



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 021-04/15-01/37

URBROJ: 2140/01-01-15-2

Krapina, 13. svibnja 2015.

Na temelju članka 82. st. 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13. i 10/14), sazivam **13. sjednicu Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za**

21. svibnja 2015. godine (četvrtak) s početkom u 16,00 sati.

Sjednica će se održati u maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

D N E V N I R E D

1. Verifikacija skraćenog zapisnika sa 12. sjednice Županijske skupštine održane 9. travnja 2015. godine,
2. Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-travanj 2015. godine,
3. Izvješće o radu i poslovanju zdravstvenih ustanova za 2014. godinu:
 - a) Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,
 - b) Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,
 - c) Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,
 - d) Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
 - e) Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
 - f) Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,
 - g) Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.
4. Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske - Izvješće o radu za 2014. godinu,
5. Zagorska razvojna agencija d.o.o. za promicanje regionalnog razvoja - Izvješće o radu za 2014. godinu,
6. Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske: Izvješće o radu za 2014. godinu, Financijsko izvješće za 2014. godinu,
7. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije:
 - a) Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2014. godinu,
 - b) Izvješće o financijskom poslovanju za 2014. godinu,
8. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije:

- a) Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2014. godinu,
b) Izvješće o financijskom poslovanju za 2014. godinu,
9. Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Krapina – Godišnje izvješće za razdoblje siječanj – prosinac 2014. godinu,
 10. Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost - Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2014. godinu,
 11. Prijedlog vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Crodux plin d.o.o. - Terminal UNP Sveti Križ Začretje,
 12. Prijedlog vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. - Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok,
 13. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2014. godinu,
 14. Rješenje o razrješenju članova i imenovanju članica Odbora za društvene djelatnosti,
 15. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Odbora za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju,
 16. Rješenje o razrješenju i imenovanju zamjenika predsjednika i člana Odbora za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje,
 17. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Odbora za promet i veze,
 18. Pitanja i prijedlozi.

U prilogu poziva dostavljamo članovima/članicama Županijske skupštine materijale uz predložene točke dnevnog reda i obavijest župana o razrješenju članice i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Sveti Križ Začretje.

Mišljenja odnosno zaključke radnih tijela Županijske skupštine vezano uz predložene točke dnevnog reda iznijeti će predsjednici radnih tijela usmeno na sjednici.

Mole se članovi/članice Županijske skupštine da se ovom pozivu odazovu, a u slučaju spriječenosti molim obavijestiti Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, na broj telefona 329-258 (Svjetlana Goričan).

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Anica Hlaban, Kumrovec, Risvica 100,
2. Vlasta Hubicki, Marija Bistrica, Nova cesta 13,
3. Klementina Čavžuć, Krapina, Tkalci 27,
4. Josip Kovačić, Marija Bistrica, Stubička 4,
5. Tajana Broz, Pregrada, Ljudevita Gaja 28,
6. Dragica Ferek – Jambrek, Radoboj, Jazvine 98,
7. Žarko Broz, Klanjec, Lijepe naše 24,
8. Ana Gregurović, Krapina, Polje Krapinsko 92,
9. Stjepan Horvat, Pregrada, Sopot 156,
10. Tihomir Vrančić, Zabok, Matije Gupca 186,
11. Mario Škrnjug, Petrovsko, Petrovsko 24,
12. Juraj Matkun, Krapinske Toplice, Vrtnjakovec 127,
13. Goran Grobotek, Konjščina, Ivce Gluhaka 14,
14. Leonard Fulir, Zlatar Bistrica, Vladimira Nazora 44,
15. Tanja Tukač, Hrašćina-Trgovišće, Trgovišće 38,
16. Branko Čičko, Oroslavje, Mokrice 239,
17. Zdenka Grilec, Krapina, Zagrebačka 7,
18. Željko Zozoli, Budinščina, Gornji Kraljevec 2/C,
19. Renata Novak, Đurmanec, Hromec 83,
20. Natalija Lukec, Oroslavje, Kralja Tomislava 26,
21. Tomislav Končevski, Zabok, Gredice 2,
22. Bojan Ceboci, Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 11,
23. Damir Hršak, Krapina, Zagrebačka cesta 42,
24. Tea Vdović, Pregrada, Vrhi Pregradski 51/A,
25. Žarko Tušek, Krapina, Antuna Mihanovića 2,
26. Stanko Belina, Zabok, Ivana i Cvjete Huis 8,
27. Miroslav Kopjar, Zlatar, Hrvatskih branitelja 2,
28. Damir Belošević, Đurmanec, Podbrezovica 72,
29. Mirko Krznar, Konjščina, Zagrebačka 14,
30. Miljenko Jernei, Zabok, Radničko naselje 17,
31. Branko Varjačić, Krapina, Bregovita 13,
32. Mišo Grilec, Đurmanec, Hromec 119,
33. Mladen Popović, Krapina, Gornja Pačetina 18,
34. Stjepan Ranogajec, Oroslavje, Mokrice 57/A,
35. Damir Hubak, Lobor, Vinipotok 4/c,
36. Milan Kralj, Veliko Trgovišće, Antuna Mihanovića 6,
37. Nina Gradiški Zrinski, Stubičke Toplice, Strmečka 6,
38. Zdravko Tušek, Bedekovčina, Stjepana Radića 12,
39. Zoran Gregurović, Krapina, Strahinje 47 A,
40. Stanko Majdak, Zlatar, Donja Batina 134,
41. Alojz Horvat, Krapina, Donja Šemnica 7,

42. župan Željko Kolar, ovdje,
43. zamjenica župana Jasna Petek, ovdje,
44. zamjenik župana Anđelko Ferek-Jambrek, ovdje,
45. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, n/p pročelnice Ljiljane Malogorski,
46. Ured župana, n/p pročelnika Nikole Gospočića,
47. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu, n/p v.d. pročelnika Ivanke Znika,
48. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, n/p pročelnice Petre Vrančić Lež,
49. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, n/p pročelnika Stjepana Bručića,

50. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, n/p pročelnika Ivana Lamota,
51. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, n/p v.d. pročelnice Martine Gregurović Šanjug,
52. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove, n/p v.d. pročelnika Tomislava Šimunića,
53. Svjetlana Goričan, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
54. Dunja Špoljar, Radoboj, Radoboj 333,
55. Dom zdravlja Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Nade Dogan, Krapina, M. Crkvenca 1,
56. Zavod za hitnu medicinu Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnatelja Krešimira Božića, Krapina, Mirka Crkvenca 1,
57. Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana, n/p sanacijskog upravitelja Tihomira Vančine, Zabok, Bračak 8,
58. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, n/p ravnateljice Željke Žnidarić, Krapinske Toplice, Ljudevita Gaja 2,
59. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, n/p ravnatelja Davora Gredičaka, Stubičke Toplice, Park Matije Gupca 1,
60. Zavod za javno zdravstvo Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnatelja Tomislava Jadana, Zlatar, Ivana Gorana Kovačića 1,
61. Ljekarne Krapinsko –zagorske županije, n/p ravnateljice Mire Mikuljan, Zabok, Matije Gupca 63,
62. CRODUX PLIN d.o.o., n/p tehničkog direktora Danijela Krznara, Pustodol 18d, Sveti Križ Začretje,
63. TIFON d.o.o., n/p tehničkog direktora Damjana Spoje, Ulica 103. Brigade 10, Zabok,
64. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Krapina, n/p pročelnika Dražena Strabića, Ivana 7, Krapina,
65. HZZ Područni ured Krapina, n/p predstojnice Mirjane Jurman, Krapina, K.Š.Đalskog 4,
66. REGEA, n/p ravnatelja dr.sc. Julija Domca, Zagreb, Andrije Žaje 10,
67. PIŠKORNICA d.o.o., n/p direktora Mladena Jozinovića, Koprivnički Ivanec, M. Gupca 12,
68. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Snježane Žigman, Krapina, Krambergerova bb,
69. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Dijane Hršak, Krapina, Krambergerova bb,
70. Zagorska razvojna agencija d.o.o., n/p zamjenice direktorice Helene Matuša, Krapina, Frana Galovića 1B,
71. Krapinsko – zagorski aerodrom d.o.o., n/p direktorice Sandre Mičin, Zabok, Kumrovečka 6,
72. Martina Jus, Hrvatska banka za obnovu i razvoj, Zagreb, Strossmayerov trg 9,
73. Adalbert Turner, Krapina, Marije Jurić Zagorke 7,
74. Jasmin Krizmanić, Gornja Stubica, Brezje 22B,
75. prof.dr.sc. Ivan Martinić, Bedekovčina, Mihanovićeve 15,
76. Ured državne uprave u KZZ, n/p predstojnice Silvije Profeta Fabjančić, Krapina, Magistratska 1,
77. Županijski savjet mladih, n/p predsjednice Veronike Kolman, Trsteno 14, Tuhelj,
78. Damir Galoić, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
79. Karlo Frljužec, Ured župana, ovdje,
80. Mediji, e-mail: mediji@kzz.hr
81. Za Zbirku isprava,
82. Pismohrana.

Klasa: 021-04/15-01/01
Urbroj: 2140/01-01-15-8

SKRAĆENI ZAPISNIK

sa 12. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, održane dana 9. travnja 2015. s početkom u 16,00 sati.

Sjednica je održana u Maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** otvorila je sjednicu, pozdravila prisutne članove/članice Županijske skupštine i goste i budući da, temeljem izvršene prozivke, istoj prisustvuje dovoljan broj članova/članica (od ukupno 41 sjednici prisustvuje 38 članova/članica Županijske skupštine) konstatirala je da se sjednica može održati i da Skupština može pravovaljano odlučivati.

Prisutni:

Članovi/članice Županijske skupštine:

Anica Hlaban, Vlasta Hubicki, Klementina Čavuzić, (došla pod 2. točkom dnevnog reda), Josip Kovačić, Tajana Broz, Dragica Ferek Jambrek, Žarko Broz, Ana Gregurović, Stjepan Horvat, Tihomir Vrančić, Mario Škrnjug, Juraj Matkun, Goran Grobotek, Leonard Fulir, Tanja Tukač, Branko Čičko, Zdenka Grilec, Željko Zozoli, Renata Novak, Tomislav Končevski, Bojan Ceboci, Damir Hršak, Tea Vdović, Žarko Tušek, Stanko Belina, Miroslav Kopjar, Mirko Krznar, Miljenko Jerneić, Branko Varjačić, Mišo Grilec, Mladen Popović, Stjepan Ranogajec, Milan Kralj, Nina Gradiški Zrinski, Zdravko Tušek, Zorna Gregurović, Stanko Majdak i Alojz Horvat.

Odsutni članovi/članice Županijske skupštine: Natalija Lukec, Damir Belošević, Damir Hubak.

Ostali prisutni:

Željko Kolar - župan, Anđelko Ferek-Jambrek - zamjenik župana, Jasna Petek - zamjenica župana, Ljiljana Malogorski - pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, Petra Vrančić Lež - pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove, Stjepan Bručić - pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ivan Lamot - pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, Nikola Gospočić - pročelnik Ureda župana, Martina Gregurović Šanjug - v.d.pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, Ivanka Znika - v. d. pročelnica Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu, Tomislav Šimunić - v.d. pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove, Helena Matuša - zamjenica direktorice Zagorske razvojne agencije, Jakob Bukvić - načelnik Policijske uprave Krapinsko-zagorske, Josip Janžek - Policijska uprava Krapinsko-zagorska, voditelj službe policije, Dubravko Sopek - predsjednik Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije, Mladen Jozinović - direktor Piškornica d.o.o., Željko Vincelj - ravnatelj Županijske uprave za ceste, Dijana Hršak - ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije, Snježana Žigman - ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, Sanja Škrinjar -

direktorica Turističke zajednice KZZ, Sandra Mičin - direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma, Veronika Kolman - predsjednica Županijskog savjeta mladih, Dubravka Sinković, Almica Horvat, Grozdana Pavić, Anamarija Valjak, Zvonko Tušek, Damir Galoić - službenici Krapinsko-zagorske županije i predstavnici medija.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** iznosi da je Prijedlog dnevnog reda primljen u pozivu za sjednicu. Župan je kao ovlaštenu predlagatelj, nakon sazivanja 11. sjednice Županijske skupštine, podnio prijedlog za dopunu dnevnog reda točkom: Prijedlog zaključka o odobrenju Odluke o izmjenama Društvenog ugovora trgovačkog društva PIŠKORNICA d.o.o. Prijedlog je podnijet u skladu s Poslovníkom Županijske skupštine, a dostavljen je elektroničkom poštom. Upitala je članove/članice Županijske skupštine ima li netko prijedlog za izmjenu dnevnog reda. Budući da takvih prijedloga nije bilo predsjednica Županijske skupštine dala je na glasovanje prijedlog da se dnevni red dopuni točkom: Prijedlog zaključka o odobrenju Odluke o izmjenama Društvenog ugovora trgovačkog društva PIŠKORNICA d.o.o.

Županijska skupština je jednoglasno (37 glasa „ZA“) prihvatila Prijedlog dopune dnevnog reda.

Potom je **predsjednica Županijske skupštine Vlasta Hubicki dala predloženi dnevni red na glasovanje, s time da dopunska točka bude 5. točka dnevnog reda.**

Županijska skupština je jednoglasno (37 glasa „ZA“) usvojila slijedeći

DNEVNI RED

- 1) Verifikacija skraćenog zapisnika sa 11. sjednice Županijske skupštine održane 5. veljače 2015. godine,
- 2) Informacija Policijske uprave krapinsko-zagorske o općem stanju sigurnosti na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2014. godine,
- 3) Polugodišnje izvješće o radu župana za razdoblje srpanj-prosinac 2014. godine,
- 4) Prijedlog Odluke o donošenju II. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije,
- 5) Prijedlog zaključka o odobrenju Odluke o izmjenama Društvenog ugovora trgovačkog društva PIŠKORNICA d.o.o.
- 6) Prijedlog zaključka o sklapanju Dodatka Ugovoru o kupoprodaji nekretnina između Krapinsko-zagorske županije i ETI Inženjering d.o.o., Zabok,
- 7) Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu,
- 8) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu,
- 9) Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu,
- 10) Izvješće o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu,
- 11) Prijedlog odluke o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije,
- 12) Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-veljača 2015. godine,

- 13) Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije u 2014. godini,
- 14) Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe za područje Krapinsko-zagorske županije u 2014. godini
- 15) Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o plaći i drugim pravima župana i zamjenika župana koji dužnost obnašaju profesionalno,
- 16) Prijedlog zaključka o odobravanju Programa rada Županijskog savjeta mladih za 2015. godinu
- 17) Pitanja i prijedlozi.

Aktualni sat započeo je u 16,10 sati postavljanjem pitanja članova/članica Županijske skupštine prema redosljedu prijava za sudjelovanje na Aktualnom satu.

Za Aktualni sat prijavili su se redom: Miljenko Jerneić, Stanko Belina, Mišo Grilec, Mirko Krznar, Mladen Popović, Zdravko Tušek i Nina Gradiški Zrinski.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** zaključila je Aktualni sat u 16,45 sati, a nakon toga je rad nastavljen po dnevnom redu.

TOČKA 1.

ZAKLJUČAK kojim se usvaja Skraćeni zapisnik s 11. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održane dana 05. veljače 2015. godine.

TOČKA 2.

ZAKLJUČAK kojim se prima na znanje Informacija Policijske uprave Krapinsko-zagorske na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2014. godine.

TOČKA 3.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu župana za razdoblje srpanj-prosinac 2014. godine.

TOČKA 4.

ODLUKU o donošenju II. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 5.

ZAKLJUČAK o odobrenju Odluke o izmjenama Društvenog ugovora trgovačkog društva **PIŠKORNICA d.o.o.**

TOČKA 6.

ZAKLJUČAK o sklapanju Dodatka Ugovora o kupoprodaji nekretnina između Krapinsko-zagorske županije i ETI Inženjering d.o.o. Zabok.

TOČKA 7.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu.

TOČKA 8.

ODLUKU o davanju suglasnosti na Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu.

TOČKA 9.

ODLUKU o davanju suglasnosti na Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.

TOČKA 10.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu.

TOČKA 11.

ODLUKU o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 12.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-veljača 2015. godine.

TOČKA 13.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 14.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2014. godinu.

Zadužuje se Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika u Krapinsko-zagorskoj županiji da od Zavoda za sudsku medicinu i kriminalistiku Medicinskog fakulteta u Zagrebu zatraži ispunjavanje obveze doktora medicine koji je proveo obdukciju

da o uzroku smrti obavijesti mrtvozornika odnosno zdravstvenu ustanovu koja je uputila tijelo na obdukciju.

TOČKA 15.

ODLUKU o izmjeni Odluke o plaći i drugim pravima župana i zamjenika župana koji dužnost obnašaju profesionalno.

TOČKA 16.

ZAKLJUČAK o odobravanju Programa rada Županijskog savjeta mladih za 2015. godine.

Akti donijeti na ovoj sjednici izvršeni su, pa se predlaže usvajanje Skraćenog zapisnika sa 12. sjednice Županijske skupštine, održane dana 9. travnja 2015. godine.

Dovršeno u 19,55 sati.

ZAPISNIČARKA
Svjetlana Goričan

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
KLASA: 320-16/15-01/01
URBROJ: 2140/01-02-15-2
Krapina, 5. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
n/p predsjednice

PREDMET: Odgovor na pitanje člana
Županijske skupštine

Veza: KLASA: 021-04/15-01/26, URBROJ: 2140/01-01-15-5 od 10. travnja 2015.

Sukladno članku 109. stavku 3. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14) u prilogu Vam dostavljam odgovor na pitanje člana Županijske skupštine Miše Grilca, postavljeno na 12. sjednici Županijske skupštine održanoj 9. travnja 2015. godine u okviru „Aktualnog sata“.



ŽUPAN
Željko Kolar



PZ Puran zagorskih brega
Magistratska 1, 49000 Krapina

Mob: 091 329-2225

Fax: 049 329 209

E-mail: zagorskipuran@kzz.hr
www.zagorskipuran.hr

Krapina, 15. travanj 2015.

Izveštaj o aktivnostima te stanju PZ Puran zagorskih brega – osvrt na promocijske aktivnosti

Na skupštini zadruge održanoj 15.03. usvojen je jednoglasno novi poslovni model zadruge, s ciljem pojednostavljenja pristupa u uzgoju i prodaji zagorskog purana. Model je kreiran prema trenutno važećim uvjetima poslovanja u RH, a uključuje pozitivnu praksu poslovanja OPG-ova na EU nivou. Osim povećanja transparentnosti i jedinstvenog nastupa na tržištu sadašnjih zadrugara, model poslovanja atraktivan je za uključenje novih uzgajivača u zadružni sustav.

Karakteristike uzgoja kakav ima PZ Puran zagorskih brega, što je temelj za dobivanje proizvoda i opstojnosti zagorskog purana su slijedeće:

- Uzgoj se u potpunosti obavlja na OPG-ovima zadrugara i njihovo je vlasništvo
- Pretpostavke za uzgoj na OPG-u je posjedovanje ograđenog zemljišnog kapaciteta, što se uglavnom svodi na zemlju neposredno uz gospodarski objekt unutar domaćinstva
- Uzgoj je ograničen pravilima u skladu sa očuvanjem autohtonosti
- Uzgoj se provodi u skladu sa iskustvima i tradicijom uzgajivača, bez diktiranih uvjeta zadruge
- Zadruga i struka u uzgoju učestvuju u davanju smjernica, koje uzgajivači mogu i ne moraju prihvatiti (preporuke za omjer krmnih smjesa, normativi, držanje životinja...)
- Uzgajivač koji je u sustavu HPA ostvaruje pravo na poticaj po kljunu unutar matičnog jata

Glavni interes uzgajivača unutar zadruge je dodatna sigurnost pri plasmanu uzgojnih količina, što ne znači nužno prodaju preko zadruge. Veliku prednost također vide u marketingu koje provodi zadruga, te ističu svoje članstvo u zadruzi kod prezentacije svojeg proizvoda, neovisno da li ga prodaju samostalno ili preko zadruge.

Modelom koji je prilog ovom izvještaju želi se postići slijedeće: zadržati neovisnost proizvođača u uzgoju, te uz suport zadruge poboljšati i ako ima mogućnosti povećati uzgojne, odnosno prodajne kapacitete. Prema novom modelu, prodaja svih uzgojnih kapaciteta odvija se zajednički, na način, koji će proizvođaču omogućiti optimalni profit, za razliku od postojećeg, gdje su uzgajivači samostalno procjenjivali u kolikom će obimu participirati u zadružnoj prodaji. Takav sustav može se jedino graditi na uzajamnom povjerenju. Ukratko, kroz zajedničke aktivnosti, što je temeljna odlika zadruge, isticati će se individualizam, bolje reći posebnost proizvođača, kroz posebno dizajniran vid pronalazaženja interesa u zadružnom sustavu. Ovo je veliki izazov, želi li se osigurati održivost ne samo uzgoja zagorskog purana, nego OPG-a kao temeljnog nositelja uzgoja i zadruge kao subjekta u potpori i promociji uzgojno-prodajnog procesa. Izazov je to veći, kada po pitanju zadruge takve radnje treba napraviti sa minimalnim sredstvima, bilo financijskim, materijalnim, te posebno kadrovskim. Bez potpore društvene zajednice, u konkretnom slučaju, KZZ-e, već bi odavno bilo upitno govoriti o zagorskom puranu kao o premijskom

proizvodu (brendu), pa je logično, da se i dalje računa na potporu KZŽ. Potrebno je dakle, na adekvatan način dati priliku proizvođačima, da u kontinuiranom uzgoju vide vlastitu računicu, što se želi postići novim poslovnim modelom.

Svi zadrugari dobili su primjerke ugovora, te detaljan opis poslovnog modela, koji su kako sam na početku napomenuo, jednoglasno prihvatili.

Plan za privlačenje novih članova je slijedeći:

- Poslati dopis sa pozivom svim uzgajivačima koji su evidentirani u HPA – rok: 30.04.2015.
- Održati prezentacije novog poslovnog modela u većim sredinama, te onima po želji u KZŽ – rok: 30.06.2015.
- Aktivnosti za prihvatanje novih članova popratiti medijski (uglavnom PR), te pribavljenim novčanim sredstvima za tu namjenu – rok: kontinuirano

U biti, radi se o promidžbenoj kampanji kojoj je cilj privući nove uzgajivače, koji nisu u nikakvom organiziranom sustavu (takvih je dosta). Kako se principi zadruge temelje na dobrovoljnosti, te ispunjenju osobnih interesa, potrebno je potencijalne članove informirati o svim prednostima koje sustav donosi, te im dati odgovore na sve nedoumice oko regularnog poslovanja. Nasilno, odnosno učlanjenje novih članova pod pritiskom, metode su zadružnog poslovanja koje su karakteristične za ne tako davna vremena socijalističke ere planskog upravljanja poljoprivredom. Negativna percepcija zadrugarstva iz tog doba, još uvijek opterećuje današnje zadružno poslovanje, gdje se zadruga doživljava kao prisilna obaveza, a ne kao zajednički interes u ostvarenju ciljeva.

Uz uzgoj zagorskog purana, potrebno je razvijati prodajno-turističke kapacitete na samim OPG-ovima, te oformiti vlastito prodajno mjesto na jednoj od tržnica u Zagrebu, koje bi bilo sezonskog karaktera.

Kako se radi o autohtonom zaštićenom proizvodu, ovdje nedostaje zakonodavni okvir koji bi omogućio uzgajivačima da za vlastite potrebe prodaje mogu odraditi klaoničku obradu na svome gospodarstvu. Tu se podrazumijeva, da se proizvođaču klaonička obrada omogući uz minimalno tehničke uvjete, bez uvjetovanih industrijskih sistema ili standarda, gdje bi osnova bila: adekvatni sanitarni uvjeti koji se temelje na urednosti i čistoći, odvojena 'čista' od 'nečiste' obrade peradi, te mjesto za skladište i prodaju kupcu. Odredio bi se i količinski cenzus malog uzgoja peradi na OPG-u, gdje bi on iznosio npr. između 5000 i 10000 kom peradi godišnje, te dnevni limit klanja prema osiguranom skladišnom kapacitetu. Dakako proizvođač bi takvu prostoriju trebao moći osigurati unutar postojećeg stambenog ili gospodarskog prostora, bez prenamjena prostorija prema uobičajenim standardima klaonica. Uvjeti za rad članova OPG-a u mikro klaonicama, trebali bi se steći položenim higijenskim minimumom, te osposobljenošću minimalno jednog člana OPG-a za rad u takvoj klaonici za osobne potrebe. U Sloveniji je cijena takve obuke cca 150€ jednokratno i naravno, zakon omogućava rad mini klaonica za osobne potrebe.

Novim Poljoprivrednim zakonom te Pravilnikom o poticajima, utvrđen je sustav poticaja, koji uzgajivačima zagorskog purana ne ide u prilog. Smanjen je poticaj po kljunu za matično jato sa predviđenih 20€ na 6€, uz uvođenje obavezne godišnje edukacije za uzgoj, te zadržavanje svih troškova koje proizvođač ima prilikom prstenovanja. Iz nekih službi pravda se, da proizvođači bez obzira na primljene poticaje nisu značajno povećali proizvodnju, odnosno novonastalom vrijednošću dio sredstava vraćali u proračun, što je samo djelomično točno, jer proizvođači nisu imali nikakve zakonske obaveze opravdati uzgoj i/ili prodaju. Uzimati bilo kakva sredstva proizvođačima, a ne omogućiti im da na najpovoljniji i najefikasniji način mogu plasirati svoj proizvod nije neki mudar potez i teško da će pridonijeti razvoju poljoprivrede. Procjene su, da će se u najmanju ruku broj prstenovanih purana prepoloviti.

Glede poticaja za matična jata zagorskog purana kontinuirano traje velika nelogičnost. Naime, bez obzira što je zagorski puran zaštićen oznakom zemljopisnog podrijetla, što podrazumijeva da se van zemljopisnog područja ne može komercijalno plasirati klaoničko obrađeni proizvod pod nazivom 'Zagorski puran', poticaji su dostupni uzgajivačima u svim dijelovima RH. Zdrava logika govori, da se potiče uzgoj tamo gdje se isti može komercijalizirati, te bi i sami uzgajivači na 'zaštićenom području' mogli dobiti značajnija sredstva.

U razdoblju svibanj-lipanj, očekuje se odgovor EK na izmjene u Specifikaciji i JD-u ZOZP-a na EU nivou. Cjelokupni posao izmjene dokumentacije, gdje je napravljen potpuno novi JD i Specifikacija bitno izmijenjena, te prikupljeni dodatni dokazi o autohtonosti zagorskog purana na području Zagorja, odradio je upravitelj zadruge. Udruženja bez kapaciteta za samostalnu izradu dokumentacije, takve su poslove plaćala između 10.000 i 20.000€.

Radi prepoznatljivosti proizvoda, koji se klasificira u top 5 poljoprivrednih autohtonih proizvoda u RH (uz Paški sir, Slavonski kulen, Dalmatinski pršut i Istarsko maslinovo ulje), PZ Puran zagorskih brega je poželjan partner za sve projekte koji se odnose na autohtone proizvode sa izraženim zemljopisnim karakterom.

Zadruga trenutno sudjeluje u 2 projekta:

- Projekt TWINN4FOOD Hrvatskog veterinarskog instituta u sklopu programa Horizon2020, gdje će Zadruga za proizvod dobiti kompletnu laboratorijsku specifikaciju identifikacije autentičnosti proizvoda. Za Zagorskog purana dobiti će se tako kemijska, genetska, senzorska te po potrebi neka druga karakteristična analiza mesa, koja će još više učvrstiti snagu brenda te prepoznatljivosti proizvoda. Takva opsežna analiza mesa za 'Zagorskog purana' za sad ne postoji, što je bio otežavajući faktor kod ZOZP-a.
- Zadrugarstvo i regionalni razvoj, gdje je nositelj projekta PMF Geografski odsjek Sveučilišta u Zagrebu, te Sveučilište u Lyonu. Kroz projekt Zadruga će biti u mogućnosti ostvariti suradnju na razini gdje dosad nije sudjelovala, te uz prezentaciju proizvoda, doći do iskustva proizvođača iz Francuske.

Za uvid u promotivne aktivnosti, dovoljno je 'proguglati' internetom i otvoriti će se članci o zadruzi, posebno vezanih u uzgoj zagorskog purana. Svako imalo upućeniji zna da medijsko pojavljivanje ne nastaje slučajno i da ima svoju cijenu. Ukratko, da KZZ svojim sredstvima ne podržava zadrugu, promotivna aktivnost glede zagorskog purana svela bi se na minimum, odnosno bolje reći na slučajnost. Dakle, pitanje je samo koliko bi direktno reklamiranje koštalo i kakav bi efekt proizvelo. Samo medijske aktivnosti oko Churchilovog pisma u 2014.g., pretvorene u novac sigurno bi se mjerile u stotine tisuća kuna. Ovu činjenicu potkrepljuje uz zanemarivanje svega ostalog, samo minutaža priloga objavljenih na HRT-u. Na kraju krajeva, svi projekti koje provodi Zadruga su županijski projekti, gdje još jednom napominjem, bez potpore KZZ ne bi bili odrađeni.

Prije prikaza statistike uzgoja prema podacima iz HPA, podsjetiti ću na neodgovarajuće načine uzgoja u EKO-purici, gdje je postavljen poslovni model masovnog uzgoja bez ikakvih pravila, a ime zagorskog purana bilo je zlorabljeno, jer nisu osigurani uvjeti uzgoja temeljeni na tradicijskim načelima opisano u Specifikaciji ZOZP-a. Pokazalo se je, da je takav poslovni pristup totalno neodrživ, generirajući iz godine u godinu sve veće gubitke. Ništa bolje nije prošla i Zadruga za mandata bivšeg upravitelja, kada se je išlo u pokušaje masovne proizvodnje, bez uvažavanja posebnosti uzgoja i/ili osiguranja adekvatnog nadzora u uzgoju, te bez logističke potpore koju masovni uzgoj zahtjeva. Osim što se takvim pristupom ekonomije obujma gubi autohtonost proizvoda, što uzgoj sam po sebi gubi smisao i u potpunosti si je kontradiktoran, jer dolazi do zatiranja OPG-ova (uzgoj na OPG-u nije isplativ) na kojima se tradicionalni uzgoj jedino može održati.

Da, bez masovnog pristupa, uzgoj je skup, ali jedino uzgoj na malim poljoprivrednim gospodarstvima može sačuvati autohtonost, robnu marku, te prepoznatljivost i vrijednost proizvoda. Pitanje je kakvom se vrijednošću može izraziti očuvanje autohtone vrste na nekom području, no to je preopširna i specifična tema, da bi se ovim dopisom obrazlagala. Opstojnošću PZ Puran zagorskih brega, KZŽ može se pohvaliti i s ponosom prezentirati premijski proizvod 'Zagorskog purana' bilo gdje u svijetu, a uvjeti za njegovu punu komercijalnu iskorištenost još se uvijek moraju stvarati i samo jednim dijelom ovise o Zadruzi, te o KZŽ.

Glede samog uzgoja, jedini relevantni podatak je evidencija koju provodi HPA kod prstenovanja matičnih jata. Proizvođači, osim prstenovanih purana nisu dužni voditi daljnju egzaktnu evidenciju o uzgoju ili distribuciji!

Tabela 1: Umatičeno zagorskih purana po županijama

Godina	KZŽ	VŽ
2006	1317	335
2007	1618	343
2008	1707	760
2009	1292	904
2010	1329	989
2011	1551	905
2012	2171	654
2013	1863	497
2014	1729	486

Upravitelj PZ Puran zagorskih brega

Kristijan Krsnik



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 320-16/15-01/01
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 13. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
n/p predsjednice

PREDMET: Odgovor na pitanje člana
Županijske skupštine

Veza: KLASA: 021-04/15-01/26, URBROJ: 2140/01-01-15-5 od 10. travnja 2015.

Sukladno članku 109. stavku 3. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14) u prilogu Vam dostavljam odgovor na pitanje člana Županijske skupštine Miše Grilca, postavljeno na 12. sjednici Županijske skupštine održanoj 9. travnja 2015. godine u okviru „Aktualnog sata“.

Ž U P A N

Željko Kolar





**ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA**

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Krapina, 13.05.2015.
Klasifikacijska oznaka: 202/51-15-02/2

Krapinsko-zagorska županija
n/p pročelnice Ljiljane Malogorski
Magistratska 1
49000 Krapina
HRVATSKA

PREDMET: Odgovor na vijećničko pitanje

Poštovani,

Sukladno Vašem upitu od 13.05.2015. u nastavku šaljemo podatke o:

1. Održanim edukacijama za ruralni razvoj tijekom 2015. godine;
2. Evidenciju edukacija zaposlenika Zagorske razvojne agencije vezano za ruralni razvoj i Program ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014. – 2020. godine;
3. Evidenciju održanih individualnih savjetovanja za zainteresiranim dionicima ruralnog razvoja, poljoprivrednicima te poljoprivrednim proizvođačima.

S poštovanjem,

Helena Matuša
Zamjenica direktorice

Prilozi:

1. Popis održanih edukacija, evidencija savjetovanja

Dostaviti:

1. Naslovu
2. Arhiva, ovdje

Izradio/la: Helena Matuša

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d u
Krapini broj.
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1523 800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



**ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA**

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

ODRŽANE RADIONICE ZA KRAJNJE KROISNIKE I DIONIKE RURALNOG RAZVOJA

R. br.	Datum	Naziv	Mjesto	Broj sudionika
1.	16.01.2015.	Prezentacija mogućnosti financiranja putem Programa ruralnog razvoja 2014.-2020., Mjera 7	Tuhelj	60
2.	17.01.2015.	Prezentacija mogućnosti financiranja putem Programa ruralnog razvoja 2014.-2020., Mjera 7	Marija Bistrica	50
3.	19.01.2015.	Prezentacija mogućnosti financiranja putem Programa ruralnog razvoja 2014.-2020., Mjera 7	Sveti Križ Začretje	49
4.	09.02.2015.	Nacionalni program pomoći sektoru vina - Mogućnosti financiranja projekta	Pregrada	9
5.	14.04.2015.	Prezentacija mogućnosti financiranja projekata - Nacionalni program pomoći sektoru vina i Mjera 4 Programa ruralnog razvoja	Jesenje	20
6.	08.05.2015.	Program ruralnog razvoja za Republiku Hrvatsku	Zlatar	28

**EDUKACIJE KOJIMA SU PRISUSTVOVALI DJELATNICI ZAGORSKE RAZVOJNE
AGENCIJE D.O.O.**

R. br.	Datum	Naziv	Mjesto/Organizator
1.	14.02.2014.	Tjedan EU fondova - Ruralni razvoj i EU fondovi - IPARD 2014. i Program ruralnog razvoja 2014.-2020.	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU
2.	18.02.2014.	Prezentacija Programa ruralnog razvoja 2014.-2020.	Ministarstvo gospodarstva
3.	27.02.2014.	Edukacija Programa ruralnog razvoja 2014.-2020.	Ministarstvo poljoprivrede
4.	08.04.2014.	Prezentacija reformirane ZPP	Ministarstvo poljoprivrede
5.	22.01.2015.	Radionica vezana za Mjeru 4	Ministarstvo poljoprivrede

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS.080202268, OIB 63625874835, Porezni broj: 01353519, Račun društva se vodi kod Privredne banke Zagreb d.d. u Krapini broj: HR51 2340 0091 1002 1183 4, Temeljni kapital društva iznosi 1623800,00 kn i uplaćen je u cijelosti, upravu društva čini direktorica Karolina Barilar, dipl. oec.



**ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA**

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

6.	30.01.2015.	Informativno predavanje za konzultante - Program ruralnog razvoja 2014.-2020.	Ministarstvo poljoprivrede
7.	27.02.2015.	Edukacija županijskih timova za Mjeru 4	Ministarstvo poljoprivrede

ODRŽANA INDIVIDUALNA SAVJETOVANJA

R. br.	Godina	Broj savjetovanja
1.	2014.	26
2.	2015.	37

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS:080202268, OIB: 63625874835, Porezni broj: 01353519, Račun društva se vodi kod Privredne banke Zagreb d.d. u Krapini broj: HR61 2340 0091 1002 1183 4, Temeljni kapital društva iznosi 1623800,00 kn i uplaćen je u cijelosti, upravu društva čini direktorica Karolina Beritar, dipl. oec,

Pošiljatelj: Bukvić Jakob [jbukvic@mup.hr]
Poslano: 10. travanj 2015 10:02
Primatelj: vlasta.hubicki@kzz.hr
Predmet: Fwd: Odgovor na vijećničko pitanje

Predmet: Odgovor na vijećničko pitanje

Poštovani!

Vezano za pitanje županijskog vijećnika g. Popovića ("koliko su puta policijski službenici preventivno upozoravali vozače u prometu u 2014. godini") u niže navedenoj tablici prikazani su podaci o izrečenim mjerama upozorenja tijekom 2013. i 2014. godine.

Tablica: Prekršajne sankcije u prometu tijekom 2013. i 2014. godine

PREKRŠAJNE SANKCIJE	2013.		2014.		% (+ -)
	Broj	Udio	Broj	Udio	
Mjere upozorenja	1.574	11,1%	2.313	15,6%	+ 46,9%
Ostale prekršajne sankcije	12.632	88,9%	12.508	84,4%	- 1,0%
UKUPNO	14.206	-	14.821	-	+ 4,3%

- ☞ tijekom 2013. godine ukupno je poduzeto 14.206 represivnih mjera, kojom prilikom je vozačima izrečena mjera upozorenja u 1.574 slučaja ili 11,1%.
- ☞ tijekom 2014. godine ukupno je poduzeto 14.821 represivna mjera, kojom prilikom je vozačima izrečena mjera upozorenja u 2.313 slučaja ili 15,6%.
- ☞ tijekom 2014. godine, a u odnosu na 2013. godinu, policijski službenici su vozačima izrekli više mjera upozorenja i to za čak 46,9%

Lp



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/15-01/14
URBROJ: 2140/01-02-15-5
Krapina, 5. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje siječanj - travanj 2015. godine**

Na temelju članka 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst.), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 5. svibnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Predlaže se Županijskoj skupštini da prihvati Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj - travanj 2015. godine, te o istome donese zaključak kao u prilogu.
2. Za izvjestiteljicu zadužuje se Ivanka Znika, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu

KLASA: 400-01/15-01/14
URBROJ: 2140/01-07-15-4
Krapina, 4. svibnja 2015.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe za
razdoblje siječanj - travanj 2015. godine**

PRAVNI TEMELJ: Članak 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst.)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu

IZVJESTITELJ: Ivanka Znika, v.d. pročelnika Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 57. st. 1. Zakona o proračunu i člankom 16. st. 2. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu propisano je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Župan.

Nadalje, stavkom 2. istoga članka Zakona propisano je da se visina korištenja sredstava proračunske zalihe utvrđuje odlukom o izvršavanju proračuna. Člankom 16. st.1. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu sredstva proračunske zalihe utvrđena su u visini od 150.000,00 kuna.

Člankom 57. st. 3. Zakona propisano je da je Župan obvezan izvijestiti Županijsku skupštinu o korištenju proračunske zalihe.

Sukladno navedenom, u slijedećoj tabeli daje se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj - travanj 2015. godine.

Tabela: Utrošak proračunske zalihe za razdoblje siječanj – travanj 2015. godine

DATUM	OPIS	IZNOS
28.01.2015.	Streličarski klub Oroslavje-sufinanciranje nabave kompleta streličarske opreme za streličara Matiju Mihalića	6.000,00
02.03.2015.	Udruga veterana spec.policije Barun S.Toplice-sufin.organizacije izložbe u sklopu projekta Promicanje istine o Domovinskom ratu	3.000,00
10.03.2015.	Wellness Dalmacija-pokroviteljstvo 5. HTI konferencije industrije zdravstvenog turizma u K.Toplicama	5.000,00
23.03.2015.	Općina St.Toplice-financiranje troškova nabave pokala za brdsku auto utrku	7.252,35
01.04.2015.	Udruga ratnih veterana 2.gardijske brigade Gromovi-potpورا za formiranje podružnice u Krapinsko-zagorskoj županiji	10.000,00
02.04.2015.	Prva gimnazija Zagreb-fond solidarnosti Prve gimnazije u sklopu humanitarne akcije „Kap dobrote“	1.000,00
28.04.2015.	Mars Music d.o.o. Zagreb-sufinanciranje organizacije koncerta Maksima Mrvice u Krapini	5.000,00
28.04.2015.	Zagrebački zrakoplovno tehnički savez Rudolf Perešin-sufinan. organizacije manifestacije „18. susreti za Rudija“	10.000,00
	UKUPNO:	47.252,35

v.d. pročelnika
Ivanka Znika, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Klasa: 400-01/15-01/14

Urbroj: 2140/01-01-15-6

Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pričišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj __. svibnja 2015. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje siječanj – travanj 2015.g.

Prihvaća se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj - travanj 2015. godine, kako slijedi:

DATUM	OPIS	IZNOS
28.01.2015.	Streličarski klub Oroslavje-sufinanciranje nabave kompleta streličarske opreme za streličara Matiju Mihalića	6.000,00
02.03.2015.	Udruga veterana spec.policije Barun S.Toplice-sufin.organizacije izložbe u sklopu projekta Promicanje istine o Domovinskom ratu	3.000,00
10.03.2015.	Wellness Dalmacija-pokroviteljstvo 5. .HTI konferencije indust. zdravstvenog turizma u K.Toplicama	5.000,00
23.03.2015.	Općina St.Toplice-financiranje troškova nabave pokala za brdsku auto utrku	7.252,35
01.04.2015.	Udruga ratnih veterana 2.gardijske brigade Gromovi-potpورا za formiranje podružnice u Krapinsko-zagorskoj županiji	10.000,00
02.04.2015.	Prva gimnazija Zagreb-fond solidarnosti Prve gimnazije u sklopu humanitarne akcije „Kap dobrote“	1.000,00
28.04.2015.	Mars Music d.o.o. Zagreb-sufinanciranje organizacije koncerta Maksima Mrvice u Krapini	5.000,00
28.04.2015.	Zagrebački zrakoplovno tehnički savez Rudolf Perešin-sufinan. organizacije manifestacije „18. susreti za Rudija“	10.000,00
	UKUPNO:	47.252,35

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

- 1) Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
- 2) Za Zbirku isprava,
- 3) Za prilog zapisniku
- 4) Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 500-01/15-01/20
URBROJ: 2140/01-02-15-9
Krapina, 7. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o financijskom poslovanju zdravstvenih
ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2014. godine**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 7. svibnja 2015. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

- I.** Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2014. godine:
1. Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,
 2. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,
 3. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,
 4. Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
 5. Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
 6. Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije i
 7. Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.
- II.** Prijedlog zaključka i Izvješća ustanova iz točke 1. ovog Zaključka sastavni su dijelovi istog te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
- III.** Za izvjestitelje/teljice po točki 1. ovog Zaključka zadužuju se ravnatelji/ravnateljice zdravstvenih ustanova.

ŽUPAN
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
 2. Za Zbirku isprava,
 3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade

KLASA: 500-01/15-01/20
URBROJ: 2140/01-09-15-8
Krapina, 20. travnja 2015.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Izvješće o financijskom poslovanju zdravstvenih
ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2014. godine

PRAVNI TEMELJ: članak 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik
Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i
26/13. - pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST: Županijska skupština

IZVJESTITELJI: ravnatelj/ravnateljice zdravstvenih ustanova
Martina Gregurović Šanjug, v. d. pročelnika Upravnog odjela za
zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 50. stavkom 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik
Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst)
propisana je obveza ustanova i trgovačkih društava kojih je Županija osnivač da putem svojih
nadležnih tijela jednom godišnje izvješćuju Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.
Zdravstvene ustanove kojima je osnivač Županija, putem svojih upravnih vijeća, dostavile su
izvješća o financijskom poslovanju za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine,
koja, u bitnom pokazuju slijedeće rezultate:

Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana u izvještajnom razdoblju ostvarila je ukupni prihod od 172.330.726 kn, što je za 28,66% više u odnosu na isto razdoblje 2013. godine, dok ukupni prihod bez sredstava za izgradnju nove bolnice (19.291.564 kn) iznosi 153.039.162 kn, odnosno 35,25% više u odnosu na isto razdoblje 2013. godine.

Ukupni ugovoreni iznos sredstava (HZZO) u ovom izvještajnom razdoblju iznosi 81.720.678 kn. Prosječni mjesečni iznos ugovorenih sredstava je 6.810.057 kn, što je 4,58% manje u odnosu na razdoblje I-XII 2013. godine. U ukupnim prihodima (bez kreditnih sredstava) prihodi od HZZO-a po svim osnovama sudjeluju s 89,60%.

Ukupni izdaci Bolnice iznose 140.728.863 kn, što je 3,17% manje u odnosu na razdoblje prethodne godine, dok ukupni izdaci bez sredstava za izgradnju nove bolnice iznose 121.437.299 kn, odnosno 2,49% manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 83.990.999 kn i manji su za 4,94% u odnosu na isto razdoblje 2013. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima (bez izdataka za izgradnju bolnice) sudjeluju sa 69,16%, a u sredstvima ugovorenog limita sa 102,78%.

Financijski rezultat Bolnice za izvještajno razdoblje je višak prihoda u odnosu na ukupne izdatke i to u iznosu od 31.601.863 kn.

Tijekom 2014. godine izvršeno je više sanacija sustava zdravstva. Tako je u svibnju izvršena asignacija u iznosu od 32.461.640 kn, u listopadu u iznosu od 7.413.470 kn te u prosincu u iznosu od 3.859.300 kn, što je ukupno 43.734.410 kn.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31. prosinca 2014. godine iznose 7.970.195 kn, što je 20,16% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Ukupne obveze Bolnice na dan 31. prosinca 2014. godine iznose 27.090.590 kn, dok su obveze na dan 31. prosinca 2013. godine iznosile 55.634.908 kn. Smanjenje obveza za 28.544.318 kn ili 51,31%, prvenstveno je zbog provođenja asignacijskih ugovora i aktivnih mjera štednje.

Na dan 31. prosinca 2014. godine u Bolnici je bilo zaposleno 616 djelatnika, od čega 476 zdravstvena djelatnika i 140 nezdravstvenih djelatnika, 8 manje u odnosu na isti dan 2013. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 77,3% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I-XII mjesec 2014. godine po radniku, na bazi sati rada, iznosi 7.968 kn što je za 2,96% više, u odnosu na isto razdoblje 2013. godine.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice u izvještajnom razdoblju ostvarila je ukupni prihod u iznosu od 108.206.084 kn koji je, u odnosu na ostvarenja u istom razdoblju 2013. godine, manji za 5,9%. Do navedenog smanjenja došlo je radi smanjenja limita za 5,7%, te su sukladno tome, smanjeni i prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja te prihodi od participacija. Prihodi od pružanih usluga drugim zdravstvenim ustanovama bilježe smanjenje za 22,8% radi manjih prihoda od Klinike Magdalena i Specijalne bolnice Akromion, dok su prihodi od ostalih korisnika veći za 16,2%. U strukturi ukupnog prihoda redovni limit HZZO-a sudjeluje sa 60,7%, ostali prihodi od HZZO-a s 15%.

Ukupni rashodi u 2014. godini iznose 112.902.197 kn i manji su za 8,5%, u odnosu na isto razdoblje 2013. godine. U ukupnim troškovima izdaci za zaposlene sudjeluju sa 71%.

Usporedbom ukupnih prihoda i rashoda u izvještajnom razdoblju vidljivo je da je u promatranom razdoblju manjak prihoda iznosi 4.696.113 kn.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31. prosinca 2014. godine iznose 28.527.686 kn, a ukupne obveze 29.080.435 kn. Ukupne dospjele obveze na dan 31. prosinca 2014. godine iznose 17.352.397 kn i čine 59,7% ukupnih obveza.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 80.200.277 kn i manji su za 8,6% u odnosu na isto razdoblje 2013. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju sa 71%.

Na dan 31. prosinca 2014. godine u Bolnici je bilo zaposleno 716 djelatnika, od čega 443 zdravstvena djelatnika i 273 nezdravstvena djelatnika, 19 manje u odnosu na isti dan 2013. godine, a po strukturi zdravstveni radnici čine 61,87% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I-XII mjesec 2014. godine po radniku, na bazi sati rada iznosi 5.465 kn, što je za 3,19% manje, u odnosu na isto razdoblje 2013. godine.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice u razdoblju od I – XII mjesec 2014. godine ostvarila je ukupni prihod u iznosu od 29.305.152 kn, koji je manji za 25,85% u usporedbi s istim razdobljem 2013. godine. Razlozi smanjenja su bilježeni primici od zaduživanja u iznosu od 10.000.000 kn u 2013. godini, ukoliko bi isključili primitke od zaduživanja ukupni prihod bi iznosio za 2013. godinu 29.519.898 kn, tj. bilježio bi smanjenje u 2014. godini u odnosu na komparativno razdoblje za -214.746 kn ili 0,73%. Prihodi po osnovi ugovora s HZZO (limit) manji su za 12%.

Ukupni rashodi u tom razdoblju iznose 30.170.715 kn i u usporedbi s 2013. godinom manji su za 22%. Razlog smanjenja izdataka su bilježeni izdaci za uređenje hidroterapije u 2013. godini. U strukturi ukupnih izdataka rashodi za zaposlene sudjeluju sa 68,9%.

Bolnica je u 2014. godini ostvarila manjak prihoda nad izdacima u iznosu od 865.563 kn.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31. prosinca 2014. godine iznose 11.884.490 kn, a ukupne obveze 11.676.434 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 20.789.537 kn i manji su za 6,6% u odnosu na isto razdoblje 2013. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju sa 68,9%.

Na dan 31. prosinca 2014. godine u Bolnici je bilo zaposleno 185 djelatnika, od čega 119 zdravstvena djelatnika i 55 nezdravstvena djelatnika, 10 manje u odnosu na isti dan 2013. godine, a po strukturi zdravstveni radnici čine 64% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I-XII mjesec 2014. godine po radniku, na bazi sati rada iznosi 5.608 kn, što je za 2,06% manje, u odnosu na isto razdoblje 2013. godine.

Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Krapina u izvještajnom razdoblju ostvario je ukupni prihod u iznosu od 48.821.753 kn i ukupni rashod u iznosu od 48.585.656 kn, čime je ostvario pozitivan financijski rezultat, odnosno višak prihoda nad izdacima u iznosu 236.097 kn.

Ukupna potraživanja Doma zdravlja na dan 31. prosinca 2014. godine iznose 8.370.272 kn, a ukupne obveze 4.332.989 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 28.514.572 kn i veći su za 3,5% u odnosu na isto razdoblje 2013. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju s 58,7%.

Na dan 31. prosinca 2014. godine u Domu zdravlja je bilo zaposleno 266 djelatnika, od čega 170 zdravstvena djelatnika i 96 nezdravstvena djelatnika, 17 djelatnika manje u odnosu na isti dan 2013. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 64% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I-XII mjesec 2014. godine po radniku, na bazi sati rada iznosi 5.475,89 kn.

Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, Krapina u razdoblju od I – XII mjesec 2014. godine ostvario je ukupan prihod 18.772.036 kn i ukupni izdatak od 18.738.959 kn, dakle bilježi višak prihoda nad izdacima u iznosu od 33.077 kn.

Ukupna potraživanja Zavoda za hitnu medicinu na dan 31. prosinca 2014. godine iznose 2.310.748 kn, a ukupne obveze 2.159.100 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 12.442.401 kn i veći su za 1,5% u odnosu na isto razdoblje 2013. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju sa 66%.

Na dan 31. prosinca 2014. godine u Zavodu je bilo zaposleno 82 djelatnika, od čega 78 zdravstvena djelatnika i 4 nezdravstvena djelatnika, 4 djelatnika više u odnosu na isti dan 2013. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 95,1% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I-XII mjesec 2014. godine po radniku, na bazi sati rada iznosi 6.894,50 kn.

Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, Zlatar u izvještajnom razdoblju ostvario je ukupni prihod u iznosu od 13.857.764 kn i ukupni izdatak od 10.876.727 kn. Dakle, u izvještajnom razdoblju ostvaren je višak prihoda nad izdacima u iznosu od 2.981.037 kn.

Ukupna potraživanja Zavoda za javno zdravstvo na dan 31. prosinca 2014. godine iznose 4.057.228 kn, a ukupne obveze 865.062 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 6.991.863 kn i manji su za 4% u odnosu na isto razdoblje 2013. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju sa 64,28%.

Na dan 31. prosinca 2014. godine u Zavodu je bilo zaposleno 54 djelatnika, od čega 38 zdravstvena djelatnika i 16 nezdravstvena djelatnika, 2 djelatnika više u odnosu na isti dan 2013. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 70% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I-XII mjesec 2014. godine po radniku, na bazi sati rada iznosi 6.134,28 kn.

Ljekarna Krapinsko-zagorske županije, Zabok je u razdoblju od I - XII mjesec 2014. godine ostvarila ukupni prihod u iznosu od 30.433.946 kn. Ukupni rashod ostvaren je u iznosu od 29.447.569 kn. Dakle, u izvještajnom razdoblju Ljekarna je ostvarila pozitivan rezultat, odnosno višak prihoda nad izdacima u iznosu od 986.377 kn.

Na dan 31. prosinca 2014. godine Ljekarna ima ukupno potraživanje u iznosu od 7.906.930 kn, pri čemu se iznos od 7.837.825 kn odnosi na dospjelo potraživanje od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje. Ukupne obveze na isti dan iznose 852.722 kn.

Izdaci za bruto plaće i nadoknade te ostali izdaci za zaposlene iznose 4.522.061 kn i veći su za 5,8% u odnosu na isto razdoblje 2013. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima sudjeluju s 15%.

Na dan 31. prosinca 2014. godine u Ljekarni je bilo zaposleno 28 djelatnika, od čega 22 zdravstvena djelatnika i 6 nezdravstvena djelatnika, 3 djelatnika više u odnosu na isti dan 2013. godine, a po strukturi zdravstveni djelatnici čine 78,6% ukupnog broja zaposlenih.

Prosječna neto plaća za razdoblje I-XII mjesec 2014. godine po radniku, na bazi sati rada iznosi 7.934,47 kn.

Predlaže se županu da predmetno Izvješće o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova uputi Županijskoj skupštini na prihvaćanje.



Prilog: Izvješća zdravstvenih ustanova

**Opća bolnica Zabok i
bolnica hrvatskih veterana**
Bračak 8
49210 Zabok
Broj:01-867/1-15

IZVJEŠĆE

O POSLOVANJU OPĆE BOLNICE ZABOK I
BOLNICE HRVATSKIH VETERANA
ZA RAZDOBLJE I-XII. 2014. GODINE



**OPĆA BOLNICA ZABOK
I
BOLNICA HRVATSKIH VETERANA**

Zabok, 20.02.2015.g.

BILJEŠKE

UZ IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU BOLNICE ZA RAZDOBLJE I-XII. 2014. GODINE

I. UVOD

Poslovanje bolnice u razdoblju I–XII. 2014. godine temelji se na **Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene iz obveznog zdravstvenog osiguranja za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine te pripadajućih Dodataka.**

Spomenutim Ugovorom obuhvaćeni su ležajni kapaciteti koji uključuju 249/256 postelja u okviru bolničkog liječenja, 20 postelja/stolaca dnevne bolničke opskrbe u okviru ambulantnog liječenja, te 45 ambulanta specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite i 35 ordinacija specijalističke dijagnostike.

Poslovanje bolničkih zdravstvenih ustanova u 2014. godini definirano je odlukom i uvjetima koje su donijeli Sabor RH, Vlada RH, potom Ministarstvo zdravlja te Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

Pod eksterne odluke i mjere koje su utjecale na uvjete poslovanja navodimo:

- Odluku Upravnog vijeća HZZO-a o utvrđivanju Proračuna – limita za 2014. godinu koja je donesena jednostrano, neovisno o programu rada i prostorima bolnice.
- Vrijednost koeficijenta DTS-a od 01.01.2014. godine 6.200,00 kn za kirurške skupine, 5.715,00 kn za medicinske i ostale skupine te smanjenje vrijednosti boda za SKZZ/SD od 01.05.2013. godine sa 8,01 na 6,93.
- Tijekom 2014. godine izvršeno je više sanacija sustava zdravstva, u svibnju je izvršena asignacija u iznosu od 32.461.640 kn, u listopadu u iznosu od 7.413.470 kn te u prosincu u iznosu od 3.859.300 kn.
- Od lipnja 2013. godine Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana nalazi se u postupku sanacije.

II. FIZIČKI POKAZATELJI POSLOVANJA

Prema izdanim fakturama za razdoblje I-XII. mjesec 2014. godine, a prema ugovorenim posteljnim kapacitetima ostvarena je prosječna dnevna popunjenost od 72,18% odnosno 4,98% više u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2013. godine.

U stacionarnom dijelu liječeno je 10.957 bolesnika, 347 ili 3,27% bolesnika više u odnosu na isto razdoblje protekle godine. Vrijednost usluge u stacionarnom dijelu iznosila je 49.785.848 kn, što je 2.002.086 kn odnosno 4,19% više u odnosu na isto razdoblje 2013. godine.

Prosječan DTS koeficijent u izvještajnom razdoblju je 0,96 dok je u istom razdoblju 2013. godine 0,93 što predstavlja porast od 0,03 odnosno 3,23%.

U izvještajnom razdoblju I-XII. mjesec 2014. godine izvršeno je 4.541 malih operativnih zahvata dok je u istom razdoblju 2013. godine obavljeno 4.182 zahvata te je vidljivo povećanje od 359 zahvata odnosno 8,58%. Velikih operativnih zahvata je u istom razdoblju 2014. godini izvršeno 3.182, dok je u 2013. godini izvršeno 2.869 zahvata te je vidljivo povećanje od 313 zahvata odnosno 10,91%. U razdoblju I-XII. mjesec 2014. godine bilo je 960 poroda dok je u istom razdoblju 2013. godine bilo 887 poroda te je vidljivo povećanje od 73 poroda odnosno 8,23%.

U djelatnosti specijalističko-konzilijarne i dijagnostičke zdravstvene zaštite zbrinuto je 310.851 pacijenata. U tom segmentu vidi se povećanje od 16.150 ili 5,48% pacijenata više nego u istom izvještajnom razdoblju 2013. godine, dok je vrijednost usluga iznosila 21.671.528 kn te je vidljivo povećanje od 998.295 kn odnosno 4,38% u odnosu na isto razdoblje 2013. godine.

III. FINANCIJSKO POSLOVANJE

1. Ukupan prihod

Ukupan prihod iznosi 172.330.726 kn što je 38.391.540 kn ili 28,66% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, dok ukupan prihod bez sredstava za izgradnju nove bolnice u iznosu od 19.291.564 kn iznosi 153.039.162 kn, odnosno 39.887.581 kn ili 35,25% više u odnosu na razdoblje I-XII. 2013. godine.

Ukupni ugovoreni iznos sredstava za ovo izvještajno razdoblje iznosi 81.721.001 kn. Prosječni mjesečni iznos ugovorenih sredstava iznosi 6.810.083 kn odnosno 326.988 kn ili 4,52% manje u odnosu na razdoblje I-XII. 2013. godine.

U ukupnim prihodima koji uključuje kreditna sredstva prihodi od HZZO-a po svim osnovama sudjeluju sa 56,83%, a svi ostali prihodi sa 43,17% (uključuju sredstva sanacije u iznosu od 43.734.410 u prihodima od proračuna), dok bez sredstava sanacije prihodi od HZZO-a sudjeluju sa 76,16%, a svi ostali prihodi sa 23,84%. U ukupnim prihodima koji isključuju kreditna sredstva prihodi od HZZO-a sudjeluju sa 64,00%, a ostali prihodi sa 36,00% (uključuju sredstva sanacije), dok bez sredstava sanacije prihodi od HZZO-a sudjeluju sa 89,60%, a ostali prihodi sa 10,40%.

Prihodi od HZZO-a po osnovi osnovnog zdravstvenog osiguranja naplaćeni su ukupno 81.720.678 kn što je smanjenje od 3.924.178 kn ili 4,58% u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2013. godine. Prihodi po osnovi dopunskog osiguranja iznose 12.240.967 kn, što je smanjenje od 2.593.992 kn, odnosno 17,49%. Prihodi od HZZO-a za usluge izvan ugovorenog limita iznose 2.717.169 kn, što je povećanje od 478.144 kn ili 21,36% u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2013. godine, a odnose se na prihode po osnovi terapije skupim lijekovima, prihode od liječenja neosiguranih osoba u Republici Hrvatskoj, prihode od liječenja ino osiguranika, refundacija plaća pripravnika i stažista, Nacionalnog programa prevencije raka dojke, Nacionalnog programa ranog otkrivanja raka debelog crijeva te Nacionalnog programa ranog otkrivanja raka vrata maternice.

Ostali i izvanredni prihodi u ovom izvještajnom razdoblju iznose 5.927.639 kn dok za isto izvještajno razdoblje 2013. godine iznose 4.212.809 kn što je povećanje od 1.714.830 kn ili 40,71%.

2. Ukupni izdaci

Ukupni izdaci iznose 140.728.863 kn što je 4.600.484 kn ili 3,17% manje u odnosu na razdoblje I-XII. 2013. godine, dok ukupni izdaci bez sredstava za izgradnju nove bolnice od 19.291.564 kn iznose 121.437.299 kn, odnosno 3.104.443 kn ili 2,49% manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine.

Izdaci za lijekove i potrošni medicinski materijal, krv i krvne pripravke, te medicinske plinove iznose 18.034.738 kn, sudjeluju sa 14,85% u ukupnim izdacima i veći su za 492.312 kn ili 2,81% u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine.

U izvještajnom razdoblju I-XII. 2014. godine izdaci za bruto plaće i nadoknade sa doprinosima na plaću i prijevoz djelatnika, te ostali izdaci i ostali materijalni izdaci za zaposlene iznose 83.990.999 kn i manji su 4.365.869 kn ili 4,94% u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2013. godine. Izdaci za zaposlene u ukupnim izdacima bez izdataka za izgradnju nove bolnice sudjeluju sa 69,16%, a u **sredstvima ugovorenog limita 102,78%**.

3. Fakturirana realizacija

Uplaćena ugovorena sredstva prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje za pružanje zdravstvene usluge iz osnovnog zdravstvenog osiguranja iznose 81.720.678 kn, dok ukupna usluga liječenja (fakturirana realizacija) u stacionaru, SKZZ-u i dijagnostici prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje iznosi 71.457.376 kn. Iz ovog je vidljiv manjak fakturirane realizacije od 10.263.302 kn ili 14,36%.

Usluga liječenja u stacionaru	49.785.848 kn
Usluga liječenja u SKZZ i dijagnostici	21.671.528 kn
Ukupno usluga	71.457.376 kn
Ugovorena sredstva HZZO-a (limit)	81.720.678 kn
Razlika (ukupno usluga – limit)	-10.263.302 kn

U strukturi fakturirane realizacije sredstva za bolničku zdravstvenu zaštitu u stacionarnom segmentu učestvuju sa 69,67%, a sredstva za specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu i dijagnostiku sa 30,33%.

Vrijednost usluga po liječenom bolesniku u stacionaru iznosi 4.543,75 kn, što je 40,09 kn ili 0,89% više u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2013. godine. Vrijednost usluga u SKZZ te dijagnostici iznosi 69,72 kn po zbrinutom bolesniku, što je 0,43 kn ili 0,62% manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2013. godine.

Prosječna cijena B.O. dana iznosi 759 kn što je za 23 kn ili 2,94% manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2013. godine.

4. Financijski rezultat

U izvještajnom razdoblju ukupni prihodi iznose 172.330.726 kn, dok ukupni izdaci iznose 140.728.863 kn, te je ostvaren višak prihoda nad ukupnim izdacima u visini 31.601.863 kn **koji uključuje asignaciju u iznosu od 43.734.410 kn**, dok je za razdoblje I-XII. 2013. godine ostvaren manjak ukupnih prihoda nad ukupnim izdacima od 11.390.161 kn. Bez sredstva asignacije ostvaren bi bio manjak ukupnih prihoda nad ukupnim izdacima od 12.132.547 kn.

Ukupni prihodi	172.330.726 kn
Ukupni izdaci	140.728.863 kn
Višak prihoda nad izdacima	31.601.863 kn

IV. POTRAŽIVANJA I OBVEZE IZ POSLOVNIH ODNOSA

1. Potraživanja

Ukupna potraživanja na dan 31.12.2014. godine iznose 7.970.195 kn, dok ukupna potraživanja na dan 31.12.2013. godine iznose 6.632.783 kn, što je povećanje ukupnih potraživanja za 1.337.412 kn ili 20,16%. Ukupna potraživanja uključuju: osnovu pružanja potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita u iznosu od 976.396 kn (L i M kategorija 6.870 kn, posebno skupi lijekovi 1.922, Nacionalni program prevencije raka dojke 67.640 kn, Nacionalni program ranog otkrivanja raka debelog crijeva 16.650 kn, Nacionalni program ranog otkrivanja raka vrata maternice 4.773 kn, primarni laboratorij 124.126 kn, ino osiguranici 642.866 kn, EU konvencije 14.565 kn, pripravnici 38.120 te eksplantacije 58.864 kn); potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja u iznosu od 1.196.191 kn; potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalnih bolesti 8.085 kn; potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 630.350 kn te ostala potraživanja u iznosu od 5.159.173 kn (stanje na žiro računu sa danom 31.12.2014.g. 3.928.008 kn, potraživanja za bolovanje preko 42 dana 189.767 kn te potraživanja za prihode od pravnih i fizičkih osoba u iznosu od 1.041.398 kn).

Ukupno dospjela potraživanja na dan 31.12.2014. godine iznose 1.064.009 kn, dok ukupno dospjela potraživanja na dan 31.12.2013. godine iznose 1.903.964 kn, što je smanjenje ukupno dospjelih potraživanja za 839.955 kn ili 44,12%. Ukupno dospjela potraživanja uključuju: potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita u iznosu od 75.476 kn; potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 153.276 kn te ostala potraživanja u iznosu od 835.257 kn koja se odnose na potraživanja od pravnih i fizičkih osoba.

2. Obveze

Ukupne obveze na dan 31.12.2014. godine iznose 27.090.590 kn, dok obveze na dan 31.12.2013. godine iznose 55.634.908 kn što je smanjenje ukupnih obveza za 28.544.318 kn ili 51,31%.

Povećanje u odnosu na isto izvještajno razdoblje 2013. godine odnosi se na obveze za opremu 650.270 kn te obveze prema zaposlenicima 98.805 kn.

Kod ostalih segmenata ukupnih obveza prisutno je smanjenje obveza u odnosu na isto razdoblje 2013. godine, prvenstveno zbog provođenja asignacijskih ugovora, te aktivnih mjera štednje.

Ukupno dospjele obveze na dan 31.12.2014. godine iznose 13.154.343 kn, dok ukupno dospjele obveze na dan 31.12.2013. godine iznose 43.988.660 kn, što je smanjenje od 30.834.317 kn ili 70,10%. Ukupno dospjele obveze uključuju dospjele obveze: za lijekove u iznosu od 4.552.756 kn; za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl. 8.071.377 kn; za živežne namirnice 359 kn; za ostale materijale i reprodukcijski materijal u iznosu od 11.457 kn; za proizvodne i neproizvodne usluge u iznosu od 457.659 kn; za opremu (osnovna sredstva) u iznosu od 3.500 kn te za obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 57.235 kn.

3. Razlika između obveza i potraživanja

Razlika između ukupnih obveza i ukupnih potraživanja na dan 31.12.2014. godine iznosi 19.120.395 kn, a u 2013. godini 49.002.125 kn. Iz ovog je vidljivo smanjenje razlike između obveza i potraživanja za 29.881.730 kn ili 60,98%.

	2013.g.	2014.g.	2014.-2013.
Ukupne obveze	55.634.908 kn	27.090.590 kn	-28.544.318 kn
Ukupna potraživanja	6.632.783 kn	7.970.195 kn	1.337.412 kn
Razlika	49.002.125 kn	19.120.395 kn	-29.881.730 kn

	2013.g.	2014.g.	2014.-2013.
Dospjele obveze	43.988.660 kn	13.154.343 kn	-30.834.317 kn
Dospjela potraživanja	1.903.964 kn	1.064.009 kn	-839.955 kn
Razlika	42.084.696 kn	12.090.334 kn	-29.994.362 kn

V. ZAPOSLENOST I PLAĆE

Na dan 31.12.2014. godine bilo je zaposleno 616 djelatnika ili 8 manje nego na dan 31.12.2013. godine. Broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada iznosi 488 što ukazuje da dnevno nije radilo 128 djelatnika ili 20,78%.

Prema stupnju stručnog obrazovanja slijedi struktura i broj zaposlenosti:

Stručna sprema	Broj	Struktura
Visoko stručno obrazovanje	135	21,92%
Više stručno obrazovanje	110	17,86%
Srednje stručno obrazovanje	305	49,51%
Ostalo stručno obrazovanje	66	10,71%
Ukupno:	616	100,00%

Iz evidencije o vrsti radnog odnosa zaposleno je:

Na neodređeno vrijeme	581
zdravstveni djelatnici	449
nezdravstveni djelatnici	132
Na određeno vrijeme	35
zdravstveni djelatnici	27
nezdravstveni djelatnici	8

Iz strukture zaposlenih proizlazi da zdravstveni djelatnici predstavljaju 77,27% ukupnog broja zaposlenih, dok administrativno-tehnički djelatnici predstavljaju 22,73% ukupnog broja zaposlenih. Veće učešće zdravstvenih djelatnika omogućava ostvarenje kvalitetnijeg programa rada, ali istovremeno iziskuje i veće izdatke za plaće.

Stopa bolovanja iznosi 11,64%, dok je u istom razdoblju 2013. godine stopa bolovanja iznosila 10,19%.

BOLOVANJE	2013.g.	2014.g.	2014.-2013.
bolovanje do 42 dana	2,07%	2,50%	0,43%
bolovanje preko 42 dana	2,33%	3,07%	0,74%
porodni dopust i komplikacije u trudnoći	5,79%	6,07%	0,28%
UKUPNO	10,19%	11,64%	1,45%

Prosječna neto plaća za razdoblje I–XII. mjesec 2014. godine po zaposlenom djelatniku na bazi sati rada iznosi 7.968 kn, u 2013. godini za isto izvještajno razdoblje iznosi 7.732 kn, te povećanje iznosi 236 kn ili 2,96%.

Zamjenik ravnatelja:

Tihomir Vančina, dipl. oec.

Sanacijski upravitelj:

Ivan Švajger, dr. med..

POKAZATELJI FINACIJSKOG POSLOVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

Red. broj	P O K A Z A T E L J I	I.-XII. 2013.	I.-XII. 2014.	Razlika	Index	Strukt.
0	1	2	3	4	5	6
	I. PRIHODI - PRIMICI					
1.	Prihodi od HZZO (Proračuna RH)					
	-proračuni bolnica	85.644.856	81.720.678	-3.924.178	95,42	47,42
	-dopunsko zdrav. osiguranje	14.834.959	12.240.967	-2.593.992	82,51	7,10
	-ugovor za prim. zdrav.zaštitu	1.122.801	1.135.248	12.447	101,11	0,66
	-za usluge izvan ugov.limita ¹⁾	2.239.025	2.717.169	478.144	121,36	1,58
	-s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	146.118	123.913	-22.205	84,80	0,07
2.	Prihodi od pruž.usluga drugim zdrav.ust.	611.502	678.613	67.111	110,97	0,39
3.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	24.154.984	66.853.690	42.698.706	276,77	38,79
4.	Prihodi od ostalih korisnika	290.832	148.715	-142.117	51,13	0,09
5.	Prihodi od participacije	681.300	784.094	102.794	115,09	0,45
6.	Ostali izvanredni prihodi	4.212.809	5.927.639	1.714.830	140,71	3,44
7.	Primici od financijske imovine i zaduženja	0	0	0	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI (1-7)	133.939.186	172.330.726	38.391.540	128,66	100,00
	II. RASHODI - IZDACI					
1.	Lijekovi	6.460.486	6.431.018	-29.468	99,54	4,57
2.	Potrošni medicinski materijal	10.667.715	11.234.830	567.115	105,32	7,98
3.	Krv i krvni pripravci	250.788	189.748	-61.040	75,66	0,13
4.	Živežne namirnice	1.796.916	1.641.588	-155.328	91,36	1,17
5.	Medicinski plinovi	163.437	179.142	15.705	109,61	0,13
6.	Materijal za održavanje čistoće	809.405	751.573	-57.832	92,85	0,53
7.	Uredski materijal	394.113	362.819	-31.294	92,06	0,26
8.	Ostali razni materijal	355.890	295.552	-60.338	83,05	0,21
9.	Utrošena energija	4.583.483	3.977.381	-606.102	86,78	2,83
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	880	1.962	1.082	222,95	0,00
11.	Poštanski izdaci	339.717	330.061	-9.656	97,16	0,23
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	2.921.129	3.223.592	302.463	110,35	2,29
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav.ustanova	1.375.231	1.383.774	8.543	100,62	0,98
14.	Ostali izdaci	4.147.962	4.241.366	93.404	102,25	3,01
	Materijalni izdaci (1-14)	34.267.152	34.244.406	-22.746	99,93	24,33
15.	Bruto plaće	72.585.786	68.115.093	-4.470.693	93,84	48,40
16.	Ostali rashodi za zaposlene ²⁾	696.250	659.811	-36.439	94,77	0,47
17.	Doprinosi na plaće	11.249.811	11.702.513	452.702	104,02	8,32
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	3.184.540	2.737.582	-446.958	85,96	1,95
19.	Ostali mat. rashodi za zaposlene ³⁾	640.481	776.000	135.519	121,16	0,55
	Ukupni rashodi za zaposlene (15-19)	88.356.868	83.990.999	-4.365.869	95,06	59,68
20.	Financijski rashodi	4.739.832	4.254.228	-485.604	89,75	3,02
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	1.629.199	1.970.371	341.172	120,94	1,40
22.	Ostali izvanredni izdaci	85.530	34.667	-50.863	40,53	0,02
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	16.250.766	16.234.192	-16.574	99,90	11,54
24.	Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0,00	0,00
	Ukupni ostali izdaci (20-24)	22.705.327	22.493.458	-211.869	99,07	15,98
	UKUPNO IZDACI (1-24)	145.329.347	140.728.863	-4.600.484	96,83	100,00
	Višak prihoda nad izdacima		31.601.863			
	Manjak prihoda	11.390.161				
	Višak prihoda iz prethodnih godina					
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	27.738.925	39.129.086	11.390.161	141,06	
	Korigirani višak prihoda					
	Korigirani manjak prihoda	39.129.086	7.527.223	-31.601.863	19,24	

U ukupnim prihodima sredstva za sanaciju iznose 43.734.410 kn

¹⁾ stavka prihod od usluga izvan ugovorenog limita sadržava prihode za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, intervencijsku kardiologiju, intervencijsku neurologiju, transfuzijsku medicinu, umjetne pužnice i zdrav.zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

²⁾ Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

³⁾ Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade trošk.zaposlenima
Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda kao i izdataka

POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

(Bez kredita)

Red. broj	P O K A Z A T E L J I	I.-XII. 2013.	I.-XII. 2014.	Razlika	Index	Strukt.
0	1	2	3	4	5	6
	I. PRIHODI - PRIMICI					
1.	Prihodi od HZZO (Proračuna RH)					
	-proračuni bolnica	85.644.856	81.720.678	-3.924.178	95,42	53,40
	-dopunsko zdrav. osiguranje	14.834.959	12.240.967	-2.593.992	82,51	8,00
	-ugovor za prim. zdrav.zaštitu	1.122.801	1.135.248	12.447	101,11	0,74
	-za usluge izvan ugov.limita ¹⁾	2.239.025	2.717.169	478.144	121,36	1,78
	-s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	146.118	123.913	-22.205	84,80	0,08
2.	Prihodi od pruž.usluga drugim zdrav.ust.	611.502	678.613	67.111	110,97	0,44
3.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	3.367.379	47.562.126	44.194.747	1.412,44	31,08
4.	Prihodi od ostalih korisnika	290.832	148.715	-142.117	51,13	0,10
5.	Prihodi od participacije	681.300	784.094	102.794	115,09	0,51
6.	Ostali izvanredni prihodi	4.212.809	5.927.639	1.714.830	140,71	3,87
7.	Primici od financijske imovine i zaduženja	0	0	0	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI (1-7)	113.151.581	153.039.162	39.887.581	135,25	100,00
	II. RASHODI - IZDACI					
1.	Lijekovi	6.460.486	6.431.018	-29.468	99,54	5,30
2.	Potrošni medicinski materijal	10.667.715	11.234.830	567.115	105,32	9,25
3.	Krv i krvni pripravci	250.788	189.748	-61.040	75,66	0,16
4.	Živežne namirnice	1.796.916	1.641.588	-155.328	91,36	1,35
5.	Medicinski plinovi	163.437	179.142	15.705	109,61	0,15
6.	Materijal za održavanje čistoće	809.405	751.573	-57.832	92,85	0,62
7.	Uredski materijal	394.113	362.819	-31.294	92,06	0,30
8.	Ostali razni materijal	355.890	295.552	-60.338	83,05	0,24
9.	Utrošena energija	4.583.483	3.977.381	-606.102	86,78	3,28
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	880	1.962	1.082	222,95	0,00
11.	Poštanski izdaci	339.717	330.061	-9.656	97,16	0,27
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	2.921.129	3.223.592	302.463	110,35	2,65
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav.ustanova	1.375.231	1.383.774	8.543	100,62	1,14
14.	Ostali izdaci	4.147.962	4.241.366	93.404	102,25	3,49
	Materijalni izdaci (1-14)	34.267.152	34.244.406	-22.746	99,93	28,20
15.	Bruto plaće	72.585.786	68.115.093	-4.470.693	93,84	56,09
16.	Ostali rashodi za zaposlene ²⁾	696.250	659.811	-36.439	94,77	0,54
17.	Doprinosi na plaće	11.249.811	11.702.513	452.702	104,02	9,64
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	3.184.540	2.737.582	-446.958	85,96	2,25
19.	Ostali mat. rashodi za zaposlene ³⁾	640.481	776.000	135.519	121,16	0,64
	Ukupni rashodi za zaposlene (15-19)	88.356.868	83.990.999	-4.365.869	95,06	69,16
20.	Financijski rashodi	129.642	1.140.079	1.010.437	879,41	0,94
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	1.629.199	1.970.371	341.172	120,94	1,62
22.	Ostali izvanredni izdaci	85.530	34.667	-50.863	40,53	0,03
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	73.351	56.777	-16.574	77,40	0,05
24.	Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0,00	0,00
	Ukupni ostali izdaci (20-24)	1.917.722	3.201.894	1.284.172	166,96	2,64
	UKUPNO IZDACI (1-24)	124.541.742	121.437.299	-3.104.443	97,51	100,00
	Višak prihoda nad izdacima		31.601.863			
	Manjak prihoda	11.390.161				
	Višak prihoda iz prethodnih godina					
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	27.738.925	39.129.086	11.390.161	141,06	
	Korigirani višak prihoda					
	Korigirani manjak prihoda	39.129.086	7.527.223	-31.601.863	19,24	

U ukupnim prihodima sredstva za sanaciju iznose 43.734.410 kn

¹⁾ stavka prihod od usluga izvan ugovorenog limita sadržava prihode za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, intervencijsku kardiologiju, intervencijsku neurologiju, transfuzijsku medicinu, umjetne pužnice i zdrav.zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

²⁾ Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

³⁾ Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade trošk.zaposlenima
Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda kao i izdataka

POTRAŽIVANJA

OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2014. godine	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjela potraživanja do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	0	0	0	0	0	0	0	0
Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita*	976.396	75.476	553	2.876	2.852	2.877	2.959	63.359
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	1.196.191	0	0	0	0	0	0	0
Potraživanja s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti	8.085	0	0	0	0	0	0	0
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	630.350	153.276	130.949	260	538	0	823	20.706
Ostala potraživanja	5.159.173	835.257	43.086	39.687	43.395	29.935	27.548	651.606
UKUPNO:	7.970.195	1.064.009	174.588	42.823	46.785	32.812	31.330	735.671

*-Iskazati potraživanja od HZZO temeljem ugovora za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, umjetne pužnice, intervencijska kardiologija i zdrav.zaštita hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

Potraživanja od HZZO-a – refundacije za bolovanja – iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa.

USPOREDBA POTRAŽIVANJA 2013./2014. GODINE

O P I S	POTRAŽIVANJA NA DAN 31.12.				UKUPNO DOSPJELA POTRAŽIVANJA			
	2013.g.	2014.g.	RAZLIKA 2014.-2013.	RAZLIKA (%)	2013.g.	2014.g.	RAZLIKA 2014.-2013.	RAZLIKA (%)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00
Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita	952.434	976.396	23.962	2,52	24.195	75.476	51.281	211,95
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	705.389	1.196.191	490.802	69,58	0	0	0	0,00
Potraživanja s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti	0	8.085	8.085	0,00	0	0	0	0,00
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	1.370.233	630.350	-739.883	-54,00	611.186	153.276	-457.910	-74,92
Ostala potraživanja	3.604.727	5.159.173	1.554.446	43,12	1.268.583	835.257	-433.326	-34,16
UKUPNO:	6.632.783	7.970.195	1.337.412	20,16	1.903.964	1.064.009	-839.955	-44,12

OBVEZE

O P I S	Ukupne obveze na dan 31.12.2014.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze od 181 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	5.598.119	4.552.756	1.076.727	386.076	401.956	530.020	490.762	1.667.215	0
Za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl.	10.050.071	8.071.377	2.091.511	802.379	823.619	993.792	947.512	2.412.564	0
Za živežne namirnice	243.309	359	359	0	0	0	0	0	0
Za energiju	415.677	0	0	0	0	0	0	0	0
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	219.267	11.457	11.457	0	0	0	0	0	0
Za proizvodne i neproizvodne usluge	2.033.985	457.659	407.174	50.485	0	0	0	0	0
Za opremu (osnovna sredstva)	1.042.269	3.500	3.500	0	0	0	0	0	0
Obveze prema zaposlenicima	7.318.918	0	0	0	0	0	0	0	0
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	168.975	57.235	57.235	0	0	0	0	0	0
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostale nespomenute obveze	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNE OBVEZE:	27.090.590	13.154.343	3.647.963	1.238.940	1.225.575	1.523.812	1.438.274	4.079.779	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupno dospjele obveze)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa.

USPOREDBA OBVEZA 2013./2014.GODINE

O P I S	UKUPNE OBVEZE NA DAN 31.12.				UKUPNO DOSPJELE OBVEZE			
	2013.g.	2014.g.	RAZLIKA 2014.-2013.	RAZLIKA (%)	2013.g.	2014.g.	RAZLIKA 2014.-2013.	RAZLIKA (%)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Za lijekove	13.091.765	5.598.119	-7.493.646	-57,24	12.211.271	4.552.756	-7.658.515	-62,72
Za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl.	22.128.364	10.050.071	-12.078.293	-54,58	20.446.263	8.071.377	-12.374.886	-60,52
Za živežne namirnice	1.932.509	243.309	-1.689.200	-87,41	1.600.778	359	-1.600.419	-99,98
Za energiju	440.916	415.677	-25.239	-5,72	0	0	0	0,00
Za ostale materijale i reproduksijski materijal	1.649.907	219.267	-1.430.640	-86,71	1.315.783	11.457	-1.304.326	-99,13
Za proizvodne i neproizvodne usluge	4.755.753	2.033.985	-2.721.768	-57,23	4.163.266	457.659	-3.705.607	-89,01
Za opremu (osnovna sredstva)	391.999	1.042.269	650.270	165,89	391.999	3.500	-388.499	-99,11
Obveze prema zaposlenicima	7.220.113	7.318.918	98.805	1,37	0	0	0	0,00
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	4.023.582	168.975	-3.854.607	-95,80	3.859.300	57.235	-3.802.065	-98,52
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00
Ostale nespomenute obveze	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00
Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00
SVEUKUPNE OBVEZE:	55.634.908	27.090.590	-28.544.318	-51,31	43.988.660	13.154.343	-30.834.317	-70,10

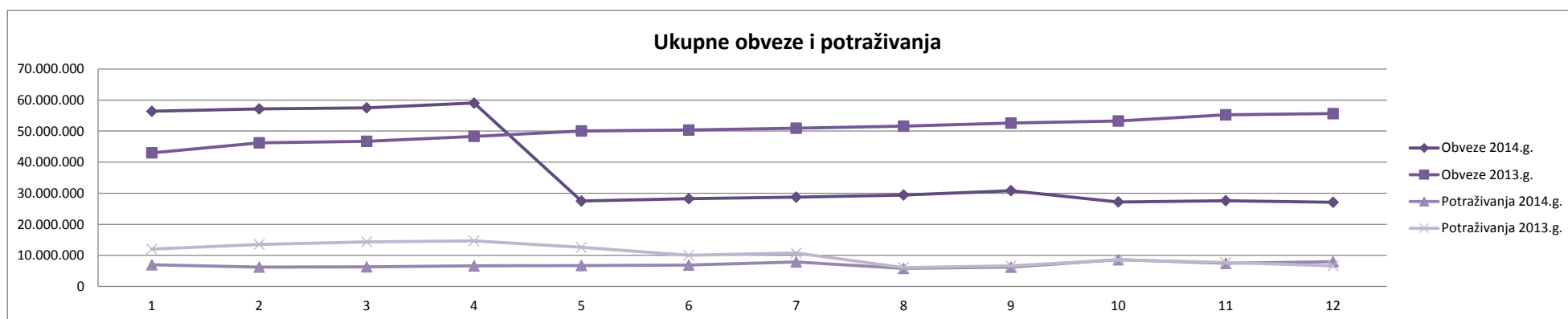
PRIKAZ OBVEZA I POTRAŽIVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

2014.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze	56.379.927	57.145.235	57.515.623	59.035.010	27.491.507	28.243.638	28.745.694	29.439.692	30.847.758	27.202.083	27.619.602	27.090.590	38.063.030
Potraživanja	6.959.073	6.220.835	6.299.924	6.600.328	6.721.721	6.863.060	7.880.406	5.768.689	6.195.892	8.593.119	7.441.472	7.970.195	6.959.560
RAZLIKA	49.420.854	50.924.400	51.215.699	52.434.682	20.769.786	21.380.578	20.865.288	23.671.003	24.651.866	18.608.964	20.178.130	19.120.395	31.103.470

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze	43.027.363	46.225.405	46.722.273	48.329.002	50.058.433	50.342.620	50.940.909	51.596.465	52.601.300	53.267.039	55.245.572	55.634.908	50.332.607
Potraživanja	12.034.447	13.518.688	14.346.513	14.663.901	12.554.119	10.011.051	10.757.065	6.085.511	6.609.091	8.523.552	7.699.606	6.632.783	10.286.361
RAZLIKA	30.992.916	32.706.717	32.375.760	33.665.101	37.504.314	40.331.569	40.183.844	45.510.954	45.992.209	44.743.487	47.545.966	49.002.125	40.046.247

RAZLIKA 2014.-2013.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze	13.352.564	10.919.830	10.793.350	10.706.008	-22.566.926	-22.098.982	-22.195.215	-22.156.773	-21.753.542	-26.064.956	-27.625.970	-28.544.318	-12.269.578
Potraživanja	-5.075.374	-7.297.853	-8.046.589	-8.063.573	-5.832.398	-3.147.991	-2.876.659	-316.822	-413.199	69.567	-258.134	1.337.412	-3.326.801
RAZLIKA	18.427.938	18.217.683	18.839.939	18.769.581	-16.734.528	-18.950.991	-19.318.556	-21.839.951	-21.340.343	-26.134.523	-27.367.836	-29.881.730	-8.942.776

RAZLIKA 2014.-2013. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Obveze (%)	31,03	23,62	23,10	22,15	-45,08	-43,90	-43,57	-42,94	-41,36	-48,93	-50,01	-51,31	-22,27
Potraživanja (%)	-42,17	-53,98	-56,09	-54,99	-46,46	-31,45	-26,74	-5,21	-6,25	0,82	-3,35	20,16	-25,48
RAZLIKA (%)	59,46	55,70	58,19	55,75	-44,62	-46,99	-48,08	-47,99	-46,40	-58,41	-57,56	-60,98	-15,16



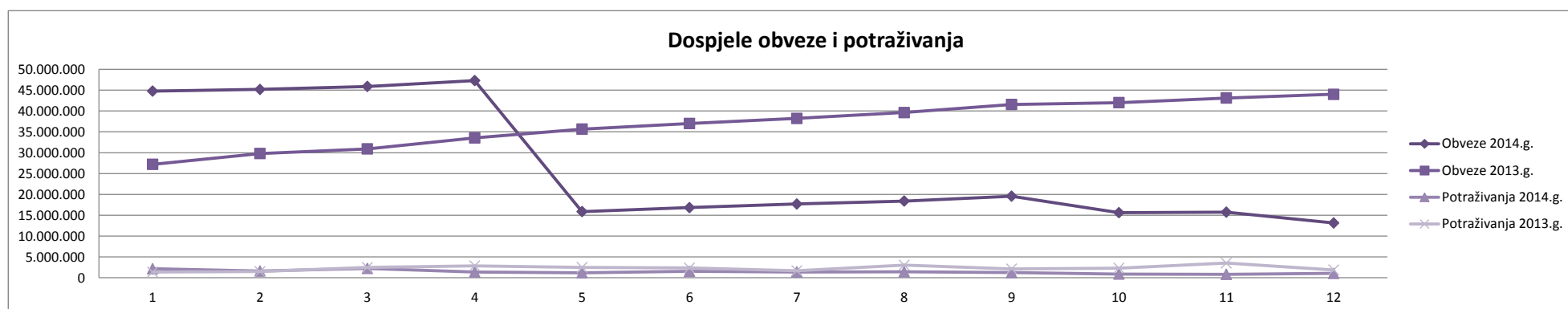
PRIKAZ DOSPJELIH OBVEZA I POTRAŽIVANJA U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

2014.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze	44.767.536	45.165.336	45.886.643	47.296.775	15.888.914	16.829.695	17.699.698	18.409.824	19.579.683	15.627.640	15.751.965	13.154.343	26.338.171
Dospjela potraživanja	2.184.793	1.621.783	2.256.366	1.404.623	1.204.770	1.554.063	1.401.369	1.437.095	1.237.968	902.990	844.990	1.064.009	1.426.235
RAZLIKA	42.582.743	43.543.553	43.630.277	45.892.152	14.684.144	15.275.632	16.298.329	16.972.729	18.341.715	14.724.650	14.906.975	12.090.334	24.911.936

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze	27.218.169	29.807.814	30.918.801	33.550.097	35.662.261	37.009.184	38.221.435	39.620.449	41.564.461	42.013.928	43.113.363	43.988.660	36.890.719
Dospjela potraživanja	1.396.183	1.510.148	2.486.843	2.886.258	2.509.355	2.366.874	1.703.723	3.053.275	2.149.793	2.331.333	3.526.922	1.903.964	2.318.723
RAZLIKA	25.821.986	28.297.666	28.431.958	30.663.839	33.152.906	34.642.310	36.517.712	36.567.174	39.414.668	39.682.595	39.586.441	42.084.696	34.571.996

RAZLIKA 2014.-2013.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze	17.549.367	15.357.522	14.967.842	13.746.678	-19.773.347	-20.179.489	-20.521.737	-21.210.625	-21.984.778	-26.386.288	-27.361.398	-30.834.317	-10.552.548
Dospjela potraživanja	788.610	111.635	-230.477	-1.481.635	-1.304.585	-812.811	-302.354	-1.616.180	-911.825	-1.428.343	-2.681.932	-839.955	-892.488
RAZLIKA	16.760.757	15.245.887	15.198.319	15.228.313	-18.468.762	-19.366.678	-20.219.383	-19.594.445	-21.072.953	-24.957.945	-24.679.466	-29.994.362	-9.660.060

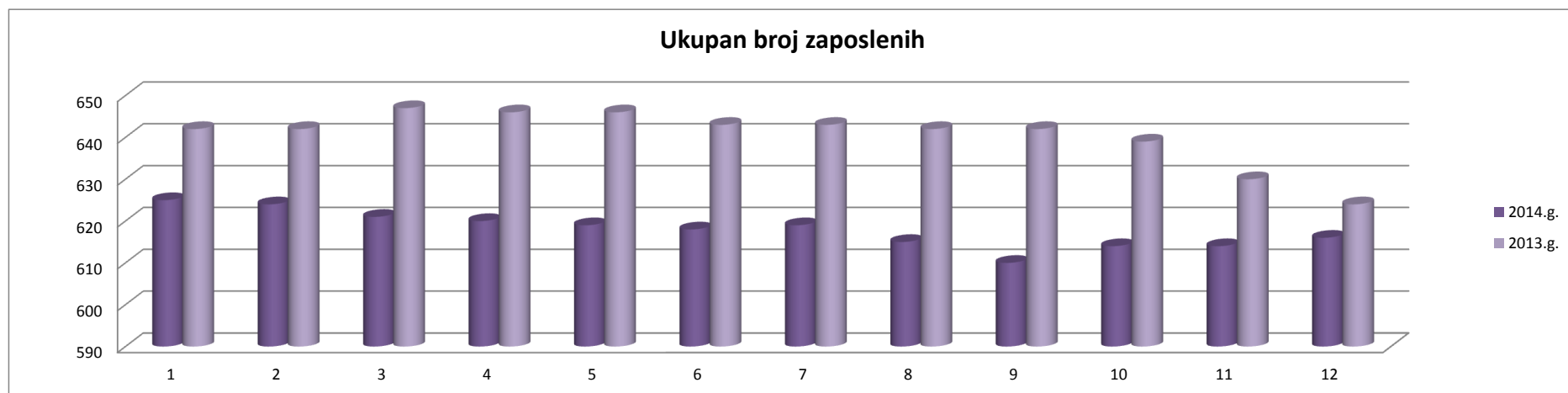
RAZLIKA 2014.-2013. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	PROSJEK
Dospjele obveze (%)	64,48	51,52	48,41	40,97	-55,45	-54,53	-53,69	-53,53	-52,89	-62,80	-63,46	-70,10	-21,76
Dospjela potraživanja (%)	56,48	7,39	-9,27	-51,33	-51,99	-34,34	-17,75	-52,93	-42,41	-61,27	-76,04	-44,12	-31,46
RAZLIKA (%)	64,91	53,88	53,46	49,66	-55,71	-55,90	-55,37	-53,58	-53,46	-62,89	-62,34	-71,27	-20,72



USPOREDBA BROJA ZAPOSLENIH U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

Broj zap. na zadnji dan u mjesecu - 2014.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac
- na neodređeno vrijeme	590	588	585	584	584	581	586	582	577	578	578	581
- na određeno vrijeme	35	36	36	36	35	37	33	33	33	36	36	35
- zamjene (zbog bolovanja i sl.)	24	25	25	25	25	26	23	23	23	23	23	22
- povećanje obujma posla	10	10	10	10	10	11	10	10	10	10	10	10
- pripravnici	1	1	1	1	0	0	0	0	0	3	3	3
- stažisti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- specijalizanti (ustanove)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ostali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	625	624	621	620	619	618	619	615	610	614	614	616

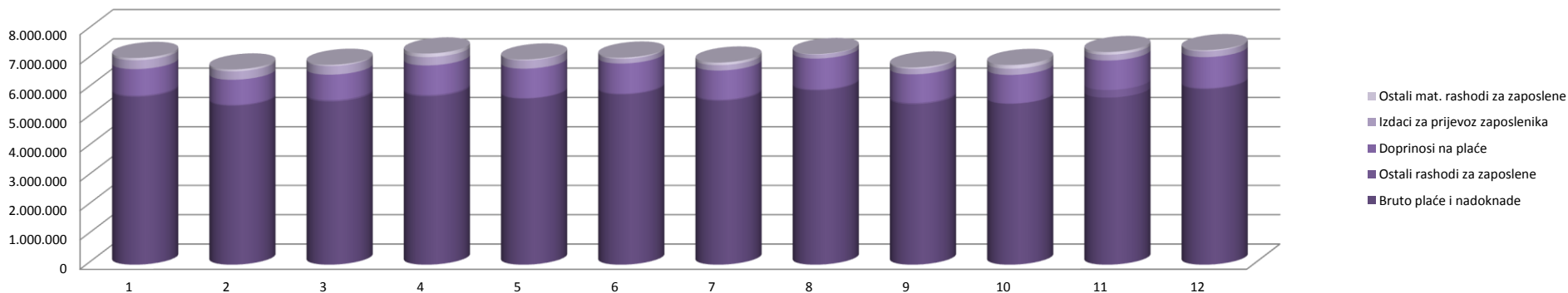
Broj zap. na zadnji dan u mjesecu - 2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac
- na neodređeno vrijeme	603	603	603	602	601	599	599	598	598	596	594	591
- na određeno vrijeme	39	39	44	44	45	44	44	44	44	43	36	33
- zamjene (zbog bolovanja i sl.)	30	30	35	30	31	30	27	27	27	26	26	23
- povećanje obujma posla	1	1	1	6	6	6	9	9	9	9	9	9
- pripravnici	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	1	1
- stažisti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- specijalizanti (ustanove)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ostali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	642	642	647	646	646	643	643	642	642	639	630	624



PRIKAZ BRUTO PLAĆA I NADOKNADA, OSTALIH RASHODA ZA ZAPOSLENE, DOPRINOSA NA PLAĆE, IZDATAKA ZA PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA I OSTALIH MATERIJALNIH IZDATAKA ZA ZAPOSLENE U RAZDOBLJU I-XII 2014.GODINE

2014.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	5.726.276	5.421.223	5.564.920	5.743.053	5.663.503	5.806.554	5.591.356	5.947.736	5.474.574	5.484.157	5.698.751	5.992.990	68.115.093	<i>5.676.258</i>
Ostali rashodi za zaposlene	44.766	35.451	53.875	49.451	21.739	29.641	41.538	30.125	47.104	19.875	258.931	27.315	659.811	<i>54.984</i>
Doprinosi na plaće	901.213	851.696	863.431	1.004.551	1.001.969	1.027.099	990.869	1.053.400	971.546	969.828	1.006.646	1.060.265	11.702.513	<i>975.209</i>
Izdaci za prijevoz zaposlenika	302.628	287.613	295.961	284.853	282.309	157.959	184.398	138.435	191.692	211.527	198.107	202.100	2.737.582	<i>228.132</i>
Ostali mat. rashodi za zaposlene	76.868	62.389	39.470	122.815	28.870	42.550	86.889	16.920	44.607	127.276	92.392	34.954	776.000	<i>64.667</i>
UKUPNO	7.051.751	6.658.372	6.817.657	7.204.723	6.998.390	7.063.803	6.895.050	7.186.616	6.729.523	6.812.663	7.254.827	7.317.624	83.990.999	6.999.250
<i>Broj zaposlenih u mjesecu</i>	625	624	621	620	619	618	619	615	610	614	614	616		

Bruto plaće i nadoknade, ostali rashodi za zaposlene, doprinosi na plaće, izdaci za prijevoz zaposlenika i ostali materijalni izdaci za zaposlene



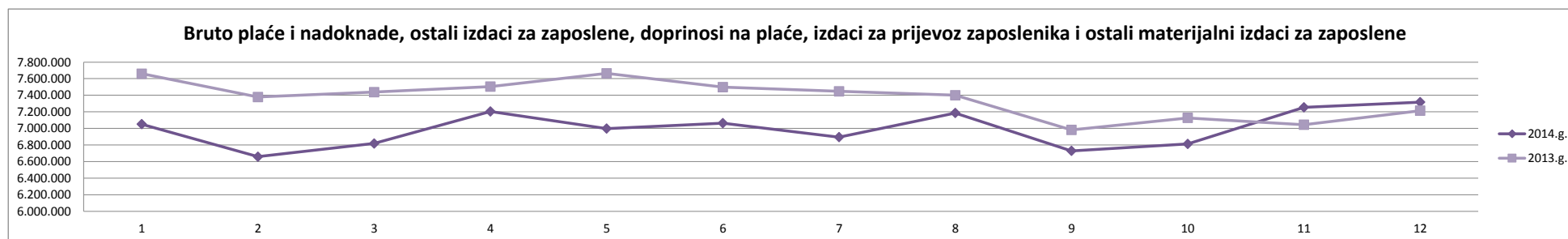
USPOREDBA BRUTO PLAĆA I NADOKNADA, OSTALIH RASHODA ZA ZAPOSLENE, DOPRINOSA NA PLAĆE, IZDATAKA ZA PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA I OSTALIH MATERIJALNIH IZDATAKA ZA ZAPOSLENE U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014.GODINE

2014.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	5.726.276	5.421.223	5.564.920	5.743.053	5.663.503	5.806.554	5.591.356	5.947.736	5.474.574	5.484.157	5.698.751	5.992.990	68.115.093	<i>5.676.258</i>
Ostali rashodi za zaposlene	44.766	35.451	53.875	49.451	21.739	29.641	41.538	30.125	47.104	19.875	258.931	27.315	659.811	<i>54.984</i>
Doprinosi na plaće	901.213	851.696	863.431	1.004.551	1.001.969	1.027.099	990.869	1.053.400	971.546	969.828	1.006.646	1.060.265	11.702.513	<i>975.209</i>
Izdaci za prijevoz zaposlenika	302.628	287.613	295.961	284.853	282.309	157.959	184.398	138.435	191.692	211.527	198.107	202.100	2.737.582	<i>228.132</i>
Ostali mat. rashodi za zaposlene	76.868	62.389	39.470	122.815	28.870	42.550	86.889	16.920	44.607	127.276	92.392	34.954	776.000	<i>64.667</i>
UKUPNO	7.051.751	6.658.372	6.817.657	7.204.723	6.998.390	7.063.803	6.895.050	7.186.616	6.729.523	6.812.663	7.254.827	7.317.624	83.990.999	6.999.250

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	6.298.006	6.165.054	6.165.551	6.156.948	6.366.436	6.227.382	6.097.941	6.141.310	5.701.740	5.769.084	5.578.361	5.917.973	72.585.786	<i>6.048.816</i>
Ostali rashodi za zaposlene	37.000	22.500	41.000	53.110	33.000	30.000	104.956	25.527	40.652	38.576	261.179	8.750	696.250	<i>58.021</i>
Doprinosi na plaće	957.392	940.310	951.226	950.515	985.131	966.229	948.010	954.689	888.269	901.915	875.466	930.659	11.249.811	<i>937.484</i>
Izdaci za prijevoz zaposlenika	288.047	210.421	246.387	240.497	255.718	241.841	196.057	263.466	308.948	324.789	310.938	297.431	3.184.540	<i>265.378</i>
Ostali mat. rashodi za zaposlene	79.043	39.992	33.251	103.556	24.193	32.625	100.197	14.896	42.140	92.771	18.416	59.401	640.481	<i>53.373</i>
UKUPNO	7.659.488	7.378.277	7.437.415	7.504.626	7.664.478	7.498.077	7.447.161	7.399.888	6.981.749	7.127.135	7.044.360	7.214.214	88.356.868	7.363.072

RAZLIKA 2014.-2013.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade	-571.730	-743.831	-600.631	-413.895	-702.933	-420.828	-506.585	-193.574	-227.166	-284.927	120.390	75.017	-4.470.693	<i>-372.558</i>
Ostali rashodi za zaposlene	7.766	12.951	12.875	-3.659	-11.261	-359	-63.418	4.598	6.452	-18.701	-2.248	18.565	-36.439	<i>-3.037</i>
Doprinosi na plaće	-56.179	-88.614	-87.795	54.036	16.838	60.870	42.859	98.711	83.277	67.913	131.180	129.606	452.702	<i>37.725</i>
Izdaci za prijevoz zaposlenika	14.581	77.192	49.574	44.356	26.591	-83.882	-11.659	-125.031	-117.256	-113.262	-112.831	-95.331	-446.958	<i>-37.247</i>
Ostali mat. rashodi za zaposlene	-2.175	22.397	6.219	19.259	4.677	9.925	-13.308	2.024	2.467	34.505	73.976	-24.447	135.519	<i>11.293</i>
UKUPNO RAZLIKA	-607.737	-719.905	-619.758	-299.903	-666.088	-434.274	-552.111	-213.272	-252.226	-314.472	210.467	103.410	-4.365.869	-363.822

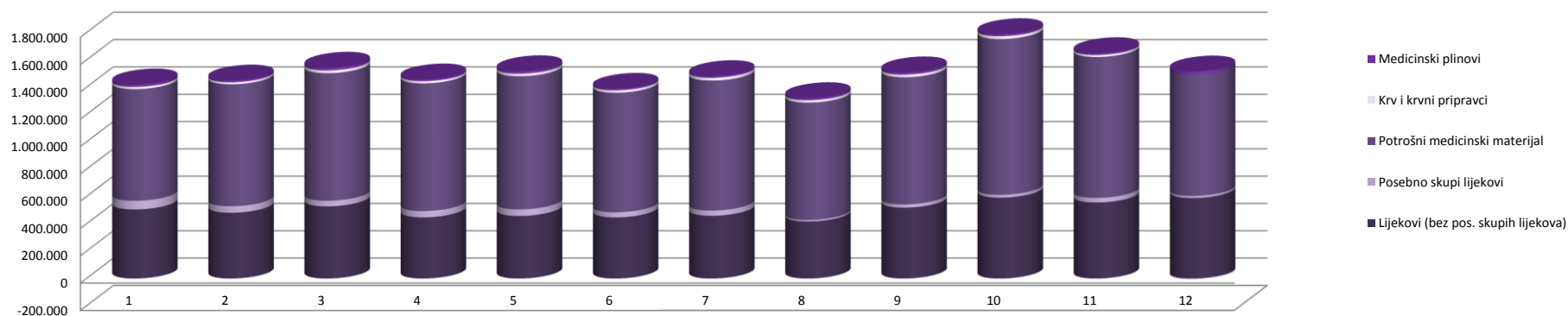
RAZLIKA 2014.-2013. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Bruto plaće i nadoknade (%)	-9,08	-12,07	-9,74	-6,72	-11,04	-6,76	-8,31	-3,15	-3,98	-4,94	2,16	1,27	-6,16	<i>-6,03</i>
Ostali rashodi za zaposlene (%)	20,99	57,56	31,40	-6,89	-34,12	-1,20	-60,42	18,01	15,87	-48,48	-0,86	212,17	-5,23	<i>17,00</i>
Doprinosi na plaće (%)	-5,87	-9,42	-9,23	5,68	1,71	6,30	4,52	10,34	9,38	7,53	14,98	13,93	4,02	<i>4,15</i>
Izdaci za prijevoz zaposlenika (%)	5,06	36,68	20,12	18,44	10,40	-34,68	-5,95	-47,46	-37,95	-34,87	-36,29	-32,05	-14,04	<i>-11,55</i>
Ostali mat. rashodi za zaposlene (%)	-2,75	56,00	18,70	18,60	19,33	30,42	-13,28	13,59	5,85	37,19	401,69	-41,16	21,16	<i>45,35</i>
UKUPNO RAZLIKA (%)	-7,93	-9,76	-8,33	-4,00	-8,69	-5,79	-7,41	-2,88	-3,61	-4,41	2,99	1,43	-4,94	-4,87



PRIKAZ UTROŠKA LIJEKOVA, POTROŠNOG MEDICINSKOG MATERIJALA, KRVI I KRVNIH PRIPRAVAKA I MEDICINSKIH PLINOVA U RAZDOBLJU I-XII 2014. GODINE

2014. godina	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	505.878	481.941	528.529	448.034	458.432	447.670	459.865	417.788	518.977	592.464	556.998	589.482	6.006.058	500.505
Posebno skupi lijekovi	63.475	47.457	40.936	46.190	47.522	37.242	37.973	11.165	23.803	20.489	33.476	15.232	424.960	35.413
Lijekovi (UKUPNO)	569.353	529.398	569.465	494.224	505.954	484.912	497.838	428.953	542.780	612.953	590.474	604.714	6.431.018	535.918
Potrošni medicinski materijal	817.664	892.621	934.417	934.669	975.330	875.652	951.801	859.425	931.324	1.140.850	1.031.556	889.521	11.234.830	936.236
Krv i krvni pripravci	16.105	15.091	19.986	16.309	18.530	17.663	20.220	17.053	18.996	20.469	15.121	-5.795	189.748	15.812
Medicinski plinovi	17.171	12.153	19.326	12.080	17.478	10.397	11.679	14.754	15.886	14.655	12.355	21.208	179.142	14.929
UKUPNO	1.420.293	1.449.263	1.543.194	1.457.282	1.517.292	1.388.624	1.481.538	1.320.185	1.508.986	1.788.927	1.649.506	1.509.648	18.034.738	1.502.895

Utrošeni lijekovi, potrošni medicinski materijal, krv i krvni pripravci te medicinski plinovi



USPOREDBA UTROŠKA LIJEKOVA, POTROŠNOG MEDICINSKOG MATERIJALA, KRVI I KRVNIH PRIPRAVAKA I MEDICINSKIH PLINOVA U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

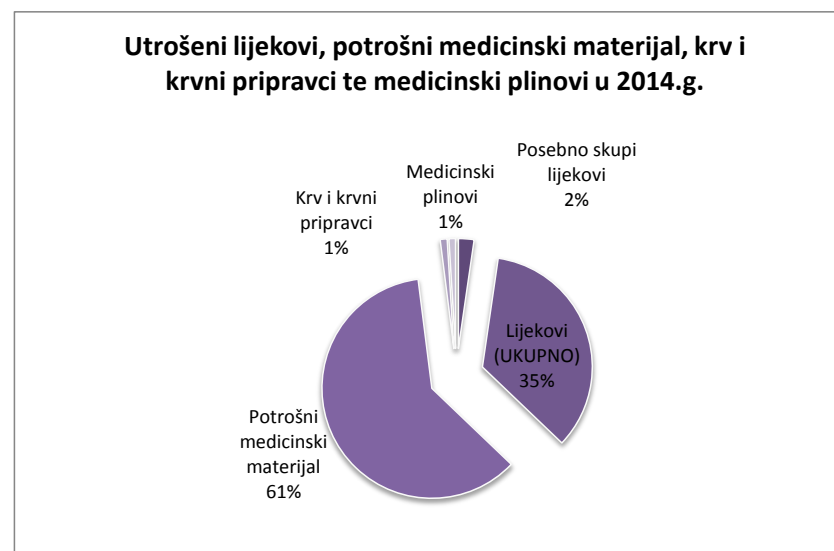
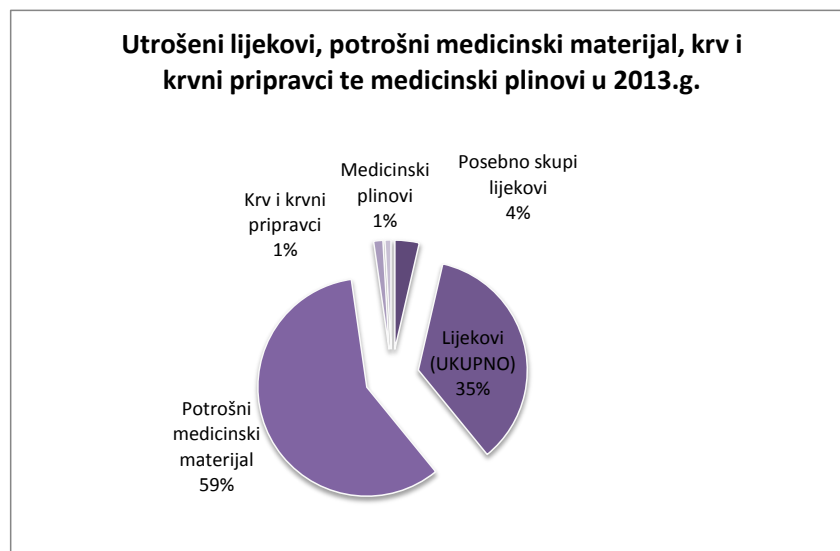
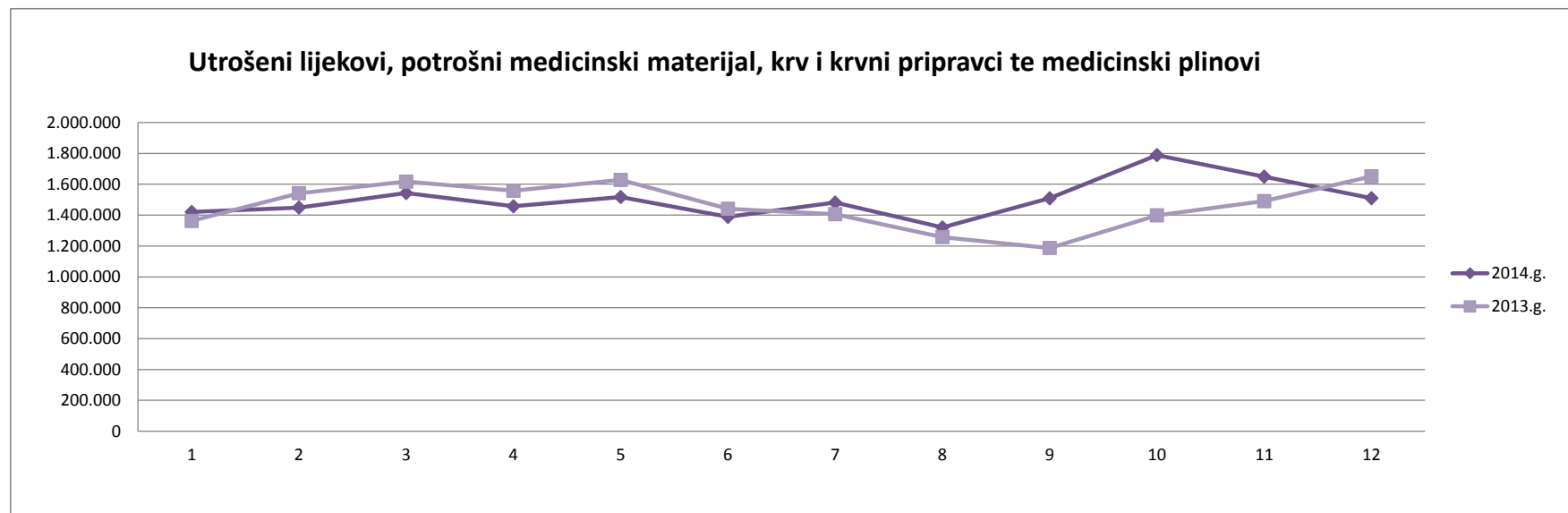
2014. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	505.878	481.941	528.529	448.034	458.432	447.670	459.865	417.788	518.977	592.464	556.998	589.482	6.006.058	500.505
Posebno skupi lijekovi	63.475	47.457	40.936	46.190	47.522	37.242	37.973	11.165	23.803	20.489	33.476	15.232	424.960	35.413
UKUPNO LIJEKOVI	569.353	529.398	569.465	494.224	505.954	484.912	497.838	428.953	542.780	612.953	590.474	604.714	6.431.018	535.918
Potrošni medicinski materijal	817.664	892.621	934.417	934.669	975.330	875.652	951.801	859.425	931.324	1.140.850	1.031.556	889.521	11.234.830	936.236
Krv i krvni pripravci	16.105	15.091	19.986	16.309	18.530	17.663	20.220	17.053	18.996	20.469	15.121	-5.795	189.748	15.812
Medicinski plinovi	17.171	12.153	19.326	12.080	17.478	10.397	11.679	14.754	15.886	14.655	12.355	21.208	179.142	14.929
UKUPNO	1.420.293	1.449.263	1.543.194	1.457.282	1.517.292	1.388.624	1.481.538	1.320.185	1.508.986	1.788.927	1.649.506	1.509.648	18.034.738	1.502.895

2013. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	482.367	492.416	535.799	516.799	558.010	406.174	481.988	447.678	402.502	519.111	458.292	502.295	5.803.431	483.619
Posebno skupi lijekovi	18.351	66.261	68.103	56.501	78.655	59.822	65.691	74.604	0	54.250	57.357	57.460	657.055	54.755
UKUPNO LIJEKOVI	500.718	558.677	603.902	573.300	636.665	465.996	547.679	522.282	402.502	573.361	515.649	559.755	6.460.486	538.374
Potrošni medicinski materijal	825.331	951.588	968.513	950.268	956.708	946.523	829.296	705.535	760.836	786.893	943.067	1.043.157	10.667.715	888.976
Krv i krvni pripravci	19.140	21.506	22.308	22.765	22.034	20.302	15.911	16.536	15.049	20.458	22.032	32.747	250.788	20.899
Medicinski plinovi	17.200	10.501	22.386	12.020	12.785	8.192	13.479	13.428	9.109	18.163	10.191	15.983	163.437	13.620
UKUPNO	1.362.389	1.542.272	1.617.109	1.558.353	1.628.192	1.441.013	1.406.365	1.257.781	1.187.496	1.398.875	1.490.939	1.651.642	17.542.426	1.461.869

Razlika 2014.-2013.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)	23.511	-10.475	-7.270	-68.765	-99.578	41.496	-22.123	-29.890	116.475	73.353	98.706	87.187	202.627	16.886
Posebno skupi lijekovi	45.124	-18.804	-27.167	-10.311	-31.133	-22.580	-27.718	-63.439	23.803	-33.761	-23.881	-42.228	-232.095	-19.341
UKUPNO LIJEKOVI	68.635	-29.279	-34.437	-79.076	-130.711	18.916	-49.841	-93.329	140.278	39.592	74.825	44.959	-29.468	-2.456
Potrošni med. materijal	-7.667	-58.967	-34.096	-15.599	18.622	-70.871	122.505	153.890	170.488	353.957	88.489	-153.636	567.115	47.260
Krv i krvni pripravci	-3.035	-6.415	-2.322	-6.456	-3.504	-2.639	4.309	517	3.947	11	-6.911	-38.542	-61.040	-5.087
Medicinski plinovi	-29	1.652	-3.060	60	4.693	2.205	-1.800	1.326	6.777	-3.508	2.164	5.225	15.705	1.309
UKUPNO RAZLIKA	57.904	-93.009	-73.915	-101.071	-110.900	-52.389	75.173	62.404	321.490	390.052	158.567	-141.994	492.312	41.026

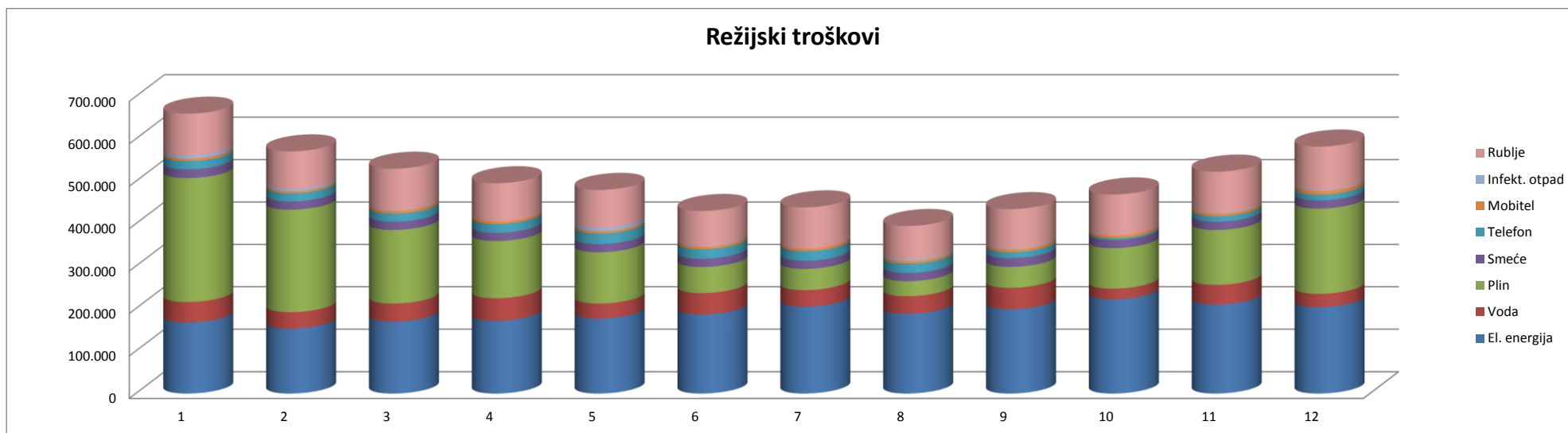
Razlika 2014.-2013. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Lijekovi (bez posebno skupih lijekova)(%)	4,87	-2,13	-1,36	-13,31	-17,85	10,22	-4,59	-6,68	28,94	14,13	21,54	17,36	3,49	4,26
Posebno skupi lijekovi (%)	245,89	-28,38	-39,89	-18,25	-39,58	-37,75	-42,19	-85,03	0,00	0,00	0,00	0,00	-35,32	-3,77
UKUPNO LIJEKOVI (%)	13,71	-5,24	-5,70	-13,79	-20,53	4,06	-9,10	-17,87	34,85	6,91	14,51	8,03	-0,46	0,82
Potrošni med. materijal (%)	-0,93	-6,20	-3,52	-1,64	1,95	-7,49	14,77	21,81	22,41	44,98	9,38	-14,73	5,32	6,73
Krv i krvni pripravci (%)	-15,86	-29,83	-10,41	-28,36	-15,90	-13,00	27,08	3,13	26,23	0,05	-31,37	-117,70	-24,34	-17,16
Medicinski plinovi (%)	-0,17	15,73	-13,67	0,50	36,71	26,92	-13,35	9,87	74,40	-19,31	21,23	32,69	9,61	14,30
UKUPNO RAZLIKA (%)	4,25	-6,03	-4,57	-6,49	-6,81	-3,64	5,35	4,96	27,07	27,88	10,64	-8,60	2,81	3,67

USPOREDBA UTROŠKA LIJEKOVA, POTROŠNOG MEDICINSKOG MATERIJALA, KRV I KRVNIH PRIPRAVAKA I MEDICINSKIH PLINOVA U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE



PRIKAZ REŽIJSKIH TROŠKOVA U RAZDOBLJU I-XII 2014.GODINE

2014.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studen	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El. energija	167.398	152.969	169.407	171.353	176.570	186.536	204.841	188.013	198.541	222.109	209.623	203.662	2.251.022	<i>187.585</i>
Voda	48.382	38.966	42.842	53.373	35.637	50.272	39.029	41.469	50.740	25.154	46.411	31.333	503.608	<i>41.967</i>
Plin	292.048	241.537	173.447	134.806	120.812	61.604	49.970	35.428	49.234	95.533	129.604	201.000	1.585.023	<i>132.085</i>
Smeće	20.695	19.300	19.299	19.300	19.300	19.299	19.300	19.299	20.695	19.299	19.300	19.299	234.385	<i>19.532</i>
Telefon	19.599	19.273	19.298	20.735	25.115	22.616	22.870	22.014	13.915	4.300	13.013	13.630	216.378	<i>18.032</i>
Mobitel	6.217	4.801	6.759	5.511	5.455	5.707	5.535	5.905	6.372	5.932	5.940	8.709	72.843	<i>6.070</i>
Infekt. otp.	7.027	5.489	1.705	0	7.580	1.705	0	3.761	1.705	0	1.705	2.429	33.106	<i>2.759</i>
Rublje	98.352	88.437	97.147	90.686	89.567	82.627	97.358	79.096	93.538	96.990	97.455	102.100	1.113.353	<i>92.779</i>
UKUPNO	659.718	570.772	529.904	495.764	480.036	430.366	438.903	394.985	434.740	469.317	523.051	582.162	6.009.718	500.810



USPOREDBA REŽIJSKIH TROŠKOVA U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

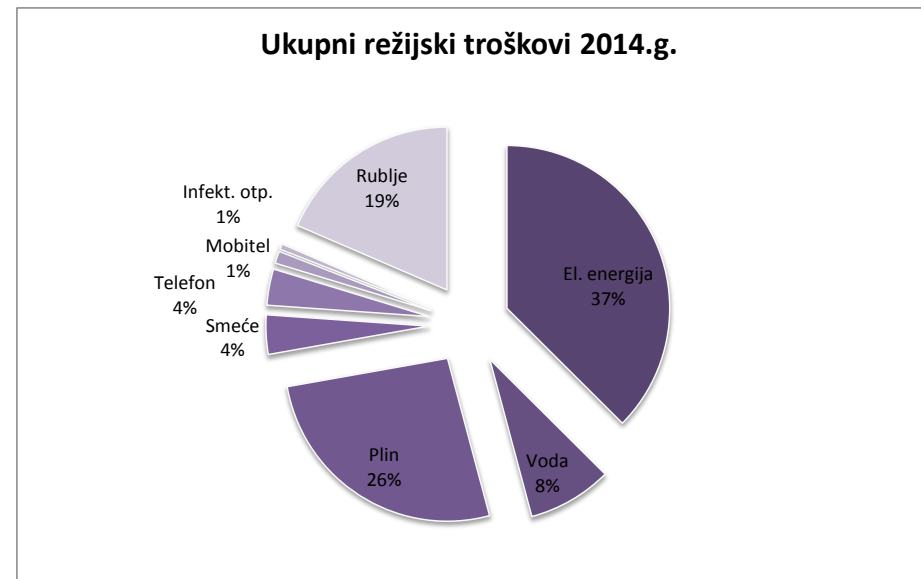
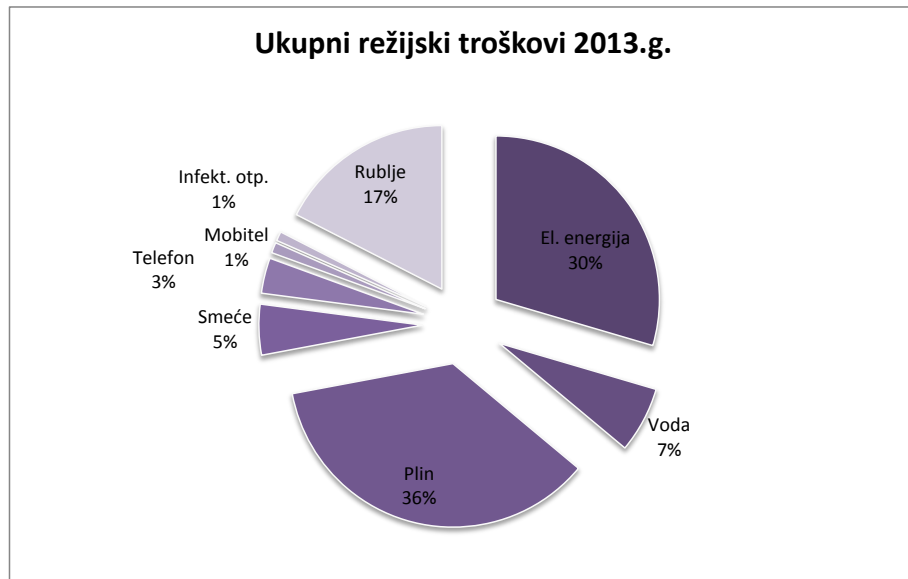
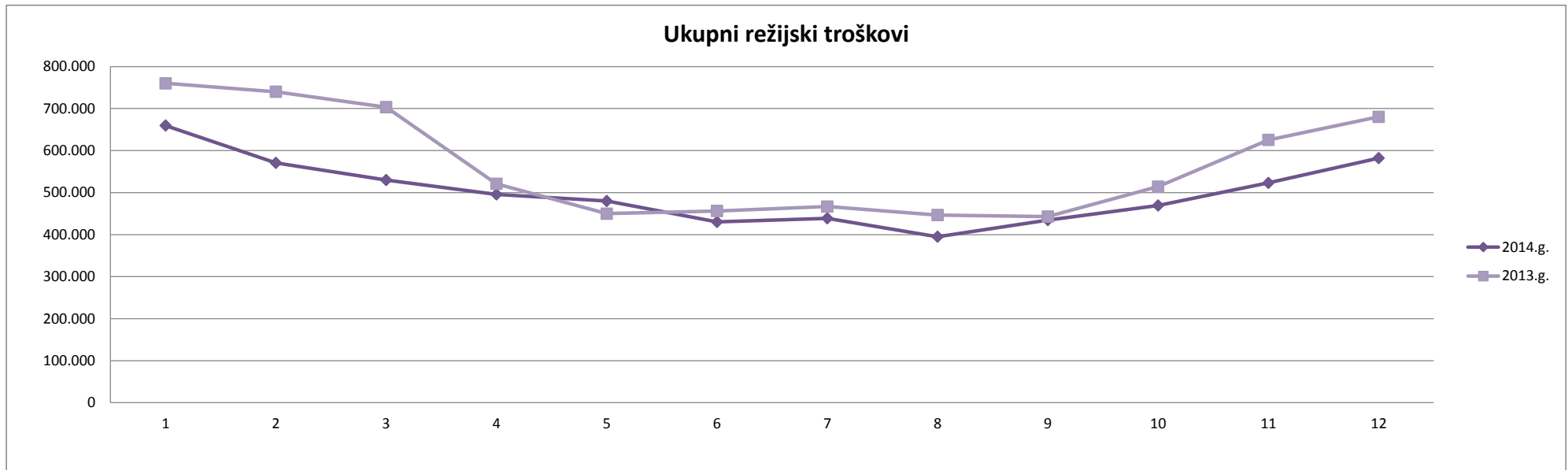
2014. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	167.398	152.969	169.407	171.353	176.570	186.536	204.841	188.013	198.541	222.109	209.623	203.662	2.251.022	187.585
Voda	48.382	38.966	42.842	53.373	35.637	50.272	39.029	41.469	50.740	25.154	46.411	31.333	503.608	41.967
Plin	292.048	241.537	173.447	134.806	120.812	61.604	49.970	35.428	49.234	95.533	129.604	201.000	1.585.023	132.085
Smeće	20.695	19.300	19.299	19.300	19.300	19.299	19.300	19.299	20.695	19.299	19.300	19.299	234.385	19.532
Telefon	19.599	19.273	19.298	20.735	25.115	22.616	22.870	22.014	13.915	4.300	13.013	13.630	216.378	18.032
Mobitel	6.217	4.801	6.759	5.511	5.455	5.707	5.535	5.905	6.372	5.932	5.940	8.709	72.843	6.070
Infekt.otp.	7.027	5.489	1.705	0	7.580	1.705	0	3.761	1.705	0	1.705	2.429	33.106	2.759
Rublje	98.352	88.437	97.147	90.686	89.567	82.627	97.358	79.096	93.538	96.990	97.455	102.100	1.113.353	92.779
UKUPNO	659.718	570.772	529.904	495.764	480.036	430.366	438.903	394.985	434.740	469.317	523.051	582.162	6.009.718	500.810

2013. g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	157.117	147.700	156.012	159.877	164.718	180.793	194.803	191.984	163.224	162.845	163.035	169.234	2.011.342	167.612
Voda	37.390	35.683	33.925	40.691	38.758	36.964	43.692	36.687	31.264	35.131	37.654	35.582	443.421	36.952
Plin	403.037	376.311	346.958	164.151	90.500	78.942	67.336	68.730	101.541	154.854	262.555	334.896	2.449.811	204.151
Smeće	29.827	31.222	29.826	29.827	29.827	29.826	29.826	29.827	29.826	29.827	22.091	19.299	341.051	28.421
Telefon	20.456	19.714	19.867	19.790	20.491	19.636	20.011	19.881	19.994	19.911	19.506	19.469	238.726	19.894
Mobitel	5.931	5.835	7.939	5.328	5.723	6.161	5.816	5.810	5.504	5.379	5.456	5.888	70.770	5.898
Infekt.otp.	1.705	17.518	6.727	6.467	0	8.925	2.650	1.705	1.705	0	15.028	0	62.430	5.203
Rublje	104.490	106.128	102.256	94.910	99.845	95.054	102.575	92.112	90.015	106.259	100.139	95.861	1.189.644	99.137
UKUPNO	759.953	740.111	703.510	521.041	449.862	456.301	466.709	446.736	443.073	514.206	625.464	680.229	6.807.195	567.266

RAZLIKA 2014.-2013.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	10.281	5.269	13.395	11.476	11.852	5.743	10.038	-3.971	35.317	59.264	46.588	34.428	239.680	19.973
Voda	10.992	3.283	8.917	12.682	-3.121	13.308	-4.663	4.782	19.476	-9.977	8.757	-4.249	60.187	5.016
Plin	-110.989	-134.774	-173.511	-29.345	30.312	-17.338	-17.366	-33.302	-52.307	-59.321	-132.951	-133.896	-864.788	-72.066
Smeće	-9.132	-11.922	-10.527	-10.527	-10.527	-10.527	-10.526	-10.528	-9.131	-10.528	-2.791	0	-106.666	-8.889
Telefon	-857	-441	-569	945	4.624	2.980	2.859	2.133	-6.079	-15.611	-6.493	-5.839	-22.348	-1.862
Mobitel	286	-1.034	-1.180	183	-268	-454	-281	95	868	553	484	2.821	2.073	173
Infekt.otp.	5.322	-12.029	-5.022	-6.467	7.580	-7.220	-2.650	2.056	0	0	-13.323	2.429	-29.324	-2.444
Rublje	-6.138	-17.691	-5.109	-4.224	-10.278	-12.427	-5.217	-13.016	3.523	-9.269	-2.684	6.239	-76.291	-6.358
UKUPNO	-100.235	-169.339	-173.606	-25.277	30.174	-25.935	-27.806	-51.751	-8.333	-44.889	-102.413	-98.067	-797.477	-66.456

RAZLIKA 2014.-2013. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
El.energija	6,54	3,57	8,59	7,18	7,20	3,18	5,15	-2,07	21,64	36,39	28,58	20,34	11,92	12,19
Voda	29,40	9,20	26,28	31,17	-8,05	36,00	-10,67	13,03	62,30	-28,40	23,26	-11,94	13,57	14,30
Plin	-27,54	-35,81	-50,01	-17,88	33,49	-21,96	-25,79	-48,45	-51,51	-38,31	-50,64	-39,98	-35,30	-31,20
Smeće	-30,62	-38,18	-35,29	-35,29	-35,29	-35,29	-35,29	-35,30	-30,61	-35,30	-12,63	0,00	-31,28	-29,93
Telefon	-4,19	-2,24	-2,86	4,78	22,57	15,18	14,29	10,73	-30,40	-78,40	-33,29	-29,99	-9,36	-9,49
Mobitel	4,82	-17,72	-14,86	3,43	-4,68	-7,37	-4,83	1,64	15,77	10,28	8,87	47,91	2,93	3,60
Infekt.otp.	312,14	-68,67	-74,65	-100,00	0,00	-80,90	-100,00	120,59	0,00	0,00	-88,65	0,00	-46,97	-6,68
Rublje	-5,87	-16,67	-5,00	-4,45	-10,29	-13,07	-5,09	-14,13	3,91	-8,72	-2,68	6,51	-6,41	-6,30
UKUPNO	-13,19	-22,88	-24,68	-4,85	6,71	-5,68	-5,96	-11,58	-1,88	-8,73	-16,37	-14,42	-11,72	-10,29

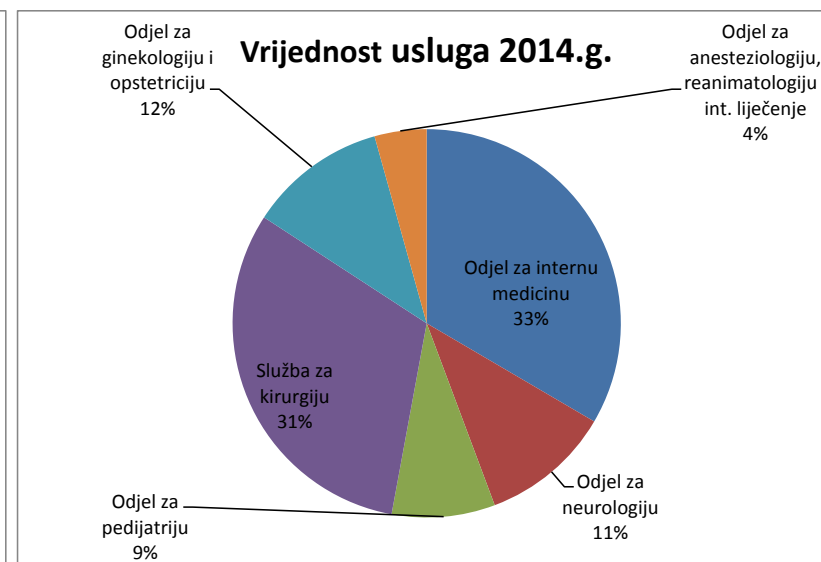
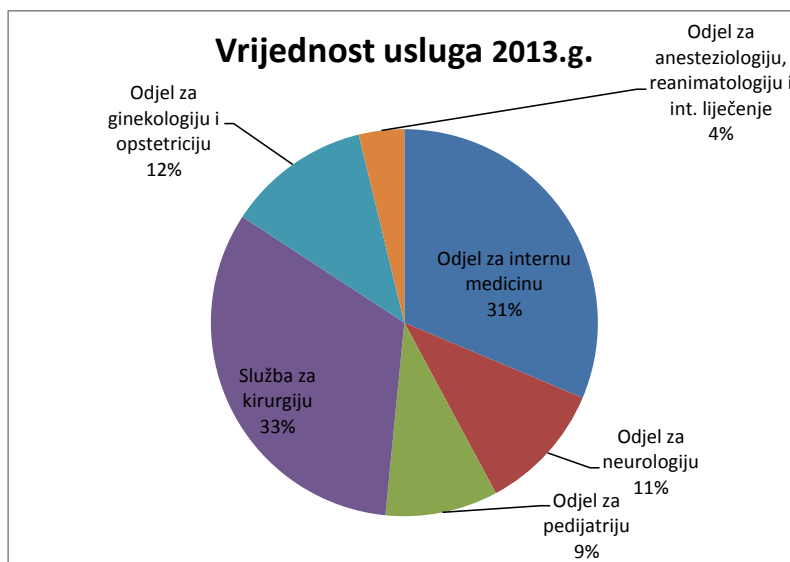
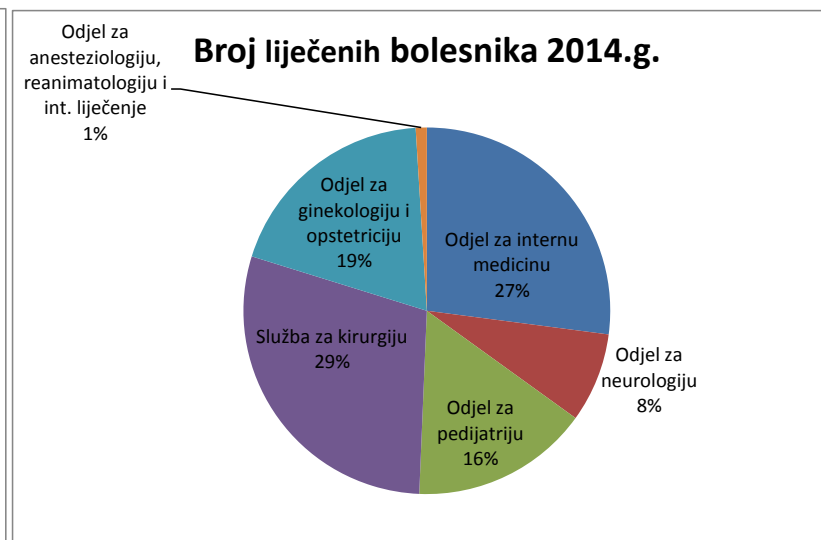
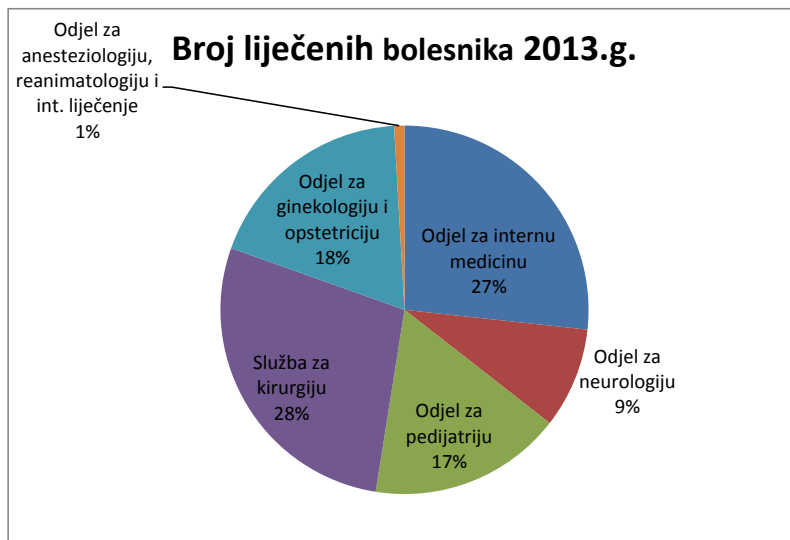
USPOREDBA REŽIJSKIH TROŠKOVA U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE



IZVRŠENJE STACIONARNE DJELATNOSTI U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

DJELATNOST		Odjel za internu medicinu	Odjel za neurologiju	Odjel za pedijatriju	Služba za kirurgiju	Odjel za ginekologiju i opstetriciju	Odjel za anesteziologiju, reanimatologiju i int. liječenje	UKUPNO
<i>Šifra djelatnosti</i>		101	106	109	110	118	119	
Broj kreveta	2013.	90	25	20	75	39	7	249
	2014.	90	25	20	75	39	7	249
Broj liječenih bolesnika	2013.	2.835	936	1.800	2.963	1.980	96	10.610
	2014.	2.965	864	1.722	3.192	2.107	107	10.957
	razlika	130	-72	-78	229	127	11	347
	%	4,59	-7,69	-4,33	7,73	6,41	11,46	3,27
Koeficijent obrtaja pacijenata	2013.	2,63	3,12	7,50	3,29	4,23	1,14	3,55
	2014.	2,75	2,88	7,18	3,55	4,50	1,27	3,67
	razlika	0,12	-0,24	-0,32	0,26	0,27	0,13	0,12
	%	4,56	-7,69	-4,27	7,90	6,38	11,40	3,38
Ugovoreni B.O. dani	2013.	32.850	9.125	7.300	27.375	14.235		90.885
	2014.	32.850	9.125	7.300	27.375	14.235		90.885
Fakturirani broj B.O. dana	2013.	22.421	6.206	4.729	16.548	10.565	607	61.076
	2014.	23.607	7.557	4.502	17.817	11.280	838	65.601
	razlika	1.186	1.351	-227	1.269	715	231	4.525
	%	5,29	21,77	-4,80	7,67	6,77	38,06	7,41
% ostvarenja B.O. dana	2013.	68,25	68,01	64,78	60,45	74,22		67,20
	2014.	71,86	82,82	61,67	65,08	79,24		72,18
	razlika	3,61	14,81	-3,11	4,63	5,02		4,98
Vrijednost usluga	2013.	14.981.266	5.160.150	4.497.836	15.601.079	5.729.326	1.814.105	47.783.762
	2014.	16.645.694	5.409.363	4.282.059	15.575.370	5.716.020	2.157.342	49.785.848
	razlika	1.664.428	249.213	-215.777	-25.709	-13.306	343.237	2.002.086
	%	11,11	4,83	-4,80	-0,16	-0,23	18,92	4,19
Prosječna cijena B.O. dana	2013.	668	831	951	943	542	2.989	782
	2014.	705	716	951	874	507	2.574	759
	razlika	37	-115	0	-69	-35	-415	-23
	%	5,54	-13,84	0,00	-7,32	-6,46	-13,88	-2,94
Duljina trajanja liječenja	2013.	7,91	6,63	2,63	5,58	5,34	6,32	5,76
	2014.	7,96	8,75	2,61	5,58	5,35	7,83	5,99
	razlika	0,05	2,12	-0,02	0,00	0,01	1,51	0,23
	%	0,63	31,98	-0,76	0,00	0,19	23,89	3,99
DTS koeficijent	2013.	1,12	1,19	0,65	0,98	0,51	3,49	0,93
	2014.	1,21	1,35	0,65	0,95	0,49	3,73	0,96
	razlika	0,09	0,16	0,00	-0,03	-0,02	0,24	0,03
	%	8,04	13,45	0,00	-3,06	-3,92	6,88	3,23

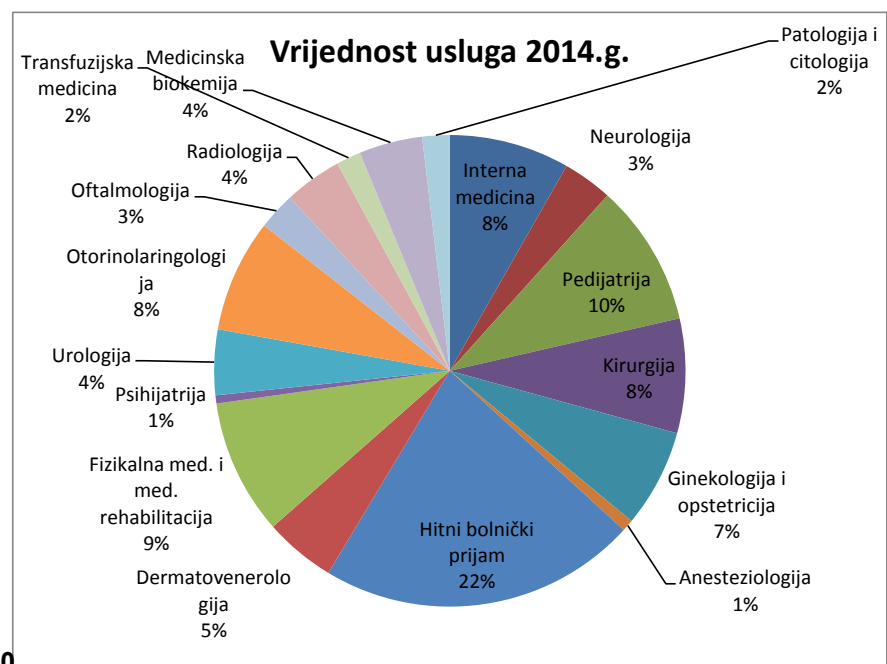
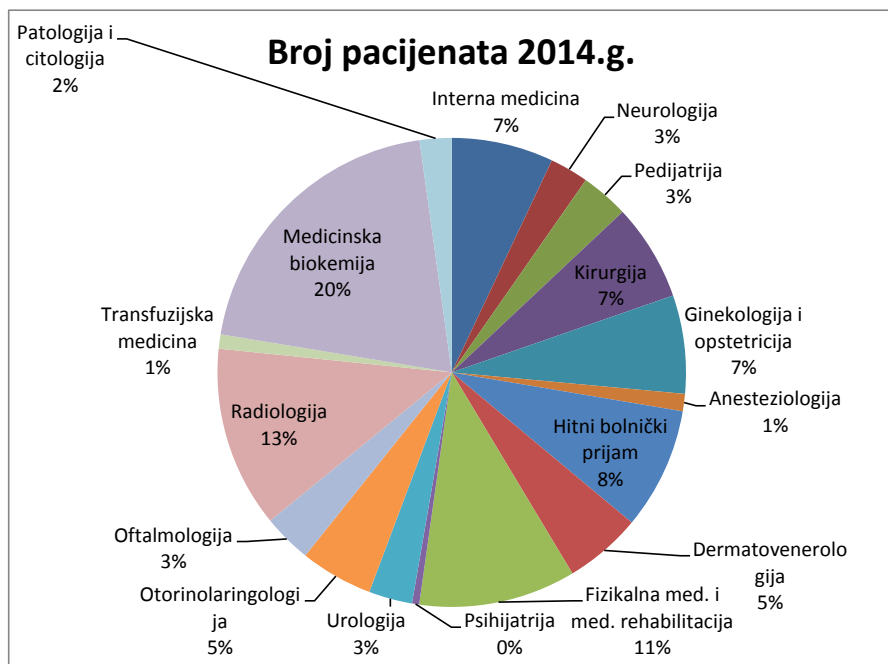
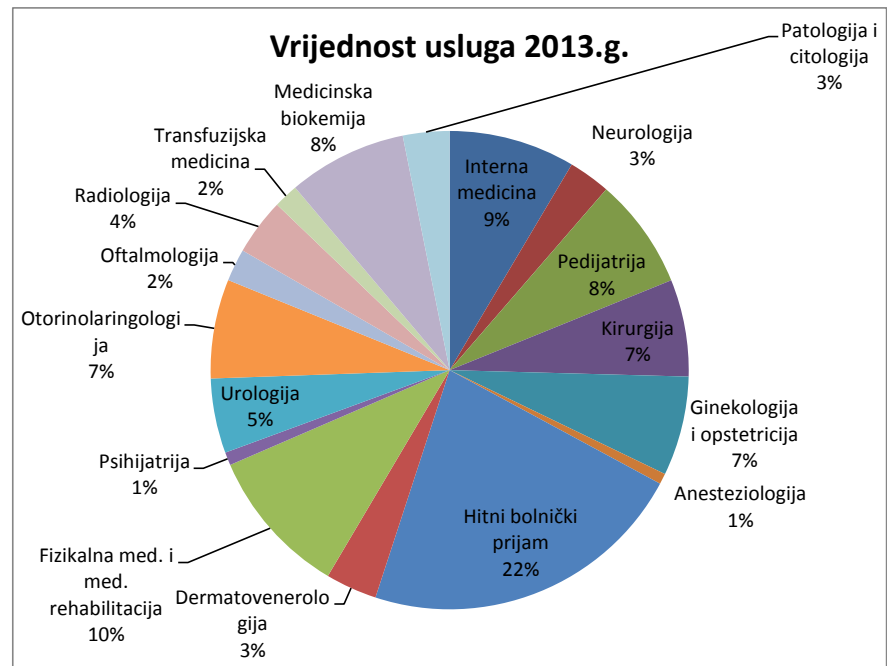
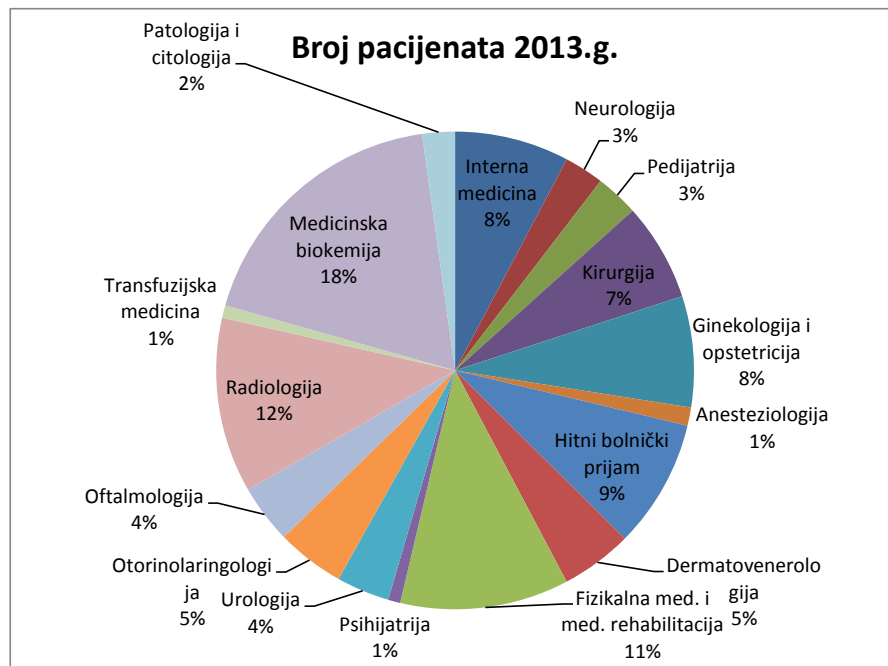
IZVRŠENJE STACIONARNE DJELATNOSTI U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE



IZVRŠENJE DJELATNOSTI POLIKLINIČKO KONZILIJARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

Šifra djel.	DJELATNOST	BROJ PACIJENATA						VRIJEDNOST USLUGA					
		BROJ PACIJENATA		RAZLIKA		STRUKTURA		VRIJEDNOST USLUGA		RAZLIKA		STRUKTURA	
		2013.g.	2014.g.	2014.-2013.	%	2013.g.	2014.g.	2013.g.	2014.g.	2014.-2013.	%	2013.g.	2014.g.
101	Interna medicina	22.843	21.837	-1.006	-4,40	7,75	7,02	1.763.774	1.788.183	24.409	1,38	8,53	8,25
106	Neurologija	7.887	8.289	402	5,10	2,68	2,67	585.163	738.025	152.862	26,12	2,83	3,41
109	Pedijatrija	8.578	10.283	1.705	19,88	2,91	3,31	1.552.401	2.117.245	564.844	36,39	7,51	9,77
110	Kirurgija	19.543	20.773	1.230	6,29	6,63	6,68	1.356.003	1.699.528	343.525	25,33	6,56	7,84
118	Ginekologija i opstetricija	22.143	21.077	-1.066	-4,81	7,51	6,78	1.390.046	1.455.957	65.911	4,74	6,72	6,72
119	Anesteziologija	3.633	3.720	87	2,39	1,23	1,20	149.026	174.204	25.178	16,90	0,72	0,80
200	Hitni bolnički prijam	25.662	26.122	460	1,79	8,71	8,40	4.578.943	4.729.690	150.747	3,29	22,15	21,82
204	Dermatovenerologija	14.261	16.563	2.302	16,14	4,84	5,33	719.949	1.059.046	339.097	47,10	3,48	4,89
205	Fizikalna med. i med. rehabilitacija	33.701	33.661	-40	-0,12	11,44	10,83	2.068.585	2.010.540	-58.045	-2,81	10,01	9,28
207	Psijhijatrija	2.439	1.541	-898	-36,82	0,83	0,50	182.302	121.150	-61.152	-33,54	0,88	0,56
214	Urologija	10.575	9.340	-1.235	-11,68	3,59	3,00	1.042.946	972.291	-70.655	-6,77	5,04	4,49
216	Otorinolaringologija	13.591	15.607	2.016	14,83	4,61	5,02	1.385.829	1.677.866	292.037	21,07	6,70	7,74
217	Oftalmologija	11.676	10.442	-1.234	-10,57	3,96	3,36	453.265	558.536	105.271	23,23	2,19	2,58
250	Radiologija	34.949	38.910	3.961	11,33	11,86	12,52	789.946	854.380	64.434	8,16	3,82	3,94
252	Transfuzijska medicina	2.499	3.065	566	22,65	0,85	0,99	342.993	364.879	21.886	6,38	1,66	1,68
255	Medicinska biokemija	54.199	62.788	8.589	15,85	18,39	20,20	1.660.948	942.888	-718.060	-43,23	8,03	4,35
256	Patologija i citologija	6.522	6.833	311	4,77	2,21	2,20	651.114	407.120	-243.994	-37,47	3,15	1,88
	SVEUKUPNO	294.701	310.851	16.150	5,48	100,00	100,00	20.673.233	21.671.528	998.295	4,83	100,00	100,00

IZVRŠENJE DJELATNOSTI POLIKLINIČKO KONZILIJARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE



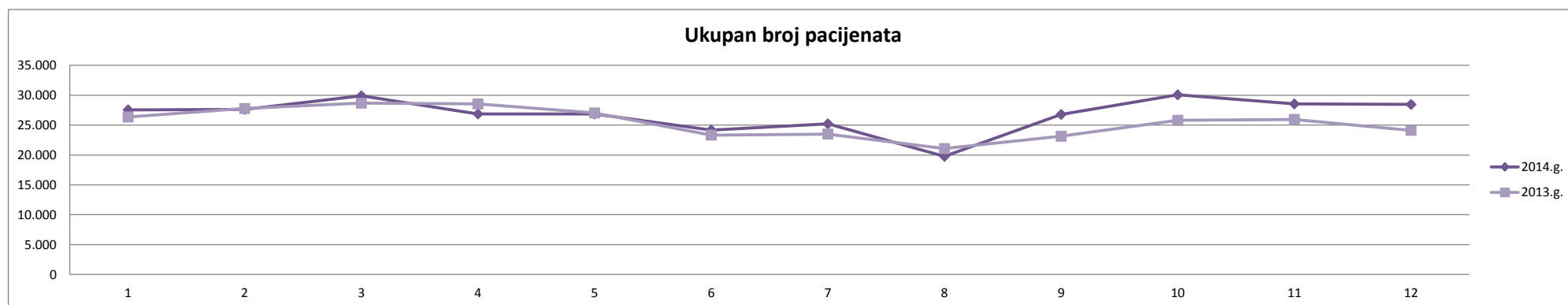
USPOREDBA BROJA PACIJENATA U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

2014.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar	835	886	1.000	915	923	902	853	777	936	951	891	1.088	10.957	913
Poliklinika	26.724	26.740	28.896	25.951	25.941	23.271	24.366	18.987	25.849	29.112	27.652	27.362	310.851	25.904
UKUPNO	27.559	27.626	29.896	26.866	26.864	24.173	25.219	19.764	26.785	30.063	28.543	28.450	321.808	26.817

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar	771	979	1.069	780	992	806	866	711	817	919	888	1.012	10.610	884
Poliklinika	25.595	26.797	27.601	27.770	26.043	22.524	22.633	20.360	22.319	24.876	25.066	23.117	294.701	24.558
UKUPNO	26.366	27.776	28.670	28.550	27.035	23.330	23.499	21.071	23.136	25.795	25.954	24.129	305.311	25.443

Razlika 2014.-2013.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar	64	-93	-69	135	-69	96	-13	66	119	32	3	76	347	29
Poliklinika	1.129	-57	1.295	-1.819	-102	747	1.733	-1.373	3.530	4.236	2.586	4.245	16.150	1.346
UKUPNO	1.193	-150	1.226	-1.684	-171	843	1.720	-1.307	3.649	4.268	2.589	4.321	16.497	1.375

Razlika 2014.-2013. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Stacionar (%)	8,30	-9,50	-6,45	17,31	-6,96	11,91	-1,50	9,28	14,57	3,48	0,34	7,51	3,27	4,02
Poliklinika (%)	4,41	-0,21	4,69	-6,55	-0,39	3,32	7,66	-6,74	15,82	17,03	10,32	18,36	5,48	5,64
UKUPNO (%)	4,52	-0,54	4,28	-5,90	-0,63	3,61	7,32	-6,20	15,77	16,55	9,98	17,91	5,40	5,56



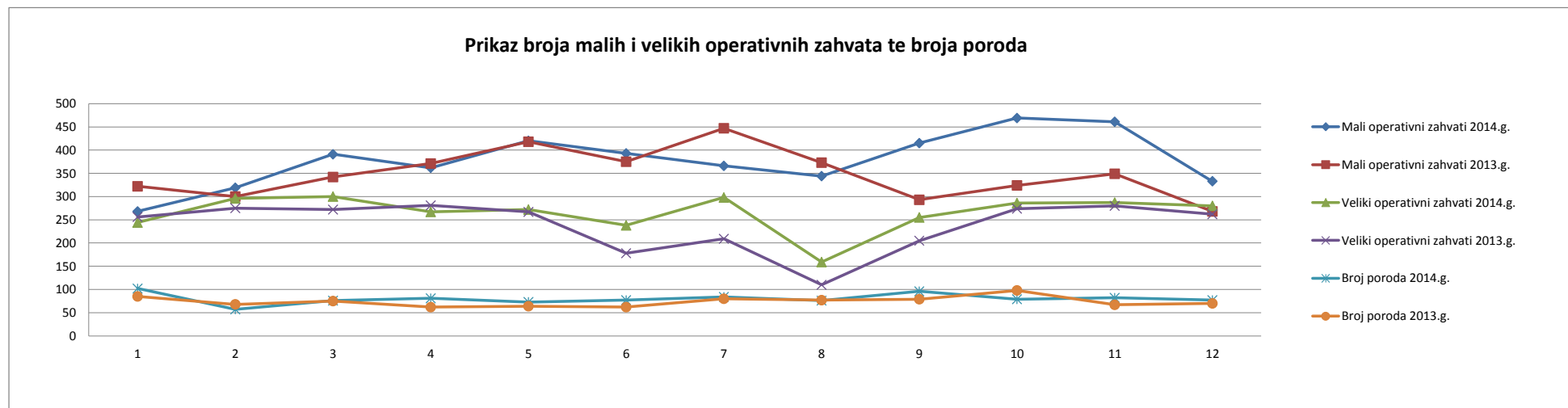
PRIKAZ BROJA IZVRŠENIH OPERACIJSKIH ZAHVATA I POSTUPAKA U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014. GODINE

OPERATIVNI ZAHVAT 2014.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati	268	319	391	362	420	393	366	344	415	469	461	333	4.541	<i>378</i>
Veliki operativni zahvat	244	296	300	267	272	238	298	159	255	286	287	280	3.182	<i>265</i>
Broj poroda	102	57	76	81	73	77	84	76	96	79	82	77	960	<i>80</i>

OPERATIVNI ZAHVAT 2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati	322	300	342	371	418	375	447	373	293	324	349	268	4.182	<i>349</i>
Veliki operativni zahvat	256	275	272	281	267	178	209	110	205	274	280	262	2.869	<i>239</i>
Broj poroda	85	68	75	62	64	62	80	77	79	98	67	70	887	<i>74</i>

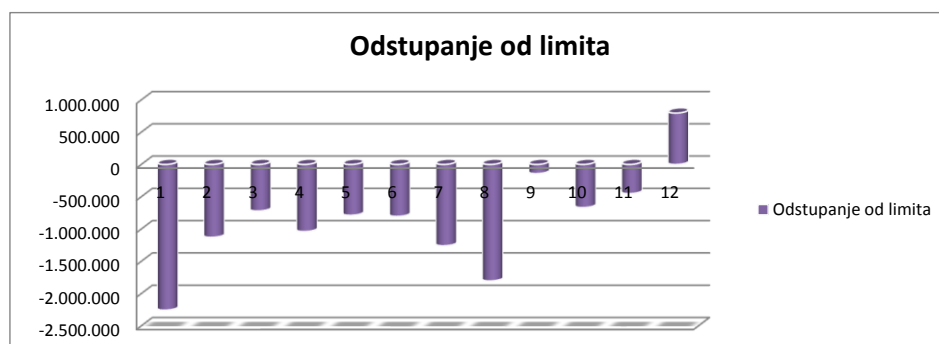
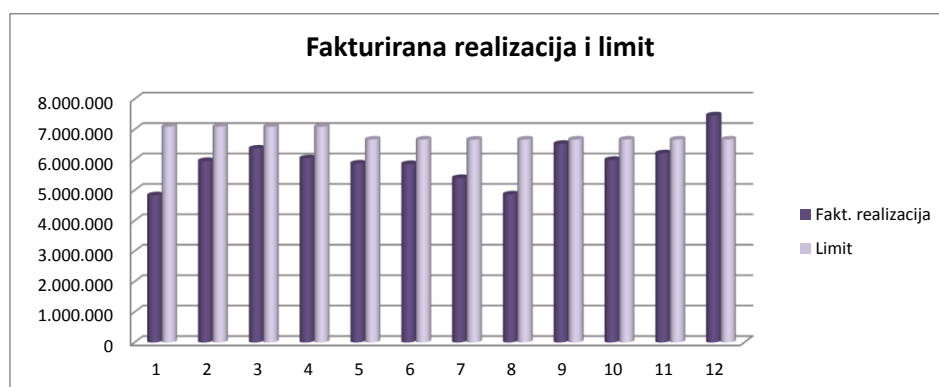
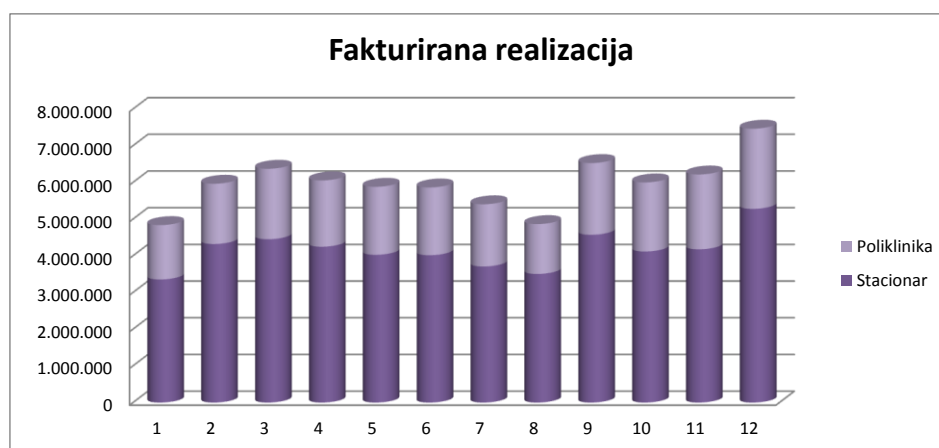
RAZLIKA 2014.-2013.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati	-54	19	49	-9	2	18	-81	-29	122	145	112	65	359	<i>30</i>
Veliki operativni zahvat	-12	21	28	-14	5	60	89	49	50	12	7	18	313	<i>26</i>
Broj poroda	17	-11	1	19	9	15	4	-1	17	-19	15	7	73	<i>6</i>

RAZLIKA 2014.-2013. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Mali operativni zahvati (%)	-16,77	6,33	14,33	-2,43	0,48	4,80	-18,12	-7,77	41,64	44,75	32,09	24,25	8,58	<i>10,30</i>
Veliki operativni zahvat (%)	-4,69	7,64	10,29	-4,98	1,87	33,71	42,58	44,55	24,39	4,38	2,50	6,87	10,91	<i>14,09</i>
Broj poroda (%)	20,00	-16,18	1,33	30,65	14,06	24,19	5,00	-1,30	21,52	-19,39	22,39	10,00	8,23	<i>9,36</i>



**PRIKAZ FAKTURIRANE REALIZACIJE I ODSUPANJA OD LIMITA U RAZDOBLJU I-XII
2014. GODINE**

2014.g.	FAKTURIRANA REALIZACIJA			Limit	Odstupanje
	Stacionar	Poliklinika	UKUPNO		
Siječanj	3.355.524	1.481.351	4.836.875	7.093.188	-2.256.313
Veljača	4.322.181	1.642.949	5.965.130	7.093.511	-1.128.381
Ožujak	4.452.206	1.920.753	6.372.959	7.093.511	-720.552
Travanj	4.248.086	1.806.590	6.054.676	7.093.511	-1.038.835
Svibanj	4.027.793	1.853.707	5.881.500	6.668.174	-786.674
Lipanj	4.016.302	1.847.464	5.863.766	6.668.174	-804.408
Srpanj	3.709.121	1.696.141	5.405.262	6.664.815	-1.259.553
Kolovoz	3.505.854	1.359.362	4.865.216	6.669.159	-1.803.943
Rujan	4.573.223	1.954.903	6.528.126	6.669.159	-141.033
Listopad	4.117.533	1.884.007	6.001.540	6.669.159	-667.619
Studeni	4.178.133	2.039.486	6.217.619	6.669.159	-451.540
Prosinac	5.279.892	2.184.815	7.464.707	6.669.158	795.549
UKUPNO	49.785.848	21.671.528	71.457.376	81.720.678	-10.263.302



FAKTURIRANA REALIZACIJA I KOEFICIJENT EKONOMIČNOSTI U RAZDOBLJU I-XII 2013./2014.GODINE

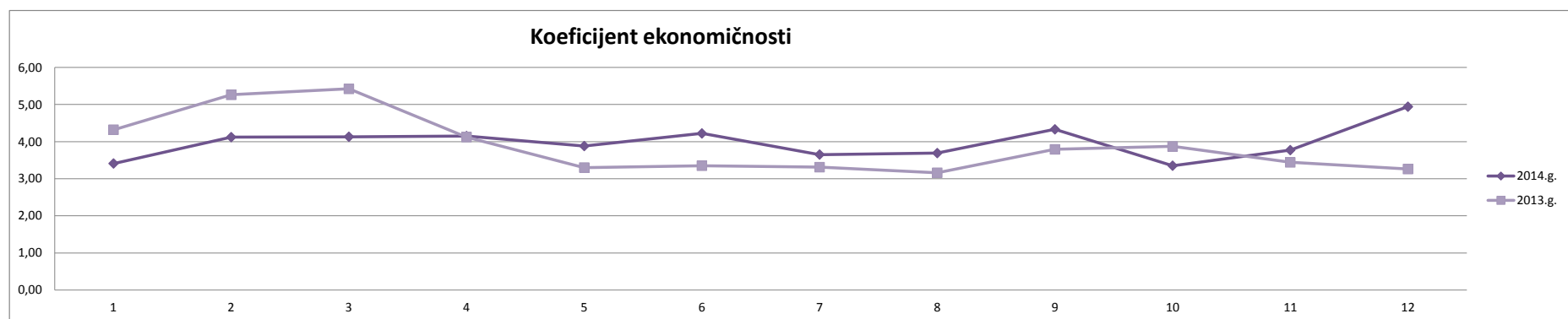
2014.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija	4.836.875	5.965.130	6.372.959	6.054.676	5.881.500	5.863.766	5.405.262	4.865.216	6.528.126	6.001.540	6.217.619	7.464.707	71.457.376	5.954.781
Limit	7.093.188	7.093.511	7.093.511	7.093.511	6.668.174	6.668.174	6.664.815	6.669.159	6.669.159	6.669.159	6.669.159	6.669.158	81.720.678	6.810.057
Razlika	-2.256.313	-1.128.381	-720.552	-1.038.835	-786.674	-804.408	-1.259.553	-1.803.943	-141.033	-667.619	-451.540	795.549	-10.263.302	-855.275
Ukupna potrošnja*	1.420.293	1.449.263	1.543.194	1.457.282	1.517.292	1.388.624	1.481.538	1.320.185	1.508.986	1.788.927	1.649.506	1.509.648	18.034.738	1.502.895
Koeficijent ekonomičnosti	3,41	4,12	4,13	4,15	3,88	4,22	3,65	3,69	4,33	3,35	3,77	4,94	3,96	3,97

2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija	5.879.759	8.119.118	8.763.191	6.427.601	5.373.734	4.826.508	4.659.212	3.972.312	4.504.641	5.418.754	5.122.559	5.389.606	68.456.995	5.704.750
Limit	7.497.075	7.442.554	7.442.554	7.442.554	7.260.536	7.209.762	7.112.940	7.018.617	6.931.579	6.845.714	6.761.654	6.679.317	85.644.856	7.137.071
Razlika	-1.617.316	676.564	1.320.637	-1.014.953	-1.886.802	-2.383.254	-2.453.728	-3.046.305	-2.426.938	-1.426.960	-1.639.095	-1.289.711	-17.187.861	-1.432.322
Ukupna potrošnja*	1.362.389	1.542.272	1.617.109	1.558.353	1.628.192	1.441.013	1.406.365	1.257.781	1.187.496	1.398.875	1.490.939	1.651.642	17.542.426	1.461.869
Koeficijent ekonomičnosti	4,32	5,26	5,42	4,12	3,30	3,35	3,31	3,16	3,79	3,87	3,44	3,26	3,90	3,88

Razlika 2014.-2013.g.	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija	-1.042.884	-2.153.988	-2.390.232	-372.925	507.766	1.037.258	746.050	892.904	2.023.485	582.786	1.095.060	2.075.101	3.000.381	250.032
Limit	-403.887	-349.043	-349.043	-349.043	-592.362	-541.588	-448.125	-349.458	-262.420	-176.555	-92.495	-10.159	-3.924.178	-327.015
Razlika	-638.997	-1.804.945	-2.041.189	-23.882	1.100.128	1.578.846	1.194.175	1.242.362	2.285.905	759.341	1.187.555	2.085.260	6.924.559	577.047
Ukupna potrošnja*	57.904	-93.009	-73.915	-101.071	-110.900	-52.389	75.173	62.404	321.490	390.052	158.567	-141.994	492.312	41.026
Koeficijent ekonomičnosti	-0,91	-1,14	-1,29	0,03	0,58	0,87	0,34	0,53	0,54	-0,52	0,33	1,68	0,06	0,09

Razlika 2014.-2013.g. (%)	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	UKUPNO	PROSJEK
Fakturirana realizacija (%)	-17,74	-26,53	-27,28	-5,80	9,45	21,49	16,01	22,48	44,92	10,75	21,38	38,50	4,38	8,97
Limit (%)	-5,39	-4,69	-4,69	-4,69	-8,16	-7,51	-6,30	-4,98	-3,79	-2,58	-1,37	-0,15	-4,58	-4,52
Razlika (%)	39,51	-266,78	-154,56	2,35	-58,31	-66,25	-48,67	-40,78	-94,19	-53,21	-72,45	-161,68	-40,29	-81,25
Ukupna potrošnja* (%)	4,25	-6,03	-4,57	-6,49	-6,81	-3,64	5,35	4,96	27,07	27,88	10,64	-8,60	2,81	3,67
Koeficijent ekonomičnosti (%)	-21,06	-21,67	-23,80	0,73	17,58	25,97	10,27	16,77	14,25	-13,44	9,59	51,53	1,54	5,56

Ukupna potrošnja* - odnosi se na utrošak lijekova, potrošnog medicinskog materijala, krvi i krvnih pripravaka te medicinskih plinova.



SPECIJALNA BOLNICA
ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE

Broj: 05-213/4-2014
Krapinske Toplice, 06.03.2015.

Na temelju članka 20. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica) Upravno vijeće Bolnice na svojoj 13. sjednici održanoj 06.03.2015.g. donijelo je slijedeću

ODLUKU

1. Prihvaća se izvještaj o poslovanju Bolnice za razdoblje I-XII mj. 2014.g.
2. Izvještaj o poslovanju Bolnice prilaže se ovoj Odluci i njezin je sastavni dio.


Predsjednica
Upravnog vijeća
Martina Jus, dipl.iur.





**SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE**
Gajeva 2
49 217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 383 100
Fax: 049 232 140
www.sbkt.hr

Krapinske Toplice, veljača 2015.

BILJEŠKE UZ POKAZATELJE FINANCIJSKOG POSLOVANJA U RAZDOBLJU SIJEČANJ – PROSINAC 2014. GODINE

Ukupni prihod ostvaren u razdoblju I. – XII. 2014. godine iznosi 108.206.084 kuna i manji je za 6.751.726 kuna ili 5,9% od ostvarenja u istom razdoblju prošle godine.

Do navedenog smanjenja došlo je radi manjih prihoda od HZZO-a za 6.022.941 kuna ili 6,8% pri čemu je limit smanjen za 5,7%, te su sukladno tome smanjeni i prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja te prihodi od participacija. Uloženi su veliki naponi kako bi se navedeno smanjenje limita od strane HZZO-a kompenziralo povećanjem prihoda od ostalih korisnika koji bilježe povećanje od 16,2%. Povećani su prihodi za usluge izvan ugovorenog limita (inoosiguranici). Prihodi iz proračuna bilježe smanjenje od 41% s obzirom da je u 2013. godini otplaćen kredit za CT uređaj, a dio sredstava je prebačen u 2015. godinu za nabavu RTG uređaja. Ostvaren je i primitak od prodaje dionica Croatia osiguranja. Prihodi od pruženih usluga drugim zdravstvenim ustanovama bilježe smanjenje za 22,8% radi manjih prihoda od Klinike Magdalena i Specijalne bolnice Akromion.

U strukturi ukupnog prihoda redovan limit HZZO-a sudjeluje sa 60,7%, ostali prihodi od HZZO-a sa 15%, prihodi od drugih zdravstvenih ustanova sa 5,7%, prihodi iz proračuna sa 2,1%, prihodi od ostalih korisnika sa 15%, prihodi od participacija i ostali prihodi sa 1,1% te primici od financijske imovine i zaduživanja sa 0,4%.

Ukupni rashodi razdoblja iznose 112.902.197 kuna i manji su za 10.532.877 kuna ili 8,5% u odnosu na isto razdoblje prošle godine.

Smanjenje bilježe rashodi za zaposlene pri čemu su plaće manje za 8,7%. Uštede na rashodima za zaposlene ostvarene su zahvaljujući uloženim naporima u racionalniju organizaciju rada, te zbog manjeg broja zaposlenih. Također, Vlada je zaposlenima u javnim službama Zakonom o uskrati prava na uvećanje plaće po osnovi ostvarenih godina radnog staža privremeno uskratila od 1. travnja dodatak na vjernost službi. Nova sistematizacija koja se primjenjuje od 1. lipnja je također imala utjecaj na smanjenje troškova za plaće. Od 01.06. se smanjuju naknade za prijevoz na posao i s posla prema odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama pa su i tu ostvarene uštede. Materijalni izdaci su manji za 3,9%. Radi štednje, na minimum su smanjeni rashodi koji nisu neophodni za odvijanje poslovanja, npr. sitni inventar i sl., usluge tekućeg i investicijskog

održavanja kao i materijal za tekuće i investicijsko održavanje. Također su smanjeni troškovi energije. Smanjeni su troškovi za lijekove i potrošni medicinski materijal. S obzirom da je u 2013. godini otplaćen kredit za CT uređaj, manji su i izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova. Nabava opreme svedena je na minimum.

U ukupnim troškovima izdaci za zaposlene sudjeluju sa 71%, materijalni izdaci sa 27,1%, financijski rashodi, kapitalna ulaganja, ostali i izvanredni rashodi i otplate zajmova sa 1,8%.

Usporedbom ukupnih prihoda i rashoda vidljivo je da je u promatranom razdoblju ostvaren manjak prihoda od 4.696.113 kuna.

Ukupna potraživanja Bolnice na dan 31.12.2014. godine iznose 28.527.686 kuna i veća su u odnosu na 31.12.2013. godine za 4.095.422 kune ili 16,8%.

Povećanje su zabilježila potraživanja od HZZO-a i Klinike Magdalena.

Ukupne obveze Bolnice na dan 31.12.2014. godine iznose 29.080.435 kuna i veće su u odnosu na dan 31.12.2013. godine za 2.277.237 kuna ili 8,5%. Promatrano bez obveza za kredite koji se vraćaju iz decentraliziranih sredstava ukupne obveze iznose 28.830.435 kuna i veće su za 3.277.237 kuna ili 12,8%.

Ukupne dospjele obveze na dan 31.12.2014. godine iznose 17.352.397 kuna i čine 59,7% ukupnih obveza.

**POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2013./2014. GODINE**

u Kn.

Redni broj	POKAZATELJI	I-XII 2013.	Str. u %	I-XII 2014.	Str. u %	Razlika	%
0	1	2	3	4	5	6	7
	I. PRIHODI - PRIMICI:						
1.	Prihodi od HZZO-a (Proračuna RH)	87.938.646	76,5	81.915.705	75,7	-6.022.941	93,2
	proračuni bolnica	69.616.375	60,6	65.648.632	60,7	-3.967.743	94,3
	dopunsko zdravstveno osiguranje	16.128.846	14,0	13.553.544	12,5	-2.575.302	84,0
	ugovor za primarnu zdravstvenu zaštitu	195.204	0,2	190.914	0,2	-4.290	97,8
	za usluge izvan ugovorenog limita	1.104.574	1,0	1.730.125	1,6	625.551	156,6
	s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	893.647	0,8	792.490	0,7	-101.157	88,7
2.	Prihodi od pruženih usluga drugim zdr. ustanovama	7.996.983	7,0	6.175.872	5,7	-1.821.111	77,2
3.	Prihodi iz proračuna (središnji i lokalni)	3.897.541	3,4	2.300.158	2,1	-1.597.383	59,0
4.	Prihodi od ostalih korisnika	13.932.798	12,1	16.187.863	15,0	2.255.065	116,2
5.	Prihodi od participacije	250.868	0,2	209.145	0,2	-41.723	83,4
6.	Ostali i izvanredni prihodi	940.974	0,8	969.457	0,9	28.483	103,0
7.	Primici od financijske imovine i zaduživanja			447.884	0,4	447.884	-
	UKUPNI PRIHODI (1-7)	114.957.810	100,0	108.206.084	100,0	-6.751.726	94,1
	II. RASHODI - IZDACI						
1.	Lijekovi	4.187.780	3,4	3.730.753	3,3	-457.027	89,1
2.	Potrošni medicinski materijal	4.291.525	3,5	4.054.059	3,6	-237.466	94,5
3.	Krv i krvni pripravci						
4.	Živežne namirnice	5.176.640	4,2	5.334.467	4,7	157.827	103,0
5.	Medicinski plinovi	95.980	0,1	90.990	0,1	-4.990	94,8
6.	Materijal za održavanje čistoće	829.794	0,7	843.955	0,7	14.161	101,7
7.	Uredski materijal	311.388	0,3	422.466	0,4	111.078	135,7
8.	Ostali razni materijal	692.181	0,6	577.025	0,5	-115.156	83,4
9.	Utrošena energija	4.927.580	4,0	4.346.704	3,8	-580.876	88,2
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi						
11.	Poštanski izdaci	311.551	0,3	291.800	0,3	-19.751	93,7
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	2.293.651	1,9	1.504.528	1,3	-789.123	65,6
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	526.099	0,4	559.885	0,5	33.786	106,4
14.	Ostali izdaci	8.200.054	6,6	8.854.423	7,8	654.369	108,0
	Materijalni izdaci (1-14)	31.844.223	25,8	30.611.055	27,1	-1.233.168	96,1
15.	Bruto plaće	69.833.322	56,6	63.760.491	56,5	-6.072.831	91,3
16.	Ostali rashodi za zaposlene	802.564	0,7	966.749	0,9	164.185	120,5
17.	Doprinosi na plaće	10.584.461	8,6	10.658.536	9,4	74.075	100,7
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	5.796.476	4,7	4.158.516	3,7	-1.637.960	71,7
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposlene	716.989	0,6	655.985	0,6	-61.004	91,5
	Nematerijalni izdaci (15-19)	87.733.812	71,1	80.200.277	71,0	-7.533.535	91,4
20.	Financijski rashodi	181.100	0,1	372.511	0,3	191.411	205,7
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	2.141.652	1,7	671.270	0,6	-1.470.382	31,3
22.	Ostali i izvanredni izdaci	34.287	-	47.084	-	12.797	137,3
23.	Izdaci za financ. imovinu i otplate zajmova	1.500.000	1,2	1.000.000	0,9	-500.000	66,7
24.	Nabavna vrijednost prodane robe						
	UKUPNI IZDACI (1-24)	123.435.074	100,0	112.902.197	100,0	-10.532.877	91,5
	Višak prihoda nad izdacima	-		-			
	Manjak prihoda	8.477.264		4.696.113			
	Višak prihoda iz prethodnih godina						
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	14.758.391		23.235.655			
	Korigirani višak prihoda						
	Korigirani manjak prihoda	23.235.655		27.931.768			

Zdravstvena ustanova:
Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice

PRIHODI - 2014. GODINA

-kn

R.B.	PRIHODI - 2014. GODINA	Ostvareni prihodi po financijskom izvješću	Fakturirana realizacija (ukupno ispostavljeni računi)
1.	Prihodi po osnovi bolničkog liječenja	50.070.606	51.881.283
2.	Prihodi po osnovi specijalističko-konzilijarnog liječenja	15.578.026	18.279.817
3.	Prihodi od dopunskog osiguranja	13.553.544	14.801.092
4.	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti	792.490	832.737
5.	Prihodi iz proračuna (središnji i lokalni)	1.310.375	1.310.375
6.	Ostali prihodi-ukupno (ostali korisnici, participacija, prihodi od financijske imovine)	26.901.044	29.046.964
	Ukupni prihodi:	108.206.085	116.152.268

O B V E Z E

u kunama

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2014.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze od 181 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	13.473.941	12.278.909	1.284.663	487.636	512.374	777.293	656.992	3.683.539	4.876.412
Za sanitetski materijal, krv i krvne derivate i sl.									
Za živežne namirnice	3.595.157	2.813.575	828.837	274.523	307.570	223.934	233.791	832.605	112.315
Za energiju	1.190.462	552.938	552.938						
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	902.786	572.251	271.037	41.578	52.612	34.645	31.178	141.201	
Za proizvodne i neproizvodne usluge	1.547.731	815.311	521.139	259.811	3.425			10.936	20.000
Za opremu (osnovna sredstva)	256.357	1.968						1.968	
Obveze prema zaposlenicima	6.194.495								
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	403.525	317.445	119.214	16.540	24.727	11.678	58.741	86.545	
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	250.000								
Ostale nespomenute obveze	1.265.981								
Obveza prema HZZO za manje izvršeni rad									
SVEUKUPNE OBVEZE	29.080.435	17.352.397	3.577.828	1.080.088	900.708	1.047.550	980.702	4.756.794	5.008.727

POTRAŽIVANJA

u kunama

OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2014. godine	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	19.188.215	4.538.984						4.538.984
Potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za usluge pružene izvan ugovorenog limita*	733.289	609.099	365.450	83.245	80.259	80.145		
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	1.247.547							
Potraživanja od HZZOZZR	76.855	61.583	61.583					
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	4.591.108	1.371.941	890.307	162.307	25.566	43.972	39.572	210.217
Ostala potraživanja	2.690.672	775.671	65.809	4.012	2.296	4.188	26.247	673.119
UKUPNO:	28.527.686	7.357.278	1.383.149	249.564	108.121	128.305	65.819	5.422.320

* Iskazati potraživanja od HZZO-a temeljem ugovora za posebno skupe lijekove, transplantacije, eksplantacije, umjetne pužnice, intervencijsku kardiologiju, zdrav. zaštitu hrvatskih državljana s prebivalištem u BiH i dr.

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

BROJ ZAPOSLENIKA

OPIS	I - XII 2013.	I - XII 2014.
1. Br. zaposlenika na početku razdoblja	768	735
2. Br. zaposlenika na kraju razdoblja	735	716
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	733	697

Izvor podataka: Kadrovska evidencija ustanove

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro računa na dan: 31.12.2014.	31.028
2. Zalihe na dan 31.12. 2014. godine:	
lijekova i potrošnog medicinskog materijala	499.092
krvi i krvnih pripravaka	
živežnih namirnica	103.440
ostale zalihe	364.614
UKUPNE ZALIHE	967.146

IZDACI ZA POSEBNO SKUPE LIJEKOVE I TRANSPLATACIJE

- kn

Izdaci u Kn	I. - XII. 2014.
posebno skupi lijekovi	668.054
transplantacije u bolnicama	-

IZDACI ZA DEŽURSTVA I PRIPRAVNOSTI ZA SIJEČANJ - PROSINAC 2014.

OPIS	IZNOS (Kn)	UDIO U BRUTO PLAĆI %
Izdaci za dežurstvo	1.874.200	2,52
Izdaci za pripravnost	218.971	0,29
Ukupno:	2.093.171	2,81

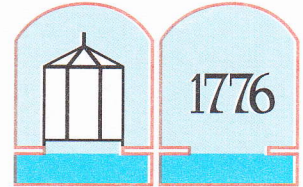
Zdravstvena ustanova:**Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice**

R.B.	POKAZATELJI	2013. godina	2014. godina
1.	BROJ ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.	735	716
	zdravstveni djelatnici	449	443
	administrativno-tehnički	286	273
	BOLNIČKA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		
2.	Broj postelja:		
	ukupan broj postelja (instalirani)	598	589
	ugovoreni broj postelja	456	456
	popunjeni broj postelja	433	445
3.	Popunjenost-iskoriš. bolničkih postelja (%)		
	na ukupan (instalirani) broj postelja	72,4	79
	na ugovoreni broj postelja	81,4	82
4.	Broj bolesnika-slučajeva	7.312	7.563
5.	Broj dana bolničkog liječenja	157.370	162.172
6.	Prosjek bolničkih dana liječenja	21	22
	DNEVNA BOLNICA		
1.	Broj postelja/stolica		
	ukupan broj	2	4
	ugovoreni broj	2	4
	popunjeni broj	3,2	5
2.	Popunjenost-iskoriš. dnevnih kreveta/stolica (%)		
	na ukupan broj postelja/stolica	160,0	120,0
	na ugovoreni broj postelja/stolica	160,0	120,0
3.	Broj bolesnika-slučajeva	984	866
	POLIKLINIČKO-KONZILIJARNA ZDRAV. ZAŠTITA		
1.	Broj slučajeva	61.355	59.336
2.	Broj usluga	1.384.403	1.447.359
3.	Prosjek usluga po slučaju (bolesniku)	22,56	24
	PLAĆE I IZDACI ZA ZAPOSLENE		
1.	Bruto plaće djelatnika	69.833.321	63.760.491
	dežurstva i pripravnost	2.521.733	2.093.171
2.	Plaće po odbitku poreza i doprinosa	48.475.334	45.784.369
3.	Doprinosi na plaće	10.698.356	10.744.169
4.	Prosječna bruto plaća po zaposlenom (mjesečno)	9.150	8.891
5.	Prosječna neto plaća po zaposlenom (mjesečno)	5.645	5.465
6.	Troškovi prijevoza	5.796.476	4.158.515
7.	Ostali izdaci za zaposlene (otpremnine, pomoći, pokloni djeci, božićnica)	802.564	966.749

Zdravstvena ustanova:
Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice

OBVEZE DOBAVLJAČA

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2014.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze preko 60 dana
0	1	2	3
Za lijekove	13.473.941	12.278.909	10.994.246
Za živežne namirnice	3.595.157	2.813.575	1.984.738
Za energiju	1.190.462	552.938	-
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	902.786	572.251	301.214
Za proizvodne i neproizvodne usluge	1.547.731	815.311	294.172
Za opremu (osnovna sredstva)	256.357	1.968	1.968
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	403.525	317.445	198.231
SVEUKUPNE OBVEZE	21.369.959	17.352.397	13.774.569



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

Park Matije Gupca 1
49244 Stubičke Toplice
tel.: (049) 201 000
fax: (049) 201 005

**KRAPINSKO ZAGORSKA
ŽUPANIJA**

Upravni odjel za zdravstvo,
socijalnu skrb, udruge i mlade
Magistratska 1-3

49000 KRAPINA

N/P Gđe. Martina Gregurović Šanjug

Naš znak: 03-469/1
Stubičke Toplice, 27.02.2015.

**PREDMET: Dostava financijskih pokazatelja poslovanja za razdoblje I – XII 2014.
Dostava Odluke Upravnog vijeća za poslovanje I – XII 2014.**

- dostavlja se –

Poštovani,

U prilogu dostavljamo Vam Izvješće i Odluke Upravnog vijeća o prihvaćanju izvješća o poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice za razdoblje od 01.01. – 31.12.2014. godine.

S poštovanjem,

SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE

Ravnatelj:

**Davor Gredičak, dr.med.
specijalista fizijatar**

Prilog: kao u tekstu

Specijalna bolnica za
medicinsku rehabilitaciju
Stubičke Toplice

UPRAVNO VIJEĆE

Broj: 01-7-2/3-3-2015.

Stubičke Toplice, 27. veljače 2015.

Sukladno članku 28. stavak 1. točka 4. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice od 28. svibnja 2009. te Izmjena i dopuna Statuta od 24. studenog 2011., 26. travnja 2013. i 25. ožujka 2014. godine, Upravno vijeće Bolnice na svojoj 19. sjednici održanoj dana 27. veljače 2015. godine, jednoglasno je donijelo slijedeću

ODLUKU

I

Prihvaća se Izvješće ravnatelja o radu Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

II

Izvješće ravnatelja o radu Bolnice nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE 6**

Predsjednica
Upravnog vijeća:

Sandra Belinić

Sandra Belinić, prof. kin.

Specijalna bolnica za
medicinsku rehabilitaciju
Stubičke Toplice

UPRAVNO VIJEĆE

Broj: 01-7-2/3-2-2015.

Stubičke Toplice, 27. veljače 2015.

Sukladno članku 28. stavak 1. točka 4. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice od 28. svibnja 2009. te Izmjena i dopuna Statuta od 24. studenog 2011., 26. travnja 2013. i 25. ožujka 2014. godine, Upravno vijeće Bolnice na svojoj 19. sjednici održanoj dana 27. veljače 2015. godine, jednoglasno je donijelo slijedeću

ODLUKU

I

Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

II

Izvješće o financijskom poslovanju Bolnice nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**SPECIJALNA BOLNICA ZA
MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE 6**

Predsjednica
Upravnog vijeća:

Sandra Belinić
Sandra Belinić, prof. kin.

OSNOVNI PODACI O SPECIJALNOJ BOLNICI ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice je zdravstvena ustanova sa gotovo dvostoljetnom tradicijom, utemeljena davne 1809. godine . Termalno vrelo u uporabi je od antičko – rimskog doba, a 1209. godine u doba Andrije II Arpadovića spominje se kao « Teplitz bey Stubisza».

Svoj procvat Stubičke Toplice doživljavaju krajem XVIII i početkom XIX stoljeća. Iz sačuvanih zapisa poznato je da se već 1776. godine ovdje nalazio bazen «krop prostrani». Zbog toga je ova godina istaknuta na amblemu Bolnice kao početak kontinuirane balneološke tradicije u Stubičkim Toplicama. Najznačajniju ulogu u povijesnom razvoju Bolnice imao je biskup Maksimilijan Vrhovec koji je 1811. godine sagradio kupališnu zgradu s bazenom.

Ustanova je do 1985. godine poslovala pod nazivom Centar za rehabilitaciju, a do 1994. godine kao Specijalni zavod za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i balneologiju.

Sukladno članku 185. stavak 1 i članku 72.stavak 4 Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne Novine br. 75/93 i 11/94) Ministarstvo zdravlja utvrdilo je 29.travnja 1994. godine novi pravni status ustanove: Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice. Pod nazivom ustanova je registrirana na Trgovačkom sudu u Zagrebu 17.11.1994. godine.

Osnivač bolnice je Krapinsko – zagorska županija, a prava i dužnosti osnivača Bolnice obavlja Župan.

Matični broj bolnice je 3039358, a šifra djelatnosti 8610, OIB: 49018632737.

Broj iz registra korisnika proračuna je 37902 objavljen u Narodnim Novinama broj 73/2014. godine od 16. lipnja .

Bolnicu zastupa i predstavlja Ravnatelj.

Dužnost Ravnatelja obavlja Davor Gredičak, dr.med. specijalista fizijatar .

Organ upravljanja je Upravno vijeće, a čine ga tri predstavnika osnivača, predstavnici radničkog i stručnog vijeća djelatnika Bolnice.

Temeljem rješenja Krapinsko – zagorske županije od 25. rujna 2013. godine imenovano je novo članstvo Upravnog vijeća – predstavnici osnivača od tri člana.

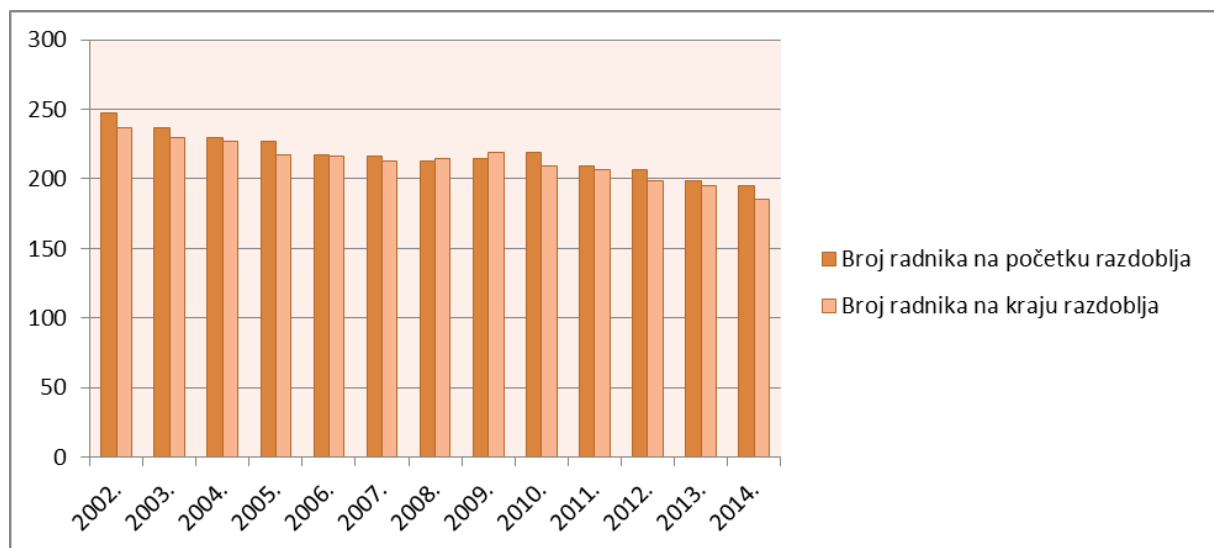
Temeljem konstituirajuće sjednice Radničkog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice od 27.06.2013. izabran je novi predstavnik radničkog vijeća.

BROJ ZAPOSLENIH

U bolnici je na dan 31. prosinca 2014. godine bilo zaposlenih 185 djelatnika od čega je 119 zdravstvenih 64 %, a nezdravstvenih radnika 66 ili 36 %.

BROJ RADNIKA OD 2002. DO 2014. GODINE

OPIS	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	IND. 13/01	MANJ RAD.
Br.ra.na početku razdoblja	247	237	230	227	217	216	213	215	219	209	207	199	195	79	21%
Broj radnika na kraju razdoblja	237	230	227	217	216	213	215	219	209	207	199	195	185	78	22%
Pro. broj zaposl. na os.sati rada	231	219	211	210	205	203	206	213	209	202	297	185	175	76	24%



Iz prethodne tablice uočava se da je u prethodnih trinaest godina broj zaposlenih pao 01. siječnja 2014. u odnosu na 01. siječanj 2002. godine za 52 djelatnika ili za 21 % manje, a 31. prosinca 2014. godine u odnosu na 31. prosinca 2002. godine za 52 djelatnik manje ili za 22 %. Do smanjenja broja zaposlenih došlo je prirodnim odljevom.

POSLOVANJE U 2014. GODINI

Poslovne knjige i knjigovodstvene isprave Bolnica vodi u skladu sa novim računovodstvenim sustavom za proračun i proračunske korisnike. Primjena tog sustava regulirana je propisima koji su u primjeni od 01.siječnja 2002. godine, a odnose se i na ustanove u djelatnosti zdravstva.

Uredbom o računovodstvu proračuna propisan je obračun prihoda i rashoda i to na slijedeći način:

- Prihodi se priznaju na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a
- Rashodi se priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja, obveza u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju, osim vrijednosti u zalihama lijekova, živežnih namirnica, tehničkog i ostalog materijala u skladištu na dan obračuna.

Poslovanje Bolnice temelji se na obavljanju:

- Bolničke djelatnosti – kapaciteta 235 ležaja
- Ambulantno – polikliničke djelatnosti

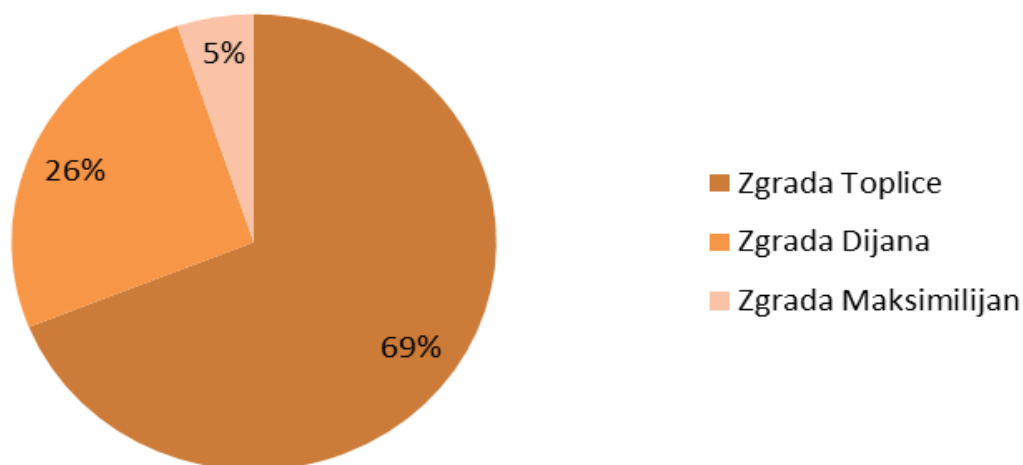
POPUNJENOST BOLNICE

Bolnica raspolaže sa kapacitetom od 235 ležaja. Smještajni kapaciteti Bolnice raspoređeni su u zgradama Toplice, Dijana, Maksimilijan.

Smještajni kapaciteti bolnice – broj ležaja

Zgrada	Broj ležaja	Struktura
Toplice	162	69%
Dijana	61	26 %
Maksimilijan	12	5%
<hr/>		
UKUPNO:	235	100 %

Smještajni kapacitet bolnice



Ukupni mogući broj bolnoopskrbnih dana – BO dana u 2014. godini iznosio je 85.775 dana. Ostvarenje iznosi 62.679 dana iz čega je vidljivo da iskorištenost bolničkih kapaciteta iznosi 73 % tj. prosječno dnevno je u Bolnici bilo 172 bolničkih pacijenata – 129 pacijenata HZZO- a, 43 privatnih pacijenata.

Struktura ostvarenih BO dana u 2014. godini:

Pacijenti HZZO-a	50.661 ili 74 %
Privatni pacijenti	17.833 ili 26 %

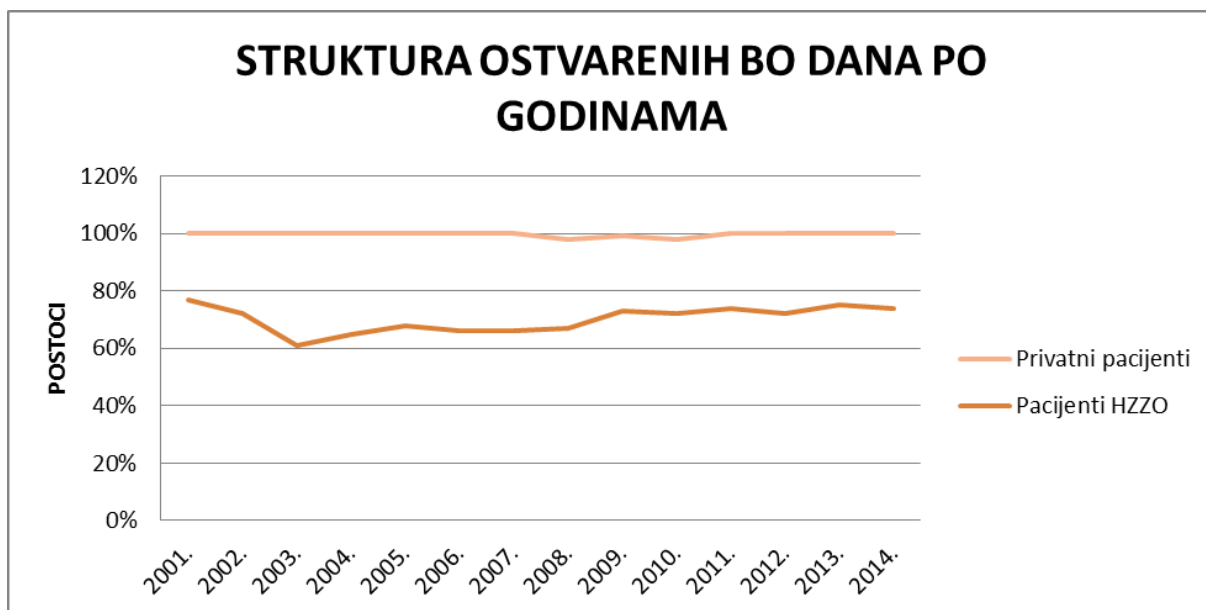
Od ukupno ostvarenih BO dana koji su ostvarili pacijenti HZZO – a preko 80% odnosi se na Grad Zagreb, zagrebačku i krapinsku županiju. Ostalo na karlovačku županiju, Split, Šibenik, Sisak, Zadar, Gospić, Osijek, Slavonski Brod, Bjelovar, Koprivnicu.

Struktura ostvarenja po Područnim uredima HZZO – a nije se bitno promjenila u odnosu na prethodne godine.

Prosječan broj dana liječenja po pacijentu iznosio je u 2014. godini 16 BO dana; na pacijente HZZO – a 19 dana, a za privatne pacijente 11 dana .

STRUKTURA OSTVARENIH BO DANA PO GODINAMA :

	2001.	2002.	2003.	2004.	2005.	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014
Pacijenti HZZO	77%	72%	61%	65%	68%	66%	66%	67%	73%	72%	74%	72%	75%	74%
Privatni pacij.	23%	28%	39%	35%	32%	34%	34%	31%	26%	26%	26%	28%	25%	26%
Pacijenti HZZOZZ	-	-	-	-	-	-	-	-	2%	1%	2%	-	-	-



Broj liječenih pacijenata i ostvarenih BO dana po mjesecima u 2013. i 2014. godini prikazan je u priloženoj tablici.

Pored bolničkih pacijenata u Bolnici se pacijentima pruža i polikliničko – konzilijarna zdravstvena zaštita. U 2014. godini liječeno je 17.834 osiguranika HZZO – a u poliklinici bolnice za 2 % manje nego u 2013. godini. Po pacijentu je pruženo 30 usluga u 2014. godini , manje za jednu usluge u odnosu na 2013. godinu. Ova vrsta zdravstvene zaštite obavlja se u Bolnici u ambulantomama fizikalne medicine, RTG-u, laboratoriju , neurološkoj , internističkoj i ultrazvučnoj ambulanti.

Iz svega navedenog možemo zaključiti da 74% kapaciteta Bolnica popunjava sa osiguranicima HZZO – a , što se za svaku godinu regulira ugovorom.

Temeljem Ugovora o provođenju bolničke i specijalističko – konzilijarne zdravstvene zaštite fizikalnom medicinom i rehabilitacijom bolesnika oboljelih od akutnih i kroničnih bolesti Klasa: 500-07/13-01/888., Ur.broj: 338-01-34-13-1 od 30. prosinca 2013., za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2014. mjesečni iznos sredstava za siječanj, veljaču, ožujak iznosio je 1.271.244,70 kuna.

U okviru mjesečnog iznosa sredstava bolnici se osiguravaju sredstva po namjenama za:

1. bolnička zdravstvena zaštita bolesnika koji se liječe fizikalnom medicinom i rehabilitacijom u iznosu od 835.024,29kn
2. specijalističko – konzilijarna zdravstvena zaštita sa specijalističkom dijagnostikom 436.220,41kn

Prema Dodatku I mjesečni iznos za travanj 2014. također iznosi 1.271.244,70 kuna, raspored sredstava po namjenama ostao je isti kao za razdoblje siječanj – ožujak.

Prema Dodatku II Ugovora za razdoblje svibanj , lipanj mjesečni iznos sredstava iznosi 1.195.019,04 kuna; raspored prema namjenama:

1. bolnička zdravstvena zaštita bolesnika koji se liječe fizikalnom medicinom i rehabilitacijom u iznosu od 758.798,63 kn
2. specijalističko – konzilijarna zdravstvena zaštita sa specijalističkom dijagnostikom 436.220,41 kn

Prema Dodatku III Ugovora za razdoblje srpanj, kolovoz, rujanj mjesečni iznos sredstava iznosi 1.195.195,49 kuna; raspored prema namjenama :

1. bolnička zdravstvena zaštita bolesnika koji se liječe fizikalnom medicinom i rehabilitacijom u iznosu od 758.975,08 kn
2. specijalističko – konzilijarna zdravstvena zaštita sa specijalističkom dijagnostikom u iznosu od 436.220,41 kn

Prema Dodatku IV ugovora za razdoblje listopad, studeni, prosinac 2014. mjesečni iznos sredstava iznosi 1.195.195,49 kuna . Raspored sredstava po namjenama isti kao i u Dodatku III ugovora.

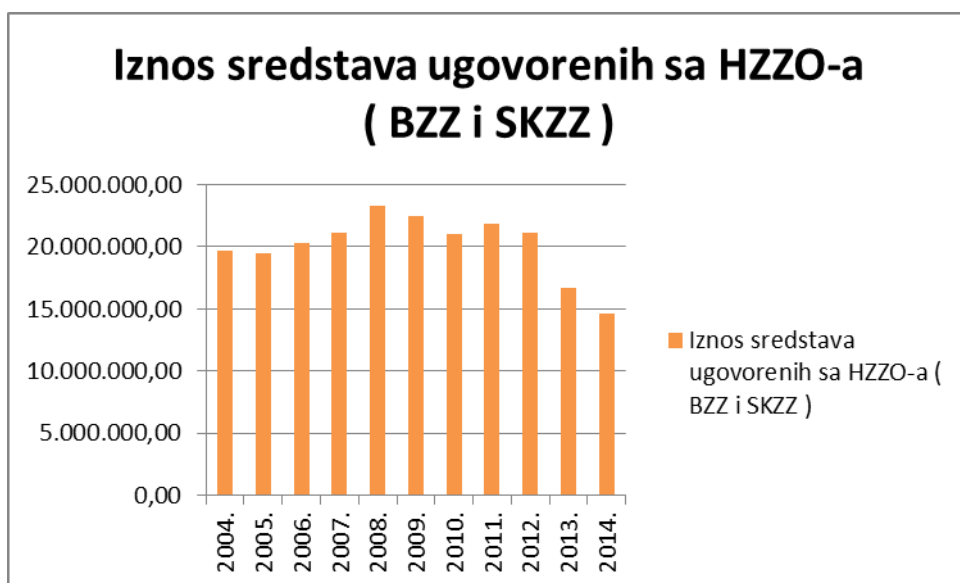
Sukladno navedenom tablični prikaz rasporeda sredstava za razdoblje siječanj – prosinac 2014. godine.

MJESEC	BZZ	SKZZ
SIJEČANJ	835.024,29	436.220,41
VELJAČA	835.024,29	436.220,41
OŽUJAK	835.024,29	436.220,41
TRAVANJ	835.024,29	436.220,41
SVIBANJ	758.798,63	436.220,41
LIPANJ	758.798,63	436.220,41
SRPANJ	758.975,08	436.220,41
KOLOVOZ	758.975,08	436.220,41
RUJAN	758.975,08	436.220,41
LISTOPAD	758.975,08	436.220,41
STUDENI	758.975,08	436.220,41
PROSINAC	758.975,08	436.220,41
UKUPNO I –XII 2014.	9.411.544,90	5.234.644,92

Pregled Ugovorenih sredstava sa HZZO-a za bolničku i specijalističko konzilijarnu zdravstvenu zaštitu u razdoblju od 2004. godine do 2014. godine.

Tablica 2.

GODINA	Iznos sredstava ugovorenih sa HZZO-a (BZZ i SKZZ)
2004.	19.653.369,00
2005.	19.518.283,00
2006.	20.339.016,00
2007.	21.152.580,00
2008.	23.288.041,00
2009.	22.455.000,00
2010.	21.000.000,00
2011.	21.876.000,00
2012.	21.112.140,00
2013.	16.722.735,00
2014.	14.646.189,82



Ako uspoređujemo Ugovorena sredstva 2008. i 2014. godine možemo zaključiti da je došlo do smanjenja ugovorenih sredstava za -8.641.851,18 kuna ili 37,20%

FINANCIJSKO POSLOVANJE

1. Fakturirana realizacija za razdoblje od 01.01.14. do 31.12.14. godine iznosi 33.868.095 KN .

Fakturirana realizacija sastoji se od :	KN	Str.u %
1. Bolničko liječenje – osnovno HZZO	13.140.449	39
2. Ambulantno polik.usluge osnovno HZZO	5.448.882	16
3.Zdravstvena zaštita na radu (bolničko i poliklinika)	236.662	1
4.Inozemno osiguranja (bolnički i poliklinika)	312.259	1
5. Dopunsko osiguranje	6.167.080	18
6. Proračun – središnji i lokalni	1.980.699	6
7. Ostali prihodi	6.582.064	19
<hr/>		
UKUPNO:	33.868.095	100
<hr/>		

Obveza Zavoda za limit za 2014. godinu iznosi 14.646.190 kuna.

Fakturirana realizacija je veća za 3.943.141 KN ili za 26,92 %.

Dug Zavoda prema ustanovi na dan 31.12.2014. iznosi 4.212.410,55 KN.

Temeljem zdravstvene zaštite INO osiguranika , zdravstvene zaštite za osobe s područja EU i zdravstvene zaštite na radu dug HZZO-a prema Specijalnoj bolnici Stubičke Toplice iznosi 165.881 kuna.

PRIHODI

Ukupni prihodi čine onaj dio fakturirane realizacije koji je naplaćen u razdoblju od 01.01. – 31.12.2014. a on iznosi 29.305.152 kune .

U usporedbi sa istim razdobljem prošle godine ukupni prihod je manji za 25,85 % odnosno za 10.214.746 kuna.

Razlog smanjenja su bilježeni primici od zaduživanja u iznosu od 10.000.000 kuna u 2013. godini, ukoliko bi isključili primitke od zaduživanja ukupni prihod bi iznosio za 2013. godinu 29.519.898 kuna tj. bilježio bi smanjenje u 2014. godini u odnosu na komparativno razdoblje za -214.746 kuna ili 0,73%

U odnosu na planirani, ukupni prihod je ostvaren 101,01%

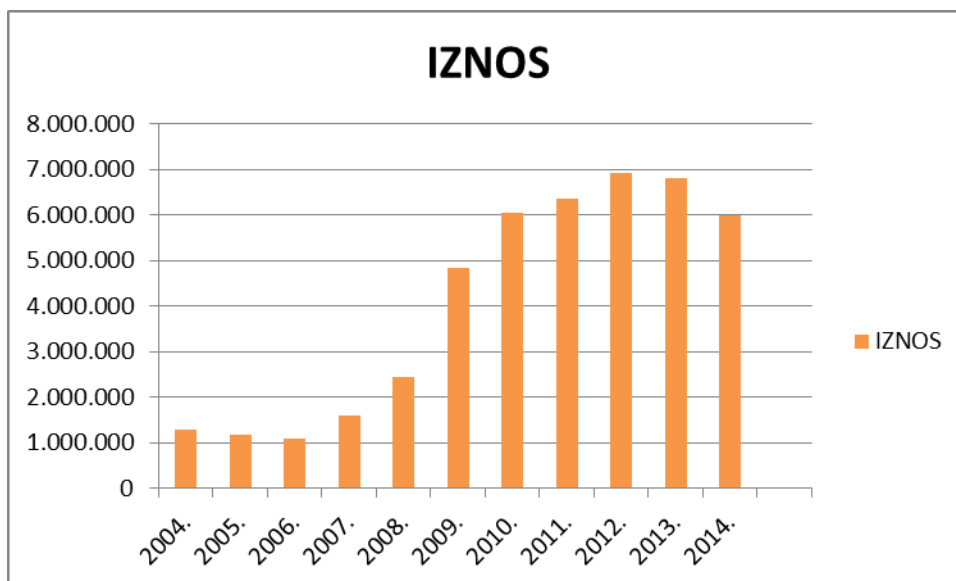
Prihodi od HZZO-a temeljem ugovora tj. proračun bojnice manji su za -2.076.545 kuna u odnosu na komparativno razdoblje ili 12 %.

Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja iznose 5.991.317 kuna, u odnosu na komparativno razdoblje manji su za -825.664 kuna ili 12%.

Ukoliko bi osnovno osiguranje Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje fakturirana realizacija bila jednaka ugovorenoj prihodi od dopunskog osiguranja bili bi približno 1.158.074 kune manji u odnosu na bilježene prihode.

Tablica 3. Naplata dopunskog osiguranja u razdoblju od 2004. do 2014. godine.

GODINA	IZNOS
2004.	1.283.850
2005.	1.186.709
2006.	1.077.048
2007.	1.596.116
2008.	2.440.812
2009.	4.838.554
2010.	6.060.616
2011.	6.351.850
2012.	6.932.350
2013.	6.816.981
2014.	5.991.317



Ostvareni su prihodi od HZZO-a izvan ugovorenog limita od zdravstvene zaštite inozemnih osiguranika sa područja EU u iznosu od 313.289 kuna i s osnova ozljeda na radu i profesionalne bolesti u iznosu od 212.603 kune.

Prihodi od decentraliziranih funkcija od Krapinsko zagorske županije bilježe se u iznosu od 1.645.699 kuna (odnose se na otplatu 2.,3.,4.,5., rate kredita u ukupnom iznosu od 1.000.000 kuna , kamata po kreditu u iznosu od 346.786 kuna i nabave medicinske opreme u iznosu od 298.913).

Kapitalne pomoći iz proračuna u iznosu od 300.000 kuna odnose se na primljena sredstva od Ministarstva kulture temeljem Ugovora broj : 16-521-14 od 13. kolovoza 2014. godine. Namjena sredstava je za program kulturnog dobra Kupališne zgrade Maksimilijan za sanaciju krovšta.

Namjenska sredstva Krapinsko – zagorske županije u iznosu od 35.000 kuna odnose se na nabavu bicikla za osobe sa invaliditetom.

Prihode od ostalih korisnika u iznosu od 5.340.969 KN su prihodi koje Bolnica ostvaruje obavljanjem osnovnih poslova vlastite djelatnosti. U odnosu na komparativno razdoblje veći su za 18 % ili za 796.522 kune.

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost (Nar. nov., broj 87/09.) od 01. siječnja 2010. godine postali smo obveznici poreza na dodanu vrijednost .

Usluge koje nam podliježu oporezivanju su nadstandard, caffe bar, topli obrok za djelatnike, prodaja iz kuhinje, bazen, usluge wellnesa i spa zone, iznajmljivanje gimnastičke dvorane, masaža, usluge fotokopiranja, telefonske usluge, pansionerske usluge bez fizikalnih terapija.

Temeljem konačnog obračuna postotka za podjelu pretporeza za 2014. godinu pretporez je 5% konačni za 2014. i privremeni % za 2015. godinu.

U razdoblju od 2010. godine do 2013. godine postotak pretporeza bio je 4%.

Ostali i izvanredni prihodi spadaju u kategoriju ostvarenih prihoda od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti.

Specifikacija ostalih prihoda:

Redni broj:	OPIS	IZNOS
1.	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	66.806
2.	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima , povećano pravo na odbitak pretporeza	13.433
3.	Tekuće donacije od neprofitnih organizacija i trgovačkih društava	4.472
4.	Prihodi od inventurnih manjkova na teret odgovornih osoba	3.628
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	244.563
6.	Prihodi od cassas sconta	1.043
7.	Prihodi od refundacije plaće pripravnika	33.218
8.	Prihodi od refundacije doprinosa volontera	133.317
9.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 35% od uplata stanova	3.935
10.	Ostali prihodi	4
11.	Prihodi s naslova osiguranja, refundacija totalne štete	22.806
	UKUPNO:	527.225

Ostali prihodi bilježe povećanje za 25% ili 106.335 kuna iz razloga što su u 2014. godini bilježen veći prihod od refundacije plaće pripravnika i veće refundacije doprinosa volontera. U 2014. godini bilježen je i prihod od povećanog prava na odbitak pretporeza u iznosu od 13.433 kune.

Ostvareni prihodi od kamate na oročena sredstva i kamate po žiro račune iznose 70.961 kunu.

R A S H O D I

UKUPNI RASHODI za promatrano razdoblje iznose 30.170.715 KN i u usporedbi s prošlom godinom manji su za -8.605.320 KN ili 22%.

Razlog smanjenja izdataka su bilježeni izdaci za uređenje hidroterapije u 2013. godini.

Materijalni rashodi (lijekovi, medicinski plinovi, ugrađeni rezervni dijelovi, poštanski izdaci,) imaju indeks smanjenja.

Potrošni medicinski materijal , živežne namirnice, materijal za održavanje čistoće, uredski materijal bilježe indeks povećanja iz razloga zbrinjavanja većeg broja pacijenata HZZO-a.

Ostali razni materijal bilježe povećanje za 13.774 kune iz razloga nabave ruža, zemlje, kora drveta, gnojiva, sredstva za zaštitu u iznosu od 4.073, izrada natpisa (Wellness, Maksimilijan), info ploče za hidroterapiju i Wellness, kućni red , dekorativna folija na staklima liječničke ordinacije, nabava ribica, hrane za ribice za akvarij.

Utrošena energija bilježi povećanje kod električne energije u odnosu na 2013. godinu za 99.366 kuna, smanjenje se bilježi kod nabave lož ulja za 49.391 kuna ili 6.015 litara manje.

Tekuće i investicijsko održavanje bilježi povećanje za 64.995 kuna u odnosu na komparativno razdoblje.

Tekuće i investicijsko održavanje sastoji se od izdataka za :

Redni Broj:	OPIS	IZNOS
1.	Građevinski, elektroinstalaterski i vodovodni radovi u prostoru mrtvačnice i skladištu za kemikalije	35.111
2.	Ispitivanje plinskih instalacija, suglasnost lasera, strojeva, ispitivanje unutarnje i vanjske hidrantske mreže, ispitivanje tlakomjera	10.222
3.	Staklarske usluge Refundacija štete (račun iz 2013. 512 kuna)	504 -942
4.	Izmjena cijevi vodovodnih instalacija u prizemlju zgrade Toplice	70.526
5.	Soboslikarski radovi (elektroterapija, habard, prijemna, porta, računovodstvo, kuhinja, I kat odjel Dijana)	59.114
6.	Snimanje zgrade Dijana, izrada glavnih projekata zgrada Toplice (stolarija krovšte), Dijana krovšte , prijava projekata	68.875
7.	Popravlak prozora u elektroterapiji	50.813
8.	Proširenje računalne mreže	1.112
9.	Promjena natpisa na info pločama	973
10.	Izrada i montaža lima za zid i zidnog pokrova	1.872
11.	Postava PVC podova I kat zgrada Toplice	41.325
12.	Popravlak medicinskih aparata i aparata za fizikalne terapije Refundacija štete	67.801 -44.849
13.	Popravlak aparata u restoranu , kuhinji i kaficu Refundacija štete	9.451 -6.333
14.	Popravlak računala i fotokopirnog aparata	3.092
15.	Servis vatrogasnih aparata , popravlak aparata u praoni rublja, sustava za grijanje	12.385
16.	Popravlak aparata u laboratoriju	7.421
17.	Usluge tapiciranja (stolica, kreveta)	4.828
18.	Pregled mrežnih uređaja , detekcija kvara, popravlak diska na serveru, servis rutera i radovi na IT sustavu	15.952

19.	Održavanje računala za 2014. godinu	79.554
20.	Održavanje i radovi na programiranju telefonske centrale	20.817
21.	Popravak bazenske tehnike, parne saune Refundacija kvara	15.362 -3.683
22.	Popravak stroja za pranje podova, usisavača za vodu	2.141
23.	Servis klima uređaja i komora	5.937
24.	Popravak stroja za uređenje parka	396
25.	Servis dizala	29.760
26.	Godišnji pregled dizala	2.976
27.	Popravak dizala Refundacija kvara	56.809 -50.641
28.	Servis i popravak vozila	8.822
29.	Brušenje noževa , mesoreznice, izrada ključeva	2.651
30.	Servis antenskog sustava	1.749
31.	Servis i popravak sustava vatrodjave	2.038
32.	Servis plino dojave	1.339
33.	Ispitivanje kvalitete uređaja za medicinsku biokemiju	2.588
	UKUPNO:	587.868

Refundacija štete od osiguravajućeg društva iznosi 106.448 kuna.

Zdravstvene usluge bilježe povećanje na poziciji laboratorijskih usluga za 17.664 kune iz razloga bilježenja usluga zamjene inž. biokemije – laboratorij Gorički.

Ostali materijalni izdaci sastoje se od izdataka za :

- sitni inventar i auto gume	141.938
- službena, radna odjeća i obuća	0
- komunalne usluge	754.770
- intelektualne usluge	67.455
- usluge promidžbe	93.256
- računalne usluge	284.825
- ostale usluge	41.112
- stručna literatura	14.300
- naknada za rad upravnog vijeća	81.116
- premija osiguranja	178.632
- reprezentacija	7.363
- članarine	35.716
- pristojbe i naknade	4.818
- ostale nespomenuti rashodi (RTV preplata)	50.880
- naknade ostalih troškova MIO I,II stup stručno osposobljavanje	130.209
- kalo materijala	980
- usluge prijevoza	750
- naknada za javno korištenje glazbe	3.256
- zakupnine i najamnine	142.744

UKUPNO: 2.034.120

Komunalne usluge sastoje se od izdataka za:

- opskrba vodom	356.757
- naknada za korištenje voda	90.432
- komunalna naknada	77.797
- odvoz smeća	52.925
- naknada za zaštitu voda	72.836
- naknada za uređenje voda na nekretnine	26.014
- naknada za emisiju u okoliš	1.866
- koncesijska naknada za crpljenje voda	10.878
- usluge uređenja parka	34.568
- deratizacija i dezinfekcija	12.648
- dimnjačarske usluge	5.109
- usluge čišćenja kuhinjske ventilacije	12.940

UKUPNO: 754.770 KN

Usluge uređenja parka u iznosu od 34.568 kune sastoje se od slijedećih izdataka:

- sadnja cvijeća sezonskog u parku	20.592
- sadnice smreke, jele, čempresa sa uslugom sadnje	12.276
- usluge malčiranja	1.700

Intelektualne usluge sastoje se od izdataka:

-Ugovor o obavljanju poslova predsjednika povjerenstva za bolničke infekcije, ugovor o mentorstvu, ugovor o djelu	27.419 KN
-Usluge odvjetnika	39.806 KN
- Geodetsko katastarske usluge	230 KN

UKUPNO: 67.455 KN

Usluge promidžbe sastoje se od izdataka:

-reklama u tisku (Matica umirovljenika, Vikend van Zagreba, Zagorski list, Hrvatska liga protiv reumatizma)	11.594
-izložbeni prostor na sajmu (Hrvatska gos. komora, međunarodni sajam, sajam turizma u Splitu	16.652
-promidžbeni materijal (prospekti)	14.112
-ostale usluge (izrada jumbo plakata, usluga stavljanja plakata)	15.570
-usluge elektronskog oglašavanja Crno Jaje	19.604
-najam servera za održavanje Web stranica	868
-emisija sunčani sat II program HRT	3.894
- „ Moj kvart „ Internet stranica na portalu	3.522
- reklamne usluge „Radio Martin „	7.440

UKUPNO: 93.256

Usluge zakupnine i najma sastoje se od izdataka:

- Troškovi office Pro plus 47 korisnika 1 godina	62.152
- Dodatne BIS licence za 10 korisnika	37.500
- Antivirusni programi za 55 korisnika 1 godina	9.624
- najam spremnika tekućeg dušika	13.968
- najam reklamnog prostora	7.500
- najam uređaja gama sving	12.000

UKUPNO: 142.744

Ostali izdaci bilježe povećanje za 21% ili 352.060 kuna iz razloga veće potrošnje hladne vode za 85.042 kune, veće usluge promidžbe za 20.478 kuna, članarina Klaster u iznosu od 23.560 kuna u svrhu izrade certifikata kvalitete ISO, zakupnine 131.108 kuna (palete i boce za tekući dušik, najam reklamnog prostora, najma uređaja gamma swing . Troškovi offis pro plus, dodatne bis licence, antivirusni programi u iznosu od 109.276 kuna.

Povećanje se bilježi i kod usluga održavanja informacijskog sustava za 14.099 kuna iz razloga održavanja sestrinske dokumentacije, e-liste čekanja i naručivanja , prijenos podataka arhiva plaće u sustav centralnog obračuna plaće.

Izvršena je veća nabava sitnog inventara za 36.301 kuna (vrtne garniture, TV, posteljno rublje).

Naknada troškova doprinosa za osobe koje se stručno osposobljavaju bez zasnivanja radnog odnosa veće su za 38.329 kuna iz razloga većeg broja osoba.

Premije osiguranja bilježe povećanje za 27.818 kuna (premija životnog osiguranja zaposlenih).

BRUTO PLAĆE bilježe smanjenje za 7 % ili 1.305.522 kune.

Obračun plaće za razdoblje od 01.01. – 31.12.2014. vršen je prema osnovici koja iznosi 5.108,84 kune Narodne Novine broj 40/09.

Ukupni rashodi za zaposlene veći su za 6.143.347 kuna ili 41,95% Ugovorenog proračuna bolnice.

Obračun plaće vršen je sukladno Kolektivnom ugovoru za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja od 02. prosinca 2013. godine, Narodne Novine 143/2013.

Od 01. travnja 2014. godine uskraćuje se pravo na uvećanje plaće za 4% , 8% ,10 % , na koje su imali pravo zaposlenici s 20 i više godina staža.

Uskrata se vrši temeljem Zakona o uskrati prava na uvećanje plaće po osnovi ostvarenih godina radnog staža koji je Sabor usvojio 21. ožujka 2014. godine. Temeljem navedenog zakona zaposlenicima u javnim službama se od 01. travnja 2014. do 31. prosinca 2014. uskraćuje pravo na uvećanje plaće. Uskrata se produžuje do 31. ožujka 2015. godine.

Troškovi plaće za prekovremeni rad iznose 216.460 kuna (liječnici – dežurstvo 135.829 kuna , ostali zaposlenici 80.631 kuna).

OPIS	Sati u redovnom fondu	Prekovremeni	%
SIJEČANJ	34.212	688	2,01%
VELJAČA	30.888	221	0,72%
OŽUJAK	32.276	413	1,28%
TRAVANJ	33.424	230	0,69%
SVIBANJ	33.248	368	1,11%
LIPANJ	31.164	415	1,33%
SRPANJ	32.436	207	0,64%
KOLOVOZ	28.860	467,50	1,62%
RUJAN	29.960	246,58	0,82%

LISTOPAD	31.612	264	0,84%
STUDENI	28.128	442	1,57%
PROSINAC	32.324	314	0,97%
UKUPNO:	378.532	4.276,08	1,133%

Ostali rashodi za zaposlene sastoje se od isplaćenih:

- jubilarnih nagrada	58.352 KN
- naknade za bolovanje, smrtni slučaj	77.090 KN
- otpremnine	118.747KN
- dar za djecu	40.500 KN
- regres za godišnji odmor (pravo iz 2012. godine)	1.250 KN
- potpora za rođeno dijete zaposlenika	11.641 KN

UKUPNO: 307.580 KN

Bilježe povećanje u odnosu na 2013. godinu iz razloga isplate deset otpremnina i potpore za novorođeno dijete.

Jubilarne nagrade isplaćuju se po osnovici u visini 500,00 kuna NN 141/12 i naputku Ministarstva zdravlja.

Doprinosi na plaće bilježe povećanje za 2% ili 46.539 kuna iako je broj zaposlenika smanjen iz razloga što je doprinos za zdravstveno osiguranje povećan sa 13% na 15% od 01. travnja 2014. godine.

Izdaci za prijevoz zaposlenika bilježe smanjenje za -345.260 kuna ili 32% iz razloga primjene prava prema članku 67. Temelnog kolektivnog ugovora za javne službe . Obračun prijevoza prema kolektivnom ugovoru za javne službe primjenjuje se od 21.05.2014. godine.

Pošto je došlo do novih tumačenja prava na putne troškove od strane komisije za tumačenje tokom mjeseca veljače 2015. isplatiti će se razlika putnih troškova od 21.05.2014. godine i bilježit će se u 2015. godini.

Ostali materijalni rashodi za zaposlene :

- službeno putovanje	46.596 KN
- stručno usavršavanje radnika	59.770 KN

UKUPNO: 106.366 KN

Bilježe povećanje iz razloga službenog puta u inozemstvo.

Financijski rashodi odnose se na :

- proviziju po kartičnom poslovanju	30.730 KN
- usluge banaka i platnog prometa	21.061 KN
-kamata na primljeni kredit	346.786 KN
-zatezne kamate iz poslovnih odnosa	4 KN
- ostali izdaci	63 KN

UKUPNO : **398.644 KN**

Bilježe povećanje iz razloga obračunate kamate na primljeni kredit za cijelu 2014. godinu.

Izdaci za kapitalna ulaganja sadrže:**Nabava opreme:**

- Postava klima uređaja u prizemlju zgrade Toplice	85.659
- Računalo za obračun terapija	3.608
- Ležaljke za hidroterapiju	5.797
- Inoks stepenice za hidroterapiju	19.000
- Izrada namještaja u vlastitoj režiji	16.996
- Dijagnostički ultrazvučni uređaj	231.250
- Aparat za sterilizaciju	14.750
- Hodalica za pacijente	4.400
- Aparati za fizikalne terapije	195.925
- Bicikl za rehabilitaciju osoba sa invaliditetom	34.991
- Pumpa za bazen	7.955
- Ralica za snijeg	3.422
- Inoks kadice za pranje rublja	15.860
- Stroj za pranje podova u hidroterapiji	17.042
- Caffe aparat za blagovaonicu Maksimilijan	17.895
- Daljinski upravljač za bazensku tehniku	15.500
- Unutarnja i vanjska kamera	11.060

UKUPNO: **701.110**

Ulaganja u računalne programe:

- Uvođenje procesa E-uputnica, E-naručivanje	43.750
UKUPNO:	43.750

Ostali poslovni građevinski objekti:

- Izrada idejno arhit. urbanističkog rješenja za izgradnju plastenika	24.676
---	--------

Dodatno ulaganje – uređenje hidroterapije:

- Izrada i montaža prezida	4.464
- Regulacija svjetla	4.391
- Stručni nadzor (dodatni radovi)	19.840
- Uređenje hidroterapije (okončana situacija)	514.473
- Uređenje hidroterapije – dodatni radovi (okončana situacija)	73.146

UKUPNO:	616.314
----------------	----------------

Dodatno ulaganje – sjeverno krilo objekta Maksimilijan sanacija krovišta i fasade I dio

- Građevinski radovi	604.765
- Stručni nadzor	13.750

UKUPNO:	618.515
----------------	----------------

Izvor financiranja navedenih radova je Ministarstvo kulture u iznosu od 300.000 kuna i vlastita sredstva u iznosu od 318.515 kuna.

Ostali i izvanredni izdaci u iznosu od 26.224 kune odnose se na naknadu štete pacijentici po tužbi od 01.06.2005. godine u iznosu od 22.336 kuna. Navedeni predmet je refundiran od osiguravajućeg društva.

Iznos od 3.888 kuna odnosi se na otpis potraživanja sukladno odluci Ravnatelja.

Izdaci za otplatu zajma iznose 1.000.000 kuna , odnose se na II, III, IV, V ratu po dugoročnom kreditu.

Izvor financiranja glavnice i kamate su decentralizirana sredstva Krapinsko – zagorske županije.

FINANCIJSKI REZULTAT

Za razdoblje I-XII 2014. godine ostvaren je manjak prihoda poslovanja koji proizlazi iz sljedećeg:

a) Ostvareni prihodi prema naplati	29.305.152 KN
b) Ostvareni izdaci prema ulazn.tro.	30.170.715 KN
c) Manjak prihoda	-865.563 KN
d) Višak prihoda iz prethodnih godina	6.830.600 KN

KORIGIRANI VIŠAK PRIHODA	5.965.037 KN
---------------------------------	---------------------

PORTAŽIVANJA I OBVEZE

1. Potraživanja od kupaca

Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31.12.2014. godine iznose 11.884.490 KN sadrže i potraživanje od HZZO-a za prekoračenje ugovorenih obveza u iznosu od 3.943.141 kuna.

Realna potraživanja iznose 7.941.349 kuna.

Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje odnose se na:

- po osnovi pružanja zdravstvene zaštite temeljem Ugovora	4.212.411 KN
- potraživanje za dopunsko osiguranje	555.913 KN
- refundacija bolovanja preko 42 dana i ozljede na radu	42.357 KN
- potraživanja od ino osiguranja	130.389 KN
- potraživanja s osnovu ozljeda na radu i profes.bolesti	35.492 KN
- potraživanja za plaću pripravnika	13.352KN
- potraživanja za sufinanciranje troškova informatizacije bol.procesa	35.000 KN

UKUPNO POTRAŽIVANJE OD HZZO-a 5.024.914 KN

Potraživanje od kartičara iznosi 50.967 KN.

Potraživanja za porez na dodanu vrijednost 13.699.

Potraživanja od Krapinsko – zagorske županije decentralizirana sredstva u iznosu od 374.497 kuna.

Ostala potraživanja iznose 3.007.144 kune .

Sastoje se od spornih potraživanja od Hotela Matija Gubec 1.803.344 kuna gdje se vodi poduži vlasnički spor u aktivi i pasivi. Od 01. rujna 2014. Godine više se na izdaju računi HTP „ Matija Gubec“ za najam parkirališnog prostora iz razloga otvorenog stečajnog postupka.

Potraživanje od HB Gradnje Crikvenica (penali) u iznosu od 167.250 kuna koje se vodi i u obvezama.

Potraživanje od Mešić com d.o.o. (ugovorna kazna) u iznosu od 148.462 kune vode i u obvezama.

Dospjela potraživanja od privatnih korisnika , participacija utužena su tokom 2014. godine. Iznos utuženih potraživanja tokom 2014. godine iznosi 52.620 kuna , do 31. prosinca 2014. naplaćeno je 4.520 kuna.

OBVEZE

Obveze na dan 31.12.2014. iznose 11.676.434 kuna i manja su u odnosu na stanje 30.09.2014. za 110.957 KN ; 1% a sastoje se od slijedećih obveza:

	30.09.2014.	31.12.2014.	INDEKS
- Obveze prema dobavljačima (roba+usluga)	479.808	440.096	92
- Obveze prema komitentnim bankama za kredite	9.000.000	8.750.000	97
- Obveze prema zaposlenima	1.609.333	1.731.015	108
- Obveze za opremu, dodatna ulaganja	638.896	612.750	96
-Obveze prema HZZO za manje izvršen rad	0	0	-
- Ostale nespomenute obveze	59.354	142.573	240
UKUPNO	11.787.391	11.676.434	99

Razlog smanjenja obveza je smanjenje obveza po kreditu.

Broj zaposlenih u odnosu na isto razdoblje prošle godine smanjen je za deset djelatnika.

ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Ovo poglavlje predstavlja sažetak podataka, pokazatelja i zaključaka koji su izneseni u prethodnim poglavljima analize, a definiraju uvjete i rezultate poslovanja u 2014. godini.

- Prihodi od strane HZZO-a proračun bolnice tj. ugovorena sredstva dolazi do smanjenja za 13% ili -2.076.545 kuna .

Kod ugovaranja sredstava sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje bolnica nema pravo pregovaranja.

Smanjenje ugovorenog osnovnog osiguranja utjecalo je i na smanjenje fakturirane realizacije dopunskog zdravstvenog osiguranja i prihoda od participacije.

U strukturi ukupnih prihoda HZZO-a učestvuje sa 72,20%.

- Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja bilježe smanjenje za -825.664 kune ili 12% . Došlo bi također do smanjenja prihoda od dopunskog osiguranja približno 1.158.074 kune da nije izvršeno prekoračenje fakturirane realizacije po osnovnom osiguranju.
Dopunsko osiguranje i participacije se naplaćuju bez obzira na prekoračenje osnovnog osiguranja.
- U strukturi prihoda značajni su i prihodi proračuna koji sudjeluju u ukupnim приходima sa 7%. Odnose se na decentralizirana sredstva u iznosu od 1.645.699 kuna, kapitalne pomoći državnog proračuna u iznosu od 300.000 kuna, pomoć županije na nabavu medicinske opreme u iznosu od 35.000 kuna.
- Bilježen je porast prihoda ostvarenih na tržištu za 18% ili 796.522 kune. Tokom prosinca 2013. otvorena je novouređena hidroterapija u objektu Maksimilijan koja je utjecala na povećanje prihoda od privatnih korisnika.
- Prema konačnom obračunu poreza na dodanu vrijednost stopa pretporeza povećana je sa 4% na 5%.
- Obveze prema dobavljačima podmiruju se u valuti plaćanja.
- Ukupni rashodi za zaposlene predstavljaju najznačajniju stavku u ukupnim izdacima tako da u strukturi ukupnih izdataka sudjeluju sa 69%.

Na taj dio poslovanja Bolnica nema utjecaja jer su prava definirana kolektivnim ugovorom i uredbom o koeficijentima za državne službenike i namještenike.

- Okončane situacije od izvođača radova kod uređenja hidroterapije bilježene su u mjesecu srpnju 2014. godine u iznosu od 587.618 kuna. Izvor financiranja okončanih situacija je višak prihoda iz 2013. godine.

Ukoliko uzmemo u obzir da se okončane situacije kod uređenja hidroterapije financiraju viškom prihoda iz 2013. godine i izvršimo korekciju rezultata bilježili bi manjak prihoda od 277.945 kuna.

- Izvršeni su radovi na uređenju krovništa zgrade Maksimilijan u iznosu od 618.515 kuna. Izvor financiranja je Ministarstvo kulture u iznosu od 300.000 kuna i vlastiti prihodi u iznosu od 318.515 kuna.

U Stubičkim Toplicama, 17.02.2015.

DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO
ZAGORSKE ŽUPANIJE KRAPINA

Broj:01/1-45 -2015.
Krapina,02.02.2015.

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ured za zdravstvo i socijalnu skrb
Magistratska 1.

K R A P I N A

Predmet: Financijska izvješća za
siječanj – prosinac 2014.

Poštovani!

U prilogu dopisa dostavljamo Vam slijedeće izvještaje:

- Pokazatelji financijskog poslovanja siječanj-prosinac, obveze i potraživanja, broj zaposlenika i kratkoročna imovina
- Bilješke uz financijske izvještaje

S poštovanjem .

Ravnateljica

Nada Dogan, dr.med.spec.obit.med.

**DOM ZDRAVLJA
KRAPISNKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, Mirka Crkvenca 1**

Broj: 01/1-148/2-2015.
Krapina, 16.04.2015.

Upravno vijeće Doma zdravlja KZŽ na svojoj 12. sjednici održanoj 16.04.2015. godine, temeljem čl. 24. Statuta Doma zdravlja KZŽ broj: 01/1-313/5-2009. od 09.06.2009. godine na koji je suglasnost dao Župan i članka 22. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Doma zdravlja KZŽ, donosi sljedeću

ODLUKU

**o usvajanju Financijskog izvješća o poslovanju Doma zdravlja KZŽ
za razdoblje od 01.01. – 31.03.2015. godine.**

1. Usvaja se Financijsko izvješće o poslovanju Doma zdravlja KZŽ za razdoblje od 01.01. do 31.03.2015. godine.
2. Financijsko izvješće iz točke 1. ove Odluke izrađeno je u posebnom pismenom materijalu koji čini sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednica Upravnog vijeća

Vlasta Hubicki, dr. med. vet.



**DOM ZDRAVLJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, Mirka Crkvenca 1**

Ur. broj:01/1-40/2-1-2015.
Krapina, 20.01.2015.

Upravno vijeće Doma zdravlja KZŽ na svojoj 10. sjednici održanoj 30.01.2015. godine temeljem čl. 24. Statuta Doma zdravlja KZŽ broj:01/1-313/5-2009. od 09.06.2009. godine na koji je suglasnost dao Župan i članka 22. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Doma zdravlja KZŽ, donijelo slijedeću

ODLUKU

1. Višak prihoda po Financijskom izvješću Doma zdravlja KZŽ za razdoblje 01.01. do 31.12.2014. godine u iznosu od 236.097,00 kuna utrošiti će se za investicije i nabavu opreme za Ustanovu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Vlasta Hubicki, dr. med. vet.



Izveštaj finansijskih pokazatelja poslovanja zdravstvenih ustanova (domovi zdravlja, poliklinike, ustanove za njegu u kući, zavodi za HM, ZZJZ, ljekarne)

razdoblje: 01. siječanj. 2014. - 31. prosinac. 2014.

Sifra zdravstvene ustanove: **362836280** Oznaka perioda: **4** godišnji izvještaj **50.664.680.580**
 Godina izvještaja: **2014** Kontrolni broj izvještaja
 Broj i vrsta izvještaja: **00** **R** originalna datoteka (broj 0)

Naziv zdravstvene ustanove: **DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE** Razdoblje:
 Od datuma: **1.1.2014**
 Pošta i mjesto: **49000** **KRAPINA** Do datuma: **31.12.2014**
 Ulica i kućni broj: **MIRKA CRKVENCA 1**
 Tip ZU: **DOM ZDRAVLJA**

Pregled
popunjenosti
izvještaja:

Obveza popunjavanja obrazca	Naziv obrazca	Obrazac popunjen
DA	Referentna stranica	DA
NE	FIN. POS. - mjesečni	NE
NE	FIN. POS. - kvartalni	NE
DA	FIN. POS. - godišnji	DA
DA	Obrazac OBVEZE	DA
DA	Obrazac POTRAŽIVANJA	DA
DA	Ostalo kvartalno - god.	DA
	Specifikacija uz fin. izvješća	DA

Voditelj računovodstva-
računopolažac: **Nadica Mesar, oec.**
 Kontakt telefon: **049/300744** Telefaks: **049/371304**
 Adresa e-pošte: **domzdravljakzzfin1@net.hr**
 Zakonski predstavnik: **Nada Dogan, dr.med. spec.obit.med.**
 Datum sastavljanja izvještaja: **2.2.2015**

Stanje kontrola:

www.mnemonar.com/obit/sa-zdravstvenim

Rekapitulacija izvještaja

Obrazac	OPIS	Vrijednost
Financijsko poslovanje	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI ZA ODABRANO RAZDOBLJE	48.821.753,00
	UKUPNI RASHODI I IZDACI ZA ODABRANO RAZDOBLJE	48.585.656,00
	Višak prihoda nad izdacima za odabrano razdoblje	236.097,00
Godišnji rezultat poslovanja	Višak prihoda iz predhodnih godina	1.093.386,00
	Korigirani višak prihoda	1.329.483,00
Obrazac OBVEZE	UKUPNE ODVEZE NA DAN 31.12.2014.	4.332.989,00
	Ukupno dospjele obveze / udio	2,41% 104.232,00
Obrazac POTRAŽIVANJA	UKUPNA POTRAŽIVANJA NA DAN 31.12.2014.	8.370.272,00
	Ukupno dospjela potraživanja / udio	2,81% 235.229,00
Godišnje-kvartalno izvješće o zaposlenima	UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH NA DAN:	
	1. siječanj 2014	252
	31. prosinac 2014	266
	Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada:	244

Mjesto i datum sastavljanja izvještaja:

KRAPINA, 02.02.2015. godine

Voditelj računovodstva-računopolažac:
Nadica Mesar, oec.



Zakonski predstavnik:
Nada Dogan, dr.med. spec.obit.med.

ZDRAVSTVENA USTANOVA:
DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE - KRAPINA

Kontrolni broj: 5066408080
 Izvještaj sastavljen: 02.02.2015.

POKAZATELJI FINACIJSKOG POSLOVANJA
 u razdoblju siječanj-prosinac 2013./2014. godine

Red. broj	POKAZATELJI	I. - XII. 2013.	I. - XII. 2014.
0	1	2	3
I. PRIHODI - PRIMICI			
1.	Prihodi od HZZO	35.967.534	36.576.408
2.	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	1.411.559	1.296.571
3.	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	46.152	48.551
4.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	4.339.729	5.481.074
5.	Prihodi od ostalih korisnika	3.852.623	3.131.765
6.	Prihodi od participacije	44.412	39.239
7.	Ostali i izvanredni prihodi	695.953	2.248.145
8.	Primici od financijske imovine i zaduženja		
UKUPNI PRIHODI (1-7)		46.357.962	48.821.753
II. RASHODI - IZDACI			
1.	Lijekovi	266.677	315.528
2.	Potrošni medicinski materijal	1.221.642	1.304.925
3.	Krv i krvni pripravci		
4.	Živežne namirnice		
5.	Medicinski plinovi	688	2.576
6.	Materijal za održavanje čistoće	166.592	159.508
7.	Uredski materijal	320.113	299.026
8.	Ostali razni materijal	243.840	363.346
9.	Utrošena energija	3.924.343 *	3.423.295
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	14.436	14.493
11.	Pošanski izdaci	471.773	505.888
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	1.933.070	2.276.109
13.	Izdaci za usluge drugih zdravstvenih ustanova	911.935	612.319
14.	Ostali izdaci	1.438.559	1.651.248
Materijalni izdaci (1-14)		10.913.668	10.928.261
15.	Bruto plaće	21.628.471	22.350.118
16.	Ostali rashodi za zaposlene*	368.006	434.686
17.	Doprinosi na plaće	3.260.330	3.739.834
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	2.226.613	1.872.367
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposlene**	67.050	117.567
Ukupni rashodi za zaposlene (15-19)		27.550.470	28.514.572
20.	Financijski rashodi	42.673	63.241
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja	3.971.497	4.475.391
22.	Ostali i izvanredni izdaci	2.043.413	2.604.191
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000	2.000.000
24.	Nabavna vrijednost prodane robe		
UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)		46.021.721	48.585.656
Višak prihoda nad izdacima		336.241	236.097
Manjak prihoda			
Višak prihoda iz predhodnih godina		757.145	1.093.386
Manjak prihoda iz predhodnih godina			
Korigirani višak prihoda		1.093.386	1.329.483
Korigirani manjak prihoda			

U ukupnim приходima sredstva za sanaciju iznose _____ kn (DZ Petrinja i DZ Gospić)

* Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

** Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima i ostalo

ZDRAVSTVENA USTANOVA:
DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE - KRAPINA

Kontrolni broj : 50664680580
 Izvještaj sastavljen: 02.02.2015.

SPECIFIKACIJA OSTALIHI I IZVANREDNIH PRIHODA-PRIMITAKA I RASHODA-IZDATAKA

razdoblje: 01. siječanj. 2014. - 31. prosinac. 2014.

(dodatak izvještaju o financijskom poslovanju)

u kn

Red. broj	POKAZATELJI - OPIS	Iznos
0	1	2
Specifikacija ostalih i izvanrednih prihoda-primitaka od: 01. 01. 2014. do 31. 12. 2014.		
1.	cassa sconto, otpis, kamata, usklađenje	210.397
2.	naplata šteta s osnove osiguranja	55.352
3.	prihodi od prodaje dugotrajne imovine	26.928
4.	HZZO - cezih	8.272
5.	donacija	71.742
6.	povrat deponiranih sredstava ovrhe - presuda dr Borgudan	1.615.512
7.	garancija za neizvršenu obvezu dobavljača	259.942
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
UKUPNO:		2.248.145

Specifikacija ostalih i izvanrednih rashoda-izdataka od: 01. 01. 2014. do 31. 12. 2014.		
1.	premije osiguranja	381.719
2.	naknade članovima upravnog vijeća	81.297
3.	naknade koordinatorima	148.680
4.	sudske pristojbe i javnobilježničke pristojbe	6.104
5.	ostali nespomenutu izdaci	21.788
6.	naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	67.522
7.	naknade štete pravnim i fizičkim osobama	1.873.919
8.	reprezentacija	10.122
9.	članarine	4.740
10.	tekuće donacije	8.300
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
UKUPNO:		2.604.191

ZDRAVSTVENA USTANOVA:
DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE - KRAPINA

Kontrolni broj : 50664680580
Ispravljeni nastao (dan: 02.01.2015.

OBVEZE

OPIS	u kn								
	Ukupne obveze na dan 31.12.2014	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze 181 - 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	24.924	0							
Za sanitetski materijal, krvi, krvne derivate i sl.	113.542	2.843	2.843						
Za živežne namirnice		0							
Za energiju	487.952	0							
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	43.382	625	625						
Za proizvodne i neproizvodne usluge	238.038	98.222	98.222						
Za opremu (osnovna sredstva)	18.181	2.252	2.252						
Obveze prema zaposlenicima	2.283.714	0							
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	29.823	0							
Obveze prema komitentnim bankama za kredite		0							
Ostale nespomenute obveze	1.093.433	290	290						
SVEUKUPNE OBVEZE:	4.332.989	104.232	104.232	0	0	0	0	0	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupno dospjele obveze)

POTRAŽIVANJA

u kn

Red. br.	OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2014	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Potraživanja od Hivatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	4.887.568	0						
2	Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	266.670	0						
3	Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalnih bolesti	30.148	0						
4	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova		0						
5	Ostala potraživanja	3.185.886	235.229	19.755	9.989	12.176	12.704	16.355	164.250
UKUPNO:		8.370.272	235.229	19.755	9.989	12.176	12.704	16.355	164.250

Potraživanja od HZZO-a - refundacija za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupno dospjela potraživanja)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa

BROJ ZAPOSLENIKA
na dan 31.12.2014. godine

OPIS	I. - XII. 2013.	I. - XII. 2014.
1. Broj zaposlenika na početku razdoblja	241	252
2. Broj zaposlenika na kraju razdoblja	249	266
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	236	244

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

KRATKOROČNA IMOVINA

u kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro računa na dan 31.12.2014. godine:	3.506.757
2. Stanje zaliha na dan 31.12.2014. godine:	
- lijekova i potrošnog mediinskog materijala	8.514
- krvi i krvnih pripravka	
- živežnih namirnica	
- ostale zalihe	
UKUPNE ZALIHE:	8.514

DOM ZDRAVLJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
MB: 1711270
Šifarska oznaka: 85120
Žiro-račun: 2390001-1100309109
IBAN: HR4223900011100309109

BILJEŠKE

**uz izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima
za razdoblje 01.01. – 31.12.2014. godine.**

I PR-RAS IZVJEŠTAJ

Financijski izvještaj Doma zdravlja KZZ sastavljen je sukladno Zakonu o proračunu (N.N. 87/08, N.N. 136/12) i Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (N.N. 32/11.).

Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije ostvario je višak prihoda i primitaka za 2014. godinu raspoloživ u slijedećem razdoblju u iznosu od 1.329.483 kuna.

Prihodi su priznati na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a rashodi na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) u izvještajnom razdoblju neovisno o plaćanju.

Oznaka	Opis	Plan 2014.	Ostvareno	indeks
AOP 598	Ukupni prihodi i primici	50.875.707	48.821.753	95,96
AOP 599	Ukupni rashodi i izdaci	50.875.707	48.585.656	95,50
AOP 600	Višak prihoda i primitaka	-	236.097	-
AOP 601	Manjak prihoda i primitaka	-	-	-
AOP 602	Višak prihoda i primitaka - preneseni	-	1.093.386	-
AOP 604	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju	-	1.329.483	-
AOP 383	Obračunati prihodi - nenaplaćeni	-	6.583.283	-

Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije je u 2014.godini ostvario plan prihoda i primitaka sa 95,96 %, a plan rashoda i izdataka sa 95,50%.

Ostvaren je pozitivan financijski rezultat, uz realizaciju plana redovite djelatnosti i realizaciju plana nabave u cijelosti.

Višak prihoda iz 2013.godine u iznosu od 1.093.386 kuna, sukladno Odluci Upravnog Vijeća Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije raspoređen je za obavljanje redovne djelatnosti Ustanove.

Promatrajući Imovinu i Obveze i Vlastite izvore Doma zdravlja 01. 01.2014. i stanja 31.12.2014. godine proizlazi da je osnovna ravnoteža u bilanci zadovoljena.

II BILANCA

Oznaka	Opis	Stanje 01.01.2014.	Stanje 31.12.2014.	Indeks
AOP 001	Imovina	56.711.288	62.415.411	110,06
AOP 146	Obveze i vlastiti izvori	56.711.288	62.415.411	110,06

Oznaka	Opis	Stanje 01.01.2014.	Stanje 31.12.2014.	Indeks
AOP 072 AOP 121 AOP 132 AOP dio 142	Potraživanja	6.736.183	8.810.568	130,79
AOP 147	Obveze	5.562.555	5.870.655	105,54

Stanje potraživanja na dan 31.12.2014. godine u odnosu na 01.01.2014. godine veće je za 30,79 % dok je stanje obveza manje za 5,54 %.

POTRAŽIVANJA			
Oznaka	Opis	Iznos	Struktura u %
AOP 072 AOP 073 AOP 132 AOP 142	Potraživanja		
1.	Potraživanja od HZZO	4.887.658	55,47
2.	Potraživanja od drugih zdr. ustanova	-	-
3.	Ostala potraživanja (zakupci, povrat tr. specijalizacije, pot. za depozite, dionice, ostali korisnici i ostalo)	3.923.000	44,53
4.	U K U P N O:	8.810.568	100,00

U potraživanjima, na potraživanja od HZZO-a odnosi se najveći dio od 55,47 %,

na ostala potraživanja (zakupci, povrat troškova specijalizacije, potraživanja za depozite, dionice, ostale korisnike i drugo) odnosi se 44,53 %.

OBVEZE			
Oznaka	Opis	Iznos	Struktura u %
AOP 148	Obveze za rashode poslovanja	4.314.807	73,50
1.	Obveze za zaposlene	2.283.714	
2.	Obveze za materijalne rashode	1.115.012	
3.	Obveze za financijske rashode	1.917	
4.	Ostale tekuće obveze	904.164	
AOP 157	Obveze za nabavu nefinancijske imovine i odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	18.181	0,31
AOP 202		1.537.667	26,19
U K U P N O (AOP 148+157+202):		5.870.655	100,00

Obveze za rashode poslovanja na dan 31.12.2014.godine u ukupnim obvezama čine 73,50 %, obveze za nabavu nefinancijske imovine u ukupnim obvezama čine 0,31 % i odgođeno plaćanje rashoda čini 26,19 %. Navedene obveze imaju rok dospijanja u 2015. godini.

U Domu zdravlja Krapinsko-zagorske županije na dan 31.12.2014. godine zaposleno je 266 radnika.

III PROMJENE U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA P-VRIO

Oznaka	Opis	Iznos povećanja	Iznos smanjenja	Struktura u %
AOP 001	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine			
1.	Proizvedena dugotrajna imovina		470	16,21
2.	Potraživanja za prihode poslovanja		2.430	83,79
UKUPNO			2.900	100,0

Promjena vrijednosti i obujma imovine u 2014. godini očituje se u smanjenju za 2.900 kuna, a odnosi se na otpis potraživanja za prihode poslovanja u iznosu 2.430 kuna i rashod dugotrajne imovine u iznosu 470 kuna.

IZRADILA:

Nadica Mesar, oec.

**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

49000 KRAPINA, M. Crkvenca 1

Broj: 02/5-2-15-2

Krapina, 31.01.2015.

**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade KZZ**

49000 KRAPINA
Magistratska 1
N/p Pročelnika,
Nikola Gospočić, dipl.iur.

Predmet: Pokazatelji financijskog poslovanja za razdoblje siječanj- prosinac 2014.g., te
Odluka Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu KZZ od 30.01.2015.g.
-dostavljaju se

Poštovani,

u prilogu ovog pismena dostavljamo Vam Financijske pokazatelje poslovanja
Zavoda za hitnu medicinu KZZ za razdoblje siječanj- prosinac 2014. godine, te Odluku
Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu KZZ o usvajanju istog.

S poštovanjem,

RAVNATELJ

Krešimir Božić, dipl.iur.

Prilog, kao u tekstu.

**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49 000 KRAPINA, Dr. Mirka Crkvenca 1
UPRAVNO VIJEĆE**

Broj: 01- 01-15-3
Krapina, 30.01.2015.

Na temelju članka 20. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, broj 01-3/11-1 od 04. srpnja 2011. godine na koji je suglasnost dao Župan Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Statut), Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije na svojoj 17. sjednici održanoj dana 30.01.2015. godine, jednoglasno je donijelo slijedeću

O D L U K U
o usvajanju Financijskog izvješća Zavoda za hitnu medicinu KZZŽ
za razdoblje 01.01- do 31.12.2014. godinu

1. Usvaja se Financijsko izvješće Zavoda za hitnu medicinu KZZŽ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine.
2. Financijsko izvješće iz točke 1. ove Odluke izrađeno je u posebnom pismenom materijalu koji čini sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Presečki, dipl. ing. sig.

BILANCA

Obrazac BIL
VP 158

stanje na dan 31. prosinca 2014. godine

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1
Razina: 31, Razdjel: 000
Djelatnost: 8622 Djelatnosti specijalističke medicinske prakse

iznosi u kunama, bez čipa

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA (AOP 002+061)	001	4.830.413	5.772.206	119,5
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+045+046+050+057)	002	2.411.673	2.519.647	104,5
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+005-006)	003	0	3.491	-
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	004	0	0	-
012	Nematerijalna imovina	005	0	3.491	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	006	0	0	-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 008+014+023+029+035+039)	007	2.411.673	2.516.156	104,3
021 i 02921	Građevinski objekti (AOP 009 do 012 - 013)	008	35.456	35.006	98,7
0211	Stambeni objekti	009	0	0	-
0212	Poslovni objekti	010	36.000	36.000	100,0
0213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	011	0	0	-
0214	Ostali građevinski objekti	012	0	0	-
02921	Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	013	544	994	182,7
022 i 02922	Postrojenja i oprema (AOP 015 do 021 - 022)	014	930.290	943.365	101,4
0221	Uredska oprema i namještaj	015	455.797	466.175	102,3
0222	Komunikacijska oprema	016	273.876	277.768	101,4
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	017	45.112	48.800	108,2
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	018	1.790.347	1.879.958	105,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	019	8.325	8.324	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	020	0	0	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	021	0	0	-
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	022	1.643.167	1.737.660	105,8
023 i 02923	Prijevozna sredstva (AOP 024 do 027 - 028)	023	1.422.527	1.523.343	107,1
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	024	1.901.629	2.376.604	125,0
0232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	025	0	0	-
0233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	026	0	0	-
0234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	027	0	0	-
02923	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	028	479.102	853.261	178,1
024 i 02924	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 030 do 033 - 034)	029	0	0	-
0241	Knjige	030	0	0	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	031	0	0	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	032	0	0	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	033	0	0	-
02924	Ispravak vrijednosti knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	034	0	0	-
025 i 02925	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 036+037-038)	035	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	036	0	0	-
0252	Osnovno stado	037	0	0	-
02925	Ispravak vrijednosti višegodišnjih nasada i osnovnog stada	038	0	0	-
026 i 02926	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 040 do 043 - 044)	039	23.400	14.442	61,7
0261	Istraživanje rudnih bogatstava	040	0	0	-
0262	Ulaganja u računalne programe	041	75.000	75.000	100,0
0263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	042	0	0	-
0264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	043	0	0	-
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	044	51.600	60.558	117,4
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	045	0	0	-
04	Sitni inventar (AOP 047+048-049)	046	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	047	0	0	-
042	Sitni inventar u upotrebi	048	122.346	148.637	121,5
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	049	122.346	148.637	121,5
05	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi (AOP 051 do 056)	050	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	051	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	052	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	053	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	054	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	055	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
056	Ostala nefinancijska dugotrajna imovina u pripremi	056	0	0	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 058 do 060)	057	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti	058	0	0	-
062	Proizvodnja i proizvodi	059	0	0	-
064	Roba za daljnju prodaju	060	0	0	-
1	Financijska imovina (AOP 062+067+073+104+120+132+142+143)	061	2.418.740	3.252.559	134,5
11	Novac u banci i blagajni (AOP 063 do 066)	062	69.938	936.738	1.339,4
111	Novac u banci	063	67.406	935.426	1.387,7
112	Izdvojena novčana sredstva	064	0	0	-
113	Novac u blagajni	065	2.532	1.312	51,8
114	Vrijednosnice u blagajni	066	0	0	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 068 do 072)	067	605.580	560.998	92,6
121	Depoziti u kreditnim i ostalim financijskim institucijama	068	0	0	-
122	Jamčevni polozi	069	0	0	-
123	Potraživanja od zaposlenih	070	0	49	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	071	1.433	1.896	132,3
129	Ostala potraživanja	072	604.147	559.053	92,5
13	Potraživanja za dane zajmove (AOP 074+092-103)	073	0	0	-
	Zajmovi - tuzemni (AOP 075 do 091)	074	0	0	-
1321	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	075	0	0	-
1332	Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	076	0	0	-
1333	Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	077	0	0	-
1334	Zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	078	0	0	-
1341	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	079	0	0	-
1353	Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	080	0	0	-
1354	Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	081	0	0	-
1355	Zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	082	0	0	-
1363	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	083	0	0	-
1364	Zajmovi tuzemnim obrtnicima	084	0	0	-
1371	Zajmovi državnom proračunu	085	0	0	-
1372	Zajmovi županijskim proračunima	086	0	0	-
1373	Zajmovi gradskim proračunima	087	0	0	-
1374	Zajmovi općinskim proračunima	088	0	0	-
1375	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u	089	0	0	-
1376	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	090	0	0	-
1377	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	091	0	0	-
	Zajmovi - inozemni (AOP 093 do 102)	092	0	0	-
1313	Zajmovi međunarodnim organizacijama	093	0	0	-
1314	Zajmovi institucijama i tijelima EU	094	0	0	-
1315	Zajmovi inozemnim vladama u EU	095	0	0	-
1316	Zajmovi inozemnim vladama izvan EU	096	0	0	-
1322	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	097	0	0	-
1356	Zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	098	0	0	-
1357	Zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	099	0	0	-
1358	Zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	100	0	0	-
1365	Zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	101	0	0	-
1366	Zajmovi inozemnim obrtnicima	102	0	0	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	103	0	0	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 105+112-119)	104	0	0	-
	Vrijednosni papiri - tuzemni (AOP 106 do 111)	105	0	0	-
1411	Čekovi	106	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi	107	0	0	-
1431	Mjenice	108	0	0	-
1441	Obveznice	109	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati	110	0	0	-
1461	Ostali vrijednosni papiri	111	0	0	-
	Vrijednosni papiri - inozemni (AOP 113 do 118)	112	0	0	-
1412	Čekovi	113	0	0	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi	114	0	0	-
1432	Mjenice	115	0	0	-
1442	Obveznice	116	0	0	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati	117	0	0	-
1462	Ostali vrijednosni papiri	118	0	0	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	119	0	0	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 121+128-131)	120	0	0	-
	Dionice i udjeli u glavnici - tuzemni (AOP 122 do 127)	121	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1512	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	122	0	0	-
1513	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	123	0	0	-
1514	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	124	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	125	0	0	-
1531	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	126	0	0	-
1541	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	127	0	0	-
	Dionice i udjeli u glavnici - inozemni (AOP 129+130)	128	0	0	-
1532	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	129	0	0	-
1542	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	130	0	0	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	131	0	0	-
16	Potraživanja za prihode poslovanja (AOP 133 do 140 - 141)	132	1.738.518	1.752.428	100,8
161	Potraživanja za poreze	133	0	0	-
162	Potraživanja za doprinose	134	0	0	-
163	Potraživanja za pomoći od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	135	0	0	-
164	Potraživanja za prihode od imovine	136	0	0	-
165	Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	137	1.842	0	0,0
166	Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	138	12.767	2.203	17,3
167	Potraživanja za prihode iz proračuna	139	1.723.909	1.750.225	101,5
168	Potraživanja za kazne i upravne mjere te ostale prihode	140	0	0	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0	0	-
17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	142	4.704	0	0,0
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 144+145)	143	0	2.395	-
191	Rashodi budućih razdoblja	144	0	2.395	-
192	Nedospjela naplata prihoda	145	0	0	-
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 147+205)	146	4.830.413	5.772.206	119,5
2	Obveze (AOP 148+157+158+174+202)	147	1.378.957	2.158.099	156,6
23	Obveze za rashode poslovanja (AOP 149 do 156)	148	1.378.957	1.400.271	101,5
231	Obveze za zaposlene	149	967.301	995.062	102,9
232	Obveze za materijalne rashode	150	410.721	404.408	98,5
234	Obveze za financijske rashode	151	935	801	85,7
235	Obveze za subvencije	152	0	0	-
236	Obveze temeljem sredstava pomoći EU	153	0	0	-
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	154	0	0	-
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	155	0	0	-
239	Ostale tekuće obveze	156	0	0	-
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	157	0	734.970	-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 159+166-173)	158	0	0	-
	Obveze za vrijednosne papire - tuzemne (AOP 160 do 165)	159	0	0	-
2511	Obveze za čekove	160	0	0	-
2521	Obveze za trezorske zapise	161	0	0	-
2531	Obveze za mjenice	162	0	0	-
2541	Obveze za obveznice	163	0	0	-
2551	Obveze za opcije i druge financijske derivate	164	0	0	-
2561	Obveze za ostale vrijednosne papire	165	0	0	-
	Obveze za vrijednosne papire - inozemne (AOP 167 do 172)	166	0	0	-
2512	Obveze za čekove	167	0	0	-
2522	Obveze za trezorske zapise	168	0	0	-
2532	Obveze za mjenice	169	0	0	-
2542	Obveze za obveznice	170	0	0	-
2552	Obveze za opcije i druge financijske derivate	171	0	0	-
2562	Obveze za ostale vrijednosne papire	172	0	0	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	173	0	0	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 175+192)	174	0	0	-
	Obveze za kredite i zajmove - tuzemne (AOP 176 do 191)	175	0	0	-
2622	Obveze za kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	176	0	0	-
2623	Obveze za zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	177	0	0	-
2624	Obveze za zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	178	0	0	-
2631	Obveze za zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	179	0	0	-
2643	Obvez za kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	180	0	0	-
2644	Obveze za zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	181	0	0	-
2645	Obveze za zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	182	0	0	-
2653	Obveze za zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	183	0	0	-
2654	Obveze za zajmove od tuzemnih obrtnika	184	0	0	-
2671	Obveze za zajmove od državnog proračuna	185	0	0	-
2672	Obveze za zajmove od županijskih proračuna	186	0	0	-
2673	Obveze za zajmove od gradskih proračuna	187	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
2674	Obveze za zajmove od općinskih proračuna	188	0	0	-
2675	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	189	0	0	-
2676	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	190	0	0	-
2677	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	191	0	0	-
	Obveze za kredite i zajmove - inozemne (AOP 193 do 201)	192	0	0	-
2613	Obveze za zajmove od međunarodnih organizacija	193	0	0	-
2614	Obveze za kredite i zajmove od institucija i tijela EU	194	0	0	-
2615	Obveze za zajmove od inozemnih vlada u EU	195	0	0	-
2616	Obveze za zajmove od inozemnih vlada izvan EU	196	0	0	-
2646	Obveze za kredite od inozemnih kreditnih institucija	197	0	0	-
2647	Obveze za zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	198	0	0	-
2648	Obveze za zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	199	0	0	-
2655	Obveze za zajmove od inozemnih trgovačkih društava	200	0	0	-
2656	Obveze za zajmove od inozemnih obrtnika	201	0	0	-
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 203+204)	202	0	23.858	-
291	Odgodeno plaćanje rashoda	203	0	0	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	204	0	23.858	-
9	Vlastiti izvori (206+214-218+222+223+224)	205	3.451.456	3.613.107	104,7
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (AOP 207-210)	206	2.411.673	2.519.647	104,5
911	Vlastiti izvori (AOP 208+209)	207	2.411.673	2.519.647	104,5
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	208	2.411.673	2.519.647	104,5
9112	Ostali vlastiti izvori	209	0	0	-
912	Ispravak vlastitih izvora za obveze (AOP 211+212)	210	0	0	-
9121	Ispravak vlastitih izvora iz proračuna za obveze	211	0	0	-
9122	Ispravak ostalih vlastitih izvora za obveze	212	0	0	-
922	Višak/manjak prihoda (ne upisuje se podatak)	213	0	0	-
9221	Višak prihoda (AOP 215 do 217)	214	0	0	-
92211	Višak prihoda poslovanja	215			-
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine	216	0	0	-
92213	Višak primitaka od financijske imovine	217	0	0	-
9222	Manjak prihoda (AOP 219 do 221)	218	703.438	670.361	95,3
92221	Manjak prihoda poslovanja	219	610.145	670.361	109,9
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	220	93.293	0	0,0
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	221	0	0	-
96	Obračunati prihodi poslovanja	222	1.738.517	1.763.821	101,5
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine	223	4.704	0	0,0
98	Rezerviranja viška prihoda	224	0	0	-
99	Izvanbilančni zapisi (= 0)	225	0	0	-
991	Izvanbilančni zapisi - aktiva (AOP 227)	226	0	409.274	-
996	Izvanbilančni zapisi - pasiva	227	0	409.274	-
OBVEZNI ANALITIČKI PODACI					
13411	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - kratkoročni	228	0	0	-
13412	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - dugoročni	229	0	0	-
13631	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	230	0	0	-
13632	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	231	0	0	-
13641	Zajmovi tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	232	0	0	-
13642	Zajmovi tuzemnim obrtnicima - dugoročni	233	0	0	-
13711	Zajmovi državnom proračunu - kratkoročni	234	0	0	-
13712	Zajmovi državnom proračunu - dugoročni	235	0	0	-
13721	Zajmovi županijskim proračunima - kratkoročni	236	0	0	-
13722	Zajmovi županijskim proračunima - dugoročni	237	0	0	-
13731	Zajmovi gradskim proračunima - kratkoročni	238	0	0	-
13732	Zajmovi gradskim proračunima - dugoročni	239	0	0	-
13741	Zajmovi općinskim proračunima - kratkoročni	240	0	0	-
13742	Zajmovi općinskim proračunima - dugoročni	241	0	0	-
13751	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u - kratkoročni	242	0	0	-
13752	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u - dugoročni	243	0	0	-
13761	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	244	0	0	-
13762	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	245	0	0	-
13771	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	246	0	0	-
13772	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	247	0	0	-
26711	Obveze za zajmove od državnog proračuna - kratkoročne	248	0	0	-
26712	Obveze za zajmove od državnog proračuna - dugoročne	249	0	0	-
26721	Obveze za zajmove od županijskih proračuna - kratkoročne	250	0	0	-
26722	Obveze za zajmove od županijskih proračuna - dugoročne	251	0	0	-
26731	Obveze za zajmove od gradskih proračuna - kratkoročne	252	0	0	-
26732	Obveze za zajmove od gradskih proračuna - dugoročne	253	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
26741	Obveze za zajmove od općinskih proračuna - kratkoročne	254	0	0	-
26742	Obveze za zajmove od općinskih proračuna - dugoročne	255	0	0	-
26751	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročne	256	0	0	-
26752	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročne	257	0	0	-
26761	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - kratkoročne	258	0	0	-
26762	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - dugoročne	259	0	0	-
26771	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročne	260	0	0	-
26772	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročne	261	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 228 do 261)	262	0	0	-
OBVEZNI ANALITIČKI PODACI O JAMSTVIMA					
	Stanje aktivnih jamstava 1.1.	263	0	0	-
	Protestirana jamstva u tekućoj godini	264	0	0	-
	Iznos naplaćen u tekućoj godini po protestiranim jamstvima	265	0	0	-
	Izdana jamstva u tekućoj godini	266	0	0	-
	Jamstva istekla u tekućoj godini	267	0	0	-
	Stanje aktivnih jamstava 31.12. (AOP 263+266-267)	268	0	0	-
	Primljeni povrati od prvobitnih dužnika za koje je jamstvo plaćeno	269	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 263 do 269)	270	0	0	-
OBVEZNI ANALITIČKI PODACI O DUGOROČNIM DEPOZITIMA					
	Stanje dugoročnih depozita 1.1.	271	0	0	-
	Položeni dugoročni depoziti u tekućoj godini	272	0	0	-
	Povlačenje dugoročnih depozita	273	0	0	-
	Stanje dugoročnih depozita 31.12. (AOP 271+272-273)	274	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 271 do 274)	275	0	0	-



POKAZATELJI FINACIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2013./2014. GODINE

u kn

Red. Br.	POKAZATELJI	I.-XII. 2013.	I.-XII. 2014.
0	1	2	3
	I. PRIHODI - PRIMICI		
1	Prihodi od HZZO	18.042.782	17.894.015
2	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja		0
3	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof.bol.		0
4	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	1.139.952	679.304
5	Prihodi od ostalih korisnika	98.476	76.072
6	Prihodi od participacije		0
7	Ostali i izvanredni prihodi	45.506	122.645
8	Primici od financijske imovine i zaduženja		0
	UKUPNI PRIHODI (1 - 8)	19.326.716	18.772.036
	II. RASHODI - IZDACI		
1	Lijekovi	166.181	159.424
2	Potrošni medicinski materijal	207.832	218.039
3	Krv i krvni pripravci	0	0
4	Živežne namirnice	0	0
5	Medicinski plinovi	12.104	11.803
6	Materijal za održavanje čistoće	28.517	30.003
7	Uredski materijal	75.146	74.951
8	Ostali razni materijal	14.300	7.142
9	Utrošena energija	543.676	495.667
10	Ugrađeni rezervni dijelovi	0	0
11	Pošanski izdaci	80.450	78.877
12	Tekuće i investicijsko održavanje	380.886	318.281
13	Izdaci za usluge drugih zdrav.ustanova	1.228.572	996.034
14	Ostali izdaci	2.323.151	2.848.864
	Materijalni izdaci (1 - 14)	5.060.815	5.239.085
15	Bruto plaće	9.863.184	9.923.713
16	Ostali rashodi za zaposlene*	90.123	108.991
17	Doprinosi na plaće	1.509.067	1.657.770
18	Izdaci za prijevoz zaposlenika	720.692	675.730
19	Ostali materijalni rashodi za zaposlene**	79.380	76.197
	Ukupni rashodi za zaposlene (15- 19)	12.262.446	12.442.401
20	Financijski rashodi	8.531	7.804
21	Izdaci za kapitalna ulaganja	822.035	787.573
22	Ostali i izvanredni izdaci	463.566	262.096
23	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0
24	Nabavna vrijednost prodane robe		
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	18.617.393	18.738.959
	Višak prihoda nad izdacima	709.323	33.077
	Manjak prihoda	0	0
	Višak prihoda iz prethodnih godina		
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	1.412.761	703.438
	Korigirani višak prihoda		0
	Korigirani manjak prihoda	703.438	670.361

* Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

** Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima i ostalo

Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda kao i izdataka

DOPUNA TABLICI – POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA

ZA I- XII 2014.godine

I PRIHODI-PRIMICI

Red.br.7.

OSTALI I IZVANREDNI PRIHODI

- prihod od kamata	1.698
- Refundacija štete Croatia	17.450
- Zavod za zapošlj.-stručno osposoblj.	37.979
- Donacija	4.559
- Odobreni rabat INA	376
- Odobr.casasconto Medicalint.	7.562
- Prodaja 2 vozila	7.420
- Ref.HZZO- pripravnici	45.571
- <u>Više iskor.telefon</u>	<u>30</u>

U K U P N O :

122.645

II RASHODI-IZDACI

Red.br. 14.

OSTALI IZDACI

- Usl.informiranja (HRT pretpl.,Tisak)	28.719
- Kom.usluge (voda,smeće,kom.otpad)	37.201
- licenca	3.361
- Najam boca za kisik i prijevoz	18.343
- Ugovori o djelu	2.437.915
- Ussl.regist.prij.sredstava	13.622
- Računalne usluge	
- Usl.čišćenja i pranja	209.708
- Sitni inventar,autogume	60.503
- Radna odjeća i obuća	29.588
- <u>Ostale usluge</u>	<u>9.904</u>

U K U P N O :

2.848.864

Red.br. 22.

OSTALI IZVANREDNI IZDACI

- Dopr. za MO za stručno osposblj.	38.652
- Naknade Upravnom vijeću	69.969
- Osig.prij.sredstava – kasko	72.236
- Osig.zgrade	309
- Osiguranje zaposlenih	45.846
- Reprezentacija	11.227
- Članarine	780
- Sudske pristojbe	323
- Vijenci,svijeće	1.400
- Školarina	16.000
- Donacija popl.područje	5.000
- <u>Ost.nesp.rash.</u>	<u>354</u>

U K U P N O :

262.096

**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

**DR.MIRKA CRKVENCA 1
49000 KRAPINA**

Šifra županije:5

Šifra grada: 211

MB: 02794217

OIB: 17813384799

Razina: 31

Razdjel: 000

Šifarska oznaka: 8622

IBAN: HR7223400091110492278

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKI IZVJEŠTAJ
ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2014.**

Financijski izvještaj Zavoda za hitnu medicinu KZZ sastavljen je sukladno Zakonu o proračunu (N.N. 87/08, 109/07 i 136/12) i Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (N.N. 03/15) i Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 124/14). Proračunski računovodstveni sustav temelji se na modificiranom načelu nastanka događaja.

Prihodi su priznati na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a rashodi na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) u izvještajnom razdoblju na koje se odnosi neovisno o plaćanju.

PR – RAS

AOP 101 je u 2014.g veći iz razloga što su veći prihodi od Zavoda za zapošljavanje budući da na stručnom osposobljavanju u 2014.godini imamo 8 osoba (6 medicinskih sestara i 2 magistra ekonomije) a u 2013.godini smo imali samo 1 magistra ekonomije.

AOP 110 Prihodi od pruženih usluga su u 2014.godini manji jer je bilo manje zahtjeva za osiguranjem manifestacija.

AOP 112 Tekuće donacije – su veće u 2014.g jer smo povodom održavanja Sajma zdravlja dobili donacije u uredskom materijalu i potrošnom medicinskom materijalu u iznosu 4.559,10 kuna.

AOP 116 Prihodi za financiranje rashoda poslovanje odnosi se na prihod od Županije na ime decentraliziranih sredstava . U odnosu na 2013 smanjena su za 460.648 kuna. Od Hrv.zavoda za zapošljavanje na ime stručnog osposobljavanja u 2014.g uknjiženo 45.571,00 kuna.

AOP 131 Ostali prihodi veći u 2014. Jer je ugovoren sa Medical intertradom Sv.Nedjelja casascnto od 5% zbog plaćanja u roku 30 dana. U 2014.ostvaren prihod na ime casa-sconta 7.562,49 kuna.

AOP 140 Ostali rashodi za zaposlene – veći u odnosu na 2014.g jer je isplaćeno 6 pomoći za rođenje djeteta ukupno 9.978,00 kuna te 8 pomoći zbog bolovanja dužeg od 90 dana i pomoći u slučaju smrti roditelja - ukupno 30.841,22 kuna.

AOP 143 Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje u 2014.godini povećani sa 13% na 15%.

AOP 149 Stručno usavršavanje radnika je povećano u odnosu na 2013.godinu iz razloga jer su u 2013.godini tečajevi i edukacije bili plaćani od strane Hrv.zavoda za hitnu medicinu iz sredstava Svjetske banke. Kako su ta sredstva u 2013.godini utrošena morali smo sva usavršavanja plaćati iz vlastitih sredstava.

AOP 155 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje povećan zbog češćih manjih popravaka na objektima i opremi

AOP 165 i AOP 166 dolazi do razlike budući da su više dežurali zdravstveni djelatnici na ugovor o djelu, a manje koncesionari

AOP 170 naknade troškova osobama izvan radnog odnosa – na stručnom osposobljavanju u 2014.godini imali smo 8 osoba, a u 2013. godini 1 osobu.

AOP 226 Tekuće donacije u novcu – dana donacija Hrv.crvenom križu zbog poplave u Slavoniji

AOP 600, AOP 601 i AOP 603

Zbog primjene modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, iskazan je manjak prihoda u 2011. godini 1.301.722 kuna i u 2012. godini 111.029 kuna što je ukupno 1.412.761 kuna na ime manjka iz prethodnih razdoblja, u 2013.g ostvaren je višak prihoda od 709.323 kuna kojim smo pokrili dio gubitka iz prethodnih godina. Za 2014.g ostvaren je višak prihoda od 33.077 kuna.

Na dan 31.12.2014.godine nemamo nepodmirenih dospjelih obveza. Sve obaveze Zavod podmiruje u predviđenim rokovima.

Promatrajući Imovinu i Obveze i Vlastite izvore Zavoda za hitnu medicinu stanja na dan 31.12.2014. godine proizlazi da je osnovna ravnoteža u bilanci zadovoljena.

II BILANCA

Oznaka	Opis	Stanje 01.01.2014.	Stanje 31.12.2014.	Indeks
AOP 001	Imovina	4.830.413	5.772.206	119
AOP 146	Obveze i vlastiti izvori	4.830.413	5.772.206	119

AOP 071 Potraživanja za više plaćene poreze 1.896 odnose se na izvršeni konačan obračun poreza u prosincu 2014.godine. Iznos vraćen radnicima koji su bili na komplikacijama trudnoće i bolovanjima, a potražuje se od Min.financija – Porezna uprava.

AOP 139 Potraživanja za prihode iz proračuna 1.750.225 kuna odnosi se na potraživanje od HZZO-a za glavarinu za mjesec prosinac 2014.godine u iznosu 1.445.706 kuna, potraživanje na ime razlike glavarine za studeni 2011.godine u iznosu 195.834 kuna i potraživanja po računima za lijekove, izvr.hitni prijevoz i ino-osig.

III OBVEZE

Međusobne obveze proračunskih korisnika odnose se na

DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE

Obveza na dan 31.12.2014.godine 1.721,09 – račun za režije za prosinac
Odnosi se na konta 232230,232320,232340 i 232390.

OPĆA BOLNICA ZABOK

Obveza na dan 31.12.2014. godine iznosi 3.043,67 kuna – račun za režije za prosinac
Odnosi se na konta 232230,232340 i 232390

Od ukupnih obveza na dan 31.12.2014. godine 2.135.241 ništa nije dospjelo. Sve obveze Zavod podmiruje u roku.

IV PROMJENE U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA P-VRIO

Oznaka	Opis	Iznos povećanja	Iznos smanjenja	Struktura u %
AOP 001	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine	0,00	2.784	0
1.	Proizvedena dugotrajna imovina	0,00	2.784	0
2.	Neproizvedena dugotrajna imovina	0,00	0,00	0
3.	Potraživanja za prihode poslovanja	0,00	0,00	0
UKUPNO		0,00	2.784	0

Promjena vrijednosti i obujma imovine u 2014. godini odnosi se na smanjenje vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine AOP 005 odnosi se na rashodovanje i prodaju 1 sanitetskog vozila.

**Ravnatelj
Krešimir Božić, dipl. iur.**

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Obrazac PR-RAS
VP 151

za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine

Obveznik: RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1
Razina: 31, Razdjel: 000
Djelatnost: 8622 Djelatnosti specijalističke medicinske prakse

iznosi u kunama, bez lpa

Račun iz rač. plana	NAZIV	AOP	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI I RASHODI POSLOVANJA					
6	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+047+067+090+107+114+119)	001	19.326.716	18.764.616	97,1
61	Prihodi od poreza (AOP 003+012+018+024+032+035)	002	0	0	-
611	Porez i prirez na dohodak (AOP 004 do 009 - 010 - 011)	003	0	0	-
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	004	0	0	-
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	005	0	0	-
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	006	0	0	-
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	007	0	0	-
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	008	0	0	-
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	009	0	0	-
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	010	0	0	-
6119	Povrat više ostvarenog poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	011	0	0	-
612	Porez na dobit (AOP 013 do 016 - 017)	012	0	0	-
6121	Porez na dobit od poduzetnika	013	0	0	-
6122	Porez na dobit po odbitku na naknade za korištenje prava i za usluge	014	0	0	-
6123	Porez na dobit po odbitku na kamate, dividende i udjele u dobiti	015	0	0	-
6124	Porez na dobit po godišnjoj prijavi	016	0	0	-
6125	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	017	0	0	-
613	Porezi na imovinu (AOP 019 do 023)	018	0	0	-
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	019	0	0	-
6132	Porez na nasljedstva i darove	020	0	0	-
6133	Porez na kapitalne i financijske transakcije	021	0	0	-
6134	Povremeni porezi na imovinu	022	0	0	-
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	023	0	0	-
614	Porezi na robu i usluge (AOP 025 do 031)	024	0	0	-
6141	Porez na dodanu vrijednost	025	0	0	-
6142	Porez na promet	026	0	0	-
6143	Posebni porezi i trošarine	027	0	0	-
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	028	0	0	-
6146	Ostali porezi na robu i usluge	029	0	0	-
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	030	0	0	-
6148	Naknade za priređivanje igara na sreću	031	0	0	-
615	Porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije (AOP 033+034)	032	0	0	-
6151	Carine i carinske pristojbe	033	0	0	-
6152	Ostali porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije	034	0	0	-
616	Ostali prihodi od poreza (AOP 036 do 038)	035	0	0	-
6161	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju pravne osobe	036	0	0	-
6162	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju fizičke osobe	037	0	0	-
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	038	0	0	-
62	Doprinosi (AOP 040+043+045)	039	0	0	-
621	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (AOP 041+042)	040	0	0	-
6211	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	041	0	0	-
6212	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu	042	0	0	-
622	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (AOP 044)	043	0	0	-
6221	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	044	0	0	-
623	Doprinosi za zapošljavanje (AOP 046)	045	0	0	-
6232	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	046	0	0	-
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna (AOP 048+051+056+061+064)	047	0	0	-
631	Pomoći od inozemnih vlada (AOP 049+050)	048	0	0	-
6311	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	049	0	0	-
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	050	0	0	-
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU (AOP 052 do 055)	051	0	0	-
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	052	0	0	-

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	053	0	0	-
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	054	0	0	-
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	055	0	0	-
633	Pomoći iz proračuna (AOP 057 do 060)	056	0	0	-
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	057	0	0	-
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	058	0	0	-
6333	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	059	0	0	-
6334	Kapitalne pomoći od proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	060	0	0	-
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna (AOP 062+063)	061	0	0	-
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	062	0	0	-
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	063	0	0	-
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (AOP 065+066)	064	0	0	-
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	065	0	0	-
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	066	0	0	-
64	Prihodi od imovine (AOP 068+076+082)	067	783	1.698	216,9
641	Prihodi od financijske imovine (AOP 069 do 075)	068	783	1.698	216,9
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	069	0	0	-
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	070	783	1.698	216,9
6414	Prihodi od zateznih kamata	071	0	0	-
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	072	0	0	-
6416	Prihodi od dividendi	073	0	0	-
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	074	0	0	-
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	075	0	0	-
642	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 077 do 081)	076	0	0	-
6421	Naknade za koncesije	077	0	0	-
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	078	0	0	-
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	079	0	0	-
6424	Naknade za ceste	080	0	0	-
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	081	0	0	-
643	Prihodi od kamata na dane zajmove (AOP 083 do 089)	082	0	0	-
6431	Prihodi od kamata na dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama	083	0	0	-
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	084	0	0	-
6433	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	085	0	0	-
6434	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	086	0	0	-
6435	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	087	0	0	-
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	088	0	0	-
6437	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti	089	0	0	-
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (AOP 091+096+103)	090	41.491	55.429	133,6
651	Upravne i administrativne pristojbe (AOP 092 do 095)	091	0	0	-
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	092	0	0	-
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	093	0	0	-
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	094	0	0	-
6514	Ostale pristojbe i naknade	095	0	0	-
652	Prihodi po posebnim propisima (AOP 097 do 102)	096	41.491	55.429	133,6
6521	Prihodi državne uprave	097	0	0	-
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	098	0	0	-
6524	Doprinosi za šume	099	0	0	-
6525	Mjesni samodoprinos	100	0	0	-
6526	Ostali nespomenuti prihodi	101	41.491	55.429	133,6
6527	Naknade od financijske imovine	102	0	0	-
653	Komunalni doprinosi i naknade (AOP 104 do 106)	103	0	0	-
6531	Komunalni doprinosi	104	0	0	-
6532	Komunalne naknade	105	0	0	-
6533	Naknade za priključak	106	0	0	-
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (AOP 108+111)	107	100.490	80.631	80,2
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (AOP 109+110)	108	98.476	76.072	77,2
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	109	0	0	-
6615	Prihodi od pruženih usluga	110	98.476	76.072	77,2
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna (AOP 112+113)	111	2.014	4.559	226,4
6631	Tekuće donacije	112	2.014	4.559	226,4
6632	Kapitalne donacije	113	0	0	-
67	Prihodi iz proračuna (AOP 115)	114	19.182.734	18.618.890	97,1
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (AOP 116 do 118)	115	19.182.734	18.618.890	97,1
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	116	1.139.952	724.875	63,6

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	117	0	0	-
6713	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	118	18.042.782	17.894.015	99,2
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (AOP 120+130)	119	1.218	7.968	654,2
681	Kazne i upravne mjere (AOP 121 do 129)	120	0	0	-
6811	Kazne za carinske prekršaje	121	0	0	-
6812	Kazne za devizne prekršaje	122	0	0	-
6813	Kazne za porezne prekršaje	123	0	0	-
6814	Kazne za prekršaje trgovačkih društava - privredne prijestupe	124	0	0	-
6815	Kazne za prekršaje u prometu	125	0	0	-
6816	Kazne i druge mjere u kaznenom postupku	126	0	0	-
6817	Kazne za prekršaje na kulturnim dobrima	127	0	0	-
6818	Upravne mjere	128	0	0	-
6819	Ostale kazne	129	0	0	-
683	Ostali prihodi (AOP 131)	130	1.218	7.968	654,2
6831	Ostali prihodi	131	1.218	7.968	654,2
3	RASHODI POSLOVANJA (AOP 133+145+178+197+205+217+224)	132	17.795.358	17.951.386	100,9
31	Rashodi za zaposlene (AOP 134+139+141)	133	11.462.374	11.690.473	102,0
311	Plaće (bruto) (AOP 135 do 138)	134	9.863.184	9.923.713	100,6
3111	Plaće za redovan rad	135	9.450.116	9.688.349	102,5
3112	Plaće u naravi	136	0	0	-
3113	Plaće za prekovremeni rad	137	413.068	235.364	57,0
3114	Plaće za posebne uvjete rada	138	0	0	-
312	Ostali rashodi za zaposlene (AOP 140)	139	90.123	108.990	120,9
3121	Ostali rashodi za zaposlene	140	90.123	108.990	120,9
313	Doprinosi na plaće (AOP 142 do 144)	141	1.509.067	1.657.770	109,9
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	142	0	0	-
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	143	1.331.530	1.480.175	111,2
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	144	177.537	177.595	100,0
32	Materijalni rashodi (AOP 146+151+159+169+171)	145	6.308.452	6.232.110	98,8
321	Naknade troškova zaposlenima (AOP 147 do 150)	146	784.072	751.927	95,9
3211	Službena putovanja	147	37.180	37.840	101,8
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	148	720.692	675.730	93,8
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	149	26.200	38.357	146,4
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	150	0	0	-
322	Rashodi za materijal i energiju (AOP 152 do 158)	151	1.126.385	1.108.700	98,3
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	152	115.581	122.406	105,9
3222	Materijal i sirovine	153	386.318	389.266	100,8
3223	Energija	154	543.676	495.666	91,2
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	155	2.182	11.271	516,5
3225	Sitni inventar i auto gume	156	32.689	60.503	185,1
3226	Vojna oprema	157	0	0	-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	158	47.939	29.588	61,7
323	Rashodi za usluge (AOP 160 do 168)	159	4.166.025	4.130.387	99,1
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	160	89.813	78.877	87,8
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	161	380.886	308.304	80,9
3233	Usluge promidžbe i informiranja	162	34.560	28.719	83,1
3234	Komunalne usluge	163	40.964	37.201	90,8
3235	Zakupnine i najamnine	164	17.748	14.050	79,2
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	165	1.228.572	996.034	81,1
3237	Intelektualne i osobne usluge	166	2.139.885	2.437.915	113,9
3238	Računalne usluge	167	0	0	-
3239	Ostale usluge	168	235.597	229.287	97,3
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (AOP 170)	169	3.662	38.652	1.055,5
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	170	3.662	38.652	1.055,5
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (AOP 172 do 177)	171	224.308	202.444	90,3
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	172	71.417	69.969	98,0
3292	Premije osiguranja	173	136.095	118.392	87,0
3293	Reprezentacija	174	11.727	11.227	95,7
3294	Članarine	175	720	780	108,3
3295	Pristojbe i naknade	176	151	323	213,9
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	177	4.198	1.753	41,8
34	Financijski rashodi (AOP 179+184+192)	178	8.532	7.803	91,5
341	Kamate za izdane vrijednosne papire (AOP 180 do 183)	179	0	0	-
3411	Kamate za izdane trezorske zapise	180	0	0	-
3412	Kamate za izdane mjenice	181	0	0	-
3413	Kamate za izdane obveznice	182	0	0	-

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

3419	Kamate za ostale vrijednosne papire	183	0	0	-
342	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 185 do 191)	184	0	0	-
3421	Kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada	185	0	0	-
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	186	0	0	-
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	187	0	0	-
3425	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	188	0	0	-
3426	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	189	0	0	-
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	190	0	0	-
3428	Kamate za primljene zajmove od drugih razina vlasti	191	0	0	-
343	Ostali financijski rashodi (AOP 193 do 196)	192	8.532	7.803	91,5
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	193	8.531	7.803	91,5
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	194	0	0	-
3433	Zatezne kamate	195	1	0	0,0
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	196	0	0	-
35	Subvencije (AOP 198+201)	197	0	0	-
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 199+200)	198	0	0	-
3511	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	199	0	0	-
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	200	0	0	-
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 202 do 204)	201	0	0	-
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	202	0	0	-
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	203	0	0	-
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	204	0	0	-
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (AOP 206+209+212)	205	0	0	-
361	Pomoći inozemnim vladama (AOP 207+208)	206	0	0	-
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama	207	0	0	-
3612	Kapitalne pomoći inozemnim vladama	208	0	0	-
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU (AOP 210+211)	209	0	0	-
3621	Tekuće pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	210	0	0	-
3622	Kapitalne pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	211	0	0	-
363	Pomoći unutar općeg proračuna (AOP 213 do 216)	212	0	0	-
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	213	0	0	-
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	214	0	0	-
3633	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU	215	0	0	-
3634	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU	216	0	0	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (AOP 218+221)	217	16.000	16.000	100,0
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja (AOP 219 +220)	218	0	0	-
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	219	0	0	-
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	220	0	0	-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (AOP 222+223)	221	16.000	16.000	100,0
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	222	16.000	16.000	100,0
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	223	0	0	-
38	Ostali rashodi (AOP 225+228+231+236)	224	0	5.000	-
381	Tekuće donacije (AOP 226+227)	225	0	5.000	-
3811	Tekuće donacije u novcu	226	0	5.000	-
3812	Tekuće donacije u naravi	227	0	0	-
382	Kapitalne donacije (AOP 229+230)	228	0	0	-
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	229	0	0	-
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	230	0	0	-
383	Kazne, penali i naknade štete (AOP 232 do 235)	231	0	0	-
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	232	0	0	-
3832	Penali, ležarine i drugo	233	0	0	-
3833	Naknade šteta zaposlenicima	234	0	0	-
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	235	0	0	-
386	Kapitalne pomoći (AOP 237 do 239)	236	0	0	-
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	237	0	0	-
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	238	0	0	-
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	239	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	240	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	241	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 241-240)	242	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 240-241)	243	0	0	-
	Ukupni rashodi poslovanja (AOP 132-242 ili 132+243)	244	17.795.358	17.951.386	100,9
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 001-244)	245	1.531.358	813.230	53,1

Obveznik: RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 244-001)	246	0	0	-
92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni	247	0	0	-
92221	Manjak prihoda poslovanja - preneseni	248	1.341.551	703.438	52,4
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	249	1.743.221	1.763.821	101,2
9661	Obračunati prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	250	12.767	2.204	17,3
PRIHODI I RASHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE					
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (AOP 252+264+296+300)	251	0	7.420	-
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 253+257)	252	0	0	-
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava (AOP 254 do 256)	253	0	0	-
7111	Zemljište	254	0	0	-
7112	Rudna bogatstva	255	0	0	-
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	256	0	0	-
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine (AOP 258 do 263)	257	0	0	-
7121	Patenti	258	0	0	-
7122	Koncesije	259	0	0	-
7123	Licence	260	0	0	-
7124	Ostala prava	261	0	0	-
7125	Goodwill	262	0	0	-
7126	Ostala nematerijalna imovina	263	0	0	-
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (AOP 265+270+278+283+288+291)	264	0	7.420	-
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata (AOP 266 do 269)	265	0	0	-
7211	Stambeni objekti	266	0	0	-
7212	Poslovni objekti	267	0	0	-
7213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	268	0	0	-
7214	Ostali građevinski objekti	269	0	0	-
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme (AOP 271 do 277)	270	0	0	-
7221	Uredska oprema i namještaj	271	0	0	-
7222	Komunikacijska oprema	272	0	0	-
7223	Oprema za održavanje i zaštitu	273	0	0	-
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	274	0	0	-
7225	Instrumenti, uređaji i strojevi	275	0	0	-
7226	Sportska i glazbena oprema	276	0	0	-
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	277	0	0	-
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava (AOP 279 do 282)	278	0	7.420	-
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	279	0	7.420	-
7232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	280	0	0	-
7233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	281	0	0	-
7234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	282	0	0	-
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti (AOP 284 do 287)	283	0	0	-
7241	Knjige	284	0	0	-
7242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	285	0	0	-
7243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	286	0	0	-
7244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	287	0	0	-
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada (AOP 289+290)	288	0	0	-
7251	Višegodišnji nasadi	289	0	0	-
7252	Osnovno stado	290	0	0	-
726	Prihodi od prodaje nematerijalne proizvedene imovine (AOP 292 do 295)	291	0	0	-
7261	Istraživanje rudnih bogatstava	292	0	0	-
7262	Ulaganja u računalne programe	293	0	0	-
7263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	294	0	0	-
7264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	295	0	0	-
73	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 297)	296	0	0	-
731	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 298+299)	297	0	0	-
7311	Plemeniti metali i drago kamenje	298	0	0	-
7312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	299	0	0	-
74	Prihodi od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 301)	300	0	0	-
741	Prihodi od prodaje zaliha (AOP 302)	301	0	0	-
7411	Strateške zalihe	302	0	0	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (AOP 304+318+352+358+361)	303	822.035	787.573	95,8
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 305+309+316)	304	0	3.491	-
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (AOP 306 do 308)	305	0	0	-
4111	Zemljište	306	0	0	-
4112	Rudna bogatstva	307	0	0	-
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	308	0	0	-
412	Nematerijalna imovina (AOP 310 do 315)	309	0	3.491	-
4121	Patenti	310	0	0	-

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

4122	Koncesije	311	0	0	-
4123	Licence	312	0	3.491	-
4124	Ostala prava	313	0	0	-
4125	Goodwill	314	0	0	-
4126	Ostala nematerijalna imovina	315	0	0	-
418	Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine (AOP 317)	316	0	0	-
4181	Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	317	0	0	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 319+324+332+337+342+345+350)	318	822.035	783.494	95,3
421	Građevinski objekti (AOP 320 do 323)	319	0	0	-
4211	Stambeni objekti	320	0	0	-
4212	Poslovni objekti	321	0	0	-
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	322	0	0	-
4214	Ostali građevinski objekti	323	0	0	-
422	Postrojenja i oprema (AOP 325 do 331)	324	322.078	298.519	92,7
4221	Uredska oprema i namještaj	325	56.327	9.790	17,4
4222	Komunikacijska oprema	326	2.490	1.442	57,9
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	327	10.673	3.688	34,6
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	328	252.588	283.599	112,3
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	329	0	0	-
4226	Sportska i glazbena oprema	330	0	0	-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	331	0	0	-
423	Prijevozna sredstva (AOP 333 do 336)	332	499.957	484.975	97,0
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	333	499.957	484.975	97,0
4232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	334	0	0	-
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	335	0	0	-
4234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	336	0	0	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 338 do 341)	337	0	0	-
4241	Knjige	338	0	0	-
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	339	0	0	-
4243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	340	0	0	-
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	341	0	0	-
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 343+344)	342	0	0	-
4251	Višegodišnji nasadi	343	0	0	-
4252	Osnovno stado	344	0	0	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 346 do 349)	345	0	0	-
4261	Istraživanje rudnih bogatstava	346	0	0	-
4262	Ulaganja u računalne programe	347	0	0	-
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	348	0	0	-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	349	0	0	-
428	Predujmovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 351)	350	0	0	-
4281	Predujmovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	351	0	0	-
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 353+356)	352	0	0	-
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 354+355)	353	0	0	-
4311	Plemeniti metali i drago kamenje	354	0	0	-
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	355	0	0	-
438	Predujmovi za nabavu plemenitih metala, umjetničkih i znanstvenih djela i ostalih vrijednosti (AOP 357)	356	0	0	-
4381	Predujmovi za nabavu plemenitih metala, umjetničkih i znanstvenih djela i ostalih vrijednosti	357	0	0	-
44	Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 359)	358	0	0	-
441	Rashodi za nabavu zaliha (AOP 360)	359	0	0	-
4411	Strateške zalihe	360	0	0	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (AOP 362+364+366+368+370)	361	0	588	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (AOP 363)	362	0	0	-
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	363	0	0	-
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi (AOP 365)	364	0	588	-
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	365	0	588	-
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima (AOP 367)	366	0	0	-
4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	367	0	0	-
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu (AOP 369)	368	0	0	-
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	369	0	0	-
458	Predujmovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (AOP 371)	370	0	0	-
4581	Predujmovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	371	0	0	-
	VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 251-303)	372	0	0	-
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 303-251)	373	822.035	780.153	94,9
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	374	0	0	-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	375	71.210	0	0,0

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni	376	0	0	-
	UKUPNI PRIHODI (AOP 001+251)	377	19.326.716	18.772.036	97,1
	UKUPNI RASHODI (AOP 244+303)	378	18.617.393	18.738.959	100,7
	UKUPAN VIŠAK PRIHODA (AOP 377-378)	379	709.323	33.077	4,7
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (AOP 378-377)	380	0	0	-
9221x, 9222x	Višak prihoda - preneseni (AOP 247+374-248-375)	381	0	0	-
9221x, 9222x	Manjak prihoda - preneseni (AOP 248+375-247-374)	382	1.412.761	703.438	49,8
96, 97	Obračunati prihodi - nenaplaćeni (AOP 249+376)	383	1.743.221	1.763.821	101,2
PRIMICI I IZDACI					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (AOP 385+420+433+446+477)	384	0	0	-
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova (AOP 386+391+394+398+400+407+412)	385	0	0	-
811	Primici (povrati) glavnice zajmova danih međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 387 do 390)	386	0	0	-
8113	Povrat zajmova danih međunarodnim organizacijama	387	0	0	-
8114	Povrat zajmova danih institucijama i tijelima EU	388	0	0	-
8115	Povrat zajmova danih inozemnim vladama u EU	389	0	0	-
8116	Povrat zajmova danih inozemnim vladama izvan EU	390	0	0	-
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (AOP 392+393)	391	0	0	-
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	392	0	0	-
8122	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	393	0	0	-
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 395 do 397)	394	0	0	-
8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	395	0	0	-
8133	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru	396	0	0	-
8134	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	397	0	0	-
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 399)	398	0	0	-
8141	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	399	0	0	-
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 401 do 406)	400	0	0	-
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	401	0	0	-
8154	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	402	0	0	-
8155	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	403	0	0	-
8156	Povrat zajmova danih inozemnim kreditnim institucijama	404	0	0	-
8157	Povrat zajmova danih inozemnim osiguravajućim društvima	405	0	0	-
8158	Povrat zajmova danih ostalim inozemnim financijskim institucijama	406	0	0	-
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 408 do 411)	407	0	0	-
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	408	0	0	-
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	409	0	0	-
8165	Povrat zajmova danih inozemnim trgovačkim društvima	410	0	0	-
8166	Povrat zajmova danih inozemnim obrtnicima	411	0	0	-
817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti (AOP 413 do 419)	412	0	0	-
8171	Povrat zajmova danih državnom proračunu	413	0	0	-
8172	Povrat zajmova danih županijskim proračunima	414	0	0	-
8173	Povrat zajmova danih gradskim proračunima	415	0	0	-
8174	Povrat zajmova danih općinskim proračunima	416	0	0	-
8175	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	417	0	0	-
8176	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	418	0	0	-
8177	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	419	0	0	-
82	Primici od izdanih vrijednosnih papira (AOP 421+424+427+430)	420	0	0	-
821	Trezorski zapisi (AOP 422+423)	421	0	0	-
8211	Trezorski zapisi - tuzemni	422	0	0	-
8212	Trezorski zapisi - inozemni	423	0	0	-
822	Obveznice (AOP 425+426)	424	0	0	-
8221	Obveznice - tuzemne	425	0	0	-
8222	Obveznice - inozemne	426	0	0	-
823	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 428+429)	427	0	0	-
8231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	428	0	0	-
8232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	429	0	0	-
824	Ostali vrijednosni papiri (AOP 431+432)	430	0	0	-
8241	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni	431	0	0	-
8242	Ostali vrijednosni papiri - inozemni	432	0	0	-
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici (AOP 434+438+440+443)	433	0	0	-
831	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 435 do 437)	434	0	0	-
8312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	435	0	0	-

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

8313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	436	0	0	-
8314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	437	0	0	-
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 439)	438	0	0	-
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	439	0	0	-
833	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 441+442)	440	0	0	-
8331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	441	0	0	-
8332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	442	0	0	-
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 444+445)	443	0	0	-
8341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	444	0	0	-
8342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	445	0	0	-
84	Primici od zaduživanja (AOP 447+452+456+458+465+470)	446	0	0	-
841	Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 446 do 451)	447	0	0	-
8413	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija	448	0	0	-
8414	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU	449	0	0	-
8415	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU	450	0	0	-
8416	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU	451	0	0	-
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 453 do 455)	452	0	0	-
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	453	0	0	-
8423	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru	454	0	0	-
8424	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	455	0	0	-
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 457)	456	0	0	-
8431	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	457	0	0	-
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 459 do 464)	458	0	0	-
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	459	0	0	-
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	460	0	0	-
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	461	0	0	-
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	462	0	0	-
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	463	0	0	-
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija	464	0	0	-
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 466 do 469)	465	0	0	-
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	466	0	0	-
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	467	0	0	-
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	468	0	0	-
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	469	0	0	-
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti (AOP 471 do 476)	470	0	0	-
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	471	0	0	-
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	472	0	0	-
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	473	0	0	-
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	474	0	0	-
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	475	0	0	-
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika	476	0	0	-
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja (AOP 478+481+484+487)	477	0	0	-
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 479+480)	478	0	0	-
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	479	0	0	-
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	480	0	0	-
852	Primici za obveznice (AOP 482+483)	481	0	0	-
8521	Obveznice – tuzemne	482	0	0	-
8522	Obveznice – inozemne	483	0	0	-
853	Primici za opcije i druge financijske derivate (AOP 485+486)	484	0	0	-
8531	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	485	0	0	-
8532	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	486	0	0	-
854	Primci za ostale vrijednosne papire (AOP 488+489)	487	0	0	-
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	488	0	0	-
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	489	0	0	-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (AOP 491+526+539+552+584)	490	0	0	-
51	Izdaci za dane zajmove (AOP 492+497+500+504+506+513+518)	491	0	0	-
511	Izdaci za dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 493 do 496)	492	0	0	-
5113	Dani zajmovi međunarodnim organizacijama	493	0	0	-
5114	Dani zajmovi institucijama i tijelima EU	494	0	0	-
5115	Dani zajmovi inozemnim vladama u EU	495	0	0	-
5116	Dani zajmovi inozemnim vladama izvan EU	496	0	0	-

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (AOP 498+499)	497	0	0	-
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	498	0	0	-
5122	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	499	0	0	-
513	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 501 do 503)	500	0	0	-
5132	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	501	0	0	-
5133	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	502	0	0	-
5134	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	503	0	0	-
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 505)	504	0	0	-
5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	505	0	0	-
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 507 do 512)	506	0	0	-
5153	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	507	0	0	-
5154	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	508	0	0	-
5155	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	509	0	0	-
5156	Dani zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	510	0	0	-
5157	Dani zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	511	0	0	-
5158	Dani zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	512	0	0	-
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 514 do 517)	513	0	0	-
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	514	0	0	-
5164	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima	515	0	0	-
5165	Dani zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	516	0	0	-
5166	Dani zajmovi inozemnim obrtnicima	517	0	0	-
517	Dani zajmovi drugim razinama vlasti (AOP 519 do 525)	518	0	0	-
5171	Dani zajmovi državnom proračunu	519	0	0	-
5172	Dani zajmovi županijskim proračunima	520	0	0	-
5173	Dani zajmovi gradskim proračunima	521	0	0	-
5174	Dani zajmovi općinskim proračunima	522	0	0	-
5175	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	523	0	0	-
5176	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	524	0	0	-
5177	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	525	0	0	-
52	Izdaci za ulaganja u vrijednosne papire (AOP 527+530+533+536)	526	0	0	-
521	Izdaci za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 528+529)	527	0	0	-
5211	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	528	0	0	-
5212	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	529	0	0	-
522	Izdaci za obveznice (AOP 531+532)	530	0	0	-
5221	Obveznice - tuzemne	531	0	0	-
5222	Obveznice - inozemne	532	0	0	-
523	Izdaci za opcije i druge financijske derivate (AOP 534+535)	533	0	0	-
5231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	534	0	0	-
5232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	535	0	0	-
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire (AOP 537+538)	536	0	0	-
5241	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	537	0	0	-
5242	Ostali inozemni vrijednosni papiri	538	0	0	-
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici (AOP 540+544+546+549)	539	0	0	-
531	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 541 do 543)	540	0	0	-
5312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	541	0	0	-
5313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	542	0	0	-
5314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	543	0	0	-
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 545)	544	0	0	-
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	545	0	0	-
533	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 547+548)	546	0	0	-
5331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	547	0	0	-
5332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	548	0	0	-
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 550+551)	549	0	0	-
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	550	0	0	-
5342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	551	0	0	-
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova (AOP 553+558+562+564+571+576)	552	0	0	-
541	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 554 do 557)	553	0	0	-
5413	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija	554	0	0	-
5414	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU	555	0	0	-
5415	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU	556	0	0	-
5416	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU	557	0	0	-
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 559 do 561)	558	0	0	-

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	559	0	0	-
5423	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru	560	0	0	-
5424	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	561	0	0	-
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 563)	562	0	0	-
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	563	0	0	-
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 565 do 570)	564	0	0	-
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	565	0	0	-
5444	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	566	0	0	-
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	567	0	0	-
5446	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija	568	0	0	-
5447	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava	569	0	0	-
5448	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija	570	0	0	-
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 572 do 575)	571	0	0	-
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	572	0	0	-
5454	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika	573	0	0	-
5455	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava	574	0	0	-
5456	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih obrtnika	575	0	0	-
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti (AOP 577 do 583)	576	0	0	-
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	577	0	0	-
5472	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna	578	0	0	-
5473	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna	579	0	0	-
5474	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna	580	0	0	-
5475	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	581	0	0	-
5476	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	582	0	0	-
5477	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	583	0	0	-
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire (AOP 585+588+591)	584	0	0	-
551	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise (AOP 586+587)	585	0	0	-
5511	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u zemlji	586	0	0	-
5512	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u inozemstvu	587	0	0	-
552	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice (AOP 589+590)	588	0	0	-
5521	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u zemlji	589	0	0	-
5522	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u inozemstvu	590	0	0	-
553	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire (AOP 592+593)	591	0	0	-
5531	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji	592	0	0	-
5532	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u inozemstvu	593	0	0	-
	VIŠAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I OBVEZA (AOP 384-490)	594	0	0	-
	MANJAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I OBVEZA (AOP 490-384)	595	0	0	-
92213	Višak primitaka od financijske imovine - preneseni	596	0	0	-
92223	Manjak primitaka od financijske imovine - preneseni	597	0	0	-
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 377+384)	598	19.326.716	18.772.036	97,1
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 378+490)	599	18.617.393	18.738.959	100,7
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 598-599)	600	709.323	33.077	4,7
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 599-598)	601	0	0	-
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 381+596-382-597)	602	0	0	-
9222-9221	Manjak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 382+597-381-596)	603	1.412.761	703.438	49,8
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 600+602-601-603)	604	0	0	-
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 601+603-600-602)	605	703.438	670.361	95,3
191	Rashodi budućih razdoblja	606	0	2.395	-
OBVEZNI ANALITIČKI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku tromjesečja	607	403.445	821.196	203,5
11-dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	608	4.997.691	4.686.432	93,8
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	609	5.331.198	4.570.890	85,7
11	Stanje novčanih sredstava na kraju tromjesečja (607+608-609)	610	69.938	936.738	1.339,4
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	611	0	0	-
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	612	78	82	105,1
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada (cijeli broj)	613	0	0	-
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	614	78	79	101,3
dio 611	Ostvareni prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	615	0	0	-
61315	Porez na korištenje javnih površina	616	0	0	-
61451	Porez na cestovna motorna vozila	617	0	0	-
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	618	0	0	-
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	619	0	0	-

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	620	0	0	-
63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	621	0	0	-
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	622	0	0	-
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	623	0	0	-
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	624	0	0	-
63323	Kapitalne pomoći iz gradskih proračuna	625	0	0	-
63324	Kapitalne pomoći iz općinskih proračuna	626	0	0	-
63331	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika državnog proračuna temeljem prijennosa sredstava EU	627	0	0	-
63332	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijennosa sredstava EU	628	0	0	-
63341	Kapitalne pomoći od proračunskih korisnika državnog proračuna temeljem prijennosa sredstava EU	629	0	0	-
63342	Kapitalne pomoći od proračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijennosa sredstava EU	630	0	0	-
63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	631	0	0	-
63415	Tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	632	0	0	-
63416	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	633	0	0	-
63424	Kapitalne pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	634	0	0	-
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	635	0	0	-
63426	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	636	0	0	-
64191	Premije na izdane vrijednosne papire	637	0	0	-
64371	Prihodi od kamata na dane zajmove državnom proračunu	638	0	0	-
64372	Prihodi od kamata na dane zajmove županijskim proračunima	639	0	0	-
64373	Prihodi od kamata na dane zajmove gradskim proračunima	640	0	0	-
64374	Prihodi od kamata na dane zajmove općinskim proračunima	641	0	0	-
64375	Prihodi od kamata na dane zajmove HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	642	0	0	-
64376	Prihodi od kamata na dane zajmove ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	643	0	0	-
64377	Prihodi od kamata na dane zajmove izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	644	0	0	-
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	645	596	0	0,0
65265	Dopunsko zdravstveno osiguranje	646	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 607 do 646)	647	10.803.024	11.015.417	102,0
31	Rashodi za zaposlene u tijelima	648	0	0	-
31	Rashodi za zaposlene kod korisnika	649	11.462.374	11.690.473	102,0
dio 311	Neto plaća u tijelima	650	0	0	-
dio 311	Neto plaća kod korisnika	651	6.740.478	6.784.481	100,7
dio 311	Porez i prizrez iz plaća u tijelima	652	0	0	-
dio 311	Porez i prizrez iz plaća kod korisnika	653	1.155.289	1.091.976	94,5
31214	Otpremnine	654	0	0	-
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	655	22.158	21.000	94,8
32	Materijalni rashodi u tijelima	656	0	0	-
32	Materijalni rashodi kod korisnika	657	6.308.452	6.232.110	98,8
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	658	720.692	675.730	93,8
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	659	5.095	24.150	474,0
32371	Autorski honorari	660	0	0	-
32372	Ugovori o djelu	661	2.139.885	2.437.915	113,9
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevod i drugo)	662	0	0	-
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	663	68.916	69.969	101,5
32923	Premije osiguranja zaposlenih	664	44.149	45.846	103,8
34111	Kamate za izdane trezorske zapise u zemlji	665	0	0	-
34112	Kamate za izdane trezorske zapise u inozemstvu	666	0	0	-
34121	Kamate za izdane mjenice u domaćoj valuti	667	0	0	-
34122	Kamate za izdane mjenice u stranoj valuti	668	0	0	-
34131	Kamate za izdane obveznice u zemlji	669	0	0	-
34132	Kamate za izdane obveznice u inozemstvu	670	0	0	-
34191	Kamate za ostale vrijednosne papire u zemlji	671	0	0	-
34192	Kamate za ostale vrijednosne papire u inozemstvu	672	0	0	-
34213	Kamate za primljene zajmove od međunarodnih organizacija	673	0	0	-
34214	Kamate za primljene kredite i zajmove od institucija i tijela EU	674	0	0	-
34215	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada u EU	675	0	0	-
34216	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada izvan EU	676	0	0	-
34222	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	677	0	0	-
34223	Kamate za primljene zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	678	0	0	-
34224	Kamate za primljene zajmove od ostalih finacijskih institucija u javnom sektoru	679	0	0	-
34233	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	680	0	0	-
34234	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	681	0	0	-
34235	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih finacijskih institucija izvan javnog sektora	682	0	0	-
34236	Kamate za primljene kredite od inozemnih kreditnih institucija	683	0	0	-

Obveznik: RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

34237	Kamate za primljene zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	684	0	0	-
34238	Kamate za primljene zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	685	0	0	-
34273	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	686	0	0	-
34274	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih obrtnika	687	0	0	-
34275	Kamate za primljene zajmove od inozemnih trgovačkih društava	688	0	0	-
34281	Kamate za primljene zajmove od državnog proračuna	689	0	0	-
34282	Kamate za primljene zajmove od županijskih proračuna	690	0	0	-
34283	Kamate za primljene zajmove od gradskih proračuna	691	0	0	-
34284	Kamate za primljene zajmove od općinskih proračuna	692	0	0	-
34285	Kamate za primljene zajmove od HZMO-a, HZZ-a, HZZO-a	693	0	0	-
34286	Kamate za primljene zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	694	0	0	-
34287	Kamate za primljene zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	695	0	0	-
34341	Diskont na izdane vrijednosne papire	696	0	0	-
35231	Subvencije poljoprivrednicima	697	0	0	-
35232	Subvencije obrtnicima	698	0	0	-
36313	Tekuće pomoći državnom proračunu	699	0	0	-
36314	Tekuće pomoći županijskim proračunima	700	0	0	-
36315	Tekuće pomoći gradskim proračunima	701	0	0	-
36316	Tekuće pomoći općinskim proračunima	702	0	0	-
36317	Tekuće pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	703	0	0	-
36318	Tekuće pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	704	0	0	-
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	705	0	0	-
36323	Kapitalne pomoći državnom proračunu	706	0	0	-
36324	Kapitalne pomoći županijskim proračunima	707	0	0	-
36325	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	708	0	0	-
36326	Kapitalne pomoći općinskim proračunima	709	0	0	-
36327	Kapitalne pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	710	0	0	-
36328	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	711	0	0	-
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	712	0	0	-
36331	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	713	0	0	-
36332	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	714	0	0	-
36341	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	715	0	0	-
36342	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	716	0	0	-
37215	Stipendije i školarine	717	16.000	16.000	100,0
37216	Naknade za pomoć bivšim političkim zatvorenicima i neosnovano pritvorenim osobama	718	0	0	-
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	719	0	0	-
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	720	0	0	-
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	721	0	0	-
38613	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama u javnom sektoru	722	0	0	-
38614	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima u javnom sektoru	723	0	0	-
38615	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	724	0	0	-
38622	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	725	0	0	-
38623	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama izvan javnog sektora	726	0	0	-
38624	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	727	0	0	-
38625	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	728	0	0	-
38631	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima	729	0	0	-
38632	Kapitalne pomoći obrtnicima	730	0	0	-
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine u tijelima	731	0	0	-
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine kod korisnika	732	0	3.491	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u tijelima	733	0	0	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine kod korisnika	734	822.035	783.494	95,3
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u tijelima	735	0	0	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini kod korisnika	736	0	587	-
	Kontrolni zbroj (AOP 648 do 736)	737	29.505.523	29.877.222	101,3
81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	738	0	0	-
81322	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	739	0	0	-
81332	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	740	0	0	-
81342	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	741	0	0	-
81411	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	742	0	0	-
81412	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	743	0	0	-
81532	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	744	0	0	-
81542	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	745	0	0	-

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

81552	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	746	0	0	-
81631	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	747	0	0	-
81632	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	748	0	0	-
81641	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	749	0	0	-
81642	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - dugoročni	750	0	0	-
81711	Povrat zajmova danih državnom proračunu - kratkoročni	751	0	0	-
81712	Povrat zajmova danih državnom proračunu - dugoročni	752	0	0	-
81721	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - kratkoročni	753	0	0	-
81722	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - dugoročni	754	0	0	-
81731	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - kratkoročni	755	0	0	-
81732	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - dugoročni	756	0	0	-
81741	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - kratkoročni	757	0	0	-
81742	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - dugoročni	758	0	0	-
81751	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni	759	0	0	-
81752	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni	760	0	0	-
81761	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	761	0	0	-
81762	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	762	0	0	-
81771	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	763	0	0	-
81772	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	764	0	0	-
82412	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni - dugoročni	765	0	0	-
84132	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija - dugoročni	766	0	0	-
84142	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU - dugoročni	767	0	0	-
84152	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU - dugoročni	768	0	0	-
84162	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU - dugoročni	769	0	0	-
84221	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	770	0	0	-
84222	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni	771	0	0	-
84232	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru - dugoročni	772	0	0	-
84242	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni	773	0	0	-
84312	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	774	0	0	-
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	775	0	0	-
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	776	0	0	-
84442	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora - dugoročni	777	0	0	-
84452	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	778	0	0	-
84461	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - kratkoročni	779	0	0	-
84462	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni	780	0	0	-
84472	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava - dugoročni	781	0	0	-
84482	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija - dugoročni	782	0	0	-
84532	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora - dugoročni	783	0	0	-
84542	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika - dugoročni	784	0	0	-
84552	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava - dugoročni	785	0	0	-
84711	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni	786	0	0	-
84712	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni	787	0	0	-
84721	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - kratkoročni	788	0	0	-
84722	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - dugoročni	789	0	0	-
84731	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - kratkoročni	790	0	0	-
84732	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - dugoročni	791	0	0	-
84741	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - kratkoročni	792	0	0	-
84742	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - dugoročni	793	0	0	-
84751	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročni	794	0	0	-
84752	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročni	795	0	0	-
84761	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika - kratkoročni	796	0	0	-
84762	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika - dugoročni	797	0	0	-
85412	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - dugoročni	798	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 738 do 798)	799	0	0	-
51212	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	800	0	0	-
51322	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	801	0	0	-
51332	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	802	0	0	-
51342	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	803	0	0	-
51411	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	804	0	0	-
51412	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	805	0	0	-
51532	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	806	0	0	-
51542	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	807	0	0	-
51552	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	808	0	0	-
51631	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – kratkoročni	809	0	0	-

Obveznik: **RKP: 47238, MB: 02794217 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**
49000 KRAPINA, DR.MIRKA CRKVENCA 1

51632	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	810	0	0	-
51641	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – kratkoročni	811	0	0	-
51642	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – dugoročni	812	0	0	-
51711	Dani zajmovi državnom proračunu – kratkoročni	813	0	0	-
51712	Dani zajmovi državnom proračunu – dugoročni	814	0	0	-
51721	Dani zajmovi županijskim proračunima – kratkoročni	815	0	0	-
51722	Dani zajmovi županijskim proračunima – dugoročni	816	0	0	-
51731	Dani zajmovi gradskim proračunima – kratkoročni	817	0	0	-
51732	Dani zajmovi gradskim proračunima – dugoročni	818	0	0	-
51741	Dani zajmovi općinskim proračunima – kratkoročni	819	0	0	-
51742	Dani zajmovi općinskim proračunima – dugoročni	820	0	0	-
51751	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – kratkoročni	821	0	0	-
51752	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – dugoročni	822	0	0	-
51761	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – kratkoročni	823	0	0	-
51762	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – dugoročni	824	0	0	-
51771	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročni	825	0	0	-
51772	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročni	826	0	0	-
54132	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija – dugoročnih	827	0	0	-
54142	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU – dugoročnih	828	0	0	-
54152	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU – dugoročnih	829	0	0	-
54162	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU – dugoročnih	830	0	0	-
54221	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – kratkoročnih	831	0	0	-
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	832	0	0	-
54232	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru – dugoročnih	833	0	0	-
54242	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	834	0	0	-
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru – dugoročnih	835	0	0	-
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – kratkoročnih	836	0	0	-
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	837	0	0	-
54442	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	838	0	0	-
54452	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	839	0	0	-
54461	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – kratkoročnih	840	0	0	-
54462	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – dugoročnih	841	0	0	-
54472	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava – dugoročnih	842	0	0	-
54482	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija – dugoročnih	843	0	0	-
54532	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	844	0	0	-
54542	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika – dugoročnih	845	0	0	-
54552	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava – dugoročnih	846	0	0	-
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – kratkoročnih	847	0	0	-
54712	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – dugoročnih	848	0	0	-
54721	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – kratkoročnih	849	0	0	-
54722	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – dugoročnih	850	0	0	-
54731	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – kratkoročnih	851	0	0	-
54732	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – dugoročnih	852	0	0	-
54741	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – kratkoročnih	853	0	0	-
54742	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – dugoročnih	854	0	0	-
54751	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – kratkoročnih	855	0	0	-
54752	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – dugoročnih	856	0	0	-
54761	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – kratkoročnih	857	0	0	-
54762	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – dugoročnih	858	0	0	-
54771	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročnih	859	0	0	-
54772	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročnih	860	0	0	-
55312	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji – dugoročne	861	0	0	-
	Vrijednost ostvarenih investicija u dugotrajnu imovinu	862	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 800 do 862)	863	0	0	-

OBVEZNI DODATNI PODACI

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja
1	2	3	4
	Stanje potraživanja za dane zajmove tuzemnim trgovačkim društvima i obrtnicima te drugim razinama vlasti (AOP 865 do 884)	864	0
13411	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - kratkoročni	865	0
13412	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - dugoročni	866	0
13631	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	867	0
13632	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	868	0
13641	Zajmovi tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	869	0
13642	Zajmovi tuzemnim obrtnicima - dugoročni	870	0
13711	Zajmovi državnom proračunu - kratkoročni	871	0
13712	Zajmovi državnom proračunu - dugoročni	872	0
13721	Zajmovi županijskim proračunima - kratkoročni	873	0
13722	Zajmovi županijskim proračunima - dugoročni	874	0
13731	Zajmovi gradskim proračunima - kratkoročni	875	0
13732	Zajmovi gradskim proračunima - dugoročni	876	0
13741	Zajmovi općinskim proračunima - kratkoročni	877	0
13742	Zajmovi općinskim proračunima - dugoročni	878	0
13751	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni	879	0
13752	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni	880	0
13761	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	881	0
13762	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	882	0
13771	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	883	0
13772	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	884	0
267	Stanje obveza za primljene zajmove od drugih razina vlasti (AOP 886 do 899)	885	0
26711	Obveze za zajmove od državnog proračuna - kratkoročne	886	0
26712	Obveze za zajmove od državnog proračuna - dugoročne	887	0
26721	Obveze za zajmove od županijskih proračuna - kratkoročne	888	0
26722	Obveze za zajmove od županijskih proračuna - dugoročne	889	0
26731	Obveze za zajmove od gradskih proračuna - kratkoročne	890	0
26732	Obveze za zajmove od gradskih proračuna - dugoročne	891	0
26741	Obveze za zajmove od općinskih proračuna - kratkoročne	892	0
26742	Obveze za zajmove od općinskih proračuna - dugoročne	893	0
26751	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročne	894	0
26752	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročne	895	0
26761	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - kratkoročne	896	0
26762	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - dugoročne	897	0
26771	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročne	898	0
26772	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročne	899	0

Official blue stamp of the Krapinsko-Zagorska županija, Zavod za hitnu medicinu, Dr. Mirka Crkvenca 1, Krapina. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Z L A T A R, I.G.Kovačića 1
Broj: 01-162/1-2015.
Zlatar, 15.04.2015.**

**UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB,
UDRUGE I MLADE**

**K R A P I N A
Magistratska 1**

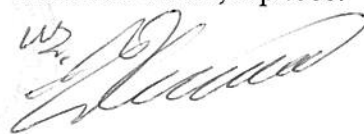
PREDMET: Odluka o utvrđivanju i donošenju Financijskog izvješća Zavoda za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2014. godine,
Financijsko izvješće Zavoda za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2014. godine,
- d o s t a v l j a s e,

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam predmetnu Odluku i Financijsko izvješće Zavoda za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2014. godine, a koje je donijelo Upravno vijeće ovog Zavoda na svojoj 17. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine.
Navedeno dostavljamo za Vaše potrebe.

S poštovanjem,

RAVNATELJ:
Tomislav Jadan, dipl.oec.



PRILOG: Kao u tekstu

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Z L A T A R, I. G. KOVAČIĆA 1**

Broj: 01-86/1-2-2015.

Zlatar, 26.02.2015.

Na temelju čl. 18. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, Upravno vijeće tog Zavoda na 17. sjednici održanoj u Zlataru dana 26. veljače 2015. godine, donijelo je

O D L U K U

**o utvrđivanju i donošenju Financijskog izvješća
Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2014. godine**

1. Utvrđuje se i donosi Financijsko izvješće Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od I. do XII. mjeseca 2014. godine.
2. To Izvješće prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

**P R E D S J E D N I C A
U P R A V N O G V I J E Ć A :**

Marija Pernjek, struč. spec. oec.



POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ - PROSINAC 2013./2014. GODINE

u kn

Red. broj	POKAZATELJI	I. - XII. 2013.	I. - XII. 2014.	RAZLIKA	STRUKT.	INDEKS
0	1	2	3	4	5	6
	I. PRIHODI - PRIMICI					
1	Prihodi od HZZO	4.860.080	4.537.434	-322.646	33	93
2	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	471.854	453.539	-18.315	3	96
3	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	2.261.627	664.723	-1.596.904	5	29
4	Prihodi od ostalih korisnika	5.498.086	8.121.769	2.623.683	59	148
5	Prihodi od participacije	3.530	3.240	-290	0	92
6	Ostali i izvanredni prihodi	58.821	6.392	-52.429	0	11
7	Primici od financijske imovine i zaduženja	41.619	70.667	29.048	1	170
	UKUPNI PRIHODI (1-7)	13.195.617	13.857.764	662.147	100	105
	II. RASHODI - IZDACI					
1	Potrošni medicinski materijal	657.188	779.941	122.753	7	119
2	Krv i krvni pripravci	11.233	11.381	148	0	101
3	Medicinski plinovi	8.901	10.841	1.940	0	122
4	Materijal za održavanje čistoće	43.931	46.800	2.869	0	107
5	Uredski materijal	100.197	82.419	-17.778	1	82
6	Ostali razni materijal	14.016	23.294	9.278	0	166
7	Utrošena energija	583.073	425.872	-157.201	4	73
8	Ugrađeni rezervni dijelovi	42.142	25.270	-16.872	0	60
9	Pošanski izdaci	127.951	123.183	-4.768	1	96
10	Tekuće i investicijsko održavanje	350.579	413.983	63.404	4	118
11	Izdaci za usluge drugih zdrav. ustanova	179.434	275.923	96.489	3	154
12	Ostali izdaci	846.522	837.588	-8.934	8	99
	Materijalni izdaci (1-12)	2.965.167	3.056.495	91.328	28	103
13	Bruto plaće	5.638.903	5.557.333	-81.570	51	99
14	Ostali rashodi za zaposlene	87.332	63.351	-23.981		73
15	Doprinosi na plaće	854.156	926.243	72.087	9	108
16	Izdaci za prijevoz zaposlenika	622.440	308.322	-314.118	3	50
17	Ostali materijalni rashodi za zaposlene	81.220	136.614	55.394	1	168
	Ukupni rashodi za zaposlene (13-17)	7.284.051	6.991.863	-292.188	64	96
18	Financijski rashodi	0	0	0	0	
19	Izdaci za kapitalna ulaganja	964.270	828.369	-135.901	8	86
20	Ostali i izvanredni izdaci	0	0	0	0	
21	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	0	0	
	UKUPNI IZDACI (1-21)	11.213.488	10.876.727	-336.761	99	97
	Višak prihoda nad izdacima	1.982.129	2.981.037			
	Manjak prihoda					
	Višak prihoda iz prethodnih godina	1.390.579	3.372.708			
	Manjak prihoda iz prethodnih godina					
	Korigirani višak prihoda	3.372.708	6.353.745			
	Korigirani manjak prihoda					

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.

U Zlataru, 30.01.2015.



POTRAŽIVANJA

- kn

R.B.	O P I S	Potraživanja na dan 31.12.2014.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjela potraživanja do 60 dana	Dospjelo od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
	0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Potraživanja od HZZO-a po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	456447	0						
2	Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	138537	0						
3	Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalne bolesti	0	0						
4	Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	563757	464700	163312	60047	13048	21434	21639	185220
5	Ostala potraživanja	2898487	2412257	299696	176276	81262	70685	70479	1713862
	UKUPNO:	4057228	2876957	463008	236323	94310	92119	92118	1899082

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa

U Zlataru, 30.01.2015.

RAVNATELJ:

Tomislav Jadán, dipl. oec.



ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR

OBVEZE

- kn

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2014.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 61 do 90 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze od 181 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Za lijekove	0	0							
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.	1.203	0							
Za živežne namirnice	0	0							
Za energiju	79.807	0							
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal	11.327	0							
Za proizvodne i neproizvodne usluge	83.369	0							
Za opremu (osnovna sredstva)	5.713	0							
Obveze prema zaposlenicima	362.908	0							
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	187	0							
Obveze prema komitentnim bankama za kredite	0	0							
Ostale nespomenute obveze	320.548	0							
SVEUKUPNE OBVEZE:	865.062	0	0	0	0	0	0	0	0

Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupne dospjele obveze)

Dani dospelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospelosti računa

U Zlataru, 30.01.2015.



RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR

BROJ ZAPOSLENIKA

OPIS	I. - XII. 2013.	I. - XII. 2014.
1. Broj zaposlenika na početku razdoblja	52	52
2. Broj zaposlenika na kraju razdoblja	52	54
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	49	49

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

KRATKOROČNA IMOVINA

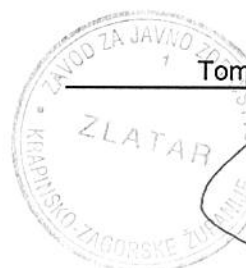
- kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro-računa na dan 31.12.2014. godine:	7.180.679
2. Zalihe na dan 31.12.2014.god.	
- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	
- krvi i krvnih pripravaka	
- živežnih namirnica	
- ostale zalihe	
UKUPNE ZALIHE:	

U Zlataru, 30.01.2015.

RAVNATELJ:

Tomislav Jadan, dipl. oec.



ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA RAZDOBLJE I – XII 2014.

Svoje računovodstvo i poslovne knjige Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije Zlatar (u daljnjem tekstu Zavod) organizira i vodi sukladno Zakonu o računovodstvu (Narodne novine 109/07), Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 114/10) i Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 32/11).

Financijski izvještaji sastavljaju se za proračunsku 2014. godinu.

Zavod predaje sljedeće izvještaje:

1. Bilancu – Obrazac BIL,
2. Izvještaj o приходима i rashodima, primicima i izdacima – Obrazac PR-RAS,
3. Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza – Obr. P-VRIO,
4. Bilješke.

Zavod ostvaruje prihode obavljanjem redovne djelatnosti po sljedećim osnovama:

a) Na temelju Ugovora o provođenju primarne zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja i Ugovora o provođenju specijalističko-dijagnostičke zdravstvene zaštite, sklopljenih između ovog Zavoda i Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

b) Od korisnika usluga za provedbu svih mjera koje se provode u sklopu općih i posebnih mjera na sprečavanju javljanja zaraznih bolesti sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07).

BILJEŠKE UZ PR-RAS:

Prihodi poslovanja utvrđeni su uz primjenu modificiranog načela nastanka događaja, što znači prihodi na temelju priljeva novčanih sredstava u izvještajnom razdoblju, a ostvareni su u iznosu od 13.857.764 kune (AOP-001) što iznosi 107,09% u odnosu na plan.

Rashodi poslovanja priznaju se na temelju nastanka obveze u izvještajnom razdoblju neovisno o plaćanju i oni su ostvareni u iznosu od 10.048.358 kuna (AOP-132 i 244) što iznosi 85,49% u odnosu na plan, iz čega proizlazi da se Zavod u svojem poslovanju ponaša maksimalno štedljivo.

Višak prihoda poslovanja u obračunskom razdoblju iznosi 3.809.406 kuna (AOP-245).

Zavod je za nabavu nefinancijske imovine (osnovnih sredstava) izdvojio iznos od 828.369 kuna (AOP-303).

Kada se rashodima poslovanja od 10.048.358 kuna (AOP-132 i 244) pribroje rashodi za nabavu nefinancijske imovine od 828.369 kuna (AOP-303) dobiju se ukupni rashodi u iznosu od 10.876.727 kuna (AOP-378 i AOP-599).

Kada se od ukupnih prihoda u iznosu od 13.857.764 kune (AOP-377 i AOP-598) odbiju ukupni rashodi u iznosu od 10.876.727 kuna (AOP-378 i AOP-599) proizlazi da je u obračunskom razdoblju I – XII 2014. godine ostvaren **višak prihoda i primitaka u iznosu od 2.981.037 kuna** (AOP-379 i AOP-600).

Kada se ostvarenom višku prihoda i primitaka od 2.981.037 kuna (AOP-600) pribroji preneseni višak prihoda iz prethodnog razdoblja u iznosu od 3.372.708 kuna (AOP-602) proizlazi **višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 6.353.745 kuna** (AOP-604).

BILJEŠKE UZ BILANCU:

Ukupna potraživanja na dan 31.12.2014. godine iznose 4.057.228 kuna, a sastoje se od potraživanja za refundacije u iznosu od 51.676 kuna (AOP-072) i potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 4.005.552 kune (AOP-132). Pri tom valja naglasiti da ovaj Zavod kontinuirano poduzima efikasne mjere naplate potraživanja.

Ukupne obveze na dan 31.12.2014. godine iznose 865.062 kune, a odnose se na obveze za rashode poslovanja u iznosu od 859.349 kuna (AOP-148) i na obveze za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 5.713 kuna (AOP-157). Na dan 31.12.2014. godine Zavod nema dospjelih nepodmirenih obveza, iz čega zaključujemo da je ovaj Zavod kontinuirano likvidan i da na vrijeme podmiruje svoje obveze.

ZAKLJUČAK:

Analizom gore navedenih podataka možemo zaključiti da se radi o uspješnom poslovanju. To se osobito vidi iz odnosa potraživanja i obveza (u korist potraživanja), jer taj odnos daje realnu sliku uspješnosti poslovanja, kao i iz ostvarenog viška prihoda.

U Zlataru, 02.02.2015. godine.

VODITELJ ODJELA ZA
RAČUNOVODSTVO I FINACIJE:

Želimir Kurečić, mag. oec.



ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZLATAR

SPECIFIKACIJA NEKIH STAVKI RASHODA
ZA RAZDOBLJE I. – XII. 2014.

Redni broj 7. **Utrošena energija:**

- električna energija	66.102,46
- plin	224.293,39
- gorivo	135.476,22
UKUPNO:	425.872,07

Redni broj 9. **Poštanski izdaci:**

- fiksni telefoni	44.555,95
- mobilni telefoni	34.415,92
- internet	5.660,25
- poštarina	38.550,97
UKUPNO:	123.183,09

Redni broj 10. **Tekuće i investicijsko održavanje:**

- održavanje građevinskih objekata	175.062,76
- održavanje opreme	164.407,04
- održavanje vozila	74.512,63
UKUPNO:	413.982,43

Redni broj 12. **Ostali izdaci:**

- sitni inventar	15.081,66
- auto gume	18.565,66
- elektronski mediji	9.019,00
- tisak i oglasi	15.514,19
- promidžbeni materijali	11.793,76
- opskrba vodom	34.702,87
- odvoz smeća	37.860,73
- komunalne usluge i naknade	54.316,10
- najamnine	7.353,42
- računalne usluge	124.760,25
- registracija vozila	16.894,80
- grafičke i tiskarske usluge	44.256,76
- ugovori o djelu	94.728,16
- upravno vijeće	88.361,45
- usluge agencija i povjerenstava	24.400,00
- usluge javnog bilježnika	14.344,53
- ostale intelektualne usluge	25.012,50
- premije osiguranja	120.776,77
- reprezentacija	25.818,28
- članarine	10.884,00
- usluge platnog prometa	17.506,86
- donacije	23.989,22
- ostali nespomenuti rashodi	1.647,51
UKUPNO:	837.588,48

Redni broj 14. Ostali rashodi za zaposlene:

- jubilarne nagrade	2.125,00
- darovi radnicima u naravi	20.800,00
- darovi za djecu	22.800,00
- potpore za novorođenu djecu radnika	1.663,00
- naknade za bolesti i smrtne slučajeve	15.962,50
UKUPNO:	63.350,50

Redni broj 17. Ostali materijalni rashodi za zaposlene:

- seminari, tečajevi i stručni ispiti	84.360,76
- službeni put (dnevnice, prijevoz, smještaj)	52.253,49
UKUPNO:	136.614,25

Redni broj 19. Izdaci za kapitalna ulaganja:

- poslovni prostor u Zaboku, Zivtov trg 3	50.778,40
- medicinska oprema	80.047,33
- laboratorijska oprema	226.221,00
- uredski namještaj	102.917,75
- računalna oprema	62.733,75
- ostala uredska oprema	66.117,50
- osobni automobili	198.490,56
- ulaganja u računalne programe	41.062,50
UKUPNO:	828.368,79

U Zlataru, 02.02.2015. godine.

VODITELJ ODJELA ZA
RAČUNOVODSTVO I FINACIJE:

Želimir Kurečić, mag. oec.



LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZABOK

Zabok, 25.02.2015. godine
Broj: 01-100

Na temelju članka 28. Statuta Ljekarne Krapinsko-zagorske županije Zabok Upravno vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj dana 25.02.2015. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU
O PRIHVACANJU FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA

1. Prihvaća se Izvješće o poslovanju Ljekarne Krapinsko –zagorske županije razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine kako slijedi:

- Ukupni prihodi	30.433.946,21
- Ukupni rashodi	29.447.569,44
- Bruto dobit	986.376,77
- Obaveza poreza na dobit	195.766,63
- Neto dobit	790.610,14
- Stanje bilance – aktiva neto	12.922.866,09
- Stanje bilance - pasiva neto	12.922.866,09

1. Izvješća o poslovanju sastavni su dio Odluke.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Stjepan Zorman dipl.ing.

**LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZABOK**

**Matije Gupca 63
Zabok**

IZVJEŠTAJ

O POSLOVANJU ZA RAZDOBLJE

OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2014. GODINE

POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
U RAZDOBLJU SIJEČANJ-PROSINAC 2013./ 2014. GODINE

u kn

Red. broj	POKAZATELJI	I.-XII. 2013.	I.-XII. 2014.	Index
0	1	1	2	
	I. PRIHODI - PRIMICI			
1.	Prihodi od HZZO	18.376157	16.379.925	89
2.	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	211.157	206.755	98
3.	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof.bol.			
4.	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)			
5.	Prihodi od ostalih korisnika	8.359.298	8.471.867	102
6.	Prihodi od participacije	1.350.293	1.606.228	119
7.	Ostali i izvanredni prihodi	3.534.094	3.769.171	107
8.	Primici od financijske imovine i zaduženja			
	UKUPNI PRIHODI (1 - 8)	31.830.999	30.433.946	96
	II. RASHODI - IZDACI			
1.	Lijekovi			
2.	Potrošni medicinski materijal	22.904	19.310	85
3.	Krv i krvni pripravci			
4.	Živežne namirnice			
5.	Medicinski plinovi			
6.	Materijal za održavanje čistoće	18.274	20.505	113
7.	Uredski materijal	24.163	22.194	92
8.	Ostali razni materijal	27.659	22.610	82
9.	Utrošena energija	71.864	61.673	86
10.	Ugrađeni rezervni dijelovi	19.310	17.803	93
11.	Pošanski izdaci	41.762	51.300	123
12.	Tekuće i investicijsko održavanje	121.941	97.698	81
13.	Izdaci za usluge drugih zdrav.ustanova	15.000	15.000	100
14.	Ostali izdaci	65.412	51.150	79
	Materijalni izdaci (1 - 14)	428.289	379.243	89
15.	Bruto plaće	3.455.719	3.601.788	104
16.	Ostali rashodi za zaposlene*	25.767	25.169	98
17.	Doprinosi na plaće	519.387	614.543	118
18.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	228.274	235.336	103
19.	Ostali materijalni rashodi za zaposlene**	46.065	45.225	99
	Ukupni rashodi za zaposlene (15- 19)	4.275.212	4.522.061	105
20.	Financijski rashodi			
21.	Izdaci za kapitalna ulaganja			
22.	Ostali i izvanredni izdaci	1.204.339	1.292.505	107
23.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova			
24.	Nabavna vrijednost prodane robe	24.817.291	23.253.760	94
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)	30.725.131	29.447.569	95
	Višak prihoda nad izdacima	1.105.868	986.377	89
	Manjak prihoda			

U ukupnim prihodima sredstva za sanaciju iznose _____ kn (DZ Petrinja i DZ Gospić)

* Otpremnine, pomoći, jubilarne nagrade i dr.

** Službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima i ostalo

Molimo specifikaciju ostalih i izvanrednih prihoda kao i izdataka

BROJ ZAPOSLENIKA

O P I S	I.- XII.2013.	I.- XII.2014.
1. Broj zaposlenika na početku razdoblja	25	25
2. Broj zaposlenika na kraju razdoblja	25	28
3. Prosječan broj zaposlenika na osnovu ukalkuliranih sati rada	28	28

Izvorište podataka: Kadrovska evidencija ustanova

KRATKOROČNA IMOVINA

- kn

OPIS	IZNOS
1. Stanje žiro-računa na dan: 31.12.2014.god.	2.221.928
2. Zalihe na dan 31.12.2014. godine:	
- lijekova i potrošnog medicinskog materijala	2.741.614
- krvi i krvnih pripravaka	
- živežnih namirnica	
- ostale zalihe	
UKUPNE ZALIHE:	2.741.614

OBVEZE

- kn

O P I S	Ukupne obveze na dan 31.12.2014.	Ukupno dospjele obveze	Dospjele obveze do 60 dana	Dospjele obveze od 91 do 120 dana	Dospjele obveze od 121 do 150 dana	Dospjele obveze od 151 do 180 dana	Dospjele obveze od 181 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Za lijekove	248.177							
Za sanitetski materijal, krvi i krvne derivate i sl.								
Za živežne namirnice								
Za energiju	2.925							
Za ostale materijale i reprodukcijski materijal								
Za proizvodne i neproizvodne usluge								
Za opremu (osnovna sredstva)								
Obveze prema zaposlenicima	350.494							
Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	10.321							
Obveze prema komitentnim bankama za kredite								
Ostale nespomenute obveze	240.805							
SVEUKUPNE OBVEZE:	852.722							

**Napomena: Dospjele obveze po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupne dospjele obveze)
Dani dospjelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospjelosti računa**

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

ZDRAVSTVENA USTANOVA _____

POTRAŽIVANJA

- kn

O P I S	Potraživanja na dan 31.12.2014.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjela potraživanja do 60 dana	Dospjela potraživanja od 61 do 90 dana	Dospjelo od 91 do 120 dana	Dospjelo od 121 do 150 dana	Dospjelo od 151 do 180 i preko 181dan
0	1	2	3	4	5	6	7
Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje po osnovu pružanja zdravstvene zaštite	7.803.610	4.610.492	3.193.118	1.417.374			
Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja	31.215	4.320	4.320				
Potraživanja s osnova ozljeda na radu i profesionalnih bolesti	-	-	-				
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	10.339						
Ostala potraživanja	61.766	61.766	61.766				
UKUPNO:	7.906.930	4.676.578	3.259.204	1.417.374			

Potraživanja od HZZO-a - refundacije za bolovanja - iskažite sa ostalim potraživanjima.

Napomena: Dospjela potraživanja po ročnosti trebaju odgovarati koloni 2 (ukupna dospjela potraživanja)

Dani dospjelosti ne računaju se od dana izdavanja računa, nego od dana dospjelosti računa

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZABOK

SPECIFIKACIJA OSTALIH I IZVANREDNIH PRIHODA KAO I IZDATAKA

razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2014.godine

OSTALI PRIHODI I IZVANREDNI

PRIHODI	iznosi u kn
- prihodi od zakupnine	112.219
- « od dežurstva	396.043
- « od laboratorija	13.356
- « od programa i opreme CEZIH	12.845
- prihodi od rabata na promet	2.303.397
- « od casa sconta	692.203
- « od kamata	6.476
- « od promjene cijena	148.700
- prihodi od sufinanc. doprinosa	25.119
- prihodi od promjene nabavne vrijednosti	10.222
- ostali prihodi	48.591
<hr/>	
Ukupno	3.769.171

OSTALI IZDACI I IZVANDREDNI IZDACI

- amortizacija	255.292
- razlike po zapisnicima	165.789
- pričuva	15.535
- donacije	75.221
- naknada Upravnom vijeću	61.989
- troškovi platnog prometa i provizije za kartice	89.023
- osiguranje	38.516
- komunalne usluge	56.336
- obaveza za djelatnike	413.000
- reprezentacija	25.726
- zakupnine i najam	27.694
- članarine	17.164
- vrećice	30.408
- rezervirano za otpremninu	7.000
- ostali troškovi	13.812
<hr/>	
Ukupno	1.292.505

Napomena: Izdaci amortizacije temelje se na ubrzanoj metodi otpisa osnovnih sredstava – opreme do najviše porezno dopustivih godišnjih stopa amortizacije prema Zakonu o porezu na dobit (N.N. br. 177/04) prema usvojenim Odlukama o primjeni računovodstvenih politika.

Ravnateljica:

Mira Mikuljan, mag.pharm.

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZABOK

Zabok, 30.03. 2015.

Broj: 01-101

Na temelju članka 28. Statuta Ljekarne Krapinsko-zagorske županije Upravno vijeće na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.03.2015. godine donijelo je slijedeću:

ODLUKU o raspodjeli dobiti za 2014. godinu

I

Neto dobit Ljekarne Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine u iznosu 790.610,14 kn raspoređuje se u zadržanu dobit.

II

Zadržana dobit u iznosu 790.610,14 kn namijenjena je za korištenje na slijedeći način:

1. Za održavanje solventnosti na postojećoj razini u iznosu 530.000,00 kn. To omogućava ostvarenje popusta pri nabavi, a što dovodi do uspješnog poslovanja.
2. Za uređenje prostora u Krapinskim Toplicama za arhivu i za preuređenje prostorije arhive u Zaboku u ured za ravnatelja u iznosu 130.000,00 kn. Ureda ravnatelja do sada nije bilo.
3. Za nabavu informatičke opreme i programa za centralnu nabavu lijekova u iznosu 130.610,14 kn radi unapređenja i povećanja uspješnosti poslovanja Ljekarne.

III

Ovu odluku provest će voditelj računovodstva i ravnateljica.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća:
Stjepan Zorman, dipl. ing

LJEKARNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Zabok, Matije Gupca 63
Dana, 25 02.2015. godine
Broj: 01-102

**IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
LJEKARNE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2014. GODINE**

Poslovanje Ljekarne kao zdravstvene ustanove karakterizira primjena knjigovodstvenih načela karakterističnih za profitno knjigovodstvo, primjena Zakona o PDV-u i Zakona o porezu na dobit, te Odlukama o računovodstvenim politikama s primjenom od 01.01.2009. godine.

Ljekarna Krapinsko-zagorske županije je u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine ostvarila ukupni prihod u iznosu od 30.433.946,21 kn. Ostvareni prihod manji je za 4% od prihoda u istom razdoblju 2013. godine.

U strukturi prihoda 54 % su prihodi od realizacije s HZZO-om, 29 % od prodaje za gotovinu i ustanovama, slijede 12% ostali i izvanredni prihodi, 5% od participacije. Na ukupni prihod direktno utječu ostvareni uvjeti poslovne suradnje s dobavljačima, odnosno veledrogerijama.

Ljekarna KZZŽ je u navedenom razdoblju ostvarila ukupni rashod u iznosu od 29.447.569,44 kn. Ukupni rashod manji je za 5% od rashoda u istom razdoblju 2013. godine. U strukturi rashoda 80% je rashod nabavne vrijednosti lijekova i robe, slijede bruto plaće s 12%, 4% ostali i izvanredni izdaci i 2% materijalni izdaci, 2% doprinosi na plaće.

Na dan 31. prosinca 2014. godine Ljekarna ima ukupno potraživanje u iznosu od 7.906.930,25 kn. Najveće potraživanje je od HZZO-a u iznosu od 7.837.825,10 kn - od 150 dana.

Ljekarna na dan 31. prosinca 2014. godine ima ukupne obveze u iznosu od 852.722,31 kn, od toga obveze Ljekarne prema dobavljačima iznose 251.102,21 kn koje podmiruje u roku 7 dana.

U ovom razdoblju Ljekarna je sveukupno uložila 202.415,54 kn i to u: troškove tekućeg održavanja 79.997,81 kn i investicijskog održavanja 17.700,00 kn, te za nabavu osnovnih sredstava 114.088,61 kn i sitnog inventara 8.629,12 kn.

Financijski rezultat je pokazatelj koji govori o uspješnosti poslovanja u promatranom obračunskom razdoblju – bruto dobit iznosi 986.376,77 kn.

Obaveza poreza na dobit iznosi 195.766,63 kn.

Ljekarna je za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine ostvarila neto dobit u iznosu od 790.610,14 kn.

Uspješnost poslovanja ljekarne uvelike ovisi o mogućnosti ljekarne da ručnom prodajom i prihodima od ostalih korisnika pokrije manjak prihoda koji proizlazi iz dijela poslovanja s HZZO-om.

Neto dobit je rezultat prilagođavanja uvjetima konkurencije, snižavanja marži, velikog zalaganja djelatnika, širenja asortimana izvan HZZO, minimalnog broja zaposlenih, te maksimalnih mjera štednje.

Ravnateljica
Mira Mikuljan mag.pharm.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 500-01/15-01/20

URBROJ: 2140/01-01-15-10

Krapina, ____ . svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana ____ . svibnja 2015. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
**o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova
za razdoblje siječanj - prosinac 2014. godine**

- I.** Prihvataju se Izvješća o financijskom poslovanju zdravstvenih ustanova za razdoblje siječanj - prosinac 2014. godine:
1. Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,
 2. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,
 3. Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice,
 4. Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
 5. Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
 6. Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije i
 7. Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.
- II.** Izvješća ustanova iz točke 1. ovog Zaključka čine njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

1. Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana, n/p sanacijskog upravitelja, Zabok, Bračak 8, p.p. 36,
2. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice, Krapina, Mirka Crkvenca 1,
3. Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnatelja, Krapina, Mirka Crkvenca 1,
4. Specijalna Bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, n/p ravnateljice, Krapinske Toplice, Gajeva 2,
5. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, n/p ravnatelja, Stubičke Toplice, Park Matije Gupca 1,
6. Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, , n/p ravnatelja, Zlatar, I. G. Kovačića 5
7. Ljekarna Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice, Zabok, M. Gupca 63,
8. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
9. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
10. za Zbirku isprava,
11. za prilog zapisniku,
12. pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 351-01/15-01/27
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 29. travnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: PIŠKORNICA d.o.o. - regionalni centar za
gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske -
Izvješće o radu za 2014. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 29. travnja 2015. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2014. godinu PIŠKORNICE d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske.
2. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
3. Za izvjestitelja zadužuje se Mladen Jozinović, dipl.ing. prometa, direktor PIŠKORNICE d.o.o.

ŽUPAN
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
 2. Za Zbirku isprava,
 3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA
ŽUPANIJA

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/15-01/27
URBROJ: 2140/01-08/1-15-2
Krapina, 27. travnja 2015.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: **PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje
otpadom Sjeverozapadne Hrvatske
-Izvješće o radu za 2014. godinu**

**PRAVNI
TEMELJ:** Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje
2007.-2015. godine («Narodne novine» br. 85/07, 126/10, 31/11 i
46/15), Plan gospodarenja otpadom u Krapinsko-zagorskoj županiji
za razdoblje 2008.-2015. godine («Službeni glasnik Krapinsko-
zagorske županije» br. 5/08) i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-
zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije»,
broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13- pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA
ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Mladen Jozinović, direktor Piškornice d.o.o.- za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Trgovačko društvo PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske osnovano je dana 12.ožujka 2009. godine u Koprivnici te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Bjelovaru. Tvrtka je u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije, Krapinsko-zagorske županije, Međimurske županije, Varaždinske županije i Općine Koprivnički Ivanec.

Tvrtka je osnovana u cilju realizacije projekta Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, a sve sukladno Planu gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine ("Narodne novine" broj 85/07, 126/10, 31/11 i 46/15).

Člankom 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije, propisano je da su ustanove i trgovačka društva u kojima Županija ima vlasnički udio obvezni, putem svojih nadležnih tijela, jednom godišnje izvještavati Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Izvršavajući svoju obvezu, tvrtka je izradila Izvješće o radu za 2014. godinu koje je upućeno svim osnivačima na prihvaćanje.

Predmetno izvješće sastoji se od nekoliko poglavlja kojima se daje detaljan prikaz izvršenih aktivnosti u odnosu na program rada tako da je obrađeno odnosno dati je prikaz stanja u odnosu na: sufinanciranje troškova poslovanja, projektno tehničku dokumentaciju, osiguranje financiranja, sporazum o preuzimanju otpada, otkup zemljišta, nerealizirani planirani projekti, realizirane aktivnosti izvan programa rada, učinci realiziranih aktivnosti. Iz predmetnog izvješća vidljivo je da su sve aktivnosti međusobno ovisne te ih je nadalje potrebno usklađeno rješavati.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2014. godinu PIŠKORNICE d.o.o., te isti podnese Županijskoj skupštini na usvajanje.

OSVRT NA POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA:

Za provedbu ovog Zaključka u Županijskom proračunu nije potrebno osigurati dodatna financijska sredstva.

PROČELNIK

mr.sc. Stjepan Bručić dipl.ing.građ.

Prilog: Izvješće o radu „PIŠKORNICA“d.o.o. za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014.



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA
tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

IZVJEŠĆE O RADU

„PIŠKORNICA“ d.o.o.

za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014.

Koprivnički Ivanec, 26. siječanj 2014.

Upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu OIB: 47917187348 MBS: 010073330 MB: 2502283
žiro-račun otvoren kod Zagrebačke banke d.d., Zagreb IBAN: HR4023600001102078148
temeljni kapital u iznosu od 2.840.000,00 HRK uplaćen u cijelosti član uprave društva/direktor: Mladen Jozinović
piskornica@kc.t-com.hr www.rcgo-piskornica.hr



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA
tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

I UVOD

Društvo je **osnovano** 12. ožujka 2009. godine u Koprivnici te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Bjelovaru.

Naziv i sjedište : „Piškornica“ d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12, 48314 Koprivnički Ivanec

Oblik društva : Društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.)

Osnivači : Koprivničko-križevačka županija, Krapinsko-zagorska županija, Međimurska županija, Varaždinska županija, Općina Koprivnički Ivanec

Tijela društva : SKUPŠTINA, NADZORNI ODBOR, UPRAVA

Društvo obavlja slijedeće **djelatnosti :**

- Razvoj i realizacija projekta Regionalnog centra za gospodarenje otpadom
- Skupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- Skupljanje, uporabe i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi način zbrinjavanja otpada) odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Istraživanje i razvoj sustava gospodarenja otpadom
- Održavanje seminara iz područja gospodarenja otpadom
- Odlaganje komunalnog otpada (obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa)
- Reciklaža
- Proizvodnja plina
- Distribucija plina
- Opskrba plinom
- Proizvodnja toplinske energije



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 ♣ 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC ♣ HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 ♣ 220 247 ♣ 220 248 ♣ fax.: +385 48 220 248

- Distribucija toplinskom energijom
- Opskrba toplinskom energijom
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Kupnja i prodaja robe i/ili pružanje usluga u trgovini u svrhu ostvarivanja dobiti ili drugog gospodarskog učinka, na domaćem ili inozemnom tržištu
- Proizvodnja električne energije
- Trgovina na veliko metalnim i nemetalnim ostacima i otpacima i materijalom za reciklažu

Zaposlenici: U Društvu je troje zaposlenih, kvalificiran i visokokvalificiran kadar.

Dana 20. veljače 2014. godine izvršen je upis poslovne jedinice Zagreb na adresi Ilica 1/a, 10000 Zagreb.

„Piškornica“ d.o.o. je do dana 23. rujna 2014. godine poslovala na adresi poslovne jedinice u Koprivnici, Đure Esteru 11, 48000 Koprivnica, a od dana 24. rujna 2014. godine posluje na adresi sjedišta u Koprivničkom Ivancu, Matije Gupca 12, 48314 Koprivnički Ivanec (zgrada Općine Koprivnički Ivanec, I. kat).



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA
tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

II PROGRAM RADA ZA 2014. GODINU

Red.br.	Nositelj aktivnosti	Naziv aktivnosti / Dokumentacija	Rok izvršenja
1.	„Piškornica“ d.o.o.	<ul style="list-style-type: none">-završetak potpisivanja Sporazuma o preuzimanju otpada sa preostalim JLS-osiguranje financiranja (realizacija beskamatnog zajma FZOEU i Sporazum sa FZOEU o 100% financiranju istražnih radova i izrade proj.-tehničke dokumentacije)-otkup/izvlaštenje zemljišta unutar RCGO-otkup zemljišta od Općine Koprivnički Ivanec (k.č.br. 3082/60, k.o. Kopr. Ivanec)-osnivanje Prava građenja sa Koprivničko-križevačkom županijom-otkup zemljišta za potrebe pretovarnih stanica-natječaj za izradu Studije izvedivosti i podnošenje Aplikacije za korištenje sredstava EU-izrada novog CBA modela-izrada natječajne dokumentacije i ugovornih dokumenata (u engleskom i hrvatskom jeziku)-natječaj za izradu projektno-tehničke dokumentacije za potrebe pretovarnih stanica-raspisivanje međunarodnog natječaja za izvođenje radova-Natječajna dokumentacija za tehničku pomoć-Natječajna dokumentacija za rad s javnošću-Natječajna dokumentacija za nadzor radova-Natječajna dokumentacija za izgradnju RCGO-Natječajna dokumentacija za izgradnju MBO-Natječajna dokumentacija za nabavu opreme-izrada izvješća o radu za 2013. godinu-izrada Financijskog plana za 2015. godinu	tijekom 2014.
2.	Koprivničko-križevačka županija	-završetak otkupa zemljišta	tijekom 2014.
3.	Ured ovl.inž.građevinarstva BLAŽENKO PREMUŽIĆ	-Glavni projekt za izgradnju pristupne ceste do RCGO Piškornica	tijekom 2014.

Sve aktivnosti provode se u svrhu razvoja i realizacije projekta RCGO Piškornica u Koprivničkom Ivancu.



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

III IZVORI SREDSTAVA

Sufinanciranje troškova poslovanja:

U 2014. godini osnivači su prvotno u svojim proračunima planirali sredstva od ukupno 1.333.333,34 kuna za sufinanciranje troškova poslovanja društva Piškornica – po 300.000,00 kn Županije i 133.333,34 kn Općina Koprivnički Ivanec. Obzirom da je došlo do povećanja neplaniranih troškova koji su nastali tijekom 2014. godine u postupku razvoja i realizacije projekta RCGO Piškornica, Skupština društva Piškornica je na svojoj 19. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2014. godine donijela Odluku o prihvaćanju prijedloga Rebalansa financijskog plana društva „Piškornica“ d.o.o. za 2014. godinu. Sukladno navedenoj Odluci osnivači su za 2014. godinu planirali sredstva od **ukupno 2.050.555,55 kuna** - po 461.375,00 kn Županije i 205.055,55 kn Općina Koprivnički Ivanec. Ova Odluka stupila je na snagu nakon usvajanja istog od strane svih predstavničkih tijela osnivača, odnosno Županijskih skupština županije Koprivničko-križevačke, Krapinsko-zagorske, Međimurske i Varaždinske te Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec te objave u službenim glasilima Županija i Općine.

Ukupni realizirani trošak za izvještajno razdoblje iznosi 2.058.851,75 kuna, što je 8.296,20 kuna više od planiranog iznosa od 2.050.555,55 kuna (Tabela1.) .

Do dana sastavljanja ovog izvješća, 26.01.2015. godine osnivači su za sufinanciranje troškova poslovanja nastalih u 2014. godini uplatili ukupno 1.638.400,98 kuna, što je 402.179,99 kuna manje od traženih sredstava u zahtjevima u ukupnom iznosu od 2.040.580,97 kuna (Tabela 1.).

Napomena :

- Međimurska županija je do 26.01.2015. godine uplatila ukupno 510.000,00 kn te je sa tim sredstvima zatvorila sva potraživanja za sufinanciranje troškova iz 2012. i 2013. godine u ukupnom iznosu od 319.779,35 kn te 190.220,65 kn za 2014. godinu.
- Zbog pretplate iz 2013. godine zahtjevi za siječanj umanjeni su za 3.985,06 kn Krapinsko-zagorskoj i Varaždinskoj županiji te za 2.004,46 kn Općini Koprivnički Ivanec, što je dovelo do ukupne razlike planiranog iznosa (stupac B) i traženog iznosa (stupac D) u iznosu od 9.974,58 kn (Tabela 1.).

Tabela 1.: Pregled planiranih sredstava osnivača i realiziranih troškova poslovanja u prvih 9 mj. 2014.

Osnivači	Planirani iznos (kn)	Realizirani trošak (kn)	Traženi iznos (kn)	Uplaćeni iznos (kn)	Razlika (D - E) +/- (kn)
A	B	C	D	E	F
Koprivničko-križevačka županija	461.375,00	463.241,67	461.375,00	443.100,91	-18.274,09
Krapinsko-zagorska županija	461.375,00	463.241,67	457.389,94	457.389,94	0,00
Međimurska županija	461.375,00	463.241,67	461.375,00	190.220,65	-271.154,35
Varaždinska županija	461.375,00	463.241,67	457.389,94	367.239,01	-90.150,93
Općina Koprivnički Ivanec	205.055,55	205.885,07	203.051,09	180.450,47	-22.600,62
UKUPNO	2.050.555,55	2.058.851,75	2.040.580,97	1.638.400,98	-402.179,99

Radi transparentnosti operativnih troškova uz svaki zahtjev za sufinanciranje istih, osnivačima su dostavljene kopije računa, rekapitulacije plaća zaposlenih kao i obračuni honorara.

IV IZVRŠENJE PROGRAMA RADA

PODUZETE I PROVEDENE AKTIVNOSTI I REALIZIRANI DIJELOVI PROGRAMA RADA

Izvješće o radu za 2013. godinu izrađeno je 29. siječnja 2014. i dostavljeno osnivačima u veljači 2014. godine.

➤ **Projektno-tehnička dokumentacija**

- Provedeni su postupci javne nabave za za uslugu izrade projektno-tehničke i druge dokumentacije za potrebe pretovarnih stanica Zabok i Varaždin. Potpisan je ugovor sa odabranim pouditeljnim IPZ Uniprojekt TERRA iz Zagreba te je izrada navedene dokumentacije u tijeku.
- Obzirom da iznos od 3.470.000 kuna definiran Ugovorom o ulaganju sredstava Fonda u pripremu i provedbu projekta izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“ za prijavu na sufinanciranje iz sredstava EU fondova, izgradnje pretovarnih stanica i sanacije odlagališta otpada na području četiri županije sjeverozapadne Hrvatske, od 28.02.2014. godine, nije dostatan i za izradu nove Studije izvedivosti, u dogovoru sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost



PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

(FZOEU) te Ministarstvom za zaštitu okoliša i prirode (MZOIP) dana je suglasnost da se pokrene postupak javne nabave procijenjene vrijednosti 3.800.000,00 kuna. Po odabiru najkvalitetnije ponude, kada će biti poznat točan iznos, Fondu će se predati zahtjev za financiranje tog dijela Ugovora.

- Slijedom navedenog dana 14.05.2014. godine raspisan je otvoreni postupak javne nabave usluga izrade studije izvedivosti i projektne aplikacije za sufinanciranje projekta RCGO „Piškornica“ iz EU fondova, a temeljem dokumentacije za nadmetanje koja je odobrena od strane FZOEU i MZOIP-a. Isti je postupak poništen te je dana 30.12.2015. godine ponovno raspisan otvoreni postupak javne nabave usluga izrade studije izvedivosti i projektne aplikacije za sufinanciranje projekta RCGO „Piškornica“ iz EU fondova.
- Nakon provedenog postupka javne nabave 05.06.2014. godine sklopljen je ugovor vrijednosti 2.445.000,00 kuna o pružanju odvjetničkih usluga sa zajednicom ponuditelja Odvjetničko društvo Hačić, Kallay & partneri d.o.o. iz Zagreba i Odvjetničko društvo Hanžeković & partneri d.o.o. iz Zagreba, a vezano za izradu natječajne i ugovorne dokumentacije za:
 - izvođenje usluga i radova za izgradnju RCGO Piškornica (Upute ponuditeljima i tehničke specifikacije prema uvjetima FIDIC žuta knjiga);
 - izvođenje radova za izgradnju pretovarnih stanica (Upute ponuditeljima i tehničke specifikacije prema uvjetima FIDIC crvena knjiga);
 - usluge FIDIC inženjera (konzultantske usluge i usluge stručnog nadzora prema uvjetima FIDIC bijela knjiga);
 - usluge tehničke pomoći PR-a (konzultantske usluge prema uvjetima FIDIC bijela knjiga).
- Naručena je izrada geodetskih projekata za PS Zabok i PS Varaždin te je započeta prva faza – izrada geodetskog situacijskog nacrtu stvarnog stanja u položajnom i visinskom smislu.
- Ministarstvu zaštite okoliša i prirode je dana 23.10.2014. predan Elaborat zaštite okoliša za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš Pretovarne stanice Zabok – dana 08.01.2015. godine Ministarstvo zaštite okoliša i prirode je izdalo Rješenje prema kojem za navedeni zahvat nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš, kao ni glavnu ocjenu prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu.
- Dana 29.12.2014. godine raspisan je ograničeni postupak javne nabave projektiranja i izvođenja svih radova potrebnih za izgradnju RCGO „Piškornica“ na području općine Koprivnički Ivanec, Koprivničko-križevačka županija, Republika Hrvatska, prema FIDIC žuta knjiga – Uvjeti Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje (prvo izdanje



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA

tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

1999.). Radi se o pretkvalifikacijskom međunarodnom natječaju procijenjene vrijednosti 527.000.000,00 kuna. Postupku raspisivanja ovog natječaja prethodilo je davanje suglasnosti na natječajnu dokumentaciju nadležnog Ministarstva zaštite okoliša i prirode te Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, a koja je Piškornici d.o.o. izdana 19.12. 2014. godine.

➤ Osiguranje financiranja

- Temeljem Odluke Fonda od 13. siječnja 2014. godine, a sukladno Zakonu o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Statuta Fonda, te Pravilnika o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda, 14. siječnja 2014. godine sklopljen je sa Fondom Ugovor o neposrednom financiranju usluga izrade projektne i studijske dokumentacije potrebne za prijavu projekta RCGO „Piškornica“ na sufinanciranje iz EU fondova, davanjem kapitalne pomoći, a čime se u 100 % iznosu od 279.700,00 kuna financira već ugovorena i izrađena projektna dokumentacija. Navedeni ugovor realiziran je dana 04. veljače 2014. godine u iznosu od 214.700,00 kuna za do tada izrađenu projektnu dokumentaciju, a preostali iznos od 65.000,00 kuna isplaćen je dana 22.01.2015. godine.
- Ishodovane su potrebne suglasnosti osnivača za podizanje beskamatnog zajma kod Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 3.029.595,10 kuna potrebnih za otkup preostalog zemljišta u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa.
- Vezano na beskamatni zajam, a temeljem Sporazuma o ulaganju sredstava Fonda u pripremu i provedbu projekta izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske Piškornica za prijavu na sufinanciranje iz sredstava EU fondova, izgradnje pretovarnih stanica i sanacije odlagališta otpada na području četiri županije sjeverozapadne Hrvatske i Odluke Upravnog odbora Fonda o ulaganju sredstava Fonda u otkup zemljišta koje se nalazi u obuhvatu RCGO „Piškornica“ i pretovarne stanice „Zabok“, od 11. prosinca 2013. godine, u lipnju je potpisana finalna verzija ugovora sa FZOEU.

Navedeni ugovor je do dana sastavljanja ovog izvještaja realiziran u iznosu od 1.626.930,00 kuna za otkup zemljišta za potrebe pretovarne stanice u Zaboku te za dio zemljišta u obuhvatu zahvata RCGO Piškornica.



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12 ♦ 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC ♦ HRVATSKA
tel.: +385 48/220 242 ♦ 220 247 ♦ 220 248 ♦ fax.: +385 48 220 248

➤ Sporazum o preuzimanju otpada

Sporazum o preuzimanju otpada ostao je na broju 108 od ukupnih 110, a nisu ga još potpisale Općina Sokolovac i Grad Koprivnica u Koprivničko-križevačkoj županiji.

Tabela 3: Broj JLS koje (ni)su potpisale Sporazum o preuzimanju otpada –trenutno stanje

ŽUPANIJA	SPORAZUM	
	Potpisan	Nepotpisan
Koprivničko-križevačka	23	2
Krapinsko-zagorska	32	0
Međimurska	25	0
Varaždinska	28	0
UKUPNO	108	2

➤ Otkup zemljišta

- Sklopljen je i u zemljišnim knjigama proveden Ugovor o osnivanju prava građenja na nekretninama ukupne površine 7,4 ha u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije te je time Piškornica dobila kontrolu nad dobrim dijelom zemljišta u obuhvatu zahvata budućeg RCGO sjeverozapadne Hrvatske.
- Otkupljeno je 0,66 ha zemljišta za potrebe PS Zabok, a u vrijednosti 856.050,00 kuna.
- Dana 10. rujna 2014. Piškornica d.o.o. je otkupila nekretninu u vlasništvu Općine Koprivnički Ivanec te je u zemljišnim knjigama upisala vlasništvo na istoj nekretnini površine 6,3 ha. Piškornica d.o.o. je osnovala društvo Piškornica – sanacijsko odlagalište j.d.o.o. (sa odvojenim financijskim poslovanjem – pravila EU), a koje bi preuzelo upravljanje odlagalištem otpada „Piškornica“ kojim je do sada upravljao GKP Komunalac Koprivnica, a sve do početka rada RCGO „Piškornica“.
- Provedeni su uspješni pregovori u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa sa Gradom Koprivnica i GKP Komunalac Koprivnica te je sa ciljem definiranja cijene i uvjeta preuzimanja preostalog dijela zemljišta u vlasništvu GKP Komunalac u studenom 2014. godine proveden postupak bagatelne nabave i 19.12.2014. sklopljen ugovor sa tvrtkom Ernst & Young savjetovanje d.o.o. radi izrade procjene vrijednosti imovine ili obveza vezano za odlagalište otpada „Piškornica“, a sve radi mogućnosti daljnjeg

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12 ♣ 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC ♣ HRVATSKA
tel.: +385 48/220 242 ♣ 220 247 ♣ 220 248 ♣ fax.: +385 48 220 248

razvoja projekta izgradnje RCGO „Piškornica“, imajući u vidu raspisivanje i provođenje zahtjevnih postupaka javne nabave u narednom razdoblju.

- Zahtjev za darovanje nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske društvu Piškornica d.o.o. predan je u listopadu 2011. godine Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom (u daljnjem tekstu: DUUDI) te je realizacija istog još uvijek je u tijeku – od ukupno 13,6 ha tog zemljišta Piškornica d.o.o. ima pravo građenja na 5,6 ha.

Tabela 4: Trenutno stanje strukture vlasništva u obuhvatu zahvata RCGO Piškornica

Red. br.	Vlasništvo	Površina (ha)	%
1.	"Piškornica" d.o.o.	14,3	31,8
2.	Koprivničko-križevačka županija (PRAVO GRAĐENJA)	7,4	16,4
3.	Fizičke osobe	4,8	10,7
4.	GKP Komunalac Koprivnica	4,9	10,9
5.	Republika Hrvatska (PRAVO GRAĐENJA)	5,6	12,5
6.	Republika Hrvatska (zahtjev u DUUDI - u realizaciji)	8	17,7

Iz Tabele 4. vidljivo je da je otkupljeno 21,7 ha (48,2 %) zemljišta, dok je 9,7 ha (21,6 %) preostalo za otkup, a za 13,6 ha (30,2 %) u DUUDI je predan zahtjev za darovanje.

Također je vidljivo da Piškornica d.o.o. trenutno raspolaže sa 27,3 ha (60,7 %) zemljišta – 14,3 ha (31,8 %) u vlasništvu i 13 ha (28,9 %) sa pravom građenja.

REALIZIRANE AKTIVNOSTI IZVAN PROGRAMA RADA

- U siječnju 2014. godine Piškornica je iskazala interes i predala zahtjev za kupoprodaju, ili pravo građenja na nekretnini u vlasništvu Hrvatskih šuma u svrhu izgradnje pretovarne stanice Varaždin u sklopu Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske „Piškornica“, a na što je dobiven pozitivan odgovor od strane Hrvatskih šuma za prodaju iste nekretnine.
- Povjerenstvo za procjenu i utvrđivanje prijedloga strateških projekata donijelo je na svojoj sjednici održanoj 3. travnja 2014. godine, Odluku o uvrštenju na Listu strateških projekata, projekt pod nazivom Regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske Piškornica – RCGO Piškornica. Na istoj sjednici Povjerenstvo je također donijelo i Odluku o osnivanju Operativne skupine za



PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC HRVATSKA
tel.: +385 48/220 242 220 247 220 248 fax.: +385 48 220 248

- pripremu i provedbu prijedloga strateškog projekta Piškornica, kao i Odluku o imenovanju voditelja Operativne skupine.
- Na 154. sjednici Vlade Republike Hrvatske donesen je zaključak kako se zadužuje resorni potpredsjednik Vlade zadužen za konzumiranje sredstava europskih fondova da redovito izvještava Vladu te je dan nalog ministarstvima pravosuđa, gospodarstva, zaštite okoliša i prirode, kao i nadležnom Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, da predmete u kojima je podnositelj Piškornica d.o.o. riješava u roku od 8 dana.
 - Na prijedlog Povjerenstva za procjenu i utvrđivanje prijedloga strateških projekata, a na temelju Zakona o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 133/2013) i članka 11. stavka 1. Zakona o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 133/2013), **Vlada Republike Hrvatske je donijela Odluku o proglašenju projekta pod nazivom Regionalni centar za gospodarenje otpadom (RCGO) sjeverozapadne Hrvatske Piškornica strateškim projektom Republike Hrvatske (NN 72/14).**
 - Potpisan je ugovor sa tvrtkom Nabava d.o.o. iz Zagreba specijaliziranom za provođenje postupaka javne nabave.
 - Ugovorena je izrada parcelacijskog elaborata za pristupnu cestu do RCGO Piškornica te je izrada istog u tijeku.
 - Izrađene su nove procjene vrijednosti zemljišta preostalog za otkup u obuhvatu zahvata RCGO Piškornica.
 - Temeljem Sporazuma o ulaganju sredstava Fonda u pripremu i provedbu projekta izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske Piškornica za prijavu na sufinanciranje iz sredstava EU fondova, izgradnje pretovarnih stanica i sanacije odlagališta otpada na području četiri županije sjeverozapadne Hrvatske, održani su sastanci sa jedinicama lokalne samouprave – Grad Ludbreg, Općina Gola, Grad Novi Marof, Grad Križevci, Općina Sveti Ivan Žabno i Grad Mursko Središće. Oni su se usuglasili da svoje sanacije prepuste društvu Piškornica, jer neće graditi nove kazete. Slijedom navedenog Piškornica d.o.o. je osnovala društvo Piškornica sanacije j.d.o.o. (sa odvojenim financijskim poslovanjem). Fond će osigurati sredstva za niveliranje dokumentacije i izradu nove aplikacije za trajno zatvaranje tih odlagališta. Na taj način postiže se efekt da se odlagališta polako zatvaraju do početka rada Centra.
 - Na novokupljenoj nekretnini k.č.br. 3082/60 u k.o. Koprivnički Ivanec, na lokaciji odlagališta Piškornica ugovorena je zaštitarska usluga za kontrolu prava prolaza za vozila u vlasništvu GKP Komunalac Koprivnica koji preko navedene nekretnine vozi



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12 ♣ 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC ♣ HRVATSKA
tel.: +385 48/220 242 ♣ 220 247 ♣ 220 248 ♣ fax.: +385 48 220 248

kontejner sa sanitarnim čvorom, izvršen prijenos priključka za vodu te uz suglasnost GKP Komunalac Koprivnica osiguran dovod električne energije.

UČINCI REALIZIRANIH PROJEKATA / AKTIVNOSTI

Slijedom svih provedenih aktivnosti u 2014. godini došlo je do visoke faze razvoja i realizacije projekta RCGO „Piškornica“ pa je raspisivanje međunarodnog pretkvalifikacijskog natječaja za izvođenje radova u prosincu protekle godine od velike važnosti za realizaciju izgradnje RCGO sjeverozapadne Hrvatske.

Obzirom na važnost projekta RCGO „Piškornica“ kao strateškog projekta od interesa za Republiku Hrvatsku, Vlada RH osigurala bespovratna sredstva za projekte koji se pripremaju za sufinanciranje iz sredstava fondova EU dostupnih za financijsko razdoblje 2014. – 2020. godine. Vrijednost ukupnih troškova projekta procijenjena je na 760.000.000,00 kuna.

Direktor:



Mladen Jozinović

Ovime članovi trgovačkog društva **PIŠKORNICA d.o.o.** sa sjedištem u Koprivničkom Ivancu, Matije Gupca 12, OIB: 47917187348, MBS: 010073330, MB: 1795660, (u daljnjem tekstu: **Društvo**), i to Koprivničko-križevačka županija, Krapinsko-zagorska županija, Međimurska županija, Varaždinska županija i Općina Koprivnički Ivanec, a sve temeljem članka 441. stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima (N.N. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, [118/03](#), [107/07](#), [146/08](#), 137/09, 111/12, 68/13), te članka 25. Društvenog ugovora **Društva** dana 23.03.2015 godine donose sljedeću

ODLUKU

- I. Ovime se usvaja izvješće člana Uprave – direktora **Društva**, i to gospodina Mladena Jozinovića, o poslovanju **Društva** u 2014. godini.
- II. Ovime se primaju na znanje svi sklopljeni ugovori/pravni poslovi navedeni u Prilogu B poziva za 20. (dvadesetu) Skupštinu **Društva**, a koji Prilog B čini sastavni dio ove Odluke, te se primaju na znanje sve radnje glede pripreme i sklapanja istih ugovora/pravnih poslova poduzete od strane člana Uprave – direktora **Društva**, i to gospodina Mladena Jozinovića, a koje su rezultirale sklapanjem navedenih ugovora/pravnih poslova.
- III. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja iste.

OBRAZLOŽENJE

Skupština je na sjednici održanoj dana 23.03.2015. godine usvojila izvješće člana Uprave – direktora **Društva** o poslovanju **Društva** u 2014. godini, a koje pisano izvješće se nalazi u prilogu A poziva za 20. (dvadesetu) Skupštinu **Društva**. Naime, uslijed objektivne nemogućnosti sazivanja Skupštine **Društva**, uzrokovane smrću izabranog predsjednika Skupštine, nije ishođena suglasnost na sklapanje ugovora/pravnih poslova navedenih u Prilogu B poziva za 20. (dvadesetu) Skupštinu **Društva**, a čije sklapanje je bilo nužno potrebno radi nesmetanog razvoja projekta izgradnje RCGO „Piškornica“. Slijedom navedenog, na ovoj Skupštini je razmotrena opravdanost sklapanja ugovora/pravnih poslova navedenih u Prilogu B poziva za 20. (dvadesetu) Skupštinu te je odobreno sklapanje istih, a slijedom čega je Skupština odobrila sve radnje člana uprave - direktora **Društva** koje su rezultirale sklapanjem navedenih ugovora/pravnih poslova.

Koprivnički Ivanec, 23.03.2015.

Predsjednik Skupštine

Darko Koren

PIŠKORNICA d.o.o.
KOPRIVNIČKI IVANEC, Matije Gupca 12



PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12 # 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC # HRVATSKA
tel.: +385 48/220 242 # 220 247 # 220 248 # fax: +385 48 220 248

Prilog B

1. Ugovor o nabavi usluga procjene imovine ili obveza vezano za odlagalište otpada „Piškornica“ temeljem provedenog postupka bagatelne nabave te sukladno Odluci o odabiru od dana 04.12.2014. godine, evidencijski broj nabave: 11/2014;
2. Ugovor o pružanju odvjetničkih usluga temeljem provedenog postupka bagatelne nabave, evidencijski broj nabave: 08/2014 te sukladno Odluci o odabiru od dana 26.06.2014. godine;
3. Ugovor o pružanju odvjetničkih usluga temeljem provedenog postupka bagatelne nabave, evidencijski broj nabave: 01/2015 te sukladno Odluci o odabiru od dana 30.01.2015. godine;
4. Ugovor o nabavi usluga savjetovanja iz područja javne nabave br. 2/2015 sklopljen temeljem provedenog postupka bagatelne nabave između Piškornica d.o.o. i Nabava d.o.o. dana 01.02.2015. godine,;
5. Ugovor o nabavi usluga tjelesne zaštite osoba i imovine temeljem provedenog postupka bagatelne nabave, evidencijski br. nabave 09/2014 te sukladno Odluci o odabiru od dana 10.09.2014. godine;
6. Dodatak ugovoru o tjelesnoj zaštiti i drugim uslugama br. 2464/14 od dana 11.09.2014. godine između Piškornica d.o.o. i KLEMM SIGURNOST d.o.o.;
7. Ugovor o poslovnoj suradnji između HP-Hrvatska pošta d.d. i Piškornica d.o.o. od dana 10.02.2015. godine;
8. Ugovor br. 107/2014 sklopljenog dana 15.10.2014. godine između Piškornica d.o.o. i „B-system“ o nabavi usluge demontaže video-nadzornog sustava tehničke zaštite s lokacije Đure Estera 11/I, Koprivnica te ponovna ugradnja istoga na lokaciju Matije Gupca 12, Koprivnički Ivanec;
9. Ugovor o nabavi računovodstvenih i knjigovodstvenih usluga sklopljenog s knjigovodstvenim uredom Papyrus, a temeljem provedenog postupka bagatelne nabave, evidencijski br. nabave 2/2015 te sukladno Odluci o odabiru od dana 30.01.2015. godine;
10. Ugovor o kupoprodaji nekretnine, i to zk.č.br. 2359/1, zk.ul.br. 1556, k.o. Gubaševo, sklopljenog između Piškornica d.o.o. kao kupca i Jurja Peharca kao prodavatelja dana 12.03.2014. godine;
11. Ugovor o kupoprodaji nekretnine, i to zk.č.br. 3082/60, k.o. Koprivnički Ivanec sklopljenog dana 10.09.2014. godine između Piškornica d.o.o. kao kupca i Općine Koprivnički Ivanec kao prodavatelja;
12. Aneks od dana 14.10.2014. godine gore navedenom Ugovoru o kupoprodaji čestice zk.č.br. 3082/60 k.o. Koprivnički Ivanec od dana 10.09.2014. godine;
13. Dodatak Ugovora o ulaganju sredstava Fonda u pripremu dokumentacije za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području četiri županije sjeverozapadne Hrvatske – RCGO Piškornica radi prijave projekta za sufinanciranjem iz EU kohezijskog fonda davanjem kapitalne pomoći sklopljen dana 23.12.2014. godine između Piškornica d.o.o. i FZOEU;
14. Dodatak Ugovoru o zakupu poslovnog prostora između Piškornica d.o.o. i Frankopan nekretnine d.o.o. sklopljenog dana 10.02.2015. godine;
15. Ugovor o održavanju sustava tehničke zaštite i dojavi servisnih informacija br. 100/2012 sklopljen između Piškornica d.o.o. i „B-system“ dana 23.01.2015. godine;
16. Ugovor o zakupu poslovnog prostora s Općinom Koprivnički Ivanec, na adresi u Koprivničkom Ivancu, Matije Gupca 12, od dana 24.09.2014. godine;



REGIONALNI
CENTAR ZA
GOSPODARENJE
OTPADOM
SJEVEROZAPADNE
HRVATSKE

PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske
Matije Gupca 12 * 48314 KOPRIVNIČKI IVANEC * HRVATSKA
tel.: +385 48 220 242 * 220 247 * 220 248 * fax.: +385 48 220 248

17. Dodatak osnovnom ugovoru o financiranju otkupa nekretnina koje se nalaze u obuhvatu građenja RCGO „Piškornica“ i pretovarne stanice Zabok davanjem beskamatnog zajma i Sporazumu o osiguranju tražbine, sklopljen dana 21.01.2015. godine između Piškornica d.o.o. i FZOEU, OV-620/15;
18. Ugovor o korištenju dijela nekretnine, i to zk.č.br. 3082/60 u naravi SMETIŠTE U PIŠKORNICI ukupne površine 11 jutara, upisane u zk.ul.br. 2797 k.o. 314358, Koprivnički Ivanec sklopljen između Piškornica d.o.o. i Lukom d.o.o. kao korisnika dana 22.01.2015. godine;
19. Ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa između Piškornica d.o.o. kao poslodavca i Nikole Martinage kao polaznika stručnog osposobljavanja od dana 27.02.2015. godine.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 351-01/15-01/27

URBROJ: 2140/01-01-15-4

Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu za 2014. godinu
PIŠKORNICE d.o.o. - regionalni centar za gospodarenjem otpadom
sjeverozapadne Hrvatske

- 1) Prihvaća se Izvješće o radu za 2014. godinu PIŠKORNICE d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske
- 2) Izvješće se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. PIŠKORNICA d.o.o., n/p direktora Mladena Jozinovića,
Koprivnica, Đure Estera 11,
2. Službeni glasnik KZZ, za objavu,
3. Za Zbirku isprava,
4. Za prilog zapisniku,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 311-01/15-01/23
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 10. travnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zagorska razvojna agencija d.o.o.
- Godišnji izvještaj o radu za 2014. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 10. travnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvatanju Godišnjeg izvještaja o radu za 2014. godinu Zagorske razvojne agencije d.o.o.
- 2) Prijedlog zaključka i Godišnji izvještaj nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Helena Matuša, zamjenica direktorice Zagorske razvojne agencije d.o.o.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove**

KLASA: 311-01/15-01/23
URBROJ: 2140/01-06-15-02
Krapina, 09. travnja 2015.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Zagorska razvojna Agencija d.o.o. - Godišnji izvještaj o stanju društva za 2014.godinu
- PRAVNI TEMELJ:** čl. 32. i čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove
- IZVJESTITELJ:** Tomislav Šimunić v.d. pročelnika

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija osnovala je Zagorsku razvojnu agenciju d.o.o. (u daljnjem tekstu: Agencija) 2006. godine s ciljem promicanja regionalnog razvoja. Agencija je stvorena kao osnova za podršku malim i srednjim poduzetnicima, ali i ukupnom ekonomskom, društvenom i kulturnom razvoju Županije.

Izvještaj o radu za 2014. godinu sadrži:

- Program pripreme i provedbe razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz fondova EU,
- Provedba strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2011.- 2014. te koordiniranje izrade Strategije razvoja za novo programsko razdoblje 2015.-2020.,
- Baza razvojnih projekata Krapinsko-zagorske županije,
- Izrada lokalnih razvojnih strategija,
- Realizacija i praćenje programa korištenja Ureda hrvatskih regija u Bruxellesu za Krapinsko-zagorsku županiju,
- Aktivnosti tajništva Partnerskog vijeća za tržište rada Krapinsko-zagorske županije,
- Zaštita tradicionalnih zagorskih proizvoda,

- Organizacija stručnih posjeta,
- Priprema i provedba projekta u skladu s mjerama ruralnog razvoja,
- Savjetovanje poduzetnika,
- E-poslovanje,
- One stop service centre,
- Upravljanje Lokalnim jamstvenim fondom i jamstvenim fondom za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji,
- Obrazovanje za poduzetništvo,
- Poslovno-tehnološki inkubator Krapinsko-zagorske županije,
- Krapinska vremena,
- Master plan turizma Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2016.-2025.,
- Regionalni centar kompetencija za turizam i ugostiteljstvo,
- Agrocentar/Centar za ruralni razvoj Krapinsko-zagorske županije,
- Partnerstva i mogućnosti,
- Dovršetak izgradnje i opremanje sportske dvorane OŠ Đurmanec,
- Dogradnja, adaptacija i energetska učinkovitost OŠ Ksavera Šandora Gjalskog Zabok,
- Projekti u provedbi. Igraj se!, Upozanjmo i uživajmo, ReTehnik, Baltazar, Energetska učinkovitost u školama Krapinsko-zagorske županije.

Financijski podaci za 2014. godinu:

Temeljem godišnjeg financijskog izvješća za 2014. godinu (GFI-POD u prilogu) vidljivi su slijedeći financijski rezultati: prihodi iznose 3.706.751 kn, a rashodi 3.452.048. Neto dobit nakon oporezivanja Društva iznosi 200.645 kn što je za 32,78 % više u odnosu na 2013. godinu.

Na temelju prijedloga Društva, dobit u iznosu 200.645 kn koristiti će se za predfinanciranje ugovorenih aktivnosti na provedbi projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije koji su zadani Planom rada društva za 2015.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da prihvati Godišnji izvještaj o stanju društva Zagorska razvojne agencije d.o.o. za 2014. godinu kao i raspoređivanje dobiti, te isto prosljedi na prihvaćanje Županijskoj skupštini i donese Zaključak kao u prilogu.

Financijsko poslovanje Agencije bilo je stabilno i uspješno i došlo je do rasta prihoda za 63,23 %. Prihodi i rashodi za 2014. godinu su u skladu s Planom za 2014. godinu.

Budući se Program rada za 2014. godinu i Plan prihoda i rashoda za 2014. godinu s obrazloženjima nalazi u prilogu, nema potrebe za detaljnijom analizom. Smatramo da priložena izvješća realno opisuju stanje Društva.

Temeljem svega iznijetog, predlaže se Županu da prihvati predmetna izvješća te ista uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.



Prilog:

1. Izvješće o radu za 2014. godinu,
2. Financijsko izvješće (GFI) za 2014. godinu,
3. Zaključak župana,
4. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Zagorska razvojna agencija d.o.o.
za promicanje regionalnog razvoja

Godišnje izvješće o radu

01.01.2014.-31.12.2014.

Zagorska razvojna agencija d.o.o.

10.03.2015.

Karolina Barilar

Sadržaj

<i>UVOD</i>	3
<i>REGIONALNI RAZVOJ</i>	4
<i>RURALNI RAZVOJ I TURIZAM</i>	11
<i>MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO</i>	16
<i>EDUKATIVNE AKTIVNOSTI</i>	22
<i>PRIPREMA PROJEKATA</i>	24
<i>PROJEKTI U PROVEDBI</i>	33
<i>KADROVSKO POSLOVANJE</i>	38
<i>ADMINISTRATIVNO POSLOVANJE</i>	43
<i>NABAVA ROBA, USLUGA I RADOVA</i>	45
<i>FINANCIJSKO POSLOVANJE</i>	46

Zagorska razvojna agencija d.o.o. osnovana je 2006. godine od strane Krapinsko zagorske županije. Aktivnosti Zagorske razvojne agencije odnose se na područje Krapinsko zagorske županije, a usmjerene su na sektor poduzetništva, ruralnog i regionalnog razvoja, turizma te upravljanja fondovima Europske unije. U svojim aktivnostima Agencija usko surađuje sa regionalnim i lokalnim vlastima, potpornim institucijama, civilnim društvom te privatnim i javnim tvrtkama.

Sukladno odrednicama zakona (Zakonu o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja (NN 111/12, 28/13); Zakonu o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN 93/13, 114/13); Zakonu o regionalnom razvoju (NN 147/2014) te postavljenim ciljevima rada Zagorske razvojne agencije d.o.o., Agencija je podijeljena u odjele prema područjima rada:

- Odjel za opće, administrativne, financijske i kadrovske poslove
- Odjel za malo i srednje poduzetništvo
- Odjel za ruralni razvoj i turizam
- Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju

Planom rada za 2014. godinu definirane su aktivnosti koje su se provodile tijekom 2014. godine, a koje su u skladu s temeljnim strateškim planom Krapinsko-zagorske županije – Strategijom razvoja Krapinsko-zagorske županije i identificiranim ciljevima razvoja. Njihova realizacija u periodu od 01.01.2014.-31.12.2014. sadržana je u ovom Izvješću o radu.

Izvješćem je prikazana realizacija aktivnosti iz plana rada te su objašnjena nastala odstupanja. Također su obuhvaćene planirane aktivnosti koje su rezultat aktivnog praćenja natječaja i mogućnosti realizacije projektnih prijedloga. Kako se dio aktivnosti iz plana poslovanja za 2014. godinu odnosio na realizaciju projekata prijavljenih na EU fondove, čija dinamika ovisi o pojedinim natječajima i procesu njihove evaluacije, izvješćem je obuhvaćena stvarana realizacija aktivnosti.

Izvješćem je također prikazana financijska realizacija poslovanja tvrtke. U prilogu izvješća nalazi se Godišnje financijsko izvješće Društva za 2014.godinu te pripadajuće Bilješke uz financijsko izvješće.

REGIONALNI RAZVOJ

NAZIV AKTIVNOSTI	Program pripreme i provedbe razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz fondova Europske unije	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	<p>1. Potprogram I – unutar ovog Potprograma zadatak je Zagorske razvojne agencije d.o.o. pružiti administrativnu potporu projektima kojima je Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije pružilo tehničku pomoć – to su projekti: Regija digitalnih muzeja, Vatrogasno vježbalište. Cilj je Agencije za Javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije pripremiti minimalno 2 nova regionalna projekta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Regija digitalnih muzeja – dvor Veliki Tabor ostvario je pravo na sufinanciranje projekte dokumentacije u iznosu 800.062,50 kuna - Vatrogasni centar čeka ugovaranje stručnjaka od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. <p>Novi projekti za ovaj program nisu identificirani, niti je najavljen novi poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU.</p>
	<p>2. Potprogram II – zadatak je Zagorske razvojne agencije savjetovati jedinice lokalne samouprave s indeksom razvijenosti nižim od 75% prosjeka RH o mogućnostima realizacije projektne dokumentacije za projektne ideje unutar ovog programa – to se odnosi na Desinić, Petrovsko, Zagorska Sela, Gornju Stubicu, Budinšćinu, Lobar i Mihovljan. Agencija u ovom programu prikuplja i ocjenjuje projektne ideje te predlaže za sufinanciranje Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Cilj je Agencije prikupiti minimalno 5 projekata te minimalno 3 predložiti za sufinanciranje u suradnji s Ministarstvom regionalnog razvoja. U sklopu prošlogodišnjih programa, zadatak je Agencije pomoći općini Petrovsko i Jesenje u provedbi odobrenih projekata te pružiti konzultantske usluge pri izradi izvješća.</p>	<p>Trenutno su u provedbi projekti općine Jesenje i OŠ Petrovsko.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Općini Jesenje projekt provodi REGEA - OŠ Petrovsko- Agencija surađuje s OŠ u provedbi te sastavljanju izvješća. Izrađena je posebna geodetska podloga, provedeno geomehaničko istraživanje i izrađen projekt temeljenja, izrađeni posebni elaborati, glavni projekt, ishoda pravovaljana građevinska dozvola te izrađen izvedbeni projekt sa revizijom. <p>Najava novog raspisa programa je nakon usvajanja operativnih programa. Potrebno je dogovoriti sastanak u MRRFEU.</p>

1. Potprogram V – kako bi ojačala vlastite kapacitete i kapacitete jedinica lokalne samouprave u pripremi i provedbi projekata sufinanciranih kroz EU fondove, Zagorska razvojna agencija planira razraditi projekt i prijaviti ga na natječaj Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Zagorska razvojna agencija će organizirati minimalno 6 petodnevnih predavanja na temu upravljanja projektnim ciklusom u suradnji s gradovima u KZZ te će minimalno educirati 60 osoba s područja KZZ. Jačanje vlastitih kapaciteta u području izrade studija izvodljivosti s analizom troškova i koristi Zagorska razvojna agencija planira provesti kroz interne edukacije u sklopu navedenog programa. Očekivani rezultat je minimalno 4 osobe osposobljene za izradu studija izvodljivosti.

Projekt Eurolab proveden u potpunosti. Održano je 6 radionica, svaka je trajala 5 dana u gradovima: Klanjec, Pregrada, Zabok, Zlatar, Donja Stubica. Radionicama je prisustvovalo ukupno 88 polaznika od kojih su polaznici bili iz sljedećih JLS:

Grad/ općina	Broj sudionika radionica
Bedekovčina	1
Đurmanec	1
Hum na Sutli	1
Kraljevec na Sutli	1
Krapinske Toplice	3
Marija Bistrica	1
Radoboj	2
Stubičke Toplice	2
Tuhelj	3
Donja Stubica	1
Klanjec	3
Krapina	7
Pregrada	3
Zabok	1
Zlatar	2

Ukupno 6 zaposlenika Zagorske razvojne agencije d.o.o. prisustvovalo je na radionici za izradu studija izvodljivosti. Radionica je trajala 5 dana po 6 sati.

2. Razvoj lokalne zajednice – Zagorska razvojna agencija d.o.o. usmjerava i pomaže jedinicama lokalne samouprave koje nemaju dovoljno kapaciteta za razvoj projekata da pripreme i kvalitetno odrade projekte financirane iz

1. Zagorska razvojna agencija sudjelovala je u pripremi sljedećih projekata:

R.B.	Prijavitelj	Naziv projekta	Iznos projekta u kunama	Traženi iznos od MRRFEU u kunama
1.	Krapinsko –	Rekonstrukcija Srednje škole Zlatar	2.585.884,09	2.000.000,00 (77,34%)

<p>vanjskih izvora. Cilj je sudjelovati u pripremi minimalno 10 projekata jedinica lokalne samouprave za prijavu na javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije – <i>Program razvoja lokalne zajednice</i>. Zagorska razvojna agencija bit će i operativno tijelo za provedbu programa Krapinsko-zagorske županije za razvoj lokalnih područja – cilj je programa pružiti tehničku (financijsku) pomoć JLS s područja KZŽ za pripremu projektne dokumentacije za projekte koji će se kandidirati prema fondovima EU. Agencija će u suradnji s KZŽ objaviti javni poziv, odraditi 1 radionicu za potencijalne prijavitelje (o načinu prijave), prikupiti i koordinirati ocjenu projektnih prijedloga te izraditi konačni prijedlog liste prvenstva projekata. Agencija će operativno pratiti provedbu odabranih projekata te prikupljati izvješća te o istom obavještavati Krapinsko-zagorsku županiju.</p>		zagorska županija			
	2.	Krapinsko – zagorska županija	Energetski učinkovita sanacija OŠ Belec	3.817.011,55	2.000.000,00 (52,40%)
	3.	Općina Desinić	Sanacija školskog vanjskog igrališta područne škole Velika Horvatska	249.775,00	212.308,75 (85%)
	4.	Općina Desinić	Rekonstrukcija Trga sv. Juraj – II faza	262.265,13	222.925,36 (85%)
	5.	Općina Marija Bistrica	Rekonstrukcija nogostupa uz LC 2209 u centru Općine Marija Bistrica	978.750,00	783.000,00 (80%)
	6.	Općina Đurmanec	Izgradnja dvodijelne školske sportske dvorane u Đurmancu – 5.etapa	4.119.853,03	1.200.000,00 (29,12%)
	7.	Općina Lohor	Rehabilitacijski centar za osobe s invaliditetom	564.348,06	479.695,85 (85%)
	8.	Općina Mihovljan	Nogostup i oborinska odvodnja uz lokalnu cestu L22015 u naselju Mihovljan	455.443,75	387.127,19 (85%)
	9.	Općina Mihovljan	Modernizacija javne rasvjete na području Općine Mihovljan	101.025,00	85.871,25 (85%)
	10.	Općina Mihovljan	Održavanje postojećih, nerazvrstanih cesta na području Općine Mihovljan	980.125,00	833.106,25 (85%)
	<p>Svi projekti prošli su administrativnu provjeru, ali nisu odabrani za sufinanciranje prema listi objavljenoj na stranicama Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU.</p>				
NAPOMENA					

NAZIV AKTIVNOSTI	Provedba Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2011. – 2014. godine te koordiniranje izrade Strategije razvoja za novo programsko razdoblje (2015. – 2020.)	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	1. Priprema izvješća o provedbi Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije 2011. – 2014.	- Izrađeno je izvješće za 2013. godinu te poslano u MRRFEU - Izrađena je Analiza Baze projekata - Izvješće i Analiza Baze projekata usvojene su na Županijskoj skupštini u studenom.
	2. Prikupljanje podataka i obrada podataka za Strategiju razvoja Krapinsko-zagorske županije 2015. – 2020. te definiranje ciljeva, prioriteta i mjera, izrada institucionalnog okvira, komunikacijskog i akcijskog plana te financijskog okvira provedbe Strategije	- Svi podatci su prikupljeni, izrađena je osnovna analiza, izrađena je SWOT analiza. - Strategija se nastavlja razvijati u 2015. godini sukladno uputama MRRFEU i Zakona o regionalnom razvoju.
	3. Upravljanje radom županijskog partnerskog vijeća	- Partnersko vijeće sudjeluje u radionicama u postotku 60% prisutnosti članova
	4. Izrada modela za on-line izvještavanje	- On line model za izvještavanje prijavljen je za financiranje i izradu u sklopu prijavljenog projekta <i>Partnerstva i mogućnosti</i> . Projekt je prethodno odabran za financiranje te se provedba očekuje u 2015. godini.
	5. Ex ante evaluacija strategije	- Ex ante evaluacija je ugovorena. Dobiveno je ex-post izvješće o provedbi strategije
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	Baza razvojnih projekata Krapinsko zagorske županije	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.

OPIS AKTIVNOSTI	1. Od prikupljenih ideja, prijedloga i projekata nadopuniti Bazu projekata Krapinsko – zagorske županije. Projekti koji će se nalaziti u Bazi projekata, bit će uvršteni u <i>Središnju elektronsku bazu razvojnih projekata RH</i> pri <i>Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije</i> .	<ul style="list-style-type: none"> - Prikupljeni projekti su uvršteni u Bazu KZZ i MRRFEU. - Ukupno u Bazi KZZ i Središnjoj elektronskoj bazi MRRFEU pohranjena su 534 projekata ukupne vrijednosti 12.716.203.483,42 kune
	2. Izraditi izvješće o prikupljenim projektima i analizirati Bazu projekata	U sklopu trećeg poziva na predlaganje razvojnih projekata za Bazu projekata Strategije razvoja Krapinsko zagorske županije pristiglo je ukupno 89 projekata vrijednosti 573.521.667,85 kuna.
	3. Izrada on-line modula za unos projekata u Bazu projekata – uspostava on-line baze projekata	Izrađen modul za on-line unos projekata u sklopu web stranice Agencije i raspisan
	4. Prikupiti dokumentaciju, pripremiti projektni dosje, izraditi studiju predizvodljivosti za minimalno 4 projekta koja će se prijaviti u Bazu projekata Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta	<ul style="list-style-type: none"> - Studije izvodljivosti / predizvodljivosti dogovorene i izrađene do 30.06.2014. za općinu Đurmanec, OŠ Zabok te dogovorena izrada za SŠ Bedekovčina (2 studije izvodljivosti) koje čekaju na odobrenje MZOS o strukturi projekta. - Ugovorena je izrada studije predizvodljivosti za Dječji vrtić u Svetom Križu Začretju te studije izvodljivosti za Turističko informativni centar u Kumrovcu.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	Izrada lokalnih razvojnih strategija	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	1. Izrada minimalno 5 lokalnih razvojnih strategija za jedinice lokalne samouprave	- Izrađene LRS-a za Hum na Sutli, Kumrovec, Klanjec, Zabok, Sveti Križ Začretje, Krapinske Toplice i Sveti Križ Začretje. Ugovorena je izrada LRS za Zlatar koja će se dovršiti početkom 2015. godine.
	2. Prikupljanje i obrada podataka	- Prikupljeni su svi podatci potrebni za LRS. Formirana Baza podataka za KZZ.
	3. Koordinacija partnerskih vijeća za izradu strategija	- Sva partnerska vijeća su osnovana i operabilna.

	4. Priprema modela za praćenje provedbe strategija	- Model izrađen u skladu sa modelom za praćenje provedbe županijske razvojne strategije. Svi modeli predani na upravljanje lokalnim jedinicama kojima su izrađivane LRS.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	Realizacija i praćenje programa korištenja Ureda hrvatskih regija u Bruxellesu za Krapinsko-zagorsku županiju	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	Sudjelovanje u radu Ureda te osiguranje zastupljenosti Krapinsko-zagorske županije u institucijama Europske unije, informiranje o događanjima značajnim za regionalni razvoj, organizacija stručne prakse, pomoć u traženju potencijalnih partnera i koordinacija sastanaka i programa.	Zagorska razvojna agencija d.o.o. je u 2014.godini sudjelovala u pripremi i provedbi programa „Open Days“ koji koordinira Odbor regija. Tijekom centralnih zbivanja u Bruxellesu Agencija je operativno pripremila sudjelovanje na radionici koju je koordinirala regija Pomorske na temu zdravlja i pametne specijalizacije, sudjelovala u pripremi i provedbi radionice koju je koordinirala regija Koruška na temu međunarodne suradnje putem Saveza Alpe Jadran te bila suorganizator lokalnog događaja na temu mogućnosti razvoja socijalnog i zdravstvenog turizma. Kontinuirano primanje i prosljeđivanje newslettera
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	Aktivnosti tajništva Partnerskog vijeća za tržište rada Krapinsko-zagorske županije	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.

OPIS AKTIVNOSTI	Sudjelovanje u radu PVTR-a KZŽ, priprema materijala za sastanke Upravnog odbora te organizacija Skupštine, suradnja s članovima PVTR-a, redovno informiranje, održavanje Internet stranice PVTR-a, priprema projekata.	Održane dvije skupštine PVTR-a, izrađena Strategija razvoja ljudskih potencijala KZŽ 2014. – 2020., projekt <i>Lokalna partnerstva – mogućnosti za otključavanje lokalnog talenta</i> proveden u potpunosti. Uvjetno odobren projekt <i>Partnerstva & Mogućnosti</i> .
NAPOMENA		

RURALNI RAZVOJ I TURIZAM

NAZIV AKTIVNOSTI	Zaštita tradicionalnih zagorskih proizvoda	
ODJEL	Odjel za ruralni razvoj i turizam	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	<p>Za zaštitu tradicionalnih zagorskih proizvoda posebnim oznakama kvalitete potrebno je proučiti zakonodavni okvir te provesti istraživanje koje je tradicionalne zagorske proizvode i na koji način moguće zaštititi. Odabrana su dva prepoznatljiva brenda Zagorja – zagorski štrukli i zagorski mlinci koje se želi zaštititi oznakama geografskog porijekla. Tijekom 2013. godine izrađeni su prijedlozi specifikacija za zagorske štrukle i zagorske mlince te se tijekom ove godine očekuje pokretanje postupka za registraciju oznake geografskog porijekla za zagorske mlince, daljnja razrada specifikacije za zagorske štrukle te pokretanje postupka registracije jamstvenog/zajedničkog žiga za tradicionalne zagorske proizvode.</p>	<p>1. Proučavanje zakonodavnog okvira Došlo je do novih izmjena Zakona o zaštićenim oznakama izvornosti, zaštićenim oznakama zemljopisnog podrijetla i zajamčeno tradicionalnim specijalitetima poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, što je i proučeno</p> <p>2. Daljnja razrada specifikacije za zagorske mlince Specifikacija za zagorske mlince je izrađena do konačne faze pred slanje zahtjeva. Potrebno je priložiti dokaze o postojanju te tradiciji proizvodnje i pripreme zagorskih mlina. Trenutno je u postupku istraživanje vezano za prikupljanje navedenih dokaza te istraživanje vezano uz pronalazak tvrtke/institucije koja će provesti organoleptičku analizu.</p> <p>3. Daljnja razrada specifikacije za zagorske štrukle Specifikacija za zagorske štrukle je djelomično izrađena, no sukladno uputama Ministarstva turizma, nismo u mogućnosti dovršiti specifikaciju s obzirom da na području Krapinsko – zagorske županije ne postoji niti jedan proizvođač zagorskih štrukle te iz tog razloga niti ne mogu sudjelovati u izradi specifikacije, a naposljetku niti zahtjev za registraciju posebne oznake kvalitete hrane ne može se predati ukoliko niti jedan član skupine koja predaje zahtjev nije proizvođač predmetnog proizvoda. Krajem studenog 2014. godine, na inicijativu tvrtke LEDO d.d. održan je sastanak sa predstavnicima navedene tvrtke oko pronalaska zajedničkih interesa i suradnje na zajedničkoj registraciji posebne oznake kvalitete hrane. Usuglašeno je zajednički stav da se konzultiraju svi članovi Udruge i upoznaju sa inicijativom te o tome informira predstavnike LEDO-a u mjesecu siječnju 2015. god.</p> <p>4. Pokretanje postupka registracije jamstvenog/zajedničkog žiga S obzirom da pokretanje postupka registracije jamstvenog/zajedničkog žiga ovisi o Udruzi za očuvanje, zaštitu i promociju tradicionalnih zagorskih proizvoda „Tradicija Zagorja“ te njihovom eventualnom dogovoru sa predstavnicima Krapinsko – zagorske županije o nositelju žiga, nismo u mogućnosti utjecati na tijek postupka.</p>

		Prema informacijama dobivenim od strane Udruge Tradicija Zagorja, izrađen je vizualni identitet Udruge koji uključuje i logotip koji bi se potencijalno mogao registrirati kao jamstveni/zajednički žig.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	Organizacija stručnih posjeta	
ODJEL	Odjel za ruralni razvoj i turizam	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 30.06.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	Organizacija stručnih posjeta u Sloveniji (1 stručna posjeta) i Hrvatskoj (1 stručna posjeta) odnosi se na stručna studijska putovanja poljoprivrednika s područja Krapinsko – zagorske županije oglednim tvrtkama i gospodarstvima koja se bave ruralnim razvitkom i tehnologijama te poljoprivrednom proizvodnjom.	Temeljem natječaja Krapinsko-zagorske županije „Mjere ruralnoga razvoja 2013. god.“ ostvareno je pravo na realizaciju projektnih aktivnosti koje su vezane uz organizaciju stručnih posjeta oglednim poljoprivrednim gospodarstvima u Sloveniji i Hrvatskoj za poljoprivrednike sa područja KZŽ. Informacija o organizaciji istih je kanalizirana putem medija, baze podataka Agencije i KZŽ te Savjetodavne službe. S obzirom na iznimno malu zainteresiranost poljoprivrednika nismo bili u mogućnosti realizirati navedene projektne aktivnosti te su odobrena sredstva vraćena.
NAPOMENA		
NAZIV AKTIVNOSTI	Priprema i provedba projekata u skladu s mjerama ruralnog razvoja	
ODJEL	Odjel za ruralni razvoj i turizam	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	1. Priprema minimalno 3 projekta na vinsku otmotnicu Ministarstva poljoprivrede	Pripremljeno i prijavljeno 6 projekata: <i>Nacionalni program pomoći sektoru vina 2014.-2018., mjera: Restrukturiranje i konverzija vinograda:</i> 1. OPG Petrišić Filip, Klanjec: Restrukturiranje vinograda obitelji Petrišić; ukupna vrijednost projekta: 160.180,00

		<p>HRK</p> <p>2. OPG Grozaj Nikola, Donja Pačetina (Sveti Križ Začretje): Restrukturiranje iskrčenog vinograda obitelji Grozaj; ukupna vrijednost projekta: 328.144,00 HRK</p> <p><i>Nacionalni program pomoći sektoru vina 2014.-2018., mjera: Investicije u vinarije i marketing vina:</i></p> <p>OPG Bišćan Tomislav, Dubrovčan (Veliko Trgovišće): Unapređenje poslovanja OPG-a Bišćan Tomislav kroz opremanje vinogradarskog podruma; ukupna vrijednost projekta: 896.455,00 HRK; mjera: Investicije u vinarije i marketing vina</p> <p>1. OPG Petrišić Filip, Klanjec: Ulaganja u opremanje vinogradarskog podruma obitelji Petrišić; ukupna vrijednost projekta: 93.394,19 HRK</p> <p>2. Vuglec breg d.o.o., Donje Vino (Krapinske Toplice): Uređenje vinoteke na otoku Pagu; ukupna vrijednost projekta: 214.362,16 HRK</p> <p>3. OPG Pišković Jelena, Oroslavje: Povećanje kapaciteta i unapređenje proizvodnje vina u podrumu Jelene Pišković, ukupna vrijednost projekta: 216.072,51 HRK</p> <p>Uspješnost provedbe:</p> <p>4. Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju tijekom 2014. godine, nakon provedbe 1. Natječaja, odobrila je ukupno 3 projekta odnosno projekte korisnika OPG Petrišić Filip (Restrukturiranje vinograda), OPG Bišćan Tomislav te OPG Pišković Jelena (Investicije u vinarije). Preostali projekti također se ne mogu smatrati neuspješnima, budući da su 2 korisnika (OPG Petrišić Filip – Investicije u vinarije) i Vuglec breg d.o.o. tijekom postupka samoinicijativno odustali od projekata. Prijavitelj Vuglec breg d.o.o. otklonio je nedostatke u projektnoj prijavi te smo istu ponovno prijavili na 2. Poziv u 2014. godini.</p>
	<p>2. Priprema minimalno 2 projekta za prijavu na IPARD program *</p>	<p>Pripremljen 1 projekt:</p> <p><i>IPARD, mjera 103: Ulaganja u preradu i trženje poljoprivrednih i ribljih proizvoda u svrhu restrukturiranja tih aktivnosti i dostizanja standarda Zajednice</i></p> <p>1. Mini mljekara Veronika d.o.o., Desinić; Ulaganja u nabavu kamiona s cisternom za transport sirovog mlijeka sa odgovarajućom opremom, ukupna vrijednost projekta: 2.498.769,30 HRK</p> <p>Projekt je odobren, a Zagorska razvojna agencija d.o.o. temeljem Ugovora o poslovnoj suradnji s Mini mljekarom Veronika d.o.o. pruža uslugu provedbe projekta.</p> <p>*Budući da je tijekom 2014. godine bio raspisan samo jedan natječaj, mogućnosti drugih prijava nije bilo. Postojali</p>

		su upiti klijenata za prijave, međutim, potencijalni klijenti su ili odustali od prijave ili odlučili se za konzultante koji su dostavili povoljniju ponudu.
3. Priprema minimalno 4 projekta za prijavu na natječajne Ministarstva turizma		<p>Pripremljena 3 projekta:</p> <p><i>Hrvatska turistička zajednica: Javni poziv za kandidiranje projekata turističkih projekata turističkih inicijativa i proizvoda na turistički nerazvijenim područjima za potpore u 2014. godini</i></p> <p>1. Agroturizam ZABOKY SELO, Zabok: Projekt uređenja dodatnih sadržaja na seljačkom domaćinstvu Agroturizam „ZABOKY SELO“, ukupna vrijednost projekta: 203.375,00 HRK</p> <p><i>Ministarstvo turizma: Program konkurentnost turističkog gospodarstva</i></p> <p>1. Humska klet, Hum na Sutli; Podizanje standarda i kvalitete usluge u „Humskoj kleti“, ukupna vrijednost projekta: 335.411,10 HRK</p> <p>2. Agroturizam ZABOKY SELO, Zabok: Uređenje dodatnih sadržaja na seljačkom domaćinstvu Agroturizam „ZABOKY SELO“, ukupna vrijednost projekta: 165.900,00 HRK</p> <p>3. SE-MI d.o.o. Veliko Trgovišće; Kvaliteta i standard te razvoj dodatnih sadržaja obiteljskog hotela SE-MI; Ukupna vrijednost projekta 431.310,23 HRK</p> <p>Uspješnost provedbe: Odobrena su 2 projekta: Agroturizam ZABOKY SELO (MINT) te SE-MI d.o.o.</p>
4. Priprema natječajne dokumentacije za natječajne KZZ		<p>Pripremljeno 6 prijava:</p> <p><i>Krapinsko-zagorska županija, Mjere ruralnog razvoja u 2014. godini, mjera: Potpore za prijavu projekata</i></p> <p>1. OPG Petrišić Filip, Klanjec: Priprema natječajne dokumentacije za natječaj iz Nacionalnog programa pomoći sektoru vina 2014.-2018., ukupna vrijednost: 12.500,00 HRK</p> <p>2. OPG Grozaj Nikola, Donja Pačetina (Sveti Križ Začretje): Priprema natječajne dokumentacije za natječaj iz Nacionalnog programa pomoći sektoru vina 2014.-2018., ukupna vrijednost: 12.500,00 HRK</p> <p>3. OPG Bišćan Tomislav, Dubrovčan (Veliko Trgovišće); Priprema natječajne dokumentacije za natječaj iz Nacionalnog programa pomoći sektoru vina 2014.-2018., ukupna vrijednost: 12.500,00 HRK</p> <p>4. Vuglec breg d.o.o., Donje Vino (Krapinske Toplice): priprema natječajne dokumentacije za natječaj iz Nacionalnog programa pomoći sektoru vina 2014.-2018., ukupna vrijednost:12.500,00 HRK</p> <p>5. OPG Pišković Jelena, Oroslavje: Povećanje kapaciteta i unapređenje proizvodnje vina u podrumu Jelene Pišković, ukupna vrijednost: 12.500,00 HRK</p> <p>6. Mini mljekara Veronika d.o.o., Desinić: Priprema natječajne dokumentacije za natječaj iz IPARD programa,</p>

		<p>mjera 103, ukupna vrijednost: 56.250,00 HRK</p> <p>Uspješnost provedbe:</p> <p>Odobreno je svih 6 prijava.</p>
	<p>5. Priprema minimalno 3 projekta za natječaj u okviru mjera ruralnog razvoja u 2014. godini Ministarstva poljoprivrede</p>	<p>Program ruralnog razvoja 2014.-2020. u procesu je usuglašavanja i usvajanja te iako su prvi natječaji bili najavljivani za IV tromjesečje 2014. godine, niti jedan natječaj iz Programa ruralnog razvoja 2014.-2020. za korisnike s područja Krapinsko-zagorske županije nije bio otvoren.</p>
NAPOMENA		

MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO

NAZIV AKTIVNOSTI	Savjetovanje poduzetnika									
ODJEL	Odjel za malo i srednje poduzetništvo									
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.								
OPIS AKTIVNOSTI	1. Nadogradnja Internet stranice Zagorske razvojne agencije d.o.o. – kreiranje forme upitnika preko koje bi se potencijalni korisnici obratili sa svojim pitanjima i izjasnili se o svojim potrebama;	Upitnik je dostupan na sljedećem linku http://zara.hr/hr/o-nama/kontakt-formular0/								
	2. Na osnovi strategije razvoja županije kreirati listu poduzetnika koji imaju potencijala za kvalitativni i kvantitativni skok te intenzivirati kontakte sa njima kroz direktnu komunikaciju i obavještavanje o potpornim programima i upoznati ih sa alternativnim izvorima financiranja koji bi im omogućili kvantni skok;	Nema podloge budući da nova strategija razvoja KZŽ još nije donesena, a na temelju stare nema smisla raditi. Kao nadomjestak kreirat će se tabela u kojoj će se redovno ažurirati podaci o natječajima u tijeku sa linkovima, kako bi posjetitelji stranice dobili skraćeni uvid o trenutno važećim programima i natječajima.								
	3. Programiranje obilazaka poduzetnika – minimalno jedan do dva poduzetnika tjedno na temelju njihovih upita i zahtjeva ali i samoinicijativno, na osnovi liste iz prethodne pod aktivnosti.	Obilasci tvrtki planirani i odrađeni u sklopu aktivnosti odjela za malo i srednje poduzetništvo.								
	4. Izrada poslovnih planova – izraditi minimalno 10 poslovnih planova za potrebe poduzetnika	Izrađeno je 10 poslovnih planova.								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>R. br.</th> <th>Naziv poslovnog subjekta</th> <th>Namjena kreditnih sredstava</th> <th>Ukupni iznos investicije</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Rajska ptica d.o.o.</td> <td>Kupnja poslovnog prostora i opreme društva Čokoladarnica d.o.o., Slovenija i razvoj vlastite prodajne mreže</td> <td>4.760.000,00 kn</td> </tr> </tbody> </table>	R. br.	Naziv poslovnog subjekta	Namjena kreditnih sredstava	Ukupni iznos investicije	1	Rajska ptica d.o.o.	Kupnja poslovnog prostora i opreme društva Čokoladarnica d.o.o., Slovenija i razvoj vlastite prodajne mreže	4.760.000,00 kn
R. br.	Naziv poslovnog subjekta	Namjena kreditnih sredstava	Ukupni iznos investicije							
1	Rajska ptica d.o.o.	Kupnja poslovnog prostora i opreme društva Čokoladarnica d.o.o., Slovenija i razvoj vlastite prodajne mreže	4.760.000,00 kn							

		2.	Mini mljekara Veronika d.o.o.	Nabava kamiona i cisterni	2.498.769,00 kn
		3.	TPK Orometal d.d.	Modernizacija tehnološkog procesa tvrtke TPK Orometal d.d.	3.086.984,00 kn
		4.	Oroslavje – Zaštitna Oprema d.o.o.	Modernizacija tehnološkog procesa društva Oroslavje – Zaštitna Oprema d.o.o.	1.816.663,16 kn
		5.	Zagorski lavovi j.d.o.o.	Nabava strojeva i vozila u svrhu pokretanja vlastitog posla	324.164,00 kn
		6.	Zebrano d.o.o.	Plan financijske konsolidacije i restrukturiranja za tvrtke Evrosan d.o.o. i Zebrano d.o.o.	3.182.222,00 kn
		7.	OMCO Croatia d.o.o.	Povećanje proizvodnih kapaciteta izgradnjom proizvodnog pogona i nabavom suvremenih CNC strojeva za obradu metala te automatizacijom proizvodnog procesa	37.165.493,00 kn
		8.	Zagorski vodovod d.o.o.	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za aglomeraciju Zabok i aglomeraciju Zlatar te nabavku specijalnog vozila	12.464.772,00 kn
		9.	TPK Orometal d.d.	Modernizacija tehnološke pripreme rada proizvodnog procesa TPK Orometal d.d. - IKT	1.075.861,25 kn
		10.	DOR-SIG Dorian-Sigurnost j.d.o.o.	Ulaganje u poslovni prostor i opremu	486.600,00 kn
	5. Savjetovanje i izrada prijava projekata na Poduzetnički impuls 2014. godine – izraditi minimalno 30 prijava na Poduzetnički	Ukupno je zaprimljeno 20 zahtjeva za izradu prijave na PI 2014, od kojih je realizirano 14. Ostali poduzetnici su odustali od prijave tijekom procesa što zbog			

impuls 2014. godine

nemogućnosti pribavljanja dokumentacije što zbog nemogućnosti ispunjavanja uvjeta.

R. br	Naziv poslovnog subjekta podnositelja zahtjeva	Traženi iznos sufinanciranja	Ukupni proračun projekta	Status
1	Metalbeneton d.o.o.	301.249,57	602.499,14	u obradi
2	Zebrano d.o.o.	254.295,62	339.060,82	u obradi
3	Metalac PNT d.o.o.	732.402,98	1.464.805,96	nije dodijeljeno
4	Proizvodnja i trgovina kristalnih unikata Podhraški	267.453,59	356.604,79	nije dodijeljeno
5	Štefan d.o.o.	1.085.068,39	2.170.136,77	u obradi
6	Hidraulika Kurelja d.o.o.	805.668,40	1.611.336,80	u obradi
7	Strojna obrada metala Kodrnja	355.110,00	710.220,00	u obradi
8	TPK Orometal d.d.	1.400.000,00	3.046.765,50	dodijeljeno 1.400.000,00 kn
9	Oroslavje - Zaštitna Oprema d.o.o.	669.144,00	1.338.288,00	u obradi
10	Luxoria d.o.o.	357.376,00	714.752,00	u obradi
11	Webeka j.d.o.o.	197.035,88	262.714,50	dodijeljeno 195.279,40 kn
12	Mini mljekara Veronika d.o.o.	733.643,08	1.467.286,17	u obradi
13	Pekara Veronika d.o.o.	199.038,53	398.077,05	u obradi
14	Josip Pleško obrada metala i trgovina	1.369.247,98	2.738.495,96	dodijeljeno 1.311.198,35 kn
15	Zebrano d.o.o. - Prioritet 3 – Promocija i učenje za poduzetništvo i obrt.	100.000,00	134.429,10	u obradi
16	Zagorska razvojna agencija d.o.o. – Mjera C3A	112.104,90	149.473,21	u obradi

		17	Zagorska razvojna agencija d.o.o. – Mjera C3B	88.903,70	118.538,27	u obradi
	6. Priprema projekata za natječaje jačanja konkurentnosti malih i srednjih tvrtki (EU fond) – pripremiti minimalno 1 projekt	Izrađena prijava <i>Modernizacija tehnološke pripreme rada proizvodnog procesa TPK Orometal d.d.</i> za poduzeće TPK Orometal d.d. na Poziv na dostavu projektnih prijava <i>Primjena informacijske i komunikacijske tehnologije za poboljšanje poslovnih procesa (IKT)</i> . Ukupna vrijednost projekta je 1.075.861,25 kn.				
NAPOMENA						

NAZIV AKTIVNOSTI	E-poslovanje					
ODJEL	Odjel za malo i srednje poduzetništvo					
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.				
OPIS AKTIVNOSTI	1. Jačanje vlastitih kapaciteta kroz radionicu – minimalno 5 polaznika	Trodnevna radionica Train the trainers održana je u prostorijama Hrvatske gospodarske komore ŽK Krapina s ukupno 12 sudionika.				
	2. Izrada promotivnih materijala za e-poslovanje	Svi materijali su dobiveni od strane Ministarstva poduzetništva i obrta te su distribuirani dalje predstavnicima malih i srednjih poduzeća.				
	3. Uspostavljanje informatičke učionice za poduzetnike uz sufinanciranje Ministarstva poduzetništva	Uspostavljanje informatičke učionice ovisi isključivo o dobivanju opreme od strane Ministarstva poduzetništva i obrta što je planirano za kraj ove ili početak sljedeće godine.				
	4. Provedba minimalno 2 informativne radionice za poduzetnike	Prva info radionica Uvod u e-Poslovanje provedena je 27. ožujka u sklopu Sajma poslova održanoga u Krapini. Na radionici je sudjelovalo 26 sudionika. Druga info radionica Najbolje od e-Poslovanja održana je u Gradskoj vijećnici grada Zaboka 9. travnja. Na radionici je sudjelovalo 25 sudionika.				
	5. Provedba minimalno 3 radionice za uvođenje e-poslovanja u tvrtke	Radionice su održane od 28. do 30. svibnja u Gimnaziji Antuna Gustava Matoša u Zaboku. Na svakoj od radionica bilo je 20 sudionika.				
	6. Provedba radionice „Kako koristiti e-alate za procjenu svog poslovanja i poboljšanje konkurentnosti“	Održana radionica Kako koristiti e-alate za procjenu svojega poslovanja i poboljšanje konkurentnosti u sklopu manifestacije Poslovni uzlet u Pregradi 19. rujna 2014. godine.				

		Na radionici je bilo 18 polaznika.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	ONE STOP SERVICE CENTRE	
ODJEL	Odjel za malo i srednje poduzetništvo, Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	1. Nadogradnja Internet stranice Zagorske razvojne agencije s jezičnim mutacijama (engleski, njemački) zona Krapinsko-zagorske županije	Web stranica poslovnih zona KZŽ nadograđena je engleskim i njemačkim modulom. http://zara.hr/en/ / http://zara.hr/de/
	2. Promoviranje poslovnih zona	Početak godine završeno je dizajniranje letaka za poslovne zone te su isti tiskani i distribuirani ciljnoj javnosti.
	3. Priprema minimalno 1 projekta na Zakon o poticanju investicija	Izrađena prijava za tvrtku OMCO Croatia d.o.o.
	4. Pomoć JLS u dobivanju BUSINESS FRIENDLY MUNICIPALITY CERTIFICATE u suradnji sa Fakultetom u Rijeci i HGK ŽK Krapina	Sudjelovanje na dvodnevnom savjetovanju u Rijeci. Dobiveni svi materijali potrebni za pružanje potpore općinama i gradovima u KZŽ koji se žele prijaviti za pridobivanje certifikata. Poslana obavijest o mogućnosti prijave na ovogodišnji proces certificiranja za koji se plaća 50% redovne cijene, ali bez konkretnog odaziva od strane i jedne lokalne samouprave. Predstoji rad na selekcioniranju i pripremi pojedinih gradova za prijavu na slijedeći krug certificiranja koji će započeti slijedeće godine.
	5. Priprema outreach plana	Priprema outreach plana za proaktivno djelovanje području privlačenja ulaganja. Aktivnost će se nastaviti provoditi i u 2015.godini paralelno sa izradom ciljeva, prioriteta i mjera Županijske razvojne strategije za period 2016.-2020.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	UPRAVLJANJE LOKALNIM JAMSTVENIM FONDOM I JAMSTVENIM FONDOM ZA PRERAĐIVAČKU INDUSTRIJU I INOVACIJE U PRERAĐIVAČKOJ INDUSTRIJI	
ODJEL	Odjel za malo i srednje poduzetništvo	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	1. Praćenje klijenata kojima su izdana jamstva u sklopu jamstvenih fondova	Potpisan je Ugovor o izdavanju jamstva s društvom Carpona Pack d.o.o.. Odobreni iznos jamstva iznosi 750.000,00 kn. Odobren je I. Dodatak jamstvu za navedeno društvo.
	2. Promoviranje Jamstvenog fonda za prerađivačku industriju za 2013. godinu	Putem javnih glasila (Večernji i Zagorski list), objavljen je javni poziv za podnošenje Zahtjeva za izdavanje jamstava. Javni poziv je upućen i svim institucijama na području Krapinsko-zagorske županije, komorama i poduzetnicima koji se nalaze u bazi podataka.
	3. Osiguravanje sredstava za Jamstveni fond za prerađivačku industriju iz programa Ministarstva gospodarstva za 2014. godinu	Potpisan je ugovor za Jamstveni fond za prerađivačku industriju za 2014. godinu u iznosu od 2.026.350,00 kuna. Objavljen je Javni poziv bankama za uključenje u program.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	OBRAZOVANJE ZA PODUZETNIŠTVO	
ODJEL	Odjel za malo i srednje poduzetništvo	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	1. Identifikacija potreba na terenu	Provedeni anketni upitnici nakon provedenih radionica.
	2. Osmišljavanje projektne ideje	U suradnji s HGK ŽK Krapina, izrađen je projektni koncept te danji raspis aktivnosti.
	3. Uspostava funkcionalnog partnerstva	Uspostavljena je partnerska suradnja te rad na prijavi sa HGK ŽK Krapina.
	4. Priprema projektnog dosjea za prijavu projekta na Javni poziv Ministarstva poduzetništva u okviru Poduzetničkog impulsa 2014.	Prijavni dosje je pripremljen i ugovor o provedbi aktivnosti potpisan.
NAPOMENA		

EDUKATIVNE AKTIVNOSTI

NAZIV AKTIVNOSTI	OBRAZOVANJE ZA PODUZETNIŠTVO				
ODJEL	Odjel za malo i srednje poduzetništvo, Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za ruralni razvoj i turizam				
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.			
OPIS AKTIVNOSTI		Realizirane su sljedeće radionice:			
		Naziv radionice	Broj dana	Datum održavanja	Ukupno polaznika
		Internet marketing	2	7. i 8. siječanj 2014.	26
		Dodjela bespovratnih sredstava EU za mala i srednja poduzeća	2	13. i 14. siječanj 2014.	40
		Osnove o koktelima i uvođenje koktela u ponudu	1	5. veljače 2014.	16
		Novi trendovi u koktel industriji	1	19. veljače 2014.	51
		Menadžment u baru od vrha do dna	1	27. ožujak 2014.	33
		Međuljudski odnosi u poslovnoj jedinici	1	28. ožujak 2014.	46
		Uvod u e-Poslovanje	1	27. ožujak 2014.	26
		Najbolje od e-Poslovanja	1	9. travanj 2014.	25
		Uvod u e-Poslovanje	1	28. svibanj 2014.	20
		Primjer dobre prakse: kako je E-poslovanje promijenilo poslovanje moje tvrtke	1	29. svibanj 2014.	20
		Osnove poslovnog planiranja kao alat za uvođenje e-poslovanja u mala i srednja poduzeća primjenom platforme	1	30. svibanj 2014.	20

		Investors in People			
		Kako koristiti e-alate za procjenu svojega poslovanja i poboljšanje konkurentnosti	1	19. rujan 2014.	18
		Donošenje dobrih odluka i dodatnog rasta	1	10. prosinac2014.	11
		Prezentacija natječaja Poduzetnički impuls 2014.	1	26. veljače 2014.	126
		Prezentacija Programa „Europa za građane“.	1	20. svibnja 2014.	34
		Mladi i Europska unija (predavanje za učenike završnih razreda Srednje škole Krapina – predavljanje programa Erasmus +, europskih institucija te izborima za EP)	1	5.svibanj 2014.	60
NAPOMENA					

PRIPREMA PROJEKATA

U okviru pripreme projekata sudjeluju svi odjeli Zagorske razvojne agencije d.o.o. Priprema projekata odnosi se na projekte koje je Krapinsko-zagorska županija identificirala kao strateške te se aktivnosti odnose na pripremu projektne dokumentacije. U 2014.godini provedene su sljedeće aktivnosti:

NAZIV AKTIVNOSTI	POSLOVNO-TEHNOLOŠKI INKUBATOR KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	<p>1. PRIJAVA NA GRANT SHEMU – SHEMA DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA POSLOVNU INFRASTRUKTURU</p> <p>Izgradnja i opremanje inkubatora; razvoj vještina djelatnika i suradnika inkubatora; razvoj poslovnog plana i sustava praćenja potpora poduzetnicima; promidžba i vidljivost; upravljanje projektom i administracija</p>	<p>P Projektni prijedlog PTI KZŽ prijavljen je na Otvoreni poziv MRRFEU - Shema dodijele bespovratnih sredstva za poslovnu infrastrukturu u mjesecu veljači 2014. . Isti je uspješno zadovoljio sve korake provjere ali s obzirom na ukupan proračun poziva nalazi se na rezervnoj listi. Sukladno obavijesti MRRFEUI SAFU ukupni prihvatljivi troškovi projektnog prijedloga su 35.653.492,21 HRK te bespovratna sredstva su u visini od 31.688.823,87 HRK ili 88,88 %, a sredstva KZŽ 3.964.668,34 HRK ili 11,12 %. MRRFEU je temeljem obavijesti informiralo da je projekt u potpunosti prihvatljiv za sufinanciranje te da se i dalje nalazi na rezervnoj listi te ukoliko bi se, realokacijom sredstva, ukazala mogućnost isti će biti sufinanciran. Projektni prijedlog PTI KZŽ prijavljen je na Otvoreni poziv MRRFEU - Shema dodijele bespovratnih sredstva za poslovnu infrastrukturu. Isti je zadovoljio administrativnu kontrolu te je uspješno ocijenjen ali s obzirom na ukupan proračun Poziva uvršten je na rezervnu listu. Sukladno obavijesti, projektni prijedlog je u procesu provjere prihvatljivosti kako bi isti bio spreman za ugovaranje, ukoliko bi se, realokacijom sredstva, ukazala mogućnost financiranja većeg broja projekta.</p>
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	Galerija Antuna Augustinčića Klanjec – Centar skulpture	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS	1. PRIJAVA NA GRANT SHEMU – SHEMA DODJELE	Projekt je prijavljen na grant shemu – dodjela bespovratnih sredstava za

AKTIVNOSTI	BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA POSLOVNU INFRASTRUKTURU Izgradnja i opremanje centra skulptura u Klanjcu, otvaranje dijela zatvorenog fundsa, opremanje multimedijalne dvorane, opremanje centra interaktivnim multimedijalnim sadržajima, osmišljavanje programa za osobe s invaliditetom, priprema specijaliziranih radionica na temu skulpture.	poslovnu infrastrukturu. Ostvario je pravo na potporu te je sufinanciran u omjeru 93.5% ukupno prihvatljivih troškova, odnosno u iznosu od 20.286.474,48 kuna od ukupno 21.696.764,15 kuna prihvatljivih troškova. Provedba je započela 28. rujna 2014. godine. Zagorska razvojna agencija u projektu sudjeluje kao vanjski stručnjak za provedbu projekta – priprema izvješća, praćenje provedbe, osiguravanje administrativnih uvjeta i procedura u provedbi EU projekata.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	Krapinska vremena	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	1. PRIJAVA NA GRANT SHEMU – SHEMA DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA POSLOVNU INFRASTRUKTURU Rekonstrukcija i nadogradnja zgrade u Magistratskoj 13 u Krapini projekt je javne turističke infrastrukture lokalnog karaktera koja će se koristiti za obavljanje gospodarske djelatnosti.	Projekt je prijavljen na grant shemu – dodjela bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu. Projekt je prošao administrativnu provjeru, nije ostvario dovoljan broj bodova za financiranje.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	Master plan turizma Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2016.-2025.	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	Cilj izrade Master plana turizma Krapinsko-zagorske županije jest turističko strukturiranje destinacije kroz definiranje razvojnog modela zagorskog turizma. Cilj je kroz osmišljavanje cjelovitog razvojnog rješenja strateški usmjeriti razvoj turizma u Krapinsko-zagorskoj	Projekt je prijavljen na natječaj Ministarstva turizma „Fond za razvoj turizma“ krajem rujna 2014. godine. Ukupna prijavljena vrijednost projekta iznosi 812.500,00 HRK, a traženi iznos sufinanciranja je 541.000,00 HRK. tj. 80 % prihvatljivih troškova (PDV nije prihvatljiv trošak)

	županiji, postići dogovor odgovornih osoba i ključnih dionika o ključnim pitanjima zagorskog turizma te potaknuti novo poduzetništvo u turizmu temeljeno na partnerstvu privatnog i javnog sektora.	Temeljem Odluke o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava temeljem Programa Fonda za razvoj turizma u 2014. godini od 11. prosinca 2014. godine, projekt je odobren te su dodijeljena sredstva u iznosu od 200.000,00 HRK. Raspisat će se natječaj za uslugu izrade Master plana krajem prosinca 2014. god.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	Regionalni centar kompetencija za turizam i ugostiteljstvo	
ODJEL	Odjel za ruralni razvoj i turizam	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	Priprema projektno – tehničke dokumentacije – izrada idejnog rješenja, idejnog projekta, glavnog i izvedbenog projekta, CBA, studija pred-izvodljivosti, ishoda potrebnih suglasnosti i dozvola za izgradnju RCKTU-a sukladno definiranim aktivnostima Centra kompetencija.	<p>Projekt prijedlog – Izrada projektno-tehničke dokumentacije za „Regionalni centar kompetencija za turizam i ugostiteljstvo“ prijavljen je na natječaj Ministarstva turizma – Fond za razvoj turizma 2013. Ukupna vrijednost projektno-tehničke dokumentacije je 988.000,00 HRK (75 % MINT - 25% KZZ). Ministarstvo turizma u srpnju 2014. godine odobrilo je novčana sredstva u iznosu od 350.000,00 HRK za izradu projektno-tehničke dokumentacije, čime su službeno započete aktivnosti na realizaciji projekta. Ujedno, projekt prijedlog definiran je kao jedan od 5 centara kompetencija u Republici Hrvatskoj i kao takav predstavljen Vladi RH u sklopu izvješća o provedbi Strategije razvoja turizma RH.</p> <p>Tijekom 2014. godine, provedene su slijedeće aktivnosti: održan sastanak sa novim potencijalnim projektom partnerom – Međimurskim veleučilištem koji žele svoj doprinos ovom projektu ostvariti kroz uspostavu Akademije za turističke vodiče; definiran je projekt zadatak kao temeljni dokument potreban za početak aktivnosti na izradi projektno-tehničke dokumentacije; odabran je projektantski ured koji će izraditi projektno-tehničku dokumentaciju te su započele aktivnosti vezane uz izradu idejnog rješenja; imenovana je radna skupina za provedbu projekta koja se sastoji od predstavnika svih relevantnih sudionika (ZARA,SS ZABOK, Grad Zabok, KZZ,TZ KZZ) Usuglašava se sa Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa obvezni parametri za izgradnju edukativnog centra/škole. Sa Ministarstvom turizma je</p>

		ostalo otvoreno pitanje kategorizacije pokaznog hotela/ dormitorija te se isto usuglašava i definiran novi model za realizaciju navedenog.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	AGROCENTAR/ CENTAR ZA RURALNI RAZVOJ KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	Cilj osnivanja agrocentra Krapinsko – zagorske županije je pružanje prostora za edukacije i savjetovanja zagorskih poljoprivrednika na jednom mjestu te omogućavanje distribucije odnosno direktne prodaje poljoprivredno-šumskih i prehrambenih proizvoda lokalnih odnosno zagorskih poljoprivrednika.	Projekt je u početnoj fazi pripreme s obzirom da se traži mogućnost financiranja projektno – tehničke dokumentacije, a ujedno i izvor financiranja projektnog prijedloga.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	Partnerstva i mogućnosti	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	Provedba aktivnosti vezanih uz jačanje kapaciteta lokalnog partnerstva za zapošljavanje u Krapinsko-zagorskoj županiji, osmišljavanje internih strateških dokumenata PVTR-a, provedba radionica za partnere te jačanje komunikacijskih vještina i vidljivosti partnerstva.	Prijavljen i prošao sve faze ocjenjivanja. U tijeku je postupak čišćenja budžeta i očekuje se ugovaranje.
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	DOVRŠETAK IZGRADNJE I OPREMANJE SPORTSKE DVORANE OSNOVNE ŠKOLE ĐURMANEC	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.

OPIS AKTIVNOSTI	<p>1. PRIJAVA PROJEKTOG PRIJEDLOGA NA JAVNI POZIV MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA KAKO BI SE SASTAVILA ZALIHA POTENCIJALNIH PROJEKATA ČIJA SE PROVEDBA MOŽE FINANCIRATI IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ</p> <p>Dovršetak izgradnje sportske dvorane Osnovne škole Đurmanec; opremanje sportske dvorane kako bi se osigurali adekvatni uvjeti za izvođenje nastave tjelesnog odgoja</p>	<p>Izrađena je studija izvodljivosti i projektni prijedlog je prijavljen na javni poziv Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.</p> <p>Projektni prijedlog je u fazi evaluacije i čeka se povratna informacija.</p>
NAPOMENA		

NAZIV AKTIVNOSTI	DOGRADNJA, ADAPTACIJA I ENERGETSKA UČINKOVITOST OSNOVNE ŠKOLE KSAVERA ŠANDORA GJALSKOG ZABOK	
	PLANIRANO	REALIZIRANO 31.12.2014.
OPIS AKTIVNOSTI	<p>1. PRIJAVA PROJEKTOG PRIJEDLOGA NA JAVNI POZIV MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA KAKO BI SE SASTAVILA ZALIHA POTENCIJALNIH PROJEKATA ČIJA SE PROVEDBA MOŽE FINANCIRATI IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ</p> <p>Zamjena vanjske stolarije, rekonstrukcija vanjske ovojnice, sanacija krovništa zgrade radi povećanja energetske učinkovitosti zgrade. Dogradnja postojećeg objekta škole kako bi se osigurali adekvatni uvjeti rada.</p>	<p>Izrađena je studija predizvodljivosti i projektni prijedlog je prijavljen na javni poziv Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.</p> <p>Projektni prijedlog je u fazi evaluacije i čeka se povratna informacija.</p>
NAPOMENA		

Ovisno o dinamici raspisivanja natječaja na godišnjoj razini, Agencija sudjeluje u pripremi projektnih prijedloga. U 2014. godini izrađeni su sljedeći projektni prijedlozi u okviru navedenih natječaja EU i programa zajednice:

Naziv projekta:	„LUMEN“	
Program:	HORIZON 2020 – Widespread Teaming	
Trajanje:	12 mjeseci	
Partneri:	Carinthia University of Applied Science, Klagenfurt	
Vrijednost projekta:	224.200,00 EUR	
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	224.200,00 EUR (100%)	0,00
Ciljevi:	Priprema i izrada poslovnog plana regionalnog Centra izvrsnosti koji obuhvaća izradu modela i provedbu sustavnog rada s nadarenom djecom i mladim osobama, razvoj informacijsko-komunikacijskih rješenja te model razvoja kreativne industrije. Obzirom da je riječ o natječaju koji se provodi u dvije faze, u slučaju odobrenja i visokog rangiranja poslovnog plana budućeg centra, projekt automatski ulazi u drugu fazu koja uključuje financiranje uspostave centra u razdoblju od 3 do 5 godina, s uključenih 25% infrastrukturnih troškova. PROJEKT JE U POSTUPKU EVALUACIJE.	

Naziv projekta:	„The AAA regions in Europe““	
Program:	Savez Alpe Jadran JOINT PROJECTS	
Trajanje:	siječanj – ožujak 2015.	
Partneri:	Regional Government of Burgenland	
Vrijednost projekta:	4.000,00 EUR	
Izvori financiranja:	Savez Alpe Jadran	Vlastito
	4.000,00 EUR (100%)	0,00
Ciljevi:	Priprema i izrada jedinstvenog i sveobuhvatnog dokumenta članica unutar Saveza Alpe Jadran koji će nakon završetka biti sastavni dio web stranice Saveza. Obzirom na strukturne promjene članstva od 2014.godine, a u cilju bolje povezanosti članica, zajedničkih projekata, lobiranja i promoviranja Saveza nužno je osigurati detaljni uvid u sadašnju strukturu te posredno poticati veće zajedničke projekte. PROJEKT JE ODOBREN I KREĆE S IMPLEMENTACIJOM U SIJEČNJU 2015.	

Naziv projekta:	„Z+““	
Program:	ESF „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici III“	
Trajanje:	14 mjeseci	
Partneri:	Društvo multiple skleroze KZZ, Krapinsko-zagorska županija, HZZ PS Krapina	
Vrijednost projekta:	112.993,00 EUR	
Izvori financiranja:	EU (ESF)	Vlastito
	112.993,00 EUR (100%)	0,00
Ciljevi:	Osiguranje potpore osobama s ovisnim članom obitelji omogućavanjem stjecanja vještina za tržište rada te potom kroz njihov izravni rad pružanje dosad nedovoljno razvijenih, a	

	nužnih usluga gerontodomaćica i dadilja, usklađujući na taj način i obiteljske i poslovne obveze ciljne skupine. Projektom je predviđeno da 15 osoba stekne formalno obrazovanje te potom u okviru projekta i radi, , 30 će ih unaprijediti vještine za ulazak na tržište rada, a 30 biti educirano u području socijalnog poduzetništva. PROJEKT JE U FAZI EVALUACIJE.
--	--

Naziv projekta:	ANIMA	
Program:	ESF „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici III“	
Trajanje:	14 mjeseci	
Partneri:	Dom Lobergrad, Zagorska razvojna agencija d.o.o., HZZ PS Krapina	
Vrijednost projekta:	1.443.667,66 KN	
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	1.443.667,66 (100%)	
Ciljevi:	Aktivirati radne potencijale osoba s invaliditetom/ osoba s mentalnim teškoćama u smjeru razvijanja radnih sposobnosti, znanja i vještina kroz proces radne rehabilitacije na primjeru uzgoja i prerade poljoprivrednih kultura na zemljištu doma Lobergrad.	

Naziv projekta:	Zdravlje svima	
Program:	ESF- Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga	
Trajanje:	14 mjeseci	
Partneri:	Udruga invalida Donja Stubica, Udruga Invalida Koprivničko – križevačke Županije, Grad Donja Stubica	
Vrijednost projekta:	448.104,30 KN	
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	448.104,30 KN (100%)	0,00
Ciljevi:	Opći cilj projekta je dodatno educirati volontere udruge invalida u području pružanja fizioterapijskih usluga osobama s invaliditetom, kao i rehabilitirati osobe s invaliditetom kako bi uvidjeli važnost fizičke aktivnosti, rehabilitacije i fizioterapije bez obzira na svoju invalidnost te tako ostvarili prilike za kvalitetniji život. Specifični ciljevi projekta su: osvijestiti osobe s invaliditetom o načinu vježbanja; potaknuti osobe s invaliditetom na tjedna vježbanja; osvijestiti članove obitelji o važnosti vježbanja osoba s invaliditetom unutar obitelji.	

Naziv projekta:	TEHNIČAR 2	
Program:	Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i potrebama tržišta rada - faza II	
Trajanje:	12 mjeseci	
Partneri:	Srednja škola Bedekovčina, Mješovito industrijsko obrtnička škola Karlovac, Niskogradnja Hren d.o.o.	
Vrijednost	1.189.350,72 KN	

projekta:		
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	1.189.350,72 KN (100%)	0,00
Ciljevi:	Opći cilj projekta je podizanje stručnih kompetencija glavnih dionika sustava strukovnog obrazovanja. Specifični cilj je modernizacijom kurikuluma građevinskog tehničara poboljšati stručne kompetencije građevinskog tehničara, povećati njegovu konkurentnost na tržištu rada, te povećati interes učenika za zanimanja u graditeljstvu. Provedba projektnih aktivnosti usmjerena je na potrebe ciljne skupine definirane projektom.	

Naziv projekta:	VizioWeb	
Program:	Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i potrebama tržišta rada - faza II	
Trajanje:	12 mjeseci	
Partneri:	Sveučilište u Zagrebu, Akademija likovnih umjetnosti, Elektrostrojarska škola Varaždin	
Vrijednost projekta:	1.892.796,50 KN	
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	1.892.796,50 KN (100%)	0,00
Ciljevi:	Opći cilj projekta je podizanje stručnih kompetencija glavnih dionika sustava strukovnog obrazovanja. Specifični cilj projekta je uspostava sustava za stjecanje modernih kompetencija i omogućavanje pristupa osobama u sustavu strukovnog obrazovanja najnovijim tehnologijama u sektoru web dizajna.	

Naziv projekta:	Promocija prekogranične mreže za razvoj dostupnog slovensko-hrvatskog turističkog proizvoda	
Program:	Danube region strategy – START	
Trajanje:	01/2015-10/2015	
Partneri:	Razvojna agencija Sotla, Zagorska razvojna agencija d.o.o.	
Vrijednost projekta:	41.000 EUR	
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	36.900 EUR (90%)	4.100 EUR
Ciljevi:	Glavni cilj projekta je poticanje suradnje i partnerstva u području razvoja i promocije turizma dostupnog za sve osobe. Projekt je usmjeren na pružanje potpore i osiguranja savjeta za svake veće inicijative vezane uz trening, menadžment, osiguranje dostupnosti destinacije, turističke poslovne subjekte te edukaciju organizacija kako bi se postigla izvrsnost u području dostupnog turizma. Projektom se želi prepoznati, olakšati i promovirati pristupačnost osoba sa invaliditetom cjelokupnoj turističkoj infrastrukturi, resursima, uslugama te cjelokupnoj turističkoj ponudi na prekograničnom području u Dunavskoj regiji.	

Naziv projekta:	Dunavska regija – vodeća wellness destinacija u Europi za osobe treće životne dobi
Program:	Danube region strategy – START

Trajanje:	01/2015 – 10/2015	
Partneri:	Zavod za kulturne prireditve in turizem Celeia, Celje, Zagorska razvojna agencija d.o.o., Razvojna agencija Sotla,	
Vrijednost projekta:	43.840 EUR	
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	39.456 EUR (90%)	4.384 EUR
Ciljevi:	Projekt je usmjeren na formiranje Dunavske wellness mreže s ciljem poticanja otvaranja prema novim tržišnim nišama te marketinšku promociju prekogranične wellness destinacije s posebnim naglaskom na produženje sezone i usmjerenost na stariju populaciju odnosno osobe treće životne dobi.	

PROJEKTI U PROVEDBI

U sklopu fondova Europske unije, Zagorska razvojna agencija će u 2014. godini sudjelovati u provedbi 5 projekata koji su započeli 2013. godine kako slijedi:

Naziv projekta:	Igraj se!		
Program:	IPA CBC SI-HR		
Trajanje:	03.01.2014. – 17.03.2015.		
Partneri:	Razvojna agencija Kozjansko, Mreža udruga Zagor, Zagorska razvojna agencija d.o.o.		
Vrijednost projekta:	171.819,80 eura		
Izvori financiranja:		EU	Vlastito
	UKUPNO EUR	146.046,83	25.772,97
	%	85%	15%
	TROŠKOVI Agencije UKUPNO EUR	31.067,02	4.660,05
	TROŠKOVI Agencije %	85%	15%
Struktura troškova Agencija 2014.	Troškovi osoblja	7.535,21	1.329,79
	Troškovi vanjskih usluga	9.178,00	
	Administrativni troškovi	354,60	
Aktivnosti:	Ugovor je potpisan, provode se aktivnosti sukladno planu, nema odstupanja od plana provedbe, osim organiziranja dvodnevnog kampa u Hrvatskoj koji je prebačen za ožujak 2015., zbog kašnjenja ugovora, a time nemogućnosti da se ugovore vanjski izvođači na vrijeme i sukladno predviđenim troškovima bez PDV-a. Ugovorno tijelo je završetak projekta utvrdilo za sredinu lipnja 2015.godine, no sve će planirane aktivnosti biti dovršene prema izvornom planu – do kraja ožujka iduće godine. U 2014. selektirana je ciljna skupina (srednjoškolci i udruge), održana jednodnevna radionica o produkt dizajnu, prikupljeni podaci o kulturnoj i prirodnoj baštini na području KZŽ, održana trodnevna radionica razvijanja ideje u proizvod (osmišljeno 6 igara), održana dvodnevna zajednička radionica (Slo-Hr) – osmišljen 1 zajednički proizvod, sudjelovalo se na dvodnevnom kampu u Sloveniji, ugovoreno oblikovanje prethodno osmišljenih 6 proizvoda te održano 9 sastanaka projektnih partnera.		
Naziv projekta:	MARATON		
Program:	IPA CBC SI-HR		
Trajanje:	18.12.2013. – 17.06.2015.		
Partneri:	Znanstveno-istraživački centar Bistra Ptuj, TehnoCenter Univerze v Mariboru d.o.o., Tehnološki centar za električne stroje TECES, Razvojni centar Murska Sobota, Tehnološko Inovacijski Centar Međimurje d.o.o., Zagorska razvojna agencija d.o.o., Agencija za razvoj Varaždinske županije – AZRA d.o.o., Sveučilište u Zagrebu		
Vrijednost projekta:	370.219,36 €		
Izvori		EU	Vlastito

financiranja:			
	UKUPNO EUR	303.624,94	55.852,89
	%	84%	16%
	TROŠKOVI Agencije (EUR)	21.901,47	3.285,22
	TROŠKOVI Agencije %	85%	15%
Struktura troškova Agencija 2014.	Troškovi osoblja	11.919,18	1.787,88
	Troškovi vanjskih usluga	347,42	-
	Administrativni troškovi	822,42	-
Aktivnosti:	U okviru projekta Agencija je izradila prijedlog dvojezičnog obrasca za prikupljanje podataka poduzeća s ciljem upisa u bazu podataka i radnu verziju dvojezičnih uputa za poduzeća s ciljem pomoći prilikom definiranja tema studentskih istraživačkih radova za upis u on-line burzu. Navedeni obrazac i upute moguće je završiti tek po završetku mobilne/web aplikacije.		
Naziv projekta:	UPOZNAJMO I UŽIVAJMO		
Program:	IPA CBC SI-HR		
Trajanje:	18.12.2013. – 17.03.2015.		
Partneri:	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije – Kmetijsko gozdarski zavod Celje, Združenje turističnih kmetij Slovenije, Krapinsko – zagorska županija, Turistička zajednica Krapinsko – zagorske županije, Zagorska razvojna agencija d.o.o.		
Vrijednost projekta:	216.448,26 EUR		
Izvori financiranja:		EU	Vlastito
	UKUPNO EUR	179.790,57	31.727,75
	%	85%	15%
	TROŠKOVI Agencije UKUPNO EUR	29.165,11	5.146,78
	TROŠKOVI Agencije %	85%	15%
Struktura troškova Agencija 2014.	Troškovi osoblja	4.949,49	873,44
	Troškovi vanjskih usluga	224,27	39,58
	Administrativni troškovi	303,54	53,57
AKTIVNOSTI:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sudjelovanje na radionici - osposobljavanje za stručnjake vezano uz ulogu interpretacije u turističkoj ponudi i planiranjem interpretacija na farmama u lokanoj okolini u Savinjskoj regiji (Slovenija) u organizaciji vodećeg partnera: Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije – Kmetijsko gozdarski zavod Celje 2. Sudjelovanje na radionici na temu uloge interpretacije u prirodnoj i kulturnoj baštini, njenog planiranja i provođenja na gospodarstvu s obilaskom kao primjer dobre prakse, u organizaciji vodećeg partnera: Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije – Kmetijsko gozdarski zavod Celje 3. Izrađeni kriteriji za uključivanje ponuđača u projektne aktivnosti 4. Priprema natječajne dokumentacije za provedbu postupka javne nabave te objava javne nabave 17.11.2014. 5. Djelomična obrada postupka javne nabave: proveden postupak ocjene najpovoljnijeg 		

	ponuditelja
--	-------------

U sklopu IPA IV. komponente, razvoj ljudskih potencijala, Zagorska razvojna agencija provodi projekt:

Naziv projekta:	Lokalna partnerstva za zapošljavanje – mogućnosti za otključavanje lokalnog talenta	
Program:	Operativni program za razvoj ljudskih potencijala 2007-2013, IPA IV komponenta	
Trajanje:	11. listopada 2013. godine - 12 mjeseci	
Partneri:	Zagorska razvojna agencija d.o.o. (Lokalno partnerstvo za zapošljavanje)	
Vrijednost projekta:	29.954,93 EUR	
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	28.453,89 EUR (94,98%)	1.501,04 EUR
Struktura troškova Agencija 2014.	Troškovi osoblja	4.733,83 EUR
	Troškovi vanjskih usluga	25.554,53 EUR
	Administrativni troškovi	1.151,26 EUR
Aktivnosti:	Izrađena osnovna analiza i SWOT analiza te prijedlog ciljeva za Strategiju razvoja ljudskih potencijala Održano 6 radionica o strateškom planiranju Održane 3 radionice za izradu Strategije Održan dvodnevni trening za tematsku radnu skupinu na temu jačanja tima Održane 3 radionice za NGO sektor Izrađen vizualni identitet sa svim materijalima Izrađeni promotivni materijali Održana 2 radio emisija, tiskan 1 članak	

U sklopu Programa za cjeloživotno učenje Zagorska razvojna agencija sudjeluje u provedbi projekta u sklopu Leonardo da Vinci programa:

Naziv projekta:	ReThink	
Program:	Program Leonardo da Vinci	
Trajanje:	01.11.2013 – 31.10.2015.	
Partneri:	Hrvatska: Agencija za razvoj Varaždinske županije; Regionalna razvojna agencija Zagrebačke županije; Zagorska razvojna agencija; Regionalna razvojna agencija Međimurje REDEA; Razvojna agencija Podravine i Prigorja Austrija: BLUEWATERS Konzultanti za zaštitu okoliša Slovenija: Znanstveno-istraživački centar Bistra Ptuj Poljska: Regija Kujawsko–Pomorskie Slovačka: Agencija za podršku regionalnom razvoju Košice	
Vrijednost projekta:	278.870,64 eura	
Izvori financiranja:	EU	Vlastito
	208.750,21 eura EU – 8.600,00 eura	70.120,43 eura ZARA d.o.o. – 2.970,00 eura
Struktura troškova	Troškovi osoblja	3.200,00 EUR

Agencija 2014.	Troškovi vanjskih usluga	0,00
	Administrativni troškovi	0,00
Aktivnosti:	<p>Održana tri koordinacijska sastanka svih sudionika na projektu Izrađena i funkcionalna stranica projekta. Prevođenje anketnih upitnika i intervjua na jezike svih partnera. Provedena analiza znanja i potreba. Organiziran informativni seminar, izrađen ID projekta, izrađen <i>information binder</i> za projekt. Izrađena 4 kvartalna izvješća o provedenu projekta RETHINK. Rezultati podataka web analize dobivenih ispunjavanjem anketa od strane korisnika. Implementacija projekta te uspješna koordinacija s ostalim partnerima na projektu.</p>	

U sklop natječaja „Osiguravanje pomoćnika učenicima s poteškoćama u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama“ (ESF) Zagorska razvojna agencija provodi projekt:

Naziv projekta:	BALTAZAR	
Program:	Operativni program za razvoj ljudskih potencijala	
Trajanje:	08.07.2014.-07.07.2015.	
Partneri:	Zagorska razvojna agencija d.o.o. (i još 34)	
Vrijednost projekta:	240.235,00 EUR	
Izvori financiranja:	EU (ESF)	Vlastito
	240.235,00 EUR (100%)	0,00 EUR
Struktura troškova Agencija 2014.	Troškovi osoblja	4.171.26 EUR
Aktivnosti:	Upravljanje projektom i administracija	

U sklopu EIB programa, Zagorska razvojna agencija prati provedu projekta Energetska učinkovitost škola KZŽ:

Naziv projekta:	Energetska učinkovitost u školama Krapinsko zagorske županije					
Program:	EIB					
Trajanje:	2011-2013					
Partneri:	Krapinsko zagorska županija, Energetska agencija sjeverozapadne Hrvatske					
Vrijednost projekta:	10.000.000,00 kn					
Aktivnosti:	<p>Provedena je verifikacija troškova projekta od strane EIBa te je temeljem odobrenja finalnog izvješća, Agenciji odobren poticaji u iznosu od 101.819,00 eura, te je za taj iznos umanjena glavnica namjenskog kredita. Obveze po kreditu realiziranom u svrhu osiguranja sredstava potrebnih za provedbu projekta izvršavaju se uredno te su u 2014.g izvršene sljedeće uplate:</p>					
	Razdoblje	glavnica		kamata		PDV na kamatu
		eur	kune	eur	kune	
	I. kvarat-uplata	56.566,19	433.206,17	8.261,35	63.268,67	15.817,17

	II. kvartal-uplata	56.566,19	428.283,61	7.710,61	58.379,89	14.594,97	501.258,47
	III. kvartal-uplata	52.622,18	401.310,79	6.969,52	53.151,42	13.287,86	467.750,07
	IV. kvartal-uplata	46.413,89	355.598,67	5.458,05	41.816,69	10.454,17	407.869,53
	Ukupno:	212.168,45	1.618.399,24	28.399,53	216.616,67	54.154,17	1.481.300,53

REKAPITULACIJA TROŠKOVA EU PROJEKTI (EUR)

Izvori financiranja:	EU	Vlastito*
		35.610,88
Struktura troškova Agencija 2014.	Troškovi osoblja	40.171,26
	Troškovi vanjskih usluga	35.343,80
	Administrativni troškovi	2.685,39

*Aktivnosti u sklopu prekograničnih projekata Slovenija-Hrvatska Agencija financira sredstvima redovnog poslovanja. U 2014. godini utrošeno je 78.200,45 EUR sredstva za provedbu opisanih projektnih aktivnosti, od kojih je ostvaren povrat od 4.171.026 EUR za provedbu projekta BALTAZAR te 31.439,62 EUR za provedbu projekta Lokalna partnerstva za zapošljavanje – mogućnosti za otključavanje lokalnog talenta. 85% preostalih uloženi sredstava u provedbu projektnih aktivnosti potraživati će se temeljem međuvremenih izvješća te se njihov povrat očekuje krajem 2015.godine u iznosu od 36.201,13 EUR, a za koje će se suglasnost osnivača za njihovo korištenje za provedbu projektnih aktivnosti u 2015. i 2016. godini.

KADROVSKO POSLOVANJE

ZAPOŠLJAVANJE

Na dan 31. prosinca 2014. godine, u Zagorskoj razvojnoj agenciji d.o.o. ukupno je zaposleno 15 zaposlenika od čega 12 žena i 3 muškarca. Od ukupnog broja zaposlenika, petero zaposlenika ima zasnovani radni odnos temeljem ugovora o radu na određeno vrijeme dok preostalih 10 zaposlenika ima zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme. Ugovori o radu na određeno vrijeme zaključeni su radi značajnijeg povećanja opsega poslova, a do čega je došlo uslijed odlaska dviju zaposlenica na bolovanje zbog komplikacija u trudnoći i kasnijem porođajnom dopustu, te porasta ugovorenih obveza. Pregled novih zapošljavanja dajemo u nastavku kako slijedi:

Datum	Odjel	Radno mjesto	Određeno / neodređeno	Razlog
18.03.2014.	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	Stručni suradnik	određeno	povećanje opsega poslova
15.04.2014.	Odjel za opće, admin. financ. i kadrovske poslove	Stručni suradnik	određeno	Povećanje opsega poslova
15.04.2014.	Odjel za malo i srednje poduzetništvo	Stručni suradnik	određeno	Zamjena za roditeljni i povećanje opsega poslova
02.06.2014.	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	Stručni suradnik	određeno	Zamjena za roditeljni i povećanje opsega poslova
01.07.2014.	Odjel za malo i srednje poduzetništvo	Stručni suradnik	određeno	povećanje opsega poslova

U zadnjem kvartalu 2014. godine zaključen je Sporazum o prestanku radnog odnosa sa zaposlenicom koja je radila na poslovima stručnog suradnika u Odjelu za ruralni razvoj i turizam.

U mjesecu prosincu 2014. godine zaključeni su ugovori o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa sa tri osobe.

STRUKTURA ZAPOSLENIKA

Struktura zaposlenih prema spolu, dobi, stručnoj spremi te vrsti poslova (stručni vs administrativni) dana je u nastavku kako slijedi:

Zaposleni prema spolu:	
Žene	12
Muškarci	3

Zaposleni prema dobi	
Od 20 do 30 godina	7
Od 31 do 40 godina	5
Od 41 do 50 godina	2
Od 51 do 60 godina	1

Zaposleni prema stručnoj spremi	
SSS	1
VŠS	3
VSS	11

Od ukupno 15 zaposlenika dvoje administrativne poslove obavlja troje zaposlenika ili 20% od ukupnog broja zaposlenika i to: dvoje na neodređeno vrijeme i jedan na određeno. Administrativni poslovi obuhvaćaju opće, administrativne, financijske, računovodstvene, knjigovodstvene, kadrovske poslove, poslove tajništva, pisarnice, arhive, javne nabave, planiranja, analize, ekonomata i ostalo.

EDUKACIJE DJELATNIKA

Uz educiranje djelatnika kroz različite besplatne konferencije, seminare, radionice, info dane u organizaciji ministarstava, vladinih organizacija te državnih institucija, za 2014. godinu planirane su dodatne edukacije u vrijednosti 20.000,00 kn i to prvenstveno u području: javne nabave, prava na pristupu informacijama, zaštiti osobnih podataka, financijskom modeliranju za potrebe tvrtki, izradi studija i financijskih analiza u javnom sektoru.

BESPLATNE EDUKACIJE, RADIONICE, SEMINARI		
R.br.	Pohađao /la	Tema
1.	Helena Matuša	Mogućnosti korištenja EU fondova u Krapinsko-zagorskoj županiji
2.	Helena Matuša	Financijski instrumenti kao model olakšanja pristupa financiranju za mala i srednja poduzeća
3.	Helena Matuša	Inovacije i EU fondovi
4.	Martina Jantol	Predstavljanje vinske omotnice u sklopu sjednice Strukovne grupe vinara
5.	Tanja Ivek	Predstavljanje vinske omotnice u sklopu sjednice Strukovne grupe vinara
6.	Helena Matuša, Nataša Hlaban	Natječaj: Osiguravanje pomoćnika u nastavi za OŠ i SŠ
7.	Helena Matuša, Karolina Barilar	Perspektive razvoja tržišta konzultantskih usluga za mikro, mala i srednja poduzeća u Hrvatskoj
8.	Helena Matuša, Karolina Barilar	Potpora jačanju regionalne i teritorijalne dimenzije u programskim dokumentima za EU fondove 2014. - 2020.
9.	Karolina Barilar	Konkurentnost županija Hrvatske
10.	Karolina Barilar, Helena Matuša, Martina Jantol	Program II foruma poljskih i hrvatskih regija
11.	Karolina Barilar	Radionica o uvaljanom betonu
12.	Karolina Barilar	Okrugli stol: "Partnerstvo i konzultacijski proces u kontekstu priprema i provedbe programskih dokumenata za programsko razdoblje 2014.-2020."
13.	Karolina Barilar	Poslovni uzlet grada Pregrade
14.	Karolina Barilar	Ekonomsko upravljanje u EU

15.	Karolina Barilar	Okrugli stol : "Konkurentnost županija Hrvatske"
16.	Karolina Barilar	Susret poduzetnika i obrtnika KZŽ
17.	Gordana-Ana Dijaković	Zaštita tržišnog natjecanja
18.	Karolina Barilar	Konferencija "Internacionalizacija poslovanja"
19.	Matija Čičko	Priprema projekata održivih prometnih sustava urbane regije
20.	Matija Čičko	Gradimo Europu kroz županije, gradove i općine - dijalog građana
21.	Marina Jurinjak	Primjena Zakona o pravu na pristup informacijama i Zakona o zaštiti osobnih podataka
22.	Nataša Hlaban	Alps-Adriatic-Alliance - TPC Europe
23.	Nataša Hlaban	Gradimo Europu kroz županije, gradove i općine - dijalog građana
24.	Nataša Hlaban	Alps-Adriatic-Alliance - Steering Committee
25.	Alen Hutinović	Gradimo Europu kroz županije, gradove i općine - dijalog građana
26.	Alen Hutinović	RETHINK
27.	Nataša Hlaban	RETHINK
28.	Filip Šoštarčić	Predstavljanje programa kreditiranja
29.	Željka Grmovšek	EU fondovi - inovacijama do novih mogućnosti
30.	Željka Grmovšek	Tematska sjednica Povjerenstva za ravnopravnost spolova - "Žene i biznis"
31.	Željka Grmovšek	Poslovni uzlet grada Pregrade
32.	Željka Grmovšek	Poslovni uzlet grada Pregrade
33.	Martina Jantol	Tjedan EU fondova - Ruralni razvoj i EU fondovi: IPARD 2014 i Program ruralnog razvoja
34.	Martina Jantol	Prezentacija reformirane ZPP 2014-2020 - Veleposlanici Zelenog tima
35.	Martina Jantol	III. Forum poljskih i hrvatskih regija - konferencija "Regionalni razvoj i fondovi EU - prilike i izazovi"
36.	Martina Jantol	Program ruralnog razvoja 2014 - 2020
37.	Tanja Ivek	Program ruralnog razvoja 2014 - 2020
38.	Tanja Ivek	Europa za građane 2014-2020
39.	Tanja Ivek	Europa za građane 2014-2020
40.	Tanja Ivek	Poslovni uzlet Grada Pregrade: Mogućnosti financiranja ruralnog turizma iz EAFRD-a
41.	Martina Jantol	Fokus grupa - Turizam za sve
42.	Tanja Ivek	Fokus grupa - Turizam za sve
43.	Tanja Ivek	Fokus grupa - Program jačanja ljudskih potencijala
44.	Martina Jantol	Fokus grupa: Program jačanja ljudskih potencijala

45.	Tanja Ivek	Mogućnosti razvoja zdravstvenog i socijalnog turizma
46.	Ivana Bobovečki	Godišnji obračun poreza na dohodak pri zadnjoj isplati plaće u godini
47.	Damir Strejček	Inovacije i EU fondovi
48.	Damir Strejček	ENEF - Enterprise Expansion Fund
49.	Damir Strejček	EU fondovi
50.	Damir Strejček	Acces to EU funds
51.	Damir Strejček	Poslovni uzlet

Kroz 2014. godinu realizacija edukacija je slijedeća:

Planirano	Utrošeno	Izvršenje u %
20.000,00	16.619,26	83,10

Od planiranih 20.000,00 kn za edukacije je utrošeno 16.619,26 kn i to uglavnom za edukacije planirane iz područja provedbe Zakona o javnoj nabavi, Zakona o pravu na pristup informacijama i Zakona o zaštiti osobnih podataka te praćenja zakonskih promjena iz područja računovodstva, poreza i radnih odnosa.

STRUKTURA TROŠKOVA		
Stručna literatura	Strateški program lokalnog razvoja, Đokić I, Rašić, Bakarić I., Šišnački J.	84,86
	IUS-INFO-pretplata travanj-lipanj	1.785,00
	IUS-INFO-pretplata srpanj - rujanj	1.785,00
	IUS-INFO pretplata listopad-prosinac	1.897,50
Ukupno stručna literatura:		5.552,36
Edukacije, radionice, seminari, savjetovanja	Obračun plaća i porezne aktualnosti u 2014. g.-pohađala Gordana A. Dijaković	320,00
	Program izobrazbe iz područja javne nabave - pohađala Gordana A. Dijaković	2.521,90
	Praktična financijska i kreditna analiza poduzeća - pohađao Damir Strejček	1.350,00
	Primjena Zakona o pravu na pristup informacijama i Zakona o zaštiti osobnih podataka-pohađala Marina Jurinjak	600,00
	Konferencija o državnim potporama u organizaciji Centra za EU, HGK-pohađao Damir Strejček	300,00
	Iskazivanje troškova službenog putovanja i ostalih neoporezivih priitaka na obrascu JOPPD-pohađala Gordana A. Dijaković	480,00
	Primjena novog Zakona o zaštiti na radu - pohađala Gordana-Ana Dijaković	480,00
	Excel za kontroling i financije-uvodni dio - Damir Strejček	

	1.235,00
Primjena Zakona o pravu na pristup informacijama i Zakona o zaštiti osobnih podataka-pohađala Marina Jurinjak	600,00
Poslovanje OPG-a- pohađale Tanja Ivek, Martina Jantol	1.300,00
Najvažnije novine Zakona o radu i izmijenjene ovlasti Inspekcije rada	520,00
GBER-Novosti u okviru nove Opće uredbe o skupnom poduzeća - pohađale Krarolina Barilar, Helena Matuša	400,00
Godišnji obračun poreza na dohodak pri zadnjoj isplati plaće - pohađala Ivana Bobovečki	480,00
Izmjene poreznih propisa i ostale aktualnosti - pohađala Gordana-Ana Dijaković	480,00
Ukupno edukacije, radionice, seminari, savjetovanja	11.066,90
SVEUKUPNO EDUKACIJE	16.619,26

ADMINISTRATIVNO POSLOVANJE

Temeljem odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (NN 80/11) obavljena je revizija učinkovitosti postizanja rezultata i ostvarivanja ciljeva poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Krapinsko-zagorske županije u periodu od 3. veljače do 9. srpnja 2014. godine.

Ciljevi revizije su bili:

- Provjeriti jesu li postavljeni poslovni ciljevi u skladu s planovima i očekivanjima osnivača
- Provjeriti ostvaruju li trgovačka društva planirane poslovne ciljeve
- Utvrditi da li je uspostavljeno odgovarajuće mjerenje i praćenje poslovnih rezultata
- Provjeriti ostvaruju li trgovačka društva zadovoljavajuće poslovne rezultate
- Ocijeniti je li postignuta svrha njihovog osnivanja

Revizija je obuhvatila poslovanje za 2010., 2011. i 2012. godinu u područjima: postavljanje poslovnih ciljeva, mjerenje poslovnih rezultata i postizanje planirane svrhe osnivanja društva. Nalaz Državne revizije pokazuje da je Agencija opravdala svoje postojanje i učinkovitost, a preporuke sadržane u Izvješću se odnose na sljedeća područja:

1. Postavljanje poslovnih ciljeva
 - a. Definirati viziju i misiju – aktivnosti u tijeku
 - b. Donijeti dugoročni strateški plan razvoja – aktivnosti u tijeku
2. Mjerenje i izvješćivanje o postignutim rezultatima
 - a. Utvrđivanje neutralnih pokazatelja i pokazatelja uspješnosti u godišnjim programima rada – implementirano kroz Izvješće o radu za 2014. godinu te kroz Plan rada za 2015. godinu

Zagorska razvojna agencija d.o.o. je pokrenula izradu Strateškog plana razvoja Zagorske razvojne agencije d.o.o. za razdoblje 2015.-2018 kao krovnog dokumenta cjelokupnog poslovanja Društva, na temelju kojeg će se donositi svi ostali planovi u okviru poslovanja. Očekuje se da će Strateški plan biti donesen do kraja prvog kvartala 2015. godine.

U promatranom razdoblju pokrenuta je i procedura formalnog usklađivanja poslovanja Društva sa odredbama Zakona o državnim potporama. Izrađen je prijedlog odluke o povjeravanju poslova Društvu od strane Županije, načinima i modelima pružanja financijske potpore Društvu od strane Županije, proceduri izvještavanja i praćenja obavljenih poslova i ostvarenih rezultata. Spomenuti prijedlog odluke dostavljen je osnivaču na razmatranje.

Također su ustrojene zakonski utvrđene evidencije za primanje i davanje potpora male vrijednosti (de minimis) te izvještavanje državnih tijela o istima.

U drugoj polovici 2014. godine kroz donošenje novih internih akata usklađeno je poslovanje sa izmjenama Zakona o zaštiti na radu te izmjenama Zakona o radu.

Budući da Zagorska razvojna agencija d.o.o. najvećim dijelom obavlja poslove od općeg, tj. javnog gospodarskog i društvenog interesa koji se financiraju javnim sredstvima, a istovremeno obavlja i tržišnu djelatnost, u svrhu osiguranja primjene načela fer tržišnog natjecanja te maksimalne transparentnosti u radu, od 2015. godine Društvo će sve prihode i rashode tržišnog poslovanja iskazivati kroz zasebne profitne centre formirane unutar poslovnih knjiga Društva. Na taj način, Društvo će omogućiti mogućnost kontrole namjenskog korištenja dobivenih sredstava iz županijskog i državnog proračuna te fondova Europske unije, kako bi se izbjegla opasnost

financiranja tržišne djelatnosti javnim sredstvima te omogućila kontrola i kvalitetno praćenje namjenskog trošenja javnih sredstava.

U drugoj polovici 2014. godine, dotadašnji zakupoprimac Hrvatska radiotelevizija raskinuo je ugovor o zakupu poslovnih prostora, te se pristupilo uređenju poslovnih prostora Društva u ukupnoj vrijednosti od 257.824,50 kn bez PDV-a. Uređenje se odnosilo na zamjenu starih i dotrajalih krovnih prozora, zamjenu unutarnje stolarije, uređenje podova i sanitarnih čvorova te manje preinake u rasporedu prostorija. Također, nabavljeni su potrebni namještaj i oprema.

NABAVA ROBA, USLUGA I RADOVA

Sukladno izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi iz prosinca 2013. godine, a u svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave, te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja sredstava, donesen je Pravilnik o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti u Zagorskoj razvojnoj agenciji d.o.o. , kojim se uređuje postupak nabave robe i/ili usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna - bagatelna nabava, za koju sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

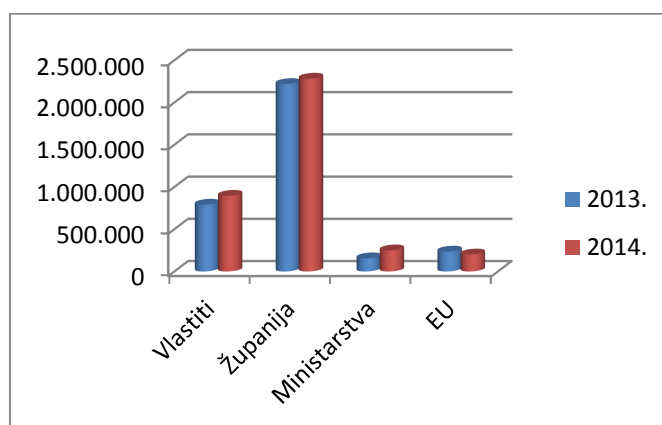
U prvom kvartalu 2014. godine voditeljica odjela za opće, administrativne, financijske i kadrovske poslove, kao osoba zadužena za poslove nabave, pohađala je verificirani program izobrazbe iz područja javne nabave i stekla certifikat za poslove javne nabave, sukladno članku 178. Stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/2011) i čl. 3. Pravilnika o izobrazbi u području javne nabave (NN 06/2012).

U drugoj polovici 2014. godine proveden je postupak bagatelne nabave za uređenje poslovnih prostora koji je po procijenjenoj vrijednosti prelazio zakonski prag od 200.000,00 kn za radove. U sklopu navedene nabave uređeni su prostori Zagorske razvojne agencije te je za djelatnike Agencije uspostavljena pozitivna i poticajna radna okolina.

FINANCIJSKO POSLOVANJE

1. POSLOVNI PRIHODI

Izvor	Planirani godišnji iznos	Ostvareni prihodi	Postotak ostvarenja
Vlastiti	790.000	895.260,00	113,32
Županija	2.218.000,00	2.281.917,00	102,88
Ministarstva	155.000,00	248.983,00	160,63
EU	235.000,00	200.762,00	85,43
Ukupno:	3.398.000,00	3.626.922,00	



Planirani godišnji iznos prihoda utvrđen je Izmjenama i dopunama financijskog plana, Predmet: 202/01-14-02/04, od 15. srpnja 2014. godine. Do izmjena i dopuna Financijskog plana došlo je zbog toga što je u prvoj polovici 2014. godine ostvareno značajno povećanje vlastitih prihoda i to više od 100 % u odnosu na planirano. Razlog tome je bilo prihodovanje namjenskih sredstava primljenih u 2013. godinu za troškove po projektima koji se provode u 2014. godini te povećanje ugovorenih poslova na izradi strategija, studija izvodljivosti, CBA analiza i dr.

Promatrajući cjelokupno razdoblje 2014. godine vidljivo je da je Društvo ostvarilo 13% više vlastitih prihoda, tj. prihoda od prodaje, u odnosu na planirane. Razlog tome je porast potreba na tržištu za uslugama Društva koje nije moguće precizno odrediti. U sredstva od prodaje uvršten je i iznos od 327.729 kn prihoda za vođenje projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije“, koji se sučeljava sa rashodima za kamate po namjenskom kreditu realiziranom za provedbu navedenog projekta koji su u istom iznosu, te u konačnici spomenuti iznos ne utječe na financijski rezultat poslovanja društva.

Prihodi po osnovi sufinanciranja rada Društva od strane Krapinsko-zagorske županije ostvarivali su se prema ugovorenom iznosu i dinamici. Osim ugovorenih 2.218.000 kn, u prihode od Krapinsko-zagorske županije uvršteni je i iznos od 248.750 kn prihoda koji su Društvu doznačeni u proteklim razdobljima i bili evidentirani kao prihod budućeg razdoblja.

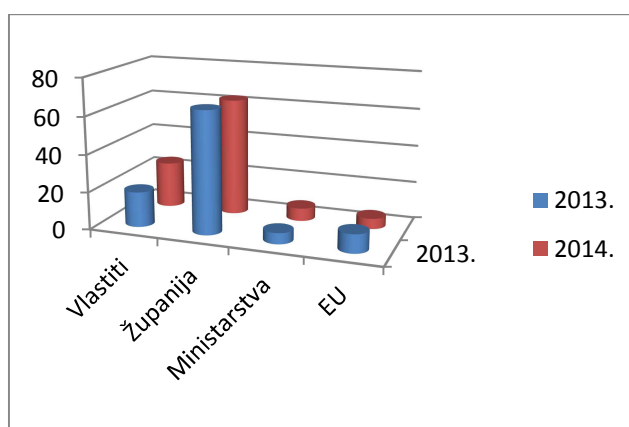
Prihodi ostvareni iz Državnog proračuna (Ministarstva) sastoje se od uplata za mjeru Hrvatskog zavoda za zapošljavanje „Zapošljavanje nakon stručnog“ koju je Društvo ostvarilo za dvije djelatnice koje su u 2014 godini nastavile radni odnos nakon obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa. Isto tako, u prosincu 2014. godine doznačena su sredstva za mjeru Hrvatskog zavoda za zapošljavanje „Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa“ za tri osobe koje su započele osposobljavanje u studenom 2014. godine. Isto tako, tijekom 2014. godine prihodovana su sredstva u iznosu od 101.113 kn koja su doznačena 2013. godine od strane Ministarstva poduzetništva i obrta Republike Hrvatske u okviru programa

Poduzetnički impuls – Mjera C „Razvoj poduzetnike infrastrukture i poslovnog okruženja“, koji je proveden u 2014. godini. Također u mjesecu prosincu 2014. godine doznačena su sredstva od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 99.200,00 kn za naknadu troškova aktivnosti u sklopu projekta „Jačanje ljudskih potencijala na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini za učinkovitu pripremu i korištenje fondova Europske unije“ čija je provedba ugovorena u srpnju 2014. godine i nije bila uvrštena u Financijski plan za predmetno razdoblje. Povećana realizacija financijskog plana u tom dijelu za 61% nastala je upravo zbog provedbe tog projekta.

Iz fondova Europske unije ostvaren je prihod od 200.762 kn a odnosi se na povrat troškova prema zadnjem 4. međuvremenom izvještaju za projekt „POM“ koji se provodio tijekom 2011. i 2012. godine, povrat troškova po projektu Rethink (13.098 kn) te projektu LEDI (158.106 kn) koji su se provodili u 2014. godini. Od prihoda iz navedenog izvora očekivani su i prihodi po osnovi povrata troškova prema zadnjem međuvremenom izvještaju za projekt „SPRINT“ no isti nisu ostvareni, te se iz tog razloga bilježi ostvarenje 85% planiranih prihoda iz fondova EU.

Izvor	2013. godina		2014. godina	
	Ostvareno	Udio u ukupnim prihodima u %	Ostvareno	Udio u ukupnim prihodima u %
Vlastiti	419.782	18,89	895.260,00	24,68
Županija	1.450.600	65,29	2.281.917,00	62,92
Ministarstva	130.141	5,86	248.983,00	6,86
EU	221.387	9,96	200.762,00	5,54
Ukupno:	2.221.910	100,00	3.626.922,00	100,00

U usporednim podacima s proteklom razdobljem, vidljivo je da je u 2014. godini došlo do porasta udjela vlastitih prihoda, tj. prihoda od prodaje u ukupno ostvarenim prihodima za 6%. Sudjelovanje sredstava ostvarenih od sufinanciranja osnivača smanjeno je za 2% što obzirom na visinu iznosa predstavlja značajan pomak. Prihodi iz EU fondova bilježe pad za 4% zbog isteka provedbe i naknade troškova projekata koji su se provodili tijekom 2011. i 2012. godine a troškovi po istima nadoknađivali najvećim dijelom tijekom 2013. godine i nešto manje tijekom 2014. godine. Prihodi iz EU izvora za pokriće troškova po projektima koji se provode tijekom 2014. godine očekuju se od 2015. godine i nadalje.



2. POSLOVNI RASHODI

<i>Vrsta</i>	<i>Planirani godišnji iznos</i>	<i>Nastali rashodi</i>	<i>Postotak realizacije</i>
Plaće	1.804.034	1.839.594	101,97
Administrativni	501.068	472.500	94,30
Vanjske usluge	521.020	560.878	107,65
Uređenje prostora	286.000	257.825	90,15
Ukupno:	3.112.122,00	3.130.797	100,60

Iz prikaza poslovnih rashoda, vidljivo je da su poslovni rashodi u njihovoj ukupnoj vrijednosti vrlo precizno planirani, budući da je razlika između ukupno planiranih i ukupno realiziranih rashoda, manja od jedan posto. No raspodjela rashoda unutar zadanih kategorija prikazuje određena odstupanja.

Tijekom 2014. godine troškovi za zaposlene veći su za 1,97% od planiranih. Razlog tome jesu promjene u načinu planiranja i iskazivanja plaće u naravi a koju čine uplate premija dopunskog i dodatnog zdravstvenog osiguranja za zaposlenike Društva.

Troškovi vanjskih usluga veći su za 7,65% od planiranih. Spomenuti troškovi odnose se na troškove zakupnina, promidžbe i reklame, intelektualnih usluga, ugovora o djelu te grafičkih i tiskarskih usluga. Sve pobrojene vrste troškova vezane su uglavnom uz provedbu projekata financiranih iz regionalnih, nacionalni i EU izvora. Po takvom, nazovimo ga projektnom principu, izrađen je i financijski plan u kojeg nisu uvršteni troškovi koji nisu vezani uz provedbu projekata, a isti su se javili u 2014. godini. Isti ste odnose na intelektualnu pomoć pri izradi CBA analiza, izradu natječajne dokumentacije za prijavu projekta Poduzetnički inkubator te za izradu idejnog rješenja uređenja poslovnih prostora.

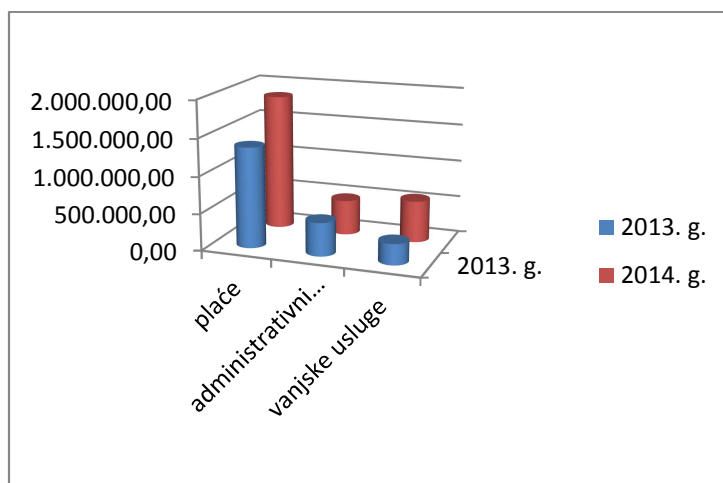
<i>Vrsta troška</i>	<i>2013. godina</i>		<i>2014. godina</i>	
	<i>Nastali troškovi</i>	<i>Udio u ukupnim troškovima u %</i>	<i>Nastali troškovi</i>	<i>Udio u ukupnim troškovima u %</i>
Plaće	1.356.573,00	65,01	1.839.594	58,76
Administrativni troškovi	449.283,00	21,53	472.500	15,09
Vanjske usluge	280.719,00	13,45	560.878	17,91
Uređenje prostora	---	---	257.825	8,24
Ukupno	2.086.575,00	100	3.130.797,00	100

Iz prikazanih podataka značajnija promjena u odnosu na prethodno razdoblje odnosi se na promjenu udjela troškova plaća u ukupnim rashodima poslovanja. Unatoč povećanju opsega poslova i povećanju broja zaposlenih, udio troškova za zaposlene u ukupnim rashodima poslovanja bilježi pad od 6% u odnosu na 2013. godinu. Stavimo li s time u odnos i podatak da je udio prihoda od prodaje u ukupnim poslovnim приходima porastao za 6% u odnosu na 2013. godinu, zaključujemo da tržišna djelatnost počinje utjecati na ukupno poslovanje Društva te da su nužno potrebne promjene u evidentiranju, praćenju i izvještavanju o poslovnim događajima, opisane u dijelu ovog izvještaja koji se odnosi na administrativno poslovanje Društva.

Udio administrativnih troškova također je smanjen za 6% u odnosu na 2013. godinu. S druge strane, troškovi vanjskih usluga porasli su za 4% zbog EU projekata čija je provedba pokrenuta u 2014. godini, a glavna troškova njihove provedbe očekuje se u prvoj polovici 2015. godine.

Vrsta	2013. g.	2014. g.	Povećanje u %
plaće	1.356.573	1.839.594	35,6
administrativni troškovi	449.283	472.500	5,17
vanjske usluge	280.719	560.878	99,8
uređenje prostora	0	257.825	
Ukupno	2.086.575	2.872.972	37,69

Iz prikaza je vidljivo da su ukupni rashodi poslovanja u odnosu na 2013. godinu porasli za 38%. Porast troškova plaće uzrokovan je značajnim povećanjem broja zaposlenih dok se porast troškova vanjskih usluga za 99,8% bilježi radi novih EU projekata čija je realizacija započela tijekom 2014. godine.



FINANCIJSKI REZULTAT POSLOVANJA

U 2014. godini društvo je ostvarilo ukupne prihode od 3.706.751 kuna, što je porast za 42% u odnosu na 2013. godinu što je izravna posljedica povećanja potražnje za uslugama koje pruža društvo povezane s ulaskom Republike Hrvatske u punopravno članstvo EU te ugovaranja pružanja kompleksnijih usluga kao što su studije predizvodljivosti, studije izvodljivosti i CBA analize.

Istovremeno, ukupni rashodi su iskazani u 2014. godini u iznosu od 3.452.048 kn što također predstavlja porast za 42% u odnosu na 2013. godinu.

Do ovakvog odnosa u kretanju prihoda i rashoda došlo je zbog toga što je s jedne strane došlo do povećanja opsega poslova i prihoda, no s druge strane isto tako, bilo je potrebno podići razinu materijalne, tehničke i kadrovske opremljenosti za izazove koji su se javili kroz novije, složenije i opsežnije poslove.

Društvo je u 2014. godini iskazalo neto dobit u iznosu od 200.645 kn, što je povećanje u odnosu na 2013. godinu kada je iskazana neto dobit 151.074 kn, za 49.571 kn odnosno 32%

FINANCIJSKI POKAZATELJI

Pokazatelji likvidnosti

Koeficijenti likvidnosti pokazuju sposobnost da se raspoloživim kratkotrajnim sredstvima pokriju obveze koje dospijevaju unutar godine dana. Vrijednosti pokazatelja likvidnosti su visoke jer kratkotrajnu imovinu čine i sredstva na žiroračunima primljena po 3 različita programa jamstvenih shema. Tim sredstvima Agencija upravlja kao operativno tijelo, međutim sredstva nisu njezina vlastita.

Agencija je likvidna, a koeficijent financijske stabilnosti pokazuje da se dio kratkotrajne imovine financira iz kvalitetnih dugoročnih izvora, što ukazuje na povećanje radnog kapitala.

Naziv	Brojnik	Nazivnik	Vrijednost
Koeficijent trenutne likvidnosti	NOVAC	KRATKOROČNE OBVEZE	
	4.935.263,00	201.285,00	24,52
Koeficijent ubrzane likvidnosti	NOVAC+POTRAŽIVANJA	KRATKOROČNE OBVEZE	
	5.088.604,00	201.285,00	25,28
Koeficijent tekuće likvidnosti	KRATKOTRAJNA IMOVINA	KRATKOROČNE OBVEZE	
	5.088.604,00	201.285,00	25,28
Koeficijent financijske stabilnosti	DUGOTRAJNA IMOVINA	KAPITAL+DUGOROČNE OBVEZE	
	4.865.981,00	9.433.200,00	0,52

Pokazatelji zaduženosti

Odnos duga i glavnice, tj. koeficijent financiranja iznosi 2,87 što može ukazivati na moguće poteškoće pri vraćanju posuđenih sredstava. Veliki dio ukupnih obveza Agencije se odnosi na kredit za energetske učinkovitosti, što je zapravo obveza Krapinsko-zagorske županije, a utječe na pokazatelje zaduženosti Agencije u velikoj mjeri. Vrijednost faktora zaduženosti pokazuje da bi Agenciji trebalo 9,5 godina da uz trenutačnu razinu dobiti podmiri ukupne obveze.

Naziv	Brojnik	Nazivnik	Vrijednost
Koeficijent zaduženosti	UKUPNE OBVEZE	UKUPNA IMOVINA	
	7.144.683,00	9.957.234,00	0,72
Koeficijent vlastitog financiranja	GLAVNICA	UKUPNA IMOVINA	
	2.489.802,00	9.957.234,00	0,25
Koeficijent financiranja	UKUPNE OBVEZE	GLAVNICA	
	7.144.683,00	2.489.802,00	2,87
Pokriće troškova kamata	DOBIT PRIJE POREZA+KAMATE	KAMATE	
	540.093,00	285.390,00	1,89
Faktor zaduženosti	UKUPNE OBVEZE	ZADRŽANA DOBIT+AMORTIZACIJA	
	7.144.683,00	745.748,00	9,58
Stupanj pokrića 1	GLAVNICA	DUGOTRAJNA IMOVINA	
	2.489.802,00	4.865.981,00	0,51
Stupanj pokrića 2	GLAVNICA+DUGOROČNE OBVEZE	DUGOTRAJNA IMOVINA	

	9.433.200,00	4.865.981,00	1,94
--	--------------	--------------	------

Pokazatelji aktivnosti

Koeficijenti aktivnosti upućuju da ukupna imovina sporo cirkulira u poslovnom procesu. Razlog tome je kratkotrajna imovina, tj. sredstva jamstvenih fondova kojima Agencija upravlja, a nisu njezina imovina. Koeficijent obrta potraživanja iznosi 5,84, što znači da se po novčanoj jedinici potraživanja ostvari 5,84 novčanih jedinica prihoda od prodaje. Agenciji u prosjeku treba 63 dana da naplati potraživanja.

Naziv	Brojnik	Nazivnik	Vrijednost
Koeficijent obrta ukupne imovine	UKUPNI PRIHOD	UKUPNA IMOVINA	
	3.706.751,00	9.957.234,00	0,37
Koeficijent obrta kratkotrajne imovine	UKUPNI PRIHOD	KRATKOTRAJNA IMOVINA	
	3.706.751,00	5.088.604,00	0,73
Koeficijent obrta potraživanja	PRIHODI OD PRODAJE	POTRAŽIVANJA	
	895.260,00	153.341,00	5,84
Trajanje naplate potraživanja u danima	BROJ DANA U GODINI	KOEFICIJENT OBRTA POTRAŽIVANJA	
	365,00	5,84	62,50

Pokazatelji ekonomičnosti

Pokazatelji ekonomičnosti su na zadovoljavajućoj razini jer se na jedinicu rashoda ostvari više od jedinice prihoda. Ekonomičnost financiranja je vrlo niska jer su prihodi od kamata koje Agencija ostvaruje puno niži od rashoda od kamata po kreditu za energetska učinkovitost.

Naziv	Brojnik	Nazivnik	Vrijednost
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	UKUPNI PRIHODI	UKUPNI RASHODI	
	3.706.751,00	3.452.048,00	1,07
Ekonomičnost poslovanja	POSLOVNI PRIHODI	POSLOVNI RASHODI	
	3.626.922,00	3.130.797,00	1,16
Ekonomičnost financiranja	FINANCIJSKI PRIHODI	FINANCIJSKI RASHODI	
	32.587,00	285.390,00	0,11
Ekonomičnost ostalih aktivnosti	IZVANREDNI PRIHODI	IZVANREDNI RASHODI	
	47.242,00	35.861,00	1,32

Pokazatelji profitabilnosti

Prema pokazateljima, profitabilnost i učinkovitost poslovanja su na zadovoljavajućoj razini. Stopa povrata imovine je 5%, što ukazuje na visok stupanj intenzivnosti imovine.

Naziv	Brojnik	Nazivnik	Vrijednost
Neto marža profita	NETO DOBIT+KAMATE	UKUPNI PRIHOD	
	490.035,00	3.706.751,00	0,13
Bruto marža profita	DOBIT PRIJE POREZA+KAMATE	UKUPNI PRIHOD	
	540.093,00	3.706.751,00	0,15
Neto rentabilnost imovine	NETO DOBIT+KAMATE	UKUPNA IMOVINA	
	490.035,00	9.957.234,00	0,04
Bruto rentabilnost imovine	DOBIT PRIJE POREZA+KAMATE	UKUPNA IMOVINA	
	540.093,00	9.957.234,00	0,05
Rentabilnost vlastitog kapitala	NETO DOBIT	VLASTITI KAPITAL	
	200.645,00	2.489.802,00	0,08

IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s valutnim i kamatnim rizikom te rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost društva.

Zagorska razvojna agencija d.o.o.
Obveznikov OIB: 63625874835
Obveznikov MB: 01353519
Frana Galovića 1b
49000 KRAPINA

POTVRDA O PRIMITKU DOKUMENTACIJE ZA 2014. GODINU

- STATISTIKA I JAVNA OBJAVA

Zaprimljena dokumentacija pod brojem ID: 5551849

- Bilanca za poduzetnike
- Račun dobiti i gubitka za poduzetnike
- Dodatni podaci za poduzetnike
- Bilješke uz financijske izvještaje
- Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitaka
- Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka financijskog izvještaja i druge dokumentacije u Registar godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: Registar).

Ako se naknadnom kontrolom utvrdi da je dokumentacija dostavljena u Registar nepotpuna, Registar o tome obavještava podnositelja radi dostave potpune dokumentacije. Sve dok se u Registar ne dostavi potpuna dokumentacija, smatra se da ona nije podnesena.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Registar dostavljena netočna dokumentacija, Registar o tome obavještava obveznika radi ispravljanja nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan ispraviti financijski izvještaj i predati ga u Registar u roku od osam dana od dana primitka obavijesti Registra (st. 4., čl. 16. Pravilnika o načinu vođenja Registra godišnjih financijskih izvještaja te načinu primanja i postupku provjere potpunosti i točnosti godišnjih financijskih izvještaja i godišnjeg izvješća¹).

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je financijski izvještaj potpun i točan, on se upisuje u Registar. Registar, na zahtjev svakog tražitelja, izdaje izvadak iz Registra s temeljnim podacima o obvezniku i podacima o registriranoj dokumentaciji. Iz Registra se izdaje i ispis i preslika financijskog izvještaja sa svim javnim podacima te preslika i ispis druge dokumentacije zaprimljene u Registar.

Datum predaje Registru: **17.03.2015.**

Datum izdavanja potvrde: **17.03.2015.**

Ovjera Fine



2

¹"Narodne novine" br. 39/08, 37/09 i 139/10

GODIŠNJI FINANIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za **2014** . godinu

942.181.295,71

Kontrolni broj

Vrsta izvještaja: **10**

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Matični broj (MB): **01353519**

Evidencijski broj
(popunjava Registar)

Matični broj suda (MBS): **080202268**

Osobni identifikacijski broj (OIB): **63625874835**

Naziv obveznika: **Zagorska razvojna agencija d.o.o.**

Poštanski broj i mjesto: **49000**

Krapina

Ulica i kućni broj: **Frana Galovića 1b**

Adresa e-pošte: **zara@zara.hr**

Internet adresa: **www.zara.hr**

Šifra općine/grada: **211** **Krapina**

Šifra županije: **2** **KRAPINSKO-ZAGORSKA**

Popis dokumentacije

Šifra NKD-a: **7320** **Istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mnjenja**

DA Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Konsolidirani izvještaj: **NE**

DA Dodatni podaci

Obveza revizije: **NE** OIB rev.:

DA Bilješke uz financijske izvještaje

Šifra svrhe predaje: **3** **Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu**

NE Izvještaj o novčanom tijeku

Oznaka veličine: **1** **Mali poduzetnik**

NE Izvještaj o promjenama kapitala

Oznaka vlasništva: **11** **Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)**

NE Revizorsko izvješće

Porijeklo kapitala: **100** **0**
(domaći kapital, %) (strani kapital, %)

NE Godišnje izvješće

Broj zaposlenih: **11** **15**
(krajem razdoblja) (u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

DA Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka

Broj zaposlenih: **9** **12**
(na temelju sati rada) (u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

DA Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Broj mjeseci poslovanja: **12** **12**
(u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

NE Godišnji financijski izvještaj prema MSFI-u (nestandardni izvještaj)

Matični brojevi pripojenih subjekata:

Matični brojevi sudionika statusnih promjena spajanja:

Knjigovodstveni servis:
(matični broj servisa)

(naziv servisa)

Osoba za kontaktiranje: **Gordana-Ana Dijaković**

Verzija Excel datoteke: 2.0.4.

(unos se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon: **049373161**

Telefaks: **049301290**

Adresa e-pošte: **gordana@zara.hr**

Prezime i ime: **Karolina Barilar**

(osoba ovlaštene za zastupanje)



(Handwritten signature)

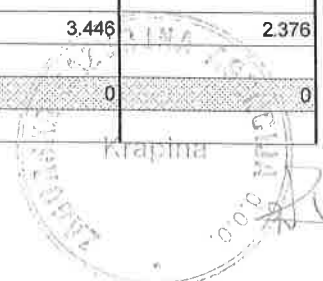
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2014.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002	2	6.445.141	4.865.981
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003	2	826	8.093
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	2	826	8.093
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	2	1.682.144	1.656.844
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012	2	1.619.350	1.518.940
3. Postrojenja i oprema	013	2	62.794	137.904
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020	2	1.000	1.000
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023	2	1.000	1.000
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028			
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029	3	4.761.171	3.200.044
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031			
3. Ostala potraživanja	032	3	4.761.171	3.200.044
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034	3	4.194.225	5.088.604
I. ZALIHE (036 do 042)	035		0	0
1. Sirovine i materijal	036			
2. Proizvodnja u tijeku	037			
3. Gotovi proizvodi	038			
4. Trgovačka roba	039			
5. Predujmovi za zalihe	040			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041			
7. Biološka imovina	042			
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043	3	117.345	153.341
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044			
2. Potraživanja od kupaca	045	3	113.899	150.965
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048	3	3.446	2.376
6. Ostala potraživanja	049			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051			



BILANCA
stanje na dan 31.12.2014.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056			
7. Ostala financijska imovina	057			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	058	4	4.076.880	4.935.263
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059	5	1.298	2.649
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060		10.640.664	9.957.234
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061	6		2.529.935
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062	7	2.337.585	2.489.802
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063	7	1.623.800	1.623.800
II. KAPITALNE REZERVE	064	7	84	84
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065	7	102.779	54.351
1. Zakonske rezerve	066	7	102.779	54.351
2. Rezerve za vlastite dionice	067			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068			
4. Statutarne rezerve	069			
5. Ostale rezerve	070			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071			
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072	7	459.848	610.922
1. Zadržana dobit	073	7	459.848	610.922
2. Preneseni gubitak	074			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075	7	151.074	200.646
1. Dobit poslovne godine	076	7	151.074	200.646
2. Gubitak poslovne godine	077			
VII. MANJINSKI INTERES	078			
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080			
2. Rezerviranja za porezne obveze	081			
3. Druga rezerviranja	082			
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083	8	7.546.046	6.943.398
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085	8	2.223.849	4.047.149
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086	8	5.322.197	2.896.249
4. Obveze za predujmove	087			
5. Obveze prema dobavljačima	088			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090			
8. Ostale dugoročne obveze	091			
9. Odgođena porezna obveza	092			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093	9	189.064	201.285
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096			
4. Obveze za predujmove	097	9		4.260
5. Obveze prema dobavljačima	098	9	61.015	29.580
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100			
8. Obveze prema zaposlenicima	101	9	78.839	95.513
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102	9	51.710	71.932

Krapina

BILANCA
stanje na dan 31.12.2014.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104			
12. Ostale kratkoročne obveze	105			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	10	567.969	322.749
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107		10.640.664	9.957.234
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108	6		2.529.935
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
A) KAPITAL I REZERVE				
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109			
2. Pripisano manjinskom interesu	110			



RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2014. do 31.12.2014.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111	7	2.221.910	3.626.922
1. Prihodi od prodaje	112	7	419.782	895.260
2. Ostali poslovni prihodi	113	7	1.802.128	2.731.662
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114	13	2.086.575	3.130.797
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115			
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	14	689.530	1.076.613
a) Troškovi sirovina i materijala	117	14	84.950	184.033
b) Troškovi prodane robe	118			
c) Ostali vanjski troškovi	119	14	604.580	892.580
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	15	1.236.915	1.890.591
a) Neto plaće i nadnice	121	15	728.462	1.195.542
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122	15	344.611	454.219
c) Doprinosi na plaće	123	15	163.842	240.830
4. Amortizacija	124	16	133.785	134.826
5. Ostali troškovi	125	17	26.345	28.767
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126		0	0
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128			
7. Rezerviranja	129			
8. Ostali poslovni rashodi	130			
III. FINANIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	7	28.427	32.587
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132			
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133	7	28.427	32.587
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134			
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135			
5. Ostali financijski prihodi	136			
IV. FINANIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	18	328.282	285.390
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138			
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139	18	328.282	285.390
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140			
4. Ostali financijski rashodi	141			
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142			
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143			
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144	7	357.936	47.242
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145	19	1.600	35.861
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146	11	2.608.273	3.706.751
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147	12	2.416.457	3.452.048
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148	20	191.816	254.703
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149	20	191.816	254.703
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	151	20	40.742	54.058
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152	20	151.074	200.645
1. Dobit razdoblja (149-151)	153	20	151.074	200.645
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155			
2. Pripisana manjinskom interesu	156			

Krapina

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152)	157			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158			
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159		0	0
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160			
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	165			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168		0	0
DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169			
2. Pripisana manjinskom interesu	170			



DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2014. do 31.12.2014.

Obrazac
POD-DOP

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
BILANCA - AKTIVA			
1. Izdaci za razvoj - bruto	171		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava - bruto	172	9.150	33.100
3. Goodwill – bruto	173		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine - bruto	174		
5. Nematerijalna imovina u pripremi - bruto	175		
6. Ostala nematerijalna imovina - bruto	176		
7. Zemljište – bruto	177		
8. Građevinski objekti - bruto	178	1.722.154	1.619.349
9. Postrojenja i oprema - bruto	179	93.775	172.321
10. Alati, pogonski inventar i transportna imovina - bruto	180		
11. Biološka imovina - bruto	181		
12. Predujmovi za materijalnu imovinu - bruto	182		
13. Materijalna imovina u pripremi - bruto	183		
14. Ostala materijalna imovina - bruto	184		
15. Ulaganje u nekretnine - bruto	185		
16. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	186		
Kontrolni zbroj (171 do 186)	187	1.825.079	1.824.770
17a. Softver – bruto	188		
17b. Softver – neto	189		
18a. Nestambene zgrade - bruto	190		
18b. Nestambene zgrade - neto	191		
19a. Stambene zgrade i stanovi – bruto	192		
19b. Stambene zgrade i stanovi – neto	193		
20a. Ostali građevinski objekti - bruto	194		
20b. Ostali građevinski objekti - neto	195		
21a. Prijevozna sredstva - bruto	196		
21b. Prijevozna sredstva - neto	197		
22a. Ulaganja u višegodišnje nasade - bruto	198		
22b. Ulaganja u višegodišnje nasade - neto	199		
23a. Osnovno stado - bruto	200		
23b. Osnovno stado - neto	201		
24a. Šume – bruto	202		
24b. Šume – neto	203		
25a. Knjige, umjetnička djela, spomenici kulture - bruto	204		
25b. Knjige, umjetnička djela, spomenici kulture - neto	205		
Kontrolni zbroj (188 do 205)	206	0	0
26. Dugoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava - bruto	207		
27. Dugoročni dužnički vrijednosni papiri opće države - bruto	208		
28. Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava - bruto	209		
29. Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri opće države - bruto	210		
30. Udjeli u investicijskim fondovima - bruto	211		
Kontrolni zbroj (207 do 211)	212	0	0
31. Dugoročni zajmovi stanovništvu (potrošački...) - bruto	213		
32. Dugoročni zajmovi neprofitnim institucijama - bruto	214		
33. Dugoročni zajmovi trgovačkim društvima - bruto	215		
34. Kratkoročni zajmovi stanovništvu (potrošački...) - bruto	216		
35. Kratkoročni zajmovi neprofitnim institucijama - bruto	217		
36. Kratkoročni zajmovi trgovačkim društvima - bruto	218		
Kontrolni zbroj (213 do 218)	219	0	0
37. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno bruto	220		



DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2014. do 31.12.2014.

Obrazac
POD-DOP

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Prethodna godina 3	Tekuća godina 4
38. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima - bruto	221		
39. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi stanovništvu - bruto	222		
40. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno - bruto	223		
41. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima - bruto	224		
42. Kratkoročni krediti i predujmovi stanovništvu - bruto	225		
Kontrolni zbroj (220 do 225)	226	0	0
BILANCA-PASIVA			
43. Dugoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava	227		
44. Kratkoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava	228		
45. Zajmovi primljeni od nerezidenata (dugoročni i kratkoročni)	229		
46. Dugoročni zajmovi primljeni od obrtnika i fizičkih osoba	230		
47. Kratkoročni zajmovi primljeni od obrtnika i fizičkih osoba	231		
Kontrolni zbroj (227 do 231)	232	0	0
48. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno	233		
49. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava	234		
50. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva	235		
51. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno	236		
52. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava	237		
53. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva	238		
Kontrolni zbroj (233 do 238)	239	0	0
RAČUN DOBITI I GUBITKA			
54. Prihod od industrijske djelatnosti	240		
55. Prihod od prodaje roba i usluga (nabavljenih isključivo za daljnju prodaju) i trgovačkih usluga	241		
56. Prihod od posredništva (provizija)	242		
57. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	243		
58. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	244		
59. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj	245		
60. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	246		
61. Prihod od djelatnosti hotela i restorana	247		
62. Prihod od djelatnosti prijevoza, skladištenja i veza	248		
63. Prihod od ostalih djelatnosti (obuhvat prema uputama)	249	419.782	895.260
Kontrolni zbroj (240 do 249)	250	419.782	895.260
64. Prihodi od dotacija, državne potpore i subvencija	251	1.802.129	2.731.662
65. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	252		
66. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	253		
67. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	254		
Kontrolni zbroj (251 do 254)	255	1.802.129	2.731.662
68. Prihodi od prodaje u zemlji	256	419.782	895.260
69. Prihodi od prodaje u inozemstvu	257		
Kontrolni zbroj (= prihodi od prodaje, AOP 112) (256 + 257)	258	419.782	895.260
70. Troškovi energije	259	45.113	42.436
71. Tekući izdaci za zaštitu okoliša	260	6.199	12.390
72. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	261		
73. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	262		
74. Troškovi usluga podugovaratelja za građevinske radove	263		
75. Troškovi usluga investicijskog održavanja	264		
76. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	265	33.281	32.973
77. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	266	3.110	8.783

agencija

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2014. do 31.12.2014.

Obrazac
POD-DOP

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
78. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	267		
79. Troškovi agencijskih radnika	268		
80. Premije osiguranja (bruto)	269	19.715	19.715
81. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	270	1.900	1.944
82. Stipendije	271		
83. Nadoknade članovima uprave	272		
84. Primici u naravi	273	3.600	6.000
85. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima	274	27.485	10.084
86. Otpremnine	275		
87. Ostali troškovi i rashodi drugih aktivnosti (npr. troškovi reklamacija i uzoraka, otpis imovine, manjkovi i krađe, kazne, penali, darovanja i sl.)	276		
Kontrolni zbroj (259 do 276)	277	140.403	134.325
88. Prihodi od kamata (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	278	22.073	24.195
89. Prihodi od dividendi (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	279		
90. Prihodi od udjela u dobiti	280		
Kontrolni zbroj (278 do 280)	281	22.073	24.195
91. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	282		
92. Vrijednosno usklađivanje zaliha proizvodnje u tijeku	283		
93. Vrijednosno usklađivanje zaliha gotovih proizvoda	284		
94. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	285		
Kontrolni zbroj (282 do 285)	286	0	0
95. Troškovi kamata (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	287	328.725	285.326
96. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	288		
97. Prihodi od naplaćenih prethodno otpisanih potraživanja	289		
98. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	290		
99. Investicije u novu dugotrajnu imovinu	291		
100. Uvoz u razdoblju	292		
Kontrolni zbroj (287 do 292)	293	328.725	285.326
OSTALI PODACI			
101. Broj zaposlenih osoba (neplaćene osobe + plaćeni zaposlenici) na bazi prosjeka zbroja stanja krajem sva četiri tromjesečja	294	11	13
102. Broj plaćenih zaposlenika	295	9	12
103. Broj plaćenih zaposlenika koji rade nepuno radno vrijeme	296		
104. Broj odrađenih sati plaćenih zaposlenika	297	19.432	21.576
105. Broj mogućih sati rada po plaćenom zaposleniku	298	2.088	2.088
Kontrolni zbroj (294 do 298)	299	21.540	23.689
106. Broj lokalnih jedinica (LJ)	300	1	1
107. Broj lokalnih jedinica prema vrsti djelatnosti (LJVD)	301		
Kontrolni zbroj (300 + 301)	302	1	1





ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Općenito

Zagorska razvojna agencija je društvo s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Društvo) za promicanje regionalnog razvoja. Društvo je osnovano u siječnju 2006. godine kao pravni slijednik Centra za poduzetništvo Krapinsko-zagorske županije i upisano je kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta: 080202268. Sjedište Društva nalazi se u Krapini na adresi Frana Galovića 1b. Osnivač i jedini član Društva je Krapinsko-zagorska županija.

Društvo je osnovano s ciljem unapređenja i koordinacije razvojnih aktivnosti te u svrhu pružanja sustavne institucijske potpore razvoju malog i srednjeg poduzetništva na području Krapinsko-zagorske županije. Iz tog razloga poslovna politika Društva nije usmjerena na isključivo postizanje što veće dobiti, već na pokretanje i realizaciju što kvalitetnijih razvojnih programa, koji se putem subvencija i dotacija financiraju iz Državnog proračuna, Proračuna Krapinsko-zagorske županije te različitih EU fondova.

Osnovne djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja,
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
- izdavačka djelatnost,
- računalne i srodne djelatnosti,
- promidžba,
- identifikacija razvojnih prilika, projekata i programa,
- upravljanje postojećim i novim razvojnim programima,
- upravljanje resursima,
- izgradnja i razvoj financijskih institucija i financijskih mjera, potpora tehnološki utemeljenom i inovativnom poduzetništvu,
- poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacija rezultata istraživanja,
- poduka iz upravljanja i financiranje inovacija i novih tehnologija,
- tehnička pomoć glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje usmjerenih na tehnološki razvoj i razvoj inovativnog poduzetništva,
- organizacija i posredovanje u izgradnji kompletnih gospodarskih i drugih objekata,
- zastupanje inozemnih tvrtki.

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno gđa. Karolina Barilar, direktorica Društva.

Tijekom razdoblja, Društvo je prosječno zapošljavalo 13 radnika, a u predmetnom razdoblju provođeno je stručno osposobljavanje četiriju osoba bez zasnivanja radnog odnosa.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva. Na dan 31. prosinca 2014. godine tečaj kune u odnosu na euro bio je 7,661471 kn/euro dok prosječni godišnji tečaj kune u odnosu na euro za 2014 godinu iznosi 7,660014 kn/euro.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 1. Značajne računovodstvene politike

1.1. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (Nar .nov., br. 30/08 i 4/09, 58/11, 140/11) koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu (Nar. nov., br. 109/07, 54/13.)

Financijski izvještaji sastavljeni su primjenom načela povijesnog troška, a detaljna određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su uz računovodstvenu pretpostavku neograničenosti vremenskog poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.2. Nematerijalna imovina

Prilikom nabave dugotrajna nematerijalna imovina se evidentira u visini troška nabave uvećanog za ovisne troškove koji su nastali radi sastavljanja imovine u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobitak/gubitak utvrđen prilikom prodaje evidentira se kao ostali / izvanredni prihod / rashod tekućeg razdoblja.

Nematerijalna imovina se amortizira linearnom metodom i procjenom vijeka uporabe 10 godina, bez uvažavanja ostatka vrijednosti zbog njegove neznačajnosti.

1.3. Nekretnine, postrojenja i oprema

Materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine,, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se linearnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani je korisni vijek trajanja prema oblicima imovine sljedeći:

- građevinski objekti 60 godina
- oprema, namještaj 5 do 10 godina
- informatički uređaji i oprema 2 godine

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene uz iz bilance zajedno s pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koji dobitak ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine se iskazuje u računu dobiti i gubitka u godini prestanka priznavanja.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

1.4. Potraživanja

Potraživanja se mjere po fer vrijednosti, tj. početno priznatom iznosu umanjenom za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti. Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

1.5. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospeljem do 3 mjeseca i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

1.6. Porezi

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima.

1.7. Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

1.8. Priznavanje prihoda

Prihodi obuhvaćaju prihode od prodaje usluga, financijske prihode i ostale izvanredne prihode. Društvo priznaje prihode, sukladno HSFI-u 15, kada će imati buduće ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. Prihodi od prodaje priznaju se kada Društvo izvrši uslugu, kada kupac primi izvršenu uslugu i kada je naplativost nastalih potraživanja prilično sigurna.

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

Prihodi od potpora koji se primaju kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaju se kao prihod razdoblja u kojem se prima. Potpore za pojedinačne ugovore priznaju se samo ako je njihovo ostvarivanje izvjesno, pri čemu čine dio ukupnog prihoda iz ugovora.

1.9. Rashodi

Rashodi obuhvaćaju poslovne rashode, financijske rashode te ostale izvanredne rashode. Rashodi se priznaju sukladno HSFI-u 16, kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine odnosno povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS:080202268, OIB: 63625874835, Porezni broj: 01353519, Račun društva se vodi kod Privredne banke Zagreb d.d. u Krapini broj: HR61 2340 0091 1002 1183 4, Temeljni kapital društva iznosi 1623800,00 kn i uplaćen je u cijelosti, upravu društva čini direktorica Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 2: Dugotrajna materijalna, nematerijalna i financijska imovina

Unutar ove pozicije iskazana je vrijednost nematerijalne imovine u iznosu od 8.093 kn a koju čini software nabavljen u proteklim razdobljima.

Ukupna vrijednost materijalne imovine na dan 31. prosinca 2013. godine iznosi 1.656,844 kn a sastoji se od poslovnih prostora u vrijednosti od 1.518.940 kn te opreme u vrijednosti od 137.904 kn.

Poslovni prostori stečeni su 2010. godine odlukom vlasnika o dokapitalizaciji u vrijednosti od 1.573.884 kn te kupnjom u vrijednosti od 249.312 kn Ispravak vrijednosti za amortizirani dio u 2013.g. iznosi 100.409,33 kune.

Oprema u vrijednosti od 137.904 kn sastoji se najvećim dijelom od informatičke opreme i namještaja.

Nad nekretninom u Krapini, Frana Galovića 1b upisano je založno pravo Privredne banke Zagreb d.d., kao osiguranje podmirenja dugoročnog namjenskog kredita u visini od 10.000.000,00 kn. Stanje ovih obveza 31.prosinca 2014. godine iznosi 2.896.248,76 kn, te obveze dospijevaju na naplatu 2015. do 31. ožujka 2017. godine.

Dugotrajna financijska imovina u iznosu od 1.000,00 kn, odnosi se na uplaćeni članski ulog u zadruzi voćara sukladno provedbi projekta „Poslovni anđeli“.

Bilješka 3. Potraživanja

Dugoročna potraživanja u iznosu od 3.200.044 kn odnose se na potraživanja po projektu „Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije“ u iznosu od 2.450.043,69 kn te na potraživanja po projektu Ministarstva gospodarstva „Lokalni jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godinu“ u iznosu od 750.000,00 kn.

Kratkotrajna potraživanja odnose se na potraživanja s rokom dospijeca od jedne godine. Struktura ovih potraživanja na dan 31. prosinca 2014. godine dana je u nastavku:

Pozicija potraživanja	Stanje na dan 31.12.2013.	Udio	Stanje na dan 31.12.2014.	Udio	Index
Potraživanja od kupaca	113.899	97%	150.965	98%	1,33
Potraživanja od države i dr. institucija	3.446	3%	2.376	2%	0,69
Ukupno kratkotrajna potraživanja	117.345	100%	153.341	100%	1,31

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS:080202266, OIB: 63625874835, Porezni broj: 01353519, Račun društva se vodi kod Privredne banke Zagreb d.d. u Krapini broj: HR61 2340 0091 1002 1183 4, Temeljni kapital društva iznosi 1623800,00 kn i uplaćen je u cijelosti, upravu društva čini direktorica Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Struktura dospelosti potraživanja od kupaca dana je u nastavku:

Pozicija:	Potraživanja od kupaca	Struktura
Ukupno	150.965	100%
Nedospjelo	22.500	15%
Dospjelo	128.465	85%
- do 30 dana	25.000	19%
- do 60 dana	103.465	81%

Bilješka 4. Novac na računu i u blagajni

Struktura pozicije novca na računu i u blagajni na dan 31. prosinca 2014. godine bila je sljedeća:

R.br.	Opis	Iznos u kn
1.	Kunska sredstva u bankama	4.301.382
2.	Devizna sredstva u bankama	633.881
Ukupno:		4.935.263

Sredstva na deviznom računu preračunata su u kune primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca 2014. godine.

Bilješka 5: Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja u iznosu od 2.649 kn odnose se na preplate stručnih časopisa za 2015. godinu.

Bilješka 6: Izvanbilančni zapisi

U vanbilančnim zapisima evidentirana su potraživanja i obveze po instrumentima osiguranja za izdana jamstva u okviru projekta Ministarstva gospodarstva „Lokalni jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačku industriju“ kojeg u ime Krapinsko-zagorske županije provodi Društvo.

Bilješka 7. Kapital i rezerve

Iskazana vrijednost upisanog kapitala u visini 1.623.884 kn odnosi se na 50.000 kn upisanog plaćenog temeljnog kapitala te 1.573.884 kn unesene procijenjene vrijednosti poslovnog prostora u temeljni kapital Društva - dokapitalizacija. Navedena je pozicija usklađena s upisom u Trgovačkom sudu.

Rezerviranja se priznaju ako društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Na ovoj poziciji iskazane su zakonske rezerve za neiskorištene godišnje odmone za 2014. godinu koji će se prema planu godišnjih odmora koristiti tijekom 2015. godine.

Pozicija	2013.	2014.
Temeljni kapital	1.623.884	1.623.884
Rezerve	102.779	54.351
Dobit tekuće godine	151.074	200.645
Zadržana dobit	459.848	610.922
Ukupno kapital i rezerve	2.337.585	2.489.802

Dobit 2013. godine raspoređena je za daljnje poslovanje društva te je zabilježena na kontu zadržane dobiti.

Bilješka 8. Dugoročne obveze

Na ovoj poziciji iskazan je iznos od 4.047.149 kn dugoročnih obveza prema Krapinsko-zagorskoj županiji za primljena sredstva koja Društvo koristi u svrhu formiranja jamstvene sheme Lokalnog jamstvenog fonda i kao pokriće za izdana jamstva. Za iskazani iznos nema ugovorene kamatne stope. Ugovoren je povrat doznačenih sredstava, umanjen za sva aktivirana i isplaćena jamstva što znači da se predmetna dugoročna obveza smanjuje za iznose aktiviranih jamstava.

Na istoj poziciji nalazi se i dugoročna obveza prema Privrednoj banci Zagreb d.d. za dugoročni namjenski kredit za provedbu projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije“ koja na dan 31. prosinca 2014. godine iznosi 2.896.249 kn

Bilješka 9. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze na dan 31. prosinca 2014. godine slijedeće su strukture:

Pozicija kratkoročnih obveza	Stanje na dan 31.12.2013.	Udio	Stanje na dan 31.12.2014.	Udio
Obveze za predujmove			4.260	2%
Obveze prema dobavljačima	61.015	32%	29.580	15%
Obveze prema zaposlenicima	76.339	40%	95.513	47%
Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja	51.710	28%	71.932	36%
Ukupno kratkoročne obveze	189.064	100%	201.285	100%

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS:080202268, OIB: 63625874835, Porezni broj: 01353519, Račun društva se vodi kod Privredne banke Zagreb d.d. u Krapini broj: HR61 2340 0091 1002 1183 4, Temeljni kapital društva iznosi 1623800,00 kn i uplaćen je u cijelosti, upravu društva čini direktorica Karolina Barilar, dipl. oec.

Obveze za predujmove odnose se na obvezu izvršenja usluga plaćenih po predujmu u ugovorenom roku.

Obveze prema dobavljačima iznose 15% u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva i odnose se na obveze prema domaćim dobavljačima za nabavu materijala i usluga.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Obveze prema zaposlenima u visini od 95.513 kn odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2014. godine, koja će biti redovno podmirena u siječnju 2015. godine. U 2014. godini bilježi se povećanje obveza prema zaposlenicima zbog povećanja broja zaposlenih.

Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja sudjeluju u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva sa 36% a odnose se najvećim dijelom na poreze i doprinose iz plaće i doprinose na plaću te na obvezu poreza na dobit i poreza na dodanu vrijednost.

Bilješka 10. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Na ovoj poziciji iskazan je iznos od 184.833 kn troškova tekućeg razdoblja, koji dospijevaju na naplatu tijekom 2014. godine a odnose se na troškove koji će biti plaćeni u 2015. godini, a odnose se na plaće i režijske troškovi za mjesec prosinac 2014. godine koji će biti isplaćeni u siječnju 2015. godine:

Na ovoj poziciji također su iskazani prihodi budućeg razdoblja u iznosu od 127.1145 a odnose se na:

- iznos od 105.082,13 kn doznačen od Ministarstva poduzetništva i obrta RH tijekom 2014. godine a namijenjen za pokriće troškova provedbe projekta Poduzetnički impuls – mjera C3A koji će se provoditi tijekom 2015. godine:

- iznos od 22.033 kn doznačen od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u svrhu financiranja troškova obveznih doprinosa za osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa koje će nastati tijekom 2015. godine.

Bilješka 11. Prihodi

Pozicija prihoda	2013	Struktura	2014	Struktura
Poslovni prihodi	2.221.910	85,19%	3.626.922	97,85%
Financijski prihodi	28.427	1,09%	32.587	0,88%
Izvanredni-ostali prihodi	357.936	13,72%	47.242	1,27%
Ukupno prihodi	2.608.273	100,00%	3.706.751	100,00%

Povećanje ukupnih prihoda u odnosu na prethodnu 2013. godinu za 1.405.012 kn, rezultat je povećanja broja, vrste i opsega pruženih usluga te sukladno tome povećanja prihoda od prodaje za 475.478 kn te ostalih poslovnih prihoda za 929.534 kn.

Ostali prihodi obuhvaćaju prihode po osnovi sufinanciranja rada Društva od strane Krapinsko-zagorske županije, sredstva potpora iz državnog proračuna i fondova Europske unije doznačena u svrhu provedbe raznih projekata od javnog interesa .

Poslovni prihodi	2013	Struktura	2014	Struktura
Prihodi od prodaje	419.782	19%	895.260	25%
Ostali poslovni prihodi	1.802.128	81%	2.731.662	75%
Ukupno poslovni prihodi	2.221.910	100%	3.626.922	100%

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS:080202268, OIB: 63625874835, Porezni broj: 01353519, Račun društva se vodi kod Privredne banke Zagreb d.d u Krapini broj: HR61 2340 0091 1002 1183 4, Temeljni kapital društva iznosi 1623800,00 kn i uplaćen je u cijelosti, upravu društva čini direktorica Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Financijski prihodi se najvećim dijelom odnose na prihode od kamata. Tijekom 2014. godine Društvo je na svom računu imalo deponirana značajnija sredstva namijenjena za provedbu projekta Lokalnog jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji te se financijski prihodi sastoje od kamata po viđenju te kamata po oročenju navedenih sredstava.

Pozicija financijskih prihoda	2014. godina	Struktura
Prihodi od kamata	24.195	74%
Ostali financijski prihodi	8.392	26%
Ukupno financijski prihodi	32.587	100%

Izvanredni – ostali prihodi najvećim dijelom otpadaju na tečajne razlike te otpis obveza prema dobavljačima.

Društvo je u 2014. godini ostvarilo 47.242 kn izvanrednih - ostalih prihoda sljedeće strukture:

Pozicija izvanrednih-ostalih prihoda	2014. godina	Struktura
Otpis obaveza	44.900,00	95%
Ostali prihodi	2.342,00	5%
Ukupno izvanredni-ostali prihodi	47.242,00	100%

Bilješka 12. Rashodi

Rashodi su u 2014. godini povećani u odnosu na 2013. godinu za 1.035.591 kn, te je struktura rashoda u promatranim razdobljima bila sljedeća:

Pozicija rashoda	2013.	Struktura	2014.	Struktura
Poslovni rashodi	2.086.575	86,35%	3.130.797	90,69
Financijski rashodi	328.282	13,58%	285.390	8,27
Izvanredni-ostali rashodi	1.600	0,07%	35.861	1,04
Ukupno rashodi	2.416.457	100,00%	3.452.048	100,00

U promatranom razdoblju vidljivo je povećanje poslovnih rashoda za 1.044.222 kn i izvanrednih rashoda za 34.261 kn dok se istovremeno bilježi pad financijskih rashoda za 42.892 kn. Unatoč značajnijim financijskih iznosima, struktura pojedine vrste rashoda u ukupnim rashodima ne bilježi promjene veće od 5%. Povećanje poslovnih rashoda uzrokovano je povećanjem broja zaposlenih i ukupnog opsega usluga koje su pružene tijekom 2014. godine.

Bilješka 13. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi sudjeluju sa 90,69% unutar strukture ostvarenih rashoda tekućeg razdoblja i bilježe porast za 4,34% u odnosu na 2014. godinu. Njihova struktura u 2013. i 2014. godini bila je sljedeća:

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4.
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barlar, dipl. oec



**ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA**

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Pozicija poslovnih rashoda	2013.	Struktura	2014.	Struktura
Materijalni troškovi	689.530	33,05%	1.076.613	35%
Troškovi osoblja	1.236.915	59,28%	1.890.591	60%
Amortizacija	133.785	6,41%	134.826	4%
Ostali troškovi	26.345	1,26%	28.767	1%
Ukupno poslovni rashodi	2.086.575	100,00%	3.130.797	100%

Bilješka 14. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2014. godini sudjeluju s 35% unutar strukture poslovnih rashoda, a navedenu poziciju, osim troškova sirovine i materijala u iznosu od 124.272 kn čine i vanjski troškovi - svi troškovi usluga u iznosu od 952.341 kn. Povećanje materijalnih troškova rezultat je povećanja opsega ukupnog poslovanja i povećanja broja zaposlenih radnika. Strukturu troškova sirovina i materijala te ostalih vanjskih troškova dajemo u nastavku kako slijedi:

Troškovi sirovina i materijala	2014.
Uredski materijal	34.419
Potrošena energija	45.113
Materijal za održavanje	1.617
Otpis sitnog inventara	4.932
Troškovi organizacije radionica po projektima	38.046
Ostali troškovi sirovina i materijala	145,00
Ukupno troškovi sirovina i materijala	124.272

Ostali vanjski troškovi	2014.
Usluge telekomunikacija, poštarine, cestarine i sl.	52.205
Usluge tekućeg održavanja	28.718
Usluge zakupnina i najamnina	32.973
Usluge reklame i promidžbe	17.910
Komunalne usluge	21.293
Preventivni zdravstveni pregledi radnika	15.324
Bankarske usluge	5.764
Intelektualne usluge	468.982
Ugovori o djelu	5.674
Troškovi osiguranja	5.849
Grafičke usluge	23.720
Ostale vanjske usluge	7.562
Izdaci za materijalna prava radnika	8.543
Uređenje poslovnih prostora	257.824
Ukupno vanjski troškovi	952.341

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS:080202268, OIB: 63625874835, Porezni broj: 01353519, Račun društva se vodi kod Privredne banke Zagreb d.d. u Krapini broj: HR61 2340 0091 1002 1183 4, Temeljni kapital društva iznosi 1623800,00 kn i uplaćen je u cijelosti, upravu društva čini direktorica Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 15. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja su u 2014. godini iznosili 1.890.591 kn, te sudjeluju u ukupnim rashodima Društva s 60%. Prosječan broj zaposlenih na bazi sata rada u 2014. godini iznosio je 13 zaposlenika. Društvo nema definiranih planova naknada nakon umirovljenja za svoje zaposlenike, te sukladno navedenome nema niti rezerviranja za ove troškove.

Bilješka 16. Amortizacija

Troškovi amortizacije sudjeluju u strukturi ukupnih troškova sa 4%, odnosno iznose 134.826 kn. Detaljan pregled primjenjivanih stopa amortizacije, te obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješke Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina.

Bilješka 17. Ostali troškovi

Ostali troškovi iznose 28.767 kn sljedeće strukture:

Ostali troškovi	2014.
Troškovi reprezentacije	9.653
Troškovi općekorisne funkcije šuma	982
Članarine	2.132
Javnobilježnički, upravni i sudski troškovi	1.160
Troškovi stručne literature	7.650
Troškovi javnih glasila i dnevnog tiska	2.879
Ostali troškovi	4.311
Ukupno ostali troškovi	28.767

Bilješka 18. Financijski rashodi

Financijski rashodi u iznosu od 285.390 kn što čini 8% ukupnih rashoda Društva sljedeće strukture:

Financijski rashodi	2014.
Negativne tečajne razlike	46
Kamate po namjenskom kreditu	285.325
Zatezne kamate	19
Ukupno financijski rashodi	285.390

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 19. Izvanredni-ostali rashodi

Društvo je u 2014. godini ostvarilo 35.861 kn izvanrednih-ostalih rashoda a odnose se na dana darovanja i otpisana potraživanja.

Bilješka 20. Porez na dobit

Nakon odbitka prihoda od rashoda razdoblja ostvarena je dobit prije oporezivanja u iznosu od 254.702 kn. Stopa poreza na dobit, sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit, iznosi u 2014. godini 20%. Obračunati porez na dobit za 2014. godinu iznosi 40.742 kn, te je skraćeni obračun dan u nastavku:

• Dobit prije oporezivanja	254.703
• Uvećanje dobiti	
○ 70% troškova reprezentacije	6.486
○ 30% troškova za osobni prijevoz	15.437
○ Vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	29.000
○ Povećanje porezne osnovice za sve druge rashode	188,57
• Umanjenja dobiti	35.524
○ Državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	
<hr/>	
• Porezna osnovica	270.290
• Stopa poreza na dobit	20%
• Porez na dobit	54.058
• Dobit poslije oporezivanja	200.645

Voditelj računovodstva
Gordana - Ana Dijaković

Direktor
Karolina Barilar

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Sukladno č. 441. Zakona o trgovačkim društvima (Nar.nov., br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09, 111/12, 152/12, 68/13) i čl. 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB: 63625874835, na 9. sjednici Skupštine Zagorske razvojne agencije održanoj 12. ožujka 2015. godine, donesena je

ODLUKA
o utvrđivanju Godišnjeg izvještaja o radu Zagorske razvojne agencije d.o.o.
za 2014. godinu

Točka 1.

Utvrđuje se Godišnji izvještaj o radu Zagorske razvojne agencije d.o.o. za 2014. godinu kojeg je izradila i Skupštini predložila Uprava Društva.

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predmet:202/39-15-02/03
U Krapini, 12. ožujka 2015. god.

SKUPŠTINA DRUŠTVA
Željko Kolar

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623 800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Sukladno č. 441. Zakona o trgovačkim društvima (Nar.nov., br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09, 111/12, 152/12, 68/13), čl. 20. Zakona o računovodstvu (Nar.nov, br. 109/07) i čl. 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB: 63625874835, na prijedlog Uprave društva donesena je

ODLUKA
o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja
za 2014. godinu

Točka 1.

Skupština društva utvrđuje temeljne financijske izvještaje za 2014. godinu i to:

1. Bilancu sa zbrojem pozicija aktive, odnosno pasive 9.957.234 kn;
2. Račun dobiti i gubitka s pozicijama

• Ukupni prihodi	3.706.751 kn
• Ukupni rashodi	3.452.048 kn
• Dobit prije oporezivanja	254.703 kn
• Porez na dobit	54.058 kn
• Dobit nakon oporezivanja	200.645 kn

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predmet: 202/39-15-02/04
U Krapini, 12. ožujka 2015. god.

SKUPŠTINA DRUŠTVA
Željko Kolar

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cjelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Sukladno č. 441. Zakona o trgovačkim društvima (Nar.nov., br. br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09, 111/12, 152/12, 68/13), čl. 20. Zakona o računovodstvu (Nar.nov, br. 109/07) i čl. 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB: 63625874835, na prijedlog Uprave društva donesena je

ODLUKA o raspodjeli dobiti za 2014. godinu

Točka 1.

Skupština društva odlučila je da se ukupno ostvarena dobit nakon oporezivanja za 2014. godinu u iznosu od 200.645 kn raspodjeli na zadržanu dobit i koristi za daljnje poslovanje društva.

Dobit iz stavka 1. ovog članka koristiti će se za predfinanciranje ugovorenih aktivnosti na provedbi projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije, koji su zadani Planom rada društva za 2015. godinu.

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Točka 3.

Ovu odluku provest će voditelj računovodstva društva.

Predmet: 202/39-15-02/05
U Krapini, 12. ožujka 2015. god.

SKUPŠTINA DRUŠTVA
Željko Kolar

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623 800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barlar, dipl. oec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 311-01/15-01/
URBROJ: 2140/01-01-15-
Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Godišnjeg izvještaja o radu za 2014. godinu
Zagorske razvojne agencije d.o.o.

I. Prihvaća se Godišnji izvještaj o radu za 2014. godinu i godišnji financijski izvještaji za 2014. godinu Zagorske razvojne agencije d.o.o.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zagorska razvojna agencija d.o.o.,
n/p zamjenice direktorice Helene Matuša,
Krapina, F. Galovića 1 b,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 310-03/15-01/11
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 5. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske:
1. Izvješće o radu za 2014. godinu
2. Financijsko izvješće za 2014. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) a u vezi s člankom 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 5. svibnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2014. godinu.
- 2) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Financijskog izvješća Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2014. godinu.
- 3) Prijedlozi zaključaka i izvješća iz toč. 1. i 2. ovog Zaključka nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 4) Za izvjestitelja po toč. 1. i 2. ovog Zaključka zadužuje se dr. sc. Julije Domac, ravnatelj Agencije.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove

KLASA: 310-03/15-01/11
URBROJ: 2140/01-06-15-1
Krapina, 04. svibanj 2015.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske:
1. Izvješće o radu za 2014. godinu,
2. Financijsko izvješće za 2014. godinu.
- PRAVNI TEMELJ:** Čl. 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske te čl. 32. i čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove
- IZVJESTITELJ:** dr.sc. Julije Domac, ravnatelj Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske
- OBRAZLOŽENJE:**

Temeljem čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) ustanove i trgovačka društva kojih je osnivač Županija obvezni su putem svojih nadležnih tijela izvještavati jednom godišnje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Također je i čl. 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske (dalje u tekstu: REGEA) propisano da se izvješća o radu i poslovanju podnose osnivaču.

U skladu s navedenim, Upravno vijeće REGEA-e je na svojoj 34. Sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. g. prihvatilo Izvješće o radu za 2014. godinu i Financijsko izvješće za 2014. godinu i dostavilo ih osnivaču, odnosno Županiji na suglasnost.

Financijsko poslovanje REGEA-e bilo je stabilno i uspješno, ostvaren je porast prihoda kao i porast rashoda, ali i dalje u okvirima pozitivnog poslovanja čime se zadržava

kontinuitet svih godina od početka rada. Prihodi i rashodi za 2014. godinu su u skladu s Planom za 2014. godinu, a ukupan višak prihoda poslovanja u 2014. godini iznosio je 7.034,00 kn.

Budući se Izvješće o radu za 2014. godinu i Financijsko izvješće za 2014. godinu s obrazloženjima nalazi u prilogu, nema potrebe za detaljnijom analizom. Smatramo da priložena izvješća realno opisuju stanje ustanove.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da prihvati predmetna izvješća te ista uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

v.d. PROČELNIKA
Tomislav Šimunić, ing.građ.

Prilog:

1. Izvješće o radu za 2014. godinu,
2. Financijsko izvješće za 2014. godinu,
3. Zaključak župana,
4. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
NORTH-WEST CROATIA
SJEVEROZAPADNE HRVATSKE
REGIONAL ENERGY AGENCY

Izvešće o radu za 2014. godinu

Pripremili:

mr.sc. Velimir Šegon
Ivan Pržulj, dipl.ing.
Karlo Rajić, dipl.ing.
Ivana Horvat, dipl.ing.
Hrvoje Maras, dipl.oec.
Dina Studen, dipl. politolog
Tijana Šimek, struč.spec.oec.

Odobrio ravnatelj:

Dr.sc. Julije Domac

Zagreb, 12. ožujka 2015.

Andrije Žoje 10, 10000 Zagreb, Hrvatsko
Tel: +385 1 3098315
Fax: +385 1 3098316
OIB: 93298204867 MB: 2324873
žr: 2360000-1101998301

info@regea.org
www.regea.org

Energy Management Agency

Intelligent Energy Europe

Sažetak

Program rada za 2014. godinu obuhvaćao je pružanje stručne potpore za osnivače, obrazovne i promotivne aktivnosti, pružanje usluga na tržištu te međunarodnu suradnju i projekte. Na svakom od navedenih područja u 2014. godini postignut je značajni napredak, što je detaljno opisano u nastavku ovog Izvješća o radu. Kao najvažnije aktivnosti i postignuća mogu se istaknuti sljedeće:

- Izgradnja i razvijanje kapaciteta Agencije (zaposleno četiri novih djelatnika), nastavak stručnog usavršavanja djelatnika, otvoren novi ured Agencije u Zagorskim Selima te u pogon puštena vlastita kotlovnica na drvene pelete snage 200 kW u sklopu Obrtničkog centra u Karlovcu);
- Dvije vrijedne nagrade Agenciji - *Energy Globe* (nacionalna nagrade za 2013. godinu) zajedno s Krapinsko-zagorskom županijom te Plakete Krapinsko-zagorske županije za doprinos ugledu i promociji Krapinsko-zagorske županije u zemlji i svijetu za 2013. godinu;
- Za Grad Zagreb provedena je prva faza kapitalnog projekta *Revitalizacija i energetska obnova Donjeg Grada*. U suradnji s Gradskim uredom za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba nastavljena je partnerska suradnja na provedbi projekta *ZagEE*, sudjelovanje u organizaciji *Zagrebačkog energetskeg tjedna*, nastavljeno sudjelovanje u subvencioniranju troškova i poticanja građana za uporabu obnovljivih izvora energije te izrađen je nacrt prijedloga *Program energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije* za razdoblje 2015. -2017.
- U Karlovačkoj županiji nastavljena je provedba projekta *Sustavno gospodarenje energijom u Karlovačkoj županiji* te projekata *Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba* i *Zelena energija*, nastavljene su projekti poticanja građana (obnovljivi izvori energije, i održiva gradnja), pokrenut je pilot projekt ugovorne prodaje topline - kotlovnica u sklopu Obrtničkog centra Karlovačke županije, pokrenut je projekt *Povećanje energetske učinkovitosti u sektoru prometa* te izrađen *Godišnji plan energetske učinkovitosti Karlovačke županije* za 2015.
- U Krapinsko-zagorskoj županiji nastavljene su aktivnosti na projektima *Energetska učinkovitost u školama Krapinsko-zagorske županije* i *Znanjem do energetske ušteda*, nastavljen projekt rekonstrukcije 16 ispostava domova zdravlja, projekti poticanja građana (OIE i održiva gradnja), izrađen je *Program energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije* za razdoblje 2014. - 2016., pokrenut županijski program uspostave sustava područnih grijanja na biomasu, potpisan je tripartitni Sporazum o provedbi projekata *Masterplan javne rasvjete Krapinsko-zagorske županije* s ciljem osiguravanja bespovratnih financijskih sredstava te prijave na ELENA natječaj.;
- U Zagrebačkoj županiji , nastavljene su projekti poticanja građana (obnovljivi izvori energije i održiva gradnja), intenzivirala se provedba projekta *Masterplan javne rasvjete Zagrebačke županije* te je potpisan tripartitni Sporazum s ciljem osiguravanja bespovratnih financijskih sredstava te prijave na ELENA natječaj, izrađen je *Godišnji plan energetske učinkovitosti Zagrebačke županije za 2015. godinu*, pokrenut je projekt *Rekonstrukcija kotlovnica u školama Zagrebačke županije*, poticana je izgradnja sabirno-logističkih centara za biomasu.
- Započeta je suradnja s više ministarstava Vlade Republike Hrvatske, znanje i iskustvo Agencije je prepoznato na nacionalnoj razini. Za MGIPU je Agencija izradila *Dugoročnu strategiju za poticanje ulaganja u obnovu nacionalnog fonda zgrada Republike Hrvatske*.
- Nastavljena je i proširena suradnja s brojnim općinama i gradovima na području osnivača, ali i klijentima iz poslovnog sektora (Svjetska banka, Jadrolinija i sl.);
- Međunarodna suradnja – odobren jedan novi projekt - *Streetlight-EPC* i nastavljena aktivnost na šest projekata u sklopu IEE programa (*BiomassTradeCenter II, Euro-Topten-Max, SolidStandards, Sustainco, EESI2020, Buy Smart+*). Uspješno je završen projekt *RE-SEETies* (IPA South-East Europe) i nastavljen projekt *SMARTinMED* (transnacionalni operativni program Mediteran – MED). Započeta su dva nova projekta iz IPA programa prekogranične suradnje Slovenija-Hrvatska – *EE Culture* i *BioHeatLocal*.
- Organizirano je više međunarodnih konferencija i skupova, a djelatnici Agencije su sudjelovali kao pozvani predavači i sudionici na skupovima u Hrvatskoj i širom EU.

Sadržaj

Sažetak	2
Sadržaj	3
1. Uvod	4
2. Organizacija rada i djelatnosti Agencije	5
3. Pružanje stručne potpore osnivačima	7
4. Obrazovne i promotivne aktivnosti	15
5. Pružanje usluga na tržištu	19
6. Međunarodna suradnja i EU fondovi	22
7. Zaključak	25

1. Uvod

Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske osnovana je temeljem zajedničke prijave Krapinsko-zagorske, Zagrebačke, Karlovačke županije i Grada Zagreba na natječaj programa *Inteligentna energija za Europu*. Uz potporu Europske komisije, Agencija je s radom započela u travnju 2008. godine uz predviđenih pet djelatnika. Krajem 2014. godine, Agenciju čini 29 stručnih i visokoobrazovanih stručnjaka različitih profila. Od skromnog početka rada do danas, Agencija je ostvarila značajan iskorak i postepeno zauzela poziciju vodećeg energetskeg centra Jugoistočne Europe i šire koja promiče i potiče regionalni održivi razvoj u provedbi energetske projekata kroz korištenje obnovljivih izvora energije i povećanje energetske učinkovitosti. Potrebno je istaknuti da se Agencija financira projektno, da je izuzetno uspješna u apliciranju na EU i pretpristupne fondove i natječaje te da je u 2014. godini vlastiti proračun dostigao iznos od 9,3 milijuna kuna.

Tijekom 2014. godine, Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske (dalje: Agencija) nastavila je podržavati uvođenje *dobre prakse* gospodarenja energijom kod svojih osnivača, ali i šire te poticati koncept održivog razvoja, pružati informacije, edukaciju, promicati najbolju praksu, pružati podršku u razvoju i provedbi nacionalnih, regionalnih i lokalnih energetske projekata, planova i programa, energetske preglede, energetske certificiranje, inovativne koncepte financiranja energetske projekata te provedbu i ugovaranje projekata financiranih iz energetske ušteda.

Misija i zaštitni znak Agencije su energetske samodostatne županije, gradovi i općine. Za Agenciju je poslovni uspjeh prepoznatljivost na svim razinama što je rezultat timskog rada, pouzdanosti i međusobnog povjerenja unutar Agencije, među poslovnim partnerima i korisnicima usluge na cjelokupnom tržištu kao i zadovoljstva njenih osnivača potporom i savjetima koje kontinuirano pruža i nastavlja pružati.

Pokazanim pristupom dobrom gospodarenju energijom, područje sjeverozapadne Hrvatske gdje Agencija djeluje, prepoznato je među ostalim uspješnim europskim regijama 21 stoljeća. Inovativni pristupi i projektne ideje, odgovorni i visokoobrazovani tim stručnjaka, stručno i uspješno apliciranje na sve europske izvore financiranja dostupne za Hrvatsku, obilježja su rada Agencije u 2014. godini.

Tijekom 2014. godine, Agencija se u potpunosti afirmirala kao relevantno tijelo koje može pružati usluge i podršku državnim ministarstvima i provoditi programe na nacionalnoj razini. U 2014. godini Agencija je provela sljedeće aktivnosti:

- Za Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja Agencija je izradila *Program energetske obnove komercijalnih nestambenih zgrada i Dugoročnu strategiju za poticanje ulaganja u obnovu fonda zgrada* prihvaćenu od strane Vlade Republike Hrvatske kao nacionalni strateški dokument;
- Za Ministarstvo zaštite okoliša i prirode Agencija je započela izradu *Nacionalnog programa poticanja korištenja obnovljivih izvora energije i povećanja energetske učinkovitosti u nacionalnim parkovima i parkovima prirode Republike Hrvatske*;
- Za Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture Agencija je izradila *Nacionalni akcijski plan stvaranja infrastrukture i poticanja korištenja LNG-a u pomorskom prometu Republike Hrvatske* čije se prihvaćanje očekuje od strane Vlade Republike Hrvatske.

U ovom se Izvješću donosi pregled provedenih projekata te najznačajnijih rezultata postignutih tijekom 2014. godine.

2. Organizacija rada i djelatnosti Agencije

Tijekom 2014. Agencija je nastavila raditi u uredima u Zagrebu, Karlovcu i novom uredu u Zagorskim Selima. Posebnu aktivnost predstavljala je priprema obnove Dvorca Bračak koji bi trebao služiti kao edukacijski centar za područje šire regije. U listopadu 2014. godine, u Karlovcu, u prostorijama Obrtničkog centra i uredu Agencije svečano je otvorena nova kotlovnica na pelete snage 200 kW. Riječ je o zajedničkom projektu Agencije i Karlovačke županije koji predstavlja prvi primjer ugovorne prodaje topline iz biomase u Hrvatskoj. Dio prihoda kotlovnice odvaja se za stipendiranje djece bez adekvatne roditeljske skrbi. Projekt je sufinanciran od strane Ministarstva gospodarstva i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

U 2014. godini nastavljeno je kadrovsko proširivanje Agencije te je zaposleno još 4 djelatnika:

- Martina Krizmanić, mag.oec. (Poljana Sutlanska, 30. travnja 1988.) – na određeno vrijeme
- Saša Bardak, dipl.ing. drvne tehnologije (Kumrovec, 19. travnja 1983.) – na određeno vrijeme
- Dražen Balić, mag.ing.strojarstva (Zagreb, 26. travnja 1988.) – na određeno vrijeme
- Tomislav Ćutić, mag.ing.strojarstva (Zagreb, 4. travnja 1989.) – na određeno vrijeme

Više djelatnika je uz financijsku potporu i mentorstvo djelatnika Agencije započelo ili provelo stručno usavršavanje i to:

- mr. sc. Velimir Šegon – TÜV Nord Croatia, Certifikat o uspješno položenom seminaru za internog auditora ISO 9001:2008, veljača 2014. godine;
- Ivana Horvat, dipl. ing. – Educa Centar za razvoj ljudskih potencijala, Uvjerenje o uspješno savladanom treningu financije za nefinancijske, listopad 2014. godine;
- Mihaela Mehadžić, dipl. oec. – Hrvatski institut za financije, Certifikat EU fondovi – Studija izvodljivosti i cost benefit analiza, studeni 2014. godine;
- Marko Vlainić, mag. ing. aedif. – Građevinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, nastavljen poslijediplomski doktorski sveučilišni studij u 2014. godini;
- Adam Babić, dipl. ing. strojarstva – Fakultet strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu, nastavljen poslijediplomski doktorski sveučilišni studij u 2014. godini; Hrvatska udruga energetskih certifikatora, stručna radionica energetske certificiranje u praksi – Provedba proračuna racionalne uporabe energije i toplinske zaštite u zgradama, listopad 2014. godine;
- Dina Studen, dipl. politolog – Educa centar za razvoj znanja na području prava, računovodstva i financija, Primjena Zakona o pravu na pristup informacijama i Zakona o zaštiti osobnih podataka, svibanj 2014. godine, RIF, Seminar novi Zakon o radu, rujan 2014. godine;
- Luka Šafar, mag. inf. znanosti - Razvojna agencija Karlovačke županije, Potvrda o savladanim vještinama upravljanja projektom – Project Manager, listopad 2014. godine;
- Katarina Gašparac, mag. ing. geografije – Hrvatski državni arhiv, Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za stručnu osposobljenost djelatnika u pismohranama za zaštitu i obradu arhivskoga i registraturnoga gradiva.

Više djelatnika Agencije tijekom 2014. godine pohađalo je tečajeve engleskog, francuskog i njemačkog jezika.

U 2014. godini održano je četiri sjednica Upravnog vijeća i to 4. ožujka (29. sjednica) u prostorijama Metalac PNT d.o.o., Bedekovčina, 9. svibnja (30. telefonska sjednica), 4. lipnja (31. sjednica), u prostorijama Karlovačke županije, Karlovac, 11. studenoga (32. sjednica) u prostorijama Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Zagreb. U svibnju 2014. godine Upravno vijeće je donijelo *Odluku o provedbi postupka javne nabave bagatelne vrijednosti* koja je donijeta zbog uočene potrebe u redovitom poslovanju Agencije. Temeljem Zakona o arhivskom gradivu i arhivima i provedenog nadzora od strane Državnog arhiva iz Zagreba, u ožujku 2014. godine, Agencija je postala obveznikom poduzimanja određene mjere zaštite

cjelokupnog arhivskog i registraturnog gradiva u svom posjedu. Upravno vijeće je stoga u lipnju 2014. godine donijelo *Pravilnik o zaštiti arhivskoga i registraturnog gradiva*. Također, Upravno vijeće je dalo suglasnost na izmjene i dopune *Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* i *Pravilnika o plaćama* koji se u prvom redu odnose na usklađivanje terminologije prema važećem Zakonu o radu, organizacijske strukture i nove zahtjeve u organizaciji rada Agencije. S obzirom na promjene Zakona o radu, od 7. kolovoza 2014. godine (Narodne novine broj 93/14), u studenom 2014. godine Upravno vijeće Agencije je usvojilo novi *Pravilnik o radu*.

U 2014. godini provjeru usklađenosti Agencijskog sustava upravljanja kvalitetom s ISO 9001 normom izvršila je certifikacijska kuća TÜV NORD CERT GmbH, temeljem koje je Agenciji obnovljen ISO certifikat. U skladu sa zahtjevima norme ISO 9001 Agencija će i dalje kontinuirano i sustavno raditi na poboljšanju kvalitete svih usluga i proizvoda.

Na svečanom skupu koji se održao u Klanjcu, 19. svibnja 2014. godine, Agenciji i Krapinsko-zagorskoj županiji uručena je *Energy Globe 2013* nagrada za postignuća na nacionalnom nivou. Energy Globe nagrada jedna je od najprestižnijih svjetskih nagrada u ovom području. Nagrađeni projekt – niskoenergetska rekonstrukcija škola na području Krapinsko-zagorske županije postao je poznat po inovativnom financijskom modelu gdje su po prvi puta u Hrvatskoj korištena sredstva Europske investicijske banke u području energetske učinkovitosti, a kojim su postignute velike energetske uštede.

U Mariji Bistrici, 22. travnja 2014. godine u povodu Dana Krapinsko-zagorske županije Agenciji je uručena plaketa za doprinos promicanju ugleda i promociji Krapinsko-zagorske županije u zemlji i svijetu za 2013. godinu.

3. Pružanje stručne potpore osnivačima

3.1. Grad Zagreb

Kao odgovor na vrlo loše stanje zgrada na području gradske četvrti Donji grad, Grad Zagreb je u ožujku 2014. godine pokrenuo projekt *Revitalizacija i energetska obnova Donjeg grada*. Ugovor za provedbu projekta temeljem izrađenog i prihvaćenog projektnog zadatka Agencija je potpisala 28. ožujka 2014., a aktivnosti provodila do kraja 2014. Ovim projektom trebalo je stvoriti sve pretpostavke za uspješno pokretanje energetske obnove u smislu projektiranja i obnove pilot blokova, uspostave održivog mehanizma financiranja te dugoročne integralne energetske obnove na širokom području Donjeg grada, ali i cijelog područja Grada Zagreba. Sve aktivnosti na ovom projektu provedene su uskoj suradnji s Uredom gradonačelnika Grada Zagreba i Gradskim uredom za prostorno uređenje, izgradnju Grada, graditeljstvo, komunalne poslove i promet, uz sudjelovanje brojnih gradskih ureda, ustanova i tvrtki u vlasništvu grada Zagreba. U sklopu projekta izrađeni su sljedeći elaborati, izvješća i stručne studije:

- Identifikacija osnovnih karakteristika zgrada Donjeg grada,
- Identifikacija tehničkih mjera i potencijala energetske ušteda,
- Procjena investicijskog potencijala revitalizacije i energetske obnove,
- Pregled izvora financiranja za projekte revitalizacije i energetske obnove gradskih sredina,
- Preliminarna analiza regulatornih rizika u primjeni mogućih financijskih modela,
- Akcijski plan i radni zadaci za operativne poslove financijskog strukturiranja projekta,
- Pregled postojeće legislative vezano uz obaveze i mogućnosti obnove zgrada,
- Odnos između suvlasnika (vlasnika posebnih dijelova) nekretnine i upravitelja,
- Analiza utjecaja provedbe mjera obnove zgrada na zapošljavanje, BDP i poticanje gospodarskih aktivnosti,
- Izvješće o sudjelovanju na konferenciji *ENERGY EFFICIENCY IN HISTORIC BUILDINGS*, Madrid Španjolska te Izvješće o sudjelovanju na konferenciji *BUILD2GETHER: Green Retrofit* u Budimpešti, Mađarska,
- Aktivnosti, potrebne dozvole i suglasnosti te pravni okvir vezano uz obnovu zgrada zaštićenih spomenika kulture,
- Studija slučaja uspješno provedenih projekata obnove povijesnih zgrada,
- Komunikacijska strategija projekta Revitalizacija i energetska obnova Donjeg grada.

Tijekom 2014. godine u koordinaciji Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj nastavljene su aktivnosti na projektu *IEE MLEI ZagEE* u skladu s projektnim zadatkom, a što uključuje dovršenje projektne dokumentacije za obnovu 87 zgrada javne namjene na području Grada Zagreba te raspisivanje javnih nadmetanja za obnovu zgrada. Također je raspisano javno nadmetanje za izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju javne rasvjete na odabranim područjima u Gradu Zagrebu. Vrijednost projekta iznosi 1.813.438 EUR, a udio su financiranja EACI 75% - 1.360.078 EUR (Grad Zagreb 1.265.712,00 EUR, Regea – 94.367,00 EUR). Ukupna planirana investicijska vrijednost radova na realizaciji svih predviđenih mjera za koje će se izraditi tehnička dokumentacija iznosi 29.379.114 EUR. U suradnji i uz koordinaciju Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba, provedene su sljedeće aktivnosti u kojima su sudjelovali djelatnici Agencije:

- U sklopu programa poticanja korištenja obnovljivih izvora energije i mjera energetske učinkovitosti kod fizičkih i pravnih osoba na području Grada Zagreba objavljenog 7. ožujka 2014. godine djelatnici Agencije sudjelovali su kao članovi povjerenstva te u pripremi natječajne dokumentacije za prijavu na javni natječaj za subvencioniranje troškova nabave i ugradnje sustava obnovljivih izvora energije, a vršena je i terenska kontrola ugrađene opreme za korištenje obnovljivih izvora energije kod fizičkih i pravnih osoba te je izvršen obilazak svih korisnika koji su ugradili sustave u sklopu natječaja iz 2014. godine.

- sudjelovanje u organizaciji i događanjima 5. Zagrebačkog energetskeg tjedna 2014., koji je održan u periodu od 12. do 17. svibnja 2014. godine i to kroz tematsku pripremu programa, pripreme aktivnosti za događanja na Trgu bana Josipa Jelačića (osiguranje električne energije te vanjskih suradnika (studenata) za potrebe dodatnog osiguranja događanja), sudjelovanje, priprema aktivnost i tehnička podrška za događanja u Starogradskoj vijećnici – Međunarodna konferencija *Ulaganje u budućnost – održiva energetska rješenja svjetskih gradova* (organizacija i troškovi konferencijske tehnike i simultanog prevođenja od 15. do 16. svibnja), sudjelovanje u aktivnostima izrade promotivnih i info materijala za Zagrebački energetskeg tjedan (osiguranje usluge grafičkog oblikovanja, vizuala Zagrebačkog energetskeg tjedna, jumbo plakata, plakata B1, plakata City Light, programski letak Zagrebačkog energetskeg tjedna na hrvatskom i engleskom jeziku, tiskanje plakata B1, programski letak na hrvatskom i engleskom jeziku i zahvalnice.
- priprema Izvješća o provedbi *Plana energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije Grada Zagreba za 2013. godinu*. U sklopu izrade Izvješća djelatnici Agencije pripremili su upitnik u tabličnom obliku koji je poslužio za prikupljanje podataka po pojedinim mjerama za *Program energetske učinkovitosti Grada Zagreba za 2013. godinu*. Prikupljeni podaci su analizirani te je izvršen izračun procjena ostvarenih ušteda za svaku pojedinu mjeru za koju su prikupljeni podaci.
- provedba aktivnosti u cilju širenja mreže Sporazuma gradonačelnika na što više hrvatskih gradova i općina, od informativne potpore u realizaciji procesa, njihovog formalnog uključenja u Sporazum do konstruktivne potpore i stručne pomoći u ispunjavanju preuzetih obveza.
- sudjelovanje u pripremi prijedloga *Programa energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije Grada Zagreba za razdoblje 2015. – 2017. godine*.
- izrada studije izvodljivosti pilot projekta energetske obnove objekta pod zaštitom spomenika kulture u Gradu Zagrebu. Uz koordinaciju Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj kao pilot objekt odabrana je Prva ekonomska škola, na adresi Medulićeva 33. Studija izvodljivosti prikazuje mogućnosti energetske obnove odabrane zgrade s naglaskom na tehničke i ekonomsko-financijske aspekte. Posebno su uzeti u obzir pravni i tehnički okviri. Na temelju preliminarne analize pravnog okvira izradio se hodogram aktivnosti i potrebnih dozvola i suglasnosti uz naznačene odgovorne ustanove dok su aktivnosti u sklopu analize tehničkog okvira obuhvatile razradu tehničkih i energetskeg aspekata u primjeni cjelovitog pristupa revitalizaciji i energetskeg obnovi objekta uvažavajući pri tome građevinske, arhitektonske i kulturno-povijesne specifičnosti objekta te njegovu namjenu.

U suradnji s Gradskim uredom za obrazovanje, kulturu i sport izvršena je preliminarne analiza i priprema projekta energetske obnove sportskih objekata Grada Zagreba. Provedena je analiza na ukupno 23 objekta te je određen investicijski potencijal, mjere energetske učinkovitosti te moguća dinamika izvođenja projekta. Posebno su izrađene revizije energetskeg certifikata objekata i započeti pregovori s EBRD i EIB oko mogućeg financiranja priprema i provedbe projekta. Ukupni trošak investicije projekta *Energetske obnove sportskeg objekata* procijenjen je na 470 milijuna kuna.

Za potrebe Ureda gradonačelnika izrađen je dokument *Integralna energetska obnova Grada Zagreba* čiji je temeljni cilj bio prikazati potencijal i značenje sustavne i integralne energetske obnove u zgradarstvu Grada Zagreba s obzirom da se radi o investicijskom potencijalu koji je do 2020. godine procijenjen na preko 4 milijarde kuna.

Za potrebe Podružnice Zrinjevac Zagrebačkog holdinga d.o.o. izrađeno je *Idejno rješenje rekonstrukcije kotlovnice na prirodni plin uz ugradnju kotla na drvnu sječku* na temelju kojeg je pripremljena prijavna dokumentacija za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije odnosno Glavnog projekta za rekonstrukciju kotlovnice od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetskeg učinkovitost.

3.2. Karlovačka županija

U Karlovačkoj županiji je tijekom 2014. godine nastavljena provedba projekata Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba. Projekt se provodio kroz 2013. i 2014. godinu pri čemu su sredstva osigurana od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Karlovačke županije bila raspoređena kroz dvije godine. U 2014. godini sufinancirano je 51 kućanstvo pri čemu je sufinancirano i ugrađeno 30 kotlovskih sustava na biomasu i 21 solarni sustav. Ukupna vrijednost projekta koja uključuje udio fizičkih osoba, sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te sufinanciranje Karlovačke županije iznosila je 1.363.796,97 kuna. U 2014. godini nastavila se i provedba projekta Poticanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba za obiteljske kuće u Karlovačkoj županiji. Projekt se provodio kroz 2013. i 2014. godinu pri čemu su sredstva osigurana od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Karlovačke županije bila raspoređena kroz dvije godine. U 2014. godini sufinancirano je 49 kućanstava pri čemu su 22 obiteljske kuće ugradile energetske učinkovite vanjske stolarije, a 27 obiteljskih kuća energetske učinkovite vanjske ovojnice. Ukupna vrijednost projekta koja uključuje udio fizičkih osoba, sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te sufinanciranje Karlovačke županije iznosila je 2.666,056,27 kuna. Agencija je za oba projekta sudjelovala na pripremi dokumentacije za objavu javnog natječaja (pravilnik, tekst natječaja, kriteriji bodovanja, idejno rješenje prijavnog obrasca), prijavila projekt na Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, informirala građane o svakoj fazi projekta putem telefona i osobno u uredu, sudjelovala u radu Povjerenstvu, na otvaranju prijave i dr.

Agencija je za Karlovačku županiju izradila Izvješće o provedbi Plana energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji za 2013. godinu te Plan energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji za 2014. godinu. Navedeni strateški dokumenti usvojeni su na Županijskoj skupštini u veljači 2014. godine.

U 2014. godini Karlovačka županija je organizirala Energetski dan, tijekom kojeg je promovirala energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije u svim pripadajućim sektorima. U sklopu Energetskog dana organiziran je i Sajam obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti s ciljem podizanja svijesti stanovnika Karlovačke županije.

Kroz projekt Sustavno gospodarenje energijom, nastavljeno je sa prikupljanjem računa i obrazaca o potrošnji energije i vode u javnim ustanovama te unošenjem podataka u informacijski sustav za gospodarenje energijom (ISGE sustav). Kroz ISGE sustav prati se potrošnja energenata (el. energije, vode i energenata za grijanje) za 140 zgrada javnih ustanova Karlovačke županije. Važna aktivnost projekta bila je i pomoć pri izradi natječajne dokumentacije za prijavu projekata na programe i natječaje kroz koje je za Karlovačku županiju i javne ustanove osigurano ukupno 2.731.561,22 kn bespovratnih sredstava. U nastavku je popis prijavljenih projekata te iznosi osiguranih bespovratnih sredstava:

- Zamjena kotla na lož ulje kotlom na biomasu (sječku) u Osnovnoj školi Vladimir Nazor - MINGO - Program poticanja razvoja energetske učinkovitosti za 2014. – 200.000,00 kn
- Ugradnja kotla na biomasu u Osnovnoj školi Vladimir Nazor Duga Resa - FZOEU - Javni natječaj za sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti u zgradarstvu – 879.140,00 kn
- Sanacija krova i povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice zgrade Doma zdravlja Ogulin – FZOEU - Javni natječaj za sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti u zgradarstvu – 846.782,75 kn
- Sanacija i povećanje toplinske zaštite krova sportske dvorane OŠ Slava Raškaj Ozalj - FZOEU - Javni natječaj za sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti u zgradarstvu – 20.420,00 kn
- Ugradnja solarnih kolektora na zgradu OŠ Draganić, ugradnja toplinske izolacije na zgradu OŠ Žakanje te ugradnja plinskog kondenzacijskog kotla u zgradu Doma zdravlja Karlovac - FZOEU - Javni natječaj za sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti u zgradarstvu – 708.218,47 kn
- Sanacija krovništa i ugradnja toplinske ovojnice OŠ Josipdol - FZOEU - Javni natječaj za sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti u zgradarstvu – 77.000,00 kn

Projektom *Zelena energija* Karlovačka županija potiče povećano iskorištavanje šumske biomase od strane privatnih šumovlasnika i poduzetnika na području Karlovačke županije kroz model ugovorne prodaje topline iz biomase. Agencija je u 2014. godini na projektu *Zelena energija* pružila tehničku pomoć u raspisivanju javne nabave za izradu kompletne tehničke dokumentacije za zamjenu osam uljnih kotlovnica sustavima na biomasu u školama (SŠ Duga Resa, Učenički dom Duga Resa, SŠ Slunj, OŠ Draganić, OŠ Slunj, OŠ Slava Raškaj Ozalj, Osnovna škola I.B.Mažuranić i Obrtnička i tehnička škola Ogulin). Također, Agencija je financirala izradu glavnog projekta strojarskih instalacija rekonstrukcije uljne kotlovnice u OŠ Vladimir Nazor u vrijednosti od 30.000,00 kuna na temelju kojeg je projekt prijavljen na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u svrhu osiguravanja 80% bespovratnih sredstava od ukupnog iznosa investicije, čija vrijednost iznosi 1.125.800,00 kuna.

Agencija je pripremila izvješća za FZOEU o provedbi projekta Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća za fizičke osobe u Karlovačkoj županiji te projekta Poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Karlovačke županije.

Agencija je u 2014. godini započela aktivnosti vezano uz provedbu javne nabave za opskrbu zgrada javne namjene energentima. Izrađena je analiza potencijalnih financijskih ušteda u slučaju objedinjene javne nabave za opskrbu 85 matičnih i područnih škola električnom energijom, a koja je pokazala potencijal ušteda od 13% što je oko 200.000,00 kn godišnje.

Projektom *Poticanje energetske učinkovitosti u sektoru prometa*, Karlovačka županija potiče ostvarivanje energetske i financijske uštede voznog parka županijskih ustanova. Aktivnost je obuhvatila prikupljanje kopija prometnih dozvola službenih vozila javnih ustanova u nadležnosti Karlovačke županije te izradu baze podataka vozila. U bazu će se na mjesečnoj razini unositi podaci o potrošnji goriva u svrhu izrade izvješća o potrošnji energenata i emisiji CO₂.

Agencija je pružala tehničku pomoć u izradi projektne dokumentacije za projekt energetske obnove Upravne zgrade Karlovačke županije na adresi A. Vraniczanya 2 i 4 u vidu pisanja smjernica za projektiranje uzimajući u obzir kriterije Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Također, u suradnji sa projektantom strojarskih instalacija običena je lokacija za izgradnju kotlovnice te je izrađena analiza ugradnje plinske i kotlovnice na biomasu koja je pokazala tehničku i ekonomsku opravdanost ugradnje plinske kotlovnice.

U sklopu Obrtničkog centra Karlovačke županije, koji se grijao putem kotlovnice na lož ulje, proveden je pilot projekt ugovorne prodaje toplinske energije iz biomase. Agencija koja se našla u ulozi investitora kroz tvrtku kćer REGEA invest d.o.o., potpisala je ugovor o isporuci toplinske energije u trajanju od 10 godina sa suvlasnicima objekta. Ukupna vrijednost investicije iznosila je 336.900,00 kn u što je uključena ugradnja kotla na pelete snage 200 kW sa toplinskim spremnikom i pratećom strojarskom opremom te ugradnja sustava za mjerenje potrošnje toplinske energije koji se sastoji od kalorimetara i razdjelnika topline. Osim što je to prvi projekt ovakvog tipa u RH posebnost ovog projekta čini i humanitarna komponenta u vidu odabira kume kotla. Radi se o štíćenici Doma za nezbrinutu djecu Vladimir Nazor za koju je Agencija kroz ovaj projekt osigurala stipendiranje srednjoškolskog obrazovanja. Agencija planira i nastavak investiranja u kotlovnice na biomasu putem modela ugovorne prodaje topline i to u školama Karlovačke županije, a dogovorena je i načelna suradnja sa Karlovačkom bankom koja bi osigurala financiranje projekata.

Sukladno odredbama novog Zakona o energetske učinkovitosti (NN 127/14) Agencija je izradila Godišnji plan energetske učinkovitosti Karlovačke županije koji je odobren od strane Centra za praćenje poslovanja energetske sektora i investicija (CEI).

3.3. Krapinsko-zagorska županija

Na području Krapinsko-zagorske županije u prvoj polovici 2014. godine nastavilo se sa operativnom provedbom u okviru projekata poticanja povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba po natječajima iz 2013. godine, za što su osigurana dodatna sredstva financijske pomoći. Na ovaj način ugrađeno je dodatnih 42 mjere energetske učinkovitosti i 11 sustava obnovljivih izvora energije za koje je izvršena terenska kontrola ugradnje od strane djelatnika Agencije. Na temelju uspješne prijave na javni poziv FZOEU provedeni su natječajni za 2014. godinu, u sklopu čega je izvršen odabir 77 korisnika subvencije za mjere energetske učinkovitosti i 47 sustava obnovljivih izvora energije. Agencija je izradila podloge za objavu javnih natječaja, kao član povjerenstva izvršila je administrativnu provjeru za ukupno 361 prijavu, ocjenjivanje i kontrolni terenski pregled 203 administrativno ispravnih prijava te kontinuirano pružala tehničku podršku građanima.

Zajedničkim djelovanjem regionalne i lokalne samouprave, pokrenut je projekt rekonstrukcije i izgradnje sustava javne rasvjete u 30 općina i gradova s kojima su potpisani Sporazumi o provedbi projekta. Uz sufinanciranje FZOEU, Agencija je izradila studiju Master plan javne rasvjete Krapinsko-zagorske županije koja predstavlja ključnu podlogu složenog investicijskog projekta. U cilju osiguravanja bespovratnih financijskih sredstava te prijave na ELENA natječaj, uspostavljena je zajednička suradnja Krapinsko-zagorske Zagrebačke županije i Agencije čiji su međusobni odnosi definirani kroz tripartitni Sporazum potpisan 27. studenoga 2014. godine. Zajedničkom prijavom na ELENA natječaj krajem 2014. godine, nastoji se osigurati 90%-tno sufinanciranje izrade cjelovite projektno-tehničke dokumentacije.

Na temelju odredba nekadašnjeg Zakona o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji kojeg je zamijenio Zakon o energetske učinkovitosti (NN 127/14), na temelju analize sektora neposredne potrošnje, djelatnici Agencije izradili su Plan energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu. Stupanjem na snagu Zakona o energetske učinkovitosti, krajem 2014. godine izrađen je Godišnji plan energetske učinkovitosti Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu sukladno novom metodološkom pristupu za što je i dobivena suglasnost Centra za praćenje poslovanja energetske sektora i investicija.

10. srpnja 2014. godine u Krapini je organiziran četvrti po redu Energetski dan u sklopu čega je održana konferencija o primjerima dobre prakse iz područja energetske učinkovitosti. Tom prigodom upriličena je svečana podjela 42 energetska certifikata za školske i zdravstvene ustanove. Kao poseban dio namijenjen građanima organiziran je sajam obnovljivih izvora energije na kojem je svoje djelovanje predstavilo 15 izlagača s područja Krapinsko-zagorske županije i šire. Za potrebe informiranja građana o prednostima i načinima ugradnje energetske učinkovitih tehnoloških rješenja, Agencija je izradila i dijelila Informativnu brošuru o obnovljivim izvorima energije.

U okviru računalnog ISGE sustava, nastavilo se na mjesečnoj razini unašati podatke o potrošnji energenata i vode za 148 zgrada u nadležnosti Krapinsko-zagorske županije. Kreirana je detaljna Baza mjera energetske učinkovitosti u sklopu koje su integrirane sve mjere iz energetske pregleda, planova EnU, prikupljeni su podaci iz ZK uložaka te su izrađene procjene troškova za referentne mjere. Na ovaj način omogućeno je identificiranje prioritarnih mjera na razini pojedinačnih objekata u ovisnosti o energetske, ekonomskim i novčanim pokazateljima.

Šestu godinu zaredom u pet srednjih škola (SŠ Oroslavje, SŠ Krapina, SŠ Konjščina, SŠ Bedekovčina, SŠ Pregrada) proveden je Edukativni program *Znanjem do energetske uštede*. Na temelju višegodišnjeg iskustva na provedbi ovog programa, uspostavljena je suradnja sa talijanskom regijom Abruzzo čime je otvorena mogućnost za kontinuiranu edukaciju i međusobnu razmjenu znanja u okviru talijanskog programa *Energiochi*.

Tijekom 2014. godine izrađena su izvješća o energetsom pregledu i energetski certifikati za 28 objekata u nadležnosti Krapinsko-zagorske županije ukupne korisne površine oko 65.000 m². Izrađeno je i tiskano 49 energetskih certifikata namijenjenih za javno izlaganje te su isti izloženi na jasno vidljivom mjestu uz glavni ulaz zgrade.

U veljači 2014. godine projekt obnove dvorca Bračak prijavljen je na poziv MRRFEU za dostavu projektnih prijava za Shemu dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu, ali je prijava ostvarila nedovoljno bodova za ulazak u krug projekata izabranih za financiranje. Projekt uspostave Energetskog centra Bračak je u smislu projektno-tehničke dokumentacije u potpunosti spreman za provedbu te se tijekom 2015. godine očekuje zatvaranje financijske konstrukcije za provedbu.

Tijekom 2014. godine izvršene su uspješne prijave na natječaj FZOEU-a ukupne vrijednosti investicije od 4.861.673,89 kuna kojim je obuhvaćena Rekonstrukcija i sanacija OŠ Belec te Energetska rekonstrukcija krovništa OŠ Tuhelj i zamjena unutarnje rasvjete OŠ Veliko Trgovišće za što je pod stručnim vodstvom djelatnika Agencije izrađena potrebna projektna dokumentacija.

Projekt Rekonstrukcije 16 ispostava domova zdravlja tijekom 2014. godine kontinuirano se razrađivao pri MRREFU, u sklopu čega je dodijeljena tehnička pomoć za razvoj projektne ideje koja je uključivala razradu investicijskog ciklusa. Agencija je pružala tehničku pomoć i podatke pri razradi investicijskog ciklusa kroz tri faze provedbe te pratila rad dodijeljenih vanjskih konzultanata.

Projekt Područnog grijanja na biomasu na području Krapinsko-zagorske županije obuhvaća 7 područnih sustava grijanja na biomasu smještenih na 7 različitih lokacija (Gornje Jesenje, Klanjec, Radoboj, Oroslavje, Stubičke Toplice, Donja Stubica i Gornja Stubica). Tijekom 2014. godine, za svaku lokaciju posebno izrađena su idejna rješenja. Pod stručnim vodstvom djelatnika Agencije izrađena je kompletna projektno-tehnička dokumentacija za uspostavu područnih sustava grijanja na biomasu za Grad Klanjec i Općinu Gornje Jesenje. Za sve projektne partnere organiziran je stručni posjet u dvije toplane na biomasu u Austriji. Na natječaj FZOEU prijavljena je izrada Studije izvodljivosti Regionalnog programa poticanja izgradnje područnih toplana na biomasu.

U okviru praćenja mogućnosti opskrbe zgrada javne namjene energentima, provedena je analiza potencijalnih novčanih ušteda na razini svih školskih objekata koja je pokazala da okvirna godišnja novčana ušteda iznosi oko 12%. Za referentni uzorak zatražene su ponude više opskrbljivača električne energije na temelju čega je izvršena usporedba uvjeta i učinaka na godišnjoj razini za sve objekte. Prema potrebi, Agencija je pružala stručnu i tehničku pomoć školama u procesu odabira i promjene opskrbljivača električne energije.

Djelatnici Agencije koordinirali su izradu Glavnog i izvedbenog strojarskog projekta grijanja Svetišta Majke Božje Bistričke dizalicom topline.

Tijekom godine djelatnici Agencije svojim djelovanjem doprinijeli su uspješnom odrađivanju aktivnosti iz područja energetike u okviru povjerenstva za Program lokalnog razvoja 2014. -2016., Saveza Alpe Jadran te Županijskog partnerskog vijeća za izradu Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije 2014. -2020..

U bliskoj suradnji sa ustanovama i jedinicama lokalne samouprave prijavljeno je 7 projekata energetske obnove nestambenih zgrada ukupne vrijednosti 6 milijuna kuna. Na temelju odobrenih sredstava FZOEU, već krajem 2014. godine započeli su radovi na obnovi ovojnice i ugradnji geotermalne dizalice topline na zgradi Ambulante u Zagorskim Selima, obnovi Mjesnog i Vatrogasnog doma Pila u Stubičkim Toplicama.

3.4. Zagrebačka županija

Agencija je tijekom 2014. godine operativno provodila natječajne poticanja povećanja energetske učinkovitosti (EnU) i korištenja obnovljivih izvora energije (OIE) kod fizičkih osoba na području Zagrebačke županije. Uspješnom prijavom na javni natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU) Agencija je osigurala neophodnu financijsku pomoć projektima EnU i OIE čime se stvorila pretpostavka provedbe navedenih natječajna od strane JLP(R)S. Provedeno je ukupno osam natječajna na području Županije sa sljedećim rezultatima: Zagrebačka županija - 45 projekata EnU, 62 projekata OIE; Grad Jastrebarsko - 13 projekata EnU; Grad Sveta Nedelja - 36 projekata EnU, 9 projekata OIE; Grad Velika Gorica - 32 projekata EnU; Grad Zaprešić - 38 projekata EnU, 10 projekata OIE. Na području Zagrebačke županije ukupno je ugovoreno 164 projekata poboljšanja energetske učinkovitosti (EnU) i 81 projekt obnovljivih izvora energije (OIE) u 2014. godini. Ujedno je u suradnji sa Zagrebačkom županijom, Agencija izradila izvješća o učincima prijašnjih projekata realiziranih uz financijsku pomoć FZOEU, a sve u skladu ugovornih obveza prema Fondu.

Po prvi puta je Zagrebačka županija raspisala natječajne za dodjelu subvencija turističkim objektima za povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije. Na natječajne su prijavljena četiri projekta obnovljivih izvora energije i nakon što su projekti odobreni i provedeni, sufinancirani su s ukupno 128.626,90 HRK, što je 33% ukupne investicije koja iznosi 380.361,10 HRK.

Također po prvi puta, u 2014. godini pokrenut je javni natječaj za sufinanciranje projekata jedinica lokalne samouprave na području Zagrebačke županije. Uz stručnu pomoć Agencije, Zagrebačka županija je raspisala natječaj za sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti u zgradama javne namjene u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Prihvatljivi troškovi natječaja su bili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice zgrade i zamjena postojeće vanjske stolarije. Na natječaj je pristiglo dvanaest projektnih prijava te je sufinancirano devet projekata u iznosu od 3.109.777,19 HRK čija je ukupna vrijednost 6.749.570,66 HRK

Tijekom 2014. godine intenzivirala se provedba projekta Masterplan javne rasvjete (rekonstrukcija i izgradnja sustava javne rasvjete) u koji je uključeno 32 grada i općine s kojima je Zagrebačka županija potpisala Sporazume o provedbi projekta. Agencija je izradila studiju Masterplan javne rasvjete Zagrebačke županije koja predstavlja ključnu podlogu složenog investicijskog projekta, a sufinancirao ju je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. U cilju osiguravanja bespovratnih financijskih sredstava te prijave na ELENA natječaj, uspostavljena je zajednička suradnja Krapinsko-zagorske, Zagrebačke županije i Agencije čiji su međusobni odnosi definirani kroz tripartitni sporazum. Zajedničkom prijavom na ELENA natječaj krajem 2014. godine, nastoji se osigurati sufinanciranje cjelovite projektno-tehničke dokumentacije koja će poslužiti kao podloga za osiguranje financiranja samih radova. Ukupna vrijednost projekta je 153.000.000,00 HRK, od čega su pripremne aktivnosti vrijednosti 7.500.000,00 HRK, a očekuje se njihovo sufinanciranje u 90%-tnom iznosu od strane fonda ELENA.

Na temelju odredba nekadašnjeg Zakona o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji djelatnici Agencije izradili su Plan energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji Zagrebačke županije za 2014. godinu. Stupanjem na snagu Zakona o energetske učinkovitosti, krajem 2014. godine izrađen je Godišnji plan energetske učinkovitosti Zagrebačke županije za 2015. godinu sukladno novom metodološkom pristupu za što je i dobivena suglasnost Centra za praćenje poslovanja energetske sektora i investicija. Godišnji plan sadrži pregled izvršenih projekata u protekloj godini te pregled planiranih projekata energetske učinkovitosti u narednoj godini. Njime se omogućava jasno praćenje aktivnosti u vidu povećanja energetske učinkovitosti u Zagrebačkoj županiji.

Energetski dan Zagrebačke županije organiziran je 8. srpnja 2014. godine u gradu Vrbovcu. Uz sajam obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti, organizirano je i predstavljanje važnijih županijskih projekata provedenih tijekom 2014 godine. U sklopu Energetskog dana je predstavljena i *Informativna*

brošura za promicanje obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti namijenjene građanima, malom i srednjem poduzetništvu i obrtništvu.

Djelatnici Agencije su i u 2014. godini intenzivno radili na kreiranju cjelovite ISGE baze objekata (Informatički sustav za gospodarenje energijom) i računa za energente i vodu. U bazi se prati i analizira 195 objekata javne namjene u nadležnosti Zagrebačke županije. Uneseni su podaci o potrošnji za 2014. godinu, te su se retroaktivno upisivali računi koji su bili nedostupni za 2011., 2012. i 2013. godinu. Utvrđeno je da zgrade Zagrebačke županije imaju vrlo visoku prosječnu jediničnu potrošnju električne i toplinske energije od 148 kWh/m² što je prvenstveno uzrokovano dotrajalošću i nedostatnom toplinskom izolacijom.

Pružena je stručna pomoć Zagrebačkoj županiji pri dobivanju subvencija od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za provođenje energetske pregleda. Nakon odobrenja subvencija, Agencija je provela energetske preglede te su izrađena izvješća o energetskim pregledima i energetski certifikati za šest školskih zgrada.

Izrađena je *Baza mjera energetske učinkovitosti* na temelju provedenih energetske pregleda i izdanih energetskih certifikata objekata Zagrebačke županije, pri čemu su u bazi:

- integrirani svi projekti na temelju Planova EE i definirani prioriteta;
- integriran popis ustanova iz ISGE baze objekata i provjera vlasničkih odnosa nad objektima i status zaštice;
- kreirane mjere iz energetske pregleda i ostalih projekata u provedbi za sve javne objekte;
- kreirani troškovnici za standardne mjere u svrhu jednostavnije procjene troška.

Baza je alat za brzo prepoznavanje *dobrih* projekata poboljšanja energetske učinkovitosti te utvrđivanje kritičnih objekata koje je nužno energetski obnoviti. Kao izlazni podaci Baze su dobiveni visina investicije, energetske i troškovne uštede, smanjenje emisije CO₂ te jednostavni period povrata investicije za svaki pojedini objekt i/li projekt. *Baza mjera* je službeno predstavljena ispred triju pročelnika Upravnih odjela u Zagrebačkoj županiji te njihovim suradnicima.

Za potrebe Zagrebačke županije, Agencija je izradila Studiju opravdanosti davanja koncesije za obavljanje djelatnosti distribucije plina na području Grada Velika Gorica.

Agencija je aktivno sudjelovala u projektu energetske rekonstrukcije Osnovne škole Ljubo Babić u Jastrebarskom. Provedena je detaljna revizija uz izmjenu i dopunu Glavnog projekta od strane djelatnika Agencije. Kroz suradnju Agencije i Zagrebačke županije pripremljena je kompletna prijavna dokumentacija za natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Kao rezultat ovih aktivnosti, FZOEU je odobrio bespovratna sredstva za navedenu rekonstrukciju u iznosu od 702.000,00 HRK, što je 35% ukupne investicije od 1.999.921,88 HRK.

U prosincu 2014. godine zaprimljena je projektna dokumentacija za rekonstrukciju kotlovnica na biomasu za 17 škola u Zagrebačkoj županiji. Na toj osnovi se pristupilo izradi investicijskih studija radi utvrđivanja isplativosti projekata, preliminarni podaci pokazuju da je ukupna vrijednost projekata oko 35.000.000,00 HRK.

Agencija je provela analizu potencijala troškovnih ušteda u nabavi energenata ukoliko se ona provede centralno za sve škole u Zagrebačkoj županiji putem jedinstvene nabave. Koristeći ISGE bazu podataka i ponude više opskrbljivača električnom energijom, izračunati su troškovi odnosno uštede koje se mogu očekivati ukoliko se objedini nabava električne energije. Na godišnjoj razini se očekuje ušteda od oko 350.000,00 HRK što je smanjenje troškova za oko 10%. S obzirom na očekivane troškovne uštede, Agencija je pripremila natječajnu dokumentaciju za objavu javne nabave kao i prijedlog Ugovora o opskrbi električnom energijom.

4. Obrazovne i promotivne aktivnosti

Tijekom 2014. godine proveden je niz obrazovnih i promotivnih aktivnosti na području svih osnivača, ali i na međunarodnom planu.

Gradski ured za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba je, uz potporu Agencije, organizirao peti po redu **Zagrebački energetska tjedan** koji se održao od 12. do 17. svibnja 2014. U sklopu Zagrebačkog energetska tjedna, 13. svibnja 2014. u Tehničkom muzeju u Zagrebu organizirano je cjelodnevno događanje za zainteresiranu javnost u prostorima stalnog postava – novootvoreni Odjel i infocentar *Obnovljivi izvori i energetska učinkovitost*, a tom prilikom je Agencija predstavila svoj rad i najuspješnije projekte.

U Karlovcu je 9. srpnja 2014. godine održan je četvrti **Energetski dan Karlovačke županije** u organizaciji Agencije, Karlovačke županije i grada Karlovca. Povodom energetska dana u Radićevoj ulici kod Šetališta dr. Franje Tuđmana u Karlovcu održan je sajam energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije na kojem su svoje proizvode i usluge prezentirali brojni poduzetnici iz Karlovačke županije, ali i vodeće tvrtke iz energetska sektora u Republici Hrvatskoj. Posjećenost sajma bila je izuzetno velika, a na temelju upita većine zainteresiranih građana o projektima energetska učinkovitosti i obnovljivih izvora energije može se zaključiti da je svijest građana o potrebi učinkovitog korištenja energije u proteklih nekoliko godina znatno porasla na osnovu čega je Agencija iznimno ponosna.

U Krapini je 10. srpnja 2014. godine održan četvrti **Energetski dan Krapinsko-zagorske županije**, organiziran u sklopu Europska tjedna održive energije (EUSEW) s ciljem promocije obnovljivih izvora energije i energetska učinkovitosti. Tim povodom u sklopu konferencije o Sustavnom gospodarenju energijom održana je svečana dodjela izvješća o energetska pregledima i energetska certifikata za 25 osnovnih škola, 8 srednjih škola te 9 ispostava Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije koje je izradila Agencija. Paralelno sa konferencijom u prostorijama ispred Pučkog otvorenog učilišta Krapina, održavao se Sajam obnovljivih izvora energije i energetska učinkovitosti za građane. Svoje proizvode predstavili su Centrometal, Viessmann, Zagorka PGM, Sol-Navitas, Lipapromet te mnogi drugi.

U sklopu Europska tjedna održive energije Europske unije u Vrbovcu je 8. srpnja 2014. godine održan **Energetski dan Zagrebačke županije**. Na prigodnom skupu su predstavljeni modeli sufinanciranja i poticanja energetska učinkovitosti i obnovljivih izvora energije koje provodi Zagrebačka županija. U sklopu obilježavanja Energetska dana, na središnjem gradskom trgu u Vrbovcu organiziran je Sajam energetska učinkovitosti na kojemu su svi zainteresirani mogli dobiti informacije o mogućnostima primjene obnovljivih izvora energije i energetska učinkovitosti u zgradarstvu.

U povodu završetka projekta **RE-SEEties**, 9. rujna 2014. godine, u hotelu Dubrovnik u Zagrebu održana je međunarodna konferencija pod nazivom *Energija i zaštita okoliša – Ususret održivoj budućnosti*. Konferenciju koja je posvećena energetska učinkovitosti i gospodarenju otpadom otvorili su predstavnici Ministarstva zaštite okoliša i prirode, Predstavništva Europske komisije u Hrvatskoj, Europske banke za obnovu i razvoj te Udruge gradova.

U studenom 2014. godine, u Zagrebu je održan međunarodni skup *Nove strategije i tehnologije za obuzdavanje klimatska promjena – ususret COP20*. Događanje je organizirano zajedničkom suradnjom Agencije i Talijanskog instituta iz Zagreba s ciljem približavanja tema vezanih uz strateške smjernice te mjere državne i regionalne politike vezane uz smanjenje emisija ugljičnog dioksida te predstavljanje primjera dobre prakse koji mogu poslužiti kao nit vodilja u daljnjem razvoju projekata posvećenim ublažavanju klimatska promjena. Skup je otvorio Ministar zaštite okoliša i prirode Mihael Zmajlović, a nazočila je i visoka delegacija talijanske regije Abruzzo na čelu s predsjednikom regije.

Ostali skupovi koje je **organizirala Agencija**:

- U organizaciji Agencije i Austrijskog ureda za vanjsku trgovinu, hrvatska delegacija, petu godinu za redom sudjelovala je na Energetskom sajmu u Welsu u Austriji koji se održava u sklopu svjetski poznatog skupa *World Sustainable Energy Days* koji se održao od 27. veljače do 28. veljače 2014. godine;
- U organizaciji Agencije i u suradnji s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja, 13. svibnja 2014., u prostoru hotela Dubrovnik Palace u Dubrovniku, održana je prva Regionalna konferencija o novom standardu gradnje zgrada gotovo nulte energije *Nearly-zero Energy Buildings (nZEB)*. Konferencija je održana u sklopu aktivnosti međunarodnog IEE projekta *SUSTAINCO*;
- U organizaciji Agencije i u suradnji s Talijanskim institutom za vanjsku trgovinu i Veleposlanstvom Republike Italije u RH, dana 21. svibnja 2014. godine u hotelu Dubrovnik održan je gospodarski skup pod nazivom *Technology Days 2014 – Obnovljivi izvori energije*;
- Agencija je 30. svibnja 2014. godine u prostorijama Zagrebačke županije održala radionicu pod nazivom *Strategije i zakonski okvir za jačanje konkurentnosti malog i srednjeg poduzetništva u Hrvatskoj kroz rad i osnivanje energetskih klastera* u sklopu projekta *SMARTinMed* koji je sufinanciran putem Transnacionalnog programa Mediteran;
- Pod nazivom *Moj grad – energetski održiv i čist* u Ivanić-Gradu se 7. i 8. lipnja u suradnji Agencije gradske uprave Ivanić-Grada, i komunalnog poduzeća Ivakop d.o.o. održali info dani na temu učinkovitijeg gospodarenja otpadom i energijom.
- U organizaciji Agencije i u sklopu projekta *Znanjem do energetskih ušteda 2014*, dana 6. lipnja 2014. u SŠ Pregrada održano je, natjecanje u znanju za učenike srednjih škola;
- U organizaciji Agencije i Hrvatskog Savjeta za zelenu gradnju, 25. rujna 2014. godine, u Karlovcu u prostorijama OŠ Švarča svečano je održan *Međunarodni dan zelenih škola*;
- U organizaciji Agencije, Hrvatskog drvnog klastera, Centra za razvoj i marketing, Udruge proizvođača peleta, briketa, drvene biomase i pripadajućih tehnologija, 3. prosinca 2014. godine, u Hotelu Westin, u Zagrebu, održana je *5. Međunarodna energetska konferencija o biomasi*;

Od skupova na kojima su sudjelovali djelatnici Agencije s **pozvanim ili prijavljenim izlaganjem** može se izdvojiti:

- Od 27.-28. veljače 2014. godine, u Welsu, Austrija, održana je konferencija pod nazivom *World Sustainable Energy Days* na kojoj su sudjelovali djelatnici Agencije Marko Vlainić i Adam Babić i prezentirali projekte *Energetski centar Bračak*, *SustainCo* i *Poticanje povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu kod fizičkih osoba*;
- Od 11. – 14. veljače 2014. godine, u hotelu International u Zagrebu, održan je *Tjedan EU fondova*, organiziran u suradnji Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Hrvatske gospodarske komore i veleposlanstava Republike Francuske, Savezne Republike Njemačke, Ujedinjene Kraljevine Velike Britanije i Sjeverne Irske, Kraljevine Nizozemske i Republike Mađarske. U sklopu drugog dana *Tjedna EU Fondova*, održana je panel diskusija pod nazivom *Energetska obnova stambenih javnih zgrada i modeli financiranja* na kojoj je Agenciju predstavljao ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac;
- 6. ožujka 2014. godine, u Bruxellesu, u sklopu projekta IEE *SolidStandards*, održana je završna radionica na kojoj su sudjelovali predstavnici Agencije kao partneri projekta;
- 5. travnja 2014. godine, u Austriji, u organizaciji Agencije, sudionici projekta Zagorske biotoplane posjetili su ogledne toplane na biomasu u Hatzendorfu i Sankt Martinu;
- 2. travnja 2014. godine u Petrinji, u organizaciji Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost održan je regionalni skup na kojem su iskustva u provedbi projekata u suradnji s FZOEU predstavljena i od strane djelatnika Agencije;
- Dana 10. travnja 2014. godine, u dvorcu Lužnica, u organizaciji Hrvatske stručne udruge za Sunčevu energiju, a povodom 10. obljetnice rada, održana je svečana godišnja sjednica, na kojoj je Agenciji dodijeljeno posebno priznanje od strane Udruge;

- Dana 25. i 26. travnja 2014. godine, u Tuheljskim Toplicama održana je konferencija u organizaciji Hrvatske udruge krovopokrivača gdje je u sklopu konferencije održana i panel diskusija u kojoj je aktivno sudjelovao ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac;
- 13. svibnja 2014. godine, u sklopu 5. Zagrebačkog energetskeg tjedna, u Tehničkom muzeju u Zagrebu organizirano je cjelodnevno događanje za zainteresiranu javnost u prostorima stalnog postava – novootvoreni Odjel i infocentar obnovljivi izvori i energetska učinkovitost – Agencija je u sklopu događanja okupljenima predstavila svoj rad i najuspješnije projekte;
- 16. svibnja 2014. godine u sklopu Zagrebačkog energetskeg tjedna, u Starogradskoj vijećnici održana je međunarodna konferencija pod nazivom *Ulaganje u budućnost - održiva energetska rješenja svjetskih gradova* na kojoj je sekciju pod nazivom *Uloga financijskog sektora u provedbi niskoenergetskih investicija* moderirao djelatnik Agencije Hrvoje Maras, dipl.oec.;
- 17. svibnja 2014. godine, u sklopu Zagrebačkog energetskeg tjedna, na Trgu Bana Josipa Jelačića, održan je EE info dan na kojem su sudjelovali i predstavnici Agencije;
- 28. svibnja 2014. godine, u Rijeci, povodom tradicionalnog Riječkog energetskeg tjedna, na Danu energetskeg agencija okupili su se čelnici i djelatnici svih pet hrvatskih energetskeg agencija. U dvorani Gradske vijećnice Grada Rijeke održana je prezentacija provođenja najbolje prakse energetskeg projekata;
- 6. lipnja 2014. godine u Pescari, Italija, u svojstvu predsjednika FEDARENE i kao izaslanik Europske komisije, ravnatelj Agencije dr. sc. Julije Domac je otvorio deveto izdanje dodjele nagrade *Energiochi*;
- 12. lipnja 2014. godine, u prostorima Međimurske županije u Čakovcu je održan prvi sastanak Tematske koordinacijske točke za energiju i okoliš u okviru Saveza Alpe-Jadran na kojem su sudjelovali i predstavnici Agencije;
- Od 16. do 20. lipnja 2014. godine u Genovi, u sklopu *Smart Energy Week*, održana je redovita godišnja skupština FEDARENA uz sudjelovanje članova iz cijele Europe i konferencija pod nazivom *Smart City dreams come true (III): European Smart Projects*;
- Od 23. do 27. lipnja 2014. godine, u Bruxellesu se održao Europski tjedan održive energije (*European Sustainable Energy Week-EUSEW*) na kojem je predstavnik Agencije mr.sc. Velimir Šegon predstavio projekt *IEE SUSTAINCO* koji u okviru programa Inteligentna energija za Europu koordinira upravo Agencija;
- Od 24. do 25. lipnja 2014. godine, u sklopu Europskog tjedna održive energije u Bruxellesu, održan je dvodnevni događaj pod naslovom *ManagEnergy – Networking Event for Directors of Local and Regional Energy Agencies – Energy Agencies, supporters of the Covenant of Mayors signatory municipalities*. Ispred Agencije, zamjenik ravnatelja mr.sc. Velimir Šegon predstavio je *Program revitalizacije i energetske obnove Donjeg grada*;
- 1. srpnja 2014. godine, u Zaprešiću, u prostorima Westgatea, održano je svečano otvorenje Centra energetskeg rješenja (CER-a), novog informativnog centra otvorenog od strane tvrtke Petrol po uzoru na sličan koji već godinu dana djeluje u Ljubljani. U prigodi otvorenja održan je i Okrugli stol pod nazivom *Potencijali i moguća rješenja za veću energetska učinkovitost u Hrvatskoj*, na kojem je sudjelovao ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac;
- Od 17. do 20. rujna na Zagrebačkom Velesajmu, održana je međunarodna konferencija *Gradovi i regije- generatori razvoja - Investicijski projekti, potencijali i politike*. U sklopu konferencije predstavnici Agencije prezentirali su projekt *Sustainco* i projekt *Revitalizacije i energetske obnove Donjeg grada*;
- Od 27. do 30. kolovoza 2014. godine, u Karlovcu je održan 11. Obrtnički sajam na kojem su predstavnici Agencija predstavili svoju djelatnost;
- Od 11. do 13. rujna 2014. godine, u Krapini, u sklopu tjedna Kajkavske kulture, održan je 22. Zagorski gospodarski zbor na kojem je Agencija uspješno predstavila svoju djelatnost, promocijom energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije na najvećem okupljanju gospodarstvenika u Hrvatskom zagorju;

- 17. rujna 2014. godine u Velenju, u sklopu projekta *EE CULTURE* – Energetska učinkovitost u kulturnoj baštini, održan je drugi po redu projektni sastanak partnera projekta na kojem je Agencija uz Krapinsko-zagorsku županiju, Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško te općine Velenje i Celje vodeći partner na projektu;
- 19. rujna 2014. godine, u Pregradi je održana cjelodnevna manifestacija Poslovni uzlet grada Pregrada na kojoj su predstavnici Agencije održali radionicu na temu *Energetske učinkovitosti u službi malog i srednjeg poduzetništva* na kojoj su osim pregleda provedenih projekata na zadanu temu, predstavili i hrvatski i europski zakonodavni okvir za financiranje projekata te dostupne izvore financiranja projekata kako na domaćoj, tako i na međunarodnoj razini;
- 24. rujna 2014. godine, u organizaciji mađarskog Savjeta za zelenu gradnju, održana je konferencija pod nazivom *Build2gether* na temu zelene obnove te izazova koje nam donosi budućnost, na kojoj su uz mnoge druge sudionike, sudjelovali i djelatnici Agencije;
- 1. listopada 2014. godine, u Skopju, u sklopu radionice koja se održala predstavljena je najnovija publikacija Agencije koja analizira proces energetske tranzicije zemalja Jugoistočne Europe;
- 26. rujna 2014. godine, u Karlovcu, u hotelu Srakovčić održana je nacionalna konferencija pod nazivom *Suradnjom do lokalnog energetskeg razvoja* na kojoj su sudjelovali i djelatnici Agencije;
- Od 29. do 30. rujna 2014. godine, u Madridu je održana međunarodna konferencija pod nazivom *ENERGY EFFICIENCY IN HISTORIC BUILDINGS* na kojoj su u sklopu projekta *Revitalizacije i energetske obnove Donjeg grada* prisustvovala voditeljice odjela Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode Greta Bedenko i Sanja Veršić te djelatnik Agencije Srećko Vrček;
- Od 13. do 17. listopada 2014. godine, u Dubrovniku, u organizaciji Razvojne agencija DURA, Grada Dubrovnika i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost održan je prvi Dubrovački energetske tjedan s ciljem podizanja razine informiranosti i znanja o načinima racionalnog korištenja energije - 15. listopada, u sklopu programa edukacije i razmjene iskustva *Energetski projekti u Hrvatskoj*, predstavnik Agencije je prezentirao djelovanje Agencije na području obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u sjeverozapadnoj Hrvatskoj;
- 22. listopada 2014. godine, u Palači Dverce, prilikom posjete danske kraljice Margarete II. Republici Hrvatskoj, Agencija je predstavila najbolju praksu danskoj gospodarskoj delegaciji, prezentirajući pritom projekt *Revitalizacije i energetske obnove Donjeg grada*;
- Od 7. do 9. studenog 2014. godine, na Arhitektonskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu pod visokim pokroviteljstvom predsjednika Republike Hrvatske dr.sc. Ive Josipovića, održao se međunarodni skup povodom 7. dana pasivne kuće u Hrvatskoj, na kojem su predstavnici Agencije predstavili projekt *Sustainco*;
- 13. studenog 2014. godine, u Bruxellesu, u organizaciji Europske komisije odnosno kroz inicijativu-*CONCERTED ACTION – CA EBPD*, prezentirani su rezultati projekta *Sustainco* od strane djelatnika Agencije Ivana Pržulja, dipl.ing.;
- 2. prosinca 2014. godine, u Veneciji, održan je projektni sastanak *IPA HOLISTIC* projekta na kojem su predstavnici Agencije održali prezentaciju na temu *Availability of the resources from forests biomass - Study report and detailed territorial mapping results for 4 Croatian Counties*;
- Od 2. do 14. prosinca 2014. godine, u Limi, Peru, se održala konferencija UN-a o klimi *COP20* na kojoj je u svojstvu predsjednika FEDARENA i voditelj izaslanstva europskih regija te kao član službenog izaslanstva Republike Hrvatske sudjelovao i dr.sc. Julije Domac, ravnatelj Agencije.

5. Pružanje usluga na tržištu

Tijekom 2014. godine Agencija je učvrstila svoj status javne i neprofitne ustanove kojoj se s povjerenjem obraćaju brojne male tvrtke i poduzetnici radi poslovnog savjetovanja, izrade poslovnih planova i elaborata te preporuka u vezi s mogućnostima i izvorima financiranja projekata.

Agencija je u 2014. godini za **Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja** izradila *Dugoročnu strategiju za poticanje ulaganja u obnovu fonda zgrada* koja u skladu s preuzetim obvezama zemalja članica Europske unije iz Članka 7. EU Direktive o energetske učinkovitosti (2012/27/EU) obuhvaća sljedeća područja:

- Pregled nacionalnog fonda zgrada;
- Pregled građevinskih i energetskih karakteristika zgrada;
- Analizu ključnih elemenata programa obnove zgrada;
- Utvrđivanje troškovno učinkovitog pristupa obnovi zgrada;
- Politike i mjere za poticanje troškovno učinkovite integralne obnove nacionalnog fonda zgrada;
- Dugoročnu perspektivu za usmjeravanje odluka pojedinaca, građevinske industrije i financijskih institucija o ulaganjima do 2050. godine;
- Procjenu očekivane uštede energije i širih koristi sustavnog ulaganja u integralnu obnovu nacionalnog fonda zgrada (otvaranje novih radnih mjesta, smanjenje energetskog siromaštva, porast vrijednosti nekretnina, i dr.).

U 2014. godini Agencija je ostvarila značajan napredak u poticanju razvoja projekata izvan primarnog područja djelovanja vezanog uz gradove i općine na području Sjeverozapadne Hrvatske te se, kao i niz godina ranije, aktivno uključila u pružanje usluga na tržištu. Vođena europskim trendovima i projektima vezanima uz iskorištavanje LNG-a u pomorskom prometu ostvarila je uspješnu suradnju s **Jadrolinijom**, Društvom za linijski pomorski prijevoz putnika i tereta, Rijeka. Agencija je za potrebe Jadrolinije izradila *Podloge za akcijski plan stvaranja infrastrukture i poticanja korištenja LNG-a u pomorskom prometu* i studiju *Izbor kvalitete goriva za potrebe flote Jadrolinije Rijeka* u cilju odabira optimalne kvalitete goriva kako s ekonomskog stajališta, tako i sa stajališta važećih hrvatskih i europskih propisa na području zaštite okoliša.

Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture je angažiralo Agenciju da na primjeru Jadrolinije Rijeka izradi *Nacionalni akcijski plan stvaranja infrastrukture i poticanja korištenja LNG-a u pomorskom prometu Republike Hrvatske*. Ovim Planom analizirano je postojeće stanje, identificirane mogućnosti uvođenja alternativnog goriva, predloženi koraci koji su nužni kako bi se pristupilo implementaciji LNG-a u pomorski promet, komentirani relevantni strateški i planski dokumenti kako na razini Republike Hrvatske, tako i na razini Europske unije te uočene su povoljne okolnosti, ali i potencijalne zapreke.

Agencija je također ostvarila i uspješnu suradnju sa **Hrvatskim šumarskim institutom** na projektu HOLISTIC. Projekt HOLISTIC (*Adriatic Holistic Forest Fire Protection*), holistički je model integralne zaštite od šumskih požara i financiran je u sklopu *IPA Jadranske prekogranične suradnje*. Agencija se u projekt uključila kao podugovarač u sklopu radnog paketa 7., a aktivnosti uključuju izradu izvješća o raspoloživosti šumske biomase i njihovo detaljno mapiranje, izvješća o izvorima i potencijalu stvaranja održivog modela korištenja biomase za proizvodnju energije, priručnik za učinkovito korištenje biomase te studije izvodljivosti komercijalnih modela iskorištavanja biomase za grijanje javnih i privatnih zgrada. Izvješća i studije izvodljivosti su rađene za Istarsku, Splitsko-dalmatinsku, Šibensko-kninsku, Zadarsku županiju te Bosansko-hercegovački kanton.

Agencija je pružala konzultantske usluge i **Svjetskoj banci** za koju je izradila Regionalnu studiju o energetske učinkovitosti, koja ima za cilj pružiti smjernice, uključujući institucionalni okvir, financiranja i

mehanizama provedbe mjera energetske učinkovitosti u stambenim i nestambenim zgradama. Istraživanje je obuhvatilo Bugarsku, Hrvatsku, Poljsku i Rumunjsku, a uključivalo je utjecaj ulaganja u mjere energetske učinkovitosti na gospodarski oporavak i plan *zelenog rasta* odabranih zemalja, pregled nacionalnog okvira za razvoj projekata energetske učinkovitosti te razvojni plan za uvođenje mjera energetske učinkovitosti u stambene i nestambene zgrade (uključujući i područno grijanje).

Tijekom 2014. godine Agencija je nastavila dugogodišnju uspješnu suradnju s **GIZ-om** (Njemačkim društvom za internacionalnu suradnju) kroz izradu brošure *Energy transition of South-East European local governments*. Sadržaj brošure je bio usmjeren na isticanje važnosti energetske tranzicije javnog sektora kao ključne točke u usmjeravanju Europe i svijeta prema održivoj budućnosti.

Tijekom 2014. godine Agencija je gradovima i općinama s područja osnivača, ali i šire, pružala različite usluge u smislu savjetovanja o izboru tehnologije, načinima financiranja i organizacije projekata korištenja obnovljivih izvora energije i poboljšanja energetske učinkovitosti, a mogu se istaknuti sljedeći:

- Velika Gorica – Ugovor o izradi Programa energetske učinkovitosti u gradskom prometu Grada Velike Gorice;
- Velika Gorica – Ugovor o stručnoj pomoći za provedbu projekta sufinanciranja energetske obnove obiteljskih kuća na području Grada Velike Gorice;
- Općina Pokupsko – Ugovor o provedbi stručnog nadzora nad izgradnjom sustava područnog grijanja na biomasu u Općini Pokupsko;
- Grad Sveta Nedelja – Ugovor o pružanju usluge pripreme i razrade projekta – sanacija vanjske ovojnice i zamjena vanjske stolarije zgrade Gradske Uprave Grada Svete Nedelje;
- Grad Sveta Nedelja – Ugovor o pružanju usluge pripreme i provedbe projekta poticanja i povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu kod fizičkih osoba u Gradu Sveta Nedjelja;
- Grad Sveta Nedelja – Ugovor o pružanju usluge provedbe projekta poticanja korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba na području Grada Sveta Nedjelja;
- Grad Sveta Nedelja – Ugovor o pružanju usluge sustavnog prikupljanja i analize podataka o potrošnji energenata i vode u zgradama Grada Svete Nedelje korištenjem ISGE sustava;
- Grad Jastrebarsko – Ugovor o pružanju stručne podrške u sklopu raspisivanja i provođenja javnog natječaja za provedbu Programa *Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća* na području Grada Jastrebarskog za 2014. godinu;
- Grad Zaprešić – Ugovor za praćenje potrošnje energije i vode za zgrade i javne ustanove u vlasništvu Zaprešića i/ili ustanove kojima je Grad Zaprešić osnivač te prostore kojima je Grad u najmu kod drugih pravnih ili fizičkih osoba;
- Grad Zaprešić – Ugovor o stručnoj pomoći za provedbu projekta poticanja povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Grada Zaprešića;
- Grad Zaprešić – Ugovor o stručnoj pomoći za provedbu projekta poticanja korištenja obnovljivih izvora energije za fizičke osobe na području Grada Zaprešića;
- Grad Donja Stubica – Ugovor o izradi idejnog rješenja područnog grijanja na biomasu za Grad Donja Stubica;
- Grad Oroslavje – Ugovor o izradi idejnog rješenja područnog grijanja na biomasu za Grad Oroslavje;
- Općina Radoboj - Ugovor o izradi idejnog rješenja područnog grijanja na biomasu za Općinu Radoboj;
- Općina Marija Bistrica – Izrada energetskeg pregleda, energetskeg certifikata i javno izlaganje energetskeg certifikata zgrade Općine Marija Bistrica;
- Općina Sveti Križ Začretje – Izrada energetskeg pregleda, energetskeg certifikata i javno izlaganje energetskeg certifikata zgrade Općine Sveti Križ Začretje;
- Općina Zagorska Sela – Ugovor o stručnom nadzoru nad rekonstrukcijom poslovne građevine u vlasništvu Općine Zagorska Sela;

- Grad Karlovac – Ugovor o izradi programa Energetske učinkovitosti u gradskom prometu Grada Karlovca;
- Grad Karlovac – Ugovor o redovitom praćenju i unošenju podataka o potrošnji i vode za zgrade javnih ustanova kojima je vlasnik ili osnivač Grad Karlovac u Nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom (ISGE)
- Grad Karlovac – Prijava projekta povećanja energetske učinkovitosti zgrada dječjih vrtića Švarča i Gaza na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost;
- Grad Ogulin –Prijava projekta energetske učinkovite i ekološke javne rasvjete Grada Ogulina na javni natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost;
- Grad Ogulin – Prijava dva projekta na javni natječaj Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sufinanciranje projekta energetske učinkovitosti u zgradarstvu;
- Opća bolnica Ogulin – Prijava projekta rekonstrukcije krovništva Opće bolnice Ogulin;
- Opća bolnica Ogulin – Prijava projekta zamjene stolarije;

Agencija je 27. studenog 2014. godine s Općinom Lekenik i SOS Dječjim selom Lekenik sklopila Sporazum o suradnji kojim su međusobno utvrdile načela suradnje i zajednički interes za pripremu i provedbu projekata korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u cilju održivog energetskeg razvitka na području Općine Lekenik, a posebno za pripremu i provedbu projekta zamjene kotlovnice u sklopu SOS Dječjeg sela Lekenik. Agencija je izradila idejno rješenje nove kotlovnice na biomasu za SOS Dječje selo Lekenik.

6. Međunarodna suradnja i EU fondovi

Međunarodna suradnja je bila i ostala važna aktivnost Agencije zbog koje je danas prepoznata i van nacionalnih okvira. U 2014. godini djelovanje Agencije bilo je usmjereno na povezivanje i prijenos znanja, iskustava i tehnologija iz Europske unije, jačanje međunarodne veze sa srodnim energetske agencijama i sličnim institucijama iz EU i šire regije.

Tijekom 2014. godine uloga Agencije na međunarodnom djelovala i aktivnom ulogom u **FEDARENE - Europskom udruženju regija i energetske agencija**. U svojstvu predsjednika FEDARENE i kao izaslanik Europske komisije, ravnatelj Agencije dr. sc. Julije Domac je 6. lipnja 2014. godine u Pescari otvorio deveto izdanje dodjele nagrade *Energiocchi*. Riječ je o obrazovnom programu i regionalnom natjecanju u znanju djece i mladih koji se provodi u talijanskoj regiji Abruzzo već devetu godinu zaredom, a ovaj je uspješni koncept prenesen u Francusku, Grčku i Španjolsku. U organizaciji Agencije u studenom 2014. godine visoka delegacija talijanske regije Abruzzo na čelu s predsjednikom Lucianom D'Alfonsom posjetila je Krapinsko-zagorsku županiju gdje je održano svečano potpisivanje i razmjena pisama namjere za uspostavu suradnje između dviju regija. U sklopu *Smart Energy Week* konferencije koja se održala u Genovi od 16. do 20. lipnja 2014. godine, održana je redovita godišnja skupština FEDERANE kojom je po prvi puta predsjedavao dr. sc. Julije Domac, ravnatelj Agencije. Na skupštini je prihvaćena nova strategija udruženja za razdoblje od 2014. do 2019. te primljeno šest novih članova među kojima i dvije hrvatske energetske agencije REA Kvarner i REA Sjever, švedsko udruženje energetske agencija, te članovi iz Rumunjske, Italije i Velike Britanije. Nova strategija udruženja također donosi velike i nove iskorake - nagradu udruženja *Roger Léron*, veći angažman u kreiranju europske energetske i okolišne politike, značajnije povezivanje i suradnju članova.

U 2014. godini nastavile su se aktivnosti na projektu **RE-SEETies** koji je započeo u listopadu 2012. godine, a provodi se u sklopu Transnacionalnog programa za Jugoistočnu Europu. RE-SEETies je dvogodišnji projekt usmjeren na rješavanje problema neučinkovitog korištenja prirodnih resursa u europskim gradovima. Uz sudjelovanje osam gradova i regija te brojnih europskih profesionalnih institucija projekt nastoji unaprijediti procese donošenja integriranih strateških dokumenata i razinu stručnosti lokalnih vlasti na polju energetske učinkovitosti, obnovljivih izvora energije i gospodarenja otpadom. Partner Agencije na projektu je grad Ivanić-Grad za koji je u 2014. godini u suradnji s komunalnim poduzećem Ivakop provedena lokalna edukativno-promotivna kampanja pod nazivom *Moj grad – energetske održiv i čist!*.

U 2014. godini nastavile su se aktivnosti na projektu **SMARTinMED** – Pametna međuregionalna strategija za jačanje inovativnih kapaciteta u energetske sektoru na području Mediterana, financiranog od strane Europske komisije u sklopu transnacionalnog operativnog programa Mediteran (MED) započetog u veljači 2013. godine. Voditelj međunarodnog konzorcija je talijanska regija Toskana, a uz Agenciju partneri na projektu su talijanske regije Piemonte i Lombardija, grčki Centar za obnovljive izvore energije (CRES), regija Sjeverna Makedonija, španjolske agencije IDEA (Andaluzijska agencija za inovacije i razvitak) i AEA (Andaluzijska energetske agencija), francuska energetske agencija ERAI te portugalsko Sveučilište u Algarveu. Ovaj bi projekt, s obzirom da se radi po uzoru na takve slične projekte u Europskoj uniji, trebao poslužiti kao primjer dobre prakse gradovima i općinama kako povećati energetske učinkovitost povezivanjem u energetske klastere.

Tijekom 2014. godine nastavljen je provedba sljedećih projekata koji se provode u sklopu programa **Inteligentna energija za Europu (IEE)**:

- Projekt **ZagEE - Zagreb energetske efikasan grad** provodi se pod koordinacijom Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba te je Agencija partner u projektu. Projekt traje od travnja 2013. do travnja 2016. godine. Tijekom 2014. godine provedene su aktivnosti u skladu s projektnim zadatkom, a što uključuje dovršenje projektne dokumentacije za obnovu 87 zgrada javne namjene na području Grada Zagreba te raspisivanje javnih nadmetanja za obnovu

zgrada. Također je raspisano javno nadmetanje za izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju javne rasvjete na odabranim područjima u Gradu Zagrebu.

- Projekt **EESI2020** provodi se u razdoblju od travnja 2013. do travnja 2016. godine. Osnovni cilj projekta je postizanje ušteda energije u Uniji u iznosu od 20% i to upravo značajno većim korištenjem Ugovora o energetske učinku (EPC – Energy Performance Contracting). Projekt EESI2020 cilja na pružanje podrške velikim gradovima i metropolitanskim regijama u sustavnoj provedbi EPC projekata – u sklopu projekta sudjeluje 9 europskih metropola na kojima će biti provedeni i pilot projekti kao što su Berlin, Prag, Barcelona, Oslo, Dublin, a među njima i Karlovačka županija. U 2014. godini u skladu s projektom zadatkom EESI2020 projekta provedene su obrazovne aktivnosti – prijevod i prilagodba obrazovnih materijala te trening za EPC posrednike, a također je započeto s pripremnim aktivnostima za pilot projekte obnove zgrada javne namjene po EPC modelu.
- Projekt **Streetlight-EPC** provodi provodi konzorcij partnera - energetska agencija Gornje Austrije OÖ Energiesparverband, a osim Agencije i Zagrebačke županije sudjeluju i partneri iz Češke, Poljske, Irske, Švedske, Slovenije, Makedonije te Španjolske. Cilj projekta je razvoj regionalnih tržišta za poslove Ugovaranja energetske učinku - EPC kroz projekte rekonstrukcije javne rasvjete LED izvorima svjetlosti. Agencija je, kao jedan od partnera, zadužena za koordinaciju dijela projekta kojem je tema financijski aspekt EPC modela. Agencija je zadužena za operativno vođenje EPC info centra za područje Republike Hrvatske koji je otvoren unutar Agencije. Pokrenuta su 4 pilot projekta rekonstrukcije sustava javne rasvjete u gradovima Jastrebarsko, Sveta Nedelja i Zaprešić i Općini Brdovec po EPC principu financiranja. Tijekom 2014. i početkom 2015. godine provedeno je snimanje postojećeg stanja odabranih pilot dionica te je kreirana natječajna dokumentacija kao i prijedlog Ugovora o energetske učinku.
- **BiomassTradeCenter II- Development of biomass trade and logistics centres for sustainable mobilisation of local wood biomass resources** - tijekom 2014. godine projekt je uspješno dovršen, u kojem je uz Agenciju sudjelovalo još 10 partnera iz 9 zemalja. Projekt je imao za cilj povećanje proizvodnje i korištenje energije iz drvne biomase kroz organizaciju događaja koji će motivirati identificirane ciljne skupine na ulaganje u sabirno-logističke centre za biomasu u 9 zemalja EU (Austrija, Hrvatska, Njemačka, Grčka, Irska, Italija, Rumunjska, Slovenija i Španjolska) pružanjem informacija potencijalnim investitorima u pogledu poslovnih mogućnosti za proizvodnju i prodaju energetskih proizvoda i usluga na tržištu.
- **Euro-Topten-Max - Maximising Topten Communication on Top Runner Products** - U 2014. godini nastavile su se aktivnosti na projektu *Euro-Topten-Max* koji je započeo u siječnju 2011. godine. U konzorciju za realizaciju projekta su 22 partnera. Koordinator projekta je ADEME – French Agency for Environment and Energy Management (Francuska), a Agencija je jedan od partnera na projektu. Projekt ima za cilj stvaranje nacionalnog referentnog centra za odabir energetski najučinkovitijih uređaja dostupnih na hrvatskom tržištu putem nacionalne internetske TOPTEN stranice. Tijekom 2014. godine Agencija je nastavila sa snažnim promotivnim aktivnostima u sklopu projekta s ciljem educiranja građana Republike Hrvatske. Projekt je službeno završio 31. prosinca 2014. godine.
- Projekt **SolidStandards - Enhancing the implementation of quality and sustainability standards and certification schemes for solid biofuels** provodio se u razdoblju od travnja 2011. do travnja 2014. godine. Osnovni cilj projekta je širenje znanja o sustavima i normama za kontrolu i osiguranje kvalitete čvrstih biogoriva. Agencija je uspješno provela sve predviđene projektne aktivnosti, a od najvažnijih rezultata projekta može se istaknuti priprema i prilagodba obrazovnih materijala i organizacija radionica i treninga na temu normi za kontrolu i osiguranje kvalitete čvrstih biogoriva te pružanje stručne potpore odabranom proizvođaču peleta u Hrvatskoj (tvrtka Energy Pellets d.o.o.) u ishodu certifikata ENPlus A1 koji označava vrhunsku kvalitetu proizvedenih peleta.

- Projekt **Sustainable Energy for Rural Communities - SUSTAINCO** je usmjeren na europsku legislativu vezanu uz poboljšanje energetske učinkovitosti u zgradama pri čemu želi naglasiti obvezu da do 2020. godine sve nove zgrade budu zgrade gotovo nulte energije (NZEB - Nearly Zero Energy Buildings). Važno je napomenuti da je partner iz Hrvatske Agencija po prvi put koordinator projekta u okviru programa Inteligentna energija za Europu. Aktivnosti projekta uključuju izradu visokokvalitetnih tehničkih i financijskih priručnika usmjerenih na parametriziranje NZEB-a, pružanje informacija građanima o takvom standardu gradnje, organizaciju radionica i stručnih posjeta te razvoj pilot projekata prema NZEB standardu, organizacija/suorganizacija konferencija na temu energetske učinkovitosti, mentorstvo i stručna pomoć pri planiranju i realizaciji više od šest projekata izgradnje i obnove zgrada te stručni nadzor na obnovi dva objekta. Uz Agenciju, projektni konzorcij čine još osam partnera, a ukupna vrijednost projekta je 1,5 milijuna eura. Planirani završetak projekta je u travnju 2015. godine.
- U 2014. godini Agencija je završila sa provedbom projekta **BUY SMART + Zelena nabava u Europi** (*Buy Smart + Green Procurement in Europe*) u sklopu IEE programa, koji je započeo s provedbom u ožujku 2012. godine. Projekt je okupio je 18 partnera iz 15 zemalja te trajao 30 mjeseci. Glavni cilj projekta bila je promocija nabave energetski učinkovitih proizvoda i usluga što bi trebalo pozitivno utjecati na promjenu ponašanja kupaca iz javnog i privatnog sektora te potaknuti proizvodnju i korištenje proizvoda koji imaju manje štetan utjecaj na okoliš. U sklopu trajanja projekta Agencija je uspješno provela 13 radionica za 107 sudionika, 32 savjetovanja te 3 pilot projekta uvođenja zelenih kriterija u postupak javne nabave.

Tijekom 2014. godine započeta je provedba projekata koji se provode u sklopu **IPA programa prekogranična suradnja Slovenija-Hrvatska**:

- Projekt **EE CULTURE** (Energetska učinkovitost u kulturnoj baštini) bavi se primjenom energetske učinkovitosti u kulturnoj baštini u prekograničnom području Hrvatske i Slovenije. Agencija projekt provodi u suradnji s Krapinsko-zagorskom županijom i slovenskim partnerima, a u sklopu projekta će se obnoviti Županijska palača u Krapini te Vila Rožle u Velenju. Projekt ima za cilj zaštitu kulturne baštine, kako bi se ona očuvala u izvornom stanju za buduće naraštaje te stvorili povoljniji uvjeti za njihovu revitalizaciju kroz primjerenu namjenu i korištenje mjera energetske učinkovitosti u prekograničnom području SLO-HR.
- Projekt **BioHeatLocal** promovira povećano i poboljšano iskorištavanje drva lošije kvalitete za energetske svrhe, utemeljene na uspostavi lokalnih proizvodnih lanaca. Koordinator projekta je Gozdarski Inštitut Slovenije iz Ljubljane, a partneri sa slovenske strane uključuju, Lokalnu energetska agenciju Dolenjska – Posavje –Bela Krajina iz Krškog, Lokalnu energetska agenciju Spodnje Podravje iz Ptuja i Kmetijsko gozdarski zavod Maribor dok su partneri s hrvatske strane Agencija i Hrvatske šume d.o.o. Aktivnosti projekta uključuju analize potencijala drvene biomase iz šuma i brzorastućih nasada za izabrane regije, analizu tehnologija proizvodnje drvene biomase sa okvirnim troškovima, analizu trenutne potrošnje biomase izradu baze podataka sa po 30 zgrada javne namjene koju su pogodne za prelazak na grijanje drvnom masom, izradu studija izvodljivosti, projektne dokumentacije te informiranje i obavještanje javnosti.

7. Zaključak

Brojnim aktivnostima koje su provođene u 2014. godini na području osnivača Agencije, ali i na nacionalnoj razini i u inozemstvu, Agencija se nametnula kao važan subjekt energetskega razvitka Sjeverozapadne Hrvatske. Brojni međunarodni i domaći projekti dokazuju uspješno pozicioniranje Agencije na tržištu, što predstavlja dodatni poticaj daljnjem razvoju i unapređenju poslovanja.

Poslovni rezultati – provedeni, pokrenuti i prijavljeni projekti, pružene poslovne usluge, proširenje opsega djelatnosti, zapošljavanje novih djelatnika, unutrašnje ustrojstvo u potpunosti su u skladu s misijom i vizijom Agencije i ukazuju na uspješnu poslovnu godinu.

Može se zaključiti da je 2014. godina bila u svakom pogledu uspješna godina za Agenciju te da ostvareni rezultati pružaju dobru osnovu za nastavak uspješnog rada i u 2015. i u godinama koje tek dolaze.

Agencija na svojoj 34. sjednici predlaže Upravnom vijeću da usvoji ovo Izvješće o radu i dostavi ga ovlaštenim tijelima osnivača na suglasnost.

U Zagrebu, 12. ožujka 2015. godine


Dr.sc. Julije Domac,
Ravnatelj Agencije



UR. BROJ: 0033-I-15

KLASA: 524/4776-17/15



UPRAVNO VIJEĆE

Na temelju članka 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Upravno vijeće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske donijelo je na **34. sjednici** održanoj 12. ožujka 2015. godine u Sv. Križu Začretje:

ODLUKU

I.

Prihvaća se Izvješće o radu za 2014. godinu.

II.

Odluka je donesena jednoglasno.

UR. BROJ: 0034-I-15

KLASA: 524/4777-17/15

Zagreb, 12. ožujka 2015.

Predsjednik
Upravnog vijeća

Dragutin Družinec, dipl. ing.



Dostaviti:

1. Osnivači Agencije
2. Ravnatelj
3. Pismohrana



REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
NORTH-WEST CROATIA
SJEVEROZAPADNE HRVATSKE
REGIONAL ENERGY AGENCY

Financijsko izvješće za 2014. godinu

Pripremila:

Ivana Marić, voditelj računovodstva

Odobrio:

Dr.sc. Julije Domac, ravnatelj

Zagreb, 12. ožujak 2015.

Andrije Žaje 10, 10000 Zagreb, Hrvatsko
Tel: +385 1 3098315
Fax: +385 1 3098316
OIB: 93298204867 MB: 2324873
žr: 2360000-1101998301

info@regeo.org
www.regeo.org

Energy Management Agency

Intelligent Energy Europe

Sadržaj

1. Izvešće o prihodima i rashodima	3
2. Obrazloženje	5
2.1. Ključni financijski pokazatelji	5
2.2. Obrazloženje prihoda u 2014. godini.....	6
2.3. Obrazloženje rashoda u 2014. godini	7
3. Zaključak	9

1. Izvješće o prihodima i rashodima

Red.br.	OPIS	PLAN 2014.	REALIZIRANO 2014.	INDEKS
	PRIHODI (UKUPNO)	8.947.000,00	9.300.013,00	103,95
1.	Prihodi od pružanja usluga	2.550.000,00	2.573.515,00	100,92
2.	Prihodi od financijske imovine i kamata	7.000,00	13.987,00	199,81
3.	Prihodi od donacija	6.285.000,00	6.594.749,00	104,93
3.1.	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	200.000,00	200.000,00	100,00
3.2.	Prihodi od donacija osnivača, gradova i općina	4.620.000,00	4.120.000,00	89,18
3.3.	Prihodi od donacija EU, inozemnih vlada i organizacija	1.284.000,00	2.097.189,00	163,33
3.4.	Prihodi od donacija tvrtki i poduzetnika	0,00	0,00	-
3.5.	Prihodi od refundacija	78.000,00	79.092,00	101,40
3.6.	Ostali prihodi od donacija	103.000,00	98.468,00	95,60
4.	Ostali prihodi	105.000,00	117.762,00	112,15
5.	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	0,00	0,00	-
6.	Otpis obveza	0,00	0,00	-
	RASHODI (UKUPNO)	8.943.000,00	9.292.979,00	103,91
1.	Rashodi za zaposlene	4.467.000,00	4.703.829,00	105,30
	Bruto plaće	3.776.000,00	3.989.652,00	105,66
	Doprinosi na plaće	606.000,00	618.365,00	102,04
	Ostali rashodi za radnike (regres, božićnica, dar za djecu)	85.000,00	95.812,00	112,72
2.	Materijalni rashodi	3.959.000,00	4.039.002,00	102,02
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	635.000,00	577.485,00	90,94
	- službena putovanja	438.000,00	444.112,00	101,40
	- naknade za prijevoz na posao i s posla	127.000,00	128.348,00	101,06
	- stručno usavršavanje zaposlenika	70.000,00	5.025,00	7,18
	-ostale naknade	0,00	0,00	-
2.2.	Naknada troškova članovima Upravnog vijeća	104.000,00	117.595,00	113,07
2.3.	Troškovi prijevoza stranim predavačima	62.000,00	43.932,00	70,86
2.4.	Rashodi za materijal i energiju	290.000,00	319.408,00	110,14
	-uredski materijal	29.000,00	53.837,00	185,64
	-materijal za čišćenje i održavanje	2.000,00	21.330,00	1066,50
	-energija (struja, plin)	163.000,00	159.600,00	97,91
	-sitni inventar i ostali potrošni materijal	93.000,00	81.602,00	87,74
	-literatura časopisi publikacije	3.000,00	3.039,00	101,30
2.5.	Rashodi za usluge	2.400.000,00	2.512.129,00	104,67
	-usluge telefona, Interneta, pošte, prijevoza	191.000,00	177.945,00	93,16
	-usluge tekućeg i investicionog održavanja	95.000,00	108.052,00	113,74
	-usluge promidžbe i informiranja	58.000,00	45.400,00	78,28
	-komunalne usluge (vodoopskrba, čistoća, komunalna naknada)	58.000,00	79.590,00	137,22
	-zakupnine i najamnine (poslovni prostor)	255.000,00	276.714,00	108,52
	-intelektualne usluge	1.338.000,00	1.299.730,00	97,14
	- računalne usluge i održavanje web stranice	66.000,00	83.014,00	125,78
	-grafičke usluge, fotokopiranje i umnožavanje	177.000,00	165.883,00	93,72

	-odvjetničke, javnobilježničke, revizijske, računovodstvene usluge	59.000,00	125.000,00	211,86
	-ostale usluge (rad studenata, parkiranje)	77.000,00	117.521,00	152,62
	-najam opreme i prijevoza za potrebe konferencije	26.000,00	33.280,00	128,00
2.6.	Osiguranje, reprezentacija i ostalo	468.000,00	468.453,00	100,10
	-premije osiguranja	81.000,00	71.538,00	88,32
	-reprezentacije i ugostiteljske usluge	183.000,00	167.176,00	91,35
	-kotizacije, pristojbe i ostalo	21.000,00	18.806,00	89,55
	-članarine	48.000,00	38.767,00	80,76
	-Ostali rashodi (leasing, licence, zaštita na radu, sudske pristojbe)	135.000,00	172.166,00	127,53
3.	Amortizacija	132.000,00	138.450,00	104,89
4.	Financijski rashodi	38.000,00	46.540,00	122,47
5.	Donacije	5.000,00	5.000,00	100,00
6.	Ostali rashodi	342.000,00	360.158,00	105,31
	OSTVARENI VIŠAK PRIHODA			7.034,00

2. Obrazloženje

2.1. Ključni financijski pokazatelji

Ukupna imovina Agencije na dan 1. siječnja 2014. iznosila je 3.295.816,00 kn, a na dan 31. prosinca 2014. 3.969.575,00 kn (indeks 120,40, uslijed nabave kotla za grijanje na pelete, tehničke opreme za energetska mjerenja, kao i ostale tehničke robe, uredskog namještaja, stanja po poslovnim računima, udjelima u investicijskom fondu).

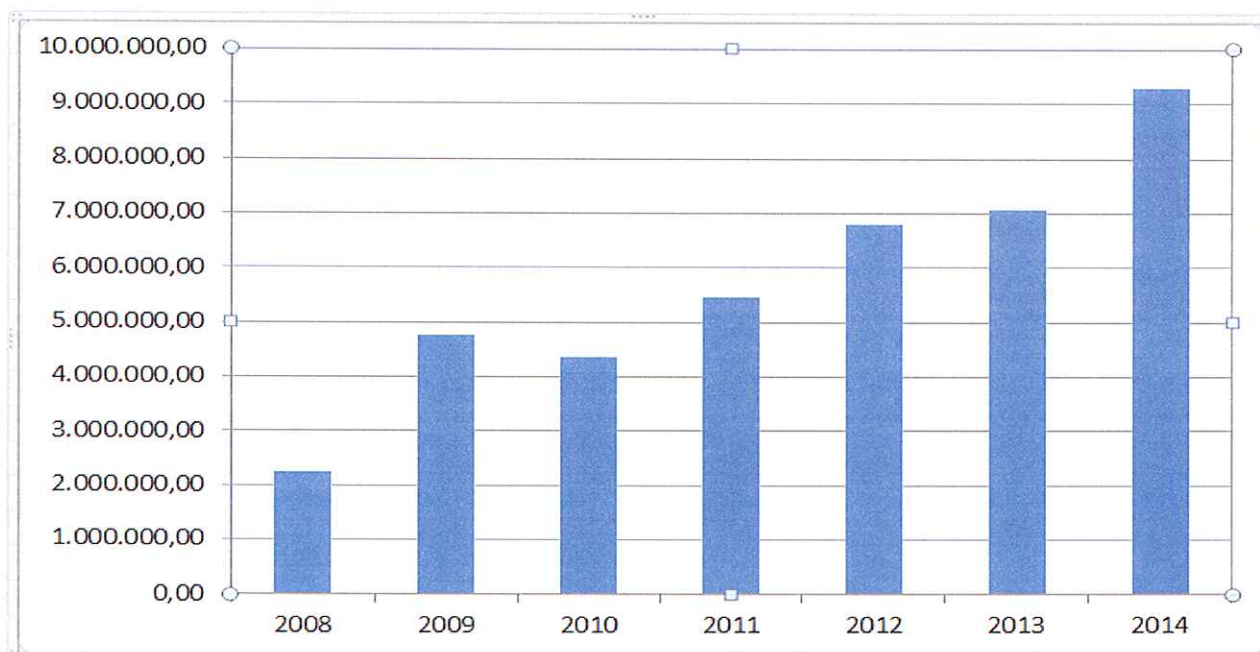
Nematerijalna imovina se u 2014. godini nije se povećala i iznosi 31.240,00hrk (indeks 100,00) budući se tijekom godine nisu kupovale nove licence, programi isl. Proizvedena dugotrajna imovina bilježi porast u odnosu na prethodnu godinu (indeks 130,80) zbog nabave uredske opreme i namještaja uslijed preseljenja u dodatni uredski prostor u Zagorskim selima.

Financijska imovina Agencije na dan 1. siječnja 2014. iznosila je 2.998.885,00 kn, a s 31. prosinca 2014. godine taj je iznos 3.385.590,00 kn.

Ukupne obveze i vlastiti izvori Agencije prema bilanci na dan 1. siječnja 2014. godine iznosile su 3.295.816,00 kn, a na dan 31. prosinca 2014. godine 3.969.575,00 kn (indeks 120,40).

Od toga obveze za radnike iznose 388.126,00 kn, a obveze za materijalne rashode 619.997,00 kn i ostale obveze 125.549,00 kn.

Financijsko poslovanje Agencije u 2014. godini bilo je stabilno te su ostvareni prihodi veći u odnosu na planirane prihode za 2014. godinu. Zamjetan je i uzlazan trend porasta prihoda od dana osnivanja Agencije, u razdoblju od 2008. do 2014. godine (slika 2.1.).



Slika 2.1 Usporedna analiza ostvarenih prihoda za razdoblje 2008. - 2014. godine

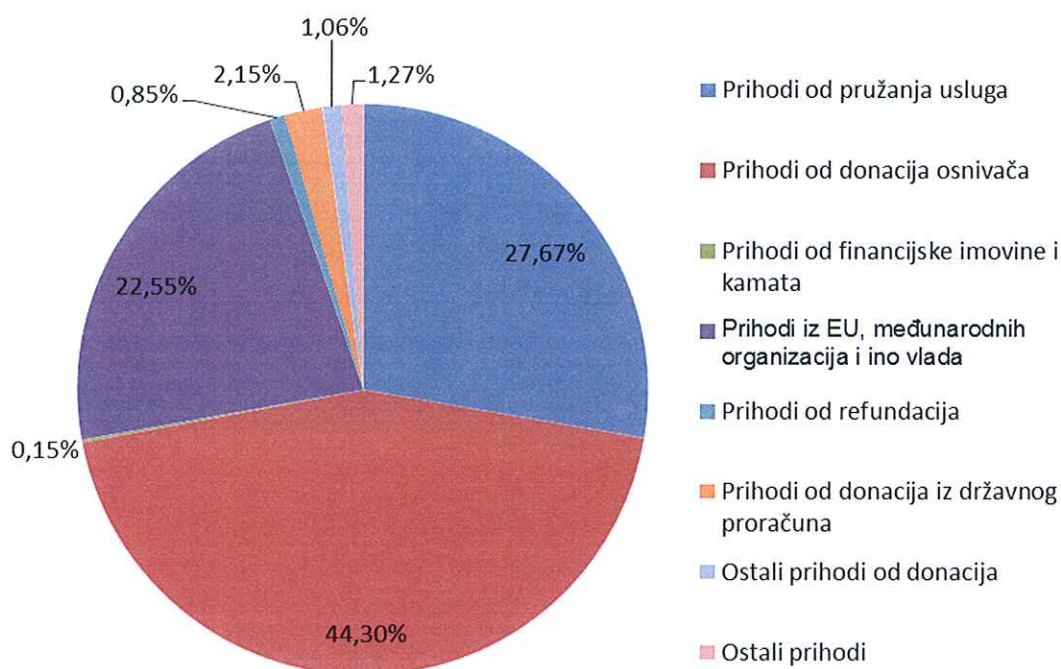
2.2. Obrazloženje prihoda u 2014. godini

Ukupni prihodi Agencije u 2014. godini bilježe povećanje u odnosu na planirane prihode i iznose 9.300.013,00 kn, čime je ostvaren indeks 103,95. Što se tiče strukture prihoda u 2014. godini, ostvareni su prihodi na temelju izvršenih usluga Agencije (usluge koje se pružaju na tržištu), financijske imovine i kamata, te od donacija osnivača, donacija iz državnog proračuna, donacija EU, inozemnih vlada i organizacija, refundacija i ostalih prihoda (slika 2.2.).

Najveći pojedinačni udio prihoda Agencije (44,30%) čine prihodi od donacija osnivača (sva četiri osnivača zajedno) koji bilježe pad u odnosu na planirane (indeks 89,18). Do smanjenja prihoda po navedenoj stavci došlo je uslijed odgode projekta obnove sportskih objekata Grada Zagreba - realizacija istog planira se tijekom 2015. godine. Prihodima od donacija iz proračuna osnivača sufinanciraju se plaće i materijalni troškovi Agencije, a temeljem projekata koji se provode.

Prihodi od pružanja usluga su u okviru planiranih (indeks 100,92). Ovdje treba istaknuti da cjelokupni iznos prihoda od pružanja usluga predstavlja prihode ostvarene na slobodnom tržištu – klijenti Agencije su tvrtke i poduzetnici iz Hrvatske i inozemstva, ali i gradovi i općine izvan područja osnivača koji su koristili usluge Agencije.

Od ostalih prihoda, prihodi od financijske imovine i kamata bilježe rast (indeks 199,81) uslijed povećanog iznosa prinosa od investicijskog fonda.



Slika 2.2. Prikaz strukture prihoda u 2014. godini

Prihodi od donacija EU, inozemnih vlada i organizacija su povećani u odnosu na planirane (indeks 163,33) što ukazuje na dobru poslovnu orijentaciju Agencije i dobre ostvarene rezultate na ovom zahtjevnom području gdje se Agencija istaknula kao uspješan partner u provedbi međunarodnih projekata.

Prihodi od donacija iz državnog proračuna u skladu su s planiranim (indeks 100,00), a donacija je dobivena od Ministarstva gospodarstva za nabavu kotla za grijanje na pelete.

Ostali prihodi od donacija realizirani su od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, a odnose se na donaciju za nabavu kotla na pelete te donacija Grada Karlovca – financijska pomoć za rad ureda REGEA-e u Karlovcu. Ovi prihodi su u okviru planiranih (indeks 95,60).

Ostali prihodi (indeks 112,15) odnose se na prihode od ukidanja rezervacija za neiskorištene dane godišnjih odmora, a sukladno računovodstvenim standardima te na prihode ostvarene od obračuna plaće u naravi.

2.3. Obrazloženje rashoda u 2014. godini

Ukupni rashodi Agencije u 2014. godini iznosili su 9.292.979,00 kn (indeks 103,91) i povećani su odnosu na planirane rashode.

Ostvareni rashodi najvećim dijelom se odnose na rashode za zaposlene i materijalne rashode. Rashodi za zaposlene su u okviru planiranih (indeks 105,30). Do povećanja rashoda po stavci troškova za zaposlene došlo je uslijed rezervacije sredstava za neiskorištene godišnje odmore iz 2014. godine, a u svrhu evidentiranja troškova sukladno računovodstvenim standardima.

Materijalni rashodi u okviru su planiranih (indeks 102,02) i prate provedbu projekata na kojima je Agencija bila angažirana. Rashodi za materijal i energiju su povećani u odnosu na planirane (indeks 110,14), uslijed povećanja troškova za uredski materijal (indeks 185,64), materijala za čišćenje i održavanje (indeks 1066,50) dok su troškovi nabave sitnog inventara i ostalog potrošnog materijala smanjeni (indeks 87,74).

Rashodi za usluge također bilježe povećanje u odnosu na planirane (indeks 104,67), a uključuju usluge telefona, korištenja interneta, pošte i prijevoza (indeks 93,16) te troškove najamnina ureda Agencije u Zagrebu i Karlovcu (indeks 108,52) kao i komunalne naknade (indeks 137,22) koja je povećana budući Agencija nema svoj prostor, već se režijski troškovi dijele proporcionalno sa svim ostalim najmoprimcima. Usluge promidžbe i informiranja su manje u odnosu na planirane (indeks 78,28), dok su računalne usluge i održavanje web stranice (indeks 125,78) povećane. Usluge tekućeg i investicionog održavanja (indeks 113,74) bilježe porast do kojeg je došlo uslijed puštanja u rad nabavljenog kotla na pelete.

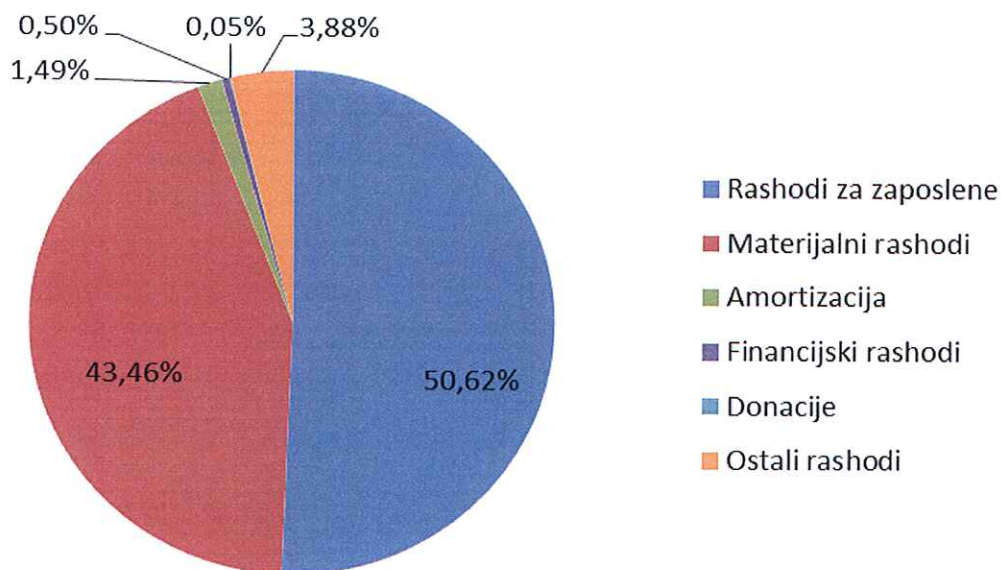
Rashodovna kategorija intelektualnih usluga (indeks 97,14) nešto je manja u odnosu na planirane. Kroz ove usluge angažiraju se vanjski suradnici za pravovremenu provedbu pojedinih projekata, kao i za nastale troškove izrade raznih projektnih dokumentacija, prvenstveno za potrebe osnivača.

Rast troškova vidljiv je i na stavci ostale usluge - rad studenata, parkiranje (indeks 152,62) gdje je do povećanja došlo zbog korištenja usluga studentskog rada za unos i kreiranje baze podataka prethodnih godina u sklopu provedbe ISGE projekta koji Agencija provodi za sve osnivače.

Troškovi najma opreme i prijevoza za potrebe organizacija konferencije su povećani u odnosu na planirane troškove (indeks 128,00).

Troškovi amortizacije u okviru su planiranih (indeks 104,89)

Povećanje financijskih rashoda u odnosu na planirano (indeks 122,47) uzrokovano je povećanjem troškova bankarskih usluga, negativnih tečajnih razlika kao i troškova za izdavanje bankarskih garancija u svrhu prijavljivanja Agencije na razne objave natječaja u postupcima javne nabave.



Slika 2.3. Prikaz strukture rashoda u 2014. godini

Troškovi donacije su kao što su i planirani (indeks 100) pri čemu je Agencija donirala sredstva za Ogranak Matice Hrvatske u Klanjcu, u svrhu organiziranja humanitarne akcije.

Ostali rashodi su u planiranim iznosima (indeks 105,31). U ovu kategoriju rashoda pripada trošak poreza na dodanu vrijednost koji se ne može odbiti po ulaznim računima, a Agencija je kao neprofitna ustanova obvezna provoditi podjelu pretporeza za one ulazne račune koji se odnose na nabavu dobara i usluga koji se jednim dijelom koriste za obavljanje oporezivih, a jednim dijelom oslobođenih isporuka, a sve sukladno zakonskim propisima Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

Višak prihoda poslovanja u 2014. godini iznosi 7.034,00.

Ostvareni višak prihoda poslovne godine koristiti će se u 2015. godini za nabavu uredskog materijala i osnovnog tekućeg održavanja.

3. Zaključak

Financijsko poslovanje Agencije u 2014. godini bilo je stabilno i uspješno. Ostvaren je porast prihoda, kao i porast rashoda, ali i dalje u okvirima pozitivnog poslovanja Agencije čime se zadržava kontinuitet svih godina od početka rada.

Prihodi i rashodi za 2014. godinu su u skladu s Planom za 2014. godinu, a ukupan višak prihoda poslovanja u 2014. godini iznosio 7.034,00 kuna.

U razdoblju od početka rada pa do kraja 2014. godine Agencija je pokazala značajne mogućnosti i rezultate djelovanja kako u pogledu pružanja usluga i pozicioniranja na tržištu, tako i u pogledu privlačenja sredstava iz inozemstva, osiguranja bespovratnih sredstava za projekte na području osnivača te u pogledu financijskih učinaka koji se induciraju djelovanjem Agencije. Tijekom 2014. godine Agencija je učvrstila svoj status javne i neprofitne ustanove kojoj se s povjerenjem obraćaju brojne tvrtke, poduzetnici i obrtnici radi poslovnog savjetovanja, izrade poslovnih planova i elaborata te preporuka u vezi s mogućnostima i izvorima financiranja projekata.

Iz svega navedenog proizlazi da je 2014. godina bila financijski uspješna godina za Agenciju te da ostvareni rezultati pružaju dobru i realnu osnovu za nastavak rada i napredak i u 2015. godini.

U Zagrebu, 12. ožujak 2015.

Dr. sc. Julije Domac,
Ravnatelj Agencije



UR. BROJ: 0035-I-15

KLASA: 524/4778-17/15



UPRAVNO VIJEĆE

Na temelju članka 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Upravno vijeće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske donijelo je na **34. sjednici** održanoj 12. ožujka 2015. godine u Sv. Križu Začretje:

ODLUKU

I.

Prihvaća se Financijsko izvješće za 2014. godinu.

II.

Odluka je donesena jednoglasno.

UR. BROJ: 0036-I-15

KLASA: 524/4779-17/15

Zagreb, 12. ožujka 2015.

Predsjednik
Upravnog vijeća

Dragutin Družinec, dipl. ing.



Dostaviti:

1. Osnivači Agencije
2. Ravnatelj
3. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 310-03/15-01/11
URBROJ: 2140/01-01-15-6
Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
**o prihvatanju Izvješća o radu Regionalne energetske
agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2014. godinu**

I. Prihvaća se Izvješće o radu Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2014. godinu KLASA: 524/4776-17/15, URBROJ: 0033-I-15, prihvaćeno na 34. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 12. ožujka 2015. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske,
n/p ravnatelja Julija Domca, Zagreb, A. Žaje 10,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 310-03/15-01/11
URBROJ: 2140/01-01-15-5
Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća Regionalne energetske
agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2014. godinu

I. Prihvaća se Financijsko izvješće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2014. godinu KLASA: 524/4778-17/15, URBROJ: 0035-I-15, prihvaćeno na 34. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 12. ožujka 2015. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u pravitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske,
n/p ravnatelja Julija Domca, Zagreb, A. Žaje 10,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 351-01/15-01/49
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 30. travnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije - Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2014. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 30. travnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2014. godinu.
2. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješća iz točke 1. ovog Zaključka.
3. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
4. Za izvjestiteljicu po ovoj točki dnevnoga reda zadužuje se Dijana Hršak, dipl. ing. poljoprivrede, ravnateljica Javne ustanove.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/15-01/49
URBROJ: 2140/01-08/1-15-2
Krapina, 13. travnja 2015.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije**
- Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2014. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članci 21. i 40. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije i članci 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA
ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Dijana Hršak, ravnateljica JU- za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE: Člankom 21. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, a u skladu s člankom 134. st. 6 Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13.) i člankom 6. st. 5. al. 1. Odluke o osnivanju Javne ustanove, propisano je da je Upravno vijeće dužno županu dostaviti Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja do 01. ožujka tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu.

Predmetno Izvješće Upravno vijeće usvojilo je na sjednici održanoj 26. veljače 2015. te je dana 27. veljače 2015. isto proslijeđeno županu.

Nadalje, člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je ustanova koje je Županija osnivač obvezna, putem svojeg nadležnog tijela, jednom godišnje

izvijestiti Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju, dok je člankom 40. Statuta Javne ustanove propisano da Javna ustanova izvješćuje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju dostavom Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i Godišnjeg financijskog izvješća.

U Izvješću su tekstualno i tablično iskazane aktivnosti Javne ustanove tijekom 2014. godine kroz četiri područja rada i to: zaštita i mjere zaštite, očuvanje i održavanje, promicanje i edukacija i održivo korištenje te se konstatira da su iste gotovo u potpunosti realizirane.

U skladu s navedenim, predlaže se Županu da prihvati Izvješće te ga zajedno s Prijedlogom zaključka proslijedi na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini i o istome donese Zaključak u tekstu, kao u prilogu.

FINANCIJSKA SREDSTVA: Usvajanje Izvješća ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr. sc. Stjepan Bručić dipl. ing. građ.

Prilog:

- Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2014. godinu,
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIM NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Magistratska 1, 49000 Krapina, tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/15-01/21

URBROJ: 2140-18-15-8

Krapina, 27. veljače 2015.

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

**župan,
Željko Kolar**

**KRAPINA
Magistratska 1**

Predmet: Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu - *dostavlja se*

Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije na svojoj 8. sjednici održanoj dana 26.veljače 2015. godine donijelo zaključak o usvajanju navedenog Izvješća.

U izvješću su tekstualno i tablično iskazane aktivnosti Ustanove tijekom 2014. godine po zakonom propisanim područjima rada. Predviđene aktivnosti iz Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije, za 2014. godinu tijekom iste godine su u potpunosti realizirane.

Sukladno gore navedenom, u prilogu se dostavlja Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije za 2014. godinu.

**RAVNATELJICA
Dijana Hršak dipl.ing.**



Prilog:

- Izvješće
- Zaključak Upravnog vijeća



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

**IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU GODIŠNJEG PROGRAMA ZAŠTITE, ODRŽAVANJA,
OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA ZAŠTIĆENIH PODRUČJA KOJIMA UPRAVLJA
JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA
PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2014. GODINU**

Krapina, veljača 2015.

I. UVOD

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije (u daljnjem tekstu: Ustanova) osnovana je Odlukom Županijske skupštine 11. studenoga 2005. godine sukladno odredbi članka 202. stavak 3. Zakona o zaštiti prirode («Narodne novine» broj 70/05).

Ustanovom upravlja Upravno vijeće od 5 članova, od kojih predsjednika i tri člana imenuje Župan, a jednog člana imenuju radnici Ustanove. Odlukom župana imenovani su predsjednik upravnog vijeća prof. dr. Ivan Martinić i članovi prof. dr. Željko Španjol, gđa. Marija Puh, gđin. Stjepan Meštrović te iz redova zaposlenika Petra Šemnički.

Ustanova obavlja djelatnost zaštite, održavanja i promicanja zaštićenih područja i prirodnih vrijednosti u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara te nadziranje provođenja uvjeta i mjera zaštite prirode na područjima kojima upravlja.

Na području Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu skraćeno: KZŽ) Ustanova upravlja sa 16 od ukupno 17 zaštićenih dijelova prirode u kategorijama spomenik prirode, značajani krajobraz i spomenik parkovne arhitekture koji obuhvaćaju površinu od 396,6 ha. Pored toga, na području KZŽ nalazi se i 27% teritorija parka prirode Medvednica kojim upravlja Javna ustanova «Park prirode Medvednica» koju je osnovala Vlada RH. Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije predviđena je zaštita većeg broja novih prirodnih vrijednosti.

Osim zaštićenih dijelova prirode u navedenim kategorijama, a sukladno članku 56. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13) Ustanova upravlja i područjima ekološke mreže Natura 2000. Površina Natura 2000 područja u Krapinsko-zagorskoj županiji iznosi 10 % teritorija županije te uključuje rijeku Sutlu, Strahinjščicu, vršni dio Ivanščice, Medvednicu, dolinu Razvora kod Sutle i Židovske jame. Navedena područja odabrana su s ciljem očuvanja povoljnog stanja Natura 2000 vrste prema europskim direktivama te vrsta koje su značajne na nacionalnoj razini.

Tijekom 2014. godine u Ustanovi je bilo zaposleno 4 radnika i to: ravnateljica (VSS), stručna suradnica (VSS), pripravnica ((VSS) do 28. veljače 2014.) i čuvar prirode (SSS). U sklopu programa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Ustanovi su tijekom 2014. godine započele s radom dvije radnice različitih struka: mag. geografije i mag.ing. šumarstva.

Tijekom 2014. godine održano je šest sjednica Upravnog vijeća na kojima se raspravljalo o aktualnim pitanjima te donosilo odluke važne za rad Ustanove, redom kako slijedi:

I) Dana 07. ožujka 2014. godine, održana je 2. sjednica Upravnog vijeća Ustanove sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika 1. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
3. Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu i donošenje zaključka o istom.
4. Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu i donošenje zaključka o istom.
5. Donošenje odluke o potrebi zapošljavanja 1 zaposlenika na poslovima stručnog suradnika na određeno vrijeme (1 godinu)
6. Informacija o projektima Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu
7. Razno

II) Dana održati 03. srpnja 2014. godine, održana je 3. sjednica Upravnog vijeća Ustanove sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika 2. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
3. Donošenje Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti u Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko- zagorske županije
4. Donošenje općih akata ustanove, informacija o fazi donošenja pojedinih akata
5. Razno

III) Dana 4. studenog 2014. godine, održana je 4. sjednica Upravnog vijeća Ustanove sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 3. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove
3. Prve izmjene financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu
4. Donošenje statutarne odluke o izmjenama Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije
5. Razno

IV) Dana 26. studenog 2014. godine, održana je 5. sjednica Upravnog vijeća Ustanove sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 4. sjednice Upravnog vijeća
2. Obavijesti o aktivnostima Ustanove
3. Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije
4. Donošenje Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radu, plaćama i naknadama Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije
5. Informacija o izradi Godišnjeg programa zaštite, održavanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije
6. Razno

V) Dana 2. prosinca 2014. godine održana je 6. sjednica Upravnog vijeća Ustanove elektronskim putem sa slijedećim dnevnim redom:

1. Prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije
2. Druga izmjena financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu

VI) Dana 29. prosinca 2014. godine, održana je 7. sjednica Upravnog vijeća Ustanove sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 5. sjednice Upravnog vijeća
2. Usvajanje zapisnika sa 6. elektronske sjednice Upravnog vijeća
3. Obavijesti o aktivnostima Ustanove između dvije sjednice
4. Godišnji program zaštite, održavanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu – donošenje zaključka
5. Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu – donošenje zaključka
6. Suglasnost ravnateljici za sklapanje ugovora u postupku nabave bagatelne vrijednosti - usluge uređenja multifunkcionalne dvorane Centra za prirodu „Zagorje“ u Radoboju
7. Razno

II. GODIŠNJI PROGRAM ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA ZAŠTIĆENIH PODRUČJA

ZAŠTITA I MJERE ZAŠTITE

U cilju provedbe mjera zaštite i očuvanja prirodnih vrijednosti na području županije, a vezano uz inventarizaciju i monitoring zaštićenih prirodnih vrijednosti, ugroženih staništa i divljih svojti, Ustanova je tijekom 2014. godine realizirala više projekta od kojih su posebno važni :

1) Projekt „Istraživanje faune noćnih leptira Natura 2000 područja Strahinjšćice i Ivanščice“ u suradnji s Hrvatskim društvom za biološka istraživanja. Fauna noćnih leptira Krapinsko-zagorske županije do sada je gotovo bila nepoznata budući da nikada nije bila predmet sustavnih faunističkih istraživanja, već su vršena samo sporadična istraživanja. Istraživanje je provedeno na 15 lokaliteta na Strahinjščici i Ivanščici te je ukupno zabilježeno 684 vrste noćnih leptira. Rezultati istraživanja su pokazali, da je fauna noćnih leptira tog područja dobro očuvana i izuzetno bogata vrstama. Istraživanje su proveli Toni Koren i Stanislav Gomboc.

2) Projekt „Istraživanje flore i vegetacije helokrenih izvora i cretova na području Ivanščice i Ravne gore u suradnji s Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije. Istraživanja su proveli Ljiljana Borovečki Voska i Dubravko Šincek. O helokrenim izvorima u R. Hrvatskoj nema detaljnih podataka, a u Hrvatskom zagorju ovo je prvo istraživanje u sklopu kojeg su takva staništa inventarizirana. Helokreni izvori uz koje se taloži sedra, cretovi te travnjaci beskoljenke su NATURA 2000 tipovi staništa. U sklopu ovog projekta zabilježeno je ukupno 137 biljnih svojti vaskularne flore. Stvaranje sedre i velika biotska raznolikost na izvorima odraz su dobre očuvanosti vršnih dijelova planine od onečišćenja. Stoga bi trebalo posebno zaštititi sve istražene lokalitete te provoditi mjere njihovog očuvanja.

3) Projekt „Inventarizacija šišmiša na području Strahinjšćice i Ivanščice proveden je u suradnji sa biologinjom Mirnom Mazijom. Istraživanje šišmiša provedeno je na 10 lokaliteta, na nekima od njih u više navrata. Osim toga pretraženo je oko 30 antropogenih objekata (crkveni tornjevi, potkopi, stare kuće, napuštena skladišta i sl.) kako bi se u njima eventualno utvrdile kolonije. Do sada je u Krapinsko-zagorskoj županiji zabilježeno ukupno 14 vrsta šišmiša (neke od njih su Natura 2000), porodiljna kolonija u crkvi u Klanjecu s oko 100 ženki s mladima (Natura 2000 vrsta) te nekoliko manjih kolonija. U sklopu istraživanja izrađena je fotodokumentacija s više desetaka kvalitetnih snimaka koje će moći poslužiti za izradu edukativnih materijala. U sklopu projekta, u Krapini je održana Međunarodna noć šišmiša na kojoj je održano predavanje te prezentacija opreme i metoda istraživanja šišmiša

4) Projekt „Istraživanje saproksilnih kornjaša na području Strahinjšćice i Ivanščice s posebnim naglaskom na Natura 2000 vrste kornjaša“. Saproksilni kornjaši su izrazito ugrožena skupina, ponajprije zbog gubitka staništa koje je primarno uzrokovano trenutnim načinom gospodarenja šumama kojem je praksa uklanjanje starih, trulih i raspadajućih

stabala iz okoliša Istraživanjem je utvrđena prisutnost ukupno 148 svojiti kornjaša od kojih se njih 27 nalazi na Crvenom popisu saproksilnih kornjaša Europe. Temeljem dobivenih rezultata ovog istraživanja od strane Udruge BIOM predloženo je da se uz već postojeću alpsku strizibubu kao ciljne vrste očuvanja za područje ekološke mreže Vršni dio Ivanščice (HR2000371) dodaju i velika četveropjega cvilidreta i jelenak, te da se za područje ekološke mreže Strahinjčica (HR2001115) dodaju kao ciljne vrste očuvanja alpska strizibuba i jelenak. Navedeni prijedlozi izneseni su od strane Udruge BIOM na Natura 2000 Biogeografskom seminaru za Hrvatsku koji je održan 29. i 30. rujna 2014. u Zagrebu, te su prihvaćeni od strane predstavnika Europske komisije i Europskog tematskog centra za biološku raznolikost (European Topic Centre on Biological Diversity) (Conclusions of the Natura 2000 Biogeographical seminar for Croatia, 2014).

5) U sklopu projekta „Struktura zajednica ptica u šumama Ivanščice i Strahinjščice“ koji je proveden u suradnji sa prof.dr.sc. Zdravkom Dolencem postavljeno je 40 kućica za ptice te je zabilježeno 85 vrsta ptica koji osim šumskih vrsta sadrži i ptice naselja vezanih za istraživana područja.

6) Projekt „Biospeleološka istraživanja Židovskih jama – Natura 2000 području u općini Gornja Stubica“ proveden je od strane Hrvatskog biospeleološkog društva, a uz sufinanciranje od strane općine Gornja Stubica. Izvršeno je sakupljanje biološkog materijala, mjereni su mikroklimatski parametri u objektu, fauna i objekt su fotodokumentirani te je napravljen topografski snimak speleološkog objekta. Fauna je analizirana te je utvrđen popis svojiti i biospeleološki katastar. U objektu je provedeno videosnimanje faune i prostora.

7) Već se više godina prati stanje kockavice, ugrožene biljne vrste koja je nekada obitavala na širokom području uz rijeku Krapinu, Krapinicu te Horvatsku i Kosteljinu, a čije stanište se zbog intenzivne izgradnje u tom području i regulacije korita vodotoka smanjuje. U suradnji sa osnovnim školama Krapinsko-zagorske županije te Državnim zavodom za zaštitu prirode (dalje: DZZP) i ove je godine zabilježeno stanje njenih populacijama na livadama na području Zlatar Bistrice i Zaboka, a dobiveni podaci dostavljeni su DZZP-u.

8) Na temelju projekta „Istraživanje biljnih zajednica brdskih travnjaka na južnim padinama Ivanščice, Krapinsko-zagorska županija i praćenje populacija i kartiranje staništa biljnih svojiti: *Pulsatilla grandis*, *Primula auricula*, *Lilium carniolicum*, *Dactylorhiza sambucina*, *Ophioglossum vulgatum* na području Ivanščice, županija Krapinsko-zagorska“ iz 2013. godine, provedena je po prvi puta akcija prebrojavanja bazgovog kaćuna na livadi Vučikovec na Ivanščici sa učenicima PŠ Novi Golubovec.

9) Ustanova je tijekom 2014. godine započela sa monitoringom bijele rode te se tako uključila u 7. Međunarodno prebrojavanje bijelih roda koje sastavljeno od niza aktivnosti poput prebrojavanja postojećih gnijezda bijelih roda, prebrojavanja mladih u gnijezdima te mjerenje uspješnosti gniježđenja. Prebrojavanje u Hrvatskoj koordiniraju udruge Biom, BirdLife u Hrvatskoj, Hrvatsko društvo za zaštitu ptica i prirode, a u suradnji s Državnim zavodom za zaštitu prirode, javnim ustanovama za upravljanje zaštićenim područjima i drugim nevladinim udrugama. Monitoring Natura 2000 vrste leptira kiseličin vatreni plavac

proveden je na Natura 2000 području doline Sutle kod Razvora i na jednom livadnom staništu u Šemnici.

10) Ustanova je 2014. godine nastavila s aktivnostima sanacije „crne točke“ za žabe kod Grabrovca na županijskoj cesti Sveti Križ Začretje – Zabok. Uz rub ceste bila je postavljena mreža s namjerom sprječavanja prelaska vodozemaca (žaba) preko ceste i njihovo usmjeravanje prema prolazu ispod ceste. Ustanova je nadzirala crnu točku, a nakon završetka migracije žaba, mreža je uklonjena. Također, je bio postavljen prometni znak „Žabe na cesti“ u suradnji s Županijskom upravom za ceste. Osim toga Ustanova je bila uključena u aktivnosti sanacije crne točke za žabe koju je provodila OŠ Mače u Maču.

11) U cilju provedbe Zakona o zaštiti od požara prikupljeni su podaci od JLS i Hrvatskih šuma d.o.o. vezani uz provođenje mjera zaštite od požara u zaštićenim područjima i proslijeđeni nadležnoj Upravi za zaštitu i spašavanje i glavnom vatrogasnom zapovjedniku, kao i resornom ministarstvu.

OČUVANJE I ODRŽAVANJE

Ustanova je sukladno programu rada za 2014. godinu i sredstvima osiguranim u proračunu i iz drugih izvora, nastavila sa uređenjem zaštićenih područja.

Početakom 2014. godine Ustanova je u suradnji sa Općinom Radoboj i dipl.ing. Georgom Galom iz Savjetodavne službe provela prve proljetne radove u Radobojskom trnacu koji se nalazi uz Centar za prirodu „Zagorje“ u Radoboju koji su se sastojali od orezivanja i korekcije kako starih tako i mladih tek posađenih voćaka. Očuvanjem i održavanjem travnjačkih voćnjaka pomažemo očuvati biološku raznolikost i autohtone biljne i životinjske vrste.

Također provedena je akcija čišćenja suhe brdske livade na Šušelj brijegu kod Krapine s ciljem spašavanja staništa vrijedne i ugrožene NATURA 2000 biljne vrste – jadranske kozonoške u suradnji s profesoricom Ljiljanom Borovečki – Voska. Akcijom je iskrčeno i uklonjeno grmlje na livadama koje se zbog prestanka košnje i ispaše pretvaraju u šikare te se na taj način održava povoljno stanje staništa orhideje jadranske kozonoške.

Također, provedene su planirane aktivnosti uklanjanja suhih stabala u parku oko dvorca Donje Oroslavje u suradnji sa Gradom Oroslavje te sanacija/rušenje suhog stabla smreke na području parka oko dvorca Bežanec kod Pregrade.

Tijekom rujna Ustanova je provela aktivnosti u sklopu projekta „Revitalizacija i obnova suhih brdskih travnjaka na području Strahinjščice“. Financijska sredstva za provedbu projekta osigurao je Upravni odjel za poljoprivredu Krapinsko-zagorske županije kroz mjeru „Revitalizacija i valorizacija prirodno i krajobrazno vrijednih područja“. Provedene aktivnosti sastojale su se od košnje visoke trave nakon završetka vegetacijske sezone te ručnog uklanjanja grmolikih i drvenastih vrsta na zapuštenim travnjacima, organizacije predavanja s

ciljem informiranja i edukacije vlasnika zemljišta te tiskanja plakata Orhideje Hrvatskog zagorja.

Tijekom 2014. godine nastavili su se radovi na uređenju značajnog krajobraza Zelenjak. Obavljena je redovna košnja i čišćenje navedenog područja. Uređenje i održavanje područja značajnog krajobraza Zelenjak provodi se u suradnji s jedinicama lokalne samouprave (grad Klanjec i općina Kumrovec), te javnim poduzećima (Hrvatske vode, Hrvatske ceste, Vodoprivreda, Hrvatske željeznice) s ciljem očuvanja prirodnih i krajobraznih vrijednosti tog jedinstvenog lokaliteta. Također je u rujnu provedena sanacija posljedica klizišta na odmaralištu uz cestu kod spomenika „Lijepoj Našoj“ u Zelenjaku koje ugrožava novouređeno odmaralište te parkiralište za automobile.

PROMICANJE I EDUKACIJA

Uvažavajući nezadovoljavajuće znanje i informiranost stanovništva KZŽ o prirodnom bogatstvu i načinu kako se ophoditi i ponašati u prirodi, Ustanova je pokrenula čitav niz aktivnosti na promicanju i edukaciji, te aktivno uključila javnosti u sve aktivnosti vezane uz zaštitu prirodnih vrijednosti na području županije.

Povodom obilježavanja Svjetskog dana šuma 21. ožujka i 22. ožujka - Svjetskog dana voda, održana je konferencija za novinare na kojoj je predstavljeno III. izdanje vodiča za šumovlasnike "Bioraznolikost uz privatnim šumama – što je i kako je očuvati?" te rezultati projekta Ekološki barometar. Na konferenciji za novinare sudjelovali su autor vodiča i projekta Ekološki barometar prof.dr.sc. Ivan Martinić, župan KZŽ Željko Kolar te ravnateljica Ustanove Dijana Hršak.

U svibnju je održana dvodnevna manifestacija „Dani orhideja“ s ciljem podizanja svijesti javnosti o potrebi zaštite prirode te važnosti suživota čovjeka i prirode te je na taj način obilježen 22. svibnja Međunarodni dan biološke raznolikosti i Dan zaštite prirode u Republici Hrvatskoj. U sklopu manifestacije organizirano je niz stručnih predavanja, radionica za djecu te obilazak planinarsko-poučne staze „Putevima orhideja“ uz stručno vodstvo.

Također Ustanova je tijekom 2014. godine provela niz predavanja i radionica:

- Sa učenicima iz OŠ Lj. Gaj i A. Cesarec iz Krapine održana radionica „Čist okoliš, zdrava budućnost“ u sklopu projekta „Zdrav za 5“.
- Sudjelovanje na tradicionalnom stručno-znanstvenom skupu Peti proljetni susreti u Klanjcu
- Terenska radionica „Vretenca moga kraja“ u sklopu projekta „Fauna vretenaca i invazivna flora Krapinsko-zagorske županije“ sa učenicima OŠ Zlatar Bistrica.
- Tijekom kolovoza u Edukacijsko-promidžbenom centru u Radoboju održane su četiri eko radionice u organizaciji Javne ustanove. Radionice su održane s ciljem buđenja zanimanja djece za prirodu te razvijanja i jačanja ekološke svijesti.
- U Gornjoj Stubici provedeno je predavanje o invazivnim biljnim vrstama na području Hrvatskog zagorja koje štetno utječu na čovjeka, s posebnim naglaskom na ambroziju.

- U suradnji sa prof.dr.sc. Marijanom Kovačićem održana je geološka radionica "Fosilni dokazi o postojanju Panonskog mora" u Humu Zabočkom sa učenicima OŠ Zabok
- Radionica „Zašto sortirati otpad“ sa učenicima Eko grupe u OŠ Zlatar Bistrica
- Održana Noć šišmiša -Međunarodna noć šišmiša obilježava se već 15 godina širom Europe pod okriljem Sporazuma o zaštiti europskih populacija šišmiša (EUROBATS)
- Predstavljeni rezultati projekta „Istraživanja biljnih zajednica brdskih travnjaka na južnim padinama Ivanščice“
- Sudjelovanje na konferenciji za novinare na temu „Turistički potencijal Hrašćinskog meteorita“.
- Sudjelovanje u akciji povodom obilježavanja 31. svibnja Svjetskog dana nepušenja i najave 26. lipnja Međunarodnog dana protiv zlouporabe droga i nezakonitog prometa drogama u Pregradi
- Sudjelovanje na stručnom skupu za voditelje ŽSV-a učitelja biologije i geografije u Zlatar Bistrici
- Održano predavanje i postavljena izložba pod nazivom „Podzemlje i čovječja ribica“

Tijekom 2014. godine Ustanova je bila uključena u aktivnosti projekta ZeroWaste Pro kojeg je provodila Općina Bedekovčina kroz aktivnosti izrade zelenog otoka, informativne table i letka te provođenja 5 edukativnih radionica „Zašto sortirati otpad“ za učenike osnovnih i srednjih škola u Općini Bedekovčina. Projekt je financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoj, preko Transnacionalnog programa MED 2007-2013.

Na temelju projekta „Istraživanje biljnih zajednica brdskih travnjaka na južnim padinama Ivanščice, Krapinsko-zagorska županija i praćenje populacija i kartiranje staništa biljnih svojti: *Pulsatilla grandis*, *Primula auricula*, *Lilium carnolicum*, *Dactylorhiza sambucina*, *Ophioglossum vulgatum* na području Ivanščice, županija Krapinsko-zagorska“ izrađena je i predstavljena edukativna tabla "Brdski travnjaci na Ivanščici" na Vučikovcu, Ivanščica dok je na temelju projekta „Istraživanja i inventarizacije biološke raznolikosti na području ZK Zelenjak - Risvička i Cesarska gora“ obnovljena i nadograđena eko-staza Cesarskom gorom.

U okviru programa „Ptiček“ - edukacija mladih čuvara prirode u KZZ, koji se provodi već 7 godina, održana je dvodnevna radionica u Zelenjaku i na Bedekovčanskim jezerima u kojoj je sudjelovalo 24 učenika iz OŠ Bedekovčina, OŠ Vladimir Nazor Budinščina, OŠ Đure Prejca Desinić, OŠ Gornje Jesenje, OŠ Pavla Štoosa Kraljevec na Sutli, OŠ Ksaver Šandor Gjalski Zabok. Projekt se provodio uz financijsku pomoć tvrtki AZM i Hrvatskih šuma. Kroz ovaj program dosad je potvrđeno i registrirano 163 mladih čuvara prirode u KZZ iz svih osnovnih škola naše županije.

U rujnu 2014. godine Ustanova je sudjelovala u manifestaciji „100% zagorsko“. Na štandu Ustanove posjetitelji su mogli determinirati različite vrste listopadnog drveća koje najčešće raste u kontinentalnim šumama, upoznati se sa vrstama orhideja u Hrvatskom zagorju te sudjelovati u igri sortiranja otpada. Cilj navedenih aktivnosti bila je edukacija posjetitelja o važnosti zaštite prirode i očuvanja biološke raznolikosti kao i podizanje svijesti o važnosti pravilnog zbrinjavanja otpada.

Važno je istaknuti početak provedbe projekta uređenja Centra za prirodu „Zagorje“ u Radoboju prema Muzeološkom izvedbenom rješenju, izgrađenog u sklopu projekta NIP Ministarstva zaštite okoliša i prirode, a koji je financiran iz zajma svjetske banke. Projekt uređenja Centra sufinanciran je od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Internet stranica Ustanove, tijekom godine je ažurno nadopunjavana sa novostima i izvršene su manje korekcije u svrhu poboljšanja preglednosti podataka. I tijekom 2014. godine rad Ustanove, provedbu projekata i njihovu prezentaciju kontinuirano su pratili elektronski i pisani mediji. Kako bi se omogućilo da što šira javnost dobije uvid u aktivnosti Ustanove, a što je još važnije na taj način jačao senzibilitet i upoznavanje stanovništva o ulozi i važnosti očuvanja prirodnih vrijednosti naše županije Ustanova je od veljače 2014. godine objavljivala tekstove u tjedniku Zagorski list te mjesečniku Glas zagorja.

ODRŽIVO KORIŠTENJE

U cilju održivog korištenja prirodnih vrijednosti i promicanja održivog korištenja prirodnih dobara, Ustanova je surađivala s Upravom za zaštitu prirode i nadležnim županijskim službama prilikom utvrđivanja uvjeta i mjera zaštite prirode i dopuštenja za radnje i zahvate u prirodi i područjima ekološke mreže Natura 2000.

Sukladno zahtjevima institucija, tijela državne i regionalne uprave, davana su stručna mišljenja u postupcima koji bi mogli imati utjecaj na zaštićene prirodne vrijednosti i područja NATURA 2000.

U suradnji s Hrvatskim šumarskim institutom - Centar za urbane i privatne šume Ustanova je provela projekt „Unošenja zavičajnih vrsta drveća i voćkarica šumski ekosustav privatnih šuma na području KZŽ“ s ciljem povećanja bioraznolikosti u privatnim šumama Krapinsko-zagorske županije i edukacije privatnih šumoposjednika. U sklopu projekta je uzgojeno 300 sadnica šumskih voćkarica za sadnju u privatnim šumama te tiskan letak „Njega mladih šuma“.

U cilju očuvanja prirodnih vrijednosti županije kroz projekte održivog razvoja, Ustanova se uključila kao partner u izradu strateških razvojnih dokumenata i pripremu domaćih i stranih projekata kao institucija čije će sudjelovanje u takvim projektima biti nužno i obvezujuće.

**SKRAĆENI PRIKAZ PROVEDBE GODIŠNJEG PROGRAMA USTANOVE
U 2014. GODINI**

1. ZAŠTITA I MJERE ZAŠTITE

R.Br.	Aktivnosti	Mjesec
1.	<p><u>Provedeni projekti istraživanja:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Istraživanje faune noćnih leptira Natura 2000 područja Strahinjšćice i Ivanščice, • Istraživanje flore i vegetacije helokrenih izvora i cretova na području Ivanščice i Ravne gore, • Inventarizacija šišmiša na području Strahinjšćice i Ivanščice, • Istraživanje sapsksilnih kornjaša na području Strahinjšćice i Ivanščice s posebnim naglaskom na Natura 2000 vrste kornjaša, • Istraživanje ptica na području Strahinjšćice i Ivanščice, • Biospeleološka istraživanja Židovskih jama – Natura 2000 području u općini Gornja Stubica 	II-XI
2.	Sudjelovanje u projektu praćenja populacije ugrožene biljne vrste kockavice	III
3.	Sanacija crne točke za žabe u Grabrovcu i Maču	III
4.	Akcija prebrojavanja bazgovog kaćuna na livadi Vučikovec na Ivanščici sa učenicima OŠ Novi Golubovec	III
5.	Monitoring bijele rode i vrste leptira kiseličin vatreni plavac	IV-VI
6.	Priprema projekata i prijava na natječaje	Kontinuirano
7.	Terenski obilazak zaštićenih područja	Kontinuirano
8.	Provedene mjere zaštite prirode, zaštite od požara, biljnih bolesti i štetnika i dr.	Kontinuirano

2. OČUVANJE I ODRŽAVANJE

R.br.	Aktivnosti	Mjesec
1.	Održavanje, uređenje i sanacija područja značajnog krajobraza Zelenjak - Risvička i Cesarska gora te ostaloj infrastrukturi postavljenoj od strane Javne ustanove	II-XII
2.	Provedena akcija čišćenja suhe brdske livade na Šušelj brijegu kod Krapine s ciljem spašavanja staništa vrijedne i ugrožene NATURA 2000 biljne vrste – jadranske kozonoške.	III
3.	Stručna suradnja te radovi kod obnove i održavanja starog voćnjaka u Radoboju	III
4.	Uklanjanje suhih stabala u parku oko dvorca Donje Oroslavje u suradnji sa Gradom Oroslavje te sanacija/rušenje suhog stabla smreke na području parka oko dvorca Bežanec kod Pregrade	III
5.	Sanacija posljedica klizišta na odmaralištu uz cestu kod spomenika „Lijepoj Našoj“ u Zelenjaku	IX
6.	Radovi na sanaciji suhih brdskih livada na južnim obroncima Strahinjščice u sklopu projekta „Revitalizacija i obnova suhih brdskih travnjaka na području Strahinjščice“	IX-X

3.PROMOCIJA I EDUKACIJA

R.br.	Aktivnosti	Mjesec
1.	Obilježavanja Svjetskog dana šuma 21. ožujka i 22. ožujka - Svjetskog dana voda, održana je konferencija za novinare na kojoj je predstavljeno III. izdanje vodiča za šumovlasnike "Bioraznolikost uz privatnim šumama – što je i kako je očuvati?" te rezultati projekta Ekološki barometar	III
2.	Aktivnosti u sklopu projekta ZeroWaste Pro kojeg je provodila Općina Bedekovčina – sudjelovanje u izradi zelenog otoka, informativne table i letka te provođenja 5 edukativnih radionica „Zašto sortirati otpad“ za učenike osnovnih i srednjih škola u Općini Bedekovčina	III
3.	Održana dvodnevna manifestacija „Dani orhideja“ s ciljem podizanja svijesti javnosti o potrebi zaštite prirode te važnosti suživota čovjeka i prirode te je na taj način obilježen 22. svibnja Međunarodni dan biološke raznolikosti i Dan zaštite prirode u Republici Hrvatskoj.	
4.	Organizacija i sudjelovanje na radionicama i predavanjima - Sa učenicima iz OŠ Lj. Gaj i A. Cesarec iz Krapine održana radionica „Čist okoliš, zdrava budućnost“ u sklopu projekta „Zdrav za 5“. - Sudjelovanje na tradicionalnom stručno-znanstvenom skupu Peti	V-XI

	<p>proljetni susreti u Klanjcu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terenska radionica „Vretenca moga kraja“ u sklopu projekta „Fauna vretenaca i invazivna flora Krapinsko-zagorske županije“ sa učenicima OŠ Zlatar Bistrica. - U Gornjoj Stubici provedeno je predavanje o invazivnim biljnim vrstama na području Hrvatskog zagorja koje štetno utječu na čovjeka, s posebnim naglaskom na ambroziju. - U suradnji sa prof.dr.sc. Marijanom Kovačićem održana geološka radionica "Fosilni dokazi o postojanju Panonskog mora" u Humu Zabočkom sa učenicima OŠ Zabok - Radionica „Zašto sortirati otpad“ sa učenicima Eko grupe u OŠ Zlatar Bistrica - Održana Noć šišmiša - Međunarodna noć šišmiša obilježava se već 15 godina širom Europe pod okriljem Sporazuma o zaštiti europskih populacija šišmiša (EUROBATS) - Predstavljeni rezultati projekta „Istraživanja biljnih zajednica brdskih travnjaka na južnim padinama Ivanščice“ - Sudjelovanje na konferenciji za novinare na temu „Turistički potencijal Hrašćinskog meteorita“ - Sudjelovanje u akciji povodom obilježavanja 31. svibnja Svjetskog dana nepušenja i najave 26. lipnja Međunarodnog dana protiv zlouporabe droga i nezakonitog prometa drogama u Pregradi - Sudjelovanje na stručnom skupu za voditelje ŽSV-a učitelja biologije i geografije u Zlatar Bistrici - Održano predavanje i postavljena izložba pod nazivom „Podzemlje i čovječja ribica“ 	
5.	Održane četiri eko radionice u Edukacijsko-promidžbenom centru u Radoboju	VIII
6.	Projekt „Ptiček“- edukacija mladih čuvara prirode – po sedmi put održana dvodnevna radionica na kojoj je sudjelovalo 24 učenika iz 6 osnovnih eko-škola s područja naše županije	IX
7.	Sudjelovanje na stručnim radionicama i znanstvenim skupovima (skup stručnih službi, skup ustanova/ravnatelja, edukacijske radionice o agro okolišnih mjera, skup čuvara prirode)	IV-XII
8.	Izrađena je i predstavljena edukativna tabla "Brdski travnjaci na Ivanščici" na Vučikovcu, Ivanščica te obnovljena i nadograđena eko-staza Cesarskom gorom.	XIII-X
9.	Sudjelovanje na manifestaciji 100% zagorsko	IX

10.	Početak provedbe projekta uređenja Centra za prirodu „Zagorje“ u Radoboju prema Muzeološkom izvedbenom rješenju	X-XII
11.	Sudjelovanje i prezentacija za medije (sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama, prezentacija u tiskanim medijima)	kontinuirano
12.	Uređivana, upotpunjavana i ažurirana Internet stranica Ustanove	kontinuirano

4. ODRŽIVO KORIŠTENJE

R.br.	Aktivnosti	Mjesec
1.	Projekt „Unošenje zavičajnih vrsta drveća i voćkarica u šumski ekosustav privatnih šuma na području Krapinsko-zagorske županije“	III-XII
2.	Sudjelovanje u pripremi, definiranju i izradi strateških dokumenata i projektnih zadataka za međunarodne natječaje koji se financiraju iz međunarodnih fondova, a vezanih uz provedbu Uredbe o ekološkoj mreži	kontinuirano
3.	Sudjelovanje u postupcima davanja smjernica i mišljenja na prostorno-plansku dokumentaciju i planove gospodarenja prirodnim resursima, te mjera i uvjeta zaštite prirode	kontinuirano
4.	Partnerstvo i suradnja kod međunarodnih lokalnih projekata u zaštiti prirode i okoliša	kontinuirano
5.	Jačanje ekološke svijesti interesnih skupina o važnosti zaštite prirode i očuvanja biološke raznolikosti	kontinuirano

KLASA: 351-01/15-01/21
 URBROJ: 2140-18-15-3
 Krapina, 26. veljače 2015.

RAVNATELJICA

Dijana Hršak dipl.ing.



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Magistratska 1, 49 000 KRAPINA tel. 049 315 060

Klasa: 351-01/15-01/21

Urbroj: 2140-18-15-4

Krapina 26. veljače 2015.

Na temelju članka 134. stavak 6. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ i 80/13) i članka 16. i 21. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije (KLASA: 351-01/06-01/02 URBROJ: 2140-08-06-1, KLASA: 351-01/09-01/08 URBROJ: 2140-18-09-4, KLASA: 351-01/10-01/23 URBROJ: 2140-18-10-2, KLASA: 351-01/14-01/114 URBROJ: 2140-18-14-1), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije na 8. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu i isto dostavlja županu.

2. Izvješće iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Ivan Martinčić
Prof. dr. sc. Ivan Martinčić



Dostaviti:

Krapinsko-zagorska županija
n/p župana



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 351-01/15-01/49

URBROJ: 2140/01-01-15-4

Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu KLASA: 351-01/15-01/21, URBROJ: 2140-18-15-3 usvojeno na 8. sjednici Upravnog vijeća održanoj 26. veljače 2015. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ, n/p ravnateljice, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 350-01/15-01/50
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 29. travnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije**
- Izvješće o financijskom poslovanju za 2014. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 29. travnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju za 2014. godinu.
2. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješća iz točke 1. ovog Zaključka.
3. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
4. Za izvjestiteljicu po ovoj točki dnevnoga reda zadužuje se Dijana Hršak, dipl. ing. poljoprivrede, ravnateljica Javne ustanove.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/15-01/50
URBROJ: 2140/01-08/1-15-2
Krapina, 13. travnja 2015.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije**
- Izvješće o financijskom poslovanju za 2014. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članci 39. i 40. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije i članci 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst).

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Dijana Hršak, ravnateljica JU- za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 39. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije, a u skladu s člankom 132. st. 2. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13.) i člankom 6. st. 5. al. 2. Odluke o osnivanju Javne ustanove, propisano je da Javna ustanova po isteku poslovne godine izrađuje godišnje financijsko izvješće a koje izvješće se dostavlja županu u roku od 30 dana po usvajanju na Upravnom vijeću.

Predmetno Izvješće Upravno vijeće usvojilo je na 8. sjednici održanoj 26. veljače 2015. te je dana 27. veljače 2015. isto proslijeđeno županu.

Nadalje, člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je ustanova koje je Županija osnivač obvezna, putem svojeg nadležnog tijela, jednom godišnje izvjestiti Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju, dok je člankom 40. Statuta Javne ustanove propisano da Javna ustanova izvješćuje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju dostavom Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i Godišnjeg financijskog izvješća.

Iz Izvješća je vidljivo da na dan 31.12.2014. godine utvrđeno stanje novčanih sredstava iznosi 15.807,23 kuna.

Ukupno ostvareni prihod u 2014. godini iznosio je 1.150.048,60 kune. Iz Proračuna Županije dobiveno je 1.113.998,31 kuna dok je od ostalih izvora (državni proračun, proračun EU, donacije) dobiveno 36.050,29 kuna.

Ostvaren manjak prihoda tekuće godine od 13.041,87 kune, sa viškom prihoda ranijih godina od 24.490,05 kune daje raspoloživa sredstva u iznosu od 11.448,18 kuna.

Istovremeno rashodi i izdaci iznosili su 1.163.090,47 kuna i najvećim dijelom su se odnosili na troškove zaposlenika, te provedbu projekata istraživanja, monitoringa i edukacije te uređenja zaštićenih prirodnih vrijednosti.

U skladu s navedenim, predlaže se Županu da prihvati Izvješće te ga zajedno s Prijedlogom zaključka proslijedi na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini i o istome donese Zaključak u tekstu, kao u prilogu.

FINANCIJSKA SREDSTVA: Usvajanje Izvješća ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr. sc. Stjepan Bručić dipl. ing. građ.

Prilog:

- Izvješće o financijskom poslovanju za 2014. g.,
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIM NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Magistratska 1, 49000 Krapina, tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/15-01/21

URBROJ: 2140-18-15-9

Krapina, 27. veljače 2015.

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

**župan,
Željko Kolar**

**KRAPINA
Magistratska 1**

Predmet: Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije za 2014. godinu – *dostavlja se*

Prema Članku 39. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije propisano je da Upravno vijeće podnosi izvješće o poslovanju Ustanove za proteklu godinu osnivaču u roku 30 dana po usvajanju godišnjeg financijskog obračuna i financijskog izvješća.

Izvješće o poslovanju Ustanove izradio je Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Krapinsko-zagorske županije koji vodi i financijsko poslovanje Ustanove.

Iz izvješća je vidljivo da na dan 31.12.2014. godine utvrđeno stanje novčanih sredstava iznosi 13.939,64 kuna.

Ukupno ostvareni prihod u 2014. godini iznosio je 1.233.282,41 kuna. Od proračuna KZZ ostvareno je 1.180.776,86 kuna dok je od ostalih izvora (državni proračun, proračun EU, donacije) ostvareno 52.505,55 kuna.

Ostvaren je višak prihoda tekuće godine od 4.370,42 kune, sa viškom prihoda prijašnjih godina od 9.569,22 kuna daje raspoloživa sredstva u iznosu 13.939,64 kuna. Iznos 13.939,64 kune je rezultat poslovanja u Bilanci na dan 31.12.2014. godine.

Istovremeno rashodi i izdaci iznosili su 1.228.911,99 kuna i najvećim dijelom su se odnosili na troškove zaposlenika, te provedbu projekta istraživanja, monitoringa i edukacije te uređenja zaštićenih prirodnih vrijednosti.

U prilogu Izvješća nalazi se i prikaz realizacije financijskog plana za razdoblje siječanj-prosinac 2014. godine po stavkama.

Sukladno gore navedenom, dostavlja se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije za 2014. godinu sa Zaključkom Upravnog vijeća.

RAVNATELJICA
Dijana Hršak, dipl.ing.



REALIZACIJA PRORAČUNA

Od 01.01.2014 do 31.12.2014

BROJ		VRSTA PRIHODA / PRIMICI	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
POZICIJA	KONTA				
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			1.492.100,00	1.233.282,41	82,70 %
RAZDJEL 000 JAVNA USTANOVA - PRIHODI			1.492.100,00	1.233.282,41	82,70 %
	6	Prihodi poslovanja	1.492.100,00	1.233.282,41	82,70 %
		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna			
	63	proračuna	185.100,00	20.949,58	11,30 %
	633	Pomoći iz proračuna	12.500,00	12.155,98	97,20 %
		Tekuće pomoći iz proračuna			
	6331	proračuna	12.500,00	12.155,98	97,20 %
		Tek.pomoći iz drž.proračuna-MIN.			
P0001	63311		0,00	0,00	0,00 %
		Tekuće pomoći iz gradskih proračuna			
P0002	63313		0,00	0,00	0,00 %
		Tekuće pom. iz općinskih proračuna			
P0003	63314		12.500,00	12.155,98	97,20 %
		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna			
	634	proračuna	172.600,00	8.793,60	5,10 %
		Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna			
	6341	proračuna	172.600,00	8.793,60	5,10 %
		Tek.pom.iz Fonda zaš. okoliša			
P0004	63415		172.600,00	8.793,60	5,10 %
		Tek.pomoći izvanproračunsk. korisnika			
P0005	63416		0,00	0,00	0,00 %
	64	Prihodi od imovine	8.100,00	8.089,28	99,90 %
		Prihodi od financijske imovine			
	641	imovine	8.100,00	8.089,28	99,90 %
		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju			
	6413	viđenju	100,00	89,28	89,30 %
		Prihodi od kamata na dep. po viđenju			
P0006	64132		100,00	89,28	89,30 %
		Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule			
	6415	klauzule	0,00	0,00	0,00 %
		Prihod od tečajnih razlika			
P0007	64151		0,00	0,00	0,00 %

		Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija			
	6417	po posebnim prop	8.000,00	8.000,00	100,00 %
P0012	64172	Prih.trg. dr. u javnom serktoru (Hrv.šume, AZM)	8.000,00	8.000,00	100,00 %
		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada			
	65	Prihodi po posebnim propisima	23.500,00	23.466,69	99,90 %
	652	Ostali nespomenuti prihodi	23.500,00	23.466,69	99,90 %
P0008	65269	Prihodi od HZZZ- ref.dop.za volontere	23.500,00	23.466,69	99,90 %
	67	Prihodi iz proračuna	1.275.400,00	1.180.776,86	92,60 %
		Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna			
	671	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	1.275.400,00	1.180.776,86	92,60 %
P0009	67111	Tek.pomoći iz županijskog proračuna Prihod iz župa. proračuna na teme.	1.245.400,00	1.160.776,86	93,20 %
P0011	67111	Ugovora	30.000,00	20.000,00	66,70 %
	6713	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	0,00	0,00	0,00 %
P0010	67131	Kap.pomoći za projekt "SUTLA"	0,00	0,00	0,00 %

BROJ					
POZICIJA	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDAT	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			1.492.100,00	1.228.911,99	82,40 %
RAZDJEL	001	JAVNA USTANOVA ZAŠTITA PRIR	1.492.100,00	1.228.911,99	82,40 %
GLAVA	10	ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	1.492.100,00	1.228.911,99	82,40 %
Glavni programN02 ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJEC			1.492.100,00	1.228.911,99	82,40 %
Program 1022 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH V			1.492.100,00	1.228.911,99	82,40 %
Aktivnost A102001 UPRAV. ZAŠTIĆ.PRIRODNIM			1.116.200,00	1.029.791,98	92,30 %
Izvor MINISTARSTVO			0,00	0,00	0,00 %
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00 %
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00 %
	3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00 %

R0002	32399	Usl.istraž.i uređenje zaš.prir.vrijed.-MIN	0,00	0,00	0,00 %
Izvor ŽUPANIJA			1.078.600,00	1.006.616,55	93,30 %
	3	Rashodi poslovanja	1.078.600,00	1.006.616,55	93,30 %
	31	Rashodi za zaposlene	528.100,00	467.955,26	88,60 %
	311	Plaće (Bruto)	424.100,00	399.040,61	94,10 %
	3111	Plaće za redovan rad	424.100,00	399.040,61	94,10 %
R0003	31111	Neto plaća	300.000,00	277.032,20	92,30 %
R0004	31111	Doprinosi MO	81.100,00	79.257,01	97,70 %
R0005	31111	Porez i prirez na dohodak	43.000,00	42.751,40	99,40 %
	312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	3.827,40	23,90 %
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	3.827,40	23,90 %
R0006	31213	Darovi djeci, božićnica Naknada za bolest, inval., smrtni	6.000,00	3.827,40	63,80 %
R0007	31215	slučaj	10.000,00	0,00	0,00 %
	313	Doprinosi na plaće	88.000,00	65.087,25	74,00 %
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	78.000,00	58.350,38	74,80 %
R0008	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	78.000,00	58.350,38	74,80 %
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	10.000,00	6.736,87	67,40 %
R0009	31331	Doprinos za zapošljavanje	10.000,00	6.736,87	67,40 %
	32	Materijalni rashodi Naknade troškova	547.000,00	535.554,47	97,90 %
	321	zaposlenima	44.000,00	40.066,24	91,10 %
	3211	Službena putovanja	14.000,00	11.265,47	80,50 %
R0010	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	3.294,00	82,40 %
R0011	32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	2.100,00	2.105,93	100,30 %
R0012	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	1.475,99	49,20 %
R0013	32114	Nakn.za smještaj na sl.putu u inozemstvu	900,00	813,55	90,40 %
R0014	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	4.000,00	3.576,00	89,40 %

R0015	32116	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	0,00	0,00	0,00 %
		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	26.000,00	24.500,77	94,20 %
R0016	32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	26.000,00	24.500,77	94,20 %
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	4.300,00	107,50 %
R0017	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	4.000,00	4.300,00	107,50 %
	322	Rashodi za materijal i energiju	51.000,00	45.358,42	88,90 %
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00	8.144,51	101,80 %
R0018	32211	Uredski materijal	4.500,00	4.970,22	110,40 %
R0019	32212	Literatura, časopisi, glasila	2.500,00	2.247,99	89,90 %
R0020	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	500,00	457,42	91,50 %
R0021	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	500,00	468,88	93,80 %
	3223	Energija	29.000,00	25.921,23	89,40 %
R0022	32231	Električna energija	3.000,00	2.796,16	93,20 %
R0023	32233	Plin	5.000,00	3.693,44	73,90 %
R0024	32234	Gorivo	21.000,00	19.431,63	92,50 %
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	9.000,00	6.369,45	70,80 %
R0025	32243	Mater.i dijelovi za tek. i invest. održ.prijev.sred.	5.000,00	4.692,52	93,90 %
R0026	32244	Ostali mat. i dijelovi za tek. i invest.održavanje	4.000,00	1.676,93	41,90 %
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	4.923,23	98,50 %
R0027	32271	Službena, radna i zaštitna odjeća	5.000,00	4.923,23	98,50 %
	323	Rashodi za usluge	317.500,00	315.344,87	99,30 %
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	17.000,00	15.129,70	89,00 %
R0028	32311	Telefon, telefaks	14.500,00	12.981,72	89,50 %
R0029	32313	Poštarina	2.500,00	2.147,98	85,90 %

	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	9.500,00	6.522,94	68,70 %
		Usluge tek.i investicij. održavanja prijevoznih sredstava	5.000,00	4.254,66	85,10 %
R0030	32323				
		Ostale usl.tek. i inves. održavanja	4.500,00	2.268,28	50,40 %
R0031	32329				
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	50.273,00	100,50 %
		Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	50.273,00	100,50 %
R0032	32339				
	3234	Komunalne usluge	2.000,00	1.857,96	92,90 %
R0033	32349	Komunalne usluge	2.000,00	1.857,96	92,90 %
	3235	Zakupnine i najamnine	23.000,00	22.445,00	97,60 %
R0034	32359	Najamnine i zakupnine	23.000,00	22.445,00	97,60 %
	3237	Intelektualne i osobne usluge	6.000,00	9.126,02	152,10 %
R0035	32379	Intelektualne usluge	6.000,00	6.180,84	103,00 %
		Usluge implementacije uređenja centra Radoboj	0,00	2.945,18	0,00 %
R0060	32379				
	3239	Ostale usluge	210.000,00	209.990,25	100,00 %
		Upravljanje zaštićenim područjima	30.000,00	30.000,00	100,00 %
R0036	32399				
		Usl.istraž.i uređenje zaš.prirodnih vrijed.	180.000,00	179.990,25	100,00 %
R0037	32399				
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00 %
		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00 %
	3241	Naknade ostalih troškova	0,00	0,00	0,00 %
R0038	32412				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	134.500,00	134.784,94	100,20 %
		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	81.000,00	87.144,04	107,60 %
	3291	Naknada članovima upravnog vijeća	81.000,00	87.144,04	107,60 %
R0039	32911				
	3292	Premije osiguranja	13.000,00	10.190,51	78,40 %
		Premije osiguranja ostale imovine	9.000,00	7.046,41	78,30 %
R0040	32922				

R0041	32923	Premije osiguranja zaposlenih	4.000,00	3.144,10	78,60 %
	3293	Reprezentacija	8.000,00	7.144,86	89,30 %
R0042	32931	Reprezentacija	8.000,00	7.144,86	89,30 %
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.500,00	30.305,53	93,20 %
R0043	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	1.525,00	61,00 %
R0044	32999	Provedba projekta "Revit.suhih brdskih livada"	20.000,00	20.106,06	100,50 %
R0064	32999	Rash.za provođenje projekta "Ptiček"	10.000,00	8.674,47	86,70 %
	34	Financijski rashodi	3.500,00	3.106,82	88,80 %
	343	Ostali financijski rashodi	3.500,00	3.106,82	88,80 %
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.500,00	3.106,82	88,80 %
R0045	34311	Usluge banaka i usluge platnog prometa	3.500,00	3.106,82	88,80 %
Izvor GRADOVI - OPĆINE			0,00	0,00	0,00 %
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00 %
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
R0061	32999	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	0,00	0,00 %
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00 %
	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00 %
	3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00 %
R0046	38119	Usl.istraž.i uređe.zašt.prir.vrijed.	0,00	0,00	0,00 %
Izvor FOND ZA ZAŠT. OKOLIŠA			6.000,00	5.375,00	89,60 %
	3	Rashodi poslovanja	6.000,00	5.375,00	89,60 %
	32	Materijalni rashodi	6.000,00	5.375,00	89,60 %
	323	Rashodi za usluge	6.000,00	5.375,00	89,60 %
	3239	Ostale usluge	6.000,00	5.375,00	89,60 %
R0047	32399	Usl.istraž. i uređenje zašt. prir.vrije. na pod. KZŽ	6.000,00	5.375,00	89,60 %
Izvor DONACIJE			8.000,00	8.068,28	100,90 %
	3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.068,28	100,90 %
	32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.068,28	100,90 %
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.068,28	100,90 %

	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.068,28	100,90 %
R0048	32999	Rashodi za prov.projekta "Ptiček"	8.000,00	8.068,28	100,90 %
	34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00 %
	343	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	0,00 %
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	0,00	0,00 %
R0049	34311	Usluge banaka -DON	0,00	0,00	0,00 %
Izvor OSTALO-REFUNDACIJE			23.500,00	9.732,15	41,40 %
	3	Rashodi poslovanja	23.500,00	9.732,15	41,40 %
	32	Materijalni rashodi	23.500,00	9.732,15	41,40 %
		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.500,00	9.732,15	41,40 %
	3241	odnosa	23.500,00	9.732,15	41,40 %
R0050	32412	Dopr. MO volonteri	23.500,00	9.732,15	41,40 %
Izvor OSTALO-KAMATE			100,00	0,00	0,00 %
	3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00 %
	32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00 %
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00 %
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00 %
R0001	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K104001 KAPITALNI PROJEKT ' 			0,00	0,00	0,00 %
Izvor ŽUPANIJA			0,00	0,00	0,00 %
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
	31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00 %
		Ostali rashodi za zaposlene			
	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00 %
	3121	zaposlene	0,00	0,00	0,00 %
R0051	31219	SUTLA - troškovi plaće	0,00	0,00	0,00 %
R0052	31219	SUTLA-troškovi plaće	0,00	0,00	0,00 %
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00 %
		Naknade troškova zaposlenima			
	321	zaposlenima	0,00	0,00	0,00 %
	3211	Službena putovanja	0,00	0,00	0,00 %
R0053	32119	SUTLA - tr.sl.puta	0,00	0,00	0,00 %
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00 %
		Intelektualne i osobne usluge			
	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00 %

R0054	32379	SUTLA - intelek.usluge	0,00	0,00	0,00 %
		Ostali nespomenuti			
	329	rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
		Ostali nespomenuti			
	3299	rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
R0055	32999	SUTLA- inves.ulaganje	0,00	0,00	0,00 %
		SUTLA- administrativni			
R0056	32999	troškovi	0,00	0,00	0,00 %
Tekući projekt T103001 OPREMA JU ZA ZAŠ.PRII			375.900,00	199.120,01	53,00 %
Izvor ŽUPANIJA			196.800,00	174.160,31	88,50 %

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	196.800,00	174.160,31	88,50 %
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
	42	imovine	196.800,00	174.160,31	88,50 %
	422	Postrojenja i oprema	196.800,00	174.160,31	88,50 %
		Uredska oprema i namještaj			
	4221	Računala i računalna oprema	8.000,00	7.998,14	100,00 %
R0057	42211	oprema	8.000,00	7.998,14	100,00 %
		Uredska oprema i namještaj			
R0058	42219	namještaj	0,00	0,00	0,00 %
		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			
	4227	namjene	188.800,00	166.162,17	88,00 %
		Uređaji, strojevi,oprema za ostale namjene			
R0059	42273	za ostale namjene	0,00	0,00	0,00 %
R0063	42273	Uređenje centra Radoboj	188.800,00	166.162,17	88,00 %
Izvor GRADOVI - OPĆINE			12.500,00	14.371,87	115,00 %

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.500,00	14.371,87	115,00 %
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
	42	imovine	12.500,00	14.371,87	115,00 %
	422	Postrojenja i oprema	12.500,00	14.371,87	115,00 %
		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			
	4227	namjene	12.500,00	14.371,87	115,00 %
R0065	42273	Oprema	12.500,00	14.371,87	115,00 %
Izvor FOND ZA ZAŠT. OKOLIŠA			166.600,00	10.587,83	6,40 %

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	166.600,00	10.587,83	6,40 %
--	----------	--	-------------------	------------------	---------------

		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	166.600,00	10.587,83	6,40 %
	42				
	422	Postrojenja i oprema	166.600,00	10.587,83	6,40 %
		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			
	4227		166.600,00	10.587,83	6,40 %
R0062	42273	Oprema centra Radoboj	166.600,00	10.587,83	6,40 %



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Magistratska 1, 49 000 KRAPINA tel. 049 315 060

Klasa: 351-01/15-01/21

Urbroj: 2140-18-15-6

Krapina, 26. veljače 2015.

Na temelju članka 16. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 351-01/06-01/02 URBROJ: 2140-08-06-1, KLASA: 351-01/09-01/08 URBROJ: 2140-18-09-4, KLASA: 351-01/10-01/23 URBROJ: 2140-18-10-2, KLASA: 351-01/14-01/114 URBROJ: 2140-18-14-1), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije na 8. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu i isto dostavlja županu.
2. Ostvaren je višak prihoda tekuće godine od 4.370,42 kune, sa viškom prihoda prijašnjih godina od 9.569,22 kuna daje raspoloživa sredstva u iznosu 13.939,64 kuna.
3. Raspoloživa sredstva u iznosu od 13.939,64 kune koristit će se za podmirenje obveza za 2015. godinu.
4. Izvješće iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Ivan Martinić
Prof. dr. sc. Ivan Martinić



Dostaviti:

Krapinsko-zagorska županija

n/p župana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 350-01/15-01/50
URBROJ: 2140/01-01-15-4
Krapina, __. svibnja 2014.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

I. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu KLASA: 351-01/15-01/21, URBROJ: 2140-18-15-6 usvojeno na 8. sjednici Upravnog vijeća održanoj 26. veljače 2015. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u pravitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ, n/p ravnateljice, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



R B L I K A H R V A T S K A
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 350-01/15-01/16
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 30. travnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2014. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 30. travnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Izvješće se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje, te se predlaže donošenje zaključka, u tekstu kao u prilogu.
4. Za izvjestiteljicu zadužuje se Snježana Žigman, dipl. ing. građ., ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje.

Ž U P A N
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
 2. Za Zbirku isprava,
 3. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 350-01/15-01/16

URBROJ: 2140/01-08/1-15-2

Krapina, 29. travnja 2015.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: **Izvešće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu**

PRAVNI TEMELJ: Čl. 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., KLASA: 350-01/08-01/17, 5/10., 16/14. i 19/14.) i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06, 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša -
Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda - za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Poslovi iz djelokruga Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) utvrđeni su odredbama Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 153/13.), Odluke o osnivanju Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08., 30/09., 4/14. i 16/14. – pročišćeni tekst), Statutom Zavoda te godišnjim programima rada Zavoda.

Člankom 6. stavkom. 1. al. 3. i 4. Odluke o osnivanju Zavoda i člankom 12. st. 1. al. 3. i 4. Statuta Zavoda propisano je da Upravno vijeće Zavoda donosi godišnji program rada i financijski plan uz suglasnost župana, nadalje da prati izvršenje godišnjeg programa rada te donosi godišnji obračun.

Člankom 6. stavkom. 2. Odluke o osnivanju Zavoda i člankom 12. st. 2. Statuta Zavoda propisano je da je Upravno vijeće Zavoda dužno Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada dostaviti županu, najkasnije do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu

Člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je Zavod dužan Županijsku skupštinu jednom godišnje izvijestiti o svom radu i poslovanju.

Upravno vijeće Zavoda je na 7. sjednici održanoj 6. veljače 2015. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za 2014. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te se isto, slijedom navedenog, u prilogu dostavlja Županu na razmatranje i prihvaćanje.

U izvješću su iskazane aktivnosti Zavoda a koje su izvođene sukladno Programu rada kroz poglavlja: poslovi osiguranja obavljanja djelatnosti, poslovi prostornog uređenja i ostali poslovi te se konstatira da su planirane aktivnosti gotovo u potpunosti realizirane. kod toga je potrebno istaknuti najvažnije poglavlje - poslovi prostornog uređenja koje detaljno daje prikaz aktivnosti prostornog uređenja, vođenje registra podataka o prostoru u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja te stručno-analitičke poslove iz područja prostornog uređenja.

Temeljem iznijetog, predlaže se županu da prihvati Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2014. godinu i isto prosljedi Županijskoj skupštini, te o istome donese zaključak, u tekstu kao u prilogu.

OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Provedba ovog predmeta odnosno Prijedloga zaključka ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr.sc.Stjepan Bručić dipl.ing.građ.

Prilog:

- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

KLASA: 350-01/15-01/04
URBROJ: 2140-20-01-15-06
Krapina, 10. veljače 2014.

Krapinsko-zagorska županija
ŽUPAN

PREDMET: Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu
- dostavlja se

Poslovi iz djelokruga Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) utvrđeni su odredbama Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 153/13), Odlukom o osnivanju javne ustanove «Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije» («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08., 30/09., 4/14 i 16/14 – pročišćeni tekst) i Statutom Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine).

U skladu s navedenim i potrebama Županije aktivnosti Zavoda u 2014. godini detaljnije i konkretnije su planirane Programom rada Zavoda za 2014. godinu KLASA: 350-01/13-01/25, URBROJ: 2140-20-01-13-03, a na koji je pribavljena suglasnost Župana KLASA: 350-01/13-01/136, URBROJ: 2140/01-02-13-3.

Člankom 12. Statuta Zavoda je utvrđeno da Upravno vijeće Zavoda, između ostalog, prati izvršavanje Godišnjeg programa rada Zavoda te da je Izvješće o ostvarenju predmetnog Programa dužno dostaviti Županu.

Upravno vijeće Zavoda je na 7. sjednici održanoj 06. veljače 2015. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za 2014. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te se isto dostavlja na razmatranje i prihvaćanje.

RAVNATELJICA
Snježana Žigman, dipl. ing.

Prilog:

1. Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu KLASA: 350-01/15-01/04, URBROJ: 2140-20-01-15-05
2. Zaključak Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 350-01/15-01/04, URBROJ: 2140-20-01-15-04

**IZVJEŠĆE O OSTVARENJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA
ZA 2014. GODINU**

I. UVOD

Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13), radi osiguranja obavljanja dijela poslova iz nadležnosti, Županija je osnovala javnu ustanovu "Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije" (u daljnjem tekstu: Zavod), a kasnije i usklađivala njeno djelovanje s važećim propisima Republike Hrvatske, donošenjem Odluke o osnivanju Zavoda ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/08., 30/09., 4/14 i 16/14 – pročišćeni tekst, u daljnjem tekstu: Odluka). Posljednje usklađenje izvršeno je tijekom 2014. godine, a temeljem Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine broj 153/13., u daljnjem tekstu: Zakon).

Zakonom, Odlukom i Statutom Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine u daljnjem tekstu: Statut) utvrđena je djelatnost te područja rada Zavoda koja jesu: izrada odnosno koordinacija izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izrada izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda, pripremanje polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova uži područja, pružanje savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine, izrada prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave i urbanističkih planova uređenja od značaja za Državu, odnosno Županiju te stručno-analitički poslovi iz područja prostornog uređenja ako to zatraži Ministarstv ili Župan, kao i drugi poslovi u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda.

Tijekom 2014. godine u okviru Zavoda, a u skladu s Programom rada provedene su slijedeće aktivnosti odnosno poslovi:

- poslovi osiguranja obavljanja djelatnosti Zavoda
- poslovi prostornog uređenja
- ostali poslovi

II. POSLOVI OSIGURANJA OBAVLJANJA DJELATNOSTI ZAVODA

Osnovne pretpostavke za obavljanje djelatnosti Zavoda u 2014. godini osigurane su donošenjem Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu u okviru kojeg su, unutar sredstava osiguranih za Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša osigurana i sredstva za rad Zavoda, odnosno donošenjem Programa rada Zavoda i Financijskog plana Zavoda za 2014. godinu po Upravnom vijeću Zavoda.

U okviru mjera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u suradnji s Područnim uredom Krapina početkom godine je u okviru provedbe mjere „Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa” okončano osposobljavanje dviju osoba, a na radnim mjestima stručnog suradnika za prostorno uređenje i stručnog suradnika za informacijski sustav prostornog uređenja.

U skladu s Programom rada i Financijskim planom Zavoda, a s ciljem osiguravanja pravodobnog obavljanja poslova Zavoda, prije svega u dijelu izrade prostorno planske dokumentacije te vođenja informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru Zavoda, po završetku stručnog osposobljavanja dviju osoba je proveden natječaj temeljem kojeg su dvije osobe zaposlene na određeno vrijeme i to: magistar geografije smjera Geografski informacijski sustavi na radno mjesto stručnog suradnika za informacijski sustav prostornog uređenja te magistar geografije smjera Prostorno planiranje i regionalni razvoj na radno mjesto stručnog suradnika za prostorno uređenje.

Pravilnikom o uvjetima koje moraju ispunjavati zavodi za prostorno uređenje za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja ("Narodne novine" broj 24/08 i 19/10) utvrđeno je da na poslovima obavljanja djelatnosti prostornog uređenja u zavodu mora biti zaposlen najmanje jedan zaposlenik koji ima status ovlaštenog arhitekta, a odredbama Pravilnika o stručnom ispitu te upotpunjavanju i usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove prostornog uređenja i graditeljstva ("Narodne novine" broj 24/08, 141/09, 23/11, 129/11, 109/12, 2/14, 65/14 i 136/14) utvrđen je način i obim stručnog usavršavanja kojim se osigurava održavanje statusa ovlaštenog arhitekta. Slijedom navedenog stručno usavršavanje zaposlenih je usmjereno na stručno usavršavanje u cilju održavanja statusa ovlaštenih inženjera te u skladu s potrebama obavljanja poslova iz nadležnosti Zavoda.

Stručno usavršavanje zaposlenih je tijekom godine provođeno učešćem u radu radionica, savjetovanja, stručnih skupova i konferencija te razmjenom stavova i iskustava vezano na pojedina područja rada s drugim županijskim zavodima a vezano na: provedbu nove zakonske regulative iz područja graditeljstva i prostornog uređenja, jačanje kapaciteta za provedbu strateške procjene utjecaja plana/strategije/programa na okoliš, izradu Strategije prostornog razvoja RH i sustava prostornih planova „nove generacije“, izradu novog pravilnika o sadržaju prostornih planova, iskustva korisnika programa URBACT III i mogućnosti sudjelovanja u istome, daljnju izgradnju informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU), održivo planiranje eksploatacije i korištenja kamenih agregata te program izobrazbe u području javne nabave.

Poslovi vezani na rad Upravnog vijeća Zavoda obuhvaćali su pripremu i održavanje sjednica Upravnog vijeća odnosno pripremu odgovarajućeg materijala i prijedloga akata čije donošenje je u nadležnosti Upravnog vijeća Zavoda (prijedlozi financijskog plana i njegovih izmjena i dopuna, programa rada, izmjena pravilnika kojima se uređuje rad Zavoda, izvješća o aktivnostima Zavoda, izvješća o izvršenju financijskog plana i dr.).

III. POSLOVI PROSTORNOG UREĐENJA

U skladu s djelokrugom poslova Zavoda utvrđenim odredbom članka 3. Odluke i članka 5. Statuta Zavoda te u skladu s Programom rada Zavoda za 2014. godinu u dijelu poslova prostornog uređenja provodili su se poslovi i aktivnosti u slijedećim segmentima:

1. prostorno planiranje
2. vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda
3. stručno-analitički poslovi iz područja prostornog uređenja

1. Prostorno planiranje

- 1.1. Izrada, koordinacija izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine

Donošenjem Odluke o izradi II. ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Odluka, "Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 31/13 i 30/14) Županijske skupštine koncem 2013. godine Županija je pokrenula izradu II. ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Plana). Izrada Plana pokrenuta je s ciljem osiguranja prostorno planskih pretpostavki za razvoj energetske, prometne i komunalne infrastrukture od važnosti za Republiku Hrvatsku i Županiju, a Zavod je utvrđen stručnim izrađivačem Plana.

Aktivnosti na izradi Plana tijekom godine obuhvaćale su pripremu kartografskih podloga za potrebe traženja zahtjeva nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima vezano na predmet izrade Plana te izradu Nacrta prijedloga Plana. Temeljem dostavljenih stručnih rješenja i zahtjeva Zavod je izradio Nacrt prijedloga Plana koji je sadržavao varijantna rješenja za pojedine infrastrukturne građevine, a potom isti dostavio Županiji za potrebe pokretanja postupka strateške procjene utjecaja Plana na okoliš te izradu Strateške studije utjecaja Plana na okoliš. Po okončanju postupka strateške procjene i dovršetku izrade Strateške studije Zavod je okončao izradu Nacrta prijedloga Plana uvažavajući rezultate Strateške studije, a potom isti dostavio Županiji radi njegova upućivanja na javnu raspravu.

Dostavljeni Nacrt prijedloga Plana je koncem prosinca utvrđen kao Prijedlog Plana za javnu raspravu, a javna rasprava o Prijedlogu Plana organizirana u vremenu od 9. siječnja do 9. veljače 2015. godine.

1.2. Pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i osiguranje usklađenosti prostornih planova lokalne razine s prostornim planom Županije

Obim aktivnosti Zavoda u ovom segmentu poslova iz nadležnosti Zavoda odnosi se na prostorno plansku dokumentaciju jedinica lokalne samouprave koju ne izrađuje Zavod i bio je u korelaciji s aktivnostima jedinica lokalne samouprave. U skladu s potrebama jedinica lokalne samouprave provedene su: analize važeće prostorno planske dokumentacije jedinica lokalne samouprave vezano na pružanje pomoći u fazi pokretanja izrade izmjena i dopuna istih, analize prijedloga prostorno-planske dokumentacije jedinica lokalne samouprave u različitim fazama njihove izrade vezano na iznalaženje odgovarajućih prostorno planskih rješenja za pojedine zahvate i/ili prostore, sudjelovanje u prethodnim i javnim raspravama i/ili davanje mišljenja na konačne prijedloge dokumenata prostornog uređenja za prostorne planove uređenja jedinica lokalne samouprave.

U izvještajnom razdoblju navedene aktivnosti provedene su u okviru izrade 17 (sedamnaest) dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave, a za koje

Pružanje stručne savjetodavne pomoći vezano na pokretanje izrade ili izradu dokumenata prostornog uređenja te sudjelovanje u prethodnim i/ili javnim raspravama provedeno je u okviru 12 (dvanaest) dokumenata, a vezano na:

1. izmjene i dopune prostornih planova uređenja gradova: Zaboka, Oroslavja, Klanjca, i Zlatara te općina: Konjščina, Stubičke Toplice, Hum na Sutli i Novi Golubovec;
2. urbanističkih i detaljnih planova uređenja; DPU dijela naselja „Oroslavje centar-sjever“, II. Izmjena i dopuna UPU naselja Klanjec, Mihanović Dol i Lepoglavec, DPU „Proširenje groblja u Krapinskim Toplicama“ i DPU izmjena i dopuna groblja Strmec Stubički.

Mišljenje o usklađenosti konačnih prijedloga prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave izdano je za 5 (pet) dokumenata i to za: III. izmjene i dopune PPUO Radoboj, III. Ciljane izmjene i dopune PPUO Zlatar Bistrica, III. izmjene i dopune PPUG Klanjca, Izmjene i dopune PPUO Stubičke Toplice i VI. Ciljane izmjene i dopune PPUO Hum na Sutli.

1.3. Izrada dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave

Temeljem Odluka Župana Zavod je bio značajno angažiran na izradi dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave. U izvještajnom razdoblju, u različitim fazama u postupku izrade odvijale su se aktivnosti na izradi slijedećih dokumenata:

1. Prostorni plan uređenja Općine Konjščina – dovršena je izrada izvješća o provedenoj javnoj raspravi, izrađen Prijedlog plana za ponovnu javnu raspravu, izrađeno izvješće o ponovljenoj javnoj raspravi, Nacrt konačnog prijedloga Plana, a

potom i Konačni prijedlog Plana te okončana izrada Plana i Plan predan Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 14/14 i 18/14)

2. Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Krapinske Toplice - izrađen je Prijedlog Plana za javnu raspravu i provedena javna rasprava, izrađen je Nacrt konačnog prijedloga Plana, a potom i Konačni prijedloga Plana te okončana izrada Plana i Plan predan Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 26/14)
3. Izmjene i dopune urbanističkog plana uređenja naselja Krapinske Toplice – izrađen je Prijedlog Plana za javnu raspravu i provedena javna rasprava, izrađen je Nacrt konačnog prijedloga Plana, a potom i Konačni prijedloga Plana te okončana izrada Plana i Plan predan Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 26/14)
4. Prostorni plan uređenja Grada Pregrada – izrađen je Nacrt prijedloga plana za prethodnu raspravu i provedena prethodna rasprava, izrađeno izvješće o prethodnoj raspravi te nastavljena izrada Nacrta prijedloga plana za javnu
5. Ciljana III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrovsko – izrađena podloga za pribavljanje zahtjeva nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima vezano na predmet izrade Plana te izvršena priprema podloga za izradu Plana
6. Ciljana izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Đurmanec - izrađena podloga za pribavljanje zahtjeva nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima vezano na predmet izrade Plana, izvršena priprema podloga za izradu Plana te započeta izrada Nacrta prijedloga Plana
7. Ciljana IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Krapina - izrađena podloga za pribavljanje zahtjeva nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima vezano na predmet izrade Plana, izvršena priprema podloga za izradu Plana te izrađen Nacrt prijedloga Plana za javnu raspravu
8. Ciljana I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Marija Bistrica - izrađena podloga za pribavljanje zahtjeva nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima vezano na predmet izrade Plana, izvršena priprema podloga za izradu Plana te započeta izrada Nacrta prijedloga Plana
9. Ciljana izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Gornja Stubica - izrađena podloga za pribavljanje zahtjeva nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima vezano na predmet izrade Plana, izvršena priprema podloga za izradu Plana te započeta izrada Nacrta prijedloga Plana
10. IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Križ Začretje - izrađena podloga za pribavljanje zahtjeva nadležnih tijela i osoba određenih posebnim propisima vezano na predmet izrade Plana te izvršena priprema podloga za izradu Plana

2. Vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda

U skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju resorno Ministarstvo je u velikoj mjeri definiralo sadržaj i formu nacionalnog Informacijskog sustava prostornog uređenja, podatke koje Informacijski sustav obuhvaća, način pripreme i unosa podataka u sustav te obveze i odgovornosti županijskih zavoda u okviru istog. Temeljem navedenog aktivnosti Zavoda u segmentu nacionalnog Informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda obuhvaćale su obradu 10 novih dokumenata prostornog uređenja odnosno 49 kartografskih prikaza u sastavu istih (obrada je obuhvaćala geokodiranje, izrezivanje i

transformaciju rastera u HTRS96/TM koordinatni sustav) te obradu i upis metapodataka u katalog nacionalnog Informacijskog sustava za 13 dokumenata prostornog uređenja

Osim poslova za potrebe nacionalnog Informacijskog sustava prostornog uređenja u okviru ove grupe poslova, a za potrebe poslova izrade prostorno planskih dokumenata i drugih poslova Zavoda i Županije, ažurirane su vlastite GIS baze podataka u slijedećim segmentima: geokodiranje kartografskih prikaza i vektoriziranje površina namjene provedeno je za 7 jedinica lokalne samouprave (Oroslavje, Desinić, Konjščina, Radoboj, Klanjec, Stubičke Toplice i Krapinske Toplice.), vektorizirane su zone sanitarne zaštite izvorišta Lobar i Pregrada, ažurirana je baza podataka prometne infrastrukture u skladu s novom Odlukom o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ broj 94/14.), dopunjen je katastar nerazvrstanih cesta atributima za ceste s područja općine Konjščine i Grada Pregrade (dužina i širina ceste, vrsta podloge, mjesni odbor), dopunjen je registar zaštićenih i preventivno zaštićenih kulturnih dobara, dopunjen registar izdanih akata za gradnju te je započela uspostava katastra klizišta na području Županije temeljem podataka o klizištima na županijskim i lokalnim cestama.

3. Stručno-analički poslovi iz područja prostornog uređenja

Stručno analitički poslovi izvan okvira izrade navedene prostorno planske dokumentacije bili su vezani na prostorne analize i analize važeće prostorno planske dokumentacije vezano na dostavu podataka za potrebe izrade Strategije prostornog uređenja Republike Hrvatske te sudjelovanje predstavnika Zavoda u radu Stalnog savjetodavnog stručnog povjerenstva za ocjenu utjecaja na okoliš za zahvate autoceste i državne ceste u postupcima procjene utjecaja na okoliš za brze ceste Varaždin-Ivanec-Krapina i Popovec-Marija Bistrica-Zabok za dionicu čvor Kašina-čvor Zlatar Bistrica.

IV. OSTALI POSLOVI

U okviru ostalih poslova izvršavani su razni poslovi od interesa za Županiju i poslovi u okviru suradnje Zavoda s upravnim tijelima svih razina, ustanovama i tvrtkama u vlasništvu Županije i dr.

Vezano na izradu Rudarsko-geološke studije Županije, koju Zavod koordinira, a izrađuje Hrvatski geološki institut, tijekom godine je ugovorena njena uskladba i dovršetak izrade u skladu s relevantnim propisima donesenim u tijeku njene izrade odnosno Zakonom o rudarstvu („Narodne novine“ broj 56/13 i 14/14) te Pravilnikom o sadržaju i načinu izrade rudarsko-geoloških studija („Narodne novine“ broj 142/13) budući je istim utvrđeno da se postupci izrade/donošenja rudarsko-geoloških studija koji su započeli prije njegova stupanja na snagu moraju dovršiti sukladno odredbama Pravilnika. Za potrebe izrađivača Studije Zavod je izradio izvode iz prostorno planske dokumentacije jedinica lokalne samouprave na području kojih se nalaze istražni i eksploatacijski prostori, a izrada Studije je okončana koncem prosinca 2014. godine. U postupku okončanja izrade i donošenja iste predstoji još provedba javnog uvida u Studiju i javnog predstavljanja Studije u trajanju od minimalno 30 dana te može bitna dorada Studije temeljem dostavljenih mišljenja i primjedbi na Studiju u okviru javnog uvida.

U okviru realizacije županijskog projekta „Projekt organizacije mreže biciklističko-turističkih ruta Krapinsko-zagorske županije“ Županija je angažirala Zavod na izradi odgovarajućih kartografskih prikaza. Od projektom planirane izrade ukupno četiri kartografska prikaza, u izvještajnom razdoblju izrađena su preostala dva kartografska prikaza (sjeveroistočno i jugoistočno područje Županije) i time okončan angažman Zavoda na Projektu.

Tijekom godine Zavod je uključen i u pripremu projekta „Izrada Master plana prometa i prometnog modela integriranog prijevoza na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske i

Zagrebačke županije" koji Grad i Županije namjeravaju kandidirati za financiranje iz fondova EU, a dosadašnje aktivnosti obuhvaćale su izradu odgovarajućih kartografskih prikaza i podataka o prometnoj mreži Županije.

Odgovarajuće kartografske podloge izrađene su i za potrebe izrade promotivnog materijala pod nazivom „100 Najznačajnijih gospodarskih subjekata Krapinsko-zagorske županije“, a koji je izrađen u suradnji Županijske komore Krapina Hrvatske gospodarske komore i Županije.

U sastavu županijskog Stručnog povjerenstva za izradu Vanjskih planova zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. – Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok i tvrtke Crodux plin d.o.o. – Skladište i terminal UNP-a Sveti Križ Začretje Zavod participira u izradi planova izradom grafičkih dijelova tih planova, a tijekom godine izrađeno je više kartografskih prikaza u sastavu istih.

U okviru suradnje na dijelu aktivnosti koje provodi Zagorska razvojna agencija, za potrebe izrade Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2014.-2020. i strategija razvoja lokalnih akcijskih grupa (LAG-ova), izrađivani su traženi tematski kartografski prikazi i izvodi iz važeće prostorno planske dokumentacije.

Suradnja s projektantima i izrađivačima studija utjecaja na okoliš za infrastrukturne objekte Državnog značaja te izrađivačem Strateške studije utjecaja na okoliš II. Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana Županije obuhvaćala je odgovarajuću pripremu grafičkih prikaza infrastrukturnih građevina vezano na izmjenu i dopunu županijskog Plana te važeće prostorno planske dokumentacije vezano na: postojeći i planirani međunarodni i magistralni plinovod Rogatec-Zabok-Lučko i magistralni plinovod Lepoglava-Đurmanec te dionicu brze ceste Popovec-Marija Bistrica-Zabok do Brezničkog Huma.

Suradnja s Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Županije obuhvaćala je izradu kartografskog prikaza područja zaštićenih dijelova prirode i područja ekološke mreže Natura 2000 na prostoru Županije te kartografskih prikaza za potrebe edukativnih tabli u okviru eko-staze na prostoru Cesarske gore.

Kontinuiranim razvojem odnosno održavanjem internet stranice Zavoda www.prostor-kzz.hr i u okviru istih objavom podataka i informacija iz djelokruga rada Zavoda i vezano na rad Zavoda tijekom godine osiguravana je javnost rada Zavoda i dostupnost informacija o važećoj prostorno-planskoj dokumentaciji županijske razine i jedinica lokalne samouprave, postupcima izrade nove prostorno-planske dokumentacije, stanju u prostoru, postupcima javne nabave i dr.

V. ZAKLJUČAK

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 7. sjednici održanoj dana 6. veljače 2015. godine donijelo je Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu, te ga dostavlja županu Krapinsko-zagorske županije na prihvaćanje.

KLASA: 350-01/15-01/04
URBROJ: 2140-20-01-15-05
Krapina, 6. veljače 2015.

PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA
prof. dr.sc. Damir Hršak

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/15-01/04

URBROJ: 2140-20-01-15-04

Krapina, 06. veljače 2015.

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 7. sjednici održanoj dana 06. veljače 2015. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Donosi se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu.

2. Tekst Izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.



Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorska županija, n/p Župana
2. Arhiva, ovdje



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINE**

KLASA: 350-01/15-01/16
URBROJ: 2140/01-01-15-4
Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 13 sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada
Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu KLASA: 350-01/15-01/04, URBROJ: 2140-20-01-15-04 doneseno na 7. sjednici Upravnog vijeća održanoj 6. veljače 2015. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-02/15-01/04
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 30. travnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
- Izvješće o financijskom poslovanju za 2014. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 30. travnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Izvješće se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje, te se predlaže donošenje zaključka, u tekstu kao u prilogu.
4. Za izvjestiteljicu zadužuje se Snježana Žigman, dipl. ing. građ., ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

KLASA: 400-02/15-01/04
URBROJ: 2140/01-08/1-15-2
Krapina, 29. travnja 2015.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: **Izješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu**

PRAVNI TEMELJ: Čl. 21. st. 2. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., KLASA: 350-01/08-01/17, 5/10., 16/14. i 19/14.) i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06, 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda - za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Temeljem članka 6. stavka 1. alineje 4. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 4/08., 30/09., 4/14. i 16/14. – pročišćeni tekst, dalje u tekstu: Zavod) i članka 12. stavka 1. alineje 4. Statuta Zavoda, Upravno vijeće Zavoda nadležno je za donošenje godišnjeg obračuna.

Člankom 21. st. 2. Statuta Zavoda propisano je da ravnatelj dostavlja a upravno vijeće usvaja i dostavlja županu financijsko izvješće najkasnije do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je Zavod dužan Županijsku skupštinu jednom godišnje izvijestiti o svom radu i poslovanju.

Izvješće o poslovanju Zavoda izrađeno je po Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu Krapinsko-zagorske županije koji vodi i financijske poslove Zavoda.

Prihodi Zavoda u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine ostvareni su u iznosu od 1.934.641,92 kuna te je plan realiziran 90,60%, a rashodi u istom razdoblju iznosili su 1.896.865,52 kune odnosno 88,80% plana.

Uz ostvaren višak prihoda tekuće godine u iznosu od 37. 776,40 kuna i višak prihoda iz ranijih godina koji iznosi 16. 908,75 kuna, ukupno ostvareni višak prihoda u 2014. godini iznosi 54.685,16 kuna i isti će se koristiti za obavljanje djelatnosti i podmirivanje obveza Zavoda u 2015. godini.

Upravno vijeće Zavoda je na 7. sjednici održanoj 6. veljače 2015. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te se isto, slijedom navedenog, u prilogu dostavlja Županu na razmatranje i prihvaćanje.

Temeljem iznijetog, predlaže se županu da donese Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za 2014. godinu a koje se nalazi u prilogu, te isti podnese Županijskoj skupštini na usvajanje.

OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Provedba ovog predmeta odnosno Prijedloga zaključka ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr.sc.Stjepan Bručić dipl.ing.građ.

Prilog:

- Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu,
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
KLASA: 400-02/15-01/03
URBROJ: 2140-20-01-15-05
Krapina, 10. veljače 2014.

Krapinsko-zagorska županija
Župan

PREDMET: Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu
- dostavlja se

Temeljem članka 6. stavka 1. alineje 4. Odluke o osnivanju Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08., 30/09., 4/14. i 16/14. – pročišćeni tekst) i članka 12. stavka 1. alineje 4. Statuta Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine), Upravno vijeće Zavoda nadležno je za donošenje godišnjeg obračuna Zavoda te je u obvezi dostave Izvješća o poslovanju za proteklu godinu Županu.

Izvješće o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu izrađeno je po Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu Krapinsko-zagorske županije koji vodi i financijske poslove Zavoda.

Prihodi Zavoda u razdoblju 01. 01. do 31. 12. 2014. godine ostvareni su u iznosu od 1.934.641,92 kuna te je Plan realiziran 90,60 %, a rashodi su u istom razdoblju iznosili 1.896.865,52 kuna odnosno 88,80 % Plana.

Uz ostvaren višak prihoda tekuće godine u iznosu od 37.776,40 kuna i višak prihoda iz ranijih godina koji iznosi 16.908,75 kuna te nepodmirene obveze u iznosu od 119.600,00 kuna raspoloživa sredstva Zavoda 31. 12. 2014. godine iznosila su 174.285,15 kuna.

Upravno vijeće Zavoda je na 7. sjednici održanoj 06. veljače 2015. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te Zaključkom rasporedilo da se višak prihoda u iznosu od 54.685,15 kuna koristi za obavljanje djelatnosti Zavoda u 2015. godini. te se isto dostavlja na razmatranje i prihvaćanje.

RAVNATELJICA
Snježana Žigman, dipl. ing.

Prilog:

1. Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 400-02/15-01/03, URBROJ: 2140-20-01-15-01
2. Zaključak Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 400-02/15-01/03, URBROJ: 2104-20-01-15-04

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 400-02/15-01/03

Urbroj: 2140-20-01-15-01

Krapina, 26. siječnja 2015.

**IZVJEŠĆE UPRAVNOM VIJEĆU
O POSLOVANJU ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ
ZA RAZDOBLJE 01.01. – 31.12.2014. GODINE**

Zavod za prostorno uređenje KZŽ poslovanje vodi preko žiro računa HR6123400091110343096 otvorenog kod Privredne banke Zagreb, poslovnica Krapina.

Računovodstvo vodi prema propisima proračuna i proračunskih korisnika i to:

- Zakonu o proračunu (NN 87/08, 136/12)
- Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14)
- Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 32/11)

Na dan 31.12.2014. godine utvrđeno stanje je:

Žiro račun	174.285,15
Blagajna	Ø
Novčana sredstva	174.285,15

PRIHODI

Ukupno ostvareni prihodi od 01.01. – 31.12.2014. godine su 1.934.641,92 kuna i prikazani su po stavkama u Realizaciji financijskog plana u prilogu.

RASHODI

Ukupni rashodi u razdoblju od 01.01.-31.12.2014. godine iznose 1.896.865,52 kuna i prikazani su po stavkama u Realizaciji financijskog plana u prilogu.

POTRAŽIVANJA

Na dan 31.12.2014. nema potraživanja.

OBVEZE

Na dan 31.12.2014. nepodmirene obveze su 119.600,00 kuna prema Državnoj geodetskoj upravi za izradu podataka državne izmjere i katastar nekretnina.

Ostvaren višak prihoda tekuće godine od 37.776,40 kuna sa viškom prihoda iz ranijih godina, a on iznosi 16.908,75 kuna, te nepodmirene obveze od 119.600,00 kuna daju raspoloživa sredstva u iznosu od 174.285,15 kuna.

Iznos od 174.285,15 kuna je rezultat poslovanja u Bilanci na dan 31.12.2014. godine i u 2015. godini će se koristiti za podmirenje obveze DGU (119.600,00 kn), a ostatak za troškove poslovanja Zavoda.

**Krapinsko-zagorska županija
Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
v.d. pročelnika**

Ivanka Znika, dipl.oec

Ravnateljica:

Snježana Žigman, dipl.ing.

Prilog: Realizacija financijskog plana 01.01.- 31.12.2014.

ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KŽŽ

OIB: 87875393102

REALIZACIJA PRORAČUNA

Od 01.01.2014 do 31.12.2014

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			2.135.650,00	1.934.641,92	90,60 %
RAZDJEL 000 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE - PRIHODI			2.135.650,00	1.934.641,92	90,60 %
	6	Prihodi poslovanja	2.135.650,00	1.934.641,92	90,60 %
	64	Prihodi od imovine	100,00	73,26	73,30 %
	641	Prihodi od financijske imovine	100,00	73,26	73,30 %
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	100,00	73,26	73,30 %
P0001	64132	Kamate na depozite po viđenju	100,00	73,26	73,30 %
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	0,00	0,00	0,00 %
	652	Prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	0,00 %
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	0,00	0,00 %
P0002	65269	Prihod od ref. HZZZ	0,00	0,00	0,00 %
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	78.250,00	62.650,00	80,10 %
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	78.250,00	62.650,00	80,10 %
	6615	Prihodi od pruženih usluga	78.250,00	62.650,00	80,10 %
P0003	66151	Izrada biciklističke karte za županiju	15.600,00	0,00	0,00 %
P0005	66151	Prihodi od usluga -II izmjena i dop. prost.planova	62.650,00	62.650,00	100,00 %
	67	Prihodi iz proračuna	2.057.300,00	1.871.918,66	91,00 %
	671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	2.057.300,00	1.871.918,66	91,00 %
	6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	2.057.300,00	1.871.918,66	91,00 %
P0004	67111	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	2.057.300,00	1.871.918,66	91,00 %

BROJ		VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
POZICIJA	KONTA				
UKUPNO RASHODI / IZDACI			2.135.650,00	1.896.865,52	88,80 %
RAZDJEL 001 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE - RASHODI			2.135.650,00	1.896.865,52	88,80 %
GLAVA 10 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE			2.135.650,00	1.896.865,52	88,80 %
Glavni programS01 PROSTORNO UREĐENJE KZŽ			2.135.650,00	1.896.865,52	88,80 %
Program 1021 Prostorno uređenje KZŽ			2.135.650,00	1.896.865,52	88,80 %
Aktivnost A102001 prostorno uređenje KZŽ			2.049.700,00	1.875.334,27	91,50 %
Izvor ŽUPANIJA			2.048.300,00	1.873.844,16	91,50 %
	3	Rashodi poslovanja	2.048.300,00	1.873.844,16	91,50 %
	31	Rashodi za zaposlene	1.444.200,00	1.335.970,05	92,50 %
	311	Plaće (Bruto)	1.231.600,00	1.142.883,62	92,80 %
	3111	Plaće za redovan rad	1.231.600,00	1.142.883,62	92,80 %
R0001	31111	Neto plaća	826.200,00	789.969,35	95,60 %
R0002	31111	Porez i prirez na plaću	128.700,00	124.337,38	96,60 %
R0003	31111	Doprinos iz plaće-MO	238.700,00	228.576,89	95,80 %
R0047	31111	Prekovremeni rad	38.000,00	0,00	0,00 %
	312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	3.600,00	12,00 %
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	3.600,00	12,00 %
R0004	31213	Darovi djeci,božićnica,jubil.regres	20.000,00	3.600,00	18,00 %
R0005	31215	Naknade za bolest, invalidnost, smrti sl.	10.000,00	0,00	0,00 %
	313	Doprinosi na plaće	182.600,00	189.486,43	103,80 %
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	161.800,00	170.057,37	105,10 %
R0006	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	161.800,00	170.057,37	105,10 %
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	20.800,00	19.429,06	93,40 %
R0007	31331	Doprinosi za zapošljavanje	20.800,00	19.429,06	93,40 %
	32	Materijalni rashodi	601.900,00	535.240,56	88,90 %
	321	Naknade troškova zaposlenima	117.900,00	105.498,16	89,50 %
	3211	Službena putovanja	6.000,00	3.932,00	65,50 %
R0008	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	3.145,00	78,60 %
R0009	32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	0,00	0,00	0,00 %
R0010	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	0,00 %
R0011	32114	Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	0,00	0,00	0,00 %
R0012	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000,00	787,00	78,70 %
R0013	32116	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	0,00	0,00	0,00 %
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	104.400,00	87.191,16	83,50 %
R0014	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	104.400,00	87.191,16	83,50 %

	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.500,00	14.375,00	191,70 %
R0015	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	7.500,00	14.375,00	191,70 %
	322	Rashodi za materijal i energiju	59.500,00	47.433,60	79,70 %
		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	24.000,00	15.991,85	66,60 %
R0016	32211	Uredski materijal	18.500,00	8.852,19	47,80 %
R0017	32212	Literatura	2.000,00	4.320,00	216,00 %
R0018	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	2.819,66	94,00 %
R0019	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	500,00	0,00	0,00 %
	3223	Energija	25.000,00	20.123,17	80,50 %
R0020	32231	Električna energija	8.500,00	6.940,74	81,70 %
R0021	32233	Plin	11.000,00	9.383,33	85,30 %
R0022	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	5.500,00	3.799,10	69,10 %
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.500,00	11.318,58	107,80 %
R0023	32243	Materijal i dije.za tekuće i invest.održ.prij. sred.	5.000,00	655,08	13,10 %
R0024	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće održavanje	5.500,00	10.663,50	193,90 %
	323	Rashodi za usluge	313.500,00	281.441,13	89,80 %
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	12.512,33	83,40 %
R0025	32311	Usluge telefona, telefaksa	13.000,00	11.854,03	91,20 %
R0026	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	2.000,00	658,30	32,90 %
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	5.565,23	37,10 %
R0027	32323	Usluge tekućeg i invest.održ.prijevoznih sredstava	4.000,00	2.841,48	71,00 %
R0028	32329	Usluge tekućeg i investi.održ.postrojenja i opreme	11.000,00	2.723,75	24,80 %
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	880,00	22,00 %
R0029	32332	Tisak	4.000,00	880,00	22,00 %
	3234	Komunalne usluge	2.500,00	2.334,21	93,40 %
R0030	32349	Komunalne usluge	2.500,00	2.334,21	93,40 %
	3235	Zakupnine i najamnine	82.000,00	79.649,36	97,10 %
R0031	32359	Najam i zakup poslovnog prostora i opreme	82.000,00	79.649,36	97,10 %
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	0,00 %
R0032	32369	Sistematski pregledi	0,00	0,00	0,00 %
	3237	Intelektualne i osobne usluge	195.000,00	180.500,00	92,60 %
R0033	32379	Intelektualne usluge	15.000,00	2.775,00	18,50 %
R0034	32379	Projekti od interesa za KZŽ	180.000,00	177.725,00	98,70 %
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	111.000,00	100.867,67	90,90 %
		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	84.000,00	79.900,11	95,10 %
R0035	32911	Naknade članovima upravnog vijeća	84.000,00	79.900,11	95,10 %
	3292	Premije osiguranja	15.500,00	15.047,60	97,10 %

R0036	32922	Premije osiguranja imovine	10.500,00	9.669,19	92,10 %
R0037	32923	Premije osiguranja zaposlenih	5.000,00	5.378,41	107,60 %
	3293	Reprezentacija	2.500,00	449,20	18,00 %
R0038	32931	Reprezentacija	2.500,00	449,20	18,00 %
	3294	Članarine	4.000,00	3.680,00	92,00 %
R0039	32941	Članarina	4.000,00	3.680,00	92,00 %
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.790,76	35,80 %
R0040	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.790,76	35,80 %
	34	Financijski rashodi	2.200,00	2.633,55	119,70 %
	343	Ostali financijski rashodi	2.200,00	2.633,55	119,70 %
		Bankarske usluge i usluge platnog prometa			
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.200,00	2.633,55	119,70 %
R0041	34311	Usluge banaka i platnog prometa	2.200,00	2.633,55	119,70 %
Izvor OSTALO-REFUNDACIJE			1.400,00	1.490,11	106,40 %
	3	Rashodi poslovanja	1.400,00	1.490,11	106,40 %
	32	Materijalni rashodi	1.300,00	1.292,92	99,50 %
		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.300,00	1.292,92	99,50 %
		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.300,00	1.292,92	99,50 %
R0042	32412	Ostali tr.volontera	1.300,00	1.292,92	99,50 %
	34	Financijski rashodi	100,00	197,19	197,20 %
	343	Ostali financijski rashodi	100,00	197,19	197,20 %
		Bankarske usluge i usluge platnog prometa			
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	100,00	197,19	197,20 %
R0043	34311	Usluge banaka i platnog prometa (don.)	100,00	197,19	197,20 %
Tekući projekt T103001 Informatizacija i oprema			85.950,00	21.531,25	25,10 %
Izvor ŽUPANIJA			9.000,00	16.539,11	183,80 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.000,00	16.539,11	183,80 %
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	16.539,11	183,80 %
	422	Postrojenja i oprema	9.000,00	16.539,11	183,80 %
	4221	Uredska oprema i namještaj	6.000,00	16.539,11	275,70 %
R0044	42219	Računala i računalna oprema	6.000,00	16.539,11	275,70 %
		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	3.000,00	0,00	0,00 %
R0045	42273	Oprema	3.000,00	0,00	0,00 %
Izvor VLASTITI PRIHODI			76.950,00	4.992,14	6,50 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.950,00	4.992,14	6,50 %
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	76.950,00	4.992,14	6,50 %
	422	Postrojenja i oprema	76.950,00	4.992,14	6,50 %
	4221	Uredska oprema i namještaj	76.950,00	4.992,14	6,50 %
R0046	42219	Računala i računalna oprema	76.950,00	4.992,14	6,50 %

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 400-02/15-01/03
Urbroj: 2140-20-01-15-04
Krapina, 06. veljače 2015.

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 7. sjednici održanoj dana 06. veljače 2015. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Donosi se Izvješće o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu.
2. Tekst Izvješća o poslovanju Zavoda za 2014. godinu nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Višak prihoda u iznosu od 54.685,15 kuna koristiti će se za obavljanje djelatnosti i podmirivanje obveza Zavoda u 2015. godini.



Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorska županija, n/p Župana
2. Arhiva, ovdje



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-02/15-01/04
URBROJ: 2140/01-01-15-4
Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju
Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2014. godinu Klasa: 400-02/15-01/03, Urbroj: 2140-20-01-15-04 doneseno na 7. sjednici Upravnog vijeća održanoj 6. veljače 2015. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u pravitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 958-01/15-01/02
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 5. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Krapina,
Godišnje izvješće za razdoblje siječanj-prosinac 2014. g.**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst),
župan Krapinsko-zagorske županije dana 5. svibnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o primanju na znanje Godišnjeg izvješća za razdoblje siječanj - prosinac 2014. godine Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Krapina.

2. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

3. Za izvjestiteljicu određuje se Mirjana Jurman, dipl. iur., predstojnica Područnog ureda Krapina.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.

Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina



Sjednica Županijske skupštine Krapinsko- zagorske županije

Kretanja na tržištu rada u Krapinsko-zagorskoj
županiji u razdoblju I.-XII. 2014. g.

Travanj 2015.

SADRŽAJ

I.	AKTIVNO STANOVNIŠTVO I STOPA NEZAPOSLENOSTI	2
II.	NEZAPOSLENOST	3
III.	ULASCI U NEZAPOSLENOST I IZLASCI IZ NEZAPOSLENOSTI	4
IV.	PRIJAVLJENE POTREBE ZA RADNICIMA	9
V.	MATERIJALNO OSIGURANJE ZA VRIJEME NEZAPOSLENOSTI ..	10
VI.	AKTIVNA POLITIKA U ZAPOŠLJAVANJU	10
VII.	PROFESIONALNO USMJERAVANJE	13
VIII.	PROJEKTI	17
IX.	OSTALE AKTIVNOSTI	21

I. AKTIVNO STANOVNIŠTVO I STOPA NEZAPOSLENOSTI

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na dan 31.12.2014. godine u Krapinsko-zagorskoj županiji evidentirano je 41.185 aktivnih stanovnika, od čega se 33.889 odnosi na aktivne osiguranike Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a 7.296 na nezaposlene osobe. Aktivno stanovništvo smanjilo se za 0,4% u odnosu na prosinac 2013. godine. Broj osiguranika mirovinskog osiguranja povećan je za 3,5%, a broj nezaposlenih smanjen je za 15,3% u odnosu na prosinac prethodne godine.

Ako promatramo osiguranike HZMO na dan 31.12. 2014./2013. godine prema županijama, najveći rast broja osiguranika HZMO zabilježen je u Krapinsko-zagorskoj županiji za 1.139 osoba (+3,5%) i u Šibensko-kninskoj županiji za 539 osoba (+2,0%) dok je na razini RH došlo do smanjenja broja osiguranika HZMO za 3.334 osobe (-0,2%). Najveći pad broja osiguranika zabilježen je u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji za 1.255 osoba (-4,1%) i Sisačko-moslavačkoj županiji za 980 osoba (-2,5%).

	2013.	2014.	Razlika	Stopa rasta (%)
Aktivno stanovništvo (osiguranici ukupno + nezaposleni)	41.365	41.185	-180	-0,4
Osiguranici MO – ukupno	32.750	33.889	1.139	3,5
Radnici kod pravnih osoba	25.710	26.903	1.193	4,6
Radnici kod fizičkih osoba	4.222	4.307	85	2,0
Obrtnici	2.123	2.040	-83	-3,9
Poljoprivrednici	412	365	-47	-11,4
Samostalne profesije	283	274	-9	-3,2
Nezaposleni	8.615	7.296	-1.319	-15,3
Stopa nezaposlenosti – Krapinsko-zagorska županija	20,8	17,7	-3,1	-
Stopa nezaposlenosti – RH	20,7	18,6	-2,1	-

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zapošljavanje, izračun HZZ PU Krapina

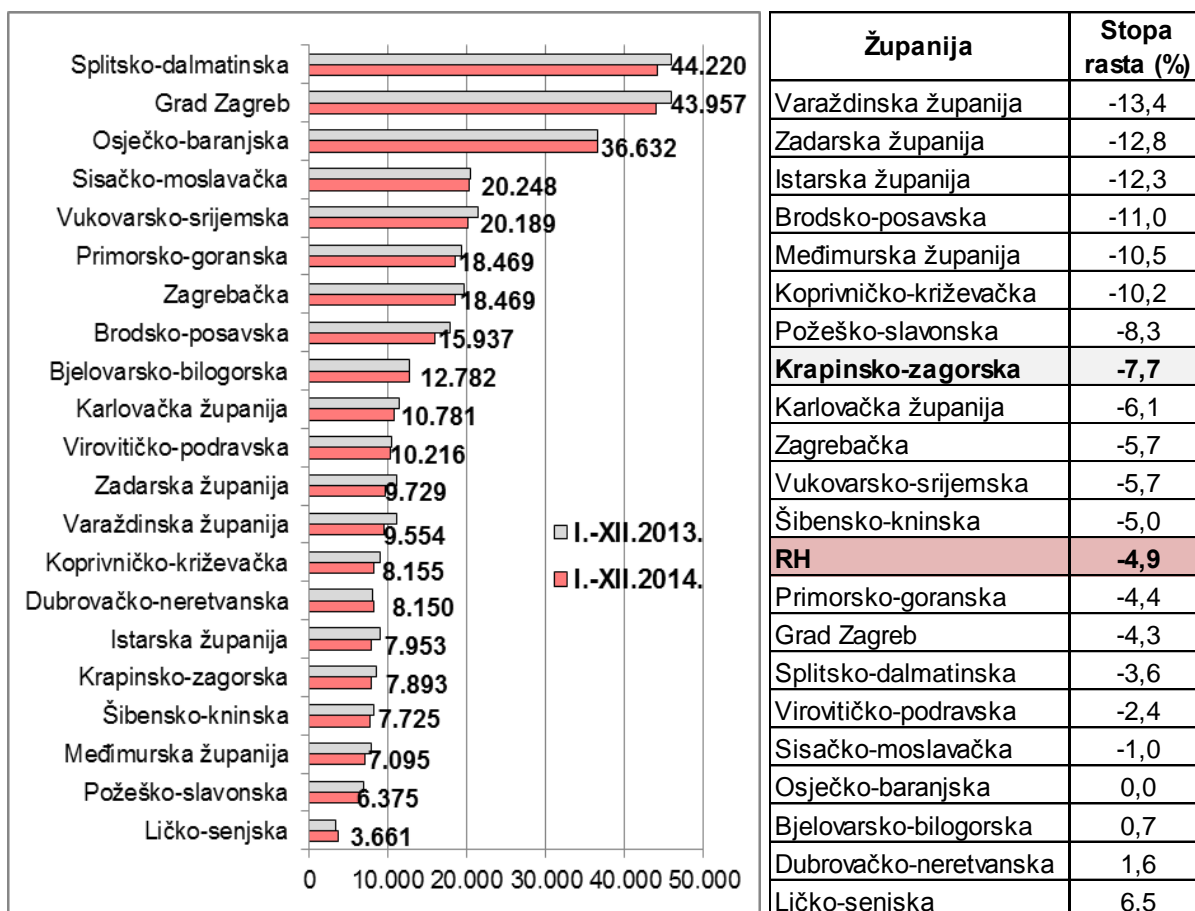
Vezano uz fluktuaciju aktivnih zaposlenika prema osnovama osiguranja, krajem prosinca 2014. godine prisutan je rast broja zaposlenih kod pravnih osoba za 4,6% u odnosu na kraj prosinca 2013. godine, dok broj zaposlenih kod fizičkih osoba bilježi rast za 2,0%. Istodobno, zabilježen je pad broja registriranih obrtnika za 3,9%, dok je kod poljoprivrednika došlo do smanjenja za čak 11,4%, a kod samostalnih profesionalnih djelatnosti za 3,2%.

Stopa nezaposlenosti krajem prosinca 2014. godine u Krapinsko-zagorskoj županiji iznosila je 17,7%, što je smanjenje stope za 3,1 postotnih bodova u odnosu na stanje krajem prosinca 2013. godine. U odnosu na stopu nezaposlenosti krajem prosinca 2014. godine na razini RH (18,6%) razlika iznosi -0,9 postotnih bodova. Najmanje stope nezaposlenosti u RH su u Gradu Zagrebu (8,8%), Istarskoj županiji (10,1%) i Varaždinskoj županiji (12,6%), a najveće stope nezaposlenosti su u Sisačko-moslavačkoj (34,4%), Virovitičko-podravskoj (33,4%) i Vukovarsko-srijemskoj županiji (33,0%).

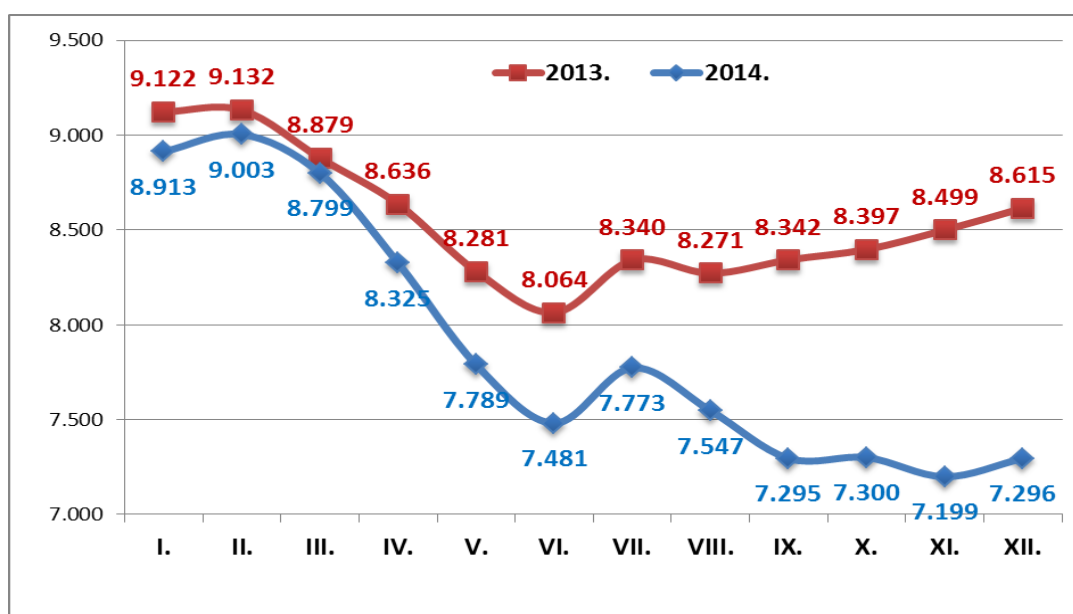
Napomena: u broj osiguranika mirovinskog osiguranja nisu uključeni osiguranici zaposleni kod međ. org. u inozemstvu i hrvatski državljani zaposleni na teritoriju RH kod poslodavaca sa sjedištem u inozemstvu, te osobe koje same plaćaju produženo osiguranje.

II. NEZAPOSLENOST

U razdoblju I.-XII. 2014. godine na državnoj razini prosječno je evidentirano 328.187 nezaposlenih osoba, što je za 4,9% manje nego u istom razdoblju 2013. godine.



U Krapinsko-zagorskoj županiji u proteklih dvanaest mjeseci 2014. godine prosječno su evidentirane 7.893 nezaposlene osobe, što je za 7,7% manje nego u razdoblju I.-XII. 2013. godine. U navedenom razdoblju Krapinsko-zagorska županija je na 8. mjestu među županijama koje su zabilježile najveći pad registrirane nezaposlenosti.



U Hrvatskom zavodu za zapošljavanje Područnom uredu Krapina krajem prosinca 2014. godine evidentirano je 7.296 nezaposlenih osoba, što ukazuje na rast nezaposlenosti od 1,3% (97 osoba) u odnosu na stanje krajem prethodnog mjeseca, te istodobno na smanjenje za 15,3% (1.319 osoba) u odnosu na kraj prosinca 2013. godine.

Od tog broja u Ispostavi D. Stubica evidentirana je 1.641 nezaposlena osoba (22,5%), Klanjcu 682 (9,4%), Krapini 1.627 (22,3%), Pregradi 709 (9,7%), Zaboku 1.780 (24,4%) i Zlataru 857 nezaposlenih osoba (11,7%).

U odnosu na prosinac 2013. godine došlo je do promjena u pojedinim kategorijama nezaposlenih osoba:

- pada broj i udio mladih nezaposlenih osoba do 25 godina starosti – 1.527 mladih u evidenciji PU Krapina (smanjenje od 24,5%), udio pada sa 23,5% na 20,9% (udio u RH iznosi 18,1%)
- raste broj i udio starijih nezaposlenih osoba od 55 godina starosti – 1.406 osoba (povećanje od 4,8%), udio raste sa 15,6% na 19,3% (udio u RH iznosi 16,8%).
- pada broj i udio nezaposlenih osoba bez radnog iskustva – 1.147 osoba (smanjenje od 22,0%), udio pada sa 17,1% na 15,7% (udio u RH iznosi 17,4%)

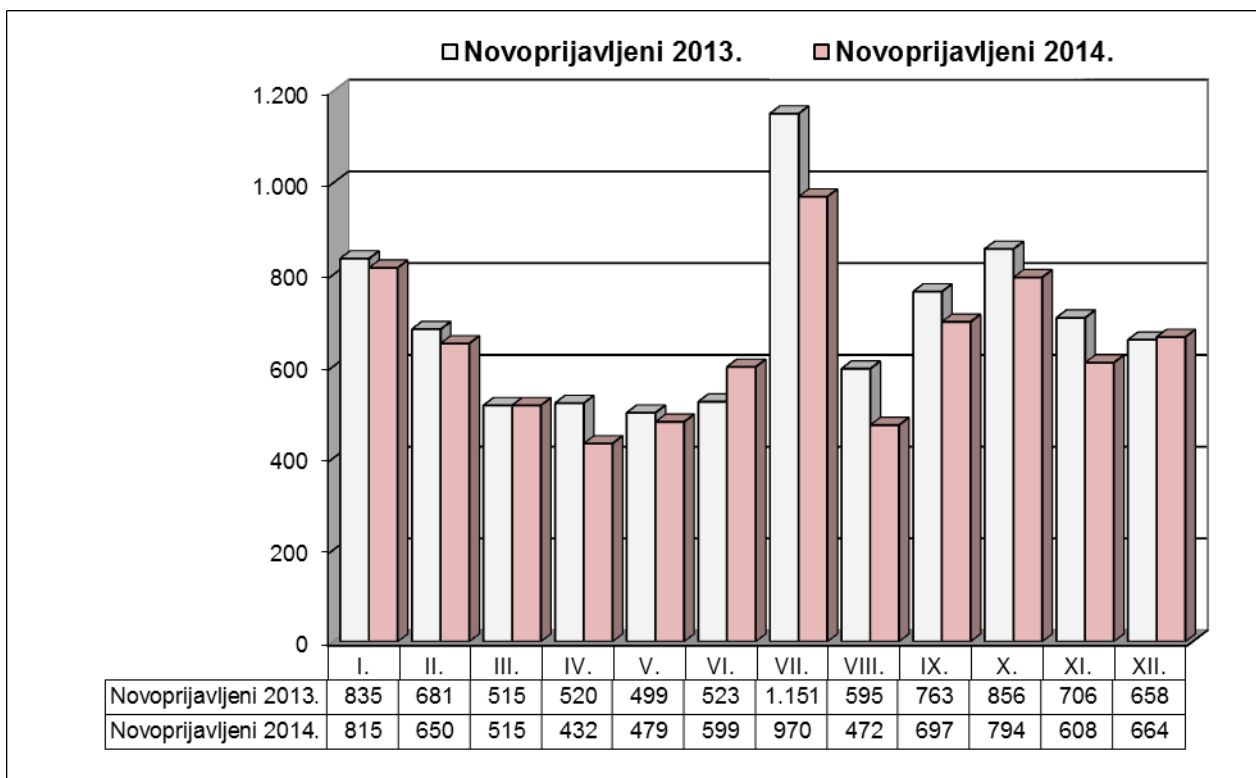
III. ULASCI U NEZAPOSLENOST I IZLASCI IZ NEZAPOSLENOSTI

U razdoblju siječanj-prosinac 2014. godine ukupni ulasci u nezaposlenost bili su manji od izlazaka iz nezaposlenosti, što je u konačnici rezultiralo smanjenjem broja registriranih nezaposlenih osoba u odnosu na 2013. godinu.

Ulasci u evidenciju nezaposlenih

U razdoblju SIJEČANJ – PROSINAC 2014. g. u evidenciju nezaposlenih u Republici Hrvatskoj prijavilo se 316.057 osoba, što je 6,6% MANJE nego u istom razdoblju prošle godine.

U razdoblju I.- XII. 2014. g. u PU Krapina evidentirano je ukupno 7.695 novoprijavljenih osoba što je za 7,3% MANJE u odnosu na isti period prošle godine.



Od ukupnog broja novoprijavljenih osoba u razdoblju siječanj – prosinac 2014. godine:

- 4.678 osoba (60,8%) dolazi direktno iz radnog odnosa
- 1.626 osoba (21,1%) dolazi iz neaktivnosti
- 1.019 osoba (13,2%) dolazi iz redovnog školovanja
- 370 osoba (4,8%) dolazi iz drugog oblika rada
- 2 osobe (0,1%) dolaze iz individualne poljoprivrede.

Od ukupnog broja novoprijavljenih osoba u razdoblju I.- XII. 2014.g. njih 5.993 ili 77,9% prethodno je bilo zaposleno.

Prema djelatnosti prethodnog zaposlenja najviše novoprijavljenih osoba u razdoblju I. – XII. 2014. godine dolazi iz:

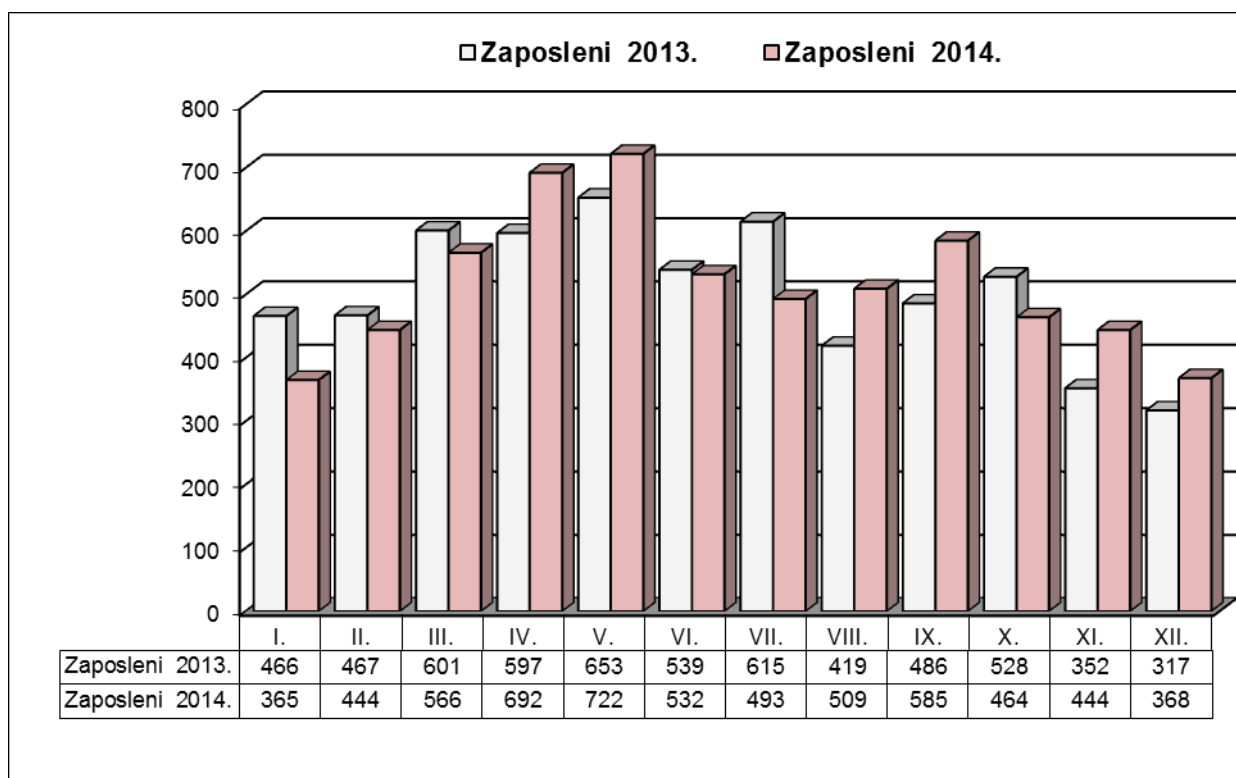
- Prerađivačka industrija 1.438 (24,0%)
- Građevinarstvo 995 (16,6%)
- Trgovina na veliko i malo, popravak mot. vozila ... 926 (15,4%)
- Djelatnost pružanja smještaja, pripreme i usluživanja hrane 605 (10,1%)
- Zdravstvena zaštita i socijalna skrb 342 (5,7%)

Izlasci iz evidencije nezaposlenih

Iz evidencije nezaposlenih na državnoj razini tijekom dvanaest mjeseci 2014. godine izašlo je 362.705 osoba (8,9% više nego u istom razdoblju 2013. godine), od čega je 225.462 ili 62,2% zaposleno. Broj zaposlenih osoba iz evidencije nezaposlenih u RH povećan je za 3,8% u odnosu na isto razdoblje 2013. godine.

Vežano za izlazak iz evidencije nezaposlenih (9.014 osoba ili 4,2% više nego u razdoblju I.-XII. 2013.) u PU Krapina 68,6% odnosi se na zapošljavanje.

U PU Krapina u razdoblju siječanj – prosinac 2014. godine ukupno su zaposlene 6.184 osobe iz evidencije nezaposlenih, što je za 2,4 više nego u istom razdoblju 2013. godine.



Od ukupnog broja zaposlenih osoba 5.455 osoba ili 88% odnosi se na zaposlene prema ugovoru o radu, a glavnina zapošljavanja u razdoblju I.-XII. 2014. god. izvršena je u slijedećim djelatnostima:

- Prerađivačka industrija 1.624 (29,8%)
- Građevinarstvo 900 (16,5%)
- Trgovina na veliko i malo, popravak mot. vozila ... 698 (12,8%)
- Djelatnost pružanja smještaja, pripreme i usluživanja hrane 526 (9,6%)
- Obrazovanje 385 (7,1%)

Analizirajući prostornu pokretljivost vidljivo je da je od ukupnog broja zaposlenih na temelju radnog odnosa iz evidencije HZZ PU Krapina 2.557 osoba (46,9%) zaposleno na području ispostava, 992 osobe (18,2%) izvan ispostava ali na području KZŽ, 1.849 osoba (33,9%) izvan KZŽ ali na području RH, dok je 57 osoba (ili 1,0%) zaposleno u inozemstvu. Najviše zaposlenih

izvan područja KZZ bilo je u gradu Zagrebu (944 osobe ili 17,3% od ukupnog broja zaposlenih na temelju radnog odnosa), Zagrebačkoj županiji (311 osoba ili 5,7%), Varaždinskoj županiji (224 osobe ili 4,1%) i Primorsko-goranskoj županiji (81 osoba ili 1,5%).

Istovremeno, u razdoblju I.-XII. 2014. iz evidencije nezaposlenih PU Krapina je iz ostalih razloga osim zaposlenja brisano 2.830 osoba, što je povećanje za 8,6% u odnosu na isto razdoblje 2013. godine (u RH je povećan broj osoba brisanih iz ostalih razloga osim zaposlenja za 18,4%).

Razlozi navedenog brisanja bili su brisanje zbog nepridržavanja zakonskih odredbi (brisano 1.719 osoba ili 60,8% svih brisanih), izlaz iz radne snage (brisane 592 osobe ili 20,9%), odjava s evidencije (brisano 328 osoba odnosno 11,6%), te ostali razlozi (brisana 191 osoba ili 6,7%).

Sezonsko zapošljavanje na moru

U Područnom uredu Krapina, aktivnosti vezane za sezonsko zapošljavanje na moru započele su već krajem 2013. i početkom 2014.godine.

Hotelijsko turističke kuće s kojima Zavod surađuje već duži niz godina posjetile su PU Krapina, predstavile svoje tvrtke, iskazale planirane potrebe za zapošljavanjem u turističkoj sezoni 2014., prezentirale mogućnosti i uvjete rada u njihovim objektima, te provele selekcijski intervju s kandidatima.

Interes za sezonskom radnom snagom iskazivali su i drugi poslodavci s priobalja.

Informiranje nezaposlenih osoba o mogućnostima sezonskog zapošljavanja na moru i prikupljanje prijave provodilo se kontinuirano do kraja sezone.

U 2014. godini na sezonskim poslovima na moru iz PU Krapina bilo je zaposleno 148 osoba što je za 20 osoba odnosno 16% više nego u 2013. godini.

Najviše zapošljavanja evidentirano je na poslovima konobar/ica (27 osoba), kuhar/ica (22 osoba), pomoćni/a kuhar/ica (18 osoba) sobar/ica – čistač/ica (26 osoba), kuhinjski/a radnik/ica (11 osoba), recepcioner/ka (8 osoba) te na drugim poslovima.

EURES - Europska mreža javnih službi za zapošljavanje

Ulaskom Hrvatske u Europsku uniju 01. srpnja 2013. godine Hrvatski zavod za zapošljavanje postaje dio Europske mreže javnih službi za zapošljavanje (EURES), a time hrvatskim građanima postaje dostupna usluga posredovanja pri zapošljavanju u drugim članicama Europske unije.

Informacije o uvjetima života i rada u državama Europskog ekonomskog prostora i Švicarskoj dostupne su na EURES portalu <http://www.europa.eu.int/eures/>. Ovdje je moguće pronaći i bazu slobodnih radnih mjesta, te se može objaviti životopis - koji će biti vidljiv svim EURES registriranim poslodavcima i EURES savjetnicima koji pomažu poslodavcima pronaći prave kandidate tražitelja posla - i na taj način postati konkurentan na europskom tržištu rada.

Sloboda kretanja radnika u Europskoj uniji otvara nove mogućnosti i za poslodavce da pronađu radnike s odgovarajućim znanjima i vještinama. Europska mreža EURES <http://www.eures.europa.eu> pruža pomoć u uklanjanju prepreka mobilnosti i zapošljavanja

radnika iz inozemstva. Više od 850 savjetnika spremni su informirati poslodavce i pružiti im pomoć na tržištu rada Europskog gospodarskog prostora. U javnim službama za zapošljavanje u zemljama članicama Europske unije te zemljama Norveškoj, Islandu i Lihtenštajnu te Švicarskoj EURES savjetnici su, na zahtjev poslodavaca, u mogućnosti pružiti usluge kako bi došli do odgovarajućih radnika i popunili slobodna radna mjesta.

Usluge koje nudi EURES:

- informiranje i savjetovanje
- objavljivanje oglasa o slobodnim radnim mjestima u Europskoj uniji putem EURES portala
- organizacija selekcije kandidata za zapošljavanje
- sudjelovanje u sajmovima poslova u Hrvatskoj i inozemstvu.

EURES mreža funkcionira na principu objave svih slobodnih radnih mjesta javnih zavoda za zapošljavanje. U ovom trenutku na razini država članica EU/EGP ima objavljeno gotovo 2,5 milijuna slobodnih radnih mjesta. Uz poslodavce ostalih država članica, i hrvatskim se poslodavcima nudi mogućnost objave njihovog slobodnog radnog mjesta na EURES portalu na način da se poslodavcu kod zaprimanja prijave potrebe za radnikom nudi opcija „razmjena na EURES“. Na taj će način oglašeno radno mjesto biti vidljivo svim tražiteljima zaposlenja u državama članicama EU/EGP.

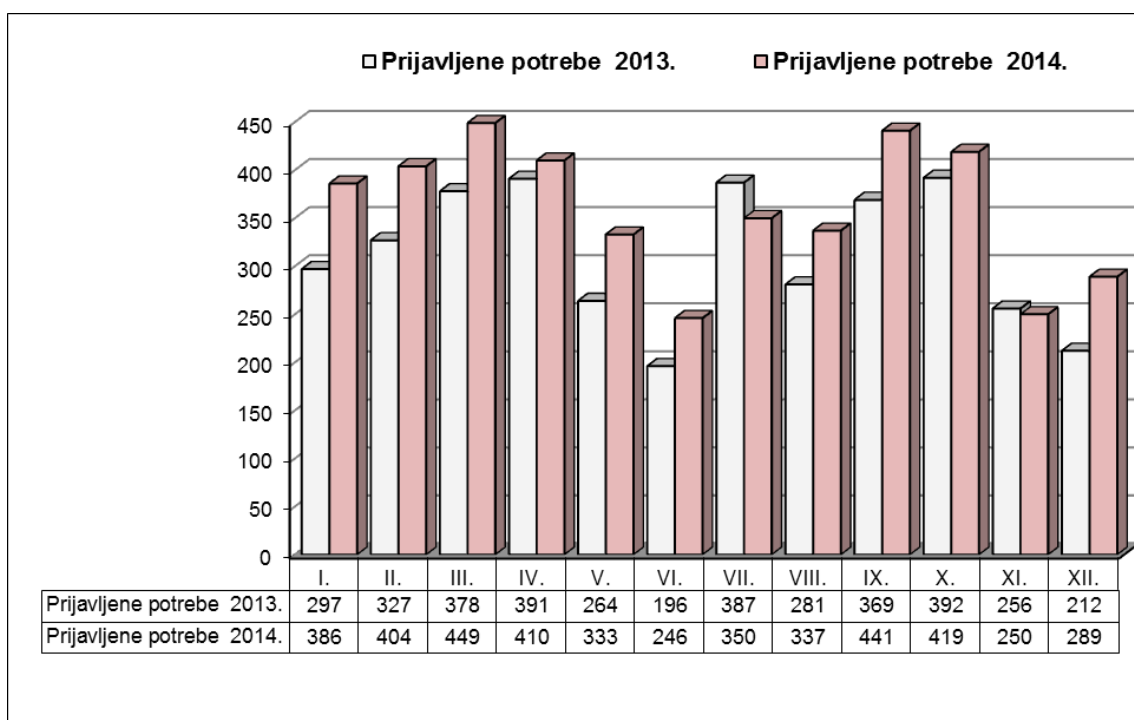
Vežano uz zabrane zapošljavanja u državama članicama EU, o uvođenju prijelaznog razdoblja za prve dvije godine očitovale su se slijedeće države članice EU/EGP: Velika Britanija, Njemačka (samo za SSS), Belgija, Nizozemska, Slovenija, Austrija, Španjolska, Italija, Grčka, Luxemburg, Cipar, Francuska i Malta.

Od ulaska Hrvatske u EU potražnju za hrvatskim radnicima su iskazali poslodavci iz Njemačke, Austrije, Švicarske, Velike Britanije, Irske te iz nordijskih zemalja. Najviše su se tražili mesari, medicinsko osoblje, kuhari, konobari, informatičari te inženjeri tehničkih struka.

IV. PRIJAVLJENE POTREBE ZA RADNICIMA

U proteklih dvanaest mjeseci 2014. g. Hrvatskome zavodu za zapošljavanje u Republici Hrvatskoj prijavljeno je ukupno 152.869 slobodnih radnih mjesta, što je 6,6% više nego u istom razdoblju 2013. godine.

U razdoblju I. - XII. 2014. godine poslodavci s područja koje pokriva Područni ured Krapina prijavili su ukupno 4.314 potreba za radnicima što je za 15,0% više od broja prijavljenih potreba za radnicima u odnosu na isto razdoblje 2013. godine.



Istodobno, broj prijavljenih potreba na neodređeno vrijeme i dalje je mali i njihov udio iznosi 17,0%, dok je u istom razdoblju u 2013. godini isti iznosio 17,8%.

Glavnu potreba za radnicima u razdoblju siječanj – prosinac 2014. godine prijavili su poslodavci iz slijedećih djelatnosti:

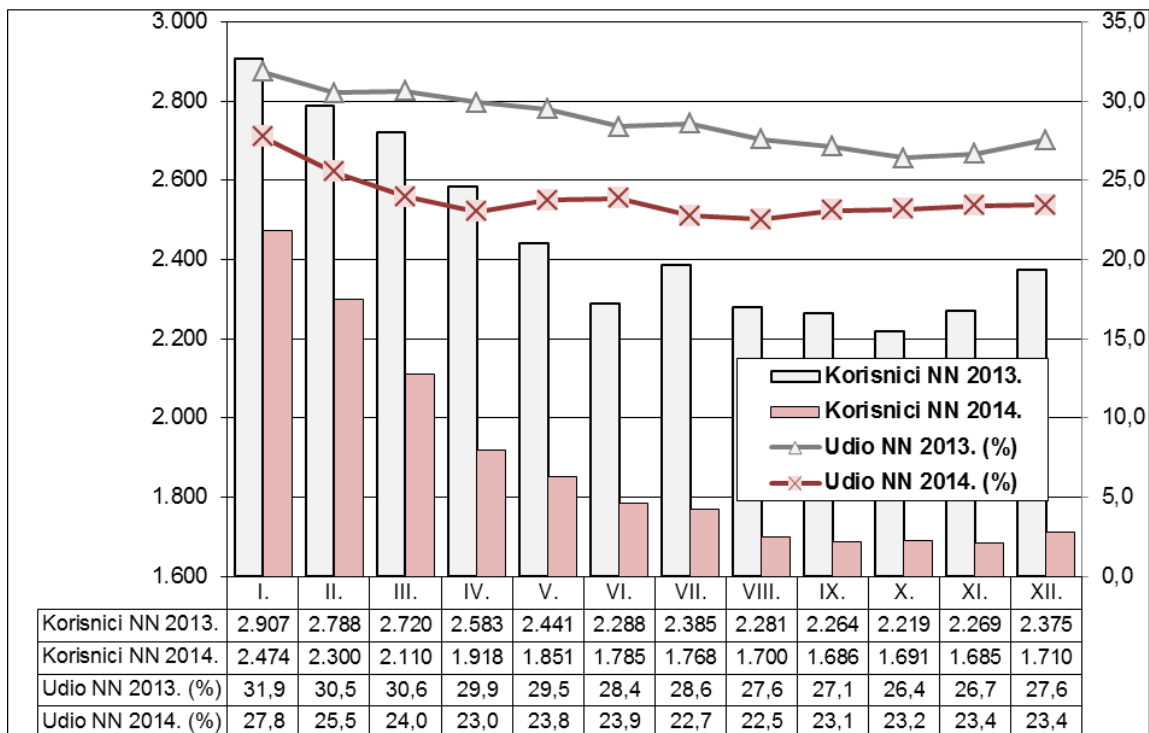
- Prerađivačka industrija 997 (23,1%)
- Obrazovanje 600 (13,9%)
- Zdravstvena zaštita i socijalna skrb 566 (13,1%)
- Građevinarstvo 516 (12,0%)
- Trgovina na veliko i malo, popravak mot. vozila ... 350 (8,1%)

Prema prijavljenim potrebama u razdoblju I. – XII. 2014. god. najtraženija zanimanja bila su:

- šivač/šivačica (328), konobar/konobarica (244), prodavač/prodavačica (132), medicinska sestra (121), zidar/zidarica (121), diplomirani ekonomist/diplomirana ekonomistica (90), ekonomist/ekonomistica (90), viša medicinska sestra (84), vrtlarski radnik/radnica (79), suradnik/suradnica u praktičnoj nastavi (78), bravar/bravarica (75), stolar/stolarica (75), radnik/radnica na proizvodnoj liniji (75), vozač/vozačica teretnog vozila (74), odgojitelj/odgojiteljica predškolske djece (66), fizioterapeut/fizioterapeutkinja (65), čistačica (59), kuhar/kuharica (51), obučar/obučarka (50), zavarivač/zavarivačica (48), ...

V. MATERIJALNO OSIGURANJE ZA VRIJEME NEZAPOSLENOSTI

U razdoblju I.- XII. 2014. godine evidentirano je prosječno mjesečno 1.890 korisnika novčane naknade, što je za 23,2% manje nego u istom razdoblju 2013. godine. Krajem prosinca 2014. godine novčanu naknadu je koristilo 1.710 osoba ili 23,4% nezaposlenih (na razini RH udio korisnika novčane naknade u ukupnoj nezaposlenosti iznosi 19,2%).



Od ukupnog broja nezaposlenih osoba koje su krajem prosinca 2014. godine koristile novčanu naknadu 469 osoba (27,4%) je s područja ispostave Zabok, 399 osoba (23,3%) je s područja ispostave D. Stubica, 344 osobe (20,1%) s područja ispostave Krapina, 214 osoba (12,5%) s područja ispostave Zlatar, 152 osobe (8,9%) s područja ispostave Klanjec te 132 osobe (7,7%) s područja ispostave Pregrada.

Također, u razdoblju siječanj – prosinac 2014. godine odobrena je isplata novčane naknade u jednokratnom iznosu radi otvaranja obrta, odnosno samostalne djelatnosti za 30 korisnika.

VI. AKTIVNA POLITIKA U ZAPOSŁJAVANJU

Upravno vijeće Hrvatskog zavoda za zapošljavanje je 31. siječnja 2014. godine prihvatilo Mjere aktivne politike zapošljavanja iz nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, s primjenom do 31. prosinca 2014. godine, te Uvjete i načine korištenja sredstava za provođenje mjera u 2014. godini. Sukladno navedenom objavljen je Javni poziv za podnošenje zahtjeva za korištenje sredstava za poticanje zapošljavanja u 2014. godini.

15. srpnja 2014. godine donesena je Odluka o proglašenju Zakona o potporama za očuvanje radnih mjesta (NN 93/14) kojim se propisuju uvjeti, visina i načini dodjele potpora za očuvanje radnih mjesta skraćivanjem punog radnog vremena ili obrazovanjem ili osposobljavanjem radnika tijekom razdoblja u kojem ne rade zbog privremenih poteškoća u poslovanju i privremenog smanjivanja i pada poslovnih aktivnosti poslodavca.

Po stupanju na snagu Zakona o potporama za očuvanje radnih mjesta NN 93/14 prestaje provedba mjere „Neradni petak“ - potpora za očuvanje radnih mjesta i na temelju Zakona uvode se spomenute mjere.

MJERE IZ NADLEŽNOSTI HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE:

a) Potpore za zapošljavanje

1. „Uz pola-pola do prvog posla“
2. „Pola-pola“
3. „Pola-pola za uključivanje“
4. „Pola-pola i za osobe romske nacionalne manjine“
5. „Zamjenski radnik“
6. „Zajedno smo jači“
7. „Dijeljeno radno mjesto“ – sufinancirano zapošljavanja dviju osoba na istom radnom mjestu
8. „Rad i nakon stručnog osposobljavanja“
9. „Ostanak u zaposlenosti“
10. „Rad i nakon ljeta“

b) Potpore male vrijednosti za samozapošljavanje

1. „Tvoja inicijativa – tvoje radno mjesto“
2. „Tvoja inicijativa – tvoje sezonsko radno mjesto“

c) Potpore za usavršavanje

1. „Učim uz posao“
2. „Znanje se isplati i za zaposlene“
3. „I mladi uče za posao“

d) Obrazovanje nezaposlenih

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. „Znanje se isplati“ | 5. „Priprema za zapošljavanje kroz učenje hrvatskog jezika“ |
| 2. „Učenjem do poduzetnika“ | 6. „EU i zanimanja budućnosti“ |
| 3. „Osposobljavanje na radnom mjestu“ | 7. „Osposobljavanje za samozapošljavanje“ |
| 4. „Program opismenjavanja“ | |

e) Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa

1. „Rad, staž i prijevoz“

f) Javni radovi

- | | |
|---|--|
| 1. „Radom za zajednicu i sebe“ | 8. „Komunalni radovi“ |
| 2. „Romi za Rome“ | 9. „Mladi za mlade“ |
| 3. „Pomoć sebi i drugima“ | 10. „Mladi za EU“ |
| 4. „Pokreni zajednicu“ | 11. „Mladi za zajednicu“ |
| 5. „Podrška transformaciji i deinstitutionalizaciji domova socijalne skrbi“ | 12. „Pomoć zajednici“ |
| 6. „Kordinatori društveno korisnog rada“ | 13. „Zapošljavanje u socijalnom poduzetništvu“ |
| 7. „Pomoć sebi i drugim Romima“ | 14. „Podrška socijalnom uključivanju“ |

g) Potpore za očuvanje radnih mjesta

- | | |
|--|---|
| 1. „Stalni sezonac“ | 4. „Potpora za obrazovanje ili osposobljavanje radnika“ |
| 2. „Čas posla“ | 5. „Mobilni timovi“ |
| 3. „Potpora za skraćivanje punog radnog vremena radnika“ | 6. „Vaučerom do posla“ |

U programima aktivne politike zapošljavanja na početku godine aktivno je bilo 887 korisnika. Tijekom dvanaest mjeseci 2014. g. novouključeno je 919 osoba, a istodobno je iz mjera izašlo 937 osoba. Tako je na kraju prosinca 2014. godine broj aktivnih korisnika mjera 869, od čega 54 korisnika iz prethodnih godina (6,2%), dok je iz 2014. godine bilo aktivno 815 korisnika (93,8%).

Novouključene osobe od 1.1. do 31.12.2014. godine obuhvaćene su mjerama: Obrazovanje (527 osoba ili 57,4%): Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa - 459 osoba, Obrazovanje nezaposlenih - 64 osobe, Potpore za usavršavanje - 4 osobe; Potpore za zapošljavanje (235 osoba ili 25,6%): Dugotrajno nezaposlene osobe - 90 osoba, Mlade osobe bez radnog staža - 85 osoba, Osobe iznad 50 godina života - 23 osobe, Rad nakon stručnog osposobljavanja - 25 osoba, Osobe s invaliditetom - 9 osoba i Posebne skupine nezaposlenih - 3 osobe; Potpore za samozapošljavanje (84 osobe ili 9,1%); te Javni radovi (73 osobe ili 7,9%): Radom za zajednicu i sebe - 51 osoba, Pomoć sebi i drugima - 11 osoba, Mladi za mlade - 5 osoba, Komunalni radovi - 4 osobe i Mladi za zajednicu - 2 osobe.

Aktivni korisnici krajem prosinca 2014. godine obuhvaćeni su sljedećim vrstama mjera (LMP klasifikacija): Obrazovanje 506 osoba (58,2%) od čega Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa 502 osobe te Potpore za usavršavanje 4 osobe, Potpore za zapošljavanje 228 osoba (26,3%), Javni radovi 54 osobe (6,2%) te Potpore za samozapošljavanje 81 osoba (9,3%).

Program/Mjera	Novouključeni u mjere u 2013. godini	Aktivni korisnici 31.12.2013.	Novouključeni u mjere (od 1.1. do 31.12.2014.)	Izašli iz mjera (od 1.1. do 31.12.2014.)	Aktivni korisnici 31.12.2014.		
					Ukupno	Iz prethodnih godina	Iz tekuće godine
Ukupno	1335	887	919	937	869	54	815
2. Obrazovanje	586	442	527	463	506	54	452
2.1. Institucionalno obrazovanje	133	4	68	68	4	0	4
- Obrazovanje nezaposlenih	37	0	64	64	0	0	0
- Potpore za usavršavanje	96	4	4	4	4	0	4
2.2. Stručno osposobljavanje za rad	453	438	459	395	502	54	448
4. Potpore za zapošljavanje	221	210	235	217	228	0	228
Dugotrajno nezaposlene osobe	124	120	90	122	88	0	88
Osobe iznad 50 godina života	12	11	23	12	22	0	22
Osobe s invaliditetom	1	1	9	1	9	0	9
Posebne skupine nezaposlenih	5	4	3	4	3	0	3
Mlade osobe bez radnog staža	77	72	85	74	83	0	83
Rad nakon stručnog osposobljavanja	2	2	25	4	23	0	23
6. Javni radovi	353	62	73	81	54	0	54
Radom za zajednicu i sebe	291	6	51	16	41	0	41
Pomoć sebi i drugima	13	12	11	15	8	0	8
Komunalni radovi	3	0	4	3	1	0	1
Mladi za zajednicu	13	13	2	15	0	0	0
Mladi za mlade	33	31	5	32	4	0	4
7. Potpore za samozapošljavanje	175	173	84	176	81	0	81
8. Potpore za očuvanje radnih mjesta	0	0	0	0	0	0	0

Udio novouključenih korisnika u mjere aktivne politike zapošljavanja tijekom 2014. godine u odnosu na novouključene korisnike u mjere tijekom 2013. godine je tek nešto preko 68% što govori o smanjenom interesu za mjere aktivne politike zapošljavanja na području Krapinsko-zagorske županije u 2014. godini, a naročito za javne radove (smanjen broj novouključenih osoba za 79,3%) i potpore za samozapošljavanje (smanjen broj novouključenih osoba za 52,0%). Razlog toga su promjene u načinu sufinanciranja osoba – u Javnim radovima udio sufinanciranja od strane HZZ smanjen je sa 100% na 50%, dok su kod Potpora za samozapošljavanje postroženi uvjeti za uključivanje u mjeru.

VII. PROFESIONALNO USMJERAVANJE

Profesionalno usmjeravanje je djelatnost koja uključuje skup različitih aktivnosti, a svrha je omogućiti pojedincima stručnu pomoć kako bi mogli bolje identificirati vlastite mogućnosti, kompetencije i interese u različito doba života i donositi dobre odluke o obrazovanju, osposobljavanju i zapošljavanju te upravljati vlastitima profesionalnim razvojem.

U Odsjeku za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje u Područnom uredu Krapina, profesionalno informiranje i profesionalno savjetovanje odvija se kroz grupne ili individualne oblike rada, a naglasak je na usklađivanju potencijala korisnika, njegovih sposobnosti, motivacije, interesa, obrazovnih mogućnosti i mogućnosti zapošljavanja. Korisnici usluga su učenici, studenti, osobe u procesu obrazovanja, nezaposlene osobe, tražitelji zaposlenja, odnosno različite skupine korisnika koje trebaju pomoć u odabiru prikladnog zanimanja, obrazovanja, tipa posla ili karijere.

Tijekom dvanaest mjeseci 2014. godine u neke od aktivnosti bili su uključeni nezaposleni, studenti ili učenici osnovnih i srednjih škola:

- profesionalno individualno informiranje i savjetovanje - 490 nezaposlenih (cjeloživotno obrazovanje, razvoj karijere, profesionalno usmjeravanje, samozapošljavanje);
- profesionalno individualno informiranje - 53 učenika srednje škole;
- profesionalno individualno informiranje - 119 učenika osnovne škole;
- profesionalno grupno informiranje – 1.500 učenika osnovne škole i roditelja;
- profesionalno grupno informiranje - 144 učenika završnog razreda u srednjim školama;
- profesionalno grupno informiranje/tribine – 523 nezaposlene osobe kandidata za osposobljavanja, obrazovanje ili uključivanje u projektne aktivnosti;
- psihologijsko testiranje - 30 učenika srednje škole u svrhu profesionalnog usmjeravanja;
- psihologijsko testiranje - 4 učenika srednje škole u svrhu promjene programa;
- psihologijsko testiranje - 4 učenika koji su završili TES program SŠ i idu na doškolovanje;
- psihologijsko testiranje - 142 učenika osnovne škole radi savjetovanja pri profesionalnom izboru;
- psihologijsko testiranje - 400 nezaposlenih osoba u svrhu profesionalne selekcije za zapošljavanje;
- psihologijsko testiranje - 345 nezaposlenih osoba u svrhu profesionalne selekcije za obrazovanje odnosno u svrhu profesionalnog usmjeravanja;
- psihologijsko testiranje - 16 nezaposlenih osoba u svrhu procjene psihofizičkog stanja;
- psihologijsko testiranje - 20 osoba s faktorom otežane zapošljivosti u svrhu procjene radne sposobnosti;
- psihologijsko testiranje - 4 osobe s invaliditetom radi profesionalnog usmjeravanja i utvrđivanja preostale radne sposobnosti;
- psihologijsko profesionalno savjetovanje temeljem timske obrade – 4 osobe s invaliditetom u svrhu zapošljavanja u sklopu mjera aktivne politike zapošljavanja;
- profesionalno individualno savjetovanje - 21 maturant radi izbora studija i zanimanja;
- profesionalno individualno savjetovanje - 7 učenika srednje škole u svrhu promjene programa;
- profesionalno individualno savjetovanje - 193 učenika osnovne škole;
- profesionalno individualno savjetovanje - 16 nezaposlenih osoba s faktorom otežane zapošljivosti radi utvrđivanja preostale radne sposobnosti;
- profesionalno individualno savjetovanje - 9 nezaposlenih osoba radi utvrđivanja potencijala i poduzetničkih kompetencija;
- profesionalno individualno savjetovanje - 393 nezaposlene osobe radi promjene zanimanja i kandidata za osposobljavanja, usavršavanja i prekvalifikacije;
- grupno savjetovanje/radionice - 1094 nezaposlene osobe i osobe u pripremi za tržište rada;
- grupno savjetovanje/pračenje - 28 nezaposlenih osoba upućenih na prekvalifikaciju u svrhu povećanja zapošljivosti;

- grupno savjetovanje/informiranje - 220 učenika srednje i osnovne škole;
- samoprocjena profesionalnih interesa korištenjem računalnog programa Moj izbor – 530 osoba.

Radionice za nezaposlene osobe i tražitelje zaposlenja

Grupni oblici savjetovanja organizirani su za nezaposlene osobe i buduće tražitelje zaposlenja s ciljem unapređivanja vještine aktivnog traženja posla i osobnog predstavljanja, pripreme za tržište rada i razvoj karijere. Tako je u 2014. godini u Krapini, Zaboku, Pregradi, Klanjcu, Donjoj Stubici i Zlatar Bistrici održano ukupno 135 radionica u kojima su sudjelovale 1.094 nezaposlene osoba i tražitelja zaposlenja.

	Radionica Kako tražiti posao	Radionica Kako se predstaviti poslodavcu	Radionica o cjeloživotnom učenju	Radionica za dugotrajno nezaposlene	Radionica metode samoprocjene	Radionice za osobe s invaliditetom	Radionica o samozapošljavanju	Motivacijske radionice	UKUPNO RADIONICE
Broj radionica	15	36	22	10	8	2	40	2	135
Broj sudionika	107	279	249	84	38	36	278	23	1.094
Broj pozvanih	209	501	365	124	72	37	328	25	1.661

Profesionalno usmjeravanje učenika

Profesionalno usmjeravanje učenika uključuje profesionalno informiranje i profesionalno savjetovanje, odnosno skup stručnih postupaka kojima se učenicima pruža pomoć pri odabiru budućeg zanimanja, odnosno obrazovanja, a provodi se u suradnji sa školom i roditeljima/skrbnicima.

Ono predstavlja tzv. rane intervencije i ima preventivno značenje kao pomoć pri donošenju adekvatnih odluka o izboru obrazovnih programa i zapošljavanja.

Početak nastave godine 2013./2014. HZZ Područni ured Krapina kontaktirao je sve osnovne i srednje škole kako bi se prikupili podaci o učenicima kojima se savjetuje neki oblik profesionalnog usmjeravanja, a za prikupljanje podataka o pojedinačnim osobama potencijalnim korisnicima koristi se već niz godine Anketa o profesionalnim namjerama učenika.

Također, temeljem Ankete i u suradnji sa stručnim timom škole, savjetnici za profesionalno usmjeravanje definiraju ciljne skupine kojima su potrebne specifične usluge profesionalnog usmjeravanja: individualno informiranje, pomoć u samoprocjeni profesionalnih interesa, psihologijsko profesionalno savjetovanje.

Rezultati obrade Ankete o profesionalnim namjerama učenika na kraju školovanja pokazali su kako oko 60% učenika ima poteškoće prilikom odabira daljnjeg obrazovanja i/ili zapošljavanja te da 30% učenika ima potrebu za stručnom pomoći pri odabiru obrazovnog programa.

Posebna pozornost pridaje se učenicima za koje se predviđa da bi nakon završetka školovanja mogli imati otežan pristup tržištu rada, odnosno učenicima s teškoćama u razvoju, zdravstvenim teškoćama, teškoćama učenja, poremećajima u ponašanju i sl.

U postupku individualnog profesionalnog savjetovanja učenika, koje uključuje timsku obradu uz mogućnost psihološkog testiranja, intervju te po potrebi liječničkog pregleda specijaliste medicine rada, stručni tim predlaže najprimjereniji odabir obrazovnog programa za nastavak školovanja. Savjet o najprimjerenijem profesionalnom odabiru daje se u usmenom obliku, učeniku i njegovu roditelju.

Broj preporuka po pojedinim obrazovnim programima						
	<i>Radno osposobljavanje</i>	<i>2- i 3-godišnji strukovni programi</i>	<i>4- i 5-godišnji programi</i>	<i>Gimnazijski programi</i>	<i>Ne preporuča se nastavak obrazovanja</i>	Ukupan broj preporuka
Broj preporuka za učenike s teškoćama u razvoju		337	49	3	2	391
Broj preporuka za učenike sa zdravstvenim teškoćama		38	114	16		168

Pisano mišljenje službe za profesionalno usmjeravanje izdaje se temeljem Odluke o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u srednje škole koju izdaje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta za tekuću školsku godinu, a sadrži tri preporučena zanimanja te eventualne kontraindikacije za rad. Za ovu je osnovnoškolsku generaciju do kraja srpnja 2014. izdano ukupno 183 mišljenja koja su dostavljena roditelju/učeniku.

	<i>Broj izdanih mišljenja za učenike s teškoćama u razvoju</i>	<i>Broj izdanih mišljenja za učenike sa zdravstvenim teškoćama</i>	Ukupan broj izdanih stručnih mišljenja za učenike
PODRUČNI URED KRAPINA	124	59	183

Tijekom studenom 2014. godine, u suradnji sa školama započeo je novi ciklus profesionalnog usmjeravanja za učenike osmog razreda u školskoj godini 2014./2015.

Sastanak stručnih suradnika osnovnih i srednjih škola na temu profesionalnog usmjeravanja mladih

U organizaciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje održan je sastanak stručnih suradnika osnovnih i srednjih škola i savjetnika za profesionalno usmjeravanje na temu profesionalnog usmjeravanja mladih u Krapinsko-zagorskoj županiji. Sastanak je održan 26. veljače 2014. u Maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta Krapina, a cilj sastanka bio je okupiti dionike radi što bolje koordinacije aktivnosti profesionalnog usmjeravanja učenika u osnovnoj i u srednjoj školi i naglašavanja uloge profesionalnog usmjeravanja u smanjenju razlika između ponude i potražnje na tržištu rada. Sudjelovalo je 38 stručnih suradnika iz osnovnih i srednjih škola, predstavnici Županije, Obrtničke komore Krapinsko-zagorske županije i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Zaključeno je da je važno osigurati dostupnost visoko kvalitetnih informacija o karijerama i tržištu rada putem što šireg spektra različitih medija. Za potrebe rada stručnih suradnika u školama s njihovim učenicima podijeljeni su CD-i s statističko-analitičkim izvješćem za profesionalno usmjeravanje učenika pripremljenim s ažuriranim podacima u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje Područnom uredu Krapina.

Radionice i skupni oblici profesionalnog usmjeravanja za učenike osnovnih i srednjih škola

Grupni oblici profesionalnog informiranja učenika osmog razreda realizirani su u svim osnovnim školama u travnju i svibnju 2014. godine u okviru zajedničke „Prezentacija zanimanja” za učenike osnovne škole i njihove roditelje. Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina organizirao je ciklus susreta s učenicima osmog razreda i roditeljima u osnovnim školama kako bi se povećala razina informiranosti i olakšala priprema za upis u srednju školu. U

suradnji sa svim srednjim školama i svim osnovnim školama s područja Krapinsko-zagorske županije i uz potporu Krapinsko-zagorske županije, uspješno je završen ciklus prezentacija zanimanja koji je započeo 7.4.2014. u Osnovnoj školi Side Košutić Radoboj i Osnovnoj školi „Ljudevit Gaj“ u Krapini, a završio u Osnovnoj školi Viktora Kovačića u Humu na Sutli 15. svibnja 2014. godine. Timovi suradnika, u kojima su bili uključeni predstavnici pojedinih srednjih škola i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područnog ureda Krapina, obišli su sve osnovne škole u županiji, izravno se obratili okupljenim učenicima i roditeljima te održali kratke prezentacije koje su obuhvaćale teme:

- Profesionalno usmjeravanje: Kako izabrati pravo zanimanje? – predstavnik HZZ PU Krapina
- Predstavljanje zanimanja i programa obrazovanja u srednjoj školi – predstavnici srednjih škola (Gimnazija Antuna Gustava Matoša Zabok, Srednja škola Bedekovčina, Srednja škola Krapina, Srednja škola Konjščina, Srednja škola Oroslavje, Srednja škola Pregrada, Srednja škola Zabok, Srednja škola Zlatar, Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok)
- Priprema za upis u I. razred srednje škole.

Dan profesionalnog usmjeravanja 2014. godine

Dan profesionalnog usmjeravanja održan je i 2014. godine u okviru Sajma poslova, a objedinio je događanja i aktivnosti vezane uz pomoć svima zainteresiranima u odabiru zanimanja i stjecanju novih znanja, te razvoju karijere. Izlagači, predstavnici srednjih škola s područja Krapinsko-zagorske županije, prezentirali su zanimanja za koja se mladi mogu školovati, proizvode, alate, radne procese i uspješne radove svojih učenika. Posjetitelji, učenici osnovnih i srednjih škola te roditelji, imali su priliku pogledati prezentacije, testirati svoje sklonosti i interese i dobiti informacije o obrazovanju, zanimanjima i zapošljavanju pomoću računalnog programa „Moj izbor“, razgovarati sa savjetnikom za profesionalno usmjeravanje ili uključiti se u neke od radionica.

Poticanje upisa u deficitarne strukovne programe obrazovanja

Za upis u neki od programa obrazovanja za deficitarna obrtnička ili industrijska zanimanja Hrvatski zavod za zapošljavanje je financirao troškove zdravstvenih pregleda učenika kojima je potrebna liječnička svjedodžba liječnika spec. medicine rada. Listu deficitarnih obrtničkih i industrijskih zanimanja za 2014. godinu, za koje će se snositi troškovi pregleda, Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina definirao je temeljem podataka o ponudi i potražnji na tržištu rada, a objavljena je u lipnju s ciljem poticanja upisa u programe: pekar/pekarica, mesar/mesarica, zidar/zidarica, bravar/bravarica. Prema analizi realiziranih uputnica, najveći interes učenici su pokazali za upis u programe bravar.

Tjedan cjeloživotnog učenja 2014. godine

U obilježavanju Tjedna cjeloživotnog učenja 2014. godine osmišljen je niz aktivnosti za nezaposlene i maturante koje su bile usmjerene na promoviranje cjeloživotnog učenja, cjeloživotnog obrazovanja, upravljanja karijerom i cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja:

- Dani otvorenih vrata u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje Područnom uredu Krapina
- Informativni punkt „Cjeloživotno profesionalno usmjeravanje“
- Radionica za nezaposlene „Učenjem do posla“
- Radionice za nezaposlene „Dobro je učiti!“

PROFESIONALNA SELEKCIJA KANDIDATA ZA OBRAZOVANJE

Postupkom profesionalne selekcije za obrazovanje odnosno stručnog odabira kandidata za određeno zanimanje obuhvaćene su 267 osobe radi mogućnosti upućivanja u programe

usavršavanja, osposobljavanja i prekvalifikacije. Odabrano je 116 osoba, a uključeno u obrazovanje 64. Od toga je 8 osoba uključeno u program prekvalifikacije radi stjecanja znanja i svjedodžbe montera suhe gradnje. U osposobljavanje za pomoćnog konobara/icu u Učilištu Piramida znanja u Zaboku uključeno je 6 osoba, 5 osoba uključeno je u program osposobljavanja za zavarivače/ice MIG MAG postupkom u Učilištu ZIRS Zagreb, 10 sobara/ica u Otvorenom učilištu Oroslavje, 7 osoba za samostalnog knjigovođu u Pučkom otvorenom učilištu Krapina, 8 polaznika u program osposobljavanja za računalne operatere/ke u Pučkom otvorenom učilištu Donja Stubica, 10 u osposobljavanje za šivača/icu u Školi za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok i 10 u osposobljavanje za njegovatelja/icu u Srednjoj školi Bedekovčina, a svi su programi uspješno provedeni i završeni do kraja listopada 2014.

PROFESIONALNA SELEKCIJA KANDIDATA ZA ZAPOŠLJAVANJE

Postupkom profesionalne selekcije odnosno stručnog odabira kandidata za određeno radno mjesto obuhvaćeno je u 2014. godini 400 osoba za potrebe 60 poslodavca i 99 radnih mjesta kako bi se utvrdilo odgovaraju li kandidati zahtjevima radnog mjesta utvrđenim kroz prethodno provedenu analizu radnog mjesta. Odabir kandidata temelji se na psihologijskom ispitivanju sposobnosti, karakteristika osobnosti, interesa, vrijednosti, motivacije, a prema potrebi i ispitivanje zdravstvenog stanja.

VIII. PROJEKTI

Projekt EFFECT - USKLAĐIVANJE VJEŠTINA ZA PODRŽAVANJE RAZVOJA KARIJERE

Projekt EFFECT – Usklađivanje vještina za podržavanje razvoja karijere sufinanciran je od strane Europske unije iz programa Zajednice za zapošljavanje i socijalnu solidarnost - PROGRESS. Nositelj projekta čija je vrijednost 206.758,22€ bio je Ekonomski institut Maribor - Centar za razvoj ljudskih potencijala. Ostali projektni partneri bili su Štajerska gospodarska zbornica, Savez samostalnih sindikata Slovenije - regionalna organizacija Podravje i Koroška, BAB iz Austrije te zaklada FLORIDA iz Španjolske. Hrvatski suradnici na projektu bili su Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina i Obrtnička komora KZZ. Projektne aktivnosti započele su 01. veljače 2013. godine, a završile su 31.1.2014. godine. Cilj projekta bio je prikupiti primjere konkretnih mjera podrške za razvoj strategija u svrhu poboljšanja usklađenosti ponude i potražnje znanja i vještina na tržištu rada, te jačanja sposobnosti tvrtki za provedbu i poboljšanje procesa razvoja karijere.

Projekt LOKALNA PARTNERSTVA ZA ZAPOŠLJAVANJE – MOGUĆNOSTI ZA OTKLJUČAVANJE LOKALNOG TALENTA

Projekt "Lokalna partnerstva – mogućnosti za otključavanje lokalnog talenta" provodio se u sklopu darovnice Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja u okviru Operativnog programa za razvoj ljudskih potencijala 2007-2013, IPA IV komponenta. Partneri na projektu bili su Zagorska razvojna agencija d.o.o. i HZZ Područni ured Krapina. Opći cilj projekta bio je poboljšanje zapošljivosti u lokalnim sredinama KZZ i doprinos ciljevima politike zapošljavanja. Specifični cilj bio je pružanje potpore funkcioniranju lokalnog partnerstva za zapošljavanje i razvoj novih strateških ciljeva za razdoblje 2014-2020. Projekt je započeo 11.10.2013. godine, a završio je 10.10.2014. godine.

Tokom 2014. godine ojačani su kapaciteti partnerstva kroz 21 radionicu (Strateško planiranje, radionice izrade Strategije razvoja ljudskih potencijala, radionice namijenjene jačanju kapaciteta partnera – interni treninzi tima, radionice „Jedan korak više“ namijenjene poticanju većeg uključivanja pripadnika civilnog sektora u rad lokalnog partnerstva) u kojima je sudjelovalo 70 sudionika, poboljšane su vještine upravljanja projektnim ciklusom kroz 10 radionica (5 on-line te 5 klasičnih radionica) za 20 polaznika - članova Partnerskog vijeća za tržište rada (PVTR), izrađen je kompletan vizualni identitet partnerstva, definirani su razvojni ciljevi ljudskih potencijala za razdoblje 2014.- 2020. koji su sadržani u novoj/redizajniranoj Strategiji razvoja ljudskih potencijala KZZ za navedeno razdoblje, PVTR-u su pristupila 4 nova člana te je održana završna konferencija projekta.

Jedna od najvažnijih aktivnosti ovog projekta svakako je bila redizajniranje postojeće Strategije razvoja ljudskih potencijala KZZ za razdoblje od 2014.-2020. u čijem su procesu izrade sudjelovali svi članovi Partnerskog vijeća za tržište rada Krapinsko-zagorske županije (PVTR KZZ), a tematske radne skupine prikupljale su i obrađivale sve potrebne informacije kako bi se Strategija oblikovala u funkcionalnu cjelinu. Osnovane su tri tematske radne skupine i to za obrazovanje, gospodarstvo i nove prilike.

Projekt OIE ZA SVJETLIJU BUDUĆNOST

Projekt „OIE za svjetliju budućnost“ provodio se u sklopu natječaja Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih „Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih“ sufinanciranog iz ESF-a. Nositelj projekta čija je vrijednost 155.704,74€ bila je Tehnička škola Ruđera Boškovića, a ostali partneri su Srednja škola Oroslavje, Grad Zagreb - Gradski ured za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj, Horvatić d.o.o., Mariomont d.o.o. i Rimac automobili d.o.o. Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina bio je jedan od suradnika na projektu. Projekt je trajao od 19.10.2013. godine do 18.10.2014. godine i bio je usmjeren na postizanje određenih ciljeva – uspostava suradnje s tržištem rada kako bi se napravili kvalitetni programi koji omogućuju značajnu zapošljivost te povećanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih kako bi se podigla zapošljivost njihovih polaznika.

Projekt PODRŠKA MLADIMA U ZAJEDNICI - RAZVOJ SOCIJALNIH USLUGA USMJERENIH MLADIMA (DRUGA FAZA)

Projekt „Podrška mladima u zajednici - razvoj socijalnih usluga usmjerenih mladima (Druga faza)“ odobren je u sklopu natječaja Ministarstva socijalne politike i mladih „Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga koje pružaju organizacije civilnog društva“. Radi se o trogodišnjem programu (2014.-2017.), a provedba prve godine programa traje od 1.6.2014. godine do 31.5.2015. godine. Nositelj projekta je udruga Pragma, a partneri su Centar za socijalnu skrb Zagreb, Centar za socijalnu skrb Samobor, Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina i Grad Rijeka, a podršku pruža i Hrvatska udruga poslodavaca. Programom Pragma radi na prevenciji institucionalizacije i povećanju socijalnog uključivanja korisnika s uslugama i aktivnostima usmjerenih na djecu i mlade koje pridonose prevenciji izdvajanja djece i mladih s problemima u ponašanju iz obiteljskog okruženja i lokalne zajednice i djelotvornijoj provedbi izvaninstitucionalnih mjera za maloljetne počinitelje kaznenih i prekršajnih djela, kao i mjerama prema mladima u rizicima.

Projekt SAMOSTALNOST I NEOVISNO ŽIVLJENJE NAŠ JE CILJ

Projekt „Samostalnost i neovisno življenje naš je cilj“ odobren je u sklopu natječaja Ministarstva socijalne politike i mladih „Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga koje pružaju organizacije civilnog društva“. Radi se o trogodišnjem programu (2014.-2017.), a provedba prve godine programa traje od 1.6.2014. godine do 31.5.2015. godine. Nositelj projekta je Društvo multiple skleroze KZŽ, a partneri su Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina i Krapinsko-zagorska županija. Cilj projekta je poboljšanje kvalitete života osoba oboljelih od multiple skleroze, upoznavanje sa njihovim pravima i kroz njihovu veću uključenost u život lokalne zajednice povećanje samopouzdanja te prevladavanje straha od bolesti i šoka nakon dijagnosticiranja iste. Jedan od ciljeva programa jest i održavanje pokretljivosti i odgađanje invalidnosti, s ciljem očuvanja postojećeg stanja i sprječavanja daljnje progresije bolesti.

Projekt BALTAZAR

Projekt „Baltazar“ provodi se u sklopu darovnice „Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama“ u okviru Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala i djelomično je financiran iz ESF-a. Nositelj projekta čija je vrijednost 1.825.788,89 kn je Krapinsko-zagorska županija, a partneri na projektu su osnovne i srednje škole sa područja KZŽ, Zagorska razvojna agencija, Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina, Grad Krapina i Općina Stubičke Toplice. Projekt je s provedbom započeo 8.7.2014. godine i trajat će 12 mjeseci. Cilj projekta je potpora uključivanja učenika s teškoćama u osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove u mjestu prebivališta uvođenjem pomoćnika u nastavi te osiguravanje funkcionalne podrške sustavu direktne potpore učenicima s teškoćama u cilju osiguravanja uvjeta za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju integraciju u socijalno okruženje i emocionalno funkcioniranje uz potporu senzibilizirane javnosti.

Tokom prvih nekoliko mjeseci provedbe projekta proveden je selekcijski postupak temeljem Javnog poziva za mlade nezaposlene osobe za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama u odgojno-obrazovnim ustanovama gdje je odabrano 69 pomoćnika u nastavi za 99 učenika s teškoćama. Pomoćnici su također prošli i edukaciju u trajanju od 20 sati koju je provodio Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet Zagreb te su nakon toga razmješteni u 27 osnovnih i 4 srednje škole na području Krapinsko-zagorske županije gdje će raditi tokom školske godine 2014./2015.

Projekt „Informiraj i kreiraj!“

Mreža udruga Zagor uz partnerske organizacije udruga Regenerator, Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina, Zagorska razvojna agencija i Krapinsko-zagorska županija uz suradne organizacije CESI i ZAMISLI započeli su 1.11.2014. g. sa provedbom projekta „Informiraj i kreiraj!“.

Projekt je sufinanciran od strane Ministarstva socijalne politike i mladih u sklopu Lokalnih info-centara za mlade u iznosu od 70.000,00 kuna, provodi se na području Krapinsko-zagorske županije, a vrijeme trajanja projekta je od 1.11.2014. do 31.10.2015. godine.

Ciljne skupine projekta su mladi, volonteri/ke, organizacije civilnog društva i jedinice lokalne i regionalne samouprave. Kroz projekt će se osigurati dvije vrste aktivnosti za mlade: aktivnosti vezane uz kreativno provođenje slobodnog vremena mladih i aktivnosti edukacije i informiranja

mladih. Ovim projektom će se informirati mlade o mogućnostima zapošljavanja, samozapošljavanja, socijalnog poduzetništva, mjerama Garancija za mlade, osnaživanjem žena na tržištu rada, informiranjem mladih o sudjelovanju mladih u društvu, volonterskom radu i drugim temama. Kreiranje slobodnog vremena mladih biti će kroz obradu problematike iz više područja kojima će se projekt baviti; prevencijom alkoholizma, volonterskim akcijama i drugim a sve u cilju razvoja civilnog društva u Krapinsko-zagorskoj županiji kroz osiguranje temelja za društveni razvoj i razvoj zajednice. Naglasak projekta je i na međusektorskoj suradnji u radu s mladima te su partnerske organizacije na ovom projektu iz sva tri sektora.

Projekt „Za rad spremne!“

Projekt „Za rad spremne!“ provodi Centar za edukaciju, savjetovanje i istraživanje – CESI, uz partnere Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina i Mrežu udruga Zagor.

Projekt je sufinanciran od strane Ministarstva socijalne politike i mladih u sklopu prioritetnog područja natječaja Projekti udruga mladih i za mlade, provodi se na području Grada Zagreba i Krapinsko-zagorske županije, a vrijeme trajanja projekta je od 1.11.2014. do 31.10.2015. godine.

Kroz projekt će se doprinijeti podizanju kvalitete života mladih, provedbom edukativnih programa i kroz rad s mladima koji nisu u sustavu obrazovanja i osposobljavanja te nisu zaposleni (NEET), te će doprinijeti senzibiliziranju lokalne zajednice.

Izrada projektnih prijedloga i partnerstvo u prijavljenim projektima

HZZ Područni ured Krapina je tijekom 2014. godine aktivno sudjelovao u izradi projektnih prijedloga u kojima ima ulogu partnera. Ti prijedlozi su:

- Z+ - ESF - Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici - faza 3
- ANIMA - ESF - Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici - faza 3
- Poduzetništvom do uspjeha - ESF - Obrazovanje za poduzetništvo i obrt

IX. OSTALE AKTIVNOSTI

ODRŽAN 7. SAJAM POSLOVA U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI

U Krapini je 27. ožujka 2014. g. u Sportskoj dvorani Srednje škole Krapina uspješno održan sedmi Sajam poslova u organizaciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Područnog ureda Krapina pod pokroviteljstvom Krapinsko-zagorske županije i Grada Krapine, te u partnerstvu sa HGK Županijskom komorom Krapina, Obrtničkom komorom KZZ, Zagorskom razvojnom agencijom i drugima. Sajam je okupio 90 sudionika/izlagača, a posjetilo ga je oko 1.000 posjetitelja.

Na svečanom otvorenju Sajma prisutnima su se obratili predstojnica HZZ PU Krapina Mirjana Jurman, Kristina Alerić zamjenica ravnateljice HZZ-a koja je istaknula važnost i ulogu Sajmova poslova na objedinjavanju ponude i potražnje, te suradnju poslodavaca, obrazovnog sustava i ostalih dionika na tržištu rada, gradonačelnik Grada Krapine Zoran Gregurović i župan Željko Kolar koji je naglasio da na svim razinama treba stvarati pozitivno okruženje za ulaganje jer samo stvaranjem novih radnih mjesta možemo smanjivati nezaposlenost. Ukazao je na niz aktivnosti koje su najavljene u Županiji, a i podaci vezano za kretanja na tržištu rada su ohrabrujući. Prisutnima se obratila te Sajam otvorila gđa. Tatjana Dalić, pomoćnica Ministra MRMS.

Otvorenje su uveličali prigodnim programom učenici Glazbene škole Pregrada, te učenici Škole za umjetnost, dizajn, odjeći i grafiku iz Zaboka revijom odjeće.

U okviru Sajma poslova, održan je okrugli stol pod nazivom „Uskladimo vještine za razvoj karijere“ na kojem su sudjelovali predstavnici poslodavaca, obrazovnih ustanova, javnih ustanova te nezaposleni. Posebno zanimanje izazvalo je predstavljanje projekta „Mali gastro medenjaka uz kavicu“ Srednje škole Zabok te filmovi „Naša Europa“ učenice Katje Osredečki i „Zašto je moj glas tako važan“ učenika Antonija Petecina i Mateje Kunštek iz Srednje škole Krapina koji su osvojili vrijedne nagrade na natječaju „Mladi i izbori za Europski parlament – zašto je moj glas važan“.

Održana je „Radionica podrške za nezaposlene žene“ koju je održao Centar za edukaciju, savjetovanje i istraživanje sa svrhom osnaživanja i podrške ženama potrebnih za aktivno sudjelovanje u svijetu rada. Tradicionalno je organizirana i radionica „Kreativnost na djelu“, te radionica za maturante „Koja je razlika između veš mašine i škole“ koju je organizirala Udruga Pragma iz Zagreba. Veliko zanimanje izazvala je radionica „Mogućnosti zapošljavanja na europskom tržištu rada putem EURES mreže“ koju su vodile EURES savjetnice iz Zagreba i Maribora.

ANKETA POSLODAVACA ZA 2014. GODINU NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

U cilju uspješnijeg djelovanja tržišta rada te usklađivanja ponude i potražnje radne snage, Hrvatski zavod za zapošljavanje u suradnji s partnerima: Hrvatskom gospodarskom komorom, Hrvatskom obrtničkom komorom i Hrvatskom udrugom poslodavaca, i 2014. godine je proveo istraživanje potreba na tržištu rada „Anketa poslodavaca“.

Spomenutim istraživanjem nastojimo od poslodavaca prikupiti relevantne informacije o zapošljavanju i promjenama zaposlenosti u protekloj godini, o eventualnim poteškoćama pri zapošljavanju i njihovim razlozima, te o planiranom zapošljavanju i potencijalnim viškovima radnika u tekućoj godini uz identificiranje profila radnika koji bi se mogli zaposliti ili eventualno pojaviti kao višak.

Anketa se provodila od 20. siječnja do 28. veljače 2014. godine putem upitnika koji su poslodavcima dostavljeni poštom, a upitnik je bio dostupan i na web stranici HZZ-a (<http://upitnici.hzz.hr/>) gdje se mogao ispuniti on-line, po prvi puta bez obaveze registracije. Na taj način u KZZ je preko 51% anketa uneseno direktno od strane poslodavaca.

U anketi poslodavaca za 2014. godinu uzorkom je obuhvaćeno 520 poslodavaca, dok se sudjelovanju u anketi odazvalo 449 poslodavaca (86,3%), od čega 262 trgovačkih društava i ustanova (58,4%) i 187 obrtnika (41,6%). Anketirani poslodavci zapošljavali su 13.370 radnika, što čini 40,7% u odnosu na ukupnu zaposlenost u poslovnim subjektima na području naše županije (na razini RH 31,4%).

Najveći broj anketiranih čine mikro poslodavci (do 9 zaposlenih) – 265 ili 59,0% i mali poslodavci (10-49 zaposlenih) - 122 ili 27,2%, a većina anketiranih poslodavaca je privatnog ili pretežito privatnog vlasništva (335 ili 74,6%). S obzirom na djelatnost NKD-a u istraživanju je sudjelovalo najviše poslodavaca iz područja prerađivačke industrije (59 ili 13,1%), trgovine na veliko i malo, popravaka motornih vozila (39 ili 8,7%), zatim iz obrazovanja (38 ili 8,5%), te građevinarstva (35 ili 7,8%) i zdravstvene zaštite i socijalne skrbi (35 ili 7,8%).



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 958-01/15-01/02
URBROJ: 2140/01-01-15-4
Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Godišnjeg izvješća za razdoblje siječanj-prosinac 2014. godine Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Krapina

I. Prima se na znanje Godišnje izvješće za razdoblje siječanj-prosinac 2014. godine Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Krapina.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. HZZ, Područni ured Krapina,
n/p predstojnice Mirjane Jurman,
Krapina, Ivana Rendića 7 a,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog Zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 343-03/15-01/08
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 8. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.
- Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2014. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 8. svibnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2014. godinu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o..
2. Prijedlog zaključaka i Izvješća nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu se zadužuje mr. Sandra Mičin, direktorica Društva.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove

KLASA: 343-03/15-01/08
URBROJ: 2140/1-06-15-02
Krapina, 08. svibnja 2015.

Ž U P A N
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.
- Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2014. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 32. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst).

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove – Županu, Župan – Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Tomislav Šimunić, ing. građ., v.d. pročelnika Upravnog odjela – Županu,
Sandra Mičin, direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o. –
Županijskoj skupštini

OBRAZLOŽENJE:

1. Izvještaj o radu za 2014. godinu između ostalog sadrži slijedeće:

- **Kapitalna ulaganja:**
 - održavanje uzletno-sletne staze, manevarskih površina i ostalih površina – 86.250,00 kn
 - parcelacija i geodetski elaborat – 64.627,24 kn
 - uređenje prilazne ceste aerodromu s komunalnom infrastrukturom – 246.667,24 kn
 - nabava i postavljanje sanitarnog čvora – 53.973,20 kn
 - uređenje prostora za kontrolni toranj – 68.768,94 kn
 - postavljanje sustava video nadzora – 18.962,00 kn
- **Letačke aktivnosti na aerodromu:**
 - organiziran je i proveden prihvata sudionika tradicionalne memorijalne manifestacije – aeromitanga pod nazivom „Susreti za Rudiju“
 - organiziran je prvi prihvata pilota i letjelica izvan Republike Hrvatske po standardnom programu prekogranične suradnje uz suradnju s PU Krapinsko-zagorskom
 - na KZA su provedene aktivnosti sa jedrilicama, parajedrilicama i balonima

2. Financijsko izvješće za 2014. godinu sadrži:

- Bilancu na dan 31.12.2014.
- Račun dobiti i gubitka od 01.01.2014. do 31.12.2014. godine
- Bilješke uz financijska izvješća za 2014. godinu

Prema Računu dobiti i gubitka, ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 541.588,00 kuna, a ukupni rashodi u iznosu od 520.388,00 kuna. Odnosno, ostvaren je dobitak u iznosu od 17.091,00 kuna.

Prema članku 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije, direktor Društva dužan je jednom godišnje Županijsku skupštinu izvijestiti o radu i poslovanju Društva. Slijedom navedenog, prosljeđuju se Županijskoj skupštini navedena Izvješća.

Temeljem iznijetog, predlaže se županu da donese Prijedlog zaključka o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2014. godinu Društva u tekstu kao u prilogu i sve naprijed pobrojane akte proslijedi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

v.d. PROČELNIKA
Tomislav Šimunić, ing.građ.

PRILOG:

- Izvješće o radu za 2014. g.
- Financijsko izvješće za 2014. g.
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine

Broj: 39-1/2015
Zabok, 11.svibnja 2015.

Na temelju članka 441. st. 1. toč. 1. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12. i 68/13.) i točke X. st. 5. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 15. sjednici održanoj dana 11. svibnja 2015. g donijela je slijedeću

ODLUKU

Prihvaća se Izvješće o radu trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost za 2014. godinu.

KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Ivan Hanžek, oec.

Broj: 46/2015
Zabok, 7. svibnja 2015.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 0-9-05-2715		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
343-03/15-04/08		
Uredbeni broj	Prihodi	Vrijed.
376-15-01		

KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove
Odsjek za promet i komunalnu infrastrukturu
n/p v.d. pročelnika

PREDMET: Izvješće o radu Društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za 2014.g.

Poštovani,

U prilogu dopisa dostavljamo Vam Godišnje izvješće o radu i Financijsko izvješće Društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d. o. o. za športsko turističku zračnu luku za 2014.g.

DIREKTORICA
mr. Sandra Mičin
KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

Prilog:

1. Izvješće o radu za 2014.g.
2. Financijska izvješća za 2014: Bilanca, Račun dobiti i gubitka i Bilješke uz financijska izvješća

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
Krapinsko-zagorskog Aerodroma
d.o.o. za športsko turističku
djelatnost

2014.g.

Sadržaj

1. UVOD.....	1
1.1 Analiza postojećeg stanja	2
2. IZVIJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA.....	3
3. LETAČKE AKTIVNOSTI.....	8
4. FINANCIJSKO POSLOVANJE.....	10
5. INSPEKCIJSKI NADZOR.....	11
6. IZVIJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZI	11

1. UVOD

Na temelju čl. 250., čl. 300. a, b, c, d, čl. 428. i čl. 431. Zakona o trgovačkim društvima (N. N. br. 111/93 - 107/07), društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost sastavilo je godišnje izvješće o radu za 2014. godinu

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o (u daljnjem tekstu KZA d.o.o.) je društvo sa ograničenom odgovornošću, registrirano na Trgovačkog suda u Zagrebu i upisano u sudski registar pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080322886, punim nazivom Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o za športsko turističku djelatnost, sa sjedištem u Zaboku, Kumrovečka 6 i jednim zaposlenim

Osnovne djelatnosti KZA d.o.o temeljem rješenja u trgovačkom sudu su:

62 - ZRAČNI PRIJEVOZ

63.23.1 – djelatnost u zračnim lukama

- a. organiziranje i održavanje tečajeva, poduke i stručnog osposobljavanja i pripreme za ispite letaćkog i zemaljskog osoblja
- b. športska rekreacija, jedriličarstvo, padobranstvo
- c. pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma, pružanje ostalih tur. usluga
- d. kupnja i prodaja robe
- e. pripremanje hrane, usluživanje pićem i napitcima i pružanje usluga smještaja

1.1 Analiza postojećeg stanja

Osnivači KZA d.o.o su Krapinsko zagorska županija sa 96,28% vlasništva i Grad Zabok sa 3,72% vlasništvu. Do sada je pribavljena sljedeća dokumentacija :

1. Idejno rješenje
2. Lokacijska dozvola
3. Izrada nautka o uporabi aerodroma Zabok – Gubaševo
4. Odobrenje za uporabu aerodroma «Zabok-Gubaševo» (LDZK) operatoru aerodroma KZA d.o.o.
5. Dodijeljen ICAO kod
6. Aerodrom LDZK uvršten je na popis registriranih aerodroma u RH dana 2013 godine
7. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije izdala je dozvolu za uporabu radio frekvencijskog spektra
8. S HKZP d.o.o. potpisan Operativni sporazum o postupcima koordinacije prilikom posebnog korištenja kontroliranog zračnog prostora između Centra oblasne kontrole Zagreb .

Procijenjena vrijednost potrebnih ulaganja za čitavu investiciju iznosi 40 milijuna kuna i podijeljen je u 11 faza građenja . U razdoblju od osnivanja odnosno završetkom otkupa 20 ha zemljišta i dobivanjem lokacijske dozvole, društvo je realiziralo :

- Fazu 1: Premještanje odnosno kabliranje dalekovoda u zoni prilaza aerodroma (u smjeru okomito na uzletno sletnu stazu) – u potpunosti 2012.g
- Fazu 2: Prilazna cesta aerodromu s komunalnom infrastrukturom s priključkom na odvojak ŽC, 1 etapa- u potpunosti 2013.g.
- Faza 3: Aerodrom s travnatom pistom, stazom za vožnju, stajanka 1 etapa i ograda-djelomično
- Faza 4: Prilazna cesta s komunalnom infrastrukturom, 2 etapa – djelomično
- Faza: 5: Hangar
- Faza 6: Kontrolni toranj- djelomično
- Faza 7: Trafostanica 10(20)70,4 kV
- Faza 8: Hangar 2
- Faza 9: Hangar 3 i spojni dio između hangara, stajanke 2 etapa
- Faza 10: Istakalište goriva
- Faza 11: Asfaltna kolnička konstrukcija uzletno sletne staze i staze za vožnju

Do sada je ukupno utrošeno 6.016.890,07 kuna i to na kupnju zemljišta, sređivanje imovinskog stanja, geodetske usluge, uređenje zemljišta, projektnu dokumentaciju i dozvole, komunalnu infrastrukturu, cestu i opremu za aerodrom i dr.

Izvedbom prve, druge i treće faze ostvarena je mogućnost registracije i upotrebe aerodroma za lake i ultralake letjelice. Trenutno registrirana dužina piste je 799 m i širine 30 m, s mogućnošću produljenja.

2. IZVIJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA

Budući da je aerodroma registriran i „otvoren“ kad to zadovoljavaju vremenski uvjeti moraju se poštovati određeni standardi, propisi i osigurati maksimalna sigurnost, opremljenosti uzletno sletne staze, stajanke, popratnih objekta i osoblja jer u svakom trenutku može doći inspekcija u nadzor aerodroma. U skladu sa godišnjim planom i programom rada nastavilo se sa izgradnjom i održavanjem popratne infrastrukture.

U skladu s planiranjem u 2014.g. realizirana su sljedeća kapitalna ulaganja:

Vrsta ulaganja	Iznos u kunama
Zemljište – rješavanje imovinskog stanja, parcelacija i geodetski elaborat	64.627,24
Uređenje infrastrukture na aerodromu – vodovodna mreža, kanalizacija, drenaža	246.667,37
Vanjsko i unutarnje uređenje kontejnera	68.768,37
Uređenje prilazne ceste	24.950,00
Nabava i postava WC kontejnera, izrada betonske ploče, vodovodnog i ostalih priključaka	53.973,20
Nabava sustava video nadzori PC računala	18.962,00
UKUPNO	477.948,75

Aerodrom s travnatom pistom, stazom za vožnju, stajanka 1 etapa

Ovdje je planirano održavanje: uzletno-sletne staze (USS), manevarske površine – staze za vožnju izvan USS-a ,površine za smještaj zrakoplova ,pomoćne operative površine što čine ukupne 80.000 m² površine i temeljem toga sklopljen je ugovor o održavanjem s poduzećem " Plavinka „ iz Zaboka, te su za tu namjenu utrošena financijska sredstava u iznosu od 86.250,00 kuna.

Rješavalo se i pitanje imovinskog stanja s Državnim uredom za upravljanje državnom imovinom oko zemljišta, te je rađena parcelacija i geodetski elaborat, a za tu namjenu su utrošena sredstva u iznosu od 64.627,24 kune.



Prilazna cesta aerodromu s komunalnom infrastrukturom

Sukladno planiranju u 2014.g. nastavlja se s Fazom 2, izgradnja prometne površine, parkirališta, vodovoda, struje i TK instalacija. Od toga je realizirana izgradnja trasa pristupnog puta, dobava i ugradnjom kamenog materijala u tamponski sloj, izgrađena je cjelokupna vodovodna mreža PEHD DN160mm (vodovodna okna, tlačna proba, ispitivanja) u dužini od 430 m i struja do kontejnera. Za navedenu investiciju odnosno uređenje komunalne infrastrukture na aerodromu (vodovod, drenaža, kanalizacija) utrošena su financijska sredstva u iznosu od 246.667,24 kune kao što je bilo i planirano. Što se tiče TK instalacija one su napravljene do rampe odnosno po zemljištu aerodroma kao što je i bilo planirano, a daljnji nastavak se planira u 2015.g. i uvođenje priključka.

Planirana je i realizirana kupnja sanitarnog čvora te njegova postava sa svim potrebnim komunalnim priključcima, odvodnjom i septičkom jamom. Ukupna investicija navedenog objekta s prijevozom, postavom i stavljanjem u funkciju iznosila je 53.973,20 kuna.



Zahtjev za dobivanjem građevinske dozvole za – prilaznu cestu s komunalnom infrastrukturom , 2 faza, dionica: ŽC (0+000)-0+557, 1 etapa, predan je Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, ali izdavanje dozvole kasni zbog očitovanja od Državna ureda za upravljanje državnom imovinom



Kontrolni toranj

Na površinu oko kontejnera u 2014.g. postavile su se betonske kocke, rubnici i vanjski priključak za vodu. Djelomično je uređen unutarnji prostor u 5 kontejnera površine 75 m² (linoleum, instalacije, rasvjeta) koji se koristi za smještaj opreme, učionice za obuku, mjesto okupljanja posjetitelja, odnosno prihvat i otpremu korisnika aerodroma .

Nakon toga krenulo se s uređenjem vanjskih kontejnera postavljanjem stepenica , gazišta na stepenicama i terasu, te su za tu namjenu utrošena sredstva u iznosu od 68.768,94 kuna kao što su i planirana.





Planom i programom rada po uređenju vanjskog i unutarnjeg dijela kontejnera (poslovnog prostora) isto je bilo potrebno zaštititi te je planirano da će se ugraditi i video nadzor. Što je i učinjeno kupnjom 5 video kamera i PC računala na što su utrošena planirana financijska sredstva u iznosu od 18.962,00 kuna. U 2015. g. planira se osigurati čitav prostor i sklopiti ugovor s zaštitarskom tvrtkom radi osiguranja., ali tek kad se uspostavi internetska veza i TK priključak za fiksnu liniju.



3. LETAČKE AKTIVNOSTI NA AERODROMU

U skladu s temeljnom namjenom aerodroma Zabok – Gubaševo te odgovarajućim dokumentima za provedbu promotivnih sportskih zrakoplovnih priredbi, organiziran je i proveden prihvata sudionika tradicionalne memorijalne manifestacije – aeromitinga pod nazivom „Susreti za Rudiju“ čiji je središnji program održan iznad lokacije Gornje Stubice.

Kao posebno korisna pozicija pripreme za nastup u zoni ove manifestacije sudionicima je stavljen na raspolaganje aerodrom Gubaševo – Zabok koji je za ovo priliku uređen i udovoljavanja strogim uvjetima zrakoplovnih vlasti. Krapinsko - zagorski aerodrom d.o.o, u skladu s provedenim usuglašavanjem svih segmenata za sigurnu i primjerenu provedbu priprema navedenih sudionika, osigurao je:

1. Svu potrebitu dokumentaciju HZKP i Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo
2. Rukovođenje letaćkom djelatnošću od strane ovlaštenje organizacije iz Sporazuma o suradnji
3. Propisanu potporu koja obuhvaća protupožarnu zaštitu, hitnu medicinsku pomoć te
4. Suradnju pogranične policije PU Krapinsko – zagorske.

Posebno je značajan prvi organizirani prihvata pilota i letjelica izvan Republike Hrvatske po standardnom modelu prekogranične suradnje što je jedan od važnih elemenata razvoja ovog aerodroma u budućnosti, a što je provedeno uz primjerenu suradnju s djelatnicima PU Krapinsko – zagorske.

Izvršitelji letačkog programa su:

1. Zagrebački zrakoplovni savez, članice:
 - 1.1. Aeroklub „Penkala 1910“
 - 1.2. Zrakoplovni klub jedriličara „Zagreb“
 - 1.3. Aeroklub „Dubrava“
 - 1.4. Aeroklub „ECOS“
 - 1.5. Aeroklub „Tandem“
 - 1.6. Padobranski klub „Zagreb“
2. HRZ i PZO
3. Oružane snage Republike Mađarske
4. Gosti iz Slovenije



Nakon toga uslijedile su i druge aktivnosti . Jedan takav letački dan imali su i jedriličari.



Osim aviona zainteresiranost su pokazali i balonaši koji su se tijekom godine više puta spuštali na aerodrom kao i parajedrilice.



Što se tiče samog prometa na aerodromu u 2014.g. dat je prikaz u tablici.

ZABOK-Gubaševo	Promet zrakoplova tijekom 2014. godine		
	uzlijetanja	slijetanja	nezgode
zrakoplov			
Parajedrilice	34	34	0
Ultra laki zrakoplovi	9	9	0
Jedrilice	44	44	0
Baloni	41	4	0
Avioni	73	73	0
UKUPNO	201	164	0

4. FINANCIJSKO POSLOVANJE

U 2014.g. realizirano je 889.267,00 kuna prihoda i to najviše od osnivača . Krapinsko-zagorske županije u iznosu od 689.267 kuna i Grada Zaboka u iznosu od 200.000 kuna. Navedena financijska sredstva utrošena su u iznosu od 500.000 kuna za financiranje rashoda redovnog poslovanja društva, a 389.267 kuna za kapitalna ulaganja u dugotrajnu imovinu što je u skladu s planom i programom rada.

Društvo za sada ne ostvaruje vlastite prihode od poslovanja, a kod rashoda ostvareno je povećanje u odnosu na 2013. godinu koje je uzrokovano samom registracijom aerodroma. Budući da je aerodrom otvoren kroz tjedan i vikendima (uz najavu) povećani su rashodi održavanja aerodroma i rashodi usluga operaterstva.

Odgođeni prihodi u iznosu od 10.853 kuna koji se odnose se na primljenu potporu od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za stručno osposobljavanje za rad nezaposlene osobe bez zasnivanja radnog odnosa biti će priznati kao prihod u 2015. godini.

5. INSPEKCIJSKI NADZOR

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo (u daljnjem tekstu: Agencija) dana 17.10.2014. godine provela je redoviti nadzor operatora aerodroma Gubaševo, Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o. te su u području nadzora utvrđene određene nesukladnosti za koje je zatražen plan korektivnih mjera. Utvrđene su četiri nesukladnosti za koje je zatraženo očitovanje operatera i to za slijedeće:

1. Na dijelu površine USS-e utvrđene su neravnine veće od propisanih.

Operator aerodroma je uočio i označio deformacije na USS-i koje su se pojavile zbog oborina. Navedene deformacije nisu utjecale na sigurnost operacija jer je aerodrom zatvoren prema meteorološkim prognostičkim podacima prije nevremena koje je Hrvatsku zahvatilo 15.10.2014. Odmah po prestanku oborina operater je izvršio kontrolu i procjenu odstupanja stanja USS-e od zadovoljavajućeg, propisanog i sigurnog za upotrebu.

2. Pokazivač smjera vjetra nije posebno označen

Aerodrom je otvoren u uvjetima dobre vidljivosti, postoji komunikacija voditelja aktivnosti s pilotima, pokazivač smjera vjetra je uvijek jasno vidljiv pa nije bilo događaja povezanih sa sigurnošću koji bi ukazivali na ugrozu zbog nedostatka posebne oznake.

Za označavanje pokazivača smjera vjetra do sada se koristilo vapno, ali se to pokazalo kao nedovoljno trajno rješenje. Ovogodišnja povećana količina oborina isprala je oznaku i primorala operatera na osmišljavanje trajnijeg rješenja. Planira se ukopavanje čvršće strukture koja će biti otporna na atmosferilije na koju će se iscrtati kružna traka bijele boje.

3. Operater aerodroma nije osigurao sigurnosnu površinu kraja USS-e (RESA)

Ravna površina bez prepreka i nagiba propisane dimenzije postoji u produžetku osnovne staze USS-e stoga nije bilo utjecaja na sigurnost. Sigurnosna površina je širine 60 m i nastavlja se na osnovnu stazu USS-e u dužini većoj od propisanog minimuma (30 m).

Do propusta vezanog za objavu RESE došlo je zbog strožih propisa. Aerodrom je registriran prema pravilniku o aerodromima iz 2012. koji propisuje da ne instrumentalne uzletno-sletne staze kodnog broja 1 i 2 nisu obavezne osigurati RESA-u (kao i ICAO doc. 9157 Aerodrome

design manual part 1. Chapter 5, 5.4.2.) Aktualni pravilnik o aerodromima u članku 35. to propisuje stoga će osigurana RESA biti objavljena u najkraćem mogućem roku, u novoj verziji naputka aerodroma.

4. Operater aerodroma u VFR priručniku RH nije objavio podatke definirane pravilnikom kao npr. Geoidna undulacija, nagib USS-e, nosivost stajanke, staze za vožnju, dimenzije osnovne staze.

Infrastrukturno aerodrom nema nedostataka (nema nagiba, nosivost je odgovarajuća, dimenzije osnovne staze su prema propisima) pa nesukladnost nije utjecala na sigurnost. Od izdavanja odobrenja za uporabu aerodroma nije bilo intervencija u VFR priručniku niti promjena u dimenzijama, nagibima i nosivosti pa je smatrano da su svi propisani i bitni elementi objavljeni. U procesu je revizija naputka aerodroma i izrada novog izdanja. Sve korekcije biti će poslone na usaglašavanje u Agenciju, a potom dostavljene nadležnoj jedinici pružatelja usluga u zračnoj plovidbi koja pruža usluge zrakoplovnog informiranja u cilju njihovog objavljivanja. Objava je planirana za početak 2015. godine.

6. IZVIJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Na temelju odredbi članka 12. i 14. Zakona o Državnom redu za reviziju (narodne novine 80/11), obavljena je revizija učinkovitosti postizanje rezultata i ostvarivanje ciljeva poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2010-2012.

Nalaz revizije navodi činjenice koje su utjecale na nedovoljno učinkovito postizanje rezultata u poslovanja i predlažu slijedeće:

- Donijeti godišnji program rada kojim treba utvrditi prirodne pokazatelje i pokazatelje uspješnosti, odnos broja zaposlenika koji obavljaju osnovnu djelatnost i zaposlenika koji obavljaju administrativnu djelatnost, te podatke o ukupnim troškovima po jedinici obavljene usluge kako bi se omogućilo mjerenje učinka, odnosno ostvarivanje postavljenih ciljeva
- Osigurati izvore financiranja za cjelokupnu investiciju te s osnivačima definirati ciljeve vezano za dinamiku realizacije investicije i aktivnosti za realizaciju tih ciljeva

Krapinsko zagorski Aerodrom primio je na znanje naveden preporuke i poduzeo slijedeće mjere za njihovo otklanjanje:

- Temeljem odluke Skupštine Društva trenutno je u društvu 1 zaposlen - direktorica Društva koja zastupa i obavlja poslove iz djelokruga Društva. Administrativne poslove Društva vrše se korištenjem vanjskih usluga knjigovodstvenog servisa., te korištenjem mjere zapošljavanja stručne osobe bez zasnivanja radnog odnosa. Trenutna situacija zadovoljava potrebe društva, a troškovi su time minimalni, dok društvo ima punu logističku pomoć osnivača. Daljnjim izvršavanjem projekta vodit će se računa da ljudski resursi na adekvatan način prate razvoj aerodroma.
- Što se tiče izvora financiranja za cjelokupnu investiciju s osnivačima je definirano budući da se radi o velikom građevinskom zahvatu i visokom financijskom ulaganju izgradnja cijelog projekta zamišljena je kroz mogućnost javno privatnog partnerstva ili pravo građenja, nakon što se dobije građevinska dozvola.

DIREKTORICA
Krapinsko-zagorski
AERODROM P.O.O.
Kumrovec, 6, ZABOK

KRAPINSKO - ZAGORSKI AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

BILANCA NA DAN 31.12.2014. GODINE

	OPIS	2013. GODINA	2014. GODINA	INDEX
I	DUGOTRAJNA IMOVINA	5.543.328	5.981.888	108
	Nematerijalna imovina	563.911	542.764	96
	Zemljište	3.307.038	3.371.665	102
	Građevinski objekti	0	52.849	-
	Oprema	36.499	66.074	181
	Materijalna imovina u pripremi	1.618.276	1.930.932	119
	Dani depoziti - jamčevina za leasing	17.604	17.604	100
II	KRATKOTRAJNA IMOVINA	189.009	97.649	52
	Potraživanja od države	27.332	24.879	91
	Potraživanje za uplaćene predujmove	1.673	13.869	829
	Potraživanje od zaposlenika		60	-
	Novac u banci i blagajni	160.004	58.841	37
	UKUPNO AKTIVA	5.732.337	6.079.537	106
III	KAPITAL I REZERVE	2.377.790	2.394.881	101
	Temeljni kapital	2.233.000	2.233.000	100
	Kapitalne rezerve	0	0	-
	Zadržana dobit	132.587	144.790	109
	Preneseni gubitak	0	0	-
	Gubitak poslovne godine	0	0	-
	Dobitak poslovne godine	12.203	17.091	140
IV	KRATKOROČNE OBVEZE	58.680	27.240	46
	Obveze prema bankama za kredite	0	0	-
	Obveze prema dobavljačima	41.476	4.880	12
	Obveze prema zaposlenicima	9.880	10.069	102
	Obveze za poreze i doprinose	7.324	12.291	168
	Ostale kratkoročne obveze	0	0	-
V	PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA	3.295.867	3.657.416	111
	UKUPNO PASIVA	5.732.337	6.079.537	106

Direktorica:
mr. Sandra Mičin

KRAPINSKO ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

KRAPINSKO - ZAGORSKI AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

RAČUN DOBITI I GUBITKA od 01.01.2014. do 31.12.2014.

R. b.	OPIS	2013. GODINA	2014. GODINA	INDEKS
I	POSLOVNI PRIHODI	415.050	539.909	130
	Prihodi od subvencija Krapinsko-zagorske županije i Grad Zabok	400.000	500.000	125
	Prihodi od subvencije HZZ	5.972	987	17
	Prihodi od priznavanja odgođenih prihoda	9.078	38.571	425
	Ostali poslovni prihodi	0	351	-
II	FINANCIJSKI PRIHODI	1.851	1.679	91
	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	1.851	1.679	91
	UKUPNI PRIHODI	416.901	541.588	130
III	POSLOVNI RASHODI	404.698	520.290	129
	1. MATERIJALNI TROŠKOVI	162.512	231.628	143
	Materijal - kancelarijski i za održavanje	5.480	8.254	151
	Troškovi električne energije	1.995	3.660	183
	Troškovi sitnog inventara i autoguma	9.502	11.310	119
	Troškovi goriva za osobni auto	19.227	25.219	131
	Troškovi operativnog leasinga za osobni auto	15.007	17.417	116
	Troškovi održavanja	8.223	86.888	1057
	Troškovi telefona, mobitela i interneta	5.913	6.018	102
	Knjigovodstvene usluge	21.986	27.702	126
	Odvjetničke i bilježničke usluge	48.350	2.940	6
	Troškovi naknada po ugovorima o djelu	10.018	18.351	183
	Troškovi procjene imovine		8.035	
	Troškovi najma opreme	0	2.900	-
	Troškovi reklame i propagande, promocija projekta Krapinsko-zagorski aerodrom	3.768	559	15
	Troškovi vanjskih usluga reprezentacije	6.881	9.518	138
	Troškovi ostalih usluga	6.162	2.857	46
	2. TROŠKOVI OSOBLJA	201.275	226.140	112
	Neto plaće i nadnice	118.162	127.168	108
	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	56.556	66.246	117
	Doprinosi na plaće	26.557	32.726	123
	3. AMORTIZACIJA	9.078	38.571	425
	4. OSTALI TROŠKOVI	31.833	23.951	75
	Troškovi službenih putovanja	5.192	5.215	100
	Naknade troškova, darovi i potpore	2.400	2.900	121
	Premije osiguranja	8.299	8.075	97
	Bankarske usluge i platni promet	1.361	1.475	108
	Ostali porezi, doprinosi i takse	7.237	2.320	32
	Ostali poslovni rashodi	7.344	3.966	54

		2017. GODINA	2018. GODINA	INDICES
IV	FINANCIJSKI RASHODI	0	98	-
	Kamate		98	-
V	IZVANREDNI RASHODI	0	0	-
VI	UKUPNI RASHODI	404.698	520.388	129
	GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA			
	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	12.203	21.200	174
	POREZ NA DOBIT	0	4.109	-
	GUBITAK POSLOVNE GODINE	0	0	
	DOBIT POSLOVNE GODINE	12.203	17.091	140

Direktorica:

mr. Sandra Micin

KRAPINSKO-ZAGORSKI
 AGRARIJOM d.o.o.
 Kumrovečka 6, ZABOK

KRAPINSKO ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Kumrovečka 6, 49210 Zabok, OIB 74828960258

žiro-račun **2340009-1100210430**, tel. 049/223-533; fax. 049/221-242

BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2014. GODINU

1. Naziv, adresa, pravni oblik, država osnivanja

Društvo Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. Krapina osnovano je 1999. godine, a s poslovanjem je započelo 2003.g. otkupom zemljišta i registrirano je prema propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću. Sjedište društva nalazi se u Zaboku, Kumrovečka 6.

Klasifikacija prema Zakonu o računovodstvu: mali poduzetnik

Društvo zastupa direktorica mr. Sandra Mičin, OIB 97900475043, koja je ujedno jedini zaposlenik društva.

2. Opis vrste poslovanja i glavne aktivnosti

Osnovna djelatnost društva je zračni prijevoz i djelatnosti u zračnim lukama. Tokom 2014. godine društvo je nastavilo s investiranjem u izgradnju aerodroma, te su poduzimane poslovne aktivnosti na promociji projekta Krapinsko-zagorski aerodrom. Provođene su letačke aktivnosti na aerodromu.

3. Osnova sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji za 2014. godinu sastavljeni su skladno HSFI (Nar. nov. 30/08, 4/09, 58/11 i 140/11) i odredbama Zakona o računovodstvu (Nar. nov. 109/07. i 54/13.), a na osnovi povijesnog troška.

4. Računovodstvene politike

Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja društvo koristi u obavljanju djelatnosti čiji je procijenjeni korisni vijek trajanja duži od godine dana. Ova imovina se početno iskazuje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za namjeravanu uporabu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja u skladu s HSFI-u 6.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak te imovine može pouzdano izmjeriti. Svi ostali naknadni izdaci priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku uporabe svakog pojedinog sredstva primjenom stopa propisanih odredbama Zakona o porezu na dobit čl. 12. (Nar. nov. 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13. i 143/14). Zemljište i druga imovina koja ima neograničeni vijek upotrebe te imovina u pripremi se ne amortizira.

Dobici i gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaje, rashodovanja i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i knjiže se kao Izvanredni – ostali prihodi odnosno Izvanredni – ostali rashodi u razdoblju u kojem su nastali.

Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti koja se može realizirati ovisno o tome koja je niža skladu s HSFI-om 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene.

Zalihe sitnog inventara i auto-guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda vrednuju se po metodi ukupnih troškova (direktni materijal, direktni rad i sustavni raspored fiksnih i varijabilnih općih troškova proizvodnje).

Zalihe robe u maloprodaji evidentiraju se po maloprodajnim cijenama (uključen porez na dodanu vrijednost i razlika u cijeni), odnosno primjenjuje se tehnika trgovine na malo.

Potraživanja

Potraživanja se iskazuju po nominalnoj vrijednosti. Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivni dokaz da društvo neće moći naplatiti pojedino potraživanje djelomično ili u cijelosti, provodi se ispravak vrijednosti na teret rashoda razdoblja.

Obveze

Obveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i razvrstavaju se na kratkoročne i dugoročne.

Prihodi

Prihodi nastaju kao posljedica povećanja imovine ili smanjenja obveza. Priznaju se u skladu s HSFI-u 15. kada je izvjesno da će društvo imati ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti.

Državne potpore, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se u razdoblju u kojem društvo udovoljava danim uvjetima i ako je vjerojatno da će se potpore primiti. Državne potpore se priznaju u prihode tijekom razdoblja u kojima će nastati s njima povezani troškovi.

Državne potpore koje se daju za već nastale troškove (gubitke) ili u svrhu pružanja izravne financijske pomoći bez daljih povezanih troškova priznaju se u prihode kada je potpora primljena.

Državne potpore povezane sa sredstvima, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se kao odgođeni prihod u bilanci.

Državne potpore primljene za kupnju zemljišta, priznat će se kao prihodi prema vijeku uporabe objekata koje će biti izgrađeni na pojedinom zemljištu.

Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica smanjenja imovine ili povećanja obveza, a iskazuju se sukladno HSFI-u 16. Sučeljavaju se s odnosnim приходima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama HSFI-a 10 Zalihe.

Troškovi usluga, troškovi osoblja i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mikroprivatnim standardima

Troškovi posudbe priznaju se u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se mogu pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificirane imovine.

Strana valuta i tečaj

Potraživanja i obveze koje su iskazane u stranoj valuti iskazuju se u bilanci primjenom srednjeg tečaja HNB na dan bilanciranja.

5. Bilješke uz bilancu

DUGOTRAJNA IMOVINA

Red. broj	Opis	Vrijednost na dan 31.12.2014.			Izvršeno ulaganje u 2014. godini
		bruto	ispravak	neto	
1.	Nematerijalna imovina	563.911	21.147	542.764	0
2.	Zemljište	3.371.665	-	3.371.665	64.627
3.	Građevinski objekti	53.973	1.124	52.849	53.973
3.	Oprema	96.409	30.335	66.074	18.962
4.	Materijalna imovina u pripremi	1.930.932	-	1.930.932	340.387
5.	Dani zajmovi i depoziti	17.604	-	17.604	
	UKUPNO	6.034.494	52.606	5.981.888	477.949

Ulaganja u dugotrajnu imovinu financirana su subvencijama osnivača društva, Krapinsko-zagorske županije i Grada Zabok, te sredstvima prenesenim iz prethodnih godina poslovanja.

Obračun amortizacije dugotrajne imovine provodi se linearnom metodom po važećim godišnjim amortizacijskim stopama, sukladno članku 12. Zakona o porezu na dobit.

NOVAC

Opis	31.12.2013.		31.12.2014.	
	Iznos	%	Iznos	%
Novac u banci	158.366	99%	58.158	99%
Novac u blagajni	1.673	1%	683	1%
UKUPNO	160.039	100%	58.841	100%

KRA TKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Opis	31.12.2013.		31.12.2014.	
	Iznos	%	Iznos	%
Potraživanja od države	27.332	94%	24.879	64%
Ostala potraživanja	1.673	6%	13.869	36%
Potraživanja od zaposlenih	-	0%	60	0%
UKUPNO	29.005	100%	38.808	100%

Evidentirano potraživanje od države odnosi se na potraživanje za povrat poreza na dodanu vrijednost za zadnji kvartal 2014. godine.

KRATKOROČNE OBVEZE

Opis	31.12.2013.		31.12.2014.	
	Iznos	%	Iznos	%
Obveze kreditima kod banaka	-	0%	-	0%
Obveze prema dobavljačima	41.476	71%	4.880	18%
Obveze prema zaposlenima	9.840	17%	10.069	37%
Obveze za poreze i doprinose	7.324	12%	12.291	45%
Ostale kratkoročne obveze	-	0%	-	0%
UKUPNO	58.640	100%	27.240	100%

ODGOĐENI PRIHODI

Odgođeni prihodi u iznosu od 3.646.563 kune odnose se na primljene potpore za kupnju i izgradnju dugotrajne imovine, te će se priznati kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Temeljem navedenog u 2014. godini izvršeno je priznavanje prihoda u iznosu od 38.571 kunu, što odgovara iznosu amortizacije dugotrajne imovine koja je u upotrebi.

Potpore primljene za kupnju zemljišta priznati će se kao prihod kroz vijek upotrebe objekata koji će se izgraditi na pojedinom zemljištu.

Odgođeni prihodi u iznosu od 10.853 kuna koji se odnose se na primljenu potporu od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za stručno osposobljavanje za rad nezaposlene osobe bez zasnivanja radnog odnosa biti će priznati su kao prihod u 2015. godini.

KAPITAL

Upisani temeljni kapital društva na dan 31.12.2013. godine iznosi 2.233.000,00 kuna, odnosno udio Krapinsko-zagorske županije iznosi 2.150.000,00 kuna, a udio Grada Zabok 83.000,00 kuna.

6. Bilješke uz račun dobiti i gubitka

Opis	2013.		2014.	
	Iznos	%	Iznos	%
Poslovni prihodi	415.050	100%	539.909	100%
Financijski prihodi	1.851	0%	1.679	0%
Izvanredni prihodi	-	0%	-	0%
UKUPNI PRIHODI	416.901	100%	541.588	100%

Poslovni rashodi	404.698	100%	520.290	100%
Financijski rashodi	-	0%	98	0%
Izvanredni rashodi	-	0%	-	0%
UKUPNI RASHODI	404.698	100%	520.388	100%

DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	12.203
POREZ NA DOBIT	-
DOBIT POSLOVNE GODINE	12.203

21.200
4.109
17.091

U 2014. godini društvo je financirano subvencijama od strane Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka.

Subvencije Krapinsko-zagorske županije iznose ukupno 689.267 kuna, te je 400.000 kuna utrošeno za financiranje troškova društva i održavanje aerodroma, a 289.267 kuna za kapitalna ulaganja.

Subvencija Grada Zaboka iznosi ukupno 200.000,00 kuna, te je 100.000,00 kuna utrošeno za financiranje troškova društva, a 100.000,00 za kapitalna ulaganja.

Direktorica
mr. Sandra Mičin

KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
Kumfovečka 6, ZABOK



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 343-03/15-01/08
URBROJ: 2140/01-01-15-4
Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2014. godinu
Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o.

1. Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2014. godinu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o..
2. Izvješća iz toč. I. ovog Zaključka nalaze se u prilogu i čine njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med

Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.,
n/p direktorice Sandre Mičin,
Zabok, Kumrovečka 6,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 810-03/14-01/03
URBROJ: 2140/01-02-15-21
Krapina, 7. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Vanjski plan zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Crodux plin d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje

Na temelju članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 7. svibnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Crodux plin d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje.
2. Prijedlog vanjskog plana iz toč. 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini njegov sastavni dio, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestitelja zadužuje se Anđelko Ferek-Jambrek, voditelj Stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Crodux plin d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

KLASA: 810-03/14-01/03
URBROJ: 2140/01-11-15-19
Krapina, 4. svibnja 2015.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: Vanjski plan zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Crodux plin d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje, - obrazloženje, dostavlja se

PRAVNI TEMELJ: Članak 28. stavak 2. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10., dalje u tekstu: Zakon), članak 2. stavak 12. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 30/14. i 67/14., dalje u tekstu: Pravilnik) te članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. -pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Anđelko Ferek-Jambrek, voditelj Stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke CRODUX PLIN d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje

OBRAZLOŽENJE: Člankom 28. Zakona propisano je da predstavnička tijela županija, na temelju podataka iz unutarnjih planova operatora, donose za područje županije vanjske planove za sprječavanje velikih nesreća koje uključuju opasne tvari koje mogu izazvati posljedice za život i zdravlje ljudi i okoliš – vanjske planove.

Zakonom je propisano da je vanjski plan plan mjera i aktivnosti koje provodi nadležno tijelo radi sprječavanja velikih nesreća koje uključuju opasne stvari u cilju zaštite života i zdravlja ljudi i okoliša, a Pravilnikom da se vanjskim planom utvrđuju vrste opasnosti i rizika te uvjeti u okolišu koji izravno mogu utjecati na učinke opasnih tvari ispuštenih u eventualnoj velikoj nesreći u postrojenju, postupci i mjere za prevenciju posljedica velike nesreće štetnih za okoliš, ljude i materijalna dobra, sudionici, snage i materijalno-tehnička sredstva za provedbu mjera zaštite i spašavanja, nadležnosti i odgovornosti za provedbu te način usuglašavanja s interventnim mjerama koje se provode temeljem zakona, prenošenja potrebnih informacija javnosti i zainteresiranoj javnosti i osiguranja obnove i čišćenja okoliša nakon velike nesreće.

Kako je člankom 35. Zakona utvrđeno da Državna uprava za zaštitu i spašavanje donosi odluku o potrebi izrade vanjskog plana, ravnatelj Državne uprave za zaštitu i spašavanje donio je Odluku o potrebi izrade Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Crodux plin d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje, KLASA: 810-03/14-09/01, URBROJ: 543-01-04-01-14-4, od 13. ožujka 2014. godine.

Člankom 38. Pravilnika propisano je da je nositelj izrade vanjskog plana župan te da je za njegovu izradu dužan imenovati povjerenstvo i u isto uključiti predstavnike operatera i jedinice lokalne samouprave na čijem se području mogu manifestirati posljedice velike nesreće na postrojenju za koje se vanjski plan izrađuje te stručnjake iz točno određenih područja ili da, radi izrade vanjskog plana može angažirati ovlaštenika.

Župan je donio Odluku o osnivanju Stručnog Povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke CRODUX PLIN d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje KLASA: 810-03/15-01/03, URBROJ: 2140/01-02-14-10 od 9. lipnja 2014. godine te, sukladno članku 41. Pravilnika kojime je utvrđeno da je Županija dužna omogućiti javnosti uvid u sudjelovanje tijekom cijelog procesa izrade i donošenja vanjskog plana, organizirati javnu raspravu i pozvati zainteresiranu i stručnu javnost da se uključi u izradu vanjskog plana, na službenim web stranicama Krapinsko-zagorske županije i Općine Sveti Križ Začretje dana 15. srpnja 2015. godine objavljen poziv svima zainteresiranima da se uključe u izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Crodux plin d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje (dalje u tekstu: Vanjski plan).

Stručno povjerenstvo za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Crodux plin d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje izradilo je nacrt prijedloga Vanjskog plana i Posebne – dodatne informacije o sadržaju Vanjskog plana te je župan Zaključkom KLASA: 810-03/15-01/03, URBROJ: 2140/01-15-02-15 od 17. ožujka 2015. godine utvrdio prijedlog Vanjskog plana i dana 2. travnja 2015. godine uputio Poziv na javni uvid u prijedlog Vanjskog plana KLASA: 810-03/14-01/03, URBROJ: 2140/01-02-15-16 kojim je rok za davanje mišljenja, prijedloga i primjedbi na isti određen za razdoblje od 3. travnja do 4. svibnja 2015. godine.

Također, temeljem županovog Poziva na javnu raspravu KLASA: 810-03/14-01/03, URBROJ: 2140/01-02-15-17 od 20. travnja 2015. godine koji je objavljen na službenim web stranicama Krapinsko-zagorske županije i Općine Sveti Križ Začretje, ista je i održana dana 30. travnja 2015. godine.

Mišljenja, primjedbi i prijedloga na Vanjski plan od strane zainteresirane i stručne javnosti, niti u jednoj fazi izrade nije bilo.

Kako je člankom 29. Zakona propisano da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja župan za svoje područje izrađuje i predlaže predstavničkom tijelu nacrt planova zaštite i spašavanja, predlaže se županu da utvrdi prijedlog Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Crodux plin d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje i isti uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i donošenje.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Prijedlog Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Crodux plin d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje,
2. Prijedlog Zaključka župana.

VANJSKI PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD
VELIKIH NESREĆA KOJE UKLJUČUJU OPASNE
TVARI ZA POGON TVRTKE CRODUX PLIN d.o.o.
TERMINAL UNP-a SVETI KRIŽ ZAČRETJE



SVIBANJ, 2015.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 810-03/14-01/03

UBROJ: 2140/01-01/15-22

Krapina, __. svibnja 2015.

Temeljem članka 28. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj: 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na __. sjednici održanoj dana __._____2015. godine donijela je

VANJSKI PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD VELIKIH NESREĆA
KOJE UKLJUČUJU OPASNE TVARI ZA POGON TVRTKE CRODUX PLIN D.O.O.
– TERMINAL UNP-a SV. KRIŽ ZAČRETJE

1. UVOD

Temeljem članka 29. stavka 2. i članka 42. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj: 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članaka 37. do 45. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 30/14. i 67/14.) i Odluke Državne uprave za zaštitu i spašavanje KLASA: 810-03/14-09/01, URBROJ:543-01-04-01-14-4 od 13. ožujka 2014. godine, izrađen je Vanjski plan zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke CRODUX PLIN d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje, na lokaciji Pustodol 18d (dalje u tekstu: Vanjski plan).

Vanjskim planom utvrđuju se:

- vrste opasnosti i rizika te uvjeti u okolišu koji izravno mogu utjecati na učinke opasnih tvari koje su ispuštene kao posljedica velike nesreće u pogonu,
- postupci i mjere za prevenciju posljedica velike nesreće štetne za okoliš, ljude i materijalna dobra,
- postupci i mjere za ublažavanje i uklanjanje neposrednih posljedica štetnih za ljude, okoliš i materijalna dobra,
- sudionici, snage i materijalno-tehnička sredstva za provedbu mjera zaštite i spašavanja,
- nadležnosti i odgovornost za provedbu te način usuglašavanja s interventnim mjerama koje se provode na temelju drugih zakona,

- prenošenja potrebnih informacija javnosti i zainteresiranoj javnosti (stanovništvu, službama, vlastima),
- osiguranja sanacije okoliša nakon velike nesreće.

Temeljem članka 29a. Zakona o zaštiti i spašavanju i članka 41. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja, Krapinsko-zagorska županija dužna je omogućiti uvid i sudjelovanje javnosti tijekom cijelog procesa izrade i donošenja Vanjskog plana, te pozvati zainteresiranu i stručnu javnost da se uključi u izradu Vanjskog plana. Rok za davanje mišljenja, prijedloga i primjedbi ne može biti kraći od 30 dana.

Po izradi konačnog prijedloga Vanjskog plana župan temeljem članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju isti predlaže predstavničkom tijelu na donošenje.

Po donošenju Vanjskog plana župan je dužan primjerak dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, te isti objaviti u službenom glasniku i/ili službenim internetskim stranicama Krapinsko-zagorske županije.

SADRŽAJ

1. UVOD	1
2. SUDIONICI IZRADE VANJSKOG PLANA	5
3. PREGLED OSOBA ODGOVORNIH ZA PROVEDBU VANJSKOG PLANA.....	5
4. PODRUČJE VANJSKOG PLANA	6
5. PODATCI O OPERATERU I LOKACIJI POGONA	7
5.1. Opći podatci	7
5.2. Opis lokacije pogona	7
5.2.1. Koordinate i geografska širina i dužina.....	8
5.2.2. Meteorološki, geološki i hidrografski pokazatelji:.....	10
5.2.3. Kratak opis djelatnosti u pogonu:.....	12
5.2.4. Podatci o opasnim tvarima u pogonu:	12
5.2.5. Snage operatera za reagiranje u slučaju velike nesreće u pogonu.....	17
5.2.6. Sustav i postupak operatera za rano obavješćivanje i uzbunjivanje.....	17
5.2.7. Obveze operatera u obavješćivanju javnosti o zaštitnim mjerama i ponašanju	17
6. ANALIZA I PROCJENA RIZIKA	18
6.1. Scenariji mogućih izvanrednih događaja	19
6.2.1. Mjere za otklanjanje posljedica nesreće unutar Terminala UNP-a Sveti Križ Začretje i u području Vanjskog plana	24
6.3. Podatci o stanovništvu i sadržajima unutar područja Vanjskog plana	25
6.4. Podatci o broju i vrstama životinja te usjevima u području Vanjskog plana	25
7. OPERATIVNO POSTUPANJE.....	26
7.1. Rješenja za očekivani razvoj događaja u pogonu.....	27
7.1.1. Ustroj i provedba mjera u slučaju izvanrednog događaja	27
7.2. Aktivnosti, sudionici, vrste i načini odgovora.....	27
7.2.1. Imena i pozicije ovlaštenih osoba za primjenu žurnih procedura	27
7.2.3. Mjere osobne i uzajamne zaštite stanovništva na području Vanjskog plana	26
7.3. Snage i sredstva za zaštitu i spašavanje	31
7.3.1. Koordinacija i zapovijedanje aktivnostima sustava zaštite i spašavanja.....	31
7.3.2. Operativne snage zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.....	31
7.3.3. Postrojbe/timovi i materijalno-tehnička sredstva civilne zaštite.....	32

7.3.4. Vatrogasne postrojbe.....	32
7.4. Aktiviranje i provedba aktivnosti.....	33
7.4.1. Postupak i osobe odgovorne za aktiviranje Vanjskog plana.....	33
7.5. Područja i kapaciteti za privremeni smještaj i zbrinjavanje evakuiranog stanovništva	33
8. OBAVJEŠĆIVANJE.....	33

2. SUDIONICI IZRADE VANJSKOG PLANA

Odlukom župana KLASA: 810-03/14-01/03, URBROJ: 2140/01-02-14-10 od 9. lipnja 2014. godine osnovano je Stručno povjerenstvo za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke CRODUX PLIN d.o.o. Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje.

Tabela 1. Članovi Stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke CRODUX PLIN d.o.o. - Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje

Redni broj	IME I PREZIME	FUNKCIJA
1.	ANDELKO FREREK JAMBREK, dipl. ing. strojarstva	Voditelj, zamjenik župana i načelnik Stožera zaštite i spašavanja
2.	VLATKO SKOČILIĆ, mag. ing.	Član, predstavnik operatera
3.	KRISTIJAN LIKAR	Član, predstavnik Općine Sv. Križ Začretje
4.	MARIJAN LOVRENČIĆ, stručni specijalist, ing. sigurnosti i zaštite	Član, županijski vatrogasni zapovjednik
5.	DRAŽEN STRABIĆ, mag. pol.	Član, načelnik Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Krapina
6.	VLADIMIR ZRINSKI, mag. pol.	Član, voditelj Odjela za preventivne i planske poslove Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Krapina
7.	dr.sc.BOJANA ORMUŽ PAVIĆ, dipl. ing.kem.teh.	Članica, viša inspektorica zaštite okoliša Ministarstva zaštite okoliša i prirode
8.	DIJANA DELIJA GRAOVAC, dipl.ing.kemije	Članica, zaposlenica Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
9.	PETRA ŠEMNIČKI, mag.oecol.et prot.nat	Članica, stručna suradnica u Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije
10.	DUBRAVKO KOLAR, dipl.ing.građ.	Član, stručni savjetnik za infrastrukturne sustave i promet u Zavodu za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
11.	NEVEN DIMAČ, mag.geogr.	Član, stručni suradnik za informacijski sustav u Zavodu za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
12.	MARIJA BEDENIKOVIĆ, prof. obrane i zaštite	Članica, savjetnica za poslove obrane u Upravnom odjelu za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije

3. PREGLED OSOBA ODGOVORNIH ZA PROVEDBU VANJSKOG PLANA

Na razini Krapinsko-zagorske županije osobe odgovorne za provedbu Vanjskog plana su:

1. ŽELJKO KOLAR - župan Krapinsko-zagorske županije

2. ANĐELKO FERREK - JAMBREK – načelnik Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije,

na razini Općine Sveti Križ Začretje odgovorna osoba je

1. MARKO KOS – načelnik Općine Sveti Križ Začretje,

na razini operatera odgovorne osobe su:

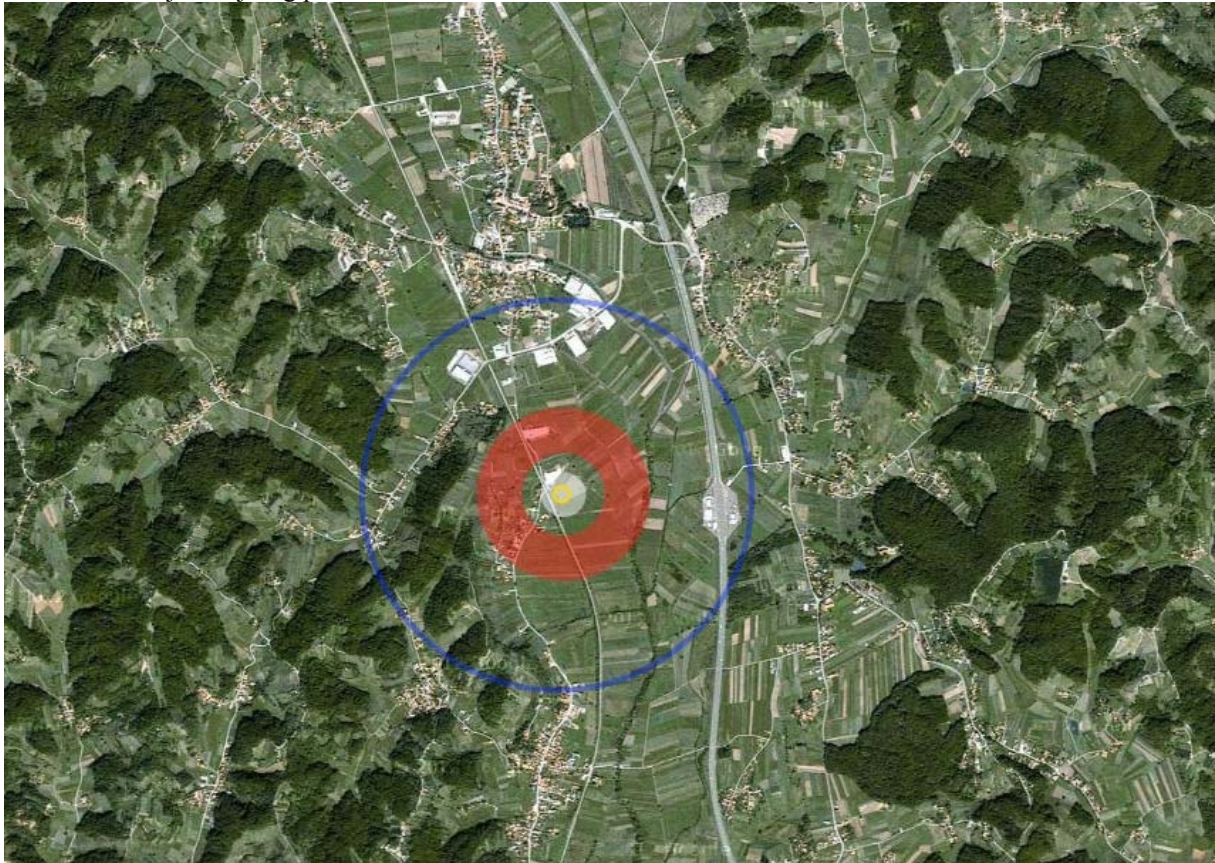
1. IVAN ČERMAK – direktor uprave i

2. VLATKO SKOČILIĆ – odgovorna osoba CRODUX PLIN d.o.o. Sveti Križ Začretje.

4. PODRUČJE VANJSKOG PLANA

Područje Vanjskog plana utvrđuje se na temelju analize rizika operatera i predstavlja područje izvan perimetra pogona («izvan ograde») unutar kojeg postoji mogućnost nastanka posljedica po život i zdravlje ljudi te štetnih posljedica po okoliš i materijalna dobra.

Slika 1. Područje Vanjskog plana



● Zona ugroženosti za najgori slučaj, IAEA metoda, $r=200-500$ m

● Zona ugroženosti za najgori slučaj, EPA metoda, $r= 1290$ m

● Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje

Područje utjecaja učinka nesreće definira se kružnicama oko pogona za koje se Plan izrađuje, sukladno analizi rizika i mogućim posljedicama velike nesreće. Plan je izrađen na načelu primjene krajnje točke dosega za svaku opasnu tvar prema najgorem mogućem scenariju.

5. PODATCI O OPERATERU I LOKACIJI POGONA

5.1. Opći podatci

Tabela 2.

Opći podatci o operateru i lokaciji pogona

1.	Naziv operatera	Crodux plin d.o.o.
2.	Sjedište	Zagreb, Kaptol 19
3.	OIB	50388109754
4.	Odgovorna osoba operatera	Ivan Čermak
5.	Naziv pogona	Terminal UNP Sveti Križ Začretje
6.	Sjedište pogona	Sveti Križ Začretje, Pustodol 18d
7.	Broj zaposlenih na lokaciji	58
8.	Odgovorna osoba na lokaciji i za suradnju sa Županijom	Vlatko Skočilić

5.2. Opis lokacije pogona

Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje nalazi se u poslovnoj zoni u rubnom području Općine Sveti Križ Začretje, na k.č. 2158/1, zk.ul 1094, K.O. Pustodol Začreški.

Smješten je na rubu poslovne zone, između autoceste i željezničke pruge, sa rezerviranim građevinskim područjem za proširenje u južnom smjeru. Ukupna površina terminala u operativnoj upotrebi je 3.246 m² radnih prostorija zajedno sa spremnicima i 11.990 m² manipulativnog prostora. Lokacija terminala UNP ima više funkcionalnih cjelina od čega su najznačajnije:

- 11 zatrpanih spremnika za UNP, nazivnog volumena 500 m³ svaki, R-3 do R-13,
- 2 zatrpana spremnika UNP, nazivnog volumena 100 m³ svaki, R-1 i R-2,
- auto pretakalište UNP-a, dva mjesta za pretovar UNP-a u autocisterne AP-1 i AP-2,
- vagon pretakalište, dva mjesta za pretakanje iz vagon cisterni u poluukopane spremnike, VP-1 i VP-2
- pumpno-kompresorska stanica UNP-a (PS-1) za pretovar auto cisterni te punjenje plinskih boca,

- pumpno-kompresorska stanica UNP-a (PS-2) za pretovar vagon cisterni,
- punionica boca sa skladištem boca,
- spremnik vode za zaštitu od požara, V=1000m³, bunar za opskrbu vodom spremnika,
- vatrogasna pumpaona sa cjelokupnim sustavom zaštite od požara,
- cijevne trase, tehnološki cjevovodi.

Pristup do lokacije na kojoj se nalazi skladište i pretakalište za vatrogasna i druga vozila osiguran je preko pristupne asfaltirane ceste, koja se spaja sa magistralnom prometnicom Sv. Križ Začretje-Zabok. Pristup na Terminal UNP-a omogućen je sa dvije strane lokalnom asfaltiranom prometnicom gospodarske zone Općine, a pristup željezničkim vagonima na 3 vlastita kolosijeka sa magistralne željezničke pruge.

Željeznička pruga nalazi se u kontaktnom, a autocesta u širem kontaktnom području Terminala UNP-a kao i nekoliko poslovnih objekata te nekoliko obiteljskih kuća (sa druge strane pruge).

5.2.1. Koordinate i geografska širina i dužina

Tabela 3.
Gauss-Krügerove koordinate dijelova postrojenja

oznaka na karti		X metara	Y metara
1	centroid postrojenja	5.570.835	5.103.020
2	spremnici s UNP-om (max. punjenja do 85%) 100 m ³ R-1 i R2 500 m ³ R-3 do R13	5.570.827	5.103.033
3	autopretakalište dva mjesta za pretovar UNP u auto-cisterne AP-1 i AP-2	5.570.816	5.030.077
4	pretakalište vagonskih cisterni pretakanje iz vagon cisterni u poluukopane spremnike VP-1 i VP-2	5.570.814	5.102.864
5	pumpno-kompresorska stanica PS-1 pretovar iz auto-cisterni u spremnike	5.570.883.	5.103.071
6	pumpno-kompresorska stanica PS-2 pretovar iz auto-cisterni u spremnike	5.570.807	5.102.916
7	punionica boca, Pex izvedba, više prostorija	5.570.852	5.103.093
8	cjevovod i armature, sa TRV ventilima, čelične bešavne cijevi	5.570.824	5.102.973
9	skladište boca	5.570.899	5.103.023

Tabela 4.
Geografska širina i dužina dijelova postrojenja

oznaka na karti		širina stup.° min' sec''	dužina stup.° min' sec''
1	centroid postrojenja	46° 4' 4,671''	15° 54' 56,738''
2	spremnici s UNP-om (max. punjenja do 85%) 100 m ³ R-1 i R2	46° 4' 5,146''	15° 54' 56,339''

	500 m ³ R-3 do R13		
3	autopretakalište dva mjesta za pretovar UNP u auto-cisterne AP-1 i AP-2	46° 4' 6,556''	15° 54' 55,869''
4	pretakalište vagonских cisterni pretakanje iz vagon cisterni u poluukopane spremnike VP-1 i VP-2	46° 3' 59,619''	15° 54' 55,705''
5	pumpno-kompresorska stanica PS-1 pretovar iz auto-cisterni u spremnike	46° 3' 59,619''	15° 54' 58,965''
6	pumpno-kompresorska stanica PS-2 pretovar iz auto-cisterni u spremnike	46° 4' 1,356''	15° 54' 55,374''
7	punionica boca, Pex izvedba, više prostorija	46° 4' 7,04''	15° 54' 57,572''
8	cjevovod i armature, sa TRV ventilima, čelične bešavne cijevi	46° 4' 3,641''	15° 54' 56,751''
9	skladište boca	46° 4' 4,805''	15° 54' 59,738''

Gauss- Krügerove koordinate i geografska širina i dužina ucrtane su na karti u Prilogu

Tabela 5.
HTRS96/TM koordinate dijelova postrojenja

oznaka na karti		X metara	Y metara
1	centroid postrojenja	454422.356	5103268.492
2	spremnici s UNP-om (max. punjenja do 85%) 100 m ³ R-1 i R2 500 m ³ R-3 do R13	454415.538	5103281.804
3	autopretakalište dva mjesta za pretovar UNP u auto-cisterne AP-1 i AP-2	454420.732	5103312.973
4	pretakalište vagonских cisterni pretakanje iz vagon cisterni u poluukopane spremnike VP-1 i VP-2	454398.969	5103114.296
5	pumpno-kompresorska stanica PS-1 pretovar iz auto-cisterni u spremnike	454472.18	5103319.165
6	pumpno-kompresorska stanica PS-2 pretovar iz auto-cisterni u spremnike	454393.27	5103165.656
7	punionica boca, Pex izvedba, više prostorija	454441.954	5103340.811
8	cjevovod i armature, s TRV ventilima, čelične bešavne cijevi	454422.374	5103235.506
9	skladište boca	454486.404	5103269.902

5.2.2. Meteorološki, geološki i hidrografski pokazatelji:

Meteorološki pokazatelji:

Na lokaciji Terminala UNP-a Sveti Križ Začretje nema meteorološke postaje, pa su meteorološki pokazatelji bitni za lokaciju (pojavnost olujnog ili orkansnog nevremena kao i smjerovi i jačina vjetra s ružom vjetrova) obrađeni na temelju podataka dobivenih od meteorološke postaje Krapina.

Područje Hrvatske obilježeno je raznolikošću vremenskih situacija uz česte i intenzivne promjene iz dana u dan tijekom godine. Prema općoj cirkulaciji atmosfere u kontinentalnu Hrvatsku prodire hladan zrak maritimnog podrijetla iz sjeverozapadnog kvadranta i kontinentalnog podrijetla iz sjeveroistočnog kvadranta. Strujanje toplog zraka, koji može putem preko Sredozemlja poprimiti maritimne karakteristike, je najčešće iz južnog kvadranta. Međutim, primarni strujni režim modificira se na pojedinim lokacijama ovisno o reljefu tla kao što su izloženost terena, konkavnost i konveksnost reljefa, nadmorska visina i sl. Za prikaz strujnog režima na području Krapinsko-zagorske županije analizirane su godišnje i sezonske vjerojatnosti istovremenog pojavljivanja pojedinih jačina i smjera vjetra.

Orografska prepreka Strahinjčica koja se nalazi na sjeveroistočno do grada Krapine te dolina Krapinščice modificira osnovno strujanje zraka pa se na godišnjoj ruži vjetrova uočava najveća učestalost NE, ENE i E vjetra (7,9%, 13,2% i 9,7%) te SW vjetra (8%). Relativna čestina tišina iznosi 9,3%. Ostali smjerovi su gotovo podjednako zastupljeni od 3% do 7%. Sličan oblik, kao i godišnja ruža vjetrova, zadržavaju i ruže vjetrova po sezonama. U jesen i zimi pojavljuje se veća učestalost tišina (12,3% i 10,7% redom) što je povezano i s stacioniranim anticiklonalnim tipom vremena. Prevladava maglovito vrijeme ili niska naoblaka što ukazuje na malu turbulentnu razmjenu zraka i stabilnu stratifikaciju atmosfere. S druge strane, u hladnom dijelu godine javljaju se i prodori hladnog zraka sa sjevera i sjeveroistoka. U takvim vremenskim uvjetima moguć je jak pa čak i olujni NE vjetar. Za proljeće su karakteristični brže pokretni ciklonalni tipovi vremena (ciklone i doline sa sjeverozapada ili jugozapada) što dovodi do čestih i naglih promjena vremena, izmjenjuju se kišna s bezoborinskim razdobljima. Ljeti pak dominiraju barička polja s malim gradijentom tlaka u kojima također prevladava slab vjetar, ali s labilnom stratifikacijom atmosfere. U slučaju da je turbulentno miješanje zraka jako, razvijaju se grmljavinski oblaci Cumulonimbusi (oblaci vertikalnog razvoja s jakim uzlaznim strujama) i u popodnevnim i večernjim satima moguće je nevrijeme. Razvoju tih grmljavinskih oblaka pogoduju gorske prepreke. U takvim ljetnim olujama javlja se jak odnosno olujan vjetar praćen pljuskom kiše i grmljavinom, a ponekad i tučom.

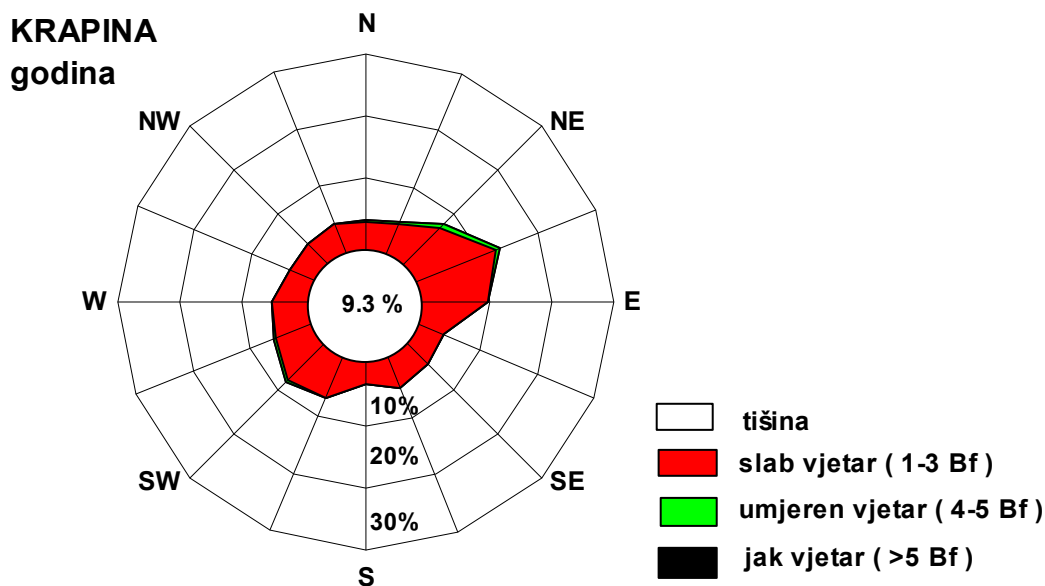
Od ukupnog broja podataka u Krapini 0.02% podataka otpada na jak vjetar ($\geq 6\text{Bf}$). Promatra li se jačina vjetra neovisno o smjeru i dobu godine, na postaji Krapina prevladava slab vjetar jačine 1-3 Bf u 86,5%, a umjeren i umjereno jak vjetar (4-5 Bf) javlja se rijetko (4,00%).

Jačina vjetra procjenjuje se vizualno prema učincima vjetra na predmetima u prirodi u tri klimatološka termina (7, 14 i 21 sat) i izražava se u stupnjevima Beaufortove ljestvice, koja sadrži od 0 do 12 Bf (bofora) kojima su pridružene odgovarajuće srednje brzine vjetra.

Tabela 6.
Beaufortova ljestvica

Beauforti (Bf)	Naziv	Razred brzine (m/s)
0	tišina	0,0-0,2
1	lagan povjetarac	0,3-1,5
2	povjetarac	1,6-3,3
3	slab vjetar	3,4-5,4
4	umjeren vjetar	5,5-7,9
5	umjereni jak vjetar	8,0-10,7
6	jak vjetar	10,8-13,8
7	vrlo jak vjetar	13,9-17,1
8	olujan vjetar	17,2-20,7
9	oluja	20,8-24,4
10	jaka oluja	24,5-28,4
11	orkanski vjetar	28,5-32,6
12	orkan	32,7-36,9

Slika 2.
Godišnja ruža vjetrova



Geološki i hidrogeološki uvjeti:

Prema geotektonskoj rajonizaciji područje Općine Sveti Križ Začretje, pripada zapadnom dijelu Panonskog bazena. Šarolik mu je i geološki sastav i proces njegova razvitka. Ovdje nalazimo elemente alpske građe i reljefa te manjim dijelom i obilježja panonske građe. Granica Alpa ide dolinom rijeke Krapine odnosno po dužoj osi Konjščinske sinklinale. Ivančica sa Strugačom te Cesargradskom i Desinićkom gorom pripadaju posljednjim alpskim ograncima.

Desinić gora, Kuna gora i Strahinjčica tvore gorski niz sastavljen od vapnenca i dolomita, kao i Cesargradska gora i Strugača, koji se mogu koristiti u građevinarstvu (kamenolomi). Velike rasjedne linije karakteristične su za masive Ivančice i Strahinjčice, a kao popratna pojava postvulkanskog djelovanja i postojećih uzdužnih i poprečnih rasjeda i dislokacijskih lomova javljaju se termalni izvori.

Seizmološki podaci:

Područje Općine Sveti Križ Začretje zahvaćeno je aktivnim seizmičkim područjima Medvednice, Ivančice, Žumberka i Kozjanskog. Područje Općine je u zoni VII-VIII stupnja seizmičnosti prema MCS-64 ljestvici.

Prema relevantnim podacima geofizičkog odsjeka Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Zagrebu, u posljednjih 125 godina nije u zoni Općine bilo jačih potresa od 7° MSK, a potres većeg intenziteta do 8° MSK procjenjuje se u povratnom periodu od 200-500 godina.

Za samo područje Terminala UNP Pustodol nije provedeno seizmičko mikrozoniranje, ali su relevantne procjene da jačih potresa neće biti. Osnovni koncept u zaštiti od štetnih djelovanja potresa usmjeren je prema preventivnim postupcima prilikom izgradnje građevina.

5.2.3. Kratak opis djelatnosti u pogonu:

Na lokaciji Terminala UNP-a (ukapljenog naftnog plina) Sveti Križ Začretje osnovni procesi koji se odvijaju su dopremanje UNP-a vagoncisternama na industrijski kolosjek sa dva kolosječna postrojenja (mogućnost primanja 2x8 vagoncisterni) do istovarne rampe vagonpretakalište (utakačko pretakačka mjesta) i pretakanje UNP-a u ukopane spremnike, a iz istih se na autopretakalištu pretače preko cjevovoda u autocisterne za distribuciju i vrši se punjenje boca te otprema istih do krajnjeg korisnika. Istakalište je izvedeno tako da je moguće vršiti istovremeno pretakanje UNP-a i tekućih naftnih derivata. Pretovar UNP-a iz vagonске cisterne u spremnike i obrnuto obavlja se opremom iz pumpno kompresorske stanice. Pretovar se primano vrši kompresorom, tako da se plinska faza uzima iz spremnika u koji se želi utakati i tlači se u vagonsku cisternu iz koje se istače tekuća faza UNP-a. Na taj način se stvara dovoljna razlika tlaka potrebna za pretovar tekuće faze. Na lokaciji Terminala UNP-a Pustodol izrađena je poluautomatska punionica plinskih boca, kapaciteta 300 plinskih boca na sat, odnosno 3000kg/h.

5.2.4. Podatci o opasnim tvarima u pogonu:

U pogonu se nalaze:

- 2 spremnika za ukapljeni naftni plin, tehnoloških oznaka R-1, R-2, nazivnog volumena 100 m³ svaki – cilindrični ležeći spremnici s dubokim podnicama
- 11 spremnika za ukapljeni naftni plin, tehnoloških oznaka R-3, R-4, R-5, R-6, R-7, R-8, R-9, R-10, R-11, R-12, R-13, nazivnog volumena 500 m³ svaki – cilindrični ležeći spremnici sa polukuglastim podnicama i u potpunosti zatrpani slojem zemlje debljine 0,7 m,
- podzemni spremnik eurodisela kapaciteta 50 m³ - za internu opskrbu,
- 4650 komada boca zapremnine 10 kg svaka,
- 100 komada boca zapremnine 35 kg

Tabela 7.
Popis opasnih tvari na lokaciji

Red. br.	Spremnik			Naziv štetne tvari	Količine u tonama
	Oznaka	Vrsta spremnika	Nazivni volumen (m ³)		Maksimalna količina
1.	R - 1	Ukopani spremnik	100	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan ili samo propan)	46,75
2.	R - 2	Ukopani spremnik	100	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan ili samo propan)	46,75
3.	R – 3	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
4.	R - 4	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
5.	R - 5	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
6.	R - 6	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
7.	R – 7	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
8.	R – 8	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
9.	R – 9	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
10.	R – 10	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
11.	R – 11	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
12.	R - 12	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
13.	R – 13	Ukopani spremnik	500	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	233,75
14.	-	Nadzemni spremnik	4,85	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	2,2
15.	-	4650 komada boca (svaka 10 kg UNP)	-	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	46,5
16.	-	100 komada boca (svaka 35 kg UNP)	-	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	3,5
17.	-	Cisterne na autopretakalištu	-	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	-
18.	-	Vagon cisterne na vagon pretakalištu	-	Ukapljeni naftni plin (UNP) (smjesa propan – butan)	-

Ukupno prisutne maksimalne količine opasne tvari UNP-a: 2716,95 tona					
19.	-	Ukopani spremnik	50	Dizel gorivo	45
Ukupno prisutne maksimalne količine opasne tvari naftnog proizvoda-dizel goriva: 45 tona					

Tabela 8.

Karakteristike Ukapljenog naftnog plina

UKAPLJENI NAFTNI PLIN (propan-butan smjesa)	
Fizikalna i kemijska svojstva	<p>Agregatno stanje: plin, pod tlakom tekućina Boja: bezbojan Miris: intenzivan Vrelište: -162 do -5° C kod 1013 hPa Plamište: <-56° C Zapaljivost: ekstremno zapaljiv Granice eksplozivnosti: 1,9 – 9,5 vol % Tlak para: ≤ 1430 kPa Gustoća: 0,506 do 0,583 kg/m³ na 15° C Topljivost: topljiv u eteru, etanolu, kloroformu Topljivost u vodi: nije topiv u vodi, lakši od vode Talište: -183 do - 20° C Temperatura samozapaljenja: 455 °C</p>
Mjere prve pomoći	<p>Nakon udisanja: Unesrećenog izvesti na svježem zraku. Ukoliko osoba ne diše dati joj umjetno disanje i transportirati do najbliže medicinske ustanove. Nakon dodira s kožom: Promrznuto mjesto treba na kratko vrijeme uroniti u umjereno toplu vodu, a nakon toga ako je ozljeda vidljiva mjesto treba pokriti čistom gazom i potražiti liječničku pomoć. Nakon dodira s očima: Inspirati najmanje 15 minuta tekućom vodom. Pokriti oko sterilnom gazom i transportirati do najbliže medicinske ustanove radi dodatne obrade.</p>
Zaštita od požara	<p>Prikladna sredstva za gašenje požara: Za manje požare upotrijebiti suhi prah ili CO₂ (u zatvorenom prostoru), a za veće pjenu. Vodeni mlaz ne smije se usmjeravati na mjesto istjecanja tekućeg plina ili propuštanja plinskih para. Posebne metode za gašenje požara: Vodenim sprejem ili pjenom hladiti požarište, spremnike i cisterne. Zatvoriti ventile i ispuste plina. Posebna oprema za zaštitu vatrogasaca: Termoizolacijsko odjelo i samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom (HRN EN 137:2008) Posebne opasnosti izloženosti: Teži je od zraka te se može proširiti dalje od mjesta nesreće i uzrokovati eksploziju i požar. Gorenjem UNP-a nastaju zagušljive pare i otrovni plinovi (ugljičkov dioksid i ugljičkov monoksid)</p>
Mjere kod slučajnog ispuštanja	<p>Koristiti sredstva osobne zaštite. Mjeriti koncentraciju kisika u zraku. Pare su teže od zraka, te ga istiskuju iz prostorije uzrokujući manjak kisika, pa postoji opasnost od gušenja. Ugrožene prostore treba temeljito provjeravati. Ukloniti sve izvore zapaljenja, izbjeći stvaranje iskri i poduzeti mjere protiv statičkog elektriciteta. Što prije zaustaviti istjecanje, ako je to moguće učiniti bez rizika. U protivnom, raspršenom vodom držati oblak plina pod kontrolom i pustiti da se isprazni u atmosferu. Obavijestiti Službu za izvanredna stanja. Spriječiti ulaz plina na mjesta gdje bi njegovo</p>

	<p>sakupljanje moglo biti opasno (kanalizacija, udubljenja i sl.)</p> <p>U slučaju istjecanja ili propuštanja iz boce ili spremnika ukloniti sve moguće izvore paljenja, pozvati vatrogasce i što prije zaustaviti istjecanje ili propuštanje. Ako je moguće postaviti bocu u položaj tako da iz nje istječe plin, a ne tekućina. Na vidljivom mjestu postaviti znak zabrane približavanja s otvorenim plamenom te uređajima koji iskre. Ne dirati golim rukama i ne hodati po materijalu koji curi. Za hlađenje boce i usmjeravanje plinskog oblaka koristiti vodenu maglu te spriječiti širenje plinskog oblaka u kanalizacije, ventilacijske i druge zatvorene prostore. Kontaminirano područje ograditi i obilježiti te udaljiti sve nezaštićene osobe s područja događaja.</p>
Rukovanje i skladištenje	<p>Koristiti proizvod samo u dobro provjetrenim prostorijama. Držati daleko od izvora topline i izvora paljenja. Koristiti neiskreći alat. Pretakati na pretakalištima uređenim po odgovarajućim propisima. Posebno voditi brigu o spojnim mjestima da se spriječi moguće ispuštanje. Pridržavati se mjera zaštite na radu i požara. Nikada ne bacati boce da se ne oštete ventili ili boce. Ne smije se manipulirati s bocama ako je u blizini otvoreni plamen. Provjeru istjecanja plina nikada ne raditi otvorenim plamenom već samo sapunicom. Ventile na bocama ili namjenskim spremnicima nikada ne otvarati pomoću alata. Prilikom manipulacije ili skladištenja punih ili praznih boca za UNP ne smiju se skidati sigurnosni čepovi (kape).</p> <p>Prikladni skladišni materijal: Namjenski spremnici i metalne (čelične) boce pod tlakom.</p> <p>Izbjegavati: Skladištenje u prostoru s kemikalijama koje mogu uzrokovati požar (oksidansi, kiseline). Na skladištu ne držati strojeve i alate koji mogu proizvesti iskru.</p> <p>Ne skladištiti ili ne koristiti boce u horizontalnom položaju, tj. u položaju tako da tekućina izlazi kroz otvor za plinsku fazu.</p>
Stabilnost i reaktivnost	<p>Stabilan pri propisanim uvjetima korištenja i skladištenja. Ne polimerizira</p> <p>Uvjeti koje treba izbjegavati: Izbjegavati dodir sa zrakom, jake oksidanse i povišenu temperaturu.</p> <p>Inkompatibilni materijali: Jaki oksidansi.</p> <p>Opasni proizvodi raspada: Gorenjem nastaju štetni plinovi ugljikov monoksid (CO) i ugljikov dioksid (CO₂).</p>
Toksičnost	<p>Zagušljivac, izaziva glavobolju i pospanost. Visoka koncentracija ili duže vrijeme izloženosti može izazvati nesvjesticu i gušenje.</p> <p>Posebni učinci: Može izazvati nasljedna genetska oštećenja (kod udisanja). Može izazvati rak (kod udisanja):</p>
Zbrinjavanje	<p>Proizvod nema klasičan otpad. Prazne spremnike zatvoriti i vratiti proizvođaču.</p>
Odgovarajuće R i H oznake	<p>H220 Vrlo lako zapaljivi plin.</p> <p>H340 Može izazvati genetska oštećenja (kod udisanja)</p> <p>H350 Može izazvati rak (kod udisanja)</p>

Slika 3.

Oznake opasnosti za UNP:

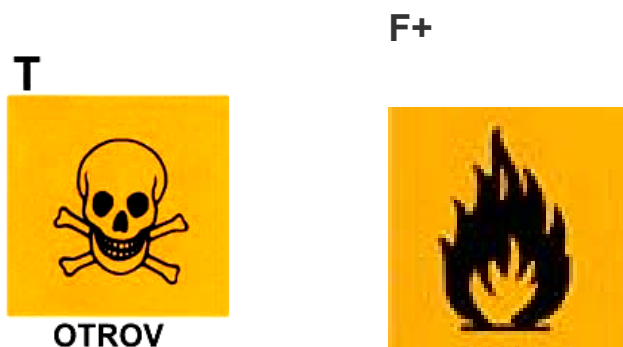


Tabela 9.

Karakteristike Diesel goriva

DIESEL GORIVO CAS broj: 68334-30-5	
Oblik: Boja: Miris: Vrelište: Plamište: Zapaljivost: Granice eksplozivnosti: Gustoća na 15 °C: Koeficijent raspodjele oktanol/voda: Viskoznost (kinematička) na 40°C: Temperatura samozapaljenja: Topljivost u vodi:	Tekućina Žućkasta Vrlo slab 180-380°C >55°C mora se zagrijati da bi se zapalio 0,6-6,5% 820-860kg/m ³ >3,3 logPow 2,00-4,50 mm ² /s 250-460 °C Pliva na vodi
Koža: Oči: Dišni putevi: Karcinogenost:	Crvenilo, dermatitis Nadražujući učinak Oštećenje pluća u slučaju gutanja; duže udisanje para uzrokuje osjećaj opijenosti, glavobolju, podražaj na povraćanje, nesvjesticu Ograničena saznanja o karcinogenim učincima
Mjere kod slučajnog ispuštanja:	Ugrožene prostore temeljito provjetravati; istaknuti znak zabrane ulaska i rad s otvorenim plamenom i uređajima koji iskre; ne pušiti; stati uz vjetar u odnosu na mjesto ispuštanja; koristiti osobnu zaštitnu opremu; utvrditi područje opasnosti i spriječiti istjecanje i izlivanje u vodotoke, kanale, drenažne sustave i tlo iskapanjem zaštitnog jarka, ograđivanje vrećama napunjenim suhim pijeskom, zemljom ili glinom; isprazniti oštećeni spremnik, ukloniti ostatke s tla; otpadni materijal staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te skladištiti u dobro prozračenim prostorijama; u slučaju prometne nesreće cisternu propisno uzemljiti, obilježiti područje nezgode i pozvati odgovornu osobu i stručnu službu za zbrinjavanje posljedica nesreće.
Ekološki podaci:	Uslijed izlivanja toksičan je za organizme u vodi, na površini vode stvara film što dovodi do pomanjkanja kisika, štetno utječe na vodene organizme, taloženjem uzrokuje zakiseljavanje, eutrofikaciju i fotokemijsko onečišćenje

5.2.5. Snage operatera za reagiranje u slučaju velike nesreće u pogonu

Na lokaciji Terminala UNP Sveti Križ Začretje zaposlena su 2 profesionalna vatrogasca, 10 je dobrovoljnih vatrogasaca, djelatnici osposobljeni za pružanje prve pomoći, procesno osoblje i djelatnici održavanja. U postrojenju je oformljena Stručna služba za provedbu interventnih mjera.

Za provođenje interventnih mjera postrojenje je opremljeno:

- potrebnom opremom, alatima i vozilima, osobnim zaštitnim sredstvima,
- sustavom automatske vatrodojave, alarmnim sirenama i video nadzorom,
- vatrogasnom opremom, protupožarnim aparatima i hidrantskom mrežom sa

pripadajućim aparatima.

Sustav zaštite od požara dimenzioniran je za slučaj najnepovoljnijeg požara koji se može dogoditi, a to je požar na nekom od ukopanih spremnika UNP-a ili punionici boca sa skladištem boca UNP-a.

Snabdijevanje vodom za gašenje požara vrši se iz postojećeg bazena s pripadajućim crpkama, kapacitet bazena je 1000 m³.

Pumpno postrojenje hidrantske mreže smješteno je u zasebnom objektu, a sastavljeno je od višestupanjske pumpe sa ekspanzijskim posudama te pripadajućim cjevovodima, zapornim i elektromagnetskim ventilima i kontrolnom mjernom i sigurnosnom armaturom.

U pogonu se redovito provjerava ispravnost opreme za provođenje interventnih mjera (vizualni dnevni/tjedni pregledi te redovita ispitivanja od strane ovlaštenih institucija).

5.2.6. Sustav i postupak operatera za rano obavješćivanje i uzbunjivanje

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju svi su operateri, koji koriste opasne tvari, dužni instalirati sustave uzbunjivanja, kako za potrebe uzbunjivanja o nesreći unutar postrojenja tako i za uzbunjivanje stanovništva u radijusu unutar kojeg su moguće posljedice industrijske nesreće. Pogon Terminal UNP Sveti Križ Začretje ima definiran sustav obavješćivanja u slučaju industrijske nesreće ili drugog iznenadnog događaja unutar postrojenja i Županijskog centra 112, policije 192, vatrogasaca 193, odnosno ZJVP Zabok i HMP 194.

Terminal UNP Sveti Križ Začretje ima uspostavljen sustav intervencija u slučaju industrijskih nesreća i drugih incidentnih situacija te zasebni sustav za dojavu požara.

U slučaju velike nesreće koja ima ozbiljne posljedice po okoliš, zdravlje i živote ljudi i materijalna dobra, te moguće van-lokacijske posljedice i koja se ne može riješiti vlastitim osobljem i sredstvima, šef skladišta oglašava opasnost vanjskom sirenom i odmah obavještava Županijski centar 112, koji dalje obavještava ostale nadležne službe i institucije.

Shema obavješćivanja nalazi se u prilogu Plana.

5.2.7. Obveze operatera u obavješćivanju javnosti o zaštitnim mjerama i ponašanju

Sukladno Uredbi o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari («Narodne novine», broj 44/14.) Prilog VI, operater je dužan obavješćivati javnost o zaštitnim mjerama i ponašanju u slučaju nesreće, koje se moraju provoditi bez posebnih zahtjeva, a informacije

moraju biti stalno dostupne javnosti. Informacije koje je operater u slučaju opasnosti i velike nesreće dužan dati javnosti:

- naziv tvrtke operatera te puna adresa i naziv područja postrojenja,
- informacije kojima operater potvrđuje da područje postrojenja podliježe obvezama propisanim Uredbom o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari te da je nadležnim tijelima javne vlasti dostavljena Obavijest o prisutnosti opasnih tvari, odnosno da je pribavljena suglasnost na Izvješće o sigurnosti,
- pojednostavljena objašnjenja aktivnosti koje se odvijaju unutar postrojenja,
- uobičajeni naziv ili, u slučaju opasnih tvari obuhvaćenih dijelom 1. Priloga I.A, odnosno Prilogom I.B Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, naziv kategorije ili razvrstavanja opasnosti opasnih tvari u području postrojenja koji bi mogli izazvati veliku nesreću te opis njihovih osnovnih opasnih svojstava,
- opće informacije o načinu upozoravanja javnosti na području utjecaja, u slučaju potrebe; dostatne informacije o primjerenom ponašanju u slučaju velike nesreće ili naznaka mjesta gdje se tim informacijama može pristupiti elektronički,
- datum posljednjeg nadzora nad područjem postrojenja ili upućivanje na mjesto gdje se tim informacijama može pristupiti elektronički; informacije o tome gdje se na zahtjev mogu dobiti detaljne informacije o inspekciji i povezanom inspeksijskom planu,
- opće informacije o prirodi rizika od velikih nesreća u području postrojenja uključujući i njihove moguće učinke na ljudsko zdravlje i okoliš te kratki prikaz glavnih vrsta scenarija velikih nesreća i mjera nadzora za suočavanje s njima,
- informacije kojima se potvrđuje da je operater dužan poduzeti odgovarajuće aktivnosti, prvenstveno povezivanje i suradnju s hitnim službama i interventnim postrojbama, radi ograničavanja posljedica velikih nesreća i svođenja njihovih učinaka na najmanju mjeru,
- uputu na Vanjski plan koji je sastavljen kako bi se svladali svi učinci nesreće izvan mjesta događaja s preporukom da se u slučaju nesreće postupi prema uputama i zahtjevima interventnih postrojbi i hitnih službi.

Obavješćivanje javnosti o zaštitnim mjerama i ponašanju u slučaju nesreće se provodi na način da operater nakon izvanrednog događaja priprema i prikuplja propisane podatke za informiranje javnosti, a obavješćivanje javnosti provodi se putem osobe ovlaštene za odnose s javnošću koristeći pri tom sva raspoloživa sredstva javnog informiranja.

6. ANALIZA I PROCJENA RIZIKA

Procjena rizika kombinacija je mogućih učestalosti pojedinih događaja i mogućih posljedica po zaposlenike, radnu okolinu i okruženje.

Uzrokom opasnosti smatra se događaj, poremećaj u procesu ili pak propust djelatnika, a uslijed kojeg se može osloboditi opasna tvar ili tvari koje mogu uzrokovati opasnost, te može doći do povezivanja u uzročno-posljedični lanac događaja koji, iako svaki sam za sebe ne predstavljaju dovoljan uzrok ugrožavanja, uslijed pretpostavljenog povezivanja događaja predstavljaju realnu opasnost. Na osnovu analize postojećeg stanja utvrđeni su mogući uzroci

izvanrednog događaja koji mogu biti prirodne pojave, vanjska ili unutarnja korozija, mehanički uzroci, ljudske greške, namjerno i nenamjerno djelovanje trećih osoba.

6.1. Scenariji mogućih izvanrednih događaja

Izvanredni događaji na području Terminala UNP-a Sveti Križ Začretje mogu biti izazvani:

- a) ljudskim faktorom:
 - uporaba otvorenog plamena, odnosno instalacija i uređaja na tehnički nedopušten način
 - korištenje alata koje može stvarati iskru
 - nepoštivanje propisa o rukovanju i održavanju postrojenja
 - nepridržavanje mjera sigurnosti kod remonta postrojenja
 - oštećenje podzemne i nadzemne opreme od strane dugih fizičkih osoba uslijed radova na susjednim instalacijama
 - nepridržavanje zakonskih odredbi, uputa, pravila struke,
 - nepažnja prilikom čišćenja cjevovoda
- b) poremećajima tehnološkog procesa:
 - dotrajnost podzemne i nadzemne opreme,
 - izbijanje plina na prirubničkim spojevima,
 - izbijanje plina na mjestima gdje je oštećen cjevovod,
 - kvarovi na cijevima uslijed grešaka u materijalu cijevi, loše izvedbe ili obrade varova i nedopušteno velikih napregnuća na materijalu,
 - korozija cjevovoda,
 - oštećenje podzemne i nadzemne opreme cjevovoda,
 - opasnost od preopterećenja elektrovodiča, kabela i sklopnih agregata,
 - opasnost od kratkih spojeva,
 - neispravnost mjernih instrumenata, detekcijskih i alarmnih uređaja,
 - neispravna ili neodgovarajuća zaštita od previsokog napona dodira („S“ izvedba električnih instalacija),
 - neispravnost cisterni,
- c) namjernim razaranjem:
 - organizirani kriminal,
 - terorizam,
 - sabotaze,
 - psihički nestabilne osobe,
- d) prirodnim nepogodama jačeg intenziteta:
 - potres,
 - poplava,
 - požar,
 - olujno nevrijeme, udar groma,
 - odroni i klizanje tla.

Mjesta na kojima može doći do nesreće su skladišni prostor, manipulativne površine na kojima se vrši utovar – istovar, cjevovodi i cisterne za transport, te uređaji i oprema bitni za vođenje tehnoloških procesa u proizvodnji.

Ispuštanje ukupne količine ukapljenog naftnog plina iz spremnika uslijed havarije ili puknuća spremnika ujedno predstavlja najgori mogući slučaj.

Najgori mogući slučaj definiran je kao oslobađanje najveće moguće količine tvari iz posude ili procesa, koji rezultira najvećom razdaljinom od mjesta nastanka velike nesreće do krajnje točke ili granice opasnosti.

Od opasnih i štetnih tvari ukapljeni naftni plin prisutan je u većim količinama. Iz njegovih karakteristika vidljivo je da je to smjesa propana i butana s time da je propan prisutan u najvećem postotku, pa se time smatra nosiocem plinske smjese.

Za procjenu posljedica korišteno je više modela:

1. Eksplozija oblaka plina – prema Handbook of Chemical Hazard Analysis procedures na temelju proračunate jačine tlaka omogućuje određivanje zona sa različitim posljedicama.

2. Plamena buktinja (BLEVEs) – u slučaju ispuštanja ukapljenog naftnog plina po okolnom području, zbog njegovih karakteristika očekuje se stvaranje zapaljive odnosno eksplozivne smjese. U slučaju da se zapali, pošto je teži od zraka, vrlo vjerojatno je povratno širenje plamena prema izvoru zemnog plina.

BLEVE uzrokuje toplinsku radijaciju (fireball), tlačni val i fragmentaciju.

Toplinsko zračenje koje emitira vatrena kugla može se odrediti prema izrazu

$$q = \frac{2,2 \tau_a R H_c m_f^{0,67}}{4 \pi L^2}$$

gdje je:

q = radijacija koju prima receptor

m_f = masa koja izgara

τ_a = atmosferska transmitivnost

H_c = toplina izgaranja

R = udio zračenja topline izgaranja

L = udaljenost do receptora

Tlačni val

Računanje razine pretlaka temelji se na TNT modelu. Ovisnost udaljenosti od izvora eksplozije o jačini pretlaka dan je izrazom:

$$r_A = z_A W_{TNT}^{1/3}$$

gdje je

r_A = udaljenost od eksplozije (m)

z_A = skalirana udaljenost (m kg^{-1/3})

W_{TNT} = količina TNT koja sudjeluje u eksploziji u kg

Ekvivalentna količina TNT-a određuje se prema izrazu:

$$W_{TNT} = \eta W_c \frac{H_c}{H_{TNT}}$$

gdje je

H_c = toplina izgaranja (J/kg)

H_{TNT} = toplina izgaranja TNT-a (J/kg)

W_c = količina koja sudjeluje u eksploziji u kg

η = ekvivalentni faktor (od 0,03 do 0,1)

Kao relevantan scenarij za tlačne spremnike UNP na lokaciji Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje, odabran je BLEVE.

Tabela 10.

Učinci incidenta na spremnicima 100 i 500m³

	Kapacitet spremnika sa UNP-om	
	100m ³	500m ³
Količina UNP-a koja sudjeluje u eksploziji (t)	46,75	233,75
Maksimalni promjer plamene kugle (m)	228	390
Maksimalna visina plamene kugle (m)	375	640
Trajanje plamene kugle (s)	15,4	20,1
Udaljenost na kojoj može doći do ozljede (m)	558	1290
Udaljenost na kojoj može doći do pogibelji (m)	290	713

NAPOMENA: scenarij plamene buktinje može rezultirati da fragmenti spremnika budu izbačeni u okolinu pri velikim brzinama i prijeđu znatne udaljenosti. Neki spremnici, posebno nadzemni, horizontalni spremnici mogu biti „ispaljeni“ iz ležišta, pokretani mlaznim plamenima. Takve slučajeve model ne uzima u obzir.

Metoda analize rizika provedena je prema IAEA metodi, odnosno prema „Priručniku za razvrstavanje i utvrđivanje prioriteta među rizicima izazvanim velikim nesrećama u procesnoj i srodnim industrijama“. Prema spomenutom priručniku provedene su slijedeće metode analize rizika:

a) Procjena vanjskih posljedica velikih nesreća za ljude

Procjena vjerojatnosti i broja ljudskih žrtava za nepokretna postrojenja temelji se na procjeni posljedica (tj. broju izvanjskih smrtnih slučajeva) koje mogu biti izazvane i velikim nesrećama za svaku od aktivnosti koje se raščlanjuju umnoškom pogođenog područja i gustoće naseljenosti unutar područja i primjenom niza korektivnih čimbenika. Ovi čimbenici

odražavaju: udaljenost od najbližeg naseljenog područja, rasprostranjenost stanovništva u tom području i moguće ublažavajuće radnje.

Broj smrtno stradalih u iznenadnom događaju prema ovoj metodi određuje se prema slijedećem izrazu:

$$C = A * \delta * f_p * f_u$$

- C - broj smrtno stradalih;
- A - pogođeno područje;
- δ - gustoća naseljenosti u pogođenom području;
- f_p - korekcijski parametar vezan uz rasprostranjenost stanovništva na pogođenom području;
- f_u - korekcijski parametar ublažavajućih učinaka.

b) Procjena vjerojatnosti velikih nesreća za nepokretna postrojenja

Metoda se temelji na učestalosti velikih nesreća za svaku promatranu djelatnost, izvođenjem prosječne vrijednosti vjerojatnosti, te ugrađujući nekoliko korekcijskih parametara za broj vjerojatnosti. Ovi parametri odnose se na: učestalost radnji utovara/istovara; sigurnosne sustave povezane sa zapaljivim tvarima, organizaciju i sigurnost i vjerojatnost smjera puhanja vjetra prema naseljenim područjima u pogođenom pojasu.

Vjerojatnost pojave iznenadnog događaja određuje se prema slijedećem izrazu:

$$P_{p,t} = N_{p,t}^* + n_{ui} + n_z + n_o + n_n$$

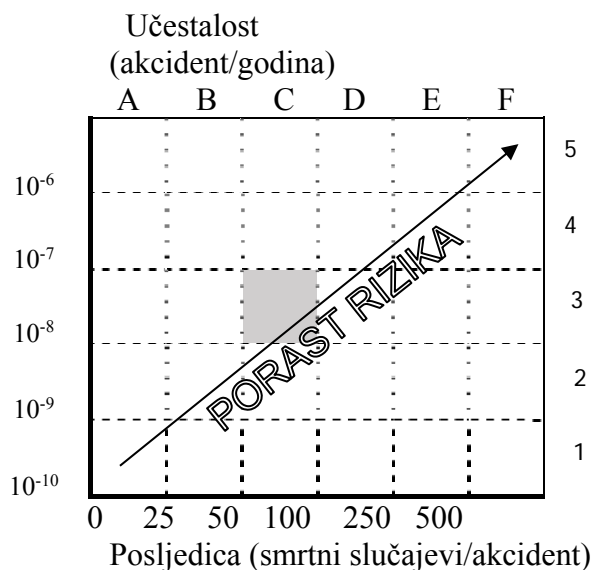
$$N = |\log P_{p,t}|$$

- N - vjerojatnost nastanka iznenadnog događaja;
- $N_{p,t}^*$ - prosječna vrijednost vjerojatnosti za određeno postrojenje i određenu tvar;
- n_{ui} - korekcijski parametar broja vjerojatnosti za učestalost radnji utovara/istovara;
- n_z - korekcijski parametar broja vjerojatnosti za sigurnosne sustave povezane sa zapaljivim tvarima;
- n_o - korekcijski parametar broja vjerojatnosti za organizacijske i sigurnosne sustave;
- n_n - korekcijski parametar broja vjerojatnosti za smjer vjetra prema naseljenom području;
- P - učestalost pojave iznenadnog događaja.

c) Procjena društvenog rizika

Korištenjem IAEA metode određuje se vjerojatnost nastanka izvanrednog događaja i broj smrtnih slučajeva. Temeljem tih podataka moguće je utvrditi kategoriju rizika za danu lokaciju i tvar koristeći unaprijed definirane kategorije rizika prema Matrici rizika. Djelatnosti s većom vjerojatnošću nastanka nalaze se u gornjem dijelu Matrice, a djelatnosti s većim posljedicama, tj. brojem smrtnih slučajeva na desnoj strani Matrice.

Matrica rizika – prikaz vjerojatnosti nastanka iznenadnog događaja



Korištenjem dvije navedene metode (EPA i IAEA) za procjenu doseg i vjerojatnosti izbijanja velike nesreće došlo se do sljedećih podataka:

Tabela 11.

Analiza posljedica najgoreg mogućeg slučaja

	EPA metoda		IAEA metoda			
	Zona ugroženosti, polumjer R		Zona ugroženosti, polumjer R	Broj ugroženih stanovnika	Učestalost	Položaj na matrici rizika
	Toplinska radijacija	Tlačni val				
UNP (ukapljeni naftni plin propan – butan)	1290 m	680 m	200-500 m	80	1×10^{-8}	C3

Iz tablice je vidljivo da se u slučaju velike nesreće mogu očekivati značajnije posljedice za stanovništvo i za okoliš. Zona ugroženosti prema EPA metodi iznosila bi 1290 metara za izloženost toplinskoj radijaciji, odnosno 680 metara za izloženost tlačnom valu, a prema IAEA metodi iznosila bi 200-500 metara.

6.2. Učinci onečišćenja okoliša pri ispuštanju opasnih tvari u okoliš

Ukapljeni naftni plin je mješavina ugljikovodika (propana i butana) nastalih preradom nafte koji je u normalnom stanju plin, a pri povećanju tlaka prelazi u tekuće stanje. Pri ispuštanju se brzo raspršuje po atmosferi. Pare UNP-a su teže od zraka te se mogu proširiti na znatne udaljenosti od mjesta propuštanja, mogu se proširiti kanalima, drenažnim sustavima,

podrumima i udubljenjima, depresijama terena, mogu se širiti po tlu i mjestima dalje od nesreće uzrokovati požar i eksploziju. Veličina zahvaćenog prostora ovisiti će o količinama para UNP-a, meteorološkim uvjetima (klasi stabilnosti, temperaturi, vlažnosti zraka i dr.) Gorenjem UNP-a nastaju zagušljive pare, otrovni i štetni plinovi ugljikov monoksid (CO) i ugljikov dioksid (CO₂), dim, visoka temperatura, visoki tlak, uzgonske struje i udarni val. Uslijed ispuštanja UNP-a te uslijed isparavanja para i plina na zemljanu površinu izaziva smrzavanje tla i bilja na području ispuštanja.

Pare dizelskih goriva teže su od zraka te se ponašaju kao i pare UNP-a. Istjecanje i izlivanje dizelskog goriva uzrokuje onečišćenje zemljanog tla, a uslijed izlivanja u vodotoke toksičan je za organizme u vodi. Na površini vode stvara film što uzrokuje smanjenje kisika u vodi te dugotrajno može oštetiti organizme u vodi. Štetno djeluje na biljni i životinjski svijet, taloženjem uzrokuje zakiseljavanje, eutrofikaciju i fotokemijsko onečišćenje.

Kod požara uslijed izgaranja dizel goriva dolazi do onečišćenja zraka plinovima izgaranja. Izgaranjem dizel goriva razgradnjom nastaje crni dim, čađa, plamen, visoka temperatura, te štetno i plinovi ugljikov monoksid (CO), ugljikov dioksid (CO₂), dušikovi oksidi (NO_x) i sumporovi oksidi (SO_x).

Uslijed izvanrednog događaja može doći do istjecanja opasnih tvari UNP-a i dizel goriva na tlo, zemljinu litosferu, vode, biljne i životinjske vrste i njihova staništa te krajobrazne strukture.

Uslijed požara dolazi do ispuštanja štetnih plinova, kemikalija u zrak koje se mogu raspršiti na desetke kilometara, a još uvijek u koncentracijama značajno većim od dozvoljenih, stvaranja novih kemikalija te do disperzije protupožarne vode i ulijevanje materijala korištenih za gašenje požara u vodotoke i izlivanje po okolnom tlu.

Neodgovarajuće gašenje požara može također prouzročiti štetu okolišu uslijed onečišćenja okoliša protupožarnom vodom.

6.2.1. Mjere za otklanjanje posljedica nesreće unutar Terminala UNP-a Sveti Križ Začretje i u području Vanjskog plana

Mjere koje se poduzimaju na Terminalu UNP-a Sveti Križ Začretje ovise o vrsti i težini industrijske nesreće te svojstvima i količinama opasnih tvari koje su uključene.

a) Mjere u slučaju požara:

– spremnike s UNP-om potrebno je polijevati raspršenom vodom sa što veće udaljenosti

- izvršiti izolaciju područja s radijusom od 1600 m i razmotriti provođenje evakuacije s područja

- manje požare gasiti sa suhim kemijskim sredstvima ili sa CO₂. Veći požar gasiti sa vodenim sprejom. Voda se koristi za hlađenje spremnika, a primjenjuje se u obliku fino raspršenih kapi sa što veće udaljenosti

- u slučaju velikih požara koristiti držače cijevi i drugu opremu namijenjenu gašenju požara bez prisustva ljudi

- provoditi zaštitu od mogućeg nastanka eksplozije na način da se sprečava nastajanje koncentracija para unutar granica eksplozivnosti, sprečavanje dodira para sa izvorom zapaljenja.

b) Mjere u slučaju razlijevanja opasnih tvari:

- izolirati područje u svim smjerovima od 50 do 100 m,
 - razmotriti evakuaciju u smjeru vjetra od najmanje 800 m,
 - ugasiti rad motora, isključiti električnu energiju u zoni opasnosti,
 - ugasiti i onemogućiti sve izvore paljenja,
 - pokušati zatvoriti istjecanje priručnim sredstvima,
 - u stambenom području zatvoriti i zabrtviti sve otvore i prostorije koje se nalaze ispod razine zemlje,
 - spriječiti razlijevanje na veću površinu, ulazak u kanalizaciju, podrumne, jarke, bunare i vodotoke,
 - mjeriti koncentraciju eksplozivnosti plina.
- U slučaju nesreće potrebno je nositi osobna zaštitna sredstva:
- za zaštitu dišnih organa (zaštitna maska s filtrom, štitnik za lice, izolacijski aparat s komprimiranim zrakom,
 - za zaštitu očiju (zaštitne naočale),
 - za zaštitu ruku (rukavice od plastike ili sintetske gume),
 - za zaštitu kože i tijela (zaštitna odjeća i čizme)

6.3. Podatci o stanovništvu i sadržajima unutar područja Vanjskog plana

Područje Plana obuhvaća:

- dio naselja Sveti Križ Začretje sa otprilike 35 domaćinstava u kojima živi oko 110 stanovnika
- industrijsku zonu u kojoj može biti do 240 radnika
- dio naselja Pustodol Začretski i Donja Pačetina sa otprilike 64 domaćinstva u kojima živi oko 200 stanovnika.

Uz gore navedene podatke u području plana može se zateći još 100-tinjak osoba u tranzitu (vlak, autobus, osobni automobili).

6.4. Podatci o broju i vrstama životinja te usjevima u području Vanjskog plana

Na području Plana može se zateći do 25 grla stoke, 350 komada peradi te oko 80-tak kućnih ljubimaca.

U blizini pogona tvrtke Crodux plin d.o.o. Terminal UNP Sveti Križ Začretje najvećim dijelom se nalaze poljoprivredna zemljišta – oranice i livade te zapuštene livade u raznim stadijima sukcesije. U zoni ugroženosti može doći do štete na usjevima na površini od 50,15 ha. Obradive površine zasijane su žitaricama, kukuruzom, djetelinom, miješanim nasadima povrća i voćnih vrsta te vinogradima.

Vodotok Krapinica se nalazi u zoni ugroženosti. U nju se ulijevaju oborinske vode sa lokacije vodonepropusnih pretakališta vagonskih i kamionskih cisterni, te sa vanjskih prometno-manipulativnih i parkirališnih površina.

Pogon tvrtke se ne nalazi na području zaštićenih dijelova prirode. Najbliže zaštićeno područje prirode, spomenik parkovne arhitekture nalazi se na zračnoj udaljenosti od oko 2000 m istočno od tvrtke. Također područje Vanjskog plana ne nalazi se na području ekološke mreže Natura 2000.

Prema izvodu iz kartografskog prikaza “3.1. Područje posebnih uvjeta korištenja“ prostornog plana Općine Sveti Križ Začretje (II. izmjene, 2010.) područje tvrtke „Crodux“ plin d.o.o. – Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje ne nalazi se na području zaštićenih dijelova prirode.

Unutar same lokacije tvrtke ne nalaze se zaštićena kulturna dobra. Na zračnoj udaljenosti od cca. 1500 m u smjeru sjevera nalaze se sljedeća evidentirana kulturna dobra:

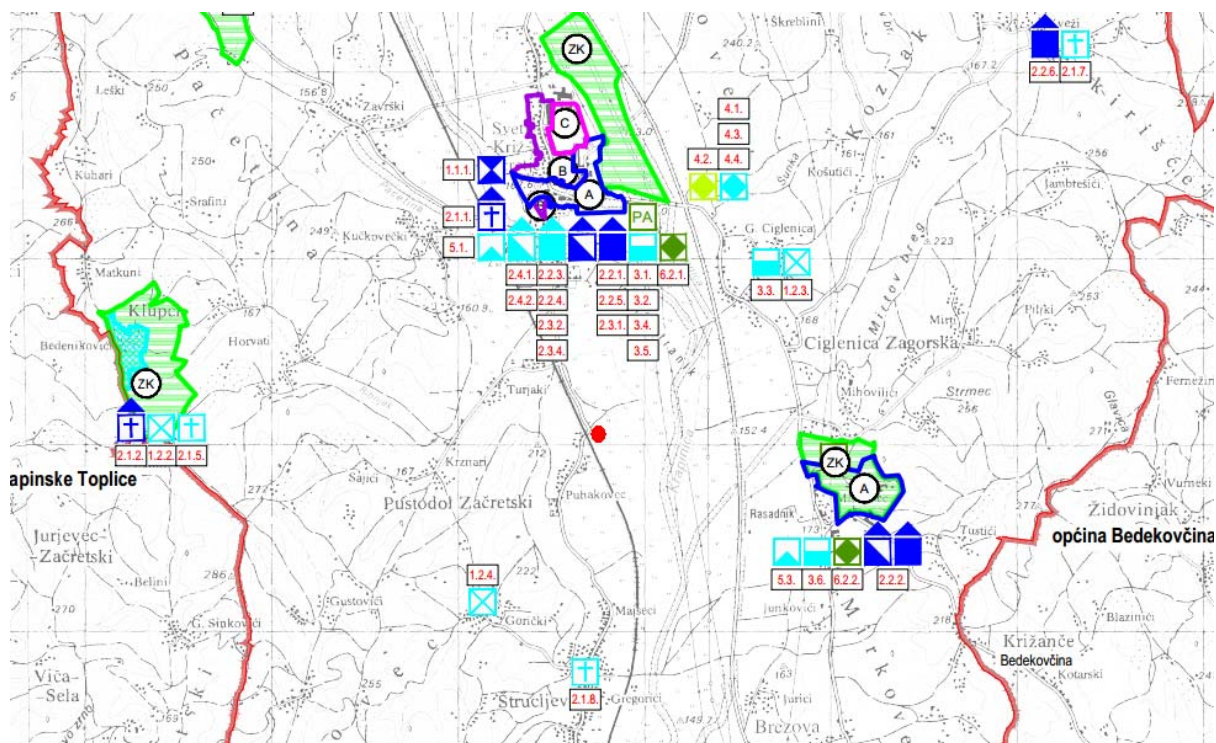
- Civilne građevine: građevine javne namjene
- Civilne građevine: stambene građevine
- Civilne građevine: industrijske građevine
- Sakralne građevine: crkve, poklonci i raspela

Navedena kulturna dobra ne nalaze se u zoni ugroženosti za najgori slučaj ($r=1290$ m).

Nakon izvanrednog događaja žurnim mjerama za smanjivanje i otklanjanje onečišćenja tla potrebno je utvrditi mjere za postupak dekontaminacije onečišćenog tla i bilja i područja kojem prijeti onečišćenje. Potrebno je utvrditi postupke za ublažavanje posljedica onečišćenja nakon učinjene štete koje se koriste za povrat u prijašnje stanje, oporavak ili zamjenu oštećenog tla i onečišćenog bilja.

Slika 4.

Izvod iz kartografskog prikaza Prostornog plana Općine Sveti Križ Začretje (II. izmjene 2010.) "3.1. Područje posebnih uvjeta korištenja"



U zoni ugroženosti za najgori mogući slučaj nije zabilježeno ugroženo rijetko stanište sukladno Pravilniku o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima („Narodne novine“ broj, 119/2009.)

7. OPERATIVNO POSTUPANJE

U slučaju velike nesreće koja ima posljedice za stanovništvo, okoliš i materijalna dobra, a koja se ne može riješiti snagama operatera, rukovoditelj pogona oglašava opasnost i

odmah obavještava Županijski centar 112 koji dalje obavještava nadležne službe, institucije i vanjske snage.

Istovremeno se unutar postrojenja stavlja u pripravnost Stručna služba i educirani djelatnici na provođenju postupaka i mjera zaštite i sprečavanja širenja nesreće ili gašenja požara.

U proteklih pet godina na postrojenju nije bilo nesreća koje bi imale posljedice po zdravlje i živote ljudi i nastanka šteta na imovini i okolišu.

7.1. Rješenja za očekivani razvoj događaja u pogonu

7.1.1. Ustroj i provedba mjera u slučaju izvanrednog događaja

U slučaju velikih nesreća u postrojenju se poduzimaju interventne mjere u cilju sprečavanja nesreće te smanjenja i ublažavanja posljedica na mjestu nesreće.

Uz snage operatera u slučaju velike nesreće u osiguravanju lokacije, gašenju požara i eksplozije te zbrinjavanju ozlijeđenih sudjeluju i javne službe.

Županijski vatrogasni zapovjednik – zapovjednik intervencije:

- zapovijeda ekipama za obavljanje protupožarnog nadzora na području Vanjskog plana
- zapovijeda sklanjanje stanovništva i životinja iz područja ugroženih toplinskim učincima i produktima požara
- zapovijeda zatvaranje prometnica koje osigurava prometna policija
- zaustavlja promet na željezničkoj pruzi Zabok – Krapina
- obavještava Krapinsko-zagorsku županiju o nastanku velike nesreće.

Načelnik Općine Sveti Križ Začretje nakon dojave o nastanku velike nesreće zapovijeda:

- evakuaciju i spašavanje osoba koje se ne mogu same evakuirati, a stanuju u području Vanjskog plana
- osiguranje prve medicinske pomoći, sanitetskog prijevoza i medicinskog zbrinjavanja pogođenih osoba, koje obavljaju gotove snage s područja Krapinsko-zagorske županije

7.2. Aktivnosti, sudionici, vrste i načini odgovora

7.2.1. Imena i pozicije ovlaštenih osoba za primjenu žurnih procedura

Za primjenu žurnih procedura na pogonu tvrtke „Crodux plin d.o.o.“ Terminal UNP-a Sveti Križ Začretje ovlaštene su osobe navedene niže u tablici.

Tabela 12.

Podaci o ovlaštenim osobama operatera

R. broj	Ime i prezime	Funkcija	Odgovornost
---------	---------------	----------	-------------

1.	Ivan Čermak	Predsjednik uprave Crodux plin d.o.o.	Osoba ovlaštena za pokretanje postupka za slučaj potrebe
2.	Vlatko Skočilić	Glavni tehnolog	Osoba zadužena za vođenje i koordiniranje akcije ublažavanja posljedica na mjestu velike nesreće i za suradnju s tijelima zaduženim za Vanjski plan 091/2882 720
3.	Marko Veseljak	Vatrogasac	Osobe zadužene za vođenje i koordiniranje akcije ublažavanja posljedica na mjestu velike nesreće
4.	Karlo Jandrok	Vatrogasac	

Javne službe koje izlaze na intervenciju u slučaju eventualnog iznenadnog događaja su navedene niže u tablici.

Tabela 13.

Javne službe za izlazak na intervenciju u slučaju iznenadnog događaja

R. broj	Javna služba	Adresa	Telefon	Odgovorna osoba
1.	Zagorska javna vatrogasna postrojba Zabok	Trg Dragutina Domjanića 1 Zabok	193; 049/500-209, ili preko centra 112	Dražen Sinković - zapovjednik
2.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Sv. Križ Začretje	Aleja L. Vukelića 6, SV. Križ Začretje	098/228-013	Miljenko Šošćarić - zapovjednik
3.	DVD Brezova	Mirkovec bb, Brezova	098/405-032 095/384-2252	Marko Kos - zapovjednik Dragutin Junković - predsjednik
4.	Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije	Mirka Crkvenca 1, Krapina	Preko centra 112	Krešimir Božić - ravnatelj
5.	Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana	Bračak 8, Zabok	049/204-000	Ivan Švajger – sanacijski upravitelj
6.	Policajska uprava Krapinsko-zagorska Policajska postaja Zabok	M. Gupca 53, Zabok	049/225-309 ili preko centra 112	Jakob Bukvić - načelnik
7.	Općina Sveti Križ Začretje, Stožer zaštite i spašavanja Općine Sveti Križ Začretje	Trg hrvatske Kraljice Jelene 1	049/227-764 091/2251-888	Marko Kos – općinski načelnik Dražen Kralj/ načelnik Stožera

7.2.2. Rano upozoravanje o nesreći, sustav javnog uzbunjivanja i načina obavješćivanja ljudi o nesreći na području Vanjskog plana

Svaki radnik koji je primijetio nastanak nesreće dužan je o tome odmah obavijestiti neposredno nadređenog radnika, koji obavještava rukovoditelja tj. glavnog tehnologa. Glavni

tehnolog obavještava radnika dežurnog na porti koji obavještava Zagorsku javno vatrogasnu postrojbu, članove stručne službe, Upravu Crodux-a d.o.o., Županijski centar 112 i Policijsku upravu Krapinsko-zagorsku 192. Obavješćivanje se vrši prema Shemi s kojom su upoznati svi radnici i koja se nalazi na vidljivim mjestima.

Shemom je prikazan normalan tok izvješćivanja, tok izvješćivanja u slučaju neprisutnosti odgovornih osoba te iznenadni tok u slučaju velike opasnosti i ako su nadređene osobe nedostupne.

Obavijest mora sadržavati ime fizičke osobe koja je dostavila obavijest, datum i vrijeme kada je primijećen iznenadni događaj, zahvaćeno područje, jačinu i opseg događaja te podatke o izvoru ili mogućem izvoru iznenadnog događaja.

Prilikom izvješćivanja potrebno je dati prednost toku kod kojeg su uključene nadređene osobe.

7.2.3. Mjere osobne i uzajamne zaštite stanovništva na području Vanjskog plana

Svaka osoba dužna je skrbiti za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite od prijetnji i posljedica katastrofa.

Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito samopomoć i prva, pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba, kao i druge, mjere zaštite i spašavanja koje ne trpe odgodu. Provedba mjera osobne i uzajamne zaštite temelji se na načelu solidarnosti i uzajamne pomoći građana.

Vlasnici proizvodnih postrojenja dužni su poduzeti propisane mjere zaštite i spašavanja koje mogu spriječiti nastalu prijetnju koja ugrožava sigurnost, zdravlje i živote ljudi te osigurati uvjete za provedbu osobne i uzajamne zaštite osoba i zajedničke imovine u tim objektima. Isto tako, u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, načelnik Općine Sveti Križ Začretje kao i župan Krapinsko zagorske županije dužni su za svoje područje osigurati uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere zaštite i spašavanja ljudi, imovine i okoliša, sukladno odnosnim Planovima zaštite i spašavanja.

Postupanje u slučaju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari

- ***Nesreće s opasnim tvarima karakteriziraju*** brza pojava zdravstvenih simptoma (minute do sata) i lako primjetljivi znakovi u okolišu (uvelo lišće, prodorni miris, uginuli insekti i životinje).

- ***Pokazatelji nesreća s opasnim tvarima*** su pojava većeg broja mrtvih divljih i domaćih životinja, ptica, riba i insekata (uz i na površini vode) na istom području, neočekivani mirisi, neuobičajen broj ljudi sa zdravstvenim problemima (mučnina, povraćanje, smetenost, teškoće s disanjem, grčevi, upala očiju, crvenilo kože i osip, plikovi), neuobičajene tekuće masne kapljice koje čine masni film po površinama i vodi, niži oblaci nalik na maglu koji nisu u skladu s uobičajenim pojavama u okolišu.

- ***Sustav uzbunjivanja*** U slučaju iznenadne nesreće s opasnom tvari pravovremeno se oglašavaju sirene za javno uzbunjivanje. Nakon zvučnog signala opasnosti, objavljuju se dodatne upute – važno priopćenje na radiju ili televiziji.

Opasnost od nesreće traje sve dok se ne oglasi **ZVUČNI SIGNAL ZA PRESTANAK OPASNOSTI!**

Postupanje u slučaju velikih nesreća koje uključuju ugrožavanje toplinskim efektima i produktima razarajućeg požara naftnih proizvoda

Stanovništvo treba:

- žurno napustiti otvoren prostor u području Plana, odnosno, u području ugrožavanja toplinskim efektima i produktima požara koji su otrovni
 - skloniti s otvorenog prostora svoje domaće životinje ili ih evakuirati izvan dosega ugrožavanja
 - ukloniti s otvorenog prostora u području Plana svoju vrijednu pokretnu imovinu, koja može biti oštećena učincima razarajućeg požara ili je premjestiti izvan dosega ugrožavanja
 - zatvoriti se u prostorije koje treba izolirati od otvorenog prostora isključivanjem sustava za ventilaciju, zatvaranjem prozora i hermetizacijom ljepljivim trakama (požar će najvjerojatnije biti dugotrajan) ili se evakuirati izvan dosega ugrožavanja
 - smiriti se i uključiti sredstva javnog priopćavanja te postupati po naputcima iz priopćenja Centra 112, voditelja intervencija na lokaciji Pogona, odnosno, općinskog načelnika ili župana.
- Mjere zaštite i spašavanja na ugroženom području***
- na znak uzbune ostati priseban,
 - uključiti radio,
 - isključiti aparate na struju i plin, zatvoriti vodu,
 - primijeniti postupke za osobnu zaštitu i upotrijebiti: specijalna zaštitna sredstva (zaštitne maske, rukavice, čizme, odijela, pregače, ogrtač i osobni pribor za dekontaminaciju), ili priručna zaštitna sredstva za zaštitu organa za disanje (tampon, maska, industrijska maska, respirator, vlažne maramice, krpe, navlaženi zavoji), očiju (naočale slične onima za zaštitu na radu), tijela (kišni ogrtači, vjetrovke i otpornija odjeća od sintetičkog i nepromočivog materijala), ruku i nogu (rukavice, čizme ili visoke cipele).
 - promatrati kretanje opasne tvari (npr. oblaka) u odnosu na mjesto gdje se nalazite i donijeti odluku za zaštitu i spašavanje putem:
 - evakuacije (ukoliko ima vremena) ili zaklanjanja (kuća, sklonište).
- Evakuacija*** je postupak organiziranog premještanja stanovništva iz ugroženog područja kako bi se izbjeglo štetno djelovanje opasne tvari, pri čemu se potrebno pridržavati sljedećeg:
- informacije o evakuaciji, evakuacijskim putovima i mjestima te mjerama zaštite i spašavanja daje Državna uprava za zaštitu i spašavanje putem radija i televizije,
 - smireno, brzim hodom, ne trčeći napustiti objekt,
 - pogledom pratiti kretanje opasne tvari ukoliko je moguće,
 - kretati se okomito na smjer puhanja vjetra i najkraćim putem izaći iz ugrožene zone do prihvatilišta za evakuirane,
 - zbog očekivane gužve na prometnicama ili prirode opasne tvari, za evakuaciju koristiti osobno vozilo samo ukoliko su date takve upute - u suprotnom ga skloniti s prometnice (bolje je ići pješke ili biciklom),
 - odgojno obrazovne i slične ustanove evakuirati će se sukladno svojim planovima za evakuaciju,
 - prilikom evakuacije sa sobom treba ponijeti najnužnije stvari (osobne dokumente, zdravstvenu iskaznicu, lijekove, novac i kartice za podizanje novca, higijenski pribor, prikladnu odjeću, trajnu hranu, dječje potrepštine i hranu, vodu u plastičnim bocama, prijenosni radio, ručnu baterijsku svjetiljku),

- ostaviti hranu i piće za domaće životinje, zatvoriti vodu, isključiti el.uređaje, struju i plin, vrata, prozore, otvore dimnjaka i druge otvore zabrtviti i oblijepiti ljepljivim trakama da manje propuštaju opasnu tvar te zaključati vrata kuće.

Zaklanjanje je postupak zadržavanja stanovnika u zaklonima (kućama, skloništima) kojim se izbjegava izlaganje štetnom djelovanju opasnih tvari. Zaklanjanje se provodi kada se ocijeni da je evakuacija rizična.

Kod zaklanjanje u kući potrebno se pridržavati sljedećeg:

- smjestiti se u prostoriju koja se može dobro zatvoriti te je poželjno da u njoj ima tekuće vode,
- zatvoriti vrata i prozore, oblijepiti ih ljepljivom trakom i zabrtviti sve otvore,
- minimalna površina po osobi je 2 m²,
- u pripravu za uključenje staviti jedan od električnih aparata koji stvara vjetar (sušilo za kosu, ventilator, el. grijalica na hladno) za potrebu ventiliranja prostora,
- izbjegavati suvišno kretanje i napuštanje prostorija do oglašavanja zvučnog signala za prestanak opasnosti,
- po potrebi upotrijebiti zaštitna sredstva (specijalna ili priručna) za zaštitu organa za disanje, očiju, tijela, ruku i nogu.

7.3. Snage i sredstva za zaštitu i spašavanje

7.3.1. Koordinacija i zapovijedanje aktivnostima sustava zaštite i spašavanja

Provedba mjera gašenja požara na području Vanjskog plana je u nadležnosti vatrogasnih snaga pa je zapovijedanje i koordinacija u nadležnosti županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Mjere sklanjanja provodi, sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine Sveti Križ Začretje, postrojba civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje, a vođenje evakuacije s otvorenog prostora provodi temeljna policija dok nadzor i kontrolu obavlja Stožer zaštite i spašavanja Općine Sveti Križ Začretje s obzirom da Općina nema formirano Zapovjedništvo civilne zaštite.

7.3.2. Operativne snage zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Na području Vanjskog plana u slučaju velike nesreće izazvane požarom na spremnicima UNP-a angažirati će se slijedeće operativne snage:

1. Zagorska javna vatrogasna postrojba Zabok,
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Križ Začretje,
3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Brezova,
4. Stožer zaštite i spašavanja Općine Sveti Križ Začretje,
5. Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
6. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
7. Postrojba civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje.

Uz navedene snage angažirati će se i policijski službenici Policijske uprave krapinsko-zagorske Policijske postaje Zabok.

7.3.3. Postrojbe/timovi i materijalno-tehnička sredstva civilne zaštite

Općina Sveti Križ Začretje ima formiranu postrojbu civilne zaštite opće namjene od 31 pripadnika (zapovjednik skupine i 6 ekipa po 5 pripadnika) koja se vjerojatno neće mobilizirati jer provedbu mjera mogu provesti gotove snage s područja Općine Sveti Križ Začretje i Krapinsko-zagorske županije.

7.3.4. Vatrogasne postrojbe

Od vatrogasnih postrojbi najprije se angažira Zagorska javna vatrogasna postrojba Zabok, zatim dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Križ Začretje i dobrovoljno vatrogasno društvo Brezova.

Zagorska javna vatrogasna postrojba Zabok ima sjedište u Zaboku, Trg Dragutina Domjanića 1, što je oko 5 km udaljenosti od Terminala UNP-a Sveti Križ Začretje. Ima 52 zaposlena operativna profesionalna vatrogasca. Od materijalno-tehničkih sredstava za izlazak na mjesto nesreće raspolaže sa:

- navalnim vozilom sa 2600 l vode sa svom pripadajućom opremom
- vozilom za gašenje prahom sa 2000 kg praha i svom pripadajućom opremom
- vatrogasnim autoljestvama
- vozilom za tehničke intervencije sa svom pripadajućom opremom
- ostala popratna vozila (kombi vozilo za prijevoz ljudi i opreme, prikolica sa 250 kg praha)
- odijelima za potpunu zaštitu vatrogasaca

Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Križ Začretje ima sjedište u Svetom Križu Začretju, Aleja Lavoslava Vukelića 6. Ima 24 vatrogasca, od čega 10 operativaca. Od materijalno-tehničkih sredstava raspolaže sa:

- kombi vozilom
- vatrogasnom autocisternom od 6000 l
- vatrogasnom autocisternom od 7800 l
- prijenosnom motornom pumpom za gašenje požara
- metlanicama
- 10 kompleta vatrogasnih odijela

Dobrovoljno vatrogasno društvo Brezova ima sjedište u Mirkovcu bb, Brezova. Ima 10 operativaca za izlazak na intervenciju, a od materijalno-tehničkih sredstava raspolaže sa:

- kombi vozilom
- vatrogasnim vozilom PICK UP, navalno 400l
- prijenosnom motornom pumpom za gašenje
- metlanicama
- 10 kompleta vatrogasnih odijela

Materijalno-tehnička sredstva pravnih osoba s područja Općine Sveti Križ Začretje. U slučaju potrebe mogu se koristiti slijedeća materijalno-tehnička sredstva pravnih osoba:

- 4 terenska osobna vozila
- 4 kombi vozila za osobe
- kamion kiper od 11 i više tona
- 2 autocisterne za vodu
- 2 autodizalice s košarom
- 1 autodizalica za dizanje tereta
- 3 rovokopača - utovarivača

7.4. Aktiviranje i provedba aktivnosti

7.4.1. Postupak i osobe odgovorne za aktiviranje Vanjskog plana

Plan se aktivira po dojavi operatera ili ŽC 112 da je na pogonu nastao izvanredni događaj koji može ugroziti područje izvan perimetra, te postoji mogućnost nastanka posljedica po život i zdravlje ljudi te štetnih posljedica po okoliš i zdravlje ljudi.

Osoba odgovorna za aktiviranje Vanjskog plana je načelnik Općine Sveti Križ Začretje, Marko Kos, 098/405-032; 046/227-764. U slučaju neaktiviranja Vanjskog plana od strane načelnika Općine Sveti Križ Začretje, Vanjski plan aktivira župan Krapinsko-zagorske županije, Željko Kolar 049/329-212; 098/644-514.

7.5. Područja i kapaciteti za privremeni smještaj i zbrinjavanje evakuiranog stanovništva

Područja i kapaciteti te provođenje smještaja i zbrinjavanja evakuiranog stanovništva razrađeni su Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje.

8. OBAVJEŠĆIVANJE

U slučaju velike nesreće odgovorne osobe za obavješćivanje javnosti su:

- načelnik Općine Sveti Križ Začretje, koji daje zahtjev ŽC 112 za objavu znaka uzbune i informacije ugroženoj javnosti o stanju ugrožavanja, načinu samozaštite i uzajamne zaštite
- župan Krapinsko - zagorske županije, ako se ne aktiviraju ili nisu dostatne snage Općine Sveti Križ Začretje.

Obavijest o postupcima stanovništva sastavlja Stožer zaštite i spašavanja Općine Sveti Križ Začretje, a emitira ga putem elektroničkih medija na osnovu zahtjeva načelnika Općine odnosno župana.

Tabela 14.

Osobe ovlaštene za obavješćivanje javnosti

Ime i prezime	Funkcija	Telefon
Ivan Čermak	Predsjednik Uprave	091/45 90 580
Marko Kos	Načelnik Općine Sveti Križ Začretje	049/227-764; 098/405-032
Željko Kolar	Župan Krapinsko-zagorske županije	049/329-212; 098/644-514

Informacije o eventualno nastalom izvanrednom događaju objavljivati će se putem niže navedenih radio postaja s područja Krapinsko-zagorske županije.

Tabela 15.

Sredstva javnog informiranja stanovništva

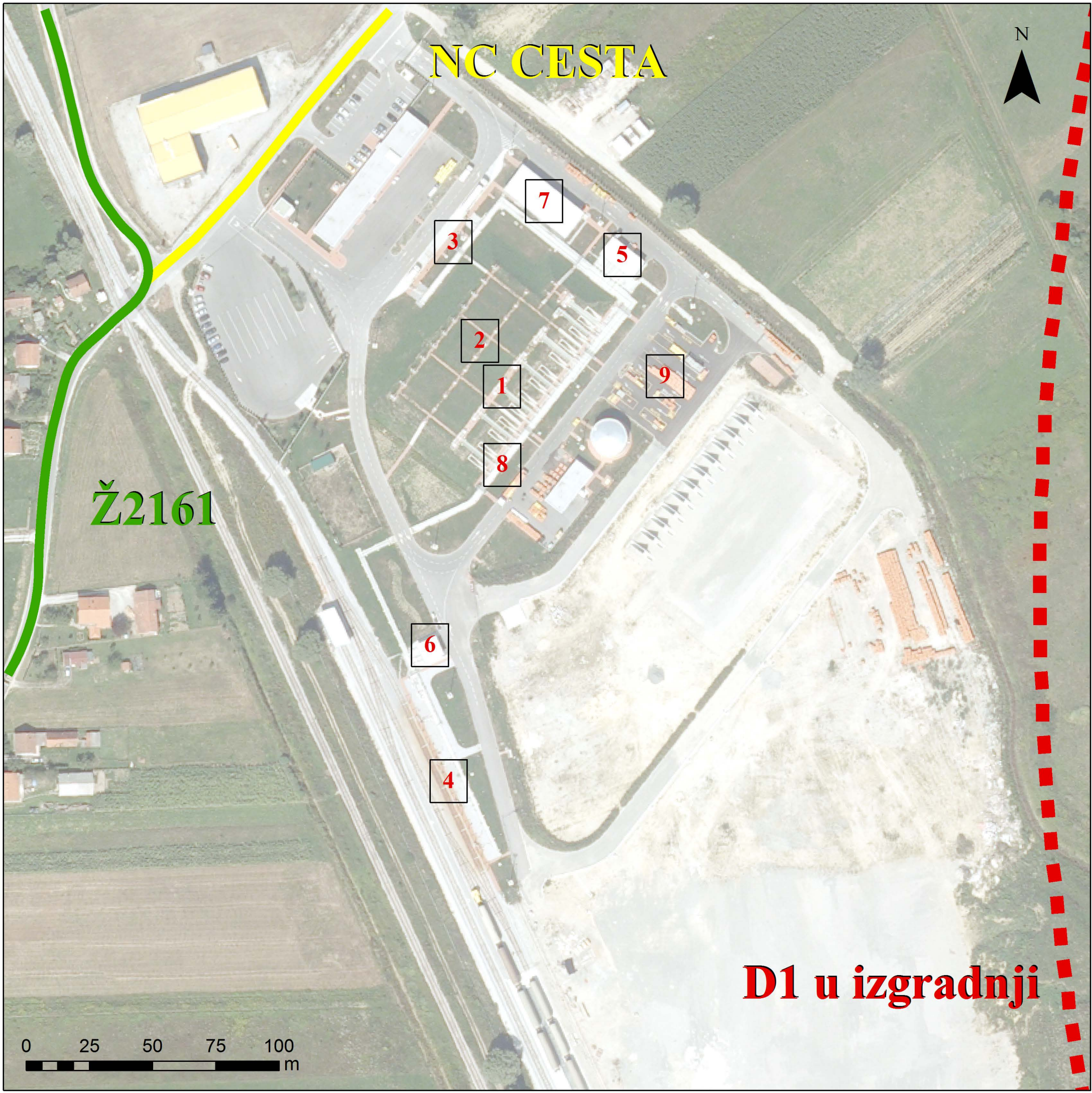
Naziv	Osoba za kontakt	Telefon
Radio Kaj	Snježana Leljak	091/501-6420
Radio Hrvatsko Zagorje Krapina	Klementina Čavuzić	049/371-255
Radio Zlatar	Dalibor Gršić	091/573 - 3777
Radio Stubica	Senka Susović	049/288-005
Radio Zabok	Ernest Brodar	049/503-455

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Državna uprava za zaštitu i spašavanje,
Područni ured Krapina, Krapina, I. Rendića 7,
2. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
3. Crodex plin d.o.o., Zagreb, Kaptol 19,
4. Općina Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 1,
5. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
6. Za prilog zapisniku,
7. Za zbirku isprava,
8. Pismohrana.

PRILOZI PLANU



NC CESTA



KRAPINSKO-ZAGORSKA
ŽUPANIJA

VANJSKI PLAN
ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

"CRODUX"

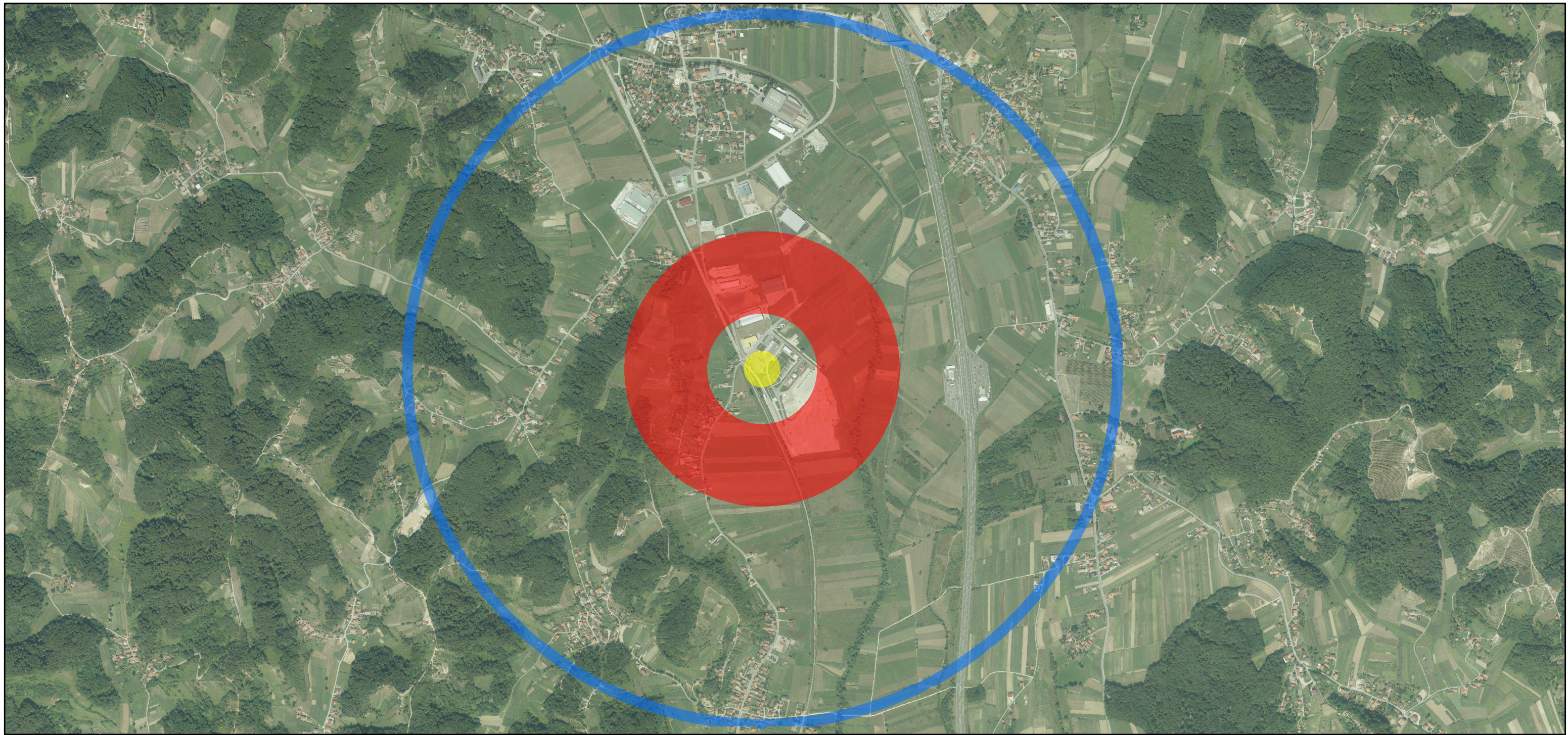
TUMAČ OZNAKA:

- 1 centroid postrojenja
- 2 spremnici UNP R-1 - R-13
- 3 autopretakalište AP-1 i AP-2
- 4 pretakalište vagonskih cisterni (u VP-1 i VP-2)
- 5 pumpno-kompresorska stanica PS-1
- 6 pumpno-kompresorska stanica PS-2
- 7 punionica boca Pex
- 8 cjevovod i armature
- 9 skladište boca

Ž2161

D1 u izgradnji

0 25 50 75 100 m



TERMINAL UNP-a Pustodol
s ucrtanim zonama ugroženosti

CRODUX plin d.o.o.

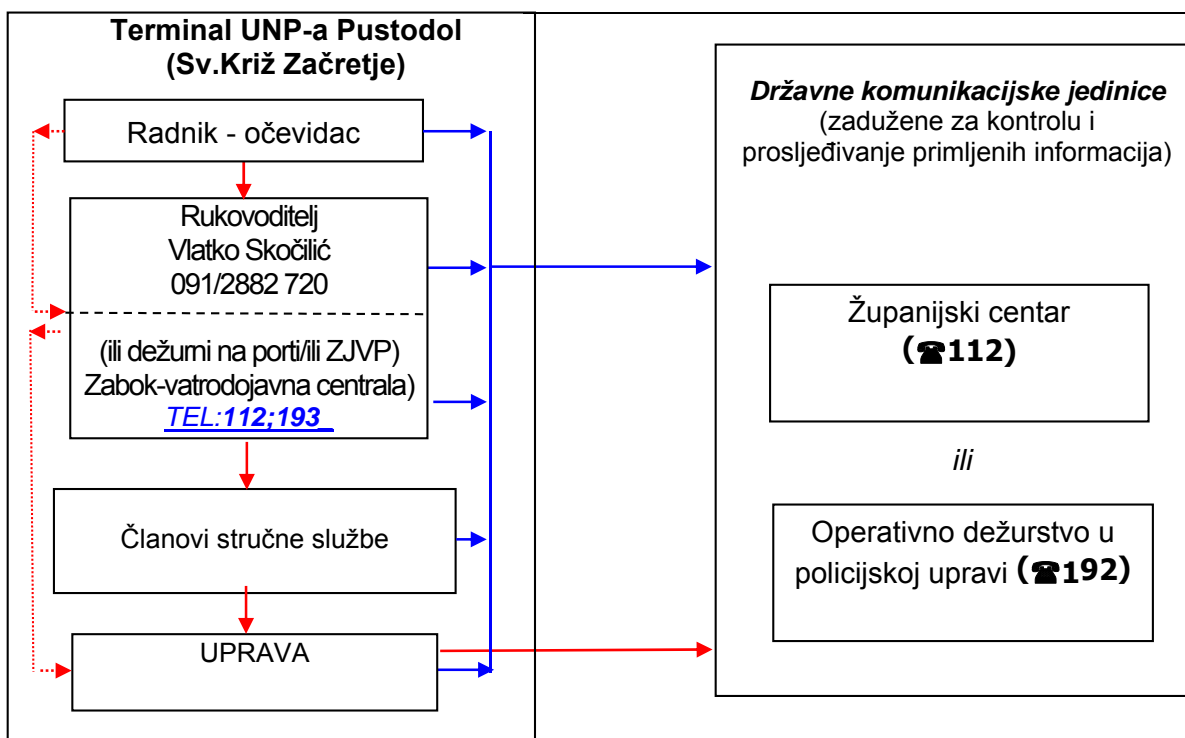
Terminal UNP Pustodol (Sv.Križ
Začretje)

Legenda

- Zona ugroženosti za najgori slučaj, EPA slučaj, $r = 1290\text{ m}$
- Zona ugroženosti za najgori slučaj, IAEA metoda, $r = 200 - 500\text{ m}$
- UNP terminal Pustodol (Sveti Križ Začretje)

	EPA metoda		Zona ugroženost, polumjer R	IAEA metoda		Položaj na matrici rizika
	Toplinska radijacija	Tlačni val		Broj smrtnih slučajeva	Učestalost	
UNP (ukapljeni naftni plin propan – butan)	1290 m	680 m	200-500 m	80	1×10^{-8}	C3

Shema obavješivanja



DUZS - Područni ured za zaštitu i spašavanje Krapina (PU ZS), Ivana Rendića 7 49000 Krapina, pročelnik Dražen Strabić, tel 049/300-365, mob 091/112-1046; Županijski centar 112 Krapina, tel **112**, 049/327-707 i mob 091/112-1044, voditelj Stjepan Peh; Odjel za preventivne i planske poslove, tel. 049/327-706, mob 091/112-1045 -voditelj Vladimir Zrinski

SADRŽAJ OBAVIJESTI UPUĆENE DRŽAVNIM KOMUNIKACIJSKIM JEDINICAMA:

- IME/NAZIV FIZIČKE ILI PRAVNE OSOBE KOJA JE DOSTAVILA OBAVIJEST
- DATUM I VRIJEME KADA JE PRIMIJEĆEN IZNENADNI DOGAĐAJ
- POGOĐENO PODRUČJE
- JAČINU I OPSEG DOGAĐAJA
- PODATKE O IZVORU ILI MOGUĆEM IZVORU IZNENADNOG DOGAĐAJA

Prilikom izvješćivanja potrebno je prednost dati načinu izvješćivanja kod kojeg su uključene nadređene osobe, osim u iznenadnom slučaju velike opasnosti kada su nadređene osobe nedostupne:

1. → Normalni tok izvješćivanja
2. → Tok izvješćivanja u slučaju nedostupnosti odgovornih osoba
3. → Iznenadni tok izvješćivanja (u slučaju velike opasnosti i ako su nadređene osobe nedostupne)

Pregled kapaciteta za privremeni smještaj i zbrinjavanje evakuiranog stanovništva

Planom zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za Općinu Sveti Križ Začretje od travnja 2014. godine određeni su sljedeći smještajni kapaciteti za zbrinjavanje evakuiranog stanovništva:

- Osnovna škola Marije Lovrenčak, Školska 5, sportska dvorana smještajnog kapaciteta 130 osoba, ravnatelj Božidar Kučko 049/227-968;098/902 25 15, sa područnim školama:
 - ◆ Mirkovec, Mirkovec bb, smještajnog kapaciteta 50 osoba;
 - ◆ Sekirišće, Sekirišće bb, smještajnog kapaciteta 15 osoba;
 - ◆ Kozjak, Kozjak 27, smještajnog kapaciteta 15 osoba;

- Vatrogasni dom Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sveti Križ Začretje, Aleja l. Vukelića 6, smještajnog kapaciteta 70 osoba, predsjednik društva Miljenko Šoštarić, 098/228-013;

- Vatrogasni dom DVD-a Brezova, Mirkovec bb, smještajnog kapaciteta 50 osoba, predsjednik društva, Dragutin Junković, 098/584-008;

- Pastoralni centar, Trg kraljice Jelene 3, Sveti Križ Začretje, smještajnog kapaciteta 70 osoba,

- Dom Štrucljevo, Štrucljevo bb, smještajnog kapaciteta 30 osoba; odgovorna osoba Juraj Majsec 049/228-608.

Popis propisa i literature korištene pri izradi Vanjskog plana

1. Zakon o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ 174/04.,79/07., 38/09. i 127/10.)
2. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ 30/14. i 67/14.)
3. Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne novine“, broj 44/2014.)
4. Izvješće o sigurnosti Crodux plin d.o.o. za postrojenje Terminal UNP-a Pustodol Sveti Križ Začretje (Eko-monitoring d.o.o. Varaždin, rujan 2012.)
5. Unutarnji plan Crodux plin d.o.o. za postrojenje Terminal UNP-a Pustodol Sveti Križ Začretje (rujan 2012.)
6. Priručnik za razvrstavanje i utvrđivanje prioriteta među rizicima izazvanim velikim nesrećama u procesnoj i srodnim industrijama IAEA-TECDOC-727 (Međunarodna agencija za atomsku energiju, Odsjek za procjenu sigurnosti)
7. Procjena ugroženosti Republike Hrvatske od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća (ožujak 2013.)
8. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od djelovanja prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Sveti Križ Začretje (Kontrol biro d.o.o., rujan 2010.)
9. Plan zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća Općine Sveti Križ Začretje (Kontrol biro d.o.o. Zagreb, travanj 2012.)
10. Plan civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje (Kontrol biro d.o.o. Zagreb, travanj 2012.)





UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

ODJELJAK 1. IDENTIFIKACIJA TVARI / SMJESE I PODACI O TVRTKI / PODUZEĆU		
1.1.	Identifikacija proizvoda	
	Trgovačko ime:	UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN
	Kemijsko ime:	propan
	Kataloški broj:	nema podataka
1.2.	Odgovarajuće identificirane namjene tvari ili smjese i preporuka za nekorisćenje	
	Uporaba:	Energent, sirovina u kemijskoj industriji.
	Preporuke za nekorisćenje:	Preporučuju se načini upotrebe navedeni u prethodnoj rubrici.
	Razlog za nekorisćenje:	Drugi načini upotrebe se ne preporučuju osim ako je prethodno izvršeno testiranje kojim je dokazano da je provedena kontrola rizika.
1.3.	Podaci o dobavljaču (proizvođač/uvoznik/jedinstveni zastupnik/daljnji korisnik/distributer)	
	Naziv tvrtke:	Proizvođač/dobavljač: CRODUX PLIN d.o.o. Uvoznik i distributer: CRODUX PLIN d.o.o.
	Adresa:	Kaptol 19
	Telefon:	+385 (0)1 / 4590 581
	Faks:	+385 (0)1 / 4590 581
	e-mail odgovorne osobe:	croduxplin@crodux-plin.hr
	Nacionalni kontakt:	nema podataka
1.4.	Telefon za izvanredna stanja	
	Broj telefona službe za izvanredna stanja:	112
	Broj telefona za medicinske informacije:	01-23-48-342
	Državna uprava za zaštitu i spašavanje:	01-36-50-011, 01-36-50-084, 01-36-50-082, 01-36-50-083
	Državna uprava za zaštitu i spašavanje:	info@duzs.hr

ODJELJAK 2. IDENTIFIKACIJA OPASNOSTI		
2.1.	Razvrstavanje tvari ili smjese	
2.1.1.	Razvrstavanje prema uredbi (EZ-a) br. 1272/2008 (CLP)	
	Razred (klasa) opasnosti i kod kategorije:	Oznaka upozorenja*:
	Zap. Plin 1 Plin; pod tlakom tekućina	H220
2.1.2.	Razvrstavanje prema direktivi 1999/45/EZ	
	Znak opasnosti:	Oznaka upozorenja*:
	F+	R12
2.1.3.	Dodatne obavijesti	
	Nema podataka	
*Puni tekst R, H i EUH oznaka dan je u Odjeljku 16.		
2.2.	Elementi označavanja prema direktivi 1999/45/EZ ili uredbi (EZ-a) br. 1272/2008 CLP)	
	Identifikacija proizvoda:	UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN
	Indeksni broj:	Nema podataka
	Broj autorizacije:	Nema podataka

UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

Piktogrami/znakovi opasnosti:	  GHS02 GHS04
Oznaka opasnosti:	OPASNOST
Oznake upozorenja:	H220 Vrlo lako zapaljivi plin.
Oznake obavijesti:	<p>P210 Čuvati odvojeno od iskre i otvorenog plamena-zabranjeno pušenje.</p> <p>P377 Požar zbog istjecanja plina: ne gasiti ako nije moguće sa sigurnošću zaustaviti istjecanje.</p> <p>P381 Ukloniti sve izvore paljenja ukoliko je to moguće sigurno učiniti.</p> <p>P403 Skladištiti na dobro prozračenom mjestu.</p>
Dodatni podaci o opasnostima:	
2.3. Ostale opasnosti	
	Nema podataka

ODJELJAK 3. SASTAV / INFORMACIJE O SASTOJECIMA

CAS/ EC/ Indeksni broj	Broj registracije po REACH-u	% mase	Ime	Razvrstavanje prema 67/548/EEZ	Razvrstavanje prema (EZ)1272/2008 (CLP)
74-98-6/200-827-9	01-2119486944-21-0037	>95	propan	F+; R12	Zap.plin 1. kat, H220 Plin; pod tlakom, tek.
75-28-5/200-857-2	01-2119485395-27-0018	<3	i-butan	F+; R12	Zap.plin 1. kat.; H220 Plin; pod tlakom tek.
106-97-8/203-448-7	01-2119474691-32-0026	<2	n-butan	F+; R12	Zap.plin 1. kat.; H220 Plin; pod tlakom tek.

ODJELJAK 4. MJERE PRVE POMOĆI

4.1.	Opis mjera prve pomoći	
	Opće napomene:	Udisanje u većim koncentracijama može uzrokovati gušenje.
	Nakon udisanja:	Unesrećenu osobu izvesti na svjež zrak. Ukoliko osoba ne diše, dati joj umjetno disanje i transportirati do najbliže medicinske ustanove.
	Nakon dodira s kožom:	Promrznuto mjesto treba na kratko vrijeme uroniti u umjereno toplu vodu (NE vruću!), a nakon toga ako je ozljeda vidljiva mjesto treba pokriti čistom gazom i potražiti liječničku pomoć.
	Nakon dodira s očima:	Čistim prstima razmaknuti kapke i obilno ispirati s vodom najmanje 15 minuta. Pokriti oko sterilnom gazom i transportirati do najbliže medicinske ustanove radi dodatne obrade.
	Nakon gutanja:	Nema.
	Napomena za osobu koja pruža prvu pomoć/liječnika:	Moguća preosjetljivost rada srca.
4.2.	Najvažniji simptomi i učinci, akutni i odgođeni	
	Nakon udisanja:	Zagušljivac, izaziva glavobolju i pospanost.
	Nakon dodira s kožom:	Komprimirani plin izaziva smrzotine. Nagla ekspanzija komprimiranog plina može prouzročiti smrzotine na mjestu dodira, a simptomi su crvenilo, peckanje/svrbež, plikovi i moguće kasnije upale.



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

	Nakon dodira s očima:	Crvenilo, žarenje i moguće kasnije upale. Nagla ekspanzija komprimiranog plina može prouzročiti smrztotine i dovesti do trajnog oštećenja i/ili sljepoće.
	Nakon gutanja:	Nema.
4.3.	Hitna liječnička pomoć i posebna obrada	
	Nema podataka	

ODJELJAK 5. MJERE ZA SUZBIJANJE POŽARA

5.1.	Sredstva za gašenje	
	Prikladna sredstva:	Za manje požare upotrijebiti suhi prah ili CO ₂ (u zatvorenom prostoru), a za veće pjenu.
	Neprikladna sredstva:	Vodeni mlaz. (Vodeni mlaz može se koristiti samo za odsijecanje plamena na izlasku iz cjevovoda, ventila ili pukotina).
5.2.	- Protupožarne mjere za posebne opasnosti:	
		Zaustaviti dotok plina, ukoliko je to sigurno. Ukloniti sve izvore i mogućnosti zapaljenja. Ukloniti iz područja požara sve osobe, osim osoba za hitne intervencije. Obavijestiti vatrogasce i policiju i pristupiti gašenju.
5.3.	- Posebna oprema za zaštitu vatrogasaca:	
		Termoizolacijsko odijelo i samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom (HRN EN 137).
5.4.	Posebne opasnosti izloženosti:	
		Propan je teži od zraka te se zadržava u udubljenjima i može se proširiti dalje od mjesta nesreće i uzrokovati eksploziju i požar.
5.5.	Dodatne informacije	
		-

ODJELJAK 6. MJERE KOD SLUČAJNOG ISPUŠTANJA

6.1.	Osobne mjere opreza, zaštitna oprema i postupci u slučaju opasnosti	
6.1.1.	Za osobe koje se ne ubrajaju u interventno osoblje	
	Zaštitna oprema:	Koristiti zaštitnu opremu iz točke 8, a nezaštićene osobe odmah udaljiti iz ugroženog prostora. Pare su teže od zraka, te ga istiskuju iz prostorije uzrokujući manjak kisika, pa postoji opasnost od gušenja. Ugrožene prostore treba temeljito provjetravati.
	Postupci sprječavanja nesreće:	Ukloniti sve izvore zapaljenja, izbjeći stvaranje iskri.
	Postupci u slučaju nesreće:	Što prije zaustaviti istjecanje, ako je to moguće učiniti bez rizika. Obavijestiti Službu za izvanredna stanja na broj 112.
6.1.2.	Za interventno osoblje:	
		Nositi zaštitnu opremu iz točke 8. Kod količina do 5 t zona područja evakuacije mora biti veća od 70 m u krug. Ne jesti, piti ili pušiti tijekom korištenja proizvoda. Osigurati dostatnu ventilaciju i lokalne ispuste.
6.2.	Mjere zaštite okoliša:	
		Što prije zaustaviti istjecanje, ako je to moguće učiniti bez rizika. U protivnom, raspršenom vodom držati oblak plina pod kontrolom i pustiti da se isprazni u atmosferu. Obavijestiti Službu za izvanredna stanja na broj 112.
6.3.	Metode i materijal za omeđivanje i čišćenje	
6.3.1.	Za omeđivanje:	U slučaju istjecanja ili propuštanja iz boce ili spremnika ukloniti sve moguće izvore paljenja, pozvati vatrogasce i što prije zaustaviti izlivanje ili propuštanje. Na vidljivom mjestu postaviti znak zabrane približavanja s otvorenim plamenom te uređajima koji iskri.
6.3.2.	Za čišćenje:	Uz odgovarajuće tehničko-sigurnosne mjere provesti pretakanje u neoštećeni spremnik/cisternu. Koristiti samo neiskreći alat. Pokupiti nezapaljivim apsorpcijskim materijalom, pijeskom, piljevinom i odložiti u spremnike za odlaganje opasnog otpada. Daljnje zbrinjavanje provesti u skladu s propisima iz točke 13. Ako nije moguće spriječiti istjecanje treba pustiti da se spremnik isprazni u atmosferu.



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

6.3.3.	Ostali podaci:	Oslobodena tekućina vrlo brzo prelazi u plinovito stanje i sa zrakom stvara eksplozivnu smjesu! Kada izmjerena koncentracija plina u zraku na mjestu istjecanja padne ispod granice eksplozivnosti, pristupiti intervenciji. Ima svojstva kriogene tekućine te mnogi materijali u kontaktu s rashladnim - kriogenim tekućinama postaju kruti i pucaju. Dodirom izaziva ozeblina.
6.4.	Upućivanje na druge odjeljke	
	Zbrinuti u skladu s odjeljkom 13.	

ODJELJAK 7. RUKOVANJE I SKLADIŠTENJE		
7.1.	Mjere opreza za sigurno rukovanje	
7.1.1.	Mjere zaštite	
	Mjere za sprječavanje požara:	Koristiti proizvod u dobro provjetrenim prostorijama. Držati daleko od izvora topline i izvora paljenja. Koristiti neiskreći alat. Izbjegavati udisanje, te dodir s kožom i očima. Pretakati na pretakalištima uređenim po odgovarajućim propisima. Posebno voditi brigu o spojnim mjestima da se spriječi moguće ispuštanje. Pridržavati se mjera zaštite na radu i zaštite od požara.
	Mjere za sprječavanje stvaranja aerosola i prašine:	Koristiti u dobro ventiliranim prostorima.
	Mjere zaštite okoliša:	Koristiti proizvod samo na propisan način.
7.1.2.	Savjeti o općoj higijeni na radnom mjestu	
	Ne pušiti, ne piti niti jesti u prostoriji s opasnom kemikalijom. Izbjegavati udisanje, te dodir s kožom i očima. Primijeniti osobna zaštitna sredstva iz točke 8.	
7.2.	Uvjeti sigurnog skladištenja, uključujući inkompatibilnosti	
	Tehničke mjere i uvjeti skladištenja:	Zatvorene posude pod tlakom izrađene i opremljene prema posebnim propisima za propan. Skladištiti u dobro ventiliranom prostoru zaštićenom od eksplozije.
	Materijali za spremnike:	Originalni spremnik proizvođača s važećim atestom.
	Zahtjevi za skladišni prostor i spremnike:	Odvod u podu ne smije biti usmjeren u kanalizaciju. Skladišni prostor označiti sukladno Zakonu o kemikalijama.
	Savjeti za opremanje skladišta:	Nema podataka
	Ostali podaci o uvjetima skladištenja:	Skladištenje u prostoru sa zapaljivim kemikalijama (oksidansi, kiseline). Na skladištu ne držati alate i strojeve koji mogu proizvesti iskru.
7.3.	Posebna krajnja uporaba	
	Preporuke:	Nema podataka
	Posebna rješenja za industrijski sektor:	Nema podataka

ODJELJAK 8. NADZOR NAD IZLOŽENOŠĆU / OSOBNA ZAŠTITA					
8.1.	Nadzorni parametri				
	Tvar	CAS broj	Granične vrijednosti izloženosti (GVI/KGVI)		Biološke granične vrijednosti
			ppm	mg/m ³	
	n-butan	-	600	-	nema podataka
	Naziv tvari:				
	EC broj:	CAS broj:			
	DNEL				
	Industrijski				



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

Način izlaganja:	Akutni lokalni učinci	Akutni sistemski učinci	Kronični lokalni učinci	Kronični sistemski učinci
Oralno	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Inhalacijski	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Dermalno	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Ključni fizikalni parametri: topljivost, zapaljivost, nagrizanje:				-
Korisnički				
Način izlaganja:	Akutni lokalni učinci	Akutni sistemski učinci	Kronični lokalni učinci	Kronični sistemski učinci
Oralno	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Inhalacijski	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Dermalno	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
PNEC				
Zaštićeni cilj u okolišu	PNEC			
Slatka voda	Nema podataka			
Slatkovodni sedimenti	Nema podataka			
Morska voda	Nema podataka			
Morski sedimenti	Nema podataka			
Hranidbeni lanac	Nema podataka			
Mikroorganizmi kod obrade otpadnih voda	Nema podataka			
Tlo (poljoprivredno)	Nema podataka			
Zrak	Nema podataka			
8.2.	Nadzor nad izloženošću			
8.2.1.	Odgovarajući tehnički nadzor			
	Mjere za sprječavanje izlaganja za vrijeme preporučene uporabe:	Nema podataka		
	Strukturne mjere za sprječavanje izloženosti:	Nema podataka		
	Organizacijske mjere za sprječavanje izloženosti:	Radno mjesto mora biti opremljeno s tušem. Redovito kontrolirati i nadzirati ispravnost i upotrebu osobnih zaštitnih sredstava.		
	Tehničke mjere za sprječavanje izloženosti:	Osigurati dobro provjetranje / odvođenje zraka u radnom prostoru.		
8.2.2.	Osobna zaštita			
8.2.2.1.	Zaštita očiju i lica:	Vizir (HRN EN 166).		
8.2.2.2.	Zaštita kože			
	Zaštita ruku:	Rukavice od nitrilne gume (HRN EN 420, HRN EN 374-1; HRN EN 374-2; HRN EN 374-3).		
	Zaštita tijela:	Zaštitna pamučna odjeća i prikladna obuća poput gumenih čizama (HRN ISO 10335).		
8.2.2.3.	Zaštita dišnog sustava:	Ukoliko koncentracija plina prijeđe GVI obavezno nositi samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom (HRN EN 137).		
8.2.2.4.	Termičke opasnosti:	Nema podataka		
8.2.3.	Nadzor nad izloženošću okoliša			



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

Mjere za sprječavanje izloženosti tvari/smjesi:	Nema podataka
Strukturne mjere za sprječavanje izloženosti:	Nema podataka
Organizacijske mjere za sprječavanje izloženosti:	Nema podataka
Tehničke mjere za sprječavanje izloženosti:	Nema podataka

ODJELJAK 9. FIZIKALNA I KEMIJSKA SVOJSTVA

9.1.	Podaci o osnovnim fizikalno-kemijskim svojstvima	Vrijednost	Metoda
	Agregatno stanje:	plin; pod tlakom tekućina	Nema podataka
	Boja:	bezbojna	Nema podataka
	Miris (prag mirisa):	blag i prepoznatljiv	Nema podataka
	pH:	-	Nema podataka
	Talište:	- 189,7°C	Nema podataka
	Vrelište:	-42°C	Nema podataka
	Plamište:	-104°C	Nema podataka
	Brzina isparavanja:	Nema podataka	Nema podataka
	Zapaljivost (krutina, plin):	-	Nema podataka
	Gornja i donja granica zapaljivosti, odnosno granice eksplozivnosti:	2,4 - 9,5 vol. %	Nema podataka
	Tlak pare:	max. 1370 kPa	Nema podataka
	Gustoća na 15°C	507 kg/m ³	Nema podataka
	Relativna gustoća:	Nema podataka	Nema podataka
	Nasipna gustoća:	Nema podataka	Nema podataka
	Topljivost u vodi	Nema podataka	Nema podataka
	Koeficijent raspodjele oktanol/voda (log Pow):	Nema podataka	Nema podataka
	Temperatura samozapaljenja:	> 400 °C	Nema podataka
	Temperatura raspada:	Nema podataka	Nema podataka
	Viskoznost (dinamička):	Nema podataka	Nema podataka
	Eksplozivnost:	Nema podataka	Nema podataka
	Oksidativnost:	Nema podataka	Nema podataka
9.2.	Ostale informacije		

ODJELJAK 10. STABILNOST I REAKTIVNOST

10.1.	Reaktivnost:	Stabilan pri propisanim uvjetima korištenja i skladištenja, ne polimerizira.
10.2.	Kemijska stabilnost:	Nema podataka
10.3.	Mogućnost opasnih reakcija:	U dodiru sa zrakom nastaje vrlo zapaljiva i eksplozivna smjesa.
10.4.	Uvjeti koje treba izbjegavati:	Izbjegavati dodir sa zrakom, jake oksidanse i povišenu temperaturu.
10.5.	Inkompatibilni materijali:	Jaki oksidansi.



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

Subakutno udisanjem	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Subkronično na usta	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Subkronično kožom	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Subkronično udisanjem	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Kronično na usta	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Kronično kožom	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Kronično udisanjem	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Toksičnost za ciljani organ – ponavljano izlaganje (TCOP):						
	Specifični učinci			Izloženi organ		Napomena
Subakutno na usta	Nema podataka			Nema podataka		Nema podataka
Subakutno kožom	Nema podataka			Nema podataka		Nema podataka
Subakutno udisanjem	Nema podataka			Nema podataka		Nema podataka
Subkronično na usta	Nema podataka			Nema podataka		Nema podataka
Subkronično kožom	Nema podataka			Nema podataka		Nema podataka
Subkronično udisanjem	Nema podataka			Nema podataka		Nema podataka
Kronično na usta	Nema podataka			Nema podataka		Nema podataka
Kronično kožom	Nema podataka			Nema podataka		Nema podataka
Kronično udisanjem	Nema podataka			Nema podataka		Nema podataka
CMR učinci (karcinogenost, mutagenost, reproduktivna toksičnost)						
	Karcinogenost:			Nema podataka		
	Mutagenost <i>in-vitro</i> :			Nema podataka		
	Genotoksičnost:			Nema podataka		
	Mutagenost <i>in-vivo</i> :			Nema podataka		
	Mutageni učinak na spolne stanice:			Nema podataka		
	Toksičnost za reproduktivne organe:			Nema podataka		
	Ukupna evaluacija CMR svojstava:			Nema podataka		
11.2.	Praktična iskustva:					
	Opažanja relevantna za razvrstavanje:			Nema podataka		
	Ostala opažanja:			Nema podataka		
11.3.	Opće napomene:					
	Nema podataka					



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

ODJELJAK 12. EKOLOŠKE INFORMACIJE						
12.1. Ekotoksičnost						
Akutna otrovnost	Doza	Vrijeme izlaganja	Organizam	Metoda	Evaluacija	Napomena
Ribe	LC ₅₀	96 sati	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Rakovi (Daphnia Magna)	EC ₅₀	48 sati	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Alge/vodne biljke	IC ₅₀	72 sata	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Kronična otrovnost	Doza	Vrijeme izlaganja	Organizam	Metoda	Evaluacija	Napomena
Ribe	LC ₅₀	96 sati	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Rakovi (Daphnia)	EC ₅₀	48 sati	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Alge/vodne biljke	IC ₅₀	72 sata	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Ostali organizmi	-	-	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
12.2. Postojanost i razgradivost						
Prilikom istjecanja iz spremnika, zbog svojstava ohlađivanja kod širenja / rasprostiranja, može ugroziti biljni i životinjski svijet.						
	Vrijeme poluživota	Metoda	Evaluacija	Napomena		
Morska voda	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Slatka voda	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Zrak	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Tlo	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Brzo se raspršuje u atmosferi.						
Biorazgradnja						
% razgradnje	Vrijeme (dani)	Metoda	Evaluacija	Napomena		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
12.3. Bioakumulacijski potencijal						
Koeficijent raspodjele oktanol/voda (log Pow)						
Vrijednost	Koncentracija	pH	°C	Metoda	Evaluacija	Napomena
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Faktor biokoncentracije (BCF)						
Vrijednost	Organizam	Metoda	Evaluacija	Napomena		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

Kronična ekotoksičnost						
Vrijednost	Doza	Vrijeme izlaganja	Organizam	Metoda	Evaluacija	Napomena
Kronična toksičnost na ribama	LC ₅₀	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Kronična toksičnost na rakovima (Daphnia)	EC ₅₀	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
12.4. Mobilnost						
Poznata ili pretpostavljena raspodjela u okolišu: -						
Površinska napetost:						
Vrijednost	°C	Koncentracija	Metoda	Napomena		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Adsorpcija/desorpcija						
Transport	A/D koeficijent Henryjeva konst.	log Pow	Hlapljivost	Metoda	Napomena	
Tlo-voda	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Voda-zrak	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Tlo-zrak	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
12.5. Rezultati procjene PBT i vPvB						
Nema podataka						
12.6. Ostali štetni učinci						
Nema podataka						
ODJELJAK 13. ZBRINJAVANJE						
13.1. Metode za postupanje s otpadom						
Proizvod nema klasičan otpad.						
13.1.1. Odlaganje proizvoda/ambalaže:						
Prazne spremnike zatvoriti i vratiti proizvođaču.						
13.1.2. Ključni broj otpada:						
-						



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

13.1.3.	Načini obrade otpada:
	-
13.1.4.	Mogućnost izlivanja u kanalizaciju:
	-
13.1.5.	Ostale preporuke za odlaganje:
	Nema podataka
ODJELJAK 14. PODACI O PRIJEVOZU	
Kopneni prijevoz (ADR/RID) –	
UN br:	1978
Puno prijevozno ime:	Propan
Razred opasnosti:	2.1
Kod razvrstavanja:	-
Skupina pakiranja:	-
Listica/e opasnosti:	2.1
Opasnost za okoliš:	-
Posebne odredbe:	-
Prijevoz unutarnjim vodenim putovima (ADN)-	
UN br:	1978
Puno prijevozno ime:	Propan
Razred opasnosti:	2.1
Kod razvrstavanja:	-
Skupina pakiranja:	-
Listica/e opasnosti:	2.1
Opasnost za okoliš:	-
Posebne odredbe:	-
Prijevoz unutarnjim vodenim putovima tankerima (ADN)-	
UN br:	-
Puno prijevozno ime:	-
Razred opasnosti:	-
Kod razvrstavanja:	-
Skupina pakiranja:	-
Listica/e opasnosti:	-
Posebne odredbe:	-
Prijevoz morem (IMDG) -	
UN br:	1978
Puno prijevozno ime:	Propan
Razred opasnosti:	2.1
Kod razvrstavanja:	-



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

Skupina pakiranja:	-
Zagađivalo mora:	-
Posebne odredbe:	-
Zračni prijevoz (ICAO-TI/IATA-DGR)-	
UN br:	1978
Puno prijevozno ime:	Propan
Razred opasnosti:	2.1
Skupina pakiranja:	-
Posebne odredbe:	-
Dodatne informacije: Nema podataka	

ODJELJAK 15. PODACI O PROPISIMA

15.1.	Sigurnosno, zdravstveno i okolišno zakonodavstvo specifično za tvari ili smjese	
	EU uredbe Uredba REACH, Uredba (EZ-a) br. 1272/2008 (CLP), Direktiva 67/548/EEZ	
	Autorizacija i/ili ograničenja u uporabi	
	Autorizacije:	Nema podataka
	Ograničenja:	Nema podataka
	Ostale EU uredbe:	Uredba (EZ) br. 1906/2007 i Uredba (EZ) br. 1272/2008 Europskoga parlamenta i Vijeća; Uredba Komisije (EU) br. 453/2010 od 20. svibnja 2010. o izmjenama i dopunama Uredbe (EZ) br. 1907/2006 Europskoga parlamenta i Vijeća o registriranju, ocjenjivanju, odobravanju i ograničavanju kemikalija (REACH); Uredba (EZ) br. 2037/2000 Europskoga parlamenta i Vijeća od 29. lipnja 2000. o tvarima koje oštećuju ozonski omotač; Uredba (EZ) br. 689/2008 Europskoga parlamenta i Vijeća od 17. lipnja 2008 o izvozu i uvozu opasnih kemikalija; Uredba (EZ) br. 850/2004 Europskoga parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2004 o postojećim organskim onečišćavacima; Direktiva 2008/98/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 19. studenoga 2008. o otpadu i ukidanju određenih Direktiva;
	-	-
	Nacionalna regulativa:	Zakon o kemikalijama; Pravilnik o razvrstavanju, označavanju, obilježavanju i pakiranju opasnih kemikalija; Pravilnik o graničnim vrijednostima izloženosti opasnim tvarima pri radu i o biološkim graničnim vrijednostima; Pravilnik o ispunjavanju Sigurnosno-tehničkog lista; Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu.
15.2.	Procjena kemijske sigurnosti	
	NE	

ODJELJAK 16. OSTALE INFORMACIJE

16.1.	Navođenje promjena:	-
16.2.	Skraćenice:	LD ₅₀ Letalna doza, 50% LC ₅₀ Letalna koncentracija, 50%



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN

16.3.	Ključna literatura i izvori podataka:	<ol style="list-style-type: none">1. http://ecb.jrc.ec.europa.eu/esis/2. Concawe Report 8/12, <i>Hazard classification and labelling of petroleum substances in the European Economic Area – 2012</i>3. http://www.loa-reach.com/4. http://echa.europa.eu/
16.4.	Razvrstavanje i korištenje procedura razvrstavanja za smjese prema CLP	
	Razvrstavanje prema CLP	Postupak razvrstavanja
	--	-
16.5.	Odgovarajuće R i H oznake (broj i puni tekst)	
	R: 12	Vrlo lako zapaljivo.
	H: 220	Vrlo lako zapaljivi plin.
16.6.	Savjeti za uvježbavanje:	Nema podataka
16.7.	Daljnje obavijesti:	Nema
		Ovaj Sigurnosno tehnički list sukladan je sa zahtjevima Uredbi (EZ) br. 1906/2007 i (EZ) 1272/2008 Europskog parlamenta i Vijeća. Sadrži važne informacije za zdravlje i sigurnost korisnika te zaštitu okoliša. Informacije nisu zamjena za specifikacije kvalitete te se ne smiju smatrati jamstvom za prikladnost i primjenjivost ovog proizvoda za bilo koju namjenu. Gore navedene informacije temelje se na našim trenutnim spoznajama te su sukladne našim zakonskim propisima. Korisnik je odgovoran za poštivanje relevantnih nacionalnih zakonskih propisa.

PRILOG:

SCENARIJI IZLOŽENOSTI SUKLADNO IZVJEŠĆU O KEMIJSKOJ SIGURNOSTI




UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

ODJELJAK 1. IDENTIFIKACIJA TVARI / SMJESE I PODACI O TVRTKI / PODUZEĆU	
1.1.	Identifikacija proizvoda
Trgovačko ime:	UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA
Kemijsko ime:	Ugljikovodici, C ₃₋₄
Kataloški broj:	nema podataka
1.2.	Odgovarajuće identificirane namjene stvari ili smjese i preporuka za nekorištenje
Uporaba:	Energent, sirovina u kemijskoj industriji.
Preporuke za nekorištenje:	Doziranje u zatvorenim sustavima
Razlog za nekorištenje:	Drugi načini upotrebe se ne preporučuju osim ako je prethodno izvršeno testiranje kojim je dokazano da je provedena kontrola rizika.
1.3.	Podaci o dobavljaču (proizvođač/uvoznik/jedinstveni zastupnik/daljnji korisnik/distributer)
Naziv tvrtke:	Proizvođač/dobavljač: CRODUX PLIN d.o.o. Uvoznik i distributer: CRODUX PLIN d.o.o.
Adresa:	Kaptol 19
Telefon:	+385 (0)1 / 4590 581
Faks:	+385 (0)1 / 4590 581
e-mail odgovorne osobe:	croduxplin@crodux-plin.hr
Nacionalni kontakt:	nema podataka
1.4.	Telefon za izvanredna stanja
Broj telefona službe za izvanredna stanja:	112
Broj telefona za medicinske informacije:	01-23-48-342
Državna uprava za zaštitu i spašavanje:	01-36-50-011, 01-36-50-084, 01-36-50-082, 01-36-50-083
Državna uprava za zaštitu i spašavanje:	info@duzs.hr

ODJELJAK 2. IDENTIFIKACIJA OPASNOSTI	
2.1.	Razvrstavanje stvari ili smjese
2.1.1.	Razvrstavanje prema uredbi (EZ-a) br. 1272/2008 (CLP)
Razred (klasa) opasnosti i kod kategorije:	Oznaka upozorenja*:
Zap. Plin 1	H220
Stlač. Plin	H280
2.1.2.	Razvrstavanje prema direktivi 1999/45/EZ
Znak opasnosti:	Oznaka upozorenja*:
F+	R12
2.1.3.	Dodatne obavijesti
Nema podataka	
*Puni tekst R, H i EUH oznaka dan je u Odjeljku 16.	
2.2.	Elementi označavanja prema direktivi 1999/45/EZ ili uredbi (EZ-a) br. 1272/2008 CLP)
Identifikacija proizvoda:	UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA
Indeksni broj:	Nema podataka
Broj autorizacije:	Nema podataka

UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

Piktogrami/znakovi opasnosti:	
Oznaka opasnosti:	OPASNOST
Oznake upozorenja:	H220 Vrlo lako zapaljivi plin. H280 Sadrži stlačeni plin; zagrijavanje može uzrokovati eksploziju.
Oznake obavijesti:	P102 (Samo ako je u maloprodaji): Držati izvan dohvata djece. P210 Čuvati odvojeno od iskre i otvorenog plamena-zabranjeno pušenje. P377 Požar zbog istjecanja plina: ne gasiti ako nije moguće sa sigurnošću zaustaviti istjecanje. P381 Ukloniti sve izvore paljenja ukoliko je to moguće sigurno učiniti. P410+P403 Zaštititi od sunčevog svjetla. Skladištiti na dobro prozračenom mjestu.
Dodatni podaci o opasnostima:	Kontakt sa tekućom fazom može izazvati oštećenja na koži (ozebline).
2.3. Ostale opasnosti	
	Nema podataka

ODJELJAK 3. SASTAV / INFORMACIJE O SASTOJJCIMA

CAS/ EC/ Indeksni broj	Broj registracije po REACH-u	% mase	Ime	Razvrstavanje prema 67/548/EEZ	Razvrstavanje prema (EZ)1272/2008 (CLP)
68476-40-4/270-681-9	01-2119486557-22-0009	≤100	Ugjikovodici C ₃₋₄	F+; R12	Plin; pod tlakom, tek., H280 Zap.plin 1. kat, H220

ODJELJAK 4. MJERE PRVE POMOĆI

4.1.	Opis mjera prve pomoći	
	Opće napomene:	Udisanje u većim koncentracijama može uzrokovati gušenje.
	Nakon udisanja:	Unesrećenu osobu izvesti na svjež zrak. Ukoliko osoba ne diše, dati joj umjetno disanje i transportirati do najbliže medicinske ustanove.
	Nakon dodira s kožom:	Promrznuto mjesto treba na kratko vrijeme uroniti u umjereno toplu vodu (NE vruću!), a nakon toga ako je ozljeda vidljiva mjesto treba pokriti čistom gazom i potražiti liječničku pomoć.
	Nakon dodira s očima:	Čistim prstima razmaknuti kapke i obilno ispirati s vodom najmanje 15 minuta. Pokriti oko sterilnom gazom i transportirati do najbliže medicinske ustanove radi dodatne obrade.
	Nakon gutanja:	Nije primjenjivo.
	Napomena za osobu koja pruža prvu pomoć/liječnika:	Moguća preosjetljivost rada srca.
4.2.	Najvažniji simptomi i učinci, akutni i odgođeni	
	Nakon udisanja:	Izaziva glavobolju i pospanost. Visoka koncentracija ili duže vrijeme izloženosti može izazvati nesvjesticu i gušenje.
	Nakon dodira s kožom:	Komprimirani plin izaziva smrzotine.
	Nakon dodira s očima:	Komprimirani plin izaziva smrzotine.
	Nakon gutanja:	Može izazvati mučninu, povraćanje, vrtoglavicu, slabost.
4.3.	Hitna liječnička pomoć i posebna obrada	



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

Nema podataka

ODJELJAK 5. MJERE ZA SUZBIJANJE POŽARA	
5.1.	Sredstva za gašenje
	Prikladna sredstva: Za manje požare upotrijebiti suhi prah ili CO ₂ (u zatvorenom prostoru), a za veće pjenu.
	Neprikladna sredstva: Vodeni mlaz ne smije se usmjeravati na mjesto istjecanja tekućeg plina ili propuštanja plinskih para.
5.2.	Protupožarne mjere za posebne opasnosti:
	Zaustaviti dotok plina, ukoliko je to sigurno. Ukloniti sve izvore i mogućnosti zapaljenja. Ukloniti iz područja požara sve osobe, osim osoba za hitne intervencije. Obavijestiti vatrogasce i policiju.
5.3.	Posebna oprema za zaštitu vatrogasaca:
	Termoizolacijsko odijelo i samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom (HRN EN 137).
5.4.	Posebne opasnosti izloženosti:
	Teži je od zraka te se može proširiti dalje od mjesta nesreće i uzrokovati eksploziju i požar.
5.5.	Dodatne informacije
	Gorenjem nastaju zagušljive pare i otrovni plinovi (ugljičkov dioksid i ugljičkov monoksid).

ODJELJAK 6. MJERE KOD SLUČAJNOG ISPUŠTANJA	
6.1.	Osobne mjere opreza, zaštitna oprema i postupci u slučaju opasnosti
6.1.1.	Za osobe koje se ne ubrajaju u interventno osoblje
	Zaštitna oprema: Koristiti zaštitnu opremu iz točke 8.
	Postupci sprječavanja nesreće: Ukloniti sve izvore zapaljenja, izbjeći stvaranje iskri i poduzeti mjere protiv statičkog elektriciteta. Osigurati dobro provjetranje.
	Postupci u slučaju nesreće: Što prije zaustaviti istjecanje, ako je to moguće učiniti bez rizika. Obavijestiti Službu za izvanredna stanja na broj 112.
6.1.2.	Za interventno osoblje:
	Nositi zaštitnu opremu iz točke 8. Kod količina do 5 t zona područja evakuacije mora biti veća od 70 m u krug. Spriječiti ulaz plina na mjesta gdje bi njegovo sakupljanje moglo biti opasno (kanalizacija, udubljenja i sl.). Ne jesti, piti ili pušiti tijekom korištenja proizvoda. Osigurati dostatnu ventilaciju i lokalne ispuste.
6.2.	Mjere zaštite okoliša:
	Što prije zaustaviti istjecanje, ako je to moguće učiniti bez rizika. U protivnom, raspršenom vodom držati oblak plina pod kontrolom i pustiti da se isprazni u atmosferu. Obavijestiti Službu za izvanredna stanja na broj 112. Spriječiti ulaz plina na mjesta gdje bi njegovo sakupljanje moglo biti opasno (kanalizacija, udubljenja i sl.).
6.3.	Metode i materijal za omeđivanje i čišćenje
6.3.1.	Za omeđivanje: U slučaju istjecanja ili propuštanja iz boce ili spremnika ukloniti sve moguće izvore paljenja, pozvati vatrogasce i što prije zaustaviti izlivanje ili propuštanje. Ako je moguće postaviti bocu u položaj tako da iz nje istječe plin, a ne tekućina. Na vidljivom mjestu postaviti znak zabrane približavanja s otvorenim plamenom te uređajima koji iskri. Ne dirati golim rukama i ne hodati po materijalu koji curi! Za hlađenje boce i usmjeravanje plinskog oblaka koristiti vodenu maglu te spriječiti širenje plinskog oblaka u kanalizacije ventilacijske i druge zatvorene prostore. Kontaminirano područje ograditi i obilježiti te udaljiti sve nezaštićene osobe s područja nesreće.
6.3.2.	Za čišćenje: Mehanički pokupiti i odložiti u spremnike za odlaganje posebnog otpada, koji se mogu čvrsto zatvoriti.
6.3.3.	Ostali podaci: Oslobođena tekućina vrlo brzo prelazi u plinovito stanje i sa zrakom stvara eksplozivnu smjesu! Kada izmjerena koncentracija plina u zraku na mjestu istjecanja padne ispod granice eksplozivnosti, pristupiti intervenciju. Ima svojstva kriogene tekućine te mnogi materijali u kontaktu s rashladnim - kriogenim tekućinama postaju kruti i pucaju. Dodirom izaziva ozeblina.



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

6.4.	Upućivanje na druge odjeljke
	Zbrinuti u skladu s odjeljkom 13.

ODJELJAK 7. RUKOVANJE I SKLADIŠTENJE	
7.1.	Mjere opreza za sigurno rukovanje
7.1.1.	Mjere zaštite
	<p>Mjere za sprječavanje požara:</p> <p>Koristiti proizvod samo u dobro provjetrenim prostorijama. Držati daleko od izvora topline i izvora paljenja. Koristiti neiskreći alat. Pretakati na pretakalištima uređenim po odgovarajućim propisima. Posebno voditi brigu o spojnim mjestima da se spriječi moguće ispuštanje. Pridržavati se mjera zaštite na radu i zaštite od požara.</p> <p>Nikada ne bacati boce da se ne bi oštetili boca ili ventili.</p> <p>Ne smije se manipulirati s bocama ako je u blizini otvoreni plamen. Provjeru istjecanja plina nikada ne raditi s otvorenim plamenom već samo sa sapunicom (pjenom).</p> <p>Ventile na bocama ili namjenskim spremnicima nikada ne otvarati pomoću alata (samo rukama).</p> <p>Prilikom manipulacije ili skladištenja punih ili praznih boca za UNP NE SMIJU se skidati sigurnosni čepovi (kape).</p>
	<p>Mjere za sprječavanje stvaranja aerosola i prašine:</p> <p>Koristiti u dobro ventiliranim prostorima.</p>
	<p>Mjere zaštite okoliša:</p> <p>Koristiti proizvod samo na propisan način. Ne bacati u kanalizaciju, površinske/ podzemne vode i na tlo.</p>
7.1.2.	Savjeti o općoj higijeni na radnom mjestu
	Ne pušiti, ne piti niti jesti u prostoriji s opasnom kemikalijom. Izbjegavati udisanje, te dodir s kožom i očima. Primijeniti osobna zaštitna sredstva iz točke 8.
7.2.	Uvjeti sigurnog skladištenja, uključujući inkompatibilnosti
	<p>Tehničke mjere i uvjeti skladištenja:</p> <p>Namjenski spremnici i metalne (čelične) boce pod tlakom u skladu s propisima o skladištenju i pretakanju ukapljenih naftnih plinova. Skladištiti na otvorenom prostoru ili u dobro provjetranim prostorijama zaštićenima od eksplozije.</p>
	<p>Materijali za spremnike:</p> <p>Originalni spremnik proizvođača s važećim atestom.</p>
	<p>Zahtjevi za skladišni prostor i spremnike:</p> <p>Odvod u podu ne smije biti usmjeren u kanalizaciju. Skladišni prostor označiti sukladno Zakonu o kemikalijama.</p>
	<p>Savjeti za opremanje skladišta:</p> <p>Nema podataka</p>
	<p>Ostali podaci o uvjetima skladištenja:</p> <p>Čuvati odvojeno od hrane, pića i hrane za životinje.</p>
7.3.	Posebna krajnja uporaba
	<p>Preporuke:</p> <p>Nema podataka</p>
	<p>Posebna rješenja za industrijski sektor:</p> <p>Nema podataka</p>

ODJELJAK 8. NADZOR NAD IZLOŽENOŠĆU / OSOBNA ZAŠTITA					
8.1.	Nadzorni parametri				
	Tvar	CAS broj	Granične vrijednosti izloženosti (GVI/KGVI)		Biološke granične vrijednosti
			ppm	mg/m ³	
	Butan	106-97-8	600/750	1450/1810	-
	Naziv tvari:				
	EC broj:	CAS broj:			



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

DNEL				
Industrijski				
Način izlaganja:	Akutni lokalni učinci	Akutni sistemski učinci	Kronični lokalni učinci	Kronični sistemski učinci
Oralno	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Inhalacijski	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Dermalno	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Ključni fizikalni parametri: topljivost, zapaljivost, nagrizanje: -				
Korisnički				
Način izlaganja:	Akutni lokalni učinci	Akutni sistemski učinci	Kronični lokalni učinci	Kronični sistemski učinci
Oralno	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Inhalacijski	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Dermalno	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
PNEC				
Zaštićeni cilj u okolišu	PNEC			
Slatka voda	Nema podataka			
Slatkovodni sedimenti	Nema podataka			
Morska voda	Nema podataka			
Morski sedimenti	Nema podataka			
Hranidbeni lanac	Nema podataka			
Mikroorganizmi kod obrade otpadnih voda	Nema podataka			
Tlo (poljoprivredno)	Nema podataka			
Zrak	Nema podataka			
8.2. Nadzor nad izloženošću				
8.2.1. Odgovarajući tehnički nadzor				
	Mjere za sprječavanje izlaganja za vrijeme preporučene uporabe:	Nositi zaštitnu odjeću i obuću, zaštitne naočale i rukavice iz pododjeljka 8.2.2. Osigurati dobro provjetranje / odvođenje zraka u radnom prostoru.		
	Strukturne mjere za sprječavanje izloženosti:	Nema podataka		
	Organizacijske mjere za sprječavanje izloženosti:	Osigurati slobodan i brzi pristup do svježe tekuće vode zbog obavljanja dekontaminacije, tuš i ispiralica za oči na principu vodoskoka.		
	Tehničke mjere za sprječavanje izloženosti:	Osigurati dovoljnu izmjenu zraka i/ili odsisavanje u radnim prostorijama		
8.2.2. Osobna zaštita				
8.2.2.1.	Zaštita očiju i lica:	Koristiti vizir (HRN EN 166).		
8.2.2.2.	Zaštita kože			
	Zaštita ruku:	Rukavice od nitrilne gume (HRN EN 420, HRN EN 374-1; HRN EN 374-2; HRN EN 374-3; HRN EN 374-4).		
	Zaštita tijela:	Zaštitna pamučna odjeća i prikladna obuća poput gumenih čizama (HRN ISO 10335).		
8.2.2.3.	Zaštita dišnog sustava:	Osigurati dobru ventilaciju. Ako ne postoji odgovarajuća ventilacija, koristiti masku (HRN EN 140) s filterom „A1-A3“ (smeđa).		
8.2.2.4.	Termičke opasnosti:	Nema podataka		



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

8.2.3.	Nadzor nad izloženosti okoliša	
	Mjere za sprječavanje izloženosti tvari/smjesi:	Ne odlagati u okoliš
	Strukturne mjere za sprječavanje izloženosti:	Nema podataka
	Organizacijske mjere za sprječavanje izloženosti:	Nema podataka
	Tehničke mjere za sprječavanje izloženosti:	Nema podataka

ODJELJAK 9. FIZIKALNA I KEMIJSKA SVOJSTVA

9.1.	Podaci o osnovnim fizikalno-kemijskim svojstvima		
		Vrijednost	Metoda
	Agregatno stanje:	plin; pod tlakom tekućina	Nema podataka
	Boja:	bezbojna	Nema podataka
	Miris (prag mirisa):	intenzivan	Nema podataka
	pH:	-	Nema podataka
	Talište:	-183°C do -20 °C (literatura)	Nema podataka
	Vrelište:	-162°C do -5°C kod 1013 hPa (literatura)	Nema podataka
	Plamište:	< - 56 °C (literatura)	Nema podataka
	Brzina isparavanja:	Nema podataka	Nema podataka
	Zapaljivost (krutina, plin):	Ekstremno zapaljiv (literatura)	Nema podataka
	Gornja i donja granica zapaljivosti, odnosno granice eksplozivnosti:	1,9 - 9,5 (literatura)	Nema podataka
	Tlak pare:	≤1430 kPa	Nema podataka
	Gustoća na 15°C	506 - 583 kg/m ³	Nema podataka
	Relativna gustoća:	Nema podataka	Nema podataka
	Nasipna gustoća:	Nema podataka	Nema podataka
	Topljivost u vodi	0,024 – 0,061 (literatura)	Nema podataka
	Koeficijent raspodjele oktanol/voda (log Pow):	≤ 2,3 (literatura)	Nema podataka
	Temperatura samozapaljenja:	455 °C	Nema podataka
	Temperatura raspada:	Nema podataka	Nema podataka
	Viskoznost (dinamička):	Nema podataka	Nema podataka
	Eksplozivnost:	Nema podataka	Nema podataka
	Oksidativnost:	Nema podataka	Nema podataka
9.2.	Ostale informacije		
	Topljiv u eteru, etanolu, kloroformu (literatura)		

ODJELJAK 10. STABILNOST I REAKTIVNOST

10.1.	Stabilnost:	Stabilan pri propisanim uvjetima korištenja i skladištenja, ne polimerizira.
10.2.	Uvjeti koje treba izbjegavati:	Izbjegavati dodir sa zrakom, jake oksidanse i povišenu temperaturu.
10.3.	Materijali koje treba izbjegavati:	Jaki oksidansi.



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

Subakutno udisanjem	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Subkronično na usta	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Subkronično kožom	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Subkronično udisanjem	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Kronično na usta	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Kronično kožom	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Kronično udisanjem	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Toksičnost za ciljani organ – ponavljano izlaganje (TCOP):						
	Specifični učinci		Izloženi organ		Napomena	
Subakutno na usta	Nema podataka		Nema podataka		Nema podataka	
Subakutno kožom	Nema podataka		Nema podataka		Nema podataka	
Subakutno udisanjem	Nema podataka		Nema podataka		Nema podataka	
Subkronično na usta	Nema podataka		Nema podataka		Nema podataka	
Subkronično kožom	Nema podataka		Nema podataka		Nema podataka	
Subkronično udisanjem	Nema podataka		Nema podataka		Nema podataka	
Kronično na usta	Nema podataka		Nema podataka		Nema podataka	
Kronično kožom	Nema podataka		Nema podataka		Nema podataka	
Kronično udisanjem	Nema podataka		Nema podataka		Nema podataka	
CMR učinci (karcinogenost, mutagenost, reproduktivna toksičnost)						
	Karcinogenost:		Nema podataka			
	Mutagenost <i>in-vitro</i> :		Nema podataka			
	Genotoksičnost:		Nema podataka			
	Mutagenost <i>in-vivo</i> :		Nema podataka			
	Mutageni učinak na spolne stanice:		Nema podataka			
	Toksičnost za reproduktivne organe:		Nema podataka			
	Ukupna evaluacija CMR svojstava:		Nema podataka			
11.2.	Praktična iskustva:					
	Opažanja relevantna za razvrstavanje:		Nema podataka			
	Ostala opažanja:		Nema podataka			
11.3.	Opće napomene:					
	Nema podataka					



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

ODJELJAK 12. EKOLOŠKE INFORMACIJE						
12.1. Ekotoksičnost						
Akutna otrovnost	Doza	Vrijeme izlaganja	Organizam	Metoda	Evaluacija	Napomena
Ribe	LC ₅₀	96 sati	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Rakovi (Daphnia Magna)	EC ₅₀	48 sati	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Alge/vodne biljke	IC ₅₀	72 sata	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Kronična otrovnost	Doza	Vrijeme izlaganja	Organizam	Metoda	Evaluacija	Napomena
Ribe	LC ₅₀	96 sati	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Rakovi (Daphnia)	EC ₅₀	48 sati	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Alge/vodne biljke	IC ₅₀	72 sata	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Ostali organizmi	-	-	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
12.2. Postojanost i razgradivost						
	Vrijeme poluživota	Metoda	Evaluacija	Napomena		
Morska voda	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Slatka voda	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Zrak	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Tlo	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Brzo se raspršuje u atmosferi.						
Biorazgradnja						
% razgradnje	Vrijeme (dani)	Metoda	Evaluacija	Napomena		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
12.3. Bioakumulacijski potencijal						
Koeficijent raspodjele oktanol/voda (log Pow)						
Vrijednost	Koncentracija	pH	°C	Metoda	Evaluacija	Napomena
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Faktor biokoncentracije (BCF)						
Vrijednost	Organizam	Metoda	Evaluacija	Napomena		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

Kronična ekotoksičnost						
Vrijednost	Doza	Vrijeme izlaganja	Organizam	Metoda	Evaluacija	Napomena
Kronična toksičnost na ribama	LC ₅₀	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
Kronična toksičnost na rakovima (Daphnia)	EC ₅₀	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka
12.4. Mobilnost						
Poznata ili pretpostavljena raspodjela u okolišu: -						
Površinska napetost:						
Vrijednost	°C	Koncentracija	Metoda	Napomena		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka		
Adsorpcija/desorpcija						
Transport	A/D koeficijent Henryjeva konst.	log Pow	Hlapljivost	Metoda	Napomena	
Tlo-voda	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Voda-zrak	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
Tlo-zrak	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	Nema podataka	
12.5. Rezultati procjene PBT i vPvB						
Nema podataka						
12.6. Ostali štetni učinci						
Nema podataka						
ODJELJAK 13. ZBRINJAVANJE						
13.1. Metode za postupanje s otpadom						
Proizvod nema klasičan otpad.						
13.1.1. Odlaganje proizvoda/ambalaže:						
Prazne spremnike zatvoriti i vratiti proizvođaču.						
13.1.2. Ključni broj otpada:						
-						
13.1.3. Načini obrade otpada:						



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

	-
13.1.4.	Mogućnost izlivanja u kanalizaciju:
	-
13.1.5.	Ostale preporuke za odlaganje:
	Nema podataka
ODJELJAK 14. PODACI O PRIJEVOZU	
Kopneni prijevoz (ADR/RID) –	
UN br:	1965
Puno prijevozno ime:	UGLJIKOVODIČNA PLINSKA SMJESA, UKAPLJENA, n.d.n. poput smjesa A, A01, A02, A0, A1, B1, B2, B ili C
Razred opasnosti:	2
Kod razvrstavanja:	-
Skupina pakiranja:	-
Listica/e opasnosti:	2.1
Opasnost za okoliš:	-
Posebne odredbe:	-
Prijevoz unutarnjim vodenim putovima (ADN)-	
UN br:	1965
Puno prijevozno ime:	UGLJIKOVODIČNA PLINSKA SMJESA, UKAPLJENA, n.d.n. poput smjesa A, A01, A02, A0, A1, B1, B2, B ili C
Razred opasnosti:	2
Kod razvrstavanja:	-
Skupina pakiranja:	-
Listica/e opasnosti:	2.1
Opasnost za okoliš:	-
Posebne odredbe:	-
Prijevoz unutarnjim vodenim putovima tankerima (ADN)-	
UN br:	-
Puno prijevozno ime:	-
Razred opasnosti:	-
Kod razvrstavanja:	-
Skupina pakiranja:	-
Listica/e opasnosti:	-
Posebne odredbe:	-
Prijevoz morem (IMDG) -	
UN br:	1965
Puno prijevozno ime:	UGLJIKOVODIČNA PLINSKA SMJESA, UKAPLJENA, n.d.n. poput smjesa A, A01, A02, A0, A1, B1, B2, B ili C
Razred opasnosti:	2
Kod razvrstavanja:	-



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

Skupina pakiranja:	-
Zagađivalo mora:	-
Posebne odredbe:	-
Zračni prijevoz (ICAO-TI/IATA-DGR)-	
UN br:	1965
Puno prijevozno ime:	UGLJIKOVODIČNA PLINSKA SMJESA, UKAPLJENA, n.d.n. poput smjesa A, A01, A02, A0, A1, B1, B2, B ili C
Razred opasnosti:	2
Skupina pakiranja:	-
Posebne odredbe:	-
Dodatne informacije: Nema podataka	

ODJELJAK 15. PODACI O PROPISIMA

15.1.	Sigurnosno, zdravstveno i okolišno zakonodavstvo specifično za tvari ili smjese	
	EU uredbe Uredba REACH, Uredba (EZ-a) br. 1272/2008 (CLP), Direktiva 67/548/EEZ	
	Autorizacija i/ili ograničenja u uporabi	
	Autorizacije:	Nema podataka
	Ograničenja:	Nema podataka
	Ostale EU uredbe:	Uredba (EZ) br. 1906/2007 i Uredba (EZ) br. 1272/2008 Europskoga parlamenta i Vijeća; Uredba Komisije (EU) br. 453/2010 od 20. svibnja 2010. o izmjenama i dopunama Uredbe (EZ) br. 1907/2006 Europskoga parlamenta i Vijeća o registriranju, ocjenjivanju, odobravanju i ograničavanju kemikalija (REACH); Uredba (EZ) br. 2037/2000 Europskoga parlamenta i Vijeća od 29. lipnja 2000. o tvarima koje oštećuju ozonski omotač; Uredba (EZ) br. 689/2008 Europskoga parlamenta i Vijeća od 17. lipnja 2008 o izvozu i uvozu opasnih kemikalija; Uredba (EZ) br. 850/2004 Europskoga parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2004 o postojećim organskim onečišćavacima; Direktiva 2008/98/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 19. studenoga 2008. o otpadu i ukidanju određenih Direktiva;
	Nacionalna regulativa:	Zakon o kemikalijama; Pravilnik o razvrstavanju, označavanju, obilježavanju i pakiranju opasnih kemikalija; Pravilnik o graničnim vrijednostima izloženosti opasnim tvarima pri radu i o biološkim graničnim vrijednostima; Pravilnik o ispunjavanju Sigurnosno-tehničkog lista; Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu.
15.2.	Procjena kemijske sigurnosti	
	Da	

ODJELJAK 16. OSTALE INFORMACIJE

16.1.	Navođenje promjena:	-
16.2.	Skraćenice:	LD ₅₀ Letalna doza, 50% LC ₅₀ Letalna koncentracija, 50%



UKAPLJENI NAFTNI PLIN PROPAN - BUTAN SMJESA

16.3.	Ključna literatura i izvori podataka:	1. http://ecb.jrc.ec.europa.eu/esis/ 2. Concawe Report 8/12 , <i>Hazard classification and labelling of petroleum substances in the European Economic Area – 2012</i> 3. LOA REACH Consortium – Other petroleum Gases Category 4. http://echa.europa.eu/
16.4.	Razvrstavanje i korištenje procedura razvrstavanja za smjese prema CLP	
	Razvrstavanje prema CLP	Postupak razvrstavanja
	--	-
16.5.	Odgovarajuće R i H oznake (broj i puni tekst)	
	R: 12	Vrlo lako zapaljivo.
	H: 220	Vrlo lako zapaljivi plin.
	280	Plin pod tlakom; zagrijavanje može prouzročiti eksploziju.
16.6.	Savjeti za uvježbavanje:	Nema podataka
16.7.	Daljnje obavijesti:	Nema
		Koliko je nama poznato informacije sadržane u ovom Sigurnosno-tehničkom listu odgovaraju našim dosadašnjim saznanjima o proizvodu. Proizvod se ne smije koristiti u svrhe koje se razlikuju od onih navedenih u uputama. U slučaju miješanja s različitim proizvodima, potrebno je provjeriti postoje li dodatne opasnosti. U slučaju da se proizvod upotrebljava suprotno od navoda proizvođača, proizvođač ne preuzima nikakvu odgovornost, glede navedenih uputa.

PRILOG:

SCENARIJI IZLOŽENOSTI SUKLADNO IZVJEŠĆU O KEMIJSKOJ SIGURNOSTI



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 810-03/14-01/04
URBROJ: 2140/01-02-15-11
Krapina, 7. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Vanjski plan zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. - Skladište naftnih derivata Zabok

Na temelju članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 7. svibnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. - Skladište naftnih derivata Zabok.
2. Prijedlog vanjskog plana iz toč. 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini njegov sastavni dio, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestitelja zadužuje se Anđelko Ferek-Jambrek, voditelj Stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. - Skladište naftnih derivata Zabok.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL
ZA OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE
KLASA: 810-03/14-01/04
URBROJ: 2140/01-11-15-10
Krapina, 5. svibnja 2015.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Vanjski plan zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. - Skladište naftnih derivata Zabok,
- obrazloženje, dostavlja se

PRAVNI TEMELJ: Članak 28. stavak 2. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10., dalje u tekstu: Zakon), članak 2. stavak 12. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 30/14. i 67/14., dalje u tekstu: Pravilnik) te članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. -pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Anđelko Ferek-Jambrek, voditelj Stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke TIFON d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok

OBRAZLOŽENJE: Člankom 28. Zakona propisano je da predstavnička tijela županija, na temelju podataka iz unutarnjih planova operatora, donose za područje županije vanjske planove za sprječavanje velikih nesreća koje uključuju opasne tvari koje mogu izazvati posljedice za život i zdravlje ljudi i okoliš.

Zakonom je propisano da je vanjski plan, plan mjera i aktivnosti koje provodi nadležno tijelo radi sprječavanja velikih nesreća koje uključuju opasne tvari u cilju zaštite života i zdravlja ljudi i okoliša, a Pravilnikom da se vanjskim planom utvrđuju vrste opasnosti i rizika te uvjeti u okolišu koji izravno mogu utjecati na učinke opasnih tvari ispuštenih u eventualnoj velikoj nesreći u postrojenju, postupci i mjere za prevenciju posljedica velike nesreće štetnih za okoliš, ljude i materijalna dobra, sudionici, snage i materijalno-tehnička sredstva za provedbu mjera zaštite i spašavanja, nadležnosti i odgovornosti za provedbu te način usuglašavanja s interventnim mjerama koje se provode temeljem zakona, prenošenja potrebnih informacija javnosti i zainteresiranoj javnosti i osiguranja obnove i čišćenja okoliša nakon velike nesreće.

Kako je člankom 35. Zakona utvrđeno da Državna uprava za zaštitu i spašavanje donosi odluku o potrebi izrade vanjskog plana, ravnatelj Državne uprave za zaštitu i spašavanje donio je Odluku o potrebi izrade Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok, KLASA:810-03/14-09/04; URBROJ:543-01-04-01-14-2, od 2. travnja 2014. godine.

Člankom 38. Pravilnika propisano je da je nositelj izrade vanjskog plana župan te da je za njegovu izradu dužan imenovati povjerenstvo i u isto uključiti predstavnike operatera i jedinice lokalne samouprave na čijem se području mogu manifestirati posljedice velike nesreće na postrojenju za koje se vanjski plan izrađuje te stručnjake iz točno određenih područja ili da, radi izrade vanjskog plana može angažirati ovlaštenika.

Župan je donio Odluku o osnivanju Stručnog Povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok, KLASA:810-03/14-01/04, URBROJ:2140/01-02-14-5 od 9. lipnja 2015. godine te sukladno članku 41. Pravilnika kojim je utvrđeno da je Županija dužna omogućiti javnosti uvid i sudjelovanje tijekom cijelog procesa izrade i donošenja vanjskog plana, organizirati javnu raspravu i pozvati zainteresiranu i stručnu javnost da se uključi u izradu vanjskog plana, na službenim web stranicama Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka dana 15. srpnja 2015. godine objavljen poziv svima zainteresiranima da se uključe u izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok (dalje u tekstu: Vanjski plan).

Stručno povjerenstvo za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok izradilo je nacrt prijedloga Vanjskog plana i Posebne – dodatne informacije o sadržaju Vanjskog plana te je župan Zaključkom KLASA:810-03/14-01/04, URBROJ:2140/01-02-15-7 od 17. ožujka 2015. godine utvrdio prijedlog Vanjskog plana i dana 2. travnja 2015. godine uputio Poziv na javni uvid u prijedlog Vanjskog plana KLASA:810-03/14-01/04, URBROJ:2140/01-02-15-8 kojim je rok za davanje mišljenja, prijedloga i primjedbi na isti određen za razdoblje od 3. travnja do 4. svibnja 2015. godine.

Također, temeljem županovog Poziva na javnu raspravu KLASA:810-03/14-01/04, URBROJ:2140/01-02-15-9, od 20. travnja 2015. godine koji je objavljen na službenim web stranicama Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka, ista je i održana dana 28. travnja 2015. godine.

Mišljenja, primjedbi i prijedloga na Vanjski plan od strane zainteresirane i stručne javnosti, niti u jednoj fazi izrade nije bilo.

Kako je člankom 29. Zakona propisano da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja župan za svoje područje izrađuje i predlaže predstavničkom tijelu nacrt planova zaštite i spašavanja, predlaže se županu da utvrdi prijedlog Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreće koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok i isti uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i donošenje.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Prijedlog Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok,
2. Prijedlog zaključka župana

**VANJSKI PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD
VELIKIH NESREĆA KOJE UKLJUČUJU OPASNE
TVARI ZA POGON TVRTKE TIFON D.O.O. –
SKLADIŠTE NAFTNIH DERIVATA ZABOK**



SVIBANJ, 2015.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA:810-03/14-01/04
URBROJ:2140/01-01-15-12
Krapina, svibnja 2015.

Temeljem članka 28. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na sjednici održanoj dana 2015. godine donijela je

VANJSKI PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD VELIKIH NESREĆA KOJE UKLJUČUJU OPASNE TVARI ZA POGON TVRTKE TIFON D.O.O – SKLADIŠTE NAFTNIH DERIVATA ZABOK

1. UVOD

Temeljem članka 29. stavka 2. i članka 42. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj: 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), članka 37. do 45. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja («Narodne novine», broj 30/14. i 67/14.) i Odluke Državne uprave za zaštitu i spašavanje KLASA: 810-03/14-09/01; URBROJ:543-01-04-01-14-4, od 13. ožujka 2014. godine, izrađen je Vanjski plan zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za tvrtku TIFON d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok, Ulica 103. brigade 10.

Vanjskim planom se utvrđuju:

- vrste opasnosti i rizika te uvjeti u okolišu koji izravno mogu utjecati na učinke opasnih tvari koje su ispuštene kao posljedica velike nesreće u pogonu,
- postupci i mjere za prevenciju posljedica velike nesreće štetnih za okoliš, ljude i materijalna dobra,
- postupci i mjere za ublažavanje i uklanjanje neposrednih posljedica štetnih za ljude, okoliš i materijalna dobra,

- sudionici, snage i materijalno-tehnička sredstva za provedbu mjera zaštite i spašavanja,
- nadležnosti i odgovornost za provedbu te način usuglašavanja s interventnim mjerama koje se provode na temelju drugih zakona,
- prenošenja potrebnih informacija javnosti i zainteresiranoj javnosti (stanovništvu, službama, vlastima),
- osiguranja sanacije okoliša nakon velike nesreće.

Temeljem članka 29a. Zakona o zaštiti i spašavanju i članka 41. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja, Krapinsko-zagorska županija dužna je omogućiti uvid i sudjelovanje javnosti tijekom cijelog procesa izrade i donošenja Vanjskog plana, te pozvati zainteresiranu i stručnu javnost da se uključi u izradu Vanjskog plana. Rok za davanje mišljenja, prijedloga i primjedbi ne može biti kraći od 30 dana.

Po izradi konačnog prijedloga Vanjskog plana župan, temeljem članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju isti predlaže predstavničkom tijelu na donošenje.

Po donošenju Vanjskog plana župan je dužan primjerak dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, te isti objaviti u službenom glasniku i/ili službenim internetskim stranicama Krapinsko-zagorske županije.

SADRŽAJ

1. UVOD	1
2. SUDIONICI IZRADE VANJSKOG PLANA.....	5
3. PREGLED OSOBA ODGOVORNIH ZA PROVEDBU PLANA	5
4. PODATCI O OPERATERU I LOKACIJI POGONA	6
4.1. Opći podatci.....	6
4.2. Opis lokacije pogona.....	6
4.2.1. Koordinate i geografska širina i dužina.....	7
4.2.2. Meteorološki, geološki i hidrografski pokazatelji	8
4.2.3. Kratak opis djelatnosti i aktivnosti u pogonu	10
4.2.4. Podatci o opasnim tvarima u pogonu	10
4.2.5. Snage operatera za reagiranje u slučaju velike nesreće u pogonu	13
4.2.6. Sustav i postupak operatera za rano obavješćivanje i uzbunjivanje	13
4.2.7. Obveze operatera u obavješćivanju javnosti o zaštitnim mjerama i ponašanju u slučaju nesreće	13
5. ANALIZA I PROCJENA RIZIKA	14
5.1. Procjena rizika.....	14
5.1.1. Scenariji mogućih izvanrednih događaja.....	15
5.1.2. Podatci o stanovništvu i sadržajima unutar područja Vanjskog plana i očekivane materijalne štete.....	17
5.1.3. Podatci o broju i vrstama životinja, usjevima i kulturnim dobrima na ugroženom području....	17
5.2. Učinci onečišćenja okoliša pri ispuštanju opasnih tvari u okoliš	19
6. PODRUČJE VANJSKOG PLANA.....	21
7. OPERATIVNO POSTUPANJE	21
7.1. Rješenja za očekivani razvoj događaja.....	21
7.1.1. Ustroj i provedba mjera u slučaju izvanrednog događaja.....	21
7.2. Aktivnosti, sudionici vrste i načini institucionalnog i vaninstitucionalnog odgovora.....	22
7.2.1. Imena i pozicije osoba ovlaštenih za primjenu žurnih procedura i osoba koje su ovlaštene za koordiniranje aktivnosti prema Vanjskom planu.....	22
7.2.2. Sustav ranog upozoravanja o nesreći, sustav javnog uzbunjivanja i način obavješćivanja ljudi o nesreći na području Vanjskog plana	22
7.2.3. Preporučene mjere osobne i uzajamne zaštite stanovništva na ugroženom području i mjere za pružanje prve pomoći i ublažavanje posljedica na području primjene Vanjskog plana.....	23

7.2.4. Postupanje u slučaju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari	24
7.3. Snage i sredstva za zaštitu i spašavanje.....	26
7.3.1. Koordinacija i zapovijedanje aktivnostima sustava zaštite i spašavanja	26
7.3.2. Operativne snage zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave... ..	26
7.3.3. Postrojbe/timovi i materijalno-tehnička sredstva civilne zaštite	26
7.3.4. Vatrogasne postrojbe	27
7.3.5. Specijalizirane ovlaštene tvrtke koje sudjeluju u provedbi interventnih mjera u slučaju nesreće na Skladištu naftnih derivata Zabok	28
7.4. Aktiviranje i provedba aktivnosti	28

2. SUDIONICI IZRADE VANJSKOG PLANA

Odlukom župana KLASA:810-03/14-01/04, URBROJ:2140/01-02-14-5 od 9. lipnja 2014. osnovano je Stručno povjerenstvo za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke TIFON d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok.

Tabela 1.

Članovi Stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke TIFON d.o.o. – Skladište naftnih derivata Zabok

RB	IME I PREZIME	FUNKCIJA
1.	ANDELKO FREREK JAMBREK, dipl.ing. strojarstva	Voditelj, zamjenik župana i načelnik Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije
2.	DAMJAN SPOJA, mag.ing.cheming.	Član, predstavnik operatera
3.	DANIJEL TUĐA, ing.građ.	Član, predstavnik grada Zaboka
4.	MARIJAN LOVRENČIĆ, stručni specijalist, ing. sigurnost i zaštite	Član, Županijski vatrogasni zapovjednik
5.	DRAŽEN STRABIĆ, mag.pol.	Član, načelnik Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Krapina
6.	VLADIMIR ZRINSKI, mag.pol.	Član, voditelj Odjela za preventivne i planske poslove u Područnom uredu Državne uprave za zaštitu i spašavanje Krapina
7.	dr.sc. BOJANA ORMUŽ PAVIĆ, dipl. ing. kem. teh	Članica, viša inspektorica zaštite okoliša Ministarstva zaštite okoliša i prirode
8.	DIJANA DELIJA GRAOVAC, dipl. ing. kemije	Članica, zaposlenica Zavoda za javno zdravstvo KZZ
9.	PETRA ŠEMNIČKI, mag. oecol. Et prot. nat.	Članica, stručna suradnica u Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim vrijednostima na području KZZ
10.	DUBRAVKO KOLAR, dipl, ing, građ.	Član, stručni savjetnik za infrastrukturne sustave i promet u Zavodu za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
11.	NEVEN DIMAČ, mag. geogr.	Član, stručni suradnik za informacijski sustav u Zavodu za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
12.	MARIJA BEDENIKOVIĆ, prof. obrane i zaštite	Članica, savjetnica za poslove obrane u Upravnom odjelu za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije

3. PREGLED OSOBA ODGOVORNIH ZA PROVEDBU PLANA

Pregled osoba odgovornih za provedbu Vanjskog plana na razini Krapinsko-zagorske županije, Grada Zaboka i operatera:

1. ŽELJKO KOLAR - župan Krapinsko-zagorske županije
2. ANĐELKO FERREK – JAMBREK, zamjenik župana Krapinsko-zagorske županije – načelnik Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije
3. NEVENKA GREGURIĆ - zamjenica gradonačelnika Grada Zaboka – načelnica Stožera zaštite i spašavanja Grada Zaboka
4. DAMJAN SPOJA – odgovorna osoba za TIFON d.o.o.

4. PODATCI O OPERATERU I LOKACIJI POGONA

4.1. Opći podatci

Tabela 2.

Opći podatci o operateru i lokaciji pogona

1.	Naziv operatera	Tifon d.o.o.
2.	Sjedište operatera	Zagreb, Savska cesta 41/XIII
3.	OIB	50388109754
4.	Naziv pogona	Skladište naftnih derivata Zabok
5.	Sjedište pogona	Zabok, Ulica 103. brigade 10
6.	Broj zaposlenih na lokaciji	22
7.	Odgovorna osoba na lokaciji i za suradnju sa Županijom	Damjan Spoja, tehnički direktor/rukovoditelj skladišta
8.	Odgovorna osoba za organizaciju djelovanja kod iznenadnog događaja	Mario Čuk, koordinator sigurnosti na radu i zaštite od požara

4.2. Opis lokacije pogona

Skladište naftnih derivata smješteno je u jugozapadnom dijelu Grada Zaboka u gospodarskoj zoni. Sa sjeverne strane nalazi se željeznička pruga Zagreb-Zabok, s istočne strane se nalazi Križevački trgovački centar d.d. (KTC), a s južne strane tvrtka Ferrostil MONT d.o.o. Namijenjeno je za skladištenje i manipulaciju naftnim derivatima. Skladište je u tehnološkom smislu zaokružena cjelina i sastoji se od:

- skladišnog prostora (nadzemni spremnici)
- sustava za manipulaciju naftnim derivatima (auto pretakalište, pumponica i instalacija za manipulaciju naftnim derivatima).
- pomoćnih objekata (zgrada za obavljanje administrativnih poslova, vatrogasna pumpona, skladište)

Naftni derivati se do, odnosno iz skladišta se dovoze ili odvoze vagon cisternama ili autocisternama. Za iskrcaj derivata iz vagon cisterni koriste se dva kolosjeka, koji su dio industrijske pruge željezničke postaje Zabok, dok autocisterne dolaze s južne strane državnom cestom D1.

Slika 1. Lokacija Skladišta i pretakališta naftnih derivata Zabok



4.2.1. Koordinate i geografska širina i dužina

Tabela 3.
Gauss-Krügerove koordinate dijelova postrojenja:

oznaka na karti		X metara	Y metara
1	centroid postrojenja	5.569.984	5.097.729
2	ulaz	5.570.127	5.097.844
3	autopunilište	5.570.103	5.097.829
4	vagon istakalište	5.569.903	5.097.729
5	separator 1- autopunilište	5.570.076	5.097.806
6	separator 2 – ispust	5.570.118	5.097.762
7	krajnja točka	5.569.861	5.097.587
8	upravna zgrada	5.570.084	5.097.854

Tabela 4.
Geografska širina i dužina dijelova postrojenja:

oznaka na karti		širina			dužina		
		stup°	min´	sec´´	stup°	min´	sec´´
1	centroid postrojenja	46°	1´	13,618´´	15°	54´	14,443´´
2	ulaz	46°	1´	17,306´´	15°	54´	21,166´´
3	autopunilište	46°	1´	16,814´´	15°	54´	19,939´´
4	vagon istakalište	46°	1´	13,649´´	15°	54´	10,649´´
5	separator 1- autopunilište	46°	1´	16,092´´	15°	54´	18,636´´
6	separator 2 – ispust	46°	1´	14,637´´	15°	54´	20,587´´
7	krajnja točka	46°	1´	9,062´´	15°	54´	8,5´´

8	upravna zgrada	46° 1' 17,631''	15° 54' 19,067''
---	----------------	-----------------	------------------

Tabela 5.

HTRS96-TM koordinate dijelova postrojenja:

oznaka na karti		X metara	Y metara
1	centroid postrojenja	453472.189	5097995.732
2	ulaz	453617.772	5098107.633
3	autopunilište	453595.457	5098092.713
4	vagon istakalište	453391.549	5097996.443
5	separator 1- autopunilište	453565.309	5098071.454
6	separator 2 – ispust	453606.584	5098025.813
7	krajnja točka	453346.233	5097856.744
8	upravna zgrada	453575.23	5098119.079

Karta postrojenja nalazi se u prilogu Vanjskog plana

4.2.2. Meteorološki, geološki i hidrografski pokazatelji

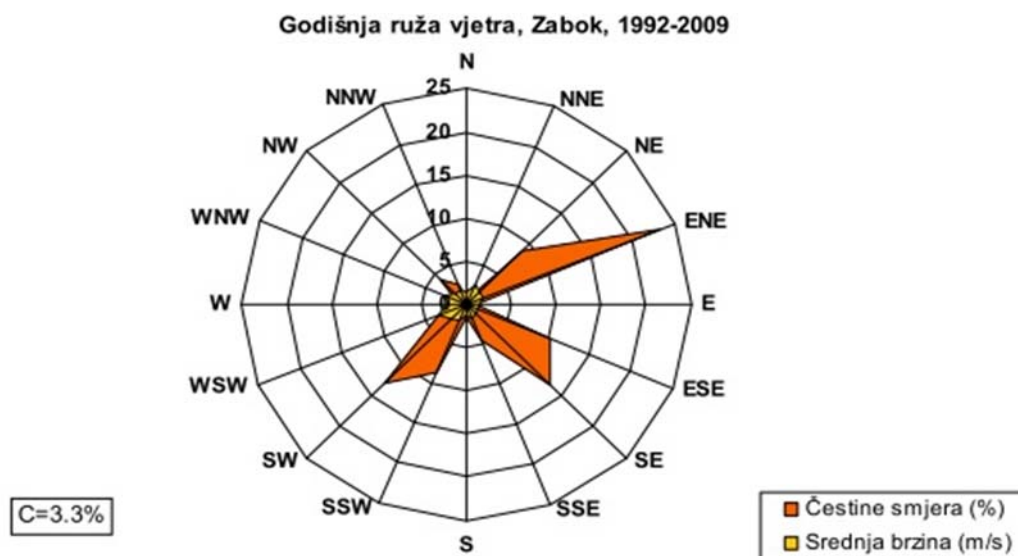
Meteorološki pokazatelji:

Klima Zagorja je po tipu kontinentalno-humidna s tek nešto nadprosječnim rasporedom relativne vlage 75-80%. Siječanjski prosjek topline kreće se između 0,8 i 1,4 stupnja dok je srednja toplina srpnja oko 20 stupnjeva. Stanovite toplinske razlike postoje između osojne i prisojne strane planinske prečage Strahinjčica-Ivančica, no one su gotovo zanemarive. U najvišim područjima Ivančice i Medvednice često je u zimskim mjesecima moguća pojava toplinske inverzije.

Godišnji prosjek oborina kreće se u nizinskom i ravničarskom području oko 941 mm (Zabok) i 986 mm (Kostel). Najveće mjesečne količine oborina su u svibnju, lipnju i srpnju, a sporedni maksimum je u studenom, dok je najmanje oborina u veljači i ožujku.

Vjetrovi su pretežno lokalnog značenja i češće se javljaju u smjeru sa zapada na istok nego meridijalnim smjerovima (ENE, SE te SW). Osobito je vjetrovita Veternica preko čije grbine struje zračne mase iz sjeverne dravske nizine prolaze kroz kamenolomnu sutjesku Očure prema kotlinastom ulegnuću porječja Krapine što zahvaća i Grad Zabok. Zahvaljujući tome i blizini rijeke Krapine nizinsko područje Grada Zaboka podložno je čestim i izrazitim maglama. Prosječan broj dana s jakim vjetrom (brzina vjetra 39 do 61 km/h odnosno 6 do 7 Beauforta) je oko 1,2, a s olujnim vjetrom (brzina vjetra veća od 62 km/h, beća od 8 Beauforta) 0,2 dana.

Slika 2. Godišnja ruža vjetrova za područje Grada Zaboka u razdoblju 1992-2009.



Geološki pokazatelji:

Prema geotektonskoj rajonizaciji područje Grada Zaboka pripada zapadnom dijelu Panonskog bazena. Šarolik mu je i geološki sastav i proces njegova razvitka. Ovdje nalazimo elemente alpske građe i reljefa te manjim dijelom i obilježja panonske građe. Granica Alpa ide dolinom rijeke Krapine odnosno po dužoj osi Konjšćinske sinklinale. Ivančica sa Strugačom te Cesargradskom gorom pripadaju posljednjim alpskim ograncima. Desinić gora, Kuna gora i Strahinjčica tvore gorski niz sastavljen od vapnenca i dolomita, kao i Cesargradska gora i Strugača, koji se mogu koristiti u građevinarstvu (kamenolomi). Velike rasjedne linije karakteristične su za masive Ivančice i Strahinjčice, a kao popratna pojava postvulkanskog djelovanja i postojećih uzdužnih i poprečnih rasjeda i dislokacijskih lomova javljaju se termalni izvori.

Zagorsko je površje geološki veoma dinamično. Područje Grada Zaboka zahvaćeno je aktivnim seizmičkim područjima Medvednice, Ivančice, Žumberka i Kozjanskog te je u zoni VII-VIII stupnja seizmičnosti prema MCS-64 skali.

Tla su pretežno laporasta podloga i meki sarmatski i litavski vapnenci koji su uvjetovali prilično ograničen razvitak plodnijeg tla. Na oraničnim njivama zasijanim žitaricama prevladava kukuruz i pšenica te u manjoj mjeri krumpir. U najnižim predjelima naročito u dolini rijeke Krapine, prevladavaju aluvijalna tla, pretežno su livade i sjenokoše. Približno 35% površine područja Krapinsko-zagorske županije još se i danas nalazi pod šumama. U nizinskim predjelima u dolinama Krapine i Sutle, prevladavaju šume johe i hrasta lužnjaka te grupe vrba, što je karakteristično za poplavna područja. Osim johe i hrasta lužnjaka javljaju se još hrast kitnjak i grab, pitomi kesten, bukva te na najvišim područjima smreka i jela.

Zbog intenzivne urbanizacije prostor Grada Zaboka bitno je promijenio svoje izvorne svojstvenosti. Zahvaljujući tome znatan dio njegovih brežuljkastih površina zauzimaju nestabilna područja u smislu inženjersko-geoloških obilježja.

Hidrografski pokazatelji:

Južno od skladišta i pretakališta naftnih derivata Zabok protječe vodotok rijeke Krapinice. Vodotok Krapinica formira se od rječica Maceljičice, Putkovca, Ravninske i Žutnice i generalno teče pravcem sjever-jug. Krapinica utječe u rijeku Krapinu i do svog ušća ima slivnu površinu

oko 197 km². U gornjem dijelu sliva hidrografska mreža Krapinice je dobro razvijena. Značajni lijevi pritoci uzvodno od Krapine su potoci Smiljanova graba i Lukovščak, te vodotok Putkovec i Ravninska. Najviša točka sliva Krapinice je vrh brda Strahinjščica s 847 m.n.m., a prosječna nadmorska visina sliva iznosi 262 m.n.m.

4.2.3. Kratak opis djelatnosti i aktivnosti u pogonu

Osnovni procesi koji se odvijaju na Skladištu naftnih derivata Zabok su doprema i odvoz naftnih derivata vagon cisternama u nadzemne spremnike R10 – R15, skladištenje istih do otpreme, pretakanje naftnih derivata iz nadzemnih spremnika u autocisterne i distribuiranje do korisnika.

Otprema naftnih derivata može se obavljati pomoću svih pumpi bez obzira na vrstu derivata i to zatvaranjem i otvaranjem blok armatura u pumpanicama. Otprema naftnih derivata obavlja se na punilištu autocisterni iz svih spremnika preko cjevovoda. Punjenje autocisterni je pod nadzorom procesnih radnika odnosno kada su ispunjeni svi uvjeti ugrađeni u sustav može se obavljati punjenje. Manipulacija naftnim derivatima između vagon cisterni /autocisterni i spremnika obavlja se pomoću pumpi modela HZS 1023, kapaciteta 122 l/min.

4.2.4. Podatci o opasnim tvarima u pogonu

Na lokaciji Skladišta naftnih derivata Zabok, Ulica 103. brigade 10, naftni derivati se skladište u 6 nadzemnih spremnika. Spremnici su sagrađeni s fiksnim krovom s time da su spremnici R 14 i R 15 opremljeni i plivajućim membranama unutar spremnika kojima se sprječava gubitak medija isparavanjem te se smanjuje i opasnost od požara i eksplozije. Spremnici su postavljeni na armirano betonske temelje, koji su s unutarnje strane nabijeni kamenim materijalom te po cijeloj površini presvučeni asfaltnim slojem. Svi spremnici su s vanjske strane zaštićeni od korozije, a svaki spremnik ima izveden prihvatni bazen – tankvanu, čije je dno izrađeno od nepropusnog betona. Na taj način onemogućeno je izlivanje derivata izvan tankvana u slučaju havarije na spremnicima derivata.

Tabela 6.

Podatci o količinama opasnih tvari

Red. br.	Spremnik		Naziv štetne tvari	Količine (lit)	
	Oznaka	Nazivni volumen (lit)		Maks.	Minim.
1.	R 10	10.000.000	Eurodizel BS	9.902.604	142.000
2.	R 11	10.000.000	Eurodizel BS	9.940.599	142.000
3.	R 12	5.000.000	Euro super 95 BS	5.114.825	75.000
4.	R 13	5.000.000	Eurodizel BS	5.292.908	120.000

5.	R 14	2.700.000	Eurodizel BS	2.553.693	60.000
6.	R15	2.700.000	Euro super 95 BS	2.549.365	60.000
UKUPNO				35.353.994	599.000

Tabela 7.

Podatci o svojstvima opasnih tvari

Fizikalna i kemijska svojstva	Diesel gorivo - CAS broj: 68334-30-5	Motorni benzini BMB-95 i BMB 98
Oblik: Boja: Miris: Vrelište: Plamište: Zapaljivost: Granice eksplozivnosti: Gustoća na 15 °C: Koeficijent raspodjele oktanol/voda: Viskoznost (kinematička) na 40°C: Temperatura samozapaljenja: Topljivost u vodi:	Tekućina Žućkasta Vrlo slab 180-380°C >55°C mora se zagrijati da bi se zapalio 0,6-6,5% 820-845kg/m ³ >3,3 logPow 2,00-4,50 mm ² /s 250-460 °C	Tekućina Bez boje Karakterističan za benzin 25-210°C <0 0,6-8% 720-775 kg/m ³ >300°C netopljiv
Koža: Oči: Dišni putevi: Karcinogenost:	Crvenilo, dermatitis Nadražujući učinak Oštećenje pluća u slučaju gutanja; duže udisanje para uzrokuje osjećaj opijenosti, glavobolju, podražaj na povraćanje, nesvjesticu Ograničena saznanja o karcinogenim učincima	Nadražujući učinak Oštećenje zdravlja kod dužeg izlaganja udisanjem, u dodiru s kožom i ako se proguta, poremećaji disanja drhtanje ruku Može izazvati rak, moguća opasnost od štetnog djelovanja na plod
Mjere kod slučajnog ispuštanja:	Ugrožene prostore temeljito provjetravati; istaknuti znak zabrane ulaska i rad s otvorenim plamenom i uređajima koji iskre; ne pušiti; stati uz vjetar u odnosu na mjesto ispuštanja; koristiti osobnu	Ugrožene prostore temeljito provjetravati; istaknuti znak zabrane ulaska i rad s otvorenim plamenom; rabiti zaštitnu opremu; stati uz vjetar u odnosu na mjesto ispuštanja; kod količina većih od 5 t zona područja evakuacije mora biti

	<p>zaštitnu opremu; utvrditi područje opasnosti i spriječiti istjecanje i izlijevanje u vodotoke, kanale, drenažne sustave i tlo iskapanjem zaštitnog jarka, ograđivanje vrećama napunjenim suhim pijeskom, zemljom ili glinom; isprazniti oštećeni spremnik, ukloniti ostatke s tla; otpadni materijal staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te skladištiti u dobro prozračenim prostorijama; u slučaju prometne nesreće cisternu propisno uzemljiti, obilježiti područje nezgode i pozvati odgovornu osobu i stručnu službu za zbrinjavanje posljedica nesreće.</p>	<p>veća od 70 m; utvrditi područje opasnosti i spriječiti istjecanje i izlijevanje; isprazniti oštećeni spremnik, otpadni materijal ukloniti i čuvati u čvrsto zatvorenim spremnicima; mjesto polijevanja u radnom prostoru treba, nakon uklanjanja tekućine, oprati sapunastom vodom; u slučaju prometne nesreće cisternu uzemljiti, obilježiti područje nezgode i pozvati odgovornu osobu i stručnu službu.</p>
Ekološki podaci:	<p>Uslijed izlijevanja u vodotokove toksičan je za organizme u vodi. Na površini vode stvara film ali kod izlijevanja većih količina dizel goriva u vodotokove uslijed pomanjkanja kisika štetno utječe na vodene organizme te dugotrajno može štetno djelovati na organizme u vodi. Štetno djeluje na biljni i životinjski svijet, taloženjem uzrokuje zakiseljavanje, eutrofikaciju i fotokemijsko čišćenje.</p>	<p>Netopljiv u vodi, na površini stvara film koji brzo isparava, zbog velikih količina može štetno utjecati na vodene organizme.</p>

Slika 3.

Oznake opasnosti za navedene opasne tvari



Xn – ŠTETNO



N – OPASNO ZA OKOLIŠ

4.2.5. Snage operatera za reagiranje u slučaju velike nesreće u pogonu

Skladište naftnih derivata Zabok ima 4 profesionalna i 9 dobrovoljnih vatrogasaca, procesno osoblje, radnike osposobljene za pružanje prve pomoći, radnike održavanja i radnike poslovanja materijalima.

Od sigurnosne opreme i sredstava skladište ima: vanjsku i unutarnju hidrantsku mrežu; stabilne i polustabilne sustave za gašenje; aparate za gašenje požara po mjestima rada; tankvane oko spremnika, sigurnosne ventile; sustav automatskog vođenja procesa; osobna zaštitna sredstva radnika; specijalnu zaštitnu opremu; sredstva za apsorpciju i neutralizaciju; sigurnosni tuš i ispiralicu za oči te opremu i uređaje za kontrolu, upozoravanje i uzbunjivanje (vatrodojava, plinodojava po proizvodnim jedinicama s alarmima u kontrolnim salama i centru veze; dimodojava; razglas na postrojenjima - sustav interkoma; sustav bežične komunikacije; zvučno uzbunjivanje i upozoravanja – sirene).

4.2.6. Sustav i postupak operatera za rano obavješćivanje i uzbunjivanje

Svi zaposlenici na Skladištu dužni su i najmanjim uočenim iznenadnim događajima bez odlaganja tj. odmah po saznanju obavijestiti smjenskog poslovođu, koji je dužan odmah obavijestiti tehničkog direktora te poduzeti mjere predviđene ovim Vanjskim planom i specifičnim uputama važećim za Skladište. Tehnički direktor uključivanjem osoblja terminala, organizira hitne radnje za smanjenje posljedica iznenadnog događaja. Istovremeno se formira Interventni stožer Tifon-a i mobilizira Interventna ekipa Tifon-a. Interventni stožer donosi odluku o obavješćivanju nadležnih tijela za primjenu Vanjskog plana, tijela državne uprave, dojava i suradnji s lokalnim tijelima uprave te obavješćivanju i pozivanju servisnih tvrtki, kooperanata i specijaliziranih ovlaštenih tvrtki.

Obavješćivanje i komuniciranje s predstavnicima javnog informiranja o izvanrednom događaju obavlja se putem člana Stožera zaduženog za komunikaciju s javnošću, temeljem dogovora sa Stožerom. Sredstva raspoloživa za komunikaciju, obavješćivanje i uzbunjivanje na objektima Tifon-a i prema vanjskim sudionicima su:

- vanjski telefoni
- mobilni telefoni
- interni telefon
- telefaks
- vatrogasne UKV stanice
- UKV stanice službe održavanja
- kurirska služba.

4.2.7. Obveze operatera u obavješćivanju javnosti o zaštitnim mjerama i ponašanju u slučaju nesreće

Sukladno prilogu VI Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari («Narodne novine», broj 44/14.), operater je za slučaj opasnosti i u slučaju velike nesreće dužan javnosti dati slijedeće informacije:

1. naziv tvrtke operatera te punu adresu i naziv područja postrojenja,
2. podatke kojima operater potvrđuje da područje postrojenja podliježe obvezama propisanim Uredbom te da je nadležnim tijelima javne vlasti dostavljena Obavijest o prisutnosti opasnih tvari, odnosno da je pribavljena suglasnost na Izvješće o sigurnosti,

3. jednostavno objašnjenje aktivnosti koje se odvijaju unutar postrojenja,
4. nazive uključujući i tradicionalne ili u slučaju opasnih tvari obuhvaćenih dijelom 1. Priloga I.A, odnosno Prilogom I.B ove Uredbe, naziv kategorije ili razvrstavanja opasnosti opasnih tvari u području postrojenja koji bi mogli izazvati veliku nesreću te opisi njihovih osnovnih svojstava,
5. opće informacije o načinu upozoravanja javnosti na području utjecaja, u slučaju potrebe; dostatne informacije o primjerenom ponašanju u slučaju velike nesreće ili naznaka mjesta gdje se tim informacijama može pristupiti elektronički;
6. datum posljednjeg nadzora nad područjem postrojenja ili upućivanje na mjesto gdje se tim informacijama može pristupiti elektronički; informacije o tome gdje se na zahtjev mogu dobiti detaljne informacije o inspekciji i povezanom inspekcijskom planu;
7. podaci o tome gdje je moguće dobiti dodatne odgovarajuće informacije;
8. opće informacije o prirodi rizika od velikih nesreća u području postrojenja uključujući i njihove moguće učinke na ljudsko zdravlje i okoliš te kratki prikaz glavnih vrsta scenarija velikih nesreća i mjera nadzora za suočavanje s njima;
9. informacije kojima se potvrđuje da je operater dužan poduzeti odgovarajuće mjere na lokaciji, posebice povezivanje s hitnim službama, radi ograničavanja posljedica velikih nesreća i svođenja njihovih učinaka na najmanju mjeru;
10. informacije o upućivanju na Vanjski plan koji je sastavljen kako bi se savladali svi učinci nesreće izvan mjesta događaja s preporukom da se u slučaju nesreće postupi prema uputama i zahtjevima interventnih postrojbi i hitnih službi.

Obavješćivanje javnosti o zaštitnim mjerama i ponašanju u slučaju nesreće se provodi na način da operater nakon izvanrednog događaja priprema i prikuplja propisane podatke za informiranje javnosti, a obavješćivanje javnosti provodi se putem osobe ovlaštene za odnose s javnošću koristeći pri tom sva raspoloživa sredstva javnog informiranja.

5. ANALIZA I PROCJENA RIZIKA

5.1. Procjena rizika

Za procjenu rizika u Skladištu naftnih derivata Zabok analizira se akcidentna situacija zapaljenja lokve (Pool Fire – nastaje izlivanjem zapaljive kapljene ili ukapljenog plina, prilikom čega se formira lokva koja se može zapaliti

Procjena rizika kombinacija je mogućih učestalosti pojedinih događaja i mogućih posljedica po zaposlenike, radnu okolinu i okruženje.

Uzrokom opasnosti smatra se događaj, poremećaj u procesu ili pak propust djelatnika, a uslijed kojeg se može osloboditi opasna tvar ili tvari koje mogu uzrokovati opasnost, te može doći do povezivanja u uzročno-posljedični lanac događaja koji, iako svaki sam za sebe ne predstavljaju dovoljan uzrok ugrožavanja, uslijed pretpostavljenog povezivanja događaja predstavljaju realnu opasnost. Na osnovu analize postojećeg stanja utvrđeni su mogući uzroci izvanrednog događaja koji mogu biti prirodne pojave, vanjska ili unutarnja korozija, mehanički uzroci, ljudske greške, namjerno i nenamjerno djelovanje trećih osoba.

Za procjenu rizika u Skladištu naftnih derivata Zabok analizira se akcidentna situacija zapaljenja lokve (Pool Fire – nastaje izlivanjem zapaljive kapljene ili ukapljenog plina, prilikom čega se formira lokva koja se može zapaliti). Dodatne komplikacije mogu nastupiti ukoliko zbog neravnog terena, plin iz lokve počne otjecati.

Vjerojatnosti pojavljivanja nekog štetnog događaja na Skladištu i pretakalištu naftnih derivata Zabok podijeljene su u tri grupe:

- I grupa (propuštanje utakačko-istakače instalacije, propuštanje na brtvenicama i kućištu glavnih pumpi)
- II grupa (nepropisno ispuštanje zauljene otpadne vode, propuštanje autocisterne, propuštanje vagon cisterne, prelijevanje derivata iz spremnika)
- III grupa (perforacija cjevovoda i cijevne armature, perforacija spremnika, podnica i stijenki)

5.1.1. Scenariji mogućih izvanrednih događaja

Scenariji mogućih iznenadnih događaja u Skladištu naftnih derivata Zabok:

1. u skladišnim prostorima

- 1.1. kolaps spremnika derivata pri značajnom oštećenju spremnika koje bi moglo rezultirati ozbiljnim posljedicama po okolinu;
- 1.2. veliko propuštanje dna spremnika uslijed većeg oštećenja istog
- 1.3. propuštanje cjevovoda derivata prema autopunilištu i pretakalištu vagon cisterni

2. na autopunilištu i pretakalištu cisterni

- 2.1. kolaps istakačkih ruku – značajno oštećenje istakačke ruke uslijed kojeg bi trenutno došlo do istjecanja medija
- 2.2. kolaps autocisterne i vagon cisterne – značajno oštećenje autocisterne ili vagon cisterne koje bi moglo imati ozbiljne posljedice po okolinu
- 2.3. sudar dvije ili više cisterni.

Pretpostavljeni iznenadni događaji, moguće posljedice kao i moguća učestalost obrađene su pojedinačno, te su shodno dobivenim rezultatima u područjima kvalitativnog i kvantitativnog pristupa prikazane u slijedećoj tablici.

Tabela 8.

Matrica rizika za Skladište Zabok

Vjerojatno (10^{-2} /god)					
Malo vjerojatno (10^{-3} /god)					
Izuzetno malo vjerojatno (10^{-4} /god)	2.1.	1.3.	2.3.		
Gotovo nemoguće (10^{-5} /god)			2.2.	1.2.	
Zanemarivo (10^{-6} /god)				1.1.	
Vjerojatnost događaja	Umjerena	Srednja	Velika	S teškim posljedicama	Katastrofalna
Ozbiljnost posljedica					

Kolaps spremnika za naftu i naftne derivate može kao posljedicu imati i ugrozu područja izvan granica skladišnog prostora.

Iznenadni događaji na autopunilištu ili pretakalištu vagon cisterni mogu imati, zbog opasnosti od požara i eksplozije, utjecaj van prostora autopunilišta/vagon pretakališta.

Za izračunavanje zona ugroze uzeti su slučajevi:

- ispuštanja ukupne količine Eurosupera 95 od 5000 t u okolinu, a koje se javlja uslijed oštećenja spremnika R12 i izlivanja medija u tankvanu

Ispušteni medij rasprostranio bi se unutar tankvane i stvorio lokvu gdje najveću opasnost predstavljaju lakše frakcije (butani, pentani, heksani i benzen) iznad same lokve.

Ulazni parametri izračuna dosega utjecaja požara:

- spremnik: nadzemni, zaštićen tankvanom
- ispuštena količina medija 5000 t
- površina lokve ispuštenog medija: 2500 m²
- vrijeme izgaranja: 60 min
- brzina izgaranja: 14,2 t/min

Promjer vatrene kugle koja bi nastala u ovakvom razvoju incidentne situacije iznosi 69 m.

- ispuštanja ukupne količine medija (Eurodizela) iz spremnika R10 od 10000 t u okolinu, a koje se javlja uslijed oštećenja spremnika i tankvane. Ispušteni medij rasprostranio bi se unutar tankvane i stvorio lokvu.

Ulazni parametri izračuna dosega utjecaja požara:

- spremnik: nadzemni, zaštićen tankvanom
- ispuštena količina medija: 10000 t
- površina lokve ispuštenog medija: 6400 m²
- vrijeme izgaranja: 60 min
- brzina izgaranja: 27,9 t/min

Promjer vatrene kugle koja bi nastala u ovakvom razvoju incidentne situacije 79 m.

Za proračun najgoreg mogućeg slučaja pretpostavljen je slučaj eksplozije tipa BLEVE (Boiling Liquid Expanding Vapour Explosion) tj. eksplozije para uz pojavu vatrene kugle. Ukupna količina goriva koja je predmet ispitivanja i simulacije je 40 m³ (28,8 t) bezolovnog motornog benzina, te je na osnovu takvih ulaznih podataka načinjen i izračun.

Granica udarnog vala od 7kPa u slučaju BLEVE eksplozije 28,8 t benzina bi imala doseg oko 518 m. Rezultati izračuna uz pretpostavljene uvjete su pokazali kako bi plamena kugla koja bi nastala zapaljenjem imala doseg 119 m od mjesta pretakanja goriva iz autocisterne. Plamena kugla promjera 119 m i dosega 518 m bi se smanjila nakon 14,4 sec jer bi u tom vremenu izgorjela najveća količina goriva. Najveća opasnost prilikom ovakvoga slučaja nastaje djelovanjem toplinskog toka.

Zona u kojoj bi ljudsko zdravlje bilo najugroženije tj. posljedice po ljudsko zdravlje bi bile smrtonosne ukoliko bi se osoba u tom području zadržala do 60 sekundi ima doseg 563 m. U slijedećoj zoni koja obuhvaća područje od 563 do 797 m od mjesta incidentnog zapaljenja, postoji opasnost od zadobivanja opekline drugog stupnja ukoliko bi se osoba u tom području zadržala do 60 sekundi. U području koje nalazimo između 563 i 1260 m od mjesta incidentnog zapaljenja kod ljudi bi se mogao javiti osjet boli ukoliko se zadrže u tome području unutar 60 sec.

Opasnost za zdravlje osoba smještenih u prostorijama udaljenim 34 m od mjesta incidentnog zapaljenja postoji tijekom gorenja zapaljene količine goriva. Navedeni prostori, pod pretpostavljenim uvjetima, nalaze se unutar zone vatrene kugle.

Vrijeme u kojemu bi pretpostavljena količina goriva izgorjela bilo bi 14,4 sec te nakon toga možemo očekivati smanjenje pretpostavljenih zona ugroženosti.

5.1.2. Podatci o stanovništvu i sadržajima unutar područja Vanjskog plana i očekivane materijalne štete

U području Vanjskog plana nalazi se 12 stambenih objekata u kojima živi 30-tak ljudi koje bi u slučaju velike nesreće trebalo evakuirati. U području Vanjskog plana još se nalaze trgovački objekti: diskont „Trgocentar“ d.o.o. (i upravna zgrada „Trgocentra“ d.o.o.), „Plodine“ d.o.o., „Križevački trgovački centar“ d.d., autobusni kolodvor sa pratećim poslovnim prostorima, Gimnazija Antuna Gustava Matoša Zabok, „Dekor“ d.o.o tvornica rasvjetnih tijela, željeznički kolodvor Zabok te Županijske ceste Zagrebačke županije d.o.o. Nadcestarija Zabok.

Procjenjuje se da je dnevna migracija u području Vanjskog plana oko 2.000 ljudi.

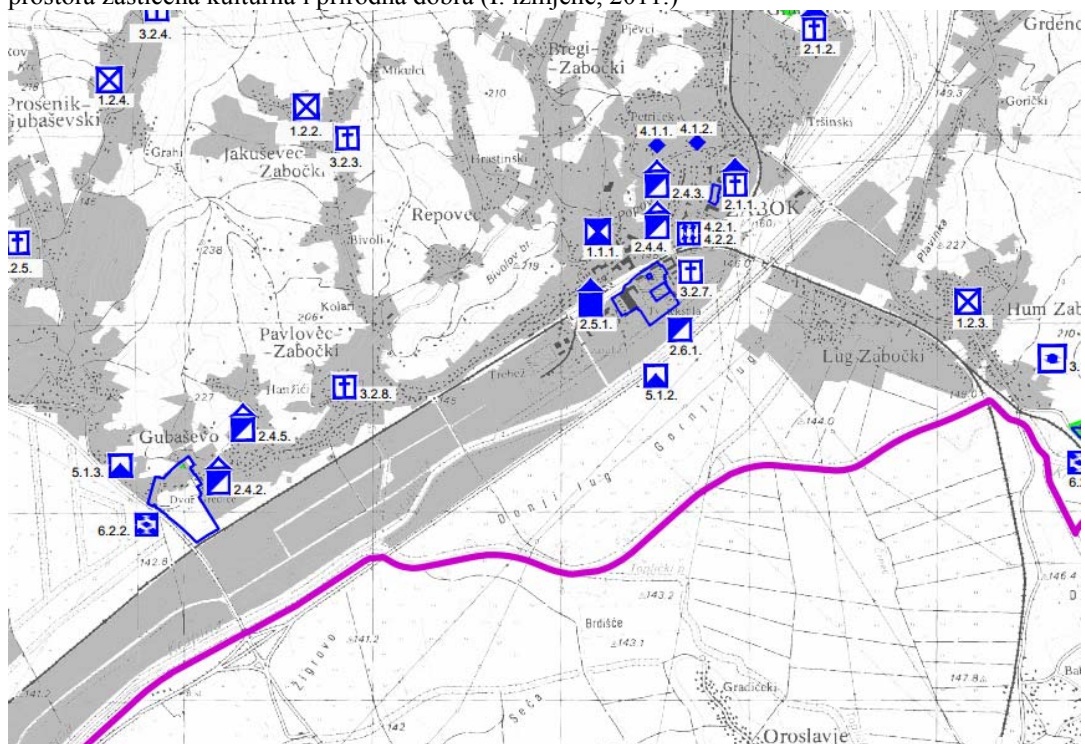
U slučaju najgoreg mogućeg slučaja - eksplozije vagon cisterne – može biti ugroženo više stotina ljudi, korisnika poduzetničkog prostora u gospodarskoj zoni i stanovnika u stambenom području koje je nešto udaljenije, sa najgorim scenarijem od 40-tak poginulih i na desetke teže ozlijeđenih ljudi. Ujedno mogu se očekivati oštećenja 10-tak poslovnih građevina u neposrednoj blizini Skladišta naftnih derivata Zabok

5.1.3. Podatci o broju i vrstama životinja, usjevima i kulturnim dobrima na ugroženom području

Na području Vanjskog plana Skladišta Zabok nema značajnih poljoprivrednih površina s obzirom da se nalazi u gospodarskoj zoni Grada Zaboka. Prema izvodu iz kartografskog prikaza Prostornog plana uređenja Grada Zaboka 3.1. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora zaštićena kulturna i prirodna dobra prostornog plana Grada Zaboka područje Skladišta i pretakališta naftnih derivata Zabok ne nalazi se na području zaštićenih dijelova prirode. Područje pogona ne nalazi se na području ekološke mreže Natura 2000. Unutar same lokacije pogona i Vanjskog plana ne nalaze se zaštićena kulturna dobra.

Slika 4.

Izvod iz kartografskog prikaza Prostornog plana uređenja Grada Zaboka 3.1. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora zaštićena kulturna i prirodna dobra (I. izmjene, 2011.)



PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA KORIŠTENJA - GRADITELJSKA BAŠTINA
zaštićena nepokretna kulturna dobra (Z) i preventivno zaštićena kulturna dobra (P)

	2.1. sakralne građevine - crkve i kapele 2.1.1. župna crkva sv.Jelene Križarice, Zabok (Z - 2498) 2.1.2. kapela sv.Antuna, Grabrovec (Z - 2100)		2.4. stambene građevine 2.4.1. Dvorac Bračak (Z - 4109) 2.4.2. Dvorac Gredice, Zabok (Z - 2229)
	2.6. industrijske građevine 2.6.1. sklop tvorničkih zgrada ZIVT, Zabok (P - 3574)		6.2. perivoji i parkovi 6.2.1. Perivoj dvorca Kulmer, Bračak
	granice prostornih međa zaštite nepokretnih kulturnih dobara		6.3. zaštićene vizure 6.3.1. okoliš kapele sv.Antuna, Grabrovec (Z)

PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA KORIŠTENJA - GRADITELJSKA BAŠTINA
nepokretna kulturna dobra zaštićena prostornim planom (ZPP)

	1.1. povijesna naselja i dijelovi povijesnih naselja gradskih obilježja 1.1.1. povijesna jezgra grada Zaboka		1.2. povijesna naselja i dijelovi povijesnih naselja seoskih obilježja 1.2.1.dio sela Dubrava Zabočka 1.2.2.dio sela Jakuševac Zabočki 1.2.3.dio sela Hum Zabočki 1.2.4.dio sela Prosenik Gubaševski 1.2.5.dio sela Prosenik Začretski (Sinkovići) 1.2.6.dio sela Prosenik Začretski (Klupci)
	2.1. sakralne građevine - crkve i kapele 2.1.3. kapela Sv. Roka, Tisanić Jarek		2.4. stambene građevine 2.4.3.kurija župnog dvora, Zabok 2.4.4.stambena kuća, Matije Gupca 36, Zabok 2.4.5.ostaci podruma kurije, Gubaševo
	2.5. građevine javne namjene 2.5.1. zgrada željezničke stanice, Zabok		3.1. Tehničke i građevine niskogradnje s uređajma 3.1.1. belonski most, Bračak
	3.2. Poklonci, kapelice i raspela 3.2.1.pil srca Isusovog, Bregi Zabočki 3.2.2.raspelo, Dubrava Zabočka 3.2.3.raspelo, Jakuševac Zabočki 3.2.4.kapela poklonac, Prosenik Gubaševski 3.2.5.kapela poklonac, Prosenik Gubaševski 3.2.6.kapela poklonac, Špičkovina 3.2.7.kapela poklonac, Zabok		4.1. Spomenici i obilježja vezana uz povijesne događaje i osobe 4.1.1.spomenik s obilježjem, Trg D. Domjanića, Zabok 4.1.2.spomenik palim borcima u 2. svj. ratu, Zabok
	4.2. Groblja i grobne građevine 4.2.1.Groblje, Zabok 4.2.2.Grobnica obitelji Tomić, Zabok		5.1. Arheološki lokaliteti 5.1.1.Grabrovec, okoliš crkve Sv. Antuna 5.1.2.Zabok, oko župnog dvora, lokalitet Sv. Jelene i Martina 5.1.3.Gubaševo, Gredice, nalaz novca 15. st.
	6.1.Područja kultiviranog krajobraza 6.1.1.padine kultivirane vinogradima, Bregi Zabočki, lokacija Balije breg 6.1.2.padine kultivirane vinogradima, Grabrovec 6.1.3.padine kultivirane vinogradima, Prosenik Začretski, lokacija Belini 6.1.4.padine kultivirane vinogradima, Prosenik Začretski, lokacija Bedenikovići		6.2.Perivoji i parkovi 6.2.2.tragovi perivoja dvorca Đalski - Gredice, Gubaševo
	6.1.Područja kultiviranog krajobraza		

U zoni ugroženosti nije zabilježeno ugroženo i rijetko stanište sukladno Pravilniku o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima („Narodne novine“ 119/09.).

5.2. Učinci onečišćenja okoliša pri ispuštanju opasnih tvari u okoliš

Bezolovni motorni benzin je vrlo zapaljiva bezbojna tekućina, vodenasto prozirna do žuta, karakterističnog mirisa. Benzin je hlapljivi organski spoj. Pare benzina u dodiru sa zrakom stvaraju hlapljivu i eksplozivnu smjesu. Pare su teže od zraka pa se zadržavaju u blizini tla, mogu se skupljati u zatvorenim prostorima, depresijama terena, širiti po tlu i dalje od mjesta nesreće uzrokovati eksploziju i požar.

Istjecanje i izlijevanje benzina na zemljano tlo uzrokuje onečišćenje zemljanog tla, površine izlijevanja i putova izlijevanja. Isto tako uslijed istjecanja benzina zbog para benzina dolazi do onečišćenja zraka dok kod požara uslijed izgaranja benzina dolazi do onečišćenja zraka plinovima izgaranja. Benzin je netopiv u vodi, toksičan je za organizme u vodi.

Dizelsko gorivo je zapaljiva žućkasta tekućina, vrlo slabog mirisa. Pare dizelskih goriva u dodiru sa zrakom stvaraju eksplozivnu smjesu, a budući da su teže od zraka zadržavaju se u blizini tla i mogu se skupljati u zatvorenim prostorima, udubljenjima i sl. Izvori topline, otvorenog plamena dovode do povećanja tlaka i opasnosti od požara i eksplozije.

Istjecanje i izlivanje dizelskog goriva na zemljano tlo uzrokuje onečišćenje zemljanog tla, putova izlivanja i površine izlivanja. Uslijed izlivanja u vodotoke, dizelska goriva toksična su za organizme u vodi.

Štetno djeluju na biljni i životinjski svijet, taloženjem uzrokuju zakiseljavanje, eutrofikaciju i fotokemijsko onečišćenje.

Produkti požara naftnih proizvoda sadrže pare goriva, dimove, pepeo, čađu te štetne plinove (CO ugljikov monoksid, ugljikov dioksid CO₂, dušikovi oksidi NO_x i sumporovi oksidi SO_x). Učinci produkta požara mogu imati karakteristike ekotoksičnosti. U dizel gorivu ima sumpora iz kojeg nastaju sumporni oksidi i moguće je zakiseljavanje pogođenog područja. Doseg ovih djelovanja nije moguće precizno utvrditi jer ovise o nepredvidivim faktorima atmosferskih uvjeta i snazi požara.

Uslijed izvanrednog događaja (izlivanje opasnih tvari, požar, eksplozija) može doći do ispuštanja opasnih tvari u okoliš na lokaciji postrojenja i/ili izvan postrojenja te onečišćenja okoliša, odnosno dovesti do promjene stanja okoliša uslijed nedozvoljene emisije i drugog štetnog djelovanja ili izostanka potrebnog djelovanja koji može promijeniti kakvoću okoliša.

Uslijed onečišćenja okoliša naftnim proizvodima šteta u okolišu nanosena je:

- tlu čije onečišćenje dovodi do rizika njegove ekološke funkcije i rizika po zdravlje ljudi,
- zemljinoj litosferi, čije onečišćenje dovodi do rizika njenje ekološke funkcije i rizika po zdravlje ljudi
- vodama, dolazi do negativnog utjecaj na stanje voda: ekološki, kemijski i količinski
- biljnim i životinjskim vrstama i njihovim staništima te krajobraznim strukturama, koje ima nepovoljan utjecaj na postizanje ili održavanje povoljnog stanja vrste, stanišnog tipa i kakvoće krajobraza.

Uslijed požara dolazi do značajne prijetnje okolišu zbog:

- ispuštanja u zrak kemikalija koje se mogu raspršiti na desetke kilometara u zrak u koncentracijama značajno većim od dozvoljenih, neizgoreni toksični proizvodi i toksični proizvodi izgaranja ispuštaju se u okoliš
- stvaranja novih kemikalija kao dio oksidacijskog i pirolitičkog procesa (čiji uvjeti se značajno mijenjaju tijekom požara)
- uslijed gašenja požara dolazi do disperzije protupožarne vode i ulijevanje materijala korištenih za gašenje požara u vodotoke i izlivanje po okolnom tlu.

Neodgovarajuće gašenje požara može prouzročiti više štete okolišu uslijed onečišćenja okoliša protupožarnom vodom te prilikom gašenja požara treba lokalizirati istjecanje protupožarne vode i gašenje vršiti pod nadzorom uz minimalnu upotrebu protupožarne vode.

U slučaju onečišćenja okoliša uslijed izvanrednog događaja potrebno je što brže otkloniti uzroke onečišćenja te sanirati onečišćenja sa svom raspoloživom opremom i zbrinuti nastali otpad putem ovlaštene osobe sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.) i provedbenim propisima.

U slučaju manjeg razlivanja po zemljanim ili zelenim površinama, potrebno je onečišćeni sloj zemlje otkopati do nekontaminiranog sloja; onečišćenu zemlju zbrinuti sukladno propisima o kondicioniranju - solidifikaciji i zbrinuti nakon provedene karakterizacije. je potrebno zbrinuti putem ovlaštenih osoba.

Uklanjanje (iskapanje onečišćenog zemljišta do točke prodora onečišćenja i uklanjanje sloja onečišćenog biljnog pokrova) i zbrinjavanje onečišćenog tla biljnog pokrova te obrada i/ili zbrinjavanje onečišćenog otpadnog zemljišta provodi se putem ovlaštene osobe koja ima dozvolu nadležnog tijela za gospodarenje otpadom temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom uz propisanu dokumentaciju temeljem istog Zakona (Prateći listovi za otpad (PL-O), Izvješće o ispitivanju otpada, Deklaracije o fizikalno kemijskim svojstvima otpada).

Usljed sanacije onečišćenog tla i biljnog pokrova opasnim tvarima nastaje opasan otpad kojeg je potrebno zbrinuti putem spomenutih ovlaštenih osoba.

6. PODRUČJE VANJSKOG PLANA

Područje Vanjskog plana utvrđuje se na temelju analize rizika operatera i predstavlja područje izvan perimetra unutar kojeg postoji mogućnost nastanka posljedica po život i zdravlje ljudi te štetnih posljedica po okoliš i materijalna dobra.

Područja plana definiraju se kružnicama oko pogona za koje se Vanjski plan izrađuje. Vanjski plan je izrađen na načelu primjene krajnje točke dosega za svaku opasnu tvar prema najgorem mogućem scenariju.

7. OPERATIVNO POSTUPANJE

7.1. Rješenja za očekivani razvoj događaja

7.1.1. Ustroj i provedba mjera u slučaju izvanrednog događaja

Svi zaposleni na lokaciji Skladišta naftnih derivata Zabok dužni su i o najmanjim uočenim izvanrednim događajima neodložno obavijestiti smjenskog poslovođu, odnosno operatera koji je odmah o tome dužan obavijestiti tehničkog direktora te poduzeti mjere predviđene ovim Planom i specifičnim uputama važećim za Skladište naftnih derivata Zabok. Rukovodeće i ostalo osoblje Skladišta i pretakališta naftnih derivata je prema posebnom programu organizirano tako da se u slučaju potrebe može hitno mobilizirati.

U slučaju iznenadnog zagađenja će se, ovisno o utvrđenom stupnju ugroženosti poduzeti slijedeće mjere:

- utvrditi uzrok, počinitelja, vrste i opseg zagađenja, ocjenjivanje stupnja ugroženosti ekološke funkcije voda te zdravlja i života ljudi kao i mogućnost širenja zagađenja,
- pozvati ovlaštenu osobu za obavljanje sanacije onečišćenog okoliša i zbrinjavanje nastalog otpada uslijed sanacije,
- obavijestiti nadležna tijela uprave i javnost te primijeniti operativne planove radi suzbijanja širenja i uklanjanja izvanrednog zagađenja,
- obaviti nadzor nad nastalim zagađenjem i njegovim širenjem,
- obaviti sanacijske radove nad nastalim zagađenjem u skladu s operativnim planovima, te ukloniti uzrok iznenadnog zagađenja
- osoblje Skladišta naftnih derivata Zabok po uočavanju iznenadnog zagađenja obustavlja sve tehnološke radnje koje ugrožavaju odnosno mogu imati negativne posljedice za ugroženi dio sustava Skladišta

-obavijestiti odgovornu osobu, provesti mobilizaciju rukovodećeg i ostalog osoblja Skladišta naftnih derivata Zabok, servisnih poduzeća i drugih specijaliziranih tvrtki prema programu mobilizacije Skladišta naftnih derivata Zabok.

U slučaju požara kod iznenadnog zagađenja uzbunjivanje i gašenje požara vrši se prema Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija. U slučaju da odgovorna osoba ocijeni da se nastali požar ne može zaustaviti vlastitim snagama aktiviraju se vanjske snage.

Odgovorna osoba za organizaciju djelovanja kod iznenadnog događaja i organizaciju evakuacije je tehnički direktor.

Ostale odgovorne osobe u slučaju izvanrednih stanja na lokaciji Skladišta i pretakališta naftnih derivata Zabok su koordinator sigurnosti na radu i zaštite od požara, poslovođa skladišta i članovi uprave Tifon d.o.o.-a u sjedištu tvrtke u Zagrebu.

Djelatnici uključeni u stručne službe, stručno su osposobljeni i sudjeluju u sanaciji Skladišta i pretakališta naftnih derivata Zabok nakon izvanrednog događaja te uključuju odgovarajuće djelatnike pogona ili vanjske stručne tvrtke po potrebi.

Svaki radnik koji primijeti izvanredni događaj ili nastanak požara dužan je odmah najkraćim putem o tome obavijestiti odgovornu osobu pogona te odmah sam pristupiti sprečavanju izvanrednog događaja ili gašenju požara.

U proteklih 5 godina na Skladištu naftnih derivata Zabok desila se jedna lakša ozljeda dok početnih požara i požara na instalacijama nije bilo kao ni akcidenata koji bi doveli u opasnost okoliš i vode.

7.2. Aktivnosti, sudionici vrste i načini institucionalnog i vaninstitucionalnog odgovora

Osoba zadužena za pokretanje postupaka u slučaju da se dogodi velika nesreća ujedno zadužena za vođenje i koordiniranje akcije radi ublažavanja posljedica na mjestu nesreće je **MARIO ČUK**, koordinator sigurnosti na radu i zaštite od požara (broj mobitela: 091/464 1102).

7.2.1. Imena i pozicije osoba ovlaštenih za primjenu žurnih procedura i osoba koje su ovlaštene za koordiniranje aktivnosti prema Vanjskom planu

O izvanrednom događaju koji može ugroziti okoliš te izazvati opasnost za život i zdravlje ljudi, informira javnost putem elektronskih medija, lokalnih radio postaja ili tiska i surađuje s tijelom zaduženim za Vanjski plan **DAMJAN SPOJA – tehnički direktor/rukovoditelj Skladišta i pretakališta naftnih derivata Zabok, Oranički odvojak 4, Zagreb (broj mobitela: 091/616 0602).**

7.2.2. Sustav ranog upozoravanja o nesreći, sustav javnog uzbunjivanja i način obavješćivanja ljudi o nesreći na području Vanjskog plana

Po zaprimanju obavijesti o iznenadnom događaju dežurni radnik obavještava tehničkog direktora koji uključivanjem osoblja terminala organizira hitne radnje za smanjenje štetnih posljedica iznenadnog događaja, formira prvu interventnu ekipu i upućuje je na mjesto događaja.

Istovremeno se formira Interventni stožer Tifona-a d.o.o. i mobilizira se Interventna ekipa Tifon-a d.o.o. Interventni stožer donosi odluke o obavješćivanju tijela za primjenu Vanjskog plana.

U slučaju veće nesreće Županijski centar 112 i Operativno dežurstvo nadležne policijske uprave (192) može pozvati rukovoditelj Skladišta, a u hitnim situacijama i svi ostali sudionici sustava obavješćivanja.

7.2.3. Preporučene mjere osobne i uzajamne zaštite stanovništva na ugroženom području i mjere za pružanje prve pomoći i ublažavanje posljedica na području primjene Vanjskog plana

Svaka osoba dužna je skrbiti za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite od prijetnji i posljedica katastrofa.

Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito samopomoć i prva, pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba, kao i druge, mjere zaštite i spašavanja koje ne trpe odgodu. Provedba mjera osobne i uzajamne zaštite temelji se na načelu solidarnosti i uzajamne pomoći građana.

Vlasnici proizvodnih postrojenja dužni su poduzeti propisane mjere zaštite i spašavanja koje mogu spriječiti nastalu prijetnju koja ugrožava sigurnost, zdravlje i živote ljudi te osigurati uvjete za provedbu osobne i uzajamne zaštite osoba i zajedničke imovine u tim objektima. Isto tako, u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, gradonačelnik Grada Zaboka kao i župan Krapinsko zagorske županije dužni su za svoje područje osigurati uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere zaštite i spašavanja ljudi, imovine i okoliša, sukladno Planovima zaštite i spašavanja.

Zadaci sudionika evakuacije i spašavanja

➤ Stožer zaštite i spašavanja Grada Zaboka

- provodi konkretan Plan evakuacije i spašavanja
- planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća zaštite i spašavanja

➤ Zapovjedništvo civilne zaštite Grada Zaboka

- surađuje sa Stožerom zaštite i spašavanja kod poduzimanja mjera kojima se osigurava efikasnost provođenja sklanjanja stanovnika
- koordinira provođenje sklanjanja stanovništva u slučaju određenih ugroza, te nalaže nižim razinama (povjerenicima civilne zaštite i voditeljima skloništa) provođenje mjera
- izvješćuje Stožer zaštite i spašavanja o tijeku evakuacije i sklanjanja

➤ Postrojbe civilne zaštite opće namjene

- uz redovne službe i djelatnosti, osiguravaju pristupne putove od eventualnih prepreka za nesmetani tijek provođenja sklanjanja, ukoliko za isto postoji potreba
- vrše raščišćavanje ulaza i izlaza iz skloništa, osiguravaju dopremu osnovnih životnih namirnica i drugo

➤ Vatrogasne postrojbe

- izvlačenje osoba iz objekata na ugroženom području
- provode mjere tehničkih intervencija, gašenje požara, sanacije razlivenih tvari po pogonu
- sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke vode i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva i slično

- **Policijska uprava krapinsko-zagorska**
- provodi evakuaciju i zbrinjavanje stanovništva
- osigurava mjesto nesreće, zabranjuje promet vozila i pristup neovlaštenim osobama mjestu nesreće
- osigurava promet i javni red i mir tijekom evakuacije, te osigurava zbrinjavanje osoba i njihove imovine

- **Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije i Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije**
- pružanje prve medicinske pomoći na mjestu događaja,
- medicinska pomoć tijekom evakuacije u objektima zbrinjavanja

- **Opća bolnica Zabok**
- vrši prihvata i zbrinjavanje teže ozlijeđenih i bolesnih

- **Operater**
- obavještava Županijski centar 112 o nastalom iznenadnom događaju te provedbi postupaka zaštite i spašavanja na postrojenju,
- obavlja uzbunjivanje i okuplja radnike na zbornom mjestu,
- vodi popis osoba koje se evakuiraju, eventualno povrijeđenih ili poginulih
- daje izvješća za javnost

7.2.4. Postupanje u slučaju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari

Nesreće s opasnim tvarima karakteriziraju brza pojava zdravstvenih simptoma (minute do sata) i lako primjetljivi znakovi u okolišu (primjerice uvelo lišće, prodorni miris, uginuli insekti i životinje).

Pokazatelji nesreća s opasnim tvarima su pojava većeg broja mrtvih divljih i domaćih životinja, ptica, riba i insekata (uz i na površini vode) na istom području, neočekivani mirisi, neuobičajen broj ljudi sa zdravstvenim problemima (mučnina, povraćanje, smetenost, teškoće s disanjem, grčevi, upala očiju, crvenilo kože i osip, plikovi), neuobičajene tekuće masne kapljice koje čine masni film po površinama i vodi, niži oblaci nalik na maglu koji nisu u skladu s pojavama u okolišu.

Sustav uzbunjivanja U slučaju iznenadne nesreće s opasnom tvari pravovremeno se oglašavaju sirene za javno uzbunjivanje. Nakon zvučnog signala opasnosti, objavljuju se dodatne upute – važno priopćenje na radiju ili televiziji.

Opasnost od nesreće traje **sve dok se ne oglasi zvučni signal za prestanak opasnosti.**

Mjere osobne i uzajamne zaštite za zaštitu stanovništva na ugroženom području

Stanovništvo treba:

- žurno napustiti otvoren prostor na području Vanjskog plana, odnosno u području ugrožavanja toplinskim efektima i produktima požara koji su otrovni
- skloniti s otvorenog prostora domaće životinje ili ih evakuirati izvan dosega ugrožavanja
- ukloniti s otvorenog prostora u području Vanjskog plana svoju vrijednu pokretnu imovinu koja može biti oštećena učincima razarajućeg požara ili je premjestiti izvan dosega ugrožavanja
- zatvoriti se u prostorije koje treba izolirati od otvorenog prostora isključivanjem sustava za ventilaciju, zatvaranjem prozora i hermetizacijom ljepljivim trakama (požar će najvjerojatnije biti dugotrajan) ili se evakuirati izvan dosega ugrožavanja

- smiriti se i uključiti sredstva javnog priopćavanja te postupati po naputcima Centra 112, voditelja intervencija na lokaciji, odnosno gradonačelnika ili župana.
- **Zaštita od nesreća s opasnim tvarima** provodi se putem evakuacije ljudi i dobara s ugroženog područja ili zaklanjanja (u kući, skloništu).
- **Mjere zaštite i spašavanja na ugroženom području:**
 - na znak uzbune ostati priseban,
 - uključiti radio,
 - isključiti aparate na struju i plin, zatvoriti vodu,
 - primijeniti postupke za osobnu zaštitu i upotrijebiti: specijalna zaštitna sredstva za (zaštitne maske, rukavice, čizme, odijela, pregače, ogrtač i osobni pribor za dekontaminaciju) ili priručna zaštitna sredstva za zaštitu organa za disanje (tampon, maska, industrijska maska, respirator, vlažne maramice, krpe, navlaženi zavoji), očiju (naočale slične onima za zaštitu na radu), tijela (kišni ogrtači, vjetrovke i otpornija odjeća od sintetičkog i nepromočivog materijala), posebno ruku i nogu (rukavice, čizme ili visoke cipele),
 - promatrati kretanje opasne tvari (npr. oblaka) u odnosu na mjesto gdje se nalazite,
 - donijeti odluku za zaštitu i spašavanje putem:
 - evakuacije (ukoliko ima vremena) ili zaklanjanja (kuća, sklonište).

Evakuacija je postupak organiziranog premještanja stanovništva iz ugroženog područja kako bi se izbjeglo štetno djelovanje opasne tvari, pri čemu se potrebno pridržavati sljedećeg:

- informacije o evakuaciji, evakuacijskim putovima i mjestima te mjerama zaštite i spašavanja daje Državna uprava za zaštitu i spašavanje putem radija i televizije,
- potrebno je smireno, brzim hodom, ne trčeći napustiti objekt,
- pogledom pratiti kretanje opasne tvari ukoliko je moguće,
- kretati se okomito na smjer puhanja vjetra i najkraćim putem izađite iz ugrožene zone do prihvatilišta za evakuirane,
- zbog očekivane gužve na prometnicama ili prirode opasne tvari, za evakuaciju koristiti osobno vozilo samo ukoliko su date takve upute - u suprotnom ga skloniti s prometnice (bolje je ići pješke ili biciklom),
- odgojno obrazovne i slične ustanove evakuirati će se sukladno svojim planovima za evakuaciju,
- prilikom evakuacije sa sobom treba ponijeti najnužnije stvari (osobne dokumente, zdravstvenu iskaznicu, lijekove, novac i kartice za podizanje novca, higijenski pribor, prikladnu odjeću, trajnu hranu, dječje potrepštine i hranu, vodu u plastičnim bocama, prijenosni radio, ručnu baterijsku svjetiljku),
- ostaviti hranu i piće za domaće životinje, zatvoriti vodu, isključite el. uređaje, struju i plin, vrata, prozore, otvore dimnjaka i druge otvore zabrtvite i oblijepite ljepljivim trakama da manje propuštaju opasnu tvar te zaključati vrata objekta.

Zaklanjanje je postupak zadržavanja stanovnika u zaklonima (kućama, skloništima) kojim se izbjegava izlaganje štetnom djelovanju opasnih tvari. Zaklanjanje se provodi kada se ocijeni da je evakuacija rizična.

Kod zaklanjanja u kući potrebno se pridržavati sljedećeg:

- smjestite se u prostoriju koja se može dobro zatvoriti. Poželjno je da u njoj ima tekuć vode,
- zatvoriti vrata i prozore, oblijepiti ih ljepljivom trakom i zabrtviti sve otvore,
- minimalna površina po osobi je 2 m²,
- u pripremu za uključenje staviti jedan od električnih aparata koji stvara vjetar (sušilo za kosu, ventilator, el. grijalica na hladno) za potrebu ventiliranja prostora,
- izbjegavati suvišno kretanje i napuštajte prostorije do oglašavanja zvučnog signala za prestanak opasnosti,
- po potrebi, upotrijebit i zaštitna sredstva (specijalna ili priručna) za zaštitu organa za disanje, očiju, tijela, posebno ruku i nogu.

7.3. Snage i sredstva za zaštitu i spašavanje

7.3.1. Koordinacija i zapovijedanje aktivnostima sustava zaštite i spašavanja

Provedba mjera gašenja požara na području Vanjskog plana je u nadležnosti vatrogasnih snaga pa je zapovijedanje i koordinacija u nadležnosti županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Mjere sklanjanja i evakuacije provodi, sukladno Planu zaštite i spašavanja, postrojba civilne zaštite Grada Zaboka, a vođenje evakuacije s otvorenog prostora provodi temeljna policija dok nadzor i kontrolu obavlja Zapovjedništvo civilne zaštite.

7.3.2. Operativne snage zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Na području Vanjskog plana u slučaju velike nesreće izazvane požarom na spremnicima angažirati će se slijedeće operativne snage:

1. Stožer zaštite i spašavanja Grada Zaboka,
2. Zagorska javna vatrogasna postrojba Zabok,
3. Vatrogasna zajednica Grada Zaboka,
4. Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
5. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
6. Postrojbe civilne zaštite grada Zaboka,

Uz navedene snage angažirati će se i policijski službenici Policijske uprave krapinsko-zagorske Policijske postaje Zabok.

7.3.3. Postrojbe/timovi i materijalno-tehnička sredstva civilne zaštite

Grad Zabok ima formiranu postrojbu civilne zaštite opće namjene koja broji 40 pripadnika. Postrojba se sastoji od 1 tima koji u svom sastavu ima 3 skupine, zapovjednika, zamjenika zapovjednika i bolničara. U slučaju potrebe postrojba će se mobilizirati za provedbu mjera evakuacije.

7.3.4. Vatrogasne postrojbe

Od vatrogasnih postrojbi najprije se angažira Zagorska javna vatrogasna postrojba Zabok, a zatim putem operativnog dežurstva Zagorske javne vatrogasne postrojbe Zabok ili Županijskog centra 112 i ostala dobrovoljna vatrogasna društva s područja Grada Zaboka.

Zagorska javna vatrogasna postrojba Zabok ima sjedište u Zaboku, Trg Dragutina Domjanića 1, što je oko 1,2 km udaljenosti od Skladišta i pretakališta naftnih derivata Zabok Ima 52 zaposlena operativna profesionalna vatrogasca. Od materijalno-tehničkih sredstava za izlazak na mjesto nesreće raspolaže sa:

- navalnim vozilom sa 2600 l vode sa svom pripadajućom opremom
- vozilom za gašenje prahom sa 2000 kg praha i svom pripadajućom opremom
- vatrogasnim autoljestvama
- vozilom za tehničke intervencije sa svom pripadajućom opremom
- ostala popratna vozila (kombi vozilo za prijevoz ljudi i opreme, prikolica sa 250 kg praha)
- odijelima za potpunu zaštitu vatrogasaca

Dobrovoljno vatrogasno društvo Zabok ima 10 operativaca, a od materijalno-tehničkih sredstava raspolaže sa:

- autocisternom od 7000 l
- 2 kombi vozila za prijevoz ljudi i opreme
- vatrogasne autoljestve 30 m
- 20 zaštitnih kompleta
- 3 odijela za prilaz vatri
- prikolica sa prahom

Dobrovoljno vatrogasno društvo Špičkovina ima 10 operativaca, a od materijalno-tehničkih sredstava raspolaže sa:

- autocisternom od 7000l
- 2 kombi vozila
- 10 zaštitnih kompleta
- agregatom i
- električnom pumpom za vodu

Dobrovoljno vatrogasno društvo Gubaševo ima 10 operativaca, a od materijalno-tehničkih sredstava raspolaže sa :

- navalnim „pick up“ vozilom
- kombi vozilom
- 10 zaštitnih kompleta

Dobrovoljno vatrogasno društvo Pavlovec ima 10 operativaca, a od materijalno-tehničkih sredstava raspolaže sa:

- kombi vozilom
- 10 zaštitnih kompleta
- električnom pumpom za vodu
- prijenosnom motornom pumpom

Dobrovoljno vatrogasno društvo Regeneracija ima 20 operativaca, a od materijalno-tehničkih sredstava raspolaže sa:

- kombi vozilom

- pumpom 8/8
- 10 zaštitnih kompleta
- agregatom za struju

7.3.5. Specijalizirane ovlaštene tvrtke koje sudjeluju u provedbi interventnih mjera u slučaju nesreće na Skladištu naftnih derivata Zabok

U slučaju iznenadnog zagađenja kao i u slučaju velike nesreće na Skladištu naftnih derivata Zabok, pozivaju se specijalizirane tvrtke s kojima Tifon d.o.o. ima sklopljene ugovore u suradnji. Ovisno o stupnju i veličini iznenadnog događaja mogu se angažirati slijedeće tvrtke:

Tabela 9.

Specijalizirane ovlaštene tvrtke koje sudjeluju u provedbi interventnih mjera u slučaju nesreće

NAZIV TVRTKE	ADRESA	TELEFON/FAX
FLAMMA-TEH d.o.o.	Toplička cesta 13, Donja Stubica	049/286-620; 049/286-620
ZM-MONTAG d.o.o. Zagreb	Veslačka 2-6, Zagreb	01/6320-960; 01/6191-606
MONTER STROJARSKE MONTAŽE Zagreb	Velimira Škorpika 28, Zagreb	01/37 03 080
MONTMONTAŽA – NEP Zagreb	Veslačka 6, Zagreb	01/61 91 064; 01/61 91013
EKO-KEM d.o.o.	Starogradska ulica 241, Koprivnica	048/621 606, 607; 048/622 606;
DEZINSEKCIJA - Rijeka	Brajšina 13, Rijeka	051/506 920
ZAGREBPETROL d.o.o.	Čnomerec 38, Zagreb	01/37 00 285, 37 77 480; 01/37 75 480
IND –EKO, Rijeka	Korzo 40, Rijeka	051/336 093; 051/336-022
RIJEKATANK, Rijeka	Barotola Kašića 8A, Rijeka	051/212-838
MEDVED & CINK	Nikole Tesle 17, Sisak	044/510-020,021; 044/510-019
HRVATSKE ŽELJEZNICE Kolodvor Zabok	Trg K.Š. Đalskog 2, Zabok	049/221-075

7.4. Aktiviranje i provedba aktivnosti

7.4.1. Osobe odgovorne za aktiviranje plana

Plan se aktivira po dojavi operatera ili Županijskog centra 112 da je na pogonu nastao izvanredni događaj koji može ugroziti područje izvan perimetra, te postoji mogućnost nastanka posljedica po život i zdravlje ljudi te štetnih posljedica po okoliš i zdravlje ljudi.

Osoba odgovorna za aktiviranje Vanjskog plana je zamjenica gradonačelnika Grada Zaboka i načelnica Stožera zaštite i spašavanja Grada Zaboka, Nevenka Gregurić 099/7320-137; 049/587-777.

U slučaju neaktiviranja Vanjskog plana od strane zamjenice gradonačelnika Grada Zaboka, Vanjski plan aktivira župan Krapinsko-zagorske županije, Željko Kolar 049/329-212; 098/644-514.

7.5. Područja i kapaciteti za privremeni smještaj i zbrinjavanje evakuiranog stanovništva

Područja i kapaciteti te provođenje smještaja i zbrinjavanja evakuiranog stanovništva razrađeni su Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite Grada Zaboka, a nalaze se u prilogu Plana.

8. OBAVJEŠĆIVANJE

Za obavješćivanje stanovništva o eventualno nastalom izvanrednom događaju ovlaštene i zadužene su slijedeće osobe:

Tabela 10.

Osobe ovlaštene za obavješćivanje javnosti

Ime i prezime	Funkcija	Telefon
Damjan Spoja	Tehnički direktor	091/6160-602
Nevenka Gregurić	Zamjenica gradonačelnika Grada Zaboka i načelnica Stožera zaštite i spašavanja Grada Zaboka	049/587-777 099/7320-137
Željko Kolar	Župan Krapinsko-zagorske županije	049/329-212; 098/644-514

Informacije o eventualno nastalom izvanrednom događaju objavljivati će se putem niže navedenih radio postaja s područja Krapinsko-zagorske županije.

Tabela 11.

Radio postaje s područja Krapinsko-zagorske županije putem kojih će se provoditi obavješćivanje javnosti

Naziv	Osoba za kontakt	Telefon
Radio Kaj	Snježana Leljak	091/501-6420
Radio Hrvatsko Zagorje Krapina	Klementina Čavuzić	049/371-255
Radio Zlatar	Dalibor Gršić	091/573 - 3777
Radio Stubica	Senka Susović	049/288-005
Radio Zabok	Ernest Brodar	049/503-455

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med

DOSTAVITI:

1. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Krapina, Krapina, I. Rendića 7,
2. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
3. Tifon d.o.o., Zagreb, Savska cesta 41/XIII,
4. Grad Zabok, Zivtov Trg 10,
5. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
6. Za prilog zapisniku,
7. Za zbirku isprava,
8. Pismohrana.

PRILOZI PLANU

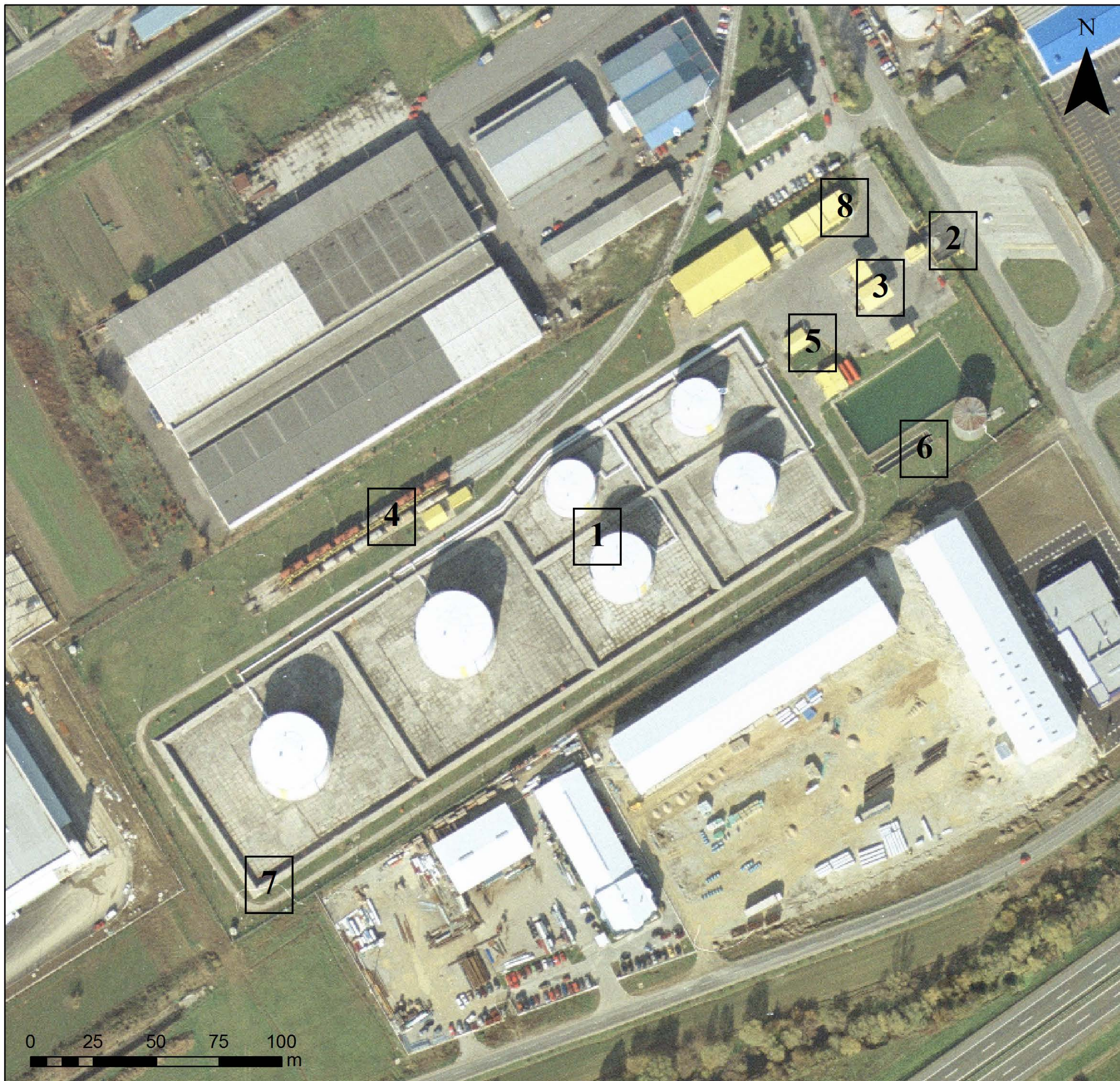
KRAPINSKO-ZAGORSKA
ŽUPANIJA

VANJSKI PLAN
ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

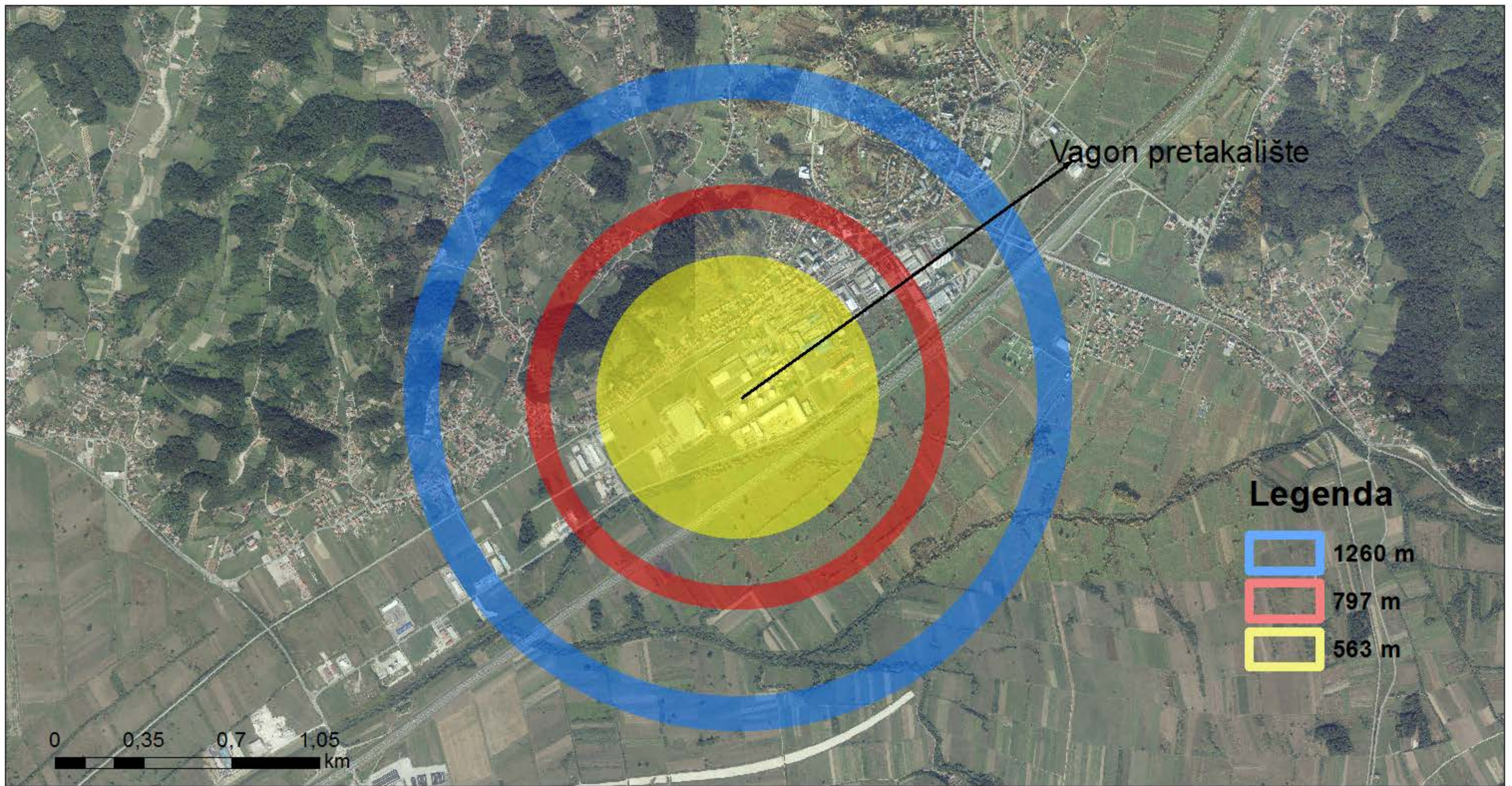
"TIFON"

TUMAČ OZNAKA:

- 1** centroid postrojenja
- 2** ulaz
- 3** autopunilište
- 4** vagon istakalište
- 5** separator 1 - autopunilište
- 6** separator 2 - ispuš
- 7** krajnja točka
- 8** upravna zgrada



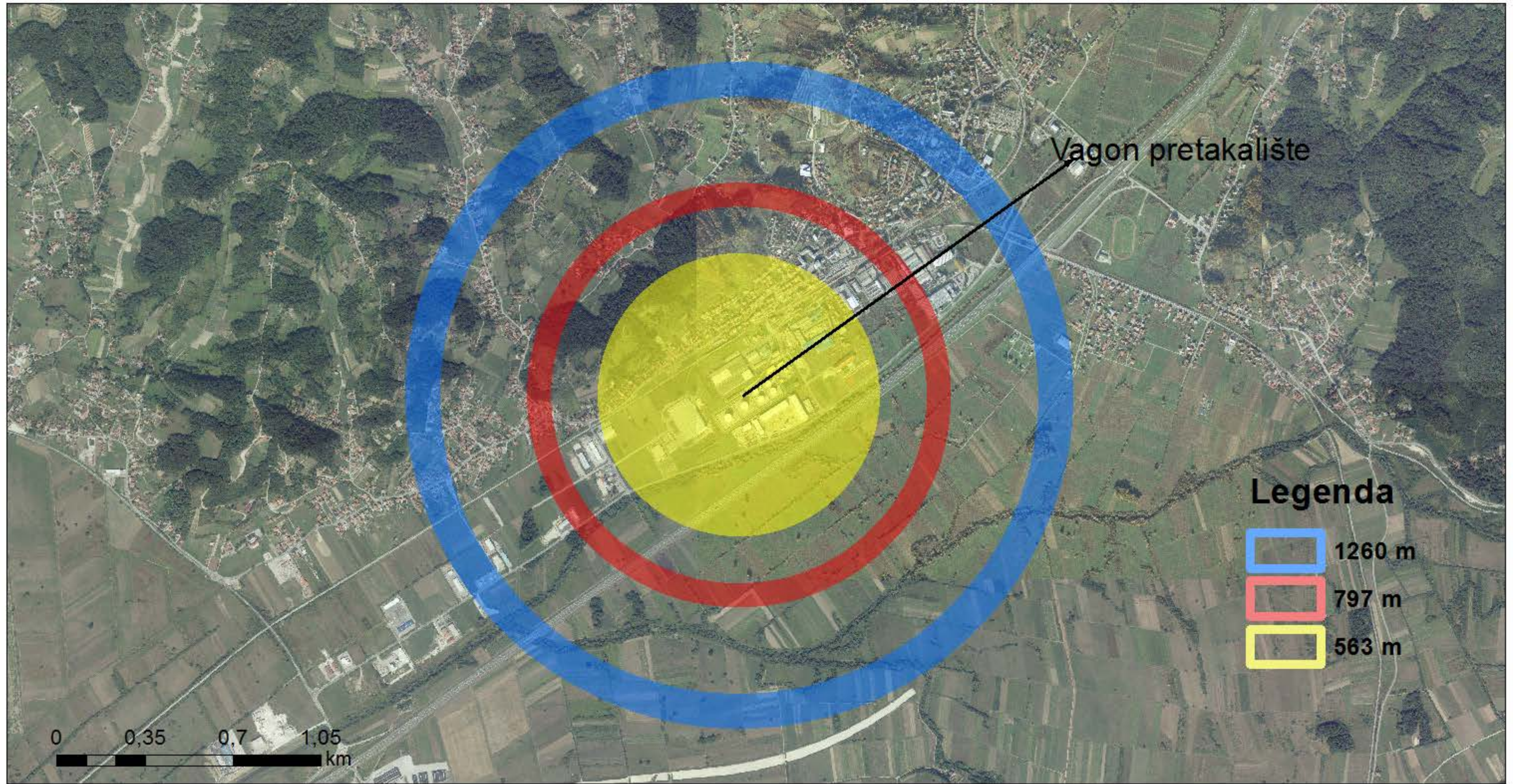
0 25 50 75 100
m



**ZONA UTJECAJA POŽARA IZAZVANOG
ZAPALJENJEM LOKVE ISPUŠTENOG
EURODIZELA**

TIFON D.O.O.
skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok

Posljedice	Udaljenost od centra požara (m)
Zadržavanje osoba u ovoj zoni u vremenu do 60 sec dovodi do pojave osjeta boli.	1260
Zadržavanje osoba u ovoj zoni u vremenu do 60 sec moglo bi izazvati opekotine drugog stupnja;	797
Zadržavanje osoba u ovoj zoni u vremenu do 60 sec u trenutku incidentnog ispuštanja i njegovog zapaljenja, moglo bi imati smrtonosne posljedice za ljudsko zdravlje	563



**ZONA UTJECAJA POŽARA IZAZVANOG
ZAPALJENJEM LOKVE ISPUŠTENOG
BENZINA**

TIFON D.O.O.
skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok

Posljedice	Udaljenost od centra požara (m)
Zadržavanje osoba u ovoj zoni u vremenu do 60 sec dovodi do pojave osjeta boli.	1260
Zadržavanje osoba u ovoj zoni u vremenu do 60 sec moglo bi izazvati opekotine drugog stupnja;	797
Zadržavanje osoba u ovoj zoni u vremenu do 60 sec u trenutku incidentnog ispuštanja i njegovog zapaljenja, moglo bi imati smrtonosne posljedice za ljudsko zdravlje	563



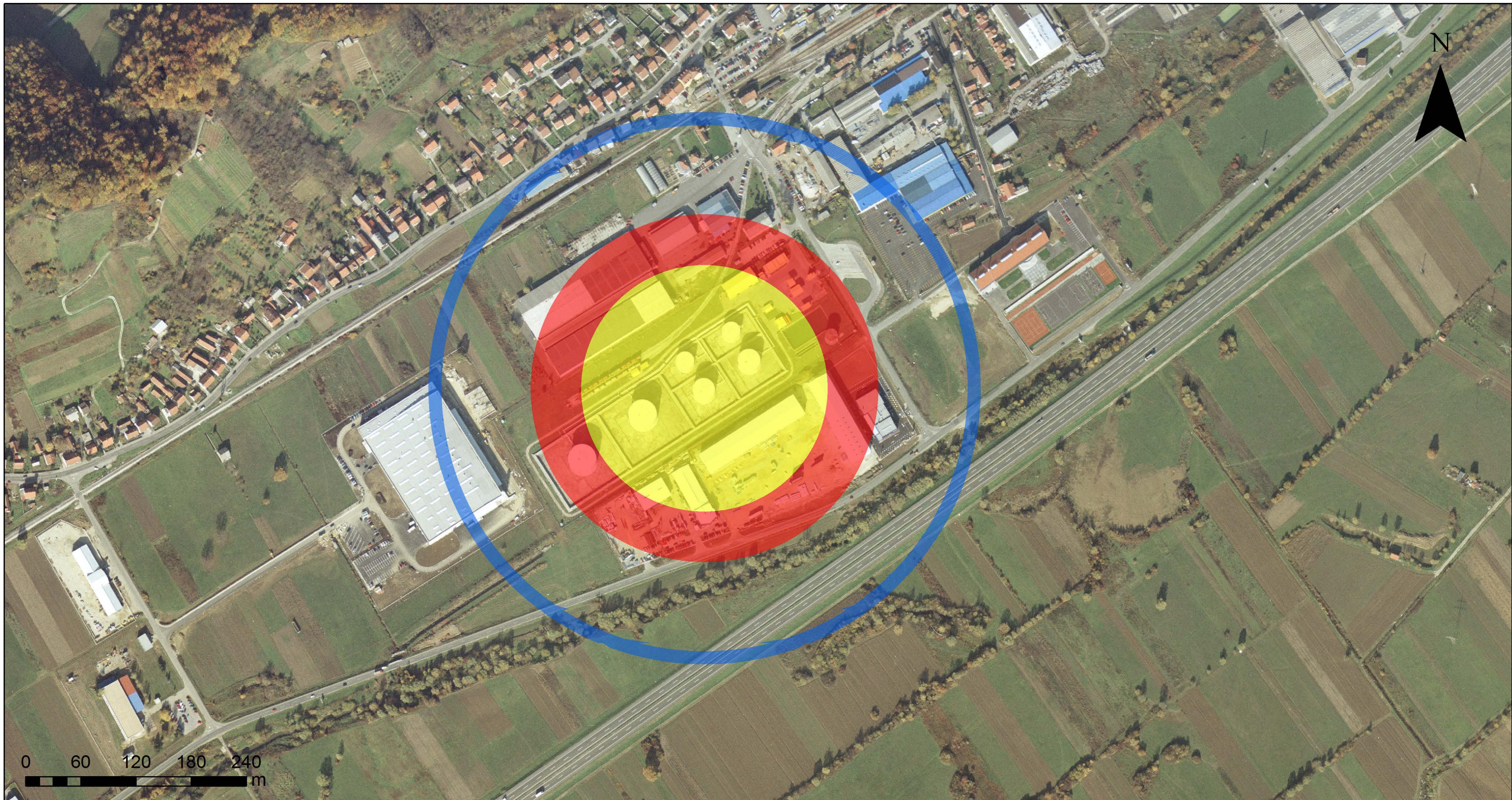
**ZONE UTJECAJA POŽARA
 IZAZVANOG ZAPALJENJEM LOKVE
 ISPUŠTENOG EURODIZELA**

TIFON D.O.O.
 skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok

Legenda

- Intenzitet zračenja 10 kW/m²
- Intenzitet zračenja 5 kW/m²
- Intenzitet zračenja 2 kW/m²

Intenzitet zračenja (kW/m ²)	Posljedice	Udaljenost od centra požara (m)
2	Bol unutar 60 sekundi	401
5	Opekline 2. Stupnja unutar 60 sekundi	262
10	Ptencijalno smrtonosno unutar 60 sekundi	189



**ZONE UTJECAJA POŽARA
 IZAZVANOG ZAPALJENJEM LOKVE
 ISPUŠTENOG BENZINA**

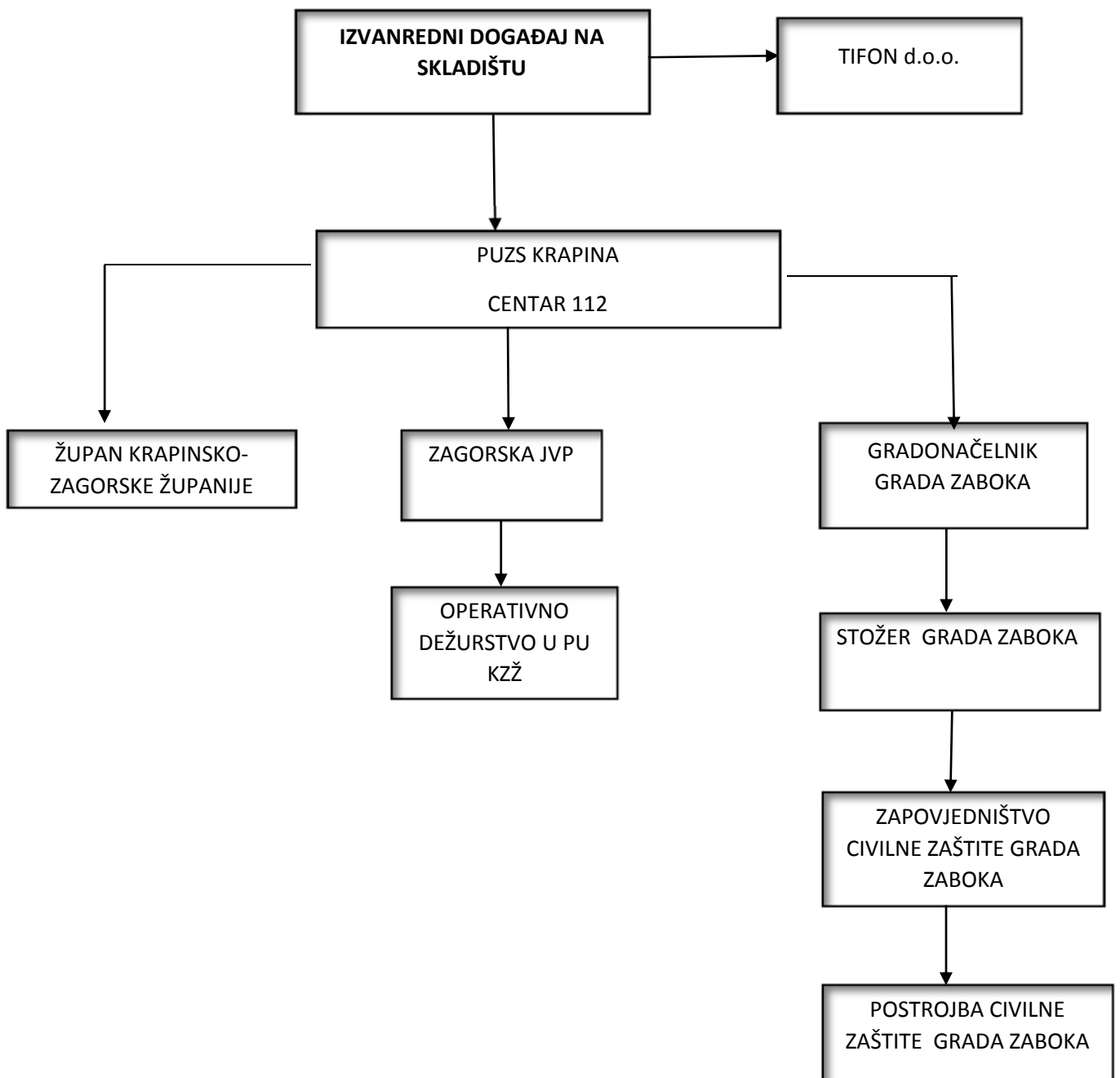
TIFON D.O.O.
 skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok

Legenda

- Intenzitet zračenja 10 kW/m²
- Intenzitet zračenja 5 kW/m²
- Intenzitet zračenja 2 kW/m²

Intenzitet zračenja (kW/m ²)	Posljedice	Udaljenost od centra požara (m)
2	Bol unutar 60 sekundi	293
5	Opekline 2. Stupnja unutar 60 sekundi	189
10	Ptencijalno smrtonosno unutar 60 sekundi	134

HEMA OBAVJEŠĆIVANJA U SLUČAJU IZVANREDNOG DOGAĐAJA



Popis propisa i literature korištene za izradu Vanjskog plana

1. Zakon o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ 174/04.,79/07., 38/09. i 127/10.)
2. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ 30/14. i 67/14.)
3. Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne novine“, broj 44/2014.)
4. Izvješće o sigurnosti za Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok (DLS d.o.o. Rijeka, M. Barača 19,)
5. Unutarnji plan za Skladište i pretakališta naftnih derivata Zabok,(DLS d.o.o. Rijeka, M. Barača 19)
6. Operativni plan zaštite i spašavanja Skladište naftnih derivata Zabok, (DLS d.o.o. Rijeka M. Barača 19)
7. Priručnik za razvrstavanje i utvrđivanje prioriteta među rizicima izazvanim velikim nesrećama u procesnoj i srodnim industrijama IAEA-TECDOC-727 (Međunarodna agencija za atomsku energiju, Odsjek za procjenu sigurnosti)
8. Procjena ugroženosti Republike Hrvatske od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća, ožujak 2013.
9. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od djelovanja prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Zaboka (Planovi i procjene j.d.o.o., Ognjena Price 34, Varaždin, studeni 2014.)
10. Plan zaštite i spašavanja Grada Zaboka, (Planovi i procjene j.d.o.o., Ognjena Price 34, Varaždin, studeni 2014.)
11. Plan civilne zaštite Grada Zaboka, (Planovi i procjene j.d.o.o., Ognjena Price 34, Varaždin, studeni 2014.)

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI	Datum:	25.10.2013.
	EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS, EUROSUPER BS 95 ADT	Izdanje:	12

ODJELJAK 1. IDENTIFIKACIJA TVARI/SMJESE I PODACI O PRAVNOJ ILI FIZIČKOJ OSOBI**1.1. Identifikacija proizvoda**

- Naziv proizvoda: Bezolovni motorni benzin EUROSUPER BS 95;
Bezolovni motorni benzin EUROSUPER BS 95 CLASS;
Bezolovni motorni benzin EUROSUPER BS 98;
Bezolovni motorni benzin EUROSUPER BS 98⁺ CLASS;
Bezolovni motorni benzin EUROSUPER BS 95 ADT
- Kemijski naziv proizvoda: -
- EC indeks broj: -
- EC broj: -
- CAS broj: -
- Registracijski broj: -
- Šifra proizvoda: 1000298; 1000512; 1000526; 1000646; 1000447

1.2. Identificirane upotrebe tvari ili smjesa, te upotrebe koje se ne preporučaju

- Upotreba proizvoda: Za pogon Otto motora uključujući i motore opremljene uređajima za smanjenje štetnih tvari.
- Upotrebe koje se ne preporučaju: Preporučuju se načini upotrebe navedeni u prethodnoj rubrici. Drugi načini upotrebe se ne preporučuju osim ako je prethodno izvršeno testiranje kojim je dokazano da je provedena kontrola rizika.

1.3. Podaci o proizvođaču

- Proizvođač/dobavljač: **INA-Industrija nafte, d.d.**

Adresa: Av. Većeslava Holjevca 10
pp 555, 10002 Zagreb, HRVATSKA

Tel. 00-385-1-6450-842 / 00-385-1-6451-075 (24 h)

Faks 00-385-1-6452-050

e-mail: sds@ina.hr

- Odgovorna osoba: Služba za kvalitetu, normizaciju i intelektualno vlasništvo
Tatjana Benko, dipl.ing. Tel. 00-385-1-6450-602
Hrvoje Raukar, dipl.ing.

1.4. Broj telefona za izvanredna stanja

- Broj telefona službe za izvanredna stanja: **112**
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje 00-385-1-3650-011
Nehajska 5, 10000 Zagreb 00-385-1-3650-084
e-mail: info@duzs.hr 00-385-1-3650-082
00-385-1-3650-083

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS, EUROSUPER BS 95 ADT	Datum: 25.10.2013. Izdanje: 12
-----------------	--	-----------------------------------

- Broj telefona za medicinske informacije: **00-385-1-23-48-342**

ODJELJAK 2. IDENTIFIKACIJA OPASNOSTI

2.1. Razvrstavanje tvari/smjese

2.1.1. Razvrstavanje u skladu s EZ Uredbom 1272/2008 (CLP/GHS):

Zapaljiva tekućina, 1. kat.; H224

Nagrizajuće/nadražujuće za kožu, 2. kat.; H315

Mutageni učinak na zametne stanice, 1B kat ; H340

Karcinogenost, 1B kat.; H350

Reproduktivna toksičnost, 2. kat.; H361d

Specifična toksičnost za ciljane organe – jednokratno izlaganje, 3. kat.; H336

Opasnost od aspiracije, 1. kat.; H304

Opasno za vodeni okoliš – kronična opasnost, 2. kat.; H411

Cjelovit tekst oznaka upozorenja (H) nalazi se u poglavlju 16.

2.1.2. Razvrstavanje u skladu s Direktivama 67/548/EEZ ili 1999/45/EZ:

Karcinogenost, 2. kat.; R45

Mutageni učinak na zametne stanice, 2. kat.; R46

Reproduktivna toksičnost, 2. kat.

Reproduktivna toksičnost, 3. kat.; R63

F+; R12

Xn; R65

Xi; R38

N; R51/53

R67

Cjelovit tekst oznaka upozorenja (R) nalazi se u poglavlju 16.

2.2. Označavanje tvari/smjese

2.2.1. Označavanje u skladu s EZ Uredbom br. 1272/2008 (CLP/GHS):

Piktogram opasnosti:



GHS02

GHS07

GHS08

GHS09

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI	Datum:	25.10.2013.
	EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS,	Izdanje:	12
	EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS,		
	EUROSUPER BS 95 ADT		

Oznaka opasnosti: Opasnost

Oznake upozorenja (H):	H224	Vrlo lako zapaljiva tekućina i para.
	H304	Može biti smrtonosno ako se proguta i uđe u dišni sustav.
	H315	Nagrizajuće/nadražujuće za kožu.
	H336	Može izazvati pospanosti ili vrtoglavicu.
	H340	Može izazvati genetska oštećenja.
	H350	Može uzrokovati rak.
	H361d	Sumnja na mogućnost štetnog djelovanja na nerođeno dijete.
	H361f	Sumnja na moguće štetno djelovanje na plodnost.
	H411	Otrovno za vodeni okoliš s dugotrajnim učincima.

Oznake obavijesti (P):	P201	Prije uporabe pribaviti posebne upute.
	P210	Čuvati odvojeno od topline/iskre/otvorenog plamena/vrućih površina. – Ne pušiti.
	P280	Nositi zaštitne rukavice/zaštitno odijelo/zaštitu za oči/zaštitu za lice.
	P301+	AKO SE PROGUTA: Odmah nazvati CENTAR ZA
	P310	KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
	P403+	Skladištiti na dobro prozračenom mjestu. Čuvati u dobro
	P233	zatvorenom spremniku.
	P501	Odložiti sadržaj/spremnik u skladu s nacionalnim propisima.

2.2.2. Označavanje u skladu s Direktivama 67/548/EEZ ili 1999/45/EZ:

Simbol:



T – Otrovno



F+ - Vrlo lako
zapaljivo



N – Opasno za okoliš

Oznake upozorenja (R-fraze):	R12	Vrlo lako zapaljivo.
	R38	Nadražuje kožu.
	R45	Može izazvati rak.
	R46	Može izazvati nasljedna genetska oštećenja.
	R51/53	Otrovno za organizme koji žive u vodi, može

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI	Datum:	25.10.2013.
	EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS,	Izdanje:	12
	EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS,		
	EUROSUPER BS 95 ADT		

dugotrajno štetno djelovati u vodi.

- R63 Moguća opasnost od štetnog djelovanja na plod.
- R65 Štetno: može izazvati oštećenje pluća ako se proguta.
- R67 Pare mogu izazvati pospanost ili vrtoglavicu.

- Oznake obavijesti (S-fraze):
- S45 U slučaju nesreće ili zdravstvenih tegoba hitno zatražiti savjet liječnika (*ako je moguće pokazati naljepnicu*).
- S53 Spriječiti izloženost – prije uporabe zatražiti posebne upute.
- S62 Ako se proguta ne izazvati povraćanje, hitno zatražiti savjet liječnika i pokazati naljepnicu ili ovaj spremnik.

2.3. Ostale opasnosti

Pare u dodiru sa zrakom stvaraju zapaljivu i eksplozivnu smjesu! Pare su teže od zraka te se mogu sakupljati u zatvorenim prostorima, udubljenjima i sličnim mjestima, širiti po tlu i proširiti dalje od mjesta nesreće i uzrokovati eksploziju i požar. U nekim slučajevima može doći do akumuliranja statičkog elektriciteta u velikim količinama uz nastanak rizika od udara koji može uzrokovati požar ili eksploziju. Proizvod ne udovoljava kriterijima PBT i vPvB za razvrstavanje koji su propisani u Prilogu XIII REACH Uredbe.

ODJELJAK 3. SASTAV/PODACI O SASTOJCIMA

- Tvar:				Smjesa:	X	
- Sastojci koji pridonose opasnosti proizvoda:						
Naziv tvari	Identifikacija tvari			[%]	Razvrstavanje prema Direktivi 67/548/EEZ	Razvrstavanje prema Uredbi (EC) br. 1272/2008 (CLP/GHS)
	CAS broj	EC broj	Registracijski broj (REACH)			
benzin	86290-81-5	289-220-8	01-2119471335-39-0091	≤ 100	F+; R12 Xi; R38 Karc. 2. kat. ; R45 Muta. 2. kat.; R46 Repr., 3. kat.; R62-63 Xn; R65 R67 N; R51/53	Zap. tek., 1. kat.; H224 Nagriz. koža, 2. kat.; H315 TCOJ, 3. kat.; H336 Karc., 1B kat.; H350 Muta., 1B kat.; H340 Aspir. toks., 1. kat.; H304 Repr., 2. kat.; H361

Naziv proizvoda **BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI** Datum: 25.10.2013.
EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, Izdanje: 12
EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98⁺ CLASS,
EUROSUPER BS 95 ADT

						Kron. toks. vod. okol. 2. kat.; H411
MTBE (Tert-butilmetil-eter)	1634-04-4	216-653-1	01-2119452786-27-xxxx	≤ 15	F; R11 Xi; R38	Zap. tek., 2. kat.; H225 Nagriz. koža, 2. kat.; H315
benzen*	71-43-2	200-753-7	-	≤ 1	F; R11 Karc., 1. kat.; R45 Muta., 2. kat.; R46 T; R48/23/24/25 Xn; R65 Xi; R36/38	Zap. tek., 2. kat.; H225 Karc., 1A kat.; H350 Muta., 1B kat.; H340 TCOP, 1. kat.; H372 Aspir. toks., 1. kat.; H304 Nadraž. oka, 2. kat.; H319 Nagriz. koža, 2. kat.; H315
toluen*	108-88-3	203-625-9	-	> 1	F; R11 Repr., 3. kat.; R63 Xn; R48/20-65 Xi; R38 R67	Zap. tek., 2. kat.; H225 Repr., 2. kat.; H361d Aspir. toks., 1. kat.; H304 TCOP, 2. kat. *H373 Nagriz. koža, 2. kat.; H315 TCOJ, 3. kat.; H336
n-heksan*	110-54-3	203-777-6	-	> 0,1	F; R11 Repr., 3. kat.; R62 Xn; R65-48/20 Xi; R38 R67 N; R51-53	Zap. tek., 2. kat.; H225 Repr., 2. kat.; H361f Aspir. toks., 1. kat.; H304 TCOP, 2. kat. *; H373 Nagriz. koža, 2. kat.; H315 TCOJ, 3. kat.; H336 Kron. op. vod. ok., 2. kat.; H411

* Ovaj sastojak nije dodan namjerno, ali je važan za razvrstavanje.

ODJELJAK 4. MJERE PRVE POMOĆI

- Osnovne informacije:
- Mjere za pružanje prve pomoći

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS, EUROSUPER BS 95 ADT	Datum: 25.10.2013. Izdanje: 12
-----------------	--	-----------------------------------

- nakon udisanja: Osobu izvesti na svježi zrak i staviti u polu ležeći položaj, smirivati je. Ako je potrebno, dati umjetno disanje i/ili primijeniti masažu srca. U slučaju pojave glavobolje, vrtoglavice, mučnine i trajnih tegoba zatražiti savjet liječnika. U slučaju nesvjestice prebaciti ozlijeđenu osobu u bolnicu, u bočnom položaju, pazeci na prohodnost dišnih putova.
- nakon dodira s kožom: Svući natopljenu odjeću i obuću, a mjesta dodira isprati temeljito vodom i sapunom barem 15 - 20 minuta. U slučaju pojave crvenila potražiti savjet liječnika.
- nakon dodira s očima: Čistim rukama razmaknuti kapke i ispirati tekućom vodom barem 15 - 20 minuta. U slučaju pojave jakog crvenila, pečenja ili suženja potražiti pomoć okulista.
- nakon gutanja: NE izazivati povraćanje! Isprati usta vodom i ispljunuti. Staviti unesrećenu osobu u polu ležeći položaj i prevesti u bolnicu.
- **Napomena za osobu koja pruža prvu pomoć/ liječnika:** Prilikom prebacivanja unesrećene osobe u bolnicu treba sa sobom ponijeti uputu o medicinskoj skrbi za otrovanje lako hlapivim otapalima. Smirivati i paziti pri povraćanju jer postoji mogućnost pojave edema pluća. Pokazati naljepnicu s ambalaže ili STL.

ODJELJAK 5. MJERE ZA SUZBIJANJE POŽARA

- Sredstva za gašenje požara

- PRIKLADNA: Teška zračna pjena (pjenilo na bazi alkohola), suhi prah, CO₂, vodena magla. Kod uporabe suhog praha i CO₂ (kod početnih, manjih i požara u zatvorenom prostoru) obratiti pozornost na opasnost od mogućeg ponovnog rasplamsavanja požara nakon gašenja.
- NE SMIJU SE UPOTREBLJAVATI: Vodeni mlaz.

- Protupožarne mjere za posebne opasnosti:

Ukloniti sve izvore zapaljenja, ako je potrebno pozvati vatrogasce i policiju. Posebno voditi računa o tome da postoji trajna opasnost od stvaranja eksplozivne smjese sa zrakom na sobnoj temperaturi.

- Posebne metode za gašenje požara:

Korištenje vodene magle i vodenog spreja za hlađenje površina izloženih toplini i za zaštitu osoba. Samo osobe uvježbane za protupožarnu zaštitu mogu koristiti vodeni sprej (raspršena voda).

- Posebna oprema za zaštitu vatrogasaca:

Samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom sa stlačenim zrakom (HRN EN 137), komplet za zaštitu od isijavanja topline.

- Posebne opasnosti izloženosti:

Pare su teže od zraka te se zadržavaju u blizini tla i na mjestima udubljenja.

- Ostale informacije:

Nema podataka.

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI	Datum:	25.10.2013.
	EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS,	Izdanje:	12
	EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS,		
	EUROSUPER BS 95 ADT		

ODJELJAK 6. MJERE KOD SLUČAJNOG ISPUŠTANJA

- **Osobne mjere opreza:** Ugrožene prostore temeljito provjetravati. Na vidljivom mjestu istaknuti znak zabrane ulaska i rad s otvorenim plamenom i uređajima koji iskre. Mjeriti koncentraciju benzinskih para u zraku, prema propisima. Obvezno uporabiti zaštitnu opremu, a kada su koncentracije iznad 100 ppm koristiti masku za cijelo lice (HRN EN 136/AC:2006) s filtrom "A" (HRN EN 14387). Kod koncentracija iznad 3000 ppm primijeniti samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom sa stlačenim zrakom (HRN EN 137).
- **Mjere zaštite okoliša:** Utvrditi područje opasnosti i spriječiti istjecanje i izlijevanje u vodotokove, kanale, drenažne sustave i tlo iskapanjem zaštitnog jarka, ograđivanjem vrećama napunjenim suhim pijeskom, zemljom ili glinom. Omogućiti dobru ventilaciju prostora. U slučaju većih istjecanja obavijestiti Službu za izvanredna stanja na broj 112.
- **Način čišćenja i sakupljanja:** Iz oštećenog spremnika pumpom u sigurnosnoj izvedbi pretočiti u praznu cisternu – spremnik. Ukloniti ostatak s tla koristeći adsorpcijska sredstva (pijesak, mineralne adsorbense i druge inertne materijale). Otpadni materijal i uklonjeni kontaminirani površinski sloj tla staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te do zbrinjavanja skladištiti u dobro prozračenim prostorijama. Predati na zbrinjavanje pravnim osobama za zbrinjavanje opasnog otpada, ovlaštenim od strane ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša. Mjesto prolijevanja benzina u radnom prostoru treba, nakon što se ukloni tekućina, oprati sapunastom vodom, a potom čistom vodom.
- **Dodatna upozorenja:** Vrlo lako zapaljiva tekućina i pare! Stati uz vjetar u odnosu na mjesto ispuštanja.
Kod količina do 5 t zona područja evakuacije mora biti veća od 70 m u krug. U slučaju prometne nezgode propisno uzemljiti cisternu, obilježiti područje nezgode i pozvati odgovornu osobu i stručnu službu za zbrinjavanje posljedica nesreće.

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS, EUROSUPER BS 95 ADT	Datum: 25.10.2013. Izdanje: 12
-----------------	--	-----------------------------------

ODJELJAK 7. RUKOVANJE I SKLADIŠTENJE**- Rukovanje**

- mjere opreza: Držati daleko od izvora topline i ukloniti sve izvore paljenja. Pretakati na namjenski uređenim mjestima uz osiguranje provjetravanja/odvođenja zraka. Koristiti ispravnu opremu i uređaje. Ne upotrebljavati iskreći alat. Na radnom prostoru i u skladištu osigurati nepropustan pod postojan na otapala. Podovi u prostorima ugroženim eksplozivnom atmosferom u sustavu za odvođenje statičkog elektriciteta moraju imati prelazni otpor <1 MΩ. Uzemljiti uređaje i poduzeti mjere zaštite od statičkog elektriciteta: uzemljenjem, ionizacijom zraka, uporabom antistatičkog materijala, održavanjem vlažnosti zraka iznad 65 %, odvođenjem statičkog elektriciteta influencijom.
- napuci za sigurno rukovanje: Zabranjeno je pušiti, jesti, piti i držati hranu u prostoriji u kojoj se rukuje ovim proizvodom. Osobnu odjeću držati odvojeno od radne odjeće i radnog mjesta. Obavezno nositi propisano radno odijelo, gumene čizme, zaštitne rukavice i naočale. Jako zaprljana, namočena ili poderana odjeća mora se odmah promijeniti. Strogo izbjegavati dodir s kožom i očima.

- Skladištenje: tehničke mjere i uvjeti skladištenja

- PRIKLADNI: Skladištiti u dobro zatvorenim spremnicima, propisno izvedenim i opremljenim uz osiguranje provjetravanja prostora i odgovarajuće temperature. Poduzeti mjere protiv elektrostatičkog naboja.
- IZBJEGAVATI: Skladištenje u prostoru s drugim kemikalijama, posebno onih koje mogu izazvati požar. Na skladištu ne držati iskreći alat ili uređaje koji mogu proizvesti iskr.

- Ambalažni materijali

- PREPORUČENI: Izvorni i originalni od strane proizvođača spremnika.
- NEPRIKLADNI: Nije dopušteno pretakati u druge spremnike: zamjenske, oštećene ili neadekvatne.

- Posebna uporaba: Nema podataka.**ODJELJAK 8. NADZOR NAD IZLOŽENOŠĆU/OSOBNA ZAŠTITA****8.1. Granične vrijednosti izlaganja**

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS, EUROSUPER BS 95 ADT	Datum: 25.10.2013. Izdanje: 12
-----------------	--	-----------------------------------

Naziv opasne tvari	GVI Granična vrijednost izloženosti (Republika Hrvatska) ppm	Biološke granične vrijednosti
benzin	100	Nema podataka
benzen	1	0,12 ppm (u krajnje izdahnutom zraku - pušenje povisuje nalaz)
MTBE (Tert-butil-metil-eter)	25	Nema podataka

- Postupci praćenja

8.2. Nadzor izloženosti

- **Sažetak mjera upravljanja rizikom:** Mjerenje koncentracije benzenskih para u zraku, prema propisima.

8.2.1. Nadzor izloženosti na radnom mjestu

- Opis radnog postupka i tehnološkog nadzora:

Osigurati dobro provjetravanje / odvođenje zraka u radnom prostoru.

- Osobna zaštitna sredstva za

- zaštitu dišnih putova: Kod koncentracija iznad 100 ppm obvezno nositi zaštitnu masku za cijelo lice (HRN EN 136/AC:2006) s filtrom "A" (HRN EN 14387). Kod koncentracija iznad 3000 ppm obvezno koristiti samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom sa stlačenim zrakom (HRN EN 137).
- zaštitu ruku: Zaštitne rukavice od postojanog i nepropusnog materijala. Kod potpunog kontakta nositi rukavice od nitrilne gume debljine 0,40 mm, a u dodiru s kapljicama rukavice od nitrilne gume debljine 0,11 mm (HRN EN 374-1; HRN EN 374-2; HRN EN 374-3). Kod kraćeg dodira (4 h) mogu se koristiti rukavice od PVA (polivinil alkohola).
- zaštitu očiju: Zaštitne naočale ili vizir (HRN EN 166) kod nižih koncentracija, a zaštitna maska kod viših koncentracija.
- zaštitu kože i tijela: Zaštitna odjeća i obuća, pregača od nitrilne gume, kemijsko odijelo.
- **Posebne higijenske mjere i mjere opreza:** Redovito održavati propisanu higijenu za rad s opasnim tvarima. Skidati kontaminiranu odjeću i obuću. Redovito pregledavati i održavati opremu i uređaje s tekućom vodom. Prilikom rukovanja ovim proizvodom zabranjeno je pušenje, te uzimanje jela i pića. Nakon svakog prekida rada obavezno oprati ruke.

8.2.2. Nadzor nad zaštitom okoliša

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI	Datum:	25.10.2013.
	EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS, EUROSUPER BS 95 ADT	Izdanje:	12

- Sažetak mjera upravljanja rizikom: Nema podataka

ODJELJAK 9. FIZIKALNA I KEMIJSKA SVOJSTVA

9.1. Opći podaci

- oblik: tekućina
- boja: bezbojna
- miris: karakterističan za benzin

9.2. Važni podaci za zdravlje, sigurnost i okoliš

- pH vrijednost (navesti i konc. i temp): Nema podataka
- vrelište/područje vrenja: °C 25 - 210
- plamište: °C < 0 (iz literature)
- zapaljivost (kruto/plinovito): Nema podataka
- granice eksplozivnosti: vol. % 0,6 – 8 (iz literature)
- oksidirajuća svojstva: Nema podataka
- tlak para: kPa 45 – 60 (ljetno)
60 – 90 (zimno)
- gustoća na 15 °C: kg/m³ 720 - 775
- topljivost (uz naznaku otapala): g/L Nema podataka
- topljivost u vodi: g/L Netopljiv
- koeficijent raspodjele-oktanol/voda: logPow Nema podataka
- viskoznost (kinematička) na 100°C: mm²/s Nema podataka
- gustoća para (kod 15°C): kg/m³ Nema podataka
- brzina isparavanja: Nema podataka

9.3. Ostali podaci

- talište/područje taljenja: °C Nema podataka
- temperatura raspada: °C Nema podataka
- temperatura samozapaljenja: °C > 300 (250 – 460 iz literature)
- vodljivost: pS/m Nema podataka
- mješljivost: Nema podataka

ODJELJAK 10. STABILNOST I REAKTIVNOST

- **Stabilnost:** Stabilan kod propisanih uvjeta skladištenja i uporabe.
- **Uvjeti koje treba izbjegavati:** Ukloniti sve izvore topline, otvorenog plamena i paljenja jer zagrijavanje dovodi do povećanja tlaka i opasnosti od požara i eksplozije.
- **Materijali koje treba izbjegavati:** Halogene, jake kiseline, lužine i jake oksidanse.

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI	Datum:	25.10.2013.
	EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS,	Izdanje:	12
	EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS,		
	EUROSUPER BS 95 ADT		

- Opasni proizvodi raspada: Nema ih u normalnim radnim uvjetima i u slučaju pravilnog skladištenja, ali termičkom razgradnjom mogu nastati štetni plinovi, uključujući ugljikov monoksid (CO).

- Posebne opasnosti:

ODJELJAK 11. PODACI O TOKSIČNOSTI

- Akutno otrovanje

- oralno (LD₅₀): > 5000 mg/kg (štakor)
- inhalacijsko (LC₅₀): > 5,2 mg/L (4 sata, štakor)
- dermalno (LD₅₀): > 2000 mg/kg (štakor)

- Kronični unos

- na usta (LD₅₀): Nema podataka.
- preko pluća (LC₅₀): Nema podataka.
- kožom (LD₅₀): Nema podataka.

- Nadraživanje/nagrizanje

- kože: Prolazno uz mogućnost pojave crvenila i upale.
- očiju: Kod osjetljivih osoba mogućnost prolazne iritacije uz crvenilo.
- dišnih putova: Nema podataka.

- Preosjetljivost

- kože: Nema podataka.
- dišnih putova: Nema podataka.

- Drugi klasični učinci: (npr. besvjesno stanje, posebno otrovni metaboliti, itd.):

Visoke koncentracije para izazivaju omamljenost, glavobolju, mučninu, nesvjesticu i mogući fatalni ishod uslijed hipoksije. TCOJ 3. kategorije opasnosti.

- Neprolazni učinci akutnog ili kroničnog izlaganja:

Može izazvati oštećenje zdravlja kod dužeg izlaganja udisanjem, u dodiru s kožom i ako se proguta (npr. dermatitis i druge nadražaje kože, iritaciju očiju i grla, manjak koncentracije, poremećaj disanja, drhtanje ruku, umor, oštećenja središnjeg živčanog sustava i sl.)

- Posebni učinci

- mutagenost: Može izazvati nasljedna genetska oštećenja.
Mutageni učinak na zametne stanice, 2. kat., prema DSD
Mutageni učinak na zametne stanice, 1B kat. prema CLP

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI	Datum:	25.10.2013.
	EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS, EUROSUPER BS 95 ADT	Izdanje:	12

- karcinogenost:	Može izazvati rak. Karcinogenost, 2. kat.; prema DSD Karcinogenost, 1B kat.; prema CLP
- smanjenje plodnosti:	Nema podataka
- štetno djelovanje na plod:	Moguća opasnost od štetnog djelovanja na plod. Reproduktivna toksičnost, 2. kat.
- štetno djelovanje na potomstvo:	Nema podataka
- drugo (npr. endokrini disruptori):	Nema podataka
- Toksikokinetske značajke:	Nema podataka
- Zabrane i ograničenja:	Nema podataka
- Drugo:	Nema podataka

ODJELJAK 12. EKOLOŠKI PODACI**12.1. Ekotoksičnost**

- za organizme u vodi:	15,95 mg/L (<i>Daphnia magna</i> , 48 sati) 422 mg/L (<i>Raphidocelis subcapitata</i> , 72 sata)
- za organizme u tlu:	Nema podataka
- za biljke i kopnene životinje:	Nema podataka

12.2. Pokretljivost**Metoda:**

- poznata ili predviđena raspodjela po segmentima okoliša:	
- površinska napetost:	Nema podataka
- apsorpcija/desorpcija:	Nema podataka
- druga fizikalno-kemijska svojstva:	Nema podataka
- biorazgradnja:	Nema podataka
- drugi procesi razgradnje:	Nema podataka
- razgradnja u otpadnim vodama:	Netopljiv u vodi. Na površini stvara film koji brzo isparava, ali ako se izliju velike količine može zbog pomanjkanja kisika štetno utjecati na vodene organizme.

12.4. Bioakumulacijski potencijal

- faktor biokoncentracije (BCF):	Nema podataka
----------------------------------	---------------

12.5. Rezultati ocjene svojstva PBT

- podaci iz izvješća o kemijskoj sigurnosti:	Nema podataka
--	---------------

Ostali podaci:	Nema podataka
-----------------------	---------------

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS, EUROSUPER BS 95 ADT	Datum: 25.10.2013. Izdanje: 12
-----------------	--	-----------------------------------

ODJELJAK 13. POSTUPANJE S OTPADOM**- Način postupanja s otpadom:**

- Ostaci od proizvoda: Proizvod nema klasičan otpad, osim u slučaju nenamjernog ispuštanja. U tom slučaju vidi točku 6. Predviđena je termička obrada onečišćenih ostataka.

- Onečišćena ambalaža: Nije primjenjivo.

- Važeći mjesni propisi: Zakon o otpadu, Uredba o kategorijama, vrstama, i klasifikaciji otpada i listom opasnog otpada, Pravilnik o uvjetima za postupanje s otpadom, Uredba o uvjetima za postupanje s opasnim otpadom. Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima.

Mora se osigurati poštivanje EU, državnih i/ili lokalnih zakonskih i drugih propisa. Korisnik je odgovoran za poznavanje svih relevantnih nacionalnih i lokalnih propisa.

ODJELJAK 14. PODACI O PRIJEVOZU**- Klasifikacijske oznake za prijevoz:****- Naziv opasne kemikalije prema međunarodnim ugovorima o prijevozu opasnih tvari:**

GAZOLIN ili BENZIN

kopneni prijevoz (cestovni/željeznički ADR, RID):**UN broj: 1203 klasa: 3 listica opasnosti: 3 skupina pakiranja: II****vodeni putovi u zemlji (ADNR):****UN broj: 1203 klasa: 3 listica opasnosti: 3 skupina pakiranja: II****pomorski prijevoz (IMDG):****UN broj: 1203 klasa: 3 listica opasnosti: 3 skupina pakiranja: II****zračni prijevoz (ICAO/IATA):****UN broj: 1203 klasa: 3 listica opasnosti: 3 skupina pakiranja: II**

- Dodatni propisi: Zakon o prijevozu opasnih tvari, Europski sporazum o međunarodnom cestovnom prijevozu opasnih tvari (ADR – Prilozi A i B), Pravilnik o načinu prijevoza opasnih tvari u cestovnom prometu, Pravilnik o rukovanju opasnim tvarima, uvjetima i načinu obavljanja prijevoza u pomorskom prometu, ukrcavanja i iskrcavanja opasnih tvari, rasutog i ostalog tereta u lukama, te načinu sprečavanja širenja isteklih ulja u lukama.

- Posebne mjere opreza i uvjeti prijevoza: Požarna opasnost 3.

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS, EUROSUPER BS 95 ADT	Datum: 25.10.2013. Izdanje: 12
-----------------	--	-----------------------------------

ODJELJAK 15. PODACI O PROPISIMA

- Primjenjivi EU propisi:** Uredba (EZ) br. 1906/2007 i Uredba (EZ) br. 1272/2008 Europskoga parlamenta i Vijeća; Uredba Komisije (EU) br. 453/2010 od 20. svibnja 2010. o izmjenama i dopunama Uredbe (EZ) br. 1907/2006 Europskoga parlamenta i Vijeća o registriranju, ocjenjivanju, odobravanju i ograničavanju kemikalija (REACH); Uredba (EZ) br. 2037/2000 Europskoga parlamenta i Vijeća od 29. lipnja 2000. o tvarima koje oštećuju ozonski omotač; Uredba (EZ) br. 689/2008 Europskoga parlamenta i Vijeća od 17. lipnja 2008 o izvozu i uvozu opasnih kemikalija; Uredba (EZ) br. 850/2004 Europskoga parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2004 o postojanim organskim onečišćavima; UREDBA (EZ) br. 850/2004 Europskoga parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2004. o postojanim organskim onečišćavima; Direktiva 2008/98/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 19. studenoga 2008. o otpadu i ukidanju određenih Direktiva;
- Primjenjivi nacionalni propisi:** Zakon o kemikalijama; Pravilnik o razvrstavanju, označavanju, obilježavanju i pakiranju opasnih kemikalija; Pravilnik o graničnim vrijednostima izloženosti opasnim tvarima pri radu i o biološkim graničnim vrijednostima; Pravilnik o ispunjavanju Sigurnosno-tehničkog lista; Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu.
- Provedeno ocjenjivanje kemijske sigurnosti (CSA):** DA x NE
- Podaci o autorizaciji:** -
- Podaci o ograničenjima:** -

ODJELJAK 16. OSTALI PODACI**Izmjene u odnosu na prethodno izdanje**

Poglavlje:	Opis izmjene:
1.	Unesen naziv novog proizvoda i pripadajuća šifra proizvoda;
16.	Značenje kratica

Tekstualno značenje oznaka upozorenja (R i H), EUH oznaka i oznaka obavijesti (P)

H224	Vrlo lako zapaljiva tekućina i para.
H304	Može biti smrtonosno ako se proguta i uđe u dišni sustav.
H315	Nagrizajuće/nadražujuće za kožu.
H336	Može izazvati pospanosti ili vrtoglavicu.
H340	Može izazvati genetska oštećenja.
H350	Može uzrokovati rak.
H361d	Sumnja na mogućnost štetnog djelovanja na nerođeno dijete.

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI	Datum:	25.10.2013.
	EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS, EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS, EUROSUPER BS 95 ADT	Izdanje:	12
H361f	Sumnja na moguće štetno djelovanje na plodnost.		
H411	Otrovno za vodeni okoliš s dugotrajnim učincima.		
P201	Prije uporabe pribaviti posebne upute.		
P210	Čuvati odvojeno od topline/iskre/otvorenog plamena/vrućih površina. – Ne pušiti.		
P280	Nositi zaštitne rukavice/zaštitno odijelo/zaštitu za oči/zaštitu za lice.		
P301+P310	AKO SE PROGUTA: Odmah nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.		
P403+P233	Skladištiti na dobro prozračenom mjestu. Čuvati u dobro zatvorenom spremniku.		
P501	Odložiti sadržaj/spremnik u skladu s nacionalnim propisima.		
R12	Vrlo lako zapaljivo.		
R38	Nadražuje kožu.		
R45	Može izazvati rak.		
R46	Može izazvati nasljedna genetska oštećenja.		
R51/53	Otrovno za organizme koji žive u vodi, može dugotrajno štetno djelovati u vodi.		
R63	Moguća opasnost od štetnog djelovanja na plod.		
R65	Štetno: može izazvati oštećenje pluća ako se proguta		
R67	Pare mogu izazvati pospanost ili vrtoglavicu.		

Značenje kratica

CSA	Procjena kemijske sigurnosti.
CSR	Izvještaj o kemijskoj sigurnosti.
PBT	Postojano, bioakumulativno i toksično.
vPvB	Jako postojano i jako bioakumulativno.
TCOJ	Specifična toksičnost za ciljane organe nakon ponovljenog izlaganja.
TCOP	Specifična toksičnost za ciljane organe nakon jednokratnog izlaganja.
UVCB	Tvari s nepoznatim i promjenjivim sastavom, kompleksni reakcijski produkti ili biološki materijal.
LD₅₀	Letalna doza, 50%
LC₅₀	Letalna koncentracija, 50%

Naziv proizvoda	BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI	Datum:	25.10.2013.
	EUROSUPER BS 95, EUROSUPER BS 95 CLASS,	Izdanje:	12
	EUROSUPER BS 98, EUROSUPER BS 98 ⁺ CLASS,		
	EUROSUPER BS 95 ADT		

Izjava:

Ovaj Sigurnosno tehnički list sukladan je sa zahtjevima Uredbi (EZ) br. 1906/2007 i (EZ) 1272/2008 Europskog parlamenta i Vijeća. Sadrži važne informacije za zdravlje i sigurnost korisnika te zaštitu okoliša. Informacije nisu zamjena za specifikacije kvalitete te se ne smiju smatrati jamstvom za prikladnost i primjenjivost ovog proizvoda za bilo koju namjenu. Gore navedene informacije temelje se na našim trenutnim spoznajama te su sukladne našim zakonskim propisima. Korisnik je odgovoran za poštivanje relevantnih nacionalnih zakonskih propisa.

Izvori podataka:

1. <http://ecb.jrc.ec.europa.eu/esis/>
2. **Concawe Report no. 8/12**, *Hazard classification and labelling of petroleum substances in the European Economic Area – 2012*
3. <http://echa.europa.eu/>
4. <http://www.loa-reach.com/>

PRILOG: SCENARIJI IZLOŽENOSTI SUKLADNO IZVJEŠĆU O KEMIJSKOJ SIGURNOSTI

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum: 21.6.2013.
		Izdanje: 8

ODJELJAK 1. IDENTIFIKACIJA TVARI/SMJESE I PODACI O PRAVNOJ ILI FIZIČKOJ OSOBI**1.1. Identifikacija proizvoda**

- Naziv proizvoda: DIZELSKO GORIVO - EURODIZEL BS CLASS
DIZELSKO GORIVO - EURODIZEL BS
DIZELSKO GORIVO - EURODIZEL BS PLAVI
- Kemijski naziv proizvoda: Goriva, dizelsko gorivo
- EC indeks broj: 649-224-00-6
- EC broj: 269-822-7
- CAS broj: 68334-30-5
- Registracijski broj: 01-2119484664-27-0114
- Šifra proizvoda: 1000513
1000299
1000340

1.2. Identificirane upotrebe tvari ili smjesa, te upotrebe koje se ne preporučaju

- Upotreba proizvoda: Za pogon brzohodnih dizelovih motora.
- Upotrebe koje se ne preporučaju: Preporučuju se načini upotrebe navedeni u prethodnoj rubrici.
Drugi načini upotrebe se ne preporučuju osim ako je prethodno izvršeno testiranje
kojim je dokazano da je provedena kontrola rizika

1.3. Podaci o proizvođaču

- Proizvođač/dobavljač: **INA-Industrija nafte, d.d.**
- Adresa: Av. Većeslava Holjevca 10
p.p. 555, 10002 Zagreb, HRVATSKA
- Tel. 00-385-1-6450-842 / 00-385-1-6451-075 (24 h)
- Faks 00-385-1-6452-050 e-mail: sds@ina.hr
- Odgovorna osoba: Sektor razvoja, organizacije i upravljanja procesima
Hrvoje Raukar, dipl. ing. Tel. 00-385-1-6450-602
Tatjana Benko, dipl. ing.

1.4. Broj telefona za izvanredna stanja

- Broj telefona službe za izvanredna stanja: **112**
Državna uprava za zaštitu i spašavanje 00-385-1-3650-011
Nehajska 5, 10000 Zagreb 00-385-1-3650-084
e-mail: info@duzs.hr 00-385-1-3650-082
00-385-1-3650-083
- Broj telefona za medicinske informacije: **00-385-1-23-48-342**

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum: 21.6.2013.
		Izdanje: 8

ODJELJAK 2. IDENTIFIKACIJA OPASNOSTI**2.1. Razvrstavanje tvari/smjese****2.1.1. Razvrstavanje u skladu s EZ Uredbom 1272/2008 (CLP/GHS):**

Zapaljiva tekućina 3. kat.: H226

Opasnost od aspiracije 1. kat.: H304

Nagrizajuće/nadražujuće za kožu, 2. kat.: H315

Akutna toksičnost (inhal.), 4. kat.: H332

Karcinogenost, 2. kat.: H351

Specifična toksičnost za ciljane organe - ponavljano izlaganje, 2. kat.: H373

Opasno za vodeni okoliš - kronična opasnost, 2. kat.: H411

Cjelovit tekst oznaka upozorenja (H) nalazi se u poglavlju 16.

2.1.2. Razvrstavanje u skladu s Direktivama 67/548/EEZ ili 1999/45/EZ:

Xn; R20-R65

Xi; R38

Karc. kat. 3; R40

N; R51/53

Cjelovit tekst oznaka upozorenja (R) nalazi se u poglavlju 16.

2.2. Označavanje tvari/smjese**2.2.1. Označavanje u skladu s EZ Uredbom br. 1272/2008 (CLP/GHS):**

Piktogram opasnosti:



GHS02



GHS08



GHS09



GHS07

Oznaka opasnosti: Opasnost

Oznake upozorenja (H):	H226	Zapaljiva tekućina i para
	H304	Može biti smrtonosno ako se proguta i uđe u dišni sustav.
	H315	Nadražuje kožu.
	H332	Štetno ako se udiše.
	H351	Sumnja na moguće uzrokovanje raka
	H373	Može uzrokovati oštećenje organa tijekom produljene ili

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA	Datum:	21.6.2013.
	EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS,	Izdanje:	8
	EURODIZEL BS PLAVI		

		ponavljane izloženosti.
Oznake obavijesti (P):	H411	Otrovno za vodeni okoliš s dugotrajnim učincima.
	P210	Čuvati odvojeno od topline/iskre/otvorenog plamena/vrućih površina – Ne pušiti.
	P261	Izbjegavati udisanje prašine/dima/plina/magle/pare/aerosola.
	P280	Nositi zaštitne rukavice/zaštitno odijelo/zaštitu za oči/zaštitu za lice.
	P301+310	AKO SE PROGUTA: Odmah nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
	P331	NE izazivati povraćanje.
	P501	Odložiti sadržaj/spremnik u/na _____ u skladu s nacionalnim propisima.

2.2.2. Označavanje u skladu s Direktivama 67/548/EEZ ili 1999/45/EZ:

Simbol:



Xn – Štetno



N – Opasno za okoliš

Oznake upozorenja (R-fraze):	R20	Štetno ako se udiše.
	R38	Nadražuje kožu.
	R40	Ograničena saznanja o karcinogenim učincima.
	R65	Štetno: može izazvati oštećenje pluća ako se proguta.
	R51/53	Otrovno za organizme koji žive u vodi, može dugotrajno štetno djelovati u vodi.
Oznake obavijesti (S-fraze):	(S2)	(samo ako je dostupno u maloprodaji): Čuvati izvan dohvata djece.
	S23	Ne udisati plin/dim/pare/aerosol.
	S24	Spriječiti dodir s kožom.
	S36/37	Nositi odgovarajuću zaštitnu odjeću i rukavice.
	S51	Koristiti samo u dobro prozračenim prostorijama.
	S61	Izbjegavati ispuštanje u okoliš. Pridržavati se posebnih uputa – Sigurnosno-tehničkog lista.
	S62*	Ako se proguta ne izazivati povraćanje, hitno zatražiti pomoć liječnika i pokazati naljepnicu ili ovaj spremnik.

* Za svrhe CLP plinska ulja, dizeli i laka ulja za loženje s plamištem ≥ 55 °C i ≤ 75 °C mogu se

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum:	21.6.2013.
		Izdanje:	8

smatrati 3. kategorijom.

2.3. Ostale opasnosti

Nema podataka.

ODJELJAK 3. SASTAV/PODACI O SASTOJJCIMA

- Tvar:	X			Smjesa:		
- Sastojci koji pridonose opasnosti proizvoda:						
Naziv tvari	Identifikacija tvari			[%]	Razvrstavanje prema Direktivi 67/548/EEZ	Razvrstavanje prema Uredbi (EC) br. 1272/2008 (CLP/GHS)
	CAS broj	EC broj	Registracijski broj (REACH)			
Goriva, dizelsko gorivo	68334-30-5	269-822-7	01-2119484664-27-0114	≤100	Xn; R20-R65 Xi; R38 Karc. kat. 3; R40 N; R51/53	Zapaljiva tekućina 3. kat: H226 Opasnost od aspiracije 1. kat: H304 Nagrizajuće/nadražujuće za kožu, 2. kat.: H315 Akutna toksičnost (inhal.), 4. kat.: H332 Karc.2. kat: H351 Specifična toksičnost za ciljane organe – ponavljano izlaganje, 2. kat.: H373 Opasno za vodeni okoliš – kronična opasnost, 2. kat.: H411

ODJELJAK 4. MJERE PRVE POMOĆI

- Osnovne informacije:

- Mjere za pružanje prve pomoći

- nakon udisanja: Osobu izvesti na svjež zrak i staviti u poluležeći položaj. U slučaju nesvjestice prebaciti ozlijeđenu osobu u bolnicu, u bočnom položaju, pazeci na prohodnost dišnih putova. Ukoliko osoba ne diše ili otežano diše, dati umjetno disanje i/ili primijeniti masažu srca i odmah potražiti liječničku pomoć.
- nakon dodira s kožom: Svući natopljenu odjeću i obuću, a mjesta dodira ispirati temeljito vodom i sapunom barem 15 - 20 minuta. U slučaju pojave crvenila potražiti savjet liječnika.

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum: 21.6.2013. Izdanje: 8
-----------------	---	---------------------------------

- nakon dodira s očima: Čistim rukama razmaknuti kapke i ispirati tekućom vodom barem 15 - 20 minuta. U slučaju pojave jakog crvenila, pečenja ili suženja potražiti pomoć okulista.
- nakon gutanja: NE izazivati povraćanje! Može izazvati oštećenje pluća! Staviti unesrećenu osobu u poluležeći položaj i prevesti u bolnicu.
- **Napomena za osobu koja pruža prvu pomoć/liječnika:** Nema posebnih preporuka.

ODJELJAK 5. MJERE ZA SUZBIJANJE POŽARA**- Sredstva za gašenje požara**

- PRIKLADNA: Zračna pjena, prah, CO₂, haloni, vodena magla.
- NE SMIJU SE UPOTREBLJAVATI: Vodeni mlaz.

- Protupožarne mjere za posebne opasnosti: Ukloniti sve izvore zapaljenja, pozvati vatrogasce i policiju. Posebno voditi računa o tome da postoji opasnost od stvaranja eksplozivne smjese sa zrakom na temperaturama iznad temperature plamišta.

- Posebne metode za gašenje požara: Korištenje vodene magle i vodenog spreja za hlađenje površina izloženih toplini i za zaštitu osoba. Samo osobe trenirane za protupožarnu zaštitu mogu koristiti vodeni sprej (raspršena voda).

- Posebna oprema za zaštitu vatrogasaca: Samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom sa stlačenim zrakom (HRN EN 137:2008), komplet za zaštitu od isijavanja topline.

- Posebne opasnosti izloženosti: Pare su teže od zraka te se zadržavaju u blizini tla i na mjestima udubljenja, mogu se proširiti dalje od mjesta nesreće i uzrokovati eksploziju i požar.

- Ostale informacije: Nema podataka.

ODJELJAK 6. MJERE KOD SLUČAJNOG ISPUŠTANJA

- Osobne mjere opreza: Ugrožene prostore temeljito provjetravati. Na vidljivom mjestu istaknuti znak zabrane ulaska i rad s otvorenim plamenom i uređajima koji iskre. Ne pušiti. Stati uz vjetar u odnosu na mjesto ispuštanja. Koristiti osobnu zaštitnu opremu iz poglavlja 8.

- Mjere zaštite okoliša: Utvrditi područje opasnosti i spriječiti istjecanje i izlivanje u vodotokove, kanale, drenažne sustave i tlo iskapanjem zaštitnog jarka, ograđivanjem vrećama napunjenim suhim pijeskom, zemljom ili glinom. Omogućiti dobru ventilaciju prostora. U slučaju većih istjecanja obavijestiti Službu za izvanredna stanja na broj 112.

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum: 21.6.2013. Izdanje: 8
-----------------	---	---------------------------------

- Način čišćenja i sakupljanja:** Iz oštećenog spremnika pumpom predviđenom za upotrebu u potencijalno eksplozivnoj atmosferi pretočiti tvar u praznu cisternu – spremnik. Ukloniti ostatak s tla koristeći adsorpcijska sredstva (piljevinu, pijesak, mineralne adsorbense i druge inertne materijale). Otpadni materijal i uklonjeni kontaminirani površinski sloj tla staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te do zbrinjavanja skladištiti u dobro prozračenim prostorijama. Predati na zbrinjavanje pravnim osobama za zbrinjavanje opasnog otpada, ovlaštenim od strane ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša.
- Dodatna upozorenja:** U slučaju prometne nezgode propisno uzemljiti cisternu, obilježiti područje nezgode i pozvati odgovornu osobu i stručnu službu za zbrinjavanje posljedica nesreće.

ODJELJAK 7. RUKOVANJE I SKLADIŠTENJE

- Rukovanje

- mjere opreza:** Ukloniti sve moguće izvore paljenja. Pretakanje obavljati na mjestima namjenski uređenim prema propisima. Koristiti ispravnu opremu i uređaje uz pridržavanje sigurnosno-tehničkih mjera od strane za to stručno osposobljenih i izvježbanih djelatnika.
Posebno voditi brigu o spojnim mjestima da bi se spriječilo moguće ispuštanje.
Pridržavati se mjera zaštite na radu i zaštite od požara.
- napuci za sigurno rukovanje:** Zabranjeno je pušiti, piti i jesti u prostoriji u kojoj se rukuje ovim proizvodima. Izbjegavati udisanje, te dodir s kožom i očima. Primijeniti osobna zaštitna sredstva iz poglavlja 8.

- Skladištenje: tehničke mjere i uvjeti skladištenja

- PRIKLADNI:** Propisno izvedeni i opremljeni spremnici.
- IZBJEGAVATI:** Skladištenje u prostoru s drugim kemikalijama, posebno onim koje mogu uzrokovati požar (oksidansi, kiseline). Na skladištu ne upotrebljavati alate i uređaje koji mogu proizvesti iskr.

- Ambalažni materijali

- PREPORUČENI:** Originalni spremnik proizvođača s važećim atestom.
- NEPRIKLADNI:** Bilo koja druga vrsta ambalažnog materijala
- Posebna uporaba:** Nema podataka.

ODJELJAK 8. NADZOR NAD IZLOŽENOŠĆU/OSOBNA ZAŠTITA

8.1. Granične vrijednosti izlaganja

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum: 21.6.2013.
		Izdanje: 8

Naziv opasne tvari	GVI Granična vrijednost izloženosti ppm	Biološke granične vrijednosti
Goriva, dizelsko gorivo	100	-

- Postupci praćenja: Nema podataka.

8.2. Nadzor izloženosti

- Sažetak mjera upravljanja rizikom: Vidi točku 7.

8.2.1. Nadzor izloženosti na radnom mjestu

- Opis radnog postupka i tehnološkog nadzora:

Osigurati dobro provjetravanje / odvođenje zraka u radnom prostoru.

- Osobna zaštitna sredstva za

- zaštitu dišnih putova: Ukoliko koncentracije para proizvoda u zraku prijeđu GVI ili se proizvod pojavi u zraku u obliku aerosola koristiti zaštitnu polumasku ili masku za cijelo lice (HRN EN 136/AC:2006) s kombiniranim filtrom A-P. Tijekom požara obvezno koristiti samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom sa stlačenim zrakom (HRN EN 137:2008).
- zaštitu ruku: Zaštitne rukavice od postojanog i nepropusnog materijala poput nitrilne gume ili vitona (HRN EN 374-1; HRN EN 374-2; HRN EN 374-3).
- zaštitu oči: Zaštitne naočale ili vizir kod nižih koncentracija (HRN EN 166), a zaštitna maska kod viših koncentracija.
- zaštitu kože i tijela: Zaštitna odjeća i obuća, pregača od nitrilne gume, kemijsko odijelo.
- Posebne higijenske mjere i mjere opreza: Redovito održavati propisanu higijenu zbog rada s opasnim tvarima. Skidati kontaminiranu odjeću i obuću. Redovito pregledavati i održavati opremu i uređaje s tekućom vodom. Prilikom rukovanja ovim proizvodom zabranjeno je pušenje, te uzimanje jela i pića. Nakon svakog prekida rada obavezno oprati ruke.

8.2.2. Nadzor nad zaštitom okoliša

- Sažetak mjera upravljanja rizikom: Nema podataka.

ODJELJAK 9. FIZIKALNA I KEMIJSKA SVOJSTVA

9.1. Opći podaci

- oblik: tekućina
- boja: žućkasta (Eurodizel BS Class i Eurodizel BS), zeleno-plava (Eurodizel BS plavi)
- miris: vrlo slab

9.2. Važni podaci za zdravlje, sigurnost i okoliš

- pH vrijednost (navesti i konc. i temp): Nema podataka.
- vrelište/područje vrenja: °C 180-380

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum: 21.6.2013.
		Izdanje: 8

- plamište:	°C	> 55
- zapaljivost (kruto/plinovito):		mora se zagrijati da bi se zapalilo
- granice eksplozivnosti:	vol. %	0,6 – 6,5 (iz literature)
- oksidirajuća svojstva:		Nema podataka.
- tlak para:	kPa	Nema podataka.
- gustoća na 15 °C:	kg/m ³	820,0 – 845,0
- topljivost (uz naznaku otapala):	g/L	Nema podataka.
- topljivost u vodi:	g/L	Nema podataka.
- koeficijent raspodjele-oktanol/voda:	logPow	> 3,3 (iz literature)
- viskoznost (kinematička) na 40°C:	mm ² /s	2,00 – 4,50
- gustoća para (kod 15°C):	kg/m ³	Nema podataka.
- brzina isparavanja:		Nema podataka.

9.3. Ostali podaci

- talište/područje taljenja:	°C	Nema podataka.
- temperatura raspada:	°C	Nema podataka.
- temperatura samozapaljenja:	°C	250-460 (iz literature)
- vodljivost:	pS/m	Nema podataka.
- mješljivost:		Nema podataka.

ODJELJAK 10. STABILNOST I REAKTIVNOST

- **Stabilnost:** Stabilni kod propisanih uvjeta uporabe i skladištenja.
- **Uvjeti koje treba izbjegavati:** Izbjegavati povišenu temperaturu zbog opasnosti od požara i eksplozije.
- **Materijali koje treba izbjegavati:** Jake oksidanse.
- **Opasni proizvodi raspada:** Termičkom razgradnjom nastaju štetni plinovi: ugljikovi oksidi, sumporovi i dušikovi oksidi.
- **Posebne opasnosti:** Nema podataka.

ODJELJAK 11. PODACI O TOKSIČNOSTI

- **Akutno otrovanje**
 - oralno (LD₅₀): > 2000 mg/kg (štakor)
 - inhalacijsko (LC₅₀): 4,6 mg/L (4h; štakor)
 - dermalno (LD₅₀): > 2000 mg/kg (kunić)
- **Kronični unos**
 - na usta (LD₅₀): Nema podataka.
 - preko pluća (LC₅₀): Nema podataka.
 - kožom (LD₅₀): Nema podataka.
- **Nadraživanje/nagrizanje**

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum: 21.6.2013.
		Izdanje: 8

- kože: Crvenilo, dermatitis.
- očiju: Nadražujući učinak uz moguću pojavu crvenila.
- dišnih putova: Može izazvati oštećenje pluća ako se proguta.
- **Preosjetljivost**
- kože: Kod osjetljivih ljudi može izazvati crvenilo i dermatitis.
- dišnih putova: Nema podataka.
- **Drugi klasični učinci: (npr. besvjesno stanje, posebno otrovni metaboliti, itd.):** Duže udisanje para uzrokuje osjećaj opijenosti, glavobolju, podražaj na povraćanje, nesvjesticu.
- **Neprolazni učinci akutnog ili kroničnog izlaganja:** Nema podataka.
- **Posebni učinci**
- mutagenost: Nema podataka.
- karcinogenost: Ograničena saznanja o karcinogenim učincima (karc. kat. 3 - prema Direktivi o opasnim kemikalijama).
(karc. 2. kat. - prema CLP Uredbi)
- smanjenje plodnosti: Nema podataka.
- štetno djelovanje na plod: Nema podataka.
- štetno djelovanje na potomstvo: Nema podataka.
- drugo (npr. endokrini disruptori): Nema podataka.
- **Toksikokinetičke značajke:** Nema podataka.
- **Zabrane i ograničenja:** Nema podataka.
- **Drugo:** Nema podataka.

ODJELJAK 12. EKOLOŠKI PODACI

12.1. Ekotoksičnost

- za organizme u vodi: Nema podataka.
- za organizme u tlu: Nema podataka.
- za biljke i kopnene životinje: Nema podataka.

12.2. Pokretljivost

- poznata ili predviđena raspodjela po segmentima okoliša: **Metoda:** Nema podataka.
- površinska napetost: Nema podataka.
- apsorpcija/desorpcija: Nema podataka.
- druga fizikalno-kemijska svojstva: Vidi točku 9.

12.3. Postojanost/razgradljivost

- biorazgradnja: Nema podataka.

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum: 21.6.2013.
		Izdanje: 8

- drugi procesi razgradnje: Neke komponente isparavaju i razgrađuju se pod utjecajem svjetla.
 - razgradnja u otpadnim vodama: Nema podataka.
- 12.4. Bioakumulacijski potencijal**
- faktor biokoncentracije (BCF): Nema podataka.
- 12.5. Rezultati ocjene svojstava PBT**
- podaci iz izvješća o kemijskoj sigurnosti: Nema podataka.
- Ostali podaci:** Nema podataka.

ODJELJAK 13. POSTUPANJE S OTPADOM

- Način postupanja s otpadom:

- **Ostaci od proizvoda:** Proizvod nema klasičan otpad, osim u slučaju nenamjernog ispuštanja. U tom slučaju vidi točku 6. Predviđena je termička obrada onečišćenih ostataka; šifra 13 07 01.
- **Onečišćena ambalaža:** Nije primjenjivo.
- **Važeći mjesni propisi:** Zakon o otpadu, Uredba o kategorijama, vrstama, i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada, Pravilnik o uvjetima za postupanje s otpadom, Uredba o uvjetima za postupanje s opasnim otpadom.

Mora se osigurati poštivanje EU, državnih ili lokalnih zakonskih i drugih propisa. Korisnik je odgovoran za poznavanje svih relevantnih nacionalnih i lokalnih propisa.

ODJELJAK 14. PODACI O PRIJEVOZU

- Klasifikacijske oznake za prijevoz:

- Naziv opasne kemikalije prema međunarodnim ugovorima o prijevozu opasnih tvari:

Plinsko ulje ili dizelsko gorivo ili ulje za loženje, lako

kopneni prijevoz (cestovni/željeznički ADR, RID):

UN broj: 1202 klasa: 3 listica opasnosti: 3 skupina pakiranja: III

vodeni putovi u zemlji (ADNR):

UN broj: 1202 klasa: 3 listica opasnosti: 3 skupina pakiranja: III

pomorski prijevoz (IMDG):

UN broj: 1202 klasa: 3 listica opasnosti: 3 skupina pakiranja: III

zračni prijevoz (ICAO/IATA):

UN broj: 1202 klasa: 3 listica opasnosti: 3 skupina pakiranja: III

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum: 21.6.2013.
		Izdanje: 8

- Dodatni propisi:** Zakon o prijevozu opasnih tvari; Europski sporazum o međunarodnom cestovnom prijevozu opasnih tvari (ADR – Prilozi A i B), Pravilnik o načinu prijevoza opasnih tvari u cestovnom prometu; Pravilnik o rukovanju opasnim tvarima, uvjetima i načinu obavljanja prijevoza u pomorskom prometu, ukrcavanja i iskrcavanja opasnih tvari, rasutog i ostalog tereta u lukama, te načinu sprječavanja širenja isteklih ulja u lukama, Pravilnik o razvrstavanju, označavanju, obilježavanju i pakiranju opasnih kemikalija.
- Posebne mjere opreza i uvjeti prijevoza:** Nema podataka.

ODJELJAK 15. PODACI O PROPISIMA

- Primjenjivi EU propisi:** Uredba (EZ) br. 1906/2007 i Uredba (EZ) br. 1272/2008 Europskoga parlamenta i Vijeća; Uredba Komisije (EU) br. 453/2010 od 20. svibnja 2010. o izmjenama i dopunama Uredbe (EZ) br. 1907/2006 Europskoga parlamenta i Vijeća o registriranju, ocjenjivanju, odobravanju i ograničavanju kemikalija (REACH); Uredba (EZ) br. 2037/2000 Europskoga parlamenta i Vijeća od 29. lipnja 2000. o tvarima koje oštećuju ozonski omotač; Uredba (EZ) br. 689/2008 Europskoga parlamenta i Vijeća od 17. lipnja 2008 o izvozu i uvozu opasnih kemikalija; Uredba (EZ) br. 850/2004 Europskoga parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2004 o postojećim organskim onečišćavima; UREDBA (EZ) br. 850/2004 Europskoga parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2004. o postojećim organskim onečišćavima; Direktiva 2008/98/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 19. studenoga 2008. o otpadu i ukidanju određenih Direktiva;
- Primjenjivi nacionalni propisi:** Zakon o kemikalijama; Pravilnik o razvrstavanju, označavanju, obilježavanju i pakiranju opasnih kemikalija; Pravilnik o graničnim vrijednostima izloženosti opasnim tvarima pri radu i o biološkim graničnim vrijednostima; Pravilnik o ispunjavanju Sigurnosno-tehničkog lista; Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu.
- Provedeno ocjenjivanje kemijske sigurnosti (CSA):** DA X NE
- Podaci o autorizaciji:** -
- Podaci o ograničenjima:** -

ODJELJAK 16. OSTALI PODACI**Izmjene u odnosu na prethodno izdanje****Poglavlje: Opis izmjene:**

1. Unesen naziv novog proizvoda i pripadajuća šifra proizvoda, uklonjen naziv proizvoda koji se više ne koristi.

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA	Datum:	21.6.2013.
	EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS,	Izdanje:	8
	EURODIZEL BS PLAVI		

9. Izmijenjeni podaci o gustoći sukladno izmjenama u poglavlju 1.

Tekstualno značenje oznaka upozorenja (R i H), EUH oznaka i oznaka obavijesti (P)

Zap. tek. 3. kat.	Zapaljiva tekućina 3. kategorije opasnosti
Asp. op. 1. kat.	Opasnost od aspiracije 1. kategorija opasnosti (osim ako je kinematička viskoznost iznad 20.5 mm ² /s, na 40°C),
Nagr/nadraž. za kožu, 2. kat.	Nagrizajuće/nadražujuće za kožu, 2. kategorija opasnosti
Ak. toks., 4. kat.	Akutna toksičnost (inhal.) 4. kategorija opasnosti
Karc. 2. kat.: H351	Karcinogenost, 2. kategorija opasnosti
STOT pon. izl. 2.kat.	Specifična toksičnost za ciljane organe – ponavljani izlaganje, 2. kategorija opasnosti
Kron.op.vod.ok. 2. kat	Opasno za vodeni okoliš – kronična opasnost, 2. kategorija opasnosti
H226	Zapaljiva tekućina i para
H304	Može biti smrtonosno ako se proguta i uđe u dišni sustav.
H315	Nadražuje kožu.
H332	Štetno ako se udiše.
H351	Sumnja na moguće uzrokovanje raka
H373	Može uzrokovati oštećenje organa tijekom produljene ili ponavljane izloženosti.
H411	Otrovno za vodeni okoliš s dugotrajnim učincima.
R20	Štetno ako se udiše.
R38	Nadražuje kožu.
R40	Ograničena saznanja o karcinogenim učincima.
R65	Štetno: može izazvati oštećenje pluća ako se proguta.
R51/53	Otrovno za organizme koji žive u vodi, može dugotrajno štetno djelovati u vodi.
P210	Čuvati odvojeno od topline/iskre/otvorenog plamena/vrućih površina. – Ne pušiti.
P261	Izbjegavati udisanje prašine/dima/plina/magle/pare/aerosola.
P280	Nositi zaštitne rukavice/zaštitno odijelo/zaštitu za oči/zaštitu za lice.
P301+310	AKO SE PROGUTA: Odmah nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
P331	NE izazivati povraćanje.
P501	Odložiti sadržaj/spremnik u skladu s nacionalnim propisima.

Značenje kratica

CSA	Procjena kemijske sigurnosti.
CSR	Izvještaj o kemijskoj sigurnosti.
PBT	Postojano, bioakumulativno i toksično.

Naziv proizvoda	DIZELSKA GORIVA EURODIZEL BS CLASS, EURODIZEL BS, EURODIZEL BS PLAVI	Datum: 21.6.2013.
		Izdanje: 8

vPvB	Jako postojano i jako bioakumulativno.
STOT	Specifična toksičnost za ciljane organe.
STOT (RE)	Specifična toksičnost za ciljane organe – ponovljeno izlaganje.
STOT (SE)	Specifična toksičnost za ciljane organe – jednokratno izlaganje.
UVCB	Tvari s nepoznatim i varirajućim sastavom, kompleksni reakcijski produkti ili biološki materijal.
LD₅₀	Letalna doza, 50%
LC₅₀	Letalna koncentracija, 50%

Izjava:

Ovaj Sigurnosno tehnički list sukladan je sa zahtjevima Uredbi (EZ) br. 1906/2007 i (EZ) 1272/2008 Europskog parlamenta i Vijeća. Sadrži važne informacije za zdravlje i sigurnost korisnika te zaštitu okoliša. Informacije nisu zamjena za specifikacije kvalitete te se ne smiju smatrati jamstvom za prikladnost i primjenjivost ovog proizvoda za bilo koju namjenu. Gore navedene informacije temelje se na našim trenutnim spoznajama te su sukladne našim zakonskim propisima. Korisnik je odgovoran za poštivanje relevantnih nacionalnih zakonskih propisa.

Izvori podataka:

1. <http://ecb.jrc.ec.europa.eu/esis/>
2. **Concawe Report no. 8/12, Hazard classification and labelling of petroleum substances in the European Economic Area – 2012**
3. <http://echa.europa.eu/>

PRILOG: SCENARIJI IZLOŽENOSTI SUKLADNO IZVJEŠĆU O KEMIJSKOJ SIGURNOSTI



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

ŽUPAN

KLASA: 351-01/15-01/93
URBROJ: 2140/01-02-15-3
Krapina, 5. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća
jedinica lokalne samouprave za 2014. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01, 5/06, 4/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 5. svibnja 2015. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

- 1) Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2014. godinu.
- 2) Izvješće iz točke 1. Zaključka nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.
- 3) Izvješće se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje, te se predlaže donošenje zaključka, u tekstu kao u prilogu.
- 4) Za izvjestitelja zadužuje se mr.sc.Stjepan Bručić, dipl.ing.građ., pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, ovdje
2. Za zbirku isprava
3. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

KLASA: 351-01/15-01/93
URBROJ: 2140/1-08/1-15-2
Krapina, 30. travnja 2015.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: **Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2014. godinu - predlaže se**

PRAVNI TEMELJ: Članak 20. Zakona o održivom gospodrenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i Statut Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 13/01, 5/06, 4/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Župan

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

OBRAZLOŽENJE:

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je temeljem Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) na svojoj sjednici održanoj dana 11. ožujka 2008. godine donijela Plan gospodarenja otpadom u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2008. - 2015. godine (u daljnjem tekstu: županijski PGO) koji je objavljen u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ broj 5/08.

Zakon o otpadu je prestao važiti 23. srpnja 2013. godine stupanjem na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13).

Člankom 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisano je da jedinica područje (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i Agenciji za zaštitu okoliša do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama.

Slijedom gore navedenog, predlaže se Županu da utvrdi Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i

objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave u tekstu koji se dostavlja u prilogu i isti uputi Županijskoj skupštini na prihvaćanje.

OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Za potrebe provedbe ove Odluke iz Županijskog proračuna nisu potrebna financijska sredstva.

PROČELNIK
mr. sc. Stjepan Bručić dipl. ing. građ.

Prilog:

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2014. godinu



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

IZVJEŠĆE

**o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i
objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave
za 2014. godinu**

travanj, 2015.

SADRŽAJ

1.	UVOD	3
2.	NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM	4
3.	PLANOVI GOSPODARENJA OTPADOM GRADOVA I OPĆINA	8
4.	PLANOVI GOSPODARENJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA	10
5.	REGISTAR ONEČIŠĆIVAČA OKOLIŠA	16
6.	GOSPODARENJE OTPADOM U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI	17
7.	PODACI O SAKUPLJANJU I ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA	23
8.	GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	28
9.	OPASNI OTPAD	33
10.	REGIONALNI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM „PIŠKORNICA“	34
11.	EDUKACIJA U ZAŠTITI OKOLIŠA	35
12.	MJERE GOSPODARENJA OTPADOM PREMA ŽUPANIJSKOM PLANU GOSPODARENJA OTPADOM	36
13.	PREGLED IZVJEŠĆA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	38
13.1.	Grad Donja Stubica	38
13.2.	Grad Klanjec	38
13.3.	Grad Pregrada	38
13.4.	Grad Zabok	38
13.5.	Općina Konjšćina	38
13.6.	Općina Krapinske Toplice	39
13.7.	Općina Mače	39
13.8.	Općina Marija Bistrica	39
13.9.	Općina Mihovljan	39
13.10.	Općina Sveti Križ Začretje	40
13.11.	Općina Zlatar Bistrica	40
14.	ZAKLJUČAK	41
15.	PRILOZI	42

1. UVOD

Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je temeljem Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) na svojoj sjednici održanoj dana 11. ožujka 2008. godine donijela Plan gospodarenja otpadom u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje od 2008. - 2015. godine (u daljnjem tekstu: županijski PGO) koji je objavljen u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ broj 5/08.

Plan gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije donijet je kao operativni dokument za gospodarenje otpadom u Županiji u pogledu zaštite voda, zraka i tla.

Zakon o otpadu je prestao važiti 23. srpnja 2013. godine stupanjem na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) prema kojem jedinice regionalne samouprave više nisu u obvezi izrađivati Planove gospodarenja otpadom. Ta obveza ostaje za jedinice lokalne samouprave, koje svoje planove rade za šestogodišnje razdoblje.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007 – 2015. god.

Sukladno čl. 20. st. 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Županijskog plana gospodarenja otpadom i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi plana gospodarenja otpadom Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i Agenciji za zaštitu okoliša do 31. svibnja tekuće za prethodnu kalendarsku godinu te je dužna objaviti ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama. Agencija jednom godišnje objavljuje navedena objedinjena izvješća na svojim mrežnim stranicama.

2. NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM

Gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj uređeno je:

- Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13),
- Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/05),
- Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine („Narodne novine“, broj 85/07, 126/10 i 31/11),
- nizom podzakonskih propisa (pravilnika) kojima se omogućuje provedba odredbi iz Zakona te ciljeva i mjera iz Strategije i Plana.

Prema odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: Zakon) otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Zakonom su utvrđene mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada. Zakon utvrđuje sustav gospodarenja otpadom uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspeksijski nadzor nad gospodarenjem otpadom.

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to:

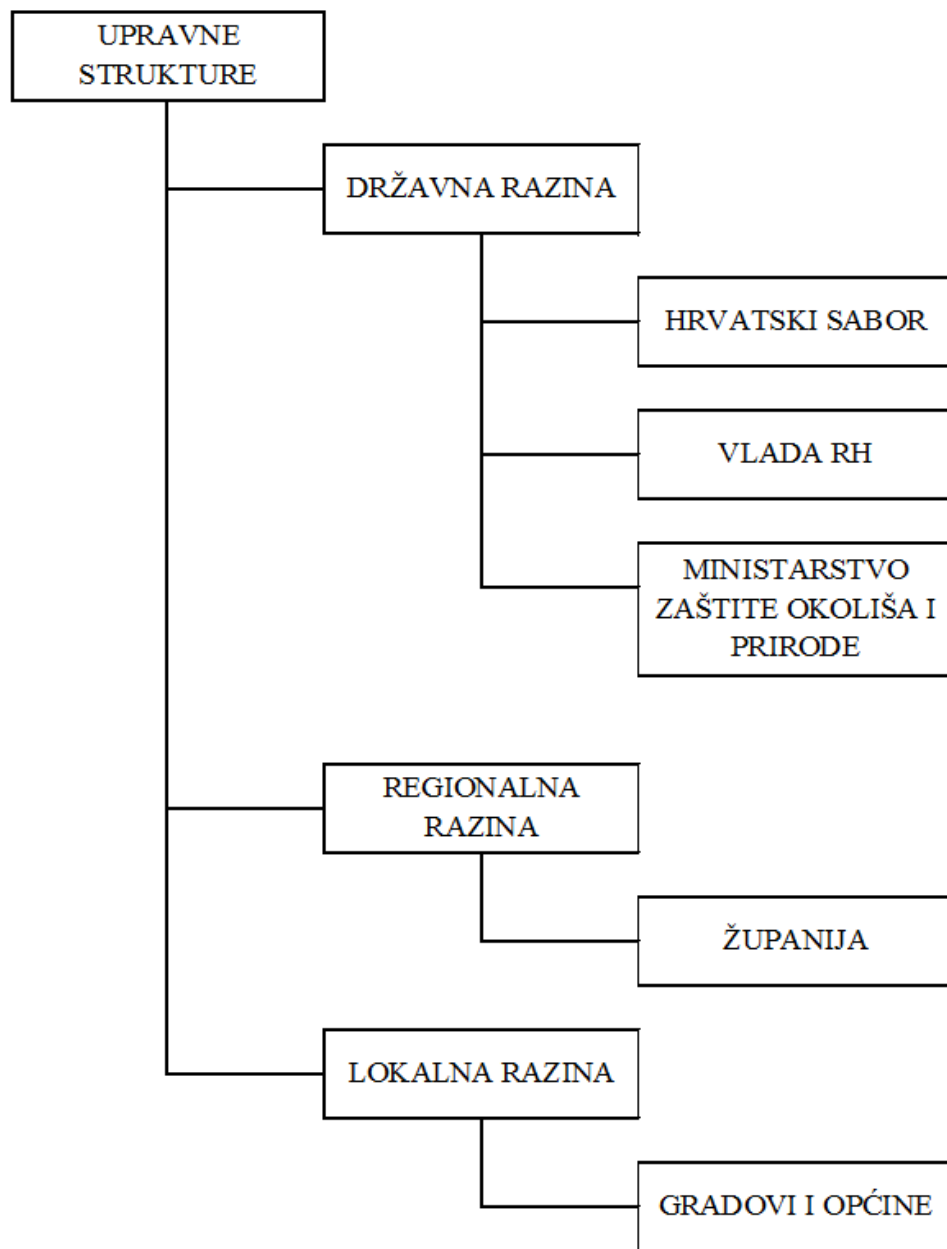
1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
5. zbrinjavanje otpada.

Gospodarenje otpadom provodi se na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i koji ne dovodi do štetnih utjecaja na okoliš, a osobito kako bi se izbjeglo sljedeće:

1. rizik od onečišćenja mora, voda, tla i zraka te ugrožavanja biološke raznolikosti,
2. pojava neugode uzrokovane bukom i/ili mirisom,
3. štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa,
4. nastajanje eksplozije ili požara.

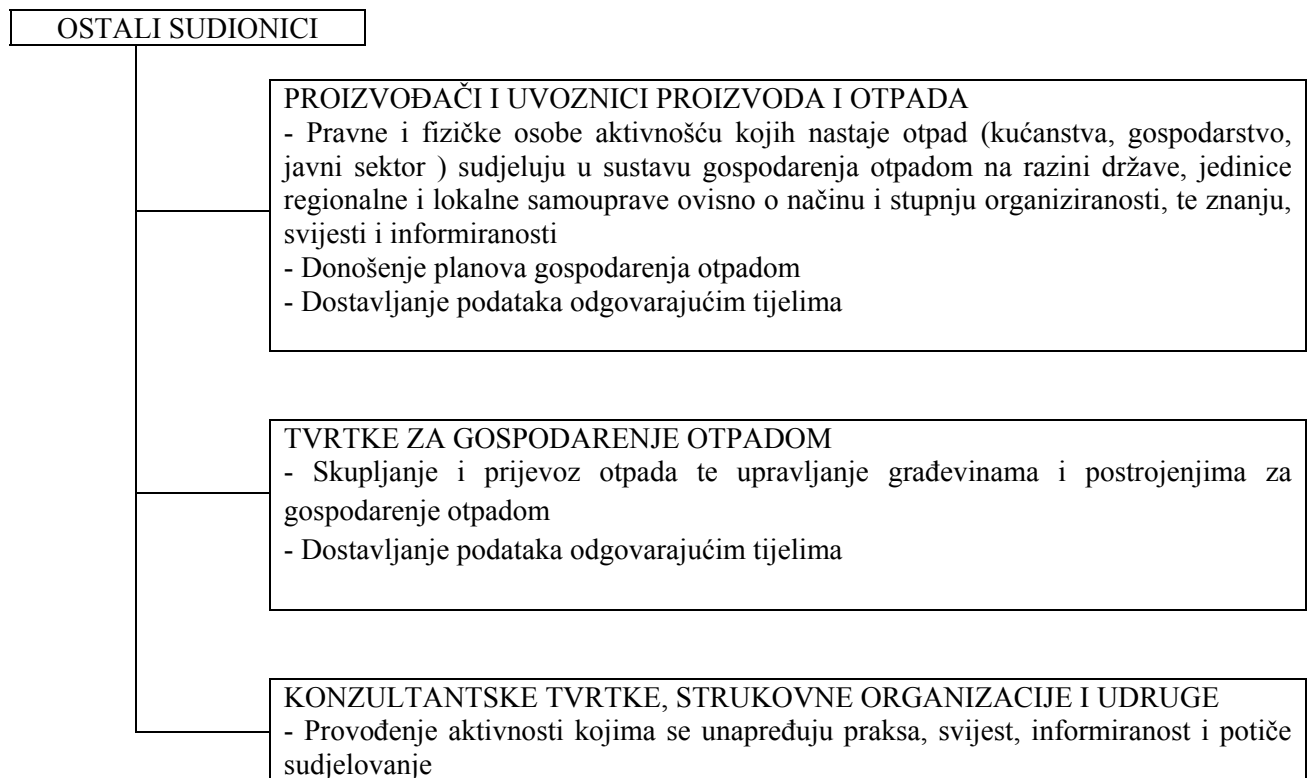
Prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske gospodarenje otpadom uključeno je u sve razine uprave (nacionalna, regionalna, lokalna, mjesna), gotovo sva područja gospodarstva-proizvodnje, potrošnje i svakodnevnog života, te uključuje velik broj raznovrsnih sudionika, a prikazane su na Slici 1. u organizacijskom dijagramu.

Slika 1. Upravne strukture u sustavu gospodarenja otpadom



Ostali sudionici u sustavu gospodarenja otpadom i njihove najvažnije zadaće koje proizlaze iz zakonskih propisa definirani Strategijom gospodarenja otpada Republike Hrvatske prikazani su na Slici 2.

Slika 2. Ostali sudionici u sustavu gospodarenja otpadom



Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom gospodarenje otpadom i učinkovitost gospodarenja otpadom osiguravaju Vlada i Ministarstvo zaštite okoliša i prirode propisivanjem mjera gospodarenja otpadom, a provedbena tijela na državnoj razini su Agencija za zaštitu okoliša koja prikuplja, objedinjuje i obrađuje podatke o okolišu te vodi informacijski sustav i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost koji je osnovan radi financiranja pripreme, provedbe i razvoja programa, projekata i sličnih aktivnosti u području očuvanja, održivog korištenja, zaštite i unapređivanja okoliša te u području energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

Županije su dužne na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom, a više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu mjera gospodarenja otpadom. Županija kao jedinica područne (regionalne) samouprave dužna je u dokumentima prostornog uređenja odrediti odlagališta na kojima će se izgraditi kazete za zbrinjavanje azbesta.

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana gospodarenja otpadom,
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,

6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu tih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada, a dužna je i sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

3. PLANOVİ GOSPODARENJA OTPADOM GRADOVA I OPĆINA

Plan gospodarenja otpadom temeljni je dokument za planiranje svih aktivnosti u cilju uspješnog gospodarenja otpadom na području pojedine jedinice lokalne samouprave, a samim tim i na cjelokupnom području Krapinsko-zagorske županije.

Temeljem obveza iz Zakona o održivom gospodarenja otpadom Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko odnosno općinsko vijeće uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Planovi gospodarenja otpadom gradova odnosno općina s područja Krapinsko-zagorske županije u većini su izrađeni sukladno Zakonu o otpadu te su sukladno članku. 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Jedinica lokalne samouprave u obvezi su dostavljati godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objaviti ga u svom službenom glasilu.

U Tablici 1. prikazani su podaci o planovima gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije i dostavljenim izvješćima o provedbi Planova gospodarenja otpadom za 2014. godinu.

Tablica 1. Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave donijeti sukladno Zakonu o otpadu

Red. broj	Jedinica lokalne samouprave	PGO PREMA ZAKONU O OTPADU				
		Izrađen (DA/NE)	Datum usvajanja	Razdoblje za koje je donesen	Objavljen u službenom glasilu (DA/NE)	Dostavljen o izvješće za 2014. godinu
1.	Grad Donja Stubica	DA	17.ožujka 2009.	2009.-2016.	DA	DA
2.	Grad Klanjec	DA	17.prosinca 2009.	2009.-2015.	DA	DA
3.	Grad Krapina	DA	28. veljače 2008.	2008.-2009.	DA	NE
4.	Grad Oroslavje	DA	12. veljače 2009.	2008.-2016.	NE	NE
5.	Grad Pregrada	NE	-	-	-	-
6.	Grad Zabok	DA	4. studenoga 2008.	2008.-2015.	DA	DA
7.	Grad Zlatar	NE	-	-	-	-
8.	Općina Bedekovčina	NE	-	-	-	-
9.	Općina Budinščina	NE	-	-	-	-
10.	Općina Desinić	NE	-	-	-	-
11.	Općina Đurmanec	DA	6. studeni 2008.	-	DA	NE
12.	Općina Gornja Stubica	DA	27. ožujka 2009.	2008.-2016.	DA	NE
13.	Općina Hrašćina	NE	-	-	-	-
14.	Općina Hum na Sutli	DA	31. kolovoza 2010.	2010.-2018.	DA	NE
15.	Općina Jesenje	DA	7. kolovoza 2008.	2008.-2015.	DA	NE
16.	Općina Konjščina	DA	2. prosinca 2009.	2009.-2016.	DA	DA
17.	Općina Kraljevec na Sutli	DA	15. travnja 2010.	2010.-2018.	DA	NE
18.	Općina Krapinske Toplice	DA	23. veljače 2010.	2010.-2015.	DA	DA
19.	Općina Kumrovec	DA	9. lipnja 2010.	2010.-2017.	DA	NE
20.	Općina Lohor	NE	-	-	-	-

21.	Općina Mače	DA	14. rujna 2009.	2008.-2015.	DA	DA
22.	Općina Marija Bistrica	DA	20. ožujka 2009.	2009.-2016.	DA	DA
23.	Općina Mihovljan	NE	-	-	-	-
24.	Općina Novi Golubovec	NE	-	-	-	-
25.	Općina Petrovsko	DA	7. studeni 2008.	2008.-2015.	DA	NE
26.	Općina Radoboj	DA	19. rujna 2008.	2008.-2016.	DA	NE
27.	Općina Stubičke Toplice	DA	29. rujna 2008.	2008.-2016.	DA	NE
28.	Općina Sveti Križ Začretje	DA	10. ožujka 2011.	2011.-2015.	DA	DA
29.	Općina Tuhelj	DA	30. ožujka 2010.	2010.-2018.	DA	NE
30.	Općina Veliko Trgovišće	NE	-	-	-	-
31.	Općina Zagorska Sela	DA	8. lipnja 2010.	2010.-2018.	DA	NE
32.	Općina Zlatar Bistrica	DA	8. lipnja 2010.	2010.-2018.	DA	DA

Tablica 2. Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave donijeti sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	PGO PREMA ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM				
		Izrađen (DA/NE)	Datum usvajanja	Razdoblje za koje je donesen	Objavljen u službenom glasilu (DA/NE)	Dostavljeno izvješće za 2014. godinu
1.	Grad Pregrada	DA	16. rujna 2014.	2014.-2020.	DA	DA
2.	Općina Mihovljan	DA	16. prosinca 2014.	2014.-2020.	DA	DA

Iz tablice 1. je razvidno da je od ukupno 32 jedinica lokalne samouprave, 22 JLS je izradilo Plan gospodarenja otpadom sukladno Zakonu o otpadu, dok je iz tablice 2. vidljivo da su tijekom 2014. godine sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom 2 jedinice lokalne samouprave izradile i donijele svoj Plan gospodarenja otpadom.

Izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom donesenog sukladno Zakonu o otpadu za 2014. su izradili gradovi Donja Stubica, Klanjec i Zabok te općine Konjšćina, Krapinske Toplice, Mače, Marija Bistrica, Sveti Križ Začretje i Zlatar Bistrica, dok je Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom donijetog prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom izradili su Grad Pregrada i Općina Mihovljan. Navedena Izvješća gradova i općina dostavljena su Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije.

Detaljna izvješća gradova/općina dana su u poglavlju 11. ovog Izvješća.

4. PLANOVİ GOSPODARENJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA

Sukladno bivšem Zakonu o otpadu proizvođač otpada koji godišnje proizvodi više od 150 tona neopasnog otpada i/ili više od 200 kilograma opasnog otpada, dužan je planirati gospodarenje otpadom za razdoblje od četiri godine.

Plan gospodarenja otpadom proizvođača otpada sadrži:

- podatke o vrstama, količinama, mjestu, odnosno procesu nastanka otpada te predviđanje trenda nastajanja otpada,
- mjere za sprječavanje ili smanjivanje nastajanja otpada i njegove štetnosti,
- postojeći i predviđeni način gospodarenja otpadom,
- podatke o vlastitim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom.

Zakonom o održivom gospodarenju propisano je da proizvođač otpada koji stvara 200 ili više kilograma opasnog otpada godišnje na određenoj lokaciji, dužan izraditi plan gospodarenja otpadom proizvođača otpada za određenu lokaciju, ali iznimno, proizvođač otpada nije dužan izraditi plan ako:

- posjeduje važeću izjavu o okolišu sukladno propisu o uključivanju organizacija u sustav upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja (EMAS) ili ISO 14001 ili
- posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom.

Plan se izrađuje na obrascu i sadrži:

- podatke o lokaciji i postrojenju,
- podatke o tehnološkom procesu,
- mjere upravljanja radi provedbe obveza o gospodarenju otpadom,
- podatke o planiranom radu i razvoju u smislu gospodarenja otpadom,
- popis propisanih obveza u vezi gospodarenja otpadom.

Plan se dostavlja nadležnom upravnom tijelu, odnosno Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu Krapinsko-zagorske županije radi provjere usklađenosti sadržaja s odredbama propisa o gospodarenju otpadom.

Upravni odjel izrađuje popis obveznika izrade plana i popis obveznika koji su izradili plan na području jedinice područne (regionalne) samouprave i dostavlja ga Agenciji za zaštitu okoliša do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. Popis obveznika izrade plana na području jedinice područne (regionalne) samouprave prikazan je u Tablici 4.

Tablica 4. Pregled tvrtki na području Krapinsko-zagorske županije koje su izradile Plan gospodarenja otpadom temeljem Zakona o otpadu

R. br.	TVRTKA	ADRESA
1.	A.C. REDAN d.o.o.	Velika Ves 2a, Krapina
2.	AG service vl. Ivan Gorički	Matije Gupca 2a, Bedekovčina
3.	AGRO-MAK d.o.o.	Varaždinska 16a, Konjščina
4.	AKROMION Specijalna bolnica	Ljudevita Gaja 2, Krap. Toplice
5.	ALATI STUHNE d.o.o.	Valentinovo 8/2, Pregrada
6.	ARMKO d.d.	Pešćeno bb, Konjščina
7.	ASO PONOS d.o.o.	Frana Galovića bb, Krapina
8.	AUTOMATSKI MJENJAČI-NOVOSEL d.o.o.	Stubička cesta 145, Oroslavje
9.	AUTOMEHANIKA- TRGOVINA vl. Tomislav Roginić	Grabrovec 92, Zabok

10.	AUTOMEHANIKA JAKOPOVIĆ	Dobri Zdenci 1, Gornja Stubica
11.	AUTOMEHANIČARSKI OBRT I PRODAJA AUTO- DIJELOVA vl.Ivan Bartol	Strmec Stubički 136, Stubičke Toplice
12.	AUTOMONT Belina	Vrtnjakovec 131, Krap. Toplice
13.	AUTO ROBERT popravci i održavanje motornih vozila	Dubrovčan 128a, Veliko Trgovišće
14.	AUTOSERVIS CESAREC	Stubička Slatina 24, Oroslavje
15.	AUTOSERVIS "M&B"	Vrtnjakovec 8, Krapinske Toplice
16.	AUTO-SERVIS "SEDAK"	Braće Sajko 6, Poznanovec
17.	AUTOSERVIS KRSNIK	Mokrice 45, Oroslavje
18.	AUTOSERVIS ŠKRLEC	Lug zabočki 72, Zabok
19.	AUTOSERVIS ZOKY	Trg sv. Jurja 13, Desinić
20.	AUTOSERVIS ŽIGMAN	Matije Gupca 242, Zabok
21.	AUTOSERVIS, VULKANIZACIJA I TRGOVINA vl. Ivan Sivec	Kružna 6, Konjščina
22.	AUTOTRANSPORTI Branko Kunštek d.o.o.	Ante Starčevića 3, Krapina
23.	BAJS-VILIČARI d.o.o.	Banšćica 37, Gornja Stubica
24.	"BAUER" d.o.o.	Pr.dr.F.Tuđmana bb, Zabok
25.	BEZAK MTP d.o.o.	Matije Gupca 2, Zabok
26.	BDF-SERVIS d.o.o.	Hum na Sutli 107/4, Hum na Sutli
27.	B. G. d.o.o.	Kolodvorska 33, Marija Bistrica
28.	BIROTEHNIK d.o.o.	Milana Prpića 119, Oroslavje
29.	BISTRICA-TRADE d.o.o.	Nova cesta 35, Marija Bistrica
30.	Bravarija "PILJEK"	Mirkovec 75, Sveti Križ Začretje
31.	Bravarija PILJAK	Mirkovec 75, Sv.Križ Začretje
32.	BRENTA d.o.o.	Klenovec Humski 89, Hum na Sutli
33.	BULGARI FILATI d.o.o.	Milana Prpića 114, Oroslavje
34.	CIGLENICA d.o.o.	Lj. Gaja 25b, Bedekovčina
35.	COCA- COLA HBC Hrvatska d.o.o.	Gotalovec 9, Budinščina
36.	CONCOLOR d.o.o.	Matije Gupca 78, Zabok
37.	COPIA FORUM d.o.o.	Zagorske brigade 44a, Poznanovec
38.	CROATIA OSIGURANJE d.d.	Matija Gupca 13, Zabok
39.	CRODUX DERIVATI DVA d.o.o. BS ZačretjeIstok,Zapad	Ciglenica zagorska 60e/ Ciglenica zagorska 60d Sv. Križ Začretje
40.	DOM ZDRAVLJA KZŽ	Dr.Mirka Crkvenca 1, Krapina
41.	DONA TRGOVINA d.o.o.	Matije Gupca 10, Gornja Stubica
42.	DUNAPACK d.o.o.	Trebež 2, Zabok
43.	EGIS road operation Croatia d.o.o.	Martićeveva 47, Zagreb
44.	EKO-FLOR PLUS d.o.o. Oroslavje	Mokrice 180c, Oroslavje
45.	ELMAKS d.o.o.	Bregovita 4, Zabok
46.	EPO- energetska procesna oprema	Ljudevita Gaja 16, Oroslavje
47.	FRAGMAT H d.o.o.	Donja Pačetina 1a, Sv.Križ Začretje
48.	GLM-AUTOSERVIS	Zagrebačka 1a, Oroslavje
49.	G-SERVIS do.o.o.	Matije Gupca 67, Zabok
50.	GOLUBOVEČKI KAMENOLOMI	Novi Golubovec26, Novi Golubovec
51.	GP ŠPILJAK d.o.o.	Hum na Sutli 61/1, Hum na Sutli
52.	GRADEX	Prilaz dr.Franje tuđmana 4, Zabok
53.	HEFEST METAL d.o.o.	Stjepana Radića 9, Zlatar Bistrica

54.	HEP-pogon JERTOVEC	Jertovec 151, Konjščina
55.	HEP- PROIZVODNJA d.o.o.	Jertovec 151, Konjščina
56.	HIDRAULIKA KURELJA d.o.o.	Pustodol 68, Stubičke Toplice
57.	HOLCIM d.o.o.	Prilaz dr.F. Tuđmana 2, Zabok
58.	HON-ING d.o.o.	Vrankovec bb, Sv. Križ Začretje
59.	HORVIND d.o.o.	Donje vino 1/D, Krapinske Toplice
60.	HRVATSKI TELEKOM- Brestovec Orehovčki	Brestovec Orehovečki 32, Bedekovčina
61.	HRVATSKI TELEKOM- Zabok	Matije Gupca 19a, Zabok
62.	INA- sve BP	Bedekovčina, D.Stubica, Oroslavje, Krapina-jug,sjever, Krap.Toplice, Zlatar, Kumrovec, M. Bistrica, Lepa Bukva, Mokrice- Oroslavje
63.	INKOP OBUČA d.o.o	Zagorske Brigade 1, Poznanovec
64.	JARI d.o.o.	Bobovje 52 a, Krapina
65.	JEDINSTVO d.d.	Mihaljekov Jarek 33, Krapina
66.	JEZERO-METAL	Jezero Klanječko 20, Veliko Trgovišće
67.	"JOSIP PLEŠKO" obrada metala i trgovina	Gubaševo 2a, Zabok
68.	JURICA-PROMET d.o.o.	Varaždinska 16, Zlatar
69.	KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o.	Jertovec 150, Konjščina
70.	KOTKA d.d.	D. G. Krambergera 1, Krapina
71.	KUNA CORPORATION d.o.o	Mokrice 179a, Oroslavje
72.	KTC d.d.- Krapina	Bobovje 52c, Krapina
73.	KTC d.d. ROBNI CENTAR ZABOK	Pr. Janka Tomića 1, Zabok
74.	LEŠKO d.o.o.	Đurkin Petra bb, Sv. Križ Začretje
75.	LEŠKO-AGRO d.o.o.	Đurkin Petra bb, Sv. Križ Začretje
76.	LUKOIL CROATIA d.o.o.- BP Zabok	Celine 2, Zabok
77.	MAGDALENA-klinika za kardiovaskularne bolesti	Ljudevita Gaja 2, Krapinske Toplice
78.	"MARTINKO" autoservis vozila i trgovina	Ljudevita Gaja 16, Pregrada
79.	Medicinsko biokemijski laboratorij Marija Pinjatela	Trg mira 9, Klanjec
80.	MED-BIOKEM. LABORATORIJ Snježana Stanković	Dr.Mirka Crkvenca 1 , Krapina
81.	METALAC-PNT d.o.o.	Zagrebačka cesta 20, Krapina
82.	METALAC-USLUGE d.o.o.- BP V. Trgovišće(Lukoil)	Stubička Slatina bb, Oroslavje
83.	METAL-TRGOVINA-FILKO	Lučelnica 39, Klanjec
84.	"MIKROMOTOR"	Zagrebačka 28, Zlatar
85.	M. I. HRŠAK d.o.o.	Frana Galovića 17, Krapina
86.	MONARIS d.o.o.	Matije Gupca 31, Gornja Stubica
87.	NGH d.o.o.	Golubovečka 85, Donja Stubica
88.	NISKOGRADNJA HREN d.o.o.	Golubovečka 85, Donja Stubica
89.	OČIĆ- zavarivanje, obrada metala i trgovina	Martinišće 50, Zabok
90.	"OMCO CROATIA" d.o.o.	Mali Tabor 40/1, Hum na Sutli
91.	OMV HRVATSKA d.d.	Ciglenica Zag. 60d, Sv.Križ Začretje
92.	OPĆA BOLNICA BRAČAK	Bračak 8. Zabok
93.	OPREMA ŠPOLJAR d.o.o.	Gubaševo 31a, Zabok
94.	PA-EL d.o.o.	Dubrovčan 33a, Veliko Trgovišće

95.	PETEK autoelektrika i trgovina	Matije Gupca 226, Zabok
96.	PETROL d.o.o. BP Marija Bistrica	Obilaznica bb, Marija Bistrica
97.	PETROL d.o.o. BP Zlatar Bistrica	Grančanska bb, Zlatar Bistrica
98.	PETROL d.o.o. BP Zabok	Hum zabočki bb, Zabok
99.	PILJAK d.o.o.	Martinečka 75, Zlatar
100.	PIREKO d.o.o.	Milana Prpića 115a, Oroslavje
101.	Poliklinika MEDIRAD	Martinečka 7, Zlatar
102.	PREDIONICA KLANJEC d.o.o.	Novodvorska 7, Klanjec
103.	PRESEČKI GRUPA d.o.o.	Frana Galovića 15, Krapina
104.	RAIFFEISEN stambena štedionica	Trg S. Radića 15, Krapina
105.	REGENERACIJA d.d.	Prilaz dr.F. Tuđmana 15, Zabok
106.	RIBICA- trgovina i autoelektrika	Švaljkovec 43a, Sv. Križ Začretje
107.	"SMREKAR" automehanika i prijevoz	Velika ves 2c, Lepajci
108.	SOLDUS d.o.o.	Radnička cesta 27, Zagreb
109.	SPECIJALNA BOLNICA ZA MED REHABILITACIJU KRAP. TOPLICE	Ljudevita Gaja 2, Krapinske Toplice
110.	STOLARIJA ČUK	Obrtnička 4, Stubičke Toplice
111.	"STRAŽAPLASTIKA" d.d.	Hum na Sutli 123, Hum na Sutli
112.	ŠPILJAR M&B d.o.o.	Slavka Batušića 11, Susedgrad, Zagreb
113.	TEHNOPANELI- proizvodnja Zabok	Celine 3, Zabok
114.	TEHNO- TOM	Selnica 47d
115.	TENA-G d.o.o.	Kostelgradska 11, Pregrada
116.	TEP d.d.	Ul.dr.Franje Tuđmana 7, Sv.Križ Začretje
117.	TEP PRODUCT d.o.o.	Labudovac b.b, Sv. Križ Začretje
118.	TEPEX d.o.o.	Prilaz dr. Franje Tuđmana bb, Zabok
119.	TERME TUHELJ d.o.o.	Ljudevita Gaja 4, Tuheljske Toplice
120.	TIBRA COMMERCE d.o.o.	Ljudevita Gaja 17, Tuheljske Toplice
121.	TIFON d.o.o.-BP Pregrada	Janka Leskovara 36/2, Pregrada
122.	TIFON d.o.o. – skladište Zabok	103 Brigade 10, Zabok
123.	TIFON- BP Švaljkovec	Švaljkovec bb, Sv. Križ Začretje
124.	TIFON- BP Veliko Trgovišće	K. Š. Đalskog bb, Veliko Trgovišće
125.	TIFON- BP Krapinske Toplice	Martinišće bb, Krapinske Toplice
126.	TISAK DA-DA d.o.o.	Velinci 19a, Kumrovec
127.	TIP-TOP vl. Stjepan Hrkec	Bočaki 59, Konjščina
128.	TPK OROMETAL d.d.	Milana Prpića 118, Oroslavje
129.	TRGOCENTAR d.o.o.	103. brigade 8, Zabok
130.	TRGO-KOVINA d.o.o.	Dr. Stanka Pinjuha 17, V. Trgovišće
131.	TRGOSTIL d.d.	Toplička cesta 16, Donja Stubica
132.	TRUCK SERVIS- prijevoznništvo i trgovina	Lupinjak 74/5, Hum na Sutli
133.	VALVES d.o.o.	Repovec 33a, Zabok
134.	"VBN" d.o.o.	Jalšje 19, Veliko Trgovišće
135.	VITA poliklinika	Ljudevita Gaja bb, Krapinske Toplice
136.	VULKO servis guma pranje i poliranje vozila	Jana Leskovara 18, Pregrada
137.	"WERNER" ljevaonica metala	Stjepana Radića 3, Zlatar Bistrica
138.	ZAGORSKI VODOVOD d.o.o.	K. Š. Đalskog 3, Zabok
139.	ZAGORSKI VODOVOD d.o.o. (Krap.Toplice)	Vrtnjakovec bb, Krapinske Toplice
140.	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KZZ	I. G. Kovačić 1, Zlatar
141.	ZVONČEK d.o.o.	Tkalci 48, Krapina

Tablica 5. Pregled tvrtki na području Krapinsko-zagorske županije koje su izradile Plan gospodarenja otpadom temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom

R. br.	Tvrtka	Tehnološka jedinica	Adresa
1.	ALATI STUHNE d.o.o.	Valentinovo 8/2, Pregrada	Valentinovo 8/2, Pregrada
2.	DEKOR d.o.o.	K.Š. Đalskog 27/1, Zabok	K.Š. Đalskog 27/1, Zabok
3.	GOLUBOVEČKI KAMENOLOMI d.o.o.	Očura 3, Novi Golubovec	Novi Golubovec 26, Novi Golubovec
4.	G-SERVIS d.o.o.		Matije Gupca 67, Zabok
5.	GRADING d.o.o.	Matije Gupca 19, Bedekovčina	Matije Gupca 21, Bedekovčina
6.	HEP PROIZVODNJA d.o.o. Pogon KTE Jertovec	Pogon KTE Jertovec, Jertovec 151, Konjščina	Ulica grada Vukovara 37, Zagreb
7.	KRAPINA poljoprivredna zadruga	Krapina, p.z. (Ekonomija Popovec), Velika Ves 137	Velika Ves 137, Krapina
8.	KRASS-HOTEL d.o.o.		Antuna Mihanovića 2, Krapinske Toplice
9.	KTC d.d.	Robni centar 60, Prilaz Janka Tomića 1, Zabok	Nikole Tesle 18, Križevci
10.	KTC d.d.	Robni centar 77, Bobovje 52c, Krapina	Nikole Tesle 18, Križevci
11.	Kuna Corporation d.o.o.	Skladište i poslovnica- Mokrice 179a, Oroslavje	Draše 68, Kraljevec na Sutli
12.	Meltal d.o.o.	Stanka Pinjuha , Veliko Trgovišće	Samoborska cesta 104, Zagreb
13.	NISKOGRADNJA HREN d.o.o.	Niskogradnja Hren Golubovečka 85, Donja Stubica	Golubovečka 85, Donja Stubica
14.	POLIKLINIKA ZA HEMODIJALIZU INTERNATIONAL DIALYSIS CENTERS	Poslovna jedinica Zabok, Bračak 8a, Zabok	Zagrebačka cesta 145a, Zagreb
15.	PROSTORIA d.o.o.	Pustodol Začretski 19g, Sveti Križ Začretje	Pustodol Začretski 19g, Sveti Križ Začretje
16.	REGENERACIJA d.o.o. Zabok	Prilaz dr. Franje Tuđmana 15, Zabok	Prilaz dr. Franje Tuđmana 15, Zabok
17.	ROSIS UNUS d.o.o.	Vrakovec 1, Sveti Križ Začretje	Vrakovec 1, Sveti Križ Začretje
18.	Spec. bolnica Krapinske Toplice	Gajeva 2, Krapinske Toplice	Gajeva 2, Krapinske Toplice
19.	SVETA KATARINA- Spec. bolnica	Bračak 8. Zabok	Bračak 8, Zabok
20.	VETROPACK STRAŽA d.d.	Hum na Sutli 203	Hum na Sutli 203, Hum na Sutli

Uz 161 obveznika izrade Plana gospodarenja otpadom proizvođača otpada 3 tvrtke posjeduju certifikat ISO 14 001 i nisu obveznik izrade Plana a to su slijedeće tvrtke:

1. Stolarija Ćuk – certifikat ISO 14 001:2004 koji je valjan od 06.07.2012. do 05.07.2015.
2. Zagorski Vodovod d.o.o. – certifikat ISO 14 001:2004 koji je valjan od 24.12.2013. do 23.12.2016.
3. Hrvatski telekom d.d. – certifikat ISO 14 001:2004 koji je valjan od 10.12.2013. do 09.12.2016.

5. REGISTAR ONEČIŠĆIVAČA OKOLIŠA

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša vodi Registar onečišćivača okoliša (ROO) za područje Krapinsko-zagorske županije.

Sve tvrtke koje proizvode i/ili prenose izvan mjesta nastanka opasnog otpada u ukupnoj količini većoj od 50 kilograma godišnje i neopasnog otpada u ukupnoj količini od 2.000 kilograma godišnje radi uporabe ili zbrinjavanja, osim proizvodnje otpada koji se upućuje na postupke zbrinjavanja obradom otpada na ili u tlu, odnosno dubokim utiskivanjem otpada na području Krapinsko-zagorske županije sukladno Pravilniku o registru onečišćavanja okoliša („Narodne Novine“ 35/08), u obvezi su prijaviti (dostaviti) podatke o otpadu kojeg su proizvele, posjedovale, skupljale, prevozile, oporabile ili zbrinule.

Podaci ROO za područje Krapinsko-zagorske županije sastavni su dio Informacijskog sustava zaštite okoliša Republike Hrvatske (ISZO), u koji se između ostalog prikupljaju i podaci o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš koje nastaju u pojedinim djelatnostima tijekom kalendarske godine.

Dostavljeni podaci sadrže naziv i vrstu otpada, ključni broj otpada koji se određuje prema djelatnostima iz kojih otpad nastaje, kao i količinu, te tijek otpada kojim su gospodarile. Ključni brojevi otpada su definirani u Uredbi o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada („Narodne novine“, broj 50/05 i 39/09).

Osnovna svrha ROO je uspostava jedinstvenog Registra o ispuštanju, prijenosu i odlaganju onečišćujućih tvari i otpada u okoliš, u obliku javnosti dostupne baze podataka o onečišćivačima i ispuštanjima onečišćujućih tvari i otpada u okoliš (zrak, tlo i vodu) iz pojedinačnih izvora.

Ulaskom Republike Hrvatske u EU sukladno obvezama izvješćivanja Republike Hrvatske prema Uredbi EK 166/2006 o uspostavi Europskog registra ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari (E-PRTR), u Registar se dostavljaju podaci o tijeku otpada u EPRTR obrasce.

U ROO za područje Krapinsko-zagorske županije je u 2014. godini otvoreno je ukupno 530 korisničkih računa pri čemu upravno tijelo provjerava potpunost, dosljednost i vjerodostojnost dostavljenih podataka tih računa i dostavlja ih Agenciji za zaštitu okoliša u elektroničkom obliku do 15. lipnja tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu.

Agencija za zaštitu okoliša na osnovu dobivenih podataka izrađuje godišnje izvješće na razini države, te ga objavljuje na svojim internetskim stranicama do 15. prosinca tekuće godine.

6. GOSPODARENJE OTPADOM U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJU

Odvojenom skupljanju otpada uvelike pridonose ovlaštenici koji posjeduju dozvole za gospodarenje otpadom. Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, pravne i fizičke osobe-obrtnici mogu nakon što ishode odgovarajuću dozvolu za gospodarenje otpadom započeti i obavljati djelatnost sakupljanja otpada postupkom sakupljanja otpada i interventnog sakupljanja otpada, te djelatnost oporabe, zbrinjavanja ili druge obrade otpada.

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša poslove rješava o zahtjevima za izdavanje dozvola za gospodarenje otpadom za djelatnost gospodarenja otpadom, osim za gospodarenje opasnim otpadom i termičke obrade neopasnog otpada koja je u nadležnosti Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

Na području Krapinsko-zagorske županije, ovlaštene tvrtke su sukladno Zakonu o otpadu ishodovale dozvole za gospodarenje otpadom, te su iste sukladno članku 175. Zakona o održivom gospodarenju otpadom podnijele zahtjev za izdavanje dozvola za gospodarenje otpadom u skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Naime, odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom, tvrtke / obrti kojima je na temelju odredbi Zakona o otpadu izdana dozvola za gospodarenje otpadom, bile su dužne, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu navedenog Zakona (do 23. siječnja 2014.), podnijeti zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom u skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

U tabeli 6. daje se pregled tvrtki koje posjeduju dozvole za gospodarenje neopasnim proizvodnim i komunalnim otpadom izdane sukladno Zakonu o otpadu.

Tablica 6. Pregled dozvola izdanih sukladno Zakonu o otpadu

R. br.	Naziv tvrtke /obrta	Naziv dozvole / dopune	Datum izdavanja dozvole po Zakonu o otpadu	Datum isteka dozvole	Datum podnošenja zahtjeva po članku 175. Zakona o održivom gospodarenju u otpadom
1.	ALBA PROFIL d.o.o. Razvor 32, Kumrovec	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i privremenog skladištenja neopasnog otpada	29.05.2012.	29.05.2017.	21.01.2014.
2.	APM TRGOVINA d.o.o. Matije Gupca 31, Gornja Stubica	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, privremenog skladištenja i oporabe neopasnog otpada	12.06.2013.	12.06.2018.	24.01.2014.
3.	C.I.A.K. d.o.o. Josipa Lončara 3/1, Zagreb	Dozvola za obavljanje djelatnosti djelatnosti sakupljanja, oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada	12.12.2008.	31.12.2014.	06.12.2013.
4.	EKO-FLOR PLUS	Dozvola za obavljanje	29.03.2012.	29.03.2017.	21.01.2014.

	d.o.o. Mokrice 180/c, Oroslavje	djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom odnosno skupljanje, obradu i privremeno skladištenje neopasnog otpada			
5.	EKO-FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/c, Oroslavje	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i prijevoza neopasnog otpada	10.05.2013.	10.05.2018.	21.01.2014.
6.	EKO-STUBAKI vl. Dino Karalić, Strmečka 65, Stubičke Toplice	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i prijevoza neopasnog otpada ključnog broja 20 03 04 – muljevi iz septičkih jama	24.07.2012.	24.07.2017.	23.01.2014.
7.	EKO-TIM d.o.o., Petra Krešimira IV bb, Solin	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i privremenog skladištenja neopasnog otpada	10.09.2010.	10.09.2015.	22.01.2014.
8.	EL-SJAJ, vl. Ranko Gregurović, Strahinje 10, Krapina	Dozvola za obavljanje djelatnosti skladištenja, obrade i uporabe neopasnog otpada	21.05.2012.	21.05.2017.	23.01.2014.
9.	HAMBURGER-ENS d.o.o. Trebež 2, Zabok	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i obrade neopasnog otpada	18.12.2008.	31.12.2014.	17.12.2013.
10.	Humkom d.o.o., Lastine 1, Hum na Sutli	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja ambalažnog otpada	17.12.2008.	31.12.2014.	13.12.2013.
11.	HUMKOM d.o.o. Lastine 1, Hum na Sutli	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i odlaganja komunalnog i odgovarajućeg neopasnog otpada na odlagalištu za neopasni otpad "Hum na Sutli"	20.05.2009.	31.12.2014.	30.12.2013.
12.	HUMKOM d.o.o. Lastine 1, Hum na Sutli	Dozvola za obavljanje djelatnosti obrade neopasnog otpada ključnog broja 20 03 04 – muljevi iz septičkih jama	15.06.2012.	15.06.2017.	21.01.2014.
13.	KIMO-PLAST vl. Janko Briševac, Prišlin 94, Hum na Sutli	Privremena dozvola za obavljanje djelatnosti gospodarnja neopasnim otpadom odnosno skupljanje, privremeno skladištenje i obradu neopasnog otpada	06.12.2012.	31.12.2014.	23.01.2014.
14.	KOMUNALAC KOMUNALNO PODUZEĆE KONJŠĆINA d.o.o. Jertovec 150, Konjšćina	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza i odlaganja neopasnog otpada na odlagalište neopasnog otpada Tugonica	10.04.2013.	Do dana puštanja u rad centra za gospodarenje otpadom a najkasnije do 10.04.2018.	21.01.2014.
15.	KOMUNALAC KOMUNALNO PODUZEĆE KONJŠĆINA d.o.o. Jertovec 150, Konjšćina	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i privremenog skladištenja neopasnog otpada	16.12.2009.	31.12.2014.	21.01.2014.
16.	KOMUNALAC KOMUNALNO PODUZEĆE KONJŠĆINA d.o.o. Jertovec 150,	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, privremenog skladištenja i obrade neopasnog otpada u poslovnoj građevini na k.č.	27.11.2013.	27.11.2018.	21.01.2014.

	Konjščina	broj 2801/1 k.o. Jertovec			
17.	KOMUNALNO ZABOK d.o.o. Zivtov trg 3, Zabok	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i odlaganja komunalnog i odgovarajućeg neopasnog otpada na odlagalište neopasnog otpada „Lesičak“	29.12.2011.	Do dana puštanja u rad centra za gospodarenje otpadom a najkasnije do 29.12.2016.	15.01.2014.
18.	KOMUNALNO-ZABOK d.o.o. Zivtov trg 3, Zabok	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza i odlaganja neopasnog otpada na odlagalište neopasnog otpada Gubaševo	29.03.2013.	Do dana puštanja u rad centra za gospodarenje otpadom a najkasnije do 29.03.2018.	15.01.2014.
19.	KRAKOM d.o.o. Gajeva 20, Krapina	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i odlaganja neopasnog otpada na odlagalište neopasnog otpada Gorjak	02.07.2013.	02.07.2018.	17.01.2014.
20.	KRAKOM d.o.o. Gajeva 20, Krapina	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i prijevoza neopasnog otpada ključnog broja 20 03 04 – muljevi iz septičkih jama	25.05.2012.	25.05.2017.	17.01.2014.
21.	LJEVAONICA KRČELIĆ vl. Kruno Krčelić, Movrač 33, Kraljevec na Sutli	Dozvola za obavljanje djelatnosti privremenog skladištenja i uporabe neopasnog otpada	21.06.2011.	21.06.2016.	20.01.2014.
22.	LJUBEJ trgovina, proizvodnja i reciklaža vl. Mirko Ljubej	Privremena dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, obrade i privremenog skladištenja neopasnog otpada	12.07.2012.	31.12.2014.	22.01.2014.
23.	MELTAL d.o.o. samoborska cesta 104, Zagreb-Susedgrad	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, obrade i privremenog skladištenja neopasnog otpada na lokaciji u Velikom Trgovišću	15.03.2011.	15.03.2016.	22.01.2014.
24.	META d.o.o. Toplička 16, Turčin	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, obrade i privremenog skladištenja neopasnog otpada	30.12.2011.	30.12.2016.	23.01.2014.
25.	MIP-IVETIĆ obrt za proizvodnju i trgovinu, vl. Milivoj Ivetić, K.Š.Đalskog 26a, Veliko Trgovišće	Privremena dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, privremenog skladištenja i uporabe neopasnog otpada	15.02.2013.	15.02.2015.	20.01.2014.
26.	NANOTEC d.o.o. S.radića 5, Zlatar Bistrica	Dozvola za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom	02.07.2012.	02.07.2017.	23.01.2014.
27.	NISKOGRADNJA HREN d.o.o. Golubovečka 85, Gornja Stubica	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza, privremenog skladištenja i uporabe građevnog otpada mobilnim postojanjem	25.11.2011.	25.11.2016.	23.01.2014.
28.	ODRŽIVI RAZVOJ d.o.o. Cehovska ulica 44/m, Varaždin	Dozvola za obavljanje djelatnosti privremenog skladištenja i obrade	25.11.2013.	23.11.2018.	21.01.2014.

		neopasnog otpada u građevini-hala C			
29.	OKIROTO d.o.o. Janka Leskovara 36, Pregrada	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, privremenog skladištenja, uporabe i reciklaže neopasnog otpada	02.06.2011..	02.06.2016.	22.01.2014.
30.	PROTING HORVAT d.o.o. Ul. Frana Galovića 4, Krapina	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i obrade neopasnog otpada	02.08.2010.	02.08.2015.	17.12.2013.
31.	REGENERACIJA d.d. Zabok, Prilaz dr.Franje Tuđmana 15	dozvola za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom odnosno skupljanje, privremeno skladištenje, obradu i uporabu neopasnog otpada	04.06.2012.	04.06.2017.	20.01.2014.
32.	SIGURNOST HORJAN d.o.o. Golubovečka 57b, Donja Stubica	Privremena dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, obrade i privremenog skladištenja neopasnog otpada	26.10.2012.	31.12.2014.	20.01.2014.
33.	STRAŽAPLASTIKA d.d. Hum na Sutli 123, Hum na Sutli	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, privremenog skladištenja, obrade i recikliranja neopasnog otpada	18.04.2011.	18.04.2016.	21.01.2014.
34.	TRGO-KOVINA d.o.o. dr.Stanka Pinjuha 17, Veliko Trgovišće	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, uporabe i druge obrade otpada na lokaciji u Velikom Trgovišću, Stanka Pinjuha 17, na zemljištu k.č. 2415/1 k.o. Veliko Trgovišće obavljanje	11.03.2009.	31.12.2014.	13.01.2014.
35.	UNIORAD trgovina, usluge, vl. Snježana Juranić, Petrova Gora 158a, Lohor	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, obrade i privremenog skladištenja neopasnog otpada	30.09.2010.	30.09.2015.	22.01.2014.
36.	Usluge i trgovina LUGARIĆ, vl. Tomislav Lugarić, Prišlin 16/1, Hum na Sutli	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i prijevoza neopasnog otpada ključnog broja 20 03 04 – muljevi iz septičkih jama	07.09.2010.	07.09.2015.	22.01.2014.
37.	VETROPACK STRAŽA tvornica stakla d.d.Hum na Sutli 203, Hum na Sutli	Dozvola za obavljanje djelatnosti zbrinjavanja otpada na lokaciji odlagališta inertnog otpada Leskov grm u Humu na Sutli na zemljištu k.č. 2370 k.o. Lupinjak	29.04.2009.	31.12.2014.	22.01.2014.
38.	VETROPACK STRAŽA tvornica stakla d.d. Hum na Sutli 203, Hum na Sutli	Dozvola za obavljanje djelatnosti uporabe-reciklaže otpadne staklene ambalaže	03.09.2010.	03.09.2015.	22.01.2014.
39.	VEC-metali d.o.o.Grabrovec 162a, Zabok	Dozvola za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom odnosno skupljanje, obradu i privremeno skladištenje neopasnog otpada	03.02.2012.	03.02.2017.	22.01.2014.
40.	Zajednička zanatska radnja „DUNI”	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja,	10.06.2009.	31.12.2014.	22.01.2014.

	ljevaonica obojenih metala, vl. Dragutin Ulama i Nikola Ulama, Josipa Broza 50, Kumrovec	prijevoza, privremenog skladištenja i oporabe odnosno taljenja neopasnog otpada			
41.	ZAGORJE-PLAST d.o.o. Podgorska 34, Donja Stubica	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, prijevoza, privremenog skladištenja i obrade neopasnog otpada u Mirkovcu	17.07.2009.	31.12.2014.	23.01.2014.
42.	Z.I.T.O. d.o.o. Mirkovec 66, Sveti Križ Začretje	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, obrade i privremenog skladištenja neopasnog otpada	30.10.2010.	30.10.2015.	16.01.2014.
43.	ZELENJAK d.o.o. , Trg A. Mihanovića 1, Klanjec	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza i odlaganja neopasnog otpada na odlagalište Medvedov jarek	17.07.2013.	17.04.2018. ili do otvaranja centra za gospodarenje otpadom	27.12.2013.
44.	ZELENJAK d.o.o. Trg A. Mihanovića 1, Klanjec	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i obrade neopasnog otpada ključnog broja 20 03 04 – muljevi iz septičkih jama	14.07.2010.	14.07.2015.	21.01.2014.

Izvor: Pregled podataka iz Registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom 2014., Agencija za zaštitu okoliša

Zakon o otpadu je prestao važiti 23. srpnja 2013. stupanjem na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom, pa je tvrtkama koje su podnijele zahtjeve za izdavanje dozvole sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom Upravni odjel tijekom 2014. godine izdao dozvole/rješenja za gospodarenje otpadom. Pregled izdanih dozvola prikazan je u tablici 7.

Tablica 7. Pregled dozvola za gospodarenje neopasnim otpadom izdanih sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom

R. br.	Naziv tvrtke /obrta	Naziv dozvole / rješenja	Datum izdavanja dozvole/rješenja	Važenje dozvole
1.	Z.I.T.O. d.o.o. Mirkovec 66, Sveti Križ Začretje	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada	18.11.2014.	18.11.2019.
2.	ZAGORJE-PLAST d.o.o. Podgorska 34, Donja Stubica	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i druge obrade otpada	24.10.2014.	24.10.2019.
3.	VETROPACK STRAŽA tvornica stakla d.d. Hum na Sutli 203, Hum na Sutli	Dozvola za obavljanje djelatnosti oporabe-reciklaže otpadne staklene ambalaže	07. 10.2014.	07.10.2019.
4.	TRGO-KOVINA d.o.o. dr.Stanka Pinjuha 17, Veliko Trgovišće	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i druge obrade otpada na lokaciji u Velikom Trgovišću, Stanka Pinjuha 17, na zemljištu k.č. 2415/1 k.o. Veliko Trgovišće obavljanje	29.09.2014.	29.09.2019.
5.	REGENERACIJA netkani tekstil i tepisi d.d. Zabok, Prilaz dr.Franje Tuđmana 15	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i oporabe neop. otpada postupkom R5 recikliranje/obnavljanje dr. otpadnih anor. mat.	05.06.2014.	05.06.2019.

6.	VETROPACK STRAŽA tvornica stakla d.d. Hum na Sutli 203, Hum na Sutli	Dozvola za obavljanje djelatnosti zbrinjavanja otpada na lokaciji odlagališta inertnog otpada Leskov grm u Humu na Sutli na zemljištu k.č. 2370 k.o. Lupinjak	12.12.2014.	12.12.2019.
7.	Zajednička zanatska radnja „DUNI“ ljevaonica obojenih metala, vl. Dragutin Ulama i Nikola Ulama	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza, privremenog skladištenja i oporabe odnosno taljenja neopasnog otpada	09.12.2014.	09.12.2019.
8.	C.I.A.K. d.o.o. za proizvodnju, unutarnju i vanjsku trgovinu, zastupanje i usluge	Dozvola za obavljanje djelatnosti djelatnosti sakupljanja, oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada	24.12.2014.	24.12.2019.
9.	Recycle Plastic d.o.o. za usluge, Zagorske brigade 6, Poznanovec	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja otpada i druge obrade otpada na lokaciji u Poznanovcu, Zagorske brigade 6 na k.č. br. 1227 k.o. Poznanovec	16.05.2014.	16.05.2019.
10.	MULL-TRANS d.o.o., Miškine 63, Varaždin, Pavleka	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja, oporabe i druge obrade otpada na lokaciji u Oroslavju, Mokrice 180/c, na zemljištu k.č. 4375/1 k.o. Mokrice-hala C	04.09.2014.	04.09.2019.
11.	BRIMI d.o.o. za gospodarenje otpadom, trgovinu i usluge, Hum na Sutli, Prišlin 94	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i oporabe neopasnog otpada postupkom R3 i R13 na lokaciji u Krapini, Žutnica	30.12.2014.	30.12.2019.

7. PODACI O SAKUPLJANJU I ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA

Na području Krapinsko-zagorske županije komunalni otpad organizirano sakuplja 6 tvrtki registriranih za sakupljanje i odlaganje komunalnog otpada (5 komunalnih poduzeća i 1 koncesionar).

Tablica 8. Skupljači komunalnog otpada po jedinicama lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije

Red. broj	SKUPLJAČ	JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE
1.	Humkom d.o.o. Hum na Sutli	Općina Hum na Sutli
2.	Komunalac Konjšćina d.o.o.	Grad Zlatar, Općine Budinščina, Hraščina, Konjšćina, Lobor, Mače, Marija Bistrica, Novi Golubovec i Zlatar Bistrica
3.	Komunalno-Zabok d.o.o.	Grad Zabok i Općina Bedekovčina
4.	Krakom d.o.o., Krapina	Grad Krapina, Općine Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj
5.	Zelenjak d.o.o. Klanjec	Grad Klanjec, Općine Desinić, Kraljevec na Sutli, Kumrovec, Tuhelj i Zagorska Sela
6.	Eko-flor plus d.o.o. Oroslavje	Gradovi Donja Stubica, Oroslavje i Pregrada, Općine Krapinske Toplice, Stubičke Toplice, Sveti Križ Začretje, Veliko Trgovišće, Gornja Stubica i Mihovljan

Tablica 9. Podaci o sakupljenim količinama komunalnog otpada na području Krapinsko-zagorske županije

KOLIČINA SAKUPLJENOG KOMUNALNOG OTPADA (tona)			
2011.	2012.	2013.	2014.*
23.955,00	28.049,52	27.626,15	24.301,64

Izvor: Agencija za zaštitu okoliša

* podaci AZO za 2014. godinu nisu još verificirani

Skupljeni otpad s područja jedinica lokalne samouprave odlaže se na šest službenih odlagališta na području Krapinsko-zagorske županije („Gorjak“ Jesenje, „Gubaševo“ Zabok, „Lesičak“ Bedekovčina, „Medvedov jarek“ Klanjec, „Tugonica“ Marija Bistrica i odlagalište Hum na Sutli) osim otpada sakupljenog na područjima Gradova/Općina gdje je skupljač tvrtka Eko-flor plus d.o.o. koji otpad odvozi izvan područja Krapinsko-zagorske županije. Svih šest službenih odlagališta su u postupku sanacije odnosno provodi se program sanacije odlagališta s krajnjim ciljem zatvaranja s obzirom na skoro otvaranje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske. Sanacija odlagališta provodi se u suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

U tablici broj 10. daje se prikaz podataka o odloženim količinama komunalnog otpada na odlagališta Krapinsko-zagorske županije u 2011., 2012., 2013. i 2014., prema Izvješću Agencije

za zaštitu okoliša za 2011., 2012. i 2013. te prema neverificiranim podacima Krapinsko-zagorske županije za 2014. o komunalnom otpadu obuhvaćen iz kataloga otpada grupom 20 - komunalni otpad (otpad iz kućanstva i slični otpad iz obrta, industrije i ustanova) uključujući odvojeno skupljene sastojke.

Tablica 10. Podaci o odloženim količinama komunalnog otpada iz grupe 20 na odlagališta otpada na području Krapinsko-zagorske županije

Red. broj	ODLAGALIŠTE	KOLIČINA ODLOŽENOG OTPADA (tona)			
		2011.	2012.	2013.	2014.
1.	Hum na Sutli	1596	1666	1598	1315
2.	Tugonica, Marija Bistrica	4370	4469	3581	3517
3.	Gubaševo, Zabok	3164	2920	1965	1628
4.	Lesičak, Bedekovčina	2019	2085	1496	1120
5.	Gorjak, Krapina	5053	6267	7296	6591
6.	Medvedov jarek, Klanjec	2409	2271	2099	1961
UKUPNO:		18611	19678	18035	16132

Iz tablice 10. je vidljivo da je u 2014. u odnosu na prethodne 3 godine smanjena količina odloženog komunalnog otpada na odlagališta na području Krapinsko-zagorske županije.

U prethodno navedenim tablicama je vidljivo smanjenje količine skupljenog komunalnog otpada i smanjenje odloženog komunalnog otpada u 2014. godini što ukazuje na sve veći postotak recikliranja iskoristivih komponenti otpada gdje najviše odvojeno skupljenih vrsta otpada iz komunalnog otpada čine glomazni otpad, otpad od papira i kartona, metali te biorazgradivi otpad iz vrtova i parkova, osobito na području gradova. Oko polovice odvojeno skupljenih vrsta iz komunalnog otpada izravno preuzimaju oporabitelji, dok preostalu količinu preuzmu odlagališta gdje se eventualno još određena mala količina otpada izdvoji za potrebe oporabe.

Odvojeno prikupljanje krupnog, glomaznog otpada su osiguravaju sve jedinice lokalne samouprave na način da se skupljanje i odvoz provodi jednom ili dva puta godišnje, odnosno prema pozivu.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom biorazgradivi komunalni otpad definiran je kao otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Prema Izvješću Agencije za zaštitu okoliša o komunalnom otpadu za 2013. godinu sa područja gradova i općina Krapinsko-zagorske županije sakupljeno je 401 tona biorazgradivog otpada.

Gospodarenje biorazgradivim otpadom vrlo je važno iz razloga što u komunalnom otpadu on zauzima najveći udjel. Procesom prerade biorazgradivog komunalnog otpada, kompostiranjem, smanjuje se količina komunalnog otpada koju je potrebno odložiti na odlagalište. Planom gospodarenja otpadom KZZ je predviđeno organiziranje 7 kompostana koje bi takav otpad trebale zbrinuti, međutim na području Krapinsko-zagorske županije do konca 2014. nije izgrađena niti jedna. Grad Zabok i Općina Bedekovčina za zbrinjavanje biorazgradivog komunalnog otpada podijelili su korisnicima, koji to žele, kompostere, da sami proizvode kompost za svoje potrebe.

Pored navedenih vrsta otpada (miješani komunalni otpad, glomazni otpad i biorazgradivi otpad) u tablici 11. na odlagališta su odložene i druge vrste otpada

Tablica 11. Podaci o odloženim količinama otpada na odlagališta otpada Krapinsko-zagorske županije

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Količina odloženog otpada / t			
		2011	2012	2013	2014*
01 04 10	otpad u obliku prašine i praha, koji nije naveden pod 01 04 07		141,2	22,54	668,71
02 06 01	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	7,8	3,6	3,8	
03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i furnira, koji nisu navedeni pod 03 01 04	17			
04 01 08	otpadna štavljena koža (plava platna, strugotine, otpaci, prah od poliranja) koja sadrži krom	3,3	8,73	4,8	5,84
04 01 09	otpad od obrade i završne obrade	74,85	22,26	14,9	13,19
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	243,38	258,51	72,87	100,76
10 10 08	korišteni ljevački pijesak i kalupi, koji nisu navedeni pod 10 10 07	68,2	45	35	31,5
10 12 06	odbačeni kalupi	319	137,5	235,3	64,8
12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo	1,78			
15 01 02	ambalaža od plastike	4,2			
15 01 06	miješana ambalaža	21	82,5	234,46	191,04
16 01 03	istrošene gume	8,74			
17 01 07	mješavine betona, opeke, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06	210			
17 04 02	aluminij	0,1			
17 04 05	željezo i čelik	6,86			
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03		20,1	101,14	99,96
17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01 i 17 06 03	6	94,34	90,5	64,8
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	158,04	1815,48	260,10	180,96
19 02 03	izmiješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada	19,90	4,58	20	20
19 08 05	muljevi od obrade komunalnih otpadnih voda	9			
19 09 03	muljevi od dekarbonizacije	38,25	55		16,5
19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11	19,17	72,47	34,22	118,12
20 01 02	staklo		0,25		10,22
20 02 02	zemlja i kamenje				26
20 03 04	muljevi iz septičkih jama	133			

Izvor: ROO, Agencija za zaštitu okoliša

* podaci AZO za 2014. godinu nisu još verificirani

Na području Krapinsko-zagorske županije postoji više divljih odlagališta otpada, odnosno manjih neuređenih prostora koji nisu predviđeni za odlaganje otpada, a formirali su ih najčešće građani gdje odbacuju građevinski, miješani komunalni otpad i glomazni otpad.

Tablica 9. Podaci o divljim odlagalištima na području Krapinsko-zagorske županije na koncu 2013.

R. br.	Jedinica lokalne samouprave	Broj divljih odlagališta u 2013. godini	Broj divljih odlagališta u 2014. godini
1.	Grad Donja Stubica	6	3
2.	Grad Klanjec	5	4
3.	Grad Krapina	30	30
4.	Grad Oroslavje	4	4
5.	Grad Pregrada	33	19
6.	Grad Zabok	6	6
7.	Grad Zlatar	13	6
8.	Općina Bedekovčina	2	2
9.	Općina Budinščina	14	8
10.	Općina Desinić	11	11
11.	Općina Đurmanec	0	0
12.	Općina Gornja Stubica	1	1
13.	Općina Hrašćina	10	6
14.	Općina Hum na Sutli	4	4
15.	Općina Jesenje	4	3
16.	Općina Konjščina	5	2
17.	Općina Kraljevec na Sutli	4	5
18.	Općina Krapinske Toplice	4	1
19.	Općina Kumrovec	3	3
20.	Općina Lobor	12	0
21.	Općina Mače	7	2
22.	Općina Marija Bistrica	7	1
23.	Općina Mihovljan	17	3
24.	Općina Novi Golubovec	1	1
25.	Općina Petrovsko	7	1
26.	Općina Radoboj	8	4
27.	Općina Stubičke Toplice	1	1
28.	Općina Sveti Križ Začretje	9	1
29.	Općina Tuhelj	11	8
30.	Općina Veliko Trgovišće	7	4
31.	Općina Zagorska Sela	5	2
32.	Općina Zlatar Bistrica	4	4
Ukupno		255	150

U tablici 9. dan je prikaz podataka evidentiranih prema službenim evidencijama jedinica lokalne samouprave o stanju divljih odlagališta otpada na području Krapinsko-zagorske županije iz čega je razvidno da je tijekom 2014. godine sanirano 105 divljih odlagališta otpada.

U razdoblju od 2008. do 2014. Županija je gradovima i općinama sufinacirala troškove sanacije divljih odlagališta iz Županijskog proračuna tako da je jedinicama lokalne samouprave doznačeno ukupno 1.281.452,00 kuna za sanaciju divljih odlagališta.

Krapinsko-zagorska županija je u razdoblju od 01.04.2011. do 30.11.2012. godine zajedno s hrvatskim i slovenskim partnerima provela projekt „Poboljšanje kvalitete života stanovnika i očuvanje bioraznolikosti kroz sanaciju i remedijaciju onečišćenih lokaliteta“ pod nazivom Remedisanus u okviru Operativnog programa za prekograničnu suradnju IPA Slovenija-Hrvatska koji je 85,0 % sufinanciran iz pretpripravnih fondova Europske unije. Jedna od aktivnosti projekta bila je sanacija 15 velikih divljih odlagališta na području Krapinsko-zagorske županije. Vrijednost sanacije tih odlagališta na području gradova Klanjca, Krapine, Pregrade i Zlatara te općina Bedekovčina, Budinščina, Gornja Stubica, Hrašćina, Kraljevec na Sutli, Kumrovec, Mače, Radoboj, Sveti Križ Začretje, Veliko Trgovišće i Zlatar Bistrica iznosi 1.089.000,00 kn, od čega je 85,0 % sufinancirano iz sredstava Europske unije a ostali iznos sufinanciran je iz Županijskog proračuna.

8. GOSPODARENJE S POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Posebne kategorije otpada su:

- ambalaža i ambalažni otpad,
- građevni otpad,
- otpad koji sadrži azbest,
- otpadne gume,
- otpadna vozila,
- otpadne baterije i akumulatori,
- otpadna ulja,
- otpadni električni i elektronički uređaji i oprema (EE otpad),
- medicinski otpad,
- poliklorirani bifenili (PCB) i polikolorirani terfenili (PCT),
- otpad od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina,
- otpad iz industrije titanovog dioksida.

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom i provedbenih propisa, određene vrste otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti treba se odvojeno skupljati i skladištiti. što je potaknulo određene gospodarske subjekte za obavljanje djelatnosti gospodarenja pojedinim vrstama otpada, pa se na području ove Županije organizirano gospodari pojedinim vrstama otpada, kao što su:

- ambalaža i ambalažni otpad (ambalaža od papira, plastike, drveta, metala, višeslojna ambalaža, staklena, tekstilna),
- otpadne baterije i akumulatori,
- otpadna ulja,
- otpadni električni i elektronički uređaji i oprema,
- otpadne gume,
- otpadna vozila,
- pojedine vrste građevinskog otpada (beton, opeka, crijep, drvo, stakla, plastika, metali).

Odvojeno prikupljanje otpada, koje će se poticati i u narednom razdoblju znatno će pridonijeti smanjenju količine otpada i njegovog štetnog djelovanja na okoliš, te će obrada i uporaba istog pridonijeti razvoju gospodarstva.

8.1 Otpadna ambalaža i ambalažni otpad

Ambalažni otpad je ambalaža preostala nakon što se proizvod raspakira, a obuhvaća sve proizvode u obliku kutija, posuda, omota i druge oblike koji služe držanju drugog proizvoda u svrhu njegove zaštite, rukovanja, promidžbe i prodaje.

Ambalažni otpad prikuplja se organizirano od građana u većim trgovinama i/ili trgovačkim centrima gradova i općina u Županiji. Ambalažni otpad nastaje praktično u svim proizvodnim i uslužnim djelatnostima. Većina jedinica lokalne samouprave ima postavljene posebne spremnike i/ili eko-otoke za prikupljanje ambalažnog otpada. Te spremnike organizirano prazne komunalna društva i tvrtke koje posjeduju dozvolu i koncesiju za gospodarenje s ambalažnim otpadom, te su za taj posao sklopile ugovor s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Ambalažni otpad - predstavlja sve proizvode bez obzira na prirodu materijala od kojeg su izrađeni ili su korišteni za održavanje, čuvanje, rukovanje, isporuku i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, od proizvođača do korisnika ili potrošača.

Višekratna uporaba ambalaže jedan je od najefikasnijih doprinosa smanjivanju nastajanja otpada. Reciklažom ambalažnog otpada rasterećuju se odlagališta, smanjuju emisije i štede prirodne sirovine.

Smjernice za zbrinjavanje ambalažnog otpada su sljedeće: smanjivanje nastanka ambalažnog otpada, promjena dizajna u cilju smanjenja ambalaže, poticanje ponovne upotrebe, recikliranja i drugih načina oporabe, strogo ograničenje i prestanak konačnog odlaganja ambalažnog otpada, uvođenje naknada za proizvođače i uvoznike radi organiziranja sustava prikupljanja, obrađivanja i zbrinjavanja ambalažnog otpada.

Tablica 10. Količine ambalažnog otpada koje su skupljene u 2013. godini

Ključni broj	Naziv otpada	Količina (tona)
15 01 01	ambalaža od papira i kartona	33,25
15 01 02	ambalaža od plastike	158,41
15 01 07	staklena ambalaža	265,14
20 01 01	papir i karton	182,30
20 01 39	plastika	171,22
Ukupno:		810,32

Na osnovu podataka iz ROO možemo zaključiti da je na području Krapinsko-zagorske tijekom 2013. godine sakupljeno 810,32 tone otpadne ambalaže i ambalažnog otpada, koji je predan na postupak oporabe, a podaci za 2014. godinu nisu još verificirani.

8.2. Otpadne baterije i akumulatori

Otpadna baterija ili akumulator je baterija ili akumulator koji se ne može ponovno koristiti, odnosno ne može više vršiti svoju funkciju. Kod običnih ili klasičnih baterija razlog je taj što su prazne, dok kod onih punjivih razloga može biti više. Jedan od njih je npr. puknuće kućišta, zatim curenje elektrolita odnosno neka druga fizička deformacija. Uzrok također može biti dotrajalost ćelija do te mjere kada se više ne može postići kvalitetno punjenje. Takve baterije proglašavaju se otpadom te su namijenjene za obradu i/ili recikliranje.

Većina baterija i akumulatora klasificirani su kao opasni otpad jer sadrže tvari koje manje ili više štetno utječu na okoliš (npr. olovo, živa, kadmij,...) pa je uspostava sustava gospodarenja ovom vrstom otpada od velike važnosti. Baterije iz satova, fotoaparata, mobitela, daljinskih upravljača, tranzistora, prijenosnih računala, bile one obične ili punjive, potrebno je odvajati od komunalnog otpada.

Na osnovu podataka iz Registra onečišćavanja okoliša na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2013. godine skupljeno je 182,25 tona otpadnih baterija i akumulatora koje su predane na oporabu dok podaci za 2014. godinu u ROO nisu još verificirani.

8.3. Otpadna ulja

Otpadna ulja i maziva mogu se oporabiti. Materijalna oporaba, koja je moguća i kod otpadnoga mazivog i kod otpadnoga jestivoga ulja, donosi višestruku korist – smanjenje onečišćenja okoliša i uštedu prirodnih resursa pa je neophodno uspostaviti kvalitetan sustav gospodarenja otpadnim uljima.

Prema Pravilniku o gospodarenju otpadnim uljima otpadno mazivo ulje je svako mineralno i sintetičko mazivo, industrijsko, izolacijsko (ulje koje se rabi u elektroenergetskim sustavima) i/ili termičko ulje (ulje koje se rabi u sustavima za grijanje ili hlađenje) koje više nije za uporabu kojoj je prvotno bilo namijenjeno, posebice rabljena motorna ulja, strojna ulja, ulja iz mjenjačkih kutija,

mineralna i sintetička maziva ulja, ulja za prijenos topline, ulja za turbine i hidraulička ulja osim ulja koja se miješaju s benzinima kod dvotaktnih motora s unutarnjim izgaranjem.

Otpadno jestivo ulje je svako ulje koje nastaje obavljanjem ugostiteljske i turističke djelatnosti, industriji, obrtu, zdravstvenoj djelatnosti, javnoj upravi i drugim sličnim djelatnostima u kojima se priprema više od 20 obroka dnevno.

Otpadna maziva ulja uvrstavaju se u opasni otpad, a otpadna jestiva ulja u neopasni.

Sa područja Krapinsko-zagorske županije u 2013. godini sakupljeno je 8.504,00 litara otpadnih jestivih ulja te 113.733,10 litara otpadnih mazivih ulja dok podaci za 2014. godinu nisu još verificirani.

Sva količina otpadnih ulja, preuzeta od ovlaštenih skupljača predana je na oporabu.

8.4. Otpadni EE otpad

EE oprema (električni i elektronički uređaji i oprema) predstavlja sve proizvode i njihove sastavne dijelove koji su za svoje primarno i pravilno djelovanje ovisni o električnoj energiji ili elektromagnetskim poljima kao primarnom izvoru energije kao i proizvode za proizvodnju, prijenos i mjerenje struje ili jakosti elektromagnetskog polja, a koji se mogu svrstati u popis vrsta proizvoda iz Dodatka 2. i Dodatka 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom električnom i elektroničkom opremom ili su im po svojoj svrsi i namjeni slični i koji su namijenjeni za korištenje pri naponu koji ne prelazi 1.000 V za izmjeničnu i 1.500 V za istosmjernu struju.

EE oprema iz kućanstva je EE oprema koja se koristi u kućanstvu i EE oprema koja se koristi u komercijalnim, industrijskim, institucionalnim i drugim djelatnostima, ukoliko je njezina uporaba po prirodi i načinu slična uporabi u kućanstvu. EE otpad (električni i elektronički otpad) je EE oprema koja je otpad u smislu zakona kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj, uključujući sve komponente, podsklopove i potrošne materijale koji u trenutku odbacivanja čine dio proizvoda.

Zbog komponentata koje sadrži EE oprema se uglavnom klasificira kao opasni otpad. Uvažavajući tu činjenicu vrlo je važno uspostaviti primjereno gospodarenje EE otpadom, kao i informirati potrošača o mogućim opasnostima od nekontroliranoga zbrinjavanja ove vrste otpada.

EE otpad se sastoji od vrlo velikoga broja različitih komponentata opasnih po okoliš i zdravlje ljudi. EE otpad, između ostaloga, sadrži živu, kadmij, krom, brom, olovo, arsen, azbest, spojeve silicija, berilija, fosfor, zatim, u velikome postotku i plastiku i slične materijale.

Pažljivo gospodarenje ovom vrstom otpada može pridonijeti smanjenju iskorištenja prirodnih resursa jer nakon uporabe EE otpada nastaju sekundarne sirovine za neki novi proizvod.

Ovo je važno naglasiti jer je poznato da je EE otpad najbrže rastuća vrsta otpada.

EE otpad na području Krapinsko-zagorske županije sakupljaju komunalne tvrtke kao i ovlaštenici koji imaju dozvole za gospodarenje tom vrstom otpada, a na području Krapinsko-zagorske županije su:

1. AUDIO TV SERVIS JURINJAK - OBRT
2. HUMKOM d.o.o
3. KOMUNALNO ZABOK d.o.o. (samo za 1. vrstu)
4. KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o. (samo za 1. vrstu)
5. KRAKOM d.o.o.
6. ZELENJAK d.o.o. (samo za 1. vrstu).

Tablica 11. Popis proizvedenog EE otpada u 2013. godini

Ključni broj	Naziv otpada	Količina (tona)
16 02 09*	tansformatori i kondenzatori koji sadrže PCB-e	35,95
16 02 11*	odbačena oprema koja sadrži kloroflorougljike, HCFC, HFC	1,10
16 02 13*	odbačena oprema koja sadrži opasne komponente, a koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 12	80,64
16 02 14	odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13	0,04
16 02 16	komponente izvađene iz odbačene opreme koje nisu navedene pod 16 02 15	2,14
20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	1,85
20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente	22,74
Ukupno:		144,46

Prema podacima Agencije za zaštitu okoliša u 2013. godini sa područja Krapinsko-zagorske županije proizvedeno je 144,46 tona EE otpada dok podaci za 2014. godinu u ROO nisu još verificirani.

8.5. Otpadne gume

Otpadna guma je guma osobnih automobila, autobusa, teretnih automobila, radnih strojeva, radnih vozila i traktora, zrakoplova i drugih letjelica te slični odgovarajući proizvod koje posjednik radi oštećenja, istrošenosti, isteka roka trajanja ili drugih uzroka ne može ili ne želi upotrebljavati te je zbog toga odbacuje ili namjerava odbaciti. Na osnovu podataka iz ROO na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2014. godine sakupljeno 1,8 t otpadnih guma koje su predane na postupak uporabe.

8.6. Otpadna vozila

Pod motornim vozilom se podrazumijeva svako vozilo koje je namijenjeno za kretanje po kopnu, a pokreće ga snaga motora, osim onih koja se kreću po tračnicama. Vozila su sastavljena od niza različitih materijala. Oko 75% težine automobila načinjeno je od čelika, željeza i aluminija. Ostale dijelove čini uglavnom plastika, zatim staklo, guma i ostali nemetalni dijelovi. U dijelovima se mogu naći i olovo, živa, kadmij i šesterovalentni krom. Otpadna vozila sadrže i opasne sastojke kao što su npr. antifriz, tekućine za kočnice i ulja koja zbog mogućnosti nekontroliranoga ispusta predstavljaju opasnost za okoliš, jer mogu uzrokovati onečišćenje.

Gospodarenje otpadnim vozilima i njihovim dijelovima je skup mjera koje obuhvaćaju skupljanje, obradu, ponovnu uporabu dijelova otpadnih vozila, uporabu otpadnih vozila i zbrinjavanje novonastalog otpada.

Obrada otpadnih vozila jest svaki postupak rastavljanja, rezanja, usitnjavanja, uporabe ili pripreme za zbrinjavanje usitnjenog otpada te svaki drugi postupak uporabe ili zbrinjavanja otpadnih vozila i njegovih dijelova.

Na osnovu podataka iz ROO teško je zaključiti o kojoj se količini radi jer u ROO su prikazani podaci samo za pravne subjekte, dok fizički subjekti direktno predaju ovlaštenom skupljaču otpadna vozila. Tako je prijavljeno da je na području Krapinsko-zagorske županije

tijekom 2013. godine sakupljeno 120,28 tona otpadnih vozila a podaci za 2014. godinu u ROO nisu još verificirani.

8.7 Građevni otpad

Otpad od obnove ili rušenja dotrajalih građevina, odnosno građenja novih, sadrži sve tvari i materijale koji se rabe u graditeljskim inženjerskim konstrukcijama. Vrste građevinskog otpada čine razni miješani iskopi, dijelovi armiranog i ne armiranog betona, stare cigle, crjepovi, ostale vrste pokrova, vapno, kamenje, šljunak i pijesak, kamene ploče, žbuka, gips, keramika, ostali laki građevinski materijali, metali, plastika i drvo.

Sukladno provedbenim propisima kojima je regulirano gospodarenje otpadom određena količina te vrste otpada odlaže se na službena odlagališta otpada a dio se oporabljuje mobilnim postrojenjem za građevinski otpad.

Prema podacima iz ROO za 2014. godinu 345,72 tona građevinskog otpada je odloženo na odlagališta, dok je u isto vrijeme na uporabu preuzeto 5.922,50 tona građevinskog otpada.

9. OPASNI OTPAD

Opasni otpad je svaki otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, odnosno, pokazuje jedno od svojstava koja ga čine opasnim kao što je eksplozivnost, oksidativnost, jaka zapaljivost, zapaljivost, nadražljivost, opasnost, toksičnost, karcinogenost, nagrizanje, zaraznost, reproduktivna toksičnost, mutagenost, oslobađanje toksičnih ili vrlo toksičnih plinova, senzibilizacija, ekotoksično, te tvar koja nakon što se zbrine rezultira drugom tvari koja posjeduje neka od navedenih svojstava.

Potrebno je istaknuti da se opasni otpad mora sakupljati, skladištiti i prevoziti odvojeno, odnosno, svaka vrsta opasnog otpada za sebe, izdvojeno od neopasnog i komunalnog otpada.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode nadležno je za izdavanje dozvole za gospodarenje opasnim otpadom i dozvola za termičku obradu otpada.

Na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2013. godine prema podacima iz ROO proizvedeno je ukupno 4.468,46 tona opasnog otpada dok podaci za 2014. godinu u ROO nisu još verificirani

10. REGIONALNI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM „PIŠKORNICA“

Krapinsko-zagorska županija je zajedno sa Koprivničko-križevačkom županijom, Međimurskom županijom, Varaždinskom županijom i Općinom Koprivnički Ivanec osnivač trgovačkog društva PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske koje je osnovano 12. ožujka 2009. godine u Koprivnici te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Bjelovaru.

Tvrtka je osnovana u cilju realizacije projekta Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, a sve sukladno Planu gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine.

Projekt Regionalnog centra za gospodarenje otpadom (RCGO) sjeverozapadne Hrvatske za sada je jedini regionalni centar u RH te je za regiju sjeverozapadne Hrvatske predviđeno šest pretovarnih stanica. Jedna od pretovarnih stanica predviđena je i na lokaciji Zabok.

Na lokacijama pretovarnih stanica nalazit će se reciklažna dvorišta gdje će se sakupljati otpad za reciklažu. Iz pretovarne stanice otpad će se specijalnim kamionima prevoziti do RCGO u Koprivničkom Ivancu.

Do konca 2013. izrađena je sljedeća projektna i studijska dokumentacija za regionalni centar za gospodarenje otpadom: Elaborat o količinama i vrstama otpada koji se stvaraju na području četiri županije, Elaborat o procjeni početnog stanja kakvoća voda na odlagalištu komunalnog otpada Piškornica, Posebna geodetska podloga, Elaborati o procjeni vrijednosti nekretnina, Elaborat postojeće infrastrukture na lokaciji Piškornica, Arhitektonsko građevinsko idejno rješenje, Tehničko-tehnološko rješenje regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske s osnovnom shemom i tehnološkom opisom, Geotehnički elaborat s geotehničkim istražnim radovima na lokaciji regionalnog centra za gospodarenje otpadom, Studija utjecaja na okoliš, Elaborat o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša i Idejni projekt.

Ishođeno je Rješenje o prihvatljivosti zahvata na okoliš 29. travnja 2011., Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša i Lokacijska dozvola za zahvat u prostoru za izgradnju regionalnog centra za gospodarenje otpadom Piškornica 28. studenoga 2013. godine te je podnesen zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole za izgradnju pretovarne stanice u Zaboku.

11. EDUKACIJA U ZAŠTITI OKOLIŠA

Radi iznalaženja najprihvatljivijeg rješenja u zaštiti zdravlja prirode i ljudi prvenstveno se daje naglasak na provedbu izbjegavanja i smanjenja nastajanja otpada, vrednovanja, obrade i strogo kontroliranog odlaganja ostatnog otpada odnosno na sustav gospodarenja otpadom koji nije moguće realizirati ukoliko zanemarimo ulogu ekološke edukacije.

Kao i prijašnjih godina i 2014. godine Krapinsko-zagorska županija je doznala financijska sredstava pokretu prijatelja prirode "Lijepa naša". To je eko udruga koja je od 1997. godine uključena u Europsku zakladu za odgoj i obrazovanje za okoliš (Foundation for Environmental Education in Europe - FEEE) a koja provodi nekoliko europskih projekata od kojih su Europske Eko škole s ciljem obrazovanja mladih ljudi koji će s temelja znatno veće osjetljivosti i odgovornosti donositi važne odluke ne samo u svezi s okolišem već i u području politike i gospodarstva.

Na području Krapinsko-zagorske županije status međunarodne eko škole imaju:

a) osnovne škole: O.Š. Zlatar Bistrica, O.Š. Bedekovčina, O.Š. „Stjepana Radića“ Brestovec Orehovečki, O.Š. Gornje Jesenje, O.Š. Konjščina, O.Š. „Antuna Mihanovića“ Petrovsko, O.Š. „Janka Leskovara“ Pregrada, O.Š. „Pavla Štoosa“ Kraljevec na Sutli, O.Š. „Viktora Kovačića“ Hum na Sutli, O.Š. „Ksavera Šandora Đalskog“ Zabok, O.Š. „Đure Prejca“ Desinić, O.Š. „Vladimir Nazor“ Budinščina, O.Š. Krapinske Toplice, O.Š. Stubičke Toplice, O.Š. „Antuna Mihanovića“ Klanjec

b) srednje škole: Srednja škola Oroslavlje, Srednja škola Zlatar, Gimnazija „Antuna Gustava Matoša“ Zabok, Srednja škola Pregrada

c) dječji vrtići: Dječji vrtić i jaslice Zipkica Zabok, Dječji vrtić „Zvirek“ Stubičke Toplice, Dječji vrtić „Zlatni dani“ Zlatar Bistrica,

U sklopu projekta Remedisanus sa ciljem jačanja i podizanja svijesti lokalnog stanovništva o zaštiti okoliša, ali i da bi se smanjili ekološki rizici i postojeće zagađenje u 10 vrtića je organizirano prikazivanje lutkarske predstave za djecu u vrtićima na temu otpada, organizirane su edukacije učenika u osnovnim školama o sortiranju otpada, provedene su edukacije o jačanju svijesti javnosti, organiziran je i implementiran studijski posjet Centru ponovne uporabe u Rogaškoj Slatini te je organizirana i implementirana javna tribina u Šentjuru. Javnosti su podijeljeni promotivni letci o značaju sortiranja otpada, ponovnoj upotrebi, kompostiranju, recikliranju otpada. S ciljem educiranja o odvojenom sakupljanju otpada nabavljene su kante za otpad u obliku životinja za sortiranje otpada koje su podijeljene u 18 vrtića.

Kako su Zakonom o održivom gospodarenju otpadom jedinice lokalne samouprave dužne su odgovarajući način osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada kao i osigurati provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području Županija je u 2014. godini u cilju jačanja svijesti stanovništva sufinancirala tiskanje 10 000 komada informativno-edukativnih letaka o važnosti sortiranja i odvojenog skupljanja otpada.

12. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM PREMA ŽUPANIJSKOM PLANU GOSPODARENJA OTPADOM

Za provedbu ciljeva definiranih u Planu gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije predviđene su određene mjere koje se kontinuirano provode na županijskoj, gradskoj i općinskoj razini.

Planom gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije određeno je nekoliko mjera koje je potrebno ostvariti odgovornim i planskim gospodarenjem otpadom u razdoblju od 2008. do 2015. godine:

1. Poticati izgradnju pretovarnih stanica paralelno s aktivnostima na izgradnji regionalnog Centra za gospodarenje otpadom.
2. Poticati izgradnju županijskog ili regionalnog centra za gospodarenje otpadom.
3. Definirati mjesta za privremeno odlaganje i recikliranje građevinskog otpada na 3 lokacije u Županiji. Mikrolokacije odrediti u Planu gospodarenja otpadom grada/općine.
4. Definirati lokaciju za konačno zbrinjavanje građevinskog otpada koji se nakon obrade ne može ponovno koristiti odnosno koji nema tržišnu vrijednost.
5. Osigurati izdvojeno sakupljanje zelenog otpada s javnih površina te njegovo kompostiranje (u planskom razdoblju), kao i raditi pripremne radnje za izdvojeno sakupljanje biootpada iz domaćinstava i turističko-ugostiteljske djelatnosti u posebnim posudama koje se također moraju uvesti kao druga posuda te njegovo kompostiranje (nakon izgradnje regionalnog Centra i opremanja planiranih kompostana za zeleni otpad s javnih površina bioreaktorskom tehnologijom rada).
6. Postaviti reciklažne otoke za izdvojeno sakupljanje papira, stakla, plastične i metalne ambalaže kontejnerima a' 2-3 m³.
7. Uvesti sakupljanje svežnjeva kartonske i papirne ambalaže iz trgovina u gradu Krapini i Zaboku specijalnim vozilima tipa "Europress".
8. Osigurati odvojeno skupljanje otpada od domaćinstva u reciklažnim i mini reciklažnim dvorištima na dovoljnom broju lokacija u Županiji gdje stanovništvo može odložiti pojedine vrste otpada. Reciklažna dvorišta u planskom razdoblju izgraditi u skladu s prijedlogom iznesenim u Planu, a mikrolokacije odrediti u Planu gospodarenja otpadom grada/općine.
9. JLS trebaju svojim Planom odrediti lokacije za postavljanje rashladnih kontejnera za sakupljanje otpada životinjskog porijekla.
10. Vršiti permanentnu edukaciju stanovništva i rukovodstva tvrtki s područja Krapinsko-zagorske županije.
11. Vršiti pripremne radnje za izgradnju drugih objekta ili provođenja aktivnosti predviđenih ovim Planom.

Lokacije za gradnju građevina za skladištenje, uporabu i zbrinjavanje otpada definirane su u okviru Regionalnog sustava gospodarenja otpadom sjeverozapadne Hrvatske.

Sustavom je predviđena izgradnja pretovarne stanice u Gradu Zaboku pri čemu je ista i određena u prostorno-planskoj dokumentaciji.

U dijelu postupanja s otpadom čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti jedinice lokalne samouprave su organizirala reciklažne (zelene) otoke kojima se osiguravaju uvjeti za izdvajanje stakla, papira, PET ambalaže i metalne ambalaže, a za koje je Krapinsko-zagorska županija svake godine osigurala i doznačivala subvencijska sredstva za njihovu uspostavu.

Prema Planu gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije predviđena je uspostava 300 zelenih otoka a realizirano ih je prema dobivenim podacima od jedinica lokalne samouprave 177 što znači da broj zelenih otoka i rokovi uspostave nisu realizirani prema Planu.

Međutim, u svrhu odvojenog prikupljanja otpada čija svojstva se mogu iskoristiti gotovo sve jedinice lokalne samouprave osigurale su odvojeno prikupljanje, na kućnom pragu, putem dodatne kante ili posebne dodatne vreće. Time je osigurano odvojeno prikupljanje papira, kartona, tetrapaka, plastike, metalne ambalaže i stakla.

Planom gospodarenja otpadom Županije je predviđena izgradnja osam reciklažnih dvorišta. Do konca 2014. nije uspostavljeno niti jedno reciklažno dvorište ali su pojedine jedinice lokalne samouprave intenzivno započele aktivnosti oko organiziranja reciklažnog dvorišta.

Aktivnosti na izgradnji regionalnog centra za gospodarenje otpadom započete su još 2001. godine kada se podržala inicijativa za rješavanje problema zbrinjavanja otpada s područja četiriju županija sjeverozapadne Hrvatske na izgradnji regionalnog sustava.

Inicijativa je nastavljena na način da je osnovano poduzeće Piškornica d.o.o. čiji su osnivači 4 županije sjeverozapadne Hrvatske. Kao regionalni centar predviđena je lokacija "Piškornica" u Koprivničkom Ivancu a 2012. godina sa svim jedinicama lokalne samouprave sa područja četiri županije sjeverozapadne Hrvatske potpisan je Sporazum o zbrinjavanju otpada sa tvrtkom „Piškornica“ d.o.o.

Izgradnja RCGO Piškornica navedena kao jedan od prioritetnih projekata Vlade RH, te je ugrađena na listu velikih projekata za koji će biti financiran iz EU fondova a u poglavlju 8. dan je detaljni opis projekta Piškornica (građevina od interesa za RH).

Već ranije navedene lokacije 6 službenih odlagališta otpada sa područja Županije određene su prostornim planovima gradova i općine kao i Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije te su za iste napravljene Studije utjecaja na okoliš i proveden postupak procjene utjecaja na okoliš nakon čega su ishođene građevinske dozvole.

Obzirom da odlagalište otpada Gorjak ima ukupni kapacitet preko 25 000 tona kao i odlagališta Tugonica, Medvedov jarek, Lesičak, Gubaševo i Hum na Sutli za iste je potrebno sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša ('Narodne novine', broj 80/13) ishoditi okolišnu dozvolu. Za sva odlagališta je tijekom 2014. godine Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša proveo javne rasprave koje su dio postupka ishodađenja okolišne dozvole koje vodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

13. PREGLED IZVJEŠĆA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

U nastavku slijedi pregled iz izvješća pojedinih gradova i općina koja su dostavila izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu.

13.1. Grad Donja Stubica

Gradsko vijeće Grada Donja Stubica je na svojoj 38. sjednici održanoj 17.03.2009. godine donijelo Plan gospodarenja otpadom grada Donja Stubica za period 2008-2016 godine. Plan je objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 27/09 a za isti je prema članku 20.st.1. Zakona o održivom gospodrenju otpadom Gradonačelnik Grada Gradskom vijeću podnio Izvješće o provedbi Plana (Prilog 1.). Izvješće je dostavljeno Krapinsko-zagorskoj županiji 30.03.2015. godine ali prema podacima nije još objavljeno u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

13.2. Grad Klanjec

Plan gospodarenja otpadom za grad Klanjec donesen je 17. prosinca 2009. godine prema odredbama Zakona o otpadu i objavljen je u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 30/09. Plan je donesen za razdoblje 2009-2015. godine.

Grad Klanjec je Krapinsko-zagorskoj županiji 30.03.2015. godine dostavio Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Klanjca za 2014. godinu (Prilog 2.). Izvješće je Gradsko vijeće Grada Klanjca prihvatilo na 11. sjednici održanoj 10.03.2015. godine ali prema podacima nije još objavljeno u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

13.3. Grad Pregrada

Gradsko vijeće Grada Pregrade na 10. sjednici održanoj 16.rujna 2014. godine donijelo je Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Pregrade za razdoblje od 2014. do 2020. godine. Plan je donesen sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom i objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Prema obvezi iz članka 20.st. 1. Grad Pregrada je 20.03.2015. godine Krapinsko-zagorskoj županiji dostavio izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za Grad Pregradu u 2014. godini. Izvješće je usvojili Gradsko vijeće Grada Pregrada na sjednici 12.03.2015. godine (Prilog 3.) te je isto objavljeno u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 4/15.

13.4. Grad Zabok

Plan gospodrenja otpadom za Grad Zabok donesen je temeljem Zakona o otpadu u studenom 2008. godine i objavljen je u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ broj 21/08. Plan je donesen za razdoblje od 8 godina.

Sukladno Planu Grad Zabok je u 2014. godini provodio aktivnosti predviđene odredbama istog a što je određeno u Izvješću o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za Grad Zabok za 2014. godinu (Prilog 4.) koje je usvojeno na 17. sjednici Gradskog vijeća i objavljeno u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 7/15. Izvješće je Krapinsko-zagorskoj županiji dostavljeno 15.04.2015. godine.

13.5. Općina Konjšćina

Općinsko vijeće Općine Konjšćina je 02.12.2009. godine donijelo Plan gospodrenja otpadom Općine Konjšćina i objavilo ga u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj

29/09. Općinsko vijeće je na 15. sjednici održanoj 13.03.2015. godine usvojilo Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Konjščina (Prilog 5.) te je temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom isti 19.03.2015. godine dostavljen Krapinsko-zagorskoj županiji i objavljeno je u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 5/15.

13.6. Općina Krapinske Toplice

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Krapinske Toplice za razdoblje do 2015. godine usvojen je na sjednici Općinskog vijeća 23.02.2010. godine i objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 4/10. Plan je donesen sukladno odredbama Zakona o otpadu. Temeljem odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice je 31.03.2015. godine donijelo Izvješće o provedbi Plana (Prilog 6.). Izvješće je dostavljeno 02.04.2015. godine Županiji i objavljeno je u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 8/15.

13.7. Općina Mače

Općinsko vijeće Općine Mače je na sjednici 14.09.2009. godine donijelo Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom koji je objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 22/09. Plan je izrađen sukladno odredbama Zakona o otpadu. Na temelju članka 20.st.1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općinsko vijeće je 13.03.2015. godine usvojilo Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Mače za 2014. godinu (Prilog 7.). Isto je 19.03.2015. godine dostavljeno Županiji i objavljeno je u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 6/15.

13.8. Općina Marija Bistrica

Temeljem Zakona o otpadu Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica je 20.03.2009. godine donijelo Plan gospodarenja otpadom. Plan je objavljen u Službenom glasniku Općine Marija Bistrica broj 1/09. Općinsko vijeće je 23.03.2015. godine prihvatilo Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu (Prilog 8.) koje je dostavljeno 30.03.2015. godine Krapinsko-zagorskoj županiji te je objavljeno u Službenom glasniku Općine Marija Bistrica broj 4/15.

13.9. Općina Mihovljan

Do 2014. godine Općina Mihovljan nije imala izrađeni i usvojen Plan gospodarenja otpadom pa se u listopadu 2014. pristupilo izradi Plana. Plan je sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom donesen po Općinskom vijeću u sudenome 2014. godine. Kako je temeljem članka 20. st.1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općina bila dužna donijeti izvješće o provedbi Plana, Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Mihovljan (Prilog 9.) dostavljeno je 01.04.2015. godine Županiji ali isto prema podacima nije još objavljeno u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

13.10. Općina Sveti Križ Začretje

Općina Sveti Križ Začretje je temeljem Zakona o otpadu izradila Plan gospodarenja otpadom Općine Sveti Križ Začretje za razdoblje do 2015 godine koji je donesen po Općinskom vijeću 10.03.2011. godine i objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 5/11.

Sukladno obvezama iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općina je izradila Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Sveti Križ Začretje za 2014. godinu (Prilog 10.). Izvješće je 03.04.2015. godine dostavljeno Županiji i objavljeno je u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 8/15.

13.11. Općina Zlatar Bistrica

Plan gospodarenja otpadom općine Zlatar Bistrice donijet je sukladno Zakonu o otpadu i objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 15/10. Poštujući obveze iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općina Zlatar Bistrica je donijela Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja komunalnim otpadom za 2014. godinu (Prilog 11.). Izvješće je 31.03.2015. godine dostavljeno Županiji ali prema podacima nije još objavljeno u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Osim gore navedenih Izvješća Gradova/Općina o provedbi Planova gospodarenja otpadom dana 03.04.2015. godine Općina Tuhelj je dostavila Izvješće o radu davatelja usluge za 2014. godinu – Zelenjak d.o.o. što se ne može smatrati Izvješćem o provedbi Plana gospodarenja otpadom.

Napomena: U prilogu se nalaze izvješća o provedbi planova gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave za 2014. godinu.

14. ZAKLJUČAK

Nakon analize provedenih aktivnosti u cilju ostvarenja mjera u području gospodarenja otpadom propisanih Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine, Planom gospodarenja otpadom u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje 2008.-2015. godine, može se iznijeti slijedeće:

1. Na području Županije 24 jedinice lokalne samouprave su donijele svoje Planove gospodarenja otpadom, a njih 8 je postupku izrade ili donošenja.

2. Od 24 jedinica lokalne samouprave na području Županije njih 11 je dostavilo izvješće o provođenju planova gospodarenja otpadom.

3. Skupljanje komunalnog otpada na području Krapinsko-zagorske županije obavljalo je 6 tvrtki koje su tijekom 2014. godine sakupile ukupno 24.301,64 tone komunalnog otpada.

4. Na 6 službenih odlagališta otpada Krapinsko-zagorske županije tijekom 2014. godine odloženo je 16.132,00 tona komunalnog otpada. Na svim službenim odlagalištima provodi se sanacija, koja se financira iz proračuna jedinica lokalne samouprave i sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost a za tri službena odlagališta u financiranju sanacije uz sredstva JLS i FZOEU sudjeluje i Županija.

5. Sukladno Planu gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije predviđena je uspostava 300 zelenih otoka a prema podacima do konca 2014. godine realizirano je 177 zelenih otoka namijenjenih za sakupljanje posebnih vrsta otpada kao što su staklo, metal, papir, plastika i tekstil.

6. Od 243 obveznika izrade Plana gospodarenja otpadom proizvođača otpada, 161 obveznik je izradio Plan gospodarenja otpadom dok 3 tvrtke posjeduju certifikat ISO 14 001 i iste nisu obveznici izrade Plana.

7. Na području Županije izdane su 44 dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom za koje su podneseni zahtjevi za usklađivanje sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom. Prema odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom izdano je 11 dozvola za gospodarenje neopasnim otpadom.

8. Na području Krapinsko-zagorske županije odvojeno se skuplja i predaje ovlaštenim oporabiteljima EE otpad, otpadna maziva ulja i jestiva ulja, baterije i akumulatori, otpadna vozila i otpadne gume, otpadna ambalaža i ambalažni otpad i građevinskog otpada.

9. Za RCGO Piškornica ishodeno je rješenje o prihvatljivosti zahvata na okoliš, rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša i lokacijska dozvola za zahvat u prostoru za izgradnju regionalnog centra za gospodarenje otpadom Piškornica u Koprivničkom Ivancu te je podnesen zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole za izgradnju pretovarne stanice u Zaboku.

10. Obrazovanost (edukacija) i informiranost o gospodarenju otpadom provodi se na cijelom području Krapinsko-zagorske županije, te je neophodno i dalje provoditi akcije u svrhu jačanja svijesti o značaju čistog životnog okoliša i ulozi i doprinosu pojedinca u njegovom održavanju i unapređivanju.

Iz dosad navedenog, može se zaključiti da se na području Krapinsko-zagorske županije poduzima niz aktivnosti u cilju ostvarenja propisanih mjera sustavnog gospodarenja otpadom, sukladno Planu gospodarenja otpadom u Krapinsko-zagorskoj županiji za razdoblje 2007.-2015. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 5/08).

15. PRILOZI

Prilog 1. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom grada Donja Stubica	43
Prilog 2. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Klanjca za 2014. godinu	45
Prilog 3. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Pregrade za 2014. godinu	49
Prilog 4. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za Grad Zabok za 2014. godinu	52
Prilog 5. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Konjščina za 2014. godinu	54
Prilog 6. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Krapinske Toplice za 2014. godinu	57
Prilog 7. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Mače u 2014. godini	60
Prilog 8. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Marija Bistrica za 2014. godinu	68
Prilog 9. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Mihovljan	70
Prilog 10. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Sveti Križ Začretje za 2014. godinu	71
Prilog 11. Izvješće Općine Zlatar Bistrica o izvršenju Plana gospodarenja komunalnim otpadom za 2014. godinu	74

Prilog 1.
Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom grada Donja Stubica



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJA STUBICA

Gradonačelnik

KLASA: 310-03/15-01/2
URBROJ: 2113/01-04/1-15-1
Donja Stubica, 16.03.2015.

1. Gradsko vijeće Grada Donja Stubica

2. Krapinsko-zagorska županija,
Krapina

PREDMET: Izvješće o provedbi Plana
gospodarenja otpadom Grada
Donja Stubica za period
2008.-2016. godine,
u 2014. godini

I

Temeljem članka 20. stavka (1) Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", br. 94/13), u zakonskom roku, podnosim Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Donja Stubica za period 2008.-2016. godine (u daljem tekstu: Plan gospodarenja otpadom) u 2014. godini.

II

Plan gospodarenja otpadom donesen je na 38. sjednici Gradskog vijeća Grada Donja Stubica 17.03.2009. godine, i objavljen je u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", br. 27/09. Planom su utvrđene mjere odvojenog prikupljanja komunalnog otpada, uključivanja svih domaćinstava u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada, aktivnosti sanacije divljih odlagališta, te izvori i visina potrebnih sredstava za provedbu sanacije divljih odlagališta.

III

Tijekom 2014. godine, u cilju provedbe planiranih mjera, ali i zakonskih obveza, provedene su slijedeće aktivnosti:

- organizirano zbrinjavanje (sakupljanje i odvoz) komunalnog otpada s cjelokupnog područja Grada Donja Stubica (10 naselja) obavljao je koncesionar "EKO FLOR PLUS", d.o.o., Mokrice 180/C, Oroslavje, koji je ponovno izabran za koncesionara za slijedeće pet godišnje razdoblje. Koncesija uključuje uslugu prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje papirne i kartonske ambalaže i plastične ambalaže, i usklađena je sa novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.
- osigurano je odvojeno prikupljanje komunalnog otpada postavlom posebnih kontejnera na 11 lokacija (zeleni otoci) i to: 1 kontejner za tekstil, 8 kontejnera za papir, 9 za staklo, 1 za plastiku,
 - glomazni otpad je odvožen dva puta godišnje, i to na način da su u prvom dijelu godine postavljena tri kontejnera kod društvenih domova, a u listopadu je organiziran odvoz od kuće,
 - obavijest o odvozu glomaznog otpada objavljivana je na Radio Stubici i putem web stranice Grada,
 - nabavljen je traktor koji se dijelom koristi i za sakupljanje otpada,
 - popravljeno je i nabavljeno 12 komada koševa za smeće.

- komunalni redar je, u suradnji sa koncesionarom radio na uključivanju domaćinstava u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada, te je povećan broj obveznika u 2014. godini od ukupno 5680 stanovnika, odvozom je obuhvaćeno 1332 korisnika (domaćinstva).

- postavljen press kontejner od 10 m³ kod groblja, redovito se prazni,
- tijekom 2014. godine nije bilo sanacija divljih deponija,
- izvršene su predradnje za nabavu izrade idejnog projekta za reciklažno dvorište, prema prostorno planskoj dokumentaciji.

IV

Prema Izvješću o radu davatelja usluga (koncesionar) ukupna količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada je 972,95 tona i glomaznog otpada 24,94 tona.

V

Tijekom 2014. godine Državni ured za reviziju – Područni ured Varaždin obavio je reviziju učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Krapinsko-zagorske županije, pa tako i u Gradu Donja Stubica

Grad je pokrenuo, odnosno poduzeo dio aktivnosti koje su preporučene u ocjeni učinkovitosti gospodarenja otpadom.

Obzirom da je Plan gospodarenja otpadom donesen temeljem, sada već stavljenog van snage Zakona o otpadu, tijekom 2015. godine isti će se uskladiti sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", br. 94/13) i Zakonom o zaštiti okoliša ("Narodne novine", br. 80/13 i 153/13), odnosno donjeti će se novi šestogodišnji plan.

Takoder će se sukladno zakonskim obvezama, donijeti Odluka o načinu obavljanja javne usluge prikupljanja mješovitog i biorazgradivog otpada i Odluka o mjerama sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada.

VI

Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".



Prilog 2.

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Klanjca za 2014. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD KLANJEC
GRADONAČELNIK

Klasa:351-01/15-02/07
Urbroj:2135/01-02/15-1
Klanjec, 10. ožujka 2015.

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Klanjca za 2014.

1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom za grad Klanjec donesen je 17. prosinca 2009. godine, te je objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 30/2009. Plan je donesen za razdoblje 2009.-2015. godine.

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala stakla, plastike
- sprečavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu, te uklanjanje tako odbačenog otpada
- provedbu Plana,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcije prikupljanja otpada

2. GRAD KLANJEC

Na području grada Klanjca prema popisu stanovništva iz 2011. godine u 19. naselja živi 2915. stanovnika u 973 kućanstva.

Polazište za osmišljavanje koncepcije gospodarenja otpadom u gradu Klanjcu je Plan gospodarenja otpadom koji obuhvaća i mjere sanacije otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta, kao i sanaciju i zatvaranje sadašnje neusklađene deponije otpada „Medvedov jarek“.

3. POSTOJEĆE STANJE I PRIKUPLJANJE OTPADA

Organizirano prikupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području grada Klanjca obavlja poduzeće „Zelenjak“ d.o.o. Organizirano prikupljeni otpad odlaže se na neusklađeno odlagalište „Medvedov jarek“.

U 2014. godini na području Grada Klanjca obuhvaćeno je ukupno 1014 korisnika i 82 pravne osobe.

Korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada otpad odlažu na različite načine:

- kantama zapremine 80 litara postavljeno 548
- kantama zapremine 120 litara..... postavljeno 329
- kantama zapremine 240 litara..... postavljeno 210
- kontejnerima od 1100 litara..... postavljeno 9
- kontejnerima od 7m postavljeno 5
-

Kućanstava za odvojeno odlaganje otpada koriste i vreće : plava vreća- papir, žuta vreće-plastika.

Odvoz komunalnog otpada je sljedeći:

- Miješani komunalni otpad jednom tjedno zelena kanta – utorkom,
- Papir – plava vreća jednom mjesečno –ponedjeljak,
- Plastika – žuta vreća jednom mjesečno – petak

Glomazni otpad odvozi se dva puta godišnje proljeće i jesen. Kućanstava glomazni otpad stavljaju u postavljene kontejnere na javnim površinama.

4. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

U protekloj 2014. godini u skladu s donesenim novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13) iz domaćinstava su odvojeno sakupljali : papira, plastike i miješani komunalni otpad. Dok su putem postavljenih zelenih otoka odvojeno sakupljani staklo, papir, plastika i tekstil.

Izobrazno-informativne aktivnosti

U mjesecu siječnju i veljači 2014. godine održane su tri radionice na temu odvajanja komunalnog otpada i kompostiranja. Radionice su održane u naseljima, Klanjec, Lučelnica i Gredice. Na radionice se u prosjeku odazvalo 25-30 građana. Radionice su organizirali i proveli djelatnici Grada Klanjca, poduzeća „Zelenjak“ d.o.o. Klanjec i članovi Eko udruge „Japica“. Na kraju svake radionice najsretnijim učesnicima donirane su set-kante za odvajanje otpada i komposter ukupno po tri kompleta .

5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD DO KONAČNE SANACIJE I ZATVARANJA.

Postojeće odlagalište je u postupku sanacije, za sanaciju odlagališta potpisan je Ugovor između Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Krapinsko-zagorske županije, te Krapinsko-zagorske županije, grada Klanjca i općina koje koriste odlagalište i poduzeća „Zelenjak“.

Na neusklađeno odlagalište u 2014. godini odloženo je ukupno 1.934,89 tona miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada. Od navedene količine s područja Grada Klanjca sakupljeno je 432,89 tona otpada i to: 324,64 tona miješanog komunalnog otpada, 72,00 tona miješanog građevinskog otpada, 2,28 tona staklene ambalaže, 9,76 tona papira i kartona, 1,57 tona ambalaže od papira i kartona, 11,62 tona plastike, 0,96 tona tekstilnih vlakana, 9,68 tona električne i elektroničke opreme te 0,38 tona istrošenih guma.

Konačan završetak sanacije i zatvaranja odlagališta predviđen je po otvaranju regionalnog centra za gospodarenje otpadom 2018. godine, a do toga datuma poduzeće „Zelenjak“ Klanjec ima dozvolu za odlaganje otpada neusklađenom odlagalištu „Medvedov jarek“. Nakon zatvaranja za rad neusklađeno odlagalište otpada „Medvedov jarek“, preuzeti će drugu funkciju i to kao reciklažno dvorište.

6. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

Na području grada Klanjca postoje „divlja“ odlagališta otpada. Povremeno se na dijelovima grada stvaraju manja mjesta nekontroliranog odlaganja, u pravilu glomaznog ili građevinskog otpada koja se nakon uočavanja saniraju uklanjanjem i odvozom na odlagalište. U protekloj 2014. g. sanirano je divlje odlagalište u mjestu Gorkovec. Za sanaciju navedenog divljeg odlagališta utrošeno je 19.924,63 kune. Navedenom sanacijom zbrinuto je 20m³ miješanog građevinskog otpada i otpada od rušenja ključni broj otpada 170904.

Nakon izvršenog čišćenja postavljena je tabla sa natpisom zabrane odlaganja otpada.

7. REDOSLIJED AKTIVNOSTI I PLAN GRADNJE GRAĐEVINA NAMJENJENIH SKLADIŠTENJU, OBRADI I ODLAGANJU OTPADA.

Planom gospodarenja za područje Grada Klanjca predviđen je i Plan aktivnosti i plan gradnje građevina namijenjenih skladištenju, obradi i odlaganju otpada za razdoblje 2009. -2015.godine.

Temeljem Plana aktivnosti započete su određene radnje ali iste nisu dovršene u planiranim rokovima (dovoljan broj zelenih otoka, reciklažno dvorište)

Državni ured za reviziju u vremenu od 17. prosinca 2013. do 21. kolovoza 2014. izvršio je reviziju gospodarenja otpadom na području Krapinsko-zagorske županije, pa tako i Grada Klanjca. U skladu s preporukama Državnog ureda za reviziju Grad Klanjec prišao je izradi novog Plana gospodarenja u skladu s Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Nacrt plana nalazi se na javnom uvidu. Nakon ishodišne suglasnosti i donošenja na Gradskom vijeću, postupati će se sukladno preporukama iz Ocjene učinkovitosti gospodarenja otpadom za područje grada Klanjca.

8. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA

Planom je predviđeno da će se sredstva za aktivnosti i građenje građevina namijenjenih skladištenju, obradi i odlaganju otpada, te konačnoj sanaciji i zatvaranju neusklađenog odlagališta osigurati: Sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Proračunima JLS koje koriste odlagalište, te sredstvima davatelja usluge.

Za pojedine nabave opreme (kante, vozila, elektroničke oprema) izvršiti će se prijave na natječaje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

9. ZAKLJUČAK

Obzirom na recesiju i nedostatke pomoći u sredstvima, nije realizirana predviđena sanacija i zatvaranje neusklađene deponije „Medvedov jarek“. Istu je potrebno dovršiti do roka otvaranja Regionalnog centra gospodarenja otpadom do kraja 2018. godine.

U 2015. godini potrebno je dovršiti započete radnje na izgradnji reciklažnog dvorišta, nastaviti sa izgradnjom „zelenih otoka“ i poboljšati uvjete za odvojeno skupljanje otpada.

Posebno treba provoditi mjere izobrazno-informativne aktivnosti, koje moraju postati trajni proces koji će podrazumijevati stjecanje potrebitih znanja. Komunicirati treba s građanima svih dobnih skupina, te je potrebno da se svakoj skupini upute poruke koje su primjerene njenim osobinama i koje će ona razumjeti. Samo sustavnom edukacijom i komunikacijom s javnošću postići će se učinak zacrtanih ciljeva na razvrstavanju, smanjenju i sprečavanju nastajanja otpada.



Gradonačelnik:

Zlatko Brlek

Prilog 3.

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Pregrade za 2014. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD PREGRADA
GRADONAČELNIK

Klasa:363-01/15-01/14
Urbroj: 2214/01-02-15-2
Pregrada, 03. 03. 2015.

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA
PREGRADE ZA 2014. GODINU**

Temeljem elaborata Plana gospodarenja otpadom Grada Pregrade za razdoblje od 2014. do 2020. godine „Službeni glasnik KZZ“ br. 22/2014. Grad Pregrada provodio je u 2014. godini aktivnosti predviđene njegovim odredbama.

Usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Grada Pregrade obavlja tvrtka „EKO-FLOR PLUS“ d.o.o. iz Oroslavja, na temelju koncesijskog ugovora, prema opisu i cijenama u ugovornom troškovniku.

Unija nova d.o.o. iz Zagreba organizira i provodi sakupljanje i zbrinjavanje otpadne stakle ambalaže na području Grada.

Niskogradnja d.o.o. iz Pregrade održava javne zelene površine i sakuplja biorazgradivi otpad uključujući i otpad sa groblja.

Na cijelom području Grada Pregrade obavljalo se odvojeno odlaganje i sakupljanje komunalnog otpada, papira i kartona, te plastike i plastične ambalaže. Sva kućanstva i poslovni prostori, uz već prije dobivene kante za odlaganje komunalnog otpada, dobili su plastične vreće ili kante (u rujnu 2014. godine) za odvojeno odlaganje papira i plastike.

Odvoz komunalnog otpada provodi se jedanput u tjednu, a odvoz odvojenog otpada provodi je jednom mjesečno (zadnji tjedan u mjesecu).

Odvoz glomaznog otpada organiziran je u dva navrata i to: u proljeće i u jesen, od strane koncesionara organizirano je prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje glomaznog otpada na lokaciji prostora stočnog sajmišta u Pregradi.

Na cijelom području Grada Pregrade uređeni su zeleni otoci na kojima se odvojeno sakuplja papir, staklo, plastika i metal.

- I. Prikupljanje i dovoz otpada na području Grada Pregrade prema mjestu nastanka:

Posude za otpad									
A. Kućanstva	Kante (kom)				Kontejneri (kom)				
Domaćinstva	Kante 120 l	Kante 240 l	Vreće za papir	Vreće za plastiku	1100 l	1100 l papir	1100 l plastika	5 m3	7m3
	1271	58	1054	1054					
Stambene zgrade					8	5	4		
Ukupno A:	1271	58	1054	1054	8	5	4		
B. Pravne osobe									
Poslovni prostori					17	17	17	2	2
Ukupno B:					17	17	17	2	2
Sveukupno: A + B:	1271	58	1054	1054	25	22	21	2	2
Odvezeno u 2014. godini (ukupno komunalnog otpada)	929,42 tone								

- II. Zeleni otoci na području Grada Pregrade:
- Ukupno 9 lokacija s kontejnerima za odvojeno sakupljanje papira i stakla, te 2 lokacije za odvojeno sakupljanje papira, stakla, metala i plastike.
 - Ukupno 16 lokacija na području Grada s kontejnerima za prikupljanje stakla (Unija nova d.o.o.)

III. Količine sakupljenog, odvezenog i zbrinutog otpada u 2014. godini:

Komunalni otpad, ukupno	929,42 t
Staklo	8710 kg
Ambalaža od papira i kartona	9,28 t
Papir i karton	17,39 t

Plastična amabalaža	9,81 t
Glomazni otpad	8,46 t
Zeleni otpad	48 t

U postupku je donošenje Prostornog plana uređenja Grada Pregrade kojim je obuhvaćena i parcela katastarska čestica broj 3657/1 k.o. Pregrada na kojoj se planira reciklažno dvorište, te će se donošenjem Prostornog plana krenuti u projekt reciklažnog dvorišta.

Ovo Izvješće je temeljeno na Planu gospodarenja otpadom za Grad Pregradu ("Službeni glasnik KZŽ br. 22/2014.) i godišnjeg izvješća tvrtke Eko-for Plus d.o.o. iz Oroslavja za 2014. godinu.

GRADONAČELNIK

Marko Vešligaj, dipl.oec.



Prilog 4.

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za Grad Zabok za 2014. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnik

KLASA: 363-01/15-01/06
URBROJ: 2197/01-05/3-15-2
Zabok, 4.02.2015.

Na temelju članka 42. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13. i 16/14.) gradonačelnik Grada Zaboka dana 4. veljače 2015. godine donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA GRAD ZABOK ZA 2014. GODINU

I.

Utvrđuje se da je Plan gospodarenja otpadom za Grad Zabok donesen u studenom 2008. godine i isti je objavljen u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ br. 21/08.

Plan gospodarenja otpadom iz stavka 1. ove točke izradila je tvrtka IPZ Uniprojekt Terra iz Zagreba, i isti je donesen za razdoblje od 8 godina.

II.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom iz točke I. ovog Izvješća Grad Zabok provodio je u 2014. godini aktivnosti predviđene njegovim odredbama.

Uslugu skupljanja i odvoza komunalno otpada na području Grada Zaboka obavljalo je komunalno poduzeće Komunalno-Zabok d.o.o. iz Zaboka (tvrtka u suvlasništvu Grada Zaboka).

Podaci za 2014. godinu:

- broj spremnika za odvojeno sakupljanje otpada po vrstama otpada:
 - ZELENI OTOCI: - 25 spremnika (2m³) za papir
 - 25 spremnika (2m³) za plastiku
 - 25 spremnika (2m³) za staklo
 - 11 spremnika (2m³) za tekstil
 - 19 posuda (240 lit.) za metal
- POSUDE KOD KORISNIKA:
 - 50 spremnika (1.100 lit.) za papir
 - 50 spremnika (1.100 lit.) za sel. otpad (plastika, tetrapak, karton)
 - 3.100 posuda (120 lit.) za sel. otpad
 - mjesečno se podijeli cca 1.500 vreća za papir
 - vrtni komposter (280 lit.) -500 kom
- broj vozila za prikupljanje komunalnog otpada: 2 vozila smečara, 1 podizač kontejnera
- broj vozila za odvojeno prikupljanje otpada: 2 vozila smečara

- količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada:
 - miješani komunalni otpad - 1.623 t
 - biorazgradivi komunalni otpad - 211 t

- vrste i količine odvojeno prikupljenog otpada:

Na javnim površinama (zeleni otoci): - papir	6,36 t
- plastika	2,16 t
- staklo	11,96 t
- tekstil	13,37 t
- metal	0,20 t

Reciklažna dvorišta - 0
 Glomazni otpad - 5,016 t

- | | |
|---|------|
| Prikupljeni otpad po kućanstvima: - papir | 78 t |
| - plastika | 28 t |
| - tetrapak | 34 t |
| - biootpad | 32 t |
| (komposter) | |

- podaci o učinkovitosti sustava:
 - ⊖ obuhvaćenost javnom uslugom - 100%
 - ⊖ prosječan broj zaposlenih na 1.000 korisnika javne usluge - 4
 - ⊖ prosječan broj zaposlenih na 1 tonu prikupljenog miješanog komunalnog otpada - 0,01
 - ⊖ prosječan broj zaposlenih na 1 tonu odvojeno prikupljenog biorazgradivog komunalnog otpada - 0,1
 - ⊖ prosječna udaljenost koju prijeđe vozilo za prikupljanje 1 tone miješanog komunalnog otpada - 11 km
 - ⊖ prosječna udaljenost koju prijeđe vozilo za prikupljanje 1 tone biorazgradivog komunalnog otpada - 18 km
 - ⊖ prosječni trošak u kunama za prikupljanje 1 tone miješanog komunalnog otpada - 1.323 kn
 - ⊖ prosječni trošak u kunama za prikupljanje 1 tone biorazgradivog komunalnog otpada koji ne uključuje papir - 2.769 kn
 - ⊖ prosječni trošak u kunama za obradu 1 tone prikupljenog miješanog komunalnog otpada - 331 kn
 - prosječni trošak u kunama za obradu 1 tone biorazgradivog komunalnog otpada koji ne uključuje papir - 692 kn
 - prosječni trošak u kunama za odvojeno prikupljanje 1 tone:
 - otpadnog papira - 690 kn, stakla - 88 kn, plastike - 262 kn, glomaznog otpada - 43 kn
 - prosječni broj prigovora korisnika usluge na 1.000 korisnika usluge - 2.

III.

Po prihvaćanju ovog Izvješća od strane Gradskog vijeća Grada Zaboka isto će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

GRADONAČELNIK
 Ivan Hanžek, oec.



Prilog 5.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Konjščina za 2014. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONJŠČINA
Općinski načelnik
Klasa: 351-01/15-01/10
Urbroj: 2211/04-3-15-1
Konjščina, 05. 03. 2015.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Konjščina za 2014. godinu

I. UVOD

Općina Konjščina, odnosno Općinsko vijeće Općine Konjščina donijelo je Plan gospodarenja otpadom 2. 12. 2009. godine („Službeni glasnik krapinsko – zagorske županije” br. 29/09)

Predmetni plan gospodarenja od donošenja do danas provodi se kontinuirano, a što je konstatirano i od strane Uprave za inspekcijske poslove Sektor inspekcijskog nadzora zaštite okoliša- područna jedinica Zagreb, 10. 7. 2014. godine

Donošenjem i stupanjem Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine” br. 94/13) od 16. srpnja 2013. godine (u daljnjem tekstu: ZOGO) pored obveza koje proizlaze iz Plana, nastale su i nove obveze, koje potrebno kontinuirano provoditi.

II. IZVRŠENJE MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Planom je propisano:
Integralni koncept gospodarenja otpadom koji u sebi sadrži osnovna načela, i to:
izbjegavanje otpada
vrednovanje otpada
zbrinjavanje otpada

Da bi se sve obveze koje proizlaze iz Plana i ZOGO uspješno provele, tijekom 2014. godine, **zajedno sa Komunalcem Konjščina d.o.o., učinjeno je sljedeće:**
Napomena: Komunalac Konjščina d.o.o. u većinskom je vlasništvu Općine Konjščina - 87,88%, općine Budinščina u 5,12%, te po 1% Općine Hrašćina, Zlatar Bistrica, Mače, Lohor, Novi Golubovec, Mihovljan i grada Zlatara.

1. Započete aktivnosti krajem 2013. godine vezane uz postupanje s otpadom temeljem Plana i Zakona, nastavljene su i u 2014. godini, te se putem sastanaka i radionicama u Mjesnim odborima (ukupno 16 MO), i u sjedištu Općine pristupilo i provodile edukacije stanovništva vezana uz odgovorno gospodarenje s otpadom,;
2. Komunalac Konjščina d.o.o. je sa JLS i to **Općinom Konjščina**, Budinščina, Hrašćina, Lohor, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica i Gradom Zlatar temeljem članka 28. ZOGO sklopio Sporazumu o zajedničkom gospodarenju otpadom

Opseg zajedničkog ispunjenja obaveza iz članka 28. stavak 1. ZOGO-a pokriva sljedeće usluge:

- javnu uslugu sakupljanja otpada:
 - o javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada
 - o javnu uslugu prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada
 - o odvojeno prikupljanje predsortiranog otpada (otpadnog papira, metala, višeslojne kompozitne ambalaže (tetrapak), stakla, plastike).
- zajedničko korištenje reciklažnog dvorišta i sortirnice za korisni otpad (otpadni papir, metal, staklo, plastika, odbačena elektronička i električna oprema, tekstil, gume, drvo)
- provođenje planova gospodarenja otpada u suradnji sa JLS
- provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti svake jedinice lokalne samouprave na svom području,
- zajedničko korištenje *ostalih građevina za gospodarenje otpadom*
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Svaka JLS koji su potpisnici ovog Sporazuma mogu i pojedinačno (samostalno) organizirati izgradnju vlastitog reciklažnog dvorišta i njime slobodno raspolagati u smislu ZOGO.

Svi potpisnici Sporazuma usaglasili su se da se gospodarenje otpadom obavlja uz poštivanje najviših ekoloških standarda, a u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

3. Komunalni otpad KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o obavezuje se deponirati na odlagalište Tugonica, obraditi sakupljeni bio razgradivi otpad, te predavati selektirani otpad ovlaštenim oporabiteljima i dr.
4. Uvedeno je razvrstavanje otpada na kućnom pragu pilot projektom koji je na području Općine Konjščine počeo 01.01.2014.

Nakon početnih sedam frakcija (papir, plastika, staklo, metal, tetrapak, komunalni otpad te biootad) i probnih tri, pa šest mjeseci, uočene su mnoge prednosti i nedostaci razvrstavanja, sakupljanja i obrade otpada – odvajanje na kućnom pragu, te je sada svedeno na tri vrste otpada – papir, korisni otpad (plastika, tetrapak, metal) i miješani komunalni otpad.

Nakon provedenog pilot projekta na području Općine Konjščine uslugu sakupljanja, odvoza te daljnje uporabe korisnog otpada Komunalac Konjščina ponudio je i ostalim jedinicama lokalne samouprave, koje su tijekom 2014. godine ušle u vlasničku strukturu Komunalca Konjščina d.o.o (Općina Budinščina - bila i prije, zatim Hraščina, Lobar, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica i Grad Zlatar).

5. Reciklažno dvorište

Početkom srpnja 2014. donesen je novi PPU Općine Konjščine u kojem je utvrđena lokacija za reciklažno dvorište, te je 04.09.2014 sukladno naprijed navedenom Sporazumu podnijet zahtjev FZOEU za sufinanciranje izrade dokumentacije (izrade geodetskog projekta, glavnog projekta) potrebne za ishodenje dozvole u cilju izrade zajedničkog reciklažnog dvorišta za sve potpisnice Sporazuma, a koje će biti na čestici u vlasništvu Komunalca Konjščina d.o.o. (k.o. Jertovec; k.č.br. 2846/3). Dobivena je pozitivna Odluka Fonda (KLASA: 351-04/14-02/585; URBROJ: 563-02-2/233-14-5; 15.12.2014.) te se postupak nastavlja.

6. Tijekom 2014. godine zajedno sa Komunalcem nabavljena je oprema ili su u tijeku postupci nabave. Sva nabava sufinancirana je, ili su u tijeku postupci putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i to:
 - a) čipirane posude za miješani komunalni otpad i to:
 - 8.500 posuda- 120 litara,
 - 35 kontenjera – 1.100 litra,
 - od čega je za općinu Konjščina 1.400 posuda/ kanti i 35 kontenjera po 1.100 litara.
 - b) preša/balirka
 - c) kamion smečar – postupak u tijeku,
 - d) hardware/ software - oprema za kamione smečare – postupak u tijeku
 - e) komunalni traktor – postupak u tijeku

- f) traka za sortiranje otpada – izrađena je u Komunalcu Konjščina d.o.o.
7. Tijekom 2014. godine, izvršena je sanacija divljeg odlagališta otpada u Jertovcu.
8. Postavljena su tri zlena otoka sa po tri kontejnera : za staklo, papir, plastuku, te ih sada ima ukupno 6.

III. Prikazom aktivnosti u 2014. godini vidljivo je da se Plan gospodarenja otpadom, ako i primjena ZOGO kontinuirano provodi u cilju:

- sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji.

- sustavom gospodarenja otpadom nastoji se u što većoj mjeri provoditi red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, provođenje strateških i programskih dokumenta u gospodarenju otpadom, poštiva se nadležnost i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, uspostavlja se informacijski sustav gospodarenja otpadom.

Općinski načelnik :
Mirko Krznar



Prilog 6.
Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Krapinske Toplice za 2014.
godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 363-02/15-01/015
UR:BROJ: 2197/03-02-15-2
K. Toplice, 31.03.2015

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8A/13 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 16.sjednici održanoj 31.03.2015.g. utvrđuje

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Krapinske Toplice za 2014. Godinu

UVOD

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Krapinske Toplice za razdoblje do 2015.g. (dalje u tekstu: Plan) usvojen je na sjednici Općinskog vijeća održanoj 23.02. 2010.g. i objavljen u Službenom glasniku KZZ br 4/10. Plan je donesen sukladno odredbama Zakona o otpadu (NN br 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), koji je prestao je važiti danom stupanja na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom koji je donio Hrvatski sabor na sjednici održanoj 15.07.2013.g. Zakon je na snazi od 23.07.2013.g.

Odredbom članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisana je obveza jedinica lokalne samouprave da izvješće o provedbi Plana podnose jedinici područne (regionalne) samouprave i da ga objave u službenom glasilu.

MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine prema popisu stanovništva iz 2011.g. živi 5367 stanovnika, odnosno ima 1856 kućanstava u 17 naselja (Čret, Donje Vino, Gregurovec, Hršak Breg, Jasenovac Zagorski, Jurjevec, Klokovec, dio naselja Klupci, Krapinske Toplice, Lovreća Sela, Mala Erpenja, Maturovec, Oratje, Selno, Slivonja Jarek, Vića Sela i Vrtnjakovec).

Uslugom odvoza komunalnog otpada obuhvaćeno je 1395 korisnika koji imaju prebivalište na području Općine, (od čega 237 „vikendaša“ i 87 pravnih osoba).

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području Općine obavlja tvrtka EKO FLOR d.o.o. na temelju Ugovora o koncesiji. Tako skupljeni otpad odvozi se na odlagalište izvan područja Općine, budući da Općina nema svog odlagališta otpada.

Otpad se skuplja i iznosi u namjenskim posudama različitih volumena i to u posudama od 120 l (miješani komunalni otpad), 240 l (papir i karton), vrećama od 120 l (plastika) i kontejnerima od 1100 l, 7m³ i 10m³.

Odlukom Općinskog vijeća od 25.03.2012.g., na prijedlog koncesionara na području Općine započelo je odvojeno sakupljanje otpada i to miješanog otpada u posudama od 120 i 240 l i papira i plastike u posudama od 240 l.

Odlukom Općinskog vijeća od 02.06.2014.g.na području Općine odvojeno sakupljanje otpada organizirano je na sljedeći način: miješani komunalni otpad sakuplja se u kantama/spremnici od 120 ili 240 l i odvozi jednom tjedno odnosno četiri puta mjesečno, a posude osigurava koncesionar,

papir se sakuplja u kantama/spremnima od 240 l, odvozi se jednom mjesečno, a plastika se sakuplja u plastičnim vrećama od 120 l koje osigurava koncesionar i odvozi jednom mjesečno.

Komunalni otpad s mjesnog groblja, tržnice i otpad s javnih površina sakuplja se u kontejnerima i odvozi jednom tjedno odnosno po potrebi odnosno pozivu.

Glomazni otpad iz domaćinstava sakuplja se i odvozi sukladno potrebama stanovnika Općine, a najmanje šest puta tijekom godine.

Odvoz komunalnog otpada s mjesnog groblja i tržnice obavlja se jednom tjedno, a u slučaju veće potrebe po pozivu.

Za odvojeno sakupljanje otpada organizirana su dva zelene (reciklažna) otoka na koja su postavljene posude/kontejneri za odvojeno sakupljanje otpada. Posude/kontejneri postavljeni su za papir; za plastiku; za staklo; za metal i za tekstil.

Planom gospodarenja otpadom do 2015.g. planirano je da će se u 2014.g. zbrinuti 1.144 tona komunalnog otpada.

Prema izvješću koncesionara u 2014.g. zbrinuto je 940,09 tona miješanog otpada, 27,17 tona glomaznog otpada, 27,39 tona papira i kartona, 4,16 tona staklene ambalaže, 35,56 tona ambalaže od papira i kartona, 10,98 tona plastike, 1,42 tona tekstila, 0,97 tona metala.

MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Krapinske Toplice donijela je Odluku o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada još 2005.g i izmjenu Odluke 2011.g. (Službeni glasnik KZZ br 15/05 i 28/11), što predstavlja dobar temelj za provedbu predloženih mjera u Planu gospodarenja otpadom.

POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA OTPADA

Budući da na području Općine ne postoji službeno odlagalište nastale su lokacije gdje se nekontrolirano odlaže otpad, tzv. divlja odlagališta. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Na području Općine Krapinske Toplice u 2014.g. sanirana su dva divlja odlagališta i to u naselju Mala Erpenja i Hršak Breg u akciji „Zelena čistka“. Ukupno je odvezeno oko 20 m³ miješanog otpada. U akciji „Zelena čistka“ uz djelatnike Općine sudjelovali su članovi Udruge „Vita“, obrt Komunalni radovi „Vjeko“ i tvrtka EKO FLOR d.o.o.

FINANCIRANJE

U 2014.g. iz Proračuna Općine za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada s javnih površina, mjesnog groblja i divljih odlagališta utrošena su sredstva u iznosu od 130.667,04 kune.

REALIZACIJA AKTIVNOSTI PREDVIĐENIH PLANOM I OSTALE AKTIVNOSTI

Planom gospodarenja otpadom planirano je da će se u razdoblju do 2015.g. postaviti 11 zelenih (reciklažnih) otoka, izgraditi jedno mini reciklažno dvorište, jedan plato za građevinski otpad i jedan rashladni kontejner za otpad životinjskog podrijetla te sanirati divlja odlagališta.

Od planiranog realizirana su samo dva zelena otoka te su sanirana divlja odlagališta.

U cilju primjene odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općina je pokrenula postupak revizije postojećeg Plana gospodarenja otpadom odnosno postupak za izradu novog Plana. Ugovor o izradi Plana sklopljen je u mjesecu studenom 2014.g. s tvrtkom HIDROPLAN d.o.o. iz Zagreba. Do kraja 2014.g. izrađen je nacrt Plana.

U svrhu osiguravanja uvjeta odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na svom području Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na sjednici održanoj 22.12. 2014.g. prihvatilo je prijedlog za izgradnju Centra za zaštitu okoliša u okviru kojeg će se izgraditi i reciklažno dvorište. Na sjednici Općinskog vijeća prihvaćeno je idejno rješenje te je dana suglasnost za izradu projektne

dokumentacije. U Proračunu Općine za 2015.g. osigurana su sredstva za izradu projektne dokumentacije za reciklažno dvorište.

U proračunu Općine za 2015.g. planirana su sredstva i za organiziranje dva nova zelena (reciklažna) otoka.

Uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša planira se nabava komunalne opreme odnosno posuda za odvojeno sakupljanje otpada na mjesnom groblju.

Izgradnjom reciklažnog dvorišta kao i organiziranjem novih zelenih otoka kvaliteta zbrinjavanja komunalnog otpada će se povećati, a količine miješanog komunalnog otpada smanjiti.

Slijedom toga u narednom razdoblju očekuju se intenziviranje aktivnosti oko zaštite okoliša i načina zbrinjavanja otpada na području Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE



PREDSJEDNICA:
Karmelita Pavliša, dipl.oec.

Dostaviti:

1. Ured državne uprave u KZŽ, n/p predstojnika, Krapina, 2x
- ② Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina, Magistratska 1
3. Općinski načelnik
4. Za objavu:
 - oglasna ploča
 - web stranica Općine
5. Zbirka akata
6. prilog zapisnika
7. Pismohrana.

Pregled postojećeg stanja

U cilju smanjenja troškova u realizaciji svih zakonskih obveza za JLS, koje su određene Zakonom o održivom gospodarenju otpadom ("NN" 94/13), OV Općine Mače 16.12.2013. godine, donijelo je Odluka o kupnji 1% poslovnog udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina, KLASA: 363-01/13-01/32; URBROJ: 2211/06-13-05. Odlukao kupnji 1% poslovnog udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva Komunalac Konjščina d.o.o. objavljena je u "Službenom glasniku" KZZ broj 34/13.

Na području Općine Mače pružanje javnih usluga, prikupljanja mješovitog komunalnog otpada; odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada kao i druge poslove vezane za postupanje sa otpadom obavljat će se putem trgovačkog društva KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o., Konjščina, Jertovec 150, i to zajednički sa još nekoliko općina i jednim gradom. Općina Mače je za preuzimanje 1% poslovnog udjela upisanog temeljnog kapitala Komunalac Konjščina d.o.o., a što iznosi 88.200,00 kn, podmirila obvezu u iznosu od 64.588,37 kn..

Općina Mače je 20.02.2014. godine sklopila Sporazum o zajedničkom gospodarenju otpadom sa "KOMUNALAC KONJŠČINA" d.o.o., Jertovec 150, Konjščina (KLASA: 363-01/13-01/32; URBROJ: 2211/06-14-10). Potpisnici ovog Sporazuma sukladno čl. 28. stavak 2., čl. 23. st. 5. te čl. 31. Zakona o održivom gospodarenju otpadom osiguravaju zajedničko gospodarenje otpadom na području Općine Konjščina, Budinščina, Hrašćina, Zlatar Bistrica, Mače, Lobar i Novi Golubovec, te na području Grada Zlatara. Ugovor o prijenosu poslovnog udjela u Komunalcu d.o.o Konjščina potpisan je 19.05.2014. godine.

Opis postojećeg stanja sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području općine Mače dijeli se na:

- ⇒ Sustav prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstava
- ⇒ Sustav prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju
- ⇒ Sustav prikupljanja glomaznog otpada

Komunalni otpad je otpad koji je nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Općina Mače je po popisu stanovništva 2011. godine na površini od 28 km² imala 2.534 stanovnika, što predstavlja 1,91% od ukupnog broja stanovnika Krapinsko-zagorske županije, odnosno 0,06% od ukupnog broja stanovnika Hrvatske. Gustoća naseljenosti u Općini Mače je 91 stanovnik/km².

Na području općine Mače, prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 2534 stanovnika u 795 kućanstva, što znači da prosječno kućanstvo ima 3,19 člana. U organizirano skupljanje i odvoz komunalnog otpada prema podacima "Komunalac Konjščina" d.o.o., u 2014. godini uključeno je 684 aktivna kućanstava.

Stanovništvo područja Općine Mače

Godina popisa		2011	
RB	Naselje	Broj stanovnika	Broj stambenih jedinica
1	Delkovec	143	52
2	Frkuljevec Peršaveski	54	18
3	Mače	696	202



4	Mali Bukovec	258	82
5	Mali Komor	94	26
6	Peršaves	323	96
7	Veliki Bukovec	314	110
8	Veliki Komor	397	136
9	Vukanci	255	73
UKUPNO		2534	795

Odvoz komunalnog otpada iz domaćinstava i privrede obavlja se jednom tjedno, odnosno četiri puta mjesečno. Od 01.08.2014. godine, ovisno o mjesecu, komunalni otpad odvozi se dva-tri puta mjesečno, a ostale vrste odvojenog otpada (korisni otpad i papir) odvozi se jedan put mjesečno. O novom načinu izdvajanja, te rasporedu odvoza prikupljenog otpada Komunalac Konjščina d.o.o. je svim domaćinstvima dostavio vreće za odlaganje korisnog otpada, kalendar rasporeda odvoza i letak na kojem su detaljno napisane upute o sortiranju otpada. Miješani korisni otpad koji ostaje nakon što se iz njega izdvoji korisni otpad i papir, u 2014. godini sakupljao se na dosadašnji način (kante ili vreće), do podjele kanti s logom Komunalca Konjščine d.o.o. i RFID čipom. Krajem 2014. godine podijeljene su i navedene čipirane kante svim domaćinstvima. Prema podatcima "Komunalac Konjščina" d.o.o. na području Općine Mače evidentirano je 684 korisnika koji koriste uslugu "Komunalca Konjščina" d.o.o.

Sadašnji obračun usluge odvoza komunalnog otpada iz kućanstava, obračunava se prema broju članova kućanstva i iznosi 17,30 kn po osobi, a korisnicima vikend objekata naknada se obračunava u iznosu od 17,09 kuna mjesečno, u što je uključena ekološka renta i PDV.

S područja općine Mače dva puta godišnje se vrši odvoz glomaznog otpada u dogovoru s ovlaštenim osobama JLS i "Komunalac Konjščina" d.o.o., putem spremnika koji se postavljaju na javne površine.

U 2014. godini za koje se podnosi ovo izvješće "Komunalac Konjščina", d.o.o., Konjščina, redovno je dva puta godišnje (u trajanju od jednog dana) odvezio krupni otpad. Akcija skupljanja i odvoza glomaznog otpada ne naplaćuje se kao posebna usluga. U 2014. godini "Komunalac Konjščina" izvršio je odvoz i odlaganje krupnog otpada prvi put u periodu od 05.05.-06.05.2014. godine i drugi put u periodu od 13.10. – 14.10.2014. godine. Glomazni otpad se sakupljao na način da su se prema rasporedu (koji je odredio JUO u suradnji sa MO) na javnoj površini postavljali žuti kontejneri zapremine 7 m³, na kojima je bio ispisan natpis "KRUPNI OTPAD". Kako bi se mještani uputili na mjesto odlaganja, o mjestu postavljanja kontejnera, kao i vremenskom terminu trajanja odvoza krupnog otpada, javnost je obaviještena putem radio Zlatara i postavljanjem oglasa na frekventnim mjestima na području općine Mače i objavom na web stranici Općine Mače, www.opcina-mace.hr.

Jedna od mjera provedbe odvojenog sakupljanja otpada jesu zeleni otoci, (skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali) gdje se odvaja papir, staklo, plastika, odjeća i obuća.

Izdvojenim skupljanjem pojedinih vrsta otpada (papir, plastika i ambalažno staklo, odjeća, obuća) količina otpada se smanjuje čime se postiže:

- smanjenje količina otpada kojeg je potrebno odložiti na odlagalište i uštedu na odlagališnom prostoru,
- povećanje količina sekundarnih sirovina,
- smanjenje emisije metana i drugih plinova koji nastaju u manjim koncentracijama na odlagalištu komunalnog otpada,
- smanjenje opterećenja procjednih voda, a posredno time i smanjenje mogućnosti onečišćenja površinskih i podzemnih voda.



Integralni koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u sebi sadrži osnovna načela i to:

- izbjegavanje otpada,
- vrednovanje otpada i
- zbrinjavanje otpada.

Na području općine Mače, u proteklom razdoblju, u Maču na javnoj površini ispred Vatrogasnog doma, postavljen je zeleni (eko) otok za zbrinjavanje otpadne staklene ambalaže, papira i PET ambalaže putem kontejnera, (izgrađen u suradnji s "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina), a u 2014. godini postavljen je još jedan eko otok u MO Mali i Veliki Komor, koji je izgradio "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina. Troškovi izgradnje navedenog eko otoka iznosili su 8.650,00 kn (sa PDV). Izgradnja eko otoka u MO Mali i Veliki Komor sufinancirana je županijskim sredstvima u iznosu od 7.142,90 kn. (Zaključak Župana KLASA: 351-01/14-01/40, URBROJ: 2140/01-02-14-10, od 17. rujna 2014. godine, a u 2014. godini sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom ("NN" broj 94/13) omogućeno je odvojeno skupljanje otpada i u kućanstvima putem besplatnih vreća, u koje se odlaže papir (novine, časopis, prospekti, katalozi, bilježnice, knjige, kartoni, uredski materijal, tel. imenici, vreće i vrećice od papira i sl.). Skupljanje i odvoz tako izdvojenog otpada obavlja Komunalac Konjščina d.o.o. Konjščina i to jednom mjesečno po posebnom rasporedu. U sklopu eko otoka u centru Mače, postavljen je i kontejner za skupljanje odjeće i obuće od strane ovlaštenog skupljača.

Uslugu odlaganja odvojenog otpada sa zelenog otoka za koju je Ugovorom određen "Komunalac Konjščina" d.o.o., Općina Mače je u 2014. godini podmirila obvezu u inosu od 8.650,00 kn.

Prikaz očekivanog kretanja količina komunalnog i proizvodnog otpada s područja Općine Mače za razdoblje od 2008. do 2015. godine (sukladno Planu gospodarenja otpadom)

Godina	Broj obuhvaćenih stanovnika	Komunalni otpad t/god.	Neopasni proizvodni otpad*, t/god.	Ukupni otpad t/god.
2008	2.118	509	13.0	522.0
2009	2.715	514	13.5	527.5
2010	2.718	519	14.3	533.3
2011	2.721	524	14.7	538.7
2012	2.724	529	15.1	544.1
2013	2.727	534	15.6	549.6
2014	2.730	539	16.1	555.1
2015	2.733	544	16.6	560.6

Iako je Planom gospodarenja predviđeno da će specifična količina komunalnog otpada po stanovniku rasti prosječnom godišnjom stopom od 1 % , te da će se količina proizvodnog neopasnog otpada povećavati po prosječnoj godišnjoj stopi od 2,5 do 3 %, temeljem podataka koje nam je dostavio "Komunalac Konjščina" d.o.o., Konjščina o odloženim količinama komunalnog otpada na odlagalištu "Tugonica" i broja stanovnika obuhvaćenih odvozom komunalnog otpada, specifična količina komunalnog otpada koja se stvara na analiziranom području po stalnom stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom za godine 2014. godinu. iznosila je 0,27 kg/stan/dan, što je malo uvećano u odnosu na 2013. godinu (0,25 kg/stan/dan), a znatno manje u odnosu na 2007. godinu (0,51 kg/stan/dan).



Na smanjenje količine proizvedenog otpada po stanovniku utječu razni čimbenici kao što su osviještenost građana o potrebi razvrstavanja otpada, i sl., a moramo i spomenuti, također prisutan pad životnog standarda građana uslijed krize, te samim time i pad potrošnje naravno, i smanjenje količine proizvedenog otpada.

Prikaz stvarnog kretanja količina komunalnog i proizvodnog otpada s područja Općine Mače za razdoblje od 2008. do 2014. godine

Prikaz na osnovu podataka "Komunalac Konjščina" d.o.o.

Godina	Broj obuhvaćenih stanovnika	Komunalni otpad t/god.	Glomazni otpad t/g	Ukupni otpad t/god.
2008.	2156	497,00	2,83	499,83
2009.	2145	495,00	11,33	506,33
2010.	2150	416,82	19,82	436,64
2011.	2157	290,00	12,75	302,75
2012.	2134	303,74	7,08	310,82
2013.	2220	219,00	14,16	233,16
2014.	2185	238,41	7,79	246,20

Ukupna količina komunalnog otpada koja je prikupljena na području općine Mače i odložena na odlagalištu "Tugonica" u 2014. godini iznosila je:

◆ komunalni otpad	238,41 t	(0,97%)
◆ glomazni otpad	7,79 t	(0,03%)
◆ papir	4,25 t	

$\text{specifična količina} = 246,20 \text{ tona} \times 1.000 / (2534 \text{ stanovnika} \times 365 \text{ dana}) = 0,27 \text{ kg/st./dan}$

SK = 0,27 kg/stan/dan

Kako je predviđeno Planom gospodarenja otpadom, ambalažni otpad, otpadna vozila, EE otpad, otpadne gume vozila i otpadna ulja ovlaštene skupljači odvozili su obrađivačima koji posjeduju ovlaštenje MZOPUG-a za obradu i/ili zbrinjavanje takvog otpada.

Planirana i realizirana oprema i objekti na području Općine Mače u razdoblju 2008.-2015. godine

Oprema	Planirano količina	Realizirano broj/godina
Reciklažni otoci	5	1/2012 1/2014
Oprema: Kante	840	850/2014
Odvojeno skupljanje biootpada-kante	840	-



Općina Mače je 26.02.2014. godine Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost podnijela zahtjev za sufinanciranje nabave komunalne opreme. Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost donio je 31.03.2014. godine Odluku o neposrednom sufinanciranju nabave komunalne opreme-kanti za skupljanje komunalnog otpada na području Općine Mače KLASA: 351-04/14-02/124, URBROJ: 563-02-2/206-14-3. Općinski načelnik Općine Mače je 15.04.2014. godine donio Odluku o nabavi komunalne opreme. Nakon što je Komunalac Konjščina d.o.o., Konjščina proveo postupak javne nabave za nabavu 850 komada kanti PEHD 120l-crne te dostavio fondu potrebnu dokumentaciju, 23.12.2014. godine potpisan je i Ugovor o neposrednom sufinanciranju nabave komunalne opreme-kanti za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Mače, davanjem sredstava pomoći sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (KLASA: 351-04/14-02/124, URBROJ: 563-02-2/206-14-3). Ukupna vrijednost nabave predmetne komunalne opreme iznosi 96.772,50 kuna. Fond za zaštitu okoliša sudjelovao je u visini 38.709,00, što čini 40% opravdanih troškova ukupne nabavne vrijednosti komunalne opreme, dok je ostali dio sufinancirao Komunalac Konjščina d.o.o. Konjščina.

U 2013. godini inspeksijskim nadzorom inspektora zaštite okoliša Ministarstva zaštite okoliša i prirode Rješenjem KLASA: UP/I-351-02/13-27/443, URBROJ: 517-08-1-2-2-2-13-1, od 14.08.2013. godine, naređeno nam je uklanjanje i zbrinjavanje otpada (miješani komunalni otpad, klj. br. 200301), odbačenog na lokaciji "Put Kovačići" u V. Bukovcu kod vodosprema. Za sanaciju istog zatražili smo financijsku pomoć Županije, za što su nam odobrena sredstva u iznosu od 20.000,00 kn. (Zaključak Župana KZŽ, KLASA: 351-01/13-01/20, URBROJ: 2140/01-07/1-12-16, od 7. Studenog 2013. godine). Sanacija navedenog odlagališta izvršena je 14.05.2014. godine. Ukupna količina otpada koja je odvezena sa saniranog odlagališta iznosila je 35,00 m³. Za navedenu sanaciju u V. Bukovcu, koju je izvršio "Komunalac Konjščina" d.o.o. Konjščina, utrošeno je 22.300,00 kuna (sa PDV). Nakon izvršenog uvidaja koji je obavljen 23.05.2014. godine Inspektor zaštite okoliša Ministarstva zaštite okoliša i prirode izdao je 26.05.2014. godine Rješenje o obustavi postupka KLASA: UP/I-351-02/13-27/443, URBROJ: 517-08-1-2-2-2-14-3, od 26.05.2014. godine.

Nakon sanacije navedenog odlagališta postavljene su ploče sa natpisima o zabrani odlaganja otpada na tom mjestu, a svim vlasnicima parcela saniranog odlagališta dostavljena je obavijest. U dostavljenoj obavijesti vlasnici i korisnici zemljišta upoznati su sa obvezama sukladno čl. broj 37. Zakonu o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13), kao i o ostalim pravima i obvezama vezano za nepropisno odlaganje otpada.

Inspektor zaštite okoliša, temeljem zaprimljene prijave o nepropisnom odlaganju otpada, od strane nepoznatog počinitelja na području Mlinarići-Šaronji, u Velikom Bukovcu, obavio je 12.05.2014. godine inspeksijski nadzor na spomenutoj lokaciji. Obzirom da je čl. 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sanacija terena – čišćenje nepropisno odloženog otpada u stvarnoj nadležnosti JLS, Zapisnikom od 23.05.2014. godine, određen je rok od 30. dana za dostavu plana sanacije ove lokacije i podataka o točnoj lokaciji onečišćenja. Nakon izvršenog uvidaja na naše traženje dostavljena nam je ponuda za sanaciju od "Komunalac Konjščina" d.o.o. Prema dostavljenoj ponudi utvrđeno je da se radi o 100,00 m³, nepropisno odloženog, uglavnom komunalnog otpada, te da je za sanaciju potrebno sveukupno 90.500,00 kn (sa PDV). Općina Mače je uputila 09.06.2014. godine zamolbu KZŽ za sufinanciranje sanacije ovog odlagališta. Upravi za inspeksijske poslove 20.06.2014. godine, dostavljen je plan sanacije, kao i točni podatci o lokaciji odlagališta. Za sanaciju je predviđen rok od godine dana, odnosno etapna sanacija ovisno o financijskoj mogućnosti.

Zaključkom Župana KLASA: 351-01/14-01/40, URBROJ: 2140/01-02-14-7, od 17. listopada 2014. godine Općini Mače za navedenu sanaciju odobrena su sredstva u ukupnom iznosu od 10.000,00 kn.

Zbog financijske situacije Općina Mače u 2014. godini, nije bila u mogućnosti sanirati gore navedeno odlagalište. Nadamo se da ćemo uz pomoć sredstava Županije, Fonda za zaštitu okoliša i planiranih sredstava iz Proračuna Općine Mače, u 2015. godini sanirati barem jedan dio tog odlagališta.



Iz Europske prakse je poznato da mjere izbjegavanja i smanjenja nastanka otpada kao i poticaji za odvojeno sakupljanje njegovih iskoristivih komponenti može dati dobre rezultate u praksi samo ako se provodi javna propaganda tj. javna edukacija stanovnika. U tom smislu potrebno je voditi ciljane kampanje člancima u novinama i emisijama na radiju, televiziji te ostalim sredstvima javnog obavješćivanja, kao i objavljivanja i upoznavanja stanovništva putem web stranice.

Općina Mače planira pokrenuti kontinuiranu edukaciju za sve subjekte (pravne i fizičke) koji sudjeluju u nastanku otpada, predviđeno Planom gospodarenja otpadom za općinu Mače.

Realizacija navedenog plana, ostvarit će se zavisno o provedbenim i financijskim mogućnostima Općine Mače.

Prema propisima i planskim dokumentima s područja gospodarenja otpadom u Hrvatskoj obveze jedinica lokalne samouprave - gradova i općina su sljedeće:

- Osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada.
- Općina i grad dužni su međusobno surađivati i uz koordinaciju županije osigurati provedbu propisanih mjera za odvojeno prikupljanje otpada.
- Gradovi i općine bili su dužni na svojem području postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom.
- Utvrđivanje lokacija za građevine i postrojenja za gospodarenje otpadom u prostornim planovima.
- Donošenje planova gospodarenja otpadom općina i gradova za šestogodišnje razdoblje.
- Praćenje provedbe planova gospodarenja otpadom gradova/općina.
- Gospodarenje komunalnim otpadom.
- Gradovi i općine dužni su osigurati uklanjanje i zbrinjavanje i/ili oporabu otpada koji je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta otpada na njihovom području.
- Gradovi i općine dužni su osigurati sredstva za financiranje gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.
- Gradovi i općine dužni su isplatiti naknade vlasnicima legalnih nekretnina u blizini (500 m) građevina namijenjenih zbrinjavanju otpada koje koriste općine, odnosno gradovi.
- Donošenje odluka o dodjeli koncesije za djelatnosti i građevine vezane uz komunalni otpad ako se djelatnost obavlja za područje grada ili općine.
- Utvrđivanje načina i osiguravanje provođenja obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstva.
- Dostava podataka o otpadu u skladu s propisima.
- Sudjelovanje u programima educiranja i informiranja javnosti.
- Više JLS mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza za JLS koje su propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13).



ZAKLJUČAK

Općina Mače kao jedinica lokalne samouprave ispunila je svoju zakonsku obvezu i donijela Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2008-2015 godine. Ciljevi iz Plana ostvaruju se postupno, zavisno od provedbenih mogućnosti i financijskih sredstava Općine.

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, jedinice lokalne samouprave i komunalnog poduzeća "Komunalac Konjščina" d.o.o, Konjščina, u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava u proračunu. Tijekom proteklog razdoblja, suradnja se može ocijeniti zadovoljavajućom, ali je za postizanje planiranih ciljeva istu u narednom razdoblju potrebno intenzivirati.

Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem komunalnog otpada od 88,6% može se ocijeniti dobrom, s obzirom da je 2007. godine iznosio 78%, ali unatoč tome stanje bi se moglo poboljšati na području općine Mače tako da organiziranim skupljanjem komunalnog otpada bude uključeno oko 95% stanovništva.

Općina Mače je u 2015. godini u svom Proračunu na poziciji 323492 – sanacija divljih odlagališta planirala sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna.

Općina Mače će i dalje provoditi sustavnu sanaciju divljih odlagališta otpada i nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprječavanja nastajanja novih, intenzivnije raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispoštovale zakonske odredbe. Također, predviđa se daljnje sudjelovanje i pokroviteljstvo u i nad pojedinačnim akcijama, bilo onim organiziranim unutar Općine ili onih na regionalnom ali i državnim nivou.

Općina Mače nema izgrađenog reciklažnog dvorišta. Za potrebe potpisnika Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom s financijskim sredstvima FZOEU i Komunalac Konjščina d.o.o., izgradit će se zajedničko reciklažno dvorište, koje je planirano Prostornim planom Općine Konjščina, na k.č. broj 2846/3 k.o. Jertovec. Realizacija izgradnje reciklažnog dvorišta koje će se koristiti i za potrebe Općine Mače očekuje se krajem 2015. godine.

S obzirom na to da su na snazi novi propisi, odnosno da je donesen Zakon o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" 94/13) realno je za očekivati i potrebu izmjene Plana gospodarenja otpadom za općinu Mače. Sklopljenim Sporazumom o zajedničkom gospodarenju otpadom čl. 5. definirana je i obveza KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o. da će izraditi Nacrt planova gospodarenja otpadom za sve JLS potpisnice Sporazuma. Nakon zakonskog usklađivanja Planova gospodarenja otpadom višeg reda, prići će se izradi Plana gospodarenja za Općinu Mače.

REPUBLICA HRVATSKA
OPĆINA MAČE
NAČELNIK
Stjepan Sokolić

Dostaviti

1. KZZ, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina, Magistratska 1
2. Uredništvu "Službenog glasnika KZZ"
3. Arhivi, ovdje

Prilog 8.
Izvešće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Marija Bistrica za 2014. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJA BISTRICA
KLASA: 351-01/15-01/3
URBROJ: 2113/2-01-15-1
Marija Bistrica, 23. ožujak 2015

Na temelju članka 46. Statuta Općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Općine Marija Bistrica) načelnik Općine Marija Bistrica utvrdio je i Općinskom vijeću podnosi

**IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA
OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE
MARIJA BISTRICA ZA 2014. GODINU**

1. Uvod

U skladu s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske do 2015. godine (Narodne novine 85/07) i članka 11. stavka 2. tada važećeg Zakona o otpadu (NN 178/04, 11/06, 60/08 i 87/09) Općina Marija Bistrica izradila je Plan gospodarenja otpadom kojeg je donijelo Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica na 20. sjednici održanoj 20. ožujka 2009. godine. Plan je objavljen u „Službenom glasniku Općine Marija Bistrica“ broj 1/09.

Obveza Općinskog načelnika je, prema odredbama Plana, da jednom godišnje (do 30. travnja) podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obaveza i učinkovitosti poduzetih mjera. Usvojeno izvješće dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i Agenciji za zaštitu okoliša te se objavljuje u „Službenom glasniku Općine Marija Bistrica.“

2. Opći podaci

Na području Općine Marija Bistrica prema popisu stanovništva iz 2011. godine, ukupno živi 5976 stanovnika u naseljima:

- Marija Bistrica	1071
- Globočec	525
- Sušobreg Bistrički	81
- Poljanica Bistrička	347
- Tugonica	578
- Podgrađe Bistričko	321
- Selnica	653
- Hum Bistrički	441
- Laz Bistrički	788
- Laz Stubički	267
- Podgorje Bistričko	904

3. Mjere odvojenog prikupljanja komunalnog otpada

3.1. Odvoz komunalnog otpada

Uslugom organiziranog skupljanja i zbrinjavanja otpada obuhvaćena su sva naselja na području Općine Marija Bistrica. Uslugu skupljanja i odvoza komunalnog otpada obavljala je tvrtka „Komunalac Konjšćina“ d.o.o. iz Konjšćine, Jertovec 150.

4. Sanacija otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta

Planom gospodarenja otpadom predviđena je sanacija devet (9) divljih odlagališta, odnosno zatvaranje svih lokacija za koje je potrebno izraditi elaborat zbrinjavanja, odnosno plan sanacije lokacija onečišćenih otpadom.

Općina Marija Bistrica tijekom 2014.g. nije sanirala ni jedno divlje odlagalište otpada.

5. Mjere za poboljšanje prikupljanja otpada iz kućanstva

U svrhu poboljšanja prikupljanja otpada iz kućanstva Općina Marija Bistrica sklopila je sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Ugovor o neposrednom sufinanciranju nabave komunalne opreme- kanti za sakupljanje komunalnog otpada dana 24.prosinca 2014.g. Klasa:351-04/14-02/123 Urbroj:563-02-2/252-14-7. Ovim ugovorom nabavit će se putem komunalnog poduzeća „Komunalac Konjšćina“ d.o.o. 2050 komada kanti PHDN 120l – crne boje, u čemu Fond sudjeluje sa 40% opravdanih troškova u iznosu od 93.357,00 kuna. „Komunalac Konjšćina“ d.o.o. podijelit će kante kućanstvima na području općine početkom 2015.g.

6. Mjere za upravljanje i nadzor nad odlagalištem komunalnog otpada

Na području Općine Marija Bistrica postoji odlagalište otpada u naselju Tugonica i na kojem se otpad odlaže od 1982.godine. Deponij je smješten na udaljenosti od 900 m od državne ceste D29 Marija Bistrica – Zlatar Bistrica, cca 300 metara od zaseoka Habazini i Tugonice, odnosno 1200 m sjeverozapadno od naselja Zlatar Bistrica, 30 – 50 m od rijeke Krapine i 100 m od prirodnog jezera UŠR „Šaran“ Marija Bistrica.

Za odlagalište „Tugonica“ izrađena je Studija o utjecaju na okoliš i Projekt sanacije i zatvaranja odlagališta otpada, te su ishođene potrebne dozvole.

Radovi na sanaciji odlagališta otpada Tugonica trenutno se ne izvode. Izvedbom zahvata sanacije prestat će se koristiti dio odlagališta (Ploha 1) na kojem se otpad danas odlaže. Kapacitet plohe 2 omogućit će odlaganje dodatnih 30 000 tona otpada. Otpad će se odlagati na Plohu 2 do otvaranja Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Piškornica odnosno do kraja 2018.godine.

Općina Marija Bistrica je tijekom 2014.g. uplatila naknadu u iznosu od 94.182,52 kuna u svrhu sufinanciranja troškova sanacije odlagališta komunalnog otpada „Tugonica“ sukladno sklopljenom Ugovoru.

7. ZAKLJUČAK

Uspostavljeni sustav odvojenog sakupljanja otpada kod pravnih i fizičkih osoba, zadovoljava potrebe stanovništva Općine Marija Bistrica, što potvrđuju podaci o sakupljenom i odloženom otpadu.

Općine Marija Bistrica će sustavno uvoditi reciklažne (zelene) otoke u sva naselja sukladno financijskim sredstvima.

Općina Marija Bistrica će i dalje provoditi sustavnu sanaciju divljih odlagališta otpada i nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprečavanja nastanka novih, intezivnije raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovito sustava gospodarenja otpadom i ispoštovala zakonske odredbe.

Sanacijom deponija u Tugonici i otvaranjem Regionalnog centra za gospodarenjem otpada „Piškornica“ kvaliteta zbrinjavanja komunalnog otpada bit će na većem nivou glede zakonskih propisa, a ujedno će se poboljšati uvjeti života stanovnika naselja Tugonica.



Prilog 9.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Mihovljan



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

OPĆINA MIHOVLJAN
Općinski načelnik

Mihovljan 48, 49252 Mihovljan
tel: 049 435 378, tel/fax: 049 435 498
e-mail: opcina-mihovljan@kr.t-com.hr

KLASA: 351-03/15-01/01
URBROJ: 2211/07-15-1
Mihovljan, 31.03.2015. god.

Temeljem članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Prijedloga Plana gospodarenja otpadom Općine Mihovljan i Statuta Općine Mihovljan načelnik općine podnosi

IZVJEŠĆE
O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM
OPĆINE MIHOVLJAN

U 2014. godini Općina Mihovljan nije imala izrađen Plan gospodarenja otpadom, te se pristupilo njegovoj izradi u listopadu 2014. godine.

Prijedlog Plana Općine Mihovljan bio je na javnom uvidu od 20. 10. 2014. Do 19. 11. 2014. Godine, bio je objavljen na internetskim stranicama radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. Unutar roka od 30 dana na isti nije pristigla niti jedna primjedba javnosti.

U studenome 2014. godine Općinsko vijeće donijelo je Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Mihovljan za razdoblje od 2014. do 2020. godine.

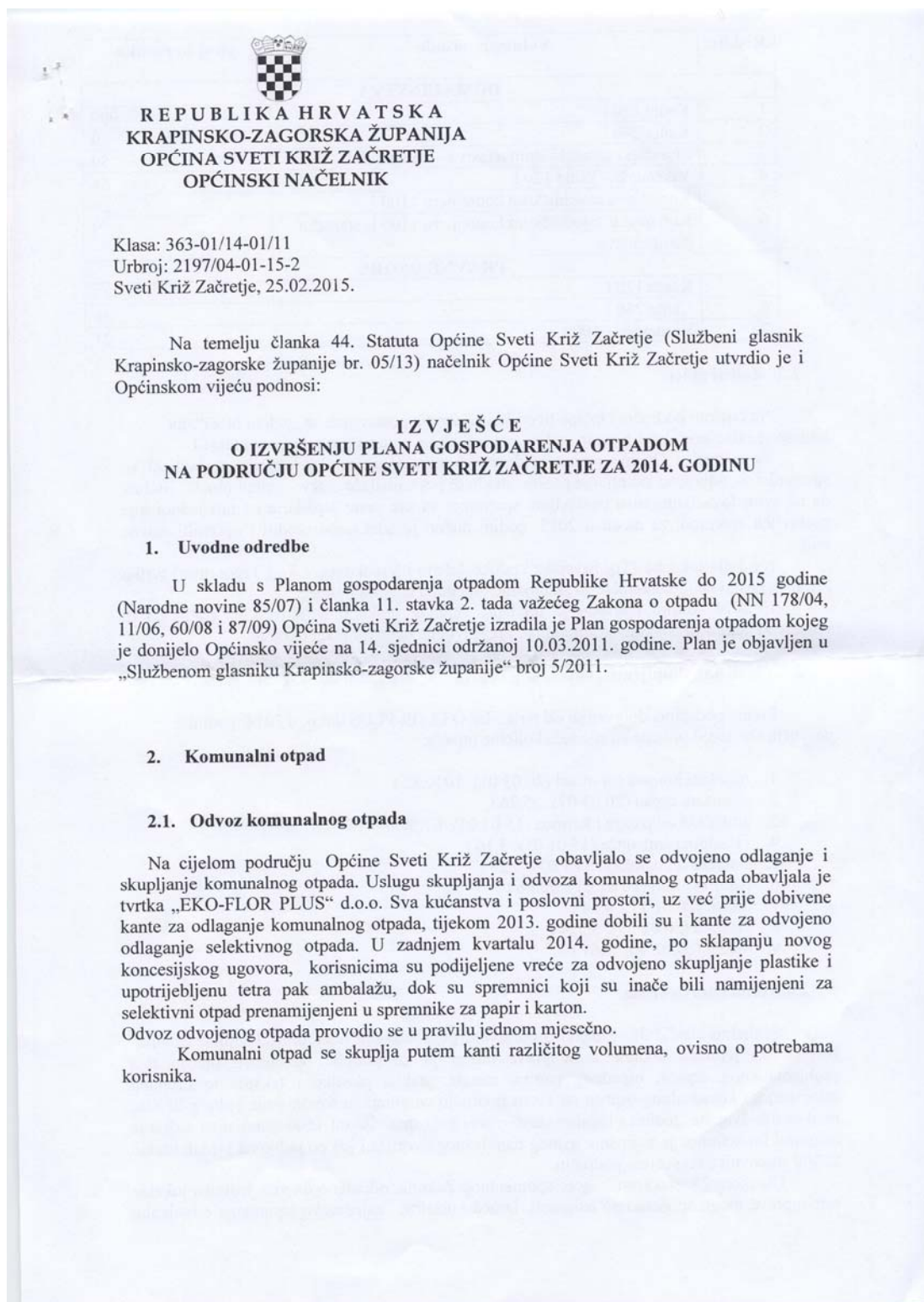
Usporedo s izradom plana i javnom raspravom po planu pristupilo se pripremi izgradnje dijela predviđenih objekata za odvojeno prikupljanje otpada – eko otoka uz financijsku potporu Krapinsko-zagorske županije. Od tri planiranih eko-otoka za područje Općine Mihovljan izgrađena su i sva tri eko-otoka, koja su u funkciji od prosinca 2014. godine.

Tijekom prosinca 2014. godine na području općine Mihovljan počelo je odvajanje otpada na kućnom pragu, odvajaju se papir i plastika putem vreća od 120 litara.

NAČELNIK
OPĆINE MIHOVLJAN
Zlatko Bartolić



Prilog 10.
Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Sveti Križ Začretje
za 2014. godinu



Red.br.	Volumen posude	Broj korisnika
DOMAĆINSTVA		
1.	Kanta 120 l	999
2.	Kanta 240 l	9
3.	Staračka i samačka domaćinstva – kanta 120 l	50
4.	Vikendaši – kanta 120 l	58
5.	Korisnici u zajedničkom kontejneru 1100 l	28
6.	Korisnici u zajedničkom kontejneru 1100 l- staračka domaćinstva	9
PRAVNE OSOBE		
5.	Kanta 120 l	22
6.	Kanta 240 l	28
7.	Kontejner 1.100 l	21

2.2. Zeleni otoci

Na cijelom području Općine Sveti Križ Začretje postavljeni su „zeleni otoci“, na kojima se odvojeno skuplja papir, staklo, pet ambalaža, a na nekim mjestima i tekstil.

Na području Općine prema evidenciji koncesionara na 16 lokacija postavljeni su spremnici za odvojeno skupljanje papira, stakla te pet ambalaže – tzv. „zeleni otoci“. Budući da na svim lokacijama nisu postavljeni spremnici za sve vrste otpada, a na niti jednoj nije postavljen spremnik za metal u 2015. godini nužno je adekvatno urediti i opremiti zelene otoke.

Na dvije lokacije (Trg hrvatske kraljice Jelene i Vrankovec – kod Trgocentra) tvrtka Z.I.T.O. postavila je kontejnere za skupljanje otpadnog tekstila i obuće.

U 2014. godini izvršeno je uređenje zelenog otoka u Mirkovcu na način da je izgrađeno betonsko postolje za spremnike i postavljena odgovarajuća ograda.

2.3. Količine skupljenog, odveženog i zbrinutog otpada u 2014. godini

Prema podacima dobivenim od tvrtke EKO FLOR PLUS d.o.o. u 2014. godini s područja Općine skupljene su sljedeće količine otpada:

1. miješani komunalni otpad (20 03 01): 1040,83 t
2. glomazni otpad (20 03 07): 25,26 t
3. ambalaža od papira i kartona (15 01 01): 67,59 t
4. višeslojna ambalaža (15 01 05): 3,16 t
5. staklena ambalaža (15 01 07): 5,24 t
6. papir i karton (20 01 01): 98,96 t
7. tekstil (20 01 11): 4,34 t
8. plastika (20 01 39): 52,54 t
9. metali (20 01 40): 1,61 t

2.4. Reciklažno dvorište

Sukladno članku 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13.) jedinica lokalne samouprave dužna je za potrebe odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na svom području osigurati funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta. Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25000 stanovnika na svojem području.

Člankom 28. stavkom 2. gore spomenutog Zakona, određeno da više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati, između ostalog, zajedničko ispunjenje odvojenog

prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

U skladu sa navedenim, susjedne jedinice lokalne samouprave - Grad Zabok, te Općine Sveti Križ Začretje, Krapinske Toplice i Veliko Trgovišće pokrenule su inicijativu da zajednički osiguraju funkcioniranje jednog reciklažnog dvorišta (u Zaboku) za područje svih navedenih jedinica lokalne samouprave. O mogućnosti realizacije ove inicijative zatraženo je mišljenje nadležnog ministarstva.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode dalo je pozitivno mišljenje te su u tijeku 2014. godine pokrenute aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih poslova i izradu potrebne projektne dokumentacije.



OPĆINSKI NAČELNIK
Marko Kos, dipl.oec.

Prilog 11.
Izvešće Općine Zlatar Bistrica o izvršenju Plana gospodarenja komunalnim otpadom za 2014. godinu

**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ZLATAR BISTRICA
NAČELNIK**

KLASA:400-09/15-01/1
URBROJ:2211/08-01-15-4
Zlatar Bistrica, 14.03.2015. godine

Na temelju stavka 4. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj:94/13) a sukladno odredbama Plana gospodarenja otpadom općine Zlatar Bistrica, (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj:15/10,) Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj: 25/14) Načelnik podnosi sljedeće:

**IZVJEŠĆE
o izvršenju Plana gospodarenja komunalnim otpadom za 2014 godinu**

1. Obuhvat stanovništva organiziranim sakupljanjem kućnog otpada
Organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva Općine Zlatar Bistrica. Za socijalno ugrožene obitelji i pojedince, troškove i odvoz snosi općina kroz socijalne programe. Sakupljanje obavlja komunalno poduzeće Komunalac d.o.o. Konjščina.
2. Odvojeno sakupljanje otpada
Na području općine Zlatar Bistrica postavljeno je 7 zelenih reciklažnih otoka sa 3 kontejnera po 1100 litara za odvojeno sakupljanje papira, stakla i plastike i postavljena su 2 kontejnera za sakupljanje tekstila. Temeljem zaključenog ugovora Komunalac Konjščina d.o.o. redovito prazni kontejnere i odvozi sakupljeni otpad na reciklažu.
Jednim zelenim otokom pokrivena su 371 stanovnika što je veći standard od preporučenog.
Od 01.08. 2014 godine počelo je odvojeno razvrstavanje otpada na kućnom pragu na način da se odvaja papir i korisni otpad, koji se posebno sakuplja u pvc vrećama i odvozi planiranim kalendarom na reciklažu, a miješani komunalni otpad u posebnim posudama.
3. Sakupljanje glomaznog otpada
Tijekom 2014 godine organizirano je na području općine Zlatar Bistrica sakupljanje glomaznog otpada u mjesecu travnju i listopadu. Sakupljeno je 29.085 kg glomaznog otpada. Glomazni otpad sakupio je Komunalac Konjščina d.o.o. i dalje ga reciklirao.
4. Sanacija divljih odlagališta
Na području općine Zlatar Bistrica sanirana su sva poznata divlja odlagališta.
5. Sanacija odlagališta Tugonica
Po potpisanom Ugovoru o osiguranju i korištenju sredstava županije i jedinica lokalne samouprave za neposredno sufinanciranje i sudjelovanje u realizaciji programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Tugonica“ za obveze općine osigurana su sredstva u Općinskom proračunu, a koja zbog kašnjenja radova u 2014 godini nisu realizirana. Planom predviđena sredstva su osigurana u proračunu, te će se isplaćivati temeljem aktivnosti na sanaciji odlagališta, a saznanja o daljnjim aktivnostima i tijeku sanacije nisu nam poznata.
6. Regionalni centar za gospodarenje otpadom Piškornica
Općina Zlatar Bistrica potpisala je Sporazum o preuzimanja otpada sa regionalnim centrom za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske – Piškornica d.o.o.

7. Izvještavanje o količinama sakupljenog otpada
Sakupljač komunalnog otpada Komunalac Konjščina d.o.o redovito putem obrazaca PL-KO uredno po završetku mjesečnog razdoblja izvještava o količinama sakupljenog komunalnog otpada u predhodnom mjesecu.
Temeljem dostavljenih obrazaca u 2014 godini sakupljeno je 29.085 kg glomaznog otpada i 384.910 kg miješanog komunalnog otpada na području općine.
8. U proračunu općine osigurana su dostatna sredstva za ispunjenje zadataka iz Plana gospodarenja komunalnom otpadom.
9. U 2014 godini zaključen je Sporazum o zajedničkom gospodarenju otpadom, sa Općinama: Konjščina, Budinščina, Hrašćina, Marija Bistrica, Mače, Lobar, Novi Golubovec i Gradom Zlatarom, te su poslovi povjereni komunalnom poduzeću Komunalac Konjščina d.o.o.
10. U 2014 godine temeljem podnesenog zahtjeva FZOEU za financiranje nabave komunalne opreme nabavljene su čipirane kante za miješani komunalni otpad koje su početkom 2015 godine podijeljene domaćinstvima.
11. Izmjenama i dopunama dokumenata prostornog planiranja određena je lokacija reciklažnog dvorišta, a prijavom na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i elektroenergetsku učinkovitost odobreno nam je financiranje izrade projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta u 100% iznosu.
12. U 2014 godini izrađena je Izmjena Plana gospodarenja otpadom Općine Zlatar Bistrica koja je objavljena u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 25/14.

Načelnik
Žarko Miholić





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 351-01/15-01/93
URBROJ: 2140/01-02-15-
Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodrenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 13/01, 5/06, 4/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** dana __. svibnja 2015. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2014. godinu.
2. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2014. godinu sastavni su dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, ovdje
2. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
3. Za zbirku isprava,
4. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
KLASA: 021-04/15-01/33
URBROJ: 2140/01-05-15-2
Krapina, 30. travnja 2015.

ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga rješenja o razrješenju članova i izboru članica Odbora za društvene djelatnosti

PRAVNI TEMELJ: članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) i članak 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Odbor za izbor i imenovanja

IZVJESTITELJ: Tomislav Končevski, predsjednik Odbora za izbor i imenovanja

OBRAZLOŽENJE:

Članovi Odbora za društvene djelatnosti Županijske skupštine Damir Hubak i Mišo Grilec podnijeli su 10. travnja 2015. godine ostavku na mjesto člana u navedenom Odboru.

Poslovnik Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Poslovnik) članak 33. stavak 2. propisuje da predsjednik, zamjenik predsjednika i član radnog tijela mogu podnijeti ostavku na dužnost u radnom tijelu, a jednom podnijeta ostavka ne može se opozvati. Nadalje, isti članak, stavak 5. Poslovnika propisuje da će u tom slučaju Skupština razriješiti predsjednika, zamjenika predsjednika odnosno člana radnog tijela i na istoj sjednici izabrati novog.

Članak 32. stavak 6. Poslovnika propisuje da sastav radnog tijela u pravilu odgovara stranačkom sastavu Skupštine. Sastav radnih tijela Županijske skupštine ovog mandata dogovoren je na sastanku predstavnika političkih stranaka koje su osvojile mandate u Županijskoj skupštini održanom 24. lipnja 2015. godine. Slijedom toga, obzirom da su ostavke podnijela dvojica članova Odbora za društvene djelatnosti iz reda

Hrvatske demokratske zajednice, to je Hrvatska demokratska zajednica za nove članice Odbora za društvene djelatnosti predložila Martinu Rubil-Skitanić iz Zaboka, Grabrovec 61 i Kseniju Petek Belošević iz Đurmanca 78.

Kako Odbor za izbor i imenovanja predlaže izbor i razrješenje članova radnih tijela Županijske skupštine, a Županijska skupština, sukladno članku 17. alineja 9. Statuta Krapinsko-zagorske županije, osniva radna tijela i bira te razrješuje predsjednike, zamjenike predsjednika i članove radnih tijela Županijske skupštine, to se predlaže Odboru za izbor i imenovanja da utvrdi Prijedlog rješenja o razrješenju članova i izboru članica Odbora za društvene djelatnosti prema nacrtu u prilogu i isti uputi na usvajanje Županijskoj skupštini.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:
Nacrt prijedloga rješenja.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/15-01/33

URBROJ: 2140/01-01-15-3

Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) i članka 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14), **Županijska skupština** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

RJEŠENJE

o razrješenju članova i izboru članica Odbora za društvene djelatnosti

I.

Razrješuju se dužnosti člana u Odboru za društvene djelatnosti:

- **Damir Hubak**, Lobar, Vinipotok 4/c i
- **Mišo Grilec**, Đurmanec, Hromec 119.

II.

U Odbor za društvene djelatnosti izabiru se:

- **Martina Rubil-Skitanić**, Zabok, Grabrovec 61, za članicu i
- **Ksenija Petek Belošević**, Đurmanec 78, za članicu.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Damir Hubak, Lobar, Vinipotok 4/c ,
2. Mišo Grilec, Đurmanec, Hromec 119,
3. Martina Rubil-Skitanić, Zabok, Grabrovec 61,
4. Ksenija Petek Belošević, Đurmanec 78,
5. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
za objavu,
6. Za Zbirku isprava,
7. Za prilog zapisniku,
8. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
KLASA: 021-04/15-01/29
URBROJ: 2140/01-05-15-2
Krapina, 30. travnja 2015.

ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga rješenja o razrješenju i izboru člana
Odbora za međužupanijsku i međunarodnu suradnju

PRAVNI TEMELJ: članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) i članak 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Odbor za izbor i imenovanja

IZVJESTITELJ: Tomislav Končevski, predsjednik Odbora za izbor i imenovanja

OBRAZLOŽENJE:

Mirko Krznar, član Odbora za međužupanijsku i međunarodnu suradnju podnio je 10. travnja 2015. godine ostavku na mjesto člana u navedenom Odboru.

Poslovnik Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Poslovnik) članak 33. stavak 2. propisuje da predsjednik, zamjenik predsjednika i član radnog tijela mogu podnijeti ostavku na dužnost u radnom tijelu, a jednom podnijeta ostavka ne može se opozvati. Nadalje, isti članak, stavak 5. Poslovnika propisuje da će u tom slučaju Skupština razriješiti predsjednika, zamjenika predsjednika odnosno člana radnog tijela i na istoj sjednici izabrati novog.

Članak 32. stavak 6. Poslovnika propisuje da sastav radnog tijela u pravilu odgovara stranačkom sastavu Skupštine. Sastav radnih tijela Županijske skupštine ovog mandata dogovoren je na sastanku predstavnika političkih stranaka koje su osvojile mandate u Županijskoj skupštini održanom 24. lipnja 2015. godine. Slijedom toga, obzirom da je ostavku podnio član Odbora za međužupanijsku i međunarodnu suradnju iz reda Hrvatske demokratske zajednice, to je Hrvatska demokratska zajednica za novog člana Odbora predložila Gorana Kunšteka iz Krapine, Zagrebačka cesta 26b.

Kako Odbor za izbor i imenovanja predlaže izbor i razrješenje članova radnih tijela Županijske skupštine, a Županijska skupština, sukladno članku 17. alineja 9. Statuta Krapinsko-zagorske županije, osniva radna tijela i bira te razrješuje predsjednike, zamjenike predsjednika i članove radnih tijela Županijske skupštine, to se predlaže Odboru za izbor i imenovanja da utvrdi Prijedlog rješenja o razrješenju i izboru člana Odbora za međužupanijsku i međunarodnu suradnju prema nacrtu u prilogu i isti uputi na usvajanje Županijskoj skupštini.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:
Nacrt prijedloga rješenja.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/15-01/29

URBROJ: 2140/01-01-15-3

Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) i članka 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14, **Županijska skupština** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

R J E Š E N J E

o razrješenju i izboru člana Odbora za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju

I.

Mirko Krznar, Konjščina, Zagrebačka 14, razrješuje se dužnosti člana Odbora za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju.

II.

Goran Kunštek, Krapina, Zagrebačka cesta 26b, izabire se za člana Odbora za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.**

Dostaviti:

1. Mirko Krznar, Konjščina, Zagrebačka 14,
2. Goran Kunštek, Krapina, Zagrebačka cesta 26b,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
za objavu,
4. Za Zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
KLASA: 021-04/15-01/30
URBROJ: 2140/01-05-15-2
Krapina, 30. travnja 2015.

ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Nacrt prijedloga rješenja o razrješenju i izboru zamjenika
predsjednika i člana Odbora za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša,
graditeljstvo i prostorno planiranje**

PRAVNI TEMELJ: članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) i članak 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Odbor za izbor i imenovanja

IZVJESTITELJ: Tomislav Končevski, predsjednik Odbora za izbor i imenovanja

OBRAZLOŽENJE:

Zamjenik predsjednika Odbora za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje Zoran Gregurović i član istog Odbora Miroslav Kopjar podnijeli su 10. travnja 2015. godine ostavku na mjesto zamjenika predsjednika, odnosno člana u navedenom Odboru.

Poslovnik Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Poslovnik) članak 33. stavak 2. propisuje da predsjednik, zamjenik predsjednika i član radnog tijela mogu podnijeti ostavku na dužnost u radnom tijelu, a jednom podnijeta ostavka ne može se opozvati. Nadalje, isti članak, stavak 5. Poslovnika propisuje da će u tom slučaju Skupština razriješiti predsjednika, zamjenika predsjednika odnosno člana radnog tijela i na istoj sjednici izabrati novog.

Članak 32. stavak 6. Poslovnika propisuje da sastav radnog tijela u pravilu odgovara stranačkom sastavu Skupštine. Sastav radnih tijela Županijske skupštine ovog

mandata dogovoren je na sastanku predstavnika političkih stranaka koje su osvojile mandate u Županijskoj skupštini održanom 24. lipnja 2015. godine.

Slijedom toga, obzirom da su ostavke podnijeli zamjenik predsjednika i član Odbora za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje iz reda Hrvatske demokratske zajednice, to je Hrvatska demokratska zajednica za novog zamjenika predsjednika navedenog Odbora predložila Ernesta Svažića iz Krapinskih Toplica, Gajeva 82, a za člana Nikolu Vukića iz Bedekovčine, Zagorska 17.

Kako Odbor za izbor i imenovanja predlaže izbor i razrješenje članova radnih tijela Županijske skupštine, a Županijska skupština, sukladno članku 17. alineja 9. Statuta Krapinsko-zagorske županije, osniva radna tijela i bira te razrješuje predsjednike, zamjenike predsjednika i članove radnih tijela Županijske skupštine, to se predlaže Odboru za izbor i imenovanja da utvrdi Prijedlog rješenja o razrješenju i izboru zamjenika predsjednika i člana Odbora za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje prema nacrtu u prilogu i isti uputi na usvajanje Županijskoj skupštini.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:
Nacrt prijedloga rješenja.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/15-01/30

URBROJ: 2140/01-01-15-3

Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) i članka 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14), **Županijska skupština** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

R J E Š E N J E

**o razrješenju i izboru zamjenika predsjednika i člana Odbora za turizam, zaštitu
čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje**

I.

Razrješuju se dužnosti zamjenika predsjednika i člana u Odboru za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje:

- **Zoran Gregurović**, Krapina, Strahinje 47/A i
- **Miroslav Kopjar**, Zlatar, Hrvatskih branitelja 2.

II.

U Odbor za turizam, zaštitu čovjekovog okoliša, graditeljstvo i prostorno planiranje izabiru se:

- **Ernest Svažić**, Krapinske Toplice, Gajeva 82, za zamjenika predsjednika i
- **Nikola Vukić**, Bedekovčina, Zagorska 17, za člana.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zoran Gregurović, Krapina, Strahinje 47/A,
2. Miroslav Kopjar, Zlatar, Hrvatskih branitelja 2,
3. Ernest Svažić, Krapinske Toplice, Gajeva 82,
4. Nikola Vukić, Bedekovčina, Zagorska 17,
5. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
6. Za Zbirku isprava,
7. Za prilog zapisniku,
8. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
KLASA: 021-04/15-01/31
URBROJ: 2140/01-05-15-2
Krapina, 30. travnja 2015.

ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga rješenja o razrješenju i izboru člana
Odbora za promet i veze

PRAVNI TEMELJ: članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) i članak 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Odbor za izbor i imenovanja

IZVJESTITELJ: Tomislav Končevski, predsjednik Odbora za izbor i imenovanja

OBRAZLOŽENJE:

Milan Kralj, član Odbora za promet i veze podnio je 10. travnja 2015. godine ostavku na mjesto člana u navedenom Odboru.

Poslovnik Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Poslovnik) članak 33. stavak 2. propisuje da predsjednik, zamjenik predsjednika i član radnog tijela mogu podnijeti ostavku na dužnost u radnom tijelu, a jednom podnijeta ostavka ne može se opozvati. Nadalje, isti članak, stavak 5. Poslovnika propisuje da će u tom slučaju Skupština razriješiti predsjednika, zamjenika predsjednika odnosno člana radnog tijela i na istoj sjednici izabrati novog.

Članak 32. stavak 6. Poslovnika propisuje da sastav radnog tijela u pravilu odgovara stranačkom sastavu Skupštine. Sastav radnih tijela Županijske skupštine ovog mandata dogovoren je na sastanku predstavnika političkih stranaka koje su osvojile mandate u Županijskoj skupštini održanom 24. lipnja 2015. godine. Slijedom toga, obzirom da je ostavku podnio član Odbora za promet i veze iz reda Hrvatske

demokratske zajednice, to je Hrvatska demokratska zajednica za novog člana Odbora predložila Josipa Petrovića iz Đurmanca, Hromec 93.

Kako Odbor za izbor i imenovanja predlaže izbor i razrješenje članova radnih tijela Županijske skupštine, a Županijska skupština, sukladno članku 17. alineja 9. Statuta Krapinsko-zagorske županije, osniva radna tijela i bira te razrješuje predsjednike, zamjenike predsjednika i članove radnih tijela Županijske skupštine, to se predlaže Odboru za izbor i imenovanja da utvrdi Prijedlog rješenja o razrješenju i izboru člana Odbora za promet i veze prema nacrtu u prilogu i isti uputi na usvajanje Županijskoj skupštini.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:
Nacrt prijedloga rješenja.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/15-01/31

URBROJ: 2140/01-01-15-3

Krapina, __. svibnja 2015.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) i članka 32. i 33. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13 i 10/14), **Županijska skupština** na 13. sjednici održanoj dana __. svibnja 2015. godine donijela je

RJEŠENJE
o razrješenju i izboru člana Odbora za promet i veze

I.

Milan Kralj iz Velikog Trgovišća, A. Mihanovića 6, razrješuje se dužnosti člana Odbora za promet i veze.

II.

Josip Petrović iz Đurmanca, Hromec 93, izabire se za člana Odbora za promet i veze.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Milan Kralj, Veliko Trgovišće, A. Mihanovića 6,
2. Josip Petrović, Đurmanec, Hromec 93,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
za objavu,
4. Za Zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 602-02/15-01/81
URBROJ: 2140/01-02-15-4
Krapina, 6. svibnja 2015.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
n/p predsjednice gđe. Vlaste Hubicki

PREDMET: Obavijest o imenovanju i razrješenju
predstavnik Krapinsko-zagorske
županije u Školski odbor Osnovne škole
Sveti Križ Začretje

Predstavnike Županije u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je Županija osnivač imenuje i razrješava župan sukladno članku 48. st. 1. t. 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst) osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno. Temeljem stavka 4. istog članka župan je dužan odluku o imenovanju i razrješenju dostaviti predstavničkom tijelu, te istu objaviti u službenom glasilu Županije.

Također, člankom 32. st. 1. al. 19. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), propisano je da župan imenuje i razrješuje predstavnike Županije u tijelima javnih ustanova, ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je Županija osnivač ili jedan od osnivača odnosno u kojima Županija ima udjele ili dionice, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, a akte o imenovanju i razrješenju dužan je dostaviti Županijskoj skupštini i objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

Vedrana Vorih iz Svetog Križa Začretja, Donja Pačetina 14 je Rješenjem KLASA: 602-02/13-01/47, URBROJ: 2140/01-02-13-25 od 3. travnja 2013. godine imenovana članicom Školskog odbora Osnovne škole Sveti Križ Začretje. Zbog nemogućnosti obavljanja dužnosti članice Školskog odbora ista je podnijela pisanu ostavku te je Rješenjem KLASA: 602-02/15-01/81, URBROJ: 2140/01-02-15-3 od 6. svibnja 2015. godine razriješana dužnosti članice.

Slijedom navedenoga, u izvršenju obveze iz članka 48. st. 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članka 32. st. 1. al. 19. Statuta Krapinsko-zagorske

županije Župan Krapinsko – zagorske županije dostavlja Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije na znanje:

1. Rješenje o razrješenju članice i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Sveti Križ Začretje KLASA: 602-02/15-01/81, URBROJ: 2140/01-02-15-3 od 6. svibnja 2015. godine.

S poštovanjem,



Prilog:

1. Rješenje o razrješenju članice i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Sveti Križ Začretje
KLASA: 602-02/15-01/81, URBROJ: 2140/01-02-15-3
od 06. svibnja 2015. godine.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 602-02/15-01/81

URBROJ: 2140/01-02-15-3

Krapina, 6. svibnja 2015.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) i članka 32. st. 1. al. 18. Statuta Krapinsko- zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) **župan Krapinsko - zagorske županije donosi**

R J E Š E N J E
o razrješenju članice i imenovanju člana Školskog odbora
Osnovne škole Sveti Križ Začretje

I.

Razrješuje se članica Školskog odbora Osnovne škole Sveti Križ Začretje Vedrana Vorih iz Svetog Križa Začretja, Donja Pačetina 14 imenovana ispred Osnivača.

II.

Za člana Školskog odbora Osnovne škole Sveti Križ Začretje ispred Osnivača imenuje se Nenad Veček iz Svetog Križa Začretja, Švaljkovec 7a.

III.

Mandat imenovanom u točki II. ovoga Rješenja traje do isteka četverogodišnjeg mandata za koji je imenovana Vedrana Vorih.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije».



Dostaviti:

1. Osnovna škola Sveti Križ Začretje, Sveti Križ Začretje, Školska 5,
2. Vedrana Vorih, Sveti Križ Začretje, Donja Pačetina 14,
3. Nenad Veček, Sveti Križ Začretje, Švaljkovec 7a,
4. Županijska skupština, n/p predsjednice gđe Vlaste Hubicki,
5. «Službeni glasnik Krapinsko- zagorske županije», za objavu,
6. Za zbirku isprava,
7. Pismohrana.