



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/14-01/20

URBROJ: 2140/01-01-14-2

Krapina, 9. travnja 2014.

Na temelju članka 82. st. 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13. i 26/13.- pročišćeni tekst), sazivam **6. sjednicu Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije** za

24. travnja 2014. godine (četvrtak) s početkom u 16,00 sati.

Sjednica će se održati u maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

D N E V N I R E D

- 1) Verifikacija skraćenog zapisnika sa 5. sjednice Županijske skupštine održane 13. ožujka 2014. godine,
- 2) Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije,
- 3) Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-ožujak 2014. godine,
- 4) Prijedlog zaključka o predlaganju članice Uprave Stubaki d.d.,
- 5) PIŠKORNICA d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske - Izvješće o radu za 2013. godinu,
- 6) Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske: Izvješće o radu za 2013. godinu, Financijsko izvješće za 2013. godinu,
- 7) Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za razdoblje siječanj-prosinac 2013. godine:
 - a. Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
 - b. Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
 - c. Opće bolnice Zabok,
 - d. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,
 - e. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,
 - f. Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije i
 - g. Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.
- 8) Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu,

- 9) Zdravstvo u Krapinsko-zagorskoj županiji i status Opće bolnice Zabok u sklopu Nacionalnog plana razvoja kliničkih bolničkih centara, kliničkih bolnica, klinika i općih bolnica u Republici Hrvatskoj 2014. -2016.,
- 10) Zagorska razvojna agencija d.o.o. - Izvješće o radu za 2013.godinu i Godišnje financijsko izvješće za 2013. godinu,
- 11) Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina – Godišnje izvješće za razdoblje siječanj-prosinac 2013. godine,
- 12) Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu i Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu,
- 13) Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2013. godinu Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije i Izvješće o financijskom poslovanju za 2013. godinu Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije,
- 14) Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. - Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2013. godinu,
- 15) Izvješće o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije u 2013. godini,
- 16) Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u 2013. godini,
- 17) Pitanja i prijedlozi.

U prilogu poziva dostavljamo članovima/članicama Županijske skupštine materijale uz predložene točke dnevnog reda.

Mišljenja odnosno zaključke radnih tijela Županijske skupštine vezano uz predložene točke dnevnoga reda iznijeti će predsjednici radnih tijela usmeno na sjednici.

Mole se članovi/članice Županijske skupštine da se ovom pozivu odazovu, a u slučaju spriječenosti molim obavijestiti Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, na broj telefona 329-258 (Svjetlana Goričan).

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

- 1) Anica Hlaban, Kumrovec, Risvica 100,
- 2) Vlasta Hubicki, Marija Bistrica, Nova cesta 13,
- 3) Klementina Čavžuć, Krapina, Tkalci 27,
- 4) Josip Kovačić, Marija Bistrica, Stubička 4,
- 5) Tajana Broz, Pregrada, Ljudevita Gaja 28,
- 6) Dragica Ferek – Jambrek, Radoboj, Jazvine 98,
- 7) Žarko Broz, Klanjec, Lijepe naše 24,
- 8) Ana Gregurović, Krapina, Polje Krapinsko 92,
- 9) Stjepan Horvat, Pregrada, Sopot 156,
- 10) Tihomir Vrančić, Zabok, Matije Gupca 186,
- 11) Mario Škrnjug, Petrovsko, Petrovsko 24,
- 12) Juraj Matkun, Krapinske Toplice, Vrtnjakovec 127,
- 13) Goran Grobotek, Konjščina, Ivica Gluhaka 14,
- 14) Leonard Fulir, Zlatar Bistrica, Vladimira Nazora 44,
- 15) Tanja Tukač, Hrašćina-Trgovišće, Trgovišće 38,
- 16) Branko Čičko, Oroslavje, Mokrice 239,
- 17) Zdenka Grilec, Krapina, Zagrebačka 7,
- 18) Željko Zozoli, Budinščina, Gornji Kraljevec 2/C,
- 19) Renata Novak, Đurmanec, Hromec 83,
- 20) Natalija Lukec, Oroslavje, Kralja Tomislava 26,
- 21) Tomislav Končevski, Zabok, Gredice 2,
- 22) Bojan Ceboci, Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 11,
- 23) Damir Hršak, Krapina, Zagrebačka cesta 42,
- 24) Tea Vdović, Pregrada, Vrhi Pregradski 51/A,
- 25) Žarko Tušek, Krapina, Antuna Mihanovića 2,
- 26) Stanko Belina, Zabok, Ivana i Cvjete Huis 8,
- 27) Miroslav Kopjar, Zlatar, Hrvatskih branitelja 2,
- 28) Damir Belošević, Đurmanec, Podbrezovica 72,
- 29) Mirko Krznar, Konjščina, Zagrebačka 14,
- 30) Miljenko Jerneić, Zabok, Radničko naselje 17,
- 31) Branko Varjačić, Krapina, Bregovita 13,
- 32) Mišo Grilec, Đurmanec, Hromec 119,
- 33) Mladen Popović, Krapina, Gornja Pačetina 18,
- 34) Stjepan Ranogajec, Oroslavje, Mokrice 57/A,
- 35) Damir Hubak, Lobor, Vinipotok 4/c,
- 36) Milan Kralj, Veliko Trgovišće, Antuna Mihanovića 6,
- 37) Nina Gradiški Zrinski, Stubičke Toplice, Strmečka 6,
- 38) Zdravko Tušek, Bedekovčina, Stjepana Radića 12.
- 39) Zoran Gregurović, Krapina, Strahinje 47 A,
- 40) Stanko Majdak, Zlatar, Donja Batina 134,
- 41) Alojz Horvat, Krapina, Donja Šemnica 7,

- 42) župan Željko Kolar, ovdje,
- 43) zamjenica župana Jasna Petek, ovdje,
- 44) zamjenik župana Anđelko Ferek-Jambrek, ovdje,

- 45) Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, n/p pročelnice Ljiljane Malogorski,
- 46) Ured župana, n/p v.d. pročelnika Dubravke Sinković,
- 47) Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu, n/p v.d. pročelnika Ivanke Znika,
- 48) Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, n/p pročelnice Petre Vrančić Lež,
- 49) Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, n/p pročelnika Stjepana Bručića,
- 50) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, n/p pročelnika Ivana Lamota,
- 51) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, n/p pročelnika Nikole Gospočića,
- 52) Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove, n/p v.d. pročelnika Luke Čuljka,
- 53) Svjetlana Goričan, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,

- 54) Dunja Špoljar, Radoboj, Radoboj 333,

- 55) Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske, n/p ravnatelja Julija Domca, Zagreb, Andrije Žaje 10,
- 56) Zavod za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Snježane Žigman, Krapina, Krambergerova bb,
- 57) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Dijane Hršak, Krapina, Krambergerova bb,
- 58) Dom zdravlja Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Nade Dogan, Krapina, Mirka Crkvenca 1,
- 59) Zavod za hitnu medicinu Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnatelja Krešimira Božića, Krapina, Mirka Crkvenca 1,
- 60) Opća bolnica Zabok, n/p sanacijskog upravitelja Ivana Švajgera, Zabok, Bračak 8,
- 61) Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, n/p ravnatelja Duška Cerovca, Krapinske Toplice, Ljudevita Gaja 2,
- 62) Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, n/p ravnatelja Davora Gredičaka, Stubičke Toplice, Park Matije Gupca 1,
- 63) Zavod za javno zdravstvo Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnatelja Tomislava Jadana, Zlatar, Ivana Gorana Kovačića 1,
- 64) Ljekarne Krapinsko –zagorske županije, n/p ravnateljice Mire Mikuljan, Zabok, Matije Gupca 63,
- 65) Zagorska razvojna agencija d.o.o., n/p zamjenice direktorice Helene Matuša, Krapina, Frana Galovića bb,
- 66) PIŠKORNICA d.o.o. – regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske, n/p direktora Mladena Jozinovića, Koprivnica, Đure Estera 11,
- 67) Krapinsko – zagorski aerodrom d.o.o., n/p direktorice Sandre Mičin, Zabok, Kumrovečka 6,
- 68) Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područna služba Krapina, n/p predstojnice Mirjane Jurman, Krapina, K. Š. Đalskoga 4,

- 69) Županijski savjet mladih, n/p predsjednika Vedrana Bukvića, Krapina, Ivana Rendića 15,
- 70) Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata, n/p predsjednika Dubravka Sopeka, Društvo invalida rada Krapina, Krapina, Magistratska 12/1,
- 71) Martina Jus, Hrvatska agencija za malo gospodarstvo i investicije, Zagreb, Prilaz Gjure Deželića 7,
- 72) Ivan Martinić, Bedekovčina, Mihanovićeveva 15,
- 73) Adalbert Turner, Krapina, Marije Jurić Zagorke 7,
- 74) Đurđa Barić Dakić, Ured državne uprave u KZZ, Krapina, Magistratska 1,

- 75) Dopisništvo „Večernjeg lista”, Krapina, Frana Galovića bb,
- 76) “24 sata“ Snježana Flegar, Zagreb, Oreškovićeve 3 D,
- 77) Radio stanica „Hrvatsko zagorje“ Krapina, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13,
- 78) Županijski radio „KAJ“, Krapina, Frana Galovića bb, p.p. 36,
- 79) Radio Zlatar, Zlatar, Zagrebačka 3,
- 80) Radio Zabok, Zabok, Matije Gupca 74, p.p.48
- 81) Radio Stubica, Donja Stubica, Toplička cesta 5,
- 82) Radio Marija Bistrica, Marija Bistrica, Trg Pape Ivana Pavla II/32,
- 83) Zagorski list, Zabok, Matije Gupca 81,
- 84) Radio 1, Oroslavje, A. Gredičaka 13,
- 85) Dopisništvo HTV-a, Krapina, Frana Galovića bb,
- 86) Dopisništvo Jutarnjeg lista, Matije Gupca 81, Zabok,
- 87) Dopisništvo „Vjesnika“, Zagrebačka ulica 3, Zlatar,
- 88) Mirela Behin, ovdje,
- 89) Za Zbirku isprava,
- 90) Pismohrana.

Klasa: 021-04/14-01/18
Urbroj: 2140/01-01-14-4

SKRAĆENI ZAPISNIK

sa 5. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, održane dana 13. ožujka 2014. s početkom u 16,00 sati.

Sjednica je održana u maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** otvorila je sjednicu, pozdravila prisutne članove/članice Županijske skupštine i goste i budući da, temeljem izvršene prozivke, istoj prisustvuje dovoljan broj članova/članica (od ukupno 41 sjednici prisustvuje 37 članova/članica Županijske skupštine) konstatirala je da se sjednica može održati i da Skupština može pravovaljano odlučivati.

Prisutni:

Članovi/članice Županijske skupštine:

Anica Hlaban, Vlasta Hubicki, Josip Kovačić, Dragica Ferek-Jambrek, Ana Gregurović, Stjepan Horvat, Tihomir Vrančić, Mario Škrnjug, Juraj Matkun, Goran Grobotek, Leonard Fulir, Tanja Tukač, Branko Čičko, Zdenka Grilec, Željko Zozoli, Renata Novak, Tomislav Končevski, Bojan Ceboci, Damir Hršak, Tea Vdović, Žarko Tušek, Stanko Belina, Miroslav Kopjar, Damir Belošević, Mirko Krznar, Miljenko Jerneić, Branko Varjačić, Mišo Grilec, Mladen Popović, Stjepan Ranogajec, Damir Hubak, Milan Kralj, Nina Gradiški Zrinski, Zdravko Tušek, Zoran Gregurović, Stanko Majdak i Alojz Horvat (došao na točki 12.)

Odsutne članice/član Županijske skupštine: Klementina Čavužić, Tajana Broz, Žarko Broz, Natalija Lukec.

Ostali prisutni:

Željko Kolar - župan, Anđelko Ferek-Jambrek - zamjenik župana, Jasna Petek - zamjenica župana, Dubravka Sinković – v.d. pročelnik-a Ureda župana, Ljiljana Malogorski - pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, Marija Bedeniković - zamjenica pročelnice Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove, Stjepan Bručić - pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ivan Lamot - pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, Nikola Gospočić - pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, Ivanka Znika - v. d. pročelnik-a Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu, Luka Čuljak- v.d. pročelnik-a Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove, Jakob Bukvić - načelnik Policijske uprave krapinsko-zagorske, Željko Sugnetić – Policijska uprava Krapinsko-zagorska, Zoran Lončar - Policijska uprava krapinsko-zagorska, Helena Matuša - zamjenica direktorice Zagorske razvojne agencije d.o.o., Velimir Šegon - zamjenik ravnatelja Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Dijana Klasić - ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije, Snježana Žigman - ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije,

Sandra Mičin - direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o., Sanja Škrinjar –direktorica Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, Željko Vincelj - ravnatelj Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije, Vedran Bukvić - predsjednik Županijskog savjeta mladih, Ivana Šalković, Zvonimir Tušek, Almica Horvat, Grozdana Pavić i Anamarija Valjak - službenici Krapinsko-zagorske županije i predstavnici medija.

Županijska skupština je jednoglasno (36 glasova „ZA“) usvojila slijedeći

DNEVNI RED

- 1) Izvješće Mandatnog povjerenstva o mirovanju mandata člana Županijske skupštine i određivanju zamjenika člana,
- 2) Verifikacija Skraćenog zapisnika s 4. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održane 16. prosinca 2013. godine,
- 3) Izvješće Policijske uprave krapinsko-zagorske o općem stanju sigurnosti na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2013. godine,
- 4) Prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu,
- 5) Izvješće o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu,
- 6) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu,
- 7) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu,
- 8) a) Prijedlog programa energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2014.- 2016. god.,
b) Prijedlog plana energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu,
- 9) Izvješće o radu Županijskog savjeta mladih Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu,
- 10) Izvješće župana o radu za razdoblje srpanj-prosinac 2013. godine,
- 11) Prijedlog odluke o prihvaćanju Deklaracije o regionalnom razvoju i jedinstvenosti Krapinsko-zagorske županije,
- 12) Prijedlog odluke o kriterijima za dodjelu financijskih potpora projektima ili programima udruga na području Krapinsko-zagorske županije,
- 13) Prijedlog odluke o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije,
- 14) Prijedlog promjene Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije,
- 15) Prijedlog kriterija za raspored sredstava jedinicama lokalne samouprave za kapitalna ulaganja,
- 16) Prijedlog odluke o izmjenama Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije,
- 17) Prijedlog odluke o izmjenama Odluke o osnivanju javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije,
- 18) Izvješće o radu Službeničkog suda u Krapinsko-zagorskoj županiji 2013. godinu,
- 19) Prijedlog rješenja o razrješenju člana i imenovanju članice Odbora za gospodarstvo,

- 20) Prijedlog rješenja o razrješenju člana i imenovanju članice Odbora za izbor i imenovanja,
21) Pitanja i prijedlozi.

Razmotrivši utvrđeni dnevni red, Županijska skupština donijela je akte, kako slijedi:

TOČKA 1.

ZAKLJUČAK kojim se Prima se na znanje Izvješće Mandatnog povjerenstva KLASA: 021-04/14-01/06 URBROJ: 2140/01-01-14-4 od 13. ožujka 2014. godine kojim se utvrđuje mirovanje mandata člana Županijske skupštine Milana Brezinščaka i početak mandata zamjenice člana Renate Novak.

TOČKA 2.

ZAKLJUČAK kojim se usvaja Skraćeni zapisnik s 4. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održane dana 16. prosinca 2013. godine.

TOČKA 3.

ZAKLJUČAK kojim se prima na znanje Informacija Policijske uprave Krapinsko-zagorske o općem stanju sigurnosti na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2013. godine.

TOČKA 4.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu.

TOČKA 5.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu za 2013. godinu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 6.

ODLUKU o davanju suglasnosti na Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu.

ZAKLJUČAK kojim se zadužuje se župan Željko Kolar da, u suradnji s Odborom za promet i veze Županijske skupštine i Županijskom upravom za ceste, organizira sastanak s osiguravajućim društvima na području Krapinsko-zagorske županije radi inicijative za promjenu zona rizika vezano na utvrđivanje visine premije osiguranja od automobilske odgovornosti.

TOČKA 7.

ODLUKU o davanju suglasnosti na Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu.

TOČKA 8.

PROGRAM energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2014.-2016.

PLAN energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu.

TOČKA 9.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Županijskog savjeta mladih za 2013. godinu.

TOČKA 10.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu župana za razdoblje srpanj-prosinac 2013. godine .

TOČKA 11.

Županijska skupština **nije usvojila** (12 glasova „ZA“, 1 „SUZDRŽAN“ glas i 22 glasa „PROTIV“) Prijedlog zaključka o prihvaćanju Deklaracije o regionalnom razvoju i jedinstvenosti Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 12.

ODLUKU o kriterijima za dodjelu financijskih potpora projektima ili programima udruga na području Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 13.

ODLUKU o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 14.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju prijedloga za promjenu Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 15.

KRITERIJE za raspored sredstava jedinicama lokalne samouprave za kapitalna ulaganja.

TOČKA 16.

ODLUKU o izmjenama Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 17.

ODLUKU o izmjenama Odluke o osnivanju javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 18.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Službeničkog suda u Krapinsko-zagorskoj županiji u 2013. godini.

TOČKA 19.

RJEŠENJE o razrješenju člana i imenovanju članice Odbora za gospodarstvo.

TOČKA 20.

RJEŠENJE o razrješenju člana i imenovanju članice Odbora za izbor i imenovanja.

Akti donijeti na ovoj sjednici izvršeni su, pa se predlaže usvajanje Skraćenog zapisnika sa 5. sjednice Županijske skupštine, održane dana 13. ožujka 2014. godine.

Dovršeno u 20.40. sati.

ZAPISNIČARKA

Svjetlana Goričan

PREDSJEDNICA

ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 021-04/14-01/18
URBROJ: 2140/01-02-14-6
Krapina, 31.03.2014.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA KRAPINSKO-ZAGORSKA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINA

Datum: 31.03.2014.	
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.
021-04/14-01/18	
Uredžbeni broj:	Pril. Vrlj.
2140/01-02-14-6	

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna
Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu
- odgovor

Na 5. Sjednici Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održanoj dana 13. ožujka 2014. godine član Županijske skupštine Stjepan Ranogajec zatražio je pojašnjenje stavki općeg dijela Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu po korisniku, vrsti troška i iznosu za slijedeća konta:

- 3231 – Usluge telefona, pošte i prijevoza
- 3299 – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja
- 3512 – Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru i
- 3821 – Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama.

Slijedom postavljenog pitanja u priritku dopisa prilažemo tabelarni prikaz traženih podataka prema korisniku, vrsti troška i iznosima za navedena konta.



Prilog:

1. Obrazloženje stavki iz općeg dijela izvršenja proračuna KZZ za 2013.g.

OBRAZLOŽENJE STAVKI IZ OPĆEG DIJELA PRORAČUNA KZŽ

KONTO 3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama u iznosu **1.451.119,05** kuna

Dom zdravlja KZŽ-za rekonst.i sanaciju zgrade stare škole u Zaboku	1.158.619,05
Program kultur.razvitka-Muzeji Hrv.zagorja-redizajn web stanice	20.000,00
Obnova spomeničke rente (župni uredi)	201.500,00
Kap.don. neprofitnim organ.za obnovu tradicijske i spomen.baštine	71.000,00

KONTO 3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru u iznosu **1.885.000,00** kuna

Sufinanciranje rada Zagorske razvojne agencije	1.498.750,00
Sufinanciranje rada Krapinsko-zagorskog aerodroma	300.000,00
Sufinanciranje obilježavanja željezničko cestovnih prijelaza (ŽUC)	86.250,00

KONTO 3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu od **14.017.658,60** kuna

Troškovi telefona KZŽ	221.300,97
Troškovi poštarine KZŽ	151.408,24
Zavod za prostorno uređenje KZŽ (telefona i poštarina)	12.681,82
JU za upr.zašt.prir.vrijed.na podr.KZŽ (telefon i poštarina)	11.139,71
Decentralizacija- telefon (OŠ, SŠ, CZSS, uč.domovi)	704.030,17
Decentralizacija- poštarina (OŠ, SŠ, CZSS, uč.domovi)	282.334,78
Decentralizacija-prijevoz učenika OŠ	12.317.376,65
Prijevoz učenika na natjecanja	23.097,00
JLS za školstvo (prijevoz učenika po pedagoškom standardu)	273.539,26
Sredstva Ministarstva za OŠ pri bolnici K.Toplice	5.000,00
Objava upisnih kvota za 1. razred SŠ u Večernjem listu	15.750,00

KONTO 3299 Ostali nespomenuti rashodi u iznosu **6.147.341,91** kuna

Troškovi lokalnih izbora	1.328.153,96
Troškovi izbora za EU parlament	2.291.929,64
Troškovi referenduma	1.576.590,71
Decentralizacija (OŠ, SŠ, CZSS)	47.758,78
Zavod za prostorno uređenje KZŽ	921,88
JU za upr.zašt.prir.vrijednostima na podr.KZŽ	2.023,75
Ostali rashodi za škole (Novigradsko proljeće, obuka neplivača, obilježavanje obljetnica škola, natjecanja i sl.)	118.926,02
JLS za vrtiće, OŠ i SŠ (terenska nastava, obuka neplivača, prijevoz učenika, nagrade i darovi učenicima, suf.šk.kuhinje, pedag.materijal)	502.998,35
Održavanje ploča dobrodošlice i smeđe signalizacije	49.830,00
Sufinanciranje obilježavanja autobusnih stajališta	1.147,87
Sufinanciranje autobusnih kućica i ugibališta	99.614,50
Program edukacije za nevladine organizacije	13.000,00
Regionalna mreža mladih	6.200,00

Službenički sud i sudska rješenja	28.430,17
Civilna zaštita	7.950,00
Rashodi za cvijeće, vijence, suvenire i sl.	27.831,71
Administrativni troškovi –projekt eEnviPer	463,10
Ost. rashodi u zaštiti okoliša-Udr.Lijepa naša za prog.međun.Eko škole	20.000,00
Ostali rashodi KZŽ	23.571,47



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za poslove

Županijske skupštine

KLASA: 012-04/14-01/02

URBROJ: 2140/01-10-14-1

Krapina, 4. travnja 2014.

**ODBOR ZA STATUT I POSLOVNIK
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika
Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije,
Nacrt prijedloga**

PRAVNI TEMELJ: članak 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst), članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine - Odboru za statut i poslovnik,
Odbor za statut i poslovnik – Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Dragica Ferek Jambrek, predsjednica Odbora za statut i poslovnik

OBRAZLOŽENJE:

Prema odredbi članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) način rada predstavničkog tijela uređuje se poslovníkom predstavničkog tijela, u skladu s ovim Zakonom i statutom. Poslovnik se donosi većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Način rada Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije uređen je Poslovníkom Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/12 i 26/13-pročišćeni tekst, dalje u tekstu: Poslovnik).

Županijska skupština je na 5. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2014. godine donijela Zaključak Klasa: 012-03/14-01/01, Urbroj: 2140/01-01-14-3 o prihvaćanju prijedloga Klubova članova/članica Skupštine SDP, HNS, HSS, HSU za promjenu Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije prema Nacrtu prijedloga odluke o

izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije koji je sastavni dio tog Zaključka. Navedeni prijedlog za promjenu Poslovnika Županijske skupštine upućen je Odboru za statut i poslovnik radi utvrđivanja Prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, a sve sukladno odredbi članka 81.a stavak 7. u vezi s člankom 81.c stavak 3. Poslovnika Županijske skupštine.

U nastavku teksta slijedi obrazloženje odredbi Nacrta prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine:

Članak 1. određuje brisanje odredbe članka 12. stavka 3. Poslovnika iz razloga što je ista u koliziji s odredbom stavka 4. istog članka.

Članak 2. određuje brisanje odredbi članaka 19. i 20. Poslovnika koje uređuju postavljanje pitanja članova Skupštine iz razloga jer se to pravo predlaže urediti u poglavlju XII. Poslovnika pod naslovom „Pitanja članova Skupštine“.

Članak 3. uvodi Koordinaciju članova Skupštine u sastavu: predsjednik i potpredsjednici Skupštine te predsjednici klubova članova Skupštine sa zadaćom da prije svake sjednice Skupštine raspravlja o dnevnom redu i datumu održavanja sjednice Skupštine, a osim toga i predlaže određena pitanja za raspravu u Skupštini te raspravlja i o drugim pitanjima kada to zatraži predsjednik Skupštine i župan. U radu Koordinacije sudjeluje župan i zamjenici župana.

Članak 4. odnosi se na promjenu u članku 83. stavku 1. Poslovnika na način da se sjednica Skupštine uvijek saziva pisanim putem.

Članak 5. određuje brisanje odredbe članka 85. stavka 3. Poslovnika i promjenu u stavku 5. istog članka kako bi se omogućila dopuna dnevnog reda sjednice Skupštine nakon sazivanja sjednice. U tom slučaju, o uvrštavanju u dnevni red odlučuje se na sjednici bez rasprave, ali pod uvjetom da je prijedlog ovlaštenog predlagatelja primljen u pisarnicu odnosno upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine najkasnije jedan radni dan prije održavanja sjednice Skupštine do 10 sati.

Članak 6. dopunjuje članak 96. Poslovnika novim stavkom 6. koji uređuje situacije u kojima se neće odobriti stanka za sastanak kluba članova Skupštine.

Članak 7. je poboljšanje odredbe članka 105. stavka 3. Poslovnika na način da članovima Skupštine mora biti omogućeno preslušavanje tonske snimke sjednice Skupštine kao i dostava pisanog ispisa rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda. U istom članku, stavku 9. izvršen je ispravak obzirom da Tajništvo Županije više ne postoji.

Članak 8., 9. i 10. uređuju pravila o pravu članova Skupštine na postavljanje pitanja i davanju odgovora na ta pitanja. U bitnome – uvodi se aktualni sat na svaku sjednicu Skupštine, prije početka rada po dnevnom redu, u trajanju od jedan sat, kao vrijeme za postavljanje pitanja članova Skupštine i davanje odgovora na pitanja. Osim usmeno na svakoj sjednici Skupštine, članovi Skupštine mogu pitanja postavljati i u pisanom obliku između sjednica Skupštine. Odgovori na pitanja članova Skupštine daju se na sjednici na kojoj su postavljena, a ako to nije moguće, kao i u slučaju postavljanja pitanja pisanim putem, daje se pisani odgovor najkasnije u roku od 30 dana članu Skupštine koji je pitanje postavio i isti se dostavlja uz materijal za slijedeću sjednicu Skupštine svim članovima Skupštine.

Članak 11. uvodi obvezu donošenja godišnjeg plana rada Skupštine.

Članak 12. je poboljšanje odredbe članka 111. stavka 4. Poslovnika na način da se na web stranicama Županije objavljuje ne samo poziv već i materijali za sjednicu Skupštine kao i poziv za sjednicu radnog tijela Skupštine.

Članak 13. propisuje stupanje Odluke na snagu.

Predlaže se Odboru za statut i poslovnik da utvrdi Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije u tekstu u prilogu te isti uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

- Poslovnik-pročišćeni tekst s označenim promjenama,
- Nacrt prijedloga odluke,

POSLOVNIK

Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije

- REDAKCIJSKI PROČIŠĆENI TEKST -

(„Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13. i 26/13-
pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Županijske skupštine Krapinsko - zagorske županije (u daljnjem tekstu: Skupština) i to:

- konstituiranje Skupštine, početak obnašanja dužnosti člana Skupštine, mirovanje i prestanak mandata,
- prava i dužnosti članova Skupštine,
- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Skupštine, njihova prava i dužnosti,
- djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Skupštine,
- način, rokovi i postupak ostvarivanja prava predstavnika nacionalnih manjina na području Krapinsko-zagorske županije,
- vrste akata Skupštine i postupak njihova donošenja,
- poslovni red na sjednici Skupštine,
- javnost rada Skupštine,
- obavljanje stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova za Skupštinu i njezina radna tijela,
- druga pitanja važna za rad Skupštine.

II. KONSTITUIRANJE SKUPŠTINE, POČETAK OBAVLJANJA DUŽNOSTI ČLANOVA SKUPŠTINE, MIROVANJE I PRESTANAK MANDATA

Članak 2.

Konstituirajuća sjednica Skupštine saziva se na način i u rokovima utvrđenim zakonom.

Do izbora predsjednika Skupštine, sjednici predsjednika prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova, sjednici predsjednika prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću (dalje u tekstu: predsjedatelj).

Predsjedatelj ima, do izbora predsjednika Skupštine, sva prava i dužnosti predsjednika Skupštine u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom, te pravo predlaganja utvrđeno ovim Poslovnikom.

Nakon izbora predsjednika Skupštine, izabrani predsjednik Skupštine preuzima predsjedanje sjednicom.

Dnevni red konstituirajuće sjednice Skupštine obavezno sadrži slijedeće točke:

1. Izbor Mandatnog povjerenstva,
2. Izvješće Mandatnog povjerenstva,
3. Izbor Odbora za izbor i imenovanja,
4. Izbor predsjednika i potpredsjednika Skupštine.

Nakon izbora predsjednika i potpredsjednika Skupštine, predsjednik Skupštine će predložiti da se održi nastavak konstituirajuće sjednice, ako mu takav zahtjev bude podnesen od strane najmanje jedne četvrtine članova Skupštine.

Zahtjev iz prethodnog stavka ovog članka mora biti sastavljen u pisanom obliku i sadržavati nazive točaka kojima se predlaže dopuniti dnevni red nastavka konstituirajuće sjednice.

Članak 3.

Skupština se smatra konstituiranom izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Skupštine.

Članak 4.

Na konstituirajućoj sjednici Skupština bira Mandatno povjerenstvo.

Mandatno povjerenstvo bira se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne četvrtine članova Skupštine.

Mandatno povjerenstvo na konstituirajućoj sjednici podnosi izvješće Skupštini o provedenim izborima za Skupštinu i imenima izabranih članova Skupštine, o podnijetim ostavkama na dužnost člana Skupštine, o imenima članova Skupštine koji obnašaju dužnost nespojivu s dužnošću člana Skupštine pa im mandat miruje, te o zamjenicima članova Skupštine koji umjesto njih počinju obnašati dužnost člana Skupštine.

Izabrani član Skupštine koji obnaša neku od nespojivih dužnosti, dužan je do dana konstituirajuće sjednice o obnašanju nespojive dužnosti odnosno prihvaćanju dužnosti člana Skupštine obavijestiti upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine. Ukoliko ne dostavi obavijest, mandat mu miruje po sili zakona.

Političke stranke dužne su odrediti zamjenike članova u skladu s odredbama Zakona o lokalnim izborima i o istome obavijestiti upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine. Ukoliko ne dostave obavijest, člana Skupštine zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

O izvješću Mandatnog povjerenstva Skupština ne glasuje, već zaključkom izvješće prima na znanje.

Članak 5.

Nakon izvješća Mandatnog povjerenstva o provedenim izborima pred predsjedateljem Skupštine članovi Skupštine daju prisegu.

Tekst prisege glasi:

“Prisežem da ću prava i obveze člana Skupštine obavljati savjesno i odgovorno radi svekolikog probitka Županije i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana Skupštine pridržavati Ustava, zakona i Statuta Krapinsko – zagorske županije te štitići ustavni poredak Republike Hrvatske.”

Predsjedatelj izgovara tekst prisege, nakon toga svaki član Skupštine izgovara riječ “prisežem”, potpisuje tekst prisege i predaje je predsjedatelju.

Član Skupštine koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik kada počinje obavljati dužnost člana Skupštine, polaže prisegu na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

Članak 6.

Počev danom konstituiranja Skupštine pa do dana prestanka mandata član Skupštine ima prava i dužnosti utvrđena Ustavom, zakonom i ovim Poslovnikom.

Članak 7.

Članu Skupštine mandat miruje odnosno prestaje u slučajevima utvrđenim Zakonom o lokalnim izborima.

Članak 8.

Na konstituirajućoj sjednici Skupštine bira se i Odbor za izbor i imenovanja, a može se birati i Odbor za statut i poslovnik i Odbor za financije i proračun.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Odbora za izbor i imenovanja biraju se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne četvrtine članova Skupštine, a predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Odbora za statut i poslovnik i Odbora za financije i proračun biraju se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne četvrtine članova Skupštine, s time da njihov sastav u pravilu odgovara stranačkom sastavu Skupštine.

Članak 9.

Na konstituirajućoj sjednici Skupštine biraju se predsjednik i potpredsjednici Skupštine.

Članak 10.

Skupština odluke donosi većinom glasova ukoliko je na sjednici nazočna većina članova Skupštine, osim donošenja Statuta, Poslovnika, Proračuna, Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna, izbora i razrješenja predsjednika i potpredsjednika Skupštine, odluke o raspisivanju referenduma, zaduživanja, te u drugim slučajevima kada je zakonom, Statutom

ili ovim Poslovnikom određeno da se odluke donose većinom glasova svih članova Županijske skupštine.

Na sjednicama Skupštine glasuje se javno.

Iznimno od prethodnog članka, Skupština može odlučiti da se o nekom pitanju, izuzev pitanja u kojima je Poslovnikom izričito propisano javno glasovanje, glasuje tajno.

Odluka o tajnom glasovanju, donosi se javnim glasovanjem, većinom glasova ukoliko je na sjednici nazočna većina članova Skupštine.

III. IZBOR I RAZRJEŠENJE PREDsjedNIKA I POTPREDsjedNIKA SKUPŠTINE

Članak 11.

Predsjednik Skupštine bira se iz reda članova Skupštine na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine članova Skupštine.

Jedan potpredsjednik Skupštine bira se iz reda predstavničke većine na prijedlog najmanje 1/3 članova predstavničke većine a jedan iz reda predstavničke manjine na prijedlog najmanje 1/3 članova predstavničke manjine.

Prijedlog kandidata za predsjednika i potpredsjednika je pojedinačan. Član Skupštine može sudjelovati u podnošenju samo jednog prijedloga kandidata.

Predsjednik i potpredsjednik Skupštine biraju se javnim glasovanjem većinom glasova svih članova Skupštine.

Izbor predsjednika i potpredsjednika vrši se glasovanjem posebno za svakog kandidata.

Iznimno, ako se na prijedlog predstavničke manjine ne izabere potpredsjednik iz reda predstavničke manjine u roku od 90 dana od dana konstituiranja Skupštine drugi potpredsjednik izabire se iz reda svih članova Skupštine na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine članova Skupštine.

Kada je predloženo više kandidata, Skupština može odlučiti da se izbor izvrši tajnim glasovanjem.

Članak 12.

Ako prilikom glasovanja za izbor predsjednika ili potpredsjednika Skupštine prijedlog kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova ili ako od više kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika Skupštine bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju samo dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

~~Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.~~

U slučaju da ni u ponovljenom glasovanju niti jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti, sve dok se izbor ne izvrši.

Članak 13.

Postupak razrješenja predsjednika Skupštine može se pokrenuti na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 članova Skupštine.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Skupštine u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.

Predsjednik Skupštine ima pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u roku osam (8) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Skupštine dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Skupštine koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Skupština odbije zahtjev za razrješenje, članovi Skupštine koji su podnijeli zahtjev odnosno Odbor za izbor i imenovanja ne mogu ponovno podnijeti isti zahtjev prije isteka roka od šest mjeseci od njegovog odbijanja.

Predsjednik Skupštine može podnijeti ostavku. Ostavka se podnosi u pisanom obliku, a jednom podnijeta ostavka ne može se opozvati.

Članak 14.

U slučaju razrješenja predsjednika Skupštine odnosno utvrđenja dana prestanka prava i dužnosti predsjednika, na istoj se sjednici obavlja izbor novog predsjednika.

U slučaju kada od podnošenja ostavke do sazivanja sjednice Županijske skupštine protekne više od 30 dana, pravo sazivanja i predsjedanja sjednicom na kojoj se utvrđuje dan

prestanka prava i dužnosti predsjednika Skupštine i obavlja izbor novog predsjednika pripada potpredsjedniku izabranom iz reda predstavničke većine.

Ako Skupština, u slučaju iz stavka 1. ili 2. ovog članka, ne izabere predsjednika, pravo na sazivanje i predsjedanje sjednicom na kojoj će se izbor ponoviti, pripada potpredsjedniku izabranom iz reda predstavničke većine.

Potpredsjednik je sjednicu dužan sazvati u roku od 10 dana od dana neuspjelog izbora, a ako to ne učini, u daljnjem roku od 3 dana, sjednicu će sazvati i njome predsjedati drugi potpredsjednik.

Članak 15.

Potpredsjednik Skupštine razrješava se na način i po postupku propisanom za predsjednika Skupštine.

Potpredsjednik Skupštine može podnijeti ostavku, a u tom slučaju Skupština utvrđuje dan prestanka prava i dužnosti potpredsjednika na način i po postupku propisanom za predsjednika.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA SKUPŠTINE

Članak 16.

Dužnost člana Skupštine je počasna.

Članovi Skupštine nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član Skupštine ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Skupštine.

Članak 17.

Član Skupštine ima prava i dužnosti utvrđene Statutom, ovim Poslovníkom i drugim aktima Skupštine, a osobito:

- prisustvovati sjednicama Skupštine i radnih tijela kojih je član,
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Skupštine i radnih tijela kojih je član, te o istom odlučivati.
- predlagati Skupštini donošenje odluka i drugih akata,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz nadležnosti Skupštine,
- postavljati županu, zamjenicima župana i pročelnicima upravnih tijela pitanja koja se odnose na njihov rad ili obavljanje poslova iz njihove nadležnosti,
- tražiti i dobiti podatke od tijela Krapinsko – zagorske županije potrebne za obavljanje dužnosti člana Skupštine, te s tim u vezi, koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- prisustvovati sjednicama drugih radnih tijela Skupštine i sudjelovati u njihovu radu bez prava odlučivanja,
- biti biran u radna tijela Skupštine i prihvatiti izbor,
- pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Član Skupštine u pravilu može biti izabran u dva radna tijela Skupštine.

Članak 18.

Član Skupštine može tražiti od pročelnika upravnog tijela nadležnog za poslove Skupštine (dalje u tekstu: pročelnik) obavijesti i uvid u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Skupštine ili se pripremaju za sjednice Skupštine ili radnog tijela čiji je član, kao i druge obavijesti koje su mu u obavljanju dužnosti člana Skupštine potrebne.

Članak 19.

~~Članovi Skupštine mogu postavljati pitanja županu, zamjenicima župana i pročelnicima upravnih tijela u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.~~

~~Pitanja se postavljaju usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Skupštine, a član Skupštine je dužan navesti kome ga upućuje.~~

~~Pitanja koja se postavljaju pisano podnose se poštom ili se predaju na sjednici, a usmena pitanja postavljaju se na završetku sjednice pod točkom dnevnoga reda: «Pitanja i prijedlozi», kao i pod «Aktualnim satom» u skladu s odredbama članaka 108. i 109. ovog Poslovníka.~~

~~Na sjednici, član Skupštine ima pravo postaviti jedno pitanje, a postavljanje pitanja može trajati najviše pet minuta. Pravo postavljanja pitanja, pod istim uvjetima, ima i Klub članova.~~

~~Odgovori na pitanja daju se na samoj sjednici, a ukoliko to nije moguće, moraju se navesti razlozi zbog kojih se ne može dati odgovor na samoj sjednici te da će se isti dati pisanim putem. Odgovor može trajati najviše pet minuta. Ako je član Skupštine nezadovoljan odgovorom može zatražiti dostavu pisanog odgovora.~~

~~Pisani odgovor daje se najkasnije u roku od 30 dana članu Skupštine koji je pitanje postavio.~~

~~Odgovor na postavljeno pitanje člana Skupštine daje nadležno tijelo Županije.~~

~~Brigu o dostavi odgovora na pitanja vodi Tajništvo Županije.~~

~~Nakon dobivenog odgovora, član Skupštine može iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje.~~

Članak 20.

~~Pitanja koja članovi Skupštine postavljaju županu, zamjonicima župana odnosno pročelnicima upravnih tijela kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.~~

~~Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Skupštine će uputiti člana Skupštine na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s tim odredbama.~~

~~Ako član Skupštine ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Skupštine neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti člana Skupštine.~~

~~Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, župan, zamjoničar župana odnosno pročelnik može predložiti da se odgovori neposredno članu Skupštine ili na sjednici Skupštine bez prisutnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela čiji djelokrug rada je to pitanje.~~

Članak 21.

Član Skupštine ima pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Skupštine.

Članak 22.

Članu Skupštine dostavljaju se:

- prijedlozi akata koje donosi Skupština, odnosno materijali o kojima će se raspravljati na sjednici Skupštine ili radnog tijela kojeg je član,
- "Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", službeno glasilo Županije.

Članak 23.

O nazočnosti članova Skupštine sjednicama Skupštine i radnih tijela vodi se evidencija.

Način vođenja evidencije utvrđuje pročelnik.

Član Skupštine koji je spriječen prisustvovati sjednici Skupštine ili radnog tijela o tome izvješćuje upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine.

Članak 24.

Članovi Skupštine imaju iskaznicu. O izdavanju iskaznice vodi se evidencija.

Obrazac iskaznice članova Skupštine kao i način vođenja evidencije utvrđuje pročelnik.

Članak 25.

Član Skupštine se u obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetnosti za sebe ili svog poslodavca ne smije koristiti položajem člana Skupštine i naglašavati to svojstvo.

Članovi Skupštine dužni su čuvati podatke koje saznaju u obnašanju dužnosti člana Skupštine a koji, sukladno zakonu, nose oznaku tajnosti odnosno koji su u skladu s posebnim propisima označeni određenim stupanjem povjerljivosti, i za to su odgovorni prema zakonu.

Članak 26.

Članovi Skupštine mogu osnovati Klub članova Skupštine prema stranačkoj pripadnosti, Klub nezavisnih članova i Klub dvije ili više stranaka (Zajednički klub).

Klub mogu osnovati najmanje tri člana Skupštine. Član Skupštine može biti član samo jednog Kluba.

Klub ima predsjednika koji predstavlja Klub i glasnogovornik je na sjednici Skupštine kada se traži ili daje mišljenje ili stav Kluba.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka su o svom osnivanju obavezni izvijestiti predsjednika Skupštine i pročelnika, te priložiti Pravila o svom radu i podatke o predsjedniku i članovima Kluba.

Predsjednicima Klubova dostavlja se pored poziva za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda i materijala koji se odnosi na prijedlog dnevnog reda, zapisnik s prethodne sjednice Skupštine i raspored održavanja sjednica radnih tijela Skupštine.

Upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine osigurava Klubovima prostorne i tehničke uvjete za rad.

V. PREDsjedNIK I POTPREDsjedNICI SKUPŠTINE

Članak 27.

Skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednik Skupštine:

- predstavlja i zastupa Skupštinu,
- saziva sjednice Skupštine,
- predlaže dnevni red sjednice Skupštine,
- predsjedava sjednicama,
- brine o primjeni poslovnčkog reda na sjednici,
- potpisuje akte Skupštine,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Skupštine,
- brine o radu Skupštine i njezinih radnih tijela,
- brine o suradnji Skupštine sa vijećima općina i gradova te skupština županija,
- surađuje s predsjednicima predstavničkih tijela drugih jedinica područne (regionalne) samouprave,
- brine o provođenju načela javnosti rada Skupštine,
- brine o primjeni Poslovnika Skupštine i ostvarivanju prava članova Skupštine,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i ovim Poslovnikom.

Potpredsjednik Skupštine zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik ili Skupština.

Članak 28.

Predsjednika, kada je odsutan ili spriječen u obavljanju predsjedničke dužnosti, zamjenjuje potpredsjednik kojeg on odredi, a ako ga ne odredi, zamjenjuje ga redom: potpredsjednik izabran iz reda predstavničke većine, a ako je i on spriječen drugi potpredsjednik.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Skupštine, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik može potpredsjednicima povjeriti određene poslove iz svog djelokruga.

Članak 28.a

Predsjednik i potpredsjednici Skupštine te predsjednici klubova članova skupštine čine Koordinaciju članova Skupštine (dalje u tekstu: Koordinacija).

Predsjednik Skupštine saziva sastanak Koordinacije prije svake sjednice Skupštine.

U radu Koordinacije sudjeluje župan i zamjenici župana.

Koordinacija raspravlja o dnevnom redu i datumu održavanja sjednice Skupštine, potiče predlaganje određenih pitanja za raspravu u Skupštini, raspravlja i o drugim pitanjima kada to zatraži predsjednik Skupštine i župan.

VI. RADNA TIJELA SKUPŠTINE

Članak 29.

Skupština ima stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela Skupštine razmatraju prijedloge odluka i drugih akata te druga pitanja koja su na dnevnom redu sjednice Skupštine i o njima daju mišljenja i prijedloge.

Radna tijela mogu razmatrati i druga pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije, te Skupštini predlagati raspravu o njima.

Radna tijela obavljaju i druge poslove utvrđene ovim Poslovníkom.

Članak 30.

Radna tijela Skupštine su odbori i povjerenstva.

Ovim Poslovníkom osnivaju se stalna radna tijela, određuje njihova nadležnost, broj članova i način rada.

Skupština može osnivati i druga stalna radna tijela odlukom kojom određuje sastav, broj članova, nadležnost i način rada.

Članak 31.

Skupština može osnovati povremena radna tijela radi razmatranja ili stručne obrade pojedinog pitanja iz svoje nadležnosti i izrade odgovarajućeg prijedloga akata.

Povremena radna tijela osnivaju se odlukom kojom se određuje njihov sastav, broj članova, nadležnost i način rada.

Članak 32.

Radna tijela imaju predsjednika, zamjenika predsjednika i određeni broj članova.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi radnih tijela biraju se, u pravilu, iz reda članova Skupštine.

U radna tijela mogu se imenovati i pojedini znanstveni, stručni i drugi javni djelatnici, te druge osobe koje mogu pridonijeti u radu radnog tijela.

Predsjednika, zamjenika predsjednika i članove radnog tijela bira Skupština na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne četvrtine članova Skupštine, osim u slučaju izbora Mandatnog povjerenstva i Odbora za izbor i imenovanje na konstituirajućoj sjednici Skupštine.

Predstavnici nacionalnih manjina u Županiji mogu isticati kandidate za dužnosti u tijelima Županijskom odboru za izbor i imenovanja, u skladu s zakonom i Statutom.

Sastav radnog tijela u pravilu odgovara stranačkom sastavu Skupštine.

Članak 33.

Mandat predsjednika, zamjenika predsjednika i članova radnih tijela traje do isteka mandata saziva Skupštine, osim u slučajevima iz stavka 2., 3. i 4. ovoga članka.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i član mogu podnijeti ostavku na dužnost u radnom tijelu. Jednom podnijeta ostavka ne može se opozvati.

Skupština može razriješiti predsjednika, zamjenika predsjednika ili člana radnog tijela, odnosno radno tijelo u cjelini na obrazloženi prijedlog Odbora za izbor i imenovanja.

Ako je predsjednik, zamjenik predsjednika ili član radnog tijela izabran iz reda članova Skupštine, mandat u radnom tijelu će mu prestati ako je kao član Skupštine svoj mandat u Skupštini stavio u mirovanje odnosno ako je dao ostavku na dužnost člana Skupštine.

U slučajevima iz st. 2., 3. i 4. ovog članka Skupština će razriješiti predsjednika, zamjenika predsjednika ili člana radnog tijela i na istoj sjednici izabrati novog.

Članak 34.

Radna tijela rade na sjednicama. O radu sjednice vodi se zapisnik.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicom, potpisuje zaključke koje radno tijelo donosi i na sjednici Skupštine iznosi mišljenje odnosno prijedlog radnog tijela.

Predsjednik radnog tijela dužan je predstavniku nacionalne manjine s područja Županije uputiti poziv i materijal za sjednicu kada je na dnevnom redu sjednice radnog tijela tema koja se tiče položaja nacionalne manjine.

Predsjednika radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Sjednica radnog tijela može se održati ako je nazočna većina članova, a radno tijelo odlučuje javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova osim ako posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela nije drugačije propisano.

Članak 35.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela prema potrebi, a dužan ju je sazvati u roku od 8 dana nakon što to zatraži većina članova radnog tijela, predsjednik Skupštine ili Skupština.

Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovog članka, sjednicu će sazvati predsjednik Skupštine.

Članak 36.

Radna tijela mogu osnovati radne grupe za proučavanje pojedinog pitanja, stručnog sastavljanja izvješća ili izrade nacрта odluke ili drugog akta.

Radna tijela mogu tražiti potrebne podatke i dokumentaciju od tijela Krapinsko-zagorske županije radi obavljanja poslova i zadataka iz svoje nadležnosti.

Članak 37.

Skupština ima slijedeća stalna radna tijela:

1. Mandatno povjerenstvo,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za statut i poslovnik,
4. Odbor za financije i proračun,
5. Odbor za predstavke i prijedloge,
6. Odbor za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju,
7. Odbor za gospodarstvo,
8. Odbor za društvene djelatnosti,
9. Odbor za komunalne djelatnosti,
10. Odbor za promet i veze,
11. Odbor za poljoprivredu,
12. Odbor za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje,
13. Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
14. Povjerenstvo za priznanja.

Članak 38.

Mandatno povjerenstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i jednog člana.

Mandatno povjerenstvo raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandata prava članova Skupštine i izvješćuje Skupštinu o mirovanju odnosno prestanku mandata člana Skupštine i početku mandata zamjenika te o prestanku mirovanja mandata člana Skupštine.

Članak 39.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Skupštine u skladu s ovim Poslovnikom, izbor i razrješenje članova radnih tijela Skupštine, raspravlja i predlaže izbor i opoziv, imenovanje i razrješenje osoba koje bira i opoziva, imenuje i razrješuje te predlaže Skupština sukladno zakonu, drugim propisima, Statutu Županije, ovom Poslovniku i drugim aktima Županije, te predlaže Skupštini davanje suglasnosti na izbor i imenovanja koja su izvršila druga tijela, kada je to određeno zakonom, drugim propisima i aktima Županije.

Odbor za izbor i imenovanja, u obavljanju poslova u vezi s predlaganjem kandidata za izbor odnosno imenovanje na određenu dužnost, može tražiti od kandidata potrebne podatke o njihovom radu i drugu dokumentaciju, te ih pozvati da dostave i izlože program u vezi s obavljanjem dužnosti za koju se kandidiraju.

Članak 40.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Odbor za statut i poslovnik:

- razmatra opća pitanja važna za razvoj lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustrojstva Krapinsko-zagorske županije, te sudjeluje u izradi Statuta i Poslovnika Skupštine,
- utvrđuje prijedlog Statuta i Poslovnika Skupštine,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu i dopunu Statuta i Poslovnika Skupštine,
- razmatra inicijative, mišljenja i primjedbe o pitanjima statutarne i poslovničke naravi što ih Skupštini upute građani, pravne i druge osobe,
- daje mišljenja u vezi primjene statutarnih i poslovnčkih odredaba,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata što ih donosi Skupština te daje mišljenja o njihovoj usklađenosti s pravnim sustavom Republike Hrvatske, Statutom Županije i drugim propisima Županije,
- predlaže odnosno daje odgovore Ustavnom sudu u slučaju pokretanja postupaka za ocjenu ustavnosti i zakonitosti odluka i drugih općih akata koje donosi Skupština,
- utvrđuje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata Skupštine kad to ocijeni potrebnim,
- obavlja i druge poslove određene Statutom, Poslovníkom i odlukama Skupštine.

Članak 41.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Odbor za financije i proračun:

- raspravlja prijedlog proračuna, prijedlog odluke o izvršavanju proračuna i prijedlog godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
- raspravlja prijedlog odluke o zaduživanju Županije,
- raspravlja prijedlog odluke o privremenom financiranju, kada nije predlagatelj,
- raspravlja sva druga pitanja o financiranju odnosno financijskom poslovanju Županije.

Članak 42.

Odbor za predstavke i prijedloge ima predsjednika, zamjenika predsjednika i 5 članova.

Odbor za predstavke i prijedloge:

- razmatra predstavke, pritužbe i prijedloge upućene Skupštini te ukazuje nadležnim tijelima na kršenje propisa i prava građana u postupku pred tijelima koja imaju javne ovlasti,
- ispituje, putem nadležnih tijela, osnovanost predstavki, pritužbi i prijedloga te ukazuje nadležnim tijelima na potrebu poduzimanja na zakonu osnovanih mjera te o tome izvješćuje podnositelje predstavki, pritužbi odnosno prijedloga.

Članak 43.

Odbor za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Odbor za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju razmatra i predlaže način suradnje s odgovarajućim tijelima drugih država i međunarodnim organizacijama te predstavničkim tijelima jedinica područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj.

Članak 44.

Odbor za gospodarstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Odbor za gospodarstvo prati i razmatra stanje u području gospodarstva, razvoja poduzetništva te daje Skupštini prijedlog i mišljenja radi poduzimanja potrebnih mjera i radnji u pogledu razvoja i unapređenja stanja u tom području.

Članak 45.

Odbor za društvene djelatnosti ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Odbor za društvene djelatnosti prati i razmatra stanje u području društvenih djelatnosti i predlaže Skupštini provođenja mjera i radnji radi unapređenja stanja u tom području.

Članak 46.

Odbor za komunalne djelatnosti ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Odbor za komunalne djelatnosti prati i razmatra stanje u području komunalnih djelatnosti te predlaže Skupštini provođenje potrebnih mjera i radnji radi unapređenja stanja u tom području.

Članak 47.

Odbor za promet i veze ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Odbor za promet i veze prati i razmatra stanje u području prometa i veza, te predlaže Skupštini provođenje potrebnih mjera i radnji radi unapređenja stanja u tom području.

Članak 48.

Odbor za poljoprivredu ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Odbor za poljoprivredu prati i razmatra stanje u području poljoprivredne djelatnosti, te predlaže Skupštini provođenje potrebnih mjera i radnji radi unapređenja stanja u tom području.

Članak 49.

Odbor za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Odbor za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje prati i razmatra stanje u području turizma i zaštite čovjekovog okoliša, graditeljstva i prostornog planiranja te predlaže Skupštini provođenje potrebnih mjera i radnji radi unapređenja stanja u tom području.

Članak 50.

Na rad radnih tijela na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Poslovnika, ako radna tijela ne donesu poslovnik o svom radu.

VII. ODNOS SKUPŠTINE I ŽUPANA

Članak 51.

Predsjednik Skupštine odnosno predsjednik radnog tijela Skupštine izvješćuje župana i zamjenike župana o zakazanoj sjednici Skupštine odnosno radnog tijela.

Članak 52.

Župan i zamjenici župana prisustvuju sjednicama Skupštine.

U slučaju da je župan opravdano spriječen prisustvovati sjednici, obavezan je prisustvovati jedan od zamjenika kojeg župan odredi.

Sjednici radnog tijela Skupštine prisustvuju župan i/li jedan od zamjenika župana.

Članak 53.

Župan na sjednicama Skupštine sudjeluje u raspravama o prijedlozima koje podnosi, iznosi i obrazlaže svoj prijedlog i stajališta, te se izjašnjava o podnijetim amandmanima.

Kada župan nije predlagatelj, daje svoje mišljenje o prijedlogu predlagatelja.

Članak 54.

Župan određuje izvjestitelje za točke dnevnog reda koje su po njegovu prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Skupštine.

Izvjestitelj je dužan prisustvovati sjednicama Skupštine i radnih tijela Skupštine te davati potrebna obrazloženja i stručna objašnjenja.

Članak 55.

Župan ima pravo na sjednici Skupštine i radnih tijela iznositi svoje mišljenje o svakom prijedlogu koji je na dnevnom redu.

U raspravi o prijedlogu općeg akta župan ima pravo na sjednici uvijek dobiti riječ kada to zatraži radi rasprave o pitanjima ustavnosti i zakonitosti predloženog akta.

VIII. AKTI SKUPŠTINE

Članak 56.

Skupština donosi Statut, Poslovnik, proračun, godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, strategije, programe, dokumente prostornog uređenja, odluke i druge opće akte i zaključke.

Skupština donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu s zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Radna tijela Skupštine donose zaključke.

Članak 57.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Županije koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Županiju.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja iz djelokruga Skupštine za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

IX. POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA

Članak 58.

Postupak donošenja odluka pokreće se podnošenjem prijedloga odluke.

Pravo podnošenja prijedloga odluke ima svaki član Skupštine, radno tijelo Skupštine, Klub članova Skupštine i župan (dalje u tekstu: ovlašteni predlagatelji), osim ako zakonom, drugim propisom, Statutom ili ovim Poslovnikom nije propisano da prijedloge pojedinih odluka mogu podnijeti samo određeno tijelo ili određeni broj članova Skupštine.

Pravo podnošenja prijedloga odluka kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalne manjine imaju, osim ovlaštenih predlagatelja iz stavka 2. ovog članka, i predstavnici nacionalnih manjina s područja Županije.

Članak 59.

Skupština može posebnim zaključkom odrediti da se prije podnošenja prijedloga odluke u radnim tijelima odnosno drugim tijelima Skupštine provede prethodna rasprava na osnovi prikaza stanja u pojedinim područjima o potrebi donošenja odluke i osnovnim pitanjima koja bi trebalo urediti odlukom.

Prethodna rasprava može se provesti i na sjednici Skupštine.

Nakon provedene prethodne rasprave podnosi se izvješće Skupštini o rezultatima provođenja prethodne rasprave i prijedlog odluke ako se u prethodnoj raspravi ocijeni da je potrebno njeno donošenje.

Predlagatelj je dužan razmotriti mišljenja i stajališta iz prethodne rasprave, te obrazložiti ona koja nije mogao usvojiti.

Članak 60.

Prijedlog odluke sadrži tekst prijedloga odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njezino donošenje.

Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje odluke,
- ocjenu stanja, temeljna pitanja koja se trebaju urediti i svrha koja se želi postići uređivanjem odnosa na predloženi način,
- ocjenu sredstava potrebnih za provođenje odluke i način na koji će se osigurati,
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Uz prijedlog odluke može se priložiti i odgovarajuća dokumentacija. Uz prijedlog odluke prilaže se i mišljenje županijskog tijela nadležnog za poslove financija ako provođenje odluke stvara financijske ili materijalne obveze za Županiju, te tekst odredaba odluke koje se mijenjaju ili dopunjuju, ako se predlaže izmjena ili dopuna odluke.

Članak 61.

Prijedlog odluke podnosi se predsjedniku Skupštine.

Predlagatelj odluke obavezan je obavijestiti predsjednika Skupštine tko će na radnim tijelima davati objašnjenja i obrazloženja u ime predlagatelja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Skupštine.

Članak 62.

Predsjednik Skupštine dužan je bez odgađanja prijedlog odluke uputiti predsjedniku nadležnog radnog tijela i županu ako on nije predlagatelj, na razmatranje i davanje mišljenja.

Predsjednik Skupštine dužan je prijedlog odluke staviti na dnevni red sjednice Skupštine najkasnije u roku tri mjeseca od dana podnošenja prijedloga.

Članak 63.

Ako prijedlog odluke nije podniet u skladu s ovim Poslovnikom, predsjednik Skupštine zatražit će od predlagatelja da u roku petnaest dana prijedlog odluke uskladi s Poslovnikom.

Ako predlagatelj ne uskladi prijedlog odluke u roku, smatrat će se da prijedlog odluke nije ni podniet.

Članak 64.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi odluka kada je to utvrđeno zakonom ili drugim propisom.

Prijedlog odluke upućuje na javnu raspravu župan ako zakonom nije drugačije određeno.

Javna rasprava održava se u gradovima i općinama na području Županije.

Skupština može odlučiti da na javnu raspravu uputi prijedlog odluke prije donošenja, ako ocijeni da se odlukom uređuju odnosi koji su od vitalnog interesa za građane. U svakom slučaju Skupština određuje i radno tijelo za praćenje javne rasprave.

Članak 65.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od 15 niti duži od 60 dana. Za vrijeme održavanja javne rasprave građanima se mora omogućiti upoznavanje s prijedlogom odluke.

Župan ili radno tijelo Skupštine dužni su razmotriti prijedloge, mišljenja i primjedbe s javne rasprave prije utvrđivanja konačnog prijedloga odluke, o čemu podnosi izvješće Skupštini.

Članak 66.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Skupštine prijedlog odluke razmatraju nadležna radna tijela.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu odluke, a mogu dati i amandmane.

Ako o prijedlogu odluke raspravlja više radnih tijela, svoje primjedbe, prijedloge i mišljenja dostavljaju nadležnom radnom tijelu koje ih razmatra zajedno s prijedlogom odluke.

Članak 67.

Nadležno radno tijelo, nakon razmatranja prijedloga odluke, podnosi izvješće koje upućuje predsjedniku Skupštine i određuje izvjestitelja za sjednicu Skupštine.

U izvješćima nadležnog radnog tijela sadržana su i njegova stajališta o mišljenjima, prijedlozima i primjedbama drugih radnih tijela koja su raspravljala o prijedlogu odluke.

Članak 68.

Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici obuhvaća izlaganje predlagatelja i/li izvjestitelja predlagatelja i izvjestitelja radnog tijela, raspravu o prijedlogu i podnijetim amandmanima, odlučivanje o amandmanima, te donošenje odluke.

Predlagatelj i/li izvjestitelj predlagatelja ukratko izlaže prijedlog odluke.

Izvjestitelj nadležnog radnog tijela prema potrebi izlaže usmeno izvješće radnog tijela.

Predstavnici odgovarajućih radnih tijela, prema potrebi, podnose usmena izvješća o rezultatima prethodne ili javne rasprave ako su provedene.

Članak 69.

U tijeku rasprave predlagatelj ima pravo tražiti riječ radi davanja objašnjenja, iznošenja mišljenja i izjašnjavanja o prijedlozima i podnijetim amandmanima.

U tijeku rasprave imaju pravo tražiti riječ župan i izvjestitelj nadležnog radnog tijela.

Članak 70.

Prijedlog da se izmjeni ili dopuni prijedlog odluke podnosi se pisano u obliku amandmana s obrazloženjem.

Amandman mogu podnijeti članovi Skupštine, klubovi članova Skupštine, radna tijela Skupštine ili predlagatelj sve do zaključenja rasprave o prijedlogu.

Amandman predlagatelja prijedloga odluke smatra se sastavnim dijelom njegova prijedloga i o njemu se posebno ne glasuje.

Članak 71.

Amandman se upućuje predsjedniku Skupštine, koji ga, prije odlučivanja dostavlja članovima Skupštine, predlagatelju, županu ako on nije predlagatelj i nadležnom radnom tijelu.

Iznimno, ako se s time složi većina nazočnih članova Skupštine, predlagatelj akata može podnijeti amandman na prijedlog odluke usmeno u tijeku rasprave.

Članak 72.

O podnijetom amandmanu vodi se rasprava.

Predlagatelj prijedloga odluke i župan, ukoliko oni nisu podnositelji amandmana, izjašnjavaju se o podnijetim amandmanima.

Nakon očitovanja predlagatelja o pojedinom amandmanu, na očitovanje predlagatelja može se osvrnuti samo podnositelj amandmana, a njegov govor ne može trajati dulje od dvije minute.

Ako se podnositelj prijedloga i župan slože s amandmanom, on postaje sastavni dio prijedloga odluke i o njemu se posebno ne glasuje.

Članak 73.

Predlagatelj prijedloga odluke i župan imaju pravo tražiti da se prijedlog na koji je podniet amandman skine s dnevnog reda do slijedeće sjednice, kako bi predlagatelj i župan mogli zauzeti stav o amandmanu.

Članak 74.

O amandmanu koji ne prihvati predlagatelj i župan glasuje se na sjednici Skupštine nakon zaključenja rasprave, a prije glasovanja o prijedlogu.

Podnositelj amandmana može isti povući sve do početka glasovanja o amandmanu.

Članak 75.

O podnijetim amandmanima koji nisu postali sastavni dio prijedloga odluke, u skladu s čl. 70. st. 3. i čl. 72. st. 4. ovoga Poslovnika, glasuje se posebno.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga odluke na koju se odnose.

Ako je na isti članak prijedloga odluke podnijeto više amandmana, o amandmanima se glasuje prema redoslijedu koji odredi predsjednik Skupštine, bez rasprave.

Ako ima više amandmana koji se međusobno isključuju te je jedan od njih prihvaćen, daljnje glasovanje se ne provodi.

Predsjednik Skupštine dužan je objasniti za koji amandman se glasuje i prije glasovanja utvrditi točnu formulaciju amandmana.

Amandman se smatra prihvaćenim ako se s njim suglasi većina prisutnih odnosno većina ukupnog broja članova Skupštine, ovisno o tome da li je amandman podniet na prijedlog odluke koji se donosi većinom glasova prisutnih članova Skupštine ili većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

Amandman prihvaćen na sjednici Skupštine postaje sastavnim dijelom prijedloga odluke.

Nakon što se Skupština glasovanjem odredi o svim amandmanima, glasuje se o prijedlogu odluke.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, u postupku donošenja proračuna primjenjuje se i odredba članka 69. st. 3 Zakona o područnoj i lokalnoj (regionalnoj) samoupravi.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Članak 76.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Statut, Poslovnik i druge odluke određene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom donose se većinom glasova svih članova Skupštine.

Članak 77.

Iznimno, odluka se može donijeti i po hitnom postupku ako je to nužno radi sprečavanja ili uklanjanja štete, odnosno ako bi nedonošenje takove odluke u određenom roku imalo štetne posljedice ili ako to zahtijevaju drugi opravdani razlozi.

U hitnom se postupku rokovi iz ovog Poslovnika za pojedine radnje mogu skratiti, odnosno pojedine radnje redovnog postupka, mogu se izostaviti.

Uz pisani prijedlog da se odluka donese po hitnom postupku, podnosi se prijedlog odluke, a ako prijedlog podnosi član Skupštine, tada mora imati pisanu podršku od najmanje ¼ članova Skupštine. Predlagatelj odluke dužan je obrazložiti hitnost postupka.

Prijedlog za donošenje odluke po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Skupštine putem upravnog tijela nadležnog za poslove Skupštine i mora biti zaprimljen u pisarnicu odnosno upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine najkasnije jedan radni dan prije održavanja sjednice Skupštine do 10,00 sati.

Članak 78.

O donošenju odluke po hitnom postupku odlučuje se na sjednici Skupštine, u skladu s odredbama članka 86. ovoga Poslovnika.

Članak 79. se BRIŠE

Članak 80.

Na donošenje drugih akata odgovarajuće se, ovisno o prirodi akta, primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje uređuju postupak donošenja odluke.

Članak 81.

Odluke i drugi opći akti Skupštine objavljuju se u "Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije".

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana objave.

Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvi dan od dana njegove objave.

X. PROMJENA STATUTA I POSLOVNIKA

Članak 81.a

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom.

Prijedlog za promjenu Statuta mogu podnijeti jedna trećina članova Županijske skupštine, župan i Odbor za statut i poslovnik.

Prijedlog se podnosi predsjedniku Županijske skupštine, a predsjednik ga upućuje Odboru za statut i poslovnik, ako Odbor nije predlagatelj, koji ga razmatra i uz mišljenje upućuje Županijskoj skupštini.

Prijedlog mora biti obrazložen. U obrazloženju se navode razlozi za promjenu Statuta, promjene koje se predlažu, te predlaže li se donošenje novog Statuta ili izmjena i dopuna Statuta.

Uz prijedlog za promjenu Statuta može se podnijeti Nacrt prijedloga Statuta, ako se predlaže donošenje novoga Statuta, odnosno Nacrt prijedloga Statutarne odluke ako se predlaže izmjena i dopuna Statuta.

O prijedlogu za promjenu Statuta Županijska skupština odlučuje većinom glasova svih članova Županijske skupštine

Ako Županijska skupština prihvati prijedlog za donošenje odnosno promjenu Statuta upućuje ga Odboru za statut i poslovnik koji priprema i utvrđuje Prijedlog statuta odnosno Prijedlog statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta.

Ako Županijska skupština ne prihvati prijedlog da će se pristupiti donošenju odnosno promjeni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Županijske skupštine prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o prijedlogu.

Članak 81.b

Izuzetno od prethodnog članka, kada je pojedine odredbe Statuta potrebno uskladiti sa zakonom, izmjene i dopune Statuta vrši Županijska skupština Statutarnom odlukom o izmjenama i dopunama Statuta po postupku za donošenje odluka utvrđenim Poslovnikom Županijske skupštine.

Članak 81.c

Postupak za promjenu Poslovnika pokreće se prijedlogom.

Prijedlog za promjenu Poslovnika mogu podnijeti jedna trećina članova Skupštine, Klub članova Skupštine ili radno tijelo Skupštine.

Na postupak promjene Poslovnika primjenjuju se odredbe članka 81.a stavaka 3., 4., 5., 6., 7. i 8. i članka 81.b ovoga Poslovnika.

Članak 81.d

Statut, Statutarna odluka, Poslovnik i Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika donose se većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

Na pitanja koja nisu uređena u svezi s postupkom donošenja Statuta i Poslovnika i njihovih izmjena i dopuna, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Poslovnika kojim je uređen postupak donošenja odluka.

XI. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

Članak 82.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Skupštine u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Skupštine ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovoga članka, sjednicu će, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Skupštine, sazvati Župan u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Skupštine, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. ovoga članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama st. 2. do 5. ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

Članak 83.

Sjednica Skupštine saziva se pisanim putem, ~~u iznimnim i hitnim slučajevima i na drugi način.~~ Uz poziv za sjednicu članovima Skupštine dostavlja se prijedlog dnevnog reda, svi materijali koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i skraćeni zapisnik s prethodne sjednice.

Kada je na dnevnome redu sjednice Skupštine tema koja se odnosi na pitanje od značaja za položaj nacionalnih manjina, poziv za sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima o kojima će se voditi rasprava dostavlja se i predstavnicima nacionalnih manjina s područja Županije.

Poziv za sjednicu dostavlja se članovima Skupštine, u pravilu, sedam dana prije sjednice poštom, elektroničkom poštom ili osobnom dostavom, a iznimno, ako postoje opravdani razlozi, koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti i kraći.

Odredbe ovog članka u pogledu načina saziva sjednice Skupštine, roka za dostavu poziva i materijala koji se dostavljaju uz poziv ne primjenjuju se na saziv konstituirajuće sjednice Županijske skupštine.

Članak 84.

Kad se o nekom pitanju raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijal za takovu raspravu ne mora se dostavljati u pisanom obliku.

Prije razmatranja pitanja iz prethodnog stavka predsjednik Skupštine pozvati će osobe čija prisutnost nije potrebna da napuste sjednicu, a zatim će članove Skupštine obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez prisutnosti javnosti.

Članak 85.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice i nakon što je usvojen na način propisan ovim Poslovníkom, ne može se mijenjati tijekom sjednice Skupštine.

Određba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na konstituirajuću sjednicu Skupštine.

~~Predsjednik Skupštine stavlja na raspravu prijedlog dnevnog reda.~~

Predsjednik Skupštine unosi u prijedlog dnevnog reda sve materijale iz djelokruga Skupštine koje su mu u rokovima i na način predviđen ovim Poslovníkom podnijeli ovlaštene predlagatelji.

Ako predsjednik Skupštine nije u prijedlog dnevnog reda unio materijal kojeg je predložio ovlaštene predlagatelj u roku i na način predviđen ovim Poslovníkom, a predlagatelj ostane kod svog prijedloga, o uvrštavanju u dnevni red prijedloga odlučuje se na sjednici bez rasprave. Isto se postupa i s prijedlogom kojeg ovlaštene predlagatelj podnese poslije sazivanja sjednice Skupštine, pod uvjetom da je isti zaprimljen u pisarnicu odnosno upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine najkasnije jedan radni dan prije održavanja sjednice Skupštine do 10,00 sati.

Predsjednik Skupštine, na obrazloženi prijedlog predlagatelja prijedloga odluke ili drugoga akta, može predložiti da se pojedina točka dnevnoga reda izostavi.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se "za" ili "protiv" većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Članak 86.

Ako izmjena i dopuna dnevnog reda uključuje unošenje u dnevni red novog prijedloga za odlučivanje za koji predlagatelj traži hitnost, Skupština će odlučiti je li hitnost opravdana.

Ako Skupština prihvati hitnost postupka prijedlog se uvrštava u prijedlog dnevnog reda.

Ako hitnost postupka nije prihvaćena, prijedlog će Skupština razmotriti po redovnom postupku.

Članak 87.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedina točka dnevnog reda izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim točkama, a nakon toga predsjednik Skupštine daje na prihvaćanje dnevni red u cjelini.

Članak 88.

Sjednici Skupštine predsjedava predsjednik Skupštine, a ako je on odsutan ili spriječen, zamjenjuje ga potpredsjednik.

Sjednici Skupštine, kao gosti, mogu prisustvovati sve osobe koje je pozvao predsjednik Skupštine.

Članak 89.

Predsjednik Skupštine brine o održavanju reda na sjednici.

Održavajući red na sjednici predsjednik brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Govornika može opomenuti da narušava red ili prekinuti u govoru samo predsjednik.

Članak 90.

U radu i odlučivanju na sjednici Skupštine ima pravo sudjelovati svaki član Skupštine.

U radu Skupštine mogu sudjelovati bez prava odlučivanja župan i zamjenici župana te predstavnici upravnih tijela Županije.

Pročelnici upravnih tijela dužni su prisustvovati sjednici Skupštine kad su na dnevnom redu pitanja iz djelokruga tih tijela i po potrebi davati objašnjenja i odgovore na pitanja članova Skupštine.

Ostale pozvane osobe koje su nazočne sjednici Skupštine, mogu na sjednici iznositi svoje mišljenje i davati prijedloge odnosno davati objašnjenja i odgovore samo kada im to dozvoli odnosno kad ih na to pozove predsjednik Skupštine.

Članak 91.

Za povredu reda na sjednici predsjednik Skupštine može izreći mjere: opomenu i oduzimanje riječi i udaljavanje sa sjednice.

Članu Skupštine izriče se opomena ako se u svom govoru ne drži teme o kojoj se raspravlja, ako govori, a nije dobio odobrenje predsjednika, svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika, omalovažava ili vrijeđa predsjednika ili druge članove Skupštine ili na drugi način remeti red na sjednici.

Oduzimanje riječi izriče se članu Skupštine koji i nakon izricanja opomene svojim govorom ili ponašanjem nastavi kršiti odredbe Poslovnika zbog čega mu je već izrečena opomena.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici mjerama iz stavka 1. ovog članka odrediti će kratki prekid sjednice.

Članak 92.

Za pravovaljano odlučivanje na sjednici Skupštine potrebna je nazočnost većine članova Skupštine.

Kad predsjednik Skupštine utvrdi da postoji nazočnost potrebnog broja članova Skupštine otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da sjednici nije nazočan potreban broj članova Skupštine, odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat. Sjednicu će predsjednik prekinuti i zakazati nastavak sjednice za određeni dan i sat i ukoliko za njezina trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Skupštine.

O odgodi odnosno nastavku sjednice pisano, a iznimno zbog kratkoće roka telefonskim i elektroničkim putem, se obavještavaju samo odsutni članovi Skupštine.

Članak 93.

Nazočnost članova Skupštine sjednici Skupštine utvrđuje se prozivanjem, brojanjem ili na drugi način na početku sjednice i u tijeku sjednice ako predsjednik ocijeni da nije nazočan dovoljan broj članova Skupštine za valjanost održavanja sjednice i odlučivanja, ili na zahtjev najmanje tri člana Skupštine.

Administrativno-tehničke poslove glede utvrđivanja nazočnosti članova Skupštine na sjednici organizira pročelnik.

Članak 94.

Zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka Skupština može odlučiti da sjednicu prekine i zakaže nastavak za određeni dan i sat, o čemu se pisano, a iznimno zbog kratkoće roka telefonskim i elektroničkim putem, obavješćuju samo odsutni članovi Skupštine.

O prekidu iz stavka 1. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

Članak 95.

Prva točka dnevnog reda sjednice Skupštine je usvajanje skraćenog zapisnika s prethodne sjednice.

Član Skupštine ima pravo iznijeti primjedbe na skraćeni zapisnik.

O osnovanosti primjedbi na skraćeni zapisnik odlučuje se bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u skraćeni zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Skraćeni zapisnik na koji nije bilo primjedbi smatra se usvojenim.

Članak 96.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravljanje o pojedinim točkama dnevnog reda redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih točaka dnevnog reda, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave o svakoj točki predlagatelj i/li izvjestitelj predlagatelja, u pravilu, daje usmeno obrazloženje prijedloga. Uvodno izlaganje predlagatelja i/li izvjestitelja predlagatelja može trajati najdulje petnaest minuta.

Kada predlagatelj i/li izvjestitelj predlagatelja obrazloži prijedlog, izvjestitelj radnog tijela, ako je potrebno, može i usmeno izložiti odnosno dopuniti stav radnog tijela.

U tijeku sjednice, Klubovi članova Skupštine mogu zatražiti stanku ukoliko ocijene da je o prijedlogu o kojem se raspravlja potrebno obaviti dodatne konzultacije. Predsjednik Skupštine može odobriti stanku u trajanju do 15 minuta.

Predsjednik Skupštine neće odobriti stanku za sastanak kluba članova Skupštine ukoliko se zahtjev podnosi prije utvrđenog dnevnog reda i prijelaza na rad pod dnevnim redu ili u vezi s istupom ili izjavom člana Skupštine koja se odnosi na pitanje izvan dnevnog reda Skupštine.

Predsjednik Skupštine može za vrijeme trajanja sjednice odrediti stanku u trajanju do 30 minuta, u slučaju opsežnog dnevnog reda ili iscrpne rasprave po pojedinoj točki dnevnoga reda.

Članak 97.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući dok o istom još nije odlučeno.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

Članak 98.

Na sjednici Skupštine nitko ne može govoriti prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Skupštine.

Prijave za sudjelovanje u raspravi primaju se kad se otvori rasprava te u tijeku rasprave sve do njezina zaključenja, a u raspravu se članovi Skupštine uključuju po redoslijedu prijave.

Izuzetno, član Skupštine može sudjelovati u raspravi izvan redoslijeda prijave da bi odgovorio na navod iz izlaganja prethodnog govornika (replika). Replika može trajati najduže dvije minute.

Članak 99.

O pojedinom materijalu raspravlja se dok ima prijavljenih govornika.

U tijeku rasprave sudionici mogu iznositi mišljenja, tražiti objašnjenja te postavljati pitanja u svezi s predloženim rješenjem.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Član Skupštine u raspravi može govoriti najdulje pet minuta, a za raspravu po jednoj točki dnevnog reda može se javiti samo jedanput.

Predstavnici klubova članova Skupštine mogu govoriti najdulje deset minuta.-

Predsjednik zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Članak 100.

Član Skupštine koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Govor člana Skupštine iz prethodnog stavka ne može trajati dulje od dvije minute, a dužan je odmah navesti članak Poslovnika o čijoj povredi govori.

Predsjednik je nakon iznijetog prigovora dužan dati objašnjenje.

Ako član Skupštine nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se odlučuje bez rasprave.

Članak 101.

Skupština odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Članovi Skupštine glasuju izjašnjavanjem "za" prijedlog, "protiv" prijedloga ili se "suzdržavaju" od glasovanja.

Članak 102.

Javno se glasuje dizanjem ruku ili poimenično, a na poziv predsjednika.

Ako se dizanjem ruku ne može točno utvrditi rezultat glasovanja, glasuje se poimenično.

Poimenično glasovanje provodi se tako da svaki prozvani član Skupštine ustane i izgovara "za" ili "protiv" prijedloga, odnosno "suzdržan".

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat i objavljuje je li prijedlog za koji se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

Na zahtjev jednog člana Skupštine koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik određuje ponovno brojenje i utvrđuje rezultat glasovanja. Provjera glasovanja mora se zatražiti prije nego što predsjednik utvrdi da je određena odluka donijeta.

Članak 103.

Kad Skupština, u skladu s člankom 10. stavcima 3. i 4. ovog Poslovnika, odluči da glasovanje bude tajno, glasovanje provodi tročlani Odbor u sastavu: predsjednik Skupštine, koji je ujedno i predsjednik Odbora i dva člana Skupštine, koje izabere Skupština vodeći računa o stranačkoj strukturi Skupštine.

Članak 104.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima koji moraju biti iste veličine, boje i oblika, te ovjereni pečatom Skupštine.

Glasački listići predaju se članovima Skupštine uz istodobno bilježenje u popisu članova Skupštine da je listić predan, zaokruživanjem rednog broja ispred imena i prezimena člana Skupštine koji je listić primio.

Član Skupštine može glasovati samo jednim listićem i to osobno.

Na glasačkim listićima kojima se glasuje o pojedinom prijedlogu akta ili drugom predmetu, pitanje mora biti precizno postavljeno, a glasuje se na način da se zaokruži «za», «protiv» ili «suzdržan», odnosno prema uputi na glasačkom listiću.

Na glasačkim listićima kojima se glasuje u postupku izbora, kandidati moraju biti poredani abecednim redom prezimena, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena i imena kandidata.

Iskorištene glasačke listiće, članovi stavljaju u glasačku kutiju uz koju se nalazi član Skupštine određen da pomaže predsjedniku u provođenju glasovanja.

Nakon što su svi članovi Skupštine predali svoje glasačke listiće i nakon što predsjednik Skupštine objavi da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja Odbor iz prethodnog članka ovog Poslovnika utvrđuje, na temelju predanih glasačkih listića.

Nevažećim glasačkim listićem smatra se nepopunjeni glasački listić, glasački listić na kojem su dopisana nova imena ili prijedlozi, te glasački listić koji je tako popunjen da se ne može na siguran i nedvojbena način utvrditi za što ili za koga je član Skupštine glasovao.

Rezultat glasovanja proglašava predsjednik .

O tajnom glasovanju vodi se poseban zapisnik.

U slučaju ponovljenog glasovanja, predsjednik Skupštine na kratko prekida sjednicu radi pripreme novih glasačkih listića, a ponovljeno glasovanje provodi se po istom postupku.

Članak 105.

O radu na sjednici Skupštine vodi se zapisnik .

Sjednice Skupštine tonki se snimaju.

~~Članovima Skupštine, na njihov zahtjev, mora biti omogućeno proslučavanje tonske snimke sjednice.~~

Upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine dužno je omogućiti članovima Skupštine, na njihov zahtjev, preslušavanje tonske snimke sjednice Skupštine i dostavu pisanog ispisa rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda.

Službeni tonski zapis ne smije biti korišten za promidžbene, medijske i slične svrhe.

Kada se na sjednici Skupštine raspravlja i odlučuje bez prisutnosti javnosti, vodi se odvojeni zapisnik.

Zapisnik sadrži vrijeme i mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, imena prisutnih članova Skupštine, imena odsutnih članova Skupštine s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak najavili, imena ostalih sudionika na sjednici, kratak tijek sjednice s nazivom točke dnevnog reda o kojoj se raspravljalo i odlučivalo, imena sudionika u raspravi sa sažetim prikazom njihova izlaganja, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima te nazivi svih odluka i drugih akata donijetih na sjednici i vrijeme završetka sjednice.

Sastavni dio zapisnika su i izglasovani tekstovi odluka i drugih akata.

Zapisnik potpisuje predsjednik Skupštine i zapisničar.

Izvornik zapisnika čuva se kao trajni dokumentacijski materijal u ~~Tajništvu Županije~~ u **upravnom tijelu nadležnom za poslove Skupštine.**

Članak 106.

Članovima Skupštine se uz poziv za sjednicu Skupštine dostavlja i skraćeni zapisnik s prethodne sjednice.

Skraćeni zapisnik sadrži redni broj sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, imena prisutnih članova Skupštine i imena drugih osoba koje su prisustvovala sjednici, imena odsutnih članova Skupštine, utvrđeni dnevni red, nazive akata koje je donijela Skupština te vrijeme završetka sjednice.

XII. PITANJA ČLANOVA SKUPŠTINE - AKTUALNI SAT

Članak 107.

~~Prije početka rada Skupštine po dnevnom redu sjednice dva puta godišnje održat će se aktualni sat.~~

~~Aktualni sat održava se jedanput u vrijeme proljetnog zasjedanja Skupštine, u razdoblju od 1. voljače do 15. srpnja, i drugi put u vrijeme jesenskog zasjedanja, u razdoblju od 1. rujna do 31. prosinca.~~

~~O datumu održavanja aktualnog sata odlučuje predsjednik Skupštine. Na pozivu za sjednicu Skupštine bit će navodeno da će se prije prolaska na rad po dnevnom redu održati aktualni sat.~~

Prije početka rada po dnevnom redu na svakoj sjednici Skupštine održat će se aktualni sat.

Aktualni sat je vrijeme za postavljanje pitanja članova Skupštine i davanje usmenih odgovora na pitanja, a traje jedan sat.

Član Skupštine koji želi postaviti pitanje na aktualnom satu mora se prijaviti zapisničaru najranije deset minuta prije početka sjednice Skupštine.

Zapisničar unosi u popis prijave za aktualni sat imena članova Skupštine prema redosljedu prijave i tim redosljedom se postavljaju pitanja na aktualnom satu.

Član Skupštine može postaviti jedno pitanje, a postavljanje pitanja može trajati najviše pet minuta.

Članak 108.

~~Aktualni sat traje do 60 minuta.~~

~~Za vrijeme trajanja aktualnog sata član Skupštine može postaviti najviše jedno pitanje.~~

~~Pitanja člana Skupštine na aktualnom satu moraju biti kratka, jezgrovita i sažeta.~~

~~U pogledu dužine trajanja postavljanja pitanja i davanja odgovora primjenjuju se odredbe članaka 19. i 20. ovog Poslovnika.~~

Član Skupštine ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na djelokrug Županije, župana, zamjenika župana, upravnih tijela Županije, ustanova i pravnih osoba kojih je osnivač Županija.

Pitanja moraju biti jasna, precizna i kratka, a član Skupštine dužan je navesti kome ga upućuje.

Pitanja se postavljaju usmeno na sjednici Skupštine u okviru aktualnog sata.

Član Skupštine može u pisanom obliku, putem predsjednika Skupštine, postaviti pitanje i u razdoblju između sjednica Skupštine, na način da ga uputi poštom, elektroničkom poštom ili preda u pisarnici.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika predsjednik Skupštine će upozoriti člana Skupštine na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s Poslovníkom.

Ako član Skupštine ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Skupštine neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojoj je namijenjeno i o tome će obavijestiti člana Skupštine.

Članak 109.

~~Član Skupštine koji želi sudjelovati u raspravi na aktualnom satu mora se prijaviti zapisničaru najmanje deset minuta prije početka sjednice Skupštine.~~

~~Zapisničar unosi u popis imena članova Skupštine prema redoslijedu prijave.
Redoslijed sudjelovanja člana Skupštine u raspravi na aktualnom satu određuje se
prema redoslijedu prijave.~~

~~Odgovori na postavljena pitanja daju se na način i u rokovima određenim člancima
10. i 20. ovoga Poslovnika.~~

Odgovori na pitanja daju se na sjednici na kojoj su pitanja postavljena, a davanje odgovora može trajati najviše pet minuta za svako postavljeno pitanje.

Ako odgovor na postavljeno pitanje nije moguće dati na samoj sjednici, kao i slučaju postavljanja pitanja u pisanom obliku prema stavku 4. članka 108. ovog Poslovnika, daje se pisani odgovor najkasnije u roku od 30 dana članu Skupštine koji je pitanje postavio i isti se dostavlja uz materijal za slijedeću sjednicu Skupštine svim članovima Skupštine.

Pisani odgovor na pitanje člana Skupštine daje župan, odnosno zamjenik župana ili pročelnik kada ih župan ovlasti, te isti dostavlja predsjedniku Skupštine.

Nakon primljenog odgovora član Skupštine može na sjednici Skupštine dati mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje, u kojem slučaju izlaganje može trajati dvije minute.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja klasificirani podatak određenog stupnja tajnosti ili osobni podatak, s odgovorom se postupa sukladno posebnim propisima.

Brigu o dostavi odgovora na pitanja članova Skupštine vodi upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine.

Članak 110. se BRIŠE

PLAN RADA SKUPŠTINE

Članak 109.a

Skupština donosi godišnji plan rada.

Prijedlog godišnjeg plana rada Skupštine utvrđuje župan na temelju prijedloga upravnih tijela Županije, članova Skupštine, radnih tijela Skupštine, pravnih osoba kojima je osnivač Županija te drugih pravnih osoba zainteresiranih za rad iz područja koja su u nadležnosti Županije.

Godišnji plan rada Skupština donosi krajem godine za slijedeću kalendarsku godinu.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 111.

Rad Skupštine i njenih radnih tijela je javan.

Javnost rada Skupština osigurava javnim karakterom svojih sjednica, obavještavanjem javnosti o svim bitnim pitanjima svog djelovanja putem sredstava javnog priopćavanja, objavljivanjem odluka i drugih akata i na druge načine, sukladno posebnom zakonu.

Sjednice Skupštine i njenih radnih tijela su javne.

~~Najava sjednice, odnosno poziv za sjednicu Skupštine i njenih radnih tijela objavljuje se na web stranicama Županije.~~

Najava održavanja sjednice Skupštine, odnosno poziv i materijali za sjednicu Skupštine, kao i poziv za sjednicu radnog tijela Skupštine objavljuju se na web stranicama Krapinsko-zagorske županije.

Izjavitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Skupštine i njenih radnih tijela i izvješćivati javnost o njihovom radu.

Radi omogućavanja ostvarivanja funkcije izjavitelja, osigurava im se pravodobna dostava materijala za sjednicu Skupštine i njenih radnih tijela i uvjeti za praćenje rada sjednica.

Radi što točnijeg i potpunijeg izvješćivanja javnosti o radu Skupštine i radnih tijela Skupštine mogu se davati službena priopćenja za sredstva javnog priopćavanja.

Konferencija za izjavitelje sredstava javnog priopćavanja održava se kad to odluči Skupština ili predsjednik Skupštine. Konferenciju za izjavitelje sredstava javnog priopćavanja održava predsjednik Skupštine ili osoba koju on ovlasti.

Članak 112.

Građani koji imaju prebivalište na području Županije mogu biti prisutni sjednicama Skupštine i sjednicama radnih tijela Skupštine (dalje u tekstu: tijela) u broju koji ne ometa rad sjednice, osim u slučajevima, kada je javnost isključena.

Građani koji žele prisustvovati sjednicama dužni su o svojoj namjeri izvijestiti predsjednika tijela putem upravnog tijela nadležnog za poslove Skupštine najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

Ukoliko svoj interes za prisustvovanje sjednici tijela iskaže veći broj osoba od tehničkih mogućnosti, predsjednik tijela ograničit će broj građana koji mogu prisustvovati sjednici i odrediti osobe koje će prisustvovati sjednici, vodeći računa o redosljedu podnesenih prijava.

Za vrijeme prisustvovanja sjednici građani nemaju pravo javljati se za riječ i govoriti.

Ako građanin na sjednici tijela remeti red i postupa suprotno odredbi prethodnog stavka ovog članka, predsjednik tijela će narediti da napusti sjednicu.

Članak 113.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci, dokumenti i materijali Skupštine i radnih tijela koji su, u skladu s posebnim propisima, označeni kao tajna.

Članovi Skupštine i druge osobe koje su na sjednici Skupštine ili radnog tijela Skupštine saznale podatke koji imaju karakter tajnosti ne smiju ih iznositi u javnost.

Bez prisustva javnosti održava se sjednica ili pojedini dio sjednice Skupštine odnosno radnog tijela Skupštine kada se raspravlja o materijalima koji su, u skladu s posebnim zakonima označeni određenim stupnjem tajnosti odnosno predstavljaju službenu, vojnu, poslovnu ili drugu vrstu tajne.

Kad se sjednica ili dio sjednice održava bez prisustva javnosti, o radu sjednice ili dijela sjednice s kojeg je javnost bila isključena, javnost se izvješćuje putem službenog priopćenja za javnost. Službeno priopćenje za javnost daje predsjednik Skupštine odnosno radnoga tijela.

XIV. OBAVLJANJE STRUČNIH, ADMINISTRATIVNIH, TEHNIČKIH I DRUGIH POSLOVA ZA SKUPŠTINU I NJEZINA RADNA TIJELA

Članak 114.

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za Skupštinu i njezina radna tijela obavlja upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine.

XV. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 115.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 22/94. i 6/97.).



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 012-04/14-01/02
URBROJ: 2140/01-01-14-
Krapina, 24. travnja 2014.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana 24. travnja 2014. donosi

ODLUKU O
IZMJENAMA I DOPUNAMA
POSLOVNIKA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Poslovniku Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) u članku 12. stavak 3. se briše.

Članak 2.

Članci 19. i 20. se brišu.

Članak 3.

Iza članka 28. dodaje se novi članak 28.a koji glasi:

„Predsjednik i potpredsjednici Skupštine te predsjednici klubova članova Skupštine čine Koordinaciju članova Skupštine (dalje u tekstu: Koordinacija).

Predsjednik Skupštine saziva sastanak Koordinacije prije svake sjednice Skupštine.

U radu Koordinacije sudjeluje župan i zamjenici župana.

Koordinacija raspravlja o dnevnom redu i datumu održavanja sjednice Skupštine, potiče predlaganje određenih pitanja za raspravu u Skupštini, raspravlja i o drugim pitanjima kada to zatraži predsjednik Skupštine i župan.“

Članak 4.

U članku 83. stavku 1. iza riječi „putem“ briše se zarez, dolazi točka, a riječi „u iznimnim i hitnim slučajevima i na drugi način“ se brišu.

Članak 5.

U članku 85. stavak 3. se briše.

Stavak 4. postaje stavak 3.

Stavak 5. , koji postaje stavak 4., mijenja se i glasi:

„Ako predsjednik Skupštine nije u prijedlog dnevnog reda unio materijal kojeg je predložio ovlašteni predlagatelj u roku i na način predviđen ovim Poslovnikom, a predlagatelj ostane kod svog prijedloga, o uvrštavanju u dnevni red prijedloga odlučuje se na sjednici bez rasprave. Isto se postupa i s prijedlogom kojeg ovlašteni predlagatelj podnese poslije sazivanja sjednice Skupštine, pod uvjetom da je isti zaprimljen u pisarnicu odnosno upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine najkasnije jedan radni dan prije održavanja sjednice Skupštine do 10,00 sati.“

Stavci 6. i 7. postaju stavci 5. i 6.

Članak 6.

U članku 96. iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

„Predsjednik Skupštine neće odobriti stanku za sastanak kluba članova Skupštine ukoliko se zahtjev podnosi prije utvrđenog dnevnog reda i prijelaza na rad pod dnevnim redu ili u vezi s istupom ili izjavom člana Skupštine koja se odnosi na pitanje izvan dnevnog reda Skupštine.“

Stavak 6. postaje stavak 7.

Članak 7.

U članku 105. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine dužno je omogućiti članovima Skupštine, na njihov zahtjev, preslušavanje tonske snimke sjednice Skupštine i dostavu pisanog ispisa rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda.“

U istom članku u stavku 9. riječi „Tajništvu Županije“ zamjenjuju se riječima „upravnom tijelu nadležnom za poslove Skupštine.“

Članak 8.

Naslov iznad članka 107. i članak 107. mijenjaju se i glase:

„ XII. PITANJA ČLANOVA SKUPŠTINE

Članak 107.

Prije početka rada po dnevnom redu na svakoj sjednici Skupštine održat će se aktualni sat.

Aktualni sat je vrijeme za postavljanje pitanja članova Skupštine i davanje usmenih odgovora na pitanja, a traje jedan sat.

Član Skupštine koji želi postaviti pitanje na aktualnom satu mora se prijaviti zapisničaru najranije deset minuta prije početka sjednice Skupštine.

Zapisničar unosi u popis prijave za aktualni sat imena članova Skupštine prema redoslijedu prijave i tim redoslijedom se postavljaju pitanja na aktualnom satu.

Član Skupštine može postaviti jedno pitanje, a postavljanje pitanja može trajati najviše pet minuta.”

Članak 9.

Članak 108. mijenja se i glasi:

„Član Skupštine ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na djelokrug Županije, župana, zamjenika župana, upravnih tijela Županije, ustanova i pravnih osoba kojih je osnivač Županija.

Pitanja moraju biti jasna, precizna i kratka, a član Skupštine dužan je navesti kome ga upućuje.

Pitanja se postavljaju usmeno na sjednici Skupštine u okviru aktualnog sata.

Član Skupštine može u pisanom obliku, putem predsjednika Skupštine, postaviti pitanje i u razdoblju između sjednica Skupštine, na način da ga uputi poštom, elektroničkom poštom ili preda u pisarnici.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika predsjednik Skupštine će upozoriti člana Skupštine na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s Poslovníkom.

Ako član Skupštine ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Skupštine neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojoj je namijenjeno i o tome će obavijestiti člana Skupštine.”

Članak 10.

Članak 109. mijenja se i glasi:

„Odgovori na pitanja daju se na sjednici na kojoj su pitanja postavljena, a davanje odgovora može trajati najviše pet minuta za svako postavljeno pitanje.

Ako odgovor na postavljeno pitanje nije moguće dati na samoj sjednici, kao i slučaju postavljanja pitanja u pisanom obliku prema stavku 4. članka 108. ovog Poslovnika, daje se pisani odgovor najkasnije u roku od 30 dana članu Skupštine koji je pitanje postavio i isti se dostavlja uz materijal za slijedeću sjednicu Skupštine svim članovima Skupštine.

Pisani odgovor na pitanje člana Skupštine daje župan, odnosno zamjenik župana ili pročelnik kada ih župan ovlasti, te isti dostavlja predsjedniku Skupštine.

Nakon primljenog odgovora član Skupštine može na sjednici Skupštine dati mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje, u kojem slučaju izlaganje može trajati dvije minute.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja klasificirani podatak određenog stupnja tajnosti ili osobni podatak, s odgovorom se postupa sukladno posebnim propisima.

Brigu o dostavi odgovora na pitanja članova Skupštine vodi upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine.”

Članak 11.

Iza članka 109. dodaje se novi naslov i članak 109.a koji glasi:

„PLAN RADA SKUPŠTINE

Članak 109.a

Skupština donosi godišnji plan rada.

Prijedlog godišnjeg plana rada Skupštine utvrđuje župan na temelju prijedloga upravnih tijela Županije, članova Skupštine, radnih tijela Skupštine, pravnih osoba kojima je osnivač Županija te drugih pravnih osoba zainteresiranih za rad iz područja koja su u nadležnosti Županije.

Godišnji plan rada Skupština donosi krajem godine za slijedeću kalendarsku godinu."

Članak 12.

U članku 111. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Najava održavanja sjednice Skupštine, odnosno poziv i materijali za sjednicu Skupštine, kao i poziv za sjednicu radnog tijela Skupštine objavljuju se na web stranicama Krapinsko-zagorske županije.“

Članak 13.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Župan,
2. Ured državne uprave u KZŽ, n/p predstojnice,
3. Za Zbirku isprava,
4. Za prilog Zapisniku,
5. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/14-01/22
URBROJ: 2140/01-02-13-2
Krapina, 03. travnja 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje siječanj-ožujak 2014. godine

Na temelju članka 57. Stavka 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 03. travnja 2014. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Predlaže se Županijskoj skupštini da prihvati Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj – ožujak 2014. godinu, te o istome donese Zaključak kao u prilogu.
2. Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj – ožujak 2014. godine nalazi se u privitku ovog Zaključka i njegov je sastavni dio.
3. Za izvjestiteljicu po toč. 1. a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje Ivanka Znika, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. za Zbirku isprava,
3. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Klasa: 400-01/14-01/22
Urbroj: 2140/01-07-14-1
Krapina, 3. travnja 2014.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-ožujak 2014. godine.
- PRAVNI TEMELJ:** Članak 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12)
i članak 16.st.2. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 31/13)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
- IZVJESTITELJ:** Ivanka Znika, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 57. st. 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12) i člankom 16. st. 2. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 31/13) propisano je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Župan.

Nadalje, stavkom 2. istoga članka Zakona propisano je da se visina korištenja sredstava proračunske zalihe utvrđuje odlukom o izvršavanju proračuna. Člankom 16. st.1. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu sredstva proračunske zalihe utvrđena su u iznosu od 100.000,00 kuna.

Nadalje, člankom 57. st. 3. Zakona i člankom 16. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu propisano je da je Župan obvezan izvijestiti Županijsku skupštinu o korištenju proračunske zalihe.

Sukladno navedenome, u slijedećoj tabeli daje se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj – ožujak 2014. godine.

Tabela: Utrošak proračunske zalihe za razdoblje siječanj – ožujak 2014. godine.

DATUM	OPIS	IZNOS
02.01.2014.	Potpore za prvorodenu djecu u 2014. godini	21.000,00
19.01.2014.	TZ općine Tuhelj-pomoć za završetak radova na kući obitelji Žohar	3.000,00
20.02.2014.	Varga D.-pomoć za podmirenje troškova sanacije Galerije stradale u poplavi	3.000,00
12.03.2014.	Poklon Dariji Herceg za novorođeno dvanaesto dijete u obitelji	5.000,00
28.03.2014.	Općina Hrašćina-sufinanciranje obnove dvorane Doma kulture	5.000,00
	U K U P N O :	37.000,00

v.d. PROČELNIKA
Ivanka Znika, dipl.oec



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Klasa: 400-01/14-01/22
Urbroj: 2140/01-01-14-3
Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje siječanj – ožujak 2014.g.

Prihvaća se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj – ožujak 2014. godine, kako slijedi:

DATUM	OPIS	IZNOS
02.01.2014.	Potpore za prvorodenu djecu u 2014. godini	21.000,00
19.01.2014.	TZ općine Tuhelj-pomoć za završetak radova na kući obitelji Žohar	3.000,00
20.02.2014.	Varga D.-pomoć za podmirenje troškova sanacije Galerije stradale u poplavi	3.000,00
12.03.2014.	Poklon Dariji Herceg za novorođeno dvanaesto dijete u obitelji	5.000,00
28.03.2014.	Općina Hrašćina-sufinanciranje obnove dvorane Doma kulture	5.000,00
U K U P N O :		37.000,00

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
2. za Zbirku isprava,

3. za prilog zapisniku,
4. pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

KLASA: 024-04/14-01/04
URBROJ: 2140/01-05-14-1
Krapina, 07. travnja 2014.

**ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Prijedlog zaključka o predlaganju
članice Uprave STUBAKA d.d.**

PRAVNI TEMELJ: Članak 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 26/11., 12/12., 126/12. i 48/13.-pročišćeni tekst) i članak 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine - Odboru za izbor i imenovanja
Odbor za izbor i imenovanja - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela - za Odbor za izbor i imenovanja
Tomislav Končevski, predsjednik Odbora - za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko - zagorska županija, kao Javni partner i Sunce koncern d.d., kao Privatni partner, su dana 17. prosinca 2009. godine zaključili Ugovor o javno-privatnom partnerstvu za realizaciju Zdravstveno - turističkog projekta Stubičke Toplice, te su radi realizacije projekta osnovali trgovačko društvo STUBAKI d.d. - Turistički centar (skraćeni naziv: STUBAKI d.d.). Osnivački temeljni kapital STUBAKA d.d. (dalje u tekstu: Društvo) iznosi 55.438.200,00 kuna, te je podijeljen na 554 382 redovne dionice, svaka nominalne vrijednosti od 100,00 kuna.

Krapinsko - zagorska županija sudjeluje u temeljnom kapitalu Društva s učešćem od 9,0001%, odnosno 49 510 dionica.

Člankom 13. Statuta Društva propisano je da su tijela Društva: Glavna skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

Člankom 36. i 38. Statuta Društva propisano je da se Uprava Društva sastoji od predsjednika i člana Uprave. Upravu imenuje Nadzorni odbor na mandatno razdoblje od najviše pet godina. Predsjednik Uprave imenuje se na prijedlog SUNCE KONCERNA d.d. a član Uprave na prijedlog Krapinsko-zagorske županije.

Ispred Krapinsko-zagorske županije, za mandatno razdoblje Uprave 2009.-2014. godine, za člana Uprave Društva imenovan je Dominik Sugnetić iz Marije Bistrice, Zagrebačka 60A. Zbog isteka mandata potrebno je imenovati novi saziv Uprave te predložiti člana Uprave, predstavnika Krapinsko-zagorske županije.

Člankom 15. st. 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa propisano je da članove upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave ima dionice ili udjele u vlasništvu (kapitalu društva) predlaže predstavničko tijelo jedinice lokalne i jedinice područne (regionalne) samouprave. Navedeno znači da je predlaganje člana Uprave ispred Krapinsko-zagorske županije u nadležnosti Županijske skupštine.

Nadalje, člankom 39. st. 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije propisano je da Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Skupštine u skladu s Poslovníkom Županijske skupštine, izbor i razrješenje članova radnih tijela Skupštine, raspravlja i predlaže izbor i opoziv, imenovanje i razrješenje osoba koje bira i opoziva, imenuje i razrješuje te predlaže Skupština sukladno Zakonu, drugim propisima, Statutu Županije, Poslovníku Županijske skupštine i drugim aktima Županije, te predlaže Skupštini davanje suglasnosti na izbor i imenovanja koja su izvršila druga tijela, kada je to određeno zakonom, drugim propisima i aktima Županije. Slijedom navedenog, kandidata za člana Uprave Društva Županijskoj skupštini predlaže Odbor za izbor i imenovanja.

Prijedlog je da se Martina Kovačić, dipl. oec., iz Krapinskih Toplica, Nova cesta 2 imenuje za članicu Uprave Društva.

Temeljem navedenog predlaže se Odboru za izbor i imenovanja da utvrdi Prijedlog zaključka o predlaganju članice Uprave STUBAKA d.d., a Županijskoj skupštini da prijedlog usvoji i donese Zaključak, u tekstu kao u prilogu.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

- Životopis Martine Kovačić,
- Nacrt prijedloga zaključka.

OSOBNJE INFORMACIJE

Kovačić Martina

📍 Nova cesta 2, 49217 Krapinske Toplice (Hrvatska)

☎ +385 992090490

✉ martina.kovacic4@gmail.com

Spol Žensko | Datum rođenja 2 studenog 78 | Državljanstvo hrvatsko

RADNO MJESTO NA KOJE SE
PRIJAVLJUJETE

Član uprave u Stubaki d.d.

RADNO ISKUSTVO

1998. - 2003. Elmech razvoj d.o.o. - asistentica voditeljice ureda direktora

2004. - 2005. Terme Tuhelj d.o.o. - voditeljica rezervacija i kongresa - odgovorna za organizaciju kongresa, seminara i raznih evenata

2005. - 2008. Terme Tuhelj d.o.o. - referent prodaje i marketinga - odgovorna za ostvarivanje svojeg plana prodaje i brige za svoje ključne kupce, dogovaranje seminara i kongresa, rad na terenu na domaćem i stranom tržištu

2008. - 2011. Terme Tuhelj d.o.o. - voditeljica prodaje i marketinga - odgovorna za ostvarivanje planova prodaje smještajnih kapaciteta, osmišljavanje i vođenje promotivnih kampanja za hotel i kompleks bazena, kreiranje novih proizvoda i usluga, rad na terenu na domaćem i stranim tržištima

veljača 2011. - 31.10.2013. Terme Jezerčica d.o.o. - direktorica hotela Terme Jezerčica -

odgovorna za ukupno poslovanje cijelog kompleksa (hotel i bazeni), pisala godišnje planove prihoda po profitnim centrima te planove rashoda i bila odgovorna za ispunjavanje istih. organizirala sam poslovne procese cijelog kompleksa i tima ljudi, komunicirala s nadležnim institucijama, osmišljavala nove proizvode i nove projekte, pripremala natječajne dokumentacije te nadzirala radove za vrijeme izgradnje novih bazena.

OBRAZOVANJE I
OSPOSOBLJAVANJE

1997. - 2003. Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, diplomirani ekonomist, smjer marketing

1993. - 1997. X. Gimnazija, Klaićeva 7, 10 000 Zagreb

* Završen 4.stupanj engleskog jezika, Škola za strane jezike Vodnikova, Zagreb

* Holistički centar za razvoj osobne uspješnosti, Slovenija - 2 stupnja

* Osobni trening u trajanju od dvije godine - Agency Kommunikation - upravljanje vremenom, delegiranje, organizacija vremena i vođenje tima

OSOBNJE VJEŠTINE

Materinski jezik

hrvatski

Ostali jezici

engleski

	RAZUMJEVANJE		GOVOR		PISANJE
	Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	
	C2	C2	C2	C2	C2

	diploma škole za strane jezike Vodnikova, Zagreb				
njemački	B1	B2	B1	B1	B1
slovenski	B1	B2	B2	B1	B1

Stupnjevi: A1/A2: Početnik - B1/B2: Samostalni korisnik - C1/C2 Iskusni korisnik
[Zajednički europski referentni okvir za jezike](#)

Komunikacijske vještine

U svom dosadašnjem radnom iskustvu većina posla svodila se na odlične komunikacije i pregovaračke sposobnosti. Vrlo sam predana poslu i odana poslodavcu.

Organizacijske / rukovoditeljske vještine

Bila sam odgovorna za tim koji je varirao od 45 do 79 zaposlenih, ovisno o sezoni. Motiviram ljude oko sebe i stalno tražim nova rješenja.

Poslovne vještine

Postavljala sam poslovne procese na zadnjem radnom mjestu i bila odgovorna za uspješno odvijanje istih.

Računalne vještine

Odlično se služim wordom, excelom, Internetom, Outlookom, radila sam prezentacije u power pointu



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 024-04/142-01/04
URBROJ: 2140/01-01-14-2
Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11., 12/12., 126/12. i 48/13. - pročišćeni tekst) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. donijela je

**ZAKLJUČAK
o predlaganju članice Uprave STUBAKA d.d.**

I.

Nadzornom odboru trgovačkog društva STUBAKI d.d. predlaže se imenovanje **Martine Kovačić**, dipl. oec. iz Krapinskih Toplica, Nova cesta 2, rođ. 02. 11.1978. godine za članicu Uprave Društva ispred Krapinsko-zagorske županije.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.**

Dostaviti:

1. STUBAKI d.d., Stubičke Toplice, Viktora Šipeka 29,
2. „Službeni glasnik“, za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 351-01/14-01/51
URBROJ: 2140/01-02-14-3
Krapina, 02. travnja 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: PIŠKORNICA d.o.o. - regionalni centar za
gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske -
Izvješće o radu za 2013. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 02. travnja 2014. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2013. godinu PIŠKORNICE d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske.
2. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
3. Za izvjestitelja zadužuje se Mladen Jozinović, dipl.ing. prometa, direktor PIŠKORNICE d.o.o.

ŽUPAN
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
 2. Za Zbirku isprava,
 3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA
ŽUPANIJA

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/14-01/51
URBROJ: 2140/01-08/1-14-2
Krapina, 1. travnja 2014.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: **PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje
otpadom sjeverozapadne Hrvatske
-Izvješće o radu za 2013. godinu**

**PRAVNI
TEMELJ:** Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje
2007.-2015. godine («Narodne novine» br. 85/07), Plan gospodarenja
otpadom u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje 2008.-2015.
godine («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 5/08) i
čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik
Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i
26/13-pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA
ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu
Župan - Županijskoj Skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Mladen Jozinović, direktor Piškornice d.o.o.- za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Trgovačko društvo PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske osnovano je dana 12.ožujka 2009. godine u Koprivnici te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Bjelovaru. Tvrtka je u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije, Krapinsko-zagorske županije, Međimurske županije, Varaždinske županije i Općine Koprivnički Ivanec.

Tvrtka je osnovana u cilju realizacije projekta Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, a sve sukladno Planu gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine ("Narodne novine" broj 85/07, 126/10 i 31/11).

Člankom 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije, propisano je da su ustanove i trgovačka društva u kojima Županija ima vlasnički udio obvezni, putem svojih nadležnih tijela, jednom godišnje izvještavati Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Izvršavajući svoju obvezu, tvrtka je izradila Izvješće o radu za 2013. godinu koje je upućeno svim osnivačima na prihvaćanje.

Predmetno izvješće sastoji se od nekoliko poglavlja kojima se daje detaljan prikaz izvršenih aktivnosti u odnosu na program rada tako da je obrađeno odnosno dati je prikaz stanja u odnosu na: sufinanciranje troškova poslovanja, projektno tehničku dokumentaciju, osiguranje financiranja, sporazum o preuzimanju otpada, otkup zemljišta, nerealizirani planirani projekti, realizirane aktivnosti izvan programa rada, učinci realiziranih aktivnosti. Iz predmetnog izvješća vidljivo je da su sve aktivnosti međusobno ovisne te ih je nadalje potrebno usklađeno rješavati.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2013. godinu PIŠKORNICE d.o.o., te isti podnese Županijskoj skupštini na usvajanje.

OSVRT NA POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:

Za provedbu ovog Zaključka u Županijskom proračunu nije potrebno osigurati dodatna financijska sredstva.

PROČELNIK

mr.sc. Stjepan Bručić dipl.ing.građ.

Prilog:

- Izvješće o radu „PIŠKORNICA“ d.o.o. za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2013.
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine



Matije Gupca 12 • HR-48314 Koprivnički Ivanec • Ured: Ulice Estera 11 • HR-48000 Koprivnica
tel.+385 048/220 242 /247 /248 • fax +385 048/220 248

IZVJEŠĆE O RADU

„PIŠKORNICA“ d.o.o.

za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2013.

Koprivnica, 29. siječanj 2014.



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

Matije Gupca 12 • HR-48314 Koprivnički Ivanec • Ured: Ul. ure Estera 11 • HR-48000 Koprivnica
tel.+385 048/220 242 /247 /248 • fax +385 048/220 248

I UVOD

Društvo je **osnovano** 12. ožujka 2009. godine u Koprivnici te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Bjelovaru.

Naziv i sjedište : „Piškornica“ d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12, 48314 Koprivnički Ivanec

Oblik društva : Društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.)

Osnivači : Koprivničko-križevačka županija, Krapinsko-zagorska županija, Međimurska županija, Varaždinska županija, Općina Koprivnički Ivanec

Tijela društva : SKUPŠTINA, NADZORNI ODBOR, UPRAVA

Društvo obavlja slijedeće **djelatnosti :**

- Razvoj i realizacija projekta Regionalnog centra za gospodarenje otpadom
- Skupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- Skupljanje, uporabe i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi način zbrinjavanja otpada) odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Istraživanje i razvoj sustava gospodarenja otpadom
- Održavanje seminara iz područja gospodarenja otpadom
- Odlaganje komunalnog otpada (obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa)
- Reciklaža
- Proizvodnja plina
- Distribucija plina
- Opskrba plinom
- Proizvodnja toplinske energije
- Distribucija toplinskom energijom
- Opskrba toplinskom energijom
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Kupnja i prodaja robe i/ili pružanje usluga u trgovini u svrhu ostvarivanja dobiti ili drugog gospodarskog učinka, na domaćem ili inozemnom tržištu
- Proizvodnja električne energije
- Trgovina na veliko metalnim i nemetalnim ostacima i otpacima i materijalom za reciklažu

Zaposlenici: U Društvu je troje zaposlenih, kvalificiran i visokokvalificiran kadar.

Društvo trenutno posluje u uredu koji je u najmu, na adresi Ul. Đure Estera 11, 48000 Koprivnica. Dana 29. svibnja 2012. godine izvršen je upis poslovne jedinice Koprivnica na navedenoj adresi.

II PROGRAM RADA ZA 2013. GODINU

Red.br.	Nositelj aktivnosti	Naziv aktivnosti / Dokumentacija	Rok izvršenja
1.	„Piškornica“ d.o.o.	<ul style="list-style-type: none"> -završetak potpisivanja Sporazuma o preuzimanju otpada sa preostalim JLS -osiguranje financiranja (beskamatni zajam FZOEU + novi Sporazum sa FZOEU o 100% financiranju istražnih radova i izrade proj.-tehničke dokumentacije) -ishođenje lokacijske dozvole -otkup/izvlaštenje zemljišta unutar RCGO -otkup zemljišta od Općine Koprivnički Ivanec (k.č.br. 3082/60, k.o. Kopr. Ivanec) -osnivanje Prava građenja sa Koprivničko-križevačkom županijom -otkup zemljišta za potrebe pretovarnih stanica -novelacija Studije izvedivosti izrađene kroz PHARE program -podnošenje Aplikacije za korištenje sredstava EU -izrada novog CBA modela -izrada natječajne dokumentacije i ugovornih dokumenata (u engleskom i hrvatskom jeziku) -natječaj za Idejno rješenje pretovarnih stanica -natječaj za izradu Idejnog projekta pretovarnih stanica -raspisivanje međunarodnog natječaja za izvođenje radova -izrada izvješća o radu za 2012. godinu -izrada Financijskog plana za 2014. godinu 	tijekom 2013.
2.	Fakultet prometnih znanosti	-Analiza transportnih ruta, opravdanosti izgradnje i lociranja pretovarnih stanica	tijekom 2013.
3.	Ured ovl.inž.građevinarstva BLAŽENKO PREMUŽIĆ	-Glavni projekt za izgradnju pristupne ceste do RCGO Piškornica	tijekom 2013.
4.	Koprivničko-križevačka županija	-završetak otkupa zemljišta	tijekom 2013.

Sve aktivnosti provode se u svrhu razvoja i realizacije RCGO Piškornica u Koprivničkom Ivancu.

III IZVORI SREDSTAVA

Sufinanciranje troškova poslovanja:

U 2013. godini osnivači su u svojim proračunima planirali sredstva od ukupno **1.333.333,34 kuna** za sufinanciranje troškova poslovanja društva Piškornica – po 300.000,00 kn Županije i 133.333,34 kn Općina Koprivnički Ivanec.

Prema mjesečnim zahtjevima za period od 01.01.-30.11.2013. godine koje je Piškornica dostavila osnivačima, troškovi poslovanja društva iznose ukupno 1.351.278,04 kuna –303.985,06 kn po Županiji i 135.337,80 kn Općina Koprivnički Ivanec.

Rekapitulacijom zahtjeva za mjesec studeni 2013. utvrđeno je da se traženim iznosom premašio ukupni iznos osiguranih sredstava od osnivača za 17.944,70 kuna -3.985,06 kn po Županiji te 2.004,46 kn Općina Koprivnički Ivanec.

Budući je Proračunima predviđeni iznos osnivača od 1.333.333,34 kn već premašen u studenom 2013. godine, zahtjevi za prosinac nisu ni dostavljeni osnivačima. Slijedom navedenog društvo Piškornica će iznos potraživanja za siječanj 2014. umanjiti za navedene iznose onim osnivačima koji su izvršili uplatu sredstava prema prvotnom iznosu koji prelazi planirana proračunska sredstva za 2013. godinu.

Radi transparentnosti operativnih troškova uz svaki zahtjev za sufinanciranje istih, osnivačima su dostavljene kopije računa, rekapitulacije plaća zaposlenih kao i obračuni honorara.

Do 31.12.2013. godine osnivači su za sufinanciranje troškova poslovanja nastalih u 2013. godini uplatili ukupno 1.018.008,28 kuna, što je 315.325,06 kuna manje od traženih sredstava u ukupnom iznosu od proračunski planiranih 1.333.333,34 kuna.

Tabela 1. Pregled planiranih, traženih i uplaćenih sredstava za troškove poslovanja nastalih u 2013. godini

Osnivači	Planirani iznos (kn)	Realizirani trošak (kn)	Traženi iznos (kn)	Uplaćeni iznos (kn)	Razlika (D -E) +/- (kn)
A	B	C	D	E	F
Koprivničko-križevačka županija	300.000,00	303.985,06	300.000,00	300.000,00	0,00
Krapinsko-zagorska županija	300.000,00	303.985,06	300.000,00	303.985,06	3.985,06
Međimurska županija	300.000,00	303.985,06	300.000,00	0,00	-300.000,00
Varaždinska županija	300.000,00	303.985,06	300.000,00	278.685,42	-21.314,58
Općina Koprivnički Ivanec	133.333,34	135.337,80	133.333,34	135.337,80	2.004,46
UKUPNO	1.333.333,34	1.351.278,04	1.333.333,34	1.018.008,28	-315.325,06

Napomena :

- Međimurska županija je tijekom 2013. godine uplatila ukupno 259.254,16 kn te je sa tim sredstvima zatvorila dio potraživanja za sufinanciranje troškova iz 2012. godine. Iz 2012. godine preostalo je još 19.254,16 kuna otvorenih potraživanja, kao i ukupnih 300.000,00 kuna za 2013. godinu. U siječnju

2014. godine uplaćeno je 50.000,00 kn od kojih je pokriven preostali dio za 2012. u iznosu od 19.254,16 kn te dio od 30.745,84 kn za 2013. godinu.

- Varaždinska županija je u siječnju 2014. uplatila preostali iznos od 25.299,64 kn za troškove poslovanja iz 2013. godine.

IV IZVRŠENJE PROGRAMA RADA

PODUZETE I PROVEDENE AKTIVNOSTI I REALIZIRANI DIJELOVI PROGRAMA RADA

Izvešće o radu za 2012. godinu izrađeno je 04. travnja 2013. godine i dostavljeno osnivačima istog mjeseca. Financijski plan za 2014. godinu izrađen je u prosincu 2013., a na način da se sredstva planiraju u ukupnom iznosu od 1.333.333,34 kn odnosno, po ključu sufinanciranja 300.000,00 kn po Županiji (22,5%) i 133.333,34 kn Općina Koprivnički Ivanec (10%).

➤ **Projektno-tehnička dokumentacija**

- Brodarski institut je izradio izmjene i dopune Idejnog projekta RCGO „Piškornica“, a sve uvažavajući prijedlog Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja vezano za položaj ulazno-izlazne zone budućeg RCGO i opis stvarnog postojećeg stanja vezano na postojeći odloženi komunalni i industrijski otpad na dijelu gdje je planirano bioreaktorsko odlagalište, kao i postojanje iskopa na dijelu gdje je planirano odlagalište za neopasni proizvodni otpad, određenih dimenzija i dubine.
- Vezano na promjenu položaja ulazno-izlazne zone izrađena je i izmjena i dopuna Idejnog projekta pristupne prometnice do RCGO „Piškornica“.
- Temeljem zahtjeva Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja te Ministarstva zaštite okoliša i prirode radi priprema zahtjeva za izdavanje lokacijske dozvole izrađena je ocjena o potrebi procjene utjecaja na okoliš izmjena i dopuna RCGO sjeverozapadne Hrvatske Piškornica.
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode izdalo je Rješenje o nepotrebnoj procjeni utjecaja na okoliš, 25.04.2013.
- Temeljem zahtjeva JASPERS konzultanata izrađena je Analiza transportnih ruta, opravdanosti izgradnje i lociranja pretovarnih stanica, sve u svrhu definiranja pretovarnih stanica.
- Proveden je javni uvid i održana javna rasprava glede Idejnog projekta RCGO „Piškornica“, kao i Idejnog projekta pristupne prometnice do RCGO „Piškornica“, 15.07.2013. godine.
- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja izdalo je lokacijsku dozvolu 28.11.2013. godine.

➤ **Osiguranje financiranja**

- Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost predan je objedinjeni zahtjev za beskamatni zajam za otkup zemljišta, financiranje izrade projektne dokumentacije za financiranje projekta RCGO sjeverozapadne Hrvatske iz sredstava fondova EU, kao i već izrađene projektne dokumentacije temeljem zahtjeva nadležnih institucija u postupku ishodovanja lokacijske dozvole.
- Dana 9. prosinca 2013. potpisan je Sporazum o ulaganju sredstava Fonda u pripremu i provedbu projekta izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske Piškornica za prijavu na sufinanciranje iz sredstava EU fondova, izgradnje pretovarnih stanica i sanacije odlagališta otpada na području četiri županije sjeverozapadne Hrvatske. Dio Sporazuma koji se odnosi na

pripremu i provedbu projekta izgradnje RCGO Piškornica obuhvaća beskamatni zajam za otkup preostalog zemljišta u cilju rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, kao i 100 % financiranje izrade preostale projektno-tehničke dokumentacije i istražnih radova na lokaciji RCGO Piškornica, što ukupno za taj dio Sporazuma iznosi 6,5 milijuna kuna.

- Sukladno ranije spomenutom objedinjenom zahtjevu Fondu, a temeljem odluke Upravnog odbora Fonda, sukladno Zakonu o Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i Statuta Fonda, te Pravilnika o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda, odobrena su sredstva kapitalne pomoći kojom će se u 100 % iznosu od 279.700,00 kuna isfinancirati već ugovorena i izrađena projektna dokumentacija.

➤ Sporazum o preuzimanju otpada

Sporazum o preuzimanju otpada u 2013. godini ostao je na broju 108 od ukupnih 110, a nisu ga još potpisale Općina Sokolovac i Grad Koprivnica u Koprivničko-križevačkoj županiji. U tabeli 3. prikazano je trenutno stanje potpisanih sporazuma po županijama.

Tabela 3: Broj JLS koje (ni)su potpisale Sporazum o preuzimanju otpada –trenutno stanje

ŽUPANIJA	SPORAZUM	
	Potpisan	Nepotpisan
Koprivničko-križevačka	23	2
Krapinsko-zagorska	32	0
Međimurska	25	0
Varaždinska	28	0
UKUPNO	108	2

➤ Otkup zemljišta

Do sada je otkupljeno 15,4 ha zemljišta. Za 17,4 ha zemljišta u studenom 2011. godine predan je u AUDIO (sada DUDI) zahtjev za darovanje ili osnivanje prava građenja na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, dok na dvije nekretnine od ukupno 5,4 ha u državnom vlasništvu, Piškornica već ima pravo građenja. Koprivničko-križevačka županija je u 2013. godini dala Piškornici pravo građenja na nekretninama ukupne površine 7,4 ha.

Za preostali dio zemljišta u obuhvatu zahvata RCGO od 16,6 ha potrebno je osigurati financijska sredstva, što je i definirano beskamatnim zajmom Fonda za financiranje otkupa zemljišta u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa.

Tabela 4: Prikaz otkupljenog i neotkupljenog zemljišta

Red.br.	Status	Površina (ha)	%
1.	Otkupljeno	15,4	34,2

2.	Za otkup/izvlaštenje	16,6	36,9
3.	Zahtjev u AUDIO (DUDI)	13	28,9

Tabela 5: Prikaz stanja vlasništva

Red.br.	Vlasništvo	Površina (ha)	%
1.	"Piškornica" d.o.o.	8	17,8
2.	Koprivničko-križevačka županija (PRAVO GRAĐENJA)	7,4	16,4
3.	Fizičke osobe	5,7	12,7
4.	GKP Komunalac Koprivnica	4,6	10,2
5.	Općina Koprivnički Ivanec	6,3	14
6.	Republika Hrvatska (PRAVO GRAĐENJA)	5,6	12,5
7.	Republika Hrvatska (zahtjev DUDI)	7,4	16,4

„Piškornica“ d.o.o. se zalaže da se u pripremi projekta RCGO obuhvati što veći broj nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, izbjegavajući vlasništva fizičkih osoba sa ciljem dobivanja darovnog ugovora ili prava građenja, a sve sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji jedinica lokalne i regionalne samouprave na čijem prostoru se planira izgradnja RCGO i pretovarnih stanica.

NEREALIZIRANI PLANIRANI PROJEKTI/AKTIVNOSTI S RAZLOZIMA IZOSTANKA REALIZACIJE

Zastoj u postupcima otkupa i izvlaštenja zemljišta, kao i izradi većeg dijela preostale projektne dokumentacije, posljedica je nedostatka financijskih sredstava, a sve to utječe i na kasniju realizaciju ostalih aktivnosti poput predaje aplikacije za financiranje iz sredstava fondova EU, kao i raspisivanja natječaja za izvođenje radova.

REALIZIRANE AKTIVNOSTI IZVAN PROGRAMA RADA

- U 2013. godini nastavio se interes za projekt Piškornica od strane raznih raznih tehnologija sve do građevinskih tvrtki i investitora iz Republike Hrvatske, kao i inozemstva te je održan niz sastanaka s istima, a što Piškornici daje mogućnost dobivanja kvalitetnijih ponuda na međunarodnom natječaju koji slijedi u narednom periodu.
- Postignut je veliki pomak u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa sa Gradom Koprivnicom vezano za povlačenje svih tužbi, čime će se društvu Piškornica omogućiti ulazak u posjed sto posto nekretnina. U prosincu je kod ministra Zmajlovića potpisana promemorija sa Gradom Koprivnicom te su na pregovorima sa Gradom definirani tekstovi kupoprodajnih ugovora kojima se stječe zemljište u obuhvatu RCGO, a sve u cilju predaje aplikacije. Dogovorena je kupovina šest (6) čestica od GKP Komunalac Koprivnica, kao i pravo građenja na sadašnjem odlagalištu u vlasništvu Komunalca. Vezano na k.č.br. 3082/60 Grad Koprivnica povući će sa nadležnog Suda privremenu mjeru zabrane raspolaganja tom česticom, a Općina Koprivnički Ivanec osigurat će zamjenske parcele na kojem će oni uknjižiti svoj garancijski zahtjev. Nakon toga moguće je provesti već ranije planiranu kupoprodaju navedene nekretnine u vlasništvu Općine Koprivnički Ivanec.



Matije Gupca 12 • HR-48314 Koprivnički Ivanec • Ured: Ulice Estera 11 • HR-48000 Koprivnica
tel.+385 048/220 242 /247 /248 • fax +385 048/220 248

UČINCI REALIZIRANIH PROJEKATA / AKTIVNOSTI

Razvoj i realizacija projekta RCGO Piškornica uvjetovana je kontinuiranim radom na izradi potrebne projektne dokumentacije, rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa te potpisivanjem Sporazuma o preuzimanju otpada. Sve te aktivnosti međusobno su ovisne te se može generalno zaključiti da je realizacija svakog pojedinog dijela programa rada korak više ka realizaciji Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske.

Direktor:

Mladen Jozinović



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 351-01/14-01/51
URBROJ: 2140/01-01-14-4
Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu za 2013. godinu
PIŠKORNICE d.o.o. - regionalni centar za gospodarenjem otpadom
sjeverozapadne Hrvatske

- 1) Prihvaća se Izvješće o radu za 2013. godinu PIŠKORNICE d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske
- 2) Izvješće se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. PIŠKORNICA d.o.o., n/p direktora Mladena Jozinovića,
Koprivnica, Đure Estera 11,
2. Službeni glasnik KZZ, za objavu,
3. Za Zbirku isprava,
4. Za prilog zapisniku,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 310-01/14-01/15
URBROJ: 2140/01-02-14-3
Krapina, 08. travnja 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske:
1. Izvješće o radu za 2013. godinu
2. Financijsko izvješće za 2013. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) a u vezi s člankom 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 08. travnja 2014. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2013. godinu.
- 2) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Financijskog izvješća Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2013. godinu.
- 3) Prijedlozi zaključaka i Izvješća iz toč. 1. i 2. ovog Zaključka nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 4) Za izvjestitelja po toč. 1. i 2. ovog Zaključka zadužuje se dr. sc. Julije Domac, ravnatelj Agencije.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove

KLASA: 310-01/14-01/15
URBROJ: 2140/01-06-14-2
Krapina, 02. travnja 2014.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske:
1. Izvješće o radu za 2013. godinu,
2. Financijsko izvješće za 2013. godinu.
- PRAVNI TEMELJ:** Čl. 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske te čl. 32. i čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove
- IZVJESTITELJ:** dr.sc. Julije Domac, ravnatelj Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske

OBRAZLOŽENJE:

Temeljem čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) ustanove i trgovačka društva kojih je osnivač Županija obvezni su putem svojih nadležnih tijela izvještavati jednom godišnje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Također je i čl. 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske (dalje u tekstu: REGEA) propisano da se izvješća o radu i poslovanju podnose osnivaču.

U skladu s navedenim, Upravno vijeće REGEA-e je na svojoj 29. sjednici održanoj dana 04. ožujka 2014. g. prihvatilo Izvješće o radu za 2013. godinu i Financijsko izvješće za 2013. godinu i dostavilo ih osnivaču, odnosno Županiji na suglasnost.

Financijsko poslovanje REGEA-e bilo je stabilno i uspješno, ostvaren je porast prihoda kao i porast rashoda, ali i dalje u okvirima pozitivnog poslovanja čime se zadržava kontinuitet svih godina od početka rada. Prihodi i rashodi za 2013. godinu su u skladu s

Planom za 2013. godinu, a ukupan višak prihoda poslovanja u 2013. godini iznosio je 155.631,00 kn.

Budući se Program rada za 2013. godinu i Plan prihoda i rashoda za 2013. godinu s obrazloženjima nalazi u prilogu, nema potrebe za detaljnijom analizom. Smatramo da priložena izvješća realno opisuju stanje ustanove.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da prihvati predmetna izvješća te ista uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

v.d. PROČELNIKA
mr.sc. Luka Čuljak

Prilog:

- Izvješće o radu za 2013. godinu,
- Financijsko izvješće za 2013. godinu,
- Zaključak župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
NORTH-WEST CROATIA
SJEVEROZAPADNE HRVATSKE
REGIONAL ENERGY AGENCY

Izvješće o radu za 2013. godinu

Pripremili:

mr.sc. Velimir Šegon
Ivan Pržulj, dipl.ing.
Tina Opalić, dipl.oec.
Hrvoje Maras, dipl.oec.
Karlo Rajić, dipl.ing.
Ivana Horvat, dipl.ing.
Dina Studen, dipl. politolog

Odobrio ravnatelj:

Dr.sc. Julije Domac

Zagreb, 4. ožujka 2014.

Andrije Žaje 10, 10000 Zagreb, Hrvatsko
Tel: +385 1 3098315
Fax: +385 1 3098316
OIB: 93298204867 MB: 2324873
Zr: 2360000-1101998301

info@regeo.org
www.regeo.org

Energy Management Agency

Intelligent Energy Europe

Sažetak

Program rada za 2013. godinu obuhvaćao je pružanje stručne potpore za osnivače, obrazovne i promotivne aktivnosti, pružanje usluga na tržištu te međunarodnu suradnju i projekte. Na svakom od navedenih područja u 2013. godini postignut je značajni napredak, što je detaljno opisano u nastavku ovog Izvješća o radu. Kao najvažnije aktivnosti i postignuća mogu se istaknuti sljedeće:

- Izgradnja i razvijanje kapaciteta Agencije (povećanje broja djelatnika, poboljšanje stručnosti djelatnika te novi ustroj i koncepcija rada Agencije, otvoren novi ured Agencije u Karlovcu);
- U suradnji s Gradskim uredom za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba započeta je partnerska suradnja na provedbi projekta ZagEE (sudjelovanje u analizi i revizija postojećih energetskih pregleda, utvrđivanje realnog fizičkog stanja objekata u koordinaciji i na temelju podataka Gradskog ureda, sudjelovanje u prijedlogu projektnih zadataka za provedbu javnog nadmetanja za izradu projektne dokumentacije za obnovu 87 javnih zgrada), prihvaćen je EU projekt EESI2020 (modeli ugovaranja energetskog učinka) za koji je Gradski ured za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj dao pismo potpore, temeljem zahtjeva Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj analizirana je energetska obnova tipske stambene zgrade za kolektivno stanovanje u vlasništvu građana, sudjelovanje u organizaciji *Zagrebačkog energetskog tjedna*, nastavljeno sudjelovanje u subvencioniranju troškova i poticanja građana za uporabu obnovljivih izvora energije, izrađen je nacrt prijedloga *Program energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije* za razdoblje 2013. -2015.
- U Karlovačkoj županiji nastavljena je provedba projekta *Sustavno gospodarenje energijom u Karlovačkoj županiji – SEM IV* te projekata *Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba*, *Burza krovova javnih ustanova* i *Zelena energija*, poticala se izgradnja sabirno-logističkih centara za biomasu, nastavljene su projekti poticanja građana (obnovljivi izvori energije i održiva gradnja), prijavljena su čak četiri projekta na natječaj IPA Hrvatska – Bosna i Hercegovina.
- U Krapinsko-zagorskoj županiji nastavljene su aktivnosti na projektima *Energetska učinkovitost u školama Krapinsko-zagorske županije* i *Znanjem do energetske ušteda*, uspješno je prijavljen *Projekt rekonstrukcije domova zdravlja*, nastavljene su projekti poticanja građana (obnovljivi izvori energije i održiva gradnja), izrađen je *Program energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije* za razdoblje 2014. -2016., pokrenut je županijski program uspostave sustava područnih grijanja na biomasu, nastavljene su aktivnosti na projektu rekonstrukcije dvorca Bračak;
- U Zagrebačkoj županiji, nastavljene su projekti poticanja građana (obnovljivi izvori energije i održiva gradnja), pokrenut je projekt korištenja obnovljivih izvora energije u turističkim objektima, analizirane su mogućnosti osnivanja i rada klastera (projekt u sklopu MED programa i natječaj CIP Europske komisije), nastavljena je provedba II. faze projekta *Master plan javne rasvjete Zagrebačke županije*, pokrenut je projekt *Rekonstrukcija kotlovnica u školama Zagrebačke županije*, poticana je izgradnja sabirno-logističkih centara za biomasu.
- Nastavljena je i proširena suradnja s brojnim općinama i gradovima na području osnivača;
- Međunarodna suradnja – odobrena su dva nova projekta (*LED-EPC* i *WBIF: ESCO Pipeline Preparation Support*), nastavljena aktivnost na šest projekata u sklopu IEE programa.
- Pretpristupni fondovi Europske unije – uspješno je završen projekt IPA VARČUJ/ŠTEDI, nastavljen je projektu RE-SEETIES u sklopu programa IPA South-East Europe i započelo je projekt SMARTinMED.

U Bruxellesu je 22. siječnja 2013. održana konferencija *EU Regions meet Croatia in the EU – Sustainable Energy Challenge for All* ususret pristupanju Hrvatske Europskoj Uniji. U suradnji sa PR konzorcijem Grayling iz Bruxellesa, Agencija je 6. lipnja 2013. godine organizirala radni posjet Hrvatskoj za grupu novinara iz 12 vodećih europskih medijskih kuća (kao što su Die Welt, Kurier, The Irish Times). Energetski događaj godine, konferencija *CROENERGY2013* održala se od 2. do 4. listopada 2013. godine u Tuheljskim toplicama u Hotelu Well, koja je okupila vodeće stručnjake iz energetskog i financijskog sektora, a skup se održao pod pokroviteljstvom predsjednika Republike Hrvatske dr.sc. Ive Josipovića koji je otvorio konferenciju.

Sadržaj

Sažetak	2
Sadržaj.....	3
1. Uvod.....	4
2. Organizacija rada i djelatnosti Agencije.....	5
3. Pružanje stručne potpore osnivačima	7
4. Obrazovne i promotivne aktivnosti	15
5. Pružanje usluga na tržištu	22
6. Međunarodna suradnja i EU fondovi.....	24
7. Zaključak	28

1. Uvod

Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske osnovana je temeljem zajedničke prijave Krapinsko-zagorske, Zagrebačke, Karlovačke županije i Grada Zagreba na natječaj programa *Inteligentna energija za Europu*. Uz potporu Europske komisije, Agencija je s radom započela u travnju 2008. godine uz predviđenih pet djelatnika. Krajem 2013. godine, Agenciju čini 25 stručnih i visokoobrazovanih stručnjaka različitih profila. Od početka rada do danas, Agencija je ostvarila značajan iskorak i postepeno zauzela svoju poziciju središnje ustanove za pružanje stručne potpore na području održivog korištenja energije svojim osnivačima te gradovima i općinama na području sjeverozapadne Hrvatske, ali se sve više kao takva afirmira i na nacionalnoj te međunarodnoj razini. Potrebno je istaknuti da se Agencija financira projektno, da je izuzetno uspješna u apliciranju na EU i pretpristupne fondove i natječaje te da je u 2013. godini dostigla proračun od preko 7 milijuna kuna.

Tijekom 2013. godine Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske (dalje: Agencija) nastavila je podržavati uvođenje *dobre prakse* gospodarenja energijom kod svojih osnivača, ali i šire, te poticati koncept održivog razvoja, pružati informacije i savjete te nuditi niz drugih usluga baziranih na specifičnim lokalnim potrebama za energijom. Misija Agencije jest promoviranje i poticanje regionalnog održivog razvoja u području energetike i zaštite okoliša kroz korištenje obnovljivih izvora energije i uvođenje mjera povećane energetske efikasnosti. Vizija Agencije jesu županije i gradovi Sjeverozapadne Hrvatske koji na najbolji mogući način gospodare energijom i potiču projekte i programe održivog razvitka, a cijela regija kao primjer uspješnog korištenja obnovljivih izvora energije i primjene načela energetske učinkovitosti među ostalim uspješnim europskim regijama.

Svojih pet godina rada i postojanja Agencija je obilježila svečanom konferencijom pod nazivom *Pet godina zajedno* koja se održala 12. lipnja 2013. godine u Velikoj vijećnici Hrvatske gospodarske komore u Zagrebu, a na kojoj su sudjelovali čelnici svih osnivača. U 2013. godini Agencija je održala i dvije vrlo važne konferencije međunarodnog karaktera u Bruxellesu i u Tuheljskim toplicama.

Konferencija pod nazivom *EU Regions meet Croatia in the EU – Sustainable Energy Challenge for All* održana je 22. siječnja 2013. godine u Bruxellesu ususret pristupanju Hrvatske Europskoj Uniji. Konferenciji su nazočili zastupnici u Europskom parlamentu, prva potpredsjednica Odbora regija EU Mercedes Bresso, načelnici uprava Europske komisije, te brojni gosti iz europskih regija i energetske agencije Berlina, Gornje Austrije, Baskije, jugozapadne Engleske i Irske, veleposlanik RH u Belgiji, hrvatski promatrači u EU parlamentu, župan Karlovačke županije, zamjenik župana Zagrebačke županije, predstavnici Grada Zagreba, brojni gradonačelnici i načelnici iz sjeverozapadne Hrvatske i mnogi drugi. Na konferenciji je stavljen naglasak na važnost suradnje svih regija unutar nove proširene Europe.

Energetski događaj godine, konferencija *CROENERGY2013* održala se od 2. do 4. listopada 2013. godine u Tuheljskim toplicama u Hotelu Well, koja je okupila vodeće stručnjake iz energetske i financijske sektora (Europska banka za obnovu i razvoj, Europska investicijska banka, Zagrebačka banka, Hrvatska banka za obnovu i razvitak, Hrvatska agencija za malo gospodarstvo i investicije, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost) kao i predstavnike Europske Komisije, nadležna ministarstva, osnivače Agencije, predstavnike lokalne i regionalne samouprave te domaće i strane investitore i poduzetnike te sudionicima približila različite inovativne modele financiranja energetske projekata putem izlaganja i konkretnih studija slučaja. Konferenciju je podržalo Europsko udruženje energetske agencije i regija (FEDARENE) te program Managenergy Europske komisije, a skup se održao pod posebnim pokroviteljstvom predsjednika Republike Hrvatske dr.sc. Ive Josipovića koji je svečano otvorio konferenciju.

U ovom se Izvješću donosi pregled provedenih projekata te najznačajnijih rezultata postignutih tijekom 2013. godine.

2. Organizacija rada i djelatnosti Agencije

Tijekom 2013. Agencija je nastavila raditi u uredima u Zagrebu i Karlovcu dok su nastavljene pripreme za preuređenje i obnovu te preseljenje dijela ureda Agencije u dvorac Bračak. Dvorac će se obnoviti po niskoenergetskom standardu uz najveće moguće korištenje obnovljivih izvora energije, a po obnovi u njemu će se nalaziti edukativno-prezentacijski centar održivog korištenja energije s ugostiteljskim prostorom, poduzetnički inkubator i poslovni prostor Agencije. Ovaj je projekt odobren za sufinanciranje od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost putem Krapinsko-zagorske županije, a tijekom 2013. godine projekt se razrađuje i priprema za prijavu na strukturne fondove Europske unije pri MRRFEU. Početkom 2013. za izradu projektne dokumentacije je potpisan ugovor o sufinanciranju izrade projektne dokumentacije između MRRFEU-a i Agencije.

Agencija je u rujnu 2013. godine u Karlovcu započela s radom u novom uredu, u sklopu kojeg je 18. prosinca 2013. godine, službeno otvoren Energetski info kutak Grada Karlovca. Na svečanom otvorenju sudjelovali su župan Karlovačke županije Ivan Vučić, zamjenica gradonačelnika Karlovca Marina Kolaković te brojni novinari i poslovni partneri. U sklopu novootvorenog prostora nalaze se primjeri kotlova na biomasu, solarnih kolektora, primjera sustava toplinskih izolacija itd. koji su prezentirani javnosti i medijima na dan otvorenja. Novi ured Agencije u gradu Karlovcu pružat će informacije i usluge građanima, poduzetnicima te svim gradovima i općinama Karlovačke županije.

U 2013. godini nastavljeno je kadrovsko proširivanje Agencije te je zaposleno još 8 djelatnika:

- Adam Babić, mag.ing.strojarstva (Vrbovec, 17. studenoga 1988.) – na određeno vrijeme
- Marko Vlainić, mag.ing.građevinarstva (Karlovac, 26. siječnja 1989.) – na određeno vrijeme
- Mladen Očić (Zabok, 6. veljače 1970.) – na određeno vrijeme
- Koralka Sabadin (Rijeka, 11. svibnja 1977.) – na određeno vrijeme
- Luka Šafar, mag.inf.znanosti (Karlovac, 11. srpnja 1986.) – na određeno vrijeme
- Katarina Gašparac, mag. geografije (Šiljakovina, 31. prosinca 1986.) – na određeno vrijeme
- Mateja Čupić, mag. ing. građevinarstva (Zagreb, 10. studenoga 1988.) – na određeno vrijeme
- Martina Kostolanji, struč.spec.oec. (Karlovac, 7. veljače 1986.) - na određeno vrijeme

Više djelatnika je uz financijsku potporu i mentorstvo djelatnika Agencije započelo ili provelo stručno usavršavanje i to:

- Ivan Pržulj – Fakultet strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu; MODUL 1 i 2- Program osposobljavanja prema Pravilniku o uvjetima i mjerilima za osobe koje provode energetske preglede građevina i energetska certificiranje zgrada, travanj – lipanj 2013.
- Srećko Vrčec – Fakultet strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu; Program usavršavanja prema Pravilniku o uvjetima i mjerilima za osobe koje provode energetske preglede građevina i energetska certificiranje zgrada, 18. travnja 2013.
- Ivana Marić – više programa usavršavanja u području javne nabave (javna nabava za ponuditelje, nabava građevinskih radova, okvirni sporazum i sl.), lipanj – prosinac 2013.
- Marko Vlainić – Građevinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, upisan poslijediplomski doktorski sveučilišni studij, rujna 2013.
- Hrvoje Maras – Hrvatski Institut za financije, Certifikat za savjetnika za projektno financiranje, 25. listopada 2013. godine;
- Dina Studen – Institut za menadžment; Program za voditelja ureda; Zagreb, 15. studeni 2013.
- Srećko Vrčec – Arhitektonski fakultet Sveučilišta u Zagrebu; Stručni seminaru ZG-3 Energetska sanacija zgrada, Zagreb, 21. studeni 2013.
- Adam Babić – Fakultet strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu, upisan poslijediplomski doktorski sveučilišni studij, studeni 2013.

- Ivana Horvat - International Training Seminar *Biomass Heating – Market development and technologie* in Linz, od 9. do 12. studenog 2013. godine.

Više djelatnika Agencije tijekom 2013. godine pohađalo je tečajeve engleskog, francuskog i njemačkog jezika.

U 2013. godini održano je šest sjednica Upravnog vijeća i to 27. ožujka (23. sjednica) u prostorijama Zagrebačke županije, Ivana Lučića 2a, 23. svibnja (24. telefonska sjednica), 10. lipnja (25. telefonska sjednica), 5. studenoga (26. sjednica) u prostorijama Šumarskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, 3. prosinca (27. sjednica) u prostorijama Agencije, te 12. prosinca 2013. (28. telefonska sjednica).

U prosincu 2013. godine Upravno vijeće je donijelo izmjene Statuta Agencije, Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta te Pravilnika o plaćama. U pogledu Statuta promjene se prije svega odnose na usklađivanje sa zakonskom formom, uvođenje nove djelatnosti Ustanove (stručni i tehnički nadzor) radi uočene potrebe u obavljanju redovitih aktivnosti Ustanove za potrebe dijela osnivača i samostalnog nastupa na tržištu, promjene u pogledu sastava Upravnog vijeća radi prilagođavanja raspoloživom profilu dionika na području osnivača, izmjene u članku 10. Statuta kojima se uređuje pitanje suglasnosti osnivača na određene akte Upravnog vijeća na način da suglasnost daje ovlašteno tijelo osnivača utvrđeno općim aktima osnivača, odnosno da li je to predstavničko ili izvršno tijelo odlučuje svaki osnivač temeljem svog općeg akta i drugo. Izmjene Pravilnika u prvom redu odnose na usklađivanje terminologije prema važećem Zakonu o radu, organizacijske strukture, nove zahtjeve u organizaciji rada Agencije i prema prethodno prihvaćenoj Konceptiji rada Agencije.

S ciljem poboljšanja kvalitete svojih usluga i proizvoda Agencija je početkom 2013. godine započela s uvođenjem sustava upravljanja kvalitetom prema normi EN ISO 9001:2008 te je u srpnju 2013. uspješno dovršena uspostava cjelokupnog sustava. Provjeru usklađenosti REGEA sustava upravljanja kvalitetom s ISO 9001 normom izvršila je ugledna certifikacijska kuća TÜV NORD CERT GmbH te je kao potvrdu iste izdala certifikat. U skladu sa zahtjevima norme ISO 9001 Agencija će i dalje kontinuirano i sustavno raditi na poboljšanju kvalitete svih usluga i proizvoda.

3. Pružanje stručne potpore osnivačima

3.1. Grad Zagreb

Na području Grada Zagreba u koordinaciji Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj provedene su planirane aktivnosti i projekti u cilju povećanja energetske učinkovitosti te poticanja iskorištavanja obnovljivih izvora energije. Dio provedenih aktivnosti predstavlja nastavak suradnje na uspješnim projektima započetim u prijašnjim godinama, ali u 2013. godini pokrenuti su također i novi značajni projekti, u prvom redu projekt *IEE MLEI ZagEE*. Projekt ZagEE obuhvaća financiranje tehničke pomoći uključujući i izradu potrebne tehničke dokumentacije za aplikacije za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava od strane banaka i fondova EU (baza pripremljenih projekata). Vrijednost projekta iznosi 1.813.438 EUR, a udio su financiranja EACI 75% - 1.360.078 EUR (Grad Zagreb 1.265.712,00 EUR, Regea – 94.367,00 EUR). Ukupna planirana investicijska vrijednost radova na realizaciji svih predviđenih mjera za koje će se izraditi tehnička dokumentacija iznosi 29.379.114 EUR.

U sklopu programa poticanja korištenja obnovljivih izvora energije i mjera energetske učinkovitosti kod fizičkih i pravnih osoba na području Grada Zagreba djelatnici Agencije sudjelovali su, kao članovi povjerenstva, u pripremi natječajne dokumentacije za prijavu na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. U sklopu ove aktivnosti, u svojstvu članova imenovanog Povjerenstva, vršena je također i terenska kontrola ugrađene opreme za korištenje obnovljivih izvora energije u kod fizičkih i pravnih osoba te je izvršen obilazak svih korisnika koji su ugradili sustave u sklopu natječaja iz 2013. godine.

Djelatnici Agencije u koordinaciji Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj aktivno su sudjelovali u organizaciji i događanjima 4. Zagrebačkog energetskeg tjedna 2013., koji je održan od 13. do 18. svibnja 2013. godine i to kroz sljedeće aktivnosti:

- Sudjelovanje u tematskoj pripremi programa Zagrebačkog energetskeg tjedna;
- Sudjelovanje u pripremnim aktivnostima za događanja na Trgu bana Josipa Jelačića (osiguranje električne energije, zastava tjedna ,...);
- Sudjelovanje u izradi web stranice Zagrebačkog energetskeg tjedna (prijedlozi sadržaja i troškovi vanjskog informatičkog stručnjaka – uspostava sustava za *content management*);
- Sudjelovanje u grafičkom oblikovanju i tisku materijala za Zagrebački energetskegi tjedan - troškovi vanjskog dizajnera i tiskare;
- Sudjelovanje i tehnička podrška za događanja u Starogradskegi vijećnici (organizacija i troškovi konferencijske tehnike i simultanog prevođenja).

U sklopu Tehničkog muzeja u Zagrebu dana 14. svibnja 2013. otvoren je novi stalni postav pod nazivom Obnovljivi izvori i energetskegi učinkovitost, pri čemu su djelatnici Agencije sudjelovali u pripremi i izradi postavnog materijala. Stalni postav otvoren je u sklopu Zagrebačkog energetskeg tjedna 2013., međutim isti će biti otvoren do daljnjega te mu je osnovna svrha upoznavanje svih posjetitelja s tehnologijama iskorištavanja obnovljivih izvora energije i energetskegi učinkovitosti.

Uz koordinaciju od strane Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba, djelatnici Agencije sudjelovali su u pripremi Izvješća o provedbi Programa energetskegi učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije Grada Zagreba za razdoblje 2010.-2012. U sklopu izrade Izvješća provedena je ocjena provedenih mjera energetskegi učinkovitosti na području Grada Zagreba tijekom perioda od 2010. do 2012. godine.

Osim navedenog Izvješća, u skladu s odredbama Zakona djelatnici Agencije izradili su nacrt prijedloga Programa energetskegi učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije Grada Zagreba za razdoblje 2013.-2015. Kao podloga za izradu Programa prikupljeni su podaci o energetskegi potrošnji na području Grada

Zagreba za period 2008. do 2011. godine od strane najvažnijih tvrtki koje obavljaju djelatnost opskrbe energijom (HEP Elektra Zagreb, HEP Toplinarstvo, Gradska plinara Zagreb). Potrebno je istaknuti kako je u veljači 2013. godine Vlada Republike Hrvatske usvojila Drugi Nacionalni akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje do kraja 2013. godine te je prema odredbama Zakona nacrt prijedloga Program Grada Zagreba usklađen s novim akcijskim planom.

Na temelju pozitivne evaluacije projekta IEE MLEI ZagEE u prosincu 2012. godine započeti su pregovori s Izvršnom agencijom za konkurentnost i inovativnost (*Executive Agency for Competitiveness and Innovation – EACI*) te su u pregovorima aktivno sudjelovali i djelatnici Agencije u suradnji sa Gradom Zagrebom. Na temelju uspješno dovršenih pregovora projekt je započeo 1. travnja 2013. godine te su djelatnici Agencije u skladu s projektnim zadatkom izvršili reviziju i doradu energetske pregleda za ukupno 91 objekt (dječji vrtići, osnovne i srednje škole, domovi zdravlja, domovi za starije i nemoćne, mjesna samouprava). Za svaki objekt izrađen je izvještaj o reviziji te je na temelju svih izvještaja dopunjen postojeći objedinjeni registar zgrada koji sadrži sve ključne podatke za svaku zgradu u sklopu projekta ZagEE. Proveden je dio aktivnosti koje predstavljaju temelj za raspisivanje natječaja za javnu nabavu za izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju zgrada-u sklopu ZagEE projekta.

Temeljem zahtjeva Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj izrađena je Studija izvodljivosti energetske obnove jednog kolektivnog stambenog objekta (limenke) na adresi Ante Jakšića 7, Zagreb. Lokacija odnosno objekt je odabran u suradnji s predstavnicima Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj, Gradske četvrti Peščenica – Žitnjak te Mjesnog odbora Bruno Bušić. Studija izvodljivosti prikazuje mogućnosti energetske obnove odabrane zgrade s naglaskom na tehničke i ekonomsko-financijske aspekte. Posebno su analizirane mogućnosti financiranja provedbe energetske obnove te su vezano uz iste dane preporuke.

U svrhu poticanja uključivanja i poticanja stanovništva za sudjelovanjem u energetske projektima, na temelju zahtjeva Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj, djelatnici Agencije izradili su studiju pod nazivom Analiza mogućnosti osnivanja energetske zadruga na području Grada Zagreba. U studiji su prikazane najvažnije informacije o energetske zadrugama odnosno zadrugama općenito, s naglaskom na hrvatsko zakonodavstvo koje uređuje osnivanje i djelovanje zadruga te primjere energetske zadruga u Republici Hrvatskoj te ostalim zemljama članicama Europske unije. Također su prikazani potencijalni projekti koje energetske zadruga mogu pokrenuti i razvijati na području Grada Zagreba, a razrađen je i model provedbe projekata energetske zadruga. U završnom poglavlju dane su konkretne preporuke i aktivnosti vezano uz poticanje osnivanja i djelovanja energetske zadruga na području Grada Zagreba.

3.2. Karlovačka županija

U Karlovačkoj županiji je tijekom 2013. godine nastavljena provedba projekta *Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba* čime je obuhvaćeno 50 kućanstava. U sklopu natječaja ukupno je ugrađeno 26 kotlovskih sustava na biomasu (kotlovi na pelete ili pirolitički kotlovi) te 24 solarna kolektorska sustava za pripremu potrošne tople vode (PTV). U 2013. godini započeta je i provedba projekta *Poticanje energetske učinkovitosti u kućanstvima na području Karlovačke županije* s ciljem poticanja ugradnje toplinske zaštite ovojnice vanjskog zida i energetske učinkovite stolarije na objekte fizičkih osoba Karlovačke županije za ukupno 23 kućanstva. Zbog relativno kasnog raspisivanja Javnog natječaja u 2013. godini, sustave povećanja energetske učinkovitosti ugradilo je osam kućanstava dok je ostalima produžen rok za ugradnju sustava do 31.5.2014. godine.

Karlovačka županija je i u 2013. godini nastavila s provedbom projekta *Sustavno gospodarenje energijom u Karlovačkoj županiji – SEM IV ISGE*. Glavni ciljevi projekta su nastavak praćenja potrošnje svih oblika energije i vode u javnim ustanovama u vlasništvu Karlovačke županije te daljnje ostvarivanje energetske uštede, zatim izrada natječajne dokumentacije za Županiju i javne ustanove prilikom prijave na natječajne FZOEU (osigurana sredstva za Osnovnu školu Katarine Zrinski u Krnjaku, Osnovnu školu Ivane Brlić Mažuranić u Ogulinu, Osnovnu školu Slave Raškaj u Ozlju) te pomoć javnim ustanovama kod sudjelovanja u projektu Program energetske obnove zgrada javnog sektora 2012-2013. U sklopu navedenog projekta Agencija je u 2013. godini, također za javne ustanove, sukladno članku 18 *Zakona o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji* (NN 152/08, 55/12, 101/13, 153/13) nastavila prikupljati račune i obrasce o potrošnji energije i vode te unositi podatke u nacionalni *Informacijski sustav gospodarenja energijom (ISGE)* te započela sa preseljenjem baze podataka o zgradama i potrošnji prethodnih godina u navedeni sustav.

Projektom *Zelena energija*, Karlovačka županija potiče povećano iskorištavanje šumske biomase od strane privatnih šumovlasnika i poduzetnika na području Karlovačke županije kroz model ugovorne prodaje topline iz biomase. Aktivnost koja je proizašla iz projekta *Zelena energija* u 2012. godini je izrada osam idejnih rješenja za rekonstrukciju kotlovnica na lož ulje s kotlovnica na biomasu. Nastavak aktivnosti u 2013. godini odnosio se na prijavu projekta izrade projektne dokumentacije na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost čime je osigurano 40% financijskih sredstava za izradu glavnih projekata U 2013. godini izvršene su i pripreme za objavu javne nabave za odabir projektanta.

U 2013. godini nastavljen je i provedba projekta *Burza krovova javnih ustanova Karlovačke županije* započetog 2012. godine, a koji ima za cilj iskoristiti potencijale krovova javnih zgrada za postavljanje instalacija fotonaponskih solarnih sustava za proizvodnju električne energije. Princip je da vlasnik zgrade iznajmi svoj krov investitoru za instalaciju fotonaponskog sustava te da za to prima naknadu. Aktivnosti su obuhvatile održavanje postojećeg registra zgrada javne namjene u vlasništvu Karlovačke županije koji sadrži podatke nužne za određivanje mogućnosti korištenja solarne energije u proizvodnji električne energije.

Tijekom 2013. godine na području Karlovačke županije poticala se izgradnja sabirno-logističkih centara za biomasu koji su za hrvatsko tržište potpuno novi i inovativan način razvoja i organizacije lokalne dobave goriva iz biomase. Radi se o skladišnom natkrivenom prostoru u sklopu kojeg se otkupljuju i prodaju različite vrste goriva iz drvene biomase lokalnog karaktera garantirane kvalitete i cijene. Obrazovanje predstavlja bitnu stavku navedenog projekta te je na tragu toga u 2013. godini održana obrazovna radionica na temu iskorištavanja biomase, prilikom koje je Braniteljska zadruga Kapela izrazila interes za pokretanje proizvodnje drvene sječke odnosno za osnivanje sabirno-logističkog centra. Za navedenu zadrugu izrađene su dvije studije izvodljivosti nakon čega REGEA prijavljuje dva projekta na Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te su osigurana nepovratna sredstva u iznosu od 370.000,00 HRK. Kroz natječaj Zagrebačke banke osigurano je dodatnih 150.000,00 HRK. Tijekom 2014. godine očekuje se pokretanje proizvodnje drvene sječke te daljnje aktivnosti na osnivanju centra.

U 2013. godini Karlovačka županija je organizirala Energetski dan, tijekom kojeg je promovirala energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije u svim pripadajućim sektorima. U sklopu Energetskog dana organiziran je i Sajam obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti s ciljem podizanja svijesti stanovnika Karlovačke županije.

3.3. Krapinsko-zagorska županija

U Krapinsko-zagorskoj županiji tijekom 2013. godine proveden je projekt *Poticanje mjera energetske učinkovitosti na stambenim objektima fizičkih osoba u Krapinsko-zagorskoj županiji* kojim se subvencionira ugradnja/promjena vanjske stolarije te izgradnja/sanacija toplinske izolacije vanjske ovojnice u kućanstvima na području Županije. U sklopu navedenog odabrano je ukupno 60 korisnika sredstava, a Agencija je izradila podloge za objavu javnog natječaja te sudjelovala u radu Povjerenstva na objavi javnog natječaja, otvaranju prijave i izradi bodovne liste prednosti pristiglih prijava. Na terenu je izvršen kontrolni pregled ispravnosti popunjavanja prijavnog obrasca. Do kraja 2013. godine ugrađeno je i pregledano ukupno 57 korisnika, od toga 29 za toplinsku izolaciju vanjske ovojnice te 28 za energetske učinkovite vanjske stolarije.

U sklopu projekta *Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba u Krapinsko-zagorskoj županiji*, tijekom 2013. godine Agencija je radila na pripremi dokumentacije za objavu javnog natječaja, sudjelovala u radu Povjerenstva na otvaranju prijave i izradi liste prednosti pristiglih prijava. Na temelju prijavne dokumentacije, izvršeni su kontrolni pregledi na terenu. Kroz tri kruga javnog natječaja za podnošenje prijave fizičkih osoba za sufinanciranje ugradnje solarnih kolektora za grijanje i/ili pripremu potrošne tople vode, fotonaponskih otočnih sustava za proizvodnju električne energije, kotlovskih postrojenja na pirolizu, kotlova na pelete i geotermalnih dizalica topline, do kraja 2013. godine ugrađeno je ukupno 77 sustava obnovljivih izvora energije. Za svaki sustav je izvršena kontrola ugradnje te je napravljena fotodokumentacija.

Tijekom 2013. godine Agencija je za županiju uspostavila bazu od ukupno 149 objekata u sklopu Nacionalnog informacijskog sustava za gospodarenje energijom (ISGE) na način da je svakom objektu dodijeljena jedinstvena šifra te su uneseni opći podaci o objektima. Podaci o potrošnji energenata i vode za tekuću 2013. godinu unosili su se uz retroaktivan upis očitavanja mjesečne potrošnje za 2012. godinu. Za dio objekata za koje je proveden energetske pregled, točnije 50 njih, uneseni su podaci o potrošnji i za 2010. i 2011. godinu. Potrošnja energije i vode pratila se na temelju dostavljenih računa.

U 2013. godini djelatnici Agencije su kontinuirano provodili aktivnosti izrade energetske certifikata te izrade energetske pregleda objekata u nadležnosti Krapinsko-zagorske županije. U skladu s *Metodologijom provođenja energetske pregleda građevina* propisanom od strane Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja provedeni su energetske pregledi 50 zgrada u vlasništvu Županije, od toga 28 objekata osnovnih škola, 1 područna škola, 9 srednjih škola i 12 ispostava domova zdravlja. Do kraja siječnja 2014. godine javno će se izložiti izrađeni energetske certifikati.

U 2013. godini nastavljen je projekt *Energetska učinkovitost u školama Krapinsko-zagorske županije* te je za deset osnovnih škola (OŠ Mihovljan, OŠ Zlatar, OŠ Klanjec, OŠ Kraljevec na Sutli, OŠ Desinić, OŠ Krapinske Toplice, OŠ Sv. Križ Začretje, OŠ Donja Stubica, PŠ Hum Stubički, OŠ Radoboj) uspostavljena ISGE baza praćenja potrošnje energije uz retroaktivan upis očitavanja mjesečne potrošnje energenata i vode za zadnje tri kalendarske godine. Na ovaj način kontinuirano se pratila potrošnja energije te vršile analize ostvarenih ušteda za potrebe izvještavanja prema Europskoj investicijskoj banci. U srpnju 2013. godine je izrađena i tiskana brošura pod nazivom *Kako smo obnovili naše škole – energetske učinkovito!* kojom su široj javnosti prikazani detaljan pregled provedenih mjera energetske učinkovitosti te postignuti rezultati ušteda energije od 31,74% čime su premašeni zacrtani ciljevi.

Projekt sanacije dvorca Bračak, u siječnju 2013. godine je prijavljen na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u sklopu sufinanciranja projekata energetske učinkovitosti u zgradarstvu. Tijekom 2013. godine projekt se kontinuirano razrađuje i priprema pri Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije (dalje u tekstu: MRRFEU) za prijavu na strukturne fondove Europske unije. Uz sufinanciranje MRRFEU, Agencija je provela javnu nabavu za izbor projektanta i sklopila ugovor za izradu Izvedbenog projekta, na temelju čega je u listopadu 2013. godine izrađen kompletan Izvedbeni projekt sa troškovnicama

(arhitektonski, elektro, strojarski, vodovod i kanalizacija, tehnička zaštita, uređenje okoliša, oprema, centralni nadzor i upravljanje). U srpnju 2013. godine, pri MRRFEU završava rad stručnjaka za razradu projekta, a počinje rad stručnjaka za državne potpore i stručnjaka za Studiju izvedivosti sa Analizom troškova i koristi u kojem Agencija aktivno sudjeluje. Studija izvedivosti sa Analizom troškova i koristi te rad stručnjaka za državne potpore završava 24. prosinca 2013. godine. Agencija provodi prijavu projekta na Operativni program regionalna konkurentnost 2007.-2013. – Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu raspisan 9. prosinca 2013.

Petu godinu zaredom proveden je i projekt *Znanjem do energetske uštede* u kojem su održana predavanja o energetske učinkovitosti i obnovljivim izvorima energije u šest srednjih škola na području Krapinsko-zagorske županije (SŠ Oroslavje, SŠ Krapina, SŠ Konjščina, SŠ Bedekovčina, SŠ Pregrada, Gimnazija Zabok). U sklopu navedenog projekta održana su obrazovna predavanja za učenike i nastavnike, stručni izlet u okviru čega je 22. svibnja 2013. godine posjećen fotonaponski sustav Solarna kuća Špansko te postrojenje Zagrebačkih otpadnih voda, međuškolsko natjecanje u znanju o održivoj gradnji i energetske učinkovitosti održano 7. lipnja 2013. godine u Gimnaziji Antuna Gustava Matoša Zabok te nagradni stručni posjet u Beč održan 27. lipnja 2013. godine koji je uključivao razgledavanje prvog NZEB hotela u Europi - Boutiquehotel Stadthalle, te posjet Agenciji za temeljna ljudska prava EU (engl. *European Union Agency for Fundamental Rights - FRA*).

U 2013. godini u sklopu javnog poziva Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, za dostavu projektnih ideja regionalnih razvojnih projekata za 2013. godinu, Agencija je uspješno prijavila *Projekt rekonstrukcije domova zdravlja na području Krapinsko – zagorske županije* po principima energetske gotovo nulte gradnje. Agencija je pružala tehničku podršku i koordinirala izradu Idejnog rješenja rekonstrukcije 16 domova zdravlja (DZ Bedekovčina, DZ Desinić, DZ Donja Stubica, DZ Hum na Sutli, DZ Klanjec, DZ Konjščina, DZ Krapina, DZ Krapinske Toplice, DZ Marija Bistrica, DZ Oroslavje, DZ Pregrada, DZ Veliko Trgovišće, DZ Zabok, DZ Sv. Križ Začretje, DZ Zlatar Bistrica, DZ Zlatar) po principima energetske gotovo nulte gradnje.

Na temelju sveobuhvatne analize neposredne potrošnje energije Krapinsko-zagorske županije za referentnu 2011. godinu, Agencija je izradila *Program energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2014. -2016.* kao planski dokument za vrijeme od tri godine kojim se utvrđuje politika za povećanje energetske učinkovitosti uz smanjenje potrošnje finalne energije po sektorima industrija, promet i opća potrošnja na području Županije.

Krajem 2013. godine također je pokrenut jedinstveni županijski program uspostave sustava područnih grijanja na biomasu, prvi takve vrste u Republici Hrvatskoj, kojim se povezano gradove Donja Stubica, Oroslavje i Klanjec te općine Jesenje, Gornja Stubica, Stubičke Toplice i Radoboj. Namjera programa je zajedničkim djelovanjem na regionalnoj odnosno lokalnoj razini kroz korištenje energije biomase doprinijeti jačanju domaćeg gospodarstva, povećanju udjela korištenja obnovljivih izvora energije i smanjenju troškova grijanja objekata od javnog interesa (škole, dječji vrtići, upravne zgrade i dr.). Agencija je izradila *Preliminarnu analizu za toplane na biomasu u Oroslavju, Stubičkim Toplicama, Donjoj Stubici i Gornjoj Stubici*, u sklopu čega su dani osnovni tehnički parametri za izgradnju..

U bliskoj suradnji sa upravnim odjelima, ustanovama i jedinicama lokalne samouprave Krapinsko-zagorske županije izrađeno je više prijava projekta prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ukupne vrijednosti investicije preko 33 milijuna kuna:

- Rekonstrukcija Dječjeg vrtića *Zipkica*: Zamjena stolarije/bravarije prizemlja i 1. Kata, Grad Zabok;
- Provedba energetske pregleda sa ciljem javnog izlaganja energetske certifikata o energetske svojstvima zgrade grada Klanjca, Grad Klanjec;
- Sustav područnog grijanja na biomasu za općinu Jesenje, Općina Jesenje;

- Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba u Krapinsko-zagorskoj županiji, Krapinsko-zagorska županija;
- Poboljšanje energetske učinkovitosti unutarnje rasvjete OŠ Josipa Broza Kumrovec, Osnovna škola Josipa Broza Kumrovec;
- Poticanje mjera energetske učinkovitosti prilikom rekonstrukcije pročelja i krova Područne škole u Lučelnici, Osnovna škola Antuna Mihanovića Klanjec;
- Projekt poboljšanja energetske svojstava vanjske ovojnice zgrade *Novi klinički odjel Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice*, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice;
- Poticanje mjera energetske učinkovitosti na stambenim objektima fizičkih osoba Krapinsko-zagorske županije, Krapinsko-zagorska županija;
- Poticanje mjera energetske učinkovitosti prilikom rekonstrukcije ambulanti Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije, ispostava Zabok; Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije;
- Rekonstrukcija i sanacija Osnovne škole Belec i Osnovne škole Ksaver Šandor Gjaljski Krapinsko-zagorska županija, Krapinsko-zagorska županija;
- Provedba energetske pregleda građevina i energetske certificiranja zgrada - OŠ Mihovljan, OŠ Budinščina i OŠ Pregrada, Krapinsko-zagorska županija;
- Provedba energetske pregleda građevina i energetske certificiranja zgrada - DZ Krapina, Ambulanta Hum na Sutli i Ambulanta Donja Stubica; Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije.

Tijekom 2013. godine pokrenut je projekt ugradnje sustava grijanja, hlađenja i pripreme tople vode pomoću geotermalne dizalice topline za Hrvatsko nacionalno svetište Majka Božja Bistrička u Mariji Bistrici. Izvršen je preliminarni energetski pregled s ciljem prikupljanja podataka za izradu idejnog rješenja i započeto s izradom idejnog rješenja.

Kao vrlo važnu aktivnost, potrebno je istaknuti blisku suradnju sa Zagorskom razvojnom agencijom na projektu uspostave Poduzetničkog inkubatora Krapinsko-zagorske županije u Krapini. Agencija je izradila projektne smjernice za izradu idejnog i glavnog projekta za izgradnju objekta po principima energetske gotovo nulte gradnje te pruža tehničku podršku u sklopu izrade istih.

3.4. Zagrebačka županija

U Zagrebačkoj županiji tijekom 2013. godine Agencija je nastavila kontinuirano provoditi aktivnosti u cilju uspostave ISGE baze objekata te kontinuiranog praćenje potrošnje energenata i vode. Nakon što je Zagrebačka županija Zaključkom župana imenovala Agenciju odgovornom pravnom osobom zaduženom za gospodarenje energijom u objektima u vlasništvu ili pod najmom Zagrebačke županije, Agencija je kreirala ISGE bazu od ukupno 185 objekata te provela retroaktivni upis mjesečne potrošnje energenata i vode u navedenim objektima za zadnje tri kalendarske godine.

Zagrebačka županija je nakon uspješne prijave na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU) radi zajedničkog financiranja programa korištenja obnovljivih izvora energije (OIE) u kućanstvima provela javni natječaj za sufinanciranje troškova nabave i ugradnje sustava za korištenje OIE u 50 kućanstva u Zagrebačkoj županiji. Nepovratnim novčanim sredstvima u obliku vrijednosnog kupona sufinancirani su kotlovi na biomasu te solarni kolektorski sustavi i to u iznosu od 50% ukupne investicije odnosno do najvećeg iznosa od 15.000,00 kn po kućanstvu (uključujući zakonsku stopu PDV-a). Agencija je sudjelovala u aktivnostima prijave na natječaj FZOEU, operativnoj provedbi projekta te kreiranju Završnog izvješća za FZOEU nakon provedbe projekta.

Tijekom 2013. godine Zagrebačka županija je po prvi put sufinancirala mjere povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu kod fizičkih osoba ugradnjom toplinske zaštite vanjske ovojnice. Nakon uspješne prijave na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitog radi zajedničkog financiranja projekta sufinancirana je provedba mjera energetske učinkovitosti ugradnjom toplinske izolacije na vanjske zidove u 44 kućanstava na području Zagrebačke županije. Ukupni troškovi provedbe mjere energetske učinkovitosti sufinancirani su nepovratnim novčanim sredstvima u obliku vrijednosnog kupona u iznosu od 50% odnosno do najvećeg iznosa od 35.000,00 kn po kućanstvu uključujući zakonsku stopu PDV-a.

U suradnji s Upravnim odjelom za gospodarstvo Zagrebačke županije, Agencija je sudjelovala u izradi projekta korištenja obnovljivih izvora energije u turističkim objektima na području Zagrebačke županije u kojemu je predviđeno sufinanciranje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije. Kreirana je sva potrebna dokumentacija za provedu natječaja kao i promotivnih materijala u svrhu informiranja. Definiran je financijski okvir provedbe projekta te predložen Zagrebačkoj županiji u svrhu planiranja proračuna u 2014. godini.

U 2013. godini za županiju je nastavljena provedba II faze projekta *Master plan javne rasvjete Zagrebačke županije*. Na temelju izrađene studije Masterplan javne rasvjete Zagrebačke županije, pod koordinacijom Upravnog odjela za gospodarstvo pokrenuti su pregovori s Europskom investicijskom bankom (EIB) u svrhu osiguravanja nepovratnih izvora financiranja za izradu projektne dokumentacije rekonstrukcije i izgradnje nove javne rasvjete u gradovima i općinama Zagrebačke županije putem EIB programa IEE ELENA. Osim sa Europskom investicijskom bankom, započeti su pregovori sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u svrhu osiguravanja alternativnog izvora sufinanciranja izrade projektne dokumentacije za gradove i općine na području županije. Osnovni cilj pregovora je konačno usuglašavanje programa rada i financijskog okvira projekta.

U svrhu poticanja razvitka malog i srednjeg poduzetništva na području Zagrebačke županije kroz osnivanje i rad klastera, Agencija je u koordinaciji sa Upravnim odjelom za gospodarstvo Zagrebačke županije, izradila zajedničku prijavu na natječaj *Grant Programme 2013: CLUSTERS AND ENTREPRENEURSHIP IN SUPPORT OF EMERGING INDUSTRIES CLUSTERS IN ZAGREB COUNTY – CLUZAG*. Specifični ciljevi projekta definirani su kao prekogranična razmjena znanja, osnivanje klastera i aktivnosti umrežavanja te podrška malom i srednjem poduzetništvu kroz razne aktivnosti (shema vaučera, inkubatori, internacionalizacija i dr.).

U sklopu poticanja izgradnje sabirno-logističkih centara i kogeneracije na biomasu od strane Agencije provedene su aktivnosti savjetodavnih usluga zainteresiranim obrtnicima, poduzetnicima i šumovlasnicima na području Zagrebačke županije na temu izgradnje sabirno-logističkih centara i kogeneracije na biomasu kao što su pružanje usmenih i pismenih informacija na upit, izrade preliminarnih ekonomskih analiza, savjetovanje kod odabira tehnologije te savjetovanje u postupku ishođenja statusa povlaštenog proizvođača električne energije.

Nakon analiza iz 2012. godine te izrade idejnih rješenja rekonstrukcija kotlovnica u školama Zagrebačke županije te na temelju pozitivne Odluke FZOEU o odabiru korisnika sredstava radi zajedničkog sufinanciranja izrade projektne dokumentacije u 2013. godini pripremljen je projektni zadatak koji sadrži opis postojećeg stanja i traženo rješenje za ukupno 27 škola u 23 objekata. Raspisan je javni natječaj za izradu projektne dokumentacije (Idejni, Glavni i Izvedbeni projekt). Na natječaju je izabran najpovoljniji ponuditelj. Formiran je i projektni tim sastavljen od djelatnika Agencije koji je zadužen za provedbu javne nabave, pružanje stručne potpore projektnim uredima pri projektiranju te izradu projektne dokumentacije odgovarajućih sustava na školama i školskim dvoranama. Do kraja 2013. godine izrađeni su Idejni projekti za rekonstrukcije kotlovnica u školskim zgradama. Idejni projekti predani su nadležnim tijelima na ishođenje lokacijske dozvole. U tijeku je izrada preostale projektne dokumentacije nakon čega će se izraditi Investicijske studije za sve škole.

U 2013. godini nastavljene su aktivnosti na projektu rekonstrukcije sustava grijanja za Specijalnu bolnicu za kronične bolesti dječje dobi Gornja Bistra kroz model ugovorne prodaje topline iz biomase. Za raspisivanje natječaja u formalnom smislu potrebna je suglasnost Agencije za upravljanje državnom imovinom, zahtjev za dobivanje suglasnosti upućen je tijekom svibnja 2013. godine te će natječaj biti raspisan u kratkom roku nakon dobivanja suglasnosti.

Prema ugovorenom opsegu posla i dinamici rada djelatnici Agencije kontinuirano su provodili aktivnosti izrade energetske certifikate te izrade energetske preglede objekata Zagrebačke županije. Do kraja 2013. godine dovršena je izrada energetske preglede u 50 zgrada javne namjene. Dovošavanje izrade energetske certifikate izvršiti će se po dobitvenim sukladnostima na energetska izvješća nadležnog Ministarstva. Nakon izrade cjelokupnog broja energetske certifikate organizirati će se njihovo javno izlaganje i izrada baze mjera povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

U sklopu ispunjavanja ugovornih obveza prema Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Agencija je pripremila godišnja i završna izvješća Zagrebačke županije o provedbi projekata realiziranih dodjelom financijske pomoći od strane FZOEU.

Uz navedeno, Agencija je pružala i ostalu stručnu podršku osnivačima na njihov zahtjev, a prema konkretnim potrebama.

4. Obrazovne i promotivne aktivnosti

Tijekom 2013. godine proveden je niz obrazovnih i promotivnih aktivnosti na području svih osnivača, ali i na međunarodnom planu.

Gradski ured za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba je, uz potporu Agencije, organizirao četvrti po redu **Zagrebački energetska tjedan** koji se održao od 13. do 18. svibnja 2013. godine sa ciljem informiranja i motiviranja građana, tvrtki i drugih lokalnih subjekata kako koristiti energiju na učinkovitiji način te djelovati na razvoj svijesti o važnosti korištenja obnovljivih izvora energije. U svrhu povezivanja Zagrebačkog i Europskog energetska tjedna (EUSEW) završna izložba održala se 15. lipnja 2013. na Trgu bana Jelačića, kao lijepi uvod ulasku Republike Hrvatske u punopravno članstvo Europske unije. Na završnoj izložbi sudjelovalo je preko 35 izlagača – gospodarskih subjekata, znanstvenih i obrazovnih institucija, poduzetnika, udruga civilnog društva, aktivnih u području primjene mjera energetske učinkovitosti, obnovljivih izvora energije, ekološko prihvatljivih goriva i zaštite okoliša te 16 EKO dječjih vrtića i EKO škola Grada Zagreba koji su predstavili svoje programe, projekte i aktivnosti iz područja energije, globalnog zatopljenja, primjenu mjera energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije. Izlagači su prezentirali svoje proizvode i usluge, izlagali eksponate te izravno komunicirali sa građanima.

21. lipnja 2013. održan je treći **Energetski dan Karlovačke županije** u suorganizaciji Grada Karlovca. Energetski dan održao se na gradskom prostoru ispred trgovačkog centra *Kaufland* koji je posjetio veliki broj građana iz svih dijelova Karlovačke županije ali i šire. Među brojnim posjetiteljima pozornost je privukao i posjet župana Karlovačke županije Ivana Vučića, zamjenika župana Josipa Šafara i Ivana Banjavčića, zamjenice gradonačelnika Grada Karlovca Marine Kolaković koji su se prigodnim riječima obratili medijima te u dobrom raspoloženju obilazili štandove izlagača. Energetski dan također je obilježen akcijom dijeljenja štednih žarulja od strane predstavnika Grada Karlovca koji su privukli znatan broj posjetitelja. Od izlagača opreme na energetska danu bile su prisutne razne tvrtke i proizvođači kao što su Centrometal d.o.o., Frak d.o.o., Plam d.o.o., Viessmann d.o.o., Lipapromet d.o.o., Knauf Insulation d.o.o., Brunata d.o.o. te Rockwool Adriatic d.o.o.

U 2013. godini održani su i energetska dani županija na području Sjeverozapadne Hrvatske. U Krapini je 20. lipnja 2013. godine, na prostoru gradske tržnice održan Sajam obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti čime je obilježen treći **Energetski dan Krapinsko-zagorske županije** koji je imao za cilj informiranje i motiviranje građana, tvrtki, lokalnih samouprava i drugih lokalnih subjekata kako koristiti energiju na učinkovitiji način te kako djelovati na razvoj svijesti o važnosti korištenja obnovljivih izvora energije. Sajam na kojem je sudjelovalo 12 izlagača s područja Krapinsko-zagorske županije otvorio je župan Krapinsko-zagorske županije Željko Kolar, a građani su se na sajmu imali prilike informirati o prednostima ugradnje novih energetska učinkovitih tehnoloških rješenja u svoja kućanstva od vanjske stolarije, toplinske izolacije, dizalica topline, peći na pelete, fotonaponskih i solarnih sustava i slično.

Energetski dan Zagrebačke županije održao se 14. lipnja 2013. u organizaciji Županije, Grada Velike Gorice i Agencije u sklopu čega su prezentirani protekli, aktualni i budući projekti povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije na području Zagrebačke županije. Pozdravne govore održali su župan Zagrebačke županije mr.sc. Stjepan Kožić i gradonačelnik Velike Gorice Dražen Barišić. Na energetska danu građani i javnost upoznati su s projektima poput rekonstrukcije kotlovnica škola, izgradnje fotonaponske elektrane na području Mraclinske Dubrave, informacijskim sustavom za gospodarenje energijom i stvaranje ekološki osviještene regije. Sastavni dio energetska dana bio je i sajam u Velikoj Gorici na kojem su predstavljene najmodernije tehnologije u području transporta, grijanja, rasvjete i proizvodnje električne energije.

Energetski događaj godine, konferencija *CROENERGY2013* održala se od 2. do 4. listopada 2013. godine u Tuheljskim toplicama u Hotelu Well, koja je okupila vodeće stručnjake iz energetske i financijske sektora (Europska banka za obnovu i razvoj, Europska investicijska banka, Zagrebačka banka, Hrvatska banka za obnovu i razvitak, Hrvatska agencija za malo gospodarstvo i investicije, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost) kao i predstavnike Europske Komisije, nadležna ministarstva, osnivače Agencije, predstavnike lokalne i regionalne samouprave te domaće i strane investitore i poduzetnike te sudionicima približila različite inovativne modele financiranja energetskih projekata putem izlaganja i konkretnih studija slučaja. Konferenciju je podržalo Europsko udruženje energetskih agencija i regija (FEDARENE) te program Managenergy Europske komisije, a skup se održao pod posebnim pokroviteljstvom predsjednika Republike Hrvatske dr.sc. Ive Josipovića koji je svečano otvorio konferenciju.

Glavna tema konferencije bili su ESCO i EPC modeli financiranja koji imaju sve važniju ulogu o razvoju tržišta energetskih usluga u Europi. Inovativnost ESCO pristupa financiranju krije se u Ugovoru o energetskom učinku koji jamči da će se ulaganje u energetske učinkovitost isplatiti kroz nastale uštede tijekom daljnjeg korištenja infrastrukture. Ugovor o energetskom učinku, poznat i kao EPC (*Energy Performing Contracting*) je ugovor između nositelja energetskih usluga (ESCO - *Energy Service Company*) i vlasnika objekta. Temeljno načelo ovakvog načina financiranja je otplata investicije putem daljnjih ušteda u potrošnji energije, pri čemu ESCO tvrtke preuzimaju tehničke i financijske rizike što u praksi znači da neće naplatiti uslugu ukoliko projekt ne ostvari očekivanu energetske uštedu.

Glavni cilj ovog događanja bio je promovirati inovativne instrumente financiranja projekata energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, povezati suradnje između poslovnog i javnog sektora, prikazati rad energetskih klastera te prikazati na koji način se sve mogu koristiti lepeze kreditnih linija i specijaliziranih fondova za financiranje projekata obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti.

Konferencija je bila namijenjena subjektima iz javnog i privatnog sektora zainteresiranima za razvoj projekata energetske održivosti, financijskim institucijama uključenim u financiranje projekata energetske održivosti te predstavnicima nacionalne i lokalne izvršne vlasti, sveučilištima, znanstvenim institucijama i energetskim agencijama zainteresiranima i uključenima u razvoj i financiranje projekata energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije.

Glavni dan Konferencije, 3. listopada, okupio je brojne domaće i inozemne stručnjake koji su u dvije posebne odvojene radionice *Europska direktiva energetske učinkovitosti za poticanje razvoja ESCO i EPC modela* (financirano od strane programa Inteligentna Energija za Europu) i *Financiranje energetskih projekata danas i u budućnosti* (FZOEU) predstavili provedene projekte i aktivnosti vezane uz održivi energetske razvoj i inovativne modele financiranja kojima se smanjuju troškovi i rizik ulaganja u energetske projekte.

Kao posebno događanje glavnog dana Konferencije može se istaknuti vrlo zanimljiva i interaktivna panel rasprava župana i gradonačelnika koji su predstavili svoje projekte i planove postizanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu i infrastrukturi poput javne rasvjete, fasada javnih građevina te projekata gradnje niskoenergetskih objekata. Na panelu su uz stručno vođenje g. Mislava Togonala s Hrvatske Radiotelevizije, sudjelovali župani, gradonačelnici i pročelnici s područja Hrvatske (župan Krapinsko-zagorske županije Željko Kolar, župan Karlovačke županije Ivan Vučić, zamjenik župana Zagrebačke županije Rudolf Vujević, pročelnik Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba Marijan Maras, pročelnik Uprave za gospodarstvo Istarske županije Alen Damijanić, kao i gradonačelnici Zaprešića (Željko Turk), Zaboka (Ivan Hanžek), Jastrebarskog (Zvonimir Novosel), Koprivnice (Vesna Želježnjak) i Sveta Nedelja (Drago Prahin).

Ostali skupovi koje je organizirala Agencija:

- U organizaciji Agencije i Hrvatskih šuma, u sklopu projekta BiomassTradeCentre II, 15. siječnja 2013. godine, u prostorijama Hrvatske gospodarske komore – Županijske komore Karlovac održana je stručna radionica na temu *Proizvodnja i prodaja toplinske energije iz biomase*
- U organizaciji Agencije i Šumarskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, u sklopu projekta IEE SolidStandards, 16. siječnja 2013. godine održana je stručna radionica na temu *Provedba normi kontrole i osiguranja kvalitete i certifikacijske sheme za proizvodnju drvne sječke*
- U organizaciji Agencije i Šumarskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, u sklopu projekta IEE SolidStandards, 16. siječnja 2013. godine održana je stručna radionica *Unaprjeđenje provedbe normi kvalitete i održivosti te certifikacijske sheme za kruta biogoriva (EIE/11/218)*
- U organizaciji s FEDARENE-om, partnerima HGK i Misije RH pri EU, Agencija je 22. siječnja 2013. godine u Bruxellesu, organizirala skup *EU regions meet Croatia in the EU – Sustainable Energy Challenge for All*, posvećenu energetici, ulaganjima u energetske projekte, energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije
- Agencija je kao jedan od partnera na projektu VARČUJ/ŠTEDI koji se provodi u operativnom programu prekogranične suradnje IPA SI-HR, 22. veljače 2013. godine, organizirala projektnu radionicu pod nazivom *Financiranje projekata rasvjete javnih prometnica*
- Četvrtu godinu zaredom, od 27. veljače do 1. ožujka 2013., Agencija i Austrijski ured za vanjsku trgovinu organizirali su studijsko putovanje na Svjetske dane održive energije u Wels (Austrija)
- Agencija je kao jedan od partnera na projektu VARČUJ/ŠTEDI koji se provodi u operativnom programu prekogranične suradnje IPA SI-HR, 6. ožujka i 13. ožujka 2013. godine organizirala stručni obilazak demonstracijskih pruga javne rasvjete šetnice te dekorativne rasvjete sakralnog objekta izvedene svjetiljkama sa LED izvorima svjetlosti te sustavom automatske regulacije. Navedene demonstracijske pruge izvedene su na području partnera projekta
- U sklopu projekta *Buy Smart+* koji se provodi u sklopu EU programa Inteligentna energija za Europu, 13. ožujka 2013., održana je prva nacionalna radionica na temu *Zelena nabava u Hrvatskoj*
- U sklopu projekta VARČUJ/ŠTEDI koji se provodi u operativnom programu prekogranične suradnje IPA SI-HR, održana je završna radionica projekta na kojoj su prezentirane provedene aktivnosti u sklopu projekta te je predstavljen Tehnički priručnik energetske učinkovite javne rasvjete.
- U sklopu projekta BTC II, u travnju 2013., organizirano je stručno putovanje u Austriju za slovenske i hrvatske partnere te šumovlasnike i poduzetnike iz navedenih zemalja
- U sklopu projekta *SUSTAINCO*, od 25. do 26. travnja 2013. godine, u Grazu, u Austriji održan je treći po redu sastanak partnera projekta na kojem su glavnu temu sastanka činile projektne aktivnosti planirane do kraja 2013. godine kao što su izrada nacionalnih/regionalnih verzija namjenskih alata za parametriziranje energetske gotovo nulte gradnje i predstavljanje dosadašnjih regionalnih primjera najbolje prakse energetske gotovo nulte gradnje
- U organizaciji Agencije, a povodom 5. obljetnice njenog rada, 16. svibnja 2013. godine, u Starogradskoj vijećnici održan je seminar energetske agencije Republike Hrvatske pod nazivom *Zajedno za održiv razvoj – 5 godina s vama*, baziran na presjeku rada i najvažnijih projekata Agencije, Regionalne energetske agencije Kvarner, Regionalne energetske agencije Sjever i Međimurske energetske agencije
- U sklopu Zagrebačkog energetskeg tjedna, Agencija je u organizaciji s predavačima Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu, u suradnji s kolegama drugih fakulteta, Gradskih ureda Grada Zagreba, te drugih institucija, stručnih udruga, studentskih udruga, tvrtki, izdavača stručnih časopisa i portala, 18. svibnja 2013., održala stručni seminar pod nazivom *Energetska obnova do faktora 10 i obnovljivi izvori energije*
- U sklopu projekta *Znanjem do energetske ušteda*, Agencija je u svibnju 2013. organizirala izlet učenika šest škola Krapinsko-zagorske županije, u sklopu čega je posjećen fotonaponski sustav Solarna kuća Špansko te postrojenje Zagrebačkih otpadnih voda
- U suradnji Agencije i Krapinsko-zagorske županije, u sklopu projekta *Znanjem do energetske ušteda*, 7. lipnja 2013., u Gimnaziji Antuna Gustava Matoša u Zaboku, održan je kviz znanja u kojem je

sudjelovalo 6 srednjih škola čiji su učenici nakon edukativnih prezentacija i izleta pristupili natjecanju u usvojenom znanju.

- U prostorijama Hrvatske gospodarske komore, 12. lipnja 2013., obilježena je peta obljetnica rada i postojanja Agencije
- U organizaciji Agencije i Krapinsko-zagorske županije, a u sklopu projekta *Znanjem do energetske uštede* organiziran je stručni izlet u Beč za učenike srednjih škola
- U organizaciji Agencije od 2. do 4. listopada 2013. godine u Tuheljskim toplicama u Hotelu Well, održao se energetski događaj godine, konferencija *CROENERGY2013*, koju je podržalo Europsko udruženje energetskih agencija i regija (FEDARENE) te program Managenergy Europske komisije, a skup se održao pod posebnim pokroviteljstvom predsjednika Republike Hrvatske dr.sc. Ive Josipovića koji je svečano otvorio konferenciju.
- U sklopu konferencije *CROENERGY2013*, 2. listopada 2013. godine, održana je Godišnja skupština FEDARENE čije je predsjedanje nad tim uglednim europskim udruženjem na sljedeće tri godine preuzeo ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac
- U sklopu projekta *SUSTAINCO*, od 23. do 24. listopada, u Rumunjskoj održao se projektni sastanak radne grupe
- U sklopu projekta *Biomass Trade Centre 2*, od 22. do 23. listopada 2013., u Valladolidu, održan je peti po redu projektni sastanak partnera projekta. Jedna od aktivnosti bila je i posjeta sajmu specijaliziranom za bioenergiju *Expobioenergia*.
- U organizaciji Agencije i Zagrebačke županije, u sklopu projekta SMARTinMED, u prostorijama Zagrebačke županije, 25. Studenog 2013., održana je radionica *Razvitak malo i srednjeg poduzetništva u sektoru energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije u Hrvatskoj kroz osnivanje i rad energetskih klastera*
- U Gradu Karlovcu, 18. prosinca 2013. godine svečano je otvoren novi ured Agencije i Energetski info kutak grada Karlovac

U suradnji sa međunarodnim konzorcijem globalnom PR agencijom Grayling iz Bruxellesa, koja je preuzela ključnu promotivnu komponentu u promociji višemilijunskog EU projekta *Croatia in the EU* kojim se nastojalo *razbiti mitove i predrasude o proširenju* posebice prije pristupanja Hrvatske u EU, Agencija je 6. lipnja 2013. godine organizirala radni posjet Hrvatskoj za grupu novinara iz 12 vodećih europskih medijskih kuća (kao što su Die Welt, Kurier, The Irish Times), ali i 19 visoko pozicioniranih predstavnika tvrtki u području energetike (predstavnicu EUROCHAMBERS-a, Njemačke federacije za obnovljivu energiju, Isofotón-a te Metsa...). U radnom posjetu sudjelovali su i veleposlanik Kraljevine Norveške u RH, Nj. E. Henrik Ofstad Uuskijed najavljenе finansijske pomoći Norvešku u uređenju dvorc Bračak) te visokog predstavnika Europske komisije iz Direktorata za proširenja Unije – Peter Polajner. Predstavnicu medija upoznati su sa tri uspješna projekta Agencije na području Krapinsko-zagorske županije - kućanstvom Brundala, korisnikom programa sufinanciranja *I ja mogu imati solarne kolektore*, obnovljenom osnovnom školom Donja Stubica te Dvorcem Bračak. Govore okupljenima održali su domaćini - župan Krapinsko-zagorske županije Željko Kolar koji je naglasio važnost očuvanja kulturne baštine te gradonačelnik Grada Zaboka Ivan Hanžek. Ispred MRRFEU pomoćnik ministra Venko Ćurlin je objasnio potencijal projekta obnove dvorca kojeg je Ministarstvo prepoznalo kao jednog od 32 uspješnih projekata odabranih za financiranje.

Od skupova na kojima su sudjelovali djelatnici Agencije s pozvanim ili prijavljenim izlaganjem može se izdvojiti:

- U organizaciji Zajedničkog istraživačkog centra Europske komisije (DG Joint Research Centre) i Ureda Sporazuma gradonačelnika (Covenant of Mayors Office), 1. veljače 2013. godine održana je 3. radionica radne grupe za tehničku podršku inicijativi Sporazuma gradonačelnika čiji je osnovni cilj bio razmjena iskustava i prijedlozi pozvanih stručnjaka u pripremi *Priručnika za praćenje i kontrolu provedbe Akcijskog plana energetske održivog razvitka gradova i općina*
- U organizaciji Austrijskog Veleposlanstva i proHolzSteiermark, 6. veljače 2013. godine održano je stručno putovanje u Beč s ciljem promocije drva kao građevnog materijala

- U sklopu skupa World Sustainable Energy Days 2013 u Welsu, održana je i konferencija pod nazivom WSED next! tijekom koje su prezentacije držali djelatnici Agencije. Na skupu su sudjelovali sa čak tri prezentacije i to voditeljica projekata Milka Hrbud koja je predstavila IEE projekt *SUSTAINCO*, zapaženo izlaganje pod naslovom *The network of sustainable energy municipalities in Croatia* održala je voditeljica projekata Ivana Horvat dok je nagrađivani projekt SERVE u kojem je Agencija sudjelovala od 2008. do 2012. godine predstavila voditeljica međunarodne suradnje Tina Opalić. Svečano zatvaranje konferencije vodio je dr.sc. Julije Domac, ravnatelj Agencije.
- U organizaciji tvrtke Energetika marketing, u Zagrebu je 28. veljače 2013. godine održan peti po redu seminar pod nazivom *Mogućnosti primjene obnovljivih izvora energije s temama iz područja obnovljivih izvora energije*
- U sklopu projekta *Innovative financing for sustainable forest management in the southwest Balkans*, a u organizaciji Svjetske banke djelatnici Agencije boravili su na Kosovu i u sklopu projekta savjetovali i davali preporuke za poticanje održivog korištenja energije biomase
- U općini Radoboj je povodom obilježavanja 20 godina postojanja općine, 19. travnja 2013. godine u prostorijama novootvorenog Edukacijsko-promidžbenog centra Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije održan stručni skup o obnovljivim izvorima energije na kojem su predstavnici Agencije prezentirali mogućnost financiranja jedinica lokalnih samouprava iz domaćih i međunarodnih izvora financiranja ali i mogućnosti financiranja iz strukturnih fondova
- U sklopu Western Balkans Investment Framework projekta, u travnju 2013. godine, u Mostaru, predstavnici Agencije su gradonačelniku grada Mostara na održanoj prezentaciji predstavili rezultate funkcionalne revizije projekta i preporuke za poboljšanje
- U organizaciji Tehničkog muzeja iz Zagreba i Agencije, 14. svibnja 2013., u Tehničkom muzeju svečano je otvorena nova izložba *Obnovljivi izvori energije i energetska učinkovitost* kao dio stalnog postava muzeja
- U zajedničkoj organizaciji Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba, Društva za oblikovanje održivog razvoja (DOOR) i Njemačkog društva za internacionalnu suradnju (GIZ), 13. svibnja 2013. godine, u hotelu Westin, održana je 2. Internacionalna konferencija: *Energija.Razvitak.Demokracija u okviru Inicijative: Javni dijalog o održivom korištenju energije u južno-istočnoj Europi*. U sklopu navedene konferencije panel pod nazivom *Success Factors for Energy Policy Implementation on the Local Level* moderirao je ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac
- U Klenovcu Humskom, 13. svibnja 2013. godine otvorena je prva sunčana elektrana u Krapinsko-zagorskoj županiji
- U sklopu *Zagrebačkog energetskeg tjedna*, a pod pokroviteljstvom gradonačelnika Grada Zagreba, 15. svibnja 2013. godine, u Starogradskoj vijećnici održana je međunarodna konferencija pod nazivom *Zajedno za zelenu, energetskeg održivu Europu*
- U sklopu *Zagrebačkog energetskeg tjedna*, 15. svibnja 2013. godine, održan je Dan Hrvatske komore arhitekata sa nizom zanimljivih predavanja na kojima su prisustvovali predstavnici Agencije Milka Hrbud i Srećko Vrček
- U sklopu *Zagrebačkog energetskeg tjedna*, 16. svibnja 2013. godine, u predavaonici Arhitektonskog fakulteta održan je Seminar *Energetskeg obnova i europski projekti*.
- U sklopu *Zagrebačkog energetskeg tjedna*, 16. svibnja 2013. godine, Hrvatska komora inženjera strojarstva i Hrvatska komora inženjera elektrotehnike organizirale su seminar pod nazivom *Energetika u razvoju Republike Hrvatske* u kojem su predstavljene najnovije tehnologije i konkretni projekti koji su provedeni ili će se provesti u Hrvatskoj
- U sklopu *Zagrebačkog energetskeg tjedna* 17. svibnja 2013. godine, u Starogradskoj vijećnici održan je skup na temu suradnje i umrežavanja Gradova čiji je cilj bila razmjena iskustava i suradnja na realizaciji zajedničkih projekata za energetskeg održivi razvitak na lokalnoj i regionalnoj razini

- U sklopu *Zagrebačkog energetskeg tjedna*, 17. svibnja 2013. godine, u organizaciji Hrvatske gospodarske komore održana je prezentacija kataloga proizvođača opreme za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora energije
- U zajedničkoj suradnji Savjeta za zelenu gradnju i Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj, 17. svibnja 2013. godine u Starogradskoj vijećnici u Zagrebu održan je XII. Simpozij o zelenoj gradnji na temu *Zeleni aspekti urbanog planiranja* na kojemu su sudjelovali predstavnici Agencije
- U organizaciji Grada Slunja, Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj, Agencije, te udruge Most, 23. svibnja 2013., održan je jednodnevni info dan energetske učinkovitosti u kino dvorani pučkog otvorenog učilišta
- Pod inicijativom Europske komisije – Agencije EACI, u sklopu projekta *SUSTAINCO* 29. svibnja 2013. u Bruxellesu je organizirana zanimljiva interaktivna radionica koja je osim boljeg povezivanja koordinatora projekata na temu održive gradnje imala je za cilj prikupiti stavove i prijedloge koordinatora projekata kako bi se provedba projekata olakšala u što većoj mjeri.
- U organizaciji Grada Osijeka, a sklopu IEE projekta *Conurbant*, 13. lipnja 2013. godine, u prostorijama poduzetničkog inkubatora BIOS u Osijeku, održano je Javno savjetovanje o Akcijskom planu energetske održivosti razvitka grada Osijeka od strane predstavnika Agencije
- U Velikoj Gorici, 14. lipnja 2013., održan je Energetski dan Zagrebačke županije
- U svrhu povezivanja Zagrebačkog i Europskog energetskeg tjedna (EUSEW), 15. lipnja 2013., na Trgu bana Josipa Jelačića održala se završna izložba Zagrebačkog energetskeg tjedna u sklopu koje su sudjelovali i predstavnici Agencije
- U sklopu Riječkog energetskeg tjedna, 19. lipnja 2013., u Rijeci, održana je radionica na kojoj su pored djelatnika Agencije sudjelovali i čelni ljudi svih energetskeg agencija i na kojoj su pokazani aktualni projekti i najvažniji rezultati agencija
- U Krapini je 20. lipnja 2013. održan Sajam obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti čime je obilježen treći Energetski dan Krapinsko-zagorske županije, a na kojem su sudjelovali i predstavnici Agencije
- U organizaciji Karlovačke županije, Grada Karlovca i Agencije, u Karlovcu je 21. lipnja 2013. održan treći Energetski dan
- U povodu Europskog energetskeg tjedna, u Bruxellesu, 25. lipnja 2013., održan je radni sastanak predstavnika europskim mreža i udruženja u području održivog korištenja energije s Güntherom Oettingerom povjerenikom za energiju, na kojem je kao predstavnik FEDARENE-a u izaslanstvu europskih mreža i udruženja sudjelovao ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac
- U Europskom parlamentu, u Bruxellesu, 25. lipnja 2013., održana je Godišnja svečanost *Covenant of Mayors*, na kojoj su se okupili brojni europski gradonačelnici kako bi svečano potpisali Sporazum i predstavili svoja iskustva
- U organizaciji Hrvatskog Sabora i EUFORESA mreže EU parlamentaraca 12. srpnja 2013., održana je panel diskusija pod nazivom *Koje mogućnosti Hrvatskoj pružaju obnovljivi izvori energije?* Na kojoj je kao predstavnik Agencije sudjelovao zamjenik ravnatelja mr.sc. Velimir Šegon
- Na 10. Obrtničkom sajmu u Karlovcu, od 31. kolovoza do 8. rujna 2013. Agencija je predstavljala svoju djelatnost
- Predstavnici Agencije zajedno s predstavnicima Karlovačke županije, sudjelovali su od 12. rujna do 15. rujna 2013. godine na tradicionalnom 11. Međunarodnom ekološkom sajmu EKOBIS u Bihaću. U okviru programa Sajma održana je i Međunarodna konferencija o regionalnoj suradnji *Održivi razvoj u zaštićenim područjima* na kojoj je Karlovačka županija regija partner.
- Na završnoj radionici u Prištini, 18. rujna 2013., djelatnici Agencije i partneri uspješno su prezentirali rezultate projekta *Study and analysis of innovative financing for sustainable forest management in the southwest Balkans*

- U sklopu projekta *EnVision 2020*, 18. rujna 2013., u Gradskom uredu za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj održana je savjetodavna radionica na temu ključnih tehnologija u području energetike u gradu Zagrebu
- U organizaciji Grada Ivanić-Grada i Agencije, 19. rujna 2013. održana je radionica u sklopu projekta *RE-SEETies* koji se provodi uz potporu Transnacionalnog programa za Jugoistočnu Europu
- Povodom završetka projekta *Poticanje energetske učinkovitosti u Hrvatskoj* UNDP Hrvatska, organizirao je 23. rujna 2013., u Galeriji Klovićevi dvori završni skup i panel diskusije u kojoj su sudjelovali i predstavnici Agencije,
- U sklopu IEE projekta *Conurbant*, u Vinkovcima je 25. rujna 2013., u Gradskoj vijećnici održano javno savjetovanje o Akcijskom planu energetske održivosti razvoja grada Vinkovaca, a predavanje je održano od strane predstavnika Agencije
- U organizaciji Energy cities, GIZ-a i Agencije u sklopu međunarodnog sajma lokalne samouprave NEXPO2013 koji je trajao od 25. do 27. rujna 2013., održana je radionica pod nazivom *The Energy Transition of Cities and Towns. How to Support it in South East Europe*
- U listopadu 2013. godine održan šesti po redu Balkan Energy Finance Forum na kojem je predstavnik Agencije sudjelovao na moderiranoj panel diskusiji
- U sklopu projekta SMARTinMED, u Lisabonu, od 22. do 23. listopada održan je redovni projektni sastanak
- Pod visokim pokroviteljstvom predsjednika Republike Hrvatske dr.sc. Ive Josipovića, u periodu od 8. Do 10. studenog 2013., na Arhitektonskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, održan je međunarodni skup povodom 6. dana pasivne kuće u Hrvatskoj
- Dana 22. studenog 2013. godine, u Jastrebarskom je održan Dan otvorenih vrata tvrtke G.T.P. Šoštarić, koja je u suradnji s Agencijom i ostalim partnerima i tvrtkama odlučila svim zainteresiranima prikazati rad strojeva u realnim uvjetima
- U makedonskoj općini Karpoš, jednoj od 10 općina glavnog grada Skopja, u razdoblju od 25. do 29. studenog 2013. godine održan je Energetski tjedan općine Karpoš u sklopu kojeg je održana interesantna radionica Njemačkog društva za međunarodnu suradnju (GIZ) pod nazivom *Doprinos skopskih općina implementaciji Akcijskog plana za energetske održiv razvitak Skopja do 2020. godine* na kojoj je pored ostalih predstavnika i sudionika, svoju prezentaciju održala i predstavnica Agencije
- U organizaciji tvrtke Holcim d.o.o. i Građevinskog fakulteta, 30. studenog 2013. godine, održan je 7. Hrvatski forum o održivoj gradnji – *Zašto projekti spavaju?* U okviru kojeg je u drugom krugu prezentacija svoju održao i ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac
- U organizaciji časopisa *Drvo&Namještaj*, Drvnog klastera i Agencije, 2. prosinca 2013. godine, u Zagrebu u hotelu Westin, održala se 4. Međunarodna konferencija o biomasi
- 5. prosinca 2013. godine, održala se Konferencija o energetske učinkovitoj javnoj rasvjeti u sklopu koje su predstavnici Agencije održali zapaženu prezentaciju

5. Pružanje usluga na tržištu

Tijekom 2013. godine Agencija je učvrstila svoj status javne i neprofitne ustanove kojoj se s povjerenjem obraćaju brojne male tvrtke, poduzetnici i obrtnici radi poslovnog savjetovanja, izrade poslovnih planova i elaborata te preporuka u vezi s mogućnostima i izvorima financiranja projekata.

U rujnu 2013. godine Agencija je u otvorenom postupku javne nabave za nabavu usluge izrade Programa energetske obnove komercijalnih nestambenih zgrada za razdoblje 2013.-2020. sa detaljnim planom energetske obnove komercijalnih nestambenih zgrada za razdoblje 2013.-2016. za potrebe Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja uspješno aplicirala i potpisala Ugovor za navedeni predmet nabave te izradila Program energetske obnove nestambenih zgrada za razdoblje 2013-2020. sa detaljnim planom energetske obnove komercijalnih nestambenih zgrada za razdoblje 2013.-2016.

U 2013. godini Agencija je za Nacionalni park Plitvička jezera izradila Energetski plan za cijeli park, čiji je osnovni cilj zaštita okoliša i očuvanje prirode kroz korištenje obnovljivih izvora energije i primjenu mjera energetske učinkovitosti u zgradarstvu i javnoj rasvjeti. Agencija pored izrade Energetskog plana ujedno i savjetuje Park pri pripremi projektne dokumentacije za zamjenu kotlovnica na mazut kotlovnica na biomasu.

Pored gradova i općina svojih osnivača s kojima Agencija kontinuirano surađuje na raznim projektima, u 2013. godini Agencija je započela i poslovnu suradnju s dvjema županijama, Virovitičko-podravskom i Dubrovačko-neretvanskom. Za Virovitičko-podravsku županiju Agencija je izradila Program energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije od 2014. do 2016. godine, Plan energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije za 2014. godinu, Plan osposobljavanja i stručnog kapacitiranja VIDRA-e Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije za potrebe energetskih projekata, te je provela edukaciju djelatnika i dionika u Virovitici i Zagrebu. Za Dubrovačku-neretvansku županiju Agencija je izradila Program energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije za razdoblje od 2014. do 2016. godine te Plan energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije za 2014. godinu.

Tijekom 2013. godine Agencija je gradovima i općinama s područja osnivača, ali i šire, pružala različite usluge u smislu savjetovanja o izboru tehnologije, načinima financiranja i organizacije projekata korištenja obnovljivih izvora energije i poboljšanja energetske učinkovitosti, a mogu se istaknuti sljedeći:

- Velika Gorica - Provedba projekta poticanja korištenja razdjelnika topline u stambenim zgradama na području Grada Velike Gorice;
- Grad Makarska - Provođenje projekta *I ja mogu imati solarne kolektore* u gradu Makarska;
- Općina Pokupsko – Izgradnja toplane na biomasu, usluge vođenja i koordinacije u postupku izmjena dopuna dokumentacije za projekt;
- Općina Jesenje – Ugovor za izradu idejnog rješenja izgradnje sustava područnog grijanja na biomasu u općini Jesenje;
- Grad Sveta Nedelja – Usluga prijave projekta izgradnje školske sportske dvorane OŠ Rakitje prema niskoenergetskom standardu gradnje na Natječaj za korištenje sredstava FZOEU radi sufinanciranja projekata energetske učinkovitosti u zgradarstvu;
- Grad Sveta Nedelja – Izrada preinvesticijske studije za rekonstrukciju društvenog doma Strmec prema niskoenergetskom standardu gradnje;
- Grad Sveta Nedelja – Izrada preinvesticijske studije modernizacije sustava javne rasvjete u gradu Sveta Nedelja;
- Grad Jastrebarsko – Ugovor o pružanju usluga pripreme i razrade projekta – Revitalizacija prostora vojarne i izgradnje niskoenergetskog naselja Jastrebarsko;

- Grad Zaprešić – Ugovor za praćenje potrošnje energije i vode za zgrade i javne ustanove u vlasništvu Zaprešića i/ili ustanove kojima je Grad Zaprešić osnivač te prostore kojima je Grad u najmu kod drugih pravnih ili fizičkih osoba;
- Grad Zabok – Izrada energetskeg pregleda i energetskeg certifikata zgrade stare gradske uprave grada Zaboka;
- Grad Zabok – Ugovor za praćenje potrošnje energije i vode za zgrade i javne ustanove u vlasništvu Grada Zaboka i/ili ustanove kojima je Grad Zabok osnivač te prostore u kojima je Grad Zabok u najmu kod drugih pravnih ili fizičkih osoba tijekom 2013. godine;
- Grad Zabok – Ugovor o namjenskoj donaciji za izradu projektne dokumentacije za uređenje edukativno-energetskeg centra u dvorcu Bračak;
- Grad Vinkovci – Izrada Akcijskeg plana energetskei održiveg razvitka grada Vinkovaca;
- Grad Karlovac – Ugovor o otvaranju i održavanju energetskeg info ureda Grada Karlovca;
- Grad Karlovac – Ugovor o redovitom praćenju i unošenju podataka o potrošnji i vode za zgrade javnih ustanova kojima je vlasnik ili osnivač Grad Karlovac u Nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom (ISGE)
- Grad Karlovac – Projekt poticanja povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području grada Karlovca;
- Općina Pušća – Provedba projekata korištenja obnovljiveg izvora energije i povećanja energetske učinkovitosti u objektima javne namjene korištenjem bespovratnih sredstava HR i EU fondova i državnih potpora;
- Općina Marija Gorica – Provedba projekata korištenja obnovljiveg izvora energije i povećanja energetske učinkovitosti u objektima javne namjene korištenjem bespovratnih sredstava HR i EU fondova i državnih potpora;
- Općina Konjščina – Ugovor o usluzi stručne pomoći u sklopu provedbe IPA programa rekonstrukcije nerazvrstanih cesta na području Općine Konjščina;

6. Međunarodna suradnja i EU fondovi

Tijekom 2013. godine uloga Agencije na međunarodnom nivou proširena je sa nekoliko novih odobrenih projekata, ali i novom ulogom u **FEDARENE - Europskom udruženju regija i energetske agencije**. U sklopu generalne skupštine koja je po prvi put održana u Hrvatskoj, na konferenciji CROENERGY2013, kao novi predsjednik udruženja na sljedeće tri godine izabran je upravo ravnatelj Agencije dr. sc. Julije Domac. Udruženje FEDARENE osnovano je 8. lipnja 1990. na inicijativu šest europskih regija – Rhone-Alpes, Provence-Alpes-Côte-d'Azur, Valonija, Baskija, Aquitaine i Nord-Pas-de-Calais. Potaknute raznim programima Europske komisije, te su regije željele omogućiti da se njihov glas o problemima energetike i okoliša čuje u Europskoj komisiji i na cijeloj europskoj razini. Vrlo brzo FEDARENE je već 1995. narastao na četrdeset članica, a ured u Bruxellesu osnovan je još u studenome 1991. Danas FEDARENE ima više od 65 članova u 15 europskih zemalja. Od samih početaka FEDARENE je služio i kao poticaj za stvaranje novih energetske agencije koje danas širom Europe djeluju kao pokretačka snaga novih ideja u energetici, ali i kao glavni mehanizam potpore održivom energetskom razvitku svojih regija. REGEA je vrlo brzo nakon osnivanja, u 2008, postala članicom ovog europskog udruženja.

Nastavno na značajne rezultate projekta IEA Bioenergy Task 29: Socijalno-gospodarski mehanizmi za provedbu projekata korištenja biomase, REGEA je tijekom 2013. započela sudjelovanje u novom projektu **Međunarodne energetske agencije** (International Energy Agency). Projekt Task 43 – Biomasa za potrebe energetske tržišta okuplja vodeće zemlje na ovom području – Kanada, SAD, skandinavske zemlje (Danska, Finska, Norveška, Švedska), Nizozemska, Njemačka, Irska, Australija, Koreja, Južna Afrika, Velika Britanija. U fokusu projekta su ključni aspekti opskrbenih lanaca održivom energijom, uključujući i sociološke, ekonomske i ekološke posljedice proizvodnje sirovina biomase i njihove opskrbe. Cilj projekta je promicanje održivog razvoja tržišta za biomasu kojeg će predvoditi promišljene odluke u poslovanju poslovnih subjekata, vlada i ostalih dionika. Vodstvo projekta povjereno je prof. dr. sc. Göranu Berndesu s Tehnološkog sveučilišta Chalmers, Švedska, prof. dr. sc. Tat Smithu sa Šumarskog fakulteta Sveučilišta u Torontu te dr. sc. Juliju Domcu, ravnatelju Agencije. Jedan od sastanaka ovog projekta, održan je i tijekom konferencije CROENERGY2013 u listopadu prošle godine.

U 2013., započelo je i provođenje projekta **EESI2020 – Europska inicijativa za energetske usluge** u sklopu programa Inteligentna energija za Europu (IEE). Cilj projekta je postizanje ušteda energije u Uniji u iznosu od 20% i to upravo značajno većim korištenjem Ugovora o energetskom učinku (EPC). Kako je i naglašeno u novoj Direktivi o energetskim uslugama (2012/27/EU), energetske usluge poput Ugovora o energetskom učinku važan su alat za energetsku rekonstrukciju zgrada i za unaprjeđenje javnih infrastruktura. Projekt EESI2020 cilja na pružanje podrške velikim gradovima i metropolitanskim regijama u sustavnoj provedbi EPC projekata – u sklopu projekta sudjeluje 9 europskih metropola na kojima će biti provedeni i pilot projekti kao što su Berlin, Prag, Barcelona, Oslo, Dublin, a među njima i Grad Zagreb. Projekt koordinira Berlinska energetska agencija koja djeluje već 20 godina, zapošljava 55 djelatnika, a 2011. ostvarila je promet od preko 8,9 milijuna eura. Kao partner projekta, REGEA je dosad prva od 9 europskih partnera uspostavila web stranicu spremnu za pružanje informacija građanstvu, javnom i privatnom sektoru o ESCO i EPC modelima.

U 2013. godini nastavile su se aktivnosti na projektu **RE-SEETies** koji je započeo u listopadu 2012. godine, a provodi se u sklopu Transnacionalnog programa za Jugoistočnu Europu. RE-SEETies je dvogodišnji projekt usmjeren na rješavanje problema neučinkovitog korištenja prirodnih resursa u europskim gradovima. Uz sudjelovanje osam gradova i regija te brojnih europskih profesionalnih institucija projekt nastoji unaprijediti procese donošenja integriranih strateških dokumenata i razinu stručnosti lokalnih vlasti na polju energetske učinkovitosti, obnovljivih izvora energije i gospodarenja otpadom. Partner Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske na projektu je grad Ivanić-Grad za koji će se u sklopu projekta izraditi lokalna strategija gospodarenja otpadom i energijom te provesti edukativna-promotivna kampanja usmjerena na promjenu ponašanja potrošača i smanjenju potražnje za energijom. U rujnu 2013. godine održana je

stručna radionica u Ivanić-Gradu na kojoj su analizirane mogućnosti šire primjene geotermalne energije kao i mjere za smanjenje komunalnog otpada na području grada.

U veljači 2013. godine, započela je realizacija projekta **SMARTinMED** – Pametna međuregionalna strategija za jačanje inovativnih kapaciteta u energetske sektoru na području Mediterana, financiranog od strane Europske komisije u sklopu transnacionalnog operativnog programa Mediteran (MED). Voditelj međunarodnog konzorcija je talijanska regija Toskana, a uz REGEA-u partneri na projektu su talijanske regije Piemonte i Lombardija, grčki Centar za obnovljive izvore energije (CRES), regija Sjeverna Makedonija, španjolske agencije IDEA (Andaluzijska agencija za inovacije i razvitak) i AEA (Andaluzijska energetska agencija), francuska energetska agencija ERAI te portugalsko Sveučilište u Algarveu. Projekt će trajati do lipnja 2015. godine, a glavni cilj projekta je kroz osnivanje i uspješan rad energetske klastera u zemljama partnerima na projektu pružiti podršku malom i srednjem poduzetništvu energetske sektora Mediteranskih zemalja. Krajem prošle godine, održana je i prva regionalna radionica u Zagrebačkoj županiji koja je okupila predstavnike malog i srednjeg poduzetništva energetske sektora, Ministarstva poduzetništva i obrta, Hrvatske gospodarske komore, razvojnih agencija, energetske agencija i dr.

Projekt **ZagEE - Zagreb energetske efikasan grad** zajednički su pripremili i na program IEE MLEI uspješno prijavili Gradski ured za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba i Agencija. Projektom je obuhvaćena energetska obnova zgrada u vlasništvu Grada Zagreba kroz primjenu mjera energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije za 87 javnih zgrada - osam zgrada Gradske uprave, 13 zgrada osnovnih škola, osam zgrada srednjih škola, 32 zgrade dječjih vrtića, šest zgrada domova za starije i nemoćne, dvije zgrade domova zdravlja i 18 zgrada mjesne samouprave. Projektom je obuhvaćena i modernizacija 3000 rasvjetnih tijela javne rasvjete LED rasvjetnim tijelima s kontrolnim upravljačkim sustavom. Projekt je vrijedan gotovo dva milijuna eura, a provodit će se do ožujka 2016. Odobrenjem ZagEE projekta, Grad Zagreb je postao jedan od rijetkih gradova jugoistočne Europe koji je uspješno aplicirao na sredstva programa MLEI PDA.

Agencija je na natječaj Europske komisije *Intelligent Energy for Europe* u 2013. prijavila i novi projekt **LED-EPC** koji provodi konzorcij partnera - energetska agencija Gornje Austrije OÖ Energiesparverband, a osim Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske sudjeluju i partneri iz Češke, Poljske, Irske, Švedske, Slovenije, Makedonije te Španjolske. Cilj projekta je razvoj regionalnih tržišta za poslove Ugovaranja energetske učinka - EPC kroz projekte rekonstrukcije javne rasvjete LED izvorima svjetlosti. Uz projektne partnere biti će uključene i lokalne i regionalne uprave sa područja partnera projekta (Wels, Zagrebačka županija, Trhove, Sviny, Grad Gdansk, Kilkenny County, Kalmar, Maribor, Skopje, Ayuntamiento de Santander). Navedena područja različitog su stupnja razvijenosti znanja i ekspertize na području EPC financiranja projekata - u skladu s tim, manje razvijenim zemljama biti će omogućen prijenos znanja i primjera dobre prakse. REGEA je, kao jedan od partnera, zadužena za koordinaciju dijela projekta kojem je tema financijski aspekt EPC modela.

Tijekom, 2013. Agencija je također sudjelovala i u prijavi na natječaj Europske banke za obnovu i razvoj, u projektu **WBIF: ESCO Pipeline Preparation Support** čiju je prijavu koordinirala Berlinska energetska agencija. Glavna tema projekta također je vezana za razvoj ESCO tržišta. Tijekom 2013. odobrena je prva faza prijave, tzv. Okvirni sporazum, dok za konkretnu suradnju između partnera tek treba biti raspisan natječaj.

Među završene projekte u 2013. godini ubraja se projekt **Svjetske Banke - Studija i analiza inovativnih modela financiranja za održivo korištenje šuma na području jugozapadnog Balkana (Albanija i Kosovo)** na kojem je REGEA sudjelovala u svojstvu konzultanta. Konačni rezultati ovog velikog projekta koji se 18 mjeseci provodio u Albaniji i na Kosovu predstavljeni su brojnim predstavnicima ministarstava i tijela nadležnih za energetiku, šumarstvo i zaštitu okoliša Republike Kosovo te Svjetske banke, UN-a i drugih međunarodnih organizacija. Međunarodni konzorcij su uz Agenciju činili i nizozemski CNVP - Connecting Natural Values and People, NRS - Natural Resource Solutions (Kosovo), Diava Consulting (Albanija), Sv. Cyril and Methodius University, Faculty of Forestry Skopje (Makedonija) te Wageningen University.

Tijekom prošle godine završen je i **IPA Varčuj/Štedi projekt**, sa ciljem informiranja predstavnika gradova i općina, ali i ostalih dionika na području Republike Hrvatske o važnosti planiranja i izvođenja projekata javne rasvjete na ekološki i ekonomski održiv način. Projekt je proveden u sklopu programa prekogranične suradnje IPA SI-HR. Konzorcij su sačinjavali partneri iz Slovenije (Općina Krško, Lokalna energetska agencija Dolenjska- Posavje- Bela Krajina, Lokalna energetska agencija Spodnje Podravje, Fakultet elektrotehnike Sveučilišta u Ljubljani) te Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske, Grad Zaprešić i Grad Jastrebarsko kao hrvatski predstavnici u projektu. Djelatnici Agencije organizirali su tijekom prošle godine predavanja na temu Financiranje projekata rasvjete, a tijekom godine predstavljen je i Tehnički priručnik i katalog energetske učinkovite javne rasvjete. Najzanimljiviji dio projekta bili su i pilot projekti u sklopu kojih je u Gradu Zaprešiću rekonstruirana rasvjeta šetnice, dok je u Jastrebarskom napravljena demonstracijska pruga dekorativne rasvjete crkve Svetog Nikole i crkve Svetog Jurja u Jastrebarskom.

Tijekom 2013. godine nastavljena je provedba sljedećih projekata koji se provode u sklopu programa Inteligentna energija za Europu (IEE):

- **BiomassTradeCenter II- Development of biomass trade and logistics centres for sustainable mobilisation of local wood biomass resources** - 11 partnera; vodeći partner – Slovenski Gozdarski Inštitut (Slovenija); Projekt ima za cilj povećanje proizvodnje i korištenje energije iz drvene biomase kroz organizaciju događaja koji će motivirati identificirane ciljne skupine na ulaganje u sabirno-logističke centre za biomasu u 9 zemalja EU (Austrija, Hrvatska, Njemačka, Grčka, Irska, Italija, Rumunjska, Slovenija i Španjolska) pružanjem informacija potencijalnim investitorima u pogledu poslovnih mogućnosti za proizvodnju i prodaju energetskih proizvoda i usluga na tržištu. U sklopu projekta 15. siječnja 2013. godine u prostorijama Hrvatske gospodarske komore-Županijske komore Karlovac, održana je stručna radionica na temu Proizvodnja i prodaja toplinske energije iz biomase. Predstavnici Agencije i Hrvatskih šuma održali su niz predavanja koja su obuhvatila teme kao što su tehnologije proizvodnje drvene sječke i izračun cijene ovisnosti u udjelu vlage, ugovorna prodaja topline, kontrola i osiguranje kvalitete te sabirno-logistički centri za biomasu.
- **Euro-Topten-Max - Maximising Topten Communication on Top Runner Products** - 22 partnera; vodeći partner- ADEME – French Agency for Environment and Energy Management (Francuska); Projekt ima za cilj stvaranje nacionalnog referentnog centra za odabir energetski najučinkovitijih uređaja dostupnih na hrvatskom tržištu putem nacionalne internetske TOPTEN stranice. Aktivnosti na projektu uključuju osnivanje nacionalnog hrvatskog referentnog centra za energetski učinkovite uređaje, kontinuirano istraživanje hrvatskog tržišta energetskih uređaja u cilju odabira energetski najučinkovitijih u 12 osnovnih kategorija uređaja, izradu hrvatske web stranice energetski najučinkovitijih uređaja na hrvatskom tržištu te snažnu promotivnu kampanju. U cilju uspješne realizacije projekta s jedne kao i razvitku hrvatskog tržišta energetski učinkovitih kućanskih uređaja s druge strane, u 2013. godini je uspostavljena suradnja Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i Agencije u pokretanju i provedbi Nacionalnog programa: TOPTEN – učinkoviti uređaji u Hrvatskoj.
- 20. prosinca 2013. godine uspješno je završen projekt **ERENET - Rural Web Energy Learning Network for Action** - 10 partnera; vodeći partner - National Technical University of Athens (Grčka); kojemu je glavni cilj poticanje energetskog razvitka ruralnih zajednica kroz izradu, provedbu i praćenje Akcijskih planova održivog energetskog razvoja (SEAP-a), kao i kontinuirano informativno-edukativno djelovanje. Važni rezultati projekta su izrada Akcijskih planova energetski održivog razvitka gradova Dugog Sela i Svete Nedelje koji su trenutačno u fazi uspješne implementacije, te razvitak internetskog računalnog programa za pripremu SEAP-a na hrvatskom jeziku.
- **SolidStandards - Enhancing the implementation of quality and sustainability standards and certification schemes for solid biofuels** - 11 partnera; vodeći partner - WIP Renewable Energies (Njemačka). Projekt je usmjeren na najnovija postignuća i razvitke vezane uz aspekte kvalitete i

održivosti krutih biogoriva, posebice na razvoj odgovarajućih sustava normizacije i certifikacije. U sklopu projekta u organizaciji Agencije i Šumarskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, 16. siječnja 2013. godine održana je stručna radionica Unapređenje provedbe normi kvalitete i održivosti te certifikacijske sheme za kruta biogoriva (EIE/11/218).

- Projekt **Sustainable Energy for Rural Communities - SUSTAINCO** je usmjeren na europsku legislativu vezanu uz poboljšanje energetske učinkovitosti u zgradama pri čemu želi naglasiti obvezu da do 2020. godine sve nove zgrade budu zgrade gotovo nulte energije (NZEB - Nearly Zero Energy Buildings). Važno je napomenuti da je partner iz Hrvatske (Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske) po prvi put koordinator projekta u okviru programa Inteligentna energija za Europu. Aktivnosti projekta uključuju izradu visokokvalitetnih tehničkih i financijskih priručnika usmjerenih na parametriziranje NZEB-a, pružanje informacija građanima o takvom standardu gradnje, organizaciju radionica i stručnih posjeta te razvoj pilot projekata prema NZEB standardu. Uz Agenciju, projektni konzorcij čine još osam partnera: Limerick Institute of Technology i Tipperary Energy Agency iz Irske, Landesenergieverein i O.O. Energiesparverband iz Austrije, The Energy Farm – Center for Bioenergy iz Norveške, Severn Wye Energy Agency iz Velike Britanije, ASCAMM Foundation iz Španjolske te Alba Local Energy Agency iz Rumunjske.
- Tijekom 2013. nastavljena je aktivnost Agencije u sklopu projekta **BUY SMART +** (Buy Smart + Green Procurement in Europe) u sklopu IEE programa. Cilj projekta BUY SMART + je jačanje sustava zelene javne nabave u 7 zemalja članica EU te prijenos znanja za 8 budućih zemalja članica (među kojima je i Hrvatska). Projektni tim čini 18 partnera iz 15 različitih zemalja, a to su redom: Berlinska energetska agencija (Njemačka - koordinator projekta), B.&S.U. Beratungs und Service Gessellschaft Umwelt GmbH (Njemačka), Climate Alliance (Njemačka), Ciparska energetska agencija (Cipar), Ekodoma (Latvija), Agenzia nazionale per le Nuove Tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile (Italija), Energiaklub (Mađarska), Energikontor Sydost (Švedska), O.Oe. Energiesparverband (Austrija), Energy Research and Modernising Institute (Rumunjska), Kaunas Regional Energy Agency (Litva), RAEE (Francuska), ANATOLIKI s.a. (Grčka), Sofia Energy Centre (Bugarska), SEVEN (Češka), Building and Civil Engineering Institute (Slovenija) i CONSIP (Italija). Ukupna vrijednost projekta je 1,5 milijuna eura. Tijekom 2013. godine projekt je nekoliko puta prezentiran na stručnim skupovima, a odrađeni su i treninzi i edukacijske radionice vezane uz zelenu javnu nabavu za predstavnike gradova i županija u Hrvatskoj.

Djelatnici Agencije nastavili su dobru praksu izlaganja projekata koje provode na uglednom skupu Svjetski dani održive energije (konferencija i sajam World Sustainable Energy Days) u Welsu, Austriji, koji se održao od 27. veljače do 21. ožujka 2013. Austrijska konferencija WSED postigla je nove rekorde u broju posjetitelja i broju zemalja iz kojih su oni dolazili, ali su i sudionici iz Hrvatske bili izuzetno brojni. Samo u organizaciji naše Agencije, Wels je posjetilo čak 47 stručnjaka, predstavnika županija i gradova, više fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i Osijeku te predstavnika medija.

U organizaciji Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u rujnu 2013. održane su stručne konzultacije za pripremu programskih dokumenata za korištenje sredstava iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u razdoblju 2014.-2020. Stručne konzultacije okupile su istaknute stručnjake iz devet tematskih područja te predstavnike javne uprave uključene u proces pripreme programskih dokumenata. Na zajedničkoj dvodnevnoj radionici održana je intenzivna rasprava i razmjena mišljenja okupljenih sudionika o viziji budućnosti Republike Hrvatske, razvojnim potencijalima i preprekama rastu te promjenama koje je potrebno učiniti u svrhu ostvarivanja dugoročnih ciljeva. Djelatnici Agencije aktivno su sudjelovali u stručnim konzultacijama u okviru Tematske radne grupe za energetiku.

7. Zaključak

Brojnim aktivnostima koje su provođene u 2013. godini u općinama, gradovima i županijama, ali i na nacionalnoj razini i u inozemstvu, Agencija se nametnula kao važan subjekt energetskega razvitka Sjeverozapadne Hrvatske. Brojni postignuti uspjesi na međunarodnim i domaćim projektima dokazuju uspješno pozicioniranje Agencije na tržištu, a uspješno je pokrenuto i realizirano preko sto energetskih projekata u području, ali i izvan granica područja svojih osnivača koji predstavljaju dodatni poticaj daljnjem razvoju i unapređenju poslovanja.

Poslovni rezultati – provedeni, pokrenuti i prijavljeni projekti, pružene poslovne usluge, proširenje opsega djelatnosti, zapošljavanje novih djelatnika, unutrašnje ustrojstvo u potpunosti su u skladu s misijom i vizijom Agencije i ukazuju na uspješnu poslovnu godinu.

Može se zaključiti da je 2013. godina bila u svakom pogledu uspješna godina za Agenciju te da ostvareni rezultati pružaju dobru osnovu za nastavak uspješnog rada i u 2014. i u godinama koje tek dolaze.

Agencija na svojoj 29. sjednici predlaže članovima Upravnog vijeća da usvoje ovo Izvješće o radu i dostavlja ga ovlaštenim tijelima osnivača na suglasnost.

U Zagrebu, 4. ožujka 2014. godine

Dr.sc. Julije Domac,
Ravnatelj Agencije



UR. BROJ: 0010-I-14

KLASA: 524/2432-17/14



Na temelju članka 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Upravno vijeće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske donijelo je na **29. sjednici** održanoj 4. ožujka 2014. godine u Bedekovčini:

ODLUKU

I.

Prihvaća se Izvješće o radu za 2013. godinu.

II.

Odluka je donesena jednoglasno.

UR. BROJ: 0011-I-14

KLASA: 524/2433-17/14

Zagreb, 4. ožujka 2014.

Predsjednik
Upravnog vijeća

Vinko Jaklenec, dipl. ing.



Dostaviti:

1. Osnivači Agencije
2. Ravnatelj
3. Pismohrana



REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
NORTH-WEST CROATIA
SJEVEROZAPADNE HRVATSKE
REGIONAL ENERGY AGENCY

Financijsko izvješće za 2013. godinu

Pripremila:

Ivana Marić, voditelj računovodstva

Odobrio:

Dr.sc. Julije Domac, ravnatelj

Zagreb, 4. ožujka 2014.

Andrije Žoje 10, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 3098315
Fax: +385 1 3098316
OIB: 93298204867 MB: 2324873
žr: 2360000-1101998301

info@regeo.org
www.regeo.org

Energy Management Agency

Intelligent Energy  Europe

Sadržaj

1. Izvješće o prihodima i rashodima	3
2. Obrazloženje	5
2.1. Ključni financijski pokazatelji	5
2.1.1. Prihodi-obrazloženje.....	6
2.1.2. Rashodi-obrazloženje.....	7
3. Zaključak	9

1. Izvješće o prihodima i rashodima

Red.br.	OPIS	PLAN 2013.	REALIZIRANO 2013.	INDEKS
	P R I H O D I (UKUPNO)	6.279.000,00	7.076.166,00	112,69
1.	Prihodi od pružanja usluga	2.446.000,00	2.351.037,00	96,12
2.	Prihodi od financijske imovine i kamata	35.000,00	29.945,00	85,56
3.	Prihodi od donacija	3.798.000,00	4.632.932,00	121,98
3.1.	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	119.000,00	255.000,00	214,29
3.2.	Prihodi od donacija osnivača, gradova i općina	2.375.000,00	2.809.891,00	118,31
3.3.	Prihodi od donacija EU, inozemnih vlada i organizacija	1.276.000,00	1.419.469,00	111,24
3.4.	Prihodi od donacija tvrtki i poduzetnika	0,00	0,00	-
3.5.	Prihodi od refundacija	0,00	25.852,00	-
3.6.	Ostali prihodi od donacija	28.000,00	122.720,00	438,29
4.	Ostali prihodi	0,00	62.252,00	-
5.	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	0,00	0,00	-
6.	Otpis obveza	0,00	0,00	-
	R A S H O D I (UKUPNO)	6.234.000,00	6.920.535,00	111,01
1.	Rashodi za zaposlene	3.445.000,00	3.679.703,00	106,81
	Bruto plaće	2.944.000,00	3.161.498,00	107,39
	Doprinosi na plaće	423.000,00	433.605,00	102,51
	Ostali rashodi za radnike (regres, božićnica, dar za djecu)	78.000,00	84.600,00	108,46
2.	Materijalni rashodi	2.658.000,00	3.073.993,00	115,65
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	594.000,00	636.508,00	107,16
	- službena putovanja	420.000,00	442.003,00	105,24
	- naknade za prijevoz na posao i s posla	122.000,00	131.999,00	108,20
	- stručno usavršavanje zaposlenika	52.000,00	62.506,00	120,20
	- ostale naknade	0,00	0,00	-
2.2.	Naknada troškova članovima Upravnog vijeća	90.000,00	110.251,00	122,50
2.3.	Troškovi prijevoza stranim predavačima	30.000,00	35.056,00	116,85
2.4.	Rashodi za materijal i energiju	157.000,00	192.186,00	122,41
	- uredski materijal	15.000,00	15.506,00	103,37
	- materijal za čišćenje i održavanje	5.000,00	5.631,00	112,62
	- energija (struja, plin)	85.000,00	101.661,00	119,60
	- sitni inventar i ostali potrošni materijal	47.000,00	60.113,00	127,90
	- literatura časopisi publikacije	5.000,	9.275,00	185,50
2.5.	Rashodi za usluge	1.335.000,00	1.677.503,00	125,66
	- usluge telefona, Interneta, pošte, prijevoza	163.000,00	159.522,00	97,87
	- usluge tekućeg i investicionog održavanja	40.000,00	55.429,00	138,57
	- usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	26.121,00	87,07
	- komunalne usluge (vodoopskrba, čistoća, komunalna naknada)	90.000,00	89.756,00	99,73
	- zakupnine i najamnine (poslovni prostor)	230.000,00	218.180,00	94,86

	-intelektualne usluge	420.000,00	743.898,00	177,12
	- računalne usluge i održavanje web stranice	65.000,00	73.158,00	112,55
	-grafičke usluge, fotokopiranje i umnožavanje	90.000,00	98.647,00	109,61
	-odvjetničke, javnobilježničke i računovodstvene usluge	22.000,00	18.884,00	85,84
	-ostale usluge (rad studenata, parkiranje)	125.000,00	165.378,00	132,30
	-najam opreme i prijevoza za potrebe konferencije	60.000,00	28.530,00	47,55
2.6.	Osiguranje, reprezentacija i ostalo	452.000,00	422.489,00	93,47
	-premije osiguranja	35.000,00	36.164,00	103,33
	-reprezentacije i ugostiteljske usluge	300.000,00	269.131,00	89,71
	-kotizacije, pristojbe i ostalo	52.000,00	52.201,00	100,39
	-članarine	5.000,00	4.708,00	94,16
	-Ostali rashodi (sudske pristojbe, licence, takse, leasing vozila)	60.000,00	60.285,00	100,48
3.	Amortizacija	110.000,00	119.750,00	108,86
4.	Financijski rashodi	20.000,00	41.529,00	207,65
5.	Donacije	0,00	5.000,00	-
6.	Ostali rashodi	1.000,00	560,00	56
	OSTVARENI VIŠAK PRIHODA			155.631,00

2. Obrazloženje

2.1. Ključni financijski pokazatelji

Ukupna imovina Agencije na dan 1. siječnja 2013. iznosila je 2.973 193,00 kn, a na dan 31. prosinca 2013. 3.295.816,00 kn (indeks 110,90, uslijed nabave tehničke opreme za energetska mjerenja, kao i ostale tehničke robe, uredskog namještaja, stanja po poslovnim računima, udjelima u investicijskom fondu).

Nematerijalna imovina se u 2013. godini nije povećala i iznosi 31.240,00hrk (indeks 100,00) budući se tijekom godine nisu kupovale nove licence, programi isl. Proizvedena dugotrajna imovina također ne bilježi značajnije promjene (indeks 99,90)

Financijska imovina Agencije u 2013. iznosila je 2.668.177,00 kn (udjeli u fondu Zagrebačke banke iznosili su 705.660,00 kn), a s 31. prosinca 2013. godini taj je iznos 2.998.887,00 kn (udjeli u fondu Zagrebačke banke iznosili su 1.000.596,00).

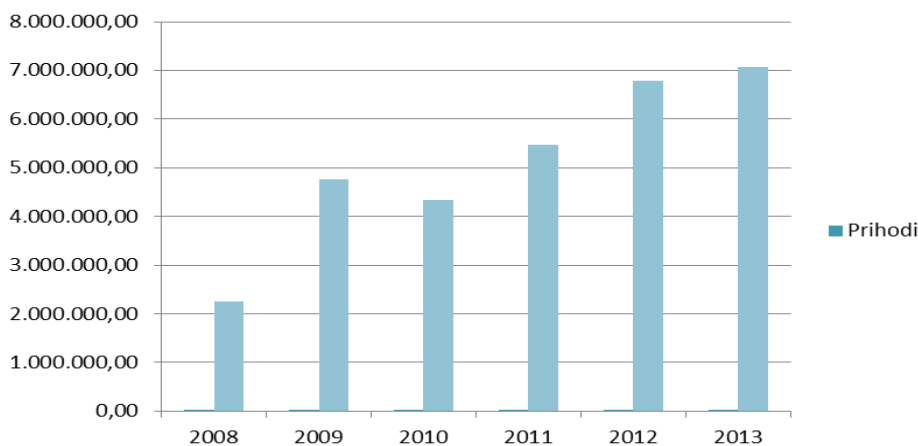
Ukupne obveze i vlastiti izvori Agencije prema bilanci na dan 1. siječnja 2013. godine iznosile su 2.973 193,00 kn, a na dan 31. prosinca 2013. godine 3.295 816,00 kn (indeks 110,90).

Od toga obveze za radnike iznose 308.380,00 kn, a obveze za materijalne rashode 230.237,00 kn i ostale obveze 99.682,00 kn.

(Obrazac BIL-NPF, obrazac PR-RAS-NPF i Bilješke uz financijska izvješća za razdoblje od 1.1.-31.12.2013. su u prilogu Financijskog izvješća Agencije za 2013. godinu)

Financijsko poslovanje Agencije u 2013. godini bilo je stabilno te su ostvareni prihodi veći u odnosu na planirane prihode za 2013. godinu. Zamjetan je i uzlazan trend porasta prihoda od dana osnivanja Agencije, u razdoblju od 2008. do 2013. godine (slika 2.1.).

Prikaz prihoda tijekom godina



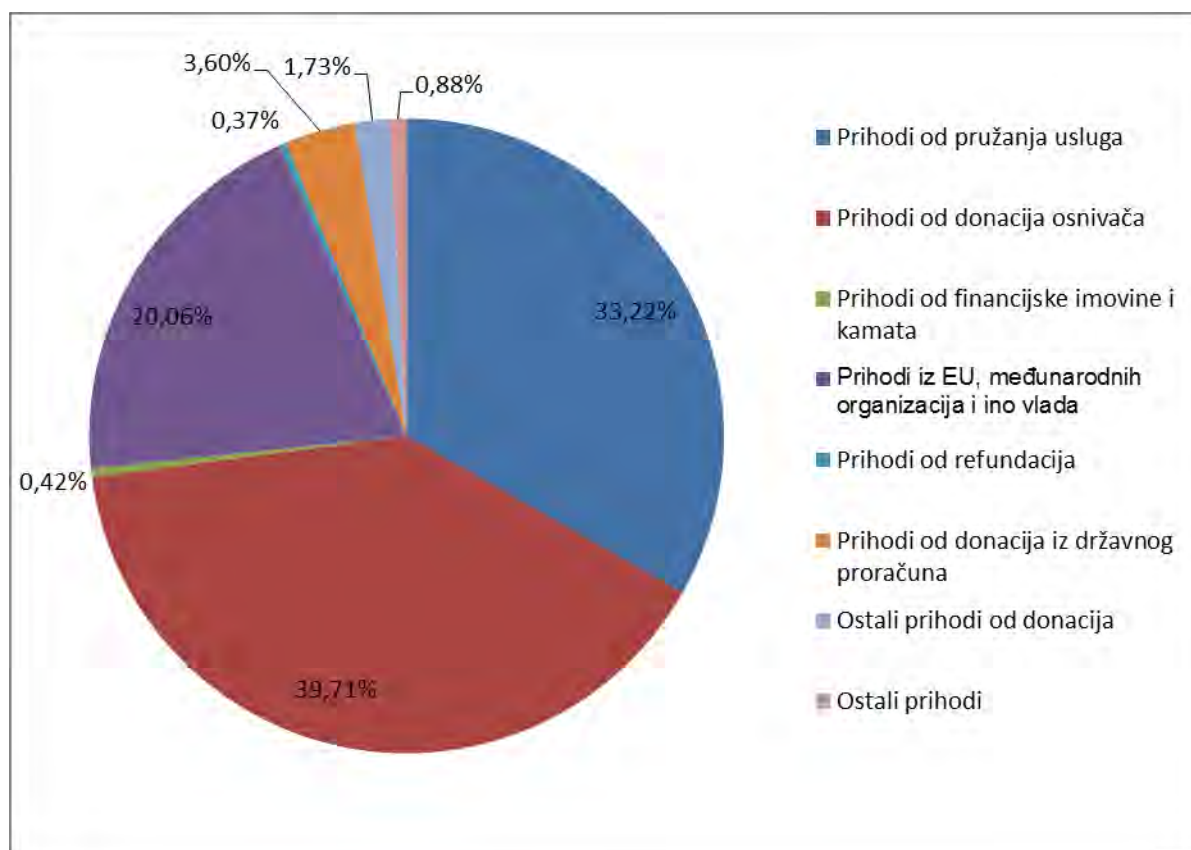
2.1 Usporedna analiza ostvarenih prihoda za razdoblje 2008. - 2013. godine

2.1.1 Prihodi – obrazloženje

Ukupni prihodi Agencije u 2013. godini bilježe povećanje u odnosu na planirane prihode i iznose 7.076.166,00 kn, čime je ostvaren indeks 112,69. Što se tiče strukture prihoda u 2013. godini, ostvareni su prihodi na temelju izvršenih usluga Agencije (usluge koje se pružaju na tržištu), financijske imovine i kamata, te prihoda od donacija osnivača, prihoda od donacija iz državnog proračuna, ostalih prihoda od donacija, refundacija i ostalih prihoda. Najveći pojedinačni udio prihoda Agencije (39,71%) čine prihodi od donacija osnivača (sva četiri osnivača zajedno) koji bilježe porast u odnosu na planirane (indeks 118,31).

Do povećanja prihoda po navedenoj stavci došlo je uslijed naknadno zatraženih aktivnosti i usluga za projekte koje Agencija obavlja za osnivače. Prihodima od donacija iz proračuna osnivača sufinanciraju se plaće i materijalni troškovi Agencije, a temeljem projekata koji se provode.

Prihodi od pružanja usluga su u okviru planiranih (indeks 96,12). Ovdje treba istaknuti da cjelokupni iznos prihoda od pružanja usluga predstavlja prihode ostvarene na slobodnom tržištu – klijenti Agencije su tvrtke i poduzetnici iz Hrvatske i inozemstva, ali i gradovi i općine izvan područja osnivača koji su koristili usluge Agencije.



Slika 2.2. Prikaz strukture prihoda u 2013. godini

Od ostalih prihoda, prihodi od financijske imovine i kamata bilježe pad (indeks 85,56) uslijed smanjenja financijske vrijednosti udjela u fondovima koji 2013. godine bilježe izrazito mali prinos sredstava.

Prihodi od donacija EU, inozemnih vlada i organizacija su povećani u odnosu na planirane (indeks 111,24) što ukazuje na dobru poslovnu orijentaciju Agencije i dobre ostvarene rezultate na ovom zahtjevnom području gdje se Agencija istaknula kao uspješan partner u provedbi međunarodnih projekata.

Ostali prihodi od donacija realizirani su od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Grada Zaboka – financijska pomoć za uređenje dvorca Bračak i GIZ-a (Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit GmbH) za organizaciju CROENERGY konferencije u Tuhelju i u 2013. bilježe značajan porast u odnosu na planirane (indeks 438,29).

Ove godine po prvi puta Agencija je primila i donaciju iz državnog proračuna i to od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za izradu projektne dokumentacije rekonstrukcije dvorca Bračak (uređenje edukativno-prezentacijskog centra).

2.1.2. Rashodi – obrazloženje

Ukupni rashodi Agencije u 2013. godini iznosili su 6.920.535,00 kn (indeks 111,01) i povećani su odnosu na planirane rashode.

Ostvareni rashodi najvećim dijelom se odnose na rashode za zaposlene i materijalne rashode. Rashodi za zaposlene su u okviru planiranih (indeks 106,81). Do povećanja rashoda po stavci troškova za zaposlene došlo je uslijed rezervacije sredstava za neiskorištene godišnje odmore iz 2013. godine, a u svrhu evidentiranja troškova sukladno računovodstvenim standardima.

Materijalni rashodi bilježe povećanje (indeks 115,65) i prate provedbu projekata na kojima je Agencija bila angažirana. Rashodi za materijal i energiju su povećani u odnosu na planirane (indeks 122,50), uslijed povećanja režijskih troškova (indeks 112,62) kao i troškova nabave sitnog inventara i ostalog potrošnog materijala (indeks 119,60) za urede u Zagrebu i Karlovcu.

Rashodi za usluge također bilježe povećanje u odnosu na planirane (indeks 125,66), a uključuju usluge telefona, korištenja interneta, pošte i prijevoza (indeks 97,87) te troškove najamnina ureda Agencije u Zagrebu i Karlovcu (indeks 94,86) kao i komunalne naknade (indeks 99,73), usluge promidžbe i informiranja (indeks 87,07), računalne usluge i održavanje web stranice (indeks 112,55). Usluge tekućeg i investicionog održavanja (indeks 138,57) bilježe porast do kojeg je došlo uslijed otvaranja ureda u Karlovcu.

Najveći porast u kategoriji rashoda za usluge bilježe troškovi za intelektualne usluge (indeks 177,12) do čijeg je povećanja došlo zbog potrebe angažmana vanjskih suradnika za pravovremenu provedbu pojedinih projekata, kao i za nastale troškove izrade raznih projektnih dokumentacija, prvenstveno za potrebe osnivača. Rast troškova vidljiv je i na stavci ostale usluge- rad studenata, parkiranje (indeks 132,30) gdje je do povećanja došlo zbog korištenja usluga studentskog rada za unos i kreiranje baze podataka prethodnih godina u sklopu provedbe ISGE projekta koji Agencija provodi za sve osnivače.

Troškovi najma opreme i prijevoda za potrebe organizacija konferencije su smanjeni u odnosu na planirane troškove (indeks 47,55).

Troškovi amortizacije u okviru su planiranih (indeks 108,86)

Povećanje financijskih rashoda u odnosu na planirano (indeks 207,65) uzrokovano je povećanjem troškova bankarskih usluga, negativnih tečajnih razlika kao i troškova za izdavanje bankarskih garancija u svrhu prijavljivanja Agencije na razne objave natječaja u postupcima javne nabave.

Višak prihoda poslovanja u 2013. godini iznosi 155.631,00 hrk.

Ostvareni višak prihoda poslovne godine koristiti će se u 2014. godini za troškove najamnine, nabave uredskog materijala i osnovnog tekućeg održavanja.

3. Zaključak

Financijsko poslovanje Agencije u 2013. godini bilo je stabilno i uspješno. Ostvaren je porast prihoda, kao i porast rashoda, ali i dalje u okvirima pozitivnog poslovanja Agencije čime se zadržava kontinuitet svih godina od početka rada.

Prihodi i rashodi za 2013. godinu su u skladu s Planom za 2013. godinu, a ukupan višak prihoda poslovanja u 2013. godini iznosio je 155.631,00 kuna.

U razdoblju od početka rada pa do kraja 2013. godine Agencija je pokazala značajne mogućnosti i rezultate djelovanja kako u pogledu pružanja usluga i pozicioniranja na tržištu, tako i u pogledu privlačenja sredstava iz inozemstva, osiguranja bespovratnih sredstava za projekte na području osnivača te u pogledu financijskih učinaka koji se induciraju djelovanjem Agencije.

Tijekom 2013. godine Agencija je učvrstila svoj status javne i neprofitne ustanove kojoj se s povjerenjem obraćaju brojne tvrtke, poduzetnici i obrtnici radi poslovnog savjetovanja, izrade poslovnih planova i elaborata te preporuka u vezi s mogućnostima i izvorima financiranja projekata.

Po prvi put ove godine zabilježena je značajnija suradnja i provedba projekata u suradnji s ministarstvima, a nastavak suradnje planira se i za iduću poslovnu godinu.

Iz svega navedenog proizlazi da je 2013. godina bila financijski vrlo uspješna godina za Agenciju te da ostvareni rezultati pružaju dobru osnovu za nastavak rada i napredak i u 2014. godini.

U Zagrebu, 4. ožujak 2014.

Dr. sc. Julije Domac,
Ravnatelj Agencije

UR. BROJ: 0012-I-14

KLASA: 524/2434-17/14



UPRAVNO VIJEĆE

Energy Management Agency

Intelligent Energy  Europe

Na temelju članka 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Upravno vijeće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske donijelo je na **29. sjednici** održanoj 4. ožujka 2014. godine u Bedekovčini:

ODLUKU

I.

Prihvaća se Financijsko izvješće za 2013. godinu.

II.

Odluka je donesena jednoglasno.

UR. BROJ: 0013-I-14

KLASA: 524/2435-17/14

Zagreb, 4. ožujka 2014.

Predsjednik
Upravnog vijeća

Vinko Jaklenec, dipl. ing.



Dostaviti:

1. Osnivači Agencije
2. Ravnatelj
3. Pismohrana

**REGIONALNA ENERGETSKA
AGENCIJA SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE**
ANDRIJE ŽAJE 10
10000 ZAGREB

POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: **93298204867**

Obveznikov matični broj: **2324873**

Obveznikov naziv: **REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE**

Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:

ID Izvještaja: **5315551** - **Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih
organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12. 2013.**

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum evidentiranja u FINA-i: **27.02.2014.**

Datum preuzimanja potvrde: **27.02.2014.**

Potvrda izdana u elektroničkom obliku punovaljana je bez žiga i potpisa.

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA NEPROFITNIH ORGANIZACIJA
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2013.

Naziv obveznika: REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVEROZAPADNE HRVATSKE AOP ozn. razdoblja²⁾: 2013-12
 Poštanski broj: 10000 Kontrolni broj: 906.685.176,15
 Mjesto: ZAGREB Osobni identifikacijski broj (OIB): 93298204867
 Adresa sjedišta: ANDRIJE ŽAJE 10
 Žiro račun: Šifra županije: 21
 Matični broj: 02324873 RNO: 0056154 Šifra općine: 133
 Šifra djelatnosti: 7022
 Stanje kontrola: Sve su kontrole zadovoljene Verzija Excel datoteke: 2.0.8.

Djelatnost: Savjetovanje u vezi s postovanjem i ostalim upravljanjem

Vrsta posla: 708

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno tekuća razdoblje	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032)	001	6.792.806	7.076.166	104,2
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	2.393.605	2.351.037	98,2
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	2.393.605	2.351.037	98,2
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	0	-
3211	Članarine	006			-
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0	0	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	38.651	29.945	77,5
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	38.651	29.945	77,5
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	19.132	6.705	35,0
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	442	474	107,2
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	7.471	3.454	46,2
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	11.606	19.312	166,4
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobili trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	024	4.355.810	4.607.080	105,8
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026+027)	025	2.725.074	3.064.891	112,5
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026		255.000	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	2.725.074	2.809.891	103,1
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	028	1.630.736	1.419.469	87,0
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	029			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	030			-
355	Ostali prihodi od donacija	031		122.720	-
36	Ostali prihodi (AOP 033+036+037)	032	4.740	88.104	1.858,7
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035)	033	4.655	25.852	555,4
3611	Prihodi od naknade šteta	034			-
3612	Prihod od refundacija	035	4.655	25.852	555,4
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	036			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038 do 040)	037	85	62.252	>>100
3631	Otpis obveza	038			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	039			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	040	85	62.252	>>100
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 042+052+093+094+105+110)	041	6.584.679	6.920.535	105,1
41	Rashodi za radnike (AOP 043+048+049)	042	3.448.537	3.679.703	106,7
411	Plaće (AOP 044 do 047)	043	2.966.215	3.161.498	106,6
4111	Plaće za redovan rad	044	2.930.737	3.114.781	106,3
4112	Plaće u naravi	045		7.852	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno tekuće razdoblje	Index (5/4)
4113	Plaće za prekovremeni rad	046	35.478	38.865	109,5
4114	Plaće za posebne uvjete rada	047			-
412	Ostali rashodi za radnike	048	87.436	84.600	96,8
413	Doprinosi na plaće (AOP 050+051)	049	394.886	433.605	109,8
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	050	353.973	370.846	104,8
4132	Doprinosi za zapošljavanje	051	40.913	62.759	153,4
42	Materijalni rashodi (AOP 053+057+062+067+072+082+087)	052	2.971.980	3.073.993	103,4
421	Naknade troškova radnicima (AOP 054 do 056)	053	353.730	636.508	179,9
4211	Službena putovanja	054	227.242	442.003	194,5
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	055	101.400	131.999	130,2
4213	Stručno usavršavanje radnika	056	25.088	62.506	249,1
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 058 do 061)	057	12.589	110.251	875,8
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	058	12.589	110.251	875,8
4222	Naknade troškova službenih putovanja	059			-
4223	Naknade ostalih troškova	060			-
4224	Ostale naknade	061			-
423	Naknade volonterima (AOP 063 do 066)	062	0	0	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	063			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	064			-
4233	Naknade ostalih troškova	065			-
4234	Ostale naknade	066			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 068 do 071)	067	3.538	35.056	990,8
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	068			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	069	3.538	35.056	990,8
4243	Naknade ostalih troškova	070			-
4244	Ostale naknade	071			-
425	Rashodi za usluge (AOP 073 do 081)	072	2.340.053	1.677.503	71,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	073	204.240	159.522	78,1
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	074	35.602	55.429	155,7
4253	Usluge promidžbe i informiranja	075	52.222	26.121	50,0
4254	Komunalne usluge	076	78.404	89.756	114,5
4255	Zakupnine i najamnine	077	278.670	218.180	78,3
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	078			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	079	1.240.343	743.898	60,0
4258	Računalne usluge	080	75.970	73.158	96,3
4259	Ostale usluge	081	374.602	311.439	83,1
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 083 do 086)	082	119.575	192.186	160,7
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	083	35.960	30.412	84,6
4262	Materijal i sirovine	084			-
4263	Energija	085	64.979	101.661	156,5
4264	Sitan inventar i auto gume	086	18.636	60.113	322,6
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 088 do 092)	087	142.495	422.489	296,5
4291	Premije osiguranja	088	14.647	36.164	246,9
4292	Reprezentacija	089	85.802	269.131	313,7
4293	Članarine	090	4.319	4.708	109,0
4294	Kotizacije	091	28.684	52.201	182,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	092	9.043	60.285	666,6
43	Rashodi amortizacije	093	98.671	119.750	121,4
44	Financijski rashodi (AOP 095+096+100)	094	46.599	41.529	89,1
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	095			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 097 do 099)	096	0	0	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	097			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	098			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	099			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 101 do 104)	100	46.599	41.529	89,1
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	101	25.515	15.254	59,8
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	102	20.729	26.201	126,4
4433	Zatezne kamate	103	355	74	20,8
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	104			-
45	Donacije (AOP 106+109)	105	16.474	5.000	30,4
451	Tekuće donacije (AOP 107+108)	106	16.474	5.000	30,4
4511	Tekuće donacije	107	16.474	5.000	30,4
4512	Stipendije	108			-
452	Kapitalne donacije	109			-
46	Ostali rashodi (AOP 111+116)	110	2.418	560	23,2
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 112 do 115)	111	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	112			-
4612	Penali, ležarine i drugo	113			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno tekuće razdoblje	Index (5/4)
4613	Naknade šteta radnicima	114			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	115			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 117 do 120)	116	2.418	560	23,2
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	117			-
4622	Otpisana potraživanja	118			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	119	2.218	560	25,2
4624	Ostali nespomenuti rashodi	120	200		0,0
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	121			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	122			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 122-121)	123	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 121-122)	124	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 041-123 ili 041+124)	125	6.584.679	6.920.535	105,1
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-125)	126	208.127	155.631	74,8
	MANJAK PRIHODA (AOP 125-001)	127	0	0	-
5221	Višak prihoda – preneseni	128	1.756.769	1.920.692	109,3
5222	Manjak prihoda – preneseni	129			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 126+128-127-129)	130	1.964.896	2.076.323	105,7
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 127+129-126-128)	131	0	0	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	132	707.041	716.296	101,3
11-dugovno	Ukupni prijavi na novčane račune i blagajne	133	20.255.355	14.295.332	70,6
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	134	20.246.100	14.345.778	70,9
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 132+133-134)	135	716.296	665.850	93,0
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	136	18	23	127,8
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	137	18	23	127,8
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	138			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	139	118.085	111.663	94,6
053	Prijevozna sredstva u pripremi	140			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	141			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	142	16.157	58.776	363,8
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	143	32.315	21.467	66,4
		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	144			-
	Kontrolni zbroj (AOP 136 do 144)	145	166.593	191.952	115,2

Zakonski predstavnik: JULIJE DOMAC

Osoba za kontaktiranje: IVANA MARIĆ

Telefon za kontakt: 013098315

Telefax: 013098316

Adresa e-pošte obveznika: imaric@regea.org; jdomac@regea.org

Bilanca

NEPROFITNE ORGANIZACIJE

stanje na dan 31.12. 2013.

Obrazac BIL-NPF

Naziv obveznika: REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVEROZAPADNE HRVATSI

Poštanski broj: 10000

Mjesto: ZAGREB

Adresa sjedišta: ANDRIJE ŽAJE 10

Žiro račun:

Matični broj: 02324873

Šifra djelatnosti: 7022

Stanje kontrola: Sve su kontrole zadovoljene

AOP ozn. razdoblja: 2013-12

OIB: 93298204867

RNO: 0056154

Šifra županije: 21

Šifra općine: 133

Verzija Excel datoteke: 2.0.8.

Djelatnost: Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem

Vrsta posla: 708

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (6/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)				
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	001	2.973.193	3.295.816	110,9
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	002	305.015	296.931	97,3
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	003	17.582	9.773	55,6
0111	Zemljište	004	0	0	-
0112	Rudna bogatstva	005			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	006			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	007			-
0121	Patenti	008	31.240	31.240	100,0
0122	Koncesije	009			-
0123	Licence	010			-
0124	Ostala prava	011	31.240	31.240	100,0
0125	Goodwill	012			-
0126	Osnivački izdaci	013			-
0127	Izdaci za razvoj	014			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	015			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	016			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	017	13.658	21.467	157,2
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	018	287.433	287.158	99,9
0211	Stambeni objekti	019	0	0	-
0212	Poslovni objekti	020			-
0213	Ostali građevinski objekti	021			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	022			-
0221	Uredska oprema i namještaj	023	339.060	411.104	121,2
0222	Komunikacijska oprema	024	339.060	411.104	121,2
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	025			-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	026			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	027			-
0226	Sportska i glazbena oprema	028			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	029			-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	030			-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	031	152.288	152.288	100,0
0232	Ostala prijevozna sredstva	032	152.288	152.288	100,0
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	033			-
0241	Knjige u knjižnicama	034	0	0	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	035			-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	036			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	037			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	038			-
0251	Višegodišnji nasadi	039	0	0	-
0252	Osnovno stado	040			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	041			-
0261	Ulaganja u računalne programe	042	124.318	163.938	131,9
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	043	86.243	94.077	109,1
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	044			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	045	38.075	69.861	183,5
		046	328.233	440.172	134,1

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (6/4)
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	79.449	138.226	174,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	79.449	138.226	174,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	2.668.178	2.998.885	112,4
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	716.296	665.850	93,0
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	714.324	664.587	93,0
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	714.324	469.969	65,8
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078		194.618	-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	1.972	1.263	64,0
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	104.405	115.117	110,3
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	5.250	23.362	445,0
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	5.250	23.362	445,0
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087	73.435	73.435	100,0
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	21.306	6.572	30,8
1241	Potraživanje za više plaćenje poreze	090	21.306	6.572	30,8
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	4.414	11.748	266,2
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097		1.725	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	4.414	10.023	227,1
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	373.417	1.000.596	268,0
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	373.417	1.000.596	268,0
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	373.417	1.000.596	268,0
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	1.474.060	1.217.322	82,6
161	Potraživanja od kupaca	134	1.474.060	1.217.322	82,6
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0	0	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)		145	2.973.193	3.295.816	110,9
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	1.008.297	1.219.494	120,9
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	636.188	638.299	100,3
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	281.059	308.380	109,7
2411	Obveze za plaće – neto	149	172.072	196.585	114,2
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	30.375	30.188	99,4
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	44.645	46.344	103,8
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	33.967	35.263	103,8
2417	Ostale obveze za radnike	155			-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	345.572	230.237	66,6
2421	Naknade troškova radnicima	157	22.460	11.647	51,9
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	255.439	218.122	85,4
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	49.847	0	0,0
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	17.826	468	2,6
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	9.557	99.682	1.043,0
2491	Obveze za poreze	171	250	0	0,0
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	9.307	99.682	1.071,0
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	0	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	372.109	581.195	156,2
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191	46.982	96.122	204,6
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	325.127	485.073	149,2
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	325.127	485.073	149,2
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194			-
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	1.964.896	2.076.322	105,7
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0	0	-
511	Vlastiti izvori	197			-
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	1.964.896	2.076.322	105,7
5222	Manjak prihoda	200			-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	0	-

Zakonski predstavnik JULIJE DOMAC

Osoba za kontaktiranje: IVANA MARIĆ

Telefon za kontakt: 013098315

Telefax: 013098316

Adresa e pošte: imarić@regea.org;
jdamac@regea.org

Redni broj i rezultat kontrole	Opis dodatne kontrole	
Kontrole ispravnosti / potpunosti podataka (moraju biti zadovoljene)		
1.	Zadovoljena	Popunjenost zaglavlja. Svi podaci u zaglavlju - osim matičnog broja u iznimnim slučajevima moraju biti popunjeni. Ako ova kontrola nije zadovoljena znači da niste popunili sva polja u zaglavlju obrasca. Takav obrazac neće moći biti zaprimljen i učitani kroz program. Još jednom provjerite jesu li popunjena sva polja u zaglavlju. Matični broj se ne popunjava samo za predstavništva stranih udruga u Republici Hrvatskoj koje ga nisu dobile, a one ujedno ne popunjavaju ni polje šifra djelatnosti već tu upisuju četiri nule.
2.	Zadovoljena	Samo strane udruge, tj. njihova predstavništva u RH ne moraju imati popunjen matični broj. Ako se radi o takvoj udruzi, onda ona nema ni šifru djelatnosti, tj. u šifru djelatnosti upisuju se četiri nule - "0000". Ova kontrola je u grešci ako je djelatnost "0000", a matični broj je upisan ili ako matični broj nije upisan a djelatnost je upisana neka druga, a ne "0000".
3.	Zadovoljena	Popunjenost podnožja obrasca (podaci u podnožju koji moraju biti popunjeni su zakonski predstavnik, osoba za kontakt i broj telefona). Ako ova kontrola nije zadovoljena znači da neki od navedenih podataka nije upisan. Takav obrazac neće moći biti zaprimljen i učitani kroz program. Provjerite još jednom i popunite sva polja.
4.	Zadovoljena	Kontrolni broj mora biti nula ili vrijednost veća od nule, ako na mjestu kontrolnog broja piše #VALUE! ili #VRIJ znači da u nekom polju podataka niste upisali broj, u tom slučaju u sva polja koja ne sadrže podatak upišite nulu, ne ostavljajte ni jedno polje prazno. Oznaka #VRIJ može se pojaviti ako brojeve iz jedne ćelije u drugu prebacujete Cut/Paste (Izreži/Zalijepi) metodom a ne Kopiraj/Zalijepi (Copy/Paste). Ako je ovo razlog pojavljivanju oznake #VRIJ, datoteka je oštećena, neće moći biti učitana. Potrebno je popuniti novu Excel datoteku.
5.	Zadovoljena	Kod PR-RAS obrasca na godišnjoj razini AOP 135 u koloni prethodne godine (stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja) mora biti jednak AOP oznaci 132 u koloni tekuće godine (stanje novčanih sredstava na početku godine) Dozvoljeno odstupanje zbog zaokruživanja je 1. Ova kontrola ne vrijedi u slučaju da je kolona prethodne godine nepopunjena.
6.	Zadovoljena	AOP oznake 128 i 129 u PR-RAS obrascu, ne mogu biti istovremeno popunjene (obveznik može iz prethodnih razdoblja imati ili preneseni višak ili preneseni manjak - ne oboje istovremeno). Ova kontrola vrijedi za obje kolone podataka.
7.	Zadovoljena	U obrascu Bilanca, AOP oznaka 001 i 145 moraju biti jednake u obje kolone podataka (dozvoljava se razlika od 1 kn zbog zaokruživanja).
8.	Zadovoljena	U bilanci, ako postoji Višak prihoda (AOP 199), Manjak prihoda (AOP 200) jednak je nuli (i obrnuto). Ako ovaj uvjet nije zadovoljen, nije ni ova kontrola.
9.	Zadovoljena	AOP oznaka 130 obrasca PR-RAS-NPF mora biti jednaka AOP oznaci 199 obrasca BIL. Isto tako, AOP oznaka 131 u obrascu PR-RAS-NPF mora biti jednaka AOP oznaci 200 u obrascu BIL. Kontrola vrijedi za obje godine pod uvjetom da je prethodna godina u obrascu PR-RAS popunjena, ako nije, onda vrijedi samo za tekuću godinu. Dozvoljeno odstupanje zbog zaokruživanja jednako je 1.
10.	Zadovoljena	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja u Bilanci (AOP 075) mora biti jednako stanju novčanih sredstava na kraju razdoblja u PR-RAS obrascu (AOP 135). Kontrola vrijedi samo na godišnjoj razini za obje kolone podataka (osim ako u PR-RAS-u kolona prethodne godine nije popunjena).
11.	Zadovoljena	Svi iznosi moraju biti zaokružene cjelobrojne vrijednosti, ako neki iznos nije zaokružena cjelobrojna vrijednost ova kontrola nije zadovoljena. Takav obrazac je neispravan. Negativna vrijednost moguća je samo na AOP oznaci 195 obrasca BIL. Provjerite upisane podatke i ispravite opis.
Kontrole upozorenja (kontrole koje vrijede samo u posebnim slučajevima ili samo upozoravaju na mogućnost pogreške prilikom unosa podataka)		
12.	Zadovoljena	Upozorenje na broj zaposlenih. Ova kontrola upozorava na neuobičajeno velik broj zaposlenih kod neprofitnih organizacija (veći od 1000). U slučaju da je broj zaposlenih stvarno veći od 1.000 ovu kontrolu zanemarite (stranke i sindikati unose samo broj zaposlenih u poslovnom subjektu, ne broj članova stranke ili sindikata).
13.	Zadovoljena	Upozorenje na sve iznose nula. Ova kontrola upozorava ako su svi iznosi nula, što može značiti i da je obrazac nepopunjen. Ako su stvarno svi iznosi nula - ovu kontrolu zanemarite.
14.	Zadovoljena	U obrascu PR-RAS, ako postoje zaposleni (AOP 137) tada moraju postojati i rashodi za zaposlene (AOP 042) i obrnuto. Iznimke su neprofitne organizacije kojima plaće za zaposlene isplaćuje druga pravna osoba ili one neprofitne organizacije kod kojih su isplaćene plaće ali ne postoje stalni zaposleni tako da je prosjek zaposlenih prema broju sati rada manji od 0,5 (zaokruženo je nula). Kod njih mogu postojati zaposleni a da nema isplaćenih plaća.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 310/14-01/15

URBROJ: 2140/01-01-14-4

Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

o

**prihvatanju Izvješća o radu Regionalne energetske
agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2013. godinu**

I. Prihvaća se Izvješće o radu Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2013. godinu KLASA: 524/2433-17/14, URBROJ: 0011-I-14 prihvaćeno na 29. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 04. ožujka 2014. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u pravitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske,
n/p ravnatelja Julija Domca, Zagreb, A. Žaje 10,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 310-01/14-01/15

URBROJ: 2140/01-01-13-5

Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

o

**prihvaćanju Financijskog izvješća Regionalne energetske
agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2013. godinu**

I. Prihvaća se Financijsko izvješće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2013. godinu KLASA: 524/2435-17/14, URBROJ: 0013-I-14 prihvaćeno na 29. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 04. ožujka 2014. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u pravitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske,
n/p ravnatelja Julija Domca, Zagreb, A. Žaje 10,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 500-01/14-01/34
URBROJ: 2140/01-02-14-8
Krapina, 07. travnja 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o financijskom poslovanju zdravstvenih
ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2013. godine**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 07. travnja 2014. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2013. godine:
 - a) Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
 - b) Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
 - c) Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,
 - d) Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,
 - e) Opće bolnice Zabok,
 - f) Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije i
 - g) Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.
2. Prijedlog zaključka i Izvješća ustanova iz točke 1. ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
3. Za izvjestitelje/teljice po točki 1. ovog Zaključka zadužuju se ravnatelji/ravnateljice zdravstvenih ustanova.

ŽUPAN
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
 2. Za Zbirku isprava,
 3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade
KLASA: 500-01/14-01/34
URBROJ: 2140/01-09-14-7
Krapina, 02. travnja 2014.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za razdoblje 01.01.-31.12.2013. godine

PRAVNI TEMELJ: članak 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj: 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13 i 26/13. – pročišćeni tekst)

NADELEŽNOST: Županijska skupština

IZVJESTITELJI: ravnatelj/ravnateljice zdravstvenih ustanova,
Nikola Gospočić, pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 50. stavkom 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj: 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13 i 26/13. – pročišćeni tekst) propisana je obveza ustanova i trgovačkih društava kojih je Županija osnivač da putem svojih nadležnih tijela jednom godišnje izvješćuju Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju. Zdravstvene ustanove kojima je osnivač Županija, putem svojih upravnih vijeća, dostavile su izvješća o financijskom poslovanju za razdoblje od 01.01. do 31.12.2013. godine, koja, u bitnom, pokazuju slijedeće rezultate:

Opća bolnica Zabok u izvještajnom razdoblju ostvarila je ukupni prihod od 133.939.186 kn, što je za 11,23% manje u odnosu na isto razdoblje 2012. godine, dok ukupni prihod bez sredstava za izgradnju nove bolnice (20.787.605 kn) iznosi 113.151.581 kn odnosno 10,82% manje u odnosu na isto razdoblje 2012. godine.

Ukupni ugovoreni iznos sredstava (HZZO) u ovom izvještajnom razdoblju iznosi 85.644.856 kn. Prosječni mjesečni iznos ugovorenih sredstava je 7.137.071 kn što je 7,83% manje u

odnosu na razdoblje I-XII 2012. godine. U ukupnim prihodima (bez kreditnih sredstava) prihodi od HZZO-a po svim osnovama sudjeluju sa 91,90%.

Ukupni izdaci iznose 145.329.347 kn što je 4,48% manje u odnosu na razdoblje prethodne godine, dok ukupni izdaci bez sredstava za izgradnju nove bolnice iznose 124.541.742 kn odnosno 2,82% manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 88.356.868 kn i manji su 2,78% u odnosu na isto razdoblje 2012. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima (bez izdataka za izgradnju bolnice) sudjeluju sa 70,95%, a u sredstvima ugovorenog limita 103,17%.

Financijski rezultat Bolnice za izvještajno razdoblje je manjak prihoda u odnosu na ukupne izdatke u iznosu od 11.390.161 kn.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31.12.2013. godine iznose 6.632.783 kn, a ukupne obveze 55.634.908 kn, dakle razlika između obveza i potraživanja iznosi 49.002.125 kn.

Na dan 31.12.2013. godine u Bolnici je bilo zaposleno 624 radnika, 19 manje u odnosu na isti dan 2012. godine, a po strukturi zdravstveni radnici čine 76,92% ukupnog broja zaposlenih. Prosječna neto plaća za razdoblje I-XII mjesec 2013. godine po radniku, na bazi sati rada, iznosi 7.732 kn. U iskazanoj neto plaći dežurstvo i pripravnost iznose 631 kn ili 8,16%.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice u izvještajnom razdoblju ostvarila je ukupni prihod u iznosu od 114.957.810 kn koji je, u odnosu na ostvarenja u istom razdoblju 2012. godine, manji 11,3%. Do navedenog smanjenja došlo je radi smanjenja limita za 16,9%, te su sukladno tome, smanjeni i prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja. Prihodi od pruženih usluga drugim zdravstvenim ustanovama su veći za 19,5%, a prihodi od ostalih korisnika veći su za 18,9%. U strukturi ukupnog prihoda redovni limit HZZO-a sudjeluje sa 60,6%, ostali prihodi od HZZO-a sa 16%.

Ukupni rashodi u 2013. godini iznose 123.435.074 kn i manji su 4,8% u odnosu na isto razdoblje 2012. godine. U ukupnim troškovima izdaci za zaposlene sudjeluju sa 71,1%.

Usporedbom ukupnih prihoda i rashoda u izvještajnom razdoblju vidljivo je da je u prometnom razdoblju ostvaren manjak prihoda u iznosu od 8.477.264 kn.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31.12.2013. godine iznose 24.432.266 kn, a ukupne obveze 26.803.198 kn. Ukupne dospjele obveze na dan 31.12.2013. godine iznose 13.887.612. kn i čine 51,8% ukupnih obveza.

Broj zaposlenih na kraju izvještajnog razdoblja je 735, 33 manje u odnosu na kraj 2012. godine. Prosječna neto plaća po zaposlenom (mjesečno) iznosi 5.645 kn.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice u razdoblju od 1. do 12. mjesec 2013. godine ostvarila je ukupni prihod u iznosu od 39.519.898 kn, koji je veći za 14,24% u usporedbi s istim razdobljem 2012. godine. Razlozi povećanja leže u činjenici zaduživanja u iznosu od 10.000.000 kn, a ukoliko se navedeno zaduživanje ne bi uzimalo u prihod, prihod bi iznosio 29.519.898. kn, što je za 5.073.148. kn ili 14,67% manje u usporedbi s istim razdobljem 2012. godine. Prihodi po osnovi ugovora s HZZO (limit) manji su za 21%.

Ukupni rashodi u tom razdoblju iznose 38.776.035 kn i u usporedbi s 2012. godinom veći su za 9% (razlog su veći izdaci za kapitalna ulaganja). U strukturi ukupnih izdataka rashodi za zaposlene sudjeluju s 57,4%.

Bolnica je u 2013. godini ostvarila pozitivan financijski rezultat, odnosno, višak prihoda nad izdacima u iznosu od 743.863 kn.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31.12.2013. godine iznose 9.285.841 kn, a ukupne obveze 12.516.891 kn.

Broj zaposlenih na dan 31.12.2013. godine je 195, 4 manje u odnosu na kraj 2012. godine. Prosječna neto plaća po zaposlenom (mjesečno) iznosi 5.726 kn.

Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije u izvještajnom razdoblju ostvario je ukupni prihod u iznosu od 46.357.962 kn i ukupni rashod u iznosu od 46.021.721 kn. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije ostvario je, dakle, pozitivan financijski rezultat, odnosno višak prihoda nad izdacima u iznosu od 336.241 kn.

Ukupna potraživanja Doma zdravlja na dan 31.12.2013. godine iznose 6.736.183 kn, a ukupne obveze 3.817.744 kn. Na dan 31.12.2013. godine u Domu zdravlja bilo je zaposleno 249 radnika, 11 radnika više u odnosu na isti dan 2012. godine.

Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije u izvještajnom razdoblju ostvario je ukupni prihod od 19.326.716 kn i ukupni izdatak od 18.617.393 kn, dakle bilježi višak prihoda u iznosu od 709.323 kn.

Ukupna potraživanja Zavoda za hitnu medicinu na dan 31.12.2013. godine iznose 2.347.282 kn, a ukupne obveze 1.378.957 kn. Na dan 31.12.2013. godine u Zavodu za hitnu medicinu bilo je zaposleno 78 radnika.

Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije u izvještajnom razdoblju ostvario je ukupni prihod u iznosu od 13.195.617 kn. Ukupni izdaci u tom razdoblju iznose 11.213.488 kn. Dakle, u izvještajnom razdoblju ostvaren je višak prihoda nad izdacima u iznosu 1.982.129 kn.

Ukupna potraživanja Zavoda za javno zdravstvo na dan 31.12.2013. godine iznose 5.560.327 kn, a ukupne obveze 884.989 kn.

Na dan 31.12.2013. godine u Zavodu je bilo zaposleno 52 radnika, isti broj kao i na dan 31.12.2012. godine.

Ljekarna Krapinsko-zagorske županije je u razdoblju od 01.01. do 31.12.2013. godine ostvarila ukupni prihod u iznosu od 31.830.999 kn. Ukupni rashod ostvaren je u iznosu od 30.725.131 kn. Dakle, u izvještajnom razdoblju Ljekarna je ostvarila pozitivan rezultat, odnosno, višak prihoda nad izdacima u iznosu od 1.105.868 kn.

Na dan 31.12.2013. godine Ljekarna ima ukupno potraživanje u iznosu od 10.844.028 kn, pri čemu se iznos od 10.741.657 kn odnosi na dospjelo potraživanje od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje. Ukupne obveze na isti dan iznose 3.162.623 kn.

Na dan 31.12.2013. godine u Ljekarni je bilo zaposleno 25 radnika, jednako kao i krajem 2012. godine.

Predlaže se županu da predmetno Izvješće o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova uputi Županijskoj skupštini na prihvaćanje.

PROČELNIK
Nikola Gospočić

Prilog:

- Izvješća zdravstvenih ustanova,
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.

DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO
ZAGORSKE ŽUPANIJE KRAPINA

Broj:01/1-86 -2014.
Krapina,17.02.2014.

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ured za zdravstvo i socijalnu skrb
Magistratska 1.

K R A P I N A

Predmet: Financijska izvješća za
siječanj – prosinac 2013.

Poštovani!

U prilogu dopisa dostavljamo Vam slijedeće izvještaje:

- Pokazatelji financijskog poslovanja siječanj-prosinac, obveze i potraživanja, broj zaposlenika i kratkoročna imovina
- Bilješke uz financijske izvještaje

S poštovanjem .

Ravnateljica:

Nada Dogan, dr.med.spec.obit.med.



**DOM ZDRAVLJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, Mirka Crkvenca 1**

Ur. broj:01/1-94/2-2014.
Krapina, 25.02.2014.

Upravno vijeće Doma zdravlja KZZ na svojoj 4. sjednici održanoj 25.02.2014. godine temeljem čl. 24. Statuta Doma zdravlja KZZ broj:01/1-313/5-2009. od 09.06.2009. godine na koji je suglasnost dao Župan i članka 22. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Doma zdravlja KZZ, donijelo slijedeću

ODLUKU
o usvajanju Financijskog izvješća Doma zdravlja KZZ
za razdoblje I-XII/2013. godine

1. Usvaja se Financijsko izvješće Doma zdravlja KZZ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2013. godine.
2. Financijsko izvješće iz točke 1. ove Odluke izrađeno je u posebnom pismenom materijalu koji čini sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.



Izveštaj finansijskih pokazatelja poslovanja zdravstvenih ustanova

(domovi zdravlja, poliklinike, ustanove za njegu u kući, zavodi za HM, ZZJZ, ljekarne)

razdoblje: 01. siječanj. 2013. - 31. prosinac. 2013.

Sifra zdravstvene ustanove: **362836280** Oznaka perioda: **4** godišnji izvještaj **49.018.124.306**
 Godina izvještaja: **2013** Kontrolni broj izvještaja
 Broj i vrsta izvještaja: **00** **R** originalna datoteka (broj 0)

Naziv zdravstvene ustanove: **DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE** Razdoblje:
 Od datuma: **1.1.2013**
 Pošta i mjesto: **49000** **KRAPINA** Do datuma: **31.12.2013**
 Ulica i kućni broj: **MIRKA CRKVENCA 1**
 Tip ZU: **DOM ZDRAVLJA**

Obveza popunjavanja obrasca	Naziv obrasca	Obrazac popunjen
DA	Referentna stranica	DA
NE	FIN. POS. - mjesečni	NE
NE	FIN. POS. - kvartalni	NE
DA	FIN. POS. - godišnji	DA
DA	Obrazac OBVEZE	DA
DA	Obrazac POTRAŽIVANJA	DA
DA	Ostalo kvartalno - god.	DA
	Specifikacija uz fin. izvješća	DA

Pregled popunjenosti izvještaja:

Voditelj računovodstva-računopolagač: **Nadica Mesar, oec.**
 Kontakt telefon: **049/300744** Telefaks: **049/371304**
 Adresa e-pošte: **domzdravljakzzfin1@net.hr**
 Zakonski predstavnik: **Nada Dogan, dr.med. spec.obit.med.**
 Datum sastavljanja izvještaja: **17.2.2014**

Stanje kontrola:

Sve osnovne kontrole su zadovoljene

Rekapitulacija izvještaja

Obrazac	OPIS	Vrijednost
Financijsko poslovanje	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI ZA ODABRANO RAZDOBLE	46.357.962,00
	UKUPNI RASHODI I IZDACI ZA ODABRANO RAZDOBLE	46.021.721,00
	Višak prihoda nad izdacima za odabrano razdoblje	336.241,00
Godišnji rezultat poslovanja	Višak prihoda iz predhodnih godina	757.145,00
	Korigirani višak prihoda	1.093.386,00
Obrazac OBVEZE	UKUPNE ODVEZE NA DAN 31.12.2013.	3.817.744,00
	Ukupno dospjele obveze / udio	1,51% 57.689,00
Obrazac POTRAŽIVANJA	UKUPNA POTRAŽIVANJA NA DAN 31.12.2013.	6.736.183,00
	Ukupno dospjela potraživanja / udio	3,25% 218.828,00
Godišnje-kvartalno izvješće o zaposlenima	UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH NA DAN:	1. siječanj 2013 241
		31. prosinac 2013 249
	Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada:	236

Mjesto i datum sastavljanja izvještaja:

KRAPINA, 17.02.2014. godine

Voditelj računovodstva-računopolagač:
Nadica Mesar, oec.

M.P.

Zakonski predstavnik:
Nada Dogan, dr.med. spec.obit.med.

POKAZATELJI FINACIJSKOG POSLOVANJA

u razdoblju siječanj-prosinac 2012./2013. godine

Red. broj	POKAZATELJI	I. - XII. 2012.	I. - XII. 2013.
0	1	2	3
I. PRIHODI - PRIMICI			
1.	Prihodi od HZZO	32.965.873	35.967.534
2.	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	1.469.647	1.411.559
3.	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	36.426	46.152
4.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	3.182.125	4.339.729
5.	Prihodi od ostalih korisnika	4.646.204	3.852.623
6.	Prihodi od participacije	44.386	44.412
7.	Ostali i izvanredni prihodi	1.947.822	695.953
8.	Primici od financijske imovine i zaduženja	380.000	
UKUPNI PRIHODI (1-7)		44.672.483	46.357.962
II. RASHODI - IZDACI			
1.	Lijekovi	285.386	266.677
2.	Potrošni medicinski materijal	1.037.494	1.221.642
3.	Krv i krvni pripravci		
4.	Živežne namirnice		
5.	Medicinski plinovi	1.851	688
6.	Materijal za održavanje čistoće	189.601	166.592
7.	Uredski materijal	318.241	320.113
8.	Ostali razni materijal	264.061	243.840
9.	Utrošena energija	4.556.589	3.924.343
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	10.766	14.436
11.	Pošanski izdaci	455.472	471.773
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	2.953.614	1.933.070
13.	Izdaci za usluge drugih zdravstvenih ustanova	739.567	911.935
14.	Ostali izdaci	1.819.188	1.438.559
Materijalni izdaci (1-14)		12.631.830	10.913.668
15.	Bruto plaće	20.619.283	21.628.471
16.	Ostali rashodi za zaposlene*	904.302	368.006
17.	Doprinosi na plaće	3.244.153	3.260.330
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	2.012.453	2.226.613
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposlene**	76.682	67.050
Ukupni rashodi za zaposlene (15-19)		26.856.873	27.550.470
20.	Financijski rashodi	39.845	42.673
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	1.695.156	3.971.497
22.	Ostali i izvanredni izdaci	863.348	2.043.413
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000	1.500.000
24.	Nabavna vrijednost prodane robe		
UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)		44.087.052	46.021.721
Višak prihoda nad izdacima		585.431	336.241
Manjak prihoda			
Višak prihoda iz predhodnih godina		171.714	757.145
Manjak prihoda iz predhodnih godina			
Korigirani višak prihoda		757.145	1.093.386
Korigirani manjak prihoda			

* Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

** Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima i ostalo

ZDRAVSTVENA USTANOVA:**DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANJE - KRAPINA**Kontrolni broj : 49018124306
Izveštaj sastavljen: 17.02.2014.**POTRAŽIVANJA**

u kn

Red. br.	OPIS	Potraživanja na dan <u>31.12.2013</u>	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 90 do 120 dana	Dospjelo od 120 do 150 dana	Dospjelo od 150 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
	0	1	2	3	4	5	6	7
1	Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	4.513.585	0					
3	Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	187.467	0					
4	Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalnih bolesti	27.064	0					
5	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova		0					
6	Ostala potraživanja	2.008.067	218.828	42.746	13.634	9.266	13.828	139.354
	UKUPNO:	6.736.183	218.828	42.746	13.634	9.266	13.828	139.354

Potraživanja od HZZO-a - refundacija za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupno dospjela potraživanja)

ZDRAVSTVENA USTANOVA:

DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE - KRAPINA

Kontrolni broj : 49018124306
Izveštaj sastavljen: 17.02.2014.

OBVEZE

u kn

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2013	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 90 dana	Dospjele obveze od 90 do 120 dana	Dospjele obveze od 120 do 150 dana	Dospjele obveze od 150 do 180 dana	Dospjele obveze 180 - 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Za lijekove	24.493	0						
Za sanitetski materijal, krvi, krvne derivate i sl.	111.581	2.900	2.900					
Za živežne namirnice		0						
Za energiju	469.001	0						
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	55.822	5.310	5.310					
Za proizvodne i neproizvodne usluge	342.203	10.452	10.452					
Za opremu (osnovna sredstva)	427.305	36.458	36.458					
Obveze prema zaposlenicima	2.153.216	0						
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	73.654	2.413	2.413					
Obveze prema komitentnim bankama za kredite		0						
Ostale nespomenute obveze	160.469	156	156					
SVEUKUPNE OBVEZE:	3.817.744	57.689	57.689	0	0	0	0	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupno dospjele obveze)

BROJ ZAPOSLENIKA
na dan 31.12.2013. godine

OPIS	I. - XII. 2012.	I. - XII. 2013.
1. Broj zaposlenika na početku razdoblja	236	241
2. Broj zaposlenika na kraju razdoblja	238	249
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	226	236

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

KRATKOROČNA IMOVINA

u kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro računa na dan 31.12.2013. godine:	4.876.154
2. Stanje zaliha na dan 31.12.2013. godine:	
- lijekova i potrošnog mediinskog materijala	8.514
- krvi i krvnih pripravka	
- živežnih namirnica	
- ostale zalihe	
UKUPNE ZALIHE:	8.514

ZDRAVSTVENA USTANOVA:**DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE - KRAPINA**

Kontrolni broj : 49018124306

Izveštaj sastavljen: 17.02.2014.

SPECIFIKACIJA OSTALIHI I IZVANREDNIH PRIHODA-PRIMITAKA I RASHODA-IZDATAKA

razdoblje: 01. siječanj. 2013. - 31. prosinac. 2013.

(dodatak izvještaju o financijskom poslovanju)

u kn

Red. broj	POKAZATELJI - OPIS	Iznos
0	1	2
Specifikacija ostalih i izvanrednih prihoda-primitaka od: 01. 01. 2013. do 31. 12. 2013.		
1.	cassa sconto, otpis, kamata, usklađenja	243.207
2.	naplata šteta s osnove osiguranja	199.338
3.	prihodi od prodaje dugotrajne imovine	8.724
4.	HZZO - cezih	240.484
5.	donacija	4.200
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
UKUPNO:		695.953

Specifikacija ostalih i izvanrednih rashoda-izdataka od: 01. 01. 2013. do 31. 12. 2013.		
1.	premije osiguranja	487.664
2.	naknade članovima upravnog vijeća	86.387
3.	naknade koordinatorima	146.519
4.	sudske i javnobilježničke pristojbe	17.077
5.	ostali nespomenuti izdaci	18.016
6.	naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	122.312
7.	naknade štete pravnim i fizičkim osobama	1.136.093
8.	reprezentacija	17.465
9.	tekuće donacije	5.400
10.	članarine	6.480
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
UKUPNO:		2.043.413

**DOM ZDRAVLJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

MB: 1711270

Šifarska oznaka: 85120

Žiro-račun: 2390001-1100309109

IBAN: HR4223900011100309109

BILJEŠKE

**uz izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima
za razdoblje 01.01. – 31.12.2013. godine.**

I PR-RAS IZVJEŠTAJ

Financijski izvještaj Doma zdravlja KZZ sastavljen je sukladno Zakonu o proračunu (N.N. 87/08) i Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (N.N. 32/11.).

Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije ostvario je višak prihoda i primitaka za 2013. godinu raspoloživ u slijedećem razdoblju u iznosu od 1.093.386 kuna.

Prihodi su priznati na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a rashodi na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) u izvještajnom razdoblju neovisno o plaćanju.

Oznaka	Opis	Plan 2013.	Ostvareno	indeks
AOP 598	Ukupni prihodi i primici	47.091.419	46.357.962	98,44
AOP 599	Ukupni rashodi i izdaci	47.091.419	46.021.721	97,73
AOP 600	Višak prihoda i primitaka	-	336.241	-
AOP 601	Manjak prihoda i primitaka	-	-	-
AOP 602	Višak prihoda i primitaka - preneseni	-	757.145	-
AOP 604	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju	-	1.093.386	-
AOP 383	Obračunati prihodi - nenaplaćeni	-	6.165.272	-

Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije je u 2013.godini ostvario plan prihoda i primitaka sa 98,44 %, a plan rashoda i izdataka sa 97,73%.

Ostvaren je pozitivan financijski rezultat, uz realizaciju plana redovite djelatnosti i realizaciju plana nabave u cijelosti.

Višak prihoda iz 2012.godine u iznosu od 757.145 kuna, sukladno Odluci Upravnog Vijeća Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije raspoređen je za obavljanje redovne djelatnosti Ustanove.

Promatrajući Imovinu i Obveze i Vlastite izvore Doma zdravlja 01. 01.2013. i stanja 31.12.2013. godine proizlazi da je osnovna ravnoteža u bilanci zadovoljena.

II BILANCA

Oznaka	Opis	Stanje 01.01.2013.	Stanje 31.12.2013.	Indeks
AOP 001	Imovina	53.565.639	56.711.288	105,87
AOP 146	Obveze i vlastiti izvori	53.565.639	56.711.288	105,87

Oznaka	Opis	Stanje 01.01.2013.	Stanje 31.12.2013.	Indeks
AOP 072 AOP 121 AOP 132 AOP dio 142	Potraživanja	6.199.934	6.736.183	108,65
AOP 147	Obveze	6.005.745	5.562.555	92,62

Stanje potraživanja na dan 31.12.2013. godine u odnosu na 01.01.2013. godine veće je za 8,65 % dok je stanje obveza manje za 7,38 %.

POTRAŽIVANJA			
Oznaka	Opis	Iznos	Struktura u %
AOP 072 AOP 073 AOP 132	Potraživanja		
1.	Potraživanja od HZZO	4.513.899	67,01
2.	Potraživanja od drugih zdr. ustanova	-	-
3.	Ostala potraživanja (zakupci, povrat tr. specijalizacije, pot. za depozite, dionice, ostali korisnici i ostalo)	2.222.284	32,99
4.	U K U P N O:	6.736.183	100,00

U potraživanjima, na potraživanja od HZZO-a odnosi se najveći dio od 67,01 %,

na ostala potraživanja (zakupci, povrat troškova specijalizacije, potraživanja za depozite, dionice, ostale korisnike i drugo) odnosi se 32,99 %.

OBVEZE			
Oznaka	Opis	Iznos	Struktura u %
AOP 148	Obveze za rashode poslovanja	3.390.439	60,95
1.	Obveze za zaposlene	2.153.216	
2.	Obveze za materijalne rashode	1.130.082	
3.	Obveze za financijske rashode	2.276	
4.	Ostale tekuće obveze	104.865	
AOP 157	Obveze za nabavu nefinancijske imovine i odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	427.305	7,68
AOP 202		1.744.811	31,37
U K U P N O (AOP 148+157+202):		5.562.555	100,00

Obveze za rashode poslovanja na dan 31.12.2013.godine u ukupnim obvezama čine 60,95 %, obveze za nabavu nefinancijske imovine u ukupnim obvezama čine 7,68 % i odgođeno plaćanje rashoda čini 31,37 %. Navedene obveze imaju rok dospijeca u 2014. godini.

U Domu zdravlja Krapinsko-zagorske županije na dan 31.12.2013. godine zaposleno je 249 radnika.

III PROMJENE U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA P-VRIO

Oznaka	Opis	Iznos povećanja	Iznos smanjenja	Struktura u %
AOP 001	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine			
1.	Proizvedena dugotrajna imovina		1.700	32,98
2.	Potraživanja za prihode poslovanja		3.454	68,02
UKUPNO			5.154	100,0

Promjena vrijednosti i obujma imovine u 2013. godini očituje se u smanjenju za 5.154 kuna, a odnosi se na otpis potraživanja za prihode poslovanja u iznosu 3.454 kuna i rashod dugotrajne imovine u iznosu 1.700 kuna.

RAVNATELJICA:

Nada Dogan,dr.med.spec.obit.med.

ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE
Broj: 02/5-6-14
Krapina, 17.02.2014.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno	18-02-2014	Org. jed./br. ref.	
Klasifikacija			09
500-01/14-01/34		Prilozi	
Urudžbeni broj	981-14-1	Vrijed.	-
		5	

KRAPINSKO-ZAGORSKA
ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu
skrb, udruge i mlade KZZ

Magistratska 1

49000 K R A P I N A

Predmet: Pokazatelji financijskog poslovanja u 2013. godinu

Poštovani,

U privitku dopisa dostavljamo Vam:

- pokazatelje financijskog poslovanja siječanj-prosinac 2013. godine
- Bilješke

S poštovanjem,

Ravnatelj:

Kresimir Božić dipl.iur.



**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, Mirka Crkvenca 1**

Broj:01-02-14-2
Krapina, 28.02.2014.

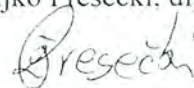
Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije je na svojoj 4. sjednici održanoj 28.02.2014. godine temeljem čl. 20. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije broj:01-3/11-1 od 04. srpnja 2011. godine na koji je suglasnost dao Župan Krapinsko-zagorske županije aktom Klasa:500-01/11-0167, Ur.broj:2140/01-02-11-3 od 05.07.2011. godine, donijelo slijedeću

ODLUKU
o usvajanju Financijskog izvješća Zavoda za hitnu medicinu KZŽ
za razdoblje I-XII/2013. g.

1. Usvaja se Financijsko izvješće Zavoda za hitnu medicinu KZŽ za razdoblje od 01.01. do 30.12.2013. godine.
2. Financijsko izvješće iz točke 1. ove Odluke izrađeno je u posebnom pismenom materijalu koji čini sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća
Zavoda za hitnu medicinu KZŽ:

Željko Presečki, dipl.ing.sig.



**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

**DR.MIRKA CRKVENCA 1
49000 KRAPINA**

**Šifra županije:5
Šifra grada: 211
MB: 02794217
OIB: 17813384799
Razina: 31
Razdjel: 000
Šifarska oznaka: 8622
IBAN: HR7223400091110492278**

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKI IZVJEŠTAJ
ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2013**

Financijski izvještaj Zavoda za hitnu medicinu KZZ sastavljen je sukladno Zakonu o proračunu (N.N. 87/08, N.N. 36/09 i N.N.46/09), Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (N.N. 32/11) i Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 114/10 i 31/11). Proračunski računovodstveni sustav temelji se na modificiranom načelu nastanka događaja.

Prihodi su priznati na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a rashodi na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) u izvještajnom razdoblju na koje se odnosi neovisno o plaćanju.

PR – RAS

Od 01.travnja 2012.godine s radom su započele Ispostave Zavoda u Donjoj Stubici i Zlataru (TIM 1 hitne medicine), a u Pregradi, Klanjcu, Mariji Bistrici i Konjščini organizirana su dežurstva. Na taj način Zavod za hitnu medicinu KZZ je profunkcionirao u punom opsegu, sukladno Mreži hitne medicine.

Iz navedenog razloga dolazi do određenih odstupanja između kolona ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine i ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine.

AOP 118 Prihod na temelju ugovorenih obveza povećan je za 1.524.348,00 kuna iz razloga jer je u 2012.godini knjiženo 9 punih mjesečnih prihoda, a u 2013. svih 12 mjeseci.

AOP 101 ja u 2013.g manji jer je u 2012.g knjižen veći prihod od Croatia osiguranja na ime štete za popravak vozila HMP koje je imalo saobraćajnu nesreću u iznosu od 128.609,43 kuna.

AOP 110 Prihodi od pruženih usluga su u 2013.godini veći jer je bilo više osiguranja raznih manifestacija i ispostavljenih računa prema Policijskoj upravi na ime izvršenih pregleda.

AOP 113 Kapitalne donacije – u 2012.g. dobili smo od dobavljača Stiv trade Zagreb donaciju i to 8 mini rezača odjeće za hitne intervencije

AOP 116 Prihodi za financiranje rashoda poslovanje odnosi se na prihod od Županije na ime decentraliziranih sredstava. U odnosu na 2012 povećana su za 130.410. kuna.

AOP 135 Plaće za redovan rad, AOP 137 Plaće za prekovremeni rad, AOP 148 Naknade za prijevoz, AOP 143 i AOP 144 – doprinosi na plaće povećani su jer smo od 01.01.-31.03.2012. imali 30 djelatnika manje zaposlenih.

AOP 153 – Materijal i sirovine povećani u odnosu na 2012. g. jer se u Ispostavama Zlatar i Donja Stubica od 01.01.-31.03.2012. radilo kroz dežurstva, a od 01.04.2012. 24 sata dnevno.

AOP 158 – službena ,radna i zaštitna odjeća – u 2012 godini veća jer je u 2012.g zaposleno 45 djelatnika i to od 01.01. T1-Zabok 15 djelatnika, od 01.04.2012. T1 D.Stubica i Zlatar 30 djelatnika

AOP 162 – Usluge promidžbe i informiranja u 2013g veće jer smo imali više objava za javne natječaje za zasnivanje radnog odnosa i više objava postupaka poziva na nadmetanje i objavljenih ugovora u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

AOP 164 – zakupnine i najamnine – u 2013. povećao se iznos iz razloga jer se prilikom nabave medicinskog kisika, zbog nedostatne količine boca za kisik u vlasništvu Zavoda, tvrtki MESSER d.o.o., koja nam isporučuje medicinski kisik, plaća najam boca.

AOP 172 – naknade za rad predstavničkih tijela – u 2013. povećao se iznos iz razloga jer je u Upravno vijeća ušla predstavnica stručnog vijeća.

AOP 222 – naknade građanima i kućanstvima u novcu – na ovom kontu vode se plaćeni troškovi edukacije, usavršavanja i školarine.

AOP 600, AOP 601 i AOP 603

U 2013.g ostvaren je višak prihoda od 709.323 kuna i isti će se koristiti za pokriće manjka prihoda iz prethodnih godina.

Promatrajući Imovinu i Obveze i Vlastite izvore Zavoda za hitnu medicinu stanja na dan 31.12.2013. godine proizlazi da je osnovna ravnoteža u bilanci zadovoljena.

II BILANCA

Oznaka	Opis	Stanje 01.01.2013.	Stanje 31.12.2013.	Indeks
AOP 001	Imovina	3.650.775	4.830.413	132,3
AOP 146	Obveze i vlastiti izvori	3.650.775	4.830.413	132,3

AOP 002 – Nefinancijska imovina

U 2013 godini došlo je do većeg povećanja nefinancijske imovine iz razloga jer je Ministarstvo zdravlja donijelo Odluku kojom se vrijednost medicinske opreme koja je donirana našem Zavodu zajedno sa vozilima hitne medicinske pomoći (vozila knjižena u 2012.godini) povećava za 798.856,75 kuna.

Iz Decentraliziranih sredstava nabavljeno je opreme u vrijednosti 799.952 kuna

- i to: - Uredska oprema i namještaj 49.802 kuna
- Medicinska i laboratorijska oprema 250.194 kuna
- Vozilo hitne medicinske pomoći 499.956 kuna

AOP 061 – Financijska imovina

AOP 071 Potraživanja za više plaćene poreze 1.433 odnosi se na izvršeni konačan obračun poreza u prosincu 2013. Godine, Iznos vraćen radnici koja je na komplikacijama trudnoće, a potražuje se od Min. financija – Porezna uprava.

AOP 129 – Ostala potraživanja sukladno nalogu Upravnog odjela za financije KZZ knjižena potraživanja za decentralizirana sredstva koja su uplaćena 02.01.2014.godine u iznosu 551.725,76 i Potraživanja za bolovanja na teret HZZO-a 52.421,07 kuna.

AOP 137 – Potraživanje na ime naknade štete od Croatia osiguranja – 1.842 kn.

AOP 138 - Potraživanje za prihode od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga – potraživanje od PU Zabok 6.267 i od Ministarstva zdravlja 6.500 na ime provođenja tečaja „osnovne mjere održavanja života uz upotrebu automatskog vanjskog defibrilatora“.

AOP 139 Potraživanja za prihode iz proračuna 1.723.909 kuna odnosi se na potraživanje od HZZO-a za glavarinu za mjesec prosinac 2013.godine u iznosu 1.445.706 kuna i potraživanje na ime razlike glavarine za studeni 2011.godine u iznosu 195.834 kuna.

AOP 142 Potraživanje od prodaje nefinancijske imovine u iznosu 4.704 kuna odnosi se na potraživanje za 2 prodana rashodovana sanitetska vozila koja su prilikom formiranja Zavoda preuzeta od Doma zdravlja. Sanitetska vozila nisu bila u voznom stanju te su prodana pod staro željezo ovlaštenoj tvrtki za zbrinjavanje krupnog i opasnog otpada.

III OBVEZE

Međusobne obveze proračunskih korisnika odnose se na

DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE

Obveza na dan 31.12.2013.godine 52.614 kuna – račun za režije za prosinac. Dospijeće je 30.01.2014. godine. Račun je podmiren u roku.

Odnosi se na konta 232230, 232320, 232340 i 232390.

OPĆA BOLNICA ZABOK

Obveza na dan 31.12.2013. godine iznosi 3.286 kuna – račun za režije za prosinac. Dospijeće je 15.01.2014. godine i račun je podmiren u roku.

Odnosi se na konta 232230, 232340 i 232390

Od ukupnih obveza na dan 31.12.2013. godine 1-378.957 ništa nije dospjelo. Sve obveze dospijevaju u siječnju ili veljači 2014. godine. Zavod sve obveze podmiruje u roku dospijeca.

IV PROMJENE U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA P-VRIO

Oznaka	Opis	Iznos povećanja	Iznos smanjenja	Struktura u %
AOP 001	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine	798.857	7.296	0,91
1.	Proizvedena dugotrajna imovina	798.857	7.296	0,91
2.	Neproizvedena dugotrajna imovina			
3.	Potraživanja za prihode poslovanja			
UKUPNO		798.857	7.296	0,91

Promjena vrijednosti i obujma imovine u 2013. godini odnosi se na povećanje vrijednosti medicinske opreme u vozilima hitne medicinske pomoći dobivenim od strane Ministarstva zdravlja u iznosu 798.857 kuna. Smanjenje vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine AOP 005 odnosi se na rashodovanje i prodaju 2 sanitetska vozila koja su imala knjigovodstvenu vrijednost 7.296 kuna

Ravnatelj
Krešimir Božić, dipl. iur.

POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2012./ 2013. GODINE

u kn

Red. Br.	POKAZATELJI	I.-XII. 2012.	I.-XII. 2013.
0	1	2	3
	I. PRIHODI - PRIMICI		
1	Prihodi od HZZO	16.518.434	18.042.782
2	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja		
3	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof.bol.		
4	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	1.009.542	1.139.952
5	Prihodi od ostalih korisnika	85.664	98.476
6	Prihodi od participacije		
7	Ostali i izvanredni prihodi	232.883	45.506
8	Primici od financijske imovine i zaduženja		
	UKUPNI PRIHODI (1 - 8)	17.846.523	19.326.716
	II. RASHODI - IZDACI		
1	Lijekovi	142.521	166.181
2	Potrošni medicinski materijal	179.934	207.832
3	Krv i krvni pripravci		
4	Živežne namirnice		
5	Medicinski plinovi	12.063	12.104
6	Materijal za održavanje čistoće	28.549	28.517
7	Uredski materijal	72.711	75.146
8	Ostali razni materijal	63.775	14.300
9	Utrošena energija	526.646	543.676
10	Ugrađeni rezervni dijelovi		
11	Pošanski izdaci	86.662	80.450
12	Tekuće i investicijsko održavanje	420.594	380.886
13	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	1.213.701	1.228.572
14	Ostali izdaci	2.929.268	2.323.151
	Materijalni izdaci (1 - 14)	5.676.424	5.060.815
15	Bruto plaće	8.915.728	9.863.184
16	Ostali rashodi za zaposlene*	160.139	90.123
17	Doprinosi na plaće	1.409.774	1.509.067
18	Izdaci za prijevoz zaposlenika	644.714	720.692
19	Ostali materijalni rashodi za zaposlene**	46.774	79.380
	Ukupni rashodi za zaposlene (15- 19)	11.177.129	12.262.446
20	Financijski rashodi	7.621	8.531
21	Izdaci za kapitalna ulaganja	739.231	822.035
22	Ostali i izvanredni izdaci	207.157	463.566
23	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	150.000	
24	Nabavna vrijednost prodane robe		
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	17.957.562	18.617.393
	Višak prihoda nad izdacima	0	709.323
	Manjak prihoda	111.039	0
	Višak prihoda ih prethodnih godina		
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	1.301.722	1.412.761
	Korigirani višak prihoda		
	Korigirani manjak prihoda	1.412.761	703.438

* Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

** Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima i ostalo

Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda kao i izdataka

**ZDRAVSTVENA USTANOVA
ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

OBVEZE

- kn

O P I S	Ukupne obveze na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 90 dana	Dospjele obveze od 90 do 120 dana	Dospjele obveze od 120 do 150 dana	Dospjele obveze od 150 do 180 dana	Dospjele obveze od 180 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Za lijekove	103	0						
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.		0						
Za živežne namirnice		0						
Za energiju	67.265	0						
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	5.049	0						
Za proizvodne i neproizvodne usluge	125.517	0						
Za opremu (osnovna sredstva)		0						
Obveze prema zaposlenicima	966.750	0						
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova		0						
Obveze prema komitentnim bankama za kredite		0						
Ostale nespomenute obveze	214.273	0						
SVEUKUPNE OBVEZE:	1.378.957	0	0	0	0	0	0	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupne dospjele obveze)

**ZDRAVSTVENA USTANOVA
ZAVOD ZA HINTU MEDICINU KRAPINSKO-
ZAGORSKE ŽUPANIJE**

POTRAŽIVANJA

- kn

O P I S	Potraživanja na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 90 do 120 dana	Dospjelo od 120 do 150 dana	Dospjelo od 150 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
0	1	2	3	4	5	6	7
Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	1.723.909	195.834					195.834
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja		0					
Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalnih bolesti		0					
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova		0					
Ostala potraživanja	623.373	0					
UKUPNO:	2.347.282	195.834	0	0	0	0	195.834

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

ZDRAVSTVENA USTANOVA
ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE
ŽUPANIJE

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

Red. br.	OPIS	IZNOS
1	Stanje žiro-računa na dan: 31.12.2013.god.	67.406
2	Zalihe na dan 31.12.2013. godine:	0
	- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	0
	- krvi i krvnih pripravaka	0
	- živežnih namirnica	0
	- ostale zalihe	0
	UKUPNE ZALIHE:	0

ZDRAVSTVENA USTANOVA
ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

BROJ ZAPOSLENIKA

Red. br.	O P I S	I.- XII. 2012.	I.- XII. 2013.
1	Broj zaposlenika na početku razdoblja	24	77
2	Broj zaposlenika na kraju razdoblja	77	78
3	Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	69	78

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

SPECIJALNA BOLNICA
ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE

Broj: 05-203/4-2013
Krapinske Toplice, 24.02.2014.

Na temelju članka 20. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica) Upravno vijeće Bolnice na svojoj 4. sjednici održanoj 24.02.2014.g. donijelo je slijedeću

ODLUKU

1. Prihvaća se izvještaj o poslovanju Bolnice za razdoblje I-XII mj. 2013.g.
2. Izvještaj o poslovanju Bolnice prilaže se ovoj Odluci i njezin je sastavni dio.



Predsjednica
Upravnog vijeća
Martina Jus, dipl.iur.



**SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE**
Gajeva 2
49 217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 383 100
Fax: 049 232 140
www.sbkt.hr

Krapinske Toplice, veljača 2014.

BILJEŠKE UZ POKAZATELJE FINANCIJSKOG POSLOVANJA U RAZDOBLJU SIJEČANJ – PROSINAC 2013. GODINE

Ukupni prihod ostvaren u razdoblju I. – XII. 2013. godine iznosi 114.957.810 kuna i manji je za 14.659.601 kunu ili 11,3% od ostvarenja u istom razdoblju prošle godine.

Do navedenog smanjenja došlo je radi smanjenog limita za 14.143.287 kuna ili 16,9%, te su sukladno tome smanjeni i prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja. HZZO je doznačio za zaštitu zdravlja na radu iznos od 893.647 kuna te je taj iznos izuzet iz limita. Uloženi su veliki naponi kako bi se navedeno smanjenje limita od strane HZZO-a kompenziralo povećanjem prihoda od ostalih korisnika (18,9%) i prihoda od pruženih usluga drugim zdravstvenim ustanovama (19,5%). Ostali i izvanredni prihodi bilježe smanjenje zbog manjih donacija i refundacija za stažiste i pripravnike.

U strukturi ukupnog prihoda redovan limit HZZO-a sudjeluje sa 60,6%, ostali prihodi od HZZO-a sa 16%, prihodi od drugih zdravstvenih ustanova sa 7%, prihodi iz proračuna sa 3,4%, prihodi od ostalih korisnika sa 12,1% te prihodi od participacija i ostali prihodi sa 1%.

Ukupni rashodi razdoblja iznose 123.435.074 kune i manji su za 6.167.122 kune ili 4,8% u odnosu na isto razdoblje prošle godine.

Najveće smanjenje bilježe rashodi za zaposlene te materijalni rashodi. Rashodi za zaposlene su manji za 5.826.785 kuna ili 6,2%. Navedeni rashodi se ostvaruju sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja. Nije isplaćen regres u 2013. godini kao i božićnica. Isto tako je u dijelu 2012. (prva četiri mjeseca) doprinos za zdravstvo bio 15%, pa je smanjen na 13%. Ostale uštede na rashodima za zaposlene ostvarene su zahvaljujući uložnim naporima u racionalniju organizaciju rada, te zbog manjeg broja zaposlenih.

Materijalni rashodi su manji za 1.377.728 kuna ili 4,1%. Radi štednje, na minimum su smanjeni rashodi koji nisu neophodni za odvijanje poslovanja, npr. službena putovanja, uredski materijal, sitni inventar i sl., te usluge investicijskog održavanja. Također su smanjeni troškovi energije (troškovi plina zbog blaže zime).

Povećanje bilježe izdaci za kapitalna ulaganja za 1.332.808 kuna a radi odobrenih decentraliziranih sredstava Županije u iznosu od 1.200.000 kuna. Sredstva su utrošena za uređenje soba u zgradi NBO.

U ukupnim troškovima izdaci za zaposlene sudjeluju sa 71,1%, materijalni izdaci sa 25,8%, financijski rashodi, kapitalna ulaganja, ostali i izvanredni rashodi i otplate zajmova sa 3%.

Usporedbom ukupnih prihoda i rashoda vidljivo je da je u promatranom razdoblju ostvaren manjak prihoda od 8.477.264 kune.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31.12.2013. godine iznose 24.432.266 kuna i manja su u odnosu na 31.12.2012. godine za 3.020.915 kuna ili 11%.

Smanjenje su zabilježila potraživanja od HZZO dopunskog osiguranja, te od drugih zdravstvenih ustanova.

Ukupne obveze Bolnice na dan 31.12.2013. godine iznose 26.803.198 kuna i veće su u odnosu na dan 31.12.2012. godine za 7.036.254 kune ili 35,6%. Promatrano bez obveza za kredite koji se vraćaju iz decentraliziranih sredstava ukupne obveze iznose 25.553.198 kuna i veće su za 8.536.254 kune ili 50,2%.

Ukupne dospjele obveze na dan 31.12.2013. godine iznose 13.887.612 kuna i čine 51,8% ukupnih obveza.

**POKAZATELJI FINANIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2012./2013. GODINE**

u Kn.

Redni broj	POKAZATELJI	I-XII 2012.	Str. u %	I-XII 2013.	Str. u %	Razlika	%
0	1	2	3	4	5	6	7
	I. PRIHODI - PRIMICI:						
1.	Prihodi od HZZO-a (Proračuna RH)	103.869.530	80,1	87.938.646	76,5	-15.930.884	84,7
	proračuni bolnica	83.759.662	64,6	69.616.375	60,6	-14.143.287	83,1
	dopunsko zdravstveno osiguranje	18.812.555	14,5	16.128.846	14,0	-2.683.709	85,7
	ugovor za primarnu zdravstvenu zaštitu	200.553	0,2	195.204	0,2	-5.349	97,3
	za usluge izvan ugovorenog limita *	1.096.760	0,8	1.104.574	1,0	7.814	100,7
	s osnova ozljeda na radu i prof.bol.		0,0	893.647	0,8	893.647	-
2.	Prihodi od pruženih usluga drugim zdr. ustanovama	6.690.458	5,2	7.996.983	7,0	1.306.525	119,5
3.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	3.641.059	2,8	3.897.541	3,4	256.482	107,0
4.	Prihodi od ostalih korisnika	11.718.495	9,0	13.932.798	12,1	2.214.303	118,9
5.	Prihodi od participacije	303.927	0,2	250.868	0,2	-53.059	82,5
6.	Ostali i izvanredni prihodi	3.393.942	2,6	940.974	0,8	-2.452.968	27,7
7.	Primici od financijske imovine i zaduživanja		-		-	-	-
	UKUPNI PRIHODI (1-7)	129.617.411	100,0	114.957.810	100,0	-14.659.601	88,7
	II. RASHODI - IZDACI						
1.	Lijekovi	4.027.322	3,1	4.187.780	3,4	160.458	104,0
2.	Potrošni medicinski materijal	4.018.055	3,1	4.291.525	3,5	273.470	106,8
3.	Krv i krvni pripravci		0,0		0,0	-	-
4.	Živežne namirnice	5.188.305	4,0	5.176.640	4,2	-11.665	99,8
5.	Medicinski plinovi	82.225	0,1	95.980	0,1	13.755	116,7
6.	Materijal za održavanje čistoće	903.544	0,7	829.794	0,7	-73.750	91,8
7.	Uredski materijal	355.784	0,3	311.388	0,3	-44.396	87,5
8.	Ostali razni materijal	1.055.846	0,8	692.181	0,6	-363.665	65,6
9.	Utrošena energija	5.377.997	4,1	4.927.580	4,0	-450.417	91,6
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi		0,0		0,0	-	-
11.	Poštanski izdaci	311.327	0,2	311.551	0,3	224	100,1
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	2.957.434	2,3	2.293.651	1,9	-663.783	77,6
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	691.327	0,5	526.099	0,4	-165.228	76,1
14.	Ostali izdaci	8.252.785	6,4	8.200.054	6,6	-52.731	99,4
	Materijalni izdaci (1-14)	33.221.951	25,6	31.844.223	25,8	-1.377.728	95,9
15.	Bruto plaće	73.201.588	56,5	69.833.322	56,6	-3.368.266	95,4
16.	Ostali rashodi za zaposlene	2.365.436	1,8	802.564	0,7	-1.562.872	33,9
17.	Doprinosi na plaće	11.478.764	8,9	10.584.461	8,6	-894.303	92,2
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	5.846.671	4,5	5.796.476	4,7	-50.195	99,1
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposlene	668.138	0,5	716.989	0,6	48.851	107,3
	Nematerijalni izdaci (15-19)	93.560.597	72,2	87.733.812	71,1	-5.826.785	93,8
20.	Financijski rashodi	357.116	0,3	181.100	0,1	-176.016	50,7
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	808.844	0,6	2.141.652	1,7	1.332.808	264,8
22.	Ostali i izvanredni izdaci	49.936	0,0	34.287	0,0	-15.649	68,7
23.	Izdaci za financ. imovinu i otplate zajmova	1.603.752	1,2	1.500.000	1,2	-103.752	93,5
24.	Nabavna vrijednost prodane robe		0,0		0,0	-	-
	UKUPNI IZDACI (1-24)	129.602.196	100,0	123.435.074	100,0	-6.167.122	95,2
	Višak prihoda nad izdacima	15.215		0			
	Manjak prihoda	0		8.477.264			
	Višak prihoda iz prethodnih godina						
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	14.773.606		14.758.391			
	Korigirani višak prihoda						
	Korigirani manjak prihoda	14.758.391		23.235.655			

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, Krapinske Toplice

O B V E Z E

u kunama

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 90 dana	Dospjele obveze od 90 do 120 dana	Dospjele obveze od 120 do 150 dana	Dospjele obveze od 150 do 180 dana	Dospjele obveze od 180 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	8.805.830	7.522.359	1.632.618	814.662	669.070	671.314	3.734.695	
Za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl.								
Za živežne namirnice	3.887.043	3.029.889	1.126.569	365.999	315.955	310.151	911.215	
Za energiju	1.463.437	972.047	972.047					
Za ostale materijale i reproduksijski materijal	1.267.745	973.928	302.857	156.173	38.264	101.063	375.571	
Za proizvodne i neproizvodne usluge	1.740.461	1.032.695	926.246	59.031	43.684	57	3.677	
Za opremu (osnovna sredstva)	137.458	119.253	42.378		16.875	60.000		
Obveze prema zaposlenicima	6.715.035							
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	326.585	237.441	95.785	52.103	9.629	13.255	66.669	
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	1.250.000							
Ostale nespomenute obveze	947.032							
Obveza prema HZZO za manje izvršeni rad	262.572							
SVEUKUPNE OBVEZE	26.803.198	13.887.612	5.098.500	1.447.968	1.093.477	1.155.840	5.091.827	-

P O T R A Ž I V A N J A

u kunama

Red. br.	OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2013. godine	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 90 do 120 dana	Dospjelo od 120 do 150 dana	Dospjelo od 150 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
	0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	14.675.747	4.538.984					4.538.984
2.	Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita*	488.788	420.707	254.599	142.060	21.738	2.310	
3.	Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	879.544	-					
4.	Potraživanja od HZZOZZR	36.608	-					
5.	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	5.138.024	1.047.671	691.073	4.505			352.093
6.	Ostala potraživanja	3.213.555	752.898	41.885	4.980	1.425	27.635	676.973
	UKUPNO:	24.432.266	6.760.260	987.557	151.545	23.163	29.945	5.568.050

* Iskazati potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, umjetne pužnice, intervencijsku kardiologiju, zdrav. zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Zdravstvena ustanova:**Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice**

R.B.	POKAZATELJI	2012. godina	2013. godina
1.	BROJ ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.	768	735
	zdravstveni djelatnici	471	449
	administrativno-tehnički	297	286
	BOLNIČKA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		
2.	Broj postelja:		
	ukupan broj postelja (instalirani)	598	598
	ugovoreni broj postelja	456	456
	popunjeni broj postelja	485	433
3.	Popunjenost-iskoriš. bolničkih postelja (%)		
	na ukupan (instalirani) broj postelja	81,0	72,4
	na ugovoreni broj postelja	93,0	81,4
4.	Broj bolesnika-slučajeva	7.950	7.312
5.	Broj dana bolničkog liječenja	176.756	157.370
6.	Prosjek bolničkih dana liječenja	22	21
	DNEVNA BOLNICA		
1.	Broj postelja/stolica		
	ukupan broj	2	2
	ugovoreni broj	2	2
	popunjeni broj	5,2	3,2
2.	Popunjenost-iskoriš. dnevnih kreveta/stolica (%)		
	na ukupan broj postelja/stolica	260,0	160,0
	na ugovoreni broj postelja/stolica	260,0	160,0
3.	Broj bolesnika-slučajeva	1.088	984
	POLIKLINIČKO-KONZILIJARNA ZDRAV. ZAŠTITA		
1.	Broj slučajeva	66.183	61.355
2.	Broj usluga	1.432.241	1.384.403
3.	Prosjek usluga po slučaju (bolesniku)	21,64	22,56
	PLAĆE I IZDACI ZA ZAPOSLENE		
1.	Bruto plaće djelatnika	73.201.588	69.833.321
	dežurstva i pripravnost	2.959.192	2.521.733
2.	Plaće po odbitku poreza i doprinosa	49.607.943	48.475.334
3.	Doprinosi na plaće	11.478.764	10.698.356
4.	Prosječna bruto plaća po zaposlenom (mjesečno)	9.248	9.150
5.	Prosječna neto plaća po zaposlenom (mjesečno)	5.678	5.645
6.	Troškovi prijevoza	5.846.671	5.796.476
7.	Ostali izdaci za zaposlene (otpremnine, pomoći, pokloni djeci, božićnica)	2.367.416	802.564

Zdravstvena ustanova:

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice

PRIHODI - 2013. GODINA

-kn

R.B.	PRIHODI - 2013. GODINA	Ostvareni prihodi po financijskom izvješću	Fakturirana realizacija (ukupno ispostavljeni računi)
1.	Prihodi po osnovi bolničkog liječenja	51.916.269	51.220.579
2.	Prihodi po osnovi specijalističko-konzilijarnog liječenja	18.362.281	19.057.971
3.	Prihodi od dopunskog osiguranja	16.128.846	17.008.389
4.	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti	893.647	930.255
5.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	5.197.318	5.273.530
6.	Ostali prihodi-ukupno (ostali korisnici, participacija, prihodi od financijske imovine)	22.459.449	24.547.159
	Ukupni prihodi:	114.957.810	118.037.883

BROJ ZAPOSLENIKA

OPIS	I - XII 2012.	I - XII 2013.
1. Br. zaposlenika na početku razdoblja	780	768
2. Br. zaposlenika na kraju razdoblja	768	735
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	763	733

Izvor podataka: Kadrovska evidencija ustanove

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro računa na dan: 31.12.2013.	1.320.165
2. Zalihe na dan 31.12. 2013. godine:	
lijekova i potrošnog medicinskog materijala	532.024
krvi i krvnih pripravaka	-
živežnih namirnica	124.952
ostale zalihe	337.643
UKUPNE ZALIHE	994.619

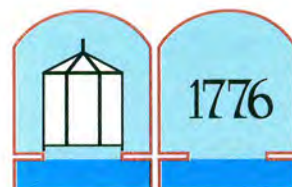
IZDACI ZA POSEBNO SKUPE LIJEKOVE I TRANSPLATACIJE

- kn

Izdaci u Kn	I. -XII. 2013.
posebno skupi lijekovi	662.175
transplantacije u bolnicama	-

IZDACI ZA DEŽURSTVA I PRIPRAVNOSTI ZA SIJEČANJ - PROSINAC 2013.

OPIS	IZNOS (Kn)	UDIO U BRUTO PLAĆI %
Izdaci za dežurstvo	2.005.959	2,87
Izdaci za pripravnost	515.774	0,74
Ukupno:	2.521.733	3,61



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Park Matije Gupca 1
49244 Stubičke Toplice
tel.: (049) 201 000
fax: (049) 201 005

Priloga broj	27 -03- 2014	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
500-01/14-01/34	09	
Uredbeni broj	Prihozi	Vrijed.
381-14-5	2	-

**KRAPINSKO ZAGORSKA
ŽUPANIJA**

Upravni odjel za zdravstvo,
socijalnu skrb, udruge i mlade
Magistratska 1-3
49000 KRAPINA
N/P Gos. Nikola Gospočić

Naš znak: 03-591/1
Stubičke Toplice, 25.03.2014.

PREDMET: Dostava financijskih pokazatelja poslovanja za razdoblje I – XII 2013.
Dostava Odluke Upravnog vijeća za poslovanje I – XII 2013.

- dostavlja se –

Poštovani,

U prilogu dostavljamo Vam Izvješće i Odluke Upravnog vijeća o prihvaćanju izvješća o poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice za razdoblje od 01.01. – 31.12.2013. godine.

S poštovanjem,

SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE

Ravnatelj:

Davor Gredičak, dr.med.
specijalista fizijatar

Prilog: kao u tekstu

Specijalna bolnica za
medicinsku rehabilitaciju
Stubičke Toplice

UPRAVNO VIJEĆE

Broj: 01-7-4/3-3-2014.

Stubičke Toplice, 25. ožujka 2014.

Sukladno članku 28. stavak 1. točka 4. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice od 28. svibnja 2009. te Izmjena i dopuna Statuta od 24. studenog 2011. i 26. travnja 2013. godine, Upravno vijeće Bolnice na svojoj 8. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. godine, jednoglasno je donijelo slijedeću

ODLUKU

I

Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine.

II

Izvješće o financijskom poslovanju Bolnice nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Predsjednica
Upravnog vijeća:

Sandra Belinić, prof. kin.

ZDRAVSTVENA USTANOVA: Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice						
	I. - XII. 2012.	I. - XII. 2013.	RAZLIKA	STRUKT.	INDEKS	
I. PRIHODI I PRIMICI						
1.	Prihodi od HZZO					
	*proračun bolnice	21.112.140	16.722.735	-4389405	42,3%	79,21
	*dopunsko zdravstveno osiguranje	6.932.350	6.816.981	-115369	17,2%	98,34
	* ugovor za primar.zdrav.zaštitu	0	0	0	0,0%	0,00
	*za usluge izvan ugovorenog limita	53.229	43.003	-10226	0,1%	0,00
	* s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	0	296.135	296135	0,7%	0,00
2.	Prihodi od pruženih usluga drug.z.d.	204	0	-204	0,0%	0,00
3.	Prihodi od proračuna (lokalni)	0	330.588	330588	0,0%	0,00
4.	Prihodi od ostalih korisnika	5.322.105	4.544.447	-777658	11,5%	85,39
5.	Prihodi od participacije	176.195	184.958	8763	0,5%	104,97
6.	Ostali i izvanredni prihodi	803.259	420.890	-382369	1,1%	52,40
7.	Prihodi od financi. imovine i zaduž.	193.564	10.160.161	9966597	25,7%	5248,99
	UKUPNI PRIHODI (1 - 7)	34.593.046	39.519.898	4926852	100,0%	114,24
II. RASHODI - IZDACI						
1.	Lijekovi	229.526	224.522	-5004	0,6%	97,82
2.	Potrošni medicinski materijal	256.855	260.061	3206	0,7%	101,25
3.	Krv i krvni pripravci	0	0	0	0,0%	-
4.	Živežne namirnice	1.019.777	1.141.961	122.184	2,9%	111,98
5.	Medicinski plinovi	1.269	1.051	-218	0,0%	82,82
6.	Materijal za održavanje čistoće	131.573	150.077	18504	0,4%	114,06
7.	Uredski materijal	119.962	105.639	-14323	0,3%	88,06
8.	Ostali razni materijal	22.432	9.933	-12499	0,0%	44,28
9.	Utrošena energija	1.114.462	1.011.723	-102739	2,6%	90,78
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	74.068	101.156	27088	0,3%	136,57
11.	Poštanski izdaci	108.602	95.785	-12817	0,2%	88,20
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	602.084	522.873	-79211	1,3%	86,84
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav.ustano.	76.019	102.192	26173	0,3%	134,43
14.	Ostali izdaci	1.978.162	1.682.060	-296.102	4,3%	85,03
	MATERIJALNI IZDACI (1 - 14)	5.734.791	5.409.033	-325758	13,9%	94,32
15.	Bruto plaće	19.089.280	18.133.878	-955402	46,8%	95,00
16.	Ostali rashodi za zaposlene	517.476	210.506	-306970	0,5%	40,68
17.	Doprinosi na plaće	2.998.354	2.755.426	-242928	7,1%	91,90
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	1.084.967	1.090.530	5563	2,8%	100,51
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposl.	192.751	70.140	-122611	0,2%	36,39
	Uku.rashodi za zaposlene (15-19)	23.882.828	22.260.480	-1622348	57,4%	93,21
20.	Financijski rashodi	41.540	235.324	193784	0,6%	566,50
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	3.447.758	10.620.188	7172430	27,4%	308,03
22.	Ostali i izvanredni izdaci	9.101	1.010	-8091	0,0%	11,10
23.	Izdaci za financijsku imov.i otpl.zajm.	0	250.000	250000	0,6%	-
24.	Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0,0%	-
	UKUPNO IZDACI (1 - 24)	33.116.018	38.776.035	5.660.017	100,0%	117,09
	Višak prihoda nad izdacima	1.477.028	743.863	-733.165	0	50,36
	Manjak prihoda	0	0	0	0	-
	Višak prihoda iz prethodnih godi	4.609.709	6.086.737	1.477.028		132,04
	Korigirani višak prihoda	6.086.737	6.830.600	743.863		112,22

POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2012./2013. GODINE

u kn

Red. Br.	POKAZATELJI	I. - XII. 2012.	I. - XII. 2013.
0	1	2	3
	I. PRIHODI - PRIMICI		
1	Prihodi od HZZO	28.097.719	23.878.854
	- proračuni bolnica	21.112.140	16.722.735
	- dopunsko zdravstveno osiguranje	6.932.350	6.816.981
	- ugovor za primar. zdrav. zaštitu	0	0
	- za usluge izvan ugovorenog limita ¹⁾	53.229	43.003
	- s osnova ozljeda na radu i prof. bol. ²⁾	0	296.135
2	Prihodi od pruženih usluga drugim zdr. ustanovama	204	0
3	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	0	330.588
4	Prihodi od ostalih korisnika	5.322.105	4.544.447
5	Prihodi od participacije	176.195	184.958
6	Ostali i izvanredni prihodi	803.259	420.890
7	Primici od financijske imovine i zaduženja	193.564	10.160.161
	UKUPNI PRIHODI (1 - 7)	34.593.046	39.519.898
	II. RASHODI - IZDACI		
1	Lijekovi	229.526	224.522
2	Potrošni medicinski materijal	256.855	260.061
3	Krv i krvni pripravci	0	0
4	Živežne namirnice	1.019.777	1.141.961
5	Medicinski plinovi	1.269	1.051
6	Materijal za održavanje čistoće	131.573	150.077
7	Uredski materijal	119.962	105.639
8	Ostali razni materijal	22.432	9.933
9	Utrošena energija	1.114.462	1.011.723
10	Ugrađeni rezervni dijelovi	74.068	101.156
11	Pošanski izdaci	108.602	95.785
12	Tekuće i investicijsko održavanje	602.084	522.873
13	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	76.019	102.192
14	Ostali izdaci	1.978.162	1.682.060
	Materijalni izdaci (1 - 14)	5.734.791	5.409.033
15	Bruto plaće	19.089.280	18.133.878
16	Ostali rashodi za zaposlene ²⁾	517.476	210.506
17	Doprinosi na plaće	2.998.354	2.755.426
18	Izdaci za prijevoz zaposlenika	1.084.967	1.090.530
19	Ostali materijalni rashodi za zaposlene ³⁾	192.751	70.140
	Ukupni rashodi za zaposlene (15- 19)	23.882.828	22.260.480
20	Financijski rashodi	41.540	235.324
21	Izdaci za kapitalna ulaganja	3.447.758	10.620.188
22	Ostali i izvanredni izdaci	9.101	1.010
23	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		250.000
24	Nabavna vrijednost prodane robe		0
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	33.116.018	38.776.035
	Višak prihoda nad izdacima	1.477.028	743.863
	Manjak prihoda	0	0
	Višak prihoda ih prethodnih godina	4.609.709	6.087.737
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	0	0
	Korigirani višak prihoda	6.086.737	6.830.600
	Korigirani manjak prihoda	0	0

¹⁾ stavka prihod od usluga izvan ugovorenog limita sadržava prihode za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, intervencijsku kardiologiju, intervencijsku neurologiju, transfuzijsku medicinu, umjetne pužnice i zdrav.zaš.hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

²⁾ Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

³⁾ Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima

Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda, kao i izdataka

I.	Ostali i izvanredni prihodi	
1.	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	70.311
2.	Prihodi na temelju refunda.rashoda iz protekle godine	26.084
3.	Inventurne razlike na teret odgovornih osoba	483
4.	Prihodi od korekcija kod knjiženja ulaznih računa	57
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i roba	258.158
6.	Prihodi od cassas sconta	1.031
7.	Prihodi od refundacije plaće pripravnika	2.016
8.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.861
9.	Prihodi id Hrvats.zavoda za zapošljavanje ref.doprinosa	53.527
10.	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	5.175
11.	Ostali nespomenuti prihodi	187
	UKUPNO:	420.890
II.	Ostali i izvanredni izdaci	0
1.	Otpis potraživanja	1.010

ZDRAVSTVENA USTANOVA
 SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE
 POTRAŽIVANJA

- kn

R.B.	OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 90 do 120 dana	Dospjelo od 120 do 150 dana	Dospjelo od 150 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
	0	1	2	3	4	5	6	7
1	Potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	6.176.083	1.563.930	0	0	0	0	1.563.930
2	Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita*	131.421	99.177	99.177	0	0	0	0
3	Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	380.150	0	0	0	0	0	0
4	Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalne bolesti	11.433	0	0	0	0	0	0
5	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	0	0	0	0	0	0	0
6	Ostala potraživanja	2.586.754	2.140.457	80.469	9.656	11.404	11.390	2.027.538
	UKUPNO:	9.285.841	3.803.564	179.646	9.656	11.404	11.390	3.591.468

* Iskazati potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, umjetne pužnice, intervencijsku kardiologiju, zdrav. zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

Napomena : Potraživanja od HZZO-a na dan 31.12.2013. iznose =6.176.083 kn.Dospjela potraživanja od =1.563.930 kuna odnose se na potraživanja iz 2012.godine koja prema našoj evidenciji nisu zatvorena.Primljene uplate od HZZO-a tokom I-XII.mj.2013.godine prema primljenim specifikacijama zatvaraju izlazne račune iz 2013.godine te dio računa iz 2012.godine.

UKUPNA OSTALA POTRAŽIVANJA 31.12.2013.

1.	HTP Matija Gubec Stubičke Toplice	1.725.385
2.	Pelikan Zagreb	70.536
3.	Potraživanja od privatnih usluga ambulanata	225
4.	Usluge smještaja i prehrane	10.843
5.	Privatno liječenje	19.198
6.	Participanti	42.410
7.	Pansion	-
8.	Usluge nadstandarda	12.211
9.	Privatno liječenje s produženim boravkom	43.716
10.	HB Gradnja	167.250
11.	Ugostiteljstvo "Amalija"	9.600
12.	Topli obrok djelatnika 12/2013.	8.275
13.	Sumnjiva i sporna potraživanja	49.187
14.	"Spaz"	5.710
15.	Usluge prefakturiranja režijskih troškova	3.223
16.	Usluge telefona,ostale usluge	829
17.	Potraživanja od caffe bara	5.655
18.	Potraživanja od HZZO-a za refund.bolovanja preko 42 dana i ozljede na radu	42.267
19.	Potraživanja kartičari	27.108
20.	Potraživanja za predujmove	-
21.	Potraživanja od HZZO-a za refundac.plaće pripravnika	8.409
22.	Potraživanja za više plaćeni porez i prirez na dohodak	3.266
23.	Potraživanja od Krapinsko-zagorske županije za decentralizirana sredstva	330.588
24.	Potraživanja od zaposlenih za inventurne manjkove	863
	UKUPNO :	2.586.754

DOSPJELA POTRAŽIVANJA

1.	HTP Matija Gubec	1.715.622
2.	Pelikan Zagreb	70.536
3.	HB Gradnja	167.250
4.	Privatno liječenje	19.198
5.	Usluge smještaja i prehrane	10.843
6.	"Spaz"	3.036
7.	Nadstandard	12.211
8.	Privatno liječenje s produženim trajanjem	43.716
9.	Participacija	37.070
10.	Sumnjiva i sporna potraživanja	49.187
11.	Ugostiteljstvo "Amalija"	9.600
12.	Potraživanja od privatnih usluga ambulanata	0
13.	Usluge telefona,ostale usluge	829
14.	Pansion	0
15.	Usluge prefakturiranja režijskih troškova	509
16.	Topli obrok djelatnika	850
	UKUPNO :	2.140.457

POTRAŽIVANJA PREKO 180 DANA

1.	HTP "Matija Gubec"	1.657.645
2.	"Pelikan" Zagreb	70.536
3.	Nadstandard	5.142
4.	Ugostiteljstvo "Amalija"	9.600
5.	Sumnjiva i sporna potraživanja	49.187
6.	HB Gradnja	167.250
7.	Ostala potraživanja (telefon,prefakturiranje troškova, ostale usluge)	123
8.	Participacija	28.299
9.	Privatno liječenje s dug.boravkom	39.756
10.	Pansion	-
	UKUPNO :	2.027.538

ZDRAVSTVENA USTANOVA

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE**

OBVEZE

- kn

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 90 dana	Dospjele obveze od 90 do 120 dana	Dospjele obveze od 120 do 150 dana	Dospjele obveze od 150 do 180 dana	Dospjele obveze od 180 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Za lijekove	14.201	0	0	0	0	0	0	0
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.	22.387	0	0	0	0	0	0	0
Za živežne namirnice	120.061	0	0	0	0	0	0	0
Za energiju	77.135	0	0	0	0	0	0	0
Za ostale materijale i reprodukcijски materijal	33.664	0	0	0	0	0	0	0
Za proizvodne i neproizvodne usluge	133.592	0	0	0	0	0	0	0
Za opremu (osnovna sredstva)	460.641	167.250	0	0	0	0	0	167.250
Obveze prema zaposlenicima	1.806.607	0	0	0	0	0	0	0
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	8.446	0	0	0	0	0	0	0
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	9.750.000	0	0	0	0	0	0	0
Ostale nespomenute obveze	90.157	0	0	0	0	0	0	0
Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	0	0	0	0	0	0
SVEUKUPNE OBVEZE:	12.516.891	167.250	0	0	0	0	0	167.250

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupne dospjele obveze)

ZDRAVSTVENA USTANOVA

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

R.B.	POKAZATELJI	2012. godina	2013. godina
1.	BROJ ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.	199	195
	- zdravstveni djelatnici	128	124
	- administrativno-tehnički	71	71
	BOLNIČKA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		
2.	Broj postelja		
	- ukupan broj postelja (instalirani)	235	235
	- ugovoren broj postelja	150	150
	- popunjeni broj postelja	150	150
3.	Popunjenost-iskoriš. - bolničkih postelja (%)		
	- na ukupan (instalirani) broj postelja	70	73
	- na ugovoren broj postelja	79	86
4.	Broj bolesnika – slučajeva	2.227	2.568
5.	Broj dana bolničkog liječenja	43.305	46.956
6.	Prosjek bolničkih dana liječenja	19	18
	DNEVNA BOLNICA		
1.	Broj postelja / stolica		
	- ukupan broj	0	0
	- ugovoren broj	0	0
	- popunjeni broj	0	0
2.	Popunjenost-iskoriš. % - dnevnih kreveta/stolica		
	- na ukupan broj postelja/stolica	0	0
	- na ugovoreni broj postelja/stolica	0	0
3.	Broj bolesnika - slučajeva		
	POLIKLINIČKO-KONZILIJARNA ZDRAV.ZAŠTITA		
1.	Broj slučajeva	19.963	18.191
2.	Broj usluga	661.435	561.616
3.	Prosjek usluga po slučaju (bolesniku)	33	31
	PLAĆE I IZDACI ZA ZAPOSLENE		
1.	Bruto plaće djelatnika	19.089.280	18.133.878
	- dežurstva i pripravnost (od rednog broja 1.)	624.822	682.481
2.	Plaće po odbitku poreza i doprinosa	13.564.113	12.898.510
3.	Doprinosi na plaće	2.998.354	2.755.426
4.	Prosječna bruto plaća po zaposlenom (mjesečno)	7.963	8.035
5.	Prosječna neto plaća po zaposlenom (mjesečno)	5.675	5.726
6.	Troškovi prijevoza	1.084.967	1.090.530
7.	Ostali izdaci za zaposlene (otpremnine, pomoći, pokloni djeci, božićnica)	517.476	210.506

Molimo da obratite pozornost da ukupan broj zaposlenika na dan 31.12. mora odgovarati ukupnom broju zaposlenih na kraju razdoblja (tablica Broj zaposlenika)

ZDRAVSTVENA USTANOVA
SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

PRIHODI 2013. GODINE

kn

R.B.	PRIHODI - 2013. GODINA	Ostvareni prihodi po financijskom izvješću	Fakturirana realizacija (ukupno ispostavljeni računi)
1.	Prihodi po osnovu bolničkog liječenja	12.596.124	12.943.093
2.	Prihodi po osnovu specijalističko-konzilijarnog liječenja	4.169.614	5.900.629
3.	Prihodi od dopunskog osiguranja	6.816.981	5.995.531
4.	Prihodi s osnova ozljede na radu i prof. bolesti	296.135	307.568
5.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	330.588	330.588
6.	Ostali prihodi – ukupno (ostali korisnici, participacija, prihodi od financijske imovine)	15.310.456	5.439.494
	Ukupni prihodi:	39.519.898	30.916.903

Napomena: Usluge specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite koje se pružaju bolničkim pacijentima iskazuju se kao prihod bolničke zdravstvene zaštite.

Kao prihod specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite iskazuje se onaj dio specijal.-konzilijar. zdrav. zaštite koji je pružen u specijalističkoj ordinaciji uključujući i prihode dnevne bolnice.

ZDRAVSTVENA USTANOVA

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

BROJ ZAPOSLENIKA

Red.br.	O P I S	I.- XII. 2012.	I.- XII. 2013.
1	Broj zaposlenika na početku razdoblja	207	199
2	Broj zaposlenika na kraju razdoblja	199	195
3	Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	197	185

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

ZDRAVSTVENA USTANOVA

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

IZDACI ZA POSEBNO SKUPE LIJEKOVE
I TRANSPLANTACIJE

Izdaci u kn	I.- XII. 2013.
Posebno skupi lijekovi	0
Transplantacije u bolnicama	0

ZDRAVSTVENA USTANOVA

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

IZDACI ZA DEŽURSTVA I PRIPRAVNOSTI ZA
SIJEČANJ – PROSINAC 2013. GODINE

OPIS	IZNOS (kn)	UDIO U BRUTO PLAĆI %
Izdaci za dežurstva	597.513	3,29
Izdaci za pripravnost	84.968	0,47
Ukupno:	682.481	3,76

ZDRAVSTVENA USTANOVA

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

OPIS		IZNOS
1. Stanje žiro-računa na dan: 31.12.2013.god.		8.396.452
2. Zalihe na dan 31.12.2013. godine:		
	- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	29.714
	- krvi i krvnih pripravaka	0
	- živežnih namirnica	11.106
	- ostale zalihe	67.299
	UKUPNE ZALIHE:	108.119

**IZVJEŠĆE O POSLOVANJU SPECIJALNE BOLNICE ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE**

SADRŽAJ:

- I. OSNOVNI PODACI O BOLNICI
- II. KADROVSKI RESURSI
- III. POPUNJENOST BOLNICE
- IV. FINANCIJSKO POSLOVANJE
- V. POTRAŽIVANJA
- VI. OBVEZE
- VII. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA
- VIII. REFERENTNE STRANICE O PREDAJI IZVJEŠTAJA

OSNOVNI PODACI O SPECIJALNOJ BOLNICI ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice je zdravstvena ustanova sa gotovo dvostoljetnom tradicijom, utemeljena davne 1809. godine . Termalno vrelo u uporabi je od antičko – rimskog doba, a 1209. godine u doba Andrije II Arpadovića spominje se kao « Teplitz bey Stubisza».

Svoj procvat Stubičke Toplice doživljavaju krajem XVIII i početkom XIX stoljeća. Iz sačuvanih zapisa poznato je da se već 1776. godine ovdje nalazio bazen «krop prostrani». Zbog toga je ova godina istaknuta na amblemu Bolnice kao početak kontinuirane balneološke tradicije u Stubičkim Toplicama. Najznačajniju ulogu u povijesnom razvoju Bolnice imao je biskup Maksimilijan Vrhovec koji je 1811. godine sagradio kupališnu zgradu s bazenom.

Ustanova je do 1985.godine poslovala pod nazivom Centar za rehabilitaciju, a do 1994.godine kao Specijalni zavod za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i balneologiju.

Sukladno članku 185. stavak 1 i članku 72.stavak 4 Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne Novine br. 75/93 i 11/94) Ministarstvo zdravlja utvrdilo je 29.travnja 1994. godine novi pravni status ustanove: Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice. Pod nazivom ustanova je registrirana na Trgovačkom sudu u Zagrebu 17.11.1994. godine.

Osnivač bolnice je Krapinsko – zagorska županija, a prava i dužnosti osnivača Bolnice obavlja Župan.

Matični broj bolnice je 3039358, a šifra djelatnosti 8610, OIB: 49018632737.

Broj iz registra korisnika proračuna je 37902 objavljen u Narodnim Novinama broj 75/2013. godine od 20. lipnja .

Bolnicu zastupa i predstavlja Ravnatelj.

Dužnost Ravnatelja obavlja Davor Gredičak, dr.med. specijalista fizijatar .

Organ upravljanja je Upravno vijeće, a čine ga tri predstavnika osnivača, predstavnici radničkog i stručnog vijeća djelatnika Bolnice.

Temeljem rješenja Krapinsko – zagorske županije od 25. rujna 2013. godine imenovano je novo članstvo Upravnog vijeća – predstavnici osnivača od tri člana.

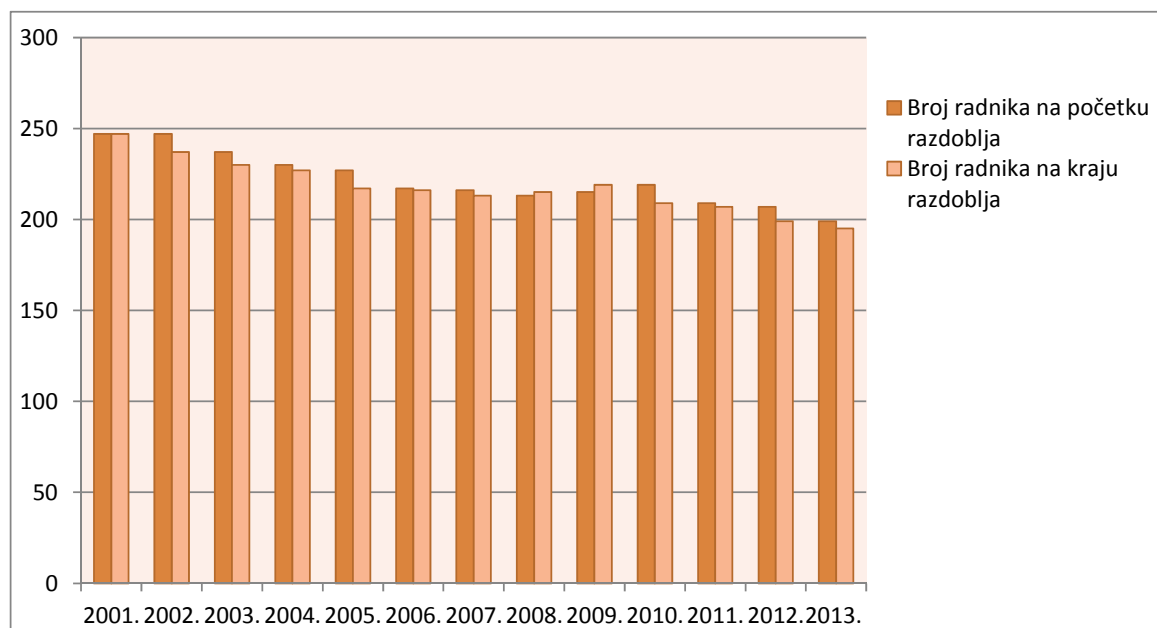
Temeljem konstituirajuće sjednice Radničkog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice od 27.06.2013. izabran je novi predstavnik radničkog vijeća.

BROJ ZAPOSLENIH

U bolnici je na dan 31. prosinca 2013. godine bilo zaposlenih 195 djelatnika od čega je 124 zdravstvenih 64 %, a nezdravstvenih radnika 71 ili 36 %.

BROJ RADNIKA OD 2001. DO 2013. GODINE

OPIS	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	IND. 13/01	MANJ RAD.
Br.ra.na početku razdoblja	247	247	237	230	227	217	216	213	215	219	209	207	199	81	19%
Broj radnika na kraju razdoblja	247	237	230	227	217	216	213	215	219	209	207	199	195	79	21%
Pro. broj zaposl. na os.sati rada	230	231	219	211	210	205	203	206	213	209	202	197	185	80	20%



Iz prethodne tablice uočava se da je u prethodnih trinaest godina broj zaposlenih pao 01. siječnja 2013. u odnosu na 01. siječanj 2001. godine za 48 djelatnika ili za 19 % manje, a 31. prosinca 2013. godine u odnosu na 31. prosinca 2001. godine za 52 djelatnik manje ili za 21 %. Do smanjenja broja zaposlenih došlo je prirodnim odljevom.

POSLOVANJE U 2013. GODINI

Poslovne knjige i knjigovodstvene isprave Bolnica vodi u skladu sa novim računovodstvenim sustavom za proračun i proračunske korisnike. Primjena tog sustava regulirana je propisima koji su u primjeni od 01.siječnja 2002. godine, a odnose se i na ustanove u djelatnosti zdravstva.

Uredbom o računovodstvu proračuna propisan je obračun prihoda i rashoda i to na slijedeći način:

- Prihodi se priznaju na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a
- Rashodi se priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja, obveza u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju, osim vrijednosti u zalihama lijekova, živežnih namirnica, tehničkog i ostalog materijala u skladištu na dan obračuna.

Poslovanje Bolnice temelji se na obavljanju:

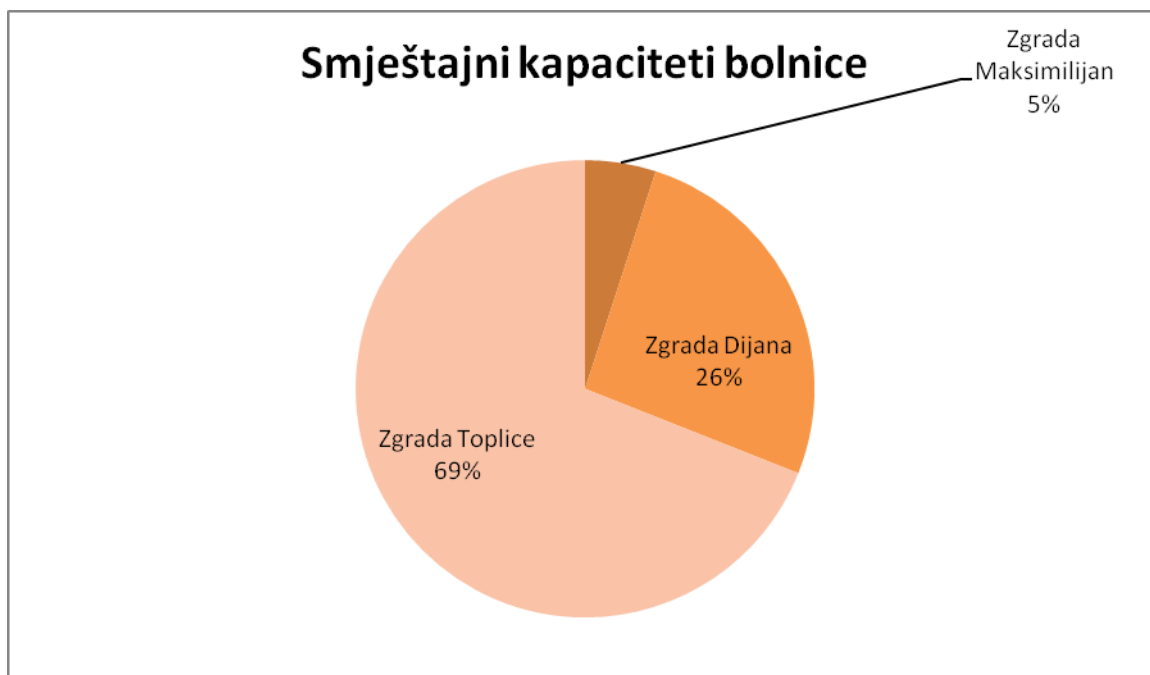
- Bolničke djelatnosti – kapaciteta 235 ležaja
- Ambulantno – polikliničke djelatnosti

POPUNJENOST BOLNICE

Bolnica raspolaže sa kapacitetom od 235 ležaja. Smještajni kapaciteti Bolnice raspoređeni su u zgradama Toplice, Dijana, Maksimilijan.

Smještajni kapaciteti bolnice – broj ležaja

Zgrada	Broj ležaja	Struktura
Toplice	162	69%
Dijana	61	26 %
Maksimilijan	12	5%
<hr/>		
UKUPNO:	235	100 %



Ukupni mogući broj bolnoopskrbnih dana – BO dana u 2013. godini iznosio je 85.775 dana. Ostvarenje iznosi 62.679 dana iz čega je vidljivo da iskorištenost bolničkih kapaciteta iznosi 73 % tj. prosječno dnevno je u Bolnici bilo 172 bolničkih pacijenata – 129 pacijenata HZZO- a, 43 privatnih pacijenata.

Struktura ostvarenih BO dana u 2013. godini:

Pacijenti HZZO-a	46.956 ili 75 %
Privatni pacijenti	15.723 ili 25 %

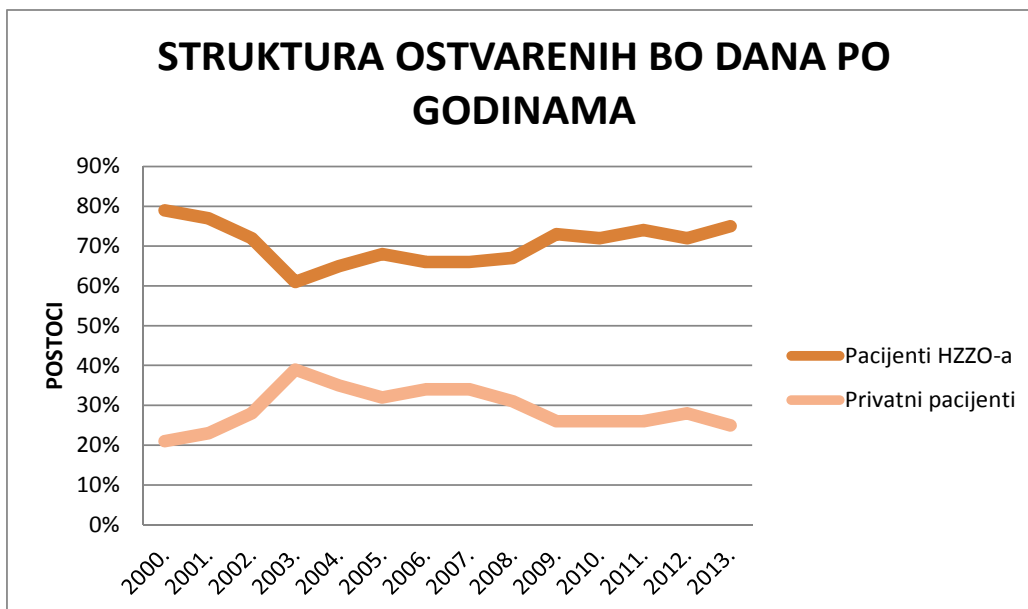
Od ukupno ostvarenih BO dana koji su ostvarili pacijenti HZZO – a preko 80% odnosi se na Grad Zagreb, zagrebačku i krapinsku županiju. Ostalo na karlovačku županiju, Split, Šibenik, Sisak, Zadar, Gospić, Osijek, Slavonski Brod, Bjelovar, Koprivnicu.

Struktura ostvarenja po Područnim uredima HZZO – a nije se bitno promjenila u odnosu na prethodne godine.

Prosječan broj dana liječenja po pacijentu iznosio je u 2013. godini 16 BO dana; na pacijente HZZO –a 18 dana, a za privatne pacijente 11 dana .

STRUKTURA OSTVARENIH BO DANA PO GODINAMA :

	2000.	2001.	2002.	2003.	2004.	2005.	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013
Pacijenti HZZO	79%	77%	72%	61%	65%	68%	66%	66%	67%	73%	72%	74%	72%	75%
Privatni pacij.	21%	23%	28%	39%	35%	32%	34%	34%	31%	26%	26%	26%	28%	25%
Pacijenti HZZOZZ	-	-	-	-	-	-	-	-	2%	1%	2%	-	-	-



Broj liječenih pacijenata i ostvarenih BO dana po mjesecima u 2012. i 2013. godini prikazan je u priloženoj tablici.

Pored bolničkih pacijenata u Bolnici se pacijentima pruža i polikliničko – konzilijarna zdravstvena zaštita. U 2013. godini liječeno je 18.191 osiguranika HZZO – a u poliklinici bolnice za 8,88 % manje nego u 2012. godini. Po pacijentu je pruženo 31 usluga u 2013. godini, manje za dvije usluge u odnosu na 2012. godinu. Ova vrsta zdravstvene zaštite obavlja se u Bolnici u ambulantama fizikalne medicine, RTG-u, laboratoriju, neurološkoj, internističkoj i ultrazvučnoj ambulanti.

Iz svega navedenog možemo zaključiti da 75% kapaciteta Bolnica popunjava sa osiguranicima HZZO – a , što se za svaku godinu regulira ugovorom.

Temeljem Dodataka XVII Ugovora o provođenju bolničke i specijalističko – konzilijarne zdravstvene zaštite fizikalnom medicinom i rehabilitacijom bolesnika oboljelih od akutnih i kroničnih bolesti mjesečni iznos sredstava za siječanj iznosio je 1.703.659,00 kuna.

U okviru mjesečnog iznosa sredstava bolnici se osiguravaju sredstva po namjenama za:

1. bolnička zdravstvena zaštita bolesnika koji se liječe fizikalnom medicinom i rehabilitacijom u iznosu od 965.160,45kn
2. specijalističko – konzilijarna zdravstvena zaštita sa specijalističkom dijagnostikom 738.498,55kn

Mjesečni iznos sredstava za veljaču i ožujak 2013. godine iznosi 1.691.269,00 kuna.

Prema dodatku XVIII mjesečni iznos za travanj 2013. također iznosi 1.691.269,00 kuna.

U okviru mjesečnog iznosa sredstava bolnici su osigurana sredstva po namjenama za:

1. bolnička zdravstvena zaštita bolesnika koji se liječe fizikalnom medicinom i rehabilitacijom u iznosu od 952.770,45 kn
2. specijalističko – konzilijarna zdravstvena zaštita sa specijalističkom dijagnostikom 738.498,55 kn

Sa datumom 19. srpnja 2013. sklapa se Ugovor o provođenju bolničke i specijalističko konzilijarne zaštite fizikalnom medicinom i rehabilitacijom za razdoblje od 01. svibnja do 31. prosinca 2013. godine.

Tablica1: Maksimalni mjesečni iznos sredstava za razdoblje od 01. svibnja do 31. prosinca 2013. Godine.

MJESEC	BZZ	SKZZ
SVIBANJ	1.120.401,65	191.456,15
LIPANJ	1.108.077,24	191.456,15
SRPANJ	1.084.574,92	191.456,15
KOLOVOZ	1.061.679,54	191.456,15
RUJAN	1.040.552,12	191.456,15
LISTOPAD	1.019.709,86	191.456,15
STUDENI	999.305,46	191.456,15
PROSINAC	979.319,36	191.456,15

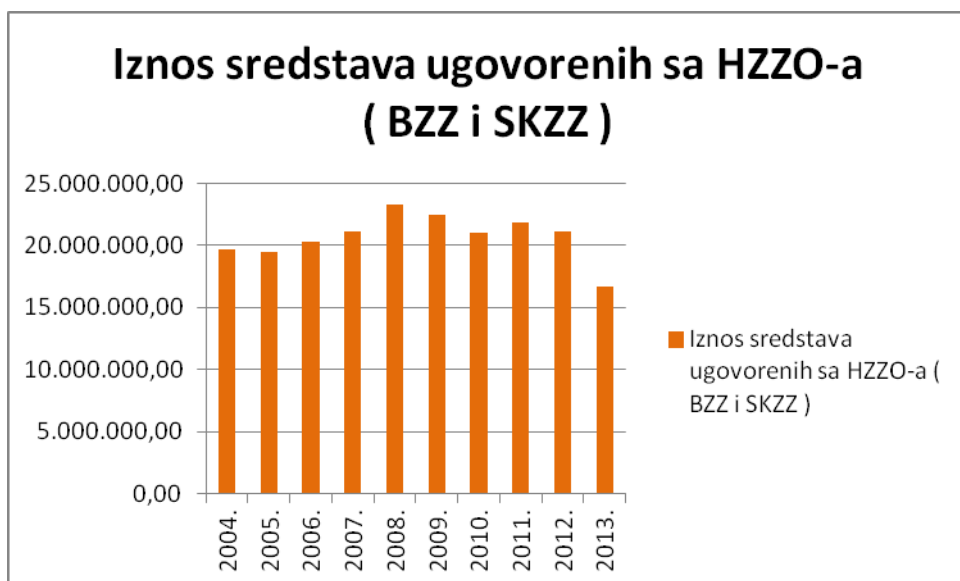
Mjesečni iznos za svibanja u odnosu na travanj smanje je za -379.411,20 kuna i možemo uočiti da se daljnje smanjenje bilježi svaki mjesec za približno 21.000 kuna.

Poliklinička zdravstvena zaštita za svibanj u odnosu na travanj smanjena je za -547.042,40 kuna što je nemoguće realizirati s obzirom na listu naručivanja i čekanja.

Pregled Ugovorenih sredstava sa HZZO-a za bolničku i specijalističko konzilijarnu zdravstvenu zaštitu u razdoblju od 2004. godine do 2013. godine.

Tablica 2.

GODINA	Iznos sredstava ugovorenih sa HZZO-a (BZZ i SKZZ)
2004.	19.653.369,00
2005.	19.518.283,00
2006.	20.339.016,00
2007.	21.152.580,00
2008.	23.288.041,00
2009.	22.455.000,00
2010.	21.000.000,00
2011.	21.876.000,00
2012.	21.112.140,00
2013.	16.722.735,00



FINANCIJSKO POSLOVANJE

1. Fakturirana realizacija za razdoblje od 01.01.13. do 31.12.13. godine iznosi 30.874.186 KN .

Fakturirana realizacija sastoji se od :	KN	Str.u %
1. Bolničko liječenje – osnovno HZZO	12.834.099	42
2. Ambulantno polik.usluge osnovno HZZO	5.852.308	19
3.Zdravstvena zaštita na radu (bolničko i poliklinika)	307.568	1
4.Inozemno osiguranja (bolnički i poliklinika)	157.315	-
5. Dopunsko osiguranje	5.995.531	20
6. Proračun – središnji i lokalni	330.588	1
7. Ostali prihodi	5.396.777	17
<hr/>		
UKUPNO:	30.874.186	100
<hr/>		

Obveza Zavoda za limit za 2013. godinu iznosi 16.722.735,00 kuna.

Fakturirana realizacija je veća za 1.963.671,91 KN ili za 11,74 %.

Dug Zavoda prema ustanovi na dan 31.12.2013. iznosi 4.212.410,71KN.

Temeljem zdravstvene zaštite INO osiguranika , zdravstvene zaštite za osobe s područja EU i zdravstvene zaštite na radu dug HZZO-a prema Specijalnoj bolnici Stubičke Toplice iznosi 142.853,64 kune.

PRIHODI

Ukupni prihodi čine onaj dio fakturirane realizacije koji je naplaćen u razdoblju od 01.01. – 31.12.2013. a on iznosi 39.519.898 kuna .

U usporedbi sa istim razdobljem prošle godine ukupni prihod je veći za 14,24 % odnosno za 4.926.852 kune.

Razlog povećanja su bilježeni primici od zaduživanja u iznosu od 10.000.000 kuna, ukoliko bi isključili primitke od zaduživanja ukupni prihod bi iznosio 29.519.898 kuna tj. bilježio bi smanjenje u odnosu na komparativno razdoblje za -5.073.148 kuna ili 14,67 %.

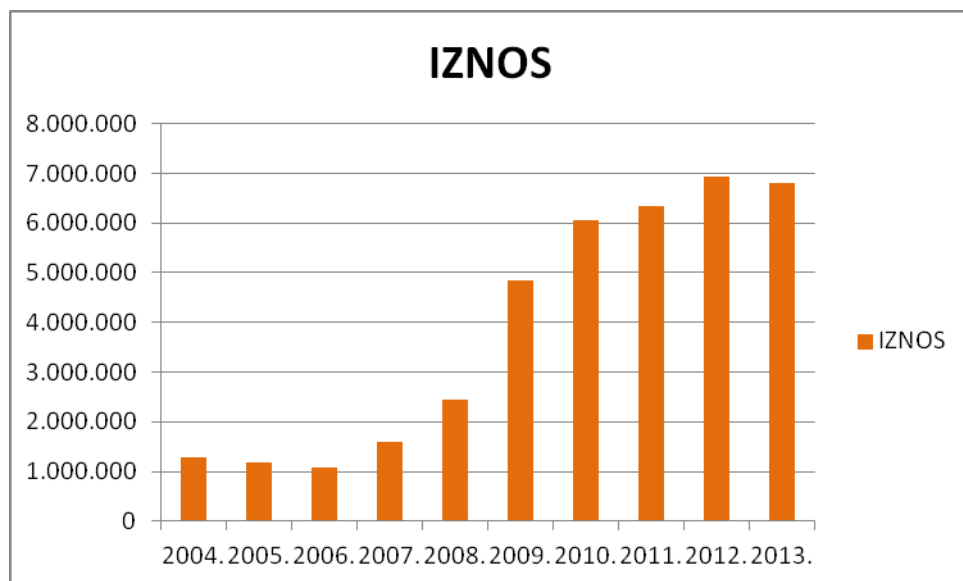
U odnosu na planirani, ukupni prihod je ostvaren 99,73%.

Prihodi od HZZO-a temeljem ugovora tj. proračun bojnice manji su za -4.389.405 kuna u odnosu na komparativno razdoblje ili 21 %.

Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja iznose 6.816.981 kuna, u odnosu na komparativno razdoblje manji su za -115.369 kuna ili 2%.

Tablica 3. Naplata dopunskog osiguranja u razdoblju od 2004. do 2013. godine.

GODINA	IZNOS
2004.	1.283.850
2005.	1.186.709
2006.	1.077.048
2007.	1.596.116
2008.	2.440.812
2009.	4.838.554
2010.	6.060.616
2011.	6.351.850
2012.	6.932.350
2013.	6.816.981



Ostvareni su prihodi od HZZO-a izvan ugovorenog limita od zdravstvene zaštite inozemnih osiguranika sa područja EU u iznosu od 43.003 kune i s osnova ozljeda na radu i profesionalne bolesti u iznosu od 296.135 kuna.

Prihodi od decentraliziranih funkcija od Krapinsko zagorske županije bilježe se u iznosu od 330.588 kuna (odnose se na otplatu 1. rate kredita u iznosu od 250.000 kuna i kamata po kreditu u iznosu od 80.588 kuna).

Prihode od ostalih korisnika u iznosu od 4.544.447 KN su prihodi koje Bolnica ostvaruje obavljanjem osnovnih poslova vlastite djelatnosti. U odnosu na komparativno razdoblje manji su za 15 % ili za -777.658 kuna.

Razlog smanjenja je što su u 2012. godini ostvareni prihodi od Ministarstva branitelja u iznosu od 213.328 kuna.

Prihodi od privatnog liječenja bilježe smanjenje za 503.361 kuna , pansionske usluge smanjenje za 193.083 kuna.

Prihodi od privatnog liječenja sa dugotrajnim boravkom bilježe povećanje za 184.882 kune i usluge smještaja i prehrane bilježe povećanje za 92.982 kune.

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost (Nar. nov., broj 87/09.) od 01. siječnja 2010. godine postali smo obveznici poreza na dodanu vrijednost .

Usluge koje nam podliježu oporezivanju su nadstandard, caffe bar, topli obrok za djelatnike, prodaja iz kuhinje, bazen, usluge wellnesa i spa zone, iznajmljivanje gimnastičke dvorane, masaža, usluge fotokopiranja, telefonske usluge, pansionske usluge bez fizikalnih terapija.

Ostali i izvanredni prihodi spadaju u kategoriju ostvarenih prihoda od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti.

Specifikacija ostalih prihoda:

Redni broj:	OPIS	IZNOS
1.	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	70.311
2.	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja (Krapinsko zagorska županija sufinanciranje studijskog putovanja)	5.175
3.	Prihodi od refundacija rashoda iz prethodnih godina (Hrvatske vode preplata iz 2012.g.)	26.084
4.	Prihodi od inventurnih manjkova na teret odgovornih osoba	483
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	258.159
6.	Prihodi od cassas sconta	1.030
7.	Prihodi od refundacije plaće pripravnika	2.016
8.	Prihodi od refundacije doprinosa volontera	53.527
9.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 35% od uplata stanova	3.861
10.	Ostali prihodi	244
	UKUPNO:	420.890

Ostali prihodi bilježe smanjenje za 48% ili -382.369 kuna iz razloga što je u 2012. godini bilježen prihod od refundacije plaće pripravnika u iznosu od 247.262 kune , ostvareni su prihodi od HZZO-a refundacija troškova e-liste čekanja i e-naručivanja u iznosu od 70.000 kuna i refundacija totalne štete u iznosu od 106.889 kuna.

Ostvareni prihodi od kamate na oročena sredstva i kamate po žiro račune iznose 160.161 kunu.

Bilježeni su primici od zaduživanja u iznosu od 10.000.000 kuna. Odnose se na dugoročni kunski kredit.

Ugovor o dugoročnom kunskom kreditu broj : 3230601063, broj partije :5100301543 iz Programa Infrastrukture sklopljen je sa Zagrebačkom bankom poslovnica Zabok dana 17. siječnja 2013. godine.

Dana 27.11.2013. sklopljen je Dodatak ugovora gdje se u odnosu na osnovni ugovor mijenja dospijeće prve rate.

Prva rata u osnovnom ugovoru dospijevala je na naplatu 31.03.2014. , prema dodatku ugovora prva rata dospijeva 31.12.2013. godine.

Namjena kredita je provedba projekta rekonstrukcije i dogradnje – uređenja hidroterapijskog sadržaja Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice.

Kamatna stopa je 3,7% godišnje, fiksa. Kredit se otplaćuje u kunama, u 40 jednakih tromjesečnih rata.

Kredit i kamata se otplaćuje iz decentraliziranih sredstava Krapinsko – zagorske županije . Krapinsko - zagorska županije je dana 17. siječnja 2013. izdala jamstvo u korist Zagrebačke banke za osiguranje ispunjenja naplate tražbine.

R A S H O D I

UKUPNI RASHODI za promatrano razdoblje iznose 38.776.035 KN i u usporedbi s prošlom godinom veći su za 5.660.017 KN ili 17%.

Razlog povećanja izdataka su veći izdaci za kapitalna ulaganja.

Materijalni rashodi (lijekovi, medicinski plinovi, uredski materijal, ostali razni materijal , utrošena energija, poštanski izdaci, tekuće i investicijsko održavanje, ostali izdaci) imaju indeks smanjenja.

Potrošni medicinski materijal i živežne namirnice bilježe indeks povećanja iz razloga zbrinjavanja većeg broja pacijenata HZZO-a.

Materija za održavanje čistoće bilježi povećanje za 18.504 kune ili 14% iz razloga veće potrošnje sredstva za strojno pranje rublja u iznosu od 1.987 kuna, u kuhinji povećana potrošnja sredstva za strojno pranje suđa (Blistal Super plus) u iznosu od 5.736 kuna, povećana potrošnja ručnika papirnatih na svim odjelima bolnice u ukupnom iznosu od 9.938 kuna. Izvršena je nabava materijala za održavanje čistoće (ubrusi za ruke Premiun, toaletni papir Preimum) za novootvorenu hidroterapiju što je također utjecalo na povećanje potrošnje.

Ugrađeni rezervni dijelovi bilježe povećanje za 27.088 kuna ili 37% iz razloga nabave specijalnih crijeva za praonu rublja, aluminijskih stupića za zabranu parkiranja, kamenih pločica, tipkala za zvono, povećana potrošnja vodovodnog materijala.

Tekuće i investicijsko održavanje bilježi smanjenje za 79.211 kuna u odnosu na komparativno razdoblje.

Tekuće i investicijsko održavanje sastoji se od izdataka za :

Redni Broj:	OPIS	IZNOS
1.	Uređenje slastičarne u kuhinji (građevinski radovi)	26.221
2.	Elektroinstalacijski radovi na instalacijama objekt Toplice, arhiva,dobava i montaža svjetiljki na odjel	67.401
3.	Rekonstrukcija dvije kupaone u objektu Dijana	22.320
4.	Ispitivanje hidrantske mreže	1.302
5.	Proširenje računalne mreže	1.683
6.	Dobava i montaža kablova za klima uređaje	2.604
7.	Popravak žljebova na zgradama bolnice	8.635
8.	Soboslikarski i knauf radovi u prizemlju Toplice	30.558
9.	Prometni znakovi sa uslugom postave	3.564
10.	Izrada panelne stijeneu porti bolnice	1.803
11.	Popravak ventilacije u prostoru RTG Refundacija od osiguranja	2.625 -2.597
12.	Izrada knauf stijena u restoranu bolnice , građevinski radovi	18.942
13.	Godišnji pregled i servis vatrodojave	2.153
14.	Popravak cjevovoda za grijanje u Dijani, Toplicama	15.078
15.	Sanacija , asfaltiranje prijekopa u krugu bolnice	86.701
16.	Staklarske usluge	700
15.	Održavanje računala za 2013. godinu	79.548
16.	Servis fotokopirnih aparata i pop.rač.mašine	7.350
17.	Popravak elektro razvodnog ormara u velikom bazenu	16.586
18.	Popravak rashladnih uređaja, kavo aparata, perilice suđa Refundacija štete od osiguranja	4.892 -3.150
19.	Popravak , servis kotlovnice , praone rublja, vrelo uljnog postrojenja Refundacija štete od osiguranja	15.304 -6.279
21.	Popravak šivaće mašine Refundacija štete od osiguranja	310 -310

22.	Popravak medicinske , laboratorijske opreme, RTG uređaja	29.555
	Refundacija štete od osiguranja	-6.706
23.	Popravak i održavanje telefonske centrale	8.470
24.	Održavanje vatrogasnih aparata	3.705
25.	Tapiciranje kreveta za masažu	1.200
26.	Servis i popravak uređaja za kompenzaciju jalove energije	6.153
	Refundacija štete od osiguranja	-2.458
27.	Ispitivanje suglasnosti, radnog okoliša, servis plinodojave, ispitivanje sustava plina, kotlovskog postrojenja	9.443
28.	Dobava, isporuka i montaža brava u garderobnim ormarima	19.517
29.	Popravak i čišćenje klime	7.651
30.	Popravak opreme za uređenje parka	2.827
31.	Popravak i servis bazenske tehnike	10.763
	Refundacija štete od osiguranja	-6.572
36.	Popravak vozila	9.465
37.	Servis dizala	29.760
	Popravak dizala	5.226
	Refundacija štete od osiguranja	-13.691
	Godišnji pregled dizala	2.976
38.	Brušenje noževa , sjekača i izrada ključeva	1.645
	UKUPNO:	522.873

Refundacija štete od osiguravajućeg društva iznosi 41.763 kune.

Ostali materijalni izdaci sastoje se od izdataka za :

- sitni inventar i auto gume	106.522
- službena, radna odjeća i obuća	0
- komunalne usluge	704.071
- intelektualne usluge	31.930
- usluge promidžbe	72.778
- računalne usluge	270.726
- ostale usluge	42.709
- stručna literatura	16.941
- naknada za rad upravnog vijeća	72.958

- premija osiguranja	150.814
- reprezentacija	10.706
- članarine	14.015
- pristojbe i naknade	15.237
- ostale nespomenuti rashodi (RTV preplata)	55.360
- naknade ostalih troškova MIO I,II stup stručno osposobljavanje	91.880
- kalo materijala	6.722
- usluge prijevoza	3.500
- rashodi protokola	298
- naknada za javno korištenje glazbe	3.256
- zakupnine i najamnine	11.637

UKUPNO: **1.682.060**

Komunalne usluge sastoje se od izdataka za:

- opskrba vodom	271.715
- naknada za korištenje voda	108.784
- komunalna naknada	77.797
- odvoz smeća	46.809
- naknada za zaštitu voda	56.969
- naknada za uređenje voda na nekretnine	26.014
- naknada za emisiju u okoliš	782
- koncesijska naknada za crpljenje voda	11.882
- usluge uređenja parka	65.417
- deratizacija i dezinfekcija	11.780
- dimnjačarske usluge	1.730
- usluge čišćenja kuhinjske ventilacije	24.392

UKUPNO: **704.071 KN**

Usluge uređenja parka u iznosu od 65.417 kune sastoje se od slijedećih izdataka:

- sadnja cvijeća sezonskog u parku	28.961
- rušenje suhog drveća u parku	36.456

Intelektualne usluge sastoje se od izdataka:

-Ugovor o obavljanju poslova predsjednika povjerenstva za bolničke infekcije, ugovor o mentorstvu, ugovor o djelu	27.008 KN
-Usluge odvjetnika	4.922 KN

UKUPNO: **31.930 KN**

Usluge promidžbe sastoje se od izdataka:

-reklama u tisku (Matica umirovljenika, Vikend van Zagreba, Zagorski list)	5.393
-izložbeni prostor na sajmu (sajam turizma u Zagrebu)	1.877
-promidžbeni materijal (prospekti u travnju 2013.)	12.784
-ostale usluge (izrada jumbo plakata, usluga stavljanja plakata)	11.128
-usluge elektronskog oglašavanja Crno Jaje	15.067
-najam servera za održavanje Web stranica	868
-registracija profila	1.314
-emitiranje radio spota „Mega produkcija „	18.767
- reklamne usluge „Radio Kaj „	5.580

UKUPNO: 72.778

Usluge najma sastoje se od izdataka:

- najam razglasa za božićni domjenaka	5.000
- najam spremnika tekućeg dušika	862
- usluge korištenja mrtvačnice	5.775

UKUPNO: 11.637

BRUTO PLAĆE bilježe smanjenje za 5 % ili 955.402 kuna.

Obračun plaće za razdoblje od 01.01. – 31.12.2013. vršen je prema osnovici koja iznosi 5.108,84 kune Narodne Novine broj 40/09.

Ukupni rashodi za zaposlene veći su za 5.537.745 kuna ili 33,12% Ugovorenog proračuna bolnice.

Ostali rashodi za zaposlene sastoje se od isplaćenih:

- jubilarnih nagrada	43.574 KN
- naknade za bolovanje, smrtni slučaj	76.829 KN
- otpremnine	47.103KN
- dar za djecu	43.000 KN

UKUPNO: 210.506 KN

Bilježe smanjenje u odnosu na 2012. godinu iz razloga uskrate isplate regresa za 2013. godinu temeljem odluke Vlade.

Ostali materijalni rashodi za zaposlene :

- službeno putovanje	23.715 KN
- stručno usavršavanje radnika	46.425 KN

UKUPNO: **70.140 KN**

Financijski rashodi odnose se na :

- proviziju po kartičnom poslovanju	20.526 KN
- usluge banaka i platnog prometa	70.815 KN
-kamata na primljeni kredit	143.924 KN
-zatezne kamate iz poslovnih odnosa	43 KN
- ostali izdaci	16 KN

UKUPNO : **235.324 KN**

Izdaci za kapitalna ulaganja sadrže:**Nabava opreme:**

- klimatizacija poliklinike zgrada Toplice	84.233
- digitalizacija projektne dokumentacije	25.668
- vanjski venecijaneri zgrada Dijana	26.040
- izrada i montaža vrata između kuhinje i restorana	71.870
- nabava računala	11.045
- laserski pisač za identifikaciju pacijenata	6.305
- izrada metalnih polica za arhivu	69.638
- zapisnik o preradi iverala u police za arhivu	4.588
- zapisnik o preradi iverala u namještaj za restoran	3.316
- inoks klupa za bazen	11.067
- namještaj za hidroterapiju	218.872
- projektor	4.830
- rashladni ormar za slastičarnu	12.379
- klimatizacija server sobe	8.829
- čistač šikare	4.309

- kamare za video nadzor	9.709
- aparati za fizikalne terapije	38.918
- profesionalni bicikl za fiz.terapiju	9.925
- kada za podvodnu masažu	85.875
- ležaj za pregled pacijenata	14.406
- hodalica za pacijente	7.042
- električno kuhalo i miješalica za slastičarnu	24.071
- transportni ormari za prijevoz hrane	54.525
- staklo za oblaganje konzumne plohe u blagovaonici Maksimilijan	2.785

UKUPNO: 810.245

Ulaganja u računalne programe:

-nadogradnja Nomadix licenci	9.631
-antivirusni programi	9.624
-office Pro plus za 47 korisnika	33.801
-aplikacija za kreiranje izvješća HZZO-a	4.700
-nadogradnja aplikacije za identifikaciju pacijenata	18.031

UKUPNO: 75.788

Rekapitulacija dodatnog ulaganja : „ Uređenej hidroterapijskog sadržaja u objektu Maksimilijan „

- projektna dokumentacija	85.839
- radovi po osnovnom ugovoru	7.418.657
- radovi po ugovoru za dodatne radove	2.029.899
- poslovi kordinatora	17.360
- stručni nadzor	78.887
- revizija projekta konstrukcije	1.240
- KZŽ troškovi rada povjerenstva za tehnički pregled hidroterapije	12.497

UKUPNO: 9.644.379 KN

Dodatno ulaganje- zgrada Maksimilijan i Antonina:

-izrada nacrtu zatečenog stanja	42.160
---------------------------------	--------

Dodatno ulaganje na građevinskim objektima:

-izrada energetskeg pregleda zgrada **47.616**

Ostali izvanredni izdaci u iznosu od 1.010 kuna odnose se na otpis potraživanja temeljem Odluke ravnatelja o oprostu.

Izdaci za otplatu zajma odnose se na otplatu prve rate dugoročnog kredita u iznosu od 250.000 kuna . Izvor financiranja su decentralizirana sredstva Krapinsko – zagorske županije.

FINANCIJSKI REZULTAT

Za razdoblje I-XII 2013. godine ostvaren je pozitivni financijski rezultat poslovanja koji proizlazi iz sljedećeg:

a) Ostvareni prihodi prema naplati	39.519.898 KN
b) Ostvareni izdaci prema ulazn.tro.	38.776.035 KN
c) Višak prihoda nad izdacima	743.863 KN
d) Višak prihoda iz prethodnih godina	6.086.737 KN

KORIGIRANI VIŠAK PRIHODA	6.830.600 KN
---------------------------------	---------------------

Napomena I: I privremena situacija za uređenje hidroterapijskog sadržaja u objektu Maksimilijan u iznosu od 483.399 kuna teretila je rashode 2012. godine. Plaćanje navedene situacije je iz kreditnih sredstava pa su primici od zaduživanja evidentirani u poslovnim knjigama 2013. godine.

Napomena II: Okončana situacija po osnovnom i dodatnom ugovoru za uređenje hidroterapije Maksimilijan nije bilježena u 2013. godini iako je službeno otvorenje bilo 13.12.2013. godine iz razloga što nije primljena od strane izvođača.

Aproksimacija okončane situacije po osnovnom ugovoru je 518.622 kune i po dodatnom ugovoru 73.736 kuna.

Korekcija viška prihoda 2013. Godine	743.863 kuna
I privremena situacija	-483.399 kuna
Okončana situacija osnovni ugovor	-518.622 kune
Okončana situacija dodatni radovi	-73.736 kuna

Manjak prihoda 2013. godine	-331.894 kune
------------------------------------	----------------------

POTRAŽIVANJA I OBVEZE

1. Potraživanja od kupaca

Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31.12.2013. godine iznose 9.285.841 KN sadrže i potraživanje od HZZO-a za prekoračenje ugovorenih obveza u iznosu od 1.963.672 kune.

Realna potraživanja iznose 7.322.169 kuna.

Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje odnose se na:

- po osnovi pružanja zdravstvene zaštite temeljem Ugovora	4.212.411 KN
- potraživanje za dopunsko osiguranje	380.150 KN
- refundacija bolovanja preko 42 dana i ozljede na radu	42.267 KN
- potraživanja od ino osiguranja	131.421 KN
- potraživanja s osnovu ozljeda na radu i profes.bolesti	11.433 KN
- potraživanja za plaću pripravnika	8.409 KN

UKUPNO POTRAŽIVANJE OD HZZO-a 4.786.091 KN

Potraživanje od kartičara iznosi 27.108 KN.

Potraživanja za više plaćeni porez i prirez na dohodak 3.266 KN.

Potraživanja od Krapinsko – zagorske županije decentralizirana sredstva u iznosu od 330.588 kuna.

Ostala potraživanja iznose 2.175.116 kuna .

Sastoje se od spornih potraživanja od Hotela Matija Gubec 1.725.385 kuna gdje se vodi poduži vlasnički spor u aktivi i pasivi.

Potraživanje od HB Gradnje Crikvenica (penali) u iznosu od 167.250 kuna koje se vodi i u obvezama.

Potraživanja od privatnih korisnika , participacija utužena su tokom prosinca 2013., siječnja i veljače 2014. godine u ukupnom iznosu od 38.186 kuna.

O B V E Z E

Obveze na dan 31.12.2013. iznose 12.516.891 kunu i veće su u odnosu na stanje 30.09.2013. za 2.412.369 KN ; 24 % a sastoje se od slijedećih obveza:

	30.09.2013.	31.12.2013.	INDEKS
- Obveze prema dobavljačima (roba+usluga)	399.731	409.486	102
- Obveze prema komitentnim bankama za kredite	6.075.431	9.750.000	145
- Obveze prema zaposlenima	1.696.968	1.806.607	106
- Obveze za opremu, dodatna ulaganja	1.482.272	460.641	31
-Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	-
- Ostale nespomenute obveze	440.120	90.157	20
<hr/>			
UKUPNO	10.094.522	12.516.891	124

Razlog povećanja obveza je bilježenje obveza po kreditu.

Broj zaposlenih u odnosu na isto razdoblje prošle godine smanjen je za četiri djelatnika , na neodređeno vrijeme dvoje manje, na određeno vrijeme također dvoje djelatnika manje.

ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Ovo poglavlje predstavlja sažetak podataka, pokazatelja i zaključaka koji su izneseni u prethodnim poglavljima analize, a definiraju uvjete i rezultate poslovanja u 2013. godini.

- Prihodi od strane HZZO-a proračun bolnice tj. ugovorena sredstva dolazi do smanjenja za 21% ili -4.389.405 kuna .

Kod ugovaranja sredstava sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje bolnica nema pravo pregovaranja.

Smanjenje ugovorenog osnovnog osiguranja utjecalo je i na smanjenje fakturirane realizacije dopunskog zdravstvenog osiguranja i prihoda od participacije.

U strukturi ukupnih prihoda HZZO-a učestvuje sa 59%.

- Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja bilježe smanjenje za -115.369 kuna ili 2% . Došlo bi također do značajnog smanjenja prihoda od dopunskog osiguranja da nije izvršeno prekoračenje fakturirane realizacije po osnovnom osiguranju. Dopunsko osiguranje i participacije se naplaćuju bez obzira na prekoračenje osnovnog osiguranja.

- Bilježen je pad prihoda ostvarenih na tržištu za 15% ili -777.658 kuna. Tokom prosinca otvorena je novouređena hidroterapija u objektu Maksimilijan koja bi u budućem razdoblju trebala utjecati na povećanje prihoda od privatnih korisnika. Tokom 2014. godine prišlo bi se izradi akreditacijskog postupka bolnice koji bi nam omogućio širenje tržišta na Evropsku uniju.

Možemo zaključiti da se udio ugovorenih sredstava sa HZZO – a sve više smanjuje i da trebamo poduzimati sve marketinške aktivnosti na privatnom tržištu.

- Ulazak Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice u sustav poreza na dodanu vrijednost. To je svakako utjecalo na smanjenje određenih prihoda i povećanje obveza .
- Obveze prema dobavljačima podmiruju se u valuti plaćanja.
- Ukupni rashodi za zaposlene predstavljaju najznačajniju stavku u ukupnim izdacima tako da u strukturi ukupnih izdataka sudjeluju sa 57,4 %.

Na taj dio poslovanja Bolnica nema utjecaja jer su prava definirana kolektivnim ugovorom i uredbom o koeficijentima za državne službenike i namještenike.

- Investiralo se u kapitalna ulaganje (dodatno ulaganje na uređenju hidroterapije Maksimilijan i nabava opreme).

Tokom rujna 2012. započeti su radovi na uređenju hidroterapijskog sadržaja u objektu Maksimilijan. Tokom prosinca 2013. godine radovi su završeni i hidroterapija je počela sa radom. Izvor financiranja navedene investicije su kreditna i vlastita sredstva. Iznos kredita je 10.000.000 kune iz Programa infrastrukture Hrvatske banke za obnovu i razvoj . Kamatna stopa je 3,7% godišnje. Kredit se otplaćuje u 40 jednakih uzastopnih tromjesečnih rata od kojih je prva dospjela na plaćanje 31.12.2013. godine.

Kredit i kamate otplaćivat će se iz decentraliziranih sredstva Krapinsko – zagorske županije.

Podaci iz Bilance govore nam o povećanju nefinancijske imovine za 17,8% , financijske imovine za 10,2 % i vlastitih izvora za 1,9% u odnosu na komparativno razdoblje što je vrlo pozitivno.

U Stubičkim Toplicama, 28.02.2014.

Opća bolnica Zabok
Bračak 8
49210 Zabok
Broj : 01-873/1-14

IZVJEŠĆE

O POSLOVANJU OPĆE BOLNICE ZABOK
ZA RAZDOBLJE I-XII. 2013. GODINE



**Opća bolnica
Zabok**

Zabok, 14.02.2014.

BILJEŠKE

UZ IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU BOLNICE ZA RAZDOBLJE I-XII. 2013. GODINE

I. UVOD

Poslovanje bolnice u razdoblju I–XII. 2013. godine temelji se na **Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite bolesnika oboljelih od akutnih bolesti za razdoblje od 2010. do 2012. godine uz pripadajuće Dodatke ugovoru te Ugovor o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite bolesnika oboljelih od akutnih bolesti za razdoblje od 01.svibnja 2013. do 31. prosinca 2013. godine uz pripadajuće Dodatke ugovoru.**

Spomenutim Ugovorima obuhvaćeni su ležajni kapaciteti koji uključuju 249 postelja u okviru bolničkog liječenja, 20 postelja/stolaca dnevne bolničke opskrbe u okviru ambulantnog liječenja, te 45 ambulanta specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite i 35 ordinacija specijalističke dijagnostike.

Poslovanje bolničkih zdravstvenih ustanova u 2013. godini definirano je odlukom i uvjetima koje su donijeli Sabor RH, Vlada RH, potom Ministarstvo zdravlja te Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

Pod eksterne odluke i mjere koje su utjecale na uvjete poslovanja navodimo:

- Odluku Upravnog vijeća HZZO-a o utvrđivanju Proračuna – limita za 2013. godinu koja je donesena jednostrano, neovisno o programu rada i prostorima bolnice.
- Smanjivanje koeficijenta DTS-a od 01.04.2013. godine za 7% (za medicinske i ostale skupine na 7.063,08, za kirurške skupine na 8.157,36) te od 01.05.2013. godine za 30% (za medicinske i ostale skupine 4.970,00, za kirurške skupine na 5.740,00) te smanjenje vrijednosti boda za SKZZ/SD od 01.05.2013. godine sa 8,01 na 6,93.
- U izvještajnom razdoblju nije realiziran potpisani asignacijski ugovor u iznosu od 22.434.228,27 kn.
- Od lipnja 2013. godine Opća bolnica Zabok nalazi se u postupku sanacije.

II. FIZIČKI POKAZATELJI POSLOVANJA

Prema izdanim fakturama za razdoblje I-XII. mjesec 2013. godine, a prema ugovorenim posteljnim kapacitetima ostvarena je prosječna dnevna popunjenost od 67,20% odnosno 1,65% više u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2012. godine.

U stacionarnom dijelu liječeno je 10.610 bolesnik, 3 ili 0,03% bolesnika manje u odnosu na isto razdoblje protekle godine. Vrijednost usluge u stacionarnom dijelu iznosila je 47.783.762 kn, što je 21.723.697 kn odnosno 31,25% manje u odnosu na isto razdoblje 2012. godine.

U izvještajnom razdoblju I-XII. mjesec 2013. godine izvršeno je 4.182 malih operativnih zahvata dok je u istom razdoblju 2012. godine obavljeno 4.514 zahvata te je vidljivo smanjenje od 332 zahvata odnosno 7,35%. Velikih operativnih zahvata je u 2013. godini izvršeno 2.869, dok je u 2012. godini izvršeno 2.727 zahvata te je vidljivo povećanje od 142 zahvata odnosno 5,21%. U razdoblju I-XII. mjesec 2013. godine bilo je 887 poroda dok je u istom razdoblju 2012. godine bilo 939 poroda te je vidljivo smanjenje od 52 poroda odnosno 5,54%.

U djelatnosti specijalističko-konzilijarne i dijagnostičke zdravstvene zaštite zbrinuto je 294.701 pacijenata. U tom segmentu vidi se smanjenje od 8.963 ili 2,95% pacijenata manje nego u istom izvještajnom razdoblju 2012. godine, dok je vrijednost usluga iznosila 20.673.233 kn te je vidljivo smanjenje od 3.549.292 kn odnosno 14,65% u odnosu na isto razdoblje 2012. godine. Broj postupaka po slučaju u 2013. godini iznosi 736.458, dok je u 2012. godini iznosio 709.769, te je vidljivo povećanje broja postupaka po slučaju od 26.689 odnosno 3,76% na godišnjoj razini.

III. FINANCIJSKO POSLOVANJE

1. Ukupan prihod

Ukupan prihod iznosi 133.939.186 kn što je 16.945.021 kn ili 11,23% manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, dok ukupan prihod bez sredstava za izgradnju nove bolnice u iznosu od 20.787.605 kn iznosi 113.151.581 kn, odnosno 13.732.302 kn ili 10,82% manje u odnosu na razdoblje I-XII. 2012. godine.

Ukupni ugovoreni iznos sredstava za ovo izvještajno razdoblje iznosi 85.644.856 kn. Prosječni mjesečni iznos ugovorenih sredstava iznosi 7.137.071 kn odnosno 605.006 kn ili 7,83% manje u odnosu na razdoblje I-XII. 2012. godine.

U ukupnim prihodima koji uključuje kreditna sredstva prihodi od HZZO-a po svim osnovama sudjeluju sa 77,64%, a svi ostali prihodi sa 22,36% , dok u ukupnim prihodima koji isključuju kreditna sredstva prihodi od HZZO-a po svim osnovama sudjeluju sa 91,90%, a ostali prihodi sa 8,10%.

Prihodi od HZZO-a po osnovi osnovnog zdravstvenog osiguranja naplaćeni su ukupno 85.644.856 kn što je smanjenje od 7.260.071 kn ili 7,81% u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2012. godine. Prihodi po osnovi dopunskog osiguranja iznose 14.834.959 kn, što je smanjenje od 1.647.418 kn, odnosno 10,00%. Prihodi od HZZO-a za usluge izvan ugovorenog limita iznose 2.239.025 kn, što je smanjenje od 5.339.760 kn ili 70,46% u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2012. godine, a odnose se na prihode po osnovi terapije skupim lijekovima, prihode od liječenja neosiguranih osoba u Republici Hrvatskoj, prihode od liječenja ino osiguranika, refundacija plaća pripravnika i stažista, eksplantacija, EU konvencija, Nacionalnog programa prevencije raka dojke, Nacionalnog programa ranog otkrivanja raka debelog crijeva te Nacionalnog programa ranog otkrivanja raka vrata maternice, dok su u 2012. godini iskazana i sredstva za sanaciju sustava zdravstva u V. mjesecu 2012. godine u iznosu od 5.045.866 kn.

Ostali i izvanredni prihodi u ovom izvještajnom razdoblju iznose 4.212.809 kn dok za isto izvještajno razdoblje 2012. godine iznose 5.419.801 kn što je smanjenje od 1.206.992 kn ili 22,27%.

2. Ukupni izdaci

Ukupni izdaci iznose 145.329.347 kn što je 6.820.745 kn ili 4,48% manje u odnosu na razdoblje I-XII. 2012. godine, dok ukupni izdaci bez sredstava za izgradnju nove bolnice od 20.787.605 kn iznose 124.541.742 kn, odnosno 3.608.026 kn ili 2,82% manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine.

Izdaci za lijekove i potrošni medicinski materijal, krv i krvne pripravke, te medicinske plinove iznose 17.542.426 kn, sudjeluju sa 12,07% u ukupnim izdacima i veći su za 1.173.706 kn ili 7,17% u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine.

U izvještajnom razdoblju I-XII. 2013. godine izdaci za bruto plaće i nadoknade sa doprinosima na plaću i prijevoz djelatnika, te ostali izdaci i ostali materijalni izdaci za zaposlene iznose 88.356.868 kn i manji su 2.524.912 kn ili 2,78% u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2012. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima bez izdataka za izgradnju nove bolnice sudjeluju sa 70,95%, a u **sredstvima ugovorenog limita 103,17%**.

3. Fakturirana realizacija

Uplaćena ugovorena sredstva prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje za pružanje zdravstvene usluge iz osnovnog zdravstvenog osiguranja iznose 85.644.856 kn, dok ukupna usluga liječenja (fakturirana realizacija) u stacionaru, SKZZ-u i dijagnostici prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje iznosi 68.456.995 kn. Iz ovog je vidljiv manjak fakturirane realizacije od 17.187.861 kn ili 25,11%.

Usluga liječenja u stacionaru	47.783.762 kn
Usluga liječenja u SKZZ i dijagnostici	20.673.233 kn
Ukupno usluga	68.456.995 kn
Ugovorena sredstva HZZO-a (limit)	85.644.856 kn
Razlika (ukupno usluga – limit)	-17.187.861 kn

Odlukom Upravnog vijeća HZZO-a od 12.02.2014. godine Klasa 025-04/14-01/34 Ur.broj: 338-01-01-14-1, otpisuju se potraživanja prema bolničkim zdravstvenim ustanovama

koje nisu u potpunosti izvršile Ugovorenu zdravstvenu zaštitu, dok se odlukom od 14.02.2014. godine Klasa 430-02/14-01/19 Ur. broj: 338-01-14-14-1, otpisuju potraživanja (avans) prema Općoj bolnici Zabok u iznosu od 10.235.753 kn dok je razlika od 6.952.208 kn prebijena ranijim potraživanjima od strane Opće bolnice Zabok prema HZZO-u.

U strukturi fakturirane realizacije sredstva za bolničku zdravstvenu zaštitu u stacionarnom segmentu učestvuju sa 69,80%, a sredstva za specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu i dijagnostiku sa 30,20%.

Vrijednost usluga po liječenom bolesniku u stacionaru iznosi 4.503,65 kn, što je 2.045,63 kn ili 31,23% manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2012. godine. Vrijednost usluga u SKZZ, te dijagnostici iznosi 70,15 kn po zbrinutom bolesniku, što je 9,62 kn ili 12,06% manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2012. godine.

Prosječna cijena B.O. dana iznosi 782 kn što je za 382 kn ili 32,82% manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2012. godine.

4. Financijski rezultat

U izvještajnom razdoblju ukupni prihodi iznose 133.939.186 kn, dok ukupni izdaci iznose 145.329.347 kn, te je ostvaren manjak prihoda nad ukupnim izdacima u visini 11.390.161 kn, dok je za razdoblje I-XII. 2012. godine ostvaren manjak ukupnih prihoda nad ukupnim izdacima od 1.265.885 kn. Bez sredstva za sanaciju sustava zdravstva u V. mjesecu 2012. godine u iznosu od 5.045.866 kn za razdoblje I-XII. 2012. godine bio bi ostvaren manjak od 6.311.751 kn.

Ukupni prihodi	133.939.186 kn
Ukupni izdaci	145.329.347 kn
Manjak prihoda nad izdacima	11.390.161 kn

IV. POTRAŽIVANJA I OBVEZE IZ POSLOVNIH ODNOSA

1. Potraživanja

Ukupna potraživanja na dan 31.12.2013. godine iznose 6.632.783 kn, dok ukupna potraživanja na dan 31.12.2012. godine iznose 14.215.881 kn, što je smanjenje ukupnih potraživanja za 7.583.098 kn ili 53,34%. Ukupna potraživanja uključuju: osnovu pružanja potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita u iznosu od 952.434 kn (L i M kategorija 11.796 kn, pripravnici i stažisti 8.680 kn, Nacionalni program prevencije raka dojke 53.756 kn, Nacionalni program ranog otkrivanja raka debelog crijeva 1.350 kn, Nacionalni program ranog otkrivanja raka vrata maternice 2.494 kn, primarni laboratorij 102.398 kn, ino osiguranici 726.611 kn, EU konvencije 14.564 kn, ozljede na radu 2.487 te eksplantacije 28.298 kn); potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja u iznosu od 705.389 kn; potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 1.370.233 kn te ostala potraživanja u iznosu od 3.604.727 kn (stanje na žiro računu sa danom 31.12.2013.g. 1.952.753 kn, potraživanja za bolovanje preko 42 dana 174.797 kn te potraživanja za prihode od pravnih i fizičkih osoba u iznosu od 1.477.177 kn).

Ukupno dospjela potraživanja na dan 31.12.2013. godine iznose 1.903.964 kn, dok ukupno dospjela potraživanja na dan 31.12.2012. godine iznose 1.919.044 kn, što je smanjenje ukupno dospjelih potraživanja za 15.080 kn ili 0,79%. Ukupno dospjela potraživanja uključuju: potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita u iznosu od 24.195 kn; potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 611.186 kn te ostala potraživanja u iznosu od 1.268.583 kn koja se odnose na potraživanja od pravnih i fizičkih osoba.

2. Obveze

Ukupne obveze na dan 31.12.2013. godine iznose 55.634.908 kn, dok obveze na dan 31.12.2012. godine iznose 43.908.530 kn što je povećanje ukupnih obveza za 11.726.378 kn ili 26,71%. Najveće povećanje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2012. godine odnosi se na obveze za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl. 6.744.699 kn, povećanje obveza za lijekove 4.200.865 kn, za proizvodne i neproizvodne usluge 634.155 kn, obveze za usluge

drugih zdravstvenih ustanova od 615.679 kn te za ostale materijale i reprodukcijski materijal 283.244 kn.

Ukupno dospjele obveze na dan 31.12.2013. godine iznose 43.988.660 kn, dok ukupno dospjele obveze na dan 31.12.2012. godine iznose 28.371.151 kn, što je povećanje od 15.617.509 kn ili 55,05%. Ukupno dospjele obveze uključuju dospjele obveze: za lijekove u iznosu od 12.211.271 kn; za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl. 20.446.263 kn; za živežne namirnice 1.600.778 kn; za ostale materijale i reprodukcijski materijal u iznosu od 1.315.783 kn; za proizvodne i neproizvodne usluge u iznosu od 4.163.266 kn; za opremu (osnovna sredstva) u iznosu od 391.999 kn te za obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 3.859.300 kn.

3. Razlika između obveza i potraživanja

Razlika između ukupnih obveza i ukupnih potraživanja na dan 31.12.2013. godine iznosi 49.002.125 kn, a u 2012. godini 29.692.649 kn. Iz ovog je vidljivo povećanje razlike između obveza i potraživanja za 19.309.476 kn ili 65,03%.

	2012.g.	2013.g.	2013.-2012.
Ukupne obveze	43.908.530 kn	55.634.908 kn	11.726.378 kn
Ukupna potraživanja	14.215.881 kn	6.632.783 kn	-7.583.098 kn
Razlika	29.692.649 kn	49.002.125 kn	19.309.476 kn

	2012.g.	2013.g.	2013.-2012.
Dospjele obveze	28.371.151 kn	43.988.660 kn	15.617.509 kn
Dospjela potraživanja	1.919.044 kn	1.903.964 kn	-15.080 kn
Razlika	26.452.107 kn	42.084.696 kn	15.632.589 kn

V. ZAPOSLENOST I PLAĆE

Na dan 31.12.2013. godine bilo je zaposleno 624 djelatnika ili 19 manje nego na dan 31.12.2012. godine. Broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada iznosi 531 što ukazuje da dnevno nije radilo 93 djelatnika ili 14,90%.

Prema stupnju stručnog obrazovanja slijedi struktura i broj zaposlenosti:

Stručna sprema	Broj	Struktura
Visoko stručno obrazovanje	136	21,79%
Više stručno obrazovanje	105	16,83%
Srednje stručno obrazovanje	314	50,32%
Ostalo stručno obrazovanje	69	11,06%
Ukupno:	624	100,00%

Iz evidencije o vrsti radnog odnosa zaposleno je:

Na neodređeno vrijeme	591
zdravstveni djelatnici	455
nezdravstveni djelatnici	136
Na određeno vrijeme	33
zdravstveni djelatnici	25
nezdravstveni djelatnici	8

Iz strukture zaposlenih proizlazi da zdravstveni djelatnici predstavljaju 76,92% ukupnog broja zaposlenih, dok administrativno-tehnički djelatnici predstavljaju 23,08% ukupnog broja zaposlenih. Veće učešće zdravstvenih djelatnika omogućava ostvarenje kvalitetnijeg programa rada, ali istovremeno iziskuje i veće izdatke za plaće.

Stopa bolovanja iznosi 10,19%, dok je u istom razdoblju 2012. godine stopa bolovanja iznosila 10,42%.

BOLOVANJE	2012.g.	2013.g.	2013.-2012.
bolovanje do 42 dana	2,04%	2,07%	0,03%
bolovanje preko 42 dana	2,68%	2,33%	-0,35%
porodni dopust i komplikacije u trudnoći	5,70%	5,79%	0,09%
UKUPNO	10,42%	10,19%	-0,23%

Prosječna neto plaća za razdoblje I–XII. mjesec 2013. godine po zaposlenom djelatniku na bazi sati rada iznosi 7.732 kn, u 2012. godini za isto izvještajno razdoblje iznosi 7.734 kn, te smanjenje iznosi 2 kn ili 0,03%. U iskazanoj neto plaći dežurstvo i pripravnost iznose 631 kn ili 8,16%.

Zamjenik ravnatelja:

Tihomir Vančina, dipl. oec.

Sanacijski upravitelj:

Ivan Švajger, dr. med..

POKAZATELJI FINACIJSKOG POSLOVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

Red. broj	P O K A Z A T E L J I	I.-XII. 2012.	I.-XII. 2013.	Razlika	Index	Strukt.
0	1	2	3	4	5	6
	I. PRIHODI - PRIMICI					
1.	Prihodi od HZZO (Proračuna RH)					
	-proračuni bolnica	92.904.927	85.644.856	-7.260.071	92,19	63,94
	-dopunsko zdrav. osiguranje	16.482.377	14.834.959	-1.647.418	90,00	11,08
	-ugovor za prim. zdrav.zaštitu	1.059.476	1.122.801	63.325	105,98	0,84
	-za usluge izvan ugov.limita ¹⁾	7.578.785	2.239.025	-5.339.760	29,54	1,67
	-s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	82.811	146.118	63.307	176,45	0,11
2.	Prihodi od pruž.usluga drugim zdrav.ust.	609.657	611.502	1.845	100,30	0,46
3.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	25.876.327	24.154.984	-1.721.343	93,35	18,03
4.	Prihodi od ostalih korisnika	106.440	290.832	184.392	273,24	0,22
5.	Prihodi od participacije	763.606	681.300	-82.306	89,22	0,51
6.	Ostali izvanredni prihodi	5.419.801	4.212.809	-1.206.992	77,73	3,15
7.	Primici od financijske imovine i zaduženja	0	0	0	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI (1-7)	150.884.207	133.939.186	-16.945.021	88,77	100,00
	II. RASHODI - IZDACI					
1.	Lijekovi	6.155.554	6.460.486	304.932	104,95	4,45
2.	Potrošni medicinski materijal	9.855.316	10.667.715	812.399	108,24	7,34
3.	Krv i krvni pripravci	216.612	250.788	34.176	115,78	0,17
4.	Živežne namirnice	1.985.484	1.796.916	-188.568	90,50	1,24
5.	Medicinski plinovi	141.238	163.437	22.199	115,72	0,11
6.	Materijal za održavanje čistoće	752.083	809.405	57.322	107,62	0,56
7.	Uredski materijal	420.600	394.113	-26.487	93,70	0,27
8.	Ostali razni materijal	218.191	355.890	137.699	163,11	0,24
9.	Utrošena energija	4.832.700	4.583.483	-249.217	94,84	3,15
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	20.570	880	-19.690	4,28	0,00
11.	Pošanski izdaci	362.969	339.717	-23.252	93,59	0,23
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	3.662.517	2.921.129	-741.388	79,76	2,01
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	1.989.641	1.375.231	-614.410	69,12	0,95
14.	Ostali izdaci	3.948.286	4.147.962	199.676	105,06	2,85
	Materijalni izdaci (1-14)	34.561.761	34.267.152	-294.609	99,15	23,58
15.	Bruto plaće	73.566.396	72.585.786	-980.610	98,67	49,95
16.	Ostali rashodi za zaposlene ²⁾	1.680.177	696.250	-983.927	41,44	0,48
17.	Doprinosi na plaće	11.749.953	11.249.811	-500.142	95,74	7,74
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	3.234.358	3.184.540	-49.818	98,46	2,19
19.	Ostali mat. rashodi za zaposlene ³⁾	650.896	640.481	-10.415	98,40	0,44
	Ukupni rashodi za zaposlene (15-19)	90.881.780	88.356.868	-2.524.912	97,22	60,80
20.	Financijski rashodi	8.089.440	4.739.832	-3.349.608	58,59	3,26
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	2.280.151	1.629.199	-650.952	71,45	1,12
22.	Ostali izvanredni izdaci	93.537	85.530	-8.007	91,44	0,06
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	16.243.423	16.250.766	7.343	100,05	11,18
24.	Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0,00	0,00
	Ukupni ostali izdaci (20-24)	26.706.551	22.705.327	-4.001.224	85,02	15,62
	UKUPNO IZDACI (1-24)	152.150.092	145.329.347	-6.820.745	95,52	100,00
	Višak prihoda nad izdacima					
	Manjak prihoda	1.265.885	11.390.161	10.124.276	899,78	
	Višak prihoda iz prethodnih godina					
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	26.473.040	27.738.925	1.265.885	104,78	
	Korigirani višak prihoda					
	Korigirani manjak prihoda	27.738.925	39.129.086	11.390.161	141,06	

¹⁾ stavka prihod od usluga izvan ugovorenog limita sadržava prihode za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, intervencijsku kardiologiju, intervencijsku neurologiju, transfuzijsku medicinu, umjetne pužnice i zdrav.zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

²⁾ Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

³⁾ Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade trošk.zaposlenima
Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda kao i izdataka

POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

(Bez kredita)

Red. broj	P O K A Z A T E L J I	I.-XII. 2012.	I.-XII. 2013.	Razlika	Index	Strukt.
0	1	2	3	4	5	6
	I. PRIHODI - PRIMICI					
1.	Prihodi od HZZO (Proračuna RH)					
	-proračuni bolnica	92.904.927	85.644.856	-7.260.071	92,19	75,69
	-dopunsko zdrav. osiguranje	16.482.377	14.834.959	-1.647.418	90,00	13,11
	-ugovor za prim. zdrav.zaštitu	1.059.476	1.122.801	63.325	105,98	0,99
	-za usluge izvan ugov.limita ¹⁾	7.578.785	2.239.025	-5.339.760	29,54	1,98
	-s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	82.811	146.118	63.307	176,45	0,13
2.	Prihodi od pruž.usluga drugim zdrav.ust.	609.657	611.502	1.845	100,30	0,54
3.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	1.876.003	3.367.379	1.491.376	179,50	2,98
4.	Prihodi od ostalih korisnika	106.440	290.832	184.392	273,24	0,26
5.	Prihodi od participacije	763.606	681.300	-82.306	89,22	0,60
6.	Ostali izvanredni prihodi	5.419.801	4.212.809	-1.206.992	77,73	3,72
7.	Primici od financijske imovine i zaduženja	0	0	0	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI (1-7)	126.883.883	113.151.581	-13.732.302	89,18	100,00
	II. RASHODI - IZDACI					
1.	Lijekovi	6.155.554	6.460.486	304.932	104,95	5,19
2.	Potrošni medicinski materijal	9.855.316	10.667.715	812.399	108,24	8,57
3.	Krv i krvni pripravci	216.612	250.788	34.176	115,78	0,20
4.	Živežne namirnice	1.985.484	1.796.916	-188.568	90,50	1,44
5.	Medicinski plinovi	141.238	163.437	22.199	115,72	0,13
6.	Materijal za održavanje čistoće	752.083	809.405	57.322	107,62	0,65
7.	Uredski materijal	420.600	394.113	-26.487	93,70	0,32
8.	Ostali razni materijal	218.191	355.890	137.699	163,11	0,29
9.	Utrošena energija	4.832.700	4.583.483	-249.217	94,84	3,68
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	20.570	880	-19.690	4,28	0,00
11.	Pošanski izdaci	362.969	339.717	-23.252	93,59	0,27
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	3.662.517	2.921.129	-741.388	79,76	2,35
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	1.989.641	1.375.231	-614.410	69,12	1,10
14.	Ostali izdaci	3.948.286	4.147.962	199.676	105,06	3,33
	Materijalni izdaci (1-14)	34.561.761	34.267.152	-294.609	99,15	27,51
15.	Bruto plaće	73.566.396	72.585.786	-980.610	98,67	58,28
16.	Ostali rashodi za zaposlene ²⁾	1.680.177	696.250	-983.927	41,44	0,56
17.	Doprinosi na plaće	11.749.953	11.249.811	-500.142	95,74	9,03
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	3.234.358	3.184.540	-49.818	98,46	2,56
19.	Ostali mat. rashodi za zaposlene ³⁾	650.896	640.481	-10.415	98,40	0,51
	Ukupni rashodi za zaposlene (15-19)	90.881.780	88.356.868	-2.524.912	97,22	70,95
20.	Financijski rashodi	266.531	129.642	-136.889	48,64	0,10
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	2.280.151	1.629.199	-650.952	71,45	1,31
22.	Ostali izvanredni izdaci	93.537	85.530	-8.007	91,44	0,07
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	66.008	73.351	7.343	111,12	0,06
24.	Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0,00	0,00
	Ukupni ostali izdaci (20-24)	2.706.227	1.917.722	-788.505	70,86	1,54
	UKUPNO IZDACI (1-24)	128.149.768	124.541.742	-3.608.026	97,18	100,00
	Višak prihoda nad izdacima					
	Manjak prihoda	1.265.885	11.390.161	10.124.276	899,78	
	Višak prihoda iz prethodnih godina					
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	26.473.040	27.738.925	1.265.885	104,78	
	Korigirani višak prihoda					
	Korigirani manjak prihoda	27.738.925	39.129.086	11.390.161	141,06	

¹⁾ stavka prihod od usluga izvan ugovorenog limita sadržava prihode za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, intervencijsku kardiologiju, intervencijsku neurologiju, transfuzijsku medicinu, umjetne pužnice i zdrav.zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

²⁾ Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

³⁾ Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade trošk.zaposlenima
Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda kao i izdataka

POTRAŽIVANJA

OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 90 do 120 dana	Dospjelo od 120 do 150 dana	Dospjelo od 150 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
0	1	2	3	4	5	6	7
Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	0	0	0	0	0	0	0
Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita*	952.434	24.195	0	0	511	23.684	0
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	705.389	0	0	0	0	0	0
Potraživanja s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti	0	0	0	0	0	0	0
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	1.370.233	611.186	190.565	177.796	191.123	26.015	25.687
Ostala potraživanja	3.604.727	1.268.583	54.124	58.908	70.202	54.419	1.030.930
UKUPNO:	6.632.783	1.903.964	244.689	236.704	261.836	104.118	1.056.617

*-Iskazati potraživanja od HZZO temeljem ugovora za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, umjetne pužnice, intervencijska kardiologija i zdrav.zaštita hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

Potraživanja od HZZO-a – refundacije za bolovanja – iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

USPOREDBA POTRAŽIVANJA 2012./2013. GODINE

O P I S	POTRAŽIVANJA NA DAN 31.12.				UKUPNO DOSPJELA POTRAŽIVANJA			
	2012.g.	2013.g.	RAZLIKA 2013.-2012.	RAZLIKA (%)	2012.g.	2013.g.	RAZLIKA 2013.-2012.	RAZLIKA (%)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	6.614.181	0	-6.614.181	-100,00	0	0	0	0,00
Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita	653.120	952.434	299.314	45,83	398.307	24.195	-374.112	-93,93
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	3.061.972	705.389	-2.356.583	-76,96	0	0	0	0,00
Potraživanja s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti	4.344	0	-4.344	-100,00	0	0	0	0,00
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	806.334	1.370.233	563.899	69,93	544.765	611.186	66.421	12,19
Ostala potraživanja	3.075.930	3.604.727	528.797	17,19	975.972	1.268.583	292.611	29,98
UKUPNO:	14.215.881	6.632.783	-7.583.098	-53,34	1.919.044	1.903.964	-15.080	-0,79

OBVEZE

O P I S	Ukupne obveze na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 90 dana	Dospjele obveze od 90 do 120 dana	Dospjele obveze od 120 do 150 dana	Dospjele obveze od 150 do 180 dana	Dospjele obveze od 180 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Za lijekove	13.091.765	12.211.271	1.344.211	508.332	774.920	644.851	3.966.668	4.972.289
Za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl.	22.128.364	20.446.263	2.350.069	730.816	1.104.053	1.104.578	5.502.746	9.654.001
Za živežne namirnice	1.932.509	1.600.778	384.635	134.318	122.139	120.898	449.129	389.659
Za energiju	440.916	0	0	0	0	0	0	0
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	1.649.907	1.315.783	357.623	86.810	88.347	133.606	456.442	192.955
Za proizvodne i neproizvodne usluge	4.755.753	4.163.266	799.308	154.559	167.506	191.177	986.727	1.863.989
Za opremu (osnovna sredstva)	391.999	391.999	14.250	33.237	0	0	13.519	330.993
Obveze prema zaposlenicima	7.220.113	0	0	0	0	0	0	0
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	4.023.582	3.859.300	266.654	118.420	101.443	55.515	925.196	2.392.072
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostale nespomenute obveze	0	0	0	0	0	0	0	0
Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNE OBVEZE:	55.634.908	43.988.660	5.516.750	1.766.492	2.358.408	2.250.625	12.300.427	19.795.958

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupno dospjele obveze)

USPOREDBA OBVEZA 2012./2013.GODINE

O P I S	UKUPNE OBVEZE NA DAN 31.12.				UKUPNO DOSPJELE OBVEZE			
	2012.g.	2013.g.	RAZLIKA 2013.-2012.	RAZLIKA (%)	2012.g.	2013.g.	RAZLIKA 2013.-2012.	RAZLIKA (%)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Za lijekove	8.890.900	13.091.765	4.200.865	47,25	6.516.357	12.211.271	5.694.914	87,39
Za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl.	15.383.665	22.128.364	6.744.699	43,84	11.964.516	20.446.263	8.481.747	70,89
Za živežne namirnice	2.246.295	1.932.509	-313.786	-13,97	1.835.096	1.600.778	-234.318	-12,77
Za energiju	444.858	440.916	-3.942	-0,89	0	0	0	0,00
Za ostale materijale i reproduksijski materijal	1.366.663	1.649.907	283.244	20,73	933.759	1.315.783	382.024	40,91
Za proizvodne i neproizvodne usluge	4.121.598	4.755.753	634.155	15,39	3.418.211	4.163.266	745.055	21,80
Za opremu (osnovna sredstva)	562.971	391.999	-170.972	-30,37	562.971	391.999	-170.972	-30,37
Obveze prema zaposlenicima	7.483.677	7.220.113	-263.564	-3,52	0	0	0	0,00
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	3.407.903	4.023.582	615.679	18,07	3.140.241	3.859.300	719.059	22,90
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00
Ostale nespomenute obveze	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00
Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00
SVEUKUPNE OBVEZE:	43.908.530	55.634.908	11.726.378	26,71	28.371.151	43.988.660	15.617.509	55,05

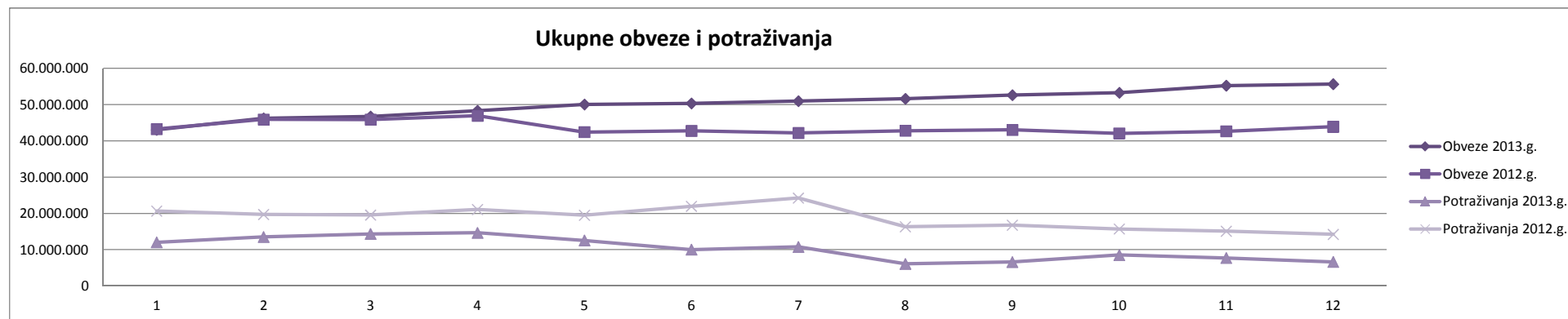
PRIKAZ OBVEZA I POTRAŽIVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze	43.027.363	46.225.405	46.722.273	48.329.002	50.058.433	50.342.620	50.940.909	51.596.465	52.601.300	53.267.039	55.245.572	55.634.908	50.332.607
Potraživanja	12.034.447	13.518.688	14.346.513	14.663.901	12.554.119	10.011.051	10.757.065	6.085.511	6.609.091	8.523.552	7.699.606	6.632.783	10.286.361
RAZLIKA	30.992.916	32.706.717	32.375.760	33.665.101	37.504.314	40.331.569	40.183.844	45.510.954	45.992.209	44.743.487	47.545.966	49.002.125	40.046.247

2012.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze	43.235.505	45.911.503	45.884.829	46.919.019	42.419.596	42.764.890	42.187.843	42.789.467	43.021.933	42.080.919	42.635.959	43.908.530	43.646.666
Potraživanja	20.628.727	19.727.824	19.543.816	21.075.716	19.499.116	21.979.599	24.224.537	16.317.050	16.785.284	15.718.044	15.084.421	14.215.881	18.733.335
RAZLIKA	22.606.778	26.183.679	26.341.013	25.843.303	22.920.480	20.785.291	17.963.306	26.472.417	26.236.649	26.362.875	27.551.538	29.692.649	24.913.332

RAZLIKA 2013.-2012.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze	-208.142	313.902	837.444	1.409.983	7.638.837	7.577.730	8.753.066	8.806.998	9.579.367	11.186.120	12.609.613	11.726.378	6.685.941
Potraživanja	-8.594.280	-6.209.136	-5.197.303	-6.411.815	-6.944.997	-11.968.548	-13.467.472	-10.231.539	-10.176.193	-7.194.492	-7.384.815	-7.583.098	-8.446.974
RAZLIKA	8.386.138	6.523.038	6.034.747	7.821.798	14.583.834	19.546.278	22.220.538	19.038.537	19.755.560	18.380.612	19.994.428	19.309.476	15.132.915

RAZLIKA 2013.-2012. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze (%)	-0,48	0,68	1,83	3,01	18,01	17,72	20,75	20,58	22,27	26,58	29,58	26,71	15,60
Potraživanja (%)	-41,66	-31,47	-26,59	-30,42	-35,62	-54,45	-55,59	-62,70	-60,63	-45,77	-48,96	-53,34	-45,60
RAZLIKA (%)	37,10	24,91	22,91	30,27	63,63	94,04	123,70	71,92	75,30	69,72	72,57	65,03	62,59



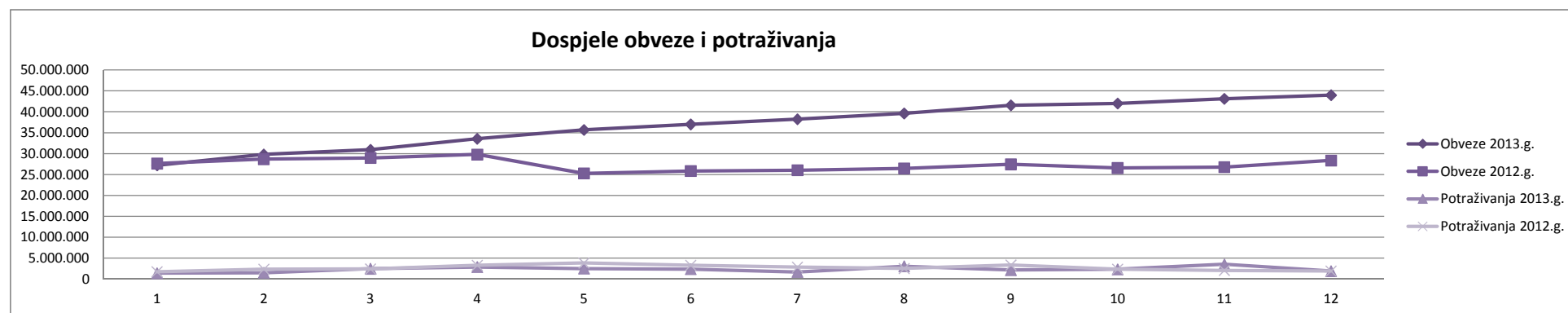
PRIKAZ DOSPJELIH OBVEZA I POTRAŽIVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze	27.218.169	29.807.814	30.918.801	33.550.097	35.662.261	37.009.184	38.221.435	39.620.449	41.564.461	42.013.928	43.113.363	43.988.660	36.890.719
Dospjela potraživanja	1.396.183	1.510.148	2.486.843	2.886.258	2.509.355	2.366.874	1.703.723	3.053.275	2.149.793	2.331.333	3.526.922	1.903.964	2.318.723
RAZLIKA	25.821.986	28.297.666	28.431.958	30.663.839	33.152.906	34.642.310	36.517.712	36.567.174	39.414.668	39.682.595	39.586.441	42.084.696	34.571.996

2012.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze	27.641.636	28.686.214	28.965.209	29.800.269	25.270.488	25.832.376	26.026.483	26.482.272	27.448.110	26.578.190	26.786.569	28.371.151	27.324.081
Dospjela potraživanja	1.761.174	2.347.631	2.415.074	3.280.577	3.837.728	3.297.877	2.876.036	2.520.971	3.347.961	2.391.354	2.076.054	1.919.044	2.672.623
RAZLIKA	25.880.462	26.338.583	26.550.135	26.519.692	21.432.760	22.534.499	23.150.447	23.961.301	24.100.149	24.186.836	24.710.515	26.452.107	24.651.457

RAZLIKA 2013.-2012.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze	-423.467	1.121.600	1.953.592	3.749.828	10.391.773	11.176.808	12.194.952	13.138.177	14.116.351	15.435.738	16.326.794	15.617.509	9.566.638
Dospjela potraživanja	-364.991	-837.483	71.769	-394.319	-1.328.373	-931.003	-1.172.313	532.304	-1.198.168	-60.021	1.450.868	-15.080	-353.901
RAZLIKA	-58.476	1.959.083	1.881.823	4.144.147	11.720.146	12.107.811	13.367.265	12.605.873	15.314.519	15.495.759	14.875.926	15.632.589	9.920.539

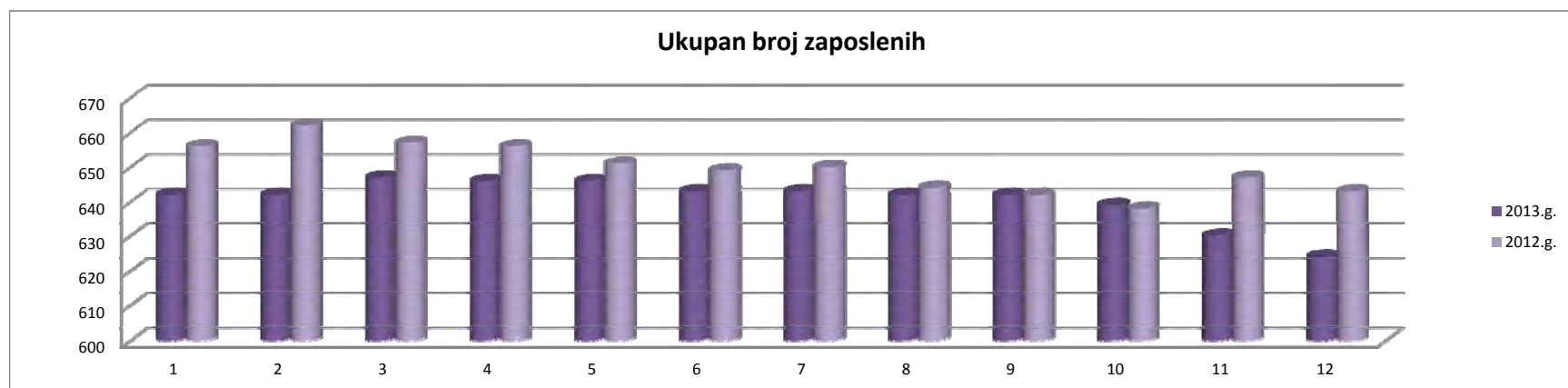
RAZLIKA 2013.-2012. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze (%)	-1,53	3,91	6,74	12,58	41,12	43,27	46,86	49,61	51,43	58,08	60,95	55,05	35,67
Dospjela potraživanja (%)	-20,72	-35,67	2,97	-12,02	-34,61	-28,23	-40,76	21,12	-35,79	-2,51	69,89	-0,79	-9,76
RAZLIKA (%)	-0,23	7,44	7,09	15,63	54,68	53,73	57,74	52,61	63,55	64,07	60,20	59,10	41,30



USPOREDBA BROJA ZAPOSLENIH U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

Broj zap. na zadnji dan u mjesecu - 2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac
- na neodređeno vrijeme	603	603	603	602	601	599	599	598	598	596	594	591
- na određeno vrijeme	39	39	44	44	45	44	44	44	44	43	36	33
- zamjene (zbog bolovanja i sl.)	30	30	35	30	31	30	27	27	27	26	26	23
- povećanje obujma posla	1	1	1	6	6	6	9	9	9	9	9	9
- pripravnici	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	1	1
- stažisti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- specijalizanti (ustanove)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ostali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	642	642	647	646	646	643	643	642	642	639	630	624

Broj zap. na zadnji dan u mjesecu - 2012.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac
- na neodređeno vrijeme	614	622	617	616	611	611	609	608	606	605	606	602
- na određeno vrijeme	42	40	40	40	40	38	41	36	36	33	41	41
- zamjene (zbog bolovanja i sl.)	22	23	23	23	24	24	29	28	28	28	30	30
- povećanje obujma posla	3	3	3	3	2	2	0	0	0	0	0	1
- pripravnici	4	4	4	4	4	4	4	3	3	0	4	2
- stažisti	13	10	10	10	10	8	8	5	5	5	7	8
- specijalizanti (ustanove)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ostali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	656	662	657	656	651	649	650	644	642	638	647	643



PRIKAZ BRUTO PLAĆA I NADOKNADA, OSTALIH RASHODA ZA ZAPOSLENE, DOPRINOSA NA PLAĆE, IZDATAKA ZA PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA I OSTALIH MATERIJALNIH IZDATAKA ZA ZAPOSLENE U RAZDOBLJU I-XII 2013.GODINE

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	6.298.006	6.165.054	6.165.551	6.156.948	6.366.436	6.227.382	6.097.941	6.141.310	5.701.740	5.769.084	5.578.361	5.917.973	72.585.786	<i>6.048.816</i>
Ostali rashodi za zaposlene	37.000	22.500	41.000	53.110	33.000	30.000	104.956	25.527	40.652	38.576	261.179	8.750	696.250	<i>58.021</i>
Doprinosi na plaće	957.392	940.310	951.226	950.515	985.131	966.229	948.010	954.689	888.269	901.915	875.466	930.659	11.249.811	<i>937.484</i>
Izdaci za prijevoz zaposlenika	288.047	210.421	246.387	240.497	255.718	241.841	196.057	263.466	308.948	324.789	310.938	297.431	3.184.540	<i>265.378</i>
Ostali mat. rashodi za zaposlene	79.043	39.992	33.251	103.556	24.193	32.625	100.197	14.896	42.140	92.771	18.416	59.401	640.481	<i>53.373</i>
UKUPNO	7.659.488	7.378.277	7.437.415	7.504.626	7.664.478	7.498.077	7.447.161	7.399.888	6.981.749	7.127.135	7.044.360	7.214.214	88.356.868	7.363.072
<i>Broj zaposlenih u mjesecu</i>	642	642	647	646	646	643	643	642	642	639	630	624		



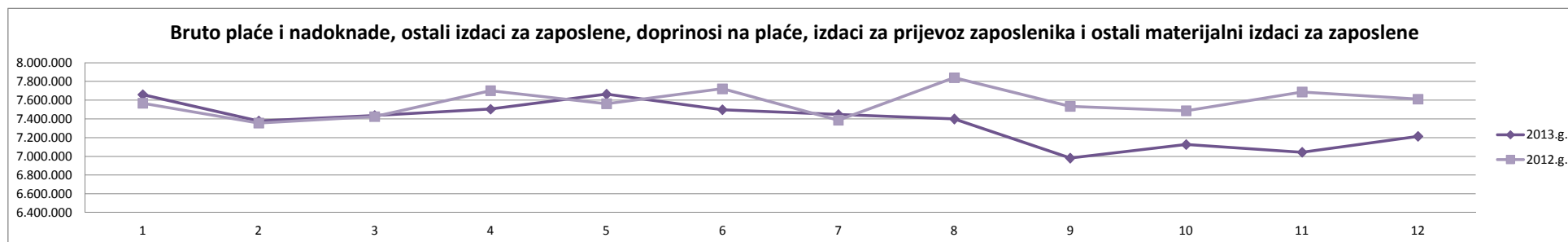
USPOREDBA BRUTO PLAĆA I NADOKNADA, OSTALIH RASHODA ZA ZAPOSLENE, DOPRINOSA NA PLAĆE, IZDATAKA ZA PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA I OSTALIH MATERIJALNIH IZDATAKA ZA ZAPOSLENE U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013.GODINE

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	6.298.006	6.165.054	6.165.551	6.156.948	6.366.436	6.227.382	6.097.941	6.141.310	5.701.740	5.769.084	5.578.361	5.917.973	72.585.786	<i>6.048.816</i>
Ostali rashodi za zaposlene	37.000	22.500	41.000	53.110	33.000	30.000	104.956	25.527	40.652	38.576	261.179	8.750	696.250	<i>58.021</i>
Doprinosi na plaće	957.392	940.310	951.226	950.515	985.131	966.229	948.010	954.689	888.269	901.915	875.466	930.659	11.249.811	<i>937.484</i>
Izdaci za prijevoz zaposlenika	288.047	210.421	246.387	240.497	255.718	241.841	196.057	263.466	308.948	324.789	310.938	297.431	3.184.540	<i>265.378</i>
Ostali mat. rashodi za zaposlene	79.043	39.992	33.251	103.556	24.193	32.625	100.197	14.896	42.140	92.771	18.416	59.401	640.481	<i>53.373</i>
UKUPNO	7.659.488	7.378.277	7.437.415	7.504.626	7.664.478	7.498.077	7.447.161	7.399.888	6.981.749	7.127.135	7.044.360	7.214.214	88.356.868	7.363.072

2012.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	6.126.872	5.905.313	6.027.907	6.182.972	6.159.496	6.396.943	6.231.622	6.347.201	6.056.367	5.981.680	6.004.905	6.145.118	73.566.396	<i>6.130.533</i>
Ostali rashodi za zaposlene	60.500	37.500	24.500	55.500	143.920	26.500	104.367	216.000	202.734	178.504	425.750	204.402	1.680.177	<i>140.015</i>
Doprinosi na plaće	1.064.121	1.025.478	1.046.213	1.072.902	945.883	982.701	957.753	970.340	924.481	913.091	914.825	932.165	11.749.953	<i>979.163</i>
Izdaci za prijevoz zaposlenika	299.544	300.133	296.541	290.640	291.822	290.303	6.134	288.532	289.541	288.915	298.957	293.296	3.234.358	<i>269.530</i>
Ostali mat. rashodi za zaposlene	16.438	88.165	29.382	99.526	20.725	25.639	86.910	17.930	61.540	124.832	43.627	36.182	650.896	<i>54.241</i>
UKUPNO	7.567.475	7.356.589	7.424.543	7.701.540	7.561.846	7.722.086	7.386.786	7.840.003	7.534.663	7.487.022	7.688.064	7.611.163	90.881.780	7.573.482

RAZLIKA 2013.-2012.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	171.134	259.741	137.644	-26.024	206.940	-169.561	-133.681	-205.891	-354.627	-212.596	-426.544	-227.145	-980.610	<i>-81.718</i>
Ostali rashodi za zaposlene	-23.500	-15.000	16.500	-2.390	-110.920	3.500	589	-190.473	-162.082	-139.928	-164.571	-195.652	-983.927	<i>-81.994</i>
Doprinosi na plaće	-106.729	-85.168	-94.987	-122.387	39.248	-16.472	-9.743	-15.651	-36.212	-11.176	-39.359	-1.506	-500.142	<i>-41.679</i>
Izdaci za prijevoz zaposlenika	-11.497	-89.712	-50.154	-50.143	-36.104	-48.462	189.923	-25.066	19.407	35.874	11.981	4.135	-49.818	<i>-4.152</i>
Ostali mat. rashodi za zaposlene	62.605	-48.173	3.869	4.030	3.468	6.986	13.287	-3.034	-19.400	-32.061	-25.211	23.219	-10.415	<i>-868</i>
UKUPNO RAZLIKA	92.013	21.688	12.872	-196.914	102.632	-224.009	60.375	-440.115	-552.914	-359.887	-643.704	-396.949	-2.524.912	-210.409

RAZLIKA 2013.-2012. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade (%)	2,79	4,40	2,28	-0,42	3,36	-2,65	-2,15	-3,24	-5,86	-3,55	-7,10	-3,70	-1,33	<i>-1,32</i>
Ostali rashodi za zaposlene (%)	-38,84	-40,00	67,35	-4,31	-77,07	13,21	0,56	-88,18	-79,95	-78,39	-38,65	-95,72	-58,56	<i>-38,33</i>
Doprinosi na plaće (%)	-10,03	-8,31	-9,08	-11,41	4,15	-1,68	-1,02	-1,61	-3,92	-1,22	-4,30	-0,16	-4,26	<i>-4,05</i>
Izdaci za prijevoz zaposlenika (%)	-3,84	-29,89	-16,91	-17,25	-12,37	-16,69	3.096,23	-8,69	6,70	12,42	4,01	1,41	-1,54	<i>251,26</i>
Ostali mat. rashodi za zaposlene (%)	380,86	-54,64	13,17	4,05	16,73	27,25	15,29	-16,92	-31,52	-25,68	-57,79	64,17	-1,60	<i>27,91</i>
UKUPNO RAZLIKA (%)	1,22	0,29	0,17	-2,56	1,36	-2,90	0,82	-5,61	-7,34	-4,81	-8,37	-5,22	-2,78	-2,75



PRIKAZ UTROŠKA LIJEKOVA, POTROŠNOG MEDICINSKOG MATERIJALA, KRVI I KRVNIH PRIPRAVAKA I MEDICINSKIH PLINOVA U RAZDOBLJU I-XII 2013. GODINE

2013. godina	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	482.367	492.416	535.799	516.799	558.010	406.174	481.988	447.678	402.502	519.111	458.292	502.295	5.803.431	483.619
Posebno skupi lijekovi	18.351	66.261	68.103	56.501	78.655	59.822	65.691	74.604	0	54.250	57.357	57.460	657.055	54.755
Lijekovi (UKUPNO)	500.718	558.677	603.902	573.300	636.665	465.996	547.679	522.282	402.502	573.361	515.649	559.755	6.460.486	538.374
Potrošni medicinski materijal	825.331	951.588	968.513	950.268	956.708	946.523	829.296	705.535	760.836	786.893	943.067	1.043.157	10.667.715	888.976
Krv i krvni pripravci	19.140	21.506	22.308	22.765	22.034	20.302	15.911	16.536	15.049	20.458	22.032	32.747	250.788	20.899
Medicinski plinovi	17.200	10.501	22.386	12.020	12.785	8.192	13.479	13.428	9.109	18.163	10.191	15.983	163.437	13.620
UKUPNO	1.362.389	1.542.272	1.617.109	1.558.353	1.628.192	1.441.013	1.406.365	1.257.781	1.187.496	1.398.875	1.490.939	1.651.642	17.542.426	1.461.869



USPOREDBA UTROŠKA LIJEKOVA, POTROŠNOG MEDICINSKOG MATERIJALA, KRVI I KRVNIH PRIPRAVAKA I MEDICINSKIH PLINOVA U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

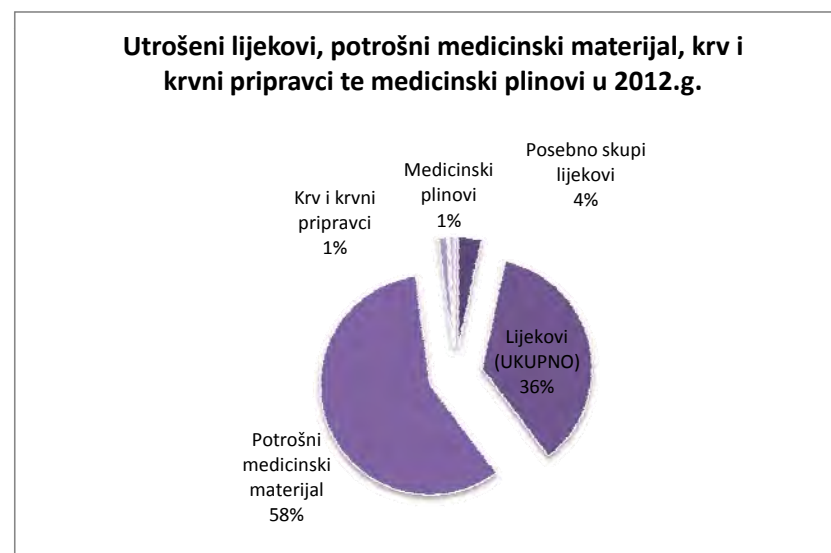
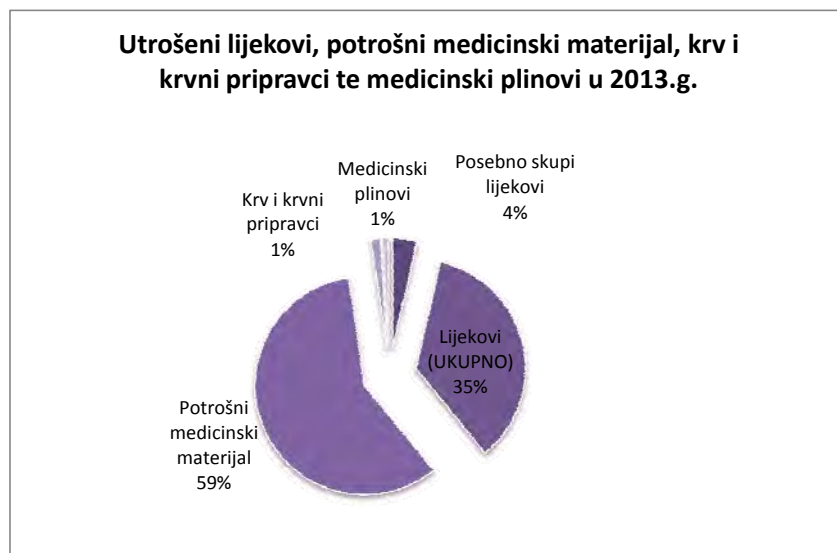
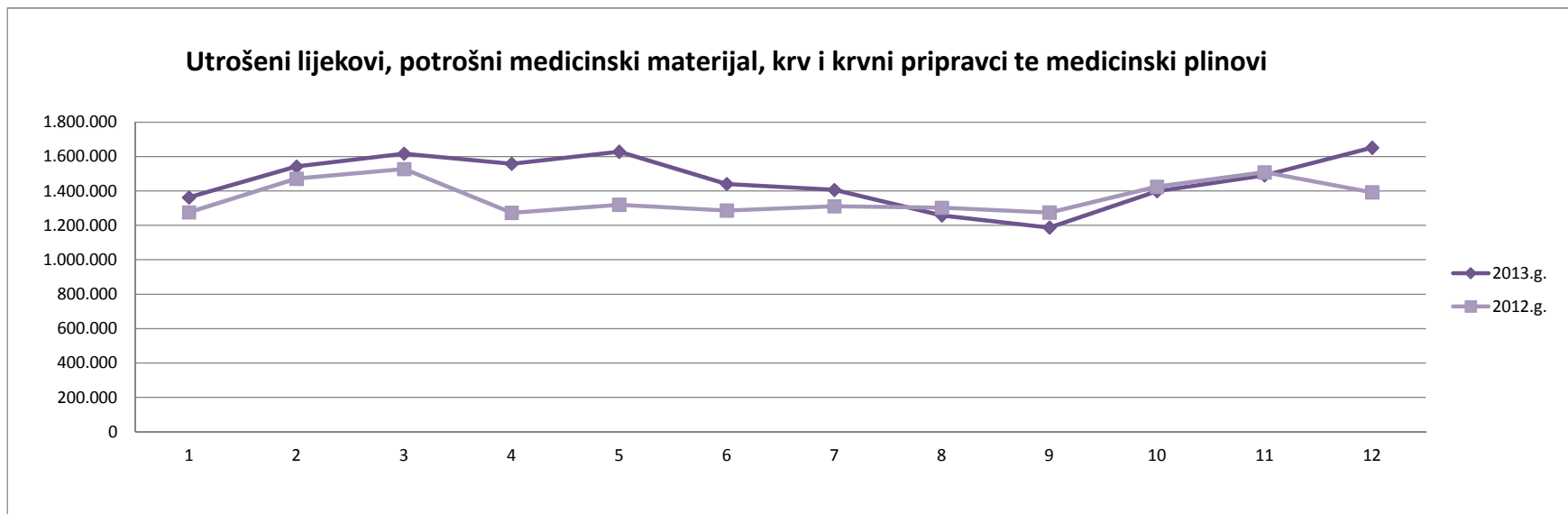
2013. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	482.367	492.416	535.799	516.799	558.010	406.174	481.988	447.678	402.502	519.111	458.292	502.295	5.803.431	483.619
Posebno skupi lijekovi	18.351	66.261	68.103	56.501	78.655	59.822	65.691	74.604	0	54.250	57.357	57.460	657.055	54.755
UKUPNO LIJEKOVI	500.718	558.677	603.902	573.300	636.665	465.996	547.679	522.282	402.502	573.361	515.649	559.755	6.460.486	538.374
Potrošni medicinski materijal	825.331	951.588	968.513	950.268	956.708	946.523	829.296	705.535	760.836	786.893	943.067	1.043.157	10.667.715	888.976
Krv i krvni pripravci	19.140	21.506	22.308	22.765	22.034	20.302	15.911	16.536	15.049	20.458	22.032	32.747	250.788	20.899
Medicinski plinovi	17.200	10.501	22.386	12.020	12.785	8.192	13.479	13.428	9.109	18.163	10.191	15.983	163.437	13.620
UKUPNO	1.362.389	1.542.272	1.617.109	1.558.353	1.628.192	1.441.013	1.406.365	1.257.781	1.187.496	1.398.875	1.490.939	1.651.642	17.542.426	1.461.869

2012. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	459.557	467.061	556.619	412.959	457.335	424.785	456.521	464.837	441.985	464.076	529.286	452.385	5.587.406	465.617
Posebno skupi lijekovi	18.318	48.593	42.377	23.471	40.685	51.701	51.533	58.408	19.789	63.373	52.136	97.764	568.148	47.346
UKUPNO LIJEKOVI	477.875	515.654	598.996	436.430	498.020	476.486	508.054	523.245	461.774	527.449	581.422	550.149	6.155.554	512.963
Potrošni medicinski materijal	782.570	917.603	886.744	791.879	801.290	781.455	774.372	751.570	778.834	866.452	895.217	827.330	9.855.316	821.276
Krv i krvni pripravci	5.540	22.540	22.369	28.739	11.469	16.970	19.329	17.334	21.863	22.427	23.186	4.846	216.612	18.051
Medicinski plinovi	9.858	16.116	19.208	16.171	9.334	11.279	9.299	10.561	12.238	8.603	8.576	9.996	141.238	11.770
UKUPNO	1.275.843	1.471.913	1.527.317	1.273.219	1.320.113	1.286.190	1.311.054	1.302.710	1.274.709	1.424.931	1.508.401	1.392.321	16.368.720	1.364.060

Razlika 2013.-2012.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	22.810	25.355	-20.820	103.840	100.675	-18.611	25.467	-17.159	-39.483	55.035	-70.994	49.910	216.025	18.002
Posebno skupi lijekovi	33	17.668	25.726	33.030	37.970	8.121	14.158	16.196	-19.789	-9.123	5.221	-40.304	88.907	7.409
UKUPNO LIJEKOVI	22.843	43.023	4.906	136.870	138.645	-10.490	39.625	-963	-59.272	45.912	-65.773	9.606	304.932	25.411
Potrošni med. materijal	42.761	33.985	81.769	158.389	155.418	165.068	54.924	-46.035	-17.998	-79.559	47.850	215.827	812.399	67.700
Krv i krvni pripravci	13.600	-1.034	-61	-5.974	10.565	3.332	-3.418	-798	-6.814	-1.969	-1.154	27.901	34.176	2.848
Medicinski plinovi	7.342	-5.615	3.178	-4.151	3.451	-3.087	4.180	2.867	-3.129	9.560	1.615	5.987	22.199	1.850
UKUPNO RAZLIKA	86.546	70.359	89.792	285.134	308.079	154.823	95.311	-44.929	-87.213	-26.056	-17.462	259.321	1.173.706	97.809

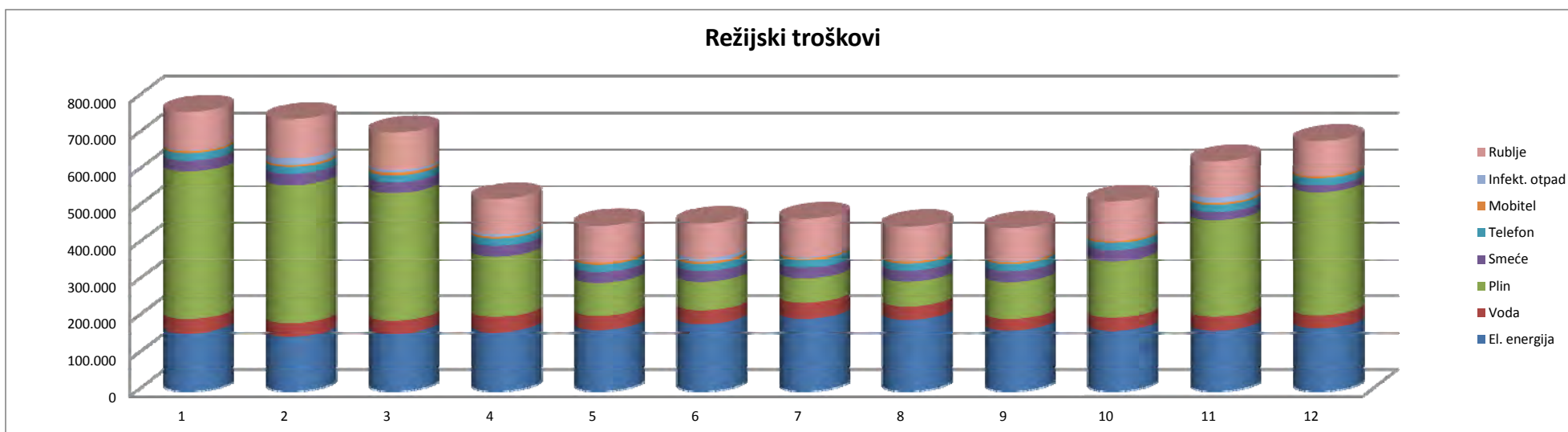
Razlika 2013.-2012. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)(%)	4,96	5,43	-3,74	25,15	22,01	-4,38	5,58	-3,69	-8,93	11,86	-13,41	11,03	3,87	4,32
Posebno skupi lijekovi (%)	0,18	36,36	60,71	140,73	93,33	15,71	27,47	27,73	-100,00	-14,40	10,01	-41,23	15,65	21,38
UKUPNO LIJEKOVI (%)	4,78	8,34	0,82	31,36	27,84	-2,20	7,80	-0,18	-12,84	8,70	-11,31	1,75	4,95	5,40
Potrošni med. materijal (%)	5,46	3,70	9,22	20,00	19,40	21,12	7,09	-6,13	-2,31	-9,18	5,35	26,09	8,24	8,32
Krv i krvni pripravci (%)	245,49	-4,59	-0,27	-20,79	92,12	19,63	-17,68	-4,60	-31,17	-8,78	-4,98	575,75	15,78	70,01
Medicinski plinovi (%)	74,49	-34,84	16,55	-25,67	36,97	-27,37	44,95	27,15	-25,57	111,12	18,84	59,89	15,72	23,04
UKUPNO RAZLIKA (%)	6,78	4,78	5,88	22,39	23,34	12,04	7,27	-3,45	-6,84	-1,83	-1,16	18,63	7,17	7,32

USPOREDBA UTROŠKA LIJEKOVA, POTROŠNOG MEDICINSKOG MATERIJALA, KRV I KRVNIH PRIPRAVAKA I MEDICINSKIH PLINOVA U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE



PRIKAZ REŽIJSKIH TROŠKOVA U RAZDOBLJU I-XII 2013.GODINE

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El. energija	157.117	147.700	156.012	159.877	164.718	180.793	194.803	191.984	163.224	162.845	163.035	169.234	2.011.342	<i>167.612</i>
Voda	37.390	35.683	33.925	40.691	38.758	36.964	43.692	36.687	31.264	35.131	37.654	35.582	443.421	<i>36.952</i>
Plin	403.037	376.311	346.958	164.151	90.500	78.942	67.336	68.730	101.541	154.854	262.555	334.896	2.449.811	<i>204.151</i>
Smeće	29.827	31.222	29.826	29.827	29.827	29.826	29.826	29.827	29.826	29.827	22.091	19.299	341.051	<i>28.421</i>
Telefon	20.456	19.714	19.867	19.790	20.491	19.636	20.011	19.881	19.994	19.911	19.506	19.469	238.726	<i>19.894</i>
Mobitel	5.931	5.835	7.939	5.328	5.723	6.161	5.816	5.810	5.504	5.379	5.456	5.888	70.770	<i>5.898</i>
Infekt. otp.	1.705	17.518	6.727	6.467	0	8.925	2.650	1.705	1.705	0	15.028	0	62.430	<i>5.203</i>
Rublje	104.490	106.128	102.256	94.910	99.845	95.054	102.575	92.112	90.015	106.259	100.139	95.861	1.189.644	<i>99.137</i>
UKUPNO	759.953	740.111	703.510	521.041	449.862	456.301	466.709	446.736	443.073	514.206	625.464	680.229	6.807.195	567.266



USPOREDBA REŽIJSKIH TROŠKOVA U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

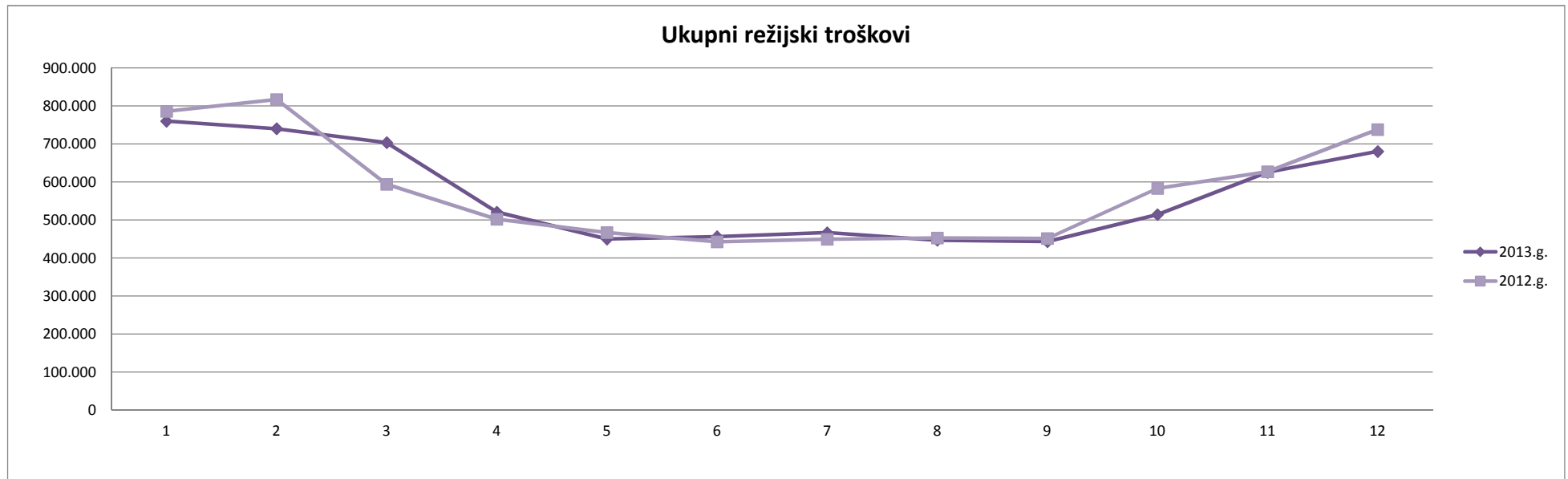
2013. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	157.117	147.700	156.012	159.877	164.718	180.793	194.803	191.984	163.224	162.845	163.035	169.234	2.011.342	167.612
Voda	37.390	35.683	33.925	40.691	38.758	36.964	43.692	36.687	31.264	35.131	37.654	35.582	443.421	36.952
Plin	403.037	376.311	346.958	164.151	90.500	78.942	67.336	68.730	101.541	154.854	262.555	334.896	2.449.811	204.151
Smeće	29.827	31.222	29.826	29.827	29.827	29.826	29.826	29.827	29.826	29.827	22.091	19.299	341.051	28.421
Telefon	20.456	19.714	19.867	19.790	20.491	19.636	20.011	19.881	19.994	19.911	19.506	19.469	238.726	19.894
Mobitel	5.931	5.835	7.939	5.328	5.723	6.161	5.816	5.810	5.504	5.379	5.456	5.888	70.770	5.898
Infekt.otp.	1.705	17.518	6.727	6.467	0	8.925	2.650	1.705	1.705	0	15.028	0	62.430	5.203
Rublje	104.490	106.128	102.256	94.910	99.845	95.054	102.575	92.112	90.015	106.259	100.139	95.861	1.189.644	99.137
UKUPNO	759.953	740.111	703.510	521.041	449.862	456.301	466.709	446.736	443.073	514.206	625.464	680.229	6.807.195	567.266

2012. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	155.154	146.146	149.751	152.794	181.730	202.173	212.410	202.605	176.741	168.709	151.105	151.928	2.051.246	170.937
Voda	58.498	32.877	43.905	40.161	41.181	37.231	32.083	46.702	41.241	39.668	31.158	30.679	475.384	39.615
Plin	418.259	491.749	240.891	159.580	94.035	61.812	56.806	66.665	86.620	227.465	284.922	404.484	2.593.288	216.107
Smeće	12.870	13.671	13.050	13.050	13.050	13.050	13.050	13.050	13.050	13.862	13.050	13.050	157.853	13.154
Telefon	20.952	22.158	22.316	22.130	22.228	21.577	20.953	21.270	21.035	21.329	21.173	19.353	256.474	21.373
Mobitel	4.857	5.278	5.390	5.645	5.954	7.083	8.444	6.798	7.179	6.867	6.462	6.102	76.059	6.338
Infekt.otp.	14.716	838	0	7.684	852	2.558	5.380	0	2.557	0	14.504	8.425	57.514	4.793
Rublje	100.581	103.867	118.716	100.786	108.171	97.013	100.244	95.458	102.771	105.530	104.702	103.843	1.241.682	103.474
UKUPNO	785.887	816.584	594.019	501.830	467.201	442.497	449.370	452.548	451.194	583.430	627.076	737.864	6.909.500	575.792

RAZLIKA 2013.-2012.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	1.963	1.554	6.261	7.083	-17.012	-21.380	-17.607	-10.621	-13.517	-5.864	11.930	17.306	-39.904	-3.325
Voda	-21.108	2.806	-9.980	530	-2.423	-267	11.609	-10.015	-9.977	-4.537	6.496	4.903	-31.963	-2.664
Plin	-15.222	-115.438	106.067	4.571	-3.535	17.130	10.530	2.065	14.921	-72.611	-22.367	-69.588	-143.477	-11.956
Smeće	16.957	17.551	16.776	16.777	16.777	16.776	16.776	16.777	16.776	15.965	9.041	6.249	183.198	15.267
Telefon	-496	-2.444	-2.449	-2.340	-1.737	-1.941	-942	-1.389	-1.041	-1.418	-1.667	116	-17.748	-1.479
Mobitel	1.074	557	2.549	-317	-231	-922	-2.628	-988	-1.675	-1.488	-1.006	-214	-5.289	-441
Infekt.otp.	-13.011	16.680	6.727	-1.217	-852	6.367	-2.730	1.705	-852	0	524	-8.425	4.916	410
Rublje	3.909	2.261	-16.460	-5.876	-8.326	-1.959	2.331	-3.346	-12.756	729	-4.563	-7.982	-52.038	-4.337
UKUPNO	-25.934	-76.473	109.491	19.211	-17.339	13.804	17.339	-5.812	-8.121	-69.224	-1.612	-57.635	-102.305	-8.525

RAZLIKA 2013.-2012. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	1,27	1,06	4,18	4,64	-9,36	-10,58	-8,29	-5,24	-7,65	-3,48	7,90	11,39	-1,95	-1,18
Voda	-36,08	8,53	-22,73	1,32	-5,88	-0,72	36,18	-21,44	-24,19	-11,44	20,85	15,98	-6,72	-3,30
Plin	-3,64	-23,47	44,03	2,86	-3,76	27,71	18,54	3,10	17,23	-31,92	-7,85	-17,20	-5,53	2,13
Smeće	131,76	128,38	128,55	128,56	128,56	128,55	128,55	128,56	128,55	115,17	69,28	47,89	116,06	116,03
Telefon	-2,37	-11,03	-10,97	-10,57	-7,81	-9,00	-4,50	-6,53	-4,95	-6,65	-7,87	0,60	-6,92	-6,80
Mobitel	22,11	10,55	47,29	-5,62	-3,88	-13,02	-31,12	-14,53	-23,33	-21,67	-15,57	-3,51	-6,95	-4,36
Infekt.otp.	-88,41	1.990,45	0,00	-15,84	-100,00	248,91	-50,74	0,00	-33,32	0,00	3,61	-100,00	8,55	154,55
Rublje	3,89	2,18	-13,87	-5,83	-7,70	-2,02	2,33	-3,51	-12,41	0,69	-4,36	-7,69	-4,19	-4,02
UKUPNO	-3,30	-9,36	18,43	3,83	-3,71	3,12	3,86	-1,28	-1,80	-11,87	-0,26	-7,81	-1,48	-0,85

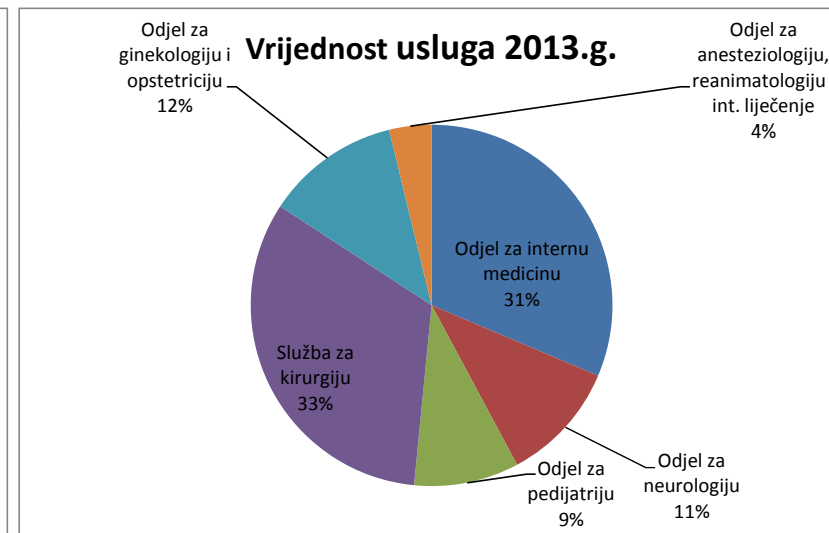
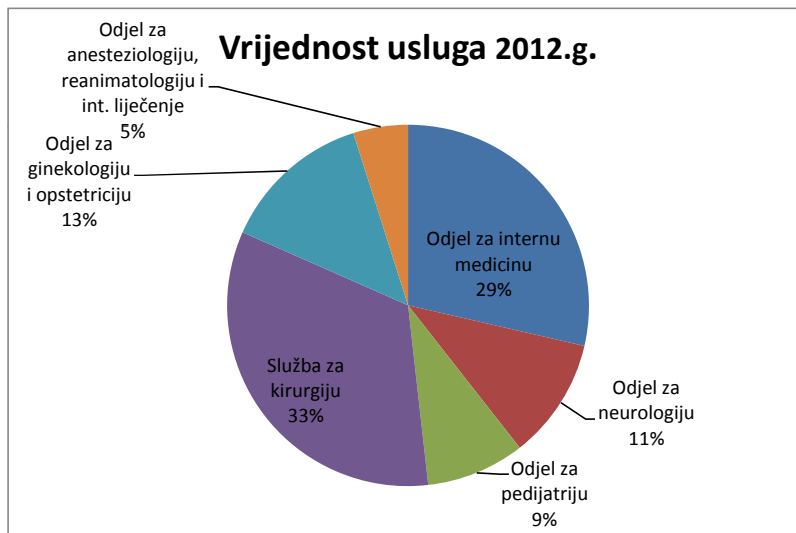
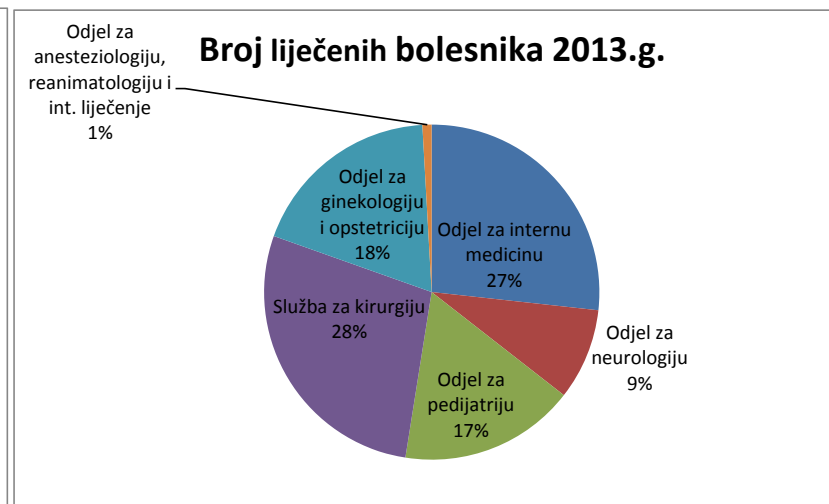
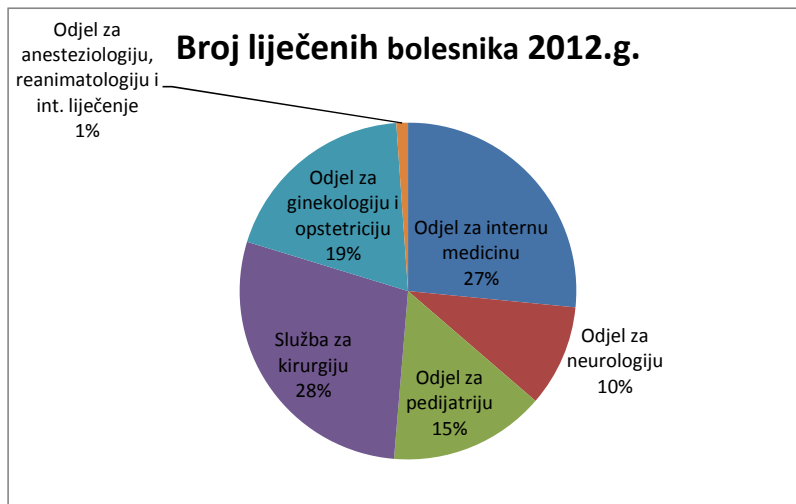
USPOREDBA REŽIJSKIH TROŠKOVA U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE



IZVRŠENJE STACIONARNE DJELATNOSTI U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

DJELATNOST		Odjel za internu medicinu	Odjel za neurologiju	Odjel za pedijatriju	Služba za kirurgiju	Odjel za ginekologiju i opstetriciju	Odjel za anesteziologiju, reanimatologiju i int. liječenje	UKUPNO
<i>Šifra djelatnosti</i>		101	106	109	110	118	119	
Broj kreveta	2012.	90	25	20	75	39	7	249
	2013.	90	25	20	75	39	7	249
Broj liječenih bolesnika	2012.	2.817	1.038	1.594	3.013	2.031	120	10.613
	2013.	2.835	936	1.800	2.963	1.980	96	10.610
	razlika	18	-102	206	-50	-51	-24	-3
	%	0,64	-9,83	12,92	-1,66	-2,51	-20,00	-0,03
Koeficijent obrtaja pacijenata	2012.	2,61	3,46	6,64	3,35	4,34	1,43	3,55
	2013.	2,63	3,12	7,50	3,29	4,23	1,14	3,55
	razlika	0,02	-0,34	0,86	-0,06	-0,11	-0,29	0,00
	%	0,77	-9,83	12,95	-1,79	-2,53	-20,28	0,00
Ugovoreni B.O. dani	2012.	32.940	9.150	7.320	27.450	14.274		91.134
	2013.	32.850	9.125	7.300	27.375	14.235		90.885
Fakturirani broj B.O. dana	2012.	21.191	6.730	4.439	15.393	11.217	768	59.738
	2013.	22.421	6.206	4.729	16.548	10.565	607	61.076
	razlika	1.230	-524	290	1.155	-652	-161	1.338
	%	5,80	-7,79	6,53	7,50	-5,81	-20,96	2,24
% ostvarenja B.O. dana	2012.	64,33	73,55	60,64	56,08	78,58		65,55
	2013.	68,25	68,01	64,78	60,45	74,22		67,20
	razlika	3,92	-5,54	4,14	4,37	-4,36		1,65
Vrijednost usluga	2012.	19.869.984	7.521.424	6.129.409	23.206.047	9.385.430	3.395.165	69.507.459
	2013.	14.981.266	5.160.150	4.497.836	15.601.079	5.729.326	1.814.105	47.783.762
	razlika	-4.888.718	-2.361.274	-1.631.573	-7.604.968	-3.656.104	-1.581.060	-21.723.697
	%	-24,60	-31,39	-26,62	-32,77	-38,96	-46,57	-31,25
Prosječna cijena B.O. dana	2012.	938	1.118	1.381	1.508	837	4.421	1.164
	2013.	668	831	951	943	542	2.989	782
	razlika	-270	-287	-430	-565	-295	-1.432	-382
	%	-28,78	-25,67	-31,14	-37,47	-35,24	-32,39	-32,82
Duljina trajanja liječenja	2012.	7,52	6,48	2,78	5,11	5,52	6,40	5,63
	2013.	7,91	6,63	2,63	5,58	5,34	6,32	5,76
	razlika	0,39	0,15	-0,15	0,47	-0,18	-0,08	0,13
	%	5,19	2,31	-5,40	9,20	-3,26	-1,25	2,31
DTS koeficijent	2012.	1,06	1,11	0,71	1,05	0,60	3,86	0,97
	2013.	1,12	1,19	0,65	0,98	0,51	3,49	0,93
	razlika	0,06	0,08	-0,06	-0,07	-0,09	-0,37	-0,04
	%	5,66	7,21	-8,45	-6,67	-15,00	-9,59	-4,12

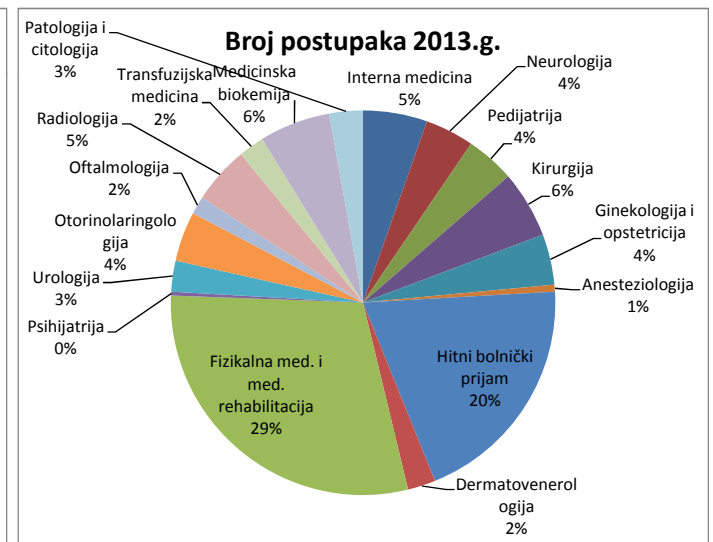
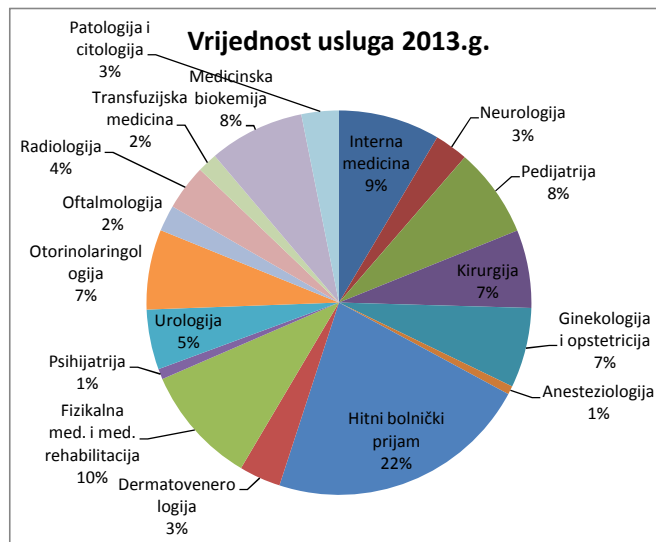
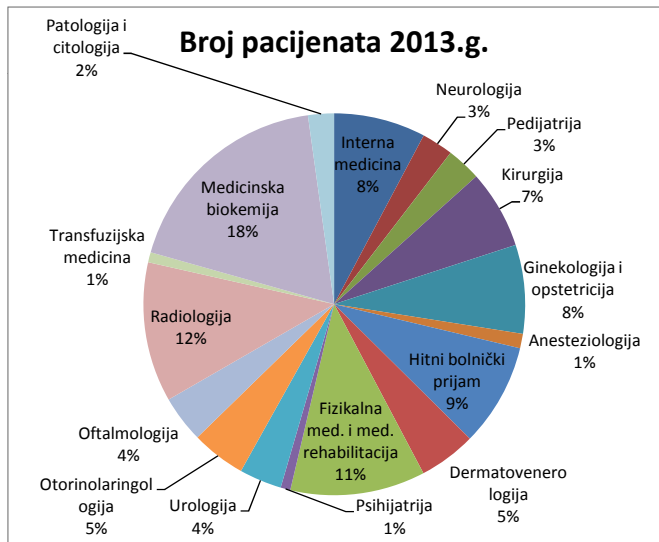
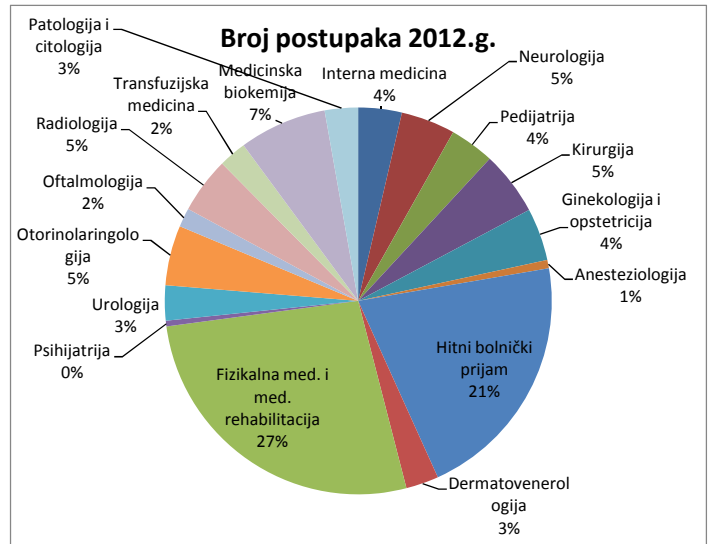
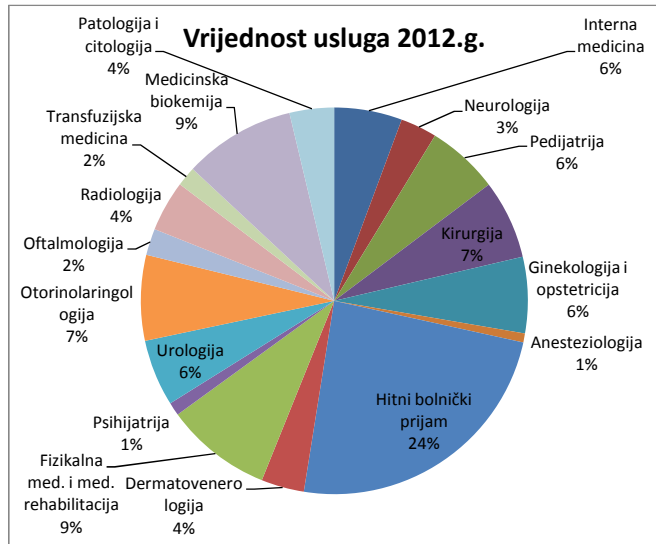
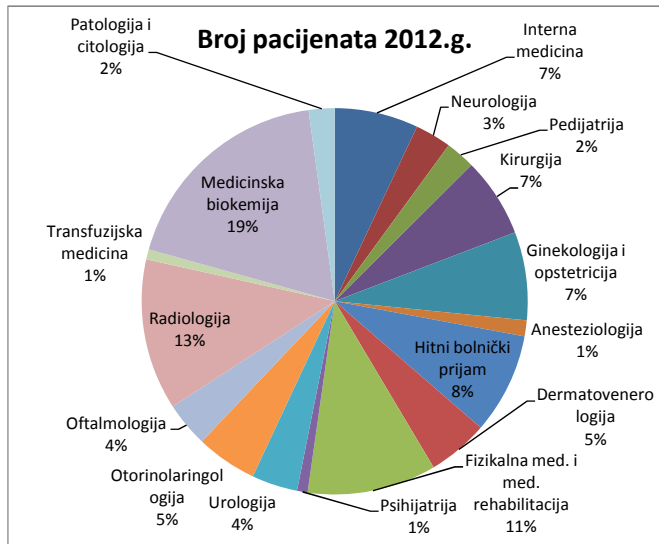
IZVRŠENJE STACIONARNE DJELATNOSTI U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE



IZVRŠENJE DJELATNOSTI POLIKLINIČKO KONZILIJARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

Šifra djel.	DJELATNOST	BROJ PACIJENATA						VRIJEDNOST USLUGA						BROJ POSTUPAKA					
		BROJ PACIJENATA		RAZLIKA		STRUKTURA		VRIJEDNOST USLUGA		RAZLIKA		STRUKTURA		BROJ POSTUPAKA		RAZLIKA		STRUKTURA	
		2012.g.	2013.g.	2013.-2012.	%	2012.g.	2013.g.	2012.g.	2013.g.	2013.-2012.	%	2012.g.	2013.g.	2012.g.	2013.g.	2013.-2012.	%	2012.g.	2013.g.
101	Interna medicina	21.279	22.843	1.564	7,35	7,01	7,75	1.375.215	1.763.774	388.559	28,25	5,68	8,53	25.832	39.688	13.856	53,64	3,64	5,39
106	Neurologija	9.210	7.887	-1.323	-14,36	3,03	2,68	736.778	585.163	-151.615	-20,58	3,04	2,83	32.059	30.198	-1.861	-5,80	4,52	4,10
109	Pedijatrija	7.568	8.578	1.010	13,35	2,49	2,91	1.455.973	1.552.401	96.428	6,62	6,01	7,51	26.392	30.344	3.952	14,97	3,72	4,12
110	Kirurgija	20.192	19.543	-649	-3,21	6,65	6,63	1.601.248	1.356.003	-245.245	-15,32	6,61	6,56	37.810	41.528	3.718	9,83	5,33	5,64
118	Ginekologija i opstetricija	22.478	22.143	-335	-1,49	7,40	7,51	1.543.445	1.390.046	-153.399	-9,94	6,37	6,72	31.190	31.355	165	0,53	4,39	4,26
119	Anesteziologija	3.978	3.633	-345	-8,67	1,31	1,23	175.716	149.026	-26.690	-15,19	0,73	0,72	4.955	4.273	-682	-13,76	0,70	0,58
200	Hitni bolnički prijam	25.699	25.662	-37	-0,14	8,46	8,71	5.837.013	4.578.943	-1.258.070	-21,55	24,10	22,15	148.745	145.937	-2.808	-1,89	20,96	19,82
204	Dermatovenerologija	15.439	14.261	-1.178	-7,63	5,08	4,84	864.449	719.949	-144.500	-16,72	3,57	3,48	19.381	17.225	-2.156	-11,12	2,73	2,34
205	Fizikalna med. i med. rehabilitacija	32.790	33.701	911	2,78	10,80	11,44	2.155.653	2.068.585	-87.068	-4,04	8,90	10,01	190.950	216.163	25.213	13,20	26,90	29,35
207	Psijatrija	2.673	2.439	-234	-8,75	0,88	0,83	267.230	182.302	-84.928	-31,78	1,10	0,88	3.311	2.430	-881	-26,61	0,47	0,33
214	Urologija	11.688	10.575	-1.113	-9,52	3,85	3,59	1.351.481	1.042.946	-308.535	-22,83	5,58	5,04	20.878	19.097	-1.781	-8,53	2,94	2,59
216	Otorinolaringologija	15.527	13.591	-1.936	-12,47	5,11	4,61	1.727.640	1.385.829	-341.811	-19,78	7,13	6,70	35.595	30.848	-4.747	-13,34	5,02	4,19
217	Oftalmologija	11.368	11.676	308	2,71	3,74	3,96	538.408	453.265	-85.143	-15,81	2,22	2,19	11.108	11.105	-3	-0,03	1,57	1,51
250	Radiologija	38.487	34.949	-3.538	-9,19	12,67	11,86	1.029.817	789.946	-239.871	-23,29	4,25	3,82	33.273	35.575	2.302	6,92	4,69	4,83
252	Transfuzijska medicina	2.542	2.499	-43	-1,69	0,84	0,85	398.165	342.993	-55.172	-13,86	1,64	1,66	16.543	15.939	-604	-3,65	2,33	2,16
255	Medicinska biokemija	56.181	54.199	-1.982	-3,53	18,50	18,39	2.258.374	1.660.948	-597.426	-26,45	9,32	8,03	51.853	43.818	-8.035	-15,50	7,31	5,95
256	Patologija i citologija	6.565	6.522	-43	-0,65	2,16	2,21	905.920	651.114	-254.806	-28,13	3,74	3,15	19.894	20.935	1.041	5,23	2,80	2,84
	SVEUKUPNO	303.664	294.701	-8.963	-2,95	100,00	100,00	24.222.525	20.673.233	-3.549.292	-14,65	100,00	100,00	709.769	736.458	26.689	3,76	100,00	100,00

IZVRŠENJE DJELATNOSTI POLIKLINIČKO KONZILIJARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE



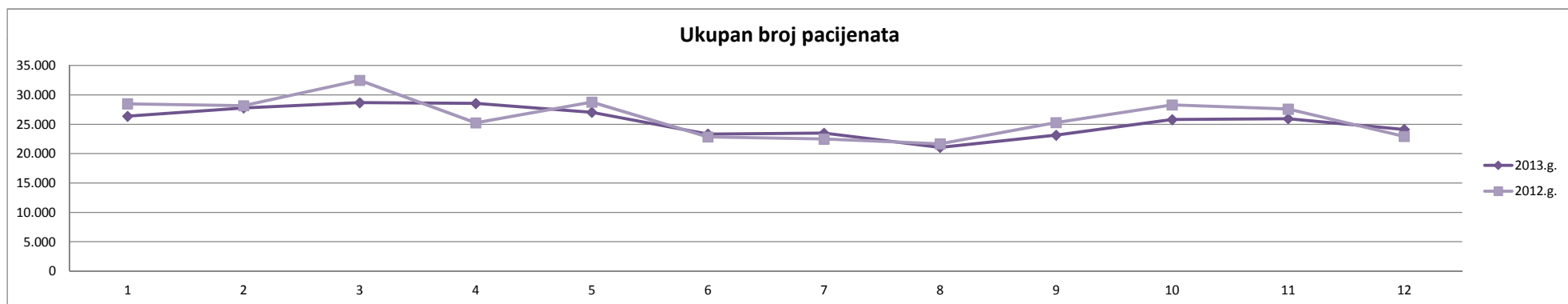
USPOREDBA BROJA PACIJENATA U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar	771	979	1.069	780	992	806	866	711	817	919	888	1.012	10.610	884
Poliklinika	25.595	26.797	27.601	27.770	26.043	22.524	22.633	20.360	22.319	24.876	25.066	23.117	294.701	24.558
UKUPNO	26.366	27.776	28.670	28.550	27.035	23.330	23.499	21.071	23.136	25.795	25.954	24.129	305.311	25.443

2012.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar	866	954	974	922	900	843	828	739	878	895	820	994	10.613	884
Poliklinika	27.627	27.220	31.502	24.317	27.867	22.020	21.652	20.936	24.404	27.408	26.763	21.948	303.664	25.305
UKUPNO	28.493	28.174	32.476	25.239	28.767	22.863	22.480	21.675	25.282	28.303	27.583	22.942	314.277	26.190

Razlika 2013.-2012.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar	-95	25	95	-142	92	-37	38	-28	-61	24	68	18	-3	0
Poliklinika	-2.032	-423	-3.901	3.453	-1.824	504	981	-576	-2.085	-2.532	-1.697	1.169	-8.963	-747
UKUPNO	-2.127	-398	-3.806	3.311	-1.732	467	1.019	-604	-2.146	-2.508	-1.629	1.187	-8.966	-747

Razlika 2013.-2012. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar (%)	-10,97	2,62	9,75	-15,40	10,22	-4,39	4,59	-3,79	-6,95	2,68	8,29	1,81	-0,03	-0,13
Poliklinika (%)	-7,36	-1,55	-12,38	14,20	-6,55	2,29	4,53	-2,75	-8,54	-9,24	-6,34	5,33	-2,95	-2,36
UKUPNO (%)	-7,46	-1,41	-11,72	13,12	-6,02	2,04	4,53	-2,79	-8,49	-8,86	-5,91	5,17	-2,85	-2,32



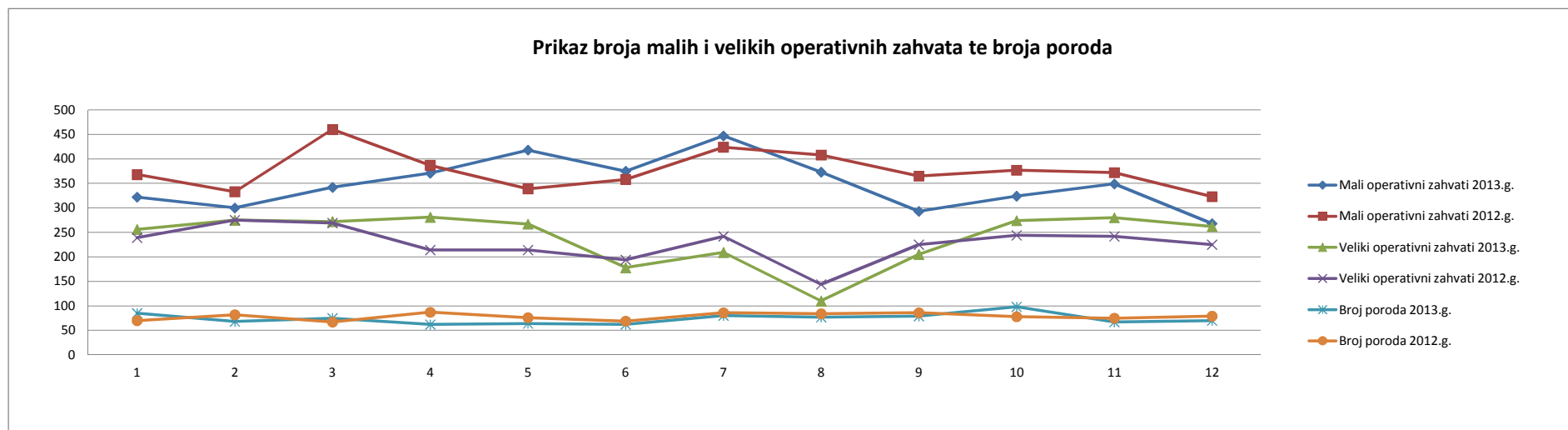
PRIKAZ BROJA IZVRŠENIH OPERACIJSKIH ZAHVATA I POSTUPAKA U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013. GODINE

OPERATIVNI ZAHVAT 2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati	322	300	342	371	418	375	447	373	293	324	349	268	4.182	349
Veliki operativni zahvat	256	275	272	281	267	178	209	110	205	274	280	262	2.869	239
Broj poroda	85	68	75	62	64	62	80	77	79	98	67	70	887	74

OPERATIVNI ZAHVAT 2012.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati	368	333	460	387	339	358	424	408	365	377	372	323	4.514	376
Veliki operativni zahvat	239	275	269	214	214	194	242	144	225	244	242	225	2.727	227
Broj poroda	70	82	67	87	76	69	86	84	86	78	75	79	939	78

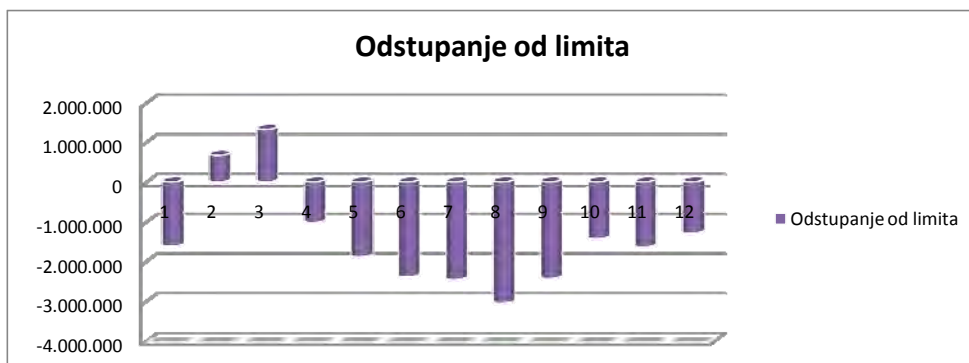
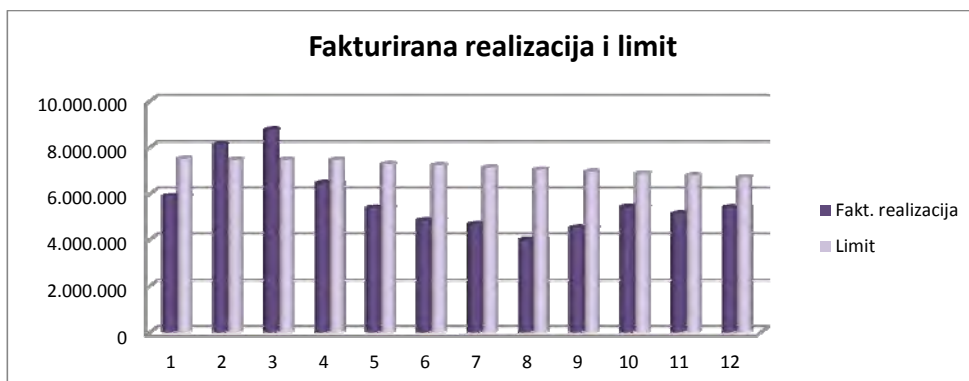
RAZLIKA 2013.-2012.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati	-46	-33	-118	-16	79	17	23	-35	-72	-53	-23	-55	-332	-28
Veliki operativni zahvat	17	0	3	67	53	-16	-33	-34	-20	30	38	37	142	12
Broj poroda	15	-14	8	-25	-12	-7	-6	-7	-7	20	-8	-9	-52	-4

RAZLIKA 2013./2012. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati (%)	-12,50	-9,91	-25,65	-4,13	23,30	4,75	5,42	-8,58	-19,73	-14,06	-6,18	-17,03	-7,35	-7,02
Veliki operativni zahvat (%)	7,11	0,00	1,12	31,31	24,77	-8,25	-13,64	-23,61	-8,89	12,30	15,70	16,44	5,21	4,53
Broj poroda (%)	21,43	-17,07	11,94	-28,74	-15,79	-10,14	-6,98	-8,33	-8,14	25,64	-10,67	-11,39	-5,54	-4,85



**PRIKAZ FAKTURIRANE REALIZACIJE I ODSUPANJA OD LIMITA U RAZDOBLJU I-XII
2013. GODINE**

2013.g.	FAKTURIRANA REALIZACIJA			Limit	Odstupanje
	Stacionar	Poliklinika	UKUPNO		
Siječanj	4.038.768	1.840.991	5.879.759	7.497.075	-1.617.316
Veljača	6.083.585	2.035.533	8.119.118	7.442.554	676.564
Ožujak	6.456.587	2.306.604	8.763.191	7.442.554	1.320.637
Travanj	4.445.269	1.982.332	6.427.601	7.442.554	-1.014.953
Svibanj	3.498.527	1.875.207	5.373.734	7.260.536	-1.886.802
Lipanj	3.144.035	1.682.473	4.826.508	7.209.762	-2.383.254
Srpanj	3.173.689	1.485.523	4.659.212	7.112.940	-2.453.728
Kolovoz	2.561.042	1.411.270	3.972.312	7.018.617	-3.046.305
Rujan	3.021.994	1.482.647	4.504.641	6.931.579	-2.426.938
Listopad	3.873.792	1.544.962	5.418.754	6.845.714	-1.426.960
Studeni	3.610.489	1.512.070	5.122.559	6.761.654	-1.639.095
Prosinac	3.875.985	1.513.621	5.389.606	6.679.317	-1.289.711
UKUPNO	47.783.762	20.673.233	68.456.995	85.644.856	-17.187.861



FAKTURIRANA REALIZACIJA I KOEFICIJENT EKONOMIČNOSTI U RAZDOBLJU I-XII 2012./2013.GODINE

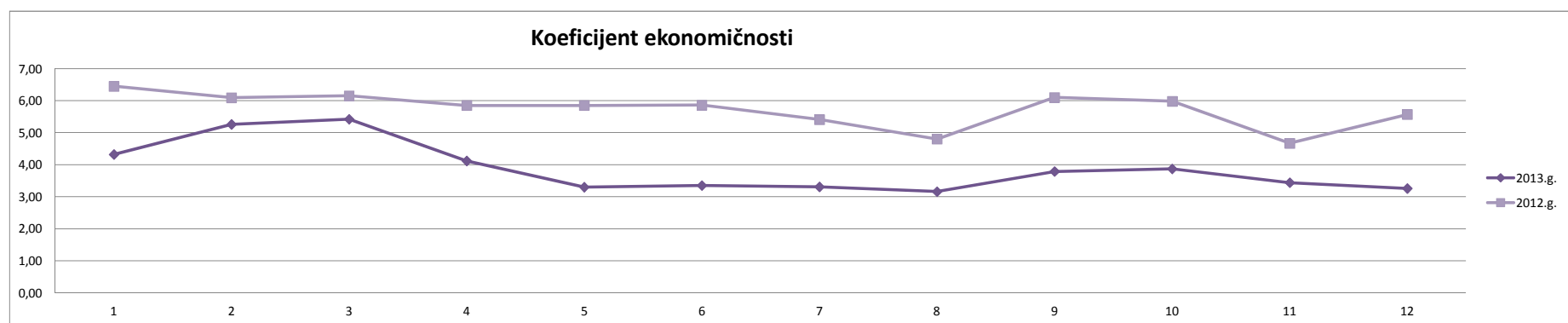
2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija	5.879.759	8.119.118	8.763.191	6.427.601	5.373.734	4.826.508	4.659.212	3.972.312	4.504.641	5.418.754	5.122.559	5.389.606	68.456.995	5.704.750
Limit	7.497.075	7.442.554	7.442.554	7.442.554	7.260.536	7.209.762	7.112.940	7.018.617	6.931.579	6.845.714	6.761.654	6.679.317	85.644.856	7.137.071
Razlika	-1.617.316	676.564	1.320.637	-1.014.953	-1.886.802	-2.383.254	-2.453.728	-3.046.305	-2.426.938	-1.426.960	-1.639.095	-1.289.711	-17.187.861	-1.432.322
Ukupna potrošnja*	1.362.389	1.542.272	1.617.109	1.558.353	1.628.192	1.441.013	1.406.365	1.257.781	1.187.496	1.398.875	1.490.939	1.651.642	17.542.426	1.461.869
Koeficijent ekonomičnosti	4,32	5,26	5,42	4,12	3,30	3,35	3,31	3,16	3,79	3,87	3,44	3,26	3,90	3,88

2012.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija	8.230.621	8.957.457	9.388.409	7.442.570	7.727.652	7.539.480	7.099.052	6.254.598	7.778.910	8.520.077	7.041.386	7.749.772	93.729.984	7.810.832
Limit	8.022.000	8.022.000	7.700.932	7.701.000	7.701.000	7.701.000	7.701.000	7.701.000	7.701.000	7.701.000	7.701.000	7.551.995	92.904.927	7.742.077
Razlika	208.621	935.457	1.687.477	-258.430	26.652	-161.520	-601.948	-1.446.402	77.910	819.077	-659.614	197.777	825.057	68.755
Ukupna potrošnja*	1.275.843	1.471.913	1.527.317	1.273.219	1.320.113	1.286.190	1.311.054	1.302.710	1.274.709	1.424.931	1.508.401	1.392.321	16.368.720	1.364.060
Koeficijent ekonomičnosti	6,45	6,09	6,15	5,85	5,85	5,86	5,41	4,80	6,10	5,98	4,67	5,57	5,73	5,73

Razlika 2013.-2012.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija	-2.350.862	-838.339	-625.218	-1.014.969	-2.353.918	-2.712.972	-2.439.840	-2.282.286	-3.274.269	-3.101.323	-1.918.827	-2.360.166	-25.272.989	-2.106.082
Limit	-524.925	-579.446	-258.378	-258.446	-440.464	-491.238	-588.060	-682.383	-769.421	-855.286	-939.346	-872.678	-7.260.071	-605.006
Razlika	-1.825.937	-258.893	-366.840	-756.523	-1.913.454	-2.221.734	-1.851.780	-1.599.903	-2.504.848	-2.246.037	-979.481	-1.487.488	-18.012.918	-1.501.077
Ukupna potrošnja*	86.546	70.359	89.792	285.134	308.079	154.823	95.311	-44.929	-87.213	-26.056	-17.462	259.321	1.173.706	97.809
Koeficijent ekonomičnosti	-2,13	-0,83	-0,73	-1,73	-2,55	-2,51	-2,10	-1,64	-2,31	-2,11	-1,23	-2,31	-1,83	-1,85

Razlika 2013.-2012.g. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija (%)	-28,56	-9,36	-6,66	-13,64	-30,46	-35,98	-34,37	-36,49	-42,09	-36,40	-27,25	-30,45	-26,96	-27,64
Limit (%)	-6,54	-7,22	-3,36	-3,36	-5,72	-6,38	-7,64	-8,86	-9,99	-11,11	-12,20	-11,56	-7,81	-7,83
Razlika (%)	-875,24	-27,68	-21,74	292,74	-7.179,40	1.375,52	307,63	110,61	-3.215,05	-274,22	148,49	-752,10	-2.183,23	-842,54
Ukupna potrošnja* (%)	6,78	4,78	5,88	22,39	23,34	12,04	7,27	-3,45	-6,84	-1,83	-1,16	18,63	7,17	7,32
Koeficijent ekonomičnosti (%)	-33,02	-13,63	-11,87	-29,57	-43,59	-42,83	-38,82	-34,17	-37,87	-35,28	-26,34	-41,47	-31,94	-32,37

Ukupna potrošnja* - odnosi se na utrošak lijekova, potrošnog medicinskog materijala, krvi i krvnih pripravaka te medicinskih plinova.



**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZLATAR, I.G.Kovačića 1**

Broj: 01-160/1-2014.
Zlatar, 28.03.2014.

2A 36 206 783 8 od
31.3.14.

**UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB,
UDRUGE I MLADE**

KRAPINA
Magistratska 1

PREDMET: Odluka o utvrđivanju i donošenju Financijskog izvješća Zavoda za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2013. godine,
Financijsko izvješće Zavoda za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2013. godine,
- d o s t a v l j a s e,

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam predmetnu Odluku i Financijsko izvješće Zavoda za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2013. godine, a koje je donijelo Upravno vijeće ovog Zavoda na svojoj 6. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2014. godine.
Navedeno dostavljamo za Vaše potrebe.

S poštovanjem,



RAVNATELJ:
Tomislav Jadan, dipl.oec.

[Handwritten signature in blue ink]

PRILOG: Kao u tekstu

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Z L A T A R, I. G. KOVAČIĆA 1**

Broj: 01-135/1-3-2014.

Zlatar, 21.03.2014.

Na temelju čl. 18. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, Upravno vijeće tog Zavoda na 6. sjednici održanoj u Zlataru dne 21. ožujka 2014. godine, donijelo je

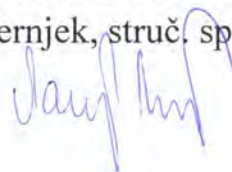
O D L U K U

**o utvrđivanju i donošenju Financijskog izvješća
Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2013. godine**

1. Utvrđuje se i donosi Financijsko izvješće Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2013. godine.
2. To Izvješće prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

**P R E D S J E D N I C A
U P R A V N O G V I J E Ć A :**

Marija Pernjek, struč. spec. oec.



Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

za razdoblje: 1. siječanj 2013. – 31. prosinac 2013.

Broj RKP-a:	38307	AOP oznaka razdoblja:	2013-12	497.400.520,75		
Matični broj:	01189158	Kontrolni broj izvještaja				
Naziv obveznika:	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR			Od datuma:	1.1.2013	
Pošta i mjesto:	49250	ZLATAR	Do datuma:			31.12.2013
Ulica i kućni broj:	Ivana Gorana Kovačića 1			OIB:	60235531937	
Razina:	31	proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji obavlja poslove u sklopu funkcija koje se decentraliziraju				
Šifra djelatnosti:	8622	Djelatnosti specijalističke medicinske prakse				
Razdjel:	000	Razdjel: NEMA RAZDJELA				
Šifra grada/opć.:	526	Županija: KRAPINSKO-ZAGORSKA, grad/općina: ZLATAR				

Pregled popunjenosti obrazaca:	Popunjen		Pogreški
	DA	PR-RAS (VP 151)	NE
	NE	NT (VP 153)	NE
	NE	RAS funkcijski (VP 154)	NE
	DA	P-VRIO (VP 156)	NE
	DA	BIL (VP 158)	NE
	NE	Obveze (VP 159 i 160)	NE
	NE	S-PR-RAS (VP 161)	NE

Osoba za kontaktiranje:	ŽELIMIR KUREČIĆ		
Telefon:	049467152	Telefax:	049502480
Adresa e-pošte za kontakt:	zzjz-kzz@kr.t-com.hr		
Adresa e-pošte obveznika:	zzjz-kzz@kr.t-com.hr		
Zakonski predstavnik:	TOMISLAV JADAN		

Stanje kontrola: Sve osnovne kontrole su zadovoljene

Obrazac	Opis značenja AOP oznake	AOP oznaka	Prvi stupac podataka	Zadnji stupac podataka
PR-RAS	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 377+384)	598	17.271.860	13.195.617
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 378+490)	599	16.725.724	11.213.488
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 598-599)	600	546.136	1.982.129
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 599-598)	601	0	0
NT	UKUPNI NETO PRIMICI (AOP 118+194+224-119-195-225)	226	-	0
	UKUPNI NETO IZDACI (AOP 119+195+225-118-194-224)	227	-	0
	NOVČANA SREDSTVA NA POČETKU RAZDOBLJA	228	-	0
RAS-funkcijski	NOVČANA SREDSTVA NA KRAJU RAZDOBLJA	229	-	0
	Opće javne usluge (AOP 002+006+009+013 do 017)	001	0	0
	Ekonomski poslovi (AOP 032+035+039+046+050+056+057+062+070)	031	0	0
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	084	0	0
	Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)	110	0	0
	Kontrolni zbroj (AOP 001+018+024+031+071+078+085+103+110+125)	137	0	0
P-VRIO	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	0
	Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)	018	0	0
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	0	0
	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	0	0
Bilanca	IMOVINA (AOP 002+061)	001	23.684.579	26.983.280
	Novac u banci i blagajni (AOP 063 do 066)	062	1.973.512	4.255.091
	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	125	0	0
	Obveze za zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	198	0	0
Obveze	Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja (=AOP 036 iz prethodnog izvještaja)	001	-	0
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-019) i (AOP 037+090)	036	-	0
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 038+043+079+084)	037	-	0
	Ukupno obveze za rashode poslovanja (AOP 044+049+054+059+064+069+074)	043	-	0
S-PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002 do 007)	001	0	0
	RASHODI POSLOVANJA (AOP 009 do 015)	008	0	0
	UKUPNI PRIHODI (AOP 001+020)	027	0	0
	Rashodi za zaposlene kod korisnika (AOP 042+045+046)	041	0	0

Verzija Excel datoteke: 3.0.5.

U _____ dana _____ 20 _____ godine.

(potpis voditelja računovodstva)

M.P.

(potpis zakonskog predstavnika)

Pečat primitka	Datum primitka	Kontrolirao

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Obrazac PR-RAS
VP 151

za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1
Razina: 31, Razdjel: 000
Djelatnost: 8622 Djelatnosti specijalističke medicinske prakse

iznosi u kunama, bez lipa

Račun iz rač. plana	NAZIV	AOP	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI I RASHODI POSLOVANJA					
6	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+047+067+090+107+114+119)	001	17.271.860	13.195.617	76,4
61	Prihodi od poreza (AOP 003+012+018+024+032+035)	002	0	0	-
611	Porez i prirez na dohodak (AOP 004 do 009 - 010 - 011)	003	0	0	-
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	004	0	0	-
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	005	0	0	-
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	006	0	0	-
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	007	0	0	-
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	008	0	0	-
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	009	0	0	-
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	010	0	0	-
6119	Povrat više ostvarenog poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	011	0	0	-
612	Porez na dobit (AOP 013 do 016 - 017)	012	0	0	-
6121	Porez na dobit od poduzetnika	013	0	0	-
6122	Porez na dobit po odbitku na naknade za korištenje prava i za usluge	014	0	0	-
6123	Porez na dobit po odbitku na kamate, dividende i udjele u dobiti	015	0	0	-
6124	Porez na dobit po godišnjoj prijavi	016	0	0	-
6125	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	017	0	0	-
613	Porezi na imovinu (AOP 019 do 023)	018	0	0	-
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	019	0	0	-
6132	Porez na nasljedstva i darove	020	0	0	-
6133	Porez na kapitalne i financijske transakcije	021	0	0	-
6134	Povremeni porezi na imovinu	022	0	0	-
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	023	0	0	-
614	Porezi na robu i usluge (AOP 025 do 031)	024	0	0	-
6141	Porez na dodanu vrijednost	025	0	0	-
6142	Porez na promet	026	0	0	-
6143	Posebni porezi i trošarine	027	0	0	-
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	028	0	0	-
6146	Ostali porezi na robu i usluge	029	0	0	-
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	030	0	0	-
6148	Naknade za priređivanje igara na sreću	031	0	0	-
615	Porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije (AOP 033+034)	032	0	0	-
6151	Carine i carinske pristojbe	033	0	0	-
6152	Ostali porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije	034	0	0	-
616	Ostali prihodi od poreza (AOP 036 do 038)	035	0	0	-
6161	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju pravne osobe	036	0	0	-
6162	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju fizičke osobe	037	0	0	-
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	038	0	0	-
62	Doprinosi (AOP 040+043+045)	039	0	0	-
621	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (AOP 041+042)	040	0	0	-
6211	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	041	0	0	-
6212	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu	042	0	0	-
622	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (AOP 044)	043	0	0	-
6221	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	044	0	0	-
623	Doprinosi za zapošljavanje (AOP 046)	045	0	0	-
6232	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	046	0	0	-
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna (AOP 048+051+056+061+064)	047	5.527.821	2.261.627	40,9
631	Pomoći od inozemnih vlada (AOP 049+050)	048	0	0	-
6311	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	049	0	0	-
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	050	0	0	-
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU (AOP 052 do 055)	051	0	0	-
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	052	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1

6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	053	0	0	-
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	054	0	0	-
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	055	0	0	-
633	Pomoći iz proračuna (AOP 057 do 060)	056	230.000	270.000	117,4
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	057	230.000	270.000	117,4
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	058	0	0	-
6333	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	059	0	0	-
6334	Kapitalne pomoći od proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	060	0	0	-
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna (AOP 062+063)	061	0	0	-
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	062	0	0	-
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	063	0	0	-
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (AOP 065+066)	064	5.297.821	1.991.627	37,6
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	065	0	0	-
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	066	5.297.821	1.991.627	37,6
64	Prihodi od imovine (AOP 068+076+082)	067	33.015	41.619	126,1
641	Prihodi od financijske imovine (AOP 069 do 075)	068	33.015	41.619	126,1
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	069	0	0	-
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	070	33.015	41.619	126,1
6414	Prihodi od zateznih kamata	071	0	0	-
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	072	0	0	-
6416	Prihodi od dividendi	073	0	0	-
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	074	0	0	-
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	075	0	0	-
642	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 077 do 081)	076	0	0	-
6421	Naknade za koncesije	077	0	0	-
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	078	0	0	-
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	079	0	0	-
6424	Naknade za ceste	080	0	0	-
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	081	0	0	-
643	Prihodi od kamata na dane zajmove (AOP 083 do 089)	082	0	0	-
6431	Prihodi od kamata na dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama	083	0	0	-
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	084	0	0	-
6433	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	085	0	0	-
6434	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	086	0	0	-
6435	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	087	0	0	-
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	088	0	0	-
6437	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti	089	0	0	-
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (AOP 091+096+103)	090	458.033	503.407	109,9
651	Upravne i administrativne pristojbe (AOP 092 do 095)	091	0	0	-
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	092	0	0	-
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	093	0	0	-
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	094	0	0	-
6514	Ostale pristojbe i naknade	095	0	0	-
652	Prihodi po posebnim propisima (AOP 097 do 102)	096	458.033	503.407	109,9
6521	Prihodi državne uprave	097	0	0	-
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	098	0	0	-
6524	Doprinosi za šume	099	0	0	-
6525	Mjesni samodoprinos	100	0	0	-
6526	Ostali nespomenuti prihodi	101	458.033	503.407	109,9
6527	Naknade od financijske imovine	102	0	0	-
653	Komunalni doprinosi i naknade (AOP 104 do 106)	103	0	0	-
6531	Komunalni doprinosi	104	0	0	-
6532	Komunalne naknade	105	0	0	-
6533	Naknade za priključak	106	0	0	-
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (AOP 108+111)	107	5.846.383	5.528.884	94,6
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (AOP 109+110)	108	5.846.383	5.528.884	94,6
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	109	0	0	-
6615	Prihodi od pruženih usluga	110	5.846.383	5.528.884	94,6
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna (AOP 112+113)	111	0	0	-
6631	Tekuće donacije	112	0	0	-
6632	Kapitalne donacije	113	0	0	-
67	Prihodi iz proračuna (AOP 115)	114	5.406.608	4.860.080	89,9
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (AOP 116 do 118)	115	5.406.608	4.860.080	89,9

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačiča 1

6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	116	263.000	0	0,0
6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	117	0	0	-
6713	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	118	5.143.608	4.860.080	94,5
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (AOP 120+130)	119	0	0	-
681	Kazne i upravne mjere (AOP 121 do 129)	120	0	0	-
6811	Kazne za carinske prekršaje	121	0	0	-
6812	Kazne za devizne prekršaje	122	0	0	-
6813	Kazne za porezne prekršaje	123	0	0	-
6814	Kazne za prekršaje trgovačkih društava - privredne prijestupe	124	0	0	-
6815	Kazne za prekršaje u prometu	125	0	0	-
6816	Kazne i druge mjere u kaznenom postupku	126	0	0	-
6817	Kazne za prekršaje na kulturnim dobrima	127	0	0	-
6818	Upravne mjere	128	0	0	-
6819	Ostale kazne	129	0	0	-
683	Ostali prihodi (AOP 131)	130	0	0	-
6831	Ostali prihodi	131	0	0	-
3	RASHODI POSLOVANJA (AOP 133+145+178+197+205+217+224)	132	10.325.637	10.249.218	99,3
31	Rashodi za zaposlene (AOP 134+139+141)	133	6.954.975	6.580.391	94,6
311	Plaće (bruto) (AOP 135 do 138)	134	5.806.766	5.638.903	97,1
3111	Plaće za redovan rad	135	5.806.766	5.638.903	97,1
3112	Plaće u naravi	136	0	0	-
3113	Plaće za prekovremeni rad	137	0	0	-
3114	Plaće za posebne uvjete rada	138	0	0	-
312	Ostali rashodi za zaposlene (AOP 140)	139	229.507	87.331	38,1
3121	Ostali rashodi za zaposlene	140	229.507	87.331	38,1
313	Doprinosi na plaće (AOP 142 do 144)	141	918.702	854.157	93,0
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	142	0	0	-
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	143	820.272	758.626	92,5
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	144	98.430	95.531	97,1
32	Materijalni rashodi (AOP 146+151+159+169+171)	145	3.300.414	3.606.659	109,3
321	Naknade troškova zaposlenima (AOP 147 do 150)	146	822.510	703.660	85,6
3211	Službena putovanja	147	34.646	17.939	51,8
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	148	711.624	622.440	87,5
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	149	76.240	63.281	83,0
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	150	0	0	-
322	Rashodi za materijal i energiju (AOP 152 do 158)	151	1.294.932	1.484.551	114,6
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	152	94.994	158.144	166,5
3222	Materijal i sirovine	153	644.189	668.421	103,8
3223	Energija	154	500.809	591.975	118,2
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	155	40.080	35.743	89,2
3225	Sitni inventar i auto gume	156	14.860	30.268	203,7
3226	Vojna oprema	157	0	0	-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	158	0	0	-
323	Rashodi za usluge (AOP 160 do 168)	159	943.627	1.181.395	125,2
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	160	143.038	127.951	89,5
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	161	244.363	350.579	143,5
3233	Usluge promidžbe i informiranja	162	19.204	22.227	115,7
3234	Komunalne usluge	163	76.103	103.025	135,4
3235	Zakupnine i najamnine	164	62.906	64.832	103,1
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	165	70.608	179.434	254,1
3237	Intelektualne i osobne usluge	166	177.885	157.658	88,6
3238	Računalne usluge	167	131.218	143.912	109,7
3239	Ostale usluge	168	18.302	31.777	173,6
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (AOP 170)	169	0	0	-
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	170	0	0	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (AOP 172 do 177)	171	239.345	237.053	99,0
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	172	85.304	70.459	82,6
3292	Premije osiguranja	173	116.774	129.157	110,6
3293	Reprezentacija	174	16.357	20.252	123,8
3294	Članarine	175	11.484	12.984	113,1
3295	Pristojbe i naknade	176	0	0	-
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	177	9.426	4.201	44,6
34	Financijski rashodi (AOP 179+184+192)	178	23.712	19.668	82,9
341	Kamate za izdane vrijednosne papire (AOP 180 do 183)	179	0	0	-
3411	Kamate za izdane trezorske zapise	180	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačiča 1

3412	Kamate za izdane mjenice	181	0	0	-
3413	Kamate za izdane obveznice	182	0	0	-
3419	Kamate za ostale vrijednosne papire	183	0	0	-
342	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 185 do 191)	184	0	0	-
3421	Kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada	185	0	0	-
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	186	0	0	-
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	187	0	0	-
3425	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	188	0	0	-
3426	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	189	0	0	-
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	190	0	0	-
3428	Kamate za primljene zajmove od drugih razina vlasti	191	0	0	-
343	Ostali financijski rashodi (AOP 193 do 196)	192	23.712	19.668	82,9
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	193	17.573	17.162	97,7
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	194	0	0	-
3433	Zatezne kamate	195	0	0	-
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	196	6.139	2.506	40,8
35	Subvencije (AOP 198+201)	197	0	0	-
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 199+200)	198	0	0	-
3511	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	199	0	0	-
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	200	0	0	-
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 202 do 204)	201	0	0	-
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	202	0	0	-
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	203	0	0	-
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	204	0	0	-
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (AOP 206+209+212)	205	0	0	-
361	Pomoći inozemnim vladama (AOP 207+208)	206	0	0	-
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama	207	0	0	-
3612	Kapitalne pomoći inozemnim vladama	208	0	0	-
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU (AOP 210+211)	209	0	0	-
3621	Tekuće pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	210	0	0	-
3622	Kapitalne pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	211	0	0	-
363	Pomoći unutar općeg proračuna (AOP 213 do 216)	212	0	0	-
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	213	0	0	-
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	214	0	0	-
3633	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU	215	0	0	-
3634	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU	216	0	0	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (AOP 218+221)	217	0	0	-
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja (AOP 219 +220)	218	0	0	-
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	219	0	0	-
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	220	0	0	-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (AOP 222+223)	221	0	0	-
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	222	0	0	-
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	223	0	0	-
38	Ostali rashodi (AOP 225+228+231+236)	224	46.536	42.500	91,3
381	Tekuće donacije (AOP 226+227)	225	46.536	42.500	91,3
3811	Tekuće donacije u novcu	226	41.562	40.503	97,5
3812	Tekuće donacije u naravi	227	4.974	1.997	40,1
382	Kapitalne donacije (AOP 229+230)	228	0	0	-
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	229	0	0	-
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	230	0	0	-
383	Kazne, penali i naknade štete (AOP 232 do 235)	231	0	0	-
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	232	0	0	-
3832	Penali, ležarine i drugo	233	0	0	-
3833	Naknade šteta zaposlenicima	234	0	0	-
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	235	0	0	-
386	Kapitalne pomoći (AOP 237 do 239)	236	0	0	-
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	237	0	0	-
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	238	0	0	-
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	239	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	240	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	241	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 241-240)	242	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1

	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 240-241)	243	0	0	-
	Ukupni rashodi poslovanja (AOP 132-242 ili 132+243)	244	10.325.637	10.249.218	99,3
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 001-244)	245	6.946.223	2.946.399	42,4
	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 244-001)	246	0	0	-
92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni	247	844.443	1.390.579	164,7
92221	Manjak prihoda poslovanja - preneseni	248	0	0	-
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	249	3.902.047	5.145.378	131,9
9661	Obračunati prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	250	3.242.508	4.525.127	139,6
PRIHODI I RASHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE					
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (AOP 252+264+296+300)	251	0	0	-
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 253+257)	252	0	0	-
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava (AOP 254 do 256)	253	0	0	-
7111	Zemljište	254	0	0	-
7112	Rudna bogatstva	255	0	0	-
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	256	0	0	-
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine (AOP 258 do 263)	257	0	0	-
7121	Patenti	258	0	0	-
7122	Koncesije	259	0	0	-
7123	Licence	260	0	0	-
7124	Ostala prava	261	0	0	-
7125	Goodwill	262	0	0	-
7126	Ostala nematerijalna imovina	263	0	0	-
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (AOP 265+270+278+283+288+291)	264	0	0	-
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata (AOP 266 do 269)	265	0	0	-
7211	Stambeni objekti	266	0	0	-
7212	Poslovni objekti	267	0	0	-
7213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	268	0	0	-
7214	Ostali građevinski objekti	269	0	0	-
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme (AOP 271 do 277)	270	0	0	-
7221	Uredska oprema i namještaj	271	0	0	-
7222	Komunikacijska oprema	272	0	0	-
7223	Oprema za održavanje i zaštitu	273	0	0	-
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	274	0	0	-
7225	Instrumenti, uređaji i strojevi	275	0	0	-
7226	Sportska i glazbena oprema	276	0	0	-
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	277	0	0	-
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava (AOP 279 do 282)	278	0	0	-
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	279	0	0	-
7232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	280	0	0	-
7233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	281	0	0	-
7234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	282	0	0	-
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti (AOP 284 do 287)	283	0	0	-
7241	Knjige	284	0	0	-
7242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	285	0	0	-
7243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	286	0	0	-
7244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	287	0	0	-
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada (AOP 289+290)	288	0	0	-
7251	Višegodišnji nasadi	289	0	0	-
7252	Osnovno stado	290	0	0	-
726	Prihodi od prodaje nematerijalne proizvedene imovine (AOP 292 do 295)	291	0	0	-
7261	Istraživanje rudnih bogatstava	292	0	0	-
7262	Ulaganja u računalne programe	293	0	0	-
7263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	294	0	0	-
7264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	295	0	0	-
73	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 297)	296	0	0	-
731	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 298+299)	297	0	0	-
7311	Plemeniti metali i drago kamenje	298	0	0	-
7312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	299	0	0	-
74	Prihodi od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 301)	300	0	0	-
741	Prihodi od prodaje zaliha (AOP 302)	301	0	0	-
7411	Strateške zalihe	302	0	0	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (AOP 304+318+352+358+361)	303	6.400.087	964.270	15,1
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 305+309+316)	304	0	0	-
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (AOP 306 do 308)	305	0	0	-
4111	Zemljište	306	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1

4112	Rudna bogatstva	307	0	0	-
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	308	0	0	-
412	Nematerijalna imovina (AOP 310 do 315)	309	0	0	-
4121	Patenti	310	0	0	-
4122	Koncesije	311	0	0	-
4123	Licence	312	0	0	-
4124	Ostala prava	313	0	0	-
4125	Goodwill	314	0	0	-
4126	Ostala nematerijalna imovina	315	0	0	-
418	Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine (AOP 317)	316	0	0	-
4181	Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	317	0	0	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 319+324+332+337+342+345+350)	318	6.400.087	964.270	15,1
421	Građevinski objekti (AOP 320 do 323)	319	5.431.608	49.669	0,9
4211	Stambeni objekti	320	0	0	-
4212	Poslovni objekti	321	5.431.608	49.669	0,9
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	322	0	0	-
4214	Ostali građevinski objekti	323	0	0	-
422	Postrojenja i oprema (AOP 325 do 331)	324	968.479	907.035	93,7
4221	Uredska oprema i namještaj	325	164.323	472.025	287,3
4222	Komunikacijska oprema	326	31.783	38.221	120,3
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	327	0	0	-
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	328	772.373	396.789	51,4
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	329	0	0	-
4226	Sportska i glazbena oprema	330	0	0	-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	331	0	0	-
423	Prijevozna sredstva (AOP 333 do 336)	332	0	0	-
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	333	0	0	-
4232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	334	0	0	-
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	335	0	0	-
4234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	336	0	0	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 338 do 341)	337	0	0	-
4241	Knjige	338	0	0	-
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	339	0	0	-
4243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	340	0	0	-
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	341	0	0	-
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 343+344)	342	0	0	-
4251	Višegodišnji nasadi	343	0	0	-
4252	Osnovno stado	344	0	0	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 346 do 349)	345	0	7.566	-
4261	Istraživanje rudnih bogatstava	346	0	0	-
4262	Ulaganja u računalne programe	347	0	7.566	-
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	348	0	0	-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	349	0	0	-
428	Predujmovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 351)	350	0	0	-
4281	Predujmovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	351	0	0	-
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 353+356)	352	0	0	-
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 354+355)	353	0	0	-
4311	Plemeniti metali i drago kamenje	354	0	0	-
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	355	0	0	-
438	Predujmovi za nabavu plemenitih metala, umjetničkih i znanstvenih djela i ostalih vrijednosti (AOP 357)	356	0	0	-
4381	Predujmovi za nabavu plemenitih metala, umjetničkih i znanstvenih djela i ostalih vrijednosti	357	0	0	-
44	Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 359)	358	0	0	-
441	Rashodi za nabavu zaliha (AOP 360)	359	0	0	-
4411	Strateške zalihe	360	0	0	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (AOP 362+364+366+368+370)	361	0	0	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (AOP 363)	362	0	0	-
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	363	0	0	-
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi (AOP 365)	364	0	0	-
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	365	0	0	-
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima (AOP 367)	366	0	0	-
4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	367	0	0	-
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu (AOP 369)	368	0	0	-
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	369	0	0	-
458	Predujmovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (AOP 371)	370	0	0	-
4581	Predujmovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	371	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačiča 1

	VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 251-303)	372	0	0	-
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 303-251)	373	6.400.087	964.270	15,1
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	374	0	0	-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	375	0	0	-
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni	376	0	0	-
	UKUPNI PRIHODI (AOP 001+251)	377	17.271.860	13.195.617	76,4
	UKUPNI RASHODI (AOP 244+303)	378	16.725.724	11.213.488	67,0
	UKUPAN VIŠAK PRIHODA (AOP 377-378)	379	546.136	1.982.129	362,9
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (AOP 378-377)	380	0	0	-
9221x, 9222x	Višak prihoda - preneseni (AOP 247+374-248-375)	381	844.443	1.390.579	164,7
9221x, 9222x	Manjak prihoda - preneseni (AOP 248+375-247-374)	382	0	0	-
96, 97	Obračunati prihodi - nenaplaćeni (AOP 249+376)	383	3.902.047	5.145.378	131,9
PRIMICI I IZDACI					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (AOP 385+420+433+446+477)	384	0	0	-
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova (AOP 386+391+394+398+400+407+412)	385	0	0	-
811	Primici (povrati) glavnice zajmova danih međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 387 do 390)	386	0	0	-
8113	Povrat zajmova danih međunarodnim organizacijama	387	0	0	-
8114	Povrat zajmova danih institucijama i tijelima EU	388	0	0	-
8115	Povrat zajmova danih inozemnim vladama u EU	389	0	0	-
8116	Povrat zajmova danih inozemnim vladama izvan EU	390	0	0	-
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (AOP 392+393)	391	0	0	-
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	392	0	0	-
8122	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	393	0	0	-
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 395 do 397)	394	0	0	-
8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	395	0	0	-
8133	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru	396	0	0	-
8134	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	397	0	0	-
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 399)	398	0	0	-
8141	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	399	0	0	-
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 401 do 406)	400	0	0	-
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	401	0	0	-
8154	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	402	0	0	-
8155	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	403	0	0	-
8156	Povrat zajmova danih inozemnim kreditnim institucijama	404	0	0	-
8157	Povrat zajmova danih inozemnim osiguravajućim društvima	405	0	0	-
8158	Povrat zajmova danih ostalim inozemnim financijskim institucijama	406	0	0	-
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 408 do 411)	407	0	0	-
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	408	0	0	-
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	409	0	0	-
8165	Povrat zajmova danih inozemnim trgovačkim društvima	410	0	0	-
8166	Povrat zajmova danih inozemnim obrtnicima	411	0	0	-
817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti (AOP 413 do 419)	412	0	0	-
8171	Povrat zajmova danih državnom proračunu	413	0	0	-
8172	Povrat zajmova danih županijskim proračunima	414	0	0	-
8173	Povrat zajmova danih gradskim proračunima	415	0	0	-
8174	Povrat zajmova danih općinskim proračunima	416	0	0	-
8175	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	417	0	0	-
8176	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	418	0	0	-
8177	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	419	0	0	-
82	Primici od izdanih vrijednosnih papira (AOP 421+424+427+430)	420	0	0	-
821	Trezorski zapisi (AOP 422+423)	421	0	0	-
8211	Trezorski zapisi - tuzemni	422	0	0	-
8212	Trezorski zapisi - inozemni	423	0	0	-
822	Obveznice (AOP 425+426)	424	0	0	-
8221	Obveznice - tuzemne	425	0	0	-
8222	Obveznice - inozemne	426	0	0	-
823	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 428+429)	427	0	0	-
8231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	428	0	0	-
8232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	429	0	0	-
824	Ostali vrijednosni papiri (AOP 431+432)	430	0	0	-
8241	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni	431	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1**

8242	Ostali vrijednosni papiri - inozemni	432	0	0	-
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici (AOP 434+438+440+443)	433	0	0	-
831	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 435 do 437)	434	0	0	-
8312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	435	0	0	-
8313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	436	0	0	-
8314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	437	0	0	-
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 439)	438	0	0	-
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	439	0	0	-
833	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 441+442)	440	0	0	-
8331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	441	0	0	-
8332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	442	0	0	-
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 444+445)	443	0	0	-
8341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	444	0	0	-
8342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	445	0	0	-
84	Primici od zaduživanja (AOP 447+452+456+458+465+470)	446	0	0	-
841	Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 448 do 451)	447	0	0	-
8413	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija	448	0	0	-
8414	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU	449	0	0	-
8415	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU	450	0	0	-
8416	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU	451	0	0	-
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 453 do 455)	452	0	0	-
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	453	0	0	-
8423	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru	454	0	0	-
8424	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	455	0	0	-
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 457)	456	0	0	-
8431	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	457	0	0	-
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 459 do 464)	458	0	0	-
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	459	0	0	-
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	460	0	0	-
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	461	0	0	-
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	462	0	0	-
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	463	0	0	-
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija	464	0	0	-
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 466 do 469)	465	0	0	-
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	466	0	0	-
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	467	0	0	-
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	468	0	0	-
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	469	0	0	-
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti (AOP 471 do 476)	470	0	0	-
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	471	0	0	-
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	472	0	0	-
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	473	0	0	-
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	474	0	0	-
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	475	0	0	-
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika	476	0	0	-
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja (AOP 478+481+484+487)	477	0	0	-
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 479+480)	478	0	0	-
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	479	0	0	-
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	480	0	0	-
852	Primici za obveznice (AOP 482+483)	481	0	0	-
8521	Obveznice – tuzemne	482	0	0	-
8522	Obveznice – inozemne	483	0	0	-
853	Primici za opcije i druge financijske derivate (AOP 485+486)	484	0	0	-
8531	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	485	0	0	-
8532	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	486	0	0	-
854	Primici za ostale vrijednosne papire (AOP 488+489)	487	0	0	-
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	488	0	0	-
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	489	0	0	-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (AOP 491+526+539+552+584)	490	0	0	-
51	Izdaci za dane zajmove (AOP 492+497+500+504+506+513+518)	491	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR 49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1**

511	Izdaci za dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 493 do 496)	492	0	0	-
5113	Dani zajmovi međunarodnim organizacijama	493	0	0	-
5114	Dani zajmovi institucijama i tijelima EU	494	0	0	-
5115	Dani zajmovi inozemnim vladama u EU	495	0	0	-
5116	Dani zajmovi inozemnim vladama izvan EU	496	0	0	-
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (AOP 498+499)	497	0	0	-
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	498	0	0	-
5122	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	499	0	0	-
513	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 501 do 503)	500	0	0	-
5132	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	501	0	0	-
5133	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	502	0	0	-
5134	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	503	0	0	-
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 505)	504	0	0	-
5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	505	0	0	-
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 507 do 512)	506	0	0	-
5153	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	507	0	0	-
5154	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	508	0	0	-
5155	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	509	0	0	-
5156	Dani zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	510	0	0	-
5157	Dani zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	511	0	0	-
5158	Dani zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	512	0	0	-
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 514 do 517)	513	0	0	-
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	514	0	0	-
5164	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima	515	0	0	-
5165	Dani zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	516	0	0	-
5166	Dani zajmovi inozemnim obrtnicima	517	0	0	-
517	Dani zajmovi drugim razinama vlasti (AOP 519 do 525)	518	0	0	-
5171	Dani zajmovi državnom proračunu	519	0	0	-
5172	Dani zajmovi županijskim proračunima	520	0	0	-
5173	Dani zajmovi gradskim proračunima	521	0	0	-
5174	Dani zajmovi općinskim proračunima	522	0	0	-
5175	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	523	0	0	-
5176	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	524	0	0	-
5177	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	525	0	0	-
52	Izdaci za ulaganja u vrijednosne papire (AOP 527+530+533+536)	526	0	0	-
521	Izdaci za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 528+529)	527	0	0	-
5211	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	528	0	0	-
5212	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	529	0	0	-
522	Izdaci za obveznice (AOP 531+532)	530	0	0	-
5221	Obveznice - tuzemne	531	0	0	-
5222	Obveznice - inozemne	532	0	0	-
523	Izdaci za opcije i druge financijske derivate (AOP 534+535)	533	0	0	-
5231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	534	0	0	-
5232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	535	0	0	-
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire (AOP 537+538)	536	0	0	-
5241	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	537	0	0	-
5242	Ostali inozemni vrijednosni papiri	538	0	0	-
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici (AOP 540+544+546+549)	539	0	0	-
531	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 541 do 543)	540	0	0	-
5312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	541	0	0	-
5313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	542	0	0	-
5314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	543	0	0	-
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 545)	544	0	0	-
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	545	0	0	-
533	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 547+548)	546	0	0	-
5331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	547	0	0	-
5332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	548	0	0	-
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 550+551)	549	0	0	-
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	550	0	0	-
5342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	551	0	0	-
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova (AOP 553+558+562+564+571+576)	552	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR 49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1**

541	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 554 do 557)	553	0	0	-
5413	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija	554	0	0	-
5414	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU	555	0	0	-
5415	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU	556	0	0	-
5416	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU	557	0	0	-
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 559 do 561)	558	0	0	-
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	559	0	0	-
5423	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru	560	0	0	-
5424	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	561	0	0	-
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 563)	562	0	0	-
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	563	0	0	-
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 565 do 570)	564	0	0	-
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	565	0	0	-
5444	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	566	0	0	-
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	567	0	0	-
5446	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija	568	0	0	-
5447	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava	569	0	0	-
5448	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija	570	0	0	-
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 572 do 575)	571	0	0	-
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	572	0	0	-
5454	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika	573	0	0	-
5455	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava	574	0	0	-
5456	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih obrtnika	575	0	0	-
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti (AOP 577 do 583)	576	0	0	-
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	577	0	0	-
5472	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna	578	0	0	-
5473	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna	579	0	0	-
5474	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna	580	0	0	-
5475	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	581	0	0	-
5476	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	582	0	0	-
5477	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	583	0	0	-
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire (AOP 585+588+591)	584	0	0	-
551	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise (AOP 586+587)	585	0	0	-
5511	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u zemlji	586	0	0	-
5512	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u inozemstvu	587	0	0	-
552	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice (AOP 589+590)	588	0	0	-
5521	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u zemlji	589	0	0	-
5522	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u inozemstvu	590	0	0	-
553	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire (AOP 592+593)	591	0	0	-
5531	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji	592	0	0	-
5532	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u inozemstvu	593	0	0	-
	VIŠAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I OBVEZA (AOP 384-490)	594	0	0	-
	MANJAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I OBVEZA (AOP 490-384)	595	0	0	-
92213	Višak primitaka od financijske imovine - preneseni	596	0	0	-
92223	Manjak primitaka od financijske imovine - preneseni	597	0	0	-
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 377+384)	598	17.271.860	13.195.617	76,4
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 378+490)	599	16.725.724	11.213.488	67,0
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 598-599)	600	546.136	1.982.129	362,9
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 599-598)	601	0	0	-
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 381+596-382-597)	602	844.443	1.390.579	164,7
9222-9221	Manjak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 382+597-381-596)	603	0	0	-
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 600+602-601-603)	604	1.390.579	3.372.708	242,5
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 601+603-600-602)	605	0	0	-
191	Rashodi budućih razdoblja	606	0	0	-
OBVEZNI ANALITIČKI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku tromjesečja	607	2.637.601	1.973.511	74,8
11-dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	608	18.054.564	13.850.249	76,7
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	609	18.718.654	11.568.669	61,8
11	Stanje novčanih sredstava na kraju tromjesečja (607+608-609)	610	1.973.511	4.255.091	215,6
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	611	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1

	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	612	53	52	98,1
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada (cijeli broj)	613	0	0	-
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	614	49	49	100,0
dio 611	Ostvareni prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	615	0	0	-
61315	Porez na korištenje javnih površina	616	0	0	-
61451	Porez na cestovna motorna vozila	617	0	0	-
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	618	0	0	-
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	619	0	0	-
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	620	230.000	270.000	117,4
63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	621	0	0	-
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	622	0	0	-
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	623	0	0	-
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	624	0	0	-
63323	Kapitalne pomoći iz gradskih proračuna	625	0	0	-
63324	Kapitalne pomoći iz općinskih proračuna	626	0	0	-
63331	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	627	0	0	-
63332	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	628	0	0	-
63341	Kapitalne pomoći od proračunskih korisnika državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	629	0	0	-
63342	Kapitalne pomoći od proračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	630	0	0	-
63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	631	0	0	-
63415	Tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	632	0	0	-
63416	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	633	0	0	-
63424	Kapitalne pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	634	0	0	-
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	635	0	0	-
63426	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	636	0	0	-
64191	Premije na izdane vrijednosne papire	637	0	0	-
64371	Prihodi od kamata na dane zajmove državnom proračunu	638	0	0	-
64372	Prihodi od kamata na dane zajmove županijskim proračunima	639	0	0	-
64373	Prihodi od kamata na dane zajmove gradskim proračunima	640	0	0	-
64374	Prihodi od kamata na dane zajmove općinskim proračunima	641	0	0	-
64375	Prihodi od kamata na dane zajmove HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	642	0	0	-
64376	Prihodi od kamata na dane zajmove ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	643	0	0	-
64377	Prihodi od kamata na dane zajmove izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	644	0	0	-
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	645	5.200	3.530	67,9
65265	Dopunsko zdravstveno osiguranje	646	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 607 do 646)	647	41.619.632	31.921.151	76,7
31	Rashodi za zaposlene u tijelima	648	0	0	-
31	Rashodi za zaposlene kod korisnika	649	6.954.975	6.580.391	94,6
dio 311	Neto plaća u tijelima	650	0	0	-
dio 311	Neto plaća kod korisnika	651	4.007.005	3.936.879	98,2
dio 311	Porez i prirez iz plaća u tijelima	652	0	0	-
dio 311	Porez i prirez iz plaća kod korisnika	653	645.550	602.554	93,3
31214	Otpremnine	654	0	0	-
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	655	6.689	18.030	269,5
32	Materijalni rashodi u tijelima	656	0	0	-
32	Materijalni rashodi kod korisnika	657	3.300.414	3.606.659	109,3
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	658	711.624	622.440	87,5
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	659	3.212	1.752	54,5
32371	Autorski honorari	660	0	0	-
32372	Ugovori o djelu	661	153.153	117.633	76,8
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	662	9.114	30.000	329,2
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	663	85.304	70.459	82,6
32923	Premije osiguranja zaposlenih	664	12.174	16.234	133,3
34111	Kamate za izdane trezorske zapise u zemlji	665	0	0	-
34112	Kamate za izdane trezorske zapise u inozemstvu	666	0	0	-
34121	Kamate za izdane mjenice u domaćoj valuti	667	0	0	-
34122	Kamate za izdane mjenice u stranoj valuti	668	0	0	-
34131	Kamate za izdane obveznice u zemlji	669	0	0	-
34132	Kamate za izdane obveznice u inozemstvu	670	0	0	-
34191	Kamate za ostale vrijednosne papire u zemlji	671	0	0	-
34192	Kamate za ostale vrijednosne papire u inozemstvu	672	0	0	-
34213	Kamate za primljene zajmove od međunarodnih organizacija	673	0	0	-
34214	Kamate za primljene kredite i zajmove od institucija i tijela EU	674	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačiča 1

34215	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada u EU	675	0	0	-
34216	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada izvan EU	676	0	0	-
34222	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	677	0	0	-
34223	Kamate za primljene zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	678	0	0	-
34224	Kamate za primljene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	679	0	0	-
34233	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	680	0	0	-
34234	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	681	0	0	-
34235	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	682	0	0	-
34236	Kamate za primljene kredite od inozemnih kreditnih institucija	683	0	0	-
34237	Kamate za primljene zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	684	0	0	-
34238	Kamate za primljene zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	685	0	0	-
34273	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	686	0	0	-
34274	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih obrtnika	687	0	0	-
34275	Kamate za primljene zajmove od inozemnih trgovačkih društava	688	0	0	-
34281	Kamate za primljene zajmove od državnog proračuna	689	0	0	-
34282	Kamate za primljene zajmove od županijskih proračuna	690	0	0	-
34283	Kamate za primljene zajmove od gradskih proračuna	691	0	0	-
34284	Kamate za primljene zajmove od općinskih proračuna	692	0	0	-
34285	Kamate za primljene zajmove od HZMO-a, HZZ-a, HZZO-a	693	0	0	-
34286	Kamate za primljene zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	694	0	0	-
34287	Kamate za primljene zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	695	0	0	-
34341	Diskont na izdane vrijednosne papire	696	0	0	-
35231	Subvencije poljoprivrednicima	697	0	0	-
35232	Subvencije obrtnicima	698	0	0	-
36313	Tekuće pomoći državnom proračunu	699	0	0	-
36314	Tekuće pomoći županijskim proračunima	700	0	0	-
36315	Tekuće pomoći gradskim proračunima	701	0	0	-
36316	Tekuće pomoći općinskim proračunima	702	0	0	-
36317	Tekuće pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	703	0	0	-
36318	Tekuće pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	704	0	0	-
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	705	0	0	-
36323	Kapitalne pomoći državnom proračunu	706	0	0	-
36324	Kapitalne pomoći županijskim proračunima	707	0	0	-
36325	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	708	0	0	-
36326	Kapitalne pomoći općinskim proračunima	709	0	0	-
36327	Kapitalne pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	710	0	0	-
36328	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	711	0	0	-
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	712	0	0	-
36331	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijena sredstava EU	713	0	0	-
36332	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijena sredstava EU	714	0	0	-
36341	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijena sredstava EU	715	0	0	-
36342	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijena sredstava EU	716	0	0	-
37215	Stipendije i školarine	717	0	0	-
37216	Naknade za pomoć bivšim političkim zatvorenicima i neosnovano pritvorenim osobama	718	0	0	-
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	719	0	0	-
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	720	0	0	-
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	721	0	0	-
38613	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama u javnom sektoru	722	0	0	-
38614	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima u javnom sektoru	723	0	0	-
38615	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	724	0	0	-
38622	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	725	0	0	-
38623	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama izvan javnog sektora	726	0	0	-
38624	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	727	0	0	-
38625	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	728	0	0	-
38631	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima	729	0	0	-
38632	Kapitalne pomoći obrtnicima	730	0	0	-
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine u tijelima	731	0	0	-
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine kod korisnika	732	0	0	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u tijelima	733	0	0	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine kod korisnika	734	6.400.087	964.270	15,1
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u tijelima	735	0	0	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini kod korisnika	736	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 648 do 736)	737	22.289.301	16.567.301	74,3

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR 49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačiča 1**

81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	738	0	0	-
81322	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	739	0	0	-
81332	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	740	0	0	-
81342	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	741	0	0	-
81411	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	742	0	0	-
81412	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	743	0	0	-
81532	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	744	0	0	-
81542	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	745	0	0	-
81552	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	746	0	0	-
81631	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	747	0	0	-
81632	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	748	0	0	-
81641	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	749	0	0	-
81642	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - dugoročni	750	0	0	-
81711	Povrat zajmova danih državnom proračunu - kratkoročni	751	0	0	-
81712	Povrat zajmova danih državnom proračunu - dugoročni	752	0	0	-
81721	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - kratkoročni	753	0	0	-
81722	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - dugoročni	754	0	0	-
81731	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - kratkoročni	755	0	0	-
81732	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - dugoročni	756	0	0	-
81741	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - kratkoročni	757	0	0	-
81742	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - dugoročni	758	0	0	-
81751	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni	759	0	0	-
81752	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni	760	0	0	-
81761	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	761	0	0	-
81762	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	762	0	0	-
81771	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	763	0	0	-
81772	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	764	0	0	-
82412	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni - dugoročni	765	0	0	-
84132	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija - dugoročni	766	0	0	-
84142	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU - dugoročni	767	0	0	-
84152	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU - dugoročni	768	0	0	-
84162	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU - dugoročni	769	0	0	-
84221	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	770	0	0	-
84222	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni	771	0	0	-
84232	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru - dugoročni	772	0	0	-
84242	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni	773	0	0	-
84312	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	774	0	0	-
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	775	0	0	-
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	776	0	0	-
84442	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora - dugoročni	777	0	0	-
84452	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	778	0	0	-
84461	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - kratkoročni	779	0	0	-
84462	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni	780	0	0	-
84472	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava - dugoročni	781	0	0	-
84482	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija - dugoročni	782	0	0	-
84532	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora - dugoročni	783	0	0	-
84542	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika - dugoročni	784	0	0	-
84552	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava - dugoročni	785	0	0	-
84711	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni	786	0	0	-
84712	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni	787	0	0	-
84721	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - kratkoročni	788	0	0	-
84722	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - dugoročni	789	0	0	-
84731	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - kratkoročni	790	0	0	-
84732	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - dugoročni	791	0	0	-
84741	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - kratkoročni	792	0	0	-
84742	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - dugoročni	793	0	0	-
84751	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročni	794	0	0	-
84752	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročni	795	0	0	-
84761	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika - kratkoročni	796	0	0	-
84762	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika - dugoročni	797	0	0	-
85412	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - dugoročni	798	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 738 do 798)	799	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR 49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačiča 1**

51212	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	800	0	0	-
51322	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	801	0	0	-
51332	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	802	0	0	-
51342	Dani zajmovi ostalim finansijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	803	0	0	-
51411	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	804	0	0	-
51412	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	805	0	0	-
51532	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	806	0	0	-
51542	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	807	0	0	-
51552	Dani zajmovi ostalim tuzemnim finansijskim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	808	0	0	-
51631	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – kratkoročni	809	0	0	-
51632	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	810	0	0	-
51641	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – kratkoročni	811	0	0	-
51642	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – dugoročni	812	0	0	-
51711	Dani zajmovi državnom proračunu – kratkoročni	813	0	0	-
51712	Dani zajmovi državnom proračunu – dugoročni	814	0	0	-
51721	Dani zajmovi županijskim proračunima – kratkoročni	815	0	0	-
51722	Dani zajmovi županijskim proračunima – dugoročni	816	0	0	-
51731	Dani zajmovi gradskim proračunima – kratkoročni	817	0	0	-
51732	Dani zajmovi gradskim proračunima – dugoročni	818	0	0	-
51741	Dani zajmovi općinskim proračunima – kratkoročni	819	0	0	-
51742	Dani zajmovi općinskim proračunima – dugoročni	820	0	0	-
51751	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – kratkoročni	821	0	0	-
51752	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – dugoročni	822	0	0	-
51761	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – kratkoročni	823	0	0	-
51762	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – dugoročni	824	0	0	-
51771	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročni	825	0	0	-
51772	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročni	826	0	0	-
54132	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija – dugoročnih	827	0	0	-
54142	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU – dugoročnih	828	0	0	-
54152	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU – dugoročnih	829	0	0	-
54162	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU – dugoročnih	830	0	0	-
54221	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – kratkoročnih	831	0	0	-
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	832	0	0	-
54232	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru – dugoročnih	833	0	0	-
54242	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	834	0	0	-
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru – dugoročnih	835	0	0	-
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – kratkoročnih	836	0	0	-
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	837	0	0	-
54442	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	838	0	0	-
54452	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih finansijskih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	839	0	0	-
54461	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – kratkoročnih	840	0	0	-
54462	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – dugoročnih	841	0	0	-
54472	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava – dugoročnih	842	0	0	-
54482	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih finansijskih institucija – dugoročnih	843	0	0	-
54532	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	844	0	0	-
54542	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika – dugoročnih	845	0	0	-
54552	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava – dugoročnih	846	0	0	-
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – kratkoročnih	847	0	0	-
54712	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – dugoročnih	848	0	0	-
54721	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – kratkoročnih	849	0	0	-
54722	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – dugoročnih	850	0	0	-
54731	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – kratkoročnih	851	0	0	-
54732	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – dugoročnih	852	0	0	-
54741	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – kratkoročnih	853	0	0	-
54742	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – dugoročnih	854	0	0	-
54751	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – kratkoročnih	855	0	0	-
54752	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – dugoročnih	856	0	0	-
54761	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – kratkoročnih	857	0	0	-

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR 49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1**

54762	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – dugoročnih	858	0	0	-
54771	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročnih	859	0	0	-
54772	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročnih	860	0	0	-
55312	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji – dugoročne	861	0	0	-
	Vrijednost ostvarenih investicija u dugotrajnu imovinu	862	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 800 do 862)	863	0	0	-

OBVEZNI DODATNI PODACI

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja
1	2	3	4
	Stanje potraživanja za dane zajmove tuzemnim trgovačkim društvima i obrtnicima te drugim razinama vlasti (AOP 865 do 884)	864	0
13411	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - kratkoročni	865	0
13412	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - dugoročni	866	0
13631	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	867	0
13632	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	868	0
13641	Zajmovi tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	869	0
13642	Zajmovi tuzemnim obrtnicima - dugoročni	870	0
13711	Zajmovi državnom proračunu - kratkoročni	871	0
13712	Zajmovi državnom proračunu - dugoročni	872	0
13721	Zajmovi županijskim proračunima - kratkoročni	873	0
13722	Zajmovi županijskim proračunima - dugoročni	874	0
13731	Zajmovi gradskim proračunima - kratkoročni	875	0
13732	Zajmovi gradskim proračunima - dugoročni	876	0
13741	Zajmovi općinskim proračunima - kratkoročni	877	0
13742	Zajmovi općinskim proračunima - dugoročni	878	0
13751	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni	879	0
13752	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni	880	0
13761	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	881	0
13762	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	882	0
13771	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	883	0
13772	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	884	0
267	Stanje obveza za primljene zajmove od drugih razina vlasti (AOP 886 do 899)	885	0
26711	Obveze za zajmove od državnog proračuna - kratkoročne	886	0
26712	Obveze za zajmove od državnog proračuna - dugoročne	887	0
26721	Obveze za zajmove od županijskih proračuna - kratkoročne	888	0
26722	Obveze za zajmove od županijskih proračuna - dugoročne	889	0
26731	Obveze za zajmove od gradskih proračuna - kratkoročne	890	0
26732	Obveze za zajmove od gradskih proračuna - dugoročne	891	0
26741	Obveze za zajmove od općinskih proračuna - kratkoročne	892	0
26742	Obveze za zajmove od općinskih proračuna - dugoročne	893	0
26751	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročne	894	0
26752	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročne	895	0
26761	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - kratkoročne	896	0
26762	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - dugoročne	897	0
26771	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročne	898	0
26772	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročne	899	0

BILANCA

Obrazac BIL
VP 158

stanje na dan 31. prosinca 2013. godine

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1
Razina: 31, Razdjel: 000
Djelatnost: 8622 Djelatnosti specijalističke medicinske prakse**

iznosi u kunama, bez lipa

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA (AOP 002+061)	001	23.684.579	26.983.280	113,9
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+045+046+050+057)	002	17.001.669	17.167.862	101,0
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+005-006)	003	718.755	705.407	98,1
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	004	0	0	-
012	Nematerijalna imovina	005	889.913	889.913	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	006	171.158	184.506	107,8
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 008+014+023+029+035+039)	007	16.282.914	16.462.455	101,1
021 i 02921	Građevinski objekti (AOP 009 do 012 - 013)	008	14.773.486	14.576.790	98,7
0211	Stambeni objekti	009	0	0	-
0212	Poslovni objekti	010	15.233.689	15.252.602	100,1
0213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	011	0	0	-
0214	Ostali građevinski objekti	012	0	0	-
02921	Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	013	460.203	675.812	146,9
022 i 02922	Postrojenja i oprema (AOP 015 do 021 - 022)	014	1.392.281	1.738.761	124,9
0221	Uredska oprema i namještaj	015	851.898	1.161.340	136,3
0222	Komunikacijska oprema	016	75.529	96.848	128,2
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	017	141.165	77.711	55,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	018	6.041.517	5.441.964	90,1
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	019	0	0	-
0226	Sportska i glazbena oprema	020	0	0	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	021	7.226	7.226	100,0
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	022	5.725.054	5.046.328	88,1
023 i 02923	Prijevozna sredstva (AOP 024 do 027 - 028)	023	59.104	17.523	29,6
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	024	1.114.336	1.114.336	100,0
0232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	025	0	0	-
0233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	026	0	0	-
0234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	027	0	0	-
02923	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	028	1.055.232	1.096.813	103,9
024 i 02924	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 030 do 033 - 034)	029	0	0	-
0241	Knjige	030	0	0	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	031	0	0	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	032	0	0	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	033	0	0	-
02924	Ispravak vrijednosti knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	034	0	0	-
025 i 02925	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 036+037-038)	035	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	036	0	0	-
0252	Osnovno stado	037	0	0	-
02925	Ispravak vrijednosti višegodišnjih nasada i osnovnog stada	038	0	0	-
026 i 02926	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 040 do 043 - 044)	039	58.043	129.381	222,9
0261	Istraživanje rudnih bogatstava	040	0	0	-
0262	Ulaganja u računalne programe	041	238.524	220.284	92,4
0263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	042	0	0	-
0264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	043	0	0	-
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	044	180.481	90.903	50,4
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	045	0	0	-
04	Sitni inventar (AOP 047+048-049)	046	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	047	0	0	-
042	Sitni inventar u upotrebi	048	146.479	153.986	105,1
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	049	146.479	153.986	105,1
05	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi (AOP 051 do 056)	050	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	051	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	052	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	053	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	054	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	055	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
056	Ostala nefinancijska dugotrajna imovina u pripremi	056	0	0	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 058 do 060)	057	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti	058	0	0	-
062	Proizvodnja i proizvodi	059	0	0	-
064	Roba za daljnju prodaju	060	0	0	-
1	Financijska imovina (AOP 062+067+073+104+120+132+142+143)	061	6.682.910	9.815.418	146,9
11	Novac u banci i blagajni (AOP 063 do 066)	062	1.973.512	4.255.091	215,6
111	Novac u banci	063	1.970.505	4.252.598	215,8
112	Izdvojena novčana sredstva	064	0	0	-
113	Novac u blagajni	065	3.007	2.493	82,9
114	Vrijednosnice u blagajni	066	0	0	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 068 do 072)	067	369.431	23.929	6,5
121	Depoziti u kreditnim i ostalim financijskim institucijama	068	0	0	-
122	Jamčevni polozi	069	0	0	-
123	Potraživanja od zaposlenih	070	0	0	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	071	344.713	0	0,0
129	Ostala potraživanja	072	24.718	23.929	96,8
13	Potraživanja za dane zajmove (AOP 074+092-103)	073	0	0	-
	Zajmovi - tuzemni (AOP 075 do 091)	074	0	0	-
1321	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	075	0	0	-
1332	Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	076	0	0	-
1333	Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	077	0	0	-
1334	Zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	078	0	0	-
1341	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	079	0	0	-
1353	Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	080	0	0	-
1354	Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	081	0	0	-
1355	Zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	082	0	0	-
1363	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	083	0	0	-
1364	Zajmovi tuzemnim obrtnicima	084	0	0	-
1371	Zajmovi državnom proračunu	085	0	0	-
1372	Zajmovi županijskim proračunima	086	0	0	-
1373	Zajmovi gradskim proračunima	087	0	0	-
1374	Zajmovi općinskim proračunima	088	0	0	-
1375	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u	089	0	0	-
1376	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	090	0	0	-
1377	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	091	0	0	-
	Zajmovi - inozemni (AOP 093 do 102)	092	0	0	-
1313	Zajmovi međunarodnim organizacijama	093	0	0	-
1314	Zajmovi institucijama i tijelima EU	094	0	0	-
1315	Zajmovi inozemnim vladama u EU	095	0	0	-
1316	Zajmovi inozemnim vladama izvan EU	096	0	0	-
1322	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	097	0	0	-
1356	Zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	098	0	0	-
1357	Zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	099	0	0	-
1358	Zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	100	0	0	-
1365	Zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	101	0	0	-
1366	Zajmovi inozemnim obrtnicima	102	0	0	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	103	0	0	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 105+112-119)	104	0	0	-
	Vrijednosni papiri - tuzemni (AOP 106 do 111)	105	0	0	-
1411	Čekovi	106	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi	107	0	0	-
1431	Mjenice	108	0	0	-
1441	Obveznice	109	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati	110	0	0	-
1461	Ostali vrijednosni papiri	111	0	0	-
	Vrijednosni papiri - inozemni (AOP 113 do 118)	112	0	0	-
1412	Čekovi	113	0	0	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi	114	0	0	-
1432	Mjenice	115	0	0	-
1442	Obveznice	116	0	0	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati	117	0	0	-
1462	Ostali vrijednosni papiri	118	0	0	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	119	0	0	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 121+128-131)	120	0	0	-
	Dionice i udjeli u glavnici - tuzemni (AOP 122 do 127)	121	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1512	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	122	0	0	-
1513	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	123	0	0	-
1514	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	124	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	125	0	0	-
1531	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	126	0	0	-
1541	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	127	0	0	-
	Dionice i udjeli u glavnici - inozemni (AOP 129+130)	128	0	0	-
1532	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	129	0	0	-
1542	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	130	0	0	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	131	0	0	-
16	Potraživanja za prihode poslovanja (AOP 133 do 140 - 141)	132	4.339.967	5.536.398	127,6
161	Potraživanja za poreze	133	0	0	-
162	Potraživanja za doprinose	134	0	0	-
163	Potraživanja za pomoći od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	135	0	0	-
164	Potraživanja za prihode od imovine	136	0	0	-
165	Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	137	127.038	120.152	94,6
166	Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	138	4.212.929	5.416.246	128,6
167	Potraživanja za prihode iz proračuna	139	0	0	-
168	Potraživanja za kazne i upravne mjere te ostale prihode	140	0	0	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0	0	-
17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	142	0	0	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 144+145)	143	0	0	-
191	Rashodi budućih razdoblja	144	0	0	-
192	Nedospjela naplata prihoda	145	0	0	-
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 147+205)	146	23.684.580	26.983.280	113,9
2	Obveze (AOP 148+157+158+174+202)	147	1.220.062	1.296.834	106,3
23	Obveze za rashode poslovanja (AOP 149 do 156)	148	813.195	875.501	107,7
231	Obveze za zaposlene	149	549.100	544.988	99,3
232	Obveze za materijalne rashode	150	249.374	260.350	104,4
234	Obveze za financijske rashode	151	1.743	2.303	132,1
235	Obveze za subvencije	152	0	0	-
236	Obveze temeljem sredstava pomoći EU	153	0	0	-
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	154	0	0	-
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	155	0	0	-
239	Ostale tekuće obveze	156	12.978	67.860	522,9
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	157	0	9.488	-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 159+166-173)	158	0	0	-
	Obveze za vrijednosne papire - tuzemne (AOP 160 do 165)	159	0	0	-
2511	Obveze za čekove	160	0	0	-
2521	Obveze za trezorske zapise	161	0	0	-
2531	Obveze za mjenice	162	0	0	-
2541	Obveze za obveznice	163	0	0	-
2551	Obveze za opcije i druge financijske derivate	164	0	0	-
2561	Obveze za ostale vrijednosne papire	165	0	0	-
	Obveze za vrijednosne papire - inozemne (AOP 167 do 172)	166	0	0	-
2512	Obveze za čekove	167	0	0	-
2522	Obveze za trezorske zapise	168	0	0	-
2532	Obveze za mjenice	169	0	0	-
2542	Obveze za obveznice	170	0	0	-
2552	Obveze za opcije i druge financijske derivate	171	0	0	-
2562	Obveze za ostale vrijednosne papire	172	0	0	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	173	0	0	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 175+192)	174	0	0	-
	Obveze za kredite i zajmove - tuzemne (AOP 176 do 191)	175	0	0	-
2622	Obveze za kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	176	0	0	-
2623	Obveze za zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	177	0	0	-
2624	Obveze za zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	178	0	0	-
2631	Obveze za zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	179	0	0	-
2643	Obvez za kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	180	0	0	-
2644	Obveze za zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	181	0	0	-
2645	Obveze za zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	182	0	0	-
2653	Obveze za zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	183	0	0	-
2654	Obveze za zajmove od tuzemnih obrtnika	184	0	0	-
2671	Obveze za zajmove od državnog proračuna	185	0	0	-
2672	Obveze za zajmove od županijskih proračuna	186	0	0	-
2673	Obveze za zajmove od gradskih proračuna	187	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
2674	Obveze za zajmove od općinskih proračuna	188	0	0	-
2675	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	189	0	0	-
2676	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	190	0	0	-
2677	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	191	0	0	-
	Obveze za kredite i zajmove - inozemne (AOP 193 do 201)	192	0	0	-
2613	Obveze za zajmove od međunarodnih organizacija	193	0	0	-
2614	Obveze za kredite i zajmove od institucija i tijela EU	194	0	0	-
2615	Obveze za zajmove od inozemnih vlada u EU	195	0	0	-
2616	Obveze za zajmove od inozemnih vlada izvan EU	196	0	0	-
2646	Obveze za kredite od inozemnih kreditnih institucija	197	0	0	-
2647	Obveze za zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	198	0	0	-
2648	Obveze za zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	199	0	0	-
2655	Obveze za zajmove od inozemnih trgovačkih društava	200	0	0	-
2656	Obveze za zajmove od inozemnih obrtnika	201	0	0	-
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 203+204)	202	406.867	411.845	101,2
291	Odgodeno plaćanje rashoda	203	0	0	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	204	406.867	411.845	101,2
9	Vlastiti izvori (206+214-218+222+223+224)	205	22.464.518	25.686.446	114,3
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (AOP 207-210)	206	17.016.404	17.168.361	100,9
911	Vlastiti izvori (AOP 208+209)	207	17.016.404	17.168.361	100,9
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	208	7.561.260	8.161.248	107,9
9112	Ostali vlastiti izvori	209	9.455.144	9.007.113	95,3
912	Ispravak vlastitih izvora za obveze (AOP 211+212)	210	0	0	-
9121	Ispravak vlastitih izvora iz proračuna za obveze	211	0	0	-
9122	Ispravak ostalih vlastitih izvora za obveze	212	0	0	-
922	Višak/manjak prihoda (ne opisuje se podatak)	213	0	0	-
9221	Višak prihoda (AOP 215 do 217)	214	19.886.593	22.832.992	114,8
92211	Višak prihoda poslovanja	215	19.886.593	22.832.992	114,8
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine	216	0	0	-
92213	Višak primitaka od financijske imovine	217	0	0	-
9222	Manjak prihoda (AOP 219 do 221)	218	18.496.014	19.460.285	105,2
92221	Manjak prihoda poslovanja	219	0	0	-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	220	18.496.014	19.460.285	105,2
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	221	0	0	-
96	Obračunati prihodi poslovanja	222	4.057.535	5.145.378	126,8
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine	223	0	0	-
98	Rezerviranja viška prihoda	224	0	0	-
99	Izvanbilančni zapisi (= 0)	225	0	0	-
991	Izvanbilančni zapisi - aktiva (AOP 227)	226	0	0	-
996	Izvanbilančni zapisi - pasiva	227	0	0	-
OBVEZNI ANALITIČKI PODACI					
13411	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - kratkoročni	228	0	0	-
13412	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - dugoročni	229	0	0	-
13631	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	230	0	0	-
13632	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	231	0	0	-
13641	Zajmovi tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	232	0	0	-
13642	Zajmovi tuzemnim obrtnicima - dugoročni	233	0	0	-
13711	Zajmovi državnom proračunu - kratkoročni	234	0	0	-
13712	Zajmovi državnom proračunu - dugoročni	235	0	0	-
13721	Zajmovi županijskim proračunima - kratkoročni	236	0	0	-
13722	Zajmovi županijskim proračunima - dugoročni	237	0	0	-
13731	Zajmovi gradskim proračunima - kratkoročni	238	0	0	-
13732	Zajmovi gradskim proračunima - dugoročni	239	0	0	-
13741	Zajmovi općinskim proračunima - kratkoročni	240	0	0	-
13742	Zajmovi općinskim proračunima - dugoročni	241	0	0	-
13751	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u - kratkoročni	242	0	0	-
13752	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u - dugoročni	243	0	0	-
13761	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	244	0	0	-
13762	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	245	0	0	-
13771	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	246	0	0	-
13772	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	247	0	0	-
26711	Obveze za zajmove od državnog proračuna - kratkoročne	248	0	0	-
26712	Obveze za zajmove od državnog proračuna - dugoročne	249	0	0	-
26721	Obveze za zajmove od županijskih proračuna - kratkoročne	250	0	0	-
26722	Obveze za zajmove od županijskih proračuna - dugoročne	251	0	0	-
26731	Obveze za zajmove od gradskih proračuna - kratkoročne	252	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
26732	Obveze za zajmove od gradskih proračuna - dugoročne	253	0	0	-
26741	Obveze za zajmove od općinskih proračuna - kratkoročne	254	0	0	-
26742	Obveze za zajmove od općinskih proračuna - dugoročne	255	0	0	-
26751	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročne	256	0	0	-
26752	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročne	257	0	0	-
26761	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - kratkoročne	258	0	0	-
26762	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - dugoročne	259	0	0	-
26771	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročne	260	0	0	-
26772	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročne	261	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 228 do 261)	262	0	0	-
OBVEZNI ANALITIČKI PODACI O JAMSTVIMA					
	Stanje aktivnih jamstava 1.1.	263	0	0	-
	Protestirana jamstva u tekućoj godini	264	0	0	-
	Iznos naplaćen u tekućoj godini po protestiranim jamstvima	265	0	0	-
	Izdana jamstva u tekućoj godini	266	0	0	-
	Jamstva istekla u tekućoj godini	267	0	0	-
	Stanje aktivnih jamstava 31.12. (AOP 263+266-267)	268	0	0	-
	Primljeni povrati od prvobitnih dužnika za koje je jamstvo plaćeno	269	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 263 do 269)	270	0	0	-
OBVEZNI ANALITIČKI PODACI O DUGOROČNIM DEPOZITIMA					
	Stanje dugoročnih depozita 1.1.	271	0	0	-
	Položeni dugoročni depoziti u tekućoj godini	272	0	0	-
	Povlačenje dugoročnih depozita	273	0	0	-
	Stanje dugoročnih depozita 31.12. (AOP 271+272-273)	274	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 271 do 274)	275	0	0	-

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA

Obrazac P-VRIO
(VP 156)

za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine

Obveznik: **RKP: 38307, MB: 01189158 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**
49250 ZLATAR, Ivana Gorana Kovačića 1
Razina: 31, Razdjel: 000
Djelatnost: 8622 Djelatnosti specijalističke medicinske prakse

Račun iz rač. plana	NAZIV	AOP	Iznos povećanja	Iznos smanjenja
1	2	3	4	5
9151	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	0
91511	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) imovine (AOP 003+010)	002	0	0
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) nefinancijske imovine (AOP 004 do 009)	003	0	0
	Neproizvedena dugotrajna imovina	004		
	Proizvedena dugotrajna imovina	005		
	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	006		
	Sitni inventar	007		
	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	008		
	Proizvedena kratkotrajna imovina	009		
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) financijske imovine (AOP 011 do 017)	010	0	0
	Novac u banci i blagajni	011		
	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	012		
	Potraživanja za dane zajmove	013		
	Vrijednosni papiri	014		
	Dionice i udjeli u glavnici	015		
	Potraživanja za prihode poslovanja	016		
	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	017		
91512	Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)	018	0	0
	Promjene u obujmu nefinancijske imovine (AOP 020 do 025)	019	0	0
	Neproizvedena dugotrajna imovina	020		
	Proizvedena dugotrajna imovina	021		
	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	022		
	Sitni inventar	023		
	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	024		
	Proizvedena kratkotrajna imovina	025		
	Promjene u obujmu financijske imovine (AOP 027 do 033)	026	0	0
	Novac u banci i blagajni	027		
	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	028		
	Potraživanja za dane zajmove	029		
	Vrijednosni papiri	030		
	Dionice i udjeli u glavnici	031		
	Potraživanja za prihode poslovanja	032		
	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	033		
9152	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	0	0
91521	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) obveza (AOP 036 do 039)	035	0	0
	Obveze za rashode poslovanja	036		
	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	037		
	Obveze za vrijednosne papire	038		
	Obveze za kredite i zajmove	039		
91522	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	0	0
	Obveze za rashode poslovanja	041		
	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	042		
	Obveze za vrijednosne papire	043		
109	Obveze za kredite i zajmove	044		

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA RAZDOBLJE I – XII 2013.

Svoje računovodstvo i poslovne knjige Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije Zlatar (u daljnjem tekstu Zavod) organizira i vodi sukladno Zakonu o računovodstvu (Narodne novine 109/07), Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 114/10) i Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 32/11).

Financijski izvještaji sastavljaju se za proračunsku 2013. godinu.

Zavod predaje sljedeće izvještaje:

1. Bilancu – Obrazac BIL,
2. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima – Obrazac PR-RAS,
3. Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza – Obr. P-VRIO,
4. Bilješke.

Zavod ostvaruje prihode obavljanjem redovne djelatnosti po sljedećim osnovama:

a) Na temelju Ugovora o provođenju primarne zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja i Ugovora o provođenju specijalističko-dijagnostičke zdravstvene zaštite, sklopljenih između ovog Zavoda i Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

b) Od korisnika usluga za provedbu svih mjera koje se provode u sklopu općih i posebnih mjera na sprečavanju javljanja zaraznih bolesti sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07).

BILJEŠKE UZ PR-RAS:

Prihodi poslovanja utvrđeni su uz primjenu modificiranog načela nastanka događaja, što znači prihodi na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a ostvareni su u iznosu od 13.195.617 kuna (AOP-001) što iznosi 103,74% u odnosu na plan.

Rashodi poslovanja priznaju se na temelju nastanka obveze u izvještajnom razdoblju neovisno o plaćanju i oni su ostvareni u iznosu od 10.249.218 kuna (AOP-132 i 244) što iznosi 87,97% u odnosu na plan, iz čega proizlazi da se Zavod u svojem poslovanju ponaša maksimalno štedljivo.

Višak prihoda poslovanja u obračunskom razdoblju iznosi 2.946.399 kuna (AOP-245).

Zavod je za nabavu nefinancijske imovine (osnovnih sredstava) izdvojio iznos od 964.270 kuna (AOP-303).

Kada se rashodima poslovanja od 10.249.218 kuna (AOP-132 i 244) pribroje rashodi za nabavu nefinancijske imovine od 964.270 kuna (AOP-303) dobiju se ukupni rashodi u iznosu od 11.213.488 kuna (AOP-378 i AOP-599).

Kada se od ukupnih prihoda u iznosu od 13.195.617 kuna (AOP-377 i AOP-598) odbiju ukupni rashodi u iznosu od 11.213.488 kuna (AOP-378 i AOP-599) proizlazi da je u obračunskom razdoblju I – XII 2013. godine ostvaren višak prihoda i primitaka u iznosu od 1.982.129 kuna (AOP-379 i AOP-600).

Kada se ostvarenom višku prihoda i primitaka od 1.982.129 kuna (AOP-600) pribroji preneseni višak prihoda iz prethodnog razdoblja u iznosu od 1.390.579 kuna (AOP-602) proizlazi **višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 3.372.708 kuna** (AOP-604).

BILJEŠKE UZ BILANCU:

Ukupna potraživanja na dan 31.12.2013. godine iznose 5.560.327 kuna, a sastoje se od potraživanja za refundacije u iznosu od 23.929 kuna (AOP-072) i potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 5.536.398 kuna (AOP-132). Pri tom valja naglasiti da ovaj Zavod kontinuirano poduzima efikasne mjere naplate potraživanja.

Ukupne obveze na dan 31.12.2013. godine iznose 884.989 kuna, a odnose se na obveze za rashode poslovanja u iznosu od 875.501 kunu (AOP-148) i na obveze za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 9.488 kuna. Na dan 31.12.2013. godine Zavod nema dospjelih nepodmirenih obveza, iz čega zaključujemo da je ovaj Zavod kontinuirano likvidan i da na vrijeme podmiruje svoje obveze.

ZAKLJUČAK:

Analizom gore navedenih podataka možemo zaključiti da se radi o uspješnom poslovanju. To se osobito vidi iz odnosa potraživanja i obveza (u korist potraživanja), jer taj odnos daje realnu sliku uspješnosti poslovanja te iz ostvarenog viška prihoda.

U Zlataru, 14.02.2014. godine.

VODITELJ ODJELA ZA
RAČUNOVODSTVO I FINACIJE:

Želimir Kurečić, mag. oec.

POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ - PROSINAC 2012./2013. GODINE

u kn

Red. broj	POKAZATELJI	I. - XII. 2012.	I. - XII. 2013.	RAZLIKA	STRUKT.	INDEKS
0	1	2	3	4	5	6
	I. PRIHODI - PRIMICI					
1	Prihodi od HZZO	5.143.608	4.860.080	-283.528	37	94
2	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	446.265	471.854	25.589	4	106
3	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti	0	0	0	0	
4	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	5.790.821	2.261.627	-3.529.194	17	39
5	Prihodi od ostalih korisnika	5.846.383	5.498.086	-348.297	42	94
6	Prihodi od participacije	5.200	3.530	-1.670	0	68
7	Ostali i izvanredni prihodi	6.568	58.821	52.253	0	896
8	Primici od financijske imovine i zaduženja	33.015	41.619	8.604	0	126
	UKUPNI PRIHODI (1-8)	17.271.860	13.195.617	-4.076.243	100	76
	II. RASHODI - IZDACI					
1	Lijekovi	0	0	0	0	
2	Potrošni medicinski materijal	586.367	657.188	70.821	6	112
3	Krv i krvni pripravci	10.159	11.233	1.074	0	111
4	Živežne namirnice	0	0	0	0	
5	Medicinski plinovi	10.562	8.901	-1.661	0	84
6	Materijal za održavanje čistoće	33.518	43.931	10.413	0	131
7	Uredski materijal	94.994	100.197	5.203	1	105
8	Ostali razni materijal	14.145	14.016	-129	0	99
9	Utrošena energija	490.247	583.073	92.826	5	119
10	Ugrađeni rezervni dijelovi	44.081	42.142	-1.939	0	96
11	Pošanski izdaci	143.038	127.951	-15.087	1	89
12	Tekuće i investicijsko održavanje	244.363	350.579	106.216	3	143
13	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	70.608	179.434	108.826	2	254
14	Ostali izdaci	806.070	846.522	40.452	8	105
	Materijalni izdaci (1-14)	2.548.152	2.965.167	417.015	26	116
15	Bruto plaće	5.806.766	5.638.903	-167.863	50	97
16	Ostali rashodi za zaposlene	229.507	87.332	-142.175		38
17	Doprinosi na plaće	918.702	854.156	-64.546	8	93
18	Izdaci za prijevoz zaposlenika	711.624	622.440	-89.184	6	87
19	Ostali materijalni rashodi za zaposlene	110.886	81.220	-29.666	1	73
	Ukupni rashodi za zaposlene (15-19)	7.777.485	7.284.051	-493.434	64	94
20	Financijski rashodi	0	0	0	0	
21	Izdaci za kapitalna ulaganja	6.400.087	964.270	-5.435.817	9	15
22	Ostali i izvanredni izdaci	0	0	0	0	
23	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	0	0	
24	Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0	
	UKUPNI IZDACI (1-24)	16.725.724	11.213.488	-5.512.236	99	67
	Višak prihoda nad izdacima	546.136	1.982.129			
	Manjak prihoda					
	Višak prihoda iz prethodnih godina	844.443	1.390.579			
	Manjak prihoda iz prethodnih godina					
	Korigirani višak prihoda	1.390.579	3.372.708			
	Korigirani manjak prihoda					

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR

SPECIFIKACIJA NEKIH STAVKI RASHODA
ZA RAZDOBLJE I. – XII. 2013.

Redni broj **9. Utrošena energija:**

- električna energija	123.646,09
- plin	316.767,58
- gorivo	142.659,70
UKUPNO:	583.073,37

Redni broj **11. Poštanski izdaci:**

- fiksni telefoni	43.976,98
- mobilni telefoni	32.816,68
- internet	13.038,05
- poštarina	38.119,40
UKUPNO:	127.951,11

Redni broj **12. Tekuće i investicijsko održavanje:**

- održavanje građevinskih objekata	148.826,93
- održavanje opreme	125.013,83
- održavanje vozila	76.738,02
UKUPNO:	350.578,78

Redni broj **14. Ostali izdaci:**

- sitni inventar	23.869,04
- elektronski mediji	10.684,00
- tisak i oglasi	11.543,38
- opskrba vodom	29.310,11
- odvoz smeća	33.714,12
- komunalne usluge i naknade	40.001,25
- najamnine	64.831,76
- računalne usluge	143.911,50
- registracija vozila	15.759,25
- grafičke i tiskarske usluge	16.017,62
- ugovori o djelu	117.633,22
- upravno vijeće	70.458,67
- usluge agencija	40.025,76
- premije osiguranja vozila	72.679,02
- premije osiguranja imovine	40.243,92
- premije osiguranja zaposlenih	16.233,90
- reprezentacija	20.251,89
- članarine	12.984,00
- usluge platnog prometa	19.667,86
- donacije	42.500,05
- PDV na vlastitu potrošnju	2.125,80
- ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.075,43
UKUPNO:	846.521,55

Redni broj **16. Ostali rashodi za zaposlene:**

- jubilarne nagrade	6.271,27
- darovi radnicima u naravi	21.200,00
- darovi za djecu	25.200,00
- potpore za novorođenu djecu radnika	16.630,00
- <u>naknade za bolesti i smrtne slučajeve</u>	<u>18.029,94</u>
UKUPNO:	87.331,21

Redni broj **19. Ostali materijalni rashodi za zaposlene:**

- seminari, tečajevi i stručni ispiti	63.280,99
- <u>službeni put (dnevnice, prijevoz, smještaj)</u>	<u>17.939,02</u>
UKUPNO:	81.220,01

Redni broj **21. Izdaci za kapitalna ulaganja:**

- poslovni prostor u Zaboku, Zivtov trg 3	49.668,67
- medicinska oprema	23.908,92
- laboratorijska oprema	372.880,00
- komunikacijska oprema	38.220,75
- uredski namještaj	377.604,84
- računalna oprema	94.420,87
- <u>ulaganja u računalne programe</u>	<u>7.565,90</u>
UKUPNO:	964.269,95

U Zlataru, 14.02.2014. godine.

VODITELJ ODJELA ZA
RAČUNOVODSTVO I FINACIJE:

Želimir Kurečić, mag. oec.

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

POTRAŽIVANJA

- kn

OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 90 do 120 dana	Dospjelo od 120 do 150 dana	Dospjelo od 150 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
0	1	2	3	4	5	6	7
Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	403.727						
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	120.152						
Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalnih bolesti							
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	2.197.000	1.971.977	294.997	69.107	70.752	66.149	1.470.972
Ostala potraživanja	2.839.448	2.389.202	596.158	82.683	115.000	97.969	1.497.392
UKUPNO:	5.560.327	4.361.179	891.155	151.790	185.752	164.118	2.968.364

U Zlataru, 14.02.2014.

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**

OBVEZE

- kn

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 90 dana	Dospjele obveze od 90 do 120 dana	Dospjele obveze od 120 do 150 dana	Dospjele obveze od 150 do 180 dana	Dospjele obveze od 180 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Za lijekove	0							
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.	9.391							
Za živežne namirnice	0							
Za energiju	73.984							
Za ostale materijale i reprodukcijски materijal	30.811							
Za proizvodne i neproizvodne usluge	110.480							
Za opremu (osnovna sredstva)	9.488							
Obveze prema zaposlenicima	381.995							
Obveze za usluge drugih zdrastvenih ustanova	3.600							
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	0							
Ostale nepomenute obveze	265.239							
SVEUKUPNE OBVEZE:	884.989							

U Zlataru, 14.02.2014.

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR**

BROJ ZAPOSLENIKA

OPIS	I. - XII. 2012.	I. - XII. 2013.
1. Broj zaposlenika na početku razdoblja	55	52
2. Broj zaposlenika na kraju razdoblja	52	52
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	49	49

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro-računa na dan 31.12.2013. godine:	4.252.598
2. Zalihe na dan 31.12.2013.god.	
- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	
- krvi i krvnih pripravaka	
- živežnih namirnica	
- ostale zalihe	
UKUPNE ZALIHE:	

U Zlataru, 14.02.2014.

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Zabok, 28.02.2014. godine

Broj: 01-281

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za društvene djelatnosti
Služba za zdravstvo i socijalnu skrb

Magistratska 1
Krapina

Predmet: Dostava izvješća o poslovanju

U prilogu dopisa dostavljamo Vam Izvješće o financijskom poslovanju Ljekarne Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine:

1. Odluke Upravnog vijeća Ljekarne KZZ od 27.02.2014. godine.
2. Popunjene Tablice izvješća o poslovanju.
3. Izvještaj o poslovanju Ljekarne KZZ.

S poštovanjem.

Ravnateljica:

Prilog: Izvješća

Mira Mikuljan mag.pharm.

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZABOK

Zabok, 27.02.2014. godine
Broj: 01-82

Na temelju članka 28. Statuta Ljekarne Krapinsko-zagorske županije Zabok Upravno vijeće na svojoj 5. sjednici održanoj dana 27.02.2014. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU
O PRIHVACANJU FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA

1. Prihvaća se Izvješće o poslovanju Ljekarne Krapinsko –zagorske županije Zabok za razdoblje od 01. siječnja do 31 prosinca 2013. godine kako slijedi:

- Ukupni prihodi	31.830.999,37
- Ukupni rashodi	30.725.130,61
- Bruto dobit	1.105.868,76
- Obaveza poreza na dobit	230.792,41
- Neto dobit	875.076,35
- Stanje bilance – aktiva neto	14.433.556,81
- Stanje bilance - pasiva neto	14.433.556,81

1. Izvješća o poslovanju sastavni su dio Odluke.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Stjepan Zorman

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZABOK

Zabok, 27.02.2014. godine
Broj: 01-83

Na temelju članka 28. Statuta Ljekarne Krapinsko-zagorske županije
Upravno vijeće na svojoj 5. sjednici održanoj dana 27.02.2014. godine
donijelo je slijedeću:

ODLUKU

1. Neto dobit Ljekarne Krapinsko-zagorske županije za razdoblje
od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine u iznosu od 875.076,35 kuna
usmjeriti će se za obavljanje osnovne djelatnosti, te za tekuće poslovanje prema
Planu nabave za 2014. godinu.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Stjepan Zorman dipl.ing.

**LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZABOK**

**Matije Gupca 63
Zabok**

IZVJEŠTAJ

O POSLOVANJU ZA RAZDOBLJE

OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2013. GODINE

POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2012./ 2013. GODINE

u kn

Red. broj	POKAZATELJI	I.-XII. 2012.	I.-XII. 2013.	Index
0	1	1	2	
	I. PRIHODI - PRIMICI			
1.	Prihodi od HZZO	19.329.044	18.376.157	95
2.	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	200.756	211.157	106
3.	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	11.100		
4.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)			
5.	Prihodi od ostalih korisnika	9.040.966	8.359.298	92
6.	Prihodi od participacije	1.342.902	1.350.293	101
7.	Ostali i izvanredni prihodi	3.512.190	3.534.094	101
8.	Primici od financijske imovine i zaduženja			
	UKUPNI PRIHODI (1 - 8)	33.436.958	31.830.999	95
	II. RASHODI - IZDACI			
1.	Lijekovi			
2.	Potrošni medicinski materijal	20.202	22.904	113
3.	Krv i krvni pripravci			
4.	Živežne namirnice			
5.	Medicinski plinovi			
6.	Materijal za održavanje čistoće	20.684	18.274	88
7.	Uredski materijal	20.813	24.163	116
8.	Ostali razni materijal	26.391	27.659	105
9.	Utrošena energija	79.342	71.864	91
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	18.211	19.310	106
11.	Pošanski izdaci	44.623	41.762	94
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	211.372	121.941	57
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	14.653	15.000	102
14.	Ostali izdaci	61.940	65.412	106
	Materijalni izdaci (1 - 14)	518.231	428.289	83
15.	Bruto plaće	3.364.503	3.455.719	103
16.	Ostali rashodi za zaposlene*	70.311	25.767	37
17.	Doprinosi na plaće	494.334	519.387	105
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	259.244	228.274	88
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposlene**	40.352	46.065	114
	Ukupni rashodi za zaposlene (15- 19)	4.228.744	4.275.212	101
20.	Financijski rashodi			
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja			
22.	Ostali i izvanredni izdaci	1.189.458	1.204.339	101
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova			
24.	Nabavna vrijednost prodane robe	26.288.578	24.817.291	94
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	32.225.011	30.725.131	95
	Višak prihoda nad izdacima	1.211.947	1.105.868	91
	Manjak prihoda			

Napomena: Bruto plaće u razdoblju I-XII 2013. godine veće su nego u istom razdoblju 2012. godine zbog porezno dopustivog rezerviranja za godišnje odmore u 2012. godini, te je u 2012.god.

zaposlena 1 magistra farmacije- pripravnik.

* Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

** Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima i ostalo

Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda kao i izdataka

BROJ ZAPOSLENIKA

OPIS	I.- XII.2012.	I.- XII.2013.
1. Broj zaposlenika na početku razdoblja	25	25
2. Broj zaposlenika na kraju razdoblja	25	25
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	28	28

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro-računa na dan: 31.12.2013.god.	474.675
2. Zalihe na dan 31.12.2013. godine:	
- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	3.051.253
- krvi i krvnih pripravaka	
- živežnih namirnica	
- ostale zalihe	
UKUPNE ZALIHE:	3.051.253

OBVEZE

- kn

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 90 dana	Dospjele obveze od 90 do 120 dana	Dospjele obveze od 120 do 150 dana	Dospjele obveze od 150 do 180 dana	Dospjele obveze od 180 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Za lijekove	2.601.305	2.601.305	2.601.305					
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.								
Za živežne namirnice								
Za energiju	10.410	10.410	10.410					
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	8.235	8.235	8.235					
Za proizvodne i neproizvodne usluge	15.218	15.218	15.218					
Za opremu (osnovna sredstva)								
Obveze prema zaposlenicima	195.477	195.477	195.477					
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova								
Obveze prema komitentnim bankama za kredite								
Ostale nespomenute obveze	331.978	331.978	331.978					
SVEUKUPNE OBVEZE:	3.162.623	3.162.623	3.162.623					

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupne dospjele obveze)

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

ZDRAVSTVENA USTANOVA _____

POTRAŽIVANJA

- kn

O P I S	Potraživanja na dan 31.12.2013.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 90 do 120 dana	Dospjelo od 120 do 150 dana	Dospjelo od 150 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
0	1	2	3	4	5	6	7
Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	10.741.657	10.741.657	5.227.397	1.572.999	1.632.793	1.774.622	533.846
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	43.100	43.100	31.602	11.498			
Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalnih bolesti	-	-	-				
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	16.190	16.190	16.190				
Ostala potraživanja	43.081	43.081	43.081				
UKUPNO:	10.844.028	10.844.028	5.318.270	1.584.497	1.632.793	1.774.622	533.846

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZABOK

SPECIFIKACIJA OSTALIH I IZVANREDNIH PRIHODA KAO I IZDATAKA

razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2013.godine

OSTALI PRIHODI I IZVANREDNI

PRIHODI	iznosi u kn
- prihodi od zakupnine	116.313
- « od dežurstva	397.225
- « od laboratorija	15.741
- « od programa i opreme CEZIH	15.772
- prihodi od rabata na promet	2.203.686
- « od casa sconta	584.198
- « od kamata	8.410
- « od promjene cijena	160.185
- prihodi od sufinanc. doprinosa	10.146
-prihod od naplate šteta	3.062
- ostali prihodi	19.356
<hr/>	
Ukupno	3.534.094

OSTALI IZDACI I IZVANDREDNI IZDACI

- amortizacija	241.410
- razlike po zapisnicima	171.261
- pričuva	14.899
- donacije	59.780
- naknada Upravnom vijeću	63.564
- troškovi platnog prometa i provizije za kartice	87.063
- osiguranje	30.697
- komunalne usluge	56.258
- intelektualne usluge	11.722
- obaveza za djelatnike	326.000
- reprezentacija	35.933
- zakupnine i najam	26.889
- članarine	18.220
- vrećice	48.903
- ostali troškovi	11.740
<hr/>	
Ukupno	1.204.339

Napomena: Izdaci amortizacije temelje se na ubrzanoj metodi otpisa osnovnih sredstava – opreme do najviše porezno dopustivih godišnjih stopa amortizacije prema Zakonu o porezu na dobit (N.N. br. 177/04) prema usvojenim Odlukama o primjeni računovodstvenih politika.

Ravnateljica:

Mira Mikuljan, mag.pharm.

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Zabok, Matije Gupca 63
Dana, 27 02.2014. godine
Broj: 01-81

**IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
LJEKARNE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2013. GODINE**

Poslovanje Ljekarne kao zdravstvene ustanove karakterizira primjena knjigovodstvenih načela karakterističnih za profitno knjigovodstvo, primjena Zakona o PDV-u i Zakona o porezu na dobit, te Odlukama o računovodstvenim politikama s primjenom od 01.01.2009. godine.

Ljekarna Krapinsko-zagorske županije je u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine ostvarila ukupni prihod u iznosu od 31.830.999,37 kn. Ostvareni prihod manji je za 5% od prihoda u istom razdoblju 2012. godine.

U strukturi prihoda 58 % su prihodi od realizacije s HZZO-om, 27 % od prodaje za gotovinu i ustanovama, slijede 11% ostali i izvanredni prihodi, 4% od participacije. Na ukupni prihod direktno utječu ostvareni uvjeti poslovne suradnje s dobavljačima, odnosno veledrogerijama.

Ljekarna KZZŽ je u navedenom razdoblju ostvarila ukupni rashod u iznosu od 30.725.130,61 kn. Ukupni rashod manji je za 5% od rashoda u istom razdoblju 2012. godine. U strukturi rashoda 82% je rashod nabavne vrijednosti, slijede bruto plaće s 11%, 4% ostali i izvanredni izdaci, 1% materijalni izdaci i 2% doprinosi na plaće.

Na dan 31 prosinca 2013. godine Ljekarna ima ukupno potraživanje u iznosu od 10.844.028,30 kn. Najveće potraživanje je od HZZO-a u iznosu od 10.781.757,63 kn - od 190 dana.

Ljekarna na dan 31. prosinca 2013. godine ima ukupne obveze u iznosu od 3.162.623,20 kn, od toga obveze Ljekarne prema dobavljačima iznose 2.635.168,15 kn koje podmiruje u roku 60 dana.

U ovom razdoblju Ljekarna je sveukupno uložila 243.040,77 kn. Ljekarna je imala troškove tekućeg održavanja u iznosu od 121.941,30 kn, te je nabavila sitnog inventara u vrijednosti 28.637,37 kn i osnovnih sredstava u vrijednosti 92.462,10 kn.

Financijski rezultat predstavlja pokazatelj koji govori o uspješnosti poslovanja u promatranom obračunskom razdoblju – bruto dobit iznosi 1.105.868,76 kn.

Obaveza poreza na dobit iznosi 230.792,41 kn.

Ljekarna je za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine ostvarila neto dobit u iznosu od 875.076,35 kn.

Uspješnost poslovanja ljekarne uvelike ovisi o mogućnosti ljekarne da ručnom prodajom i prihodima od ostalih korisnika pokrije manjak prihoda koji proizlazi iz dijela poslovanja s HZZO-om.

Neto dobit je rezultat prilagođavanja uvjetima konkurencije, snižavanja marži, velikog zalaganja djelatnika, širenja asortimana izvan HZZO, minimalnog broja zaposlenih, te maksimalnih mjera štednje.

Ravnateljica:
Mira Mikuljan mag.pharm.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 500-01/14-01/34

URBROJ: 2140/01-01-14-9

Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

**o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova
za razdoblje siječanj - prosinac 2013. godine**

- 1) Prihvaćaju se Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2013. godine:
 - a) Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
 - b) Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije.
 - c) Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,
 - d) Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,
 - e) Opće bolnice Zabok,
 - f) Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije i
 - g) Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.
- 2) Izvješća ustanova iz točke 1. ovog Zaključka čine njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

1. Specijalna Bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Krapinske Toplice, Gajeva 2, n/p ravnatelja,
2. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, Stubičke Toplice, Park Matije Gupca 1, n/p ravnatelja,
3. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Krapina, Mirka Crkvenca 1, n/p ravnatelja,
4. Ljekarna Krapinsko-zagorske županije, Zabok, M. Gupca 63, n/p ravnateljice,
5. Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, Zlatar, I. G. Kovačića 5, n/p ravnatelja,
6. Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, Krapina, Mirka Crkvenca 1, n/p ravnatelja,
7. Opća bolnica Zabok, n/p sanacijskog upravitelja, Zabok, Bračak 8, p.p. 36,
8. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
9. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
10. za Zbirku isprava,
11. za prilog zapisniku,
12. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 500-01/14-01/38
URBROJ: 2140/01-02-14-3
Krapina, 03. travnja 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu

Na temelju članka 32. st. 1. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 05/06., 14/09., 11/13. i 26/13. –pročišćeni tekst), **župan** Krapinsko-zagorske županije, dana 03. travnja 2014. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Prima se na znanje Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu, te se utvrđuje Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu.
2. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
3. Za izvjestitelja po ovoj točki dnevnog reda zadužuje se Dubravko Sopek, predsjednik Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO,
SOCIJALNU SKRB, MLADE I UDRUGE
KLASA: 500-01/14-01/38
URBROJ: 2140/01-09-14-2
Krapina, 02. travnja 2014.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 33. stavak 1. alineja 5. Zakon o zaštiti prava pacijenata („Narodne novine“, broj 169/04. i 37/08.- Odluka Ustavnog suda) i točka II. Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 4/05. i 6/10.)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade - Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Nikola Gospočić, pročelnik Upravnog odjela zdravstvo, socijalnu skrb, mlade i udruge – za Župana
Dubravko Sopek, predsjednik Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata – za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Sukladno članku 33. stavak 1. alineja 5. Zakona o zaštiti prava pacijenata («Narodne novine», broj 169/04. i 37/08.- Odluka Ustavnog suda) i točke II. Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 4/05. i 6/10.), Predsjednik Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata je dana 26. veljače 2014. godine, Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade podnio Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

U Izvješću se navodi da je Povjerenstvo u 2013. godini djelovalo sukladno Zakonu o zaštiti prava pacijenata („Narodne novine“, broj 196/04. i 37/08.-Odluka Ustavnog suda), Poslovniku o radu Povjerenstva, te Programu rada za 2013. godinu.

Nadalje u izvješću se navodi da je Povjerenstvo tijekom 2013. godine održalo 4. sjednice na kojim je razmatralo pojedinačne pritužbe i pohvale pacijenata koje su primljene putem „Sandučića“ za pritužbe i pohvale pacijenata postavljenih u objektima zdravstvenih ustanova na području Županije. Ukupno je primljeno 6 pritužbi i 16 pohvala pacijenata.

Također se navodi da je sukladno članku 33. Zakona o zaštiti prava pacijenata objavljeno nekoliko članaka u dnevnom tisku i emitirane su dvije radio emisije, a s ciljem upoznavanja građana s radom Povjerenstva kao i upoznavanje s pravima koja građani imaju kao pacijenti prilikom korištenja zdravstvene zaštite te na koji način se mogu zaštititi i promicati prava pacijenata.

Slijedom navedenog predlaže se Županu da sukladno članku 33. stavku 1. alineji 5. Zakona o zaštiti prava pacijenata, isto razmotri, te utvrdi Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije za 2012. godinu i prosljedi Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije radi prihvatanja.

PROČELNIK
Nikola Gospočić, dipl. iur.

Prilog:

- Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine

Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata

KLASA: 500-01/14-01/38
URBROJ: 2140/01-09-14-1
Krapina, 26. veljače 2014.

IZVJEŠĆE O RADU POVJERENSTVA ZA ZAŠTITU PRAVA PACIJENATA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2013. GODINU

Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Povjerenstvo) u 2013. godini djelovalo je sukladno Zakonu o zaštiti prava pacijenata, Poslovniku o radu Povjerenstva te Programu rada Povjerenstva za 2013. godinu.

Program rada za 2013. godinu, u odnosu na Program rada za 2012. godinu, proširen je povratnim informacijama i osobnim pismenim obavijestima pacijenata koji su podnijeli pritužbe ili pohvale, a koje je razmatralo Povjerenstvo, osim 5 anonimnih.

Tijekom 2013. godine Povjerenstvo je održalo 4 sjednice.

Na svojim sjednicama Povjerenstvo je razmatralo pojedinačne pritužbe i pohvale pacijenata primljene putem „sandučića“ za pritužbe pacijenata postavljenih u objektima zdravstvenih ustanova na području županije te poštom dostavljenih očitovanja zdravstvenih ustanova od kojih je to traženo.

Primljeno je ukupno 6 pritužbi i 16 pohvala pacijenata, a zdravstvene ustanove očitovale su se 8 puta.

U nastavku dajemo prikaz pritužbi i pohvala pacijenata te očitovanja zdravstvenih ustanova:

1. OPĆA BOLNICA ZABOK: zaprimljena je 1 anonimna pritužba

Pritužba se odnosila na lošu organizaciju pregleda i dugo čekanje na pregled te rad dvoje specijalista. Ista je dostavljena ravnatelju ustanove na znanje.

Primljeno je i očitovanje ravnatelja ustanove na prijavljeni problem na Odjelu ginekologiju i porodništvo.

2. SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE: zaprimljene su 2 pohvale i 2 očitovanja

Prva pohvala odnosi se na rad svih medicinskih djelatnika ustanove i organizaciju rada koja zaslužuje sve pohvale.

Druga pohvala upućena je također kompletnom medicinskom osoblju za profesionalni rad koji je rezultirao brzim oporavkom pacijenta, za izvrsnu prehranu i topao ljudski odnos prema pacijentima.

Iste su dostavljene ravnatelju ustanove na znanje.

Prvo očitovanje odnosilo se na rad i neljubazan odnos jedne odjelne medicinske sestre prema pacijentu te mišljenje ravnatelja ustanove.

Drugo očitovanje odnosilo se na istovremeno naručivanje velikog broja pacijenata na pregled i dugo čekanje te pozitivan odgovor ravnatelja ustanove.

3. SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE: zaprimljene su 3 anonimne pritužbe i 12 pohvala (1 anonimna)

Prva pritužba odnosila se na lošu organizaciju i manjak parkirališnih mjesta za pacijente i odnos medicinskog osoblje prema pacijentima na jednoj terapiji.

Druga pritužba odnosila se na nedostatak bankomata u ustanovi i daljini postojećeg u centru Stubičkih Toplica te nedostatak male trgovine u prostorima ustanove.

Treća pritužba odnosila se na rad i ponašanje jedne ambulantne medicinske sestre prilikom pregleda kod liječnika.

Prva pohvala odnosi se na rad kompletnog medicinskog osoblja, a posebno fizioterapeuta.

Druga pohvala ističe profesionalan pregled pacijenata i topao ljudski odnos pri pregledima, zahvalnost za odnos fizioterapeuta na terapijama i kompletnog osoblja ustanove te ističe prekrasno iskustvo tog liječenja i preporuku ustanove za oporavak i odmor.

Treća pohvala ističe toplinu odnosa i humanost kompletnog osoblja ustanove i ustanovi ističe kao primjer odnosa prema pacijentima.

Četvrta pohvala odnosi se na vrlo dobru prehranu i urednost ustanove te ljubaznost i profesionalan odnos kompletnom medicinskog osoblja.

Peta pohvala naglašava ljubaznost, profesionalizam medicinskog osoblja i želju da maksimalno pomognu pacijentu na liječenju.

Šesta pohvala ističe izvrstan timski rad medicinskih djelatnika i garanciju uspješnog liječenja.

Sedma pohvala upućena je osoblju kantine i pojedinim liječnicima i medicinskim sestrama.

Osma pohvala ističe zahvalnost svim medicinskim sestrama, fizioterapeutima i liječnicima.

Deveta, anonimna pohvala, upućena je osobno jednom liječniku ustanove.

Deseta pohvala odnosi se na stručnost, razumijevanje i požrtvovnost kompletnog medicinskog osoblja i urednost prostora ustanove.

Jedanaesta pohvala je ujedno i podrška Hrvatskog strukovnog sindikata medicinskih radnika i medicinskih tehničara medicinskim radnicima da ustraju u svojim opravdanim zahtjevima.

Dvanaesta pohvala ističe humanost medicinskih djelatnika i radost što je pacijentica za rehabilitaciju izabrala ovu ustanovu.

Sve pritužbe i pohvale dostavljene su ravnatelju ustanove na znanje.

4. DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE, ISPOSTAVA ZLATAR: zaprimljena su 2 očitovanja

Prvo očitovanje ravnateljice Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije odnosi se na rad RTG-kabineta, a u međuvremenu je problem s djelatnikom riješen.

Drugo očitovanje ravnateljice Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije odnosi se na sanitarne uvjete u jednoj ambulanti dentalne medicine koja je u koncesiji.

5. DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE, ISPOSTAVA KRAPINA: zaprimljena su 3 očitovanja

Prvo očitovanje se odnosi na rad u jednoj Ordinaciji opće medicine uz koje je priloženo i očitovanje odgovorne liječnice.

Drugo očitovanje Ravnateljice Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije odnosi se na postupke i rad Specijalističke ordinacije za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju.

Treće očitovanje osobno je poslala i liječnica – specijalistica fizikalne medicine i rehabilitacije.

6. MAGDALENA – KLINIKA ZA KARDIOVASKULARNE BOLESTI MEDICINSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA J.J. STROSSMAJERA U OSIJEKU – KRAPINSKE TOPLICE: zaprimljena je 1 pritužba i 2 pohvale

Pritužba se odnosila na opremu čekaonice u prizemlju ustanove i na čistoću u istom prostoru.

Prva pohvala ističe samo riječi pohvale za stručnost i profesionalnost svih djelatnika ustanove.

Druga pohvala odnosi se na jednog liječnika osobno te brigu, ljubaznost i pažnju svih djelatnika ustanove.

Pritužba i pohvale dostavljene su ravnatelju ustanove na znanje.

Sukladno članku 33. Zakona o zaštiti prava pacijenata («Narodne novine», broj 196/04. i 37/08.- Odluka Ustavnog suda.) objavljeno je nekoliko članaka u dnevnom tisku, emitirane su dvije radio emisije, a s ciljem upoznavanja građana s radom Povjerenstva kao i upoznavanje s pravima koja građani imaju kao pacijenti prilikom korištenja zdravstvene zaštite te na koji način se mogu zaštititi i promicati prava pacijenata.

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA
Dubravko Sopek



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 500-01/14-01/38

URBROJ: 2140/01-01-14-4

Krapina, __. travanj 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 05/06., 11/06.-pročišćeni tekst, 14/09. i 11/13.) Županijska skupština krapinsko-zagorske županije, na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donosi

Z A K L J U Č A K
**o prihvatanju Izvješća o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području
Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu**

I. Prihvaća se Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu.

II. Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.**

Dostaviti:

1. Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata,
n/p predsjednika Povjerenstva,
2. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb, udruge i mlade,
3. „Službeni glasnik KZZ“, za objavu,
4. Za zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



Klub Vijećnika HDZ-a Skupštine Krapinsko-zagorske županije

UR.BR: 10/8-14/59

U Krapini, 09. travnja 2014.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

n/p Predsjednice Skupštine

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

PREDMET: Materijali za izvanrednu sjednicu Županijske skupštine KZŽ na temu „Zdravstvo u KZŽ i status OB Zabok u sklopu Nacionalnog plana razvoja bolničkog sustava (Masterplan bolnica)“
- dostavljaju se

Nastavno na ozbiljno i alarmantno stanje u zdravstvu Krapinsko-zagorske županije, a povezano sa stanjem OB Zabok i najavljenim nepovoljnim statusom u sklopu Nacionalnog plana razvoja bolničkog sustava (Masterplan bolnica), dopisom od 26.ožujka 2014. godine, **zatražili smo hitno sazivanje izvanredne sjednice Skupštine KZŽ**, sukladno čl 28. Statuta Krapinsko zagorske županije (*Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, 13/01, 5/06, 11/06, 14/09 i 11/13*) i čl. 82. Poslovnika županijske skupštine KZŽ (*Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 4/02, 5/06, 11/06, 14/09, 21/09 i 11/13.*)

U pritvku dospisa dostavljamo vam prijedloge materijala (obrazloženje i odluke), te vas molimo da iste uzmete u obzir prilikom pripreme predmetne sjednice.

S poštovanjem,

**Predsjednik Kluba vijećnika HDZ
Skupštine KZŽ**

Žarko Tušek

U pritvku:

1. *Prijedlog Odluke o prihvaćanju zaključaka o stanju u zdravstvu Krapinsko-zagorske županije i statusu OB Zabok*
 2. *Obrazloženje prijedloga Odluke*
-



Klub Vijećnika HDZ-a Skupštine Krapinsko-zagorske županije

UR.BR: 10/8-14/54

U Krapini 26. ožujka 2014.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINA

Priloga: 26. ožujak 2014.

klasifikacijska oznaka	Org. jed.
021-04/14-04/20	01
Službeni broj	Pril. Vrij.
10/8-14-1	

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

n/p Predsjednice Skupštine

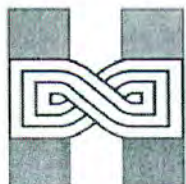
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

PREDMET: Sazivanja izvanredne sjednice Županijske skupštine KZŽ na temu „Zdravstvo u KZŽ i status OB Zabok u sklopu Nacionalnog plana razvoja bolničkog sustava (Masterplan bolnica)“

- prijedlog, dostavlja se
- **ŽURNO**

Nastavno na ozbiljno i alarmantno stanje u zdravstvu Krapinsko-zagorske županije, a povezano sa stanjem OB Zabok i najavljenim nepovoljnim statusom u sklopu Nacionalnog plana razvoja bolničkog sustava (Masterplan bolnica), **tražimo hitno sazivanje izvanredne sjednice Skupštine KZŽ**, sukladno čl 28. Statuta Krapinsko zagorske županije (*Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije*, 13/01, 5/06, 11/06, 14/09 i 11/13) i čl. 82. Poslovnika županijske skupštine KZŽ (*Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije*, broj 4/02, 5/06, 11/06, 14/09, 21/09 i 11/13.)

Vlada Republike Hrvatske je 18. ožujka 2014. godine predstavila Nacionalni plan razvoja kliničkih bolničkih centara, kliničkih bolnica, klinika i općih bolnica u Republici Hrvatskoj za period 2014.-2016. dana. U obrazloženju navedenog dokumenta navedeno je kako Nacionalni plan predstavlja jednu od dugoročnih reformskih mjera Vlade Republike Hrvatske, a ujedno operativni dokument razvoja nužan kako bi se otklonili nagomilani nedostaci funkcioniranja bolničkog zdravstvenog sustava. Cilj Nacionalnog plana je poboljšati dostupnost i kvalitetu zdravstvene zaštite, uspostaviti regionalne mreže bolnica i omogućiti racionalnije upravljanje bolničkim resursima i troškovima, a u skladu s najboljom suvremenom europskom praksom. Nadalje se navodi da u bolničkom sustavu Republike Hrvatske postoje velike razlike između bolnica istih kategorija u produktivnosti i načinu rada: popunjenosti postelja, prosječnom vremenu boravka u bolnici, kao i primjeni modaliteta liječenja, a što je indikator nejednake dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga građanima. Kako bi se ove razlike svele na najmanju moguću mjeru, Nacionalnim planom predviđa se ravnomjeran regionalni razvoj suvremenih modaliteta liječenja uz stvaranje regionalnih centara izvrsnosti i funkcionalnu integraciju bolnica. Nacionalni plan predviđa funkcionalnu integraciju bolnica te postupno uvođenje promjena u razdoblju od tri godine, od 2014. do 2016. Temelji se na četiri regije zdravstvenog planiranja, koje su operativne i nemaju formalno-pravno značenje. Regije su određene radi lakšeg planiranja, organizacije i financiranja bolničkog sustava, odnosno kako bi se smanjile sadašnje razlike i velika odstupanja u bolničkim kapacitetima i modalitetima liječenja. Prema navedenom Krapinsko-zagorska županija pripada u Sjevernu i središnju regiju koja uključuje Grad Zagreb i županije:



Hrvatska demokratska zajednica
Croatian democratic union
Županijski odbor Krapinsko zagorske županije
Ljudevita Gaja 2, Krapina



Klub vijećnika HDZ-a Skupštine Krapinsko-zagorske županije

Bjelovarsko-bilogorsku, Karlovačku, Koprivničko-križevačku, Međimursku, Sisačko-moslavačku, Varaždinsku i Zagrebačku.

Prilikom ocjene stanja u zdravstvu KZŽ posebno je važno uzeti u obzir činjenicu kako je briga o zdravlju Zagorki i Zagoraca započela još davne 1848. godine, gdje su nakon toga kroz desetljeća rada i ulaganja postavljeni temelji za kvalitetnu zdravstvenu djelatnost. Opća bolnica Zabok službeno djeluje od 1994. godine, a ugovor o izgradnji nove zgrade županijske bolnice na Bračaku potpisani su krajem 2003. godine. Radovi na izgradnji počeli su 2004., a dovršeni krajem 2006. godine, te je preseljenje izvršeno početkom 2008. godine. Ukupna investicija stajala je gotovo 400 mil kuna. Smještajni kapacitet bolnice je 249 ležajeva. Trenutno je u Općoj bolnici Zabok zaposleno ukupno 643 djelatnika. Investiranjem u novu bolnicu OB Zabok, dostignuti su visoki standardi i kvalitetnija zdravstvena usluga stanovnicima Krapinsko-zagorske županije.

Tijekom 2012. godine OB Zabok je ušla u postupak sanacije, te je upravljanje istom, a sukladno odluci Skupštine KZŽ, prenesno na državnu razinu, bez nažalost jasnih naznaka kada će se i pod kojim uvjetima upravljanje istom vratiti ponovno pod ingerenciju KZŽ.

Daljnijm prenošenjem prava upravljanja, pripajanja drugim bolničkim centrima, te drastično smanjenje broja kreveta (za 40%), kako predviđa Nacionalni plan, nepovratno se gubi mogućnost raspolaganja i upravljanja imovinom Zagorki i Zagoraca te se postavlja upitnom buduća kvaliteta zdravstvenih usluga na području KZŽ, a troškovi liječenja i putovanja do mjesta liječenja prebacuju na pacijente (iste one koji su financirali izgradnju i opremanje bolnice).

Molimo vas da, uzevši u obzir naprijed iznesene činjenice, poštujući ozbiljnost situacije i potrebu zaštite zdravstvenih usluga i investicije koju su financirali, te još uvijek financiraju Zagorke i Zagorci svojim poštenim i marljivim radom, žurno sazovete izvanrednu sjednicu Skupštine Krapinsko-zagorske županije.

S poštovanjem,

Predsjednik Kluba vijećnika HDZ
Skupštine KZŽ



Žarko Tušek

U privitku:

1. *Popis vijećnika u Županijskoj skupštini KZŽ (HDZ, ZDS, HSP) koji podržavaju inicijativu sazivanja izvanredne sjednice Županijske skupštine KZŽ na temu „Zdravstvo u KZŽ i status OB Zabok u sklopu Nacionalnog plana razvoja bolničkog sustava (Masterplan bolnica)“.*

PRILOG 1. Popis vijećnika u Županijskoj skupštini KZŽ (HDZ, ZDS, HSP) koji podržavaju inicijativu sazivanja izvanredne sjednice Županijske skupštine KZŽ na temu „Zdravstvo u KZŽ i status OB Zabok u sklopu Nacionalnog plana razvoja bolničkog sustava (Masterplan bolnica)“

RB	IME I PREZIME	ADRESA	POTPIS
1.	Žarko Tušek (HDZ)	A.Mihanovića 2, Krapina	
2.	Zdravko Tušek (HDZ)	Stjepana Radića 12, Bedekovčina	
3.	Miroslav Kopjar (HDZ)	Hrv.branitelja 2, Zlatar	
4.	Damir Belošević (HDZ)	Podbrezovica 72, Đurmanec	
5.	Mirko Krznar (HDZ)	Zagrebačka 14, Konjščina	
6.	Branko Varjačić (HDZ)	Bregovita 13, Krapina	
7.	Mišo Grilec (HDZ)	Hromec 119, Đurmanec	
8.	Damir Hubak (HDZ)	Vinipotok 4c, Lohor	
9.	Milan Kralj (HDZ)	A.Mihanovića 6, Veliko Trgovišće	
10.	Zoran Gregurović (HDZ)	Strahinje 47a, Krapina	
11.	Stanko Belina (ZDS)	Ivana i Cvjete Huis 8, Zabok	
12.	Mladen Popović (ZDS)	Gornja Pačetina 18, Krapina	
13.	Nina Gradiški -Zrinski (ZDS)	Strmečka 6, Stubičke Toplice	
14.	Stjepan Ranogajec (HSP)	Mokrice 57a, Oroslavje	

U Krapini, 25. ožujka 2014. godine

KLASA:
URBROJ:
Krapina, ____ . travnja 2014.

- P R I J E D L O G -

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

PREDMET: Prijedlog Zaključaka o stanju u zdravstvu Krapinsko-zagorske županije i statusu OB Zabok

PRAVNI TEMELJ: Čl. 16. i Čl. 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko- zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13- pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Klub Vijećnika HDZ-a i Klub Vijećnika ZDS-a

IZVJESTITELJI: Žarko Tušek, predsjednik Kluba Vijećnika HDZ-a
Stanko Belina, predsjednik Kluba vijećnika ZDS-a

OBRAZLOŽENJE:

Obrazložiti stanje u zdravstvu KZZ i položaj OB Zabok predviđen Masterplanom bolnica

Vlada Republike Hrvatske je 18. ožujka 2014. godine predstavila Nacionalni plan razvoja kliničkih bolničkih centara, kliničkih bolnica, klinika i općih bolnica u Republici Hrvatskoj za period 2014.-2016. godine. U obrazloženju navedenog dokumenta navedeno je kako Nacionalni plan predstavlja jednu od dugoročnih reformskih mjera Vlade Republike Hrvatske, a ujedno operativni dokument razvoja nužan kako bi se otklonili nagomilani nedostaci funkcioniranja bolničkog zdravstvenog sustava. Cilj Nacionalnog plana je poboljšati dostupnost i kvalitetu zdravstvene zaštite, uspostaviti regionalne mreže bolnica i omogućiti racionalnije upravljanje bolničkim resursima i troškovima, a u skladu s najboljom suvremenom europskom praksom.

Nadalje se navodi da u bolničkom sustavu Republike Hrvatske postoje velike razlike između bolnica istih kategorija u produktivnosti i načinu rada: popunjenosti postelja, prosječnom vremenu boravka u bolnici, kao i primjeni modaliteta liječenja, a što je indikator nejednake dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga građanima. Kako bi se ove razlike svele na najmanju moguću mjeru, Nacionalnim planom predviđa se ravnomjeran regionalni razvoj suvremenih modaliteta liječenja uz stvaranje regionalnih centara izvrsnosti i funkcionalnu integraciju bolnica. Nacionalni plan predviđa funkcionalnu integraciju bolnica te postupno uvođenje promjena u razdoblju od tri godine, od 2014. do 2016. Temelji se na četiri regije zdravstvenog planiranja, koje su operativne i nemaju formalno-pravno značenje. Regije su određene radi lakšeg planiranja, organizacije i financiranja bolničkog sustava, odnosno kako bi se smanjile sadašnje razlike i velika odstupanja u bolničkim kapacitetima i modalitetima liječenja.

Prema navedenom Krapinsko- zagorska županija pripada u Sjevernu i središnju regiju koja uključuje Grad Zagreb i županije: Bjelovarsko-bilogorsku, Karlovačku, Koprivničko-križevačku, Međimursku, Sisačko-moslavačku, Varaždinsku i Zagrebačku. Prilikom ocjene stanja u zdravstvu KZZ posebno je važno uzeti u obzir činjenicu kako je briga o zdravlju Zagorki i Zagoraca započela još davne 1848. godine, gdje su nakon toga kroz desetljeća rada i ulaganja postavljeni temelji za kvalitetnu zdravstvenu djelatnost. Opća bolnica Zabok službeno djeluje od 1994. godine, a ugovor o izgradnji nove zgrade županijske bolnice na Bračaku potpisani su krajem 2003. godine. Radovi na izgradnji počeli su 2004., a dovršeni krajem 2006. godine, te je preseljenje izvršeno početkom 2008. godine. Ukupna investicija stajala je gotovo 400 mil. kuna. Smještajni kapacitet bolnice je 249 ležajeva. Trenutno je u Općoj bolnici Zabok zaposleno ukupno 643 djelatnika. Investiranjem u novu bolnicu OB Zabok, dostignuti su visoki standardi smještaja, uvjeta liječenja i kvalitetnija zdravstvena usluga stanovnicima Krapinsko-zagorske županije. Tijekom 2012. godine OB Zabok je zbog gubitaka koji su nastali zbog premalog limita ušla u postupak sanacije, te je upravljanje istom, a sukladno odluci Skupštine KZZ, preneseno na državnu razinu, bez nažalost točno definiranog vremena kada će se i pod kojim uvjetima upravljanje istom vratiti ponovno pod ingerenciju KZZ. Daljnjim prenošenjem prava upravljanja, pripajanja drugim bolničkim centrima, te drastično smanjenje broja kreveta (za 40%), kako predviđa Nacionalni plan, nepovratno se gubi mogućnost raspolaganja i upravljanja imovinom Zagorki i Zagoraca te se postavlja upitnom buduća kvaliteta zdravstvenih usluga na području KZZ, a troškovi liječenja i putovanja do mjesta liječenja prebacuju na pacijente (iste one koji su financirali izgradnju i opremanje bolnice). Županijska Skupština Krapinsko-zagorske županije je na svojoj 20. sjednici održanoj 30. siječnja 2013. godine Odluku o pozivu VRH na provođenje sanacije Opće bolnice Zabok. Člankom IV. spomenute Odluke Krapinsko-zagorska županija se odrekla svih osnivačkih prava nad Općom bolnicom Zabok, koja proizlaze iz Zakona o ustanovama, Zakona o zdravstvenoj zaštiti i drugih propisa, za vrijeme provedbe sanacije i dvije godine nakon stupanja na snagu odluke VRH o završetku sanacije. VRH je na svojoj 86. sjednici održanoj 18.04.2013. donijela Odluku o sanaciji OB Zabok. Prvom alinejom članka IV. Odluke Vlada je odlučila da „U postupak sanacije ulaze obveze i potraživanja Zdravstvene ustanove utvrđeni na dan 31. prosinca 2012, godine.“ Kako je nakon te Odluke prošlo gotovo 12 mjeseci, a Opća bolnica Zabok nije sanirana, dapače dug bolnice je povećan prvenstveno zbog kontinuiranog smanjivanja limita, upitna je mogućnost njezina provođenja imajući u vidu trenutnu gospodarsku situaciju u zemlji. U međuvremenu je javno obznanjen i od strane ministra Rajka Ostojića prezentiran Master plan bolnica prema kojem se Opća bolnica Zabok funkcionalno spaja sa KBC Sestre milosrdnice, a njezini se posteljni kapaciteti smanjuju za oko 40%, tj. sa sadašnjih 249 na 151 postelju do 2016. godine. Realno je očekivati da će se sukladno smanjenju postelja smanjivati i broj zaposlenih sa sadašnjih oko 650 na oko 400 zaposlenika. Time se otvara mogućnost smanjenja opsega i broja usluga prema gravitirajućoj populaciji.

Duboko svijesni trenutne gospodarske situacije, držimo da su bolesnici zadnji na kojima bi trebalo štedjeti, te predlažemo da se donesu slijedeće Odluke:

- Županijska skupština izražava neslaganje i oštro se protivi Masterplanom najavljenom funkcijskom spajanju Opće bolnice Zabok sa KBC Sestre milosrdnice iz sljedećih razloga:

Funkcijskim spajanjem Opće bolnice Zabok sa KBC Sestre milosrdnice smanjiti će se dostupnost zdravstvene zaštite stanovnicima Krapinsko-zagorske županije, čime su dovedeni u neravnotežan položaj, usprkos činjenici da je svim građanima Ustavom Republike Hrvatske zajamčeno pravo na jednaku ili približno jednaku razinu zdravstvene zaštite.

o Masterplan bolnica je javno prezentiran bez prethodne stručne i javne rasprave sa zainteresiranom stručnom javnosti (HLK, HUBOL, HLZ) i zdravstvenim ustanovama, kao i bez

konzultacija sa osnivačem i vlasnikom Opće bolnice Zabok, a to je Krapinsko-zagorska županija, te stoga nije moguće utvrditi koji je pravi razlog ukidanju pravnog, poslovnog i financijskog subjekta Opće bolnice Zabok.

o Dosadašnji učinci sanacije općih bolnica nevidljivi su, nema rezultata, naprotiv iskazuju se negativni efekti koji nisu mogli biti podloga navedenim statusnim promjenama.

o Opća bolnica Zabok je opravdala svoje dugogodišnje postojanje tijekom desetljeća svojeg djelovanja i kontinuiranog razvoja te stručnog i kvalitetnog zbrinjavanja sve većeg postotka gravitirajućeg stanovništva i izvan granica Krapinsko-zagorske županije.

o Posljedice funkcionalnog spajanja ili „ukidanja samostalnosti“ Opće bolnice Zabok i njezino svođenje na poslovanje kao „ispostava ili područna bolnica“...izravno će utjecati i već se negativno reflektira na kvalitetu zdravstvenih usluga pacijentima, a onemogućit će velikom broju socijalno ugroženijih skupina građana (stariji, ekonomski slabiji i dr.) razinu liječenja koja im po svim ljudskim pravima pripada (pravo na zdravlje). Time će se započeta devastacija zdravstvenog sustava nastaviti i krenuti smjerom daljnje depopulacije, umjesto obrnuto. Stoga je opravdana bojazan građana da će se smanjivanjem broja postelja te opsega rada bolnice vjerojatno dovesti do očekivanog cilja – potpunog ukidanja bolnice.

• Županijska skupština ocjenjuje da je funkcionalno spajanje Opće bolnice Zabok sa KBC Sestre milosrdnice nepotrebno, jer je suradnja dviju ustanova već sada u praksi saživjela temeljem međusobnih Ugovora o suradnji. Njihovo funkcionalno spajanje je suprotno odredbama Zakona o sanaciji javnih ustanova temeljem kojeg je Krapinsko-zagorska županija svoja osnivačka prava samo privremeno prenijela na Vladu Republike Hrvatske, pa se opravdano nameće pitanje ništetnosti Odluke o sanaciji Opće bolnice Zabok.

Zaključak:

1. Krapinsko-zagorska županija se u svojstvu osnivača i vlasnika Opće bolnice Zabok protivi Masterplanom bolnica najavljenom Odluci Ministarstva zdravlja i VRH o funkcionalnom spajanju Opće bolnice Zabok sa KBC Sestre milosrdnice kojom Odlukom bi Opća bolnica Zabok izgubila svojstvo pravnog i poslovnog subjekta.
2. Zadužuju se stručne službe Krapinsko-zagorske županije da utvrde formalno-pravne mogućnosti za pokretanje odgovarajućih postupaka pred pravosudnim tijelima Republike Hrvatske radi proglašenja ništetnosti Odluke o sanaciji Opće bolnice Zabok.
3. Ovlašćuju se stručne službe Krapinsko-zagorske županije, zaduženih za područje zdravstva, da pripreme odgovarajuće materijale i prijedloge akata o pokretanju inicijative za ukidanje/promjenu stavova/planova/odluke Vlade Republike Hrvatske o funkcijskom spajanju Opće bolnice Zabok i KBC Sestre milosrdnice s ciljem vraćanja samostalnosti Općoj Bolnici Zabok.

Privitak

- Prijedlog Odluke o prihvaćanju Zaključaka o stanju u zdravstvu Krapinsko-zagorske županije i statusu OB Zabok

- **PRIJEDLOG** -



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 500-01/14-01/64
URBROJ: 2140/01-01-14-3
Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

ODLUKU

o prihvatanju Zaključaka o stanju u zdravstvu
Krapinsko-zagorske županije i statusu OB Zabok

Prihvataju se Zaključci o stanju u zdravstvu Krapinsko-zagorske županije i statusu Opće bolnice Zabok, KLASA:, URBROJ: _____ od _____ 2014. godine.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1.
2. Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, za objavu,
3. za Zbirku isprava,
4. za prilog zapisniku,
5. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 311-01/14-01/24
URBROJ: 2140/01-02-14-5
Krapina, 04. travnja 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zagorska razvojna agencija d.o.o.
- Izvješće o radu za 2013. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 04. travnja 2014. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2013. godinu Zagorske razvojne agencije d.o.o..
- 2) Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Helena Matuša, zamjenica direktorice Zagorske razvojne agencije d.o.o..

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove
KLASA: 311-01/14-01/24
URBROJ: 2140/01-06-14-04
Krapina, 04. travnja 2014.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zagorska razvojna Agencija d.o.o. - Godišnji izvještaj o stanju društva za 2013.godinu

PRAVNI TEMELJ: čl. 32. i čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove

IZVJESTITELJ: mr.sc. Luka Čuljak v.d. pročelnika

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija osnovala je Zagorsku razvojnu agenciju d.o.o. (u daljnjem tekstu: Agencija) 2006. godine s ciljem promicanja regionalnog razvoja. Agencija je stvorena kao osnova za podršku malim i srednjim poduzetnicima, ali i ukupnom ekonomskom, društvenom i kulturnom razvoju Županije.

Izvještaj o radu za 2013. godinu sadrži:

- aktivnosti Agencije koje se odnose na regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, malo i srednje poduzetništvo te ruralni razvoj i turizam,
- regionalni razvoj koji se odnosi na program pripreme i provedbe razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz fondova Europske unije u 2013. gdje su prijavljeni projekti s područja Županije.

Program se sastoji od pet potprograma od kojih je Agencija sudjelovala u tri i to:

- 1.Priprema regionalnih razvojnih projekata
- 2.Priprema lokalnih razvojnih projekata na potpomognutim područjima
- 3.Jačanje ljudskih potencijala na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini za učinkovitu pripremu i korištenje fondova EU.

-projekti izrađeni za krajnje korisnike – gdje je Agencija sudjelovala u pripremi projekta po Pozivu na natječaj za udruge osoba s invaliditetom
-u sklopu aktivnosti pripreme i praćenja projekata koji su dio programa EU, Agencija je sudjelovala u slijedećim projektima: Unlimited minds, Partnerships&Opportunitites, Think social, RETHlNK, Poduzetnički inkubator KZZ, Atelje skulptura Augustinčić, Krapinska vremena, PASS,
-izrađeni su programi za Poduzetnički impuls 2013. godinu ,
-provedba Lokanog garantnog fonda u 2013. godini,
-provedba programa Jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godini,
-izrada programa za ruralni razvoj i turizam u 2013. godini,
-Agencija je sudjelovala ukupno u 17 projekata za fondove EU u vrijednosti od 4.140.190,39 €, odobreno je 5 projekata u vrijednosti od 1.064.986,68 €,
-djelatnici Agencije dodatno su se osposobljavali i educirali,
-provedba projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama Krapinko-zagorske županije“ u suradnji s Županijom.

Financijski podaci za 2013. godinu:

Temeljem godišnjeg financijskog izvješća za 2013. godinu (GFI-POD u prilogu) vidljivi su slijedeći financijski rezultati: prihodi iznose 2.221.910,00 kn, a rashodi 2.416.457,00 kn. Neto dobit nakon oporezivanja Društva iznosi 151.074,00 kn što je za 11,64 % više u odnosu na 2012. godinu.

Na temelju prijedloga Društva, dobit u iznosu 151.074,00 kn rasporediti će se na zadržanu dobit i koristiti za daljnje poslovanje Društva.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da prihvati Godišnji izvještaj o stanju društva Zagorska razvojne agencije d.o.o. za 2013. godinu kao i raspoređivanje dobiti, te isto prosljedi na prihvaćanje Županijskoj skupštini i donese Zaključak kao u prilogu.

Financijsko poslovanje Agencije bilo je stabilno i uspješno, ali je došlo do blagog pada prihoda što je najvećim dijelom rezultat smanjenja prihoda ostvarenih državnim potporama, budući da su u 2013. godini izostale poticajne mjere koje su provedene tijekom ranijih godina, a odnose se na poticanje rada poduzetničkih potpornih institucija, ali i dalje u okvirima pozitivnog poslovanja čime se zadržava kontinuitet svih godina od početka rada. Prihodi i rashodi za 2013. godinu su u skladu s Planom za 2013. godinu.

Budući se Program rada za 2013. godinu i Plan prihoda i rashoda za 2013. godinu s obrazloženjima nalazi u prilogu, nema potrebe za detaljnijom analizom. Smatramo da priložena izvješća realno opisuju stanje Društva.

Temeljem svega iznijetog, predlaže se Županu da prihvati predmetna izvješća te ista uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

**v.d. PROČELNIKA
mr.sc. Luka Čuljak**

Izradila:

Tatjana Kuhar, dipl.oec.

Prilog:

- Izvješće o radu za 2013. godinu,
- Financijsko izvješće (GFI) za 2013. godinu,
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.

Zagorska razvojna agencija d.o.o. za
promicanje regionalnog razvoja

IZVJEŠĆE O RADU

01.01.2013.-31.12.2013.
v.1.0.

ZAMJENICA DIREKTORICE
Helena Matuša



DIREKTORICA
Karolina Barilar



Sadržaj

1.	AKTIVNOSTI AGENCIJE	3
1.1.	Savjetovanje i konzultacije	3
2.	REGIONALNI RAZVOJ	4
2.1.	Program pripreme i provedbe razvojnih projekata.....	4
2.1.1.	Potprogram I	4
2.1.2.	Potprogram II 2012.....	5
2.1.3.	Potprogram II 2013.....	5
2.1.4.	Potprogram V	6
2.2.	Program održivog razvoja lokalne zajednice	7
2.3.	Baza projekata Krapinsko – zagorske županije.....	9
2.4.	Strategija razvoja Krapinsko-zagorske županije.....	11
2.4.1.	Izveštaj o provedbi Strategije razvoja KZŽ	11
2.5.	Baza projekata Ministarstva zdravlja	12
2.6.	Baza projekata Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta	13
2.7.	Baza projekata Ministarstva socijalne politike i mladih	14
2.8.	Koordinacija SZH.....	17
3.	PROJEKTI IZRAĐENI ZA KRAJNJE KORISNIKE	18
3.1.	Nacionalni programi.....	18
3.2.	Programi Europske unije	20
4.	MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO	23
4.1.	Izrađeni projekti za program Poduzetnički impuls 2013.....	23
4.2.	Program potpora sektorima prerađivačke industrije za 2013. godinu Ministarstva gospodarstva	24
4.3.	Poslovni planovi i prijavna dokumentacija izrađena za prijavu na Operativni program regionalnih potpora za ulaganje u opremu za 2013. godinu Ministarstva gospodarstva	25
4.4.	Poslovni planovi.....	26
4.5.	Projekti energetske učinkovitosti u zgradarstvu.....	26
4.6.	Zakon o poticanju investicija i unaprjeđenju investicijskog okruženja.....	27
4.7.	Radionice.....	28
4.8.	Poslovne zone Krapinsko-zagorske županije	29
4.9.	Projekt E-business.....	30
4.10.	Stanje po uplatama naknade za Lokalni garantni fond.....	30
4.11.	Program Jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godinu	31

5.	RURALNI RAZVOJ I TURIZAM.....	32
5.1.	Izrađeni programi i prijave	32
5.2.	Štruklijada.....	36
5.3.	Udruga Tradicija Zagorja	37
6.	PROJEKTI U PROVEDBI	38
7.	SURADNJA S KRAPINSKO-ZAGORSKOM ŽUPANIJOM I INSTITUCIJAMA U ŽUPANIJI	42
8.	EDUKACIJE	43
9.	OPĆE, ADMINISTRATIVNO I FINACIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA.....	44
9.1.	Projekt „Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije.....	44
9.2.	Javna nabava roba, usluga, radova.....	47
9.3.	Zaštita osobnih podataka, pravo na pristup informacijama te sprečavanje pranja novca i financiranja terorizma.....	53
9.4.	Uredsko poslovanje i arhiva.....	53
9.5.	Kadrovi	54
9.6.	Opće i administrativno poslovanje	56
9.7.	Realizacija financijskog plana za 2013. godinu	56
9.8.	Financijski rezultat poslovanja za 2013. godinu	59

UVOD

Na temelju čl. 250., Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93-107/07), jedini član Uprave – direktor trgovačkog društva Zagorska razvojna agencija d.o.o., Frana Galovića 1b, Krapina, OIB:63625874835, Karolina Barilar, dana 31. siječnja 2014. godine donijela je i podnijeti će Skupštini Društva godišnje izvješće o radu Društva za 2013. godinu.

O nama

Zagorska razvojna agencija d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo) je društvo s ograničenom odgovornošću osnovano u svrhu promicanje regionalnog razvoja. Društvo je osnovano u siječnju 2006. godine pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080202268 i to preregistracijom Centra za poduzetništvo Krapinsko-zagorske županije. Sjedište Društva nalazi se na adresi Frana Galovića 1b, Krapina.

Osnovne djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja,
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
- izdavačka djelatnost,
- računalne i srodne djelatnosti,
- promidžba,
- identifikacija razvojnih prilika, projekata i programa,
- upravljanje postojećim i novim razvojnim programima,
- upravljanje resursima,
- izgradnja i razvoj financijskih institucija i financijskih mjera, potpora tehnološki utemeljenom i inovativnom poduzetništvu,
- poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacija rezultata istraživanja,
- poduka iz upravljanja i financiranje inovacija i novih tehnologija,
- tehnička pomoć glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje usmjerenih na tehnološki razvoj i razvoj inovativnog poduzetništva,
- organizacija i posredovanje u izgradnji kompletnih gospodarskih i drugih objekata,
- zastupanje inozemnih tvrtki.

1. AKTIVNOSTI AGENCIJE

Zagorska razvojna agencija svojim aktivnostima od općeg gospodarskog interesa pokriva sljedeća područja: regionalni razvoj i prekogranična suradnja, malo i srednje poduzetništvo te ruralni razvoj i turizam.

1.1. Savjetovanje i konzultacije

U periodu od 01.01.2013.-30.06.2013. Agencija je odradila ukupno 689,5 sati savjetovanja i konzultacija s fizičkim i pravnim osobama koje su zatražile usluge savjetovanja i konzultacija vezanih za pokretanje, razvoj, unapređenja poslovanja, samozapošljavanje, kreditiranje, pronalaženje izvora kreditiranja, garancije, izrada poslovnih i investicijskih planova, EU programa, te apliciranja na bespovratna sredstva Ministarstava RH.

2. REGIONALNI RAZVOJ

2.1. Program pripreme i provedbe razvojnih projekata

Kao regionalni koordinator, Zagorska razvojna agencija sudjelovala je u provedbi *Programa pripreme i provedbe razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz fondova Europske unije u 2013. godini* kojeg je provodilo Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Program se sastoji od ukupno 5 potprograma od kojih je Agencija aktivno sudjelovala u 3:

1. Potprogram I: Priprema regionalnih razvojnih projekata:
2. Potprogram II: Priprema lokalnih razvojnih projekata na potpomognutim područjima;
3. Potprogram V: Jačanje ljudskih potencijala na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini za učinkovitu pripremu i korištenje fondova Europske unije.

2.1.1. Potprogram I

Javni poziv za dostavu projektnih ideja regionalnih razvojnih projekata, Potprogram I „Priprema regionalnih razvojnih projekata“, objavljen je 01. veljače 2013. godine. Projekti su se prijavljivali putem on line obrasca. Prijavljeni projekti sa područja Krapinsko-zagorske županije su:

Naziv projekta	Prijavitelj	Partneri	Vrijednost
Izgradnja dječjeg vrtića za djecu s posebnim potrebama	Općina Mihovljan	LAG „Sutla“, LAG „Prigorje – Zagorje“, LAG „ Srce Zagorja“, Grad Krapina, Krapinsko – zagorska županija	33.562.500,00 kn
Vatrogasno vježbalište	Hrvatska vatrogasna zajednica	Krapinsko-zagorska županija, Zagorska razvojna agencija d.o.o, Vatrogasna zajednica županije Krapinsko-zagorske, Vatrogasna zajednica županije Zagrebačke, Vatrogasna zajednica Grada Zagreba	
EU autorski regionalni projekt: Zeleno upravljanje destinacijom	Općina Krapinske Toplice	Turistička zajednica općine Krapinske Toplice, Zagorska razvojna agencija d.o.o., Grad Krapina	10.800.000,00 kn
Program ulaganja u športsko turistički aerodrom	Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o	/	40.000.000,00 kn
Izgradnja i opremanje Centra za djecu, mlade, integraciju, obrazovanje i rehabilitaciju Krapinsko-zagorske županije	Krapinsko-zagorska županija	Zagorska razvojna agencija d.o.o. Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Škola za odgoj i obrazovanje Pula, Odgojni dom Ivanec	51,296.107,00 kn
Rekonstrukcija domova zdravlja Krapinsko - zagorske županije po principu energetske gotovo nulte gradnje	Krapinsko - zagorska županija	Grad Oroslavje Općina Marija Bistrica Općina Konjščina REGEA Dom zdravlja KZŽ	23.000.000,00 kn

Odobreni projekti su Vatrogasno vježbalište Hrvatske vatrogasne zajednice te Rekonstrukcija domova zdravlja Krapinsko-zagorske županije po principu energetske gotovo nulte gradnje.

2.1.2. Potprogram II 2012

Nastavno na Potprogram II - Priprema lokalnih razvojnih projekata na potpomognutim područjima koji je raspisan i započeo 2012. godine, dvije od tri jedinice lokalne samouprave koje sudjeluju u Potprogramu II su završile svoje projekte te dobile potrebnu projektnu dokumentaciju, a to su općina Jesenje i općina Desinić dok je izrada projektne dokumentacije za općinu Zagorska sela u završnoj fazi. Zagorska razvojna agencija d.o.o. kao regionalni koordinatorski pratila je status provedbe projekata jedinica lokalne samouprave te je pružila stručnu pomoć navedenim jedinicama lokalne samouprave u pripremanju izvještaja i projektne dokumentacije koju je bilo potrebno dostaviti Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

JLS	NAZIV PROJEKTA	VRIJEDNOST PROJEKTA	SUFINANCIRANJE MINISTARSTVA	SUFINANCIRANJE PRIJAVITELJA	STATUS
Jesenje	Općina Jesenje - Energana na biomasu	61.250,00 kn	45.937,50 kn	15.312,50 kn	Projekt završen
Desinić	Izrada projektne dokumentacije za uređenje rodne kuće Đure Prejca	92.500,00 kn	69.375,00 kn	23.125,00 kn	Projekt završen
Zagorska Sela	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju i obnovu općinskih objekata "Pločko"	69.750,00 kn	48.825,00 kn	20.925,00 kn	Projekt u završnoj fazi

2.1.3. Potprogram II 2013

Poziv za ovogodišnji iskaz interesa Potprogram II „Priprema lokalnih projekata na potpomognutim područjima“ objavljen je 20. veljače 2013. godine.

Sukladno indeksu razvijenosti, ukupno 6 općina na području Krapinsko-zagorske županije spada u II. skupinu a to su: Budinščina, Desinić, Jesenje, Lohor, Petrovsko i Zagorska Sela. Od njih 6, ukupno su 3 općine poslale svoje projektne prijedloge, odnosno 50% ukupno prihvatljivih općina, a to su: Jesenje, Desinić i Petrovsko.

Zagorska razvojna agencija je preuzela pripremu, prikupljanje projektnih prijedloga, administriranje procesa, ocjenjivanje projektnih prijedloga i pripremanje liste prvenstva u skladu s uvjetima Javnog poziva.

Objavljena su dva članka u Večernjem listu. Održane su dvije informativne radionice sa korisnicima Potprograma II gdje su korisnici upoznati sa promjenama u prijavi, osnovnim preduvjetima, procesom prijave, rokovima, ocjenjivanjem te sa prošlogodišnjim greškama.

Zaprimljena su tri projektna prijedloga:

JLS	NAZIV PROJEKTA	VRIJEDNOST PROJEKTA	SUFINANCIRANJE MINISTARSTVA	SUFINANCIRANJE PRIJAVITELJA	STATUS
Petrovsko	Unapređenje nastave u Osnovnoj školi Antuna Mihanovića Petrovsko	681.250,00 kn	495.867,77 kn, 72,79%	34.062,50 kn 5%	Odobren
Jesenje	Izgradnja energane na biomasu	334.000,00 kn	250.500,00 kn, 75%	83.500,00 kn 25%	Odobren
Desinić	Poboljšanje uvjeta života u općini Desinić	950.000,00 kn	450.000,00 kn, 47,37%	500.000,00 kn 52,63%	Prebačen u Hrvatske vode

Tokom zaprimanja projektnih prijedloga, napravljena je i administrativna provjera te je utvrđeno da svi projektni prijedlozi zadovoljavaju administrativne uvjete i da su prijave zaprimljene u za to predviđeno vrijeme. Svim prijaviteljima poslana je obavijest o statusu projekta. Imenovani su ocjenjivači projektnih prijedloga.

Lista prvenstva i rezervna lista potvrđene su od strane Županijskog partnerskog vijeća. Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU poslana obavijest o odabiru, lista prvenstva, rezervna lista te projektni prijedlozi.

Sukladno novom izračunu indeksa razvijenosti (27.12.2013., izvor: MRRFEU), u potpomognuta područja spadaju:

1. Desinić – indeks razvijenosti 63,25%
2. Petrovsko – indeks razvijenosti 69,55%
3. Budinščina – indeks razvijenosti 70,90%
4. Lobar - indeks razvijenosti 72,13%
5. Zagorska Sela - indeks razvijenosti 72,86%
6. Gornja Stubica – indeks razvijenosti 73,38%
7. Mihovljan – 74,55%

S navedenim općinama Zagorska razvojna agencija priprema projektne prijedloge za prijavu na novi natječaj Potprograma II koji se očekuje u drugom kvartalu 2014. godine.

2.1.4. Potprogram V

11. ožujka 2013. godine objavljen je poziv za iskaz interesa „Jačanje ljudskih potencijala na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini za učinkovitu pripremu i korištenje fondova Europske unije“.

Zagorska razvojna agencija prijavila je projekt pod nazivom „Europski mozaik“. Iznos projekta iznosi 89.800,00 kn te je projekt odobren od strane Ministarstva regionalnog razvoja. Zaposlenici Zagorske razvojne agencije d.o.o. prošli su predavanje „Izrada studije izvodljivosti (*feasibility* studije) i analize troškova i koristi (*cost-benefit* analiza)“ i „Evaluacija programa i projekata financiranim fondovima EU“. Agencija je također provela niz edukativnih aktivnosti za jačanje kapaciteta za pripremu i provedbu projekata financiranih sredstvima EU fondova na razini gradova i općina:

Modul 1.	
Naziv radionice	Dan održavanja / Ukupan broj polaznika radionice
Upoznavanje s programima EU i programima zajednice	23. rujan 2013. godine – 23 sudionika
Mogućnosti i način financiranja iz programa FP7	07. listopada 2013. godine – 26 sudionika
Mogućnosti i načini financiranja iz programa Marco Polo II	11. listopada 2013. godine – 23 sudionika
Mogućnosti i načini financiranja iz programa Kultura	11. studeni 2013. godine – 24 sudionika
Mogućnosti i načini financiranja iz programa Media	12. studeni 2013. godine – 21 sudionika
Mogućnosti i načini financiranja iz programa Program za cjeloživotno učenje	14. listopada 2013. godine – 35 sudionika
Mogućnosti i načini financiranja iz programa Mladi na djelu	17. listopada 2013. godine – 30 sudionika
Mogućnosti i načini financiranja iz programa Erasmus Mundus II	22. listopada 2013. godine – 31 sudionik
PRAG (Javna nabava)	14. studeni 2013. – 27 sudionika / 15. studeni 2013. – 24 sudionika
Upravljanje projektnim vještinama (PCM)	12. rujan 2013. – 54 sudionika / 13. rujan 2013. – 50 sudionika / 16. rujan 2013. – 50 sudionika / 20. rujan 2013. – 45 sudionika / 25. rujan 2013. – 48 sudionika
Mogućnosti i načini financiranja iz programa CIP	28. listopada 2013. godine – 22 sudionika / 29. listopada 2013. godine – 22 sudionika
Mogućnosti i načini financiranja iz programa Progres	07. studeni 2013. godine – 22 sudionika
Mogućnosti i načini financiranja iz programa Europa za građane	08. listopada 2013. godine – 21 sudionika
Mogućnosti financiranja projekata nakon ulaska u EU	10. rujan 2013. godine – 37 sudionika / 11. rujan 2013. godine – 29 sudionika
Modul 2.	
Izrada studije izvodljivosti (<i>feasibility</i> studije) i analize troškova i koristi (<i>cost-benefit</i> analiza)	21. kolovoz 2013. – 12 sudionika / 22. kolovoz 2013. – 12 sudionika / 23. kolovoz 2013. – 12 sudionika / 27. kolovoz 2013. – 12 sudionika / 28. kolovoz 2013. – 12 sudionika / 29. kolovoz 2013. – 12 sudionika / 30. kolovoz 2013. – 12 sudionika
Evaluacija programa i projekata financiranim fondovima EU	26. rujan 2013. – 10 sudionika / 27. rujan 2013. – 10 sudionika

2.2. Program održivog razvoja lokalne zajednice

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, putem Programa održivog razvoja lokalne zajednice u 2013. godini, potiče jedinice lokalne i regionalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti ispod 100 % prosjeka Republike Hrvatske, na korištenje sredstava, ulaganjem u infrastrukturu, gospodarstvo te razvoj tih područja. Poziv je objavljen 23. siječnja 2013. godine.

Na stranicama MRRFEU objavljena je lista ukupno zaprimljenih zahtjeva, zahtjevi prijavljeni iz Krapinsko – zagorske županije su sljedeći (plavom bojom označeni su projekti kojima su odobrena financijska sredstva):

1.	Općina Kumrovec	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Razvor – Sporiši – Kladnik - Blažički
2.	Općina Stubičke Toplice	Fekalna kanalizacija „Jureščak“
3.	Općina Radoboj	Izgradnja pristupne prometnice do gospodarske zone proizvodno poslovne namjene „Brod“
4.	Općina Stubičke Toplice	Rekonstrukcija i dogradnja osnovne škole Stubičke Toplice – I faza
5.	Općina Novi Golubovec	Asfaltiranje dionica cesta na području općine
6.	Grad Oroslavje	Rekonstrukcija i dogradnja postojeće zgrade vrtića u smislu prigradnje i nadogradnje
7.	Općina Radoboj	Obnova i prenamjena zgrade općine
8.	Općina Radoboj	Asfaltiranje i uređenje nogostupa
9.	Općina Đurmanec	Izgradnja dvodijelne školske sportske dvorane u Đurmancu
10.	Općina Hum na Sutli	Rekonstrukcija dječjeg vrtića „Balončica“ Hum na Sutli
11.	Općina Bedekovčina	Izgradnja mješovite kanalizacije i nogostupa u Poznanovcu
12.	Općina Bedekovčina	Sanacija klizišta na području općine
13.	Grad Pregrada	Rekonstrukcija dječjeg vrtića „Naša radost“
14.	Grad Pregrada	Dogradnja dječjeg vrtića II etapa – dovršenje
15.	Grad Pregrada	Izgradnja PŠ Stipernica, III etapa, dovršenje
16.	Općina Petrovsko	Izgradnja mrtvačnice
17.	Općina Jesenje	Izgradnja vodospremnika Jesenje
18.	Općina Jesenje	Rekonstrukcija podruma općinske zgrade u Gornjem Jesenju
19.	Općina Zagorska Sela	Obnova objekta primarne zdravstvene zaštite u Zagorskim Selima
20.	Općina Gornja Stubica	Izgradnja nogostupa na području općine Gornja Stubica
21.	Općina Konjščina	Izgradnja nogostupa uz državnu cestu D24
22.	Općina Konjščina	Dječji vrtić Konjščina – dogradnja, nadogradnja, rekonstrukcija, sanacija i uređenje
23.	Općina Konjščina	Nerazvrstane ceste – modernizacija/asfaltiranje
24.	Krapinsko-zagorska županija	Rekonstrukcija i prenamjena prizemlja postojeće građevine, nadogradnja 1. Etaže i dogradnja nadstrešnice Srednje škole Zlatar
25.	Općina Tuhelj	Sanacija klizišta „Dvoršak“ na lokaciji Pristav / SV. Križ
26.	Općina Desinić	Obnova i uređenje rodne kuće Đure Prejca
27.	Općina Mače	Uređenje nerazvrstanih cesta
28.	Općina Mače	Investicijsko održavanje doma kulture
29.	Općina Lobar	Sanacija i adaptacija višenamjenske školske dvorane u Loboru
30.	Općina Veliko Trgovišće	Izgradnja nogostupa u ulisi K.Š.Đalskog u Velikom Trgovišću
31.	Općina Krapinske Toplice	Izgradnja dječjeg vrtića „Maslačak“ u Krapinskim Toplicama
32.	Općina Sveti Križ Začretje	Sanacija nerazvrstane ceste – Gorica
33.	Općina Budinščina	Uređenje prometnih površina OŠ „V.Nazor“ Budinščina
34.	Općina Krapinske Toplice	Pješačka staza Aleja Kestena
35.	Općina Tuhelj	Izvanredno pojačano održavanje cesta na području općine Tuhelj
36.	Općina Tuhelj	Rekonstrukcija i uređenje dječjeg vrtića u općini Tuhelj
37.	Grad Klanjec	Modernizacija/asfaltiranje nerazvrstanih cesta
38.	Općina Sveti Križ Začretje	Izgradnja odvodnje i nogostupa – dionica M.J. Zagorske – Švaljkovec
39.	Općina Desinić	Uređenje glavnog trga u Desiniću
40.	Općina Veliko Trgovišće	Sanacija doma kulture u Velikom Trgovišću

41.	Općina Marija Bistrica	Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta na području općine
42.	Općina Marija Bistrica	Sanacija glavnih grobnih staza na mjesnom groblju M. Bistrica – I faza
43.	Općina Mihovljan	Nogostup i oborinska odvodnja uz županijsku cestu u naselju Mihovljan I dionica, modernizacija nerazvrstanih cesta

Zagorska razvojna agencija d.o.o. sudjelovala je u pripremi 4 projekta:

	NAZIV PROJEKTA	VRIJEDNOST PROJEKTA	TRAŽENI IZNOS SUFINANCIRANJA	STATUS
Općina Mihovljan	„Izgradnja nogostupa i oborinske odvodnje uz Županijsku cestu Ž2125 u naselju Mihovljan 1. dionica i modernizacija nerazvrstanih cesta“	2.457.013,38 kn	1.965.610,70 kn (80%)	Sufinanciranje nije odobreno
Srednja škola Zlatar	„Rekonstrukcija i prenamjena prizemlja postojeće građevine, nadogradnja 1. etaže i dogradnja nadstrešnice Srednje škole Zlatar“	3.285.504,14 kn	2.000.000,00 kn (60,87%)	Sufinanciranje nije odobreno
Općina Petrovsko	„Izgradnja mrtvačnice“	1.878.349,00 kn	1.596.596,65 kn (85%)	Sufinanciranje nije odobreno
Općina Đurmanec	„Izgradnja dvodijelne školske sportske dvorane u Đurmancu – 4. Etapa“	3.447.937,50 kn	1.200.000,00 kuna ili 34,80%	Sufinanciranje odobreno u iznosu od 720.000,00kn

2.3. Baza projekata Krapinsko – zagorske županije

Kako bi se prikupile projektne ideje, u listopadu 2011. godine objavljen je prvi Javni poziv za dostavu projektnih prijedloga, dok je u prosincu 2012. godine objavljen drugi poziv. Tokom drugog poziva prikupljeno je 128 projekata u Bazu. Početkom 2013. godine svi prikupljeni projekti su uneseni u Bazu projekata Krapinsko – zagorske županije i Bazu projekata Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Svi projekti pristigli u sklopu drugog Poziva na dostavu projektnih prijedloga analizom su pokazali kako udovoljavaju postavljenim prioritetima i ciljevima. Osim sa Strategijom razvoja Krapinsko-zagorske županije, neki od projekata usklađeni su i sa drugim strateškim dokumentima Krapinsko-zagorske županije – Strategijom razvoja ljudskih potencijala te Strategijom ruralnog razvoja. Također je napravljena analiza svih pristiglih projekata. Pristigli projekti analizirani su se na sljedeći način:

1. analiza pristiglih projekata obzirom na usklađenost sa strateškim dokumentima Krapinsko-zagorske županije;
2. analiza pristiglih projekata obzirom na ciljeve Strategije razvoja – broj pristiglih projekata i njihova vrijednost;
3. analiza pristiglih projekata obzirom na vrstu i sjedište prijavitelja;
4. analiza pristiglih projekata obzirom na sektor projekta;
5. analiza pristiglih projekata obzirom na stupanj pripremljenosti projekta

Sažetak analize pristiglih projekata¹:

Prioritet	Broj projekata	Vrijednost u kunama	Vrsta prijavitelja									
			JLS	javna institucija	JRS	neprofitna asocijacija	OPG	škola	politička stranka	trgovačko društvo	udruga	Hrvatska vatrogasna zajednica
1.1.	8	3.019.986.422,98		6							2	
1.2.	24	394.278.422,87	14	1	1		2		1	6		
1.3.	1	200.000,00	1									
2.3.	3	6.770.000,00	2			1						
3.1.	27	126.789.826,57	9	13	1			2			1	1
3.2.	1	395.500,00			1							
3.3.	9	54.367.198,98	2	4							3	
3.4.	7	121.683.910,00	1	4	1					1		
3.5.	3	160.800,00		2				1				
4.1.	4	2.200.000,00	1	3								
4.2.	12	82.311.041,94	7	4							1	
4.3.	7	25.391.795,39	3	2						2		
4.4.	22	152.612.488,18	22									
Ukupno	128	3.987.147.406,91	61	39	4	1	2	3	1	11	5	1

¹ Nazivi prioriteta:

- 1.1. - Poticanje razvoja poduzetništva (korporativnog, malog i srednjeg) i obrtništva te stvaranje preduvjeta za ulaganje u gospodarstvo
- 1.2. - Razvoj turističkog gospodarstva
- 1.3. - Razvoj usluga
- 2.3. - Izgradnja tržišne infrastrukture i povezivanje malih proizvođača
- 3.1. - Razvoj ljudskih potencijala
- 3.2. - Unapređenje upravljanja regionalnim razvojem
- 3.3. - Unapređenje kvalitete života
- 3.4. - Unapređenje zdravstvene i socijalne zaštite
- 3.5. - Stvaranje društva znanja
- 4.1. - Očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti u funkciji razvoja
- 4.2. - Njegovanje kulturne baštine i razvoj kulture
- 4.3. - Očuvanje okoliša i održivi razvoj
- 4.4. - Razvoj komunalne i prometne infrastrukture

Treći poziv na predlaganje razvojnih projekata za Bazu projekata Krapinsko – zagorske županije raspisan je 02. studenog 2013. godine do 02. prosinca 2013. godine. Projekti prijavljeni u sklopu Prvog i Drugog poziva na dostavu projekata u 2011. i 2012. godini uvršteni su u Bazu projekata i nisu se prijavljivali ponovno. Ukupno je prijavljeno 70 projektnih prijedloga za Bazu projekata Krapinsko – zagorske županije.

2.4. Strategija razvoja Krapinsko-zagorske županije

Zagorska razvojna agencija d.o.o., kao regionalni koordinator imenovan sukladno Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 153/09) i Pravilniku o obveznom sadržaju, metodologiji izrade i načinu vrednovanja županijskih razvojnih strategija (NN 53/2010), zadužena je pripremu glavnog strateškog dokumenata Krapinsko-zagorske županije – Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije. Osim pripreme, Agencija provodi aktivnosti vezane za Strategiju – prati provedbu i izvještava o provedbi, formira Bazu projekata i prati provedbu projekata prijavljenih u Bazu. Prikaz aktivnosti provedenih vezano uz Strategiju, dan je u tablici 3.

Tabela 1 - Strategija razvoja Krapinsko-zagorske županije

Naziv:	STRATEGIJA RAZVOJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Trajanje:	2014. – 2020. Godina
Partneri:	Krapinsko – zagorska županija, Zagorska razvojna agencija d.o.o.
Izvori financiranja:	Krapinsko-zagorska županija, 100%
Aktivnosti provedene od 01.01.2013. do 30.06.2013.	<ul style="list-style-type: none"> • Izrađena analiza baze projekata • Izrađeno izvješće o Provedbi strategije razvoja za 2012. godinu • Pripremne aktivnosti u okviru prikupljanja i uređivanja podataka za izradu nove strategije za razdoblje 2014-2020 – prikupljeni podatci od Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima KZŽ, Zavoda za prostorno uređenje KZŽ, OKKZŽ, HZZ PU Krapina, TZ KZŽ, upravni odjeli KZŽ (gospodarstvo, promet, zaštita okoliša, obrazovanje), DZS, HGK (još nije dostavio podatke), Zagorski aerodrom • Angažiran je vanjski stručnjak za ex-ante evaluaciju i radionice o strateškom planiranju (Europski Edukacijski Forum) • Izrađen je hodogram aktivnosti izrade nove strategije • Valjanost Strategije pružena na 2014. godinu sukladno naputku MRRFEU • Izrađen Akcijski plan provedbe za 2014. godinu • Izrađena osnovna analiza za novu strategiju • Formirano Županijsko partnersko vijeće za izradu Strategije

2.4.1. Izvještaj o provedbi Strategije razvoja KZŽ

U ožujku 2013. godine Zagorska razvojna agencija d.o.o. krenula je u izradu izvještaja sukladno članku 12. Pravilnika o obveznom sadržaju, metodologiji izrade i načinu vrednovanja županijskih razvojnih strategija (NN 53/2010), izvještava se o procesu implementacije Strategije kao temeljnog alata strateškog planiranja u Krapinsko-zagorskoj županije.

Izvješće se podnosi Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Izvještajno razdoblje koje je obuhvaćeno Izvještajem je 2012. godina.

U svrhu sakupljanja podataka za izvještaj, organizirane su i održane 3 radionice za jedinice lokalne i regionalne samouprave:

- Zabok, 15. ožujka 2013. godine;
- Zabok, 18. ožujka 2013. godine;
- Krapina, 19. ožujka 2013. godine.

Prve dvije radionice organizirane su za gradove i općine s područja KZŽ te se prvoj radionici odazvalo 6 gradova i općina, drugoj radionici 12 gradova i općina – ukupno je prisustvovalo 18 gradova i općina od njih 32. Trećoj radionici prisustvovali su svi pročelnici upravnih odjela Krapinsko-zagorske županije te predstavnici javnih institucija uključenih u proces izvještavanja. **Podatci za izvještaj zaprimljeni su od ukupno 29 gradova i općina dok općina Kraljevec na Sutli te gradovi Krapina i Oroslavje nisu dostavili tražene podatke te je izvještaj napravljen bez tih podataka. Sve javne institucije i pročelnici Krapinsko-zagorske županije dostavili su tražene podatke.**

2.5. Baza projekata Ministarstva zdravlja

Temeljem Nacionalne strategije razvoja zdravstva 2012-2020, Ministarstvo zdravlja u svibnju 2013. godine objavilo je javnog poziv za identificiranje projektnih ideja koje su usklađene s Nacionalnom strategijom razvoja zdravstva 2012.-2020. godine. Projektne ideje će se razmatrati u odnosu na njihovu važnost prema strategiji, ali i u odnosu na potencijalno sufinanciranje iz EU fondova. U tu svrhu bio je izrađen on-line obrazac kojim su se stavljale informacije o projektnim idejama.

Zagorska razvojna agencija d.o.o. sastavila je upitnik za analizu potreba zdravstvenih institucija Krapinsko – zagorske županije koji je prosljeđen svim zdravstvenim institucijama. Povratno se javilo 6 zdravstvenih institucija: Dom zdravlja Krapinsko – zagorske županije, Udruga osoba s invaliditetom Krapinsko – zagorske županije, Zavod za hitnu medicinu Krapinsko – zagorske županije, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice i Ljekarne Krapinsko – zagorske županije.

Zagorska razvojna agencija sudjelovala je u pripremi 9 projektnih prijedloga:

PRIJAVITELJ	NAZIV PROJEKTA	VRIJEDNOST PROJEKTA
Dom zdravlja Krapinsko – zagorske županije	Energetska učinkovitost i dogradnja ambulanti i domova zdravlja Krapinsko – zagorske županije	8.936.750,00 kn
Dom zdravlja Krapinsko – zagorske županije	Nabava opreme za ambulante i domove zdravlja Krapinsko – zagorske županije	7.426.000,00 kn
Udruga osoba s invaliditetom Krapinsko – zagorske županije	Rehabilitacijski centar za osobe s invaliditetom	800.000,00 kn
Zavod za hitnu medicinu Krapinsko – zagorske županije	Obnova voznog parka interventnih vozila hitne službe leasingom	2.000.000,00 kn
Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice	Dogradnja/adaptacija prostora Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju	2.000.000,00 kn
Specijalna bolnica za	Energetska učinkovitost Specijalne bolnice za	7.500.000,00 kn

medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice	medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice	
Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice	Nabava opreme za Specijalnu bolnicu za medicinsku rehabilitaciju	5.126.750,00 kn
Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice	Dogradnja / adaptacija prostora Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju	12.128.914,12 kn
Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice	Rekonstrukcija Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice	17.898.132,12 kn

2.6. Baza projekata Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta objavljuje javni natječaj za prijavu projektnih prijedloga kako bi se pripremila **ZALIHA potencijalnih PROJEKATA** čija bi se provedba mogla financirati iz Europskog fonda za regionalni razvoj. Poziv za prijavu projektnih prijedloga Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta **otvoren je tijekom cijele godine, no ima 2 roka** (projektni prijedlozi pristigli do **30. lipnja** i **31. prosinca**) za vrednovanje pristiglih prijedloga, nakon čega se ažurira indikativna lista projekata. Odabrani projekti koji će se nalaziti na indikativnoj listi projekata imat će obavezu redovnog mjesečnog izvješćivanja prema Službi za programe i projekte Europske unije MZOS-a.

Zagorska razvojna agencija d.o.o. sastavila je upitnik za analizu potreba osnovnih i srednjih škola u Krapinsko – zagorskoj županiji koji je prosljeđen svim obrazovnim institucijama u Krapinsko – zagorskoj županiji. Upitnik za analizu ispunilo je 26 obrazovnih institucija.

Krapinsko – zagorska županija kao osnivač osnovnih i srednjih škola u bazu Ministarstva nije prijavio projekte prema podacima iz popunjenih Upitnika iz razloga što je za prijavu u bazu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za sve infrastrukturne projektne prijedloge, uključujući i nabavu opreme, potrebno priložiti **studiju pred izvodljivosti**, a ista nije bila izrađena za ni jedan projektni prijedlog, osim općine Radoboj „**izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Radoboju**“.

U Zagorska razvojna agencija d.o.o. izradila je plan obilaska obrazovnih institucija na području Županije radi prikupljanja dodatnih informacija vezanim uz prijavljene potrebe, a u svrhu objedinjavanja potreba institucija u zajedničke projektne prijedloge i izrade studija pred izvodljivosti. Zagorska razvojna agencija d.o.o. u **drugom roku** je prijavila ispred Krapinsko – zagorske županije sljedeće projekte u Bazu projekata Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te za njih izradila studije predizvodljivosti:

narednom periodu Zagorska razvojna agencija d.o.o. izraditi će plan obilaska obrazovnih institucija na području Županije radi prikupljanja dodatnih informacija vezanim uz prijavljene potrebe, a u svrhu objedinjavanja potreba institucija u zajedničke projektne prijedloge i izrade studija pred izvodljivosti, kako bi projektni prijedlozi do 31.12.2013. bili spremni za prijavu u bazu projekata Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

Zagorska razvojna agencija sudjelovala je u pripremi 1 projekta za prvi rok do kraja lipnja 2013. godine:

PRIJAVITELJ	NAZIV PROJEKTA	VRIJEDNOST PROJEKTA
Općina Radoboj	Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Radoboju	1.200.000,00 EUR

Zagorska razvojna agencija d.o.o. u **drugom roku** je prijavila ispred Krapinsko – zagorske županije sljedeće projekte u Bazu projekata Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te za njih izradila studije predizvodljivosti:

Za drugi rok u prosincu 2013. godine Zagorska razvojna agencija d.o.o. pripremila je:

PRIJAVITELJ	NAZIV PROJEKTA
Krapinsko – zagorska županija	Energetska učinkovitost (OŠ Lijepa naša Tuhelj, OŠ Kumrovec, OŠ Zabok, OŠ Kraljevec na Sutli)
Krapinsko – zagorska županija	Adaptacija i dogradnja (OŠ Donja Stubica, OŠ Krapinske Toplice, OŠ Belec, OŠ Zabok, OŠ Pregrada, OŠ Radoboj)
Krapinsko – zagorska županija	Izgradnja sportske dvorane OŠ Petrovsko
Krapinsko – zagorska županija	Unutrašnje uređenje PŠ Stipernica, Pregrada
Krapinsko – zagorska županija	Izgradnja PŠ Martinišće, Zabok
Krapinsko – zagorska županija	Dovršetak uređenja SŠ Zlatar
Krapinsko – zagorska županija	Opremanje osnovnih i srednjih škola Krapinsko – zagorske županije IT opremom i namještajem

2.7. Baza projekata Ministarstva socijalne politike i mladih

Ministarstvo socijalne politike i mladih objavilo je javni poziv za dostavu projektnih prijedloga u svrhu pripreme zalihe prihvatljivih projekata u sustavu socijalne skrbi visokog stupnja spremnosti za Europski fond za regionalni razvoj 2014. - 2020. Predmet ovog javnog poziva bio je identifikacija potencijalnih projekata u sustavu socijalne skrbi čija bi se provedba mogla financirati iz Europskog fonda za regionalni razvoj u financijskoj perspektivi 2014. - 2020. godine, sukladno tematskim ciljevima postavljenim na razini EU- i strateškim smjernicama razvoja socijalne skrbi. Javnim pozivom će je kroz iskaz interesa i vrednovanje prijavljenih projektnih prijedloga, a obzirom na njihovu spremnost i opravdanost, sastaviti zaliha prihvatljivih infrastrukturnih projekata visokog stupnja spremnosti za prijavu na Europski fond za regionalni razvoj. Ovaj poziv na dostavu projektnih prijedloga odnosio se na projekte minimalnog financijskog iznosa 40.000 EUR.

Dom za psihički bolesne odrasle osobe "Lobor-Grad" – Lobor u suradnji s Zagorskom razvojnom agencijom d.o.o. prijavila je 5 projekata u bazu:

Naziv:	Dom za psihički bolesne odrasle osobe "Lobor-Grad" – Lobor „Organizirano stanovanje duševno bolesnih ljudi uz podršku stručnih radnika“	
Kratak opis	Organiziranje stanovanja duševno bolesnih osoba u posebnim iznajmljenim kućama omogućuje veću kvalitetu života te zadovoljava dio njihovih vlastitih potreba kao što su kuhanje jela, održavanje prostora. Time korisnici dobivaju mogućnost veća samostalnost i mogućnosti organiziranja vlastitog života uz zadržavanje stručne pomoći i podrške u mjeri koja će svakom korisniku biti potrebna.	
Aktivnosti	Aktivnosti projekta su: 1. Priprema kandidata za organizirano stanovanje 2. Priprema stručnih radnika za individualni pristupa kandidatima 3. Iznajmljivanje i opremanje stambenih jedinica 4. Premještanje kandidata u stambene jedinice 5. Jačanje odnosa s lokalnom zajednicom, centrom za socijalnu skrb i obiteljima 6. Promotivne aktivnosti 7. Evaluacija projekta	
Iznos projekta	198.193,62 EUR	
Naziv:	Dom za psihički bolesne odrasle osobe "Lobor-Grad" – Lobor „Radna rehabilitacija psihički bolesnih odraslih osoba“	
Kratak opis	Rad za čovjeka, uz ekonomsku, ima značajnu socijalnu i psihološku funkciju te je značajan izvor društvenog statusa. Zaposlenost povećava osjećaj zadovoljstva u životu, jača psihološku strukturu pojedinca te radno aktivne osobe imaju višu razinu samopoštovanja i veću razinu učinkovitosti. Projektom „Radna rehabilitacija psihički bolesnih odraslih osoba“ želi se ponuditi novi oblik rehabilitacije kroz radno proizvodne aktivnosti. Radna rehabilitacija treba biti utemeljena na individualno usmjerenom planiranju pružanja podrške korisniku u suradnji sa njegovim skrbnikom i/ili obitelji.	
Aktivnosti	Ciljevi projekta:	Predviđene aktivnosti
	Smanjenje socijalne isključenosti	Rad u grupi, socijalni kontakti, podrška u organizaciji slobodnog vremena.
	Poboljšanje psihosocijalnih vještina	Poticanje razvoja komunikacijskih vještina, jačanje pozitivne slike o sebi, individualni i grupni tretman, razvoj očuvanih psihosocijalnih sposobnosti.
	Poboljšanje produktivnosti	Učenje izvedbenih vještina, trening, praćenje, motiviranje, nagrađivanje. Mogućnost primjenjivanja naučenih vještina u svakodnevnom životu.
	Poboljšanje ekonomskog statusa	Isplata dohotka.
	Prevenција institucionalizacije	Rad u radionici, podrška obitelji.
	Prevenција recidiva bolesti i hospitalizacije	Osnaživanje navike redovitog uzimanja medikamentozne terapije. Individualni i grupni tretman. Podrška obitelji. Kontinuirano praćenje psihičkih promjena. Suradnja s nadležnim liječnicima.

	Smanjenje stigmatizacije i samostigmatizacije	Redovito sudjelovanje u radnoj rehabilitacije. Jačanje pozitivne slike o sebi. Informiranje lokalne zajednice.
	Osnaživanje obitelji	Suradnja s obiteljima. Povećanje samopouzdanja korisnika usluga.
	Stručna edukacija	Povećanje kompetentnosti djelatnika Doma u provedbi ovog oblika skrbi. Osnaživanje stručnih kapaciteta djelatnika Doma u procesu deinstitutionalizacije i transformacije ustanove.
	Prijelaz s institucionalnih usluga na usluge i skrb temeljene na obitelji i zajednici	Ostanak korisnika u vlastitom domu i vlastitoj lokalnoj zajednici. Podrška korisniku u suradnji sa članovima obitelji.
Iznos projekta	700.000,00 EUR	
Naziv:	Dom za psihički bolesne odrasle osobe "Lobor-Grad" – Lobor „Natkriveni bazen sa solarnim grijanjem“	
Kratak opis	Plivanje se smatra jednim od najkompletnijih oblika vježbanja, kojim se osnažuju mišići cijelog tijela, podiže vitalnost i jača kardiovaskularni sustav. Projektom se planira izgradnja natkrivenog bazena sa solarnim grijanjem na zemljištu doma Lobor grad koje je u vlasništvu doma Lobor grad. Namjera je projekta, omogućavanjem aktivnostima plivanja utjecati na poboljšanje kvalitete života osoba sa psihičkim bolestima, a samim time projektom se prvenstveno okrenuti prema lokalnoj zajednici te povezivanju lokalne zajednice i doma Lobor grad. Tim bi dom Lobor grad kao zatvorena ustanova otvorio svoja vrata svim stanovnicima lokalne zajednice i upoznavanje lokalne zajednice sa potrebama i problemima psihičkih bolesnih osoba. Sportsko -rekreativnim aktivnostima kod psihički oboljelih osoba namjerava se postići smanjenje stresa, povećanje tjelesne energije, poticanje pozitivnih emocija, poboljšanje kvalitete interpersonalnih vještina te razvijanje samopouzdanja i svijesti o vlastitim pravima i mogućnostima.	
Aktivnosti	Aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> ▪ otvoreni dani plivanja za ciljane skupine i lokalno stanovništvo ▪ provođenje fizikalne terapije ▪ grupno plivanje uz voditelj ili trenera ▪ rekreativno plivanje ▪ međudomska natjecanja u plivanju ▪ škola plivanja 	
Iznos projekta	350.000,00 eura	
Naziv:	Dom za psihički bolesne odrasle osobe "Lobor-Grad" – Lobor „Organizirano stanovanje psihičko bolesnih odraslih osoba unutar kompleksa doma Lobor grad“	
Kratak opis	Projekt organiziranog stanovanja za psihički oboljele odrasle osobe unutar kompleksa doma Lobor grad je skup aktivnosti za 30-ero ljudi u vremenskom trajanju od dvije godine. Izgradnjom vlastitih kuća unutar kompleksa Dom će moći pružiti korisnicima istovremeno potrebnu samostalnost i nadležnost stručnog kadra. Projektom se želi poboljšati kvaliteta života psihički oboljelih korisnika doma Lobor - grad, prvenstveno putem osamostaljivanja i deinstitutionalizacije izgradnjom novih kuća za organizirano stanovanje. Projekt pridonosi razvijanju novih načina zbrinjavanja psihičkih oboljelih osoba te im pruža mogućnost za samostalno obavljanje osnovnih životnih potreba. Ulaganjem u zdravstvenu infrastrukturu	

	pridonosi se ostvarivanju nacionalnih, regionalnih i lokalnih ciljeva te kvalitetnijeg zbrinjavanja psihičkih bolesnih osoba i pružanja mogućnosti novih načina ozdravljenja.
Aktivnosti	Aktivnosti projekta su podijeljene prema fazama: PRIPREMNA FAZA FAZA USELJENJA FAZA ORGANIZIRANOG STANOVANJA: EVALUACIJA
Iznos projekta	800.000,00 eura
Naziv:	Dom za psihički bolesne odrasle osobe "Lobor-Grad" – Lobor „DNEVNI BORAVAK ZA PSIHIČKI BOLESNE ODRASLE OSOBE U LOKALNOJ ZAJEDNICI“
Kratak opis	Otvaranjem dnevnog boravka za psihički bolesne odrasle osobe u lokalnoj zajednici (u daljnjem tekstu Dnevni boravak), omogućio bi se njihov ostanak u matičnim obiteljima, spriječio odlazak u ustanovu, a istovremeno kroz programe rada u dnevnom boravku, osnažilo bi se sudjelovanje psihički bolesnih osoba u svakodnevnim aktivnostima i omogućilo održavanje širih socijalnih kontakata. Kroz ovaj projekt promovirati će se i poticati oblik skrbi o odraslim psihički bolesnim osobama s ciljem deinstitutionalizacije i transformacije socijalnih usluga i unapređenja njihove dostupnosti građanima u lokalnoj zajednici.
Aktivnosti	Aktivnosti projekta su: 1. obnoviti / adaptirati / dograditi prostori za dnevni boravak 2. nabaviti potrebnu opremu za kvalitetno funkcioniranje dnevnog boravka 3 zaposliti potreban stručni kadar 4. napraviti indikacijski razgovor sa osobama koje će boraviti u dnevnom boravku 5. napraviti individualni plan rehabilitacije za psihički bolesne odrasle osobe 6. održati potrebne edukaciji za stručni kadar 7. promocija projekata lokalnom stanovništvu te široj zajednici
Iznos projekta	200 000 eura

2.8. Koordinacija SZH

Koordinacija Sjeverozapadne Hrvatske započela je sa sastancima 2009. godine. Koordinaciju čine: Zagorska razvojna agencija d.o.o., Razvojna agencija Podravine i Prigorja (PORA), Regionalna razvojna agencija Zagrebačke županije (ZACORDA), Regionalna razvojna agencija Međimurja (REDEA), Agencija za razvoj Varaždinske županije (AZRA), Gradski ured za strategijsko planiranje i razvoj grada Zagreba te Razvojna agencija Karlovačke županije.

Zagorska razvojna agencija d.o.o. bila je zadužena za sastanke Koordinacije od siječnja 2013. godine do lipnja 2013. godine. Organizirana su i održana 4 sastanka Koordinacije SZH. Također je na zadnjem sastanku održana službena primopredaja sa ZACORDA-om koja će sljedećih 6 mjeseci organizirati i voditi sastanke Koordinacije SZH.

Tokom održanih sastanka članovi Koordinacije su iznosi svoja mišljenja, stavove, prijedloga, dijelila su se iskustva te razmjenjivale informacije.

3. PROJEKTI IZRAĐENI ZA KRAJNJE KORISNIKE

3.1. Nacionalni programi

Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva objavila je u veljači 2013. godine **Pozivni natječaj za udruge osoba s invaliditetom**. Cilj natječaja je bio podići razinu održivosti udruga osoba s invaliditetom koje djeluju na lokalnoj i regionalnoj razini u Republici Hrvatskoj kroz sustavnu financijsku i stručnu podršku stabilizaciji i daljnjem organizacijskom i programskom razvoju usmjerenom krajnjim korisnicima - osobama s invaliditetom.

Financijska podrška Nacionalne zaklade dobivala se za daljnje djelovanje udruge i obavljanje njene osnovne djelatnosti pod uvjetom da je udruga u prijavi kvalitetno predstavila glavne, strateške programe koje provodi te smjernice organizacijskog razvoja dokazujući na taj način svoj doprinos pozitivnim promjenama u društvu u jednom ili više programskih područja djelovanja kojima se potiče razvoj demokracije i civilnoga društva u Republici Hrvatskoj.

Zagorska razvojna agencija sudjelovala je u pripremi 1 projekta:

Naziv:	Udruga invalida Donja Stubica
Kratak opis	Udruga invalida Donja Stubica susreće se sa problematikom daljnjeg financiranja. Sredstva su sve manja, kao i donacije samih građana. Nužno potreban izvor financiranja iz Nacionalne zaklade olakšat će daljnje nesmetano djelovanje Udruge u svrhu pomoći najpotrebnijim i često zanemarivanim članovima društva. Kapaciteti za daljnji organizacijski razvoj postoje u vidu stalnog zapošljavanja administratora koji će u narednoj godini pomoći u boljoj organizaciji te koji je tokom posljednjih godina bio izvor sveobuhvatne pomoći. Institucionalnom podrškom potrebno je financirati četverosatni, svakodnevni rad administratora koji se bavi administrativnim poslovima, upravljanjem poslovnim dokumentacijom, vođenjem registra članova, praćenjem projekata i izvještavanje o statusima pojedinih prijedloga te vođenjem potencijalnih projekata.
Iznos projekta	50.000,00 kn
Status projekta	Institucionalna podrška odobrena

U sklopu **poziva za prijavu prijedloga projekata iz područja socijalne skrbi**, za financijsku potporu udrugama osoba s invaliditetom i udrugama koje djeluju u korist osoba s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, u okviru raspoloživih sredstava za 2013. godinu koje je raspisalo Ministarstvo socijalne politike i mladih, Udruga invalida Donja Stubica u suradnji sa Zagorskom razvojnom agencijom d.o.o prijavila je 1 projekt:

Naziv:	Udruga invalida Donja Stubica „Vježbom do zdravlja“
Kratak opis	Projekt je usmjeren na fizioterapiju osoba s invaliditetom u svrhu jačanja sposobnosti njihovog tijela kako bi se poboljšale fizičke i funkcionalne mogućnosti osobe s invaliditetom. Planiranje rehabilitacije i fizioterapije planirati će se prema potrebama osoba i njihovog invaliditeta. Također je projekt usmjeren na pružanje pravne pomoći osobama s invaliditetom kako bi dobili potrebne informacije koje ih svakodnevno muče te na taj način lakše ostvarili svoja pravila.

Aktivnosti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Radionice/tečaj vježbanja – jedna radionica vježbanja tjedno u trajanju od 1h/60 minuta 2. Dva puta tjedno individualne masaže za potencijalne zainteresirane korisnike u trajanju od 45 minuta, za minimalno 3 različite osobe 3. Organizacija radionice „Kako provoditi masažu i vježbe osoba s invaliditetom“– kako bi obitelji potencijalnih korisnika dobile uvid u mogućnosti vježbanja i masaže osobama s invaliditetom u svrhu poboljšanje funkcije mišića 4. Organizacija individualnog susreta sa pravnikom – dva puta u mjesecu u trajanju od 4 sata, 5. Kupnja fotoaparata i kamere – s ciljem obilježavanja radionica/tečaja vježbi, pravne pomoći te svih ostalih aktivnosti koje provodi Udruga 6. Organizacija prijevoza osoba s invaliditetom do mjesta održavanja radionica vježbi, pravne pomoći 7. Promotivne aktivnosti – korištenje radio objava (ukupno 3) za pozivanje osoba s invaliditetom i svih zainteresiranih za sudjelovanje na radionicama i vježbama sa fizioterapeutom te dijeljenje letaka o projektu kako bi informacije bile svima dostupne. (1000 primjerka)
Iznos projekta	91.303,48 kn
Status projekta	Projekt uvršten na rezervnu listu

U sklopu **Javnog poziva za prijavu projekata udruga koje pružaju usluge pomoći pri uključivanju učenika s teškoćama u odgojno – obrazovni proces za razdoblje od 01. rujna 2013. do 31. prosinca 2013.** godine koje je raspisalo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta 02. kolovoza 2013. godine, Udruga Sveta Ana Lobor u suradnji sa Zagorskom razvojnom agencijom d.o.o. prijavila je 1 projekt:

Naziv:	SVETA ANA udruga za pomoć djeci s teškoćama u razvoju i invalidnim osobama „Asistent i ja zajedno“
Kratak opis	<p>Cilj je da svako dijete s teškoćama u razvoju putem ovog projekta kvalitetnije sudjeluje u svim školskim aktivnostima uz neizbježnu pomoć asistenata u nastavi. Svrha projekta je da unapređenjem kvalitete školovanja djeca s teškoćama u razvoju pohađaju redovnu školu sa svojim vršnjacima.</p> <p>Asistent u nastavi je jedan takav jedinstveni oblik podrške djece s teškoćama u razvoju. Svrha samog asistenta u nastavi je olakšati integraciju učenika s teškoćama u razvoju te povećati njihove sposobnosti kod pisanja, čitanja, crtanja i drugih aktivnosti u školi.</p>
Aktivnosti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Upoznavanje asistenata s djecom s teškoćama u razvoju te s ostalim učenicima i nastavnicama škole 2. Pomaganje asistenta djeci s teškoćama tokom prvog polugodišta, do 31.12.2013.
Iznos projekta	67.969,00 kn
Status projekta	Sredstva odobrena

3.2. Programi Europske unije

U sklopu aktivnosti praćenja i pripreme projekata koji su dio programa Europske unije, Zagorska razvojna agencija d.o.o. je sudjelovala u pripremi slijedećih projekata:

Naziv:	Unlimited minds
Kratak opis	Opći cilj projekta je pridonijeti minimalizaciji socijalne isključenosti marginaliziranih skupina kroz poboljšanje pristupa socijalnim uslugama. Specifični cilj projekta je podizanje socijalne uključenosti odraslih osoba sa mentalnim poteškoćama te poboljšanje posebnih vještina marginaliziranih skupina.
Aktivnosti	1. Osnivanje kreativnog kluba – provođenje raznih radionica (oblikovanje keramike, eko-radionica, glazbena radionica, umjetnička radionica, tifani radionica) 2. Inkluzija – ljetna škola, javna kampanja 3. Senzitivizacija – predstavljanje radova na manifestacijama i gospodarskim događanjima u županiji, brošure, medijska promocija
Vrijednost projekta	115.000,00 EUR
Status projekta	Odbijen
Program	IPA IV, Broadening the Network of Social Services in the Community

Naziv:	Partnerships&Opportunities
Kratak opis	Opći cilj projekta je razviti lokalno partnerstvo za zapošljavanje Krapinsko-zagorske županije i osigurati trajnu podršku glavnim dionicima tržišta rada.
Aktivnosti	1. uspostavljanje sustava upravljanja lokalnim partnerstvom – unutarnje strateško planiranje 2. uspostava on-line sustava za praćenje provedbe strategije razvoja ljudskih potencijala 3. Osnaživanje članova – interne edukacije i treninzi 4. Promocija partnerstva
Vrijednost projekta	30.000,00 EUR
Status projekta	U evaluaciji – druga faza
Program	IPA IV, Broadening the Network of Social Services in the Community

Naziv:	THINK social, DO social Z+
Kratak opis	Cilj projekta je, sukladno uvjetima natječaja, ostvarivanje ciljeva Strategije razvoja ljudskih potencijala – razvoj socijalnog poduzetništva
Aktivnosti	Radionice psihosocijalnog rasta 2. Radionice o poduzetništvu koje pokrivaju pravne aspekte, definiranje proizvoda i usluga, istraživanje i analiza tržišta, financijske analize te mogućnosti i modele samofinanciranja 3. Radionice za stjecanje novih vještina za proizvode i usluge 4. Uspostava socijalne zadruge i web stranice s online prodajom
Vrijednost projekta	95.250,00 EUR
Status projekta	Odbijen
Program	IPA IV – Lokalne inicijative razvoja zapošljavanja – faza II

Naziv:	REThINK
Kratak opis	Opći cilj projekta je poticanje aktivnijeg korištenja strukovnog obrazovanja kako bi se potaknule inovacije u području održivog regionalnog razvoja. Time će se doprinijeti razvoju strukovnog obrazovanja kao bi se uskladilo sa potrebama realnog sektora. Specifični cilj projekta je edukacija trenera regionalnog razvoja i glavnih dionika regionalnog razvoja kako bi usvojili ključne kompetencije i pedagoške vještine koje im omogućavaju razvoj kapaciteta i implementaciju aktivnosti usmjerenih na regionalni razvoj.
Aktivnosti	1. Razvoj „train-the-trainer“ programa za dionike regionalnog razvoja 2. Kreiranje i implementacija strategije diseminacije znanja kako bi se povećala razina svijesti o prednostima sudjelovanja u strukovnim programima koji se odnose na regionalni razvoj
Status projekta	Odobren
Program	LLP Leonardo da Vinci, Transfer inovacija, 2013

Naziv projekta:	Poduzetnički inkubator Krapinsko- zagorske županije
Prijavitelj:	Krapinsko-zagorska županija
Partneri:	n/a
Vrijednost projekta:	40,000.000,00 HRK
Aktivnosti provedene u 2013. godini	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema projektno- tehničke dokumentacije • Priprema CBA analize • Kreiranje projektnih aktivnosti • Priprema projektne aplikacije – Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu
Status projekta	U evaluaciji
Program	Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu

Naziv projekta:	Atelje skulptura Augustinčić, Klanjec
Prijavitelj:	Muzeji Hrvatskog zagorja
Partneri:	Grad Klanjec,
Vrijednost projekta:	30,000.000,00 HRK
Aktivnosti provedene u 2013. godini	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema projektno- tehničke dokumentacije • Priprema CBA analize • Kreiranje projektnih aktivnosti • Priprema projektne aplikacije – Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu
Status projekta	U evaluaciji
Program	Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu

Naziv projekta:	Krapinska vremena
Prijavitelj:	Grad Krapina
Partneri:	n/a
Vrijednost projekta:	30,000.000,00 HRK
Aktivnosti provedene u	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema projektno- tehničke dokumentacije

2013. godini	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema CBA analize • Kreiranje projektnih aktivnosti • Priprema projektne aplikacije – Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu
Status projekta	U evaluaciji
Program	Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu

Naziv projekta:	PASS
Prijavitelj:	Asociacion por la igualdad de Genero de Castellon AIGCS
Partneri:	Zagorska razvojna agencija d.o.o.,
Vrijednost projekta:	328.723,26 EUR
Aktivnosti provedene u 2013. godini	<ul style="list-style-type: none"> • Izrađena prijava u suradnji s partnerima • Osmišljene aktivnosti
Status projekta	U evaluaciji
Program	Progress

4. MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO

4.1. Izrađeni projekti za program Poduzetnički impuls 2013.

Ukupan broj izrađenih programa / projekata	5
Ukupno aplicirani iznos za sufinanciranja	1.858.170,53 kn

VIDENCIJA IZRAĐENIH PROGRAMA/PROJEKATA 2013. GOD.					
Red. Br.	Naziv poslovnog subjekta podnositelja zahtjeva	JLS	Naziv programa apliciranja / kreditiranja	Traženi iznos sufinanciranja	Status
1	Obrt „Dragec-promet“ autoškola i usluge	Krapina	Mjera A Razvoj mikro poduzetništva i obrta, aktivnost A1 Mikro poduzetništvo i obrt	60.907,79 kn	dodijeljen
2	HON-ING d.o.o.	Sveti Križ Začretje	Mjera B Jačanje poslovne konkurentnosti poduzetnika i obrtnika, aktivnost B1 Jačanje poslovne konkurentnosti	329.430,00 kn	odbijen
3	Obrt Stolarija „D&M“, Dario Smodila	Veliko Trgovišće	Mjera A Razvoj mikro poduzetništva i obrta, aktivnost A1 Mikro poduzetništvo i obrt	135.555,49 kn	odbijen
4	Zvezdice d.o.o.	Oroslavje	Mjera A Razvoj mikro poduzetništva i obrta, aktivnost A1 Mikro poduzetništvo i obrt	112.277,25 kn	odbijen
5	Obrt Josip Pleško, obrada metala i trgovina	Zabok	Mjera B Jačanje poslovne konkurentnosti poduzetnika i obrtnika, aktivnost B1 Jačanje poslovne konkurentnosti	1.220.000,00 kn	odbijen

4.2. Program potpora sektorima prerađivačke industrije za 2013. godinu Ministarstva gospodarstva

Ukupan broj izrađenih programa / projekata	6
Ukupno investicija	24.861.633,90 kn

Red. Br.	Naziv poslovnog subjekta podnositelja zahtjeva	Mjesto	Namjena bespovratnih sredstava MINGO-a	Ukupni iznos investicije
1	ALATI STUHNE d.o.o.	Pregrada	Modernizacija proizvodnog pogona i povećanje kapaciteta proizvodnje nabavom suvremenih CNC strojeva za obradu metala	4.852.404,00 kn
2	METALAC-PNT d.o.o.	Bedekovčina	Modernizacija tehnološkog procesa tvrtke METALAC-PNT d.o.o.	1.937.052,00 kn
3	TPK OROMETAL d.d.	Oroslavje	Modernizacija tehnološkog procesa tvrtke TPK Orometal d.d.	3.591.382,00 kn
4	STRAŽAPLASTIKA d.d.	Hum na Sutli	Razvoj novih proizvoda i modernizacija tehnološkog procesa	3.460.290,00 kn
5	DEKOR tvornica rasvjete d.o.o.	Zabok	Razvoj novih proizvoda i modernizacija tehnološkog procesa	2.060.960,90 kn
6	OMCO CROATIA d.o.o.	Hum na Sutli	Modernizacija i robotizacija tehnološkog procesa pogona za proizvodnju alata za staklarsku industriju	8.959.545,00 kn

4.3. Poslovni planovi i prijavna dokumentacija izrađena za prijavu na Operativni program regionalnih potpora za ulaganje u opremu za 2013. godinu Ministarstva gospodarstva

Ukupan broj izrađenih programa / projekata	3
--	---

<i>Red. Br.</i>	<i>Naziv poslovnog subjekta podnosioca zahtjeva</i>	<i>Mjesto</i>	<i>Namjena bespovratnih sredstava MINGO-a</i>	<i>Ukupni iznos investicije</i>
1	TPK OROMETAL d.d.	Oroslavje	Modernizacija tehnološkog procesa tvrtke TPK Orometal d.d.	3.072.300,00 kn
2	OMCO CROATIA d.o.o.	Hum na Sutli	Modernizacija i robotizacija tehnološkog procesa pogona za proizvodnju alata za staklarsku industriju	5.960.805,00 kn, odobren
3	METALAC-PNT d.o.o.	Bedekovčina	Modernizacija tehnološkog procesa tvrtke METALAC-PNT d.o.o.	1.524.048,00 kn

4.4. Poslovni planovi

<i>Red. Br.</i>	<i>Naziv poslovnog subjekta podnosioca zahtjeva</i>	<i>Mjesto</i>	<i>Namjena kreditnih sredstava</i>	<i>Ukupni iznos investicije</i>
1	MIAZ-IVANČIĆ d.o.o.	Zlatar	Kupnja proizvodno-skladišnog kompleksa	12.691.594,00 kn
2	OBRT „JOSIP PLEŠKO“, VL. DAVOR PLEŠKO	Zabok	Izgradnja proizvodnog pogona i nabava visokoproduktivnih CNC strojeva za proizvodnju najzahtjevnijih strojnih elemenata u prehrambenoj i kemijskoj industriji- kreditiranje HBOR -a putem poslovne banke	6.800.673,00 kn
3	AS PIKA, obrt za moto servis, vl. Krešimir Pikutić	Zlatar-Bistrica	Ulaganje u adaptaciju radionice te nabavu uređaja potrebnih za dijagnostiku i otklanjanje kvarova na vozilima- kredit HAMAG INVEST	70.000,00 kn

4.5. Projekti energetske učinkovitosti u zgradarstvu

<i>Red. Br.</i>	<i>Naziv poslovnog subjekta podnosioca zahtjeva</i>	<i>Mjesto</i>	<i>Namjena sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost</i>	<i>Ukupni iznos investicije</i>
1	Općina Đurmanec	Đurmanec	Održiva gradnja školske dvorane općine Đurmanec	11.526.300,00 kn

4.6. Zakon o poticanju investicija i unaprjeđenju investicijskog okruženja

Ukupan broj izrađenih projekata	4
Ukupno investicija	38.376.991,00

Red. Br.	Naziv poslovnog subjekta podnosioca zahtjeva	Mjesto	Investicija	Ukupni iznos investicije
1	BDF Servis d.o.o.	Hum na Sutli	Izgradnja proizvodne hale i nabava opreme	7.048.533,00
2	OMCO Croatia d.o.o.	Hum na Sutli	Nabava opreme za modernizaciju proizvodnje	28.237.500,00
3	VU PLAVEM TRNACU d.o.o.	Marija Bistrica	Etno turistička zona Bistrica	3.090.958,34
4	OBRT „JOSIP PLEŠKO“, VL. DAVOR PLEŠKO	Zabok	Izgradnja proizvodnog pogona i nabava visokoproduktivnih CNC strojeva za proizvodnju najzahtjevnijih strojnih elemenata u prehrambenoj i kemijskoj industriji	11.166.000,00

4.7. Radionice

Ukupan broj radionica u 2013.	10
Ukupno polaznika	533

U okviru projekta Obrazovanje za poduzetništvo u 2013. godini odrađeno je 7 radionica.

Naziv radionice	Br. dana	Datum održavanja	Vrijeme trajanja	Uk. polaznika
Osnovna informatička znanja	3	3, 4 i 5 siječanj 2013	8 - 16 h	39
Kako provoditi EU projekt	3	7, 8 i 9 siječanj 2013	8 - 16 h	65
Zadružno poduzetništvo	2	10 i 11 siječanj 2013	8 - 16 h	27
Zakonodavstvo EU	3	14, 15 i 16 siječanj 2013	8 - 16 h	54
Financijsko ekonomsko poslovanje u obrtu	2	21 i 22 siječanj 2013	8 - 16 h	31
Rad i radno zakonodavstvo	3	23, 24 i 25 siječanj 2013	8 - 16 h	30
Novi poduzetnički pothvat	2	6 i 7 veljača 2013	8 - 16 h	26

U okviru projekta SPRINT odrađene su 2 radionice u 2013. godini.

Naziv radionice	Br. dana	Datum održavanja	Vrijeme trajanja	Uk. polaznika
Od ideje do proizvoda	1	31. siječanj 2013	8 - 15 h	13
Poticanje i transfer inovacija	1	30. travanj 2013	9 - 16 h	18

Osim gore navedenih radionica u okviru projekata, održana je i informativna radionica u suradnji s Ministarstvom poduzetništva i obrta o Poduzetničkom impulsu 2013.

Naziv radionice	Br. dana	Datum održavanja	Vrijeme trajanja	Uk. polaznika
Poduzetnički impuls 2013.	1	1. ožujak 2013	13:30 – 15:30 h	230

U okviru programa „PODUZETNIČKI IMPULS 2013., Mjera C – Razvoj poduzetničke infrastrukture i poslovnog okruženja, Aktivnost C3 – Razvojne agencije i poduzetnički centri“ odrađene su dvije radionice.

Naziv radionice	Br. dana	Datum održavanja	Vrijeme trajanja	Uk. polaznika
Kreiranje uspješnog izvoznog plana	1	11. prosinac 2013	14 - 20 h	10
Analiza konkurentnosti	2	17. i 18. prosinac 2013	15 - 20 h	21

4.8. Poslovne zone Krapinsko-zagorske županije

U okviru projekta Marketing poslovnih zona Krapinsko-zagorske županije u 2013. godini predviđena je objava poslovnih zona na stranicama Zagorske razvojne agencije d.o.o. te priprema letaka i mape koji će biti spremni za tisak. Završen je dizajn letaka za pojedinu zonu (u ovoj fazi bit će objavljeno ukupno 17 poslovnih zona) te napravljen predložak za dizajn mape koja će sadržavati letke o pojedinim zonama.

U travnju 2013. pokrenuta je suradnja sa Agencijom za investicije i konkurentnost. Cilj suradnje je prikupljanje informacija o poslovnim zonama u RH kako bi se stvorila baza poslovnih zona koje će se nuditi potencijalnim investitorima za buduća ulaganja. Baza poslovnih zona bit će objavljena na Internet stranicama Agencije za investicije i konkurentnost.

Status: Trenutno se unose podaci o poslovnim zonama na korisničkom sučelju uz konstantnu suradnju sa jedinicama lokalne samouprave i Agencijom za investicije i konkurentnost.

U lipnju 2013. održan je sastanak sa predstavnicima Sektora za investicije iz HAMAG INVEST-a te je dogovorena suradnja vezano za prikupljene podatke o poslovnim zonama kako bi HAMAG INVEST mogao prosljediti informacije potencijalnim investitorima.

U sklopu promocije poslovnih zona, Zagorska razvojna agencija sudjelovala je na međunarodnom sajmu nekretnina i ulaganja koji se održavao u Münchenu od 7. listopada do 9. listopada 2013. godine.

U organizaciji zajedno sa Varaždinskom županijom, Krapinsko-zagorska županija promovirala je svoje atraktivne lokacije za ulagače: poslovnu zonu Zabok, Krapinu (2 lokacije), Sveti Križ Začretje, Pregradu, Radoboj, Zlatar Bisticu, Konjščinu (3lokacije), Oroslavje, Kumrovec, Klanjec i Krapinske Toplice.

EXPO REAL predstavlja međunarodni sajam nekretnina i investicija. Održava se svakog listopada od 1998. godine u Münchenu u Njemačkoj. Cjelokupni sektor okuplja se na jednoj lokaciji na tri dana te stvara prepoznatljivu poslovnu platformu. Najveći business to business (B2B) događaj sezone za investicije u Europi, nudi optimalne uvjete za efikasno umrežavanje i velike mogućnosti pozicioniranja na tržištu i poslovne analize. Preko 1700 izlagača iz cijelog svijeta prezentira svoje proizvode i usluge potencijalnim ulagačima na preko 64 000 metara kvadratnih izložbenog prostora. Gosti sajma su predstavnici cjelokupnog lanca ovog sektora: manageri investicijskih projekata, investitori i financijeri, konzultanti i agenti, arhitekti i prostorni planeri, upravitelji poslovnim nekretninama, upravitelji rasta i razvoja tvrtki te predstavnici regija i gradova. Osim samih izložbenih prostora, u samom programu sajma nalaze se i brojne konferencije: 80 simpozija, konferencija i panel diskusija u kojima sudjeluje više od 400 najutjecajnijih osoba na tržištu nekretnina i u sferi ulaganja.

U studenome su započele aktivnosti *Pružanja stručne i savjetodavne pomoći* koje će Agencija odraditi u okviru projekta Poduzetnički impuls 2013 aktivnosti C3 razvojne agencije i poduzetnički centri. Pružanje stručne i savjetodavne pomoći obuhvaća izradu CRM modula za upravljanje poslovnim subjektima koji će pružati veće mogućnosti pohrane informacije, njihovu obradu te korištenje u svrhe pravovremenog detektiranja mogućnosti realizacije pohranjenih planiranih investicijskih projekata. Nakon održanog sastanka sa tvrtkom koje će izraditi CRM modul, pripremljeni su podaci i definirani svi zahtjevi koje će modul morati zadovoljiti kako bi podaci klijenata bili što učinkovitije upotrijebljeni, a samim time i poslovanje Agencije unaprijeđeno.

4.9. Projekt E-business

Potpisivanjem ugovora između Agencije i Ministarstva poduzetništva i obrta (19.06.2013.) krenula je druga faza EU projekta „E-business – Poboljšanje poslovne konkurentnosti putem elektroničkog poslovanja“. Projekt se financira sredstvima iz EU fondova (IPA IIIC). Cilj projekta je educirati poduzetnike kako uz pomoć e-poslovanja pojačati konkurentnost, a time i profitabilnost poslovanja.

Projekt traje 22 mjeseca (od siječnja 2013. do studenoga 2014.) i provodi ga tvrtka ECORYS Polska u konzorciju s ECORYS Nederland, Coris Educa te Eurecna. U okviru projekta najprije će se održati radionice za osoblje Agencije (rujan – studeni), a nakon toga će se održavati radionice za male i srednje poduzetnike (od prosinca do travnja).

U okviru projekta dosad su održani sastanci na kojima su utvrđene potrebe Agencije za opremom u poslovanju i održavanju radionica za poduzetnike. Zatim su provedene radionice pod nazivom *Train the trainers* 18., 19. i 20. studenoga za djelatnike Zagorske razvojne agencije d.o.o. i njene partnere Krapinsko-zagorsku županiju, Obrtničku komoru KZZ, HGK Županijsku komoru Krapina, Turističku zajednicu KZZ te HZZ PS Krapina kako bi saznali više o e-poslovanju te svoje znanje prenijeli izravno malim i srednjim poduzetnicima u cilju jačanja njihove konkurentnosti.

Slijedeći korak u projektu su radionice za male i srednje poduzetnike čija se organizacija planira krajem ožujka 2014.

Ostale aktivnosti i zadaci će se provoditi sukladno planu i uputama voditelja projekta.

4.10. Stanje po uplatama naknade za Lokalni garantni fond

Naknade po kreditu za Lokalni jamstveni fond od 1.01.2013. – 31.12.2013. uplatili su slijedeći klijenti:

R. br.	Klijent	Iznos naknade s PDV-om
1	KOSTEL PROMET d.o.o.	25.004,93 kn
2	Pekara i trgovina „HUM“, vl. Ljiljana Hajdinjak	4.982,86 kn
3	Obrt za ugostiteljstvo i turizam „ZELENJAK VENTEK“	1.004,56 kn
4	PETRINEC-ENC d.o.o.	1.005,59 kn
5	Prijevozničko-trgovački obrt „BODALEC“, vl. Tomislav Bodalec	1.000,88 kn
6	Autoprijevoz i niskogradnja, vl. Zdravko Matija	3.792,09 kn
7	Proizvodnja i trgovina „Sano Zlatar“, vl. Mladen Krušelj	503,53 kn
8	GROMATIC KR d.o.o.	1.003,35 kn
9	Mesnica „ŠPANMES“ vl. Stjepan Španec	6.504,54 kn
10	ZAGORKA d.o.o.	4.997,00 kn
11	JŠ TRANS, vl. Jože Škrabl	1.102,10 kn
12	EI-SET d.o.o.	3.480,66 kn
13	Proizvodnja mlijeka i uzgoj rasplodnih grla „DOMITRAN“	1.915,33 kn
14	DARKO-TOURS d.o.o.	11.190,85 kn

15	PTIMONT-MART d.o.o.	998,75 kn
16	OMP obrada metala, trgovina, vl. Vladimir Pleško	5.049,88 kn
17	Print centar Krapina d.o.o.	9.119,90 kn
18	Gama grafit d.o.o.	2.123,26 kn
19	Autoprijevoz i usluge RIOS, vl. Krunoslav Sokač	2.425,85 kn
20	Autoservis, popravak poljoprivrednih strojeva i trgovina, vl. Danijel Čorko	600,25 kn
21	Stolarija Ćuk	15.007,52 kn
22	Domi-prijevoz d.o.o.	5.021,61 kn
23	Cesargrad d.o.o.	999,72 kn
24	Autoprijevoz i niskogradnja Orešić, vl. Darko Orešić	999,75 kn
25	LEGRADMETAL, vl. Zvonko i Marko Gredičak	5.007,73 kn
26	JARI d.o.o.	3.923,93 kn
27	Kogutex d.o.o.	999,95 kn
28	„JOSIP PLEŠKO“ obrada metala i trgovina	10.091,30 kn
29	RIMAT SISTEMI d.o.o.	998,94 kn
30	Optika Ana, vl. Ana Šaronja	12.488,73 kn
31	Optika Ana, vl. Ana Šaronja	996,81 kn
32	Autoprijevoznik Ivan Vidović	2.768,91 kn

4.11. Program Jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godinu

Zbog nedostatka sredstava, odlukom Povjerenstva obustavljeno je danje izdavanje garancija. Ministarstvo gospodarstva raspisalo je natječaj za uključivanje Županija u Program jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji. Krapinsko zagorska županija i Zagorska razvojna agencija poslale su zahtjev za uključivanje u Program. Sredstva za provedbu Programa iznose 18.000.000,00 kuna. 10. srpnja 2013. godine Ministarstvo gospodarstva donijelo je Odluku o dodjeli sredstava iz Programa jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godinu kojom je Krapinsko-zagorskoj županiji dodijeljen iznos od 1.350.000 kn. Zatim je 31. srpnja 2013. potpisan Ugovor o doznačavanju sredstava za provedbu Programa između Ministarstva gospodarstva i Krapinsko-zagorske županije kojim se Županija obvezuje dodijeljena sredstva doznačiti svojoj potpornoj instituciji – Zagorskoj razvojnoj agenciji d.o.o.. Nakon konzultacija s Ministarstvom napravljen je Pravilnik Jamstvenog fonda, Obrazac jamstva i Ugovor s bankama.

Provođenje programa jamstvene sheme i izdavanje garancija započelo je 2. siječnja 2014. godine.

5. RURALNI RAZVOJ I TURIZAM

5.1. Izrađeni programi i prijave

Evidencija prijavljenih programa i prijava na natječaje				
EU				
r.br	Naziv prijavitelja	Mjesto	Program i natječaj	Iznos traženog sufinanciranja
1.	Grad Zabok	Zabok	Europa za građane - Puconci in Zabok, Meeting of friendly towns	15.000 EUR
2.	Općina Gornja Stubica	Gornja Stubica	Europa za građane - Celebrating Croatia's accession to European Union through cultural heritage	23.000 EUR
3.	Općina Veliko Trgovišće	Veliko Trgovišće	Europa za građane - Together into the European Union	7.000 EUR
4.	Grad Zabok	Zabok	Europa za građane - Uniting Europe by meeting of friendly towns, Puconci in Zabok	15.000 EUR
5.	Općina Desinić	Desinić	Europa za građane - Friends of Europe, final report	25.000 EUR
6.	LAG Zeleni bregi	Stubičke Toplice	IPARD 202 - LAG Zeleni bregi	450.000,00 kn
7.	Udruga Tradicija Zagorja	Krapina	Plan i program rada Udruge za 2013. godinu	100.000,00 kn
8.	Zagorska razvojna agencija d.o.o.	Krapina	Ministarstvo turizma - Štruktijada 2013.	23.500,00 kn
9.	Zagorska razvojna agencija d.o.o.	Krapina	Hrvatska turistička zajednica - Štruktijada 2013.	16.650,00 kn
10.	Općina Desinić	Desinić	Ministarstvo turizma - Jurjevski dani 2013.	22.375,00 kn
11.	Općina Desinić	Desinić	Hrvatska turistička zajednica -Jurjevski dani 2013.	22.375,00 kn
12.	Grad Zabok - TZ Zabok	Zabok	Bikerski vikend	20.500,00 kn
UKUPNO				1.288.990,00 kn

Ministarstvo poljoprivrede je početkom srpnja 2013. godine objavilo poziv na iskaz interesa za prikupljanje projektnih prijedloga na osnovu kojih će Ministarstvo poljoprivrede programirati daljnje mjere i natječaje za korištenje EU fondova za poljoprivredu, ribarstvo i ruralni razvoj u 2014.g., ali i u periodu od 2014. do 2020.. Zagorska razvojna agencija sudjelovala je u prijavama:

Naziv projekta:	Izrada prijava na javni poziv Ministarstva poljoprivrede za iskaz interesa
Trajanje:	kolovoz 2013.
Partneri:	OPG, poljoprivredne zadruge, obrtnici i tvrtke
Aktivnosti provedene u 2013. godini	<p>Temeljem <i>Poziva za iskazivanje interesa za prijavu projekata koji će se financirati u 2014. godini iz jednog od europskih fondova za poljoprivredu, ruralni razvoj i ribarstvo</i>, objavljenog 01.07.2013. godine, Zagorska razvojna agencija odradila je slijedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Savjetovanja u Agenciji i na terenu • Prezentaciju javnog poziva • Izradu prijavnih obrazaca za prijavitelje koji su željeli iskazati interes za sufinanciranjem njihovih projekata kroz strukturne fondove EU
Prijave poslana za korisnike:	<ul style="list-style-type: none"> • OPG Hubak • OPG Benković • OPG Ban • OPG Ban • Općina Bedekovčina • Bobo trgovina • OPG Bolfek • OPG Ćuk • udruga Gruda • OPG Hajdinjak • OPG Halapir • OPG Harapin • Zajednički obrt Horvatinić • Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Krapinsko – zagorske županije • OPG Lamot • OPG Ljubić • MDK Građevinar • OPG Micak • Općina Kumrovec • OPG Branko Škof • OPG Kozarstvo Pavlin • Osnovna škola Brestovec Orehovički • OPG Petek • OPG Petrišić • Poljoprivredno ekološka zadruga Agro Zagorje • Poljoprivredna zadruga Začretje • Poljoprivredna zadruga Začretje • Srednja škola Bedekovčina • Vukovich Štefanija • OPG Vuković • OPG Zdolc • OPG Zlatna koza • Majsecov mlin • OPG Majcenić
Status prijava:	<ul style="list-style-type: none"> • Prijave zaprimljene u Ministarstvu poljoprivrede

U sklopu novog poziva Ministarstva poljoprivrede u sklopu LEADER pristupa, Zagorska razvojna agencija pripremala je:

Naziv projekta:	Lokalna razvojna strategija LAG-a Zagorje
Trajanje:	rujan 2013. – listopad 2013.
Partneri:	LAG Zagorje
Vrijednost projekta:	25.000,00 HRK (za razdoblje 2013. – 2015.)
Aktivnosti provedene u 2013. godini	<ul style="list-style-type: none"> • Prikupljanje i analiza podataka • Izrada strateškog dokumenta sukladno Pravilniku o provedbi mjere 202 Priprema i provedba lokalnih strategija ruralnog razvoja“ unutar IPARD programa (NN 53/12)

Naziv projekta:	Prijava LAG-a Zagorje na IPARD 202
Trajanje:	listopad 2013.
Partneri:	LAG Zagorje
Vrijednost projekta:	900.000,00 HRK (za razdoblje 2013. – 2015.)
Aktivnosti provedene u 2013. godini	<ul style="list-style-type: none"> • Prikupljanje i obrada podataka • Izrada prijavnog obrasca i prikupljanje natječajne dokumentacije sukladno Pravilniku o provedbi mjere 202 Priprema i provedba lokalnih strategija ruralnog razvoja“ unutar IPARD programa (NN 53/12)

Naziv projekta:	Prijava LAG-a Zeleni bregi na IPARD 202
Trajanje:	listopad 2013.
Partneri:	LAG Zeleni bregi
Vrijednost projekta:	900.000,00 HRK (za razdoblje 2013. – 2015.)
Aktivnosti provedene u 2013. godini	<ul style="list-style-type: none"> • Prikupljanje i obrada podataka • Izrada prijavnog obrasca i prikupljanje natječajne dokumentacije sukladno Pravilniku o provedbi mjere 202 Priprema i provedba lokalnih strategija ruralnog razvoja“ unutar IPARD programa (NN 53/12)

U sklopu javnih poziva Ministarstva turizma, Zagorska razvojna agencija pripremila je projekte:

Naziv projekta:	Centar kompetencija za turizam i ugostiteljstvo
Trajanje:	rujan 2013. – listopad 2013.
Partneri:	KZŽ, SŠ Zabok, SŠ Prelog, Šolski centar Šentjur, Hotelijsko - turistička škola Zagreb, Trgovačko ugostiteljska škola Karlovac, ASOO
Vrijednost projekta:	988.000,00 HRK
Aktivnosti provedene u 2013. godini	<ul style="list-style-type: none"> • Savjetovanja u Agenciji i na terenu • Izrada prijavne aplikacije na natječaj Ministarstva turizma „Fond za razvoj turizma“ za sufinanciranje projektne dokumentacije

Naziv projekta:	Poziv MINT-a – Iskaz interesa za sudjelovanje u pripremi projekata iz područja socijalnog turizma- aplikacija na Strukturne fondove 2014-2020.
Trajanje:	rujan 2013.-listopad 2013.
Partneri:	JLS
Vrijednost projekta:	n/a
Aktivnosti provedene u 2013. godini	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktiranje jedinica lokalne samouprave (32) i škole • Informiranje o javnom pozivu i savjetovanja • Utvrđivanje potencijalnih lokacija za hostele (17 lokacija) te dostava informacije Ministarstvu <p>Lokacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Krapina, Zadrudni dom Škaričevo • Radoboj, bivši Lovački dom, bivša zgrada Upravnog odjela Općine • Marija Bistrica, Područna škola Poljanica • Konjščina, Stara škola Gornja Konjščina, Bajeri Konjščina sa ribičkom kućicom • Bedekovčina, Stara škola kod Grgića, Stara škola kod crkve Sv. Barbare • Budinščina, Stara škola u Zajezdi, Stara škola u Gotalovcu • Gornja Stubica, Stara Škola • Krapinske Toplice, Društveni dom Selno ,Društveni dom Mala Erpenja • Sveti Križ Začretje, Stara škola Temovec, Društveni dom Štrucljevo, Društveni dom Ciglenica Zagorska • Mihovljan , Kurija bana Rakodczaya“Stari Grad“

Evidencija prijavljenih programa i prijava na natječaje					
1.	Majsecov mlin	Donja Stubica	Ministarstvo turizma - Piknik kazalište	290.362,00 kn	Odobren
2.	Udruga Tradicija Zagorja	Krapina	Krapinsko – zagorska županija - Promocija tradicionalnih zagorskih proizvoda	24.200,00	Odobren
3.	OPG Božidar Tkalčević – Zaboky Selo	Zabok	Krapinsko – zagorska županija - Promocija tradicionalnih zagorskih proizvoda	24.600,00	Odobren
4.	Krapinsko – zagorska županija	Krapina	Ministarstvo turizma - Centar izvrsnosti za turizam i ugostiteljstvo	741.000,00 kn	U evaluaciji
UKUPNO				1.080.162,00 kuna	

5.2. Štruklijada

Ovogodišnja manifestacija održana je u Roses Designer Outletu, u Svetom Križu Začretje s početkom u 15,00 sati. Odazvalo se ukupno 29 od 30 prijavljenih zagorskih restorana, hotela, agroturizama, toplica, seljačkih turizama i pekarnica. Otvorenjem Štruklijade, započela je i prodaja zagorskih štrukli te ocjenjivanje. Posjetitelje su zabavljali KUD iz Svetog Križa Začretja te tamburaški sastav iz Zaboka.

Stručni žiri ocjenjivao je zagorske štrukle u kategorijama izgled (boja, sjaj, nadjev), okus (slanoća, sočnost, sklad, ukus) te greške (prepečeno, premalo pečeno, premasno, premalo ili previše nadjeva, žilavo) te je odlučeno kako je pobjednik ovogodišnje Štruklijade Klet Kozjak iz Svetog Križa Začretje, drugo mjesto osvojio je Majsecov mlin iz Donje Stubice, a treće mjesto Seljački turizam Šumak iz Miljane, Zagorska Sela.

Odličnu atmosferu dodatno je zakuhao kulinarski show između Restoran Catering Sermage i Vesna Hršak u kojem su posjetitelji mogli vidjeti i naučiti kako se spravlja pravi zagorski štrukli te se zabaviti u natjecanju profesionalca i amaterke u kulinarstvu.

Ukupno se prodalo više od 4.000 štrukli i ostalih srodnih proizvoda (strepa, štrudle, razne vrste štrukli).

Na ovogodišnjoj Štruklijadi sudjelovali su:

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1. Toplice Hotel | 2. Bluesun Hotel Kaj |
| 3. Restoran Rody | 4. Terme Tuhelj |
| 5. Majsecov mlin | 6. Klet Kozjak |
| 7. Lojzekova hiža | 8. Restoran Catering Sermage |
| 9. Vinarija Restoran Pansion Vuglec Breg | 10. Hotel Villa Magdalena |
| 11. Villa Zelenjak – Ventek | 12. Stara vodenica |
| 13. Restoran Pansion Zagi | 14. Seljački turizam Šumak |
| 15. Hotel & Restaurant SE-MI | 16. Bistro Pajdaš |
| 17. Terme Jezerčica | 18. Restoran Ribič |
| 19. Izletište Stara škola | 20. Kolači i torte Tri užitka |
| 21. Kavana Maksimilijan | 22. Pekom d.o.o. |
| 23. Restoran Kapelščak | 24. Zebrano d.o.o. |
| 25. Pizzeria Mama mia | 26. Restoran Neandertal Pub |
| 27. Agroturizam Kos | 28. Restoran Zaboky |
| 29. Bistro Broz | |

Sredstva za provedbu Štruklijade iznosila su 20.000,00 kuna, a ista su doznačena od strane Krapinsko – zagorske županije temeljem Ugovora o provedbi aktivnosti na području ruralnog razvoja (Klasa: 320-01/13-01/46, Urbroj: 2140/4-02-53-1 od 17.04.2013.) Osim sredstava Krapinsko – zagorske županije, Štruklijadu financijski podupiru i Obrtnička komora Krapinsko – zagorske županije te Hrvatska gospodarska komora Županijska komora Krapina.

Ove godine na organizaciju manifestacije utrošeno je 21.800,62 kune.

Tabela 2. Utrošak sredstava za Štruklijadu

FINANCIJE 2013.		
r.br	Naziv troška	Iznos s PDV - om
1	Paragon blokovi - 220 kom	1.229,80 kn
2	Sokol Marić – najam zaštitara	525,00 kn
3	Nagrade za osvojena mjesta (1., 2. i 3. mjesto)	1.600,00 kn
4	Srednja škola Zabok	1.500,00 kn
5	Naknade za članove žirija	4.331,99 kn
6	Metro - tanjurići, salvete, brašno, jaja, vrhnje, vreće za smeće, ulje, prozima traka	1.888,83 kn
7	Najam - šator	10.000,00 kn
8	Namirnice za kulinarski show - sir, putar (Mini mljekara Veronika)	94,00 kn
9	Maxxx restoran - piće i hrana za organizatora i goste	323,00 kn
10	Dizajn promotivnih materijala ²	3.000,00 kn
11.	Tisak promotivnih materijala ³	3.750,00 kn
UKUPNO		28.242,62 kn

Promociju i oglašavanje te dogovaranje termina za nagradne igre u potpunosti je odradio odjel za promociju Ureda župana Krapinsko – zagorske županije.

5.3. Udruga Tradicija Zagorja

Udruga za zaštitu, očuvanje i promociju tradicionalnih zagorskih proizvoda „Tradicijska Zagorja“ osnovana je u prosincu 2012. godine, a tijekom ove godine započela je s radom te aktivnostima na pripremi registracije jamstvenog žiga te pokretanja postupka za dobivanje oznake zaštite za tradicionalne zagorske prehrambene proizvode.

Zagorska razvojna agencija d.o.o., kao jedan od inicijatora osnivanja udruge, aktivno surađuje s Udrugom u njenim nastojanjima da zaštiti tradicionalne zagorske proizvode. Do sada je održano 10 Upravnog odbora i Skupštine te su osnovane Radne skupine za izradu specifikacija za Zagorske mlince i Zagorske štrukle.

Tijekom 2013. godine, izrađeni su prijedlozi specifikacija za zagorske mlince i za zagorske štrukle. Specifikacija za zagorske mlince definirana je od strane proizvođača te je i predstavljena svim zainteresiranima na zajedničkom sastanku svih proizvođača mlinaca Krapinsko – zagorske županije (pekare, obrti i tvrtke proizvođači mlinaca). U tijeku su pregovori sa certifikacijskim tijelom, nakon čega će se službeno predati zahtjev Ministarstvu poljoprivrede za registracijom oznake geografskog porijekla za zagorske mlince.

Također, tijekom 2013. godine izrađen je prijedlog specifikacije za zagorske štrukle, međutim, budući da u ovom trenutku ne postoji proizvođač zagorskih štrukli (članovi Radne skupine su ugostitelji i obrtnici koji rade zagorske štrukle kao gotovo jelo, a trenutno u županiji ne postoji niti jedan proizvođač zagorskih štrukli kao smrznutog ili svježeg proizvoda za daljnju distribuciju), specifikaciju nije moguće završiti. Naime, specifikacija je kasnije temeljni dokument po kojem će se proizvoditi zagorski štrukli sa oznakom geografskog porijekla te je Radna skupina mišljenja kako bi se ovakvom specifikacijom izuzela mogućnost proizvodnje zagorskih štrukli.

² Račun podmiren od strane Obrtničke komore Krapinsko – zagorske županije

³ Račun podmiren od strane Hrvatske gospodarske komore Županijske komore Krapina

6. PROJEKTI U PROVEDBI

Sukladno planu rada za 2013. godinu, Zagorska razvojna agencija d.o.o. sudjelovala je u pripremi ukupno 17 projekata za fondove Europske unije u vrijednosti od 4.140.199,39 €. Ukupno je odobreno 5 projekata u vrijednosti od 1.064.986,68 €, a jedan projekt u vrijednosti 396.440,26 € nalazi se na rezervnoj listi te se očekuje njegovo odobravanje u trećem kvartalu 2014. godine.

U sklopu 3. Poziva na dostavu projektnih prijedloga u sklopu prekogranične suradnje Slovenija Hrvatska, Zagorska razvojna agencija sudjeluje u tri projekta:

Naziv projekta:	Igraj se!		
Program:	IPA CBC SI-HR		
Trajanje:	18.12.2013. – 17.03.2015.		
Partneri:	Razvojna agencija Kozjansko, Mreža udruga Zagor, Zagorska razvojna agencija d.o.o.		
Vrijednost projekta:	171.819,80 eura		
Izvori financiranja:		EU	Vlastito
	UKUPNO EUR	146.046,83	25.772,97
	%	85%	15%
	TROŠKOVI Agencije UKUPNO EUR	31.067,02	4.660,05
	TROŠKOVI Agencije %	85%	15%
Cilj projekta:	Kroz igru, kulturne događaje, razne radionice i kroz 13 odgojno obrazovnih proizvoda, kreirat će se zajedno s mladima tijekom projekta. Djecu, mlade i zajednicu će se potaknuti, da na zanimljiv i inovativan način uče o zajedničkoj baštini pograničnog područja.		
Naziv projekta:	MARATON		
Program:	IPA CBC SI-HR		
Trajanje:	18.12.2013. – 17.03.2015.		
Partneri:	TehnoCenter Univerze v Mariboru d.o.o., Tehnološki center za električne stroje TECES, Razvojni center Murska Sobota, Tehnološko Inovacijski Centar Međimurje d.o.o., Zagorska razvojna agencija d.o.o., Agencija za razvoj Varaždinske županije – AZRA d.o.o., Sveučilište u Zagrebu		
Vrijednost projekta:	370.219,36 €		
Izvori financiranja:		EU	Vlastito
	UKUPNO EUR	312.755,02	57.464,35
	%	84%	16%
	TROŠKOVI Agencije UKUPNO EUR	20.318,19	3.585,56
	TROŠKOVI Agencije %	85%	15%
Cilj projekta:	Svrha projekta MARATON je uspostava i promocija potporne usluge – povezivanje tvrtki, istraživača i studenata u obliku on-line burze studentskih istraživačkih radova i predstavlja <u>praktična rješenje za uočene gospodarske i razvojne izazove u programskom području</u> . Opći prekogranični cilj je poticanje gospodarskog rasta i konkurentnosti gospodarstva u manje razvijenom pograničnom području i to putem		

	poticanja povezivanja poduzeća, studenata i istraživača iz visokog obrazovanja za rad na zajedničkim istraživačkim radovima, pri čemu će tvrtke definirati svoje razvojne izazove i upišu u javno dostupnu on-line burzu. Projekt tako stvara dvojezični alat za pomoć tvrtkama, posebno malim i srednjim poduzećima, za povećanje konkurentne prednosti kroz poticanje razvoja inovativnih proizvoda, usluga ili tehnologija, kao i lakši pristup do potencijalnog vlastitog kadra zaduženog za razvoj. Također, projekt jača suradnju između tvrtki i obrazovnih, istraživačkih i razvojnih organizacija za poboljšanje poslovnih inovacija i tehnologije. Projekt zajedničkim alatom potiče prelazak ideja i kadra zaduženog za razvoj preko granice.		
Naziv projekta:	UPOZNAJMO I UŽIVAJMO		
Program:	IPA CBC SI-HR		
Trajanje:	18.12.2013. – 17.03.2015.		
Partneri:	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije – Kmetijsko gozdarski zavod Celje, Združenje turističnih kmetij Slovenije, Krapinsko – zagorska županija, Turistička zajednica Krapinsko – zagorske županije, Zagorska razvojna agencija d.o.o.		
Vrijednost projekta:	216.448,26 EUR		
Izvori financiranja:		EU	Vlastito
	UKUPNO EUR	183.542,89	32.905,37
	%	84,79	15,20
	TROŠKOVI Agencije UKUPNO EUR	36.519,20	6.444,56
	TROŠKOVI Agencije %	85%	15%
Cilj projekta:	Povezati ponuđače na prekograničnom području; Motivirati i educirati ponuđače za razvoj ponude i uključivanje prirodne i kulturne baštine u ponudu; Motivirati stručnjake koji pomažu poljoprivrednicima u razvoju njihove ponude za uključivanje interpretacije prirodne i kulturne baštine u programe obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava; Oblikovati kvalitetne turističke programe na temu gastronomije i prirode s naglaskom na razvoju prekograničnih turističkih ponuda i inovativnih turističkih proizvoda kulinarskog turizma što će omogućiti produženje turističke sezone na jesen i proljeće; Potaknuti i motivirati ponuđače za očuvanje lokalnog identiteta i nadogradnju njihovih proizvoda i usluga, povezanih s odgovornim ponašanjem prema prirodi i okolišu		

U sklopu IPA IV. komponente, razvoj ljudskih potencijala, Zagorska razvojna agencija provodi projekt:

Naziv projekta:	Lokalna partnerstva za zapošljavanje – mogućnosti za otključavanje lokalnog talenta	
Program:	Operativni program za razvoj ljudskih potencijala 2007-2013, IPA IV komponenta	
Trajanje:	11. listopada 2013. godine - 12 mjeseci	
Partneri:	Zagorska razvojna agencija d.o.o. (Lokalno partnerstvo za zapošljavanje)	
Vrijednost projekta:	29.954,93 EUR	
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	28.453,89 EUR (94,98%)	1.501,04 EUR
Cilj projekta:	Opći cilj projekta je poboljšanje zapošljivosti na lokalnim sredinama Krapinsko – zagorske županije i doprinos ciljevima politike zapošljavanje.	

U sklopu Programa za cjeloživotno učenje Zagorska razvojna agencija sudjeluje u provedbi projekta u sklopu Leonardo da Vinci programa:

Naziv projekta:	ReThink	
Program:	Program Leonardo da Vinci	
Trajanje:	01.11.2013 – 31.10.2015.	
Partneri:	Hrvatska: Agencija za razvoj Varaždinske županije; koordinator Regionalna razvojna agencija Zagrebačke županije Zagorska razvojna agencija Regionalna razvojna agencija Međimurje REDEA Razvojna agencija Podravine i Prigorja Austrija: BLUEWATERS Konzultanti za zaštitu okoliša Slovenija: Znanstveno-istraživački centar Bistra Ptuj Poljska: Regija Kujawsko–Pomorskie Slovačka: Agencija za podršku regionalnom razvoju Košice	
Vrijednost projekta:	278.870,64 eura	
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	208.750,21 eura	70.120,43 eura
Cilj projekta:	Potaknuti eksploataciju postojećih inovacija u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u području održivog regionalnog razvoja kako bi se strukovno obrazovanje i osposobljavanje učinilo otvorenijim i relevantnijim za potrebe tržišta rada te društva općenito.	

Među projektima koji se trenutno provode, **a financirani su nacionalnim sredstvima**, Zagorska razvojna agencija uključena je u provedbu projekta *Regija digitalnih muzeja* i *Hrvatsko vatrogasno vježbalište* (koji su sufinancirani sredstvima MRRFEU).

Projekti koji su se provodili u 2013. godini, a koji su završili – ukupno 3 projekta, vrijednost 1.127.844,05 €:

Naziv projekta:	Mreža za razvoj poduzetnosti mladih - POM		
Program:	IPA CBC SI-HR		
Trajanje:	01/04/2011 – 31/03/2013		
Partneri:	Zagorska razvojna agencija d.o.o., HZZ PU Krapina, HZZ PU Čakovec, HZZ PU Varaždin, Fundacija za poboljšanje zaposlitvenih mogućnosti PRIZMA, ustanova, Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje		
Vrijednost projekta:	461.734,74 EUR		
Izvori financiranja:		EU	Vlastito
	UKUPNO EUR	386.304,48	75.430,25
	%	84%	16%
	TROŠKOVI Agencije UKUPNO EUR	22.507,44	3.971,90
	TROŠKOVI Agencije %	85%	15%
Cilj projekta:	Uspostaviti prekograničnu partnersku mrežu javnih zavoda za zapošljavanje kao osnovu za uspostavljanje modela potpornih usluga za razvoj poduzetnosti i poduzetništva mladih s jedinstvenim virtualnim središtem na prekograničnom području. Aktivirati ciljne skupine mladih i poboljšati njihov poduzetnički potencijal		

	odnosno zapošljivost – motivirati ciljnu skupinu, razviti poduzetnička i druga potrebna znanja za aktivan nastup na tržištu rada i ostvarivanju novih poduzetničkih pothvata. Poboľjšati kompetencije zaposlenika zavoda za zapošljavanje - s prijenosom znanja i iskustava u okviru prekogranične mreže. Osigurati prijenos znanja i iskustava te suradnja mladih sa potencijalnim mladim poduzetnicima i postojećim MSP sa obje strane granice. Pridonijeti integraciji i boljoj dostupnosti ponude potrebnog poduzetničkog osposobljavanja, savjetovanja i informiranja mladih te s time potaknuti sudjelovanje u razvoju novih MSP i zajedničkog nastupa MSP na tržištu rada prekograničnog područja.		
Aktivnosti provedene od 01.01.2013. – 30.06.2013.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizirana završna konferencija projekta • Tiskan zbornik rezultata projekta • Pripremljena i poslana izvješća o projektu 		
Naziv projekta:	SPRINT		
Program:	IPA CBC SI-HR		
Trajanje:	01/04/2011. – 31/03/2013		
Partneri:	TEHNOLOŠKO INOVACIJSKI CENTAR MEĐIMURJE d.o.o. – vodeći partner; Znanstveno-istraživački centar Bistra Ptuj; Zagorska razvojna agencija d.o.o.; TECES, Tehnološki centar za električne strojeve; Agencija za razvoj Varaždinske županije; Razvojni centar Murska Sobota; TehnoCenter Sveučilišta u Mariboru d.o.o.; Sveučilište u Zagrebu		
Vrijednost projekta:	641.109,31 EUR		
Izvori financiranja:		EU	Vlastito
	UKUPNO EUR	540.699,80	100.409,51
	%	84%	16%
	TROŠKOVI Agencije UKUPNO EUR	27.322,63	4.821,64
	TROŠKOVI Agencije %	85%	15%
Cilj projekta:	Opći prekogranični cilj je stvaranje potpornog okruženja za promicanje gospodarskog rasta i konkurentnosti gospodarstva povezivanjem znanstveno – istraživačkih institucija i tvrtki na slabije razvijenom prekograničnom području s ciljem stvaranja zajedničkog gospodarskog prostora.		
Aktivnosti provedene od 01.01.2013. – 30.06.2013.	<ul style="list-style-type: none"> • Izrađena evaluacija analize inovacijskog potencijala na području provedbe projekta • Provedene 2 radionice: „Od ideje do proizvoda“ i „poticanje i transfer inovacija“ 		
Naziv projekta:	FRIENDS OF EUROPE		
Trajanje:	19.04.2013.– 21.4.2013.		
Partneri:	Općina Desinić, (Zagorska razvojna agencija prati administrativnu provedbu projekta)		
Vrijednost projekta:	25.000 EUR		
Izvori financiranja:	EU – 100%		
Cilj projekta:	Glavni ciljevi projekta su: <ul style="list-style-type: none"> • Organizacija okupljanja svih aktivnih građana, raznih organizacija civilnog društva, kulturnih institucija te predstavnika lokalne vlasti te njihovo povezivanje kroz kulturni, umjetnički i sportski program; • Komunikacija i razmjena iskustva s ciljem razvijanja osjećanja europskog identiteta temeljenog na zajedničkim vrijednostima, povijesti i kulturi; 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Poticanjem i podržavanjem kulturne i jezične raznolikosti doprinijeti interkulturalnom dijalogu svih sudionika kao dugoročni cilj partnera.
Aktivnosti provedene od 01.01.2013. – 30.06.2013.	<ul style="list-style-type: none"> • Traženje objašnjenja od EACEA-e vezano za promjene u projektu • Upute vezane uz provedbu i realizaciju projekta • Izrada izvješća za EACEA-u

7. SURADNJA S KRAPINSKO-ZAGORSKOM ŽUPANIJOM I INSTITUCIJAMA U ŽUPANIJI

Zagorska razvojna agencija d.o.o. kao operativno tijelo Krapinsko-zagorske županije te potporna institucija i regionalni koordinador za Krapinsko-zagorsku županiju surađuje kako sa samom Županimom tako i drugim institucijama na području Krapinsko-zagorske županije. U 2013. godini, Agencija je partnerski sudjelovala u radu:

- 1. Krapinsko-zagorske županije** – Zagorska razvojna agencija imenovana je kao predstavnik Sjeverozapadne Hrvatske i Krapinsko-zagorske županije u Nacionalni odbor za koordinaciju sudjelovanja Republike Hrvatske u programima transnacionalne i međuregionalne suradnje te makroregionalnim strategijama Europske unije za Republiku Hrvatsku, za razdoblje 2014. – 2020., Zajednički odbor za praćenje u sklopu Programa prekogranične suradnje Slovenija Hrvatska, tijela u okviru suradnje Alpe-Jadran. Ujedno, predstavnici Zagorske razvojne agencije aktivno su sudjelovali u radu Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja za „Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva“ i „Lokalni projekti razvoja – mikrokreditiranje“. Agencija je sudjelovala u pripremi svih manifestacija u organizaciji Krapinsko-zagorske županije te predstavljala poslovne zone na međunarodnom sajmu u Muenchenu.
- 2. Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije** – Agencija je surađivala sa TZ KZZ u organizaciji Štruklijade te organizaciji manifestacije 100% Zagorsko. Zajednički su se pripremali materijali za katalog događanja te je Agencija savjetovala TZ u okviru fondova EU.
- 3. Javne ustanove za upravljanje zaštićenim vrijednostima prirode Krapinsko-zagorske županije** – Zagorska razvojna agencija i Javna ustanova zajedno su pripremale projekt Centar bioraznolikosti Zagroski brezi u suradnji sa gradom Lepoglavom te sudjelovala u pripremi projekta u okviru raspisa Programa prekogranične suradnje.
- 4. Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije** – Agencija surađuje sa Zavodom u pripremi projekata (prekogranična suradnja) te je u suradnji sa Zavodom izrađivala potrebne karte za Strategiju razvoja i prikupljala potrebne podatke za analizu situacije.
- 5. Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske** – Zagorska razvojna agencija je sudjelovala u tehničkoj pripremi projekta Energetske obnove centra Bračak u okviru Potprograma I MRRFEU te je provodila aktivnosti u okviru projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije“ i sudjelovala kao partner promotor sajma CROenergy.
- 6. HZZ PU Krapina** – Zagorska razvojna agencija sudjelovala je u aktivnostima organizacije Sajma poslova, aktivno je djelovala kao tajništvo Partnerskog vijeća za tržište rada KZZ te je pripremala projekte u suradnji s HZZ-om. Ujedno, dovršen je projekt POM u zajedničkoj suradnji HZZ-a i Agencije.

7. EDUKACIJE

Djelatnici Zagorske razvojne agencije dodatno su se osposobljavali i educirali. Detaljan popis edukacija i konzultacija na kojima su sudjelovali djelatnici su:

NAZIV KONFERENCIJE / EDUKACIJE	IZVOĐAČ / ORGANIZATOR
Izrada studija predizvodljivosti / izvodljivosti / analiza troškova i koristi	Ecorys Hrvatska d.o.o.
Novine i aktualnosti u poreznim propisima, plaćama i socijalnim pravima	Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika
Evaluacija programa i projekata financiranim fondovima EU	Ecorys Hrvatska d.o.o.
Razvoj složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa u destinaciji	Hrvatska turistička zajednica
Marketinška komunikacija	Hrvatska turistička zajednica
Poslovni bonton i komuniciranje, poslovno pregovaranje i prezentacijske vještine	Hrvatska turistička zajednica
Radionica za potencijalne LAG-ove	Ministarstvo poljoprivrede
Komunikacijske vještine	Ecorys Hrvatska d.o.o.
Sprečavanje pranja novca i financiranje terorizma	Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika
SDH plus radionica - solarno daljinsko grijanje	Energetski institut H.Požar
E poslovanje - Pобоljšanje poslovne konkurentnosti putem elektroničkog poslovanja	Ecorys Hrvatska d.o.o.
Informativna radionica Shema besp.sredst.za posl.infrastrukturu	MRRFEU
LC Konferencija PANORAMA 2013.	Libusoft Cicom
Open Days 2013. - Challenges and solutions (Bruxelles)	Odbor regija EU
Croenergy 2013. (Tuheljske Toplice)	Regea i partneri
EGTC - radni skup za JLRS (Zagreb)	Ministarstvo uprave
Cross-border cooperation (Pamhagen, AT)	IRE
Greenvest 2013. (Zagreb)	Svaez za energetiku Zagreba
EU fondovi - izazovi i prilike	BIOS i Centar za poduzetništvo
Zakon o pravu na pristup informacijama i pravilnika za provedbu Zakona	EDUCA centar za razvoj znanja na području prava, računovodstva i financija
Stručni ispit za djelatnika u pismohrani, zaštita i obrada arhivskog i registraturnog gradiva	Hrvatski državni arhiv u Zagrebu

Seminar o korištenju strukturnih fondova Europske unije za prelazak s institucionalnog oblika skrbi na skrb u zajednici	Ministarstvo socijalne politike i mladih, Europska skupina stručnjaka za prelazak s institucionalnog oblika skrbi na skrb u zajednici, Europska komisija
Saborska sjednica - Zdravstveni turizam i perspektive razvoja	Hrvatski sabor - Odbor za turizam
Saborska sjednica - Zdravstveni turizam i perspektive razvoja	Hrvatski sabor - Odbor za turizam
Predstavljanje OP 2007-2013	MRRFEU
Konferencija o mogućnostima za dobivanje financijskih sredstava EU u kontekstu teritorijalne kohezije, urbanih pitanja i prost. planiranja	WESTIN hotel , Zagreb

8. OPĆE, ADMINISTRATIVNO I FINACIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA

8.1. Projekt „Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije

Zaključkom župana našem je Društvu povjerena provedba projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije“. Isto tako je Zaključkom našem Društvu povjerena provedba projekta utvrđenog u dokumentu pod nazivom «FRAMEWORK CONTRACT NR PJ/KB856-DR, SUB – PROJECT APPLICATION REPORT, 001 - KRAPINA – ZAGORJE COUNTY – SCHOOLS», izrađena od iC consulenten Ziviltechniker GesmbH, A-1120 Vienna, Schönbrunner Strasse 297, Austria, temeljem čega je između Županije i Zagorske razvojne agencije d.o.o., dana 25. svibnja 2010. godine zaključen Ugovor o provedbi projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije“. Predmetnim ugovorom naše Društvo se obavezalo u ime i za račun Županije na realizaciji predmetnog projekta, provesti aktivnosti koje će rezultirati povećanjem energetske učinkovitosti u školama, a koje su navedene u studiji „Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije“. Prema ugovoru, planirana vrijednost radova na školama u okviru tog projekta iznosila je 10.845.000,00 kn. Navedeni iznos prema odredbama ugovora dužna je bila osigurati Zagorska razvojna agencija putem kreditnog zaduženja, a Županija se obvezala svake godine u svom Proračunu osigurati sredstva za kapitalna ulaganja u školstvu, u što se mogu ubrojiti i radovi na školama koji će se izvršiti u sklopu provedbe projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama KZZ“. U skladu s tim, Županija će do ožujka 2017. godine u svom Proračunu osiguravati sredstva za kapitalna ulaganja u školstvu te će ista doznavačavati našem Društvu za pokriće provedbe predmetnog projekta. Nakon zaključenja ugovora sa Županijom, Zagorska razvojna agencija je uz prethodnu suglasnost Europske investicijske banke ishodila kredit za realizaciju projekta „Energetska učinkovitost u školama“. Za sve škole provedeni su tijekom 2011. i 2012. godine postupci javne nabave radi odabira izvođača radova.

Tijekom 2013. godine u okviru predmetnog projekta provodili su se slijedeći radovi:

RADOVI

Red. br.	Evidencijski br. nabave	Osnovna škola	Izvoditelj	Vrsta radova	Iznos ugovorenih radova s PDV-om	Plaćeno po okončanom obračunu
1.	E-3/ 2012	Osnovna škola Krapinske Toplice	Deltron d.o.o. , Vukovarska 148, 21 000 Split, OIB: 36118056137	Rekonstrukcija plinske kotlovnice	142.986,25	138.189,62
2.	E-3/ 2012	Osnovna škola Donja Stubica	Termorad d.o.o. , Prisavlje 12, 10 000 Zagreb, OIB: 48737778965	Rekonstrukcija plinske kotlovnice	91.560,00	92.535,00
UKUPNO:					234.546,25	230.724,62

NADZOR						
Redni br.	Evidencijski br. nabave	Osnovna škola	Stručni nadzor/Naziv tvrtke	Vrsta radova	Iznos ugovorenog stručnog nadzora	Plaćeno po okončanom obračunu
1.	E-3/ 2012	Osnovna škola Krapinske Toplice	TT inženjering d.o.o. za projektiranje i građenje, 49 210 Zabok, Grabrovec 7	Rekonstrukcija plinske kotlovnice	5.719,45	5.719,45
2.	E-3/ 2012	Osnovna škola Donja Stubica	TT inženjering d.o.o. za projektiranje i građenje, 49 210 Zabok, Grabrovec 7	Rekonstrukcija plinske kotlovnice	3.662,40	3.662,40
UKUPNO:					9.381,85	9.381,85

Dana 21. prosinca 2012. godine sklopljen je Ugovor sa tvrtkom Deltron d.o.o. o izvođenju radova rekonstrukcije plinske kotlovnice u OŠ Krapinske Toplice sa rokom izvedbe svih ugovorenih radova od 30 dana. Radovi su završeni dana 24.05.2013. godine (ukupno 130 dana), primopredaja radova izvršena je 29. svibnja 2013. Godine, te su zbog značajnog prekoračenja roka izvedbe radova, sukladno odredbama Ugovora, obračunati penali tako da je prema konačnom obračunu okončana situacija umanjena za 7.167,88 kuna.

U svrhu osiguranja sredstava za provedbu predmetnog projekta, nakon provedenog postupka javne nabave, dana 28. lipnja 2011. godine sklopljen je Ugovor o dugoročnom kreditu s valutnom klauzulom sa Privrednom bankom Zagreb d.d. u iznosu od 10.000.000,00 kuna glavnice uz 6-mjesečni EURIBOR koji trenutno iznosi 4,6%. Kredit se otplaćuje kvartalno a zadnja rata dopijeva 31. ožujka 2017. godine. Stanje kredita na dan 31. prosinca 2013. godine bilo je slijedeće:

u eurima

GLAVNICA	KAMATE
-----------------	---------------

Ugovorena glavnica	Plaćeno do 31.12.2013.	Ostaje za platiti do 31.03.2017.	Ugovorena kamata	Plaćeno do 31.12.2013.	Ostaje za platiti do 31.03.2017.
1.357.588,55	622.228,08	735.360,47	195.154,50	137.269,63	57.784,87

Također, u sklopu projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije“ od 2013. godine vrši se praćenje ušteda plina na godišnjoj razini po svim osnovnim školama Krapinsko-zagorske županije na kojima su izvedeni radovi. Učinci koji su se uglavnom postigli zidnom izolacijom, novim prozorima, izolacijom stropova i sanacijom krovišta trebali bi dostići pokazatelj energetske učinkovitosti od 32 % za sve škole ukupno. Prva analiza uštede plina za 2012. godinu dostigla je pokazatelj energetske učinkovitosti od 31,74 % (referentna 2011. godina). Iz analize ušteda isključena je Osnovna škola „Side Kušutić“, Radoboj.

R.br.	Objekt	Ušteda m ³ plina.	Ušteda %
1.	<i>Sv. Križ Začretje</i>	8.611	17,62%
2.	<i>Krapinske Toplice</i>	6.868	15,66%
3.	<i>Hum Stubički</i>	1.928	67,95%
4.	<i>Zlatar</i>	16.211	44,15%
5.	<i>Donja Stubica</i>	17.477	46,36%
6.	<i>Mihovljan</i>	13.105	42,35%
7.	<i>Kraljevec na Sutli</i>	9.355	41,37%
8.	<i>Klanjec</i>	8.484	31,62%
9.	<i>Desinić</i>	7.815	23,86%
Ukupno:		89.855	31,74%

.Prema prvoj analizi uštede plina, pojedinačno po školama Oš Sveti Križ Začretje, Pš Hum Stubički, Oš Zlatar, Oš Kraljevec na Sutli i Oš Desinić nisu postignute planirane uštede prema EIB-ovom elaboratu. Nakon zatraženog objašnjenja, prema novom elaboratu Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske (REGEA) analizirana je razina postignutih ušteda energije na spomenutim zgradama prema kojem je bila početna razina potrošnje krivo procijenjena. Danas je na raspolaganju ISGE sustav gdje su dostupni podaci o građevini, podaci o potrošnji energenata i vode na prethodne tri godine uz kontinuirani mjesečni unos novih podataka. Prema novoj izrađenoj analizi na stvarnim podacima, rezultati su pokazali da su postignuti postoci energetske učinkovitosti, kako je prikazano:

Godina	Objekt	Potrošena količina prirodni plin (m ³) 2010	Prema elaboratu-plin m ³ 2012	Razlika plina m ³	Odnos razlike i stvarne potrošnje
2012	Sv. Križ Začretje	50.609	40.257	10.352	20,45%
2012	Hum Stubički	41.150	9.265	31.885	77,48%
2012	Zlatar	49.698	20.511	29.187	58,73%
2012	Kraljevec na Sutli	32.512	13.274	19.238	59,17%
2012	Desinić	36.873	24.942	11.931	32,36%

8.2. Javna nabava roba, usluga, radova

Tijekom 2013. godine Društvo je provelo jedan postupak javne nabave i to za nabavu radova rekonstrukcije plinske kotlovnice u Osnovnoj školi Krapinske Toplice u okviru provedbe projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije“.

Sva ostala nabava bila je bagatelne vrijednosti te se ista provodila na temelju narudžbenica. Budući da Društvo prema odredbama Zakona o javnoj nabavi spada u red javnih naručitelja, na svojim Internetskim stranicama objavljuje plan kako javne nabave tako i nabave bagatelnih vrijednosti.

U nastavku dajemo pregled realizacije plana nabave za 2013. godinu. Razlike u realizaciji plana nabave za stavke koje se odnose na projekt sufinanciran sredstvima EU (projekt financiran iz LOT-a 2 programa za razvoj ljudskih potencijala, IPA IV, Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja), nastale su zbog toga što je projekt odobren u posljednjem kvartalu 2013. godine te sukladno ugovoru s Ugovornim tijelom (HZZ) novi gantogram provedbe projekta je dogovoren u odnosu na prvotno planirano. Stoga se predviđeni troškovi nisu realizirali u predviđenom razdoblju. Provedeni su postupci nabave sukladno PRAG-u, a isplata troškova usluga ugovorena je nakon izvršene usluge što se predviđa u drugom i trećem kvartalu 2014. godine

<i>Redni broj</i>	<i>Pozicija u financijskom planu</i>	<i>Predmet nabave</i>	<i>Planirana vrijednost bez PDV-a</i>	<i>Planirana vrijednost sa PDV-om</i>	<i>Realizirana vrijednost bez PDV-a do 31.12.2013.</i>	<i>Realizirana vrijednost sa PDV-om do 31.12.2013.</i>	<i>Razlika planiranih i ostvarenih troškova bez PDV-a</i>	<i>Razlika planiranih i ostvarenih troškova sa PDV-om</i>
1.		MATERIJALNI TROŠKOVI	84.000,00	105.000,00	80.018,30	98.980,76	-4,74%	-5,73%
1.1.	7896	Sirovine i materijal	20.000,00	25.000,00	31.151,85	37.897,70	55,76%	51,59%
1.1.1.	7896	Uredski materijal	20.000,00	25.000,00	31.151,85	37.897,70	55,76%	51,59%
1.2.	7896	Energija	52.000,00	65.000,00	45.113,07	56.391,34	-13,24%	-13,24%
1.2.1.	7896	Električna energija	15.000,00	18.750,00	10.929,03	13.661,29	-27,14%	-27,14%
1.2.2.	7896	Plin	19.000,00	23.750,00	19.719,56	24.649,45	3,79%	3,79%
1.2.3.	7896	Gorivo	18.000,00	22.500,00	14.464,48	18.080,60	-19,64%	-19,64%
1.3.	7896	Utrošen materijal i dijelovi za održavanje objekata	2.000,00	2.500,00	1.271,43	1.589,29	-36,43%	-36,43%
1.3.1.	7896	Utrošen materijal i dijelovi za održavanje objekata	2.000,00	2.500,00	1.271,43	1.589,29	-36,43%	-36,43%
1.4.	7896	Materijal i rezervni dijelovi za održavanje opreme	5.000,00	6.250,00	345,00	431,25	-93,10%	-93,10%
1.4.1.	7896	Materijal i rezervni dijelovi za održavanje automobila	5.000,00	6.250,00	345,00	431,25	-93,10%	-93,10%
1.5.	7896	Ostali materijalni troškovi	5.000,00	6.250,00	2.136,95	2.671,19	-57,26%	-57,26%
2.		TROŠKOVI USLUGA	224.000,00	277.500,00	167.797,22	224.471,38	-25,09%	-19,11%
2.1.	7896	Prijevozne usluge	3.000,00	3.750,00	4.470,00	5.338,00	49,00%	42,35%
2.1.1.	7896	Cestarine, tunelarine, parking	3.000,00	3.750,00	4.470,40	5.338,00	49,01%	42,35%

2.2.	7896	Poštanske i telekomunikacijske usluge	53.000,00	66.250,00	43.957,19	54.432,89	-17,06%	-17,84%
2.2.1.	7896	Telekomunikacijske usluge	43.000,00	53.750,00	38.554,17	48.192,71	-10,34%	-10,34%
2.2.2.	7896	Poštarina	10.000,00	12.500,00	5.403,02	6.240,18	-45,97%	-50,08%
2.3.	7896	Usluge održavanja	12.000,00	15.000,00	17.797,67	22.247,09	48,31%	48,31%
2.3.1.	7896	Usluge tekućeg održavanja	1.000,00	1.250,00	4.915,80	6.144,75	391,58%	391,58%
2.3.2.	7896	Usluge tekućeg održavanja-bez vlastitog materijala	10.000,00	12.500,00	11.107,46	13.884,33	11,07%	11,07%
2.3.3.	7896	Tekući i investicijski popravci automobila	1.000,00	1.250,00	1.774,41	2.218,01	77,44%	77,44%
2.4.	7896	Zakupnine i najamnine	102.000,00	127.500,00	95.080,83	112.601,08	-6,78%	-11,69%
2.4.1.	7896	Najam ureda u Bruxellesu	50.000,00	62.500,00	49.999,92	56.249,94	0,00%	-10,00%
2.4.2.	7710	Operativni najam(11.10.2012.-11.10.2017.)	32.000,00	40.000,00	33.280,91	41.601,14	4,00%	4,00%
2.4.3.	7896	Najam prostora	20.000,00	25.000,00	11.800,00	14.750,00	-41,00%	-41,00%
2.5.	7896	Usluge reklame i promidžbe	45.000,00	53.750,00	16.499,82	20.624,78	-63,33%	-61,63%
2.5.1.	7896	Usluge promidžbe, reklame i sajmovi	25.000,00	31.250,00	12.225,82	15.282,28	-51,10%	-51,10%
2.5.2.	7896	Promotivne aktivnosti-projekt LOT 2	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	-100,00%	-100,00%
2.5.3.	7896	Usluge reklame i promidžbe putem elektroničkih medija	10.000,00	12.500,00	4.274,00	5.342,50	-57,26%	-57,26%
2.6.	7896	Komunalne usluge	9.000,00	11.250,00	7.789,38	9.227,55	-13,45%	-17,98%
2.6.1.	7896	Iznošenje i odvoz smeća	3.000,00	3.750,00	2.804,88	3.506,10	-6,50%	-6,50%
2.6.2.	7896	Dimnjačarske usluge	1.000,00	1.250,00	1.590,00	1.987,50	59,00%	59,00%
2.6.3.	7896	Voda	5.000,00	6.250,00	3.394,50	3.733,95	-32,11%	-40,26%

3.		TROŠKOVI OSTALIH USLUGA, KOMUNALNIH I OSTALIH NAKNADA	396.500,00	460.375,00	243.788,34	283.262,44	-38,51%	-38,47%
3.1.	7896	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	18.750,00	6.304,34	6.304,34	-57,97%	-66,38%
3.2.	7896	Intelektualne usluge	170.000,00	191.250,00	194.085,00	225.833,75	14,17%	18,08%
3.2.1.	7896	<i>Intelektualne usluge-projekt LOT 2</i>	53.000,00	53.000,00	0,00	0,00	-100,00%	-100,00%
3.2.2.	7896	<i>Intelektualne usluge-projekt LOT 2</i>	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	-100,00%	-100,00%
3.3.	7896	Ugovor o djelu	20.000,00	25.000,00	3.109,51	3.886,89	-84,45%	-84,45%
3.4.	7896	Premije osiguranja zaposlenih	30.000,00	37.500,00	22.870,13	22.870,13	-23,77%	-39,01%
3.5.	7896	Komunalne naknade	4.000,00	5.000,00	3.792,48	3.792,48	-5,19%	-24,15%
3.5.1.	7896	Komunalne naknade	4.000,00	5.000,00	3.792,48	3.792,48	-5,19%	-24,15%
3.6.	7896	Usluge obrade podataka i održavanje software-a	102.000,00	118.250,00	2.758,00	3.447,50	-97,30%	-97,08%
3.6.1.	7896	Usluge obrade podataka i održavanje software-a	5.000,00	6.250,00	2.758,00	3.447,50	-44,84%	-44,84%
3.6.2.	7896	Usluga nadogradnje web stranice	60.000,00	75.000,00	0,00	0,00	-100,00%	-100,00%
3.6.3.	7896	<i>Usluga nadogradnje web stranice-projekt LOT 2</i>	<i>37.000,00</i>	<i>37.000,00</i>	<i>11.040,00</i>	<i>11.040,00</i>	<i>-70,16%</i>	<i>-70,16%</i>
3.7.	7896	Naknade za ceste i tehničke preglede vozila	1.500,00	1.875,00	592,48	740,60	-60,50%	-60,50%
3.7.1.	7896	Naknade za ceste i tehničke preglede vozila	1.500,00	1.875,00	592,48	740,60	-60,50%	-60,50%
3.8.	7896	Ostale usluge	54.000,00	62.750,00	10.276,40	16.386,75	-80,97%	-73,89%
3.8.1.	7896	Grafičke usluge	20.000,00	25.000,00	3.025,00	3.781,25	-84,88%	-84,88%
3.8.2.	7896	<i>Grafičke usluge-projekt LOT 2</i>	<i>14.000,00</i>	<i>14.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-100,00%</i>	<i>-100,00%</i>
3.8.3.	7896	<i>Grafičke usluge-projekt LOT 2</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-100,00%</i>	<i>-100,00%</i>

3.8.4.	7896	Ostale usluge	15.000,00	18.750,00	7.251,40	8.824,25	-51,66%	-52,94%
4.		NAKNADE TROŠKOVA RADNIKAI IZDACI ZA OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA	8.000,00	10.000,00	3.468,00	4.335,00	-56,65%	-56,65%
4.1.		<i>Troškovi općeg i posebnog obrazovanja i stručnog usavršavanja radnika i menadžmenta</i>	8.000,00	10.000,00	3.468,00	4.335,00	-56,65%	-56,65%
4.1.1.	7896	Seminari, savjetovanja, tečajevi	5.000,00	6.250,00	2.768,00	3.460,00	-44,64%	-44,64%
4.1.2.	7896	Kotizacije za seminare, tečajeve za stručna usavršavanja	3.000,00	3.750,00	700,00	875,00	-76,67%	-76,67%
5.	7896	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	67.000,00	83.750,00	22.534,28	25.935,47	-66,37%	-69,03%
5.1.	7896	Reprezentacija	10.000,00	12.500,00	9.159,72	10.310,21	-8,40%	-17,52%
5.1.1.	7896	Reprezentacija	10.000,00	12.500,00	9.159,72	10.310,21	-8,40%	-17,52%
5.2.	7896	Članarine strukovnim udrugama, zajednicama i drugim organizacijama	2.000,00	2.500,00	1.932,50	1.932,50	-3,38%	-22,70%
5.2.1.	7896	Članarine strukovnim udrugama, zajednicama i drugim organizacijama	2.000,00	2.500,00	1.932,50	1.932,50	-3,38%	-22,70%
5.3.	7896	Javnobilježničke usluge	5.000,00	6.250,00	1.960,00	2.300,00	-60,80%	-63,20%
5.4.	7896	Stručna literatura i tisak	5.000,00	6.250,00	4.889,12	5.891,58	-2,22%	-5,73%
5.4.1.	7896	Stručna literatura	3.000,00	3.750,00	3.300,64	4.144,25	10,02%	10,51%
5.4.2.	7896	Javna glasila i dnevni tisak	2.000,00	2.500,00	1.588,48	1.747,33	-20,58%	-30,11%
5.5.	7896	Ostali troškovi	10.000,00	12.500,00	4.592,94	5.501,18	-54,07%	-55,99%
5.6.	7896	Uredska oprema i namještaj	35.000,00	43.750,00	29.133,38	36.416,73	-16,76%	-16,76%
6.	7710	Izvođenje unutarnjih radova	25.000,00	31.250,00	0,00	0,00	-100,00%	-100,00%

7.	1000	Sanacija i izolacija krova na Osnovnoj školi Krapinske Toplice u sklopu projekta "Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije"	296.000,00	370.000,00	266.343,28	332.929,10	-10,02%	-10,02%
SVEUKUPNO:			804.500,00	967.875,00	517.606,14	636.985,06	-35,66%	-34,19%
			1.100.500,00	1.337.875,00	783.949,42	969.914,16	-28,76%	-27,50%

8.3. Zaštita osobnih podataka, pravo na pristup informacijama te sprečavanje pranja novca i financiranja terorizma

Kao obveznik primjene Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13) Društvo je na svojim Internetским stranicama u izborniku „O nama“ kreiralo modul „Katalog informacija“ u kojem su objavljeni sljedeći podaci:

- Katalog informacija
- Obrazac_Pravo na pristup informacijama
- Obrazac_Ponovna uporaba informacija
- Način ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija
- Zakon o pravu na pristup informacijama
- Kriteriji za određivanje visine naknade
- Odluka o imenovanju službenika za informiranje
- Odluka o ustrojavanju kataloga informacija
- Kontakt podaci službenika za informiranje.

Tijekom 2013. godine nije bilo zaprimljenih zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka (NN 106/12) Društvo je imenovalo službenu osobu za zaštitu osobnih podataka, tijekom godine ažurirali su se podaci u Središnjem registru Agencije zaštitu osobnih podataka, unose se podaci o novim bazama u Registar te je osigurano da svaka osoba od koje se prikupljaju podaci ima informaciju zbog čega se podaci prikupljaju, na koji će se način isti koristiti te da na nedvojben način da svoj pristanak za njihovo prikupljanje i potvrdu njihove istinitosti i točnosti.

8.4. Uredsko poslovanje i arhiva

Hrvatsko arhivsko vijeće je na temelju članka 6. st. 1. i 4. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (NN 90/2002) objavilo 19. lipnja 2009. godine Kategorizaciju stvaratelja arhivskog gradiva s područja nadležnosti Državnog arhiva u Varaždinu. Prema navedenoj kategorizaciji, naše Društvo je svrstano u II. kategoriju stvaratelja arhivskog gradiva te je sukladno tome dužno primjenjivati odredbe Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“, broj 65/2009.), a koje se osobito odnose na:

- donošenje općeg akta o zaštiti gradiva;
- sastavljanje popisa cjelokupnog gradiva
- donošenje posebnog popisa arhivskog i registraturnog gradiva s rokovima čuvanja;
- određivanje i educiranje stručnog djelatnika na poslovima zaštite arhivskog gradiva;
- vođenje knjige pismohrane;
- osiguranje spremišnog prostora
- opremanje spremišnog prostora: police, protupožarni aparati, ostalo
- odabiranje arhivskog gradiva i izlučivanje registraturnog gradiva
- predavanje arhivskog gradiva Arhivu

Nakon pregleda arhivskog i registraturnog gradiva od strane Državnog arhiva u Varaždinu, koji je izvršen 25. listopada 2012. godine, rješenjem je utvrđeno da je Društvo dužno do konca 2013. godine dostaviti Arhivu popis cjelokupnog gradiva strukturiran po dokumentacijskim cjelinama, donijeti Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i

registraturnog gradiva i Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja i dostaviti ih Arhivu na usvajanje te osigurati stručnog djelatnika na poslovima zaštite gradiva koji treba imati položen ispit za djelatnika u pismohrani.

Zbog svega navedenoga, tijekom 2013. godine, donesen je niz internih akata, čijom provedbom je uspostavljan i uveden cjelokupan sustav uredskog poslovanja, ustrojen je sustav označavanja pismena, ustrojen je rad pisarnice i pismohrane, određena je djelatnik za poslove zaštite gradiva koji je položio ispit za djelatnika u pismohrani te je djelomično uređen spremišni prostor kako bi se omogućili i uspostavili adekvatni preduvjeti za ispunjavanje odredbi Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te njegovim provedbenim propisima.

Unutar poslovnih prostorija Društva, određen je prostor za potrebe spremišta (arhive) kojeg je, da bi na adekvatan način mogao biti u funkciji za koju je određen, potrebno adekvatno urediti i opremiti. Uređenje i opremanje predmetnog prostora izvršeno je u plan nabave bagatelnih vrijednosti za 2014. godinu.

8.5. Kadrovi

Tijekom 2013. godine poslovanje Društva odvijalo se kroz rad četiri odjela i to: Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za malo i srednje poduzetništvo, Odjel za ruralni razvoj i turizam te Odjel za opće, administrativne, financijske i kadrovske poslove. U nastavku dajemo pregled podataka o zaposlenicima prema organizacijskoj strukturi i to kako slijedi:

Odjel	Broj zaposlenih	Radno mjesto-zanimanje	Zvanje-obrazovanje	Ukupni radni staž	Stož u Društvu
Direktor	1	Direktor	dipl.oec.	6 godina	6 godina
Zamjenik direktora	1	Zamjenik direktora	dipl.oec.	8 godina	6 godina
Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	3	Savjetnik	bac.oec.	24 godine	4 mjeseca
		Stručni suradnik	bac.oec,	1 godina	1 godina
		Osoba na str. osposobljavanju	mag.geografije	7 mjeseci	7 mjeseci
Odjel za malo i srednje poduzetništvo	2	Voditelj odjela	dipl.oec.	31 godina	2 mjeseca
		Stručni suradnik	dipl.oec.	2 godine	1 godina
Odjel za ruralni razvoj i turizam	3	Voditelj odjela	dipl.politolog	8 godina	6 mjeseci
		Savjetnik	univ.spec.oec.	4 godine	4 godine
		Stručni suradnik	dipl.oec.	16 godina	3 godine
Odjel za opće, administrativne, financijske i kadrovske poslove	2	Voditelj odjela	bac.oec.	19 godina	14 godina
		Stručni suradnik	sss, gimnazija	6 godina	5 godina

Od ukupno 11 zaposlenih, 10 zaposlenika ima zaključen ugovor o radu na neodređeno vrijeme te jedan na određeno vrijeme do 31. prosinca 2015. godine.

U prvoj polovini 2013. godine prosječan broj zaposlenih u Zagorskoj razvojnoj agenciji d.o.o. bio je osam zaposlenih, od čega 2 muškarca i 6 žena.

U drugoj polovini 2013. godine prosječan broj zaposlenih u Zagorskoj razvojnoj agenciji d.o.o. bio je 11 zaposlenih, od čega 1 muškarac i 10 žena.

Osim prosječno 11 zaposlenih radnika, jedna osoba se nalazila na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa sukladno Zakonu o poticanju zapošljavanja. Ugovor o stručnom osposobljavanju zaključen je u mjesecu ožujku 2013. godine i ističe u mjesecu ožujku 2014. godine. Osoba se osposobljava za stručnog suradnika u odjelu za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju.

U mjesecu svibnju 2013. godine jedan od zaposlenika je podnio izvanredan otkaz te je iz tog razloga raskinut ugovor o radu koji je bio zaključen na neodređeno vrijeme. Zaposlenik je radio na poslovima savjetnika u Odjelu za malo i srednje poduzetništvo, a njegovi su poslovi i radni zadaci do novog zapošljavanja, unutarnjom preraspodjelom poslova dodijeljeni postojećim zaposlenicima. Zbog izvanrednog otkaza, najavljenog sporazumnog otkaza ugovora o radu te očekivanog znatnog povećanja opsega poslova, u drugoj polovici 2013. godine planiraju se nova zapošljavanja na upražnjena sistematizirana radna mjesta.

U mjesecu srpnju jednoj osobi istekao je ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa i ista je zaposlena na neodređeno vrijeme u Odjelu za malo i srednje poduzetništvo na radnom mjestu stručne suradnice uz korištenje Poticajne mjere zavoda za zapošljavanje „Zapošljavanje nakon stručnog osposobljavanja“. U istom mjesecu još jednoj osobi je istekao ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa i ista je zaposlena na određeno vrijeme u Odjelu za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju na radnom mjestu stručne suradnice uz korištenje Poticajne mjere zavoda za zapošljavanje „Zapošljavanje nakon stručnog osposobljavanja“. U mjesecu srpnju bilježi se jedan novozaposleni djelatnik u Odjelu za ruralni razvoj i turizam na radnom mjestu voditelja odjela.

U mjesecu rujnu jedan zaposlenik je podnio zahtjev za sporazumni raskid radnog odnosa. Zahtjev je pozitivno riješen te je sklopljen sporazum o raskidu radnog odnosa. U istom mjesecu bilježi se novo zapošljavanje na radno mjesto savjetnika u Odjelu za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju.

U mjesecu studenom bilježi se novo zapošljavanje u Odjelu za malo i srednje poduzetništvo na radnom mjestu voditelja odjela.

Svi ugovori o radu zaključeni su za sistematizirana upražnjena radna mjesta.

Radi odlaska direktorice na porodiljin dopust, dana 19.07.2013. godine izvršena je primopredaja svih aktivnosti koje su bile u provedbi, kao i financijskog poslovanja Društva. Primopredaja je izvršena između direktorice i zamjenice direktorice te je o istom sačinjen zapisnik.

8.6. Opće i administrativno poslovanje

U 2013. godini Uprava društva donijela je Etički kodeks kojim su utvrđena osnovna etička pravila ponašanja svih zaposlenika Društva, a u svrhu utvrđivanja i promoviranja temeljnih etičkih vrijednosti u poslovanju sa korisnicima usluga, dobavljačima, drugim poslovnim partnerima, suradnicima i sveopćom javnošću. Budući da se pravilima ponašanja ne mogu predvidjeti sve poslovne situacije niti odrediti svi elementi prihvatljivog ponašanja, Etičkim kodeksom pokušalo se odrediti aktivnosti ključne za uspješno i prepoznatljivo poslovanje, postizanje kvalitete u pružanju usluga, uspostavu dobrih međuljudskih odnosa i očuvanje imovine. Osnovni cilj Etičkog kodeksa je da svaki zaposlenik svojim ponašanjem promiče ugled Društva. Pravila Etičkog kodeksa vrijede za Upravu i sve zaposlenike u Društvu, svi se zaposlenici trebaju upoznati s pravilima poslovnog ponašanja i ista trebaju primjenjivati u svom radu.

8.7. Realizacija financijskog plana za 2013. godinu

U nastavku dajemo prikaz realizacije financijskog plana za 2013. godinu. Prema uputama Državne revizije danih tijekom nadzora za 2007. godinu, financijski plan kao i realizacija financijskog plana u dijelu troškova rađen je prema računovodstvenom, tj. kontnom planu – razred 4: Troškovi poslovanja. Dakle planiraju se troškovi neophodni za redovno funkcioniranje i poslovanje Društva bez troškova amortizacije, koji su iskazani u dijelu izvješća koje se odnosi na financijski rezultat poslovanja Društva. Pregled realizacije troškova, izuzev troškova amortizacije daje se u nastavku kako slijedi:

VRSTA TROŠKA	SALDO	UKUPNO
MATERIJALNI TROŠKOVI		
Uredskog materijala	31.151,85	115.502,71
Električna. energija	10.929,03	
Plin	19.719,56	
Gorivo	14.464,48	
Održavanje	16.088,30	
Sitni inventar	4.931,63	
Ostali materijalni troškovi	2.136,95	
TROŠKOVI USLUGA		
Prijevozne usluge u cestovnom prometu	2.200,00	414.911,76
Cestarine,tunelarine,parking i sl.	2.270,40	
Telekomunikacija	38.554,17	
Poštarina i dostava	5.403,02	
Usluge tekućeg održavanja	4.915,80	
Zakupnine	11.800,00	
Najam ureda u Bruxellesu	49.999,92	
Operativni najam	33.280,91	
Reklama i promidžba	12.225,82	
Usluge reklame i promidžbe putem el. medija	4.274,00	
Iznošenje i odvoz smeća	2.804,88	
Voda za piće,pranje,sanitarije	3.394,50	
Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi radnika	840,00	
Bankarske usluge	6.304,34	

Intelektualne usluge	194.085,00	
Troškovi ugovora o djelu	3.109,51	
Osiguranja	19.714,83	
Premije osiguranja radnika za ozljede na radu i oboljenja	2.315,30	
Komunalna naknada	3.792,48	
Održavanja software-a	2.758,00	
Nak. ceste i teh. pregled vozila	592,48	
Grafičke usluge	3.025,00	
Troškovi ostalih usluga	7.251,40	
NAKNADE ZAPOSLENICIMA I OSTALA MATERIJALNA PRAVA ZAPOSLENIKA		
Troškovi dnevnica za službeni put u zemlji	7.764,22	175.196,18
Ostali putni troškovi	1.131,43	
Troškovi prijevoza na službeni put u zemlji	7.449,60	
troškovi prijevoza na sl. putu u inozemstvu	2.142,00	
Troškovi noćenja na sl. putu	2.882,31	
Troškovi prijevoza na posao	119.549,00	
Troškovi seminara i savjetovanja	3.468,00	
Potpورا za novorođeno dijete	3.326,00	
Troškovi regresa, božićnice i uskrsnice	27.483,62	
OSTALI TROŠKOVI		
Reprezentacija	9.159,72	26.235,58
Doprinos Hrvatskoj gospodarskoj komori	129,38	
Članarina udruzi poslodavaca i drugim udruž.	1.932,50	
Članarina HGK	600,00	
Naknada za općekorisne funkcije šuma	720,52	
Upravni i sudski troškovi	530,00	
Javnobilježničke usluge-nagrade i pristojbe	1.430,00	
Stručna literatura	3.330,64	
Javna glasila, dnevni tisak	1.588,48	
Ostali troškovi	6.814,34	
PLAĆE		
Troškovi neto plaće	728.462,12	1.237.024,14
Trošk. dopr. poreza i prireza iz plaće	344.611,24	
Doprinos na plaću	163.841,79	
Trošk. posebnog doprinosa za zdr. zašt. sl. put. inoze	108,99	
SVEUKUPNI TROŠKOVI BEZ AMORTIZACIJE	1.968.870,37	1.968.870,37

RASHODI	IZNOS
Trošk. prodanih proiz. usl. prien. kl. 4	2.086.575,06
Negativne tečajne razlike	7,53
Troškovi kamata	40,99
Troškovi kamata-energet. učinkov.	327.728,84
Zatezne kamate	505,15
Darovanja (šport, umjetnici i dr. prema porez. i dr. pr	1.600,00
UKUPNO	2.416.457,57

PRIHODI	IZNOS
Prihodi od usluga - domaće	92.052,71
Prihod od usluga-energetska učinkovitost	327.728,85
Prihodi od donacija, subvencija i dr.	205.080,40
Prihodi od potpora i poticaja - Županija	1.450.600,00
Prihodi od potpora i poticaja - Ministarstva	118.141,32
Prihodi od potpora i poticaja - EU projekti	28.306,79
prihod od kamata	22.073,25
Ostale pozitivne tečajne razlike	3.095,30
Poravnanje salda	3.258,92
Otpis obveza prema dobavljačima	2.166,00
Naplaćeni prihodi iz prošlih godina za koje nije bilo i	354.529,18
prihodi s osnova nadoknade korišt. mob. telefona	1.241,14
UKUPNO	2.608.273,86

8.8. Financijski rezultat poslovanja za 2013. godinu

POZICIJA	RAZDOBLJE		UDIO		Indeks
	2012.	2013.	2012.	2013.	
I. POSLOVNI PRIHODI	2.557.766	2.221.910	89,57	85,19	87
1. Prihodi od prodaje	281.744	419.782	11,02	18,89	149
2. Ostali poslovni prihodi	2.276.022	1.802.128	88,98	81,11	79
II. POSLOVNI RASHODI	2.165.162	2.086.575	80,75	86,35	96
1. Materijalni troškovi	831.432	689.530	38,40	33,05	83
a) Troškovi sirovina i materijala	67.717	84.950	8,14	12,32	125
b) Troškovi prodane robe			0,00	0,00	0
c) Ostali vanjski troškovi	763.715	604.580	91,86	87,68	79
2. Troškovi osoblja	1.169.011	1.236.915	53,99	59,28	106
a) Neto plaće i nadnice	683.051	728.462	58,43	58,89	107
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	325.327	344.611	27,83	27,86	106
c) Doprinosi na plaće	160.633	163.842	13,74	13,25	102
3. Amortizacija	130.753	133.785	6,04	6,41	102
4. Ostali troškovi	33.966	26.345	1,57	1,26	78
III. FINANCIJSKI PRIHODI	46.240	28.427	1,62	1,09	61
1. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	46.240	28.427	1,62	1,09	61
IV. FINANCIJSKI RASHODI	493.783	328.282	18,42	13,59	66
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	493.783	328.282	18,42	13,59	66
V. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	251.640	357.936	8,81	13,72	142
VI. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	22.279	1.600	0,83	0,07	7
VII. UKUPNI PRIHODI	2.855.646	2.608.273			91
VIII. UKUPNI RASHODI	2.681.224	2.416.457			90
IX. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	174.422	191.816			110
1. Dobit prije oporezivanja	174.422	191.816			110
X. POREZ NA DOBIT	39.105	40.742			104
XI. DOBIT RAZDOBLJA - NETO DOBIT	135.317	151.074			112

U 2013. godini bilježi se smanjenje prihoda za 9% i to najvećim dijelom kao rezultat smanjenja prihoda ostvarenih državnim potporama, budući da su u 2013. godini izostale poticajne mjere koje su provedene tijekom ranijih godina, a odnose se na poticanje rada poduzetničkih potpornih institucija.

Financijski prihodi se najvećim dijelom odnose na prihode od kamata. Tijekom 2012. godine Društvo je na svom računu imalo znatno veći iznos sredstava koja su bila namijenjena za provedbu projekta Energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije. Smanjenjem dugovnog salda na žiro-računu nakon izvršenih plaćanja izvođačima radova, smanjili su se i prihodi od kamata.

Izvanredni – ostali prihodi najvećim dijelom otpadaju na prihode iz proteklog razdoblja za koja nisu iskazana potraživanja a predstavljaju sredstva koja se doznachavaju kao sufinanciranje troškova po odobrenim međuvremenim i finalnim izvješćima o provedbi EU projekata. Budući da je najveći obujam troškova po EU projektima nastao tijekom 2012. godine, a za pokriće istih sredstva su doznachena tijekom 2013. godine, bilježi se rast izvanrednih – ostalih prihoda.

Rashodi su u 2013. godini smanjeni su u odnosu na 2012. godinu za 10%. Na smanjenje rashoda najvećim dijelom je utjecalo smanjenje ostalih vanjskih troškova, tj. troškova usluga (najvećim dijelom intelektualnih) a koje podrazumijevaju usluge vanjskih stručnjaka na provedbi EU. Kako su EU projekti provedeni tijekom cijele 2012. godine, dok u 2013. godini bilježimo provedbu projekata samo u 1. kvartalu, došlo je do smanjenja rashoda za 10%

Materijalni troškovi u 2013. godini sudjeluju s 33,05% unutar strukture poslovnih rashoda, a navedenu poziciju, osim troškova sirovine i materijala u iznosu od 84.950 kn čine svi troškovi usluga u iznosu od 604.580 kn. Smanjenje materijalnih troškova rezultat je okončanja provedbe EU projekata u prvom kvartalu 2013. godine, a koji su se provodili tijekom cijele 2012. godine.

Troškovi osoblja su u 2013. godini iznosili su 1.236.915 kn, te sudjeluju u ukupnim rashodima Društva s 51%, odnosno sa 59% u ukupnim poslovnim rashodima Prosječan broj zaposlenih na bazi sata rada u 2013. godini iznosio je 9 zaposlenika. Troškovi osoblja povećali su se za 6% u odnosu na 2012. godinu, a razlog tome je povećanje broja zaposlenih u 2013. Godini.

Troškovi amortizacije sudjeluju u strukturi ukupnih troškova sa 6%, odnosno iznose 133.785 kn. Iznos amortizacije povećao se za 2% jer su u 2013. godini radi manjeg uređenja prostora i radi novog zapošljavanja nabavljani uredski namještaj i oprema (prijenosna računala) u ukupnoj vrijednosti od 24.201,75 kn.

Zagorska razvojna agencija d.o.o. tijekom 2013. godine uspješno je sudjelovala u pripremi i provedbi projekata ukupne vrijednosti 104.003.168,57 kn (odnosi se na projekte Zagorske razvojne agencije financirane nacionalnim i EU izvorima, projekte koje je za krajnje korisnike pripremala Zagorska razvojna agencija – odobrene, te projekte u kojima je Zagorska razvojna agencija bila partner). Za izračun efikasnosti uloženi javnih sredstava Krapinsko-zagorske županije u 2013. Godini u iznosu od 1.385.000,00 kuna, navedeni iznos realiziranih projekata umanjuje se za iznos ukupnih troškova Zagorske razvojne agencije u iznosu od 2.416.457, 00 kuna te osnovica za izračun efikasnosti iznosi 101.586.711,57 kuna. Stavljaajući u odnos navedeni iznos sa uloženi javnim sredstvima u rad Društva, Zagorska razvojna agencija na svaku uloženu kunu javnih županijskih sredstava generirala je dodatnih 73,73 kune.

JAVNA ŽUPANIJSKA SREDSTVA U 2013. GODINI	REALIZIRANI PROJEKTI (umanjeno za ukupne troškove rada Zagorske razvojne agencije d.o.o.)	EFIKASNOST
A	B	C=B/A
1.385.000,00 kuna	101.586.711,57 kuna	73,35 kuna

Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Obveznikov OIB: 63625874835

Obveznikov MB: 01353519

Frana Galovića 1b

49000 KRAPINA

POTVRDA O PRIMITKU DOKUMENTACIJE ZA 2013. GODINU

- STATISTIKA I JAVNA OBJAVA

Zaprimljena dokumentacija pod brojem ID: 5352610

- Bilanca za poduzetnike
- Račun dobiti i gubitka za poduzetnike
- Dodatni podaci za poduzetnike
- Bilješke uz financijske izvještaje
- Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitaka
- Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka financijskog izvještaja i druge dokumentacije u Registar godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: Registar).

Ako se naknadnom kontrolom utvrdi da je dokumentacija dostavljena u Registar nepotpuna, Registar o tome obavještava podnositelja radi dostave potpune dokumentacije. Sve dok se u Registar ne dostavi potpuna dokumentacija, smatra se da ona nije podnesena.

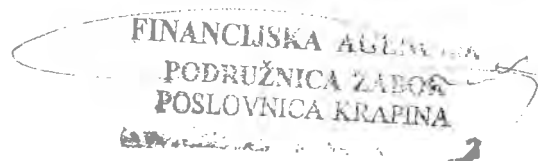
Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Registar dostavljena netočna dokumentacija, Registar o tome obavještava obveznika radi ispravljanja nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan ispraviti financijski izvještaj i predati ga u Registar u roku od osam dana od dana primitka obavijesti Registra (st. 4., čl. 16. Pravilnika o načinu vođenja Registra godišnjih financijskih izvještaja te načinu primanja i postupku provjere potpunosti i točnosti godišnjih financijskih izvještaja i godišnjeg izvješća¹).

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je financijski izvještaj potpun i točan, on se upisuje u Registar. Registar, na zahtjev svakog tražitelja, izdaje izvadak iz Registra s temeljnim podacima o obvezniku i podacima o registriranoj dokumentaciji. Iz Registra se izdaje i ispis i preslika financijskog izvještaja sa svim javnim podacima te preslika i ispis druge dokumentacije zaprimljene u Registar.

Datum predaje Registru: **27.03.2014.**

Datum izdavanja potvrde: **27.03.2014.**

Ovjera Fine



¹ "Narodne novine" br. 39/08, 37/09 i 139/10

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

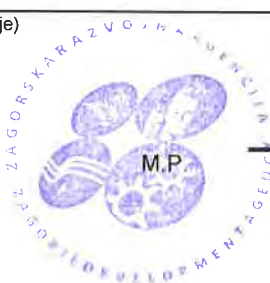
za 2013. godinu

900.657.921,27

Kontrolni broj

Vrsta izvještaja: 10Matični broj (MB): 01353519Matični broj suda (MBS): 080202268Osobni identifikacijski broj (OIB): 63625874835Naziv obveznika: Zagorska razvojna agencija d.o.o.Poštanski broj i mjesto: 49000 KrapinaUlica i kućni broj: Frana Galovića 1bAdresa e-pošte: zara@zara.hrInternet adresa: www.zara.hrŠifra općine/grada: 211 KrapinaŠifra županije: 2 KRAPINSKO-ZAGORSKAŠifra NKD-a: 7320 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mišljenjaKonsolidirani izvještaj: NEObveza revizije: NE OIB rev: Šifra svrhe predaje: 3 Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavuOznaka veličine: 1 Malo poduzetnikOznaka vlasništva: 11 Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)Porijeklo kapitala: 100 0
(domaći kapital, %) (strani kapital, %)Broj zaposlenih: 8 11
(krajem razdoblja) (u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)Broj zaposlenih: 8 9
(na temelju sati rada) (u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)Broj mjeseci poslovanja: 12 12
(u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)Matični brojevi pripojenih subjekata: Matični brojevi sudionika statusnih promjena spajanja: Knjigovodstveni servis:
(matični broj servisa) (naziv servisa)Osoba za kontaktiranje: Gordana-Ana Dijaković
(unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)Telefon: 049373161 Telefaks: 049301290Adresa e-pošte: gordana@zara.hrPrezime i ime: Karolina Barilar
(osoba ovlaštene za zastupanje)

Verzija Excel datoteke: 2.0.4.





(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2013.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056			
7. Ostala financijska imovina	057			
IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNIMA	058	h	2.575.807	4.076.880
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059	i	1.180	1.298
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060		10.411.529	10.640.664
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062	j	2.114.694	2.337.585
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063	j	1.623.800	1.623.800
II. KAPITALNE REZERVE	064	k	84	84
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065	k	30.962	102.779
1. Zakonske rezerve	066		30.962	102.779
2. Rezerve za vlastite dionice	067			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068			
4. Statutarne rezerve	069			
5. Ostale rezerve	070			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071			
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072		324.531	459.848
1. Zadržana dobit	073		324.531	459.848
2. Preneseni gubitak	074			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075		135.317	151.074
1. Dobit poslovne godine	076		135.317	151.074
2. Gubitak poslovne godine	077			
VII. MANJINSKI INTERES	078			
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080			
2. Rezerviranja za porezne obveze	081			
3. Druga rezerviranja	082			
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083	l	7.792.405	7.546.046
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085		756.970	2.223.849
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086		7.035.435	5.322.197
4. Obveze za predujmove	087			
5. Obveze prema dobavljačima	088			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090			
8. Ostale dugoročne obveze	091			
9. Odgođena porezna obveza	092			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093	m	170.958	189.064
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096			
4. Obveze za predujmove	097			
5. Obveze prema dobavljačima	098		67.600	61.015
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100			
8. Obveze prema zaposlenicima	101		54.359	76.339
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102		48.999	51.710

BILANCA
stanje na dan 31.12.2013.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002	d	7.742.842	6.445.141
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003	d	8.755	826
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		8.755	826
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	d	1.783.799	1.682.144
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012		1.708.691	1.619.350
3. Postrojenja i oprema	013		75.108	62.794
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020	e	1.000	1.000
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023		1.000	1.000
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028			
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029	f	5.949.288	4.761.171
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031			
3. Ostala potraživanja	032		5.949.288	4.761.171
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034	g	2.667.507	4.194.225
I. ZALIHE (036 do 042)	035		0	0
1. Sirovine i materijal	036			
2. Proizvodnja u tijeku	037			
3. Gotovi proizvodi	038			
4. Trgovačka roba	039			
5. Predujmovi za zalihe	040			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041			
7. Biološka imovina	042			
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043	g	91.700	117.345
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044			
2. Potraživanja od kupaca	045		73.188	113.899
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048		18.512	3.446
6. Ostala potraživanja	049			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2013.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104			
12. Ostale kratkoročne obveze	105			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	n	333.472	567.969
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107		10.411.529	10.640.664
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108			
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
A) KAPITAL I REZERVE				
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109			
2. Pripisano manjinskom interesu	110			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2013. do 31.12.2013.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111	a	2.557.766	2.221.910
1. Prihodi od prodaje	112	a	281.744	419.782
2. Ostali poslovni prihodi	113	a	2.276.022	1.802.128
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114	b	2.165.162	2.086.575
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115			
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	b	831.432	689.530
a) Troškovi sirovina i materijala	117		67.717	84.950
b) Troškovi prodane robe	118			
c) Ostali vanjski troškovi	119		763.715	604.580
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	b	1.169.011	1.236.915
a) Neto plaće i nadnice	121		683.051	728.462
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122		325.327	344.611
c) Doprinosi na plaće	123		160.633	163.842
4. Amortizacija	124		130.753	133.785
5. Ostali troškovi	125		33.966	26.345
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126		0	0
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128			
7. Rezerviranja	129			
8. Ostali poslovni rashodi	130			
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	b	46.240	28.427
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132			
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133	b	46.240	28.427
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134			
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135			
5. Ostali financijski prihodi	136			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	b	493.783	328.282
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138			
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139	b	493.783	328.282
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140			
4. Ostali financijski rashodi	141			
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142			
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143			
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144	a	251.640	357.936
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145	b	22.279	1.600
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146	a	2.855.646	2.608.273
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147	b	2.681.224	2.416.457
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148	c	174.422	191.816
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149		174.422	191.816
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	151	c	39.105	40.742
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152	c	135.317	151.074
1. Dobit razdoblja (149-151)	153		135.317	151.074
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155			
2. Pripisana manjinskom interesu	156			

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)

I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152)	157			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160			
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164			
7. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	165			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169			
2. Pripisana manjinskom interesu	170			



BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Opći podaci o Društvu

Zagorska razvojna agencija je društvo s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Društvo) za promicanje regionalnog razvoja. Društvo je osnovano u siječnju 2006. godine kao pravni slijednik Centra za poduzetništvo Krapinsko-zagorske županije i upisano je kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta: 080202268. Sjedište Društva nalazi se u Krapini na adresi Frana Galovića 1b. Osnivač i jedini član Društva je Krapinsko-zagorska županija.

Društvo je osnovano s ciljem unapređenja i koordinacije razvojnih aktivnosti te u svrhu pružanja sustavne institucijske potpore razvoju malog i srednjeg poduzetništva na području Krapinsko-zagorske županije. Iz tog razloga poslovna politika Društva nije usmjerena na isključivo postizanje što veće dobiti, već na pokretanje i realizaciju što kvalitetnijih razvojnih programa, koji se putem subvencija i dotacija financiraju iz Državnog proračuna, Proračuna Krapinsko-zagorske županije te različitih EU fondova.

Osnovne djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja,
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
- izdavačka djelatnost,
- računalne i srodne djelatnosti,
- promidžba,
- identifikacija razvojnih prilika, projekata i programa,
- upravljanje postojećim i novim razvojnim programima,
- upravljanje resursima,
- izgradnja i razvoj financijskih institucija i financijskih mjera, potpora tehnološki utemeljenom i inovativnom poduzetništvu,
- poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacija rezultata istraživanja,
- poduka iz upravljanja i financiranje inovacija i novih tehnologija,
- tehnička pomoć glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje usmjerenih na tehnološki razvoj i razvoj inovativnog poduzetništva,
- organizacija i posredovanje u izgradnji kompletnih gospodarskih i drugih objekata,
- zastupanje inozemnih tvrtki.

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno gđa. Karolina Barilar, direktorica Društva.

Tijekom razdoblja, Društvo je prosječno zapošljavalo 9 radnika, a tijekom predmetnog razdoblja provedeno je stručno osposobljavanje triju osoba bez zasnivanja radnog odnosa.

Okvir financijskog izvještavanja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (Nar. nov., br. 30/08 i 4/09) koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu (Nar. nov., br. 109/07)

Financijski izvještaji sastavljeni su primjenom načela povijesnog troška, a detaljna određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.



Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva. Na dan 31. prosinca 2013. godine tečaj kune u odnosu na euro bio je 7,573548 kn/euro.

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenosti poslovanja.

Sažetak primjenjivih računovodstvenih politika i bilješke

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Račun dobiti i gubitka napravljen je po metodi prirodnih vrsta troškova.

a) Prihodi

Prihodi obuhvaćaju prihode od prodaje usluga, financijske prihode i ostale-izvanredne prihode. Društvo priznaje prihode, sukladno HSFI-u 15, kada će imati buduće ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja.

Prihodi od prodaje priznaju se kada Društvo izvrši uslugu, kada kupac primi izvršenu uslugu i kada je naplativost nastalih potraživanja prilično sigurna.

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

Prihodi od potpora koji se primaju kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaju se kao prihod razdoblja u kojem se prima. Potpore za pojedinačne ugovore priznaju se samo ako je njihovo ostvarivanje izvjesno, pri čemu čine dio ukupnog prihoda iz ugovora.

Pozicija prihoda	2012	Struktura	2013	Struktura
Poslovni prihodi	2.557.766	89,57%	2.221.910	85,19%
Financijski prihodi	46.240	1,62%	28.427	1,09%
Izvanredni-ostali prihodi	251.640	8,81%	357.936	13,72%
Ukupno prihodi	2.855.646	100,00%	2.608.273	100,00%

Smanjenje prihoda najvećim je dijelom rezultat smanjenja prihoda ostvarenih državnim potporama, budući da su u 2013. godini izostale poticajne mjere koje su provedene tijekom ranijih godina a odnose se na poticanje rada poduzetničkih potpornih institucija.

Financijski prihodi se najvećim dijelom odnose na prihode od kamata. Tijekom 2012. godine Društvo je na svom računu imalo znatno veći iznos sredstava koja su bila namijenjena za provedbu projekta Energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije. Smanjenjem dugovnog salda na žiro-računu smanjili su se i prihodi od kamata.

Izvanredni – ostali prihodi najvećim dijelom otpadaju na prihode iz proteklog razdoblja za koja nisu iskazana potraživanja a predstavljaju sredstva koja se doznačavaju kao sufincanciranje troškova po odobrenim međuvremenim i finalnim izvješćima o provedbi EU projekata. Budući da je najveći obujam troškova po EU projektima nastao tijekom 2012. godine, a za pokriće istih sredstva su doznačena tijekom 2013. godine, bilježi se rast izvanrednih – ostalih prihoda.



Frana Galovića 1b, 49000 Krapina
Tel./fax: 049/373-161, e-mail: secretary@zara.hr, URL: www.zara.hr

Društvo je u 2013. godini ostvarilo 357.936 kn izvanrednih - ostalih prihoda sljedeće strukture:

Pozicija izvanrednih-ostalih prihoda	2013. godina	Struktura
Otpis obaveza	2.166,00	0,60%
Prihodi iz proteklih godina	354.529	99,05%
Ostali prihodi	1.241	0,35%
Ukupno izvanredni-ostali prihodi	357.936	100,00%

b) Rashodi

Rashodi obuhvaćaju poslovne rashode, financijske rashode te ostale izvanredne rashode. Rashodi se priznaju sukladno HSFI-u 16, kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine odnosno povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashodi su u 2013. godini smanjeni u odnosu na 2012. godinu za 264.767 kn, te je struktura rashoda u promatranim razdobljima bila sljedeća:

Pozicija rashoda	2012.	Struktura	2013.	Struktura
Poslovni rashodi	2.165.162	80,75%	2.086.575	86,35%
Financijski rashodi	493.783	18,42%	328.282	13,58%
Izvanredni-ostali rashodi	22.279	0,83%	1.600	0,07%
Ukupno rashodi	2.681.224	100,00%	2.416.457	100,00%

Poslovni rashodi sudjeluju sa 86% unutar strukture ostvarenih rashoda tekućeg razdoblja i bilježe porast za 6% u odnosu na 2012. godinu. Njihova struktura u 2012. i 2013. godini bila sljedeća:

Pozicija poslovnih rashoda	2012.	Struktura	2013.	Struktura
Materijalni troškovi	831.432	38,40%	689.530	33,05%
Troškovi osoblja	1.169.011	53,99%	1.236.915	59,28%
Amortizacija	130.753	6,04%	133.785	6,41%
Ostali troškovi	33.966	1,57%	26.345	1,26%
Ukupno poslovni rashodi	2.165.162	100,00%	2.086.575	100,00%

Materijalni troškovi u 2013. godini sudjeluju s 33,05% unutar strukture poslovnih rashoda, a navedenu poziciju, osim troškova sirovine i materijala u iznosu od 84.950 kn čine svi troškovi usluga u iznosu od 604.580 kn. Smanjenje materijalnih troškova rezultat je okončanja provedbe EU projekata u prvom kvartalu 2013. godine, a koji su se provodili tijekom cijele 2012. godine. Strukturu troškova sirovina i materijala te ostalih vanjskih troškova dajemo u nastavku kako slijedi:



Troškovi sirovina i materijala	2013.
Uredski materijal	31.151
Potrošena energija	45.113
Materijal za održavanje	1.617
Otpis sitnog inventara	4.932
Ostali troškovi sirovina i materijala	2.137
Ukupno troškovi sirovina i materijala	84.950

Ostali vanjski troškovi	2013.
Usluge telekomunikacija, poštarine, cestarine i sl.	48.428
Usluge tekućeg održavanja	22.145
Usluge zakupnina i najamnina	95.081
Usluge reklame i promidžbe	16.500
Komunalne usluge	9.992
Bankarske usluge	6.304
Intelektualne usluge	194.085
Ugovori o djelu	3.110
Troškovi osiguranja	22.870
Grafičke usluge	3.025
Ostale vanjske usluge	7.844
Izdaci za materijalna prava radnika	175.196
Ukupno vanjski troškovi	604.580

Troškovi osoblja su u 2013. godini iznosili 1.236.915 kn, te sudjeluju u ukupnim rashodima Društva s 51%. Prosječan broj zaposlenih na bazi sata rada u 2013. godini iznosio je 9 zaposlenika. Društvo nema definiranih planova naknada nakon umirovljenja za svoje zaposlenike, te sukladno navedenome nema niti rezerviranja za ove troškove.

Troškovi amortizacije sudjeluju u strukturi ukupnih troškova sa 6%, odnosno iznose 133.785 kn. Detaljan pregled primjenjivanih stopa amortizacije, te obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješke Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina.

Ostali troškovi iznose 26.345 kn slijedeće strukture:



Ostali troškovi	2013.
Troškovi reprezentacije	9.160
Članarina i doprinos HGK	729
Troškovi općekorisne funkcije šuma	720
Članarine	1.933
Javnobilježnički, upravni i sudski troškovi	1.960
Troškovi stručne literature	3.331
Troškovi javnih glasila i dnevnog tiska	1.588
Ostali troškovi	6.924
Ukupno ostali troškovi	26.345

Financijski rashodi u iznosu od 328.282 kn što čini 14% ukupnih rashoda Društva sljedeće strukture:

Financijski rashodi	2013.
Negativne tečajne razlike	7
Kamate po namjenskom kreditu	327.729
Zatezne kamate	546
Ukupno financijski rashodi	328.282

Društvo je u 2013. godini ostvarilo 1.600 kn izvanrednih-ostalih rashoda a odnose se na dana darovanja.

c) Porez na dobit

Nakon odbitka prihoda od rashoda razdoblja ostvarena je dobit prije oporezivanja u iznosu od 191.816 kn. Stopa poreza na dobit, sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit, iznosi u 2013. godini 20%. Obračunati porez na dobit za 2013. godinu iznosi 40.742 kn, te je skraćeni obračun dan u nastavku:



• Dobit prije oporezivanja	191.816
• Uvećanje dobiti	
○ 70% troškova reprezentacije	6.399
○ 30% troškova za osobni prijevoz	15.623
○ Povećanje porezne osnovice za sve druge rashode	
• Umanjenja dobiti	
○ Državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	10.127
<hr/>	
• Porezna osnovica	203.712
• Stopa poreza na dobit	20%
• Porez na dobit	40.742
• Dobit poslije oporezivanja	151.074

BILANCA

d) Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Prilikom nabave sredstava dugotrajna nematerijalna imovina se evidentira u visini troškova nabave umanjena za diskonte i rabate, a po povećanju za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobit / gubitak utvrđen prilikom prodaje evidentira se kao prihod / rashod tekućeg razdoblja.

Za sredstva dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine obračunava se amortizacija linearnom metodom, i to po stopama koje su usklađene sa Zakonom o porezu na dobit. Stope koje Društvo koristi su sljedeće:

Materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek upotrebe te imovina u pripremi se ne amortizira. Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se linearnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine na isti način i uz primjenu istih stopa kao i u prethodnom razdoblju za svako osnovno sredstvo zasebno. Očekivani korisni vijek trajanja prema oblicima materijalne imovine je sljedeći:

1.	Software	20%
2.	Građevinski objekti	5%
3.	Oprema i namještaj	10-25%
4.	Računala, računalna oprema	50%
5.	Transportna sredstva	25%
6.	Osobni automobili	20%



Frana Galovića 1b, 49000 Krapina
Tel./fax: 049/373-161, e-mail: secretary@zara.hr, [URL:www.zara.hr](http://www.zara.hr)

Unutar ove pozicije iskazana je vrijednost nematerijalne imovine u iznosu od 826 kn a koju čini software nabavljen u proteklim razdobljima.

Ukupna vrijednost materijalne imovine na dan 31. prosinca 2013. godine iznosi 1.682.144 kn a sastoji se od poslovnih prostora u vrijednosti od 1.619.350 kn te opreme u vrijednosti od 62.794 kn.

Poslovni prostori stečeni su 2010. godine odlukom vlasnika o dokapitalizaciji u vrijednosti od 1.573.884 kn te kupnjom u vrijednosti od 249.312 kn Ispravak vrijednosti za amortizirani dio u 2013.g. iznosi 89.341 kuna.

Oprema u vrijednosti od 62.794 kn sastoji se najvećim dijelom od informatičke opreme i namještaja.

e) Dugotrajna financijska imovina

Dugotrajna financijska imovina u iznosu od 1.000,00 kn, odnosi se na uplaćeni članski ulog u zadruzi voćara sukladno provedbi projekta „Poslovni anđeli“.

f) Potraživanja

Dugoročna potraživanja u iznosu od 4.761.171 kn odnose se na potraživanja po projektu „Poslovni anđeli“ 29.000,00 kn te po projektu „Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije“ 4.732.171 kn.

g) Kratkotrajna imovina - potraživanja

Kratkotrajnu imovinu Društva čine kratkotrajna potraživanja u iznosu od 117.345 kn i novac u banci i blagajni u iznosu od 4.076.880 kn. Kratkotrajna potraživanja odnose se na potraživanja s rokom dospijeca od jedne godine. Struktura ovih potraživanja na dan 31. prosinca 2013. godine dana je u nastavku:

Pozicija potraživanja	Stanje na dan 31.12.2012.	Udio	Stanje na dan 31.12.2013.	Udio
Potraživanja od kupaca	73.188	80%	113.899	97%
Potraživanja od države i dr. institucija	18.512	20%	3.446	3%
Ukupno kratkotrajna potraživanja	91.700	100,00%	117.345	100%

**h) Kratkotrajna imovina - novac na računu i u blagajni**

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospeljećem do mjesec dana i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutoj jedinici.

Struktura pozicije novca na računu i u blagajni na dan 31. prosinca 2013. godine bila je sljedeća:

R.br.	Opis	Iznos u kn
1.	Kunska sredstva u bankama	3.379.688
2.	Devizna sredstva u bankama	697.192
Ukupno:		4.076.880

Sredstva na deviznom računu preračunata su u kune primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca 2013. godine.

i) Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja u iznosu od 1.298 kn odnose se na pretplate stručnih časopisa za 2014. godinu.

j) Kapital i rezerve

Iskazana vrijednost upisanog kapitala u visini 1.623.800 kn odnosi se na 50.000 kn upisanog plaćenog temeljnog kapitala te 1.573.800 kn unesene procijenjene vrijednosti poslovnog prostora u temeljni kapital Društva - dokapitalizacija. Navedena je pozicija usklađena s upisom u Trgovačkom sudu.

k) Zakonske rezerve

Rezerviranja se priznaju ako društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Na ovoj poziciji iskazane su zakonske rezerve za neiskorištene godišnje odmori koji će se prema planu godišnjih odmora koristiti tijekom 2014. godine.



l) Obveze - Dugoročne obveze

Obveze obuhvaćaju dugoročne obveze (s rokom dospeljeća dužim od 12 mjeseci) i kratkoročne obveze (s rokom dospeljeća kraćim od 12 mjeseci) i to prema: dobavljačima, zaposlenima, zajmodavcima, obveze za poreze, doprinose i sl. davanja i dr..

Na ovoj poziciji iskazan je iznos od 2.223.849 kn dugoročnih obveza prema Krapinsko-zagorskoj županiji za primljena sredstva koja Društvo koristi u svrhu formiranja jamstvene sheme Lokalnog jamstvenog fonda i kao pokriće za izdana jamstva. Za iskazani iznos nema ugovorene kamatne stope. Ugovoren je povrat doznačenih sredstava, umanjen za sva aktivirana i isplaćena jamstva što znači da se predmetna dugoročna obveza smanjuje za iznose aktiviranih jamstava.

Na istoj poziciji nalazi se i dugoročna obveza prema Privrednoj banci Zagreb d.d. za dugoročni namjenski kredit za provedbu projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije“ koja na dan 31. prosinca 2013. godine iznosi 5.322.197 kn

m) Obveze-kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze na dan 31. prosinca 2013. godine slijedeće su strukture:

Pozicija kratkoročnih obveza	Stanje na dan 31.12.2012.	Udio	Stanje na dan 31.12.2013.	Udio
Obveze prema dobavljačima	67.600	40%	61.015	32%
Obveze prema zaposlenicima	54.359	31%	76.339	40%
Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja	48.999	29%	51.710	28%
Ukupno kratkoročne obveze	170.958	100%	189.064	100%

Obveze prema dobavljačima iznose 32% u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva i odnose se na obveze prema domaćim dobavljačima za nabavu materijala i usluga.

Obveze prema zaposlenima u visini od 76.339 kn odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2013. godine, koja je redovno podmirena u siječnju 2014. godine. U 2013. godini bilježi se povećanje obveza prema zaposlenicima zbog povećanja broja zaposlenih do kojeg je došlo tijekom zadnjeg kvartala promatranog razdoblja.

Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja sudjeluju u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva sa 28% a odnose se najvećim dijelom na poreze i doprinose iz plaće i doprinose na plaću te na obvezu poreza na dobit.



n) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Na ovoj poziciji iskazana su sredstva koja će biti prihodovana u narednom razdoblju tj. u 2014. godini. Ukupan iznos od 567.969 kn čine sredstva doznačena od strane Krapinsko-zagorske županije za ugovorom utvrđene namjene po provedbi pojedinih projekata te sredstva Ministarstva poduzetništva i obrta za provedbu projekta Obrazovanje za poduzetništvo te sredstva iz EU fondova za provedbu projekta RETHINK. Budući da planirani projekti na koje se ta sredstva odnose zbog objektivnih razloga nisu djelomično ili u potpunosti realizirani tijekom 2013. godine, utvrđeni iznos prihoda potrebno je sučeliti sa pripadajućim troškovima a koji će, obzirom na vrijeme realizacije projekata za koje su sredstva i doznačena, nastati tijekom 2014. godine.

Voditelj računovodstva
Gordana - Ana Dijaković



Direktor
Karolina Barilar



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 311-01/14-01/24
URBROJ: 2140/01-01-14-6
Krapina, __. travnja 2013.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu za 2013. godinu
Zagorske razvojne agencije d.o.o.

I. Prihvaća se Izvješće o radu za 2013. godinu i Godišnje financijsko izvješće za 2013. godinu Zagorske razvojne agencije d.o.o..

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zagorska razvojna agencija d.o.o.,
n/p zamjenice direktorice Helene Matuša,
Krapina, F. Galovića 1 b,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 958-01/14-01/01
URBROJ: 2140/01-02-14-3
Krapina, 07. travnja 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Krapina,
Godišnje izvješće za razdoblje siječanj-prosinac 2013. g.**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst),
župan Krapinsko-zagorske županije dana 7. travnja 2014. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o primanju na znanje Godišnjeg izvješća za razdoblje siječanj - prosinac 2013. godine Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Krapina.

2. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

3. Za izvjestiteljicu određuje se Mirjana Jurman, dipl. iur., predstojnica Područnog ureda Krapina.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

KLASA: 958-01/14-01/01
URBROJ: 2140/01-05-14-2
Krapina, 04. travnja 2014.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Krapina,
Godišnje izvješće za razdoblje siječanj-prosinac 2013.g.**

PRAVNI TEMELJ: Članak 17. Statuta Krapinsko- zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Mirjana Jurman, dipl. iur., predstojnica Područnog ureda Krapina HZZ

OBRAZLOŽENJE:

Hrvatski zavod za zapošljavanje (dalje u tekstu: Zavod) ustrojen je kao javna ustanova u vlasništvu RH-a sa zadaćom rješavanja pitanja iz problematike vezane uz zapošljavanje i nezaposlenost. Zavod organizacijski djeluje na dvije razine: Središnji ured u Zagrebu i 22 Područna ureda (sa ukupno 96 Ispostava) po županijama. Sukladno odredbama Zakona o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti („Narodne novine“, broj 80/08., 121/10., 25/12., 118/12, 12/13. - pročišćeni tekst i 153/13.) i Statuta Zavoda, Područni ured Zavoda obavlja sljedeće poslove:

- 1) prati, analizira i istražuje gospodarska, socijalna i druga kretanja, zaposlenost, zapošljavanje i nezaposlenost, te njihove međusobne utjecaje, na temelju čega predlaže mjere za unapređenje zapošljavanja,
- 2) vodi evidencije o nezaposlenim osobama, ostalim tražiteljima zaposlenja i drugim osobama koje koriste usluge Zavoda,
- 3) posreduje pri zapošljavanju između poslodavaca i osoba koje traže zaposlenje, prati potrebe

za radnicima, njihovo zapošljavanje, te u tom poslu surađuje s poslodavcima i drugim pravnim i fizičkim osobama koje se bave posredovanjem pri zapošljavanju,

4) vrši usluge poslodavcima prema njihovim posebnim zahtjevima uz nadoknadu troškova,

5) u suradnji s poslodavcima, obrazovnim ustanovama i drugim pravnim osobama organizira i provodi pripremu za zapošljavanje,

6) provodi aktivnu politiku zapošljavanja,

7) radi usklađivanja obrazovnih programa s potrebama tržišta rada surađuje s ministarstvima nadležnim za rad, obrazovanje i regionalni razvoj, s nadležnim tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave te s obrazovnim ustanovama,

8) surađuje sa socijalnim partnerima i ostalim dionicima na tržištu rada,

9) provodi međunarodne ugovore o zapošljavanju, te razmjenjuje podatke o slobodnim radnim mjestima u okviru mreže Europskih službi za zapošljavanje (EURES),

10) obavlja poslove posredovanja pri zapošljavanju hrvatskih državljana u inozemstvu i ostvarivanja njihovih prava,

11) rješava o pravima po osnovi nezaposlenosti u prvom stupnju i obavlja isplatu temeljem donesenih rješenja,

12) izdaje stručno-informativne publikacije,

13) obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i aktima Zavoda.

U radu Područnog ureda od velike je važnosti suradnja s gospodarskim subjektima, obrazovnim ustanovama te lokalnom i područnom (regionalnom) samoupravom.

Izvršavajući svoje zadaće, Područni ured Krapina izradio je i Županiji dostavio Godišnje izvješće za razdoblje siječanj - prosinac 2013. godine. U prvome dijelu Izvješća prikazani su statistički podaci o: aktivnom stanovništvu i stopi nezaposlenosti; nezaposlenosti; ulascima i izlascima iz evidencije nezaposlenih; prijavljenim potrebama za radnicima i materijalnom osiguranju za vrijeme nezaposlenosti. U drugom dijelu Izvješća dani su podaci o aktivnostima koje je Područni ured provodio u 2013. godini u cilju poticanja zapošljavanja: provođenje aktivne politike zapošljavanja (provođenje mjera iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2011. i 2012. godinu primjena kojeg Nacionalnog plana je, Odlukom Vlade, produžena na 2013. godinu) te provođenje raznih aktivnosti vezanih uz profesionalno usmjeravanje.

Predlaže se županu da utvrdi Prijedlog zaključka o prihvaćanju Godišnjeg izvješća za razdoblje siječanj - prosinac 2013. godine Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Krapina, te isti proslijedi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

PROČELNICA

Ljiljana Malogorski, dipl.iur.

Prilog:

- Godišnje izvješće za razdoblje siječanj - prosinac 2013.,
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE
PODRUČNI URED KRAPINA



Sjednica Źupanijske skupštine

Krapinsko-zagorske Źupanije

Skraćeno godišnje izvješće za razdoblje
siječanj-prosinac 2013.

[2013.]

Skraćeno godišnje izvješće



Krapina, oŹujak 2014.

SADRŽAJ

I.	AKTIVNO STANOVNIŠTVO I STOPA NEZAPOSLENOSTI	2
II.	NEZAPOSLENOST	2
III.	ULASCI U NEZAPOSLENOST I IZLASCI IZ NEZAPOSLENOSTI	4
IV.	PRIJAVLJENE POTREBE ZA RADNICIMA	8
V.	MATERIJALNO OSIGURANJE ZA VRIJEME NEZAPOSLENOSTI ..	10
VI.	AKTIVNA POLITIKA U ZAPOŠLJAVANJU	10
VII.	PROFESIONALNO USMJERAVANJE	13

I. AKTIVNO STANOVNIŠTVO I STOPA NEZAPOSLENOSTI

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na dan 31.12.2013. godine u Krapinsko-zagorskoj županiji evidentirano je 41.365 aktivnih stanovnika, od čega se 32.750 odnosi na aktivne osiguranike Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a 8.615 na nezaposlene osobe. Aktivno stanovništvo smanjilo se za 0,6% u odnosu na prosinac 2012. godine. Broj osiguranika mirovinskog osiguranja povećao se za 0,3%, a broj nezaposlenih smanjen je za 3,9% u odnosu na prosinac prethodne godine.

	2012.	2013.	Razlika	Stopa rasta (%)
Aktivno stanovništvo (osiguranici ukupno + nezaposleni)	41.606	41.365	-241	-0,6
Osiguranici MO – ukupno	32.646	32.750	104	0,3
Radnici kod pravnih osoba	25.283	25.710	427	1,7
Radnici kod fizičkih osoba	4.310	4.222	-88	-2,0
Obrtnici	2.207	2.123	-84	-3,8
Poljoprivrednici	530	412	-118	-22,3
Samostalne prof. djelatnosti	316	283	-33	-10,4
Nezaposleni	8.960	8.615	-345	-3,9
Stopa nezaposlenosti – Krapinsko-zagorska županija	21,5	20,8	-0,7	-
Stopa nezaposlenosti – RH	20,1	20,7	0,6	-

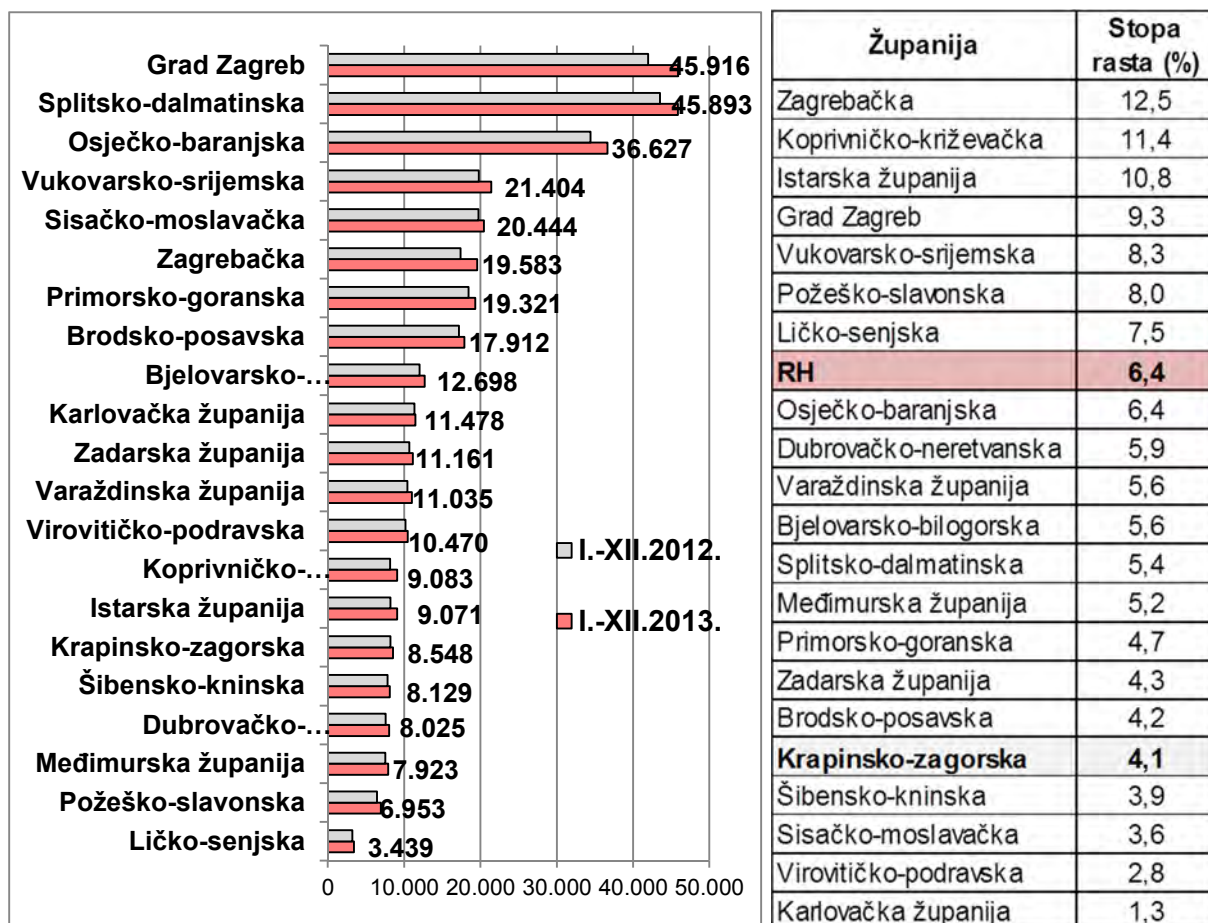
Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zapošljavanje, izračun HZZ PU Krapina

Vezano uz fluktuaciju aktivnih zaposlenika prema osnovama osiguranja, krajem prosinca 2013. godine prisutan je rast zaposlenih kod pravnih osoba za 1,7% u odnosu na kraj prosinca 2012. godine, dok broj zaposlenih kod fizičkih osoba bilježi pad za 2,0%. Istodobno, zabilježen je pad broja registriranih obrtnika za 3,8%, dok je kod poljoprivrednika došlo do smanjenja za čak 22,3%, a kod samostalnih prof. djelatnosti za 10,4%.

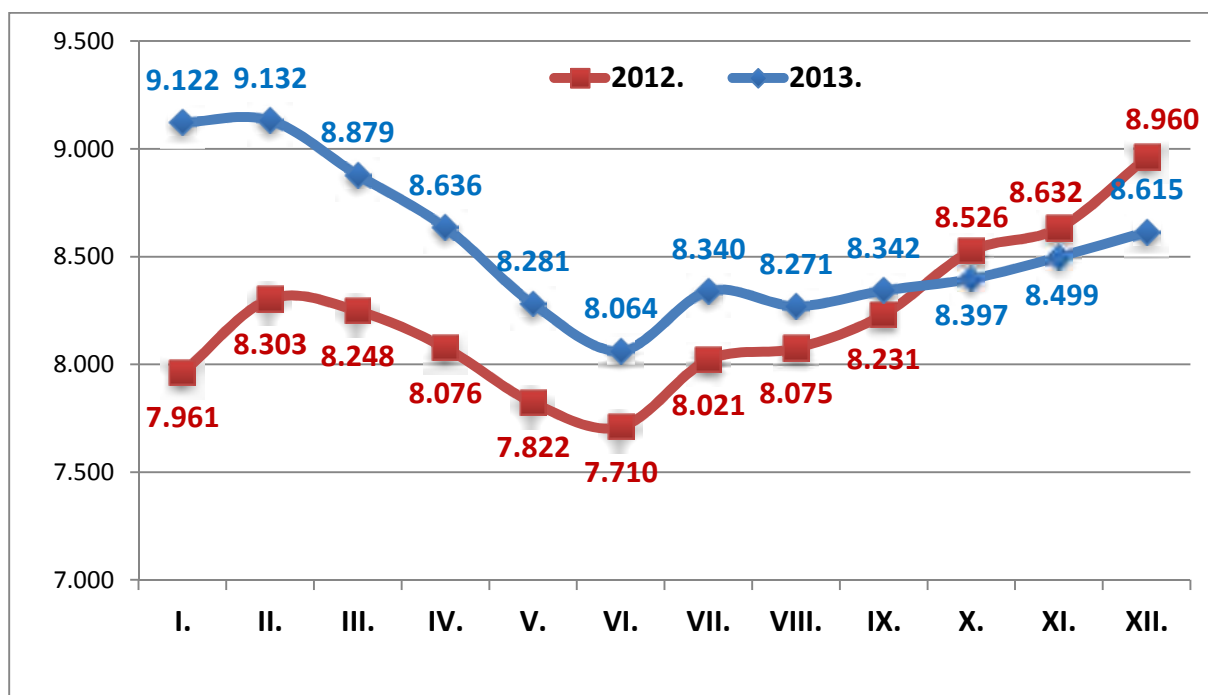
Stopa nezaposlenosti krajem prosinca 2013. godine u Krapinsko-zagorskoj županiji iznosila je 20,8%, što je smanjenje stope za 0,7 postotnih bodova u odnosu na stanje krajem prosinca 2012. godine. U odnosu na stopu nezaposlenosti krajem prosinca 2013. godine na razini RH razlika iznosi +0,1 postotna boda. Najmanje stope nezaposlenosti u RH su u Gradu Zagrebu (9,8%), Istarskoj (12,2%) i Varaždinskoj županiji (15,6%), a najveće stope nezaposlenosti su u Vukovarsko-srijemskoj (36,9%), Virovitičko-podravskoj (36,2%) i Brodsko-posavskoj županiji (35,6%).

II. NEZAPOSLENOST

U razdoblju I.-XII. 2013. godine na državnoj razini prosječno je evidentirano 345.112 nezaposlenih osoba, što je za 6,4% više nego u istom razdoblju 2012. godine.



U Krapinsko-zagorskoj županiji u proteklih dvanaest mjeseci 2013. godine prosječno je evidentirano 8.548 nezaposlenih osoba, što je za 4,1% više nego u razdoblju I.-XII. 2012. godine. U navedenom razdoblju Krapinsko-zagorska županija je među županijama sa najnižim stopama rasta registrirane nezaposlenosti u RH.



U Hrvatskom zavodu za zapošljavanje Područnom uredu Krapina krajem prosinca 2013. godine evidentirano je 8.615 nezaposlenih osoba, što ukazuje na rast nezaposlenosti od 1,4% (116 osoba) u odnosu na stanje krajem prethodnog mjeseca, te istodobno na smanjenje za 3,9% (345 osoba) u odnosu na kraj prosinca 2012. godine.

Od tog broja u Ispostavi D. Stubica evidentirano je 1.753 nezaposlenih osoba (20,4%), Klanjcu 733 (8,5%), Krapini 1.910 (22,2%), Pregradi 924 (10,7%), Zaboku 2.164 (25,1%) i Zlataru 1.131 nezaposlena osoba (13,1%).

U odnosu na prosinac 2012. godine došlo je do promjena u pojedinim kategorijama nezaposlenih osoba:

- pada broj i udio mladih nezaposlenih osoba do 25 godina starosti – 2.022 mladih u evidenciji PU Krapina (smanjenje od 10,7%), udio pada sa 25,3% na 23,5% (udio u RH iznosi 19,6%)
- raste broj i udio starijih nezaposlenih osoba od 55 godina starosti – 1.341 osoba (povećanje od 3,6%), udio raste sa 14,5% na 15,6% (udio u RH iznosi 14,8%)
- pada broj nezaposlenih osoba bez radnog iskustva – 1.471 osoba (smanjenje od 3,4%), udio iznosi 17,1% (udio u RH iznosi 17,7%)
- raste broj i udio nezaposlenih osoba sa završenim prvim stupnjem fakulteta, stručnim studijem i višom školom – 466 osoba, povećanje od 2,4%, udio porastao sa 5,1% nezaposlenih na 5,4% (udio u RH iznosi 5,2%)
- pada broj nezaposlenih osoba sa završenim fakultetom, akademijom, magisterijem, doktoratom – 293 osobe, smanjenje od 2,7%, udio iznosi 3,4% (udio u RH iznosi 6,6%).

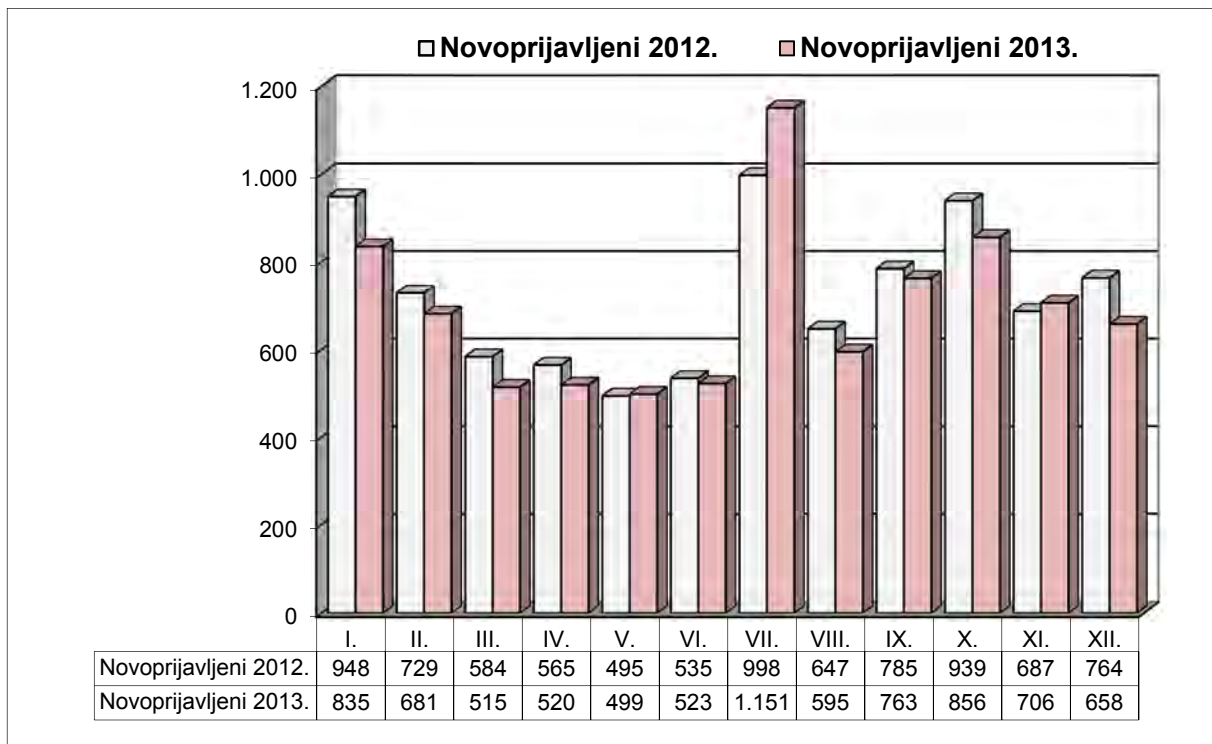
III. ULASCI U NEZAPOSLENOST I IZLASCI IZ NEZAPOSLENOSTI

U razdoblju siječanj-prosinac 2013. godine ukupni ulasci u nezaposlenost bili su manji od izlazaka iz nezaposlenosti, što je u konačnici rezultiralo smanjenjem broja registriranih nezaposlenih osoba u odnosu na kraj 2012. godine.

Ulasci u evidenciju nezaposlenih

U razdoblju SIJEČANJ – PROSINAC 2013. g. u evidenciju nezaposlenih u Republici Hrvatskoj prijavilo se 338.278 osoba, što je 0,1% MANJE nego u istom razdoblju prošle godine.

U razdoblju I.- XII. 2013. g. u PU Krapina evidentirane su ukupno 8.302 novoprijavljene osobe što je za 4,3% MANJE u odnosu na isti period prošle godine.



Od ukupnog broja novoprijavljenih osoba u razdoblju siječanj – prosinac 2013. godine:

- 5.168 osoba (62,2%) dolazi direktno iz radnog odnosa
- 1.843 osobe (22,2%) dolaze iz neaktivnosti
- 1.128 osoba (13,6%) dolazi iz redovnog školovanja
- 158 osoba (1,9%) dolazi iz drugog oblika rada
- 5 osoba (0,1%) dolazi iz individualne poljoprivrede

Od ukupnog broja novoprijavljenih osoba u razdoblju I.- XII. 2013.g. njih 6.412 ili 77,2% prethodno je bilo zaposleno.

Prema djelatnosti prethodnog zaposlenja najviše novoprijavljenih osoba u razdoblju I. – XII. 2013. godine dolazi iz:

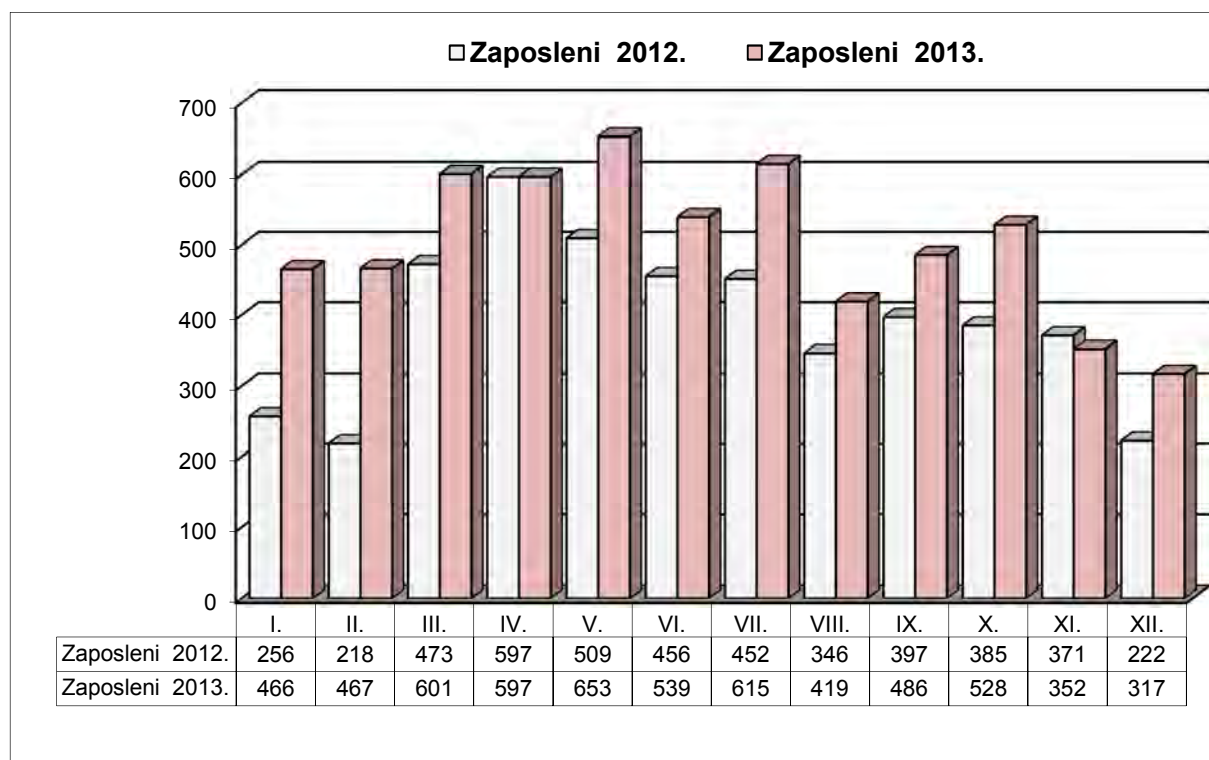
- Prerađivačka industrija 1.551 (24,2%)
- Građevinarstvo 1.126 (17,6%)
- Trgovina na veliko i malo, popravak mot. vozila ... 969 (15,1%)
- Djelatnost pružanja smještaja, pripreme i usluživanja hrane 556 (8,7%)
- Obrazovanje 325 (5,1%)

Izlasci iz evidencije nezaposlenih

Iz evidencije nezaposlenih na državnoj razini tijekom 2013. godine izašla je 333.081 osoba, od čega je 217.179 ili 65,2% zaposleno. Broj zaposlenih osoba iz evidencije nezaposlenih u RH povećan je za 16,7% u odnosu na isto razdoblje 2012. godine.

Vežano za izlazak iz evidencije nezaposlenih (8.647 osoba ili 20,3% više nego u razdoblju I.-XII. 2012.) u PU Krapina 69,9% odnosi se na zapošljavanje.

U PU Krapina u razdoblju siječanj – prosinac 2013. godine ukupno je zaposleno 6.040 osoba iz evidencije nezaposlenih, što je za 29,0% više nego u istom razdoblju 2012. godine.



Od ukupnog broja zaposlenih osoba 87,5% odnosi se na zaposlene prema ugovoru o radu, a glavnina zapošljavanja u razdoblju I.-XII. 2013. god. izvršena je u slijedećim djelatnostima:

- Prerađivačka industrija 1.462 (27,7%)
- Građevinarstvo 774 (14,7%)
- Trgovina na veliko i malo, popravak mot. vozila ... 658 (12,5%)
- Djelatnost pružanja smještaja, pripreme i usluživanja hrane 465 (8,8%)
- Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti 374 (7,1%)

Analizirajući prostornu pokretljivost vidljivo je da je od ukupnog broja zaposlenih na temelju radnog odnosa iz evidencije HZZ PU Krapina 2.745 osoba (52,0%) zaposleno na području ispostava, 923 osobe (17,5%) izvan ispostava ali na području KZŽ, 1.576 (29,8%) izvan KZŽ ali na području RH, dok je 39 osoba (ili 0,7%) zaposleno u inozemstvu. Najviše zaposlenih

izvan područja KZŽ bilo je u gradu Zagrebu (876 osoba ili 16,6%), Zagrebačkoj županiji (297 osoba ili 5,6%) i Varaždinskoj županiji (87 osoba ili 1,6%).

Istovremeno, u razdoblju I.-XII. 2013. iz evidencije nezaposlenih PU Krapina je iz ostalih razloga osim zaposlenja brisano 2.607 osoba, što je povećanje za 4,1% u odnosu na isto razdoblje 2012. godine (u RH je povećan broj brisanih za 5,8%).

Najčešći razlozi navedenog brisanja bili su odjava s evidencije i nejavljanje Zavodu u dva uzastopna mjeseca (brisano 1.347 osoba odnosno 51,7%), izlaz iz radne snage (brisano 587 osoba ili 22,5%) te brisanje zbog nepridržavanja zakonskih odredbi (brisano 489 osoba ili 18,8%).

Sezonsko zapošljavanje na moru

S aktivnostima vezano za sezonsko zapošljavanje na moru Područni ured Krapina započeo je krajem 2012. i početkom 2013. godine.

Hotelijsko turističke kuće s kojima Zavod surađuje već duži niz godina posjetile su Područni ured Krapina, predstavile svoje tvrtke, iskazale planirane potrebe za zapošljavanjem u turističkoj sezoni 2013., prezentirale mogućnosti i uvjete rada u njihovim objektima, te provele selekcijski intervju s kandidatima.

Interes za sezonskom radnom snagom iskazivali su i drugi poslodavci s priobalja.

Informiranje nezaposlenih osoba o mogućnostima sezonskog zapošljavanja na moru kao i prijavljivanje provodilo se kontinuirano do kraja sezone.

U 2013. godini na sezonskim poslovima na moru iz PU Krapina bilo je zaposleno 128 osoba što je za 31 osobu odnosno 32% više nego u 2012. godini i to najviše na poslovima konobara (32 osobe), kuhara (27 osoba), čistačica (15 osoba), sobarica (13 osoba), kuhinjskih radnika (12 osoba), prodavača (8 osoba) te drugim poslovima.

EURES - Europska mreža javnih službi za zapošljavanje

Ulaskom Hrvatske u Europsku uniju 01. srpnja 2013. godine Hrvatski zavod za zapošljavanje postaje dio Europske mreže javnih službi za zapošljavanje (EURES), a time hrvatskim građanima postaje dostupna usluga posredovanja pri zapošljavanju u drugim članicama Europske unije.

Informacije o uvjetima života i rada u državama Europskog ekonomskog prostora i Švicarskoj dostupne su na EURES portalu <http://www.europa.eu.int/eures/>. Ovdje je moguće pronaći i bazu slobodnih radnih mjesta, te se može objaviti životopis - koji će biti vidljiv svim EURES registriranim poslodavcima i EURES savjetnicima koji pomažu poslodavcima pronaći prave kandidate tražitelja posla - i na taj način postati konkurentan na europskom tržištu rada. U ovom trenutku postoje informacije o Republici Hrvatskoj dostupne na engleskom jeziku, te smo u očekivanju da se objave i na hrvatskom jeziku, kao 24. službenom jeziku EU.

Sloboda kretanja radnika u Europskoj uniji otvara nove mogućnosti i za poslodavce da pronađu radnike s odgovarajućim znanjima i vještinama. Europska mreža EURES <http://www.eures.europa.eu> pruža pomoć u uklanjanju prepreka mobilnosti i zapošljavanja radnika iz inozemstva. Više od 850 savjetnika spremni su informirati poslodavce i pružiti im pomoć na tržištu rada Europskog gospodarskog prostora. U javnim službama za

zapošljavanje u zemljama članicama Europske unije te zemljama Norveškoj, Islandu i Lihtenštajnu te Švicarskoj EURES savjetnici su, na zahtjev poslodavaca, u mogućnosti pružiti usluge kako bi došli do odgovarajućih radnika i popunili slobodna radna mjesta.

Usluge koje su postale dostupne po pristupu Republike Hrvatske Europskoj uniji, a koje će se moći ponuditi poslodavcima su slijedeće:

- informiranje i savjetovanje
- objavljivanje oglasa o slobodnim radnim mjestima u Europskoj uniji putem EURES portala
- organizacija selekcije kandidata za zapošljavanje
- sudjelovanje u sajmovima poslova u Hrvatskoj i inozemstvu.

EURES mreža funkcionira na principu objave svih slobodnih radnih mjesta javnih zavoda za zapošljavanje. U ovom trenutku na razini država članica EU/EGP ima objavljeno gotovo 2 milijuna slobodnih radnih mjesta. Uz poslodavce ostalih država članica, i hrvatskim se poslodavcima nudi mogućnost objave njihovog slobodnog radnog mjesta na EURES portalu na način da se poslodavcu kod zaprimanja prijave potrebe za radnikom nudi opcija „razmjena na EURES“. Na taj će način oglašeno radno mjesto biti vidljivo svim tražiteljima zaposlenja u državama članicama EU/EGP.

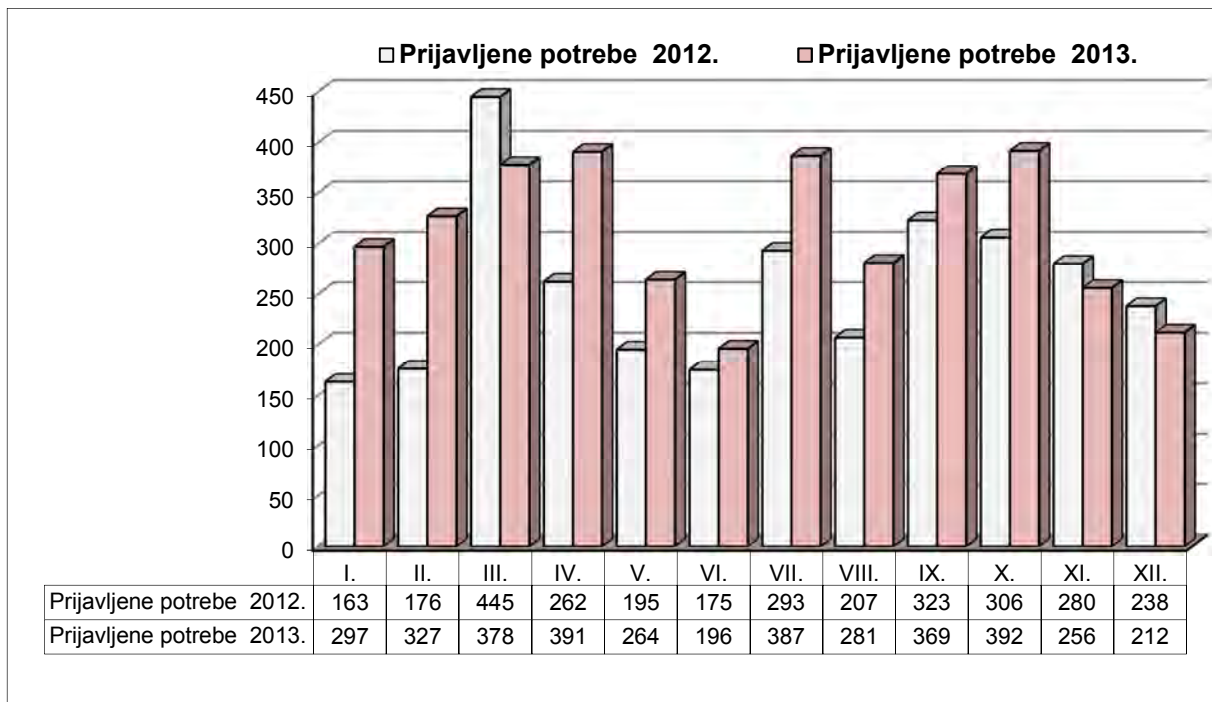
Vežano uz zabrane zapošljavanja u državama članicama EU, o uvođenju prijelaznog razdoblja za prve dvije godine očitovale su se slijedeće države članice EU/EGP: Velika Britanija, Njemačka (samo za SSS), Belgija, Nizozemska, Slovenija, Austrija, Španjolska, Italija, Grčka, Luxemburg, Cipar, Francuska i Malta.

Od ulaska Hrvatske u EU potražnju za hrvatskim radnicima su iskazali poslodavci iz Njemačke, Austrije, Švicarske, Velike Britanije, Irske te iz nordijskih zemalja. Najviše su se tražili mesari, medicinsko osoblje, kuhari, konobari, informatičari te inženjeri tehničkih struka.

IV. PRIJAVLJENE POTREBE ZA RADNICIMA

U proteklih dvanaest mjeseci 2013. g. Hrvatskome zavodu za zapošljavanje u Republici Hrvatskoj prijavljeno je ukupno 143.340 slobodnih radnih mjesta, što je 8,7% više nego u istom razdoblju 2012. godine.

U razdoblju I. - XII. 2013. godine poslodavci s područja koje pokriva Područni ured Krapina prijavili su ukupno 3.750 potreba za radnicima što je za 22,4% više od broja prijavljenih potreba za radnicima u odnosu na isto razdoblje 2012. godine.



Istodobno, broj prijavljenih potreba na neodređeno vrijeme i dalje je mali i njihov udio iznosi 17,8%, dok je u navedenom razdoblju u 2012. godini isti iznosio 17,4%.

U ukupnom broju prijavljenih potreba prijavljeno je 20 potreba za pripravnicima, dok je u razdoblju I.-XII. 2012. godine prijavljena 21 potreba za pripravnicima.

Glavnu potrebu za radnicima u razdoblju siječanj – prosinac 2013. godine prijavile su slijedeće djelatnosti:

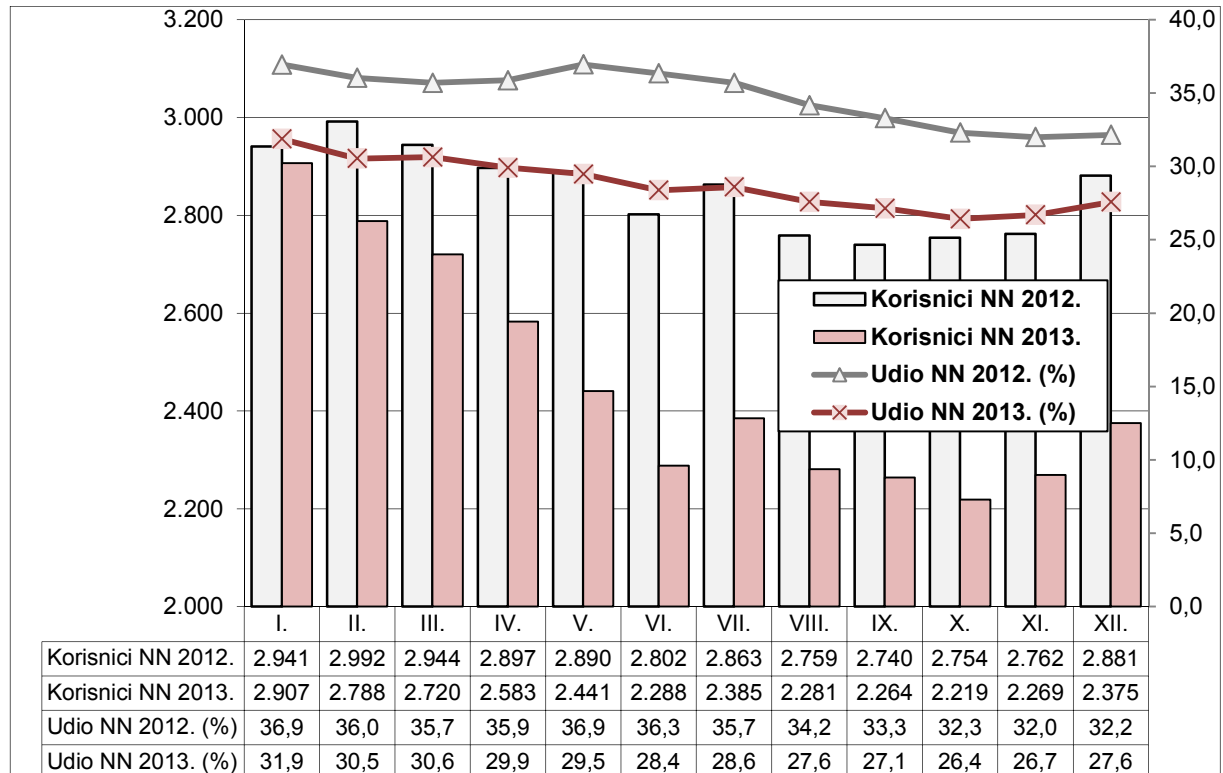
- Prerađivačka industrija 799 (21,3%)
- Obrazovanje 669 (17,8%)
- Djelatnost zdravstvene zaštite i socijalne skrbi 492 (13,1%)
- Javna uprava i obrana, obavezno soc. osiguranje 367 (9,8%)
- Građevinarstvo 252 (6,7%)
- Trgovina na veliko i malo, popravak mot. vozila ... 243 (6,5%)

Prema prijavljenim potrebama u razdoblju I. – XII. 2013. god. najtraženija zanimanja bila su:

- šivač/šivačica (190), vrtlarski radnik/vrtlarska radnica (183), konobar/konobarica (174), bravar/bravarica (115), medicinska sestra (108), krojač/krojačica (93), prodavač/prodavačica (77), vozač/vozačica teretnog vozila (75), diplomirani ekonomist/diplomirana ekonomistica (66), odgojitelj/odgojiteljica predškolske djece (56), kuhar/kuharica (56), fizioterapeut (55), ekonomist/ekonomistica (54), radnik/radnica za pomoć u kući (52), viša medicinska sestra (49), čistačica (45), zidar/zidarica (44), vozač/vozačica autobusa (44), radnik/radnica u održavanju (44), diplomirani pravnik/diplomirana pravica (43), ...

V. MATERIJALNO OSIGURANJE ZA VRIJEME NEZAPOSLENOSTI

U razdoblju I.- XII. 2013. godine evidentirana su prosječno mjesečno 2.460 korisnika novčane naknade, što je za 13,7% manje nego u istom razdoblju 2012. godine. Krajem prosinca 2013. godine novčanu naknadu je koristilo 2.375 osoba ili 27,6% nezaposlenih.



Od ukupnog broja nezaposlenih osoba koje su krajem prosinca 2013. g. koristile novčanu naknadu 661 osoba (27,8%) je s područja ispostave Zabok, 519 osoba (21,8%) je s područja ispostave D. Stubica, 479 osoba (20,2%) s područja ispostave Krapina, 368 osoba (15,5%) s područja ispostave Zlatar, 178 osoba (7,5%) s područja ispostave Pregrada, te 170 osoba (7,2%) s područja ispostave Klanjec.

Također, u razdoblju siječanj – prosinac 2013. godine odobrena je isplata novčane naknade u jednokratnom iznosu radi otvaranja obrta, odnosno samostalne djelatnosti za 47 korisnika.

VI. AKTIVNA POLITIKA U ZAPOSŁJAVANJU

Hrvatski zavod za zapošljavanje je 15. siječnja 2013. godine započeo s provedbom mjera poticajnog zapošljavanja iz svoje nadležnosti, a koje su sadržane u Nacionalnom planu za poticanje zapošljavanja za 2011. i 2012. godinu (primjena do 01. srpnja 2013. godine).

Od 01. travnja 2013. godine prešlo se na obročnu (tromjesečnu) isplatu potpora za zapošljavanje, potpora za samozapošljavanje, stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa i javnih radova.

Na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2013. godine Vlada Republike Hrvatske donijela je odluku o produženju primjene Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2011. i 2012. godinu **do 31. prosinca 2013. godine.**

Produženjem primjene nastavlja se s provođenjem postojećih mjera, uz redefinirane kriterije za olakšano korištenje pojedinih mjera iz nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te uz uvođenje novih mjera za mlade prema programu „Garancija za mlade“.

Zaključno s danom 05.11. 2013. godine sredstva za provedbu mjera aktivne politike zapošljavanja za 2013. godinu su ugovorena. Svi zahtjevi za mjere podneseni do 05.11.2013. biti će obrađeni i ugovoreni u propisanim rokovima.

Hrvatski zavod za zapošljavanje nastavio je zaprimati zahtjeve za mjere aktivne politike zapošljavanja, a aktivnosti ugovaranja i financiranja mjera za zahtjeve zaprimljene nakon 05.11.2013. godine, osim mjere Stalni sezonac, izvršiti će se u sljedećoj proračunskoj godini.

MJERE IZ NADLEŽNOSTI HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE:

1. „Uz pola-pola do prvog posla“ – potpora za zapošljavanje mladih osoba bez radnog staža
2. „Pola-pola“ – potpora za zapošljavanje
3. „Pola-pola za uključivanje“ – potpora za zapošljavanja osoba s invaliditetom
4. „Zamjenski radnik“ – potpora za zapošljavanje za radnika na obrazovanju
5. „Zajedno smo jači“ – potpora za zapošljavanje upravitelja zadruga
6. „Rad i nakon stručnog osposobljavanja – potpora za zapošljavanje
7. „Mladi u socijalnom poduzetništvu“ - sufinanciranje zapošljavanja u socijalnim poduzećima
8. „Dijeljeno radno mjesto“ – sufinancirano zapošljavanje dviju osoba na istom radnom mjestu
9. „Tvoja inicijativa – tvoje radno mjesto“ – potpora za samozapošljavanje
10. „Učim uz posao“ – potpora za usavršavanje novozaposlenih osoba
11. „Znanje se isplati i za zaposlene“ – sufinanciranje obrazovanja zaposlenih u uvjetima uvođenja novih tehnologija i viših standarda i promjene proizvodnog programa poslodavca
12. „Učenjem do poduzetnika“ – obrazovanje za mlade
13. „Programi opismenjavanja mladih“ – obrazovanje za mlade
14. „EU i zanimanja budućnosti“ – programi usavršavanja i obrazovanja mladih
15. „I mladi uče za posao“ – programi školovanja i osposobljavanja nezaposlenih mladih osoba za i kod poznatog poslodavca
16. Obrazovanje nezaposlenih
17. „Rad, staž i prijevoz“ – stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa
18. „Radom za zajednicu i sebe“ – su/financiranje zapošljavanja u javnim radovima
19. „Pomoć sebi i drugima“ – zapošljavanje kroz pojedinačne projekte javnih radova
20. Komunalni radovi– sufinancirano zapošljavanje u komunalnim javnim radovima
21. Mladi za mlade – pomagači u nastavi – javni radovi
22. Mladi za EU – javni radovi
23. Mladi za zajednicu – mini javni radovi
24. „Stalni sezonac“ – sufinanciranje doprinosa za produženo mirovinsko osiguranje stalnim sezonskim radnicima
25. „Neradni petak“ – potpora za očuvanje radnih mjesta
26. „Ostanak u zaposlenosti“ – sufinanciranje zapošljavanja kod drugog poslodavca
27. Olakšica za zapošljavanje nezaposlenih mladih osoba koje se prvi put zapošljavaju ili nemaju više od 12 mjeseci staža u zvanju za koje su se obrazovali.
28. Rad i nakon ljeta
29. Mobilni timovi Zavoda za zapošljavanje

Po mjerama iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2011. i 2012. godinu (s primjenom do 31. prosinca 2013. godine) Područni ured Krapina zaprimio je zaključno s 31. prosincem 2013. 1.189 zahtjeva za 1.519 osoba, odnosno: 88 zahtjeva za sufinanciranje zapošljavanja 90 mladih osoba bez radnog iskustva, 123 zahtjeva za sufinanciranjem zapošljavanja 142 dugotrajno nezaposlenih osoba, 21 zahtjev za sufinanciranjem zapošljavanja 21 osobe iznad 50 godina, 11 zahtjeva za sufinanciranjem zapošljavanja 11 osoba iz posebne skupine nezaposlenih osoba (9 hrvatskih branitelja, 1 samohrani roditelj i 1 roditelj četvero ili više malodobne djece), 1 zahtjev za sufinanciranjem zapošljavanja 1 osobe s invaliditetom, 4 zahtjeva za obrazovanjem 5 novozaposlenih osoba, 3 zahtjeva za sufinanciranjem obrazovanja 104 zaposlene osobe u uvjetima uvođenja novih tehnologija i viših standarda, 25 zahtjeva za obrazovanjem 60 nezaposlenih osoba, 177 zahtjeva za sufinanciranjem samozapošljavanja 177 osoba, 90 zahtjeva za sufinanciranjem zapošljavanja 145 osobe u društveno korisnom javnom radu, 108 zahtjeva za financiranjem zapošljavanja 203 osobe u društveno korisnom javnom radu, 14 zahtjeva za financiranjem zapošljavanja u javnom radu-pojedinačni projekti za 14 osoba, 2 zahtjeva za sufinanciranjem zapošljavanja u komunalnim javnim radovima za 3 osobe, 15 zahtjeva za financiranjem zapošljavanja 18 osoba u mini javnim radovima „Mladi za zajednicu“, 23 zahtjeva za financiranjem zapošljavanja u javnim radovima „Mladi za mlade“ za 35 pomagača u nastavi, 1 zahtjev za sufinanciranjem zapošljavanja 1 mlade osobe u javnim radovima „Mladi za EU“, 2 zahtjeva za dodjelu potpore za očuvanje radnih mjesta za 7 osoba, 2 zahtjeva za sufinanciranjem zapošljavanja po mjeri Rad i nakon stručnog osposobljavanja za 3 osobe i 479 zahtjeva za Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa za 479 osoba.

Sklopljeni su i ugovori za 1.215 osoba, odnosno za sufinanciranje zapošljavanja: 65 mladih osoba bez radnog iskustva, 113 dugotrajno nezaposlenih osoba, 12 osoba starijih od 50 godina, 5 osoba iz posebne skupine nezaposlenih osoba, odnosno 5 hrvatskih branitelja, za 1 osobu s invaliditetom, zatim za sufinanciranje samozapošljavanja 142 osobe, za obrazovanje 96 zaposlenih osoba u uvjetima uvođenja novih tehnologija i viših standarda, za obrazovanje 38 nezaposlenih osoba, za stručno osposobljavanje 386 osoba, za sufinanciranje zapošljavanja u komunalnom javnom radu 7 osoba, za sufinanciranje zapošljavanja 127 osoba u društveno korisnom javnom radu, za financiranje zapošljavanja u javnom radu-pojedinačni projekti 14 osoba, za financiranje zapošljavanja 163 osobe u društveno korisnom javnom radu, za financiranje zapošljavanja 33 pomagača u nastavi u javnim radovima „Mladi za mlade“, za financiranje zapošljavanja 11 osoba u mini javnim radovima „Mladi za zajednicu“ i za sufinanciranje zapošljavanja 2 osobe po mjeri Rad i nakon Stručnog osposobljavanja.

U okviru mjere Obrazovanje nezaposlenih uspješno su završena obrazovanja u:

- a) Pučkom otvorenom učilištu Donja Stubica: osposobljavanje za slastičare/ke - 3 osobe i osposobljavanje za pekare/ice - 3 osobe,
- b) Srednjoj školi Oroslavje: osposobljavanje za 6 poslužitelja/ica na CNC strojevima i usavršavanje za operatera/ku na CNC strojevima 6 osoba,
- c) ZIRS učilištu, Zagreb: osposobljavanje za zavarivača/icu MIG MAG postupkom 5 osoba,
- d) Prehrambeno-tehnološka škola, Zagreb: prekvalifikacija za mesare/ke 5 osoba,
- e) Pučko otvoreno učilište Zagreb: osposobljavanje za zaštitara/ku - 10 osoba.

VII. PROFESIONALNO USMJERAVANJE

Profesionalno usmjeravanje je djelatnost koja uključuje skup različitih aktivnosti, a svrha je omogućiti pojedincima stručnu pomoć kako bi mogli bolje identificirati vlastite mogućnosti, kompetencije i interese u različito doba života i donositi dobre odluke o obrazovanju, osposobljavanju i zapošljavanju te upravljati vlastitima profesionalnim razvojem.

U Odsjeku za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje u Područnom uredu Krapina, profesionalno informiranje i profesionalno savjetovanje odvija se kroz grupne ili individualne oblike rada, a naglasak je na usklađivanju potencijala korisnika, njegovih sposobnosti, motivacije, interesa, obrazovnih mogućnosti i mogućnosti zapošljavanja. Korisnici usluga su učenici, studenti, osobe u procesu obrazovanja, nezaposlene osobe, tražitelji zaposlenja, odnosno različite skupine korisnika koje trebaju pomoć u odabiru prikladnog zanimanja, obrazovanja, tipa posla ili karijere.

Tijekom 2013. godine u neke od aktivnosti bili su uključeni nezaposleni, studenti ili učenici osnovnih i srednjih škola:

- profesionalno individualno informiranje – 322 nezaposlenih osoba;
- profesionalno individualno informiranje – 363 učenika srednje i osnovne škole i roditelja;
- profesionalno grupno informiranje – 1281 učenika osnovne škole i 1052 roditelja;
- profesionalno grupno informiranje – 207 učenika završnog razreda u srednjim školama;
- profesionalno grupno informiranje – 356 nezaposlenih osoba kandidata za osposobljavanja, usavršavanja, prekvalifikacije;
- psihologijsko testiranje – 61 učenik srednje škole u svrhu profesionalnog usmjeravanja;
- psihologijsko testiranje – 3 učenika srednje škole u svrhu promjene programa;
- psihologijsko testiranje – 270 učenika osnovne škole radi savjetovanja pri profesionalnom izboru;
- psihologijsko testiranje – 223 nezaposlene osobe u svrhu profesionalne selekcije za zapošljavanje;
- psihologijsko testiranje – 273 nezaposlenih osoba u svrhu profesionalne selekcije za obrazovanje odnosno u svrhu profesionalnog usmjeravanja;
- psihologijsko testiranje – 16 nezaposlenih osoba u svrhu procjene psihofizičkog stanja;
- profesionalno individualno savjetovanje – 55 maturanata radi izbora studija i zanimanja;
- profesionalno individualno savjetovanje – 6 učenika srednje škole radi promjene programa;
- profesionalno individualno savjetovanje – 226 učenika osnovne škole;
- profesionalno individualno savjetovanje – 1 student radi promjene studija;
- profesionalno individualno savjetovanje – 276 nezaposlenih osoba radi promjene zanimanja i kandidata za osposobljavanja, usavršavanja i prekvalifikacije;
- profesionalno individualno savjetovanje – 16 nezaposlenih osoba s faktorom otežane zapošljivosti radi utvrđivanja preostale radne sposobnosti;
- grupno savjetovanje/radionice – 1205 nezaposlenih osoba i učenika;
- grupno savjetovanje/praćenje – 10 nezaposlenih osoba upućenih na prekvalifikaciju u svrhu povećanja zapošljivosti;
- grupno savjetovanje/informiranje – 108 učenika srednje škole i 46 učenika osnovne škole;
- samoprocjena profesionalnih interesa korištenjem računalnog programa Moj izbor – 489 osoba.

Radionice za nezaposlene osobe i tražitelje zaposlenja

Grupni oblici savjetovanja organizirani su za nezaposlene osobe i buduće tražitelje zaposlenja s ciljem unapređivanja vještine aktivnog traženja posla i osobnog predstavljanja, pripreme za tržište rada i razvoj karijere. Tako je u 2013. godini u Krapini, Zaboku, Pregradi, Klanjcu, Donjoj Stubici i Zlatar Bistrici održano ukupno 147 radionica u kojima je sudjelovalo 1205 osoba.

	Radionica Kako tražiti posao	Radionica Kako se predstaviti poslodavcu	Radionica o stručnom osposobljavanju	Radionica za dugotrajno nezaposlene	Radionica metode samoprocjene	Radionice za osobe s invaliditetom	Radionica o samozapošljavanju	Radionice za učenike	UKUPNO RADIONICE
Broj radionica	24	23	15	20	5	3	48	9	147
Broj sudionika	178	167	151	145	34	24	352	154	1205
Broj pozvanih	323	308	219	233	52	33	425	166	1759

Samoprocjena profesionalnih interesa

U Područnom uredu Krapina instalirana je četvrta verzija programa „Moj izbor” v 4.0. To je unaprijeđena verzija računalnog programa za profesionalno usmjeravanje koji je inače dostupan krajnjim korisnicima (učenicima, maturantima, studentima, nezaposlenima) u svim područnim uredima zavoda od 2007. godine, a druge institucije zainteresirane za korištenje programa u svojim ustanovama (osnovne i srednje škole, pučka učilišta i druge ustanove za obrazovanje odraslih, knjižnice itd.) mogu ostvariti pravo na korištenje nabavkom licence. Računalni program za profesionalno usmjeravanje koristilo je u HZZ PU Krapina 489 osoba (učenika, maturanata ili nezaposlenih) kao pomoć pri odabiru drugog zanimanja ili kao pomoć pri odabiru prvog zanimanja i odgovarajućeg obrazovanja.

Profesionalno usmjeravanje učenika

Profesionalno usmjeravanje učenika uključuje profesionalno informiranje i profesionalno savjetovanje, odnosno skup stručnih postupaka kojima se učenicima pruža pomoć pri odabiru budućeg zanimanja, odnosno obrazovanja, a provodi se u suradnji sa školom i roditeljima/skrbnicima.

Ono predstavlja tzv. rane intervencije i ima preventivno značenje kao pomoć pri donošenju adekvatnih odluka o izboru obrazovnih programa i zapošljavanja.

Početak nastave godine 2013./2014. HZZ Područni ured Krapina proveo je istraživanje o profesionalnim namjerama učenika putem Ankete o profesionalnim namjerama učenika kojom su obuhvaćeni svi učenici osnovnih i srednjih škola u Krapinsko-zagorskoj županiji. Također, temeljem Ankete i u suradnji sa stručnim timom škole, savjetnici za profesionalno usmjeravanje definiraju ciljne skupine kojima su potrebne specifične usluge profesionalnog usmjeravanja: individualno informiranje, pomoć u samoprocjeni profesionalnih interesa, psihologijsko profesionalno savjetovanje.

Posebna pozornost pridaje se učenicima za koje se predviđa da bi nakon završetka školovanja mogli imati otežan pristup tržištu rada, odnosno učenicima s teškoćama u razvoju, zdravstvenim teškoćama, teškoćama učenja, poremećajima u ponašanju i sl.

U postupku profesionalnog savjetovanja učenika, koje uključuje timsku obradu uz mogućnost psihološkog testiranja, intervjua, te po potrebi liječničkog pregleda specijaliste medicine rada, stručni tim predlaže najprimjereniji odabir obrazovnog programa za nastavak školovanja. Proces savjetovanja uvažava s jedne strane potrebu tržišta rada i mogućnosti obrazovanja, a s druge strane individualne mogućnosti i potrebe učenika. Savjet o najprimjerenijem profesionalnom odabiru daje se u usmenom obliku, učeniku i njegovu roditelju.

Pisano mišljenje službe za profesionalno usmjeravanje izdaje se temeljem Odluke o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u srednje škole koju izdaje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta za tekuću školsku godinu. Za osnovnoškolsku generaciju 2012./2013. do kraja srpnja 2013. izdano je ukupno 177 mišljenja koja su dostavljena roditelju/učeniku.

Kako bi suradnici u školama mogli pružiti sveobuhvatnije profesionalno informiranje i savjetovanje svojim učenicima, u HZZ PU Krapina priređen je analitičko-statistički materijal „Kretanja na tržištu rada”, koji svake godine izrađuje Odjel analitike, informatike i statistike u suradnji s Odsjekom za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje.

Priručnik s analitičko-statističkim informacijama o tržištu rada namijenjen je razrednicima i stručnim suradnicima u školama u neposrednom radu s učenicima u okviru aktivnosti profesionalnog usmjeravanja, a u njemu mogu naći relevantne pokazatelje o deficitarnosti i suficitarnosti pojedinih zanimanja, o trendovima, stanju i mogućnostima zapošljavanja. Priručnik je podijeljen svim suradnicima na skupu održanom 26. veljače 2013. na temu profesionalnog usmjeravanja učenika. Tom prilikom održane su i radionice za suradnike te prezentacija Priručnika NAVIGUIDE koji pak sadrži baze radionica namijenjene grupnom savjetovanju različitih skupina korisnika profesionalnog usmjeravanja s primjerima vježbi i uputama za provedbu grupnog rada.

Rezultati obrade Ankete o profesionalnim namjerama učenika na kraju školovanja pokazali su kako oko 60% učenika ima poteškoće prilikom odabira daljnjeg obrazovanja i/ili zapošljavanja te da 30% učenika ima potrebu za stručnom pomoći pri odabiru obrazovnog programa.

Dan profesionalnog usmjeravanja održan 2014. godine objedinio je događanja i aktivnosti vezane uz pomoć svima zainteresiranima u odabiru zanimanja i stjecanju novih znanja, te razvoju karijere. Izlagači, predstavnici srednjih škola s područja Krapinsko-zagorske županije, prezentirali su zanimanja za koja se mladi mogu školovati, proizvode, alate, radne procese i uspješne radove svojih učenika. Posjetitelji, učenici osnovnih i srednjih škola te roditelji, imali su priliku pogledati prezentacije, testirati svoje sklonosti i interese i dobiti informacije o obrazovanju, zanimanjima i zapošljavanju pomoću računalnog programa „Moj izbor“, razgovarati sa savjetnikom za profesionalno usmjeravanje ili uključiti se u neke od radionica.

Poticanje upisa u deficitarne strukovne programe obrazovanja

Za upis u neki od programa obrazovanja za deficitarna obrtnička ili industrijska zanimanja Hrvatski zavod za zapošljavanje je financirao troškove zdravstvenih pregleda učenika kojima je potrebna liječnička svjedožba liječnika spec. medicine rada. Listu deficitarnih obrtničkih i industrijskih zanimanja za 2013. godinu, za koje će se snositi troškovi pregleda, Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina definirao je temeljem podataka o ponudi i potražnji na tržištu rada, a objavljena je u lipnju s ciljem poticanja upisa u programe: pekar/pekarica, mesar/mesarica, zidar/zidarica, tesar/tesarica, bravar/bravarica. Prema analizi realiziranih uputnica, najveći interes učenici su pokazali za upis u programe bravar (5 uputnica) i mesar (4 uputnice).

Radionice i skupni oblici profesionalnog usmjeravanja za učenike osnovnih i srednjih škola

Grupni oblici profesionalnog informiranja u osnovnim školama u 2013. su organizirani kroz zajednički projekt „Prezentacije zanimanja i obrazovnih programa“ koji provode Obrtnička komora Krapinsko-zagorske županije, Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina i sve srednje škole u Krapinsko-zagorskoj županiji u svim osnovnim školama. Za učenike završnih razreda osnovne škole održane su u nekim školama radionice „Moje pr(a)vo zanimanje“.

Grupni oblici profesionalnog informiranja i savjetovanja maturanata u 2013. godini tematski su bili vezani za odabir karijere, informacije o različitim mogućnostima izbora koji mladi imaju po završetku srednje škole, tržište rada i zapošljavanje, ali i razvoj poduzetnosti kao osobne kvalitete te mogućnosti učenja za poduzetništvo putem e-learninga.

Tjedan cjeloživotnog učenja 2013. godine

U obilježavanju Tjedna cjeloživotnog učenja 2013. godine osmišljen je niz aktivnosti usmjerenih na promoviranje cjeloživotnog učenja, cjeloživotnog obrazovanja i cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja:

- Dani otvorenih vrata u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje „Hoću učiti!“
- Informativni punkt „Cjeloživotno profesionalno usmjeravanje“
- Radionica za nezaposlene „Učenjem do posla – jačanje ključnih kompetencija“
- Radionice za maturante „Budi poduzetan, budi in!“

U okviru ove nacionalne kampanje za poticanje cjeloživotno učenja, jedna od tri dobitnika nagrade „Maslačak znanja“ za postignuća u učenju u Hrvatskoj, bila je polaznica obrazovanja iz skupine nezaposlenih osoba kojima je HZZ Područni ured Krapina u 2013. godini organizirao i financirano osposobljavanje za novo zanimanje.

PROFESIONALNA SELEKCIJA

Postupkom profesionalne selekcije za obrazovanje odnosno stručnog odabira kandidata za određeno zanimanje obuhvaćene su 273 osobe radi mogućnosti upućivanja u programe usavršavanja, osposobljavanja i prekvalifikacije za mesare, pekare, slastičare, zavarivače MIG MAG postupkom, zaštitare, poslužitelje CNC stroja te CNC operatere.

Postupkom profesionalne selekcije odnosno stručnog odabira kandidata za određeno radno mjesto obuhvaćeno je 223 osoba za potrebe 14 poslodavca i 18 radnih mjesta kako bi se utvrdilo odgovaraju li kandidati zahtjevima radnog mjesta utvrđenim kroz prethodno provedenu analizu radnog mjesta. Odabir kandidata temelji se na psihologijskom ispitivanju sposobnosti, karakteristika osobnosti, interesa, vrijednosti, motivacije, a prema potrebi i ispitivanje zdravstvenog stanja.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 958-01/14-01/01
URBROJ: 2140/01-01-14-4
Krapina, 24. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana 24. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

**o primanju na znanje Godišnjeg izvješća za razdoblje siječanj-prosinac 2013. godine
Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Krapina**

I. Prima se na znanje Godišnje izvješće za razdoblje siječanj-prosinac 2013. godine Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Krapina.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. HZZ, Područni ured Krapina,
n/p predstojnice Mirjane Jurman,
Krapina, Ivana Rendića 7 a,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog Zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 351-01/14-01/50
URBROJ: 2140/01-02-14-3
Krapina, 31. ožujka 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije
- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2013. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13 – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 31. ožujka 2014. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu
2. Prijedlog zaključka i Izvješće, iz točke 1. ovog Zaključka nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu po točkama 1. i 2. zadužuje se Dijana Hršak, dipl. ing. poljoprivrede., ravnateljica Javne ustanove.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

KLASA: 351-01/14-01/50
URBROJ: 2140/01-08/1-14-2
Krapina, 31. ožujka 2014.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije**
- Izvešće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 134. st. 6. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine broj 80/13), čl. 21. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA
ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu
Župan - Županijskoj Skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Dijana Hršak, ravnateljica JU- za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Javna ustanova) dužna je, sukladno članku 131. Zakona o zaštiti prirode, obavljati djelatnost zaštite, održavanja i promicanja zaštićenih područja u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, te nadzirati provođenje uvjeta i mjera zaštite prirode na području kojim upravlja.

Nadalje sukladno odredbi članka 134. stavak 6. istog Zakona i odredbi članka 21. Statuta Javne ustanove, Javna ustanova dužna je osnivaču dostaviti izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja za proteklu godinu. Izvršavajući navedenu obvezu, Javna ustanova izradila je Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu.

Upravno vijeće Javne ustanove, razmatrajući predmetno Izvješće, na 2. sjednici održanoj dana 7. ožujka 2014. godine donijelo je Zaključak o usvajanju istoga.

Isto tako, člankom 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije i člankom 40. Statuta Javne ustanove, propisano je da su ustanove i trgovačka društva u kojima Županija ima vlasnički udio obvezni, putem svojih nadležnih tijela, jednom godišnje izvještavati Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

U izvješću su tekstualno i tablično iskazane aktivnosti Ustanove tijekom 2013. godine kroz četiri područja rada i to: zaštita i mjere zaštite, očuvanje i održavanje, promicanje i edukacija i održivo korištenje te se konstatira da su iste gotovo u potpunosti realizirane.

U skladu s navedenim, predlaže se Županu da donese Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu, te isti podnese Županijskoj skupštini na usvajanje.

OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Provedba ovog Predmeta odnosno Prijedloga zaključka ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr.sc. Stjepan Bručić dipl.ing.građ.

Prilog:

- Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. Godinu,
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIM NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Magistratska 1, 49000 Krapina, tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/14-01/17

URBROJ: 2140-18-14-6

Krapina, 11. ožujka 2014.

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

**župan,
Željko Kolar**

**KRAPINA
Magistratska 1**

Predmet: Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu - *dostavlja se*

Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije na svojoj 2. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2014. godine donijelo je navedeno Izvješće.

U izvješću su tekstualno i tablično iskazane aktivnosti Ustanove tijekom 2013. godine po zakonom propisanim područjima rada. Predviđene aktivnosti iz Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije, za 2013. godinu tijekom iste godine su u potpunosti realizirane.

Sukladno gore navedenom, u prilogu se dostavlja Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije za 2013. godinu.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Prof. dr. sc. Ivan Martinić



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Magistratska 1, 49 000 KRAPINA tel. 049 315 060

Klasa: 351-01/14-01/17

Urbroj: 2140-18-14-3

Krapina 07. ožujka 2014.

Na temelju članka 134. stavak 6. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ i 80/13) i članka 16. i 21. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije (Klasa: 351-01/06-01/02, Urbroj: 2140/1-08-06-1), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije na 2. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2014. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o ostvarivanju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu i isto dostavlja županu.

2. Izvješće iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Prof. dr. sc. Ivan Martinić

Dostaviti:

Krapinsko-zagorska županija
n/p župana



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

**IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA UPRAVLJANJA I GODIŠNJEG PROGRAMA
ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA ZAŠTIĆENIH
PODRUČJA KOJIMA UPRAVLJA JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA
2013. GODINU**

Krapina, veljača 2014.

I. UVOD

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije (u daljnjem tekstu: Ustanova) osnovana je Odlukom Županijske skupštine 11. studenoga 2005. godine sukladno odredbi članka 202. stavak 3. Zakona o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05).

Zadaća je Ustanove obavljati djelatnost zaštite, održavanja i promicanja zaštićenih područja i prirodnih vrijednosti u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, te nadzire provođenje uvjeta i mjera zaštite prirode na područjima kojima upravljaju. Na području Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu skraćeno: KZŽ) ukupno je zaštićeno 17 objekata u kategorijama spomenik prirode, značajan krajobraz i spomenik parkovne arhitekture koji obuhvaćaju površinu od 397,9 ha. Pored toga, na području KZŽ nalazi se i 27% teritorija parka prirode Medvednica kojim upravlja Javna ustanova «Park prirode Medvednica» koju je osnovala Vlada RH. Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije predviđena je zaštita većeg broja novih prirodnih vrijednosti.

Sukladno članku 56.,stavku 2. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine” broj 80/13.) upravljanje ekološkom mrežom Natura 2000 je stavljeno u nadležnosti županijskih ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima.

Na području KZŽ, ekološkom mrežom Natura 2000 (dalje: Natura 2000) obuhvaćeno je područje lokaliteta vršni dio Ivanščice, Strahinjščica, rijeka Sutla, dolina Sutle kod Razvora, Medvednica i Židovske jame. Natura 2000 u KZŽ obuhvaća oko 10% ukupne površine županije.

Tijekom 2013. godine u Ustanovi je bilo zaposleno 4 radnika i to: ravnateljica (VSS), stručna suradnica (VSS), pripravnica (VSS) i nadzornik (SSS). U sklopu programa Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Ustanovi su tijekom 2013.godine započeli s radom troje kandidata različitih struka: krajobrazna arhitektica, agronom i geograf.

Tijekom 2013. godine održane su četiri sjednice Upravnog vijeća na kojima su se raspravljalo o aktualnim pitanjima te donosilo odluke važne za rad Ustanove, redom kako slijedi:

I) Dana 07. ožujka 2013. godine, održana je 18. sjednica Upravnog vijeća Ustanove sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 17. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
3. Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2012. godinu i donošenje zaključka o istom.
4. Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2012. godinu i donošenje zaključka o istom.
5. Informacija o projektima Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu
6. Razno

II) Dana 21. lipnja 2013. godine, održana je 19. sjednica Upravnog vijeća Ustanove sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 18. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
3. Informacija o ugovorenima projektima te projektima u pripremi
4. Pravilnik o čuvanju arhivske građe Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije – donošenje odluke.
5. Razno

III) Dana 27. studenog 2013. godine, održana je 20. sjednica Upravnog vijeća Ustanove sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 19. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
3. Prve izmjene financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu - donošenje zaključka
4. Prijedlog financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu
5. Prijedlog godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu
6. Razno

IV) Dana 23. prosinca 2013. godine, održana je 1. sjednica Upravnog vijeća Ustanove sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika 20. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
3. Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. Godinu – donošenje zaključka
4. Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu – donošenje zaključka
5. Razno

II. GODIŠNJI PROGRAM ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA ZAŠTIĆENIH PODRUČJA

1. ZAŠTITA I MJERE ZAŠTITE

U cilju provedbe mjera zaštite i očuvanja prirodnih vrijednosti na području županije, Ustanova je tijekom 2013. godine realizirala više projekta od kojih su posebno važni :

1) Projekt **„Istraživanje biljnih zajednica brdskih travnjaka na južnim padinama Ivanšćice, Krapinsko-zagorska županija i praćenje populacija i kartiranje staništa biljnih svojti: *Pulsatilla grandis*, *Primula auricula*, *Lilium carniolicum*, *Dactylorhiza sambucina*, *Ophioglossum vulgatum* na području Ivanšćice, županija Krapinsko-zagorska**“.

suradnji s Ljiljanom Borovečki Voska i Dubravkom Šincekom. Navedenim projektom izvršeno je istraživanje brdskih travnjaka i zaštićenih biljnih svojti na području južnih padina Ivanšćice (područja Natura 2000 ekološke mreže). Projekt je završen u listopadu 2013. godine te će poslužiti za budući monitoring, odnosno predstavljati će temelj za buduće projekte na ovom iznimno floristički vrijednom području.

2) Projekt **„Istraživanje i inventarizacija biološke raznolikosti na području značajnog krajobraza „Zelenjak – Risvička i Cesargradska Gora”**, u suradnji s udrugom „BIOM“. Projekt se provodio od listopada 2012. do kolovoza 2013. te su inventarizirani danji leptiri, saproksilni kornjaši, ptice, vretenca, mali sisavci te lihenoflora. Istraživanjem je utvrđena prisutnost 68 svojti danjih leptira, 30 vrsta saproksilnih kornjaša, 12 vrsta vretenaca, 8 vrsta malih sisavaca, 71 vrsta ptica te 37 vrsta lišajeva.

3) Temeljem ugovora između Javne ustanove Krapinsko-zagorske županije i Hrvatskog društva za biološka istraživanja – HDBI sklopljenog u travnju 2013. godine provedeno je istraživanje „**Fauna vretenaca i invazivna flora Krapinsko-zagorske županije**“ u periodu od travnja do listopada 2013. godine.

4) Već se više godina prati **stanje kockavice**, važne i ugrožene biljne vrste koja je nekada obitavala na širokom području uz rijeku Krapinu, Krapinicu te Horvatsku i Kosteljinu, a čije stanište se zbog intenzivne izgradnje u tom području i regulacije korita vodotoka smanjuje. U suradnji sa osnovnim školama Krapinsko-zagorske županije te Državnim zavodom za zaštitu prirode (dalje: DZZP) i ove je godine zabilježeno stanje njenih populacijama na livadama na području Zlatar Bistrice i Zaboka.

5) Ustanova je tijekom 2013. godine bila uključena u **projekt „NATURA 2000: Uspostava upravljanja i monitoringa (MANMON)“** kojeg su zajednički provodili Ministarstvo zaštite okoliša i prirode i Državni zavod za zaštitu prirode u suradnji sa Javnim ustanovama. Cilj projekta je očuvanje biološke raznolikosti u Republici Hrvatskoj, doprinos održivom upravljanju i monitoringu Natura 2000 područja, kroz jačanje institucionalnih i administrativnih kapaciteta u zaštiti prirode na državnoj i regionalnoj/lokalnoj razini. Jedan od rezultata projekta je izrađeni nacrt plana upravljanja za rijeku Sutlu. Ustanova je sudjelovala na u radionicama sa dionicima u svrhu izrade plana upravljanja za područje rijeke Sutle. Projekt je završio u veljači 2013. godine.

6) Ustanova je 2013. godine nastavila s aktivnostima **sanacije „crne točke“ za žabe** kod Grabrovca na županijskoj cesti Sveti Križ Začretje – Zabok. Uz rub ceste bila je postavljena mreža s namjerom sprječavanja prelaska vodozemaca (žaba) preko ceste i njihovo usmjeravanje prema prolazu ispod ceste. Ustanova je nadzirala crnu točku, a nakon završetka migracije, mreža je uklonjena. Također, je bio postavljen prometni znak „Žabe na cesti“ u suradnji s Županijskom upravom za ceste .

7) Aktivnosti iz sporazuma i ugovora između KZZ i Varaždinske županije vezano uz vrednovanje i Ustanova je kao stručna institucija koja koordinira navedene aktivnosti na području KZZ prema DZZP-u dostavila potrebne podatke, a od DZZP je dostavljena izrađena „**Stručna podloga za zaštitu dijela Hrvatskog zagorja u kategoriji regionalnog parka**“.

8) Tijekom cijele 2013. godine nastavljen je postupak zabilježbe u zemljišne knjige koji je uslijedio nakon **proglašenja značajnog krajobraza Zelenjak-Risvička i Cesarska gora**.

9) U cilju provedbe Zakona o zaštiti od požara prikupljeni su podaci Hrvatskih šuma d.o.o. vezani uz provođenje mjera zaštite od požara u zaštićenim područjima koja obuhvaćaju šume i proslijeđeni nadležnoj Upravi za zaštitu i spašavanje i glavnom vatrogasnom zapovjedniku, kao i resornom ministarstvu.

2. OČUVANJE I ODRŽAVANJE

Ustanova je sukladno programu rada za 2013. godinu i sredstvima osiguranim u proračunu i iz drugih izvora, nastavila sa uređenjem zaštićenih područja.

Početakom 2013. godine Ustanova je u suradnji s profesoricom Ljiljanom Borovečki – Voska, nastavila s akcijom čišćenja suhe brdske livade na Šušelj brijegu kod Krapine s ciljem spašavanja staništa vrijedne i ugrožene NATURA 2000 biljne vrste – jadranske kozonoške. Akcijom je, iskrčeno i uklonjeno grmlje na livadama koje se zbog prestanka košnje i ispaše pretvaraju u šikare te se na taj način održava povoljno stanje staništa jadranske kozonoške.

Tijekom rujna Javna ustanova provela je aktivnosti u sklopu **projekta revitalizacija i obnova suhih brdskih travnjaka na području Strahinjšćice**. Financijska sredstva za provedbu projekta osigurao je Upravni odjel za poljoprivredu Krapinsko-zagorske županije kroz mjeru „Revitalizacija i valorizacija prirodno i krajobrazno vrijednih područja“.

Ustanova je u suradnji s Hrvatskim šumarskim institutom u Radobojskom trnacu zasadila sadnice divlje trešnje, divlja kruške, jarebice i oraha. Travnjački voćnjaci doprinose očuvanju biološke raznolikosti autohtonih i tradicionalnih sorti voćaka te biljnih i životinjskih vrsta.

Tijekom 2013. godine nastavili su se radovi na uređenju značajnog krajobraza Zelenjak. Obavljena je redovna košnja i čišćenje navedenog područja. Uređenje i održavanje područja značajnog krajobraza Zelenjak provodi se u suradnji s jedinicama lokalne samouprave (grad Klanjec i općina Kumrovec), te javnim poduzećima (Hrvatske vode, Hrvatske ceste, Vodoprivreda, Hrvatske željeznice) s ciljem očuvanja prirodnih i krajobraznih vrijednosti tog jedinstvenog lokaliteta.

3. PROMICANJE I EDUKACIJA

Uvažavajući nedostatno znanje i informiranost stanovništva KZZ o prirodnom bogatstvu i načinu kako se ophoditi i ponašati u prirodi, Ustanova je pokrenula čitav niz aktivnosti na promicanju i edukaciji, te aktivno uključila javnosti u sve aktivnosti vezane uz zaštitu prirodnih vrijednosti na području županije.

U veljači povodom **obilježavanja Međunarodnog dana zaštite močvara i močvarnih staništa**, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije i Društvo za ornitološka istraživanja Tringa održali su predstavljanje rezultata projekta **“Inventarizacija ornitološki bitnih lokaliteta na području Krapinsko-zagorske županije – Porječje rijeke Krapine i jezera Bedekovčina”**.

Povodom **obilježavanja Svjetskog dana šuma 21. ožujka**, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije održala je prezentaciju o šumama i njihovom značaju učenicima sedmih i osmih razreda u osnovnoj školi u Radoboju u sklopu županijskog natjecanja iz kemije.

Proveden je projekt „**Puti i stezice naše Strahinjšćice**“ u suradnji s Osnovnom školom August Cesarec iz Krapine u razdoblju od ožujka do rujna 2013.godine. Glavna svrha projekta „Puti i stezice naše Strahinjšćice“ je edukacija učenika osnovne škole o važnosti očuvanja biološke i krajobrazne raznolikosti Strahinjšćice te o ekološkoj mreži Natura 2000. Cilj projekta bio je upoznati učenike nižih razreda o prirodnim vrijednostima Strahinjšćice kroz radionice i terensku nastavu na temelju kojih su učenici stekli znanja potrebna za izradu literarnih i likovnih radova o ugroženim i zaštićenim biljnim i životinjskim vrstama. Radovi učenika objedinjeni su i tiskani u istoimenu slikovnicu edukativnog karaktera, čija je prezentacija održana u rujnu.

U ožujku 2013.godine **otvoren je Edukacijsko-promidžbeni centar** Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije u Radoboju. Centar je izgrađen u sklopu Projekta integracije u EU Natura 2000 - NIP Ministarstva zaštite okoliša i prirode, financiranog zajmom Svjetske banke.

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije izdala je drugo dopunjeno izdanje brošure pod nazivom „**bioraznolikost u privatnim šumama – što je i kako je čuvati?**“. Prvo izdanje vodiča za šumovlasnike izdano je u sklopu projekta „Šume – zelena pluća Zagorja“ 2011. godine. Također izdano je i drugo dopunjeno izdanje brošure „**Geološke zanimljivosti Krapinsko-zagorske županije**“ na hrvatskom i engleskom jeziku.

Tijekom kolovoza u Edukacijsko-promidžbenom centru u Radoboju **održane su četiri eko radionice** u organizaciji Javne ustanove. Radionice su održane s ciljem buđenja zanimanja djece za prirodu te razvijanja i jačanja ekološke svijesti.

U listopadu 2013.godine održane su 2 radionice u sklopu projekta „**Zeleni tjedan**“ u Oroslavju. Radionice pod nazivom „Zašto sortirati otpad“ održane se u Dječjem vrtiću Cvrkutić i Područnoj školi Krušljevo selo na kojima je sudjelovalo ukupno 50 djece.

U okviru **programa „Ptiček“ - edukacija mladih čuvara prirode u KZŽ**, koji se provodi već 6 godina, održana je dvodnevna radionica **u Zelenjaku i na Bedekovčanskim jezerima** u kojoj je sudjelovalo sudjelovalo 24 učenika iz OŠ Antuna Mihanovića Klanjec, OŠ Zlatar Bistrica, OŠ Ljudevit Gaj Mihovljan, OŠ Side Košutić Radoboj, OŠ Augusta Cesarca Krapina, OŠ Veliko Trgovišće. Kroz ovaj program **dosad je potvrđeno i registrirano 100 mladih čuvara prirode u KZŽ iz svih osnovnih škola naše županije**.

U svibnju povodom obilježavanja Međunarodnog dana biološke raznolikosti te Dana zaštite prirode, Ustanova je u suradnji s udrugom BIOM organizirala **pokaznu radionicu prstenovanja ptica** za učenike osnovnih škola u sklopu projekta „**Istraživanje i inventarizacija biološke raznolikosti na području značajnog krajobraza „Zelenjak – Risvička i Cesargradska Gora“**“.

U sklopu **edukacije djelatnika Ustanove** u listopadu 2012. godine u Sv. Martinu na Kupi, u organizaciji DZZP-a, održan je **8. skup stručnih službi** javnih ustanova za upravljanje zaštićenim područjima s ciljem informiranja, razmjene iskustava i edukacije djelatnika stručnih službi radi učinkovitije i ujednačene zaštite, očuvanja i promicanja te održivog korištenja zaštićenih područja, što je vrlo važno za učinkovitost sustava zaštite prirode u Hrvatskoj. Osim toga stručna služba sudjelovala je u radionici u ZARA-inoj organizaciji o programima i pisanju projekata za fondove EU pod nazivom „**Europski mozaik**“.

U rujnu 2013. godine Ustanova je učestvovala u **manifestaciji „100% zagorsko“**. Na štandu Ustanove posjetitelji su mogli determinirati različite vrste listopadnog drveća koje najčešće raste u kontinentalnim šumama, sudjelovati u igri sortiranja otpada te prepoznavanja zaštićenih i ugroženih vrsta ptica putem audio-vizualne prezentacije. Cilj navedenih aktivnosti bila je edukacija posjetitelja o važnosti zaštite prirode i očuvanja biološke raznolikosti kao i podizanje svijesti o važnosti pravilnog zbrinjavanja otpada.

U listopadu je Ustanova provodila **anketno ispitivanje stanovnika Krapinsko-zagorske županije u sklopu istraživanja pod nazivom „Ekološki barometar“**. Cilj istraživanja bio je prikupiti podatke o stavovima i osnovnom znanju stanovništva Krapinsko-zagorske županije o zaštićenim prirodnim vrijednostima, ekološkoj mreži Natura 2000 te problematici cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i zaštiti okoliša. Podaci će služiti kao osnova za razvoj edukacije stanovništva u pogledu što učinkovitije suradnje Javne ustanove sa vlasnicima posjeda u Natura 2000 području te zaštićenih prirodnih vrijednosti s ciljem očuvanja staništa i stabilnih populacija Natura 2000 vrsta.

U studenom održane su četiri predavanja i jedna radionica za privatne šumoposjednike. **Predavanja su održana u sklopu projekta „Unošenje zavičajnih vrsta drveća i voćkarica u šumski ekosustav privatnih šuma na području Krapinsko-zagorske županije“**. Projekt je provodila Javna ustanova i Hrvatski šumarski institut - Centar za urbane i privatne šume s ciljem povećanja bioraznolikosti u privatnim šumama Krapinsko-zagorske županije i edukacije privatnih šumoposjednika. Na predavanjima je sudjelovalo preko stotinjak polaznika, među kojima su bili privatni šumoposjednici, članovi i predsjednici udruga privatnih šumoposjednika, predstavnici lokalne samouprave, djelatnici Hrvatskih šuma, predstavnici udruge pčelara i drugi.

Internet stranica Ustanove, tijekom godine je ažurno nadopunjavana sa novostima i izvršene su manje korekcije u svrhu poboljšanja preglednosti podataka. I tijekom 2013. godine rad Ustanove, provedbu projekata i njihovu prezentaciju kontinuirano pratili elektronski i pisani mediji što je omogućilo da i šira javnost dobi uvid u aktivnosti Ustanove,

a što je još važnije i na taj se način jačao senzibilitet i upoznavalo stanovništvo o ulozi i važnosti očuvanja prirodnih vrijednosti naše županije.

4. ODRŽIVO KORIŠTENJE

U cilju održivog korištenja prirodnih vrijednosti i promicanja održivog korištenja prirodnih dobara, Ustanova je surađivala s Upravom za zaštitu prirode i nadležnim županijskim službama prilikom utvrđivanja uvjeta i mjera zaštite prirode i dopuštenja za radnje i zahvate u prirodi i područjima ekološke mreže Natura 2000.

Sukladno zahtjevima institucija, tijela državne i regionalne uprave, davana su stručna mišljenja u postupcima koji bi mogli imati utjecaj na zaštićene prirodne vrijednosti i područja NATURA 2000.

U cilju očuvanja prirodnih vrijednosti županije kroz projekte održivog razvoja, Ustanova se uključila kao partner u izradu strateških razvojnih dokumenata i pripremu domaćih i stranih projekta kao institucija čije će sudjelovanje u takvim projektima biti nužno i obvezujuće.

**SKRAĆENI PRIKAZ PROVEDBE GODIŠNJEG PROGRAMA USTANOVE
U 2013. GODINI**

1. ZAŠTITA I MJERE ZAŠTITE

R.Br.	Aktivnosti	Mjesec
1.	Završetak projekta „NATURA 2000: Uspostava upravljanja i monitoringa (MANMON)“ - izrađen nacrt plana upravljanja natura 2000 područjem rijeke Sutle	I
2.	Sudjelovanje u projektu praćenja populacije ugrožene biljne vrste kockavice	II
3.	Sanacija crne točke za žabe u Grabrovcu	III
4.	<p>Provedeni projekti istraživanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Istraživanje biljnih zajednica brdskih travnjaka na južnim padinama Ivanšćice, Krapinsko-zagorska županija i praćenje populacija i kartiranje staništa biljnih svojti: <i>Pulsatilla grandis</i>, <i>Primula auricula</i>, <i>Lilium carniolicum</i>, <i>Dactylorhiza sambucina</i>, <i>Ophioglossum vulgatum</i>na području Ivanšćice, županija Krapinsko-zagorska“ - Istraživanja i inventarizacije biološke raznolikosti na području ZK Zelenjak - Risvička i Cesarska gora - završetak lipanj 2013“ - „Fauna vretenaca i invazivna flora Krapinsko-zagorske županije“ - Zaštitno zatvaranje Hanžekove jame i dodatna speleološka istraživanja Krapinsko-zagorske županije u suradnji sa ADIPA – Društvo za istraživanje i očuvanje prirodoslovne raznolikosti Hrvatske 	III-XI
5.	Izrađena „Stručna podloga za zaštitu dijela Hrvatskog zagorja u kategoriji regionalnog parka“	XII
6.	Projekt „Unošenje zavičajnih vrsta drveća i voćkarica u šumski ekosustav privatnih šuma na području Krapinsko-zagorske županije“	Kontinuirano
7.	Upisivanje zaštićenih područja u zemljišne knjige	Kontinuirano
8.	Priprema projekata i prijava na natječaje	Kontinuirano
9.	Pripreme za provedbu Uredbe o ekološkoj mreži	Kontinuirano
10.	Terenski obilazak zaštićenih područja	Kontinuirano

11.	Prikupljanje podataka i kreiranje vlastite GIS baze	Kontinuirano
12.	Provedene mjere zaštite prirode, zaštite od požara, biljnih bolesti i štetnika i dr.	Kontinuirano

2. OČUVANJE I ODRŽAVANJE

R.br.	Aktivnosti	Mjesec
1.	Održavanje, uređenje i sanacija područja značajnog krajobraza Zelenjak - Risvička i Cesarska gora te ostaloj infrastrukturi postavljenoj od strane Javne ustanove	II-XII
2.	Završen drveni most kod spomenika „Lijepa naša“, te ostali radovi na uređenje ugibališta i parkirališta na istom lokalitetu - investitor i izvođač su bile Hrvatske ceste	III-XI
3.	Provedena akcija čišćenja suhe brdske livade na Šušelj brijegu kod Krapine s ciljem spašavanja staništa vrijedne i ugrožene NATURA 2000 biljne vrste – jadranske kozonoške.	III
4.	Stručna suradnja kod obnove i održavanja starog voćnjaka u Radoboju	III-XII
5.	Sadnja sadnica divlje trešnje, divlja kruške, jarebice i oraha u starom voćnjaku u Radoboju	XI
6.	Radovi na sanaciji suhих brdskih livada na južnim obroncima Strahinjšćice	IX

3. PROMOCIJA I EDUKACIJA

R.br.	Aktivnosti	Mjesec
1.	Predstavljanje rezultata projekta "Inventarizacija ornitološki bitnih lokaliteta na području Krapinsko-zagorske županije – Porječje rijeke Krapine i jezera Bedekovčina"	II
2.	Obilježavanja Svjetskog dana šuma 21. ožujka kratkom prezentacijom o šumama i njihovom značaju	III
3.	Otvoren Edukacijsko-promidžbeni centar Ustanove u Radoboju	III
4.	Proveden projekt „Puti i stezice naše Strahinjšćice“	III-IX

5.	Održana pokazna radionica prstenovanja ptica u suradnji s udrugom BIOM i projektom "Istraživanja i inventarizacije biološke raznolikosti na području ZK Zelenjak - Risvički i Cesarskagora	V
6.	-Održan aktiv nastavnika biologije i kemije osnovnih škola Krapinsko – zagorske županije . Održano je stručno predavanje na temu „Biološka raznolikost na Strahinjščici“ te terensko vodstvo po djelu planinarsko-puhočne staze „Putevima orhideja“ - Sudjelovanje na tradicionalnom stručno-znanstvenom skupu Peti proljetni susreti Klanjcu - Održana radionica na jezeru Cukorov Bajer u općini Marija Bistrica s ciljem upoznavanja učenika sa vodenim ekosustavom i velikom biološkom raznolikošću koju podržava.	V-VI
7.	Održane četiri eko radionice u Edukacijsko-promidžbenom centru u Radoboju	VIII
9.	Održane 2 radionice o otpadu u sklopu projekta „Zeleni tjedan“ u Oroslavju	X
10.	Sudjelovanje na stručnim radionicama i znanstvenim skupovima (skup stručnih službi, skup ustanova/ravnatelja, EUROPSKI MOZAIK, edukacijske radionice monitoringa natura 2000, planiranje upravljana, skup nadzornika)	IV-XII
11.	Projekt „Ptiček“ - edukacija mladih čuvara prirode - održana dvodnevna radionica na kojoj je sudjelovalo 24 učenika iz 6 osnovnih eko- škola s područja naše županije	IX
12.	Sudjelovanje na manifestaciji 100% zagorsko	IX
13.	Provedba i analiza rezultata projekta „Ekološki barometar“	X-XII
14.	Predavanja za šumoposjednike u sklopu projekta „Unošenje zavičajnih vrsta drveća i voćkarica u šumski ekosustav privatnih šuma na području Krapinsko-zagorske županije“.	XI-XII
15.	Sudjelovanje i prezentacija za medije (sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama, prezentacija u tiskanim medijima)	kontinuirano
16.	Uređivana, upotpunjavana i ažurirana Internet stranica Ustanove	kontinuirano

5. ODRŽIVO KORIŠTENJE

R.br.	Aktivnosti	Mjesec
1.	Započeo projekt izrade idejnog i izvedbenog rješenje interpretacije Edukacijsko-promidžbenog centra u Radoboju od strane tvrtke Muza d.o.o.	IX
2.	Jačanje ekološke svijesti interesnih skupina o važnosti zaštite prirode i očuvanja biološke raznolikosti	kontinuirano
3.	Partnerstvo i suradnja kod međunarodnih lokalnih projekata u zaštiti prirode i okoliša	kontinuirano
4.	Prikupljanje podataka i kreiranje vlastite GIS baze	kontinuirano
5.	Sudjelovanje u postupcima davanja smjernica i mišljenja na prostorno-plansku dokumentaciju i planove gospodarenja prirodnim resursima, te mjera i uvjeta zaštite prirode	kontinuirano
6.	Sudjelovanje u pripremi, definiranju i izradi strateških dokumenata i projektnih zadataka za međunarodne natječajne koji se financiraju iz međunarodnih fondova, a vezanih uz provedbu Uredbe o ekološkoj mreži	kontinuirano

RAVNATELJICA

Dijana Klasić dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 351-01/14-01/50

URBROJ: 2140/01-01-14-4

Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu KLASA: 351-01/14-01/17, URBROJ: 2140-18-14-3 usvojeno na 2. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 07. ožujka 2014. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u pravitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ, n/p ravnateljice Dijane Klasić, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 350-01/14-01/49
URBROJ: 2140/01-02-14-3
Krapina, 31. ožujka 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije
- Izvješće o financijskom poslovanju JU za 2013. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13 – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 31. ožujka 2014. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu
2. Prijedlog zaključka i Izvješće, iz točke 1. ovog Zaključka nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu po točkama 1. i 2. zadužuje se Dijana Hršak, dipl. ing. poljoprivrede., ravnateljica Javne ustanove.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/14-01/49
URBROJ: 2140/01-08/1-14-2
Krapina, 31. ožujka 2014.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

- PREDMET:** **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije**
- Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu
- PRAVNI TEMELJ:** Čl. 40. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije i čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst,).
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu
Župan - Županijskoj skupštini
- IZVJESTITELJ:** Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Dijana Hršak, ravnateljica JU- za Županijsku skupštinu
- OBRAZLOŽENJE:**

Člankom 40. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije propisano je da Upravno vijeće podnosi izvješće o poslovanju Ustanove za proteklu godinu osnivaču u roku 30 dana po usvajanju godišnjeg financijskog obračuna i financijskog izvješća.

Isto tako, člankom 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da su ustanove i trgovačka društva u kojima Županija ima vlasnički udio obvezni, putem svojih nadležnih tijela, jednom godišnje izvještavati Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Izvršavajući naprijed navedenu obavezu, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije izradila je Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za 2013. godinu.

Iz izvješća je vidljivo da na dan 31.12.2013. godine utvrđeno stanje novčanih sredstava iznosi 15.807,23 kuna.

Ukupno ostvareni prihod u 2013. godini iznosio je 1.150.048,60 kune. Iz Proračuna Županije dobiveno je 1.113.998,31 kuna dok je od ostalih izvora (državni proračun, proračun EU, donacije) dobiveno 36.050,29 kuna.

Ostvaren manjak prihoda tekuće godine od 13.041,87 kune, sa viškom prihoda ranijih godina od 24.490,05 kune daje raspoloživa sredstva u iznosu od 11.448,18 kuna.

Istovremeno rashodi i izdaci iznosili su 1.163.090,47 kuna i najvećim dijelom su se odnosili na troškove zaposlenika, te provedbu projekata istraživanja, monitoringa i edukacije te uređenja zaštićenih prirodnih vrijednosti.

Sukladno gore navedenom, dostavlja se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije za 2013. godinu, pa se temeljem navedenog predlaže Županu da donese Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju JU za 2013. godinu, te isti podnese Županijskoj skupštini na usvajanje.

OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Provedba ovog predmeta odnosno Prijedloga zaključka ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr. sc. Stjepan Bručić dipl.ing.građ.

Prilog:

- Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013.god.
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Magistratska 1, 49 000 KRAPINA tel. 049 315 060

KLASA: 351-01/14-01/17

URBROJ: 2140-18-14-7

Krapina, 11. ožujka 2014.

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

**župan,
Željko Kolar**

**KRAPINA
Magistratska 1**

Predmet: Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije za 2013. godinu – *dostavlja se*

Člankom 40. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije propisano je da Upravno vijeće podnosi izvješće o poslovanju Ustanove za proteklu godinu osnivaču u roku 30 dana po usvajanju godišnjeg financijskog obračuna i financijskog izvješća.

Izvješće o poslovanju Ustanove izradio je Računovodstveni odjel Krapinsko-zagorske županije koji vodi i financijsko poslovanje Ustanove.

Iz izvješća je vidljivo da na dan 31.12.2012. godine utvrđeno stanje novčanih sredstava iznosi 15.807,23 kuna.

Ukupno ostvareni prihod u 2013. godini iznosio je 1.150.048,60 kuna. Od proračuna KZZ dobiveno je 1.113.998,31 kuna dok je od ostalih izvora (državni proračun, proračun EU, donacije) dobiveno 36.050,29 kuna.

Ostvaren je manjak prihoda tekuće godine od 13.041,87 kune, sa viškom prihoda ranijih godina od 24.490,05 kuna daje raspoloživa sredstva u iznosu 11.448,18 kuna.

Istovremeno rashodi i izdaci iznosili su 1.163,090,47 kuna i najvećim dijelom su se odnosili na troškove zaposlenika, te provedbu projekta istraživanja, monitoringa i edukacije te uređenja zaštićenih prirodnih vrijednosti.

U prilogu Izvješća nalazi se i prikaz realizacije financijskog plana za razdoblje siječanj-prosinac 2013. godine po stavkama.

Sukladno gore navedenom, dostavlja se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije za 2013. godinu sa Zaključkom Upravnog vijeća.

RAVNATELJICA

Dijana Klasić. dipl.ing.



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Magistratska 1, 49 000 KRAPINA tel. 049 315 060

Klasa: 351-01/14-01/17

Urbroj: 2140-18-14-5

Krapina, 07. ožujka 2014.

Na temelju članka 134. stavak 6. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ 80/13) i članka 16. i 21. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije (Klasa: 351-01/06-01/02, Urbroj: 2140/1-08-06-1), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije na 02. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2014. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu i isto dostavlja županu.

2. Ostvaren je manjak prihoda tekuće godine od 13.041,87 kuna, koji sa viškom prihoda ranijih godina od 24.490,05 kuna daje raspoloživa sredstva u iznosu 11.448,18 kuna.

3. Raspoloživa sredstva u iznosu od 11.448,18 kune koristit će se za podmirenje obveza za 2014. godinu.

4. Izvješće iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Prof. dr. sc. Ivan Martinić

Dostaviti:

Krapinsko-zagorska županija

n/p župana

JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE
ZAŠTIĆENIM PRIRODNIH VRIJEDNOSTIMA
NA PODRUČJU KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE

IZVIJEŠĆE UPRAVNOM VIJEĆU
o poslovanju javne ustanove za razdoblje
01.01.-31.12.2013.godine

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ poslovanje vodi preko žiro računa 2340009-110222498 otvorenog kod Privredne banke Zagreb, poslovnica Krapina.

Računovodstvo vodi prema propisima proračuna i proračunskih korisnika

- Zakon o proračunu (NN 87/08,136/12)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10,31/11)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u pror.računovodstvu(NN 32/11)

Na dan 31.12.2013.godine utvrđeno stanje je

Žiro račun	15.807,23
Blagajna	0
Nov.sred.	15.807,23

PRIHODI

Ukupno ostvareni prihodi 01.01.-31.12.2013.godine su 1.150.048,60 kune i prikazani su po stavkama u Realizaciji financijskog plana u prilogu

POTRAŽIVANJA

Nema nepodmirenenih potraživanja

RASHODI

Ukupni rashodi u razdoblju 01.01.-31.12.2013.godine iznose 1.163.090,47 kuna i prikazani su po stavkama u Realizaciji financijskog plana u prilogu

OBVEZE

- nedospjele obveze prema dobavljačima na dan 31.12.2013.godine iznose 4.359,05 kuna

Ostvaren je manjak prihoda tekuće godine od 13.041,87 kune, sa viškom prihoda ranijih godina od 24.490,05 kuna daje raspoloživa sredstva. u iznosu 11.448,18 kune

Iznos 11.448,18 kune je rezultat poslovanja u Bilanci na dan 31.12.2013.godine

v.d. Pročelnika
Ivanka Znika, dipl.oec

Zn



Prilog: Realizacija finacijskog plana- po izvorima financiranja
Izvršenje Finacijskog plana 1.01.-31.12.2013.

REALIZACIJA PRORAČUNA

Od 01.01.2013 do 31.12.2013

BROJ					
POZICIJA	KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIM	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			1.354.400,00	1.150.048,60	84,9 %
RAZDJEL 000 JAVNA USTANOVA - PRIHOD			1.354.400,00	1.150.048,60	84,9 %
	6	Prihodi poslovanja	1.354.400,00	1.150.048,60	84,9 %
		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	25.000,00	11.182,95	44,7 %
	63	Pomoći iz proračuna	0,00	0,00	0,0 %
	6331	Tekuće pomoći iz proračuna	0,00	0,00	0,0 %
P0001	63311	Tek.pomoći iz drž.proračunu-MIN	0,00	0,00	0,0 %
P0002	63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	0,00	0,00	0,0 %
P0003	63314	Tekuće pom. iz općinskih proračuna	0,00	0,00	0,0 %
		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	25.000,00	11.182,95	44,7 %
	634	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	25.000,00	11.182,95	44,7 %
P0004	63415	Tek.pom.iz Fonda zaš. okoliša	16.000,00	6.182,95	38,6 %
P0012	63416	Tek.pomoći izvanproračunsk. korisnika	9.000,00	5.000,00	55,6 %
	64	Prihodi od imovine	1.100,00	998,71	90,8 %
	641	Prihodi od financijske imovine	1.100,00	998,71	90,8 %
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	100,00	60,81	60,8 %
P0005	64132	Prihodi od kamata na dep. po viđenju	100,00	60,81	60,8 %
	6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	1.000,00	937,90	93,8 %
P0009	64151	Prihod od tečajnih razlika	1.000,00	937,90	93,8 %

		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada			
	65		14.300,00	14.868,63	104,0 %
	652	Prihodi po posebnim propisima	14.300,00	14.868,63	104,0 %
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	14.300,00	14.868,63	104,0 %
P0006	65269	Prihodi od HZZZ-ref.dop.za volontere	14.300,00	14.868,63	104,0 %
		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija			
	66	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	14.000,00	9.000,00	64,3 %
	663		14.000,00	9.000,00	64,3 %
	6631	Tekuće donacije	14.000,00	9.000,00	64,3 %
P0011	66313	Tekuće donacije	14.000,00	9.000,00	64,3 %
	67	Prihodi iz proračuna	1.300.000,00	1.113.998,31	85,7 %
		Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna			
	671		1.300.000,00	1.113.998,31	85,7 %
		Prihodi za financiranje rashoda poslovanja			
	6711		1.160.000,00	1.072.014,31	92,4 %
P0007	67111	Tek.pomoći iz županijskog proračuna	1.160.000,00	1.072.014,31	92,4 %
	6713	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	140.000,00	41.984,00	30,0 %
P0008	67131	Kap.pomići za projekt "SUTLA"	98.000,00	0,00	0,0 %
P0010	67131	Prihod iz župa. pror.na teme. Ugov.(polj.i ekol.barom.)	42.000,00	41.984,00	100,0 %
BROJ					
POZICIJA	KONTA	VRSTA RASHODA / IZD.	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			1.354.400,00	1.163.090,47	85,9 %
RAZDJEL	001	JAVNA USTANOVA ZAŠTITA	1.354.400,00	1.163.090,47	85,9 %
GLAVA	10	ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJEDNO	1.354.400,00	1.163.090,47	85,9 %
Glavni programN02 ZAŠTITA PRIRODNIH VRI			1.354.400,00	1.163.090,47	85,9 %
Program 1022 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODN			1.354.400,00	1.163.090,47	85,9 %
Aktivnost A102001 UPRAV. ZAŠTIĆ.PRIRODN			1.207.100,00	1.115.050,79	92,4 %
Izvor MINISTARSTVO			0,00	0,00	0,0 %
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,0 %
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,0 %
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,0 %
	3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,0 %
		Usl.istraž.i uređenje			
R0039	32399	zaš.prir.vrijed.-MIN	0,00	0,00	0,0 %
Izvor ŽUPANIJA			1.152.700,00	1.070.022,66	92,8 %
	3	Rashodi poslovanja	1.152.700,00	1.070.022,66	92,8 %

	31	Rashodi za zaposlene	553.500,00	544.172,85	98,3 %
	311	Plaće (Bruto)	461.100,00	460.913,98	100,0 %
	3111	Plaće za redovan rad	461.100,00	460.913,98	100,0 %
R0001	31111	Neto plaća	325.000,00	324.596,33	99,9 %
R0002	31111	Doprinosi MO	92.200,00	92.182,85	100,0 %
R0003	31111	Porez i prirez na dohodak	43.900,00	44.134,80	100,5 %
	312	Ostali rashodi za zaposlene	22.200,00	13.200,00	59,5 %
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	22.200,00	13.200,00	59,5 %
R0004	31213	Darovi djeci, božićnica	12.200,00	13.200,00	108,2 %
R0005	31215	Naknada za bolest, inval., smrtni slučaj	10.000,00	0,00	0,0 %
	313	Doprinosi na plaće	70.200,00	70.058,87	99,8 %
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	62.200,00	62.223,35	100,0 %
R0006	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	62.200,00	62.223,35	100,0 %
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.000,00	7.835,52	97,9 %
R0007	31331	Doprinos za zapošljavanje	8.000,00	7.835,52	97,9 %
	32	Materijalni rashodi Naknade troškova	596.700,00	523.612,49	87,8 %
	321	zaposlenima	58.000,00	50.590,86	87,2 %
	3211	Službena putovanja	14.000,00	9.859,20	70,4 %
R0008	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.500,00	5.525,00	100,5 %
R0009	32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	500,00	0,00	0,0 %
R0010	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	2.033,00	67,8 %
R0011	32114	Nakn.za smještaj na sl.putu u inozemstvu	500,00	0,00	0,0 %
R0012	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	4.000,00	2.301,20	57,5 %
R0013	32116	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	500,00	0,00	0,0 %
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	39.000,00	36.024,66	92,4 %
R0014	32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	39.000,00	36.024,66	92,4 %
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	4.707,00	94,1 %

R0015	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	4.707,00	94,1 %
	322	Rashodi za materijal i energiju	51.000,00	45.700,53	89,6 %
		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00	8.701,69	108,8 %
R0016	32211	Uredski materijal	4.500,00	5.376,88	119,5 %
R0017	32212	Literatura, časopisi, glasila	2.000,00	2.820,30	141,0 %
R0018	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	500,00	287,71	57,5 %
		Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	216,80	21,7 %
R0019	32219	3223 Energija	29.000,00	24.047,13	82,9 %
R0020	32231	Električna energija	3.000,00	3.580,47	119,3 %
R0021	32233	Plin	5.000,00	2.830,50	56,6 %
R0022	32234	Gorivo	21.000,00	17.636,16	84,0 %
		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	9.100,25	91,0 %
R0023	32243	Mater. i dijelovi za tek. i invest. održ.prijev.sred.	5.000,00	5.965,65	119,3 %
R0024	32244	Ostali mat. i dijelovi za tek. i invest. održavanje	5.000,00	3.134,60	62,7 %
		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	3.851,46	96,3 %
R0025	32271	Službena, radna i zaštitna odjeća	4.000,00	3.851,46	96,3 %
	323	Rashodi za usluge	382.700,00	331.621,94	86,7 %
		Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.500,00	11.139,71	89,1 %
R0026	32311	Telefon. telefaks	10.000,00	9.635,76	96,4 %
R0027	32313	Poštarina	2.500,00	1.503,95	60,2 %
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00	9.776,85	81,5 %
R0028	32323	Usluge tek.i investicij. održavanja prijevoznih sredstava	7.000,00	5.388,27	77,0 %
R0029	32329	Ostale usl.tek. i inves. održavanja	5.000,00	4.388,58	87,8 %
		Usluge promidžbe i informiranja	49.000,00	49.115,00	100,2 %
R0030	32339	Usluge promidžbe i informiranja	49.000,00	49.115,00	100,2 %
		3234 Komunalne usluge	2.000,00	2.143,41	107,2 %
R0031	32349	Komunalne usluge	2.000,00	2.143,41	107,2 %
		3235 Zakupnine i najamnine	36.000,00	33.872,27	94,1 %
R0032	32359	Najamnine i zakupnine	36.000,00	33.872,27	94,1 %
		3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	4.800,00	4.750,00	99,0 %

R0033	32369	Ostale zdravstvene usl..sistematski	4.800,00	4.750,00	99,0 %
	3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	5.092,05	101,8 %
R0034	32379	Intelektualne usluge	5.000,00	5.092,05	101,8 %
	3239	Ostale usluge	261.400,00	215.732,65	82,5 %
R0036	32399	Upravljanje zaštićenim područjima	47.000,00	46.738,75	99,4 %
R0037	32399	Usl.istraž.i uređenje zaš.prirodnih vrijed.	214.400,00	168.993,90	78,8 %
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00	0,00	0,0 %
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00	0,00	0,0 %
R0040	32412	Naknade ostalih troškova	2.500,00	0,00	0,0 %
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	102.500,00	95.699,16	93,4 %
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	81.000,00	75.290,04	93,0 %
R0042	32911	Naknada članovima upravnog vijeća	81.000,00	75.290,04	93,0 %
	3292	Premije osiguranja	10.500,00	10.435,24	99,4 %
R0043	32922	Premije osiguranja ostale imovine	6.500,00	7.700,00	118,5 %
R0044	32923	Premije osiguranja zaposlenih	4.000,00	2.735,24	68,4 %
	3293	Reprezentacija	9.000,00	7.950,13	88,3 %
R0045	32931	Reprezentacija	9.000,00	7.950,13	88,3 %
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.023,75	101,2 %
R0046	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.023,75	101,2 %
	34	Financijski rashodi	2.500,00	2.237,32	89,5 %
	343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.237,32	89,5 %
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	2.237,32	89,5 %
R0047	34311	Usluge banaka i usluge platnog prometa	2.500,00	2.237,32	89,5 %
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,0 %
	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,0 %
	3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,0 %
R0049	38119	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,0 %
	Izvor GRADOVI - OPĆINE		0,00	0,00	0,0 %
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,0 %
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,0 %
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,0 %

	3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,0 %
		Usl.istraž.i			
		uređe.zašt.prir.vrijed.(JL			
R0035	32399	S)	0,00	0,00	0,0 %
		Izvor FONND ZA ZAŠT. OKOLIŠA	16.000,00	6.182,95	38,6 %
	3	Rashodi poslovanja	16.000,00	6.182,95	38,6 %
	32	Materijalni rashodi	16.000,00	6.182,95	38,6 %
	323	Rashodi za usluge	16.000,00	6.182,95	38,6 %
	3239	Ostale usluge	16.000,00	6.182,95	38,6 %
		Usl.istraž. i uređenje			
		zašt. prir.vrije. na pod.			
R0038	32399	KŽŽ	16.000,00	6.182,95	38,6 %
		Izvor DONACIJE	24.100,00	24.564,96	101,9 %
	3	Rashodi poslovanja	24.100,00	24.564,96	101,9 %
	32	Materijalni rashodi	24.000,00	24.564,96	102,4 %
		Ostali nespomenuti			
	329	rashodi poslovanja	24.000,00	24.564,96	102,4 %
		Ostali nespomenuti			
	3299	rashodi poslovanja	24.000,00	24.564,96	102,4 %
		Rashodi za prov.projekta			
		"Ptiček"			
R0059	32999		24.000,00	24.564,96	102,4 %
	34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,0 %
		Ostali financijski			
	343	rashodi	100,00	0,00	0,0 %
		Bankarske usluge i			
		usluge platnog			
	3431	prometa	100,00	0,00	0,0 %
R0048	34311	Usluge banaka -DON	100,00	0,00	0,0 %
		Izvor OSTALO-REFUNDACIJE	14.300,00	14.280,22	99,9 %
	3	Rashodi poslovanja	14.300,00	14.280,22	99,9 %
	32	Materijalni rashodi	14.300,00	14.280,22	99,9 %
		Naknade troškova			
		osobama izvan radnog			
	324	odnosa	14.300,00	14.280,22	99,9 %
		Naknade troškova			
		osobama izvan radnog			
	3241	odnosa	14.300,00	14.280,22	99,9 %
R0041	32412	Dopr. MO volonteri	14.300,00	14.280,22	99,9 %
		Kapitalni projekt K104001 KAPITALNI PROJE	98.000,00	0,00	0,0 %
		Izvor ŽUPANIJA	98.000,00	0,00	0,0 %
	3	Rashodi poslovanja	98.000,00	0,00	0,0 %
	31	Rashodi za zaposlene	19.900,00	0,00	0,0 %
		Ostali rashodi za			
	312	zaposlene	19.900,00	0,00	0,0 %
		Ostali rashodi za			
	3121	zaposlene	19.900,00	0,00	0,0 %
R0050	31219	SUTLA - troškovi plaće	19.900,00	0,00	0,0 %
	32	Materijalni rashodi	78.100,00	0,00	0,0 %
		Naknade troškova			
	321	zaposlenima	6.600,00	0,00	0,0 %
	3211	Službena putovanja	6.600,00	0,00	0,0 %
R0051	32119	SUTLA - tr.sl.puta	6.600,00	0,00	0,0 %
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,0 %

		Intelektualne i osobne usluge	15.000,00	0,00	0,0 %
R0052	3237	SUTLA - intelek.usluge	15.000,00	0,00	0,0 %
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.500,00	0,00	0,0 %
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.500,00	0,00	0,0 %
R0053	3299	SUTLA- inves.ulaganje	55.000,00	0,00	0,0 %
R0054	32999	SUTLA- administrativni troškovi	1.500,00	0,00	0,0 %
Tekući projekt T103001 OPREMA JU ZA ZAŠ.			49.300,00	48.039,68	97,4 %
Izvor ŽUPANIJA			49.300,00	48.039,68	97,4 %

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.300,00	48.039,68	97,4 %
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.300,00	48.039,68	97,4 %
	422	Postrojenja i oprema	15.000,00	13.776,35	91,8 %
		Uredska oprema i namještaj	12.000,00	13.776,35	114,8 %
R0055	42211	Računala i računalna oprema	8.000,00	8.666,60	108,3 %
R0056	42219	Uredska oprema i namještaj	4.000,00	5.109,75	127,7 %
		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	3.000,00	0,00	0,0 %
R0057	42273	Uređaji, strojevi,oprema za ostale namjene	3.000,00	0,00	0,0 %
		Prijevozna sredstva	34.300,00	34.263,33	99,9 %
		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	34.300,00	34.263,33	99,9 %
R0058	42311	Osobni automobili - OTKUP	34.300,00	34.263,33	99,9 %



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 351-01/14-01/49

URBROJ: 2140/01-01-14-4

Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

ZAKLJUČAK

I. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu KLASA: 351-01/14-01/17, URBROJ: 2140-18-14-5 usvojeno na 2. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 07. ožujka 2014. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZŽ, n/p ravnateljice Dijane Hršak, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZŽ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 350-01/14-01/12
URBROJ: 2140/01-02-14-3
Krapina, 31. ožujka 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2013. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 31. ožujka 2014. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Izvješće se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje, te se predlaže donošenje zaključka, u tekstu kao u privitku.
4. Za izvjestiteljicu zadužuje se Snježana Žigman, dipl. ing. građ., ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 350-01/14-01/12
URBROJ: 2140/01-08/1-14-2
Krapina, 28. ožujka 2014.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: **Izvešće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu**

PRAVNI TEMELJ: Čl. 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst).

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša -
Županu
Župan - Županijskoj Skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda - za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Poslovi iz djelokruga Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) utvrđeni su odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13), Odluke o osnivanju Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08 i 30/09), Statutom Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08 i 5/10. i KLASA: 350-01/08-01/17) te Programom rada Zavoda za 2013. godinu.

Člankom 6. stavkom. 1. al. 3. i 4. Odluke o osnivanju Zavoda i člankom 12. st. 1. al. 3. i 4. Statuta Zavoda propisano je da Upravno vijeće Zavoda donosi godišnji program rada i financijski plan uz suglasnost župana, nadalje da prati izvršenje godišnjeg programa rada te donosi godišnji obračun.

Člankom 6. stavkom. 2. Odluke o osnivanju Zavoda i člankom 12. st. 2. Statuta Zavoda propisano je da je Upravno vijeće Zavoda dužno Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada dostaviti županu, najkasnije do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu

Člankom 50. st. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je Zavod dužan Županijsku skupštinu jednom godišnje izvijestiti o svom radu i poslovanju.

Upravno vijeće Zavoda je na 3. sjednici održanoj 28. veljače 2014. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za 2013. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te se isto, slijedom navedenog, u prilogu dostavlja Županu na razmatranje i prihvaćanje.

U izvješću su iskazane aktivnosti Zavoda a koje su izvođene sukladno Programu rada kroz poglavlja: poslovi osiguranja obavljanja djelatnosti, poslovi prostornog uređenja i ostali poslovi te se konstatira da su planirane aktivnosti gotovo u potpunosti realizirane. kod toga je potrebno istaknuti najvažnije poglavlje odnosno poslovi prostornog uređenja koje detaljno daje prikaz aktivnosti prostornog uređenja, vođenje registra podataka o prostoru u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja te stručno-analitičke poslove iz područja prostornog uređenja.

Temeljem iznijetog, predlaže se županu da prihvati Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2013. godinu i isto proslijedi Županijskoj skupštini, te o istome donese zaključak, u tekstu kao u prilogu.

OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Provedba ovog predmeta odnosno Prijedloga zaključka ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr.sc.Stjepan Bručić dipl.ing.građ.

Prilog:

- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/14-01/06

URBROJ: 2140-20-01-14-06

Krapina, 3. ožujka 2014.

Krapinsko-zagorska županija
ŽUPAN
- ovdje -

**Predmet: Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada
Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske
županije za 2013. godinu**
- dostavlja se

Poslovi iz djelokruga Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) u 2013. godini bili su utvrđeni su odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13), Odluke o osnivanju javne ustanove «Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije» («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08. i 30/09.) i Statutom Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08. i 5/10. te KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008.) te Programom rada Zavoda za 2013. godinu KLASA: 350-01/10-01/27, URBROJ: 2140-20-01-10-03.

Člankom 12. Statuta Zavoda je utvrđeno da Upravno vijeće Zavoda, između ostalog, prati izvršavanje Godišnjeg programa rada Zavoda te da je Izvješće o ostvarenju predmetnog Programa dužno dostaviti Županu.

Upravno vijeće Zavoda je na 3. sjednici održanoj 28. veljače 2014. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za 2013. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te se isto, u prilogu, dostavlja na razmatranje i prihvaćanje.

RAVNATELJICA

Snježana Žigman, dipl. ing.

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/14-01/06
URBROJ: 2140-20-01-14-04
Krapina, 28. veljače 2014.

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08, 5/10. i KLASA: 350-01/08-01/17 URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 3. sjednici održanoj dana 28. veljače 2014. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Donosi se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu.
2. Tekst Izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA**

Hršak
prof. dr.sc. Damir Hršak



**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

**IZVJEŠĆE O OSTVARENJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA
ZA 2013. GODINU**

I. UVOD

Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13), (u daljnjem tekstu: Zakon), radi osiguranja obavljanja dijela poslova iz nadležnosti, Županija je osnovala javnu ustanovu "Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije" (u daljnjem tekstu: Zavod) donošenjem Odluke o osnivanju Zavoda ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/08 i 30/09.)

Zakonom, Odlukom o osnivanju Javne ustanove «Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije» (u daljnjem tekstu: Odluka) i Statutom Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08 i 5/10 i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008.) utvrđena je djelatnost Zavoda, odnosno, područja rada Zavoda koja jesu: izrada i praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine, izrada izvješća o stanju u prostoru Županije, vođenje registra podataka u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja, pripremanje polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, izdavanje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja, izrada prostornih planova gradova i općina i urbanističkih planova uređenja, ako je izrada tih planova Zavodu povjerena od nadležnog ministarstva ili Župana, obavljanje stručno-analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja ako je obavljanje tih poslova Zavodu povjereno od nadležnog ministarstva ili Župana.

Tijekom 2013. godine u okviru Zavoda, a u skladu s Programom rada provedene su slijedeće aktivnosti odnosno poslovi:

- poslovi osiguranja obavljanja djelatnosti Zavoda
- poslovi prostornog uređenja
- ostali poslovi

II. POSLOVI OSIGURANJA OBAVLJANJA DJELATNOSTI ZAVODA

Osnovne pretpostavke za obavljanje djelatnosti Zavoda u 2013. godini osigurane su donošenjem Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu u okviru kojeg su, unutar sredstava osiguranih za Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša osigurana i sredstva za rad Zavoda, odnosno donošenjem Programa rada Zavoda i Financijskog plana Zavoda za 2013. godinu po Upravnom vijeću Zavoda.

U skladu s navedenim dokumentima i potrebama Zavoda, a s ciljem osiguravanja obavljanja poslova Zavoda prije svega u dijelu vođenja informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru Zavoda, početkom godine je proveden natječaj i zaposlena odgovarajuća osoba odnosno magistar geografije smjera Geografski informacijski sustavi, a na radno mjesto stručnog suradnika za informacijski sustav prostornog uređenja.

Sukladno Pravilniku o uvjetima koje moraju ispunjavati zavodi za prostorno uređenje za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja ("Narodne novine" broj 24/08 i 19/10) na poslovima obavljanja djelatnosti prostornog uređenja u zavodu mora biti zaposlen najmanje jedan zaposlenik koji ima status ovlaštenog arhitekta. Odredbama Pravilnika o stručnom ispitu te upotpunjavanju i

usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove prostornog uređenja i graditeljstva ("Narodne novine" broj 24/08, 141/09, 23/11, 129/11 i 109/12) utvrđen je način i obim stručnog usavršavanja kojim se osigurava održavanje statusa ovlaštenog arhitekta te je stručno usavršavanje zaposlenih usmjereno na stručno usavršavanje u cilju održavanja statusa ovlaštenih inženjera i u skladu s potrebama obavljanja poslova iz nadležnosti Zavoda.

Slijedom navedenog stručno usavršavanje tijekom godine provedeno je razmjenom stavova i iskustava vezano na pojedina područja rada s drugim županijskim zavodima te učešćem u radu radionica, savjetovanja, stručnih skupova i konferencija, a vezano na: problematiku i stanje prostorno planerske i urbanističke struke u RH, provedbu Zakona o prostornom uređenju i gradnji, sporna tumačenja prostornih planova, nova stambena naselja (na primjeru Grada Zagreba), energetska efikasnost građevina, jačanje kapaciteta za provedbu strateške procjene utjecaja plana/strategije/programa na okoliš, izradu Strategije prometnog razvoja RH, povezivanje strateških i razvojnih dokumenata s dokumentima prostornog razvoja (na primjeru Grada Zagreba), metodologije procjene pejzaža, izradu baze metapodataka u okviru Nacionalne infrastrukture prostornih podataka (NIPP), aktualnosti hrvatske arhitekture (nova regulativa i ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada), uloga arhitekata u investicijskim procesima, izgradnju informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU), održivo planiranje eksploatacije i korištenja kamenih agregata, mogućnosti za dobivanje financijskih sredstava EU u kontekstu teritorijalne kohezije, urbanih pitanja i prostornog planiranja

U okviru mjera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u suradnji s Područnim uredom Krapina tijekom godine je u Zavodu realizirana mjera „Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa“ za dvije osobe, a za radna mjesta stručnog suradnika za prostorno uređenje i stručnog suradnika za informacijski sustav prostornog uređenja.

Poslovi vezani na rad Upravnog vijeća Zavoda obuhvaćali su pripremu i održavanje sjednica Upravnog vijeća odnosno pripremu odgovarajućeg materijala i prijedloga akata čije donošenje je u nadležnosti Upravnog vijeća Zavoda (prijedlozi financijskog plana i njegovih izmjena i dopuna, programa rada, izmjena pravilnika kojima se uređuje rad Zavoda, izvješća o aktivnostima Zavoda, izvješća o izvršenju financijskog plana i dr.).

III. POSLOVI PROSTORNOG UREĐENJA

U skladu s djelokrugom poslova Zavoda utvrđenim odredbom članka 3. Odluke o osnivanju javne ustanove "Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije" i članka 5. Statuta Zavoda odnosno Programom rada Zavoda u dijelu poslova prostornog uređenja provodili su se poslovi i aktivnosti u slijedećim segmentima:

1. prostorno planiranje
2. vođenje registra podataka o prostoru u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja
3. stručno-analitički poslovi iz područja prostornog uređenja

1. Prostorno planiranje

1.1. Izrada strateških dokumenata prostornog uređenja Državne razine

Koncem studenog Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja je započelo s izradom nove Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske.

U okviru izvještajnog razdoblja županijski zavodi za prostorno uređenje su uključeni u provedbu dijela aktivnosti na izradi Strategije te je po Zavodu izvršena provjera dokumenata, podataka, razvojnih planova i drugih dokumenata Županije i dostava Ministarstvu relevantnih podataka od interesa za Županiju odnosno za izradu predmetne Strategije.

1.2. Izrada izmjena i dopuna prostornog plana Krapinsko-zagorske županije

Donošenjem Odluke o izradi II. ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Odluka, "Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 31/13.) na 4. sjednici Županijske skupštine pokrenuta je izrada II. ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Plana), a u cilju osiguranja prostorno planskih pretpostavki za razvoj energetske, prometne i komunalne infrastrukture od važnosti za Republiku Hrvatsku i Županiju. Zavod je predmetnom Odlukom utvrđen stručnim izrađivačem Plana, a vezano na predmetno provodio je prethodne aktivnosti usmjerene na utvrđivanje obima i obuhvata izmjene i dopune Plana odnosno sadržaja odluke kojom se pokreće izrada Plana, pripremljena je kartografska podloga za potrebe traženja zahtjeva nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima te pružana pomoć i provedena koordinacija aktivnosti na pripremi vezanih odluka osam jedinica lokalne samouprave (Hum na Sutli, Đurmanec, Petrovsko, Krapina, Sveti Križ Začretje, Zabok, Gornja Stubica i Marija Bistrica).

1.3. Mišljenja o usklađenosti planova lokalne razine s Prostornim planom Županije

Zakonom je utvrđeno da Zavod izdaje mišljenje o usklađenosti prostornog plana uređenja s prostornim planom Županije i ostalim Zakonom određenim planovima, te drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan uređenja velikog grada, grada i općine, a u okviru postupka pribavljanja suglasnosti župana odnosno tijela koje on ovlasti, prije donošenja prostornog plana uređenja velikog grada i prostornog plana uređenja grada i općine.

U ovom segmentu aktivnosti su provođene u ovisnosti o dinamici izrade dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave, a iste su obuhvaćale analizu prijedloga prostorno-planske dokumentacije, sudjelovanje u prethodnim i javnim raspravama i/ili davanje mišljenja na konačne prijedloge dokumenata prostornog uređenja.

U izvještajnom razdoblju provedene aktivnosti obuhvaćale su analizu prijedloga prostorno-planske dokumentacije te davanje mišljenja na konačne prijedloge 5 dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave, odnosno za: II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Zaboka, II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lopor, II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Oroslavja, Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Stubičke Toplice i II. ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Desinić.

Osim za navedene planove mišljenja-izjave dana su za planove koji su izrađivani po Zavodu i to za konačne prijedloge 3 dokumenta prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave, odnosno za: Ciljane (III) izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kumrovec, III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Križ Začretje – ciljane izmjene i dopune te I. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Budinišćina.

Radi osiguranja što ranije uskladbe planova lokalne razine s Prostornim planom županije, uskladbe planova susjednih jedinica lokalne samouprave ili zbog iskazane potrebe jedinica lokalne samouprave, Zavod je tijekom 2013. godine pružao stručnu pomoć jedinicama lokalne samouprave u pripremi izrade njihovih dokumenata prostornog uređenja i/ili učesćem u prethodnim i javnim raspravama o prijedlozima još 6 dokumenta prostornog uređenja i to: izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine: II. ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Desinić, II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Oroslavja,

III izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Radoboj, Izmjena i dopuna prostornog plana Općine Stubičke Toplice, Izmjena datalnog plana uređenja Stubičke Toplice-Zona zdravstvenog turizma te III. Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Grada Zaboka

1.4. Izrada dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave

Temeljem Odluka Župana odnosno Obnašateljice dužnosti župana – Zamjenice župana Zavod je angažiran na izradi dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave. U izvještajnom razdoblju, u različitim fazama u postupku izrade odvijale su se aktivnosti na izradi slijedećih dokumenta:

1. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Budinščina – izrađen je Prijedlog Plana za ponovnu javnu raspravu i provedena ponovna javna rasprava, izrađen je Nacrt konačnog prijedloga Plana, a potom i Konačni prijedloga plana te okončana izrada Plana i Plan predan Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 19/13)
2. Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Križ Začretje – izrađen je Prijedlog Plana za javnu raspravu i provedena javna rasprava, izrađen je Nacrt konačnog prijedloga Plana, a potom i Konačni prijedloga plana te okončana izrada Plana i Plan predan Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 13/13)
3. Ciljane izmjene i dopune Općine Kumrovec – izrađen je Prijedlog Plana za javnu raspravu i provedena javna rasprava, izrađen je Nacrt konačnog prijedloga Plana, a potom i Konačni prijedloga plana te okončana izrada Plana i Plan predan Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 13/13)
4. Prostorni plan uređenja Općine Konjščina – izrađen je Nacrt prijedloga plana za prethodnu raspravu i provedena prethodna rasprava, izrađen je Prijedlog Plana za javnu raspravu i tijekom studenog provedena javna rasprava nakon čega su uslijedile aktivnosti na izradi izvješća o provedenoj raspravi i analizi pristiglih primjedbi
5. Izmjene i dopune urbanističkog plana uređenja naselja Krapinske Toplice – izrađen je Nacrt prijedloga Plana za prethodnu raspravu i provedena prethodna rasprava nakon čega su uslijedile aktivnosti na izradi Prijedloga plana za javnu raspravu
6. Prostorni plan uređenja Grada Pregrada – izvršeni su pripremni radovi te je započela izrada Nacrta prijedloga Plana za prethodnu raspravu

1.5. Izrada dokumenta praćenja stanja u prostoru

Izvješće o stanju u prostoru dokument je praćenja stanja u prostoru koji se izrađuje za četverogodišnje razdoblje, a razmatraju ga predstavnička tijela odgovarajuće razine. Posljednje Izvješće o stanju u prostoru Krapinko-zagorske županije Županijska skupština je raspravljala i prihvatila u listopadu 2011. godine («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 21/11).

S obzirom na navedeno, budući da za Krapinsko-zagorsku županiju još nije nastupila obveza izrade novog županijskog izvješća, aktivnosti Zavoda u segmentu praćenja stanja u prostoru obuhvaćale su praćenje i evidentiranje promjena stanja u prostoru u okviru baza podataka Zavoda te izradu nacrtu dva dokumenta praćenja stanja u prostoru jedinica lokalne samouprave i to Nacrta izvješća o stanju u prostoru Općine Stubičke Toplice i Nacrta izvješća o stanju u prostoru Općine Zlatar Bistrica temeljem sporazuma sklopljenih između Županije i jedinica lokalne samouprave.

2. Vođenje registra podataka o prostoru u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja

Svrha informacijskog sustava prostornog uređenja je osigurati trajno praćenje stanja u prostoru i kvalitetno upravljanje prostorom.

Vođenje registra podataka o prostoru u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja koji se ustrojava na državnoj razini, obveza je Zavoda utvrđena Zakonom.

S obzirom na navedeno poslovi vođenja registra podataka o prostoru obuhvaćali su dopunjavanje, ažuriranje i redizajniranje postojećih baza podataka, kreiranje novih baza podataka te geoinformatičku obradu dokumenata prostornog uređenja po zahtjevu Ministarstva u okviru Državnog sustava, ali i za potrebe drugih poslova iz nadležnosti Zavoda i Županije.

Po zahtjevu resornog Ministarstva u okviru izgradnje državnog Informacijskog sustava prostornog uređenja i izrade Geoportala prostornih planova u okviru Nacionalne infrastrukture prostornih podataka izvršena je tražena obrada kartografskih prikaza svih važećih prostornih planova, generalnih urbanističkih planova i urbanističkih planova uređenja na području Županije te obrada i upis metapodataka za svu prostorno plansku dokumentaciju. Tražena obrada kartografskih prikaza (georeferenciranje rasterskog oblika plana izrezanog prema granici Županije i prema granicama općina) obuhvaćala je obradu 94 dokumenata prostornog uređenja odnosno 500 kartografskih prikaza u sastavu spomenutih dokumenata prostornog uređenja, a tražena obrada i upis metapodataka u katalog nacionalnog Informacijskog sustava tijekom godine je izvršen za 145 dokumenata prostornog uređenja.

Osim poslova za potrebe nacionalnog Informacijskog sustava prostornog uređenja u okviru ove grupe poslova, a za potrebe poslova izrade prostorno planskih dokumenata i drugih poslova Zavoda i Županije vektorizirana su izgrađena građevinska područja na prostoru ispostava Pregrada i Krapina, nove zone sanitarne zaštite izvorišta te planirana građevinska područja na prostoru 13 jedinica lokalne samouprave (općina: Hraščina, Lobor, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica, Tuhelj, Zagorskih Sela, Budinščina, Kumrovec, Desinić i Veliko Trgovišće te Grada Zaboka), dopunjena je GIS baza podataka prometne infrastrukture u skladu s novom Odlukom o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ broj 66/13.), katastar nerazvrstanih cesta dopunjen atributima za ceste s područja općine Veliko Trgovišće, Budinščina i Kumrovec (dužina i širina ceste, vrsta podloge...), dograđen registar zaštićenih i preventivno zaštićenih kulturnih dobara te registar izdanih akata za gradnju i započeta je uspostava katastra nekretnina osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova.

3. Stručno-analitički poslovi iz područja prostornog uređenja

Stručno analitički poslovi izvan okvira izrade navedene prostorno planske dokumentacije bili su vezani na prostorne analize više prijedloga trasa infrastrukturnih koridora od nacionalnog i županijskog interesa, a s ciljem utvrđivanja potrebe pokretanja izrade izmjene i dopune Prostornog plana Županije odnosno pripreme pokretanja izrade izmjene i dopune Prostornog plana Županije i prostornih planova uređenja 8 (osam) jedinica lokalne samouprave čijim područjem ti koridori prolaze.

IV. OSTALI POSLOVI

U okviru ostalih poslova izvršavani su razni poslovi od interesa za Županiju i poslovi u okviru suradnje Zavoda s upravnim tijelima svih razina, ustanovama i tvrtkama u vlasništvu Županije i dr.

U skladu s obvezama utvrđenim Zakonom o rudarstvu (NN broj 75/09 i 49/11) ugovorena je i u tijeku je izrada Rudarsko-geološke studije Županije, a Zavodu su povjereni poslovi vezani na pripremu izrade Studije te praćenje i koordinaciju njene izrade. U okviru koordinacije izrade i suradnje s Hrvatskim geološkim institutom na izradi Studije pripremane su odgovarajuće

kartografske podloge, a Studija je do sada dovršena kao konačna radna verzija odnosno Nacrta Studije. U okviru izrade Nacrta studije izvršena je potrebna uskladba dijela Studije s u međuvremenu donesenim novim Zakonom o rudarstvu ("Narodne novine" broj 56/13 i 14/14), a nakon dostave Nacrta studije u definiranja sadržaja Prijedloga studije uključene su ostale ustanove i tijela Županije pozivom na dostavu primjedbi, mišljenja i prijedloga na Nacrt.

Primjedbe, prijedlozi i mišljenja su dostavljeni izrađivaču Studije da ih na odgovarajući način ugradi u Prijedlog studije, te je u tijeku ugradba dostavljenog u Prijedlog studije, ali i uskladba Prijedloga studije s u međuvremenu donesenim Pravilnikom o sadržaju i načinu izrade rudarsko-geoloških studija ("Narodne novine" broj 142/13) budući je istim utvrđeno da se postupci izrade/donošenja rudarsko-geoloških studija koji su započeli prije njegova stupanja na snagu moraju dovršiti sukladno odredbama Pravilnika.

U okviru provedbe dijela aktivnosti Županije Zavod je sudjelovao u provedbi županijskog Natječaja za sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti na stambenim objektima fizičkih osoba budući je istim utvrđena obveza pribavljanja mišljenja Zavoda na odabranu boju pročelja te je u okviru istog dano 80 mišljenja.

U okviru realizacije županijskog projekta „Projekt organizacije mreže biciklističko-turističkih ruta Krapinsko-zagorske županije“ Županija je angažirala Zavod na izradi odgovarajućih kartografskih prikaza. Projektom je planirana izrada ukupno četiri kartografska prikaza, a u izvještajnom razdoblju izrađena su dva kartografska prikaza (sjeverozapadno i jugozapadno područje Županije).

U okviru suradnje na aktivnostima koje provodi Zagorska razvojna agencija odnosno izrade Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2014.-2020. i Strategije razvoja lokalnih akcijskih grupa (LAG-ova) izrađivani su tematski kartografski prikazi (prostorni obuhvat LAG-ova, gustoća naseljenosti 2011., ...).

Kontinuiranim razvojem odnosno održavanjem internet stranice Zavoda www.prostor-kzz.hr i u okviru istih objavom podataka i informacija iz djelokruga rada Zavoda i vezano na rad Zavoda tijekom godine osiguravana je javnost rada Zavoda i dostupnost informacija o važećoj prostorno-planskoj dokumentaciji županijske razine i jedinica lokalne samouprave, postupcima izrade nove prostorno-planske dokumentacije, stanju u prostoru, postupcima javne nabave i dr.

V. ZAKLJUČAK

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08. i 5/10. i KLASA: 350-01/08-01/17 URBROJ: 2140-20-01-08-03, 30. prosinca 2008.) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 3. sjednici održanoj dana 28. veljače 2014. godine donijelo je Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013.godinu, te ga dostavlja županu Krapinsko-zagorske županije na prihvaćanje.

KLASA: 350-01/14-01/06
URBROJ: 2140-20-01-14-05
Krapina, 28. veljače 2014.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA**

prof. dr.sc. Damir Hršak



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 350-01/14-01/12
URBROJ: 2140/01-01-14-4
Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

o

**prihvatanju Izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada
Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu**

I. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu KLASA:350-01/14-01/06, URBROJ: 2140-20-01-14-04 donijeto na 3. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 28. veljače 2014. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice Snježane Žigman, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 400-02/14-01/01
URBROJ: 2140/01-02-14-3
Krapina, 31. ožujka 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
- Izvješće o financijskom poslovanju za 2013. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 31. ožujka 2014. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Izvješće se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje, te se predlaže donošenje zaključka, u tekstu kao u privitku.
4. Za izvjestiteljicu zadužuje se Snježana Žigman, dipl. ing. građ., ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 400-02/14-01/01
URBROJ: 2140/01-08/1-14-2
Krapina, 28. ožujka 2014.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu

PRAVNI TEMELJ: Čl. 21. st. 2. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst).

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu
Župan - Županijskoj Skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda - za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Temeljem članka 6. stavka 1. alineje 4. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08 i 30/09., dalje u tekstu: Zavod) i članka 12. stavka 1. alineje 4. Statuta Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08 i 5/10 i KLASA: 350-01/08-01/17) Upravno vijeće Zavoda nadležno je za donošenje godišnjeg obračuna.

Člankom 21. st. 2. Statuta Zavoda propisano je da ravnatelj dostavlja a upravno vijeće usvaja i dostavlja županu financijsko izvješće najkasnije do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Člankom 50. st. 4. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je Zavod dužan Županijsku skupštinu jednom godišnje izvijestiti o svom radu i poslovanju.

Izvješće o poslovanju Zavoda izrađeno je po Upravnom odjelu za gospodarstvo i financije Krapinsko-zagorske županije koji vodi i financijske poslove Zavoda.

Prihodi Zavoda u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine ostvareni su u iznosu od 1.629.531,11 kuna te je plan realiziran 89,7%, a rashodi u istom razdoblju iznosili su 1.613.513,33 kuna odnosno 88,8% plana.

Uz ostvaren višak prihoda tekuće godine u iznosu od 15.999,78 kuna i višak prihoda iz ranijih godina koji iznosi 908,97 kuna, ukupno ostvareni višak prihoda u 2013. godini iznosi 16.908,75 kuna.

Na dan 31. prosinca 2013. godine nema potraživanja niti nepodmirenih obaveza, a na žiro računu Zavoda bila su sredstva u iznosu 16.908,75 kuna.

Upravno vijeće Zavoda je na 3. sjednici održanoj 28. veljače 2014. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te se isto, slijedom navedenog, u prilogu dostavlja Županu na razmatranje i prihvaćanje.

Temeljem iznijetog, predlaže se županu da donese Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za 2013. godinu a koje se nalazi u prilogu, te isti podnese Županijskoj skupštini na usvajanje.

OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Provedba ovog Predmeta odnosno Prijedloga zaključka ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr.sc.Stjepan Bručić dipl.ing.građ.

Prilog:

- Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu,
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 400-02/14-01/03
Urbroj: 2140-20-01-14-05
Krapina, 3. ožujka 2014.

Krapinsko-zagorska županija
Župan
- ovdje -

Predmet: Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu
- dostavlja se

Temeljem članka 6. stavka 1. alineje 4. Odluke o osnivanju Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08. i 30/09.) i članka 12. stavka 1. alineje 4. Statuta Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08. i 5/10. te KLASA: 350-01/08-01/17 URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008.), Upravno vijeće Zavoda nadležno je za donošenje godišnjeg obračuna Zavoda te je u obvezi dostave izvješća o poslovanju za proteklu godinu Županu.

Izvješće o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu izrađeno je po Upravnom odjelu za gospodarstvo i financije Krapinsko-zagorske županije koji vodi i financijske poslove Zavoda.

Prihodi Zavoda u razdoblju 01. 01. do 31. 12. 2013. godine ostvareni su u iznosu od 1.629.513,11 kuna te je plan realiziran 89,7%, a rashodi u istom razdoblju iznosili su 1.613.513,33 kuna odnosno 88,8% plana.

Uz ostvaren višak prihoda tekuće godine u iznosu od 15.999,78 kuna i višak prihoda iz ranijih godina koji iznosi 908,97 kuna raspoloživa sredstva Zavoda 31. 12 2013. godine iznosila su 16.908,75 kuna.

Upravno vijeće Zavoda je na 3. sjednici održanoj 28. veljače 2014. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te Zaključkom rasporedilo da se višak prihoda koristi za obavljanje djelatnosti Zavoda u 2014. godini, a isto se, u prilogu dostavlja na razmatranje i prihvaćanje.

RAVNATELJICA

Snježana Žigman, dipl. ing.

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 400-02/14-01/03

Urbroj: 2140-20-01-14-01

Krapina, 14. veljače 2014.

**IZVJEŠĆE UPRAVNOM VIJEĆU
O POSLOVANJU ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ
ZA RAZDOBLJE 01.01. – 31.12. 2013. GODINE**

Zavod za prostorno uređenje KZŽ poslovanje vodi preko žiro računa 2340009-1110343096 otvorenog kod Privredne banke Zagreb, poslovnica Krapina.

Računovodstvo vodi prema propisima proračuna i proračunskih korisnika i to:

- Zakonu o proračunu (NN 87/08)
- Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11)
- Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 32/11)

Na dan 31.12. 2013. godine utvrđeno stanje je:

Žiro račun	16.908,75
Blagajna	Ø
Novčana sredstva	16.908,75

PRIHODI

Ukupno ostvareni prihodi od 01.01. – 31.12.2013. godine su 1.629.513,11 kuna i prikazani su po stavkama u Realizaciji financijskog plana u prilogu.

RASHODI

Ukupni rashodi u razdoblju od 01.01.-31.12. 2013. godine iznose 1.613.513,33 kuna i prikazani su po stavkama u Realizaciji financijskog plana u prilogu.

POTRAŽIVANJA

Na dan 31.12.2013.nema potraživanja.

OBVEZE

Na dan 31. 12. 2013. nema nepodmirenih obveza.

Ostvaren je višak prihoda tekuće godine od 15.999,78 kuna i sa viškom prihoda iz ranijih godina, a on iznosi 908,97 kuna, daje raspoloživa sredstva u iznosu 16.908,75 kuna.

Iznos od 16.908,75 kuna je rezultat poslovanja u Bilanci na dan 31.12.2013.godine i u 2014. godini će se koristiti za troškove poslovanja Zavoda.

**Krapinsko-zagorska županija
Upravni odjel za gospodarstvo i financije
v.d. pročelnika
Ivanka Znika,dipl.oec**

**Ravnateljica:
Snježana Žigman, dipl.ing.**

Prilog: Realizacija financijskog plana 01.01.- 31.12. 2013.

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 400-02/14-01/03
Urbroj: 2140-20-01-14-04
Krapina, 28. veljače 2014.

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08. i 5/10. te KLASA: 350-01/08-01/17 URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008.) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 3. sjednici održanoj dana 28. veljače 2014. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Donosi se Izvješće o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu.
2. Tekst Izvješća o poslovanju Zavoda za 2013. godinu nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Višak prihoda u iznosu od 16.908,75 kuna koristiti će se za obavljanje djelatnosti i podmiranje obveza Zavoda u 2014. godini.

**PREDSJEDNIK
UPRavnOG VIJEĆA**

prof. dr.sc. Damir Hršak

Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorska županija, n/p Župana
2. Arhiva, ovdje

**Realizacija Financijskog plana
od 01.01.2013 do 31.12.2013**

BROJ					
POZICIJA	KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			1.817.400,00	1.629.513,11	89,7 %
RAZDJEL 000 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE - PRIHODI			1.817.400,00	1.629.513,11	89,7 %
	6	Prihodi poslovanja	1.817.400,00	1.629.513,11	89,7 %
	64	Prihodi od imovine	100,00	41,10	41,1 %
	641	Prihodi od financijske imovine	100,00	41,10	41,1 %
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	100,00	41,10	41,1 %
P0001	64132	Kamate na depozite po viđenju	100,00	41,10	41,1 %
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	13.200,00	13.216,56	100,1 %
	652	Prihodi po posebnim propisima	13.200,00	13.216,56	100,1 %
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	13.200,00	13.216,56	100,1 %
P0002	65269	Prihod od ref. HZZZ	13.200,00	13.216,56	100,1 %
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	36.400,00	36.400,00	100,0 %
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	36.400,00	36.400,00	100,0 %
	6615	Prihodi od pruženih usluga	36.400,00	36.400,00	100,0 %
P0004	66151	Prihodi od kartografskih prikaza	36.400,00	36.400,00	100,0 %
	67	Prihodi iz proračuna	1.767.700,00	1.579.855,45	89,4 %
	671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	1.767.700,00	1.579.855,45	89,4 %
	6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	1.767.700,00	1.579.855,45	89,4 %
P0003	67111	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	1.767.700,00	1.579.855,45	89,4 %
BROJ					
POZICIJA	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			1.817.400,00	1.613.513,33	88,8 %

RAZDJEL 001 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE - RASHODI		1.817.400,00	1.613.513,33	88,8 %	
GLAVA 10 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE		1.817.400,00	1.613.513,33	88,8 %	
Glavni programS01 PROSTORNO UREĐENJE KZŽ		1.817.400,00	1.613.513,33	88,8 %	
Program 1021 Prostorno uređenje KZŽ		1.817.400,00	1.613.513,33	88,8 %	
Aktivnost A102001 prostorno uređenje KZŽ		1.749.000,00	1.567.290,83	89,6 %	
Izvor ŽUPANIJA		1.735.700,00	1.555.362,68	89,6 %	
	3	Rashodi poslovanja	1.735.700,00	1.555.362,68	89,6 %
	31	Rashodi za zaposlene	1.143.000,00	1.108.697,31	97,0 %
	311	Plaće (Bruto)	960.300,00	938.624,78	97,7 %
	3111	Plaće za redovan rad	960.300,00	938.624,78	97,7 %
R0001	31111	Neto plaća	665.900,00	651.023,83	97,8 %
R0002	31111	Porez i prirrez na plaću	102.100,00	99.875,83	97,8 %
R0003	31111	Doprinos iz plaće-MO	192.300,00	187.725,12	97,6 %
	312	Ostali rashodi za zaposlene	36.000,00	27.300,40	75,8 %
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	36.000,00	27.300,40	75,8 %
R0004	31213	Darovi djeci,božićnica,jubil.regres	26.000,00	27.300,40	105,0 %
R0005	31215	Naknade za bolest, invalidnost, smrtni sl.	10.000,00	0,00	0,0 %
	313	Doprinosi na plaće	146.700,00	142.772,13	97,3 %
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	129.900,00	126.815,50	97,6 %
R0006	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	129.900,00	126.815,50	97,6 %
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	16.800,00	15.956,63	95,0 %
R0007	31331	Doprinosi za zapošljavanje	16.800,00	15.956,63	95,0 %
	32	Materijalni rashodi	590.500,00	444.533,74	75,3 %
	321	Naknade troškova zaposlenima	90.500,00	74.755,34	82,6 %
	3211	Službena putovanja	9.000,00	6.602,00	73,4 %
R0008	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	3.000,00	3.485,00	116,2 %
R0009	32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	1.000,00	0,00	0,0 %
R0010	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	2.412,00	80,4 %
R0011	32114	Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	1.000,00	0,00	0,0 %
R0012	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	500,00	705,00	141,0 %
R0013	32116	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	500,00	0,00	0,0 %

	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	74.000,00	65.879,59	89,0 %
R0014	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	74.000,00	65.879,59	89,0 %
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.500,00	2.273,75	30,3 %
R0015	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	7.500,00	2.273,75	30,3 %
	322	Rashodi za materijal i energiju	63.500,00	48.844,18	76,9 %
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	28.000,00	20.016,93	71,5 %
R0016	32211	Uredski materijal	20.000,00	17.687,12	88,4 %
R0017	32212	Literatura	4.000,00	340,41	8,5 %
R0018	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	1.989,40	99,5 %
R0019	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	2.000,00	0,00	0,0 %
	3223	Energija	25.000,00	20.308,45	81,2 %
R0020	32231	Električna energija	8.500,00	7.103,89	83,6 %
R0021	32233	Plin	11.000,00	8.389,50	76,3 %
R0022	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	5.500,00	4.815,06	87,5 %
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.500,00	8.518,80	81,1 %
R0023	32243	Materijal i dije.za tekuće i invest.održ.prij. sred.	5.000,00	200,00	4,0 %
R0024	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće održavanje	5.500,00	8.318,80	151,3 %
	323	Rashodi za usluge	324.000,00	216.153,49	66,7 %
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.500,00	12.681,82	87,5 %
R0025	32311	Usluge telefona, telefaksa	12.500,00	12.087,72	96,7 %
R0026	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	2.000,00	594,10	29,7 %
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	19.000,00	14.784,51	77,8 %
R0027	32323	Usluge tekućeg i invest.održ.prijevoznih sredstava	4.000,00	4.979,20	124,5 %
R0028	32329	Usluge tekućeg i investi.održ.postrojenja i opreme	15.000,00	9.805,31	65,4 %
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	1.080,00	27,0 %
R0029	32332	Tisak	4.000,00	1.080,00	27,0 %
	3234	Komunalne usluge	2.500,00	2.425,18	97,0 %
R0030	32349	Komunalne usluge	2.500,00	2.425,18	97,0 %
	3235	Zakupnine i najamnine	80.000,00	75.371,85	94,2 %

R0031	32359	Najam i zakup poslovnog prostora i opreme	80.000,00	75.371,85	94,2 %
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	9.000,00	6.000,00	66,7 %
R0032	32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	9.000,00	6.000,00	66,7 %
	3237	Intelektualne i osobne usluge	195.000,00	103.810,13	53,2 %
R0033	32379	Intelektualne usluge	15.000,00	10.060,13	67,1 %
R0034	32379	Projekti od interesa za KZZ	180.000,00	93.750,00	52,1 %
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112.500,00	104.780,73	93,1 %
		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			
	3291	Naknade članovima upravnog vijeća	84.000,00	83.005,58	98,8 %
R0036	32911	Naknade članovima upravnog vijeća	84.000,00	83.005,58	98,8 %
	3292	Premije osiguranja	17.000,00	14.380,57	84,6 %
R0037	32922	Premije osiguranja imovine	12.000,00	10.503,92	87,5 %
R0038	32923	Premije osiguranja zaposlenih	5.000,00	3.876,65	77,5 %
	3293	Reprezentacija	2.500,00	735,45	29,4 %
R0039	32931	Reprezentacija	2.500,00	735,45	29,4 %
	3294	Članarine	4.000,00	3.600,00	90,0 %
R0040	32941	Članarina	4.000,00	3.600,00	90,0 %
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.059,13	61,2 %
R0041	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.059,13	61,2 %
	34	Financijski rashodi	2.200,00	2.131,63	96,9 %
	343	Ostali financijski rashodi	2.200,00	2.131,63	96,9 %
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.200,00	2.131,63	96,9 %
R0042	34311	Usluge banaka i platnog prometa	2.200,00	2.131,63	96,9 %
		Izvor OSTALO-REFUNDACIJE	13.300,00	11.928,15	89,7 %
	3	Rashodi poslovanja	13.300,00	11.928,15	89,7 %
	32	Materijalni rashodi	13.200,00	11.923,65	90,3 %
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.200,00	11.923,65	90,3 %
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.200,00	11.923,65	90,3 %
R0035	32412	Ostali tr.volontera	13.200,00	11.923,65	90,3 %
	34	Financijski rashodi	100,00	4,50	4,5 %
	343	Ostali financijski rashodi	100,00	4,50	4,5 %

	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	100,00	4,50	4,5 %
R0043	34311	Usluge banaka i platnog prometa (don.)	100,00	4,50	4,5 %
Tekući projekt T103001 Informatizacija i oprema			68.400,00	46.222,50	67,6 %
Izvor ŽUPANIJA			32.000,00	26.731,25	83,5 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.000,00	26.731,25	83,5 %
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	26.731,25	83,5 %
	422	Postrojenja i oprema	32.000,00	26.731,25	83,5 %
	4221	Uredska oprema i namještaj	28.000,00	26.731,25	95,5 %
R0044	42219	Računala i računalna oprema	28.000,00	26.731,25	95,5 %
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.000,00	0,00	0,0 %
R0045	42273	Oprema	4.000,00	0,00	0,0 %
Izvor VLASTITI PRIHODI			36.400,00	19.491,25	53,5 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.400,00	19.491,25	53,5 %
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.400,00	19.491,25	53,5 %
	422	Postrojenja i oprema	10.400,00	0,00	0,0 %
	4221	Uredska oprema i namještaj	10.400,00	0,00	0,0 %
R0046	42219	Računala i rač. oprema	10.400,00	0,00	0,0 %
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	26.000,00	19.491,25	75,0 %
	4262	Ulaganja u računalne programe	26.000,00	19.491,25	75,0 %
R0047	42621	Ulaganja u računalne programe	26.000,00	19.491,25	75,0 %



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-02/14-01/01
URBROJ: 2140/01-01-14-4
Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

o

**prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju
Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu**

I. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu Klasa:400-02/14-01/03, Urbroj:2140-20-01-14-04 donijeto na 3. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 28. veljače 2014. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice Snježane Žigman, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 343-03/14-01/15
URBROJ: 2140/01-02-14-3
Krapina, 8. travnja 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.
- Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2013. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije dana 08. travnja 2014. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2013. godinu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o..
2. Prijedlog zaključaka i Izvješća nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu se zadužuje mr. Sandra Mičin, direktorica Društva.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove
KLASA: 343-03/14-01/15
URBROJ: 2140/1-06-14-02
Krapina, 08. travnja 2014.

Ž U P A N
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.
- Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2013. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 32. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst).

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove – Županu, Župan – Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: mr.sc. Luka Čuljak, v.d. pročelnika Upravnog odjela – Županu,
Sandra Mičin, direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o. –
Županijskoj skupštini

OBRAZLOŽENJE:

1. Izvještaj o radu za 2013. godinu sadrži slijedeće:

- Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo 20. veljače 2013. godine donijela je rješenje kojim se izdaje Odobrenje za uporabu aerodroma „Zabok-Gubaševo“ (LDZK) operatoru aerodroma KZA d.o.o.
- Osim Odobrenja za uporabu aerodroma, podniet je zahtjev za dodjelu ICAO „Aerodrome Location Indicator“. Traženi podaci o aerodromu za objavu u VFR Priručniku dostavljeni su Odsjeku zrakoplovnih glasila, te je kod objave u VFR Priručnik 14.02.2013.g. aerodromu dodijeljen ICAO kod.
- Aerodrom LDZK uvršten je na popis registriranih aerodroma u RH dana 25.02.2013. (jedini uz Aeroklub Dubrava posjeduje trajno odobrenje za uporabu)
- 01.03.2013.g. dobivena je dozvola za uporabu radio frekvencijskog spektra
- *Prilazna cesta aerodromu s komunalnom infrastrukturom* – ishodena je lokacijska dozvola. Ishodjenje građevinske dozvole kasni zbog očitovanja Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, budući da je postupkom izvlaštenja 6 parcela upisano kao vlasništvo RH. Nastavljena je izgradnja prilaznog puta u dužini od 300 m s

komunalnom infrastrukturom. Doprema se kameni materijal, radi se iskop, podloga i uređuje se put zajedno s parkiralištem. S komunalnom tvrtkom „Zagorski vodovod“ sklopljen je ugovor o priključenju na vodu, plaćen priključak za vodu i voda je dovedena do ulaska na parcelu aerodroma. Za navedenu investiciju utrošena su sredstva u iznosu od cca. 200.000,00 kuna.

- **Aerodrom s travnatom pistom, stazom za vožnju, stajanka 1 etapa** – nad stanjem uzletno-sletne staze provodi se kontinuirani nadzor od strane Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo. Napravljeni su drenažni i odvodni kanali, navožena je zemlja i izvršeno strojno popunjavanje depresije, te je čitav teren poravnat valjkom. Sklopljen je ugovor za održavanje uzletno-sletne staze i stajanke prema planu održavanja, odnosno predviđenim događanjima.
- **Kontrolni toranj – kontejneri** - nabavljeno je 5 rabljenih kontejnera koji će privremeno služiti kao kontrolni toranj. Izgrađena je betonska podloga za kontejnere, te su nakon toga postavljeni kontejneri (3 za prizemlje i 2 za prvi kat). Dobiven je prostor za mjesto koje može poslužiti kao učionica, smještaj opreme, radio stanica, okupljalište i slično. Za nabavu kontejnera, za unutrašnje i vanjsko uređenje, utrošena su sredstva u iznosu od cca. 120.000,00 kuna.
- Letačke aktivnosti na aerodromu:
 - prvo slijetanje aviona održalo se dana 22.05.2013. godine vlasnik Candor d.o.o., te još jedno slijetanje dana 13.07.2013.g. Osim aviona, zainteresiranost su pokazali i balonaši koji su se tijekom godine više puta spuštali na aerodrom.
 - Paragliding klub Zabok održao je natjecanje u preciznom slijetanju i letenju povodom 2. rođendana na aerodromu Zabok-Gubaševo
 - 21.09.2013. godine Krapinsko-zagorski aerodrom je u suradnji s Zagrebačkim zrakoplovnim savezom održao prigodni program povodom završetka sezone na aerodromu. Odazvali su se brojni letaći s dvadesetak letjelica, klasičnih i motornih zmajeva, paraglajdera, paramotora, ultra-lakih aviona, motornih jedrilica i aviona, a središnji dio programa obilježili su padobranc.

2. Financijsko izvješće za 2013. godinu sadrži:

- Bilancu na dan 31.12.2013.
- Račun dobiti i gubitka od 01.01.2013. do 31.12.2013. godine
- Bilješke uz financijske izvještaje za 2013. godinu

Prema Računu dobiti i gubitka, ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 416.901,00 kuna; a ukupni rashodi u iznosu od 404.698,00 kuna. Odnosno, ostvaren je dobitak u iznosu od 12.203,00 kuna.

Prema članku 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije, direktor Društva dužan je jednom godišnje Županijsku skupštinu izvijestiti o radu i poslovanju Društva. Slijedom navedenog, prosljeđuju se Županijskoj skupštini navedena Izvješća i Odluke Skupštine Društva.

Temeljem iznijetog, predlaže se županu da donese Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2013. godinu Društva u tekstu kao u prilogu i sve naprijed pobrojane akte proslijedi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

v.d. PROČELNIKA
mr.sc. Luka Čuljak

PRILOG:

Izvješće o radu za 2013. g.

Financijsko izvješće za 2013. g.

Prijedlog zaključka župana,

Prijedlog zaključka Županijske skupštine.

Broj: 38/2014.
Zabok, 7. travnja 2014.

UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA
I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

PREDMET: Izvješće o radu Društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za 2013.g.

Poštovani,

U prilogu dopisa dostavljamo Vam Izvješće o radu i Izvješće o financijskom poslovanju Društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d. o. o. za športsko turističku zračnu luku u 2013.g.

DIREKTORICA
mr. Sandra Mičin
KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 08-04-2014		
Klasifikacijska oznaka	Ured./nr. ref.	
343-03/14-01/15		
Uredbeni broj	Prilog	Vrijed.
376-14-01		

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost
ADRESA: Kumrovečka 6, 49210 Zabok, Hrvatska
ŽIRO RAČUN: 2340009-1100210430; MB: 01470876; OIB: 74828960258
TELEFON: 049/223-533; FAX: 049/221-242; GSM: 091/523-4488

IZVJEŠĆE O RADU
Krapinsko-zagorskog Aerodroma
d.o.o. za športsko turističku
djelatnost

2013.g.

UVOD

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o (u daljnjem tekstu KZA d.o.o.) je društvo sa ograničenom odgovornošću, registrirano na Trgovačkog suda u Zagrebu i upisano u sudski registar pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080322886, punim nazivom Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o za športsko turističku djelatnost, sa sjedištem u Zaboku, Kumrovečka 6 i jednim zaposlenim.

Osnovne djelatnosti KZA d.o.o temeljem rješenja u trgovačkom sudu su:

62 - ZRAČNI PRIJEVOZ

63.23.1 – djelatnost u zračnim lukama

- a. organiziranje i održavanje tečajeva, poduke i stručnog osposobljavanja i pripreme za ispite letačkog i zemaljskog osoblja
- b. športska rekreacija, jedriličarstvo, padobranstvo
- c. pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma, pružanje ostalih tur. usluga
- d. kupnja i prodaja robe
- e. pripremanje hrane, usluživanje pićem i napitcima i pružanje usluga smještaja

S ciljem približavanja cjelovitog saznanja o zrakoplovnoj djelatnosti, posebice njenoj športskoj komponenti, Krapinsko zagorska županija u okviru plana razvitka zračnog prometa RH, našla je mjesto u okviru razvitka malih aerodroma. Za njezin položaj, veličinu i realizaciju, ključnu ulogu imali su stvarni interesi, potrebe i mogućnosti lokalne sredine, gospodarska valorizacija i privatna inicijativa.

Glavni osnivači KZA d.o.o su Krapinsko zagorska županija sa 96,28% vlasništva i Grad Zabok sa 3,72% vlasništvu.

Procijenjena vrijednost potrebnih ulaganja za čitavu investiciju iznosi 40 milijuna kuna i podijeljen je u 11 faza građenja :

- Fazu 1: Premještanje odnosno kabliranje dalekovoda u zoni prilaza aerodroma (u smjeru okomito na uzletno sletnu stazu)
- Fazu 2: Prilazna cesta aerodromu s komunalnom infrastrukturom s priključkom na odvojak ŽC, 1 etapa
- Faza 3: Aerodrom s travnatom pistom, stazom za vožnju, stajanka 1 etapa i ograda
- Faza 4: Prilazna cesta s komunalnom infrastrukturom, 2 etapa
- Faza: 5: Hangar
- Faza 6: Kontrolni toranj
- Faza 7: Trafostanica 10(20)70,4 kV
- Faza 8: Hangar 2
- Faza 9: Hangar 3 i spojni dio između hangara, stajanke 2 etapa
- Faza 10: Istakalište goriva
- Faza 11: Asfaltna kolnička konstrukcija uzletno sletne staze i staze za vožnju

U razdoblju od osnivanja odnosno završetkom otkupa 20 ha zemljišta i dobivanjem lokacijske dozvole, društvo je realiziralo :

Fazu 1: Premještanje odnosno kabliranje dalekovoda u zoni prilaza aerodroma (u smjeru okomito na uzletno sletnu stazu) – *u potpunosti*

Fazu 2: Prilazna cesta aerodromu s komunalnom infrastrukturom s priključkom na odvojak ŽC, 1 etapa – *u potpunosti*

Faza 3: Aerodrom s travnatom pistom, stazom za vožnju, stajanka 1 etapa i ograda
- djelomično

Faza 4: Prilazna cesta s komunalnom infrastrukturom, 2 etapa – *djelomično*

AKTIVNOSTI

U 2012. godini predan je zahtjev za ishođenjem Odobrenja za uporabu aerodroma «Zabok-Gubaševo» Hrvatskoj agenciji za civilno zrakoplovstvo. Od strane Agencije proveden je redoviti nadzor operatora. Na temelju navedenog te temeljem čl. 5 i 74. Zakona o zračnom prometu (N. N. br. 69/09 i 84/11) i čl. 96. Zakona o općem upravnom postupku (N. N. br. 47/09) Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo donosi **20. veljače 2013.g. rješenje** kojim se izdaje Odobrenje za uporabu aerodroma «Zabok-Gubaševo» (LDZK) operatoru aerodroma KZA d.o.o.

Osim Odobrenja za uporabu aerodroma bilo je potrebno podnijeti zahtjev za dodjelu ICAO «Aerodrome Location Indicator ». Traženi podaci o aerodromu za objavu u VFR Priručniku dostavljeni su Hrvatskoj kontroli zračne plovidbe (Odsjek zrakoplovnih glasila), te je kod objave u VFR Priručnik 14.02.2013.g. aerodromu dodijeljen ICAO kod.

Aerodrom LDZK uvršten je na popis registriranih aerodroma u RH dana 25.02.2013. s time da je uz Aeroklub Dubrava jedini sa *trajnim odobrenjem za uporabu.* (prilog tablica).

POPIS REGISTRIRANIH AERODROMA U REPUBLICI HRVATSKOJ NA DAN 25.02.2013.

1. NOSITELJI SVJEDODŽBE AERODROMA

R.Br. No.	Naziv aerodroma Aerodrome name	Operator aerodroma Aerodrome operator	Br. Svjedodžbe Certificate No.	Valjanost svjedodžbe Certificate validity	Broj telefona Telephone number	Koordinate referentne točke aerodroma ARP coordinates	Prilazni i izlazni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni	Prilazni i izlazni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni
1	Zračna luka Dubrovnik	Zračna luka Dubrovnik d.o.o.	AP-01-004	trajno / permanent	020773-333	423340.87 N; 0181605.68 E	Da/Yes	Da/Yes
2	Zračna luka Pula	Zračna luka Pula d.o.o.	AP-01-006	trajno / permanent	052530-140	446336.72 N; 0135519.89 E	Da/Yes	Da/Yes
3	Zračna luka Split	Zračna luka Split d.o.o.	AP-01-002	trajno / permanent	021203-855	433220.20 N; 0161752.87 E	Da/Yes	Da/Yes
4	Zračna luka Zadar	Zračna luka Zadar d.o.o.	AP-01-001	trajno / permanent	023205-800	440629.77 N; 0152048.11 E	Da/Yes	Da/Yes
5	Zračna luka Zagreb	Zračna luka Zagreb d.o.o.	AP-01-003	trajno / permanent	014502-222	454434.55 N; 0160407.80 E	Da/Yes	Da/Yes
6	Zračna luka Osijek	Zračna luka Osijek d.o.o.	AP-01-005	trajno / permanent	031514-402	452745.60 N; 0164630.55 E	Da/Yes	Da/Yes
7	Zračna luka Mali Lošinj	Zračna pristajalište Mali Lošinj d.o.o.	AP-02-1-001	30.04.2013.	051935-148	443057.26 N; 0142335.48 E	Da/Yes	Da/Yes
8	Zračna luka Rijeka	Zračna luka Rijeka d.o.o.	AP-01-1-003	01.02.2014.	051842-134	451300.80 N; 0143412.36 E	Da/Yes	Da/Yes
9	Zračna luka Varaždin	Varaždin Airport d.o.o.	BR_13	trajno / permanent	042 350 647	451730.18N; 0162200.50 E	Da/Yes	Da/Yes

2. OPERATORI AERODROMA S ODOBRENJEM ZA UPORABU AERODROMA

R.Br. No.	Naziv aerodroma Aerodrome name	Operator aerodroma Aerodrome operator	Odobrenje Approval	Valjanost odobrenja Approval validity	Broj telefona Telephone number	Koordinate referentne točke aerodroma ARP coordinates	Prilazni i izlazni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni	Prilazni i izlazni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni trajni i privremeni
10	Bjelovar-Brezovac	Zrakoplovni klub Bjelovar	Odobrenje za uporabu	25.03.2013.	068 188 7750	455130N; 0160500 E	Ne/No	Ne/No
11	Čakovec	Aeroklub Međimurje	Odobrenje za uporabu	30.03.2013.	040 360 303	462331 51N; 0163001.18 E	Ne/No	Ne/No
12	Sapost-Vinkovci	Zrakoplovni klub Vrhovac	Odobrenje za uporabu	19.04.2013.	032 356 922	451506.7N; 0164525.7 E	Ne/No	Ne/No
13	Hvar (Starigrad)	Aeroklub Fara	Odobrenje za uporabu	27.06.2013.	091 2541 445	431053.65N; 0163800.29 E	Ne/No	Ne/No
14	Zrakovac	Aeroklub Dubrava	Odobrenje za uporabu	trajno / permanent	098 9196 580	454922.71N; 0162950.10 E	Ne/No	Ne/No
15	Sisak	Aeroklub Sisak	Odobrenje za uporabu	24.03.2013.	091 575 4467	452755.08N; 0162911.28 E	Ne/No	Ne/No
16	Zabok-Gubaševo	Kraginski-zrakoplovni aerodrom d.o.o.	Odobrenje za uporabu	trajno / permanent	049 223 533	460545.96 N; 0155138.46 E	Ne/No	Ne/No
17	Buževac	Aeroklub Velika Gorica	Odobrenje za uporabu	29.03.2013.	091 854 5312	453848.19N; 0150731.98 E	Ne/No	Ne/No

3. OPERATORI AERODROMA KOJI SU U POSTUPKU STJECANJA ODOBRENJA ZA UPORABU AERODROMA ILI SVJEDODŽBE AERODROMA

Nakon dobivenog odobrenja, te ICAO koda krenulo se u daljnje prikupljanje dokumentacije. Sukladno čl.11. Pravilnika o uvjetima dodjele i uporabe radio frekvencijskog spektra (NN 45/12 i 50/12), bilo je potrebno podnijeti Hrvatskoj agenciji za poštu i elektroničke komunikacije zahtjev za uporabu radio frekvencijskog spektra za pokretnu radijsku stanicu, te je 01.03.2013. g. dobivena je dozvola za uporabu radio frekvencijskog spektra.

Usporedno sa rješavanjem projektne dokumentacije i izrade geodetskog elaborata izgrađuje se prometna infrastruktura.

Prilazna ceste aerodromu s komunalnom infrastrukturom obuhvaća izgradnju prometne površine, parkirališta, vodovoda i kanalizacije unutar aerodroma, za što je ishođena lokacijska dozvola. Zahtjev za dobivanjem građevinske dozvole predan je Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, ali izdavanje dozvole kasni zbog očitovanja Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, budući da je postupkom izvlaštenja 6 parcela upisano kao vlasništvo RH. Nastavlja se izgradnja prilaznog puta u dužini od 300 m na aerodromu s komunalnom infrastrukturom kako bi uopće mogli doći do zemljišta predviđenom za izgradnju kontrolnog tornja i hangara. Doprema se kameni materijal, radi se iskop, podloga i uređuje se put zajedno s parkiralištem. S poduzećem „Zagorski vodovod“ sklopljen je ugovor o priključenju na vodu, plaćen priključak za vodu i voda je dovedena do ulaska na parcelu aerodroma. Za ovu investiciju potrošena su sredstva u iznosu od cca 200.000,00 kuna.



Aerodrom s travnatom pistom , stazom za vožnju, stajanka 1 etapa - da bi aerodrom mogao biti otvoren uzletno sletna staza mora zadovoljiti određene uvjete (biti propisno obilježena oznakama, sanirane sve depresije, trava uredno održavana i dr.) Nad stanjem uzletno sletne staze provodi se kontinuirani nadzor od strane Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo., pa u vrijeme otvorenosti aerodroma operator aerodroma mora imati stručnu osobu koja pruža usluge operaterstva na samom aerodromu i provjerava stanje piste, stajanke i o tome obavještava Hrvatsku kontrolu zračne plovidbe. Sukladno tome napravljeni su drenažni i odvodne kanali, navoženje zemlje i strojno popunjavanje depresije , a čitav teren je poravnat valjkom. Što se tiče održavanja piste (cca 60.000,00 m2) sklopljen je ugovor za održavanje uzletno sletne staze i stajanke prema planu održavanja odnosno predviđenim događanjima koji iziskuju povećana održavanja.



Kontrolni toranj – kontejneri - obzirom na financijske mogućnosti kupljeno je 5 rabljenih kontejnera koji će privremeno služiti kao kontrolni toranj. Izgrađena je betonska podloga za kontejnere i na nakon toga su kontejneri postavljeni i to tako da u tri dolje i dva gore. S time smo dobili prostor za boravak tj. mjesto koje može služiti kao učionica, držanje potrebne opreme, radio stanice, okupljalište i dr. Za unutarnje uređenje (postavljenje elektro instalacija, antenskog sustava), vanjsko uređenje (vanjske stepenice i zaštitna ograda) i sadnju drveća utrošena su sredstva u iznosu od 120.000,00 kuna.



LETAČKE AKTIVNOSTI NA AERODROMU

U zagorskom «zračnom prostoru» odvijale su se različite aktivnosti kojih nije nedostajalo. Nakon što je teren aerodroma saniran zbog obilnih kiša i snijega, prvo slijetanje aviona bilo je 22.05.2013.g. vlasnika Candor d.o.o., te još jedno slijetanje 13.07.2013.g. Osim aviona zainteresiranost su pokazali i balonaši koji su se tijekom godine više puta spuštali na aerodrom.

Paraglajding klub Zabok priredio je natjecanje u preciznom slijetanju i letenju povodom 2. rođendana na aerodromu Zabok-Gubaševo, gdje su se okupili brojni paraglajderi iz različitih dijelova Hrvatske.

Nakon vikenda kojeg su obilježili paraglajderi, nastavile su se zračne aktivnosti. Društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. u suradnji s Zagrebačkim zrakoplovnim savezom dana 21.09.2013. g. održalo je prigodno druženje povodom završetka sezone na aerodromu. Okupili su se brojni letači s dvadesetak letjelica, klasičnih i motornih zmajeva, paraglajdera, paramotora, ultra-lakih aviona, motornih jedrilica i aviona, dok su središnji dio programa obilježili padobranci.



Ovogodišnjim sportskim prikazom letenja postignuta su neki od značajnijih ciljeva:

- Redovita potpora Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka ključni je oslonac u razvoju daljnjeg planiranja
- Korištenje vlastitih mogućnosti objekta i organizacijskih sposobnosti društva KZA , komunalnog poduzeća Plavinka na čelu s g. Krešimirom Končevskim, Zagorskog aerokluba Zabok i DVD Gubaševo planiranje je provedeno s krajnjim oprezom što je rezultiralo velikim brojem posjetitelja iz aeroklubova iz cijele Hrvatske i akrobatskog pilota iz Slovenije
- Nadasve ozbiljan pristup završnoj analizi priredbe izlučio je potrebu daljnje izgradnje sistema komunikacije sa zainteresiranim pojedincima, organizacijama i institucijama radi povećanja broja korisnika ovog objekta

Zaključili bismo, da smo ovim letačkim danom građanima Županije, omogućili uvođenje tradicije okupljanje istinskih zaljubljenika u zrakoplovstvo koji su svoje vještine demonstrirali na najbolji mogući način – precizno, lijepo i bez incidentnih situacije.

ZABOK-Gubaševo	promet zrakoplova tijekom 2013. godine		
	uzlijetanja	slijetanja	nezgode
zrakoplov			
ultra laki zrakoplovi	4	4	0
jedrilice	0	0	0
motorne jedrilice	1	1	0
baloni	20	10	0
avioni	7	7	0
padobranci	0	5	0
paraglajderi	55	55	0
motorni paraglajderi	11	11	0
zmaj	1	1	0
motorni zmaj	1	1	0
UKUPNO	100	95	0

DIREKTORICA
mr. Sandra Mičin

KRAPINSKO - ZAGORSKI AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

BILANCA NA DAN 31.12.2013. GODINE

R. b.	O P I S	2012. GODINA	2013. GODINA	INDEKS
I	DUGOTRAJNA IMOVINA	5.056.223	5.543.328	110
	Nematerijalna imovina	563.911	563.911	100
	Zemljište	3.168.181	3.307.038	104
	Oprema	3.629	36.499	1006
	Materijalna imovina u pripremi	1.302.898	1.618.276	124
	Dani depoziti - jamčevina za leasing	17.604	17.604	100
II	KRATKOTRAJNA IMOVINA	173.151	189.009	109
	Potraživanja od države	84.055	27.332	33
	Potraživanje za uplaćene predujmove	0	1.673	
	Novac u banci i blagajni	89.096	160.004	180
	UKUPNO AKTIVA	5.229.374	5.732.337	110
III	KAPITAL I REZERVE	2.365.588	2.377.790	101
	Temeljni kapital	2.233.000	2.233.000	100
	Kapitalne rezerve	0		
	Zadržana dobit	83.858	132.587	158
	Preneseni gubitak	0		
	Gubitak poslovne godine	0		
	Dobitak poslovne godine	48.730	12.203	
IV	KRATKOROČNE OBVEZE	52.222	58.680	112
	Obveze prema bankama za kredite		0	
	Obveze prema dobavljačima	35.462	41.476	117
	Obveze prema zaposlenicima	9.840	9.880	
	Obveze za poreze i doprinose	6.920	7.324	106
	Ostale kratkoročne obveze	0	0	
V	PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA	2.811.564	3.295.867	117
	UKUPNO PASIVA	5.229.374	5.732.337	110

Direktorica:

Mr. Sandra Mićin

KRAPINSKO - ZAGORSKI AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

RAČUN DOBITI I GUBITKA od 01.01.2013. do 31.12.2013.

R. b.	OPIS	2012. GODINA	2013. GODINA	INDEKS
I	POSLOVNI PRIHODI	400.543	415.050	104
	Prihodi od prodaje	0	0	0
	Prihodi od subvencija Krapinsko-zagorske županije i Grad Zabok	400.000	400.000	100
	Prihodi od subvencije HZZ	543	5.972	1100
	Ostali poslovni prihodi	-	9.078	
II	FINANCIJSKI PRIHODI	107	1.851	1730
	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	107	1.851	1730
	UKUPNI PRIHODI	400.650	416.901	104
III	POSLOVNI RASHODI	349.679	404.698	116
	1. MATERIJALNI TROŠKOVI	108.448	162.512	150
	Materijal - kancelarijski i za održavanje	6.112	5.480	90
	Troškovi električne energije	-	1.995	
	Troškovi sitnog inventara i autoguma	10.757	9.502	88
	Troškovi goriva za osobni auto	19.126	19.227	101
	Troškovi operativnog leasinga za osobni auto	15.904	15.007	94
	Troškovi održavanja	208	8.223	3953
	Troškovi telefona i mobitela	11.282	5.913	52
	Knjigovodstvene usluge	15.430	21.986	142
	Odvjetničke i bilježničke usluge	19.695	48.350	245
	Troškovi naknada po ugovorima o djelu		10.018	
	Troškovi procjene imovine	3.000	0	
	Troškovi reklame i propagande, promocija projekta Krapinsko-zagorski aerodrom	1.198	3.768	315
	Troškovi vanjskih usluga reprezentacije	2.238	6.881	307
	Troškovi ostalih usluga	3.498	6.162	176
	2. TROŠKOVI OSOBLJA	201.526	201.275	100
	Neto plaće i nadnice	117.722	118.162	100
	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	56.208	56.556	101
	Doprinosi na plaće	27.596	26.557	96
	3. AMORTIZACIJA	2.453	9.078	370
	4. OSTALI TROŠKOVI	37.252	31.833	85
	Troškovi službenih putovanja	4.459	5.192	116
	Naknade troškova, darovi i potpore	3.500	2.400	69
	Premije osiguranja	9.027	8.299	92
	Bankarske usluge i platni promet	14.375	1.361	9
	Ostali porezi, doprinosi i takse	2.848	7.237	254
	Ostali poslovni rashodi	3.043	7.344	241

R. b.	O P I S	2011. GODINA	2012. GODINA	INDEKS
IV	FINANCIJSKI RASHODI	2.242	0	
	Kamate	2.242	0	
V	IZVANREDNI RASHODI	0	0	
VI	UKUPNI RASHODI	351.921	404.698	115
	GUBITAK POSLOVNE GODINE	0	0	
	DOBIT POSLOVNE GODINE	48.729	12.203	25

Direktorica:

Mr. Sandra Mićin

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2013. GODINU

1. Naziv, adresa, pravni oblik, država osnivanja

Društvo Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. Krapina osnovano je 1999. godine prema propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću. Sjedište društva nalazi se u Zaboku, Kumrovečka 6.

Klasifikacija prema Zakonu o računovodstvu: mali poduzetnik

2. Opis vrste poslovanja i glavne aktivnosti

Osnovna djelatnost društva je zračni prijevoz putnika.

Tokom 2013. godine društvo je nastavilo s investiranjem u izgradnju aerodroma, te su poduzimane poslovne aktivnosti na promociji projekta Krapinsko-zagorski aerodrom.

3. Osnova sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji za 2013. godinu sastavljeni su skladno HSFI (Nar. nov. 30/08. i 4/09) i odredbama Zakona o računovodstvu (Nar. nov. 109/07. i 54/13.), a na osnovi povijesnog troška.

4. Računovodstvene politike

Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja društvo koristi u obavljanju djelatnosti čiji je procijenjeni korisni vijek trajanja duži od godine dana. Ova imovina se početno iskazuje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za namjeravanu uporabu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja u skladu s HSFI-u 6.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak te imovine može pouzdano izmjeriti. Svi ostali naknadni izdaci priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku uporabe svakog pojedinog sredstva primjenom stopa propisanih odredbama Zakona o porezu na dobit čl. 12. (Nar. nov. 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12 i 148/13.).

Zemljište i druga imovina koja ima neograničeni vijek upotrebe te imovina u pripremi se ne amortizira.

Dobici i gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaje, rashodovanja i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i knjiže se kao Izvanredni – ostali prihodi odnosno Izvanredni – ostali rashodi u razdoblju u kojem su nastali.

Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti koja se može realizirati ovisno o tome koja je niža skladu s HSFI-om 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene.

Zalihe sitnog inventara i auto-guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda vrednuju se po metodi ukupnih troškova (direktni materijal, direktni rad i sustavni raspored fiksnih i varijabilnih općih troškova proizvodnje).

Zalihe robe u maloprodaji evidentiraju se po maloprodajnim cijenama (uključen porez na dodanu vrijednost i razlika u cijeni), odnosno primjenjuje se tehnika trgovine na malo.

Potraživanja

Potraživanja se iskazuju po nominalnoj vrijednosti. Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz da društvo neće moći naplatiti pojedino potraživanje djelomično ili u cijelosti, provodi se ispravak vrijednosti na teret rashoda razdoblja.

Obveze

Obveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i razvrstavaju se na kratkoročne i dugoročne.

Prihodi

Prihodi nastaju kao posljedica povećanja imovine ili smanjenja obveza. Priznaju se u skladu s HSFI-u 15. kada je izvjesno da će društvo imati ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti.

Državne potpore, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se u razdoblju u kojem društvo udovoljava danim uvjetima i ako je vjerojatno da će se potpore primiti. Državne potpore se priznaju u prihode tijekom razdoblja u kojima će nastati s njima povezani troškovi.

Državne potpore koje se daju za već nastale troškove (gubitke) ili u svrhu pružanja izravne financijske pomoći bez daljih povezanih troškova priznaju se u prihode kada je potpora primljena.

Državne potpore povezane sa sredstvima, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se kao odgođeni prihod u bilanci.

Državne potpore primljene za kupnju zemljišta, priznat će se kao prihodi prema vijeku uporabe objekata koje će biti izgrađeni na pojedinom zemljištu.

Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica smanjenja imovine ili povećanja obveza, a iskazuju se sukladno HSFI-u 16. Sučeljavaju se s odnosnim приходima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama HSFI-a 10 Zalihe.

Troškovi usluga, troškovi osoblja i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se mogu pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificirane imovine.

Strana valuta i tečaj

Potraživanja i obveze koje su iskazane u stranoj valuti iskazuju se u bilanci primjenom srednjeg tečaja HNB na dan bilanciranja.

5. Bilješke uz bilancu

DUGOTRAJNA IMOVINA

Red. broj	Opis	Vrijednost na dan 31.12.2013.			Promjene tijekom 2013.	
		bruto	ispravak	neto	povećanje	smanjenje
1.	Nematerijalna imovina	563.911	-	563.911	-	-
2.	Zemljište	3.307.038	-	3.307.038	138.857	-
3.	Oprema	49.716	13.217	36.499	32.870	-
4.	Materijalna imovina u pripremi	1.618.276	-	1.618.276	315.378	-
5.	Dani zajmovi i depoziti	17.604	-	17.604	-	-
	UKUPNO	5.556.545	13.217	5.543.328	487.105	-

Obračun amortizacije dugotrajne imovine provodi se linearnom metodom po važećim godišnjim amortizacijskim stopama, sukladno članku 12. Zakona o porezu na dobit.

KRA TKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Opis	31.12.2012.		31.12.2013.	
	Iznos	%	Iznos	%
Potraživanja od države	84.047	100%	27.332	94%
Ostala potraživanja		0%	1.673	6%
UKUPNO	84.047	100%	29.005	100%

Evidentirano potraživanje od države odnosi se na potraživanje za povrat poreza na dodanu vrijednost za zadnji kvartal 2012. godine.

KRA TKOROČNE OBVEZE

Opis	31.12.2012.		31.12.2013.	
	Iznos	%	Iznos	%
Obveze kreditima kod banaka	-	0%	-	0%
Obveze prema dobavljačima	35.462	68%	41.476	71%
Obveze prema zaposlenima	9.840	19%	9.880	17%
Obveze za poreze i doprinose	6.920	13%	7.324	12%
Ostale kratkoročne obveze	-	0%	-	0%
UKUPNO	52.222	100%	58.680	100%

ODGOĐENI PRIHODI

Odgođeni prihodi u iznosu od 3.295.867,06 kuna odnose se na primljene potpore za kupnju i izgradnju dugotrajne imovine, te će se priznati kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Temeljem navedenog u 2013. godini izvršeno je priznavanje prihoda u iznosu od 9.077,77 kuna, što odgovara iznosu amortizacije opreme koje je u upotrebi.

Potpore primljene za kupnju zemljišta priznati će se kao prihod kroz vijek upotrebe objekata koji će se izgraditi na pojedinom zemljištu.

Odgođeni prihodi u iznosu od 5.972 kuna koji se odnose se na primljenu potporu u 2012. godini od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za stručno osposobljavanje za rad nezaposlene osobe bez zasnivanja radnog odnosa priznati su kao prihod 2013. godine.

KAPITAL

Upisani temeljni kapital društva na dan 31.12.2013. godine iznosi 2.033.000,00 kuna, odnosno udio Krapinsko-zagorske županije iznosi 2.150.000,00 kuna, a udio Grada Zaboka 83.000,00 kuna.

6. Bilješke uz račun dobiti i gubitka

Opis	2012.		2013.	
	Iznos	%	Iznos	%
Poslovni prihodi	400.543	100%	415.050	100%
Financijski prihodi	107	0%	1.851	0%
Izvanredni prihodi	-	0%	-	0%
UKUPNI PRIHODI	400.650	100%	416.901	100%

Poslovni rashodi	349.679	99%	404.698	100%
Financijski rashodi	2.242	1%		0%
Izvanredni rashodi	-	0%	-	0%
UKUPNI RASHODI	351.921	100%	404.698	100%

GUBITAK POSLOVNE GODINE	-		-	
DOBIT POSLOVNE GODINE	48.729		12.203	

U 2013. godini društvo je financirano subvencijama od strane Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka.

Subvencije Krapinsko-zagorske županije iznose ukupno 699.352,58 kuna, te je 300.000,00 kuna utrošeno za financiranje troškova društva, a 399.352,58 kuna za kapitalna ulaganja.

Subvencija Grada Zaboka iznosi ukupno 200.000,00 kuna, te je 100.000,00 kuna utrošeno za financiranje troškova društva, a 100.000,00 za kapitalna ulaganja.

Direktorica
Mr. Sandra Mičin



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 343-03/14-01/15
URBROJ: 2140/01-01-14-4
Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2013. godinu
Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o.

1. Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2013. godinu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o..
2. Izvješća iz toč. I. ovog Zaključka nalaze se u prilogu i čine njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med

Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.,
n/p direktorice Sandre Mičin,
Zabok, Kumrovečka 6,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 007-02/14-01/07
URBROJ: 2140/01-02-14-2
Krapina, 04. travnja 2014

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije u 2013. godini

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 04. travnja 2014. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije u 2013. godini.
- 2) Izvješće i Prijedlog zaključka iz točke 1. ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
- 3) Za izvjestitelja po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Nikola Gospočić, dipl. iur., pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO,
SOCIJALNU SKRB, UDRUGE I MLADE
KLASA: 007-02/14-01/07
URBROJ: 2140/01-09-14-1
KRAPINA, 05. 02. 2014.

Ž U P A N
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Izvješće o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije u 2013. godini
- PRAVNI TEMELJ:** Čl. 23. Zakona o udrugama (N.N. br. 88/01 i 11/02) i čl. 10. Odluke o mjerilima za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik KZZ», br. 17/02, 4/04 i 30/09)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Župan
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
- IZVJESTITELJ:** Nikola Gospočić, pročelnik
- OBRAZLOŽENJE:**

Krapinsko-zagorska županija se, u praćenju potreba i trendova u Županiji i općenito u društvu, odlučila na formiranje Službe za mlade i udruge, djelatne u sklopu Upravnog odjela za društvene djelatnosti, čime bi podrška razvoju civilnog društva trebala postati transparentnija, ne samo u pružanju financijske pomoći iz sredstava županijskog proračuna, već i u koordiniranoj suradnji s udrugama djelatnima na području Županije.

Sukladno Odluci o izmjenama Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 14/09), nadležnosti Službe za mlade i udruge, prenijete su tijekom 2009. godine u sastav Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu, mlade i udruge. Donošenjem nove Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 16/10) od 5. svibnja 2010. godine, područje «udruge i mladi» prenijeto je u nadležnost Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, što je potvrđeno i posljednjom Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 26/13) od 21. listopada 2013. godine.

Javni natječaj za dodjelu financijskih potpora programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije prvi puta raspisan je 2003. godine. Pravno utemeljenje za taj postupak – Odluku o mjerilima za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, br. 17/02), Županijsko poglavarstvo donijelo je na svojoj 28. sjednici, održanoj dana 27. studenog 2002. godine, a Županijska skupština prihvatila ga je na svojoj 14. sjednici, održanoj dana 9. prosinca 2002. godine.

Sukladno spomenutoj Odluci, o. d. župana – zamjenica župana Krapinsko-zagorske županije donijela je 10. siječnja 2013. godine, Zaključak o raspisivanju natječaja za dodjelu financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu. Pravne akte, neophodne za provođenje natječajnog postupka, Županijska skupština donijela je na svojoj 4. sjednici održanoj 17. prosinca 2009. godine, prihvaćanjem Odluke o izmjeni Odluke o mjerilima za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 30/09), te Rješenje o razrješenju i imenovanju članova/ica Povjerenstava za dodjelu financijskih potpora programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 12/10), kojeg je Župan donio 27. svibnja 2010. godine.

Zaključak o raspisivanju natječaja za dodjelu financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu, objavljen je u dnevniku “Večernji list” u utorak 15. siječnja 2013. godine i na web-stranicama Županije. Otvorena je i mogućnost prijave elektronskim putem preko službenih web-stranica Krapinsko-zagorske županije – «e – prijava».

U natječajnom roku, koji je iznosio 30 dana, s trajanjem do 14. veljače 2013. godine, pristiglo je 118 prijava, od čega 12 elektronskih. Jedna udruga prijavila je programe i projekte u četiri različita područja, a četiri udruge u dva različita područja. Od pristiglih prijava, 32 odnosile su se na programe rada kao redovne djelatnosti, a 93 činili su projekti.

Nakon obrade pristiglih prijava, Povjerenstva za dodjelu financijskih potpora, održala su po područjima sjednice i utvrdila Prijedlog dodjele financijskih potpora. Termini održavanja sjednica i sastav članstava po područjima, prikazani su u tabeli 1. Odnos visine traženih i odobrenih financijskih potpora po područjima, prikazan je u tabeli 2. Odnos broja prijavljenih i odobrenih programa i projekata po područjima, prikazan je u tabeli 3. Odnos visine traženih i odobrenih financijskih potpora pojedinačno po udrugama, prikazan je u tabelama od 4 – 10. U njima su naznačene i napomene uz pojedine udruge temeljem prijedloga Povjerenstava.

U preliminarno potpisanim ugovorima o financijskoj potpori programu/projektu udruge u 2012. godini, udruge korisnice sredstava, obvezale su se dostaviti izvješće o izvršenju programa/projekta sa specifikacijom troškova, odnosno dokaze o izvršenoj nabavi (preslike računa) – sve temeljem članka V. Ugovora. U tabeli 12. prikazana je udruga koja nije pravovremeno dostavila valjano izvješće za 2012. godinu zbog čega joj nije odobrena financijska potpora u 2013. godini. S obzirom na razmjerno veliki broj prijava udruga, među kojima su bile prijave evidentno aktivnih udruga koje provode i višegodišnje projekte, predloženo je da se dio sredstava usmjeri s proračunske pozicije Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade «tekuće pomoći zdravstvenim organizacijama i udrugama (od koncesije)». U tabeli 11. prikazane su udruge po područjima kojima su odobrene financijske potpore s ove proračunske stavke. Ukupno je financijske potpore primilo 85 udruga – 25 programa rada i 71 projekt (75 udruga s pozicije «tekuće donacije udrugama» i 12 udruga s pozicije «tekuće pomoći zdravstvenim organizacijama i udrugama – od koncesije»), uz raspodijeljen iznos od 498.000,00,00 Kn s prve pozicije (rezerva 2.000,00 Kn) i 120.000,00 Kn s druge pozicije. U odnosu na godinu ranije, broj prijava je povećan, a veći je i broj udruga kojima je odobrena financijska potpora (2012. godine – 86 prijava udruga i 77

dodijeljenih potpora). Udruge s poljoprivrednom djelatnošću ne javljaju na ovaj natječaj, već na ciljani natječaj Upravnog odjela za poljoprivredu, a neke udruge koje su (su)organizatori kulturnih manifestacija od županijskog interesa, svrstane su na posebnu proračunsku stavku unutar Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu.

Nakon prihvaćanja Prijedloga dodjele financijskih potpora programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu od strane o. d. župana - zamjenice župana 18. ožujka 2013. godine, pristupilo se potpisivanju ugovora o financijskoj potpori programu/projektu udruge u 2013. godini. U njima su precizirana prava i obveze korisnika i davatelja financijskih sredstava.

Nakon obostrano potpisanih ugovora, moglo se putem naloga za isplatu, pristupiti obročnoj isplati dodijeljenih financijskih potpora. Prvu isplatu činila je polovica iznosa dodijeljenih sredstava, a realizirana je tijekom mjeseca travnja, dočim je druga polovica, isplaćena, ovisno o dinamici popunjavanja županijskog proračuna – tijekom mjeseca srpnja.

U tabeli 13. prikazane su neosnovane prijave – prijave koje nisu sukladne odredbama Odluke o mjerilima za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije.

U tabeli 14. prikazana je raspodjela sredstava rezerve – odlukom čelnika Županije.

U tabeli 15. prikazano je financijsko izvršenje proračunske pozicije «tekuće donacije udrugama», odnosno realizacija, proračunom predviđenih, sredstava namijenjenih djelovanju udruga na području Županije. Od predviđenih 500.000,00 Kn, raspodijeljeno je 498.000,00 Kn, uz realizaciju sredstava rezerve od 2.000,00 Kn, realizirano je ukupno 500.000,00 Kn, tako da je realizacija ove proračunske stavke iznosila 100 % sredstava.

NADLEŽNOST

Stavkom 4., članka 23. Zakona o udrugama (“Narodne novine”, br. 88/01 i 11/02), definiran je stupanj nadležnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u domeni razvoja civilnog društva i djelovanja udruga. Ingerencija se, u tom smislu, odnosi samo na mogućnost dodjele dotacija iz općinskih, gradskih i županijskih proračuna. Kako bi, međutim, dodjela i namjensko trošenje odobrenih sredstava, bili transparentni, i kako bi se, donekle, imao uvid u svrhovito trošenje sredstava poreznih obveznika, pribjeglo se aktu potpisivanja ugovora između davatelja financijskih potpora i korisnika sredstava, kojim su definirana određena prava i obveze obje strane. Najvažnije se, svakako, odnosi na preuzetu obvezu korisnika sredstava da dostavi izvješće i relevantne dokaze o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava, ali i na obvezu maksimalne odgovornosti davatelja sredstava, za proračunskim osiguranjem odobrenih sredstava. To je jedini mehanizam kojeg Županija može primijeniti, kako bi imala uvid u korištenje dijela sredstava županijskog proračuna, u ovom slučaju, namijenjenih financijskim potporama (djelovanju) udruga na području Krapinsko-zagorske županije. U postupku dodjele financijskih potpora organizacijama civilnog društva, Županija je kao davatelj proračunskih sredstava i jedinica regionalne samouprave, obvezna primjenjivati odredbe Kodeksa pozitivne prakse i mjerila za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga («Narodne novine», br. 16/07).

Svi ostali oblici kontrolnog mehanizma, od registracije udruga i mogućih izmjena, imovine i odgovornosti udruge za obveze, sam nadzor, prestanka postojanja udruge, do mogućih sankcija i zabrane djelovanja udruge, u ingerenciji su nadležnog Ureda državne uprave.

FINANCIRANJE

Formiranjem Službe za mlade i udruge (djelatna kao ustrojstvena upravna jedinica do srpnja 2009. godine), stvorena je pretpostavka za transparentnije praćenje djelovanja udruga na području Županije, kao i mogućnost kooperativne suradnje sa svim zainteresiranim čimbenicima razvoja civilnog društva u Krapinsko-zagorskoj županiji. Tijekom praćenja djelovanja udruga i tješnje suradnje s njima, iskristalizirali su se i neki problemi, koji su svojstveni većini udruga na području Županije, odnosno, s kojima se većina od njih suočava. To se, prije svega, odnosi na financijska sredstva, budući da veći dio udruga ne konkurira na raspisanim natječajima nadležnih institucija u zemlji, kao i stranih agencija, koje dodjeljuju financijske pomoći za razvoj civilnog društva. Tako da se, zapravo, jedan manji broj udruga uspijeva izboriti za financijska sredstva, mimo sredstava koja, eventualno, osiguravaju od Županije, općina i gradova, nekih privrednih subjekata i članarina (npr. neke kulturne udruge, udruge mladih, socijalne udruge i udruge osoba s invaliditetom). Ostaje otvoreno pitanje, da li razlog tome leži u nedovoljno kvalitetno pripremljenim programima i projektima, koji se prijavljuju na natječaje ili pak nezainteresiranosti samih udruga da se uopće prijavljuju na natječaje. Kako bi se to otklonilo, neke institucije, kao i strane agencije, poput AED-a (Academy for Educational Development), čiji programi su se financirali od strane USAID-a (Američka agencija za međunarodni razvoj), organizirali su tečajeve i radionice za sve zainteresirane hrvatske nevladine organizacije (CroNGO), kako bi se lakše prijavljivale na raspisane natječaje, te realizirale potencijalna sredstava tih fondova. Kako se, međutim, njihova misija u Republici Hrvatskoj privela kraju još koncem 2007. godine, započela je realizacija sličnog projekta Centra za civilne inicijative iz Zagreba, pod nazivom Program «e-misija» za jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva na lokalnoj i regionalnoj razini, a uz potporu Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva. Provođenje tog projekta nastavljeno je i u 2012. godini suradnjom s Mrežom udruga Zagor; da bi početkom 2013. godine Mreža započela s realizacijom projekta JAKO –programa regionalnog razvoja civilnog društva i lokalnih zajednica u Republici Hrvatskoj kojeg financira Nacionalna zaklada. Podaci o održanim radionicama nalaze se u prilogu. U studenom mjesecu 2008. godine, Županija je pružila potporu i iskazala interes Regionalnoj zakladi za lokalni razvoj «ZAMAH» iz Zagreba, za realizaciju programa razvoja civilnog društva i ruralnog razvoja na području Krapinsko-zagorske županije, koji su se provodili i tijekom 2013. godine. U posljednje vrijeme, sve se više otvaraju mogućnosti za prijavu programa i projekata udruga prema fondovima Europske unije, tako da se uočava pozitivan pomak u pravcu veće zainteresiranosti pojedinih udruga, da u partnerskom statusu participiraju u programima i projektima kojima se Županija nadmeće za financijska sredstva iz tih fondova. Kako bi što veći broj udruga mogao participirati na natječajima, posebno nakon postizanja statusa punopravne članice Europske unije, Zagorska razvojna agencija organizira edukativne seminare za sve zainteresirane subjekte, uključujući i udruge. Doduše, u usporedbi s prethodnom godinom, situacija se donekle poboljšala, budući da je ipak veći broj udruga, konkurirao na natječajima van Županije i većem broju udruga dodijeljena su, temeljem tih natječaja, stanovita financijska sredstva.

Jednako tako, evidentna su veća očekivanja po pitanju izdvajanja sredstava za financijske potpore udrugama, koje djeluju na područjima određenih općina i gradova, od strane tih općina i gradova. Međutim, to, očito, ovisi o stavovima aktualnog čelništva općina i gradova prema razvoju civilnog društva, kao i mogućnostima lokalnih proračuna

TEKUĆA PROBLEMATIKA

Tijekom koordiniranije suradnje s udrugama djelatnima na području Županije, posebno onima kojima su dodijeljene potpore iz županijskog proračuna, uočavaju se i neki drugi problemi, koji opterećuju razmjerno veliki broj udruga. Nezanemariv broj udruga ne

raspolaze adekvatnim ili nikakvim prostorima, gdje bi provodili svoje aktivnosti, odnosno nemaju svoje sjedište. To, za sobom, najčešće, povlači i neraspolaganje s osnovnim sredstvima za rad: telefona, faksa, osobnih računala. Raspon među udrugama, po tom pitanju, kreće se od udruga koje korespondiraju na način pisanja rukom, pa sve do udruga koje svoju korespondenciju obavljaju putem PC-a, a izvješća i ostale dopise šalju zabilježene na CD-ovima i DVD-ovima. Sve više udruga koristi i služi se raznim internetskim mrežama.

U nastojanjima da se otklone takvi problemi, pokušava se sugerirati da sadržajno istovrsne udruge, razmotre mogućnosti formiranja županijskih zajednica (odluka o tome, može biti, naravno, samo njihova). Okolnosti ukazuju na vjerojatnost, da bi, kroz takav oblik udruživanja, bila lakša koordinacija među udrugama, stvorile bi se veće mogućnosti i olakšao nastup za dobivanje financijskih sredstava i iz drugih izvora. Takvim načinom otvorile bi se mogućnosti za lakšu i efikasniju realizaciju zajedničkih ciljeva i interesa usmjerenih k unapređenju djelatnosti udruga (npr. edukacija, seminari, tečajevi, okrugli stolovi), javnih nastupa i prezentacija (razni sajmovi, inozemna i tuzemna gostovanja, i sl.), kao i partnerskog sudjelovanja u graničnim i prekograničnim projektima kojima bi se participiralo za sredstva EU fondova.

I nadalje, u Krapinsko-zagorskoj županiji, uočljiva je odsutnost udruga, koje se, na neki način, smatraju nositeljima razvoja civilnog društva; udruga čije djelovanje nije samo poželjno, već je ono svojevrsni garant za deklaraciju neke zemlje i njenog svrstavanja u red uljuđenih zemalja zapadne demokracije. To su udruge čija je djelatnost vezana na promicanje demokracije, ljudskih prava, tolerancije, poštivanja osobnosti i ljudskog dostojanstva. Jednako tako, na području Županije, još nema registriranih udruga koje bi se bavile problematikom nasilja i pružanja pomoći žrtvama nasilja (u obitelji, van obitelji, djecom kao žrtvama nasilja), kao i udruga koje bi se bavile pružanjem pomoći ljudima u trenucima duševne stiske (problematika samoubojstava, i sl.). Za očekivati je, da će slijedom društvenih trendova, ali ponajviše zbog samih potreba, udruge koje će se baviti tim aktualnim problemima, uskoro registrirati. U međuvremenu, neke udruge sa zdravstvenom i socijalnom djelatnošću, kao i neke udruge mladih, započele su s edukativnim aktivnostima usmjerenima na prevenciju takvih oblika ponašanja. Evidentna je potreba i za zaštitom prava potrošača – građana kao potrošača roba i korisnika usluga (posebno nakon ulaska Republike Hrvatske u EU); međutim, udruga, s isključivo tom djelatnosti, još nije registrirana.

No, mimo toga, može se konstatirati da veliki broj građana Krapinsko-zagorske županije, daje svoj doprinos stvaranju i jačanju civilnog (građanskog) segmenta u Županiji, a samim time razvoju i napretku demokratskog društva u cjelini. Više desetaka tisuća ljudi djeluje preko udruga, kojih je, po posljednjim podacima Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, registrirano oko tisućtristočetdesetosam (1348).

Predlaže se županu da priloženo Izvješće razmotri, te proslijedi Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije, na prihvaćanje.

PRIPREMILA
Savjetnica
Ksenija Čuček, dipl. polit.

PROČELNIK
Nikola Gospočić, dipl. iur.

Prilog:

- Tabele od 1. – 15.
- Popis edukacija,
- Zaključak Župana
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine

Tabela 1. – Termini održavanja sjednica Povjerenstava i sastav članstava po područjima

Red br.	PODRUČJE	DATUM	SASTAV
1.	“Unapređenje kvalitete življenja i očuvanje zdravlja”	12. ožujak 2013. (utorak). u 9.00 sati	- Ljiljana Malogorski - Željko Čleković - Nevenka Sinković - Štefica Keresteš - Nada Jačmenica
2.	“Zaštita okoliša i održivi razvoj”	12. ožujak 2013. (utorak) u 12.00 sati	- Dijana Klasić - Ivan Sadaić - Dunja Horvatin - Gordana Gregurić
3.	“Zaštita kulturne baštine”	13. ožujak 2013. (srijeda) u 9.00 sati	- Ivan Lamot - Klementina Čavužić - Željko Popović
4.	“Unapređenje odgoja i obrazovanja ciljne skupine ili sredine, posebno mladih”	13. ožujak 2013. (srijeda) u 12.00 sati	- Ivan Lamot - Snježana Železnik - Ivana Radanović - Nataša Hlaban
5.	“Unapređenje gospodarskog statusa ciljne skupine ili sredine”	/	/
6.	“Unapređenje socijalnog statusa ciljne skupine ili sredine”	14. ožujak 2013. (četvrtak) u 9.00 sati	- Ljiljana Malogorski - Željko Čleković - Mario Draganić - Tomislav Basa
7.	«Zaštita osoba i skupina s posebnim potrebama i invaliditetom»	14. ožujak 2013. (četvrtak) u 12.00 sati	- Ljiljana Malogorski - Dubravko Sopek - Nada Smrekar

Tabela 2. – Odnos visine traženih i odobrenih financijskih potpora po područjima

Red br.	PODRUČJE	TRAŽENO	ODOBRENO
1.	“Unapređenje kvalitete življenja i očuvanje zdravlja”	257.950,00	43.000,00
2.	“Zaštita okoliša i održivi razvoj”	540.100,00	57.000,00
3.	“Zaštita kulturne baštine”	671.800,00	106.000,00
4.	“Unapređenje odgoja i obrazovanja ciljne skupine ili	489.495,00	87.000,00

	sredine, posebno mladih”		7.000,00
5.	“Unapređenje gospodarskog statusa ciljne skupine ili sredine”	/	/
6.	“Unapređenje socijalnog statusa ciljne skupine ili sredine”	485.080,00	105.000,00 10.000,00
7.	“Zaštita osoba i skupina s posebnim potrebama i invaliditetom”	526.627,84	143.000,00 60.000,00
	UKUPNO REZERVA	2.971.052,84	498.000,00* 2.000,00
	UKUPNO **		120.000,00 **
	UKUPNO		618.000,00

* - pozicija «donacije udrugama»

** - pozicija «tekuće pomoći zdravstvenim organizacijama i udrugama (od koncesija)»

Tabela 3. – Odnos broja prijavljenih i odobrenih programa i projekata po područjima

Red br.	PODRUČJE	PRIJAVLJENI		ODOBRENI	
		Programi	Projekti	Programi	Projekti
1.	“Unapređenje kvalitete življenja i očuvanje zdravlja”	2	7	/	6
2.	“Zaštita okoliša i održivi razvoj”	1	22	1	16
3.	“Zaštita kulturne baštine”	8	19	6	14
4.	“Unapređenje odgoja i obrazovanja ciljne skupine ili sredine, posebno mladih”	13	24	10	20
5.	“Unapređenje gospodarskog statusa ciljne skupine ili sredine”	/	/	/	/
6.	“Unapređenje socijalnog statusa ciljne skupine ili sredine”	3	13	3	8
7.	“Zaštita osoba i skupina s posebnim potrebama i invaliditetom”	5	8	5	7
	UKUPNO	32	93	25	71

Tabela 11. – Udruge kojima su odobrene potpore s pozicije «tekuće pomoći zdravstvenim organizacijama i udrugama (od koncesija)» u 2013. godini

Red. br.	PODRUČJE/UDRUGA	IZNOS
	1. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVLJENJA I OČUVANJE ZDRAVLJA	
1.	Zagorska liga protiv raka, Krapinske Toplice - projekt: «Rano otkrivanje melanoma»	10.000,00
2.	«MOJI DANI» - Udruga za prevenciju ovisnosti, pomoć ovisniku i povremenom uzimatelju opojne droge i obitelji, Krapina - projekt: Senzibilizacija građana na probleme ovisnosti kod djece i mladih o drogama i alkoholu»	10.000,00
3.	Zajednica Klubova liječenih alkoholičara Krapinsko-zagorske županije, Donja Stubica - projekt: «Apstinencija – perspektiva»	15.000,00
4.	Udruga liječenih alkoholičara Doma zdravlja Krapina, Krapina - projekt: «Za zdraviji život i zdraviju obitelj – život bez alkohola»	2.000,00
5.	Klub liječenih alkoholičara «Toplice», Krapinske Toplice - projekt: «Snježna gruda ovisnosti»	3.000,00
6.	Društvo «Naša djeca», Tuhelj - projekt: «Prošecimo proljećem»	3.000,00
	4. UNAPREĐENJE ODGOJA I OBRAZOVANJA CILJNE SKUPINE ILI SREDINE, POSEBNO MLADIH	
1.	Odred izviđača «Zlatar», Zlatar - projekt: «Zdrava prehrana»	2.000,00
2.	Društvo socijalnih radnika KZZ, Zabok - projekt: «La(R)A – program prevencije rizičnih ponašanja mladih u predadolescentskoj dobi»	5.000,00
	6. UNAPREĐENJE SOCIJALNOG STATUSA CILJNE SKUPINE ILI SREDINE	
1.	Udruga branitelja liječenih od posttraumatskog stresnog poremećaja KZZ, Oroslavje - projekt: «Prevencija sekundarne traumatizacije, somatizacija i PTSP»	10.000,00
	7. ZAŠTITA OSOBA I SKUPINA S POSEBNIM POTREBAMA I INVALIDITETOM	

1.	Društvo za pomoć mentalno retardiranim osobama KZŽ, Krapina - projekt: «Vaninstitucionalni oblici pomoći djeci s poteškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom»	15.000,00
2.	SVETA ANA – Udruga za pomoć osobama s posebnim potrebama, Lobar - projekt: «Učimo zajedno s defektologom» - projekt: «Logopedaska terapija»	7.500,00 7.500,00
3.	Društvo «Naša djeca», Zabok - projekt: «Logopedski kabinet za djecu županije»	30.000,00
	U K U P N O	120.000,00

Tabela 12. – Udruga koja nije pravovremeno dostavila valjano izvješće za 2012. god.
– razlog za ne dodjeljivanje sredstava u 2013. god.

Red. br.	UDRUGA/PROGRAM	IZNOS
1.	Zajednica udruga HVIDR-a KZŽ, Krapina - program rada za 2012. godinu	15.000,00
	U K U P N O	15.000,00

Tabela 13. – Neosnovane prijave

Red. br.	UDRUGA – PROJEKT/PROGRAM	TRAŽENI IZNOS
1.	Konjički klub Budinščina, Budinščina - projekt: «Edukacija zainteresiranih mještana za konjički sport i konjogojstvo»	48.000,00
2.	Kinološki klub Radoboj, Radoboj - projekt: «Izgradnja centra za obuku pasa vodiča za slijepe i slabovidne osobe»	30.000,00
3.	Općinska limena glazba Petrovsko-Špoljari, Petrovsko - projekt: «2. dan kulture općine Petrovsko»	10.000,00
4.	Kulturno-umjetničko društvo «Đuro Orlić», Zagorska Sela - projekt: «Bunjevački i splitski plesovi u Zagorju»	25.000,00
5.	Sportska zajednica Općine Radoboj, Radoboj - projekt: «Kretanjem do zdravlja»	15.350,00
6.	Športsko-kulturna udruga građana «Josip Poljak», Radoboj	16.000,00

	- projekt: «Izgradnja sjenice kod «Stare hiže» u Bregima Radobojskim»	
7.	Športsko društvo «Novi Dvori», Klanjec - projekt: «Jubilarni 35. turnir u malom nogometu Novi Dvori»	10.000,00
8.	Udruga vinara i vinogradara «PEHARČEK», Donja Stubica - program rada u 2013. godini	5.000,00
9.	Regionalni klub «IPA Zabok», Zabok - projekt: «Sportom protiv droge»	10.000,00
10.	Udruga kuhara KZZ, Donja Stubica - projekt: «Promocija zagorske gastronomije i običaja»	50.000,00
11.	Udruga za ekologiju, etnologiju, gospodarski i kulturni razvoj ruralnih područja Hrvatskog zagorja, Brestovec Orehovički - projekt: «Očuvanje i poboljšanje življenja u ruralnim dijelovima Hrvatskog zagorja»	30.500,00
12.	Skijaški klub «Oroslavje», Oroslavje - projekt: «Škole skijanja»	50.000,00
13.	Puhački orkestar «Mrzlo polje», Veliko Trgovišće - projekt: «Muzički odgoj, obrazovanje i unapređenje mladih glazbenika»	17.000,00
14.	Udruga za zaštitu, očuvanje i promociju tradicionalnih zagorskih proizvoda «Tradicija Zagorja», Krapina - program rada u 2013. godini	50.000,00
15.	Udruga «Zagorje u srcu», Tuhelj - projekt: «Zagorje u srcu»	50.000,00
16.	Udruga «Dnevni migranti», Pregrada - projekt: «Edukativne radionice, promidžba i reklama starih zanata»	25.000,00
17.	Udruga za poticanje sveobuhvatnog socijalnog uključenja MEB, Lobor - projekt: «Kreativnice»	49.734,40
18.	U Zagorju – Udruga za turistički i gospodarski razvoj Hrvatskog zagorja, Oroslavje - projekt: «UZAGORJU.COM»	48.800,00

Tabela 14. – Raspodjela sredstava rezerve odlukom čelnika Županije

Red. br.	UDRUGA – PROGRAM/PROJEKT	IZNOS
1.	Klub liječenih alkoholičara «Hesta», Zabok - troškovi sudjelovanja na VII. Ljetnoj školi o alkoholizmu na Lošinju	1.000,00

2.	Županijska zajednica udruga HVIDR-e, Sv. Križ Začretje - program rada u 2013. godini	1.000,00
	U K U P N O	2.000,00

Tabela 15. – Realizacija proračunskih sredstava namijenjenih udrugama u 2013. god.

Red. br.	PODRUČJE	REALIZIRANAO
1.	«Unapređenje kvalitete življenja i očuvanje zdravlja»	43.000,00
2.	«Zaštita okoliša i održivi razvoj»	57.000,00
3.	«Zaštita kulturne baštine»	106.000,00
4.	«Unapređenje odgoja i obrazovanja ciljne skupine ili sredine, posebno mladih»	87.000,00 7.000,00
5.	«Unapređenje gospodarskog statusa ciljne skupine ili sredine»	/
6.	«Unapređenje socijalnog statusa ciljne skupine ili sredine»	105.000,00 10.000,00
7.	«Zaštita osoba i skupina s posebnim potrebama i invaliditetom»	143.000,00 60.000,00
	U K U P N O **	120.000,00
	U K U P N O R E Z E R V A	498.000,00* 2.000,00 *
	R E A L I Z A C I J A *	500.000,00 (100 %)
	UKUPNO REALIZACIJA * i **	620.000,00

* - pozicija «donacije udrugama»

** - pozicija «tekuće pomoći zdravstvenim organizacijama i udrugama (od koncesija)»

Program JAKO, edukacija u 2013. godini:

1. Presentacija godišnjeg plana natječaja, javnih poziva i drugih programa financiranja projekata i programa organizacija civilnog društva u 2013. – Zabok, 07.02.2013., 4 sata
2. Društveno poduzetništvo- Zabok, 15.03.2013., 8 sati
3. Natječaj „Naš doprinos zajednici“- Krapina, 03.04.2013., 3 sata
4. Natječaj Hrvatske elektroprivrede- Zlatar, 06.03.2013., 3 sata
5. Pozivni natječaj za udruge osoba s invaliditetom- Donja Stubica, 06.02.2013., 3 sata
6. Radionica Društvena istraživanja- Donja Stubica, 13.04.2013., 4 sata
7. Radionica „Naš doprinos zajednici“- Donja Stubica, 15.04.2013., 4 sata
8. Radionica Pisanje projekata za natječaj Europa za građane 2013- Zabok, 07.05.2013., 4 sata
9. Osnove financija udruga- Zlatar, 05.06.2013., 3 sata
10. Financiranje, predfinanciranje, sufinanciranje i samofinanciranje udruga, Donja Stubica, 08.05.2013., 3 sata
11. Konferencija „Uloga OCD-a u održivom razvoju lokalne zajednice“- Zabok, 12.06.2013., 5 sati
12. Okrugli stol „Društveno koristan rad“- Donja Stubica, 05.09.2013., 3 sata
13. Društveni kapital zajednice- Donja Stubica, 05.09.2013., 3 sata
14. Sustavi kvalitete djelovanja- Zlatar, 02.10.2013., 2 sata
15. Erasmus+- Sveti Križ Začretje, 17.10.2013., 2 sata
16. Menadžment volontera- Oroslavje, 18.10.2013., 8 sati
17. Menadžment volontera- Oroslavje, 19.10.2013., 8 sati
18. Društveno poduzetništvo- Krapina, 24.10.2013., 2 sata
19. Konferencija „Aktualno“- Krapina, 05.12.2013., 3 sata
20. Zakon o volonterstvu, volonterstvo i volonterske akcije- Krapina, 20.12.2013., 2 sata

Tijekom edukativnih programa Programa JAKO bilo je 251 korisnika/ca.

Također se provodi i informiranje i savjetovanje s OCD-ima tijekom cijele godine- svaki ponedjeljak i prema dogovoru.

Ostale edukacije:

U sklopu projekta Saycheese- Socialinclusionthroughphotographyandit's emotionalmanipulation provedeno je 12 radionica za 15 korisnika/ca (za socijalno isključene osobe).

1. 05.01.2013.- 3 sata
2. 02.02.2013.- 3 sata
3. 09.02.2013.- 3 sata
4. 16.02.2013.- 3 sata
5. 02.03.2013.- 3 sata
6. 08.03.2013.- 3 sata
7. 30.03.2013.- 3 sata

Preventivni programi- alkoholizam- u 4 srednje škole (Zabok, Pregrada, Oroslavje i Krapina)- više od 1500 učenika i učenica sudjelovalo.

Od 8. do 11. travnja 2013. provedena inicijativa u 4 grada; Krapini, Oroslavju, Pregradi i Zaboku. Program je u navedenim gradovima održan na prostorima srednjih škola te je trajao od 10:00 do 14:00 sati.

1. PODRUČJE “unapređenje kvalitete življenja i očuvanje zdravlja”

Tabela 4.

Red broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
1.	Zagorska liga protiv raka, Krapinske Toplice* - projekt: «Rano otkrivanje melanoma»	15.000,00	32.500,00	10.000,00	
2.	«MOJI DANI» - Udruga za prevenciju ovisnosti, pomoć ovisniku i povremenom uzimatelju opojne droge i obitelji, Krapina* - projekt: «Senzibilizacija građana na probleme ovisnosti kod djece i mladih o drogama i alkoholu»		50.000,00	10.000,00	
3.	Zajednica Klubova liječenih alkoholičara Krapinsko-zagorske županije, Donja Stubica* - projekt:»Apstinencija - perspektiva»	15.000,00	41.500,00	15.000,00	
4.	Udruga liječenih alkoholičara Doma zdravlja Krapina, Krapina* - projekt: «Za zdraviji život i zdraviju obitelj – život bez alkohola»	2.000,00	10.000,00	2.000,00	
5.	Klub liječenih alkoholičara «Toplice», Krapinske Toplice* - projekt: «Snježna gruda ovisnosti»	3.000,00	5.000,00	3.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
6.	Klub liječenih alkoholičara «Stubica», Donja Stubica - projekt: «Obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti»		12.950,00	/	- član Zajednice Klubova liječenih alkoholičara KZZ
7.	Društvo «Naša djeca», Tuhelj* - projekt: «Prošećimo proljećem»		7.000,00	3.000,00	
8.	Gradsko društvo Crvenog križa Pregrada, Pregrada - program rada u 2013. godini Kluba dijabetičara grada Pregrade i općina Desinić i Hum na Sutli		50.000,00	/	
9.	Udruga «Odaberi svoj put», Oroslavje - program rada u 2013. godini		49.000,00	/	

* - sredstva odobrena s pozicije «tekuće pomoći zdravstvenim organizacijama i udrugama (od koncesija)»

2. PODRUČJE “zaštita okoliša i održivi razvoj”

Tabela 5.

Red broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
1.	Savez ekoloških udruga Krapinsko-zagorske županije, Zabok - projekt: «Otpad nije smeće – kompost»	10.300,00	13.800,00	10.000,00	
2.	Ekološko društvo «EKO», Oroslavje - projekt: «Povratak živih mejaša»	2.500,00	9.000,00	2.000,00	
3.	Udruga za poboljšanje života na Kamenjaku – Eko naselje Kamenjak, Donja Stubica - projekt: «Muzej voda»	5.000,00	28.000,00	2.000,00	
4.	Ekološka udruga «Zeleno Zagorje», Lužani Zagorski - projekt: «Edukacija o nužnosti zbrinjavanja otpada»	1.500,00	5.000,00	/	
5.	Loborsko ekološko društvo, Lobar - projekt: «Obnova, popuna i proširenje poučne staze Lobar» - projekt: «Gorska livada Vučikovec – revitalizacija i očuvanje» - projekt: «Mlinovi loborskog kraja – kontakt sadašnjosti i budućnosti»	6.000,00	45.000,00 20.000,00 23.100,00	2.000,00 2.000,00 2.000,00	

Red broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
6.	Ekološko društvo «Lijepa naša», Zabok - projekt: «Murva»		8.000,00	5.000,00	
7.	Planinarsko društvo “Zagorske steze”, Zabok - projekt: «Dovršenje i održavanje poučnog parka Picelj – organizacija edukativnih programa»	5.000,00	26.400,00	5.000,00	
8.	Hrvatsko planinarsko društvo “Milengrad”, Budinščina - program rada u 2013. godini	5.000,00	10.000,00	3.000,00	
9.	Hrvatsko planinarsko društvo Belegrad, Belec - projekt: «Samonikla flora južnih obronaka Ivanščice – 3. dio	5.000,00	10.000,00	5.000,00	
10.	Planinarsko društvo «Grohot», Marija Bistrica - projekt: «Planinarska obilaznica Za dušu i tijele – Mirko Fulir»		50.000,00	3.000,00	
11.	Športsko ribolovno društvo «Pastrva», Donja Stubica - projekt: «Uređenje i poribljavanje ribnjaka u Golubovcu»		39.000,00	/	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
12.	Športsko-ribolovna udruga «Jezero», Veliko Trgovišće - projekt: «Otpadu nije mjesto u vodi»		23.000,00	/	
13.	Športsko ribolovno društvo «Sutla», Klanjec - projekt: «Ekološka akcija na području rijeke Sutle i mrtvica koje pripadaju ŠRD Sutla Klanjec» - projekt: «Edukativni program za mlade s naglaskom na očuvanje prirodnih ljepota rijeke Sutle i mala škola ribolova»		50.000,00 33.200,00	/ /	
14.	Gljivarsko društvo «Maglen», Oroslavje - projekt: «Put prirode»	10.000,00	17.100,00	5.000,00	
15.	Udruga uzgajatelja malih životinja «Zabok 2000», Zabok - projekt: «Izložba malih životinja»	2.000,00	10.000,00	2.000,00	
16.	Udruga uzgajivača radnih pasa «Croatia», Stubičke Toplice - projekt: «9. Međunarodna revija pasa»		30.000,00	2.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
17.	Udruga za promociju aktivizma djece i mladeži i međugeneracijsko povezivanje «Angeljeki», Brestovec Orehovički - projekt: «Znanjem za zelenu budućnost»		7.500,00	2.000,00	
18.	Udruga «Naš zavičaj», Lepajci - projekt: «Od blata je zbita»		7.000,00	2.000,00	
19.	Udruga mladih Feniks, Oroslavje - projekt: «Jezero u Perivoju Oroslavje Gornje na putu za zajedništvo»		50.000,00	3.000,00	
20.	Udruga «Izvor Cukovec», Belec - projekt: «Čišćenje i sanacija divljih odlagališta otpada – Remedisanus projekt»		25.000,00	/	

3. PODRUČJE “zaštita kulturne baštine”

Tabela 6.

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
1.	Gradanska organizacija za kulturu «GOKUL», Zabok - projekt: «Predgrađe Subkulture 2013.»	25.000,00	50.000,00	25.000,00	
2.	Likovno društvo «Ernest Tomašević», Krapina - program rada u 2013. godini	6.000,00	10.000,00	6.000,00	
3.	Hrvatska udruga «Muži zagorskog srca», Zabok - program rada u 2013. godini	12.000,00	50.000,00	12.000,00	
4.	Hrvatski savez za esperanto, Zagreb - projekt: «Susret meteorita 2013.»	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
5.	Udruga Grofovija Konjski «Konjščina», Konjščina - projekt: «VII. Sajam pri Starom gradu»	5.000,00	30.000,00	5.000,00	
6.	Društvo «Veliki Tabor», Hum Kosnički - projekt: «U potrazi za Veronikom»	2.000,00	10.000,00	2.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
7.	Udruga za očuvanje prirodnih i tradicijskih vrijednosti «Gotali», Budinščina - projekt: Seoske igre – «Tak se negdar pri nami delale» - program rada u 2013. godini	8.000,00	25.000,00 10.000,00	8.000,00	
8.	Udruga za promociju zagorske kulture LOBORFEST, Lobar - projekt: «Festival zagorske tradicijske glazbe LOBORFEST 2013. godine»	4.000,00	30.000,00	4.000,00	
9.	Udruga za multimedijalnu umjetnost i afirmaciju kulture – SINTOMENT, Marija Bistrica - projekt: «IV. Međunarodni kamp kulture »	5.000,00	50.000,00	4.000,00	
10.	Etno udruga «Zipka», Kumrovec - program rada u 2013. godini	5.000,00	15.000,00	5.000,00	
11.	Udruga za promicanje aktivizma djece i mladeži i međugeneracijsko povezivanje «Angeljeki», Brestovec Orehovički - projekt: «Betlehem Orehovički – Božić u Zagorju nekad i sad»	3.000,00	24.300,00	3.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
12.	Manjinska ženska udruga «Terem», Bedekovčina - program rada u 2013. godini		24.300,00	10.000,00	
13.	Udruga «NAŠ ZAVIČAJ», Lepajci - projekt: «Škopom pokrita»	3.000,00	15.000,00	2.000,00	
14.	Društvo «Sv. Juraj», Gornja Stubica - projekt: Županijski Božićni koncert «Čestit Vam Božić»		2.500,00	2.000,00	
15.	Studio Nezavisne Produkcije, Lepajci - projekt: «Zagorje je jedno – povratak u prošlost»	2.000,00	8.000,00	4.000,00	
16.	Udruga «Miljenko Mlakar», Zlatar - projekt: «Očuvanje kulturne baštine Zagorja»		7.000,00	4.000,00	
17.	Ogranak Matice hrvatske u Klanjcu - projekt: «Izrada i postavljanje Velikog raspela kipara Marijana Gajšaka»		40.000,00	/	- sredstva će se odobriti s pozicije zaštita spomenika

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
18.	Bratovčina Milengrad, Budinščina - projekt: «Zaštita i revitalizacija Milengrada»	2.000,00	10.000,00	2.000,00	
19.	«Družba vitezova zlatnog kaleža», Donja Stubica - projekt: «Seljačka buna 1573. – Bitka kod Stubice 2013.»	2.000,00	50.000,00	2.000,00	
20.	«Stubička baština», udruga za očuvanje i promicanje zagorske kulturne i prirodne baštine, Donja Stubica - projekt: «Od dlana i konoplja do platna i rubače»		45.000,00	/	
21.	Udruga za očuvanje baštine i promicanje kulture življenja «Djedovina», Sv. Križ Začretje - projekt: «Baština – zalog budućnosti»		35.800,00	/	
22.	Gornjostubička udruga «Lipin cviet», Gornja Stubica - program rada u 2013. godini		66.400,00	/	
23.	Udruga kostelskih žena, Kostel - program rada u 2013. godini		7.000,00	2.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
24.	Oroslavski vez, Oroslavje - program rada u 2013. godini		1.500,00	1.000,00	
25.	Udruga za kulturu, zabavu i šport, Sv. Križ Začretje - projekt: «Regionalni fašnik 2013 – 2014.»		15.000,00	/	
26.	Eko udruga «Lijepa naša», Zlatar Bistrica - projekt: «Čitaonica – susret ljudi i pisane riječi»		37.000,00	/	

4. PODRUČJE “unapređenje odgoja i obrazovanja ciljne skupine ili sredine, posebno mladih”

Tabela 7.

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
1.	Udruga za promicanje aktivizma djece i mladeži i međugeneracijsko povezivanje «Angeljeki», Brestovec Orehovički - program rada u 2013. godini	2.000,00	34.715,00	2.000,00	
2.	Društvo “Naša djeca”, Zabok - projekt: «Budi neovisan»	9.200,00	5.000,00	5.000,00	
3.	Društvo «Naša djeca», Klanjec - projekt: «Dječji festival Raspjevano sunce»	4.000,00	6.000,00	4.000,00	
4.	Društvo «Naša djeca», Stubičke Toplice - projekt: «Dječja likovna kolonija Stubaki 2013.»	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
5.	Društvo «Naša djeca», Sv. Križ Začretje - projekt: «Kinč moje babice»	6.000,00	7.000,00	5.000,00	
6.	Društvo «Naša djeca», Tuhelj - program rada u 2013. godini	2.000,00	4.000,00	2.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
7.	Društvo «Naša djeca» Grada Zlatara, Zlatar - program rada u 2013. godini	2.000,00	5.000,00	2.000,00	
8.	Društvo «Naša djeca», Donja Stubica - program rada u 2013. godini - projekt: «Potraga za stubičkim blagom»	2.000,00	4.800,00 5.200,00	2.000,00	
9.	Društvo «Naša djeca», Oroslavje - projekt: «Smotra dječjeg stvaralaštva Dan darovitih»		10.000,00	2.000,00	
10.	Društvo «Naša djeca», Budinščina - program rada u 2013. godini		15.000,00	2.000,00	
11.	Društvo «Naša djeca», Mače - program rada u 2013. godini		3.000,00	2.000,00	
12.	Društvo «Naša djeca», Kumrovec - program rada u 2013. godini - projekt: «Dječja likovna kolonija»		4.000,00 7.000,00	7.000,00	
13.	Društvo «Naša djeca», Kraljevec na Sutli - projekt: «Dječji festival Pokaži što znaš»		7.500,00	2.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
14.	Društvo «Naša djeca», Konjščina - projekt: «Oživljavanje tradicije rudarstva»		5.000,00	2.000,00	
15.	«STUB – KLUB», Klub mladih, Donja Stubica - program rada u 2013. godini	8.000,00	18.000,00	6.000,00	
16.	Udruga MRAZ, Zabok - projekt: «Tematske večeri»	6.000,00	19.850,00	6.000,00	
17.	Petrože – Krušljevo Selo, Oroslavje - program rada u 2013. godini - projekt: «Oro – nada 2013.»	4.000,00	2.500,00 6.750,00	3.000,00	
18.	Udruga mladih «Feniks», Oroslavje - projekt: «7. O'ROCK FEST»	5.000,00	14.575,00	5.000,00	
19.	Udruga za multimedijalnu umjetnost i afirmaciju kulture – SINTOMENT, Marija Bistrica - program rada u 2013. godini	2.000,00	50.000,00	2.000,00	
20.	Udruga mladih «Marija Bistrica», Marija Bistrica - program rada u 2013. godini		49.000,00	2.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
21.	Zlatarska udruga mladih, Zlatar - program rada u 2013. godini		36.200,00	2.000,00	
22.	Udruga LEO Klub Zagorje, Krapina - projekt: «Predavanja»		4.000,00	2.000,00	
23.	Skupina krapinskih alternativaca, Krapina - projekt: «Eko film festival Kod krapinskog pračovjeka 2013.» - projekt: «SKA portal»	3.000,00	3.500,00 3.500,00	2.000,00	
24.	Udruga za poticanje kreativnosti i edukaciju djece i mladih «Creativitas», Sv. Križ Začretje - projekt: «Čarobni svijet kreativnosti i mašte»		25.000,00	1.000,00	
25.	Udruga mladih antifašistkinja i antifašista – ZAGORJE, Zabok - projekt: «Promocija antifašističkih vrijednosti među mladim stanovnicima KZZ»	10.000,00	20.000,00	8.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
26.	Odred izviđača Ivančica», Konjščina - program rada u 2013. godini	2.000,00	10.000,00	2.000,00	
27.	Odred izviđača «Zlatar», Zlatar* - projekt: «Zdrava prehrana»	2.000,00	6.000,00	2.000,00	
28.	Odred izviđača «Hrvatsko zagorje», Krapina - projekt: «Obrazovanje kadrova» - projekt: «Izviđačka liga» - projekt: «Logorovanje» - projekt: «Zborovanje Saveza izviđača Hrvatske»		3.000,00 4.000,00 20.000,00 50.000,00	2.000,00	
29.	Filatelističko društvo «Zaboky», Zabok - projekt: «Filatelija i mladi»		5.000,00	2.000,00	
30.	Društvo socijalnih radnika Krapinsko-zagorske županije, Zabok* - projekt: «La(R)A – program prevencije rizičnih ponašanja mladih u predadolescentskoj dobi»		12.405,00	5.000,00	

* - sredstva odobrena s pozicije «tekuće pomoći zdravstvenim organizacijama i udrugama (od koncesija)»

5. PODRUČJE “unapređenje gospodarskog statusa ciljne skupine ili sredine”

Tabela 8.

Red broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
1.	/	/	/	/	/

6. PODRUČJE "unapređenje socijalnog statusa ciljne skupine ili sredine"

Tabela 9.

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
1.	Županijska podružnica Udruge hrvatskih dragovoljaca domovinskog rata KZZ, Zabok - projekt: «12. Susreti djece hrvatskih branitelja 2013. godine» - projekt: «5. Likovna kolonija branitelji i prijatelji Desinić 2013.»	20.000,00	37.300,00 23.500,00	20.000,00	
2.	Zajednica udruga antifašističkih boraca i antifašista KZZ, Krapina - projekt: «Promicanje i popularizacija tekovina antifašizma»	20.000,00	25.500,00	20.000,00	
3.	Hrvatski domobran» Udruga ratnih veterana Hrvatske, Ogranak Zabok, Zabok - program rada u 2013. godini		10.000,00	2.500,00	
4.	Udruga ratnih veterana «Hrvatski domobran», Ogranak Zlatar, Zlatar - projekt: «Komemoracije hrvatskim vojnicima i posjet grobištima»	2.500,00	5.000,00	2.500,00	
5.	Udruga branitelja liječenih od posttraumatskog stresnog poremećaja KZZ, Oroslavje* - projekt: «Prevenција sekundarne traumatizacije, somatizacija i PTSP»	10.000,00	46.000,00	10.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
6.	<p>Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata RH – podružnica Krapinsko-zagorske županije, Krapina</p> <p>- projekt: «Športske igre dragovoljaca i veterana Domovinskog rata KZZ»</p> <p>- projekt: Sat povijesti «ZAGORJE U DOMOVINSKOM RATU»</p> <p>- projekt: «Poginuli i umrli branitelji tijekom Domovinskog rata s područja KZZ»</p> <p>- projekt: «Informatičko opismenjavanje»</p>	<p>25.000,00</p> <p>10.000,00</p>	<p>50.000,00</p> <p>28.400,00</p> <p>30.900,00</p> <p>10.000,00</p>	<p>25.000,00</p> <p>10.000,00</p>	
7.	<p>Udruga za promicanje aktivizma djece i mladeži i međugeneracijsko povezivanje – ANGELJEKI, Brestovec Orehovički</p> <p>- projekt: «ANGELJEKI – sakupljači narodnog blaga i životnih iskustava osoba treće životne dobi»</p>	<p>10.000,00</p>	<p>19.995,00</p>	<p>5.000,00</p>	
8.	<p>Zajednica udruga HVIDR-a KZZ, Krapina</p> <p>- projekt: «Poboljšanje socijalno-pravnog statusa»</p>	<p>15.000,00</p>	<p>100.000,00</p>	<p>/</p>	<p>- nije dostavljeno pravovaljano izvješće</p>

Red. broj	UDRUGA program/projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
9.	Udruga ratnih veterana 1. gardijske brigade «TIGROVI» KZŽ, Zlatar Bistrica - program rada u 2013. godini	10.000,00	50.000,00	10.000,00	
10.	Udruga veterana specijalne policije Domovinskog rta «BARUN», Stubičke Toplice - program rada u 2013. godini		15.000,00	5.000,00	
11.	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata, Bedekovčina - projekt: «Sportske igre hrvatskih branitelja» - projekt: «Potpisivanje Povelje prijateljstva s UDVDR iz Jarmine»		19.585,00 13.900,00	5.000,00	

* - sredstva odobrena s pozicije «tekuće pomoći zdravstvenim organizacijama i udrugama (od koncesija)»

7. PODRUČJE "zaštita osoba i skupina s posebnim potrebama i invaliditetom"

Tabela 10.

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
1.	Društvo osoba oštećena sluha Krapina, Krapina - projekt: «Budimo si dobri – nemojmo se tući»	6.000,00	48.437,50	6.000,00	
2.	Društvo multiple skleroze KZZŽ, Zabok - program rada u 2013. godini	25.000,00	49.797,00	25.000,00	
3.	Društvo invalida rada, Krapina - program rada u 2013. godini	20.000,00	25.000,00	20.000,00	
4.	Udruga invalida, Donja Stubica - program rada u 2013. godini	35.000,00	50.000,00	35.000,00	
5.	Udruga invalida Zlatar, Zlatar - program rada u 2013. godini - projekt: «VIII. Kup Zagorja u lovu ribe udicom na plovak za osobe s invaliditetom»	30.000,00	50.000,00 25.500,00	30.000,00	
6.	Udruga slijepih KZZŽ, Krapina - projekt: «Pomoć uz vidućeg pratioca»	7.000,00	42.900,00	7.000,00	

Red. broj	UDRUGA program / projekt	ODOBRENO 2012. god.	TRAŽENO 2013. god.	ODOBRENO 2013. god.	NAPOMENA
7.	Društvo za pomoć mentalno retardiranim osobama KZZŽ, Krapina* - projekt: «Vaninstitucionalni oblici pomoći djeci s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom»	10.000,00	42.400,00	15.000,00	
8.	Udruga distrofičara, Krapina - projekt: «Jednaki u zajednici»	7.000,00	41.290,00	10.000,00	
9.	Udruga invalida Bedekovčina - program rada u 2013. godini	10.000,00	45.000,00	10.000,00	
10.	SVETA ANA – Udruga za pomoć osobama s posebnim potrebama, Lobar* - projekt: «Učimo zajedno s defektologom» - projekt: «Logopedaska terapija»	10.000,00	22.493,00 43.810,34	7.500,00 7.500,00	
11.	Društvo «Naša djeca», Zabok* - projekt: «Logopedski kabinet za djecu županije»		40.000,00	30.000,00	

* - sredstva odobrena s pozicije «tekuće pomoći zdravstvenim organizacijama i udrugama (od koncesija)»



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 007-02/14-01/07
URBROJ: 2140/01-02-14-2
Krapina, __. travnja 2014

Na temelju članka 10. Odluke o mjerilima za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 17/02, 4/04 i 30/09) i članka 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima udruga na području Krapinsko – zagorske županije u 2013. g.

- 1) Prihvaća se Izvješće o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima udruga na području Krapinsko – zagorske županije u 2013. godini Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, KLASA: 007-02/14-01/07, URBROJ: 2140/01-09-14-1 od 05. veljače 2014. godine.
- 2) Izvješće se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet. med.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
2. „Službeni glasnik KZZ“, za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 500-01/14-01/44
URBROJ: 2140/01-02-14-6
Krapina, 03. travnja 2014.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2013. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 03. travnja 2014. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2013. godinu.
- 2) Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u pravitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
- 3) Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Marina Stanković Gjuretek, predsjednica Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade

KLASA: 500-01/14-01/44
URBROJ: 2140/01-09-14-5
Krapina, 03. travnja 2014.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2013. godinu

Pravni temelj: Članak 7. stavak 4. Pravilna o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“, broj 46/11 i 6/13)

Nadležnost: Županijska skupština

Predlagatelj: Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika

Izjavitelj: Marina Stanković-Gjuretek, predsjednica Povjerenstva

Obrazloženje:

Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika u Krapinsko-zagorskoj županiji, sukladno obvezi propisanoj člankom 7. stavak 3. alineja 6. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“, broj 46/11 i 6/13, dalje u tekstu: Pravilnik), izradilo je godišnje izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe za 2013. godinu.

Člankom 7. stavkom 4. istog Pravilnika propisano je da Povjerenstvo godišnja izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe dostavlja Ministarstvu, Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo i nadležnom tijelu jedinice područne (regionalne) samouprave do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu.

Slijedom navedenog predmetno Izvješće dostavlja se Županu i Županijskoj skupštini na znanje.

PROČELNIK
Nikola Gospočić, dipl.iur.

Prilog:

- Izvješće,
- Zaključak Župana,
- Prijedlog zaključka.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade

Povjerenstvo za nadzor nad radom
mrtvozornika

KLASA: 500-01/14-01/44
URBROJ: 2140/01-09-14-3
Krapina, 07. ožujka 2014.

MINISTARSTVO ZDRAVLJA
Zagreb, Ksaver 200a

HRVATSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
Zagreb, Rockefellerova 7

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke
službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2013. godinu

Rješenjem Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 29/11), imenovano je Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika u Krapinsko-zagorskoj županiji (dalje u tekstu: Povjerenstvo) u slijedećem sastavu:

1. Lovorka Vrančić-Škof, dr.med.,
2. prim. dr. sc. Cvjetko Lež, dr.med. spec. patolog,
3. Marina Stanković Gjuretek, dr.med., spec. javnog zdravstva i
4. Zorica Franjčec Capar, dipl. iur.

Člankom 7. stavkom 2. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine, broj 46/11 i 6/13), između ostalog, propisana je obveza Povjerenstva o izradi godišnjeg izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe, te je Povjerenstvo izradilo izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2013. godinu.

Prema Evidenciji mrtvozornika za područje Krapinsko-zagorske županije, koja se vodi pri Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, za obavljanje poslova mrtvozornika na području Krapinsko-zagorske županije imenovano je ukupno 62 mrtvozornika (58 doktora medicine, 2 više medicinske sestre i 2 medicinske sestre). Mrtvozornici su imenovani za područje jedne ili više jedinica lokalne samouprave u okviru Krapinsko-zagorske županije.

Preglede umrlih osoba u 2013. godini obavljalo je **52 mrtvozornika**, koji su obavili ukupno **944 pregleda**, od čega je na obdukciju upućeno ukupno **45 tijela umrlih osoba**. Podaci o broju izvršenih očevida-pregleda umrlih osoba i broju tijela upućenih na obdukciju po pojedinom mrtvozorniku dati su u tabeli koja čini sastavni dio ovog izvješća.

Iz proračuna Krapinsko-zagorske županije u 2013. godini za mrtvozorstvo je utrošeno ukupno **381.996,90 kuna** i to:

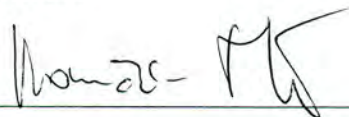
- na ime naknade za obavljene preglede umrlih osoba i putne troškove mrtvozornika utrošeno **239.263,96 kn**,
- troškove prijevoza tijela umrlih osoba na obdukciju **139.377,94 kn**
- troškove nabave propisanih obrazaca za potrebe mrtvozorničke službe **3.355,00 kn**.

Vezano uz rad mrtvozorničke službe na području Krapinsko-zagorske županije u 2013. godini Povjerenstvo je uočilo da, iako je člankom 14. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti propisana obveza doktora medicine koji provodi obdukciju da o uzroku smrti obavijesti mrtvozornika koji je uputio tijelo na obdukciju, po obavljenoj obdukciji, niti jedan mrtvozornik s područja Krapinsko-zagorske županije nije u 2013. godini primio niti jedno izvješće o obavljenoj obdukciji od Zavoda za sudsku medicinu Medicinskog fakulteta u Zagrebu, koji obavlja obdukciju tijela umrlih osoba po uputi mrtvozornika s područja Županije.

Također, Povjerenstvo je prilikom ovjere očevidnika o obavljenim pregledima umrlih osoba u 2013. godini uočilo nedostatke u ispunjavanju potvrda o smrti te posebno upozorava na obvezu organiziranja edukacije vezane uz osposobljavanje za ispunjavanje potvrde o smrti, propisane odredbom članka 19. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti. Naime, svega je **23** mrtvozornika s područja Krapinsko-zagorske županije prošlo edukaciju koje su održane u Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo.

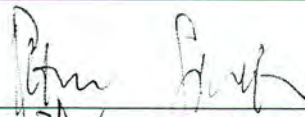
Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika:

1. Lovorka Vrančić-Škof

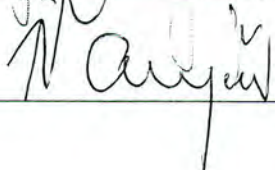


2. Cvjetko Lež

3. Marina Stanković Gjuretek



4. Zorica Franjčec – Capar



EVIDENCIJA MRTVOZORNIKA ZA 2013. GODINU

Red. br.	IME I PREZIME MRTVOZORNIKA	GODINA ROĐENJA I MJESTO PREBIVALIŠTA	PODACI O TOME KADA I GDJE JE OSPOSOBLJEN ZA OBAVLJANJE PREGLEDA UMRLIH OSOBA	PODRUČJE OBAVLJANJA PREGLEDA UMRLIH OSOBA	DAN NASTUPA MRTVOZORNIČKE DUŽNOSTI I DAN RAZRJEŠENJA	UKUPAN BROJ IZVRŠENIH OČEVIDA	UKUPAN BROJ TIJELA UPUĆENIH NA OBDUKCIJU
1.	Andelko Glivar, dr. med.	11.09.1965. Donja Stubica		Donja Stubica	19.12.2003.	23	0
2.	Marin Kovačić, dr. med.	10.11.1977. Zagreb		Donja Stubica	09.10.2008.	10	0
3.	Nikola Benković, dr. med.	16.05.1952. Zagreb		Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	19.12.2003.	15	0
4.	Angelina Tučić, dr. med.	14.04.1965. Luka		Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	11.12.2006.	34	1
5.	Milan Doder, dr. med.	23.06.1958. Zagreb		Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	19.12.2003.	5	0
6.	Jasna Gmajnički, dr. med.	05.12.1959. Klanjec	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	19.12.2003.	19	0
7.	Abdul Karim Al-Khazae, dr. med.	03.04.1959. Zagreb		Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	20.03.2009.	17	0
8.	Vinko Đanić, dr. med.	25.09.1953. Zagreb		Klanjec, Kumrovec, Tuhelj,Zagorska Sela, Kraljevec na Sutli	19.12.2003.	16	2

9.	Zlata Smojić, dr. med.	01.10.1959. Krapina	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Krapina	19.12.2003.	55	1
10.	Vesna Ferček – Zorko, dr. med.	02.01.1953. Krapina		Krapina	19.12.2003.	25	2
11.	Mohammed Safy, dr. med.	05.11.1961. Zagreb		Krapina	19.12.2003.	0	0
12.	Vesna Filipović, dr. med.	09.07.1942. Krapina		Krapina	19.12.2003.	5	0
13.	Ivančica Peček, dr. med.	18.11.1964. Zagreb		Krapina, Petrovsko	19.12.2003.	0	0
14.	Aleksandra Habazin, dr. med.	10.04.1966. Zagreb		Krapina	19.12.2003.	4	0
15.	Dijana Ramić Severinac, dr. med.	29.08.1971. Zagreb		Krapina	19.12.2003.	2	0
16.	Katica Čondić Jukić, dr. med.	Krapina		Krapina	19.12.2003.	0	0
17.	Branka Krstić Vrpoljac, dr. med.	13.02.1954. Krapina		Krapina, Petrovsko	19.12.2003.	18	0
18.	Zvonko Kramberger, dr. med.	29.01.1963. Krapina		Krapina, Đurmanec	19.12.2003.	7	0
19.	Zoran Brna, dr. med.	27.02.1960. Krapina	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Krapina, Đurmanec	19.12.2003.	11	1
20.	Ljiljana Arbutina Barić, dr. med.	30.07.1951. Zagreb		Krapina	19.12.2003.	0	0
21.	Branko Pušćenik, dr. med.	15.11.1937. Oroslavje		Oroslavje	19.12.2003.	0	0
22.	Danko Pušćenik, dr. med.	15.06.1965. Oroslavje	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Oroslavje	19.12.2003.	59	0
23.	Augustin Bralić, dr. med.	Zagreb		Oroslavje	19.12.2003.	0	0
24.	Jasminka Bukvić, dr. med.	26.10.1964. Zagreb		Oroslavje	19.12.2003.	5	0

25.	Ljubica Stiić Grahovac, dr. med.	04.12.1943. Pregrada	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Pregrada	19.12.2003.	44	3
26.	Jasna Feratović, dr. med.	10.10.1962. Zagreb		Pregrada, Hum na Sutli	19.12.2003.	21	0
27.	Nela Perović Čondrić, dr. med.	27.05.1960. Desinić		Pregrada, Desinić	19.12.2003.	22	0
28.	Ivanka Kolarić, dr. med.	24.04.1960. Velika Gorica		Pregrada, Desinić	19.12.2003.	17	0
29.	Mira Bzik, dr. med.	15.09.1960.		Pregrada	19.12.2003.	0	0
30.	Branko Fotivec, dr. med.	21.10.1964. Zabok	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Zabok	19.12.2003.	34	4
31.	Vesna Vlahek Turkalj, dr. med.	12.05.1958. Zagreb	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Zabok	15.03.2006.	7	0
32.	Božidar Bratković, dr. med.	24.10.1950. Zlatar		Zlatar, Mihovljan	19.12.2003.	35	0
33.	Josip Vrljićak, dr. med.	08.02.1947. Zlatar		Zlatar	19.12.2003.	8	0
34.	Maja Vrljićak – Vidović, dr. med.	01.08.1946. Zlatar		Lobor, Zlatar	19.12.2003.	0	0
35.	Krunoslav Dominić, dr. med.	29.01.1976. Zagreb	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Zlatar	15.10.2012.	17	3
36.	Karolina Galic, med. sestra	18.10.1978. Bedekovčina	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Bedekovčina	12.06.2008.	38	6
37.	Dunja Malić Plasković, dr. med.	10.03.1966. Konjščina		Budinščina	19.12.2003.	21	3
38.	Hani Sanuri, dr. med.	12.09.1956. Zagreb		Desinić	19.12.2003.	14	0
39.	Igbala Dizdarević, dr. med.	08.03.1949. Donja Stubica	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Gornja Stubica	19.12.2003.	30	0
40.	Andrea Horvat Hođić, dr. med.	22.01.1977. Samobor		Gornja Stubica	13.07.2009.	4	0
41.	Dragutin Zajec, dr. med.	14.11.1953. Zlatar Bistrica	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Hrašćina Trgovišće	19.12.2003.	6	0

42.	Željko Ćorić, dr. med.	22.11.1960. Krapina	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Jesenje	19.12.2003.	10	0
43.	Ivan Jurinić, dr. med.	07.06.1947. Krapinske Toplice		Krapinske Toplice	19.12.2003.	15	0
44.	Ksenija Bolfan, dr. med.	15.12.1962. Zagreb		Krapinske Toplice	06.03.2007.	11	1
45.	Mirjana Ričko, dr. med.	12.09.1969. Konjščina	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Konjščina	19.03.2012.	29	2
46.	Višnja Prekalj Petrović, dr. med.	22.04.1969. Zagreb	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Lobor	19.12.2003.	15	0
47.	Gojko Petrović, dr. med.	06.09.1966. Zagreb	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Lobor	14.12.2004.	7	0
48.	Teresa Szymanska Čutura, dr. med.	10.08.1961. Marija Bistrica		Marija Bistrica	19.12.2003.	0	0
49.	Zdenka Petković, viša med. sestra	31.05.1955. Marija Bistrica	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Marija Bistrica	19.12.2003.	36	1
50.	Ranko Miholić, dr. med.	28.09.1963. Zlatar	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Mače	19.12.2003.	14	1
51.	Josip Labaš, dr. med.	18.03.1944. Novi Golubovec		Novi Golubovec	19.12.2003.	7	1
52.	Štefanija Kunštek, dr. med.	20.05.1966. Petrovsko		Petrovsko, Radoboj	19.12.2003.	9	0
53.	Srećko Margetić, dr. med.	07.04.1967. Zaprešić		Sveti Križ Začretje	19.12.2003.	10	0
54.	Mirjana Krznar, med. sestra	18.08.1962. Sveti Križ Začretje	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Sveti Križ Začretje	19.12.2003.	30	3
55.	Nada Dogan, dr. med.	28.02.1957. Donja Stubica		Stubičke Toplice	19.12.2003.	0	0
56.	Kristina Novosel Kučiš, dr. med.	29.08.1971. Donja Stubica		Stubičke Toplice	14.12.2004.	29	1
57.	Elena Jagarčec, dr. med.	25.01.1969. Bedekovčina	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Stubičke Toplice	22.12.2011.	11	4

58.	Mirjana Maričić Lazić, dr. med.	03.03.1954. Veliko Trgovišće	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Veliko Trgovišće	05.10.2011.	20	2
59.	Lovorka Vrančić Škof, dr. med.	11.11.1961. Zabok	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Veliko Trgovišće	05.10.2011.	25	3
60.	Snježana Klancir, dr. med.	07.12.1954. Zlatar Bistrica	26.04.2013., Zagreb, HZZJZ	Zlatar Bistrica	19.12.2003.	2	0
61.	Ivan Šantek, dr. med.	14.06.1953. Zlatar Bistrica		Zlatar Bistrica	19.12.2003.	1	0
62.	Nada Fulir, viša med. sestra	22.07.1950. Zlatar Bistrica	25.11.2011., Zagreb, HZZJZ	Zlatar Bistrica	19.12.2003.	15	0

Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika:

1. Lovorka Vrančić – Škof

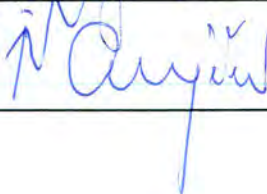


2. Cvjetko Lež

3. Marina Stanković Gjuretek



4. Zorica Franjčec – Capar





**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 500-01/14-01/44
URBROJ: 2140/01-01-14-7
Krapina, __. travnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) u vezi s člankom 7. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“, broj 46/11 i 6/13), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 6. sjednici održanoj dana __. travnja 2014. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2013. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2013. godinu.

II. Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2013. godinu nalazi se u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
2. «Službeni glasnik» KZZ, za objavu,
3. Za zbirku isprava,
4. Za prilog zapisniku,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORKSA ŽUPANIJA**

ŽUPANIJSKI SAVJET MLADIH

Krapina, 14. veljače, 2014. godine

**PREDMET: Zaključak rasprave „Stanje i potencijali obrazovnog sustava u
Krapinsko – zagorskoj županiji“**

O obrazovnom sustavu sa županijske je razine moguće samo s najboljom namjerom, ukazati na postojeće nelogičnosti i problematiku. Monopol nad inicijativom za rješavanje problema obrazovnog sustava ostaje kod Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Konkurentno gospodarstvo temelji se na obrazovanim zaposlenicima i inovativnosti. Oba kriterija uvjetovana su dugoročno upravljanim kretanjima kojima podloga nužno mora biti dugoročna razvojna strategija. Usklađivanje sustava obrazovanja sa suvremenim potrebama gospodarstva predugo je bilo zanemarivano.

osnovne škole – srednje škole – visoko obrazovanje – tržište rada – gospodarstvo

SURADNJA RELEVANTNIH INSTITUCIJA

Zatečeno stanje umreženosti relevantnih institucija u obrazovno – gospodarskom spletu na više je nego zadovoljavajućoj razini. Partnerski odnosi i uvažavanje prisutnih institucija dosada je rezultiralo uspostavljanjem konkretnih instrumenata za usklađivanje traženih kvalifikacija sa potrebama gospodarstva. Prema izloženom, Savjet mladih zaključuje da gospodarska i obrtnička komora, Zagorska razvojna agencija te Hrvatski zavod za zapošljavanje aktivno surađuju na prikupljanju i iskorištavanju informacija o gospodarskim kretanjima, a u svrhu savjetovanja obrazovnih institucija o potrebama korekcije kvota ili programa. Istovremeno odaziv na sugestije nije zadovoljavajući, a najvećim je dijelom uvjetovan ograničenjima izvan kontrole individualnih obrazovnih institucija.

SREDNJE ŠKOLE

Savjet mladih prepoznaje rigidnost cjelokupnog sustava srednjih škola. Centraliziranost srednjoškolskog sustava onemogućava prilagođavanje kurikuluma i upisnih kvota potrebama lokalnog gospodarstva. To više dolazi do izražaja kod trogodišnjih stručnih zanimanja nego kod četverogodišnjih i gimnazijskih programa. Srednjoškolski programi definirani su nekom drugom razdoblju. Lokalno gospodarstvo bilo je pokretano sa 2 -3 tvornice, a srednje škole ustrojene tako da zadovolje njihovu potrebu za školovanom radnom snagom. Na takvim je temeljima izrastao sadašnji sustav srednjih škola. Prvotna industrija oko koje su osnivane srednje škole i uvođeni programi više ne postoje, programi su ostali. Posljedica su zastarjeli programi nakon kojih polaznici nemaju tržišno adekvatne vještine.

VISOKO – OBRAZOVNE INSTITUCIJE

Visoko – obrazovne institucije profitno su orijentirani subjekti. Nalaze se na istom tržištu koje opskrbljuju svoji proizvodom – diplomantima. Kao i drugi sudionici tržišta, visoka učilišta legitimno zadovoljavaju uočene potrebe. Pri tome su moguće 2 varijante. Prva je pratiti potrebe gospodarstva, dinamično i kontinuirano prilagođavajući studijske programe i upisne kvote tržišnim promjenama. Druga mogućnost je zadovoljiti potražnju za uslugom obrazovanja pri čemu se upisne kvote i programi prilagođavaju zahtjevima maturanata. Sa perspektive lokalnog/regionalnog gospodarstva, logičan je odabir prilagođavati se potrebama gospodarstva. U protivnom svojim radom visoko – obrazovne institucije generiraju nove (barem lokalno/regionalno) nezapošljive osobe.

GOSPODARSTVO

Usmjeravanje obrazovnog sustava u najboljem bi slučaju bilo vođeno srednjoročnim i dugoročnim investicijskim planovima, a koji su u skladu sa dugoročnim sektorskim i regionalnim razvojnim strategijama. Dinamičnost gospodarskih kretanja ograničava horizont u kojem je moguće procjenjivati buduća kretanja potražnje te donositi srednje i dugoročne planove. Aktualna gospodarska situacija dodatno skraćuje period predviđanja sa zadovoljavajućom vjerojatnošću. U takvim je prilikama ograničena mogućnosti donošenja preporuka o upisnim kvotama na temelju investicijskih planova gospodarstvenika.

Govornici su u više prilika upozorili na nedostatak motivacije sudionika obrazovnog procesa. Prečesto je upisivanje više instance obrazovanja samo sebi svrhom, bez vizije budućeg radnog mjesta ili zainteresiranosti za odabrano područje.

Napomena: *U nastavku predložene aktivnosti, a koje prema svojoj nadležnosti može pokrenuti Županija, ne mogu značajnije utjecati na rješavanje ranije izloženih problema. Njihovo provođenje može unaprijediti konkurentnost obrazovnog sustava u Županiji ali samo koliko je to moguće u trenutnim nacionalnim okvirima.*

PREPORUKE:

1. Apeliranje na nadležne institucije na nacionalnoj razini na provođenje sveobuhvatne i detaljne analize problematike obrazovanja na svim razinama, kako i njene usklađenosti sa potrebama gospodarstva.
2. U najvećoj mogućoj mjeri, visoko-obrazovne institucije u Županiji usmjeriti na suradnju sa lokalnim gospodarstvenicima (primjerice liječilišni turizam) kako bi programi učilišta u najvećoj mogućoj mjeri polaznicima pružili kasnije tražene vještine i znanja pri zaposlenju.
3. Osnivanje Županijskog Vijeća učenika početkom nove školske godine kako bi učenici imali priliku kontinuirano na uređenoj platformi ukazivati na problematiku i predlagati provediva rješenja.
4. Maturanti s područja Krapinsko – zagorske županije, najčešće upisuju visoko školske programe na fakultetima u sastavnu Sveučilišta u Zagrebu. Pravovremena informacija o programu iz prve ruke najkvalitetnija je u odabiru budućeg fakulteta. Učenicima je potrebno omogućiti organiziranu posjetu smotre Sveučilišta u Zagrebu. Također, svaka srednja škola treba učenike 3. i 4. razreda poticati na odlazak na smotre Sveučilišta. Druga mogućnost je ugostiti na području Županije primjereni oblik predstavljanja Sveučilišta u Zagrebu kao i drugih regionalnih visoko – obrazovnih institucija.

5. Organizacija edukacija u osnovnim, a posebice u srednjim školama na temu važnosti nastavka obrazovanja. Krajnji cilj edukacija treba biti povećanje motiviranosti učenika pri odabiru željene više instance obrazovanja. Učenike je potrebno upoznati sa primjerima uspješnih studenata koji su ranije pohađali tu osnovnu ili srednju školu.
6. Poticanje i financijska pomoć srednjim školama u osmišljavanju, razvoju i provođenju izvan nastavnih aktivnosti usmjerenih na razvoj poduzetničkih vještina u cilju pravovremenog promoviranja samozapošljavanja kroz razvoj poduzetničkog duha.
7. Financijska, kadrovska i ostala pomoć provođenju projekata cijelo-životnog obrazovanja.
8. U predviđenim i raspoloživim okvirima fondova Europske unije, razvoj projekata i apliciranje istih u svrhu tehničkog i materijalnog opremanja osnovnoškolskih i srednjoškolskih objekata prilagođenim i suvremenim nastavnim pomagalima. (pametne ploče, tableti u nastavi, video-konferencijske dvorane, najsuvremeniji strojevi za stručne praktikume)

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH
Vedran Bukvić**

Vedran Bukvić



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**

ŽUPANIJSKI SAVJET MLADIH

Krapina, 7. ožujka, 2014. godine

PREDMET: Zaključak rasprave „Sport i uloga mladih u sportu u KZŽ – zdrava prehrana i fizička aktivnost mladih“

Sport i rekreacija mladih bitan su aspekt svake društvene zajednice. Svjesni činjenice da se stanje u gospodarstvu i ekonomsko - socijalna situacija uvelike odražavaju na sport i sportska događanja, Županijski savjet mladih potaknuo je raspravu o trenutnim problemima u sportu, a kako komplementarnu temu rasprava je obuhvatila i tendencije u prehranbenim navikama mladih.

Šire poimanje zdravog načina života uz sport zasigurno kreće od prehrane. Trend porasta broja djece i mladih prekomjerne tjelesne težine poziva na pozornost i preventivno djelovanje. Problem je dijelom uzrokovan lošim prehranbenim navikama te fizičkom neaktivnošću. U svrhu poticanja razvoja kvalitetnijih životnih navika djece i mladih, potrebna je kvalitetna i konstantna zdravstvena edukacija i savjetovanje o prehranbenim navikama, te poticanje mladih na bavljenje sportom.

Sportske udruge i klubovi funkcioniraju zahvaljujući entuzijazmu zaljubljenika u sport. Mogućnost rekreativnog bavljenja sportom i dostupnost adekvatne infrastrukture možemo smatrati javnim dobrom. Samim time opravdano je očekivati postojanje iste. Uvijek postoji prostora za unaprjeđenje sportske infrastrukture, a kontinuirano ulaganje u nju treba uskladiti s drugim proračunskim prioritetima. S druge strane potpora sportskim klubovima otvara pitanje: Gdje je jasna granica rekreativnog bavljenja sportom i komercijalne djelatnosti? Nepovoljni trendovi doveli su nas do situacije u kojoj je marginalizirano spontano okupljanje mladih oko rekreativnog bavljenja sportom. Profesionalizacija sporta iziskuje prepoznavanje potreba financiranja klubova od strane privatnog sektora, do čega još nije došlo.

PREPORUKE:

1. Poticanje osnovnih i srednjih škola na uvođenje edukacije roditelja u sklopu roditeljskih sastanaka u cilju njihovog osvješćivanja o problemu pretilosti.
2. Provođenje kampanje u cilju senzibilizacija javnosti sa problemom pretilosti i štetnim zdravstvenim i psihološkim posljedicama takvog stanja.
3. Financijska podrška osmišljavanju, razvoju i provođenju programa individualne pomoći učenicima prekomjerne tjelesne mase, od strane liječnika školske medicine, nutricionista i po potrebi drugih subjekata.
4. Mobilizacijska snaga sportskih klubova ovisi o kvaliteti trenera. Predlažemo razvoj programa sustavne pomoći sufinanciranja troška trenera u sportskim klubovima u cilju privlačenja većeg broja rekreativnih sportaša.
5. Financijska i organizacijska podrška projektu školske sportske lige. Školsku sportsku ligu potrebno je učiniti atraktivnijom, tradicionalnom i dugotrajnom manifestacijom. Cilj je motiviranje školaraca na uključivanje u rekreativno bavljenje sportom.
6. Iznalaženje optimalnog modela prisutnosti usluge doktora sportske medicine na području Krapinsko – zagorske županije.
7. Posebna podrška inicijativama koje doprinose značajnijem uključivanju djevojčica u sportske aktivnosti kako bi se postigla ravnopravnost.
8. Anticipirajući otvaranje mogućnosti financiranja sportske infrastrukture iz fondova Europske unije, predlažemo osnivanje među-sektorske radne skupine za pripremu istih pod pokroviteljstvom Županije. (uključivanje sportske zajednice, javnih institucija, lokalne, regionalne i državne razine vlasti)
9. Poticanje jedinica lokalne samouprave na značajnije i koordinirano prepoznavanje projekata civilnog društva koji tijekom ljeta mobiliziraju mlade oko ideje sporta.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH**

Vedran Bukvić
Vedran Bukvić