



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/16-01/41
URBROJ: 2140/01-01-16-3
Krapina, 21. lipnja 2016.

Na temelju članka 82. st. 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13. i 10/14), sazivam **20. sjednicu Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije** za

29. lipnja 2016. godine (srijeda) s početkom u 16,00 sati.

Sjednica će se održati u maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

U skladu sa člankom 107. Poslovnika Županijske skupštine, prije rada po dnevnom redu sjednice, održati će se AKTUALNI SAT.

D N E V N I R E D

- 1) Verifikacija skraćenog zapisnika s 19. sjednice Županijske skupštine održane 8. lipnja 2016. godine,
- 2) Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-svibanj 2016.godine,
- 3) Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske:
 - a) Izvješće o radu za 2015. godinu,
 - b) Financijsko izvješće za 2015. godinu,
- 4) Zagorska razvojna agencija d.o.o. za promicanje regionalnog razvoja - Izvješće o radu za 2015. godinu,
- 5) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije:
 - a) Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2015. godinu,
 - b) Izvješće o financijskom poslovanju za 2015. godinu,
- 6) Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije:
 - a) Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2015. godinu,
 - b) Izvješće o financijskom poslovanju za 2015. godinu,

- 7) Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost - Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2015. godinu,
- 8) Službeni glasnik d.o.o. – Izvješće o radu za 2015. godinu,
- 9) Prijedlog odluke o izmjenama uvjeta iz Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede u 2001. godini odobrenih od Krapinsko-zagorske županije,
- 10) Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku provedbe javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora,
- 11) Prijedlog rješenja o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za područje Općine Zlatar Bistrica,
- 12) a. Prijedlog rješenja o razrješenju članova i članica Stožera civilne zaštite i spašavanja Krapinsko – zagorske županije,
b. Prijedlog rješenja o razrješenju članova i članica Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko – zagorske županije,
- 13) Pitanja i prijedlozi.

U prilogu poziva dostavljamo članovima/članicama Županijske skupštine materijale uz predložene točke dnevnog reda. Uz materijale dostavlja se i obavijest župana o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Krapinsko – zagorske županije-predstavnik osnivača.

Mišljenja odnosno zaključke radnih tijela Županijske skupštine vezano uz predložene točke dnevnoga reda iznijeti će predsjednici/predstavnici radnih tijela usmeno na sjednici.

Mole se članovi/članice Županijske skupštine da se ovom pozivu odazovu, a u slučaju spriječenosti molim obavijestiti Upravni odjel za poslove Županijske skupštine na broj telefona 329-258 (Svjetlana Goričan).

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Anica Hlaban, Kumrovec, Risvica 100,
2. Vlasta Hubicki, Marija Bistrica, Nova cesta 13,
3. Klementina Čavuzuć, Krapina, Tkalci 27,
4. Josip Kovačić, Marija Bistrica, Stubička 4,
5. Tajana Broz, Pregrada, Ljudevita Gaja 28,
6. Dragica Ferek – Jambrek, Radoboj, Jazvine 98,
7. Žarko Broz, Klanjec, Lijepe naše 24,
8. Ana Gregurović, Krapina, Polje Krapinsko 92,
9. Stjepan Horvat, Pregrada, Sopot 156,
10. Tihomir Vrančić, Zabok, Matije Gupca 186,
11. Mario Škrnjug, Petrovsko, Petrovsko 24,
12. Juraj Matkun, Krapinske Toplice, Vrtnjakovec 127,
13. Goran Grobotek, Konjščina, Ivica Gluhaka 14,
14. Leonard Fulir, Zlatar Bistrica, Vladimira Nazora 44,
15. Tanja Tukač, Hrašćina-Trgovišće, Trgovišće 38,
16. Branko Čičko, Oroslavje, Mokrice 239,
17. Zdenka Grilec, Krapina, Zagrebačka 7,
18. Željko Zozoli, Budinščina, Gornji Kraljevec 2/C,
19. Renata Novak, Đurmanec, Hromec 83,
20. Natalija Lukec, Oroslavje, Kralja Tomislava 26,
21. Tomislav Končevski, Zabok, Gredice 2,
22. Bojan Ceboci, Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 11,
23. Damir Hršak, Krapina, Zagrebačka cesta 42,
24. Tea Vdović, Pregrada, Vrhi Pregradski 51/A,
25. Žarko Tušek, Krapina, Antuna Mihanovića 2,
26. Stanko Belina, Zabok, Ivana i Cvjete Huis 8,
27. Miroslav Kopjar, Zlatar, Hrvatskih branitelja 2,
28. Damir Belošević, Đurmanec, Podbrezovica 72,
29. Mirko Krznar, Konjščina, Zagrebačka 14,
30. Miljenko Jerneić, Zabok, Radničko naselje 17,
31. Branko Varjačić, Krapina, Bregovita 13,
32. Mišo Grilec, Đurmanec, Hromec 119,
33. Mladen Popović, Krapina, Gornja Pačetina 18,
34. Stjepan Ranogajec, Oroslavje, Mokrice 57/A,
35. Damir Hubak, Lobor, Vinipotok 4/c,
36. Milan Kralj, Veliko Trgovišće, Antuna Mihanovića 6,
37. Nina Gradiški Zrinski, Stubičke Toplice, Strmečka 6,
38. Zdravko Tušek, Bedekovčina, Stjepana Radića 12.
39. Zoran Gregurović, Krapina, Strahinje 47 A,
40. Stanko Majdak, Zlatar, Donja Batina 134,
41. Alojz Horvat, Krapina, Donja Šemnica 7,

42. župan Željko Kolar, ovdje,
43. zamjenica župana Jasna Petek, ovdje,
44. zamjenik župana Anđelko Ferek-Jambrek, ovdje,
45. Ured župana, n/p pročelnika Nikole Gospočića,
46. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu, n/p pročelnika Igora Cigule,
47. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove, n/p pročelnice Petre Vrančić Lež,
48. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, n/p pročelnika Stjepana Bručića,

49. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, n/p pročelnika Ivana Lamota,
50. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, n/p pročelnice Martine Gregurović Šanjug,
51. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove, n/p pročelnice Sanje Mihovilić,
52. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, n/p pročelnice Ljiljane Malogorski,
53. Služba za reviziju, n/p pročelnice Ivanke Znike,
54. Svjetlana Goričan, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,

55. Ured državne uprave u KZZ, n/p predstojnice Silvije Profeta Fabijančić, Krapina, Magistratska 1,
56. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Snježane Žigman, Krapina, Krambergerova bb,
57. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko – zagorske županije, n/p ravnateljice Dijane Hršak, Radoboj 8,
58. Zagorska razvojna agencija d.o.o., n/p direktorice Karoline Barilar, Krapina, Frana Galovića 1B,
59. Krapinsko – zagorski aerodrom d.o.o., n/p direktorice Sandre Mičin, Zabok, Kumrovečka 6,
60. REGEA, n/p ravnatelja dr.sc. Julija Domca, Zagreb, Andrije Žaje 10,
61. Zdravko Grabušić, „Službeni glasnik“ d.o.o., Krapina, Frana Galovića 13,

62. Županijski savjet mladih, n/p predsjednice Veronike Kolman, Trsteno 14, Tuhelj,

63. Siniša Hajdaš Dončić, Hum Zabočki 95a , Zabok,
64. Marija Puh, Bobovje 90, Krapina,
65. Nikola Drašković, Hum na Sutli 61/4,
66. Jasmin Krizmanić, Gornja Stubica, Brezje 22b,

67. Damir Galoić, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
68. Karlo Frljužec, Ured župana, ovdje,
69. Mediji, e-mail: mediji@kzz.hr
70. Za Zbirku isprava,
71. Pismohrana.

Klasa: 021-04/15-01/40
Urbroj: 2140/01-01-15-8

S K R A Ć E N I Z A P I S N I K

sa 19. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, održane dana 08. lipnja 2016. godine s početkom u 16,00 sati.

Sjednica je održana u Maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** otvorila je sjednicu, pozdravila prisutne članove/članice Županijske skupštine i goste i budući da, temeljem izvršene prozivke, istoj prisustvuje dovoljan broj članova/članica (od ukupno 41 sjednici prisustvuje 36 članova/članica Županijske skupštine) konstatirala je da se sjednica može održati i da Skupština može pravovaljano odlučivati.

Prisutni:

Članovi/članice Županijske skupštine:

Anica Hlaban, Vlasta Hubicki, Klementina Čavužić (došla pod Aktualnim satom), Josip Kovačić, Tajana Broz, Dragica Ferek Jambrek, Žarko Broz, Ana Gregurović, Stjepan Horvat, Tihomir Vrančić, Mario Škrnjug, Juraj Matkun, Goran Grobotek, Leonard Fulir, Tanja Tukač, Branko Čičko, Zdenka Grilec, Željko Zozoli, Renata Novak, Tomislav Končevski, Bojan Ceboci, Damir Hršak, Tea Vdović, Stanko Belina, Mirko Krznar, Miljenko Jerneić, Branko Varjačić, Mišo Grilec, Mladen Popović, Stjepan Ranogajec, Damir Hubak (došao na 4. točki dnevnog reda), Milan Kralj, Nina Gradiški Zrinski, Zdravko Tušek, Stanko Majdak i Alojz Horvat.

Odsutni članovi/članice Županijske skupštine: Natalija Lukec, Žarko Tušek, Miroslav Kopjar, Damir Belošević, Zoran Gregurović.

Ostali prisutni:

Željko Kolar - župan, Anđelko Ferek-Jambrek - zamjenik župana, Jasna Petek - zamjenica župana, Ljiljana Malogorski - pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, Petra Vrančić Lež - pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove, Nikola Gospočić - pročelnik Ureda župana, Stjepan Bručić - pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ivan Lamot - pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, Igor Cigula - pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu, Sanja Mihovilić - pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove, Ksenija Tomić-direktorica Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, Karolina Barilar-direktorica Zagorske razvojne agencije, Dijana Hršak - ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije, Snježana Žigman - ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, Željko Dedić - viši stručni suradnik u Hrvatskom geološkom institutu, Sandra Mičin - direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o., Mladen Jozinović - direktor Piškornica d.o.o., Damir Kapuđija-direktor Integriranog prometa zagrebačkog područja d.o.o., Nikola Drašković -

predsjednik Odbora za financije i proračun, Marina Stanković Gjuretek- predsjednica Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika, Dubravka Sinković, Almica Horvat, Grozdana Pavić, Zvonimir Tušek, Damir Galoić-službenici Krapinsko-zagorske županije i predstavnici medija.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** iznosi da je Prijedlog dnevnog reda primljen u pozivu za sjednicu. Uz prijedlog dnevnog reda dostavljena je i obavijest župana o razrješenju članice i imenovanju člana Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice i obavijest o imenovanju predsjednika i članica Upravnog vijeća Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana.

Upitala je članove/članice Županijske skupštine ima li još prijedloga za izmjenu dnevnog reda. Budući da takvih prijedloga nije bilo **predsjednica Županijske skupštine Vlasta Hubicki** dala je na glasovanje predloženi dnevni red.

Županijska skupština je jednoglasno (34 glasom „ZA“, 0 „SUZDRŽAN“ i 0 „PROTIV“) usvojila slijedeći

DNEVNI RED

- 1) Verifikacija skraćenog zapisnika s 18. sjednice Županijske skupštine održane 16. ožujka 2016. godine,
- 2) Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije:
 - a) Izvješće o radu i Godišnje financijsko izvješće za 2015. godinu,
 - b) Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2016. godinu,
- 3) Prijedlog zaključka povodom Odluke Vlade Republike Hrvatske o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,
- 4) Prijedlog I. izmjena Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu,
- 5) Prijedlog odluke o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu,
- 6) Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-travanj 2016.godine,
- 7) Rudarsko–geološka studija potencijala i gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko-zagorske županije,
- 8) Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske - Izvješće o radu za 2015. godinu,
- 9) Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o. – Izvješće o radu za 2015.godinu,
- 10) Prijedlog godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu,
- 11) Prijedlog odluke o prodaji dionica PZC Varaždin d.d.,

- 12) Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi,
- 13) Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko – zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu,
- 14) Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2015. godinu,
- 15) Prijedlog rješenja o razrješenju i imenovanju mrtvozornika na području Grada Zaboka i Općine Jesenje,
- 16) Pitanja i prijedlozi.

Aktualni sat započeo je u **16:15 sati** postavljanjem pitanja članova/članica Županijske skupštine prema redosljedu prijava za sudjelovanje na Aktualnom satu.

Za Aktualni sat prijavili su se : Miljenko Jerneić, Mirko Krznar, Zdravko Tušek, Mladen Popović, Stanko Belina.

Predsjednica Županijske skupštine **Vlasta Hubicki** zaključila je Aktualni sat u **16:25 sati** te je nakon toga nastavljen rad po dnevnom redu.

Razmotrivši utvrđeni dnevni red, Županijska skupština donijela je akte, kako slijedi:

TOČKA 1.

ZAKLJUČAK kojim se usvaja Skraćeni zapisnik s 18. sjednice Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije održane dana 16. ožujka 2016. godine.

TOČKA 2.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu i Godišnjeg financijskog izvješća za 2015. godinu Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu.

TOČKA 3.

Z A K L J U Č A K

- 1) Prima se na znanje Odluka Vlade Republike Hrvatske o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana („Narodne novine“, broj 33/16).
- 2) Utvrđuje se da Krapinsko-zagorska županija s danom stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske iz točke 1. ovog Zaključka preuzima osnivačka prava nad Općom bolnicom Zabok i bolnicom hrvatskih veterana, s dospelim dugom na dan 31. prosinca 2015.

godine u iznosu od 10.218.000,00 kuna, te sukladno Zakonu o proračunu, po I. izmjenama Proračuna Županije, Financijski plan Bolnice postaje sastavni dio Proračuna Županije.

- 3) Ovlašćuje se župan Željko Kolar da s Ministarstvom zdravlja i Općom bolnicom Zabok i bolnicom hrvatskih veterana utvrdi tekst sporazuma o međusobnim pravima i obvezama između Ministarstva zdravlja, Županije i Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana povodom Odluke iz točke 1. ovog Zaključka, s time da obveze Ustanove po osnovi preostalog duga iz sanacije ne terete Proračun Županije, isti potpiše i o tome obavijesti Županijsku skupštinu.

TOČKA 4.

I. izmjenu Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu.

TOČKA 5.

ODLUKU o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu.

TOČKA 6.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj-travanj 2016. godine.

TOČKA 7.

ZAKLJUČAK u usvajanju Rudarsko-geološke studije potencijala i gospodarenja mineralnim sirovinama Krapinsko-zagorske županije.

TOČKA 8.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu za 2015. godinu Piškornica d.o.o. regionalnog centra za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske.

TOČKA 9.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu za 2015. godinu Integriranog prometa zagrebačkog područja d.o.o.

TOČKA 10.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu.

TOČKA 11.

ODLUKU o prodaji dionica PZC Varaždin d.d.

TOČKA 12.

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi.

TOČKA 13.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjenih izvješća jedinica lokalne samouprave za 2015. godinu.

TOČKA 14.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2015. godinu.

TOČKA 15.

RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju mrtvozornika na području Grada Zaboka i Općine Jesenje.

Akti donijeti na ovoj sjednici izvršeni su, pa se predlaže usvajanje Skraćenog zapisnika sa 19. sjednice Županijske skupštine održane dana 08. lipnja 2016. godine.

Dovršeno u 19:10 sati.

Zapisničarka
Svjetlana Goričan

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-01/16-01/19
URBROJ: 2140/01-02-16-8
Krapina, 20. lipnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje siječanj - svibanj 2016. godine**

Na temelju članka 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst),
župan Krapinsko-zagorske županije dana 20. lipnja 2016. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Predlaže se Županijskoj skupštini da prihvati Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj - svibanj 2016. godine, te o istome donese zaključak kao u prilogu.
- 2) Za izvjestitelja zadužuje se Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu

KLASA: 400-01/16-01/19

URBROJ: 2140/01-07-16-7

Krapina, 15. lipnja 2016.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Izvješće o utrošku proračunske zalihe za
razdoblje siječanj - svibanj 2016. godine**

PRAVNI TEMELJ: Članak 57. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01.,5/16., 14/09.,11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA

DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu

IZVJESTITELJ: Igor Cigula, pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 57. st. 1. Zakona o proračunu i člankom 16. st. 2. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu propisano je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Župan.

Nadalje, stavkom 2. istoga članka Zakona propisano je da se visina korištenja sredstava proračunske zalihe utvrđuje odlukom o izvršavanju proračuna. Člankom 16. st.1. Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu sredstva proračunske zalihe utvrđena su u visini od 150.000,00 kuna.

Člankom 57. st. 3. Zakona propisano je da je Župan obvezan izvijestiti Županijsku skupštinu o korištenju proračunske zalihe.

Sukladno navedenom, u slijedećoj tabeli daje se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj - svibanj 2016. godine.

Tabela: Utrošak proračunske zalihe za razdoblje siječanj – svibanj 2016. godine

DATUM	OPIS	IZNOS
15.01.2016.	Međunarodni klub žena Zagreb-za Božićni sajam	5.000,00
24.02.2016.	Općina G.Stubica-sufin.manifestacije „XIX.susreti za Rudija“	17.500,00
25.03.2016.	Općina Stubičke Toplice-financiranje troškova nabave pehara za brdsku auto utrku	7.113,60
22.04.2016.	Općina Desinić-fin.priključka na elektrodistribucijsku mrežu te financ. izgradnje rasvjete igrališta Sportskog centra B.Brumen	18.630,00
22.04.2016.	Općina V.Trговиšće-financiranje nabave elektronske mete u streljaštvu	10.000,00
13.05.2016.	Udruga Regenerator Zabok-pomoć u organizaciji Dana zagorskih maturanata	10.000,00
	UKUPNO:	68.243,60

PROČELNIK
Igor Cigula



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-01/16-01/19
URBROJ: 2140/01-01-16-9
Krapina, __. lipnja 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pričišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 20. sjednici održanoj __. lipnja 2016. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o utrošku proračunske zalihe
za razdoblje siječanj – svibanj 2016.g.

Prihvaća se Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj – svibanj 2016. godine, kako slijedi:

DATUM	OPIS	IZNOS
15.01.2016.	Međunarodni klub žena Zagreb-za Božićni sajam	5.000,00
24.02.2016.	Općina G.Stubica-sufin.manifestacije „XIX.susreti za Rudija“	17.500,00
25.03.2016.	Općina Stubičke Toplice-financiranje troškova nabave pehara za brdsku auto utrku	7.113,60
22.04.2016.	Općina Desinić-fin.priključka na elektrodistribucijsku mrežu te financ. izgradnje rasvjete igrališta Sportskog centra B.Brumen	18.630,00
22.04.2016.	Općina V.Trговиšće-financiranje nabave elektronske mete u streljaštvu	10.000,00
13.05.2016.	Udruga Regenerator Zabok-pomoć u organizaciji Dana zagorskih maturanata	10.000,00
	UKUPNO	68.243,60

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

- 1) Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
- 2) Za Zbirku isprava,
- 3) Za prilog zapisniku,
- 4) Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 310-03/16-01/14
URBROJ: 2140/01-02-16-3
Krapina, 05. svibnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske:
1. Izvješće o radu za 2015. godinu
2. Financijsko izvješće za 2015. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) a u vezi s člankom 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 05. svibnja 2016. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2015. godinu.
- 2) Prijedlog zaključka i izvješća nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja zadužuje se dr. sc. Julije Domac, ravnatelj Agencije.

Ž U P A N
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
 2. Za Zbirku isprava,
 3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove**

KLASA: 310-03/16-01/14
URBROJ: 2140/01-06-16-2
Krapina, 30. ožujak 2016.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske:
1. Izvješće o radu za 2015. godinu,
2. Financijsko izvješće za 2015. godinu.
- PRAVNI
TEMELJ:** Čl. 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske te čl. 32. i čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst)
- NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove
- IZVJESTITELJ:** dr.sc. Julije Domac, ravnatelj Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske
- OBRAZLOŽENJE:**

Temeljem čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) ustanove i trgovačka društva kojih je osnivač Županija obvezni su putem svojih nadležnih tijela izvještavati jednom godišnje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Također je i čl. 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske (dalje u tekstu: REGEA) propisano da se izvješća o radu i poslovanju podnose osnivaču.

U skladu s navedenim, Upravno vijeće REGEA-e je na svojoj 38. Sjednici održanoj dana 18. ožujka 2016. g. prihvatilo Izvješće o radu za 2015. godinu i Financijsko izvješće za 2015. godinu i dostavilo ih osnivaču, odnosno Županiji na suglasnost.

Financijsko poslovanje REGEA-e bilo je stabilno i uspješno, postignuti su planirani prihodi, u okvirima pozitivnog poslovanja Agencije čime se zadržava kontinuitet svih godina od početka rada. Prihodi i rashodi za 2015. godinu su u skladu s Planom za 2015. godinu, a ukupan višak prihoda poslovanja u 2015. godini iznosio je 226.642,00 kn.

Budući se Izvješće o radu za 2015. godinu i Financijsko izvješće za 2015. godinu s obrazloženjima nalazi u prilogu, nema potrebe za detaljnijom analizom. Smatramo da priložena izvješća realno opisuju stanje ustanove.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da prihvati predmetna izvješća te ista uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.



Prilog:

1. Izvješće o radu za 2015. godinu,
2. Financijsko izvješće za 2015. godinu,
3. Zaključak župana,
4. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
NORTH-WEST CROATIA
SJEVEROZAPADNE HRVATSKE
REGIONAL ENERGY AGENCY

UR. BROJ: 0039-I-16

KLASA: 524/7071-17/16

Zagreb, 18. ožujka 2016.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
N/p g. Željko Kolar, župan
MAGISTRATSKA ULICA 1-3
49000 KRAPINA

Primljeno:	24-03-2016	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
390-03/16-01/14	06	
Uredbeni broj	Prilozi	Vrijed.
0039-1-16-1		

Predmet: Suglasnost Krapinsko-zagorske županije na dokumente Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, traži se

Poštovani gospodine župane,

Sukladno članku 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske u prilogu Vam dostavljamo dokumente Agencije – Izvješće o radu za 2015. godinu, Financijsko izvješće za 2015. godinu, Odluke o prihvaćanju te Odluku o dopuni Statuta Agencije. Navedeni dokumenti prihvaćeni su na 38. sjednici Upravnog vijeća održanoj 18. ožujka 2016. godine u Karlovcu.

Molim Vas za suglasnost na navedene dokumente.

S poštovanjem,

Mr.sc. Željko Sandić,
Predsjednik Upravnog vijeća



Privitak:

- Izvješće o radu za 2015. godinu
- Financijsko izvješće za 2015. godinu
- Odluke Upravnog vijeća
- Odluka o dopuni Statuta Agencije

ANDRIJE ŽAJE TO, 10000 ZAGREB, HRVATSKA/CROATIA
T 00385 | 3098 315 | F 00385 | 3098 316
OIB 93298204867 MB 2324873
IBAN HR8423600001101998301
info@regea.org www.regea.org



Na temelju članka 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Upravno vijeće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske donijelo je na **38. sjednici** održanoj 18. ožujka 2016. godine u Karlovcu:

ODLUKU

I.

Prihvaća se Izvješće o radu za 2015. godinu.

II.

Odluka je donesena jednoglasno.

UR. BROJ: 0029-I-16

KLASA: 524/7061-17/16

Zagreb, 18. ožujka 2016.

Predsjednik
Upravnog vijeća


Mr.sc. Željko Šančić



Dostaviti:

1. Osnivači Agencije
2. Ravnatelj
3. Pismohrana

STB



REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
NORTH-WEST CROATIA
SJEVEROZAPADNE HRVATSKE
REGIONAL ENERGY AGENCY

Izvješće o radu za 2015. godinu

Pripremili:

Mr.sc. Velimir Šegon
Ivan Pržulj, dipl.ing.
Karlo Rajić, dipl.ing.
Ivana Horvat, dipl.ing.
Adam Babić, mag.ing.mech.
Martina Krizmanić, mag.oec.
Marko Vlainić, mag.ing.aedif.
Dina Studen, dipl. politolog

Odobrio ravnatelj:

Dr.sc. Julije Domac

Zagreb, 18. ožujka 2016.

Andrije Žaje 10, 10000 Zagreb, Hrvatsko

Tel: +385 1 3098315

Fax: +385 1 3098316

OIB: 93298204867 MB: 2324873

Zr: 2360000-1101998301

info@regea.org

www.regea.org

Energy Management Agency

Intelligent Energy Europe

Sažetak

Program rada za 2015. godinu obuhvaćao je pružanje stručne potpore za osnivače, obrazovne i promotivne aktivnosti, pružanje usluga na tržištu te međunarodnu suradnju i projekte. Na svakom od navedenih područja u 2015. godini postignuti su dobri rezultati, što je detaljno opisano u nastavku. Kao najvažnije aktivnosti i postignuća mogu se istaknuti sljedeće:

- Izgradnja i razvijanje kapaciteta Agencije (zaposleno četiri novih djelatnika), nastavak stručnog usavršavanja djelatnika, otvoren novi ured Agencije u Krapini;
- Za Grad Zagreb provedena je druga faza kapitalnog projekta *Revitalizacija i energetska obnova Donjeg Grada*. U suradnji s Gradskim uredom za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba nastavljena je partnerska suradnja na provedbi projekta IEE MLEI-PDA *ZagEE*, sudjelovanje u organizaciji *Zagrebačkog energetskog tjedna*, nastavljeno sudjelovanje u subvencioniranju troškova i poticanja građana za uporabu obnovljivih izvora energije te izrađen *Godišnji plan energetske učinkovitosti Grada Zagreba za 2015. godinu*.
- U Karlovačkoj županiji nastavljena je provedba projekata *Zelena energija, Sustavno gospodarenje energijom u Karlovačkoj županiji* te *Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba*. Započeti su prvi projekti financiranja obnove zgrada i rekonstrukcije kotlovnica kroz ugovore o energetskom učinku i ugovornu prodaju toplinske energije, osigurano je financiranje energetske obnove više objekata putem nepovratnih sredstava FZOEU te su izrađeni *Akcijski plan energetske učinkovitosti Karlovačke županije za razdoblje od 2015. do 2017. godine* i *Godišnji plan energetske učinkovitosti Karlovačke županije za 2016. godinu*.
- U Krapinsko-zagorskoj županiji započet je i uspješno se provodi projekt obnove i revitalizacije dvorca Bračak s konačnim ciljem uspostave Energetskog centra Bračak; pokrenut je pilot projekt rekonstrukcije unutarnje rasvjete u tri osnovne škole po EPC modelu; nastavilo se na provedbi projekta Master plan javne rasvjete za 28 JLS; započete su aktivnosti na projektu rekonstrukcije kotlovnice Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice; otvoren je Energetski info kutak u sklopu novog ureda Agencije u Krapini; izrađena je Studija izvodljivosti Regionalnog programa za poticanje izgradnje područnih toplana na biomasu.
- U Zagrebačkoj županiji su nastavljene projekti poticanja EnU i OIE kod fizičkih osoba, proveden je javni poziv za sufinanciranje projekata energetske obnove javnih zgrada, intenzivno se radilo na projektu Masterplan javne rasvjete - NEWLIGHT (EIB-ELENA), izrađen je *Godišnji plan energetske učinkovitosti Zagrebačke županije za 2016. godinu*, pokrenute su aktivnosti prijave i provedbe projekata energetske obnove, izrađeno 18 investicijskih studija projekata rekonstrukcije kotlovnica na biomasu u školama u Zagrebačkoj županiji, provedena je objedinjena javna nabava za opskrbu električnom energijom Doma zdravlja Zagrebačke županije, puštena je u rad prva hrvatska komunalna toplana na biomasu u općini Pokupsko.
- Započeta je suradnja s više ministarstava Vlade Republike Hrvatske, znanje i iskustvo Agencije je prepoznato na nacionalnoj razini. Za MZOIP je Agencija izradila *Nacionalni program poticanja korištenja obnovljivih izvora energije i povećanja energetske učinkovitosti u nacionalnim parkovima i parkovima prirode Republike Hrvatske*;
- Nastavljena je i proširena suradnja s brojnim općinama i gradovima na području osnivača, ali i klijentima iz poslovnog sektora;
- Međunarodna suradnja – odobren prvi projekt u Hrvatskoj financiran iz programa ELENA – NEWLIGHT (EIB-ELENA) i nastavljena aktivnost na četiri projekta u sklopu IEE programa (*Sustainco, EESI2020, Streetlight EPC, MLEI-PDA ZagEE*). Uspješno su završeni projekti *EE CULTURE* i *BioHeatLocal* (Program prekogranične suradnje Slovenija-Hrvatska) i uspješno završen projekt *SMARTinMED* (transnacionalni operativni program Mediteran – MED). Nastavljeno je s provođenjem aktivnosti na projektu *BioRes* u sklopu programa Horizon 2020.
- Organizirano je više međunarodnih konferencija i skupova, a djelatnici Agencije su sudjelovali kao pozvani predavači i sudionici na skupovima u Hrvatskoj i širom EU.

Sadržaj

Sažetak	2
Sadržaj.....	3
1. Uvod	4
2. Organizacija rada i djelatnosti Agencije.....	5
3. Pružanje stručne potpore osnivačima	7
4. Obrazovne i promotivne aktivnosti	15
5. Pružanje usluga na tržištu	19
6. Međunarodna suradnja i EU fondovi.....	22
7. Zaključak	25

1. Uvod

Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske osnovana je zajednički od strane Krapinsko-zagorske, Zagrebačke, Karlovačke županije i Grada Zagreba, a s radom je započela u travnju 2008. godine. Tijekom 2015. godine, Agencija je nastavila svoj razvoj u smislu povećanja stručnog i ljudskog kapaciteta te širenja opsega rada. Danas je Agencija dobro pozicionirana i prepoznata ustanova koja pruža usluge na području osnivača i cijele Republike Hrvatske, ali sve više i u okvirima Europske unije. Svih godina je zadržano projektno financiranje Agencije te orijentacija da se u najvećoj mogućoj mjeri aplicira na domaće i EU fondove i natječaje. U 2015. godini vlastiti proračun iznosio je malo više od 9 milijuna kuna, a Agencija je kao i svake godine do sada poslovala financijski stabilno i uspješno.

Ključni pokazatelj poslovanja u razdoblju od 2008. do 2015. godine je ukupna vrijednost pokrenutih projekata u iznosu od 608,7 milijuna kuna, od čega se čak 553,3 milijun kuna odnosilo na konkretne kapitalne investicije. Stručno znanje koje Agencija posjeduje potvrdili su opravdanost osnivanja ovakve ustanove tijekom svih godina njenog rada. Inovativni pristup i nove projektne ideje, odgovorni i visokoobrazovani tim stručnjaka, velik broj uspješno prijavljenih projekata na sve dostupne europske izvore financiranja, samo su neki od rezultata Agencije i u 2015. godini.

Tijekom 2015. godine, Agencija je nastavila pokretati projekte i pružati usluge i podršku osnivačima, državnim ministarstvima te provoditi programe na međunarodnoj razini u okviru europskih natječaja i programa. Nekoliko vrlo značajnih iskoraka obilježilo je proteklu godinu pa ih vrijedi posebno istaknuti:

- Uspješan dovršetak čak dva europska projekta koje je Agencija po prvi puta vodila kao koordinator međunarodnog konzorcija – projekt SUSTANCO financiran od strane programa *Inteligentna energija za Europu* i projekt EE CULTURE financiran od strane *Programa prekogranične suradnje Slovenija-Hrvatska*;
- Niz velikih investicijskih projekata s vrlo konkretnim građevinskim radovima (prva hrvatska komunalna toplana na biomasu u općini Pokupsko, obnova i rekonstrukcija dvorca Bračak u Energetski centar, obnova županijskih palača u Krapini i Karlovcu, projektiranje 15 zgrada na području Donjeg grada u Zagrebu, zgrade rekonstruirane kao zgrade gotovo nulte potrošnje energije – Dom zdravlja Zagorska sela i druge...);
- Priprema, ugovaranje i pokretanje prvog projekta u Republici Hrvatskoj financiranog iz programa ELENA – projekt NEWLIGHT (rekonstrukcija javne rasvjete za 57 gradova i općina Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije);
- Razvoj novih, inovativnih mehanizama financiranja projekata koji su po prvi puta primijenjeni u Republici Hrvatskoj – primjena ugovora o ugovornoj prodaji topline (kotlovnice na biomasu), primjena ugovora o energetske učinku (unutarnja rasvjeta za škole);
- Višestruko uspješno apliciranje na prvi pilot-natječaj za energetske obnovu obrazovnih institucija u sklopu strukturnih fondova;
- Uspješno pokretanje prve crowdfunding kampanje u Republici Hrvatskoj usmjerene na energetske obnovu javnih zgrada (DV Pregrada, drugi u pripremi);
- Treće vrlo uspješno izdanje tradicionalne međunarodne konferencije o financiranju energetske projekata CROENERGY2016 na kojoj su sudjelovali predstavnici Europske komisije, Svjetske banke, EBRD-a, ministarstava Vlade Republike Hrvatske, gradova i općina.

U ovom se Izvješću donosi pregled provedenih projekata te najznačajnijih rezultata postignutih tijekom 2015. godine.

2. Organizacija rada i djelatnosti Agencije

Tijekom 2015. godine Agencija je nastavila raditi u uredima u Zagrebu, Karlovcu i novom uredu u Krapini. Posebnu aktivnost predstavljala je obnova i revitalizacija dvorca Bračak na kojem su krajem kolovoza 2015. godine započeli radovi, a čiji se završeci očekuju krajem rujna 2016. godine. Sredstva za obnovu osigurao je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost temeljem odluke Vlade Republike Hrvatske 2015. godine, a na inicijativu Krapinsko-zagorske županije uz potporu 10 županija Republike Hrvatske (Grad Zagreb, Istarska, Karlovačka, Koprivničko-križevačka, Međimurska, Primorsko-goranska, Varaždinska, Virovitičko-podravska, Sisačko-moslavačka i Zagrebačka županija) te svih postojećih hrvatskih energetskih agencija (Istarska, Međimurska, REA Kvarner i REA Sjever).

U 2015. godini nastavljeno je kadrovsko proširivanje Agencije te je zaposleno još četvero djelatnika:

- Katarina Kobilšek Jagačić, mag.oec. (Novska, 30. travnja 1985.) – na određeno vrijeme;
- Marina Malogorski, BA in International Affairs (Zagreb, 24. studeni 1981.) – na neodređeno vrijeme;
- Marina Barbarić, mag.ing.strojarstva (Zagreb, 31. siječnja 1991.) – na određeno vrijeme;
- Valerija Vrčec, struč.spec.oec., (Zabok, 24. listopada 1989.) – stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

U 2015. godini Agenciju je napustilo troje djelatnika:

- Tina Opalić, dipl.oec. – otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika;
- Marina Barbarić, mag.ing.strojarstva – Sporazumni raskid ugovora o radu radi prelaska na mjesto znanstvenog novaka na Fakultetu strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu;
- Mladen Očić – Poslovno uvjetovani otkaz ugovora o radu radi prestanka projekata sufinanciranja fizičkih osoba.

Više djelatnika je uz financijsku potporu i mentorstvo djelatnika Agencije započelo ili provelo stručno usavršavanje i to:

- Adam Babić, dipl. ing. strojarstva – Fakultet strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu, poslijediplomski doktorski sveučilišni studij u 2015. godini; HEP ESCO – Tečaj za certificiranog stručnjaka za mjerenje i verifikaciju u izobrazbi, srpanj 2015.; Udruženje inženjera u energetici – Certificirani stručnjak za mjerenje i verifikaciju u izobrazbi, srpanj 2015.;
- Saša Bardak, dipl. ing. drvne tehnologije, Veleučilište u Karlovcu - Specijalistički diplomski stručni studij strojarstva, listopad 2015. godine;
- Gordan Borić, Ministarstvo gospodarstva, Uvjerenje o stručno položenom ispitu za obavljanje poslova i radnih zadataka; Rukovatelj centralnog grijanja, Zagreb, svibanj 2015. godine;
- Miljenko Jagarčec, ing., Veleučilište u Karlovcu - Specijalistički diplomski stručni studij strojarstva, listopad 2015. godine;
- Katarina Kobilšek Jagačić, mag. oec. – Ministarstvo Kulture – Hrvatsko arhivsko vijeće – Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva, Zagreb, svibanj 2015. godine;
- Martina Krizmanić, mag. oec., Mirakul edukacijski centar, Uvjerenje o uspješno završenom seminaru – Evaluacija i provedba EU projekata, prosinac 2015.; Shaw Academy, Foundation Diploma in Microsoft Excel, prosinac 2015.;
- Ivana Marić, Učilište za poslovno upravljanje, Program stručnog usavršavanja – Porezni specijalist, Zagreb, kolovoz 2015. godine;
- Karlo Rajić, dipl.ing. – TÜV Nord Croatia, Seminar za internog auditora ISO 9001:2008, srpanj 2015. godine;
- Dina Studen, dipl. politolog – EUREKA centar – Tečaj engleskog jezika, listopad 2015. godina;
- Marko Vlainić, mag. ing. aedif. – Građevinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, poslijediplomski doktorski sveučilišni studij u 2015. godini; Udruženje hrvatskih arhitekata, sudjelovanje na

edukativnoj radionici pod nazivom Edukacija – projektiranje zgrada gotovo nulte energije; rujan 2015. godine;

- Srećko Vrčec, dipl. ing. građ. – Hrvatska komora inženjera građevinarstva, Potvrda o pohađanju stručnog skupa – Stručno savjetovanje – Provedba stručnog nadzora, vođenje građevinskog dnevnika, završno izvješće nadzornog inženjera te izjava izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine sve prema novoj građevinskoj regulativi;
- Koraljka Sabadin – Algebra otvoreno učilište, upisan Program edukacije: Sistemski i mrežni administrator – specijalist, svibanj 2015. godina;
- Luka Šafar, mag. inf. znanosti - Razvojna agencija Karlovačke županije, Potvrda o savladanim vještinama upravljanja projektom – Project Management, studeni 2015. godine;
- Tijana Šimek, struč.spec.oec., - MRRFEU, Potvrda o pohađanju i uspješnom završetku programa izobrazbe – Proces programiranja s naglaskom na Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020., srpanj 2015. godine;

Više djelatnika Agencije tijekom 2015. godine pohađalo je tečajeve engleskog, francuskog i njemačkog jezika.

U 2015. godini održano je četiri sjednica Upravnog vijeća i to 26. siječnja (33. telefonska sjednica) 12. ožujka (34. sjednica) u prostorijama Agroturizam Kos, Sveti Križ Začretje, 20. listopada (35. sjednica), u prostorijama Zagrebačke županije, 3. studeni (36. telefonska sjednica), 26. studeni (37. sjednica) u prostorijama Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, u Zagrebu. Temeljem Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14, 118/14 i 154/14) Agencija je bila dužna izraditi procjenu rizika na radu i u konačnici provoditi potrebne mjere zaštite na radu. Slijedom navedenog, Upravno vijeće je u ožujku 2015. godine donijelo *Pravilnik o zaštiti na radu*. Također, Upravno vijeće je dalo suglasnost na izmjene i dopune *Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* i *Pravilnika o plaćama* koji se u prvom redu odnose na usklađivanje terminologije prema važećem Zakonu o radu, organizacijske strukture i nove zahtjeve u organizaciji rada Agencije.

U 2015. godini provjeru usklađenosti Agencijskog sustava upravljanja kvalitetom s ISO 9001 normom izvršila je certifikacijska kuća TÜV NORD CERT GmbH, temeljem koje je Agenciji obnovljen ISO certifikat. U skladu sa zahtjevima norme ISO 9001 Agencija će i dalje kontinuirano i sustavno raditi na poboljšanju kvalitete svih usluga i proizvoda.

3. Pružanje stručne potpore osnivačima

3.1. Grad Zagreb

Grad Zagreb je u ožujku 2014. godine pokrenuo projekt *Revitalizacija i energetska obnova Donjeg grada* s ciljem provedbe energetske obnove i stvaranja uvjeta za uspješno pokretanje energetske obnove u smislu projektiranja i obnove pilot blokova, uspostave održivog mehanizma financiranja te dugoročne integralne energetske obnove na širokom području Donjeg grada, ali i cijelog područja Grada Zagreba. Sve aktivnosti na ovom projektu provedene su u uskoj suradnji Gradskim uredom za prostorno uređenje, izgradnju Grada, graditeljstvo, komunalne poslove i promet, uz sudjelovanje brojnih gradskih ureda, ustanova i tvrtki u vlasništvu grada Zagreba. Na temelju rezultata pripremne faze koja je dovršena krajem 2014. godine, početkom 2015. godine pokrenuta je druga faza Programa koja predviđa obnovu odabranog pilot bloka koji omeđuju ulice Klaićeva-Medulićeva-Kačićeva. U sklopu ove faze izrađena je projektna dokumentacija (do razine Glavnog projekta) za svaku pojedinu zgradu za koju je planirana obnova, odnosno za ukupno 15 zgrada u okviru pilot bloka i to na sljedećim adresama:

- Klaićeva 8
- Medulićeva 38
- Klaićeva 4/Medulićeva 40 (Uglovnica)
- Klaićeva 6
- Medulićeva 26/Deželićeva 17 (Uglovnica)
- Medulićeva 28
- Medulićeva 32
- Deželićeva 21
- Deželićeva 35
- Deželićeva 37/Kačićeva 13a (Uglovnica)
- Kačićeva 15
- Kačićeva 15a
- Kačićeva 17
- Kačićeva 19
- Kačićeva 21/Klaićeva 20 (Uglovnica).

Kao priprema za izradu projektna dokumentacije, provedeni su energetske pregledi i izrađeni energetske certifikati za sve navedene zgrade. Također je pripravljena dokumentacija za izbor izvođača radova, a pripravljena je i projektna prijedlog za financiranje obnove pilot bloka koji je upućen na Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Tijekom 2015. godine u koordinaciji Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj nastavljene su aktivnosti na projektu *IEE MLEI-PDA ZagEE* u skladu s projektnim zadatkom, a što uključuje dovršenje projektna dokumentacije za obnovu 87 zgrada javne namjene na području Grada Zagreba te raspisivanje javnih nadmetanja za obnovu zgrada. U 2015. godini nastavljeno je s raspisivanjem javnih nadmetanja temeljem čega je Dom za starije i nemoćne osobe Maksimir prijavljen u program energetske obnove zgrada javne namjene koje provodi Agencija za pravni promet i posredovanje.

U suradnji i uz koordinaciju Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba, provedene su sljedeće aktivnosti u kojima su sudjelovali djelatnici Agencije:

- U sklopu programa poticanja korištenja obnovljivih izvora energije i mjera energetske učinkovitosti i realizaciji programa energetske održivog razvoja sufinanciranih od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost kod fizičkih i pravnih osoba na području Grada Zagreba, proveden je Javni natječaj za subvencioniranje troškova nabave i ugradnje sustava obnovljivih izvora energije na području Grada Zagreba za 2015. godinu, odabrana je 51 fizička osoba i 6 pravnih osoba, tj. ukupno

57 osoba za subvencioniranje sustava OIE, izvršena je i terenska kontrola ugrađene opreme za korištenje obnovljivih izvora energije kod fizičkih i pravnih osoba te je izvršen obilazak svih korisnika koji su ugradili sustave u sklopu natječaja iz 2015. godine.

- sudjelovanje u organizaciji i događanjima 6. Zagrebačkog energetskeg tjedna 2015., koji je održan u periodu od 11. do 16. svibnja 2015. godine i to kroz tematsku pripremu programa, pripreme aktivnosti za događanja na Trgu bana Josipa Jelačića (osiguranje električne energije), sudjelovanje, priprema aktivnost i tehnička podrška za događanja u Starogradskoj vijećnici – Međunarodna konferencija *Zajedničkom provedbom energetske politike EU do energetske sigurnosti i održivog razvoja urbanih sredina* (organizacija i troškovi konferencijske tehnike od 13. do 14. svibnja),
- Sukladno Zakonu o energetskeg učinkovitosti (NN 127/14) izrađen je Godišnji plan energetske učinkovitosti Grada Zagreba za 2015. godinu.
- Kontinuirano provođenje aktivnosti u cilju širenja mreže Sporazuma gradonačelnika na što više hrvatskih gradova i općina, od informativne potpore u realizaciji procesa, njihovog formalnog uključanja u Sporazum do konstruktivne potpore i stručne pomoći u ispunjavanju preuzetih obveza pod nadzorom Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj kao Potporne strukture Europske komisije.

Tijekom 2015. godine nastavljene su aktivnosti vezano u energetske obnovu sportskih objekata Grada Zagreba. Provedene su sljedeće aktivnosti:

- Procjena investicijskog potencijala i identifikacija tehničkih mjera,
- Analiza mogućnosti obnove po modelu ugovora o energetskeg usluzi,
- Provjera provedenih energetskeg pregleda sportskeg objekata s prijedlogom dopuna i dorade,
- Pod koordinacijom Gradskog ureda za gospodarstvo, rad i poduzetništvo, djelatnici Agencije sudjelovali su na nizu sastanaka s predstavnicima EBRD-a vezano uz mogućnosti financiranja pripreme faze provedbe putem programa tehničke pomoći EBRD-a.

Ravnatelj Agencije sudjelovao je ispred Grada Zagreba na međunarodnoj konferenciji *ESCO Europe 2015.*, koja se održala u siječnju 2015. godine u Milanu. Na konferenciji su predstavljene aktivnosti koje Grad Zagreb provodi na temu energetske obnove zgrada, s posebnim naglaskom na Program obnove Donjeg grada te obnovu sportskeg objekata.

Djelatnici Agencije sudjelovali su u pripremi projekta rekonstrukcije javne rasvjete Grada Zagreba po modelu ugovora o energetskeg usluzi, te sa Gradskim uredom za gospodarstvo, rad i poduzetništvo sudjelovali u pripremi financiranja pripreme faze projekta od strane EBRD-a, što je uključivalo i prezentaciju projekta u središnjici EBRD-a u Londonu u travnu 2015.

Uz koordinaciju Gradskog ureda za programe i projekte Europske unije, Agencija je aktivno sudjelovala u pripremi projekta *The Wheel*, koji je u lipnju 2015. godine prijavljen na natječaj *Smart Cities and Communities* u okviru programa Obzor2020 (Horizon2020), a na kojem su Grad Zagreb i Agencija bili partneri s većim brojem partnera iz gospodarskeg sektora.

3.2. Karlovačka županija

Agencija je za Karlovačku županiju vodila projekt energetske obnove Upravne zgrade Karlovačke županije čiji su radovi započeli u listopadu 2015. godine. Aktivnosti koje je Agencija pružala odnosile su se na pružanje tehničke pomoći u fazi projektiranja, prijavu projekta na dostupne natječaje, savjetodavna pomoć prilikom raspisivanja javne nabave za radove te sklapanje ugovora sa Fondom za zaštitu okoliša i energetskeg učinkovitost. Osigurana bespovratna sredstva za energetske obnovu zgrade koja podrazumijeva zamjenu vanjske stolarije, povećanje toplinske zaštite stropa prema negrijanom prostoru te ravnog krovišta, povećanje toplinske zaštite vanjskeg zida i ugradnju sustava prozračivanja iznose 2.249.034,00 kn.

Osim navedenog projekta, kroz natječaje FZOEU osigurano je dodatnih 3.911.327,00 kn bespovratnih sredstava za provedbu sljedećih projekata:

- Energetska obnova zgrade OŠ Vojnić – rekonstrukcija toplinske ovojnice vanjskih zidova i zamjena unutarnje rasvjete - 924.759,00 kn;
- Energetska obnova objekta službe Mikrobiologije i parazitologije - 212.374,89 kn;
- Energetska obnova pročelja i krova zgrade Osnovne škole Žakanje - 401.711,50 kn;
- Rekonstrukcija kotlovnice u Osnovnoj školi Vladimir Nazor Duga Resa – 1.246.804,70 kn;
- Rekonstrukcija kotlovnice u Osnovnoj školi Slunj – 771.410,00 kn;
- Rekonstrukcija kotlovnice u Osnovnoj školi Slave Raškaj Ozalj – 354.267,00 kn.

Osim prijava na natječaje FZOEU izrađene su tri prijave za strukturno financiranje putem natječaja objavljenih od strane Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja:

- Izrada projektne dokumentacije za energetska obnovu zgrade Glazbene škole u Karlovcu;
- Energetska obnova vanjske ovojnice dilatacije B na zgradi Osnovne škole Žakanje;
- Energetska obnova vanjske ovojnice dilatacije E i rekonstrukcija sustava grijanja u zgradi Osnovne škole Žakanje.

Kroz projekt *Zelena energija* uveden je inovativni model financiranja rekonstrukcije kotlovnica na lož ulje kotlovima na biomasu, a radi se o modelu ugovorne prodaje toplinske energije iz biomase putem kojeg investitor ulaže vlastita sredstva u rekonstrukciju kotlovnice te isporučuje toplinsku energiju određeni broj godina po ugovorom utvrđenoj cijeni. Županija je u suradnji sa Agencijom provela postupak javne nabave za nabavu usluge ugovorne prodaje topline iz biomase prema kriteriju najniže ponuđene cijene za prodaju toplinske energije, izvršen je odabir najpovoljnijeg ponuditelja te su prijavljeni projekti OŠ Slunj i OŠ Ozalj na natječaj FZOEU u svrhu ostvarivanja bespovratnih sredstava. Nakon odobrenja projekata od strane FZOEU, između Karlovačke županije i tvrtke *Forest*, koja je odabrana kao najpovoljniji ponuditelj, sklopljen je Ugovor o izvođenju radova te Ugovor o prodaji topline. Radovi na rekonstrukciji kotlovnice planirani su za 2016. godinu.

Tijekom 2015. godine Agencija je aktivno radila i na promociji EPC (eng. *Energy performance contracting*) modela financiranja kroz provedbu pilot projekata integralne energetske obnove objekata javnih ustanova. Radi se također o inovativnom modelu financiranja koji predviđa ulaganje sredstava privatnog investitora u integralnu obnovu objekta te povrat investicije kroz ostvarenje ušteda. Kao pilot projekti odabrane su OŠ Rakovica i OŠ Vojnić za koje su projekti integralne obnove prijavljeni na natječaj FZOEU u svrhu osiguravanja bespovratnih sredstava za provedbu projekta. Projekt za OŠ Vojnić je djelomično prihvaćen od strane FZOEU budući je zbog povlačenja maksimalnog iznosa bespovratnih sredstava prijavljen u dvije faze te je za rekonstrukciju toplinske ovojnice vanjskih zidova i zamjenu unutarnje rasvjete osigurano 924.759,00 kn što je 80% od ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova projekta. Dogovorom između županije i investitora kojem je posredovala Agencija dogovoreno je odustajanje investitora od provedbe EPC projekta za OŠ Vojnić te otkup dokumentacije i provedba projekta u režiji županije koja će 20% sredstava osigurati kroz proračun.

U 2015. godini održan je peti po redu Energetski dan Karlovačke županije koji je organiziran u sklopu svečanog otvorenja energetske obnovljene škole Ivane Brlić Mažuranić u Ogulinu. Tom je prigodom organizirana likovna radionica za djecu u školi kao i info pult sa eksponatima obnovljivih izvora energije za građane.

Pružanje informacija građanima provodilo se i u Energetskom info uredu Karlovačke županije u sklopu Agencijskog ureda u Karlovcu. Najčešće pružane informacije odnosile su se na upite vezane za županijski natječaj poticanja povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama, nacionalni javni poziv za sufinanciranje energetske obnove postojećih obiteljskih kuća ali i na općenite upite o energetskoj učinkovitosti i obnovljivim izvorima energije.

Posljednjim u nizu projekata iz programa sufinanciranja fizičkih osoba na području Karlovačke županije sufinancirano je 35 sustava za povećanje energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama (toplinska izolacija vanjskih zidova, energetska učinkovita stolarija) čija je ukupna vrijednost iznosila 2.755.753,10 kn.

Sukladno odredbama Zakona o energetske učinkovitosti (NN 127/14) Agencija je za Karlovačku županiju izradila Akcijski plan energetske učinkovitosti Karlovačke županije za razdoblje od 2015. do 2017. godine i Godišnji plan energetske učinkovitosti Karlovačke županije za 2016. godinu kojima se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području županije.

Agencija je također u 2015. godini za županiju provodila energetske preglede školskih objekata. Izdano je ukupno 11 energetskih certifikata za osnovne i srednje škole kojima je županija osnivač. Na temelju provedenih energetskih pregleda kreirana je detaljna baza mjera energetske učinkovitosti u sklopu koje su integrirane sve mjere iz energetskih pregleda, prikupljeni su podaci iz ZK uložaka te su izrađene procjene troškova za referentne mjere. Na ovaj način omogućeno je identificiranje prioritarnih mjera na razini pojedinačnih objekata u ovisnosti o energetskim, ekonomskim i novčanim pokazateljima.

Tijekom 2015. godine nastavljeno je sa kontinuiranim praćenjem potrošnje energenata i vode za 140 objekata javnih ustanova Karlovačke županije kojima je Županija vlasnik ili osnivač. Potrošnja je praćena pomoću Informacijskog sustava za gospodarenje energijom (ISGE) u kojeg su na mjesečnoj bazi uneseni podaci iz računa za potrošnju energenata i vode. Nakon pristiglih svih računa izraditi će se analiza potrošnje energije i vode na razini cijele županije.

Agencija je za Karlovačku županiju razradila model provedbe javne nabave za objedinjenu opskrbu električnom energijom u svim osnovnim i srednjim školama kojima je Karlovačka županija vlasnik ili osnivač. Predstavljena je dokumentacija koja je potrebna za javno nadmetanje i detaljno je opisana metodologija izrade troškovnika za potencijalne ponuditelje.

Za potrebe izvještavanja o provedbi projekata prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost izrađena su izvješća za Projekt poticanja povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama te Projekt energetske obnove vanjske ovojnice OŠ Ivane Brlić Mažuranić u Ogulinu.

Budući je Opća bolnica Ogulin trenutno najveći potrošač energije među javnim ustanovama kojima je županija vlasnik ili osnivač, Agencija je izradila preliminarnu analizu rekonstrukcije kotlovnice u kojoj je predložila tehničko rješenje te izradila ekonomsko-financijsku analizu predloženog rješenja.

3.3. Krapinsko-zagorska županija

Agencija je tijekom 2015. godine na području Krapinsko-zagorske županije operativno provodila projekte energetske obnove obiteljskih kuća na temelju javnih natječaja iz 2014. godine u sklopu kojih se poticala ugradnja mjera energetske učinkovitosti (EnU) i sustava obnovljivih izvora energije (OIE). Uz financijsku pomoć Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, provedeno je ukupno 37 projekata OIE te 80 projekata EnU ukupne vrijednosti investicije 6.525.505,58 kuna. Za odabrane projekte djelatnici Agencije provodili su kontrolu i nadopunu projektne dokumentacije, pregled i nadopunu cjelovitosti zahtjeva za isplatu subvencije, osigurali terenski očevid odnosno stručni nadzor izvršenih radova i ugrađene opreme. Sukladno ugovorenim odredbama i uputama Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Agencija je izradila završna izvješća o ostvarenim učincima projekta.

Tijekom 2015. godine zajedno sa Zagrebačkom županijom nastavio se provoditi projekt Master plan javne rasvjete - NEWLIGHT. Dana 27. listopada 2015. godine potpisan je Ugovor za pružanje tehničke pomoći sa Europskom investicijskom bankom čime je osigurano 100% financiranje svih pripremnih aktivnosti projekta u iznosu od 790.000,00 EUR. Uz osiguravanje bespovratnih financijskih sredstava, Agencija je provodila

kontinuirano informiranje i koordinaciju za ukupno 28 uključenih gradova i općina sa područja Krapinsko-zagorske županije sa kojima su potpisani dodaci Sporazumu o provedbi projekta.

Agencija je za Krapinsko-zagorsku županiju izradila Godišnji plan energetske učinkovitosti za 2016. godinu koji je i službeno donesen 31. prosinca 2015. godine. Uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost izrađen je i Akcijski plan energetske učinkovitosti Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2016. -2018. godine koji analizira energetske potrošnje za ukupno 166 zgrada u vlasništvu i korištenju Županije te identificira ukupno 11 mjera energetske učinkovitosti.

Od 1. svibnja 2015. godine otvoren je Energetski info kutak Krapinsko-zagorske županije u prostorijama područnog ureda Agencije u Krapini. U sklopu Energetskog info kutka provodilo se kontinuirano informiranje građana o načinima ušteda energije primjenom mjera energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije kao i o aktualnim natjecanjima za fizičke osobe.

Dana 27. svibnja 2015. godine u Krapini je organiziran Energetski dan Krapinsko-zagorske županije u sklopu čega je održana i svečana dodjela nagrada za učenike srednjih škola koji sudjeluju u edukativnom programu Znanjem do energetske uštede. Na temelju višegodišnjeg iskustava u provedbi navedenog edukativnog programa u srednjim školama, u 2015. godini proširene su aktivnosti i na djecu osnovnoškolske dobi te je po prvi puta provedeno i likovno natjecanje na temu kako štedimo energiju.

Tijekom 2015. godine Agencija je provela niz radnji u cilju tehničke, pravne i financijske pomoći vezano za vođenje projekta sanacije i revitalizacije dvorca Bračak s konačnim ciljem uspostave Energetskog centra Bračak kao regionalnog centra izvrsnosti i znanja za energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije koji će pružati stručnu potporu svim županijama, gradovima i općinama u realizaciji energetske i razvojne strategije. Sredstva za obnovu osigurao je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost temeljem odluke Vlade Republike Hrvatske 2015. godine na inicijativu Krapinsko-zagorske županije, a uz potporu 10 županija Republike Hrvatske, te svih postojećih hrvatskih energetske agencije. Radovi na dvorcu Bračak službeno su započeli sa uvođenjem u posao izvođača radova 26. kolovoza 2015. godine, a trajanje radova predviđeno je sljedećih 12 mjeseci.

U okviru računalnog ISGE sustava, nastavilo se sa održavanjem i nadogradnjom baze uz mjesečni unos podataka o potrošnji energenata i vode za ukupno 166 zgrada u nadležnosti Županije. Za razdoblje od siječnja do prosinca 2015. godine udio upisanih podataka o potrošnji energenata i vode iznosi 79,53%. Usporedbom ukupne potrošnje energije za sve zgrade na temelju ISGE podataka u 2013. godini (131,30 TJ) te u 2014. godini (110,21 TJ), vidljivo je da je ukupna potrošnja energije manja za 16% što je značajnim dijelom rezultat provedbe projekata energetske učinkovitosti na zgradama u nadležnosti Krapinsko-zagorske županije.

U 2015. godini provedeni su energetski pregledi i izrađeni energetski certifikati za ukupno 24 zgrade u nadležnosti Krapinsko-zagorske županije ukupne korisne površine oko 22.000 m², od toga 21 ustanova koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja, 2 ispostave Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije te 1 upravna zgrada.

Tijekom 2015. godine, uz prethodno osiguravanje različitih izvora financijske pomoći - Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te Europskog fonda za regionalni razvoj, provedene su mjere energetske učinkovitosti na sljedećim objektima ukupne vrijednosti investicije oko 10,9 milijuna kuna:

- Rekonstrukcija krovništa Osnovne škole Tuhelj;
- Rekonstrukcija unutarnje rasvjete Osnovne škole Veliko Trgovišće;
- Rekonstrukcija Županijske palače u Krapini – fasada, stolarija, ugradnja kotla na pelete;

- Rekonstrukcija Stare škole Zabok (ispostava Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije) – fasada, stolarija, toplinska izolacija potkrovlja, unutarnja rasvjeta, ugradnja kotla na prirodni plin, sustav hlađenja VRV;
- Rekonstrukcija Specijalne bolnice Stubičke Toplice, objekt Toplice – stolarija, izolacije stropa prema negrijanom dijelu.

Kao temeljna podloga za daljnju energetska obnovu i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama u nadležnosti Krapinsko-zagorske županije, tijekom 2015. godine prijavljena su 4 projekta za izradu projektne dokumentacije te 2 projekta za energetska obnovu ustanova koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja ukupne vrijednosti oko 7,1 milijun kuna, čija realizacija se očekuje u 2016. godini.

Uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost izrađena je Studija izvodljivosti Regionalnog programa za poticanje izgradnje područnih toplana na biomasu u okviru koje je identificirano ukupno 18 potencijalnih projekata ukupne snage od 6.060 kW. Ukupna vrijednost investicije procijenjena je na iznos od 19.052.000,00 kuna uz ostvarivanje novčanih ušteda od 1.574.160,49 kuna godišnje. Trošak pripreme projektne dokumentacije za 18 projekata procijenjen je na 600.000,00 kuna.

Tijekom 2015. godine proveden je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za pružanje energetske usluge u svrhu rekonstrukcije unutarnje rasvjete u Osnovnoj školi Donja Stubica, Osnovnoj školi Oroslavje i Osnovnoj školi Ksavera Šandora Gjalskog Zabok uključujući sportsku dvoranu. Za vrijeme trajanja ljetnih školskih praznika 2016. godine planirana je provedba pilot projekta Rekonstrukcije unutarnje rasvjete u navedene tri osnovne škole uz predviđeno trajanje ugovora o energetskom učinku u iznosu od 14 godina.

Pod stručnim vodstvom djelatnika Agencije izrađena je sljedeća projektno-tehnička dokumentacija:

- Izrada idejnog strojarskog projekta za građevinu Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice;
- Izrada glavnog i izvedbenog strojarskog projekta sa troškovnikom za Svetište Majke Božje Bistričke;
- Izrada projektne dokumentacije za zamjenu dijela fasadne bravarije Područne škole Hrašćina.

3.4. Zagrebačka županija

Agencija je tijekom 2015. godine završila natječaje poticanja povećanja energetske učinkovitosti (EnU) i korištenja obnovljivih izvora energije (OIE) kod fizičkih osoba na području Zagrebačke županije započelih 2014. godine. Kroz suradnju Agencije, gradova i Zagrebačke županije, ukupno je realizirano 156 projekata poboljšanja energetske učinkovitosti i 133 projekata instalacije obnovljivih izvora energije. Sukladno ugovornim obvezama jedinica lokalne samouprave i Županije, Agencija je izradila završna i godišnja izvješća o učincima navedenih projekata.

Drugu godinu za redom proveden je javni poziv za sufinanciranje projekata energetske obnove javnih zgrada jedinica lokalne samouprave u Zagrebačkoj županiji. Agencija je pripremila natječajnu dokumentaciju, izradila analizu i bodovanje prijave te kontrolirala namjensko korištenje financijskih sredstava. Opseg opravdanih radova za sufinanciranje je bio znatno povećan u odnosu na natječaj raspisan godinu prije, pa su se sufinancirali projekti rekonstrukcije vanjske ovojnice, rekonstrukcija kotlovnica i ugradnja termostatskih setova. Na natječaj je pristiglo deset projektnih prijava, od čega je sufinancirano šest projekata u iznosu od 1.990.000,00 HRK čija je ukupna vrijednost 5.874.313,41 HRK.

U 2015. godini nastavljena je uspješna suradnja Zagrebačke, Krapinsko-zagorske županije i Agencije na projektu rekonstrukcije javne rasvjete čija je ukupna vrijednost 153.000.000,00 HRK. Tijekom 2015. godine nastavljene su aktivnosti na projektu Masterplan javne rasvjete u koji je uključeno 29 gradova i općina s područja Zagrebačke županije. Provedeni pregovori s Europskom investicijskom bankom (EBI) su rezultirali

službenom odlukom banke o dodjeli bespovratne financijske pomoći u iznosu od 5.400.000,00 HRK. Time je osigurano financiranje pripremnih aktivnosti projekta u 90%-tnom iznosu pa je projekt ušao u novu fazu pod imenom NEWLIGHT.

Sukladno odredbama Zakona o energetskej učinkovitosti (NN 127/14), krajem 2015. godine izrađen je Godišnji plan energetske učinkovitosti Zagrebačke županije za 2016. godinu. Plan je odobrio *Centar za praćenje poslovanja energetskog sektora i investicija*, a prihvaćen je i od strane Župana Zagrebačke županije. Godišnji plan sadrži pregled izvršenih projekata u protekloj godini te pregled planiranih projekata energetske učinkovitosti u narednoj godini prema proračunu Zagrebačke županije za 2016. godinu. Njime se omogućava jasno praćenje aktivnosti u području povećanja energetske učinkovitosti u Zagrebačkoj županiji. Prema Godišnjem planu očekuju se investicije u iznosu od 11.671.694,00 HRK s energetsom uštedom od 9,47 TJ.

Djelatnici Agencije su i tijekom 2015. godine redovno provodili upis i kontrolu računa za energente i vodu u *Informatički sustav za gospodarenje energijom* (ISGE). U bazi se prati 205 objekata javne namjene u nadležnosti Zagrebačke županije. Tijekom ožujka 2015. godine, Agencija je izradila izvještaje o potrošnji energenata i vode za sve praćene objekte, a isti su dostavljeni voditeljima zgrada. Uz izvještaje, dostavljene su upute i preporuke za racionalno korištenje energije i vode.

Krajem 2015. godine Zagrebačka županija je imenovala Agenciju odgovornom osobom za unos i praćenje svih projekata poboljšanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije provedenih od strane Zagrebačke županije kroz *Sustav za mjerenje, praćenje i verifikaciju ušteda energije* (SMIV). Djelatnici Agencije su nakon toga pohađali edukacije u svrhu stručnog osposobljavanja za rad u SMIV-u i spremni su krenuti s radom čim SMIV u cijelosti profunkcionira.

Tijekom 2015. godine provodilo se daljnje ažuriranje i unaprjeđenje *Baze mjera*, temeljnog alata za odabir i pripremanje projekata obnove javnih zgrada u svrhu povlačenja financijskih sredstava iz Strukturnih i Kohezijskog fonda. Baza mjera je alat za brzo prepoznavanje „dobrih“ projekata poboljšanja energetske učinkovitosti te utvrđivanje kritičnih objekata koje je nužno energetski obnoviti. Kao jedan od rezultata *Baze mjera* izrađene su tzv. *Iskaznice škole*, sažet prikaz mjera povećanja energetske učinkovitosti za svaku pojedinu školu. Svaka mjera je opisana kroz pet parametra: trošak projektne dokumentacije (4.883.000,00 HRK), investicija (84.412.000,00 HRK), udio županije u investiciji (25.690.600,00 HRK), godišnja ušteda (4.793.000,00 HRK), jednostavni period povrata investicije (5,4 godina). Ukupna potencijalna subvencija za razmatranih 30 škola u okviru Operativnog programa iznosi 58.721.400,00 HRK.

Zagrebačka županija i Agencija su nakon toga pokrenule aktivnosti prijave i provedbe projekata energetske obnove. Ostvareno je sufinanciranje projekta sanacije krovišta zgrade Osnovne škole Josipa Zorića u iznosu od 721.225,00 HRK (38% ukupne investicije, 40% opravdanih troškova) od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Ujedno je ostvarena subvencija Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 494.140,00 HRK za rekonstrukciju kotlovnice na biomasu Osnovne škole Stjepan Basariček u Ivanić-gradu. Glavni projekt rekonstrukcije kotlovnice je financirala Agencija kroz IPA projekt BioHeatLocal, a njegova vrijednost je 72.500,00 HRK. Potom je uz stručnu pomoć Agencije, Zagrebačka županija poslala prijavu projekta energetske obnove Osnovne škole Josipa Zorića u Dugom Selu ukupne vrijednosti 2.354.380,44 HRK, a očekivana bespovratna sredstva su 1.648.066,31 HRK. Također su poslana još dvije prijave za stopostotno financiranje izrade projektne dokumentacije za energetske obnovu Osnovne škole Dubrava i Srednje škole Velika Gorica, ukupna vrijednost je 170.000,00 HRK. Tijekom 2016. godine se očekuje odobravanje subvencija za prijavljene projekte.

Agencija je izradila 18 investicijskih studija projekata rekonstrukcije kotlovnica na biomasu u školama u Zagrebačkoj županiji. Ukupna vrijednost projekata je oko 35.000.000,00 HRK, a pokazali su se isplativima uz sufinanciranje iz Europskih fondova.

Prvi puta je Agencija vrlo aktivno sudjelovala u pripremi i raspisivanju javne nabave za objedinjenu opskrbu električnom energijom svih ispostava Doma zdravlja Zagrebačke županije. Iako do konca 2015. godine nije zaključen ugovor s novim opskrbljivačem, temeljem pristiglih ponuda na javnu nabavu, očekuje se financijska ušteda od 700.000,00 HRK u trogodišnjem razdoblju. Zbog postignutog uspjeha, dogovoreno je skoro raspisivanje objedinjene javne nabave i za prirodni plin, ali i za sve druge ustanove Zagrebačke županije.

Aktivnu ulogu Agencija je imala i u izradi prijedloga nacрта Županijske razvojne strategije za razdoblje do 2020. godine za Zagrebačku županiju u području mjera povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

Djelatnici Agencije su tijekom 2015. godine bili u stalnom kontaktu s jedinicama lokalne samouprave u Zagrebačkoj županiji te su provedeni brojni zajednički projekti, u nastavku su navedeni neki od njih:

- Priprema, prijava ili koordinacija projekata energetske obnove i korištenja obnovljivih izvora energije - Grad Sveta Nedelja, Grad Zaprešić, Općina Marija Gorica, Općina Pušća, Općina Pokupsko;
- Izrada Akcijskog izvještaja o realizaciji Akcijskog plana energetske održivog razvitka - Grad Dugo Selo, Grad Ivanić-Grad, Grad Jastrebarsko, Grad Sveta Nedelja, Grad Velika Gorica;
- Godišnji/akcijski plan energetske učinkovitosti - Grad Velika Gorica, Grad Samobor.

Posebno treba istaknuti projekt izgradnje prve hrvatske komunalne toplane na biomasu u općini Pokupsko. Kotlovnica je kapaciteta 1,1 MW, a nova toplinska mreža modelirana je na način da će se njome zadovoljiti potrebe za toplinskom energijom postojećih potrošača, a moći će se priključiti i buduća poslovna zona. Projekt je financiran sredstvima Europske unije - iz IPARD programa i od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Agencija je sudjelovala u projektu od njegovih začetaka kada se pojavila tek ideja, pa do finalizacije projekta gdje je sudjelovala kao stručni nadzor.

4. Obrazovne i promotivne aktivnosti

Tijekom 2015. godine proveden je niz obrazovnih i promotivnih aktivnosti na području svih osnivača, ali i na međunarodnom planu.

Gradski ured za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba je, uz potporu Agencije, organizirao šesti po redu **Zagrebački energetska tjedan** koji se održao od 11. do 16. svibnja 2015. godine. U sklopu Zagrebačkog energetska tjedna djelatnici Agencije sudjelovali su na aktivnostima vezanima uz realizaciju događanja na *EE info danu* koji se održao na Trgu bana Josipa Jelačića. Također je pružena pripremna aktivnost i tehnička podrška za događanja u Starogradskoj vijećnici prilikom održavanja Međunarodne konferencije pod nazivom *Zajedničkom provedbom energetske politike EU do energetske sigurnosti i održivog razvoja urbanih sredina*.

U Karlovcu je 8. lipnja 2015. godine održan peti **Energetski dan Karlovačke županije** u organizaciji Agencije, Karlovačke županije i grada Ogulina. Energetski dan organiziran je u sklopu svečanog otvorenja energetska obnovljene škole Ivane Brlić Mažuranić u Ogulinu. Tom je prigodom organizirana likovna radionica za djecu u školi kao i info pult sa eksponatima obnovljivih izvora energije za građane.

U Krapini je 27. svibnja 2015. godine održan šesti **Energetski dan Krapinsko-zagorske županije** u sklopu kojega je održana i svečana dodjela nagrada za učenike srednjih škola koji sudjeluju u edukativnom programu *Znanjem do energetska ušteda*. Na temelju višegodišnjeg iskustva u provedbi navedenog edukativnog programa u srednjim školama, u 2015. godini proširene su aktivnosti i na djecu osnovnoškolske dobi te je po prvi puta provedeno i likovno natjecanje na temu kako štedimo energiju. Svečana dodjela nagrada prenosila se putem Skypa te se na taj način povezala sa predstavnicima regije Abruzzo koji su također obilježili finale obrazovnog projekta Energiocchi.

Treća u nizu, tradicionalna konferencija o financiranju energetska projekata – **CROENERGY2015** održana je pod pokroviteljstvom Predsjednice Republike Hrvatske gđe. Kolinde Grabar Kitarović, u suorganizaciji Europskog udruženja regija i energetska agencija FEDARENE i Europske banke za obnovu i razvoj kao institucionalnog partnera, a uz potporu sponzora - Lipapromet d.o.o., Philips d.o.o., Agrokor Energija d.o.o., Brunata d.o.o. te Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. Konferencija je okupila vodeće stručnjake iz energetska i financijska sektora (Europska banka za obnovu i razvoj, Europska investicijska banka, Zagrebačka banka, Hrvatska banka za obnovu i razvitak, Hrvatska agencija za malo gospodarstvo i investicije, Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost) kao i predstavnike Europske Komisije, nadležna ministarstva, osnivače Agencije, predstavnike lokalne i regionalne samouprave te domaće i strane investitore i poduzetnike i na taj način sudionicima približila različite inovativne modele financiranja energetska projekata putem izlaganja i primjerima konkretnih studija slučaja. Nakon svečanog otvorenja konferencije održana je sekcija pod nazivom *Energija, gospodarstvo, financiranje*, čiji je cilj bio približiti sudionicima temu financiranja energetska projekata te pružiti odgovore na često postavljana pitanja, kao npr.: Kako pokrenuti energetska obnovu i koji su to ključni koraci u osiguranju financiranja za energetska projekte? Sekciju je moderirao ugledni ekonomski analitičar mr.sc. Velimir Šonje, a u njoj su predstavljeni najbolji primjeri realiziranih domaćih i međunarodnih projekata, uz sudjelovanje predstavnika Europske komisije, Svjetske banke i Europske banke za obnovu i razvoj. Posebna sekcija programa bila je posvećena predstavljanju tri iznimno uspješna energetska projekta iz područja javne uprave, poduzetništva i javno-privatnog partnerstva, a organizirana je u suradnji sa Zagrebačkom bankom. U sklopu konferencije održane su i dvije panel rasprave o inovativnim načinima financiranja i provedbi energetska projekata te investicijskim potencijalima energetska projekata koje je moderirao iskusni novinar i urednik HRT-a Mislav Togonal. Na panelima su sudjelovali vodeći stručnjaci i predstavnici nadležnih ministarstava (MRRFEU i MGIPU), državnih agencija, poslovnih banaka, lokalne i regionalne samouprave i ostalih gospodarska subjekata. U suradnji s Europskim fondom za energetska učinkovitost održana je sekcija pod nazivom

Otključavanje potencijala za energetske investicije u europskim regijama. U sklopu sekcije vodeći stručnjaci raspravljali su o financijskoj održivosti energetskih projekata i načinu jačanja kapaciteta lokalnih vlasti, a jedna od tema bila je i najbolja europska praksa iz područja ESCO načina financiranja projekata odnosno Ugovora o energetskom učinku (EPC). Završna sekcija, koja je organizirana sa udrugom DOOR, osvrnula se na mogućnosti sudjelovanja građana u *procesu energetskog planiranja, provedbu aktivnosti, ali i financiranju projekata putem modela grupnog financiranja.* Na konferenciji je sudjelovalo više od 200 sudionika iz Hrvatske i inozemstva te kvalitetnim predavanjima najboljih europskih i domaćih stručnjaka iz područja održive energije, kao i vodećih regionalnih banaka i fondova.

U povodu završetka međunarodnog projekta **EE CULTURE**, 30. listopada 2015. godine, u Maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini održana je međunarodna konferencija pod nazivom *Energetska učinkovitost u kulturnoj baštini.* Konferencija je organizirana u sklopu projekta Energetska učinkovitost u kulturnoj baštini - EE CULTURE koji je započeo u siječnju 2014. godine, a završio početkom studenog 2015. godine. Projekt je sufinanciran iz Operativnog programa prekogranične suradnje Slovenija-Hrvatska 2007.-2013. u sklopu kojega je uvođenjem mjera energetske učinkovitosti obnovljena Vila Rožle u Velenju (SLO) i Županijska palača u Krapini (HR).

Ostali skupovi koje je **organizirala Agencija:**

- 19. veljače 2015. godine u organizaciji Agencije održana je druga po redu radionica za EPC posrednike usmjerena na tvrtke u sklopu klastera Inteligentna energija. Radionica je organizirana u okviru projekta EESI2020-*Europska inicijativa za energetske usluge s ciljem uštede energije u EU do 2020;*
- 25. ožujka 2015. godine u organizaciji Agencije, Hrvatskih šuma i Savjetodavne službe, u sklopu međunarodnog projekta BioHeatLocal, u prostorijama Plave dvorane u Donjoj Stubici, održana je stručna radionica na temu *Korištenje toplinske energije iz biomase za zgrade javne namjene - mogućnosti za privatne šumovlasnike i poduzetnike;*
- 2. travnja 2015. godine u organizaciji Agencije, Hrvatskih šuma i Savjetodavne službe, u sklopu međunarodnog projekta BioHeatLocal, u prostorijama Spomen doma Alojz Vulinec u Ivanić Gradu, održana je druga po redu radionica na temu *Korištenje toplinske energije iz biomase za zgrade javne namjene - mogućnosti za privatne šumovlasnike i poduzetnike;*
- 8. travnja 2015. godine u organizaciji Agencije, Hrvatskih šuma i Savjetodavne službe, u sklopu međunarodnog projekta BioHeatLocal, u prostorijama Doma kulture u Gornjem Jesenju, održana je treća po redu radionica na temu *Korištenje toplinske energije iz biomase za zgrade javne namjene - mogućnosti za privatne šumovlasnike i poduzetnike;*
- 17. travnja 2015. godine u organizaciji Agencije, Hrvatskih šuma i Savjetodavne službe, u sklopu međunarodnog projekta BioHeatLocal, u prostorijama Obrtničkog centra u Karlovcu, održana je četvrta po redu radionica na temu *Korištenje toplinske energije iz biomase za zgrade javne namjene - mogućnosti za privatne šumovlasnike i poduzetnike;*
- 23. travnja 2015. godine u organizaciji Agencije, Hrvatskih šuma i Savjetodavne službe, u sklopu međunarodnog projekta BioHeatLocal, u prostoru Hrvatskog šumarskog društva, održana je peta po redu radionica na temu *Korištenje toplinske energije iz biomase za zgrade javne namjene - mogućnosti za privatne šumovlasnike i poduzetnike;*
- 8. svibnja 2015. godine u organizaciji Agencije, Hrvatskih šuma i Savjetodavne službe, u sklopu međunarodnog projekta BioHeatLocal, u prostorijama Gradske vijećnice Grada Oslja, održana je šesta po redu radionica na temu *Korištenje toplinske energije iz biomase za zgrade javne namjene - mogućnosti za privatne šumovlasnike i poduzetnike;*
- 30. listopada 2015. godine, u organizaciji Agencije, u maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta u Krapini, održana je međunarodna konferencija pod nazivom *Energetska učinkovitost u kulturnoj baštini – EE CULTURE;*

- 4. studeni 2015. godine, u organizaciji Agencije, u Velikoj Gorici, održana je peta u nizu stručna radionica na temu *Proizvodnja i prodaja toplinske energije iz biomase* u sklopu projekta BioRES – *Održivi opskrbeni lanci za drvenu biomasu*;
- Od 30. studenog do 4. prosinca 2015. godine, u organizaciji Agencije, u sklopu projekta BioRES, organizirano je studijsko putovanje u Sloveniju, Austriju i Njemačku tijekom kojeg je osim same posjete sabirno – logističkim centrima (SLC) kao primjerima najbolje prakse održan i projektni sastanak projektnih partnera te edukacija budućih trenera – stručnjaka za područje održivih lanaca opskrbe biomasom;

Od skupova na kojima su sudjelovali djelatnici Agencije s **pozvanim ili prijavljenim izlaganjem** može se izdvojiti:

- 21. siječnja 2015. godine, u Milanu, Italija, održano je najveće ovogodišnje okupljanje predstavnika europske ESCO industrije na kojoj je sudjelovao ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac i održao predavanje pod nazivom *Innovative Solutions for Energy Retrofitting in the City of Zagreb* u kojem su predstavljeni novi investicijski projekti koji se planiraju na području Grada Zagreb te uloga EPC modela u njihovoj provedbi i financiranju;
- 30. siječnja 2015. godine, Grad Zagreb u suradnji s Regionalnom energetska agencijom Sjeverozapadne Hrvatske predstavio je zastupnicima Skupštine Grada Zagreba rezultate i buduće aktivnosti prve faze projekta *Revitalizacija i energetska obnova Donjeg grada*;
- 3. veljače 2015. godine, u organizaciji Razvojne agencije Sisačko-moslavačke županije, u Gradu Sisku, ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac održao je prezentaciju pod nazivom *Kako raditi zajedno, više i bolje? Energetski učinkovito!*;
- Od 24. do 27. veljače 2015. godine, u Welsu, održana je konferencija pod nazivom *World Sustainable Energy Days* na kojem su sudjelovali predstavnici Agencije;
- 25. veljače 2015. godine, u Bruxellesu, u organizaciji Europske komisije održan je okrugli stol s ciljem prijenosa praktičnog iskustva na provedbi inicijativa za uspostavu pametnih gradova. Na poziv Europske komisije na skupu i u raspravi sudjelovao je ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac;
- 13. travnja 2015. godine, u Parizu, održana je međunarodna konferencija pod nazivom - *The role of territories in the energy and Climate Challenge* na kojoj su sudjelovali predstavnici Agencije;
- Od 22. do 25. travnja 2015. godine, u organizaciji Zagrebačkog Velesajma, održani su Sajmovi energetske učinkovitosti: *Interklima, Energetika i Zelena gradnja* na kojem su sudjelovali predstavnici Agencije s održanim prezentacijama projekata IEE EESI2020 i IEE Streetlight-EPC;
- 12. svibnja 2015. godine, u organizaciji Agencije, Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba i tvrtke Ecofys, u sklopu Zagrebačkog energetskeg tjedna, održana je radionica za hrvatska poduzeća koja se bave robama i uslugama vezanim za energetska učinkovitost;
- Od 28. do 29. travnja 2015. godine, u Bruxellesu, održana je završna konferencija SMARTinMED pod nazivom *Building an Interregional Transnational Smart Specialisation Strategy on Energy Efficiency and Renewable Energy* na kojoj su sudjelovali predstavnici Agencije;
- 12. lipnja 2015. godine, u organizaciji Krapinsko-zagorske županije i Agencije, u prostorima Gospodarske komore u Krapini održana je prva stručna radionica u sklopu međunarodnog projekta *EE CULTURE*, na temu *Projekti energetske obnove i revitalizacije kulturne baštine – primjeri dobre prakse*;
- 18. lipnja 2015. godine, u organizaciji Krapinsko-zagorske županije i Agencije, u prostorima Grada Zaboka održana je druga stručna radionica u sklopu međunarodnog projekta *EE CULTURE*, na temu *Projekti energetske obnove i revitalizacije kulturne baštine – primjeri dobre prakse*;
- 3. srpnja 2015. godine u organizaciji UNDP-a i Agencije, u Znanstveno-stručnom centru dr. Ivo Pevalak u Nacionalnom parku Plitvička jezera, djelatnik Agencije Marko Vlanić, održao je prezentaciju o aktivnostima Agencije na području energetske učinkovitosti u posebno zaštićenim područjima za delegaciju iz Turkmenistana;

- 8. rujna 2015. godine, u Durbanu, održan je XIV Svjetski šumarski kongres na kojem su predstavnici Agencije dr.sc. Julije Domac, ravnatelj i mr.sc. Velimir Šegon, zamjenik ravnatelja predstavili hrvatska iskustva u korištenju energije biomase, a posebno u uspostavi sabirno-logističkih centara za opskrbu biomasom;
- 10. rujna 2015. godine, u Bihaću, održan je 13. Međunarodni ekološki sajam *EKOBIS 2015* posvećen održivom razvoju u ruralnim područjima na kojem su u sklopu izložbenog prostora svoje usluge predstavili i predstavnici Agencije;
- Od 14. do 19. rujna 2015. godine, u organizaciji Grada Sarajeva i Njemačkog društva za internacionalnu suradnju (GIZ - – Open Regional Fund for Energy Efficiency) održani su Energetski dani Sarajevo na kojem je predstavnik Agencije održao uvodno predavanje na temu mehanizama financiranja projekata održive energije u Hrvatskoj i Bosni i Hercegovini;
- 5. studenog 2015. godine, u organizaciji Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u ulozi Nacionalnog tijela prezentirani su rezultati posljednjeg projekta financiranog iz tehničke pomoći Programa transnacionalne suradnje Jugoistočna Europa 2007. – 2013. pod nazivom *South East Europe Evaluation and Capitalisation Project*. Od 86 SEE projekata u kojima su sudjelovali hrvatski partneri, rezultate projekta *RE-SEETies: Creating more resource efficient communities* koji je prepoznat kao jedan od 8 najuspješnijih SEE projekata prezentirali su djelatnici Agencije;
- 19. studeni 2015. godine, u Velenju u organizaciji slovenske energetske agencije KSENE održan je radni sastanak na kojem su se okupile sve hrvatske i slovenske energetske agencije kako bi potpisale memorandum o razumijevanju koji definira načela zajedničke suradnje i namjeru povezivanja kako bi se zajednički nastupalo prema europskim institucijama i pokretali projekti od značenja na prekograničnoj razini. Tom prigodom ravnatelj Agencije dr.sc. Julije Domac održao je kratku prezentaciju o Agenciji, njezinim djelatnostima, aktivnostima i uspješno provedenim domaćim i međunarodnim projektima;
- 11. prosinca 2015. godine, u organizaciji Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU, u Krapini u prostorijama Županijske komore, djelatnici Agencije su zajedno sa Krapinsko-zagorskom županijom predstavili projekt Energetska učinkovitost u kulturnoj baštini - *EE CULTURE* dužnosnicima iz Crne Gore;
- 21. prosinca 2015. godine, u organizaciji Agencije za mobilnost i programe EU, na Fakultetu elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu, održan je Informativni dan za EU program Obzor (Horizon) 2020 pod nazivom *Sigurna, čista i učinkovita energija (SC3) i EURATOM* u sklopu kojeg je mr.sc. Velimir Šegon, zamjenik ravnatelja Agencije, održao dvije prezentacije vezane uz evaluaciju EU projekata u području energije te prikazao primjere dobre prakse i uspješnog provođenja EU projekata u okviru programa Obzor 2020 za tri projekta u kojima Agencija sudjeluje kao partner: BioRES, BioVil i EmBuild.

5. Pružanje usluga na tržištu

Tijekom 2015. godine Agencija je učvrstila svoj status javne i neprofitne ustanove kojoj se s povjerenjem obraćaju državne institucije, brojne male tvrtke i poduzetnici radi poslovnog savjetovanja, izrade poslovnih planova i elaborata te preporuka u vezi s mogućnostima i izvorima financiranja projekata.

Agencija je u 2015. godini za Ministarstvo zaštite okoliša i prirode izradila *Program poticanja korištenja obnovljivih izvora energije i povećanja energetske učinkovitosti u nacionalnim parkovima i parkovima prirode Republike Hrvatske* koji ima za opći cilj zaštitu okoliša i prirode, unaprjeđenje turističke ponude i gospodarski razvitak kroz značajno povećanje udjela obnovljivih izvora te primjenu mjera energetske učinkovitosti u sektorima zgradarstva, prometa i javne rasvjete. Agencija je za isto ministarstvo također izradila stručne podloge za reviziju Zakona o zaštiti svjetlonosnog onečišćenja (NN broj 114/11) i stručne podloge za provedbene propise.

Agencija je za Bioplinsku elektranu Orehovec izradila *Dubinsku analizu projekta izgradnje Bioplinske elektrane Orehovec*. Predmet analize bio je projekt izgradnje bioplinskog postrojenja kapaciteta 1 MW na lokaciji Sveti Petar Orehovec. Analizom se kritički provjeravala održivost projekta s tehničke i financijske strane, uz naglasak na procesnim parametrima, kvaliteti i pouzdanosti tehnologije, sigurnosti dobave sirovine te provjeri financijskih parametara. U svrhu ishođenja kredita za financiranje izgradnje Bioplinske elektrane Orehovec, Privredna banka Zagreb prihvatila je rezultate dubinske analize i kredit je odobren.

Razvojna agencija Mrav d.o.o. iz Kutine angažirala je Agenciju za pružanje stručne i tehničke pomoći u provedbi projekta energetske obnove višestambene zgrade uz realizaciju subvencije Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Tijekom 2015. godine Agencija je gradovima i općinama s područja osnivača, ali i šire, pružala različite usluge u smislu savjetovanja o izboru tehnologije, načinima financiranja i organizacije projekata korištenja obnovljivih izvora energije i poboljšanja energetske učinkovitosti, a mogu se istaknuti sljedeći:

- Grad Samobor – Ugovor o izradi Godišnjeg plana energetske učinkovitosti grada Samobora za 2015. godinu;
- Općina Pokupsko – Izrada glavnog projekta racionalne uporabe energije i toplinske zaštite za društvene domove Opatija i Hotnja;
- Općina Pokupsko – Ugovor o provedbi stručnog nadzora nad izgradnjom toplovodnih kućnih priključaka i toplinskih stanica u Općini Pokupsko;
- Općina Pušća – Ugovor za upravljanje procesom prijave projekta obnove vrtića na javni poziv Europskog fonda za regionalni razvoj;
- Grad Jastrebarsko – Ugovor o pružanju stručne podrške u sklopu raspisivanja i provođenja javnog natječaja za provedbu Programa Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Grada Jastrebarsko za 2014.g.;
- Grad Jastrebarsko – Ugovor o izradi Akcijskog izvješća o realizaciji Akcijskog plana energetske održivog razvitka Grada Jastrebarsko;
- Grad Velika Gorica – Ugovor o obavljanju usluga izrade planskih dokumenata energetske učinkovitosti – Izrada Akcijskog plana energetske učinkovitosti Grada Velike Gorice za razdoblje od 2015. do 2017. godine, sukladno Zakonu o energetske učinkovitosti, Usluga izrade Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Grada Velike Gorice za 2016.g.;
- Grad Sveta Nedelja – Ugovor za uslugu vođenja projekta energetske obnove zgrade Dječjeg vrtića Slavuj;
- Grad Ivanić Grad – Izrada Akcijskog izvještaja o realizaciji Akcijskog plana energetske održivog razvitka Grada Ivanić Grada;

- Grad Dugo Selo – Izrada Akcijskog izvještaja o realizaciji Akcijskog plana energetske održivosti Grada Dugo Selo;
- Grad Zaprešić – Ugovoro za praćenje potrošnje energije i vode za zgrade i javne ustanove u vlasništvu Grada Zaprešića;
- Grad Kalnjec – Ugovor o stručnom nadzoru nad izvođenjem građevinskih radova u svrhu energetske rekonstrukcije upravne zgrade Grada Klanjca;
- Uspostava crowdfunding platforme Croenergy.eu za financiranje projekata energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije te zaštite okoliša te provedba kampanje pod nazivom *Zdravi školski obroci za naše đake* za Osnovnu školu Antuna Mihanovića Klanjec;
- Grad Pregrada – Uspostava crowdfunding platforme Croenergy.eu za financiranje projekata energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije te zaštite okoliša te provedba kampanje pod nazivom *Ti i ja zajedno za vrtić u Pregradi*
- Dječji vrtić Naša radost Pregrada – Ugovor za sustavno prikupljanje i analizu podataka o potrošnji energenata i vode putem ISGE sustava u zgradi Dječjeg vrtića Naša radost;
- Glazbena škola Pregrada – Ugovor za sustavno prikupljanje i analizu podataka o potrošnji energenata i vode putem ISGE sustava u zgradi Glazbene škole Pregrada;
- Grad Zabok – Ugovor za energetske pregled i energetske certifikat zgrade Dječjeg vrtića Zipkica;
- Ugovor za sustavno prikupljanje i analizu podataka o potrošnji energenata i vode putem ISGE sustava u zgradama Grada Zabok;
- Općina Marija Bistrica – Prijava projekta energetske učinkovite javne rasvjete općine Marija Bistrica na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost;
- Općina Stubičke Toplice – Prijava projekta izrade projektne dokumentacije za energetske obnovu Osnovne škole Stubičke Toplice;
- Općina Zagorska Sela – Ugovor o stručnom nadzoru nad rekonstrukcijom poslovne građevine u vlasništvu Općine Zagorska Sela;
- Općina Desinić – Izrada idejnog projekta rasvjete igrališta u Desiniću;
- Općina Krapinske Toplice – Ugovor za sustavno prikupljanje i analizu podataka o potrošnji energenata i vode putem ISGE sustava u zgradama Općine Krapinske Toplice;
- Grad Karlovac – Izrada Izvješća o energetske pregledu i energetske certifikata za područnu školu Dubovac;
- Grad Karlovac – Ugovor o pružanju tehničke i stručne pomoći u provedbi projekata iz područja energetske učinkovitosti;
- Grad Karlovac – Ugovor o izradi Akcijskog plana energetske učinkovitosti grada Karlovca za razdoblje 2015.-2017. godine i Godišnjeg plana energetske učinkovitosti grada Karlovca za 2015. godinu;
- Grad Karlovac – Ugovor o redovitom praćenju i unošenju podataka o potrošnji energije i vode za zgrade javnih ustanova kojima je vlasnik ili osnivač Grad Karlovac u Nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom (ISGE);
- Grad Duga Resa – Izrada Akcijskog izvještaja o realizaciji Akcijskog plana energetske održivosti grada Duge Rese;
- Grad Ogulin – Izrada Akcijskog izvještaja o realizaciji Akcijskog plana energetske održivosti grada Ogulina;
- Općina Rakovica – Prijava projekata na javni natječaj FZOEU za sufinanciranje energetske obnove nestambenih zgrada;
- Virovitičko-podravska županija – Ugovor o usluzi izrade planskih dokumenata energetske učinkovitosti za Virovitičko-podravsku županiju (Akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje 2016.-2018. godine i Godišnji plan energetske učinkovitosti za 2015. godinu);
- Grad Pakrac – Ugovor za izradu Akcijskog plana energetske održivosti Grada Pakraca;
- Grad Bjelovar – Izrada Akcijskog izvještaja o realizaciji Akcijskog plana energetske održivosti Grada Bjelovara;

- Javna ustanova NP Plitvička jezera – Ugovor za uslugu savjetovanja i vođenja projekta provedbe prioriternih mjera iz energetskega plana;

Agencija je 9. veljače 2015. godine s Gradom Kutinom sklopila Sporazum o suradnji na prijenosu znanja i poticanja održivog korištenja energije kojim su međusobno utvrdili načela suradnje i sudjelovanje u pripremi i provedbi projekata korištenja obnovljivih izvora energije i povećanja energetske učinkovitosti na području Grada Kutine te korištenje iskustva i stručnog znanja Agencije kako bi se pokrenuli konkretni investicijski projekti s područja energetike.

Agencija je 22. listopada 2015. godine s Razvojnou agencijou Sisačko-moslavačke županije potpisala Sporazum temeljem kojega će djelatnik SIMORE godinu dana raditi u uredima Agencije i na taj način stjecati nova znanja i iskustva kojima će se stvoriti uvjeti za nove zajedničke projekte u budućnosti.

6. Međunarodna suradnja i EU fondovi

Međunarodna suradnja je bila i ostala važna aktivnost Agencije zbog koje je danas prepoznata i van nacionalnih okvira. U 2015. godini djelovanje Agencije bilo je usmjereno na povezivanje i prijenos znanja, iskustava i tehnologija iz Europske unije, jačanje međunarodne veze sa srodnim energetske agencijama i sličnim institucijama iz EU i šire regije.

Tijekom 2015. godine uloga Agencije na međunarodnoj razini ostvarena je aktivnom ulogom u FEDARENE - Europskom udruženju regija i energetske agencija. U svojstvu predsjednika FEDARENE, ravnatelj Agencije dr. sc. Julije Domac je u Bruxellesu sudjelovao na više skupova i sastanaka u organizaciji Europske komisije, Odbora regija EU i Europske investicijske banke.

U organizaciji energetske agencije ARENE Ile-de-France, u Parizu, 13. travnja 2015. godine održana je međunarodna konferencija pod nazivom *The role of territories in the energy and Climate Challenge*. Konferencija je prethodila UNCCC COP21 s ciljem razmjene iskustava i perspektive triju područja – regije Ile-de-France (Pariz i šira okolica), Sjeverozapadne Hrvatske (Grad Zagreb, Karlovačka, Krapinsko-zagorska i Zagrebačka županija) i Dakara (Senegal). Na skupu posvećenom klimatskim promjenama istaknuto mjesto zauzeli su hrvatski predstavnici ravnatelj Agencije i predsjednik FEDARENE dr. sc. Julije Domac te prof. dr. sc. Davor Škrlec, zastupnik u EU parlamentu. Skup je također posjetio i hrvatski veleposlanik u Francuskoj Nj.E. prof. dr. sc. Ivo Goldstein.

Na sastanku održanom 12. lipnja 2015. godine u Bruxellesu u Općoj upravi za energiju, ravnatelj Agencije dr.sc Julije Domac i predsjednik FEDARENE uručio je posebnu nagradu *Roger Léron* g. Dominique Ristoriju, glavnom direktoru Opće uprave za energetiku. U Bruxellesu, 16. lipnja 2015. godine u veličanstvenom ambijentu Palače akademija po prvi puta je održana svečana dodjela nagrade *Roger Léron*. Od ukupno 18 nominiranih i 4 finalista nagrada je dodijeljena g. Herbertu Stavi iz Austrije. Na svečanoj dodjeli nagrada i obilježavanju 25 godina postojanja i rada FEDARENE sudjelovalo je preko 250 članova uglednog europskog udruženja iz svih dijelova Europske unije, dužnosnici Europske komisije, Europskog parlamenta i Odbora regija te istaknuti predstavnici iz Hrvatske - veleposlanik Republike Hrvatske u Belgiji dr.sc. Mario Nobilo, član Europskog parlamenta prof.dr. sc. Davor Škrlec, pročelnica GU za gospodarstvo gđa. Mirka Jozić, dipl.oec. i pročelnik GU za energetiku g. Marijan Maras, dipl.ing. iz Grada Zagreba, direktori hrvatskih regionalnih energetske agencija REA Kvarner - g. Darko Jardas i REA Sjever - g. Ivan Šimić te predstavnici Ureda hrvatskih regija u Bruxellesu.

U studenom 2015. godine, u Bruxellesu, izaslanstvo FEDARENE predvođeno predsjednikom dr.sc. Julijem Domcem održalo je niz sastanaka s dužnosnicima Europske komisije na kojima su prezentirani stavovi EU regija i energetske agencija o EU legislativi i mogućem doprinosu regija i agencija u ostvarenju ciljeva EU. Prezentiran je novi dokument pod nazivom *Innovative Financing Schemes in Local and Regional Energy Efficiency Policies* koji sadrži niz preporuka od strane regija i energetske agencija prema Europskoj komisiji.

Nastavno na međunarodnu konferenciju održanu u travnju 2015. godine, energetska agencija ARENE u partnerstvu s FEDARENE, Odborom regija EU te francuskom regijom Île-de-France organizirala je od 2 do 4. prosinca 2015. godine, u Parizu, drugu po redu konferenciju posvećenu klimatskim promjenama na visokoj međunarodnoj razini na kojoj su sudjelovali i predstavnici Agencije. Nakon plenarne sekcije koju je svečano otvorio ravnatelj Agencije dr. sc. Julije Domac, u poslijepodnevnom dijelu na tematskim radionicama naša i hrvatska iskustva prezentirali su djelatnici Agencije Dina Studen, dipl.politolog, voditeljica ureda ravnatelja i Hrvoje Maras, dipl.oec., glavni ekonomist. U sklopu međunarodne konferencije održana je redovita godišnja skupština FEDARENE kojom je predsjedavao dr. sc. Julije Domac, ravnatelj Agencije. Na skupštini su razmatrane tekuće i buduće aktivnosti udruženja te usvojeno niz formalnih odluka i dokumenata. U udruženje je primljeno pet novih članica, Energetska agencija ENERGAP za Podravje iz Maribora (Slovenija),

Energetska agencija Bukurešta (Rumunjska), Energetska agencija Madeire (Portugal), Egejska energetska agencija (Grčka) te Energetska agencija Andaluzije (Španjolska). Na položaj glavnog tajnika ponovo je izabran g. Michael Geissler, direktor Berlinske energetske agencije. Sljedeća godišnja skupština održat će se u Pescari u drugoj polovici rujna 2016. godine.

Tijekom 2015. dovršene su aktivnosti na projektu EE CULTURE – Energetska učinkovitost u kulturnoj baštini. Projekt je pokrenut unutar Operativnog programa Slovenija – Hrvatska 2007.-2013., započeo je u siječnju 2014. godine, a završio u studenom 2015. godine. Agencija je projekt provodila u suradnji s Krapinsko-zagorskom županijom i slovenskim partnerima. EE CULTURE projekt bio je usmjeren na povećanje energetske učinkovitosti u objektima kulturne baštine čime se postigla zaštita okoliša te očuvanje kulturne baštine u prekograničnom području. Ovim projektom obuhvaćena je energetska rekonstrukcija dva objekta kulturne baštine – Vile Rožle (SLO) i Županijske palače u Krapini (HR). U okviru projekta izrađen je Akcijski plan (projektno-tehnička dokumentacija) za uvođenje mjera energetske učinkovitosti za područnu školu Vinagora. Na temelju stečenog iskustva kroz provedbu projekta izradio se i Priručnik o provedbi energetske učinkovitosti u objektima kulturne baštine, koji će doprinijeti razvoju novih projekata sanacije objekata kulturne baštine na području Sjeverozapadne Hrvatske.

U 2015. godini nastavile su se aktivnosti na projektu BioHeatLocal koji promovira povećano i poboljšano iskorištavanje drva lošije kvalitete za energetske svrhe, utemeljene na uspostavi lokalnih proizvodnih lanaca. Projekt je pokrenut u sklopu programa IPA prekogranična suradnja Slovenija-Hrvatska, započeo je u prosincu 2013. godine, a završio u kolovozu 2015. godine. Koordinator projekta bio je Gozdarski Inštitut Slovenije iz Ljubljane, a partneri sa slovenske strane uključivali su Lokalnu energetska agenciju Dolenjska – Posavje – Bela Krajina iz Krškog, Lokalnu energetska agenciju Spodnje Podravje iz Ptuja i Kmetijsko gozdarski zavod Maribor, dok su partneri s hrvatske strane bili Agencija i Hrvatske šume d.o.o. Aktivnosti projekta uključivale su analizu potencijala drvene biomase iz šuma i brzorastućih nasada za izabrane regije, analizu tehnologija proizvodnje drvene biomase sa okvirnim troškovima, analizu trenutne potrošnje biomase, izradu baze podataka sa po 30 zgrada javne namjene koje su pogodne za prelazak na grijanje drvnom masom, izradu studija izvodljivosti, projektne dokumentacije te informiranje i obavještanje javnosti.

U lipnju 2015. godine završen je projekt **SMARTinMED**– Pametna međuregionalna strategija za jačanje inovativnih kapaciteta u energetske sektoru na području Mediterana, financiranog u sklopu transnacionalnog operativnog programa Mediteran (MED) koji je započeo u veljači 2013. godine. Koordinator međunarodnog projektnog konzorcija je bila regija Toskana, a uz Agenciju partneri na projektu su talijanske regije Piemonte i Lombardija, grčki Centar za obnovljive izvore energije (CRES), regija Sjeverna Makedonija, španjolske agencije IDEA (Andaluzijska agencija za inovacije i razvitak) i AEA (Andaluzijska energetska agencija), francuska energetska agencija ERAI te portugalsko Sveučilište u Algarveu.

Tijekom 2015. godine nastavljena je provedba sljedećih projekata koji se provode u sklopu programa **Inteligentna energija za Europu (IEE)**:

- Projekt IEE MLEI-PDA **ZagEE - Zagreb energetske efikasan grad** provodi se pod koordinacijom Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba te je Agencija partner u projektu. Projekt traje od travnja 2013. do travnja 2016. godine. Tijekom 2015. godine u skladu s projektnim zadatkom nastavljeno je s raspisivanjem javnih nadmetanja za obnovu zgrada javne namjene na području Grada Zagreba. Dom za starije i nemoćne osobe Maksimir prijavljen je u program energetske obnove zgrada javne namjene koje provodi Agencija za pravni promet i posredovanje.
- Projekt **EESI2020** provodi se u razdoblju od travnja 2013. do travnja 2016. godine. Osnovni cilj projekta je postizanje ušteda energije u Uniji u iznosu od 20% i to upravo značajno većim korištenjem Ugovora o energetske učinku (EPC – Energy Performance Contracting). Projekt

EESI2020 cilja na pružanje podrške velikim gradovima i metropolitanskim regijama u sustavnoj provedbi EPC projekata – u sklopu projekta sudjeluje 9 europskih metropola na kojima će biti provedeni i pilot projekti kao što su Berlin, Prag, Barcelona, Oslo, Dublin, a među njima i Karlovačka županija. U 2015. godini u skladu s projektnim zadatkom EESI2020 projekta započete su pripreme aktivnosti za pilot projekte obnove zgrada javne namjene po EPC modelu. Provedena je javna nabava za ugovornu prodaju topline za OŠ Ozalj i OŠ Slunj. Oba projekta odobrena su od strane FZOEU i sklopljen je ugovor s izvođačem radova. Početak radova očekuje se sredinom 2016. godine.

- Projekt **Streetlight-EPC** provodi konzorcij partnera - energetska agencija Gornje Austrije OÖ Energiesparverband, a osim Agencije i Zagrebačke županije sudjeluju i partneri iz Češke, Poljske, Irske, Švedske, Slovenije, Makedonije te Španjolske. Cilj projekta je razvoj regionalnih tržišta za poslove Ugovaranja energetskog učinka - EPC kroz projekte rekonstrukcije javne rasvjete LED izvorima svjetlosti. Agencija je zadužena za operativno vođenje EPC info centra za područje Republike Hrvatske koji je otvoren unutar Agencije. Pokrenuta su 4 pilot projekta rekonstrukcije sustava javne rasvjete u gradovima Jastrebarsko, Sveta Nedjelja, Zaprešić i Općini Brdovec po EPC principu financiranja. Tijekom 2015. godine provedena je metodologija za izradu detaljnih sustava javne rasvjete, analiza financijskih modela provedbe ESCO projekata (javno-privatno partnerstvo, ugovor o energetskom učinku i operativni leasing). Uspostavljena je platforma za informiranje koja je uključila izradu web stranice i organizaciju okruglih stolova sa financijskim institucijama, ESCO tvrtkama i drugim dionicima.
- U 2015. godini nastavljeno je s aktivnostima na projektu **SUSTAINCO** – Sustainable Energy for Rural Communities koji je usmjeren na europsku legislativu vezanu uz poboljšanje energetske učinkovitosti u zgradama uz naglašenu obvezu da do 2020. godine sve nove zgrade budu zgrade gotovo nulte energije (NZEB - Nearly Zero Energy Buildings). Važno je napomenuti da je Agencija po prvi put bila koordinator projekta u okviru programa Inteligentna energija za Europu. Aktivnosti projekta uključivale su izradu tehničkih i financijskih priručnika usmjerenih na parametriziranje NZEB-a, pružanje informacija građanima o takvom standardu gradnje, organizaciju radionica i stručnih posjeta te razvoj pilot projekata prema NZEB standardu, mentorstvo i stručnu pomoć pri planiranju i realizaciji više od šest projekata izgradnje i obnove zgrada te stručni nadzor na obnovi dva objekta. Uz Agenciju, projektni konzorcij činilo je još osam partnera, a ukupna vrijednost projekta iznosila je 1,5 milijuna eura. U travnju 2015. godine projekt je službeno završen.

U sklopu programa Horizon 2020 nastavljeno je s aktivnostima na projektu **BioRES** - Sustainable Regional Supply Chains for Woody Bioenergy kojim se potiče uspostava tržišta za biomasu i sabirno-logističkih centara za opskrbu kotlovnica. Cilj projekta je razvoj opskrbnih lanaca za energente na bazi drvne biomase kroz uspostavu Sabirno-logističkih centara (SLC) za drvenu biomasu u Hrvatskoj – na području Karlovačke, Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije, Srbije i Bugarskoj.

U 2015. godini Agencija je zajedno sa Zagrebačkom i Krapinsko-zagorskom županijom započela s aktivnostima na projektu **NEWLIGHT (EIB-ELENA)**. Riječ je o rekonstrukciji i modernizaciji javne rasvjete u dvije županije – Zagrebačkoj i Krapinsko-zagorskoj. Projekt je financiran iz programa ELENA, a ukupna procijenjena investicija koja će se pokrenuti ovim projektom iznosi preko 20 milijuna EUR. Kroz projekt NEWLIGHT je za krajnje korisnike (gradove i općine) ostvareno 100%-no financiranje tehničke podrške kroz proračune županija (10%) i ELENA programa (90%), a u sveukupnom iznosu od 790.000,00 EUR. Tehnička pomoć za 58 općina i gradova financirana u sklopu projekta obuhvaća provedbu detaljnih energetskih pregleda, izradu akcijskih planova za provedbu modernizacije i rekonstrukcije sustava javne rasvjete, pripremu dokumentacije za odabir izvođača radova, uz naglasak na ESCO izvor financiranja temeljem javno-privatnog partnerstva (JPP) te izradu glavnog projekta izgradnje nove ili rekonstrukcije postojeće rasvjete.

7. Zaključak

Brojnim aktivnostima koje su provođene u 2015. godini na području osnivača Agencije, ali i na nacionalnoj razini i u inozemstvu, Agencija se nametnula kao važan subjekt energetskog razvitka Sjeverozapadne Hrvatske. Brojni međunarodni i domaći projekti dokazuju uspješno pozicioniranje Agencije na tržištu, što predstavlja dodatni poticaj daljnjem razvoju i unapređenju poslovanja.

Poslovni rezultati – provedeni, pokrenuti i prijavljeni projekti, pružene poslovne usluge, proširenje opsega djelatnosti, zapošljavanje novih djelatnika, unutrašnje ustrojstvo u potpunosti su u skladu s misijom i vizijom Agencije i ukazuju na uspješnu poslovnu godinu.

Može se zaključiti da je 2015. godina bila u svakom pogledu uspješna godina za Agenciju te da ostvareni rezultati pružaju dobru osnovu za nastavak uspješnog rada i u 2016. i u godinama koje tek dolaze.

Agencija na svojoj 38. sjednici predlaže Upravnom vijeću da usvoji ovo Izvješće o radu i dostavi ga ovlaštenim tijelima osnivača na suglasnost.

U Zagrebu, 18. ožujka 2016. godine



UR. BROJ: 0028-I-16

KLASA: 524/7060-17/16



Na temelju članka 10. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Upravno vijeće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske donijelo je na **38. sjednici** održanoj 18. ožujka 2016. godine u Karlovcu:

ODLUKU

I.

Donosi se Financijsko izvješće za 2015. godinu.

II.

Odluka je donesena jednoglasno.

UR. BROJ: 0031-I-16

KLASA: 524/7063-17/16

Zagreb, 18. ožujka 2016.

Predsjednik
Upravnog vijeća

Mr.sc. Željko Sančić



Dostaviti:

1. Osnivači Agencije
2. Ravnatelj
3. Pismohrana

CS



REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
NORTH-WEST CROATIA
SIEVEROZAPADNE HRVATSKE
REGIONAL ENERGY AGENCY

Financijsko izvješće za 2015. godinu

Pripremila:

Ivana Marić, voditelj računovodstva

Odobrio:

Dr.sc. Julije Domac, ravnatelj

Zagreb, 18. ožujak, 2016.

Andrije Zaja 10, 10000 Zagreb, Hrvatska

Tel: +385 1 3098315

Fax: +385 1 3098316

018: 93298204867 MB: 2324873

žr: 2360000-1101998301

info@regea.org

www.regea.org

Energy Management Agency

Intelligent Energy Europe

Sadržaj

1. Izvješće o prihodima i rashodima	3
2. Obrazloženje	5
2.1. Ključni financijski pokazatelji	5
2.2. Obrazloženje prihoda u 2015. godini.....	6
2.3. Obrazloženje rashoda u 2015. godini	7
3. Zaključak	9

1. Izvješće o prihodima i rashodima

Red.br.	OPIS	PLAN 2015	REALIZIRANO 2015.	INDEKS
	PRIHODI (UKUPNO)	9.003.000,00	9.001.837,00	99,99
1.	Prihodi od pružanja usluga	3.970.000,00	4.121.673,00	103,82
2.	Prihodi od financijske imovine i kamata	13.000,00	12.252,00	94,25
3.	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	0,00	987,00	0
4.	Prihodi od donacija	4.850.000,00	4.637.129,00	95,61
4.1.	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	0,00	0,00	
4.2.	Prihodi od donacija osnivača (sufinanciranje rada)	2.710.000,00	3.049.957,00	112,54
4.3.	Prihodi od donacija EU, inozemnih vlada i organizacija	2.080.000,00	1.521.193,00	73,13
4.4.	Prihodi od donacija tvrtki i poduzetnika	0,00		
4.5.	Prihodi od refundacija	30.000,00	35.979,00	119,93
4.6.	Ostali prihodi od donacija	30.000,00	30.000,00	100,00
5.	Ostali prihodi	170.000,00	229.796,00	135,17
6.	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	0,00	0,00	
7.	Otpis obveza	0,00	0,00	
	RASHODI (UKUPNO)	8.906.000,00	8.775.195,00	98,53
1.	Rashodi za zaposlene	4.674.000,00	4.798.461,00	102,66
	Bruto plaće	3.900.000,00	3.853.599,00	98,81
	Doprinosi na plaće	690.000,00	673.453,00	97,60
	Ostali rashodi za radnike (regres, božićnica, dar za djecu, troškovi neiskorištenih godišnjih odmora)	84.000,00	271.409,00	323,11
2.	Materijalni rashodi	3.677.000,00	3.511.610,00	95,50
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	530.000,00	472.716,00	89,19
	- službena putovanja	315.000,00	321.227,00	101,98
	- naknade za prijevoz na posao i s posla	140.000,00	141.369,00	100,98
	- stručno usavršavanje zaposlenika	75.000,00	10.120,00	13,49
	-ostale naknade	0,00	0,00	-
2.2.	Naknada troškova članovima Upravnog vijeća	120.000,00	119.375,00	99,48
2.3.	Troškovi prijevoza stranim predavačima	11.000,00	10.981,00	99,83
2.4.	Rashodi za materijal i energiju	253.000,00	265.745,00	105,04
	-uredski materijal	30.000,00	54.905,00	183,02
	-materijal za čišćenje i održavanje	2.000,00	1.262,00	63,10
	-energija (struja, plin)	180.000,00	176.899,00	98,28
	-sitni inventar i ostali potrošni materijal	35.000,00	27.024,00	77,21
	-literatura časopisi publikacije	6.000,00	5.655,00	94,25
2.5.	Rashodi za usluge	2.460.000,00	2.366.678,00	96,21
	-usluge telefona, Interneta, pošte, prijevoza	140.000,00	136.469,00	97,48
	-usluge tekućeg i investicionog održavanja	45.000,00	31.956,00	71,01
	-usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	25.870,00	86,23
	-komunalne usluge (vodoopskrba, čistoća, komunalna naknada)	90.000,00	84.441,00	93,82

	-zakupnine i najamnine (poslovni prostor)	280.000,00	264.899,00	94,61
	-intelektualne usluge	1.600.000,00	1.503.980,00	94,00
	- računalne usluge i održavanje web stranice	60.000,00	62.040,00	103,40
	-grafičke usluge, fotokopiranje i umnožavanje	90.000,00	132.303,00	147,00
	-odvjetničke, javnobilježničke, revizijske, računovodstvene usluge	25.000,00	37.095,00	148,38
	-ostale usluge (rad studenata, parkiranje)	55.000,00	66.985,00	121,79
	-najam opreme i prijevoza za potrebe konferencije	45.000,00	20.640,00	45,87
2.6.	Osiguranje, reprezentacija i ostalo	303.000,00	276.115,00	91,13
	-premije osiguranja	30.000,00	16.921,00	56,40
	-reprezentacije i ugostiteljske usluge	100.000,00	85.758,00	85,76
	-kotizacije, pristojbe i ostalo	25.000,00	19.342,00	77,37
	-članarine	38.000,00	37.235,00	97,99
	-Ostali rashodi (leasing, licence, zaštita na radu, sudske pristojbe)	110.000,00	116.859,00	106,24
3.	Amortizacija	120.000,00	118.229,00	98,52
4.	Financijski rashodi	35.000,00	47.514,00	135,75
5.	Donacije	0,00	0,00	-
6.	Ostali rashodi	400.000,00	299.381,00	74,85
	OSTVARENI VIŠAK PRIHODA za razdoblje:			226.642,00
	OSTVARENI VIŠAK PRIHODA PRIJAŠNIJH RAZDOBLJA –kumulativno:			2.083.357,00

2. Obrazloženje

2.1. Ključni financijski pokazatelji

Ukupna imovina Agencije na dan 1. siječnja 2015. iznosila je 3.969.575,00 kn, a na dan 31. prosinca 2015. 4.166.112,000 kn (indeks 105,00 uslijed nabave tehničke opreme, uredskog namještaja, stanja po poslovnim računima, udjelima u investicijskom fondu).

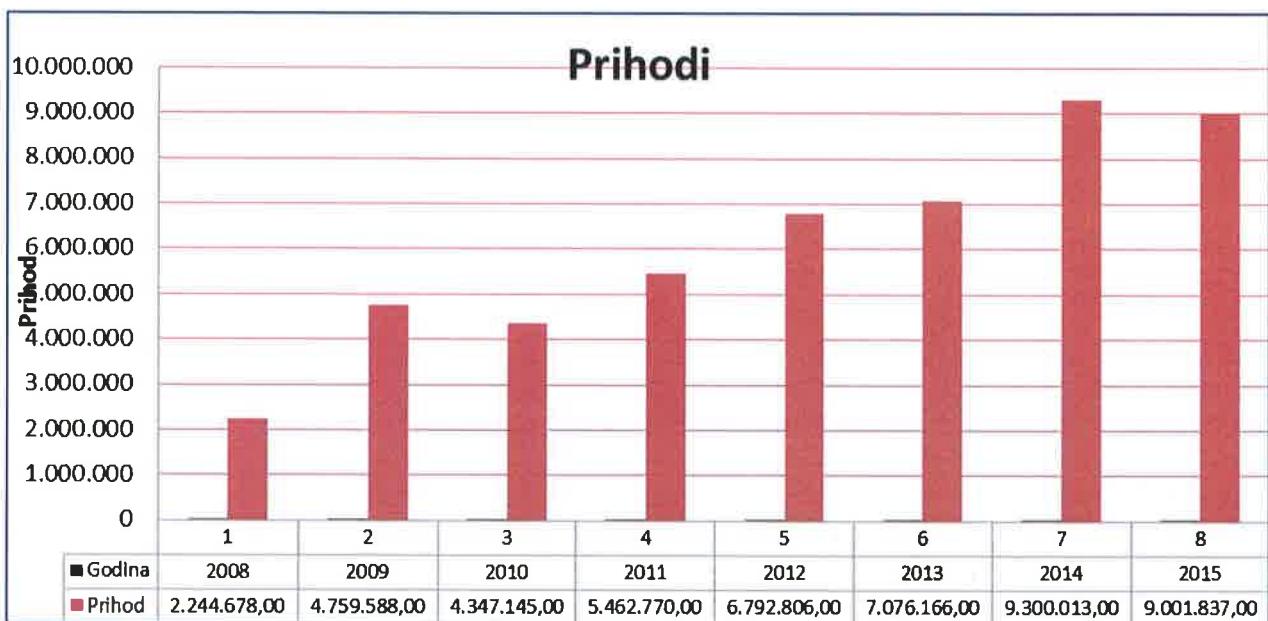
Nematerijalna imovina se u 2015. godini nije se povećala i iznosi 31.240,00hrk (indeks 100,00) budući se tijekom godine nisu kupovale nove licence, programi isl.

Financijska imovina Agencije na dan 1. siječnja 2015. Iznosila je 3.385.590,00 kn, a s 31. prosinca 2015. godine taj je iznos 3.873.801,00 kn (indeks 114,40).

Ukupne obveze i vlastiti izvori Agencije prema bilanci na dan 1. siječnja 2015. godine iznosile su 3.969.575,00 kn , a na dan 31. prosinca 2015. godine 4.166.112,00kn (indeks 105,00).

Od toga obveze za radnike iznose 383.895,00 kn, a obveze za materijalne rashode 178.046,00 kn i ostale obveze 165.773,00 kn.

Financijsko poslovanje Agencije u 2015. godini bilo je stabilno te su ostvareni prihodi u skladu s planiranim prihodima za 2015. godinu. Zamjetan je i uzlazan trend porasta prihoda od dana osnivanja Agencije, u razdoblju od 2008. do 2015. godine. Iako je prihod u 2015. nešto niži u 2014., ovo je bila financijski najuspješnija godini s obzirom da je znatan prihod ostvaren iz EU projekata, a njihova se uplata očekuje tijekom prvog kvartala 2016. godine (slika 2.1.).



Slika 2.1 Usporedna analiza ostvarenih prihoda za razdoblje 2008. - 2015. godine

2.2. Obrazloženje prihoda u 2015. godini

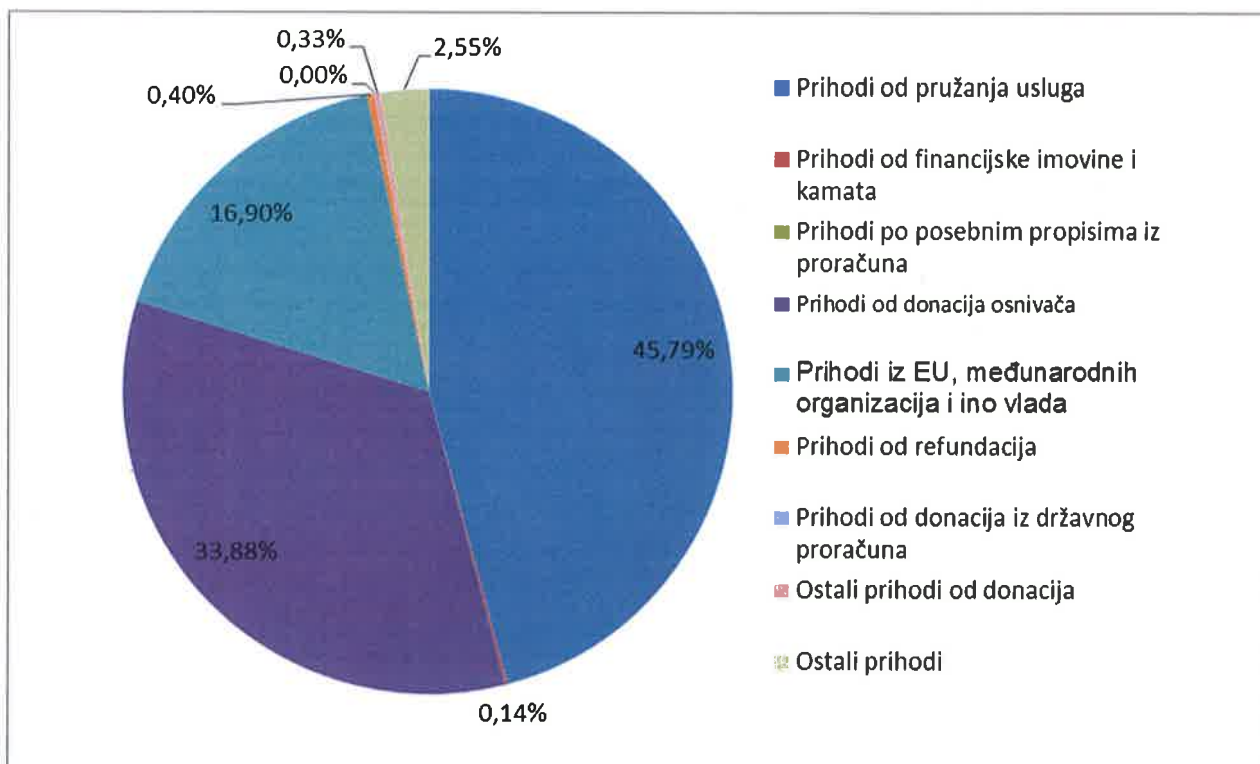
Ukupni prihodi Agencije u 2015. godini u skladu su s planiranim prihodima i iznosili su 9.001.837,00 kn, čime je ostvaren indeks 99,99. Što se tiče strukture prihoda u 2015. godini, ostvareni su prihodi na temelju izvršenih usluga Agencije (usluge koje se pružaju na tržištu), financijske imovine i kamata, te od donacija osnivača (financiranja prema Programu rada za osnivače), donacija iz državnog proračuna, donacija EU, inozemnih vlada i organizacija, refundacija i ostalih prihoda (slika 2.2.).

Najveći pojedinačni udio prihoda Agencije (45,79%) čine prihodi od pružanja usluga na tržištu. Ovdje treba istaknuti da cjelokupni iznos prihoda od pružanja usluga predstavlja prihode ostvarene na slobodnom tržištu – klijenti Agencije su tvrtke i poduzetnici iz Hrvatske i inozemstva, ali i gradovi i općine izvan područja osnivača koji su koristili usluge Agencije.

Prihodi od donacija osnivača (sva četiri osnivača zajedno čine 33,88% ukupnih prihoda) bilježe porast u odnosu na planirane (indeks 112,54). Do povećanja prihoda po navedenoj stavci došlo je uslijed odobrenih i uplaćenih sredstava za projekt Newlight koji podupiru Krapinsko zagorska županija i Zagrebačka županija uz glavno financiranje Europske investicijske banke (EIB-a). Također Prihodima od donacija iz proračuna osnivača sufinanciraju se plaće i materijalni troškovi Agencije, a temeljem aktivnosti koji se provode sukladno Programu rada.

Po prvi puta Agencija je ostvarila prihode po posebnim propisima iz proračuna, a odnose se na poticaj za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Od ostalih prihoda, prihodi od financijske imovine i kamata u skladu su s planiranim prihodima (indeks 94,25).



Slika 2.2. Prikaz strukture prihoda u 2015. godini

Prihodi od donacija EU, inozemnih vlada i organizacija su manji su u odnosu na planirane (indeks 73,13) zbog toga što kasne uplate poglavito iz IPA Programa prekogranične suradnje Slovenija - Hrvatska, a na što Agencija nema utjecaja.

Ostali prihodi od donacija realizirani su od donacije Grada Karlovca – financijska pomoć za rad ureda Agencije u Karlovcu. Ovi prihodi su u skladu s planiranim (indeks 100,00).

Ostali prihodi (indeks 135,17) odnose se na prihode od ukidanja rezervacija za neiskorištene dane godišnjih odmora, a sukladno računovodstvenim standardima te na prihode ostvarene od obračuna plaće u naravi.

2.3. Obrazloženje rashoda u 2015. godini

Ukupni rashodi Agencije u 2015. godini iznosili su 8.775.195,00 kn (indeks 98,53) i smanjeni su u odnosu na planirane rashode.

Ostvareni rashodi najvećim dijelom se odnose na rashode za zaposlene i materijalne rashode.

Rashodi za zaposlene su u okviru planiranih (indeks 102,66). Do povećanja rashoda po stavci troškova za zaposlene došlo je uslijed rezervacije sredstava za neiskorištene godišnje odmore iz 2015. godine, a u svrhu evidentiranja troškova sukladno računovodstvenim standardima (indeks 323,11). Dio troškova na ovoj stavci rezultat je i isplate otpremnine – Agencija je u 2015. smanjila broj tehničara uslijed prestanka rada na projektima sufinanciranja OIE i EU kod fizičkih osoba (projekti osnivača koje je sufinancirao FZOEU).

Materijalni rashodi u okviru su planiranih (indeks 95,50) i prate provedbu projekata na kojima je Agencija bila angažirana. Troškovi službenih putovanja su u skladu s planiranim (indeks 101,98) isto kao i troškovi naknade za prijevoz na posao i s posla (indeks 100,98). Troškovi stručnog usavršavanja su manji od planiranih (indeks 13,49), s obzirom na popuste koje je Agencija na ovom području ostvarila.

Naknade troškova članovima Upravnog vijeća (indeks 99,48) i troškova prijevoza stranim predavačima (indeks 99,83) su u planiranim iznosima.

Rashodi za materijal i energiju su povećani u odnosu na planirane (indeks 105,04), uslijed povećanja troškova za uredski materijal (indeks 183,02), dok su troškovi materijala za čišćenje i održavanje (indeks 63,10), troškovi nabave sitnog inventara i ostalog potrošnog materijala smanjeni (indeks 77,21).

Rashodi za usluge također bilježe smanjenje u odnosu na planirane (indeks 96,21), a uključuju usluge telefona, korištenja interneta, pošte i prijevoza (indeks 97,48) te troškove najamnina ureda Agencije u Zagrebu, Karlovcu i Krapini (indeks 94,61) kao i komunalne naknade (indeks 93,82).

Usluge promidžbe i informiranja su manje u odnosu na planirane (indeks 86,23), dok su računalne usluge i održavanje web stranice (indeks 103,40) u okviru planiranih. Usluge tekućeg i investicionog održavanja (indeks 71,01) su smanjenje budući tijekom godine nije bilo većih potreba za istim.

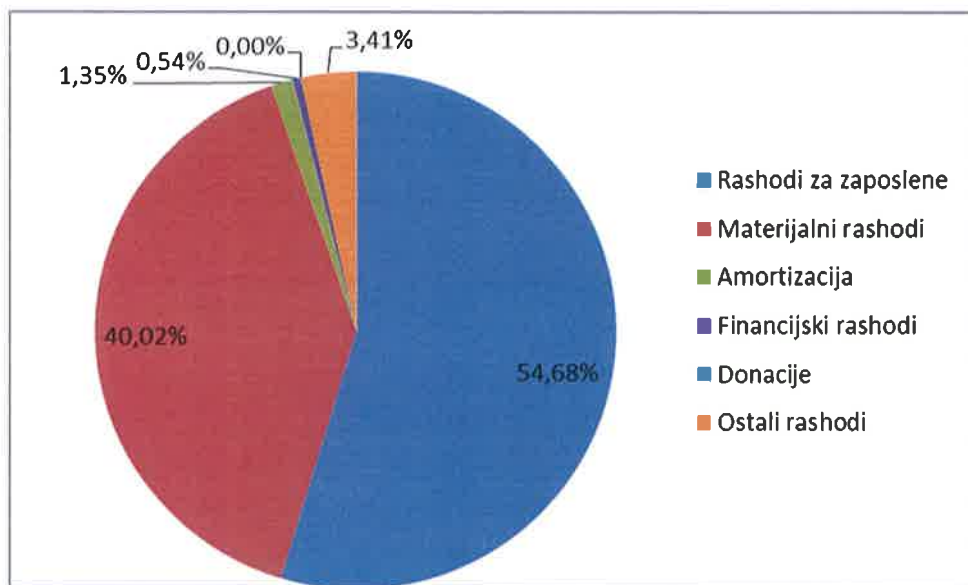
Rashodovna kategorija intelektualnih usluga (indeks 94,00) nešto je manja u odnosu na planirano. Kroz ove usluge angažiraju se vanjski suradnici za pravovremenu provedbu pojedinih projekata, kao i za nastale troškove izrade raznih projektnih dokumentacija, prvenstveno za potrebe osnivača.

Rast troškova vidljiv je i na stavci ostale usluge - rad studenata, parkiranje (indeks 121,79) gdje je do povećanja došlo zbog korištenja usluga studentskog rada za unos i kreiranje baze podataka prethodnih godina u sklopu provedbe ISGE projekta koji Agencija provodi za sve osnivače. Tijekom godine u potpunosti je prekinut angažman studenata na unosu podatak u ISGE sustav te je isti raspodijeljen na djelatnike Agencije.

Troškovi najma opreme i prijevoda za potrebe organizacija konferencije su smanjeni u odnosu na planirane troškove (indeks 45,87) jer, iako planirano, tijekom godine nije bilo potrebe za najmom opreme, a u svrhu održavanja edukativnih radionica i konferencija.

Troškovi amortizacije u okviru su planiranih (indeks 98,52).

Povećanje financijskih rashoda u odnosu na planirano (indeks 135,75) uzrokovano je negativnim tečajnim razlikama kao i ostalim bankarskim naknadama isl.



Slika 2.3. Prikaz strukture rashoda u 2015. godini

Ostali rashodi su manji nego planirani (indeks 74,85). U ovu kategoriju rashoda pripada trošak poreza na dodanu vrijednost koji se ne može odbiti po ulaznim računima, a Agencija je kao neprofitna ustanova obvezna provoditi podjelu pretporeza za one ulazne račune koji se odnose na nabavu dobara i usluga koji se jednim dijelom koriste za obavljanje oporezivih, a jednim dijelom oslobođenih isporuka, a sve sukladno zakonskim propisima Zakona o porezu na dodanu vrijednost - članak. 62. točka 6. Zakona o porezu na dodanu vrijednost (NN 143/14). Odbitak pretporeza tijekom tekuće kalendarske godine na temelju privremenog izračuna porezni obveznik je obvezan uskladiti u prijavi PDV-a koju podnosi za razdoblje oporezivanja iz članka 85. stavka 7. ovoga Zakona, pri čemu utvrđuje konačni dio pretporeza koji može odbiti.

Višak prihoda poslovanja u 2015. godini iznosi 226.642,00 kn.

Ostvareni višak prihoda poslovne godine koristiti će se u 2016. godini prema pozitivnim propisima ustanove za unapređivanje njezine osnovne djelatnosti.

3. Zaključak

Financijsko poslovanje Agencije u 2015. godini bilo je stabilno i uspješno. Postignuti su planirani prihodi, u okvirima pozitivnog poslovanja Agencije čime se zadržava kontinuitet svih godina od početka rada.

Prihodi i rashodi za 2015. godinu su u skladu s Planom za 2015. godinu, a ukupan višak prihoda poslovanja u 2015. godini iznosio 226.642,00 kuna.

U razdoblju od početka rada pa do kraja 2015. godine Agencija je pokazala značajne mogućnosti i rezultate djelovanja kako u pogledu pružanja usluga i pozicioniranja na tržištu, tako i u pogledu privlačenja sredstava iz inozemstva, osiguranja bespovratnih sredstava za projekte na području osnivača te u pogledu financijskih učinaka koji se induciraju djelovanjem Agencije. Tijekom 2015. godine Agencija je potvrdila svoj status javne i neprofitne ustanove kojoj se s povjerenjem obraćaju brojne tvrtke, poduzetnici i obrtnici radi poslovnog savjetovanja, izrade poslovnih planova i elaborata te preporuka u vezi s mogućnostima i izvorima financiranja projekata.

Iz svega navedenog proizlazi da je 2015. godina bila financijski uspješna godina za Agenciju te da ostvareni rezultati pružaju dobru i realnu osnovu za nastavak rada i napredak i u 2016. godini.

U Zagrebu, 18. ožujak 2016.

Dr. sc. Julije Domac,
Ravnatelj Agencije



UR. BROJ: 0030-I-16

KLASA: 524/7062-17/16



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 310-03/16-01/14
URBROJ: 2140/01-01-16-6
Krapina, _____ 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana _____ 2016. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu Regionalne energetske
agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2015. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o radu KLASA: 524/7061-17/16, URBROJ: 0029-I-16 i Financijsko izvješće KLASA: 524/7063-17/16, URBROJ: 0031-I-16 Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske za 2015. godinu, prihvaćena na 38. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 18. ožujka 2016. godine.

II. Izvješća iz toč. I. ovog Zaključka nalaze se u privitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske, n/p ravnatelja Julija Domca, Zagreb, A. Žaje 10,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 311-01/16-01/23
URBROJ: 2140/01-02-16-3
Krapina, 05. svibnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zagorska razvojna agencija d.o.o.
- Godišnji izvještaj o radu za 2015. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 05. svibnja 2016. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o radu za 2015. godinu i Godišnjih financijskih izvještaja za 2015. Zagorske razvojne agencije d.o.o.
- 2) Prijedlog zaključka i Godišnji izvještaji nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Karolina Barilar, direktorica Zagorske razvojne agencije d.o.o.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove**

KLASA: 311-01/16-01/23

URBROJ: 2140/01-06-16-02

Krapina, 02. svibanj 2016.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Zagorska razvojna Agencija d.o.o. - Godišnji izvještaj o stanju društva za 2015.godinu
- PRAVNI TEMELJ:** čl. 32. i čl. 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove
- IZVJESTITELJ:** mr. Sanja Mihovilić, pročelnica

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija osnovala je Zagorsku razvojnu agenciju d.o.o. (u daljnjem tekstu: Agencija) 2006. godine s ciljem promicanja regionalnog razvoja. Agencija je stvorena kao osnova za podršku malim i srednjim poduzetnicima, ali i ukupnom ekonomskom, društvenom i kulturnom razvoju Županije.

Izvještaj o radu za 2015. godinu sadrži:

- Program pripreme i provedbe razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz fondova EU (Projekt Regija digitalnih muzeja, Projekt Euro-Klinike),
- Provedba strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2011.-2015., te koordiniranje izrade strategije razvoja za novo razdoblje 2015.-2020.,
- Baza projekata Krapinsko-zagorske županije (174 projekata su upisani u Bazu Ministarstva regionalnog razvoja),
- Aktivnosti tajništva Partnerskog vijeća za tržište rada Krapinsko-zagorske županije,
- Master plan razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije (podrška izabranom izrađivaču pri izradi Master plana i uspostava suradnje sa partnerima u izradi Master plana),

- EU INFO dani – Program ruralnog razvoja 2014.-2020. i nacionalni program pomoći sektoru vina 2014.-2018. „Vinska omotnica“,
- Savjetovanje, edukacija poduzetnika, priprema projekata za prijavu na programe EU,
- One stop service centre (promoviranje poslovnih zona),
- Upravljanje lokalnim jamstvenim fondom i jamstvenim fondom za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji,
- Regionalni centar kompetencija za turizam i ugostiteljstvo,
- Poduzetničke potporne institucije,
- Izrađene su lokalne razvojne strategije za jedinice lokalne samouprave: Petrovsko, Zlatar, Desinić, Kraljevec na Sutli, Stubičke Toplice, Oroslavje, Mače, Mihovljan, Tuhelj,
- Izrađene su studije izvodljivosti za: Turističko-informativni centar u Kumrovcu, dječiji vrtić Sv.K.Začretje, auto kamp Jarki u Stubičkim Toplicama,
- Studio galerije Antuna Augustinčića u Klanjcu – shema dodijele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu.

Financijski podaci za 2015. godinu:

Temeljem godišnjeg financijskog izvješća za 2015. godinu (GFI-POD u prilogu) vidljivi su slijedeći financijski rezultati: prihodi iznose 4.170.184,00 kn, a rashodi 3.727.169,00 kn. Neto dobit nakon oporezivanja Društva iznosi 360.421,00 kn što je za 79,63 % više u odnosu na 2014. godinu.

Na temelju prijedloga Društva, dobit u iznosu 360.421,00 kn koristiti će se za provođenje projekata od strateškog interesa za Krapinsko-zagorsku županiju.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da prihvati Godišnji izvještaj o stanju društva Zagorske razvojne agencije d.o.o. za 2015. godinu kao i raspoređivanje dobiti, te isto proslijedi na prihvaćanje Županijskoj skupštini i donese Zaključak kao u prilogu.

Financijsko poslovanje Agencije bilo je stabilno i uspješno i došlo je do rasta prihoda za 12,50 %.

Izvješće o radu s obrazloženjima i Godišnji financijski izvještaj za 2015. godinu nalazi u prilogu i ujedno smatramo da priložena izvješća realno opisuju stanje Društva.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da prihvati predmetno Izvješće te isto uputi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić

Prilog:

1. Izvješće o radu za 2015. godinu,
2. Financijsko izvješće (GFI) za 2015. godinu,
3. Zaključak župana,
4. Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Frana Galovića 1b
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T: 030385 49 373 161
F: 030385 49 301 290
secretary@zra.hr
www.zra.hr

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Prijmljeno:	29-04-2016
Klasifikacijska oznaka:	311/16-21183
Nar. nov. br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09, 111/12, 152/12, 68/13) i čl. 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB: 63625874835, na 12. sjednici Skupštine Zagorske razvojne agencije održanoj 19. travnja 2016. godine, donesena je	06 Vrijed.

Sukladno č. 441. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov. br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09, 111/12, 152/12, 68/13) i čl. 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB: 63625874835, na 12. sjednici Skupštine Zagorske razvojne agencije održanoj 19. travnja 2016. godine, donesena je

ODLUKA
o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o radu Zagorske razvojne agencije d.o.o. za 2015. godinu

Točka 1.

Prihvata se Godišnji izvještaj o radu Zagorske razvojne agencije d.o.o. za 2015. godinu kojeg je izradila i Skupštini podnijela Uprava Društva.

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predmet: 202/85-16-02/03
U Krapini, 19. travnja 2016. god.

SKUPŠTINA DRUŠTVA
Željko Kolar

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
162380000 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec

2015.

Zagorska razvojna
agencija d.o.o.

Primljeno:	23-02-2016		
Klasifikacijski oznaka:	SM-01/16-01/23	06	
Uredžbeni broj:	385-16-01		



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

[IZVJEŠĆE O RADU ZA 2015. GODINU]

Prosinac 2015.

Sadržaj

UVOD.....	1
1. REDOVNO POSLOVANJE.....	3
1.1. REGIONALNI RAZVOJ.....	3
1.2. RURALNI RAZVOJ I TURIZAM.....	7
1.3. MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO.....	12
1.4. PRIPREMA PROJEKATA.....	16
2. EU AKTIVNOSTI.....	22
3. AKTIVNOSTI NA TRŽIŠTU.....	29
5. INDIKATORI POSLOVANJA.....	34
6. OPĆE I ADMINISTRATIVNO POSLOVANJE.....	35
7. KADROVSKO POSLOVANJE.....	37
7.1. ZAPOSŁJAVANJE.....	37
7.2. STRUKTURA ZAPOSLENIKA.....	37
7.3. RAD ZAPOSLENIKA PO PROFITNIM CENTRIMA.....	38
7.4. EDUKACIJE DJELATNIKA.....	39
8. FINACIJSKO POSLOVANJE.....	44
8.1. KREDITNO ZADUŽENJE.....	44
8.2. FINACIJSKI REZULTAT POSLOVANJA DRUŠTVA.....	44
9. USPOREDNI PODACI POSLOVANJA DRUŠTVA.....	49
10. EKONOMSKI POKAZATELJI POSLOVANJA.....	52
11. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA.....	54
12. UKUPNI TROŠKOVI PO JEDINICI USLUGE.....	54



UVOD

Zagorska razvojna agencija d.o.o. osnovana je 2006. godine od strane Krapinsko zagorske županije. Aktivnosti Zagorske razvojne agencije odnose se na područje Krapinsko zagorske županije, a usmjerene su na sektor poduzetništva, ruralnog i regionalnog razvoja, turizma te upravljanja fondovima Europske unije. U našim aktivnostima usko surađujemo sa regionalnim i lokalnim vlastima, potpornim institucijama, civilnim društvom te privatnim i javnim tvrtkama.

Naši su ciljevi:

- pripremati i provoditi projekte od strateške važnosti za Krapinsko-zagorsku županiju, jedinice lokalne samouprave, privatne i javne korisnike te generirati dodanu vrijednost na korist svih stanovnika Županije;
- biti glavni izvor informacija o poslovnim prilikama;
- usuglašavati potrebe poduzetnika sa novim mogućnostima na tržištu;
- postati podrška privlačenju stranih ulaganja;
- identificirati zapreke daljnjeg razvoja i ponuditi efektivna rješenja;
- razvijati Krapinsko – zagorsku županiju kroz interinstitucionalno povezivanje sa svrhom mobiliziranja resursa i njihove koordinacije u strateškim sektorima.

Plan rada Zagorske razvojne agencije d.o.o. za 2015. godinu temelji se na odrednicama slijedećih zakona i podzakonskih akata:

1. Zakonu o regionalnom razvoju (NN 147/14)
2. Pravilnik o Upisniku upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, agencija i drugih pravnih osoba osnovanih s ciljem učinkovite koordinacije i poticanja regionalnog razvoja (NN 53/10)
3. Zakonu o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN 93/13, 114/13)
4. Zakonu o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja (NN 111/12, 28/13)

Sukladno odrednicama zakona te postavljenim ciljevima rada Zagorske razvojne agencije d.o.o., Agencija je podijeljena u odjele prema područjima rada:

- Odjel za opće, administrativne, financijske i kadrovske poslove
- Odjel za malo i srednje poduzetništvo
- Odjel za ruralni razvoj i turizam
- Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju

Plan rada temelji se na poštivanju temeljnih načela funkcioniranja Agencije:

- Partnerstvo i suradnja – glavne aktivnosti koje će se provoditi definirane su u partnerstvu i suradnji sa Osnivačem te Skupštinom Agencije, pod čim se podrazumijeva suradnja između javnog, privatnog i civilnog sektora u dostizanju zadanih ciljeva;
- Strateško planiranje - proces koji podrazumijeva određivanje ciljeva organizacije i utvrđivanje najboljih načina za ostvarivanje tih ciljeva;
- Praćenje i vrednovanje – implementacija planiranih aktivnosti se sustavno prati i vrednuje radi povećavanja djelotvornosti, učinkovitosti i utjecaja na okolinu Agencije;
- Održivost – aktivnosti Agencije moraju pridonositi skladnom i uravnoteženom razvoju Agencije koji osigurava zaštitu i očuvanje identiteta Zagorske razvojne agencije d.o.o. te moraju osigurati ispunjavanje postavljenih ciljeva Krapinsko-zagorske županije i omogućiti održivi razvoj društva.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Planom rada za 2015. godinu predstavljene su aktivnosti koje će Zagorska razvojna agencije provoditi u periodu od 01.01.2015. godine do 31.12.2015. godine, a koje su u skladu sa temeljnim strateškim planom Krapinsko-zagorske županije – Strategijom razvoja Krapinsko-zagorske županije i identificiranim ciljevima razvoja.

Navedene aktivnosti za 2015. godinu ne obuhvaćaju cjelokupan sektor poslovanja i djelovanja Agencije pošto se dio aktivnosti odnosi na realizaciju projekata prijavljenih na EU fondove, a što ovisi o samoj dinamici otvaranja pojedinih natječaja. Aktivnosti koje su prezentirane odnose se na spomenute zakone i zakonske obveze te na poslove koje Agencija obavlja za gradove i općine te samu Krapinsko-zagorsku županiju i županijske institucije.

U ovom dokumentu daje se pregled provedenih aktivnosti tijekom 2015. godine, a u odnosu na postavljeni Plan rada. Izvješće o provedenim aktivnostima strukturirano je na način da pokazuje postotak realizacije zadanih aktivnosti.

1. REDOVNO POSLOVANJE

Aktivnosti redovnog poslovanja Agencije odnose se na aktivnosti koje Agencija provodi za Krapinsko zagorsku županiju kao svog osnivača, županijske institucije te aktivnosti koje su skladu s postavljenim zakonskim regulativama, a odnose se na područje regionalnog razvoja, ruralnog razvoja, malog i srednjeg poduzetništva te pripreme projekata.

1.1. REGIONALNI RAZVOJ

Realizacija aktivnosti prikazana je u nastavku:

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		PROGRAM PRIPREME I PROVEDBE RAZVOJNIH PROJEKATA PRIHVATLJIVIH ZA FINANCIRANJE IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE		
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo			
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.		
OPIS AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none">• Potprogram I – unutar ovog Potprograma zadatak je Zagorske razvojne agencije d.o.o. pružiti administrativnu potporu projektima kojima je Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije pružilo tehničku pomoć – to su projekti: Regija digitalnih muzeja, Vatrogasno vježbalište. Cilj je Agencije za Javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije pripremiti minimalno 2 nova regionalna projekta.• Potprogram II – zadatak je Zagorske razvojne agencije savjetovati jedinice lokalne samouprave s indeksom razvijenosti nižim od 75% prosjeka RH o mogućnostima realizacije projektne dokumentacije za projektne ideje unutar ovog programa – to se odnosi na Desinić, Petrovsko, Zagorska Sela, Gornju Stubicu, Budinšćinu, Lobar i Mihovljan. Agencija u ovom programu prikuplja i ocjenjuje projektne	<ul style="list-style-type: none">• U okviru Potprograma I nastavljen je rad na projektu Regija digitalnih muzeja gdje je pripremljena tehnička dokumentacija za Dvor Veliki Tabor financirana sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu od 370.000,00 kuna.• Natječaj u okviru Potprograma II nije raspisan tijekom 2015. godine, no Zagorska razvojna agencija sudjelovala je u pripremi polugodišnjeg izvješća o realizaciji projekta Osnovne škole Petrovsko koji je ostvario potporu kroz natječaj u 2014. godini.• Potprogram V – Projekt EURO – KLINIKE prijavljen je na Poziv za iskaz interesa Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Projekt je odobren te je potpisan ugovor. Vrijednost projekta je 96.230,18 kuna s PDV-om. Zagorska razvojna agencija je organizirala radionice na temu Strateško planiranje i Izrada studija za zaposlenike Zagorske razvojne		



	<p>ideje te predlaže za sufinanciranje Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Cilj je Agencije prikupiti minimalno 7 projekata te minimalno 5 predložiti za sufinanciranje u suradnji s Ministarstvom regionalnog razvoja.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potprogram V – kako bi ojačala vlastite kapacitete i kapacitete jedinica lokalne samouprave u pripremi i provedbi projekata sufinanciranih kroz EU fondove, Zagorska razvojna agencija planira razraditi projekt i prijaviti ga na natječaj Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Zagorska razvojna agencija će organizirati minimalno 3 petodnevna predavanja na temu upravljanja projektnim ciklusom na kojima će minimalno educirati 50 osoba s područja KZŽ. Jačanje vlastitih kapaciteta u području izrade studija izvodljivosti s analizom troškova i koristi Zagorska razvojna agencija planira provesti kroz drugi set radionica interne edukacije u sklopu navedenog programa. Očekivani rezultat je minimalno 6 osoba (zaposlenika Agencije) osposobljeno za izradu studija izvodljivosti. 	<p>agencije i zaposlenike Krapinsko – zagorske županije. Također su organizirane radionice na temu „Vještine upravljanja projektom“ za sve zainteresirane osobe te je tako na radionici sudjelovalo u prosjeku 30 polaznika. Radionice na temu „Priprema projekata prihvatljivih za financiranje iz Europskih struktumih i investicijskih fondova“ – PROJEKTNE KLINIKE, organizirane su za 8 Gradova/Općina na području Krapinsko – zagorske županije – Grad Zabok (Izgradnja društvenog doma Grdenci), Grad Klanjec (Izgradnja vrtića), Grad Pregrada (Izgradnja Kulturnog centra grada Pregrade), Općina Zagorska sela (Obnova općinskog objekta Pločko), Grad Donja Stubica (Rekonstrukcija Fellerove zgrade), Općina Kumrovec (Rekonstrukcija prometnice Lončarov put - Donji Škrnik), Općina Krapinske Toplice (Centar za posjetitelje), Općina Marija Bistrica (DVD Marija Bistrica). Na radionica „Projektne klinike“ razrađivali su se projektni prijedlozi Gradova i Općina od tehničke pripremljenosti dokumentacije, pregledavanje dokumentacije, analize problema, ciljeva, dionika, logička matrica, opis aktivnosti, stablo problema, uvjete natječaja, analiza troškova, održivost projekta, proračun i troškovi, swot analiza.</p>
--	---	--

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	PROVEDBA STRATEGIJE RAZVOJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2011. – 2015. GODINE TE KOORDINIRANJE IZRADE STRATEGIJE RAZVOJA ZA NOVO PROGRAMSKO RAZDOBLJE (2015. – 2020.)	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
OPIS AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema izvješća o provedbi Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije 2011. – 2015. • Ažuriranje prikupljenih podataka i izrađene Osnovne analize kao prvog poglavlja Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije 	<ul style="list-style-type: none"> • Izvješće o provedbi Strategije razvoja KZŽ za 2014. godinu je pripremljeno i poslano u MRRFEU • Prikupljeni novi podatci za Osnovu analizu i ažurirana analiza za Strategiju razvoja 2016. -2020. godina (bazna godina 2014.)



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

	<ul style="list-style-type: none"> • Razrada definiranih ciljeva, prioriteta i mjera, izrada institucionalnog okvira, komunikacijskog i akcijskog plana te financijskog okvira provedbe Strategije • Upravljanje radom županijskog partnerskog vijeća • Izrada modela za on-line izvještavanje • Ex ante evaluacija strategije 	<ul style="list-style-type: none"> • U tijeku je priprema za izradu daljnjih poglavlja strategije sukladno novim podzakonskim aktima • Postavljeni su osnovni elementi na platformu za on-line izvještavanje • Ex-ante evaluacija u tijeku
--	--	---

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		BAZA PROJEKATA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju		
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.	
OPIS AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Od prikupljenih ideja, prijedloga i projekata nadopuniti Bazu projekata Krapinsko – zagorske županije. Projekti koji će se nalaziti u Bazi projekata, bit će uvršteni u <i>Središnju elektronsku bazu razvojnih projekata RH</i> pri <i>Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije</i>. • Izraditi izvješće o prikupljenim projektima i analizirati Bazu projekata • Prikupiti dokumentaciju, pripremiti projektni dosje, izraditi studije predizvodljivosti/izvodljivosti za minimalno 2 projekta koja se nalaze u Bazi projekata Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta 	<ul style="list-style-type: none"> • U četvrtom pozivu na predlaganje razvojnih projekata za Bazu projekata Strategije razvoja Krapinsko – zagorske županije pristiglo je ukupno 174 projekata i svi su upisani u Bazu Ministarstva regionalnog razvoja • Izvješće o bazi je izrađeno i pripremljeno za usvajanje od strane Županijske skupštine • Otvoren je 5. Poziv za dostavu projektnih prijedloga - Poziv je otvoren od 14. prosinca 2015. godine do 15. veljače 2016. godine. • Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta odobrilo je projekte Srednje škole Bedekovčina koji su u pripremi 	



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		
AKTIVNOSTI TAJNIŠTVA PARTNERSKOG VIJEĆA ZA TRŽIŠTE RADA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE		
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
OPIS AKTIVNOSTI	<p>Sudjelovanje u radu PVTR-a KZZ, priprema materijala za sastanke Upravnog odbora te organizacija Skupštine, suradnja s članovima PVTR-a, redovno informiranje, održavanje Internet stranice PVTR-a, priprema projekata. Praćenje provedbe Strategije razvoja ljudskih potencijala Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2014. – 2020.</p>	<p>Zagorska razvojna agencija d.o.o. pripremila je Plan rada PVTR za 2015. godinu, izradila Izvješće o radu za 2014. godinu, dokumenti su usvojeni na Skupštini PVTR u ožujku, provodi se projekt Partnerstva i mogućnosti koji se odnosi na aktivnosti PVTR. Pripremljen je on line modul za izvještavanje o provedbi SRLJP.</p> <p>Održane su radionice za korištenje on-line modula odnosno za način izvještavanja i praćenja provedbe Strategije razvoja ljudskih potencijala Krapinsko-zagorske županije.</p> <p>Održano je 5 sastanaka s Upravnim odborom Partnerskog vijeća za tržište rada i voditeljem projekta kako bi se definirali alati za planiranje rada PVTR (Plan rada i Izvješće o radu)</p> <p>Održano je ukupno 12 radionica u prostorima OŠ Brestovec Orehovički u Orehovici sa 30 sudionika, članova PVTR.</p>

1.2. RURALNI RAZVOJ I TURIZAM

Sektor ruralnog razvoja i turizma Zagorske razvojne agencije okrenut je razvijanju ruralnog područja u kontekstu razvoja poljoprivredne i turističke djelatnosti – poticanje takvih djelatnosti na područjima gdje postoje stabilni poljoprivredni i turistički kompleksi te u dijelovima gdje ona nije dovoljno zaživjela. Ruralni razvoj i razvoj turizma baziraju se na održivom razvoju koji svoje uporište pronalazi u revitalizaciji već postojećih kapaciteta i implementaciji novih u razvojnu viziju Krapinsko-zagorske županije.

Realizacija aktivnosti prikazana je u nastavku:

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	MASTER PLAN RAZVOJA TURIZMA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE 2016.-2025.	
ODJEL	Odjel za ruralni razvoj i turizam	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
OPIS AKTIVNOSTI	<p>izrada: 1 godina (2015.)</p> <ul style="list-style-type: none">• Podrška izabranom izrađivaču pri izradi Master plana• Sudjelovanje u uspostavi suradnje sa ključnim partnerima na projektu i u osnivanju tijela i radnih skupina uključenih u izradu Master plana	<p>Nakon završenog postupka javne nabave od strane Krapinsko-zagorske županije te sklapanja ugovora 15. travnja 2015. godine s izvođačem, tvrtkom Horwath HTL, Zagorska razvojna agencija d.o.o. pružila je podršku pri izradi Master plana, sudjelovala u uspostavi suradnje s ključnim partnerima na projektu te u osnivanju tijela i radnih skupina uključenih u izradu Master plana. Tijekom svibnja i lipnja 2015. godine izrađen je prvi fazni strateški dokument Master plan razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2016.-2025. – Analiza i strateški okvir.</p> <p>Cilj izrade Master plana jest sustavno planiranje i osmišljavanje cjelovitog razvojnog rješenja i strateškog usmjeravanja turizma na području Krapinsko-zagorske županije. Prva faza Master plana razvoja turizma KZZ (2016.-2025.) sastoji se od definirane Analize i strateškog okvira čime su odrađeni sljedeći glavni zadaci:</p> <ul style="list-style-type: none">- Analizirano trenutno stanje općeg okvira Krapinsko-zagorske županije,- Analizirano trenutno turističko tržište Krapinsko-zagorske županije,- Analizirani stavovi i interesi dionika turizma Krapinsko-zagorske županije,- Prikazani relevantni turistički trendovi,- Identificirana strateška uporišta novog razvoja,



- Definirani vizija, misija i tržišno pozicioniranje KZZ kao turističke regije do 2025. g. (na osnovi strateških uporišta),
- Postavljeni ciljevi i model rasta nužni da bi se isporučila zadana vizija.

U procesu izrade prve faze MASTER PLANA razvoja turizma – Analiza i strateški okvir provedene su radionice sa predstavnicima sustava turističkih zajednica, radnom skupinom i upravnim odborom projekta, obavljani su razgovori s glavnim subjektima privatnog sektora (kako u turističkoj tako i ostalim relevantnim industrijama), provedeno je sekundarno istraživanje svih dostupnih podataka vezanih za opću situaciju, provedeni su fizički obilasci terena (gradova, općina, ureda turističkih zajednica, ugostiteljskih objekata, sakralnih objekata, kulturnih institucija i muzeja, prirodnih resursa i atrakcija, hotela, termi, specijalnih bolnica, privatnih zdravstvenih ustanova, proizvođača vina, itd.) te je kvalitativnim pristupom provedena evaluacija turističkog lanca vrijednosti Krapinsko-zagorske županije sukladno standardnim procedurama UNWTO-a.

Na temelju pregovaračkog postupka javne nabave usluga izrade projekta Održivi turizam Krapinsko-zagorske županije – Master plan razvoja turizma 2016.-2025. – Operativni plan razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije i Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude, Krapinsko-zagorska županija i Horwath HTL, 24.11.2015. godine sklopili su Ugovor o izradi projekta Održivi turizam Krapinsko-zagorske županije – Master plan razvoja turizma 2016.-2025. – Operativni plan razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije. Izrada operativnog plana razvoja turizma KZZ predstavlja II. fazu Master plana razvoja turizma KZZ za razdoblje 2016.-2025. u sklopu koje će se operacionalizirati definirana strategija te definirati konkretan akcijski plan provedbe. Rok za dovršetak II. faze Master plana razvoja turizma KZZ je veljača 2016. godine.

Tijekom prosinca 2015. godine, sukladno napucima, metodološkim smjernicama i dinamici definiranoj od strane Horwath HTL-a, prikupljene su i analizirane investicije u opću infrastrukturu KZZ te su organizirane sljedeće radionice/sastanci s ključnim dionicima:

- Konkurentnost – 8.12.2015., Zabok (17 sudionika)



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

- Marketing – 11.12.2015., Zabok (34 sudionika)
- Investicije – 28.12.2015., Krapina (14 sudionika)
- Upravljački model – 28.12.2015., Krapina (10 sudionika)

Početak 2016. godine očekuje se dovršetak operativnog plana razvoja turizma KZZ te se potom očekuje i službeno usvajanje strateškog dokumenta „Master plan razvoja turizma KZZ za razdoblje 2016.-2025.“ od strane Županijske skupštine.

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	EU INFO DANI – PROGRAM RURALNOG RAZVOJA 2014. – 2020. I NACIONALNI PROGRAMI POMOĆI SEKTORU VINA 2014.-2018. NA PODRUČJU KZZ
--	---

ODJEL

Odjel za ruralni razvoj i turizam

PLAN

- Organizacija minimalno 6 prezentacija Programa ruralnog razvoja 2014.-2020. i Nacionalnog programa pomoći sektoru vina 2014.-2018. na području KZZ, a po principu pokrivenosti područja bivših općina u KZZ.

REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.

Tijekom prve polovice 2015. godine provedeno je ukupno 7 prezentacija mogućnosti sufinansiranja poljoprivrednih aktivnosti odnosno konkretno održano je 5 prezentacija Programa ruralnog razvoja 2014.-2020. te 2 prezentacije Nacionalnog programa pomoći sektoru vina 2014.-2018. vinarima.

- Organizirane i održane su slijedeće radionice:
- 16.01.2015., Tuhelj – predstavljanje mjera Programa ruralnog razvoja 2014.-2020. s naglaskom na mjeru 7.4. i mogućnosti financiranja za opremanje vatrogasnih domova (60 sudionika)
- 17.01.2015., Marija Bistrica - predstavljanje mjera Programa ruralnog razvoja 2014.-2020. s naglaskom na mjeru 7.4. i mogućnosti financiranja za opremanje vatrogasnih domova (50 sudionika)
- 18.01.2015., Sveti Križ Začretje - predstavljanje mjera Programa

OPIS
AKTIVNOSTI



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

ruralnog razvoja 2014.-2020. s naglaskom na mjeru 7.4. i mogućnosti financiranja za opremanje vatrogasnih domova (49 sudionika)

- 09.02.2015., Pregrada – predavljanje mjera Nacionalnog programa pomoći sektoru vina 2014.-2018. (9 sudionika)
- 14.04.2015., Jesenje – predavljanje mjera Nacionalnog programa pomoći sektoru vina 2014.-2018. (17 sudionika)
- 08.05.2015., Zlatar – predavljanje Programa ruralnog razvoja 2014.-2020. s naglaskom na mjeru 4, predavanje održano u sklopu obilježavanja Europskog tjedna (28 sudionika)
- 17.05.2015., Kumrovec - predavljanje mjera Programa ruralnog razvoja 2014.-2020. s naglaskom na mjere 4 i 6 i mogućnosti financiranja poljoprivrednih ulaganja (15 sudionika)
- U drugoj polovici godine, s obzirom na velik interes poljoprivrednika te otvorene natječaje, organizirana su individualna savjetovanja

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	RAD UDRUGE TRADICIJA ZAGORJA I ZAŠTITA ZAGORSKIH TRADICIONALNIH PROIZVODA	
ODJEL	Odjel za ruralni razvoj i turizam	
OPIS AKTIVNOSTI	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
	<ul style="list-style-type: none">• Potpora u radu druge – koordinacija definiranih poslova• Suradivanje s Udrugom na zaštiti tradicionalnih zagorskih proizvoda sukladno definiranoj metodologiji	<p>Tijekom prve polovice 2015. godine djelatnice Zagorske razvojne agencije d.o.o. sudjelovale su na ukupno 5 sastanaka Upravnog odbora/Skupštine Udruge, 6 sastanaka u Ministarstvu poljoprivrede vezanih uz zaštitu zagorskih štrukli i zagorskih mlinaca te na 1 radionici vezanoj uz registraciju i zaštitu naziva autohtonih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda.</p> <p>Krajem travnja (30.04.2015.), Ministarstvo poljoprivrede objavilo je Natječaj</p>



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava u okviru Programa „Potpora skupinama proizvođača za izradu specifikacije poljoprivrednog ili prehrambenog proizvoda za zaštitu naziva zaštićenom oznakom izvornosti, zaštićenom oznakom zemljopisnog podrijetla ili zajamčeno tradicionalnog specijaliteta“ te je prijavljena aktivnost izrade specifikacije za zaštitu zagorskih mlinaca zaštićenom oznakom zemljopisnog podrijetla. Krajem listopada (28.10.2015.) potpisan je Ugovor o sufinanciranju specifikacije proizvoda za zaštitu naziva „Zagorski mlinci“ između Ministarstva poljoprivrede i Udruge Tradicija Zagorja. Temeljem navedenog Ugovora, službeno je započela izrada specifikacije proizvoda za zaštitu naziva „Zagorski mlinci“. Izrađivač specifikacije je prof.dr.sc. Mara Banović, a rok za izradu specifikacije je 01.07.2017.

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	PROGRAM POTICANJA LOKALNOG RAZVOJA 2014. - 2015.	
ODJEL	Odjel za ruralni razvoj i turizam	
OPIS AKTIVNOSTI	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
	<ul style="list-style-type: none">• Koordinacija svih aktivnosti vezano uz objavu poziva, ocjenjivanje pristiglih projektnih prijedloga i rad Povjerenstva za ocjenjivanje.	Zbog konfiguracije financijskih kapaciteta proračuna KZZ, natječaj za navedeni program nije bio raspisan te se planirane aktivnosti u 2015. godine nisu provodile.

1.3. MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO

Zagorska razvojna agencija potpoma je institucija za malo i srednje poduzetništvo, a svojim uslugama unapređuje poduzetničko okruženje u Županiji te usko surađuje s relevantnim institucijama s područja poduzetništva kao što su Hrvatska gospodarska komora, Županijska komora Krapina i Obrtnička komora Krapinsko zagorske županije. Usluge koje se pružaju klijentima u ovom segmentu, usmjerene su na povećanje konkurentnosti lokalnih gospodarstvenika s ciljem postizanja višeg stupnja društveno gospodarske razvijenosti. Cilj ovog sektora u 2015. godini je prijelaz na viši nivo kvalitete usluge koja će biti usklađena sa potrebama pojedinog poduzetnika. Stoga se

Detaljan pregled provedenih aktivnosti dan je u nastavku:

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		Savjetovanje poduzetnika	
ODJEL	Odjel za malo i srednje poduzetništvo		
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.	
OPIS AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Izrada CRM sustava za upravljanje klijentima Priprema plana obilazaka poduzetnika – minimalno jedan do dva poduzetnika tjedno na temelju njihovih upita i zahtjeva ali i samoinicijativno Kontinuirano pružanje informacija i savjetovanje poduzetnika o mogućnostima realizacije poslovnih poduhvata 	<ul style="list-style-type: none"> Evidentirano 76 savjetovanja poduzetnika u CMR sustavu Prosječno 1-2 telefonska kontakta i savjetovanja tjedno 	

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		E-poslovanje	
ODJEL	Odjel za malo i srednje poduzetništvo		
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.	
OPIS AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Uspostavljanje informatičke učionice za poduzetnike uz sufinanciranje Ministarstva poduzetništva i obrta Provedba minimalno 2 radionice za poduzetnike (broj održanih 	<ul style="list-style-type: none"> Aktivnost nije bilo moguće provesti zbog ponavljanja natječaja Ministarstva poduzetništva i obrta za nabavu opreme. Planirana nabava opreme za kraj 2015., pa će se stoga aktivnost provoditi 	



radionica ovisi o dobivanju opreme koja je potrebna za provedbu istih, a koju bi Agencija trebala dobiti od strane Ministarstva poduzetništva u okviru provedenog projekta e-poslovanje u 2014. godini. Trenutno je u tijeku provedba postupka javne nabave, a sama instalacija opreme se očekuje u drugoj polovici 2015.godine.)

u 2016. godini.

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	
ODJEL	ONE STOP SERVICE CENTRE Odjel za malo i srednje poduzetništvo, Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju
OPIS AKTIVNOSTI	PLAN
	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
	<ul style="list-style-type: none">Promoviranje poslovnih zonaIzrada analize postojećih promotivnih materijala te prijedloga za objedinjavanje i korištenje istih u nastupima na vanjskim tržištimaIzrada web stranice za promociju malih tvrtki u suradnji s HGK ŽK KrapinaIzrada plana upravljanja poslovnim zonama KZZ u suradnji s JLSPriprema minimalno 4 projekta na Zakon o poticanju investicija i unaprjeđenju investicijskog okruženjaPriprema i provedba informativne radionice o Zakonu o poticanju investicija i unaprjeđenju investicijskog okruženjaSuradnja s županijama sjeverozapadne Hrvatske na izradi promo materijala i predstavljanju poduzetnika na kineskom tržištu zajedno s MVEP i KZZ.
	<ul style="list-style-type: none">Ukupno 6 investitora zainteresiranih za ulaganje u KZZ informirano o mogućnostima ulaganja, obavljene konzultacije, dostavljeni informacijski materijali. U suradnji sa JLS organizirani posjeti Poslovnim zonama i organizirani informativni sastanci o uvjetima ulaganja. Potencijalni investitori iz Turske (1), Slovenija (2), Hrvatska (3).Izrađena i održana prezentacija Grada Zaboka za delegaciju kineske pokrajine Wuhan te posjeta tvornici Inkop u Poznanovcu.Pripremljen 1 projekt za prijavu po Zakonu o poticanju investicija i unaprjeđenje investicijskog okruženja za OMCO d.o.o. Ukupan iznos investicije 236.420.159 kn.Informativna radionica o Zakonu o poticanju investicija i unaprjeđenju investicijskog okruženja održana 2. srpnja 2015. godine – na radionici je sudjelovalo 12 polaznika



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

NAZIV
PLANIRANE
AKTIVNOSTI U
2015. GODINI

UPRAVLJANJE LOKALNIM JAMSTVENIM FONDOM I JAMSTVENIM FONDOM ZA PRERAĐIVAČKU INDUSTRIJU I INOVACIJE U
PRERAĐIVAČKOJ INDUSTRIJI

ODJEL

Odjel za malo i srednje poduzetništvo

PLAN

- Praćenje klijenata kojima su izdana jamstva u sklopu jamstvenih fondova
- Promoviranje Jamstvenog fonda za prerađivačku industriju za 2013. godinu
- Promoviranje Jamstvenog fonda za prerađivačku industriju za 2014. godinu
- Krapinsko zagorska županija će kroz javljanje na natječaj osigurati sredstava za Jamstveni fond za prerađivačku industriju iz programa Ministarstva gospodarstva za 2015. godinu

REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.

- Sredstva za provedbu Programa Jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godinu u ukupnom iznosu od 1.350.000,00 kn osigurana su Odlukom o dodjeli sredstava (KLASA: 402-01/13-01/381, URBROJ: 526-03-01-02/1-13-2)– izdano je jamstvo poduzeću Carpona Pack d.o.o. za trgovinu i usluge sa sjedištem u Krapini, na iznos od 750.000,00 kn – kredit se realizira uredno te nema odstupanja od plana. Jamstvo je 22. listopada 2015. smanjeno na 640.625,02 kn budući da je dio glavnice otplaćen.
- Odlukom o dodjeli sredstava iz Programa Jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2014. godinu (KLASA: 310-01/14-02/59, URBROJ: 526-03-01-02/1-13-3) za Krapinsko-zagorsku županiju osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 2.026.350,00 kn.
- Dana 08. travnja 2015. godine, raspisan je Javni poziv malim i srednjim poduzetnicima i obrtnicima za predaju zahtjeva za izdavanje jamstva iz programa Jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2014. godinu. Poziv je otvoren do iskorištenja sredstava. U proteklom razdoblju obavljeno je više konzultacija i sastanaka informativnog karaktera sa potencijalnim korisnicima jamstva.
- Poziv je ponovljen 20. listopada 2015. godine u Večernjem i Zagorskom listu. Zaprmljen je jedan zahtjev za izdavanje jamstva iz Programa za 2014. godinu- društva Carpona Pack d.o.o., kojem je već izdano jedno jamstvo iz Programa za 2013.

OPIS
AKTIVNOSTI



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

godinu. Procedura izdavanja jamstva, zaključno s 31. prosincem 2015. godine, je u mirovanju budući da je društvo predalo zahtjev za povećanjem kreditnog iznosa Privrednoj banci Zagreb d.d. te se čeka ocjena novog kreditnog zahtjeva.

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	EDUKACIJA PODUZETNIKA	
ODJEL	Odjel za malo i srednje poduzetništvo	
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
OPIS AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none">Edukativne aktivnosti koje će omogućiti poduzetnicima usvajanje novih poslovnih vještina i alata (provodit će se radionice sa sljedećim temama: Ocjena spremnosti izlaska poduzetnika na ino tržište; Budi uspješan Start up; Donošenje dobrih odluka i dodatnog rasta; Ažuriranje izrađenog web profila poduzetnika, mogućnost e-poslovanja; Radionice na temu aktualne porezne tematike; Radionica Zakon o poticanju investicija i unaprjeđenju investicijskog okruženja)	<p>Provedeno je ukupno 8 radionica za 56 sudionika sa sljedećim temama:</p> <ul style="list-style-type: none">Predstavljanje poduzetničkog impulsa za 2015. godinuRadionice Impuls 2014. – Mjera 4a,CMR modul za upravljanje projektimaWEB stranica Zagorska poslovna mrežaKomunikacijska strategija za promicanje poduzetništva



1.4. PRIPREMA PROJEKATA

U aktivnostima pripreme projekata sudjeluju svi odjeli Zagorske razvojne agencije d.o.o.. Priprema projekata odnosi se na projekte koje je Krapinsko-zagorska županija identificirala kao strateške te se aktivnosti odnose na pripremu projektne i natječajne dokumentacije za potrebe Krapinsko zagorske županije i županijskih institucija koje obuhvaćaju:

- Koordinaciju procesa tehničke pripreme projekta (tehnička dokumentacija);
- Izrada studije troškova i koristi, studije izvodljivosti / Izrada poslovnog plana ili investicijske studije
- Osmišljavanje elemenata projekta;
- Raspis prijavnog obrasca – narativni dio;
- Raspis prijavnog obrasca – proračun;
- Prikupljanje dodatne dokumentacije;
- Priprema projektnog dosjea sukladno uputama ugovornog tijela;

U okviru ove aktivnosti, Zagorska razvojna agencija d.o.o. radit će na pripremi sljedećih projekata sukladno ugovorenim i započetim poslovima u 2014. godini:

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		PRIPREMA PROJEKATA ZA PRIJAVU NA PROGRAME EU	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo		
	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.	
OPIS AKTIVNOSTI	U sklopu pripreme projekata pogodnih za financiranje kroz EU fondove, pripremat će se: <ul style="list-style-type: none">• Minimalno 2 projekta za prijavu na natječaje zajednice Alpe – Jadran• Minimalno 1 projekt za osiguravanje pomoćnika u nastavi za djecu s poteškoćama u nastavnom procesu• Minimalno 1 projekt za širenje mreže socijalnih usluga• Minimalno 1 projekt za lokalna partnerstva za zapošljavanje	U 2015. godini realizirane su prijave na natječaje sa sljedećim rezultatima: <ul style="list-style-type: none">• Pripremljena 2, prijavljen i odobren 1 projekt za natječaj Saveza Alpe Jadran (nositelj regija Burgenland)• Prijavljen 1 projekt za osiguranje pomoćnika u nastavi / ESF, odobren, u implementaciji• Prijavljen 1 projekt za širenje mreže socijalnih usluga / ESF – nije odobren (DMS)• Prijavljen jedan projekt na Poziv za prijavu projekata usmjerenih	



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

	<ul style="list-style-type: none">• Minimalno 1 projekt za modernizaciju školskih kurikuluma• Održavanje edukacija za pripremu projekata na savez Alpe Jadran, Erasmus+ i Europa za građane	<p>borbi protiv siromaštva i socijalne isključenosti (Udruga invalida Donja Stubica) – nije odobren, na rezervnoj listi</p> <ul style="list-style-type: none">• Prijavljen 1 projekt za poboljšanje pristupa otvorenom tržištu rada / ESF – u završnoj fazi evaluacije (DMS)• Prijavljen 1 projekt za modernizaciju školskih kurikuluma / ESF – na rezervnoj listi (AGM Zabok)• Prijavljena 3 projekta za obrazovanje odraslih, faza II / ESF – ŠUDIGO, SŠ Bedekovčina, Hrvatska vatrogasna zajednica; nisu odobreni• Održane 4 individualne edukacije za pripremu projekata natječaja Saveza Alpe Jadran (Zavod za hitnu medicinu KZZ, Turistička zajednica Grada Krapine)• Pripremljena i prijavljena 2 projekta na natječaj „Širenje usluge osobne asistencije za osobe s invaliditetom“ / ESF, odobrena oba projekta (DMS i Udruga Sveta Ana); u implementaciji• Pripremljen i prijavljen 1 projekt za modernizaciju kurikuluma u području prirodoslovlja na natječaj Horizon 2020 (AGM Zabok; projekt u evaluaciji)• Prijavljen 1 projekt na natječaj Interreg Danube Transnational Programme „DARLINGe“, u fazi evaluacije• Novi program Erasmus+ objavljen je koncem 2015., te će se radionice održati početkom 2016.godine
--	--	---

NAZIV
PLANIRANE
AKTIVNOSTI U
2015. GODINI

AGROCENTAR KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE

ODJEL

Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo

PLAN

REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

**OPIS
AKTIVNOSTI**

- Detektiranje ključnih partnera u razradi projekta i uspostava suradnje sa ključnim partnerima na projektu
- Detaljna analiza stanja sektora poljoprivrede u regiji te razrada projektnih aktivnosti
- Prijava na natječaj za osiguravanje sredstava za izradu projektno – tehničke dokumentacije te izrade studije predizvodljivosti

Zbog nepostojanja jasnih mogućnosti sufinanciranja projekta u 2015. godine, daljnja razrada projektne ideje, detektiranje ključnih partnera u razradi ideje te uspostava suradnje s ključnim partnerima realizirat će se u 2016. godini.

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	PODUZETNIČKI INKUBATOR KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U KRAPINI	
--	---	--

ODJEL

Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo, Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju

**OPIS
AKTIVNOSTI**

PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
<ul style="list-style-type: none"> • Redefinirati (sukladno parametrima natječaja) postojeću projektno-tehničku dokumentaciju u skladu sa mogućnosti zadanih parametra temelje ishodne Potvrde na glavni projekt. • Prijava na javni poziv Ministarstva poduzetništva i obrta 	Ministarstvo poduzetništva i obrta nije objavilo poziv u 2016.godini te nije bilo moguće zbog nedostatnih informacija redefinirati projektno tehničku dokumentaciju. Objava natječaja očekuje se u 2016. godini.

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	RAZVOJ PROJEKATA ZA „TURIZAM ZA SVE“ – HOSTELI	
--	---	--

ODJEL

Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo, Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju

**OPIS
AKTIVNOSTI**

PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
<ul style="list-style-type: none"> • Detektiranje objekata • Detektiranje partnera (vlasnika objekata) i stupanje u kontakt s istima • Daljnja razrada projektne ideje 	Sukladno Programu Ministarstva TURIZAM ZA SVE definirala se navedena projektna aktivnost. S obzirom da se Program Ministarstva neće realizirati, aktivnost nije moguće realizirati na planirani način.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

- Prijave na javne pozive za osiguranje financijskih sredstava za izradu projektno- tehničke dokumentacije

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	CENTAR ZA POSJETITELJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U ZABOKU
--	--

ODJEL Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo

	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
OPIS AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none">• Daljnja razrada projektne ideje• Detektiranje ključnih partnera u razradi projektne ideje i uspostava suradnje sa ključnim partnerima• Prijave na natječaje za osiguravanje financijskih sredstava za izradu projektno- tehničke dokumentacije	S obzirom da je jedan od ključnih faktora relevantnosti projekta Centra, sukladno Ministarstvu turizma, lokacija, a ujedno uvjet riješeno imovinsko-pravni odnosi, proces definiranja iste je usporen. Razrada projektne ideje, partnera i ostalih parametra projekta nije realizirana zbog usuglašavanja istih sa lokacijskim mogućnostima.

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	REGIONALNI CENTAR KOMPETENCIJA ZA TURIZAM I UGOSTITELJSTVO
--	---

ODJEL Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo, Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju

	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
OPIS AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none">• Izrada projektno – tehničke dokumentacije i studije predizvodljivosti• Daljnja razrada soft aktivnosti projektnog prijedloga• Detaljnije definiranje suradnje sa strateškim partnerima na projektu• Moguća prijava na javni poziv (sukladno dogovoru s Ministarstvom turizma i objavi poziva Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije)	Tijekom prva tri mjeseca 2015. godine intenzivno se radilo na projektiranju Regionalnog centra kompetencija za turizam i ugostiteljstvo, održano je 5 sastanaka sa predstavnicima Ministarstva turizma na temu Regionalnog centra kompetencija te više od 10 sastanaka sa užim projektnim timom (projektanti, profesorice Srednje škole Zabok). Međutim, sukladno usvojenim Operativnim programima i definiranja mogućnosti financiranja



između ministarstva turizma i ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU o izgradnji Centara kompetencija – ne postoji mogućnost financiranja greenfield projekata. S obzirom na mnogobrojne nedefinirane parametre, čekaju se daljnje smjernice ministarstva turizma kako bi se pristupilo redefiniranju projektnog prijedloga. .

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		BAZA KULTURNE BAŠTINE – DVORCI I KURJE KRAPINSKO- ZAGORSKE ŽUPANIJE	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo		
OPIS AKTIVNOSTI	PLAN		REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
	<ul style="list-style-type: none"> Prijava na natječaj za osiguravanje financijskih sredstava za izradu baze kulturne baštine Krapinsko- zagorske županije Definiranje ključnih partnera u prikupljanju informacija i podataka Osmišljavanje modela baze 		Aktivnost je definirana sukladno najavama Ministarstva kulture o natječaju za sufinanciranje izrade Baze kulturne baštine. Natječaj sukladno najavama nije u 2015. godini raspisan.
NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		LUMEN	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo		
OPIS AKTIVNOSTI	PLAN		REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
	Aktivnosti koje će se provoditi: <ul style="list-style-type: none"> Izrada projektnog zadatka Analiza opcija – model uspostave Analiza i odabir lokacije 		<ul style="list-style-type: none"> Izrada projektnog zadatka projekta za natječaj Horizon2020 u tijeku Održani sastanci s radnom skupinom u Krapinsko-zagorskoj županiji i vanjskim stručnjacima kako bi se definirao model poticanja darovitosti u KZZ i rada i darovitim učenicima



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

- Izrada studije predizvodljivosti uspostave Centra

- Priprema ankete za sve profesore

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		RANA INTERVENCIJA	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo		
	PLAN		REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
OPIS AKTIVNOSTI	Aktivnosti obuhvaćaju: <ul style="list-style-type: none">• Provedbu istraživanja među ciljnom skupinom• Definiranje projektnih aktivnosti i projektnih partnera• Pripremu projekta za financiranje kroz ESF	Natječaj za ranu intervenciju nije raspisan te aktivnosti nisu pokrenute.	

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		PODUZETNIČKE POTPORNE INSTITUCIJE	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za malo i srednje poduzetništvo		
	PLAN		REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
OPIS AKTIVNOSTI	Ministarstvo poduzetništva i obrta u 2015.godini planira raspisivanje natječaja za Poduzetničke potpome institucije u koje spada i Zagorska razvojna agencija, a natječaj će biti usmjeren na financiranje jednog dijela osnovne djelatnosti Agencije usmjerene na razvoj malog i srednjeg poduzetništva te na financiranje inovativnih aktivnosti u području pružanju podrške poduzetnicima. Aktivnosti koje će se provesti su: <ul style="list-style-type: none">• Provesti analizu potreba poduzetnika• Definirati inovativne aktivnosti za podršku poduzetnicima• Definirati standardizirane usluge koje se pružaju poduzetnicima	Natječaj još nije raspisan te aktivnosti nisu započele.	



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

2. EU AKTIVNOSTI

U sklopu svojih aktivnosti, Agencija provodi ili sudjeluje u provedbi projekata financiranih od strane EU. Agencija u 2015. godini sudjeluje u provedbi 5 projekta prekogranične suradnje Slovenija-Hrvatska kako slijedi:

Naziv projekta:	Igraj sel		
Program:	IPA prekogranična suradnja Slovenija- Hrvatska		
Trajanje:	18.12.2013. – 17.06.2015.		
Nositelj:	Razvojna agencija Kozjansko		
Partneri:	Mreža udruga Zagor, Zagorska razvojna agencija d.o.o.		
Vrijednost projekta:	171.819,80 eura		
Struktura troškova Agencija:		EU izvori	Agencija
	Troškovi osoblja	85.446,00 kn	15.078,00 kn
	Vanjske usluge	109.000,00 kn	19.247,00 kn
	Administrativni troškovi	3.145,00 kn	555,00 kn
Aktivnosti projekta:	Oblikovano i proizvedeno 6 igara (board game, slikovnica, dvije verzije puzzle, memory, karte) osmišljenih na radionicama te 1 zajednička igra (board igra) osmišljena na zajedničkim radionicama sa slovenskim partnerima; sudjelovanje učenika na kulturnom događaju u Sloveniji; pripremljen i proveden dvodnevni kulturni događaj u Hrvatskoj; realizirane promotivne aktivnosti; proizvedene igre distribuirane po školama, vrtićima i knjižnicama.		
Naziv projekta:	MARATON		
Program:	IPA prekogranična suradnja Slovenija- Hrvatska		
Trajanje:	18.12.2013. – 17.06.2015.		
Nositelj:	Tehnološki park Čakovec		
Partneri:	TehnoCenter Univerze v Mariboru d.o.o., Tehnološki center za električne stroje TECES, Razvojni center Murska Sobota, Tehnološko Inovacijski Centar Međimurje d.o.o., Zagorska razvojna agencija d.o.o., Agencija za razvoj Varaždinske županije – AZRA d.o.o., Sveučilište u Zagrebu		
Vrijednost projekta:	370.219,36 €		



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Struktura troškova Agencija:	EU izvori		Agencija
	Troškovi osoblja	106.615,65 kn	15.992,35 kn
Vanjske usluge	2.500,00 kn	375,00 kn	
Administrativni troškovi	3.182,31 kn	477,35 kn	
Aktivnosti projekta:	Sudjelovanje na konferenciji gdje će se predstaviti hrvatska verzija on-line burze, sudjelovanje na sastancima projektnih partnera, slanje e-poruka o koristima online burze, organizacija individualnog prezentacijskog posjeta studentskim organizacijama, slanje e-poruka istraživačima-mentorima, organizacija informativnih dana o postojanju i koristima online burze, sudjelovanje pri izradi dvojezičnog dokumenta Put do online burze studentskih istraživačkih radova na prekograničnom području SI-HR. Projekt je ZAVRŠEN 17. lipnja 2015. godine.		
Naziv projekta:	UPOZNAJMO I UŽIVAJMO		
Program:	IPA prekogranična suradnja Slovenija- Hrvatska		
Trajanje:	18.12.2013. – 17.06.2015.		
Nositelj:	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije – Kmetijsko gozdarski zavod Celje		
Partneri:	Združenje turističnih kmetij Slovenije, Krapinsko – zagorska županija, Turistička zajednica Krapinsko – zagorske županije, Zagorska razvojna agencija d.o.o.		
Vrijednost projekta:	216.448,26 EUR		
Struktura troškova Agencija:	EU izvori		Agencija
	Troškovi osoblja	25.437,09 kn	4.488,90 kn
Vanjske usluge	133.119,03 kn	23.491,59 kn	
Administrativni troškovi	---	---	
Aktivnosti projekta:	<ul style="list-style-type: none">• Organizirana su i provedena 2 dvodnevna seminarra na temu sljubljanja hrane i vina za ciljne skupine (poljoprivredna gospodarstva, ugostitelje, konobare i kuhare) u Termama Tuhelj (14./15.4.2015. i 28./29.04.2015.)• Organizirano i provedeno 5 individualnih savjetovanja ponuđača (OPG Kos, Sveti Križ Začrejte/ Vuglec Breg, Škaričevo – Krapina/ OPG Masnec, Zagorska Sela / Klet Grešna gorica, Desinić / Klet Lojzekova hiža, Gusakovec – Gornja Stubica) na području Krapinsko-zagorske županije• Sudjelovanje na sajmu „Turizam in prosti čas“, Ljubljana, 28.01.2015.• Sudjelovanje na sajmu „GAST“, Split, 04.03.2015.• Sudjelovanje na konferenciji „Turizam na ruralnom području s rukom u ruci s prirodnom i kulturom baštinom“, Laško, 8.04.2015.• Sudjelovanje u izradi 12 prijedloga turističkih programa od kojih su 2 prekogranična, programi obavljani na web stranici TZKZZ – www.tzkzz.hr/hr/doziviljaji/		



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

	<ul style="list-style-type: none">• Sudjelovanje u izradi zajedničkog promotivnog prospekta „Upoznajmo i uživajmo“, naklada 35.000 kom• Sudjelovanje u izradi dva (2) newslettera s informacijama o prijedlozima turističkih programa• Objava novinskog članka, Glas Zagorja, 01.03.2015.• Projekt je završio 17.06.2015.		
Naziv projekta:	RIDE&BIKE		
Program:	IPA CBC Operativni program Slovenija – Hrvatska 2007. – 2013.		
Trajanje:	projekt se nalazi na rezervnoj listi, očekuje se konačna odluka, predviđeno trajanje projekta: 15 mjeseci		
Nositelj:	Zagorska razvojna agencija d.o.o.		
Partneri:	Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije, Turistička zajednica „Savsko-sutlanska dolina i brigi“, Razvojna agencija Kozjansko, Razvojna agencija Sotla, Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica		
Vrijednost projekta:	396.440,26 EUR		
Struktura troškova Agencija:		EU izvori	Agencija
	Troškovi osoblja	30.263,60 kn	5.340,64 kn
	Vanjske usluge	4.250,00 kn	750,00 kn
	Administrativni troškovi	-	-
Aktivnosti projekta:	<ol style="list-style-type: none">1. Održan 1 sastanak s projektnim partnerima, Marija Bistrica, 09.06.2015.2. Organizirana i održana početna konferencija projekta, Marija Bistrica, 09.06.2015.3. Objavljen 1 članak, Glas Zagorja, 01.05.2015.		

U sklopu Programa za cjeloživotno učenje Zagorska razvojna agencija sudjeluje u provedbi projekta u sklopu Leonardo da Vinci programa te su aktivnosti i troškovi dani u nastavku:

Naziv projekta:	ReThink
Program:	Program Leonardo da Vinci
Trajanje:	01.11.2013 – 31.10.2015. (produženo do 31.01.2016.)
Nositelj:	Agencija za razvoj Varaždinske županije; koordinator
Partneri:	Hrvatska: Razvojna agencija Podravine i Prigorja



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

	Regionalna razvojna agencija Zagrebačke županije Zagorska razvojna agencija Regionalna razvojna agencija Međimurje REDEA Austrija: BLUEWATERS Konzultanti za zaštitu okoliša Slovenija: Znanstveno-istraživački centar Bistra Ptuj Poljska: Regija Kujawsko-Pomorskie Slovačka: Agencija za podršku regionalnom razvoju Košice		
Vrijednost projekta:	278.870,64 eura		
Struktura troškova Agencija:		EU izvori	Agencija
	Troškovi osoblja	29.929,42 kn	10.244,33 kn
	Vanjske usluge	-	-
	Administrativni troškovi	751,38 kn	257,19 kn
Aktivnosti projekta:	Održane radionice za 4 modula (Varaždin) 2 koordinacijska sastanka poslana 2 kvartalna izvještaja održan okrugli stol (Varaždin)		

U sklopu fondova Europske unije, Europskog socijalnog fonda, Zagorska razvojna agencija je u 2015. godini sudjelovala u provedbi projekata kako slijedi:

Naziv projekta:	BALTAZAR
Program:	OP Razvoj ljudskih potencijala 2007-2013
Trajanje:	08.07.2014.-07.07.2015.
Nositelj:	Krapinsko-zagorska županija
Partneri:	Zagorska razvojna agencija d.o.o., Osnovna škola Belec, Osnovna škola Vladimir Nazor Budinščina, Osnovna škola Stjepana Radića Brestovec Orehovički, Osnovna škola Bedekovčina, Osnovna škola Đure Prejca Desinić, Osnovna škola Gornje Jesenje, Osnovna škola Matije Gupca, Osnovna škola Viktora Kovačića Hum na Sutli, Osnovna škola Ljudevit Gaj Krapina, Srednja škola Krapina, Osnovna škola Josipa Broza Kumrovec, Osnovna škola Antuna Mihanovića Klanjec, Osnovna škola Konjščina, Osnovna škola Pavla Štoosa Kraljevec, Osnovna škola Franje



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

	Horvata Kiša Lobor, Osnovna škola Veliko Trgovišće, Srednja škola Zabok, Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog Zabok, Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok, Osnovna škola Zlatar Bistrica, Osnovna škola Ante Kovačića Zlatar, Srednja škola Zlatar, Osnovna škola Marija Bistrica, Osnovna škola Ljudevit Gaj Mihovljan, Osnovna škola Mače, Osnovna škola Oroslavje, Osnovna škola Janka Leskovara Pregrada, Osnovna škola Side Košutić Radoboj, Osnovna škola Sveti Križ Začretje, Osnovna škola Stubičke Toplice, Osnovna škola Lijepa naša Tuhelj, Hrvatski zavod za zapošljavanje- Područni ured Krapina, Grad Krapina i Općina Stubičke Toplice.		
Vrijednost projekta:	1.825.788,89 kn		
Struktura troškova Agencija:		EU izvori	Agencija
	Troškovi osoblja	-	46.229,54 kn
	Vanjske usluge	-	-
	Administrativni troškovi	-	-
Aktivnosti projekta u prvoj polovini 2015. godine:	Kontinuiran rad pomoćnika u nastavi, proveden pilotni glazbeni program, organizirana završna svečanost.		

Naziv projekta:	BALTAZAR2
Program:	OP Učinkoviti ljudski potencijali
Trajanje:	17.08.2015.-16.08.2016..
Nositelj:	Krapinsko- zagorska županija
Partneri:	Zagorska razvojna agencija d.o.o., Osnovna škola Belec , Osnovna škola Vladimir Nazor Budinščina, Osnovna škola Stjepana Radića Brestovec Orehovički, Osnovna škola Bedekovčina, Osnovna škola Đure Prejca Desinić, Osnovna škola Gornje Jesenje, Osnovna škola Matije Gupca, Osnovna škola Viktora Kovačića Hum na Sutli, Osnovna škola Ljudevit Gaj Krapina, Srednja škola Krapina, Osnovna škola Josipa Broza Kumrovec, Osnovna škola Antuna Mihanovića Klanjec, Osnovna škola Konjščina, Osnovna škola Pavla Štoosa Kraljevec, Osnovna škola Franje Horvata Kiša Lobor, Osnovna škola Veliko Trgovišće, Srednja škola Zabok, Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog Zabok, Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok, Osnovna škola Zlatar Bistrica, Osnovna škola Ante Kovačića Zlatar, Srednja škola Zlatar, Osnovna škola Marija Bistrica, Osnovna škola Ljudevit Gaj Mihovljan, Osnovna škola Mače, Osnovna škola Oroslavje, Osnovna škola Janka Leskovara Pregrada, Osnovna škola Side Košutić Radoboj, Osnovna škola Sveti Križ Začretje, Osnovna škola Stubičke Toplice, Osnovna škola Lijepa naša Tuhelj, Grad Krapina i Općina Stubičke Toplice.



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Vrijednost projekta:	2.904.687,53 kn		
Struktura troškova Agencija 2015.:		EU izvori	Agencija
	Troškovi osoblja	-	42.543,32kn
	Vanjske usluge	-	-
	Administrativni troškovi	-	13.177,58 kn
Aktivnosti projekta:	Kontinuiran rad ukupno 83 pomoćnika u nastavi za ukupno 121 učenika osnovnih i srednjih škola, senzibilizacija, promotivne aktivnosti.		

U sklopu fondova Europske unije, Zagorska razvojna agencija je u 2015. godini sudjelovati u provedbi projekta, kako slijedi:

Naziv projekta:	Partnerstva & Mogućnosti		
Program:	Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja, faza III		
Trajanje:	Očekujemo potpisivanje ugovora		
Nositelj:	Zagorska razvojna agencija d.o.o.		
Partneri:	Zavod za zapošljavanje, Područni ured Krapina		
Vrijednost projekta:	235.616,10 kuna		
Struktura troškova Agencija:		EU izvori	Agencija
	Troškovi osoblja	16.235,00 kn	854,54 kn
	Vanjske usluge	191.090,53 kn	10.057,39 kn
	Administrativni troškovi	4.460,48 kn	234,77
Aktivnosti projekta:	U okviru projekta Agencija je provela aktivnosti: AKT 1. Izrada modela za izvještavanje o implementaciji Strategije razvoja ljudskih potencijala AKT 1.1. Izrađen on-line modul za izvještavanje AKT 1.2. Izrađen vodič za izvještavanje za članove partnerskog vijeća AKT 1.3. Održane radionice za izvještavanje i samo korištenje on-line modula AKT 2. Jačanje kapaciteta partnerstva AKT 2.1. Izrađen vodič za izvještavanje o načinu izvještavanja od strane stručnjaka za strateško planiranje AKT 2.2. Održane radionice timskog rada i medijske komunikacije u Područnoj školi Orehovica		



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

	AKT 2.3. Održano ukupno 8 radionica vođenja projektnog ciklusa AKT 3. Promotivne aktivnosti AKT 3.2. Objavljena 2 novinska članka AKT 3.3. Jedna radio objava AKT 3.4. Odabran izvođač promotivnog filma i aktivnosti snimanja su započele
--	---

U sklopu natječaja Ministarstva Republike Hrvatske, Zagorska razvojna agencija je u 2015. godini sudjelovala u provedbi 1 projekta koji je s provedbom započeo 2014. godine kako slijedi:

Naziv projekta:	INFORMIRAJ I KREIRAJ		
Program:	Ministarstva socijalne politike i mladih		
Trajanje:	od 1.11.2014. do 31.10.2015.		
Nositelj:	Mreža udruga Zagor		
Partneri:	Regenerator, Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Krapina, Zagorska razvojna agencija i Krapinsko-zagorska županija.		
Vrijednost projekta:	70.000,00 kn		
Struktura troškova Agencija:		NACIONALNO	Vlastito
	UKUPNO EUR	9.210,00	0,00
	%	100%	0%
	TROŠKOVI Agencije (EUR)	0,00	0,00
	TROŠKOVI Agencije (%)	0%	0%
Aktivnosti projekta:	Aktivnosti projekta provedene su u 3 kategorije povezane sa specifičnim ciljevima projekta, to su aktivnosti edukacije, predavanja i pružanja informacija mladima od strane svih partnerskih organizacija u skladu s ciljevima projekta. Zagorska razvojna agencija bila je nositelj aktivnosti vezanih uz edukacije i razvoj poduzetničkih vještina kod mladih.		



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

3. AKTIVNOSTI NA TRŽIŠTU

Agencija priprema projektne prijedloge temeljem dostupnih natječaja za ostale institucije s područja Krapinsko zagorske županije (npr. Jedinice lokalne samouprave, udruge, tvrtke, OPG), priprema poslovne planove, investicijske studije te studije izvodljivosti temeljem sklopljenih ugovora, a za potrebe realizacije vlastitih projektnih ideja. Plan aktivnosti na tržištu dan je u nastavku:

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		IZRADA LOKALNIH RAZVOJNIH STRATEGIJA	
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju		
OPIS AKTIVNOSTI	PLAN	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.	
	<ol style="list-style-type: none">1. Izrada minimalno 3 lokalne razvojne strategije za jedinice lokalne samouprave2. Prikupljanje i obrada podataka3. Koordinacija partnerskih vijeća za izradu strategija4. Priprema modela za praćenje provedbe strategija	Izrađene strategija razvoja za: <ol style="list-style-type: none">1. Petrovsko2. Zlatar3. Desinić4. Kraljevec na Sutli5. Stubičke Toplice6. Oroslavje7. Mače8. Mihovljan9. Tuhelj	

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI		PRIJAVE NA NATJEČAJE	
ODJEL	Odjel za ruralni razvoj i turizam, Odjel za malo i srednje poduzetništvo, Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju		



PLAN

- Obavještanje, informiranje i savjetovanja o otvorenim javnim pozivima te izrada prijava na natječaje za klijente s područja KZŽ sukladno uvjetima natječaja:

RURALNI RAZVOJ I TURIZAM

- Ministarstva turizma – 3 prijave
- Hrvatske turističke zajednice – 1 prijava
- Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju („vinska otmotnica“, pčelarski program, Program ruralnog razvoja 2014.-2020.) – 5 prijava
- EACEA – Europa za građane 2014.-2020. – 1 prijava
- Ostalih institucija koje će raspisivati natječaje iz djelokruga Odjela za ruralni razvoj i turizam – 5 prijava

MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO

- Izrada poslovnih planova – izraditi minimalno 8 poslovnih planova za potrebe poduzetnika
- Izrada investicijskih studija- Izraditi minimalno 6 investicijskih studija za potrebe poduzetnika
- Savjetovanje i izrada prijava projekata na Poduzetnički impuls 2015. godine – izraditi minimalno 15 prijava na Poduzetnički impuls 2015. godine
- Priprema projekata za natječaje jačanja konkurentnosti malih i srednjih tvrtki (EU fond) – pripremiti minimalno 3 projekta

EU PROGRAMI

- Muzej ljubavnih legendi - Muzej ljubavnih legendi projektna je ideja Muzeja Hrvatskog zagorja. Muzej je smješten u Kumrovcu. Posjeduje gotovu projektno-tehničku dokumentaciju te ga je potrebno pripremiti za prijavu na dostupne EU fondove u cilju jačanja turističke i kulturne ponude općine Kumrovec. Projektno-tehnička dokumentacija je u potpunosti pripremljena, a za cjelovitu pripremu projekta potrebno je: Izraditi studiju izvedivosti i analizu troškova i koristi te projektni dosje

REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.

RURALNI RAZVOJ I TURIZAM

PROGRAM RURALNOGA RAZVOJA 2014.-2020.

- Mjera 4 – UKUPNO 12 PRIJAVA

Podmjera 4.1. Potpora za ulaganja u poljoprivredna gospodarstva – izrađeno 12 prijava (OPG Petrišić Filip, OPG Prekrat Josip, OPG Humljak Ivan, PG IDA-NOVA, OPG Trbušić Robert, OPG Tušak Nikola, OPG Micak Mladen, Farma pilića Škrlec, OPG Krošlin Zvonko, OPG Špoljar Božica, OPG Hajdinjak Friderik, OPG Matečić Zvonimir)

- Mjera 6 – UKUPNO 6 PRIJAVA

Podmjera 6.3. Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava - izrađeno 6 prijava za poljoprivrednika (OPG Seljan Stjepan, OPG Korade Franjo, OPG Rumiha Ljiljana, OPG Kučak Branimir, OPG Kuzman Vlado, OPG Mirt Nikola)

- Mjera 19 – Podmjera 19.1. Pripremna pomoć – izrađena 1 prijava (LAG Zagorje – Sutla)

MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO

Izvršeno:

○ Poslovni planovi	<u>Iznos</u>
○ Brimi d.o.o.	465.850,00 kn
○ AMG studio d.o.o.	230.623,00 kn
○ Investicijske studije	<u>Iznos</u>
○ Majsecov mlin	5.551.000,00 kn
○ Krakom vodoopskrba i odvodnja	8.392.656,00 kn
○ Stara Vodenica	24.013.200,00 kn
○ Zebrano d.o.o.	1.831.802,00 kn
○ Poduzetnički impuls 2015.	<u>Iznos</u>
○ Almet Stubica d.o.o.	200.231,89 kn

OPIS
AKTIVNOSTI



- Kulturni centar Gjuro Prejac – Kulturni centar Gjuro Prejac je projektna ideja općine Desinić. Za navedeni projekt postoji kompletna projektna dokumentacija te je potrebno izraditi samo projektni dosje.
- Projekti u sklopu Programa ruralnog razvoja – priprema minimalno 2 projekta za krajnje korisnike
 - MPR obrt, Petrovsko 455.033,08 kn
 - Podhraški 405.380,67 kn
 - Zvezdice d.o.o., Oroslavje 100.424,00 kn
 - SOM Kodmja, Zagorska sela 824.997,47 kn
 - Staklorez Burić, Pregrada 746.016,01 kn
 - Auto centar Stop, Krapina 393.588,23 kn
 - Corruptor d.o.o., Lobar 258.871,48 kn
 - Kozm. Magic Beauty, Sv Križ Z. 89.966,67 kn
 - Tri užitka, Bedekovčina 123.397,87 kn
 - Studije izvodljivosti Iznos
 - Auto kamp Jarki, Stubičke toplice 12.748.000,00 kn
 - Ulaganje u izgradnju i opremanje
 - ZMH Horvat, Konjščina 23.223.866,04 kn
 - TPK Orometal d.d. 10.570.182,78 kn
 - OMP Pleško 15.997.519,33 kn
 - Prijave na Županijsku kreditnu liniju
 - Majsecov mlin, D. Stubica 5.551.000,00 kn
 - KR Milling, 1.050.000,00 kn
 - Fond za energetske učinkovitost
 - OMCO LED rasvjeta 1.636.443,00 kn
 - OMCO toplinski kompresor 1.371.927,00 kn
 - Operativni program regionalnih potpora za kapitalna ulaganja radi zadržavanja i povećanja broja radnika
 - OMCO 6.786.495,00 kn
 - Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP u područjima s razvojnim posebnostima kroz IKT
 - AMG Studio d.o.o. 404.820,86 kn
 - WEBEKA d.o.o. 436.589,69 kn
 - Automont Belina 2.557.468,39 kn
 - Ulaganje u izgradnju i opremanje - prijave u izradi:
 - Štefan d.o.o., Kumrovec, Razvor 9.644.542,00 kn



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

- Ulaganje u proizvodnu tehnologiju MSP – prijave u izradi
- Staklorez Burić, Pregrada 6.194.000,00 kn
- Tisak Da-Da, Kumrovec, Velinci 1.300.000,00 kn

EU PROGRAMI

- Muzej ljubavnih legendi – nije bilo raspisanih natječaja, odrađeni pripremi razgovori s općinom Kumrovec i Muzejima Hrvatskog zagorja
- Kulturni centar Giuro Prejac – nije bilo raspisanog natječaja
- Projekti u sklopu Programa ruralnog razvoja - Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju - Mjera 7 - Podmjera 7.1. Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga te planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete Natura 2000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti - Izrađene prijave za 5 JLS (Desinić, Hrašćina, Mače, Mihovljan, Oroslavje)

NAZIV PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2015. GODINI	IZRADA STUDIJA IZVODLJIVOSTI
ODJEL	Odjel za regionalni razvoj i prekograničnu suradnju, Odjel za malo i srednje poduzetništvo
	PLAN
OPIS AKTIVNOSTI	REALIZACIJA 01.01.2015. – 31.12.2015.
	Izrada minimalno 3 studije izvodljivosti za krajnje korisnike za potrebe prijave na natječaje EU
	Izrađena studija izvodljivosti za:
	○ Turističko informativni centar u Kumrovcu
	○ Dječji vrtić Sveti Križ Začretje – u završnoj fazi
	○ Auto kamp Jarki, Stubičke toplice
	• Prikupljanje i obrada podataka
	• Prilagodba uvjetima natječaja

Agencija je u 2015. godini koordinirala provedbu sljedećih projekata za krajnje korisnike:



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

NAZIV PROJEKTA:	STUDIO GALERIJE ANTUNA AUGUSTINČIĆA
Program:	Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu
Trajanje:	29.09.2014. – 30.06.2016.
Partneri:	Grad Klanjec, nositelj Muzeji Hrvatskog zagorja
Vrijednost projekta:	21.696.764,15 kuna
Aktivnosti projekta:	Izvoditelj radova na Studiju Galerije Antuna Augustinčića ING-GRAD uveden je u posao 22.04.2015. godine. Postojeći objekt u potpunosti je uklonjen, izvedeni su preparirani radovi, radovi rušenja te radovi na građevnoj jami, izvedena je izrada potporno-zaštitne konstrukcije te je u tijeku betoniranje temeljne ploče. Radovi teku prema terminskom planu i nema odstupanja. Ugovoren je građevinski nadzor, projektni nadzor i restauratorski radovi koji se izvode prema planu. Ugovoreni izvoditelj radova na restauraciji u potpunosti je preselio kompletan fundus radova Antuna Augustinčića, katalogizirao sve predmete te je započela restauracija nad najzahtjevnijim predmetima uz odobrenje Konzervatorskog ureda. Informacije o projektu diseminirane su kroz regionalni tjedni list i putem radio emisija, ali i u stručnim časopisima.
NAZIV PROJEKTA:	MINI MLJEKARA VERONIKA D.O.O. ,ULAGANJE U NABAVU KAMIONA S CISTERNOM ZA TRANSPORT MLJEKARSKIH PROJEKATA ODGOVARAJUĆU OPREMU
Program:	IPARD Mjera 103
Trajanje:	12.11.2014. – 01.09.2015.
Partneri:	Mini mljekara Veronika d.o.o., Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Zagorska razvojna agencija d.o.o.
Vrijednost projekta:	2.498.769,30 HRK (328.785,43 EUR)
Aktivnosti projekta:	Administrativna pomoć i podrška prilikom provedbe projekta (izvještavanje Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju o tijeku projekta, komunikacija sa dobavljačima, izrada Zahtjeva za isplatu sa popratnom dokumentacijom i cjelokupna koordinacija svih aktivnosti vezano uz provedbu projekta poštujući zadane parametre Ugovora o dodijeli sredstava i Pravilnika za Mjeru 103.)



5. INDIKATORI POSLOVANJA

U tablici u nastavku dan je prikaz planiranih učinaka poslovanja Agencije u 2015. godini:

Vrsta indikatora	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost 2015.	Realizirano 2015. godina
Broj zaposlenih	15	15	15
Broj projekata u provedbi	0	10	9
Broj pripremljenih projekata za Agenciju i županijske institucije	0	11	15
Broj organiziranih radionica	0	25	38
Broj sudionika na radionicama	0	220	264
Izrađene lokalne razvojne strategije	0	3	9
Izrađena županijska razvojna strategija do 2020.	0	1	0
Broj pripremljenih projekata za druge korisnike	0	45	51
Izrađene studije izvodljivosti	0	3	3
Izrađen on-line modul za izvještavanje o provedbi strategije	0	1	1

6. OPĆE I ADMINISTRATIVNO POSLOVANJE

Zagorska razvojna agencija d.o.o. je prema osnivačkom aktu registrirana kao trgovačko društvo i formalno se u svim financijskim i drugim izvješćima tako prezentira iako njezin rad na tržištu prema ukupno odrađenim satima iznosi svega 18,78%. Preostali dio obuhvaća drugo područje djelovanja društva a koje se odnosi na poslove od općeg gospodarskog interesa za Krapinsko-zagorsku županiju. Zbog toga, kao i činjenice da je osnivač Društva tijelo javne vlasti, Društvo je obveznik primjene svih zakona kojima se regulira rad gospodarskih subjekata u Republici Hrvatskoj te pored toga i zakona koji se odnose na rad javnog sektora: Zakon o javnoj nabavi, Zakon o pravu na pristup informacijama, Zakon o zaštiti osobnih podataka, Zakon o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma, Zakon o fiskalnoj odgovornosti i dr. Također Društvo je razvrstano u III. kategoriju stvaratelja arhivske građe Republike Hrvatske.

Budući da Zagorska razvojna agencija d.o.o. najvećim dijelom obavlja poslove od općeg, tj. javnog gospodarskog i društvenog interesa koji se financiraju javnim sredstvima, a istovremeno obavlja i tržišnu djelatnost, u svrhu osiguranja primjene načela fer tržišnog natjecanja te maksimalne transparentnosti u radu, od 2015. godine Društvo je sve poslovne događaje po svim kontima bilance iskazivalo kroz zasebne profitne centre formirane unutar poslovnih knjiga Društva. Na taj način, omogućena je kvalitetna kontrola namjenskog korištenja dobivenih sredstava iz županijskog i državnog proračuna te fondova Europske unije, kako bi se izbjegla opasnost financiranja tržišne djelatnosti javnim sredstvima te omogućila kontrola i kvalitetno praćenje namjenskog trošenja javnih sredstava.

Tijekom 2015. godine, u svrhu popisivanja cjelokupne pisane građe Društva i mogućnosti izlučivanja arhivske građe, korištena je aplikacija e-pisarnica putem koje je otvoreno i evidentirano ukupno 189 neupravnih predmeta sa ukupno 4.269 pismena. Također se putem predmetne aplikacije evidentirala sva ulazna i izlazna pisana korespondencija.

U 2015. godini zaprimljena su i obrađena ukupno dva zahtjeva za pružanje informacija iz područja javnog rada Društva. Društvo je tijekom 2015. godine sve informacije iz područja javnog djelovanja objavljivalo putem svoje internetske stranice kako bi iste bile dostupne široj javnosti a pored toga izrađeno je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2015. godinu

Iz vidika primjene Zakona o zaštiti osobnih podataka i njegovih podređenih akata, tijekom 2015. godine nije bilo uspostave novih baza podataka budući da su se prikupljali i koristili istovrsni osobni podaci koji su ranije upisani u registar osobnih podataka.

U 2015. godini izrađena je i predana Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2014. godinu čija je točnost provjerena u mjesecu srpnju 2015. godine.

Tijekom 2015. godine sva izvršena nabava spadala je u kategoriju nabave ispod pragova utvrđenih Zonom o javnoj nabavi, te nije bilo provedenih postupaka javne nabave male i velike vrijednosti. Sva nabava provedena je prema postupcima bagatelne nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti u Zagorskoj razvojnoj agenciji d.o.o., kojim je uređen postupak nabave robe i/ili usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna, za koju sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave. Izvješće o provedenoj bagatelnoj nabavi dajemo u prilogu.

Iz područja zaštite na radu proveden je postupak razvrstavanja Društva od strane Ministarstva unutarnjih poslova u kategorije ugroženosti od požara, Izrađen je elaborat zaštite od požara, provedeno je ispitivanje radne okoline,



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

provedena su sva potrebna mjerenja i ispitivanja instalacija, provedena je vježba evakuacije i spašavanja, servisirani su i ispitani svi uređaji s povećanim opasnostima, obavljen je pregled i ispitivanje električnih instalacija, servisirani su vatrogasni aparati, za sve novozaposlene radnike osigurana je edukacija iz zaštite od požara te edukacija za rad na siguran način.

Tijekom 2015. godine izrađen je Strateški plan razvoja Zagorske razvojne agencije d.o.o. za razdoblje 2015.-2018 kao krovni dokumenta cjelokupnog poslovanja Društva, na temelju kojeg će se donositi svi ostali planovi u okviru poslovanja. Predmetni dokument nalazi se pred fazom utvrđivanja od strane skupštine Društva.



7. KADROVSKO POSLOVANJE

7.1. ZAPOŠLJAVANJE

Na dan 31. prosinca 2015. godine, u Zagorskoj razvojnoj agenciji d.o.o. ukupno je zaposleno 15 zaposlenika od čega 12 žena i 3 muškarca. Od ukupnog broja zaposlenika, petero zaposlenika ima zaključen radni odnos temeljem ugovora o radu na određeno vrijeme dok preostalih 10 zaposlenika ima radni odnos na neodređeno vrijeme.

Četiri ugovora o radu na određeno vrijeme zaključena su u ranijim izvještajnim razdobljima, a jedan ugovor zaključen je u mjesecu studenom 2015. godine za upražnjeno mjesto stručnog suradnika u Odjelu za malo i srednje poduzetništvo kao nastavak rada nakon stručnog osposobljavanja. Svi ugovori o radu na određeno vrijeme zaključeni su radi značajnijeg povećanja opsega poslova do kojeg je došlo intenziviranjem rada na tržištu te povećanjem aktivnosti na provedbi Županijske razvojne strategije te projekata financiranih iz nacionalnih i EU izvora. Tijekom prvog kvartala 2015. godine bilježi se sporazumni raskid radnog odnosa jedne zaposlenice radi zaposlenja kod drugog poslodavca, te u trećem kvartalu 2015. godine prestanak radnog odnosa jednog zaposlenika radi isteka ugovora o radu na određeno vrijeme.

Tijekom 2015. godine zaključen je jedan ugovor o radu na neodređeno vrijeme na upražnjeno radno mjesto savjetnika u Odjelu za ruralni razvoj i turizam.

U mjesecu prosincu studenom istekli su ugovori o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa za tri osobe te je nastavno na raspoloživu mogućnost korištenja naveden mjere, u mjesecu prosincu 2015. godine proveden natječaj za odabir četiri kandidata za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Uvjetima iz natječaja udovoljile su tri kandidatkinje te je za njih Hrvatsko zavodu za zapošljavanje predan zahtjev za odobrenje mjere iz aktivne politike zapošljavanja sukladno Zakonu o poticanju zapošljavanja.

7.2. STRUKTURA ZAPOSLENIKA

Struktura zaposlenih prema spolu, dobi, stručnoj spremi te vrsti poslova (stručni vs administrativni) dana je u nastavku kako slijedi:

Zaposleni prema spolu:	
Žene	12
Muškarci	3

Zaposleni prema dobi	
Od 20 do 30 godina	8
Od 31 do 40 godina	4
Od 41 do 50 godina	2
Od 51 do 60 godina	1

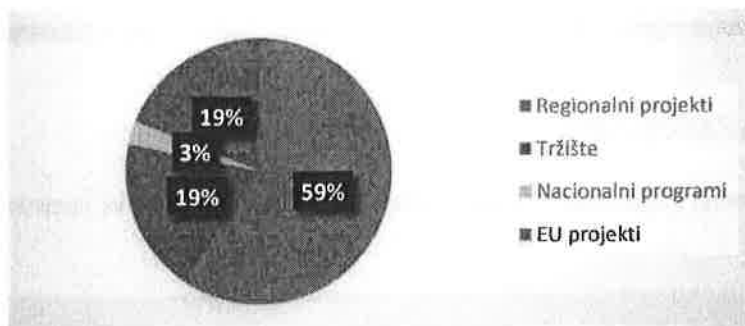
Zaposleni prema stručnoj spremi	
SSS	1
VŠS	3
VSS	11

Od ukupno 15 zaposlenika administrativne poslove obavljalo je troje zaposlenika ili 20% od ukupnog broja zaposlenika, i to: dvoje na neodređeno vrijeme i jedan na određeno. Administrativni poslovi obuhvaćaju opće, administrativne, financijske, računovodstvene, knjigovodstvene, kadrovske poslove, poslove tajništva, pisarnice, arhive, javne nabave, planiranja, analize, ekonomata i ostalo.

7.3. RAD ZAPOSLENIKA PO PROFITNIM CENTRIMA

Iz prikaza sati rada po pojedinim područjima djelovanja evidentno je da najveći dio svog radnog vremena zaposlenici provode u obavljanju aktivnosti na provedbi projekata regionalnog razvoja. Gotovo podjednaki dio vremena zaposlenici obavljaju poslove na tržištu te poslove na provedbi EU projekata dok se najmanji dio radnog vremena troši na provedbu nacionalnih programa. Odnose među satima rada po pojedinim profitnim centrima prate i odnosi među troškovima zaposlenika u gotovo jednakim omjerima.

Područje rada	Sati rada	Udio u ukupno obrađanim satima
Regionalni projekti	16.373,00	59,56
Tržište	5.149,50	18,73
Nacionalni programi	774,00	2,82
EU projekti	5.191,50	18,89
Ukupno	27.488,00	100,00



Područje rada	Troškovi zaposlenika	Udio u ukupnim troškovima
Regionalni projekti	1.108.325,87	55,26
Tržište	389.649,61	19,43
Nacionalni projekti	124.988,35	6,23
EU projekti	382.742,47	19,08
UKUPNO	2.005.706,30	100,00

Troškovi zaposlenika



7.4. EDUKACIJE DJELATNIKA

Uz educiranje djelatnika kroz različite besplatne konferencije, seminare, radionice, info dane u organizaciji ministarstava, vladinih organizacija te državnih institucija, za 2015. godinu planirane su dodatne edukacije u vrijednosti 80.000,00 kn i to prvenstveno u području: informatičke pismenosti, javne nabave, prava na pristupu informacijama, zaštiti osobnih podataka, financijskom modeliranju za potrebe tvrtki, izradi studija i financijskih analiza u javnom sektoru.

Godina	Planirano	Utrošeno	Izvršenje u %
2015.	80.000,00	65.535,20	81,92
2014.	20.000,00	16.619,26	83,10

Iz usporednih podataka evidentno je da je razina realizacije planiranih edukacija zaposlenika u promatranim razdobljima gotovo jednaka, no s druge strane osigurana i utrošena sredstva u 2015. godini u odnosu na 2014. godinu povećala su se za 394% ili gotovo četiri puta što pokazuje ulaganje Društva u znanje svojih zaposlenika kako bi se kroz cjeloživotno obrazovanje stvorila i održala kvalitetna radna snaga koja u svakom času može odolijevati zahtjevima suvremenog društva i njegovih poslovnih procesa.

Kroz godinu djelatnici Agencije su sudjelovali u niže navedenim edukativnim aktivnostima:

IT edukacija	Planirano	Realizirano
OPIS AKTIVNOSTI	<ol style="list-style-type: none"> Minimalno 13 djelatnika sudjelovat će na 7 tečaja iz paketa ECDL osnovni te polaganju ispita iz istog. Minimalno 3 djelatnika sudjelovat će na 4 tečaja iz paketa ECDL napredni te polaganju ispita iz istog. 	<ol style="list-style-type: none"> 13 djelatnika sudjelovalo na 7 tečajeva iz osnovnog ECDL paketa 3 djelatnika sudjelovalo na tečaju iz napredne obrade teksta 3 djelatnika sudjelovalo na tečaju napredne obrade prezentacija 5 djelatnika sudjelovalo na tečaju napredne obrade tabličnih podataka
Edukacija iz područja financijskog modeliranja i EU fondova	Planirano	Realizirano
OPIS AKTIVNOSTI	<ol style="list-style-type: none"> Minimalno 5 djelatnika sudjelovat će na edukaciji iz područja analize investicijskih projekata, specifičnostima projektnog financiranja te financijskog modeliranja. Minimalno 5 djelatnika sudjelovat će na edukaciji iz područja izrade studija izvodljivosti i cost-benefit analize, načinu sufinanciranja EU projekata i praktične primjene EU projekata. 	<ol style="list-style-type: none"> 5 djelatnika sudjelovalo na edukacijama iz područja investicijskih projekata, specifičnostima projektnog financiranja te financijskog modeliranja. 5 djelatnika sudjelovalo na edukaciji iz područja izrade studija izvodljivosti i cost-benefit analize, načinu sufinanciranja EU projekata i praktične primjene EU projekata.
Vještine javnog komuniciranja	Planirano	Realizirano
OPIS AKTIVNOSTI	Minimalno 16 djelatnika sudjelovat će na 3 radionice iz područja javnog komuniciranja: radionica Prezentacijske vještine, radionica Vještine javnog nastupa i radionica Usmena i pisana komunikacija s medijima.	16 djelatnika sudjelovalo na edukacijama – komunikacijske vještine, timski rad, medijska komunikacija i javno komuniciranje – 5 dana radionica koje su održane u PŠ Orehovica, Brestovec Orehovički
Stručno usavršavanje iz područja računovodstva, financija i javne nabave	Planirano	Realizirano
OPIS AKTIVNOSTI	Djelatnici Agencije sudjelovati će na radionicama aktualne porezne i računovodstvene tematike, ovisno o novim propisima	Djelatnici su sudjelovali na sljedećim radionicama: <ul style="list-style-type: none"> Predstavljanje novina u Zakonu o radu i Zakonu o zaštiti na



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

	na razini 2015.godine.	<p>radu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sastavljanje financijskih izvještaja i poreznih prijava za 2014. godinu • Usavršavanje u području JN-isključenja ponuditelja, uvjeti i dokazi sposobnosti, ekonomski najpovoljnija ponuda, pregled i ocjena ponuda, elektronička javna nabava • Nabava usluga iz Dodatka IIB, sposobnost, jamstva, upotpunjavanje i pojašnjenje ponuda
--	------------------------	--

Pregled sudjelovanja na seminarima, konferencijama i savjetovanjima djelatnika Agencije dan je u sljedećoj tablici:

DJELATNIK	NAZIV EDUKACIJE / SEMINARA / SAVJETOVANJA	INSTITUCIJA ORGANIZATOR
Ivana Bobovečki	Predstavljanje novina u Zakonu o radu i Zakonu o zaštiti na radu	Hrvatska gospodarska komora
Gordana-Ana Dijaković	Sastavljanje financijskih izvještaja i poreznih prijava za 2014. godinu	Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika
Gordana-Ana Dijaković	Usavršavanje u području JN-isključenja ponuditelja, uvjeti i dokazi sposobnosti, ekonomski najpovoljnija ponuda, pregled i ocjena ponuda, elektronička javna nabava	Temporis savjetovanje d.o.o.
Ivana Bobovečki	Prezentacija projekata energetske učinkovitosti	Hrvatska gospodarska komora
Filip Šoštarić	Radionica "OBZOR "2020"	Hrvatska gospodarska komora
Alen Hutinović, Matija Čičko, Helena Matuša	Radionica, podmjere 7.1. Programa ruralnog razvoja	Ministarstvo poljoprivrede
Nataša Hlaban	INTERREG - Slovenija - Hrvatska	MRRFEU
Helena Matuša, Nataša Hlaban	Regionalni koordinatori - Strategija regionalnog razvoja	ARR / MRRFEU
Gordana-Ana Dijaković	Nabava usluga iz Dodatka IIB, sposobnost, jamstva, upotpunjavanje i pojašnjenje ponuda	IUS-INFO
Nataša Hlaban, Alen Hutinović	Regionalni koordinatori - procjene utjecaja na okoliš	MZOP
Helena Matuša	Državne potpore pri upravljanju Europskim Strukturnim i Investicijskim Fondovima	Europska komisija



Nataša Hlaban	Reg. koordinatori - akreditacije; nova strategija; SPUO	ARR / MRRFEU
Željka Grmovšek	Provedba ugovora o bespovratnim sredstvima i postupak provedbe javne nabave za naručitelje koji nisu obveznici ZJN	SAFU
Karolina Barilar	Prezentacija OP "Učinkoviti ljudski potencijali"	Ministarstvo rada i mirovinskog sustava
Alen Hutinović	URBACT	MRFEU
Tanja Ivek	Europa za građane 2014 - 2020	Krapinsko-zagorska županija/Ured za udruge Vlade RH
Martina Jantol	Program ruralnog razvoja RH - mjera 4	Ministarstvo poljoprivrede
Tanja Ivek	Program ruralnog razvoja RH 2014-2020	Ministarstvo poljoprivrede
Martina Jantol	Program ruralnog razvoja RH 2014-2021	Ministarstvo poljoprivrede
Tanja Ivek	Centri kompetencija	MINGO
Martina Jantol	Centri kompetencija	MINGO
Tanja Ivek	Registracija i zaštita naziva autohtonih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	MINPO - BIZImpact II
Helena Matuša	Garancija za mlade	Ministarstvo rada i mirovinskog sustava
Željka Grmovšek	Žene u poduzetništvu	Poslovni dnevnik
Damir Strejček, Helena Matuša	Nacionalno savjetovanje u poduzetništvu	MINPO
Helena Matuša	Nacionalni forum - Sudjelovanjem do povjerenja i uspješnog poslovanja	HGK
Željka Grmovšek	Poduzetnički forum HAMAG-BICRO-a: Istraživanje i razvoj na međunarodnom tržištu – program Eurostars	HAMAG-BICRO
Željka Grmovšek	Radionica u sklopu projekta Energy Efficiency Watch	Ecofys, REGEA, Gradski ured za energetiku, zaštitu okoliša i održivi razvoj Grada Zagreba
Damir Strejček, Filip Šoštarić	Info dan o mogućnostima korištenja sredstava iz ESI fondova i regionalnih potpora	HGK ŽK Krapina, MINGO i FZOEU
Filip Šoštarić	Predstavljanje EU natječaja za male i srednje poduzetnike te dodatnih mogućnosti sufinanciranja projekata	HGK ŽK Krapina
Helena Matuša, Nataša Hlaban	Najuspješniji lokalni projekti EU u RH u razdoblju 2012.-2014.	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

		Europske unije
Nataša Hlaban	Društveno odgovorno poslovanje	CESI
Nataša Hlaban	Žene na tržištu rada (fokus grupa)	CESI
Alen Hutinović	Društveno odgovorni uz fondove EU	MRMS, EU projekti, HZŽ, Udruga gradova RH
Nataša Hlaban	DEMINE	HGK, Vlada Republike Slovenije, Prizma
Nataša Hlaban	EE Culture	Regea
Nataša Hlaban	ESI 2014.-2020.	MRRFEU
Nataša Hlaban, Tanja Ivek	Erasmus + / Cross over	AMPEU
Alen Hutinović	Info dan Erasmus+:Sport	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Agencija za mobilnost i programe Europske unije
Martina Jantol	CROENERGY 2015	REGEA
Tanja Ivek	„Cross Over“ – Erasmus+,KA2	Agencija za mobilnost i programe EU
Tanja Ivek	Predstavljanje transnacionalnog programa INTERREG V-A Slovenija-Hrvatska 2014.- 2020.	Zajedničko tajništvo Interreg V-a Slovenija- Hrvatska
Draženska Grah	Program ruralnog razvoja 2014.-2020.- Mjera 6.	Ministarstvo poljoprivrede, Agencija za plaćanja u poljoprivredi i ruralnom razvoju

8. FINANCIJSKO POSLOVANJE

8.1. KREDITNO ZADUŽENJE

Dugoročna obveza po namjenskom kreditu za provedbu projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti na školama Krapinsko-zagorske županije“ na dan 01.01.2015. godine iznosila je 2.896.248,76 kn. Budući da je ukupna obveza po navedenom kreditu evidentirana u kunskoj protuvrijednosti dok se kvartalni anuiteti obračunavaju prema tečaju eura, u svakom obračunskom razdoblju nastaju tečajne razlike. Također, prema metodologiji iskazivanja kako predmetnog zaduženja tako i provedbe cjelokupnog projekta, a koja je usuglašena sa službenim mišljenjem Ministarstva financija RH, u svakom obračunskom razdoblju nastaje izdatak PDV-a na kamatu. Ista se po predmetnom kreditu u poslovnim knjigama iskazuje se kao rashod, a budući da predmetni kredit nije polučio nikakve ekonomske koristi za samo Društvo te njegova provedba u poslovnim knjigama predstavlja svojevrsnu prolaznu stavku, iznos kamata fakturira se Krapinsko-zagorskoj županiji i predstavlja prihod našem Društvu. Na taj prihod obračunava se i PDV koji je u 2015. godini iznosio 40.367,84 kn dok je ukupan prihod iznosio 342.185,77 kn. Obveze po kreditu uredno se izvršavaju a zadnja obveza po kreditu dospijeva 31. ožujka 2017. godine. Preostale dugoročne obveze dane su u sljedećoj tablici:

Tranša	u kunama				
	Glavnica	Kamata	Tečajna razlika	PDV	Ukupno
18 – plan	355.066,26	35.232,84		8.808,21	399.107,31
realizacija	341.884,82	32.957,26	14.177,12	11.783,60	400.802,80
19 – plan	355.066,26	31.663,58		7.915,89	394.645,73
realizacija	341.884,82	29.618,40	10.826,23	10.111,16	392.440,61
20 – plan	355.066,26	28.006,88		7.001,72	390.074,86
realizacija	341.884,82	25.491,97	13.270,44	9.690,60	390.337,83
21 - plan	355.066,26	23.999,66		5.999,91	385.065,83
realizacija	341.884,82	21.844,62	13.285,29	8.782,48	385.797,21
Ukupno	1.420.265,04	118.902,96		29.725,73	1.568.893,73
Ukupno	1.367.539,28	109.912,25	51.559,08	40.367,84	1.569.378,45

8.2. FINANCIJSKI REZULTAT POSLOVANJA DRUŠTVA

Tijekom 2015. godine Zagorska razvojna agencija d.o.o. evidentirala je u poslovnim knjigama ukupne prihode u iznosu od 3.908.827,55 kn. Taj iznos čine stvarno ostvareni prihodi u 2015. godini te prihodi od ukidanja rezerviranja kao i prihodi po vremenskim razgraničenjima – prihodi budućih razdoblja.

Također tijekom 2015. godine realizirani su ukupni rashodi u iznosu od 3.373.460,61 kn a sastoje se od stvarno nastalih rashoda tijekom 2015. godine te otpisanih potraživanja iz proteklih razdoblja. Prihodi i rashodi planirani su prema četiri osnovna područja rada Društva te je na isti način i iskazana realizacija u donjoj tabeli.

PREGLED UKUPNO OSTVARENIH PRIHODA I RASHODA ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2015. g.

OPIS	Ukupno realizirano	Realizacija po područjima poslovanja			
		Regionalni projekti	Tržište	Nacionalni projekti	EU projekti
PRIHOD	3.908.827,55	1.903.542,23	697.754,20	265.980,47	1.041.550,65
RASHODI	3.373.460,61	1.737.781,98	545.824,90	265.980,47	823.873,26
REZULTAT	535.366,94	165.760,25	151.929,30	0,00	217.677,39

3.2.1. PRIHODI

Tijekom 2015. godine, Društvo je dva puta provodilo usklađenje financijskog plana radi dinamike poslovanja te su u donju tabelu uvrštene vrijednosti iz zadnjeg usklađenja financijskog plana.

OSTVARENI PRIHODI U 2015. GODINI U ODNOSU NA PLANIRANO

Područje poslovanja	Planirano	Realizirano	Postotak realizacije
Regionalni projekti	1.940.184,13	1.903.542,23	98,11
Tržište	623.625,00	697.754,20	111,89
Nacionalni projekti	217.115,42	265.980,47	122,51
EU projekti	1.199.972,44	1.041.550,65	86,80
Ukupno	3.980.896,99	3.908.827,55	98,19

Od početka 2015. godine Društvo je u svoje poslovanje uvelo evidentiranje poslovnih događaja, u knjigovodstvenom smislu, prema profitnim centrima. Na taj način je podignuta razina transparentnosti u praćenju rada Društva i namjenskog trošenja javnih sredstava. Razvrstavanja poslovnih događaja prema profitnim centrima omogućuje odvojeni prikaz rada Društva na tržištu od rada u javnom interesu. Također, profitni centri omogućuju financijsko praćenje projekata pojedinačno, raspored prihoda prema izvorima kao i raspored prihoda prema mjestima njihovog utroška. U nacionalne projekte uključeni su prihodi i rashodi za osobe na stručnom osposobljavanju, troškovi po projektu Impuls te troškovi provedbe Potprograma V. – Euroklinike. U EU projektima sadržani su pojedinačni profitni centri i to za sljedeće projekte: Igraj se, Upoznajmo i uživajmo; Maraton, RetHink, Ride&Bike, Partnerstva i mogućnosti, Baltazar i Baltazar².

Usporedbom pregleda ukupno evidentiranih prihoda i rashoda te prihoda i rashoda ostvarenih prema profitnim centrima, vidljiva je značajnija razlika gotovo u svim područjima djelovanja. Razlog tome je što se u prihodima i rashodima profitnih centara iskazani prihodi rashodi isključivo 2015. godine te u njih nisu uvrštena aktivna vremenska razgraničenja i prihodi od rezerviranja na prihodovnoj strani, niti rashodi koji proizlaze iz vrijednosnih usklađenja potraživanja-otpis potraživanja na rashodovnoj strani. Također plan prihoda i rashoda i njihova realizacija sadrže podatke prema njihovim izvorima, dok prihodi i rashodi po profitnim centrima sadrže zapravo podatke prema mjestu njihovog nastanka ili utroška.

Primjerice, prihod regionalnih projekata u iznosu od 1.903.542,23 čine: prihod ostvaren kroz sufinanciranje rada Društva od strane osnivača u iznosu od 1.644.000,00 kn, prihod od ukidanja rezerviranja za godišnje odmore u iznosu od 54.708,90 kn te vremenski razgraničen prihod iz protekle godine koji je bilježen kao prihod budućeg razdoblja u iznosu od 184.833,33 kn.

PREGLED PRIHODA I RASHODA ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2015. g. BEZ PRIHODA OD REZERVIRANJA I VREMENSKIH RAZGRANIČENJA – PREMA PROFITNIM CENTRIMA

OPIS	Ukupno realizirano	Realizacija po profitnim centrima			
		Regionalni projekti	Tržište	Nacionalni projekti	EU projekti
PRIHOD	3.693.523,70	1.525.834,08	697.754,20	265.980,47	1.203.954,95
RASHODI	3.259.606,88	1.634.869,48	570.824,90	265.980,47	787.932,03
REZULTAT	433.916,82	-109.035,40	126.929,30	0,00	416.022,92

Promatrajući zasebno profitne centre evidentno je slijedeće:

- ukupan prihod namijenjen za provedbu regionalnih projekata iznosio je 1.903.542,23 kn, no isti se dijeli na prihode za potrebe redovnog rada u iznosu od 1.525.834,08 kn, za potrebe vlastitog učešća u provedbi EU projekata u iznosu od 192.874,82 kn, te za pokriće troškova mjeseca prosinca prethodnog razdoblja iz vremenski razgraničenih prihoda proteklog razdoblja u iznosu od 184.833,33 kn. Iz tog razloga, kada se sučele samo prihodi evidentirani za potrebe redovnog rada u 2015. godini (bez vremenskih razgraničenja i prodaja potrebnih za vlastito sufinanciranje EU projekata) sa rashodima redovnog rada, dolazi se do negativnog rezultata. Negativan rezultat poslovanja profitnog centra redovnog rada, u ukupnom rezultatu Društva nivelirati će se sa viškom prihoda od EU aktivnosti, budući da su troškovi provedbe projekata u proteklim razdobljima, podmirivani iz prihoda redovnog rada.
- prihodi ostvareni na tržištu raspoređeni su i koriste se isključivo za pokriće troškova rada na tržištu. Isto tako prihodi iz nacionalnih izvora korišteni su za pokriće troškova provedbe projekata ugovorenih sa nacionalnim tijelima
- značajna je razlika u ostvarenju prihoda prema EU projektima. Razlika je nastala zbog sučeljavanja prihoda i troškova 2015. godine te dodatnog evidentiranja prihoda koji su doznačeni 2015. godine, a odnose se na sufinanciranje troškova nastalih na provedbi projekata u 2014. godini (Igraj se, Upoznajmo i uživajmo, Maraton) te troškova na provedbi projekata nastalih u 2013. godini (LEDI) i 2012. godini (SPRINT). Višak prihoda profitnog centra EU projekata, nastao na opisan način, koristiti će se za pokriće manjka prihoda profitnog centra redovnog rada te kao prihod budućeg razdoblja za pokriće troškova provedbe projekta Ride&Bike čija se realizacija očekuje u 2016. godini a provedba projekta ugovorena je u 2015. godini.



RASPORED PRIHODA UKUPNOG POSLOVANJA DO 31.12.2015.g. PO MJESTIMA TROŠKA

VRSTA PRIHODA	Realizirano do 31.12.2015.	Za pokriće troškova redovnog rada	Za pokriće troškova rada na tržištu	Za pokriće troškova nacionalnih projekata	Za pokriće troškova EU projekata	Za pokriće troškova iz proteklog razdoblja
Vlastiti prihodi	697.754,20	0	697.754,20	0	-	-
Prihodi od potpora i poticaja - Županija	1.903.542,23	1.525.834,08	0	0,00	192.874,82	184.833,33
Prihodi od potpora i poticaja - Ministarstva	265.980,47	0	0	265.980,47	-	-
Prihodi od potpora i poticaja - EU fondovi	1.041.550,65	0	0	0	905.817,98	135.732,67
UKUPNO	3.908.827,55	1.525.834,08	697.754,20	265.980,47	1.098.692,80	320.566,00

8.2.2. TROŠKOVI

Tijekom 2015. godine Društvo je realiziralo troškove u ukupnoj vrijednosti od 3.737.460,61 kn. U odnosu na prihode koji su ostvareni sa više od 98% u odnosu na planirano, troškovi su realizirani sa 90% planiranih. Zadnje izmjene financijskog plana u dijelu troškova izvršene su početkom zadnjeg kvartala 2015. godine. Neostvarenih 10% troškova odnosi se na:

- manje ugovorene naknade za usluge nabavljene putem postupaka nabave bagatelne vrijednosti u odnosu na planirane vrijednosti
- nefakturiranje konačne isporuke pojedinih ugovorenih usluga od strane pružatelja usluga;
- promjene u terminskom planu provedbe pojedinih projekata te sukladno tome i nastalih troškova provedbe.

PREGLED UKUPNO REALIZIRANIH TROŠKOVA

Grupa troškova	Planirano	Realizirano	Postotak realizacije
Troškovi zaposlenika	1.936.532,74	2.005.706,30	103,57
Troškovi vanjskih usluga	1.364.398,00	835.920,74	61,27
Administrativni troškovi	458.077,00	429.041,91	93,66
UKUPNO TROŠKOVI (klasa 4)	3.759.007,74	3.270.668,95	87,01
Direktni rashodi (klasa 7)	-	102.791,66	-
SVEUKUPNO	3.759.007,74	3.373.460,61	89,74

Troškovi zaposlenika realizirani su u povećanom obimu u odnosu na planirano iz razloga povećanja broja zaposlenika u odnosu na planirani broj te kao posljedica intenzivnijeg poslovnog procesa i intenzivnijeg rada na tržištu u odnosu na protekla razdoblja, što paralelno uključuje povećane troškove prijevoza na posao i s posla, službenih putovanja (dnevnice, korištenje privatnog automobila u službene svrhe), troškove edukacija. Povećanje



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

troškova osoblja nije uzrokovano bilo kakvim revidiranjima ili izmjenama postojećih ugovora o radu niti povećanjem plaća.

Grupa troškova	RASPORED UKUPNO REALIZIRANIH TROŠKOVA				
	Raspored realizacije po profitnim centrima				
	Ukupno	Regionalni projekti	Tržište	Nacionalni projekti	EU projekti
Troškovi zaposlenika	2.005.706,30	1.108.325,87	389.649,61	124.988,35	382.742,47
Troškovi vanjskih usluga	835.920,74	184.878,19	74.784,14	171.893,35	404.365,06
Administrativni troškovi	429.041,91	341.786,26	81.391,15	-	5.864,50
Direktni rashodi (klasa 7)	102.791,66	102.791,66			
UKUPNO	3.373.460,61	1.737.781,98	545.824,90	296.881,70	792.972,03

Ukupni troškovi rada zaposlenika raspoređeni su na sve četiri grupe profitnih centara i to prema postocima stvarnih sati rada po pojedinim područjima. Ovakvo praćenje omogućilo je uvođenje dnevnog praćenja rada zaposlenika po pojedinim područjima kroz posebno izrađenu aplikaciju, upravo za ove potrebe. Troškovi zaposlenika sudjeluju u ukupnim troškovima sa 59%, no uzimajući u obzir vrstu djelatnosti i način ukupnog poslovanja Društva, prikazana struktura troškova je prihvatljiva.

Troškovi vanjskih usluga odnose se na ugovorene stručnjake iz pojedinih područja koji su neophodni za kvalitetnu provedbu projekata te pružanje usluga na tržištu. Najvećim dijelom odnose se na intelektualne usluge, usluge organizacije radionica, zakupnine, grafičke i tiskarske usluge te usluge promidžbe i reklame.

Administrativni troškovi sastoje se uglavnom od materijalnih i režijskih troškova, troškova održavanja, troškova operativnog leasinga, reprezentacije i sl.

Precizna struktura pojedine grupe troškova vidljiva je iz izvješća o realizaciji financijskog plana za 2015. godinu koje se nalazi u prilogu ovog izvješća.

9. USPOREDNI PODACI POSLOVANJA DRUŠTVA

Ukupni prihodi koje Društvo ostvaruje kroz promatrano razdoblje, mogu se podijeliti u četiri osnovne grupe njihovih izvora i to: prihodi koje Društvo ostvari od rada na tržištu (vlastiti prihodi), prihodi koji nastaju kroz sufinanciranje rada Društva od strane osnivača Krapinsko-zagorske županije u svrhu ispunjenja svrhe zbog koje je Društvo osnovano, te prihode koje se ostvaruju iz državnog proračuna te iz fondova EU a u svrhu sufinanciranja provedbe projekata od javnog interesa za područje Krapinsko-zagorske županije.

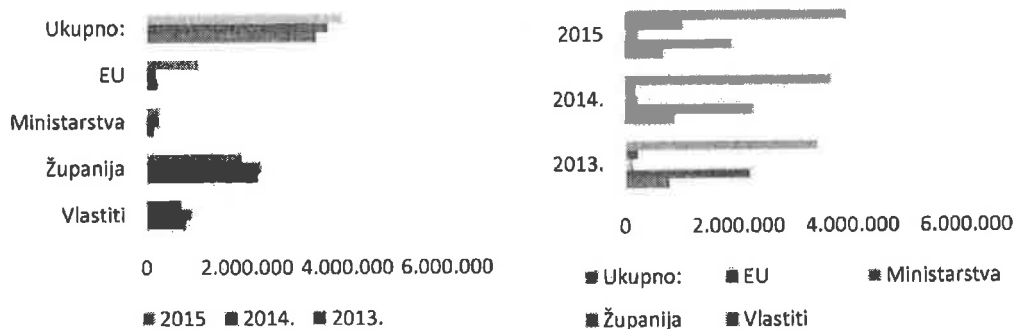
PRIHOD	2013.	2014.	2015
Vlastiti	790.000	895.260,00	697.754,20
Županijski proračun	2.218.000,00	2.281.917,00	1.903.542,23
Državni proračun	155.000,00	248.983,00	265.980,47
EU fondovi	235.000,00	200.762,00	1.041.550,65
Ukupno:	3.398.000,00	3.626.922,00	3.908.827,55

Iz usporednih podataka za izvještajnu i prethodne dvije godine, vidljiv je značajan zaokret u poslovanju Društva u 2015 godini i to u nekoliko područja:

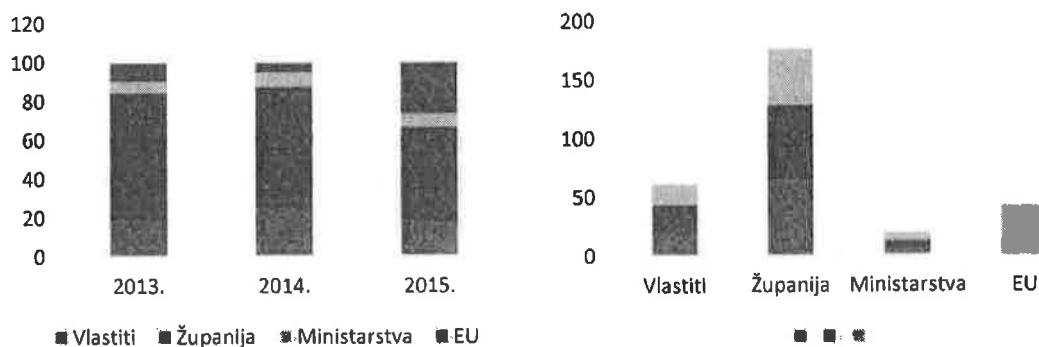
1. Udio prihoda od sufinanciranja rada Društva iz županijskog proračuna kao dosada najznačajnijeg izvora smanjen je u odnosu na ukupne prihode ispod 50%, što govori u prilog tome da je Društvo intenziviranjem poslovanja na tržištu kao i provedbom većeg broja EU projekata uspelo ostvariti značajnije prihode i na taj način povećati vlastiti angažman i učešće u osiguravanju potrebnih prihoda za normalan i nesmetan rad Društva, sa što manjim oslanjanjem na financijsku podršku osnivača. Takav trend trebao bi se nastaviti do smanjenja udjela sufinanciranja iz Županijskog proračuna u ukupnoj strukturi prihoda na 40% u narednom petogodišnjem poslovanju.
2. Kroz promatranje vlastitih prihoda, na prvi pogled evidentan je njihov pad u odnosu na protekla razdoblja, no za točno razumijevanje kretanja ovog pokazatelja, potrebno je navesti da se iznos od 697.754,20 kn odnosi na prihod od stvarno prodanih usluga na tržištu. U navedeni iznos nisu uključivani prihodi od ukidanja rezerviranja za godišnje odore niti vremenski razgraničeni prihodi proteklih razdoblja. Za pravilnu usporednu navodimo da su čisti prihodi od prodaje u 2013. godini iznosili 117.733,35 kn a u 2014. godini 618.056,37 kn. Također tijekom usporednih razdoblja (2013. i 2014. godine) Društvo je ostvarivalo prihode od najma dijela prostora što nije iziskivalo nikakav poslovni angažman niti bilo kakve troškove s jedne strane, dok je s druge strane osiguravalo određene prihode. Od zadnjeg kvartala 2014. godine predmetni prostor stavljen je u funkciju poslovanja društva zbog povećanja broja zaposlenih te su se sukladno tome povećali troškovi poslovanja (režijski troškovi i održavanje) s jedne strane dok je izostao prihod od najma s druge strane.



Izvor	2013. godina		2014. godina		2015. godina	
	Ostvareno	Udio u ukupnim prihodima u %	Ostvareno	Udio u ukupnim prihodima u %	Ostvareno	Udio u ukupnim prihodima u %
Vlastiti	419.782	18,89	895.260,00	24,68	697.754,20	17,85
Županija	1.450.600	65,29	2.281.917,00	62,92	1.903.542,23	48,70
Ministarstva	130.141	5,86	248.983,00	6,86	265.980,47	6,80
EU	221.387	9,96	200.762,00	5,54	1.041.550,65	26,65
Ukupno:	2.221.910	100,00	3.626.922,00	100,00	3.908.827,55	100,00



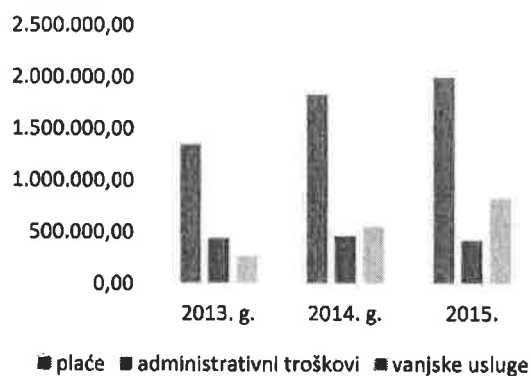
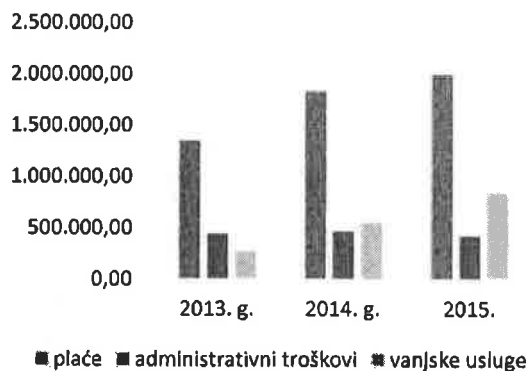
Nadalje, prihodi iz Državnog proračuna zadržani su na istoj razini dok su se prihodi iz EU fondova povećali za 17% u odnosu na 2013. godinu te za 21% u odnosu na 2014. godinu.





Troškovi zaposlenika kao najveći izdatak u odnosu na prethodne godine nisu se povećali, već su se smanjili za 1% odnosu na 2014. godinu, te za 5% u odnosu na 2013. godinu. Također administrativni troškovi smanjeni su za 2% u odnosu na prethodnu godinu te za 9% u odnosu na 2013. godinu. Sve to govori u prilog tom da Društvo ulaže značajne napore u postizanje što veće učinkovitosti, efikasnosti, ekonomičnosti i rentabilnosti poslovanja. Povećanje troškova vanjskih usluga razmjerno je povećanju aktivnosti na provedbi EU projekata i povećanju ostvarenih prihoda iz EU fondova.

Vrsta troška	2013. godina		2014. godina		2015. godina	
	Nastali troškovi	Udio u ukupnim troškovima u %	Nastali troškovi	Udio u ukupnim troškovima u %	Nastali troškovi	Udio u ukupnim troškovima u %
Troškovi radnika	1.356.573,00	65,01	1.839.594	58,76	2.005.706	59,46
Administrativni	449.283,00	21,53	472.500	15,09	429.042	12,72
Vanjske usluge	280.719,00	13,45	560.878	17,91	835.921	24,78
Uređenje prostora			257.825	8,24	0	-
Direktni rashodi					102.792	3,05
Ukupno:	2.086.575,00	100,00	3.130.797,00	100	3.373.460,95	100



10. EKONOMSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

1. POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

Koeficijent trenutne likvidnosti	NOVAC	KRATKOROČNE OBVEZE	Vrijednost
	4.663.430,61	338.950,29	13,76
Koeficijent ubrzane likvidnosti	NOVAC+POTRAŽIVANJA	KRATKOROČNE OBVEZE	
	5.600.926,47	338.950,29	16,52
Koeficijent tekuće likvidnosti	KRATKOTRAJNA IMOVINA	KRATKOROČNE OBVEZE	
	5.600.926,47	338.950,29	16,52
Koeficijent financijske stabilnosti	DUGOTRAJNA IMOVINA	KAPITAL+DUGOROČNE OBVEZE	
	3.551.764,06	8.278.453,30	0,43

2. POKAZATELJI ZADUŽENOSTI

Koeficijent zaduženosti	UKUPNE OBVEZE	UKUPNA IMOVINA	
	8.634.937,93	9.152.690,53	0,94
Koeficijent vlastitog financiranja	GLAVNICA	UKUPNA IMOVINA	
	1.623.800,00	9.152.690,53	0,18
Koeficijent financiranja	UKUPNE OBVEZE	GLAVNICA	
	8.634.937,93	1.623.800,00	5,32
Stupanj pokrivača 1	GLAVNICA	DUGOTRAJNA IMOVINA	
	1.623.800,00	3.551.764,06	0,46
Stupanj pokrivača 2	GLAVNICA+DUGOROČNE OBVEZE	DUGOTRAJNA IMOVINA	
	8.278.453,30	3.551.764,06	2,33



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

3. POKAZATELJI AKTIVNOSTI

Koeficijent obrta ukupne imovine	UKUPNI PRIHOD	UKUPNA IMOVINA	
	4.251.013,32	9.152.690,53	0,46
Koeficijent obrta kratkotrajne imovine	UKUPNI PRIHOD	KRATKOTRAJNA IMOVINA	
	4.251.013,32	5.600.926,47	0,76
Koeficijent obrta potraživanja	PRIHODI OD PRODAJE	POTRAŽIVANJA	
	677.533,86	937.495,86	0,72
Trajanje naplate potraživanja u danima	BROJ DANA U GODINI	KOEFICIJENT OBRTA POTRAŽIVANJA	
	365,00	0,72	506,94

4. POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI

Ekonomičnost ukupnog poslovanja	UKUPNI PRIHODI	UKUPNI RASHODI	
	4.251.013,32	444.480,11	9,56
Ekonomičnost poslovanja	POSLOVNI PRIHODI	POSLOVNI RASHODI	
	4.176.084,07	3.270.668,95	1,28
Ekonomičnost financiranja	FINANCIJSKI PRIHODI	FINANCIJSKI RASHODI	
	20.201,44	113.905,61	0,18
Ekonomičnost ostalih aktivnosti	IZVANREDNI PRIHODI	IZVANREDNI RASHODI	
	54.727,81	331.071,82	0,17

11. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s valutnim i kamatnim rizikom te rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost društva.

12. UKUPNI TROŠKOVI PO JEDINICI USLUGE

Zagorska razvojna agencija d.o.o. bavi se pružanjem usluga i to u dvije osnovne svrhe: jačanje regionalnog razvoja kroz provedbu aktivnosti od javnog interesa te radi ostvarenja ekonomske koristi i stjecanja dobiti. U oba slučaja, jedinica usluge nisu određene vrste usluga već jedan sat njihovog izvršenja. U području tržišne djelatnosti i pružanja usluga na tržištu, cijena jednog sata obračunava se u iznosu 200,00 kn neto (bez PDV-a). Stave li se u odnos ukupni troškovi poslovanja po navedene dvije osnovne grane djelovanja sa odrađenim satima u svrhu pružanja usluga u predmetnim područjima djelovanja, dobiju se ukupni troškovi po jedinici usluge kako slijedi

Vrste troškova	Ukupno	Regionalni projekti	Nacionalni projekti	EU projekti
Troškovi zaposlenika	1.616.056,69	1.108.325,87	124.988,35	382.742,47
Administrativni troškovi	347.650,76	341.786,26	-	5.864,50
Troškovi vanjskih usluga	761.136,60	184.878,19	171.893,35	404.365,06
Ukupni troškovi	2.724.844,05	1.634.990,32	296.881,70	792.972,03
Sati rada	22.339	16.373	774	5.192
Ukupni troškovi po jedinici usluge u kunama	121,98	99,86	383,57	152,74

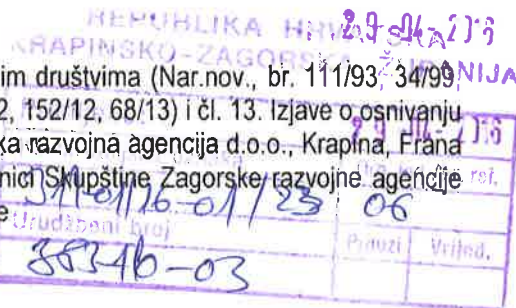
TRŽIŠTE	
Vrsta troškova	Iznos troškova
Troškovi osoblja	389.649,61
Administrativni troškovi	81.391,15
Vanjski troškovi	74.784,14
Ukupni troškovi	545.824,90
Sati rada	5.149,5
Ukupni troškovi po jedinici usluge u kunama	106,00





ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T 00385 49 373 161
F 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr



Sukladno č. 441. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09, 111/12, 152/12, 68/13) i čl. 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB: 63625874835, na 12. sjednici Skupštine Zagorske razvojne agencije održanoj 19. travnja 2016. godine, donesena je

ODLUKA o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2015. godinu

Točka 1.

Skupština društva utvrđuje temeljne financijske izvještaje za 2015. godinu i to:

1. Bilancu sa zbrojem pozicija aktive, odnosno pasive 9.122.464 kn;
2. Račun dobiti i gubitka s pozicijama

• Ukupni prihodi	4.170.184 kn
• Ukupni rashodi	3.727.169 kn
• Dobit prije oporezivanja	443.015 kn
• Porez na dobit	82.594 kn
• Dobit nakon oporezivanja	360.421 kn

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predmet: 202/85-16-02/04
U Krapini, 19. travnja 2016. god.

SKUPŠTINA DRUŠTVA
Željko Kolar

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec



ZAGORSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA

Frana Galovića 1b
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T: 03336 49 323 161
F: 03336 49 301 290
secretarij@zara.hr
www.zara.hr

Sukladno č. 441. Zakona o trgovačkim društvima (Nar.nov., br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09, 111/12, 152/12, 68/13) i čl. 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Zagorska razvojna agencija d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB: 63625874835, na 12. sjednici Skupštine Zagorske razvojne agencije održanoj 19. travnja 2016. godine, donesena je

ODLUKA
o raspodjeli dobiti za 2015. godinu

Točka 1.

Skupština društva odlučila je da se ukupno ostvarena dobit nakon oporezivanja za 2015. godinu u iznosu od 360.421 kn raspodjeli na zadržanu dobit i koristi za provođenje projekata od strateškog interesa za Krapinsko-zagorsku županiju.

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Točka 3.

Ovu odluku provest će voditelj računovodstva društva.

Predmet: 202/85-16-02/05
U Krapini, 19. travnja 2016. god.

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Željko Kolar

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 29-04-2016	
Klasifikacija dokumenta	Org. jedin./br. red.
Društveni broj	Pobozni
	Veljani.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.

Referentna stranica

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ
 PODUZETNIKA

za **2015** . godinu

Vrsta posla: 777
 REPUBLIKA HRVATSKA
 ŠKOPSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

870.757.117,89

Kontrolni broj

Vrsta izvještaja: **10**

Matični broj (MB): **01353519**

Matični broj suda (MBS): **080202268**

Osobni identifikacijski broj (OIB): **63625874835**

Naziv obveznika: **Zagorska razvojna agencija d.o.o.**

Poštanski broj i mjesto: **49000** **Krapina**

Ulica i kućni broj: **Frana Galovića 1b**

Adresa e-pošte: **zara@zara.hr**

Internet adresa: **www.zara.hr**

Šifra općine/grada: **211**

Šifra županije: **2**

Šifra NKD-a: **7320**

Konsolidirani izvještaj: **NE**

Obveza revizije: **NE** OIB rev: _____

Šifra svrhe predaje: **2**

Oznaka veličine: **1**

Oznaka vlasništva: **11**

Porijeklo kapitala: **100** _____
(domaći kapital, %) (strani kapital, %)

Broj zaposlenih: **15** **15**
(krajem razdoblja) (u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

Broj zaposlenih: **12** **11**
(na temelju sati rada) (u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

Broj mjeseci poslovanja: **12** **12**
(u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

Popis dokumentacije

- DA** Bilanca i Račun dobiti i gubitka
- Dodatni podaci
- DA** Bilješke uz financijske izvještaje
- Izvještaj o novčanom tijeku
- Izvještaj o promjenama kapitala
- Revizorsko izvješće
- Godišnje izvješće
- DA** Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka
- DA** Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja
- Godišnji financijski izvještaj prema MSFI-u (nestandardni izvještaj)

Matični brojevi pripojenih subjekata: _____

Matični brojevi sudionika statusnih promjena spajanja: _____

Knjigovodstveni servis: _____
(matični broj servisa) (naziv servisa)

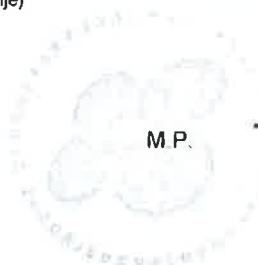
Osoba za kontaktiranje: **Dijaković Gordana-Ana**
(unos se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Verzija Excel datoteke: 2.0.4.

Telefon: **049373161** Telefaks: **049301290**

Adresa e-pošte: **gordana@zara.hr**

Prezime i ime: **Barilar Karolina**
(osoba ovlaštena za zastupanje)



M.P.

(Handwritten signature)

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2015.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002		4.865.981	3.551.765
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003		8.093	4.892
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		8.093	4.892
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010		1.656.844	1.596.472
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012		1.518.940	1.424.064
3. Postrojenja i oprema	013		137.904	172.408
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020		1.000	1.000
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023		1.000	1.000
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028			
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029		3.200.044	1.949.401
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031			
3. Ostala potraživanja	032		3.200.044	1.949.401
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034		5.088.604	5.566.164
I. ZALIHE (036 do 042)	035		0	0
1. Sirovine i materijal	036			
2. Proizvodnja u tijeku	037			
3. Gotovi proizvodi	038			
4. Trgovačka roba	039			
5. Predujmovi za zalihe	040			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041			
7. Biološka imovina	042			
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043		153.341	901.683
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044			
2. Potraživanja od kupaca	045		150.965	151.463
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048		2.376	707.114
6. Ostala potraživanja	049			43.106
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2015.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljaka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056			
7. Ostala financijska imovina	057			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	058		4.935.263	4.664.481
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059		2.649	4.535
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060		9.957.234	9.122.464
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061		2.529.935	2.791.935
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062		2.489.802	2.795.873
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063		1.623.800	1.623.800
II. KAPITALNE REZERVE	064		84	84
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065		54.351	0
1. Zakonske rezerve	066		54.351	
2. Rezerve za vlastite dionice	067			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068			
4. Statutarne rezerve	069			
5. Ostale rezerve	070			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071			
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072		610.922	811.567
1. Zadržana dobit	073		610.922	811.567
2. Preneseni gubitak	074			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075		200.645	360.422
1. Dobit poslovne godine	076		200.645	360.422
2. Gubitak poslovne godine	077			
VII. MANJINSKI INTERES	078			
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079		0	56.991
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080			
2. Rezerviranja za porezne obveze	081			
3. Druga rezerviranja	082			56.991
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083		6.943.398	4.475.464
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085		4.047.149	4.133.579
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086		2.896.249	341.885
4. Obveze za predujmove	087			
5. Obveze prema dobavljačima	088			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090			
8. Ostale dugoročne obveze	091			
9. Odgođena porezna obveza	092			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093		201.285	1.794.030
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096			1.367.539
4. Obveze za predujmove	097		4.260	94.910
5. Obveze prema dobavljačima	098		29.580	15.472
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100			
8. Obveze prema zaposlenicima	101		95.513	107.591
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102		71.932	208.518

BILANCA
stanje na dan 31.12.2015.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicija 1	ACP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104			
12. Ostale kratkoročne obveze	105			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106		322.749	106
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107		9.957.234	9.122.464
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108		2.529.935	2.791.935
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
A) KAPITAL I REZERVE				
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109			
2. Pripisano manjinskom interesu	110			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2015. do 31.12.2015.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 63625874835; Zagorska razvojna agencija d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111		3.626.922	4.142.403
1. Prihodi od prodaje	112		895.260	967.529
2. Ostali poslovni prihodi	113		2.731.662	3.174.874
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114		3.130.797	3.378.513
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115			
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116		1.076.613	1.098.560
a) Troškovi sirovina i materijala	117		184.033	121.058
b) Troškovi prodane robe	118			
c) Ostali vanjski troškovi	119		892.580	977.502
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120		1.890.591	1.696.497
a) Neto plaće i nadnice	121		1.195.542	1.025.722
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122		454.219	431.361
c) Doprinosi na plaće	123		240.830	239.414
4. Amortizacija	124		134.826	156.886
5. Ostali troškovi	125		28.767	325.775
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126		0	100.795
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128			100.795
7. Rezerviranja	129			
8. Ostali poslovni rashodi	130			
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131		32.587	22.004
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132			
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133		32.587	22.004
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134			
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135			
5. Ostali financijski prihodi	136			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137		285.390	342.930
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138			
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139		285.390	342.930
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140			
4. Ostali financijski rashodi	141			0
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142			
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143			
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144		47.242	5.777
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145		35.861	5.726
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146		3.706.751	4.170.184
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147		3.452.048	3.727.169
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148		254.703	443.015
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149		254.703	443.015
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	151		54.058	82.594
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152		200.645	360.421
1. Dobit razdoblja (149-151)	153		200.645	360.421
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155			
2. Pripisana manjinskom interesu	156			

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152)	157			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160			
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	165			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168		0	0
DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169			
2. Pripisana manjinskom interesu	170			



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T: 00385 49 373 161
F: 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE

Općenito

Zagorska razvojna agencija je društvo s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Društvo) za promicanje regionalnog razvoja. Društvo je osnovano u siječnju 2006. godine kao pravni slijednik Centra za poduzetništvo Krapinsko-zagorske županije i upisano je kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta: 080202268. Sjedište Društva nalazi se u Krapini na adresi Frana Galovića 1b. Osnivač i jedini član Društva je Krapinsko-zagorska županija.

Društvo je osnovano s ciljem unapređenja i koordinacije razvojnih aktivnosti te u svrhu pružanja sustavne institucijske potpore razvoju malog i srednjeg poduzetništva na području Krapinsko-zagorske županije. Iz tog razloga poslovna politika Društva nije usmjerena na isključivo postizanje što veće dobiti, već na pokretanje i realizaciju što kvalitetnijih razvojnih programa, koji se putem subvencija i dotacija financiraju iz Državnog proračuna, Proračuna Krapinsko-zagorske županije te različitih EU fondova.

Osnovne djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja,
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
- izdavačka djelatnost,
- računalne i srodne djelatnosti,
- promidžba,
- identifikacija razvojnih prilika, projekata i programa,
- upravljanje postojećim i novim razvojnim programima,
- upravljanje resursima,
- izgradnja i razvoj financijskih institucija i financijskih mjera, potpora tehnološki utemeljenom i inovativnom poduzetništvu,
- poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacija rezultata istraživanja,
- poduka iz upravljanja i financiranje inovacija i novih tehnologija,
- tehnička pomoć glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje usmjerenih na tehnološki razvoj i razvoj inovativnog poduzetništva,
- organizacija i posredovanje u izgradnji kompletnih gospodarskih i drugih objekata,
- zastupanje inozemnih tvrtki.

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno gđa. Karolina Barilar, direktorica Društva.

Tijekom razdoblja, Društvo je prosječno zapošljavalo 15 radnika, a u predmetnom razdoblju provođeno je stručno osposobljavanje četiriju osoba bez zasnivanja radnog odnosa.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623 800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T 00385 49 373 161
F 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 1. Značajne računovodstvene politike

1.1. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Financijski izvještaji sastavljeni su primjenom načela povijesnog troška, a detaljna određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su uz računovodstvenu pretpostavku neograničenosti vremenskog poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.2. Nematerijalna imovina

Prilikom nabave dugotrajna nematerijalna imovina se evidentira u visini troška nabave uvećanog za ovisne troškove koji su nastali radi stavljanja imovine u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobitak/gubitak utvrđen prilikom prodaje evidentira se kao ostali / izvanredni prihod / rashod tekućeg razdoblja.

Nematerijalna imovina se amortizira linearnom metodom i procjenom vijeka uporabe 10 godina, bez uvažavanja ostatka vrijednosti zbog njegove neznačajnosti.

1.3. Nekretnine, postrojenja i oprema

Materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se linearnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani je korisni vijek trajanja prema oblicima imovine sljedeći:

- građevinski objekti 60 godina
- oprema, namještaj 5 do 10 godina
- informatički uređaji i oprema 2 godine

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene uz iz bilance zajedno s pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koji dobitak ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine se iskazuje u računu dobiti i gubitka u godini prestanka priznavanja.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

1.4. Potraživanja

Potraživanja se mjere po fer vrijednosti, tj. početno priznatom iznosu umanjenom za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti. Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

1.5. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospijecem do 3 mjeseca i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

1.6. Porezi

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima.

1.7. Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

1.8. Priznavanje prihoda

Prihodi obuhvaćaju prihode od prodaje usluga, financijske prihode i ostale izvanredne prihode. Društvo priznaje prihode, sukladno HSFI-u 15, kada će imati buduće ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja.

Prihodi od prodaje priznaju se kada Društvo izvrši uslugu, kada kupac primi izvršenu uslugu i kada je naplativost nastalih potraživanja prilično sigurna.

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

Prihodi od potpora koji se primaju kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaju se kao prihod razdoblja u kojem se prima. Potpore za pojedinačne ugovore priznaju se samo ako je njihovo ostvarivanje izvjesno, pri čemu čine dio ukupnog prihoda iz ugovora.

1.9. Rashodi

Rashodi obuhvaćaju poslovne rashode, financijske rashode te ostale izvanredne rashode. Rashodi se priznaju sukladno HSFI-u 16, kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine odnosno povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623 800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barišar, dipl. oec



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T: 00385 49 373 161
F: 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 2: Dugotrajna materijalna, nematerijalna i financijska imovina

Unutar ove pozicije iskazana je vrijednost nematerijalne imovine u iznosu od 4.892 kn a koju čini software nabavljen u proteklim razdobljima.

Ukupna vrijednost materijalne imovine na dan 31. prosinca 2015. godine iznosi 1.596.472 kn a sastoji se od poslovnih prostora u vrijednosti od 1.424.064 kn te opreme u vrijednosti od 172.408 kn.

Poslovni prostori stečeni su 2010. godine odlukom vlasnika o dokapitalizaciji u vrijednosti od 1.573.884 kn te kupnjom u vrijednosti od 249.312 kn ispravak vrijednosti za amortizirani dio u 2015.g. iznosi 94.876 kuna. U času stjecanja od strane vještaka nije dana procjena pripadajuće površine i vrijednosti zemljišta sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, te će se postupak utvrđivanja površine i vrijednosti zemljišta, budući da se radi o stambeno-poslovnom prostoru izvršiti tijekom 2016. godine i sukladno na taj način utvrđenim vrijednostima, izvršiti ispravak vrijednosti građevinskih objekata i ispravaka vrijednosti i sve to na teret zadržane dobiti.

Oprema u vrijednosti od 172.408 kn sastoji se najvećim dijelom od informatičke opreme i namještaja.

Nad nekretninom u Krapini, Frana Galovića 1b upisano je založno pravo Privredne banke Zagreb d.d., kao osiguranje podmirenja dugoročnog namjenskog kredita u visini od 10.000.000,00 kn. Stanje kratkoročnih obveza po tom kreditu koje dospijevaju unutar jedne godine od datuma bilance, na dan 31. prosinca 2015. godine iznosi 1.367.539 kn, dok preostali iznos obveza po kreditu koji dospijeva na 31. ožujka 2017. godine iznose 341.885 kn.

Dugotrajna financijska imovina u iznosu od 1.000,00 kn, odnosi se na uplaćeni članski ulog u zadruzi voćara sukladno provedbi projekta „Poslovni anđeli“.

Bilješka 3. Potraživanja

Dugoročna potraživanja u iznosu od 1.949.401 kn odnose se na potraživanja po projektu „Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije“ u iznosu od 1.199.401 kn te na potraživanja po projektu Ministarstva gospodarstva „Lokalni jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godinu“ u iznosu od 750.000,00 kn a odnose se na deponirana sredstva pri Privrednoj banci Zagreb d.d. kao depozit za pokriće jamstva izdanog u okviru navedenog programa Ministarstva.

Kratkotrajna potraživanja odnose se na potraživanja s rokom dospijeca od jedne godine. Struktura ovih potraživanja na dan 31. prosinca 2015. godine dana je u nastavku:



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T 00385 49 373 161
F 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Pozicija potraživanja	Stanje na dan 31.12.2014.	Udio	Stanje na dan 31.12.2015	Udio
Potraživanja od kupaca	150.965	98	151.463	17
Potraživanja od države i dr. institucija	2.376	2	707.114	78
Ostala potraživanja			43.106	5
Ukupno kratkotrajna potraživanja	153.341	100	901.683	100

Struktura dospelosti potraživanja od kupaca dana je u nastavku:

Pozicija:	Potraživanja od kupaca	Struktura:
Ukupno	151.463,00	100,00
Nedospjelo	41.627,30	27,48
Dospjelo	109.835,70	72,52
- do 30 dana	39.375,00	35,85
- do 60 dana	70.460,70	64,15

Potraživanja od države i drugih institucija bilježe značajan rast u odnosu na prethodno razdoblje. Razlog tome leži u priznavanju prihoda prema Hrvatskom standardu br. 15, tj. Sučeljavanju prihoda sa pripadajućim rashodima na provedbi EU projekata za koje se priljevi sredstava za pokriće troškova nastalih u 2015. godini očekuju u narednim razdobljima. Iz tog razloga, za sve rashode nastale na provedbi EU projekata tijekom 2015. godine, evidentirani su, u svrhu sučeljavanja, prihodi i potraživanja od države i drugih institucija.

U 2015. godini izvršen je ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca za sva potraživanja koja su dospjela 60 dana prije isteka obračunskog razdoblja te su u 100% iznosu vremenski usklađena radi namjere trajnog otpisa u naredne tri godine nakon provedbe zakonske obveze ovrhe i/ili utuženja a sve u skladu sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja i poreznim propisima Republike Hrvatske.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 18
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T: 00385 49 373 161
F: 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Preciznija struktura potraživanja od države i drugih institucija daje se u nastavku:

POZIICIJA POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DR. INSTITUCIJA	Stanje na dan 31.12.2015.
Potraživanja od HZZO za refundacije bolovanja	3.992,40
Ostala potraživanja od države i drugih institucija	663.990,18
Potraživanja - doprinos za MIO 1. stup	648,08
Potraživanje za mirovinsko-II: stup	116,03
Potraživanja-dopr. za zdr. osiguranje	281,68
Potraživanja-doprinos za zapošljavanje	39,44
Članarine i doprinos HGK	1.142,20
Potraživanja za preplaćene ostale doprinose	158,77
Potraživanja doprinos HGK	-
Pretporez- PDV	2.901,20
Potraživanja za razliku PDV-a	33.844,24
UKUPNO	707.114,22

Ostala potraživanja čine potraživanja po danim predujmovima za izvršenje usluga u okviru provedbe različitih EU projekata.

Bilješka 4. Novac na računu i u blagajni

Struktura pozicije novca na računu i u blagajni na dan 31. prosinca 2015. godine bila je sljedeća:

R.br.	Opis	Iznos u kn
1.	Kunska sredstva u bankama	4.373.380,96
2.	Devizna sredstva u bankama	291.100,23
Ukupno:		4.664.481,19

Sredstva na deviznom računu preračunata su u kune primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca 2015. godine, koji je iznosio 7,635047 kuna za euro.

Bilješka 5: Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja u iznosu od 4.535 kn odnose se na pretplate stručnih časopisa za 2016. godinu.

Bilješka 6: Izvanbilančni zapisi

U vanbilančnim zapisima evidentirana su potraživanja i obveze po instrumentima osiguranja za izdana jamstva u okviru projekta Ministarstva gospodarstva „Lokalni jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačku industriju“ kojeg u ime Krapinsko-zagorske županije provodi Društvo.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Fraňa Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T: 00385 49 373 161
F: 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 7. Kapital i rezerve

Iskazana vrijednost upisanog kapitala u visini 1.623.884 kn odnosi se na 50.000 kn upisanog plaćenog temeljnog kapitala te 1.573.884 kn unesene procijenjene vrijednosti poslovnog prostora u temeljni kapital Društva - dokapitalizacija. Navedena je pozicija usklađena s upisom u Trgovačkom sudu.

Rezerviranja se priznaju ako društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmiranja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti. Na ovoj poziciji u prethodnom razdoblju iskazane su zakonske rezerve za neiskorištene godišnje odmori za 2014. godinu koji su se prema planu godišnjih odmora koristili tijekom 2015. godine. Rezerviranja za istu svrhu u 2015. godini iskazano je na AOP 082- Druga rezerviranja, a odnosi se na vrijednost naknada za godišnje odmori za 2015. godinu koji bi se prema planu godišnjih odmora trebali koristiti tijekom 2016. godine i iznosi 56.991 kn.

Pozicija	2014.	2015.
Temeljni kapital	1.623.884	1.623.884
Rezerva	54.351	0
Dobit tekuće godine	200.645	360.422
Zadržana dobit	610.922	811.567
Ukupno kapital i rezerve	2.489.802	2.794.482

Ukupna obveza poreza na dobit za 2015. godinu iznosi 82.594 kn.

Dobit 2015. godine raspoređena je za daljnje poslovanje društva te je zabilježena na kontu zadržane dobiti.

Bilješka 8. Dugoročne obveze

Na ovoj poziciji iskazan je iznos od 4.133.579 kn dugoročnih obveza prema Krapinsko-zagorskoj županiji za primljena sredstva koja Društvo koristi u svrhu formiranja jamstvene sheme Lokalnog jamstvenog fonda i kao pokriće za izdana jamstva. Za iskazani iznos nema ugovorene kamatne stope. Ugovoren je povrat doznačenih sredstava, umanjen za sva aktivirana i isplaćena jamstva što znači da se predmetna dugoročna obveza smanjuje za iznose aktiviranih jamstava.

Na istoj poziciji nalazi se i dugoročna obveza prema Privrednoj banci Zagreb d.d. za dugoročni namjenski kredit za provedbu projekta „Primjena mjera energetske učinkovitosti u školama Krapinsko-zagorske županije“ koja na dan 31. prosinca 2015. godine iznosi 341.885 kn. Značajno smanjenje dugoročnih obveza rezultat je ispravka iskazivanja kratkoročnih obveza u odnosu na prethodno razdoblje, i to na način da su u 2015. godini iz dugoročnih obveza izdvojene obveze koje po istoj osnovi (dugoročni kredit) dopijevaju unutar jedne godine od datuma bilance te su iskazane na poziciji AOP 096 – Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama, što u prethodnom razdoblju nije bio slučaj.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1.623.800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T 00385 49 373 161
F 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 9. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze na dan 31. prosinca 2015. godine slijedeće su strukture:

Pozicija kratkoročnih obveza	Stanje na dan 31.12.2014.	Udio u %	Stanje na dan 31.12.2015.	Udio u %
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			1.367.539	76
Obveze za predujmove	4.260	2	94.910	5
Obveze prema dobavljačima	29.580	15	15.472	1
Obveze prema zaposlenicima	95.513	47	107.591	6
Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja	71.932	36	208.518	12
Ukupno kratkoročne obveze	201.285	100	1.793.683	100

Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama pojašnjene su u Bilješki 8.-dugoročne obveze.

Obveze za predujmove odnose se na obvezu izvršenja usluga plaćenih po predujmu u ugovorenom roku.

Obveze prema dobavljačima iznose 1% u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva i odnose se na obveze prema domaćim dobavljačima za nabavu materijala i usluga iz 12. mjeseca 2015. godine koje dospijevaju u 1. mjesecu 2016. godine.

Obveze prema zaposlenima u visini od 107.591 kn odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2015. godine, koja će biti redovno podmirena u siječnju 2016. godine. U 2015. godini bilježi se povećanje obveza prema zaposlenicima zbog povećanja broja zaposlenih.

Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja sudjeluju u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva sa 12% a odnose se najvećim dijelom na poreze i doprinose iz plaće i doprinose na plaću te na obvezu poreza na dobit i poreza na dodanu vrijednost.

Bilješka 10. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Na ovoj poziciji iskazan je preostali neutrošeni iznos od 106 kn doznačen od Ministarstva poduzetništva i obrta RH tijekom 2014. godine a namijenjen za pokriće troškova provedbe projekta Poduzetnički impuls – mjera C3A koji je proveden tijekom 2015. godine:

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 18
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T: 00385 49 373 161
F: 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Bilješka 11. Prihodi

Pozicija prihoda	2014	Struktura	2015	Struktura
Poslovni prihodi	3.626.922	97,85%	4.142.403	99,33
Financijski prihodi	32.587	0,88%	22.004	0,53
Izvanredni-ostali prihodi	47.242	1,27%	5.777	0,14
Ukupno prihodi	3.706.751	100,00%	4.170.184	100,00

Povećanje ukupnih prihoda u odnosu na prethodnu 2014. godinu za 463.433 kn, rezultat je povećanja broja, vrste i opsega pruženih usluga te sukladno tome povećanja prihoda od prodaje za 72.269 kn te povećanje ostalih poslovnih prihoda u iznosu od 443.212 kn

Ostali prihodi obuhvaćaju prihode po osnovi sufinanciranja rada Društva od strane Krapinsko-zagorske županije, sredstva potpora iz državnog proračuna i fondova Europske unije doznačena u svrhu provedbe raznih projekata od javnog interesa .

Prihodi od prodaje	895.260	25%	967.529	23,36
Ostali poslovni prihodi	2.731.662	75%	3.174.874	76,64
Ukupno poslovni prihodi	3.626.922	100%	4.142.403	100,00

Financijski prihodi se najvećim dijelom odnose na prihode od kamata. Tijekom 2015. godine Društvo je na svom računu imalo deponirana značajnija sredstva namijenjena za provedbu projekta Lokalnog jamstvenog fonda za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji te se financijski prihodi sastoje od kamata po viđenju na navedena sredstava.

U 2015. godini bilježi se značajnije smanjenje izvanrednih-ostalih prihoda u odnosu na prethodno razdoblje. Društvo je u 2014. godini imalo 47.242 kn izvanrednih - ostalih prihoda od čega je 44.900 kn otpadalo na otpis obveza prema dobavljačima.

Bilješka 12. Rashodi

Rashodi su u 2015. godini povećani u odnosu na 2014. godinu za 275.121 kn, te je struktura rashoda u promatranim razdobljima bila sljedeća:

Pozicija rashoda	2014.	Struktura	2015.	Struktura
Poslovni rashodi	3.130.797	90,69	3.378.513	90,65
Financijski rashodi	285.390	8,27	342.930	9,20
Izvanredni-ostali rashodi	35.861	1,04	5.726	0,15
Ukupno rashodi	3.452.048	100	3.727.169	100,00

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS:080202268, OIB: 63625874835, Porezni broj: 01353519, Račun društva se vodi kod Privredne banke Zagreb d.d. u Krapini broj: HR61 2340 0091 1002 1183 4, Temeljni kapital društva iznosi 1623800,00 kn i uplaćen je u cijelosti, upravu društva čini direktorica Karolina Barilar, dipl. oec



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovica 18
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

U promatranom razdoblju vidljivo je povećanje poslovnih rashoda za 247.716 kn i financijskih rashoda za 57.540 kn dok se istovremeno bilježi pad izvanrednih-ostalih rashoda za 30.135 kn. Unatoč značajnijim financijskih iznosima, struktura pojedine vrste rashoda u ukupnim rashodima ne bilježi promjene veće od 1%. Povećanje poslovnih rashoda uzrokovano je povećanjem broja zaposlenih i ukupnog opsega usluga koje su pružene tijekom 2015. godine, dok je porast financijskih rashoda rezultat obračuna tečajne razlike na ukupno otplaćenu glavnica kredita.

Kreditno zaduženje, tj. dugoročna obveza za glavnica evidentirana je u kunskom iznosu na dan realizacije kredita, dok se kreditna obveza uredno servisira u kunskoj protuvrijednosti eura, što je dovelo do značajnije tečajne razlike koja je evidentirana u poslovnim knjigama u 2015. godini.

Bilješka 13. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi sudjeluju sa 90,65% unutar strukture ostvarenih rashoda tekućeg razdoblja i bilježe porast za 7% u odnosu na 2014. godinu. Njihova struktura u 2014. i 2015. godini bila je sljedeća:

Pozicija poslovnih rashoda	2014.	Struktura	2015.	Struktura
Materijalni troškovi	1.076.613	35%	1.098.560	32,52
Troškovi osoblja	1.890.591	60%	1.696.497	50,21
Amortizacija	134.826	4%	156.886	4,64
Ostali troškovi	28.767	1%	325.775	9,64
Vrijednosna usklađenja			100.795	2,98
Ukupno poslovni rashodi	3.130.797	100%	3.378.513	100,00

Bilješka 14. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2015. godini sudjeluju s 32% unutar strukture poslovnih rashoda, a navedenu poziciju, osim troškova sirovine i materijala u iznosu od 121.058 kn čine i vanjski troškovi - svi troškovi usluga u iznosu od 977.502 kn. Unatoč povećanju poslovnih aktivnosti i povećanju broja zaposlenih, materijalni troškovi ne bilježe značajniji rast u odnosu na 2014. godinu. Strukturu troškova sirovina i materijala te ostalih vanjskih troškova dajemo u nastavku kako slijedi:

Troškovi sirovina i materijala	2014.	2015.
Uredski materijal	34.419	40.913
Potrošena energija	45.113	39.586
Materijal za održavanje	1.617	11.651
Otpis sitnog inventara	4.932	5.548
Troškovi organizacije radionica po projektima	38.046	23.330
Ostali troškovi sirovina i materijala	145	30
Ukupno troškovi sirovina i materijala	124.272	121.058

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS:080202268, OIB: 63625874835, Porezni broj: 01353519, Račun društva se vodi kod Privredne banke Zagreb d.d. u Krapini broj: HR61 2340 0091 1002 1183 4, Temeljni kapital društva iznosi 1623.800,00 kn i uplaćen je u cijelosti, upravu društva čini direktorica Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Ostali vanjski troškovi	2014.	2015
Usluge telekomunikacija, poštarine, cestarine i sl.	52.205	52.071
Usluge tekućeg održavanja	28.718	30.337
Usluge zakupnina i najamnina	32.973	65.797
Usluge reklame i promidžbe	17.910	71.681
Komunalne usluge, usluge čišćenja i sl.	21.293	20.404
Preventivni zdravstveni pregledi radnika	15.324	18.678
Bankarske usluge	5.764	5.310
Intelaktualne usluge	468.982	644.145
Ugovori o djelu	5.674	25.588
Troškovi osiguranja	5.849	5.636
Grafičke usluge	23.720	34.552
Ostale vanjske usluge	7.562	929
Izdaci za materijalna prava radnika	8.543	
Uređenje poslovnih prostora	257.824	2.375
Ukupno vanjski troškovi	952.341	977.502

Bilješka 15. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja su u 2015. godini iznosili 1.696.497 kn, te sudjeluju u ukupnim rashodima Društva s 45%. Prosječan broj zaposlenih na bazi sata rada u 2015. godini iznosio je 11 zaposlenika. Društvo nema definiranih planova naknada nakon umirovljenja za svoje zaposlenike, te sukladno navedenome nema niti rezerviranja za ove troškove.

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623 800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barišar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T. 00385 49 373 161
F. 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Troškovi osoblja	2014.	2015.
Neto plaće i nadnice	1.195.542	1.025.722
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	454.219	431.361
Doprinosi na plaće	240.830	239.414
UKUPNO	1.890.591	1.696.497

Troškovi neto plaće i nadnica niži su u 2015. godini za 169.820 kn iz razloga što su u proteklom razdoblju na poziciji AOP 121-neto plaće i nadnice uz neto plaću pribrojene i naknade troškova radnicima i troškovi za ostala materijalna prava radnika, a koji su u 2015. godini iskazani na AOP 125 – ostali troškovi.

Bilješka 16. Amortizacija

Troškovi amortizacije sudjeluju u strukturi ukupnih rashoda sa 4%, odnosno iznose 156.886 kn. Detaljan pregled primjenjivanih stopa amortizacije, te obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješke Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina.

Bilješka 17. Ostali troškovi

Ostali troškovi iznose 325.775 kn slijedeće strukture:

Ostali troškovi	2014.	2015.
naknade troškova radnicima i troškovi za ostala materijalna prava radnika		293.488
Troškovi reprezentacije	9.653	11.992
Troškovi općekorisne funkcije šuma, doprinosi	982	2380
Članarine	2.132	1.852
Javnobilježnički, upravni i sudski troškovi	1.160	780
Troškovi stručne literature	7.650	3.512
Troškovi javnih glasila i dnevnog tiska	2.879	1.632
Ostali troškovi	4.311	8.557
porez na cmv i porez na tvrtku ili naziv		1.582
Ukupno ostali troškovi	28.767	325.775

U dijelu bilješki koji se odnosi na troškove osoblja pojašnjeno je da su troškovi za naknade radnicima kao troškovi materijalnih prava radnika u 2015. godini iskazani kao ostali troškovi dok su u proteklom razdoblju pribrojani troškovima neto plaća te zbog navedenoga proizlazi značajna razlika u bilježenim ostalim troškovima 2015. godine u odnosu na 2014. godinu.

Bilješka 18. Financijski rashodi

Financijski rashodi u iznosu od 342.930 kn što čini 9% ukupnih rashoda Društva, slijedeće su strukture:

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.



ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA

Frana Galovića 1B
49 000 Krapina
Hrvatska / Croatia
T: 00385 49 373 161
F: 00385 49 301 290
secretary@zara.hr
www.zara.hr

Financijski rashodi	2014.	2015.
Negativne tečajne razlike	46	228944
Kamate po namjenskom kreditu	285.325	113741
Zatezne kamate	19	245
Ukupno financijski rashodi	285.390	342930

Porast financijskih rashoda rezultat je obračuna tečajne razlike na ukupno otplaćenu glavnici kredita.

Kreditno zaduženje, tj. dugoročna obveza za glavnici evidentirana je u kunskom iznosu na dan realizacije kredita, dok se kreditna obveza uredno servisira u kunsjoj protuvrijednosti eura, što je dovelo do značajnije tečajne razlike koja je evidentirana u poslovnim knjigama u 2015. godini.

Bilješka 19. Izvanredni-ostali rashodi

Društvo je u 2015. godini ostvarilo 5.726 kn izvanrednih-ostalih rashoda a odnose se na dana darovanja i otpisana potraživanja.

Bilješka 20. Porez na dobit

Nakon odbitka prihoda od rashoda razdoblja ostvarena je dobit prije oporezivanja u iznosu od 443.015 kn. Stopa poreza na dobit, sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit, iznosi u 2014. godini 20%. Obračunati porez na dobit za 2014. godinu iznosi 82.593 kn, te je skraćeni obračun dan u nastavku:

• Dobit prije oporezivanja	443.015
• Uvećanje dobiti	
○ 70% troškova reprezentacije	16.854
○ 30% troškova za osobni prijevoz	8.394
○ Vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	
○ Povećanje porezne osnovice za sve druge rashode	
• Umanjenja dobiti	771
○ Državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	56.065
<hr/>	
• Porezna osnovica	412.969
• Stopa poreza na dobit	20%
• Porez na dobit	82.594
• Dobit poslije oporezivanja	360.421

Društvo je upisano u sudski
registar Trgovačkog suda
u Zagrebu pod brojem
MBS:080202268,
OIB: 63625874835,
Porezni broj: 01353519,
Račun društva se vodi kod
Privredne banke Zagreb d.d. u
Krapini broj:
HR61 2340 0091 1002 1183 4,
Temeljni kapital društva iznosi
1623800,00 kn i uplaćen je u
cijelosti, upravu društva
čini direktorica
Karolina Barilar, dipl. oec.

Voditelj računovodstva
Gordana - Ana Dijaković

Direktor
Karolina Barilar



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 311-01/16-01/23
URBROJ: 2140/01-01-16-4
Krapina, _____ 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana _____ 2016. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Godišnjeg izvještaja o radu za 2015. godinu
Zagorske razvojne agencije d.o.o.

I. Prihvaća se Godišnji izvještaj o radu za 2015. godinu i godišnji financijski izvještaji za 2015. godinu Zagorske razvojne agencije d.o.o.

II. Izvještaji iz toč. I. ovog Zaključka nalaze se u pravitku i čine njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zagorska razvojna agencija d.o.o.,
n/p direktorice Karoline Barilar,
Krapina, F. Galovića 1 b,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 351-01/16-01/46
URBROJ: 2140/01-02-16-3
Krapina, 21. travnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije
- Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2015. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 21. travnja 2016. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2015. godinu.
2. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješća iz točke 1. ovog Zaključka.
3. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
4. Za izvjestiteljicu po ovoj točki dnevnoga reda zadužuje se Dijana Hršak, dipl. ing. poljoprivrede, ravnateljica Javne ustanove.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/16-01/46
URBROJ: 2140/01-08/1-16-2
Krapina, 21. travnja 2016.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima
prirode Krapinsko-zagorske županije**
- Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja,
očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2015. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članci 21. i 40. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim
dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije i članci 17. i 50.
Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-
zagorske županije" broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni
tekst)

**NADLEŽNOST ZA
ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Dijana Hršak, ravnateljica JU- za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE: Člankom 21. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim
dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, a u skladu s člankom 134. st. 6 Zakona o
zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13.) i člankom 6. st. 5. al. 1. Odluke o osnivanju
Javne ustanove, propisano je da je Upravno vijeće dužno županu dostaviti Izvješće o
ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja
zaštićenih područja do 01. ožujka tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu.

Predmetno Izvješće Upravno vijeće usvojilo je na 13. sjednici održanoj 09. ožujka
2016. te je isto proslijeđeno Županu.

Nadalje, člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je
ustanova koje je Županija osnivač obvezna, putem svojeg nadležnog tijela, jednom godišnje

izvijestiti Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju, dok je člankom 40. Statuta Javne ustanove propisano da Javna ustanova izvješćuje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju dostavom Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i Godišnjeg financijskog izvješća.

U Izvješću su tekstualno i tablično iskazane aktivnosti Javne ustanove tijekom 2015. godine po zakonom propisanim područja rada te se konstatira da su iste gotovo u potpunosti realizirane.

U skladu s navedenim, predlaže se Županu da prihvati Izvješće te ga zajedno s Prijedlogom zaključka proslijedi na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini i o istome donese Zaključak u tekstu, kao u prilogu.

FINANCIJSKA SREDSTVA: Usvajanje Izvješća ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr. sc. Stjepan Bručić dipl. ing. građ.



Prilog:

- Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2015. godinu,
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/16-01/27

URBROJ: 2140-18-16-4

Krapina, 9. ožujka 2016.

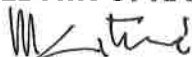
Na temelju članka 134. stavak 6. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ i 80/13) i članka 16. i 21. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko – zagorske županije (KLASA: 351-01/06-01/02 URBROJ: 2140-08-06-1, KLASA: 351-01/09-01/08 URBROJ: 2140-18-09-4, KLASA: 351-01/10-01/23 URBROJ: 2140-18-10-2, KLASA: 351-01/14-01/114 URBROJ: 2140-18-14-1), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije na 13. sjednici održanoj dana 9. ožujka 2016. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu i isto dostavlja županu.

2. Izvješće iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA


Prof. dr. sc. Ivan Martinić



Dostaviti:

- Krapinsko-zagorska županija, n/p župana
- Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/16-01/27

URBROJ: 2140-18-16-9

Krapina, 11. ožujka 2016.

Primljeno: 16-03-2016		
Klasifikacijski broj: 351-01/16-01/27	Reg. jed./br. ref.:	036
Uredžbeni broj: 1140-18-16-9	Prilozi:	Vrijed.:

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

KRAPINA
Magistratska 1

Predmet: Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu - *dostavlja se*

Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije na svojoj 13. sjednici održanoj dana 9. ožujka 2016. godine donijelo zaključak o usvajanju navedenog Izvješća.

U izvješću su tekstualno i tablično iskazane aktivnosti Ustanove tijekom 2015. godine po zakonom propisanim područjima rada. Predviđene aktivnosti iz Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije, za 2015. godinu tijekom iste godine su gotovo u potpunosti realizirane te su također realizirane aktivnosti koje nisu bile predviđene predmetnim planom.

Sukladno gore navedenom, u prilogu se dostavlja Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za 2015. godinu.

Prilog:

- Izvješće
- Zaključak Upravnog vijeća

RAVNATELJICA
Dijana Hršak dipl.ing.
1
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE
RADOBOJ



JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE
ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Izvešće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2015. godinu

Radoboj, 29. veljače 2016.

Klasa: 351-01/16-01/27

Ur. broj: 2140-18-16-3

Uvod:

U skladu s člankom 134. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13) dostavljamo Izvešće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu usvojeno na 13. sjednici Upravnog vijeća 9. ožujka 2016. godine.

Izrada i dostava:

Javna ustanova izrađuje Izvešće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja.

Upravno vijeće usvaja Izvešće.

Izvešće se dostavlja izvršnom tijelu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

1. Izrada izvješća o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa

Tablica 1.1. IZRADIVAČI IZVJEŠĆA

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Petra Šemnički	Stručna suradnica - biolog	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije
Dijana Hršak	Ravnateljica	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije
<i><Dodati redove po potrebi></i>		

Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA JU

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Prof.dr.sc. Ivan Martinić	Predsjednik	
Prof.dr.sc. Željko Španjol	Član	
Stjepan Meštrović	Član	
Marija Puh	Član	
Petra Šemnički	Predstavnik radnika	
<i><Dodati redove po potrebi></i>		

2. Podaci o javnoj ustanovi

U **tablici 2.1.** potrebno je navesti planske dokumente i opće akte javne ustanove koji su usvojeni u izvještajnoj godini (uključujući i sve revizije i izmjene postojećih dokumenata). Nije potrebno navoditi dokumente koji se nisu mijenjali u izvještajnoj godini.

U **tablici 2.2.** potrebno je navesti sve materijalne resurse koji su nabavljeni tijekom izvještajne godine, kao i one za koje se u izvještajnoj godini plaćao najam/koncesija.

Tablica 2.1. PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI

NAZIV DOKUMENTA	REFERENCA	NAPOMENA
	<i>godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica na kojoj je dostupan</i>	
Odluka o osnivanju JU	2005., http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/	
Statut JU	sadrzaj/Clanci/statut/Statut%20Ustanove-pro%20Zagorje-priroda.hr	
Pravilnik o radu, plaćama i naknadama	2006., http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik/	
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu	2006., http://www.zagorje-priroda.hr/pravilnik/	
Pravilnik o provedbi postupka nabave	2015., http://www.zagorje-priroda.hr/sadrzaj/	
<i><Dodati redove po potrebi></i>		

Tablica 2.2. MATERIJALNI RESURSI

		NEKRETNINE		
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>

Centar za prirodu Zagorje u Radoboju	90 m2	prezentacija prirodnih vrijednosti i ekološke mreže kroz edukaciju, predavanja, izložbe,...	Pravo korištenja na nekretnini	
<Dodati redove po potrebi>				
POKRETNINE				
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>
automobil Suzuki Sx4	1		Vlasništvo JU	
prikolica za auto	1		Vlasništvo JU	
<Dodati redove po potrebi>				
OPREMA				
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA	
			<i>ako smatrate potrebnim</i>	
Stolno računalo	3			
laptop	5			
projektor	1			
fotoaparati	3			
dalekozor	2			

durbin	1		
kamera	1		
GPS	2		
Plastifikator	1		
Stroj za uvez	1		
pisač	3		
motorna pila	1		
ručni trimer	1		
<i><Dodati redove po potrebi></i>			

3. Razvoj kapaciteta i omogućavanje rada javne ustanove

U **tablicu 3.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U dijelovima **3a_zapošljavanje** i **3b_usavršavanje** potrebno je ispuniti dodatne tablice vezane uz djelatnike.

Tablica 3.1. RAZVOJ KAPACITETA I OMOGUĆAVANJE RADA JAVNE USTANOVE

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
F. RAZVOJ KAPACITETA I OMOGUĆAVANJE RADA JAVNE USTANOVE		Provođenje učinkovitog poslovanja i rada JU	G66.	Razmjenjena znanja, primjeri dobre prakse i iskustva s parkovima i ustanovama u Hrvatskoj	Dijana Hršak	JU PP Sjeverni Velebit, JU Natura Histrica	2.410,00	1 studijsko putovanje
			G67.	Usklađeni pravni akti Javne ustanove sa novim zakonskim propisima	Dijana Hršak	KZŽ	0,00	Donesen pravilnik o provedbi postupka nabave bogatene vrijednosti ustanove
			G68.	Nabavljena oprema i sredstva za rad u skladu s potrebama Ustanove te redovito održavanje sve pokretne i nepokretne imovine	Dijana Hršak		23.891,00	nabavljeno stolno računalo, stativ, SD kartica, obavljani servisi
			G69.	Osigurani dodatni izvori financiranja prijavljivanjem projekata na natječaje i programe nacionalnih i međunarodnih institucija	Dijana Hršak	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	0,00	Sufinanciranje monitoringa Natura 2000 vrsta u rijeci Sutli od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
			G70.	Omogućena edukacija djelatnika javne ustanove	Dijana Hršak		4.810,00	Sudjelovanje na skupu stručnih službi, skupu čuvara prirode i edukaciji za provođenje monitoringa, završen tečaj za osposobljavanje provođenja postupka javne nabave, sudjelovanje na
		<i><Dodati redove po potrebi></i>						
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI							31.111,00	

3. Razvoj kapaciteta ustanove i omogućavanje rada javne ustanove

U **tablicu 3.2.** potrebno je upisati sve djelatnike zaposlene tijekom izvještajne godine, bez obzira na tip ugovora, kao i sve djelatnike koji su tijekom izvještajne godine napustili javnu ustanovu. U tablici nije potrebno navoditi djelatnike koji su od ranije zaposleni u javnoj ustanovi.

Tablica 3.2. ZAPOSŁJAVANJE U IZVJEŠTAJNOJ GODINI

IME	PREZIME	KONTAKT TELEFON / MOBILTEL	KONTAKT E-MAIL	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	RADNO MJESTO	USTROJSTVENA PODJEDINICA	USTROJSTVENA PODJEDINICA	DRUGA USTROJSTVENA PODJEDINICA	TIP UGOVORA	FINANCIRANJE	NAPOMENA
					<i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i>		<i>napisati puni naziv ustrojstvene jedinice/službe</i>	<i>(ukoliko postoji) napisati puni naziv ustrojstvene jedinice/službe</i>	<i>(ukoliko postoji) napisati puni naziv ustrojstvene jedinice/službe</i>	<i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>navesti iz kojeg se izvora financiraju plaće za djelatnika</i>	
DJELATNICI ZAPOSLENI U JAVNOJ USTANOVU TIJEKOM IZVJEŠTAJNE GODINE												
												nije bilo zapošljavanja
<i><Dodati redove po potrebi></i>												
DJELATNICI KOJI SU PRESTALI RADITI U JAVNOJ USTANOVU TIJEKOM IZVJEŠTAJNE GODINE												
<i><Dodati redove po potrebi></i>												

3. Razvoj kapaciteta ustanove i omogućavanje rada javne ustanove

U tablici 3.3. potrebno je navesti sva stručna usavršavanja i edukacije koje su djelatnici javne ustanove pohađali tijekom izvještajne godine.

Tablica 3.3. STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA DJELATNIKA

DJELATNIK	TIP USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	NAZIV USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	TRAJANJE	MJESTO ODRŽAVANJA	ORGANIZATOR	SVRHA USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	IZVOR FINANCIRANJA
	<i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i>					<i>Na koji će način edukacija doprinjeti ispunjavanju poslovnih zadataka?</i>	
Dijana Hršak	seminar	Program usavršavanja na području javne nabave	1 dan	Zagreb	DIB pametna rješenja	Provođenje postupka javne nabave	proračun JU
Dijana Hršak	studijsko putovanje/posjet		2 dana	Opatija, Krasno	JU KZŽ	razmjena primjera dobre prakse u upravljanju ZP	proračun JU
Petra Šemnički	studijsko putovanje/posjet		2 dana	Opatija, Krasno	JU KZŽ	razmjena primjera dobre prakse u upravljanju ZP	proračun JU
Ivan Malogorski	trening/tečaj/škola	Jačanje uloga čuvara prirode i djelatnika stručnih službi u monitoringu Natura 2000 vrsta - jelenak	1 dan	Zagreb	HAOP	samostalno provođenje monitoring programa	proračun JU
Ivan Malogorski	trening/tečaj/škola	Jačanje uloga čuvara prirode i djelatnika stručnih službi u monitoringu Natura 2000 vrsta - lastavica i piljak	1 dan	Čigoč	HAOP	samostalno provođenje monitoring programa	proračun JU
Ivan Malogorski	trening/tečaj/škola	Jačanje uloga čuvara prirode i djelatnika stručnih službi u monitoringu Natura 2000 vrsta - djetlovice	2 dana	Noskovci	HAOP	samostalno provođenje monitoring programa	proračun JU

<Dodati redove po potrebi>

4. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

U **tablicu 4.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U **tablicu 4.2.** (vidi 4a_monitoring i istraživanje) potrebno je upisati sva istraživanja i praćenja stanja (monitoring) provedena tijekom izvještajne godine.

Tablica 4.1. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim suradivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI		Očuvanje povoljnog stanja zaštićenih područja, ekološke mreže i drugih ekološka vrijednih područja	A1.	Provedene mjere zaštite, uređenja, sanacije i nadzora na ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Ivan Malogorski	Grad Klanjec, Općina Kumrovec, KZŽ	16.451,00	12 radnih dana utrošenih za navedene radnje, 6 službenih bilješka sa nadzora, održavanje eko staze na Cesarskoj gori, održavanje poslijetiteljske infrastrukture, sadnja živice oko spomenika Lijepa naša, sanacija posljedica klizišta na parkiralištu
			A2.	Pokošen nasip uz rijeku Sutlu u ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Ivan Malogorski	Grad Klanjec, Općina Kumrovec	24.957,50	45 radnih dana, pokošena površina od 42 000 m ²
			A3.	Provedene mjere zaštite, uređenja, sanacije i nadzora na SPA Stoljetna lipa u Desiniću, SP Hrasta Galženjak i SP Gupčeva lipa	Ivan Malogorski	JU PP Medvednica, Općina Stubičke Toplice, Općina Desinić, KZŽ, Stablosan	20.780,00	3 radna dana utrošena za navedene radnje, 5 službenih bilješka sa nadzora, sanirana krošnja Gupčeve lipe
			A4.	Provedene mjere zaštite i nadzora SP Hušnjakovo	Ivan Malogorski	Hrvatske šume, MKN	408,00	1 radni dana utrošen za navedene radnje, 2 službene bilješke sa nadzora
			A5.	Provedene mjere zaštite i nadzora u SPA	Ivan Malogorski	Vlasnici, JLS, Mziop	7.580,00	10 radnih dana utrošenih za navedene radnje, 23 službene bilješke sa nadzora
			A6.	Obilježavanje granica ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Ivan Malogorski			aktivnost nije provedena zbog nedostatka financija
			A7.	Uređenje poučne staze na području SH Hušnjakovo	Dijana Hršak			projekt nije odobren od strane Ministarstva turizma i aktivnost nije provedena
			A8.	Suradnja sa Hrvatskim šumama, Hrvatskim vodama, udrugama, JLS, vlasnicima zemljišta i drugim dionicima zaštićenih područja	Dijana Hršak, Ivan Malogorski	HŠ, HV	4.020,00	14 održanih sastanaka i terena

		A9.	Obavljeno proljetno čišćenje i rezidba travnjačkog voćnjaka u Radobojskom trnacu	Dijana Hršak, Ivan Malogorski	Općina Radoboj,	432,00	Orezan voćnjak, 1 radni dan
	Očuvanje stabilne populacije vrsta i povoljne stanišne uvjete na području ekološke mreže	A10.	Pokošeni suhi brdski travnjaci Plat i Poljane (Natura 2000 straništa) na Strahinjščici	Dijana Hršak, Petra Šemnički	KZŽ	20.000,00	pokošeno 3 ha travnjaka
		A11.	Provedene mjere zaštite i nadzora na području ekološke mreže	Ivan Malogorski		4.764,00	8 radnih dana, 12 izvješća nadzora
		A12.	Obavljen redoviti nadzor aktivnosti	Ivan Malogorski	HŠ	548,00	1 radni dan, 1 teresni obilazak sa HV
		A13.	Hrv šuma i Hrv voda				
		A14.	Provedena akcija krčenja grmolikog raslinja na suhom brdskom travnjaku na Šušelj brijegu	Ivan Malogorski		816,00	2 radna dana, iskrčeni 62 m2 travnjaka
		A15.	Provedena akcija uklanjanja invazivne vrste divovskog svinjskog korova	Dijana Hršak, Petra Šemnički	HAOP	1.184,00	1 radni dan, uklonjeno sa površine od 550 m2
	<i>«Dostati redove po potrebi»</i>						
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI						101.940,50	

4. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

U tablici 4.1. potrebno je ponovno navesti sva istraživanja i praćenja stanja (monitoring) vrsta i stanišnih tipova u izvještajnoj godini.

Tablica 4.1. PROVEDENA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U IZVJEŠTAJNOJ GODINI

KOD	TIP ISTRAŽIVANJA	NAZIV PROJEKTA/UGOVORA	VRSTA/STANIŠNI TIP	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA/PRAĆENJA STANJA	IZVOĐAČ	METODOLOGIJA	NAPOMENA	ZAPRIMLJENO IZVJEŠĆE
<i>šifra aktivnosti iz GP</i>	<i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i>			<i>Na kojem području se vrši istraživanje/praćenje stanja (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)?</i>	<i>Tko je proveo istraživanje/praćenje stanja? Za djelatnike javne ustanove, navesti službu; za vanjske suradnike, navesti koji su.</i>	<i>referenca/kratka opis metodologije</i>		<i>Je li izvješće već zaprimljeno? Ukoliko nije, upisati kada se očekuje.</i>
A17.	istraživanje	Struktura zajednice ptica na Strahinjšćici i Ivanščici	Ptice	Strahinjšćica, Ivanščica (južna i sjeverna strana)	Prof.dr.sc. Zdravko Dolenc	64 točkaste lokacije, obuhvaćeno 10 tipa staništa prema NKS-u, postavljanje kućica, determinacija na temelju izgleda i/ili pjeva ptica	zabilježeno 104 vrste ptica, troškovi provedbe 40 000 kn	Izvješće zaprimljeno
A18.	istraživanje	Istraživanje faune noćnih leptira Krapinsko-zagorske županije	Noćni leptiri	KZŽ	Toni Koren, Stanislav Gomboc	svjetlosne piramide u linijskim transektima, 23 terenska dana, 15 lokaliteta	zabilježeno 778 vrsta noćnih leptira. Zajedno s podacima iz 2014. godine, broj vrsta noćnih leptira na području Krapinsko-zagorske županije sada iznosi 904 vrste. Zajedno s danjim leptirima, od kojih su zabilježene 102 vrste, fauna leptira Krapinsko-zagorske županije sada broji 1006 vrsta. troškovi provedbe 39 252 kn	Izvješće zaprimljeno
A24.	istraživanje i monitoring	Monitoring Natura 2000 vrsta riba u rijeci Sutli	Ribe	Sutla (KZŽ)	Hrvatsko ihtiološko društvo	12 postaja, standardni postupak elektoribolova	zabilježeno 25 vrsta riba iz 7 porodica (12 autohtonih, 3 invazivne i 10 Natura 2000 vrsta), trošak provedbe 50 800 kn	Izvješće zaprimljeno
	istraživanje	Istraživanje šišmiša na području KZŽ	šišmiši	KZŽ	Mirna Mazija		trošak provedbe 40 630 kn	Izvješće nije zaprimljeno
A20.	monitoring	Monitoring bijele rode	bijela roda	KZŽ	stručna služba	Mikuška 2013.		Izvješće napravljeno
A22.	monitoring	Monitoring kockavice	kockavica	KZŽ	stručna služba	Priručnik za inventризaciju i praćenje stanja flore, Dzpz 2006.		Izvješće napravljeno

A23.	monitoring	Monitoring bazgovog kaćuna	bazgov kaćun	Livada Vučikovac na Ivanščici	stručna služba	Priručnik za inventrizacija i praćenje stanja flore, Dzsp 2006.		Izvešće napravljeno
A25.	monitoring	Monitoring porodijske kolonije šišmiša vrste Myotis myotis/blythii u Klanjcu	Myotis myotis/blythii	Samostan u Klanjcu	Mirna Mazija/stručna služba			Izvešće napravljeno
A26.	monitoring	Monitoring jadranske kozonoške	jadranska kozonoška	Šušelj brijeg, Plat na Strahinjščici	stručna služba	Čičmir R., Borovečki - Voska Lj., Šincek D. 2014.		Izvešće napravljeno
<i><Dodati redove po potrebi></i>								

5. Suradnja s lokalnom zajednicom

U **tablicu 5.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

Tablica 5.1. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim suradivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
B. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM		Poticanje i unaprjeđenje suradnje svih dionika kroz njihovo uključivanje putem aktivnosti upravljanja, održavanja i korištenja zaštićenih područja	B28.	Uređena i otvorena poučna staza u šumi Kamenjak (SP Hrast Glaženjak) u suradnji s općinom Stubičke Toplice	Petra Šemnički	općina Stubičke Toplice,	1.392,00	uređena staza, postavljeno 8 tabli
	B29.		Kontinuirana suradnja s gradom Klanjcem i općinom Kumrovec putem dogovora oko uređenja i održavanja zelenih površina u značajnom krajobrazu Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	Dijana Hršak	Grad Klanjec, Općina Kumrovec, KZŽ	0,00	održani sastanak, površina u 1 ha koja se redovito održava	
	B30.		Kontinuirana suradnja i pružanje informacija pri izradi dokumenata prostornog uređenja, razvojnih strategija te planova gospodarenja prirodnim resursima s posebnim naglaskom na ekološku mrežu NATURA 2000	Dijana Hršak	KZŽ, ZARA, JLS	2.451,00	sudjelovanje u izradi strategije razvoja KZŽ i master planu razvoja turizma KZŽ, omogućen pristup informacijama za izmjenu i dopunu prostornim planova za općine/gradove Zagorska sela, Sveti Križ Začretje, Bedekovčina, Desinić, Lohor, Hum na Sutli, Radoboj, Krapina, Hrašćina, Mihovljan, Zlatar	
	B31.		Uključenost u prijavu i provođenje regionalnih i lokalnih projekta zaštite prirode, ruralnog i održanog razvoja	Dijana Hršak	HEP, Ministarstvo turizma, FZOEU	81.000,00	Otpad nije smeće, Uređenje centra za prirodu Zagorje, Uređenje staze na Hušnjakovom, Monitoring Natura 2000 vrsta u rijeci Sutli	
	B32.		Sudjelovanje u akciji zelena čistka	Dijana Hršak, Petra Šemnički			Aktivnost se nije provela zbog nedostatka osoblja	
	B33.		Nastavak suradnje pri izradi završnih, diplomskih radova i magisterija	Dijana Hršak	Šumarski fakultet	0,00	omogućen pristup informacijama, napisan 1 završni rad	
	B34.		Obavljena stručna praksu	Dijana Hršak	Veleučilište u Karlovcu	0,00	završena 1 praksa	

6a. Edukacija i interpretacija

U **tablicu 6.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U dijelu **6a_praćenje posjetitelja** potrebno je ispuniti tablice vezane uz praćenje posjetitelja.

Tablica 6.1. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
C. EDUKACIJA I INTERPRETACI JA		Povećanje razine svijesti o važnosti zaštite prirode i očuvanju biološke i krajolobrazne raznolikosti u KZŽ	C38.	Završeno unutrašnje uređenje Centra za prirodu Zagorje u Radoboju	Dijana Hršak	Mzoip, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	115.000,00	centar opremljen edukativnim ormarom, urbanom klupom, pločom za pisanje, izrađeno 5 animiranih filmova
	C39.		Razvijen edukativni program za Centar	Dijana Hršak		43.050,00	izrađene 33 radionice	
	C40.		Proveden projekt edukacije Pticek - mladi čuvari prirode KZŽ	Dijana Hršak	Šumarski fakultet, Šumarija Krapina	15.087,91	osposobljeno 24 mladih čuvara prirode kroz dvodnevne radionice	
	C41.		Provedene radionice za skolsku populaciju različite tematike	Dijana Hršak, Petra Šemnički	HBSD, Geološki i biološki odsjek PMF-a, MKN, OŠ	6.216,00	održano 21 radionica na kojima je sudjelovalo 550 učenika	
	C42.		Obilježeni važni ekološki datumi	Dijana Hršak, Petra Šemnički	Ljiljana Borovečki-voska, općina Radoboj,	2.900,00	obilježen 22.5. Dan zaštite prirode u RH i međunarodni dan biološke raznolikosti sa 85 sudionika	
	C43.		Održana međunarodna noć šišmiša	Dijana Hršak, Petra Šemnički	Mirna Mazija	350,00	obilježena noć šišmiša sa 50 sudionika	
	C44.		Održane ljetne eko radionice u Centru za prirodu Zagorje	Petra Šemnički		348,00	održane 3 radionice sa 20 sudionika	
	C45.		Proširenje i nadopuna planinarsko-poučne staze Putevima orhideja	Dijana Hršak, Petra Šemnički			projekt nije odobren od strane Ministarstva turizma i aktivnost nije provedena	

6b. Posjećivanje i promocija

U tablicu 6.2. potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

Tablica 6.2. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim suradivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
D. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA		Omogućiti javnosti pružanje informacija putem sredstava javnog oglašavanja, manifestacija, tiskovina i posjetiteljske infrastrukture	D53.	Uređena, upotpunjena i ažurirana web stranica Ustanove	Petra Šemnički	KŽŽ	4.500,00	ažurirana web stranica, 31 788 pregleda članaka na web stranici
	D54. D56.		Pripremljeni tekstovi na temu zaštite prirode i aktivnosti JU za objavljivanje u tjedniku Zagorski list i mjesečniku Glas zagorja	Dijana Hršak, Petra Šemnički		3.900,00	objavljeno 26 članaka u novinama	
	D55.		Distribuirani tiskani materijali u izdanju ustanove	Dijana Hršak, Petra Šemnički, Ivan Malogorski		200,00	podjeljeno 1100 brošura i letaka	
	D57.		Tiskani leci, brošure i plakati	Dijana Hršak, Petra Šemnički		25.985,55	tiskano 1800 plakata i naljepnica pazi jež, pazi žaba, pazi vidra, 63 majice, tiskano 500 eko bilježnica i 500 olovaka	
	D58.		Pripremljeno i tiskano novo izdanje brošure Zaštićeni dijelovi prirode KŽŽ	Dijana Hršak, Petra Šemnički			aktivnosti nije provedena zbog nedostatka financija	
	D59.		Održavana postojeća posjetiteljska infrastruktura	Ivan Malogorski		881,00	očišćeno i obojano 10 tabli, 15 klupa, 10 stolova	
	D60.		Sudjelovanje na manifestaciji 100% Zagorsko	Dijana Hršak, Ivan Malogorski	KŽŽ	710,00	osmišljena 4 programa, podjeljeno 300 letaka i brošura, 110 posjetitelja u 2 dana	
	D61.		Organizirana manifestacija Dani orhideja	Dijana Hršak, Petra Šemnički, Ivan Malogorski	općina Radoboj, Ljiljana Borovečki- Voska, Vesna Zadravec, Mladen Zadravec	2.900,00	organizirana terenska nastava za 45 učenika, održana 2 predavanja i organiziran obilazak staze Putevima orhideja za 80 sudionika	

		Organiziran skup stručnih službi	Dijana Hršak, Petra Šemnički	HAOP	8.200,00	120 sudionika, posjet Centru za prirodu Zagorje i ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	
		Svečana sjednica povodom obilježavanja 10. godina ustanove	Dijana Hršak	KZŽ	10.272,50	55 sudionika	
		UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI				57.549,05	

<Dodati redove po potrebi>

6a. Edukacija i interpretacija 6b. Posjećivanje i promocija

U **tablicu 6.3.** upisuje se broj posjetitelja prema pojedinim skupinama i programima te na čemu se temelji taj broj.

U drugi dio tablice potrebno je upisati broj posjetitelja koji su sudjelovali u pojedinim programima, ukoliko na taj način vodite evidenciju (npr. broj djece koja sudjeluju u edukativnim programima, broj posjetitelja na događanjima u organizaciji javne ustanove i sl.).

Ukoliko javna ustanova vodi evidenciju posjetitelja prema pojedinim lokacijama/objektima/poučnim stazama, njihov je broj potrebno upisati u **tablicu 6.4.**

U **tablicu 6.5.** potrebno je upisati sva istraživanja posjetitelja, ukoliko ih je javna ustanova provodila ili ugovorila.

Tablica 6.3. BROJ POSJETITELJA

POSJETITELJI	BROJ	TOČAN BROJ/PROCIJENA	NAPOMENA
		<i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>Temeljem čega je napravljena procjena?</i>
Naziv zaštićenog područja 1			
Naziv zaštićenog područja 2			
Naziv zaštićenog područja 3			
Naziv zaštićenog područja 4			
Posjetitelji u ZP - ukupno			
<i><Dodati redove po potrebi></i>			
PREMA PROGRAMIMA			
<i><Dodati redove po potrebi></i>			

Tablica 6.4. BROJ POSJETITELJA PREMA POJEDINIM LOKALITETIMA

LOKALITET/OBJEKT/ POUČNA STAZA	BROJ	TOČAN BROJ/PROCIJENA	JEDINICA	NAPOMENA
-----------------------------------	------	-------------------------	----------	----------

<i>upišite naziv</i>		<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ukoliko tako pratite broj posjetitelja</i>	
Centar za prirodu Zagorje	520	procjena		
<i><Dodati redove po potrebi></i>				

Tablica 6.5. ISTRAŽIVANJA POSJETITELJA

ISTRAŽIVANJE POSJETITELJA	BROJ ISPITANIKA	SVRHA	NAPOMENA
<i>upišite naziv</i>		<i>U koju se svrhu provodilo istraživanje posjetitelja?</i>	
<i><Dodati redove po potrebi></i>			

7. Preventivne mjere zaštite od požara

U **tablicu 7.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

Tablica 7.1. PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE	PROVEDBA AKTIVNOSTI
		<i>Šta se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim suradivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznos</i>	<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
E. PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA								
			<i><Dodati redove po potrebi></i>					
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI							0,00	

8. Evidencija nadzora

U **tablicu 8.1.** potrebno je upisati broj terenskih dnevnih izvještaja u izvještajnoj godini prema zonama ili područjima nadzora (ukoliko su definirani), odnosno prema zaštićenim područjima. Ukoliko postoji, izvještaju molimo priložiti kartu ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo na koji je način županija podijeljena u zone/područja nadzora.

U **tablicu 8.2.** potrebno je upisati broj evidentiranih prekršaja/zabranjenih radnji prema navedenim tipovima i evidencijama. Ukoliko ste u vašem zaštićenom području evidentirali prekršaje ili zabranjene radnje koje nisu navedene u tablici, molimo da njihov broj navedete u retku "ostalo" te da na odgovarajuće mjesto u koloni "napomena" navedete o kojem se tipu prekršaja ili zabranjene radnje radi.

Tablica 8.1. BROJ TERENSKIH DNEVNIH IZVJEŠTAJA (TDI) I PREKRŠAJA/ZABRANJENIH RADNJI PO ZONAMA ILI PODRUČJIMA NADZORA

NAZIV ZONE/PODRUČJA NADZORA	BROJ TDI PO ZONI/PODRUČJU NADZORA	BROJ PREKRŠAJA/ZABRANJENIH RADNJI	NAPOMENA
SP Hušnjakovo	2	0	
SP Gupčeva lipa	1	0	
ZK Zelenjak-Risvička i Cesarska gora	6	0	
ZK Sutinske toplice	1	0	
SPA Prak oko dvorca u Mariji Bistrici	5	0	
SPA Park oko dvorca u Mirkovcu	3	0	
SPA Park oko dvorca u Gornjoj Bedekovčini	3	0	
SPA Park oko dvorca u Donjem Oroslavju	1	0	
SPA Park oko dvorca u Selnici	3	0	
SPA Park oko dvorca u Miljani	3	0	
SPA Park oko dvorca u Stubičkom Golubovcu	1	0	
SPA Park oko dvorca Bežanec	4	0	
SPA Stoljeptna lipa u Desiniću	4	0	
Područje ekološke mreže Sutla	3	0	
Područje ekološke mreže Strahinjščica	9	0	
<Dodati redove po potrebi>			
UKUPAN BROJ	49	0	

Tablica 8.2. EVIDENCIJA NADZORNIH RADNJI PREMA TIPU PREKRŠAJA/ZABRANJENIH RADNJI

TIP PREKRŠAJA/ZABRANJEN E RADNJE	SLUŽBENA BILJEŠKA	ZAPISNIK O NADZIRANOM DOGAĐAJU	NOVČANA KAZNA NA MJESTU POČINJENJA	RJEŠENJE	OPTUŽNI PRIJEDLOG	KAZNENA PRIJAVA	PROSLIJEĐENO NADLEŽNOJ SLUŽBI NA	NAPOMENA	UKUPAN BROJ TOG TIPA PREKRŠAJA
	<i>ukupan broj napisanih službenih bilješki</i>	<i>ukupan broj napisanih zapisnika o nadziranom događaju</i>	<i>ukupan broj naplaćenih kazni na mjestu počinjenja</i>	<i>ukupan broj izdanih rješenja</i>	<i>ukupan broj podnesenih optužnih prijedloga</i>	<i>ukupan broj podnesenih kaznenih prijava</i>	<i>ukupan broj predmeta prosljeđenih nadležnim službama na postupanja</i>	<i>O kojem se prekršaju/zabranjenoj radnji radi? (ako ste u prvom stupcu označili redak "ostalo")</i>	<i>broj se generira samostalno; nije potrebno upisivati</i>
Bespravna gradnja	0	0	0	0	0	0	0		0
Ilegalni ribolov	0	0	0	0	0	0	0		0
Krivolov	0	0	0	0	0	0	0		0
Hvatanje strogo zaštićenih životinja	0	0	0	0	0	0	0		0
Branje strogo zaštićenih biljaka	0	0	0	0	0	0	0		0
Sječa šume	0	0	0	0	0	0	0		0
Ilegalna eksploatacija mineralnih sirovina	0	0	0	0	0	0	0		0
Odlaganje veće količine otpada izvan označenih	0	0	0	0	0	0	0		0
Bacanje otpadaka izvan predviđenog prostora	0	0	0	0	0	0	0		0
Izazivanje požara	0	0	0	0	0	0	0		0
Loženje vatre izvan naselja i označenih	0	0	0	0	0	0	0		0
Vožnja/parkiranje izvan za to namjenjenih	0	0	0	0	0	0	0		0
Sidrenje/privez plovila (u unutarnjim vodama)	0	0	0	0	0	0	0		0
Privez plovila (na pomorskom dobru)	0	0	0	0	0	0	0		0
Kampiranje/logorovanje izvan označenih mjesta	0	0	0	0	0	0	0		0
Kupanje na mjestima gdje je ono zabranjeno	0	0	0	0	0	0	0		0
Ulaz bez ulaznice/vinjete	0	0	0	0	0	0	0		0
Oštećivanje i/ili uništavanje znaka i/ili	0	0	0	0	0	0	0		0
Postavljanje ploče, reklamnog i/ili drugog	0	0	0	0	0	0	0		0
Ostalo	0	0	0	0	0	0	0		0
UKUPAN BROJ	0	0	0	0	0	0	0		0

9. Ostvarena koncesijska odobrenja

U **tablici 9.1.** potrebno je navesti sva koncesijska odobrenja ostvarena u izvještajnoj godini, bez obzira na datum sklapanja ugovora.

Tablica 9.1. OSTVARENA KONCESIJSKA ODOBRENJA U IZVJEŠTAJNOJ GODINI

DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	OSTVARENI PRIHOD	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
				<i>upisati ime i prezime/naziv osobe/poduzeća s kojima je sklopljen ugovor</i>
<i><Dodati redove po potrebi></i>				

10. Rezultati projekata

U ovom se poglavlju mogu navesti rezultati projekata JU za proteklu godinu zajedno sa šiframa aktivnosti planiranih u poglavlju 3 koje se odnose na taj projekt.

Ukoliko u ovom dijelu želite kopirati neki tekst, to je potrebno učiniti u prozoru za formulu (fx).

Ovo poglavlje ispunjavaju javne ustanove ukoliko proces planiranja to zahtjeva.

Tablica 10.1. PROJEKTI JAVNE USTANOVE

--



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 351-01/16-01/46
URBROJ: 2140/01-01-16-4
Krapina, ____ lipnja 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana __ lipnja 2016. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu KLASA: 351-01/16-01/27, URBROJ: 2140-18-16-4 usvojeno na 13. sjednici Upravnog vijeća održanoj 09. ožujka 2016. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u priritku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice, Radoboj, Radoboj 8,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 351-01/16-01/47
URBROJ: 2140/01-02-16-3
Krapina, 21. travnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima
prirode Krapinsko-zagorske županije
- Izvješće o financijskom poslovanju za 2015. godinu**

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 21. travnja 2016. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za 2015. godinu.
2. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješća iz točke 1. ovog Zaključka.
3. Prijedlog zaključka i Izvješće nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
4. Za izvjestiteljicu po ovoj točki dnevnoga reda zadužuje se Dijana Hršak, dipl. ing. poljoprivrede, ravnateljica Javne ustanove.

ŽUPAN
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
 2. Za Zbirku isprava,
 3. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša**

KLASA: 351-01/16-01/47
URBROJ: 2140/01-08/1-16-2
Krapina, 21. travnja 2016.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PREDMET: **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode
Krapinsko-zagorske županije**
- Izvješće o financijskom poslovanju za 2015. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članci 39. i 40. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije i članci 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst).

**NADLEŽNOST ZA
DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Dijana Hršak, ravnateljica JU- za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 39. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, a u skladu s člankom 132. st. 2. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13.) i člankom 6. st. 5. al. 2. Odluke o osnivanju Javne ustanove, propisano je da Javna ustanova po isteku poslovne godine izrađuje godišnje financijsko izvješće a koje izvješće se dostavlja županu u roku od 30 dana po usvajanju na Upravnom vijeću.

Predmetno Izvješće Upravno vijeće usvojilo je na 13. sjednici održanoj 09.ožujka 2016.godine te je dana 16. ožujka 2016. isto proslijeđeno Županu.

Nadalje, člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je ustanova koje je Županija osnivač obvezna, putem svojeg nadležnog tijela, jednom godišnje izvijestiti Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju, dok je člankom 40. Statuta Javne ustanove propisano da Javna ustanova izvješćuje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju dostavom Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i Godišnjeg financijskog izvješća.

Iz Izvješća je vidljivo da na dan 31.12.2015. godine utvrđeno stanje novčanih sredstava iznosi 0,00 kuna.

Ukupno ostvareni prihod u 2015. godini iznosio je 1.388.645,13 kune. Od proračuna Županije ostvareno je 903.474,09 kuna dok je od ostalih izvora (državni proračun, proračun EU, donacije) ostvareno 485.171,04 kuna.

Ostvaren manjak prihoda tekuće godine od 14.232,26 kune, sa viškom prihoda ranijih godina od 3.672,26 kune daje manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju u iznosu od 10.560,00 kuna.

Istovremeno rashodi i izdaci iznosili su 1.402.877,39 kuna i najvećim dijelom su se odnosili na troškove zaposlenika, te provedbu projekata uređenja Centra za prirodu Zagorje te projekta istraživanja, monitoringa, edukacije i uređenja zaštićenih područja.

U skladu s navedenim, predlaže se Županu da prihvati Izvješće te ga zajedno s Prijedlogom zaključka prosljedi na razmatranje i usvajanje Županijskoj skupštini i o istome donese Zaključak u tekstu, kao u prilogu.

FINANCIJSKA SREDSTVA: Usvajanje Izvješća ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr. sc. Stjepan Bručić dipl. ing. građ.

Prilog:

- Izvješće o financijskom poslovanju za 2015. g.,
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.



**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/16-01/27

URBROJ: 2140-18-16-6

Krapina, 9. ožujka 2016.

Na temelju članka 16. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 351-01/06-01/02 URBROJ: 2140-08-06-1, KLASA: 351-01/09-01/08 URBROJ: 2140-18-09-4, KLASA: 351-01/10-01/23 URBROJ: 2140-18-10-2, KLASA: 351-01/14-01/114 URBROJ: 2140-18-14-1), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije na 13. sjednici održanoj dana 9. ožujka 2016. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu i isto dostavlja županu.

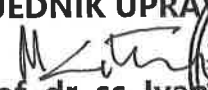
2. Ukupno ostvareni prihod u 2015. godini iznosio je 1.388.645,13 kuna. Od proračuna KZŽ ostvareno je 903.474,09 kuna dok je od ostalih izvora (državni proračun, proračun EU, donacije) ostvareno 485.171,04 kuna.

3. Ukupni rashodi i izdaci iznosili su 1.402.877,39 kuna i najvećim dijelom su se odnosili na troškove zaposlenika, te provedbu projekta uređenja Centra za prirodu Zagorje te projekta istraživanja, monitoringa i edukacije i uređenja zaštićenih prirodnih vrijednosti.

4. Ostvaren je manjak prihoda tekuće godine od 14.232,26 kune, sa viškom prihoda prijašnjih godina od 3.672,26 kuna daje manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju od u iznosu od 10.560,00 kuna.

5. Izvješće iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA


Prof. dr. sc. Ivan Martinic





**JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM
DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Radoboj 8, Radoboj 49 232 tel: 049/315-060

KLASA: 351-01/16-01/27

URBROJ: 2140-18-16-10

Krapina, 11. ožujka 2016.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno: 16-03-2016		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
351-01/16-01/27	odl	
Urudžbeni broj	Prilozi	Vrijed.
2140-18-16-1		

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

KRAPINA
Magistratska 1

Predmet: Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za 2015. godinu – *dostavlja se*

Prema Članku 39. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije propisano je da Upravno vijeće podnosi izvješće o poslovanju Ustanove za proteklu godinu osnivaču u roku 30 dana po usvajanju godišnjeg financijskog obračuna i financijskog izvješća.

Izvješće o poslovanju Ustanove izradio je Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Krapinsko-zagorske županije koji vodi i financijsko poslovanje Ustanove.

Iz izvješća je vidljivo da na dan 31.12.2015. godine utvrđeno stanje novčanih sredstava iznosi 0,00 kuna.

Ukupno ostvareni prihod u 2015. godini iznosio je 1.388.645,13 kuna. Od proračuna KZZ ostvareno je 903.474,09 kuna dok je od ostalih izvora (državni proračun, proračun EU, donacije) ostvareno 485.171,04 kuna.

Ostvaren je manjak prihoda tekuće godine od 14.232,26 kune, sa viškom prihoda prijašnjih godina od 3.672,26 kuna daje manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju od u iznosu od 10.560,00 kuna.

Istovremeno rashodi i izdaci iznosili su 1.402.877,39 kuna i najvećim dijelom su se odnosili na troškove zaposlenika, te provedbu projekta uređenja Centra za prirodu Zagorje te projekta istraživanja, monitoringa i edukacije i uređenja zaštićenih područja.

U prilogu Izvješća nalazi se i prikaz realizacije financijskog plana za razdoblje siječanj-prosinac 2015. godine po stavkama.

Sukladno gore navedenom, dostavlja se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije za 2015. godinu s Zaključkom Upravnog vijeća.

RAVNATELJICA

Dijana Hrsak, dipl.ing.



REALIZACIJA PRORAČUNA

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

BROJ		VRSTA PRIHODA / PRIMICI	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
POZICIJA	KONTA				
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			1.479.550,00	1.388.645,13	93,86 %
RAZDJEL 000 JAVNA USTANOVA - PRIHODI			1.479.550,00	1.388.645,13	93,86 %
	6	Prihodi poslovanja	1.479.550,00	1.388.645,13	93,86 %
		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna			
	63	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	491.000,00	458.906,30	93,46 %
	633	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00 %
	6331	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	0,00	0,00	0,00 %
P0001	63313	Tekuće pom. iz općinskih proračuna	0,00	0,00	0,00 %
P0002	63314	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00 %
	634	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	491.000,00	458.906,30	93,46 %
	6341	Tek.pom.iz Fonda zaš. okoliša	491.000,00	458.906,30	93,46 %
P0003	63415	Prihodi od imovine	13.350,00	10.408,44	77,97 %
	64	Prihodi od financijske imovine	13.350,00	10.408,44	77,97 %
	641	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	350,00	408,44	116,70 %
	6413	Prihodi od kamata na dep. po viđenju	350,00	408,44	116,70 %
P0004	64132	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim prop	13.000,00	10.000,00	76,92 %
P0005	64172	Prih.trg. dr. u jav.serkt. (Hrv.šume, AZM, HEP)	13.000,00	10.000,00	76,92 %

		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	13.200,00	15.554,31	117,84 %
	65	Prihodi po posebnim propisima	13.200,00	15.554,31	117,84 %
	652	Ostali nespomenuti prihodi	13.200,00	15.554,31	117,84 %
P0006	65269	Prihodi od HZZZ-ref.dop.za volontere	13.200,00	15.554,31	117,84 %
	67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	962.000,00	903.474,09	93,92 %
	671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	962.000,00	903.474,09	93,92 %
	6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	962.000,00	903.474,09	93,92 %
P0007	67111	Tek.pomoći iz županijskog proračuna	942.000,00	883.474,09	93,79 %
P0008	67111	Prihod iz župa. proračuna na teme. Ugovora	20.000,00	20.000,00	100,00 %
	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	301,99	0,00 %
	683	Ostali prihodi	0,00	301,99	0,00 %
	6831	Ostali prihodi	0,00	301,99	0,00 %
P0009	68311	Ostali prihodi-građani	0,00	301,99	0,00 %

BROJ					
POZICIJA	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDAT	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			1.479.550,00	1.402.877,39	94,82 %
RAZDJEL	001	JAVNA USTANOVA ZAŠTITA PRIR	1.479.550,00	1.402.877,39	94,82 %
GLAVA	10	ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	1.479.550,00	1.402.877,39	94,82 %
Glavni programN02 ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJED			1.479.550,00	1.402.877,39	94,82 %
Program 1022 PROGRAM ZAŠTITE PRIRODNIH V			1.479.550,00	1.402.877,39	94,82 %
Aktivnost A102001 UPRAV. ZAŠTIĆ.PRIRODNIM			1.007.550,00	977.881,40	97,06 %
Izvor ŽUPANIJA			951.000,00	948.173,59	99,70 %
	3	Rashodi poslovanja	951.000,00	948.173,59	99,70 %
	31	Rashodi za zaposlene	419.000,00	405.716,11	96,83 %
	311	Plaće (Bruto)	350.000,00	343.102,49	98,03 %
	3111	Plaće za redovan rad	350.000,00	343.102,49	98,03 %
R0001	31111	Neto plaća	250.000,00	244.237,47	97,69 %

R0002	31111	Doprinosi MO	69.000,00	68.620,53	99,45 %
R0003	31111	Porez i prirez na dohodak	31.000,00	30.244,49	97,56 %
	312	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	3.599,95	40,00 %
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	3.599,95	40,00 %
R0004	31213	Darovi djeci, božićnica Naknada za bolest, inval., smrtni slučaj	4.000,00	3.599,95	90,00 %
R0005	31215	Doprinosi na plaće	5.000,00	0,00	0,00 %
	313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	60.000,00	59.013,67	98,36 %
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	54.000,00	53.180,93	98,48 %
R0006	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	54.000,00	53.180,93	98,48 %
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	6.000,00	5.832,74	97,21 %
R0007	31331	Doprinos za zapošljavanje	6.000,00	5.832,74	97,21 %
	32	Materijalni rashodi	529.500,00	540.153,88	102,01 %
	321	Naknade troškova zaposlenima	37.000,00	35.913,00	97,06 %
	3211	Službena putovanja	12.000,00	10.684,65	89,04 %
R0008	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	3.655,00	91,38 %
R0009	32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	0,00	0,00	0,00 %
R0010	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	2.613,00	87,10 %
R0011	32114	Nakn.za smještaj na sl.putu u inozemstvu	0,00	0,00	0,00 %
R0012	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	4.500,00	4.184,44	92,99 %
R0013	32116	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	500,00	232,21	46,44 %
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	22.000,00	23.503,35	106,83 %
R0014	32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	22.000,00	23.503,35	106,83 %
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	1.725,00	57,50 %

R0015	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	1.725,00	57,50 %
	322	Rashodi za materijal i energiju	51.000,00	48.176,51	94,46 %
		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.000,00	7.380,31	105,43 %
R0016	32211	Uredski materijal	5.500,00	5.525,68	100,47 %
R0017	32212	Literatura, časopisi, glasila	500,00	320,00	64,00 %
R0018	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	900,00	1.295,77	143,97 %
R0019	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	100,00	238,86	238,86 %
	3223	Energija	27.000,00	23.568,83	87,29 %
R0020	32231	Električna energija	4.000,00	2.957,31	73,93 %
R0021	32233	Plin	4.000,00	2.873,70	71,84 %
R0022	32234	Gorivo	19.000,00	17.737,82	93,36 %
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	13.000,00	13.222,81	101,71 %
R0023	32243	Mater. i dijelovi za tek. i invest. održ.prijev.sred.	9.000,00	8.495,94	94,40 %
R0024	32244	Ostali mat. i dijelovi za tek. i invest.održavanje	4.000,00	4.726,87	118,17 %
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	4.004,56	100,11 %
R0025	32271	Službena, radna i zaštitna odjeća	4.000,00	4.004,56	100,11 %
	323	Rashodi za usluge	302.500,00	311.361,59	102,93 %
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	17.000,00	16.364,63	96,26 %
R0026	32311	Telefon, telefaks	14.500,00	14.364,48	99,07 %
R0027	32313	Poštarina	2.500,00	2.000,15	80,01 %
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	9.803,39	98,03 %
R0028	32323	Usluge tek.i investicij. održavanja prijevoznih sredstava	6.000,00	6.325,84	105,43 %
R0029	32329	Ostale usl.tek. i inves. održavanja	4.000,00	3.477,55	86,94 %
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	43.000,00	41.776,50	97,15 %

R0030	32339	Usluge promidžbe i informiranja	43.000,00	41.776,50	97,15 %
	3234	Komunalne usluge	2.000,00	1.983,59	99,18 %
R0031	32349	Komunalne usluge	2.000,00	1.983,59	99,18 %
	3235	Zakupnine i najamnine	14.500,00	14.430,00	99,52 %
R0032	32359	Najamnine i zakupnine	14.500,00	14.430,00	99,52 %
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	3.050,00	101,67 %
R0033	32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	3.050,00	101,67 %
	3237	Intelektualne i osobne usluge	23.000,00	22.824,83	99,24 %
R0034	32379	Intelektualne usluge	23.000,00	22.824,83	99,24 %
	3239	Ostale usluge	190.000,00	201.128,65	105,86 %
R0035	32399	Upravljanje zaštićenim područjima	37.000,00	36.906,65	99,75 %
R0036	32399	Usl.istraž.i uređenje zaš.prirodnih vrijed.	153.000,00	164.222,00	107,33 %
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.800,00	1.723,64	95,76 %
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.800,00	1.723,64	95,76 %
R0037	32412	Naknade volontera- os. troš.,zdrav.dop.	1.800,00	1.723,64	95,76 %
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	137.200,00	142.979,14	104,21 %
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	81.000,00	85.100,16	105,06 %
R0038	32911	Naknada članovima upravnog vijeća	81.000,00	85.100,16	105,06 %
	3292	Premije osiguranja	10.700,00	9.479,77	88,60 %
R0039	32922	Premije osiguranja ostale imovine	7.200,00	6.335,67	88,00 %
R0040	32923	Premije osiguranja zaposlenih	3.500,00	3.144,10	89,83 %
	3293	Reprezentacija	13.000,00	13.490,48	103,77 %
R0041	32931	Reprezentacija	13.000,00	13.490,48	103,77 %
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.500,00	34.908,73	107,41 %
R0042	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	3.670,49	146,82 %

R0043	32999	Provedba projekta "Revit.suhih brdskih livada"	20.000,00	19.956,25	99,78 %
R0044	32999	Rash.za provođenje projekta "Ptiček"	10.000,00	11.281,99	112,82 %
	34	Financijski rashodi	2.500,00	2.303,60	92,14 %
	343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.303,60	92,14 %
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	2.303,60	92,14 %
R0045	34311	Usluge banaka i usluge platnog prometa	2.500,00	2.303,60	92,14 %
Izvor GRADOVI - OPĆINE			0,00	0,00	0,00 %
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00 %
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
R0046	32999	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	0,00	0,00 %
Izvor FOND ZA ZAŠT. OKOLIŠA			30.000,00	0,00	0,00 %
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00 %
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00 %
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00 %
	3239	Ostale usluge	30.000,00	0,00	0,00 %
R0057	32399	Usl.istraž.i uređ. zaš. prir.vrij.-monitoring Sutle	30.000,00	0,00	0,00 %
Izvor DONACIJE			13.000,00	14.533,23	111,79 %
	3	Rashodi poslovanja	13.000,00	14.533,23	111,79 %
	32	Materijalni rashodi	13.000,00	14.533,23	111,79 %
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	14.533,23	111,79 %
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	14.533,23	111,79 %
R0047	32999	Rashodi za prov.projekta "Ptiček"	8.000,00	8.095,73	101,20 %
R0058	32999	Projekt otpad nije smeće	5.000,00	6.437,50	128,75 %
Izvor OSTALO-REFUNDACIJE			13.200,00	14.862,86	112,60 %
	3	Rashodi poslovanja	13.200,00	14.862,86	112,60 %
	32	Materijalni rashodi	13.200,00	14.862,86	112,60 %
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.200,00	14.862,86	112,60 %

		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			
	3241		13.200,00	14.862,86	112,60 %
R0048	32412	Dopr. MO volonteri	13.200,00	14.862,86	112,60 %
Izvor	OSTALO-KAMATE		350,00	311,72	89,06 %
	3	Rashodi poslovanja	350,00	311,72	89,06 %
	32	Materijalni rashodi	350,00	311,72	89,06 %
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
	329		350,00	311,72	89,06 %
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
	3299		350,00	311,72	89,06 %
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
R0049	32999		350,00	311,72	89,06 %
		Kapitalni projekt K104001 KAPITALNI PROJEKT -	11.000,00	10.531,20	95,74 %
Izvor	ŽUPANIJA		11.000,00	10.531,20	95,74 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.000,00	10.531,20	95,74 %
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
	42		11.000,00	10.531,20	95,74 %
	422	Postrojenja i oprema	11.000,00	10.531,20	95,74 %
		Uredska oprema i namještaj			
	4221		11.000,00	10.531,20	95,74 %
		Računala i računalna oprema			
R0050	42211		10.300,00	8.475,00	82,28 %
		Uredska oprema i namještaj			
R0051	42219		700,00	2.056,20	293,74 %
		Kapitalni projekt K104002 URED.CENTRA ZA PRI	461.000,00	414.464,79	89,91 %
Izvor	ŽUPANIJA		0,00	0,00	0,00 %
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00 %
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00 %
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00 %
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			
	3232		0,00	0,00	0,00 %
		Usluge tek. i inves. održavanja- Uređenje centra Radoboj			
R0056	32329		0,00	0,00	0,00 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00 %
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
	42		0,00	0,00	0,00 %
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00 %
		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			
	4227		0,00	0,00	0,00 %

R0052	42273	Uređaji, strojevi, oprema- Uređenje Centra Zagirje	0,00	0,00	0,00 %
Izvor	FOND ZA ZAŠT. OKOLIŠA		461.000,00	414.464,79	89,91 %
	3	Rashodi poslovanja	272.250,00	272.286,04	100,01 %
	32	Materijalni rashodi	272.250,00	272.286,04	100,01 %
	323	Rashodi za usluge	272.250,00	272.286,04	100,01 %
		Intelektualne i osobne			
	3237	usluge	248.250,00	248.399,54	100,06 %
R0053	32379	Usluge implementacije uređenja centra Radoboj	248.250,00	248.399,54	100,06 %
	3239	Ostale usluge	24.000,00	23.886,50	99,53 %
R0054	32392	Uređenje centra Radoboj	24.000,00	23.886,50	99,53 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	188.750,00	142.178,75	75,33 %
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
	42	imovine	188.750,00	142.178,75	75,33 %
	422	Postrojenja i oprema	188.750,00	142.178,75	75,33 %
		Uređaji, strojevi i oprema za ostale			
	4227	namjene	188.750,00	142.178,75	75,33 %
R0055	42273	Oprema centra Radoboj	188.750,00	142.178,75	75,33 %



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 350-01/16-01/47
URBROJ: 2140/01-01-16-4
Krapina, _____ lipnja 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana ___ lipnja 2016. godine donijela je

ZAKLJUČAK

I. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu KLASA: 351-01/16-01/27, URBROJ: 2140-18-16-6 usvojeno na 13. sjednici Upravnog vijeća održanoj 09. ožujka 2016. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u pravitku i čini njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice, Radoboj, Radoboj 8,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 350-01/16-01/08
URBROJ: 2140/01-02-16-3
Krapina, 22. travnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2015. godinu

Na temelju čl. 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 22. travnja 2016. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Izvješće se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje, te se predlaže donošenje zaključka, u tekstu kao u privitku.
4. Za izvjestiteljicu zadužuje se Snježana Žigman, dipl. ing. građ., ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:
1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

KLASA: 350-01/16-01/08
URBROJ: 2140/01-08/1-16-2
Krapina, 22. travnja 2016.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: **Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu**

PRAVNI TEMELJ: Čl. 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., KLASA: 350-01/08-01/17, 5/10., 16/14. i 19/14.) i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06, 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša - Županu
Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda - za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Poslovi iz djelokruga Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) utvrđeni su odredbama Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 153/13.), Odluke o osnivanju Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08., 30/09., 4/14., 12/14-ispravak i 16/14. – pročišćeni tekst), Statutom Zavoda te godišnjim programima rada Zavoda.

Člankom 6. stavkom. 1. al. 3. i 4. Odluke o osnivanju Zavoda i člankom 12. st. 1. al. 3. i 4. Statuta Zavoda propisano je da Upravno vijeće Zavoda donosi godišnji program rada i financijski plan uz suglasnost župana, nadalje da prati izvršenje godišnjeg programa rada te donosi godišnji obračun.

Člankom 6. stavkom. 2. Odluke o osnivanju Zavoda i člankom 12. st. 2. Statuta Zavoda propisano je da je Upravno vijeće Zavoda dužno Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada dostaviti županu, najkasnije do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu

Člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je Zavod dužan Županijsku skupštinu jednom godišnje izvijestiti o svom radu i poslovanju.

Upravno vijeće Zavoda je na 10. sjednici održanoj 26. veljače 2016. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za 2015. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te se isto, slijedom navedenog, u prilogu dostavlja Županu na razmatranje i prihvaćanje.

U izvješću su iskazane aktivnosti Zavoda a koje su izvođene sukladno Programu rada kroz poglavlja: poslovi osiguranja obavljanja djelatnosti, poslovi prostornog uređenja i ostali poslovi te se konstatira da su planirane aktivnosti gotovo u potpunosti realizirane. Kod toga je potrebno istaknuti najvažnije poglavlje - poslovi prostornog uređenja koje detaljno daje prikaz aktivnosti prostornog uređenja, vođenje registra podataka o prostoru u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja te stručno-analitičke poslove iz područja prostornog uređenja.

Temeljem iznijetog, predlaže se županu da prihvati Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada za 2015. godinu i isto proslijedi Županijskoj skupštini, te o istome donese zaključak, u tekstu kao u prilogu.

OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Provedba ovog predmeta odnosno Prijedloga zaključka ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr.sc.Stjepan Bručić dipl.ing.grad.



Prilog:

- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/16-01/03
URBROJ: 2140-20-01-16-04
Krapina, 26. veljače 2016.

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 26. veljače 2016. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Donosi se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.
2. Tekst Izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.



Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorska županija, n/p Župana
2. Arhiva, ovdje

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/16-01/03
URBROJ: 2140-20-01-16-06
Krapina, 29. veljače 2016.

Krapinsko-zagorska županija
ŽUPAN
- ovdje -

**PREDMET: Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada
Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske
županije za 2015. godinu**
- dostavlja se

Poslovi iz djelokruga Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) utvrđeni su odredbama Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 153/13), Odlukom o osnivanju javne ustanove «Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije» («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08., 30/09., 4/14, 12/14 - ispravak i 16/14 – pročišćeni tekst) i Statutom Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine).

U skladu s navedenim i potrebama Županije aktivnosti Zavoda u 2015. godini detaljnije i konkretnije su planirane Programom rada Zavoda za 2015. godinu KLASA: 350-01/14-01/21, URBROJ: 2140-20-01-14-03, a na koji je pribavljena suglasnost Župana KLASA: 350-01/14-01/59, URBROJ: 2140/01-02-15-2.

Člankom 12. Statuta Zavoda je utvrđeno da Upravno vijeće Zavoda, između ostalog, prati izvršavanje Godišnjeg programa rada Zavoda te da je Izvješće o ostvarenju predmetnog Programa dužno dostaviti Županu.

Upravno vijeće Zavoda je na 10. sjednici održanoj 26. veljače 2016. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za 2015. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te se isto dostavlja na razmatranje i prihvaćanje.



Prilog:

1. Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu KLASA: 350-01/16-01/03, URBROJ: 2140-20-01-16-05
2. Zaključak Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 350-01/16-01/03, URBROJ: 2140-20-01-16-04

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

**IZVJEŠĆE O OSTVARENJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA
ZA 2015. GODINU**

I. UVOD

Temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13), radi osiguranja obavljanja dijela poslova iz nadležnosti, Županija je osnovala javnu ustanovu "Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije" (u daljnjem tekstu: Zavod), a kasnije i usklađivala djelovanje Zavoda s važećim propisima Republike Hrvatske, donošenjem Odluke o osnivanju Zavoda ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 4/08., 30/09., 4/14 i 16/14 – pročišćeni tekst, u daljnjem tekstu: Odluka). Posljednje usklađenje izvršeno je tijekom 2014. godine, a temeljem Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine broj 153/13., u daljnjem tekstu: Zakon).

Zakonom, Odlukom i Statutom Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine u daljnjem tekstu: Statut) utvrđena djelatnost i područja rada Zavoda obuhvaćaju: izradu odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine, izradu prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave i urbanističkih planova uređenja od značaja za Državu, odnosno Županiju, stručno-analitičke poslove iz područja prostornog uređenja ako to zatraži Ministarstvo ili Župan te druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda.

Tijekom 2015. godine u okviru Zavoda, a u skladu s Programom rada provedene su slijedeće aktivnosti odnosno poslovi:

- poslovi osiguranja obavljanja djelatnosti Zavoda
- poslovi prostornog uređenja
- ostali poslovi

II. POSLOVI OSIGURANJA OBAVLJANJA DJELATNOSTI ZAVODA

Donošenjem Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu u okviru kojeg su, unutar sredstava osiguranih za rad Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, osigurana i sredstva za rad Zavoda, a potom donošenjem Programa rada Zavoda i Financijskog plana Zavoda za 2015. godinu po Upravnom vijeću Zavoda osigurane su osnovne pretpostavke za obavljanje djelatnosti Zavoda u 2015. godini.

Na realizaciji poslova u Zavodu je tijekom 2015. godine bilo zaposleno ukupno 9 osoba od čega 7 zaposlenika Zavoda te dvije osobe zaposlene na određeno vrijeme, a na radna mjesta stručnog suradnika za prostorno uređenje i stručnog suradnika za informacijski sustav prostornog uređenja.

Važećim propisima utvrđeno je da na poslovima obavljanja djelatnosti prostornog uređenja u zavodu mora biti zaposlen najmanje jedan zaposlenik koji ima status ovlaštenog arhitekta urbanista, a odredbama Pravilnika o stručnom ispitu te upotpunjavanju i usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove prostornog uređenja i graditeljstva ("Narodne novine" broj 24/08, 141/09, 23/11, 129/11, 109/12, 2/14, 65/14, 136/14 i 23/15) utvrđen je način i obim stručnog usavršavanja kojim se osigurava održavanje statusa ovlaštenog arhitekta. Slijedom navedenog, stručno usavršavanje zaposlenih tijekom godine bilo je usmjereno na stručno usavršavanje u cilju održavanja statusa ovlaštenih inženjera te u skladu s potrebama obavljanja poslova iz nadležnosti Zavoda. Provođeno je učešćem u okviru radionica, savjetovanja, stručnih skupova i konferencija te razmjenom stavova i iskustava o pojedinim područjima rada s drugim županijskim zavodima, a vezano na: očuvanje i održivi razvoj kulturnih krajolika, prostorne i razvojne mogućnosti kulturnog

nasljeđa, prostorno planiranje kao čimbenik razvoja županija, daljnju izgradnju informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) i rad sa GIS alatima i te u okviru programa usavršavanja u području javne nabave i medijske komunikacije.

Poslovi vezani na rad Upravnog vijeća Zavoda obuhvaćali su pripremu i održavanje sjednica Upravnog vijeća odnosno pripremu odgovarajućeg materijala i prijedloga akata čije donošenje je u nadležnosti Upravnog vijeća Zavoda (prijedlozi financijskog plana i njegovih izmjena i dopuna, programa rada, izvješća o aktivnostima Zavoda, izvješća o izvršenju financijskog plana i dr.).

III. POSLOVI PROSTORNOG UREĐENJA

U skladu s djelokrugom poslova Zavoda utvrđenim odredbom članka 3. Odluke i članka 5. Statuta Zavoda te u skladu s Programom rada Zavoda za 2015. godinu u dijelu poslova prostornog uređenja provodili su se poslovi i aktivnosti u slijedećim segmentima:

1. prostorno planiranje
2. vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda
3. stručno-analitički poslovi iz područja prostornog uređenja

1. Prostorno planiranje

1.1. Izrada, koordinacija izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine

Donošenjem Odluke o izradi II. ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Odluka, "Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 31/13 i 30/14) Županijske skupštine koncem 2013. godine Županija je pokrenula izradu II. ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Plana). Izrada Plana pokrenuta je s ciljem osiguranja prostorno planskih pretpostavki za razvoj energetske, prometne i komunalne infrastrukture od važnosti za Republiku Hrvatsku i Županiju, a Zavod je utvrđen stručnim izrađivačem Plana.

Koncem 2014. godine, po okončanju postupka strateške procjene i dovršetku izrade Strateške studije Zavod je okončao izradu Nacrta prijedloga Plana uvažavajući rezultate Strateške studije, a potom isti dostavio Županiji radi njegova upućivanja na javnu raspravu.

Javna rasprava o Prijedlogu Plana organizirana je u vremenu od 9. siječnja do 9. veljače 2015. godine, a u okviru iste su organizirana dva javna izlaganja Prijedloga Plana (u Krapini i Mariji Bistrici).

Plan je donešen u travnju na 12. sjednici Županijske skupštine ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/15).

Praćenje provedbe Prostornog plana županije provodi se kroz aktivno sudjelovanje Zavoda u svim fazama izrade i donošenja prostornih planova u nadležnosti jedinica lokalne samouprave te prostornih planova područne razine čija je izrada i donošenje u nadležnosti susjednih županija i Grada Zagreba.

1.2. Izrada izvješća o stanju u prostoru Krapinsko-zagorske županije

Programom rada je tijekom 2015. godine planiran angažman Zavoda na izradi Izvješće o stanju u prostoru Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2011.-2015. godine, dokumenta

praćenja stanja u prostoru koji, sukladno odredbama Zakona, sadrži polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor, te prijedloge za unapređenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.

Aktivnosti na izradi Izvješća o stanju u prostoru Krapinsko-zagorske županije za navedeno razdoblje su obuhvaćale prikupljanje podataka iz svih područja relevantnih za prikaz stanja u prostoru te analizu, obradu i interpretaciju pribavljenih podataka i pokazatelja stanja za pojedine dijelove prostora sukladno Pravilniku o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru («Narodne novine» broj 48/14. i 19/15.).

Izrada spomenutog dokumenta nastavljena je i u 2016. godini, a dovršetak izrade i donošenje prihvaćanje izvješća po Županijskoj skupštini je planirano za drugi kvartal 2016. godine

1.3. Pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i osiguranje usklađenosti prostornih planova lokalne razine s prostornim planom Županije

Obim aktivnosti Zavoda u ovom segmentu poslova iz nadležnosti Zavoda obuhvaća aktivnosti provođene vezano izradu prostorno planske dokumentacije jedinica lokalne samouprave, a koju ne izrađuje Zavod, i bio je u korelaciji s aktivnostima jedinica lokalne samouprave.

U skladu s potrebama jedinica lokalne samouprave Zavod provodi odgovarajuće analize prostorno planske dokumentacije jedinica lokalne samouprave vezano na pružanje pomoći u fazi pokretanja izrade izmjena i dopuna istih, analize prijedloga njihove prostorno-planske dokumentacije u različitim fazama njihove izrade vezano na iznalaženje odgovarajućih prostorno planskih rješenja za pojedine zahvate i/ili prostore, sudjelovanje u prethodnim i javnim raspravama i/ili davanje mišljenja na konačne prijedloge dokumenata prostornog uređenja za prostorne planove uređenja jedinica lokalne samouprave.

U izvještajnom razdoblju navedene aktivnosti provođene su u okviru izrade 11 (jedanaest) dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave.

Pružanje stručne savjetodavne pomoći vezano na pokretanje izrade ili izradu dokumenata prostornog uređenja te sudjelovanje u prethodnim i/ili javnim raspravama provođeno je u okviru 8 (osam) dokumenata, a vezano na:

1. izmjene i dopune prostornih planova uređenja gradova: Zabok i Donja Stubica, te općina: Bedekovčina, Lobar, Desinić i Jesenje
2. urbanističkih i detaljnih planova uređenja: u okviru postupka stavljanja van snage Detaljnog plana uređenja poslovne zone „Lepoglavec“ i Urbanističkog plana uređenja naselja Pregrada

Mišljenje o usklađenosti konačnih prijedloga prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave izdano je za 8 (osam) dokumenata i to za: II. Ciljanu izmjenu i dopunu PPUO Novi Golubovec, Ciljanu izmjenu i dopunu PPU Grada Zlatara, III. izmjene i dopune PPU Grada Zaboka, PPUO Tuhelj - dopuna Plana, V. izmjene i dopune PPUO Bedekovčina, III. izmjene i dopune PPU Općine Lobar, I izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Donja Stubica i III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Desinić.

1.4. Izrada dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave

Temeljem Odluka Župana Zavod je bio značajno angažiran na izradi dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave. U izvještajnom razdoblju, u različitim fazama u postupku izrade odvijale su se aktivnosti na izradi slijedećih dokumenata:

1. Prostorni plan uređenja Grada Pregrada – okončana izrada Prijedloga Plana za javnu raspravu i provedena javna rasprava, Izvješćem o javnoj raspravi utvrđena potreba provedbe ponovne javne rasprave i njena provedba, izrađen Konačni prijedlog Plana, Plan usvojen na Gradskom vijeću 20. srpnja, a izrada okončana predajom Plana Gradu na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 18/15).
2. Ciljana III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrovsko – izrađen Prijedloga Plana za javnu raspravu te provedba javne rasprave zaključno s izradom izvješća o istoj, izrada Nacrta konačnog prijedloga i Konačnog prijedloga Plana, Plan usvojen i donesen na Općinskom vijeću 23. rujna, a izrada okončana predajom Plana Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 24/15).
3. Ciljana izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Đurmanec – izrađen Prijedlog Plana za javnu raspravu, a rasprava provedena tijekom prosinca
4. Ciljana IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Krapina - izrađen Prijedlog Plana za javnu raspravu i održana javna rasprava, po izradi i usvajanju Izvješća o javnoj raspravi izrađen Nacrt konačnog prijedloga Plana, a potom i Konačni prijedlog Plana, Plan usvojen na Gradskom vijeću 29. svibnja, a izrada okončana predajom Plana Gradu na provedbu („Službeni glasnik Grada Krapine“ broj 5/15).
5. Ciljana I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Marija Bistrica - izrađen Prijedlog Plana za javnu raspravu i održana javna rasprava, po izradi i usvajanju Izvješća o javnoj raspravi izrađen Nacrt konačnog prijedloga Plana, a potom i Konačni prijedlog Plana, Plan usvojen na Općinskom vijeću 9. srpnja, a izrada okončana predajom Plana Općini na provedbu („Bistrički glasnik: Službeni glasnik Općine Marija Bistrica“ 9/15).
6. Ciljana izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Gornja Stubica - izrađen Prijedlog Plana za javnu raspravu i održana javna rasprava, po izradi i usvajanju Izvješća o javnoj raspravi izrađen Nacrt konačnog prijedloga Plana, a potom i Konačni prijedlog Plana, Plan je usvojen i donesen na Općinskom vijeću 29. prosinca
7. IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Križ Začretje – izrađen Prijedlog Plana za javnu raspravu i provedena javna rasprava, po izradi Izvješća o javnoj raspravi izrađen Nacrt konačnog prijedloga Plana, a potom i Konačni prijedlog Plana, Plan je usvojen i donesen na Općinskom vijeću 19. listopada, a izrada okončana predajom Plana Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 26/15).
8. VII Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli – priprema i izrada podloga za izradu Plana te izrada Nacrta prijedloga Plana za javnu raspravu
9. III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Zlatara – izrađen Nacrt prijedloga Plana, a potom i Prijedlog Plana za javnu raspravu, provedena javna rasprava o Prijedlogu Plana i izrađeno Izvješće o javnoj raspravi nakon čega je izrađen Nacrt konačnog prijedloga Plana
10. I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Konjščina – priprema podloga za izradu Plana
11. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Mihovljan – priprema podloga za izradu Plana

2. Vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda

Vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda kontinuirani je proces koji se odvija na dvije razine, nacionalnoj i županijskoj.

U skladu sa definiranim sadržajem i formom nacionalnog Informacijskog sustava prostornog uređenja izvršen je upis metapodataka u e-katalog i odgovarajuća obrada 7 novih

dokumenata prostornog uređenja odnosno kartografskih prikaza u sastavu istih (za područje Grada Krapine, Zaboka i Zlatara te Općina Novi Golubovec, Tuhelj, Bedekovčina, Lobor, Marija Bistrica, Petrovsko i Sveti Križ Začretje) u sastavu Geoportala prostornih planova Republike Hrvatske.

Osim poslova za potrebe nacionalnog Informacijskog sustava prostornog uređenja u okviru ove grupe poslova, a za potrebe poslova izrade prostorno planskih dokumenata i drugih poslova Zavoda i Županije, ažurirane su vlastite GIS baze podataka u slijedećim segmentima: baza javnih razvrstanih cesta, geokodirani su kartografski prikazi i vektorizirane površine namjene za područje 10 jedinica lokalne samouprave (Gradova Pregrada i Zlatar te Općina Hum na Sutli, Sveti Križ Začretje, Bedekovčina, Lobor, Marija Bistrica, Novi Golubovec, Petrovsko i Tuhelj) te dopunjen registar izdanih akata za gradnju.

3. Stručno-analički poslovi iz područja prostornog uređenja

Dio stručno analitičkih poslova izvan okvira izrade prethodno navedene prostorno planske dokumentacije bio je vezan na prostorne analize i analize važeće prostorno planske dokumentacije, a vezano na sudjelovanje predstavnika Zavoda u raspravi o Strateškoj studiji utjecaja na okoliš Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske te u radu Stalnog savjetodavnog stručnog povjerenstva za ocjenu utjecaja na okoliš za zahvate autoceste i državne ceste u postupcima procjene utjecaja na okoliš za brze ceste Varaždin-Ivanec-Krapina, obilaznice Grada Pregrada i Popovec-Marija Bistrica-Zabok za dionicu čvor Kašina-čvor Zlatar Bistrica.

Značajan angažman Zavoda u ovom segmentu poslova obuhvaćao je aktivnosti definirane Sporazumom o poslovima obrade podataka Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije i prostornih planova uređenja općina i gradova na području Krapinsko-zagorske županije u sklopu pripremnih radova izrade Državnog plana prostornog razvoja sklopljenim s Ministarstvom graditeljstva i prostornoga uređenja i Hrvatskim zavodom za prostorni razvoj.

Za potrebe izrade Državnog plana prostornog razvoja izvršena je obrada važeće prostorno planske dokumentacije temeljem definirane specifikacije Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj, a ista je obuhvaćala obradu relevantnih podataka iz prostornih planova uređenja svih gradova i općina na području Krapinsko-zagorske županije.

Obrada je uključivala vektorizaciju, upis atributa, geokodiranje (HTRS96/TM koordinatni sustav) i pripremu za .shp format te grupiranje slojeva prema točno definiranim temama za slojeve administrativnih granica, građevinska područja naselja, građevinskih područja izvan naselja, prostore izvan naselja koji nisu građevinska područja i površina određene za otpad.

IV. OSTALI POSLOVI

U okviru ostalih poslova izvršavani su razni poslovi od interesa za Županiju i poslovi u okviru suradnje Zavoda s upravnim tijelima svih razina, ustanovama i tvrtkama u vlasništvu Županije i dr.

Vezano na izradu Rudarsko-geološke studije Županije, koju Zavod koordinira, a izrađuje Hrvatski geološki institut, koncem godine je proveden javni uvid i javno predstavljanje Studije nakon čega je započeta dorada Studije temeljem dostavljenih mišljenja i primjedbi na Studiju u okviru javnog uvida. Donošenje Studije po Županijskoj skupštini planirano je tijekom prvog kvartala 2016. godine.

Predstavnici Zavoda sudjelovali su u radu županijskog Stručnog povjerenstva za izradu Vanjskih planova zaštite i spašavanja od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za pogon tvrtke Tifon d.o.o. – Skladište i pretakalište naftnih derivata Zabok i tvrtke Crodux plin d.o.o. –

Skladište i terminal UNP-a Sveti Križ Začretje, a u okviru navedenog Zavod je izradio više kartografskih prikaza u sastavu navedenih planova.

U okviru suradnje na dijelu aktivnosti koje provodi Zagorska razvojna agencija, za potrebe izrade Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2014.-2020. i strategija razvoja lokalnih akcijskih grupa (LAG-ova) te Master plana razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije, izrađivani su traženi tematski kartografski prikazi i izvodi iz važeće prostorno planske dokumentacije.

Izrada odgovarajućih kartografskih podloga i kartografskih prikaza te izvoda iz baza podataka Zavoda rađena je i za potrebe Zagorskog vodovoda odnosno pripreme projekata odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda te u okviru suradnje s projektantima i izrađivačima studija utjecaja na okoliš za infrastrukturne objekte Državnog značaja na području Županije i Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Županije.

Dostupnost informacija o važećoj prostorno-planskoj dokumentaciji županijske razine i jedinica lokalne samouprave, postupcima izrade nove prostorno-planske dokumentacije, stanju u prostoru, postupcima javne nabave i drugim aktivnostima Zavoda osiguravana je tijekom godine kontinuiranim održavanjem internet stranice Zavoda www.prostor-kzz.hr i u okviru iste objavom aktualnih podataka i informacija iz djelokruga rada Zavoda.

V. ZAKLJUČAK

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 26. veljače 2016. godine donijelo je Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu, te ga dostavlja županu Krapinsko-zagorske županije na prihvaćanje.

KLASA: 350-01/16-01/03
URBROJ: 2140-20-01-16-05
Krapina, 26. veljače 2016.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA**

prof. dr.sc. Damir Hrsak

Damir Hrsak





**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 350-01/16-01/08
URBROJ: 2140/01-01-16-4
Krapina, ___ lipnja 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana ___ lipnja 2016. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o ostvarenju Godišnjeg programa rada
Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu KLASA: 350-01/16-01/03, URBROJ: 2140-20-01-16-04 doneseno na 10. sjednici Upravnog vijeća održanoj 26. veljače 2016. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u pravitku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZŽ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 400-02/16-01/02
URBROJ: 2140/01-02-16-3
Krapina, 13. svibnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije
- Izvješće o financijskom poslovanju za 2015. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 13. svibnja 2016. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

- 1) Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko – zagorske županije za 2015. godinu.
- 2) Prijedlog zaključka i izvješće nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Snježana Žigman, dipl. ing. građ., ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

KLASA: 400-02/16-01/02
URBROJ: 2140/01-08/1-16-2
Krapina, 22. travnja 2016.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: **Izješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu**

PRAVNI TEMELJ: Čl. 21. st. 2. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., KLASA: 350-01/08-01/17, 5/10., 16/14. i 19/14.) i čl. 17. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06, 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-Županu Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela - za Župana,
Snježana Žigman, ravnateljica Zavoda - za Županijsku skupštinu

OBRAZLOŽENJE:

Temeljem članka 6. stavka 1. alineje 4. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08., 30/09., 4/14., 12/14-ispravak i 16/14. – pročišćeni tekst, dalje u tekstu: Zavod) i članka 12. stavka 1. alineje 4. Statuta Zavoda, Upravno vijeće Zavoda nadležno je za donošenje godišnjeg obračuna.

Člankom 21. st. 2. Statuta Zavoda propisano je da ravnatelj dostavlja a upravno vijeće usvaja i dostavlja županu financijsko izvješće najkasnije do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da je Zavod dužan Županijsku skupštinu jednom godišnje izvijestiti o svom radu i poslovanju.

Izvješće o poslovanju Zavoda izrađeno je po Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu Krapinsko-zagorske županije koji vodi i financijske poslove Zavoda.

Prihodi Zavoda u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine ostvareni su u iznosu od 1.808.613,56 kuna te je plan realiziran 94,78 %, a rashodi u istom razdoblju iznosili su 1.831.098,56 kune odnosno 95,96 % plana.

Uz ostvaren manjak prihoda tekuće godine u iznosu od 22.485,40 kuna i višak prihoda iz ranijih godina koji iznosi 54.685,16 kuna, ukupno ostvareni višak prihoda u 2015. godini iznosi 32.200,15 kuna i isti će se koristiti za obavljanje djelatnosti i podmirivanje obveza Zavoda u 2016. godini.

Upravno vijeće Zavoda je na 10. sjednici održanoj 26. veljače 2016. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te se isto, slijedom navedenog, u prilogu dostavlja Županu na razmatranje i prihvaćanje.

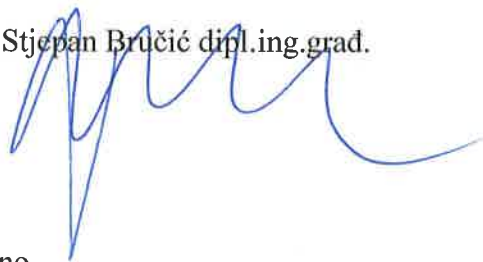
Temeljem iznijetog, predlaže se županu da donese Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za 2015. godinu a koje se nalazi u prilogu, te isti podnese Županijskoj skupštini na usvajanje.

OSVRT NA POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA:

Provedba ovog predmeta odnosno Prijedloga zaključka ne iziskuje angažman proračunskih sredstava Županije.

PROČELNIK

mr.sc.Stjepan Bručić dipl.ing.grad.



Prilog:

- Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu,
- Prijedlog zaključka Župana,
- Prijedlog zaključka Županijske skupštine.

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 400-02/16-01/04
Urbroj: 2140-20-01-16-04
Krapina, 26. veljače 2016.

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 26. veljače 2016. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Donosi se Izvješće o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu.
2. Tekst Izvješća o poslovanju Zavoda za 2015. godinu nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Višak prihoda u iznosu od 32.200,15 kuna koristiti će se za obavljanje djelatnosti i podmirivanje obveza Zavoda u 2016. godini.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA**
Damir Hršak
prof. dr.sc. Damir Hršak
KRAPINA
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorska županija, n/p Župana
2. Arhiva, ovdje

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-02/16-01/04
URBROJ: 2140-20-01-16-05
Krapina, 29. veljače 2016.

Krapinsko-zagorska županija
Župan
- ovdje -

PREDMET: Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu
- dostavlja se

Temeljem članka 6. stavka 1. alineje 4. Odluke o osnivanju Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/08., 30/09., 4/14., 12/14 - ispravak i 16/14. – pročišćeni tekst) i članka 12. stavka 1. alineje 4. Statuta Zavoda («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 od 30. prosinca 2008. godine), Upravno vijeće Zavoda nadležno je za donošenje godišnjeg obračuna Zavoda te je u obvezi dostave Izvješća o poslovanju za proteklu godinu Županu.

Izvješće o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu izrađeno je po Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu Krapinsko-zagorske županije koji vodi i financijske poslove Zavoda.

Prihodi Zavoda u razdoblju 01. 01. do 31. 12. 2015. godine ostvareni su u iznosu od 1.808.613,56 kuna te je Plan realiziran 94,78 %, a rashodi su u istom razdoblju iznosili 1.831.098,56 kuna odnosno 95,96 % Plana.

Uz ostvaren manjak prihoda tekuće godine u iznosu od 22.485,00 kuna i višak prihoda iz ranijih godina koji iznosi 54.685,15 kuna raspoloživa sredstva Zavoda 31. 12. 2015. godine iznosila su 32.200,15 kuna.

Upravno vijeće Zavoda je na 10. sjednici održanoj 26. veljače 2016. godine, nakon rasprave o Prijedlogu izvješća o poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu, predmetno Izvješće prihvatilo i donijelo te Zaključkom rasporedilo da se višak prihoda u iznosu od 32.200,15 kuna koristi za obavljanje djelatnosti Zavoda u 2016. godini. te se isto dostavlja na razmatranje i prihvaćanje.

RAVNATELJICA:

Snježana Žigman, dipl. ing.



Prilog:

1. Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 400-02/16-01/04, URBROJ: 2140-20-01-16-01
2. Zaključak Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 400-02/16-01/04, URBROJ: 2104-20-01-16-0

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 400-02/16-01/04

Urbroj: 2140-20-01-16-01

Krapina, 16. veljače 2016.

**IZVJEŠĆE UPRAVNOM VIJEĆU
O POSLOVANJU ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ
ZA RAZDOBLJE 01.01. – 31.12.2015. GODINE**

Zavod za prostorno uređenje KZŽ u 2015. godini poslovanje je vodio preko žiro računa HR6123400091110343096 otvorenog kod Privredne banke Zagreb, poslovnica Krapina.

Računovodstvo vodi prema propisima proračuna i proračunskih korisnika i to:

- Zakonu o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15)
- Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14)
- Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 3/15 i 93/15)

Na dan 31.12.2015. godine utvrđeno stanje je:

Žiro račun	30.296,39
Blagajna	Ø
Novčana sredstva	30.296,39

PRIHODI

Ukupno ostvareni prihodi od 01.01. – 31.12.2015. godine su 1.808.613,56 kuna i prikazani su po stavkama u Realizaciji financijskog plana u prilogu.

RASHODI

Ukupni rashodi u razdoblju od 01.01.-31.12.2015. godine iznose 1.831.098,56 kuna i prikazani su po stavkama u Realizaciji financijskog plana u prilogu.

POTRAŽIVANJA

Na dan 31.12.2015. potraživanja iznose 1.903,76 za povrat poreza po konačnom obračunu.

OBVEZE

Na dan 31.12.2015. nema nepodmirenih obveza.

Ostvaren manjak prihoda tekuće godine od 22.485,00 kuna sa viškom prihoda iz ranijih godina, a on iznosi 54.685,15 kuna, daju raspoloživa sredstva u iznosu od 32.200,15 kuna.

Iznos od 32.200,15 kuna je rezultat poslovanja u Bilanci na dan 31.12.2015. godine i u 2016. godini će se koristiti prema Odluci Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje KZŽ.

**Krapinsko-zagorska županija
Upravni odjel za financije, proračun i javnu
nabavu
v.d. pročelnika**

Ivanka Znika, dipl.oec



Prilog: Realizacija financijskog plana 01.01.- 31.12.2015.

ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ

OIB: 87875393102

REALIZACIJA PRORAČUNA

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	1.908.154,00	1.808.613,56	94,78 %
	RAZDJEL 000 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐEN.	1.908.154,00	1.808.613,56	94,78 %
6	Prihodi poslovanja	1.908.154,00	1.808.613,56	94,78 %
	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna			
63	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	78.504,00	78.504,00	100,00 %
633	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	78.504,00	78.504,00	100,00 %
6331		78.504,00	78.504,00	100,00 %
64	Prihodi od imovine	500,00	448,58	89,72 %
641	Prihodi od financijske imovine	500,00	448,58	89,72 %
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	500,00	448,58	89,72 %
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada			
65	Prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	0,00 %
652	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	0,00	0,00 %
6526		0,00	0,00	0,00 %
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija			
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	176.150,00	176.150,00	100,00 %
661	Prihodi od pruženih usluga	176.150,00	176.150,00	100,00 %
6615		176.150,00	176.150,00	100,00 %
	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza			
67		1.653.000,00	1.553.510,98	93,98 %
	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika			
671		1.653.000,00	1.553.510,98	93,98 %
	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja			
6711		1.653.000,00	1.553.510,98	93,98 %
	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi			
68		0,00	0,00	0,00 %
683	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00 %
6831		0,00	0,00	0,00 %

UKUPNO RASHODI / IZDACI		1.908.154,00	1.831.098,56	95,96 %
RAZDJEL 001 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐEN.		1.908.154,00	1.831.098,56	95,96 %
GLAVA 10 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE		1.908.154,00	1.831.098,56	95,96 %
Glavni program S01 PROSTORNO UREĐENJE KZŽ		1.908.154,00	1.831.098,56	95,96 %
Program 1021 Prostorno uređenje KZŽ		1.908.154,00	1.831.098,56	95,96 %
Aktivnost A102001 prostorno uređenje KZŽ		1.864.900,00	1.789.836,06	95,97 %
Izvor MINISTARSTVO		56.000,00	56.000,00	100,00 %
3	Rashodi poslovanja	56.000,00	56.000,00	100,00 %
31	Rashodi za zaposlene	50.000,00	50.000,00	100,00 %
311	Plaće (Bruto)	46.000,00	46.000,00	100,00 %
3111	Plaće za redovan rad	46.000,00	46.000,00	100,00 %
313	Doprinosi na plaće	4.000,00	4.000,00	100,00 %
	Doprinosi za obvezno zdravstveno			
3132	osiguranje	3.000,00	3.000,00	100,00 %
	Doprinosi za obvezno osiguranje u			
3133	slučaju nezaposlenosti	1.000,00	1.000,00	100,00 %
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	100,00 %
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	6.000,00	100,00 %
	Naknade za prijevoz, za rad na			
3212	terenu i odvojeni život	0,00	0,00	0,00 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	6.000,00	100,00 %
Izvor ŽUPANIJA		1.653.000,00	1.577.947,16	95,46 %
3	Rashodi poslovanja	1.653.000,00	1.577.947,16	95,46 %
31	Rashodi za zaposlene	1.224.900,00	1.208.514,81	98,66 %
311	Plaće (Bruto)	957.900,00	953.388,89	99,53 %
3111	Plaće za redovan rad	957.900,00	953.388,89	99,53 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	103.000,00	92.677,03	89,98 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	103.000,00	92.677,03	89,98 %
313	Doprinosi na plaće	164.000,00	162.448,89	99,05 %
	Doprinosi za obvezno zdravstveno			
3132	osiguranje	150.050,00	151.427,77	100,92 %
	Doprinosi za obvezno osiguranje u			
3133	slučaju nezaposlenosti	13.950,00	11.021,12	79,00 %
32	Materijalni rashodi	425.900,00	367.119,02	86,20 %
321	Naknade troškova zaposlenima	98.100,00	94.183,95	96,01 %
3211	Službena putovanja	6.000,00	4.837,30	80,62 %
	Naknade za prijevoz, za rad na			
3212	terenu i odvojeni život	82.100,00	79.952,90	97,38 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	9.393,75	93,94 %
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	45.504,97	82,74 %
	Uredski materijal i ostali materijalni			
3221	rashodi	22.000,00	19.476,20	88,53 %
3223	Energija	25.000,00	18.861,74	75,45 %
	Materijal i dijelovi za tekuće i			
3224	investicijsko održavanje	8.000,00	7.167,03	89,59 %
323	Rashodi za usluge	163.100,00	126.625,49	77,64 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.500,00	12.922,85	89,12 %

	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	16.517,33	110,12 %
3232				
3233	Usluge promidžbe i informiranja	6.000,00	5.710,00	95,17 %
3234	Komunalne usluge	3.600,00	3.414,21	94,84 %
3235	Zakupnine i najamnine	81.000,00	80.261,10	99,09 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.000,00	7.800,00	97,50 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	35.000,00	0,00	0,00 %
	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.700,00	100.804,61	91,89 %
	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	84.000,00	80.200,08	95,48 %
3291				
3292	Premije osiguranja	15.200,00	14.847,54	97,68 %
3293	Reprezentacija	2.500,00	330,74	13,23 %
3294	Članarine i norme	4.000,00	3.600,00	90,00 %
	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	1.826,25	45,66 %
3299				
34	Financijski rashodi	2.200,00	2.313,33	105,15 %
343	Ostali financijski rashodi	2.200,00	2.313,33	105,15 %
	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.200,00	2.313,33	105,15 %
3431				
Izvor VLASTITI PRIHODI		155.400,00	155.400,00	100,00 %
3	Rashodi poslovanja	155.400,00	155.400,00	100,00 %
31	Rashodi za zaposlene	145.500,00	145.500,00	100,00 %
311	Plaće (Bruto)	119.500,00	119.500,00	100,00 %
3111	Plaće za redovan rad	119.500,00	119.500,00	100,00 %
313	Doprinosi na plaće	26.000,00	26.000,00	100,00 %
	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	19.000,00	19.000,00	100,00 %
3132				
	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	7.000,00	7.000,00	100,00 %
3133				
32	Materijalni rashodi	9.900,00	9.900,00	100,00 %
321	Naknade troškova zaposlenima	9.900,00	9.900,00	100,00 %
	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.900,00	9.900,00	100,00 %
3212				
Izvor OSTALO-REFUNDACIJE		500,00	488,90	97,78 %
3	Rashodi poslovanja	500,00	488,90	97,78 %
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00 %
	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00 %
324		0,00	0,00	0,00 %
	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00 %
3241				
34	Financijski rashodi	500,00	488,90	97,78 %
343	Ostali financijski rashodi	500,00	488,90	97,78 %
	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	500,00	488,90	97,78 %
3431				
Kapitalni projekt K104000 Nabava opreme		43.254,00	41.262,50	95,40 %
Izvor MINISTARSTVO		22.504,00	21.375,00	94,98 %

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.504,00	21.375,00	94,98 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.504,00	21.375,00	94,98 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	22.504,00	21.375,00	94,98 %
4262	Ulaganja u računalne programe	22.504,00	21.375,00	94,98 %
Izvor ŽUPANIJA		0,00	0,00	0,00 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00 %
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00 %
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00 %
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00 %
Izvor VLASTITI PRIHODI		20.750,00	19.887,50	95,84 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.750,00	19.887,50	95,84 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.750,00	19.887,50	95,84 %
422	Postrojenja i oprema	20.750,00	19.887,50	95,84 %
4221	Uredska oprema i namještaj	12.750,00	15.087,50	118,33 %
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	8.000,00	4.800,00	60,00 %



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-02/16-01/02
URBROJ: 2140/01-01-16-4
Krapina, ___ lipnja 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana ___ lipnja 2016. godine donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju
Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu Klasa: 400-02/16-01/04, Urbroj: 2140-20-01-16-04 doneseno na 10. sjednici Upravnog vijeća održanoj 26. veljače 2016. godine.

II. Izvješće iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, n/p ravnateljice, Krapina, Magistratska 1,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 343-03/16-01/07
URBROJ: 2140/01-02-16-3
Krapina, 05. svibnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.
- Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2015. godinu

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 05. svibnja 2016. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2015. godinu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o..
2. Prijedlog zaključka i Izvješća nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu se zadužuje mr. Sandra Mičin, direktorica Društva.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove

KLASA: 343-03/16-01/07
URBROJ: 2140/1-06-16-02
Krapina, 02. svibnja 2016.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.
- Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2015. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 32. i 50. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst).

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove – Županu, Župan – Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJ: mr. Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove – Županu, Sandra Mičin, direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o. – Županijskoj skupštini

OBRAZLOŽENJE: Članak 50. stavkom 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije propisano je da su trgovačka društva dužna putem svojih nadležnih tijela izvještavati jednom godišnje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju.

Slijedom toga, Direktorica Krapinsko-zagorskog aerodroma d.o.o. (dalje u tekstu: KZA d.o.o.) je dana 04. travnja 2016. godine dostavila Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2015. godinu. Priloženo, dostavljaju se navedena Izvješća.

Zakonska predstavnica društva KZA d.o.o. će usmeno na sjednici Skupštine dodatno pojasniti Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2015. godinu.

Temeljem iznijetog, predlaže se Županu da donese Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2015. godinu Društva KZA d.o.o. u tekstu kao u prilogu i sve naprijed pobrojane akte prosljedi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA: Za razmatranje i usvajanje Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2015. godinu Društva KZA d.o.o. nisu potrebna financijska sredstva.



Broj: 36/2016
Zabok, 31. ožujak 2016.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primljeno	04-04-2016	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed./br. ref.	
343-03/16-01/07		
Uredbeni broj	Prilozi	Vrijed.
376-16-01		

UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA
I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

PREDMET: Godišnje izvješće o radu Društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za 2015.g.

Poštovani,

U prilogu dopisa dostavljamo Vam Godišnje izvješće o radu i Financijsko izvješće Društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d. o. o. za športsko turističku zračnu luku za 2015.g.

DIREKTORICA
mr. Sandra Mičin

KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

Prilog:

1. Godišnje izvještaj o radu Društva KZA d.o.o. za 2015.g.
2. Odluka Skupštine Društva KZA d.o.o.
3. Račun dobiti i gubitka
4. Bilanca na dan 31.12. 2015.g.
5. Odluka o uporabi dobiti za 2015.g.
6. Bilješke uz financijsko Izvješće za 2015.g.

Broj: 28-1/2016
Zabok, 25. ožujak 2016.

Na temelju članka 441. st. 1. toč. 1. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13. i 110/15.) i točke X. st. 5. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2016. g donijela je slijedeću

ODLUKU

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o. za športsko-turističku djelatnost za 2015. godinu.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Ivan Hanžek, oec.

KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM
Kumrovečka 6, ZABOK

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
Krapinsko-zagorskog Aerodroma
d.o.o. za športsko turističku djelatnost

2015. godina

Sadržaj

1. UVOD	1
1.1. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA	2
2. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA	3
3. LETAČKE AKTIVNOSTI NA AERODROMU	7
4. FINACIJSKO POSLOVANJE.....	12
5. INSPEKCIJSKI NADZOR	12

1. UVOD

Na temelju čl. 250., čl. 300. a, b, c, d, čl. 428. i čl. 431. Zakona o trgovačkim društvima (N. N. br. 111/93 - 107/07), društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost sastavilo je godišnje izvješće o radu za 2015. godinu.

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o (u daljnjem tekstu KZA d.o.o.) je društvo sa ograničenom odgovornošću, registrirano na Trgovačkom sudu u Zagrebu i upisano u sudski registar pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080322886, punim nazivom Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o za športsko turističku djelatnost, sa sjedištem u Zaboku, Kumrovečka 6 i jednim zaposlenim.

Osnovne djelatnosti KZA d.o.o temeljem rješenja u trgovačkom sudu su:

62 - ZRAČNI PRIJEVOZ

63.23.1 – djelatnost u zračnim lukama

- a. organiziranje i održavanje tečajeva, poduke i stručnog osposobljavanja i pripreme za ispite letaćkog i zemaljskog osoblja
- b. športska rekreacija, jedriličarstvo, padobranstvo
- c. pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma, pružanje ostalih tur. usluga
- d. kupnja i prodaja robe
- e. pripremanje hrane, usluživanje pićem i napitcima i pružanje usluga smještaja

1.1. Analiza postojećeg stanja

Osnivači KZA d.o.o su Krapinsko zagorska županija sa 96,28% vlasništva i Grad Zabok sa 3,72% vlasništvu. Do sada je pribavljena sljedeća dokumentacija:

1. Idejno rješenje
2. Lokacijska dozvola
3. Izrada naputka o uporabi aerodroma Zabok-Gubaševo
4. Odobrenje za uporabu aerodroma «Zabok-Gubaševo» (LDZK) operatoru aerodroma KZA d.o.o.
5. Dodijeljen ICAO kod
6. Aerodrom LDZK uvršten je na popis registriranih aerodroma u RH dana 2013 godine
7. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije izdala je dozvolu za uporabu radio frekvencijskog spektra
8. S HKZP d.o.o. potpisan Operativni sporazum o postupcima koordinacije prilikom posebnog korištenja kontroliranog zračnog prostora između Centra oblasne kontrole Zagreb
9. Dobivena građevinska dozvola za II Fazu, 1 etapa.

Procijenjena vrijednost potrebnih ulaganja za čitavu investiciju iznosi 40 milijuna kuna i podijeljen je u 11 faza građenja. U razdoblju od osnivanja odnosno završetkom otkupa 20 ha zemljišta i dobivanjem lokacijske dozvole, društvo je realiziralo:

- Fazu 1: Premještanje odnosno kabliranje dalekovoda u zoni prilaza aerodroma (u smjeru okomito na uzletno sletnu stazu) – u potpunosti 2012.g
- Fazu 2: Prilazna cesta aerodromu s komunalnom infrastrukturom s priključkom na odvojak ŽC, 1 etapa- u potpunosti 2013.g.
- Faza 3: Aerodrom s travnatom pistom, stazom za vožnju, stajanka 1 etapa i ograda-djelomično
- Faza 4: Prilazna cesta s komunalnom infrastrukturom, 2 etapa – djelomično
- Faza: 5: Hangar
- Faza 6: Kontrolni toranj- djelomično
- Faza 7: Trafostanica 10(20)70,4 kV
- Faza 8: Hangar 2
- Faza 9: Hangar 3 i spojni dio između hangara, stajanke 2 etapa
- Faza 10: Istakalište goriva
- Faza 11: Asfaltna kolnička konstrukcija uzletno sletne staze i staze za vožnju

U 2015. godini Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zabok, Krapinsko zagorske županije izdaje građevinsku dozvolu za izgradnju građevine infrastrukturne namjene, prometnog sustava - prilazna cesta s komunalnom infrastrukturom s priključkom na odvojak ŽC, 2 faza, 1. etapa 3. skupine.

Do sada je ukupno utrošeno 6.155.664,00 kuna i to na kupnju zemljišta, sređivanje imovinskog stanja, geodetske usluge, uređenje zemljišta, projektnu dokumentaciju i dozvole, komunalnu infrastrukturu, cestu i opremu za aerodrom i dr.

Izvedbom prve, druge i treće faze ostvarena je mogućnost registracije i upotrebe aerodroma za lake i ultralake letjelice. Trenutno registrirana dužina piste je 799 m i širine 30 m, s mogućnošću produljenja.

2. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA

Budući da je aerodroma registriran i „otvoren“ kad to zadovoljavaju vremenski uvjeti u skladu s navedenim moraju se poštovati određeni standardi, propisi i zakoni, a to znači osigurati maksimalnu sigurnost odnosno opremljenosti uzletno sletne staze, stajanke, popratnih objekta i osoblja. U skladu sa godišnjim planom i programom rada nastavilo se sa izgradnjom i održavanjem popratne infrastrukture i sukladno planiranju u 2015.g. realizirana su sljedeća kapitalna ulaganja:

Vrsta ulaganja	Iznos u kunama
Zemljište-završetak rješavanja imovinskog stanja	18.150,00
Uređenje infrastrukture na aerodromu	31.980,00
Uređenje prilazne ceste prema hangaru i sanacija deponija	92.005,87
Vanjsko uređenje kontejnera, postavljanje krova i nadstrešnice	35.733,00
Izrade i postavljanje tabli upozorenja	5.640,00
UKUPNO	183.508,87

Aerodrom s travnatom pistom, stazom za vožnju, stajanka 1 etapa

Ovdje je planirano održavanje: uzletno-sletne staze (USS), manevarske površine – staze za vožnju izvan USS-a, površine za smještaj zrakoplova, pomoćne operativne površine što čine ukupne 80.000 m² površine i temeljem toga sklopljen je ugovor o održavanjem s poduzećem "Plavinka,, iz Zaboka, te su za tu namjenu utrošena financijska sredstava u iznosu od 85.750,00 kuna. Ujedno je posađeno i par voćaka koje bi trebale u budućnosti trebale raditi hlad na postojećoj površini.

Rješavalo se i pitanje imovinskog stanja s Državnim uredom za upravljanje državnom imovinom oko zemljišta.



Prilazna cesta aerodromu s komunalnom infrastrukturom

Nastavak izgradnje prometne površine, parkirališta, električne energije. Budući da se radi o investiciji koja ovisi o vremenskim prilikama, a u tijeku je dobivanje građevinske dozvole na taj način se osigurava normalno i sigurno poslovanje aerodroma Zabok - Gubaševo i podiže se njegov standard. Napominjemo, da dio koji se odnosi na komunalnu infrastrukturu povećava vrijednost objekta, a postupci financijskih ulaganja u infrastrukturu svedeni su na minimum.

Sukladno planiranju u 2015. godini nastavlja se s Fazom 2, izgradnja prometne površine, parkirališta, nabavu kamenog materijala radi održavanja i produženja pristupnog puta do budućeg hangara.



U 2015. godini Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zabok, Krapinsko zagorske županije izdaje građevinsku dozvolu za izgradnju građevine infrastrukturne namjene, prometnog sustava - prilazna cesta s komunalnom infrastrukturom s priključkom na odvojak ŽC, 2 faza, 1. etapa. 3 skupine i na taj način omogućava daljnju izgradnju.

Temeljem Nacionalnog programa zaštite civilnog zrakoplovstva osoblje operatora aerodroma i sve osobe koje se nalaze na listi poznatih osoba prilikom boravka i kretanja u području aerodroma dužne su provjeriti svaku nepoznatu osobu (ili npr. osobu koja nema iskaznicu aerodroma) koju zatekne u području aerodroma te o tome obavijestiti odgovornu osobu za zaštitu. Kako bi se zaštitili od neželjenih ulazaka nepoznatih osoba i mogućih posljedica, na ulasku na aerodrom i kod kontejnera postavljene su table upozorenja. Za tu namjenu utrošena su financijska sredstva u iznosu od 5.640,00 kuna.



Kontejneri i postavljanje krova

Na aerodromu su postavljeni rabljeni kontejneri koji su u više navrata rastavljeni, spajani i njihovim postavljanjem te stavljanjem u funkciju nije se moglo izbjeći prokišnjavaње. Kako bi se izbjeglo daljnje uništavanje unutarnjeg interijera u kontejnerima, postavljen je krov na gornjim kontejnerima radi prokišnjavaња, a ujedno služi kao vidljivi objekt iz zraka budući da je lim u crveno–bijeloj boji. Pripremljeni su i neki dijelovi za postavljanje konstrukcija kontrolnog tornja, a ostatak se predviđa završiti u 2016. godini.

Za tu namjenu sukladno planu utrošena su financijska sredstva u iznosu od 35.733,00 kuna.



Zbog zimskih uvjeta aerodrom je preko zime zatvoren te se prazne cijevi za vodu kako ne bi došlo do pucanja instalacija. Također će se u sljedećem periodu morati razmišljati o postavljanju krova na WC kontejnerima kako bi se spriječilo prokišnjavaње.

Tijekom zime pripremaju se planovi za nadolazeću letačku sezonu, te se vrše građevinski zahvati na održavanju piste i okoliša u skladu s financijskim mogućnostima.

3. LETAČKE AKTIVNOSTI NA AERODROMU

U skladu s dosadašnjim iskustvom, te odgovarajućim dokumentima za provedbu promotivnih sportskih zrakoplovnih priredbi, organiziran je po drugi puta i proveden prihvata sudionika tradicionalne memorijalne manifestacije – aeromitanga pod nazivom „Susreti za Rudiju“ čiji je središnji program održan iznad lokacije Gornje Stubice.

Kao posebno korisna pozicija pripreme za nastup u zoni ove manifestacije sudionicima je stavljen na raspolaganje aerodrom Zabok – Gubaševo koji je za ovo priliku uređen i udovoljavanja strogim uvjetima zrakoplovne vlasti. Krapinsko - zagorski Aerodrom d.o.o, u skladu s provedenim usuglašavanjem svih segmenata za sigurnu i primjerenu provedbu priprema navedenih sudionika, osigurao je:

1. Svu potrebitu dokumentaciju HZKP i Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo
2. Rukovođenje letaćkom djelatnošću od strane ovlaštenje organizacije iz Sporazuma o suradnji
3. Propisanu potporu koja obuhvaća protupožarnu zaštitu, hitnu medicinsku pomoć te
4. Suradnju pogranične policije PU Krapinsko – zagorske.

Izvršitelji letačkog programa su:

1. Zagrebački zrakoplovni savez, članice:
 - 1.1. Aeroklub „Penkala 1910“
 - 1.2. Zrakoplovni klub jedriličara „Zagreb“
 - 1.3. Aeroklub „Dubrava“
 - 1.4. Aeroklub „ECOS“
 - 1.5. Aeroklub „Tandem“
 - 1.6. Padobranski klub „Zagreb“
2. HRZ i PZO
3. Oružane snage Republike Mađarske
4. Gosti iz Slovenije





Osim aviona zainteresiranost su pokazali i balonaši koji su se tijekom godine više puta spuštali na aerodrom kao i parajedrilice.

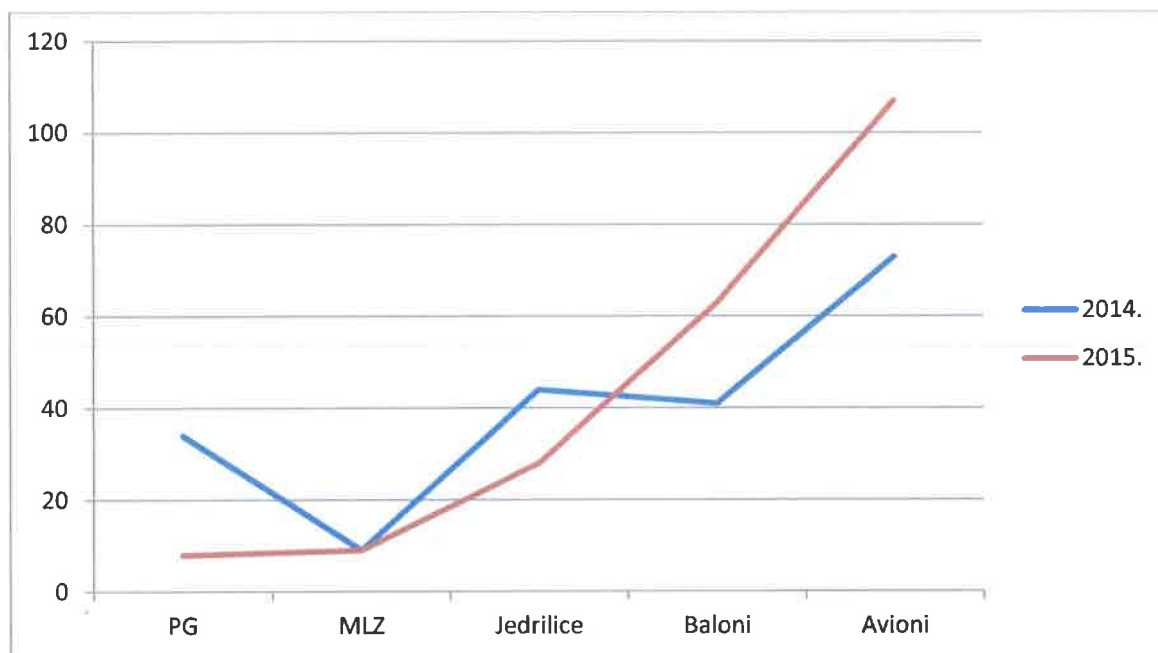


I Kup „RUDOLFA PEREŠINA- NATJECANJE U PRECIZNOM SLIJETANJU

Već 18 godina u Gornjoj Stubici održava se manifestacija „Susreti za Rudija“, čiji su organizatori oduvijek željeli da se u sklopu nje održava i natjecanje u preciznom slijetanju avionima. S obzirom da u Gornjoj Stubici nema aerodroma, nastojalo se da natjecanje bude održano u Zagorju, što bliže Stubici, a otvaranjem Zagorskog aerodroma stvorena je mogućnost da se zamisao organizatora konačno i ostvari.

Shodno tome, u subotu, 03. listopada 2015. godine, održano je natjecanje u preciznom slijetanju avionima na aerodromu Zabok - Gubaševo.

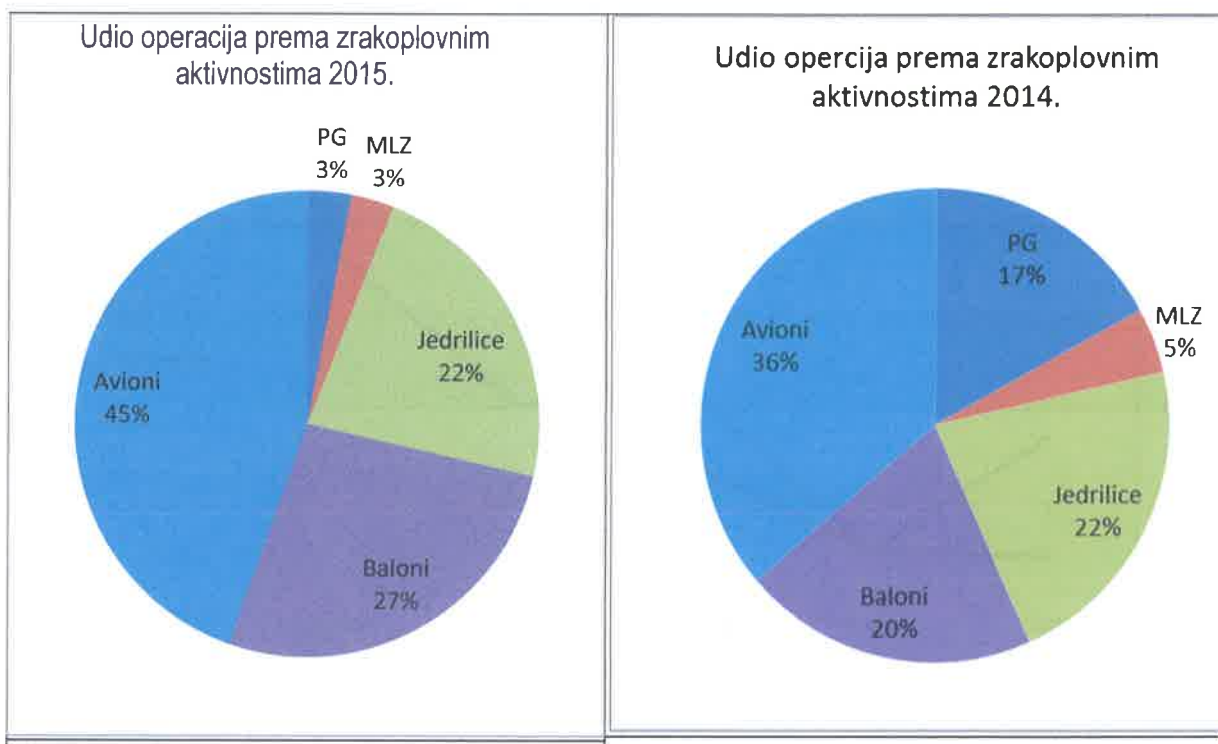


Grafički prikaz prometa u 2015. godini prema broju operacija polijetanja**Analiza**

U 2015. godini bilježi se značajan porast operacija polijetanja aviona s aerodroma Zabok-Gubaševo. Navedeno ukazuje na izuzetne uvjete za eksploataciju infrastrukture za sportsko i rekreativno letenje.

Većina operacija je izvedena u trenažne svrhe u suradnji s pilotskim školama. Utvrđivanje mogućnosti i uvjeta eksploatacije u turističke svrhe, sljedeća je faza, koja bi trebala upotpuniti turističku ponudu Krapinsko-zagorske županije i grada Zaboka.

Porast bilježe i operacije balona. Balon klub Zagreb aktivno djeluje, te u svojoj ponudi ima promotivni let balonom iznad Zagorja. Na aerodromu je registrirana Organizacija za osposobljavanje pilota jedrilica.

Zrakoplovne aktivnosti u 2015. godini**Analiza**

Skoro pola od ukupnog broja operacija u 2015. godini čine polijetanja aviona, što je u odnosu na 2014. godinu pozitivan porast. Porast avionskih operacija ukazuje na prepoznavanje kvalitete i mogućnosti koje pruža izgrađena infrastruktura. Operativne površine pokazale su se izuzetno kvalitetne i iskoristive.

Sve operacije bile su svedene na dolazak i odlazak zrakoplova, te se nedostatak mogućnosti hangariranja odrazio na frekvenciju uporabe u smislu jednodnevnih aktivnosti koje su trenutno jedine moguće.

Kako bi višednevne sportske i turističke aktivnosti u komercijalne svrhe bile moguće, potrebno je realizirati fazu izgradnje hangara koji bi omogućio eksploataciju aerodroma u potpunosti.

4. FINANCIJSKO POSLOVANJE

RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2015. GODINU

Opis	2014.		2015.	
	Iznos	%	Iznos	%
Poslovni prihodi	539.909	100%	567.631	100%
Financijski prihodi	1.679	0%	721	0%
Izvanredni prihodi	-	0%	-	0%
UKUPNI PRIHODI	541.588	100%	568.352	100%

Poslovni rashodi	520.290	100%	512.056	100%
Financijski rashodi	98	0%	12	0%
Izvanredni rashodi	-	0%	-	0%
UKUPNI RASHODI	520.388	100%	512.068	100%

DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	21.200
POREZ NA DOBIT	4.109
DOBIT POSLOVNE GODINE	17.091

56.284
15.087
41.197

U 2015. godini društvo je financirano subvencijama od strane osnivača Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka. Društvo za sada ne ostvaruje vlastite prihode, a rashodi su ostvareni na istom nivou kao i 2014. godine od kada društvo ima uvećane rashode budući da je aerodrom otvoren kroz tjedan i vikendima (uz najavu), te su povećani rashodi održavanja aerodroma i rashodi usluga operaterstva.

Subvencije Krapinsko-zagorske županije iznose ukupno 449.718,00 kuna, te je 400.000,00 kuna utrošeno za financiranje troškova društva održavanje USS odnosno aerodroma, a 49.718 kuna za kapitalna ulaganja.

Subvencija Grada Zaboka iznosi ukupno 150.000,00 kuna, te je 100.000,00 kuna utrošeno za financiranje troškova društva, a 50.000,00 kuna za kapitalna ulaganja.

5. INSPEKCIJSKI NADZOR

Uredbom Komisije (EU) br. 1254/2009 od 18. prosinca 2009. o utvrđivanju mjerila na temelju kojih se državama članicama omogućuje odstupanje od zajedničkih osnovnih standarda zaštite civilnog zračnog prometa i o donošenju alternativnih mjera zaštite (SL L 338 19.12.2009.) i točkom 1.0.1, Poglavlje 1, Dio 3 Nacionalnog programa zaštite civilnog zračnog prometa, Izdanje 3, određeno je da Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo može odobriti alternativne mjere zaštite kojima se osigurava adekvatna razina zaštite u zračnim lukama ili u područjima zračnih luka u kojima je promet ograničen s jednom ili više sljedećih kategorija:

1. zrakoplova sa maksimalnom poletno-sletnom masom manjom od 15 000 kg,

2. helikopterima,
3. policijskim letovima,
4. vatrogasnim letovima,
5. letovima medicinskih i spasilačkih službi,
6. letovima u funkciji istraživanja i razvoja,
7. humanitarnim letovima,
8. letovima operiranim od strane zračnih prijevoznika, tvrtki za proizvodnju i održavanje zrakoplova kojima se ne prevoze putnici, prtljaga, teret ili pošta,
9. letovima zrakoplova sa maksimalnom uzletno-sletnom masom manjom od 45 000 kg za prijevoz vlastitog osoblja, putnika i robe koja se prevozi bez naknade i kao podrška poslovanju tvrtke.

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo provela je nad operatorom aerodroma Zabok - Gubaševo dana **3. listopada 2015.** godine inspekcijski nadzor fokusirajući se na prijave sudionika na natjecanju za 1. Kup „Rudolfa Perešina“ u preciznom slijetanju zrakoplova. Nadzor je obavljen nad pilotima letjelica, kontrola tehničke ispravnost zrakoplova odnosno plovidbenosti kao nadzor samog aerodroma i to u dijelu:

- ✚ održavanje aerodroma
- ✚ nadzor stanja operativnih površina,
- ✚ nadzor zaštitnih površina i prepreka na i oko aerodroma,
- ✚ nadzor propisanih postupka za slučaj izvanrednog događanja na aerodromu
- ✚ nadzor spasilačko vatrogasne zaštite na aerodromu, hitne medicinske pomoći

Nadzor uspješno obavljen.

Rješenjem Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo, KLASA UP/I-343-01/15-06/13, URBROJ 376-02-04-15-02 od 30. listopada 2015. god. operatoru aerodroma Zabok – Gubaševo, društvu Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o., Kumrovečka 6, 49210 Zabok, odobren je Poseban aerodromski program zaštite, Izdanje 1, od 20. lipnja 2015. godine, kojim se određuju mjere, postupci i metode koje operator provodi i primjenjuje u cilju zaštite operacija civilnog zrakoplovstva od nezakonitog ometanja i ostvarivanja usklađenosti sa zahtjevima propisanim Nacionalnim programom zaštite civilnog zračnog prometa.

Svaki operator aerodroma obavezan je izraditi, primijeniti i održavati vlastiti program zaštite civilnog zračnog prometa u skladu s Nacionalnim programom.

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. dužan je, kao operator aerodroma na kojem je promet ograničen kategorijama određenim točkom 1.0.1, Poglavlje 1, Dio 3 Nacionalnog programa zaštite civilnog zračnog prometa, izraditi Poseban aerodromski program zaštite s alternativnim mjerama zaštite civilnog zračnog prometa.

Temeljem propisanih zahtjeva u području nadzora usklađenosti na aerodromu Zabok – Gubaševo dana 30. studenog 2015. godine obavljen je inspekcijski nadzor 1. kontrola kvalitete zaštite civilnog zračnog prometa, mjerom Inspekcija zaštite, kojom se provjerava provedba mjera zaštite i postupaka kako bi se utvrdilo izvode li se učinkovito i u skladu sa zahtijevanim standardom, te kako bi se utvrdile i otklonile eventualne nesukladnosti. I u ovom slučaju inspekcijski nadzor nije pokazao nikakve nepravilnosti.

DIREKTORICA
 mr. Sandra Mičin
 KRAPINSKO-ZAGORSKI
 AERODROM d.o.o.
 Kumrovečka 6, ZABOK

Broj: 28-3/2016
Zabok, 25. ožujak 2016.

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93. do 110/15), članka 15. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 109/07, 54/13 i 121/14) i točke X. st. 5. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2016. godine donijela je

ODLUKU
o uporabi dobiti za 2015. godinu

1. Skupština Društva utvrdila je financijska izvješća za 2015. godinu. Prema Računu dobiti i gubitka za 2015. godinu, iskazana je svota dobiti poslije oporezivanja u iznosu od **41.197** kuna.
2. Ostvarena dobit raspoređuje se u zadržanu dobit.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Ivan Hanžek, oec.

KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM
KUMROVEČKA 6, ZABOK

KRAPINSKO - ZAGORSKI AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

BILANCA NA DAN 31.12.2015. GODINE

R. b.	OPIS	2014. GODINA	2015. GODINA	INDEKS
I	DUGOTRAJNA IMOVINA	5.981.888	6.109.919	102
	Nematerijalna imovina	542.764	514.569	95
	Zemljište	3.371.665	3.389.815	101
	Građevinski objekti	52.849	329.669	-
	Oprema	66.074	41.490	63
	Materijalna imovina u pripremi	1.930.932	1.816.772	94
	Dani depoziti - jamčevina za leasing	17.604	17.604	100
II	KRATKOTRAJNA IMOVINA	97.649	45.745	47
	Potraživanja od države	24.879	15.443	62
	Potraživanje za uplaćene predujmove	13.869	95	1
	Potraživanje od zaposlenika	60	0	-
	Novac u banci i blagajni	58.841	30.207	51
	UKUPNO AKTIVA	6.079.537	6.155.664	101
III	KAPITAL I REZERVE	2.394.881	2.436.078	102
	Temeljni kapital	2.233.000	2.233.000	100
	Kapitalne rezerve	0	-	-
	Zadržana dobit	144.790	161.881	112
	Preneseni gubitak	0	-	-
	Gubitak poslovne godine	0	-	-
	Dobitak poslovne godine	17.091	41.197	241
IV	KRATKOROČNE OBVEZE	27.240	28.783	106
	Obveze prema bankama za kredite	0	-	-
	Obveze prema dobavljačima	4.880	1.066	22
	Obveze prema zaposlenicima	10.069	9.175	91
	Obveze za poreze i doprinose	12.291	18.509	151
	Ostale kratkoročne obveze	0	33	-
V	PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA	3.657.416	3.690.803	101
	UKUPNO PASIVA	6.079.537	6.155.664	101

Direktorica
 mr. Sandra Mićin
 Kumrovečka 6, ZABOK

KRAPINSKO - ZAGORSKI AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

RAČUN DOBITI I GUBITKA od 01.01.2015. do 31.12.2015.

R. b.	O P I S	2014. GODINA	2015. GODINA	INDEKS
I	POSLOVNI PRIHODI	539.909	567.631	105
	Prihodi od subvencija Krapinsko-zagorske županije i Grad Zabok	500.000	500.000	100
	Prihodi od subvencije HZZ	987	0	0
	Prihodi od priznavanja odgođenih prihoda	38.571	66.331	172
	Ostali poslovni prihodi	351	1.300	-
II	FINANCIJSKI PRIHODI	1.679	721	43
	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	1.679	721	43
	UKUPNI PRIHODI	541.588	568.352	105
III	POSLOVNI RASHODI	520.290	512.056	98
	1. MATERIJALNI TROŠKOVI	231.628	224.344	97
	Materijal - kancelarijski i za održavanje	8.254	7.180	87
	Troškovi električne energije	3.660	2.944	80
	Troškovi sitnog inventara i autoguma	11.310	3.765	33
	Troškovi vode i odvodnje	0	3.520	
	Troškovi goriva za službeni auto	25.219	16.729	66
	Troškovi oprativnog leasinga za osobni auto	17.417	16.483	95
	Troškovi održavanja	86.888	100.471	116
	Troškovi telefona, mobitela i interneta	6.018	5.845	97
	Knjigovodstvene usluge	27.702	30.370	110
	Odvjetničke i bilježničke usluge	2.940	105	4
	Troškovi naknada po ugovorima o djelu	18.351	19.371	106
	Troškovi procjene imovine	8.035	0	0
	Troškovi najma opreme	2.900	0	0
	Troškovi promocije projekta Krapinsko-zagorski aerodrom	559	3.000	537
	Troškovi vanjskih usluga reprezentacije	9.518	10.720	113
	Troškovi ostalih usluga	2.857	3.841	134
	2. TROŠKOVI OSOBLJA	226.140	213.908	95
	Neto plaće i nadnice	127.168	119.040	94
	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	66.246	60.304	91
	Doprinosi na plaće	32.726	34.564	106
	3. AMORTIZACIJA	38.571	55.478	144
	4. OSTALI TROŠKOVI	23.951	18.326	77
	Troškovi službenih putovanja	5.215	3.335	64
	Naknade troškova, darovi i potpore	2.900	400	14
	Premije osiguranja	8.075	7.294	90
	Bankarske usluge i platni promet	1.475	1.482	100
	Ostali porezi, doprinosi i takse	2.320	2.558	110
	Ostali poslovni rashodi	3.966	3.257	82

R. b.	OPIS	2014. GODINA	2015. GODINA	INDEKS
IV	FINANCIJSKI RASHODI	98	12	12
	Kamate	98	12	12
V	IZVANREDNI RASHODI	0	0	
VI	UKUPNI RASHODI	520.388	512.068	98
	GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA			
	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	21.200	56.284	265
	POREZ NA DOBIT	4.109	15.087	367
	GUBITAK POSLOVNE GODINE	0	0	
	DOBIT POSLOVNE GODINE	17.091	41.197	241

Direktorica:

mr. Sandra Mijich

 KRAJ
 AS
 Kumrovec, C. ZADOK
 

KRAPINSKO ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Kumrovečka 6, 49210 Zabok, OIB 74828960258
žiro-račun **2340009-1100210430**, tel. 049/223-533; fax. 049/221-242

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2015. GODINU

1. Naziv, adresa, pravni oblik, država osnivanja

Društvo Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. Krapina osnovano je 1999. godine prema propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću. Sjedište društva nalazi se u Zaboku, Kumrovečka 6.

Klasifikacija prema Zakonu o računovodstvu: mali poduzetnik

Društvo zastupa direktorica Mr. Sandra Mičin, OIB 97900475043, koja je ujedno jedini zaposlenik društva.

2. Opis vrste poslovanja i glavne aktivnosti

Osnovna djelatnost društva je zračni prijevoz i djelatnosti u zračnim lukama.

Tokom 2015. godine društvo je nastavilo s investiranjem u izgradnju aerodroma, te su poduzimane poslovne aktivnosti na promociji projekta Krapinsko-zagorski aerodrom. Provođene su letačke aktivnosti na aerodromu.

3. Osnova sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji za 2015. godinu sastavljeni su skladno HSFI (Nar. nov. 30/08, 4/09, 58/11 i 140/11) i odredbama Zakona o računovodstvu (Nar. nov. 109/07. i 54/13.), a na osnovi povijesnog troška.

4. Računovodstvene politike

Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja društvo koristi u obavljanju djelatnosti čiji je procijenjeni korisni vijek trajanja duži od godine dana. Ova imovina se početno iskazuje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za namjeravanu uporabu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja u skladu s HSFI-u 6.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak te imovine može pouzdano izmjeriti. Svi ostali naknadni izdaci priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku uporabe svakog pojedinog sredstva primjenom stopa propisanih odredbama Zakona o porezu na dobit čl. 12. (Nar. nov. 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13. i 143/14). Zemljište i druga imovina koja ima neograničeni vijek upotrebe te imovina u pripremi se ne amortizira.

Dobici i gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaje, rashodovanja i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i knjiže se kao Izvanredni – ostali prihodi odnosno Izvanredni – ostali rashodi u razdoblju u kojem su nastali.

Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti koja se može realizirati ovisno o tome koja je niža skladu s HSFI-om 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene.

Zalihe sitnog inventara i auto-guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda vrednuju se po metodi ukupnih troškova (direktni materijal, direktni rad i sustavni raspored fiksnih i varijabilnih općih troškova proizvodnje).

Zalihe robe u maloprodaji evidentiraju se po maloprodajnim cijenama (uključen porez na dodanu vrijednost i razlika u cijeni), odnosno primjenjuje se tehnika trgovine na malo.

Potraživanja

Potraživanja se iskazuju po nominalnoj vrijednosti. Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz da društvo neće moći naplatiti pojedino potraživanje djelomično ili u cijelosti, provodi se ispravak vrijednosti na teret rashoda razdoblja.

Obveze

Obveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i razvrstavaju se na kratkoročne i dugoročne.

Prihodi

Prihodi nastaju kao posljedica povećanja imovine ili smanjenja obveza. Priznaju se u skladu s HSFI-u 15. kada je izvjesno da će društvo imati ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti.

Državne potpore, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se u razdoblju u kojem društvo udovoljava danim uvjetima i ako je vjerojatno da će se potpore primiti. Državne potpore se priznaju u prihode tijekom razdoblja u kojima će nastati s njima povezani troškovi.

Državne potpore koje se daju za već nastale troškove (gubitke) ili u svrhu pružanja izravne financijske pomoći bez daljih povezanih troškova priznaju se u prihode kada je potpora primljena.

Državne potpore povezane sa sredstvima, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se kao odgođeni prihod u bilanci.

Državne potpore primljene za kupnju zemljišta, priznat će se kao prihodi prema vijeku uporabe objekata koje će biti izgrađeni na pojedinom zemljištu.

Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica smanjenja imovine ili povećanja obveza, a iskazuju se sukladno HSFI-u 16. Sučeljavaju se s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama HSFI-a 10 Zalihe.

Troškovi usluga, troškovi osoblja i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se mogu pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificirane imovine.

Strana valuta i tečaj

Potraživanja i obveze koje su iskazane u stranoj valuti iskazuju se u bilanci primjenom srednjeg tečaja HNB na dan bilanciranja.

5. Bilješke uz bilancu

DUGOTRAJNA IMOVINA

Red. broj	Opis	Vrijednost na dan 31.12.2015.			Izvršeno ulaganje u 2015. godini
		bruto	ispravak	neto	
1.	Nematerijalna imovina	563.911	49.342	514.569	-
2.	Zemljište	3.389.815	-	3.389.815	18.150
3.	Građevinski objekti	333.492	3.823	329.669	41.373
3.	Oprema	96.409	54.919	41.490	-
4.	Materijalna imovina u pripremi	1.816.772	-	1.816.772	123.986
5.	Dani zajmovi i depoziti	17.604	-	17.604	-
	UKUPNO	6.218.003	108.084	6.109.919	183.509

Ulaganja u dugotrajnu imovinu financirana su subvencijama osnivača društva, Krapinsko-zagorske županije i Grada Zabok, te sredstvima prenesenim iz prethodnih godina poslovanja.

Obračun amortizacije dugotrajne imovine provodi se linearnom metodom po važećim godišnjim amortizacijskim stopama, sukladno članku 12. Zakona o porezu na dobit.

NOVAC

Opis	31.12.2014.		31.12.2015.	
	Iznos	%	Iznos	%
Novac u banci	58.158	99%	30.006	99%
Novac u blagajni	683	1%	201	1%
UKUPNO	58.841	100%	30.207	100%

KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Opis	31.12.2014.		31.12.2015.	
	Iznos	%	Iznos	%
Potraživanja od države	24.879	64%	15.443	99%
Ostala potraživanja	13.869	36%	95	1%
Potraživanja od zaposlenih	60	0%	-	0%
UKUPNO	38.808	100%	15.538	100%

Evidentirano potraživanje od države odnosi se na potraživanje za povrat poreza na dodanu vrijednost za zadnji kvartal 2015. godine u iznosu od 10.243,04 kune i potraživanje za više uplaćenu naknadu za pravo služnosti u iznosu od 5.200,00 kuna.

KRATKOROČNE OBVEZE

Opis	31.12.2014.		31.12.2015.	
	Iznos	%	Iznos	%
Obveze kreditima kod banaka	-	0%	-	0%
Obveze prema dobavljačima	4.880	18%	1.066	4%
Obveze prema zaposlenima	10.069	37%	9.175	33%
Obveze za poreze i doprinose	12.291	45%	18.509	62%
Ostale kratkoročne obveze	-	0%	33	0%
UKUPNO	27.240	100%	28.783	100%

ODGOĐENI PRIHODI

Odgođeni prihodi u iznosu od 3.690.803 kune odnose se na primljene potpore za kupnju i izgradnju dugotrajne imovine, te će se priznati kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Temeljem navedenog u 2015. godini izvršeno je priznavanje prihoda u iznosu od 55.478 kunu, što odgovara iznosu amortizacije dugotrajne imovine koja je u upotrebi.

Potpore primljene za kupnju zemljišta priznati će se kao prihod kroz vijek upotrebe objekata koji će se izgraditi na pojedinom zemljištu.

Odgođeni prihodi u iznosu od 10.853 kuna odnosili su se na primljenu potporu u 2014. godini od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za stručno osposobljavanje za rad nezaposlene osobe bez zasnivanja radnog odnosa, a priznati su kao prihod u 2015. godini.

KAPITAL

Upisani temeljni kapital društva na dan 31.12.2015 godine iznosi 2.233.000,00 kuna, odnosno udio Krapinsko-zagorske županije iznosi 2.150.000,00 kuna, a udio Grada Zabok 83.000,00 kuna.

6. Bilješke uz račun dobiti i gubitka

Opis	2014.		2015.	
	Iznos	%	Iznos	%
Poslovni prihodi	539.909	100%	567.631	100%
Financijski prihodi	1.679	0%	721	0%
Izvanredni prihodi	-	0%	-	0%
UKUPNI PRIHODI	541.588	100%	568.352	100%

Poslovni rashodi	520.290	100%	512.056	100%
Financijski rashodi	98	0%	12	0%
Izvanredni rashodi	-	0%	-	0%
UKUPNI RASHODI	520.388	100%	512.068	100%

DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	21.200
POREZ NA DOBIT	4.109
DOBIT POSLOVNE GODINE	17.091

56.284
15.087
41.197

U 2015. godini društvo je financirano subvencijama od strane Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka.

Subvencije Krapinsko-zagorske županije iznose ukupno 449.718 kuna, te je 400.000 kuna utrošeno za financiranje troškova društva, a 49.718 kuna za kapitalna ulaganja.

Subvencija Grada Zaboka iznosi ukupno 150.000,00 kuna, te je 100.000,00 kuna utrošeno za financiranje troškova društva, a 50.000,00 za kapitalna ulaganja.

Direktorica
mr. Sandra Mičin
KRAPINSKO-ZAGORSKI
ALPINSKI PROM d.o.o.
Kumrovačka C, ZABOK



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 343-03/16-01/07
URBROJ: 2140/01-01-16-4
Krapina, _____ 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana _____ 2016. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2015. godinu
Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o.

1. Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2015. godinu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o..
2. Izvješća iz toč. I. ovog Zaključka nalaze se u prilogu i čine njegov sastavni dio.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Vlasta Hubicki, dr.vet.med

Dostaviti:

1. Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o.,
n/p direktorice Sandre Mičin,
Zabok, Kumrovečka 6,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine

KLASA: 024-01/16-01/01
URBROJ: 2140/01-05-16-2
Krapina, 21. lipnja 2016.

Ž U P A N
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije d.o.o.
- Izvješće o radu za 2015. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 17. i 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije
(„Službeni glasnik KZŽ“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13-
pročišćeni tekst).

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Zdravko Grabušić, direktor Službenog glasnika d.o.o.

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija jedini je osnivač i član društva Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske d.o.o. Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS 080366895, s temeljnim kapitalom od 42.000,00 kuna. Predmet poslovanja Društva čini izdavačka djelatnost, tiskarska djelatnost i s njom povezane usluge, obavljanje trgovinskog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu te kupnja i prodaja robe. Društvo je osnovano Odlukom Županijske skupštine o osnivanju Javnog poduzeća „Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske d.o.o. Krapina“ 20. studenog 1993. godine. Od osnivanja za potrebe Županije obavljalo je poslove izdavanja „Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije“, službenog glasila osnovanog Odlukom o osnivanju službenog glasila Županije Krapinsko-zagorske („Službeni glasnik“, broj 1/93). Obveza izdavanja službenog glasila propisana je člankom 73. stavcima 2 i 3 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službenom glasilu objavljuju se akti Županije i trideset jedinica lokalne samouprave s područja Županije.

Temeljni akt po kojem Društvo djeluje je Izjava o usklađivanju akata Javnog poduzeća „Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske“ d.o.o. Krapina sa Zakonom o trgovačkim

društvima od 17. prosinca 2009. godine. Društvo ima Skupštinu Društva koju čini župan Krapinsko-zagorske županije, Nadzorni odbor od tri člana, a upravu Društva čini direktor.

Prema odredbama članka 441. Zakona o trgovačkim društvima i točki X. Izjave o usklađivanju akata Javnog poduzeća „Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske“ d.o.o. Krapina sa Zakonom o trgovačkim društvima –pročišćeni tekst, Skupština Društva odlučuje o Financijskom izvješću Društva, o upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitka Društva.

Izvješće o radu za 2015. godinu Službenog glasnika d.o.o. tema je sjednice Skupštine Društva zakazane za 23. lipnja 2016. godine.

U skladu s člankom 50. st. 3. Statuta Krapinsko-zagorske županije, direktor Društva dužan je jednom godišnje Županijsku skupštinu izvjestiti o radu i poslovanju Društva.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

- Izvješće o radu Društva za 2015. godinu,
- Nacrt prijedloga zaključka Županijske skupštine.



SLUŽBENI GLASNIK d.o.o.

za novinsko-nakladničku djelatnost, grafičke usluge, marketing i trgovinu
49000 Krapina, Frana Galovića 13, Tel: 049/371-490, Fax: 049/300-043
e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Krapinsko-zagorska županija S k u p š t i n a

URBROJ: 8/16

KRAPINA, 25.05.2016.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno: 25.05.2016.		
Klasifikacijska oznaka	Ust. jed.	
024-01/16-01/01	01	
Uredbeni broj	Pril.	Vrij.
385-16-1		

Izješće o radu društva "Službeni glasnik" za 2015. godinu

U 2015. godini ostvareni prihod Društva iznosio je ukupno 786.082,39 kn. što je nešto više od onog što je predviđeno okvirnim godišnjim financijskim planom (prema kojem se očekivao prihod od oko 750.000,00 kn.) To je već druga godina za redom kako tvrtka posluje pozitivno i ostvaruje dobit, nakon nekoliko relativno kriznih godina od prije.

Čak štoviše nakon financijskih poteškoća koje smo imali tijekom 2012. i 2013. godine kad smo ne našom krivnjom morali preseliti u novi poslovni prostor i samim time imali neplanirane troškove, zadnje dvije godine poslujemo pozitivno i ostvarujemo dobit.

U protekloj poslovnoj godini uspjeli smo i investirati u novi digitalni tiskarski stroj, što nam je u kratkom roku povećalo prihode, pogotovo u četvrtom kvartalu koji nam je i inače prihodovno najbolji u poslovanju. Uspjeli smo izdati i dva vlastita kalendara koji su dobro kotirali na tržištu i ostvarili prihod. Osnovna djelatnost tj. izdavanje službenog glasila išla je više-manje nesmetano, osim određenih problema s vremenskom dostavom materijala za objavu od strane pojedinih jedinica lokalne samouprave, No, i ta problematika se pozitivno rješava tako da su svake godine kašnjenja s objavama sve manja, iako se opseg materijala za objavu povećava.

Rashodi u 2015. godini realizirani su s 776.847,00 kn. i rezultat su obavljanja redovnih djelatnosti. Radi se o sirovinama, materijalima, režijskim troškovima kao i troškovima plaćanja najma poslovnog prostora, te troškovima zaposlenih. Ukupna dobit Društva prije oporezivanja iznosila je 9.235,00 kn i nešto je viša od 2014. godine, kada je iznosila 8.138,00 kn.



SLUŽBENI GLASNIK d.o.o.

za novinsko-nakladničku djelatnost, grafičke usluge, marketing i trgovinu
49000 Krapina, Frana Galovića 13, Tel: 049/371-490, Fax: 049/300-043
e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Porez na dobit plaćen je u iznosu 2.368,00 kn. pa je čista dobit nakon oporezivanja iznosila 6.867,00 kn.

Porezi i doprinosi plaćani su na vrijeme tako da Društvo tijekom čitave godine nije imalo problema s blokadom žiro-računa, što zna biti čest slučaj s tvrtkama s kojima poslujemo. Plaće su redovite, što je također vrlo pozitivno jer se "Službeni glasnik" ne financira iz proračuna, niti ima bilo kakve donacije sa strane poput ostalih tvrtki u vlasništvu Županije i posluje potpuno tržišno. Troškovi zaposlenika iznosili su 254.494,00 kn. Od tog iznosa 167.334,00, kn. odnosi se na plaće, a 87.160,00 kn iznose troškovi poreza i doprinosa na plaće i iz plaće, a iz tih podataka je vidljivo da troškovi zaposlenika u Društvu ne prelaze 35% ukupnih rashoda.

Tijekom 2016. godine očekujemo još bolje i kvalitetnije poslovanje, iako je stanje na grafičko-izdavačkom tržištu relativno loše, no najava izlaska opće države iz recesije zasigurno će pozitivno djelovati i na naše Društvo. Upravo zato s dozom opreza i umjerenog optimizma gledamo unaprijed, te smo si okvirnim financijskim planom zacrtali povećanje opsega poslova između 10-15%.

Prema Odluci Županijske skupštine od 22. prosinca 2011. godine Društvo je krenulo u proces privatizacije, a prva prodaja poslovnih udjela iz 15. veljače 2012. godine nije uspjela jer nije bilo zainteresiranih ponuditelja. Tijekom ove godine očekujemo Odluku o izradi nove procjene vrijednosti tvrtke pošto se stanje u protekle tri godine izmjenilo. Prema Odluci Županijske skupštine pravo prvokupa imaju zaposlenici Društva uz prihvaćanje uvjeta i cijene iz ponude koja će biti ocjenjena najpovoljnijom.

Direktor:
Zdravko Grabušić





**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 024-01/16-01/01
URBROJ: 2140/01-01-16-3
Krapina, 29. lipnja 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana 29. lipnja 2016. godine donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu za 2015. godinu Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije d.o.o.

I. Prihvaća se Izvješće o radu za 2015. godinu Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije d.o.o..

II. Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini sastavni dio Zaključka.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije d.o.o.,
n/p direktora,
2. «Službeni glasnik KZZ», za objavu,
3. za prilog zapisniku,
4. za Zbirku isprava,
5. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 320-01/16-01/32
URBROJ: 2140/01-02-16-4
Krapina, 15. lipnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o izmjenama uvjeta iz Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede u 2001. godini, odobrenih od strane Krapinsko – zagorske županije

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije**, dana 15. lipnja 2016. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

- 1.** Utvrđuje se Prijedlog odluke o izmjenama uvjeta iz Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede u 2001. godini, odobrenih od strane Krapinsko-zagorske županije.
- 2.** Prijedlog odluke nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
- 3.** Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove.

ŽUPAN
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
 2. Za Zbirku isprava,
 3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu,
promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove

KLASA: 320-01/16-01/32

URBROJ: 2140/1-06-16-3

Krapina, 15. lipanj 2016.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga odluke o izmjenama uvjeta iz Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede u 2001. godini, odobrenih od strane Krapinsko-zagorske županije

PRAVNI TEMELJ: Odluka Vlade Republike Hrvatske o izmjenama uvjeta kredita odobrenih od strane Ministarstva poljoprivrede („Narodne novine“, broj 105/04, 98/05, 108/04 i 64/06), članak 22. b. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava za kreditiranje razvitka i obnove poljoprivrede („Narodne novine“, broj 85/01, 7/02, 147/02, 140/03, 108/04 i 64/06) i članak 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst).

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu EU fondove – Županu, Župan - Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Sanja Mihovilić, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu EU fondove

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija sklopila je 2001. godine s Ministarstvom poljoprivrede i šumarstva Ugovor o poslovnoj suradnji u provedbi Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede za 2001. godinu.

Dugovanja po odobrenim kreditnim sredstvima dužnici vraćaju sukladno planovima otplate, a naplaćena sredstva po primitku uplata, raspoređuju se sukladno ugovornim odredbama, djelomično u korist državnog proračuna, a djelomično u korist proračuna Krapinsko-zagorske županije, prema ugovorenim omjerima.

Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o izmjenama uvjeta kredita odobrenih od strane Ministarstva poljoprivrede („Narodne novine“, 105/04, 98/05, 108/10 i 79/15), a kojom su odobrene izmjene uvjeta kredita odobrenih iz programa Fonda za razvitak i obnovu

poljoprivrede i kredita iz programa koje je odobrilo Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva i to po istim uvjetima koji su sada sadržani u ovom prijedlogu Odluke o izmjenama uvjeta iz Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede u 2001. godini.

Uvažavajući poteškoće u kojima se nalaze korisnici kredita ocjenjuje se opravdanim i predlaže se omogućiti korisnicima kredita prihvaćanje povoljnijih uvjeta otplate kredita iz udruženih sredstava na način istovjetan uvjetima iz Odluke Vlade Republike Hrvatske.

Na predloženu odluku suglasnost je dalo Ministarstvo poljoprivrede dana 30. svibnja 2016. godine (KLASA: 403-01/11-01/6, URBROJ: 525-07/0539-16-376) te konzultirana i poslovna banka - Privredna banka Zagreb koja mandatno obavlja poslove upravljanja kreditima.

Radi omogućavanja lakšeg podmirenja dugovanja korisnicima kredita, te efikasnije naplate potraživanja kreditnih sredstava koja su plasirana temeljem Ugovora, a sve u suradnji sa poslovnom bankom temeljem posebnih ugovora o komisionom poslu, predlaže se Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije donošenje Odluke o izmjenama uvjeta iz Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede u 2001. godini odobrenih od strane Krapinsko-zagorske županije.

PROČELNICA
mr. Sanja Mihovilić

Prilog:

- Nacrt prijedloga odluke,
- Prijedlog zaključka župana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 320-01/16-01/32

URBROJ: 2140/01-01-16-

Krapina, 29. lipnja 2016.

Temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o izmjenama uvjeta kredita odobrenih od strane Ministarstva poljoprivrede (»Narodne novine«, broj 105/04, 98/05, 108/10, 79/15), članka 22. b Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava za kreditiranje razvitka i obnove poljoprivrede (»Narodne novine«, broj 85/01, 7/02, 147/02, 140/03, 108/04 i 64/06) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), uz prethodnu suglasnost Ministarstva poljoprivrede KLASA: 403-01/11-01/6, URBROJ: 525-07/0539-16-376 od 30. svibnja 2016. godine, **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 20. sjednici održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijela je

O D L U K U

o izmjenama uvjeta iz Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede u 2001. godini, odobrenih od strane Krapinsko-zagorske županije

Članak 1.

Odobrava se reprogram kredita koje je odobrila Krapinsko-zagorska županija iz Programa kreditiranja razvoja poljoprivrede u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede i šumarstva (danas Ministarstvo poljoprivrede) u 2001. godini, uz sljedeće uvjete:

- razdoblje reprograma iznosi do 5 godina, uključujući početak od jedne godine, korisnik kredita može zatražiti kraće razdoblje otplate kredita;
- na reprogramirani dio duga po kreditu obračunavat će se redovna kamata iz osnovnog ugovora o kreditu, a zatezna kamata u visini zakonom propisane;
- otplata duga moguća je u mjesečnim, tromjesečnim ili polugodišnjim anuitetima.

Članak 2.

Sukladno uvjetima iz članka 1. ove Odluke, iznos duga koji se može obuhvatiti nagodbom je stanje duga na dan podnošenja zahtjeva za reprogram, sukladno stanju u poslovnim knjigama poslovne banke koja obavlja mandatne poslove kreditiranja, a odnosi se na dug po kreditu s osnove glavnice s pripadajućom redovnom kamatom do dana zaključenja reprograma.

Obračunata zatezna kamata se otpisuje u cijelosti.

Članak 3.

Ukoliko korisnik kredita prihvati otplatiti dug jednokratno ima pravo na otpis zatezne kamate u cijelosti, te 80% popusta na preostali dug (glavnicu, kamatu po dospijeću i redovnu kamatu), odnosno otpis zatezne kamate u cijelosti i 70% popusta na preostali dug ukoliko korisnik kredita prihvati reprogram prema uvjetima iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Pravo na reprogram, prema uvjetima iz članka 1. i članka 3. ove Odluke imaju svi korisnici kredita iz članka 1. ove Odluke, osim dužnika kod kojih je kredit otkazan zbog nenamjenskog korištenja kredita, prilaganja netočne dokumentacije kod odobravanja kredita, te pravne osobe koje su u postupku stečaja i likvidacije.

Članak 5.

Ukoliko je kredit otkazan ili je podignuta tužba ili ovrha zbog neredovite otplate, može se zaključiti Ugovor o reprogramu ili Ugovor o jednokratnoj otplati uz uvjet da stranka - korisnik kredita sama snosi nastale troškove pokrenutog postupka.

Članak 6.

S korisnicima kredita koji poslovnoj banci prema ovoj Odluci podnesu zahtjev i prihvate nove uvjete otplate, poslovne banke će zaključiti dodatak ugovora o kreditu. Dodatak ugovora uz korisnika potpisuju i jamci. Ukoliko stari jamci ne žele potpisati novi dodatak ugovoru, prihvatit će se promjena jamaca. Poslovna banka može zatražiti, a dužnik u svrhu reprograma može ponuditi druge instrumente osiguranja povrata sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja sredstava za kreditiranje razvitka i obnove poljoprivrede (»Narodne novine«, broj 85/01, 07/02, 147/02, 140/03, 108/04 i 64/06).

Članak 7.

Korisnik kredita ima pravo prema uvjetima iz ove Odluke samo jednom podnijeti zahtjev ili za reprogram ili za jednokratnu otplatu kredita.

Članak 8.

Korisnicima kredita može se sukladno članku 22. b Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava za kreditiranje razvitka i obnove poljoprivrede (»Narodne novine«, broj 85/01, 7/02, 147/02, 140/03, 108/04 i 64/06), uz suglasnost župana Krapinsko-zagorske županije, odobriti poček na otplatu kredita u trajanju do jedne godine.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
2. Ministarstvo poljoprivrede,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
4. Evidencija, ovdje,
5. Arhiva.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 372-03/16-01/02
URBROJ: 2140/01-02-16-2
Krapina, 20. lipnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku provedbe javnoga natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 20. lipnja 2016. godine **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

- 1) Utvrđuje se Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku provedbe javnoga natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora.
- 2) Prijedlog odluke iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
KLASA: 372-03/16-01/02
URBROJ: 2140/01-01-16-1
Krapina, 20. lipnja 2016.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku provedbe javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora

Pravni temelj: Članak 6. stavak 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora („Narodne novine“, broj 125/11 i 64/15) i članak 17. i 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

Nadležnost za donošenje: Županijska skupština

Predlagatelj: Župan

Izjavitelj: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, pročelnica Ljiljana Malogorski

Obrazloženje:

Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (dalje u tekstu: Zakon), članak 6., propisano je da se poslovni prostor u vlasništvu Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnih osoba u njihovu vlasništvu ili pretežitom vlasništvu daje u zakup putem javnoga natječaja, osim u slučajevima propisanim tim Zakonom kada se ugovor o zakupu sklapa bez javnog natječaja. Uvjeti i postupak natječaja određuju se u skladu s odlukom županijske skupštine.

Odlukom o uvjetima i postupku provedbe javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 30/09 i 34/10, dalje u tekstu: Odluka) propisani su uvjeti i postupak davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije te pravnih osoba u njezinom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu. Potreba za predloženim izmjenama i dopunama navedene Odluke pokazala se u njezinoj primjeni te iz razloga usklađenja sa Zakonom.

U članku 1. Nacrta prijedloga izmjena i dopuna Odluke određuje se što se smatra poslovnim prostorom, a definicije istog daje Zakon.

Članak 2. Nacrta prijedloga izmjena i dopuna Odluke je usklađenje sa Zakonom u dijelu koji se odnosi na obvezu da odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora sadrži odredbu da se ponuda ponuditelja koji na dan objave javnog natječaja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema zakupodavcu neće razmatrati, osim ako je ponuditelju odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja. Osim toga predlaže se da odluka o raspisivanju natječaja sadrži i podatke o vrsti i visini jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a koje je propisano člankom 6. Odluke kao sadržaj ponude. Usklađenje sa Zakonom u istom članku odnosi se na iznimke od obveze javnog natječaja u slučajevima propisanim Zakonom.

Članak 3. Nacrta prijedloga izmjena i dopuna Odluke propisuje mogućnost davanja u zakup poslovnog prostora bez naknade ustanovama čiji je osnivač ili suosnivač Županija.

Članak 4. Nacrta prijedloga izmjena i dopuna Odluke predviđa brisanje članka 11. obzirom da su prava dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora uređena Zakonom.

Slijedom navedenog predlaže se županu da utvrdi Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku provedbe javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u tekstu u prilogu i isti uputi Županijskoj skupštini na usvajanje.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

Prijedlog zaključka župana,

Odluka o uvjetima i postupku provedbe javnog natječaja za davanje u
Zakup poslovnog prostora („Službeni glasnik“, broj 30/09 i 34/10)

Nacrt prijedloga odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:612-01/09-01/21

URBROJ:2140/01-01-09-3

Krapina, 17. prosinca 2009.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med., v.r.

Na temelju članka 23. stavka 4. Zakona o udrugama («Narodne novine» br. 88/01. i 11/02.-ispr.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01., 05/06., 11/06.-pročišćeni tekst i 14/09.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 4. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine donijela je

ODLUKU

O IZMJENAMA ODLUKE O MJERILIMA ZA OSTVARIVANJE FINACIJSKE POTPORE PROGRAMIMA I PROJEKTIMA UDRUGA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

ŽUPANIJE**Članak 1.**

U članku 6. st. 1. i 2. Odluke o mjerilima za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/02. i 04/04.) riječi «Županijsko poglavarstvo» zamjenjuju se riječju «Župan».

Članak 2.

Članak 7. Odluke mijenja se i glasi:

«Javni natječaj za prijavu programa i projekata udruga za financijsku potporu iz Županijskog proračuna provodi Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu, mlade i udruge.

Ocjenu programa odnosno projekata vrše stručna povjerenstva od 5 članova koja čine po jedan predstavnik/ca upravnog tijela Županije ili ustanove koje je osnivač Krapinsko-zagorska županija, dva predstavnika/ce radnog tijela Županijske skupštine i dva predstavnika/ce udruga. Povjerenstva utvrđuju i prijedlog visine financijske potpore.

Članovi/ce stručnih povjerenstava iz reda upravnih tijela Županije ili ustanova kojih je osnivač Krapinsko-zagorska županija, radnih tijela Županijske skupštine i udruga određuju se prema skupinama programa odnosno projekata iz članka 3. ove Odluke, s time da predstavnik/ca udruge u povjerenstvu ne može odlučivati o prijavi udruge čiji je član/ica.»

Članak 3.

U članku 8. Odluke riječi «Služba za mlade i udruge» zamjenjuje se riječima «Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu, mlade i udruge» a riječi «Županijskom poglavarstvu» riječju «Županu».

Članak 4.

U članku 9. Odluke riječi «Županijskog poglavarstva» zamjenjuju se riječju «Župana».

Članak 5.

U članku 10. Odluke riječi «Županijsko poglavarstvo» zamjenjuju se riječju «Župan, a riječ «krajem» zamjenjuje se riječju «tijekom».

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 007-02/09-01/179

URBROJ: 2140/01-01-09-3

Krapina, 17. prosinca 2009.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med., v.r.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu i prodaji poslovnoga prostora («Narodne novine» broj 91/96., 124/97., 174/04. i 38/09.) i članka 17. stavka 1. alineje 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/02., 5/06., 11/06.-pročišćeni tekst i 14/09.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 4. sjednici održanoj dana 17. prosinca donijela je

ODLUKU

O UVJETIMA I POSTUPKU PROVEDBE JAVNOG NATJEČAJA ZA DAVANJE U ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i postupak davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Županija), te pravnih osoba u njezinom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu (dalje u tekstu: pravne osobe).

Članak 2.

Poslovnim prostorom, sukladno odredbama Zakona o zakupu i prodaji poslovnoga prostora («Narodne novine» broj 91/96., 124/97., 174/04. i 38/09., u daljnjem tekstu: Zakon), smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Članak 3.

Poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke daje se u zakup putem javnog natječaja. Odluku o raspisivanju javnog natječaja i odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi župan, a za pravne osobe nadležno tijelo utvrđeno statutom ili drugim općim aktom te pravne osobe, uz suglasnost nadležnog tijela.

Odluka o raspisivanju javnog natječaja osobito sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru koji se daje u zakup,
- određenje namjene poslovnog prostora,
- početni iznos mjesečne zakupnine po m²,
- vrijeme na koje se zasniva zakup,
- zakonsko određenje o prvenstvenom pravu na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora,
- iznos, rok i način plaćanja jamčevine,
- način i rok podnošenja ponuda s traženim dokazima,
- navođenje dokaza koje je potrebno priložiti u ponudi,
- mjesto i adresu na koju se ponude dostavljaju s naznakom «ne otvaraj - za natječaj»,

- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- druge tražene uvjete.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku, web-stranci te na oglasnoj ploči Županije odnosno pravne osobe, s tim da se danom objave natječaja smatra dan njegove objave u dnevnom tisku.

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 8 dana, a najviše 15 dana, računajući od objave natječaja.

Članak 4.

Prije raspisivanja javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke župan, odnosno za pravne osobe nadležno tijelo utvrđeno statutom ili drugim općim aktom te pravne osobe, posebnom odlukom imenuje Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka koordinira pripremu i provođenje postupka javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora, a osobito:

- priprema tekst javnog natječaja,
- otvara ponude i sudjeluje u postupku pregleda ponuda,
- daje prijedlog odluke o odabiru najpovoljnije ponude županu, a za pravne osobe nadležnom tijelu utvrđenom statutom ili drugim općim aktom te pravne osobe,
- te obavlja ostale poslove u vezi s provedbom javnog natječaja.

Povjerenstvo od se sastoji od najmanje tri člana.

Članak 5.

Pravo sudjelovanja u natječaju imaju fizičke i pravne osobe koje ispunjavaju uvjete određene posebnim propisima za obavljanje djelatnosti za koju je namijenjen poslovni prostor koji se daje u zakup, pod uvjetom da uplate javnim natječajem određen iznos jamčevine.

Jamčevina iz prethodnog stavka 1. ovog članka utvrđuje se u visini trostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine za poslovni prostor koji je predmet natječaja.

Ponude uz koji nije priložen dokaz o uplaćenju jamčevini neće se razmatrati.

Uplaćena jamčevina se vraća sudionicima u natječaju čija ponuda nije prihvaćena najkasnije u roku 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude, a ponuditelju čija je ponuda prihvaćena, uplaćena jamčevina uračunava se u zakupninu.

Članak 6.

Javni natječaj se provodi dostavom pisanih ponuda.

Ponuda na javni natječaj sadrži:

- podatke o podnositelju ponude (ime i prezime te prebivalište, odnosno naziv i sjedište ponuditelja),
- oznaku poslovnog prostora za koji se podnosi ponuda,
- visinu ponuđene mjesečne zakupnine,
- tražene dokaze sposobnosti,
- jamstvo za uredno ispunjenje ugovora,
- druge podatke i isprave tražene javnim natječajem u skladu sa Zakonom i s ovom Odlukom.

Ponude na natječaj dostavljaju se poštom ili neposredno predajom na urudžbeni zapisnik, u zatvorenim omotnicama.

Članak 7.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, Povjerenstvo provodi javno otvaranje ponuda, na kojem mogu biti prisutni ponuditelji, odnosno njihovi predstavnici uz predočenje pisane punomoći.

Ponude se otvaraju prema redosljedju zaprimanja.

Nakon otvaranja ponuda pristupa se njihovom pregledu.

Nepravovremene i nepotpune ponude, kao i ponude uz koje nije priložen dokaz o uplaćenju jamčevini neće se razmatrati.

O svom radu Povjerenstvo vodi zapisnik, kojeg potpisuju prisutni predstavnici ponuditelja i članovi Povjerenstva.

Članak 8.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.

Ukoliko dvije ili više ponuda, koje ispunjavaju uvjete iz natječaja, sadrže jednaki najviši iznos zakupnine, najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona koja je pristigla ranije.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi župan, a za pravne osobe nadležno tijelo utvrđeno statutom ili drugim općim aktom te pravne osobe, na prijedlog Povjerenstva, najkasnije u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Odluka iz stavka 3. ovog članka dostavlja se svim ponuditeljima iz javnog natječaja.

Članak 9.

S ponuditeljem čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, zaključiti će se ugovor o zakupu poslovnog prostora pod uvjetima i na način određen Zakonom i ovom Odlukom.

Ako ponuditelj iz stavka 1. ovog članka u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o izboru najpovoljnije ponude ne pristupi zaključenju ugovora o zakupu, smatrat će se da je odustao od ponude te gubi pravo na povrat jamčevine, a tijelo iz članka 3. ove Odluke može donijeti novu Odluku o odabiru slijedeće najpovoljnije ponude, koja ispunjava uvjete iz javnog natječaja, ili poništiti javni natječaj.

Članak 10.

Početni iznos mjesečne zakupnine određuje se prema tržišnoj vrijednosti zakupnine koja se postiže na području odnosno jedinice lokalne samouprave u trenutku raspisivanja javnog natječaja.

Članak 11.

Dosadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, nadležno tijelo iz članka 4. ove Odluke ponuditi će sklapanje novog ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Ako dosadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana, zakupodavac će raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen zakupniku iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku provedbe natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 11/97. i 14/97.).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 947-02/09-01/01

URBROJ: 2140/01-01-09-3

Krapina, 17. prosinca 2009.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med., v.r.

Na temelju članka 36. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 4. sjednici 17. prosinca 2009. godine, donijela je

O D L U K U

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG FINACIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2010. GODINU

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog financijskog plana za 2010. godinu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije i to na:

- ukupne prihode u iznosu od 41.492.000,00 kune
- ukupne rashode u iznosu od 41.492.000,00 kune

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 400-01/09-01/87

URBROJ. 2140/01-01-09-4

Krapina, 17. prosinac 2009.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr.med., v.r.

Na temelju članka 36. Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne novine“ broj 114/08) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 11/06-pročišćeni tekst i 14/09), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 4. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine donijela je

O D L U K U

O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O OSNIVANJU I IMENOVANJU ČLANOVA ŽUPANIJSKOG EKO-STOŽERA

Članak 1.

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka o osnivanju i imenovanju članova županijskog Eko-stožera („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 10/02, 3/03, 10/06 i 16/07).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 351-01/09-01/65

URBROJ: 2140/01-01-09-3

Krapina, 17. prosinca 2009.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med., v.r.

Temeljem članka 12. st. 4. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93., 29/97.-ispr., 47/99.- ispr. i 35/08.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst i 14/09.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 4. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine donijela je slijedeću

O D L U K U

I.

Prihvataju se Izmjene i dopune Sporazuma o osnivanju ustanove Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske, u tekstu koji se nalazi se u prilogu ove Odluke te čini njezin sastavni dio.

II.

Ovlašćuje se mr. sc. Siniša Hajdaš Dončić, župan Krapinsko-zagorske županije da potpiše Izmjene i dopune Sporazuma iz toč. I. ove Odluke.

KLASA: 310-01/09-01/13

URBROJ: 2140/01-01-09-5

Krapina, 17. prosinca 2009.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med., v.r.

Temeljem članka 8. alineje 1. Sporazuma o osnivanju ustanove Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst i 14/09.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 4. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine, donijela je

Z A K L J U Č A K

I.

Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Statuta ustanove Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske.

II.

Izmjene i dopune Statuta nalaze se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

KLASA: 310-01/09-01/14

URBROJ: 2140/01-01-09-4

Krapina, 17. prosinca 2009.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med., v.r.

Na temelju članka 133. stavka 1. Zakona o sudovima («Narodne novine», broj: 150/05., 16/07. i 113/08.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst i 14/09.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 4. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine, donijela je

II.

Točka V. Odluke mijenja se i glasi:

«Sredstva iz točke II. ove Odluke zdravstvene ustanove dužne su utrošiti sukladno Izmjenama i dopunama Popisa prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova u 2010. godini, koje je utvrdio Župan Krapinsko-zagorske županije (Klasa: 500-01/09-01/82, Urbroj: 2140/1-09-10-25, od 03. studenog 2010. godine), a na koje je dana suglasnost Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi (Klasa: 404-05/10-01/02, Urbroj: 534-06-1-1/3-10-132, od 05. studenog 2010. godine)».

III.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 500-01/10-01/98

URBROJ: 2140/01-01-10-3

Krapina, 20. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu i prodaji poslovnoga prostora («Narodne novine» broj 91/96., 124/97., 174/04. i 38/09.) i članka 17. stavka 1. alineje 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/02., 5/06., 11/06.-pročišćeni tekst i 14/09.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010. godine donijela je

O D L U K U

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE
O UVJETIMA I POSTUPKU PROVEDBE
JAVNOG NATJEČAJAZA DAVANJE U ZAKUP
POSLOVNOG PROSTORA**

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i postupku provedbe javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora («Službeni glasnik» broj 30/09.) u članku 3. stavku 1. riječi: „i odluku o odabiru najpovoljnije ponude“ brišu se te se, iza riječi „suglasnost nadležnog tijela“ dodaje riječ „osnivača“.

U članku 3. stavku 2. iza alineje 8. dodaju se nove alineje 9. i 10. koje glase:

„ - odredbu da se ponuda ponuditelja koji na dan objave javnog natječaja ima dospjelog dugovanja prema zakupodavcu, neće razmatrati,

- odredbu o pravu na poništenje javnog natječaja u svako doba, uz navođenje razloga.“

Dosadašnje alineje 9., 10. i 11. postaju alineje 11., 12. i 13.

Članak 2.

U članku 7. iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

„Na otvaranju ponuda obavezno se čitaju podaci o podnositelju ponude (ime i prezime te prebivalište, odnosno naziv i sjedište ponuditelja) i iznos ponuđene zakupnine.

O otvaranju ponuda vodi se zapisnik kojeg potpisuju prisutni ponuditelji odnosno njihovi ovlašteni predstavnici, članovi Povjerenstva i zapisničar, ukoliko ga je bilo.“

Iza dosadašnjeg stavka 3. koji postaje stavak 5. dodaju se novi stavci 6. i 7. koji glase:

„Povjerenstvo o pregledu ponuda vodi zapisnik koji osobito sadrži podatke o podnositelju ponude (ime i prezime te prebivalište, odnosno naziv i sjedište ponuditelja), iznos ponuđene zakupnine, ocjenu priloženih dokaza, prijedlog za donošenje odluke o odabiru, odnosno poništenju javnog natječaja.

Zapisnik iz stavka 6. ovog članka potpisuju prisutni članovi Povjerenstva i zapisničar, ukoliko ga je bilo.“

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 8.

Dosadašnji stavak 5. briše se.

Članak 3.

U članku 8. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Odluku o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno odluku o poništenju javnog natječaja, donosi župan, a za pravne osobe nadležno tijelo utvrđeno statutom ili drugim općim aktom te pravne osobe, uz suglasnost nadležnog tijela osnivača, najkasnije u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku KLASA: 947-02/10-01/01 URBROJ: 2140/01-01-10-3

Krapina, 20. prosinca 2010.

Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 11/06. – pročišćeni tekst i 14/09.) na prijedlog župana, na 9. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010. godine, Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

**O IZMJENI ODLUKE O KOEFICIJENTIMA
ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I
NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Članak 1.

U članku 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/10.), u tabeli, pod rednim brojem 14., radno mjesto vozač, koeficijent „2,50“, mijenja se u „2,60“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 120-02/10-01/02

URBROJ: 2140/01-01-10-3

Krapina, 20. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 372-03/16-01/02
URBROJ: 2140/01-01-16-3
Krapina, 29. lipnja 2016.

Na temelju članka 6. stavka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora («Narodne novine» broj 125/11 i 64/15) i članka 17. stavka 1. alineje 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/02., 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana 29. lipnja 2016. godine donijela je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku provedbe javnoga natječaja
za davanje u zakup poslovnog prostora

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i postupku provedbe javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora («Službeni glasnik» broj 30/09. i 34/10., dalje u tekstu: Odluka) članak 2. mijenja se i glasi:

„Poslovnim prostorom smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto definirani posebnim zakonom.“

Članak 2.

U članku 3. stavak 2. Odluke alineja 9. mijenja se i glasi:

„- odredbu da se ponuda ponuditelja koji na dan objave javnoga natječaja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema zakupodavcu neće razmatrati, osim ako je ponuditelju odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja.“

Iza alineje 9. dodaje se nova alineja 10. koja glasi:

„- podatke o vrsti i visini jamstva za uredno ispunjenje ugovora“.

Dosadašnje alineje 10., 11., 12. i 13. postaju alineje 11., 12., 13. i 14.

U istom članku iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

„Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja u slučajevima propisanim Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora.“

Članak 3.

U članku 10. Odluke iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, Županija može ustanovama čiji je osnivač ili suosnivač poslovni prostor dati u zakup bez naknade (zakupnine).“

Članak 4.

Članak 11. Odluke se briše.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Župan,
2. Ured državne uprave u KZZ, n/p predstojnice,
3. “Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije”,
4. Za Zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 500-01/16-01/138
URBROJ: 2140/01-02-16-2
Krapina, 20. lipnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog rješenja o razrješenju i imenovanju mrtvozornika
za područje Općine Zlatar Bistrica**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst),
župan Krapinsko-zagorske županije dana 20. lipnja 2016. godine **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

- 1) Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog rješenja o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za područje Općine Zlatar Bistrica.
- 2) Prijedlog rješenja iz toč. 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu zadužuje se Martina Gregurović Šanjug, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade.

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade

KLASA: 500-01/16-01/138

URBROJ: 2140/01-09-16-2

Krapina, 17. lipnja 2016.

ŽUPAN

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

- PREDMET:** Nacrt prijedloga rješenja o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za područje općine Zlatar Bistrice
- PRAVNI TEMELJ:** Članak 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14)
- NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Župan, Županijska skupština
- PREDLAGATELJ:** Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
- IZVJESTITELJICA:** Martina Gregurović Šanjug, pročelnica
- OBRAZLOŽENJE:**

Člankom 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14) utvrđeno je da predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave na prijedlog općinskih, odnosno gradskih vijeća imenuje potreban broj doktora medicine, odnosno drugih zdravstvenih radnika koji utvrđuju nastup smrti, vrijeme i uzrok smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove.

Sukladno tome, Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrice donijelo je Zaključak o davanju prijedloga za razrješenje i imenovanje mrtvozornika/ce za područje općine Zlatar Bistrice kojom se Županijskoj skupštini predlaže razrješenje dosadašnjih mrtvozornika Ivana Šanteka, dr. med., iz Zlatar Bistrice i Nade Fulir, više med. sestre iz Marije Bistrice, te istovremeno imenovanje mrtvozornicama Vlatke Porčić, više med. sestre i Ivane Groš, med. sestre, obje iz Zlatar Bistrice.

PROČELNICA
Martina Gregurović Šanjug

PRILOZI:

1. Prijedlog zaključka župana,
2. Zaključak Općinskog vijeća Općine Zlatar Bistrica o davanju prijedloga za razrješenje i imenovanje mrtvozornika/ca za područje Općine Zlatar Bistrica
3. Nacrt prijedloga rješenja.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ZLATAR BISTRICA
NAČELNIK

KLASA:400-01/15-01/6
URBROJ: 2211/08-16-01-7
Zlatar Bistrica, 13.06.2016. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Primijeno:	16-06-2016		
Klasifikacijska oznaka	500-01/16-01/138	Proc. post./br. ref.	09
Uredžbeni broj	2211/08-16-1	Prilozi	Vrijed.
		1	1

KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade
Magistratska 1-2
Krapina

**PREDMET: Imenovanje i razriješenje mrtvozornika
-dostava prijedloga; daje se**

Poštovani !

Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrica na svojoj 16.sjednici održanoj dana 08.lipnja 2016. godine donijelo je Zaključak o davanju prijedloga za razriješenje i imenovanje mrtvozornika/ce za područje Općine Zlatar Bistrica Klasa:021-05/13-01/16; Urbroj:2211/08-03-16-11 kojeg Vam dostavljamo u prilogu na daljnje postupanje.

Ovim putem Vam ujedno dostavljamo i osnovne podatke o predloženim mrtvozornicima za područje Općine Zlatar Bistrica:

- vš.med.sestra Vlatka Porčić iz Zlatar Bistrice, Lovrečanska 14
OIB:856005398054, rođ.29.07.1986.godine, mob:099/677 12 57
- med.sestra Ivana Groš iz Zlatar Bistrice, Veleškovec 8
OIB:91284633583, rođ.18.10.1978.godine, mob:091/ 33 69 362

U slučaju dodatnih upita kontaktirati nas možete na broj:049 /461 073.

Sa štovanjem ,

NAČELNIK:
Zarko Miholić





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ZLATAR BISTRICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:021-05/13-01/16
Urbroj:2211/08-03-16-11
Zlatar Bistrica, 08.06.2016.godine

Na temelju odredbi Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine broj: 150/78,71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14), članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 5/13) Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrica na svojoj **16.** sjednici, održanoj **08.lipnja 2016. godine**, na prijedlog Načelnika općine, donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K
o davanju prijedloga za razriješenje i imenovanje mrtvozornika/ce
za područje Općine Zlatar Bistrica

1.Predlaže se razriješenje dužnosti obavljanja mrtvozorničke službe :
- dr. med. Ivan Šantek iz Zlatar Bistrice, Vladimira Nazora 5
- vš.med.sestra Nada Fulir iz Marije Bistrice, Tugonica 56 e

2.Predlaže se da se za utvrđivanje činjenice nastupa smrti, vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Općine Zlatar Bistrica imenuju:
-vš.med.sestra Vlatka Porčić iz Zlatar Bistrice, Lovrečanska 14
-med.sestra Ivana Groš iz Zlatar Bistrice, Veleškovec 8

3.Ovaj se prijedlog upućuje Skupštini Krapinsko zagorske županije na daljnje postupanje.

PREDSJEDNIK:
OPĆINSKOG VIJEĆA
Darko Crnički





**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 500-01/16-01/138
URBROJ: 2140/01-01-16-
Krapina, __ . lipnja 2016.

Na temelju članka 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj: 46/11, 6/13 i 63/14) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na ____ sjednici održanoj dana ____ lipnja 2016. godine donijela je

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju mrtvozornika

I.

Od obavljanja dužnosti pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove za područje općine Zlatar Bistrica razrješuju se:

1. Ivan Šantek, dr. med. iz Zlatar Bistrice, Vladimira Nazora 5 i
2. Nada Fulir, viša medicinska sestra iz Marije Bistrice, Tugonica 56 E.

II.

Za obavljanje dužnosti pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove za područje općine Zlatar Bistrica imenuju se:

1. Vlatka Porčić, viša medicinska sestra iz Zlatar Bistrice, Lovrečanska 14 i
2. Ivana Groš, medicinska sestra iz Zlatar Bistrice, Veleškovec 8.

III.

Imenovane iz točke II. ovog rješenja u obavljanju mrtvozorničke djelatnosti dužne su pridržavati se Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11, 6/13 i 63/14) i Odluke o organizaciji mrtvozorničke djelatnosti i imenovanja mrtvozornika (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 14/03, 4/07 i 5/09).

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti Ministarstva zdravlja na imenovanje mrtvozornica iz točke II. ovog rješenja.

V.

Ovo rješenje objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Dostaviti:

1. Ivan Šantek, Zlatar Bistrica, Vladimira Nazora 5
2. Nada Fulir, Marija Bistrica, Tugonica 56 E
3. Vlatka Porčić, Zlatar Bistrica, Lovrečanska 14
4. Ivana Groš, Zlatar Bistrica, Veleškovec 8
5. Općina Zlatar Bistrica, na KLASU: 021-05/13-01/16
6. Ministarstvo zdravlja, Zagreb, Ksaver 200A
7. Zavod za javno zdravstvo KZZ, Zlatar, I. G. Kovačića 1
8. Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, Matični uredi-svi
9. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, ovdje
10. Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, za objavu
11. Za prilog zapisniku
12. Za Zbirku isprava
13. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 810-06/16-01/05
URBROJ: 2104/01-01-16-2
Krapina, 21. lipnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Prijedlog rješenja o razrješenju članova i članica Stožera civilne zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije i Prijedlog rješenja o razrješenju članova i članica Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije**, dana 21. lipnja 2016. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog rješenja o razrješenju članova i članica Stožera civilne zaštite i spašavanja Krapinsko – zagorske županije.
2. Utvrđuje se Prijedlog rješenja o razrješenju članova i članica Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko – zagorske županije
3. Prijedlozi rješenja iz točke 1. i 2. nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i prihvaćanje.
4. Za izvjestiteljicu po točkama 1. i 2. zadužuje se Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove

Ž U P A N
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA
OPĆE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

KLASA: 810-06/16-01/05
URBROJ: 2140/01-11-16-1
Krapina, 15. lipnja 2016.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Razrješenje članova i članica Stožera zaštite i spašavanja
i Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije
- Nacrti prijedloga rješenja, podnose se

PRAVNI TEMELJ: Članak 9. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj: 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) te članci 8., 10. i 16. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine», broj 40/08. i 44/08., dalje u tekstu: Pravilnik), članak 17. stavak 1. alineja 10. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09 i 11/13, 26/13-pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJICA: pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove,
Petra Vrančić Lež

OBRAZLOŽENJE:

Dana 1. kolovoza 2015. godine, na snagu je stupio Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15.). Člankom 100. tog Zakona propisano je da danom njegovog stupanja na snagu prestaje važiti Zakon o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj: 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.).

Člankom 9. stavkom 1. Zakona o zaštiti i spašavanju bilo je propisano da operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini područne (regionalne) samouprave, rukovodi i koordinira župan, uz stručnu pomoć stožera zaštite i spašavanja jedinice područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: Stožer). Stavkom 3. istog članka bilo je propisano da članove Stožera imenuje predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 60 dana od dana njihovog konstituiranja, na prijedlog župana.

Sukladno spomenutim odredbama, Županijska skupština je na 2. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2013. godine donijela Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 19/13.) te su naknadno izmijenjena dva člana istog.

Nadalje, člankom 16. istog Pravilnika bilo je propisano da predstavničko tijelo županije za zapovijedanje snagama i sredstvima civilne zaštite u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području županije imenuje zapovjedništvo civilne zaštite te je Županijska skupština na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010. godine donijela Rješenje o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 34/10.) te je 2013. godine razriješila dotadašnju i imenovala novu zapovjednicu.

Člankom 21. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 37/16. i 47/16.) propisano je da danom stupanja istog na snagu prestaju važiti odredbe Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja, a koje odredbe se odnose na osnivanje stožera zaštite i spašavanja i zapovjedništva civilne zaštite.

Kako je novim Zakonom o sustavu civilne zaštite propisano da je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama stožer civilne zaštite te da istog odlukom osniva izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave, dana 31. svibnja 2016. godine župan je donio Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 810-01/16-01/03, URBROJ: 2140/01-02-16-3.

Slijedom iznijetog te kako Zakon o sustavu civilne zaštite ne predviđa djelovanje stožera zaštite i spašavanja i zapovjedništava civilne zaštite, predlaže se razriješiti članove Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije i članove Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije.

PROČELNICA
Petra Vrančić Lež

Prilog:

1. Nacrt prijedloga Rješenja o razrješenju članova i članica Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije,
2. Nacrt prijedloga Rješenja o razrješenju članova i članica Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije,
3. Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 19/13.),
4. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 31/13.),
5. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/15.),
6. Rješenje o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 34/10.),
7. Rješenje o razrješenju i imenovanju zapovjednice Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 2/13.),
8. Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 810-01/16-01/03, URBROJ: 2140/01-02-16-3 od 31. svibnja 2016. godine.

Županijska uprava za ceste dužna je uskladiti Statut i druge opće akte s odredbama ove Odluke u roku 90 dana od dana stupanja Odluke na snagu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 340-01/13-01/53

URBROJ: 2140/01-01-13-3

Krapina, 22. srpnja 2013.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 7. st. 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe («Narodne novine» broj 24/11., 61/11., 27/13. i 48/13. - pročišćeni tekst) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 11/06.-pročišćeni tekst, 14/09. i 11/13) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 2. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2013. godine donijela je

ODLUKU

O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA POLITIČKIM STRANKAMA ZA MJESECE LIPANJ-PROSINAC 2013.

Članak 1.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju članove u Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu osigurana su u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu u iznosu od 500.000,00 kuna.

Članak 2.

Ovom Odlukom, političkim strankama iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se sredstva za mjesec lipanj-prosinac 2013. godine u ukupnom iznosu od 291.668,00 kuna.

Članak 3.

Kako je u Županijsku skupštinu Krapinsko-zagorske županije na izborima održanim 19. svibnja 2013. godine izabrano 30 članova i 11 članica, to visina sredstava koja pripadaju političkoj stranci za razdoblje lipanj-prosinac 2013. godine iznosi 6.853,01 kune po članu odnosno 7.825,24 kune po članici.

Članak 4.

U skladu s člancima 2. i 3. ove Odluke, razmjerno broju izabranih članova i članica u trenutku konstituiranja Županijske skupštine dana 27. lipnja 2013. godine, političke stranke za razdoblje lipanj-prosinac 2013. godine imaju pravo na sredstva u iznosima, kako slijede:

1. Socijaldemokratska partija Hrvatske (4 člana i 2 članice): ima pravo na iznos od 43.062,52 kune,
2. Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati (3 člana i 2 članice): ima pravo na iznos od 36.209,51 kunu,
3. Hrvatska seljačka stranka (2 člana i 2 članice): ima pravo na iznos od 29.356,50 kuna,
4. Hrvatska stranka umirovljenika (2 člana i 1 članica): ima pravo na iznos od 21.531,26 kuna,
5. Hrvatska socijalno - liberalna stranka (1 član):

ima pravo na iznos od 6.853,01 kunu.

6. Hrvatski laburisti - stranka rada (3 člana i 2 članice): ima pravo na iznos od 36.209,51 kunu,

7. Hrvatska demokratska zajednica (9 članova i 1 članica): ima pravo na iznos od 69.502,33 kune,

8. Zagorska demokratska stranka (2 člana i 1 članica): ima pravo na iznos od 21.531,26 kuna,

9. Zagorska stranka (1 član): ima pravo na iznos od 6.853,01 kunu,

10. Hrvatska stranka prava (1 član): ima pravo na iznos od 6.853,01 kunu,

11. Autohtona hrvatska seljačka stranka (2 člana): ima pravo na iznos od 13.706,02 kune.

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke Krapinsko-zagorska županija doznačiti će na žiro račun političkih stranaka u dva jednaka obroka, i to: prvi obrok najkasnije do 30. rujna 2013. a drugi obrok najkasnije do 31. prosinca 2013. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-01/13-01/53

URBROJ: 2140/01-01-13-4

Krapina, 22. srpnja 2013.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 9. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), članka 8. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 40/08. i 44/08.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 11/06.-pročišćeni tekst, 14/09. i 11/13.), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 2. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2013. godine donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

ANĐELKO FERREK-JAMBREK, imenuje se načelnikom Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije.

II.

JASNA PETEK, imenuje se zamjenicom načelnika Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije.

III.

Za članove Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije imenuju se:

- 1) DRAŽEN STRABIĆ, pročelnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina,
- 2) ŽELJKO SUGNETIĆ, zamjenik načelnika Policijske uprave krapinsko-zagorske,
- 3) MARIJAN LOVRENČIĆ, županijski vatrogasni zapovjednik,
- 4) zapovjednik Zapovjedništva civilne zaštite Kra-

pinško-zagorske županije,

5) NADA DOGAN, ravnateljica Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,

6) KREŠIMIR BOŽIĆ, ravnatelj Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,

7) IVAN ŠVAJGER, sanacijski upravitelj Opće bolnice Zabok,

8) ŽELJKO CEROVEČKI, pomoćnik direktora HEP-a operator distribucijskog sustava d.o.o. Zabok,

9) STJEPAN MERKAŠ, voditelj Vodnogospodarske ispostave za slivno područje Krapina-Sutla,

10) TINO KLANCIR, Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Krapina,

11) TOMISLAV JADAN, ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,

12) ŽELJKO VINCELJ, ravnatelj Županijske uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije,

13) DAVOR ŠIMUNOVIĆ, ravnatelj Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije,

14) pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i financije,

15) pročelnik Upravnog odjela za promet i komunalnu infrastrukturu,

16) pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,

17) MARIJA BEDENIKOVIĆ, stručna savjetnica za poslove obrane.

IV.

Stožer zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Stožer) se ustrojava kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi župan, a aktivira se kada se proglašilo stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

V.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže župan Krapinsko-zagorske županije.

Članovi Stožera pozivaju se, u pravilu, putem nadležnog Županijskog centra 112 ili na način utvrđen Planom zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije.

VI.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Krapinsko-zagorske županije.

Administrativno - tehnički poslovi za Stožer obavljaju se u Upravnom odjelu za opće i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije.

VII.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju članova

Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj: 21/09., 30/09., 34/10. i 4/12).

VIII.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 810-01/13-01/03

URBROJ: 2140/01-01-13-16

Krapina, 22. srpanj 2013.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 26/11., 12/12., 126/12. i 48/13. - pročišćeni tekst) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije, broj 13/01., 5/06., 11/06. - pročišćeni tekst, 14/09. i 11/13.) Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 2. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2013. godine donijela je

ZAKLJUČAK

O PREDLAGANJU DVA ČLANA NADZORNOG ODBORA STUBAKA D.D.

I.

Predlaže se Skupštini trgovačkog društva STUBAKA d.d. da se u Nadzorni odbor kao predstavnici Krapinsko-zagorske županije izaberu:

1. SONJA BOROVIČAK iz Zaboka, Naselje Borovički 18 i

2. TOMISLAV HARAMUSTEK iz Gornje Stubice, Brezje 34.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 013-03/13-01/04

URBROJ: 2140/01-01-13-3

Krapina, 22. srpnja 2013.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 26/11., 12/12., 126/12. i 48/13. - pročišćeni tekst) i članka 17. Statuta Krapinsko - zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije, broj 13/01., 5/06., 11/06. - pročišćeni tekst, 14/09. i 11/13.) Županijska skupština Krapinsko - zagorske županije na 2. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2013. godine donijela je

ZAKLJUČAK

O PREDLAGANJU ČLANA NADZORNOG ODBORA „PIŠKORNICE“ D.O.O. -

REGIONALNI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM SJEVEROZAPADNE HRVATSKE

I.

Predlaže se Skupštini trgovačkog društva „Piškornica“ d.o.o - regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske da se u Nadzorni odbor kao predstavnik Krapinsko-zagorske županije izabere MIRKO HORVAT iz Đurmanca, Hromec 10.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 013-03/13-01/03

URBROJ: 2140/01-01-13-4

Krapina, 22. srpnja 2013.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med.

Na temelju članka 84. st. 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11., 18/13., 22/13. i 54/13.) i

gasnim operativcima.

Krapinsko-zagorska županija sukladno Zakonu o vatrogastvu svake godine u proračunu osigurava financijska sredstva za redovnu djelatnost vatrogastva i doznajuje ih Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije. U županijskom Proračunu za 2013. godinu za tu su namjenu planirana sredstva u iznosu od 680.000 kuna. Također, za troškove eventualnih intervencija vatrogasnih postrojbi koje interveniraju po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika, u 2013. godini planirana su sredstva na razini onih u prethodnim godinama – u iznosu od 5.000 kuna.

3. Ostale pravne osobe i udruge građana na području Krapinsko-zagorske županije

Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje u Krapinsko-zagorskoj županiji („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 11/11.) utvrđeno je koje su pravne osobe, a bave se građevinskom, prijevoznikom, ugostiteljsko-turističkom, trgovačkom ili drugom sličnom djelatnošću, od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi u slučaju izvanrednih situacija mogu sa svojim zaposlenicima i postojećim kapacitetima uključiti u pomoć unesrećenima prilikom većih nesreća ili katastrofa.

Uz spomenute pravne osobe, na području Županije djeluje i niz udruga građana koje ostvaruju financijsku potporu iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije za svoje programe i projekte (HGSS, lovačke udruge, planinarska društva i sl.), a koje mogu biti od značaja za zaštitu i spašavanje u sporadičnim situacijama ili prilikom sustavnog provođenja određenih aktivnosti te se i u 2014. godini, sukladno posebnim zakonima i aktima Županije, za rad udruga planiraju određena financijska sredstva. Planira se i daljnja suradnja sa Društvom Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije u smislu nabave opreme za potrebe osnovanog Interventnog tima.

IV.

Koordinaciju aktivnosti različitih službi, ustanova i drugih skupina građana u izvanrednim situacijama obavljati će Stožer zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije.

V.

Ove Smjernice objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:810-01/13-01/04

URBROJ: 2140/01-14-13-4

Krapina, 16. prosinca 2013.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 9. stavak 3. i 4. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04., 79/07. i 38/09.), članka 8. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 40/08. i 44/08.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 4. sjednici održanoj dana 16. prosinca 2013. godine donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

STJEPAN MERKAŠ, razrješuje se dužnosti člana Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije.

II.

TOMISLAV SUTON, mag. ing. aedif, voditelj Vodnogospodarske ispostave za mali sliv «Krapina-Sutla» imenuje se za člana Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije»

KLASA: 810-03/13-01/04

URBROJ: 2140/01-01-13-20

Krapina, 16. prosinca 2013.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) i članka 33. stavka 5. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 4. sjednici održanoj 16. prosinca 2013. godine d o n i j e l a j e

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANICA I IZBORU ČLANOVA ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH

I.

ŠTEFICA POSARIĆ iz Zlatara, Vrhovčak 15 i TANJA TUKAČ iz Hrašćine –Trgovišće, Trgovišće 38 razrješuju se dužnosti članica Županijskog savjeta mladih.

II.

IVAN GREGUROVIĆ iz Krapine, Ivana Rendića 15 i KARLO PLUKAVEC iz Krapine, Bobovje 13 b izabiru se za članove Županijskog savjeta mladih.

III.

Članovima iz točke II. mandat traje do isteka mandata članica umjesto kojih su izabrani.

IV.

Ovo Rješenje će se objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 007-04/13-01/18

URBROJ: 2140/01-01-13-4

Krapina, 16. prosinca 2013.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) i članka 33. stavka 5. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 4/02., 5/06., 14/09.,

RJEŠENJE
O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA
STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

IVAN ŠVAJGER, dr.med., razrješuje se dužnosti člana Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije.

II.

TIHOMIR VANČINA, dipl.oec., sanacijski upravitelj Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana imenuje se za člana Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 810-06/15-01/02

URBROJ: 2140/01-01-15-3

Krapina, 30. lipnja 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

AKTI ŽUPANA

Na temelju čl. 48. Zakona o športu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 86/12, 94/13); čl. 17. Zakona o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/99); čl. 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93, 38/09); čl.

143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14); Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12) te članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Župan Krapinsko – zagorske županije d o n o s i

ZAKLJUČAK

O DRUGOJ IZMJENI I DOPUNI PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU,
KULTURI, SPORTU I TEHNIČKOJ KULTURI
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2015.
GODINU

I.

Usvajaju se druge izmjene i dopune Programa javnih potreba u obrazovanju, kulturi, sportu i tehničkoj kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2015. godinu («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 2/15. i 11/15.) u dijelu koji se odnosi na raspodjelu izvornih županijskih sredstava, sve prema Tabelama koje se prilažu ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 602-01/15-01/07

URBROJ: 2140/01-02-15-6

Krapina, 06. srpnja 2015.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

PROGRAM JAVNIH POTREBA : OBRAZOVANJE, KULTURA, SPORT, TEHNIČKA KULTURA
 koji se financira iz izvornih sredstava planiranih u proračunu Krapinsko zagorske županije 2015. - 2. izmjena plana

Tabela JP IS		Plan	izmjena plana	indeks
broj pozicijeR	nazivpozicije			
Program 1003-dopunski nastavni i vannastavni program škola i obrazovnih institucija		7.404.600	8.363.500	113
od 2805	učenička natjecanja(više pozicija)	306.000	306.000	100,0
do 2810	Lidrano, LIK	25.000	25.000	100,0
	predmetna natjecanja, hrv, mate, eng,njem,bio,kem,pov.....	49.000	49.000	100,0
	natjecanja iz strukovnih predmeta	15.000	15.000	100,0
	obuka neplivača - 30 kn po učenika	20.000	20.000	100,0
	pomoć za odlazak na državna natjecanja i novogodišnji susret uč. i studenata glazbenih škola	20.000	20.000	100,0
	pomoć za odlazak na regionalna natjecanja	12.000	12.000	100,0
	pomoć kod nabave stručne literature i pomagala za nagrade učenicima	20.000	20.000	100,0
	pomoć za informatičke susrete (zimsko škola informatike) i susrete GLOBE škola	16.000	16.000	100,0
	pomoć za susrete Novigradsko proljeće	24.000	24.000	100,0
	pomoć za smotre uč.zadruga, Dane kruha i Orehovičke Betlehemske jaslice	28.000	28.000	100,0
	pomoć za natjecanje - crveni križ	14.000	14.000	100,0

Na temelju članka 3. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 24/06) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) **Županijska skupština** na 14. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine donijela je

**ODLUKU
O VISINI MJESEČNE NAGRADE
PREDSTAVNIKA/CE NACIONALNE MANJINE
U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI**

Članak 1.

Ovom Odlukom o visini mjesečne nagrade predstavnika/ce nacionalne manjine u Krapinsko-zagorskoj županiji (dalje u tekstu: Odluka) određuje se iznos mjesečne nagrade predstavnika/ce nacionalne manjine u Krapinsko-zagorskoj županiji.

Članak 2.

Mjesečna nagrada predstavnika/ce nacionalne manjine u Krapinsko-zagorskoj županiji iznosi 50% mjesečne naknade člana Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije.

Članak 3.

Sredstva za mjesečnu nagradu predstavnika/ce nacionalne manjine u Krapinsko-zagorskoj županiji osiguravaju se u okviru sredstava za rad predstavnika/ce nacionalne manjine osiguranih u Proračunu Krapinsko-zagorske županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 016-02/15-01/03
URBROJ: 2140/01-05-15-3

Krapina, 30. lipnja 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština** na 14. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine donijela je

**ODLUKU
O IZMJENAMA ODLUKE O PLAĆI I DRUGIM
PRAVIMA ŽUPANA I ZAMJENIKA ŽUPANA
KOJI DUŽNOST OBNAŠAJU PROFESIONALNO**

Članak 1.

U Odluci o plaći i drugim pravima župana i zamjenika župana koji dužnost obnašaju profesionalno („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/10., 31/13. i 8/15., dalje u tekstu: Odluka), naziv Odluke mijenja se i glasi: „Odluka o plaći župana i zamjenika župana koji dužnost obnašaju profesionalno“.

Članak 2.

U članku 1. Odluke, riječi „te druga prava dužnosnika“, brišu se.

Članak 3.

Članak 3. Odluke mijenja se i glasi:
„Osnovica za obračun plaće dužnosnika iznosi 1.760,82 kuna bruto“.

Članak 4.

Članak 5. Odluke briše se.

Članak 5.

U članku 6. Odluke, riječi „te o drugim pravima iz radnog odnosa dužnosnika“, brišu se.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 080-02/15-01/03

URBROJ: 2140/01-01-15-2

Krapina, 30. lipnja 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13 – pročišćeni tekst), na prijedlog župana, **Županijska skupština** na 14. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine, donijela je

**ODLUKU
O IZMJENI ODLUKE O KOEFICIJENTIMA
ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I
NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 26/13. i 2/15.) u članku 2. kod radnog mjesta pod rednim brojem 16. Tehničar za održavanje koeficijent „2,50“ se briše i umjesto toga dolazi koeficijent „2,60“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 120-02/15-01/03

URBROJ: 2140/01-01-15-4

Krapina, 30. lipnja 2015.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), članka 10. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 40/08. i 44/08.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst), **Županijska skupština** Krapinsko-zagorske županije na 14. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine donijela je

je udruženo i 12 Vatrogasnih zajednica gradova i općina sa 50 pripadajućih dobrovoljnih vatrogasnih društava i 32 društva koja su direktno udružena u Zajednicu, jer na području općina gdje djeluju nisu osnovane Vatrogasne zajednice. Ukupno na području županije djeluju 82 dobrovoljna vatrogasna društva sa 5.900 članova (operativnih, pričuvnih, podupirajućih, mladeži i djece)

Na području grada Krapina osnovana je Javna vatrogasna postrojba sa 21 članom i grada Zaboka osnovana je Zagorska javna vatrogasna postrojba sa 53 člana, koja ima ispostave u Mariji Bistrici i Klanjcu.

Vatrogasna zajednica će i dalje kontinuirano sudjelovati u aktivnostima u pripremi protupožarne sezone za 2011. godinu, osigurati i organizirati snage i tehniku za dislokacije na priobalju, provoditi osposobljavanje vatrogasaca za zvanja i specijalnosti prema potrebama koje se ukazuju na terenu, provoditi suradnju vatrogasnih zajednica, dobrovoljnih vatrogasnih društava i javnih vatrogasnih postrojbi na području Županije u cilju ostvarivanja zajedničkih zadaća i unapređivanja operativne sposobnosti svih vatrogasnih postrojbi, posebnu pažnju posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim vatrogasnim operativcima, pomagati im pri sudjelovanju na raznim natjecanjima.

Krapinsko-zagorska županija sukladno Zakonu o vatrogastvu svake godine u proračunu osigurava financijska sredstva za redovnu djelatnost dobrovoljnog vatrogastva tj. Vatrogasne zajednice KZZ.

4. Ostale pravne osobe i udruge građana na području Krapinsko-zagorske županije

Na području Krapinsko-zagorske županije registrirane su i djeluju pravne i fizičke osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, ugostiteljsko-turističkom ili drugom sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi u slučaju izvanrednih situacija mogu sa svojim zaposlenicima i postojećim kapacitetima uključiti u pomoć unesrećenima prilikom većih nesreća ili katastrofa.

Uz pravne osobe na području Županije djeluje i niz udruga građana koje ostvaruju financijsku potporu iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije za svoje programe i projekte, a koje mogu biti od značaja za zaštitu i spašavanje.

Koordinaciju aktivnosti različitih službi, ustanova i drugih skupina građana u izvanrednim situacijama obavljati će Stožer zaštite i spašavanja KZZ.

5. Završne odredbe

Donošenjem Smjernica stvaraju se preduvjeti ne samo za prevenciju i zaštitu od mogućih ugroza nego i za učinkovito reagiranje u slučajevima nesreća, velikih nesreća i katastrofa s ciljem minimiziranja štetnih posljedica i brze normalizacije svakodnevnog života na pogođenom području. Kao osnovni oblik organiziranja stanovništva za vlastitu zaštitu, te za pružanje pomoći drugima kojima je ta zaštita nužna, potrebno je osposobljavati i opremiti stanovništvo za mogućnost pružanja osobne i uzajamne zaštite, osobito za slučajeve izvanrednih situacija nastalih uslijed prirodnih ili tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa.

6. Objava

Ove Smjernice objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 810-01/10-01/03

URBROJ: 2140/01-01-10-7

Krapina, 20. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Ćuk, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04., 79/07. i 38/09.), članka 10. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 40/08. i 44/08.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 11/06.- pročišćeni tekst i 14/09.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010. godine donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANICE I IMENOVANJU ČLANA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I. SILVIJA HORVAT, razrješuje se dužnosti članice Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije.

II. STJEPAN BRUČIĆ, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša imenuje se za člana Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 810-01/10-01/04

URBROJ: 2140/01-01-10-3

Krapina, 20. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Ćuk, dr.med., v.r.

Na temelju članka 16. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 40/08. i 44/08.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01., 5/06., 11/06.- pročišćeni tekst i 14/09.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010. godine donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU ZAPOVJEDNIŠTVA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

U Zapovjedništvo civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije imenuju se:

1. ZORICA FRANJČEC CAPAR, dip.iur., pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade Krapinsko-zagorske županije, za zapovjednicu, te članovi:

2. VLADIMIR ZRINSKI, mag. pol., načelnik Odjela za preventivu, planiranje i nadzor Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Državnog ureda za zaštitu i

spašavanje,

3. IVAN LIPOVAC, dr. med., spec. epidemiolog, djelatnik Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,

4. BOŽENA MARKOVIĆ, dipl. ing. biotehnologije, djelatnica Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,

5. DAVOR ŠIMUNOVIĆ, vmt., ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Krapina,

6. SREBRENKA BELEC, dipl. iur., ravnateljica Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,

7. MARIJAN LOVRENCIĆ, ing. el. zapovjednik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije,

8. ZVONKO BENJAK, dipl. ing. građ i

9. mr. sc. MIRJANA KRUŠELJ, dr. vet. med., veterinarska inspektorica.

II.

Stupanjem na snagu ovoga Rješenja stavlja se van snage Rješenje o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 10/07.).

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 810-06/10-01/03

URBROJ: 2140/01-01-10-14

Krapina, 20. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med., v.r.

Na temelju članka 9. i 12. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 11/06-pročišćeni tekst i 14/09) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010. godine donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANICE I IMENOVANJU ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA REGIONALNE ENERGETSKE AGENCIJE SJEVEROZAPADNE HRVATSKE

I.

Dr. sc. BRANKA JELAVIĆ razrješuje se dužnosti članice Upravnog vijeća Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske.

II.

Prof. dr. sc. STJEPAN RISOVIĆ imenuje se članom Upravnog vijeća Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, kao zajednički predstavnik osnivača.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 310-01/10-01/21

URBROJ: 2140/01-01-10-7

Krapina, 20. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Višeslav Čuk, dr. med., v.r.

OPĆINA DESINIĆ

Na temelju članka 4. st. 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08.), Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09.), članka 32. Uredbe i klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 74/10.), Odluke o ustroju Jedinственог upravnog odjela Općine Desinić («Službeni glasnik Krapinsko zagorske» županije br. 11/05.), Zakona o radu (NN 149/09.), članka 35. Statuta Općine Desinić («Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije» 19/09.), načelnik Općine Desinić donosi

PRAVILNIK

O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE DESINIĆ

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju unutarnje ustrojstvo Jedinственог upravnog odjela Općine Desinić, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za prijam u službu, broj izvršitelja, prava i obveze iz radnog odnosa, kao i druga pitanja u svezi rada Jedinственог upravnog odjela.

DJELOKRUG RADA

Članak 2.

Jedinствени upravni odjel obavlja stručne, administrativno-tehničke, upravne, opće i druge poslove utvrđene Zakonom, drugim propisima, Statutom i općim aktima Općine Desinić.

U obavljanju poslova, Jedinствени upravni odjel samostalan je u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima Općine.

Rad Jedinственог upravnog odjela nadzire općinski načelnik.

Članak 3.

Radom Jedinственог upravnog odjela rukovodi pročelnik.

Pročelnik iz st. 1. neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršenje poslova i zadataka iz nadležnosti Jedinственог upravnog odjela.

Članak 4.

Sredstva za rad Jedinственог upravnog odjela osiguravaju se proračunom Općine Desinić.

PRIJAM U SLUŽBU

Članak 5.

Postupak prijama u službu provodi se u skladu sa Planom prijama u službu koji utvrđuje načelnik Općine Desinić, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu proračuna Općine i to za kalendarsku godinu za koju se Plan donosi (kratkoročni plan).

Načelnik može donijeti i srednjoročni plan prijama u službu (za razdoblje od dvije godine i dugoročni plan (za razdoblje od 4 godine).

Plan prijama u službu mora biti usklađen sa proračunom Općine.

KLASA:810-03/12-01/03
URBROJ:2140/01-01-13-4
Krapina, 30. siječnja 2013.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Višeslav Ćuk, dr. med., v.r.

Na temelju članka 16. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 40/08. i 44/08.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01., 5/06., 11/06.- pročišćeni tekst i 14/09.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ZAPOVJEDNICE ZAPOVJEDNIŠTVA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

ZORICA FRANJČEC CAPAR, razrješuje se dužnosti zapovjednice Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije.

II.

LJILJANA MALOGORSKI, vršiteljica dužnosti pročelnice Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade Krapinsko-zagorske županije imenuje se za zapovjednicu Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 810-06/13-01/01
URBROJ: 2140/01-01-12-3
Krapina, 30. siječnja 2013.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Višeslav Ćuk, dr. med., v.r.

Na temelju Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine 139/10), Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 26/12) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske-županije“ broj 13/01., 5/06., 11/06. - pročišćeni tekst i 14/09.) obnašateljica dužnosti župana - zamjenica župana donosi

U P U T U

O POSTUPANJU SA VLASTITIM PRIHODIMA

I.

Korisnicima Proračuna Krapinsko-zagorske županije koji obavljanjem djelatnosti ostvaruju vlastite i namjenske prihode isti im se ustupaju.

II.

Korisnici Proračuna Krapinsko-zagorske županije obavezni su o ostvarenju vlastitih prihoda mjesečno izvještavati proračunski nadležna tijela.

III.

Ova Uputa odnosi se na korisnike Proračuna Krapinsko-zagorske županije utvrđene člankom 2. Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2013. godinu.

IV.

Sastavni dio upute su obrasci, Obrazac NP i Obrazac VP.

V.

Rok za dostavu obrazaca je zadnji radni dan u mjesecu koji slijedi mjesecu za koji se podnosi izvješće.

VI.

Ova Uputa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje od 01. siječnja 2013. godine.

KLASA: 400-01/13-01/17
URBORJ :2140/01 -02-13-2
Krapina, 30. siječanj 2013.

O. D. ŽUPANA- ZAMJENICA ŽUPANA
Sonja Borovčak, v.r.

VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA

PRIHODI		2012
1.	VLASTITI PRIHODI	
	1.1.PRODAJA DOBARA	
	1.2.PRODAJA RADOVA	
	1.3.PRODAJA USLUGA	
	SVEUKUPNO PRIHODI	0
RASHODI		
1.	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0
	1.1. ZA PLAĆE	
	1.2. MATERIJALNA PRAVA DJELATNIKA	
2.	MAT.FINACIJSKI RASHODI	0
	2.1. ENERGENTI	
	2.2.STRUČNO USAVRŠAVANJE I LITERATURA	



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA

Ž U P A N

KLASA: 810-01/16-01/03
URBROJ: 2140/01-02-16-3
Krapina, 31. svibnja 2016.

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.), članka 5. stavka 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 37/16. i 47/16. – ispravak) i temeljem članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

**o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova
Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije**

I.

Ovom Odlukom o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije osniva se Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Stožer) kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te se imenuju načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

II.

U Stožer se imenuju:

1. Anđelko Ferek Jambrek, zamjenik župana, načelnik,
2. Jasna Petek, zamjenica župana, zamjenica načelnika,
3. Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove,
4. Dražen Strabić, pročelnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina,
5. Stjepan Bručić, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
6. Krešimir Božić, ravnatelj Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
7. Tihomir Vančina, vršitelj dužnosti ravnatelja Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,
8. Nada Dogan, ravnateljica Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
9. Marijan Lovrenčić, županijski vatrogasni zapovjednik,

10. Jakob Bukvić, načelnik Policijske uprave krapinsko-zagorske,
11. Davor Šimunović, ravnatelj Društva Crvenog križa
Krapinsko-zagorske županije,
12. Darko Berljak, pročelnik Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina,
13. Tomislav Jadan, ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske
županije,
14. Željko Vincelj, ravnatelj Županijske uprave za ceste
Krapinsko-zagorske županije,
15. Tomislav Suton, voditelj Vodnogospodarske ispostave za mali sliv "Krapina-
Sutla", VGO Gornja Sava, Hrvatske vode.

III.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada Stožera urediti će se Poslovníkom o radu Stožera koji donosi župan.

IV.

Administrativno-tehničke poslove i druge uvjete za rad Stožera osigurava upravno tijelo Krapinsko-zagorske županije nadležno za poslove civilne zaštite.

V.

Izrazi koji se u ovom Poslovníku koriste za osobe, a u muškom su rodu, neutralni su i odnose se ravnopravno i na muške i na ženske osobe.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

ŽUPAN
Željko Kolar



DOSTAVITI:

1. Imenovanim osobama iz točke II.,
2. Zbirka isprava,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
4. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
5. Područni ured za zaštitu i spašavanje,
6. Županijski centar 112,
7. Pismohrana, ovdje.

Izradila:

Petra Vrančić Lež, pročelnica Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 810-06/16-01/05

URBROJ: 2104/01-01-16-

Krapina, __.____. 2016.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 10. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09 i 11/13, 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana _____ 2016. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o razrješenju članova i članica
Stožera zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije

I.

Dužnosti članstva u Stožeru zaštite i spašavanja Krapinsko-zagorske županije razrješuju se:

1. Anđelko Ferek Jambrek, dipl. ing., zamjenik župana,
2. mr.sc. Jasna Petek prof., zamjenica župana,
3. Dražen Strabić, mag.pol., pročelnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina,
4. mr. Željko Sugnetić, zamjenik načelnika Policijske uprave krapinsko-zagorske,
5. Marijan Lovrenčić, dipl. ing. zaštite od požara, županijski vatrogasni zapovjednik,
6. Ljiljana Malogorski, dipl.iur., zapovjednica Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije,
7. Nada Dogan, dr. med. spec. obit. med., ravnateljica Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
8. Krešimir Božić, dipl.iur., ravnatelj Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
9. Tihomir Vančina, dipl.oec, v.d. ravnatelja Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana,
10. Željko Cerovečki, dipl.ing.el., pomoćnik direktora HEP-a operator distribucijskog sustava d.o.o. Zabok,
11. Tomislav Suton, mag.ing.aedif., voditelj Vodnogospodarske ispostave za mali sliv "Krapina-Sutla", VGO Gornja Sava, Hrvatske vode,
12. dr. Tino Klancir, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina,
13. Tomislav Jadan, dipl.oec., ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,

14. Željko Vincelj, dipl.oec, ravnatelj Uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije,
15. Davor Šimunović, bacc.med.techn., ravnatelj Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije,
16. Igor Cigula, dipl.oec., pročelnik Upravnog odjela za proračun, financije i javnu nabavu,
17. mr. Sanja Mihovilić, dipl.ing, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove,
18. mr.sc. Stjepan Bručić, dipl.ing, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
19. Marija Bedeniković, prof., savjetnica za poslove obrane u Upravnom odjelu za opće i zajedničke poslove.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Razrješenim članovima i članicama iz točke I. Rješenja,
4. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
5. Za Zbirku isprava,
6. Za prilog Zapisniku,
7. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 810-06/16-01/05

URBROJ: 2104/01-01-16-

Krapina, __.____.2016.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 10. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09 i 11/13, 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 20. sjednici održanoj dana _____ 2016. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o razrješenju članova i članica
Zapovjedništva civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije

I.

Dužnosti članstva u Zapovjedništvu civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije razrješuju se:

- 1) Ljiljana Malogorski, dipl.iur. pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine,
- 2) Vladimir Zrinski, mag.pol. voditelj Odjela za preventivne i planske poslove Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina,
- 3) dr.med. Ivan Lipovac, spec. epidemiolog u Zavodu za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,
- 4) Božena Marković, dipl. ing. biotehnologije,
- 5) Davor Šimunović, bacc.med.techn. ravnatelj Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije,
- 6) Srebrenka Belec, dipl.iur. zamjenica ravnateljice Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
- 7) Marijan Lovrenčić, dipl.ing. zaštite od požara, županijski vatrogasni zapovjednik,
- 8) Zvonko Benjak, dipl.ing.građ. i
- 9) mr.sc. Mirjana Krušelj, dr.vet.med, viša županijska inspektorica.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Razriješenim članovima i članicama iz točke I. Rješenja,
2. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
3. Za Zbirku isprava,
4. Za prilog Zapisniku,
5. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 500-01/16-01/30
URBROJ: 2140/01-02-16-2
Krapina, 20. lipnja 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
n/p predsjednice Županijske skupštine

PREDMET: Rješenje o razrješenju i imenovanju,
obavijest

U izvršenju obveze iz članka 48. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 32. stavka 1. alineje 19. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) Županijskoj skupštini dostavlja se na znanje Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije – predstavnika osnivača, KLASA: 500-01/16-01/30, URBROJ: 2140/01-02-16-3 od 6. lipnja 2016. godine.



ŽUPAN
Zeljko Kolar

KLASA: 500-01/16-01/30
URBROJ: 2140/01-02-16-2
Krapina, 6. lipnja 2016.

Na temelju članka 57. stavka 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst),
župan Krapinsko-zagorske županije donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Krapinsko – zagorske županije – predstavnika osnivača

- I. **Božidar Kapec**, iz Zlatar Bistrice, Lovrečan 109b, razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije.
- II. **Damir Fridelj** iz Budinščine, Topličica 51, imenuje se članom Upravnog vijeća Doma zdravlja Krapinsko – zagorske županije.
- III. Mandat članu Upravnog vijeća iz točke II. ovog Rješenja traje do 25. rujna 2017. godine, a počinje teći od dana imenovanja.
- IV. Ovo Rješenje objavit će se u „Službenim glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

ŽUPAN
Željko Kolar



Dostaviti:

1. Božidar Kapec, Zlatar, Lovrečan 109b,
2. Damir Fridelj, Budinščina, Topličica 51,
3. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
4. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, M. Crkvenca 1, Krapina,
5. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
6. za Zbirku isprava,
7. pismohrana.

Primljeno	Datum		Potpisi	
Prepisano				
Usporedeno				
Preprijevano		07-06-2016		

Malogajnik