



PRILOG II. POPIS DOKUMENTACIJE ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA POTPORU

1.	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.
2.	Rješenje o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji (za gospodarstva koja se bave ekološkom proizvodnjom)
3.	Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu i ovjerena od strane Porezne uprave. - U Potvrdi ne smije biti naveden dug
4.	Potvrda Porezne uprave da li je korisnik u sustavu PDV-a ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu i ovjerena od strane Porezne uprave
5.	Preslika osobne iskaznice korisnika
6.	Preslika žiroračuna.
7.	Izvadak iz obrtnog registra (obrtni), izvadak iz registra nadležnog Trgovačkog suda (pravne osobe), (OPG ne dostavlja navedene dokumente).
8.	Ponuda/predračun/ugovor za svaku pojedinu aktivnost
9.	Pri aktivnosti zakupa poljoprivrednog zemljišta Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta mora biti sklopljen na rok od najmanje 10 godina računajući od trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu
10.	Pri aktivnosti kupnje rasplodnih domaćih životinja potrebno je priložiti predugovor i/ili ponudu za kupnju
11.	Kopija identifikacijske kartice uzgajivača izdane od HPA (pri aktivnosti kupnje rasplodnih domaćih životinja)
12.	Kopija identifikacijske kartice kupca izdane od HPA (pri aktivnosti kupnje rasplodnih domaćih životinja)
13.	Svjedodžba o zdravstvenom stanju i mjestu podrijetla životinje izdana od ovlaštenog veterinaru - dokument se dostavlja ukoliko je aktivnost kupnje rasplodne životinje izvršena uz gore navedene dokumente
14.	Zahtjev za potporu potpisan i ovjeren od strane podnositelja
15.	Izjava podnositelja potpisana i ovjerena od strane podnositelja
16.	Izjava o srodstvu (za aktivnost kupnje ili zakupa poljoprivrednog zemljišta)
17.	Izjava o kupnji poljoprivrednog zemljišta (za aktivnost kupnje poljoprivrednog zemljišta)
18.	Izjava o korištenim de minimis potporama