



PRILOG IV. POPIS PRILOŽENIH DOKUMENATA UZ ZAHTJEV ZA POTPORU

Napomena: Svi dokumenti s popisa, ovisno o organizacijskom obliku i predmetu ulaganja, moraju biti priloženi uz Zahtjev za potporu. Podnositelj popunjava popis stavljajući oznaku X za svaki priloženi dokument i dostavlja ga uz Zahtjev za potporu.

Dokumenti		Napomena	DA staviti X
1.	Zahtjev za potporu potpisan i ovjeren od strane podnositelja		
2.	Izjava podnositelja potpisana i ovjerena od strane podnositelja		
3.	Preslika Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava		
4.	Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu i ovjerena od strane Porezne uprave - U Potvrdi ne smije biti naveden dug		
5.	Potvrda Porezne uprave da li je korisnik u sustavu PDV-a ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu i ovjerena od strane Porezne uprave		
6.	Preslika osobne iskaznice nositelja/odgovorne osobe		
7.	Preslika žiroračuna		
8.	Izvadak iz obrtnog registra(obrti), izvadak iz registra nadležnog Trgovačkog suda (pravne osobe).	OPG ne dostavlja navedene dokumente	
9.	Kopija identifikacijske kartice gospodarstva izdane od HPA - uzgajivača		
10.	Kopija identifikacijske kartice gospodarstva izdane od HPA - kupca		
11.	Ponuda/ugovor o kupnji te dokaz o plaćanju ako je kupnja izvršena		
12.	Svjedodžba o zdravstvenom stanju i mjestu podrijetla životinje izdana od ovlaštenog veterinarara i fotodokumentacija - dokument se dostavlja ukoliko je je aktivnost kupnje grla već izvršena uz gore navedene dokumente		