.)

**Aktivnost:** *Nabava vatrogasne opreme i sredstava namjenjenih za vatrogasne intervencije: 96.800,00 kn (ukupno povećanje za 12.800,00 kn ili 15,24% u odnosu na prijašnji plan)*

- Rashodi za nabavu vatrogasne opreme i sredstava namjenjenih za vatrogasne intervencije čine trošak sitnog inventara (oprema za protupožarnu zaštitu i ostala oprema) u iznosu od 14.800,00 kn i kapitalne donacije (pomoć DVD-ima za nabavu vatrogasnih vozila i opreme) u iznosu od 82.000,00 kn.

**1.4 Izvor: Prihod od Hrvatske vatrogasne zajednice-premija osiguranja: 49.500,00 kn što je povećanje za 9.500,00 kn ili 23,75% u odnosu na prijašnji plan.**

**Aktivnost:** *Osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova: 49.500,00 kn*

- Rashodi za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova čine materijalni troškovi (priručnici za osposobljavanje koje izdaje Hrvatska vatrogasna zajednica i refundira u ukupnom iznosu naručenih od strane VZKZZ u iznosu od 9.500,00 kn što je povećanje za 3.500,00 kn ili 58,33% u odnosu na prijašnji plan ) i tekuće donacije (sufinanciranje troškova osposobljavanja i usavršavanja temeljem Programa osposobljavanja i usavršavanja dobrovoljnih vatrogasaca i iznosu sufinanciranja po kandidatu organizatorima osposobljavanja u iznosu od 40.000,00 kn što je povećanje za 6.000,00 kn ili 17,65% u odnosu na prijašnji plan).

**2.1. Izvor: Prihodi od kamata poslovnih banaka: 400,00 kn (ostaju na razini prijašnjeg plana)**

- Rashodi od prihoda od kamata poslovnih banaka čine materijalni troškovi za utošak goriva za službena vozila VZKZZ.

**3.1. Izvor: Prihodi od Hrvatske vatrogasne zajednice-zajedničke aktivnosti: 9.000,00 kn (ostaju na razini prijašnjeg plana)**

-Rashodi od prihoda od Hrvatske vatrogasne zajednice čine materijalni troškovi za utrošak goriva za službena vozila ( refundacija troškova od strane HVZ-a temeljem Odluke o visini troškova za službena putovanja i naknada za rad u tijelima HVZ-a i drugim aktivnostima, članovima odbora, tijela, radnih grupa i dr. ).

Ovom I. Izmjenom Plana kao i prijašnjim Planom, plan zaduživanja i otplata za 2016.godinu nije sačinjen jer se ne planiraju primici kao i ni izdaci od dugoročnog zaduživanja temeljem primljenih kredita i zajmova, primitika od prodaje vrijednosnih papira, dionica i udjela u glavnici a također ni davanje kratkoročnih zajmova.



**PREDSJEDNIK**

**Ivica Glas**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 214-01/16-01/06  
URBROJ: 2140/01-01-16-  
Krapina, \_\_ . lipnja 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 4/09., 11/13 i 26/13. - pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 19. sjednici održanoj dana \_\_. lipnja 2016. godine, donijela je

**ZAKLJUČAK**

**I.** Prihvaća se I. izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu.

**II.** Akt iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, n/p predsjednika Ivice Glasa,
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, ovdje,
3. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

KLASA: 500-01/16-01/125  
URBROJ: 2140/01-02-16-  
Krapina, 31. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Odluka Vlade Republike Hrvatske o obustavi postupka sanacije  
Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko - zagorske županije** dana 31. svibnja 2016. godine **d o n o s i**

**Z A K L J U Č A K**

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka povodom Odluke Vlade Republike Hrvatske o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana.
- 2) Prijedlog zaključka iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,**  
**udruge i mlade**

KLASA: 500-01/16-01/125

URBROJ: 2140/01-09-16-1

Krapina, 27. svibnja 2016.

**ŽUPAN**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** Informacija o Odluci Vlade Republike Hrvatske  
o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zabok i  
bolnice hrvatskih veterana

Županijska skupština donijela je početkom 2013. godine Odluku o pozivu Vladi Republike Hrvatske na provođenje postupka sanacije, KLASA: 500-01/13-01/05, URBROJ: 2140/01-01-13-4, od 30. siječnja 2013. godine. Vlada Republike Hrvatske po zaprimanju je iste donijela Odluku o sanaciji Opće bolnice Zabok (Narodne novine, broj 48/13). Ovime se Krapinsko-zagorska županija, kao osnivač Opće bolnice Zabok odrekla osnivačkih prava tijekom provedbe sanacije i još dvije godine nakon stupanja na snagu odluke o završetku sanacije.

U trenutku donošenja Odluke o sanaciji ukupne obveze ove zdravstvene ustanove iznosile su 36.424.853 kuna. Odgovornim poslovanjem i upravljanjem sanacijskih upravitelja i Sanacijskog vijeća, te uvođenjem mjera štednje i racionalizacije poslovanja uz istovremeno povećanje opsega pruženih usluga, u proteklom su razdoblju dugovanja smanjena na ukupno 24.225.558 kuna, odnosno 10.218.000 kuna dospjelih obveza na dan 31. prosinca 2015. godine.

Odlukom Vlade Republike Hrvatske o prestanku postupka sanacije Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana (Narodne novine, broj: 33/16), koja je stupila na snagu 16. travnja 2016. godine, prestaje mirovanje prava osnivača zdravstvene ustanove, a osnivačka prava nad Općom bolnicom vraćaju su osnivaču Krapinsko-zagorskoj županiji. Sukladno članku 9.a. stavku 2. Zakona o sanaciji javnih ustanova (Narodne novine, broj 136/12, 151/14 i 27/16) ova Odluka dostavlja se Županijskoj skupštini na znanje.

Odluka o obustavi postupka sanacije donesena je na prijedlog Ministarstva zdravlja, koje je utvrdilo da postupak sanacije nije postigao očekivane rezultate, odnosno da daljnje provođenje postupka sanacije nije svrsishodno.



Prema točki V. Odluke o prestanku postupka sanacije Krapinsko-zagorska županija kao osnivač Opće bolnice trebala je imenovati članove Upravnog vijeća Opće bolnice u roku od 15 dana od stupanja na snagu Odluke.

Sukladno ovoj točki Odluke i članku 57. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 50/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14), Župan je dana 28. travnja 2016. godine imenovao članove Upravnog vijeća – predstavnike osnivača.

Upravno vijeće održalo je dana 4. svibnja 2016. godine konstituirajuću sjednicu na kojoj je donijelo odluku o imenovanju Tihomira Vančine, dipl. oec. vršiteljem dužnosti ravnatelja, a na koju je, sukladno članku 2. Zakona o dopuni Zakona o sanaciji javnih ustanova (Narodne novine, broj 27/16), Ministar zdravlja dao suglasnost.

Prema točki IV. Odluke o obustavi postupka sanacije prava i obveze između ministarstva nadležnog za zdravstvo, Krapinsko-zagorske županije i Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana utvrditi će se posebnim sporazumom.

Početak travnja ove godine Ministarstvo zdravlja dostavilo je Prijedlog Sporazuma između Ministarstva zdravlja, županije i zdravstvene ustanove. Između ostalog, u članku 2. Prijedloga Sporazuma navodi se da će se dugovanja zdravstvene ustanove podmirivati iz tekućeg poslovanja ustanove. Krapinsko-zagorska županija dala je svoje primjedbe i komentare na Prijedlog Sporazuma, a konačan tekst Sporazuma nije još uvijek poznat.

**PROČELNICA**  
Martina Gregurović Šanjug

**PRILOZI:**

- Odluka o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana
- Prijedlog Sporazuma između Ministarstva zdravlja, županije i zdravstvene ustanove
- Prijedlog zaključka župana,
- Nacrt prijedloga zaključka Skupštine.





REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO ZDRAVLJA

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

*ZB*

Primljeno: 28-04-2016		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
500-01/16-01/97	09	
Urudžbeni broj	Prihozi	Vrijed.
534-02-16-1.	1	-

KLASA: 011-02/16-02/25  
URBROJ: 534-02-1-1/8-16-1  
Zagreb, 15. travnja 2016. godine

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Magistratska 1  
49 000 Krapina

**PREDMET:** Odluka o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana  
- dostavlja se

Poštovani,

sukladno članku 9.a stavku 2. Zakona o sanaciji javnih ustanova („Narodne novine“, broj 136/12, 151/14 i 27/16) u pravitku ovoga dopisa dostavljamo Vam Odluku o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana koju je donijela Vlada Republike Hrvatske na sjednici održanoj 06. travnja 2016. godine.

S poštovanjem,

MINISTAR  
3  
doc. dr. sc. Dario Nakić, dr. med.  
*Dario Nakić*  
MINISTARSTVO ZDRAVLJA  
ZAGREB

Privitak:

- kao u tekstu

Dostaviti:

1. Naslovu
2. pismohrana, ovdje



Ministarstvo  
zdravlja

Za zdravlje. Zajedno.

Ksaver 200a, 10 000 Zagreb, Republika Hrvatska, T + 385 1 46 07 555, F + 385 1 46 77 076, www.zdravlje.hr





## VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

Na temelju članka 9.a stavka 1. Zakona o sanaciji javnih ustanova (Narodne novine, br. 136/12, 151/14 i 27/16), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 6. travnja 2016. godine donijela

### ODLUKU

#### **o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana**

##### I.

Ovom Odlukom obustavlja se postupak sanacije javne ustanove u zdravstvu (u daljnjem tekstu: zdravstvena ustanova) - Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, kojoj je osnivač Krapinsko-zagorska županija.

Odluka o obustavi postupka sanacije iz stavka 1. ove točke donosi se na prijedlog ministarstva nadležnog za zdravstvo, koje je utvrdilo da postupak sanacije nije postigao očekivane rezultate, odnosno da daljnje provođenje postupka sanacije nije svrsishodno.

##### II.

Provođenje sanacije zdravstvene ustanove iz točke I. stavka 1. ove Odluke utvrdila je Vlada Republike Hrvatske Odlukom o sanaciji Opće bolnice Zabok (Narodne novine, broj 48/13).

##### III.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje mirovanje prava osnivača zdravstvene ustanove Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, te se osnivačka prava vraćaju osnivaču Krapinsko-zagorskoj županiji.

##### IV.

Prava i obveze između ministarstva nadležnog za zdravstvo, Krapinsko-zagorske županije i Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana utvrdit će se posebnim sporazumom.

##### V.

Najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke osnivač zdravstvene ustanove imenovat će članove Upravnog vijeća Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, sukladno posebnom propisu.

## VI.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sanaciji Opće bolnice Zabok (Narodne novine, broj 48/13).

## VII.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u Narodnim novinama.

Klasa: 022-03/16-04/66  
Urbroj: 50301-04/04-16-25

Zagreb, 6. travnja 2016.



Republika Hrvatska, Ministarstvo zdravlja, Zagreb, Ksaver 200a, koje zastupa ministar doc.dr.sc. Dario Nakić, dr. med. (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)

i

\_\_\_\_\_ županija, \_\_\_\_\_ koju zastupa župan \_\_\_\_\_,  
(u daljnjem tekstu: Županija)

i

\_\_\_\_\_, koju zastupa vršitelj dužnosti ravnatelja \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: zdravstvena ustanova)

u daljnjem tekstu: sporazumne strane, sklopile su dana .....2016. godine slijedeći

## SPORAZUM o međusobnim pravima i obvezama

### Članak 1.

Sporazumne strane utvrđuju da je Vlada Republike Hrvatske donijela Odluku o obustavi postupka sanacije zdravstvene ustanove Klasa:....., Urbroj:..... od.....2016. godine, (u daljnjem tekstu: Odluka), koja se nalazi u privitku ovog Sporazuma.

Ovim Sporazumom sporazumne strane utvrđuju međusobna prava i obveze sukladno točki IV. Odluke.

### Članak 2.

Zdravstvena ustanova na dan 31. prosinac 2015. godine godine ima ukupne obveze u iznosu od \_\_\_\_\_ kuna, koje će se podmirivati do 31. 12. 2018. godine, iz tekućeg poslovanja ustanove, postizanjem ušteda provedbom mjera racionalizacije poslovanja, a sukladno dinamici podmirivanja nepodmirenih obveza iz članka 3. stavka 1. ovoga Sporazuma.

### Članak 3.

Zdravstvena ustanova obvezna je donijeti Plan racionalizacije poslovanja s dinamikom podmirivanja nepodmirenih obveza u roku od 60 dana od dana sklapanja ovoga Sporazuma.

Zdravstvena ustanova obvezna je kvartalno izvješćivati Osnivača o provedbi Plana racionalizacije poslovanja iz stavka 1. ovoga članka.

**Članak 4.**

Za praćenje provođenja ovoga Sporazuma određuju se kao ovlaštene osobe za sve kontakte od strane Ministarstva \_\_\_\_\_, od strane Županije \_\_\_\_\_ i od strane zdravstvene ustanove \_\_\_\_\_.

**Članak 5.**

Sve sporove koji eventualno nastanu u izvršenju ovoga Sporazuma, sporazumne strane nastojat će riješiti dogovorom, a u protivnom, nadležan je stvarno i mjesno nadležni sud.

**Članak 6.**

Ovaj Sporazum je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjerka po 2 (dva) za svaku sporazumnoj stranu.

Prava i obveze ovoga Sporazuma počinju teći s danom potpisivanja.

Sporazumne strane pročitale su ovaj Sporazum, te ga u znak pristanka potpisuju i proglašavaju pravovaljanim s danom potpisa.

KLASA:  
URBROJ:  
Zagreb, .....2016. godine

**MINISTARSTVO ZDRAVLJA**

MINISTAR

doc.dr.sc. Dario Nakić, dr. med.

**ŽUPANIJA**

ŽUPAN

**ZDRAVSTVENA USTANOVA**

v. d. ravnatelja



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 500-01/16-01/125

URBROJ: 2140/01-01-16-

Krapina,

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), u vezi s člankom 9.a Zakona o sanaciji javnih ustanova („Narodne novine“, broj 136/12, 151/14 i 27/16), **Županijska skupština** na 19. sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2016. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**

- 1) Prima se na znanje Odluka Vlade Republike Hrvatske o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana („Narodne novine“, broj 33/16).
- 2) Utvrđuje se da Krapinsko-zagorska županija s danom stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske iz točke 1. ovog Zaključka preuzima osnivačka prava nad Općom bolnicom Zabok i bolnicom hrvatskih veterana, s dospjelim dugom na dan 31. prosinca 2015. godine u iznosu od 10.218.000,00 kuna, te sukladno Zakonu o proračunu, po I. izmjenama Proračuna Županije, Financijski plan Bolnice postaje sastavni dio Proračuna Županije.
- 3) Ovlašćuje se župan Željko Kolar da s Ministarstvom zdravlja i Općom bolnicom Zabok i bolnicom hrvatskih veterana utvrdi tekst sporazuma o međusobnim pravima i obvezama između Ministarstva zdravlja, Županije i Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana povodom Odluke iz točke 1. ovog Zaključka, s time da obveze Ustanove po osnovi preostalog duga iz sanacije ne terete Proračun Županije, isti potpiše i o tome obavijesti Županijsku skupštinu.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
2. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
3. za zbirku isprava,
4. za prilog zapisniku,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

KLASA: 400-01/16-01/42  
URBROJ: 2140/01-02-15-3  
Krapina, 31. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Prijedlog I. izmjene Proračuna**  
**Krapinsko – zagorske županije za 2016. godinu**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 31. svibnja 2016. godine d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**

- 1) Utvrđuje se Prijedlog I. izmjene Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2016. godinu. Sastavni dio Prijedloga I. izmjene Proračuna čini Izmjena plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije za 2016. – 2018.godinu.
- 2) Prijedlog akta iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu**  
Klasa: 400-01/16-01/42  
Urbroj: 2140/1-07-16-2  
Krapina, 30. svibanj 2016.

**ŽUPAN**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** Prijedlog I. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst).

**NADLEŽNOST ZA  
DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Župan

**IZVJESTITELJ:** Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu

**OBRAZLOŽENJE:**

U skladu s člankom 37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i člankom 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst) župan utvrđuje prijedlog izmjene proračuna Županije te ga podnosi Županijskoj skupštini na donošenje. Sastavni dio prijedloga izmjene proračuna čini i prijedlog izmjene plana razvojnih programa. Stoga predlažemo županu da prihvati Prijedlog I. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. g. koji se zajedno s Prijedlogom I. izmjene plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije za 2016. g. nalazi u prilogu ovog obrazloženja te da ga podnese Županijskoj skupštini na donošenje.

U nastavku iznosimo obrazloženje Prijedloga I. izmjene Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. g. s Prijedlogom I. izmjene plana razvojnih programa Krapinsko-zagorske županije za 2016. g..



## A) PRIJEDLOG I. IZMJENE PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2016. GODINU

I. izmjeni Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu pristupilo se prvenstveno iz tri razloga:

1. zbog usklađenja Proračuna sukladno Odlukama Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije u školstvu, zdravstvu i socijalnoj skrbi;
2. zbog ažuriranja dijela pozicija prihoda i rashoda sukladno njihovom izvršenju odnosno novim okolnostima u realizaciji aktivnosti i programa iz tih pozicija (npr. Projekt Baltazar 2 – asistenti u nastavi; EC Bračak; Pojačano tekuće i investicijsko održavanje škola i sl.);
3. zbog novih aktivnosti i projekata koji su se naknadno pojavili odnosno postali neophodni (npr. Sufinanciranje hitne službe).

### **Prihodi i primici**

I. izmjenom Proračuna za 2016. g. planira se 583.419.084,16 kn prihoda koji obuhvaćaju prihode i primitke Županije i proračunskih korisnika. Računom financiranja planirano je 7.120.978,00 kn, a isto se odnosi na proračunskog korisnika, te ukupno planirani prihodi i primici iznose 590.540.062,16 kn što je za 158.340.317,89 kn ili 36,6% više u odnosu na prethodni plan koji je iznosio 432.199.744,27 kn.

Kako je već istaknuto, navedeni iznos obuhvaća prihode i primitke Županije i proračunskih korisnika (osnovne i srednje škole, učenički domovi, zdravstvene ustanove). Povećanje je u najvećoj mjeri posljedica uključivanja OB Zabok i bolnice hrvatskih veterana s iznosom od 146.712.600,00 kn u Proračun nakon odluke Vlade RH o obustavi postupka sanacije iste.

Planirani prihodi i primici Županije ovom I. izmjenom Proračuna predlažu se u iznosu od 178.303.089,00 kn što je za 3.197.735,00 kn ili 1,8% više u odnosu na prethodni plan koji je iznosio 175.105.354,00 kn. Najznačajniji doprinos rastu je od poreza na dohodak koji pokazuje trend rasta zbog rasta zaposlenosti. Istovremeno, dolazi i do smanjenja određenih pozicija od kojih je najznačajniji pad prihoda za financiranje decentraliziranih funkcija u školstvu, zdravstvu i socijalnoj skrbi. U nastavku se daje pregled promjena na pozicijama prihoda i primitaka.

Povećani su sljedeći prihodi i primici za iznos od:

- 2.300.000,00 kn prihodi od poreza i prireza na dohodak i sada iznose 35.800.000,00 kn;
- 339.655,00 kn prihodi od pomoći proračunu iz drugih proračuna i sada iznose 30.609.857,00 kn (prihodi iz Državnog proračuna-različita ministarstva i JLS-ova za provedbu zajedničkih programa);
- 388.600,00 kn prihodi od pomoći izvanproračunskih korisnika i sada iznose 31.949.752,00 kn (prihodi od FZOEU-a za provedbu zajedničkih programa te refundacije od HZZ-a);
- 84.575,00 kn prihodi od pomoći iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava i sada iznose 1.746.575,00 kn;
- 180.000,00 kn prihodi od nefinancijske imovine i sada iznose 2.511.000,00 kn (radi se o prihodu od koncesija, od naknade za legalizaciju građevinskih objekata, od lovo zakupnine);
- 268.920,00 kn prihodi po posebnim propisima i sada iznose 438.345,00 kn (radi se o prihodima od raznih dozvola, odobrenja, povrata i sl.);

- 4.000,00 kn prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i sada iznose 40.000,00 kn;
- 133.000,00 kn prihodi od donacija od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i sada iznose 441.000,00 kn;
- 220.000,00 kn primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora i sada iznose 270.000,00 kn (radi se o povratu kredita danih poduzetnicima iz sredstava Županije putem poslovnih banaka);
- 565.000,00 kn primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora i sada iznose 565.000,00 kn (ranije nisu planirani, a odnose se na dionice PZC Varaždin d.d. u iznosu od 500.000,00 kn i na posljednju ratu od prodaje udjela Vodoprivrede d.o.o. u iznosu od 65.000,00 kn).

Istovremeno je došlo i do smanjenja određenih pozicija primitaka i izdataka, i to za iznos od:

- 203.016,00 kn prihodi od dodatnog udjela u porezu i prirez na dohodak za decentralizirane funkcije u školstvu, zdravstvu i socijalnoj skrbi i sada iznose 8.773.000,00 kn;
- 16.000,00 kn prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU i sada iznose 1.564.000,00 kn;
- 836.999,00 kn prihodi od pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u školstvu, zdravstvu i socijalnoj skrbi i sada iznose 49.947.560,00 kn;
- 200.000,00 kn prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i sada iznose 3.200.000,00 kn (radi se o prihodima od državnih biljega i drugih upravnih pristojbi);
- 30.000,00 kn prihodi od prodaje prijevoznih sredstava i sada iznose 20.000,00 kn.

Pozicije prihoda i primitaka koje se ne mijenjaju iznose:

- 200.000,00 kn prihodi od poreza na imovinu (rade se o porezu na nasljedstva i darove);
- 5.050.000,00 kn prihodi od poreza na robu i usluge (radi se o porezu na CMV i na igre na sreću na automatima);
- 2.072.000,00 kn prihodi od financijske imovine;
- 5.000,00 kn prihodi od kamata na dane zajmove;
- 5.000,00 kn ostali prihodi;
- 10.000,00 kn primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima;
- 5.000,00 kn primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru;
- 80.000,00 kn primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora;
- 3.000.000,00 kn primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru.

Od ukupnog Proračuna Županije **50.271.345,00 kn** odnosi se na **izvorne prihode i primitke** koji su u odnosu na prethodni plan **povećani za 3.307.920,00 kn** ili 7,0% i čine 28,2% ukupnih prihoda i primitaka.

Decentralizirana sredstva za školstvo, zdravstvo i socijalnu skrb iznose 58.720.560,00 kn i bilježe pad od 1.040.015,00 kn ili 1,7% u odnosu na prethodni plan i predstavljaju 32,9% ukupnih prihoda.

Prihodi od pomoći iznose 66.311.184,00 kuna i u odnosu na prethodni plan veće su za 929.830,00 kn ili 1,4% te predstavljaju 37,2% ukupnih prihoda. Navedene pomoći u najvećoj mjeri odnose se na prihode od FZOEU-a u iznosu od 31.799.752,00 kn (EC Bračak, energetska učinkovitost u školama, sanacija odlagališta otpada), na prihode iz Državnog

proračuna u iznosu od 26.123.857,00 kn (prijevoz učenika, regresiranje kamata poduzetnicima) i na prihode od JLS-ova (regresiranje kamata poduzetnicima, sanacija odlagališta otpada).

Primici od zaduženja iznose 3.000.000,00 kn što je na razini prvobitnog plana.

### **Rashodi i izdaci**

Rashodi i izdaci Proračuna Krapinsko-zagorske županije zajedno sa rashodima i izdacima proračunskih korisnika planirani su u iznosu od 590.540.062,16 kn.

Rashodi i izdaci Županije planirani su u istom iznosu kao i prihodi i primici te iznose 178.303.089,00 kn što je za 3.197.735,00 kn ili 1,8% više od prethodnog plana koji je iznosio 175.105.354,00 kn.

Dodatno valja napomenuti da su troškovi plaća za zaposlene u Županiji smanjeni za 413.000,00 kn i iznose 9.876.500,00 kn (uključeni i službenici na poslovima legalizacije građevinskih objekata s iznosom od 762.200,00 kn), dok su ostale promjene rashoda po Upravnim odjelima navedene u nastavku.

Prema tome, promjene po programima i proračunskim klasifikacijama u odnosu na prvobitni plan su kako slijedi:

### **Razdjel 001 – Upravni odjel ured župana**

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 3.354.000,00 kn što je za 273.300,00 kn ili 8,9% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (9.000,00 kn):

- 9.000,00 kn – Rashodi za usluge (najam i održavanje prijevoznih sredstava).

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (77.300,00 kn):

- 6.300,00 kn – Trošak plaća (Bruto I);
- 1.000,00 kn – Doprinosi na plaće;
- 4.000,00 kn – Naknada troškova za osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa;
- 6.000,00 kn – Postrojenja i oprema (računala i računalna oprema);
- 30.000,00 kn – Naknade troškova zaposlenima (troškovi inozemnih putovanja – *open days* u Brussels-u gdje je KZZ organizator i moderator);
- 20.000,00 kn – Rashodi za usluge (informiranje javnosti);
- 10.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (protokol).

Otvorene su nove pozicije u iznosu od (205.000,00 kn):

- 105.000,00 kn – Prijevozna sredstva (otkup dvaju postojećih automobila po isteku leasinga koji se koriste od 2012. g. – leasing ističe tijekom ove godine);
- 100.000,00 kn – Tekuće donacije (pokroviteljstva od značaja za KZZ).

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 3.274.000,00 kn (97,6%) terete opće prihode i primitke (vlastita sredstva), a ostatak od 80.000,00 kn (2,4%) financira se iz pomoći Ministarstva turizma (HTZ).

## **Razdjel 002 – Upravni odjel za poslove Županijske skupštine**

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 2.486.200,00 kn što je za 69.800,00 kn ili 2,9% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (8.100,00 kn):

- 8.100,00 kn – Trošak plaća (bruto I).

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (77.900,00 kn):

- 400,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene;
- 14.000,00 kn – Naknade troškova zaposlenima (trošak prijevoza na posao);
- 7.500,00 kn – Rashodi za materijal i energiju;
- 4.000,00 kn – Rashodi za usluge (tiskarske i grafičke usluge);
- 2.000,00 kn – Naknada troškova za osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa;
- 50.000,00 kn – Tekuće donacije (za Vodotoranj u Vukovaru).

Ukupni rashodi ovog Upravnog odjela u iznosu od 2.416.200,00 kn terete opće prihode i primitke (vlastita sredstva).

## **Razdjel 003 – Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove**

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 57.301.294,00 kn što je za 1.130.635,00 kn ili 2,0% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (644.520,00 kn):

- 5.000,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene;
- 10.800,00 kn – Doprinosi na plaće;
- 334.720,00 kn – Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (smanjuju se sredstva za subvenciju kamata iz razloga što su od strane nadležnog ministarstva dani manji limiti za kreditiranje u odnosu na prvobitna očekivanja. Usprkos tome, ukupna planirana sredstva su veća u odnosu na realizaciju prethodne godine);
- 50.000,00 kn – Rashodi za usluge (izrada master plana turizma financirana iz sredstava Ministarstva turizma);
- 10.000,00 kn – Ostali financijski rashodi (naknada banci za vođenje kreditnog programa);
- 5.000,00 kn – Subvencije poljoprivrednicima (kamate);
- 10.000,00 kn – Subvencije (kamate u agroturizmu);
- 210.000,00 kn – Kapitalne pomoći (sredstva IPZP-u d.o.o. za izradu projektne dokumentacije integriranog putničkog prijevoza se smanjuju zbog troškova realizacije koji su manji u odnosu na očekivano);
- 9.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (sredstva Ministarstva vanjskih poslova i EU za edukaciju).

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (1.645.155,00 kn):

- 83.200,00 kn – Trošak plaća (Bruto I);
- 3.000,00 kn – Rashodi za materijal i energiju;
- 19.200,00 kn – Rashodi za usluge (objava natječaja i oglasa, intelektualne usluge);
- 50.000,00 kn – Tekuće donacije u gospodarstvu (sufinanciranje Gospodarskog zbora);

- 289.600,00 kn – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (uređenje energetskog centra Bračak iz sredstava FZOEU-a);
- 300.000,00 kn – Tekuće donacije u turizmu (sajmovi i promocije);
- 150.000,00 kn – Rashodi za usluge u turizmu (izrada master plana turizma);
- 50.000,00 kn – Rashodi za usluge u poljoprivredi (očuvanje i promocija izvornih zagorskih proizvoda);
- 33.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (provedba Zakona o lovstvu);
- 35.000,00 kn – Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti (povrat naplaćene glavnice od krajnjeg korisnika prema Ministarstvu poljoprivrede temeljem zajedničkog programa kreditiranja poljoprivredne proizvodnje);
- 300.000,00 kn – Rashodi za usluge kod manifestacija i sajmova (očuvanje i unapređivanje kulturnog nasljeđa, seoskih običaja i manifestacija);
- 1.000,00 kn – Rashodi za materijal i energiju u prometu (sredstva JLS-a za materijalne rashode Odbora za sigurnost u prometu);
- 40.000,00 kn – Kapitalne pomoći (sredstva za Kr.-zag. aerodrom);
- 11.155,00 kn – Pomoći unutar općeg proračuna (sredstva Državnog proračuna namijenjena JLS-ovima za prometnu i komunalnu infrastrukturu);
- 280.000,00 kn – Pomoći unutar općeg proračuna (sufinanciranje JLS-ova za vodoopskrbu i odvodnju).

Otvorene su nove pozicije u iznosu od (130.000,00 kn):

- 24.000,00 kn – Prijevozna sredstva (otkup automobila po isteku leasinga);
- 16.000,00 kn – Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti (povrat glavnice prema JLS-ovima temeljem zajedničkog programa kreditiranja poljoprivredne proizvodnje);
- 5.000,00 kn – Rashodi za usluge (najam prostora za turističko informativni centar);
- 45.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (uređenje prostora za turističko informativni centar);
- 10.000,00 kn – Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (naknada vlasnicima zemlje bez prava lova financirana iz namjenskih sredstava od lovo zakupnine);
- 30.000,00 kn – Tekuće donacije (naknada lovačkim društvima financirana iz namjenskih sredstava od lovo zakupnine).

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 16.944.685,00 kn (29,6%) tereti opće prihode i primitke, 27.728.752,00 kn (48,4%) se financira iz sredstava FZOEU-a, 10.921.857,00 kn (19,0%) iz sredstava Državnog proračuna (različita ministarstva), 1.481.000,00 kn (2,6%) iz sredstava JLS-ova, a ostatak od 225.000,00 kn (0,4%) su namjenska sredstva od lovo zakupnine i donacija.

#### **Razdjel 004 – Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu**

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 2.988.700,00 kn što je za 26.600,00 kn ili 0,9% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (100.000,00 kn):

- 74.800,00 kn – Trošak plaća (bruto I);
- 12.800,00 kn – Doprinosi na plaće;
- 10.000,00 kn – Naknade troškova zaposlenima (trošak prijevoza na posao);
- 2.400,00 kn – Rashodi za materijal i energiju.

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (93.600,00 kn):

- 35.000,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene (slučaj bolesti, smrti);
- 2.000,00 kn – Rashodi za usluge;
- 500,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja;
- 56.100,00 kn – Ostali financijski rashodi (usluge banaka).

Otvorene su nove pozicije u iznosu od (33.000,00 kn):

- 33.000,00 kn – Nematerijalna proizvedena imovina (računovodstveni programi).

Ukupni rashodi ovog Upravnog odjela u iznosu od 2.988.700,00 kn terete opće prihode i primitke.

### **Razdjel 005 – Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša**

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 14.470.520,00 kn što je za 678.270,00 kn ili 4,9% više od prethodnog plana (u ovaj Upravni odjela uključena su i dva proračunska korisnika – Zavod za prostorno uređenje KZZŽ i Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZŽ).

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (225.300,00 kn):

- 192.700,00 kn – Trošak plaća (bruto I);
- 27.200,00 kn – Doprinosi na plaće;
- 5.400,00 kn – Materijalni rashodi Zavoda za prostorno uređenje.

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (592.570,00 kn):

- 28.100,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene (otpremnine);
- 6.000,00 kn – Naknade troškova zaposlenima (prijevoz na posao);
- 10.000,00 kn – Rashodi za materijal i usluge (materijal za održavanje prijevoznih sredstava);
- 5.500,00 kn – Rashodi za usluge (usluga održavanja prijevoznih sredstava);
- 30.000,00 kn – Postrojenja i oprema (uredski namještaj i oprema);
- 150.000,00 kn – Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (sufinanciranje Regionalnog odlagališta otpada Piškornica);
- 50.000,00 kn – Pomoći unutar općeg proračuna (sredstva namijenjena JLS-ovima za uređenje reciklažnih dvorišta);
- 10.000,00 kn – Rashodi za usluge Zavoda za prostorno uređenje;
- 137.370,00 kn – Trošak plaća (bruto I) Zavoda za prostorno uređenje;
- 24.500,00 kn – Doprinosi na plaće Zavoda za prostorno uređenje;
- 23.000,00 kn – Naknade troškova zaposlenima Zavoda za prostorno uređenje (prijevoz na posao);
- 1.100,00 kn – Rashodi za usluge Zavoda za prostorno uređenje;
- 78.000,00 kn – Trošak plaća (bruto I) Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZŽ;
- 12.000,00 kn – Doprinosi na plaće JU;
- 3.000,00 kn – Naknade troškova zaposlenima JU (prijevoz na posao);
- 2.500,00 kn – Rashodi za materijal i energiju JU;
- 1.300,00 kn – Rashodi za usluge JU (komunalne usluge, tekuće održavanje);
- 4.200,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja JU;
- 16.000,00 kn – Postrojenja i oprema.

Otvorene su nove pozicije u iznosu od (311.000,00 kn):

- 10.000,00 kn – Tekuće donacije (za aktivnosti na zaštiti okoliša);
- 186.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (provedba projekta „Ulaganje u prirodnu baštinu“ sufinanciranog s 85% sredstvima MRRFEU-a);
- 15.000,00 kn – Naknada troškova zaposlenima (pri provedbi projekta „Enjoy heritage“ sufinanciranog s 85% sredstvima EU-a);
- 100.000,00 kn – Rashodi za usluge (pri provedbi projekta „Enjoy heritage“ sufinanciranog s 85% sredstvima EU-a).

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 8.256.570,00 kn (57,1%) tereti opće prihode i primitke, 2.840.000,00 kn (19,6%) se financira iz sredstava FZOEU-a, 2.408.000,00 kn (16,6%) iz sredstava JLS-ova, 717.700,00 kn (5,0%) iz sredstava Državnog proračuna (različita ministarstva), 97.750,00 kn (0,7%) iz sredstava EU, a ostatak od 150.500,00 kn (1,0%) iz ostalih izvora.

### **Razdjel 006 – Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade**

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 28.107.404,00 kn što je za 166.500,00 kn ili 0,6% više od prethodnog plana. Važno je napomenuti da su izvorna sredstva povećana za 1.015.200,00 kn, dok su sredstva za decentralizirane funkcije smanjena za 848.700,00 kn.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (1.096.966,00 kn):

- 71.400,00 kn – Trošak plaća (bruto I);
- 12.200,00 kn – Doprinosi na plaće;
- 900.000,00 kn – Postrojenja i oprema (decentralizirana sredstva);
- 100.000,00 kn – Otplata glavnice primljenih kredita (kredit za OB Zabok i bolnicu hrvatskih veterana);
- 12.930,00 – Rashodi za materijal i energiju (decentralizirana sredstva);
- 436,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (decentralizirana sredstva).

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (988.466,00 kn):

- 5.000,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene;
- 10.000,00 kn – Rashodi za materijal i energiju (uredski materijal);
- 6.000,00 kn – Rashodi za usluge u administraciji (trošak telefona i tiskarskih usluga);
- 13.300,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja);
- 3.500,00 kn – Naknada troškova za osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa;
- 31.000,00 kn – Postrojenja i oprema (uredski namještaj);
- 50.000,00 kn – Rashodi za usluge (mrtvozorstvo);
- 600.000,00 kn – Tekuće donacije u zdravstvu (sufinanciranje hitne službe);
- 41.200,00 kn – Naknade troškova zaposlenima u socijalnoj skrbi (decentralizirana sredstva);
- 20.266,00 kn – Rashodi za usluge u socijalnoj skrbi (decentralizirana sredstva);
- 600,00 kn – Naknada troškova za osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa (decentralizirana sredstva);
- 2.600,00 kn – Ostali financijski rashodi (decentralizirana sredstva);
- 50.000,00 kn – Ostale naknade građanima i kućanstvima (pronatalitetni dodatak);
- 34.000,00 kn – Rashodi za usluge kod udruga (Savjet za razvoj civilnog društva i Povjerenstvo za ravnopravnost spolova);
- 121.000,00 kn – Tekuće donacije kod udruga (Crveni križ).

Otvorene su nove pozicije u iznosu od (275.000,00 kn):

- 75.000,00 kn – Prijevozna sredstva (nabava specijalnog vozila za prijevoz osoba s invaliditetom);
- 200.000,00 kn – Nematerijalna proizvedena imovina (projektne dokumentacije za sustav grijanja u Specijalnoj bolnici Krapinske Toplice).

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 7.728.750,00 kn (27,5%) tereti opće prihode i primitke, a 20.378.654,00 kn (72,5%) predstavlja zakonski standard odnosno decentralizirana sredstva.

### **Razdjel 007 – Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu**

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 67.456.551,00 kn što je za 694.280,00 kn ili 1,0% više od prethodnog plana. Važno je napomenuti da su izvorna sredstva povećana za 683.020,00 kn, sredstva pomoći za 202.575,00 kn, a dok su sredstva za decentralizirane funkcije smanjena za 191.315,00 kn.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (898.117,00 kn):

- 700,00 kn – Trošak plaća (bruto I);
- 69.222,00 kn – Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanja (decentralizirana sredstva);
- 54.266,00 kn – Redovni poslovi ustanova srednje školskog obrazovanja (decentralizirana sredstva);
- 617.479,00 kn – Kapitalna ulaganja u ustanove srednje školskog obrazovanja (decentralizirana sredstva);
- 80.000,00 kn – Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (studentski krediti);
- 32.000,00 kn – Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna iz sredstava donacije (stipendije financirane iz donacije PBZ-a);
- 44.450,00 kn – Materijalni rashodi za zaposlene na projektu Baltazar 2 financirani iz EU izvora (pomoćnici u nastavi).

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (1.592.397,00 kn):

- 1.000,00 kn – Naknade troškova zaposlenima (trošak prijevoza na posao);
- 13.300,00 kn – Rashodi za usluge (grafičke usluge i najam prostora);
- 467.121,00 kn – Kapitalna ulaganja u ustanove osnovnog obrazovanja (decentralizirana sredstva);
- 44.897,00 kn – Ulaganja u opremu ustanova osnovnog obrazovanja (decentralizirana sredstva);
- 23.628,00 kn – Ulaganja u opremu ustanova srednje školskog obrazovanja (decentralizirana sredstva);
- 14.006,00 kn – Redovni poslovi učeničkog doma (decentralizirana sredstva);
- 7.000,00 kn – Rashodi za usluge (dodatni standard u obrazovanju);
- 8.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (dodatni standard u obrazovanju);
- 10.000,00 kn – Pomoći unutar općeg proračuna (sufinanciranje predškolskog programa);
- 150.000,00 kn – Rashodi za usluge iz sredstava donacije (rekonstrukcija unutarnje rasvjete u osnovnim školama);
- 9.000,00 kn – Naknade troškova zaposlenima (dopunski standard u školama);
- 3.000,00 kn – Rashodi za materijal i energiju (dopunski standard u školama);



- 315.000,00 kn – Rashodi za usluge (dopunski standard u školama – tekuće i investicijsko održavanje);
- 6.000,00 kn – Postrojenja i oprema (dopunski standard u školama);
- 341.420,00 kn – Materijalni rashodi za zaposlene na projektu Baltazar 2 (pomoćnici u nastavi);
- 129.025,00 kn – Materijalni rashodi za zaposlene na projektu Baltazar 2 financirani iz EU izvora (pomoćnici u nastavi);
- 20.000,00 kn – Rashodi za materijal i energiju u kulturi (izdaci za izdavačku djelatnost);
- 30.000,00 kn – Kapitalne donacije (obnova spomeničke baštine).

Od ukupnih rashoda ovog Upravnog odjela, 10.752.070,00 kn (16,0%) tereti opće prihode i primitke, 38.341.906,00 kn (56,7%) predstavlja zakonski standard odnosno decentralizirana sredstva, 15.088.000,00 kn (22,4%) se financira iz sredstava državnog proračuna, 1.746.575,00 kn (2,6%) iz EU sredstava, 1.182.000,00 kn (1,8%) iz pomoći FZOEU-a te 346.000,00 kn (0,5%) iz donacija.

### **Razdjel 008 – Upravni odjel za opće i zajedničke poslove**

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 2.783.620,00 kn što je za 466.700,00 kn ili 20,1% više od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (31.800,00 kn):

- 29.300,00 kn – Trošak plaća (bruto I);
- 2.500,00 kn – Doprinosi na plaće.

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (498.500,00 kn):

- 5.000,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene;
- 3.000,00 kn – Naknade troškova zaposlenima (trošak prijevoza na posao);
- 1.000,00 kn – Rashodi za materijal i energiju;
- 2.500,00 kn – Rashodi za usluge;
- 71.000,00 kn – Postrojenja i oprema (računalna oprema i orgulje koje su namijenjene projekciji naše himne „Lijepa naša domovino“ na dvije lokacije u KZŽ što će ujedno doprinijeti i podizanju kulturne baštine i turističke vrijednosti);
- 225.000,00 kn – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (uređenje prostora arhive, stubišta, prostorije za server);
- 91.000,00 kn – Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu (zajednički računalni programi);
- 100.000,00 kn – Tekuće donacije (donacije vatrogasnoj zajednici).

Ukupni rashodi ovog Upravnog odjela u iznosu od 2.783.620,00 kn terete opće prihode i primitke.

### **Razdjel 009 – Služba za unutarnju reviziju**

U ovom odjelu planirana su sredstva u iznosu od 321.350,00 kn što je za 19.200,00 kn ili 5,7% manje od prethodnog plana.

Promjene unutar razdjela su kako slijedi:

Smanjeni su sljedeći rashodi za iznos od (61.000,00 kn):

- 52.100,00 kn – Trošak plaća (bruto I);
- 8.900,00 kn – Doprinosi na plaće.

Povećani su sljedeći rashodi za iznos od (41.800,00 kn):

- 10.800,00 kn – Ostali rashodi za zaposlene;
- 21.000,00 kn – Naknade troškova zaposlenima (trošak prijevoza na posao);
- 3.000,00 kn – Rashodi za materijal i energiju;
- 3.000,00 kn – Rashodi za usluge;
- 1.000,00 kn – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja;
- 3.000,00 kn – Postrojenja i oprema (uredski namještaj).

Ukupni rashodi ove Službe u iznosu od 321.350,00 kn terete opće prihode i primitke.

## **B) PRIJEDLOG I. IZMJENE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2016. G.**

U skladu sa člankom 33., 34. i 37. Zakona o Proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) sastavni dio prijedloga proračuna odnosno njegove izmjene čini i prijedlog plana razvojnih programa odnosno prijedlog njegove izmjene.

Prijedlog I. izmjene plana razvojnih programa za 2016. g. nalazi se u prilogu ovog obrazloženja i usklađen je s Prijedlogom I. izmjene Proračuna odnosno financijskog plana za 2016. g. koji se također nalazi u prilogu ovog obrazloženja.

U Prijedlogu I. izmjene plana razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija te davanje kapitalnih pomoći i donacija. Navedeni rashodi razrađeni su po pojedinim programima i po izvorima financiranja.

I. izmjenom Plana razvojnih programa – investicije za 2016. godinu predlaže se 43.476.895,00 kn što je za 614.149,00 kn više u odnosu na prethodni plan. Razlika proizlazi iz usklađivanja razvojnih programa za investicije s minimalnim standardima u zdravstvu i školstvu, usklađenja s aktivnostima u provedbi projekta EC Bračak i radi nabave opreme.

I. izmjena Plana razvojnih programa – kapitalne pomoći i donacije iznosi 8.012.902,00 kn te bilježi smanjenje za 539.355,00 kuna u odnosu na prethodni plan. Razlog smanjenja je usklađivanje razvojnih programa za kapitalne pomoći i donacije s minimalnim standardima u školstvu.

Ukupna vrijednost I. Izmjene Plana razvojnih programa za investicije i kapitalne pomoći i donacije za 2016. godinu iznosi 51.489.797,00 kn što je za 74.794,00 kn više u odnosu na prethodni plan.

Obzirom na strukturu financiranja plana razvojnih programa, 30.005.620,00 kn su sredstva Fonda za zaštitu okoliša, 10.590.125,00 kn su decentralizirana sredstva, 6.230.420,00 kn su vlastita sredstva, 2.351.632,00 kn su sredstva državnog proračuna, 2.295.000,00 kn su sredstva jedinica lokalne samouprava te 17.000,00 kn su ostali izvori financiranja.

Od ukupnih investicija, na EC Bračak se odnosi 22.589.600,00 kn, na školstvo 12.196.991,00 kuna, na zdravstvo 5.113.304,00 kn, 2.957.000,00 kn na sredstva za rad upravnih tijela te 620.000,00 kuna na proračunske korisnike (Zavod i JU).

Što se tiče kapitalnih pomoći i donacija, na zaštitu okoliša odnosi se 5.400.000,00 kn, na komunalnu infrastrukturu 1.436.902,00 kn, na gospodarstvo 520.000,00 kuna, na školstvo 386.000,00 kn, na kulturu 264.000,00 kuna te 6.000,00 kn su ostale aktivnosti.

**PROČELNIK**

Igor Cigula

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Klasa:400-01/16-01-42

Urbroj:2140/01-01-16-

Krapina,

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu("Narodne novine " br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko -zagorske županije", broj 13/01,5/06,14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 19. sjednici održanoj \_\_. lipnja 2016. godine donijela je:

**I.IZMJENU PRORAČUNA KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE  
ZA 2016. GODINU**

I.OPĆI DIO

Članak 1.

I.izmjena Proračuna Krapinsko - zagorske županije za 2016. godinu ( u daljnjem tekstu : I izmjena proračuna) sastoji se od:

	PLAN 2016	I IZMJENA 2016	INDEKS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
Prihodi poslovanja	425.892.253,27	579.228.390,16	136
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	261.694,00	260.694,00	100
Rashodi poslovanja	357.173.249,27	485.629.305,16	136
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.779.770,00	81.687.032,00	134
<b>RAZLIKA - MANJAK</b>	<b>8.200.928,00</b>	<b>12.172.747,00</b>	
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.145.000,00	3.930.000,00	125
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	14.246.725,00	23.223.725,00	163
<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>-11.101.725,00</b>	<b>-19.293.725,00</b>	

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>	<b>-2.900.797,00</b>	<b>-7.120.978,00</b>	
<b>VIŠAK ZA POKRIĆE MANJKA</b>	<b>2.900.797,00</b>	<b>7.120.978,00</b>	

## Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđeni su za 2016. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN 2016	I IZMJENA 2016	INDEKS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>425.892.253,27</b>	<b>579.228.390,16</b>	<b>136</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>47.726.016,00</b>	<b>49.823.000,00</b>	<b>104</b>
611	Porez i prirez na dohodak	42.476.016,00	44.573.000,00	105
613	Porezi na imovinu	200.000,00	200.000,00	100
614	Porezi na robu i usluge	5.050.000,00	5.050.000,00	100
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>133.977.301,27</b>	<b>146.168.997,26</b>	<b>109</b>
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	6.842.940,00	6.924.690,00	101
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	32.827.002,00	33.586.744,51	102
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	34.715.844,27	37.663.458,27	108
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	50.784.559,00	49.947.560,00	98
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	4.893.331,00	13.694.944,48	280
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.913.625,00	4.351.600,00	111
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>6.981.256,00</b>	<b>9.632.898,90</b>	<b>138</b>
641	Prihodi od financijske imovine	2.427.676,00	2.563.444,00	106
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.548.580,00	7.064.454,90	155
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	5.000,00	5.000,00	100
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>41.044.422,00</b>	<b>62.291.130,00</b>	<b>152</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	3.400.000,00	3.200.000,00	94
652	Prihodi po posebnim propisima	37.644.422,00	59.091.130,00	157
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>36.326.958,00</b>	<b>43.065.144,00</b>	<b>119</b>
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	35.168.258,00	41.465.064,00	118

663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.158.700,00	1.600.080,00	138
<b>67</b>	<b>Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza</b>	<b>159.769.000,00</b>	<b>268.173.480,00</b>	<b>168</b>
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	159.769.000,00	268.173.480,00	168
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>67.300,00</b>	<b>73.740,00</b>	<b>110</b>
683	Ostali prihodi	67.300,00	73.740,00	110
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>261.694,00</b>	<b>260.694,00</b>	<b>100</b>
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>261.694,00</b>	<b>260.694,00</b>	<b>100</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	206.694,00	230.694,00	112
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	0,00	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	55.000,00	30.000,00	55
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>357.173.249,27</b>	<b>485.629.305,16</b>	<b>136</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>160.478.366,27</b>	<b>247.090.248,27</b>	<b>154</b>
311	Plaće (Bruto)	132.571.107,00	205.148.683,00	155
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.204.109,27	6.229.546,27	120
313	Doprinosi na plaće	22.703.150,00	35.712.019,00	157
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>144.682.798,00</b>	<b>185.860.025,89</b>	<b>128</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	15.695.775,00	19.666.152,40	125
322	Rashodi za materijal i energiju	58.863.993,00	88.100.567,48	150
323	Rashodi za usluge	59.811.569,00	67.274.829,53	112
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.623.686,00	1.901.193,00	117
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.687.775,00	8.917.283,48	103
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.635.678,00</b>	<b>1.604.099,00</b>	<b>98</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.000,00	2.000,00	100
343	Ostali financijski rashodi	1.633.678,00	1.602.099,00	98
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>10.480.000,00</b>	<b>10.280.280,00</b>	<b>98</b>
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.575.000,00	2.725.000,00	106
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	7.905.000,00	7.555.280,00	96
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>3.842.607,00</b>	<b>3.503.252,00</b>	<b>91</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	3.842.607,00	3.503.252,00	91
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>20.202.000,00</b>	<b>20.152.600,00</b>	<b>100</b>

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.202.000,00	20.152.600,00	100
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>15.851.800,00</b>	<b>17.138.800,00</b>	<b>108</b>
381	Tekuće donacije	8.957.600,00	10.323.600,00	115
382	Kapitalne donacije	344.000,00	374.000,00	109
383	Kazne, penali i naknade štete	40.000,00	101.000,00	253
385	Izvanredni rashodi	154.200,00	154.200,00	100
386	Kapitalne pomoći	6.356.000,00	6.186.000,00	97
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>60.779.770,00</b>	<b>81.687.032,00</b>	<b>134</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>163.964,00</b>	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	90.573,00	
412	Nematerijalna imovina	0,00	73.391,00	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>21.796.816,00</b>	<b>38.454.566,00</b>	<b>176</b>
421	Građevinski objekti	5.522.582,00	12.564.982,00	228
422	Postrojenja i oprema	11.595.698,00	20.409.668,00	176
423	Prijevozna sredstva	2.050.000,00	2.479.000,00	121
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	187.304,00	291.804,00	156
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00	1.200,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.441.232,00	2.707.912,00	111
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>38.982.954,00</b>	<b>43.068.502,00</b>	<b>110</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.733.071,00	39.798.498,00	111
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	249.000,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	3.249.883,00	3.021.004,00	93
<b>BROJ</b>		<b>PLAN</b>	<b>I IZMJENA</b>	<b>INDEKS</b>
<b>KONTA</b>	<b>VRSTA PRIHODA / RASHODA</b>	<b>2016</b>	<b>2016</b>	
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>3.145.000,00</b>	<b>3.930.000,00</b>	<b>125</b>
<b>81</b>	<b>Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita</b>	<b>145.000,00</b>	<b>365.000,00</b>	<b>252</b>
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	10.000,00	10.000,00	100
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	5.000,00	5.000,00	100
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog	50.000,00	270.000,00	540

816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	80.000,00	80.000,00	100
<b>83</b>	<b>Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici</b>	<b>0,00</b>	<b>565.000,00</b>	
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	565.000,00	
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>100</b>
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	3.000.000,00	3.000.000,00	100
<b>5</b>	<b>Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>14.246.725,00</b>	<b>23.223.725,00</b>	<b>163</b>
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove i depozite</b>	<b>2.788.725,00</b>	<b>2.788.725,00</b>	<b>100</b>
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	53.000,00	53.000,00	100
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.735.725,00	2.735.725,00	100
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>11.458.000,00</b>	<b>20.435.000,00</b>	<b>178</b>
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javn	11.443.000,00	11.343.000,00	99
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	9.000.000,00	
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00	26.000,00	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	15.000,00	66.000,00	440



## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi i izdaci po programima, izvorima i proračunskim klasifikacijama za 2016. god. raspoređuju se:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2016	I IZMJENA 2016	INDEKS
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>432.199.744,27</b>	<b>590.540.062,16</b>	<b>137</b>
<b>RAZDJEL 001 UO URED ŽUPANA</b>		<b>3.080.700,00</b>	<b>3.354.000,00</b>	<b>109</b>
<b>GLAVA 10 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>2.119.200,00</b>	<b>2.232.500,00</b>	<b>105</b>
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.119.200,00	2.232.500,00	105
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.119.200,00	2.232.500,00	105
Aktivnost A102007 Javna uprava i admin.- ured župana		2.109.200,00	2.111.500,00	100
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>2.100.900,00</b>	<b>2.099.200,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.100.900,00</b>	<b>2.099.200,00</b>	<b>100</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.422.500,00</b>	<b>1.429.800,00</b>	<b>101</b>
311	Plaće (Bruto)	1.204.600,00	1.210.900,00	101
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.200,00	14.200,00	100
313	Doprinosi na plaće	203.700,00	204.700,00	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>510.400,00</b>	<b>501.400,00</b>	<b>98</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	58.000,00	58.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	143.000,00	143.000,00	100
323	Rashodi za usluge	229.000,00	220.000,00	96
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.400,00	80.400,00	100
<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge</b>				
<b>37</b>	<b>naknade</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>100</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000,00	18.000,00	100
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100</b>
385	Izvanredni rashodi	150.000,00	150.000,00	100
<b>Izvor REFUNDACIJE</b>		<b>8.300,00</b>	<b>12.300,00</b>	<b>148</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.300,00</b>	<b>12.300,00</b>	<b>148</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.300,00</b>	<b>12.300,00</b>	<b>148</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.300,00	12.300,00	148
Kapitalni projekt K104007 Infor. i oprema - ured župana		10.000,00	121.000,00	1210
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>121.000,00</b>	<b>1.210</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>121.000,00</b>	<b>1.210</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>121.000,00</b>	<b>1.210</b>
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	16.000,00	160
423	Prijevozna sredstva	0,00	105.000,00	
<b>GLAVA 20 ODNOSI S JAVNOŠĆU , PROMOCIJA , REGIONALNA I MEĐUNARODI</b>		<b>961.500,00</b>	<b>1.121.500,00</b>	<b>117</b>
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		961.500,00	1.121.500,00	117
Program 1001 ODNOSI S JAVNOŠĆU, PROMOCIJA , REGIONALNA I MEĐUNARC		961.500,00	1.121.500,00	117
Aktivnost A102000 Regionalna i međunarodna suradnja		187.500,00	217.500,00	116
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>187.500,00</b>	<b>217.500,00</b>	<b>116</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>187.500,00</b>	<b>217.500,00</b>	<b>116</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>187.500,00</b>	<b>217.500,00</b>	<b>116</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	6.500,00	36.500,00	562
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	181.000,00	181.000,00	100
Aktivnost A102001 Informiranje javnosti i protokol		369.000,00	499.000,00	135
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>369.000,00</b>	<b>499.000,00</b>	<b>135</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>369.000,00</b>	<b>499.000,00</b>	<b>135</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>369.000,00</b>	<b>399.000,00</b>	<b>108</b>
323	Rashodi za usluge	309.000,00	329.000,00	106
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	70.000,00	117
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	
381	Tekuće donacije	0,00	100.000,00	
Aktivnost A102002 Implementacija brend strategije Bajka na dlanu		405.000,00	405.000,00	100
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>325.000,00</b>	<b>325.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>325.000,00</b>	<b>325.000,00</b>	<b>100</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>325.000,00</b>	<b>325.000,00</b>	<b>100</b>
323	Rashodi za usluge	325.000,00	325.000,00	100
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>100</b>

32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	100
323	Rashodi za usluge	80.000,00	80.000,00	100
<b>RAZDJEL 002 UO ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE</b>		<b>2.416.200,00</b>	<b>2.486.000,00</b>	<b>103</b>
<b>GLAVA 10 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>1.231.200,00</b>	<b>1.251.000,00</b>	<b>102</b>
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.231.200,00	1.251.000,00	102
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.231.200,00	1.251.000,00	102
Aktivnost A102003 Javna uprava i admin.- županijska Skupština		1.221.200,00	1.241.000,00	102
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.221.200,00</b>	<b>1.239.000,00</b>	<b>101</b>
3	Rashodi poslovanja	1.221.200,00	1.239.000,00	101
31	Rashodi za zaposlene	805.100,00	797.400,00	99
311	Plaće (Bruto)	677.800,00	669.700,00	99
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.400,00	12.800,00	103
313	Doprinosi na plaće	114.900,00	114.900,00	100
32	Materijalni rashodi	416.100,00	441.600,00	106
321	Naknade troškova zaposlenima	116.300,00	130.300,00	112
322	Rashodi za materijal i energiju	74.500,00	82.000,00	110
323	Rashodi za usluge	161.000,00	165.000,00	102
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	64.300,00	64.300,00	100
<b>Izvor REFUNDACIJE</b>		<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	2.000,00	
Kapitalni projekt K104003 Infor. i oprema - županijska Skupština		10.000,00	10.000,00	100
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100
<b>GLAVA 20 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA</b>		<b>1.185.000,00</b>	<b>1.235.000,00</b>	<b>104</b>
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.185.000,00	1.235.000,00	104
Program 1002 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA		1.185.000,00	1.235.000,00	104
Aktivnost A102000 Predstavnička i izvršna tijela		1.185.000,00	1.235.000,00	104
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.185.000,00</b>	<b>1.235.000,00</b>	<b>104</b>
3	Rashodi poslovanja	1.185.000,00	1.235.000,00	104
32	Materijalni rashodi	685.000,00	685.000,00	100
323	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	5.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	640.000,00	640.000,00	100
38	Ostali rashodi	500.000,00	550.000,00	110
381	Tekuće donacije	500.000,00	550.000,00	110
<b>RAZDJEL 003 UO ZA GOSPODARS.,POLJOPRIVR.PROMET,KOM.INFRA. I EU FO</b>		<b>56.170.659,00</b>	<b>57.301.294,00</b>	<b>102</b>
<b>GLAVA 10 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>1.476.970,00</b>	<b>1.590.570,00</b>	<b>108</b>
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.476.970,00	1.590.570,00	108
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.476.970,00	1.590.570,00	108
Aktivnost A102002 Javna uprava i admin.- gospodarstvo, poljoprivreda, prome		1.466.970,00	1.556.570,00	106
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.443.770,00</b>	<b>1.533.370,00</b>	<b>106</b>
3	Rashodi poslovanja	1.443.770,00	1.533.370,00	106
31	Rashodi za zaposlene	1.042.100,00	1.109.500,00	106
311	Plaće (Bruto)	842.900,00	926.100,00	110
312	Ostali rashodi za zaposlene	29.000,00	24.000,00	83
313	Doprinosi na plaće	170.200,00	159.400,00	94
32	Materijalni rashodi	401.670,00	423.870,00	106
321	Naknade troškova zaposlenima	227.500,00	227.500,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	69.500,00	72.500,00	104
323	Rashodi za usluge	85.800,00	105.000,00	122
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.870,00	18.870,00	100
<b>Izvor REFUNDACIJE</b>		<b>23.200,00</b>	<b>23.200,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	23.200,00	23.200,00	100
32	Materijalni rashodi	23.200,00	23.200,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.200,00	23.200,00	100
Kapitalni projekt K104002 Infor. i oprema - gospodarstvo, poljoprivreda, prome		10.000,00	34.000,00	340
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>340</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	34.000,00	340
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	34.000,00	340

422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100
423	Prijevozna sredstva	0,00	24.000,00	
<b>GLAVA 20 GOSPODARSTVO</b>		<b>49.171.942,00</b>	<b>49.642.822,00</b>	<b>101</b>
Glavni program H01 GOSPODARSTVO		44.813.767,00	44.834.647,00	100
Program 1000 POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG GOSPODARSTVA		44.813.767,00	44.834.647,00	100
Aktivnost A102000 Sufinanciranje rada Zagorske razvojne agencije		1.700.000,00	1.700.000,00	100
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.700.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>100</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>100</b>
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.700.000,00	1.700.000,00	100
Aktivnost A102001 Sajmovi i ostale promidžbene manifestacije		279.740,00	329.740,00	118
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>179.740,00</b>	<b>229.740,00</b>	<b>128</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>179.740,00</b>	<b>229.740,00</b>	<b>128</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>144.740,00</b>	<b>144.740,00</b>	<b>100</b>
323	Rashodi za usluge	144.740,00	144.740,00	100
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>243</b>
381	Tekuće donacije	35.000,00	85.000,00	243
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100</b>
381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	100
Aktivnost A102003 Unapređenje konkurentnosti		10.468.725,00	10.150.005,00	97
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>2.593.000,00</b>	<b>2.274.280,00</b>	<b>88</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.593.000,00</b>	<b>2.258.280,00</b>	<b>87</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100</b>
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	100
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>2.580.000,00</b>	<b>2.245.280,00</b>	<b>87</b>
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima			
352	izvan javnog sektora	2.580.000,00	2.245.280,00	87
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100</b>
386	Kapitalne pomoći	5.000,00	5.000,00	100
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b></b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b></b>
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	16.000,00	
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>6.395.725,00</b>	<b>6.395.725,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.660.000,00</b>	<b>3.660.000,00</b>	<b>100</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>3.660.000,00</b>	<b>3.660.000,00</b>	<b>100</b>
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima			
352	izvan javnog sektora	3.660.000,00	3.660.000,00	100
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>2.735.725,00</b>	<b>2.735.725,00</b>	<b>100</b>
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove i depozite</b>	<b>2.735.725,00</b>	<b>2.735.725,00</b>	<b>100</b>
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.735.725,00	2.735.725,00	100
<b>Izvor JLS</b>		<b>1.480.000,00</b>	<b>1.480.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.480.000,00</b>	<b>1.480.000,00</b>	<b>100</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>1.480.000,00</b>	<b>1.480.000,00</b>	<b>100</b>
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima			
352	izvan javnog sektora	1.480.000,00	1.480.000,00	100
Aktivnost A102004 Energetska učinkovitost		780.000,00	780.000,00	100
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>780.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>780.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>100</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>780.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>100</b>
381	Tekuće donacije	780.000,00	780.000,00	100
Aktivnost A102006 Županijska razvojna strategija		15.000,00	15.000,00	100
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	15.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Poslovno tehnološki inkubator KZŽ		2.000.000,00	2.000.000,00	100
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>100</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>100</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>100</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000.000,00	2.000.000,00	100

Kapitalni projekt K104001 Master plan javne rasvjete		110.000,00	110.000,00	100
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		110.000,00	110.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	110.000,00	100
38	Ostali rashodi	110.000,00	110.000,00	100
382	Kapitalne donacije	110.000,00	110.000,00	100
Kapitalni projekt K104002 Energetski centar Bračak		22.300.000,00	22.589.600,00	101
Izvor FOND		22.300.000,00	22.589.600,00	101
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.300.000,00	22.589.600,00	101
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.300.000,00	22.589.600,00	101
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	22.300.000,00	22.589.600,00	101
Kapitalni projekt K104003 Energetska obnova škola		7.160.302,00	7.160.302,00	100
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		793.020,00	793.020,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	793.020,00	793.020,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	793.020,00	793.020,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	793.020,00	793.020,00	100
Izvor MINISTARSTVO		1.228.130,00	1.228.130,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.228.130,00	1.228.130,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.228.130,00	1.228.130,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.228.130,00	1.228.130,00	100
Izvor FOND		5.139.152,00	5.139.152,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.139.152,00	5.139.152,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	423.132,00	423.132,00	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	423.132,00	423.132,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.716.020,00	4.716.020,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.716.020,00	4.716.020,00	100
Glavni program L01 TURIZAM		4.358.175,00	4.808.175,00	110
Program 1000 RAZVOJ TURIZMA KZŽ		4.358.175,00	4.808.175,00	110
Aktivnost A102000 Turistička promidžba		1.106.600,00	1.456.600,00	132
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.106.600,00	1.456.600,00	132
3	Rashodi poslovanja	1.106.600,00	1.456.600,00	132
32	Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	45.000,00	
38	Ostali rashodi	1.106.600,00	1.406.600,00	127
381	Tekuće donacije	1.106.600,00	1.406.600,00	127
Kapitalni projekt K104000 Regionalni centar izvrsnosti		2.876.575,00	2.876.575,00	100
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		540.475,00	540.475,00	100
3	Rashodi poslovanja	540.475,00	540.475,00	100
32	Materijalni rashodi	540.475,00	540.475,00	100
323	Rashodi za usluge	540.475,00	540.475,00	100
Izvor MINISTARSTVO		2.336.100,00	2.336.100,00	100
3	Rashodi poslovanja	2.336.100,00	2.336.100,00	100
32	Materijalni rashodi	2.336.100,00	2.336.100,00	100
323	Rashodi za usluge	2.336.100,00	2.336.100,00	100
Tekući projekt T103000 Master plan turizma		375.000,00	475.000,00	127
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		175.000,00	325.000,00	186
3	Rashodi poslovanja	175.000,00	325.000,00	186
32	Materijalni rashodi	175.000,00	325.000,00	186
323	Rashodi za usluge	175.000,00	325.000,00	186
Izvor MINISTARSTVO		200.000,00	150.000,00	75
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	150.000,00	75
32	Materijalni rashodi	200.000,00	150.000,00	75
323	Rashodi za usluge	200.000,00	150.000,00	75
GLAVA 30 POLJOPRIVREDA		2.651.000,00	3.084.000,00	116
Glavni program R01 POLJOPRIVREDA		2.651.000,00	3.084.000,00	116
Program 1000 RAZVOJ POLJOPRIVREDE		2.651.000,00	3.084.000,00	116
Aktivnost A102000 Ruralni razvitak		1.300.000,00	1.300.000,00	100
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.300.000,00	1.300.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	1.300.000,00	1.300.000,00	100
38	Ostali rashodi	1.300.000,00	1.300.000,00	100
381	Tekuće donacije	1.300.000,00	1.300.000,00	100
Aktivnost A102001 Tekući projekti u poljoprivredi		292.000,00	342.000,00	117
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		292.000,00	342.000,00	117



3	Rashodi poslovanja	292.000,00	342.000,00	117
32	Materijalni rashodi	92.000,00	142.000,00	154
323	Rashodi za usluge	92.000,00	142.000,00	154
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	100
<b>Aktivnost A102002 Lovstvo, šumarstvo i konjogojstvo</b>		<b>137.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>153</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>137.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>153</b>
3	Rashodi poslovanja	137.000,00	210.000,00	153
32	Materijalni rashodi	2.000,00	35.000,00	1.750
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	35.000,00	1.750
35	Subvencije	135.000,00	135.000,00	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	135.000,00	135.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	10.000,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	10.000,00	
38	Ostali rashodi	0,00	30.000,00	
381	Tekuće donacije	0,00	30.000,00	
<b>Aktivnost A102003 Tekuće donacije</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	100
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100
<b>Aktivnost A102004 Otplata kredita</b>		<b>82.000,00</b>	<b>107.000,00</b>	<b>130</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>82.000,00</b>	<b>107.000,00</b>	<b>130</b>
3	Rashodi poslovanja	67.000,00	57.000,00	85
34	Financijski rashodi	67.000,00	57.000,00	85
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.000,00	2.000,00	100
343	Ostali financijski rashodi	65.000,00	55.000,00	85
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	15.000,00	50.000,00	333
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	15.000,00	50.000,00	333
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	15.000,00	50.000,00	333
<b>Aktivnost A102005 Regresiranje kamata-kreditiranje proizvodnje</b>		<b>20.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>75</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>20.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>75</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	15.000,00	75
35	Subvencije	20.000,00	15.000,00	75
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	15.000,00	75
<b>Aktivnost A102006 Regresiranje kamate - agroturizam</b>		<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>67</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>67</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	20.000,00	67
35	Subvencije	30.000,00	20.000,00	67
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	20.000,00	67
<b>Aktivnost A102008 Manifestacije i sajmovi</b>		<b>760.000,00</b>	<b>1.060.000,00</b>	<b>139</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>700.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>143</b>
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	1.000.000,00	143
32	Materijalni rashodi	700.000,00	1.000.000,00	143
323	Rashodi za usluge	700.000,00	1.000.000,00	143
<b>Izvor DONACIJE</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	100
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	100
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	100
38	Ostali rashodi	45.000,00	45.000,00	100
381	Tekuće donacije	45.000,00	45.000,00	100
<b>GLAVA 40 PROMET</b>		<b>1.615.000,00</b>	<b>1.446.000,00</b>	<b>90</b>
<b>Glavni program C01 PROMET</b>		<b>1.615.000,00</b>	<b>1.446.000,00</b>	<b>90</b>
<b>Program 1000 POBOLJŠANJE PROMETNE INFRASTRUKTURE</b>		<b>1.615.000,00</b>	<b>1.446.000,00</b>	<b>90</b>
<b>Aktivnost A102000 Pomoć za rekon., modernizaciju i izgradnju cesta</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	100

32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	100
<b>Aktivnost A102002 Sufinanciranje javnog prijevoza</b>		<b>60.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>102</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	100
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	60.000,00	100
<b>Izvor JLS</b>		<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	
<b>Aktivnost A102003 Sufinanciranje rada Krap.zag. aerodroma</b>		<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	350.000,00	100
35	Subvencije	350.000,00	350.000,00	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	350.000,00	350.000,00	100
<b>Aktivnost A102004 Sufinanciranje integriranog prometa zagrebačkog područja-</b>		<b>225.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>225.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	225.000,00	225.000,00	100
35	Subvencije	225.000,00	225.000,00	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	225.000,00	225.000,00	100
<b>Kapitalni projekt K104000 Kapitalna ulaganja-Krap,zag,aerodorom</b>		<b>50.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>180</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>50.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>180</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	90.000,00	180
38	Ostali rashodi	50.000,00	90.000,00	180
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	90.000,00	180
<b>Kapitalni projekt K104001 Kapitalna ulaganja IPZP d.o.o.</b>		<b>900.000,00</b>	<b>690.000,00</b>	<b>77</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>900.000,00</b>	<b>690.000,00</b>	<b>77</b>
3	Rashodi poslovanja	900.000,00	690.000,00	77
38	Ostali rashodi	900.000,00	690.000,00	77
386	Kapitalne pomoći	900.000,00	690.000,00	77
<b>GLAVA 50 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I VODOOPSKRBA</b>		<b>1.205.747,00</b>	<b>1.496.902,00</b>	<b>124</b>
<b>Glavni program C01 PROMET</b>		<b>1.205.747,00</b>	<b>1.496.902,00</b>	<b>124</b>
<b>Program 1001 POBOLJŠANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I VODOOPSKRBE</b>		<b>1.205.747,00</b>	<b>1.496.902,00</b>	<b>124</b>
<b>Aktivnost A102001 Pomoć za snaciju klizišta i sanac.šteta od elementarnih nep</b>		<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	540.000,00	540.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00	500.000,00	100
38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	100
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	40.000,00	40.000,00	100
<b>Aktivnost A102002 Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture</b>		<b>645.747,00</b>	<b>656.902,00</b>	<b>102</b>
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>645.747,00</b>	<b>656.902,00</b>	<b>102</b>
3	Rashodi poslovanja	645.747,00	656.902,00	102
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	645.747,00	656.902,00	102
363	Pomoći unutar općeg proračuna	645.747,00	656.902,00	102
<b>Kapitalni projekt K104000 Vodoopskrba i odvodnja</b>		<b>20.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>1500</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>20.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>1.500</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	300.000,00	1.500
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	300.000,00	1.500
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	300.000,00	1.500
<b>GLAVA 60 EU FONDOVI</b>		<b>50.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>82</b>
<b>Glavni program F01 EU FONDOVI</b>		<b>50.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>82</b>
<b>Program 1000 EU FONDOVI</b>		<b>50.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>82</b>
<b>Aktivnost A102000 EU projekti</b>		<b>50.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>82</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	31.000,00	31.000,00	100
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	22.000,00	100
323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	100

38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	100
386	Kapitalne pomoći	1.000,00	1.000,00	100
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>19.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>53</b>
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	10.000,00	53
32	Materijalni rashodi	19.000,00	10.000,00	53
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	10.000,00	53
<b>RAZDJEL 004 UO ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU</b>		<b>2.962.100,00</b>	<b>2.988.700,00</b>	<b>101</b>
<b>GLAVA 10 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>2.962.100,00</b>	<b>2.988.700,00</b>	<b>101</b>
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.962.100,00	2.988.700,00	101
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.962.100,00	2.988.700,00	101
Aktivnost A102001 Javna uprava i admin.- proračun i financije		2.952.100,00	2.945.700,00	100
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>2.933.400,00</b>	<b>2.927.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	2.933.400,00	2.927.000,00	100
31	Rashodi za zaposlene	1.016.200,00	963.600,00	95
311	Plaće (Bruto)	835.500,00	760.700,00	91
312	Ostali rashodi za zaposlene	36.900,00	71.900,00	195
313	Doprinosi na plaće	143.800,00	131.000,00	91
32	Materijalni rashodi	1.867.800,00	1.857.900,00	99
321	Naknade troškova zaposlenima	113.100,00	103.100,00	91
322	Rashodi za materijal i energiju	371.100,00	368.700,00	99
323	Rashodi za usluge	1.350.900,00	1.352.900,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.700,00	33.200,00	102
34	Financijski rashodi	49.400,00	105.500,00	214
343	Ostali financijski rashodi	49.400,00	105.500,00	214
<b>Izvor REFUNDACIJE</b>		<b>18.700,00</b>	<b>18.700,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	18.700,00	18.700,00	100
32	Materijalni rashodi	18.700,00	18.700,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	18.700,00	18.700,00	100
Kapitalni projekt K104001 Infor. i oprema - proračun i financije		10.000,00	43.000,00	430
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>430</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	43.000,00	430
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	43.000,00	430
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	33.000,00	
<b>RAZDJEL 005 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>		<b>13.792.250,00</b>	<b>14.470.520,00</b>	<b>105</b>
<b>GLAVA 10 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>4.200.100,00</b>	<b>4.059.800,00</b>	<b>97</b>
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		4.200.100,00	4.059.800,00	97
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		4.200.100,00	4.059.800,00	97
Aktivnost A102004 Javna uprava i admin.- zaštita okoliša i graditeljstvo		4.188.100,00	4.017.800,00	96
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>4.128.400,00</b>	<b>3.958.100,00</b>	<b>96</b>
3	Rashodi poslovanja	4.128.400,00	3.958.100,00	96
31	Rashodi za zaposlene	3.472.000,00	3.280.200,00	94
311	Plaće (Bruto)	2.873.400,00	2.680.700,00	93
312	Ostali rashodi za zaposlene	112.800,00	140.900,00	125
313	Doprinosi na plaće	485.800,00	458.600,00	94
32	Materijalni rashodi	656.400,00	677.900,00	103
321	Naknade troškova zaposlenima	430.000,00	436.000,00	101
322	Rashodi za materijal i energiju	86.000,00	96.000,00	112
323	Rashodi za usluge	108.500,00	114.000,00	105
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.900,00	31.900,00	100
<b>Izvor REFUNDACIJE</b>		<b>59.700,00</b>	<b>59.700,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	59.700,00	59.700,00	100
32	Materijalni rashodi	59.700,00	59.700,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	59.700,00	59.700,00	100
Kapitalni projekt K104004 Infor. i oprema - zaštita okoliša i graditeljstvo		12.000,00	42.000,00	350
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>12.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>350</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	42.000,00	350
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	42.000,00	350
422	Postrojenja i oprema	12.000,00	42.000,00	350
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	
<b>GLAVA 20 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>		<b>6.110.000,00</b>	<b>6.310.000,00</b>	<b>103</b>
Glavni program N01 ZAŠTITA PRIRODE I OKOLIŠA		6.110.000,00	6.310.000,00	103
Program 1000 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM		6.110.000,00	6.310.000,00	103



<b>Aktivnost A102000 Zaštita okoliša</b>		<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	100
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	100
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100
<b>Aktivnost A102001 Gospodarenje otpadom</b>		<b>6.030.000,00</b>	<b>6.230.000,00</b>	<b>103</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>882.000,00</b>	<b>1.082.000,00</b>	<b>123</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>882.000,00</b>	<b>1.082.000,00</b>	123
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	100
323	Rashodi za usluge	27.000,00	27.000,00	100
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>300.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	150
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	450.000,00	150
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>150.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	133
363	Pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00	200.000,00	133
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>405.000,00</b>	<b>405.000,00</b>	100
386	Kapitalne pomoći	405.000,00	405.000,00	100
<b>Izvor JLS</b>		<b>2.358.000,00</b>	<b>2.358.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.358.000,00</b>	<b>2.358.000,00</b>	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>63.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	100
323	Rashodi za usluge	63.000,00	63.000,00	100
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>2.295.000,00</b>	<b>2.295.000,00</b>	100
386	Kapitalne pomoći	2.295.000,00	2.295.000,00	100
<b>Izvor FOND</b>		<b>2.790.000,00</b>	<b>2.790.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.790.000,00</b>	<b>2.790.000,00</b>	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	100
323	Rashodi za usluge	90.000,00	90.000,00	100
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>2.700.000,00</b>	100
386	Kapitalne pomoći	2.700.000,00	2.700.000,00	100
<b>Kapitalni projekt K104001 Projekt eEnviPer</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	100
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	100
<b>GLAVA 30 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA</b>		<b>60.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>117</b>
Glavni program S01 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		60.000,00	70.000,00	117
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		60.000,00	70.000,00	117
Tekući projekt T103000 Prostorne podloge i katastar nekretnina		60.000,00	70.000,00	117
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>150</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	150
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	200
323	Rashodi za usluge	10.000,00	20.000,00	200
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	100
<b>Izvor JLS</b>		<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	100
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	100
<b>GLAVA 40 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KŽŽ - PROR.KORISNIK</b>		<b>1.679.350,00</b>	<b>1.859.920,00</b>	<b>111</b>
Glavni program S02 PROSTORNO UREĐENJE KŽŽ		1.679.350,00	1.859.920,00	111
Program 1000 PROSTORNO UREĐENJE KŽŽ - ZAVOD		1.679.350,00	1.859.920,00	111
Aktivnost A102000 Prostorno uređenje KŽŽ - Zavod		1.629.050,00	1.776.320,00	109
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.629.050,00</b>	<b>1.776.320,00</b>	<b>109</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.629.050,00</b>	<b>1.776.320,00</b>	109
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.194.150,00</b>	<b>1.323.520,00</b>	111
311	Plaće (Bruto)	984.750,00	1.095.120,00	111
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	169.400,00	188.400,00	111
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>432.700,00</b>	<b>450.600,00</b>	104
321	Naknade troškova zaposlenima	93.000,00	110.000,00	118
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	55.000,00	100

323	Rashodi za usluge	175.000,00	176.100,00	101
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.700,00	109.500,00	100
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>100</b>
343	Ostali financijski rashodi	2.200,00	2.200,00	100
<b>Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Zavod</b>		<b>35.300,00</b>	<b>68.600,00</b>	<b>194</b>
<b>Izvor VLASTITI PRIHODI</b>		<b>22.000,00</b>	<b>54.500,00</b>	<b>248</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>750</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>32.500,00</b>	
311	Plaće (Bruto)	0,00	27.000,00	
313	Doprinosi na plaće	0,00	5.500,00	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	5.000,00	100
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>100</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>100</b>
422	Postrojenja i oprema	17.000,00	17.000,00	100
<b>Izvor POSEBNE NAMJENE</b>		<b>13.200,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>61</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>13.200,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>61</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.200,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>61</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.200,00	8.000,00	61
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	6.000,00	
<b>Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>		<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100</b>
343	Ostali financijski rashodi	100,00	100,00	100
<b>Kapitalni projekt K104000 Nabava opreme-zavod</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	5.000,00	100
<b>GLAVA 50 JAV.US.ZA UPRAV.ZAŠ.PRIR.VRIJED.NA POD.KZŽ - PROR.KORISNIK</b>		<b>1.742.800,00</b>	<b>2.170.800,00</b>	<b>125</b>
<b>Glavni program N02 ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJED.NA POD. KZŽ</b>		<b>1.742.800,00</b>	<b>2.170.800,00</b>	<b>125</b>
<b>Program 1000 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJED.NA PODR. KZŽ - J.U.</b>		<b>1.742.800,00</b>	<b>2.170.800,00</b>	<b>125</b>
<b>Aktivnost A102000 Upravlj.zaš. prir.vrijed.na pod.KZŽ - JU</b>		<b>952.500,00</b>	<b>1.063.500,00</b>	<b>112</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>952.500,00</b>	<b>1.063.500,00</b>	<b>112</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>952.500,00</b>	<b>1.063.500,00</b>	<b>112</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>446.500,00</b>	<b>536.500,00</b>	<b>120</b>
311	Plaće (Bruto)	350.000,00	428.000,00	122
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	24.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	72.500,00	84.500,00	117
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>503.500,00</b>	<b>514.500,00</b>	<b>102</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	47.000,00	50.000,00	106
322	Rashodi za materijal i energiju	47.000,00	49.500,00	105
323	Rashodi za usluge	282.000,00	283.300,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	1.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	126.500,00	130.700,00	103
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>100</b>
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	100
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	
381	Tekuće donacije	0,00	10.000,00	
<b>Aktivnost A102001 Ostali rashodi - Javna ustanova</b>		<b>641.900,00</b>	<b>897.750,00</b>	<b>140</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,00	100,00	100
<b>Izvor DONACIJE</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>553.600,00</b>	<b>711.700,00</b>	<b>129</b>

3	Rashodi poslovanja	130.000,00	288.100,00	222
32	Materijalni rashodi	130.000,00	288.100,00	222
323	Rashodi za usluge	130.000,00	130.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	158.100,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	423.600,00	423.600,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	423.600,00	423.600,00	100
422	Postrojenja i oprema	423.600,00	423.600,00	100
<b>Izvor PROJEKTI EU</b>		<b>0,00</b>	<b>97.750,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	97.750,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	97.750,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	15.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	82.750,00	
<b>Izvor JLS</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100
<b>Izvor FOND</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100
<b>Izvor REFUNDACIJE</b>		<b>13.200,00</b>	<b>13.200,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	13.200,00	13.200,00	100
32	Materijalni rashodi	13.200,00	13.200,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.200,00	13.200,00	100
<b>Kapitalni projekt K104001 Nabava opreme</b>		<b>10.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>260</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>260</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	26.000,00	260
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	26.000,00	260
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	26.000,00	260
<b>Kapitalni projekt K104002 Uređenje Centra za prirodu Zagorje</b>		<b>138.400,00</b>	<b>138.400,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>138.400,00</b>	<b>138.400,00</b>	<b>100</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	138.400,00	138.400,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	138.400,00	138.400,00	100
422	Postrojenja i oprema	138.400,00	138.400,00	100
<b>Kapitalni projekt K104003 Projekt Enjoy Heritage</b>		<b>0,00</b>	<b>17.250,00</b>	
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>17.250,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	17.250,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	17.250,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	17.250,00	
<b>Kapitalni projekt K104004 Projekt "Ulaganje u prirodnu baštinu"</b>		<b>0,00</b>	<b>27.900,00</b>	
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>27.900,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	27.900,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	27.900,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	27.900,00	
<b>RAZDJEL 006 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC.SKRB, UDRUGE I MLADE</b>		<b>254.853.401,00</b>	<b>402.263.508,00</b>	<b>158</b>
<b>GLAVA 10 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>912.550,00</b>	<b>972.750,00</b>	<b>107</b>
<b>Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>912.550,00</b>	<b>972.750,00</b>	<b>107</b>
<b>Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>912.550,00</b>	<b>972.750,00</b>	<b>107</b>
<b>Aktivnost A102005 Javna uprava i admin.- zdravstvo, socijala, udruge</b>		<b>902.550,00</b>	<b>856.750,00</b>	<b>95</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>899.050,00</b>	<b>849.750,00</b>	<b>95</b>
3	Rashodi poslovanja	899.050,00	849.750,00	95
31	Rashodi za zaposlene	775.700,00	697.100,00	90
311	Plaće (Bruto)	623.400,00	552.000,00	89
312	Ostali rashodi za zaposlene	45.100,00	50.100,00	111
313	Doprinosi na plaće	107.200,00	95.000,00	89
32	Materijalni rashodi	123.350,00	152.650,00	124
321	Naknade troškova zaposlenima	65.300,00	65.300,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	28.500,00	38.500,00	135
323	Rashodi za usluge	21.000,00	27.000,00	129
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.550,00	21.850,00	256
<b>Izvor REFUNDACIJE</b>		<b>3.500,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>200</b>
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	7.000,00	200
32	Materijalni rashodi	3.500,00	7.000,00	200

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.500,00	7.000,00	200
<b>Kapitalni projekt K104005 Infor. i oprema - zdravstvo, socijala, udruge</b>		<b>10.000,00</b>	<b>116.000,00</b>	<b>1160</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>116.000,00</b>	<b>1.160</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	116.000,00	1.160
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	116.000,00	1.160
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	41.000,00	410
423	Prijevozna sredstva	0,00	75.000,00	
<b>GLAVA 20 ZDRAVSTVO</b>		<b>248.838.801,00</b>	<b>395.932.408,00</b>	<b>159</b>
<b>Glavni program A01 ZDRAVSTVO</b>		<b>248.838.801,00</b>	<b>395.932.408,00</b>	<b>159</b>
<b>Program 1000 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD</b>		<b>18.266.304,00</b>	<b>17.366.304,00</b>	<b>95</b>
<b>Kapitalni projekt K104000 Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdrav. ust</b>		<b>18.266.304,00</b>	<b>17.366.304,00</b>	<b>95</b>
<b>Izvor DECENTRALIZACIJA</b>		<b>18.266.304,00</b>	<b>17.366.304,00</b>	<b>95</b>
3	Rashodi poslovanja	3.680.000,00	3.680.000,00	100
32	Materijalni rashodi	3.680.000,00	3.680.000,00	100
323	Rashodi za usluge	3.680.000,00	3.680.000,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.813.304,00	4.913.304,00	85
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.227.500,00	3.327.500,00	79
422	Postrojenja i oprema	2.777.500,00	1.877.500,00	68
423	Prijevozna sredstva	1.450.000,00	1.450.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.585.804,00	1.585.804,00	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.585.804,00	1.585.804,00	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	8.773.000,00	8.773.000,00	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	8.773.000,00	8.773.000,00	100
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	8.773.000,00	8.773.000,00	100
<b>Program 1001 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA</b>		<b>2.670.000,00</b>	<b>2.770.000,00</b>	<b>104</b>
<b>Kapitalni projekt K104000 Izgradnja, investicije, ulaganje i opremanje zdrav. ust</b>		<b>2.670.000,00</b>	<b>2.770.000,00</b>	<b>104</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>2.670.000,00</b>	<b>2.770.000,00</b>	<b>104</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	200.000,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.670.000,00	2.570.000,00	96
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.670.000,00	2.570.000,00	96
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	2.670.000,00	2.570.000,00	96
<b>Program 1002 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - USLUGE PREVENCIJE I EDUKACIJE</b>		<b>990.000,00</b>	<b>1.640.000,00</b>	<b>166</b>
<b>Aktivnost A102000 Zdravstvene usluge prevencije i edukacije</b>		<b>990.000,00</b>	<b>1.640.000,00</b>	<b>166</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>990.000,00</b>	<b>1.640.000,00</b>	<b>166</b>
3	Rashodi poslovanja	990.000,00	1.640.000,00	166
32	Materijalni rashodi	580.000,00	630.000,00	109
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	25.000,00	100
323	Rashodi za usluge	550.000,00	600.000,00	109
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100
38	Ostali rashodi	410.000,00	1.010.000,00	246
381	Tekuće donacije	410.000,00	1.010.000,00	246
<b>Program 1003 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - REDOVNA DJELATNOST</b>		<b>226.912.497,00</b>	<b>374.156.104,00</b>	<b>165</b>
<b>Aktivnost A102000 Redovni poslovi zdravstvene zaštite</b>		<b>226.912.497,00</b>	<b>374.156.104,00</b>	<b>165</b>
<b>Izvor DONACIJE</b>		<b>351.000,00</b>	<b>376.000,00</b>	<b>107</b>
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	216.000,00	144
32	Materijalni rashodi	150.000,00	216.000,00	144
321	Naknade troškova zaposlenima	32.000,00	100.000,00	313
322	Rashodi za materijal i energiju	118.000,00	110.000,00	93
323	Rashodi za usluge	0,00	6.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	201.000,00	160.000,00	80
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	201.000,00	160.000,00	80
422	Postrojenja i oprema	201.000,00	160.000,00	80
<b>Izvor VLASTITI PRIHODI</b>		<b>37.745.197,00</b>	<b>51.233.425,00</b>	<b>136</b>
3	Rashodi poslovanja	33.983.840,00	36.182.222,00	106
31	Rashodi za zaposlene	19.663.323,00	18.453.570,00	94
311	Plaće (Bruto)	16.301.872,00	15.184.527,00	93
312	Ostali rashodi za zaposlene	564.530,00	606.678,00	107



313	Doprinosi na plaće	2.796.921,00	2.662.365,00	95
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.210.397,00</b>	<b>17.619.532,00</b>	124
321	Naknade troškova zaposlenima	1.328.706,00	1.569.900,00	118
322	Rashodi za materijal i energiju	5.901.719,00	6.876.577,00	117
323	Rashodi za usluge	6.197.671,00	8.297.830,00	134
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	195.900,00	203.000,00	104
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	586.401,00	672.225,00	115
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>110.120,00</b>	<b>97.120,00</b>	88
343	Ostali financijski rashodi	110.120,00	97.120,00	88
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	
381	Tekuće donacije	0,00	1.000,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	11.000,00	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.761.357,00</b>	<b>15.025.203,00</b>	399
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>127.500,00</b>	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	72.500,00	
412	Nematerijalna imovina	0,00	55.000,00	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.864.357,00</b>	<b>10.035.878,00</b>	538
421	Građevinski objekti	93.600,00	332.000,00	355
422	Postrojenja i oprema	1.570.757,00	9.193.878,00	585
423	Prijevozna sredstva	200.000,00	475.000,00	238
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	35.000,00	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.897.000,00</b>	<b>4.861.825,00</b>	256
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.897.000,00	4.612.825,00	243
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	249.000,00	
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00	26.000,00	
<b>Izvor POSEBNE NAMJENE</b>		<b>18.154.000,00</b>	<b>18.618.000,00</b>	<b>103</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.965.000,00</b>	<b>16.516.000,00</b>	97
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>11.177.800,00</b>	<b>9.812.800,00</b>	88
311	Plaće (Bruto)	9.383.000,00	8.195.000,00	87
312	Ostali rashodi za zaposlene	185.000,00	143.000,00	77
313	Doprinosi na plaće	1.609.800,00	1.474.800,00	92
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.466.000,00</b>	<b>6.390.000,00</b>	117
321	Naknade troškova zaposlenima	444.000,00	452.000,00	102
322	Rashodi za materijal i energiju	2.996.000,00	3.807.600,00	127
323	Rashodi za usluge	1.615.000,00	1.604.000,00	99
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	69.000,00	284.400,00	412
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	342.000,00	242.000,00	71
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>321.200,00</b>	<b>304.200,00</b>	95
343	Ostali financijski rashodi	321.200,00	304.200,00	95
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	
381	Tekuće donacije	0,00	1.000,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	8.000,00	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.189.000,00</b>	<b>2.102.000,00</b>	177
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.023.000,00</b>	<b>1.302.000,00</b>	127
422	Postrojenja i oprema	873.000,00	952.000,00	109
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	350.000,00	233
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>166.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	482
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	166.000,00	800.000,00	482
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>3.915.000,00</b>	<b>15.079.499,00</b>	<b>385</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.133.000,00</b>	<b>1.797.499,00</b>	159
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>643.000,00</b>	<b>712.609,00</b>	111
311	Plaće (Bruto)	522.000,00	624.609,00	120
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.000,00	8.000,00	57
313	Doprinosi na plaće	107.000,00	80.000,00	75
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>486.000,00</b>	<b>1.083.890,00</b>	223
321	Naknade troškova zaposlenima	32.000,00	30.000,00	94
322	Rashodi za materijal i energiju	330.000,00	281.500,00	85
323	Rashodi za usluge	105.000,00	763.390,00	727
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	4.000,00	80
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	5.000,00	36

<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>25</b>
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	1.000,00	25
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.782.000,00</b>	<b>4.282.000,00</b>	<b>154</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.020.000,00</b>	<b>4.282.000,00</b>	<b>212</b>
421	Građevinski objekti	0,00	750.000,00	
422	Postrojenja i oprema	2.020.000,00	3.532.000,00	175
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>762.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	762.000,00	0,00	0
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	9.000.000,00	
<b>Izvor JLS</b>		<b>105.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>95</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	100.000,00	70.000,00	70
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>600</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	
421	Građevinski objekti	0,00	30.000,00	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00	0
<b>Izvor FOND</b>		<b>734.000,00</b>	<b>711.800,00</b>	<b>97</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>734.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>734.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
323	Rashodi za usluge	734.000,00	0,00	0
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>711.800,00</b>	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0,00</b>	<b>711.800,00</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	711.800,00	
<b>Izvor HZZO</b>		<b>165.584.400,00</b>	<b>287.773.480,00</b>	<b>174</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>163.053.400,00</b>	<b>285.614.545,00</b>	<b>175</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>112.617.731,00</b>	<b>201.321.387,00</b>	<b>179</b>
311	Plaće (Bruto)	94.128.693,00	168.903.864,00	179
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.424.119,00	3.021.900,00	125
313	Doprinosi na plaće	16.064.919,00	29.395.623,00	183
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>49.611.469,00</b>	<b>83.475.358,00</b>	<b>168</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	6.168.828,00	9.037.600,00	147
322	Rashodi za materijal i energiju	24.260.473,00	51.576.323,00	213
323	Rashodi za usluge	16.714.848,00	20.122.090,00	120
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	570.600,00	546.000,00	96
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.896.720,00	2.193.345,00	116
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>824.200,00</b>	<b>770.200,00</b>	<b>93</b>
343	Ostali financijski rashodi	824.200,00	770.200,00	93
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>0,00</b>	<b>2.600,00</b>	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	2.600,00	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	
381	Tekuće donacije	0,00	3.000,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	42.000,00	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.531.000,00</b>	<b>2.158.935,00</b>	<b>85</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.684.000,00</b>	<b>1.608.436,00</b>	<b>96</b>
422	Postrojenja i oprema	1.434.000,00	1.608.436,00	112
423	Prijevozna sredstva	250.000,00	0,00	0
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>847.000,00</b>	<b>550.499,00</b>	<b>65</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	847.000,00	550.499,00	65
<b>Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>		<b>323.900,00</b>	<b>263.900,00</b>	<b>81</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>110.000,00</b>	<b>143.900,00</b>	<b>131</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>110.000,00</b>	<b>143.900,00</b>	<b>131</b>
323	Rashodi za usluge	110.000,00	143.900,00	131
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>213.900,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>56</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>213.900,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>56</b>
422	Postrojenja i oprema	213.900,00	120.000,00	56
<b>GLAVA 30 SOCIJALNA SKRB</b>		<b>3.616.050,00</b>	<b>3.717.350,00</b>	<b>103</b>
<b>Glavni program B01 SOCIJALNA SKRB</b>		<b>3.616.050,00</b>	<b>3.717.350,00</b>	<b>103</b>

Program 1000 SOCIJALNA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD		2.961.050,00	3.012.350,00	102
Aktivnost A102000 CZSS zakonski standard		1.960.700,00	2.012.000,00	103
<b>Izvor DECENTRALIZACIJA</b>		<b>1.960.700,00</b>	<b>2.012.000,00</b>	<b>103</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.960.700,00</b>	<b>2.012.000,00</b>	103
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.924.210,00</b>	<b>1.972.910,00</b>	103
321	Naknade troškova zaposlenima	156.000,00	197.200,00	126
322	Rashodi za materijal i energiju	515.530,00	502.600,00	97
323	Rashodi za usluge	1.169.454,00	1.189.720,00	102
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	1.100,00	220
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.726,00	82.290,00	99
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>36.490,00</b>	<b>39.090,00</b>	107
343	Ostali financijski rashodi	36.490,00	39.090,00	107
Aktivnost A102001 Pomoć kućanstvima, ogrijev- zakonski standard		1.000.350,00	1.000.350,00	100
<b>Izvor DECENTRALIZACIJA</b>		<b>1.000.350,00</b>	<b>1.000.350,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000.350,00</b>	<b>1.000.350,00</b>	100
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>1.000.350,00</b>	<b>1.000.350,00</b>	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.000.350,00	1.000.350,00	100
Program 1001 SOCIJALNA ZAŠTITA - IZNAD STANDARDA		655.000,00	705.000,00	108
Aktivnost A102000 Pomoć obiteljima i samcima		655.000,00	705.000,00	108
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>655.000,00</b>	<b>705.000,00</b>	<b>108</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>655.000,00</b>	<b>705.000,00</b>	108
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100
	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge</b>			
<b>37</b>	<b>naknade</b>	<b>570.000,00</b>	<b>620.000,00</b>	109
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	570.000,00	620.000,00	109
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	100
381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	100
<b>GLAVA 40 UDRUGE I MLADI</b>		<b>1.486.000,00</b>	<b>1.641.000,00</b>	<b>110</b>
Glavni program M01 KULTURA		1.486.000,00	1.641.000,00	110
Program 1001 FINANCIRANJE UDRUGA		1.486.000,00	1.641.000,00	110
Aktivnost A102000 Donacije mladim i udrugama		1.486.000,00	1.641.000,00	110
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.486.000,00</b>	<b>1.641.000,00</b>	<b>110</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.486.000,00</b>	<b>1.641.000,00</b>	110
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>96.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	135
323	Rashodi za usluge	91.000,00	125.000,00	137
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.390.000,00</b>	<b>1.511.000,00</b>	109
381	Tekuće donacije	1.390.000,00	1.511.000,00	109
<b>RAZDJEL 007 UO ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNI.KULTURU</b>		<b>96.266.964,27</b>	<b>104.571.070,16</b>	<b>109</b>
<b>GLAVA 10 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>755.050,00</b>	<b>768.650,00</b>	<b>102</b>
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		755.050,00	768.650,00	102
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		755.050,00	768.650,00	102
Aktivnost A102006 Javna uprava i admin.- obrazovanje, kultura, šport, religija		745.050,00	758.650,00	102
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>738.050,00</b>	<b>751.650,00</b>	<b>102</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>738.050,00</b>	<b>751.650,00</b>	102
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>659.900,00</b>	<b>659.200,00</b>	100
311	Plaće (Bruto)	552.500,00	551.800,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	12.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	95.400,00	95.400,00	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>78.150,00</b>	<b>92.450,00</b>	118
321	Naknade troškova zaposlenima	29.300,00	30.300,00	103
322	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	17.000,00	100
323	Rashodi za usluge	22.600,00	35.900,00	159
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.250,00	9.250,00	100
<b>Izvor REFUNDACIJE</b>		<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00	7.000,00	100
Kapitalni projekt K104006 Infor. i oprema - obrazovanje, kultura		10.000,00	10.000,00	100
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	100
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	100



422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100
<b>GLAVA 20 OBRAZOVANJE</b>		<b>93.269.914,27</b>	<b>101.510.420,16</b>	<b>109</b>
Glavni program J01 OBRAZOVANJE		93.269.914,27	101.510.420,16	109
Program 1000 OSNOVNO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD		26.522.190,00	26.964.986,00	102
Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova osnovnog obrazovanja		22.301.199,00	22.231.977,00	100
<b>Izvor DECENTRALIZACIJA</b>		<b>22.301.199,00</b>	<b>22.231.977,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>22.301.199,00</b>	<b>22.231.977,00</b>	<b>100</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>22.160.176,00</b>	<b>22.090.946,00</b>	<b>100</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.057.088,00	1.093.495,40	103
322	Rashodi za materijal i energiju	8.416.194,00	8.322.966,97	99
323	Rashodi za usluge	12.295.057,00	12.267.774,63	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	400,00	80
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	391.337,00	406.309,00	104
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>141.023,00</b>	<b>141.031,00</b>	<b>100</b>
343	Ostali financijski rashodi	141.023,00	141.031,00	100
<b>Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,dogradnja i adaptacija - OŠ</b>		<b>3.855.078,00</b>	<b>4.322.199,00</b>	<b>112</b>
<b>Izvor DECENTRALIZACIJA</b>		<b>3.855.078,00</b>	<b>4.322.199,00</b>	<b>112</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.081.077,00</b>	<b>307.695,00</b>	<b>28</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.567,00</b>	<b>307.695,00</b>	<b>758</b>
323	Rashodi za usluge	40.567,00	307.695,00	758
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>1.040.510,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.040.510,00	0,00	0
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.774.001,00</b>	<b>4.014.504,00</b>	<b>145</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>2.774.001,00</b>	<b>4.014.504,00</b>	<b>145</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	1.230.000,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	2.774.001,00	2.784.504,00	100
<b>Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - OŠ</b>		<b>365.913,00</b>	<b>410.810,00</b>	<b>112</b>
<b>Izvor DECENTRALIZACIJA</b>		<b>365.913,00</b>	<b>410.810,00</b>	<b>112</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>365.913,00</b>	<b>410.810,00</b>	<b>112</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>365.913,00</b>	<b>410.810,00</b>	<b>112</b>
422	Postrojenja i oprema	286.813,00	331.030,00	115
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	66.000,00	68.000,00	103
426	Nematerijalna proizvedena imovina	13.100,00	11.780,00	90
<b>Program 1001 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD</b>		<b>10.530.447,00</b>	<b>9.882.330,00</b>	<b>94</b>
<b>Aktivnost A102000 Redovni poslovi ustanova sredneškolskog obrazovanja SŠ</b>		<b>8.685.089,00</b>	<b>8.630.823,00</b>	<b>99</b>
<b>Izvor DECENTRALIZACIJA</b>		<b>8.685.089,00</b>	<b>8.630.823,00</b>	<b>99</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.685.089,00</b>	<b>8.630.823,00</b>	<b>99</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.653.744,00</b>	<b>8.597.265,00</b>	<b>99</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	3.618.381,00	3.413.304,00	94
322	Rashodi za materijal i energiju	3.381.608,00	3.486.918,00	103
323	Rashodi za usluge	1.522.119,00	1.556.300,00	102
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	131.636,00	140.743,00	107
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>31.345,00</b>	<b>33.558,00</b>	<b>107</b>
343	Ostali financijski rashodi	31.345,00	33.558,00	107
<b>Kapitalni projekt K104000 Izgradnja,dogradnja i adaptacija SŠ</b>		<b>1.617.479,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>62</b>
<b>Izvor DECENTRALIZACIJA</b>		<b>1.617.479,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>62</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	350.000,00	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.617.479,00</b>	<b>650.000,00</b>	<b>40</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.617.479,00</b>	<b>650.000,00</b>	<b>40</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.333.097,00	650.000,00	49
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	284.382,00	0,00	0
<b>Tekući projekt T103000 Oprema,informat.,nabava pomagala - SŠ</b>		<b>227.879,00</b>	<b>251.507,00</b>	<b>110</b>
<b>Izvor DECENTRALIZACIJA</b>		<b>227.879,00</b>	<b>251.507,00</b>	<b>110</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>227.879,00</b>	<b>251.507,00</b>	<b>110</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>227.879,00</b>	<b>251.507,00</b>	<b>110</b>
422	Postrojenja i oprema	222.879,00	240.507,00	108
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	11.000,00	220
<b>Program 1002 UČENIČKI DOM - ZAKONSKI STANDARD</b>		<b>1.480.584,00</b>	<b>1.494.590,00</b>	<b>101</b>
<b>Aktivnost A102000 Redovni poslovi učeničkog doma</b>		<b>1.480.584,00</b>	<b>1.494.590,00</b>	<b>101</b>
<b>Izvor DECENTRALIZACIJA</b>		<b>1.480.584,00</b>	<b>1.494.590,00</b>	<b>101</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.480.584,00</b>	<b>1.494.590,00</b>	<b>101</b>

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.475.484,00</b>	<b>1.489.490,00</b>	101
321	Naknade troškova zaposlenima	82.000,00	82.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	1.167.583,00	1.200.636,00	103
323	Rashodi za usluge	208.225,00	189.178,00	91
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.676,00	17.676,00	100
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>5.100,00</b>	<b>5.100,00</b>	100
343	Ostali financijski rashodi	5.100,00	5.100,00	100
<b>Program 1003 DOPUNSKI NASTAVNI I VANNASTAVNI PROGRAM ŠKOLA I OBRA</b>		<b>54.736.693,27</b>	<b>63.168.514,16</b>	<b>115</b>
<b>Aktivnost A102000 Dopunski nastavni i vannastavni program škola i obrazovnil</b>		<b>20.190.000,00</b>	<b>20.103.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>5.112.000,00</b>	<b>5.057.000,00</b>	<b>99</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.059.000,00</b>	<b>5.004.000,00</b>	99
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>295.000,00</b>	<b>310.000,00</b>	105
321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	90.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	54.000,00	54.000,00	100
323	Rashodi za usluge	45.000,00	52.000,00	116
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	106.000,00	114.000,00	108
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>180.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	106
363	Pomoći unutar općeg proračuna	180.000,00	190.000,00	106
<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge</b>				
<b>37</b>	<b>naknade</b>	<b>4.536.000,00</b>	<b>4.456.000,00</b>	98
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.536.000,00	4.456.000,00	98
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	100
381	Tekuće donacije	48.000,00	48.000,00	100
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	100
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove i depozite</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	100
Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i				
512	kućanstvima	53.000,00	53.000,00	100
<b>Izvor DONACIJE</b>		<b>78.000,00</b>	<b>46.000,00</b>	<b>59</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>78.000,00</b>	<b>46.000,00</b>	59
<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge</b>				
<b>37</b>	<b>naknade</b>	<b>78.000,00</b>	<b>46.000,00</b>	59
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	78.000,00	46.000,00	59
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>	100
<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge</b>				
<b>37</b>	<b>naknade</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000.000,00	15.000.000,00	100
<b>Aktivnost A102001 Financiranje - ostali rashodi OŠ</b>		<b>17.449.047,27</b>	<b>24.391.363,65</b>	<b>140</b>
<b>Izvor DONACIJE</b>		<b>440.700,00</b>	<b>753.478,00</b>	<b>171</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>154.200,00</b>	<b>390.853,00</b>	253
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>3.888,00</b>	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	3.764,00	
313	Doprinosi na plaće	0,00	124,00	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>154.200,00</b>	<b>386.965,00</b>	251
321	Naknade troškova zaposlenima	10.500,00	29.253,00	279
322	Rashodi za materijal i energiju	37.700,00	120.520,00	320
323	Rashodi za usluge	85.000,00	164.850,00	194
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	72.342,00	344
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>286.500,00</b>	<b>362.625,00</b>	127
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>286.500,00</b>	<b>362.625,00</b>	127
422	Postrojenja i oprema	275.500,00	350.025,00	127
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	11.000,00	12.600,00	115
<b>Izvor VLASTITI PRIHODI</b>		<b>926.826,00</b>	<b>908.863,90</b>	<b>98</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>724.220,00</b>	<b>675.832,90</b>	93
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>23.407,00</b>	<b>23.357,00</b>	100
311	Plaće (Bruto)	19.900,00	19.800,00	99
312	Ostali rashodi za zaposlene	384,00	834,00	217
313	Doprinosi na plaće	3.123,00	2.723,00	87
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>695.113,00</b>	<b>650.775,90</b>	94
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	46.650,00	133
322	Rashodi za materijal i energiju	351.138,00	310.044,00	88
323	Rashodi za usluge	223.236,00	189.077,90	85
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	500,00	

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.739,00	104.504,00	122
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>5.700,00</b>	<b>1.700,00</b>	30
343	Ostali financijski rashodi	5.700,00	1.700,00	30
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>202.606,00</b>	<b>233.031,00</b>	115
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>202.606,00</b>	<b>233.031,00</b>	115
422	Postrojenja i oprema	170.006,00	206.631,00	122
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	32.600,00	26.400,00	81
<b>Izvor POSEBNE NAMJENE</b>		<b>11.189.480,27</b>	<b>17.503.935,27</b>	<b>156</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.710.879,27</b>	<b>11.037.000,27</b>	103
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>325.342,27</b>	<b>340.412,27</b>	105
311	Plaće (Bruto)	252.519,00	273.190,00	108
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.622,27	22.622,27	100
313	Doprinosi na plaće	50.201,00	44.600,00	89
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.373.437,00</b>	<b>10.679.988,00</b>	103
321	Naknade troškova zaposlenima	245.102,00	297.424,00	121
322	Rashodi za materijal i energiju	7.144.760,00	7.199.030,00	101
323	Rashodi za usluge	1.453.945,00	1.665.424,00	115
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	134.185,00	190.983,00	142
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.395.445,00	1.327.127,00	95
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>12.100,00</b>	<b>16.600,00</b>	137
343	Ostali financijski rashodi	12.100,00	16.600,00	137
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>478.601,00</b>	<b>6.466.935,00</b>	1.351
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>15.391,00</b>	
412	Nematerijalna imovina	0,00	15.391,00	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>463.601,00</b>	<b>6.451.544,00</b>	1.392
421	Građevinski objekti	213.760,00	6.237.760,00	2.918
422	Postrojenja i oprema	243.641,00	194.784,00	80
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	6.200,00	19.000,00	306
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	0
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	15.000,00	0,00	0
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>252.318,00</b>	<b>396.346,48</b>	<b>157</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>246.318,00</b>	<b>366.146,48</b>	149
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>5.192,00</b>	<b>31.874,00</b>	614
311	Plaće (Bruto)	0,00	11.110,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.192,00	20.364,00	392
313	Doprinosi na plaće	0,00	400,00	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>241.126,00</b>	<b>334.272,48</b>	139
321	Naknade troškova zaposlenima	14.820,00	20.370,00	137
322	Rashodi za materijal i energiju	37.513,00	58.113,00	155
323	Rashodi za usluge	43.235,00	93.395,00	216
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.891,00	12.000,00	135
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	136.667,00	150.394,48	110
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>30.200,00</b>	503
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>30.200,00</b>	503
422	Postrojenja i oprema	0,00	21.200,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	6.000,00	9.000,00	150
<b>Izvor JLS</b>		<b>4.498.635,00</b>	<b>4.655.992,00</b>	<b>103</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.237.913,00</b>	<b>4.303.630,00</b>	102
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.605.048,00</b>	<b>1.584.673,00</b>	99
311	Plaće (Bruto)	1.350.043,00	1.330.195,00	99
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	28.500,00	114
313	Doprinosi na plaće	230.005,00	225.978,00	98
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.631.865,00</b>	<b>2.717.957,00</b>	103
321	Naknade troškova zaposlenima	108.425,00	117.381,00	108
322	Rashodi za materijal i energiju	1.013.340,00	995.030,00	98
323	Rashodi za usluge	1.023.417,00	1.111.925,00	109
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	5.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	481.683,00	488.621,00	101
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	100
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>260.722,00</b>	<b>352.362,00</b>	135
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>250.722,00</b>	<b>342.362,00</b>	137
421	Građevinski objekti	7.222,00	7.222,00	100

422	Postrojenja i oprema	213.500,00	255.640,00	120
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	79.500,00	265
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100</b>
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	10.000,00	10.000,00	100
<b>Izvor HZZZ</b>		<b>0,00</b>	<b>25.160,00</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>25.160,00</b>	
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>22.560,00</b>	
311	Plaće (Bruto)	0,00	19.250,00	
313	Doprinosi na plaće	0,00	3.310,00	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>2.600,00</b>	
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	2.600,00	
<b>Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>		<b>128.588,00</b>	<b>147.588,00</b>	<b>115</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>37.240,00</b>	<b>37.740,00</b>	<b>101</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>37.240,00</b>	<b>37.740,00</b>	<b>101</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	7.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	11.340,00	12.340,00	109
323	Rashodi za usluge	11.190,00	12.690,00	113
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.710,00	5.710,00	74
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>91.348,00</b>	<b>109.848,00</b>	<b>120</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>89.848,00</b>	<b>108.348,00</b>	<b>121</b>
421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	35.302,00	48.502,00	137
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4.546,00	9.846,00	217
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100</b>
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.500,00	1.500,00	100
<b>Izvor NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>		<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0
322	Rashodi za materijal i energiju	3.800,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	1.700,00	0,00	0
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	0,00	0
<b>Aktivnost A102002 Financiranje - ostali rashodi SŠ</b>		<b>10.556.286,00</b>	<b>11.277.595,51</b>	<b>107</b>
<b>Izvor DONACIJE</b>		<b>119.000,00</b>	<b>150.602,00</b>	<b>127</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>116.000,00</b>	<b>147.602,00</b>	<b>127</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100</b>
311	Plaće (Bruto)	11.000,00	11.000,00	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>105.000,00</b>	<b>136.602,00</b>	<b>130</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	55.000,00	220
322	Rashodi za materijal i energiju	26.000,00	26.000,00	100
323	Rashodi za usluge	19.000,00	19.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	36.602,00	105
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100</b>
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	3.000,00	100
<b>Izvor VLASTITI PRIHODI</b>		<b>1.948.378,00</b>	<b>2.047.931,00</b>	<b>105</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.823.320,00</b>	<b>1.832.165,00</b>	<b>100</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>390.345,00</b>	<b>355.963,00</b>	<b>91</b>
311	Plaće (Bruto)	322.300,00	293.088,00	91
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00	100
313	Doprinosi na plaće	53.045,00	47.875,00	90
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.426.975,00</b>	<b>1.467.202,00</b>	<b>103</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	135.560,00	138.640,00	102
322	Rashodi za materijal i energiju	507.885,00	483.912,00	95
323	Rashodi za usluge	247.930,00	281.650,00	114
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	1.400,00	280
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	535.100,00	561.600,00	105
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>150</b>
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	9.000,00	150
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>125.058,00</b>	<b>215.766,00</b>	<b>173</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>18.073,00</b>	



411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	18.073,00	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>125.058,00</b>	<b>195.393,00</b>	156
422	Postrojenja i oprema	116.600,00	158.235,00	136
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	8.458,00	35.958,00	425
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00	1.200,00	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0,00</b>	<b>2.300,00</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	2.300,00	
<b>Izvor POSEBNE NAMJENE</b>		<b>673.825,00</b>	<b>828.574,00</b>	<b>123</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>623.325,00</b>	<b>747.574,00</b>	120
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>33.200,00</b>	<b>122.074,00</b>	368
311	Plaće (Bruto)	30.000,00	90.000,00	300
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	17.974,00	
313	Doprinosi na plaće	3.200,00	14.100,00	441
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>588.925,00</b>	<b>624.300,00</b>	106
321	Naknade troškova zaposlenima	111.625,00	141.500,00	127
322	Rashodi za materijal i energiju	150.500,00	150.800,00	100
323	Rashodi za usluge	132.300,00	123.000,00	93
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	54.500,00	545
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	184.500,00	154.500,00	84
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>	100
343	Ostali financijski rashodi	1.200,00	1.200,00	100
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.500,00</b>	<b>81.000,00</b>	160
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	
412	Nematerijalna imovina	0,00	3.000,00	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.500,00</b>	<b>74.500,00</b>	148
422	Postrojenja i oprema	47.000,00	71.000,00	151
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.500,00	3.500,00	100
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	3.500,00	
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>131.718,00</b>	<b>202.236,00</b>	<b>154</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>131.718,00</b>	<b>197.236,00</b>	150
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>6.668,00</b>	<b>24.736,00</b>	371
311	Plaće (Bruto)	2.000,00	2.000,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.962,00	20.985,00	530
313	Doprinosi na plaće	706,00	1.751,00	248
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>122.050,00</b>	<b>169.500,00</b>	139
321	Naknade troškova zaposlenima	100.200,00	39.650,00	40
322	Rashodi za materijal i energiju	5.350,00	13.350,00	250
323	Rashodi za usluge	6.600,00	6.600,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.900,00	109.900,00	1.110
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	100
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	100
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	5.000,00	
<b>Izvor PROJEKTI EU</b>		<b>5.262.940,00</b>	<b>5.309.440,00</b>	<b>101</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>104.940,00</b>	<b>151.440,00</b>	144
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>46.500,00</b>	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	46.500,00	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>104.940,00</b>	<b>104.940,00</b>	100
321	Naknade troškova zaposlenima	26.440,00	26.440,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	1.800,00	1.800,00	100
323	Rashodi za usluge	74.700,00	74.700,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.158.000,00</b>	<b>5.158.000,00</b>	100
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.158.000,00</b>	<b>5.158.000,00</b>	100
421	Građevinski objekti	5.158.000,00	5.158.000,00	100
<b>Izvor JLS</b>		<b>155.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>105</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>130.500,00</b>	<b>137.500,00</b>	105
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>130.500,00</b>	<b>137.500,00</b>	105
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	5.435,00	68
322	Rashodi za materijal i energiju	47.500,00	50.300,00	106
323	Rashodi za usluge	24.000,00	19.765,00	82

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.000,00	62.000,00	122
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>24.500,00</b>	<b>24.500,00</b>	100
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>24.500,00</b>	<b>24.500,00</b>	100
422	Postrojenja i oprema	13.500,00	13.500,00	100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	11.000,00	11.000,00	100
<b>Izvor MINISTARSTVO-PRIJENOS EU</b>		<b>2.251.625,00</b>	<b>2.563.012,51</b>	<b>114</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.251.625,00</b>	<b>2.523.012,51</b>	112
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>167.360,00</b>	<b>244.400,00</b>	146
311	Plaće (Bruto)	141.030,00	208.530,00	148
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00	0,00	0
313	Doprinosi na plaće	24.830,00	35.870,00	144
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.084.265,00</b>	<b>2.278.612,51</b>	109
321	Naknade troškova zaposlenima	353.000,00	867.840,00	246
322	Rashodi za materijal i energiju	186.340,00	208.487,51	112
323	Rashodi za usluge	689.900,00	835.600,00	121
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	323.610,00	323.610,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	531.415,00	43.075,00	8
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	
422	Postrojenja i oprema	0,00	40.000,00	
<b>Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>		<b>13.800,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	100
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	1.500,00	100
323	Rashodi za usluge	1.500,00	1.500,00	100
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.800,00</b>	<b>10.800,00</b>	100
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.800,00</b>	<b>10.800,00</b>	100
422	Postrojenja i oprema	9.800,00	9.800,00	100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000,00	1.000,00	100
<b>Aktivnost A102003 Financiranje - ostali rashodi -UD</b>		<b>1.499.360,00</b>	<b>1.445.560,00</b>	<b>96</b>
<b>Izvor VLASTITI PRIHODI</b>		<b>68.000,00</b>	<b>128.000,00</b>	<b>188</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>68.000,00</b>	<b>128.000,00</b>	188
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>68.000,00</b>	<b>128.000,00</b>	188
322	Rashodi za materijal i energiju	63.000,00	123.000,00	195
323	Rashodi za usluge	3.000,00	3.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100
<b>Izvor POSEBNE NAMJENE</b>		<b>1.423.800,00</b>	<b>1.310.000,00</b>	<b>92</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.312.800,00</b>	<b>1.239.000,00</b>	94
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.308.800,00</b>	<b>1.234.000,00</b>	94
321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	80.000,00	89
322	Rashodi za materijal i energiju	929.800,00	865.000,00	93
323	Rashodi za usluge	240.000,00	240.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.000,00	49.000,00	100
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	125
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	5.000,00	125
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>111.000,00</b>	<b>71.000,00</b>	64
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	82
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	41.000,00	82
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>61.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	49
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	61.000,00	30.000,00	49
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>7.560,00</b>	<b>7.560,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.560,00</b>	<b>7.560,00</b>	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.560,00</b>	<b>7.560,00</b>	100
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	6.000,00	100
323	Rashodi za usluge	1.560,00	1.560,00	100
<b>Aktivnost A102004 Sufinanciranje predškolskog odgoja - OŠ Krap.T.</b>		<b>88.000,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor MINISTARSTVO</b>		<b>88.000,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>100</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	100
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	9.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	27.000,00	27.000,00	100
323	Rashodi za usluge	9.000,00	9.000,00	100
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	100

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.000,00	43.000,00	100
422	Postrojenja i oprema	43.000,00	43.000,00	100
<b>Kapitalni projekt K104001 Ulaganja u visokoškolsko obrazovanje</b>		<b>545.000,00</b>	<b>545.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>545.000,00</b>	<b>545.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	545.000,00	545.000,00	100
38	Ostali rashodi	545.000,00	545.000,00	100
381	Tekuće donacije	545.000,00	545.000,00	100
<b>Kapitalni projekt K104002 Rekonstrukcija unutarnje rasvjete u OŠ</b>		<b>1.332.000,00</b>	<b>1.482.000,00</b>	<b>111</b>
<b>Izvor DONACIJE</b>		<b>150.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>200</b>
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	300.000,00	200
32	Materijalni rashodi	150.000,00	300.000,00	200
323	Rashodi za usluge	150.000,00	300.000,00	200
<b>Izvor FOND</b>		<b>1.182.000,00</b>	<b>1.182.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	1.182.000,00	1.182.000,00	100
32	Materijalni rashodi	1.182.000,00	1.182.000,00	100
323	Rashodi za usluge	1.182.000,00	1.182.000,00	100
<b>Tekući projekt T103000 Dopunska sred. za materijalne rashode i opremu škola</b>		<b>1.401.000,00</b>	<b>1.734.000,00</b>	<b>124</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.401.000,00</b>	<b>1.734.000,00</b>	<b>124</b>
3	Rashodi poslovanja	1.317.000,00	1.644.000,00	125
32	Materijalni rashodi	1.317.000,00	1.644.000,00	125
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	10.000,00	1.000
322	Rashodi za materijal i energiju	37.000,00	40.000,00	108
323	Rashodi za usluge	1.219.000,00	1.534.000,00	126
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84.000,00	90.000,00	107
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.000,00	90.000,00	107
422	Postrojenja i oprema	84.000,00	90.000,00	107
<b>Tekući projekt T103002 Projekt Baltazar 2</b>		<b>1.676.000,00</b>	<b>2.101.995,00</b>	<b>125</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>14.000,00</b>	<b>355.420,00</b>	<b>2.539</b>
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	355.420,00	2.539
31	Rashodi za zaposlene	1.000,00	123.300,00	12.330
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	123.300,00	12.330
32	Materijalni rashodi	13.000,00	232.120,00	1.786
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	219.120,00	
323	Rashodi za usluge	13.000,00	13.000,00	100
<b>Izvor PROJEKTI EU</b>		<b>1.662.000,00</b>	<b>1.746.575,00</b>	<b>105</b>
3	Rashodi poslovanja	1.662.000,00	1.746.575,00	105
31	Rashodi za zaposlene	1.585.000,00	1.714.025,00	108
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.585.000,00	1.714.025,00	108
32	Materijalni rashodi	77.000,00	32.550,00	42
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	20.250,00	51
323	Rashodi za usluge	34.000,00	9.900,00	29
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	2.400,00	80
<b>GLAVA 30 KULTURA,ŠPORT I TEHNIČKA KULTURA</b>		<b>2.242.000,00</b>	<b>2.292.000,00</b>	<b>102</b>
<b>Glavni program M01 KULTURA</b>		<b>2.242.000,00</b>	<b>2.292.000,00</b>	<b>102</b>
<b>Program 1000 UJEDNAČAVNJE, POTICANJE I PROMICANJE KULTURE</b>		<b>2.242.000,00</b>	<b>2.292.000,00</b>	<b>102</b>
<b>Aktivnost A102000 Suf.izdavačke djelat. i elektr. medija</b>		<b>200.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>110</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>200.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>110</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	220.000,00	110
32	Materijalni rashodi	130.000,00	150.000,00	115
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	150.000,00	115
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	100
381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	100
<b>Aktivnost A102001 Program kulturnog razvitka</b>		<b>728.000,00</b>	<b>728.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>728.000,00</b>	<b>728.000,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	728.000,00	728.000,00	100
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	100
323	Rashodi za usluge	25.000,00	25.000,00	100
38	Ostali rashodi	703.000,00	703.000,00	100
381	Tekuće donacije	683.000,00	683.000,00	100
382	Kapitalne donacije	20.000,00	20.000,00	100
<b>Aktivnost A102002 Program tehničke kulture i športa</b>		<b>1.064.000,00</b>	<b>1.064.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.064.000,00</b>	<b>1.064.000,00</b>	<b>100</b>

3	Rashodi poslovanja	1.064.000,00	1.064.000,00	100
38	Ostali rashodi	1.064.000,00	1.064.000,00	100
381	Tekuće donacije	1.064.000,00	1.064.000,00	100
Kapitalni projekt K104000 Zaštita spomenika kulture		250.000,00	280.000,00	112
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>250.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>112</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	280.000,00	112
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	36.000,00	36.000,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	36.000,00	36.000,00	100
38	Ostali rashodi	214.000,00	244.000,00	114
382	Kapitalne donacije	214.000,00	244.000,00	114
<b>RAZDJEL 008 UO ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE</b>		<b>2.316.920,00</b>	<b>2.783.620,00</b>	<b>120</b>
<b>GLAVA 10 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>1.515.200,00</b>	<b>1.881.900,00</b>	<b>124</b>
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.515.200,00	1.881.900,00	124
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.515.200,00	1.881.900,00	124
Aktivnost A102008 Javna uprava i admin.- zajedničke službe		1.301.200,00	1.280.900,00	98
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.269.000,00</b>	<b>1.248.700,00</b>	<b>98</b>
3	Rashodi poslovanja	1.269.000,00	1.248.700,00	98
31	Rashodi za zaposlene	1.082.000,00	1.055.200,00	98
311	Plaće (Bruto)	909.000,00	879.700,00	97
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	25.000,00	125
313	Doprinosi na plaće	153.000,00	150.500,00	98
32	Materijalni rashodi	187.000,00	193.500,00	103
321	Naknade troškova zaposlenima	122.100,00	125.100,00	102
322	Rashodi za materijal i energiju	16.500,00	17.500,00	106
323	Rashodi za usluge	32.800,00	35.300,00	108
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.600,00	15.600,00	100
<b>Izvor REFUNDACIJE</b>		<b>32.200,00</b>	<b>32.200,00</b>	<b>100</b>
3	Rashodi poslovanja	32.200,00	32.200,00	100
32	Materijalni rashodi	32.200,00	32.200,00	100
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	32.200,00	32.200,00	100
Kapitalni projekt K104008 Infor. i oprema - zajedničke službe		214.000,00	601.000,00	281
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>214.000,00</b>	<b>601.000,00</b>	<b>281</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	214.000,00	601.000,00	281
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	81.000,00	810
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	81.000,00	810
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	204.000,00	520.000,00	255
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	325.000,00	325
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	104.000,00	195.000,00	188
<b>GLAVA 20 PROTUPOŽARNA, CIVILNA ZAŠTITA, JAVNI RED I SIGURNOST</b>		<b>801.720,00</b>	<b>901.720,00</b>	<b>112</b>
Glavni program G01 ZAŠTITA OD POŽARA, OČUVANJE JAV.REDA		801.720,00	901.720,00	112
Program 1000 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		801.720,00	901.720,00	112
Aktivnost A102000 Protupožarna i civilna zaštita		801.720,00	901.720,00	112
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>801.720,00</b>	<b>901.720,00</b>	<b>112</b>
3	Rashodi poslovanja	801.720,00	901.720,00	112
32	Materijalni rashodi	51.520,00	51.520,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	5.520,00	5.520,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	46.000,00	100
38	Ostali rashodi	750.200,00	850.200,00	113
381	Tekuće donacije	746.000,00	846.000,00	113
385	Izvanredni rashodi	4.200,00	4.200,00	100
<b>RAZDJEL 009 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU</b>		<b>340.550,00</b>	<b>321.350,00</b>	<b>94</b>
<b>GLAVA 10 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>340.550,00</b>	<b>321.350,00</b>	<b>94</b>
Glavni program E01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		340.550,00	321.350,00	94
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		340.550,00	321.350,00	94
Aktivnost A102009 Jav.uprava i administracija - Revizija		330.550,00	308.350,00	93
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>330.550,00</b>	<b>308.350,00</b>	<b>93</b>
3	Rashodi poslovanja	330.550,00	308.350,00	93
31	Rashodi za zaposlene	306.800,00	256.600,00	84
311	Plaće (Bruto)	252.900,00	200.800,00	79
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.400,00	21.200,00	204
313	Doprinosi na plaće	43.500,00	34.600,00	80
32	Materijalni rashodi	23.750,00	51.750,00	218
321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	37.000,00	231



322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	8.000,00	160
323	Rashodi za usluge	500,00	3.500,00	700
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.250,00	3.250,00	144
<b>Kapitalni projekt K104009 Inf. oprema - Revizija</b>		<b>10.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>130</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>130</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>130</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>130</b>
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	13.000,00	130

#### Članak 4.

I.Izmjena stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

**PREDSJEDNICA**  
**ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
2. Ministarstvo financija, Zagreb, Katančičeva 5,
3. Službeni glasnik, za objavu,
4. Ured državne uprave u KZŽ, n/p predstojnice,
5. Župan,
6. Za zbirku isprava,
7. Za prilog zapisniku,
8. Pismohrana

I. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA - INVESTICIJE

Red. br.	OPIS	PLAN 2016.	I. IZMJENA PLANA za 2016.
1.	OPREMA ZA ZDRAVSTVO, PRAVA I PRIJEVOZNA SREDSTVA	<b>4.227.500</b>	<b>3.327.500</b>
	- decentralizirana sredstva - medicinska i laboratorijska oprema	2.177.500	1.277.500
	- decentralizirana sredstva - uredska oprema i namještaj	600.000	600.000
	- decentralizirana sredstva - prijevozna sredstva	1.450.000	1.450.000
2.	DODATNA ULAGANJA U ZDRAVSTVU (građevinski objekti)	<b>1.585.804</b>	<b>1.785.804</b>
	- decentralizirana sredstva	1.585.804	1.585.804
	- vlastita sredstva	0	200.000
3.	OPREMA ZA ŠKOLE I ULAG. U RAČ. PROGRAME, POMAGALA	<b>84.100</b>	<b>90.780</b>
	- decentralizirana sredstva - osnovne škole	13.100	11.780
	- decentralizirana sredstva - srednje škole	0	0
	- decentralizirana sredstva - ulaganje u ostalu opremu, knjige	71.000	79.000
4.	IZGRADNJA, ADAPT. I DOGR. ŠKOLSKIH OBJEKATA - O.Š.	<b>0</b>	<b>1.230.000</b>
	- decentralizirana sredstva	0	1.230.000
5.	OPREMA-OSNOVNE ŠKOLE	<b>370.813</b>	<b>421.030</b>
	decentralizacija	286.813	331.030
	opći prihodi KZZ	84.000	90.000
6.	OPREMA - SREDNJE ŠKOLE I UČENIČKI DOM	<b>222.879</b>	<b>240.507</b>
	- decentralizirana sredstva	222.879	240.507
7.	IZGRADNJA, ADAPT. I DOGR. ŠKOLSKIH OBJEKATA - S.Š.	<b>1.333.097</b>	<b>650.000</b>
	- decentralizirana sredstva	1.333.097	650.000
8.	OPREMA - VRTIĆ I MALA ŠKOLA	<b>43.000</b>	<b>43.000</b>
	- sredstva Ministarstva (OŠ K.T.)	43.000	43.000

9.	DODATNA ULAGANJA U OSTALU NEFINANCIJSKU IMOVINU	<b>3.058.383</b>	<b>2.784.504</b>
	decentralizirana sredstva - osnovne škole	2.774.001	2.784.504
	decentralizirana sredstva - srednje škole	284.382	0
10.	OPREMA KZŽ	<b>196.000</b>	<b>632.000</b>
	- vlastita sredstva (oprema, strojevi, uređaji, prava, programi)	196.000	428.000
	prijevozna sredstva u cestovnom prometu (vlastita sredstva)	0	204.000
11.	DODATNA ULAGANJA KZŽ (građevinski objekti)	<b>2.100.000</b>	<b>2.325.000</b>
	- vlastita sredstva (poduzetnički inkubator, adaptacija zgrade KZŽ) (kto 4264)	2.100.000	2.325.000
12.	OPREMA ZA J.U. ZA UPRAV. ZAŠ. PRIR. VRIJ. NA PODR. KZŽ	<b>572.000</b>	<b>588.000</b>
	- opći prihodi i primici KZŽ (oprema, strojevi, uređaji, prava, programi)	148.400	164.400
	- sredstva Ministarstva (oprema centra Radoboj)	423.600	423.600
13.	OPREMA ZA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ	<b>32.000</b>	<b>32.000</b>
	- opći prihodi i primici KZŽ (oprema, strojevi, uređaji, prava, programi)	15.000	15.000
	- vlastiti prihodi	17.000	17.000
14.	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA (kto 4511)	<b>29.037.170</b>	<b>29.326.770</b>
	energetska obnova škola opći prihodi i primici KZŽ	793.020	793.020
	energetska obnova škola opći Ministarstvo	1.228.130	1.228.130
	energetska obnova škola - FOND	4.716.020	4.716.020
	Energetski centar Bračak - izovr financiranja Fond	22.300.000	22.589.600
<b>UKUPNO INVESTICIJE</b>		<b>42.862.746</b>	<b>43.476.895</b>
<b>RAZLIKA (investicija tekuće godine u odnosu na prethodu)</b>		<b>3.733.524</b>	<b>4.347.673</b>

## I. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA - KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE

3

Red. br.	OPIS	PLAN 2016.	I. IZMJENA PLANA za 2016.
1.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE U GOSPODARSTVU I PROMETU	<b>240.000,00</b>	<b>520.000,00</b>
	vlastita sredstva	240.000,00	520.000,00
2.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE U POLJOPRIVREDI	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	- vlastita sredstva	5.000,00	5.000,00
3.	KAPITALNE POMOĆI - PROMET, KOMU. INFRASTR.- VODOOPSKR	<b>1.595.747,00</b>	<b>1.436.902,00</b>
	- vlastita sredstva	950.000,00	780.000,00
	- sredstva državnog proračuna	645.747,00	656.902,00
4.	KAPITALNE POMOĆI - EU POSLOVI	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	- vlastita sredstva	1.000,00	1.000,00
5.	KAPITALNE POMOĆI - ZAŠTITA OKOLIŠA I GRADIT.	<b>5.400.000,00</b>	<b>5.400.000,00</b>
	- vlastita sredstva	405.000,00	405.000,00
	- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	2.700.000,00	2.700.000,00
	- sredstva JLS	2.295.000,00	2.295.000,00
6.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE U ŠKOLSTVU	<b>1.076.510,00</b>	<b>386.000,00</b>
	- decentralizirana sredstva	1.040.510,00	350.000,00
	-vlastita sredstva	36.000,00	36.000,00
7.	KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE U KULTURI	<b>234.000,00</b>	<b>264.000,00</b>
	- vlastita sredstva	234.000,00	264.000,00
8.	<b>UKUPNO KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE</b>	<b>8.552.257,00</b>	<b>8.012.902,00</b>
	<b>RAZLIKA (kapitalne pomoći tekuće godine u odnosu na prethodnu)</b>	<b>-14.152.804</b>	<b>-14.692.159</b>
	<b>UKUPNO KAPITALNE POMOĆI, DONACIJE I INVESTICIJE</b>	<b>51.415.003</b>	<b>51.489.797</b>

## I. IZMJENA PRORAČUNA 2016. GODINE

## STRUKTURA IZVORA FINANCIRANJA

Red. br.	OPIS	PLAN 2016	I. IZMJENA PLANA za 2016.
1.	DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	11.839.086	10.590.125
2.	VLASTITA SREDSTVA	5.207.420	6.230.420
3.	SREDSTVA FZOEU-a	29.716.020	30.005.620
4.	SREDSTVA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	2.295.000	2.295.000
5.	SREDSTVA DRŽAVNOG PRORAČUNA	2.340.477	2.351.632
6.	OSTALI IZVORI (posebne namjene, EU fondovi, vlastita sredstva pročaunskih korisnika)	17.000	17.000
<b>SVEUKUPNO INVESTICIJE I KAPITALNE POMOĆI I DON.</b>		<b>51.415.003</b>	<b>51.489.797</b>

Red. br.	OPIS	PLAN 2016	I. IZMJENA PLANA za 2016.
1.	ZDRAVSTVO	5.813.304	5.113.304
2.	ŠKOLSTVO	11.849.442	12.196.991
3.	SREDSTVA ZA RAD UPRAVNIH TIJELA	2.296.000	2.957.000
4.	PRORAČUNSKI KORISNICI	604.000	620.000
5.	EC BRAČAK	22.300.000	22.589.600
<b>UKUPNO INVESTICIJE</b>		<b>42.862.746</b>	<b>43.476.895</b>

## KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE

Red. br.	OPIS	II IZMJENA PLANA 2015.	I. IZMJENA PLANA za 2016.
1.	POLJOPRIVREDA	5.000	5.000

2.	GOSPODARSTVO	240.000	520.000
3.	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.595.747	1.436.902
4.	ZAŠTITA OKOLIŠA	5.400.000	5.400.000
5.	EU POSLOVI	1.000	1.000
6.	ŠKOLSTVO	1.076.510	386.000
7.	KULTURA	234.000	264.000
<b>UKUPNO KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE</b>		<b>8.552.257</b>	<b>8.012.902</b>

**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**KLASA: 400-01/16-01/42  
URBROJ: 2140/01-16-  
Krapina,**

## **I. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA 2016-2018**

## Cilj 1. - PODUZETNIŠTVO I USLUGE

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2016.	I. izmjena Plana 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)
<b>USLUGE</b>	nog, malog i srednjeg) i obrtništva te stvaranje preduvjeta za ulaganje u gospodarstvo	PR 1	<b>Unapređenje poduzetničke i obrtničke infrastrukture</b>	<b>10.468.725,00</b>	<b>10.150.005,00</b>	<b>10.573.412,00</b>	<b>10.784.881,00</b>						
		A1	Usluge banaka	8.000,00	8.000,00	8.080,00	8.242,00						
		A2	Regresiranje kamata poduzetnicima	2.280.000,00	1.945.280,00	2.302.800,00	2.348.856,00						
		A3	Potpore trad.obrtima	100.000,00	100.000,00	101.000,00	103.020,00						
		A4	Suf.nastupa na međ.sajmovima	200.000,00	200.000,00	202.000,00	206.040,00						
		A5	Edukacija poduzetn	0,00	0,00	0,00	0,00						
		A6	Oprost kamate za aktivno jamstvo	5.000,00	5.000,00	5.050,00	5.151,00						
		A7	Oprost za dano jamstvo	0,00	16.000,00	0,00	0,00						
		A8	Regresiranje kamata poduzetnicima MIN	3.660.000,00	3.660.000,00	3.696.600,00	3.770.532,00						
		A9	Dani zajmovi gar.fond	2.735.725,00	2.735.725,00	2.763.082,00	2.818.344,00						
		A10	Regresiranje kamata poduzetnicima JLS	1.480.000,00	1.480.000,00	1.494.800,00	1.524.696,00						
		PR 2	<b>Razvoj tehnološke infrastrukture</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>						
		A1											
		PR 3	<b>Razvoj regionalnih poslovnih, obrtničkih i turističkih zona</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>						
		A1											
		PR 4	<b>Razvoj klastera</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>						
		A1											
		PR 5	<b>Jačanje sposobnosti za privlačenje ulaganja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>						
		A1											



# CILJ 1: KONKURENTNO PODUZETNIŠTVO I USL

## Mjera 1.1.: Poticanje razvoja poduzetništva (korporativ

PR 6	Razvoj financijskih i drugih instrumenata za potporu poduzetništvu i obrtništvu	0,00	0,00	0,00	0,00														
A1																			
PR 7	Socijalno poduzetništvo	0,00	0,00	0,00	0,00														
A1																			
PR 8	Energetska učinkovitost u gospodarstvu	780.000,00	780.000,00	787.800,00	803.556,00														
A1	suf.niskoenerg.gradnje i OIE	0,00		0,00	0,00														
A2	Regea suf.rada	780.000,00	780.000,00	787.800,00	803.556,00														
A3	suf.niskoenerg.gradnje i OIE JLS	0,00	0,00	0,00	0,00														
A4	suf.niskoenerg.gradnje i OIE FOND	0,00	0,00	0,00	0,00														
PR 9	Umrežavanje poslovnog sektora s javnim i znanstveno-istraživačkim sektorom	0,00	0,00	0,00	0,00														
A1																			
PR 1	Unapređenje postojećih oblika turizma s posebnim naglaskom na toplički i wellness turizam	0,00	0,00	0,00	0,00														
A1																			
PR 2	Razvoj novih selektivnih turističkih programa	50.000,00	20.000,00	0,00	0,00														
A102002	Mreža biciklističkih turističkih ruta KZŽ	50.000,00	20.000,00	0,00	0,00														
PR 3	Promocija Zagorja kao turističke regije	970.000,00	1.300.000,00	987.000,00	1.012.000,00														
A1	Očuvanje i unapređenje kulturnog nasljeđa	700.000,00	1.000.000,00	707.000,00	712.000,00														

## 2.: Razvoj turističkog gospodarstva

Mjera 1.2		Implementacija brand strategije kroz promotivne aktivnosti-inovacije u turizmu	270.000,00	300.000,00	280.000,00	300.000,00								
	PR 4	<b>Razvoj potporne infrastrukture</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
	A1	Sufin.programa i projekata EU (Program lokalnog razvoja)	0,00	0,00	0,00	0,00								
Mjera 1.3. Razvoj usluga	PR 1	<b>Razvoj usluga u funkciji tranzitnog prometa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
	A1													
	PR 2	<b>Logistički park – logističko – distributivni centar</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
	A1													

## Cilj 2. - RURALNI RAZVOJ

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2016.	I. izmjena Plana 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)
Mjera 2.1.: Razvoj komercijalne poljoprivredne proizvodnje	PR 1		<b>Povećanje ekonomske veličine poljop.gospodarstva</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>605.500,00</b>	<b>618.120,00</b>						
	A1		Potpora za pokretanje poljoprivredne proizvodnje za male poljoprivrednike	350.000,00	350.000,00	353.500,00	360.570,00						
	A2		Potpora za pokretanje poljoprivredne proizvodnje za mlade poljoprivrednike	250.000,00	250.000,00	252.000,00	257.550,00						
	PR 1		<b>Razvoj voćarske i vinogradarske proizvodnje</b>	<b>92.000,00</b>	<b>92.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>						
	A2		zaštita i rev. Vinove loze	92.000,00	92.000,00	0,00	0,00						
	PR 2		<b>Razvoj povrtlarske i cvjećarske proizvodnje</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>202.000,00</b>	<b>206.040,00</b>						
	A1		poticanje i promicanje integ. i ekol.proizvodnje	0,00	0,00	0,00	0,00						
	A2		Obrana od tuče	200.000,00	200.000,00	202.000,00	206.040,00						
	PR 3		<b>Razvoj proizvodnje mlijeka</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>						

<b>RAZVOJ</b>	A1	Potpora samoopkrbnim gosp. -krave	0,00	0,00	0,00	0,00							
	PR 4	<b>Razvoj proizvodnje mesa</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>101.000,00</b>	<b>103.020,00</b>							
	A1	Potpora samoopkrbnim gosp. -krmače	0,00	0,00	0,00	0,00							
	A2	Reprodukcija i uzgoj zag. purana	100.000,00	100.000,00	101.000,00	103.020,00							
	PR 5	<b>Razvoj infrastrukture za obnovljive izvore energije i usklađivanje s Nitratnom direktivom</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>							
	A1												
	PR 6	<b>Razvoj ruralne infrastrukture</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>							
	A1												
	PR 7	<b>Agrookolišne mjere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>							
	A1												
	PR 1	<b>Izrada Strategije ruralnog razvoja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>							
	A1												
	PR 2	<b>Razvoj poduzetništva i obrta u ruralnom prostoru</b>	<b>65.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>65.650,00</b>	<b>66.357,00</b>							
	A1	Otplata kredita	0,00	0,00	0,00	0,00							
A2	Regresiranje kamata u poljopriv.	20.000,00	15.000,00	20.200,00	20.604,00								

# CILJ 2: RURALNI

## Mjera 2.2.: Razvoj drugih gospodarskih aktivnosti u ruralnom prostoru

A3	Edukacija za korisnike mjera ruralnog razvoja	0,00	0,00	0,00	0,00								
A4	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	30.300,00	30.300,00								
A5	Sklonište za životinje	15.000,00	15.000,00	15.150,00	15.453,00								
A6	Potpورا za pripremu projektata	0,00	0,00	0,00	0,00								
PR 3	<b>Razvoj turizma u ruralnom prostoru</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.300,00</b>	<b>30.906,00</b>								
A1	Poticanje turističke djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00								
A2	Regresiranje kamata u agrot.	30.000,00	20.000,00	30.300,00	30.906,00								
PR 4	<b>Razvoj tradicionalnih obrta</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
A1													
PR 1	<b>Izgradnja preradbenih i skladišnih kapaciteta</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>202.000,00</b>	<b>206.040,00</b>								
A1	Poticanje. Komer. i investicijska ulaganja u poljoprivredi	0,00	0,00	0,00	0,00								
A2	Potpورا za poboljšanje održivosti proizvodnje	200.000,00	200.000,00	202.000,00	206.040,00								
PR 2	<b>Osnivanje i jačanje zadruga i udruga proizvođača</b>	<b>522.000,00</b>	<b>595.000,00</b>	<b>526.000,00</b>	<b>534.080,00</b>								
A1	Financ.PZ Puran	0,00	0,00	0,00	0,00								
A2	Razvoj konjogojstva	0,00	0,00	0,00	0,00								

	Potpora poljoprivrednim udrugama koje se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom	200.000,00	200.000,00	202.000,00	206.040,00								
A3	Potpora poljoprivrednim udrugama koje se bave preradom i stavljanjem na tržište	200.000,00	200.000,00	202.000,00	206.040,00								
A4	Financiranje Saveza udruga u poljop.	0,00	0,00	0,00	0,00								
A5	Lovstvo	122.000,00	195.000,00	122.000,00	122.000,00								
A6	Uspostava i jačanje proizv. grupa	0,00	0,00	0,00	0,00								
A7													
PR 3	<b>Razvoj autohtonih i poljoprivredno - prehrambenih proizvoda s višom dodanom vrijednosti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
A1	Zaštita autohtonih proizvoda	0,00	0,00	0,00	0,00								
A2	Očuvanje i promocija izvornih zagorskih proizv.	0,00	50.000,00	0,00	0,00								
PR 4	<b>Dodjela zaštitnog znaka «Izvorno zagorsko»</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
A1													

## Cilj 3. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA I KVALITETE ŽIVOTA

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2016.	I. izmjena Plana 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
		PR 1	<b>Jačanje sposobnosti i kvalitete obrazovnih institucija (predškolskog, osnovnog i srednjoškolskog te stručnog obrazovanja)</b>	<b>45.441.221,00</b>	<b>46.049.901,00</b>	<b>44.017.541,00</b>	<b>44.060.384,20</b>							
		A1	osnovno obrazovanje-zakonski standard dec	26.522.190,00	26.964.986,00	26.522.190,00	26.522.190,00	3.1.1.1. broj uč. OŠ	9.150	9.100	9.090	9.010	10	UO za OKSiTK
		A2	srednjošk.obrazovanje-zakonski standard-dec	10.530.447,00	9.882.330,00	10.530.447,00	10.530.447,00	3.1.1.2. broj uč. SŠ	5.360	5.160	5.110	5.050	10	UO za OKSiTK
		A3	suf. učenički domovi-zakonski standard-dec	1.480.584,00	1.494.590,00	1.480.584,00	1.480.584,00	3.1.1.3. broj uč. U UD	250	230	228	220	10	UO za OKSiTK
		A4	sufinanciranje Predškolskog odgoja u SpŠ Kr T - iz MZOiS	88.000,00	88.000,00	88.880,00	89.768,80	3.1.1.7. broj djece u PS	26	24	24	22	10	UO za OKSiTK
		A5	učenička natjecanja	295.000,00	310.000,00	297.950,00	300.929,50	3.1.1.8. broj učenika natjecatelja	1.250	1.220	1.220	1.220	10	UO za OKSiTK
		A6	pomoć školama i vrtićima za predškolski odgoj	180.000,00	190.000,00	181.800,00	183.618,00	3.1.1.9. broj djece u predškoli	910	920	920	915	10	UO za OKSiTK
		A7	stipendije učenicima	280.000,00	290.000,00	282.800,00	285.628,00	3.1.1.10. broj stipendija	80	80	84	84	10	UO za OKSiTK
		A8	stručno usavršavanje i doškolavanje	55.000,00	65.000,00	55.550,00	56.105,50	3.1.1.11. broj županijskih AN	16	16	17	17	10	UO za OKSiTK
		A9	programi za nadarenu djecu	100.000,00	105.000,00	101.000,00	102.010,00	3.1.1.12. broj nadarene djece	14	18	20	22	10	UO za OKSiTK
		A10	djeca s teškoćama u razvoju i projekt Baltazar	1.676.000,00	2.101.995,00	200.000,00	190.000,00	3.1.1.13. broj djece-dana pomoć	99	133	140	140	10	UO za OKSiTK
		A11	sufinanciranje prijevoza učenika O i S škola	3.100.000,00	3.100.000,00	3.131.000,00	3.162.310,00	3.1.1.14. broj učenika u prijevozu	4.230	4.210	4.200	4.200	10	UO za OKSiTK
		A12	dodatna sredstva za mfr osnovnih škola - osnivačka prava	27.000,00	30.000,00	27.270,00	27.542,70	3.1.1.16. broj OŠ - pružena pomoć	10	10	9	8	10	UO za OKSiTK
		A13	dodatna sredstva za mfr srednjih škola - osnivačka prava	10.000,00	10.000,00	10.100,00	10.201,00	3.1.1.17. broj SŠ - pružena pomoć	3	3	2	2	10	UO za OKSiTK
		A14	tekuće i investicijsko održavanje O i S škola	634.000,00	918.000,00	640.340,00	646.743,40	3.1.1.18. broj realiziranih projekata	10	12	14	16	10	UO za OKSiTK
		A15	hitno intervencijski zahvati u OŠ	370.000,00	400.000,00	373.700,00	377.437,00	3.1.1.19. broj hitnih intervencija	21	20	20	18	10	UO za OKSiTK
		A16	hitno intervencijski zahvati u SŠ	93.000,00	100.000,00	93.930,00	94.869,30	3.1.1.20. broj hitnih intervencija	6	6	5	4	10	UO za OKSiTK
		PR 2	<b>Razvoj visokoškolskog obrazovanja</b>	<b>1.471.000,00</b>	<b>1.366.000,00</b>	<b>1.485.710,00</b>	<b>1.500.567,10</b>							
		A1	stipendije studentima	600.000,00	600.000,00	606.000,00	612.060,00	3.1.2.1. broj sipendija	88	80	78	78	10	UO za OKSiTK
		A2	studentski krediti: otplata za izvrsne i jamstva	278.000,00	173.000,00	280.780,00	283.587,80	3.1.2.2. broj studenata	5	5	4	3	10	UO za OKSiTK
		A3	pomoć za izvođenje visokoškolskih programa	593.000,00	593.000,00	598.930,00	604.919,30	3.1.2.3. broj učilišta	4	3	3	3	10	UO za OKSiTK



**UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA**

naprednje kvalitete života	Mjera 3.2.: Unapređenje upravljanja regio	PR 3	Razvoj ljudskih resursa u skladu s potrebama gospodarstva (edukacija za poduzetništvo sadašnjih te budućih radnika i poslodavaca)	0,00	0,00	0,00	0,00													
		A1																		
		PR 4	Promicati razvoj ljudskog kapitala i cjeloživotnog učenja	0,00	0,00	0,00	0,00													
		A1																		
		PR 5	Razvoj tržišta rada	0,00	0,00	0,00	0,00													
		A1																		
		G01 1000	Unapređenje kapaciteta za pružanje zaštite i spašavanje	797.520,00	897.520,00	798.000,00	801.000,00					Spremnost sustava zaštite i spašavanja								
		A102000	Sufinanciranje rada vatrogasne zajednice	710.000,00	810.000,00	710.000,00	710.000,00					Broj požara							Uo za opće i zajedničke	
			Oprema za CZ	51.520,00	51.520,00	52.000,00	55.000,00												Uo za opće i zajedničke	
			HGSS Stanica Krapina	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00					Pripadnici HGSS osposobljeni za gorske spašavatelje	3	5	7	9			Uo za opće i zajedničke	
			Vatrogasni operativni centar	0,00	0,00	0,00	0,00					Opremljenost dojavnog sustava vatrogastva								
		PR 7	Razvoj Infocentra za energetske učinkovitost	0,00	0,00	0,00	0,00													
		A1																		
naprednje kvalitete života	Mjera 3.2.: Unapređenje upravljanja regio	PR 1	Jačanje sposobnosti ljudskog potencijala područne (regionalne) i lokalne samouprave za upravljanje razvojem	47.500,00	57.500,00	6.000,00	6.000,00													
		A1	Seminari, savjetovanja i simpoziji	47.500,00	57.500,00	6.000,00	6.000,00				Broj održanih seminara, radionica, tečajeva	14	10	10	10			Svi Uo, podaci dani za Uo za o.i u.p.		
		PR 2	Jačanje sposobnosti za razvoj međuzupanijske prekogranične i međunarodne suradnje te korištenje EU fondova	121.000,00	121.000,00	121.000,00	121.000,00													
		A102000	Edukacija i informiranje	0,00	0,00	0,00	0,00													
	A102000	Međunarodna suradnja	121.000,00	121.000,00	121.000,00	121.000,00														
naprednje kvalitete života	Mjera 3.2.: Unapređenje upravljanja regio	M01 1001	Unapređenje sposobnosti i organizacije civilnog društva za sudjelovanje u upravljanju lokalnim razvojem	1.051.000,00	1.206.000,00	1.051.000,00	871.000,00													
		A102000	Program Centra za mlade KZŽ	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00				Sufinanciranje rada rada i projekata Centra za mlade	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	09		UO za ZSsUiM		

**CILJ 3: RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA I**

Mjera 3.3. U

A102000	Kordinacija za ljudska prava	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Financiranje kordinacije radi povećanja aktivnosti u povećanju zaštite ljudskih prava	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	09	UO za ZSsUiM
A102000	Povjerenstvo za ravnopravnost spolova	6.000,00	10.000,00	6.000,00	6.000,00	Izrada plana ravnopravnost i spolova	11.000,00	10.000,00	6.000,00	6.000,00	09	UO za ZSsUiM
A102000	Savjet za razvoj civilnog društva	5.000,00	35.000,00	5.000,00	5.000,00	Financiranje rada savjeta radi povećanja aktivnosti u razvoju civilnog društva	6.000,00	350.000,00	5.000,00	5.000,00	09	UO za ZSsUiM
A102000	Program skrbi sukladno Zakonu o Crv.križu	310.000,00	431.000,00	310.000,00	310.000,00	Financiranje Crvenog križa KZŽ- zakonska obveza	310.000,00	431.000,00	310.000,00	310.000,00	09	UO za ZSsUiM
A102000	progr.udruga u podru.prev.zdrav.	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	Financirane udruge temeljem provedenog natječaja	500.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	09	UO za ZSsUiM
A102000	tekuće pomoći zdravstv.org.i udrugama(od kocesija)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	20.000,00	Prihodima od koncesija financiran rad i projekti udruga civilnog društva	335.600,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	09	UO za ZSsUiM
PR 2	<b>Promicanje socijalnog uključivanja ranjivih skupina u društvo i gospodarstvo</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>							
A102000	Rana intervencija	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	Financiranje lo	30000	125000	125000	125000		
A102000	Program psihosocijalne pomoći žrtvama nasilja	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	Savjetovalište za žene	80.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	09	UO za ZSsUiM
M01 1000	<b>Razvoj športskih programa, sadržaja i izgradnja športskih objekata</b>	<b>1.064.000,00</b>	<b>1.064.000,00</b>	<b>1.074.640,00</b>	<b>1.085.386,40</b>							
A1	PJP u sportu KZŽ	830.000,00	830.000,00	838.300,00	846.683,00	3.3.4.1. broj sp udruga i saveza	143	141	141	141	10	UO za OKSiTK
A2	donacije za sportske manifestacije - pokroviteljstva	0,00	0,00	0,00	0,00	3.3.4.2. broj sp manifestacija	26	0	0	0		UO za OKSiTK
A3	športska natjecanja učenika O i S škola	170.000,00	170.000,00	171.700,00	173.417,00	3.3.4.3 broj učenika u natjecanju	2750	2735	2735	2740	10	UO za OKSiTK
A4	PJP u tehničkoj kulturi KZŽ	64.000,00	64.000,00	64.640,00	65.286,40	3.3.4.5. broj udruga TK	17	16	16	17	10	UO za OKSiTK

Mjera 3.4. Unapređenje zdravstvene i socijalne zaštite	PR 1	<b>Unapređenje uvjeta i kvalitete rada u zdravstvenim djelatnostima</b>	<b>8.903.304,00</b>	<b>8.003.304,00</b>	<b>8.903.304,00</b>	<b>8.903.304,00</b>								
	K104300	Poboljšanje kvaliете rada u zdr.ustanovama- Med.oprema, info.oprema, inv.i tekuce održavanje i ulagamje-dec	8.893.304,00	7.993.304,00	8.893.304,00	8.893.304,00	Poboljšanje kvaliете rada u zdr.ustanova ma	9.505.500,00	7.993.304,00	8.893.304,00	8.893.304,00			UO za ZSsUiM
	A102000	Prevenција ovisnosti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Provedeni programi vezani za sprečavanje svakog oblika ovisnosti	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	09		UO za ZSsUiM
	PR 2	<b>Unapređenje socio -zdravstvene zaštite starijih osoba</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>								
	A102000	Program skrbi za starije	330.000,00	330.000,00	330.000,00	330.000,00	Proveden program rada Kordinacije umirovljenika KZZ	360.000	330.000,00	330.000,00	330.000,00	09		UO za ZSsUiM
	PR 3	<b>Razvoj institucija za brigu o starijim osobama, osobama s poteškoćama i osobama s posebnim potrebama</b>	<b>865.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>								
	A102000	Savjet za socijalnu skrb	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	Provođenje strateškog plana za socijalnu skrb KZZ	30.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	09		UO za ZSsUiM
	A102000	Programi usmjereni na očuvanje digniteta dom.rata	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	psihosocijalna podrška braniteljima	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00			UO za ZSsUiM
	A102000	provođenje Žup. Strategije osoba s invaliditetom	700.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	Provodene mjere iz Strategije za osobe s invaliditetom	50.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	09		UO za ZSsUiM
	PR 1	<b>Razvoj informacijskog društva</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
	A1													
	PR 2	<b>Jačanje institucionalne sposobnosti javne uprave</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
	A1			0,00										
	PR 3	<b>Dostupna i kvalitetna informacijsko - komunikacijska tehnologija</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
A1														

## Cilj. 4 OČUVANJE OKOLIŠA

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2016.	I. izmjena Plana 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Pokazatelj rezultata		Polazne vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
I.: Očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti u funkciji razvoja	PR 1		<b>Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti</b>	<b>203.000,00</b>	<b>203.000,00</b>	<b>203.000,00</b>	<b>203.000,00</b>		Broj uređenih zaštićenih prirodno krajobraznih vrijednosti						
	A1		Inventarizacija i monitoring zaštićenih prirodnih vrijednosti	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00		Br. Pro. Proje.						
	A2		Upravljanje zaštićenim područjima	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00		br.pro.aktivno.						
	PR 2		<b>Vrednovanje prirodnih vrijednosti i njihovo uključivanje u projekte razvoja županije i JLS-a</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>								
	A1		Pilot projekt revitalizacije suhih brdskih livada	20.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00		pov.rev.it.staniš.						
	A2		Unošenje autohtonih vrsta drveća i voćkarica u šumski ekosustav priv. šumovlasnika“	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00								
	PR 3		<b>Jačanje svijesti o važnosti i značaju očuvanja prirode</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>								
	A1		Promidžba i informiranje	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00		br.prom.mater.						

Mjera 4.		Ekološka edukacija „Mladi čuvari prirode - projekt PTIČEK“	25.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00									
		Manifestacija "Dani orhideja"	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00									
	PR 4	<b>Jačanje svijesti o važnosti energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije u očuvanju prirode</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>									
	A1														
Mjere	PR 1	<b>Očuvanje i održivo korištenje materijalne i nematerijalne kulturne baštine</b>	<b>180.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>181.800,00</b>	<b>185.436,00</b>									UO za obrazovanje i kulturu, sport i t.k.
	A1	donacije za obnovu spomeničke baštine	180.000	210.000	181.800	185.436	4.2.1.1	broj objekata u obnovi	25	21	21	22			
	PR 2	<b>Poticanje kulturnog stvaralaštva</b>	<b>875.000,00</b>	<b>625.000,00</b>	<b>630.750,00</b>	<b>642.365,00</b>									UO za obrazovanje i kulturu, sport i t.k.
	A1	naknade za intelektualne usluge - interpreti i autori	15.000	15.000	15.150	15.453	4.2.2.1.	broj autorskih djela	5	5	6	7	10		
	A2	djelovanje KV i Savjeta za kulturu	10.000	10.000	10.100	10.302	4.2.2.2.	broj održanih sjednica	4	4	4	4	10		
	A3	sufinanciranje rada ustanova u kulturi	65.000	65.000	65.650	66.963	4.2.2.3.	broj ustanova za pomoć	11	11	12	12	10		
	A4	sufinanciranje rada knjižnične matične službe	55.000	55.000	55.550	56.661	4.2.2.4.	broj zaposlenih djelatnika	1	1	1	1	10		

Mjera 4.2.: Njegovanje kulturne baštine i razvoj ku	A5	pomoć za manifestacije u kulturi - po javnom pozivu	340.000	340.000	343.400	350.268	4.2.2.5.	broj manifestacija	33	33	34	34	10	
	A6	pomoć za predstavljanje KZZ - izvan Županije	0	0	0	0								
	A7	pomoć za manifestacije od interesa za KZZ	0	0	0	0								
	A8	donacije neprofitnim institucijama za projekte u kulturi	20.000	20.000	20.200	20.604	4.2.2.8.	broj institucija	2	2	2	2	10	
	A9	izdaci za izdavaštvo i glazbeno scensku produkciju	300.000	50.000	50.000	50.000	4.2.2.9.	broj otkupljenih/pomo g. djela	18	18	20	22	10	
	A10	pomoć za izdavaštvo po javnom pozivu	70.000	70.000	70.700	72.114	4.2.2.1	broj izdanih djela	30	30	32	32	10	
	PR 3	<b>Njegovanje zagorskog identiteta i njegove prepoznatljivosti</b>	<b>223.000,00</b>	<b>223.000,00</b>	<b>225.230,00</b>	<b>229.734,60</b>								Uo za obrazovanje i kulturu, sport i t.k.
	A1	PJP u kulturi: kulturno umjetnički amatarizam	130.000	130.000	131.300	133.926	4.2.3.1.	broj KUD-ova	77	75	75	76	10	
	A2	PJP u kulturi: čuvanje kajkavske građe u dvorcu St. Golubovec	68.000	68.000	68.680	70.054	4.2.3.2.	broj štichene knjižne građe	13500	13400	13400	13450	10	
	A3	PJP u kulturi: rad povijesne županijske postrojbe	25.000	25.000	25.250	25.755	4.2.3.3.	broj nastupa	7	4	4	5	10	

**ČUVANI OKOLIŠ, PRIRODNE I KULTURNE VRIJEDNOSTI**

**Mjera 4.3. Očuvanje okoliša i održivi razvoj**

PR 1	<b>Razvoj sustava praćenja i upravljanja prostorom i okolišem</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>								
A102000	Projekti od interesa za Županiju - Izrada dokumenata-Valorizacija i održivo korištenje resursa i prostora Županije	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	broj dokumenata							
A102000	Izrada rudarsko-geološke studije Krapinsko-zagorske županije	0	0	0	0								
PR 2	<b>Uspostava sustava proizvodnje i korištenje energije iz obnovljivih izvora</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
A1													
PR 3	<b>Održivo korištenje geotermalnih izvora (Zaštita i korištenje geotermalnih izvora)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>								
A1													
PR 1	<b>Izgradnja i unapređenje sustava gospodarenja otpadom</b>	<b>6.030.000,00</b>	<b>6.140.000,00</b>	<b>9.704.780,00</b>	<b>9.704.780,00</b>								
A1	Nadzor nad sanacijom odlagališta	180.000,00	180.000,00	191.780,00	191.780,00								
A2	Sanacija divljih odlagališta	100.000,00	100.000,00	102.000,00	102.000,00								



**CILJ 4: OČ**

A3	Pomoći JLS za zelene otoke	50.000,00	10.000,00	51.000,00	51.000,00									
A4	RCGO Piškornica	300.000,00	450.000,00	360.000,00	360.000,00									
A5	Sufinanciranje sanacije službenih odlagališta	5.400.000,00	5.400.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00									
PR 2	<b>Izgradnja i unapređenje sustava vodoopskrbe</b>	<b>20.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>20.200,00</b>	<b>20.604,00</b>								003	50
K104000 Vodoopskrba i odvodnja	1. Kapitalne pomoći gradovima za vodoopskrbu i odvodnju	10.000,00	100.000,00	10.100,00	10.302,00	% izgrađenosti javne vodoopskrbne mreže	70%	75%	80%	85%			003	50
	2. Kapitalne pomoći općinama za vodoopskrbu i odvodnju	10.000,00	200.000,00	10.100,00	10.302,00	% izgrađenosti sustava odvodnje	7%	15%	25%	50%			003	50
PR 3	<b>Izgradnja sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>									
A1														
PR 4	<b>Plinifikacija Županije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>									
A1														
PR 5	<b>Zaštita od poplava</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>									
A1														
PR 6	<b>Zaštita i saniranje klizišta</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>545.400,00</b>	<b>556.308,00</b>								003	50
Izjavi šteta od elementarnih	1. Pomoći gradovima za elementarne nepogode	90.000,00	90.000,00	90.900,00	92.718,00	broj saniranih klizišta	15	30	45	60			003	50
	2. Pomoći općinama za elementarne nepogode	210.000,00	210.000,00	212.100,00	216.342,00								003	50
	3. Pomoći gradovima za projektnu dokumentaciju	60.000,00	60.000,00	60.600,00	61.812,00								003	50

Mjera 4.4. Razvoj komunalne i prometne infrastrukture

A102001 Pomoć za sanaciju klizišta i san nepogoda	4. Pomoći općinama za projektnu dokumentaciju	140.000,00	140.000,00	141.400,00	144.228,00	broj izrađenih Elaborata	24	44	65	85	003	50
	5. Naknada štete pravnim i fizičkim osobama za elementarne nepogode	40.000,00	40.000,00	40.400,00	41.208,00	broj saniranih objekata	10	20	30	40	003	50
	6. Kapitalne pomoći gradovima za elementarne nepogode (DP)	0,00	0,00	0,00	0,00							
	7. Kapitalne pomoći općinama za elementarne nepogode (DP)	0,00	0,00	0,00	0,00							
PR 7	<b>Izgradnja i održavanje sustava prometne infrastrukture</b>	<b>1.135.747,00</b>	<b>1.187.902,00</b>	<b>1.140.647,00</b>	<b>1.150.545,00</b>						003	40
A102000 Pomoć za rekonstrukciju, modernizaciju i izgradnju cesta	1. Održavanje i nabava prometne signalizacije i opreme	10.000,00	10.000,00	10.100,00	10.302,00	km novoizgrađenih ili moderniziranih cesta	10 km	20 km	30 km	40 km	003	40
	2. Kapitalne pomoći gradovima - poseban program	10.000,00	10.000,00	10.100,00	10.302,00						003	40
	3. Kapitalne pomoći općinama - poseban program	10.000,00	10.000,00	10.100,00	10.302,00						003	40
A102002 Pomoći za uređenje prometne i komunalne infrastrukture	4. Kapitalne pomoći gradskim proračunima za prometnu i komunalnu infrastrukturu (DP)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00						003	50
	5. Kapitalne pomoći općinskim proračunima za prometnu i komunalnu infrastrukturu (DP)	445.747,00	456.902,00	445.747,00	445.747,00	003	50					

		A102002 Sufinanciranje javnog prijevoza	1. Rashodi za materijal - Odbor za sigurnost u prometu	60.000,00	61.000,00	60.600,00	61.812,00	broj održanih edukacija i akcija	5	10	15	20	003	40	
			2. Sufinanciranje uređenja autobusnih stajališta	0,00	0,00	0,00	0,00	broj uređenih stajališta i ugibališta	0	0	0	0	003	40	
		A102003 Sufinancira nje rada KZA	1. Subvencije KZA - za tekuće poslovanje	350.000,00	350.000,00	353.500,00	360.570,00								
		K104000 Kapitalna ulaganja - KZA	1. Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru - KZA d.o.o.	50.000,00	90.000,00	50.500,00	51.510,00	1. % izrađenosti projektne dokumentacije 2. % izgrađenosti infrastrukture	1. 50% 2. 5%	1. 75% 2. 80%	1. 100% 2. 100%			003	40
		PR 8	<b>Unapređenje javnog prijevoza sa Zagrebom, Zagrebačkom županijom i unutar županije</b>	<b>1.125.000,00</b>	<b>915.000,00</b>	<b>1.136.250,00</b>	<b>1.158.975,00</b>							003	40
		A102004 Sufinanciran je IPZP d.o.o.	1. Subvencije IPZP - za tekuće poslovanje	225.000,00	225.000,00	227.250,00	231.795,00							003	40
		K104001 Kapitalna ulaganja - IPZP d.o.o.	1. Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru - IPZP d.o.o.	900.000,00	690.000,00	909.000,00	927.180,00	1. % izrađenosti projektne dokumentacije 2. km izgrađene ili modernizirane infrastrukture 3. broj osobnih vozila	1. 10% 2. 60 km 3. 36.953	1. 30% 2. 90 km 3. 35.876	1. 50% 2. 120 km 3. 34.831	1. 70% 2. 160 km 3. 33.817		003	40



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

KLASA: 400-02/15-01/07  
URBROJ: 2140/01-02-16-7  
Krapina, 31. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Prijedlog izmjene odluke o izvršavanju Proračuna  
Krapinsko – zagorske Županije za 2016. godinu**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko - zagorske županije** dana 31. svibnja 2016. godine **d o n o s i**

**Z A K L J U Č A K**

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2016. godinu.
- 2) Prijedlog odluke iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za financije, proračun  
i javnu nabavu**

KLASA: 400-02/15-01/07

URBROJ: 2140/01-07-16-6

Krapina, 30. svibanj 2016.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** Prijedlog izmjene Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2016. godinu,

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZADONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu – Županu, Župan – Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:** Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu

**OBRAZLOŽENJE:**

U skladu s člankom 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i člankom 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst) Županijska skupština je 14. prosinca 2015. g. donijela Odluku o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. g. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 30a/15). Tom Odlukom uređena je struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna i njihovo izvršavanje, opseg zaduživanja, jamstva, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti u izvršavanju Proračuna za pojedinu godinu.

Predmetnim prijedlogom se traže dvije izmjene i to:

- Članak 24. stavak 4. koji glasi: „Oročena sredstva te sredstva dana kao kratkoročna pozajmica moraju se vratiti u Proračun do 30. prosinca 2015. godine.“, predloženom izmjenom bi glasio: „Oročena sredstva te sredstva dana kao kratkoročna pozajmica moraju se vratiti u Proračun do 30. prosinca 2016. godine.“;
- Članak 26. dopunjuje se stavkom 5. koji bi glasio: „Tijekom 2016. godine predviđeno je davanje suglasnosti za zaduživanje za investicije Županijskoj upravi za ceste Krapinsko-zagorske županije u iznosu od 20.000.000,00 kn.“

Prva gore navedena izmjena je tehničke naravi (ispravak pogreške prilikom pisanja), dok se kod druge izmjene radi o, sukladno čl. 94. Zakona o proračunu (Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), davanju suglasnosti ŽUC-u KZZ za dugoročni kredit u iznosu od 20,0 mln. kn s rokom otplate od 10 godina, a čija namjena je investicijsko održavanje postojeće cestovne infrastrukture pod upravljanjem.

**POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:** Za provedbu Prijedloga izmjene Odluke o izvršavanju Proračuna za 2016. godinu nisu potrebna financijska sredstva.

**PROČELNIK**

Igor Cigula

Prilog:

1. Prijedlog Zaključka,
2. Nacrt Prijedloga izmjene Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-02/15-01/07  
URBORJ:2140/01-01-16 -8  
Krapina, 08. lipnja 2016.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 19. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2016. godine donijela je

**ODLUKU  
o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna  
Krapinsko - zagorske županije za 2016. godinu**

**Članak 1.**

U Odluci o izvršavanju Proračuna Krapinsko zagorske županije za 2016. godinu („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 30a/1, dalje u tekstu: Odluka) u članku 24. stavak 4. se mijenja i glasi „Oročena sredstva te sredstva dana kao kratkoročna pozajmica moraju se vratiti u Proračun do 30. prosinca 2016. godine.“.

**Članak 2.**

U članku 26. Odluke dodaje se stavak 5. koji glasi: „Tijekom 2016. godine predviđeno je davanje suglasnosti za zaduživanje za investicije Županijskoj upravi za ceste Krapinsko-zagorske županije u iznosu od 20.000.000,00 kuna.“.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.



Dostaviti:

1. Ured državne uprave u Krapinsko - zagorskoj županiji  
n/p predstojnice,
2. Župan,
3. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
4. „Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, za objavu,
5. za prilog zapisniku,
6. za zbirku isprava,
7. pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

KLASA: 400-01/16-01/19  
URBROJ: 2140/01-02-16-5  
Krapina, 30. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe  
za razdoblje siječanj - travanj 2016. godine**

Na temelju članka 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst),  
**župan Krapinsko-zagorske županije** dana 30. svibnja 2016. godine **d o n o s i**

**Z A K L J U Č A K**

- 1) Predlaže se Županijskoj skupštini da prihvati Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj - travanj 2016. godine, te o istome donese zaključak kao u prilogu.
- 2) Za izvjestitelja zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu**

KLASA: 400-01/16-01/19  
URBROJ: 2140/01-07-16-4  
Krapina, 23. svibnja 2016.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe za  
razdoblje siječanj - travanj 2016. godine**

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/16., 14/09., 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA  
DONOŠENJE:**

Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:**

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu

**IZVJESTITELJ:**

Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu

**OBRAZLOŽENJE:**

Člankom 57. st. 1. Zakona o proračunu i člankom 16. st. 2. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu propisano je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Župan.

Nadalje, stavkom 2. istoga članka Zakona propisano je da se visina korištenja sredstava proračunske zalihe utvrđuje odlukom o izvršavanju proračuna. Člankom 16. st.1. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu sredstva proračunske zalihe utvrđena su u visini od 150.000,00 kuna.

Člankom 57. st. 3. Zakona propisano je da je Župan obavezan izvijestiti Županijsku skupštinu o korištenju proračunske zalihe.

Sukladno navedenom, u slijedećoj tabeli daje se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj - travanj 2016. godine.

**Tabela: Utrošak proračunske zalihe za razdoblje siječanj – travanj 2016. godine**

<b>DATUM</b>	<b>OPIS</b>	<b>IZNOS</b>
15.01.2016.	Međunarodni klub žena Zagreb-za Božićni sajam	5.000,00
24.02.2016.	Općina G.Stubica-sufin.manifestacije „XIX.susreti za Rudija“	17.500,00
25.03.2016.	Općina Stubičke Toplice-financiranje troškova nabave pehara za brdsku auto utrku	7.113,60
22.04.2016.	Općina Desinić-fin.priključka ne elektrodistribucijsku mrežu te financ. izgradnje rasvjete igrališta Sportskog centra B.Brumen	18.630,00
22.04.2016.	Općina V.Trговиšće-financiranje nabave elektronske mete u streljaštvu	10.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>58.243,60</b>

**PROČELNIK**  
Igor Cigula



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-01/16-01/19  
URBROJ: 2140/01-01-16-6  
Krapina, \_\_. lipnja 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pričišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 19. sjednici održanoj \_\_. lipnja 2016. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Izvješća o utrošku proračunske zalihe**  
**za razdoblje siječanj – travanj 2016.g.**

Prihvaća se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj – travanj 2016. godine, kako slijedi:

<b>DATUM</b>	<b>OPIS</b>	<b>IZNOS</b>
15.01.2016.	Međunarodni klub žena Zagreb-za Božićni sajam	5.000,00
24.02.2016.	Općina G.Stubica-sufin.manifestacije „XIX.susreti za Rudija“	17.500,00
25.03.2016.	Općina Stubičke Toplice-financiranje troškova nabave pehara za brdsku auto utrku	7.113,60
22.04.2016.	Općina Desinić-fin.priključka ne elektrodistribucijsku mrežu te financ. izgradnje rasvjete igrališta Sportskog centra B.Brumen	18.630,00
22.04.2016.	Općina V.Trговиšće-financiranje nabave elektronske mete u streljaštvu	10.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>58.243,60</b>

**PREDSJEDNICA**  
**ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

- 1) Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
- 2) Za Zbirku isprava,
- 3) Za prilog zapisniku,
- 4) Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

KLASA: 350-01/15-01/30  
URBROJ: 2140/01-02-15-14  
Krapina, 25. svibnja 2015.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Rudarsko – geološka studija potencijala i gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko-zagorske županije**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09. 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 25. svibnja 2016. godine **d o n o s i**

**Z A K L J U Č A K**

- 1)** Utvrđuje se Prijedlog zaključka o usvajanju Rudarsko – geološke studije potencijala i gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko – zagorske županije.
- 2)** Akti iz točke 1. nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
- 3)** Za izvjestitelja se zadužuje Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

**DOSTAVITI:**

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,**  
**promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove**

KLASA: 350-01/15-01/30  
URBROJ: 2140/1-06-16-13  
Krapina, 24. svibnja 2016.

**ŽUPAN**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Usvajanje Rudarsko-geološke studije potencijala i  
gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko-zagorske županije**

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 7. Zakona o rudarstvu (Narodne novine broj 56/13 i 14/14), te članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst).

**NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove – Županu, Župan – Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:** mr. Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove – Županu;  
Predstavnik Hrvatskog geološkog instituta – Županijskoj skupštini

**OBRAZLOŽENJE:** Izrada „Rudarsko-geološke studije potencijala i gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko-zagorske županije“ (dalje u tekstu: Studija) započeta je temeljem Zakona o rudarstvu („Narodne novine“ broj 75/09.) koji člankom 7. utvrđuje obvezu jedinicama područne (regionalne) samouprave da za svoja područja izrade rudarsko-geološke studije u skladu sa Strategijom gospodarenja mineralnim sirovinama Republike Hrvatske, te obvezu jedinicama područne (regionalne) i lokalne samouprave da u svojim razvojnim dokumentima planiraju potrebe i način opskrbe mineralnim sirovinama na temelju rudarsko-geoloških studija.

Poslovi pripreme i provedbe odgovarajućeg postupka nabave radi ugovaranja usluge izrade Studije i ugovaranja izrade, te praćenje i koordinacije izrade Studije je provedeno po Zavodu za prostorno uređenje, a u okviru odgovarajućeg postupka javne nabave usluga izrada Studije je povjerena Hrvatskom geološkom institutu iz Zagreba, Sachsova 2.

Tijekom izrade i verifikacije Prijedloga Studije stupio je na snagu novi Zakon o rudarstvu („Narodne novine“ broj 56/13, 14/14, dalje u tekstu: Zakon), a potom i Pravilnik o sadržaju i načinu izrade rudarsko-geoloških studija („Narodne novine“ broj 142/13, dalje u tekstu: Pravilnik). Člankom 7. Zakona i nadalje je utvrđena obveza izrade rudarsko-geoloških studija i to na slijedeći način:

*(1) Jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su za svoja područja izraditi rudarsko-geološke studije koje obuhvaćaju postojeća i potencijalna ležišta mineralnih sirovina, a koje moraju biti u skladu sa Strategijom gospodarenja mineralnim sirovinama.*



(2) Na temelju rudarsko-geoloških studija iz stavka 1. ovoga članka jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su u svojim strateškim dokumentima prostornog uređenja planirati potrebe i način opskrbe mineralnim sirovinama.

(3) Jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su izraditi rudarsko-geološke studije u roku od tri godine od dana usvajanja Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama u Hrvatskome saboru.

(4) Rudarsko-geološku studiju iz stavka 1. ovoga članka jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su dostaviti ministarstvu nadležnom za rudarstvo, ministarstvu nadležnom za prostorno uređenje i ministarstvu nadležnom za zaštitu prirode i okoliša u roku od 30 dana po njezinom usvajanju.

(5) Sadržaj i način izrade rudarsko-geoloških studija iz ovoga članka propisat će pravilnikom ministar nadležan za rudarstvo.

Pravilnikom je detaljnije propisan sadržaj i način izrade rudarsko-geoloških studija, a člankom 18. istoga utvrđeno je i da se postupci izrade/donošenja rudarsko-geoloških studija koji su započeli prije njegova stupanja na snagu moraju dovršiti sukladno odredbama Pravilnika.

Slijedom navedenog Prijedlog Studije je usklađen s oba dokumenta donesena u međuvremenu.

Nadalje, člankom 16. Pravilnika je propisan i način donošenja rudarsko-geoloških studija kako slijedi:

(1) Prije donošenja rudarsko-geološke studije, Županija je dužna prijedlog rudarsko-geološke studije uputiti na javni uvid u trajanju od najmanje 30 dana, uz mogućnost da svoje primjedbe/mišljenja na istu iznose predstavnici javnosti i zainteresirane javnosti, organizacija civilnog društva, nevladine, neprofitne organizacijama, koje svojim znanjem, iskustvom i stručnošću mogu utjecati na kvalitetu rudarsko-geoloških studija u ime skupina i interesa koje zastupaju.

(2) Županija mora prije donošenja rudarsko-geološke studije, organizirati najmanje jedno javno predstavljanje rudarsko-geološke studije na kojem imaju pravo sudjelovati svi predstavnici javnosti i zainteresirane javnosti, organizacija civilnog društva, nevladine, neprofitne organizacijama.

(3) Mjesto i vrijeme javnog predstavljanja rudarsko-geološke studije posebnom odlukom donosi Županija i/ili njezin ovlašten predstavnik. Odluka o mjestu i vremenu javnog predstavljanja rudarsko-geološke studije mora biti oglasna najmanje 15 dana prije održavanja javnog predstavljanja na internet stranici Županije, oglasnoj ploči Županije, odnosno putem sredstva javnog priopćavanja.

(4) Županija mora na javno predstavljanje rudarsko-geološke studije pozvati ministarstvo nadležno za rudarstvo, ministarstvo nadležno za prostorno uređenje, ministarstvo nadležno za zaštitu prirode i okoliša, te predstavnike jedinica lokalne samouprave koje se nalaze na području Županije, čiji predstavnici mogu na samom javnom predstavljanju ili u roku od 15 dana od istoga dati mišljenje na predloženu rudarsko-geološku studiju.

Sukladno navedenom objavljen je i proveden javni uvid u Studiju u periodu od 10. studenog do 10. prosinca 2015. godine, a u okviru istog održano i javno predstavljanje Studije dana 27. studenog 2015. godine.

U okviru javnog uvida i predstavljanja Studije primjedbe na Studiju dostavili su: Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, te Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, a relevantne primjedbe su prihvaćene i na odgovarajući način ugrađene u konačnu Studiju.

**POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:** Za razmatranje i usvajanje Rudarsko-geološke studije potencijala i gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko-zagorske županije nisu potrebna financijska sredstva.

**PROČELNICA**  
mr. Sanja Mihovilić

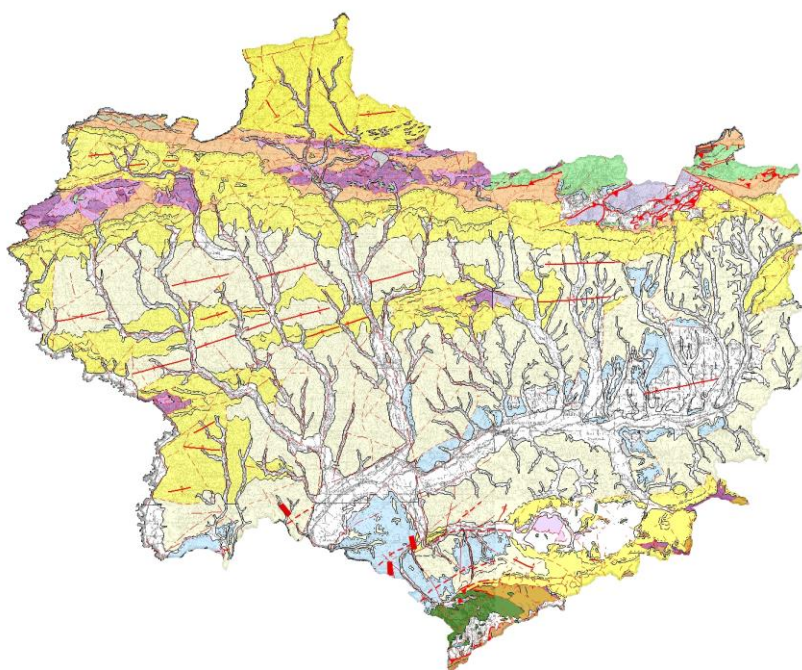
**PRILOG:**

1. Sažetak Rudarsko-geološke studije
2. Prijedlog zaključka Župana
3. Prijedlog zaključka Županijske skupštine



HRVATSKI GEOLOŠKI INSTITUT  
CROATIAN GEOLOGICAL SURVEY

# RUDARSKO-GEOLOŠKA STUDIJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE SAŽETAK



Zagreb, svibanj 2016.

**SAŽETAK**



**HRVATSKI GEOLOŠKI INSTITUT  
Zavod za mineralne sirovine**

**RUDARSKO-GEOLOŠKA STUDIJA  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE  
SAŽETAK**

**Broj: \_\_\_\_\_ /16**

**Predstojnik Zavoda**

**Dr. sc. Slobodan Miko, dipl.ing.geol.**

**Ravnatelj Instituta**

**Prof. dr. sc. Josip Halamić, dipl.ing.geol.**

**Zagreb, svibanj 2016. godine**

## SAŽETAK



**HRVATSKI GEOLOŠKI INSTITUT  
Zavod za mineralne sirovine**

**Predmet: RUDARSKO-GEOLOŠKA STUDIJA KRAPINSKO-ZAGORSKE  
ŽUPANIJE - SAŽETAK**

**Naručitelj: KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA, Zavod za prostorno uređenje  
Magistratska 1, Krapina**

**Izvoditelj: HRVATSKI GEOLOŠKI INSTITUT - Zavod za mineralne sirovine  
Sachsova 2, Zagreb,**

**Ugovor: KLASA: 406-01/12-01/02  
URBROJ: 2140-20-01-12-14 2, od 09. 11. 2012.**

**Autori sažetka rudarsko-geološke studije:**

**Mr. sc. Boris Kruk, dipl ing.geol.**

**Željko Dedić, dipl. ing. geol.**

**Zagreb, svibanj 2016.**

## Sadržaj

1. UVOD.....	1
2. SADRŽAJ STUDIJE.....	3
3. GEOLOŠKA GRAĐA I VRSTE MINERALNIH SIROVINA .....	4
3.1. OPĆE GEOLOŠKE ZNAČAJKE .....	4
3.2. VRSTE MINERALNIH SIROVINA U IZDVOJENIM KRONOSTRATIGRAFSKIM JEDINICAMA .....	6
4. ISTRAŽIVANJE I EKSPLOATACIJA MINERALNIH SIROVINA U ŽUPANIJI .....	8
4.1. RUDARSKI GOSPODARSKI SUBJEKTI .....	8
4.2. ISTRAŽNI PROSTORI.....	9
4.3. EKSPLOATACIJSKA POLJA .....	10
4.4. POTVRĐENE REZERVE MINERALNIH SIROVINA I GODIŠNJA EKSPLOATACIJA MINERALNIH SIROVINA U PRETHODNIH 10 GODINA U ŽUPANIJI.....	11
4.5. EKSPLOATACIJA MINERALNIH SIROVINA U IDUĆEM RAZDOBLJU .....	14
5. MINERALNE SIROVINE I VALORIZACIJA GEOLOŠKE POTENCIJALNOSTI KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE .....	16
5.1. PRIKAZ GEOLOŠKE POTENCIJALNOSTI MINERALNIH SIROVINA.....	16
5.2. PROSTORI POGODNI ZA ISTRAŽIVANJE U SVRHU EKSPLOATACIJE MINERALNIH SIROVINA .....	17
6. SANACIJA PROSTORA.....	23
7. PREDLOŽENE SMJERNICE, AKTIVNOSTI, MJERE I ROKOVI ZA PROVEDBU RUDARSKO-GEOLOŠKE STUDIJE .....	24

## 1. UVOD

### Zakonska osnova

Obveza izrade rudarsko-geoloških studija (u daljnjem tekstu RGS) jedinica područne (regionalne) samouprave propisana je člankom 7. **Zakona o rudarstvu** (NN, br. 56/13. i 14/14.). Na temelju tih RGS jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su u svojim strateškim dokumentima prostornog uređenja planirati potrebe i način opskrbe mineralnim sirovinama. Prema tome RGS predstavljaju stručnu podlogu za prostorno planiranje u sektoru iskorištavanja mineralnih sirovina.

Sadržaj i način izrade RGS propisan je **Pravilnikom o sadržaju i načinu izrade rudarsko-geoloških studija** (NN, br. 142/13.), koji se sastoji od slijedećih poglavlja:

I. OPĆE ODREDBE

II. UVJETI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PRAVNE OSOBE KOJE IZRAĐUJU  
RUDARSKO-GEOLOŠKO STUDIJE

III. SADRŽAJ RUDARSKO-GEOLOŠKE STUDIJE

IV. NAČIN IZRADE RUDARSKO-GEOLOŠKE STUDIJE

V. DONOŠENJE RUDARSKO-GEOLOŠKIH STUDIJA

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Ugovor

Na temelju Ugovora (Klasa: 406-01/12-01/02, Ur.broj: 2140-20-01-12-14 od 09. studenog 2012. godine) sklopljenog između **Krapinsko-zagorske županije** (u tekstu Naručitelj) i **Hrvatskog geološkog instituta** (u tekstu Izvoditelj), te dodatka Ugovoru (Klasa: 406-01/14-01/03, Ur.broj: 2140-20-01-14-08 od 25. rujna 2014. godine) prišlo se izradi Rudarsko-geološke studije potencijala i gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko-zagorske županije. Prethodno su poštovani zahtjevi Naručitelja prema ponudbenoj dokumentaciji za izradu projekta. U toku izrade je dokument promijenio naslov u Rudarsko-geološku studiju Krapinsko-zagorske županije i strukturu sadržaja u odnosu na projektni zadatak koji je dio Dokumentacije za nadmetanje, a sve sukladno članku 18. Pravilnika o sadržaju i načinu izrade rudarsko-geoloških studija (NN, br. 142/13.), pri čemu se vodilo računa da se pri prestrukturiranju naslova i njihovog sadržaja očuva sadržajna srž (esencija) projektnog zadatka iz članka 7. Ugovora.

### Osnovni cilj RGS-e

Osnovni cilj RGS-e je evidentirati i valorizirati mineralne sirovine, utvrditi potencijalnost mineralnih sirovina te usmjeriti istražne radove i eksploataciju mineralnih sirovina prema odredbama za provođenje Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije. Studija će poslužiti će kao **stručna podloga** pri planiranju gospodarenja mineralnim sirovinama u županiji. U ovoj Studiji obrađena je geološka građa terena Županije s opisom kronostratigrafskih odnosno litostratigrafskih jedinica s posebnim osvrtom na mineralne sirovine. Ležišta mineralnih sirovina, kao i eksploatacijska polja pojedinih mineralnih sirovina, svrstana su u nekoliko cjelina – metalne, nemetalne i energetske mineralne sirovine, te kartografski prikazane s pripadajućim zonama potencijalnosti, u mjerilu 1:100 000. Baze podataka za ležišta, eksploatacijska polja, pojave mineralnih sirovina te geološke karte i karte mineralne potencijalnosti oblikovane su u GIS projektu mineralnih sirovina županije.

## Glavni izvori podataka

Pri izradi studije korišteni su: digitalni podaci iz baze podataka za mineralne sirovine i arhivska građa Fonda stručnih dokumenata **Hrvatskog geološkog instituta**, podaci **Ministarstva gospodarstva RH** - Sektor za rudarstvo, podaci iz **Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije**, podaci iz **Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama RH**, podaci **Hrvatske gospodarske komore** - Županijske komore Krapinsko-zagorske županije, podaci nadležnog tijela Ureda državne uprave Krapinsko-zagorske županije. Financijski podaci o subjektima vezanim za eksploataciju, preradu i dr. su iz **FINA**-e.

## Stručna terminologija

Prilikom izrade ove Studije korištena terminologija u vezi s mineralnim sirovinama definirana je osim Zakonom o rudarstvu i drugim odgovarajućim propisima:

- Zakonom o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (NN, br. 94/13. i 14/14.)
- Pravilnikom o prikupljanju podataka, načinu evidentiranja i utvrđivanja rezervi mineralnih sirovina te o izradi bilanci tih rezervi – NN br. 48/92, 60/92
- Pravilnik o istraživanju i eksploataciji mineralnih sirovina (NN, br. 142/13)
- Pravilnik o trajnom zbrinjavanju plinova u geološkim strukturama (NN, br. 106/13)

## Donošenje rudarsko-geoloških studija

Prije donošenja RGS-e, Županija je dužna prijedlog iste staviti na javni uvid u trajanju od najmanje 30 dana i organizirati najmanje jedno javno predstavljanje. U tijeku javnog uvida i javnog predstavljanja predstavnici javnosti i zainteresirane javnosti, organizacija civilnog društva, nevladine i neprofitne organizacije mogu iznositi svoje primjedbe i mišljenja.

Mjesto i vrijeme javnog predstavljanja RGS-e posebnom odlukom donosi Županija i/ili njezin ovlašten predstavnik. Odluka o mjestu i vremenu javnog predstavljanja mora biti oglašena najmanje 15 dana prije održavanja javnog predstavljanja na internet stranici Županije, oglasnoj ploči Županije, odnosno putem sredstva javnog priopćavanja.

Županija mora na javno predstavljanje RGS-e pozvati ministarstvo nadležno za rudarstvo, ministarstvo nadležno za prostorno uređenje, ministarstvo nadležno za zaštitu prirode i okoliša, te predstavnike jedinica lokalne samouprave koje se nalaze na području Županije, čiji predstavnici mogu na samom javnom predstavljanju ili u roku od 15 dana od istoga dati mišljenje na predloženu RGS-u.

## 2. SADRŽAJ STUDIJE

Sadržaj studije prilagođen je sadržaju propisanom u Pravilniku o sadržaju i načinu izrade rudarsko-geoloških studija (NN, br. 142/13.). Studija sadrži 10 poglavlja, 2 dodatka, 376 stranica teksta sa 47 tablica i 166 slika, te 5 kartografskih priloga u džepu. Sadržaj studije po poglavljima je slijedeći:

### A.) TEKSTUALNI DIO

1. OPĆI DIO
2. POLAZNE OSNOVE ZA IZRADU RUDARSKO-GEOLOŠKE STUDIJE
3. PRIKAZ PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE GLEDE ISTRAŽIVANJA I EKSPLOATACIJE MINERALNIH SIROVINA
4. PRIKAZ RUDARSKIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA
5. PRIKAZ ISTRAŽNIH PROSTORA I EKSPLOATACIJSKIH POLJA MINERALNIH SIROVINA
6. GOSPODARSKO ZNAČENJE EKSPLOATACIJE MINERALNIH SIROVINA
7. GEOLOŠKE ZNAČAJKE I POTENCIJALI MINERALNIH SIROVINA U ŽUPANIJU
8. SANACIJA PROSTORA
9. ZAKLJUČAK
10. LITERATURA

### B.) GRAFIČKA DOKUMENTACIJA

#### - u tekstu:

Prikaz prostornih planova gradova i općina – kartografski prikaz, s analitičkim podacima i tumačem, korištenje i namjena prostora s iskazanim prostorima za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina (M 1:25 000) - Ovaj prilog čini grafička dokumentacija u poglavlju 5. 3. *Prikaz uklapanja eksploatacijskih polja mineralnih sirovina u važeću prostorno-plansku dokumentaciju – tekstualni opisi i grafički priloz*

#### - u džepu:

1. Prikaz prostornih planova Županije – kartografski prikaz, s analitičkim podacima i tumačem, korištenje i namjena prostora s iskazanim prostorima za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina (M 1:100 000)..... **Prilog br. 1**
2. Pregled istražnih prostora i eksploatacijskih polja mineralnih sirovina, utvrđenih ležišta mineralnih sirovina – kartografski prikaz, s analitičkim podacima i tumačem, (topografska karta Županije, M 1:100 000)..... **Prilog br. 2**
3. Prikaz uklapanja eksploatacijskih polja mineralnih sirovina u važeću prostorno-plansku dokumentaciju – kartografski prikaz, s analitičkim podacima i tumačem, eksploatacijskih polja (topografska karta Županije, M 1 : 1000 000)..... **Prilog br. 3**
4. Geološka karta Krapinsko-zagorske županije – kartografski prikaz, s analitičkim podacima i tumačem (geološka karta Županije, M 1:100 000)..... **Prilog br. 4**
5. Potencijali mineralnih sirovina po vrstama mineralnih sirovina te određivanje lokacija za buduće istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina – kartografski prikaz, s analitičkim podacima i tumačem, raspodjele pojedinačnih mineralnih sirovina na prostoru Županije (geološka karta, M 1:100 000) ..... **Prilog br. 5**

Napomena: Svi Pravilnikom o sadržaju i načinu izrade rudarsko-geoloških studija predviđeni grafički priloz integrirani su u gore navedene grafičke priloge.



### 3. GEOLOŠKA GRAĐA I VRSTE MINERALNIH SIROVINA

#### 3.1. OPĆE GEOLOŠKE ZNAČAJKE

U skladu s položajem u regionalnim strukturnim i tektonskim okvirima, područje Krapinsko-zagorske županije odlikuje se raznovrsnom geološkom građom (u rasponu gornji paleozoik – kvartar), što je posljedica složenih tektonskih pokreta koji su se odvijali u više faza. Najmlađi, neotektonski, pokreti koji su u najvećoj mjeri oblikovali ovaj prostor, započeli su još u oligocenu i donjem miocenu (početak ekstenzivne tektonike s pojavom andezitskog vulkanizma (Pamić, 1998)) te se nastavili tijekom donjeg, srednjeg miocena sve do završnog stadija u pliocenu i kvartaru. U strukturnom smislu ova je posljednja faza najznačajnija, jer je u konačnici dovela do formiranja triju velikih strukturnih zona, međusobno odvojenih velikim rubnim rasjedima, koje odgovaraju zapadnom, južnom i središnjem dijelu rubnog pojasa Panonskog bazena u Hrvatskoj (Prelogović i dr., 1998). Među njim se ističu „Periadrijsko-dravski rasjed“ i „Rasjedna zona planine Medvednice“. Ovi rasjedi obrubljuju Krapinsko-zagorsku županiju sa sjeverne i južne strane izdvajajući čitavo ovo područje kao izdignuti strukturni blok u kojem su smještene strukture zapadnog rubnog dijela Panonskog bazena (koje dalje na zapadu graniče s istočnim Alpama). Novi tip tektonskih deformacija koji je započeo u pliocenu i nastavio se sve do danas predstavlja strukturnu evoluciju već ranije izdignutih formi koje rotiraju duž dekstralnih transkurentnih rasjeda zbog kompresije spomenutog prostora. Rezultat ovih pokreta je njihovo daljnje smicanje i rotacija duž rebrskih rasjeda, zbog čega ponegdje poprimaju izrazito asimetričan oblik sa sjevernom vergencijom. Radi se o strukturnim formama koje su u ranijim radovima definirane kao horstovi i antiklinalne strukture (npr. Šimunić i dr. 1981), kao što su Ivanščica, Strahinščica, Kuna gora i Kostelsko gorje. Interpretaciju površinskih i potpovršinskih podataka ovog područja u strukturnom smislu, objavljenih u brojnim znanstvenim radovima (primjerice: Prelogović i dr., 1998, Pamić i dr., 1998; Tari i Pamić, 1998; Pavelić, 2001). Cjeloviti prikaz opće geološke građe omogućili su brojni podaci sačuvani u arhivima, poglavito Hrvatskog geološkog instituta. Među njima najvažniji su listovi Osnovne geološke karte 1:100.000 i odgovarajući tumači koje su izradili za: list Rogatec Aničić i Juriša (1985), list Varaždin Šimunić, An. i dr. (1981), list Zagreb Šikić, K. i dr. (1979) te za list Ivanić-Grad Basch (1983). Od novijih istraživanja geološke građe Hrvatskog zagorja ovdje treba spomenuti radove Šimunić, An. (1992), Šimunić An. i dr. (1995 i 2006), Kovačić, Ma. (2004), Grizelj (2004) i Avanić (2012).

#### Paleozoik

Od paleozojskih stijena u Krapinsko-zagorskoj županiji otkrivene su samo stijene gornjeg paleozoika koje su predstavljene metamorfiziranim starosnog raspona devon – karbon – donji perm i klastično-karbonatnim naslagama gornjeg perma. Na području županije ovih stijena ima isključivo na sjevernim padinama Medvednice te u manjoj mjeri i na sjevernim padinama Ivanščice. Dubokim istražnim bušotinama otkrivena je prisutnost granita i gnajseva na području Medvednice, ali njihov odnos prema paleozojskom kompleksu niskog metamorfizma nije utvrđen. Prisutnost ovih stijena na površini nigdje nije otkrivena.

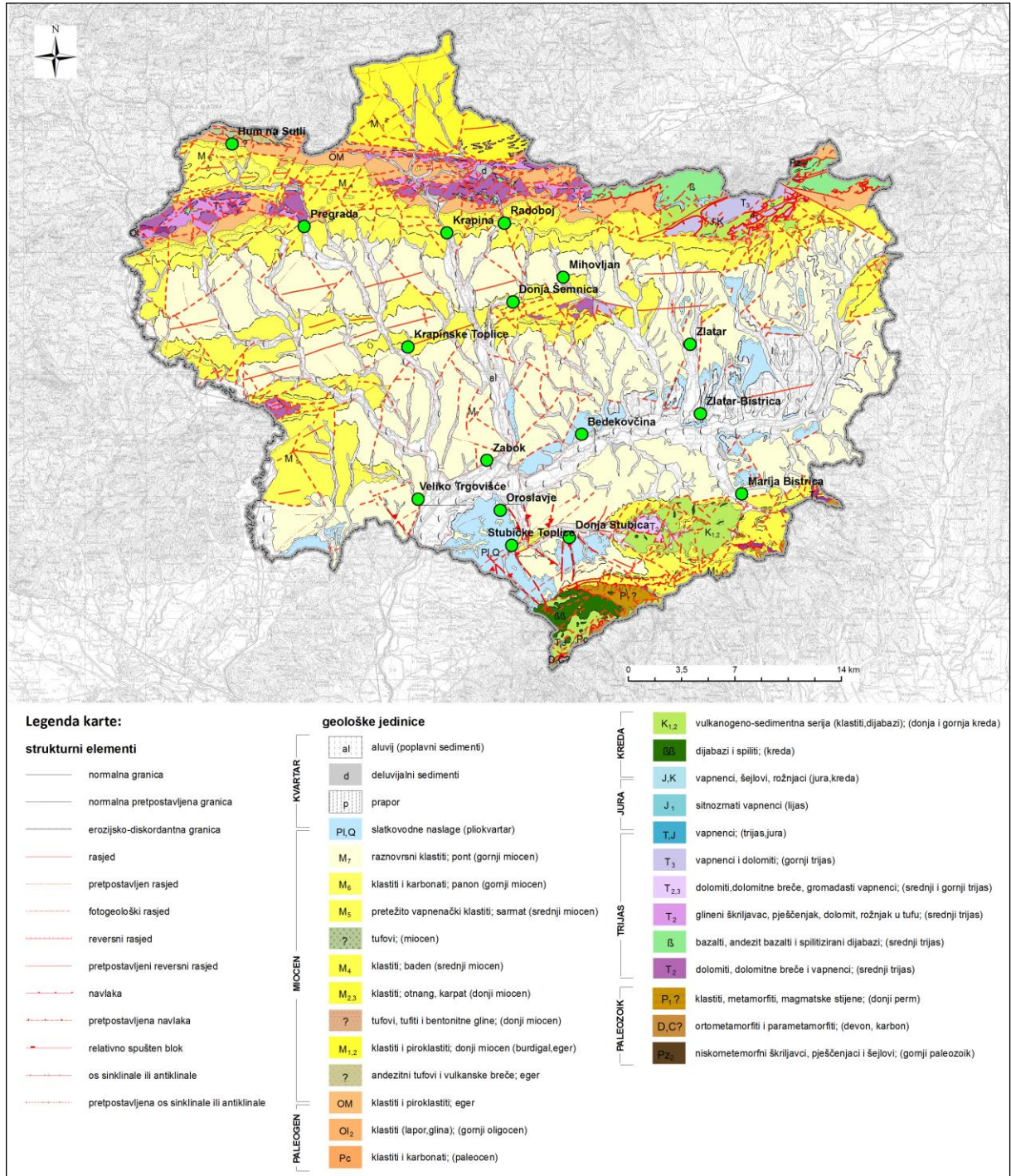
#### Mezozoik

U mezozoiku su zastupljene stijene trijasko, jurske i kredne starosti. Trijas je litološki vrlo raznovrstan, ali je razvijen pretežito u karbonatnom facijesu. Sastoji se od siliciklastičnih i karbonatnih stijena donjeg, srednjeg i gornjeg trijasa. U srednjem trijasu javljaju se magmatske i piroklastične stijene.

Jurske stijene su najmanje rasprostranjeni član mezozojskog kompleksa. Štoviše, zbog nedostatka paleontoloških dokaza rijetki izdanci registrirani na području županije najčešće

nisu niti odvojeni od naslaga donje krede pa se na geološkoj karti opisuju kao jedan član. Zastupljeni su isključivo na južnim padinama Ivanščice.

Naslage krede izdvojene su na krajnjem sjevernom i krajnjem južnom rubu županije. Na širem području litološki su vrlo heterogene te čine tri kompleksa: vulkanogeno-sedimentnu seriju sa stratigrafskim rasponom otriv-turon, gornjosenonske flišolike sedimente i rudistne vapnencie. Na području županije na površini je zastupljen tek vulkanogeno-sedimentna serija. Osnovna značajka razdoblja krede na ovom području je tektonogenetska povezanost sedimentacije i magmatizma, zbog čega dolazi do formiranja vrlo prostranog vulkanogeno-sedimentnog kompleksa koji seže duboko u gornju kredu. Zbog toga je donji dio krede obilježen vrlo brojnim pojavama magmatskih stijena koje tek gornjem senonu ustupaju mjesto čistoj sedimentnoj (pretežito karbonatnoj) seriji.



Slika 3.1. Pregledna geološka karta Krapinsko-zagorske županije.

## Tercijar

Tercijarne naslage izgrađuju najveći dio Krapinsko-zagorske županije. Prisutne su raznorodne naslage paleogenske i neogenske starosti koje su se stvarale pretežno u marinskim i brakičnim, a samo izuzetno u oslađenim sredinama.

### 3.2. VRSTE MINERALNIH SIROVINA U IZDVOJENIM KRONOSTRATIGRAFSKIM JEDINICAMA

U ovom potpoglavlju daje se prikaz mineralnih sirovina u sklopu izdvojenih kronostratigrafskih jedinica, a prema prethodno opisanom kronostratigrafskom redosljedju. Navedene su sve mineralne sirovine koje se pojavljuju u županiji, bez obzira da li se radi samo o pojavama i/ili ležištima i da li imaju ili nemaju ekonomski značaj. Zbog svoje specifične geneze i pojavnosti ovdje nisu navedeni termalni izvori, već su oni detaljno opisani u predmetnom poglavlju.

#### Paleozoik

Od paleozojskih stijena za pojave **ruda željeza (pojave metala – Fe)** važne su naslage donjeg perma. Izgrađuju ih parametamorfiti izrazito škrljave teksture, određeni su škrljavci koji se sastoje od kvarca, klorita, sericita i kalcita s kojima se u izmjeni pojavljuju mramorizirani vapnenci. Orudnjenje je u obliku rudnih žica i leća čija dužina rijetko prelazi 20 m.

#### Mezozoik

U mezozoiku su zastupljene stijene trijaskе, jurske i kredne starosti. Trijas je litološki vrlo raznovrstan, ali je razvijen pretežito u karbonatnom facijesu. Sastoji se od siliciklastičnih i karbonatnih stijena donjeg, srednjeg i gornjeg trijasa. U srednjem trijasu javljaju se magmatske i piroklastične stijene. U donjem trijasu se javljaju tinjčasti pješčenjaci, siltiti, šejlovi, dolomiti, vapnenci i lapori. U srednjem trijasu prevladavaju pretežno dolomiti, podređeno klastiti, rožnjaci, efuzivi i tufovi. U srednjem do gornjem trijasu su dolomiti, dolomitne breče, te gromadasti vapnenci. Gornji trijas je izgrađen od dolomita, dok je retolijas izgrađen od vapnenaca. U trijasu se javljaju ležišta **tehničko-građevnog kamena, karbonatne sirovine za industrijsku preradu, gipsa i soli.**

Jurske stijene su najmanje rasprostranjeni član mezozojskog kompleksa. Štoviše, zbog nedostatka paleontoloških dokaza rijetki izdanci registrirani na području županije najčešće nisu niti odvojeni od naslaga donje krede pa se na geološkoj karti opisuju kao jedan član. Zastupljeni su isključivo na južnim padinama Ivanščice. Naslage lijasa se sastoje od sitnozrnih vapnenaca, dok se naslage jura-kreda izgrađene od vapnenaca, šejlova i rožnjaka. Iako do sada u tim naslagama nisu registrirana ležišta i pojave mineralnih sirovina, može se pretpostaviti da bi karbonatne stijene mogle poslužiti kao **tehničko-građevni kamen.**

Naslage krede izdvojene su na krajnjem sjevernom i krajnjem južnom rubu županije. Premda su na širem području litološki vrlo heterogene i čine ih tri kompleksa – vulkanogeno-sedimentna serija sa stratigrafskim rasponom hauterive-turon, zatim gornjosenonski flišoliki sedimenti i rudistni vapnenci – u granicama županije na površini je zastupljen tek prvi od njih. Osnovna značajka razdoblja krede na ovom području je tektogenetska povezanost sedimentacije i magmatizma, zbog čega dolazi do formiranja vrlo prostranog vulkanogeno-sedimentnog kompleksa koji seže duboko u gornju kredu. Zbog toga je donji dio krede obilježen vrlo brojnim pojavama magmatskih stijena koje tek gornjem senonu ustupaju mjesto čistoj sedimentnoj (pretežito karbonatnoj) seriji. U donjoj kredi kao vulkanogeno-sedimentnoj seriji prevladavaju pretežno klastiti, dijabazi i spiliti. U krednim naslagama se mogu izdvojiti ležišta **tehničko-građevnog kamena.**

## Kenozoik

Tercijarne naslage izgrađuju najveći dio Krapinsko-zagorske županije. Prisutne su raznorodne naslage paleogenske i neogenske starosti koje su se stvarale pretežno u marinskim i brakičnim, a samo izuzetno u oslađenim sredinama.

Prijelazne stijene gornjo oligocenske do donjo miocenske, odnosno oligomiocenske starosti (eger-egenburg) su zastupljene sivim marinskim glinama i glinovitim laporima. U paleogenkim naslagama se javljaju ležišta **kvarcnog pijeska i ugljena, a moguće i gline**.

Neogenske naslage zauzimaju najveće prostranstvo na području Krapinsko-zagorske županije. Sastoje se od sedimentnih stijena miocenske i pliocenske starosti, a zastupljeni su svi katovi u rasponu od donjeg miocena (eger-egenburg) do gornjeg pliocena (gornji pont). U litološkom smislu zastupljeni su produkti taloženja u marinskoj, brakičnoj i oslađenoj sredini. Za donji i srednji miocen znakovita je povremena vulkanska aktivnost. Miocen je zastupljen klastitima, piroklastitima, karbonatima. U donjem pliocenu se javljaju raznovrsni klastiti. U neogenu se javljaju ležišta **ugljena, bentonitskih glina, sirovina za cementnu industriju, arhitektonsko-građevnog kamena, tufa i kvarcnog pijeska, te pojave sumpora i barita**.

Kvartarne taložine prekrivaju znatni dio površine županije. Zastupljene su litološki vrlo heterogenim tvorevinama kao posljedicom značajne morfološke razvedenosti terena (neotektonski pokreti) i klimatskih prilika tijekom kvartara. Nosioci ležišta i pojava su pliocensko-pleistocenske, tj. pliokvartarne i pleistocenske naslage u vidu **opekarskih, te keramičkih i vatrostalnih glina** različitih genetskih tipova (fluvijatilno-jezerska ležišta pliokvartara i ležišta u lesnim i lesoidnim sedimentima pleistocena koja asociraju s deluvijalno-proluvijalnim naslagama holocena). U holocenskim i recentnim aluvijima se ležišta i pojave glina obično nalaze u depresijama u proširenim dijelovima riječnih dolina, ispred jače ili slabije izraženih morfoloških barijera.

## 4. ISTRAŽIVANJE I EKSPLOATACIJA MINERALNIH SIROVINA U ŽUPANIJI

### 4.1. RUDARSKI GOSPODARSKI SUBJEKTI

Prema podacima Ministarstva gospodarstva i Županije, u Krapinsko-zagorskoj županiji ima registriranih 17 rudarskih gospodarskih subjekata i obrta.

Od 17 registriranih rudarskih gospodarskih subjekata i obrta trenutno je važeće odobrenje odnosno koncesijski ugovor ima 5 rudarskih gospodarskih subjekata.

Na ukupno 13 eksploatacijskih polja i istražnih prostora u Krapinsko-zagorskoj županiji još uvijek su važeća odobrenja za istraživanje, rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja i/ili rješenja za dodatno istraživanje mineralnih sirovina na već utvrđenom eksploatacijskom polju. Dok na 1 eksploatacijskom polju i na 6 istražnih prostora je istekao rok za istraživanje. Za dva istražna prostora na kojima su ovlaštenici bili rudarski obrti nema podataka.

U tablici 4.1 je popis rudarskih gospodarskih subjekata prema podacima Ministarstva gospodarstva Uprave za rudarstvo. Rudarski gospodarski subjekti su poredani abecedno sa podacima o vrsti mineralne sirovine za koju su im izdana rješenja za istraživanje, nazivom eksploatacijskog polja ili istražnog prostora, da li je brisano iz registra ili nije, da li ima koncesijski ugovor i pod kojoj klasom je zavedeno rješenje u Ministarstvu gospodarstva Upravi za rudarstvo.

Tablica 4.1. Rudarski gospodarski subjekti u županiji

SIROVINA	EP/IP	NAZIV	VAŽEĆE	OVLAŠTENIK (rudarski subjekt)	KONCESIJA	UPI
GŠP	EP	ROLNJAK	DA	BAKLIŽA D&D d.o.o. Krapinske Toplice		UP/I-310-17/90-01/03
TGK	IP	ZELENJAK	DA	EKO-KAMEN ZELENJAK d.o.o. Klanjec		
TGK	EP	LOVNO-LOVNO 2 (OČURA-LOVNO)	DA	GOLUBOVEČKI KAMENOLOMI d.d. Golubovec		UP/I-310-17/04-01/02
TGK	EP	SIPINA-HUM	DA	GOLUBOVEČKI KAMENOLOMI d.d. Golubovec		UP/I-310-01/97-01/05
TGK	IP	HUM 1	NE	GOLUBOVEČKI KAMENOLOMI d.o.o. Novi Golubovec		UP/I-310-17/06-01/02
TGK	IP	OBROŠĆICA	NE	GOLUBOVEČKI KAMENOLOMI d.o.o. Novi Golubovec		
TGK	IP	BERTIĆEVO	NE	GRADKO d.o.o. Zagreb		
TGK	EP	JELENJE VODE	DA	HIDREL d.o.o. Velika Gorica		UP/I-02/2-311117/4-77
KVG	EP	DUBRAVA	NE	INKER d.d., Zaprešić		
TGK	IP	BERTIĆEVO 1	NE	KAMENOLOM GORJAK d.o.o. Gornje Jesenje		UP/I-310-17/08-01/03
TGK	EP	GORJAK	DA	KAMENOLOM GORJAK d.o.o. Gornje Jesenje	DA	UP/I-310-01/11-03/32
TGK	EP	PREGRADA II	DA	NISKOGRADNJA d.o.o. Pregrada	DA	UP/I-310-01/11-03/35
AGK	IP	PISANA PEĆINA		Obrt Hermeščec, vl. Tomislav Hermeščec, Žerjavinec		
TGK	IP	RAVNJAK		Obrtnik VALENT ĐUMI, Gornja Batina 43, Belec kod Zlatara		
TGK	EP	VOJNIĆ BREG SV. KRIŽ-	DA	RENOVA KAMENOLOM d.o.o., Vojnić breg		UP/I-310-101/02-01/01
TGK	EP	RUDOMAR	DA	RUDOMAR d.o.o., Sv. Križ		UP/I-310-17/05-01/02
TGK	IP	MALA GORA ĐURĐEVIĆEV	NE	ŠURBEK-PETROL d.o.o., Desinić		
OS	EP	BRIJEG	DA	TONDACH HRVATSKA d.d. Bedekovčina	DA	UP/I-310-01/98-01/02
GŠP	IP	PUSTAK	NE	TONDACH HRVATSKA d.d. Bedekovčina		UP/I-310-01/00-01/02
TGK	EP	STRAŽA	DA	VIADUKT d.d., Zagreb	DA	UP/I-310-01/09-01/03
GŠP	EP	PUŠAVA	DA	VILKOBOR d.o.o., Kraljevec Gosp. VILIM BOROŠAK		UP/I-311-08/89-01/05



SIROVINA	EP/IP	NAZIV	VAŽEĆE	OVLAŠTENIK (rudarski subjekt)	KONCESIJA	UPI
KVG	EP	JANKOVEČKO-SJEVER	DA	ZAGORKA d.o.o. Bedekovčina		UP/I-310-01/98-01/02; UP/I 310-01/08-03/94
		TGK	EP	KRIŽ	DA	ZELENJAK d.o.o., Klanjec

### Broj zaposlenih u rudarskim gospodarskim subjektima u Županiji

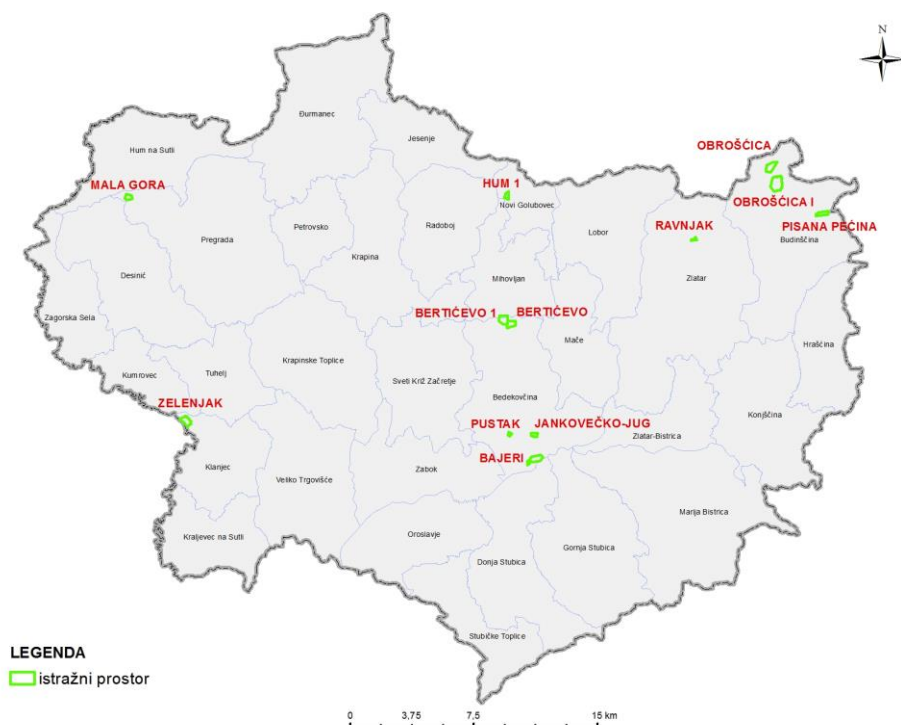
U ovom poglavlju su prikazani statistički podaci dobiveni od Hrvatske gospodarske komore, županijske komore Krapina Krapinsko-zagorske županije, koji ukazuju na broj zaposlenih u rudarskim gospodarskim subjektima, ali i u građevinskim i prerađivačkim gospodarskim subjektima koji su povezani sa rudarstvom. Na području Krapinsko-zagorske županije u građevinskom sektoru 2014. god. je bilo zaposleno **677** zaposlenih, u rudarskom sektoru **158** zaposlenih a u proizvodnji građevinskih materijala **1111** zaposlenih (tablica 4.2.).

Tablica 4.2. Broj zaposlenih u tri sektora Krapinsko-zagorske županije

Broj zaposlenih u tri sektora Krapinsko-zagorske županije:	a) građevinskog sektora - 677 b) rudarskog sektora - 158 c) proizvodnje građevinskih materijala – 1.111
--	---

### 4.2. ISTRAŽNI PROSTORI

Prema podacima Ministarstva gospodarstva Sektora za rudarstvo i Županije u Krapinsko-zagorskoj županiji trenutno **ima 11 istražnih prostora**; 8 njih se odnosi na mineralne sirovine za proizvodnju građevinskih materijala (tehničko-građevni kamen, građevni pijesak i šljunak) ukupne površine 110,6 ha, te jedan za arhitektonsko-građevni kamen (Pisana pećina), za kojega nije utvrđena površina istražnog prostora.



Slika 4.1. Pregled položaja istražnih prostora u Krapinsko-zagorskoj županiji

Iz podataka za istražne prostore koje smo prikupili na terenu i iz elaborata o rezervama u budućnosti bi trebalo računati sa svim istražnim prostorima.

Na slici 4.1. i tablici 4.3. prikazani su položaji istražnih prostora u Krapinsko-zagorskoj županiji, te popisi istražnih prostora po vrstama mineralnih sirovina za koje su zatražene dozvole za istraživanja, sa važećim rješenjima te površinom odobrenom za istraživanja.

Tablica 4.3. Istražni prostori u Krapinsko-zagorskoj županiji

REDNI BROJ	MINERALNA SIROVINA	NAZIV IP	VAŽEĆE	RJEŠENJA	POV. IP (ha)
1	TGK	ZELENJAK	DA	2010	23,29
2	TGK	HUM 1	NE	2006	8,08
3	TGK	OBROŠĆICA	NE	2006	24,55
4	TGK	BERTIĆEVO	NE	2008	17,50
5	TGK	BERTIĆEVO 1	NE	2009	22,81
6	TGK	MALA GORA	NE	2003	11,01
7	TGK	RAVNJAK	-	2000	2,79
8	TGK	OBROŠĆICA 1	-	-	51,53
9	GŠP	PUSTAK	NE	2000	3,13
10	AGK	PISANA PEĆINA	-	-	12,66
11	KVG	JANKOVEČKO-JUG	-	2013	8,28

#### 4.3. EKSPLOATACIJSKA POLJA

Prema podacima Ministarstva gospodarstva Sektora za rudarstvo i Županije u Krapinsko-zagorskoj županiji **ima 14 eksploatacijskih polja**, sva polja eksploatiraju mineralne sirovine za proizvodnju građevinskih materijala. Od toga 9 eksploatacijskih polja tehničko-građevnog kamena, 2 eksploatacijska polja građevnog pijeska i šljunka, dva eksploatacijska polja keramičke i vatrostalne gline te 1 eksploatacijsko polje opekarske sirovine. Ukupna površina svih eksploatacijskih polja u Krapinsko-zagorskoj županiji iznosi 172,09 ha.



Slika 4.2. Pregled položaja eksploatacijskih polja Krapinsko-zagorske županiji

Na slici 4.2. i tablici 4.4. prikazi su položaji eksploatacijskih polja u Krapinsko-zagorskoj županiji, te popisi eksploatacijskih polja po vrstama mineralnih sirovina za koje su zatražene dozvole za eksploataciju, sa važećim rješenjima te površinom odobrenom za eksploataciju

Tablica 4.4. Eksploatacijska polja u Krapinsko-zagorskoj županiji (legenda: GŠP-građevni pijesak i šljunak, TGK- tehničko-građevni kamen, KVG-keramičke i vatrostalne gline, OS-opekarske sirovine)

REDNI BROJ	MINERALNA SIROVINA	NAZIV EP	VAŽEĆE	RJEŠENJA	POV. EP (ha)
1	GŠP	ROLNJAK	DA	1990	0,68
2	GŠP	PUŠAVA	DA	1989	0,49
3	TGK	LOVNO-LOVNO 2 (OČURA-LOVNO)	DA	1991	31,17
4	TGK	SIPINA-HUM	DA	1997	34,10
5	TGK	JELENJE VODE	DA	1979	6,19
6	TGK	GORJAK	DA	1986	18,50
7	TGK	PREGRAĐA II	DA	2000	12,46
8	TGK	VOJNIĆ BREG	DA	1991	13,09
9	TGK	SV. KRIŽ-RUDOMAR	DA	1994	6,66
10	TGK	STRAŽA	DA	1998	10,21
11	TGK	KRIŽ	DA	1990	6,59
12	KVG	DUBRAVA	NE	1967	12,27
13	CG	ĐURĐEVIĆEV BRIJEG	DA	1998	18,25
14	KVG	JANKOVEČKO-SJEVER	DA	1999	11,36

#### 4.4. POTVRĐENE REZERVE MINERALNIH SIROVINA I GODIŠNJA EKSPLOATACIJA MINERALNIH SIROVINA U PRETHODNIH 10 GODINA U ŽUPANIJI

Tijekom zadnjih 10 godina se na prostoru Županije otkopavalo pet vrsta mineralnih sirovina (Tablica 4.5. ).

Proizvodnja ciglarske gline 2013. godine iznosila je **291 000 m<sup>3</sup> u RH**. Proizvodnja ciglarske gline u Krapinsko-zagorskoj županiji je bila **0 m<sup>3</sup> u 2013. god.** i varira od 2003. do 2013. god. od 0% (2013.g.) do 6,78% (2007.g.) proizvodnje u RH. Istodobno su istražnim radovima potvrđene su eksploatacijske rezerve 2013.god. od **1 327 000 m<sup>3</sup>. ili 3,08 %** eksploatacijskih rezervi RH.

Proizvodnja građevnog pijeska i šljunka 2013. godine iznosila je **2 625 000m<sup>3</sup> u RH**. Proizvodnja građevnog pijeska i šljunka u Krapinsko-zagorskoj županiji je iznosila **860 m<sup>3</sup> ili 3,23 %** proizvodnje u RH, i varira od 2003. do 2013. godine od 15,17 % (2008. god.) do 0,0 % (2006. 2007. i 2011.god.) proizvodnje u RH. Istodobno su istražnim radovima potvrđene su eksploatacijske rezerve 2013.god. od **247 000 m<sup>3</sup>. ili 0,16 %** eksploatacijskih rezervi RH.

Proizvodnje keramičke i vatrostalne gline u Krapinsko-zagorskoj županiji **zadnjih deset godina nije bilo** (2003.-2013. god.) Istodobno su istražnim radovima potvrđene eksploatacijske rezerve u 2013. god. od **162 000 t. ili 5,65 %** eksploatacijskih rezervi RH.

Proizvodnja tehničko-građevnog kamena 2013. godine iznosila je **7 873 000m<sup>3</sup> u RH**. Proizvodnja tehničko-građevnog kamena u Krapinsko-zagorskoj županiji je iznosila **678 000 m<sup>3</sup>ili 8,62 %** proizvodnje u RH, i varira od 2003. do 2013. godine od 12,88% (2005.god.) do 6,23% (2003.god.) proizvodnje u RH. Istodobno su istražnim radovima potvrđene eksploatacijske rezerve 2013. god. od je **2 322 000 m<sup>3</sup> ili 3,62 %** eksploatacijskih rezervi RH.



Proizvodnje tufa u Krapinsko-zagorskoj županiji **2013. godine nije bilo**. Proizvodnje tufa je varirala od 2003. do 2013. god. od 0 % (2006., 2010., 2011., 2012 i 2013. god.) do 2,02 % (2004. god.) od proizvodnje u RH. Istodobno su istražnim radovima potvrđene eksploatacijske rezerve 2012. god. od **1 468 000 t. ili 21,72 %** eksploatacijskih rezervi RH, dok u 2013. god. eksploatacijske rezerve iznose **0 t**.

Tablica 4.5. Usporedba proizvodnje i eksploatacijskih rezervi mineralnih sirovina koja se eksploatiraju na prostoru Krapinsko-zagorske županije u odnosu na mineralne sirovine u RH. Sivom bojom označena proizvodnja u Krapinsko-zagorskoj županiji.

			2003.	2004.	2005.	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.
<b>Ciglariska glina (1000 u m3)</b>	KZŽ	Rezerve	2432,80	2373,80	2304,89	2537,99	2185,20	2305,25	1278,63	1278,63	1252,98	1727,75	1327,14
		Proizvedeno	66,54	59,13	59,58	40,26	80,80	55,11	40,83	0,00	25,65	0,00	0,00
	RH	Rezerve	52576,95	47370,91	50083,04	51778,34	56727,80	53424,53	48946,03	53698,03	52274,82	47409,88	43061,73
		Proizvedeno	1427,40	1565,36	1149,84	1276,57	1190,91	1291,35	763,82	520,53	886,70	642,49	291,05
<b>Građevni pijesak i šljunak (u 1000 m3)</b>	KZŽ	Rezerve	420,10	769,94	406,31	406,31	406,31	668,57	659,16	654,18	400,61	247,86	247,00
		Proizvedeno	8,02	7,39	6,40	0,00	0,00	15,07	4,98	2,80	0,00	4,09	0,86
	RH	Rezerve	118067,35	128545,68	113884,30	136850,91	130643,18	132143,15	116887,19	127844,85	129409,01	178930,23	158743,09
		Proizvedeno	3404,56	3492,19	3437,49	4452,97	4539,46	4855,51	3590,77	2293,81	2824,52	2888,61	2625,79
<b>Keram. i vatrostalna glina (u 1000 t)</b>	KZŽ	Rezerve	335,95	335,95	197,61	335,95	196,88	329,22	329,22	132,34	132,34	162,35	162,35
		Proizvedeno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RH	Rezerve	8422,35	9023,51	8773,97	5848,91	5707,25	7532,71	10742,24	8782,74	6460,98	3327,73	2871,01
		Proizvedeno	99,95	28,80	0,00	52,80	87,81	7,61	35,85	33,99	18,32	0,00	0,00
<b>TG-kamen (u 1000 m3)</b>	KZŽ	Rezerve	7177,09	18400,87	21262,45	16869,51	20165,50	19370,94	24499,68	24090,80	23945,12	23955,03	23222,28
		Proizvedeno	879,76	1055,51	1434,78	1253,82	1072,76	1365,91	1290,87	749,86	682,06	469,76	678,77
	RH	Rezerve	350580,42	391324,96	388877,47	446469,82	456067,30	483551,49	534887,01	563431,45	572664,53	680749,54	641907,94
		Proizvedeno	14045,15	12026,58	11139,66	12368,89	14521,24	16234,98	12821,19	8838,26	8260,88	6485,68	7873,22
<b>Tuf (u 1000 t)</b>	KZŽ	Rezerve	2872,45	2875,54	1468,05	1468,00	1468,04	1468,04	1468,04	1468,04	752,84	1468,04	0,00
		Proizvedeno	0,50	0,50	0,05	0,00	0,25	0,25	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00
	RH	Rezerve	8213,28	8193,31	6838,85	6838,80	6805,14	6788,68	6751,58	5576,64	5999,87	6757,88	4113,61
		Proizvedeno	30,47	24,76	24,09	17,52	18,20	17,61	18,50	12,94	11,97	8,29	14,24

#### 4.5. EKSPLOATACIJA MINERALNIH SIROVINA U IDUĆEM RAZDOBLJU

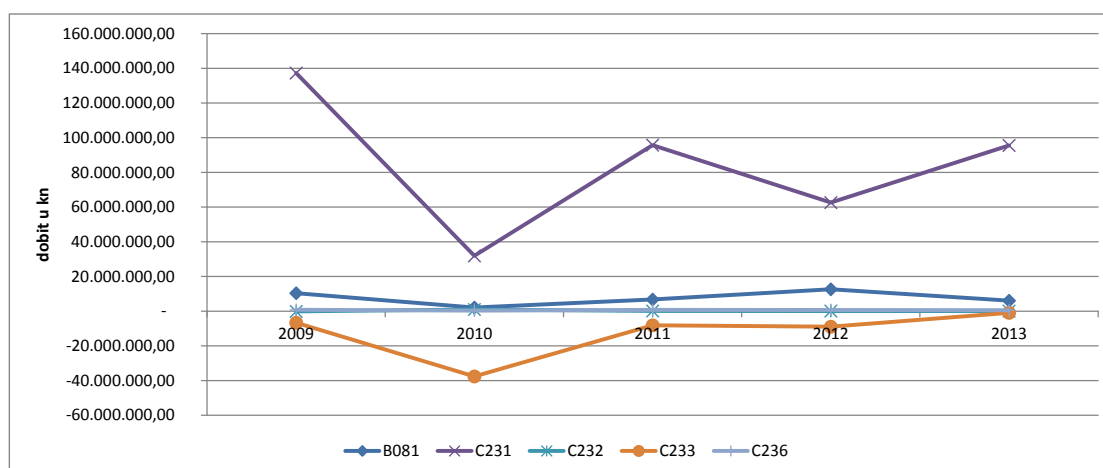
Na osnovu podataka dobivenih od Hrvatske gospodarske komore, županijske komore Krapinsko-zagorske županije, koji prikazuju ukupne prihode po djelatnostima rudarstva ili prerađivačkim djelatnostima (NKD – Narodne novine, br. 58/2007.) te podataka o otkopanim rezervama Ministarstva gospodarstva na godišnjem nivou možemo zaključiti da potrebe za mineralnim sirovinama u narednom razdoblju će se zadržati na sličnim razinama kao i u dosada promatranom razdoblju.

Projekcije budućih potreba za mineralnim sirovinama u Županiji naravno treba promišljati i sa državne razine, odnosno donošenja ključnih strategija razvoja države pa tako i Krapinsko-zagorske županije, te aktivnosti u građevinskom sektoru i ekonomskim rastom/padom BDP-a u Europi. Ako se osvrnemo na takve projekcije koje se mogu pokazati kao realne vidimo dva pada BDP-a u Europi i paralelno tome dva pada aktivnosti u građevinskom sektoru (2009. i 2012 god.) koja je povezana sa budućim potrebama za mineralnim sirovinama kako u EU tako i u RH i Krapinsko-zagorskoj županiji. Svakako projekcije ova dva pokazatelja u razdoblju do 2017. god. ukazuje na rast i aktivnosti u građevinskom sektoru i ekonomski rastom BDP-a u Europi. Što bi u konačnici trebalo rezultirati i većom potrebom za mineralnim sirovinama u Krapinsko-zagorskoj županiji.



Slika 4.3. Aktivnosti u građevinskom sektoru i ekonomskim rastom/padom BDP-a u Europi

Ova vrsta analiza se odnosi samo na mineralne sirovine koje opskrbljuju primarne djelatnosti odnosno građevinsku djelatnost te sa njima povezane prerađivačke djelatnosti. U županiji se obavlja i djelatnost C231- Proizvodnja stakla i proizvoda od stakla koja se ne opskrbljuje sa primarnom mineralnom sirovinom iz županije, za što postoje mogućnosti predviđene ovom Studijom (potencijalnost kremenih ili kvarcnih pijesaka), ili kombinacijom opskrbe iz primarnih i sekundarnih izvora (recikliranje).

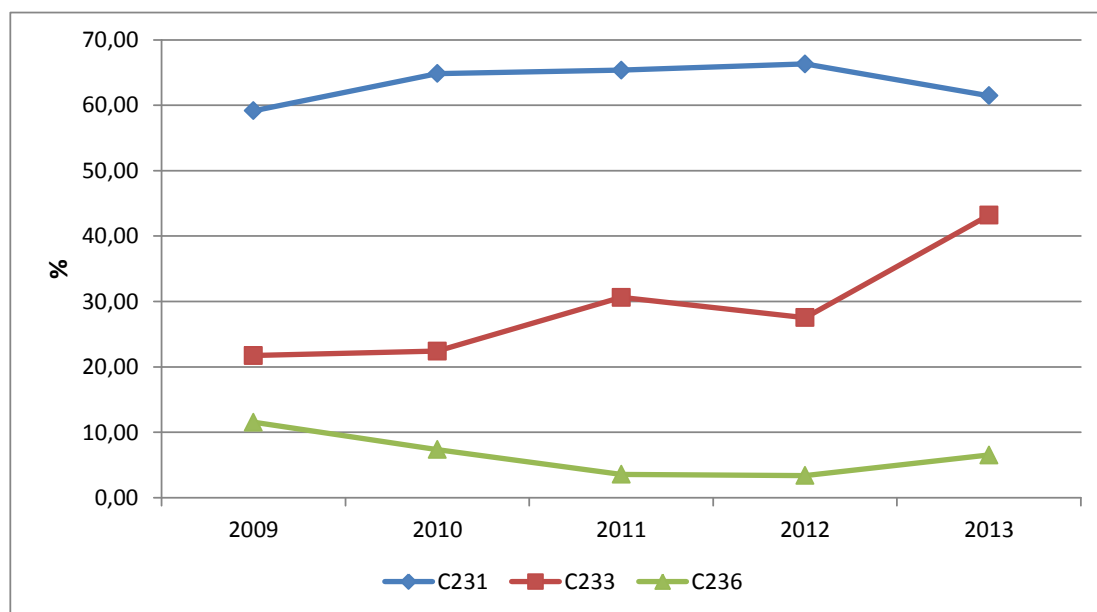


Slika 4.4. Ukupna dobit u kn po djelatnostima u Krapinsko-zagorskoj županiji u razdoblju između 2009-2013.god. Tumačenje tablice: B081- Vađenje kamena, pijeska i gline; C231- Proizvodnja stakla i proizvoda od stakla; C232- Proizvodnja vatrostalnih proizvoda; C233- Proizvodnja proizvoda od gline za građevinarstvo; C236- Proizvodnja proizvoda od betona, cementa i gipsa; (Nacionalna klasifikacija djelatnosti 2007, Izvor: HGK, prosinac 2014)

Ostale djelatnosti imaju vrlo nisku dobit (slika 4.4.), neke su i bile i u višegodišnjem negativnom poslovanju kao C233- Proizvodnja proizvoda od gline za građevinarstvo, dok se djelatnost B081- Vađenje kamena, pijeska i gline uz sve negativne trendove koje je prolazila zadržala u pozitivnom poslovanju, iako je proizvodnju mineralnih sirovina prepolovila u zadnjih pet godina. Pretpostavka je da će potrebe za takvom vrstom mineralnih sirovina biti na istim razinama ili ovisno o ključnim strategijama lagano rasti u narednom razdoblju.

Na slici 4.4. vidimo da djelatnost C231- Proizvodnja stakla i proizvoda od stakla ima dva pada ali i rasta u dobitima za 2010. i 2012. god. (dobit: 140 mil.kn iz 2009. god. te 2013. god. iznad 90 mil.kn) što se poklapa sa aktivnostima u građevinskom sektoru i ekonomskim rastom/padom BDP-a u Europi, mada nisu direktno povezani, te se može zaključiti da će ovako lagani trend rasta i zadržati u budućnosti.

Proizvodnja stakla i proizvoda od stakla u Krapinsko-zagorskoj županiji je vezana uglavnom za inozemstvo što se može i vidjeti iz slike 4.5. gdje udio prihoda od prodaje u inozemstvu je preko 60%. Rast udjela možemo vidjeti i kod proizvodnja proizvoda od gline za građevinarstvo na preko 40 %, ali i lagani pad proizvodnje proizvoda od betona, cementa i gipsa.



Slika 4.5. Udio udio prihoda od prodaje u inozemstvu u ukupnim prihodima u kn po djelatnostima u Krapinsko-zagorskoj županiji u razdoblju između 2009-2013.god. Tumačenje tablice: C231- Proizvodnja stakla i proizvoda od stakla; C233- Proizvodnja proizvoda od gline za građevinarstvo; C236- Proizvodnja proizvoda od betona, cementa i gipsa. (Nacionalna klasifikacija djelatnosti 2007, Izvor: HGK, prosinac 2014)

### Zaključni komentar

Iako proizvodnja mineralnih sirovina u Županiji je u značajnom padu u promatranom razdoblju između 2009. - 2013. god. (tehničko-građevni kamen, ciglarske gline), sve to moramo promatrati u okviru negativnih investicijskih trendova u kojima se našla RH ali i EU-a. Uz pretpostavku izrade ključnih strateških dokumenata i povoljnije investicijske klime u narednom razdoblju za očekivati je da će doći do rasta aktivnosti u građevinskom sektoru te jačanja potražnje za mineralnim sirovinama u županiji.

Svakako županija treba promišljati o jačanju prerađivačke industrije koja bi proizvodila proizvode dodane vrijednosti, a čije primarne sirovine bi istraživala i eksploatirala na teritoriju Krapinsko-zagorske županije.

## 5. MINERALNE SIROVINE I VALORIZACIJA GEOLOŠKE POTENCIJALNOSTI KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

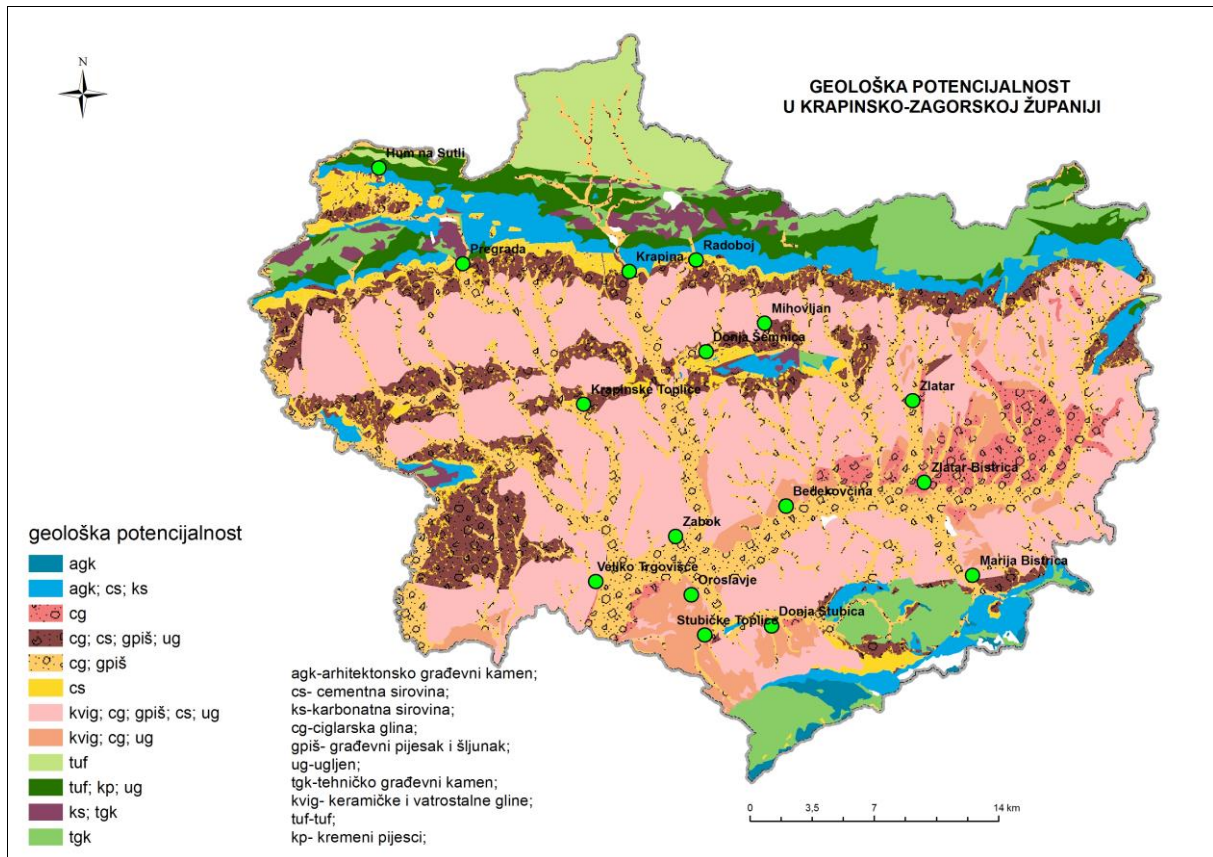
### 5.1. PRIKAZ GEOLOŠKE POTENCIJALNOSTI MINERALNIH SIROVINA

Na temelju geološke građe predmetnog područja i litoloških karakteristika stijena koje mogu sadržavati korisne nakupine mineralne tvari (sirovine), istraživanja na postojećim eksploatacijskim poljima ili istražnim prostorima, bazi podataka o napuštenim kopovima i ležištima (pridobivenim terenskim radom) te njihovim vrstama i učestalosti, mogu se izdvojiti slijedeće grupe mineralnih sirovina s geološkom potencijalnošću (površina županije oko 1229,7 km<sup>2</sup>) (slika 5.1.):

1. Nemetalne mineralne sirovine (prikazane redoslijedom od najveće prema manjoj površinskoj zastupljenosti geološki potencijalnih prostora za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina na cijelom prostoru Krapinsko-zagorske županije:
  - a. ciglarska glina (864,30 km<sup>2</sup>),
  - b. građevni pijesak i šljunak (772,36 km<sup>2</sup>),
  - c. mineralne sirovine za cementnu industriju (663,43 km<sup>2</sup>),
  - d. keramičke i vatrostalne gline (435,74 km<sup>2</sup>),
  - e. tehničko-građevni kamen (117,78 km<sup>2</sup>),
  - f. karbonatna sirovina za industrijsku preradu (dolomit i vapnenac) (109,95 km<sup>2</sup>)
  - g. tuf sa ili bez bentonitne gline (107,44 km<sup>2</sup>),
  - h. arhitektonsko-građevni kamen (97,33 km<sup>2</sup>),
  - i. kremenij pijesak (54,71 km<sup>2</sup>).
2. Energetske mineralne sirovine:
  - a. ugljen (648,04 km<sup>2</sup>)
  - b. geotermalna energija; geotermalna vrela (detaljno opisana u poglavlju pregled mineralnih sirovina, te poglavlju geološke potencijalnosti, geotermalni potencijal obuhvaća cijelu Krapinsko-zagorsku županiju. izuzev gorja Ivanščice, Medvednice te gorja na zapadnom dijelu Županije, viši geotermalni potencijal zauzima 901,92 km<sup>2</sup>,. niži geotermalni potencijal zauzima 327,43 km<sup>2</sup> Krapinsko-zagorske županije).

Karta **geološke potencijalnosti** (grafički prilog 5. i slika 5.1.) prikazuje prirodno prostiranje pojedinih zona mineralnih sirovina (čvrstih mineralnih sirovina) bez prostorno-planskih ili zakonskih ograničenja ili zabrana u prostoru (odnosno prostora koje danas koriste drugi korisnici sa različitim namjenama a uključuju građevinska područja: stambeno-mješovita namjena, ugostiteljsko-turistička namjena, javna i društvena namjena, mješovita namjena, poslovna namjena, sportsko-rekreacijska namjena, groblja, zatim park prirode Medvednica, vodene površine (rijeke i potoci), te prometna infrastruktura sa svojim zakonskim minimalnim ograničenjima).

Zbog vrijednosti mineralnih sirovina te njihove neobnovljivosti kad se jednom eksploatiraju, mineralne sirovine su dodatno valorizirane u onim područjima gdje se zajedno pojavljuju. Iz tih razloga preporuka je promatrati mineralne sirovine te njihovo planiranje i gospodarenje na interaktivan način. Odnosno mineralne sirovine trebamo promatrati na način da kada ih eksploatiramo znamo njihove mogućnosti iskoristivosti kako bi primarnoj mineralnoj sirovini u konačnici dli dodanu vrijednost. Važno je napomenuti da jedan dio geološke potencijalnosti mineralnih sirovina se preklapa sa drugima vrstama geološke potencijalnosti mineralnih sirovina jer su određene geološke naslage nositelji više vrsta geološke potencijalnosti mineralnih sirovina.



Slika 5.1. Karta geološke potencijalnosti Krapinsko-zagorske županije

## 5.2. PROSTORI POGODNI ZA ISTRAŽIVANJE U SVRHU EKSPLOATACIJE MINERALNIH SIROVINA

U procesu određivanja zona namjenjenih za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina koje će se implementirati u prostorno plansku dokumentaciju županije, bilo je nužno definirati prostore u kojima se mineralne sirovine ne mogu istraživati i eksploatirati odnosno područja ograničenja ili zabrana istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina ili područja u kojima se mogu istraživati i eksploatirati mineralne sirovine ali u posebnim uvjetima.

Prostori odnosno područja ograničenja ili zabrana istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina su prikazani na karti ograničenja ili zabrana istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina te uključuju slijedeće (Slika 5.2.):

1. pojaseve uz cestovnu infrastrukturu (ograničeno je zaštitnim pojasom cesta, koji je definiran člankom **55. Zakona o cestama (NN, 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14)**. (širina zaštitnog pojasa sa svake strane autoceste i brze ceste 40 m, državne ceste 25 m, županijske 15 m i lokalne ceste 10 m).
2. pojaseve uz željezničku infrastrukturu (ograničeno je zaštitnim pružnim pojasom željezničkih pruga, koji je definiran člankom **7. Alineja 38. Zakon o sigurnosti i interoperabilnosti željezničkog sustava (NN, 82/13)**, te iznosi 100 m s obje strane željezničke pruge, odnosno kolosijeka.)
3. pojaseve minimalnih udaljenosti od građevinskih područja (naselja) i građevinskih područja izvan naselja, gdje istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina treba dopustiti na najmanjim udaljenostima od postojećih građevina, odnosno granica **građevinskih područja koja uključuju područja različitih namjena: stambeno-mješovita namjena, ugostiteljsko-turistička namjena, javna i društvena namjena, mješovita namjena, poslovna namjena, sportsko-rekreacijska namjena, groblja.**

Potrebno je naglasiti varijabilnost ove odredbe s obzirom na vrstu mineralne sirovine, te način istraživanja i eksploatacije mineralne sirovine, ali i na dinamičnost promjene prostora u desetogodišnjem (srednjoročnom) prostornom planu.

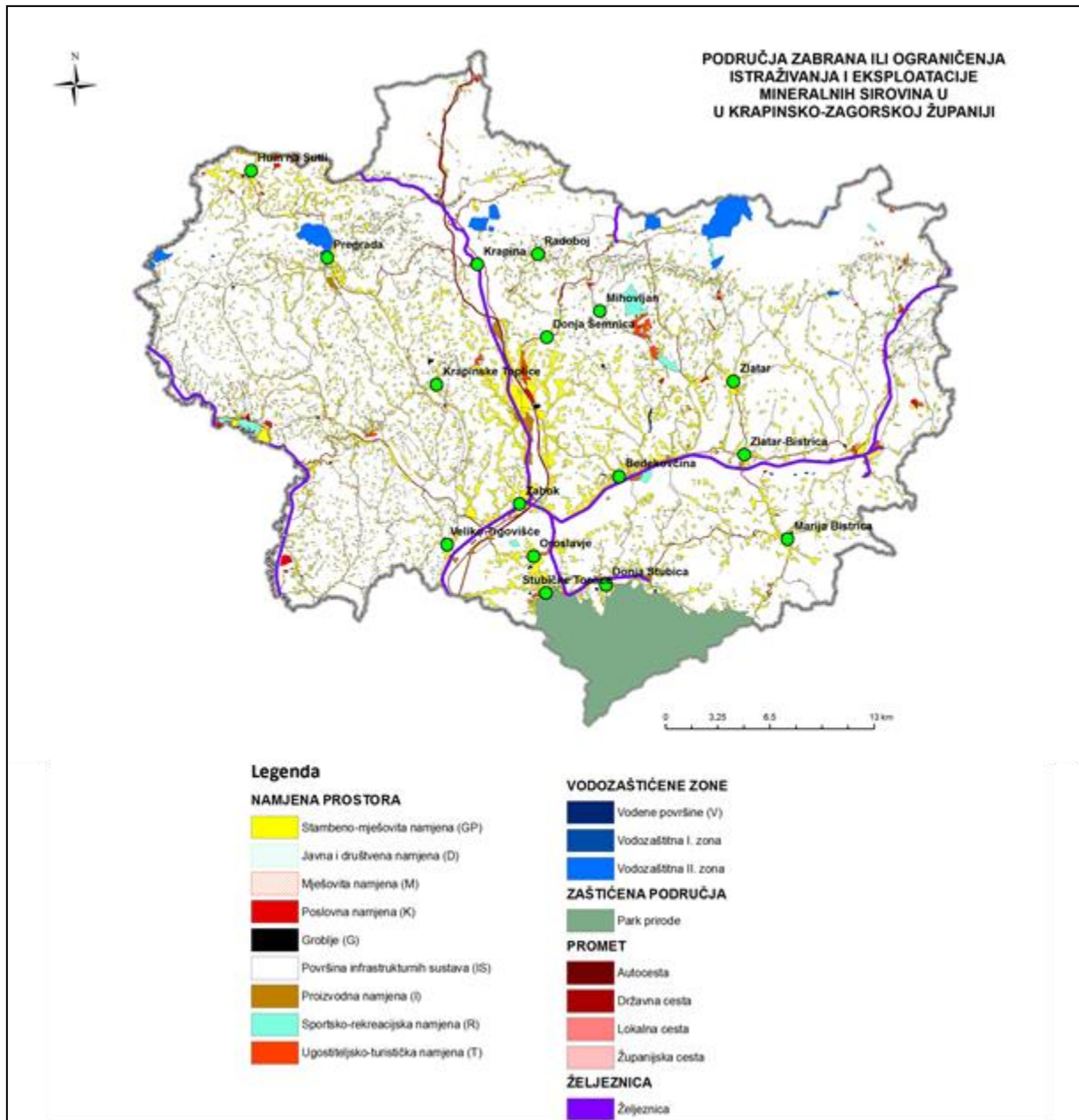
Za određene mineralne sirovine nisu potrebne velike udaljenosti od građevinskih područja (arhitektonsko-građevni kamen, opekarske gline i itd.), dok je za tehničko-građevni kamen potrebna veća udaljenost, zbog aktivne rudarske djelatnosti (miniranja), iako kvaliteta miniranja ovisi isključivo o stručnosti rudarskih djelatnika, te onda kao takva ima minimalni štetni utjecaj na okoliš. Te je preporuka uvođenje monitoringa na miniranje u zoni do 200 m od građevinskih područja.

Potrebno je utvrditi minimalnu zakonsku udaljenost od pojedinačnog građevnog objekta od eksploatacijskog polja mineralne sirovine s obzirom na buku i prašinu koje se proizvodi. Također i monitoring na opterećenost cestovne infrastrukture, te u slučaju preopterećenosti prometnica rudarskom subjektu naložiti promjenu trasa korištenja prometnica ili izradu nove trase u svrhu transporta eksploatairane mineralne sirovine i sanaciju dotada korištene cestovne infrastrukture.

U izradi pojaseva minimalnih udaljenosti od građevinskih područja (naselja) i građevinskih područja izvan naselja za potrebe Studije, razmatrano je da prostorni podaci dostavljeni od Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije su maksimalni razvojni plan određenog građevinskog naselja u narednih 10-15 godina što se smatra ciklus u kojoj je nužno pristupiti reviziji prostornih planova (2015-2030 god.).

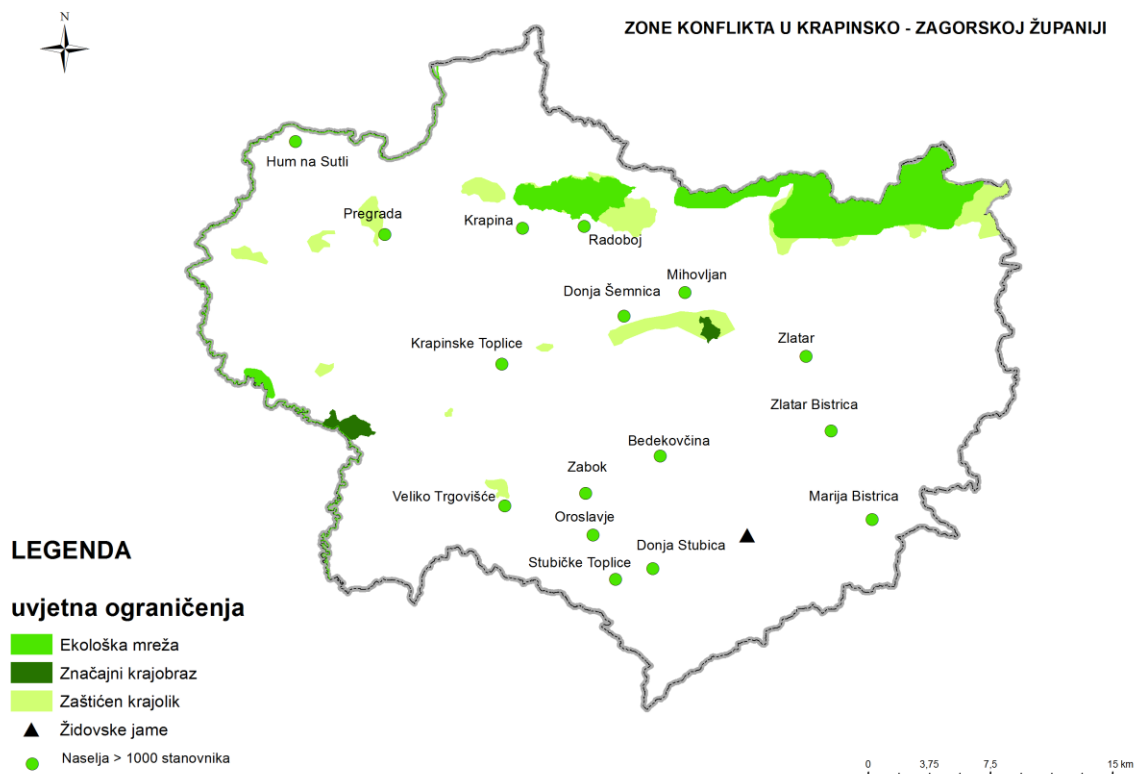
4. zaštićene dijelove prirode i okoliša (park prirode park šume, posebni rezervati, spomenik parkovne arhitekture, spomenik prirode, strogi rezervat i zaštićeni krajolik kako je to definirano **Zakonom o zaštiti prirode, (NN, 80/13); i Zakonom o zaštiti okoliša NN 110/07.**
5. zone sanitarne zaštite izvorišnih voda sa zahvaćanjem podzemne vode iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernožnom poroznosti (I. II. i III.), sukladno **Zakonu o vodama (NN, 80/13, 153/13 - Prijelazne i završne odredbe iz Zakona o gradnji NN, 153/13) i Pravilniku o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta (NN, 61/11m, 47/13)**, u kojima je zabranjena rudarska djelatnost (podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih voda i mineralnih voda). Iznimno od odredbi Pravilnika koji zabranjuju rudarsku djelatnost, prema članku 36. Pravilnika (mikrozoniranje) mogu se dopustiti određeni zahvati u prostoru odnosno određene djelatnosti u zonama sanitarne zaštite podzemnih vodonosnika:
  1. ako se provedu detaljni vodoistražni radovi kojima se ispituje utjecaj užega prostora zone sanitarne zaštite u kojem se namjerava izvesti zahvat u prostoru odnosno obavljati određena djelatnost (mikrozona) na vodonosnik,
  2. ako se na temelju detaljnih vodoistražnih radova izradi poseban elaborat koji ima za svrhu dokazati neštetnost zahvata u prostoru mikrozone odnosno neštetnost obavljanja djelatnosti u mikrozonu (elaborat mikrozoniranja),
  3. ako se elaboratom mikrozoniranja predvide odgovarajuće mjere zaštite vodonosnika u mikrozonu.
6. pojasevi oko dalekovoda, plinovoda, naftovoda, vodovoda, pravaca odvodnje otpadanih voda te vodeni sustavi (retencije, ribnjaci)
7. vizualnu zaklonjenost kopova (nova eksploatacijska polja određivat će se na najmanje vizualno osjetljivim lokacijama uz uvjet izrade studije krajobrazne analize), ovakva vrsta analize nije napravljena u ovoj Studiji, već je samo preporuka u modelima upravljanja mineralnim resursima u budućnosti.





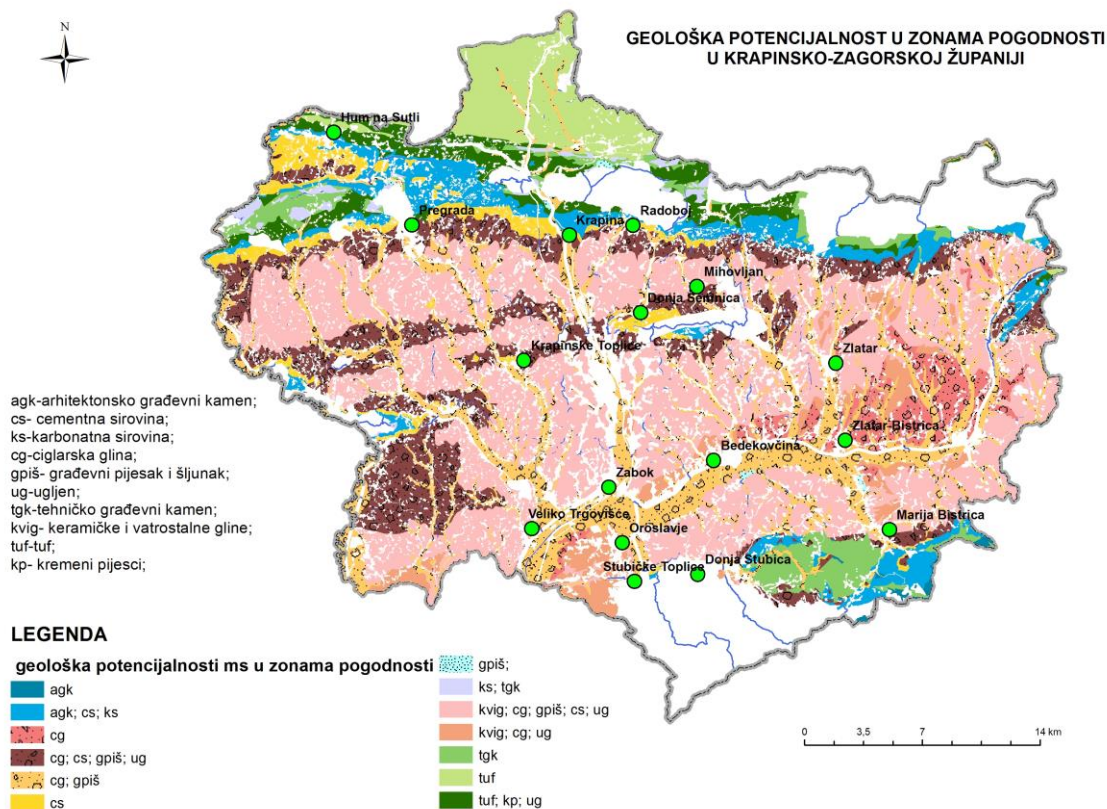
Slika 5.2. Karta zabrana ili ograničenja istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina u Krapinsko-zagorskoj županiji

Prostori odnosno područja ograničenja u istraživanju i eksploataciji mineralnih sirovina su prikazani na **karti zona konflikta** te uključuju (Slika 5.3) ekološku mrežu Naturu 2000 (HR2001115 - Strahinjčica, HR2000371 - Vršni dio Ivančice, HR2001070 - Sutla i HR2001348 - Dolina Sutle kod Razvora) i značajne krajobrazne te planirane zaštićene krajolike definirane prostorno planskom dokumentacijom.



Slika 5.3. Karta zona konflikta u Krapinsko-zagorskoj županiji

Premda se već dugo govori o Naturi 2000, još uvijek postoje evidentni pokazatelji nejasnoća povezanih s temom Nature 2000, načinima utvrđivanja ekološke mreže i njene implikacije te funkcije u smislu održivog razvoja. S obzirom da direktno utječe na poslovanje gospodarskih subjekata, ali i na svakodnevni život, informiranje o značajkama i specifičnostima koje Natura 2000 sa sobom nosi, smatramo izuzetno važnim čimbenikom razvoja Republike Hrvatske. **Natura 2000 je europska ekološka mreža koja objedinjuje područja važna za očuvanje europskih ugroženih vrsta i stanišnih tipova. Temelj Nature 2000 čine dvije Direktive: Direktiva o staništima i Direktiva o pticama. Područja koja se izdvajaju temeljem te dvije Direktive zajedno čine mrežu Natura 2000. Od 1. srpnja 2013. Hrvatska ekološka mreža je postala dijelom ove najveće mreže zaštićenih područja na svijetu.** U samom temelju Direktive o staništima koja je propisala obavezu izvedbe mreže Natura 2000 leži održivi razvoj. Direktiva o staništima je jedan od mehanizama kojim se na razini EU postižu ciljevi konvencije o biološkoj raznolikosti. Njezine potpisnice su 193 zemlje svijeta i ona definira održivo korištenje prirodnih resursa kao smjer u kojem društvo današnjice želi ići. Natura 2000 doprinosi upravo ovom cilju i održivom razvoju. Od 2001. u Hrvatskoj se govori o ekološkoj mreži Natura 2000, a od 2007. provodi se **postupak ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu** koji će se po ulasku u EU nastaviti provoditi i za Natura 2000 područja.



Slika 5.4. Karta geološke potencijalnosti u zonama pogodnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji

U Hrvatskoj postoji obaveza izrade *studije procjene utjecaja na okoliš* u čijem se okviru sagledava utjecaj na biološku raznolikost i tu je razlika između procjene utjecaja na prirodu i ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu kod koje se sagledava utjecaj samo na vrste i staništa zbog kojih je područje ugroženo. Studije procjene utjecaja na prirodu su sastavni dio studije procjene utjecaja na okoliš. Sam postupak procjene utjecaja na okoliš nije potaknut položajem samog zahvata nego tipom i naravi zahvata, dok je kod ocjene utjecaja na ekološku mrežu važno utječe li zahvat na zaštićeno područje i njegov integritet. Što se tiče gradnje i općenito zahvata na područjima, **Natura 2000 ne isključuje gradnju i ne isključuje zahvate**. Ono što je važno da se oni odvijaju na način koji osigurava opstanak vrstama i staništima. To je pravi primjer održivog razvoja. Potrebno je napraviti studiju i sagledati značajnost utjecaja svakog zahvata na Natura 2000 područje, odnosno na vrste i na stanišne tipove. Naravno da svaki zahvat ima neki utjecaj, međutim poanta je procijeniti utječe li **značajno** te u tom slučaju naći **mjere ublažavanja** koje će osigurati provedbu zahvata, ali i **očuvanje vrsta** na tom području. Cilj Nature 2000 je omogućiti kvalitetan suživot čovjeka i prirode. Područja Nature 2000 naše su veliko priznanje, a istovremeno i ogroman izazov i obaveza. Izazov da ga iskoristimo na najbolji način i da Natura 2000 postane temelj održivog razvoja, te obaveza da prirodu sačuvamo i ostavimo budućim generacijama.

U dogovoru sa Zavodom za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije dostavljeni su vektorski podaci prostornog plana županije te izrađene dvije vrste karata geološke potencijalnosti mineralnih sirovina (karta geološke potencijalnosti u zonama pogodnosti te karta geološke potencijalnosti u zonama konflikta) koje su prikazane na slikama 5.4 i 5.5.

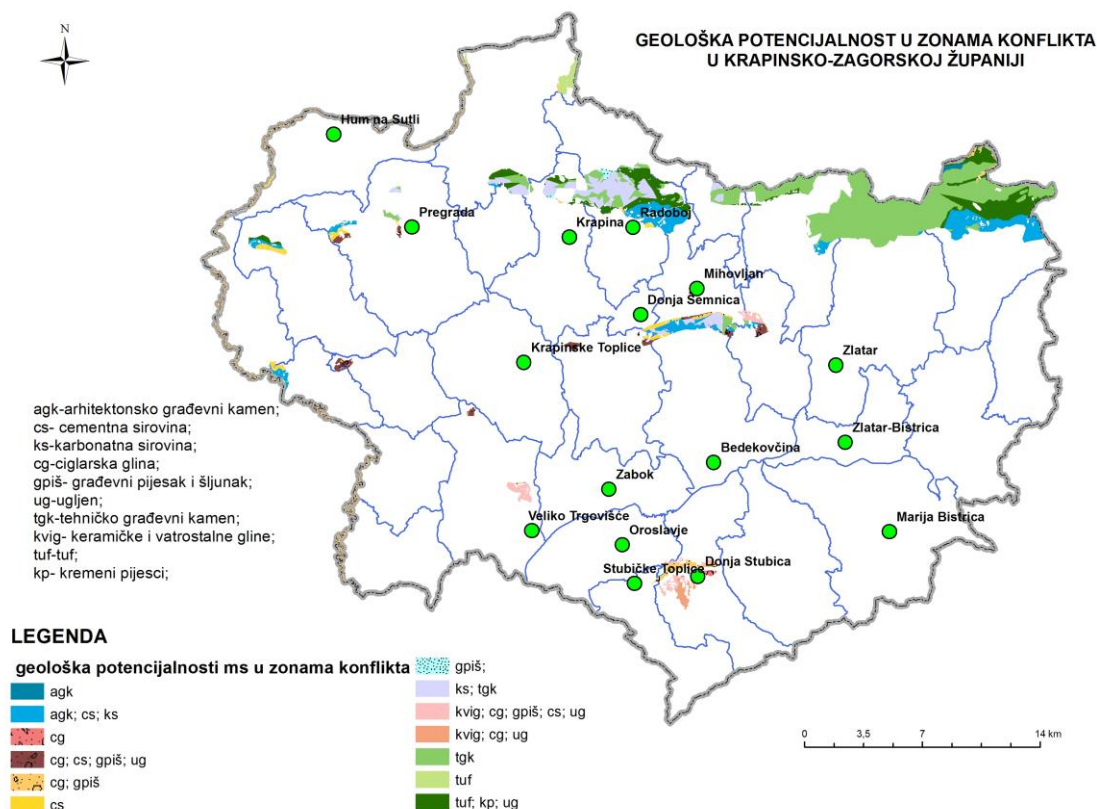
**Karta geološke potencijalnosti u zonama pogodnosti** (slika 5.5.) uključuju one zone geološkog potencijala za čvrste mineralne sirovine u kojima ne postoji interes ostalih korisnika prostora. Odnosno, iz prikaza su isključene zone zabrana istraživanja u svhu eksploatacije mineralnih sirovina, te su preostale zone u kojima se smatra pogodnim



dopustiti istraživanja u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina. U prikazu geološke potencijalnosti u zonama pogodnosti različito su definirani zaštitni pojasevi oko građevinskih naselja (tzv. buffer zona) za tehničko-građevni kamen i ostale mineralne sirovine. U dogovoru sa Zavodom za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, a na temelju dosadašnjeg iskustva u pripremi podataka za prostorno plansku dokumentaciju, zaštitni pojas oko građevinskih naselja (tzv. buffer zona) za tehničko-građevni kamen je definiran na 200 m.

Zone geološke potencijalnosti u kojima postoje ograničenja u istraživanju u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (čvrstih mineralnih sirovina), odnosno nalaze se u zonama konflikta, više različitih korisnika prostora iskazuje svoj različit interes za prostor, posebno su valorizirane te je izrađena **karta geološke potencijalnosti u zonama konflikta** (slika 5.5.), koja uključuje ekološku mrežu Naturu 2000 (HR2001115- Strahinjčica, HR2000371- Vršni dio Ivančice, HR2001070- Sutla i HR2001348- Dolina Sutle kod Razvora) i značajne krajobrazce te planirane zaštićene krajolike definirane prostorno planskom dokumentacijom.

Usklađivanje gospodarskih osnova i razvojnih planova s potrebama zaštite prirode koje će se učinkovitije ostvariti po zaštiti prostora značajno će smanjiti konflikte u prostoru vezane uz održivo korištenje prirodnih dobara. Različite aktivnosti, poput uređivanja vodotoka, **eksploatacija tehničko građevnog kamena, šljunka i pijeska iz korita rijeka**, izgradnje elektrana, ukoliko nisu adekvatno regulirane mogu ugroziti prirodne vrijednosti u prirodno zaštićenim područjima ekološke mreže Nature 2000, ekoloških mreža šumskih zajednica te planirane zaštićene krajolike definirane prostorno planskom dokumentacijom.



Slika 5.5. Karta geološke potencijalnosti u zonama konflikta u Krapinsko-zagorskoj županiji

## 6. SANACIJA PROSTORA

Sanacijom prostora smatraju se rudarski radovi u cilju provedbe mjera osiguranja rudarskim radovima otkopanih prostora kojima se isključuje mogućnost nastanka opasnosti za ljude i imovinu, kao i za prirodu i okoliš, kao i u cilju privođenja namjeni određenoj dokumentima prostornog uređenja ako su za to ispunjene pretpostavke.

Zakonom je predviđena redovna i izvanredna sanacija prostora te izvođenje rudarskih radova u posebnim situacijama.

U županiji se za sada ne provodi sanacija u posebnim situacijama. Prostornim planom nije previđeno da se radi sanacija u posebnim situacijama po propisima o zaštiti okoliša ili radi privođenja prostora drugoj namjeni po propisima o uređenju prostora, Općenito se navodi potreba sanacije napuštenih i ilegalnih ležišta. Sanacija isplačnih jama izrađenih tokom istražnog bušenja ugljikovodika je završena i/ili je u tijeku.

Redovnu sanaciju je moguće provoditi na određenim lokacijama, ali prethodno treba razmotriti namjere tvrtki koje imaju istražne prostore i eksploatacijska polja, a nemaju koncesiju ili je istekla, trebaju li pristupiti sanaciji s obzirom da su višegodišnje polja neaktivna. Zapuštena su i opasna za okoliš, ljude i životinje. Isti tako propali objekti za preradu sirovine narušavaju okoliš.

U postupak provođenja redovne sanacije bi mogla eksploatacijska polja: Križ, Vojnić Breg, Jelenje Vode, Sipina-Hum, Rolnjak, Donje Jesenje te istražni prostor Zelenjak.

Primjer djelomično neuspjele sanacije u županiji, posebno u smislu ozelenjavanja prostora je bivše eksploatacijsko polje Pregrada I (sl. 6.1).

Terenskim radovima otkrivene su neke lokacije gdje je obavljena ilegalna eksploatacija ili su eksploatacijska polja napuštena. Neke su prirodno sanirane, a neke je potrebno sanirati.



Slika 6.1. Sanirano bivše eksploatacijsko polje Pregrada I. (foto B. Kruk)

## 7. PREDLOŽENE SMJERNICE, AKTIVNOSTI, MJERE I ROKOVI ZA PROVEDBU RUDARSKO-GEOLOŠKE STUDIJE

Smjernice, aktivnosti, mjere i rokovi za provedbu rudarsko-geološke studije sukladne su s prostorno-planskim i razvojnim dokumentima županije u dijelu koji se tiče gospodarenja mineralnim sirovinama.

U Krapinsko-zagorskoj županiji većina eksploatacijskih polja koja su danas aktivna se nalaze u prostornom planu županije i u prostornim planovima općina i gradova, međutim dobar dio eksploatacijskih polja i istražnih prostora nije uredno registriran u oba prostorna plana, u nekim eksploatacijskim poljima odavno je prestala eksploatacija ali su i dalje zavedeni u popisu Ministarstva gospodarstva Sektora za rudarstvo, a za neke istražne prostore je istekao rok važenja prava na istraživanje i eksploataciju, te isti moraju ponovo pokrenuti postupak odobrenja za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina te u konačnici koncesijskog ugovora. Rješenje ovoga problema može ponuditi Rudarsko-geološka studija i sa njom izrađeni GIS projekt (dio popisa eksploatacijskih polja i istražnih prostora sa koordinatama) sa podlogom za izradu informacijskog sustava za praćenje stanja u prostoru u segmentu mineralnih sirovina. Studija će objediniti različite izvore podataka i omogućiti izradu kompletnih narednih izmjena i dopuna županijskog prostornog plana, odnosno evenetulano njihove novele.

Uz preporuke, mjere i odredbe iz tih dokumenata, a zbog boljeg gospodarenja prostorom potrebno je, osim navedenog u spomenutim dokumentima u najkraćem roku pristupiti ažuriranju prostorno-planske dokumentacije, ažuriranju registra istražnih prostora i eksploatacijskih polja te pratiti rokove isteka određenih obveza koncesionara. U tu svrhu potrebno je uvesti računarsku tehnologiju u dijelu informacijskog sustava, odnosno baza podataka zbog brzog i boljeg praćenja stanja u sektoru rudarstva.

Iako proizvodnja mineralnih sirovina u Županiji je u značajnom padu u promatranom razdoblju između 2009. - 2013. god. (tehničko-građevni kamen, ciglarske gline), sve to moramo promatrati u okviru negativnih investicijskih trendova u kojima se našla RH ali i EU-a. Uz pretpostavku izrade ključnih strateških dokumenata i povoljnije investicijske klime u narednom razdoblju za očekivati je da će doći do rasta aktivnosti u građevinskom sektoru te jačanja potražnje za mineralnim sirovinama u županiji.

Svakako županija treba promišljati o jačanju prerađivačke industrije koja bi proizvodila proizvode dodane vrijednosti, a čije primarne sirovine bi istraživala i eksploatirala na teritoriju Krapinsko-zagorske županije.

Potrebno je načiniti u okviru posebnog projekta reviziju stanja napuštenih ležišta mineralnih sirovina kako bi se utvrdilo koja imaju perspektivu za dalji razvoj, koja treba sanirati uz dodatnu eksploataciju, a koja su „prirodno“ sanirana i trebaju možda manje zahvate bez dodatne eksploatacije.

Eksploatacijska polja nisu dio dugoročne planske intervencije u prostor gdje se zna konačna namjena prostora nakon prestanka eksploatacije i konačne sanacije eksploatacijskog polja. Posve suprotno, napuštena (veća i manja; legalna i ilegalna itd.) eksploatacijska polja obično ostaju devastacija u krajoliku, a to obično uključuje i "divlje" deponije otpada, jer otpad izravno dolazi u kontakt i onečišćuje resurs podzemnih voda.“.

Na kraju, nekoliko riječi o nelegalnoj ili ilegalnoj eksploataciji. Iz istraživanja ilegalne eksploatacije u jugoistočnoj Europi zaključeno je da je ona rezultat nedostatka političke volje u rješavanju tog problema, a nešto u nefunkcioniranju pravne države, odnosno institucija sistema. Najveću odgovornost imaju lokalne vlasti koje ne reagiraju na prijavu ilegalne eksploatacije.

### Preporuke

Propusti i izazovi u praksi planiranja korištenja prostora su identificirani, kao i primjeri dobre prakse. Nacionalno, regionalno i lokalno planiranje korištenja prostora treba primijeniti sljedeće minimalne standarde:

- Iz različitih izvora trebaju biti prikupljena i održavana odgovarajuća geološka znanja o potencijalnim ležištima. Trebalo bi razviti odgovarajući okvir kartiranja s detaljnom razlučivošću i uvjetima za kvalifikaciju koncepta ležišta mineralnih sirovina od javnog značaja, koji obuhvaćaju sve mineralne sirovine s naglaskom na pojave kritičnih mineralnih sirovina i koji definiraju ležišta od lokalnog, regionalnog, nacionalnog ili europskog interesa i značaja te njihovu zaštitu. Treba provoditi sustav kojim se pristup ležištima mineralnih sirovina od javnog značaja ozbiljnije uzima u obzir u procesu planiranja korištenja prostora na odgovarajućoj razini.
- Pružanje prikladnih karata potrebnih kvaliteta (uključujući upotrebljivost/točnost karata u pogledu njihovih mjerila) usklađenih s INSPIRE Direktivom te s jednostavnim pristupom i ažuriranjem.
- Postoji potreba za poboljšanjem prakse u planiranju korištenja prostora. Trebalo bi biti više digitalizirano. Digitalizacija je vitalan dio u pojednostavljivanju i olakšavanju procesa nadležnih tijela.
- U planiranju korištenja prostora, udaljenosti između urbanih, gusto naseljenih ili industrijskih područja i mineralnih ležišta treba uzeti u obzir na temelju nacionalnih/regionalnih mineralnih strategija. Gdje je potreban transport sirovina, on treba biti osiguran samo tamo gdje na i u blizini ležišta ima dovoljno površinskog prostora (za prilazne ceste). Time se čuva postojeća ili osigurava nova cestovna, željeznička ili plovna infrastruktura za transport sirovina od mjesta eksploatacije do mjesta uporabe ili obrade.
- Dobro informirana i uravnotežena procjena različitih mogućnosti kako bi se utvrdile lokacije za eksploataciju. Ove mogućnosti trebaju uključivati i inače zaštićena područja u slučaju da je to odgovarajućim posebnim zakonom dozvoljeno, kako bi se zajamčilo pravedno i jednako razmatranje svih potencijalnih načina korištenja prostora, za sva područja.
- Aktivnosti eksploatacije sirovina ne bi se trebale automatski isključiti u i oko potencijalno osjetljivih područja (npr., Natura 2000). Umjesto toga, aktivnosti eksploatacije moraju poduzeti sve korake da ne utječu negativno na vrijednosti takvih lokacija (npr. slijedeći upute Europske Komisije za ne-energetsku eksploataciju i Naturu 2000).
- Potrebno je jačanje kapaciteta i suradnja tijela nadležnih za eksploataciju mineralnih sirovina i planiranja korištenja prostora. Time bi se omogućilo, između ostalog, međusobno savjetovanje te utvrđivanje, klasificiranje i zaštitu mineralnih ležišta. To bi se trebalo temeljiti na poboljšanoj bazi znanja o sirovinama, kao i na dogovorenim i priznatim nacionalnim/regionalnim kriterijima za zaštitu.





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 350-01/15-01/30

URBROJ: 2140/01-01-15-14

Krapina, \_\_ . lipnja 2016.

Na temelju članka 7. Zakona o rudarstvu („Narodne novine“ broj 56/13 i 14/14) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 4/09., 11/13 i 26/13.- pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 19. sjednici održanoj dana \_\_ . lipnja 2016. godine donijela je

**Z A K L J U Č A K**

- I. Usvaja se Rudarsko – geološka studija potencijala i gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko – zagorske županije.
- II. Akt iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNICA**  
**ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med

**DOSTAVITI:**

1. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije,
2. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove,
3. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
4. za prilog zapisniku,
5. za Zbirku isprava,
6. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPAN**

KLASA: 351-01/16-01/93  
URBROJ: 2140/01-02-16-3  
Krapina, 25. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: PIŠKORNICA d.o.o. - regionalni centar za  
gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske -  
Izvešće o radu za 2015. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 25. svibnja 2016. godine d o n o s i

**ZAKLJUČAK**

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvešća o radu za 2015. godinu PIŠKORNICE d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske.
2. Prijedlog zaključka i Izvešće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvatanje.
3. Za izvjestitelja zadužuje se Mladen Jozinović, dipl.ing. prometa, direktor PIŠKORNICE d.o.o.

**ŽUPAN**  
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
  2. Za Zbirku isprava,
  3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA**  
**ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,  
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/16-01/93  
URBROJ: 2140/01-08/1-16-2  
Krapina, 25. svibnja 2016.

**ŽUPAN**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje  
otpadom Sjeverozapadne Hrvatske  
-Izvješće o radu za 2015. godinu**

**PRAVNI  
TEMELJ:** Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje  
2007.-2015. godine («Narodne novine» br. 85/07, 126/10, 31/11 i  
46/15), Plan gospodarenja otpadom u Krapinsko-zagorskoj županiji  
za razdoblje 2008.-2015. godine («Službeni glasnik Krapinsko-  
zagorske županije» br. 5/08) i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-  
zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije»,  
broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13- pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA  
ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu  
Župan - Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:** Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,  
Mladen Jozinović, direktor Piškornice d.o.o.- za Županijsku skupštinu

**OBRAZLOŽENJE:**

Trgovačko društvo PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske osnovano je dana 12. ožujka 2009. godine u Koprivnici te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Bjelovaru. Tvrtka je u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije, Krapinsko-zagorske županije, Međimurske županije, Varaždinske županije i Općine Koprivnički Ivanec.

Tvrtka je osnovana u cilju realizacije projekta Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, a sve sukladno Planu gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine ("Narodne novine" broj 85/07, 126/10, 31/11 i 46/15).

Člankom 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije, propisano je da su ustanove i trgovačka društva u kojima Županija ima vlasnički udio obvezni, putem svojih nadležnih tijela, jednom godišnje izvještavati Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Izvršavajući svoju obvezu, tvrtka je izradila Izvješće o radu za 2015. godinu koje je upućeno svim osnivačima na prihvaćanje.

Predmetno izvješće sastoji se od nekoliko poglavlja kojima se daje detaljan prikaz izvršenih aktivnosti u odnosu na program rada tako da je obrađeno odnosno dati je prikaz stanja u odnosu na: sufinanciranje troškova poslovanja, projektno tehničku dokumentaciju, osiguranje financiranja, sporazum o preuzimanju otpada, otkup zemljišta, nerealizirani planirani projekti, realizirane aktivnosti izvan programa rada, učinci realiziranih aktivnosti. Iz predmetnog izvješća vidljivo je da su sve aktivnosti međusobno ovisne te ih je nadalje potrebno usklađeno rješavati.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2015. godinu PIŠKORNICE d.o.o., te isti podnese Županijskoj skupštini na usvajanje.

#### **OSVRT NA POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:**

Za provedbu ovog Zaključka u Županijskom proračunu nije potrebno osigurati dodatna financijska sredstva.

**PROČELNIK**

mr.sc. Stjepan Bručić dipl.ing.građ.

Prilog: Izvješće o radu „PIŠKORNICA“d.o.o. za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2015.



REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske  
Matije Gupca 12 ♣ 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC ♣ HRVATSKA  
tel.: +385 48/220 242 ♣ 220 247 ♣ 220 248 ♣ fax.: +385 48 220 248

## IZVJEŠĆE O RADU

„PIŠKORNICA“ d.o.o.

za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2015.

Koprivnički Ivanec, 29. ožujak 2016.

Upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu ♣ OIB: 47917187348 ♣ MBS: 010073330 ♣ MB: 2502283  
žiro-račun otvoren kod Zagrebačke banke d.d., Zagreb ♣ IBAN: HR4023600001102078148  
temeljni kapital u iznosu od 2.840.000,00 HRK uplaćen u cijelosti ♣ član uprave društva-direktor: Mladen Jozinović  
piskornica@kc.t-com.hr ♣ [www.rcgo-piskornica.hr](http://www.rcgo-piskornica.hr)



PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske  
Matije Gupca 12 ♣ 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC ♣ HRVATSKA  
tel.: +385 48/220 242 ♣ 220 247 ♣ 220 248 ♣ fax.: +385 48 220 248

## I UVOD

Društvo je **osnovano** 12. ožujka 2009. godine u Koprivnici te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Bjelovaru.

**Naziv i sjedište :** „Piškornica“ d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske  
Matije Gupca 12, 48314 Koprivnički Ivanec  
**Oblik društva :** Društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.)  
**Osnivači :** Koprivničko-križevačka županija, Krapinsko-zagorska županija, Međimurska županija, Varaždinska županija, Općina Koprivnički Ivanec  
**Tijela društva :** SKUPŠTINA, NADZORNI ODBOR, UPRAVA

Društvo obavlja slijedeće **djelatnosti :**

- Razvoj i realizacija projekta Regionalnog centra za gospodarenje otpadom
- Skupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- Skupljanje, uporabe i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi način zbrinjavanja otpada) odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Istraživanje i razvoj sustava gospodarenja otpadom
- Održavanje seminara iz područja gospodarenja otpadom
- Odlaganje komunalnog otpada (obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa)
- Reciklaža
- Proizvodnja plina
- Distribucija plina
- Opskrba plinom
- Proizvodnja toplinske energije
- Distribucija toplinskom energijom
- Opskrba toplinskom energijom
- Promidžba ( reklama i propaganda)
- Kupnja i prodaja robe i/ili pružanje usluga u trgovini u svrhu ostvarivanja dobiti ili drugog gospodarskog učinka, na domaćem ili inozemnom tržištu
- Proizvodnja električne energije
- Trgovina na veliko metalnim i nemetalnim ostacima i otpacima i materijalom za reciklažu

### Zaposlenici:

U Društvu je troje zaposlenih, kvalificiran i visokokvalificiran kadar.

U ožujku 2015. godine primljen je jedan (1) polaznik stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa - magistar inženjer rudarstva, smjer: zbrinjavanje i odlaganje otpada.





REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

## II PROGRAM RADA ZA 2015. GODINU

Red.br.	Nositelj aktivnosti	Naziv aktivnosti / Dokumentacija	Rok izvršenja
1.	„Piškornica“ d.o.o.	<ul style="list-style-type: none"><li>- završetak potpisivanja Sporazuma o preuzimanju otpada sa preostalim JLS</li><li>- otkup/izvlaštenje zemljišta unutar RCGO</li><li>- parcelacija zemljišta za potrebe PS Varaždin</li><li>- beskatmatni zajam za otkup zemljišta za potrebe PS Varaždin</li><li>- otkup zemljišta za potrebe PS Varaždin</li><li>- izrada Studije izvedivosti i podnošenje Aplikacije za korištenje sredstava EU</li><li>- izrada natječajne dokumentacije i ugovornih dokumenata (u engleskom i hrvatskom jeziku) za: <i>Projektiranje i izvođenje radova za izgradnju pretovarnih stanica; Usluge FIDIC inženjera (konzultantske usluge i usluge stručnog nadzora prema uvjetima FIDIC bijela knjiga); Usluge tehničke pomoći PR-a (konzultantske usluge prema uvjetima FIDIC bijela knjiga)</i></li><li>- natječaj za izradu projektno-tehničke dokumentacije za potrebe PS Varaždin</li><li>- provedba 2. kruga ograničenog postupka nabave usluga za projektiranje i izvođenje radova za izgradnju RCGO Piškornica</li><li>- izrada uvjeta naručitelja za RCGO za izradu: <i>arhitektonsko-građevinskih tehničkih uvjeta kvalitete za građevine i manipulativne površine; zahtjeva Naručitelja za nabavu i ugradnju opreme za postrojenje za mehaničko biološku obradu komunalnog otpada; geotehničkih i tehnoloških zahtjeva za izvođenje odlagališta te pratećih sustava prikupljanja i obrade tehnoloških i procjednih voda i deponijskih plinova</i></li><li>- provedba parcelacije za potrebe pristupne ceste do RCGO Piškornica</li><li>- ishođenje lokacijske dozvole za PS Zabok</li><li>- izrada Glavnog projekta za PS Zabok</li><li>- izrada izvješća o radu za 2014. godinu</li><li>- izrada Financijskog plana za 2016. godinu</li></ul>	tijekom 2015.
2.	Koprivničko-križevačka županija	- ugovor o darovanju otkupljenog zemljišta	tijekom 2015.





PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske  
 Matije Gupca 12 ♣ 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC ♣ HRVATSKA  
 tel.: +385 48/220 242 ♣ 220 247 ♣ 220 248 ♣ fax.: +385 48 220 248

Sve aktivnosti provode se u svrhu razvoja i realizacije projekta RCGO Piškornica u Koprivničkom Ivancu.

### III IZVORI SREDSTAVA

#### Sufinanciranje troškova poslovanja:

U 2015. godini osnivači su prvotno u svojim proračunima planirali sredstva od ukupno 2.050.555,55 kuna - po 461.375,00 kn Županije i 205.055,55 kn Općina Koprivnički Ivanec. Ukupni realizirani trošak za izvještajno razdoblje iznosi 2.100.179,96 kuna, što je 49.624,41 kn više od planiranog iznosa od 2.050.555,55 kuna (Tabela1.).

Tabela 1.: Pregled sufinanciranja troškova poslovanja u 2015. godini

Osnivači	Planirani iznos (kn)	Realizirani trošak (kn)	Traženi iznos (kn)	Uplaćeni iznos (kn)	Razlika (D - E) +/-
A	B	C	D	E	F
Koprivničko-križevačka županija	461.375,00	472.540,49	471.520,53	441.481,73	30.038,80
Krapinsko-zagorska županija	461.375,00	472.549,49	461.375,00	442.501,73	18.873,27
Međimurska županija	461.375,00	472.549,49	461.375,00	8.845,65	452.529,35
Varaždinska županija	461.375,00	472.549,49	459.300,00	417.563,06	41.736,94
Općina Koprivnički Ivanec	205.055,55	210.018,00	205.055,53	185.583,43	19.472,10
<b>UKUPNO</b>	<b>2.050.555,55</b>	<b>2.100.179,96</b>	<b>2.058.626,06</b>	<b>1.495.975,60</b>	<b>562.650,46</b>

Dodatno na Tabelu 1. - do dana 31.12.2015. godine osnivači su za sufinanciranje troškova poslovanja nastalih u 2015. godini uplatili ukupno 1.495.975,60 kuna, što je 562.650,46 kuna manje od traženih sredstava u zahtjevima u ukupnom iznosu od 2.058.626,06 kuna. Bez obzira na visinu ukupno realiziranog troška u 2015. godini, Piškornica d.o.o. se je u svojim zahtjevima limitirala planiranim iznosom sredstava, no postoje određena odstupanja prema obrazloženju u nastavku.

Koprivničko-križevačka županija planirala je u svom Proračunu za 2015. veći iznos od planiranih 461.375,00 kn po ključu sufinanciranja te se je prema njihovom napatku dodatno od njih tražio uvećani iznos koji je za 10.145,53 kn veći od planiranog. Varaždinska županija je radi fiskalne odgovornosti za izvršavanje svog Proračuna obavila preraspodjelu proračunskih pozicija sa ciljem uravnoteženja istog te je time sveukupni iznos planiran za subvencioniranje RCGO Piškornica umanjila za 2.700,00 kuna. Slijedom navedenog ukupni traženi iznos od 2.058.626,06 kn veći je od planiranog za 8.070,51 kn.

#### Napomena :



PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske  
Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA  
tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

Međimurska županija je u 2015. godini uplatila ukupno 280.000,00 kn te je sa tim sredstvima zatvorila sva potraživanja za sufinanciranje troškova iz 2014. godine u ukupnom iznosu od 271.154,35 kn te 8.845,65 kn za 2015. godinu.

Radi transparentnosti operativnih troškova uz svaki zahtjev za sufinanciranje istih, osnivačima su dostavljene kopije računa, rekapitulacije plaća zaposlenih, kao i obračuni honorara.

#### **Osiguranje financiranja putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost:**

Ugovor o financiranju otkupa nekretnina koje se nalaze u obuhvatu građenja RCGO „Piškornica“ i pretovarne stanice Zabok davanjem besamatnog zajma i Sporazuma o osiguranju tražbine, sklopljenog između Piškornice d.o.o. i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost dana 16.06.2014. godine realiziran je u 2015. godini u iznosu od 939.932,00 kuna za otkup dijela zemljišta u obuhvatu zahvata RCGO Piškornica.

## **IV IZVRŠENJE PROGRAMA RADA**

### **PODUZETE I PROVEDENE AKTIVNOSTI I REALIZIRANI DIJELOVI PROGRAMA RADA**

Izvrješće o radu za 2014. godinu izrađeno je 26. siječnja 2015. i dostavljeno osnivačima u veljači 2015. godine.

#### **➤ Projektno-tehnička dokumentacija**

- **Studija izvedivosti s Analizom troškova i koristi i projektna aplikacija**  
Nakon otvorenog postupka javne nabave usluga izrade studije izvedivosti i projektne aplikacije za sufinanciranje projekta RCGO „Piškornica“ iz EU fondova dana 05.05.2015. godine sklopljen je ugovor sa odabranim ponuditeljem tj. sa zajednicom ponuditelja Circular Economy Consultants d.o.o. iz Zagreba i SL Consult d.o.o. iz Ljubljane, R Slovenija.  
Do sada su izrađena sva poglavlja Studije izvedivosti te su od strane JASPERS konzultanata odobrena poglavlja 2-9, a za ostala poglavlja 9-14 čeka se njihovo odobrenje.
- **Natječajna dokumentacija za radove, usluge i opremu za RCGO Piškornica i pretovarne stanice (PS)**  
Izrađeni su tenderi tj. dokumentacija za nadmetanje i ugovorni dokumenti za:





REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

- Projektiranje i izvođenje radova za izgradnju RCGO sjeverozapadne Hrvatske „Piškornica“,
- Projektiranje i izvođenje radova za izgradnju pretovarnih stanica,
- Usluge FIDIC inženjera (konzultantske usluge i usluge stručnog nadzora prema uvjetima FIDIC bijela knjiga),
- Usluge tehničke pomoći PR-a (konzultantske usluge prema uvjetima FIDIC bijela knjiga).

Proveden je postupak ocjene i analize zaprimljenih zahtjeva za sudjelovanje u 1. krugu ograničenog postupka javne nabave: Projektiranje i izvođenje radova za izgradnju Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske „Piškornica“; evidencijski broj 12/2014, objavljenom u Službenom listu Europske unije te u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, pod brojem objave 2014/S 002-0059617. Onim natjecateljima koji nisu dokazali da ne postoje razlozi isključenja i/ili nisu dokazali sposobnost dostavljena je odluka o nedopustivosti sudjelovanja u 2. krugu. U istom postupku dostavljene su DKOM-u tri žalbe od kojih su dvije odbijene kao neuredne dana 09.11.2015. i jedna odbijena kao neosnovana dana 02.12.2015.

U prosincu 2015. godine provedeni su postupci bagatelne nabave i sklopljeni ugovori:

- usluga izrade arhitektonsko-građevinskih tehničkih uvjeta kvalitete za građevine i manipulativne površine u sklopu Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske „Piškornica“,
- usluga izrade zahtjeva Naručitelja za nabavu i ugradnju opreme za postrojenje za mehaničko biološku obradu komunalnog otpada kao dijela Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske „Piškornica“,
- usluga izrade geotehničkih i tehnoloških zahtjeva za izvođenje odlagališta te pratećih sustava prikupljanja i obrade tehnoloških i procjednih voda i deponijskih plinova kao dijela Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske „Piškornica“.

Izrada navedene ugovorene dokumentacije (uvjeti naručitelja) je u tijeku te će se po završetku izrade ista dostaviti uz poziv za dostavu ponuda u 2. krugu ograničenog postupka javne nabave: Projektiranje i izvođenje radova za izgradnju Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske „Piškornica“ i to onim natjecateljima koji su u 1. krugu dokazali da ne postoje razlozi isključenja i dokazali su sposobnost.

#### • Pretovarna stanica Zabok

Izrađen je Idejni projekt za pretovarnu stanicu Zabok te je nakon ishođenja svih posebnih uvjeta građenja izdana lokacijska dozvola sa danom 22.07.2015. godine. Daljnju fazu izrade projektne dokumentacije potrebno je uskladiti prema odobrenju finalne verzije studije izvedivosti.

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske  
Matije Gupca 12 ♣ 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC ♣ HRVATSKA  
tel.: +385 48/220 242 ♣ 220 247 ♣ 220 248 ♣ fax.: +385 48 220 248

● **Pristupna cesta do RCGO Piškornica**

Izrađen je parcelacijski elaborat za pristupnu prometnicu do RCGO Piškornica te je krajem rujna 2015. godine završena provedba parcelacije u nadležnom katastarskom uredu u Koprivnici. Nakon parcelacije završena je izrada Glavnog projekta za izgradnju pristupne prometnice do RCGO Piškornica te su dobivene i sve potrebne potvrde/suglasnosti javnopravnih tijela na isti. U postupku je procjena vrijednosti nekretnina u obuhvatu zahvata navedene pristupne ceste, kao i elaborat o procjeni drvene mase na tim nekretninama.

➤ **Sporazum o preuzimanju otpada**

Sporazum o preuzimanju otpada ostao je na broju 108 od ukupnih 110, a nisu ga još potpisale Općina Sokolovac i Grad Koprivnica u Koprivničko-križevačkoj županiji.

*Tabela 2: Broj JLS koje (ni)su potpisale Sporazum o preuzimanju otpada –trenutno stanje*

ŽUPANIJA	SPORAZUM	
	Potpisan	Nepotpisan
Koprivničko-križevačka	23	2
Krapinsko-zagorska	32	0
Međimurska	25	0
Varaždinska	28	0
<b>UKUPNO</b>	<b>108</b>	<b>2</b>

➤ **Otkup zemljišta**

Dana 04.09.2015. godine Grad Koprivnica, Komunalac d.o.o., Općina Koprivnički Ivanec, Piškornica d.o.o. i Piškornica-sanacijsko odlagalište j.d.o.o. potpisali su Sporazum kojim je okončan postupak u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa oko odlagališta otpada Piškornica te su sukladno istom odmah pokrenute aktivnosti oko skidanja svih plombi i zabilježbi sporova na prethodno kupljenoj k.č.br. 3082/60 u k.o. Koprivnički Ivanec. Istog dana (04.09.2015.) potpisan je i Ugovor o kupoprodaji nekretnina u vlasništvu GKP Komunalac d.o.o. Koprivnica (4,9 ha).

Sklopljeni su kupoprodajni ugovori sa fizičkim osobama za otkup nekretnina u obuhvatu zahvata RCGO Piškornica (4,8 ha), a kod kojih su imovinsko-pravni odnosi uređeni. Od 26 čestica u vlasništvu fizičkih osoba sklopljeno je ugovora za njih 20, a kod preostalih je još potrebno završiti određene ispravne zemljišnoknjižne postupke, ili postupak izvlaštenja.





REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske  
Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA  
tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

Tabela 3: Trenutno stanje statusa vlasništva u obuhvatu zahvata RCGO Piškornica

#	Status	Površina (ha)	%
1.	Otkupljeno	30,1	66,8
2.	Za izvlaštenje	1,3	3
3.	Zahtjev u DUUDI (AUDIO)	13,6	30,2

Iz Tabele 3. vidljivo je da je otkupljeno 30,1 ha (66,8 %) zemljišta, dok je 1,3 ha (3 %) preostalo za otkup. Za 13,6 ha (30,2 %) u DUUDI je predan zahtjev za darovanje, a u odnosu na dosadašnji razvoj situacije izgledno je da će se i taj dio zemljišta otkupiti.

U rješavanju imovinsko-pravnih odnosa za potrebe izgradnje PS Varaždin Hrvatske šume su pokrenule postupak parcelacije te je isti postupak u katastru proveden 07.12.2015. godine. Temeljem novog zahtjeva o besamatnom zajmu upućenog Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, a u svrhu otkupa zemljišta za potrebe PS Varaždin, slijedi otkup novoformirane nekretnine od 8200 m<sup>2</sup> u vrijednosti 2.709.000,00 kuna, kao i ugovaranje financiranja istog sa FZOEU.

#### REALIZIRANE AKTIVNOSTI IZVAN PROGRAMA RADA

- **PIŠKORNICA SANACIJE j.d.o.o.**

Temeljem Sporazuma o ulaganju sredstava Fonda u pripremu i provedbu projekta izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske Piškornica za prijavu na sufinanciranje iz sredstava EU fondova, izgradnje pretovarnih stanica i sanacije odlagališta otpada na području četiri županije sjeverozapadne Hrvatske, pokrenuta je novelacija projektno-tehničke dokumentacije za sanaciju odlagališta otpada Meka – Ludbreg, Čret - Novi Marof i Hrastinka - Mursko Središće.

Za predmetne aktivnosti zadužena je tvrtka kćer Piškornica sanacije j.d.o.o.

**Odlagalište "Meka"** – izrađeni su Elaborat zaštite okoliša (dobiveno Rješenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode da nije potrebno provesti procjenu utjecaja na okoliš), Idejno rješenje i Idejni projekt. Ishođeni su svi posebni uvjeti javno-pravnih tijela te su nam isti dostavljeni od strane Grada Ludbrega 15.1.2016.

Pokrenuta je izrada Glavnog projekta, a usporedno i izrada projektnog prijedloga (aplikacija). Završetak izrade Projektnog prijedloga moguć je tek nakon završetka Glavnog projekta koji je podloga izradi istog.

**Odlagalište "Hrastinka"** – izrađeni su Elaborat zaštite okoliša (dobiveno Rješenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode da nije potrebno provesti procjenu utjecaja na okoliš), Idejno rješenje i



REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske  
Matije Gupca 12 ♦ 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC ♦ HRVATSKA  
tel.: +385 48/220 242 ♦ 220 247 ♦ 220 248 ♦ fax.: +385 48 220 248

Idejni projekt. Ishođeni su svi posebni uvjeti javno-pravnih tijela **osim Hrvatskih voda**. Lokacijska dozvola u ishodu.

Glavni projekt je u završnoj fazi izrade te se za njegov završetak čeka ishodu svih posebnih uvjeta. Pokretanje postupka ishodu građevinske dozvole moguće je tek nakon ishodu lokacijske dozvole. Projektni prijedlog napravljen je do razine koju dopušta do faza izrađene dokumentacije – za završetak ostatka aplikacijskog obrasca potreban je glavni projekt i detaljni troškovnik građevinskih radova.

**Odlagalište "Čret"** – Elaborat zaštite okoliša predan je u MZOIP te se čeka pokretanje postupka, odnosno objava na stranicama MZOIP-a nakon čega će isti biti upućen na mišljenje javno-pravnim tijelima.

Idejni projekt u izradi – završetak projekta i pokretanje postupka ishodu lokacijske dozvole i ishodu posebnih uvjeta javno pravnih tijela očekuje se nakon dobivanja Rješenja o prihvatljivosti zahvata na okoliš.

Osvrt na nastavak aktivnosti u 2016. - **Dana 12.01.2016. godine na stranicama MRRFEU objavljen je ograničeni poziv za dostavu projektnih prijedloga sanacija odlagališta otpada Meka i Hrastinka, a sa svrhom dodjele bespovratnih sredstava iz Kohezijskog fonda za provedbu projekta koji će doprinijeti ostvarenju ciljeva OPZO-a vezano za Prioritetnu os 1 – Razvoj infrastrukture za gospodarenje otpadom radi uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Hrvatskoj, Mjeru 1.2 Sanacija lokacija visoko onečišćenih otpadom.**

- **PIŠKORNICA – SANACIJSKO ODLAGALIŠTE j.d.o.o.**

Grad Koprivnica, GKP Komunalac d.o.o. Koprivnica, Općina Koprivnički Ivanec, Piškornica d.o.o. i Piškornica-sanacijsko odlagalište j.d.o.o. potpisali su dana 04.09.2015. godine Sporazum kojim je okončan postupak u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa oko odlagališta otpada Piškornica.

Tim Sporazumom definirana je višegodišnja suradnja glede odlaganja i gospodarenja otpadom između Grada Koprivnice i Komunalca sa društvom Piškornica-sanacijsko odlagalište j.d.o.o. te će sukladno tome biti omogućen nastavak obavljanja te djelatnosti.

Piškornica-sanacijsko odlagalište j.d.o.o. preuzelo je dana 24.09.2015. godine odlaganje otpada na odlagalištu Piškornica sve do uspostave rada RCGO.

Slijedom navedenog Piškornica – sanacijsko odlagalište j.d.o.o. predalo je nadležnom Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom. U postupku dopune tog zahtjeva istom je Upravnom odjelu predan zahtjev za izdavanje rješenja o promjeni investitora te je od istog naslova ishodu Rješenje o izmjeni građevinske dozvole, Klasa: UP/I-361-03/15-01/000054, Urbroj: 2137/1-04/08-15-0002, od 22.10.2015. godine.





REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

Piškornica – sanacijsko odlagalište j.d.o.o., kao novi investitor i ujedno operater daljnjeg nastavka odlaganja otpada do uspostave RCGO Piškornica, mora završiti sanaciju i konačno uređenje odlagališta Piškornica kako bi se osiguralo daljnje odlaganje otpada do uspostave RCGO-a s obzirom da prijašnji investitor nije završio projekt sanacije i konačnog uređenja sanacije odlagališta otpada Piškornica sukladno građevinskoj dozvoli od 20.10.2004. Kako bi se realizacijom projekta sanacije i konačnog uređenja odlagališta Piškornica moglo nastaviti, novi investitor odnosno Piškornica sanacijsko odlagalište j.d.o.o. je pristupio izradi izmjena i dopuna glavnog projekta (koji je izrađen u studenom 2015), a što je bilo nužno potrebno radi usklađivanja stanja na lokaciji imajući u vidu protek vremena.

Radi potvrde Glavnog projekta – Izmjene i dopune, TD/ZOP 103/15, od studenog 2015. godine, a sa ciljem ishođenja građevinske dozvole, provedeno je geodetsko snimanje i izrađen je Geodetski projekt kojim je predviđeno je spajanje katastarskih čestica br. 3034/1, 3034/2, 3035/1, 3035/2, 3035/3, 3035/4, 3035/5, 3036/1, 3036/2, 3036/3, 3038/1, 3038/2 i 3038/3 sa k.č.br. 3082/62, sve u k.o. Koprivnički Ivanec. Predmetno spajanje čestica je napravljeno budući da je u Državnoj geodetskoj upravi u Zagrebu u tijeku izlaganje nove izmjere za k.o. Koprivnički Ivanec koja je izvršena tokom 2014. i 2015. godine na području Koprivničkog Ivanca. Prilikom izrade geodetskog projekta za odlagalište otpada „Piškornica“ naša izmjera morala se prilagoditi izmjeri koja je provedena u gore navedenom periodu. Također, naša izmjera i izrada kopije plana mora odgovarati onoj koja je na izlaganju u DGU-u, a kako ne bi kasnije kod izlaganja bilo neslaganja.

Uzevši u obzir da je na lokaciji predmetnog odlagališta otpada predviđena izgradnja Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske „Piškornica“, a koji projekt je u visokoj fazi realizacije, od velike je važnosti i pravovremeno kanaliziranje tokova otpada prema budućem Regionalnom centru.

### UČINCI REALIZIRANIH PROJEKATA / AKTIVNOSTI

Slijedom svih provedenih aktivnosti u 2015. godini došlo je do visoke faze razvoja i realizacije projekta RCGO „Piškornica“ pa je nadolazeća predaja aplikacije za financiranje iz sredstava fondova EU od velike važnosti za realizaciju izgradnje RCGO sjeverozapadne Hrvatske.

Obzirom na važnost projekta RCGO „Piškornica“ kao strateškog projekta od interesa za Republiku Hrvatsku, Vlada RH osigurala je bespovratna sredstva za projekte koji se pripremaju za sufinanciranje iz sredstava fondova EU dostupnih za financijsko razdoblje 2014. – 2020. godine. Vrijednost ukupnih troškova projekta procijenjena je na 57 milijuna eura.





REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

## V FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE od 01.01.2015. – 31.12.2015.

### PRIHODI I RASHODI U RAZDOBLJU OD 01.01.2015.-31.12.2015.

#### RAČUN DOBITI I GUBITKA

##### ➤ Prihodi

Prihodi u obračunskom razdoblju za koje se sastavljaju financijski izvještaji su se u odnosu na prethodnu poslovnu godinu promijenili za + 11,0 %.

Tabela 5. Struktura prihoda

Pozicija	2014	%	2015	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Poslovni prihodi (AOP 111)	1.886.766	99,7	2.094.218	99,7	111,0
Financijski prihodi (AOP 131)	4.867	0,3	6.055	0,3	124,4
Ukupni prihodi (AOP 146)	1.891.633	100,0	2.100.273	100,0	111,0

#### Poslovni prihodi

Tabela 6. Struktura poslovnih prihoda

Pozicija	2014	%	2015	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Prihodi od prodaje (AOP 112)	18.487	1,0	65.801	3,1	355,9
Ostali poslovni prihodi (AOP 113)	1.868.279	99,0	2.028.417	96,9	108,6
Ukupno poslovni prihodi (AOP 111)	1.886.766	100,0	2.094.218	100,0	111,0

Prihod od prodaje čine 3,1 % poslovnih prihoda. Ostali poslovni prihodi čine 96,9 % ukupnih prihoda.

##### ➤ Rashodi

Tabela 7. Struktura rashoda

Pozicija	2014	%	2015	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Poslovni rashodi (AOP 114)	1.691.447	91,9	1.901.637	97,9	112,4
Financijski rashodi (AOP 137)	8.719	0,5	40.293	2,1	462,1
Izvanredni - ostali rashodi (AOP 145)	140.911	7,7	33	0,0	0,0
Ukupni rashodi (AOP 147)	1.841.077	100,1	1.941.963	100,0	105,5

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske  
Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA  
tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

Ukupni rashodi obračunskog razdoblja na koje se odnose financijski izvještaji su se u odnosu na prethodnu godinu promijenili za + 5,5 %.

Poslovni rashodi u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju s 97,9 %.

**Tabela 8. Struktura poslovnih rashoda**

Pozicija	2014	%	2015	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Materijalni troškovi (AOP 116)	678.985	40,1	902.788	47,5	133,0
Troškovi osoblja (AOP 120)	571.553	33,8	577.713	30,4	101,1
Amortizacija (AOP 124)	35.561	2,1	13.573	0,7	38,2
Ostali troškovi (AOP 125)	380.278	22,5	368.709	19,4	97,0
Ostali poslovni rashodi (AOP 130)	25.070	1,5	38.854	2,0	155,0
<b>Ukupno</b>	<b>1.691.447</b>	<b>100,0</b>	<b>1.901.637</b>	<b>100,0</b>	<b>112,4</b>

Usporedba prethodne i poslovne godine na koju se odnose financijski izvještaji pokazuje trendove kretanja troškova, te udio pojedinih troškova u odnosu na ukupne troškove

#### Financijski rashodi

**Tabela 9. Struktura financijskih rashoda**

Pozicija	2014	%	2015	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama (AOP 139)	8.719	100,0	40.293	100,0	462,1
<b>Ukupno financijski rashodi (AOP 137)</b>	<b>8.719</b>	<b>100,0</b>	<b>40.293</b>	<b>100,0</b>	<b>462,1</b>

Financijske rashode čine rashodi po osnovu kamata, tečajnih razlika, nerealizirani gubici po osnovu usklađenja financijske imovine i ostali financijski rashodi. Posebno se iskazuju financijski rashodi (kamate, tečajne razlike i drugi rashodi) iz odnosa s povezanim osobama i iz odnosa s nepovezanim osobama. U tablici 9. vidljiva je struktura i kretanje financijskih rashoda.

#### **REZULTAT POSLOVANJA U RAZDOBLJU OD 01.01.2015.-31.12.2015.**

##### ➤ Poslovni rezultat prije oporezivanja

Društvo je u obračunskom razdoblju na koje se odnose financijski izvještaji iskazalo sljedeći rezultat prije oporezivanja:



REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

Tabela 10. Utvrđivanje rezultata

Pozicija	2014	2015	Index
Ukupni prihodi (AOP 146)	1.891.633	2.100.273	111,0
Ukupni rashodi (AOP 147)	1.841.077	1.941.963	105,5
Dobit prije oporezivanja (AOP 149)	50.556	158.310	313,1
Gubitak prije oporezivanja (AOP 150)	0	0	0,0

Odnosi poslovnih rezultata u odnosu na proteklu poslovnu godinu iskazani su u tablici 10.

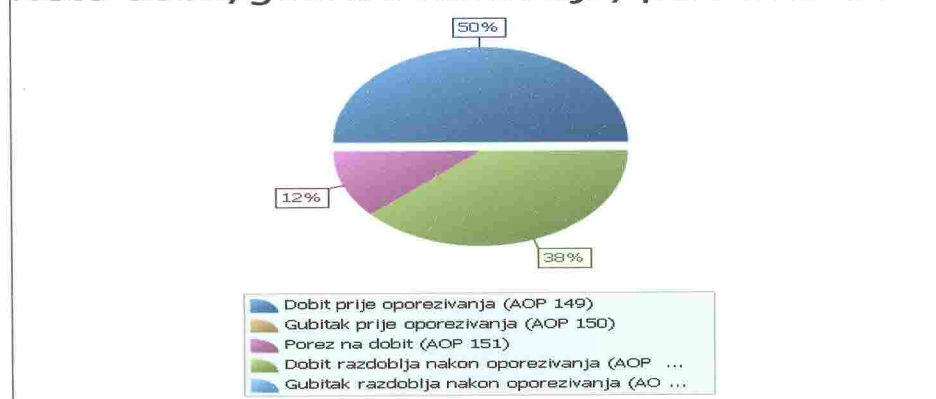
➤ **Poslovni rezultat nakon oporezivanja**

Društvo je, sukladno o Zakonu o porezu na dobit, obračunalo porez na dobit po stopi od 20% na osnovicu poreza na dobit (dobiti prije oporezivanja+uvećanje porezne osnovice-umanjenja porezne osnovice). U tablici 11. prikazan je obračun dobiti/gubitka razdoblja.

Tabela 11. Neto dobit/gubitak razdoblja, porez na dobit

R. br.	Opis	Iznos
1	Dobit prije oporezivanja (AOP 149)	158.310
2	Gubitak prije oporezivanja (AOP 150)	0
3	Porez na dobit (AOP 151)	36.538
4	Dobit razdoblja nakon oporezivanja (AOP 153)	121.772
5	Gubitak razdoblja nakon oporezivanja (AOP 154)	0

Neto dobit/gubitak razdoblja, porez na dobit







REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

## BILANCA – AKTIVA

### DUGOTRAJNA IMOVINA

#### ➤ Dugotrajna nematerijalna imovina

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama.

*Tabela 12. Dugotrajna nematerijalna imovina*

R. br.	Opis	2014	2015	Index
1	Izdaci za razvoj (AOP 004)	0	0	0,0
2	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, software i ostala prava (AOP 005)	0	0	0,0
3	Goodwill (AOP 006)	0	0	0,0
4	Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine (AOP 007)	0	0	0,0
5	Nematerijalna imovina u pripremi (AOP 008)	2.893.949	6.436.246	222,4
6	Ostala nematerijalna imovina (AOP 009)	256.367	256.367	100,0
7	Ukupno nematerijalna imovina (AOP 003)	3.150.316	6.692.613	212,4

#### ➤ Dugotrajna materijalna imovina

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama. Eventualne razlike između podataka o iznosu amortizacije iskazane u računu dobiti i gubitka (tablica 5.) i amortizacije iskazane u analitici osnovnih sredstava odnose se na uvećanje troška amortizacije za PDV na 30% iznosa amortizacije na osobna vozila (automobili, zrakoplovi, plovila i sl.) što rezultira uvećanjem troška amortizacije.

Kretanje stanja dugotrajne materijalne imovine vidljivo je u tablici 13.

*Tabela 13. Dugotrajna materijalna imovina*

R. br.	Opis	2014	2015	Index
1	Zemljište (AOP 011)	2.825.085	5.354.158	189,5
2	Građevinski objekti (AOP 012)	48.008	43.207	90,0
3	Postrojenja i oprema (AOP 013)	11.789	3.017	25,6
4	Alati, pogonski inventar i transportna imovina (AOP 014)	3.182	3.182	100,0
5	Biološka imovina (AOP 015)	0	0	0,0
6	Predujmovi za materijalnu imovinu (AOP 016)	0	0	0,0
7	Materijalna imovina u pripremi (AOP 017)	0	0	0,0
8	Ostala materijalna imovina (AOP 018)	0	0	0,0
9	Ulaganja u nekretnine (AOP 019)	0	0	0,0
10	Ukupno materijalna imovina (AOP 010)	2.888.064	5.403.564	187,1



REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

## KRATKOTRAJNA IMOVINA

### ➤ **Kratkotrajna potraživanja**

*Tabela 14. Struktura kratkotrajnih potraživanja*

Pozicija	2014	%	2015	%	Indeks
Potraživanja od kupaca (AOP 045)	0	0,0	2.000	0,0	0,0
Potraživanje od države i drugih institucija (AOP 048)	1.946.657	100,0	4.601.075	98,6	236,4
Ostala potraživanja (AOP 049)	0	0,0	63.181	1,4	0,0
Ukupno kratkotrajna potraživanja (AOP 043)	1.946.657	100,0	4.666.256	100,0	239,7

Ostala potraživanja sastoje se od neisplaćenih potraživanja od županija za isplatu tekućih zahtjeva za pokriće troškova i potraživanja od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za odobreni beskamatni zajam pri kupnji zemljišta za izgradnju RCGO.

### ➤ **Kratkotrajna financijska imovina**

*Tabela 15. Struktura kratkotrajne financijske imovine*

R. br.	Opis	2014	2015	Index
1	Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika (AOP 051)	0	0	0,0
2	Dani zajmovi povezanim poduzetnicima (AOP 052)	0	0	0,0
3	Sudjelujući interesi-udjeli (AOP 053)	0	0	0,0
4	Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi (AOP 054)	0	0	0,0
5	Ulaganja u vrijednosne papire (AOP 055)	0	0	0,0
6	Dani zajmovi, depoziti i slično (AOP 056)	76.927	5.113	6,6
7	Ostala kratkotrajna financijska imovina (AOP 057)	0	0	0,0
8	Ukupno kratkotrajna financijska imovina (AOP 050)	76.927	5.113	6,6

Dani zajmovi plaćeni su dobavljačima prema Ugovorima za izgradnju RCGO.

### **Novac na računu i u blagajni**

Na dan sastavljanja financijskih izvještaja novac koje društvo ima na poslovnim računima kod poslovne banke i u blagajni društva iznosi 75.312 kn.



## **BILANCA – PASIVA**

### ➤ **Kapital i rezerve**

Ukupni kapital i rezerve društva na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 2.938.910 kn. Ukupni kapital sastoji se od zbroja temeljnog (upisanog) kapitala, dobitka poslovne godine, koji se umanjuje za preneseni gubitak.

### ➤ **Temeljni upisani kapital**

Na dan sastavljanja financijskih izvještaja temeljni kapital Društva iznosio je 2.840.000 kn.

### ➤ **Preneseni gubitak**

Preneseni gubitak na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 22.862 kn.

### ➤ **Dobit poslovne godine**

Dobit poslovne godine na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 121.772 kn.

### ➤ **Dugoročne obveze**

*Tabela 16. Struktura i kretanje dugoročnih obveza*

Pozicija	2014	%	2015	%	Indeks
Obaveze prema povezanim poduzetnicima (AOP 084)	0	0,0	1.474.813	13,2	0,0
Obaveze za zajmove, depozite i slično (AOP 085)	3.269.243	100,0	9.721.670	86,8	297,4
Ukupno dugoročne obveze (AOP 083)	3.269.243	100,0	11.196.483	100,0	342,5

Dugoročne obveze odnose se na odobreni beskamatni zajam od FZOIEU s rokom vraćanja do 16.06.2021. i pravo građenja RH.

### ➤ **Kratkoročne obveze**

*Tabela 17. Struktura kratkoročnih obveza*

Pozicija	2014	%	2015	%	Indeks
Obaveze prema povezanim poduzetnicima (AOP 094)	140.911	36,5	0	0,0	0,0
Obaveze prema dobavljačima (AOP 098)	191.749	49,6	724.388	89,2	377,8
Obaveze prema zaposlenicima (AOP 101)	26.930	7,0	30.704	3,8	114,0
Obaveze za poreze, doprinose i sl. davanja (AOP 102)	23.173	6,0	57.366	7,1	247,6
Ostale kratkoročne obveze (AOP 105)	3.500	0,9	0	0,0	0,0
Ukupno kratkoročne obveze (AOP 093)	386.263	100,0	812.458	100,1	210,3



REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

➤ **Obveze prema dobavljačima**

Kratkoročne obveze prema dobavljačima čine 89,2 % ukupnih kratkoročnih obveza Društva, a odnose se na obveze prema domaćim i inozemnim dobavljačima za nabavku materijala, roba i usluga. Kratkoročne obveze su se promijenile za + 110,3 % u odnosu na prethodnu godinu.

➤ **Obveze prema zaposlenima**

Kratkoročne obveze prema zaposlenima odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2015. godine.

➤ **Obveze za poreze i doprinose**

Obveze za poreze i doprinose čine 7,1 % ukupnih kratkoročnih obveza Društva, a odnose se na neplaćene doprinose i poreze koji se odnose na neisplaćene plaće radnika, neplaćeni porez na dodanu vrijednost po obračunu, neplaćeni porez na dobit, te ostale neplaćene porezne obveze.

➤ **Izvanbilančni zapisi**

Dana 10.07.2013. između ugovornih strana Koprivničko-križevačke županije kao vlasnika zemljišta i Piškornice kao nositelja prava građenja sklopljen je Ugovor o osnivanju prava građenja, a dana 02.01.2014. Dodatak Ugovoru.

Za ovo pravo građenja nije određena naknada. Ukoliko vlasnik zemljišta daruje navedene čestice nositelju prava građenja u bilanci društva provesti će se odgovarajuće knjiženje imovine.

### IZVJEŠĆE O PLAĆAMA U 2015.G.

*Tabela 18. Pregled zaposlenih, kvalifikacijska i obrazovna struktura*

Kvalifikacijska struktura	Broj zaposlenih na kraju 2014.g.	Broj zaposlenih na kraju 2015.g.
VSS	1	1
SSS	2	2
Ukupno:	3	3

*Tabela 19. Pregled ukupno isplaćenih plaća u razdoblju od 01.01.2015.-31.12.2015.g., te najniže i najviše plaće*

Opis	Iznos
Troškovi osoblja	577.713 kn
Neto plaće	341.903 kn
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	150.893 kn
Doprinosi na plaće	84.917 kn
Najviša mjesečna bruto plaća	27.021 kn
Najniža mjesečna bruto plaća	6.783 kn
Najviša neto plaća	18.105 kn
Najniža neto plaća	5.178 kn
Prosječna bruto plaća	13.633 kn
Prosječna neto plaća	9.583 kn





REGIONALNI  
CENTAR ZA  
GOSPODARENJE  
OTPADOM  
SJEVEROZAPADNE  
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske  
Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA  
tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

Prilozi:

1. Bilanca na dan 31.12.2015.
2. Račun dobiti i gubitka za razdoblje od 01.01.2015.-31.12.2015.

## VI OČITOVANJE TIJELA TRGOVAČKOG DRUŠTVA

**Nadzorni odbor** je na svojoj sjednici održanoj 16. svibnja 2016. godine razmotrio poslovanje Društva u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine.

Statistički izvještaj za izvještajno razdoblje jednoglasno je usvojen u cijelosti. Izvješće o provedenom nadzoru iznijet će se Skupštini trgovačkog društva „Piškornica“.

**Skupština** je na svojoj sjednici održanoj 16. svibnja 2016. godine jednoglasno usvojila Izvješće o radu za 2015. godinu, kao i Financijski izvještaj za 2015. te je donijela jednoglasne odluke o davanju razrješenice Upravi i Nadzornom odboru za poslovanje u 2015. godini.

Direktor:  
Mladen Jozinović





**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 351-01/16-01/93

URBROJ: 2140/01-01-16-4

Krapina, \_\_\_\_\_ 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 19. sjednici održanoj dana \_\_. \_\_\_\_\_ 2016. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Izvješća o radu za 2015. godinu**  
**PIŠKORNICE d.o.o. - regionalni centar za gospodarenjem otpadom**  
**sjeverozapadne Hrvatske**

- 1) Prihvaća se Izvješće o radu za 2015. godinu PIŠKORNICE d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske.
- 2) Izvješće iz točke 1. se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA**  
**ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. PIŠKORNICA d.o.o., n/p direktora Mladena Jozinovića,  
Koprivnički Ivanec, M. Gupca 12,
2. „Službeni glasnik KZZ“, za objavu,
3. Za Zbirku isprava,
4. Za prilog zapisniku,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

KLASA: 340-03/16-01/06  
URBROJ: 2140/01-02-16-3  
Krapina, 05. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** „Integrirani promet Zagrebačkog područja“ d.o.o.  
- Izvješće o radu Društva za 2015. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 05. svibnja 2016. godine d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2015. godinu „Integriranog prometa Zagrebačkog područja“ d.o.o..
2. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestitelja se zadužuje mr.sc. Damir Kapudija, direktor Društva.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,  
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove

KLASA: 340-09/16-01/06  
URBROJ: 2140/1-06-16-02  
Krapina, 02. svibnja 2016.

**ŽUPAN**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: „Integrirani promet Zagrebačkog područja“ d.o.o.**  
**(„IPZP“ d.o.o.) - Izvješće o radu Društva za 2015. godinu**

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 32. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst).

**NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove – Županu, Župan – Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:** mr. Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove – Županu, mr.sc. Damir Kapuđija, direktor „IPZP“ d.o.o. – Županijskoj skupštini

**OBRAZLOŽENJE:** Člankom 50. stavkom 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da su trgovačka društva dužna putem svojih nadležnih tijela izvještavati jednom godišnje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Slijedom toga, Direktor „IPZP“-a d.o.o. je dana 01. travnja 2016. godine dostavio Poslovno izvješće za razdoblje siječanj – prosinac 2015. godine koje između ostalih elemenata sadrži i financijska izvješća.

Zakonski predstavnik društva „IPZP“ d.o.o. će usmeno na sjednici Skupštine dodatno pojasniti Izvješće o radu Društva za 2015. godinu

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da donese Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o radu Društva „IPZP“ d.o.o. za 2015. godinu u tekstu kao u prilogu i sve naprijed pobrojane akte prosljedi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

**POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:** Za razmatranje i usvajanje Izvješća o radu Društva „IPZP“ d.o.o. nisu potrebna financijska sredstva.

**PRILOG:**

- „IPZP“ d.o.o., Poslovno izvješće za razdoblje siječanj – prosinac 2015.



# IPZP

## Integrirani promet zagrebačkog područja

Park Stara Trešnjevka 2, 10000 Zagreb  
Telefon: 01-646-2400  
Fax: 01-646-2407

KLASA: IPZP/2016/-36  
Zagreb, 30. ožujka 2016.

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 01-04-2016		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
340-09/16-01/06		
Uredžbeni broj	Prilozi	Vrijed.
376-16-01		

### Krapinsko - zagorska županija

Magistratska 1, Krapina  
n/p Župana: g. Željko Kolar

**PREDMET: Izvješće o radu Društva za 2015. godinu**  
- dostavlja se

Poštovani,

temeljem članka 6. Ugovora o sufinanciranju realizacije Plana poslovanja trgovačkog društva „Integrirani promet zagrebačkog područja“ d.o.o. za 2015. godinu, u prilogu dopisa dostavlja se predmetno izvješće.

Na slijedećoj Skupštini Društva, koja se planira održati početkom travnja, biti će predloženo donošenje Odluke o usvajanju predmetnog Izvješća.

S poštovanjem,

**INTEGRIRANI PROMET  
ZAGREBAČKOG PODRUČJA** d.o.o.  
Zagreb, Park Stara Trešnjevka 2

**DIREKTOR**  
  
mr.sc. Damir Kapudija, dipl.ing.

**PRILOG:** -kao u tekstu

**IPZP**

Integrirani promet  
zagrebačkog područja

---

**Park Stara Trešnjevka 2, 10000 Zagreb**

**Poslovno izvješće**

**za razdoblje siječanj - prosinac 2015.**

**Zagreb, ožujak 2016.**



## Sadržaj

	Stranica
1. Uvodne napomene	1
2. Ostvarenje planiranih poslovnih ciljeva Trgovačkog društva za 2015.	2
2.1. 1. faza Master plana prometnog sustava Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije	3
2.2. 2. faza idejnih projekata integriranog prijevoza putnika	5
2.3. Izvanproračunske aktivnosti	-
3. Stanje zaposlenosti, fizičkog opsega usluga i kvalitete usluga	6
3.1. Broj zaposlenih	6
4. Financijski rezultati poslovanja za 2015.	7
4.1. Račun dobiti i gubitka	7
4.2. Bilanca	8
5. Investicije	9
6. Ključni pokazatelji uspjeha – ekonomski, socijalni i ekološki aspekt poslovanja	11
7. Zaključne ocjene, s prijedlogom mjera za daljnje poslovanje	12

## 1. Uvodne napomene

Odredbom članka 3. Sporazuma o integriranom prijevozu i tarifno prijevozničkoj uniji na području Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije reg. br. 48/12-I sklopljenog dana 4. lipnja 2012. između Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije preuzeta je obveza osnivanja trgovačkog društva.

Društvo „Integrirani promet zagrebačkog područja“ d.o.o. (dalje u tekstu Društvo) registrirano je pri Trgovačkom sudu u Zagrebu dana 20. kolovoza 2014. godine i upisano u sudski registar pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080927142, sa sjedištem u Zagrebu, Park Stara Trešnjevka 2.

Osnivači Društva su Grad Zagreb sa udjelom od 60%, Zagrebačka županija s udjelom od 25% i Krapinsko-zagorska županija sa udjelom od 15%.

Cilj osnivanja Društva je priprema i realizacija projekata vezanih uz uspostavljanje novog modela organizacije prijevoza putnika i upravljanje istim na području osnivača, Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije.

Nužnost uspostave Društva proizašla je iz složenosti koordinacije velikog broja aktivnosti i velikog broja sudionika: Grad Zagreb, Zagrebačka i Krapinsko-zagorska županija, postojeći i budući operateri sustava – HŽ, ZET, autobusni prijevoznici te zbog složenosti postupka donošenja odluka.

### U razdoblju do osnivanja Društva realizirane su slijedeće aktivnosti:

- 2008. godine Izrađena je Studija integriranog prijevoza putnika (IPP) za područje Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko – Zagorske županije
- 2011. godine izrađen je Elaborat organizacije i funkcioniranja upravljačkog društva za integrirani prijevoz putnika
- 2012. g. potpisan je Sporazum o IPP-u i tarifno prijevozničkoj uniji između Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-Zagorske županije
- 2012. g. potpisan je Ugovor o realizaciji I faze integriranog prijevoza putnika između Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-Zagorske županije
- 2012. g. dobivena je suglasnost partnera o izradi zajedničke Prometne strategije Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko – zagorske županije
- 2013. g. izrađen je Elaborat plana i programa temeljnih prometnih istraživanja vezanih uz izradu Prometne strategije Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-Zagorske županije
- 2013. g. potpisan je Sporazum između Grada Zagreba i Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture (dalje u tekstu MPPI) o dodjeli sredstava u visini od 2.000.000,00 kuna; izvršen povrat sredstava u iznosu od 1.000.000,00 kuna u proračune Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije
- donesen je Program realizacije Park & Ride sustava u Gradu Zagrebu,
- usvojen je Program istraživanja podzemno-nadzemno tračničkog sustava u gradu Zagrebu,
- sudjelovanje u projektu CIVITAS ELAN- Inovativni gradovi.

## **2. Ostvarenje planiranih poslovnih ciljeva Trgovačkog društva za 2015.**

Tijekom 2015. godine, od strane Društva uz pomoć predstavnika partnera, pored ostalih provedene su slijedeće aktivnosti:

- u periodu od siječnja do svibnja 2015. godine izvršeni su koordinacijski sastanci sa MPPI i Jaspers timom te je pripremljena prijavna dokumentacija na objavljen poziv MPPI u vezi dodjele bespovratnih sredstava za 1. fazu Master plana prometnog sustava,
- 02. lipnja 2015. potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, između Društva i Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture, u svrhu izrade 1. faze Master plana prometnog sustava Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije,
- tijekom lipnja i srpnja 2015. pripremljena je Dokumentacija za nadmetanje i Programski zadatak za izradu 1. Faze Master plana prometnog sustava,
- 30. srpnja 2015. objavljeno je međunarodno javno nadmetanje za izradu 1. faze Master plana prometnog sustava,
- 10. rujna 2015. otvorene su ponude, a 22. listopada 2015. dovršena je analiza ponuda i potpisan Zapisnik o odabiru najpovoljnije ponude za izradu 1. faze Master plana,
- tijekom kolovoza, rujna i listopada 2015. pripremljena je Dokumentacija za nadmetanje i Programski zadatak za vođenje i administraciju Projekta 1. faze Master plana prometnog sustava, Idejnog projekta automatskog sustava naplate i kontrole karata u sustavu Integriranog prijevoza putnika, Idejnog projekta informiranja putnika u sustavu Integriranog prijevoza putnika, Elaborata prilagodbe organizacijske strukture operatera modelu integriranog prijevoza putnika,
- održana je prezentacija o Master planu Zagrebačke regije u sklopu Challenge 2015. u prostoru Zagreb forum i prezentacija o ulozi i radu Društva u sklopu Korema 2015.
- vezano uz sufinanciranje 2. faze IPP-a održana su tri sastanka sa predstavnicima MPPI, Sektor za željeznički promet, od kojih je u listopadu 2015. dobivena najava da će MPPI staviti u Plan za 2016. godinu predmetno sufinanciranje
- tijekom rujna 2015. izvršena je prijava na Natječaj Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u vezi dodatnog financiranja 1. faze Masterplana, te je isto i odobreno, ugovor je potpisan koncem studenog 2015.
- putem Ureda za javnu nabavu Grada Zagreba pokrenute su nabave potrebne za opremanje Društva i ugovorena je izrada web stranice Društva.

U nastavku slijedi status najznačajnijih projekata na dan 31. prosinca 2015. godine.

## **2.1. I faza Master plana prometnog sustava Grada Zagreba, Zagrebačke županije i Krapinsko-zagorske županije**

Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture objavilo je dana 29. rujna 2014. godine ograničeni poziv, odnosno drugi poziv dana 7. travnja 2015. godine pod nazivom „Priprema projekata iz područja integriranog prometa i održive regionalne/urbane mobilnosti - Operativni program Promet 2007.-2013.“ (Ref. broj poziva: TR.1.2.18)

*Svrha poziva* bila je financiranje izrade i dorade pripremne projektne dokumentacije za projekte iz područja integriranog prometa i održive regionalne/urbane mobilnosti, koji se planiraju sufinancirati iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova za nadolazeće financijsko razdoblje kako bi se osiguralo učinkovito korištenje sredstava i stratešku bazu projekata prometnog sektora za razdoblje 2014.-2020.

*Najviši iznos bespovratnih sredstava* po projektnom prijedlogu iznosio je 10.000.000,00 kuna bez PDV-a, odnosno maksimalni iznos potpore bio je 85% ukupnih prihvatljivih troškova. Sve projektne aktivnosti potrebno je završiti do 30. rujna 2016. godine.

Sukladno navedenom, radi prijave na naprijed navedeni poziv održani su redoviti sastanci predstavnika osnivača Društva s direktorom, što je rezultiralo apliciranjem projekta *1. faza Master plana prometnog sustava Grada Zagreba, Zagrebačke i Krapinsko-zagorske županije - Analiza postojećeg stanja i razvoj prometnog modela*. Projekt u 1. fazi obuhvaća prikupljanje podataka o postojećem stanju prometnog sustava, brojanja i ankete prometa te analizu i obradu tih podataka uz pomoć prometnog modela, a u svrhu identifikacije problema i definiranja mjera i akcija za njihovo rješavanje te na izvođenje takozvane 0-te, odnosno „do nothing“ faze razvoja. Prijavitelj projekta je IPZP d.o.o., dok su partneri Grad Zagreb, Zagrebačka i Krapinsko-zagorska županija.

Izrada Master plana prometa, kao cjelovitog razvojnog dokumenta, preduvjet je za realizaciju niza konkretnih mjera i projekata iz područja prometa i prometne infrastrukture na području obuhvata projekta u svrhu integriranja svih vrsta prometa. Nakon što se u Master planu odrede prioritetne mjere i projekti, pristupiti će se izradi studija opravdanosti i potrebne tehničke dokumentacije za realizaciju određenih mjera i projekata iz područja prometa i prometne infrastrukture.

Master plan će predstaviti mjere i projekte za poboljšanje sigurnosti u prometu, bolju dostupnost javnog prometa, mjere za poticanje javnog prometa i njegovog razvoja (sa indikatorima napredovanja), mjere za povećanje mobilnosti stanovništva koje uključuju i jačanje povezanosti županija sa gradom te mjere kojima se individualni promet postepeno ograničava gdje je dostupnost do ekološki održivih oblika prijevoza moguća.

Ministarstvo je provelo postupak evaluacije te je projekt prihvaćen i odobren za sufinanciranje. Dana 02. lipnja 2015. godine uslijedilo je popisivanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u maksimalnom iznosu od 10.000.000,00 kuna između Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture i korisnika projekta društva Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o.

Nakon dobivanja pozitivnog mišljenja u postupku „ex ante“ kontrole cjelokupne natječajne dokumentacije od strane MPPI, međunarodni javni natječaj objavljen je dana 30. srpnja 2015. godine. Sukladno sklopljenom Sporazumu, središnje tijelo za javnu nabavu Grada Zagreba provelo je postupak javne nabave. Procijenjena vrijednost nabave iznosila je 14.386.800,00 kuna bez PDV-

a, a nadmetanje je bilo otvoreno do 10. rujna 2015. godine. Prilikom otvaranja ponuda utvrđeno je da su u roku pristigle četiri ponude zajednice ponuditelja (tabelarni prikaz).

r. br	Zajednica ponuditelja	Cijena bez PDV-a (kn)	Ukupna cijena s PDV-om (kn)
1	TramesConsultants d.o.o. Vukovarska 30, Dubrovnik RambollDanmark a/s,HannemannsAlle 53, Kopenhagen, Danska	8.950.000,00	11.187.500,00
2	PTV Transport ConsultGmbH, Karlsruhe, Njemačka Eufondia d.o.o., Zagreb InecoIngenieria y economiadel transporte s.a., Madrid, Španjolska	13.664.466,00	13.664.466,00
3	AccionaIngenieria s.a., Madrid, Španjolska Consultrans, Sau, Madrid, Španjolska Rijekapromet d.o.o. Rijeka	12.503.456,76	15.629.320,95
4	Tecnica y proyectos s.a., Madrid, Španjolska Gekom-geofizikalno i ekološko modeliranje d.o.o., Zagreb	12.938.255,20	16.172.819,00

Imenovani ovlašteni predstavnici Naručitelja izvršili su analizu ponuda sukladno kriterijima navedenih u natječajnoj dokumentaciji. Minimalni kriteriji predstavljali su prvi korak i bili su eliminacijski, a odnosili su se na dokaze o tehničkoj i stručnoj sposobnosti ponuditelja. Za ponuditelje koji su zadovoljili naprijed navedene uvjete, pritučilo se vrednovanju ponuda prema kriterijima ocjenjivanja koji su se sastojali od slijedećih elemenata: iskustvo i kadrovska sposobnost, plan rada (tehnički pristup i metodologija, plan rada i organizacija i raspodjela osoblja) i financijska ponuda.

Sukladno bodovanju donesena je Odluka o odabiru najpovoljnije ponude kojom je izabrana zajednica ponuditelja Trames Consultants d.o.o. Vukovarska 30, Dubrovnik i Ramboll Danmark a/s, HannemannsAlle 53, Kopenhagen, Danska. Na Odluku je izjavljena žalba od strane zajednice ponuditelja predvođene tvrtkom PTV Transport iz Karlsruhe-a. Državna komisija za kontrolu postupka javne nabave (DKOM) usvojila je žalbu iz studenog 2015., te je predmet vraćen na ponovni postupak odabira.

Potrebno je napomenuti da je ovo prvi projekt za koji je kriterij odabira ponude bio ekonomski najpovoljnija ponuda (sukladno preporukama Europske komisije), a ne najniža cijena, što je predstavljalo dodatan izazov te iziskivalo velik angažman stručnih službi iz Ureda za javnu nabavu Grada Zagreba i predstavnika partnera uključenih u projekt.

Projekt je apliciran i na natječaj Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, te su odobrena sredstva u maksimalnom iznosu do 2.074.720,00 kuna, odnosno sufinancira se iznos u visini 40% sredstava koje trebaju osigurati osnivači Društva.

U nastavku aktivnosti planirano je osnivanje koordinacijske skupine sa predstavnicima HŽ infrastrukture, HŽ putničkog prometa, Ministarstva pomorstva prometa i infrastrukture, regionalnim

(područnim), gradskim i lokalnim upravama, odgovarajućim upravnim odjelima i službama, državnim i drugim institucijama, te udrugama iz područja prometa.

## **2.2. II faza idejnih projekata integriranog prijevoza putnika**

Pripremljena je natječajna dokumentacija te su krajem godine pokrenuti postupci javne nabave za 2. fazu projekta Integrirani prijevoz putnika u sklopu čega je predviđena izrada 2 idejna projekta i jednog Elaborata :

- a) Idejni projekt automatizacije naplate i kontrole voznih karata u sustavu integriranog prijevoza putnika,
- b) Idejni projekt informiranja putnika-korisnika integriranog prijevoza putnika i
- c) Elaborat prilagodbe strukture operatera modelu integriranog prijevoza putnika.

Procijenjena vrijednost izrade navedenih projekata iznosi 1.600.000,00 kua bez PDV-a, a predviđeno vremensko trajanje za izradu projekata i elaborata iznosi 6 mjeseci.

## **2.3. Izvanproračunske aktivnosti**

Društvo je aktivno sudjelovao na stručnim skupovima Challenge 2015 u prostorima Zg foruma na kojima je prezentiran projekt izrade Master plana prometnog sustava. Nadalje u sklopu Koreme održana je prezentacija o ulozi i radu Društva.

Održani su redoviti i posebni sastanci s predstavnicima Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture, Upravom za cestovni i željeznički promet radi dogovora o mogućnostima sufinanciranja projekata 2. faze IPP-a. Također održano je nekoliko sastanaka i sa Upravom za EU fondove iz MPPI koji su osigurali stručnu i savjetodavnu pomoć od strane JASPERS tima radi pripreme, odnosno dobivanja informacija o mogućnosti prijave na pozive kojima će se dodjeljivati bespovratna sredstva iz programa u razdoblju 2014-2020. godine.



### 3. Stanje zaposlenosti, fizičkog opsega usluga i kvalitete usluga

#### 3.1. Stanje zaposlenosti

Tablica 1

#### Broj zaposlenih

R. br.	O P I S	Stanje 31.12.2014.	Plan 31.12.2015.	Fluktuacija u razdoblju siječanj-prosinac 2015.		Stanje 31.12.2015.		Indeksi	
				Došlo	Otišlo	Broj	Udjel %	7/3	7/4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Broj zaposlenih na neodređeno vrijeme od toga:								
	1.1. Muškarci								
	1.2. Žene								
2.	Broj zaposlenih na određeno vrijeme od toga:		6	2		2	100,0		33,3
	2.1. Muškarci			2		2	100,0		
	2.2. Žene								
3.	UKUPNO (1+2), od toga:		6	2		2	100,0		33,3
	3.1. Muškarci		3	2		2	100,0		66,7
	3.2. Žene		3						
4.	Od ukupno došlih :			2					
	4.1. Novozaposleni			2					
	4.2. Prijelaz iz određenog na neodređeno vrijeme								
	4.3. Prijelaz iz druge poslovno-organizacijske jedinice								
	4.4. Druge promjene								
5.	Od ukupno otišlih :								
	5.1. Prirodni odljev								
	5.2. Osobno uvjetovani otkaz ugovora o radu								
	5.3. Podjela s osnivanjem društva / ustanove								
	5.4. Izvanredni otkaz zbog nevjerođnosti svjedodžbe / diplome								
	5.5. Prijelaz u drugu poslovno-organizacijsku jedinicu								
	5.6. Druge promjene								

Napomena: Podatke o broju zaposlenih koji se odnose na kolonu 4 Tablice 1 (Plan 31.12.2015.) nije potrebno razvrstavati po spolu;

Tablica 2

#### Broj zaposlenih prema starosti - stanje na dan 31.12.2016.

O P I S	Ukupno	Godine starosti						
		do 19 godina	20-24	25-34	35-44	45-54	55-64	65 i više
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ukupno	2			1		1		

Društvo je na dan 31.12.2015. imalo 2 zaposlena djelatnika na određeno vrijeme (direktora i poslovnog tajnika).

#### 4. Financijski rezultati poslovanja za 2015.

##### 4.1. Račun dobiti i gubitka

Tablica 4

##### Račun dobiti i gubitka

- iznosi u kunama, bez pdp

R. br.	Elementi	Ostvareno	Plan	Ostvareno	Indeksi	
		I. - XII. 2014.	I. - XII. 2015.	I. - XII. 2015.	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
<b>I.</b>	<b>Ukupni prihodi (1. + 2.)</b>		<b>1.200.000</b>	<b>359.743</b>		<b>30,0</b>
	<b>1. Poslovni prihodi - ukupno, od toga:</b>		1.200.000	359.178		29,9
	1) Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu (gospodarstvo i građani ukupno)					
	2) Prihodi od prodaje proizvoda i usluga povezanim društvima					
	3) Prihodi ostvareni između podružnica					
	4) Prihodi iz Proračuna Grada Zagreba, u tome:		800.000	195.259		24,4
	a) od prodaje (za ugovorene redovne i ostale programe radova)					
	b) zakupnine					
	c) subvencije i potpore		800.000	195.259		24,4
	5) Drugi nespomenuti poslovni prihodi:		400.000	163.919		41,0
	a) prihodi od zakupnina na tržištu					
	b) prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu					
	c) odgođeni prihodi temeljem MRS-a 20 (besplatno ustupljena dugotrajna imovina)					
	d) naplaćena otpisana potraživanja					
	e) prihodi od ukidanja rezerviranja					
	f) prihodi od revalorizacije					
	g) svi drugi nespomenuti poslovni prihodi		400.000	163.919		41,0
	<b>2. Financijski prihodi</b>					<b>565</b>
<b>II.</b>	<b>Ukupni rashodi (3. + 4.)</b>	<b>1.130</b>	<b>1.200.000</b>	<b>358.247</b>		<b>29,9</b>
	<b>3. Poslovni rashodi - ukupno, od toga:</b>	1.130	1.200.000	358.178		29,8
	1) Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda					
	2) Materijalni troškovi, u tome:	1.130	272.500	127.744		46,9
	a) troškovi sirovina i materijala			909		
	b) troškovi prodane robe					
	c) ostali vanjski troškovi	1.130		126.835		
	3) Troškovi za zaposlene, u tome:		828.000	216.907		26,2
	a) troškovi osoblja		828.000	216.907		26,2
	b) naknade troškova radnicima i izdaci za ostala materijalna prava radnika					
	4) Amortizacija		34.500			
	5) Vrijednosno usklađivanje dugotrajne i kratkotrajne imovine					
	6) Rezerviranja					
	7) Svi drugi nespomenuti poslovni rashodi		65.000	13.527		20,8
	<b>4. Financijski rashodi</b>					<b>69</b>
<b>III.</b>	<b>Dobit prije oporezivanja</b>			<b>1.496</b>		
<b>IV.</b>	<b>Gubitak prije oporezivanja</b>	<b>1.130</b>				
<b>V.</b>	<b>Porez na dobit</b>					
<b>VI.</b>	<b>Dobit razdoblja</b>			<b>1.496</b>		
<b>VII.</b>	<b>Gubitak razdoblja</b>	<b>1.130</b>				

U 2015. godini društvo je imalo ukupne prihode u iznosu od 359.743,00 kn (poslovni prihodi 359.178,00 kn i financijski prihodi 565,00 kn), a ukupni rashodi iznosili su 358.247,00 kn i odnose se najvećim dijelom na troškove osoblja sa 60,55 % ili 216.907,00 kn, na materijalne troškove sa 35,97 % ili 128.874,00 kn i na ostale troškove sa 3,48 % ili 12.466,00 kn. Slijedom navedenoga društvo je poslovalo sa dobiti razdoblja u iznosu od 1.496,00 kn.

## 4.2. Bilanca

## Bilanca

-Iznosi u kunama, bez lipa

Redni broj	Naziv pozicije	Stanje na dan				Indeksi 6/3
		31.12.2014.		31.12.2015.		
		Iznos	Udjel	Iznos	Udjel	
1	2	3	4	5	6	7
<b>AKTIVA</b>						
1.	I. Potraživanja za upisani, a neuplaćeni kapital					
2.	II. Dugotrajna imovina:					
3.	Nematerijalna imovina					
4.	Materijalna imovina					
5.	Dugotrajna financijska imovina					
6.	Potraživanja					
7.	Odgodena porezna imovina					
8.	<b>Ukupno dugotrajna imovina (II.)</b>					
9.	III. Kratkotrajna imovina:					
10.	Zalihe					
11.	Potraživanja od kupaca					
12.	Potraživanja od povezanih društava					
13.	Ostala potraživanja (zaposleni, država i dr.)	281	1,4	28 729	6,5	10223,8
14.	Kratkotrajna financijska imovina					
15.	Novac u banci i blagajni	20 000	98,6	412 082	93,5	2084,3
16.	<b>Ukupno kratkotrajna imovina (III.)</b>	<b>20.281</b>	<b>100,0</b>	<b>441.591</b>	<b>100,0</b>	<b>2177,4</b>
17.	IV. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi					
	<b>UKUPNO AKTIVA (I. + II. + III. + IV.)</b>	<b>20.281</b>	<b>4,6</b>	<b>441.591</b>	<b>100,0</b>	<b>2177,4</b>
	Izvanbilančni zapisi					
<b>PASIVA</b>						
1.	I. Kapital i rezerve					
2.	Temeljni (upisani) kapital	20 000	98,6	20 000	4,5	100,0
3.	Rezerve					
4.	Revalorizacijske rezerve					
5.	Zadržana dobit (preneseni gubitak)			-1 130	-0,3	
6.	Dobit (gubitak) poslovne godine	-1 130	-5,6	1 498	0,3	-132,4
7.	Manjinski interes					
8.	<b>Ukupno kapital i rezerve (I.)</b>	<b>18 870</b>	<b>93,0</b>	<b>20 368</b>	<b>4,6</b>	<b>107,8</b>
9.	II. Rezerviranja					
10.	III. Dugoročne obveze					
11.	Obveze prema povezanim društvima					
12.	Obveze po dugoročnim kreditima i financijskom najmu					
13.	Obveze po vrijednosnim papirima					
14.	Obveze za predujmove					
15.	Obveze prema dobavljačima (po financijskom leasingu)					
16.	Odgodena porezna obveza					
17.	Dugoročna rezerviranja					
18.	Ostale dugoročne obveze					
19.	<b>Ukupno dugoročne obveze (III.)</b>					
20.	IV. Kratkoročne obveze					
21.	Obveze prema povezanim društvima					
22.	Obveze za zajmove od nefinancijskih institucija					
23.	Obveze po kratkoročnim kreditima					
24.	Obveze za predujmove					
25.	Obveze prema dobavljačima	1 411	7,0	2 878	0,6	189,7
26.	Obveze prema zaposlenima			24 094	5,7	
27.	Obveze za poreze i doprinose			16 133	3,7	
28.	Ostale kratkoročne obveze					
29.	<b>Ukupno kratkoročne obveze (IV.)</b>	<b>1.411</b>	<b>7,0</b>	<b>43.803</b>	<b>9,9</b>	<b>3104,4</b>
30.	V. Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja			377.422	85,5	
	<b>UKUPNO PASIVA (I. + II. + III. + IV. + V.)</b>	<b>20.281</b>	<b>4,6</b>	<b>441.591</b>	<b>100,0</b>	<b>2177,4</b>
	Izvanbilančni zapisi					

Ukupna aktiva i pasiva društva na dan 31.12.2015. godine iznosila je 441.591,00 kn. Društvo nema dugoročnih obveza dok se kratkoročne obveze odnose na opremanje Društva sa namještajem i informatičkom opremom, nabave su pokrenute u rujnu i listopadu 2015. godine, a plaćanje izvršenih usluga sa odabranim ponuditeljima izvršit će se u 2016. godini.

Obveze prema dobavljačima - Kratkoročne obveze prema dobavljačima odnose se na obveze prema domaćim i inozemnim dobavljačima za nabavku materijala, roba i usluga.

Obveze prema zaposlenima - Kratkoročne obveze prema zaposlenima odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2015. godine.

Obveze za poreze i doprinose - Obveze za poreze i doprinose odnose se na neplaćene doprinose i poreze koji se odnose na neisplaćene plaće radnika, neplaćeni porez na dodanu vrijednost po obračunu, neplaćeni porez na dobit, te ostale neplaćene porezne obveze.

Društvo je podmirilo sve svoje kratkoročne obveze te je bilo likvidno.

## 5. Investicije

Tablica 6

### Investicije u dugotrajnu imovinu prema namjeni

- iznosi u kunama, bez lipa  
- udjeli u %

R. br.	Namjena investicija	Ostvareno I. - XII. 2014.		Plan I. - XII. 2015.		Ostvareno I. - XII. 2015.		Indeksi	
		Iznos	udjel	Iznos	udjel	Iznos	udjel	7/3	7/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Građevinski objekti, od toga najviše:								
1.1.	-								
1.2.	-								
1.3.	-								
2.	Oprema, od toga najviše:			120.000					
2.1.	- uredska informatička oprema			72.000		0.00			
2.2.	- uredski namještaj			48.000		0.00			
2.3.	-								
3.	Sve druge investicije, od toga najviše:								
3.1.	-								
3.2.	-								
3.3.	-								
	<b>Ukupno (1+2+3)</b>		<b>100,0</b>	<b>120.000</b>	<b>100,0</b>		<b>100,0</b>		

Napomena: u tablici br. 6 unutar nabrojanih grupa pojedinačno specificirati značajnije investicije za sva navedena usporedna razdoblja.

Tablica 7

Izvori financiranja investicija

-- iznosi u kunama, bez lipa  
- udjel u %

Red broj	Izvori financiranja investicija	Ostvareno I. XII. 2014.		I. - XII. 2015.				Indeksi	
		Iznos	Udjel	Plan		Ostvareno		7/3	7/5
				Iznos	Udjel	Iznos	Udjel		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	<b>Osigurani izvori financiranja investicija, u tome:</b>								
1	Vlasita sredstva								
2	Tuđa sredstva, od toga:			13.000.000	100	0 00			
	2.1 Kredit banke								
	2.2. Financijski leasing								
	2.3. Proračun Grada Zagreba			4.350.000	33	0 00			
	2.4. Proračun Zagrebačke županije			1.750.000	13	0 00			
	2.5. Proračun Krapinsko - zagorske županije			900.000	7	0 00			
	2.6. Fondovi EU			5.000.000	38	0 00			
	2.7. Državni proračun			1.000.000	8	0 00			
	2.8. Sva druga nespomenuta tuđa sredstva								
	<b>Ukupno osigurani izvori financiranja investicija (I.)</b>			<b>13.000.000</b>					
II.	<b>Neosigurani izvori financiranja investicija (II.)</b>								
III.	<b>Ukupno (I.+II.)</b>			<b>13.000.000</b>	<b>100</b>				
III.	<b>Ukupno (I.+II.)</b>		<b>100,0</b>	<b>13.000.000</b>	<b>100,0</b>		<b>100,0</b>		

Za aktivnosti navedene u Planu poslovanja za 2015. godinu, osnivači Društva planirali su u svojim financijskim planovima sredstva, za tekuće poslovanje u iznosu od 1.200.000 kuna, te za kapitalne projekta u iznosu od 7.000.000 kuna.

Od ukupno navedenih iznosa, svaki od osnivača planirao je sredstva sukladno osnivačkim ulozima, odnosno Grad Zagreb osigurao je za kapitalne projekte 4.350.000 kn, Zagrebačka županija 1.750.000 kn, a Krapinsko zagorska - županija 900.000 kuna. Za tekuće poslovanje Društva Grad Zagreb osigurao je sredstva u iznosu od 800.000 kuna, Zagrebačka županija u iznosu od 250.000 kuna i Krapinsko - zagorska županija u iznosu od 150.000 kuna.

Planirana sredstava za kapitalne projekte su rebalansom proračuna partnera osnivača preusmjerena za financiranje projekata druge namjene, obzirom da za izradu 1. faze Master plana proces javne nabave nije dovršen do 31.12.2015.



## 6. Ključni pokazatelji uspjeha – ekonomski, socijalni i ekološki aspekt poslovanja

Tablica 8

Ključni pokazatelji uspjeha

R. Br.	Ključni pokazatelji uspjeha	Željena razina	Ostvareno		Indeks 5/4
			I. - XII. 2014.	I. - XII. 2015.	
1	2	3	4	5	6
<b>a) Ekonomski aspekt poslovanja</b>					
1.	<b>Pokazatelj opće ekonomičnosti</b> (Ukupni prihodi / Ukupni rashodi x 100) (poslotni odnos)	Minimalno > 100		100,42	
2.	<b>Pokazatelj proizvodnosti</b> (Ukupni prihodi / prosječan broj zaposlenih) (iznosi u kunama, bez lipa)	Kontinuirano povećanje		179.872	
3.	<b>Pokazatelj rentabilnosti</b> (Bruto dobit / Ukupni prihod x 100) (%)	Minimalno > 1%		0,4	
4.	<b>Operativna dobit</b> (EBIT = Poslovni prihodi - Poslovni rashodi) (iznosi u kunama, bez lipa)	Kontinuirano povećanje > 0		1496,0	
5.	<b>Pokazatelj samofinanciranja - financijske stabilnosti: udjel vlastitog kapitala u izvorima financiranja imovine</b> (Kapital i rezerve te rezerviranja / Pasiva x 100) (%)	> 30%	31.12.2014.	31.12.2015. 4,6	
6.	<b>Pokazatelj likvidnosti - koeficijent opće likvidnosti</b> (Kratkotrajna imovina / Kratkoročne obveze x 100) (koeficijent)	Optimum: koeficijent 2,00	31.12.2014.	31.12.2015. 1.008,1	
<b>b) Socijalni aspekt poslovanja</b>					
7.	<b>Prosječna mjesečna isplaćena neto-plaća po zaposlenom za razdoblje siječanj - prosinac 2015. / siječanj - prosinac 2014. - ukupno</b> (iznosi u kunama, bez lipa)		I. - XII. 2014.	I. - XII. 2015.	
	7.1. Prosječna mjesečna neto-plaća za muškarce (iznosi u kunama, bez lipa)				
	7.2. Prosječna mjesečna neto-plaća za žene (iznosi u kunama, bez lipa)				
8.	<b>Udjel troškova za zaposlene u ukupnim operativnim troškovima</b> (Troškovi osoblja + naknade troškova radnicima i izdaci za ostala materijalna prava / Poslovni rashodi x 100) (%)	< 50% (Smanjenje rashoda osoblja sukladno uvjetima i rezultatima)			
<b>c) Ekološki aspekt poslovanja</b>					
9.	<b>Udjel troškova utrošene energije u ukupnim operativnim troškovima</b> (Troškovi utrošene energije / Poslovni rashodi x 100) (%)	Kontinuirano smanjenje			

Ekonomski aspekt poslovanja iznosi 100,42 %. Ukupni prihodi društva podijeljeni sa brojem zaposlenika iznose 179.871,00 kn a operativna dobit za 2015. iznosi 1.496,00 kn.



## 7. Zaključne ocjene, s prijedlogom mjera za daljnje poslovanje

Tijekom 2015. godine održani su redoviti i posebni sastanci s predstavnicima Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture, Upravom za cestovni i željeznički promet radi dogovora o mogućnostima sufinanciranja projekata 2. faze IPP-a. Također održano je nekoliko sastanaka i sa Upravom za EU fondove iz MPPI koji su osigurali stručnu i savjetodavnu pomoć od strane JASPERS tima radi pripreme, odnosno dobivanja informacija o mogućnosti prijave na pozive kojima će se dodjeljivati bespovratna sredstva iz operativnog programa Konkurentnost i kohezija u razdoblju 2014-2020. godine.

Tijekom 2015. godine došlo je do vremenskog pomaka u realizaciji kapitalnog projekta Master plana prometnog razvoja, jer projekt je sukladno uputi MPPI razdvojen na 2 faze. Obzirom da je u lipnju 2015. potpisan Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za spomenuti projekt, međunarodno javno nadmetanje je oglašeno u srpnju, ponude su otvorene u rujnu, a odabir najpovoljnijeg Ponuditelja za izradu 1. faze Master plana prometnog sustava izvršen je u listopadu, zbog žalbe jednog od Ponuditelja do 31. prosinca 2015. godine nije bilo moguće završiti proces nabave i ugovoriti realizaciju.

Nadalje, tijekom 2015. godine Društvo nije bilo izloženo financijskim rizicima te nije bilo potrebe za definiranjem ciljeva i politika Društva vezano za **upravljanje financijskim rizicima**. Izloženost Društva *cjenovnom, kreditnom i valutnom riziku nije postojala kao niti rizik likvidnosti i rizik novčanog tijeka*.

Društvo će nastaviti aktivnosti radi završetka postupka javne nabave koji će rezultirati ugovaranjem izrade Master plana. Sukladno dostupnim programima iz EU fondova Društvo će aplicirati i za ostale projekte radi dobivanja bespovratnih sredstava iz EU fondova. U nastavku aktivnosti planirano je osnivanje koordinacijske skupine sa predstavnicima HŽ infrastrukture, HŽ putničkog prometa, Ministarstva pomorstva prometa i infrastrukture, regionalnim (područnim), gradskim i lokalnim upravama, odgovarajućim upravnim odjelima i službama, državnim i drugim institucijama, te udrugama iz područja prometa.

U Zagrebu, dana 30.03.2016.

Za Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o.:

**INTEGRIRANI PROMET**  
**ZAGREBAČKOG PODRUČJA** d.o.o.  
Zagreb, Park Stara Trešnjevka 2

Direktor:  
mr.sc. Damir Kapuđija, dipl.ing.  
(pečat i potpis)





**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 340-09/16-01/06  
URBROJ: 2140/01-01-16-4  
Krapina, \_\_\_\_\_ 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 19. sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2016. godine donijela je

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvaćanju Izvješća o radu za 2015. godinu**  
**„Integriranog prometa Zagrebačkog područja“ d.o.o.**

1. Prihvaća se Izvješće o radu za 2015. godinu „Integriranog prometa Zagrebačkog područja“ d.o.o..
2. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med

Dostaviti:

1. „Integrirani promet Zagrebačkog područja“ d.o.o.,  
n/p direktora Damira Kapuđije,  
Zagreb, Stara Trešnjevka 2,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPAN**

KLASA: 214-01/16-01/14  
URBROJ: 2140/01-02-16-2  
Krapina, 31. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije**, dana 31. svibnja 2016. godine, d o n o s i

**ZAKLJUČAK**

- 1) Utvrđuje se Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu.
- 2) Prijedlog plana nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
- 3) Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

**ŽUPAN**  
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
  2. Za Zbirku isprava,
  3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**UPRAVNI ODJEL  
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**  
KLASA: 214-01/16-01/14  
URBROJ: 2140/01-11-16-4  
Krapina, 31. svibnja 2016.

**Ž U P A N  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara  
za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu,  
Nacrt prijedloga, - podnosi se

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10., dalje u tekstu: Zakon), Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Krapinsko-zagorske županije KLASA: 810-03/02-01/06, URBROJ: 364-02-1, od 21. lipnja 2002. godine i članak 17. stavak 1. alineja 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za opće i zajedničke poslove županu,  
župan Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:**

**OBRAZLOŽENJE:** Člankom 13. stavkom 4. Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju procjene ugroženosti od požara donose godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Određeno je da se godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara županije donosi uz sudjelovanje nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice županije te da temeljem njega gradovi i općine donose godišnje provedbene planove za svoje područje. Kako je stavkom 9. istog članka Zakona o zaštiti od požara propisano da će jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u donošenju planova osigurati sudjelovanje javnosti i sukladno odredbama Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 24/14.), objavom Javnog poziva za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u postupku donošenja Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu, KLASA: 214-01/16-01/04 URBROJ: 2140/01-11-16-2 od 25. svibnja 2016. godine, na službenoj mrežnoj stranici Krapinsko-zagorske županije, javnost je pozvana na sudjelovanje podnošenjem prijedloga na priloženom obrascu. Nije bilo pristiglih prijedloga.

Nacrt prijedloga Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu predstavljen je i na prvoj redovnoj sjednici Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije.

Nacrt prijedloga Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu, dostavlja se u prilogu te se predlaže županu da utvrdi prijedlog Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu i uputi ga na donošenje Županijskoj skupštini.

**POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:** Za provedbu Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu osigurana su sredstva u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu u iznosu od 710.000,00 kuna, a odnose se na sufinanciranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

**PROČELNICA**  
Petra Vrančić Lež

**Prilog:**

1. Nacrt prijedloga Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu,
2. Prijedlog zaključka župana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 214-01/16-01/14

URBROJ:2140/01-01-16-

Krapina,

Temeljem članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst) te temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Krapinsko-zagorske županije KLASA:810-03/02-01/06, URBROJ:2140/1-01-02-1, od 21. lipnja 2002. godine, **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije**, na \_\_\_\_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2016. godine donosi

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN  
UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA  
ZA PODRUČJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2016. GODINU**

**I.**

Ovaj Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu (dalje u tekstu: Plan) donosi se s ciljem postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije.

**II.**

Za unapređenje zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije, tijekom 2016. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Jedinice lokalne samouprave i Krapinsko-zagorska županija dužne su uskladiti procjene i planove zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara.

Izvršitelji zadatka: Krapinsko-zagorska županija, gradovi i općine s područja županije,

Sudjelovatelji: Inspektorat unutarnjih poslova Policijske uprave Krapinsko-zagorske, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova

Rok: kontinuirano

2. Sukladno odredbama članka 41. stavka 2. i članka 43. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 140/05., 82/06., 129/08., 80/10., 124/10., 25/12., 68/12., 148/13. i



94/14.) potrebno je ažurirati Odluku o mjerama zaštite šuma od protupravnog prisvajanja, korištenja i drugih protupravnih radnji, te za provođenje šumskog reda u šumama šumoposjednika na području Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 30/09.)

Izvršitelji zadatka : Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, župan,  
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet,  
komunalnu infrastrukturu i EU fondove

Rok: 31. prosinca 2016.

3. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave dužna su kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13. i 48/15.)

Izvršitelji zadatka: Jedinice lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije

Rok: kontinuirano

4. Temeljem procjena ugroženosti i planova zaštite od požara Županije, gradova i općina potrebno je skrbiti o organiziranosti i opremljenosti utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi sukladno odredbama Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 61/94.)

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina

Rok: kontinuirano

5. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija te Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Krapinsko-zagorske županije za gradove i općine osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelji zadatka: Zagorska javno vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Krapina, dobrovoljna vatrogasna društva

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina

Rok: kontinuirano

6. Provesti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica na području Županije.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije

Sudjelovatelji: vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javno vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Krapina

Rok: kontinuirano

7. Održavati sjednice zapovjedništva vatrogasnih zajednica i na istima uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara i razraditi odgovarajuće operativne

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina

Rok: izvršeno

8. Uključiti se u organizaciju informativno-savjetodavnih sastanaka s predstavnicima lokalne uprave i samouprave, zainteresiranim osobama za zaštitu od požara, pučanstvom, odgojno-obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijek priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavanje s opasnostima i posljedicama od izbijanja požara. Posebnu pozornost usmjeriti informiranju pučanstva o zakonskoj regulativi i odlukama lokalne samouprave vezano za spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina,

Sudjelovatelji: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Hrvatske šume d.o.o., Područni ured za zaštitu i spašavanje Krapina, gradovi i općine

Rok: kontinuirano

9. Hrvatske šume d.o.o. odnosno nadležne šumarije Krapina, Zlatar i Donja Stubica dužne su izraditi godišnji plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara, temeljem kojeg se izrađuju prosjeci kroz posebno ugrožene šume, a u suradnji s gradskim i općinskim vatrogasnim zapovjednicima kao i za razinu županije uz sudjelovanje županijskog vatrogasnog zapovjednika. Za potrebe intervencija gašenja požara i izrade šumskih prosjeka u akcijama sprječavanja širenja nastalog požara pri pravnim osobama koje gospodare šumama potrebno je planirati, osnovati, opremiti i osposobiti radne ekipe šumarskih djelatnika s odgovarajućom opremom i sredstvima veze. Popis ekipa s opremom te plan angažiranja potrebno je dostaviti nadležnom županijskom vatrogasnom zapovjedniku. Potrebna sredstva osigurana su u okviru sredstava Hrvatskih šuma d.o.o. Planove dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelji zadatka: Hrvatske šume d.o.o. nadležne šumarije Krapina, Zlatar i Donja Stubica

Sudjelovatelji: Inspektorat unutarnjih poslova Policijske uprave Krapinsko-zagorske, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna vatrogasna postrojba i Javna vatrogasna postrojba Krapina

Rok: izvršeno

10. Obavljati nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, posebno onih subjekata koji predstavljaju poseban gospodarski, poljoprivredni, turistički ili interes za zaštitu prirode i okoliša.

Izvršitelji zadatka: Inspektorat unutarnjih poslova PU Krapinsko-zagorske županije

Rok: kontinuirano

11. HŽ Infrastruktura d.o.o. dužno je izraditi i provoditi godišnji plan čišćenja uz željezničke prometne pravce koji prolaze Krapinsko-zagorskom županijom te ga dostaviti Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Krapina i Županijskom vatrogasnom zapovjedniku Krapinsko-zagorske županije.

Izvršitelj zadatka: HŽ Infrastruktura d.o.o.  
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, Područni ured za zaštitu i spašavanje Krapina  
Rok: planiranje izvršeno, održavanje kontinuirano

12. Autocesta Zagreb – Macelj d.o.o. i Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, gradovi i općine koje upravljaju nerazvrstanim cestama, dužni su izraditi godišnji plan čišćenja cestovnog pojasa uz javne prometnice, te temeljem istog provoditi redovna čišćenja. Planove održavanja potrebno je dostaviti Županijskom vatrogasnom zapovjedniku Krapinsko-zagorske županije i Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Krapina.

Izvršitelji zadatka: Autocesta Zagreb-Macelj d.o.o. i Županijska uprava za ceste, gradovi i općine s područja županije  
Rok: planiranje izvršeno, održavanje kontinuirano

13. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije dužna je sustavno za posebno štićena područja provoditi preventivne mjere zaštite od požara. Izvješće o provedenim mjerama dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku Krapinsko-zagorske županije i Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Krapina.

Izvršitelj zadatka: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije  
Rok: provođenje mjera kontinuirano, dostava izvješća 31. prosinca 2016.

14. Hrvatska elektroprivreda ODS d.o.o. Elektra Zabok dužna je provoditi aktivnosti na održavanju elektroenergetskih postrojenja i trasa nadzemnih elektroenergetskih vodova koji su u njezinoj nadležnosti. Plan održavanja dužna je dostaviti Županijskom vatrogasnom zapovjedniku i Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Krapina.

Izvršitelj zadatka: Hrvatska elektroprivreda ODS d.o.o. Elektra Zabok  
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, Područni ured za zaštitu i spašavanje Krapina  
Rok: planiranje izvršeno, održavanje kontinuirano

15. Vatrogasne zajednice županije, gradova i općina dužne su osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95.), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“, broj 91/02.), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11.), odnosno temeljem važećih

procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, gradova i općina.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina, javne vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva

Rok: kontinuirano

- 16.** Temeljem Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 25/01.) potrebno je odrediti pogodne lokacije i prostore te izvršiti sve potrebne predradnje radi uspostave zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju velikih požara otvorenog prostora.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova,

Rok: kontinuirano

- 17.** Potrebno je organizirati osposobljavanja, seminare i vježbe za zapovjedništva kao i za vatrogasce u svrhu što učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti i zadaća u kojima sudjeluju.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina, javno vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva

Rok: kontinuirano

- 18.** Temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, gradova i općina potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, dostaviti Županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelji zadatka: gradovi i općine

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina

Rok: 15. kolovoza

- 19.** Od distributera vode na području Županije tražiti redovito provođenje ažuriranja podatka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelj zadatka: Krapinsko-zagorska županija, gradovi i općine

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna

vatrogasna postrojba, Javno vatrogasna postrojba Krapina,  
dobrovoljna vatrogasna društva  
Rok: 15. srpnja

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **III.**

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima i sudjelovateljima.

### **VIII.**

Ovaj Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

#### **DOSTAVITI:**

1. Jedinice lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije,
2. Policijska uprava Krapinsko-zagorska, Inspektorat unutarnjih poslova, Krapina, dr. Franje Tuđmana bb,
3. Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, Krapina, Trg Ljudevita Gaja 12,
4. Zagorska javna vatrogasna postrojba, Zabok, Trg Dragutina Domjanića 1,
5. Javna vatrogasna postrojba Krapina, Krapina, dr. Franje Tuđmana bb,
6. Hrvatske šume d.o.o. nadležne šumarije Krapina, Zlatar i Donja Stubica,
7. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Radoboj, Radoboj 8,
8. Egis road operation, Lepajci, Velika Ves 116A,
9. Autocesta Zagreb-Macelj, Zagreb, Garićgradska 18,
10. Županijska uprava za ceste, Pregrada, Janka Leskovara 40/1,
11. Hrvatska elektroprivreda ODS d.o.o. Elektra Zabok, Zabok, Matije Gupca 57
12. Područni ured za zaštitu i spašavanje Krapina, Krapina, Ivana Rendića 7,
13. Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije, Krapina, Magistratska 3,
15. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

KLASA: 400-01/16-01/34  
URBROJ: 2140/01-02-16-4  
Krapina, 31. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Prijedlog odluke o prodaji dionica PZC Varaždin d.d.**

Na temelju članka 32. st. 1. al. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko - zagorske županije** dana 31. svibnja 2016. godine **d o n o s i**

**Z A K L J U Č A K**

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o prodaji dionica PZC Varaždin d.d.
- 2) Prijedlog odluke iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

KLASA: 400-01/16-01/34  
URBROJ: 2140/01-07-16-3  
Krapina, 30. svibnja 2016.

**ŽUPAN**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** Prijedlog odluke o prodaji dionica PZC Varaždin d.d.

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 64. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu – Županu, Župan – Županijskoj skupštini

**IZVJESTITELJ:** Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu

**OBRAZLOŽENJE:**

Zaključkom Županijske skupštine Varaždinske županije od 5. lipnja 2003. godine o prijenosu dionica Poduzeća za ceste Varaždin d.d. (dalje u tekstu: PZC Varaždin d.d.) bez naknade, Varaždinska županija prenijela je Krapinsko-zagorskoj županiji 5462 dionice PZC Varaždin d.d. nominalne vrijednosti 546.200,00 kn što čini 3,48% temeljnog kapitala.

Zaključkom Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije prihvaćen je navedeni način privatizacije PZC Varaždin d.d. temeljem kojeg Županija ostvaruje udio od 3,48% u temeljnom kapitalu, a koji je udio utvrđen primjenom kriterija broja kilometara cesta na kojima Društvo radi i broja radnika Društva s područja Županije.

Nakon toga, Varaždinska i Krapinsko-zagorska županija zaključile su 15. lipnja 2003. godine Ugovor o prijenosu dionica PZC Varaždin d.d. bez naknade, temeljem kojeg je Županija stekla pravo vlasništva 5462 dionice tog Društva. Ugovor sadrži odredbu prema kojoj Županija ne može otuđiti ili opteretiti dionice bez prethodne pisane suglasnosti Varaždinske županije koju ona daje po vlastitoj ocjeni. Ukoliko Varaždinska županija odobri otuđenje ili opterećenje dionica, Krapinsko-zagorska županija dužna ih je prvo ponuditi zaposlenim radnicima PZC Varaždin d.d..

Zakonom o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) u članku 64. stavak 4. propisano je da u slučaju da prestane javni interes jedinice područne (regionalne) samouprave za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, predstavničko tijelo na prijedlog župana odlučuje da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Ističemo da je Odlukom o prodaji dionica PZC Varaždin d.d. koju je donijela Županijska skupština na 9. sjednici održanoj 20. prosinca 2010. godine bila odobrena prodaja 5462 dionice PZC Varaždin d.d. putem ovlaštenog brokerskog društva. Međutim, unatoč u dva navrata po Županijskoj skupštini odobrenom umanjenju početne prodajne cijene, nije bilo zainteresiranih za kupnju.

Povodom iskazanog tržišnog interesa za dionice PZC Varaždin d.d. predlaže se ponovo pokrenuti postupak prodaje istih, a obzirom da na predmet poslovanja PZC Varaždin d.d. ne postoji javni interes da Županija ima dionice navedenog Društava. Prihod Županije na ime dividende unatrag 4 godine kretao se u rasponu od 27,3 do 38,2 tisuće kuna.

Radi utvrđivanja prodajne cijene izrađen je elaborat o procjeni fer vrijednosti vlasničkog kapitala PZC Varaždin d.d. od strane BDO savjetovanje d.o.o. iz Zagreba, Trg J. F. Kennedy 6b. Navedenom procjenom utvrđena je cijena u rasponu od 176,00 kuna do 194,00 kuna po dionici. Stoga se kao početna cijena koja će se objaviti na javnom pozivu za prodaju navedenih dionica predlaže iznos od 185,00 kn po dionici (srednja vrijednost procijenjenog raspona cijene po dionici). Također, sukladno navedenom Ugovoru o prijenosu dionica PZC Varaždin d.d., zatražena je suglasnost Varaždinske županije, koja se također očekuje do planiranog datuma sjednice Županijske skupštine.

PROČELNIK

Igor Cigula

Prilog:

1. Prijedlog Zaključka,
2. Prijedlog Odluke o prodaji dionica PZC Varaždin d.d..



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-01/16-01/34

URBROJ: 2140/01-01-16-

Krapina, 8. lipnja 2016.

Na temelju članka 64. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 17. stavak 1. točka 14. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština** na 19. sjednici održanoj dana 8. lipnja 2016. godine donijela je

**ODLUKU  
o prodaji dionica PZC Varaždin d.d.**

1. Krapinsko-zagorska županija prodaje 5462 dionice PZC Varaždin d.d. za građevinarstvo, održavanje i zaštitu cesta, Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV-25.
2. Početna prodajna cijena po dionici, utvrđena Elaboratom o procjeni fer vrijednosti vlasničkog kapitala društva PZC Varaždin d.d. iznosi 185,00 kuna po dionici.
3. Pravo prvokupa dionica iz točke 1. ove Odluke imaju zaposlenici PZC Varaždin d.d.
4. U slučaju nepostojanja interesa za pravo prvokupa, objavit će se javni poziv za prikupljanje ponuda za kupnju dionica PZC Varaždin d.d.
5. Ovlašćuje se župan Željko Kolar za poduzimanje svih daljnjih aktivnosti radi realizacije ove Odluke.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
2. PZC Varaždin d.d., Kralja Petra Krešimira IV-25,
3. Za zbirku isprava,
4. za prilog zapisniku,
5. arhiva.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

KLASA: 550-01/16-01/26  
URBROJ: 2140/01-02-16-2  
Krapina, 05. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije**, dana 05. svibnja 2016. godine, d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi.
2. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi nalazi se u pravitku i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
3. Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuju se Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade.

**Ž U P A N**  
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
  2. Za Zbirku isprava,
  3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,**  
**udruge i mlade**

KLASA: 550-01/15-01/26  
URBROJ: 2140/01-09-16-1  
Krapina, 18. travnja 2016.

**KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Ž U P A N**

**PREDMET:**           Nacrt prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST**

**ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Župan

**IZVJESTITELJ:**   Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

**OBRAZLOŽENJE:**

U odnosu na važeću Odluku o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/14 i 30A/15), ovim izmjenama i dopunama predlažu se promjene koje se odnose na odobravanje jednokratne novčane pomoć obitelji za treće i svako daljnje novorođeno dijete.

Obzirom na sve lošije demografske pokazatelje, u prvom redu negativni prirodni priraštaj, nužno je jačati mjere podrške kojima se doprinosi zaustavljanju negativnog trenda. Većina jedinica lokalne samouprave iz svojih proračunskih sredstava isplaćuje pomoći obitelji novorođenog djeteta. Krapinsko-zagorska županija dodatno se usmjerila na uvećanu pomoć obiteljima za treće i svako daljnje novorođeno dijete. Prema važećoj Odluci jednokratna novčana pomoć iznosi 1.000,00 kuna neovisno o redu rođenja djeteta u obitelji. Predloženim izmjenama i dopunama iznos pomoći postepeno se povećava ovisno o redu rođenja djeteta u obitelji. Tako bi za treće novorođeno dijete visina pomoći i dalje iznosila 1.000,00 kuna, za četvrto novorođeno dijete iznosila bi 2.000,00 kuna, za peto i šesto novorođeno dijete iznosila

bi 3.000,00 kuna, za sedmo, osmo i deveto novorođeno dijete 4.000,00 kuna, a za deseto i svako daljnje novorođeno dijete, visina pomoći iznosila bi 5.000,00 kuna.

Nacrt predmetnog prijedloga široj je javnosti bio dostupan za primjedbe i komentare kroz Javni poziv za savjetovanje objavljenim na službenoj mrežnoj stranici Krapinsko-zagorske županije, u razdoblju od 7. ožujka do 7. travnja 2016. godine. U navedenom roku nije bilo pristiglih primjedbi, o čemu dostavljamo Izvješće u prilogu. Također, prijedlog je upućen i Savjetu za socijalnu skrb Krapinsko-zagorske županije, koji nije imao primjedbi na istog.

Slijedom navedenog, predlaže se Županu da priloženi Nacrt prijedloga razmotri te uputi Županijskoj skupštini na donošenje.

**PROČELNICA**  
**Martina Gregurović Šanjug**

Prilozi:

1. Nacrt prijedloga, kao u tekstu
2. Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću





**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 550-01/14-01/169  
URBROJ: 2140/01-01-14-3  
Krapina, 07. srpnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj: 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 7. sjednici održanoj dana 07. srpnja 2014. godine donijela je

**ODLUKU**  
**o uvjetima i postupku ostvarivanja prava**  
**iz programa socijalne skrbi**

**I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i postupak za ostvarivanje prava na:

1. Jednokratnu novčanu pomoć obiteljima za treće i svako daljnje novorođeno dijete,
2. Jednokratnu pomoć samcu ili obitelji zbog osobito i trenutačno teških životnih prilika i
3. Jednokratnu novčanu pomoć obiteljima za sufinanciranje troškova nabave udžbenika i drugih nastavnih sredstava za učenike osnovnih i srednjih škola.

**Članak 2.**

Pravo iz članka 1. ove Odluke ostvaruje samac ili obitelj koja ima prebivalište na području Krapinsko-zagorske županije i ispunjava ostale uvjete utvrđene ovom Odlukom.

**II UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA**

**Članak 3.**

Ostvarivanje prava iz članka 1. točaka 2. i 3. ove Odluke utvrđuje se na temelju uvjeta prihoda.

Uvjet prihoda ispunjavaju korisnici kojima prihod po članu kućanstva ne prelazi iznos prihoda kojeg odredi Župan Krapinsko-zagorske županije.

**1. Jednokratna novčana pomoć obiteljima za treće i svako daljnje novorođeno dijete**

**Članak 4.**

Jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje obitelj za treće i svako daljnje novorođeno dijete. Visina jednokratne pomoći po novorođenom djetetu iz stavka 1. iznosi 1.000,00 (tisuću) kuna.

Uz zahtjev, podnositelj je dužan priložiti:

- izjavu o zajedničkom kućanstvu i
- presliku Izvatka iz matice rođenih za novorođeno dijete.

Isplatu jednokratne pomoći iz stavka 1. ovog članka vrši upravni odjel nadležan za poslove financija, mjesečno, na temelju popisa korisnika prava koji sastavlja upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

#### **Članak 5.**

Iznimno od članka 4. ove Odluke odlukom župana može se odobriti jednokratna novčana pomoć obitelji novorođenog djeteta rođenog prvog dana u kalendarskoj godini, odnosno, obitelji djeteta rođenog prvog u kalendarskoj godini u zdravstvenoj ustanovi na području Krapinsko-zagorske županije.

### **2. Jednokratna pomoć samcu ili obitelji zbog osobito i trenutačno teških životnih prilika**

#### **Članak 6.**

Jednokratnu pomoć može ostvariti samac ili obitelji čiji član boluje od teške bolesti koja zahtjeva posebne izdatke za liječenje ili je osoba s invaliditetom, odnosno, dijete s težim smetnjama u razvoju, obitelj s četvero ili više malodobne djece, kao i samac ili obitelj koji zbog drugih otežavajućih životnih okolnosti prema ocjeni upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi nije u mogućnosti samostalno podmiriti troškove liječenja, nabave ortopedskog ili drugog pomagala i druge troškove i usluge koje samcu ili obitelji mogu osigurati zadovoljavanje osnovnih uvjeta stanovanja, olakšati obavljanje svakodnevnih aktivnosti ili unaprijediti kvalitetu življenja.

Također, jednokratnu pomoć može ostvariti samac ili obitelj ako zbog trenutačnih okolnosti nije u mogućnosti podmiriti troškove sanacije objekta kojeg koristi za stanovanje, a koji je oštećen od požara, klizanja terena, poplave, jakog vjetera ili snježnog nanosa.

Iznimno, odlukom župana samac ili obitelji koji ne udovoljava uvjetu prihoda, a zbog trenutačnih okolnosti nije u mogućnosti samostalno podmiriti osnovne životne potrebe, može na temelju prethodne preporuke upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi, ostvariti pravo na jednokratnu pomoć.

Visina jednokratne pomoći iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka može iznositi do 10.000,00 (desettisuća) kuna.

#### **Članak 7.**

Jednokratnu pomoć može ostvariti samac ili obitelj, ako prosječni mjesečni prihod po članu kućanstva u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ne prelazi iznos prihoda kojeg odredi Župan Krapinsko-zagorske županije.

Uz zahtjev, podnositelj je dužan priložiti:

- izjavu o zajedničkom kućanstvu,
- potvrde o prihodima svih članova kućanstva isplaćena u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva i
- druge dokaze koje odredi upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

### **3. Jednokratna novčana pomoć obiteljima za sufinanciranje troškova nabave udžbenika i drugih nastavnih sredstava za učenike osnovnih i srednjih škola**

#### **Članak 8.**

Jednokratnu novčanu pomoć obiteljima za sufinanciranje troškova nabave udžbenika i drugih nastavnih sredstava za učenike osnovnih i srednjih škola može ostvariti obitelj pod uvjetom da prosječni mjesečni ukupni prihod kućanstva isplaćen u posljednja tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev ne prelazi iznos prihoda kojeg odredi Župan Krapinsko-zagorske županije, i to:

- jednoroditeljska obitelj s jednim ili dvoje djece na redovitom školovanju u iznosu od 500,00 kuna,
- obitelji s troje djece na redovitom školovanju u iznosu 750,00 kuna,
- obitelji sa četvero i više djece na redovitom školovanju u iznosu 1.000,00 kuna.

#### **Članak 9.**

Uz zahtjev za ostvarivanje prava po članku 8. ove Odluke, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti:

- izjavu o zajedničkom kućanstvu,
- potvrde o prihodima svih članova kućanstva isplaćena u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva,
- potvrde o redovitom školovanju i
- druge dokaze koje odredi upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

### **III POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA**

#### **Članak 10.**

Postupak za ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke pokreće se na zahtjev stranke.

Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se upravnom odjelu nadležnom za poslove socijalne skrbi.

Zahtjev za ostvarivanja prava iz članka 1. stavka 3. ove Odluke podnosi se najkasnije do 31. listopada kalendarske godine u kojoj je započela školska godina za koju se traži sufinanciranje.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava, podnositelj zahtjeva dužan je tijelu iz stavka 2. ovog članka dostaviti potrebne dokaze i isprave utvrđene ovom Odlukom.

#### **Članak 11.**

Zaključak o ostvarivanju prava iz članka 1. stavka 2. utvrđenog ovom Odlukom donosi Župan Krapinsko-zagorske županije.

Rješenje za ostvarivanje prava iz članka 1. stavka 3. donosi upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

Prilikom rješavanja zahtjeva stranke, tijelo iz stavka 2. ovog članka dužno je postupati po odredbama Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj: 47/09).

#### **Članak 12.**

Protiv rješenja tijela iz članka 11. stavka 2. ove Odluke može se izjaviti žalba Županu Krapinsko-zagorske županije.

#### **Članak 13.**

Isplatu novčanih pomoći iz članka 1. ove Odluke vrši upravni odjel nadležan za poslove financija na temelju zaključka župana, rješenja odnosno, popisa korisnika upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

#### IV ZAKLJUČNE ODREDBE

##### Članak 14.

Prihodi kućanstva u smislu članka 6. i 8. ove Odluke definiraju se sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj: 157/13).

##### Članak 15.

Pravo iz članka 1. točaka 2. i 3. ove Odluke samac ili obitelj može ostvariti samo jednom u kalendarskoj, odnosno školskoj godini, i samo ako to pravo ne ostvaruje po drugoj osnovi do punog iznosa troškova.

##### Članak 16.

Kontrolu izvršenja i provođenja odredaba ove Odluke, kao i namjenskog trošenja sredstava, vrši upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

##### Članak 17.

Sredstva za provođenje ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Krapinsko-zagorske županije.

##### Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 21/09).

##### Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.



Dostaviti:

1. Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji  
n/p predstojnice,
2. Župan,
3. „Službeni glasnik KZZ“, za objavu,
4. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,  
udruge i mlade,
5. za prilog zapisniku,
6. za Zbirku isprava,
7. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 550-01/15-01/79  
URBROJ: 2140/01-01-15-3  
Krapina, 14 . prosinca 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj: 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 16. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine donijela je

**ODLUKU**  
**o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava**  
**iz programa socijalne skrbi**

**Članak 1.**

U Odluci o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/14), dalje u tekstu: Odluka) u članku 4. stavak 4. se briše.

**Članak 2.**

Članak 6. Odluke mijenja se i glasi:

„Jednokratnu pomoć može ostvariti samac ili obitelj čiji član boluje od teške bolesti koja zahtijeva posebne izdatke za liječenje ili je osoba s invaliditetom, odnosno dijete s težim smetnjama u razvoju te obitelj s četvero ili više malodobne djece, a koji zbog otežavajućih životnih okolnosti prema ocjeni upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi nije u mogućnosti samostalno podmiriti troškove liječenja, nabave ortopedskog ili drugog pomagala.

Jednokratnu pomoć može ostvariti i samac ili obitelj ako zbog trenutačnih okolnosti nije u mogućnosti podmiriti troškove sanacije objekta kojeg koristi za stanovanje, a koji je oštećen od požara.

Iznimno, jednokratnu pomoć može ostvariti samac ili obitelj iako ne ispunjava uvjet prihoda sukladno članku 3. ove Odluke, ako zbog trenutačnih okolnosti, po ocjeni upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi, ne može samostalno podmiriti troškove zbog kojih mu je ugrožena egzistencija.

Visina jednokratne pomoći iz ovog članka može iznositi do 10.000 (desettisuća) kuna.“

**Članak 3.**

U članku 8. Odluke iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Djecom na redovitom školovanju u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se polaznici predškolskog obrazovanja, učenici osnovne i srednje škole te redoviti studenti.“

#### **Članak 4.**

U članku 10. stavku 3. Odluke riječ „stavka“ zamjenjuje se riječju „točke“.

#### **Članak 5.**

U članku 11. stavku 1. Odluke riječ „stavka“ zamjenjuje se riječju „točka“.

U istom članku stavku 2. Odluke riječ „stavka“ zamjenjuje se izrazom „točka 1. i“.

#### **Članak 6.**

U članku 12. Odluke riječi „ županu Krapinsko-zagorske županije“ zamjenjuju se riječima „nadležnom ministarstvu“.

#### **Članak 7.**

U članku 13. Odluke riječi „odnosno popisa korisnika“ se brišu.

#### **Članak 8.**

U članku 15. Odluke iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Pomoć iz članka 1. točka 2. ove Odluke odobrava se pod uvjetima iz ove Odluke do iskorištenja sredstava koja su za tu namjenu osigurana u Proračunu Županije za tekuću proračunsku godinu“.

#### **Članak 9.**

Iza članka 17. dodaje se novi članak 17.a koji glasi:

„Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod“.

#### **Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.



Dostaviti:

1. Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji  
n/p predstojnice,
2. Župan,
3. „Službeni glasnik KZZ“, za objavu,
4. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,  
udruge i mlade,
5. za prilog zapisniku,
6. za Zbirku isprava,
7. Pismohrana.

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA  
ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA  
ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UVJETIMA I  
POSTUPKU OSTVARIVANJA PRAVA  
IZ PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI**

<b>Naziv dokumenta</b>	Nacrt prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi
<b>Stvaratelj dokumenta, tijelo koje je provelo savjetovanje</b>	Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
<b>Svrha dokumenta</b>	Svrha Nacrta prijedloga Odluke je jačati mjere podrške obitelji kojima se doprinosi zaustavljanju negativnog demografskog trenda kroz uvećanu pomoć obiteljima za treće i svako daljnje novorođeno dijete.
<b>Radno tijelo za izradu Nacrta</b>	Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade Miljenka Mužar Sertić, viša stručna suradnica za socijalnu skrb u Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
<b>Internetska stranica na kojoj je bio objavljen javni poziv</b>	<a href="http://www.kzz.hr">www.kzz.hr</a> – internetska stranica Krapinsko-zagorske županije
	Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću trajalo je od 7. ožujka do 7. travnja 2016. godine
<b>Predstavnici zainteresirane javnosti koji su dostavili svoja očitovanja</b>	U otvorenom razdoblju savjetovanja sa zainteresiranom javnošću nije pristiglo primjedbi ili očitovanja na Nacrt prijedloga Odluke
<b>Prihvaćene/neprihvaćene primjedbe</b>	/
<b>Troškovi provedenog savjetovanja</b>	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.





**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 550-01/16-01/26  
URBROJ: 2140/01-01-16-3  
Krapina, \_\_\_\_\_ 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj: 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 19. sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2016. godine donijela je

**ODLUKU**  
**o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava**  
**iz programa socijalne skrbi**

**Članak 1.**

U Odluci o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/14 i 30A/15), (dalje u tekstu: Odluka), članak 4. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Visina jednokratne pomoći po novorođenom djetetu iz stavka 1. iznosi:

- za treće novorođeno dijete 1.000,00 (tisuću) kuna,
- za četvrto novorođeno dijete 2.000,00 (dvije tisuće) kuna
- za peto i šesto novorođeno dijete 3.000,00 (tri tisuće) kuna,
- sedmo, osmo i deveto novorođeno dijete 4.000,00 (četiri tisuće) kuna,
- deseto i svako daljnje novorođeno dijete 5.000,00 (pet tisuća) kuna.“

**Članak 2.**

U članku 4. Odluke iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Pravo na jednokratnu pomoć po novorođenom djetetu, utvrđenu na način propisan ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi, ostvaruje se za dijete rođeno najranije na dan stupanja na snagu iste.“

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA**  
**ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

- 1) Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji  
n/p predstojnice Silvije Profeta Fabijančić,
- 2) Župan Željko Kolar,
- 3) „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
- 4) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
- 5) za prilog zapisniku,
- 6) za Zbirku isprava,
- 7) Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**ŽUPAN**

KLASA: 351-01/16-01/86  
URBROJ: 2140/01-02-16-3  
Krapina, 17. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01, 5/06, 4/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 17. svibnja 2016. godine d o n o s i

**ZAKLJUČAK**

- 1) Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu.
- 2) Izvješće iz točke 1. Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
- 3) Izvješće se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje, te se predlaže donošenje zaključka, u tekstu kao u privitku.
- 4) Za izvjestitelja zadužuje se mr.sc.Stjepan Bručić, dipl.ing.građ., pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

**ŽUPAN**  
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština
2. Za zbirku isprava
3. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za prostorno uređenje,**  
**gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/16-01/86  
URBROJ: 2140/1-08/1-16-2  
Krapina, 12. svibnja 2016.

**ŽUPAN**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** **Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu**

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i Statut Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 13/01, 5/06, 4/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA  
DONOŠENJE:** Župan

**PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

**IZVJESTITELJ:** Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

**OBRAZLOŽENJE:**

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je temeljem Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) na sjednici održanoj dana 11. ožujka 2008. godine donijela Plan gospodarenja otpadom u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2008. - 2015. godine (u daljnjem tekstu: županijski PGO) koji je objavljen u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ broj 5/08.

Zakon o otpadu je prestao važiti 23. srpnja 2013. godine stupanjem na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13).

Člankom 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisano je da jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu do 31. svibnja tekuće godine za prethodnju kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama.

Slijedom gore navedenog, predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave u tekstu koji se dostavlja u prilogu i isti uputi Županijskoj skupštini na usvajanje.

**OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:**

Za potrebe provedbe ove Odluke iz Županijskog proračuna nisu potrebna financijska sredstva.

**PROČELNIK**  
**mr. sc. Stjepan Bručić dipl. ing. građ.**

**Prilog:**

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
Upravni odjel za prostorno uređenje,  
gradnju i zaštitu okoliša

KLASA: 351-01/16-01/86  
URBROJ: 2140/1-08/1-16-1

**IZVJEŠĆE**  
**o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i**  
**objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave**  
**za 2015. godinu**

svibanj, 2016.

## SADRŽAJ:

1.	UVOD .....	3
2.	OBVEZE IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM ..	4
3.	PLANOVI GOSPODARENJA OTPADOM GRADOVA I OPĆINA .....	5
4.	IZVJEŠĆA JLS O IZVRŠENJU PLANOVA GOSPODARENJA OTPADOM .....	7
5.	PLANOVI GOSPODARENJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA .....	8
6.	DOZVOLE ZA GOSPODARENJE OTPADOM .....	15
7.	POSTUPANJE S OTPADOM .....	19
7.1.	KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA .....	19
7.2.	SAKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA .....	22
7.3.	ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA .....	23
7.4.	ZBRINJAVANJE AZBESTA .....	25
7.5.	„DIVLJA“ ODLAGALIŠTA OTPADA .....	26
8.	CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM „PIŠKORNICA“ .....	27
9.	EDUKACIJA U ZAŠTITI OKOLIŠA .....	28
10.	PREGLED IZVJEŠĆA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE .....	29
10.1.	Grad Donja Stubica .....	29
10.2.	Grad Klanjec .....	29
10.3.	Grad Krapina .....	30
10.4.	Grad Zlatar .....	31
10.5.	Općina Đurmanec .....	31
10.6.	Općina Hrašćina .....	32
10.7.	Općina Kraljevec na Sutli .....	32
10.8.	Općina Krapinske Toplice .....	33
10.9.	Općina Mače .....	33
10.10.	Općina Marija Bistrica .....	34
10.11.	Općina Mihovljan .....	35
10.12.	Općina Stubičke Toplice .....	35
10.13.	Općina Sveti Križ Začretje .....	35
10.14.	Općina Zagorska Sela .....	36
10.15.	Općina Zlatar Bistrica .....	36
11.	ZAKLJUČAK .....	37
12.	PRILOZI .....	38



## 1. UVOD

Dana 23. srpnja 2013. godine na snagu je stupio Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i tada je prestao važiti Zakon o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09). Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007 – 2015. god.

Člankom 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu, a prema čl. 20. st. 2. istog Zakona jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Županijskog plana gospodarenja otpadom i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi plana gospodarenja otpadom Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i Agenciji za zaštitu okoliša do 31. svibnja tekuće za prethodnu kalendarsku godinu te je dužna objaviti ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama. Agencija jednom godišnje objavljuje navedena objedinjena izvješća na svojim mrežnim stranicama.

Sukladno odredbama Zakona o otpadu Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je dana 11. ožujka 2008. godine donijela Plan gospodarenja otpadom u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2008. - 2015. godine koji je objavljen u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ broj 5/08.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2014. godinu Županijska skupština prihvatila je u svibnju 2015. godine te se sada dostavlja Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu.

## **2. OBVEZE IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM**

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom Županije su dužne na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom, a više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu mjera gospodarenja otpadom. Županija kao jedinica područne (regionalne) samouprave dužna je u dokumentima prostornog uređenja odrediti odlagališta na kojima će se izgraditi kazete za zbrinjavanje azbesta.

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana gospodarenja otpadom,
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu tih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada, a dužna je i sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

### 3. PLANOWI GOSPODARENJA OTPADOM GRADOVA I OPĆINA

Planovi gospodarenja otpadom gradova i općina s područja Krapinsko-zagorske županije izrađeni su sukladno Zakonu o otpadu te su sukladno članku 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007 – 2015. god.

Prema tada važećem Zakonu o otpadu planovi sadržavaju:

1. mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada,
2. mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad,
3. popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta,
4. redosljed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša,
5. izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

Na području Krapinsko-zagorske županije 24 jedinice lokalne samouprave donijele su svoje planove gospodarenje otpadom, a podaci o planovima gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije prikazani su u tablici 1. i 2.

Tablica 1. Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave donijeti sukladno Zakonu o otpadu

Red. broj	Jedinica lokalne samouprave	PGO PREMA ZAKONU O OTPADU		
		Izrađen (DA/NE)	Datum usvajanja	Razdoblje za koje je donesen
1.	Grad Donja Stubica	DA	17.ožujka 2009.	2009.-2016.
2.	Grad Klanjec	DA	17.prosinca 2009.	2009.-2015.
3.	Grad Krapina	DA	28. veljače 2008.	2008.-2009.
4.	Grad Oroslavje	DA	12. veljače 2009.	2008.-2016.
5.	Grad Pregrada	NE	-	-
6.	Grad Zabok	DA	4. studenoga 2008.	2008.-2015.
7.	Grad Zlatar	NE	-	-
8.	Općina Bedekovčina	NE	-	-
9.	Općina Budinščina	NE	-	-
10.	Općina Desinić	NE	-	-
11.	Općina Đurmanec	DA	6. studeni 2008.	2008-2015.
12.	Općina Gornja Stubica	DA	27. ožujka 2009.	2008.-2016.
13.	Općina Hrašćina	NE	-	-
14.	Općina Hum na Sutli	DA	31. kolovoza 2010.	2010.-2018.
15.	Općina Jesenje	DA	7. kolovoza 2008.	2008.-2015.
16.	Općina Konjšćina	DA	2. prosinca 2009.	2009.-2016.
17.	Općina Kraljevec na Sutli	DA	15. travnja 2010.	2010.-2018.
18.	Općina Krapinske Toplice	DA	23. veljače 2010.	2010.-2015.
19.	Općina Kumrovec	DA	9. lipnja 2010.	2010.-2017.
20.	Općina Lobor	NE	-	-
21.	Općina Mače	DA	14. rujna 2009.	2008.-2015.
22.	Općina Marija Bistrica	DA	20. ožujka 2009.	2009.-2016.
23.	Općina Mihovljan	NE	-	-
24.	Općina Novi Golubovec	NE	-	-

25.	Općina Petrovsko	DA	7. studeni 2008.	2008.-2015.
26.	Općina Radoboj	DA	19. rujna 2008.	2008.-2016.
27.	Općina Stubičke Toplice	DA	29. rujna 2008.	2008.-2016.
28.	Općina Sveti Križ Začretje	DA	10. ožujka 2011.	2011.-2015.
29.	Općina Tuhelj	DA	30. ožujka 2010.	2010.-2018.
30.	Općina Veliko Trgovišće	NE	-	-
31.	Općina Zagorska Sela	DA	8. lipnja 2010.	2010.-2018.
32.	Općina Zlatar Bistrica	DA	8. lipnja 2010.	2010.-2018.

Prema gore navedenim podacima u tablici 1. razvidno je da su od ukupno 32 jedinice lokalne samouprave 22 jedinice sukladno Zakonu o otpadu izradile Plan gospodarenja otpadom.

Tablica 2. Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave donijeti sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom

Red ni broj	Jedinica lokalne samouprave	PGO PREMA ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM		
		Datum usvajanja	Razdoblje za koje je donesen	Objavljen u službenom glasilu (DA/NE)
1.	Grad Pregrada	16. rujna 2014.	2014.-2020.	DA
2.	Općina Mihovljan	16. prosinca 2014.	2014.-2020.	DA

Člankom 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom definirano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave uz prethodno izdanu suglasnost nadležnog upravnog tijela županije odnosno Ministarstva zaštite okoliša i prirode. Iz tablice 2. vidljivo je da 2 jedinice lokalne samouprave koje po odredbama Zakona o otpadu nisu donijele planove gospodarenja otpadom svoj Plan donijele su tijekom 2014. godine sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

#### 4. IZVJEŠĆA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE O IZVRŠENJU PLANOVA GOSPODARENJA OTPADOM

Jedinice lokalne samouprave sa područja Krapinsko-zagorske županije dostavile su Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu Krapinsko-zagorske županije Izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom za 2015. godinu.

Tablica 3. Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom

<b>Red. broj</b>	<b>Jedinica lokalne samouprave</b>	<b>Dostavljeno Izvješće za 2015. godinu</b>
1.	Grad Donja Stubica	24.03.2016.
2.	Grad Klanjec	31.03.2016.
3.	Grad Krapina	13.04.2016.
4.	Grad Oroslavje	NE
5.	Grad Pregrada	NE
6.	Grad Zabok	NE
7.	Grad Zlatar	25.04.2016.
8.	Općina Bedekovčina	NE
9.	Općina Budinščina	NE
10.	Općina Desinić	NE
11.	Općina Đurmanec	25.03.2016.
12.	Općina Gornja Stubica	NE
13.	Općina Hrašćina	11.04.2016.
14.	Općina Hum na Sutli	NE
15.	Općina Jesenje	NE
16.	Općina Konjščina	NE
17.	Općina Kraljevec na Sutli	01.04.2016.
18.	Općina Krapinske Toplice	11.04.2016.
19.	Općina Kumrovec	NE
20.	Općina Lohor	NE
21.	Općina Mače	11.03.2016.
22.	Općina Marija Bistrica	13.04.2016.
23.	Općina Mihovljan	29.03.2016.
24.	Općina Novi Golubovec	NE
25.	Općina Petrovsko	NE
26.	Općina Radoboj	NE
27.	Općina Stubičke Toplice	11.05.2016.
28.	Općina Sveti Križ Začretje	12.04.2016.
29.	Općina Tuhelj	NE
30.	Općina Veliko Trgovišće	NE
31.	Općina Zagorska Sela	07.04.2016.
32.	Općina Zlatar Bistrica	31.03.2016.

Iz tabele 3. je vidljivo da su neke jedinice lokalne samouprave svoja Izvješća dostavila Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije i izvan roka odnosno poslije 31.03.2016. godine ali i ona su obrađena u ovom Izvješću. Općina Tuhelj je dostavila Izvješće o radu davatelja usluge za 2015. godinu – Zelenjak d.o.o. što se ne može smatrati Izvješćem o provedbi Plana gospodarenja otpadom.

Detaljna izvješća gradova/općina dana su u poglavljima 10. i 12. ovog Izvješća.

## 5. PLANOVİ GOSPODARENJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA

Prema članku 48. Zakona o održivom gospodarenju otpadom proizvođač otpada koji stvara 200 ili više kilograma opasnog otpada godišnje na određenoj lokaciji, dužan je izraditi plan gospodarenja otpadom proizvođača otpada za određenu lokaciju. Plan gospodarenja otpadom nije u obvezi izrađivati proizvođač otpada ako posjeduje važeću izjavu o okolišu sukladno propisu o uključivanju organizacija u sustav upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja (EMAS) ili ISO 14001 ili ako posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom.

Plan gospodarenja otpadom proizvođača otpada izrađuje se na obrascu i sadrži:

1. podatke o lokaciji i postrojenju,
2. podatke o tehnološkom procesu,
3. mjere upravljanja radi provedbe obveza o gospodarenju otpadom,
4. podatke o planiranom radu i razvoju u smislu gospodarenja otpadom,
5. popis propisanih obveza u vezi gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom proizvođača otpada dostavlja se nadležnom upravnom tijelu radi provjere usklađenosti sadržaja s odredbama propisa o gospodarenju otpadom. Tijekom 2015. godine Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša dostavljena su 42 Plana a što je prikazano i u tablici 4.

Tablica 4. Planovi gospodarenja otpadom proizvođača

R. br.	NAZIV PROIZVOĐAČA OTPADA	ZA LOKACIJU	ZA KLJUČNI BROJ
1.	APM trgovina d.o.o., Matije Gupca 31, Gornja Stubica	Matije Gupca 31, Gornja Stubica	16 02 13* 15 01 10* 15 02 02* 13 02 05* 08 03 17* 20 01 21*
2.	Automehanika Jakopović, Dobri zdenci 1, Gornja Stubica	Dobri zdenci 1, Gornja Stubica	13 02 08* 16 01 14* 16 01 13* 15 01 10* 16 01 17* 16 06 01* 15 01 11*
3.	Automehaničarski obrt i prodaja auto dijelova vl. Ivan Bartol, Strmec Stubički 136, Stubičke Toplice	Strmec Stubički 136, Stubičke Toplice	13 02 05* 15 01 10* 16 01 07*
4.	Autocentar Mužar d.o.o., Švaljkovec 29/a, Sv. Križ Začretje	Švaljkovec 29/a, Sv. Križ Začretje	08 03 17* 13 02 05* 15 01 10* 15 01 11* 15 02 02* 16 01 14* 16 06 01* 16 01 07* 16 01 21* 20 01 35*

			15 01 10* 16 01 07* 16 01 21* 20 01 35*
5.	Autoservis, popravak poljoprivrednih strojeva i trgovina vl. Danijel Čorko, Križanče 10/A, Bedekovčina	Križanče 10/A, Bedekovčina	15 01 11* 15 01 10* 16 01 07* 16 06 01* 13 02 05* 15 02 02*
6.	Autoservis, vulkanizacija i trgovina, vl. Ivan Sivec, Kružna 6, Konjščina	Kružna 6, Konjščina	13 02 05* 15 01 10* 15 02 02* 16 01 07* 16 06 01*
7.	Auto-Zagorje d.o.o. Zlatar Bistrica, Grančarska bb, Zlatar Bistrica	Grančarska bb, Zlatar Bistrica	15 01 10* 16 01 07* 16 01 04* 13 02 08* 16 06 01* 08 01 17* 12 01 20* 13 02 05* 15 02 02*
8.	Bačani usluge d.o.o., Antuna Mihanovića 80, Bedekovčina	Antuna Mihanovića 80, Bedekovčina	13 02 05* 15 01 10* 15 01 11* 15 02 02* 16 06 01* 16 01 07*
9.	Berislavić d.o.o., Mokrice 183, Oroslavlje	Mokrice 183, Oroslavlje	08 03 18 13 02 05* 13 02 06* 13 05 02* 13 05 07* 15 01 01 15 01 02 15 01 10* 15 01 11* 15 02 02* 15 02 03 16 01 03 16 01 07* 16 01 12 16 01 13* 16 01 14* 16 01 17 16 01 18 16 01 19 16 01 20 16 02 13* 16 06 01*
10.	CRODUX DERIVATI DVA d.o.o.(BS ZAČRETJE ZAPAD I ISTOK), Josipa Marohnića 1, Zagreb	Začretje Istok, Ciglenica zagorska 60 e,Sv. Križ Začretje	13 05 02* 13 05 07* 15 01 10* 16 07 09*



		Začretje Zapad, Ciglenica zagorska 60 d, Zagreb	13 05 02* 13 05 07* 15 01 10* 16 07 09*
11.	CRODUX PLIN d.o.o., Kaptol 19, Zagreb	Pustodol 18d, Sv. Križ Začretje	08 03 17* 15 01 10* 15 02 02* 16 02 13* 16 06 01* 20 01 21* 20 01 35*
12.	Dizel Remont vl. Stjepan Znika, Dubrovačka 15a, Donja Stubica	Dubrovačka 15a, Donja Stubica	15 01 11* 15 01 10* 16 01 07* 15 02 02* 13 02 05* 16 01 14* 16 01 13* 16 06 01*
13.	Elmaks d.o.o., Dubrava Zabočka 185, Zabok	Jelkovečka 5 A, Zagreb, Sesvete	16 02 11* 16 02 13*
14.	EPO-energetsko procesna oprema, Park Vranicany 3, 49243 Oroslavlje	Park Vranicany 3, Oroslavlje	12 01 01 12 01 03 15 01 01 16 01 19 17 04 01 17 04 02 17 04 05 08 03 17* 12 01 09* 12 01 20* 13 02 05* 15 02 02* 15 01 10* 16 02 13* 20 01 21*
15.	Grofelnik zajednički obrt, Kostelsko 18, 49218 Pregrada	Druškovec Humski 63/3	15 02 02* 15 01 10* 12 01 09* 12 01 01 12 01 05 17 04 01 17 04 05 20 01 39 15 01 05 15 01 02 15 01 01
16.	G-SERVIS d.o.o., Matije Gupca 67, 4920 Zabok	Matije Gupca 67, Zabok	16 02 15* 08 03 17* 16 02 13* 16 02 11*
17.	Inkop obuća d.o.o., Zagorske brigade 1, Poznanovec	Zagorske brigade 1, Poznanovec	04 01 09 15 01 02 15 01 01 08 01 17* 08 04 09*

			15 02 02* 15 01 10* 13 02 05* 15 02 05* 15 02 03 15 01 04 20 01 21*
18.	Josip Pleško obrada metala i trgovina vl.Davor Pleško, Gubaševo 2a, Zabok	Gubaševo 2a Zabok	15 01 10* 12 01 20*
19.	KAMGRAD OBJEKTI d.o.o., Poljana Sutlanska 8, Zagorska Sela	Dvorac Miljana, Poljana Sutlanska 8, Zagorska Sela	13 07 01* 16 07 08* 17 03 01*
20.	KUNA CORPORATION d.o.o., Draše 68, Kraljevec na Sutli	Mokrice 179a, Oroslavje	08 01 11* 15 01 10* 16 03 03* 20 01 21*
21.	KUNA METAL vl. Dario Vukmanić, Kolarija 16, Pregrada	Kolarija 16, Pregrada	12 01 01 12 01 03 12 01 09*
22.	Medicinsko biokemijski laboratorij Zlata Bogović, Stjepana Radića 6a, Oroslavje	Stjepana Radića 6a, Oroslavje	18 01 03*
23.	MIAZ-IVANČIĆ d.o.o., Cetinovec 31, Zlatar	S.S. Kranjčevića bb, 49250 Zlatar	15 01 10* 15 02 02* 12 01 09* 13 02 05*
24.	M.I. HRŠAK d.o.o. , Frana Galovića 17, Krapina	Bobovje 52E, Krapina	12 01 01 17 06 04 08 01 11* 15 01 10* 14 06 03* 15 02 02*
25.	M.I. HRŠAK d.o.o., Frana Galovića 17, Krapina	Frana Galovića 17, Krapina	12 01 01 17 04 02 15 01 01 15 01 02 20 03 01 08 03 17* 16 01 03 16 02 13*
26.	Oprema Špoljar d.o.o., Gubaševo 31 a, Zabok	Gubaševo 31 a, Zabok	08 01 11* 15 01 10* 16 02 13* 16 02 11* 08 03 17* 15 02 02* 20 01 35*
27.	Plinacro d.o.o., Savska cesta 88a, Zagreb	MRČ/MRS Zabok, Lug Zabočki bb	16 02 13* 16 02 11*
28.	Poliklinika za hemodijalizu International Dialysis Centers Zagreb, Zagrebačka cesta 145a, Zagreb	Bračak 8a, Zabok	18 01 03* 18 01 09 15 01 02 15 01 10* 15 01 01

29.	Predionica Klanjec d.o.o., Novodvorska 7, Klanjec	Novodvorska 7, Klanjec	15 02 02* 16 02 13* 16 06 02* 13 02 05* 13 05 02* 15 01 10* 15 01 11* 16 01 07* 20 01 21* 20 01 35*
30.	Reklampak d.o.o., Donja Pačetina 15 a, Sv Križ Začretje	Donja Pačetina 15 a, Sv Križ Začretje	15 01 10* 08 01 11* 13 02 08* 20 01 21* 20 01 35*
31.	RIBICA-trgovina i autoelektrika, Sv. Križ Začretje, Švaljkovec 43a	Sv. Križ Začretje, Švaljkovec 43a	13 02 08* 15 01 10* 15 02 02* 16 01 07* 16 01 14* 16 06 01*
32.	Servis viljuškara „Vili Commerce“, Bregi Zabočki 58, Zabok	Bregi Zabočki 58, Zabok	08 01 11* 13 02 05* 16 06 01* 15 02 02* 16 01 07* 13 05 07*
33.	Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice Park Matije Gupca 1, Stubičke Toplice	Park Matije Gupca 1, Stubičke Toplice	20 01 21* 08 03 17* 16 02 13* 09 01 01* 09 01 04* 18 01 03*
34.	Sinago d.o.o., Mokrice 180 D, Oroslavlje	Mokrice 180 D, Oroslavlje	03 01 05 08 01 15* 12 01 03 13 02 08* 15 01 01 15 01 02 15 01 10* 15 02 02* 17 04 05 20 03 07
35.	Stolarska radionica Meglić Franjo, Dubrovčan 40, Veliko Trgovišće	Dubrovčan 40, Veliko Trgovišće	15 01 10* 15 02 02* 13 01 04*
36.	Trgostil d.d., Toplička cesta 16, Donja Stubica	Toplička cesta 16, Donja Stubica	15 01 01 20 01 25 20 01 35* 13 02 08* 20 01 33*
37.	Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću, Zabok, Prilaz prof. Ivana Vrančića 5, Zabok	Prilaz prof. Ivana Vrančića 5, Zabok	09 01 02* 09 01 04* 09 01 06* 08 03 17* 15 01 10*

			15 02 02* 16 02 13* 20 01 21* 04 02 22 10 12 08 15 01 02 20 01 01 20 03 01
38.	TEP d.o.o., Medarska 69, Zagreb	Ulica dr. Franje Tuđmana , Sv. Križ Začretje	15 01 01 17 04 05 20 01 39 17 04 02 17 04 01 17 04 01 20 01 21* 20 01 35* 13 01 10* 12 01 14* 20 03 01 15 01 10* 15 02 02* 12 01 20* 08 03 17* 15 01 02 12 01 03
39.	TIFON d.o.o., Savska cesta 41/XIII, Zagreb	Skladište naftnih derivata Zabok 103 –brigade 10,Zabok	16 02 11* 20 01 21* 16 02 13* 08 03 18 15 01 01 17 04 02 16 01 17 20 01 01
40.	TPK OROMETAL d.d., Milana Prpića 118, Oroslavje	Milana Prpića 118, Oroslavje	20 01 02 12 01 01 17 04 05 13 02 05* 20 01 39 15 01 02 15 01 01 08 01 11* 15 01 10* 12 01 02 15 02 02* 12 01 21 12 01 17

41.	Vetropack Straža d.d., Hum na Sutli 203, Hum na Sutli	Hum na Sutli 203, Hum na Sutli	20 01 33* 20 01 21* 16 07 08* 16 05 06* 16 02 13* 15 02 02* 15 01 10* 13 05 02* 13 02 05* 08 03 17* 16 02 11* 20 01 35* 19 12 11* 14 06 03* 13 07 03* 16 05 07* 13 05 07* 17 06 05* 16 11 05* 10 11 15* 10 11 09* 16 03 03* 17 03 01*
42.	Vulko servis guma pranje i poliranje vozila, Pregrada, Janka Leskovara 18, Pregrada	Janka Leskovara 18, Pregrada	13 05 07* 13 05 02*
43.	Zavod za hitnu medicinu KZZ, M. Crkvenca 1, Krapina	M. Crkvenca 1, Krapina	18 01 03* 08 03 17* 18 01 09 16 01 04*

Tvrtka APM trgovina d.o.o., Matije Gupca 31, Gornja Stubica i Stolarija Ćuk, Obrtnička 4, Stubičke Toplice dostavile su certifikate ISO 14001:2004 i time nisu bile obveznici izrade plana gospodarenja otpadom.

## 6. DOZVOLE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada uključujući nadzor nad tim postupcima. Djelatnošću gospodarenja otpadom mogu se baviti pravne i fizičke osobe koje ishode dozvolu za gospodarenje otpadom.

U tablici 5. daje se pregled tvrtki kojima je do kraja 2015. godine Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije izdao dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom. Dozvole su izdane sukladno Zakonu o otpadu i Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Tablica 5. Popis tvrtki koje posjeduju dozvole za gospodarenje otpadom izdane do kraja 2015. godine

R. br.	Podaci o tvrtci/obrtu	Datum izdavanja dozvole/dopune	Naziv dozvole/dopune	Datum isteka dozvole
1.	ALBA PROFIL d.o.o. Razvor 32 Kumrovec	29.05.2012.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i privremenog skladištenja neopasnog otpada na lokaciji u Kumrovcu na k.č.br. 1379 k.o.Razvor.	29.05.2017.
2.	APM - TRGOVINA d.o.o. Matije Gupca 31 Gornja Stubica	12.06.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, privremenog skladištenja i oporabe neopasnog otpada	12.06.2018.
3.	BRIMI d.o.o. Prišlin 94 Hum na Sutli	30.12.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i oporabe otpada na zemljištu k.č. 151 k.o. Krapina Grad	30.12.2019.
4.	C.I.A.K. d.o.o. Josipa Lončara 3/1 Zagreb-Susedgrad	24.12.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada na lokaciji Gubaševo 47c, Zabok na zemljištu k.č. br. 2459/1 k.o. Gubaševo	24.12.2019.
5.	EKO - FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/c Oroslavje	29.03.2012.	Dozvola za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom odnosno sakupljanje, te obradu i privremeno skladištenje neopasnog otpada u poslovnom prostoru u Oroslavju, Mokrice 180/c na k.č. broj 4551 k.o. Mokrice	29.03.2017.
6.	EKO - FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/c Oroslavje	10.05.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i prijevoza neopasnog otpada	10.05.2018.
7.	EKO SIGURNOST d.o.o. Golubovečka 57b Donja Stubica	28.10.2015.	Rješenje kojim se prenose prava i obveze trgovačkog društva SIGURNOST HORJAN d.o.o., Donja Stubica, Golubovečka 57b iz Dozvole KLASA: UP/I-351-01/14-01/05, URBROJ: 2140/01-08/1-15-19 od 5.10.2015.	05.10.2020.
8.	EKO STUBAKI, VL. DINO KARALIĆ, Strmečka 65 Stubičke Toplice	24.07.2012.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i prijevoza neopasnog otpada	24.07.2017.
9.	Humkom d.o.o. Lastine 1 Hum na Sutli	15.06.2012.	Dozvola za obavljanje djelatnosti obrade neopasnog otpada na lokaciji u Humu na Sutli na k.č. broj 275/14 k.o. Prišlin	15.06.2017.
10.	Humkom d.o.o. Lastine 1 Hum na Sutli	19.01.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i druge obrade otpada na lokaciji Hum na Sutli, na zemljištu k.č. 1496 k.o. Hum	19.01.2020.

11.	KOMUNALAC KOMUNALNO PODUZEĆE KONJŠČINA d.o.o. Jertovec 150 Konjščina	10.04.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza i odlaganja neopasnog otpada na odlagalište neopasnog otpada Tugonica u Općini Marija Bistrica na k.č. broj 5515/3, 5516/2, 7245 i 7663/2 k.o. Poljanica Bistrička (zemljišno-knjižno stanje) odnosno k.o. Tugonica (katastarsko stanje)	10.04.2018
12.	KOMUNALAC KOMUNALNO PODUZEĆE KONJŠČINA d.o.o. Jertovec 150 Konjščina	27.11.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, privremenog skladištenja i obrade neopasnog otpada u poslovnoj građevini na k.č. broj 2801/1 k.o. Jertovec	27.11.2018.
13.	KOMUNALNO ZABOK d.o.o. Zivtov 3 Zabok	29.12.2011.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i odlaganja komunalnog i odgovarajućeg neopasnog otpada na odlagalište neopasnog otpada Lesičak u Bedekovčini na k.č.br 4003 k.o. Bedekovčina	29.12.2016.
14.	KOMUNALNO ZABOK d.o.o. Zivtov 3 Zabok	29.03.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza i odlaganja neopasnog otpada na odlagalište neopasnog otpada Gubaševo, Zabok na k.č. broj 2440 k.o. Gubaševo	29.03.2018.
15.	KRAKOM d.o.o. Ljudevita Gaja 20 Krapina	25.05.2012.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i prijevoza neopasnog otpada ključnog broja 20 03 04	25.05.2017.
16.	MELTAL d.o.o. Dr. Stanka Pinjuha 15a Veliko Trgovišće	31.07.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada na lokaciji Veliko Trgovišće, Dr. Stanka Pinjuha 15a na zemljištu k.č. 2421/1 k.o. Veliko Trgovišće	31.07.2020.
17.	MELTAL SL d.o.o. Dr. Stanka Pinjuha 15a Veliko Trgovišće	30.09.2015.	Rješenje o prenosu prava i obveze trgovačkog društva MELTAL d.o.o., Samoborska cesta 104, Zagreb-Susedgrad, OIB: 12589207550 proizašle iz Dozvole KLASA: UP/I-351-01/14-01/11, URBROJ: 2140/01-08/1-15-12 od 31.07.2015. godine na trgovačko društvo MELTAL SL d.o.o., Dr. Stanka Pinjuha 15a, Veliko Trgovišće, OIB: 64946287503	31.07.2020.
18.	META D.O.O. TOPLIČKA 16 Turčin	30.12.2011.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, obradu i privremeno skladištenje neopasnog otpada KB 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 25, 20 01 39, 20 01 40, 20 02 01 u dijelu zgrade za gospodarenje neopasnim otpadom površine od cca 180 m2 u Konjščini na k.č. br. 1536/6 k.o. Konjščina.	30.12.2016.
19.	MIP-IVETIĆ, obrt za proizvodnju i trgovinu, Milivoj Ivetić K. Š. Đalskog 26A Veliko Trgovišće	13.02.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i oporabe otpada na lokaciji u Velikom Trgovišću na adresi K.Š. Đalskog 26a na k.č. 2207 k.o. Veliko Trgovišće	13.02.2020.
20.	MULL-TRANS d.o.o. Pavleka Miškine 63 Varaždin	04.09.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, oporabe i druge obrade otpada na lokaciji u Oroslavlju, Mokrice 180/c, na zemljištu k.č. 4375/1 k.o. Mokrice	04.09.2019.
21.	NANOTEC d.o.o.	02.07.2012.	Dozvola za obavljanje djelatnosti	02.07.2017.



	S. Radića 5 Zlatar Bistrica		skupljanja i privremenog skladištenja neopasnog otpada na lokaciji u Zlatar Bistrici na k.č. broj 599/4 k.o. Lovrečan	
22.	NISKOGRADNJA HREN d.o.o. Golubovečka 85 Donja Stubica	10.07.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada na lokaciji Donja Stubica, Golubovečka 85 na zemljištu k.č.br. 1090/1 i 1090/2 k.o. Donja Stubica i/ili na lokaciji izvođenja radova-gradilištu mobilnim uređajima za obradu otpada	10.07.2020.
23.	OBRT EL - SJAJ STRAHINJE KRAPINSKO 10 Krapina	21.05.2012.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skladištenja, obrade i oporabe neopasnog otpada KB 20 01 39, 20 01 40, 20 02 03 na k.č.br. 1066/2 k.o. Krapina Grad	21.05.2017.
24.	OBRT LJEVAONICA KRČELIĆ, VL. KRUNO KRČELIĆ MOVRAČ 33 Kraljevec na Sutli	30.11.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti oporabe otpada na lokaciji u Kraljevcu na Sutli, Movrač 33, na zemljištu k.č. 2068/3 i 2065/2 k.o. Kraljevec na Sutli	30.11.2020.
25.	OBRT LJUBEJ TRGOVINA, PROIZVODNJA I RECIKLAŽA, MIRKO LJUBEJ SELNO 57 Krapinske Toplice	21.09.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i oporabe otpada S, R5, R12, R13: 15 01 02 na lokaciji Krapinske Toplice, Selno 57, na k.č. broj 1056/8 k.o. Selno	21.09.2020.
26.	Obrtništvo UNIORAD Petrova Gora 158A Lobor	21.09.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i druge obrade otpada na lokaciji Lobor, Petrova Gora 158a, na k.č. broj 689/1 k.o. Petrova Gora	21.09.2020.
27.	OKIROTO d.o.o. Janka Leskovara 36 Pregrada	02.06.2011.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, privremenog skladištenja, oporabe i reciklaže neopasnog otpada na lokaciji u Pregradi.	02.06.2016.
28.	PROTING HORVAT d.o.o. Ul. F.Galovića 4 Krapina	09.07.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada na lokaciji Frana Galovića 4, Krapina na zemljištu k.č.br. 3011/1 k.o. Krapina Grad	09.07.2020.
29.	RECYCLE PLASTIC d.o.o. Zagorske brigade 6 Poznanovec	16.05.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i druge obrade otpada na lokaciji u Poznanovcu, Zagorske brigade 6 na k.č. br. 1227 k.o. Poznanovec	19.05.2019.
30.	REGENERACIJA NETKANI TEKSTIL I TEPISI d.d. Prilaz dr. Franje Tuđmana 15, Zabok	04.06.2012.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, privremeno skladištenje, obrade i oporabe neopasnog otpada u poslovnom prostoru u Zaboku	04.06.2017.
31.	REGENERACIJA NETKANI TEKSTIL I TEPISI d.d. Prilaz dr. Franje Tuđmana 15, Zabok	05.06.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i oporabe neopasnog otpada postupkom R5 recikliranje/obnavljanje drugih otpadnih anorganskih materijala na lokaciji u Zaboku, Prilaz dr. Franje Tuđmana 15, Zabok na k.č. br. 2740/1 k.o. Zabok	05.06.2019.
32.	SIGURNOST HORJAN d.o.o. Golubovečka 57b Donja Stubica	05.10.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i oporabe otpada na lokaciji Donja Stubica, Golubovečka 57b, na zemljištu k.č. broj 423/10 k.o. Donja Stubica	05.10.2020.
33.	STRAŽAPLASTIKA d.d. Hum na Sutli 123 Hum na Sutli	06.11.2015.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i oporabe otpada na lokaciji Hum na Sutli 123, Hum na Sutli na	06.11.2020.

			zemljištu k.č. 1648 k.o. Hum	
34.	TRGO - KOVINA d.o.o. Andrije Žaje 10 Zagreb	29.09.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada na lokaciji u Velikom Trgovišću, Stanka Pinjuha 17, na zemljištu k.č. 2415/1 k.o. Veliko Trgovišće	29.09.2019.
35.	VEC - METALI d.o.o. ZABOK Grabrovec 162a Zabok	03.02.2012.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, obrade i privremenog skladištenja neopasnog otpada na k.č. br. 4760 i 4761 k.o. Zabok	03.02.2017.
36.	VETROPACK STRAŽA tvornica stakla d.d. Hum na Sutli 203 Hum na Sutli	07.10.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti oporabe otpada na lokaciji Hum na Sutli 203	07.10.2019.
37.	VETROPACK STRAŽA tvornica stakla d.d. Hum na Sutli 203 Hum na Sutli	12.12.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti zbrinjavanja otpada na lokaciji odlagališta inertnog otpada Leskov grm u Humu na Sutli na zemljištu k.č. 2370, k.o. Lupinjak	12.12.2019.
38.	Z.I.T.O. d.o.o. Mirkovec 66 Sveti Križ Začretje	18.11.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada na lokaciji u Svetom Križu Začretju, Mirkovec 66, na zemljištu k.č. 1072/9 k.o. Mirkovec	18.11.2019.
39.	ZAGORJE - PLAST d.o.o. Podgorska 34 Donja Stubica	24.10.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i druge obrade otpada na lokaciji u Svetom Križu Začretje, Mirkovec 116 na zemljištu k.č. 1036/1 k.o. Mirkovec	24.10.2019.
40.	ZAGORKA d.o.o. Matije Gupca 2 Bedečkovčina	11.09.2015.	Dozvola obavljanje djelatnosti oporabe otpada postupcima na lokaciji u Krapini, Bobovje 10a, na k.č.br. 4355/1, 4357, 4358 i 4360/1 k.o. Krapina-grad	11.09.2020.
41.	ZAJEDNIČKA ZANATSKA RADNJA DUNI LJEVAONICA OBOJENIH METALA JOSIPA BROZA 50 Kumrovec	09.12.2014.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, privremenog skladištenja i oporabe otpada na lokaciji u Kumrovcu, Josipa Broza 50 na zemljištu k.č. 881 k.o. Razvor	09.12.2019.
42.	ZELENJAK d.o.o. Trg A. Mihanovića 1 Klanjec	17.04.2013.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza i odlaganja neopasnog otpada na odlagalište neopasnog otpada Medvedov Jarek u Klanjcu na k.č. broj 1564 (3258) k.o. Klanjec	17.04.2018.

## 7. POSTUPANJE S OTPADOM

### 7.1. Količine komunalnog otpada

U 2015. godini organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada obuhvaćene su sve jedinice lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije odnosno obuhvat stanovništva organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada iznosio je 96%.

Organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada na području Krapinsko-zagorske županije bavi se 5 komunalnih poduzeća (Humkom d.o.o. Hum na Sutli, Zelenjak d.o.o. Klanjec, Krakom d.o.o. Krapina, Komunalac Konjščina d.o.o., Komunalno-Zabok d.o.o.) i koncesionar Ekoflor plus d.o.o.

Komunalne tvrtke podatke o sakupljenim količinama komunalnog otpada svake godine dužne su unositi u Registar onečišćavanja okoliša (ROO) koji vodi Hrvatska agencija za okoliš i prirodu. Podaci iz ROO-a prikazuju količine komunalnog otpada skupljenog po pojedinim općinama/gradovima, obuhvat stanovništva organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada, te tijek komunalnog otpada. U tablici 6. dani su podaci o količinama proizvedenog komunalnog otpada za razdoblje od 2008. do 2015. godine prema kojima proizlazi da se količine proizvedenog otpada smanjuju.

Tablica 6. Podaci o proizvedenim količinama komunalnog otpada na području Krapinsko-zagorske županije u razdoblju od 2008. – 2015. godine

KOLIČINA PROIZVEDENOG KOMUNALNOG OTPADA (tona)							
2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015*
45.966	26.736	28.791	23.955,00	28.049,52	27.626,15	26.337,33	22.350,59

Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

\* podaci HAOP za 2015. godinu nisu još verificirani

U 2015. godini je udio proizvedenog miješanog komunalnog otpada (ključni broj 20 03 01) u ukupnom komunalnom otpadu iznosio je 86% odnosno 19.351,45 tone. Prema podacima Hrvatske agencije za okoliš i prirodu u 2014. godini udio proizvedenog miješanog komunalnog otpada u ukupnom komunalnom otpadu iznosio je isto 86% što ukazuje da je udio miješanog komunalnog otpada u ukupno sakupljenom komunalnom otpadu ostao isti.

Tablica 7: Količine sakupljenog komunalnog otpada po određenim vrstama

Ključni broj	Naziv otpada	Upućeno na odlaganje		Upućeno na uporabu	
		2014.	2015.*	2014.	2015.*
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža			226,45	233,55
15 01 02	Plastična ambalaža			144,33	38,68
15 01 04	Metalna ambalaža			12,47	0,12
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža			48,13	39,7
15 01 06	Miješana ambalaža	191,04			
15 01 07	Staklena ambalaža			195,16	45,36
20 01 01	Papir i karton			484,23	225,97
20 01 02	Staklo	10,22	112,1	9,66	
20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	14,80	6		
20 01 11	Tekstil			20,62	10,41

20 01 21*	Fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu			2,53	3,05
20 01 33*	Baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 01 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije			0,29	0,00
20 01 35*	Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23* koja sadrži opasne komponente			727,23	636,24
20 01 39	Plastika			261,51	242,41
20 01 40	Metali			4,67	23,14
20 03 01	Miješani komunalni otpad	22.002,078	18.808,77	649,81	542,68
20 03 07	Glomazni otpad	1.297,745	1.177,99	7,98	44,82
	Ukupno:	23.541,88	20.104,86	2.795,07	2.086,13

Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

\* podaci HAOP za 2015. godinu nisu još verificirani

Prema neslužbenim podacima Hrvatske agencije za okoliš i prirodu u 2015. godini u odnosu na 2014. godinu bilježi se smanjenje količina komunalnog otpada upućenog na odlagališta otpada kao i količina otpada koji se oporabio što ponovno pokazuje smanjenje ukupno sakupljenih količina otpada.

U odvojeno sakupljenom komunalnom otpadu u 2014. i 2015. godini najviše je bilo glomaznog otpada te otpada od papira i kartona, dok se prema podacima količina biootpada u 2015. značajno povećala u odnosu na 2014. godinu.

Tablica 8: Količine pojedinih vrsta odvojeno sakupljenog komunalnog otpada u 2014. i 2015. godini

	Papir (t)	Plastika (t)	Metal (t)	Staklo (t)	Glomazni otpad (t)	Biootpad (t)
2014.	711	406	17	215	1.306	15
2015.*	706	629	23	247	1070	96

Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

\* podaci HAOP za 2015. godinu nisu još verificirani

Biotpad je definiran kao biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda. Prema Katalogu otpada komunalni biootpad može se klasificirati pomoću sljedeća četiri ključna broja: 20 01 08 (biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina; 20 01 25 (jestiva ulja i masti); biorazgradivi otpad (20 02 01); 20 03 02 (otpad s tržnica).

Tablica 9: Količine proizvedenog komunalnog biootpada u 2014. i 2015. godini, po vrstama otpada

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno proizvedeno (t)	
		2014.	2015.
20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	35,76	6
20 01 25	Jestiva ulja i masti	27,65	0
20 02 01	Biorazgradivi otpad iz vrtova i parkova	50,47	90,95

20 03 02	Otpad s tržinica	Nema podataka	Nema podataka
Ukupno:		113,88	96,95

Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

\* podaci HAOP za 2015. godinu nisu još verificirani

Podaci o proizvedenom biorazgradivom komunalnom otpadu temelje se na prijavama sakupljača komunalnog otpada i sakupljača proizvodnog otpada. Prema prijavljenim podacima u 2014. godini proizvedeno je 113,88 t biorazgradivog komunalnog otpada a u 2015. godini proizvedeno je 96,95 tona.

## 7.2. Sakupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigurava postavljanje na javnoj površini odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada.

U tu svrhu Plan gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije predvidio je provedbu mjera primarne reciklaže ili odvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka na način da se postave tzv. zeleni otoci za izdvojeno sakupljanje papira, stakla, plastične i metalne ambalaže kontejnerima 2-3 m<sup>3</sup>.

Krapinsko-zagorska županija svake godine financijski podržava aktivnosti jedinica lokalne samouprave na uređenju reciklažnih (zelenih) otoka na način da u Županijskom proračunu osigurana subvencijska sredstva gradovima i općinama za uređenje reciklažnih dvorišta.

Prema evidenciji Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša na području Krapinsko-zagorske županije do kraja 2015. godine postavljeno je ukupno 207 reciklažnih (zelenih) otoka.

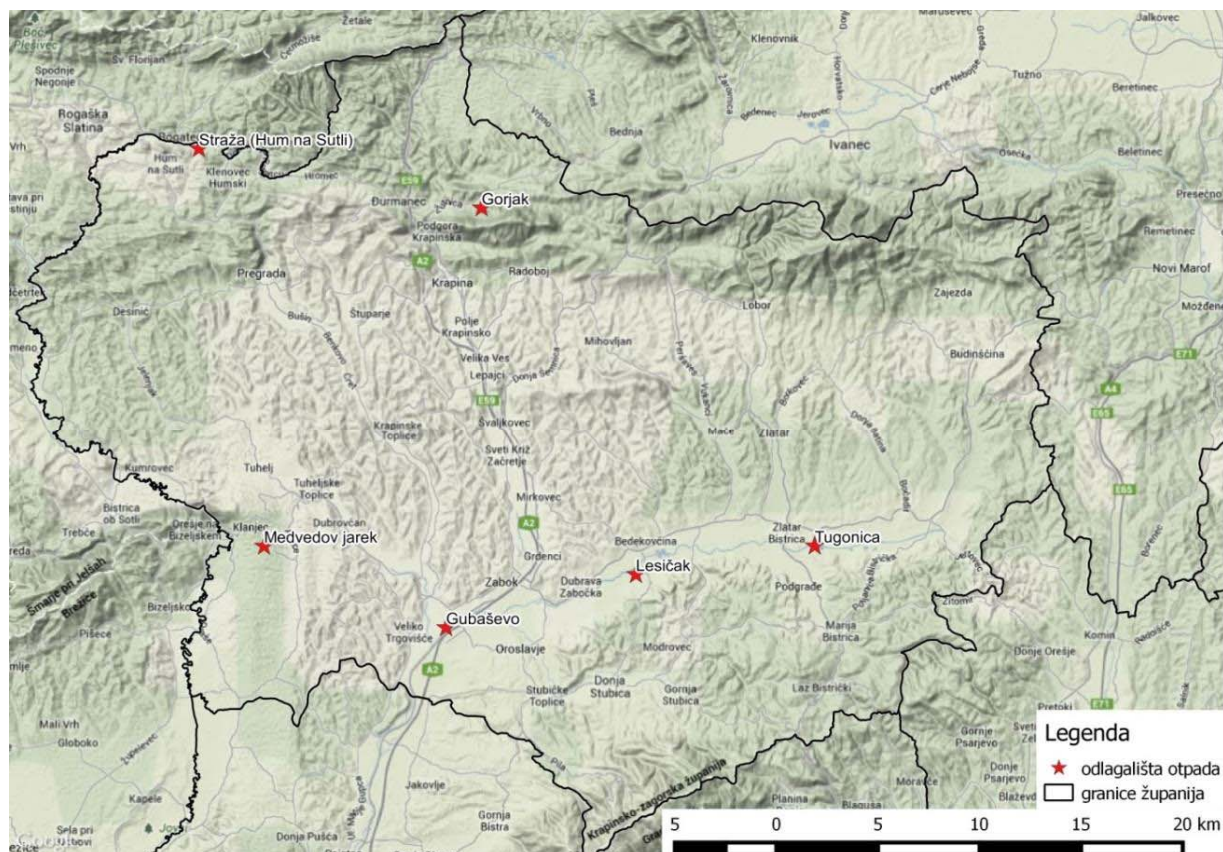
Tablica 10. Broj postavljenih reciklažnih (zelenih) otoka

R. br.	GRAD/OPĆINA	BROJ ZELENIH OTOKA
1.	Grad Krapina	19
2.	Grad Donja Stubica	10
3.	Grad Klanjec	4
4.	Grad Oroslavje	8
5.	Grad Pregrada	11
6.	Grad Zabok	25
7.	Grad Zlatar	14
8.	Općina Bedekovčina	10
9.	Općina Budinščina	4
10.	Općina Desinić	1
11.	Općina Đurmanec	9
12.	Općina Gornja Stubica	3
13.	Općina Hum na Sutli	4
14.	Općina Hrašćina	4
15.	Općina Jesenje	3
16.	Općina Konjščina	6
17.	Općina Krapinske Toplice	2
18.	Općina Kraljevec na Sutli	6
19.	Općina Kumrovec	2
20.	Općina Lobor	4
21.	Općina Mače	2
22.	Općina Marija Bistrica	3
23.	Općina Mihovljan	3
24.	Općina Petrovsko	6
25.	Općina Radoboj	8
26.	Općina Stubičke Toplice	8
27.	Općina Sveti Križ Začretje	14
28.	Općina Tuhelj	2
29.	Općina Veliko Trgovišće	3
30.	Općina Zlatar Bistrica	7
31.	Općina Zagorska Sela	2
<b>UKUPNO:</b>		<b>207</b>

### 7.3. Odlaganje komunalnog otpada

Na području županije otpad se odlaže na šest službenih odlagališta („Gorjak“ Jesenje, „Gubaševo“ Zabok, „Lesičak“ Bedekovčina, „Medvedov jarek“ Klanjec, „Tugonica“ Marija Bistrica i odlagalište Hum na Sutli). Osim otpada sakupljenog na područjima Gradova/Općina tamo gdje je sakupljač tvrtka Eko-flor plus d.o.o. otpad se odvozi izvan područja Krapinsko-zagorske županije.

Slika 1. Kartografski prikaz odlagališta otpada u Krapinsko-zagorskoj županiji



Za 2014. godinu u bazu ROO podatke o odloženim količinama komunalnog otpada ukupno je odloženo 17.708 tona otpada, od čega 1.385 t neopasnog proizvodnog otpada i 16.323 t komunalnog otpada. Miješanog komunalnog otpada (20 03 01) odloženo je 14.966 tona dok podataka o odloženim količina otpada na odlagališta za 2015. godinu još nema.

Tablica 11: Količine odloženog otpada na odlagališta na koja se odlagao komunalni otpad u 2014.

Naziv odlagališta	Ukupno odloženo (t)	Komunalni otpad (podgrupa 15 01 i grupa 20) (t)	Neopasni proizvodni otpad (t)	Miješani komunalni otpad (t)
Gorjak	7.712,60	6.782,03	930,57	5.597,39
Gubaševo	1.783,33	1.628,11	155,22	1.623,05
Lesičak	1.138,99	1.119,96	19,03	1.118,01
Medvedov jarek	2.141,85	1.960,89	180,96	1.934,89
Hum na Sutli	1.398,02	1.315,16	82,86	1.312,66
Tugonica	3.533,08	3.516,58	16,50	3.379,81



Uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost aktivnosti sanacije provode se na svih 6 lokacija odlagališta komunalnog otpada s krajnjim ciljem zatvaranja s obzirom da se Županija opredijelila na regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske.

Tablica 12. Popis službenih odlagališta komunalnog otpada (31.12.2015.), status operativnosti i sanacije

<b>Odlagalište otpada</b>	<b>Status operativnosti*</b>	<b>Status sanacije</b>
Gorjak	aktivno	U tijeku
Gubaševo	aktivno	U tijeku
Lesičak	aktivno	Priprema
Medvedov jarek	aktivno	U tijeku
Hum na Sutli	aktivno	Priprema
Tugonica	aktivno	U tijeku

Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

Za sufinanciranje sanacije tri odlagališta komunalnog otpada (Gorjak, Medvedov jarek i Tugonica) Krapinsko-zagorska županija je zaključila ugovore i dodatke ugovorima s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost prema kojima su rokovi izvođenja radova na njihovoj sanaciji određeni do konca 2018. godine, a za ostala tri odlagališta sanacija se provodi pojedinačno putem jedinice lokalne samouprave.

#### 7.4. Zbrinjavanje azbesta

Prema odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom tijelo nadležno za donošenje dokumenata prostornog uređenja obavezno je planirati lokaciju kazete za zbrinjavanje azbesta u roku od godine dana od dana stupanja na snagu Zakona odnosno do 23. siječnja 2014. godine.

Krapinsko-zagorska županija je početkom 2014. godine donijela izmjene i dopune Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije u okviru kojega je provodila i postupak strateške procjene utjecaja Plana na okoliš. Strateškom procjenom se napravila detaljna i stručna analiza svih 6 lokacija postojećih „službenih“ odlagališta neopasnog otpada na području Krapinsko-zagorske županije te je kao najprihvatljivija lokacija za izgradnju kazete za zbrinjavanje azbesta u kojoj nije evidentiran nikakav značajan negativan utjecaj odabrana lokacija odlagališta Gubaševo u Zaboku.

Odlaganje tog otpada predviđeno je u posebnim, primjereno uređenim odlagališnim poljima („kazetama“) odlagališta neopasnog otpada.

Tvrtka C.I.A.K. d.o.o. iz Zagreba nalazi se na popisu tvrtki koje imaju dozvolu za gospodarenje otpadom koji sadrži azbest te posjeduje Centar za gospodarenje opasnim i neopasnim otpadom na području Zaboka, koji je jedina lokacija u Krapinsko-zagorskoj županiji na kojoj se trenutno skuplja otpad koji sadrži azbest.

Prema Pregledu podataka Hrvatske agencije za okoliš i prirodu o građevinskom otpadu koji sadrži azbest sakupljači koji su potpisali ugovor s FZOEU, od građana su sakupljali građevinski otpad koji sadrži azbest a podaci o sakupljenim količina u razdoblju od listopada 2008. godine do kraja 2014. godine prikazani su u tablici 13.

Tablica 13. Sakupljene količine građevinskog otpada koji sadrži azbest u Krapinsko-zagorskoj županiji u razdoblju od 10.2008. do 31.12.2014.

Sakupljene količine građevinskog otpada u sustavu FZOEU koji sadrži azbest (tona)							Ukupno sakupljene količine
2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	
0	131,69	151,89	132,30	551,66	521,94	318,73	1.808,21

Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

## 7.5. „Divlja“ odlagališta otpada

U poglavlju 7.3. ovog Izvješća navedena su „službena“ odlagališta otpada ali osim njih na području Krapinsko-zagorske županije postoje i divlja odlagališta otpada. Planom gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije evidentirano je 213 lokacija divljih odlagališta otpada. Jedinice lokalne samouprave svake godine uz vlastita financijska sredstva ili uz financijsku pomoć Županije provode akcije čišćenja takvih lokacija.

Krapinsko-zagorska županija još 2009. godine donijela je Kriterije za sufinanciranje sanacije divljih odlagališta kojima su definirani uvjeti koje moraju ispunjavati jedinice lokalne samouprave da bi ostvarile Županijska subvencijska sredstva. Uvjeti su slijedeći:

- a) da je predmetno divlje odlagalište evidentirano u službenim evidencijama sukladno Planu gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2008.-2015. godina
- b) da za sanaciju predmetnog divljeg odlagališta do sada nisu dodjeljivana financijska sredstva iz Županijskog proračuna
- c) ako su jedinici lokalne samouprave u proteklom razdoblju dodjeljivana sredstva iz Županijskog proračuna za sanaciju divljeg odlagališta da je ista dostavila izvješće o izvršenoj sanaciji sa pratećim listom o krajnjoj dispoziciji otpada
- d) da je jedinica lokalne samouprave u svojem proračunu osigurala dio potrebitih sredstva za sanaciju predmetnog divljeg odlagališta
- e) da je za sanaciju predmetnog divljeg odlagališta izrađen troškovnik potrebitih radova
- f) da je izdano inspekcijsko rješenje o uklanjanju odnosno sanaciji divljeg odlagališta.

U razdoblju od 2008 – 2015. godine Županija je sufinancirala sanaciju za 105 lokacija divljih odlagališta pa su tako i tijekom 2015. godine gradovima/općinama dodijeljena sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna za sanaciju slijedećih lokacija divljih odlagališta:

1. Općina Novi Golubovec - na lokaciji Štreka, k.č. 1805/1 i 1805/2 k.o. Veternica
2. Općina Mače - u Velikom Bukovcu uz nerazvrstanu cestu k.č. broj 5146 k.o. Mače, Mlinarići-Šaronji
3. Grad Zlatar - lokacija u Vinogradarskoj ulici u Zlataru
4. Grad Klanjec – lokacija na obali rijeke Sutle i lokacija uz prugu Klanjec-Savski Marof
5. Općina Radoboj – lokacija Malogorski
6. Općina Budinščina – lokacija Macan Birjeg u Budinščini donjoj i lokacija u šumi Krk u Zajezdi
7. Općina Zlatar Bistrica - lokacija pored željezničke pruge u naselju Kapci u Lovrečanu i lokacija u šumi naselja Opasanjek
8. Općina Marija Bistrica – lokacija u naselju Tugonica od Platužića prema kletima, u naselju Podgorje Bistričko lokacija prema Petricima i lokacija prema Jagarima
9. Općina Hrašćina – lokacija u naselju Hrašćina-Gornjaki, zaseok Ruseki

Prema saznanjima od komunalnih odjela jedinica lokalne samouprave koji redovito prate situaciju na svojim područjima, divljih odlagališta još uvijek ima iako se svake godine njihov broj smanjuje ali zbog nesavjesnih građana još uvijek se otpad pronalazi odložen u šume, uz prometnice, u jarke, u potoke, ...

## 8. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM „PIŠKORNICA“

Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2007. do 2015. godine (NN 85/07, 126/10, 36/11) županije Krapinsko-zagorska, Međimurska, Varaždinska i Koprivničko-križevačka, te Općina Koprivnički Ivanec osnovale su društvo „Piškornica“ d.o.o. radi provođenja Projekta izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske na lokaciji Piškornica, u općini Koprivnički Ivanec.

Tvrtka „Piškornica“ d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske (skraćeno „Piškornica“ d.o.o.) osnovana je 12. ožujka 2009. godine potpisivanjem Društvenog ugovora o osnivanju trgovačkog društva. Razmjer uloga osnivača u temeljnom kapitalu je slijedeći:

- Koprivničko-križevačka županija - 22,5%,
- Krapinsko-zagorska županija - 22,5%,
- Međimurska županija - 22,5%,
- Varaždinska županija - 22,5%,
- Općina Koprivnički Ivanec - 10%.

Projekt Regionalnog centra za gospodarenje otpadom (RCGO) sjeverozapadne Hrvatske je za regiju sjeverozapadne Hrvatske predvidio šest pretovarnih stanica (PS). Na lokacijama pretovarnih stanica nalazit će se reciklažna dvorišta gdje će se sakupljati otpad za reciklažu a otpad iz PS će se specijalnim kamionima prevoziti do RCGO u Koprivničkom Ivancu. Jedna od šest pretovarnih stanica predviđena je na lokaciji u Zaboku.

Za Regionalni centar za gospodarenje otpadom (RCGO) sjeverozapadne Hrvatske 29.04.2011. godine izdano je rješenje o prihvatljivosti zahvata uz primjenu mjera zaštite okoliša te uz program praćenja stanja okoliša, a 02.02.2012. izdano je Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (IPPC). Zahtjev za lokacijsku dozvolu predan je 21.12.2012. godine Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređanja te je lokacijska dozvola ishodena 28.12.2013. godine.

Trgovačko društvo „Piškornica“ d.o.o. je tijekom 2014. godine sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost potpisalo Ugovor o neposrednom financiranju pripreme projekta za prijavu na sufinanciranje iz EU fondova davanjem kapitalne pomoći a u travnju 2014. godine Povjerenstvo Vlade RH za procjenu i utvrđivanje strateških projekata uvrstilo je projekt RCGO Piškornica na Listu strateških projekata Vlade Republike Hrvatske.

Tvrtka „Piškornica“ d.o.o. ima službenu internet stranicu (<http://www.rcgo-piskornica.hr/piskornica>) na kojoj su dostupne sve informacije vezane uz aktualno stanje te planirane aktivnosti u gospodarenju otpadom.

## 9. EDUKACIJA U ZAŠTITI OKOLIŠA

Većina jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije provodi edukaciju stanovništva o obvezi odvojenog prikupljanja komunalnog otpada putem komunalnih društava i koncesionara. Komunalna društva i koncesionari skupljači komunalnog otpada provode edukaciju stanovništva o obvezi i načinu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada putem cirkularnih pisama zajedno s računima, objavom na mrežnim stranicama i informativnim lecima. Pojedine jedinice lokalne samouprave provode edukaciju stanovništva o obvezi i načinu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada putem lokalnih listova, objavom putem radio stanica i letaka.

Kao i prijašnjih godina Krapinsko-zagorska županija je i 2015. godine sa udrugom Lijepa naša iz Zagreba potpisala Sporazum o suradnji u provođenju međunarodnog programa Eko-škole u Republici Hrvatskoj za 2015. godinu te joj je doznala financijska sredstava za potporu projekta međunarodnog projekta eko-škole s ciljem obrazovanja mladih ljudi koji će s temelja znatno veće osjetljivosti i odgovornosti donositi važne odluke ne samo u svezi s okolišem već i u području politike i gospodarstva. U projekt su uključene osnovne i srednje škole, dječji vrtići kao i odgojno-obrazovne ustanove tako da sa područja Krapinsko-zagorske županije status međunarodne eko škole u 2015. godini imali su:

- a) obnovljeni status: O.Š. Zlatar Bistrica, O.Š. „Viktora Kovačića” Hum na Sutli, O.Š. „Ksavera Šandora Đalskog” Zabok, O.Š. „Đure Prejca” Desinić, O.Š. Krapinske Toplice, O.Š. Stubičke Toplice, Dječji vrtić „Zvirek“ Stubičke Toplice i Dječji vrtić „Zlatni dani“ Zlatar Bistrica
- b) utvrđeni status: O.Š. Bedekovčina, O.Š. „Stjepana Radića” Brestovec Orehovički, O.Š. Gornje Jesenje, O.Š. Konjščina, O.Š. „Antuna Mihanovića“ Petrovsko, O.Š. „Janka Leskovara” Pregrada, S.Š. Pregrada, O.Š. „Pavla Štoosa” Kraljevec na Sutli, O.Š. „Vladimira Nazora“ Budinščina, Dječji vrtić i jaslice „Zipkica“ Zabok, S.Š. Zlatar, O.Š. „Antuna Mihanovića” Klanjec, Gimnazija „Antun Gustav Matoš” Zabok i O.Š. „Matije Gupca“ Gornja Stubica.

## 10. PREGLED IZVJEŠĆA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

U nastavku slijedi pregled iz izvješća o planovima gospodarenja gradova i općina za 2015. godinu a koja su bila dostavljena Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije:

### 10.1. Grad Donja Stubica

Tijekom 2015. godine, u cilju provedbe mjera planiranih Planom gospodarenja otpadom Grada Donja Stubica za period 2008.-2016. godine provedene su slijedeće aktivnosti:

- organizirano zbrinjavanje (sakupljanje i odvoz) komunalnog otpada s cjelokupnog područja Grada (10 naselja) obavljao je Ekoflor plus d.o.o. iz Oroslavja. Koncesija uključuje uslugu prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje papirne i kartonske ambalaže i plastične ambalaže

- osigurano je odvojeno prikupljanje komunalnog otpada postavom posebnih kontejnera na 10 lokacija (zeleni otoci) i to: 1 kontejner za tekstil, 7 kontejnera za papir, 12 za staklo, 2 za plastiku i 1 za metal

- glomazni otpad je odvožen dva puta godišnje i to na način da je organiziran odvoz od kuće,

- obavijest o odvozu glomaznog otpada objavljuje se na lokalnoj radio postaji i putem web stranice Grada,

- spremišta za baterije nalaze se ispred trgovine Trgostila,

- komunalni redar je u suradnji s koncesionarom radio na uključivanju kućanstva u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada od ukupno 1724 kućanstva odvozom je obuhvaćeno 1288 korisnika,

- postavljen press kontejner od 10 m<sup>3</sup> kod groblja redovito se prazni.

Ukupna količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada je 770,73 tone i glomaznog otpada 16,06 tona, ambalaže od papira i kartona 26,57 tona, ambalaže od plastike 4,55 tona, staklene ambalaže 17,13 tona, papir i karton 10,64 tona, plastike 42,35 tona i metala 0,90 tona.

Gradsko vijeće Grada Donja Stubica donijelo je 29.10.2015. godine Odluku o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada kojim se omogućuje svim građanima prijava nepropisnog odlaganja otpada putem obrasca koji je objavljen na web stranici Grada.

### 10.2. Grad Klanjec

Organizirano prikupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području grada Klanjca obavlja poduzeće „Zelenjak“ d.o.o. Organizirano prikupljeni otpad odlaže se na odlagalište „Medvedov jarek“.

U 2015. godini na području Grada Klanjca organiziranim sakupljanjem otpada obuhvaćeno je ukupno 1005 korisnika i 81 pravna osoba. Korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada otpad odlažu na slijedeći način:

- u kante 80 litara - 548 komada
- u kante 120 litara – 329 komada
- u kante 240 litara – 210 komada
- u kontejnere 1100 litara – 9 komada
- u kontejnere 7 m<sup>3</sup> – 5 komada.

Osim kanti/kontejnera kućanstva za odlaganje otpada koriste vreće i to plava vreća-papir, žuta vreća-plastika. Miješani komunalni otpad odvozi se jednom tjedno dok se odvojeno sakupljeni papir i plastika odvoze jednom mjesečno, a glomazni otpad organizirano se putem postavljenih kontejnera na javnim površinama sakuplja dva puta godišnje i to u proljeće i jesen.

Na području Grada Klanjca postoje „divlja“ odlagališta otpada a povremeno se na dijelovima grada stvaraju manja mjesta nekontroliranog odlaganja u pravilu glomaznog ili građevinskog otpada koja se nakon uočavanja saniraju.

Grad je uspostavio sustav zaprimanja obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu te je postavio još dva zelena otoka i to na području Novih Dvora i Lučelnice Tomaševičke.

Tijekom 2015. godine tvrtka Zelanjak d.o.o. je za odlagalište otpada „Medvedov jarek“ ishodila izmjenu i dopunu građevinske dozvole kojom je definirano proširenje granica obuhvata, formiranje reciklažnog dvorišta unutar zahvata, promjenu lokacije i oblikovanja upravnih zgrada, priključenje na NN mrežu i etapnost izvođenja radova i to sve na novoformiranoj katastarskoj čestici 3258 k.o. Klanjec.

### **10.3. Grad Krapina**

Na području Grada Krapine poslove gospodarenja otpadom (prikupljanje, prijevoz, odvajanje i deponiranje) obavlja poduzeće Krakom d.o.o. iz Krapine.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada prikuplja se putem spremnika koji su postavljeni u kućanstvima i kod poslovnih subjekata, a odvoz je organiziran na način se otpad odvozi specijalnim vozilom jednom tjedno ili po pozivu 2 puta tjedno. Otpad se odvozi na odlagalište Gorjak koji se nalazi u Općini Jesenje.

Uslugom sakupljanja otpada obuhvaćeno je 3497 kućanstava te svi pravni subjekti koji posluju na području Grada.

Sakupljanje tzv. proizvodnog otpada od gospodarskih subjekta provodi se putem većih spremnika za otpad prema ugovoru sa korisnicima i odvozi se po pozivu, dok su uz kante za miješani komunalni otpad osigurani i dodatni kontejeri za zgrade i poslovne prostore veličine 5 i 7 m<sup>3</sup> kao i na groblju.

Grad Krapina je organizirao odvojeno sakupljanje papira, tetrapaka i plastike davanjem tzv. plave kante od 120 litara svakom domaćinstvu pri čemu se taj otpad odvozi jednom mjesečno a raspored odvoza tiskan je na lecima koji su podijeljenim svim korisnicima i objavljeni na internetskim stranicama Krakom-a.

Tijekom 2015. godine na području Grada Krapine provedene su 2 akcije skupljanja glomaznog otpada a spremnici se postavljanju na dostupnim lokacijama po svim gradskim naseljima.

S područja Grada jednom tjedno sakuplja se otpad od kartona od pravnih subjekata koji su sklopili ugovor o sakupljanju i prijevozu sa tvrkom Krakom d.o.o.

Na području Grada u sklopu eko-otoka su od 2013. godine postavljeni kontejneri za tekstil (na 2 eko otoka), zatim u 2014. na još 5 otoka a tijekom 2015. godine postavljena su i 3 nova spremnika za otpadni tekstil te ih dosada ukupno ima postavljeno 10 pri čemu je 9 spremnika postavljeno u sklopu eko-otoka a jedan u sklopu trgovine tekstila. Tekstilni otpad odvozi ovlaštenik tvrtka ZITO d.o.o. iz Svetog Križa Začretja.

Kontinuirano od 2005. godine na području Grada postavljaju se eko-otoci tako da je dosada ukupno postavljeno 18 eko-otoka. U okviru eko-otoka postavljena su 3 kontejnera od 1100 litara: plavi za papir, zeleni za staklo i žuti za PET ambalažu. Otoci su ograđeni a pražnjenje kontejnera obavlja tvrtka Krakom d.o.o. jednom tjedno i po potrebi.

Do izgradnje i početka rada regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“ za odlaganje otpada koristi se odlagalište Gorjak koje je u fazi sanacije koja se provodi sukladno izdanoj Potvrdi glavnog projekta koja je izdana u 2011. godini. Tijekom 2015. godine su prema izvješću Krakom-a izvršeni radovi na izradi odzračnika, profiliranje i zatvaranje gornje plohe



prvim zaravnajućim slojem. Tijekom 2015. godine za odlagalište Gorjak ishođena je okolišna dozvola.

Sukladno obvezi definiranoj Zakonom o održivom gospodarenju otpadom Grad Krapina i susjedne 4 Općine (ukupno 24.318 stanovnika) odlučili su na organiziranje 1 reciklažnog dvorišta koji bi se izgradio u poduzetničkoj zoni Krapini Nova zapad i to sve u skladu sa prostorno-planskom dokumentacijom Grada Krapine. Za predmetnu lokaciju (k.č. 4795/1 k.o. Krapina Grad) tijekom 2015. godine ishođena je građevinska dozvola za izgradnju reciklažnog dvorišta nakon čega je projekt prijavljen na javni poziv za sufinanciranje građenja reciklažnog dvorišta kojega je raspisao Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Grad Krapina je uspostavio sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu koji se provodi na način da je obrazac za prijavu objavljen na službenim internetskim stranicama Grada i neposredno u gradskim prostorijama. Tijekom 2015. godine zabilježeno je 6 prijava građana radi nepropisno odbačenog otpada pri čemu su sve prijave obrađene sukladno nadležnosti.

U svibnju 2015. godine organizirana je obuka o održivom gospodarenju otpadom Udruge gradova i Zaklade Friedrich Ebert namijenjena članovima Gradskog vijeća i vijeća susjednih jedinica lokalne samouprave, predstavnicima komunalnog sektora, upravnim tijelima, javnim ustanovama, mjesnoj samoupravi, civilnom društvu i svoj zainteresiranoj javnosti.

#### **10.4. Grad Zlatar**

Temeljem obveza koje proizlaze iz Plana gospodarenja otpadom Grada Zlatara na području Grada je tijekom 2015. godine nastavljeno organizirano sakupljanje papira, plastike, metala i miješanog komunalnog otpada. Glomazni otpad odvezen je u proljeće i jesen 2015. godine.

Aktivnosti na organiziranju reciklažnog dvorišta su nastavljene na način da je u postupku javne nabave odabran izrađivač projektne dokumentacije te je dobivena građevinska dozvola nakon čega je Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost upućen zahtjev za sufinanciranje izgradnje reciklažnog dvorišta.

Nastavno na 2014. godinu u 2015. godini nabavljene su posude sa čipovima za miješani komunalni otpad i to 1800 posuda/kanti.

Obzirom da Grad Zlatar sudjeluje u vlasničkoj strukturi poduzeća Komunalac Konjšćina d.o.o. iz Konjšćina i to sa 1% tijekom 2014. i 2015. godine financijski je sudjelovao u nabavi preše/balirke, kamiona-smećara, hardverske i softverske opreme za 5 kamiona kao i trake za sortiranje otpada.

Još 2014. godine postavljena su 3 zelena otoka koja su organizirana na način da su postavljeni kontejneri za papir, staklo i plastiku i sada ukupno ima 31 kontejner za odvojeno prikupljanje otpada (13 za staklo, 12 za papir, 5 za plastiku i 1 za tekstil) na 14 lokacija koji se prazne po potrebi.

#### **10.5. Općina Đurmanec**

Prema zadnjem popisu stanovnika iz 2011. godine na području Općine Đurmanec živi 4.250 stanovnika u 13 naselja i na taj način je prilagođeno i organizirano gospodarenje otpadom.

Odvojeno sakupljeni otpad odvozi poduzeće Krakom d.o.o. pri čemu se sakupljanje u domaćinstvima i kod manjih pravnih osoba provodi pomoću podijeljenih zelenih kanti zapremine 120 i 240 litara te su za prikupljanje komunalnog otpada po pojedinim lokacijama postavljene posude od 1100 litara. Svako domaćinstvo također ima i plavu kantu za odvojeno sakupljanje papira, plastike, kartona i na području Općine posude su dodijeljene 1055 domaćinstava.

Odvoz komunalnog otpada od domaćinstava i pravnih osoba provodi se jednom tjedno dok se kontejneri koji su postavljeni na groblju prazne po pozivu.

Organizirano sakupljanje glomaznog otpada provodi se dva puta godišnje na način da su u naseljima postavljeni kontejneri te se prema posebnom rasporedu vrši odvoz kamionima.

Dosada je na području Općine postavljeno 9 zelenih otpaka sa po 4 kontejnera.

Općina Đurmanec je tijekom 2015. godine zajedno sa okolnim jedinicama lokalne samouprave nastavila na zajedničkom organiziranju reciklažnog dvorišta koje bi se izgradilo u Krapini.

Na području Općine nisu zabilježena divlja odlagališta otpada. Uspostavljen je sustav zaprimanja obavijesti oko određenih radnji u pogledu onečišćenja okoliša i odbacivanja otpada temeljem kojeg građani mogu prijaviti sve nezakonite radnje koje primijete na terenu bilo pismenim putem, mailom i telefonom.

## **10.6. Općina Hrašćina**

Općina Hrašćina je zajedno sa poduzećem Komunalac Konjšćina d.o.o. je još započeti postupak nabave komunalne opreme (kanti, kontejnera za miješani komunalni otpad) nastavila i tijekom 2015. godine na način da su posude za miješani komunalni otpad podijeljene domaćinstvima sa područja Općine. Osim posuda na miješani komunalni otpad korisnicima se kontinuirano dijele i vreće za korisni otpad te vreće za papir.

Donošenjem Prostornog plana Općine Konjšćina 2014. godine određena je i lokacija zajedničkog reciklažnog dvorišta (Općine Budinšina, Hrašćina, Konjšćina, Lobar, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica i Grada Zlatara) koji će biti na k.č. 2846/3 k.o. Jertovec a koja je u vlasništvu Komunalca Konjšćina d.o.o. Tijekom 2015. godine izrađena je projektna dokumentacija te je dobivena građevinska dozvola za reciklažno dvorište.

Sa područja Općine Hrašćina tijekom 2015. godine organizirana su 2 odvoza glomaznog otpada od kućanstava te je tijekom 2015. godine sanirano jedno divlje odlagalište otpada Ruseki čiju je sanaciju financirala Općina uz financijsku potporu Krapinsko-zagorske županije.

## **10.7. Općina Kraljevec na Sutli**

Općina Kraljevec na Sutli je sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom na svom području osigurala javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada kao i odvojeno prikupljanje otpadnog papira i plastike „na pragu“ te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada putem poduzeća Zelenjak d.o.o. iz Klanjca.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada vrši se putem spremnika (zelene kante 120 litara) od pojedinih korisnika (kućanstava i poslovnih subjekata) i to 3 puta mjesečno i tako prikupljeni komunalni otpad odvozi se na odlagalište Medvedov jarek u Klanjcu. Organiziranim odvozom komunalnog otpada obuhvaćena su sva domaćinstava sa područja Općine kao i svi poslovni subjekti i vikend kuće.

Odvojeno prikupljanje papira, kartona i plastije organizirano je na način da jednom mjesečno poduzeće Zelenjak d.o.o. prazni kante za plastiku i odvozi podijeljene vreće za papir.

Akcije sakupljanja glomaznog otpada provode se 2 puta godišnje (u proljeće i jesen) u okviru kojih je osigurano i prikupljanje elektroničkog otpada.

Općina Kraljevec na Sutli ima zajedno sa 3 Općine i Gradom Klanjcom ustrojenu službu komunalnog gospodarstva koja zaprima obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu. Tijekom 2015. godine na području Općine nije uočeno niti jedno divlje odlagalište otpada iz razloga što se kroz cijelu godinu vrši nadzor cijelog područja Općine.

Do kraja 2015. godine na području Općine uređeno je ukupno 6 lokacija zelenih otoka i to u naseljima te uz osnovne škole i time je obuhvaćeno cijelo područje Općine. Na lokaciji

zelenog otoka postavljeni su kontejneri 1100 litara za papir, staklo i plastiku te po jedan za tekstil a planira se i nabava kontejnera za biootpad i metal te otpadne baterije.

O rasporedu odvoza miješanog komunalnog otpada i selektivnog otpada te načinu primjene zelenih kanti za miješani komunalni otpad, vreća i kanti za selektivni otpad kućanstava se obaviještavaju i educiraju putem službene internet stranice tvrtke Zelenjak d.o.o. i Općine, preko letaka i godišnjih novina Općine.

## **10.8. Općina Krapinske Toplice**

Na području Općine Krapinske Toplice javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada obavlja tvrtka Ekoflor plus d.o.o. iz Oroslavja. Prema popisu stanovnika iz 2011. godine na području Općine živi 5.367 stanovnika, ima 1856 kućanstava u 17 naselja. Uslugom organiziranog prikupljanja komunalnog otpada obuhvaćeno je 1407 korisnika od čega 86 pravnih subjekata. Otpad se prikuplja putem posuda od 120 litara (miješani komunalni otpad), 240 litara (papir i karton), vrećama od 120 litara (plastika) i kontejnerima od 1100 litara, 7 m<sup>3</sup> i 10 m<sup>3</sup>.

Prikupljeni miješani komunalni otpad odvozi se jednom tjedno, papir se prikuplja u kantama/spremnicima od 240 litara i odvozi je jednom mjesečno a plastika koja se prikuplja u plastičnim vrećama od 120 litara odvozi se isto jednom mjesečno.

Otpad iz mjesnog groblja, tržnice i otpad s javnih površina prikuplja se u kontejnerima i odvozi jednom tjedno odnosno po potrebi odnosno pozivu.

Glomazni otpad iz domaćinstava prikuplja se najmanje šest puta tijekom godine.

Na području Općine za odvojeno prikupljanje otpada organizirana su 2 zelena otoka na kojima su postavljeni kontejneri za papir, plastiku, staklo, metal i tekstil.

U 2015. godini sanirana su 2 divlja odlagališta otpada i to u organiziranoj akciji „Zelena čistka“ sanirano je odlagalište u naselju Mala Epenja i u šumi. U akciji su uz djelatnike Općine sudjelovali i članovi udruge Vita, obrt KRT i tvrtka Ekoflor plus d.o.o.

Tijekom 2015. godine izrađen je glavni projekt za reciklažno dvorište i za internu prometnice a sve u sklopu Centra za zaštitu okoliša te je pokrenut postupak za ishođenje građevinske dozvole.

## **10.9. Općina Mače**

Pružanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu otpada kao i druge poslove vezane za postupanje s otpadom nastalog na području Općine Mače obavlja trgovačko društvo Komunalac Konjšćina d.o.o. iz Konjšćina u kojem Općina sudjeluje u vlasničkoj strukturi od 1%.

U organizirano sakupljanje komunalnog otpada u 2015. godini uključeno je 687 kućanstava i 23 poslovna subjekta sa područja Općine i to u 9 naselja. Odvoz otpada obavlja se jednom tjedno dok se tzv. korisni otpad i papir odvozi jednom mjesečno. Miješani komunalni otpad koji ostaje nakon što se izdvoji korisni otpad i papir u 2015. godini sakupljao se putem kanti ili vreća a krajem 2014. i nastavno na 2015. godinu izvršena je podjela posuda za miješani komunalni otpad koje su opremljene čipom. Nabavljeno je 850 kanti PEHD 1201-crne. Osim kanti korisnicima se redovito dijele i vreće za korisni otpad kao i za papir.

Obračun usluge odvoza otpada vrši se prema broju članova kućanstva i iznosi 17,30 kn po osobi a korisnicima vikend objekata naknada je 17,09 kuna mjesečno. Za fizičke i pravne osobe koje obavljaju poduzetničku, uslužnu, društvenu, obrazovnu djelatnost kao i socijalne ustanove odvoz komunalnog otpada naplaćuje se prema površini prostora.

S područja Općine tijekom 2015. godine izvršen je 2 puta godišnje odvoz glomaznog opada koji je organiziran na način da su na javnim površinama bili postavljeni spremnici

zapremine od 7m<sup>3</sup>. O mjestu postavljanja kontejnera kao i vremenskom terminu trajanja odvoza krunog otpada javnost je bila obaviještena putem lokalne radio postaje i postavljenjem obavijesti na frekventnim mjestima kao i objavom na službenim internetskim stranicama Općine.

Već prijašnjih godina na području Općine postavljena su 2 zelena otoka za zbrinjavanje staklene ambalaže, papira i PET ambalaže a odvoz tako izdvojenog otpada obavlja Komunalac Konjšćina d.o.o. ovisno o potrebi. U sklopu jednog zelenog otoka u centru Mača postavljen je i kontejner za skupljanje odjeće i obuće kojega prazni ovlaštena pravna osoba.

Miješani komunalni otpad sakupljen sa područja Općine odvozi se na službeno odlagalište otpada Tugonica u Mariji Bistrici.

Tijekom 2015. godine izvršena je sanacija divljeg odlagališta otpada u Velikom Bukovcu i nakon sanacije postavljene su ploče o zabrani odlaganja a svim vlasnicima parcela saniranog odlagališta dostavljena je obavijest o obvezama vlasnika/korisnika zemljišta proizašlih iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Od ukupno 7 lokacija divljih odlagališta otpada koje su bile evidentirane u Planu gospodarenja otpadom dosada je sanirano 6 lokacija iako je tijekom 2015. godine sanirano odlagalište koje nije bilo uvršeno u Plan.

Općina Mače se potpisivanjem Sporazuma sa Komunalcem Konjšćina d.o.o. i JLS o zajedničkom gospodarenju otpadom opredijelila na organiziranje zajedničkog reciklažnog dvorišta u Konjšćini za koji je dobivena građevinska dozvola i projekt je apliciran Fondu za zaštitu okoliša radi sufinanciranja izgradnje reciklažnog dvorišta.

Preko svoje službene internetske stranice Općina Mače preko internetske stranice Komunalca Konjšćina d.o.o. tjedno ažurira, javno obaviještava, objavljuje i upoznaje stanovništvo o svim promjena vezanim za odvojeno sakupljanje otpada kao i odvoz komunalnog i ostalog otpada a krajem 2015. godine Komunalac Konjšćina d.o.o. je dijelio kalendar odvoza otpada za 2016. godinu.

## **10.10. Općina Marija Bistrica**

Još tijekom 2014. godine započete su aktivnosti na nabavi komunalne opreme kanti i kontejnera za miješani komunalni otpad a sve sukladno Sporazumu o zajedničkom gospodarenju otpadom kojega je potpisnik Komunalac Konjšćina d.o.o. i jedinice lokalne samouprave (Grad Zlatar, Općine Budinšina, Hrašćina, Konjšćina, Lobar, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica). Planirana oprema (kamion smečar, oprema za kamione) i čipirane posude za miješani komunalni otpad su nabavljene i njihova podjela korisnicima započela je krajem 2014. i nastavak podjele bio je u prvoj polovici 2015. godine.

Uz posudu koje se i danas dodjeljuju novim korisnicima komunalne usluge istima se kontinuirano dijele i vreće za korisni otpad kao i za papir.

Općina Marija Bistrica u skladu s gore spomenutim Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom sudionik je organiziranja reciklažnog dvorišta na području Općine Konjšćina a koje bi bilo zajedničko za sve JLS koje su potpisnice Sporazuma. Dosada je za predmetno reciklažno dvorište ishoda građevinska dozvola te je projekt apliciran Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost za sufinanciranje izgradnje (radovi i oprema) reciklažnog dvorišta. Početak radova očekuje se tijekom 2016. godine.

Na području Općine otpad se odvaja na kućnom pragu i to na način se se odvajaju tri vrste otpada – papir, korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i miješani komunalni otpad. Tijekom godine osim redovitog odvoza komunalnog otpada provodi i godišnji odvoz glomaznog otpada prema rasporedu po mjesnim odborima (u proljeće i jesen).

Tijekom 2015. godine na području Općine Marija Bistrica sanirano je jedno divlje odlagalište otpada Petrici za koje je troškove sanacije snosila Općina uz financijsku potporu Krapinsko-zagorske županije.

### **10.11. Općina Mihovljan**

Tijekom 2014. godine Općina Mihovljan je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju opadom donijela Plan gospodarenja otpadom koji sadrži poglavlja propisana člankom 21. Zakona.

Djelatnost prikupljanja, prijevoza i zbrinjavanja komunalnog otpada sa područja Općine obavlja tvrtka Ekoflor plus d.o.o. iz Oroslavja.

Sakupljeni komunalni otpad sa područja Općine Mihovljan tvrtka Ekoflor plus d.o.o. odvozila je jednom tjedno a selektirani otpad (papir i plastika) jednom mjesečno.

Općina Mihovljan je još 2014. godine kupila 1% poslovnog udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva Komunalac Konjšćina d.o.o. i potpisnica je Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom.

Na području Općine još 2010. i 2011. godine sanirana su 2 velika divlja odlagališta otpada a na tim lokacijama se i danas provode kontrole mogućeg odlaganja otpada.

Tijekom 2015. godine prema podacima od sakupljača komunalnog otpada na području Općine ukupno je sakupljeno 205,17 tona otpada.

### **10.12. Općina Stubičke Toplice**

Organiziranim sakupljanjem i odvozom otpada obuhvaćena su sva naselja sa područja Općine Stubičke Toplice odnosno obuhvaćeno je 1153 korisnika od toga 1106 fizičke osobe i 47 pravne osobe. Uslugu sakupljanja, odvoza komunalnog otpada kao i odvojeno sakupljenog otpada sa područja Općine obavlja tvrtka Ekoflor plus d.o.o. iz Oroslavja.

Otpad se skuplja pomoću kanti različitog volumena od 120 litara, 240 litara a odvoz se obavlja svaki tjedan (utorkom), selektirani otpad (papir i plastika) odvozi jednom mjesečno, dok se lomazni otpad odvozi dva puta godišnje (lipan i listopad).

Na području Općine uređena su 3 zelena otoka na kojima su postavljena 3 spremnika i to 2 za staklo i 1 za papir. Spremnici su postavljeni na lokaciji Stubičke Toplice-kod tržnice (1 spremnik), Pila (1 spremnik) i OŠ. Stubičke Toplice (1 spremnik).

Sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Stubičke Toplice za 2015. godinu je planirana izgradnja reciklažnog dvorišta u Strmcu Stubičkom na dijelu k.č. 2522/1 k.o. Strmec Stubičke površine 2673 m<sup>2</sup>.

Na internetskoj stranici Općine objavljuju se informacije o odvozu komunalnog i glomaznog otpada.

### **10.13. Općina Sveti Križ Začretje**

Uslugu sakupljanja i odvoza komunalnog otpada sa područja Općine Sveti Križ Začretje obavljala je tvrtka Ekoflor plus d.o.o. iz Oroslavja.

Otpad se skuplja putem kanti različitog volumena ovisno o potrebama korisnika pri čemu su domaćinstvima podijeljene kante od 120 litara, 240 litara te su postavljeni kontejneri od 1100 litara. U organizirano sakupljanje komunalnog otpada na području Općine obuhvaćeno je ukupno 1318 korisnika iz domaćinstava te 109 korisnika pravnih osoba.

Na području Općine postavljeni su zeleni otoci na kojima se odvojeno skuplja papir, staklo, PET ambalaža a na nekim lokacijama i tekstil. Tijekom 2015. godine uređene su dvije lokacije zelenih otoka kako bi se isti uklopili u okolinu pa je tako uređen zeleni otok u Školskoj ulici te u Ulici Ivica Lovrenčića na način da su na izbetoniranu površinu postavljeni odgovarajući spremnici.

Općina je u svojoj prostorno planskoj dokumentaciji nema određenu lokaciju za reciklažno dvorište pa se odlučila na nabavu mobilnog reciklažnog dvorišta pri čemu je s tim

ciljem u 2015. godini provela postupak nabave i ugovorila izradu 1 mobilnog reciklažnog dvorišta. Ugovorena je vrijednost od 107.500,00 kuna + PDV a Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost obvezao se sufinancirati investiciju u iznosu od 40%.

#### **10.14. Općina Zagorska Sela**

U 13 naselja Općine Zagorska Sela prema zadnjem popisu stanovnika živi 996 stanovnika. Organizirano skupljanje i odvoz otpada obavlja poduzeće Zelenjak d.o.o. iz Klanjca. Otpad se sakuplja na način da su domaćinstvima i pravnim osobama podijeljene posude od 80 litara (317 komada), 120 litara (120 komada) i 240 litara (75 komada), te kanti za plastiku zapremine 120 litara (500 komada), kanti za papir od 120 litara (500 komada) i pomoću kontejnera.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom uspostavljena su 2 zelena otoka i to u naseljima Zagorska Sela i Miljani.

Odvoz otpad obavlja se jednom tjedno dok se postavljeni kontejneri na grobljima prazne po pozivu. Odvoz glomaznog opada iz domaćinstava provodi se dva puta godišnje (proljeće i jesen) na način da građai iznesu glomazni otpad uz najbližu prometnicu te se prema posebnom rasporedu otpad odvozi kamionima.

Na području Općine su evidentirana 2 divlja odlagališta otpada koje je potrebno sanirati i to na lokaciji Pušća (uz nerazvrstanu cestu) i Brezakovec (šuma Blagovjak).

#### **10.15. Općina Zlatar Bistrica**

Organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovnika Općine Zlatar Bistrica. Troškove korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada za socijalno ugrožene obitelji i pojedince snosi Općina a sakupljanje obavlja Komunalac Konjšćina d.o.o.

Na području Općine postavljeno je 7 zelenih otoka sa 3 kontejnera po 1100 litara i to za sakupljanje papira, stakla i plastike te su postavljena 2 kontejnera za sakupljanje tekstila. Jednim zelenim otokom obuhvaćeno je 371 stanovnik Općine.

U 2015. godini sanirana su 2 divlja odlagališta otpada i to u naselju Kapci i Opasanjek. Sanaciju je provodio Komunalac Konjšćina d.o.o. a troškove je snosila Općina uz financijsku potporu Krapinsko-zagorske županije.

Općina Zlatar Bistrica izradila je projektnu dokumentaciju i ishodila pravomoćnu građevinsku dozvolu za izgradnju reciklažnog dvorišta, a izradu projektne dokumentacije financirao je Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

*Napomena: U poglavlju 12. Prilozi nalaze se izvješća o provedbi planova gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu.*

## 11. ZAKLJUČAK

Planom gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2008 – 2015. godine definirane su mjere za provedbu Plana. U promatranome razdoblju provedeno je sljedeće:

1. Krapinsko-zagorska županija se opredijelila na izgradnju Regionalnog centra za gospodarenje otpadom (RCGO) sjeverozapadne Hrvatske. U okviru Centra predviđena je izgradnja šest pretovarnih stanica a jedna od tih šest pretovarnih stanica predviđena je na lokaciji Gubaševo u Zaboku.
2. Prema odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom Županija je odredila lokaciju kazete za zbrinjavanje azbesta i to na odlagalištu Gubaševo u Zaboku koja je uvrštena u prostorno plansku dokumentaciju.
3. Postavljeni su zeleni otoci za izdvojeno sakupljanje papira, stakla, plastične i metalne ambalaže kao i tekstila a Županija je svake godine financijski potpomagala jedinice lokalne samouprave.
4. Jedinice lokalne samouprave u postupku su organiziranja reciklažnih dvorišta kao i mobilnih reciklažnih dvorišta.
5. „Službena“ odlagališta otpada se saniraju u skladu sa propisima i projektnom dokumentacijom. Sanacija istih mora završiti najkasnije do kraja 2018. godine odnosno do otvaranja regionalnog centra za gospodarenje otpadom.
6. Veliki broj divljih odlagališta otpada je saniran i za njihovu sanaciju svake godine Županija financijski pomaže jedinicama lokalne samouprave.
7. Od 32 jedinice lokalne samouprave većina jedinica ima izrađene planove gospodarenja otpadom, dok je manji broj onih koje su u obvezi donošenja svojih planova.

Iz dosad navedenog, može se zaključiti da je izbjegavanje i smanjivanje otpada prepoznato kao prioritetan cilj i tijekom izvještajnoga razdoblja sustavnim pristupom, otpad je prepoznat kao vrijedna sirovina u proizvodnji novog proizvoda. Količine otpada odloženog na odlagališta su smanjene a sve u skladu s mjerama definiranim u Planu gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2008.-2015. godine.



## **12. POPIS PRILOGA**

Prilog 1. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Donja Stubica za period 2008.-2016. godine, u 2015. godini

Prilog 2. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Klanjca za 2015. godinu

Prilog 3. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Krapine za 2015. godinu

Prilog 4. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Zlatara za 2015. godinu

Prilog 5. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Đurmanec za 2015. godinu

Prilog 6. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Hrašćina za 2015. godinu

Prilog 7. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Kraljevec na Sutli u 2015. godinu

Prilog 8. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Krapinske Toplice za 2015. godinu

Prilog 9. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Mače za 2015. godinu

Prilog 10. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Marija Bistrica za 2015. godinu

Prilog 11. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Mihovljan za 2015. godinu

Prilog 12. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Stubičke Toplice za 2015. godinu

Prilog 13. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Sveti Križ Začretje za 2015. godinu

Prilog 14. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Zagorska Sela za 2015. godinu

Prilog 15. Izvješće Općine Zlatar Bistrica o izvršenju Plana gospodarenja komunalnim otpadom za 2015. godinu

Prilog 1. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Donja Stubica za period 2008.-2016. godine, u 2015. godini



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD DONJA STUBICA

**Gradonačelnik**

KLASA: 351-01/15-01/3  
URBROJ: 2113/01-04/1-16-2  
Donja Stubica, 21. ožujka 2016.

1. Gradsko vijeće Grada Donja Stubica
2. Krapinsko-zagorska županija,  
Krapina

PREDMET: Izvješće o provedbi Plana  
gospodarenja otpadom Grada  
Donja Stubica za period  
2008.-2016. godine,  
u 2015. godini

I

Temeljem članka 20. stavka (1) Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", br. 94/13), u zakonskom roku, podnosim Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Donja Stubica za period 2008.-2016. godine (u daljem tekstu: Plan gospodarenja otpadom) u 2015. godini.

II

Plan gospodarenja otpadom donesen je na 38. sjednici Gradskog vijeća Grada Donja Stubica 17.03.2009. godine, i objavljen je u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", br. 27/09. Planom su utvrđene mjere odvojenog prikupljanja komunalnog otpada, uključivanja svih domaćinstava u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada, aktivnosti sanacije divljih odlagališta, te izvori i visina potrebnih sredstava za provedbu sanacije divljih odlagališta.

III

Tijekom 2015. godine, u cilju provedbe planiranih mjera, ali i zakonskih obveza, provedene su slijedeće aktivnosti:

- organizirano zbrinjavanje (sakupljanje i odvoz) komunalnog otpada s cjelokupnog područja Grada Donja Stubica (10 naselja) obavljao je koncesionar "EKO FLOR PLUS", d.o.o., Mokrice 180/C, Oroslavje. Koncesija uključuje uslugu prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, te odvojeno prikupljanje papirne i kartonske ambalaže i plastične ambalaže, i uskladena je sa novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.
- osigurano je odvojeno prikupljanje komunalnog otpada postavom posebnih kontejnera na 10 lokacija (zeleni otoci) i to: 1 kontejner za tekstil, 7 kontejnera za papir, 12 za staklo, 2 za plastiku i 1 za metal.
- glomazni otpad je odvožen dva puta godišnje, i to na način da je organiziran odvoz od kuće,
- obavijest o odvozu glomaznog otpada objavljuje se na Radio Stubici i putem web stranice Grada,
- spremišta za baterije nalaze se ispred trgovina "Trgostila"

- komunalni redar je, u suradnji sa koncesionarom radio na uključivanju kućanstva u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada, od ukupno 1724 kućanstva, odvozom je obuhvaćeno 1288 korisnika.

- postavljen press kontejner od 10 m3 kod groblja, redovito se prazni,
- tijekom 2015. godine nije bilo sanacija divljih deponija

#### IV

Prema Izvješću o radu davatelja usluga (koncesionar) ukupna količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada je 770,73 tona i glomaznog otpada 16,06 tona, ambalaže od papira i kartona 26,57 tona, ambalaže od od plastike 4,55 tona, staklena ambalaža 17,13 tona, papir i karton 10,64 tona, plastike 42,35 tona i metala 0,90 tona.

#### V

Prema preporukama Državnog ureda za reviziju – Područni ured Varaždin koji je obavio reviziju učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Krapinsko-zagorske županije, pa tako i u Gradu Donjoj Stubici, tijekom 2015. godine Grad je pokrenuo, odnosno poduzeo dio aktivnosti koje su preporučene u ocjeni učinkovitosti gospodarenja otpadom.

Tako je Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 23. sjednici održanoj 29. listopada 2015. godine, donijelo Odluku o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada, kojim se omogućuje svim građanima prijava nepropisnog odlaganja otpada, putem obrasca koji je objavljen na web stranici Grada.

Obzirom da je Plan gospodarenja otpadom donesen temeljem, sada već stavljenog van snage Zakona o otpadu, tijekom 2016. godine isti će se uskladiti sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", br. 94/13) i Zakonom o zaštiti okoliša ("Narodne novine", br. 80/13 i 153/13), odnosno donjeti će se novi šestogodišnji plan.

Također će se sukladno zakonskim obvezama, donijeti Odluka o načinu obavljanja javne usluge prikupljanja mješovitog i biorazgradivog otpada i Odluka o mjerama sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, a što nije obavljeno u 2015. godini.

#### VI

Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na web stranicama Grada [www.donjastubica.hr](http://www.donjastubica.hr).





REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD KLANJEC  
GRADONAČELNIK

Klasa:351-01/16-01/03  
Urbroj:2135/01-02/16-1  
Klanjec, 22. ožujka 2016.

Na temelju članka 20. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) i članka 42. Statuta Grada Klanjca („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 7/13) , Gradonačelnik Grada Klanjca, podnosi

### IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Klanjca za 2015.

#### 1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom za grad Klanjec donesen je 17. prosinca 2009. godine, te je objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj. 30/2009. Plan je donesen za razdoblje 2009.-2015.godine.

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom ( NN 94/13) jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala stakla, plastike
- sprečavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu, te uklanjanje tako odbačenog otpada
- provedbu Plana,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcije prikupljanja otpada

#### 2. GRAD KLANJEC

Na području grada Klanjca prema popisu stanovništva iz 2011. godine u 19. naselja živi 2915. stanovnika u 973 kućanstva.

Polazište za osmišljavanje koncepcije gospodarenja otpadom u gradu Klanjcu je Plan gospodarenja otpadom koji obuhvaća i mjere sanacije otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta, kao i sanaciju i zatvaranje sadašnje neusklađene deponije otpada „Medvedov jarek“.



### 3. POSTOJEĆE STANJE I PRIKUPLJANJE OTPADA

Organizirano prikupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području grada Klanjca obavlja poduzeće „Zelenjak“ d.o.o. Organizirano prikupljeni otpad odlaže se na neusklađeno odlagalište „Medvedov jarek“.

U 2015. godini na području Grada Klanjca obuhvaćeno je ukupno 1005 korisnika i 81 pravna osoba.

Korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada otpad odlažu na različite načine:

- kantama zapremine 80 litara ..... postavljeno 548
- kantama zapremine 120 litara..... postavljeno 329
- kantama zapremine 240 litara..... postavljeno 210
- kontejnerima od 1100 litara..... postavljeno 9
- kontejnerima od 7m ..... postavljeno 5

Kućanstava za odvojeno odlaganje otpada koriste i vreće : plava vreća- papir, žuta vreća-plastika.

Odvoz komunalnog otpada je slijedeći:

- Miješani komunalni otpad jednom tjedno zelena kanta – utorkom,
- Papir – plava vreća jednom mjesečno –ponedjeljak,
- Plastika – žuta vreća jednom mjesečno – petak

Glomazni otpad odvozi se dva puta godišnje proljeće i jesen. Kućanstava glomazni otpad stavljaju u postavljene kontejnere na javnim površinama.

### 4. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

U protekloj 2015. godini u skladu s donesenim novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom ( Narodne novine broj 94/13) iz domaćinstava su odvojeno sakupljali : papira, plastike i miješani komunalni otpad. Dok su putem postavljenih zelenih otoka odvojeno sakupljani staklo, papir, plastika i tekstil.

## 5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD DO KONAČNE SANACIJE I ZATVARANJA.

Postojeće odlagalište je u postupku sanacije, za sanaciju odlagališta potpisan je Ugovor između Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Krapinsko-zagorske županije, te Krapinsko-zagorske županije, grada Klanjca i općina koje koriste odlagalište i poduzeća „Zelenjak“.

Poduzeće „Zelenjak“ d.o.o. Klanjec u 2015. godini ishodilo je Izmjenu i dopunu Građevinske dozvole za građenje odlagališta komunalnog otpada. Tražena izmjena i dopuna građevinske dozvole odnosi se na proširenje granica obuhvata, formiranja reciklažnog dvorišta unutar zahvata, promjenu lokacije i oblikovanja upravnih zgrada, priključenje na NN mrežu i etapnost izvođenja radova, sve na novoformiranoj čestici 3258 k.o. Klanjec.

Na neusklađeno odlagalište u 2015. godini odloženo je ukupno 1.619,65 tona miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada.

Na području Grada Klanjca sakupljene su slijedeće količine otpada:

- Miješani komunalni otpad	270,61 tona
- Miješani građevinski otpad	51,40 tona
- Staklena ambalaža	5,58 tona
- Papir i karton	14,61 tona
- Plastika	19,97 tona
- Tekstilna vlakna	0,66 tona
- Ostala stara el i elektronička oprema	24,00 tona
- Istrošene gume	0,32 tona
- Glomazni otpad	0,65 tona
- Biorazgradivi otpad	0,45 tona
- Zemlja i kamenje	130,00 tona
- Željezo i čelik	6,00 tona

Uspoređujući navedene količine sa količinama otpada iz 2014. godine, vidljivo je da je smanjena ukupna količina miješanog komunalnog otpada koja se odlaže na neusklađeno odlagalište „Medvedov jarek“, (2014.-324,64t – 2015.- 270,61t) ta da su istodobno povećane količine sakupljenog otpada plastike, papira i kartona i staklene ambalaže koji se odvozi na daljnju reciklažu.

Konačan završetak sanacije i zatvaranja odlagališta predviđen je po otvaranju regionalnog centra za gospodarenje otpadom 2018. godine, a do toga datuma poduzeće „Zelenjak“ Klanjec ima dozvolu za odlaganje otpada na neusklađenom odlagalištu „Medvedov jarek“. Nakon zatvaranja za rad neusklađeno odlagalište otpada „Medvedov jarek“, preuzeti će drugu funkciju i to kao reciklažno dvorište.

6. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

Na području grada Klanjca postoje „divlja“ odlagališta otpada. Povremeno se na dijelovima grada stvaraju manja mjesta nekontroliranog odlaganja, u pravilu glomaznog ili građevinskog otpada koja se nakon uočavanja saniraju uklanjanjem i odvozom na odlagalište. ( Rijeka Sutla, Stara škola Letovčan Novodvorski) .

7. REDOSLIJED AKTIVNOSTI I PLAN GRADNJE GRAĐEVINA NAMJENJENIH SKLADIŠTENJU, OBRADI I ODLAGANJU OTPADA.

Planom gospodarenja za područje Grada Klanjca predviđen je i Plan aktivnosti i plan gradnje građevina namijenjenih skladištenju, obradi i odlaganju otpada za razdoblje 2009. -2015.godine.

Temeljem Plana aktivnosti započete su određene radnje ali iste nisu dovršene u planiranim rokovima (dovoljan broj zelenih otoka, reciklažno dvorište)

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za inspekcijske poslove izvršila je dana 10. i 13. srpnja 2015. nadzor. Predmet nadzora je Izrada i donošenje Plana gospodarenja otpadom i izvršenje obveza jedinice lokalne samouprave iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom. U skladu s određenim rokovima iz zapisnika Grad Klanjec prišao je otklanjanju nedostataka, te je uspostavio sustav zaprimanja obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, objavilo u službenog glasniku KZŽ Izvješće o izvršenu Plana gospodarenja otpadom Grada Klanjca za 2014. g. i postavio još dva zelena otoka i to na području Novih Dvora i Lučelnice Tomaševečke., te o svemu pismeno izvjestio Ministarstvo zaštite okoliša i prirode Kumrovečka 6. Zabok.

Budući da je Plan gospodarenja otpadom Grada Klanjca donesen za razdoblje 2009 -2015.g. u tijeku nadzora predočen je i Prijedlog nacrtu Plana gospodarenja otpadom Grada Klanjca za razdoblje 2015. -2021.g. na kojeg je Grad Klanjec 01. 04. 2015. godine zatražio prethodnu suglasnost od nadležnog upravnog tijela Krapinsko-zagorske županije. Međutim ista prethodna suglasnost nije ishođena iz razloga što još uvijek nije donesen Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, pa tako ni nadležno upravno tijelo Krapinsko-zagorske županije ne može izdati prethodnu suglasnost jer ne može utvrditi da je Plan gospodarenja Grada Klanjca usklađen sa Planom gospodarenja Republike Hrvatske.

8. IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA

Planom je predviđeno da će se sredstva za aktivnosti i građenje građevina namijenjenih skladištenju, obradi i odlaganju otpada, te konačnoj sanaciji i



zatvaranju neusklađenog odlagališta osigurati: Sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Proračunima JLS koje koriste odlagalište, te sredstvima davatelja usluge.

Za pojedine nabave opreme (kante, vozila, elektroničke oprema) izvršiti će se prijave na natječaje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

#### 9. ZAKLJUČAK

Obzirom na recesiju i nedostatke pomoći u sredstvima, nije realizirana predviđena sanacija i zatvaranje neusklađene deponije „Medvedov jarek“. Istu je potrebno dovršiti do roka otvaranja Regionalnog centra gospodarenja otpadom do kraja 2018. godine, a isto tako donijeti i potreban Plan gospodarenja otpadom za naredno razdoblje.

I dalje trebamo ulagati napore za odvojeno prikupljanje otpada, jer isto se ne može odmah u potpunosti provesti, ali se može i treba istinski prihvatiti uz definiranje provedbenog plana prilagođenog lokalnim uvjetima.



Gradonačelnik:

Zlatko Brlek

## Prilog 3. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Krapine za 2015. godinu

Na temelju članka 20.st.1. i članka 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13) i članka 21. Statuta Grada Krapina (Službeni glasnik br. 4/09 i 3/13) Gradsko vijeće Grada Krapine dana 30.03. 2016. godine donosi

### **IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA KRAPINE za razdoblje od 01.01.2015. do 31.12.2015.godine**

#### **I) UVOD**

Plan gospodarenja otpadom Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 2/08) – u daljnjem tekstu „Plan“, donesen je od strane Gradskog vijeća Grada Krapine dana 28.02.2008. godine na razdoblje od 8 godina, a u skladu sa odredbama Zakona o otpadu (Narodne novine br. 178/04, 153/05, 111/06 i 110/07, 60/08 i 87/09). Novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13), člankom 174. utvrđeno je da postojeći Planovi gospodarenja otpadom ostaju na snazi za vrijeme do kad su doneseni ukoliko nisu u suprotnosti s novim Zakonom.

Plan gospodarenja otpadom je u skladu sa odredbama navedenog Zakona o otpadu sadržao: mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada; mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad; popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta; redosljed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša, te izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

Na području Grada Krapine organizirano je prikupljanje otpada iz domaćinstava, tehnološkog i drugog otpada. Poslove gospodarenja otpadom (prikupljanje, prijevoz, odvajanje i deponiranje) na području Grada obavlja poduzeće "Krakom" d.o.o. iz Krapine.

U razdoblju primjene Plana, djelatnost postupanja komunalnim otpadom na području Grada Krapine regulirana je Odlukom o komunalnim djelatnostima (Sl. glasnik Grada Krapine br. 13/05 i 5/10) i Odlukom o obvezatnom skupljanju i odvozu komunalnog otpada, koja je mijenjana i dopunjavana 2010. i 2011. godine (Sl. glasnik Grada Krapine br. 3/06, 5/10 i 2/11).

Poslove prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada za područje Grada Krapine obavlja tvrtka „Krakom“ d.o.o. Krapina, Gajeva 20.

Obračun navedene djelatnosti bazira se na broju članova domaćinstava i veličini posuda ( 80 l, 120 l, 240 l i za pravne osobe 240 l i veće).

Javne površine Grada Krapine (prometne i zelene površine) također čisti „Krakom“ d.o.o. u skladu sa navedenom Odlukom o komunalnim djelatnostima, godišnjim programima i sklopljenim ugovorima.

Komunalni otpad zbrinjava se na deponiji „Gorjak“, koja je locirana na teritoriju Općine Jesenje.

#### **II) IZVRŠENJE MJERA PREDVIĐENIH PLANOM u 2015. godini**

##### **1.MJERE ODVOJENOG SKUPLJANJA OTPADA**

###### **1.1. KUĆNI I INDUSTRIJSKI OTPAD**

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada vrši se na način da se isti prikuplja putem spremnika od pojedinih korisnika (kućanstva i poslovnih subjekata) na području Grada Krapine i to 1x tjedno ili po pozivu 2x tjedno odvozom specijalnim vozilom po principu „od kuće do kuće“ (ukoliko nije moguć pristup iz specijalnih posuda - kontejnera), te se isti odvozi na odlagalište Gorjak. Javnom uslugom obuhvaćeno je ukupno 3497 kućanstava (zelene kante), te sve poslovne osobe na području Grada Krapine.

Skupljanje otpada iz proizvodnje (industrijski otpad) od gospodarskih subjekata provodi se većim spremnicima za otpad prema ugovoru sa korisnicima i po pozivu.



Uz kante za miješani komunalni otpad osigurani su i dodatni kontejneri za zgrade i poslovne prostore veličine 5 m<sup>3</sup> i 7 m<sup>3</sup>, kao i na grobljima, a isti se dostavljaju i prema potrebi poslovnih subjekata.

Grad Krapina je osigurao odvojeno prikupljanje papira kartona i plastike „na pragu“ od korisnika putem podijeljenih plavih kanti zapremine 120 l, a što se kontinuirano provodi od 01.07.2013. godine.

Plave kante namijenjene su za razvrstavanje i odvojeno sakupljanje papira, tetrapaka i plastičnih nepovratnih boca te čistih plastičnih vrećica i folija, a Krakom d.o.o. skuplja otpad iz tih kanti 1x mjesečno po rasporedu, te po pozivu korisnika.

Način primjene „plave kante“ i raspored odvoza tiskan je na lecima koji su podijeljeni svim korisnicima i objavljeni na web stranici Krakom-a.

## 1.2. GLOMAZNI OTPAD

Krakom d.o.o. je tijekom 2015. godine proveo 2 akcije skupljanja glomaznog otpada (proljeće i jesen 2015.), te posebno po pozivu pojedinih korisnika, a za potrebe prijevoza i zbrinjavanja otpada od čišćenja, renoviranja stanova i sl.

Spremnici većeg volumena se postavljaju na lokacije po rasporedu na dostupnim i unaprijed predviđenim lokacijama po svim gradskim naseljima. Obavijesti su bile na web stranicama Grada Krapine i Krakom-a, te oglasnim pločama po naseljima.

Spremnici - kontejneri odvoze se specijalnim vozilima na sortiranje, uporabu i/ili zbrinjavanje.

## 1.3. AMBALAŽNI OTPAD I PAPIR

Ambalažni otpad i papir sakuplja se od korisnika na kućnom pragu (plave kante) i na ekotocima s područja Grada koji se sortira i prevozi do oporabitelja. Papir i karton se priprema za odvoz koji obavlja tvrtka „Proting Horvat“.

Jedan puta tjedno sakuplja se kartonski papir s područja Grada od pravnih subjekata koji su sklopili ugovor sa Krakom-om o sakupljanju i prijevozu.

Veće količine sortiranog ambalažnog otpada i papira preuzimaju se po pozivu od proizvođača i odvoze na daljnju obradu.

## 1.4. OTPADNI TEKSTIL

Na području Grada Krapine su tijekom 2015. postavljena 3 nova spremnika - specijalnih kontejnera za otpadni tekstil, te ih je ukupno 10. većina spremnika – 9 komada je u sklopu eko-otoka, a jedna u sklopu trgovne tekstila „Bajsić“ u robnoj kući Krapina. Tekstilni otpad odvozi tvrtka ZITO d.o.o. Sv. Križ Začretje.

## 1.5. OTPADNO STAKLO, METAL i ELEKTRONIČKI OTPAD

Otpadno staklo skuplja se putem eko-otoka (ukupno 18 spremnika).

Odvoz otpadnog metala se vrši tijekom akcija skupljanja glomaznog otpada.

Elektronički otpad skupljaju ovlaštenici koji imaju dozvolu, a na području Grada Krapine to su Krakom d.o.o. i obrt Audio TV servis „Jurinjak“.

## 1.6. EKO-OTOCI

Na području Grada Krapine postavljaju se eko-otoci kontinuirano od 2005. godine, tako da je u 2015. godinu bilo ukupno 18 lokacija. Time je zadovoljen kriterij iz Plana: 1 eko-otok/750 stanovnika (12480/750=16,64).

Unutar eko otoka su 3 kontejnera veličine 1100 litara: plavi za papir, zeleni za staklo i žuti za PET ambalažu, a otoci su uređeni na platoima i ograđeni ogradom. Otpad iz kontejnera skuplja i odvozi tvrtka KRAKOM d.o.o. jednom tjedno i po potrebi.

Od 2013.godine počeli su se dodavati specijalni kontejneri za tekstil (na 2 eko otoka), a u 2014. godini još na 5 eko-otoka, a u 2015. 3 eko-otoka tako da ih je ukupno 10. Odvoz vrši ovlašteni skupljač tvrtka ZITO d.o.o. iz Svetog Križa Začretje.

Broj spremnika na eko-otocima 2015.god.:

VRSTA OTPADA	BROJ POSUDA	Veličina/ litara
PAPIR	18	1100
STAKLO	18	1100
PLASTIKA -PET	18	1100
TEKSTIL	10	

Lokacije eko-otoka 2015. god.:

BR.	LOKACIJA	PAPIR	STAKLO	PLASTIKA -PET	TEKSTIL
1.	UL. A. HEBRANGA (ISPOD GROBLJA)	1	1	1	1
2.	PEKOM KRAPINA	1	1	1	
3.	O.Š. LJUDEVIT GAJ	1	1	1	
4.	UL. HRVATSKIH BRANITELJA (KOD GRADSKOG VRTIČA)	1	1	1	1
5.	SREDNJA ŠKOLA KRAPINA	1	1	1	
6.	UL. P.ZRINSKOG I K. FRANKOPANA	1	1		1
7.	UL. MATIJE GUPCA-WOHLV MOST	1	1	1	1
8.	PODGORA KRAPINSKA	1	1	1	1
9.	-BREGOVITA	1	1	1	
10.	ŠABAC ( RASKRIŽJE UL. K. TOMISLAVA I R. LOVRECA)	1	1	1	1
11.	BOBOVJE	1	1	1	
12.	MIHALJEKOV JAREK ( KOD ŠIŠE)	1	1	1	1
13.	UL. A. MIHANOVICA (JUŽNA ZONA)	1	1	1	
14.	KRAPINSKI VIDOVEC(KOD IGRALIŠTA)	1	1	1	
15.	O. Š. ŠKARIČEVO	1	1	1	
16.	O. Š. DONJA ŠEMNICA	1	1	1	1
17.	DONJA ŠEMNICA (SMREKARI)	1	1	1	
18.	TRŠKI VRH	1	1	1	1
19.	TEKSTIL BAJSIĆ, robna kuća Krapina	-	-	-	1
	<b>UKUPNO</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>10</b>

## **2. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD** (izvor: Krakom d.o.o. i KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA)

### 2.1. REGIONALNO ODLAGALIŠTE OTPADA i PRETOVARNA STANICA

Grad Krapina je odlukom Gradskog vijeća iz 2011. godine (Službeni glasnik br. 5/11) prihvatio uključivanje u projekt izgradnje regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“. Navedenim sporazumom utvrđena se načela suradnje između društva Piškornica d.o.o. i Grada Krapine u poslovima postupanja s komunalnim/neopasnim proizvodnim otpadom. Do izgradnje i početka rada regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“, koristi se postojeća lokacija odlagališta „Gorjak“.



Osnivači društva su Koprivničko – križevačka županija, Krapinsko – zagorska županija, Međimurska i Varaždinska županija te Općina Koprivnički Ivanec, na čijem području je smješteno regionalno odlagalište.

Lokacija pretovarne stanice za Krapinsko – zagorsku županiju određena je u Zaboku.

Godišnja Izvješća o radu i provedenim aktivnostima za RCGO Piškornica dostavljaju se Krapinsko –zagorskoj županiji i usvajaju od strane Skupštine KZZ.

## 2.2. ODLAGALIŠTE GORJAK

Odlagalište „Gorjak“ navedeno je u Prostornom planu Županije i općine Jesenje kao odlagalište koje se treba sanirati i zatvoriti nakon izgradnje regionalnog odlagališta sjeverne Hrvatske. Stoga se postojeća lokacija koristiti do izgradnje i početka rada regionalnog centra za gospodarenje otpadom "Piškornica".

Grad Krapina je sklopio Ugovor sa Krapinsko –zagorskom županijom i susjednim Općinama Durmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj o sanaciji odlagališta miješanog neopasnog otpada „Gorjak“. Nositelj aktivnosti je Krapinsko-zagorska županija, a radove izvodi Krakom d.o.o.

U razdoblju do 2018. godine odlagalište se vodi po načelima odlaganja na sanitarnom odlagalištu I. kategorije.

Ploha odlagališta na kojoj se trenutno vrši odlaganje komunalnog otpada sanira se prema izmjeni i dopuni glavnog i izvedbenog projekta (IPZ-Uniprojekt MCF, siječanj 2011.) i prema Potvrdi izmjene i dopune glavnog projekta Klasa: 361-03/11-01/67, Urbroj: 2140/01-07/1-11-7 od 22.08.2011. godine koju je izdao Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije.

Površina postojećeg dijela, dio odlagališta koji se zatvara iznosi 1,16 ha ( 11.600 m<sup>2</sup>). Površina baze novoformirane plohe odlagališta "Gorjak" iznosi oko 3.100 m<sup>2</sup> uz razliku visine na kosom terenu, od 58 m', što je dodatnih 7.800 m<sup>2</sup>, sveukupno 10.900 m<sup>2</sup>.

Raspoloživi prostor za odlaganje otpada je oko 136.800 m<sup>3</sup>, odnosno 88.920 t (vrijednost zbijanja otpada i uz efekte slijevanja otpada na odlagalištu od 0,65 t/m<sup>3</sup>), te je predviđena uporaba odlagališta do 2018. godine. Na lokaciji je osiguran prostor za odlaganje i u narednim godinama ukoliko regionalni centar za gospodarenje otpadom ne započne s radom do 2018. godine . Na odlagalištu otpada „Gorjak“ postoji sva potrebna komunalna i energetska infrastruktura, a prostor je protupožarno osiguran.

Započeta je izgradnja nove plohe za odlaganje otpada koji se bazira na provedenim hidrogeološkim i geomehaničkim istražnim radovima, kao i u skladu sa studijom utjecaja na okoliš. Ukupna površina tijela odlagališta iznosi 2,60 ha. Ulazno izlazna zona s pristupnom prometnicom (1.500 m<sup>2</sup>) iznosi 3.500 m<sup>2</sup>.

Tijekom 2015. godine su, prema izvješću Krakom-a d.o.o., izvršeni radovi na izradi odzračnika, profiliranje i zatvaranje gornje plohe prvim zaravnjavajućim slojem.

Dosadašnje sufinanciranje projekta od strane Grada Krapine je 901.797 kn. U 2015. godini Gradu Krapini je dostavljena samo jedna obračunska situacija ovjerena od FZOEU, za radove izvedene u 2014. godini, sa obavezom Grada Krapine u iznosu od 109.797 kn.

O skupljenom otpadu na odlagalištu „Gorjak“ vodi se evidencija i dostavljaju propisana izvješća Krapinsko-zagorskoj županiji i Agenciji za zaštitu okoliša (količine sakupljenog otpada navedene u točki 6.)

Za postojeće postrojenje odlagališta Gorjak ishodena je tijekom 2015. godine Okolišna dozvola sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN br. 80/13). Rješenje o okolišnoj dozvoli izdalo je dana 06.listopada 2015. godine Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

(izvor: *Krapinsko –zagorska županija i Krakom d.o.o.*)

## 2.3. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom koji je stupio na snagu u srpnju 2013. utvrđena je obaveza jedinica lokalne samouprave na izvršavanje odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na

način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilnih jedinica na svom području.

Broj reciklažnih dvorišta ovisi o broju stanovnika, odnosno JLS koja ima više od 1500 stanovnika dužna je osigurati najmanje jedno RD, i po jedno na idućih 25.000 stanovnika. Način rada reciklažnog dvorišta propisan je Pravilnikom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 23/14).

Grad Krapina ima obavezu uspostavljanja najmanje 1 reciklažnog dvorišta, a obzirom da Grad Krapina i susjedne Općine Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj imaju ukupno 24.318 stanovnika predložena je izgradnja jednog, zajedničkog reciklažnog dvorišta, o čemu je pribavljeno i pozitivno mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

U 2014. godini izvršene su slijedeće aktivnosti:

- Gradsko vijeće Grada Krapine je 21. 05. 2014. godine donijelo odluku o prihvaćanju Projekta gradnje zajedničkog reciklažnog dvorišta za potrebe Grada Krapine, Općine Đurmanec, Općine Jesenje, Općine Petrovsko i Općine Radoboj, u svrhu osiguravanja zajedničkog izvršavanja obveze odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada te zajedničke provedbe mjera gospodarenja otpadom sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom i pratećim propisima, a Općine Đurmanec, Radoboj, Jesenje i Petrovsko također su donijele odgovarajuće odluke o pristupanju projektu.
- Lokacija za zajedničko reciklažno dvorište određena je na zemljištu na k.č.br. 4795/1 k.o. Krapina Grad u poduzetničkoj zoni Krapina Nova zapad, a koja je u skladu sa prostorno-planskim dokumentima Grada Krapine, UPU-om Krapina Nova zapad (Službeni glasnik Grada Krapine br. 2/05) i u skladu sa Planom gospodarenja otpadom Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine 2/08).
- Sklopljen je zajednički Sporazum, sa susjednim Općinama, a nositelj aktivnosti za realizaciju projekta je određen Grad Krapina, te su utvrđeni postoci sufinanciranja.
- Od strane Grada Krapine kao nositelja aktivnosti u roku je izvršena prijava na Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost za sufinanciranje projekta.
- Riješeni su imovinsko – pravni odnosi na k.č.br. 4795/1 k.o. Krapina Grad.
- Provedene su radnje i postupci nabave za izradu projektne dokumentacije, te su sklopljeni ugovori sa projektom tvrtkom IPZ Uniprojekt Terra Zagreb, uključivo sa geomehaničkim ispitivanjem i geodetskim snimanjem. Do kraja 2014. godine izrađeno je idejno rješenje i ishodište posebni uvjeti, prema kojima je započela izrada glavnog projekta za ishodište građevinske dozvole prema Zakonu o gradnji.

U 2015. godini nastavljene su aktivnosti te je izvršeno:

- U travnju 2015. godine dostavljen je dopis FZOEU sa obavješću o promijenjenim uvjetima sufinanciranja projekata izgradnje reciklažnih dvorišta te je istaknuta potreba promjena donešenih akata vezano uz realizaciju projekta izgradnje reciklažnog dvorišta na području Grada Krapine.
- U svibnju 2015. od strane Gradskog vijeća Grada Krapine i okolnih Općina donešene su odgovarajuće izmjene Odluka o Projekta gradnje zajedničkog reciklažnog dvorišta, te su iste dostavljene u FZOEU.
- FZOEU je dana 03.06.2015. godine dostavio odluku o odobrenju sufinanciranja projektne dokumentacije u 100% iznosu, odn. 89.375,00 kn, te je potpisan ugovor o sufinanciranju.
- Izrađen je glavni projekt, ishodište su sve potrebne potvrde, te je Upravni odjel Grada Krapine izdao građevinsku dozvolu za izgradnju reciklažnog dvorišta dana 13.07.2015. godine.
- Grad Krapina je FZOEU u roku dostavio izvješće i potrebnu dokumentaciju za sufinanciranje projektne dokumentacije, a doznaka je izvršena krajem studenog 2015. godine
- Za izgradnju reciklažnog dvorišta plaćen je vodni doprinos u iznosu od 12.128,74 kn, te je sklopljen predugovor o priključenju sa HEP-om Zabok u iznosu od 29.109,38 kn ( za 17,25 kW)



- Početkom rujna 2015. godine Grad Krapina je izvršio novu prijavu na FZOEU prema novim uvjetima javnog poziva (ZO-3/2015) za sufinanciranje građenja reciklažnog dvorišta.
- FZOEU je dana 04.12.2016. godine dostavio Odluku br. 45987 kojom se Gradu Krapina odobravaju sredstva pomoći za sufinanciranje izgradnje i stručnog nadzora građenja zajedničkog reciklažnog dvorišta, do 80% opravdanih troškova, a max. 1.740.000 kn. Uvjet za odobravanje sufinanciranja je provođenje postupka javne nabave prema uvjetima i prethodno odobrenoju dokumentaciji FZOEU, do krajnjeg roka 31.03.2016. godine.

Obzirom da su usvojenim Proračunom Grada Krapine za 2016. godinu osigurana financijska sredstva, stekli su se svi uvjeti za realizaciju investicije u 2016. godini.

### **3. MJERE ZA UKLANJANJE OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREDENIH ODLAGALIŠTA (DIVLJA ODLAGALIŠTA OTPADA)**

Prema članku 36. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinice lokalne samouprave trebaju uspostaviti sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, a temeljem članka 28.st.1.točka 6. i 7. dužne su osigurati provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području i akcije prikupljanja otpada.

Prijave o nepropisno odbačenom otpaduna području Grada Krapine evidentiraju se u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, putem obrasca koji je na web stranici Grada Krapine i neposredno u prostorijama upravnog tijela.

Komunalni redar Grada Krapine i poljoprivredni redar kontinuirano vrše obilaski i postupaju po službenoj dužnosti i po prijavama građana za onečišćenje građevinskog i poljoprivrednog zemljišta.

Tijekom 2015. godine zabilježeno je 6 prijava građana radi nepropisno odbačenog otpada: azbestnih ploča, izljevanja nafte, deponija građevinskog otpada i glomaznog otpada na privatnim parcelama, te 4 postupanja po službenoj dužnosti za onečišćenje cesta i izlivanje fekalnih odvoda na cestu. Sve su prijave obrađene, izvršeni očevidi i dati nalozi za postupanje u predmetima za koje je nadležan Grad Krapina, a drugi su proslijeđeni nadležnim inspekcijama (zaštita okoliša, sanitarna inspekcija).

Tijekom 2015. godine nije bilo zabilježenih većih divljih deponija na području Grada Krapine, te nije bilo sanacija financiranih od strane Grada Krapine.

Na web stranici Grada Krapine [www.krapina.hr](http://www.krapina.hr) posebno je uređena stranica „Održivo gospodarenje otpadom“ sa obavijestima i uputama vezano uz:

-način prijave za odbačeni otpad u okoliš, kontakti i obrasci

-obavijesti za odvojeno prikupljanje otpada sa lokacijama eko-otoka, uputama za odlaganje u plave kante i

-obavijesti o skupljanju glomaznog otpada, koje organizira i provodi Krakom d.o.o.

Također se redovno preuzimaju i objavljuju sve obavijesti Krakom-d.o.o. vezano uz promjene termina odvoza komunalnog otpada za vrijeme blagdana i državnih praznika.

U svibnju 2015. godine, Grad Krapina je bio suorganizator obuke o održivom gospodarenju otpadom Udruge gradova i Zaklade Friedrich Ebert, namijenjene članovima vijeća Grada Krapine i skupština susjednih Općina Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj, predstavnicima komunalnog sektora, upravnim tijelima, javnim ustanovama, mjesnoj samoupravi, civilnom sektoru te svim zainteresiranima građanima. Program edukacije odnosio se na problematiku otpada i njihova zbrinjavanja te upoznavanja sa obavezama prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

### **4. PROVOĐENJE NADZORA GOSPODARENJA OTPADOM**

U kolovozu 2015. godine proveden je inspekcijski nadzor od strane Ministarstva zaštite okoliša i prirode, Uprave za inspekcijske poslove, Inspekcije zaštite okoliša Područne jedinice Zagreb.



Predmet nadzora bila je izrada, donošenje i provođenje Plana gospodarenja otpadom te izvršenje obaveza jedinice lokalne samouprave prema članku 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Po datim primjedbama iz Zapisnika vezano uz izvješće o izvršenju Plana i objavu na web stranici postupljeno je i riješeno u datom roku, a za reciklažno dvorište i druge normativne akte nije bilo primjedbi.

#### **5. SUDJELOVANJE U POSTUPCIMA IZDAVANJA AKATA ZA GOSPODARENJE OTPADOM**

Prema odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinice lokalne samouprave dužne su u svojim prostornim planovima planirati lokacije građevina za gospodarenje otpadom.

Namjena gospodarenja otpadom je prema važećim prostorno-planskim dokumentima Grada Krapine moguća u zonama gospodarske namjene i komunalno servisnim zonama. Prema navedenom, u postupcima izdavanja dozvola za gospodarenje otpadom, Grad Krapina daje svoje očitovanje i izvode iz prostornih planova, te uporabne dozvole prema propisima o gradnji.

Dozvole za gospodarenje otpadom izdaje nadležni Županijski ured KZZ ili Ministarstvo zaštite okoliša, ovisno o vrsti otpada.

Tijekom 2015. Grad Krapina je obaviješten i sudjelovao u postupcima izdavanja dozvola za:

- Audio TV video servis „Jurinjak“, Krapina, Trg S. Radića 6, vl. Tomašić Damir,
- PROTING HORVAT d.o.o., Krapina, Frana Galovića 4 i
- ZAGORKA d.o.o., Bedekovčina, M. Gupca 2, za lokaciju u Bobovju.

#### **6. KOLIČINE ODVEZENOG I DEPONIRANOG OTPADA od 01.01.2015. – 31.12.2015.**

(izvor: Krakom d.o.o., godišnja izvješća)

vrsta otpada	skupljeno u 2015. godini	skupljač	obrađivač
Papir	86 t	KRAKOM d.o.o.	PROTING HORVAT d.o.o.
Staklo	19 t	KRAKOM d.o.o.	KRAKOM d.o.o.
Plastika	1,8 t	KRAKOM d.o.o.	PROTING HORVAT d.o.o.
Tekstil	10,2 t	ZITO d.o.o.	ZITO d.o.o.
Glomazni otpad	464 t	KRAKOM d.o.o.	KRAKOM d.o.o.
Miješani komunalni otpad	1380,9 t	KRAKOM d.o.o.	KRAKOM d.o.o.
Lampioni - groblje	8,5 t	EL- SIAJ	EL-SIAJ

III) Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Grada Krapine.

Predsjednik Gradskog vijeća:

Zeljko Pavić

Klasa: 351-01/16-01/0002  
Urbroj: 2140/01-04-0401-16 - 6  
Krapina, 30.03.2016.

Dostaviti:

1. Službeni glasnik Grada Krapine,
2. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina, Magistratska 1
3. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, ovdje
4. Evidencija, ovdje,
5. Arhiva, ovdje



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD ZLATAR  
GRADONAČELNIK

KLASA:351-01/16-01/02  
URBROJ:2211/01-02-16-3  
Zlatar, 24.02.2016.

## Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Zlatara za 2015. godinu

### I. UVOD

Gradsko vijeće Grada Zlatara 08. travnja 2015. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom Grada Zlatara za razdoblje 2014. – 2020. godine („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 9/15) (u daljnjem tekstu: Plan).

Donošenjem i stupanjem Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13) od 16. srpnja 2013. godine (u daljnjem tekstu: ZOGO) nastale su i nove obveze, koje je potrebno kontinuirano provoditi.

### II. IZVRŠENJE MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Planom je propisano:

Integralni koncept gospodarenja otpadom koji u sebi sadrži osnovna načela, i to: izbjegavanje nastanka otpada, vrednovanje otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganje otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Da bi se sve obveze koje proizlaze iz Plana i ZOGO uspješno provele, tijekom 2015. godine, **zajedno sa Komunalcem Konjščina d.o.o., učinjeno je sljedeće:**

**Napomena:** Komunalac Konjščina d.o.o. u većinskom je vlasništvu Općine Konjščina - 87,88%, Općine Budinščina u 5,12%, te po 1% Općine Hrašćina, Zlatar Bistrica, Mače, Lobar, Novi Golubovec, Mihovljan i Grada Zlatara.

1. Započete aktivnosti krajem 2013. godine vezane uz postupanje s otpadom temeljem Plana i Zakona, nastavljene su i u 2015. godini, te se putem Radio Zlatara i dostavljenih letaka i kalendara odvoza otpada za 2016. godinu svakom domaćinstvu provodila edukacija stanovništva vezana uz odgovorno gospodarenje s otpadom, tj. odvojeno sakupljanje otpada.
2. Komunalac Konjščina d.o.o. je s JLS i to Općinom Konjščina, Budinščina, Hrašćina, Lobar, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica i Gradom Zlatar temeljem članka 28. ZOGO sklopio Sporazumu o zajedničkom gospodarenju otpadom.

Opseg zajedničkog ispunjenja obaveza iz članka 28. stavak 1. ZOGO-a pokriva sljedeće usluge:



- javnu uslugu sakupljanja otpada:
  - o javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada
  - o javnu uslugu prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada
  - o odvojeno prikupljanje predsortiranog otpada (otpadnog papira, metala, višeslojne kompozitne ambalaže (tetrapak), stakla, plastike).
- zajedničko korištenje reciklažnog dvorišta i sortirnice za korisni otpad (otpadni papir, metal, staklo, plastika, odbačena elektronička i električna oprema, tekstil, gume, drvo)
- provođenje planova gospodarenja otpada u suradnji sa JLS
- provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti svake jedinice lokalne samouprave na svom području,
- zajedničko korištenje *ostalih građevina za gospodarenje otpadom*
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

*Svaka JLS potpisnik ovog Sporazuma može i pojedinačno (samostalno) organizirati izgradnju vlastitog reciklažnog dvorišta i njime slobodno raspolagati u smislu ZOGO.*

Svi potpisnici Sporazuma usaglasili su se da se gospodarenje otpadom obavlja uz poštovanje najviših ekoloških standarda, a u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

3. Komunalni otpad KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o obavezuje se deponirati na odlagalište Tugonica, obraditi sakupljeni biorazgradivi otpad, te predavati selektirani otpad ovlaštenim oporabiteljima i dr.
4. Uvedeno razvrstavanje otpada na kućnom pragu, koje je na području Grada Zlatara počelo 01.08.2014. godine za tri vrste otpada – papir, korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i miješani komunalni otpad, nastavljeno je i u 2015. godini. Glomazni otpad je odvožen u proljeće i jesen 2015. godine.

S područja Grada Zlatara u 2015. godini je odvezeno i zbrinuto:

- miješani komunalni otpad	- 773.677kg
- glomazni otpad	- 13.084kg
- ambalaža od papira i kartona	- 33.525kg
- ambalaža od plastike	- 21.459kg
- ambalaža od metala	- 1.984kg
- višeslojna-kompozitna ambalaža	- 7.518kg
- staklena ambalaža	- 9.722kg

#### 5. Reciklažno dvorište

Početkom srpnja 2014. donesen je novi PPU Općine Konjščine u kojem je utvrđena lokacija za reciklažno dvorište, te je 04.09.2014 sukladno naprijed navedenom Sporazumu podnijet zahtjev FZOEU za sufinanciranje izrade dokumentacije (izrade geodetskog projekta, glavnog projekta) potrebne za ishođenje dozvole u cilju izrade zajedničkog reciklažnog dvorišta za sve potpisnice Sporazuma, a koje će biti na čestici u vlasništvu Komunalca Konjščina d.o.o. (k.o. Jertovec; k.č.br. 2846/3). Dobivena je pozitivna Odluka Fonda (KLASA: 351-04/14-02/585; URBROJ: 563-02-2/233-14-5; 15.12.2014.) te je postupak nastavljen u 2015. godini. U postupku javne nabave odabran je izvođač koji je izradio projektnu dokumentaciju te je dobivena građevinska dozvola. Zahtjev za sufinanciranje izgradnje reciklažnog dvorišta upućen je FZOEU. U postupku je javna nabava za odabir izvođača radova. Procijenjena vrijednost izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta je 2.112.268,60 kn + PDV, od čega FZOEU financira 80%, a Komunalac Konjščina d.o.o. 20%.

6. Tijekom 2014. i 2015. godine zajedno s Komunalcem Konjščina d.o.o. nabavljena je oprema sufinancirana putem FZOEU i to:
- a) čipirane posude za miješani komunalni otpad i to:  
8.500 posuda - 120 litara,  
35 kontejnera – 1.100 litra,  
od čega je za Grad Zlatar 1.800 posuda/ kanti.
  - b) preša/balirka
  - c) kamion smečar – cijena 879.000,00 kn + PDV (FZOEU sufinanciranje 40%),
  - d) hardware/ software - oprema za 5 kamiona smečara za identifikaciju i evidenciju broja pražnjenja čipiranih posuda s podacima krajnjih korisnika (naplata odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada prema broju pražnjenja spremnika određenog volumena) –cijena 466.680,00 kn + PDV (FZOEU sufinanciranje 40%),
  - e) traka za sortiranje otpada – izrađena je u Komunalcu Konjščina d.o.o.
7. Postavljena su u 2014. godini tri zelena otoka s po tri kontejnera: za staklo, papir, plastiku, te sada ima ukupno 31 kontejner za odvojeno prikupljanje otpada (13 za staklo, 12 za papir, 5 za plastiku i 1 za tekstil) na 14 lokacija. U 2015. godini su se kontejneri praznili po potrebi.

III. Prikazom aktivnosti u 2015. godini vidljivo je da se Plan gospodarenja otpadom i primjena ZOGO kontinuirano provodi, tako da se:

- sprječava ili smanjuje štetno djelovanje otpada na ljudsko zdravlje i okoliš smanjenjem količine otpada u nastanku i/ili proizvodnji.
- sustavom gospodarenja otpadom nastoji u što većoj mjeri provoditi red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom; poštuju se nadležnost i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom; uspostavlja se informacijski sustav gospodarenja otpadom.





## Prilog 5. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Đurmanec za 2015. godinu

### IZVJEŠĆE o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Đurmanec za 2015. godinu

#### 1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Đurmanec za razdoblje 2008.-2015. godine usvojen je dana 6. studenoga 2008. godine, a koji je izrađen sukladno odredbama tadašnjeg Zakona o otpadu.

Plan je prihvatilo Općinsko vijeće, a sukladno istom i članku 20., stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, („Narodne novine“ br. 94/13) do 31. ožujka tekuće godine općinski načelnik je u obvezi podnijeti Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

Izvješće potvrđeno na Vijeću se objavljuje u Službenom glasniku KZZ i dostavlja nadležnim tijelima KZZ.

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o otpadu država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada, županije i Grad Zagreb odgovorni su za gospodarenje svim vrstama otpada, osim za opasni otpad i spaljivanje, a **gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom i građevinskim otpadom.**

#### 2. OPĆINA ĐURMANEC

Na području Općine Đurmanec prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011. godine živi 4.250 stanovnika u 13 naselja te je na taj način prilagođeno i organizirano gospodarenje otpadom.

#### 3. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području općine Đurmanec vrši komunalno poduzeće „KRAKOM“ d.o.o. Krapina. Tako skupljeni otpad odvozi se na odlagalište otpada pod nazivom „GORJAK“, a korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada odlažu ga na različite načine: po domaćinstvima su podijeljene „zelene“ posude 120 l i 240 l kao i kod manjih pravnih osoba, po pojedinim lokacijama posude od 1100 l za prikupljanje komunalnog otpada, a također svako domaćinstvo ima „plavu“ kantu za odvajanje otpada-za papir, plastiku i karton, (posude postavljene u 1055 domaćinstava).

Odvoz komunalnog otpada od domaćinstava i pravnih osoba provodi se jedanput tjedno, a veliki kontejneri sa groblja po pozivu.

Skupljanje izdvojenog otpada provodi se dok kontejneri ne budu popunjeni, a tada se prazne i ponovo koriste.

Odvoz glomaznog otpada iz domaćinstava provodi se dva puta godišnje na način da su kontejneri po nekoliko dan postavljeni po naseljima, u koje građani iznose glomazni otpad te se prema posebnom rasporedu otpad odvozi kamionima.

Općina Đurmanec je dosad postavila 9 kompleta zelenih otoka sa 4 kontejnera za odvojeno prikupljanje otpada, čime su zadovoljeni postavljeni parametri iz Plana gospodarenja otpadom.

U 2015. godini na području općine Đurmanec prikupljeno je 442,8 tona komunalnog otpada, (od toga 115,4 tona komunalnog otpada samo sa Mjesnog groblja), 165,7 tona glomaznog otpada, 35 tona papira, 0,7 tona PET ambalaže, 1,9 tona metala, dok za staklo nemamo podataka.

Općina Đurmanec je u 2015. godini zajedno sa Gradom Krapina i okolnim općinama nastavila s radnjama na zajedničkoj realizaciji projekta izgradnje i opremanja zajedničkog reciklažnog dvorišta, koje bi se nalazilo na području Grada Krapine, a projekt se realizira u suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša, čime je Općina zadovoljila zakonske pretpostavke vezano za rješavanje te problematike.

#### 4. MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Đurmanec je donijela Odluku o obveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada još 2007. godine, koja je dosad nekoliko puta mijenjana i ažurirana, („Službeni glasnik KZZ“ broj 10/07, 6/10 i 12/10), te ista predstavlja dobar temelj za provedbu predloženih mjera u Planu gospodarenja otpadom.

#### 5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR NAD ODLAGALIŠTIMA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine Đurmanec nema aktivnog legalnog odlagališta komunalnog otpada, niti većih divljih odlagališta, s obzirom na sve naprijed navedene mjere koje se poduzimaju na terenu.

#### 6. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREDENIH ODLAGALIŠTA OTPADA

Divlja odlagališta su mjesta na koja neodgovorne pravne i fizičke osobe odlažu svoj otpad bez ikakvih dozvola. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Na području Općine Đurmanec nisu zabilježena divlja odlagališta otpada.

**7. FINACIRANJE PROVEDBE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM U 2015.**

Rd. broj	Naziv programa - aktivnosti	Plan za 2015.	Izvršenje programa	% Izvršenje
1.	Izdaci za uređenje reciklažnog dvorišta; - provedene su pripremne radnje, nije bilo potrebe za sufinanciranje istih	30.000,00	0,00	0
3.	Sufinanciranje programa sanacije odlagališta komunalnog otpada "Gorjak"	37.995,74	37.995,74	100 %
4.	Kontejnerski odvoz smeća	78.000,00	77.121,25	99 %

**8. OSTALO**

U narednom razdoblju planiraju se daljnje radnje na formiranju zajedničkog reciklažnog dvorišta te dodatne aktivnosti oko unapređenja sustava zaštite okoliša i načina zbrinjavanja otpada.

Napominje se kako je uspostavljen sustav zaprimanja obavijesti oko određenih radnji u pogledu onečišćenja okoliša ili odbacivanja otpada, temeljem kojeg građani mogu prijaviti sve nezakonite radnje koje primijete na terenu, bilo pismenim putem, mailom ili telefonom Upravnom odjelu Općine Durmanec.



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA HRAŠĆINA  
NAČELNIK  
KLASA: 351-01/16-01/01  
URBROJ: 2211/03-16-01  
Trgovišće, 07. ožujka 2016.

## IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE HRAŠĆINA ZA 2015. GODINU

### I. UVOD

Donošenjem i stupanjem na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine” broj 94/13) od 16. srpnja 2013. godine (u daljnjem tekstu: ZOGO), pored obveza temeljem postojećih propisa, nastale su i nove obveze, koje potrebno kontinuirano provoditi.

Općina Hrašćina u postupku je izrade i donošenja Plana gospodarenja otpadom sukladno zakonskim odredbama. Unatoč nepostojanju predmetnog Plana, na području općine kontinuirano se provode aktivnosti gospodarenja otpadom.

### II. IZVRŠENJE MJERA GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Da bi se sve obveze koje proizlaze ZOGO uspješno provele, tijekom 2015. godine, **zajedno sa Komunalcem Konjščina d.o.o.**, koji je u suvlasništvu općine Hrašćina, **učinjeno je sljedeće:**

1. Temeljem Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom, sklopljenom u 2014. godini između Komunalac Konjščina d.o.o. je sa JLS i to s općinama Budinščina, Hrašćina, Konjščina, Lobar, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica i Gradom Zlatar, komunalni otpad s područja općine Hrašćina Komunalac Konjščina d.o.o. deponira na odlagalište Tugonica, obrađuje sakupljeni bio razgrađivi otpad, te predaje selektirani otpad ovlaštenim oporabiteljima.
2. U tijeku 2014. godine JLS potpisnice Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom podnijele su FZOEU Zahtjeve za sufinanciranje nabave komunalne opreme (kanti i kontejnera za miješani komunalni otpad). Sukladno sporazumu postupak javne nabave procijenjene vrijednosti 1.205.250,00 kuna proveo je Komunalac Konjščina d.o.o. Podjela posuda za miješani komunalni otpad i uparivanje RFID tagova u njima s bazom podataka Komunalca Konjščina d.o.o. započela je u prosincu 2014. godine, a završila u prvoj polovici 2015. godine. Posude za miješani komunalni otpad podijeljene su svim korisnicima Komunalca Konjščina d.o.o. na području općine, te se kontinuirano dodjeljuju novim korisnicima, odnosno sakupljaju sa terena kod otpisa korisnika. Iste se ovisno o njihovu stanju, otpisuju ili stavljaju u ponovnu upotrebu.



- Osim navedenih posuda za miješani komunalni otpad krajnjim korisnicima se kontinuirano dijele i vreće za korisni otpad te vreće za papir.
3. Zbog dotrajalosti postojećeg voznog parka, potrebe većeg broja odvoza predselektiranog otpada, te pripreme odvoza miješanog komunalnog otpada do pretovarne stanice, Komunalac Konjščina d.o.o. proveo je otvoreni postupak javne nabave te je nabavljen novi kamion smečar. Vrijednost vozila iznosi 879.000,00 kn + PDV. Komunalac Konjščina d.o.o. financirao je 60% vrijednosti, a 40% investicije sufinancirao je FZOEU.
  4. Komunalac Konjščina d.o.o. u 2015. godini nabavio je opremu za nadogradnju sustava prikupljanja otpada na postojeće smečare za potrebe obračuna naplate komunalne usluge odvoza otpada prema volumenu ili masi. Procijenjena vrijednost opreme iznosi 466.680,00 kn + PDV. 60% vrijednosti financirao je Komunalac Konjščina d.o.o., a 40% iznosa investicije sufinancirao je FZOEU.  
Sva komunalna vozila Komunalca Konjščina d.o.o. opremljena su sustavom za identifikaciju i evidenciju broja pražnjenja zadanog volumena spremnika (čipiranih posuda) krajnjih korisnika.
  5. Reciklažno dvorište: u 2014. donesen je novi PPUO Konjščina u kojem je utvrđena lokacija za zajedničko reciklažno dvorište za sve potpisnice Sporazuma, a koje će biti na čestici u vlasništvu Komunalca Konjščina d.o.o. (k.o. Jertovec, k.č.br. 2846/3). Komunalac Konjščina proveo je u 2015. Godini postupak bagatelne nabave, odabran je najpovoljniji ponuđač te je 17.2.2015 godine s istim sklopljen ugovor. Iznos investicije prve faze (izrada glavnog i geodetskog projekta izgradnje reciklažnog dvorišta) iznosi 65.800,00 kn + PDV, a ista je 100% sufinancirana od strane FZOEU. Izrađena je potrebna dokumentacija te je dobivena pravomoćna građevinska dozvola. Do jeseni 2016. godine planira se završetak svih radova.
  6. Tijekom 2015. godine u suradnji s komunalcem Konjščina d.o.o. organizirana su dva odvoza krupnog otpada iz kućanstava s područja Općine, u cilju sprečavanja nastajanja divljih odlagališta.
  7. U 2015. godini na kućnom pragu i dalje se odvajaju tri vrste otpada – papir, korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i miješani komunalni otpad.  
Uslugu sakupljanja, odvoza te daljnje uporabe korisnog otpada na području Općine Hrašćina vrši Komunalac Konjščina d.o.o.
  8. U 2015. godini sa područja općine Hrašćina od građana je odvezeno i zbrinuto: 144.801,00 kg miješanog komunalnog otpada, 7.906,00 kg glomaznog otpada, 9.215,00 kg papirnate i kartonske ambalaže, 5.898,00 kg plastične ambalaže, 545,00 kg metalne ambalaže, 2.066,00 kg višeslojne-kompozitne ambalaže i 2.672,00 staklene ambalaže.
  9. Komunalac Konjščina d.o.o. je tijekom 2015. godine na području općine Hrašćina sanirao jedno divlje odlagalište otpada (Ruseki). Troškove sanacije snosila je Općina Hrašćina uz sufinanciranje KZZ.

### III. ZAKLJUČAK

Prikazom aktivnosti u 2015. godini vidljivo je da se primjena ZOGO kontinuirano provodi u cilju:

- sprječavanja ili smanjenja štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji.
- sustavom gospodarenja otpadom nastoji se u što većoj mjeri provoditi red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, provođenje strateških i programskih dokumenta u gospodarenju otpadom, poštiva se nadležnost i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, uspostavlja se informacijski sustav gospodarenja otpadom.

Načelnik Općine Hrašćina  
Branko Tukač



Prilog 7. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Kraljevec na Sutli u 2015. godinu

*Općina Kraljevec na Sutli*

*Načelnica*

## **IZVJEŠĆE**

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

*Općina Kraljevec na Sutli*

za 2015. godinu



*Kraljevec na Sutli, 22. ožujka, 2016. godine*

0

## Sadržaj

1. UVOD.....	2
2. SVRHA I OPSEG PLANA GOSPODARENJA OTPADOM.....	2
3. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	2
4. POSTOJEĆE STANJE.....	3
5. ZAKLJUČAK.....	4





## 1. UVOD

Plan Gospodarenja otpadom Općine Kraljevec na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 12/10) izrađen je u skladu s propisima koji uređuju gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj i to: Strategija gospodarenja otpadom RH (N.N.130/05.), Zakon o otpadu (NN. 178/04. i 111/06.), Plan gospodarenja otpadom u RH za razdoblje 2007.-2015. (N.N. 85/07.), Zakon o zaštiti okoliša (N.N. 110/07.), Plan gospodarenja otpadom Općine Kraljevec na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 12/10.) , te uredbama, pravilnicima i odlukama kojima se uređuje gospodarenje otpadom na temelju navedenih zakona, a važi do 2016.godine.

Općina Kraljevec na Sutli obuhvaća 10 naselja i to: Draše, Gornji Čemehovec, Kačkovec, Kapelski Vrh, Kraljevec na Sutli, Lukavec Klanječki, Movrač, Pušava, Radakovo i Strmec Sutlanski. Općina broji 1723 stanovnika pema službenom popisu stanovništva iz 2011.godine.

## 2. SVRHA I OPSEG PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Svrha Plana je iznalaženje okvira u kome će se moći smanjiti količina otpadom, te istovremeno s otpadom koji nužno nastaje ekološki prihvatljivi i održivo gospodariti. Gospodarenje otpadom se temelji na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom i pravnom stečevinom Europske unije, te se navode tri ključna europska načela:

- prevencija nastajanja otpada
- reciklaža i ponovna uporaba
- poboljšavanje konačnog zbrinjavanja i nadzora

Planom su obuhvaćena poglavlja :

- mjere gospodarenja otpadom i odvojenog prikupljanja otpada
- mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad do konačne sanacije i zatvaranja
- popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta
- redoslijed aktivnosti i plan gradnje građevina za skladištenje, obradu i odlaganje otpada
- izvori i visina financijskih sredstava za realizaciju plana

## 3. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Općina je dužna na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada
- odvojeno prikupljanje otpadnog stakla, papira, metala
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, te uklanjanje takvog otpada
- provedbu akcija prikupljanja otpada
- provođenje edukacijsko-informativne aktivnosti na svom području

Obveza odvojenog prikupljanja otpada sukladno članku 28.stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Općina kraljevec na Sutli na svom je području osigurala javnu uslugu prikupljanja

miješanog komunalnog otpada, kao i odvojeno prikupljanje otpadnog papira i plastike „na pragu“ te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada putem trgovačkog društva Zelenjak d.o.o., Trg A. Mihanovića 1, Klanjec temeljem Odluke o komunalnim djelatnostima u Općini Kraljevec na Sutli.

#### 4. POSTOJEĆE STANJE

##### Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada vrši se na način da se isti prikuplja putem spremnika (zelene kante volumena 120 l) od pojedinih korisnika (kućanstava i poslovnih subjekata) na području Općine Kraljevec na Sutli i to 3 puta mjesečno, a tako prikupljeni komunalni otpad odvozi se na odlagalište otpada Medvedov Jarek u Klanjcu kojim upravlja komunalno društvo Zelenjak d.o.o. iz Klanjca. Obuhvaćena su sva kućanstva, sve poslovne osobe i vikend kuće na području Općine.

##### Odvojeno prikupljanje otpadnog stakla, papira, metala

Osigurano je odvojeno prikupljanje papira, kartona i plastike „na pragu“ od kućanstava putem za to podijeljenim vrećama za papir i kante za plastiku i to jednom mjesečno od strane davatelja usluge komunalnog poduzeća Zelenjak d.o.o.

Akcije skupljanja i odvoza glomaznog otpada povode se dva puta godišnje (proljeće i jesen). Uz glomazni otpad osigurano je i prikupljanje elektroničkog otpada.

##### Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, te uklanjanje takvog otpada

Općina Kraljevec na Sutli ima ustrojenu zajedničku službu komunalnog gospodarstva sa tri Općine i gradom Klanjcem. Službeno zaprimamo obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu. U 2015. Godini nema utvrđenih divljih deponija na području Općine iz razloga što se kroz cijelu godinu vrši nadzor cijelog teritorija Općine.

##### Provedba akcija prikupljanja otpada

###### Zeleni otoci

Zeleni otoci – do kraja 2015.godine na području općine Kraljevec na Sutli uređeno je ukupno 6 lokacija i to u različitim naseljima te uz osnovne škole i time je obuhvaćeno čitavo područje Općine. Spremnici su veličine 1100l, plavi za papir, zeleni za staklo i žuti za plastiku te jedan za tekstil. U fazi smo nabavke kontejnera za bio otpad i metal te baterije.

U periodu od 1.01.2015. do 31.12.2015.godine od kućanstava sa područja Općine Kraljevec na Sutli ukupno skupljeno sljedeće količine i vrste otpada:

VRSTA OTPADA	SKUPLJENO U 2015. GODINI	SKUPLJAČ
Papir	5,87 t	Zelenjak d.o.o.
Staklo	0,8 t	Zelenjak d.o.o.
Plastika	7,13 t	Zelenjak d.o.o.
Metal	1,0 t	Zelenjak d.o.o.
Tekstil	-	ZITO d.o.o.
Biorazgradivi otpad	-	-
Glomazni otpad	0,12 t	Zelenjak d.o.o.
Miješani komunalni otpad	223,24 t	Zelenjak d.o.o.
EE oprema	3,20 t	
Otpadne gume	0,18 t	



#### Akcije udruga i građana

Akcije čišćenja otpadom zagađenog okoliša provodile su se nekoliko puta u protekloj godini u različitim naseljima uz sudjelovanje udruga građana, Općine Kraljevec na Sutli.

#### Provođenje edukacijsko-informativne aktivnosti na svom području

O rasporedu odvoza miješanog komunalnog i selektivnog otpada te načinu primjene zelenih kanti za miješani komunalni otpad, vreća i kanti za selektivni otpad kućanstava se obavještavaju i educiraju putem web stranica tvrtke Zelenjak d.o.o. i Općine Kraljevec na Sutli, preko letaka i godišnjih novina Općine.

### 5. ZAKLJUČAK

Gospodarenje otpadom na području Općine Kraljevec na Sutli provodilo se u većem dijelu u skladu s osnovnim odredbama Plana. Odvojenim skupljanjem otpada obuhvatili smo sva kućanstva na području Općine.

Iako se povećala svijest građana o potrebi zaštite okoliša, što je vidljivo iz prijave novih korisnika, potrebno je provoditi više edukacijskih akcija i stalnog informiranja o novostima iz ovog područja.

U suradnji s tvrtkom Zelenjak d.o.o. treba vršiti stalnu provjeru uključenosti stanovništva u organizirano skupljanje i odvoz otpada i tako ostvariti cilj sustava gospodarenja otpadom: u što većoj mjeri smanjiti površine zagađene otpadom i smanjiti količine komunalnog otpada koji se odlaže na odlagališta.

Cijene usluga skupljanja i zbrinjavanja otpada se nisu mijenjale.

Za provedbu Plana uključili smo se kroz natječaje te ostvarili nekoliko godina za redom financiranje komunalne opreme u iznosu od 80% od strane Fonda za energetska učinkovitost i zaštitu okoliša. Trebali bi nastaviti s istom politikom javljanja na natječaje te se što više približiti kroz razne projekte ka održivom gospodarenju otpadom.

Načelnica  
Danijela Pongrac



Prilog 8. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Krapinske Toplice za 2015. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA: 363-02/16-01/024  
UR:BROJ: 2197/03-02-16-2  
K. Toplice, 05.04.2016

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno	11-04-2016	
Klasifikacija	Opć. jed./br. ref.	
351-01/16-01/11-08/1		
Urudžbeni broj	Prilozi	Vrijed.
2197/03-02-16-1		

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8A/13 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 24. sjednici održanoj 05.04. 2016.g. utvrđuje

### IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Krapinske Toplice za 2015. godinu

#### UVOD

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Krapinske Toplice za razdoblje do 2015.g. ( dalje u tekstu: Plan) usvojen je na sjednici Općinskog vijeća održanoj 23.02. 2010.g. i objavljen u Službenom glasniku KZZ br 4/10. Plan je donesen sukladno odredbama Zakona o otpadu (NN br 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), koji je prestao je važiti danom stupanja na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom koji je donio Hrvatski sabor na sjednici održanoj 15.07.2013.g. Zakon je na snazi od 23.07.2013.g.

Na području Općine Krapinske Toplice javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada temeljem odluke Općinskog vijeća o davanju koncesije, obavlja tvrtka EKO FLOR PLUS d.o.o., a komunalni se otpad odvozi na odlagalište izvan područja Općine Krapinske Toplice.

Krajem 2014.g. Općina je pokrenula postupak za izradu novog Plana gospodarenja otpadom, radi usklađenja s novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

Izrada Plana gospodarenja otpadom povjerena je tvrtki HIDROPLAN d.o.o. iz Zagreba, Horvaćanska cesta 17a. U tijeku izrade Plana održan je i Javni uvid u nacrt Plana u trajanju od 30 dana i to u vremenu od 20.02. do 21.03.2015.g. Nacrt Plana bio je dostupan na Internet stranicama Općine Krapinske Toplice i oglasnoj ploči. Tijekom trajanja javnog uvida na nacrt Plana nije dostavljena niti jedna primjedba, prijedlog ili mišljenje, bilo u pisanom obliku predajom na urudžbeni zapisnik ili putem pošte, kao ni upisom u knjigu primjedaba. Temeljem provedenog javnog uvida odlukom Općinskog načelnika od 24.03.2015.g. utvrđen je prijedlog Plana.

Sukladno odredbi članka 21. stavka 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom prijedlog Plana, u svrhu dobivanja prethodne suglasnosti, a prije upućivanja Plana Općinskom vijeću na donošenje, prijedlog Plana je dostavljen Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina. Prethodna suglasnost do izrade ovog Izvješća nije dobivena, zbog činjenice da još uvijek nije donijet novi Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Sukladno odredbi članka 32. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom davatelj javne usluge dostavio je Izvješće o prikupljanju komunalnog otpada na području Općine Krapinske Toplice u 2015.g.

#### MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine prema popisu stanovništva iz 2011.g. živi 5367 stanovnika, odnosno ima 1856 kućanstava u 17 naselja ( Čret, Donje Vino, Gregurovec, Hršak Breg, Jasenovac Zagorski,



Jurjevec, Klokovec, dio naselja Klupci, Krapinske Toplice, Lovreća Sela, Mala Erpenja, Maturovec, Oratje, Selno, Slivonja Jarek, Vića Sela i Vrtnjakovec).

Uslugom prikupljanja komunalnog otpada, tekstila obuhvaćeno je 1407 korisnika od čega 86 pravnih osoba.

Otpad se prikuplja u namjenskim posudama različitih volumena i to u posudama od 120 l (miješani komunalni otpad), 240 l (papir i karton), vrećama od 120 l (plastika) i kontejnerima od 1100 l, 7m<sup>3</sup> i 10m<sup>3</sup>.

Odlukom Općinskog vijeća od 02.06.2014.g. na području Općine odvojeno prikupljanje komunalnog otpada organizirano je na sljedeći način: miješani komunalni otpad prikuplja se u kantama/spremnici od 120 ili 240 l i odvozi jednom tjedno odnosno četiri puta mjesečno, a posude osigurava koncesionar, papir se prikuplja u kantama/spremnici od 240 l, odvozi se jednom mjesečno, a plastika se prikuplja u plastičnim vrećama od 120 l koje osigurava koncesionar i odvozi jednom mjesečno.

Komunalni otpad s mjesnog groblja, tržnice i otpad s javnih površina prikuplja se u kontejnerima i odvozi jednom tjedno odnosno po potrebi odnosno pozivu.

Glomazni otpad iz domaćinstava prikuplja se i odvozi sukladno potrebama stanovnika Općine, a najmanje šest puta tijekom godine.

Odvoz komunalnog otpada s mjesnog groblja i tržnice obavlja se jednom tjedno, a u slučaju veće potrebe po pozivu.

Za odvojeno prikupljanje otpada organizirana su dva zelene (reciklažna) otoka na koja su postavljene posude/kontejneri za odvojeno prikupljanje otpada. Posude/kontejneri postavljeni su za papir; za plastiku; za staklo; za metal i za tekstil.

Planom gospodarenja otpadom do 2015.g. planirano je da će se u 2015.g. zbrinuti 1.242 tone komunalnog otpada. Novim Planom gospodarenja otpadom planirano je da će se u 2015.g. zbrinuti ukupno 1152 tone otpada, od čega 1047 tona otpada na ostatak otpada za zbrinjavanje ili obradu, a 105 tona na ostali otpad.

Prema izvješću koncesionara u 2015.g. zbrinuto je: 735,057 tona miješanog otpada, 8,860 tona glomaznog otpada, 28,967 tona ambalaže od papira i kartona, 4,746 tona ambalaže od plastike, 5,429 tona staklene ambalaže, 9,490 tona papira i kartona i 44,870 tona plastike.

#### MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Krapinske Toplice donijela je Odluku o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada još 2005.g i izmjenu Odluke 2011.g. (Službeni glasnik KZZ br 15/05 i 28/11), što predstavlja dobar temelj za provedbu predloženih mjera u Planu gospodarenja otpadom. Potrebno je odluku uskladiti s novim zakonskim odredbama.

#### POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA OTPADA

Budući da na području Općine ne postoji službeno odlagalište, nastale su lokacije gdje se nekontrolirano odlaže otpad, tzv. divlja odlagališta. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Na području Općine Krapinske Toplice u 2015.g. sanirana su dva divlja odlagališta i to u naselju Mala Erpenja (kod Područne škole (cca 40m<sup>3</sup>) i u šumi cca 85m<sup>3</sup>) u akciji „Zelena čistka“. Ukupno je odvezeno 125 m<sup>3</sup> miješanog otpada. U akciji „Zelena čistka“ uz djelatnike Općine sudjelovali su članovi Udruge „Vita“, obrt KRT, za komunalne radove, trgovinu i transport, Vjekoslav Filipaj i tvrtka EKO FLOR d.o.o.

#### FINANCIRANJE

U 2015.g. iz Proračuna Općine utrošena su sredstva za sljedeće namjene:

-za prikupljanje komunalnog otpada s javnih površina, mjesnog groblja i divljih odlagališta 145.463,97 kuna.

-za sanaciju divljih odlagališta - 4.725,00 kuna

- za izradu Plana gospodarenja otpadom - 35.000,00 kuna
- za izradu projekata za reciklažno dvorište - 20.812,50 kuna.
- za izradu projekta za pristupnu prometnicu 42.500,00 kuna
- za pripremu zemljišta za zeleni otok u naselju Mala Erpenja - 9.937,50 kuna

#### REALIZACIJA AKTIVNOSTI PREDVIĐENIH PLANOM I OSTALE AKTIVNOSTI

Planom gospodarenja otpadom planirano je da će se u razdoblju do 2015.g. postaviti 11 zelenih (reciklažnih) otoka, izgraditi jedno mini reciklažno dvorište, jedan plato za građevinski otpad i jedan rashladni kontejner za otpad životinjskog podrijetla te sanirati divlja odlagališta. Plan nije ostvaren.

Novim prijedlogom Plana planirano je da će se osigurati 11 zelenih otoka. Zbog nedostatka sredstava u Proračunu Općine plan nije proveden.

Sukladno Odluci Općinskog vijeća od 22.12. 2014.g. o izgradnji Centra za zaštitu okoliša u okviru kojeg će se izgraditi i reciklažno dvorište, tijekom 2015.g. započele su radnje u cilju ostvarenja Plana, te je u 2015.g. izraden glavni projekt za reciklažno dvorište i za internu prometnicu unutar Centra za zaštitu okoliša, i pokrenut postupak za ishođenje građevinske dozvole.

Za financiranje projektne dokumentacije za reciklažno dvorište Općina je sklopila ugovor s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, koji će financirati projektnu dokumentaciju u 100%-tnom iznosu, po ishođenju pravomoćne građevinske dozvole za reciklažno dvorište.

U Proračunu Općine za 2016.g. planirana su sredstva za nove zelene otoke i nabavu komunalne opreme(posuda za otpad).

U 2016.g. planira se ishođenje građevinske dozvole za reciklažno dvorište i internu prometnicu, a u svrhu osiguravanja sredstava za izgradnju objekata putem natječaja.

Izgradnjom reciklažnog dvorišta kao i organiziranjem novih zelenih otoka kvaliteta zbrinjavanja komunalnog otpada će se povećati, a količine miješanog komunalnog otpada, kao i divljih odlagališta, smanjiti.

U cilju smanjenja količina komunalnog otpada potrebna je sustavna edukacija svih stanovnika, a posebno i edukacija djece i to predškolskog i školskog uzrasta, a što se planira tijekom 2016.g. u suradnji s koncesionarom.

Slijedom toga u narednom razdoblju očekuju se intenziviranje aktivnosti oko zaštite okoliša i načina zbrinjavanja otpada na području Općine Krapinske Toplice.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE



PREDSJEDNICA:  
Karmelita Pavliša, dipl.oec.

Dostaviti:

1. Ured državne uprave u KZŽ, n/p predstojnika, Krapina, 2x
2. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina, Magistratska 1
3. Općinski načelnik
4. Za objavu:
  - oglasna ploča
  - web stranica Općine
5. Zbirka akata
6. prilog zapisnika
7. Pismohrana.





REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MAČE  
NAČELNIK

Mače 30, 49251 Mače  
tel: 049 466 075 . tel-fax : 049 466 076  
e-mail – [opcina.mace@kr.t-com.hr](mailto:opcina.mace@kr.t-com.hr)

KLASA: 351-01/16-01/01  
URBROJ: 2211/06-16-01  
Mače, 18.02.2016.

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno:	11-03-2016		
Klasifikacijska oznaka		Org. jed./br. ref.	
Urudžbeni broj		Prilozi	Vrijed.

Na temelju članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13) i članka 50. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br 05/13), načelnik Općine Mače Općinskom vijeću Općine Mače podnosi

### IZVJEŠĆE

#### o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Mače u 2015. godine

#### U V O D

Općinsko Vijeće Općine Mače je na svojoj 3. sjednici održanoj 14.09.2009. godine donijelo Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom, koji je objavljen u "Službenom glasniku KZZ" broj 22/09, od 22. rujna 2009. Plan je izradila tvrtka IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o., Babonićeva 32, Zagreb, a donesen je za razdoblje od 8 godina (2008. – 2015.), u skladu s Planom gospodarenja otpadom u Krapinsko - zagorskoj županiji, sukladno članku 1. Zakona o otpadu ("Narodne novine" broj 178/04, 111/06, 110/07, 60/08 i 87/09), Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN broj 130/05), koja je sastavni dio Strategije zaštite okoliša Republike Hrvatske (NN broj 46/02) i Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN broj 85/07), kao osnovnom dokumentu o gospodarenju otpadom u RH za razdoblje 2007. - 2015. godine.

Prema Planu Načelnik jednom godišnje podnosi općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

Na temelju članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13), Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

### Pregled postojećeg stanja

U cilju smanjenja troškova u realizaciji svih zakonskih obveza za JLS, koje su određene Zakonom o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13), OV Općine Mače 16.12.2013. godine, donijelo je Odluku o kupnji 1% poslovnog udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina, KLASA: 363-01/13-01/32; URBROJ: 2211/06-13-05. Odluka o kupnji 1% poslovnog udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva Komunalac Konjščina d.o.o. objavljena je u "Službenom glasniku" KZZ broj 34/13.

Na području Općine Mače pružanje javnih usluga, prikupljanja mješovitog komunalnog otpada; odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada kao i druge poslove vezane za postupanje sa otpadom obavlja se putem trgovačkog društva Komunalac Konjščina d.o.o., Konjščina, Jertovec 150, i to zajednički sa još nekoliko općina i jednim gradom. Općina Mače je za preuzimanje 1% poslovnog udjela upisanog temeljnog kapitala Komunalac Konjščina d.o.o., koje iznosi 88.200,00 kn, podmirila obvezu u iznosu od 64.588,37 kn.

Općina Mače je 20.02.2014. godine sklopila Sporazum o zajedničkom gospodarenju otpadom sa tvrtkom "Komunalac Konjščina" d.o.o., Jertovec 150, Konjščina (KLASA: 363-01/13-01/32; URBROJ: 2211/06-14-10). Potpisnici ovog Sporazuma sukladno čl. 28. stavak 2., čl. 23. st. 5. te čl. 31. Zakona o održivom gospodarenju otpadom osiguravaju zajedničko gospodarenje otpadom na području Općine Konjščina, Budinščina, Hrašćina, Zlatar Bistrica, Mače, Lobar i Novi Golubovec, te na području Grada Zlatara. Ugovor o prijenosu poslovnog udjela u Komunalcu d.o.o Konjščina potpisan je 19.05.2014. godine.

### Opis postojećeg stanja sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području općine Mače dijeli se na:

- ⇒ Sustav prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstava
- ⇒ Sustav odvojenog prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju
- ⇒ Sustav prikupljanja glomaznog otpada

Komunalni otpad je otpad koji je nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Općina Mače je po popisu stanovništva 2011. godine na površini od 28 km<sup>2</sup> imala 2.534 stanovnika, što predstavlja 1,91% od ukupnog broja stanovnika Krapinsko-zagorske županije, odnosno 0,06% od ukupnog broja stanovnika Hrvatske. Gustoća naseljenosti u Općini Mače je 91 stanovnik/km<sup>2</sup>.

Na području općine Mače, prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 2534 stanovnika u 795 kućanstva, što znači da prosječno kućanstvo ima 3,19 člana. U organizirano skupljanje i odvoz komunalnog otpada prema podacima "Komunalac Konjščina" d.o.o., u 2015. godini uključeno je 687 aktivnih kućanstava i 23 poslovna subjekta i to u devet naselja.

### Stanovništvo područja Općine Mače

Godina popisa		2011	
RB	Naselje	Broj stanovnika	Broj stambenih jedinica
1	Delkovec	143	52
2	Frkuljevec Peršaveski	54	18





3	Mače	696	202
4	Mali Bukovec	258	82
5	Mali Komor	94	26
6	Peršaves	323	96
7	Veliki Bukovec	314	110
8	Veliki Komor	397	136
9	Vukanci	255	73
<b>UKUPNO</b>		<b>2534</b>	<b>795</b>

Odvoz komunalnog otpada iz domaćinstava i privrede obavlja se jednom tjedno, odnosno četiri puta mjesečno. Od 01.08.2014. godine, ovisno o mjesecu, komunalni otpad odvozi se dva-tri puta mjesečno, a ostale vrste odvojenog otpada (korisni otpad i papir) odvozi se jedan put mjesečno. O novom načinu izdvajanja, te rasporedu odvoza prikupljenog otpada Komunalac Konjščina d.o.o. je svim domaćinstvima dostavio vreće za odlaganje korisnog otpada, kalendar rasporeda odvoza i letak na kojem su detaljno napisane upute o sortiranju otpada. Miješani korisni otpad koji ostaje nakon što se iz njega izdvoji korisni otpad i papir, u 2015. godini sakupljao se na dosadašnji način (kante ili vreće). Krajem 2014. godine i početkom 2015. godine izvršena je podjela posuda za miješani komunalni otpad i uparivanje RFID tagova u njima sa bazom podataka "Komunalca Konjščina" d.o.o.. Posude za miješani komunalni otpad podijeljene su svim korisnicima Komunalca Konjščina d.o.o., te se kontinuirano dodjeljuju novim korisnicima, odnosno kod otpisa korisnika sakupljaju se sa terena, te ovisno o njihovom stanju, otpisuju ili stavljaju u ponovnu upotrebu. Osim navedenih posuda za miješani komunalni otpad koje su podijeljene korisnicima također kontinuirano se dijele i vreće za korisni otpad, kao i za papir. Prema izvješću Komunalca Konjščina d.o.o., nabava i podjela vreća stvara dodatne troškove koje si iz zbrinjavanja navedenog otpada ne mogu pokriti, jer trenutno osim papira i metala (čije su cijene trenutno izrazito niske) nema burze za otkup ostalog „korisnog“ otpada.

Sadašnji obračun usluge odvoza komunalnog otpada iz kućanstava, obračunava se prema broju članova kućanstva i iznosi 17,30 kn po osobi, a korisnicima vikend objekata naknada se obračunava u iznosu od 17,09 kuna mjesečno, u što je uključena ekološka renta i PDV.

Za fizičke i pravne osobe koje obavljaju poduzetničku i uslužnu djelatnost, malu privredu, društvene, obrazovne i socijalne ustanove odvoz komunalnog otpada naplaćuje se prema površini prostora i to: do 40 m<sup>2</sup> - kanta od 120 l, mjesečni iznos 68,69 kn, od 40 m<sup>2</sup> do 100 m<sup>2</sup> – kanta 240 l mjesečni iznos 93,64 kn, od 101 m<sup>2</sup> – 300 m<sup>2</sup> – kontejner 1100 l, mjesečni iznos 312,13 kn. Poslovni prostori koji su veći ili jednak 301 m<sup>2</sup>, odvoz komunalnog otpada obračunava se (1m<sup>2</sup> zatvorenog poslovnog prostora = 1 l smeća) prema pet kategorija i to 1. kategorija 0,51 kn/m<sup>2</sup>, 2. kategorija 0,79 kn/m<sup>2</sup>, 3. kategorija 1,02 kn/m<sup>2</sup>, 4. kategorija 1,54 kn/m<sup>2</sup> i 5. kategorija 2,07 kn/m<sup>2</sup>, u što je uključena ekološka renta i PDV.

Za nabavu opreme za nadogradnju sustava prikupljanja otpada u pogledu obračuna naplate komunalne usluge odvoza otpada prema volumenu ili masi na postojeće kamione smećare, Općina Konjščina je u suradnji sa Komunalcem Konjščina, po otvaranju Javnog poziva, u siječnju 2015. godine FZOEU poslala zahtjev za sufinanciranjem navedene opreme. Procijenjena vrijednost opreme iznosi 466.680,00 kn + PDV. Javnu nabavu proveo je Komunalac Konjščina sa učešćem u financiranju od 60%, dok je razliku sufinancirao FZOEU u iznosu od 40% investicije. Nakon provedenog postupka javne nabave, oprema je montirana na pet kamiona smećara Komunalca Konjščina d.o.o., te je trenutno na probnom radu. Navedena oprema se mora sinkronizirati sa podacima iz baze podataka Komunalca Konjščina d.o.o. i uparenim posudama za miješani komunalni otpad na terenu. Navedene radnje su u fazi prilagodbe te uspostave kontinuirane veze između posuda-kamiona-baze podataka, kako bi se omogućila naplata odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada prema volumenu i broju pražnjenja zaduženih spremnika po donošenju Uredbe od strane Ministarstva.





Zbog dotrajalosti voznog parka kojim Komunalac Konjščina d.o.o. raspolaže ali i zbog same potrebe većeg broja odvoza predselektiranog otpada i papira, te pripreme odvoza miješanog komunalnog otpada do pretovarne stanice (Zabok), Općina Konjščina (kao većinski vlasnik) aplicirala je Zahtjev Fondu za sufinanciranjem nabave novog kamiona smečara volumena 14 m<sup>3</sup>. Procijenjena vrijednost komunalnog vozila iznosi 955.000,00 kn + PDV. Javnu nabavu proveo je Komunalac Konjščina sa učešćem u financiranju od 60%, dok je razliku sufinancirao FZOEU u iznosu od 40% investicije. Nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave, vrijednost isporučenog komunalnog vozila iznosi 879.000,00 kn + PDV. Podvozje kamiona smečara je Mercedes Arocs, a sama komunalna nadogradnja proizvod je renomirane hrvatske firme TEHNIX, orijentirane isključivo prema zaštiti okoliša.

Novo nabavljeno komunalno vozilo, kao i ostala komunalna vozila Komunalca Konjščina d.o.o. opremljeni su sustavom za identifikaciju i evidenciju broja pražnjenja zadanog volumena spremnika (nove čipirane posude) naših krajnjih korisnika

S područja općine Mače dva puta godišnje se vrši odvoz glomaznog otpada u dogovoru s ovlaštenim osobama JLS i tvrtkom "Komunalac Konjščina" d.o.o., putem spremnika koji se postavljaju na javne površine.

U 2015. godini za koje se podnosi ovo izvješće "Komunalac Konjščina", d.o.o., Konjščina, redovno je dva puta godišnje (u trajanju od jednog dana) odvezio krupni otpad. Akcija skupljanja i odvoza glomaznog otpada ne naplaćuje se kao posebna usluga. U 2015. godini "Komunalac Konjščina" izvršio je odvoz i odlaganje krupnog otpada prvi put u periodu od 28.04. – 29.04.2015. godine i drugi put u periodu od 13.10. – 14.10.2015. godine. Glomazni otpad se sakupljao na način da su se prema rasporedu (koji je odredio JUO u suradnji sa MO) na javnoj površini postavljali žuti kontejneri zapremine 7 m<sup>3</sup>, na kojima je bio ispisan natpis "KRUPNI OTPAD". Kako bi se mještani uputili na mjesto odlaganja, o mjestu postavljanja kontejnera, kao i vremenskom terminu trajanja odvoza krupnog otpada, javnost je obaviještena putem radio Zlatara i postavljanjem oglasa na frekventnim mjestima na području općine Mače i objavom na web stranici Općine Mače, [www.opcina-mace.hr](http://www.opcina-mace.hr). Ukupna količina glomaznog otpada koja je odvezena sa područja Općine Mače prema podacima "Komunalca Konjščina" d.o.o. u 2015. godini iznosi 9.322,00 kg.

Jedna od mjera provedbe odvojenog sakupljanja otpada jesu zeleni otoci, (skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali) gdje se odvaja papir, staklo, plastika, odjeća i obuća.

Izdvojenim skupljanjem pojedinih vrsta otpada (papir, plastika i ambalažno staklo, odjeća, obuća) količina otpada se smanjuje čime se postiže:

- smanjenje količina otpada kojeg je potrebno odložiti na odlagalište i uštedu na odlagališnom prostoru,
- povećanje količina sekundarnih sirovina,
- smanjenje emisije metana i drugih plinova koji nastaju u manjim koncentracijama na odlagalištu komunalnog otpada,
- smanjenje opterećenja procjednih voda, a posredno time i smanjenje mogućnosti onečišćenja površinskih i podzemnih voda.

Integralni koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u sebi sadrži osnovna načela i to:

- izbjegavanje otpada,
- vrednovanje otpada i
- zbrinjavanje otpada.

Na području općine Mače, u proteklom razdoblju, u Maču na javnoj površini ispred Vatrogasnog doma uz državnu cestu D29 i na javnoj površini uz županijsku cestu ŽC 2125 u MO Mali i Veliki Komor postavljeni su zeleni (eko) otoci za zbrinjavanje otpadne staklene ambalaže, papira i PET ambalaže putem kontejnera, koji je izgradio "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina, čime je omogućeno odvojeno skupljanje otpada kao i u kućanstvima putem besplatnih vreća. Skupljanje i odvoz tako izdvojenog otpada obavlja Komunalac Konjščina d.o.o. Konjščina i to ovisno o punjenju kontejnera. U sklopu zelenog otoka u centru Mača, postavljen je i kontejner za skupljanje odjeće i obuće od strane ovlaštenog skupljača.

**Prikaz očekivanog kretanja količina komunalnog i proizvodnog otpada s područja Općine Mače za razdoblje od 2008. do 2015. godine (sukladno Planu gospodarenja otpadom)**

Godina	Broj obuhvaćenih stanovnika	Komunalni otpad t/god.	Neopasni proizvodni otpad*, t/god.	Ukupni otpad t/god.
2008	2.118	509	13.0	522.0
2009	2.715	514	13.5	527.5
2010	2.718	519	14.3	533.3
2011	2.721	524	14.7	538.7
2012	2.724	529	15.1	544.1
2013	2.727	534	15.6	549.6
2014	2.730	539	16.1	555.1
2015	2.733	544	16.6	560.6

Iako je Planom gospodarenja predviđeno da će specifična količina komunalnog otpada po stanovniku rasti prosječnom godišnjom stopom od 1 % , te da će se količina proizvodnog neopasnog otpada povećavati po prosječnoj godišnjoj stopi od 2,5 do 3 %, temeljem podataka koje nam je dostavio "Komunalac Konjščina" d.o.o., Konjščina o odloženim količinama komunalnog otpada na odlagalištu "Tugonica" i broja stanovnika obuhvaćenih odvozom komunalnog otpada, specifična količina komunalnog otpada koja se stvara na analiziranom području po stalnom stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom za godine 2015. godinu. iznosila je 0,23 kg/stan/dan, što je manje u odnosu na 2014. godinu (0,27 kg/stan/dan), a znatno manje u odnosu na 2007. godinu (0,51 kg/stan/dan).

$$\text{Specifična količina} = 213,216 \text{ tona} \times 1.000 / (2534 \text{ stanovnika} \times 365 \text{ dana}) = 0,23 \text{ kg/st./dan}$$

Na smanjenje količine proizvedenog otpada po stanovniku utječu razni čimbenici kao što su osviještenost građana o potrebi razvrstavanja otpada, i sl., a moramo i spomenuti, također prisutan pad životnog standarda građana uslijed krize, te samim time i pad potrošnje naravno, i smanjenje količine proizvedenog otpada.

U prošloj 2015. godini sa područja Općine Mače od građana odvezeno je i zbrinuto:

➤ 20 03 01 - miješani komunalni otpad	203.894,00 kg
➤ 20 03 07 - glomazni otpad	9.322,00 kg
➤ 15 01 01 - ambalaža od papira i kartona	13.982,00 kg
➤ 15 01 02 - ambalaža od plastike	8.949,00 kg
➤ 15 01 04 - ambalaža od metala	827,00 kg
➤ 15 01 05 - višeslojna-kompozitna ambalaža	3.135,00 kg
➤ 15 01 07 - staklena ambalaža	4.055,00 kg

Kako je predviđeno Planom gospodarenja otpadom, ambalažni otpad, otpadna vozila, EE otpad, otpadne gume vozila i otpadna ulja ovlaštene skupljači odvozili su obrađivačima koji posjeduju ovlaštenje MZOPUG-a za obradu i/ili zbrinjavanje takvog otpada.



**Planirana i realizirana oprema i objekti na području Općine Mače u razdoblju 2008.-2015. godine**

Oprema	Planirano količina	Realizirano broj/godina
Reciklažni otoci	5	1/2012 1/2014
Oprema: Kante	840	850/2014
Odvojeno skupljanje biootpada-kante	840	-

Inspektor zaštite okoliša, temeljem zaprimljene prijave o nepropisnom odlaganju otpada, od strane nepoznatog počinitelja na području Mlinarići-Šaronji, u Velikom Bukovcu, obavio je 23.05.2014. godine inspekcijski nadzor na spomenutoj lokaciji. Obzirom da je čl. 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sanacija terena – čišćenje nepropisno odloženog otpada u stvarnoj nadležnosti JLS, Općini Mače naređeno je da dostavi Plan sanacije odlagališta. Općina Mače je 20.06.2014. godine dostavila plan sanacije u kojem se obvezala očistiti navedeno odlagalište u roku od godine dana, ili etapno ovisno o financijskoj mogućnosti i punjenju Proračuna.

Za sanaciju istog zatražili smo financijsku pomoć Županije, za što su nam odobrena sredstva u iznosu od 10.000,00 kn. (Zaključak Župana KZZ, KLASA: 351-01/15-01/03, URBROJ: 2140/01-08/1-15-12, od 06. srpnja 2015. godine). Sanacija navedenog odlagališta započeta je 23.03.2015. godine, a završena 18.05.2015. godine. Ukupna količina miješanog komunalnog otpada klj. br. 200301, koja je odvezena sa saniranog odlagališta iznosila je 43920/120,00 m<sup>3</sup>. Za navedenu sanaciju u V. Bukovcu, koju je izvršio "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina, utrošeno je 57.600,00 kuna (sa PDV). Nakon sanacije Viši inspektor zaštite okoliša Ministarstva zaštite okoliša i prirode izvršio je uvidaj 24.06.2015. godine, o čemu je napravljen Zapisnik KLASA: 351-02/14-03/329, URBROJ: 517-08-1-2-2-2-15-6.

Nakon sanacije navedenog odlagališta postavljene su ploče sa natpisima o zabrani odlaganja otpada na tom mjestu, a svim vlasnicima parcela saniranog odlagališta dostavljena je obavijest. U dostavljenoj obavijesti vlasnici i korisnici zemljišta upoznati su sa obvezama sukladno čl. 37. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13), kao i o ostalim pravima i obvezama vezano za nepropisno odlaganje otpada.

**Lokacije "divljih" odlagališta na području Općine Mače – prema planu gospodarenja otpadom 2008-2015**

R.B.	Najbliže naselje	Naziv odlagališta	Količina otpada (m <sup>3</sup> )	Površina odlagališta (m <sup>2</sup> )	Vrsta otpada
1.	Veliki Bukovec	Jezera	50	150	Komunalni, glomazni
2.	Veliki Bukovec	Put Kovačići	300	600	Komunalni otpad
3.	Veliki Komor	Komor	400	400	Komunalni, glomazni o
4.	Košići	Košići	250	300	Komunalni, glomazni, gume
5.	Vukanci	Put Žerjavići	100	300	Komunalni, glomazni o
6.	Malečići	Malečići	1000	1400	Komunalni, glomazni, gume
7.	Fušnjarka	Šuma Fušnjarka	200	400	Komunalni, glomazni



## Sanirana odlagališta u planskom razdoblju 2008-2015.

Redni broj	Najbliže naselje	Naziv odlagališta	Stanje odlagališta
1.	Veliki Bukovec	Jezera	Sanirano
2.	Veliki Bukovec	Put Kovačići	Sanirano
3.	Veliki Komor	Komor	<b>Za sanaciju</b>
4.	Košići	Košići	Sanirano
5.	Vukanci	Put Žerjavići	Sanirano
6.	Malečiči	Malečiči	Sanirano
7.	Fušnjarka	Šuma Fušnjarka	Sanirano

Iz gore navedene tabele vidljivo je da je općina Mače u planskom razdoblju od 2008 – 2015. godine uz potporu Županije i sredstava EU uspjela sanirati 6 divljih odlagališta, od ukupno planiranih 7 divljih odlagališta. Općina Mače je u 2015. godini sanirala i jedno veliko odlagalište koje nije bilo uvršteno u plan. Nadamo se da ćemo uz potporu Županije u 2016. godini sanirati i preostalo odlagalište u Velikom Komoru.

Prema članku 35., točka 2. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta na svom području. Reciklažno dvorište mora omogućavati pristupačno korištenje svim stanovnicima, a osoba koja njime upravlja dužna je otpad zaprimati bez naknade te voditi evidenciju o zaprimljenom otpadu.

Općina Mače nema izgrađenog reciklažnog dvorišta. Za potrebe potpisnika Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom s financijskim sredstvima FZOEU i Komunalca Konjščina d.o.o., izgradit će se zajedničko reciklažno dvorište, koje je planirano Prostornim planom Općine Konjščina, na k.č. broj 2846/3 k.o. Jertovec.

Početkom srpnja 2014. donesen je novi PPU Općine Konjščine u kojem je zatražena prenamjena određenih čestica iz poljoprivrednog u industrijsko komunalnu namjenu. Nakon što su korigirane tražene izmjene u skladu sa Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom sklopljenim između JLS-a i Komunalca Konjščina d.o.o., Općina Konjščina u suradnji sa Komunalcem Konjščina podnijela je FZOEU Zahtjev za sufinanciranjem izrade dokumentacije (izrade geodetskog projekta, glavnog projekta) potrebne za ishođenje dozvole u cilju izrade zajedničkog reciklažnog dvorišta za sve potpisnice Sporazuma, a koje će biti na čestici u vlasništvu Komunalca Konjščina d.o.o. (k.o. Jertovec; k.č.br. 2846/3). Po primitku pozitivne Odluke Fonda, Komunalac Konjščina proveo je postupak bagatelne nabave. Odabran je najpovoljniji ponuđač te je sa njime sklopljen Ugovor sa 17.02.2015. Iznos investicije prve faze, glavni i geodetski projekt, izgradnje reciklažnog dvorišta iznosi 65.800,00 kn + PDV koje je u 100% učešću sufinanciranja FZOEU. Projektantska kuća IPZ terra projekt d.o.o. je izradila potrebnu dokumentaciju te je dobivena pravomoćna građevinska dozvola. Po dobitku građevinske dozvole, Općina Konjščina aplicirala je Zahtjev FZOEU za sufinanciranje izgradnje (radovi i oprema) reciklažnog dvorišta. Postupak javne nabave sprovodi Komunalac Konjščina. Javno otvaranje ponuda izvršeno je 22.01.2016. te je postupak u fazi ocjene pristiglih ponuda. Po odabiru potencijalnog ponuditelja i po primitku pozitivne Odluka FZOEU o sufinanciranju, potpisat će se Ugovor i krenuti u izgradnju reciklažnog dvorišta. Planiran početak radova je za ljeto 2016-te, kako bi se od jeseni omogućilo korisnicima da odlažu sav „problematičan“ otpad u novo reciklažno dvorište.





Procijenjena vrijednost izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta iznosi 2.112.268,60 kn + PDV od čega FZOEU sufinancira 80% izgradnje dok preostalih 20% ide na trošak Komunalca Konjščina d.o.o..

Iz Europske prakse je poznato da mjere izbjegavanja i smanjenja nastanka otpada kao i poticaji za odvojeno sakupljanje njegovih iskoristivih komponenti može dati dobre rezultate u praksi samo ako se provodi javna propaganda tj. javna edukacija stanovnika. U tom smislu potrebno je voditi ciljane kampanje člancima u novinama i emisijama na radiju, televiziji te ostalim sredstvima javnog obavješćivanja, kao i objavljivanja i upoznavanja stanovništva putem web stranice.

Općina Mače uz pomoć Komunalca Konjščina d.o.o. putem web stranice [www.opcina-mace.hr](http://www.opcina-mace.hr) i [www.komunalac.net](http://www.komunalac.net) koje se tjedno ažuriraju, javno obavještava, objavljuje i upoznaje stanovništvo o svim promjenama vezano za odvojeno odlaganje i odvoz komunalnog i ostalog otpada.

Komunalac Konjščina d.o.o. vrši podjelu edukativno informativnih letaka novim korisnicima, kao i podjelu kalendara odvoza otpada za 2016. godinu.

Osim gore navedenih aktivnosti koje je Komunalac Konjščina d.o.o. poduzeo u skladu sa ZOGOM, rješavala su se i druga aktualna pitanja koje omogućuju svakodnevno poslovanje u rješavanju problema sa komunalnim i korisnim otpadom te pružanja adekvatne usluge krajnjim korisnicima, te je ishoda sljedeća dokumentacija:

- Potvrda o upisu u očevidnik trgovaca otpadom (KLASA: 351-01/16-01/45; URBROJ: 517-06-3-1-16-2; 19.01.2016.)
- Potvrda o upisu u očevidnik osoba koje skladište vlastiti proizvodni otpad (KLASA: 351-01/15-01/1028; URBROJ: 517-06-3-1-15-2; 18.09.2015.)
- Potvrda o upisu u očevidnik reciklažnih dvorišta (KLASA: 351-01/13-01/598; URBROJ: 517-06-3-1-2-15-5; 11.03.2015.)
- Okolišna dozvola je na završnom čitanju u Ministarstvu zaštite okoliša, a izradila ju je projektantska kuća Ekonerg d.d.
- Očuvanje standarda ISO 9001 i ISO 14001

## ZAKLJUČAK

Općina Mače kao jedinica lokalne samouprave ispunila je svoju zakonsku obvezu i donijela Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2008-2015 godine. Ciljevi iz Plana ostvarivali su se postupno, zavisno od provedbenih mogućnosti i financijskih sredstava Općine.

Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem komunalnog otpada od 86% može se ocijeniti dobrom, s obzirom da je 2007. godine iznosio 78%, ali unatoč tome stanje bi se moglo poboljšati na području općine Mače tako da organiziranim skupljanjem komunalnog otpada bude uključeno oko 95% stanovništva.

Općina Mače u planskom razdoblju od 2008 – 2015. godine uz potporu Županije i sredstava EU uspjela sanirati 6 divljih odlagališta, od ukupno planiranih 7 divljih odlagališta. Općina Mače je u 2015. godini sanirala i jedno veliko odlagalište koje nije bilo uvršteno u plan.

Općina Mače je uz pomoć Županije izgradila dva zelena otoka, od planiranih 5, te uz pomoć Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nabavila komunalnu opremu-kante za skupljanje komunalnog otpada i to 850 komada kanti PEHD 120l-crne, te je na taj način realizirala planiranu opremu prema Planu gospodarenja otpadom općine Mače 2008-2015.

Općina Mače u 2016. godini planira izgraditi još barem jedan zeleni otok u jednom MO na području općine Mače, kako bi se korisnicima omogućilo pristupačnije i bliže mjesto za odvojeno odlaganje papira, stakla, plastike, odjeće i obuće. Realizacija izgradnje eko otoka ovisit će o financijskoj pomoći Županije, kao i financijskoj mogućnosti općine Mače.





Općina Mače nema izgrađenog reciklažnog dvorišta. Za potrebe potpisnika Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom s financijskim sredstvima FZOEU i Komunalac Konjščina d.o.o., izgradit će se zajedničko reciklažno dvorište, koje je planirano Prostornim planom Općine Konjščina, na k.č. broj 2846/3 k.o. Jertovec. Početak korištenja planira se u jesen 2016. godine.

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, jedinice lokalne samouprave i komunalnog poduzeća "Komunalac Konjščina" d.o.o, Konjščina, u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava u proračunu. Tijekom proteklog razdoblja, suradnja se može ocijeniti zadovoljavajućom, ali je za postizanje planiranih ciljeva istu u narednom razdoblju potrebno intenzivirati.

Općina Mače je u 2016. godini u svom Proračunu na poziciji 323492 – sanacija divljih odlagališta i Tugonice planirala sredstva u iznosu od 126.000,00 kuna.

Općina Mače će i dalje provoditi sustavnu sanaciju divljih odlagališta otpada i nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprječavanja nastajanja novih, intenzivnije raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispoštovale zakonske odredbe. Također, predviđa se daljnje sudjelovanje i pokroviteljstvo u pojedinačnim akcijama, bilo onim organiziranim unutar Općine ili onih na regionalnom ali i državnim nivou.

S obzirom na to da su na snazi novi propisi, odnosno da je donesen Zakon o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" 94/13) realno je za očekivati i potrebu izmjene Plana gospodarenja otpadom za općinu Mače. Sklopljenim Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom čl. 5. definirana je i obveza Komunalca Konjščina d.o.o. da će izraditi Nacrte planova gospodarenja otpadom za sve JLS potpisnice Sporazuma. Nakon zakonskog usklađivanja Planova gospodarenja otpadom višeg reda, prići će se izradi Plana gospodarenja otpadom za Općinu Mače.

  
NAČELNIK  
Stjepan Sokolić

Dostaviti

1. KZZ, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina, Magistratska 1
2. Uredništvu "Službenog glasnika KZZ"
3. Arhivi, ovdje

Prilog 10. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Marija Bistrica za 2015. godinu

MARIJA BISTRICA	22. ožujak 2016.god.	BISTRičKI GLASNIK	Strana	19	BROJ:	2/16
-----------------	----------------------	-------------------	--------	----	-------	------



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŹUPANIJA  
OPĆINA MARIJA BISTRICA  
KLASA: 351-01/16-01/1  
URBROJ: 2113/2-01-16-1  
Marija Bistrica, 14. ožujak 2016

Na temelju članka 46. Statuta Općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Općine Marija Bistrica) načelnik Općine Marija Bistrica utvrdio je i Općinskom vijeću podnosi

**IZVJEŠĆE  
O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA  
OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE  
MARIJA BISTRICA ZA 2015. GODINU**

**Uvod**

U skladu s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske do 2015. godine (Narodne novine 85/07) i članka 11. stavka 2. tada važećeg Zakona o otpadu (NN 178/04, 11/06, 60/08 i 87/09) Općina Marija Bistrica izradila je Plan gospodarenja otpadom kojeg je donijelo Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica na 20. sjednici održanoj 20. ožujka 2009. godine. Plan je objavljen u „Službenom glasniku Općine Marija Bistrica“ broj 1/09.

Obveza Općinskog načelnika je, prema odredbama Plana, da jednom godišnje (do 30. travnja) podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obaveza i učinkovitosti poduzetih mjera. Usvojeno izvješće dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i Agenciji za zaštitu okoliša te se objavljuje u „Službenom glasniku Općine Marija Bistrica.“

Sukladno Članku 20., Stavak (I), Zakona o održivom gospodarenju otpadom „Jedinica lokalne samouprave“ dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u službenom glasniku te Sporazumu o zajedničkom gospodarenju otpadom.

Sukladno navedenom u nastavku slijede informacije o poduzetnim aktivnostima u 2015. godini.

**Opći podaci**

Na području Općine Marija Bistrica prema popisu stanovništva iz 2011. godine, ukupno živi 5976 stanovnika u naseljima:

- Marija Bistrica	1071
- Globočec	525
- Sušobreg Bistrički	81
- Poljanica Bistrička	347
- Tugonica	578
- Podgrađe Bistričko	321
- Selnica	653
- Hum Bistrički	441
- Laz Bistrički	788
- Laz Stubički	267

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA BISTRICA



- Podgorje Bistričko 904

**Poduzete aktivnosti sukladno ZOGO-u**

1. Nabava komunalne opreme:
  - a) čipirane posude za miješani komunalni otpad
  - b) kamion smečar
  - c) hardware/software – oprema za kamione smečare
2. Reciklažno dvorište
3. Odvojeno sakupljanje otpada
4. Dozvole i ostale aktivnosti

1. **Nabava komunalne opreme:**

- a) čipirane posude za miješani komunalni otpad

U tijeku 2014. godine JLS potpisnice Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom podnijele su FZOEU Zahtjeve za sufinanciranje nabave komunalne opreme kanti i kontejnera za miješani komunalni otpad. Sukladno Sporazumu postupak javne nabave sproveo je Komunalac Konjščina d.o.o. Procijenjena vrijednost javne nabave posuda iznosila je **1.205.250,00 kn + PDV**. Podjela posuda za miješani komunalni otpad i uparivanje RFID tagova u njima sa bazom podataka započela je u prosincu 2014., a nastavak podjele u prvoj polovici 2015. godine. Posude za miješani komunalni otpad podijeljene su svim korisnicima usluga Komunalac Konjščina d.o.o. te se kontinuirano dodjeljuju novim korisnicima, odnosno kod otpisa korisnika sakupljaju se sa terena te ovisno o njihovom stanju, otpisuju ili stavljaju u ponovnu upotrebu.

Osim navedenih posuda za miješani komunalni otpad koje su podijeljene krajnjim korisnicima, također se kontinuirano dijele i vreće za korisni otpad, kao i za papir. Nabava i podjela vreća stvara dodatne troškove koji se iz zbrinjavanja navedenog otpada ne mogu pokriti jer trenutno osim papira i metala (čije su cijene trenutno izrazito niske) nema burze za otkup ostalog „korisnog“ otpada.

- b) kamion smečar

Zbog dotrajalosti voznog parka kojim Komunalac Konjščina d.o.o. raspolaže ali i zbog same potrebe te većeg broja odvoza predselektiranog otpada i papira, te pripreme odvoza miješanog komunalnog otpada do pretovarne stanice (Zabok), Općina Konjščina (kao većinski vlasnik) aplicirala je Zahtjev Fondu za sufinanciranjem nabave novog kamiona smečara volumena 14 m<sup>3</sup>. Procijenjena vrijednost komunalnog vozila iznosi **955.000,00 kn + PDV**. Javnu nabavu sproveo je Komunalac Konjščina sa učešćem u financiranju od 60%, dok je razliku sufinancirao FZOEU u iznosu od 40% investicije. Nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave, vrijednost isporučenog komunalnog vozila iznosi 879.000,00 kn + PDV. Podvozje kamiona smečara je Mercedes Arocs, a sama komunalna nadogradnja proizvod je renomirane hrvatske firme TENIX, orijentirane isključivo prema zaštiti okoliša. Novo nabavljeno komunalno vozilo, kao i ostala komunalna vozila Komunalac Konjščina d.o.o. opremljeni su sustavom za identifikaciju i evidenciju broja pražnjenja zadanog volumena spremnika (nove čipirane posude) naših krajnjih korisnika

- c) hardware/software – oprema za kamione smečare

Za nabavu opreme za nadogradnju sustava prikupljanja otpada u pogledu obračuna naplate komunalne usluge odvoza otpada prema volumenu ili masi na postojeće kamione smećare, Općina Konjščina je u suradnji sa Komunalcem Konjščina, po otvaranju Javnog poziva, u siječnju 2015. godine FZOEU poslala zahtjev za sufinanciranjem navedene opreme. Procijenjena vrijednost opreme iznosi **466.680,00 kn + PDV**. Javnu nabavu sproveo je Komunalac Konjščina sa učešćem u financiranju od 60%, dok je razliku sufinancirao FZOEU u iznosu od 40% investicije. Nakon provedenog postupka javne nabave, oprema je montirana na pet kamiona smećara Komunalca Konjščina te je trenutno na probnom radu. Navedena oprema se mora sinkronizirati sa podacima iz baze podataka Komunalca Konjščina d.o.o. i uparenim posudama za miješani komunalni otpad na terenu. Trenutno je faza prilagodbe te uspostave kontinuirane veze između posuda-kamiona-baze podataka, kako bi se korisnicima omogućila naplata odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada prema volumenu i broju pražnjena zaduženih spremnika po donošenju Uredbe od strane Ministarstva.

## **2. Reciklažno dvorište:**

Početkom srpnja 2014. donesen je novi PPU Općine Konjščine u kojem Komunalac Konjščina d.o.o. traži prenamjenu određenih čestica iz poljoprivrednog u industrijsko komunalnu namjenu, te kad su korigirane tražene izmjene, a u skladu sa Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom sklopljenim između JLS-a i Komunalca Konjščina d.o.o. Općina Konjščina u suradnji sa Komunalcem Konjščina podnijela je FZOEU Zahtjev za sufinanciranjem izrade dokumentacije (izrada geodetskog projekta, glavnog projekta) potrebne za ishođenje dozvole u cilju izrade zajedničkog reciklažnog dvorišta za sve potpisnice Sporazuma, a koje će biti na čestici u vlasništvu Komunalca Konjščina d.o.o. (k.o. Jertovec; k.č.br. 2846/3). Po primitku pozitivne Odluke Fonda, Komunalac Konjščina proveo je postupak bagatelne nabave. Odabran je najpovoljniji ponuđač te je sa njime sklopljen Ugovor sa 17.02.2015. Iznos investicije prve faze, glavni i geodetski projekt, izgradnje reciklažnog dvorišta iznosi **65.800,00 kn + PDV** koje je u 100% učešću sufinanciranja FZOEU. Projektantska kuća IPZ terra projekt d.o.o. je izradila potrebu dokumentaciju te je dobivena pravomoćna građevinska dozvola. Po dobitku građevinske, Općina Konjščina aplicirala je Zahtjev FZOEU za sufinanciranje izgradnje (radovi i oprema) reciklažnog dvorišta. Postupak javne nabave sprovodi Komunalac Konjščina. Javno otvaranje ponuda bilo je 22.01.2016. te se sada odvija faza ocjena pristiglih ponuda. Po odabiru potencijalnog ponuditelja i po primitku pozitivne Odluke FZOEU o sufinanciranju, potpisat će se Ugovor i kreće izgradnja reciklažnog dvorišta. Planiran početak radova je za ljeto 2016-te, kako bi se do jeseni korisnicima omogućilo da odlažu sav „problematičan“ otpad u novo reciklažno dvorište. Procijenjena vrijednost izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta iznosi **2.112.268,00 kn +PDV** od čega FZOEU sufinancira 80% izgradnje dok preostalih 20% ide na trošak Komunalca Konjščina d.o.o.

## **3. Odvojeno sakupljanje otpada:**

Sukladno ZOGO-u, odvajanje na kućnom pragu svedeno je na tri vrste otpada – papir, korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i miješani komunalni otpad. Osim redovitog odvoza sa kućnog praga (sukladno odvoza) imamo i godišnji odvoz glomaznog otpada prema rasporedu po mjesnim odborima (u proljeće i jesen).

U prošloj 2015. godini sa područja Općine Marije Bistrice od građana dovezeno je i zbrinuto:

- 20 03 01 (miješani komunalni otpad)	- 740.021,00 kg
- 20 03 07 (glomazni otpad)	- 41.664,00 kg
- 15 01 01 (ambalaža od papira i kartona)	- 32.731,00 kg
- 15 01 02 (ambalaža od plastike)	- 20.950,00 kg



- 15 01 04 (ambalaža od metala) – 1.937,00 kg
- 15 01 05 (višeslojna-kompozitna ambalaža) – 7.340,00 kg
- 15 01 07 (staklena ambalaža) – 9.492,00 kg

Na području Općine Marije Bistrice tijekom 2015-te godine sanirano je jedno divlje odlagalište otpada Petrici. Troškove sanacije odlagališta snosila je Općina Marija Bistrica uz sufinanciranje KŽŽ.

#### 4. **Dozvole i ostale aktivnosti:**

Osim gore navedenih aktivnosti koje je Komunalac Konjščina poduzeo u skladu sa ZOGO-m, rješavaju se i druga aktualna pitanja koja omogućuju svakodnevno poslovanje u rješavanju problema sa komunalnim i korisnim otpadom te pružaju adekvatne usluge krajnjim korisnicima.

- Potvrda o upisu u očevidnik trgovaca otpadom ( KLASA:351-01/16-01/45; URBROJ:517-06-3-1-16-2; 19.01.2016.)
- Potvrda o upisu u očevidnik osoba koje skladište vlastiti proizvodni otpad (KLASA: 351-01/15-01/1028; URBROJ: 517-06-3-1-15-2; 18.09.2015.)
- Potvrda o upisu u očevidnik reciklažnih dvorišta (KLASA: 351-01/13-01/598; URBROJ:517-06-3-1-2-15-5; 11.03.2015.)
- Okolišna dozvola je na završnom čitanju u Ministarstvu zaštite okoliša, a izradila ju je projektantska kuća Ekoner d.d.
- Očuvanje standarda ISO 19001 i ISO 14001
- Podjela edukativno informativnih letaka novim korisnicima
- Podjela kalendara odvoza otpada za 2016.
- Seminari i doškolovanja (okrugli stolovi, javna nabava, grupacije .... )
- Tjedno ažuriranje web stranice – [www.komunalac.net](http://www.komunalac.net)

#### **ZAKLJUČAK**

Uspostavljeni sustav odvojenog sakupljanja otpada kod pravnih i fizičkih osoba, zadovoljava potrebe stanovništva Općine Marija Bistrica, što potvrđuju podaci o sakupljenom i odloženom otpadu.

Općine Marija Bistrica će sustavno uvoditi reciklažne ( zelene ) otoke u sva naselja sukladno financijskim sredstvima.

Općina Marija Bistrica će i dalje provoditi sustavnu sanaciju divljih odlagališta otpada i nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprečavanja nastanka novih, intezivnije raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovito sustava gospodarenja otpadom i ispoštovale zakonske odredbe.

Sanacijom deponija u Tugonici i otvaranjem Regionalnog centra za gospodarenjem otpada „Piškornica“ kvaliteta zbrinjavanja komunalnog otpada bit će na većem nivou glede zakonskih propisa, a ujedno će se poboljšati uvjeti života stanovnika naselja Tugonica.

Načelnik  
Općina Marija Bistrica  
Josip Milički, ing.

Prilog 11. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Mihovljan za 2015. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MIHOVLJAN  
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 351-01/16-01/02  
Urbroj: 2211/07-16-2

Mihovljan, 10.03.2016.

Temeljem članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) te članka 59. Statuta Općine Mihovljan (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 05/13 ), Općinski načelnik Općine Mihovljan, donosi

### IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenje otpadom na području Općine Mihovljan za 2015. godinu

#### I.

Plan gospodarenja otpadom Općine Mihovljan usvojilo je Općinsko vijeće na svojoj 10. sjednici održanoj dana 28.11.2014. godine (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 31/14).

Planom su propisani:

1. Analiza i ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom
2. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
3. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
4. Otpadom onečišćene lokacije
5. Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
7. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
8. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog komunalnog otpad
9. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
10. Organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
11. Rokovi i nositelji izvršenja plan
12. Popis primijenjenih zakona, pravilnika i dokumentacije

#### II.

##### Mjere za provođenje načela i ciljeva Plana gospodarenja otpadom

Osnovne mjere sustavnog provođenje ciljeva i načela Plana gospodarenja su:

1. izbjegavanje i smanjivanje količine komunalnog otpada,
2. odvojeno skupljanje, skladištenje i prijevoz komunalnog otpada

Povjerenjem obavljanja komunalne djelatnosti prikupljanja, prijevoza i zbrinjavanja komunalnog otpada tvrtki EKO-FLOR PLUS d.o.o. iz Oroslavja, Mokrice 180/C, OIB: 50730247993, na području Općine Mihovljan organizirano je odvojeno skupljanje i prijevoz komunalnog otpada na deponiju komunalnog otpada, kao i u pogon za mehaničko-biološku obradu otpada. Kroz odvojeno skupljanje i organizirani odvoz smanjuje se količina otpada, budući da se selektirani otpad nadalje koristi kao sekundarna i obnovljiva sirovina.



### III.

#### Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad

Tvrtka EKO-FLOR PLUS d.o.o. iz Oroslavja na području Općine Mihovljan u 2015. godini sakupljeni komunalni otpad odvozila je na odlagalište „Doroslov“ kojom upravlja KG Park d.o.o. iz Donjeg Miholjca, zatim na odlagalište „Piškorinica“ iz Koprivnice te odlagalište „Johovača“ kojim upravlja Komunalaca d.o.o. iz Garešnice, te odlagalište „Gorjak“ kojim upravlja Krakom d.o.o. iz Krapine, dok je jedan dio otpada predan u C.I.O.S MBO iz Varaždina.

Glomazni otpad odvezio se na deponiju „Doroslov“ kojom upravlja KG Park d.o.o. iz Donjeg Miholjca, prilikom čega je jedan dio preuzela tvrtka MULL-TRANS d.o.o. iz Oroslavja.

Ambalažu od papira i kartona, ambalažu od plastike, staklenu ambalažu, papir i karton te plastiku preuzela je tvrtka Eko-flor plus d.o.o. iz Oroslavja, prilikom čega se tako prikupljeni otpad obradio (sortirao) na skladištu iste tvrtke.

Nadalje, pripremu za daljnju uporabu prikupljenog otpada izvršavala je tvrtka EKO-FLOR PLUS d.o.o.. S obzirom da se otpad prikupljen na području Općine Mihovljan tijekom obrade pomiješao sa drugim otpadom, ili tijekom obrade mijenjao sastav, krajnji oporabitelj otpada nije poznat.

Komunalni otpad u 2015. godini odvezio se jednom tjedno dok se jednom mjesečno odvezio selektivni otpad (papir i plastika).

Općinsko vijeće Općine Mihovljan dana 30.05.2014. godine, donijelo je Odluku o kupnji 1% poslovnog udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina, KLASA: 021-05/14-01/05; URBROJ: 2211/07-14-2. Odluka o kupnji 1 % poslovnog udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva Komunalac Konjščina d.o.o. objavljena je u "Službenom glasniku" KZŽ broj 13/14.

Općina Mihovljan je za preuzimanje 1 % poslovnog udjela upisanog temeljnog kapitala Komunalac Konjščina d.o.o., a što iznosi 88.200,00 kn, podmirila obvezu u iznosu od 64.588,37 kn.

Ugovor o prijenosu poslovnog udjela u Komunalcu d.o.o Konjščina potpisan je 4.6.2014. godine.

### IV.

#### Aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta te održavanje saniranih divljih odlagališta otpada

Općina Mihovljan je 2010. godine sanirala i zatvorila deponiju divljeg odlagališta «Žalice» ukupne površine 100 m<sup>2</sup>, te je 2011 godine sanirano divlje odlagalište 100 m<sup>2</sup> (kod Benka u Kuzmincu). Na deponijama se provode redovne kontrole mogućeg odlaganja neprimjernih vrsta otpada.

### V.

#### Podaci o količinama i vrstama otpada skupljenog na području Općine Mihovljan u 2015. godini

Ključni broj otpada	Naziv	2015. godina (t)
20 03 01	Miješani komunalni otpad	179,28
20 03 07	Glomazni (krupni) otpad	6,76
20 01 01	Papir i karton	1,44
20 01 39	Plastika	8,00
20 01 40	Metal	0,08
15 01 01	Ambalaža od papira i karton	5,75
15 01 02	Ambalaža od plastike	0,78
15 01 07	Staklena ambalaža	3,08
	<b>Ukupno:</b>	<b>205,17</b>

### VI.

Gospodarenje otpadom važno je pitanje zaštite okoliša te će Općina Mihovljan i nadalje vršiti nadzor na dosad poduzetim mjerama kao i učinke istih te uključivati nove elemente privatnije za stanovništvo i okoliš.



OPĆINSKI NAČELNIK  
Zlatko Bartolić



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA STUBIČKE TOPLICE  
NAČELNIK**

KLASA: 363-01/16-01/39  
URBROJ:2113/03-03-16-1  
Stubičke Toplice, 09.05.2016.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Nar. nov. br. 94/13) i članka 46. st. 2. t. 1. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 16/09 i 9/13), načelnik Općine Stubičke Toplice donosi

**ODLUKU O UTVRĐIVANJU PRIJEDLOGA  
IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM  
OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2015. GODINU**

*I. Uvod*

Izvješće se izrađuje na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Nar. nov. br. 94/13).

Plan gospodarenja otpadom Općine Stubičke Toplice donesen je za period 2008. do 2016. godina, a objavljen je u Službenom glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 18/2008).

*II. Obuhvaćenost stanovništva, podaci o sakupljaču i količina prikupljenog otpada, način i zbrinjavanje otpada*

U općini Stubičke Toplice je organizirano sakupljanje i odvoz otpada po principu „kućnog praga“, a obuhvaćena su sva naselja.

Uslugu sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada sa područja općine Stubičke Toplice obavlja trgovačko društvo EKO FLOR PLUS d.o.o. sa sjedištem u Oroslavju, Mokrice 180c, temeljem Ugovora o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, KLASA: 363-01/11-01/5, URBROJ:2113/03-03-11-25 od 07. travnja 2011. Ugovor je sklopljen na deset godina.

Koncesionar je Ugovorom obavezan osigurati i odvojeno sakupljanje otpada.

U 2015. godini, miješani komunalni otpad prikupljao se od fizičkih i pravnih osoba u spremnike od 120, 240 i 1100 litara, a odvoz istoga obavlja se svaki tjedan (utorkom). Selektivni otpad (kanta za papir i plastiku) odvezio se jednom mjesečno, petak, sredina mjeseca. Glomazni otpad odvožen je dva puta godišnje, lipanj i listopad.



Prema podacima o korisnicima komunalne usluge sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada sa područja općine Stubičke Toplice, koji su evidentirani kod koncesionara i usklađeni sa podacima davatelja koncesije, u 2015. godini bilo je evidentirano ukupno 1 153 korisnika, od toga 1 106 fizičkih te 47 pravnih osoba, i to:

**FIZIČKE OSOBE:**

- o spremnik 120 l (domaćinstva) – 551 korisnik
- o spremnik 240 l (domaćinstva) – 24 korisnika
- o spremnik 120 l (vikendaši) – 329 korisnika
- o spremnik 120 l (samačka/staračka domaćinstva) – 192 korisnika
- o spremnik 120 l (socijalni slučajevi) – 10 korisnika

**PRAVNE OSOBE:**

- o spremnik 120 l - 20 korisnika
- o spremnik 240 l – 11 korisnika
- o spremnik 1100 l – 16 korisnika.

Prema podacima koncesionara, EKO FLOR PLUS d.o.o., tijekom 2015. godine sa područja općine Stubičke Toplice prikupljena je sljedeća količina otpada:

- miješani komunalni otpad: 616,340 t
- glomazni (krupni) otpad: 25,620 t
- ambalaža od papira i kartona: 21,298 t
- ambalaža od plastike: 3,618 t
- staklena ambalaža: 4,546 t
- papir i karton: 7,314 t
- plastika 33,086 t.

Miješani komunalni otpad zbrinut je na sljedećim deponijama: C.I.O.S. MBO d.o.o., Varaždin; odlagalište Doroslov, Donji Miholjac; odlagalište Krakom d.o.o. Krapina; odlagalište otpada Gorjak, Krapina; odlagalište otpada Johovača, Velika Trnovitica i odlagalište otpada Piškornica, Koprivnički Ivanec.

Odvojeni otpad zbrinut je putem poduzeća EKO FLOR PLUS d.o.o. sa sjedištem u Oroslavju koje će isti daljnje obraditi.

Općina Stubičke Toplice je ostvarila prihod od koncesije za sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada u 2015. godini u iznosu od 25.000,00 kn.

**III. Mjere odvojenog sakupljanja otpada**

Općina Stubičke Toplice je u 2015. godini provodila mjere odvojenog sakupljanja otpada (stakla, papira, kartona i plastike). Odvojeno sakupljanje otpada obavljalo se putem zelenih otoka te na kućnom pragu. Na području općine Stubičke Toplice uređena su tri zelena otoka na kojima je postavljeno ukupno tri spremnika, i to za dva za staklo i jedan za papir.

Spremnici su postavljeni na sljedećim lokacijama

- Stubičke Toplice, kod tržnice ( 1 spremnik)

- Pila (1 spremnik)
- Osnovna škola Stubičke Toplice (1 spremnik).

Tijekom 2015. godine utrošeno je 11.250,00 kn za izradu i postavu koševa za smeće na javnim mjestima na području općine Stubičke Toplice.

#### *IV. Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom*

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Stubičke Toplice za 2015. godinu planirana je izgradnja reciklažnog dvorišta u Strmcu Stubičkom, na dijelu k.č. br. 2522/1 k.o. Strmec Stubički. Za projektnu dokumentaciju potrebnu za ishođenje građevinske dozvole za izgradnju reciklažnog dvorišta utrošeno je 68.531,25 kn. Površina građevne čestice je 2673 m<sup>2</sup>, a predviđeno je potpuno ograđivanje čestice ogradom visine 1,8 m. Predviđene su sljedeće zgrade:

- „porta i prijem“ – kontrola i evidencija ulaza i izlaza vozila i otpada
- „upravna zgrada“ – boravak i odmor za zaposlene
- „skladište“ – za zbrinjavanje problematičnog i opasnog otpada
- „nadstrešnica poluzatvorenog tipa“ – za zbrinjavanje krupnog otpada
- „nadstrešnica poluzatvorenog tipa“ – za sortiranje ostalog otpada.

#### *V. Lokacije količine i troškovi uklanjanja odbačenog otpada*

U 2015. godini nisu evidentirana nova divlja odlagališta otpada te nije bilo troškova učinjenih radi zbrinjavanja takvog otpada.

#### *VI. Izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti*

Na web stranici [www.stubicketoplice.hr](http://www.stubicketoplice.hr) objavljuju se informacije o odvozu komunalnog otpada i glomaznog otpada.

#### *VII. Financijska sredstva za provedbu mjera gospodarenja otpadom*

Općina Stubičke Toplice utrošila je u 2015. godini ukupno 79.781,25 kn za provedbu mjera gospodarenja otpadom, i to:

- izrada projektne dokumentacije za ishođenje građevinske dozvole za reciklažno dvorište: 68.531,25 kn
- izrada koševa za smeće na javnim površinama: 11.250,00 kn.

#### *VIII. Zaključak*

Prikazom stanja gospodarenja otpadom, vidljivo je da se poduzimaju aktivnosti u cilju provođenja Plana gospodarenja otpadom za razdoblje 2008. do 2016. i odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom, i to:

- sprječavanje ili smanjenje štetnog utjecaja otpada na okoliš i ljudsko zdravlje,
- sustavno gospodarenje otpadom radi smanjenja količine otpada.

U 2016. godini potrebno je donijeti novi/ažurirati postojeći Plan gospodarenja otpadom (ovisno o donošenju istog na državnoj i regionalnoj razini) te sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom provoditi izobrazno-informativne aktivnosti stanovništva.

#### *IX.*

Prijedlog Izvješća dostavlja se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Stubičke Toplice. Po usvajanju od strane Općinskog vijeća, Izvješće će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Načelnik  
Općine Stubičke Toplice



**DOSTAVITI:**

1. Naslovu
2. Arhiva, ovdje



Prilog 13. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Sveti Križ Začretje za 2015. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE  
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 363-01/15-01//  
Urbroj: 2197/04-01-15-1  
Sveti Križ Začretje, 25.02.2016.

Na temelju članka 44. Statuta Općine Sveti Križ Začretje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 05/13, 15/14) načelnik Općine Sveti Križ Začretje utvrdio je i Općinskom vijeću podnosi:

**IZVJEŠĆE**  
**O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM**  
**NA PODRUČJU OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE ZA 2015. GODINU**

**1. Uvodne odredbe**

U skladu s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske do 2015 godine (Narodne novine 85/07) i članka 11. stavka 2. tada važećeg Zakona o otpadu (NN 178/04, 11/06, 60/08 i 87/09) Općina Sveti Križ Začretje izradila je Plan gospodarenja otpadom kojeg je donijelo Općinsko vijeće na 14. sjednici održanoj 10.03.2011. godine. Plan je objavljen u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ broj 5/2011.

**2. Komunalni otpad**

**2.1. Odvoz komunalnog otpada**

Na cijelom području Općine Sveti Križ Začretje obavljalo se odvojeno odlaganje i skupljanje komunalnog otpada. Uslugu skupljanja i odvoza komunalnog otpada obavljala je tvrtka „EKO-FLOR PLUS“ d.o.o.

Komunalni otpad se skuplja putem kanti različitog volumena, ovisno o potrebama korisnika.

Red.br.	Volumen posude	Broj korisnika
<b>DOMAĆINSTVA</b>		
1.	Kanta 120 l	1.114
2.	Kanta 240 l	16
3.	Staračka i samačka domaćinstva – kanta 120 l	75
4.	Vikendaši – kanta 120 l	68
5.	Korisnici u zajedničkom kontejneru 1100 l	33
6.	Korisnici u zajedničkom kontejneru 1100 l- staračka domaćinstva	12
<b>PRAVNE OSOBE</b>		
5.	Kanta 120 l	39
6.	Kanta 240 l	38
7.	Kontejner 1.100 l	32



## 2.2. Zeleni otoci

Na cijelom području Općine Sveti Križ Začretje postavljeni su „zeleni otoci“, na kojima se odvojeno skuplja papir, staklo, pet ambalaža, a na nekim mjestima i tekstil.

U skladu sa osiguranim financijskim sredstvima u proračunu Općine u 2015. godini izvršeno je uređenje prostora oko dva zelena otoka na način da se isti izgledom uklope u krajobraz mjesta. Tako je uređen zeleni otok u Školskoj ulici (kod vinarskog podruma) te u Ulici Ivica Lovrenčića na način da je izgrađeno betonsko postolje na koji su postavljeni odgovarajući spremnici.

## 2.3. Količine skupljenog, odveženog i zbrinutog otpada u 2015. godini

Prema podacima dobivenim od tvrtke EKO FLOR PLUS d.o.o. u 2015. godini s područja Općine skupljene su sljedeće količine otpada:

1. miješani komunalni otpad (20 03 01): 904,513 t
2. glomazni otpad (20 03 07): 15,00 t
3. ambalaža od papira i kartona (15 01 01): 50,027 t
4. ambalaža od plastike (15 01 02): 8,071 t
5. staklena ambalaža (15 01 07): 19,335 t
6. papir i karton (20 01 01): 15,514 t
7. plastika (20 01 39): 71,262 t

## 2.4. Reciklažno dvorište

Sukladno članku 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13.) jedinica lokalne samouprave dužna je za potrebe odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na svom području osigurati funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta. Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25000 stanovnika na svojem području.

Kako Općina u svojoj prostorno-planskoj dokumentaciji nema osiguran prostor za ovakvu namjenu, do ispunjavanja ovih uvjeta Općina će propisanu zakonsku odredbu dijelom zadovoljiti nabavom mobilnog reciklažnog dvorišta. S tim ciljem je u 2015. godini proveden postupak bagatelne nabave te je ugovorena izrada jednog mobilnog reciklažnog dvorišta. Predmetnu investiciju obvezao se sufinancirati Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u 40 %-tnom iznosu. Ugovorena vrijednost izrade istog iznosi 107.500,00 kn sa PDV-om. Međutim, zbog problema vezanih uz isporuku istog (kašnjenje od strane ugovorenog isporučitelja) ova investicija nije realizirana u 2015., već će teretiti 2016. godinu.



OPĆINSKI NAČELNIK  
*Marko Kos, dipl.oec.*



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA ZAGORSKA SELA  
OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13.) i članka 44. Statuta Općine Zagorska Sela („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 7/13.), Općinski načelnik donosi

**IZVJEŠĆE**  
**O provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Zagorska Sela**  
**za 2015. godinu**

**1. UVOD**

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Zagorska Sela prihvaćen je 08. lipnja 2010. godine, u skladu sa tada važećim Zakonom o otpadu.

Plan je prihvatilo Općinsko vijeće. Sukladno članku 20. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13.) obveza jedinice lokalne samouprave je dostaviti Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom do 31. ožujka tekuće kalendarske godine za prethodnu kalendarsku godinu nadležnoj jedinici područne samouprave.

**2. OPĆINA ZAGORSKA SELA**

Na području Općine Zagorska Sela na površini od 24,66 m<sup>2</sup> prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 996 stanovnika u naseljima:

Harina Zlaka, Bojačno, Luka Poljanska, Bratkovec, Poljana Sutlanska, Miljana, Ivanić Miljanski, Plavić, Kuzminec Miljanski, Pušća, Zagorska Sela, Brezakovec i Gornji Škrnik.

**3. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA**

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području Općine Zagorska Sela obavlja poduzeće u suvlasništvu općine „Zelenjak“ d.o.o. Klanjec. Tako skupljeni otpad odvozi se na odlagalište otpada pod nazivom „Medvedov jarek“ na području Grada Klanjca, a korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada odlažu ga na različite načine: po domaćinstvima su podijeljene posude 80 L, 120 L i 240 L kao i kod pravnih osoba.

Odvoz komunalnog otpada od domaćinstava i pravnih osoba provodi se jedanput tjedno, a kontejneri sa groblja po pozivu.

Odvoz glomaznog otpada iz domaćinstava provodi se dva puta godišnje (proljeće i jesen) na način da građani iznesu glomazni otpad uz najbližu prometnicu, te se prema posebnom rasporedu otpad odvozi kamionima.



Odvojeno sakupljanje otpada provodi se od 01.01.2014. godine pomoću kanti od 80 L – 317 kom, 120 L – 120 kom, 24 L – 75 kom, kanti za plastiku 120 L – 500 kom i kanti za papir 120 L – 500 kom i pomoću kontejnera.

#### **4. MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTA ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA**

Općina Zagorska Sela donijela je Odlukom o komunalnom redu na Općinskom vijeću 11.ožujka 2010. godine, kojom je propisan način sakupljanja i postupanja s komunalnim otpadom i obvezatno korištenje usluge sakupljanja i odvoza na području Općine Zagorska Sela.

#### **5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR NAD ODLAGALIŠTIMA KOMUNALNOG OTPADA**

Na području Općine Zagorska Sela nema aktivnog legalnog odlagališta komunalnog otpada, već komunalno poduzeće „Zelenjak“ d.o.o. sakupljeni komunalni otpad odvozi na odlagalište na području Grada Klanjca „Medvedov jarek“.

#### **6. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA OTPADA**

Divlja odlagališta su mjesta na koja neodgovorne pravne i fizičke osobe odlažu svoj otpad bez ikakvih dozvola. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Na području Općine Zagorska Sela utvrđena su slijedeća divlja odlagališta otpada koja je potrebno u potpunosti sanirati:

- Pušća – uz nerazvrstanu cestu
- Brezakovec – šuma „Blagovjak“

#### **7. FINANCIRANJE PROVEDBE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM**

U 2015. godini nije bilo dodatnih financijskih ulaganju zbog nedostatka proračunskih sredstava, a i u 2014. godini je nabavljeno 500 kom kanti od 120 l za plastiku i 500 kom kanti od 120 l za papir u iznosu od 168.750,00 kn. Navedeno iznos je sufinancirao Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost sa 80% iznosa.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom uspostavljena su dva zelena otoka, u Zagorskim Selima i Miljani. Potrebno je upotpunjavanje zelenih otoka sa dodatnim kantama za pojedine kategorije otpada.

KLASA: 351-02/16-01/01  
URBROJ: 2135/04-16-1  
Zagorska Sela, 15.03.2016.



Prilog 15. Izvješće Općine Zlatar Bistrica o izvršenju Plana gospodarenja komunalnim otpadom za 2015. godinu

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA ZLATAR BISTRICA  
NAČELNIK

KLASA:400-09/16-01/2  
URBROJ:2211/08-01-16-4  
Zlatar Bistrica, 14.03.2016. godine

Na temelju stavka 4. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj:94/13) a sukladno odredbama Plana gospodarenja otpadom općine Zlatar Bistrica, (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj:15/10,) Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj: 25/14) Načelnik podnosi slijedeće:

**IZVJEŠĆE**  
**o izvršenju Plana gospodarenja komunalnim otpadom za 2015. godinu**

**1. Obuhvat stanovništva organiziranim sakupljanjem kućnog otpada**

Organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva Općine Zlatar Bistrica. Za socijalno ugrožene obitelji i pojedince, troškove i odvoz snosi općina kroz socijalne programe. Sakupljanje obavlja komunalno poduzeće Komunalac d.o.o. Konjščina.

**2. Odvojeno sakupljanje otpada**

Na području općine Zlatar Bistrica postavljeno je 7 zelenih reciklažnih otoka sa 3 kontejnera po 1100 litara za odvojeno sakupljanje papira, stakla i plastike i postavljena su 2 kontejnera za sakupljanje tekstila. Temeljem zaključenog ugovora Komunalac Konjščina d.o.o. redovito prazni kontejnere i odvozi sakupljeni otpad na reciklažu.

Jednim zelenim otokom pokrivena su 371 stanovnika što je veći standard od preporučenog. Sukladno ZOGO-u od 01.08. 2014. godine odvajanje otpada na kućnom pragu svedeno je na tri vrste otpada – papir, korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i miješani komunalni otpad.

U prošloj 2015. godini sa područja općine Zlatar Bistrica od građana odvezeno je i zbrinuto:

- miješani komunalni otpad – **336.371,00 kg**
- ambalaža od papira i kartona – **14.776,00 kg**
- ambalaža od plastike – **9.458,00 kg**
- ambalaža od metala – **874,00 kg**
- višeslojna – kompozitna ambalaža – **3.314,00 kg**
- staklena ambalaža – **4.285,00 kg**

**3. Sakupljanje glomaznog otpada**

Tijekom 2015. godine organizirano je na području općine Zlatar Bistrica sakupljanje glomaznog otpada u mjesecu travnju i listopadu. Sakupljeno je 30.802,00 kg glomaznog otpada. Glomazni otpad sakupio je Komunalac Konjščina d.o.o. i dalje ga reciklirao.

**4. Sanacija divljih odlagališta**

Na području općine Zlatar Bistrica u 2015. godini sanirana su dva divlja odlagališta otpada u naseljima Kapci i Opasanjek. Radove na sanaciji je izvodilo poduzeće Komunalac Konjščina d.o.o., a troškove sanacije divljih odlagališta snosila je općina Zlatar Bistrica uz sufinanciranje Krapinsko – zagorske županije.

**5. U proračunu općine osigurana su dostatna sredstva za ispunjenje zadataka iz Plana gospodarenja komunalnim otpadom.**

**6. Izvještavanje o količinama sakupljenog otpada**

Sakupljač komunalnog otpada Komunalac Konjščina d.o.o redovito putem obrazaca PL-KO uredno po završetku mjesečnog razdoblja izvještava o količinama sakupljenog komunalnog otpada u prethodnom mjesecu.

**7. Reciklažno dvorište**

Općina Zlatar Bistrica izradila je projektnu dokumentaciju i ishodila pravomoćnu građevinsku dozvolu za izgradnju reciklažnog dvorišta. Sredstva za izradu projektne dokumentacije u 100% iznosu odobrena su od Fonda za zaštitu okoliša i elektroenergetsku učinkovitost na temelju prethodne prijave na natječaj.

**8. Sanacija odlagališta Tugonica**

Po potpisanom Ugovoru o osiguranju i korištenju sredstava županije i jedinica lokalne samouprave za neposredno sufinanciranje i sudjelovanje u realizaciji programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Tugonica“ za obveze općine osigurana su sredstva u Općinskom proračunu, te će se isplaćivati temeljem aktivnosti na sanaciji odlagališta, a saznanja o daljnjim aktivnostima i tijeku sanacije nisu nam poznata.

Načelnik:  
Žarko Miholić







**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 351-01/16-01/86  
URBROJ: 2140/01-01-16-4  
Krapina, \_\_\_\_\_ 2016.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 13/01, 5/06, 4/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 19. sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2016. godine d o n o s i

**ZAKLJUČAK**

- 1) Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu.
- 2) Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka.
- 3) Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Zagreb, Radnička cesta 80
2. Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb, Radnička cesta 80
3. Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, za objavu
4. Za zbirku isprava
5. Pismohrana





**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN**

KLASA: 500-01/16-01/72  
URBROJ: 2140/01-02-16-3  
Krapina, 05. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke  
službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2015. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst),  
**župan Krapinsko-zagorske županije**, dana 05. svibnja 2016. godine **d o n o s i**

**ZAKLJUČAK**

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2015. godinu.
- 2) Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
- 3) Za izvjestiteljice po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuju se Marina Stanković – Gjuretek, predsjednica Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika i Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade.

**ŽUPAN**  
Željko Kolar

Dostaviti:  
1. Županijska skupština,  
2. Za Zbirku isprava,  
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,**  
**udruge i mlade**

KLASA: 500-01/16-01/72  
URBROJ: 2140/01-09-16-2  
Krapina, 11. travnja 2016.

**ŽUPAN**  
**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET:** Izvješće o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama  
za područje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu

**PRAVNI TEMELJ:** Članak 7. stavak 4. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju  
vremena i uzroka smrti („Narodne novine“, broj 46/11, 6/13 i 63/14)

**NADLEŽNOST:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika Krapinsko-zagorske  
županije

**IZVJESTITELJICE:** Marina Stanković – Gjuretek, predsjednica Povjerenstva  
Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo,  
socijalnu skrb, udruge i mlade

**OBRAZLOŽENJE:**

Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika u Krapinsko-zagorskoj županiji, sukladno obvezi propisanoj člankom 7. stavak 3. alineja 6. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“, broj 46/11, 6/13 i 63/14), izradilo je godišnje izvješće o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama za 2015. godinu.

Člankom 7. stavkom 4. istog Pravilnika propisano je da Povjerenstvo godišnja izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe dostavlja Ministarstvu, Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo i nadležnom tijelu jedinice područne (regionalne) samouprave.

Slijedom navedenog, predmetno Izvješće dostavlja se Županu i Županijskoj skupštini na znanje.

**PROČELNICA**  
Martina Gregurović Šanjug

Prilozi:

- Izvješće,
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,**  
**udruge i mlade**

Povjerenstvo za nadzor nad radom  
mrtvozornika KZZ

KLASA: 500-01/16-01/72  
URBROJ: 2140/01-09-16-1  
Krapina, 31. ožujka 2016.

**IZVJEŠĆE O RADU MRTVOZORNIČKE SLUŽBE I OBAVLJENIM**  
**OBDUKCIJAMA ZA PODRUČJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**  
**ZA 2015. GODINU**

Sukladno članku 189. i članku 190. stavku 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11,12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13 i 22/14 ) za svaku umrlu osobu utvrđuje se vrijeme i uzrok smrti. Predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, na prijedlog općinskih, odnosno gradskih vijeća imenuje potreban broj doktora medicine, odnosno iznimno drugih zdravstvenih radnika koji utvrđuju nastup smrti, vrijeme i uzrok smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove.

Nadalje, člankom 5. stavkom 1. i 2. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj: 46/11, 6/13 i 63/14) (dalje u tekstu: Pravilnik) određene su obveze predstavničkog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave da:

- utvrđuje potreban broj mrtvozornika za područje jedne ili više općina odnosno grada, kao i uže područje na kojem će svaki od njih obavljati pregled umrlih
- imenuje povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika koji obavljaju mrtvozorenje izvan zdravstvene ustanove
- vodi evidenciju mrtvozornika na području županije
- osigurava naknadu za obavljanje pregleda umrlih osoba te za putne troškove mrtvozornika koji se isplaćuju iz proračuna županije
- osigurava dovoljan broj obrazaca potvrde o smrti, dozvola za ukop/kremiranje i očevidnika o obavljenim pregledima umrlih osoba
- osigurava dovoljan broj popratnica za prijevoz i obdukciju
- pohranjuje ovjerene očevidnike o obavljenim pregledima umrlih osoba
- osigurava sredstva za organizaciju mrtvozorničke službe
- obavještava nadležni matični ured o imenovanim mrtvozornicima na svom području.

Sukladno navedenom, Županijska skupština donijela je Rješenje o imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 30A/15), kojeg, sukladno članku 7. stavku 1. Pravilnika, čine četiri člana:

- Marina Stanković Gjuretek, dr. med., spec. javnog zdravstva, predstavnica Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, predsjednica Povjerenstva,
- Lovorka Vrančić-Škof, dr. med., predstavnica iz redova mrtvozornika, članica,
- prim. dr. sc. Cvjetko Lež, dr. med. spec. patolog, predstavnik iz redova doktora medicine specijalista patološke anatomije, član,
- Martina Gregurović Šanjug, predstavnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade Krapinsko-zagorske županije, članica.

Člankom 7. stavkom 2. Pravilnika, između ostalog, propisana je obveza Povjerenstva da u obavljanju nadzora nad radom mrtvozornika posebno:

- ovjerava evidenciju mrtvozornika za područje županije,
- obavlja pregled i ovjerava očevidnik o obavljenim pregledima umrlih za svaku godinu,
- razmatra primjedbe mrtvozornika vezane uz obavljanje mrtvozorničke službe na pojedinom području te, po potrebi, obavješćuje Ministarstvo zdravlja o primjedbama mrtvozornika,
- predlaže mjere za unapređenje rada mrtvozorničke službe na pojedinom području i o predloženim mjerama obavješćuje Ministarstvo zdravlja,
- nadzire provedbu propisa koji reguliraju način pregleda umrlih i utvrđivanja vremena i uzroka smrti,
- izrađuje godišnje izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe, temeljem čega je i izrađeno predmetno Izvješće za 2015. godinu.

Prema Evidenciji mrtvozornika za područje Krapinsko-zagorske županije, koja se vodi pri Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, za obavljanje poslova mrtvozornika na području Krapinsko-zagorske županije rješenjima o razrješenju i imenovanju Županijske skupštine imenovano je ukupno 70 mrtvozornika (63 doktora medicine, 2 više medicinske sestre i 4 medicinske sestre/tehničara i 1 bacc. med. lab. diagn.).

Mrtvozornici su imenovani za područje jedne ili više jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije. Sukladno Odluci o izmjeni Odluke o organizaciji mrtvozorničke djelatnosti i imenovanju mrtvozornika („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 04/07) mrtvozornicima za svaki pregled pripada naknada za rad i naknada troškova prijevoza, i to u visini naknade za članove radnih tijela Županijske skupštine, odnosno, 150,00 kn neto iznosa naknade za rad i 2,00 kune po prijeđenom kilometru naknade za troškove prijevoza.

Preglede umrlih osoba u 2015. godini obavljalo je 50 (57 u 2014. godini) mrtvozornika, koji su obavili ukupno 867 (854) pregleda, od čega je na obdukciju upućeno 44 (47) tijela umrlih osoba.

Člankom 193. Zakona o zdravstvenoj zaštiti i člankom 13. Pravilnika propisano je kada će, radi utvrđivanja uzroka smrti, mrtvozornik uputiti tijelo umrle osobe na obdukciju. Tako, uz slučajeve kada je obdukcija propisana Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (kada postoji sumnja ili je očito da je smrt prouzročena ili u vezi s počinjenjem kaznenog djela, kada je to potrebno radi zaštite zdravlja ljudi i kada zahtjev postavi obitelj) mrtvozornik upućuje tijelo na obdukciju i u slučajevima iz drugih medicinskih razloga, a koji mogu biti sumnja na nasilnu smrt, iznenadna smrt kod koje je uzrok nepoznat, odnosno nejasan.

Obdukcija tijela umrlih osoba s područja Krapinsko-zagorske županije obavlja se u Zavodu za sudsku medicinu Medicinskog fakulteta u Zagrebu. Radi obavljanja usluge prijevoza umrlih osoba s mjesta smrti do Zavoda sklopljen je ugovor s poduzećem KRAKOM d.o.o. za obavljanje komunalnih usluga, Krapina.

Podaci o broju izvršenih pregleda umrlih osoba i broju tijela upućenih na obdukciju po pojedinom mrtvozorniku dani su u tabeli u prilogu koja čini sastavni dio ovog Izvješća.

Tako je iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije u 2015. godini za mrtvozorstvo utrošeno ukupno 415.481,31 kuna (360.721,69 kuna u 2014. godini) i to:

- za naknade za obavljene preglede umrlih osoba i putne troškove mrtvozornika - 269.113,89 kn (237.678,70 kn),
- troškove prijevoza tijela umrlih osoba na obdukciju - 142.676,92 kn (116.471,61 kn),
- troškove nabave propisanih obrazaca za potrebe mrtvozorničke službe - 3.690,50 kn (6.571,38 kn).

Vezano uz rad mrtvozorničke službe na području Krapinsko-zagorske županije u 2015. godini Povjerenstvo je uočilo da:

- obzirom na broj mrtvozornika koji nisu doktori medicine, postoji potreba za organiziranjem edukacije koju organizira Hrvatski zavod za javno zdravstvo više puta godišnje, s time da se na edukacije pozivaju i predstavnici županije,
- potreba za jasnim definiranjem zakonskih i podzakonskih odredbi tzv. plaćanja mrtvozorničke obdukcije iz članka 13. Pravilnika, kojima bi se uredili troškovi plaćanja mrtvozorničke obdukcije,
- najavom izmjena Zakona o zdravstvenoj zaštiti do kraja kalendarske godine reguliralo bi se pitanje organizacije mrtvozorničke službe i obveze mrtvozorenja. Ukoliko ove izmjene ne budu provedene, za narednu 2017. godinu trebalo bi razmotriti drugačiji model organiziranja mrtvozorničke službe, odnosno uvođenje dežurstva i pripravnosti, te preispitati visinu mrtvozorničke naknade.



PREDSJEDNICA POVJERENSTVA

Marina Stanković Gjuretek  
dr. med., spec. javnog zdravstva



## EVIDENCIJA MRTVOZORNIKA ZA 2015. GODINU

Red. br.	IME I PREZIME MRTVOZORNIKA	GODINA ROĐENJA I MJESTO PREBIVALIŠTA	PODACI O TOME KADA I GDJE JE OSPOSOBLJEN ZA OBAVLJANJE PREGLEDA UMRLIH OSOBA	PODRUČJE OBAVLJANJA PREGLEDA UMRLIH OSOBA	DAN NASTUPA MRTVOZORNIČKE DUŽNOSTI I DAN RAZRJEŠENJA	UKUPAN BROJ IZVRŠENIH OČEVIDA	UKUPAN BROJ TIJELA UPUĆENIH NA OBDUKCIJU
1.	Anđelko Glivar, dr. med.	11.09.1965. Donja Stubica	03.10.2014., Zagreb, HZZJZ	Donja Stubica	19.12.2003.	<b>20</b>	<b>0</b>
2.	Marin Kovačić, dr. med.	10.11.1977. Zagreb	03.10.2014., Zagreb, HZZJZ	Donja Stubica	09.10.2008.	<b>7</b>	<b>0</b>
3.	Zlatko Barić, dr. med.	22.03.1988. Donja Stubica	16.10.2015. , Zagreb, HZZJZ	Donja Stubica	25.09.2014.	<b>8</b>	<b>0</b>
4.	Nikola Benković, dr. med.	16.05.1952. Zagreb		Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	19.12.2003.	<b>8</b>	<b>1</b>
5.	Angelina Tučić, dr. med.	14.04.1965. Luka	16.10.2015. , Zagreb, HZZJZ	Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	11.12.2006.	<b>43</b>	<b>1</b>
6.	Milan Doder, dr. med.	23.06.1958. Zagreb		Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	19.12.2003.	<b>7</b>	<b>0</b>
7.	Jasna Gmajnički, dr. med.	05.12.1959. Klanjec	26.04.2013., 16.10.2015., Zagreb, HZZJZ	Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	19.12.2003.	<b>29</b>	<b>0</b>
8.	Abdul Karim Al-Khazae, dr. med.	03.04.1959. Zagreb		Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska	20.03.2009.	<b>18</b>	<b>2</b>

				Sela, Kraljevec na Sutli			
9.	Vinko Đanić, dr. med.	25.09.1953. Zagreb		Klanjec, Kumrovec, Tuhelj, Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	19.12.2003.	7	0
10.	Zlata Smojić, dr. med.	01.10.1959. Krapina	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Krapina	19.12.2003.	50	2
11.	Vesna Ferček – Zorko, dr. med.	02.01.1953. Krapina		Krapina	19.12.2003.	30	2
12.	Mohammed Safy, dr. med.	05.11.1961. Zagreb		Krapina	19.12.2003.	0	0
13.	Vesna Filipović, dr. med.	09.07.1942. Krapina		Krapina	19.12.2003.	0	0
14.	Ivančica Peček, dr. med.	18.11.1964. Zagreb		Krapina	19.12.2003.	0	0
15.	Aleksandra Habazin, dr. med.	10.04.1966. Zagreb		Krapina	19.12.2003.	1	0
16.	Dijana Ramić Severinac, dr. med.	29.08.1971. Zagreb		Krapina	19.12.2003.	0	0
17.	Katica Čondić Jukić, dr. med.	Krapina		Krapina	19.12.2003.	0	0
18.	Branka Krstić Vrpoljac, dr. med.	13.02.1954. Krapina		Krapina, Petrovsko	19.12.2003.	0	0
19.	Kristina Mužek, dr. med.	08.04.1986. Petrovsko	16.10.2015. , Zagreb, HZZJZ	Petrovsko	25.09.2014.	6	0
20.	Zvonko Kramberger, dr. med.	29.01.1963. Krapina	30.06.2009., Zagreb, HZZJZ	Krapina, Đurmanec	19.12.2003.	13	0
21.	Zoran Brna, dr. med.	27.02.1960. Krapina	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Krapina, Đurmanec	19.12.2003.	12	1
22.	Ljiljana Arbutina Barić, dr. med.	30.07.1951. Zagreb		Krapina	19.12.2003.	0	0

23.	Danko Pušćenik, dr. med.	15.06.1965. Oroslavje	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Oroslavje	19.12.2003.	<b>51</b>	<b>1</b>
24.	Augustin Bralić, dr. med.	Zagreb		Oroslavje	19.12.2003.	<b>0</b>	<b>0</b>
25.	Jasminka Bukvić, dr. med.	26.10.1964. Zagreb	03.10.2014., Zagreb, HZZJZ	Oroslavje	19.12.2003.	<b>5</b>	<b>0</b>
26.	Julija Jaić, dr. med.	24.03.1982. Oroslavje	16.10.2015. , Zagreb, HZZJZ	Oroslavje	25.09.2014.	<b>8</b>	<b>0</b>
27.	Siniša Roginić, dr. med.	20.02.1984. Oroslavje		Oroslavje	25.09.2014.	<b>0</b>	<b>0</b>
28.	Ljubica Stiić Grahovac, dr. med.	04.12.1943. Pregrada	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Pregrada, Hum na Sutli	19.12.2003.	<b>35</b>	<b>3</b>
29.	Jasna Feratović, dr. med.	10.10.1962. Zagreb		Pregrada, Hum na Sutli	19.12.2003.	<b>4</b>	<b>0</b>
30.	Nela Perović Čondrić, dr. med.	27.05.1960. Desinić	16.10.2015. , Zagreb, HZZJZ	Desinić	19.12.2003.	<b>7</b>	<b>0</b>
31.	Ivanka Kolarić, dr. med.	24.04.1960. Velika Gorica		Pregrada, Desinić	19.12.2003.	<b>8</b>	<b>0</b>
32.	Ante Šurić, dr. med.	16.03.1942. Pregrada		Pregrada	25.09.2014.	<b>27</b>	<b>3</b>
33.	Branko Fotivec, dr. med.	21.10.1964. Zabok	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Zabok	19.12.2003.	<b>19</b>	<b>2</b>
34.	Vesna Vlahek Turkalj, dr. med.	12.05.1958. Zagreb	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Zabok	15.03.2006.	<b>1</b>	<b>0</b>
35.	Božidar Bratković, dr. med.	24.10.1950. Zlatar	03.10.2014., Zagreb, HZZJZ	Zlatar, Mihovljan	19.12.2003.	<b>30</b>	<b>0</b>
36.	Ivica Kveštak, med. tehničar	16.02.1986. Mihovljan	16.10.2015. , Zagreb, HZZJZ	Mihovljan	25.09.2014.	<b>30</b>	<b>0</b>
37.	Josip Vrljićak, dr. med.	08.02.1947. Zlatar		Zlatar	19.12.2003.	<b>0</b>	<b>0</b>
38.	Maja Vrljićak – Vidović, dr. med.	01.08.1946. Zlatar		Zlatar	19.12.2003.	<b>0</b>	<b>0</b>

39.	Krunoslav Dominić, dr. med.	29.01.1976. Zagreb	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Zlatar	15.10.2012.	<b>14</b>	<b>0</b>
40.	Karolina Galic, med. sestra	18.10.1978. Bedekovčina	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Bedekovčina	12.06.2008.	<b>33</b>	<b>7</b>
41.	Zoran Šantak, med. tehničar	06.07.1976. Poznanovec	16.10.2015., Zagreb, HZZJZ	Bedekovčina	25.09.2014.	<b>11</b>	<b>0</b>
42.	Dunja Malić Plasković, dr. med.	10.03.1966. Konjščina	03.10.2014., Zagreb, HZZJZ	Budinščina	19.12.2003.	<b>10</b>	<b>0</b>
43.	Hani Sanuri, dr. med.	12.09.1956. Zagreb	03.10.2014., Zagreb, HZZJZ	Desinić, Zagorska Sela	19.12.2003.	<b>24</b>	<b>0</b>
44.	Igbala Dizdarević, dr. med.	08.03.1949. Donja Stubica	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Gornja Stubica	19.12.2003.	<b>10</b>	<b>0</b>
45.	Andrea Horvat Hođić, dr. med.	22.01.1977. Samobor	03.10.2014., Zagreb, HZZJZ	Gornja Stubica	13.07.2009.	<b>0</b>	<b>0</b>
46.	Dragutin Zajec, dr. med.	14.11.1953. Zlatar Bistrica	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Hrašćina Trgovišće	19.12.2003.	<b>4</b>	<b>0</b>
47.	Željko Ćorić, dr. med.	22.11.1960. Krapina	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Jesenje	19.12.2003.	<b>2</b>	<b>1</b>
48.	Ksenija Bolfan, dr. med.	15.12.1962. Zagreb	03.10.2014., Zagreb, HZZJZ	Krapinske Toplice	06.03.2007.	<b>13</b>	<b>0</b>
49.	Krunoslav Fučkar, dr. med.	21.08.1979. Krapinske Toplice	16.10.2015., Zagreb, HZZJZ	Krapinske Toplice	25.09.2014.	<b>18</b>	<b>3</b>
50.	Mirjana Ričko, dr. med.	12.09.1969. Konjščina	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Konjščina	19.03.2012.	<b>26</b>	<b>6</b>
51.	Višnja Prekalj Petrović, dr. med.	22.04.1969. Zagreb	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Lobor	19.12.2003.	<b>2</b>	<b>0</b>
52.	Gojko Petrović, dr. med.	06.09.1966. Zagreb	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Lobor	14.12.2004.	<b>3</b>	<b>1</b>
53.	Mateja Posarić, bacc. med. lab. diagn.	Lobor		Lobor	14.12.2015.	<b>0</b>	<b>0</b>
54.	Teresa Szymanska Čutura, dr. med.	10.08.1961. Marija Bistrica		Marija Bistrica	19.12.2003.	<b>0</b>	<b>0</b>

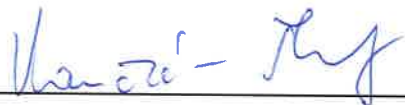
55.	Zdenka Petković, viša med. sestra	31.05.1955. Marija Bistrica	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Marija Bistrica	19.12.2003.	<b>58</b>	<b>1</b>
56.	Ranko Miholić, dr. med.	28.09.1963. Zlatar	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Mače	19.12.2003.	<b>7</b>	<b>0</b>
57.	Josip Labaš, dr. med.	18.03.1944. Novi Golubovec		Novi Golubovec	19.12.2003. 16.09.2015.	<b>0</b>	<b>0</b>
58.	Branka Kužir, dr. med.	Zagreb		Novi Golubovec	16.09.2015.	<b>0</b>	<b>0</b>
59.	Štefanija Kunštek, dr. med.	20.05.1966. Petrovsko		Petrovsko, Radoboj	19.12.2003.	<b>24</b>	<b>0</b>
60.	Srećko Margetić, dr. med.	07.04.1967. Zaprešić	16.10.2015., Zagreb, HZZJZ	Sveti Križ Začretje	19.12.2003.	<b>4</b>	<b>1</b>
61.	Mirjana Krznar, med. sestra	18.08.1962. Sveti Križ Začretje	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Sveti Križ Začretje	19.12.2003.	<b>37</b>	<b>3</b>
62.	Nada Dogan, dr. med.	28.02.1957. Donja Stubica		Stubičke Toplice	19.12.2003.	<b>0</b>	<b>0</b>
63.	Kristina Novosel Kučič, dr. med.	29.08.1971. Oroslavje		Stubičke Toplice	14.12.2004.	<b>19</b>	<b>0</b>
64.	Jurica Knezić, dr. med.	07.10.1987. Stubičke Toplice		Stubičke Toplice	25.09.2014.	<b>2</b>	<b>0</b>
65.	Mirjana Maričić Lazić, dr. med.	03.03.1954. Veliko Trgovišće	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Veliko Trgovišće	05.10.2011. 16.09.2015.	<b>0</b>	<b>0</b>
66.	Jelena Papeš, med. sestra	16.06.1984. Zabok		Veliko Trgovišće	16.09.2015.	<b>0</b>	<b>0</b>
67.	Lovorka Vrančić Škof, dr. med.	11.11.1961. Zabok	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Veliko Trgovišće	05.10.2011.	<b>35</b>	<b>1</b>
68.	Snježana Klancir, dr. med.	07.12.1954. Zlatar Bistrica	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Zlatar Bistrica	19.12.2003.	<b>0</b>	<b>0</b>
69.	Ivan Šantek, dr. med.	14.06.1953. Zlatar Bistrica		Zlatar Bistrica	19.12.2003.	<b>3</b>	<b>0</b>



70.	Nada Fulir, viša med. sestra	22.07.1950. Marija Bistrica	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Zlatar Bistrica	19.12.2003.	24	2
-----	---------------------------------	--------------------------------	-------------------------------	-----------------	-------------	----	---

**Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika:**

1. Lovorka Vrančić – Škof




2. Cvjetko Lež

\_\_\_\_\_

3. Marina Stanković Gjuretek



4. Martina Gregurović Šanjug



\_\_\_\_\_



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 500-01/16-01/72  
URBROJ: 2140/01-01-16-4  
Krapina, \_\_\_\_\_ 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), u vezi s člankom 7. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“, broj 46/11., 6/13. i 63/14.), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 19. sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2016. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2015. godinu**

I. Prihvaća se Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2015. godinu.

II. Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2015. godinu nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
2. „Službeni glasnik KZZ“, za objavu,
3. Za zbirku isprava,
4. Za prilog zapisniku,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,  
udruge i mlade

KLASA: 500-01/16-01/63  
URBROJ: 2140/01-09-16-3  
Krapina, 13. travnja 2016.

**ŽUPAN**

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

- PREDMET:** Nacrt prijedloga Rješenja o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za područje grada Zaboka i općine Jesenje
- PRAVNI TEMELJ:** Članak 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Župan, Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
- IZVJESTITELJICA:** Martina Gregurović Šanjug, pročelnica
- OBRAZLOŽENJE:**

Člankom 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14) utvrđeno je da predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave na prijedlog općinskih, odnosno gradskih vijeća imenuje potreban broj doktora medicine, odnosno drugih zdravstvenih radnika koji utvrđuju nastup smrti, vrijeme i uzrok smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove.

Sukladno tome, Gradsko vijeće Grada Zaboka donijelo je Odluku kojom se Županijskoj skupštini predlaže razrješenje dosadašnje mrtvozornice Vesne Vlahek Turkalj, dr. med., spec. obiteljske medicine iz Zagreba i imenovanje Lovorke Vrančić Škof, dr. med., spec. obiteljske medicine iz Zaboka.

Također, Općinsko vijeće Općine Jesenje zaključcima je predložilo razrješenje mrtvozornika Željka Čorića, dr. med. iz Krapine i imenovanje mrtvozornicom Natalije Pavić, dr. med. iz Đurmanca.



**PROČELNICA**  
**Martina Gregurović Šanjug**

- PRILOZI:
1. Odluka Grada Zaboka o imenovanju mrtvozornika na području grada Zaboka
  2. Nacrt prijedloga Rješenja o razrješenju i imenovanju mrtvozornika
  3. Zaključak o prijedlogu za razrješenje mrtvozornika na području Općine Jesenje
  4. Zaključak o prijedlogu imenovanja mrtvozornika na području Općine Jesenje





REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD ZABOK  
Gradsko vijeće

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 21-03-2016		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
500-01/16-01/63	09	
Uredbeni broj	Prilozi	Vrijed.
2197/01-16-1	-	-

KLASA: 500-01/16-01/01  
URBROJ: 2197/01-02-16-3  
Zabok, 15. ožujka 2016.

**Predmet: Razrješenje mrtvozornice i imenovanje nove za područje Grada Zaboka  
- predlaže se**

Povodom zamolbe Vesne Vlahek Turkalj, dr. med. iz Zagreba za razrješenje od dužnosti mrtvozornice, a sukladno članku 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14.) i članku 4. stavak 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11., 6/13. i 63/14.) i na temelju članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13. i 16/14.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na 24. sjednici održanoj dana 15. ožujka 2016. godine donijelo je slijedeću

**ODLUKU**

1. Predlaže se Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije da razriješi od dužnosti pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove za područje grada Zaboka dosadašnju mrtvozornicu VESNU VLAHEK TURKALJ, dr. med., spec. obiteljske med., iz Zagreba, II Ferenščica, III odvojak 6, na osobni zahtjev.
2. Predlaže se Županijskoj skupštini da za obavljanje dužnosti pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove za područje grada Zaboka imenuje LOVORKU VRANČIĆ ŠKOF, dr. med.spec. opće med., iz Zaboka, Pavlovec Zabočki 4F.

**PREDSJEDNIK**  
Gradskog vijeća  
Žarko Ivančić, oec.



**DOSTAVITI:**

1. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, Krapina, Magistratska 1,
2. Vesna Vlahek Turkalj, dr. med., Zagreb, II Ferenščica, III odvojak 6,
3. Lovorka Vrančić Škof, dr. med.spec., Zabok, Pavlovec Zabočki 4F,
4. Za zbirku akata,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JESENJE  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:021-05/16-01/1  
URBROJ:2140/05-16-1  
Gornje Jesenje, 25. 03. 2016.

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 05-04-2016		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
500-01/16-01/76	09	
Uredbeni broj	Prilozi	Vrijed.
2140/05-16-1	-	-

Temeljem članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije br. 15/09. i 11/13), a sukladno članku 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine", broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12 i 70/12) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 21. sjednici održanoj dana 25. 03. 2016. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

o prijedlogu za razrješenje mrtvozornika  
na području Općine Jesenje

I.

Predlaže se Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije razrješenje mrtvozornika:

1. Željka Ćorić, dr. med.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Galović







REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JESENJE  
OPĆINSKO VIJEĆE

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno:	05-04-2016	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
500-01/16-01/76	09	
Uredžbeni broj	Prilozi	Vrijed.
2140/05-16-2	-	-

KLASA:021-05/16-01/1  
URBROJ:2140/05-16-2  
Gornje Jesenje, 25. 03. 2016.

Temeljem članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije br. 15/09. i 11/13), a sukladno članku 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12 i 70/12) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 21. sjednici održanoj dana 25. 03. 2016. godine donijelo je

### ZAKLJUČAK

o prijedlogu za imenovanje mrtvozornika  
na području Općine Jesenje

#### I.

Predlaže se Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije da za područje Općine Jesenje imenuje mrtvozornika:

1. Nataliju dr. Pavić, Podbrezovica 33, 49225 Đurmanec, OIB:29207610463.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA





**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 500-01/16-01/63  
URBROJ: 2140/01-01-16-4  
Krapina, \_\_\_\_\_ 2016.

Na temelju članka 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj: 46/11, 6/13 i 63/14 ) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 19. sjednici održanoj dana \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2016. godine donijela je

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju i imenovanju mrtvozornika**

**I.**

Od obavljanja dužnosti pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove razrješuju se:

1. **Vesna Vlahek Turkalj**, dr. med., spec. obiteljske medicine iz Zagreba, II Ferenščica, III odvojak 6, za područje grada Zaboka i
2. **Željko Ćorić**, dr. med. iz Krapine, Trg Stjepana Radića 9, za područje općine Jesenje.

**II.**

Za obavljanje dužnosti pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove imenuju se:

1. **Lovorka Vrančić Škof**, dr. med., spec. obiteljske medicine Zaboka, Pavlovec Zabočki 4F, za područje grada Zaboka i
2. **Natalija Pavić**, dr. med. iz Đurmanca, Podbrezovica 33, za područje općine Jesenje.

**III.**

Imenovane iz točke II. ovog rješenja u obavljanju mrtvozorničke djelatnosti dužne su pridržavati se Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11, 6/13 i 63/14) i Odluke o organizaciji mrtvozorničke djelatnosti i imenovanja mrtvozornika (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 14/03, 4/07 i 5/09).

#### IV.

Ovo rješenje objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

**PREDSJEDNICA**  
**ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

- 1) Vesna Vlahek Turkalj, dr. med., spec. obiteljske medicine, Zagreb, II Ferenščica, III odvojak 6,
- 2) Lovorka Vrančić Škof, dr. med., spec. obiteljske medicine, Zabok, Pavlovec Zabočki 4F,
- 3) Željko Čorić, dr. med., Krapina, Trg Stjepana Radića 9,
- 4) Natalija Pavić, dr. med., Đurmanec, Podbrezovica 33,
- 5) Grad Zabok, na KLASU: 500-01/16-01/01,
- 6) Općina Jesenje, na KLASU: 021-05/16-01/1,
- 7) Zavod za javno zdravstvo Krapinsko – zagorske županije, Zlatar, Ivana Gorana Kovačića 1,
- 8) Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, Matični uredi-svi,
- 9) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
- 10) „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
- 11) Za prilog zapisniku,
- 12) Za Zbirku isprava,
- 13) Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPAN**

KLASA: 500-01/16-01/98  
URBROJ: 2140/01-02-16-3  
Krapina, 2. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**  
**n/p predsjednice Županijske skupštine**  
**gđe. Vlaste Hubicki**

**PREDMET: Rješenje o imenovanju**  
**- dostavlja se**

U izvršenju obveze 48. st. 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj samoupravi) (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36./09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 32. st. 1. al. 19. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst) dostavlja se Županijskoj skupštini, na znanje Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana – predstavnika osnivača, KLASA: 500-01/06-01/98, URBROJ: 2140/01-02-16-2, doneseno dana 28. travnja 2016. godine.

Prilog:  
Rješenje, kao u tekstu





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPAN**

KLASA: 500-01/06-01/98  
URBROJ: 2140/01-02-16-2  
Krapina, 28. travnja 2016.

Na temelju točka V. Odluke o obustavi sanacije Opće bolnice i bolnice hrvatskih veterana (Narodne novine, broj: 33/16), članka 57. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst), župan donosi slijedeće

**RJEŠENJE**

**o imenovanju članova Upravnog vijeća Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana  
– predstavnika osnivača**

**I.**

U Upravno vijeće Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, kao predstavnici osnivača imenuju se:

1. Tomislav Jadan iz Zaboka, Nazorova 1, za predsjednika
2. Martina Antolković iz Zaboka, Radničko naselje 19, za članicu
3. Ljiljana Malogorski iz Gornjeg Jesenja, Gornje Jesenje 80, za članicu.

**II.**

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine, a počinje teći danom imenovanja.

**III.**

Ovo rješenje objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i dostaviti Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije.



**ŽUPAN**  
**Željko Kolar**

Dostaviti:

1. Tomislav Jadan, Zabok, Nazorova 1
2. Martina Antolković, Zabok, Radničko naselje 19
3. Ljiljana Malogorski, Gornje Jesenje, Gornje Jesenje 80
4. Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana, Bračak 8, Zabok
5. Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, ovdje
6. za Zbirku isprava, ovdje
7. Županijska skupštini Krapinsko-zagorske županije, ovdje
8. Pismohrana.





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPAN**

KLASA: 500-01/16-01/91  
URBROJ: 2140/01-02-16-4  
Krapina, 2. svibnja 2016.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**  
**n/p predsjednice Županijske skupštine**  
**gđe. Vlaste Hubicki**

**PREDMET: Rješenje o razrješenju i imenovanju**  
**- dostavljaju se**

U izvršenju obveze 48. st. 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj samoupravi) (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 32. st. 1. al. 19. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst) dostavlja se Županijskoj skupštini, na znanje Rješenje o razrješenju i imenovanju člana/ice Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice – predstavnika osnivača, KLASA: 500-01/06-01/91, URBROJ: 2140/01-02-16-3, doneseno dana 21. travnja 2016. godine.



Prilog: kao u tekstu



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPAN**

KLASA: 500-01/06-01/91  
URBROJ: 2140/01-02-16-3  
Krapina, 21. travnja 2016.

Na temelju članka 57. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst), župan donosi sljedeće

**RJEŠENJE**

**o razrješenju i imenovanju člana/ice Upravnog vijeća Specijalne bolnice  
za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice – predstavnika osnivača**

**I.**

Razrješuje se dužnosti članica Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice Martina Jantol, Stubičke Toplice, Strmec 7A.

**II.**

U Upravno vijeće Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice kao predstavnik osnivača imenuje se Marijan Kovačić, Stubičke Toplice, Zagrebačka 13.

**III.**

Mandat imenovanoga u točki II. ovoga Rješenja traje do isteka četverogodišnjeg mandata na koji je bila imenovana Martina Jantol.

**IV.**

Ovo rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».



Izradila: Miljenka Mužar Sertić, dipl. soc. radnica  
Viša stručna suradnica za soc. skrb  
U.O. za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

Dostaviti:

1. Članovima/icama Upravnog vijeća, svima
2. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,  
Stubičke Toplice, Park M. Gupca 1,
3. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», ovdje
4. za Zbirku isprava, ovdje
5. Pismohrana, ovdje