

**Povjerenstvo za provedbu Oglasa za prijam  
u službu na određeno vrijeme u  
Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju  
i zaštitu okoliša**

KLASA: 112-03/14-01/08  
URBROJ: 2140/01-08/1-14-5  
Krapina, 12. rujna 2014.

**OGLAS ZA PRIJAM U SLUŽBU NA ODREĐENO VRIJEME U UPRAVNI ODJEL ZA  
PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA**

**OBJAVLJEN PRI HRVATSKOM ZAVODU ZA ZAPOSŁJAVANJE  
DANA 16. RUJNA 2014. GODINE**

**OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA**

- 1. VIŠI STRUČNI SURADNIK/SURADICA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU**  
– 1 izvršitelj/izvršiteljica na određeno vrijeme od 6 mjeseci zbog obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao

**Opis poslova:** vodi prvostupanjski upravni postupak i rješava u upravnim stvarima iz djelokruga Upravnog odjela, a koje se odnose na prostorno uređenje i gradnju (lokacijska dozvola, rješenje za građenje, rješenje o uvjetima građenja, rješenje o izvedenom stanju, dozvola za uklanjanje građevina, rješenje o formiranju parcele, uporabna dozvola i ostalo, izdavanje neupravnih akata iz djelokruga Upravnog odjela, a koji se odnose na prostorno uređenje i gradnju (potvrda na glavni projekt, potvrda izvedenog stanja, potvrda na plan etažiranja, uvjerenje o vremenu građenja građevine, uvjerenje za uporabu, uvjerenje da se ne izdaje uporabna dozvola, uvjerenje da se za navedene radove u troškovniku ne izdaje akt za gradnju, uvjerenje o namjeni površina, izvod iz plana, potvrda na parcelacijski elaborat, ovjera pravomoćnosti i ostalo), pružanje uvida u prostorno-plansku dokumentaciju jedinica lokalne samouprave, davanje stručnog mišljenja o važećim dokumentima prostornog uređenja, te obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika.

**Podaci o plaći:** Plaću čini umnožak koeficijenta za obračun plaće za radno mjesto višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i gradnju, a koji koeficijent, sukladno članku 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 26/13.) iznosi 4,20 i osnove za izračun plaće, koja iznosi 2.077,19 kuna bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

**Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:**

- pisano testiranje,
- provjeru praktičnog rada (provjeru znanja rada na osobnom računalu),
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti (pisanog testiranja i provjere znanja rada na osobnom računalu).

### **Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru:**

- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09.),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12. i 143/13.),
- Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13.),
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13.).

### **2. VIŠI REFERENT /REFERENTICA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU**

– 1 izvršitelj/izvršiteljica na određeno vrijeme od šest mjeseci zbog obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao

**Opis poslova:** vodi prvostupanjski upravni postupak izdavanja rješenja o uvjetima građenja i izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje nije potrebna kontrola glavnog projekta, sudjeluje u postupku izdavanja ostalih akata prostornog uređenja i gradnje (lokacijske dozvole, rješenja za utvrđivanje građevne čestice, uporabne dozvole), vodi nepravne postupke koji se odnose na izdavanje potvrda odnosno uvjerenja iz područja prostornog uređenja i gradnje, vodi postupak radi utvrđivanja vlasništva na posebnim dijelovima zgrade (etažno vlasništvo), daje potrebne podatke i obavijesti u svezi s vođenjem postupka te obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika.

**Podaci o plaći:** Plaću čini umnožak koeficijenta za obračun plaće za radno mjesto višeg referenta za prostorno uređenje i gradnju, a koji koeficijent, sukladno članku 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 26/13.) iznosi 3,15 i osnovice za izračun plaće, koja iznosi 2.077,19 kuna bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

### **Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:**

- pisano testiranje,
- provjeru praktičnog rada (provjeru znanja rada na osobnom računalu),
- intervju s kandidatima koji su ostvarili 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti (pisanog testiranja i provjere znanja rada na osobnom računalu).

### **Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru:**

- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09.),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12. i 143/13.),
- Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13.),
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13.).

### **3. REFERENT/REFERENTICA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU – 1 izvršitelj/izvršiteljica na određeno vrijeme od šest mjeseci zbog obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao**

**Opis poslova:** obavlja upravne poslove vezane uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnju do donošenja rješenja (vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike te obavlja i druge pripremne i pomoćne radnje u pripremi akata), vodi nepravne postupke koji se odnose na izdavanje potvrda odnosno uvjerenja iz područja prostornog uređenja i gradnje, vodi postupak radi utvrđivanja vlasništva na posebnim dijelovima zgrade (etažno vlasništvo), vodi očevidnik izdanih akata, evidenciju o prijavi početka gradnje, odnosno prekidu ili nastavku izvođenja građevinskih

radova, te izrađuje druge propisane evidencije, priprema i daje informacije o važećim dokumentima prostornog uređenja, te obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika.

**Podaci o plaći:** Plaću čini umnožak koeficijenta za obračun plaće za radno mjesto referenta za prostorno uređenje i gradnju, a koji koeficijent, sukladno članku 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 26/13.) iznosi 2,40 i osnovice za izračun plaće, koja iznosi 2.077,19 kuna bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

**Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:**

- pisano testiranje,
- provjeru praktičnog rada (provjeru znanja rada na osobnom računalu),
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti (pisanog testiranja i provjere znanja rada na osobnom računalu)

**Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru:**

- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09.),
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09.),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12. i 143/13.),
- Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13.),
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13.).

**Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti**

Prethodnoj provjeri mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Oglasa (dalje u tekstu: Oglas).

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri, povukao prijavu na Oglas.

Po dolasku na prethodnu provjeru od kandidata će se zatražiti predočenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice, putovnice ili vozačke dozvole) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri. Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, prethodna provjera započinje pisanim testiranjem. Kandidatima za radno mjesto **VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU** će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja iz odredbi Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09.) – 2 pitanja, Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12. i 143/13.) – 3 pitanja, Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13.) – 3 pitanja i Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13.) – 2 pitanja.

Kandidatima za radno mjesto **VIŠI REFERENT ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU** će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja iz odredbi Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09.) – 2 pitanja, Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12. i 143/13.) – 3 pitanja, Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13.) – 3 pitanja i Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13.) – 2 pitanja.

Kandidatima za radno mjesto **REFERENT ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU** će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja iz odredbi Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09.) – 3 pitanja, odredbi Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09.) – 2 pitanja, Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12. i 143/13.) – 2 pitanja, Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13.) – 2 pitanja i Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13.) – 1 pitanje.

Na pisanoj provjeri kandidati mogu ostvariti od 1 do 10 bodova. Svaki točan odgovor nosi 1 bod.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilježkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Pisano testiranje traje maksimalno 30 minuta.

Nakon pisanog testiranja kandidati će pristupiti provjeri znanja rada na osobnom računalu. Provjera traje maksimalno 30 minuta, a sastoji se u obradi teksta (MS Word) i korištenju WEB i e-mail servisa. Na ovome dijelu provjere, kandidat može dobiti od 1 do 10 bodova.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere (pisanog testiranja – najmanje 5 bodova i provjere znanja rada na osobnom računalu - najmanje 5 bodova).

Povjerenstvo za provedbu Oglasa za prijam u službu na određeno vrijeme u Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša (dalje u tekstu: Povjerenstvo) kroz intervju s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Krapinsko – zagorskoj županiji. Rezultati intervjuja boduju se od 1 do 10 bodova.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti, Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju, provjeri znanja rada na osobnom računalu i intervjuu.

Izvješće o provedenom postupku i rang listu kandidata Povjerenstvo dostavlja pročelniku Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije.

Pročelnik upravnog odjela donosi rješenje o prijmu u službu na određeno vrijeme za izabranog kandidata koje se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na Oglas.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijmu.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu, može izjaviti žalbu županu Krapinsko – zagorske županije u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

**POZIV NA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI BITI ĆE OBJAVLJEN NAJMANJE 5 DANA PRIJE PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI NA OVOJ WEB STRANICI I NA OGLASNOJ PLOČI KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE.**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovome tekstu, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

**PREDSJEDNICA POVJERENSTVA**

Mirjana Vidiček