



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPAN**

KLASA: 351-01/15-01/80  
URBROJ: 2140/01-02-15-1  
Krapina, 3. travnja 2015.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje  
otpadom sjeverozapadne Hrvatske**

- Prijedlog zaključka o odobrenju Odluke o izmjenama  
Društvenog ugovora trgovačkog društva PIŠKORNICA d.o.o.

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst),  
**župan Krapinsko-zagorske županije** dana 3. travnja 2015. godine d o n o s i

**ZAKLJUČAK**

- 1) Utvrđuje se Prijedlog zaključka o odobrenju Odluke o izmjenama Društvenog ugovora trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne hrvatske u tekstu koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
- 2) Prijedlog zaključka i Odluke nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka, te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja po toč. 1. i 2. ovog Zaključka zadužuje se Mladen Jozinović, direktor Društva.

**ŽUPAN**  
Željko Kolar

Dostaviti:

1. Županijska skupština,
2. Za Zbirku isprava,
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za poslove Županijske  
skupštine**

KLASA: 351-01/15-01/80

URBROJ: 2140/01-05-15-2

Krapina, 3. travnja 2015.

**ŽUPAN  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: PIŠKORNICA d.o.o. Regionalni centar za  
gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske**  
- Nacrt prijedloga zaključka o odobrenju Odluke o izmjenama Društvenog  
ugovora trgovačkog društva PIŠKORNICA d.o.o.

**PRAVNI TEMELJ:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne  
novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,  
144/12 i 19/13-pročišćeni tekst), članak 35. točka 5. i Statut Krapinsko-zagorske županije  
(„Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-  
pročišćeni tekst), članak 17. stavak 1. alineja 13.

**NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

**PREDLAGATELJ:** Župan

**IZVJESTITELJ:** Mladen Jozinović, direktor društva Piškornica d.o.o. Regionalni centar za  
gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske

**OBRAZLOŽENJE:**

Trgovačko društvo PIŠKORNICA d.o.o., Regionalni centar za gospodarenje otpadom  
Sjeverozapadne Hrvatske (dalje u tekstu: Društvo) osnovano je 2009. godine u Koprivnici  
sklapanjem Društvenog ugovora od osnivača i članova Koprivničko-križevačke županije (s  
učešćem od 22,5% u temeljnom kapitalu Društva), Krapinsko-zagorske županije (s učešćem  
od 22,5% u temeljnom kapitalu Društva), Međimurska županije (s učešćem od 22,5% u  
temeljnom kapitalu Društva), Varaždinske županije (s učešćem od 22,5% u temeljnom  
kapitalu Društva) i Općine Koprivnički Ivanec (s učešćem od 10% u temeljnom kapitalu  
Društva). Društvo je osnovano u cilju realizacije projekta Regionalnog centra za gospodarenje  
otpadom sjeverozapadne Hrvatske. Temeljni kapital Društva sada iznosi 2.840.000,00 kuna.

Skupština Društva, koju u ime članova Društva, čine župani četiri županije i načelnik  
Općine Koprivnički Ivanec na sjednici održanoj 23. ožujka 2015. godine usuglasila je  
prijedlog Odluke o izmjenama Društvenog ugovora trgovačkog društva Piškornica d.o.o.  
Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske, a koje se izmjene  
odnose na slijedeće:

- novi članak 14. Društvenog ugovora, u skladu s člankom 391. Zakona o trgovačkim društvima, propisuje mogućnost članova Društva da se, pored obveze u pogledu uplate temeljnog kapitala, obvežu i na dodatne uplate novca Društvu ili ispunjenje drugih činidbi koje imaju imovinsku vrijednost, a sve u svrhu povećanja imovine Društva potrebne za njegovo poslovanje, kojima se ne povećava temeljni kapital Društva i o čemu članovi Društva odlučuju posebnom odlukom u kojoj će se odrediti navedene obveze,
- direktoru Društva daje se ovlaštenje da samostalno donosi Plan javne nabave, u skladu s usvojenim financijskim planom Društva za tekuću godinu, kao i da donosi Pravilnik o postupku nabave roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti (novi članak 25. Društvenog ugovora),
- određuje se suglasnost Skupštine Društva na odluke, radnje i aktivnosti Uprave: izdavanje vrijednosnih papira ili garancije (zadužnice i sl.) kao sredstava plaćanja i /ili osiguranja tražbina proizašlih iz ugovora čija vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 kn ukoliko se radi o nabavi robe i usluga, odnosno iznos od 500.000,00 kuna ukoliko se radi o nabavi radova, prodaju ili neki drugi način raspolaganja imovinom ili pravima Društva vrijednosti veće od 500.000,00 kuna, pokretanje, vođenje, nagodba ili odustajanje od bilo kojeg zahtjeva, sudskog postupka, arbitraže ili nekog drugog postupka u kojem je uključeno Društvo ili bilo koje priznanje odgovornosti od strane ili u ime Društva, osim u slučajevima koji su povezani s naplatom dugova u redovnom poslovanju ako bi to dovelo do nastanka obveze za Društvo u iznosu većem od 500.000,00 kuna, kupnju, prodaju ili odobrenje hipoteke ili bilo kojeg drugog prava u pogledu nekretnina ili izgradnje zgrada ili drugih objekata ako bi pojedinačna vrijednost istih bila veća od 500.000,00 kuna, davanje bilo kojih osiguranja, tereta ili zaloga na bilo kojoj imovini Društva za osiguranje dugovanja većeg od 500.000,00 kuna,
- određuje se prethodna suglasnost Nadzornog odbora na odluke Uprave o investicijama u Društvu ako pojedinačni iznos investicije prelazi iznos od 200.000,00 kuna ukoliko se radi o nabavi robe i usluga, odnosno ako pojedinačni iznos investicije prelazi iznos od 500.000,00 kuna ukoliko se radi o nabavi radova.

Kako, temeljem članka 35. stavak 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Županijska skupština osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za jedinicu lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, tako Županijska skupština odlučuje i o svim promjenama akta o osnivanju.

Slijedom navedenog predlaže se županu da utvrdi Prijedlog zaključka kojim se odobrava Odluka o izmjenama Društvenog ugovora trgovačkog društva PIŠKORNICA d.o.o. u tekstu kao u prilogu, te iste uputi Županijskoj skupštini na usvajanje.

#### **POTREBNA FINANCIJSKA SREDSTVA**

Provedba predloženog Zaključka ne traži osiguranje posebnih sredstava u Županijskom proračunu.

PROČELNICA  
Ljiljana Malogorski

Prilog:

- Prijedlog zaključka župana,
- Odluka o izmjenama Društvenog ugovora trgovačkog društva PIŠKORNICA d.o.o. i pročišćeni tekst Društvenog ugovora,
- Nacrt prijedloga zaključka o odobrenju Odluke o izmjenama Društvenog ugovora trgovačkog društva PIŠKORNICA d.o.o.

Na temelju članka 21. i članka 32. Društvenog ugovora trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću **PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske** od 29. listopada 2012. godine, a u skladu s pozitivnim propisima, Skupština trgovačkog društva **PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske** (u daljnjem tekstu: Društvo), dana ---.---.2015. (\_\_\_\_\_ dvije tisuće petnaeste) godine u \_\_\_\_\_, donosi: -----  
-----

## I

### ODLUKU O IZMJENAMA

**DRUŠTVENOG UGOVORA trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću  
PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom  
Sjeverozapadne Hrvatske od 29. listopada 2012. godine**

#### Članak 1.

Društvo PIŠKORNICA d.o.o. sa sjedištem u Koprivničkom Ivancu, Matije Gupca 12, upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu, s matičnim brojem subjekta (MBS): 010073330, OIB: 47917187348.-----

#### Članak 2.

Članovi Društva jednoglasno donose odluku o izmjeni Društvenog ugovora od dana 29. listopada 2012. (dvadesetdevetog listopada dvije tisuće dvanaeste) godine na način kako je to navedeno u niže navedenim člancima ove odluke. -----

#### Članak 3.

Društveni ugovor Društva mijenja se u dijelu koji se odnosi na DODATNE ČINIDBE, na način da se iza postojećeg Članka 13. Društvenog ugovora Društva dodaje novi Članak 14. Društvenog ugovora koji glasi kako slijedi:-----

DODATNE ČINIDBE-----

#### Članak 14.

Članovi Društva se mogu, i to pored obveze glede uplate temeljnog kapitala, obvezati i na dodatne uplate novca Društvu ili ispunjenje drugih činidbi koje imaju imovinsku vrijednost, a sve u svrhu povećanja imovine Društva potrebne za njegovo poslovanje, a kojima se ne povećava temeljni kapital Društva, i o čemu članovi Društva odlučuju posebnom odlukom u kojoj će naknadno odrediti navedene obveze. Članovi Društva mogu posebnom odlukom odlučiti učiniti dodatna plaćanja, a u kojoj će odluci naknadno odrediti, način, visinu, uvjete, kao i sve ostalo glede istog plaćanja (na primjer, kapitalne rezerve).-----

#### Članak 4.

Društveni ugovor Društva mijenja se u dijelu koji se odnosi na UPRAVU, na način da se postojeći Članak 24. Društvenog ugovora Društva mijenja te isti postaje Članak 25. Društvenog ugovora i glasi kako slijedi: -----

## Članak 25.

Direktor vodi poslove Društva i zastupa Društvo samostalno i pojedinačno. -----

U skladu sa zakonom i ovim Ugovorom direktor Društva utvrđuje politiku Društva, donosi planove i programe u sklopu provođenja utvrđene poslovne politike, utvrđuje organizaciju Društva, vodi operativno poslovanje, vodi poslovne knjige Društva i izvješćuje Skupštinu društva, te u sklopu toga donosi potrebne odluke i opće akte, ako to zakonom ili ovim Ugovorom izrijeком nije stavljeno u nadležnost Skupštine, odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa. -----

Direktor Društva samostalno donosi Plan javne nabave te izmjene i dopune istog Plana, a sve temeljem usvojenog financijskog plana Društva za tekuću godinu. -----

Direktor Društva samostalno donosi Pravilnik o postupku nabave roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti te izmjene i dopune istog Pravilnika. -----

## Članak 5.

Društveni ugovor Društva mijenja se u dijelu koji se odnosi na UPRAVU, na način da se postojeći Članak 25. Društvenog ugovora Društva mijenja te isti postaje Članak 26. Društvenog ugovora i glasi kako slijedi: -----

## Članak 26.

Za sljedeće odluke, radnje i aktivnosti Uprave potrebna je ~~prethodna pisana~~ suglasnost Skupštine Društva: -----

- (a) odobrenje ili izmjenu Godišnjeg plana poslovanja,
- (b) ~~sklapanje bilo kojeg partnerstva ili joint venture sporazuma sa drugim društvom,~~ stjecanje ili osnivanje društava kćerki ~~te,~~ otvaranje podružnica,
- (c) izdavanje vrijednosnih papira ili garancija (zadužnice i sl.) kao sredstava plaćanja i/ili osiguranja tražbina proizašlih iz ugovora čija vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 kn (dvjesto tisuća kuna) ukoliko se radi o nabavi robe i usluga, odnosno iznos od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna) ukoliko se radi o nabavi radova,-----
- (d) uzimanje ili davanje zajmova ili kredita koji ukupno prelaze iznos od 500.000,00 kn u jednoj poslovnoj godini,
- (e) prodaju ili neki drugi način raspolaganja imovinom ili pravima Društva vrijednosti veće od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna),-----
- (f) pokretanju, vođenju, nagodbi ili odustajanju od bilo kojeg zahtjeva, sudskog postupka, arbitraže ili nekog drugog postupka u kojem je uključeno Društvo ili bilo koje priznanje odgovornosti od strane, ili u ime Društva, osim u onim slučajevima koji su povezani s naplatom dugova u redovnom poslovanju ako bi to dovelo do nastanka obveze za Društvo u iznosu većem od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna),-----
- (g) imenovanje ili promjena osoba ovlaštenih za potpisivanje u ime Društva,
- (h) predlaganje bitnih izmjena u strategiji i u općoj politici Društva uključujući računovodstvenu politiku Društva;

- (i) kupnju, prodaju ili odobrenje hipoteke ili bilo kojeg drugog prava glede nekretnina ili izgradnje zgrada ili drugih objekata ako bi pojedinačna vrijednost istih bila veća od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna), -----
- (j) davanje bilo kojih osiguranja, tereta ili zaloge na bilo kojoj imovini Društva za osiguranje dugovanja većeg od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna), -----
- (k) svako zapošljavanje radnika u Društvu, kada Društvo dosegne broj od 10 radnika.

Način rada Uprave propisuje se poslovníkom. -----

### Članak 6.

Društveni ugovor Društva mijenja se u dijelu koji se odnosi na NADZORNI ODBOR, na način da se postojeći Članak 28. Društvenog ugovora Društva mijenja te isti postaje Članak 29. Društvenog ugovora i glasi kako slijedi: -----

### Članak 29.

Nadležnost Nadzornog odbora: -----

- nadzire vođenje poslova Društva,-----
- može pregledavati i ispitivati poslovne knjige i dokumentaciju Društva, blagajnu, vrijednosne papire i druge stvari,-----
- podnosi pisano izvješće Skupštini Društva o obavljenom nadzoru,-----
- saziva Skupštinu Društva u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima,-----
- imenuje i razrješava članove svojih komisija sa svrhom pripreme odluka koje donosi i nadzire njihovo provođenje,-----
- daje prethodnu suglasnost na odluke Uprave o investicijama u Društvu ako pojedinačni iznos investicije prelazi iznos od 200.000,00 kn (dvjesto tisuća kuna) ukoliko se radi o nabavi robe i usluga, odnosno ako pojedinačni iznos investicije prelazi iznos od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna) ukoliko se radi o nabavi radova,-----
- ~~70.000,00 kn i sve manje investicije koje zajedno tijekom jednog mjeseca prelaze iznos od 70.000,00 kuna,-----~~
- ~~daje prethodnu suglasnost za sklapanje svakog komercijalnog ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 1.500.000,00, te za godišnje ugovore čija ukupna vrijednost prelazi iznos od 3.000.000,00 kuna,-----~~
- daje prethodnu suglasnost na odluke Uprave o imenovanju ili opozivu prokuriste ili generalnog punomoćnika,-----
- obavlja druge poslove koji su mu izrijeком povjereni zakonom ili na zakonu zasnovanom propisu i ovim Društvenim ugovorom. --

### Članak 7.

U skladu s ovom odlukom donijet će se pročišćeni tekst Društvenog ugovora. -----

## Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom upisa u sudski registar. -----

U \_\_\_\_\_, --.--.2015. (\_\_\_\_\_ dvije tisuće  
petnaeste godine). -----

Članovi društva: -----

Krapinsko-zagorska županija, zastupana po županu Željku Kolaru -----

\_\_\_\_\_  
M.P.

Varaždinska županija, zastupana po županu Predragu Štomaru -----

\_\_\_\_\_  
M.P.

Međimurska županija, zastupana po županu Matiji Posavcu -----

\_\_\_\_\_  
M.P.

Koprivničko-križevačka županija, zastupana po županu Darku Korenu --

\_\_\_\_\_  
M.P.

Općina Koprivnički Ivanec, zastupana po načelniku Ivici Petričeviću

\_\_\_\_\_  
M.P.

## II

Nakon opisanih izmjena, članovi društva donose pročišćeni tekst  
Društvenog ugovora, koji glasi: -----

-----  
**DRUŠTVENI UGOVOR**  
**O OSNIVANJU TRGOVAČKOG DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**  
**„PIŠKORNICA“ D.O.O. REGIONALNI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM**  
**SJEVEROZAPADNE HRVATSKE**  
**- pročišćeni tekst -**

UVODNE ODREDBE -----



## Članak 1.

Ovim društvenim ugovorom uređuje se pravni ustroj društva s ograničenom odgovornošću „PIŠKORNICA“ d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske. -----

Ovim društvenim ugovorom osnivači definiraju zajedničko - pod jednakim uvjetima - rješavanje problema zbrinjavanja komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada. -----

Ovim društvenim ugovorom se utvrđuje da će nositelj svih aktivnosti na realizaciji projekta REGIONALNOG CENTRA ZA GOSPODARENJE OTPADOM, biti „PIŠKORNICA“ d.o.o., Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske. -----

## ČLANOVI DRUŠTVA -----

### Članak 2.

Članovi Društva iz članka 1. ove Odluke su: -----

1.Koprivničko-križevačka županija, MBS:01147242, Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5,-----

2.Međimurska županija, MBS:00536776, Čakovec, Ruđera Boškovića 2, --

3.Krapinsko-zagorska županija, MBS:00392111, Krapina, Magistratska ulica 1-3, -----

4.Varaždinska županija, MBS:0444162, Varaždin, Franjevački trg 7,---

5.Općina Koprivnički Ivanec, MBS:2100029, Koprivnički Ivanec, Matije Gupca 12, -----

## TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA -----

### Članak 3.

Društvo posluje pod tvrtkom „PIŠKORNICA“ d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske. -----

Skraćena tvrtka Društva glasi: „PIŠKORNICA“ d.o.o. -----

### Članak 4.

Sjedište Društva je u Koprivničkom Ivancu, Matije Gupca 12. -----

U svom poslovanju Društvo koristi pečat, čiji sadržaj, oblik i broj te način korištenja utvrđuje Uprava društva, pravokutnog je oblika i sadrži tvrtku Društva. -----

Promjene oblika pečata, način korištenja i čuvanja određuje Nadzorni odbor Društva svojom odlukom. -----

### Članak 5.

Tvrtka, skraćena tvrtka Društva kao i sjedište Društva mijenja se odlukom Skupštine društva na prijedlog Nadzornog odbora. -----

Društvo može osnovati i podružnice Odlukom Skupštine Društva. -----

**TRAJANJE DRUŠTVA** -----

**Članak 6.**

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme. -----  
Društvo prestaje odlukom članova Društva, te iz drugih razloga propisanim Zakonom o trgovačkim društvima. -----

**Članak 7.**

Društvo nastupa samostalno i ima sva ovlaštenje u pravnom prometu s trećim osobama. Za sve obveze u pravnom prometu prema trećim osobama Društvo odgovara cijelom svojom imovinom. -----

**PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA** -----

**Članak 8.**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti: -----

- \* Skupljanje otpada za potrebe drugih
- \* Prijevoz otpada za potrebe drugih
- \* Posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- \* Skupljanje, uporabe i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi način zbrinjavanja otpada) odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- \* Istraživanje i razvoj sustava gospodarenja otpadom
- \* Održavanje seminara iz područja gospodarenja otpadom
- \* Odlaganje komunalnog otpada (obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa)
- \* Reciklaža
- \* Proizvodnja plina
- \* Distribucija plina
- \* Opskrba plinom
- \* Proizvodnja toplinske energije
- \* Distribucija toplinskom energijom
- \* Opskrba toplinskom energijom
- \* Promidžba ( reklama i propaganda)
- \* Kupnja i prodaja robe i/ili pružanje usluga u trgovini u svrhu ostvarivanja dobiti ili drugog gospodarskog učinka, na domaćem ili inozemnom tržištu
- \* Proizvodnja električne energije
- \* Trgovina na veliko metalnim i nemetalnim ostacima i otpacima i materijalom za reciklažu
- \* Razvoj i realizacija projekta regionalnog centra za gospodarenje otpadom.-----

**Članak 9.**

Osim djelatnosti iz članka 8. ovog Ugovora Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti koja je upisana u sudski registar, ako se one obavljaju u manjem opsegu ili se uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.-----

Odluku o promjeni predmeta poslovanja donosi Nadzorni odbor društva.-----

#### Članak 10.

Unutarnju organizaciju i sistematizaciju Društva utvrđuje se posebnim aktom koji donosi Uprava. -----

#### TEMELJNI KAPITAL -----

#### Članak 11.

**Temeljni kapital Društva iznosi 2.840.000,00 kn**  
(dvamilijunaosamstočetrdesettisuća kuna), uplaćen u cijelosti u novcu, raspoređen u poslovne udjele koje drže: -----

**1. Koprivničko-križevačka županija, MBS: 01147242, OIB: 11507316922, Koprivnica, Antuna Nemčića 5, imatelj:-----**  
**495** (četiristodevedesetpet) poslovnih udjela, nominalnog iznosa **200,00 kn** (dvijestotine kuna), i-----  
**1** (jednog) poslovnog udjela, nominalnog iznosa **540.000,00 kn** (petstočetrdesettisuća kuna);-----

**2. Međimurska županija, MBS: 002672880, OIB: 09161580297, Čakovec, Ruđera Boškovića 2, imatelj:-----**  
**495** (četiristodevedesetpet) poslovnih udjela, nominalnog iznosa **200,00 kn** (dvijestotine kuna), i-----  
**1** (jednog) poslovnog udjela, nominalnog iznosa **540.000,00 kn** (petstočetrdesettisuća kuna);-----

**3. Krapinsko-zagorska županija, MBS: 000392111, OIB: 07105016258, Krapina, Magistratska ulica 1-3, imatelj:-----**  
**495** (četiristodevedesetpet) poslovnih udjela, nominalnog iznosa **200,00 kn** (dvijestotine kuna), i-----  
**1** (jednog) poslovnog udjela, nominalnog iznosa **540.000,00 kn** (petstočetrdesettisuća kuna);-----

**4. Varaždinska županija, MBS: 002628210, OIB: 15877210917, Varaždin, Franjevački trg 7, imatelj:-----**  
**495** (četiristodevedesetpet) poslovnih udjela, nominalnog iznosa **200,00 kn** (dvijestotine kuna), i-----  
**1** (jednog) poslovnog udjela, nominalnog iznosa **540.000,00 kn** (petstočetrdesettisuća kuna);-----

**5. Općina Koprivnički Ivanec, MBS: 002530961, OIB: 47091350195, Koprivnički Ivanec, Matije Gupca 12, imatelj:-----**  
**220** (dvjestotinedvadeset) poslovnih udjela, nominalnog iznosa **200,00 kn** (dvijestotine kuna), i-----  
**1** (jednog) poslovnog udjela, nominalnog iznosa **240.000,00 kn** (dvjestočetrdesettisuća kuna).-----

#### Članak 12.

Temeljni uložci iz članka 11. ovog Ugovora uplaćeni su u cijelosti u novcu prilikom sklapanja ovog Ugovora. -----

### Članak 13.

Ovim Društvenim ugovorom članovi Društva se obavezuju povećati temeljni kapital Društva u 2009. godini za ukupno 2.400.000,00 kuna. Članovi Društva imaju pravo prvenstva da pri takvom povećanju temeljnog kapitala preuzmu nove temeljne uloge ili povećaju postojeće u razmjeru svojih uloga u temeljnom kapitalu Društva koje drže:-----

-Koprivničko Križevačka županija 22,5 %, -----  
-Međimurska županija 22,5%, -----  
-Krapinsko-zagorska županija 22,5%, -----  
-Varaždinska županija 22,5 %, -----  
-Općina Koprivnički Ivanec 10% -----

Na članove Društva: Koprivničko-križevačku županiju, Međimursku županiju, Krapinsko-zagorsku županiju i Varaždinsku županiju pripadajući iznos povećanja temeljnog kapitala u novcu iznosi 540.000,00 kuna po svakom osnivaču i 240.000.00 za Općinu Koprivnički Ivanec. Osnivač Društva Općina Koprivnički Ivanec može povećati svoj dio temeljnog kapitala u Društvu unosom stvari, a ukoliko je vrijednost temeljnog uloga u stvari manja od 240.000,00 kuna, razlika do tako izraženog temeljnog uloga mora se uplatiti u novcu.-----

Članovi Društva imat će pravo prvenstva preuzeti nove temeljne uloge u razmjeru svojih udjela u temeljnom kapitalu društva, u roku od trideset (30) dana od donošenja odluke o povećanju temeljnog kapitala. Svaki član Društva imat će razmjerno pravo na dodatno preuzimanje temeljnih uloga ako bilo koji član društva propusti ostvariti svoje pravo prvenstva.-----

Članovi Društva stječu svoja prava i obveze u Društvu razmjerno visini njihovog poslovnog udjela u Društvu, a koji je kao takav upisan u knjigu udjela koju je Društvo obavezno voditi.-----

### DODATNE ČINIDBE -----

### Članak 14.

Članovi Društva se mogu, i to pored obveze glede uplate temeljnog kapitala, obvezati i na dodatne uplate novca Društvu ili ispunjenje drugih činidbi koje imaju imovinsku vrijednost, a sve u svrhu povećanja imovine Društva potrebne za njegovo poslovanje, a kojima se ne povećava temeljni kapital Društva, i o čemu članovi Društva odlučuju posebnom odlukom u kojoj će naknadno odrediti navedene obveze. Članovi Društva mogu posebnom odlukom odlučiti učiniti dodatna plaćanja, a u kojoj će odluci naknadno odrediti, način, visinu, uvjete, kao i sve ostalo glede istog plaćanja (na primjer, kapitalne rezerve).-----

### Članak 15.

Uprava Društva je dužna voditi knjigu poslovnih udjela. -----  
U odnosu na Društvo član društva je samo onaj tko je upisan u knjizi poslovnih udjela. -----

-----  
Smatra se da je u knjizi poslovnih udjela obavljen upis s danom kada Društvu prisprije prijava za upis ako ona ispunjava uvjete

koji se traže za takav upis, bez obzira na vrijeme kad je upis stvarno obavljen. -----

**RASPOLAGANJE POSLOVNIM UDJELIMA -----**

**Članak 16.**

Poslovni udjeli mogu se slobodno prodavati unutar Društva između osnivača u cijelosti ili djelomično nakon isteka roka od četiri godine od datuma osnivanja Društva. -----

Član Društva dužan je svoj poslovni udio putem Uprave društva ponuditi na kupnju drugim članovima Društva i Društvu prije nego ga ponudi na otkup trećoj osobi koja ne spada u krug osoba iz stavka 1. ovog članka (pravo prvokupa članova društva) i zatražiti suglasnost Društva za prodaju. -----

Uprava društva dužna je u pismenom obliku u roku od 15 dana proslijediti ponude svim članovima Društva, koji su se u roku od 30 dana dužni očitovati o kupnji poslovnih udjela.-----  
Ako članovi Društva odluče kupiti ponuđene poslovne udjele dužni su potpisati ugovor o prijenosu udjela u roku od 30 dana od dana završetka početnog roka od 30 dana. -----

Kada se članovi Društva u utvrđenom roku ne očituju o ponudi člana Društva za otkup udjela ili ne pristupe sklapanju ugovora radi preuzimanja udjela u roku iz prethodnog stavka, član Društva može prenijeti svoj poslovni udio na treću osobu, ali ne pod uvjetima koji bi bili povoljniji od onih ponuđenih članovima Društva. -----

**Članak 17.**

U Društvu je dopušteno povlačenje poslovnog udjela uz suglasnost Skupštine Društva za koju je potrebna većina od danih glasova uz uvjet da to ne dovede do smanjenja temeljnog kapitala. -----

**ISTUP I ISKLJUČENJE ČLANA DRUŠTVA -----**

**Članak 18.**

Član Društva može istupiti iz Društva i biti isključen. -----  
Član Društva koji radi protiv interesa Društva i protivno odredbama ovog Društvenog ugovora ili koji Društvu svojim djelovanjem ili propustima nanese štetu, može biti isključen iz Društva. -----

Zahtjev za isključenjem člana iz Društva podnosi se Upravi koja je dužna u roku od 8 (osam) dana sazvati Skupštinu koja će odlučiti o isključenju iz Društva. -----

Odluku o isključenju donose članovi Društva u Skupštini većinom glasova, a na obrazložen prijedlog Uprave. -----

Skupština mora istovremeno s odlukom o isključenju donijeti odluku o načinu i roku povrata temeljnog uloga isključenog člana. -----  
O odluci o isključenju, isključeni član mora biti obaviješten preporučenom pošiljkom. -----

Članstvo u Društvu člana koji je istupio iz Društva i člana koji je iz njega isključen prestaje kada mu se isplati tržišna vrijednost njegovog poslovnog udjela kakva je bila u vrijeme istupanja odnosno isključenja. -----

Svaki član Društva može istupiti iz Društva na način da o namjeri istupanja obavijesti Upravu, te da svoj udjel u Društvu ponudi na otkup koji se provodi u skladu sa odredbama članka 16. ovog ugovora koji reguliraju prijenos udjela.-----

Ukoliko članovi Društva ne otkupe predmetne udjele člana Društva koji istupa ili je isključen iz Društva, Uprava Društva će provesti natječaj u ime i za račun člana Društva koji istupa ili je isključen, a postignuta cijena na tržištu za udjele koje u ime i za račun udjeličara prodaje Društvo trećim osobama predstavlja tržišnu vrijednost udjela, koji iznos se nakon uplate kupca udjela po natječaju u istoj vrijednosti isplaćuje udjeličaru koji je isključen ili istupa iz Društva. -----

Ako ostali članovi Društva ne otkupe ponuđeni udjel u smislu stavka 8. ovog članka, a član Društva ne prenese udjel na treću osobu, Skupština društva mora na zahtjev toga člana u roku od godine dana donijeti odluku o povlačenju udjela. -----

Bez obzira na odredbe prethodnih stavaka ovog članka, član Društva može istupiti odnosno može biti isključen iz Društva u skladu s odredbama članka 420. stavka 2. i 3. Zakona o trgovačkim društvima.-

#### **POSLOVNA TAJNA** -----

#### **Članak 19.**

Članovi Društva su obvezni čuvati poslovne tajne Društva i nakon istupa iz Društva. Dopušteno im je s poslovnim tajnama Društva upoznati osobe koje su po zakonu obavezne na čuvanju tajne radi zaštite svojih interesa. -----

#### **ORGANI DRUŠTVA** -----

#### **Članak 20.**

Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava. -----

#### **SKUPŠTINA** -----

#### **Članak 21.**

Članovi Društva ostvaruju prava članova Društva u Skupštini Društva. Skupština Društva održava se u pravilu jednom godišnje u sjedištu Društva. -----

Skupština Društva će osim toga biti održana i kada je prema ovom društvenom ugovoru ili prema zakonskim odredbama potrebno donijeti neku odluku ili na zahtjev člana Uprave ili nekog člana Društva, ili kada je održavanje Skupštine Društva u interesu Društva. -----

Skupština Društva može se održati, ako se svi članovi Društva s time suglase, donošenjem pisane odluke (faxom, poštom) ili elektronskom poštom. -----

Skupštinu Društva saziva Uprava uz priopćenje dnevnog reda i to preporučenim pismom upućenim svim članovima Društva, koje im mora prispjeti najmanje 10 (deset) dana prije dana održavanja Skupštine Društva. -----

Skupštinu vodi predsjednik Skupštine društva kojeg članovi Skupštine biraju između sebe. Mandat predsjednika je 4 (četiri) godine i može biti ponovno biran. -----

Skupština može valjano odlučivati ako su na njoj prisutni članovi Društva ili njihovi zakonski zastupnici koji predstavljaju najmanje 3/4 (tri četvrtine) temeljnog kapitala Društva. -----

Svaki osnivač Društva ima u Skupštini pravo na onoliko glasova koliko je upisao udjela.-----

U knjizi udjela moraju biti evidentirani svi glasovi kojima raspolažu članovi Društva. -----

Skupština odlučuje većinom glasova od ukupnog broja glasova članova Društva prisutnih na Skupštini, ako Zakonom i ovim Društvenim ugovorom za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određeno drukčije. -----

Odluku o raspodjeli dobiti Društva, promjeni poslovnog statusa Društva, odluku o diobi ili pripajanju Društva, odluku o povlačenju udjela Skupština društva može donijeti samo ako je takva odluka izglasana jednoglasno, ukupnim brojem glasova upisanim u knjizi udjela. -----

Odluke donesene na Skupštini i one donesene pisanim putem moraju se bez odgađanja unijeti u knjigu odluka. -----

#### **NADLEŽNOST SKUPŠTINE** -----

#### **Članak 22.**

Skupština odlučuje o pitanjima određenim Zakonom i ovim Društvenim ugovorom, a osobito o: -----

- financijskim izvješćima Društva, -----
- upotrebi ostvarene dobiti,-----
- pokrivanju gubitka,-----
- zahtjevima za uplatu temeljnih uloga,-----
- povratu dodatnih uplata novca članovima Društva,-----
- imenovanju i opozivu članova Uprave Društva,-----
- imenovanju i opozivu članova Nadzornog odbora,-----
- podjeli, spajanju i povlačenju poslovnih udjela,-----
- mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,-----
- izmjenama i dopunama Društvenog ugovora,-----
- postavljanju zahtjeva za naknadu štete koju Društvo može imati protiv članova Uprave i Nadzornog odbora,-----
- sklapanju ugovora kojima Društvo treba trajno steći stvari ili prava za neki svoj pogon za koji se plaća protuvrijednost koja je viša od vrijednosti petine temeljnog kapitala Društva, kao i o izmjeni takvih ugovora na teret Društva što je uvjet za njihovu valjanost, osim kad je riječ o stjecanju o ovršnom postupku, s time da se Odluka o tome mora donijeti s većinom od  $\frac{3}{4}$  (tri četvrtine) danih glasova, -----
- imenovanju zastupnika Društva u sudskom sporu ako Društvo ne mogu zastupati članovi Uprave ni Nadzornog odbora,-----
- preoblikovanju Društva,-----
- sklapanju poduzetničkih ugovora,-----
- prestanku Društva,-----
- isključenju člana Društva iz Društva,-----

- istupanju člana Društva iz Društva. -----

**UPRAVA** -----

### **Članak 23.**

Uprava Društva sastoji se od jednog ili više članova Uprave. -----  
Direktor Društva imenuje se na četiri godine.-----  
Direktor vodi poslove Društva u skladu s Društvenim ugovorom,  
odlukama članova i obveznim uputama Skupštine i Nadzornog odbora  
Društva. -----  
Direktor je ovlašten zastupati i voditi poslove Društva. -----  
Direktor vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, pažnjom  
urednog i savjesnog gospodarstvenika. -----  
Direktor mora poštivati ograničenja ovlasti za zastupanje  
postavljena Društvenim ugovorom, odlukom članova Društva i Obveznim  
uputama Nadzornog odbora, ali ona ne obvezuju treće koji stupaju u  
poslovni odnos sa Društvom. -----

### **Članak 24.**

Imenovani direktor Društva obavezan je dostaviti pismenu izjavu danu  
pred javnim bilježnikom kojom izjavljuje da prihvaća imenovanje te  
da ne postoje prepreke navedene odredbama zakona ili ovim Ugovorom,  
da bude izabran na tu dužnost.-----  
Nadzorni odbor sklapa sa direktorom Društva ugovor o radu. -----

### **Članak 25.**

Direktor vodi poslove Društva i zastupa Društvo samostalno i  
pojedinačno. -----  
U skladu sa zakonom i ovim Ugovorom direktor Društva utvrđuje  
politiku Društva, donosi planove i programe u sklopu provođenja  
utvrđene poslovne politike, utvrđuje organizaciju Društva, vodi  
operativno poslovanje, vodi poslovne knjige Društva i izvješćuje  
Skupštinu društva, te u sklopu toga donosi potrebne odluke i opće  
akte, ako to zakonom ili ovim Ugovorom izrijeckom nije stavljeno u  
nadležnost Skupštine, odlučuje o pravima i obvezama iz radnog  
odnosa. -----  
Direktor Društva samostalno donosi Plan javne nabave te izmjene i  
dopune istog Plana, a sve temeljem usvojenog financijskog plana  
Društva za tekuću godinu. -----  
Direktor Društva samostalno donosi Pravilnik o postupku nabave roba,  
radova i usluga bagatelne vrijednosti te izmjene i dopune istog  
Pravilnika. -----

### **Članak 26.**

Za sljedeće odluke, radnje i aktivnosti Uprave potrebna je  
suglasnost Skupštine Društva: -----

- (a) odobrenje ili izmjena Godišnjeg plana poslovanja,-----
- (b) stjecanje ili osnivanje društava kćerki te otvaranje  
podružnica,-----
- (c) izdavanje vrijednosnih papira ili garancija (zadužnice i  
sl.) kao sredstava plaćanja i/ili osiguranja tražbina  
proizašlih iz ugovora čija vrijednost prelazi iznos od



200.000,00 kn (dvjesto tisuća kuna) ukoliko se radi o nabavi robe i usluga, odnosno iznos od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna) ukoliko se radi o nabavi radova,-----  
(d) uzimanje ili davanje zajmova ili kredita koji ukupno prelaze iznos od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna) u jednoj poslovnoj godini,-----  
(e) prodaju ili neki drugi način raspolaganja imovinom ili pravima Društva vrijednosti veće od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna),-----  
(f) pokretanju, vođenju, nagodbi ili odustajanju od bilo kojeg zahtjeva, sudskog postupka, arbitraže ili nekog drugog postupka u kojem je uključeno Društvo ili bilo koje priznanje odgovornosti od strane ili u ime Društva, osim u onim slučajevima koji su povezani s naplatom dugova u redovnom poslovanju, ako bi to dovelo do nastanka obveze za Društvo u iznosu većem od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna),-----  
(g) imenovanje ili promjena osoba ovlaštenih za potpisivanje u ime Društva,-----  
(h) predlaganje bitnih izmjena u strategiji i u općoj politici Društva uključujući računovodstvenu politiku Društva,-----  
(i) kupnju, prodaju ili odobrenje hipoteke ili bilo kojeg drugog prava glede nekretnina ili izgradnje zgrada ili drugih objekata, ako bi pojedinačna vrijednost istih bila veća od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna),-----  
(j) davanje bilo kojih osiguranja, tereta ili zaloge na bilo kojoj imovini Društva za osiguranje dugovanja većeg od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna), -----  
(k) svako zapošljavanje radnika u Društvu, kada društvo dosegne broj od 10 (deset) radnika.-----

Način rada Uprave propisuje se poslovníkom. -----

**NADZORNI ODBOR** -----

#### **Članak 27.**

Nadzorni odbor Društva nadzire vođenje poslova Društva i obavlja druge zakonom određene poslove. -----  
Nadzorni odbor društva sastoji se od 7 (sedam) članova: -----  
- 5 (pet) članova izabiru svojom odlukom članovi Društva; -----  
- 1 (jedan) član Nadzornog odbora, u skladu sa Zakonom o radu, je predstavnik radnika; -----  
-1 (jednog) člana Nadzornog odbora imenuje Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva. -----  
Članove Nadzornog odbora bira Skupština društva na 4 (četiri) godine. -----  
Nadzorni odbor iz reda svojih članova izabire predsjednika i najmanje jednog njegovog zamjenika. -----  
Zamjenik predsjednika ima prava i obveze predsjednika samo onda ako je ovaj spriječen u obavljanju svoje funkcije. -----

#### **Članak 28.**

Svaki član Nadzornog odbora ili Uprave može, uz navođenje razloga i svrhe, zatražiti da predsjednik sazove sjednicu odbora. Sjednica se mora održati u roku od 7 dana od kada je sazvana. -----

Sjednice Nadzornog odbora mora se sazvati najmanje jednom polugodišnje, a po potrebi mogu se sazvati i češće.-----  
Nadzorni odbor može valjano odlučivati isključivo većinom od ukupnog broja glasova svih članova Nadzornog odbora. -----  
Članovima Nadzornog odbora za njihov rad pripada nagrada u visini koju odredi Skupština Društva. -----

#### **Članak 29.**

Nadležnost Nadzornog odbora: -----

- nadzire vođenje poslova Društva, -----
- može pregledavati i ispitivati poslovne knjige i dokumentaciju Društva, blagajnu, vrijednosne papire i druge stvari,-----
- podnosi pisano izvješće Skupštini društva o obavljenom nadzoru,-----
- saziva Skupštinu Društva u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima,-----
- imenuje i razrješava članove svojih komisija sa svrhom pripreme odluka koje donosi i nadzire njihovo provođenje,-----
- daje suglasnost na odluke Uprave o investicijama u Društvu ako pojedinačni iznos investicije prelazi iznos od 200.000,00 kn (dvjesto tisuća kuna) ukoliko se radi o nabavi robe i usluga, odnosno ako pojedinačni iznos investicije prelazi iznos od 500.000,00 kn (petsto tisuća kuna) ukoliko se radi o nabavi radova, -----
- daje prethodnu suglasnost na odluke Uprave o imenovanju ili opozivu prokurista ili generalnog punomoćnika,-----
- obavlja druge poslove koji su mu izrijekom povjereni zakonom ili na zakonu zasnovanom propisu i ovim Društvenim ugovorom.---

**FINANCIJSKA IZVJEŠĆA** -----

#### **Članak 30.**

Poslovna godina Društva je kalendarska godina. -----  
Financijska izvješća za poslovnu godinu priprema Uprava Društva i dostavlja ih Nadzornom odboru, a Nadzorni odbor Skupštini Društva. -  
Izvješća se dostavljaju Skupštini Društva unutar 60 dana po isteku roka za obračun za poslovnu godinu. -----

**UTVRĐIVANJE I RASPODJELA DOBITI** -----

#### **Članak 31.**

Utvrdivanje i isplata dobiti i ostalih novčanih raspodjela članovima Društva obavljat će se na način, u vrijeme i u iznosima kako je utvrđeno odlukom Skupštine Društva. -----  
Sve podjele dobiti rasporedit će se članovima Društva razmjerno njihovim poslovnim udjelima koje drže u društvu. -----  
Skupština Društva može odlučiti da se članovima Društva isplati predujam dobiti. -----  
Pokrivanje gubitka može se izvršiti iz buduće dobiti ili iz uloga.--  
U slučaju da Društvo iskaže gubitak u poslovanju, veći od iznosa temeljnog kapitala Društva on će se nadoknaditi ulozima osnivača razmjerno njihovim poslovnim udjelima koje drže u Društvu do visine temeljnog kapitala u času osnivanja Društva. -----

### **Članak 32.**

Društvo je dužno osigurati vođenje poslovnih knjiga predviđeno propisima, te na osnovu njih sastavljati periodične i godišnje obračune. -----

Svaki član Društva ima pravo uvida u poslovne knjige Društva, a i uvid u dokumentaciju na osnovu koje se vode poslovne knjige, te davati određene primjedbe, a po potrebi i podnijeti zahtjev da specijalizirana ustanova, drugi ovlašteni revizor ili sudski vještak izvrši pregled poslovnih knjiga. -----

### **IZMJENE DRUŠTVENOG UGOVORA -----**

### **Članak 33.**

Izmjene društvenog ugovora donose se odlukom članova Društva. -----  
Odluka mora biti u obliku Javnobilježničke isprave, a donosi se većinom od najmanje 3/4 ( tri četvrtine) danih glasova. -----

### **OPĆI AKTI DRUŠTVA -----**

### **Članak 34.**

Inicijativu za donošenje općeg akta mogu dati Skupština, Uprava ili Nadzorni odbor. -----  
Tekst usvojenog općeg akta stavlja se na uvid putem oglasne ploče u sjedištu Društva i stupa na snagu protekom 8 (osam) dana računajući od dana njegove objave. -----

### **OBJAVE -----**

### **Članak 35.**

Društvo objavljuje svoja priopćenja u Narodnim novinama Republike Hrvatske.

### **MEĐUSOBNE OBVEZE -----**

### **Članak 36.**

Članovi Društva ne odgovaraju za obveze Društva. -----  
Odnos između Društva i članova Društva prvenstveno je uređen odredbama ovog Ugovora. -----

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE -----**

### **Članak 37.**

Ugovorne strane su suglasne da svoje međusobne odnose pored ovog Ugovora mogu regulirati i posebnim ugovorom, a u slučaju tzv. pravnih praznina primjenjivat će se odredbe Zakona o trgovačkim društvima i Zakona o obveznim odnosima. -----  
Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se ovaj Ugovor ne može jednostrano raskinuti. -----  
U slučaju sporazumnog raskida Ugovora, ugovorne stranke će posebnim ugovorom utvrditi način prestanka rada Društva, vrijeme prestanka

rada Društva i sve ostale detalje vezane za prestanak rada Društva  
odnosno uvjete za nastavak njegova rada i poslovanja. -----  
U svemu ostalom što nije regulirano odredbama ovog Ugovora  
primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o trgovačkim  
društvima. -----  
Ovaj Društveni ugovor stupa na snagu na dan upisa u sudski registar  
Trgovačkog suda u Varaždinu. -----

### Članak 38.

U znak preuzimanja prava i obveza iz ovog Društvenog ugovora  
osnivači isti potpisuju. -----

Članovi društva: -----

Krapinsko-zagorska županija, zastupana po županu Željku Kolaru -----

\_\_\_\_\_  
M.P.

Varaždinska županija, zastupana po županu Predragu Štromaru -----

\_\_\_\_\_  
M.P.

Međimurska županija, zastupana po županu Matiji Posavcu -----

\_\_\_\_\_  
M.P.

Koprivničko-križevačka županija, zastupana po županu Darku Korenu --

\_\_\_\_\_  
M.P.

Općina Koprivnički Ivanec, zastupana po načelniku Ivici Petričeviću-

\_\_\_\_\_  
M.P.

-----



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 351-01/15-01/80  
URBROJ: 2140/01-01-15-  
Krapina, \_\_\_ travnja 2015.

Na temelju članka 35. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst ) i članka 17. stavka 1. alineja 13. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 12. sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2015. godine donijela je

**ZAKLJUČAK**

I. Odobrava se Odluka o izmjenama Društvenog ugovora trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske u tekstu koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

II. Ovlašćuje se župan Željko Kolar da potpiše Odluku iz točke I. ovog Zaključka.

III. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. PIŠKORNICA d.o.o.  
n/p direktora Mladena Jozinovića,  
Koprivnički Ivanec, Matije Gupca 12,
2. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
3. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,  
za objavu,
4. za Zbirku isprava,
5. za prilog Zapisniku,
6. pismohrana.