



Krapinsko-zagorska županija

Javni poziv za predlaganje programa i projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu

OBRAZAC PRIJAVE I PRORAČUNA

***UPISATI NAZIV PROGRAMA/PROJEKTA**

PODACI O PRIJAVITELJU

1. Naziv prijavitelja		
2. Status prijavitelja (staviti X ispred područja)		Javne ustanove u kulturi
		Umjetničke organizacije
		Samostalni umjetnici
		Udruge
		Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u kulturi
		Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost zaštite i očuvanja kulturnih dobara i arheološke baštine
		Pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost
		Javne ustanove koje obavljaju djelatnost iz područja znanosti
		Javne ustanove koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja
		Jedinice lokalne samouprave
		Turističke zajednice
		Vjerske zajednice
	Ostale fizičke osobe (građani)	
3. Skraćeni naziv udruge (ako je prijavitelj udruga)		
4. Osnivač (ako je primjenjivo)		
5. Adresa sjedišta (ulica, poštanski broj, mjesto, broj pošte)		
6. Osoba ovlaštena za zastupanje (ime i prezime, broj telefona/mobitel)		
7. Dužnost koju ovlaštena osoba za zastupanje obavlja kod prijavitelja		
8. Telefon/mobitel		
9. Telefaks		
10. E-mail adresa prijavitelja (navesti aktivnu e-mail adresu, koja se često provjera)		

11.	Adresa internetske stranice (ako je primjenjivo)	
12.	IBAN BROJ ŽIRO RAČUNA I NAZIV BANKE	
13.	OIB prijavitelja (osobni identifikacijski broj)	
14.	MB broj (matični broj; ako je primjenjivo)	
15.	RNO broj (broj u Registru neprofitnih organizacija; ako je primjenjivo)	
16.	Datum i godina upisa u registar (ako je primjenjivo)	
17.	Registriran pri (ako je primjenjivo)	
18.	Prijavitelj je u sustavu PDV-a (upisati da/ne u susjednu ćeliju)	
19.	Djelatnost(i) prijavitelja za koje je registriran, sukladno Statutu (kada je primjenjivo; ako nije primjenjivo, navesti primarnu djelatnost kojom se prijavitelj bavi)	
20.	Datum donošenja Financijskog plana i Programa rada za tekuću godinu, gdje su javno objavljeni (adresa web stranice npr.), te koje tijelo ih je donijelo (obavezno za udruge, ostali prijavitelji upisuju ako je primjenjivo)	
21.	Ukupan broj članova (ako je primjenjivo)	
22.	Broj zaposlenih na dan popunjavanja prijave (ako je primjenjivo)	broj osoba zaposlenih na neodređeno
		broj osoba zaposlenih na određeno
23.	Broj osoba koje volontiraju (ako je primjenjivo)	

24.	Ostvareni prihodi prijavitelja u 2020. g. (iznimno, vjerske zajednice NE TREBAJU ispuniti ove podatke)	a.	Ukupan iznos potpore iz državnog proračuna	
		b.	Ukupan iznos potpore iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	
		c.	Ukupan iznos vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem dopuštenih (*registriranih, zakonskih/primarnih) djelatnosti	
		d.	Ukupan iznos prihoda od članarine (ako je primjenjivo)	
		e.	Ukupan iznos potpore iz donacija poslovnog sektora u RH	
		f.	Ukupan iznos potpore iz donacija građana/ građanki RH	
		g.	Ukupan iznos potpore iz donacija međunarodnih donatora/EU fondova	
		UKUPNO (zbroj)		

OPĆI PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU

1.	Naziv programa/ projekta	
2.	Prioritetno područje Javnog poziva (staviti X ispred samo jednog područja)	Manifestacije u kulturi
		Izdavačka djelatnost
		Obnova i zaštita spomeničke i nematerijalne baštine
3.	Ime i prezime voditelja/voditeljice programa/projekta (upisati i broj telefona/mobitela i e-mail adresu)	

4.	Provedbeno razdoblje programa/projekta (može obuhvatiti najviše 12 mjeseci, najranije od 1.1.2021. do najkasnije 31.12.2021., a odnosi se na pripremu, provedbu, plaćanje troškova)	Početak provedbe:	
		Završetak provedbe:	
		*program/projekt će se u potpunosti realizirati unutar 12 mjeseci (u susjednu ćeliju upisati DA/NE)	
		*unutar 12 mjeseci realizirat će se samo FAZA višegodišnjeg programa/projekta (u susjednu ćeliju upisati DA/NE)	
5.	Datum održavanja događanja (ako je primjenjivo, ispuniti za manifestacije, itd.)		
6.	Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske (ako je primjenjivo, ispuniti za projekt/program iz područja Obnove i zaštite spomeničke i nematerijalne baštine)	Naziv kulturnog dobra (upisati u susjednu ćeliju)	
		Vrsta kulturnog dobra (nepokretno, pokretno ili nematerijalno – upisati u susjednu ćeliju)	
		Pravni status kulturnog dobra (od lokalnog značenja, od nacionalnog značenja, preventivno zaštićeno, zaštićeno kulturno dobro – upisati u susjednu ćeliju)	
		Oznaka dobra (iz Registra, počinje sa Z – / upisati u susjednu ćeliju)	
DETALJNI OPIS PROGRAMA/PROJEKTA			

7. Opišite iskustvo prijavitelja na sličnim ili istim programima/projektima u posljednjih 5 godina (navesti količinu i naziv provedenih projekata/programa: financiranih na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj, međunarodnoj razini, sufinanciran iz EU fondova, itd.)

*prostor za tekst

8. Opišite koji je cilj provedbe programa/projekta i aktivnosti kojima ćete realizirati taj cilj tijekom provedbe (vrsta aktivnosti, metoda provedbe, vrijeme i mjesto provedbe, koji su sudionici projekta i kako će aktivnosti na njih utjecati, opisati kako ćete osigurati učinkovitu provedbu aktivnosti uzimajući u obzir ljudske i materijalne resurse – uloga volontera, zaposlenih osoba, utjecaj epidemiološke situacije uzrokovane okolnostima više sile (pandemija COVID-19) na aktivnosti, kako cilj projekta/programa doprinosi razvoju kulture na području KZZ, itd.).

*prostor za tekst

9. Opišite rezultate za koje očekujete da ćete ih ostvariti provedbom programa/projekta (mjerljivi pokazatelji – npr. broj tiskanih izdanja, promocija, broj sudionika, broj izvedbi, broj radionica, itd.).

*prostor za tekst

10. Opišite suradnju s partnerima (ako je primjenjivo).

*prostor za tekst

11. Sažetak programa/projekta (glavni cilj, aktivnosti i rezultati projekta) – najviše do 100 riječi.

*prostor za tekst

PRORAČUN PROGRAMA/PROJEKTA	
PREGLED SVIH PLANIRANIH FINACIJSKIH SREDSTVA PO IZVORIMA <i>*Prijavitelj u ovom dijelu tablice daje pregled ukupnog iznosa sredstva planiranih za provedbu projekta/programa, tj. ukupnu vrijednost projekta/programa po svim izvorima planiranih sredstva.</i>	
Ukupni iznos sredstva koji se traži od Krapinsko-zagorske županije (*NIJE moguće tražiti više ili manje od predviđenih iznosa Javnim pozivom)	

Za provedbu programa/projekta zatražena su ili osigurana sredstva iz drugih izvora koji nisu KZZ (ako je odgovor NE, nije potrebno popunjavati podatke od a. do f.)			
<i>a.</i>	<i>Vlastita sredstva prijavitelja</i>		
<i>b.</i>	<i>Državni proračun (navesti Ministarstvo)</i>		
<i>c.</i>	<i>Proračun JLS (navesti grad ili općinu)</i>		
<i>d.</i>	<i>EU fondovi</i>		
<i>e.</i>	<i>Donacije/sponzori</i>		
<i>f.</i>	<i>Ostali izvori (navesti koji)</i>		
UKUPNI IZNOS PROGRAMA / PROJEKTA = sredstva KZZ + sredstva iz svih drugih izvora koji nisu KZZ <i>(*u zbroj treba uključiti i vlastita sredstva prijavitelja pod a., ako je primjenjivo; iznos treba biti usklađen s UKUPNIM iznosom iz Specifikacije troškova)</i>			
SPECIFIKACIJA SVIH PLANIRANIH TROŠKOVA PROGRAMA/PROJEKTA <i>*Prijavitelj u ovom dijelu tablice daje pregled svih troškova u ukupnom iznosu sredstva planiranih za provedbu programa/projekta (uključuje i vlastita sredstva prijavitelja). Troškovi trebaju biti povezani s predviđenim aktivnostima iz opisnog dijela prijave koje su nužne za realizaciju ciljeva programa/projekta.</i>			
Redni broj	Vrsta troška	Ukupni iznos troška – u HRK	Iznos sredstva koji se traži iz drugog izvora koji nije KZZ – u HRK (*uključujući i vlastita sredstva prijavitelja)
IZRAVNI TROŠKOVI – neposredno povezani s provedbom programa/projekta (navesti vrstu nužnih troškova, npr. plaće i naknade zaposlenih koji rade na programu/projektu, nabava opreme, grafička priprema, tisak, razglas, plakati, radovi, itd.)			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
NEIZRAVNI TROŠKOVI – nisu izravno povezani s programom/projektom, ali doprinose provedbi (navesti vrstu popratnih troškova, npr. knjigovodstveni servis, uredski materijal, itd.)				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
UKUPNI IZNOS PROGRAMA / PROJEKTA = IZRAVNI TROŠKOVI + NEZRAVNI TROŠKOVI <i>(*iznos treba biti usklađen s UKUPNIM iznosom iz dijela tablice koja se odnosi na pregled planiranih financijskih sredstva po izvorima)</i>	Ukupni iznos svih troškova – u HRK	Ukupni iznos sredstva koji se traži od KZZ – u HRK	Ukupni iznos sredstva koji se traži iz drugog izvora koji nije KZZ – u HRK <i>(*uključujući i vlastita sredstva prijavitelja)</i>	

Ja, dolje potpisani/potpisana, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđujem da su podaci iskazani u ovom obrascu Prijave programa/projekta točni, istiniti i potpuni.

Mjesto: _____

Datum: _____

Ime i prezime voditelja/voditeljice programa/projekta

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja

M.P.

Potpis

Potpis
