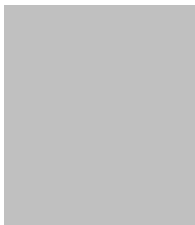








**OSOBNJE INFORMACIJE**



**Zamijenite imenom/ima prezimenom/ima**

[Sva su polja u životopisu izborna. Izbrišite sva prazna polja.]

-  Zamijenite nazivom ulice, kućnim brojem, gradom, poštanskim brojem, državom.
-  Zamijenite telefonskim brojem  Zamijenite brojem mobitela
-  Zamijenite adresom/adresama e-pošte
-  Zamijenite osobnom internetskom stranicom
-  Zamijenite vrstom usluge za slanje istovremenih poruka Zamijenite korisničkim računom/ima e-pošte

**Spol** Upišite spol | **Datum rođenja** dd/mm/gggg | **Državljanstvo** Unesite državljanstvo/a

**RADNO ISKUSTVO**

Zamijenite datumima (od - do)

[Svako iskustvo upišite posebno. Započnite s najnovijim.]

**Zamijenite radnim mjestom na kojemu radite**

Zamijenite nazivom poslodavca i mjestom (ako je važno, navedite adresu i internetsku stranicu)

- Zamijenite glavnim aktivnostima i dužnostima

**Djelatnost ili sektor** Zamijenite tipom djelatnosti ili sektorom

**OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE**

Zamijenite datumima (od - do)

[Svaki obrazovni program upišite posebno. Započnite s najnovijim.]

**Zamijenite dodijeljenom kvalifikacijom**

Zamijenite razinom NKO-a ako je primjenjivo

Zamijenite nazivom i mjestom ustanove za obrazovanje ili osposobljavanje (ako je važno, navedite državu)

- Zamijenite popisom glavnih predmeta koje ste odslušali ili stečenih vještina

**OSOBNJE VJEŠTINE**

[Izbrišite sva prazna polja.]

**Materinski jezik**

Zamijenite materinskim jezikom/jezicima

**Ostali jezici**

|   | RAZUMJEVANJE    |                 | GOVOR               |                    | PISANJE         |
|---|-----------------|-----------------|---------------------|--------------------|-----------------|
|   | Slušanje        | Čitanje         | Govorna interakcija | Govorna produkcija |                 |
| Zamijenite jezikom  | Upišite stupanj | Upišite stupanj | Upišite stupanj     | Upišite stupanj    | Upišite stupanj |
| Zamijenite nazivom jezične potvrde. Upišite stupanj ako je primjenjivo. |                 |                 |                     |                    |                 |
| Zamijenite jezikom  | Upišite stupanj | Upišite stupanj | Upišite stupanj     | Upišite stupanj    | Upišite stupanj |
| Zamijenite nazivom jezične potvrde. Upišite stupanj ako je primjenjivo. |                 |                 |                     |                    |                 |

Stupnjevi: A1/2: Početnik - B1/2: Samostalni korisnik - C1/2 Iskusni korisnik  
Zajednički europski referentni okvir za jezike

**Komunikacijske vještine**

Zamijenite svojim komunikacijskim vještinama. Navedite u kojemu su kontekstu stečene. Primjer:

- dobre komunikacijske vještine stečene tijekom rada na mjestu direktora prodaje

|   |  |
|---|--|
| Organizacijske / rukovoditeljske vještine | Zamijenite svojim organizacijskim / rukovoditeljskim vještinama. Navedite u kojemu su kontekstu stečene. Primjer: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ upravljanje (trenutačno vodim tim od desetero ljudi)</li></ul>   |
| Poslovne vještine                         | Zamijenite ostalim poslovnim vještinama koje nisu drugdje navedene. Navedite u kojemu su kontekstu stečene. Primjer: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ dobro vladanje postupcima upravljanja kvalitetom (trenutačno sam zadužen/a za reviziju kvalitete)</li></ul> |
| Računalne vještine                        | Zamijenite svojim računalnim vještinama. Navedite u kojemu su kontekstu stečene. Primjer: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ dobro vladanje alatima Microsoft Office™</li></ul>   |
| Ostale vještine                           | Zamijenite ostalim važnim vještinama koje nisu prethodno navedene. Navedite u kojemu su kontekstu stečene. Primjer: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ tesarstvo</li></ul>  |
| Vozačka dozvola                           | Zamijenite kategorijom/ama vozačke dozvole. Primjer: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ B</li></ul>   |

---

**DODATNE INFORMACIJE**

|                     |  |
|---------------------|--|
| Izdanja             | Zamijenite važnim izdanjima, prezentacijama, projektima, konferencijama, seminarima, priznanjima i nagradama, članstvima, preporukama. Izbrišite nepotrebna polja u lijevom stupcu.                          |
| Prezentacije        |  |
| Projekti            |  |
| Konferencije        |  |
| Seminari            |  |
| Priznanja i nagrade |  |
| Članstva            | Primjer izdanja: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Kako napisati dobar životopis, New Associated Publishers, London, 2002.</li></ul>   |
| Preporuke           | Primjer projekta: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Nova gradska knjižnica u Devonu. Glavni arhitekt zadužen za oblikovanje, izvedbu, prikupljanje ponuda i nadzor gradilišta (2008.-2012.).</li></ul> |

---

**PRILOZI**

Zamijenite popisom dokumenata priloženih Vašemu životopisu. Primjeri:

- preslike svjedodžbi / diploma i kvalifikacija;
- izjave o zaposlenju ili radnom mjestu;
- izdanja ili istraživanja.