

# MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA

208

Na temelju članaka 1. i 4. Zakona o potvrđivanju Sporazuma između Vlade Republike Hrvatske i Komisije europskih zajednica o pravilima za suradnju u vezi s financijskom pomoći Europske komisije Republici Hrvatskoj i provedbe pomoći u okviru komponente V. (IPARD) Instrumenta pretpristupne pomoći (IPA) (»Narodne novine – međunarodni ugovori« br. 10/08), ministar poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja donosi

## PRAVILNIK

### O PROVEDBI MJERE 101 I MJERE 103 UNUTAR IPARD PROGRAMA

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Pravilnikom se utvrđuju način i uvjeti vezani uz provedbu Mjere 101 – Ulaganja u poljoprivredna gospodarstva u svrhu restrukturiranja i dostizanja standarda Zajednice (u daljnjem tekstu: Mjera 101) i Mjere 103 – Ulaganja u preradu i trženje poljoprivrednih i ribljih proizvoda u svrhu restrukturiranja tih aktivnosti i dostizanja standarda Zajednice (u daljnjem tekstu: Mjera 103) unutar IPARD programa.

##### Članak 2.

(1) Upravna direkcija IPARD programa za Republiku Hrvatsku je Uprava za ruralni razvoj/Upravna direkcija SAPARD/IPARD programa (u daljnjem tekstu: Upravna direkcija), Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), u skladu s odredbom članka 16. Uredbe o opsegu i sadržaju odgovornosti te ovlastima tijela nadležnih za upravljanje Instrumentom pretpristupne pomoći (IPA) (»Narodne novine« br. 34/08, 77/10).

(2) Operativnu provedbu IPARD programa u Republici Hrvatskoj obavlja Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja).

##### Članak 3.

U smislu ovoga Pravilnika definiraju se sljedeći pojmovi:

– »Projekt« je cjelokupna, sveobuhvatna investicijska aktivnost nekog korisnika, koji se sastoji od prihvatljivog i neprihvatljivog dijela za sufinanciranje iz IPARD programa.

- »Ulaganje« je prihvatljivi dio projekta navedenog u alineji 1. ovoga članka za koji se traži potpora putem natječaja raspisanog na temelju odredaba ovoga Pravilnika.
- »Podnositelj« je svaka fizička ili pravna osoba koja podnosi prijavu temeljem natječaja za dodjelu sredstava iz IPARD programa.
- »Korisnik« je svaka fizička ili pravna osoba koja s Agencijom za plaćanja potpiše Ugovor o dodjeli sredstava iz IPARD programa u (daljnjem tekstu IPARD Ugovor).
- »Početak ulaganja« u smislu ispunjavanja općih i specifičnih kriterija prihvatljivosti je dan podnošenja prijave na natječaj iz članka 42. stavka 1. ovoga Pravilnika.
- »Kraj ulaganja« u smislu ispunjavanja općih i specifičnih kriterija prihvatljivosti je dan podnošenja Zahtjeva za isplatu iz članka 47. stavka 3. ovoga Pravilnika.
- »Izgradnja i/ili rekonstrukcija« podrazumijeva građenje sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (*Narodne novine broj 76/07 i 38/09*).
- »Restrukturiranje« trajnih nasada je provođenje niza agrotehničkih i pomotehničkih mjera, unutar postojećih površina kojima se rekonstruira ili zamjenjuje postojeći nasad, a sve s ciljem unapređenja proizvodnje i poboljšanja kvalitete.

## II. CILJEVI

### Članak 4.

(1) Ciljevi unutar Mjere 101: dostizanje standarda Europske zajednice (u daljnjem tekstu: Zajednice) koji se odnose na zaštitu okoliša, javnog zdravstva (zdravstvena ispravnost hrane i kakvoća hrane), zdravlja životinja i bilja, dobrobiti životinja i sigurnosti na radu; modernizacija proizvodnih sustava s ciljem smanjenja zagađenja okoliša kroz poljoprivrednu proizvodnju; poboljšanje općih uvjeta u proizvodnji primarnih poljoprivrednih proizvoda; poboljšanje kvalitete proizvoda; smanjenje troškova proizvodnje i povećanje konkurentnosti poljoprivrednika prilikom budućeg ulaska na otvoreno tržište Zajednice; jačanje konkurentnosti na unutarnjem tržištu otvaranjem novih tržišnih mogućnosti za poljoprivredne proizvode.

(2) Ciljevi unutar Mjere 103: prilagođavanje poljoprivrednih i ribarskih kapaciteta za preradu kako bi udovoljili minimalnim standardima Zajednice koji se odnose na higijenu, javno zdravstvo (zdravstvena ispravnost hrane i kakvoća hrane), dobrobit životinja, sigurnost na radu te zaštitu okoliša; unapređenje u području gospodarenja životinjskim nusproizvodima kroz ulaganja u sabirne centre za životinjski otpad; poboljšanje pristupa kapacitetima za preradu i otvaranje novih prodajnih kanala za primarne proizvođače u poljoprivrednom i ribarskom sektoru; unapređenje prerade i trženja primarnih poljoprivrednih i ribarskih proizvoda; pojednostavljivanje natjecanja na domaćem tržištu uvođenjem novih tehnologija i inovacija; otvaranje novih tržišnih mogućnosti s naglaskom na usklađivanje sa standardima Zajednice.

## III. MJERE, ULAGANJA I UVJETI

### A. Dozvoljena ulaganja i specifični kriteriji za Mjeru 101

## Članak 5.

Korisnici sredstava IPARD programa u sklopu ove mjere su poljoprivredna gospodarstva u skladu s člankom 3. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« br. 149/09), upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i obveznici PDV-a, 100% u privatnom ili do 25% u državnom vlasništvu, odnosno u vlasništvu jedinica lokalne i/ili regionalne (područne) samouprave ili Grada Zagreba.

## Članak 6.

Ulaganja unutar Mjere 101 dozvoljena su za sektore: sektor mljekarstva; sektor govedarstva; sektor svinjogojstva; sektor peradarstva; sektor jaja; sektor voća i povrća (isključujući gljive), te sektor žitarica i uljarica.

## Članak 7.

(1) Dozvoljena ulaganja u sektoru mljekarstva na poljoprivrednom gospodarstvu su:

a) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za držanje muznih krava, i/ili mliječnih ovaca i/ili mliječnih koza i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

b) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju skladišnih kapaciteta za stajski gnoj uključujući opremu za rukovanje i korištenje stajskog gnoja i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

c) ulaganja u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje građevina za obradu otpadnih voda, popratnih energetskih objekata, uključujući uređaje za obradu otpadnih voda i opremu za sprečavanje onečišćenja zraka i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

d) ulaganja u izgradnju i/ili opremanje bioplinskih postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (gnojiva i drugog organskog otpada) na farmi i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika.

(2) Specifični kriteriji prihvatljivosti za sektor mljekarstva su:

a) da bi ostvario pravo na ulaganja iz stavka 1. točke a) ovoga članka

1. korisnik mora imati na kraju ulaganja kapacitet za držanje:

– najmanje 20, a najviše 150 muznih krava, ukoliko se ulaganje provodi u držanje muznih krava ili

– najmanje 50, a najviše 350 mliječnih ovaca, ukoliko se ulaganje provodi u držanje mliječnih ovaca ili

– najmanje 50, a najviše 350 mliječnih koza, ukoliko se ulaganje provodi u držanje mliječnih koza

2. korisnik mora imati na kraju ulaganja najmanji broj po vrsti životinja koje su predmet ulaganja, i to:

- 20 muznih krava, ukoliko se ulaganje provodi u držanje muznih krava ili
- 50 mliječnih ovaca, ukoliko se ulaganje provodi u držanje mliječnih ovaca ili
- 50 mliječnih koza, ukoliko se ulaganje provodi u držanje mliječnih koza,

b) podnositelj koji u trenutku prijave ima više od maksimalnog kapaciteta jedne od vrsta životinja (150 muznih krava ili 350 mliječnih ovaca ili 350 mliječnih koza) dozvoljena su isključivo ulaganja navedena u točkama b) i d) iz stavka 1. ovoga članka,

c) korisnik mora zadovoljavati EU standarde na kraju ulaganja u pogledu zahtjeva za sirovo mlijeko u skladu s odredbama Pravilnika o higijeni hrane životinjskog podrijetla («Narodne novine» br. 99/07 i 28/10),

d) korisnik mora zadovoljiti EU standarde na kraju ulaganja koji se odnose na zbrinjavanje gnojiva i to:

- maksimalni broj životinja po jedinici površine (ha) ograničen je na 2,4 uvjetna grla (UG)/ha,
- za kruti stajski gnoj najmanje 4 m<sup>2</sup> površine spremnika uz visinu nakupine gnoja od 2 m odnosno 8 m<sup>3</sup> prostora spremnika ako je visina hrpe manja od 2 metra, po UG za period od 6 mjeseci,
- za gnojnicu spremnika od 2 m<sup>3</sup> po UG za period od 6 mjeseci,
- za gnojovke 10 m<sup>3</sup> lagune po UG za period od 6 mjeseci,

e) iznimno od odredbe treće alineje točke d) ovoga članka, jame za gnojnicu nije potrebno izgraditi ukoliko se kroz sustav i tehnologiju uzgoja domaćih životinja ne stvara gnojnica.

## Članak 8.

(1) Dozvoljena ulaganja u sektoru govedarstva (mesno govedarstvo) na poljoprivrednom gospodarstvu su:

a) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za tov goveda i/ili držanje krava dojlja (sustav krava-tele) i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

b) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju skladišnih kapaciteta za stajski gnoj uključujući opremu za rukovanje i korištenje stajskog gnoja i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

c) ulaganja u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje građevina za obradu otpadnih voda, popratnih energetske objekata, uključujući uređaje za obradu otpadnih voda i opremu za sprečavanje onečišćenja zraka, i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

d) ulaganja u izgradnju i/ili opremanje bioplinskih postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (gnojiva i drugog organskog otpada) na farmi i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

e) ulaganje u izgradnju i opremu za fiksno ograđivanje travnjaka, kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

(2) Specifični kriteriji prihvatljivosti za sektor govedarstva su:

a) za ulaganja iz stavka 1. točke a) ovoga članka, korisnik mora imati na kraju ulaganja:

– kapacitet za držanje najmanje 40, a najviše 300 goveda,

– najmanje 40 goveda kategorije koja je predmet ulaganja,

b) podnositelju koji u trenutku prijave ima kapacitet za držanje više od 300 goveda dozvoljena su isključivo ulaganja navedena u točkama b) i d) iz stavka 1. ovoga članka,

c) na kraju ulaganja u korisnik mora zadovoljiti EU standarde koji se odnose na zbrinjavanje gnojiva u skladu s odredbom članka 7. stavka 2. točke d) i e) ovoga Pravilnika.

## Članak 9.

(1) Dozvoljena ulaganja u sektoru svinjogojstva na poljoprivrednom gospodarstvu su:

a) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za držanje krmača i/ili tovljenika i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

b) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju skladišnih kapaciteta za stajski gnoj uključujući opremu za rukovanje i korištenje stajskog gnoja i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

c) ulaganja u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje građevina za obradu otpadnih voda, popratnih energetske objekata, uključujući uređaje za obradu otpadnih voda i opremu za sprečavanje onečišćenja zraka, i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

d) ulaganja u izgradnju i/ili opremanje bioplinskih postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (gnojiva i drugog organskog otpada) na farmi i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

e) ulaganja, kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika, a koja su neophodna za usklađivanje s IPPC Direktivom (2008/1/EC) u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br.- 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša (»Narodne novine« br. 114/08).

(2) Specifični kriteriji prihvatljivosti za sektor svinjogojstva su:

a) da bi ostvario pravo na ulaganja iz stavka 1. točke a) ovoga članka

1. korisnik mora imati na kraju ulaganja kapacitet za držanje:

- najmanje 20, a najviše 300 krmača, ukoliko se ulaganje provodi u držanje krmača ili
- najmanje 400, a najviše 2000 tovljenika, ukoliko se ulaganje provodi u držanje tovljenika ili
- najmanje 20, a najviše 300 krmača i najmanje 400, a najviše 2000 tovljenika, ukoliko se ulaganje provodi u kompletnu proizvodnju

2. korisnik mora imati na kraju ulaganja najmanji broj životinja kategorije koja je predmet ulaganja, i to:

- 20 krmača, ukoliko se ulaganje provodi u držanje krmača ili
- 400 tovljenika, ukoliko se ulaganje provodi u držanje tovljenika ili
- 20 krmača ili 400 tovljenika, ukoliko se ulaganje provodi u kompletnu proizvodnju

b) podnositelj koji u trenutku prijave ima više od maksimalnog kapaciteta jedne od kategorija (300 krmača ili 2000 tovljenika) dozvoljena su isključivo ulaganja navedena u točkama b) i d) iz stavka 1. ovoga članka

c) da bi ostvario pravo na ulaganje iz stavka 1. točke e) ovoga članka podnositelj se mora nalaziti na listi obveznika IPPC Direktivi (2008/1/EC) u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša NN 114/08), te mora pribaviti na početku ulaganja Mišljenje MZOPUG o Analizi stanja i Elaboratu o načinu usklađivanja postojećeg postrojenja. Sve investicije koje zadovolje navedene uvjete prihvatljive su za ulaganje, bez povećanja postojećih kapaciteta na objektu koji je predmet ulaganja. Na kraju ulaganja korisnik mora pribaviti Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša za postojeće postrojenje

d) na kraju ulaganja u ovom sektoru korisnik mora zadovoljiti standarde Zajednice koji se odnose na zbrinjavanje gnojiva u skladu s odredbom članka 7. stavka 2. točke d) i e) ovoga Pravilnika.

## Članak 10.

(1) Dozvoljena ulaganja u sektor peradarstva (tov pilića i uzgoj nesilica teških linija) na poljoprivrednom gospodarstvu su:

a) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za držanje peradi (tov pilića, uzgoj nesilica teških linija) uključujući opremu za sprječavanje širenja bolesti ptica i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovog Pravilnika,

b) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju skladišnih kapaciteta za stajski gnoj uključujući opremu za rukovanje i korištenje stajskog gnoja i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovog Pravilnika,

c) ulaganja u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje građevina za obradu otpadnih voda, popratnih energetske objekata, uključujući uređaje za obradu otpadnih voda i opremu za

sprečavanje onečišćenja zraka, i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika.

d) ulaganja u izgradnju i/ili opremanje bioplinskih postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (gnojiva i drugog organskog otpada) na farmi i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

e) ulaganja, kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika, a koja su neophodna za usklađivanje s IPPC Direktivom (2008/1/EC) u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša (»Narodne novine« br. 114/08).

(2) Specifični kriteriji prihvatljivosti za sektor peradarstva su:

a) da bi ostvario pravo na ulaganja iz stavka 1. točke a) ovoga članka

1. korisnik mora imati na kraju ulaganja kapacitet za držanje:

– najmanje 5000, a najviše 40000 pilića za tov, ukoliko se ulaganje provodi u držanje pilića ili

– najmanje 5.000, a najviše 15.000 nesilica teških linija, ukoliko se ulaganje provodi u držanje nesilica teških linija ili

– najmanje 5.000, a najviše 40.000 pilića za tov i najmanje 5.000, a najviše 15.000 nesilica teških linija, ukoliko ulaže u obje kategorije proizvodnje

2. korisnik mora imati na kraju ulaganja najmanji broj životinja kategorije koja je predmet ulaganja, i to:

– 5.000, ukoliko se ulaganje provodi u držanje pilića za tov ili

– 5.000, ukoliko se ulaganje provodi u držanje nesilica teških linija ili

– 5.000 pilića za tov ili 5.000 nesilica teških linija, ukoliko ulaže u obje kategorije proizvodnje

b) podnositelj koji u trenutku prijave ima više od maksimalnog kapaciteta jedne od kategorija (40. 000 pilića za tov ili 15.000 nesilica teških linija) dozvoljena su isključivo ulaganja navedena u točkama b) i d) iz stavka 1. ovoga članka

c) da bi ostvario pravo na ulaganje iz stavka 1. točke e) ovoga članka podnositelj se mora nalaziti na listi obveznika IPPC Direktivi (2008/1/EC) u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša NN 114/08), te mora pribaviti na početku ulaganja Mišljenje MZOPUG o Analizi stanja i Elaboratu o načinu usklađivanja postojećeg postrojenja. Sve investicije koje zadovolje navedene uvjete prihvatljive su za ulaganje, bez povećanja postojećih kapaciteta na objektu koji je predmet ulaganja. Na kraju ulaganja korisnik mora pribaviti Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša za postojeće postrojenje,

d) na kraju ulaganja u ovom sektoru korisnik mora zadovoljiti standarde Zajednice koji se odnose na zbrinjavanje gnojiva u skladu s odredbom članka 7. stavka 2. točke d) i e) ovoga Pravilnika.

## Članak 11.

(1) Dozvoljena ulaganja u sektor jaja (proizvodnja konzumnih jaja i uzgoj pilenki lake linije) na poljoprivrednom gospodarstvu su:

a) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za držanje kokoši nesilica i/ili uzgoj pilenki lake linije uključujući opremu za sprječavanje širenja bolesti ptica i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

b) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju skladišnih kapaciteta za stajski gnoj uključujući opremu za rukovanje i korištenje stajskog gnoja i ostala ulaganja kako je navedeno Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

c) ulaganja u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje građevina za obradu otpadnih voda, popratnih energetskih objekata, uključujući uređaje za obradu otpadnih voda i opremu za sprečavanje onečišćenja zraka, i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

d) ulaganja u izgradnju i/ili opremanje bioplinskih postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (gnojiva i drugog organskog otpada) na farmi i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

e) ulaganja, kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika, a koja su neophodna za usklađivanje s IPPC Direktivom (2008/1/EC) u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša (»Narodne novine« br. 114/08).

(2) Specifični kriteriji prihvatljivosti za sektor jaja su:

a) da bi ostvario pravo na ulaganja iz stavka 1. točke a) ovoga članka

1. korisnik mora imati na kraju ulaganja kapacitet za držanje:

– najmanje 10.000, a najviše 40.000 nesilica, ukoliko se ulaganje provodi u držanje nesilica ili

– najmanje 10.000, a najviše 40.000 pilenki lake linije, ukoliko se ulaganje provodi u držanje pilenki lake linije ili

– najmanje 10.000, a najviše 40.000 nesilica i najmanje 10.000, a najviše 40.000 pilenki lake linije, ukoliko ulaže u obje kategorije proizvodnje

2. korisnik mora imati na kraju ulaganja najmanji broj životinja kategorije koja je predmet ulaganja, i to:

– 10.000, ukoliko se ulaganje provodi u držanje nesilica ili



– 10.000, ukoliko se ulaganje provodi u držanje pilenki lake linije ili

– 10.000 nesilica ili 10.000 pilenki lake linije, ukoliko ulaže u obje kategorije proizvodnje

b) podnositelj koji u trenutku prijave ima više od maksimalnog kapaciteta jedne od kategorija (40.000 nesilica ili 40.000 pilenki lake linije) dozvoljena su isključivo ulaganja navedena u točkama b) i d) iz stavka 1. ovoga članka, te ulaganja u rekonstrukciju i/ili opremanje objekata kako bi se postigla usklađenost s Direktivom o minimalnim uvjetima za zaštitu kokoši nesilica (99/74/EEC) Direktivom o dobrobiti kokoši nesilica (99/74/EEC), ali bez povećanja proizvodnje,

c) da bi ostvario pravo na ulaganje iz stavka 1. točke e) ovoga članka podnositelj se mora nalaziti na listi obveznika IPPC Direktivi (2008/1/EC) u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša NN 114/08), te mora pribaviti na početku ulaganja Mišljenje MZOPUG o Analizi stanja i Elaboratu o načinu usklađivanja postojećeg postrojenja. Sve investicije koje zadovolje navedene uvjete prihvatljive su za ulaganje, bez povećanja postojećih kapaciteta na objektu koji je predmet ulaganja. Na kraju ulaganja korisnik mora pribaviti rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša za postojeće postrojenje,

d) na kraju ulaganja u ovom sektoru korisnik mora zadovoljiti standarde Zajednice koji se odnose na zbrinjavanje gnojiva u skladu s odredbom članka 7. stavka 2. točke d) i e) ovoga Pravilnika.

## Članak 12.

(1) Dozvoljena ulaganja u sektor voća i povrća na poljoprivrednom gospodarstvu:

a) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje staklenika i plastenika (samo polietilenska folija min 200 mikrona) za proizvodnju voća i povrća i ostala ulaganja kako je navedeno Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

b) ulaganje u specijaliziranu opremu za berbu, sortiranje i pakiranje voća/povrća/stolnog grožđa, i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

c) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za skladištenje voća i povrća, uključujući ULO hladnjače, i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

d) ulaganja u sustave za zaštitu od tuče (uključujući računalnu opremu) za voćnjake i stolno grožđe i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

e) ulaganja u podizanje novih i/ili restrukturiranje postojećih nasada voća i stolnog grožđa i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

f) ulaganja u restrukturiranje postojećih nasada vinskih kultivara (sorti) grožđa i maslina (novo podizanje nije dozvoljeno) i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika,

g) ulaganje u izgradnju i/ili opremanje sustava za navodnjavanje na otvorenom za trajne nasade i površine pod povrćem, koristeći podzemne (izvori i bunari) i površinske vode (rijeke, jezera i akumulacije), izgradnja bunara i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika.

(2) Specifični kriteriji prihvatljivosti za sektor voća i povrća su:

a) za ulaganja iz stavka 1. točke a) ovoga članka:

– korisnik mora imati veličinu staklenika/plastenika od minimalno 500 m<sup>2</sup> do maksimalno 10.000 m<sup>2</sup> na kraju ulaganja,

– korisnik mora dokazati postojanje vlastite proizvodnje voća i/ili povrća, sukladno proizvodnji za koju se provodi ulaganje, proizvodnjom upisanom u Upisniku poljoprivrednih gospodarstava na kraju ulaganja,

b) za sva ostala prihvatljiva ulaganja iz stavka 1. ovoga članka, podnositelj mora imati vlastitu proizvodnju vezanu uz ulaganje, upisanu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava na početku i na kraju ulaganja, i to:

– najmanje 2 ha do najviše 50 ha pod voćem, vinskim kultivarima grožđa i maslinama

– najmanje 0,5 ha do najviše 30 ha pod povrćem

– najmanje 0,5 ha do najviše 5 ha pod stolnim grožđem

c) u slučaju ulaganja iz stavka 1. točke b), c), d) i g), gdje podnositelj ima kombiniranu proizvodnju (proizvodnja voća/vinskih kultivara grožđa/maslina/povrća/stolnog grožđa), podnositelj mora zadovoljiti minimalni kriterij jedne od proizvodnji navedenih u stavku b) ovog članka, dok maksimalni kriterij ne smije prijeći niti u jednoj proizvodnji navedenoj u stavku b) ovog članka,

d) ulaganja u restrukturiranje postojećih nasada vinskih kultivara grožđa, odnosno krčenje i ponovnu sadnju, dozvoljena su ako je vinograd:

– starosti do 30 godina i ako se hibridi ili postojeće dozvoljeni kultivari zamjenjuju s preporučenim, u skladu s Pravilnikom o nacionalnoj listi priznatih kultivara vinove loze (»Narodne novine« br. 159/04, 14/05, 42/05, 62/05, 3/06, 37/06, 76/06, 44/07, 118/07, 133/07, 86/08, 117/08, 124/08, 148/08, 45/09, 153/09, 46/10, 129/10) ili

– zdravstveno neispravan, starosti do 30 godina i ako se postojeći kultivari zamjenjuju s preporučenim, u skladu s Pravilnikom o nacionalnoj listi priznatih kultivara vinove loze (»Narodne novine« br. 159/04, 14/05, 42/05, 62/05, 3/06, 37/06, 76/06, 44/07, 118/07, 133/07, 86/08, 117/08, 124/08, 148/08, 45/09, 153/09, 46/10, 129/10).

e) ulaganja u restrukturiranje postojećih nasada maslina obuhvaćaju aktivnosti pomotehničkih zahvata rezidbe do baze stabla (tla).

Članak 13.

(1) Dozvoljeno ulaganje unutar sektora žitarica i uljarica je na poljoprivrednom gospodarstvu:

– ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za skladištenje i sušenje žitarica i uljarica i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika.

(2) Specifični kriteriji prihvatljivosti za ovaj sektor su:

a) korisnik mora imati skladišni kapacitet od najmanje 100 t do najviše 1.500 t na kraju ulaganja

b) podnositelj mora dokazati postojanje vlastite proizvodnje, proizvodnjom upisanom u Upisniku poljoprivrednih gospodarstava od najmanje 20 ha pod žitaricama i/ili uljaricama na početku ulaganja iz stavka 1. ovoga članka.

### *Opći kriteriji za korištenje Mjere 101*

#### Članak 14.

Podnositelj mora dokazati stručnu osposobljenost za bavljenje poljoprivrednom djelatnošću sukladno sljedećim kriterijima:

a) za obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo i obrt: nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno obrtnik, mora imati završenu poljoprivrednu srednju školu ili diplomu iz područja poljoprivrede, veterinarstva ili prehrambene struke što dokazuje predmetnom diplomom ili mora imati podatke o stručnom radnom iskustvu u poljoprivredi u odgovarajućem području od barem 5 godina što dokazuje ugovorom o radu na neodređeno vrijeme, ili je upisan najmanje dvije godine u Upisniku poljoprivrednih gospodarstava što dokazuje rješenjem o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,

b) za pravne osobe: najmanje jedan zaposlenik na razini upravljanja poslovnim subjektom mora imati završenu poljoprivrednu srednju školu ili diplomu iz područja poljoprivrede, veterinarstva ili prerade, ili podatke o stručnom radnom iskustvu u poljoprivredi u odgovarajućem području od barem 5 godina što dokazuje ugovorom o radu na neodređeno vrijeme.

#### Članak 15.

(1) Ulaganja se moraju odnositi na poljoprivredne proizvode obuhvaćene Dodatkom I Ugovora o Europskoj Zajednici (Prilog I. ovoga Pravilnika).

(2) Ulaganja na kraju svoje realizacije moraju udovoljavati relevantnim standardima Zajednice kako je određeno člankom 170(1) Uredbe Komisije (EC) br. 718/2007 u pogledu zaštite okoliša, javnog zdravstva (sigurnost i kakvoća hrane), zdravlja bilja i životinja, dobrobiti životinja i sigurnosti na radu.

(3) Poljoprivredno gospodarstvo mora biti u skladu s odgovarajućim nacionalnim minimalnim standardima koji se odnose na zaštitu okoliša, javno zdravstvo (zdravstvena ispravnost hrane i kakvoća hrane), zdravlje životinja i bilja, dobrobit životinja i sigurnost na radu u vrijeme kad je Odluka o dodjeli sredstava donesena. Gdje su odgovarajući nacionalni standardi utemeljeni na standardima Zajednice uvedeni u vrijeme zaprimanja prijave, odluka o potpori bit će

uvjetna za gospodarstva koja trenutno ne zadovoljavaju te standarde, ali će ih zadovoljiti do kraja realizacije ulaganja.

(4) Pravne osobe, koje imaju integriranu proizvodnju (primarna proizvodnja i prerada) u sektoru mljekarstva, govedarstva, svinjogojstva, peradarstva i jaja, su prihvatljive za ulaganja u okviru ove mjere ako spadaju u rang mikro, malih i srednjih poduzeća.

(5) Pravne osobe, koje imaju integriranu proizvodnju, a izvan su kategorije mikro, malih i srednjih poduzeća prihvatljive su za ulaganja ukoliko su obveznice IPPC Direktive (2008/1/EC) u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša NN 114/08), te mora pribaviti na početku ulaganja Mišljenje MZOPUG o Analizi stanja i Elaboratu o načinu usklađivanja postojećeg postrojenja. Sve investicije koje zadovolje navedene uvjete prihvatljive su za ulaganje, bez povećanja postojećih kapaciteta na objektu koji je predmet ulaganja. Na kraju ulaganja korisnik mora pribaviti Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša za postojeće postrojenje.

(6) Pravne osobe (velika poduzeća, iznad 250 zaposlenih) koje su obveznice IPPC Direktive (2008/1/EC) mogu ostvariti potporu samo kroz jednu od mjera na koje se odnosi ovaj Pravilnik.

(7) Za sva ulaganja potrebno je priložiti dokaz o usklađenosti ulaganja s nacionalnim i standardima Zajednice s područja zaštite okoliša, izdan od strane Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, a kod gradnje/rekonstrukcije u sektorima mljekarstva, govedarstva, svinjogojstva, peradarstva i jaja i prethodnu procjenu projekta od strane Uprave za veterinarstvo Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja.

(8) Ako projekt zahtijeva Procjenu utjecaja zahvata na okoliš u skladu s odredbama Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (»Narodne novine« br. 64/08, 67/09), ista se mora izvršiti prije ulaganja.

(9) Podnositelj mora imati podmirene financijske obveze prema državnom proračunu u trenutku prijave.

(10) Korisnici potpore jesu poljoprivredna gospodarstva čija se ulaganja odvijaju u ruralnim područjima Republike Hrvatske te se u skladu s planovima prostornog uređenja nalaze unutar područja dozvoljenih za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

(11) Ruralna područja jesu sva područja RH, sukladno Prilogu II ovoga Pravilnika, osim područja koja pokrivaju naselja Zagreb i Sesvete.

(12) Poljoprivredne površine poljoprivrednih gospodarstava čija su ulaganja vezana uz sektor voća i povrća i žitarica i uljarica moraju biti upisane u ARKOD, Sustav evidencije poljoprivrednih površina, na početku ili na kraju ulaganja (ovisno o kriteriju u pojedinom sektoru), a vinogradi moraju biti upisani i u Vinogradarski registar na početku ulaganja.

(13) Postojeće farme poljoprivrednih gospodarstava čija su ulaganja vezana uz sektor mljekarstva, govedarstva, svinjogojstva, peradarstva i proizvodnje jaja moraju biti upisane u Registar farmi / Jedinstveni registar domaćih životinja, na početku ulaganja. Ukoliko je

predmet ulaganja izgradnja nove farme, na kraju ulaganja novoizgrađena farma mora biti upisana u Registar farmi / Jedinstveni registar domaćih životinja

(14) Za ulaganja u izgradnju i/ili opremanje bioplinskih postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora, potrebno je priložiti prethodno energetske odobrenje projekta od strane Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva, u skladu s odredbama Zakona o energiji (NN 68/01, 177/04, 76/07, 152/08) i Pravilnika o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (NN67/07).

(15) Za ulaganja u sustave za navodnjavanje na otvorenom iz članka 12 stavka 1. točke g), potrebno je priložiti prethodno odobrenje projekta od strane Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnoga gospodarstva. Ulaganje u sustave navodnjavanja dozvoljeno je isključivo na farmama, na zemljištu u vlasništvu podnositelja ili unajmljenom zemljištu s trajanjem najma minimalno 7 godina na dan podnošenja prijave.

(16) Osim za ulaganja navedena u stavku (15) ovog članka, ulaganja na unajmljenom zemljištu dozvoljena su kod ulaganja u specijaliziranu opremu za berbu iz članka 12, stavka 1. točke b), te kod ostalih ulaganja iz članka 12, stavaka (1), točaka d), e), i f). Ugovor o najmu treba biti važeći minimalno 7 godina od dana podnošenja prijave.

### *Poslovni plan/Investicijska studija*

#### Članak 16.

(1) U poslovnom planu podnositelj mora dokazati ekonomsku održivost podnositelja i projekta na kraju realizacije ulaganja.

(2) Poslovni plan treba biti izrađen u skladu s predloškom i pojašnjenjima u Prilogu IV.a (obrazac I-OEA-4.1) ovoga Pravilnika za ulaganja do 27.000 EUR (200.000,00 HRK) u pojednostavljenom obliku (Prilog IV.a ovoga Pravilnika), za ulaganja iznad 27.000 EUR (200.000,00 HRK) potpuni poslovni plan sukladno Prilogu IV.b (obrazac I-OEA-4.2) ovoga Pravilnika. Ako je glavni cilj ulaganja povećanje proizvodnje, postojanje tržišta također treba biti prikazano u poslovnom planu.

(3) Ukoliko podnositelj posjeduje poslovni plan/investicijsku studiju ili neki drugi dokument odgovarajućih sadržaja koji je izrađen za potrebe banke u svrhu odobravanja kredita, a služi za ocjenu ekonomske održivosti ulaganja koje je osnova za dobivanje sredstava iz mjere 101 IPARD programa, te ako isti dokument, pored ostalog, sadrži podatke sukladno obrascima I-OEA-4.1.(za ulaganja do 27.000 EUR) ili I-OEA-4.2 (za ulaganja preko 27.000 EUR), bez obzira na poredak, takav dokument može biti prihvatljiv. Ukoliko navedeni dokument ne sadrži sve podatke u skladu s obrascima I-OEA-4.1./I-OEA-4.2., podaci i tablice koje nedostaju mogu se priložiti postojećem dokumentu.

Ukoliko će za izračun ekonomske održivosti projekta biti potrebni dodatni podaci, podnositelj će dobiti Zahtjev za obrazloženje i/ili ispravak sa specifikacijom podataka koje treba dostaviti.

#### Članak 17.

(1) Kriteriji i pokazatelji koji će se koristiti za financijsku analizu podnositelja (društva, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i obrti koji su obveznici poreza na dobit) u prethodnom razdoblju su sljedeći:

- a) koeficijent tekuće likvidnosti (kratkotrajna imovina/kratkoročne obveze),
- b) omjer obveza i kapitala ((kratkoročne obveze + dugoročne obveze)/(kapital i rezerve)),
- c) pokriće troškova kamata (dobit prije oporezivanja + kamate/kamate),
- d) koeficijent obrtaja ukupne imovine (ukupni prihodi/ukupna imovina),
- e) odnos prihoda i rashoda (ukupni prihodi/ukupni rashodi),
- f) stopa povrata kapitala (dobit poslije oporezivanja/kapital i rezerve),
- g) bruto marža profita (dobit prije oporezivanja + kamate/ukupni prihod).

(2) Navedeni pokazatelji boduju se prema izračunatim vrijednostima, zatim ponderiraju u skladu s Prilogom XIII. ovoga Pravilnika i prema ukupnom zbroju bodova društvo, obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo ili obrt dobiva ocjenu: vrlo dobro, dobro, zadovoljava ili ne zadovoljava.

(3) Ako podnositelj bude ocijenjen nezadovoljavajućom ocjenom prijava će biti odbijena.

#### Članak 18.

(1) Kriteriji i pokazatelji koji će se koristiti za procjenu ekonomske održivosti podnositelja i izračunavati u reprezentativnoj godini su sljedeći:

1. jednostavniji poslovni plan: za ulaganja do 27.000 EUR – za procjenu svih podnositelja koristit će se sljedeći pokazatelj:

– profitabilnost – dobit poslije oporezivanja treba biti pozitivan od reprezentativne do zadnje godine ekonomskog vijeka trajanja projekta

2. potpuni poslovni plan/investicijska studija: za ulaganja koja prelaze 27.000 EUR

a) za procjenu obiteljskih poljoprivrednih gospodarstva (OPG) i obrta koji su obveznici poreza na dohodak koristit će se sljedeći pokazatelji:

– omjer obveza i kapitala ((kratkoročne obveze + dugoročne obveze)/(kapital i rezerve)) te izračunati koeficijent ne smije biti veći od 4.

b) za procjenu društava i obrta koji su obveznici poreza na dobit koristit će se sljedeći pokazatelji:

– pokazatelj tekuće likvidnosti (kratkotrajna imovina/kratkoročne obveze) te izračunati koeficijent ne smije biti manji od 0,9,

– odnos prihoda i rashoda (ukupni prihodi/ukupni rashodi) te izračunati koeficijent ne smije biti manji od 1,

– omjer obveza i kapitala ((kratkoročne obveze + dugoročne obveze)/(kapital i rezerve)) te izračunati koeficijent ne smije biti veći od 4.

(2) Kriteriji i pokazatelji koji će se koristiti za procjenu ekonomske održivosti projekta su sljedeći:

1. jednostavniji poslovni plan: za ulaganja do 27.000 EUR – za procjenu svih podnositelja koristit će se sljedeći pokazatelj:

– likvidnost – kumulativ financijskog tijeka treba biti pozitivan od prve do zadnje godine ekonomskog vijeka trajanja projekta

2. potpuni poslovni plan/investicijska studija: za ulaganja koja prelaze 27.000 EUR

a) interna stopa rentabilnosti veća od realne kamatne stope dobivenog kredita te veća od 5%,

b) neto sadašnja vrijednost jednaka ili veća od 0 uz korištenje diskontne stope ne manje od realne kamatne stope dobivenog kredita,

c) razdoblje povrata investicije ne duže od ekonomskog vijeka trajanja projekta.

#### Članak 19.

Ako je podnositelj početnik, odnosno ako posluje kraće od dvije godine, koeficijenti i kriteriji za procjenu podnositelja iz članka 17. ovoga Pravilnika neće se primjenjivati.

#### Članak 20.

(1) Nakon provjere kompletnosti zahtjeva u administrativnoj kontroli, bit će formirana rang lista podnositelja prema kriterijima rangiranja sukladno Tablici broj 1. iz ovoga stavka. Prioritet imaju ulaganja s većim brojem bodova.

Tablica 1: KRITERIJI RANGIRANJA ZA MJERU 101.

| Kriterij   | Rezultat                             | Bodovi |
|--|--------------------------------------|--------|
| ulaganje je u izgradnju novog objekta  | ako »da« tad<br>10 ako »ne«<br>tad 0 | 10     |
| ulaganje se provodi na područjima s težim uvjetima gospodarenja kako je regulirano Zakonom o državnoj potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju (»Narodne novine« br. 83/09, 153/09, 60/10) | ako »da« tad<br>20 ako »ne«<br>tad 0 | 20     |
| ulaganje provodi mladi podnositelj (nositelj OPG-a, obrtnik, odgovorna osoba u pravnoj osobi) koji ima manje od navršenih 40 godina na dan podnošenja prijave                              | ako »da« tad<br>20 ako »ne«<br>tad 0 | 20     |

|   |                                      |     |
|---|--------------------------------------|-----|
| ulaganje provodi registrirani ekološki proizvođač   | ako »da« tad<br>15 ako »ne«<br>tad 0 | 15  |
| veličina poljoprivrednog gospodarstva, za određeni sektor, u vrijeme prijave je veća od traženog minimuma na kraju ulaganja navedenog u specifičnom kriteriju prihvatljivosti | ako »da« tad<br>15 ako »ne«<br>tad 0 | 15  |
| ulaganje provodi žena poduzetnik (nositeljica OPG-a, obrtnica ili odgovorna osoba u pravnoj osobi)  | ako »da« tad<br>20 ako »ne«<br>tad 0 | 20  |
| UKUPNO  |                                      | 100 |

(2) Ako na rang listi bude veći broj projekata s istim brojem bodova, prednost će imati oni s ranijim datumom podnošenja kompletne prijave.

(3) Ako dva ili više projekata imaju isti broj bodova i jednaki datum podnošenja kompletne prijave, Agencija za plaćanja će provesti postupak izvlačenja slučajnim odabirom, u prisutnosti javnog bilježnika, te će o provedenom postupku obavijestiti podnositelje pisanim putem.

(4) U slučaju kada se temeljem rang liste utvrdi da unutar programa nema dovoljno sredstava za ugovaranje svih rangiranih projekata, odredit će se prag iznad kojeg će se nalaziti svi projekti za koje postoji dovoljno financijskih sredstava u programu.

(5) U slučaju kada se temeljem rang liste utvrdi da unutar programa ima dovoljno sredstava za ugovaranje svih rangiranih projekata koji su nakon analize kompletnosti ocijenjeni kao prihvatljivi, proces rangiranja se u daljnjoj fazi obrade prijave neće primjenjivati.

### *Financiranje*

#### Članak 21.

(1) Sredstva potpore za Mjeru 101. osiguravaju se iz proračuna Europske unije i Republike Hrvatske, od čega Europska Unija sudjeluje sa 75% udjela, a Republika Hrvatska s 25% udjela. Visina sredstava utvrđuje se posebnim financijskim sporazumima između Republike Hrvatske i Europske unije.

(2) Po jednoj prijavi, korisnik može tražiti potporu za prihvatljive izdatke koji nisu manji od 13 500 EUR (100.000 HRK). Svi iznosi u hrvatskim kunama su indikativni.

(3) Korisnik u okviru vremenskog perioda trajanja IPARD-a i u okviru Mjere 101, može tražiti potporu, bez obzira na ukupnu vrijednost investicije, za prihvatljive izdatke koji ne prelaze 900.000 EUR (6.570.000 HRK). Iznimno, korisnik za investicije u sektoru jaja može tražiti potporu, bez obzira na ukupnu vrijednost investicije, za prihvatljive izdatke koji ne prelaze 2,0 milijuna EUR (14.600.000 HRK), ukoliko se oni odnose isključivo na primjenu:

a) Direktive o dobrobiti kokoši nesilica (99/74/EEC) – rekonstrukcija i/ili oprema za pogone (kavezi) ili



b) primjenu Nitratne direktive (91/676/EEC) – izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta za gnojivo i/ili oprema za rukovanje i primjenu gnojiva i Direktive o dobrobiti kokoši nesilica (99/74/EEC) – rekonstrukcija i/ili oprema za pogone (kavezi) u okviru istoga projekta

(4) Intenzitet potpore iskazan kao udio javne potpore u prihvatljivim izdacima investicije iznosi do:

a) 50% ili

b) 55% ukoliko ulaganje provodi mladi poljoprivrednik (nositelj OPG-a, obrtnik, odgovorna osoba u pravnoj osobi) s manje od 40 godina u trenutku odobrenja potpore (odnosno poljoprivrednik koji na dan donošenja odluke o dodjeli sredstava ima manje od 40 navršenih godina), koji posjeduje odgovarajuće vještine i sposobnosti ili

c) 60%, ukoliko se ulaganje provodi na brdsko-planinskim područjima, kako je navedeno u Prilogu VII. ovog Pravilnika ili

d) 65%, ukoliko ulaganje provodi mladi poljoprivrednik (nositelj OPG-a, obrtnik, odgovorna osoba u pravnoj osobi) na brdsko-planinskim područjima ili

e) 75%, ukoliko se investicija odnosi isključivo na primjenu Nitratne direktive (91/676/EEC) u skladu s postojanjem nacionalne strategije za njenu provedbu

(5) Dozvoljeno je maksimalno pet prihvatljivih ulaganja po korisniku tijekom trajanja IPARD-a. Prijava za sljedeće ulaganje može se podnijeti tek nakon izvršenog konačnog plaćanja prethodne.

(6) Plaćanje za izvršeno ulaganje bit će jednoobročno, sukladno IPARD Ugovoru koji korisnik potpisuje s Agencijom za plaćanja.

## Članak 22.

(1) Prihvatljivi troškovi odnose se na:

a) izgradnju ili poboljšanje nepokretne imovine;

b) kupnju nove mehanizacije i opreme (uključujući računalni softver do tržišne vrijednosti imovine);

c) opće troškove poput naknada za arhitekta, inženjere i druge savjetodavne naknade, studije izvedivosti, kupnja prava na patente i licence do gornje granice od 12% troškova navedenih u točkama a) i b) ovog stavka, od kojih su troškovi poslovnog plana prihvatljivi u iznosu do 2%, ali ne preko 3.000 EUR (21.900,00 HRK).

(2) Vrijednost prihvatljivih izdataka utvrđuje se bez PDV-a.

(3) Lista prihvatljivih izdataka nalazi se u Prilogu IV.f ovoga Pravilnika.

## Članak 23.

Troškovi koji se neće financirati iz IPARD programa za Mjeru 101. su sljedeći:

- (1) porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost,
- (2) carinske i uvozne pristojbe, i sve ostale naknade,
- (3) kupnja, najam ili zakup zemljišta i postojećih zgrada, bez obzira na to da li najam rezultira vlasništvom prenesenim u korist najmoprimca,
- (4) novčane kazne, financijske kazne i troškovi parničnog postupka,
- (5) operativni troškovi,
- (6) rabljeni strojevi i oprema,
- (7) bankovni troškovi, troškovi jamstava i slične naknade,
- (8) troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz IPARD-ov račun u eurima, kao i drugi isključivo financijski izdaci,
- (9) doprinosi u naturi,
- (10) kupnja prava poljoprivredne proizvodnje, životinja, jednogodišnjih biljaka i njihovo sađenje,
- (11) svi troškovi održavanja, amortizacije i najma,
- (12) troškovi vezani uz ugovore o zakupu, kao što je marža najmodavca, režijski troškovi i troškovi osiguranja,
- (13) troškovi promocije osim onih od općeg interesa,
- (14) izdaci za projekte koji su zaračunali naknade korisnicima ili sudionicima prije dovršenja, osim ako su dobivene naknade odbijene od zatraženih troškova,
- (15) izdaci nastali u državnoj administraciji, uključujući Agenciju za plaćanja, posebice tekući izdaci, izdaci iznajmljivanja i plaće osoblja zaposlenog na upravljanju, provedbi, praćenju i kontroli,
- (16) dio iznosa općih troškova koji obuhvaćaju naknade za arhitekta, inženjere i konzultante te upravne pristojbe, troškovi investicijske studije ili poslovnog plana ili studije izvedivosti za pripremanje i provođenje projekta, i troškovi stjecanja patenata i licenci izravno vezanih uz rad izvođača projekta, koji prelaze 12% ukupno prihvatljivih troškova isključujući ove opće troškove,
- (17) troškovi za nepredviđene radove u graditeljstvu.

*B. Dozvoljena ulaganja i specifični kriteriji za Mjeru 103.*

Članak 24.

Korisnici sredstava iz IPARD programa u okviru Mjere 103. su obrti, trgovačka društva i zadruge, registrirani za obavljanje predmetne djelatnosti i obveznici poreza na dodanu vrijednost (PDV):

- a) u rangu mikro, malih ili srednjih poduzeća (u skladu s Prilogom III ovoga Pravilnika) s manje od 25% u državnom vlasništvu, odnosno u vlasništvu jedinica lokalne i/ili regionalne (područne) samouprave ili Grada Zagreba,
- b) u rangu poduzeća s manje od 750 zaposlenih ili s godišnjim prometom koji ne prelazi 200 milijuna eura s manje od 25% u državnom vlasništvu, odnosno u vlasništvu jedinica lokalne i/ili regionalne (područne) samouprave ili Grada Zagreba.

#### Članak 25.

Ulaganja unutar Mjere 103. dozvoljena su za sektore: sektor mlijeka i mljekarstva; sektor prerade mesa; sektor ribarstva; sektor prerade voća i povrća; sektor vinarstva, te sektor maslinovog ulja.

#### Članak 26.

(1) Dozvoljena ulaganja u sektoru mlijeka i mljekarstva za pogone koji nisu usklađeni s EU standardima na području javnog zdravstva su:

- a) ulaganja u rekonstrukciju i/ili opremanje postojećih objekata za poslovanje s mlijekom, uključujući rashladnu opremu za sirovo mlijeko na mliječnim farmama (gospodarstvima) i u sabiralištima mlijeka i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika,
- b) ulaganja u opremu za obradu otpadnih voda, filtriranje zraka i rashladne sustave i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika,
- c) ulaganja u specijalna transportna vozila za prijevoz sirovog mlijeka s dodatnom opremom i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika,
- d) iznimno od odredbe točke a) ovog stavka, dozvoljeno je ulaganje u izgradnju samo ako postojeći kapacitet (objekt) nije moguće uskladiti sa EU standardima na području javnog zdravstva. Postojeći kapacitet (objekt) mora biti zatvoren na kraju ulaganja što se dokazuje Rješenjem o brisanju iz Upisnika odobrenih objekata.

(2) Dozvoljena ulaganja u sektoru mlijeka i mljekarstva za pogone koji su usklađeni s EU standardima na području javnog zdravstva su:

- a) ulaganja vezana za dostizanje EU standarda u zaštiti okoliša (obrada otpadnih voda, filtriranje zraka i rashladni sustavi), i to:
  - u opremu iz točki 103.1.2.10. i 103.1.2.12. u Prilogu V. e ovoga Pravilnika,
  - u rekonstrukciju iz točke 103.1.1.1 u Prilogu V. e ovoga Pravilnika povezanu s ugradnjom opreme iz prethodne alineje

b) ulaganja u rashladnu opremu za čuvanje sirovog mlijeka na mliječnim farmama (gospodarstvima) i u sabiralištima u skladu s točkama 103.1.2.1 u Prilogu V. e ovoga Pravilnika

c) ulaganja u specijalizirana transportna vozila za sirovo mlijeko s dodatnom opremom skladu s točkama 103.1.2.2 u Prilogu V. e ovoga Pravilnika

d) ulaganja, kako je navedeno u Prilogu IV. e ovoga Pravilnika, a koja su neophodna za usklađivanje s IPPC Direktivom (2008/1/EC) u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša (»Narodne novine« br. 114/08).

(3) Specifični kriteriji prihvatljivosti u sektoru mlijeka i mljekarstva:

a) da bi ostvario pravo na ulaganje iz stavka 2. točke d) ovoga članka korisnik se mora nalaziti na listi obveznika IPPC Direktive (2008/1/EC) u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša NN 114/08), te mora pribaviti na početku ulaganja Mišljenje MZOPUG o Analizi stanja i Elaboratu o načinu usklađivanja postojećeg postrojenja. Sve investicije koje zadovolje navedene uvjete prihvatljive su za ulaganje, bez povećanja postojećih kapaciteta na objektu koji je predmet ulaganja. Na kraju ulaganja korisnik mora pribaviti Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša za postojeće postrojenje.

b) za ulaganja u rashladnu opremu za sirovo mlijeko u sabiralištima mlijeka i na poljoprivrednim gospodarstvima iz stavka 1. točke b) i stavka 2. točke b) potrebno je priložiti odgovarajući ugovor s poljoprivrednim gospodarstvima, iz kojeg je vidljiva lokacija na kojoj će se rashladna oprema nalaziti. Ugovori trebaju biti važeći najmanje 7 godina od dana podnošenja prijave.

## Članak 27.

(1) Dozvoljena ulaganja u sektoru prerade mesa za pogone koji nisu usklađeni s EU standardima na području javnog zdravstva su:

a) ulaganje u rekonstrukciju i/ili opremanje postojećih klaonica, rasjekaonica, hladnjača, objekata za proizvodnju mljevenog mesa, mesnih pripravaka i preradu mesa i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika

b) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje centara (sibirališta) za sakupljanje otpada i nusproizvoda životinjskog podrijetla i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika

c) ulaganje u opremu za obradu otpadnih voda, filtriranje zraka i rashladne sustave i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika

d) ulaganje u opremu za zbrinjavanja otpada i nusproizvoda životinjskog podrijetla

e) iznimno od odredbe točke a) ovog stavka, dozvoljeno je ulaganje u izgradnju samo ako je postojeći kapacitet (objekt) zatvoren zbog nemogućnosti usklađivanja sa standardima

Zajednice. Postojeći kapacitet (objekt) mora biti zatvoren na kraju ulaganja što se dokazuje Rješenjem o brisanju iz Upisnika odobrenih objekata.

(2) Dozvoljena ulaganja u sektoru prerade mesa za pogone koji su usklađeni s EU standardima na području javnog zdravstva su:

a) ulaganja vezana za dostizanje EU standarda u zaštiti okoliša (obrada otpadnih voda, filtriranje zraka i rashladni sustavi), i to:

– u opremu iz točki 103.2.2.26. i 103.2.2.28. u Prilogu V. e ovoga Pravilnika,

– u rekonstrukciju točke 103.2.1.1 u Prilogu V. e ovoga Pravilnika povezanu s ugradnjom opreme iz prethodne alineje

b) ulaganja, kako je navedeno u Prilogu IV. e ovoga Pravilnika, a koja su neophodna za usklađivanje s IPPC Direktivom (2008/1/EC) u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša (»Narodne novine« br. 114/08)

(3) Specifični kriteriji prihvatljivosti za sektor prerade mesa su:

a) za ulaganja u klaonice

– prihvatljivo je ulaganje u klaonice s minimalnim kapacitetom za 8 radnih sati za: 20 grla goveda ili 50 svinja ili 50 ovaca i koza ili 5.000 peradi,

b) za ulaganja u centre (sabirališta) za sakupljanje otpada i nusproizvoda životinjskog podrijetla.

– ulaganja se mogu odvijati do najviše 100 km od sljedećih gradova: Križevci, Pula, Slavonski Brod, Benkovac i Split

c) da bi ostvario pravo na ulaganje iz stavka 1. točke e) ovoga članka podnositelj se mora nalaziti na listi obveznika IPPC Direktive (2008/1/EC) u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša NN 114/08), te mora pribaviti na početku ulaganja Mišljenje MZOPUG o Analizi stanja i Elaboratu o načinu usklađivanja postojećeg postrojenja. Sve investicije koje zadovolje navedene uvjete prihvatljive su za ulaganje, bez povećanja postojećih kapaciteta na objektu koji je predmet ulaganja. Na kraju ulaganja korisnik mora pribaviti Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša za postojeće postrojenje.

## Članak 28.

(1) Dozvoljena ulaganja u sektoru ribarstva za pogone koji nisu usklađeni s EU standardima na području javnog zdravstva su:

a) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za preradu riba, rakova, mekušaca i ostalih vodenih beskralježnjaka, uključujući opremu za hlađenje, rezanje, sušenje, dimljenje i pakiranje proizvoda i zbrinjavanje nusproizvoda, uključujući i softver (ili »računalnu opremu«) i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika,

b) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje otpremnih centara i/ili centara za pročišćavanje živih školjkaša i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika,

c) ulaganje u opremu za obradu otpadnih voda, filtriranje zraka i rashladne sustave i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika.

(2) Dozvoljena ulaganja u sektoru ribarstva za pogone koji su usklađeni s EU standardima na području javnog zdravstva su:

a) ulaganja vezana za dostizanje EU standarda u zaštiti okoliša (obradu otpadnih voda, filtriranje zraka i rashladni sustavi), i to:

– u opremu u iz točki 103.3.2.25. u Prilogu V. e ovoga Pravilnika,

– u rekonstrukciju iz točke 103.3.1.1 u Prilogu V. e ovoga Pravilnika povezanu s ugradnjom opreme iz prethodne alineje.

b) ulaganja, kako je navedeno u Prilogu IV. f ovoga Pravilnika, a koja su neophodna za usklađivanje s IPPC Direktivom (2008/1/EC) u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša (»Narodne novine« br. 114/08).

(3) Specifični kriteriji prihvatljivosti za sektor ribarstva su:

a) prihvatljivo je ulaganje u objekte za preradu riba, rakova, mekušaca i ostalih vodenih beskralježnjaka, od najmanje 18 t kapaciteta godišnje,

c) da bi ostvario pravo na ulaganje iz stavka 2. točke b) ovoga članka podnositelj se mora nalaziti na listi obveznika IPPC Direktive (2008/1/EC) u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine« br. 110/07) i Uredbom o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša NN 114/08), te mora pribaviti na početku ulaganja Mišljenje MZOPUG o Analizi stanja i Elaboratu o načinu usklađivanja postojećeg postrojenja. Sve investicije koje zadovolje navedene uvjete prihvatljive su za ulaganje, bez povećanja postojećih kapaciteta na objektu koji je predmet ulaganja. Na kraju ulaganja korisnik mora pribaviti Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša za postojeće postrojenje.

d) provedena ulaganja trebaju udovoljavati Uredbi Vijeća (EC) br. 1198/2006 od 27. srpnja 2006. godine kojom se uspostavlja Europski ribarski fond i Uredbi Vijeća (EC) br. 2371/2002 od 20. prosinca 2002. godine o očuvanju i održivom iskorištavanju resursa ribe u okviru Zajedničke ribarske politike.

## Članak 29.

Dozvoljena ulaganja u sektor prerade voća i povrća su:

a) ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za preradu (konzerviranje, sušenje, zamrzavanje) voća, povrća, maslina (isključujući maslinovo ulje), aromatičnog, začinskog i ljekovitog bilja, i gljiva, uključujući proizvodnju sokova, octa i voćnih vina

(isključujući vino od grožđa) i proizvodnju ulja iz buča te ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika,

b) ulaganja u opremu za obradu otpadnih voda, filtriranje zraka i rashladne sustave ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika

#### Članak 30.

(1) Dozvoljena ulaganja u sektoru vinarstva su:

– ulaganja u opremanje (oprema za filtriranje, stabilizaciju, linije za punjenje, automatsko etiketiranje i pakiranje) vinarija i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika.

(2) Specifični kriteriji prihvatljivosti za sektor vinarstva su:

b) podnositelj mora biti upisan u Upisnik proizvođača grožđa, vina i voćnih vina, odnosno Vinogradarski registar,

c) u godini prije podnošenja prijave podnositelj mora imati godišnju proizvodnju u rasponu od 200 hl do 20.000 hl vina kategorije kvalitetno i/ili vrhunsko, u skladu sa Zakonom o vinu (»Narodne novine« br. 96/03).

#### Članak 31.

Dozvoljena ulaganja u sektoru maslinovog ulja su:

a) ulaganje u laboratorijsku opremu za osnovne kemijske analize maslinovog ulja i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika,

b) ulaganje u opremu za preradu komine masline u kompost i ostala ulaganja kako je navedeno u Prilogu V. e ovoga Pravilnika.

#### *Opći kriteriji za korištenje Mjere 103*

#### Članak 32.

(1) Ulaganja se moraju odnositi na poljoprivredne proizvode obuhvaćene Dodatkom I Ugovora o Europskoj Zajednici (Prilog I. ovoga Pravilnika).

(2) Objekt mora udovoljavati nacionalnim minimalnim standardima koji se odnose na zaštitu okoliša, javno zdravstvo (zdravstvena ispravnost hrane i kakvoća hrane), zdravlje životinja i bilja, dobrobit životinja i sigurnost na radu u vrijeme kad je Odluka o dodjeli sredstava donesena. Gdje su odgovarajući nacionalni standardi utemeljeni na EU standardima uvedeni u vrijeme zaprimanja prijave, odluka o potpori bit će uvjetna za objekte koji zadovolje nove standarde do kraja realizacije ulaganja.

(3) Za svaki objekt potrebno je priložiti potvrdu o usklađenosti ulaganja s nacionalnim i EU standardima s područja zaštite okoliša, izdanu od Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

(4) Ako projekt zahtijeva ocjenu utjecaja zahvata na okoliš u skladu s odredbama Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (»Narodne novine« br. 64/08, 67/09) ista se mora izvršiti prije ulaganja.

(5) Za objekt koji je predmet ulaganja, podnositelj mora dostaviti od Uprave za veterinarstvo procijenjen i ovjeren plan za unaprjeđenje objekta čiji je sastavni dio i popis potrebnih zahvata za usklađivanje s EU standardima.

(7) Ako je objekt odobren za više proizvodnih djelatnosti (klanje, rasijecanje, uskladištenje, proizvodnja mljevenog mesa, mesnih pripravaka i prerada mesa), cijeli objekt koji je predmet udovoljavati mora odgovarajućim EU standardima na kraju ulaganja.

(8) Podnositelj mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu u trenutku prijave.

(9) Ulaganja u maloprodaju će biti isključena iz potpore.

(10) Poduzeća iz članka 24. stavka b), koji su obveznici IPPC Direktive (2008/1/EC) mogu ostvariti potporu samo kroz jednu od mjera na koje se odnosi ovaj Pravilnik.

(11) U slučaju ulaganja u rekonstrukciju i/ili opremanje postojećih objekata u sektoru mlijeka i mljekarstva, mesa i ribarstva, subjekt u poslovanju s hranom mora biti naveden u Nacionalnom programu za unaprjeđenje objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla, prema EU standardima koje je izradila Uprava za veterinarstvo Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja. Kako bi se osigurala sljedivost, za vrijeme provođenja kategorizacije i unapređivanja objekata u poslovanju s hranom dokumentacija za svaki objekt vodit će se pod jedinstvenim nepromjenjivim brojem dokumenta koji ostaje dodijeljen tijekom provedbe IPARD-a, a biti će jasno povezan i s EU izvoznim brojem, ako je isti naknadno dodijeljen.

(12) Radnje koje se sufinanciraju u okviru Komponente III IPA-e (Mjera 1.1.: Poslovna infrastruktura, Mjera 2.1.: Poboljšanje poslovne klime; Mjera 2.2.: Transfer tehnologije i podrška uslugama za novonastale tvrtke utemeljene na znanju; sukladno Operativnom programu za regionalnu konkurentnost 2007.-2009.) isključene su iz potpore u okviru ove mjere.

### *Investicijska studija/poslovni plan*

#### Članak 33.

(1) Podnositelj/korisnik treba prikazati ekonomsku održivost projekta na kraju realizacije ulaganja.

(2) Poslovni plan treba biti načinjen u skladu s predloškom i pojašnjenjima u Prilogu V.a (obrazac I-OEA-5) ovoga Pravilnika. Ako je glavni cilj ulaganje u povećanje proizvodnje, poslovni plan treba prikazati postojanje tržišta.

(3) Ukoliko podnositelj posjeduje poslovni plan/investicijsku studiju ili neki drugi dokument odgovarajućih sadržaja koji je izrađen za potrebe banke u svrhu odobravanja kredita, a služi za ocjenu ekonomske održivosti ulaganja koje je osnova za dobivanje sredstava iz mjere 103



IPARD programa, te ako isti dokument, pored ostalog, sadrži podatke navedene u obrascu I-OEA-5, bez obzira na poredak, takav dokument može biti prihvatljiv. Ukoliko navedeni dokument ne sadrži sve podatke u skladu s obrascem I-OEA-5, podaci i tablice koje nedostaju mogu se priložiti postojećem dokumentu.

Ukoliko će za izračun ekonomske održivosti projekta biti potrebni dodatni podaci, podnositelj će dobiti Zahtjev za obrazloženje i/ili ispravak sa specifikacijom podataka koje treba dostaviti.

#### Članak 34.

(1) Kriteriji i pokazatelji koji će se koristiti za financijsku analizu podnositelja (društva i obrti koji su obveznici poreza na dobit) u prethodnom razdoblju su sljedeći:

- a) koeficijent tekuće likvidnosti (kratkotrajna imovina/kratkoročne obveze),
- b) omjer obveza i kapitala ((kratkoročne obveze + dugoročne obveze)/(kapital i rezerve)),
- c) pokriće troškova kamata (dobit prije oporezivanja + kamate/kamate),
- d) koeficijent obrtaja ukupne imovine (ukupni prihodi/ukupna imovina),
- e) odnos prihoda i rashoda (ukupni prihodi/ukupni rashodi),
- f) stopa povrata kapitala (dobit poslije oporezivanja/kapital i rezerve),
- g) bruto marža profita (dobit prije oporezivanja + kamate/ukupni prihod).

(2) Navedeni se pokazatelji boduju prema izračunatim vrijednostima, zatim ponderiraju u skladu s Prilogom XIII. ovoga Pravilnika i prema ukupnom zbroju bodova društvo ili obrt dobiva ocjenu: vrlo dobro, dobro, zadovoljava ili ne zadovoljava.

(3) Ako podnositelj bude ocijenjen nezadovoljavajućom ocjenom prijava će biti odbijena.

#### Članak 35.

(1) Kriteriji i pokazatelji koji će se koristiti za procjenu ekonomske održivosti podnositelja i izračunavati u reprezentativnoj godini su sljedeći:

- a) za procjenu obrta koji su obveznici poreza na dohodak koristit će se sljedeći pokazatelji:
  - omjer obveza i kapitala ((kratkoročne obveze + dugoročne obveze)/(kapital i rezerve)) te izračunati koeficijent ne smije biti veći od 4,
- b) za procjenu društava i obrta koji su obveznici poreza na dobit koristit će se sljedeći pokazatelji:
  - pokazatelj tekuće likvidnosti (kratkotrajna imovina/kratkoročne obveze) te izračunati koeficijent ne smije biti manji od 0,9,

– odnos prihoda i rashoda (ukupni prihodi/ukupni rashodi) te izračunati koeficijent ne smije biti manji od 1,

– omjer obveza i kapitala ((kratkoročne obveze + dugoročne obveze)/(kapital i rezerve)) te izračunati koeficijent ne smije biti veći od 4.

(2) Kriteriji i pokazatelji koji će se koristiti za procjenu ekonomske održivosti projekta su sljedeći:

a) interna stopa rentabilnosti veća od realne kamatne stope dobivenog kredita te veća od 5%,

b) neto sadašnja vrijednost jednaka ili veća od 0 uz korištenje diskontne stope ne manje od realne kamatne stope dobivenog kredita,

c) razdoblje povrata investicije ne duže od ekonomskog vijeka trajanja projekta.

#### Članak 36.

Ako je podnositelj početnik, odnosno ako posluje kraće od dvije godine, koeficijenti i kriteriji za procjenu podnositelja iz članka 34. ovoga Pravilnika neće se primjenjivati.

#### Članak 37.

(1) Nakon provjere kompletnosti zahtjeva u administrativnoj kontroli, bit će formirana rang lista podnositelja prema kriterijima rangiranja sukladno Tablici broj 2. iz ovoga stavka. Prioritet imaju ulaganja s većim brojem bodova.

Tablica 2: KRITERIJI RANGIRANJA ZA MJERU 103

| Kriterij  |                                 | Bodova |
|---|---------------------------------|--------|
| Ulaganje je provedeno u područjima s težim uvjetima gospodarenja kako je regulirano Zakonom o državnoj potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju (»Narodne novine« br. 83/09, 153/09, 60/10) | Ako »da« tad 30, ako »ne« tad 0 | 30     |
| Obrtnik, odgovorna osoba u pravnoj osobi je mlađi od 40 godina u vrijeme podnošenja prijave   | Ako »da« tad 20, ako »ne« tad 0 | 20     |
| Podnositelj je u razini malih i srednjih poduzetnika  | Ako »da« tad 20, ako »ne« tad 0 | 20     |
| Podnositelj je u 100%-om privatnom vlasništvu   | Ako »da« tad 10, ako »ne« tad 0 | 10     |
| Iznos tražene potpore u projektu je manji od 50%  | Ako »da« tad 10, ako »ne« tad 0 | 10     |
| Proširenje opsega proizvoda   | Ako »da« tad                    | 10     |

|        |                       |     |
|--------|-----------------------|-----|
|        | 10, ako »ne«<br>tad 0 |     |
| UKUPNO |                       | 100 |

(2) Ako na rang listi bude veći broj projekata s istim brojem bodova, prednost će imati oni s ranijim datumom podnošenja kompletne prijave.

(3) Ako dva ili više projekta imaju isti broj bodova i jednaki datum podnošenja kompletne prijave, Agencija za plaćanja će provesti postupak izvlačenja slučajnim odabirom, u prisutnosti javnog bilježnika, te će o provedenom postupku obavijestiti podnositelje pisanim putem.

(4) U slučaju kada se na temelju rang liste utvrdi da unutar programa nema dovoljno sredstava za ugovaranje svih rangiranih projekata, odredit će se prag iznad kojeg će se nalaziti svi projekti za koje postoji dovoljno financijskih sredstava u programu.

(5) U slučaju kada se temeljem rang liste utvrdi da unutar programa ima dovoljno sredstava za ugovaranje svih rangiranih projekata koji su nakon analize potpunosti ocijenjeni kao prihvatljivi, proces rangiranja se u daljnjoj fazi obrade prijave neće primjenjivati.

### *Financiranje*

#### Članak 38.

(1) Sredstva potpore za Mjeru 103. osiguravaju se iz proračuna Europske unije i Republike Hrvatske, od čega Europska Unija sudjeluje sa 75% udjela, a Republika Hrvatska s 25% udjela. Visina sredstava utvrđuje se posebnim financijskim sporazumima između Republike Hrvatske i Europske unije.

(2) Po jednoj prijavi podnositelj može tražiti potporu za prihvatljive izdatke koji nisu manji od 33.800 eura (250.000 HRK), odnosno za ulaganja koje se odnose na sektor vinarstva u iznosu ne manjem od 13.500 eura (100.000 HRK)

(3) Korisnik u okviru vremenskog perioda trajanja IPARD-a i u okviru Mjere 103, može tražiti potporu, bez obzira na ukupnu vrijednost investicije, za prihvatljive izdatke koji ne prelaze 3.000.000 EUR (21.900.000,00 HRK), osim u sektoru maslinovog ulja gdje prihvatljivi izdaci ne mogu prelaziti 500.000 EUR (3.650.000,00 HRK).

(4) Intenzitet potpore iskazan kao udio javne potpore u prihvatljivim izdacima investicije iznosi do 50%.

(5) Dozvoljeno je maksimalno pet prihvatljivih ulaganja po korisniku tijekom trajanja IPARD-a. Prijava za sljedeće ulaganje može se podnijeti tek nakon izvršenog konačnog plaćanja prethodne.

(6) Plaćanje za izvršeno ulaganje bit će jednoobročno, sukladno ugovoru koji korisnik potpisuje s Agencijom za plaćanja.

#### Članak 39.

(1) Prihvatljivi troškovi odnose se na:

a) izgradnju ili poboljšanje nepokretne imovine,

b) kupnju nove mehanizacije i opreme, uključujući računalni softver do tržišne vrijednosti imovine,

c) opće troškove, kao naknada za arhitekta, inženjere i druge savjetodavne naknade, studije izvedivosti, kupnju prava na patente i licence do gornje granice od 12% troškova navedenih u točkama a) i b) ovoga članka, od kojih su poslovni planovi prihvatljivi u iznosu do 3%, ali ne većem od 5.000 EUR (36.500,00 HRK).

(2) Vrijednost prihvatljivih izdataka utvrđuje se bez PDV-a.

(3) Lista prihvatljivih izdataka nalazi se u Prilogu V.e ovoga Pravilnika.

#### Članak 40.

Izdaci koji se neće financirati iz IPARD programa za Mjeru 103. su sljedeći:

1. porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost,
2. carinske i uvozne pristojbe, i sve ostale naknade,
3. kupnja, najam ili zakup zemljišta i postojećih zgrada, bez obzira na to da li najam rezultira vlasništvom prenesenim u korist najmoprimca,
4. novčane kazne, financijske kazne i troškovi parničnog postupka,
5. operativni troškovi,
6. rabljeni strojevi i oprema,
7. bankovni troškovi, troškovi jamstava i slične naknade,
8. troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz IPARD-ov račun u eurima, kao i drugi isključivo financijski izdaci,
9. doprinosi u naturi,
10. kupnja prava poljoprivredne proizvodnje, životinja, jednogodišnjih biljaka i njihovo sađenje,
11. svi troškovi održavanja, amortizacije i najma,
12. troškovi vezani uz ugovore o zakupu, kao što je marža najmodavca, režijski troškovi i troškovi osiguranja,
13. troškovi promocije osim onih od općeg interesa,

14. izdaci za projekte koji su zaračunali naknade korisnicima ili sudionicima prije dovršenja, osim ako su dobivene naknade odbijene od zatraženih troškova,

15. izdaci nastali u državnoj administraciji, uključujući Agenciju za plaćanja, posebice tekući izdaci, izdaci iznajmljivanja i plaće osoblja zaposlenog na upravljanju, provedbi, praćenju i kontroli,

16. dio iznosa općih troškova koji obuhvaćaju naknade za arhitekte, inženjere i konzultante te upravne pristojbe, troškovi investicijske studije ili poslovnog plana ili studije izvedivosti za pripremanje i provođenje projekta, i troškovi stjecanja patenata i licenci izravno vezanih uz rad izvoditelja projekta, koji prelaze 12% ukupno prihvatljivih troškova isključujući ove opće troškove,

17. troškovi za nepredviđene radove u graditeljstvu.

#### IV. PRIJAVA I POSTUPAK MJERE 101 I 103

##### Članak 41.

(1) Prijave se podnose na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Agencija za plaćanja.

(2) Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u »Narodnim novinama« i na službenim web-stranicama Ministarstva ([www.mps.hr](http://www.mps.hr)) i Agencije za plaćanja ([www.aprrr.hr](http://www.aprrr.hr)).

(3) Natječajem iz stavka 1. ovog članka određuju se rokovi i uvjeti za podnošenje prijave za dodjelu sredstava iz IPARD programa.

(4) Obrti i pravne osobe dužne su, u roku mjesec dana prije zatvaranja natječaja za dodjelu sredstava iz IPARD programa, Agenciji za plaćanje podnijeti zahtjev za izdavanje Izvješća o primjeni nacionalnih propisa iz područja zaštite na radu, koji Agencija za plaćanja prosljeđuje Državnom inspektoratu.

(5) Prije podnošenja prijave iz stavka 1. ovog članka podnositelj je dužan prikupiti, najmanje tri (3) sadržajno usporedive ponude za svaku pojedinačnu nabavu roba, usluga i radova čija vrijednost prelazi 10.000 EUR, odnosno jednu (1) ponudu za svaku pojedinačnu nabavu roba, usluga i radova čija vrijednost ne prelazi 10.000 EUR, sukladno Prilogu IV. c ili V.b (obrazac I-OOP-7) ovoga Pravilnika.

(6) Svaka pojedinačna nabava iz stavka 5. ovoga članka mora sadržavati izdatke koji se nalaze na Listi prihvatljivih izdataka (Prilog IV.f ili V.e ovoga Pravilnika), te biti podrijetlom iz zemalja navedenih u Prilogu IX. ovoga Pravilnika, za što je potrebno priložiti dokaz. Zemlja podrijetla mora biti navedena u svakoj ponudi, a potrebno je priložiti i izjavu/deklaraciju/potvrdu o podrijetlu koju izdaje ponuditelj roba, radova i usluga. Izjava/deklaracija/potvrda o podrijetlu mora sadržavati jasnu poveznicu s odgovarajućom ponudom.

(7) Prilikom podnošenja prijave podnositelj je dužan prikupljene ponude za svaku pojedinačnu nabavu iz stavka 5. ovoga članka priložiti prijavi, te ih prikazati na obrascu I-OOP-8 Prilog IV. d ili V.c ovoga Pravilnika, Tablica za usporedbu ponuda.

(8) Odabrane ponude moraju biti u skladu s tržišnim cijenama. U slučaju da cijene iz odabranih ponuda nisu u skladu s tržišnim, Agencija za plaćanja može umanjiti iznos prijavljene potpore.

(9) Ako podnositelj izabere ponudu koja nije cjenovno najpovoljnija dužan je Agenciji za plaćanja dostaviti pisano obrazloženje.

(10) Prikupljene ponude moraju biti izražene u eurima (EUR) ili u hrvatskim kunama (HRK).

(11) Ako su ponude za pojedinačne nabave iskazane isključivo u eurima, podnositelj je dužan izvršiti obračun u kunama prema mjesečnom tečaju Europske komisije (ECB), iskazanom na šest (6) decimala u mjesecu u kojem je podnesena prijava. Web adresa na kojoj se može dobiti uvid u navedeni tečaj je: <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/>. U ponudi mora biti naznačeno razdoblje valjanosti ponude. Ponude moraju biti važeće na dan podnošenja prijave.

(12) Podnositelj ne smije pribavljati ponude od ponuditelja roba, radova i usluga s kojima je povezan vlasničkim odnosima. Isto tako ponuditelji ne smiju biti međusobno povezani vlasničkim odnosima u istom ulaganju. Pod pojmom ponuditelja smatra se poslovni subjekt koji je dostavio ponudu za to ulaganje.

(11) Prilikom ulaganja u izgradnju i/ili rekonstrukciju podnositelj ne smije pribavljati ponude od ponuditelja/izvođača radova, koji su vlasnički povezani sa fizičkim ili pravnim osobama, koje su izradile Glavni projekt/Idejni projekt ili dijelove Glavnog projekta/Idejni projekt.

(12) Tijekom administrativne kontrole, Agencija za plaćanja može zatražiti dokaz o vlasničkoj strukturi ponuditelja (Izvod iz sudskog registra, Izvod iz obrtnog registra, Popis prvih 10 dioničara iz registra Središnjeg klirinškog depozitarnog društva, ili drugi odgovarajući dokument kao dokaz vlasništva, ukoliko se radi o ponuditelju iz inozemstva). Na zahtjev agencije za plaćanja, podnositelj je dužan dostaviti traženi dokument, ne stariji od 6 mjeseci na dan dostave traženog dokumenta.

(13) Ako se tijekom provjere ponuda utvrdi da su informacije dostavljene od strane podnositelja i/ili ponuditelja lažne ili pogrešne, da su cijene u dostavljenim ponudama namjerno uvećane, da postoji sukob interesa između podnositelja i ponuditelja, te sukob interesa između ponuditelja u istom ulaganju ili postupak prikupljanja ponuda nije proveden sukladno postupku propisanom u Pozivu na podnošenje ponude, Agencija za plaćanja izdaje Odluku o odbijanju prijave.

(14) Ako je ponuditelj roba, radova i usluga iz inozemstva, ponude, izjave o porijeklu, te dokazi o vlasništvu (ukoliko budu zatraženi) moraju biti na hrvatskom ili engleskom jeziku.

## Članak 42.

(1) Nakon objave natječaja iz članka 41. ovoga Pravilnika, podnositelji dostavljaju prijavu zajedno s propisanom dokumentacijom u dva primjerka (original i kopija numeriranih stranica) na obrascima iz Priloga IV. (obrazac I-OOP-1) ili Priloga V. (obrazac I-OOP-2) ovoga Pravilnika. Prijave se podnose isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu objavljenu u natječaju.

(2) Podnositelj je dužan dostaviti ponude u fizičkom (papirnatom) obliku i na CD-u u MS Office Excelu.

(3) Podnositelj je dužan dostaviti ispunjenu Listu izdataka Prilog IV. e (I-OOP-15.1) ili V. d (I-OOP-15.2) u MS Office Excelu u fizičkom (papirnatom) obliku i na CD-u u MS Office Excelu.

(4) Prijava iz stavka 1. ovog članka zajedno s propisanom dokumentacijom iz Priloga IV. (obrazac I-OOP-1) ili Priloga V. (obrazac I-OOP-2) ovoga Pravilnika čine prijavni dosje.

(5) Prijave pristigle po objavljenom natječaju iz članka 41. ovoga Pravilnika, obrađuju se po redoslijedu zaprimanja.

(6) Nakon provjere kompletnosti prijave u administrativnoj kontroli, bit će sastavljena rang lista kako je navedeno u članku 20. i 37. ovoga Pravilnika.

#### Članak 43.

(1) Za nepotpune prijave Agencija za plaćanja izdaje Zahtjev za dopunu kojim će od podnositelja tražiti dostavljanje dodatne dokumentacije. Podnositelj je dužan dostaviti traženu dodatnu dokumentaciju preporučenom poštom u roku od 7 dana od dana zaprimanja Zahtjeva za dopunu. Dopuna dokumentacije nije moguća za prijavni obrazac i obrazac investicijska studija/poslovni plan.

(2) Datumom podnošenja kompletne prijave smatra se datum dostave dodatne dokumentacije.

(3) Nepravovremene prijave neće se uzimati u obzir, te će podnositelju u roku od 15 dana od zaprimanja prijave biti izdana Odluka o odbijanju prijave.

#### Članak 44.

(1) Potpune i pravovremeno dopunjene prijave ulaze u daljnju obradu u skladu s procedurama Agencije za plaćanja.

(2) U slučaju potrebe, Agencija za plaćanja može Zahtjevom za obrazloženje i/ili ispravak tražiti od podnositelja dodatne podatke potrebne za dovršetak obrade prijave. Podnositelj je dužan dostaviti tražene podatke preporučenom poštom u roku od 7 dana od zaprimanja Zahtjeva za obrazloženje i/ili ispravak.

(3) Agencija za plaćanja nakon obrade prijave podnositelju izdaje Odluku o dodjeli sredstava iz IPARD programa u slučaju:

a) ispunjavanja uvjeta i kriterija propisanih ovim Pravilnikom i javnim natječajem,

b) prihvatljivosti ulaganja i/ili izdataka utvrđenih u Listi prihvatljivih izdataka, i

c) ekonomske održivosti podnositelja i projekta.

(4) Agencija za plaćanja nakon obrade prijave podnositelju izdaje Odluku o odbijanju prijave u jednom od sljedećih slučajeva:

- a) neispunjavanja uvjeta i kriterija propisanih ovim Pravilnikom i javnim natječajem,
- b) nepridržavanje korisnika odredbama iz članka 43. stavka 1. ovoga Pravilnika i stavka 2. ovoga članka,
- c) uvrštenosti podnositelja na crnu listu i/ili knjigu dužnika,
- d) ekonomske neodrživosti projekta i/ili podnositelja,
- e) utvrđenih netočnih podataka u prijavi podnositelja,
- f) onemogućavanje obavljanja kontrole na terenu,
- g) nedostatne raspoloživosti sredstava, ili
- h) prethodnog ili naknadnog financiranja ulaganja, koje je predmet prijave na natječaju, iz komponente III IPA programa sukladno Operativnom programu za regionalnu konkurentnost 2007. – 2009. (Mjera 1.1.: Poslovna infrastruktura, Mjera 2.1.: Poboljšanje poslovne klime; Mjera 2.2.: Transfer tehnologije i podrška uslugama za novonastale tvrtke utemeljene na znanju).

(5) Odluke iz stavka 3. i 4. ovoga članka Agencija za plaćanja izdaje u roku od 98 radnih dana od dana završetka natječaja, te iste šalje podnositelju preporučenom poštom s povratnicom.

#### Članak 45.

(1) Nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava, Agencija za plaćanja i korisnik sklapaju IPARD Ugovor, kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

(2) Korisnik je dužan u roku od 7 dana od dana zaprimanja IPARD Ugovora, dostaviti Agenciji za plaćanja potpisani primjerak IPARD Ugovora s javnobilježničkom ovjerom potpisa.

(3) Datumom stupanja na snagu IPARD Ugovora smatra se datum javnobilježničke ovjere potpisa korisnika.

(4) Aktivnosti vezane za ulaganja predviđena projektom ne smiju započeti prije stupanja na snagu IPARD Ugovora, osim pripremnih radova.

(5) Pripremni radovi uključuju pripremu tehnološko-tehničke dokumentacije, izradu ekonomske dokumentacije, stjecanje vlasništva na nekretninama na kojoj će se obavljati investicija, dobivanje građevinske dozvole i s njima vezane aktivnosti.

(6) Ako su aktivnosti iz stavka 4. ovog članka započete prije stupanja na snagu IPARD Ugovora, takve aktivnosti ne mogu biti predmet sufinanciranja IPARD sredstvima.

(7) Pripremni radovi moraju biti obavljani prije prijavljivanja na natječaj, te se ne smatraju dozvoljenim izdacima i ne sufinanciraju se sredstvima IPARD programa, osim u slučajevima kada se radi o općim izdacima iz članka 22. stavka 1. točke c), te članka 39. stavka 1. točke c) ovoga Pravilnika.



(8) IPARD Ugovorom uređuje se:

a) maksimalni iznos odobrene potpore;

b) obveza čuvanja dokumentacije koja se odnosi na projekt od dana sklapanja IPARD ugovora i tijekom sljedećih pet (5) godina od datuma konačne isplate potpore navedenog u potvrdi o završenom ulaganju;

c) obveza izbjegavanja dvostrukog financiranja istog ulaganja iz sredstava Europske unije ili Republike Hrvatske;

d) zabrana promjene vlasništva predmeta ulaganja ili premještanja sufinancirane proizvodne aktivnosti od dana sklapanja IPARD ugovora i tijekom sljedećih pet (5) godina od datuma konačne isplate potpore navedenog u Potvrdi o završenom ulaganju;

e) zabrana promjene namjene i vrste ulaganja za koju mu se odobravaju sredstva sljedećih pet (5) godina od datuma konačne isplate potpore navedenog u potvrdi o završenom ulaganju;

f) obveza vidljivog označavanja da je ulaganje financirano iz sredstava IPARD programa;

g) obveza izvještavanja Agencije za plaćanja o provedbi projekta;

h) obveza korisnika da dokumenti koji se odnose na plaćanje ugovorenog projekta budu datirani nakon datuma sklapanja IPARD Ugovora, osim računa za opće troškove;

i) obveza korisnika da dopusti u svakom trenutku nesmetan pristup i kontrolu na terenu koja se odnosi na ulaganje, te obveza davanja na uvid cjelokupne dokumentacije vezane za ulaganje djelatnicima Agencije za plaćanja, predstavnicima tijela nadležnog za reviziju, Nacionalnog fonda/Ministarstva financija, Europske komisije, Europskog revizorskog suda i Europskog ureda za borbu protiv prijevara (OLAF);

j) zabrana radnji koje bi mogle dovesti do financiranja unutar Komponente III (Mjera 1.1.: Poslovna infrastruktura, Mjera 2.1.: Pобољшanje poslovne klime; Mjera 2.2.: Transfer tehnologije i podrška uslugama za novonastale tvrtke utemeljene na znanju; sukladno Operativnom programu za regionalnu konkurentnost 2007.-2009.) koje se odnosi na potporu unutar Mjere 103;

k) zabrana prekoračenja najvećeg dozvoljenog iznosa javne pomoći, ako je ulaganje financirano iz drugih izvora Zajednice ili Republike Hrvatske;

l) izvještavanje Agencije za plaćanja u pisanom obliku o bilo kojoj situaciji mogućeg sukoba interesa između korisnika s jedne strane i uspješnog ponuditelja s druge strane u periodu od pet (5) godina od datuma krajnje isplate sredstava IPARD programa;

m) dostavljanje izvještaja Agenciji za plaćanja u svezi provođenja ulaganja svaka tri mjeseca računajući od dana potpisivanja IPARD Ugovora;

n) podnošenje Zahtjeva za isplatu i ostale potrebne dokumentacije;

o) obveza korisnika da osigura vođenje i davanje na uvid građevinskog dnevnika i građevinske knjige;

p) obveza korisnika da obavijesti Agenciju za plaćanja o primopredaji opreme od dobavljača (koju nije moguće provjeriti u kasnijoj fazi kontrole) i o provođenju »skrivenih radova« (radovi koji ne mogu biti provjereni u kasnijoj fazi radova), najkasnije sedam (7) dana prije provođenja navedenih radova odnosno datuma isporuke opreme;

(9) Ako korisnik ne dostavi IPARD Ugovor naznačenom u stavku 2. ovog članka smatrat će se da je odustao od sklapanja IPARD Ugovora;

(10) Za provedbu stavka 8. točke f) ovog članka korisnik će ulaganje označiti sukladno Prilogu XII. ovoga Pravilnika.

### *Izmjene ugovora*

#### Članak 46.

(1) U slučaju potrebe za izmjenom IPARD Ugovora ili njegovog priloga, Liste izdataka i/ili odobrene ponude/odobrenih ponuda, korisnik je obavezan zatražiti odobrenje promjena putem Zahtjeva za odobrenje promjena Prilog X. (obrazac I-OOP-16) ovoga Pravilnika.

(2) Promjene u projektu će se odobriti samo ako se projekt ne može provesti bez zatražene promjene ili ako zatražena promjena ima utjecaj na poboljšanje projekta.

(3) Razlozi za odobravanje promjena su sljedeći: viša sila, prestanak proizvodnje određene robe koja je trebala biti ugrađena, nemogućnost dobavljača da pruži usluge, nabavi robu ili izvede radove, promjene nastale kao posljedica potrebe za usklađivanjem sa zakonodavstvom, situacija koja se nije mogla predvidjeti u trenutku ugovaranja i uvođenje nove tehnologije koja može poboljšati učinkovitost projekta. Svi navedeni razlozi moraju biti popraćeni odgovarajućom dokumentacijom.

(4) U slučaju promjene podataka koji se odnose na korisnika (podaci koji se nalaze u preambuli: ime, prezime, adresa, OIB, ime banke i broj žiro-računa banke na koji će biti uplaćena sredstva, ime zastupnika), korisnik se obvezuje poslati Agenciji za plaćanja obrazac »Zahtjev za odobrenje promjena« i objašnjenje s popratnom dokumentacijom koja se odnosi na promjenu.

(5) Promjene iz stavka 4. moraju se izvijestiti nakon pojave događaja koji ih je izazvao. Agencija za plaćanja će izdati Aneks IPARD Ugovora nakon zaprimanja potrebne dokumentacije.

(6) U slučaju promjena koje se odnose na Listu izdataka i/ili odobrenu ponudu (promjena imena, vrste i količine opreme, promjena države porijekla, promjena ponuditelja, promjene kvalitete/kvantitete radova/materijala koji se trebaju izvesti/ugraditi u slučaju izgradnje/rekonstrukcije zbog promjene troškovnika), Korisnik se obvezuje poslati Agenciji za plaćanja obrazac »Zahtjev za odobrenje promjena« i objašnjenje s popratnom dokumentacijom koja se odnosi na promjenu.

(7) U slučaju izgradnje/rekonstrukcije, korisnik je dužan izvijestiti Agenciju za plaćanja o promjenama iz stavka 6. ovoga članka ne kasnije od 90 dana prije isteka roka za predaju Zahtjeva za isplatu, a u slučaju nabave opreme 60 dana prije isteka roka za predaju Zahtjeva za isplatu.

(8) Promjene se mogu provesti samo nakon izdavanja Pisma odobrenja od strane Agencije za plaćanja, koje će se naknadno potvrditi Aneksom IPARD Ugovora.

(9) Nakon zaprimanja Pisma odobrenja vezanog za razloge iz stavka 6 ovoga članka, korisnik može započeti s odobrenim promjenama.

(10) Agencija za plaćanja će izdati Pismo odobrenja vezano za razloge iz stavka 6. ovoga članka u roku od 45 dana od dana zaprimanja Zahtjeva za odobrenje promjena u slučaju izgradnje/rekonstrukcije, ili u roku od 30 dana od dana zaprimanja Zahtjeva za odobrenje promjena u slučaju nabave opreme. Korisnik ima mogućnost dobivanja dva Aneksa IPARD Ugovora vezano za razloge iz stavka 6. ovoga članka.

(11) U slučaju promjena koje se tiču dinamike provedbe projekta (promjena roka za predaju Zahtjeva za isplatu), Korisnik se obvezuje poslati Agenciji za plaćanja obrazac »Zahtjev za odobrenje promjena« i objašnjenje s popratnom dokumentacijom koja se odnosi na promjenu.

(12) Promjene iz stavka 11. ovoga članka moraju se prijaviti barem 30 dana prije isteka roka za predaju Zahtjeva za isplatu i bit će odobrene Pismom odobrenja te naknadno Aneksom IPARD Ugovora. Agencija za plaćanja će uputiti korisniku Pismo odobrenja u roku od 30 dana od dana zaprimanja Zahtjeva za odobrenje promjena. Korisnik po ovoj osnovi ima mogućnost dobivanja dva Aneksa IPARD Ugovora.

(13) Agencija za plaćanja zadržava pravo odbiti zahtjev korisnika o čemu će ga obavijestiti Pismom odbijanja.

(14) Promjene koje nisu odobrene Aneksom IPARD Ugovora smatrat će se neprihvatljivim troškom i njihov iznos oduzet će se od iznosa potpore odobrenog IPARD Ugovorom.

(15) Ako se traženom izmjenom dovodi do promjene u prihvatljivost projekta, Agencija za plaćanja promjenu neće odobriti, a ako se utvrdi da je korisnik takvu izmjenu obavio bez odobrenja Agencije za plaćanja, IPARD Ugovor sklopljen s korisnikom se raskida.

(16) Obrazac »Zahtjev za odobrenje promjena« nalazi se u Prilogu X. (obrazac I-OOP-16) ovoga Pravilnika, objavljen je na web-stranici Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja ([www.mps.hr](http://www.mps.hr)) i na web-stranici Agencije za plaćanja ([www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr)).

## V. ISPLATA SREDSTAVA

### Članak 47.

(1) Sredstva iz IPARD programa korisniku se dodjeljuju na temelju Zahtjeva za isplatu.

(2) Obrti i pravne osobe dužne su, u roku mjesec dana prije podnošenja Zahtjeva za isplatu, Agenciji za plaćanje podnijeti zahtjev za izdavanje Izvješća o primjeni propisa iz područja

zaštite na radu na kraju ulaganja, koji Agencija za plaćanja prosljeđuje Državnom inspektoratu.

(3) Korisnik je nakon izvršenog ulaganja dužan dostaviti dva primjerka (original i kopija) Zahtjeva za isplatu zajedno s dokumentacijom propisanom u Prilogu VI. (obrazac I-OOI-1) ovoga Pravilnika do datuma naznačenog u IPARD Ugovoru ili Aneksu IPARD Ugovora.

(4) Zahtjev za isplatu zajedno s dokumentacijom propisanom u Prilogu VI. (obrazac I-OOI-1) ovoga Pravilnika čini dosje zahtjeva.

(5) Zahtjev za isplatu treba sadržavati sve plaćene račune sukladno odabranoj ponudi i IPARD Ugovoru, a svi priloženi računi moraju biti plaćeni u cijelosti.

(6) Korisniku se ne može isplatiti potpora u iznosu višem od maksimalnog iznosa navedenoga u IPARD Ugovoru.

(7) Za plaćanja izvršena u stranoj valuti u svrhu odobrenja zahtjeva za isplatu obračunat će se:

– protuvrijednost u kunama po tečaju ECB (vidi članak 41. stavak 10. ovoga Pravilnika) u mjesecu zaprimanja Zahtjeva za isplatu iskazanom na šest (6) decimala,

– u slučaju da je korisnik kupio strana sredstva plaćanja po tečaju nižem od tečaja ECB (vidi članak 41. stavak 10. ovoga Pravilnika) u mjesecu zaprimanja Zahtjeva za isplatu iskazanom na šest (6) decimala, isplata potpore temeljit će se na ostvarenom tečaju.

(8) Korisnik je dužan dostaviti Izvještaj o stanju projekta kako je navedeno u Prilogu XI. u svezi provođenja ulaganja svaka tri mjeseca Odjelu za odobrenje isplata u Agenciji za plaćanja, računajući od dana potpisivanja IPARD Ugovora.

(9) U slučaju da korisnik ne dostavi Zahtjev za isplatu u roku navedenom u IPARD Ugovoru ili dostavi Zahtjev nakon propisanog roka, Agencija za plaćanja će raskinuti IPARD Ugovor.

(10) Ako korisnik odustane od ulaganja, te pismeno obavijesti Agenciju za plaćanja, izdat će mu se Obavijest o raskidu ugovora.

#### Članak 48.

(1) Nakon provjere Zahtjeva za isplatu i dokumentacije propisane u Prilogu IV. (obrazac I-OOP-1) ili Prilogu V. (obrazac I-OOP-2) ovoga Pravilnika Agencija za plaćanja će korisniku izdati:

a) Odluku o isplati, ili

b) Odluku o odbijanju Zahtjeva za isplatu.

(2) Odluka o odbijanju Zahtjeva za isplatu iz stavka 1. točke b) ovoga članka izdaje se zbog:

a) neispunjavanja uvjeta propisanih Pravilnikom, javnim natječajem i IPARD Ugovorom;

b) neprihvatljivosti ulaganja i/ili troškova utvrđenih u listi prihvatljivih izdataka;

- c) dostavljanja Zahtjeva za isplatu nakon propisanog roka;
- d) onemogućavanja obavljanja kontrole na terenu, te pristupa prilikom kontrole dobavljačima;
- e) korištenja objekta na način koji nije u skladu s njegovom namjenom.

(3) Odluku iz stavka 1. točke a) ovog članka Agencija za plaćanja će izdati u roku od 3 mjeseca od dana zaprimanja potpunog Zahtjeva za isplatu.

(4) Odluku iz stavka 1. točke b) ovog članka Agencija za plaćanja će izdati u roku od 2 mjeseca od dana zaprimanja potpunog Zahtjeva za isplatu u slučaju da se tijekom obrade dosjea zahtjeva utvrde razlozi za odbijanje, odnosno u roku od 3 mjeseca od dana zaprimanja Zahtjeva za isplatu, u slučaju da kontrola na terenu utvrdi nepoštivanje navedenih uvjeta.

(5) Ukoliko Agencija za plaćanja izda Odluku o odbijanju zahtjeva za isplatu iz bilo kojeg razloga navedenoga u stavku 2. ovog članka, raskinut će IPARD Ugovor.

(6) Po izvršenom plaćanju Agencija za plaćanja izdaje Potvrdu o završenom ulaganju, a korisnik je dužan sljedećih pet (5) godina od datuma konačne isplate potpore navedene u Potvrdi o završenom ulaganju:

- a) čuvati dokumentaciju koja se odnosi na projekt,
- b) osigurati dostupnost dokumentacije iz točke a) ovoga stavka u svrhu provedbe kontrole,
- c) sačuvati projekt prihvatljivim u istoj svrsi i namjeni,
- d) ne otuđiti predmet financiranja,
- e) projekt vidljivo označiti kao sufinanciran iz sredstava IPARD programa.

(7) Korisnik je dužan u svrhu provedbe stavka 6. točke e) ovoga članka jasno istaknuti tablu na vidnom mjestu na objektu iz koje je vidljivo da je projekt sufinanciran iz sredstava IPARD programa Prilog XII. ovoga Pravilnika. Korisnik će tablu izraditi o vlastitom trošku, a prema napatku koji je sastavni dio IPARD Ugovora.

## VI. KONTROLA I NADZOR

### Članak 49.

Administrativnu kontrolu provode djelatnici Agencije za plaćanja, kontrolom prijave podnositelja i dokumenata priloženih uz prijavu, izradom rang liste, kontrolom zahtjeva za isplatu i dokumenata priloženih uz zahtjev za isplatu, te analizom projekta i istragom u evidencijama tijela državne uprave te drugim institucijama.

### Članak 50.

(1) Kontrola na terenu provodi se prije odobrenja, prije plaćanja i tijekom pet godina nakon izdavanja potvrde o završenom ulaganju od strane Agencije za plaćanja, a provode je

djelatnici Agencije za plaćanja, djelatnici Odjela za kontrolu mjera strukturne potpore (u daljnjem tekstu: kontrolori).

(2) Osim djelatnika iz stavka 1. ovoga članka kontrolu na terenu svakog IPARD projekta mogu obavljati i djelatnici Službe za unutarnju reviziju Agencije za plaćanja, službenici Nacionalnog fonda, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske Unije, revizori Europske komisije i Europski revizorski sud.

#### Članak 51.

(1) Pri obavljanju kontrole na terenu kontrolori mogu:

a) pregledati poljoprivredno zemljište, nasade, stoku, poslovne i proizvodne prostore, objekte, uređaje, robu te poslovnu dokumentaciju podnositelja prijave/korisnika za pojedine mjere IPARD programa,

b) izvršiti uvid u isprave podnositelja prijave/korisnika koje se odnose na ostvarivanje tog prava,

c) provjeravati poslovne knjige i dokumente kao što su računi, određeni popisi, dokumenti o ispunjavanju uvjeta, potvrde o plaćanju, garantni listovi, rješenja, ugovori, potvrde, podaci o korištenom materijalu, obavljenom poslu i bankovna izvješća u posjedu korisnika i s njim vezanih osoba,

d) provjeravati podatke u računalima,

e) provjeravati opremu, proizvodnju, pakiranje, otpremu i skladištenje,

f) provjeravati sve podatke koji se odnose na prirodu, kvantitetu i kvalitetu roba i usluga,

g) provjeravati napredovanje poslova i načina na koji se koriste završena ulaganja,

h) provjeriti plansku i tehničku dokumentaciju vezanu uz predmetno ulaganje,

i) provjeriti računovodstvene podatke i dokumente,

j) provjeravati financijske i tehničke podatke o subvencioniranom projektu,

k) izvještavati nadležna tijela i tražiti provođenje određenog postupka ako sama nije ovlaštena izravno postupiti,

l) prikupljati podatke i obavijesti od odgovornih osoba, svjedoka, vještaka i drugih osoba kad je to potrebno za obavljanje poslova kontrole.

(2) Pravne i fizičke osobe, te osobe koje su s njima povezane u vezi predmetnog ulaganja, a podliježu nadzoru kontrolora, dužne su omogućiti obavljanje nadzora, pružiti potrebne podatke i obavijesti te osigurati uvjete za nesmetani rad kontrolora.

(3) Pravne i fizičke osobe iz stavka 2. ovoga članka dužne predočiti sve podatke i osigurati dokumente potrebne za obavljanje kontrole na terenu (popis dokumenata nalazi se u Prilogu XIV. Pravilnika).

(4) Kontrolori mogu najaviti kontrolu do 48 sati prije kontrole, pazeći da se ranijom najavom na naruše ciljevi i svrha kontrole na terenu, te dogovoriti termine za obavljanje kontrole s korisnikom.

(5) Kontrolori su prilikom kontrole dužni predočiti identifikacijske dokumente.

#### Članak 52.

(1) Korisnik će osigurati izvođenje projekta u skladu s opisom navedenim u prijavi.

(2) Korisnik je dužan u realizaciji odobrenog ulaganja osigurati praćenje količine i kakvoće nabavljenih i ugrađenih građevnih proizvoda, materijala, opreme i izvršenih radova, čime se ostvaruje kakvoća građevine i opreme u skladu s glavnim projektom. Korisnik je dužan sa izvođačem radova sklopiti ugovor kojim se izvođač obvezuje voditi građevinski dnevnik i građevinsku knjigu bez obzira na vrstu ugovora.

(3) Korisnik je dužan putem izvođača radova i/ili nadzornog inženjera gradnje u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« br. 76/07, 38/09), osigurati dokaze o uporabljivosti ugrađenih građevnih proizvoda, dokaze o sukladnosti ugrađene opreme po posebnom propisu, isprave o sukladnosti određenih dijelova građevine bitnim zahtjevima za građevinu i dokaze kvalitete (certifikate sukladnosti građevnog proizvoda, rezultate ispitivanja, zapise o provedenim procedurama kontrole kvalitete i dr.) izdane od za to ovlaštenih tijela za koje je, posebnim propisom ili projektom određena obveza prikupljanja tijekom izvođenja građevinskih i drugih radova za sve izvedene dijelove građevine i za radove koji su u tijeku.

(4) Agencija za plaćanja će provedbu odredbi stavaka 2. i 3. ovoga članka kontrolirati, te tražiti na uvid dokaze iz stavka 2. ovoga članka prilikom kontrola na terenu.

(5) Tijekom trajanja provedbe projekta, korisnik je dužan provoditi praćenje prihvatljivosti ulaganja i udovoljavanja kriterijima propisanim Pravilnikom i Planom.

(6) Korisnik je dužan projekt održavati prihvatljivim u istoj svrsi i namjeni tijekom razdoblja od 5 godina od datuma konačne isplate.

## VII. POVRAT SREDSTAVA

#### Članak 53.

(1) Sredstva namijenjena provedbi IPARD programa iz članka 21. i 38. ovog Pravilnika su namjenska i bespovratna.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik postupao protivno odredbama ovog Pravilnika, IPARD Ugovora, pravilima korištenja sredstava iz IPARD programa, odnosno u slučaju utvrđene nepravilnosti, Agencija za plaćanja će od korisnika zatražiti povrat sredstava na temelju

Odluke o povratu sredstava. Ukoliko sredstva nisu isplaćena Agencija za plaćanja će raskinuti Ugovor s korisnikom.

(3) U Odluci o povratu sredstava bit će istaknut iznos glavnice te iznos ugovorne kazne određen u visini od 3% od iznosa glavnice.

(4) Ako korisnik ne vrati dug u roku od 15 dana od dana primitka Odluke o povratu sredstava iz stavka 3. ovog članka, na iznos duga obračunat će se zakonom propisana zatezna kamata.

(5) Korisnik može povrat sredstava izvršiti u ratama. Obavještanje Agencije za plaćanja o namjeri povrata sredstava u ratama Korisnik mora izvršiti u pisanom obliku u roku od 15 dana od primitka Odluke o povratu sredstava, navodeći planirani broj rata.

(6) U roku od 3 dana od primitka pisma od strane korisnika iz stavka 5 ovog članka, Agencija za plaćanja će pozvati korisnika na potpisivanje Izvansudske nagodbe, kojom će se omogućiti korisniku vraćanje duga u najviše 4 rate tijekom perioda od jedne godine. Krajnji iznos duga uvećava se za 4% ugovorne kamate. U Izvansudskoj nagodbi odredit će se broj rata vraćanja duga te će za svaku ratu biti jasno istaknut iznos glavnice, iznos ugovorne kamate, iznos ugovorne kazne i datum dospijeca svake pojedine rate. Ukoliko korisnik ne uplati sredstva do datuma dospijeca istaknutog u Izvansudskoj nagodbi, zaračunava se zatezna kamata od dana isteka roka plaćanja do dana potpunog povrata duga. Potpis Korisnika na Izvansudskoj nagodbi mora biti ovjeren od strane javnog bilježnika.

(7) Ako korisnik izvrši plaćanje duga nakon proteka roka od 15 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu sredstava, Agencija za plaćanja će od korisnika zatražiti plaćanje zakonske zatezne kamate obračunate sukladno nacionalnom zakonodavstvu, i to za period od prvog dana nakon proteka roka za povrat sredstava pa do dana povrata sredstava. Plaćanje zakonske zatezne kamate Agencija za plaćanja će zatražiti pisanim putem, navodeći iznos i broj računa na koji je korisnik dužan uplatiti iznos duga. Rok za plaćanje duga je 15 dana od dana primitka obavijesti o iznosu duga koji je korisnik dužan platiti.

(8) Ako korisnik ne postupi u skladu s Odlukom o povratu sredstava, odnosno u skladu sa stavcima 2.-7. ovoga članka, Agencija za plaćanja će zaštitu svojih prava zatražiti sudskim putem.

#### Članak 54.

(1) Agencija za plaćanja će zatražiti od korisnika povrat sredstava i u slučaju kada je došlo do administrativne greške koja za posljedicu ima isplatu sredstava korisniku u iznosu većem od ugovorenog ili plaćanje na pogrešan broj računa.

(2) Agencija za plaćanja će korisnika obavijestiti Odlukom o povratu sredstava u slučaju utvrđene administrativne greške o iznosu duga i broju računa na koji je korisnik dužan vratiti sredstva, te o roku u kojem povrat sredstava mora biti izvršen. Rok za povrat sredstava je 15 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu sredstava.

(3) Ako korisnik izvrši plaćanje duga nakon proteka roka od 15 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu sredstava, Agencija za plaćanja će od korisnika zatražiti plaćanje zakonske zatezne kamate obračunate sukladno nacionalnom zakonodavstvu, i to za razdoblje od prvog dana nakon proteka roka za povrat sredstava pa do dana povrata sredstava. Plaćanje zakonske



zatezne kamate Agencija za plaćanja će zatražiti pisanim putem, navodeći iznos i broj računa na koji je korisnik dužan uplatiti iznos duga. Rok za plaćanje duga je 15 dana od dana primitka obavijesti o iznosu duga koji je korisnik dužan platiti.

(4) Ako korisnik ne postupi u skladu s Odlukom o povratu sredstava, odnosno u skladu sa stavcima 1., 2. ili 3. ovoga članka, Agencija za plaćanja će zaštitu svojih prava zatražiti sudskim putem.

#### Članak 55.

(1) Ako korisnik samoinicijativno vrati sredstva koja je dobio na ime potpore sukladno ovom Pravilniku, nakon 15 dana od dana primitka sredstava zaračunati će se ugovorna kazna.

(2) Ako korisnik vrati sredstva tijekom prve godine od dana primitka sredstava, zaračunat će se i zatražiti od korisnika ugovorna kazna u iznosu od 1 % od iznosa primljenih sredstava, te će se na svaku slijedeću godinu ugovorna kazna povećavati za 0,5% zaključno sa petom godinom od dana primitka sredstava.

#### Članak 56.

(1) Korisnik kojemu je donesena Odluka o povratu sredstava radi utvrđenih nepravilnosti u skladu s odredbom članka 53. ovog Pravilnika i kojemu je izdana Obavijest o raskidu ugovora zbog utvrđenih nepravilnosti, nalazit će se na »crnoj listi« Agencije za plaćanja. Korisnik će se nalaziti na »crnoj listi« od dana donošenja Odluke o povratu sredstava pa sve do isteka roka od jedne (1) godine od dana povrata duga u cijelosti. U slučaju izdavanja Obavijesti o raskidu ugovora zbog utvrđenih nepravilnosti/sumnje na prijevaru korisnik će biti na »crnoj listi« od dana izdavanja Obavijesti o raskidu ugovora do isteka roka od jedne (1) godine.

(2) »Crna lista«, na kojoj će se nalaziti korisnici zbog razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka, objavljivat će se na oglasnoj ploči Agencije za plaćanja i službenim web-stranicama Ministarstva i Agencije za plaćanja.

(3) Korisnik koji se bude nalazio na »crnoj listi« gubi pravo na ostvarivanje prava na nacionalne potpore ili potpore iz EU fondova u roku naznačenom u stavku 1. ovog članka.

#### *Iznimne prirodne katastrofe*

#### Članak 57.

U slučaju događaja koji je utvrđen kao iznimna prirodna katastrofa koja je pogodila područje na kojem se nalazi ulaganje koje je predmet IPARD Ugovora, Agencija za plaćanja može odobriti financiranje predujmom koje ne smije prelaziti 20% od ukupnog troška ulaganja koje je odobrila Agencija za plaćanja. U ovom slučaju, odredba kojom se ograničavaju izjave o izdacima na događaje koji nisu nastali ranije od datuma sklapanja ugovora, može se zamijeniti granicom najranije nakon nastajanja iznimne prirodne katastrofe.

### VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 58.

(1) Agencija za plaćanja može raspisivati natječaj iz članka 41. stavka 1. ovoga Pravilnika do potpunog iskorištenja raspoloživih sredstava namijenjenih za sufinanciranje provedbe IPARD programa.

(2) Odluke koje proizlaze iz ovoga Pravilnika donosi ravnatelj Agencije za plaćanja, IPARD Ugovor potpisuje ravnatelj Agencije za plaćanja.

(3) Ravnatelj Agencije za plaćanja i ravnatelj Upravne direkcije, svaki u okviru svoje nadležnosti, donose pisane procedure, obrasce i ostale dokumente neophodne za upravljanje i provedbu IPARD programa.

#### Članak 59.

(1) Odluke koje proizlaze iz ovog Pravilnika nisu upravni akti.

(2) Protiv Odluke o dodjeli sredstava iz IPARD programa iz članka 44. stavka 3. i Odluke o odbijanju prijave iz članka 44. stavka 4. ovog Pravilnika podnositelj može izjaviti prigovor Povjerenstvu za rješavanje po prigovorima za IPARD program (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje ministar.

(3) Odluka o isplati iz članka 48. stavka 1. točke a) i Odluka o odbijanju Zahtjeva za isplatu iz članka 48. stavka 1. točke b) ovoga Pravilnika su konačne.

#### Članak 60.

(1) Prigovori iz članka 59. stavka 2. ovoga Pravilnika se podnosi u dva primjerka Povjerenstvu putem Agencije za plaćanja u roku od osam (8) dana od dana primitka odluke.

(2) Ako je podnositelj izjavio prigovor na temelju članka 59. stavka 2. ovoga Pravilnika, a u svezi s člankom 44. stavkom 3. ovoga Pravilnika, podnositelj nije dužan pridržavati se roka navedenoga u članku 45. stavku 2. ovoga Pravilnika do zaprimanja odluke Povjerenstva po prigovoru.

(3) Ako Povjerenstvo po prigovoru na odluku iz članka 44. stavka 3. ovoga Pravilnika donese pozitivnu odluku, korisnik je dužan u roku od tri (3) dana od dana zaprimanja odluke Povjerenstva, vratiti Agenciji za plaćanja sve zaprimljene IPARD Ugovore koji proizlaze iz odluke na koju je korisnik podnio prigovor.

(4) Agencija za plaćanja će, u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja pozitivne odluke Povjerenstva, podnositelju izdati novu Odluku o dodjeli sredstava iz IPARD programa, a zatim i novi IPARD Ugovor koji je korisnik dužan vratiti u Agenciju za plaćanja u roku od 7 dana od dana zaprimanja s javnobilježničkom ovjerom potpisa.

(5) Ako Povjerenstvo donese negativnu odluku, korisnik je dužan u roku od 7 dana od dana zaprimanja odluke povjerenstva dostaviti već zaprimljene IPARD Ugovore.

(6) Ako korisnik ne postupi u skladu sa stavkom 4. ovoga članka smatra se da je odustao od sklapanja IPARD Ugovora.

(7) Odluke Povjerenstva po prigovorima iz članka 59. stavka 2. ovoga Pravilnika su konačne.

## Članak 61.

Korisnici s kojima je Agencija za plaćanja zaključila IPARD Ugovor kao i iznos dodijeljenih sredstava bit će objavljeni na službenim web-stranicama Ministarstva i web-stranici Agencije za plaćanja.

## Članak 62.

Prilozi I – XIV. tiskani su u dodatku ovoga Pravilnika i njegov su sastavni dio.

## Članak 63.

(1) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi Mjere 101. i Mjere 103. unutar IPARD programa (»Narodne novine« br. 146/09, 150/09 – ispravak i 58/10).

(2) Korisnici s kojima je Agencija za plaćanja potpisala IPARD Ugovor, temeljem Pravilnika o provedbi Mjere 101. i Mjere 103. unutar IPARD programa (»Narodne novine« br. 146/09, 150/09 – ispravak i 58/10), Zahtjev za isplatu iz članka 47. ovoga Pravilnika podnose temeljem Pravilnika o provedbi Mjere 101. i Mjere 103. unutar IPARD programa (»Narodne novine« br. 146/09, 150/09 – ispravak i 58/10) do dobivanja Odluke o prijenosu ovlasti od strane Europske komisije.

(3) Nakon dobivanja Odluke o prijenosu ovlasti od strane Europske komisije za sve korisnike primjenjivat će se odredbe ovoga Pravilnika i Agencija za plaćanja će s korisnicima iz stavka 2. ovoga članka potpisati Aneks IPARD Ugovora.

(4) Ukoliko korisnici iz stavka 3. ovoga članka, na kraju ulaganja neće moći ispuniti pojedine specifične i opće kriterije za Mjeru 101 navedene u ovome Pravilniku, a koji su u suprotnosti sa specifičnim i općim kriterijima za Mjeru 101 navedenim u Pravilniku o provedbi Mjere 101. i Mjere 103. unutar IPARD programa (»Narodne novine« br. 146/09, 150/09-ispravak i 58/10), primjenjivat će se odredbe Pravilnika o provedbi Mjere 101. i Mjere 103. unutar IPARD programa (»Narodne novine« br. 146/09, 150/09-ispravak i 58/10).

## *Suspenzivna klauzula*

## Članak 64.

(1) Rokovi za donošenje odluka sukladno ovom Pravilniku počinju teći od dana dobivanja Odluke o prijenosu ovlasti od strane Europske komisije.

(2) Ukoliko dobivanje Odluke o prijenosu ovlasti od strane Europske komisije bude uvjetovano dostavljanjem dodatnih dokumenata, koji nisu navedeni u odredbama ovog Pravilnika, podnositelj ih je dužan dostaviti na zahtjev Agencije za plaćanja.

(3) Odluka o prijenosu ovlasti od strane Europske komisije bit će objavljena na službenim web-stranicama Agencije za plaćanja ([www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr)).

## Članak 65.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/10-01/159

Urbroj: 525-12-3-0471/11-32

Zagreb, 20. siječnja 2011.

Potpredsjednik  
Vlade Republike  
Hrvatske i  
ministar  
poljoprivrede,  
ribarstva i  
ruralnog razvoja  
**Petar**  
**Čobanković**, v. r.

## PRILOG I.

### POPIS POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA OBUHVAĆEN DODATKOM I. UGOVORA O EU

| Broj u briselskoj nomenklaturi | Opis proizvoda   |
|--------------------------------|--|
| Poglavlje 1                    | Žive životinje   |
| Poglavlje 2                    | Meso i jestivi klaonički proizvodi   |
| Poglavlje 3                    | Ribe i rakovi, mekušci   |
| Poglavlje 4                    | Mlijeko i drugi mliječni proizvodi; jaja peradi i ptičja jaja; prirodni med  |
| Poglavlje 5                    |  |
| 05.04                          | Crijeva, mjehuri i želuci od životinja (osim od riba), cijeli i njihovi komadi   |
| 05.15                          | Proizvodi životinjskog podrijetla što nisu spomenuti niti uključeni na drugom mjestu; mrtve životinje iz poglavlja 1 ili 3, neuporabive za ljudsku prehranu: |
| Poglavlje 6                    | Živo drveće i druge biljke; lukovice, korijenje i slično; rezano cvijeće i ukrasno lišće   |
| Poglavlje 7                    | Jestivo povrće, neko korijenje i gomolji   |
| Poglavlje 8                    | Jestivo voće i orašasti plodovi; kore agruma, dinja i lubenica   |
| Poglavlje 9                    | Kava, čaj, začini, isključujući mate čaj (tarifni br 09.03)  |
| Poglavlje 10                   | Žitarice   |
| Poglavlje 11                   | Proizvodi mlinske industrije; slad; škrob; inulin; gluten  |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Poglavlje 12       | Uljano sjemenje i plodovi; razno zrnje, sjemenje i plodovi; industrijsko i ljekovito bilje; slama i stočna hrana  |
| Poglavlje 13       |   |
| isključujući 13.03 | Pektin  |
| Poglavlje 15       |   |
| 15.01              | Prerađana svinjska mast (uključujući salo) i mast peradi  |
| 15.02              | Neprerađene masti od goveda, ovaca ili koza, te loj proizveden iz ovih masti  |
| 15.03              | Stearin od svinjske masti, ulje od svinjske masti, oleostearin, oleo ulje i ulje od loja, neemulgirani, nemiješani niti na drugi način pripremljeni:      |
| 15.04              | Masti i ulja riba i morskih sisavaca, rafinirani ili nerafinirani   |
| 15.07              | Stabilna biljna ulja, tekuć ili krut, sirova, rafinirana ili pročišćena   |
| 15.12              | Masti i ulja životinjskog ili biljnog podrijetla, hidrogenirani, rafinirani ili nerafinirani, ali dalje nepripremljeni                                    |
| 15.13.             | Margarin, imitacija sala i druge jestive masti  |
| 15.17              | Ostaci dobiveni pri preradi masnih tvari ili voskova životinjskog ili biljnog podrijetla  |
| Poglavlje 16       | Prerađevine od mesa, riba, rakova, mekušaca   |
| Poglavlje 17       |   |
| 17.01              | Šećer od šećerne repe i šećerne trske, krut   |
| 17.02              | Ostali šećeri; šećerni sirupi; umjetni med (miješan ili ne s prirodnim medom); karamel  |
| 17.03              | Melase, obezbojena ili ne   |
| 17.05(*)           | Aromatizirani ili obojeni šećeri, sirupi i melasa (uključujući vanilijin šećer ili vanilin), uz iznimku voćnog soka s dodanim šećerom u bilo kojem omjeru |
| Poglavlje 18       |   |
| 18.01              | Kakao u zrnu, cijeli ili lomljeni, sirovi ili prženi  |
| 18.02              | Ljuske, kore, opne i otpaci od kaka   |
| Poglavlje 20       | Proizvodi od povrća, voća ili ostalih dijelova biljaka  |
| Poglavlje 22       |   |
| 22.04              | Mošt od grožđa, u fermentaciji, ili sa zaustavljenim vrenjem bez dodavanja alkohola   |
| 22.05              | Vino od svježeg grožđa; mošt od grožđa čija je fermentacija zaustavljena dodatkom alkohola  |
| 22.07              | Ostala fermentirana pića (npr. jabukovača, kruškovača, medovina)  |

|                        |   |
|------------------------|---|
| isključujući 22.08 (*) | Etilni alkohol ili neutralni alkoholi, denaturiran ili ne, bilo koje jačine, dobiven iz poljoprivrednih proizvoda navedenih u dodatku 1, isključujući likere, ostala alkoholna pića i složene alkoholne pripravke (poznate kao »koncentrirani ekstrakti«) – za uporabu u proizvodnji pića |
| isključujući 22.09 (*) |   |
| 22.10                  | Ocat i nadomjesci octa  |
| Poglavlje 23           | Ostaci i otpaci od prehrambene industrije; pripremljena životinjska hrana   |
| Poglavlje 24           |   |
| 24.01                  | Neprerađeni duhan, duhanski otpaci  |
| Poglavlje 45           |   |
| 45.01                  | Pluto prirodno, neobrađeno, drobljeno, granulirano ili mljeveno; otpaci od pluta  |
| Poglavlje 54           |   |
| 54.01                  | Lan, sirov ili prerađen, ali nepreden; lanena kučina i otpaci (uključujući otpadnu pređu i rastrgane tekstilne materijale)  |
| Poglavlje 57           |   |
| 57.01                  | Prava konoplja ( <i>Cannabis sativa</i> L.), sirova ili prerađena, ali nepredena; kučina i otpaci od konoplje (uključujući otpadnu pređu i rastrgane tekstilne materijale)  |

(\*) Dodano člankom 1. Uredbe br. 7a Vijeća Europske ekonomske zajednice od 18. prosinca 1959. (Službeni list br. 7., 30.1.1961, str. 71/612)

## PRILOG II.

### URBANA I RURALNA PODRUČJA REPUBLIKE HRVATSKE

| Županija               | Uglavnom ruralna |      | Znatno ruralna % |       | Uglavnom urbana |   |
|------------------------|------------------|------|------------------|-------|-----------------|---|
|                        | Broj             | %    | Broj             | %     | Broj            | % |
| Bjelovarsko-bilogorska | 133.084          | 6,30 |                  |       |                 |   |
| Brodsko-posavska       | 176.765          | 8,37 |                  |       |                 |   |
| Dubrovačko-neretvanska |                  |      | 122.870          | 7,94  |                 |   |
| Istarska               |                  |      | 206.344          | 13,34 |                 |   |
| Karlovačka             | 141.787          | 6,72 |                  |       |                 |   |
| Koprivničko-križevačka | 124.467          | 5,90 |                  |       |                 |   |
| Krapinsko-zagorska     | 142.432          | 6,75 |                  |       |                 |   |
| Ličko-senjska          | 53.677           | 2,54 |                  |       |                 |   |
| Međimurska             |                  |      | 118.426          | 7,65  |                 |   |

|                       |           |       |           |       |         |     |
|-----------------------|-----------|-------|-----------|-------|---------|-----|
| Osječko-baranjska     |           |       | 330.506   | 21,36 |         |     |
| Požeško-slavonska     | 85.831    | 4,07  |           |       |         |     |
| Primorsko-goranska    |           |       | 305.505   | 19,74 |         |     |
| Sisačko-moslavačka    | 185.387   | 8,78  |           |       |         |     |
| Splitsko-dalmatinska  |           |       | 463.676   | 29,97 |         |     |
| Šibensko-kninska      | 112.891   | 5,35  |           |       |         |     |
| Varaždinska           | 184.769   | 8,75  |           |       |         |     |
| Virovitičko-podravska | 93.389    | 4,42  |           |       |         |     |
| Vukovarsko-srijemska  | 204.768   | 9,70  |           |       |         |     |
| Zadarska              | 162.045   | 7,68  |           |       |         |     |
| Zagrebačka            | 309.696   | 14,67 |           |       |         |     |
| Grad Zagreb           |           |       |           |       | 779.145 | 100 |
| Ukupno                | 2.110.988 | 100   | 1.547.327 | 100   | 779.145 | 100 |

### **PRILOG III.**

#### **RAZVRSTAVANJE POSLOVNIH SUBJEKATA S OBZIROM NA BROJ ZAPOSLENIH, UKUPNI PRIHOD I IMOVINU**

|                | Broj zaposlenih | Godišnji promet | Vrijednost imovine iz bilance |
|----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|
| <b>Mikro</b>   | < 10            | < 2.000.000 €   | < 2.000.000 €                 |
| <b>Malo</b>    | < 50            | < 10.000.000 €  | < 10.000.000 €                |
| <b>Srednje</b> | < 250           | < 50.000.000 €  | < 43.000.000 €                |

### **PRILOG IV.**

#### **PRILOG IV.a**

#### **PRILOG IV.b**

#### **PRILOG IV.c**



|              |                 |
|--------------|-----------------|
| Dokument     | : I-OOP-7       |
| Verzija      | : 2.0           |
| Pripremljeno | : siječanj 2011 |
| Stranica     | : 1 od 3        |

**I-OOP-7**

## POZIV NA PODNOŠENJE PONUDE

Ime podnositelja: \_\_\_\_\_

Ulica: \_\_\_\_\_

Grad/naselje: \_\_\_\_\_

Država: \_\_\_\_\_

Telefon/faks: \_\_\_\_\_

E-mail adresa: \_\_\_\_\_

### POZIV NA PODNOŠENJE NATJEČAJA

**Dobavljač:** \_\_\_\_\_

Ovime Vas pozivamo na podnošenje ponuda za ponuditelja roba/radova i usluga navedenih u tehničkim zahtjevima ovog Poziva na podnošenja ponuda.

Cjenovne ponude moraju biti priložene u eurima (EUR) ili kunama (HRK) do dana: \_\_\_\_\_ i biti važeće na dan podnošenja prijave.

Robe i usluge moraju biti podrijetlom iz zemalja članica Europske unije (EU) ili zemalja korisnica Instrumenta pretpristupne pomoći (IPA) (Hrvatska, Bosna i Hercegovina, Srbija, Kosovo, Crna Gora, BJR, Turska i Albanija), zemalja Europskog instrumenta za susjedstvo i partnerstvo (ENPI) (Alžir, Armenija, Azerbajdžan, Bjelorusija, Egipat, Gruzija, Izrael, Jordan, Libanon, Libija, Moldavija, Maroko, Palestinska samouprava Zapadne obale i pojasa Gaze, Ruska Federacija, Sirija, Tunis i Ukrajina) i zemalja Europskoga gospodarskog pojasa (EEA) (Norveška, Liechtenstein i Island) i moraju biti potpuno nove. U ponudi moraju biti navedeni neto cijena, iznos PDV-a i ukupna cijena za svaku pojedinačnu robu/uslugu.

Molimo Vas, u ponudi potvrdite da je roba nova i neupotrebljavana te da potječe iz navedenih prihvatljivih zemalja podrijetla, te za svaku stavku iz ponude navedite zemlju podrijetla. Uz to, ponuditelj je obavezan priložiti potpisanu izjavu/deklaraciju/certifikat o podrijetlu s navedenom zemljom podrijetla, izdanu od ponuditelja ili drugi odgovarajući dokument izdan od nadležne institucije (ukoliko postoji). U slučaju građevinskih radova, molimo Vas jasno navedite zemlju podrijetla usluga, radova, opreme i roba. Certifikat o podrijetlu mora biti



izdan u trenutku isporuke (Certifikat o podrijetlu izdan od Hrvatske gospodarske komore ili druge odgovarajuće ustanove strane države ili kopija originalnog certifikata o podrijetlu ovjerena od javnog bilježnika ili kopija originalnog EUR1 ovjerena od javnog bilježnika ili kopija originalne Izjave na računu od strane ovlaštenog izvoznika ovjerena od javnog bilježnika).

Molimo Vas da u trenutku kada je uvezena roba isporučena, za istu priložite kopiju originalne Jedinstvene carinske deklaracije ovjerene od strane javnog bilježnika (ponuditelj zadržava pravo tajnosti uvozne cijene i može ju zacrniti na kopiji originalne Jedinstvene carinske deklaracije), Deklaraciju proizvoda, Certifikat o usklađenosti sa standardima za robu, gdje je potrebno, te Garantni list, ako je primjenjiv.

Na izdanom računu/teretnici mora biti naveden serijski broj opreme ili stroja, ako postoji.

Certifikat o podrijetlu treba sadržavati sljedeće:

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| 1. roba dolazi od                              | (ponuditelj)                         |
| 2. kupac                                       | (ime podnosioca)                     |
| 3. zemlja podrijetla                           |                                      |
| 4. ime robe, marka, model, serijski broj, opis |                                      |
| 5. iznos                                       |                                      |
| 6. datum i broj fakture                        | (prikazati podatke iz svih faktura): |
| 7. potpis i žig                                |                                      |

Molimo, navedite trajanje punog jamstva te mogućnost servisiranja (broj godina za jamstvo i za tehničko održavanje).

Molimo, u ponudi navedite da će ugovor biti potpisan prije isporuke usluga, radova, opreme i roba.

Kod isporuke robe ponuditelj će potvrditi na odgovarajućoj ispravi (ako je potpisana) ili na računu da je roba istovjetna navedenoj u ponudi, da udovoljava tehničkim zahtjevima te da je nova i spremna za uporabu.

U privitku ovog Poziva, kao njegov sastavni dio, nalazi se:

a) U slučaju kupovine opreme: Troškovnik bez cijena – dio Glavnog projekta/Specifikacija opreme (*ako postoji Tehnološki projekt*)

b) U slučaju kupovine opreme/mehanizacije (*ako ne postoji Tehnološki projekt*): Specifikacija opreme

c) U slučaju građevinskih/rekonstrukcijskih radova: Troškovnik bez cijena – dio Glavnog projekta

d) U slučaju građevinskih/rekonstrukcijskih radova uključujući opremu: Troškovnik bez cijena – dio Glavnog projekta

Prilikom pripreme ponude ponuditelj se mora pridržavati gore navedenih zahtjeva u Pozivu na podnošenje ponude i uz ponudu priložiti sve potrebne dokumente.

Ljubazno Vas molimo:

– U slučaju građevinskih/rekonstrukcijskih radova: popunite troškovnik s cijenama i ovjerite ga.

– U slučaju kupovine opreme (*ako postoji Tehnološki projekt*): popunite troškovnik/Specifikaciju opreme s cijenama i ovjerite ga.

– U slučaju kupovine opreme/mehanizacije (*ako ne postoji Tehnološki projekt*): popunite Specifikaciju opreme s cijenama i ovjerite ju.

– U slučaju građevinskih/rekonstrukcijskih radova uključujući opremu: popunite Troškovnik s cijenama i ovjerite ga.

Ljubazno Vas molimo, potpišite i ovjerite ovaj Poziv na podnošenje ponude, te ga pošaljite kao prilog uz ponudu.

Poveznica s Troškovnikom bez cijena – dio Glavnog projekta/Specifikacijom opreme u prilogu je:

1. broj/datum Troškovnika bez cijena – dio Glavnog projekta/Specifikacije opreme \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_ (ispunjava podnositelj)

2. druga poveznica \_\_\_\_\_ (ispunjava podnositelj)

Ljubazno Vas molimo, prosljedite svoju ponudu na sljedeću adresu:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Poziv raspisao: \_\_\_\_\_

(Potpis i žig podnositelja)

Poziv na podnošenje ponude zaprimljen dana: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Potpis i žig ponuditelja)

U prilogu se nalazi:

1. Troškovnik bez cijena – dio Glavnog projekta/Specifikacija opreme broj/datum \_\_\_\_\_ izdana

od \_\_\_\_\_ (ispunjava podnositelj)

PRILOG IV.d



|          |                 |
|----------|-----------------|
| Dokument | : I-OOP-8       |
| Verzija  | : 2.0           |
| Prepared | : Siječanj 2011 |
| Stranica | : 1 od 2        |

**I-OOP-8**

TABLICA ZA USPOREDBU PONUDA

| Prikazane cjenovne ponude |   |             |            |            |
|---------------------------|---|-------------|------------|------------|
|                           |   | *Ponuditelj | Ponuditelj | Ponuditelj |
| 1.                        | Naziv ponuditelja koji je zaprimio Poziv na podnošenje ponude                             |             |            |            |
| 2.                        | Adresa ponuditelja  |             |            |            |
| 3.                        | Poziv na podnošenje ponude poslan dana:   |             |            |            |
| 4.                        | Cjenovna ponuda od ponuditelja zaprimljena dana:  |             |            |            |
| 5.                        | Cjenovna ponuda vrijedi do:   |             |            |            |
| 6.                        | Cjenovna ponuda je usklađena sa specifikacijom priloženom uz Poziv na podnošenje ponude** |             |            |            |
| 7.                        | Zemlja podrijetla planiranog ulaganja u objekte ili opremu                                |             |            |            |
| 8.                        | Naziv proizvođača (ako ponuditelj nije proizvođač)  |             |            |            |
| 9.                        | Cijena planiranog ulaganja (EUR)***   |             |            |            |
| 10.                       | Mjesečni tečaj eura EK***   |             |            |            |
| 11.                       | Cijena planiranog ulaganja u HRK bez PDV-a  |             |            |            |
| 12.                       | Drugi kriteriji   |             |            |            |
| 13.                       | Trajanje jamstva (ako je primjenjivo)   |             |            |            |
| 14.                       | Rokovi isporuke   |             |            |            |
| 15.                       | Mogućnost servisiranja  |             |            |            |
| 16.                       | Dostava i montaža uključene u cijenu?   |             |            |            |
| 17.                       | Ostalo  |             |            |            |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| 18.   |  |  |  |  |
| N+1   |  |  |  |  |
| Odabrana cjenovna ponuda:                                     |  |  |  |  |
| Naziv ponuditelja:  |  |  |  |  |
| Naziv planiranog ulaganja:                                    |  |  |  |  |
| Vrijednost planiranog ulaganja (bez PDV-a):                   |  |  |  |  |
| Razlozi za odabir cjenovne ponude, ako ona nije najjeftinija: |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |

Napomena:

\* U slučaju ulaganja do 10.000,00 €, potrebno je ispuniti samo jedan stupac.

\*\* Sve priložene ponude moraju biti u skladu sa specifikacijom priloženom uz Poziv na podnošenje ponude (obrazac I-OOP-7).

\*\*\* Preračun iz EUR u HRK obavlja se prema mjesečnom tečaju eura, utvrđenom od Europske Komisije (EK) za mjesec u kojem se podnosi prijava Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR). Web adresa na kojoj se može dobiti uvid u navedeni tečaj je: <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/>

Ukoliko se ispunjava više obrazaca I-OOP-8, na svima se mora koristiti isti tečaj iskazan na 6 decimala. Preračun iz EUR u HRK mora se obaviti samo kod ponuda u kojima su cijene izražene isključivo u EUR. Kod ponuda koje sadrže iznose u HRK i u EUR ili samo u HRK, nije potrebno popunjavati redove 9. i 10. U takvim slučajevima dovoljno je unijeti iznos iz ponude izražen u HRK u red 11.

### [PRILOG IV.e](#)

#### POJAŠNJENJA

|   |
|---|
| U kolonu »šifra izdatka« unesite šifru izdatka iz Liste prihvatljivih izdataka (Pravilnik, Prilog IV E) za određeno ulaganje iz odabrane ponude |
|---|

|   |
|---|
| U kolonu »Naziv prihvatljivog izdatka« unesite naziv ulaganja u skladu sa Listom prihvatljivih izdataka (Pravilnik, Prilog IV E). Ispod naziva prihvatljivog izdatka sukladno Listi prihvatljivih izdataka unesite naziv ulaganja iz odabrane ponude. |
|---|

|  |
|--|
| U kolonu »odabrani ponuditelj« unesite ime odabranog ponuditelja za pojedino ulaganje. U kolonu »Broj ponude« unesite broj/oznaku odabrane ponude. |
|--|

|   |
|---|
| U kolonu »Ukupni iznos bez PDV-a« unesite ukupni iznos bez PDV-a za ulaganje iz rekapitulacije odabrane ponude. Podrijetlo robe/radova/usluga treba biti specificirano za izgradnju/rekonstrukciju/opremu/usluge. |
|---|

Ako odabrana ponuda sadrži neprihvatljive izdatke treba ih navesti u tablici na mjesto predviđeno za neprihvatljive izdatke (izdatak bez šifre koji nije naveden u Listi prihvatljivih izdataka (Pravilnik, Prilog IV E) s referencom na isti broj/oznaku ponude). Ukupni iznos spomenute ponude mora biti jednak zbroju prihvatljivih i neprihvatljivih izdataka u obrascu I-OOP-15. Podnositelj ne popunjava kolonu »Izdatak sa šifrom – ukupni iznos neodobrenih izdataka«.

## PRILOG IV.f

### LISTA PRIHVATLJIVIH IZDATAKA ZA MJERU 101

| Ulaganja u poljoprivredna gospodarstva u svrhu restrukturiranja i dostizanja standarda Zajednice |   |
|--|---|
| Kod izdatka  | Naziv prihvatljivih izdataka  |
| (101.1)  | <b>SEKTOR MLJEKARSTVA</b>   |
| (101.1.1)  | Izgradnja   |
| 101.1.1.1  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija staja za držanje muznih krava, mliječnih ovaca i koza, uključujući prostore za mužnju, osjemenjivanje, neškodljivo uklanjanje lešina, držanje teladi, janjadi, jaradi, prostora za skladištenje mehanizacije i opreme, životinjskih proizvoda, skladištenje stelje, prostore za instalaciju opreme za ventilaciju, klimatizaciju, popratnih energetskih objekta, uključujući izgradnju i/ili rekonstrukciju vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže. |
| 101.1.1.2  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na farmi za skladištenje hrane za životinje s pripadajućom opremom  |
| 101.1.1.3  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta za sakupljanje i odlaganje stajskog gnoja, gnojovke i gnojnice, uključujući ugradnju opreme.   |
| 101.1.1.4  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija mreže putova unutar farme  |
| 101.1.1.5  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (uredski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)  |
| 101.1.1.6  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija ograde oko farme i dezinfekcijskih barijera  |
| 101.1.1.7  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija građevine za obradu otpadnih voda  |
| 101.1.1.8  | Izgradnja bioplinskih postrojenja   |
| (101.1.2)  | Oprema  |
| 101.1.2.1  | Opremanje izmuzišta za strojnu mužnju, uključujući i pokretne muzne jedinice (sa svim elementima, materijalom i montažom)   |

|                |  |
|----------------|--|
| 101.1.2.2      | Mljekovodi i oprema za hlađenje i skladištenje mlijeka na poljoprivrednom gospodarstvu/farmi   |
| 101.1.2.3      | Transporteri za stajski gnoj; uređaji za miješanje gnojnice i gnojovke; pumpe za pražnjenje tankova; separatori za gnojnicu i gnojovke; strojevi za utovar krutog stajskog gnoja, specijalizirana oprema za transport gnoja, gnojovke gnojovke, cisterne za tekuću gnojnicu, specijalne prikolice za transport gnoja/gnojnice/gnojovke s odgovarajućom opremom |
| 101.1.2.4      | Podne rešetke  |
| 101.1.2.5      | Oprema za stajališta, boksove i vezove za stoku  |
| 101.1.2.6      | Zavjese za zatvaranje prolaza u staju  |
| 101.1.2.7      | Oprema i uređaji za hranjenje i napajanje životinja (mlinovi i mješaonice za pripremu koncentrata, oprema i dozatori za krmne koncentrate, izuzimači, transporteri, mikser prikolice i dozatori za kabastu krmu, hranilice i pojilice)   |
| 101.1.2.8      | Oprema za teljenje, janjenje i jarenje, te oprema za prihvat i držanje podmlatka (boksovi)   |
| 101.1.2.9      | Oprema za pripremu i prijevoz stelje   |
| 101.1.2.10     | Stočna vaga, rampa za utovar/istovar životinja, lijevci (korali) za usmjeravanje i hvatanje stoke  |
| 101.1.2.11     | Stojnice za tretman papaka   |
| 101.1.2.12     | Sistemi za kišenje – orošavanje krava za vrijeme velikih ljetnih vrućina   |
| 101.1.2.13     | Četke za samočišćenje stoke  |
| 101.1.2.14     | Oprema za čišćenje i dezinfekciju objekata i opreme  |
| 101.1.2.15     | Oprema za neškodljivo uklanjanje lešina  |
| 101.1.2.16     | Oprema za fizikalnu, kemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka   |
| 101.1.2.17     | Oprema za bioplinska postrojenja   |
| 101.1.2.18     | Oprema za sprečavanje širenja i suzbijanje bolesti goveda  |
| 101.1.2.19     | Opremanje prostorija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (uredski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)   |
| 101.1.2.20     | Oprema i uređaji za ventilaciju i klimatizaciju uključujući alarmni sistem s generatorom   |
| <b>(101.2)</b> | <b>SEKTOR GOVEDARSTVA</b>  |
| (1.1.2.1)      | Izgradnja  |
| 101.2.1.1      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata za tov goveda i držanje krava dojilja (sustav krava-tele), prostora za neškodljivo uklanjanje lešina, držanje teladi i   |

|            |   |
|------------|---|
|            | junadi, prostora za skladištenje opreme, proizvoda i stelje, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju, klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, uključujući izgradnju i/ili rekonstrukciju vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže.  |
| 101.2.1.2  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na farmi za skladištenje hrane za životinje s odgovarajućom opremom.  |
| 101.2.1.3  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta za sakupljanje i odlaganje gnoja, gnojovke i gnojnice, uključujući ugradnju opreme   |
| 101.2.1.4  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija mreže putova unutar farme  |
| 101.2.1.5  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (uredski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)                                |
| 101.2.1.6  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija ograde oko farme i dezinfekcijskih barijera  |
| 101.2.1.7  | Izgradnja fiksne ograde za travnjake  |
| 101.2.1.8  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija građevina za obradu otpadnih voda  |
| 101.2.1.9  | Izgradnja bioplinskih postrojenja   |
| (101.2.2)  | Oprema  |
| 101.2. 2.1 | Oprema za napajanje životinja i uređaji za hranjenje (mlinovi i mješaonice za pripremu koncentrata, oprema i dozatori za krmne koncentrate, izuzimači, transporteri, mikser prikolice i dozatori za kabastu krmu, hranilice i pojilice).  |
| 101.2. 2.2 | Podne rešetke   |
| 101.2. 2.3 | Oprema za stajališta, boksove i vezove za stoku   |
| 101.2. 2.4 | Zavjese za zatvaranje prolaza u staju   |
| 101.2. 2.5 | Stojnice za tretman papaka  |
| 101.2. 2.6 | Oprema za pripremu i transport suhe stelje  |
| 101.2. 2.7 | Transporteri za stajski gnoj; uređaji za miješanje gnojnice i gnojovke; pumpe za pražnjenje tankova; separatori za gnojnicu i gnojovke; strojevi za utovar krutog stajskog gnoja, specijalizirana oprema za transport gnoja, gnojovke i gnojnice cisterne za tekuću gnojnicu, specijalne prikolice za transport gnoja/gnojnice/gnojovke s odgovarajućom opremom |
| 101.2. 2.8 | Stočna vaga, rampa za utovar/istovar životinja, lijevci (korali) za usmjeravanje i hvatanje stoke   |
| 101.2. 2.9 | Oprema za čišćenje i dezinfekciju objekata i opreme   |
| 101.2.2.10 | Oprema za neškodljivo uklanjanje lešina   |
| 101.2.2.11 | Oprema za fizikalnu, kemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka  |

|                |  |
|----------------|--|
| 101.2.2.12     | Oprema za bioplinska postrojenja   |
| 101.2.2.13     | Oprema za fiksno ograđivanje travnjaka   |
| 101.2.2.14     | Opremanje prostorija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (uredski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)   |
| 101.2.2.15.    | Oprema za sprečavanja širenja i suzbijanje bolesti goveda  |
| 101.2.2.16     | Oprema i uređaji za ventilaciju i klimatizaciju uključujući alarmni sistem s generatorom   |
| <b>(101.3)</b> | <b>SEKTOR SVINJOGOJSTVA</b>  |
| (101.3.1)      | Izgradnja  |
| 101.3.1.1      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija staja za držanje krmača i/ili tovljenika svinja, uključujući odvojene prostore za osjemenjivanje, čekalište, prasilište, odgajalište, tovilistište, prostorije za neraste i prostorije za krmače, neškodljivo uklanjanje lešina, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju, klimatizaciju, popratnih energetske objekata, uključujući izgradnju i/ili rekonstrukciju vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže. |
| 101.3.1.2      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata za skladištenje opreme, proizvoda i stelje   |
| 101.3.1.3      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na farmi za skladištenje hrane za životinje s odgovarajućom opremom  |
| 101.3.1.4      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta (zatvoreni sabirni bazeni), za skupljanje i odlaganje gnoja, gnojovke i gnojnice, uključujući ugradnju opreme   |
| 101.3.1.5      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija mreže komunikacijskih putova i/ili dezinfekcijskih barijera unutar farme  |
| 101.3.1.6      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (uredski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)   |
| 101.3.1.7      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija ograde oko farme, sustava odvodnje i vodovoda (bunara), sustava grijanja i električne mreže na farmi (upotreba agregata, uključujući softver)   |
| 101.3.1.8      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija građevina za obradu otpadnih voda   |
| 101.3.1.9      | Izgradnja bioplinskih postrojenja  |
| (101.3.2)      | Oprema   |
| 101.3.2.1      | Opremanje prasilišta   |
| 101.3.2.2      | Opremanje odgajališta  |
| 101.3.2.3      | Opremanje tovilistišta   |



|                |   |
|----------------|---|
| 101.3.2.4      | Opremanje krmačarnika (odmaralište-čekalište)   |
| 101.3.2.5      | Opremanje nerastarnika  |
| 101.3.2.6      | Opremanje prostora za osjemenjivanje  |
| 101.3.2.7      | Oprema i uređaji za ventilaciju i klimatizaciju uključujući alarmni sistem s generatorom  |
| 101.3.2.8      | Sistemi za kišenje – orošavanje svinja za vrijeme velikih ljetnih vrućina   |
| 101.3.2.9      | Transporteri za stajski gnoj; uređaji za miješanje gnojnice i gnojovke; pumpe za pražnjenje tankova; separatori za gnojnicu i gnojovke;<br>strojevi za utovar krutog stajskog gnoja, specijalizirana oprema za transport gnoja, gnojovke i gnojnice cisterne za tekuću gnojnicu, specijalne prikolice za transport gnoja/gnojnice/ gnojovke s odgovarajućom opremom |
| 101.3.2.10     | Oprema za skladištenje hrane  |
| 101.3.2.11     | Podne rešetke   |
| 101.3.2.12     | Oprema za napajanje životinja i uređaji za hranjenje (mlinovi i mješaonice za pripremu koncentrata, oprema i dozatori za krmne koncentrate, izuzimači, transporteri, mikser prikolice, hranilice i pojilice)  |
| 101.3.2.13     | Oprema za prasenje  |
| 101.3.2.14     | Oprema za pripremu i transport stelje   |
| 101.3.2.15     | Specijalizirana oprema za čišćenje i dezinfekciju građevina i opreme  |
| 101.3.2.16     | Oprema za neškodljivo uklanjanje lešina   |
| 101.3.2.17     | Stočna vaga i rampa za utovar/istovar životinja,  |
| 101.3.2.18     | Oprema za obilježavanje svinja i vođenje evidencije-softver   |
| 101.3.2.19     | Oprema za fizikalnu, kemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka  |
| 101.3.2.20     | Opremanje prostorija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (uredski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)  |
| 101.3.2.21.    | Oprema za sprječavanja širenja i suzbijanje bolesti svinja  |
| 101.3.2.22     | Oprema za bioplinska postrojenja  |
| <b>(101.4)</b> | <b>SEKTOR PERADARSTVA</b>   |
| (101.4.1)      | Izgradnja   |
| 101.4.1.1      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata za držanje peradi (tov pilića i uzgoj nesilica teških linija), neškodljivo uklanjanje lešina, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju, klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, uključujući izgradnju i/ili rekonstrukciju vodovodne, plinske, električne i   |

|                |   |
|----------------|---|
|                | kanalizacijske mreže  |
| 101.4.1.2      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na farmi za skladištenje hrane za životinje s odgovarajućom opremom   |
| 101.4.1.3      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta za sakupljanje i odlaganje gnoja i gnojovke uključujući ugradnju opreme  |
| 101.4.1.4      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija mreže putova unutar farme  |
| 101.4.1.5      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija upravnih zgrada koje su sastavni dio proizvodnog kapaciteta (uredski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju) |
| 101.4.1.6      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija ograde oko farme i dezinfekcijskih barijera  |
| 101.4.1.7      | Izgradnja i /ili rekonstrukcija građevina za obradu otpadnih voda   |
| 101.4.1.8      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija bioplinskih postrojenja  |
| (101.4.2)      | Oprema  |
| 101.4.2.1      | Oprema i strojevi za izgnojavanje   |
| 101.4.2.2      | Oprema za napajanje i hranjenje peradi – pojilice i hranilice (uključujući softver), uključujući opremu za pripremu hranidbenih smjesa  |
| 101.4.2.3      | Strojevi za utovar krutog stajskog gnoja, specijalizirana oprema za transport gnojovke  |
| 101.4.2.4      | Oprema za grijanje peradarnika («umjetne kvočke»)   |
| 101.4.2.5      | Inkubatori  |
| 101.4.2.6      | Specijalizirana oprema za čišćenje i dezinfekciju građevina i opreme  |
| 101.4.2.7      | Oprema za sprječavanje širenja i suzbijanje bolesti peradi  |
| 101.4.2.8      | Oprema za neškodljivo uklanjanje lešina   |
| 101.4.2.9      | Vaga  |
| 101.4.2.10     | Oprema za fizikalnu, kemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka  |
| 101.4.2.11     | Opremanje prostorija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (uredski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)                              |
| 101.4.2.12     | Oprema i uređaji za ventilaciju i klimatizaciju uključujući alarmni sistem s generatorom  |
| 101.4.2.13     | Oprema za bioplinska postrojenja  |
| <b>(101.5)</b> | <b>SEKTOR JAJA</b>  |

|            |   |
|------------|---|
| (101.5.1)  | Izgradnja   |
| 101.5.1.1  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata za držanje kokoši nesilica i/ili uzgoj pilenki lake linije, neškodljivo uklanjanje lešina, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju, klimatizaciju, popratnih energetske objekata, uključujući izgradnju i/ili rekonstrukciju vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže                    |
| 101.5.1.2  | Izgradnja pratećih objekata vezanih uz proizvodnju jaja (poput postrojenja za hlađenje ili pakiranje)   |
| 101.5.1.3  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na farmi za skladištenje hrane za životinje s odgovarajućom opremom   |
| 101.5.1.4  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta za sakupljanje i odlaganje gnoja i gnojovke uključujući ugradnju opreme  |
| 101.5.1.5  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija mreže putova unutar farme  |
| 101.5.1.6  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija upravnih zgrada koje su sastavni dio proizvodnog kapaciteta (uredski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju) |
| 101.5.1.7  | Izgradnja i/ili rekonstrukcija ograde oko farme i dezinfekcijskih barijera  |
| 101.5.1.8  | Izgradnja i /ili rekonstrukcija građevina za obradu otpadnih voda   |
| 101.5.1.9  | Izgradnja bioplinskih postrojenja   |
| (101.5.2)  | Oprema  |
| 101.5.2.1  | Oprema i strojevi za izgnojavanje   |
| 101.5.2.2  | Oprema za napajanje i hranjenje peradi – pojilice i hranilice (uključujući softver), uključujući opremu za pripremu hranidbenih smjesa.   |
| 101.5.2.3  | Strojevi za utovar krutog stajskog gnoja, specijalizirana oprema za transport gnojovke  |
| 101.5.2.4  | Oprema za sakupljanje, pranje, sortiranje i prijevoz jaja do postrojenja za pakiranje   |
| 101.5.2.5  | Specijalizirana oprema za čišćenje i dezinfekciju   |
| 101.5.2.6  | Oprema za neškodljivo uklanjanje lešina   |
| 101.5.2.7  | Oprema za sprječavanje širenja i suzbijanje bolesti peradi  |
| 101.5.2.8  | Oprema za držanje kokoši nesilica (obogaćeni kavezi, alternativni sustavi držanja)  |
| 101.5.2.9  | Oprema za sušenje i pakiranje gnoja   |
| 101.5.2.10 | Oprema za fizikalnu, kemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka  |
| 101.5.2.11 | Opremanje prostorija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (uredski  |

|                |   |
|----------------|---|
|                | prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)   |
| 101.5.2.12     | Oprema i uređaji za ventilaciju i klimatizaciju uključujući alarmni sistem s generatorom  |
| 101.5.2.13     | Oprema za bioplinska postrojenja  |
| <b>(101.6)</b> | <b>SEKTOR VOĆA I POVRĆA</b>   |
| (101.6.1)      | Izgradnja   |
| 101.6.1.1      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija staklenika i plastenika (samo polietilenska folija min. 200 mikrona) za proizvodnju povrća i voća uključujući prostor za ugradnju sustava grijanja, spremnike za vodu i prostore za sustav navodnjavanja.  |
| 101.6.1.2      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata za skladištenje voća/povrća/stolnog grožđa s prostorima za sortiranje i pakiranje, uključujući elektroinstalacije, vodoinstalacije i kanalizaciju (uključujući ULO hladnjače)   |
| 101.6.1.3.     | Podizanje ili restrukturiranje nasada voća i stolnog grožđa, uključujući: <ul style="list-style-type: none"> <li>– pripremu terena (planiranje, krčenje, čišćenje terena i/ili rigolanje terena, duboko oranje i/ili podrivanje, gnojidba i mjere popravka tla, zahvati drenaže, freziranje, tanjuranje)</li> <li>– podizanje (nabava deklariranog sadnog materijala i sadnja nasada) – izgradnja sustava protugradne zaštite i zaštite od mraza (stupovi, sidra, sajle, žica, kape, zatege, kopče, mreža)</li> <li>– ograđivanje nasada</li> </ul>                     |
| 101.6.1.4      | Obnova ili restrukturiranje postojećih nasada vinskih kultivara grožđa uključujući: <ul style="list-style-type: none"> <li>– pripremu terena (planiranje, krčenje, čišćenje terena i/ili rigolanje terena, duboko oranje i/ili podrivanje, gnojidba i mjere popravka tla, zahvati drenaže, freziranje, tanjuranje)</li> <li>– podizanje (nabava deklariranog sadnog materijala i sadnja nasada)</li> <li>– izgradnja sustava protugradne zaštite i zaštite od mraza (stupovi, sidra, sajle, žica, kape, zatege, kopče, mreža),</li> <li>– ograđivanje nasada</li> </ul> |
| 101.6.1.5      | Obnova ili restrukturiranje postojećih nasada maslina uključujući: <ul style="list-style-type: none"> <li>– pripremu terena (planiranje, krčenje, čišćenje terena i/ili rigolanje terena, duboko oranje i/ili podrivanje, gnojidba i mjere popravka tla, zahvati drenaže, freziranje, tanjuranje)</li> </ul>  |

|              |   |
|--------------|---|
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– podizanje (nabava deklariranog sadnog materijala i sadnja nasada)</li> <li>– izgradnja sustava protugradne zaštite i zaštite od mraza (stupovi, sidra, sajle, žica, kape, zatege, kopče, mreža),</li> <li>– ograđivanje nasada</li> <li>– rezidba osnovnog drveta do baze i uklanjanje ostataka</li> </ul> |
| 101.6.1.6    | Izgradnja sustava za navodnjavanje na gospodarstvima uključujući mikroakumulacije, bušenje bunara, uređenje vodozahvata   |
| (101.6.2)    | Oprema  |
| (101.6.2.1)  | Oprema za staklenike i plastenike   |
| 101.6.2.1.1  | Oprema i uređaji za navodnjavanje i gnojidbu (fertirigacija)  |
| 101.6.2.1.2  | Oprema za dopunsko osvjetljenje i zasjenjivanje   |
| 101.6.2.1.3  | Oprema i uređaji za provjetravanje i grijanje   |
| 101.6.2.1.4  | Oprema za pripremu tla i supstrata  |
| 101.6.2.1.5  | Oprema i uređaji za sjetvu i sadnju   |
| 101.6.2.1.6  | Oprema i uređaji za zaštitu bilja i sterilizaciju tla i supstrata   |
| 101.6.2.1.7  | Oprema za povećanje koncentracije CO <sub>2</sub>   |
| 101.6.2.1.8  | Oprema i uređaji za hidroponski i akvaponski uzgoj  |
| (101.6.2.2)  | Oprema za berbu, sortiranje, pakiranje i skladištenje voća i povrća   |
| 101.6.2.2.1  | Oprema za umjetno provjetravanje  |
| 101.6.2.2.2  | Oprema i uređaji za skladišne prostore, uključujući ULO hladnjače   |
| 101.6.2.2.3  | Oprema i strojevi za zamrzavanje  |
| 101.6.2.2.4  | Specijalni uređaji za berbu voća i povrća   |
| 101.6.2.2.5  | Boks palete i prikolice za prijevoz i prihvat   |
| 101.6.2.2.6  | Oprema za čišćenje i pranje   |
| 101.6.2.2.7  | Oprema za sušenje   |
| 101.6.2.2.8  | Linije za sortiranje i kalibriranje (uključujući kompjutersku opremu)   |
| 101.6.2.2.9  | Linije za pakiranje i označavanje   |
| 101.6.2.2.10 | Oprema za podrezivanje, rezanje i ribanje   |
| 101.6.2.2.11 | Računalna oprema i računalni software za kontrolu grijanja i ventilacijskog sustava, berbe, pranja, sušenja, sortiranja, kalibriranja, pakiranja, označavanja   |
| (101.6.2.3)  | Oprema za podizanje ili restrukturiranje nasada voća i stolnog grožđa   |
| 101.6.2.3.1  | Oprema za zaštitu od tuče   |
| 101.6.2.3.2  | Oprema za zaštitu od mraza  |

|                |   |
|----------------|---|
| 101.6.2.3.3    | Oprema za ograđivanje nasada  |
| 101.6.2.3.4    | Računalna oprema i računalni software za podizanje ili/restrukturiranje nasada  |
| (101.6.2.4)    | Oprema za obnovu ili/restrukturiranje nasada vinskih kultivara grožđa   |
| 101.6.2.4.1    | Oprema za zaštitu od tuče   |
| 101.6.2.4.2    | Oprema za zaštitu od mraza  |
| 101.6.2.4.3    | Oprema za ograđivanje nasada  |
| 101.6.2.4.4    | Računalna oprema i računalni software za nasad  |
| (101.6.2.5)    | Oprema za obnovu ili/restrukturiranje nasada maslina  |
| 101.6.2.5.1    | Oprema za zaštitu od tuče   |
| 101.6.2.5.2    | Oprema za zaštitu od mraza  |
| 101.6.2.5.3    | Oprema za ograđivanje nasada  |
| 101.6.2.5.4    | Računalna oprema i računalni software za nasad  |
| (101.6.2.6)    | Oprema za sustav navodnjavanja  |
| 101.6.2.6.1    | Pumpe, cjevovodi, raspršivači, sustav filtracije, sustav fertirigacije, kapaljke, rolomati  |
| 101.6.2.6.2    | Računalna oprema i računalni software za praćenje i kontrolu sustava  |
| <b>(101.7)</b> | <b>SEKTOR ŽITARICA I ULJARICA</b>   |
| (101.7.1)      | Izgradnja   |
| 101.7.1.1      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata za:<br>– skladištenje i sušenje žitarica i uljarica na poljoprivrednom gospodarstvu/farmi |
| (101.7.2)      | Oprema  |
| 101.7.2.1      | Oprema za prihvata žitarica i uljarica (mosna vaga, usipna rampa, ulazni transporteri)  |
| 101.7.2.2      | Unutarnja oprema za silose  |
| 101.7.2.3      | Izuzimači   |
| 101.7.2.4      | Skladišni i izlazni transporteri  |
| 101.7.2.5      | Nepokretne i pokretne sušare (sa svim elementima, montažom uključujući računalnu opremu)  |
| <b>(101.8)</b> | <b>Opći troškovi</b>  |
| 101..8.1       | Opći troškovi poput naknada za arhitekta, inženjere i druge savjetodavne naknade  |
| 101.8.2        | Studije izvedivosti i druge studije vezane za projekt   |
| 101.8.3        | Patenti i licence   |

**PRILOG V.****PRILOG V.a****PRILOG V.b**

|              |                 |
|--------------|-----------------|
| Dokument     | : I-OOP-7       |
| Verzija      | : 2.0           |
| Pripremljeno | : siječanj 2011 |
| Stranica     | : 1 od 3        |

**I-OOP-7****POZIV NA PODNOŠENJE PONUDE**

Ime podnositelja: \_\_\_\_\_

Ulica: \_\_\_\_\_

Grad/naselje: \_\_\_\_\_

Država: \_\_\_\_\_

Telefon/faks: \_\_\_\_\_

E-mail adresa: \_\_\_\_\_

**POZIV NA PODNOŠENJE NATJEČAJA****Ponuditelj:** \_\_\_\_\_

Ovime Vas pozivamo na podnošenje ponuda za ponuditelja roba/radova i usluga navedenih u tehničkim zahtjevima ovog Poziva na podnošenja ponuda.

Cjenovne ponude moraju biti priložene u eurima (EUR) ili kunama (HRK) do dana: \_\_\_\_\_ i biti važeće na dan podnošenja prijave.

Robe i usluge moraju biti podrijetlom iz zemalja članica Europske unije (EU) ili zemalja korisnica Instrumenta pretprijetne pomoći (IPA) (Hrvatska, Bosna i Hercegovina, Srbija, Kosovo, Crna Gora, BJR, Turska i Albanija), zemalja Europskog instrumenta za susjedstvo i partnerstvo (ENPI) (Alžir, Armenija, Azerbajdžan, Bjelorusija, Egipat, Gruzija, Izrael, Jordan, Libanon, Libija, Moldavija, Maroko, Palestinska samouprava Zapadne obale i pojasa

Gaze, Ruska Federacija, Sirija, Tunis i Ukrajina) i zemalja Europskog gospodarskog pojasa (EEA) (Norveška, Liechtenstein i Island) i moraju biti potpuno nove. U ponudi moraju biti navedeni neto-cijena, iznos PDV-a i ukupna cijena za svaku pojedinačnu robu/uslugu.

Molimo Vas, u ponudi potvrdite da je roba nova i neupotrebljavana te da potječe iz gore navedenih prihvatljivih zemalja podrijetla, te za svaku stavku iz ponude navedite zemlju podrijetla. Uz to, ponuditelj je obavezan priložiti potpisanu izjavu/deklaraciju/certifikat o podrijetlu s navedenom zemljom podrijetla, izdanu od ponuditelja ili drugi odgovarajući dokument izdan od nadležne institucije (ukoliko postoji). U slučaju građevinskih radova, molimo Vas jasno navedite zemlju podrijetla usluga, radova, opreme i roba. Certifikat o podrijetlu mora biti izdan u trenutku isporuke (Certifikat o podrijetlu izdan od Hrvatske gospodarske komore ili druge odgovarajuće ustanove strane države ili kopija originalnog certifikata o podrijetlu ovjerena kod javnog bilježnika ili kopija originalnog EUR1 ovjerena kod javnog bilježnika ili kopija originalne Izjave na računu od strane ovlaštenog izvoznika ovjerena kod javnog bilježnika).

Molimo Vas da u trenutku kada je uvezena roba isporučena, za istu priložite kopiju originalne Jedinstvene carinske deklaracije ovjerene od strane javnog bilježnika (ponuditelj zadržava pravo tajnosti uvozne cijene i može ju zacrniti na kopiji originalne Jedinstvene carinske deklaracije), Deklaraciju proizvoda, Certifikat o usklađenosti sa standardima za robu, gdje je potrebno, te Garantni list, ako je primjenjiv.

Na izdanom računu/teretnici mora biti naveden serijski broj opreme ili stroja, ako postoji.

Certifikat o podrijetlu treba sadržavati sljedeće:

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| 1. roba dolazi od                              | (ponuditelj)                         |
| 2. kupac                                       | (ime podnositelja)                   |
| 3. zemlja podrijetla                           |                                      |
| 4. ime robe, marka, model, serijski broj, opis |                                      |
| 5. iznos                                       |                                      |
| 6. datum i broj fakture                        | (prikazati podatke iz svih faktura): |
| 7. potpis i žig                                |                                      |

Molimo, navedite trajanje punog jamstva te mogućnost servisiranja (broj godina za jamstvo i za tehničko održavanje).

Molimo, u ponudi navedite da će ugovor biti potpisan prije isporuke usluga, radova, opreme i roba.

Kod isporuke robe ponuditelj će potvrditi na odgovarajućoj ispravi (ako je potpisana) ili na računu da je roba istovjetna navedenoj u ponudi, da udovoljava tehničkim zahtjevima te da je nova i spremna za uporabu.

U pravitku ovog Poziva, kao njegov sastavni dio, nalazi se:



a) U slučaju kupovine opreme: Troškovnik bez cijena – dio Glavnog projekta/ Specifikacija opreme (*ako postoji Tehnološki projekt*)

b) U slučaju kupovine opreme/mehanizacije (*ako ne postoji Tehnološki projekt*): Specifikacija opreme

c) U slučaju građevinskih/rekonstrukcijskih radova: Troškovnik bez cijena – dio Glavnog projekta

d) U slučaju građevinskih/rekonstrukcijskih radova uključujući opremu: Troškovnik bez cijena – dio Glavnog projekta

Prilikom pripreme ponude ponuditelj se mora pridržavati gore navedenih zahtjeva u Pozivu na podnošenje ponude i uz ponudu priložiti sve potrebne dokumente.

Ljubazno Vas molimo:

– U slučaju građevinskih/rekonstrukcijskih radova: popunite troškovnik s cijenama i ovjerite ga.

– U slučaju kupovine opreme (*ako postoji Tehnološki projekt*): popunite troškovnik/ Specifikaciju opreme s cijenama i ovjerite ga.

– U slučaju kupovine opreme/mehanizacije (*ako ne postoji Tehnološki projekt*): popunite Specifikaciju opreme s cijenama i ovjerite je.

– U slučaju građevinskih/rekonstrukcijskih radova uključujući opremu: popunite Troškovnik s cijenama i ovjerite ga.

Ljubazno Vas molimo, potpišite i ovjerite ovaj Poziv na podnošenje ponude, te ga pošaljite kao prilog uz ponudu.

Poveznica sa Troškovnikom bez cijena – dio Glavnog projekta/ Specifikacijom opreme u prilogu je:

1. broj/datum Troškovnika bez cijena – dio Glavnog projekta/ Specifikacije opreme \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_ (ispunjava podnositelj)

2. druga poveznica \_\_\_\_\_ (ispunjava podnositelj)

Ljubazno Vas molimo, prosljedite svoju ponudu na sljedeću adresu:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Poziv raspisao: \_\_\_\_\_

(Potpis i žig podnositelja)

Poziv na podnošenje ponude zaprimljen dana: \_\_\_\_\_

(Potpis i žig ponuditelja)

U prilogu se nalazi:

1. Troškovnik bez cijena – dio Glavnog projekta/Specifikacija opreme broj/datum \_\_\_\_\_ izdana

od \_\_\_\_\_ (ispunjava podnositelj)

### PRILOG V.c



|              |                 |
|--------------|-----------------|
| Dokument     | : I-OOP-8       |
| Verzija      | : 2.0           |
| Pripremljeno | : Siječanj 2011 |
| Stranica     | : 1 od 2        |

**I-OOP-8**

### TABLICA ZA USPOREDBU PONUDA

| Prikazane cjenovne ponude |   |             |            |            |
|---------------------------|---|-------------|------------|------------|
|                           |   | *Ponuditelj | Ponuditelj | Ponuditelj |
| 1.                        | Naziv ponuditelja koji je zaprimio Poziv na podnošenje ponude                             |             |            |            |
| 2.                        | Adresa ponuditelja  |             |            |            |
| 3.                        | Poziv na podnošenje ponude poslan dana:   |             |            |            |
| 4.                        | Cjenovna ponuda od ponuditelja zaprimljena dana:  |             |            |            |
| 5.                        | Cjenovna ponuda vrijedi do:   |             |            |            |
| 6.                        | Cjenovna ponuda je usklađena sa specifikacijom priloženom uz Poziv na podnošenje ponude** |             |            |            |
| 7.                        | Zemlja podrijetla planiranog ulaganja u objekte ili                                       |             |            |            |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
|     | opremu   |  |  |  |
| 8.  | Naziv proizvođača (ako ponuditelj nije proizvođač) |  |  |  |
| 9.  | Cijena planiranog ulaganja (EUR)***                |  |  |  |
| 10. | Mjesečni tečaj eura EK***                          |  |  |  |
| 11. | Cijena planiranog ulaganja u HRK bez PDV-a         |  |  |  |
| 12. | Drugi kriteriji                                    |  |  |  |
| 13. | Trajanje jamstva (ako je primjenjivo)              |  |  |  |
| 14. | Rokovi isporuke                                    |  |  |  |
| 15. | Mogućnost servisiranja                             |  |  |  |
| 16. | Dostava i montaža uključene u cijenu?              |  |  |  |
| 17. | Ostalo   |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| N+1 |  |  |  |  |

Odabrana cjenovna ponuda:

Naziv ponuditelja:

Naziv planiranog ulaganja:

Vrijednost planiranog ulaganja (bez PDV-a):

Razlozi za odabir cjenovne ponude, ako ona nije najjeftinija:

Napomena:

\* U slučaju ulaganja do 10.000,00 €, potrebno je ispuniti samo jedan stupac.

\*\* Sve priložene ponude moraju biti u skladu sa specifikacijom priloženom uz Poziv na podnošenje ponude (obrazac I-OOP-7).

\*\*\* Preračun iz EUR u HRK obavlja se prema mjesečnom tečaju eura, utvrđenom od Europske komisije (EK) za mjesec u kojem se podnosi prijava Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR). Web-adresa na kojoj se može dobiti uvid u navedeni tečaj je: <http://ec.europa.eu/budget/infocuro/>

Ukoliko se ispunjava više obrazaca I-OOP-8, na svima se mora koristiti isti tečaj iskazan na 6 decimala. Preračun iz EUR u HRK mora se obaviti samo kod ponuda u kojima su cijene izražene isključivo u EUR. Kod ponuda koje sadrže iznose u HRK i u EUR ili samo u HRK, nije potrebno popunjavati redove 9. i 10. U takvim slučajevima dovoljno je unijeti iznos iz ponude izražen u HRK u red 11.

## POJAŠNJENJA

U kolonu »šifra izdatka« unesite šifru izdatka iz Liste prihvatljivih izdataka (Pravilnik, Prilog V E) za određeno ulaganje iz odabrane ponude

U kolonu »Naziv prihvatljivog izdatka« unesite naziv ulaganja u skladu sa Listom prihvatljivih izdataka (Pravilnik, Prilog V E). Ispod naziva prihvatljivog izdatka sukladno Listi prihvatljivih izdataka unesite naziv ulaganja iz odabrane ponude.

U kolonu »odabrani ponuditelj« unesite ime odabranog ponuditelja za pojedino ulaganje. U kolonu »Broj ponude« unesite broj/oznaku odabrane ponude.

U kolonu »Ukupni iznos bez PDV-a« unesite ukupni iznos bez PDV-a za ulaganje iz rekapitulacije odabrane ponude.

Podrijetlo robe/radova/usluga treba biti specificirano za izgradnju/rekonstrukciju/opremu/usluge.

Ako odabrana ponuda sadrži neprihvatljive izdatke treba ih navesti u tablici na mjesto predviđeno za neprihvatljive izdatke (izdatak bez šifre koji nije naveden u Listi prihvatljivih izdataka (Pravilnik, Prilog V E) s referencom na isti broj/oznaku ponude). Ukupni iznos spomenute ponude mora biti jednak zbroju prihvatljivih i neprihvatljivih izdataka u obrascu I-OOP-15. Podnositelj ne popunjava kolonu »Izdatak sa šifrom-ukupni iznos neodobrenih izdataka«.

## PRILOG V.e

### LISTA PRIHVATLJIVIH IZDATAKA ZA MJERU 103

Ulaganja u preradu i trženje poljoprivrednih i ribljih proizvoda u svrhu restrukturiranja tih aktivnosti i dostizanja

standarda Zajednice

| <b>Kod izdatka</b> | <b>Naziv prihvatljivog izdatka</b>   |
|--------------------|--|
| <b>(103.1)</b>     | <b>SEKTOR MLIJEKA I MLJEKARSTVA</b>  |
| (103.1.1)          | Izgradnja  |
| 103.1.1.1          | Izgradnja ili rekonstrukcija objekata za preradu mlijeka i proizvodnju mliječnih proizvoda (prostori za: prihvata sirovina, toplinsku obradu (pasterizaciju/sterilizaciju/UHT); hlađenje i uskladištenje gotovih proizvoda; pakiranje i otpremu; sanitaciju opreme (CIP i sl.) i uskladištenje opreme i sredstava za sanitaciju; uskladištenje nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (zatvorene posude – kontejneri); laboratorij, uključujući garderobe i sanitarne čvorove; skladištenje materijala za pakiranje i aditiva; |

|                |   |
|----------------|---|
|                | prostorije ili natkriveni prostori za čišćenje i dezinfekciju prijevoznih sredstava, unutarnje mreže putova), prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetske objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka  |
| (103.1.2)      | Oprema  |
| 103.1.2.1      | Oprema za prihvata i čuvanje (hlađenje) mlijeka (sabirališta) do isporuke, s odgovarajućim mjernim uređajem za temperaturu  |
| 103.1.2.2      | Specijalna vozila za transport sirovog mlijeka s odgovarajućom opremom (mjerni uređaji i uređaji za uzorkovanje)  |
| 103.1.2.3      | Oprema za uzorkovanje, prihvata, preradu, punjenje i pakiranje mlijeka i mliječnih proizvoda  |
| 103.1.2.4      | Oprema za čišćenje i pripremu ambalažnog materijala, alata, uređaja i strojeva, uključujući i CIP   |
| 103.1.2.5      | Oprema za manipulaciju i skladištenje mlijeka i mliječnih proizvoda   |
| 103.1.2.6      | Računalna oprema za nadzor i vođenje proizvodnog i skladišnog procesa (s montažom i programima)   |
| 103.1.2.7      | Laboratorijska oprema (ne uključuje namještaj i stakleni pribor) za internu uporabu, dio prerađivačkog pogona, sastavni dio projekta  |
| 103.1.2.8      | Oprema za zbrinjavanje i transport primarne, sekundarne i tercijarne ambalaže i otpada,   |
| 103.1.2.9      | Oprema za pripremu (uključujući kemijsku), akumulaciju i razvođenje tople i hladne (ledene) vode  |
| 103.1.2.10     | Oprema za hlađenje i zamrzavanje, uključujući opremu za klimatizaciju prostorija (hlađenje/grijanje, sušenje/vlaženje zraka)  |
| 103.1.2.11     | Oprema za dezinfekciju ruku, odjeće i obuće   |
| 103.1.2.12     | Oprema za fizikalnu, kemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka i rekuperaciju otapala   |
| <b>(103.2)</b> | <b>SEKTOR MESA</b>  |
| (103.2.1)      | Izgradnja   |
| 103.2.1.1      | Izgradnja ili rekonstrukcija klaonice i rasjekaonice (prostori za: prihvata i privremeni smještaj životinja za klanje; obori za smještaj bolesnih ili na oboljenje sumnjivih ili ozlijeđenih životinja; prostori za sputavanje, omamljivanje i klanje životinja, prostorije za obavljanje proizvodnog procesa; prostorije za evisceraciju i daljnju obradu, uključujući dodavanje začina cijelim trupovima peradi; prostorije za rasijecanje i otkoštavanje mesa, prostorija za pražnjenje i čišćenje želudaca i crijeva; prostorija za hladno skladištenje zadržanog mesa; prostora za skladištenje mesa koje je proglašeno neprikladnim za prehranu ljudi; prostorija za hlađenje mesa; prostorija za rasijecanje i pakiranje mesa; prostora za pakiranje jestivih nusproizvoda, prostora za otpremu mesa; prostora s odgovarajućom opremom za čišćenje, pranje i dezinfekciju sredstava za prijevoz životinja; |

|           |  |
|-----------|--|
|           | prostora koji se upotrebljavaju isključivo za klanje bolesnih, na oboljenje sumnjivih životinja ili bolesnih životinja; prostori za skladištenje gnoja ili sadržaja probavnog trakta; prostorija za potrebe veterinarske službe te unutarnja mreža putova, prostora za odvojeno skladištenje zapakiranog i nezapakiranog mesa, hladnjača, prostorija za uskladištenje nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi, garderobne prostore i sanitarne čvorove, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže, uključujući građevine za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka   |
| 103.2.1.2 | Izgradnja i/ili rekonstrukcija centara za skupljanje nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi i otpada s unutarnjom mrežom putova prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže, uključujući građevine za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka  |
| 103.2.1.3 | Izgradnja ili rekonstrukcija objekata/prostorija za proizvodnju mljevenog mesa, mesnih pripravaka, strojno otkošenog mesa, preradu mesa; prostorije/prostori za prihvata, čuvanje i/ili rasijecanje mesa, proizvodne prostorije uključujući prostorije s posebnim mikroklimatskim uvjetima za potrebe proizvodnje; prostori za pakiranje; prostori za skladištenje gotovih proizvoda; prostori za skladištenje začina i drugih dodataka i sredstava potrebnih u proizvodnji, prostori za skladištenje ambalaže; prostori za odvojeno skladištenje pribora, opreme i sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju; prostori za odvojeno prikupljanje i čuvanje nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi, garderobni prostori i sanitarne čvorove, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže, uključujući građevine za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka |
| 103.2.1.4 | Izgradnja ili rekonstrukcija objekata za skladištenje hrane životinjskog podrijetla u uvjetima kontrolirane temperature i/ili prepakiranje hrane životinjskog podrijetla; prostori za prijem i čuvanje hrane, prostori za pakiranje, prostori za skladištenje sredstava za pakiranje, prostori za skladištenje pribora, opreme i sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju, prostori za odvojeno skladištenje nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi; prostori za otpremu proizvoda; garderobni prostori, sanitarni čvorovi, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže, uključujući građevine za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka  |
| 103.2.1.5 | Izgradnja natkrivenog prostora za istovar životinja  |
| 103.2.1.6 | Izgradnja prostora za čišćenje, pranje i dezinfekciju vozila za prijevoz živih životinja   |
| (103.2.2) | Oprema   |
| 103.2.2.1 | Oprema za istovar životinja i istovarna rampa  |
| 103.2.2.2 | Oprema za prihvata, privremeni smještaj, hranidbu i napajanje životinja u depou,   |

|            |   |
|------------|---|
|            | čišćenje, pranje i dezinfekciju depoa   |
| 103.2.2.3  | Oprema za prijevoz živih životinja unutar klaonice (peradi i drugih životinja u slučaju ozljede ili bolesti)  |
| 103.2.2.4  | Oprema za pomoć pri usmjeravanju životinja tijekom njihovog premještanja u klaonici   |
| 103.2.2.5  | Oprema za sputavanje, omamljivanje i iskrvarenje životinja  |
| 103.2.2.6  | Oprema za prihvata sirovina   |
| 103.2.2.7  | Sustav (konstrukcije, uređaji) za transport trupova i dijelova trupa  |
| 103.2.2.8  | Oprema za klaoničku obradu trupova nakon iskrvarenja  |
| 103.2.2.9  | Uređaji za mjerenje udjela mišićnog tkiva u trupovima   |
| 103.2.2.10 | Oprema za sakupljanje, prihvata, čuvanje (hladno skladištenje), uklanjanje i prerada nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi i klaoničkog otpada |
| 103.2.2.11 | Oprema za centre za skupljanje otpada životinjskog podrijetla   |
| 103.2.2.12 | Oprema za obradu i pakiranje jestivih nusproizvoda  |
| 103.2.2.13 | Oprema za pražnjenje i čišćenje želudaca, mjehura i crijeva   |
| 103.2.2.14 | Oprema za rasijecanje, preradu, pakiranje i označavanje   |
| 103.2.2.15 | Uređaji za hlađenje pilećih trupova (hlađenje u struji zraka ili „spin chilleri“)   |
| 103.2.2.16 | Oprema za obradu i skladištenje masnoća   |
| 103.2.2.17 | Oprema za hlađenje i/ili zamrzavanje sirovine i gotovih proizvoda, uključujući i mjerne uređaje   |
| 103.2.2.18 | Oprema za proizvodnju mljevenog mesa, mesnih pripravaka, strojno otkoštenog mesa i proizvoda od mesa  |
| 103.2.2.19 | Oprema za prihvata, rukovanje, skladištenje i otpremu gotovih proizvoda s odgovarajućim mjernim uređajima   |
| 103.2.2.20 | Oprema za čišćenje, pranje i dezinfekciju vozila i kaveza   |
| 103.2.2.21 | Oprema za interne veterinarske preglede (vlasništvo pogona, sastavni dio projekta)  |
| 103.2.2.22 | Laboratorijska oprema isključujući namještaj i stakleni pribor (sastavni dio projekta)  |
| 103.2.2.23 | Oprema za nadzor, mjerenje i vođenje proizvodnog i skladišnog procesa, uključujući računalnu opremu (s montažom i programima)   |
| 103.2.2.24 | Oprema za čišćenje, pranje i dezinfekciju (sterilizaciju) objekata, opreme, alata, uređaja i strojeva, garderoba i sanitarnih čvorova s odgovarajućim mjernim uređajima   |
| 103.2.2.25 | Oprema za detekciju metala i/ili drugih fizikalnih opasnosti  |
| 103.2.2.26 | Oprema za osiguravanje posebnih mikroklimatskih uvjeta u proizvodnim i/ili  |

|                |  |
|----------------|--|
|                | skladišnim prostorijama (uključujući opremu za klimatizaciju prostorija – hlađenje/grijanje, sušenje/vlaženje zraka)   |
| 103.2.2.27     | Oprema za pranje i higijensko sušenje ruku u pogonu i sanitarnim čvorovima (uključujući i tuševe), oprema za garderobne prostorije, te oprema za čišćenje, pranje i dezinfekciju odjeće i obuće  |
| 103.2.2.28     | Oprema za fizikalnu, kemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka i rekuperaciju otapala  |
| <b>(103.3)</b> | <b>SEKTOR RIBARSTVA</b>  |
| (103.3.1)      | Izgradnja  |
| 103.3.1.1      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija pogona za preradu riba, rakova, mekušaca i drugih vodenih beskralješnjaka, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, pogone za hlađenje, skladištenje, pakiranje i otpremu proizvoda ribarstva, skladištenje materijala za pakiranje, prostori za skladištenje nusproizvoda koji nisu za prehranu ljudi, laboratorij, garderobni i sanitarni prostori, prostorije ili natkriveni prostori za čišćenje i dezinfekciju prijevoznih sredstava te unutarnje mreže putova, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka   |
| 103.3.1.2      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija distributivnih centara/centara za pročišćavanje živih školjkaša s pogonima za tretiranje vode koja se koristi u postupku pročišćavanja živih školjkaša te otpadnih voda, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, pogone za uskladištenje, pakiranje i otpremu živih školjkaša, skladištenje materijala za pakiranje, prostore za skladištenje nusproizvoda koji nisu za prehranu ljudi, laboratorij, garderobni i sanitarni prostori, prostorije ili natkriveni prostori za čišćenje i dezinfekciju prijevoznih sredstava, te unutarnje mreže putova, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka |
| (103.3.2)      | Oprema   |
| 103.3.2.1      | Oprema za prihvrat primarne sirovine   |
| 103.3.2.2      | Oprema za pripremu i čuvanje leda  |
| 103.3.2.3      | Oprema za preradu (rezanje, čišćenje, strojno odvajanje mesa, konfekcioniranje, soljenje, mariniranje, salamurenje i sl. te pakiranje)   |
| 103.3.2.4      | Oprema za konzerviranje (punjenje, toplinsku obradu i dimljenje)   |
| 103.3.2.5      | Oprema za pripremu proizvoda kojima se dodaju druge namirnice, aditivi i začini  |
| 103.3.2.6      | Oprema za pranje i dezinfekciju  |
| 103.3.2.7      | Računalna oprema za nadzor i vođenje proizvodnog i skladišnog procesa (s montažom i programima)  |
| 103.3.2.8      | Oprema za rukovanje, skladištenje i otpremu gotovih proizvoda  |
| 103.3.2.9      | Oprema za uklanjanje otpada životinjskog podrijetla  |



|                |  |
|----------------|--|
| 103.3.2.10     | Oprema za interne veterinarske preglede (vlasništvo pogona, sastavni dio projekta)   |
| 103.3.2.11     | Laboratorijska oprema isključujući namještaj i stakleni pribor (sastavni dio projekta)   |
| 103.3.2.12     | Spremnik za vodu za centre za pročišćavanje školjaka   |
| 103.3.2.13     | Recirkulacijska pumpa za centre za pročišćavanje živih školjaka  |
| 103.3.2.14     | Mehanički filter za centre za pročišćavanje živih školjaka   |
| 103.3.2.15     | Oprema za kondicioniranje vode (UV i dr.) za centre za pročišćavanje živih školjaka  |
| 103.3.2.16     | Izmjenjivač topline, ili rashlađivač za centre za pročišćavanje živih školjaka   |
| 103.3.2.17     | Plastični bazeni sa opremom (cjevovodi, ventili i slično) za centre za pročišćavanje živih školjaka  |
| 103.3.2.18     | Oprema za opskrbu kisikom (dovod zraka ili čistog kisika) za centre za pročišćavanje živih školjaka  |
| 103.3.2.19     | Oprema za mehaničko čišćenje i selektiranje za centre za pročišćavanje živih školjaka  |
| 103.3.2.20     | Oprema za pakiranje, označavanje i skladištenje za centre za pročišćavanje živih školjaka  |
| 103.3.2.21     | Vaga za centre za pročišćavanje živih školjaka   |
| 103.3.2.22     | Oksimetar za centre za pročišćavanje živih školjaka  |
| 103.3.2.23     | Salinometar za centre za pročišćavanje živih školjaka  |
| 103.3.2.24     | Termometar za centre za pročišćavanje živih školjaka   |
| 103.3.2.25     | Oprema za fizikalnu, kemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka i rekuperaciju otapala  |
| <b>(103.4)</b> | <b>SEKTOR PRERADE VOĆA I POVRĆA, UKLJUČUJUĆI GLJIVE</b>  |
| (103.4.1)      | Izgradnja  |
| 103.4.1.1      | Izgradnja i/ili rekonstrukcija pogona za konzerviranje, sušenje, zamrzavanje voća, povrća, maslina (isključujući maslinovo ulje), aromatičnog, ljekovitog i začinskog bilja i gljiva, s unutarnjom mrežom putova, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetske objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacijske mreže, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka |
| (103.4.2)      | Oprema   |
| 103.4.2.1      | Oprema za sušenje i/ili pranje i čišćenje  |
| 103.4.2.2      | Oprema i uređaji za preradu, pakiranje i označavanje   |
| 103.4.2.3      | Oprema za sterilizaciju/pasterizaciju  |
| 103.4.2.4      | Oprema i uređaji za hlađenje i zamrzavanje   |

|                |   |
|----------------|---|
| 103.4.2.5      | Oprema za umjetno prozračivanje i klimatizaciju pogona za preradu i skladištenje  |
| 103.4.2.6      | Oprema i uređaji za tretiranje otpada i otpadnih voda   |
| 103.4.2.7      | Oprema i uređaji za pogone za grijanje  |
| 103.4.2.8      | Oprema za transport voća i povrća (boks palete, plastični kontejneri.)  |
| 103.4.2.9      | Uređaji za transport unutar kruga objekta, sukladno zahtjevima projekta   |
| 103.4.2.10     | Oprema za fizikalnu, kemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka i rekuperaciju otapala |
| <b>(103.5)</b> | <b>SEKTOR VINARSTVA</b>   |
| 103.5.1        | Oprema  |
| 103.5.1.1      | Spremnici za hladnu stabilizaciju vina  |
| 103.5.1.2      | Uređaj za hladnu stabilizaciju vina   |
| 103.5.1.3      | Rotacioni vakuum filter   |
| 103.5.1.4      | Tangencijalni, naplavni, pločasti i kombinirani filteri   |
| 103.5.1.5      | Pumpe za vino   |
| 103.5.1.6      | Centrifugalni separator   |
| 103.5.1.7      | Sustav za generiranje dušika  |
| 103.5.1.8      | Linije za punjenje vina uz odgovarajuću opremu  |
| 103.5.1.9      | CIP stanica   |
| 103.5.1.10     | Pneumatske preše  |
| 103.5.1.11     | Cjevovodi i armature  |
| <b>(103.6)</b> | <b>SEKTOR MASLINOVOG ULJA</b>   |
| (103.6.1)      | Oprema za kemijsku analizu  |
| 103.6.1.1      | Uređaj za destilaciju vodu  |
| 103.6.1.2      | Sušionik-sterilizator   |
| 103.6.1.3      | UV-VIS spektrofotometar   |
| 103.6.1.4      | Vage tehničke i analitičke  |
| 103.6.1.5      | Hladnjak za uzorke  |
| 103.6.1.6      | Magnetska miješalica  |
| 103.6.1.7      | Centrifuga  |
| 103.6.1.8      | Vakuumparivač s manostatom  |
| 103.6.1.9      | Plinski kromatograf (FID, ECD i PFD detektori)  |
| 103.6.1.10     | Uređaj za tekućinsku kromatografiju   |
| 103.6.1.11     | Grijači za organoleptičku analizu maslinovog ulja sa 6 grijaćih mjesta  |

|                |  |
|----------------|--|
| (103.6.2)      | Oprema za kompostiranje komine masline   |
| 103.6.2.1      | Sušionik   |
| 103.6.2.2      | Uređaj za određivanje dušika   |
| 103.6.2.3      | Uređaj za određivanje ukupnog ugljika  |
| 103.6.2.4      | Mufolna peć  |
| 103.6.2.5      | pH-metar   |
| 103.6.2.6      | Termometar   |
| 103.6.2.7      | Utovarivač   |
| 103.6.2.8      | Prevrtač kompostne hrpe (windrow turner)   |
| <b>(103.7)</b> | <b>Opći troškovi</b>   |
| 103.7.1        | Opći troškovi poput naknada za arhitekta, inženjere i druge savjetodavne naknade |
| 103.7.2        | Studije izvedivosti i druge studije vezane za projekt                            |
| 103.7.3        | Patenti i licence  |
| 103.7.4        | Poslovni plan  |

## [PRILOG VI.](#)

## **PRILOG VII**

### **NACIONALNI MINIMALNI STANDARDI**

#### **Naziv i broj**

Pravilnik o procjeni utjecaja na okoliš (NN br. 59/00,136/04, 85/06)

Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 64/08, 67/09)

Pravilnik o znaku zaštite okoliša (NN 64/96, 70/08)

Pravilnik o katastru emisija u okoliš (NN 36/96)

Popis pravnih osoba koje imaju suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (NN 34/07)

Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja posebne naknade za okoliš na vozila na motorni pogon (NN 20/04)

Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja naknade za emisiju u okoliš oksida sumpora izraženih kao sumporov dioksid i oksida dušika izraženih kao dušikov dioksid (NN 95/04)

Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja naknada na opterećivanje okoliša otpadom (NN 95/04)

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade na emisiju u okoliš oksida sumpora izraženih kao sumporov dioksid (NN 120/04)

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade na emisiju u okoliš oksida dušika izraženih kao dušikov dioksid (NN 120/04)

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade na opterećivanje okoliša otpadom (NN 120/04)

Pravilnik o vrstama otpada (NN 27/96)

Pravilnik o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave (NN 145/04)

Pravilnik o načinu praćenja zoonoza i uzročnika zoonoza (NN 52/05)

Pravilnik o kakvoći svježeg sirovog mlijeka (NN 102/2000, 111/2000, 74/08)

Pravilnik o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (NN, br. 47/08)

Pravilnik o uvjetima kojima moraju udovoljavati kolodvori i pristaništa za utovar, pretovar i istovar pošiljki životinja (NN br. 52/93)

Pravilnik o uvjetima kojima moraju udovoljavati sabirni centri, sajmovi, prijevoznici životinja i trgovci životinjama (NN 98/08)

Pravilnik o obveznom označavanju i upisu u jedinstveni registar domaćih životinja te vođenju evidencija (NN br.110/04)

Pravilnik o obveznom označavanju i registraciji goveda (NN 99/07, 41/08)

Pravilnik o provođenju obveznog označavanja i registracije goveda (99/07, 135/08)

Pravilnik o obveznom označavanju i registraciji svinja (NN 51/07, 50/08, 156/08)

Pravilnik o obveznom označavanju i registraciji ovaca i koza (NN 111/07,135/08,154/08)

Pravilnik o monitoringu određenih tvari i njihovih rezidua u živim životinjama i proizvodima životinjskog podrijetla (NN 79/08)

Pravilnik o zaštiti životinja koje se uzgajaju u svrhu proizvodnje NN br. 44/10)

Pravilnik o minimalnim uvjetima za zaštitu kokoši nesilica (NN br. 77/10 i 99/10)

Pravilnik o minimalnim uvjetima za zaštitu teladi (NN br. 110/10)

Pravilnik o minimalnim uvjetima za zaštitu svinja (NN br. 119/10)

Pravilnik o registraciji gospodarstava na kojima se drže kokoši nesilice (NN br. 113/10)

Pravilnik o veterinarskim pregledima živih životinja u unutarnjem prometu i svjedodžbi o zdravstvenom stanju i mjestu podrijetla životinje (87/08)

Pravilnik o nusproizvodima životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (NN 87/09)

Pravilnik o službenim kontrolama hrane životinjskog podrijetla (NN 99/07, 28/10)

Pravilnik o službenim kontrolama koje se provode radi verifikacije postupanja u skladu s odredbama propisa o hrani i hrani za životinje, te propisa o zdravlju i zaštiti životinja (NN 99/07, 74/08)

Pravilnik o uvjetima zdravlja životinja koji se primjenjuju na proizvodnju, preradu, stavljanje u promet i unošenje hrane životinjskog podrijetla (NN 75/09)

Pravilnik o vođenju upisnika registriranih i odobrenih objekata te o postupcima registriranja i odobravanja objekata u poslovanju s hranom (NN 125/08, 55/09, 130/10)

Pravilnik o provedbi obvezatnih mjera u odobrenim objektima radi smanjenja mikrobioloških i drugih onečišćenja (NN 74/97, 5/07 i 14/07)

Pravilnik o kakvoći stočne hrane (NN 26/98, 120/98, 55/99, 76/03, 22/06)

Pravilnik o uvjetima za proizvodnju, stavljanje na tržište i upotrebu ljekovite hrane za životinje (NN 101/05)

Pravilnik o registraciji i odobravanju objekata u kojima posluju subjekti u poslovanju s hranom za životinje (NN 72/08)

Pravilnik o dodacima hrani za životinje (NN 9/07)

Pravilnik o stavljanju na tržište krmiva i krmnih smjesa (112/08)

Pravilnik o nepoželjnim i zabranjenim tvarima u hrani za životinje (NN 118/07)

Pravilnik o hrani za životinje s posebnim hranidbenim potrebama (NN 35/08)

Pravilnik o označavanju, reklamiranju i prezentiranju hrane (NN 41/08)

Pravilnik o minimalno tehničko-tehnološkim uvjetima za proizvodnju vina i voćnih vina te prodaju vina drugih proizvoda od grožđa i vina kao i voćnih vina (NN 102/04, 91/05, 71/06, 73/07, 08/08, 88/09)

Pravilnik o kakvoći jaja (NN 115/06, 69/07, 76/08)

Pravilnik o kakvoći voća (NN 114/08, 137/08)

Pravilnik o kakvoći povrća (NN 114/08, 137/08)

Pravilnik o kazeinima i kazeinatima (NN 80/07)

Pravilnik o mlijeku i mliječnim proizvodima (NN 20/09)

Pravilnik o sirevima i proizvodima od sireva (NN 20/09)

Pravilnik o proizvodima od mesa (NN 1/07);

Pravilnik o uvjetima kojima moraju udovoljavati farme i uvjetima za zaštitu životinja (NN 136/05, 101/07, 11/10, 28/10)

Pravilnik o određivanju minimalnih pravila za zaštitu pilića koji se uzgajaju za proizvodnju mesa (NN 79/08)

Pravilnik o kakvoći goveđih trupova i polovica na liniji klanja (NN 02/09, 68/09)

Pravilnik o monitoringu određenih tvari i njihovih rezidua u živim životinjama i proizvodima životinjskoga podrijetla (NN 79/08)

Pravilnik o pošiljkama koje se mogu uvoziti bez rješenja kojim se utvrđuju veterinarski uvjeti za uvoz pošiljaka (73/09, 100/09, 04/10)

Pravilnik o mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 74 /08, 156/08, 89/10)

Pravilnik o načinu obavljanja pretrage na prisutnost *Trihinella* u mesu (NN 62/08, 74/08, 102/08)

Pravilnik o posebnim metodama kontrole u okviru nacionalnih programa kontrole salmonele u peradi (NN 72/08)

Pravilnik o postupcima za smanjenje prevalencije *Salmonella Enteritidis* i *Salmonella Typhimurium* u tovnih pilića (NN 72/08)

Pravilnik o provedbenim mjerama za određene proizvode na koje se primjenjuju propisi o hrani (NN 154/08)

Pravilnik o pružanju ugostiteljskih usluga u seljačkom domaćinstvu (NN 48/95, 47/97, 25/99, 29/00, 196/03, 42/04, 05/08, 46/08)

Pravilnik o jednostavnim građevinama i radovima (NN 21/09, 57/10, 126/10)

Pravilnik o higijeni hrane (NN 99/07, 27/08, 118/09)

Pravilnik o higijeni hrane životinjskog podrijetla (NN 99/07, 28/10)

Pravilnik o oznakama izvornosti i oznakama zemljopisnog podrijetla poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda (NN 88/09, 53/10)

Pravilnik o oznakama tradicionalnog ugleda poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda (NN 82/09, 53/10)

Pravilnik o posebnim uvjetima za objekte u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla koji se odobravaju pod posebnim uvjetima (NN 15/10)

Zakon o poljoprivredi (NN 149/09)

Zakon o državnoj potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju (NN 83/09, 153/09, 60/10, 92/10)

Zakon o poljoprivrednom zemljištu (NN 152/08, 21/10)

Zakon o hrani (NN 46/07)

Zakon o posebnim uvjetima za stavljanje brašna na tržište (NN 48/04, 130/04, 140/05, 143/05, 83/09)

Zakon o oznakama izvornosti, oznakama zemljopisnog podrijetla i oznakama tradicionalnog ugleda poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda (NN 84/08, 75/09, 107/09, 20/10)

Zakon o općoj sigurnosti proizvoda (NN 30/09, 139/10)

Zakon o gnojivima i poboljšivačima tla (NN br. 163/03, 40/07)

Zakon o zaštiti bilja (NN br. 10/94, 19/94, 117/03)

Zakon o biljnom zdravstvu (NN 75/05)

Zakon o morskom ribarstvu (NN 56/10)

Zakon o slatkovodnom ribarstvu (NN 106/01, 174/04, 10/05, 49/05)

Zakon o stočarstvu (NN 70/97, 36/98, 151/03, 132/06)

Zakon o šumama (NN 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10)

Zakon o ekološkoj proizvodnji i označavanju ekoloških proizvoda (NN 139/10)

Zakon o veterinarstvu (NN 41/07, 155/08)

Zakon o veterinarsko-medicinskim proizvodima (NN 84/08)

Zakon o zaštiti životinja (NN 135/06)

Zakon o vinu (NN 96/03)

Zakon o zaštiti okoliša (NN 110/07)

Zakon o vodama (NN 153/09)

Zakon o zaštiti zraka (NN 178/04, 60/08)

Zakon o otpadu (NN 178/04, 153/05, 111/06, 60/08, 87/09)

Zakon o zaštiti prirode (NN 70/05, 139/08)

Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10)

Zakon o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09)

Zakon o regulaciji energetske djelatnosti (NN 177/04, 76/07)

Zakon o javnim cestama (NN 180/04, 138/2006, 146/2008, 38/2009, 124/2009)

Zakon o energiji (NN 68/01, 117/04, 76/07, 152/08, 127/10)

Zakon o tržištu nafte i naftnih derivata (NN 68/01, 57/06)

Zakon o tržištu plina (NN 40/07, 152/08, 83/09)

Zakon o javnoj nabavi (NN 110/07, 125/08, 83/09)

Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02, 63/07)

Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 138/06, 43/09)

Zakon o pružanju usluga u turizmu (NN 68/07, 88/10)

## **PRILOG VIII.**

### **POPIS GRADOVA I OPĆINA OBUHVAĆENIH ZAKONOM O BRDSKO- PLANINSKIM PODRUČJIMA**

Gradovi: Buzet, Čabar, Delnice, Imotski, Lepoglava, Ogulin, Orahovica, Senj, Sinj, Trilj, Vrbovsko i Vrgorac.

Općine: Bistra, Budinščina, Cerovlje, Čavle, Dicmo, Đurmanec, Fužine, Gračišće, Jelenje, Jesenje, Kalnik, Kaptol, Karlobag, Klana, Klis, Lobar, Lokve, Lovreć, Lupoglav, Ljubešćica, Matulji, Motovun, Mrkopalj, Muć, Novi Golubovec, Podbablje, Primorski Dolac, Radoboj, Ravna Gora, Skrad, Stubičke Toplice, Šestanovac i Vinodol.

## **PRILOG IX.**

### **POPIS ZEMALJA IZ KOJIH MOGU POTJECATI ROBE ILI USLUGE**

EU članice (Austrija, Belgija, Danska, Finska, Francuska, Grčka, Irska, Italija, Luksemburg, Njemačka, Nizozemska, Portugal, Španjolska, Švedska, Ujedinjeno Kraljevstvo, Cipar, Češka



Republika, Estonija, Mađarska, Malta, Latvija, Litva, Poljska, Slovačka, Slovenija, Bugarska, Rumunjska)

ili Hrvatska, Bosna i Hercegovina, Srbija, Kosovo, Crna Gora, BJRM, Turska, Albanija, Alžir, Armenija, Azerbejdžan, Bjelorusija, Egipat, Gruzija, Izrael, Jordan, Libanon, Libija, Moldavija, Maroko, Palestinska samouprava Zapadne obale i pojasa Gaze, Ruska Federacija, Sirija, Tunis, Ukrajina i EEA države, (Norveška, Liechtenstein i Island).

## **PRILOG X**



REPUBLIKA HRVATSKA  
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,  
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU  
10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 269d  
Telefon: 60 02 700, Telefax: 60 02 851

Dokument : I-OPP-16  
Verzija : 2.0  
Pripremljeno : siječanj 2011.  
Stranica : 1 od 5

## ZAHTJEV ZA ODOBRENJE PROMJENA

**Korisnik:** \_\_\_\_\_

**Referentni broj:** \_\_\_\_\_

**OIB:** \_\_\_\_\_

**Zastupan po:** \_\_\_\_\_

| <i>TIP PROMJENE</i>  | <i>OBRAZLO-<br/>ŽENJE</i> |
|--|---------------------------|
| <b>1. TIP (OPP)</b>  |                           |
| (a) Adresa;<br>(b) Ime korisnika;<br>(c) OIB;<br>(d) Ime zastupnika;<br>(e) Promjena imena banke i žiro-računa;  |                           |
| <b>2. TIP (promjene projekta) (OOPRR)</b>  |                           |
| (a) promjena naziva, vrste ili količine opreme;<br>(b) promjena zemlje porijekla;<br>(c) promjena ponuditelja;<br>(d) promjena kvalitete/kvantitete radova/materijala koji se trebaju provesti/ugraditi u slučaju izgradnje/rekonstrukcije zbog promjene troškovnika;  |                           |
| <b>3. TIP (promjena u dinamici provođenja projekta) (OOI)</b>  |                           |
| Promjena datuma predaje Zahtjeva za isplatu u slučaju:<br>(a) posebna ili dodatna oprema odobrena od strane APPRRR;<br>(b) iznimni vremenski uvjeti koji mogu utjecati na instalaciju ili montažu robe/ provedbu radova;<br>(c) fizičke prepreke ili uvjeti koji mogu utjecati na isporuku robe/ provedbu radova;<br>(d) administrativnih naloga koji utječu na datum dovršenja osim onih koji proizlaze iz pogreške ugovorne strane;<br>(e) svaka obustava isporuke i/ili instalacije robe/ provedbe radova za koju nije odgovorna ugo- |                           |

## UPUTE ZA POPUNJAVANJE I PREDAJU ZAHTJEVA ZA ODOBRENJE PROMJENA

Prilikom predaje Zahtjeva za odobrenje promjena, korisnik je obavezan dati obrazloženje i predati dodatnu dokumentaciju ovisno o tipu promjene koja se traži:

**1.** Prilikom predaje Zahtjeva za odobrenje promjena za 1. tip promjena s danim obrazloženjem:

- (a) adresa
- (b) ime korisnika
- (c) OIB
- (d) ime zastupnika
- (e) promjena imena banke i žiro-računa,

korisnik je obavezan dostaviti Potvrdu/Izjavu/Uvjerenje koju je izdalo nadležno i ovlašteno tijelo ili institucija kojim se potvrđuje zatražena promjena.

**2.** Prilikom predaje Zahtjeva za odobrenje promjena za 2. Tip promjena:

- (a) promjena naziva, vrste ili količine opreme;
- (b) promjena zemlje porijekla;
- (c) promjena ponuditelja;
- (d) promjena kvalitete/kvantitete radova/materijala koji se trebaju provesti/ugraditi u slučaju izgradnje/rekonstrukcije zbog promjene troškovnika;

korisnik je obavezan dostaviti sljedeće dokumente koji moraju biti original ili preslika ovjerena od strane javnog bilježnika izuzev dokumenata pod točkom (6) i (7) koji mogu biti u preslici, skenirani ili zaprimljeni putem e-mail-a:

- (1) Lista izdataka (obraci I-OOP-15.1/I-OOP-15.2/I-OOP.15.4) koja sadrži promjene, potpisana i ovjerena od strane podnositelja (tiskani primjerak i na CD-u, oba u Excel formatu)
- (2) Tablica usporedbe odobrene ponude i nove ponude po stavcima (tiskani primjerak i na CD-u, oba u Excel formatu)
- (3) Nova ponuda (jedna ponuda za svako određeno ulaganje manje od 10.000 €; tri ponude za svako određeno ulaganje veće od 10.000 €) ukoliko se odnosi na promjene specifikacije opreme ili na ponuditelja koji nije sudjelovao u natječaju koji je prethodio sklapanju Ugovora (tiskani primjerak i na CD-u).

(4) Poziv na nadmetanje (I-OOP-7) za svaku dostavljenu ponudu, ovjerenu od strane ponuditelja

(5) Tablica usporedbe cijena (I-OOP-8)

(6) Potvrda/Izjava/Uvjerenje o porijeklu izdana od strane ponuditelja radova za svaku dostavljenu ponudu

(7) U slučaju promjena u izgradnji koje zahtijevaju novu građevinsku dozvolu:

7.1. Pravomoćna građevinska dozvola ili drugi odgovarajući dokument izdan od strane Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu i u skladu s Zakonom o prostornom uređenju i gradnji, Zakonom o postupanju i uvjetima gradnje i važećim Pravilnikom

7.2. Novi dio Glavnog projekta (arhitektonski projekt, troškovnik, procjenu troškova, tehnološki projekt, elektrotehnički projekt i strojarski projekt)

7.3. Uvjerenje koju izdaje Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva a koje potvrđuje usklađenost ulaganja s minimalnim nacionalnim i standardima EU

**3. Prilikom predaje Zahtjeva za odobrenje promjena za 3. tip promjena:**

(a) promjena datuma predaje Zahtjeva za isplatu

korisnik je obvezan dostaviti odgovarajuću dokumentaciju koju je izdalo nadležno i ovlašteno tijelo ili institucija.

### **Obrazloženje:**

- Korisnik je obvezan dostaviti ovaj primjerak Zahtjeva za odobrenje promjena koji se nalazi u prilogu Pravilnika o provedbi IPARD programa za Mjeru 101 i 103 / Pravilnika o provedbi IPARD programa za Mjeru 302 koji je objavljen na web-stranicama Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja ([www.mps.hr](http://www.mps.hr)) i stranicama APPRRR-a ([www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr))

- Prilikom predaje ovog Zahtjeva za odobrenje promjena korisnik će zaokružiti broj i slovo koji označavaju zatraženu promjenu. Svaka promjena mora biti obrazložena i potkrijepljena s odgovarajućom dokumentacijom.

- Korisnik može poslati jedan Zahtjev za odobrenje promjena za nekoliko tipova promjena i u tom slučaju biti će izdan jedan Aneks Ugovora o dojeli sredstava iz IPARD programa.

- Promjene koje su navedene u 1. tipu promjena će biti automatski odobrene nakon pregleda tražene popratne dokumentacije, Aneks Ugovora o dodjeli sredstava iz IPARD programa će biti poslan korisniku na potpis.

- Potrebna dokumentacija za odobrenje zatraženih promjena je gore navedena.

- Promjene koje s predlažu ovim dokumentom (promjene navedene pod 2. i 3. tipom) će biti predmetom odobrenja od strane APPRRR-a.

- APPRRR će odobriti ili odbiti ovaj Zahtjev za odobrenje promjena izdavanjem Pisma odobrenja/odbijanja. U slučaju kada APPRRR odobri bilo koju od promjena pod 2. i 3. Tipom, APPRRR će prvo korisniku poslati Pismo odobrenja a zatim Aneks Ugovora o dodjeli sredstava iz IPARD programa.

- Aneks Ugovora o dodjeli sredstava iz IPARD programa može biti izdan samo dva puta za promjene navedene pod 2. i 3. Tipom.

- Promjene navedene pod 2. i 3. Tipom mogu biti provedene nakon što korisnik zaprimi Pismo odobrenja.

Datum: \_\_\_\_\_

Korisnik:

\_\_\_\_\_

## **PRILOG XI.**

## **PRILOG XII**

### **OZNAČAVANJE ULAGANJA U IPARD PROGRAMU**

Sva ulaganja koja su sufinancirana u sklopu IPARD programa trebaju sadržavati podatke o ulozi EU-a, tj. IPARD programa. Označavanje ulaganja je obveza krajnjeg korisnika i predstavlja doprinos u informiranju javnosti o ulozi EU-a u projektu, kao i o rezultatima projekta i njegovim doprinosima zajednici. Postupak označavanja ulaganja temelji se na priručniku Komunikacija i vidljivost za vanjske aktivnosti EK i na Uredbi EK 1974/2006.

Ulaganja unutar IPARD programa moraju biti vidljivo označena pomoću informativne ploče koja sadrži opis ulaganja te slogan i logo Europske unije i Republike Hrvatske.

Korisnik je obvezan nabaviti odgovarajuću informativnu ploču, ovisno o vrsti ulaganja, i postaviti je na mjesto ulaganja u trenutku izdavanja Potvrde o završenom ulaganju. Informativna ploča treba ostati na mjestu ulaganja pet godina od dana konačne isplate sredstava navedenom u Potvrdi o završenom ulaganju.

#### **1. Ulaganja u izgradnju trajnih građevina**

Prilikom ulaganja u izgradnju trajnih građevina potrebno je postaviti trajnu ploču na najvidljivijem dijelu građevine, kao što je glavni ulaz ili pročelje zgrade.

Primjer 1: Trajna ploča (metalna ploča; dimenzija 0,42 x 0,297m) za označavanje ulaganja vezanih uz izgradnju



## 2. Ulaganja u rekonstrukciju

Prilikom ulaganja u rekonstrukciju potrebno je postaviti informativnu ploču na najvidljivijem dijelu građevine, kao što su glavni ulaz ili pročelje zgrade.

Primjer 2: Informativna ploča (plastična ploča; dimenzija 0,42 x 0,297m) za označavanje ulaganja vezanih uz rekonstrukciju



## 3. Ulaganja u nabavku opreme

Za ulaganja u nabavku opreme korisnik je obavezan postaviti informativnu ploču na glavni ulaz građevine u kojoj je postavljena odgovarajuća oprema.

Primjer 3: Informativna ploča za označavanje ulaganja u nabavku opreme (plastična ploča; dimenzija 0,42 x 0,297m)



Ispunjavanje ovih ugovornih obveza provjeravat će kontrolori u kontrolama na terenu.

### PRILOG XIII

#### PRIKAZ OCJENE POVIJESNIH POKAZATELJA POSLOVANJA PODNOŠITELJA

| POKAZATELJ                       | GRANIČNE VRIJEDNOSTI | BODOVI | PONDER |
|----------------------------------|----------------------|--------|--------|
| Koeficijent tekuće likvidnosti   | > 1,5                | 2      | 2      |
|                                  | 0,8 – 1,5            | 1      |        |
|                                  | < 0,8                | 0      |        |
| Omjer obveza i kapitala          | < 1,5                | 2      | 2      |
|                                  | 1,5-4                | 1      |        |
|                                  | > 4                  | 0      |        |
| Pokriće troškova kamata          | > 2                  | 2      | 1      |
|                                  | 1 – 2                | 1      |        |
|                                  | < 1                  | 0      |        |
| Koeficijent obrta ukupne imovine | ≥ vrijednost grane   | 2      | 1      |
|                                  | < vrijednost grane   | 0      |        |
| Odnos prihoda i rashoda          | >1,15                | 2      | 2      |
|                                  | 1,00 -1,15           | 1      |        |
|                                  | < 1,00               | 0      |        |
| Stopa povrata kapitala           | >5%                  | 2      | 1      |

|                     |      |          |          |
|---------------------|------|----------|----------|
|                     | 3-5% | <b>1</b> |          |
|                     | < 3% | <b>0</b> |          |
| Bruto marža profita | >8%  | <b>2</b> | <b>1</b> |
|                     | 5-8% | <b>1</b> |          |
|                     | < 5% | <b>0</b> |          |

*Izračune svih pokazatelja treba zbrojiti te poduzeće ocijeniti prema sljedećoj tablici:*

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| OCIJENA         | ZBROJ BODOVA |
| VRLO DOBAR      | 17-20        |
| DOBAR           | 12-16        |
| ZADOVOLJAVAJUĆI | 7-11         |
| SLAB            | 0-6          |

#### PRILOG XIV

#### DOKUMENTI POTREBNI ZA KONTROLU NA TERENU ZA MJERU 101 (PREMA TIPU KONTROLE)

| br. | NAZIV DOKUMENTA  | PRIJE<br>UGOVARANJA | PRIJE<br>PLAĆANJA | EX<br>POST |
|-----|--|---------------------|-------------------|------------|
| 1   | Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava                                 |                     |                   | +          |
| 2   | Knjiga dioničara/knjiga poslovnih udjela   |                     |                   | +          |
| 3   | Izvadak iz Sudskog registra Trgovačkog suda<br>/Izvadak iz Obrtnog registra              |                     |                   | +          |
| 4   | Glavni projekt   | +                   | +                 | +          |
| 5   | Tehnološki projekt i zapisnik o primopredaji<br>izgrađenog objekta i/ili ugrađene opreme |                     | +                 | +          |
| 6   | Knjiga ulaznih računa (UR-a)   | +                   | +                 | +          |
| 7   | Knjiga izlaznih računa (IR-a)  | +                   | +                 | +          |
| 8   | Popis dugotrajne imovine (PDI)   | +                   | +                 | +          |
| 9   | Kartica konta dobavljača-kupaca/knjiga<br>primitaka-izdataka                             | +                   | +                 | +          |
| 10  | Ugovori s odabranim dobavljačima/<br>izvođačima  |                     | +                 | +          |



|    |  |   |   |   |
|----|--|---|---|---|
| 11 | Kartica konta prihoda od refundacija, dotacija, subvencija, milodara i drugih nadoknada  | + | + | + |
| 12 | Građevinski dnevnik  |   | + | + |
| 13 | Građevinska knjiga   |   | + | + |
| 14 | Dokumenti o kvaliteti ugrađenih materijala   |   | + | + |
| 15 | Zapisnici o primopredaji   |   | + | + |
| 16 | Dokument o osposobljenosti djelatnika za rad s ugrađenom opremom   |   | + | + |
| 17 | Registar goveda na gospodarstvu (RGG)  |   | + | + |
| 18 | Registar svinja na gospodarstvu (RSG)  |   | + | + |
| 19 | Veterinarska svjedodžba /otpremnic   |   | + | + |
| 20 | Mjesečno izvješće o ispitivanju kakvoće sirovog mlijeka  |   | + | + |
| 21 | Ugovor o gnojidbi poljoprivrednih površina s drugim osobama  |   | + | + |
| 22 | Ugovor o predaji gnojiva ovlaštenim prerađivačima gnojiva  |   | + | + |
| 23 | Rješenje o odobrenju farme izdano od Uprave za veterinarstvo MPRRR-a i zapisnik nadležnog veterinarskog inspektora koji uključuje sve elemente propisane u području zdravlja i zaštite životinja |   |   | + |
| 24 | Potvrda o ispunjavanju uvjeta iz područja biljnog zdravstva utvrđenih nacionalnim propisima koji su usklađeni s EU propisima izdana od Uprave za poljoprivrednu i fitosanitarnu inspekciju       |   |   | + |
| 25 | Potvrdu o ispunjavanju EU standarda zaštite okoliša, izdanu od MZOPUG-a  |   |   | + |
| 26 | Izvješće o primjeni propisa iz područja zaštite na radu izdano od Državnog inspektorata  |   |   | + |

**DOKUMENTI POTREBNI ZA KONTROLU NA TERENU ZA MJERU 103  
(PREMA TIPU KONTROLE)**

| br. | NAZIV DOKUMENTA   | PRIJE<br>UGOVARANJA | PRIJE<br>PLAĆANJA | EX<br>POST |
|-----|---|---------------------|-------------------|------------|
| 1   | Izvadak iz Sudskog registra Trgovačkog suda/Izvadak iz Obrtnog registra |                     |                   | +          |

|    |  |   |   |   |
|----|--|---|---|---|
| 2  | Knjiga dioničara/knjiga poslovnih udjela   |   |   | + |
| 3  | Glavni projekt   | + | + | + |
| 4  | Tehnološki projekt i zapisnik o primopredaji izgrađenog objekta i/ili ugrađene opreme  |   | + | + |
| 5  | Knjiga ulaznih računa (UR-a)   | + | + | + |
| 6  | Knjiga izlaznih računa (IR-a)  | + | + | + |
| 7  | Popis dugotrajne imovine (PDI)   | + | + | + |
| 8  | Kartica konta dobavljača-kupaca/knjiga primitaka-izdataka  | + | + | + |
| 9  | Ugovori s odabranimdobavljačima/izvođačima   |   | + | + |
| 10 | Kartica konta prihoda od refundacija, dotacija, subvencija, milodara i drugih nadoknada  | + | + | + |
| 11 | Građevinski dnevnik/Građevinska knjiga   |   | + | + |
| 12 | Dokumenti o kvaliteti ugrađenih materijala   |   | + | + |
| 13 | Zapisnici o primopredaji   |   | + | + |
| 14 | Dokument o osposobljenosti djelatnika za rad s ugrađenom opremom   |   | + | + |
| 15 | Rješenje o odobrenju izdano od Uprave za veterinarstvo MPRRR-a   |   |   | + |
| 16 | Potvrda o ispunjavanju EU standarda iz područja javnog zdravstva i biljnog zdravstva za djelatnost koju obavlja izdana od Uprave za sanitarnu inspekciju, Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi |   |   | + |
| 17 | Potvrda o ispunjavanju EU standarda zaštite okoliša, izdana od MZOPUG-a  |   |   | + |
| 18 | Izvješće o primjeni propisa iz područja zaštite na radu izdano od Državnog inspektorata  |   |   | + |

[1] Ukupan iznos svih plaćenih računa u KN (iz Izjave o izdacima, stupac I označen\*) x postotak (%) iz Ugovora (ne smije premašiti iznos iz reda 9)