



PRILOG II. POPIS DOKUMENTACIJE ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA POTPORU

1.	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.
2.	Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu i ovjerena od strane Porezne uprave. - u Potvrdi ne smije biti naveden dug
3.	Potvrda Porezne uprave da li je korisnik u sustavu PDV-a ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu i ovjerena od strane Porezne uprave.
4.	Preslika osobne iskaznice nositelja/ odgovorne osobe iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstva
5.	Preslika žiroračuna.
6.	Izvadak iz obrtnog registra (obrti), izvadak iz registra nadležnog Trgovačkog suda (pravne osobe).
7.	Ponuda/predračun/račun za ulaganje.
8.	Kopija identifikacijske kartice gospodarstva za podnositelja Zahtjeva izdane od HPA. - za podnositelje zahtjeva za potporu čije ulaganje se odnosi na proizvode životinjskog podrijetla
9.	Zahtjev za potporu potpisan i ovjeren od strane podnositelja.