



## **PRIOLOG V. POPIS PRILOŽENIH DOKUMENATA UZ ZAHTJEV ZA POTPORU**

Napomena: Svi dokumenti s popisa, ovisno o organizacijskom obliku i predmetu ulaganja, moraju biti priloženi uz Zahtjev za potporu. Podnositelj popunjava popis stavljajući oznaku X za svaki priloženi dokument i dostavlja ga uz Zahtjev za potporu.

<b>OSNOVNA DOKUMENTACIJA</b>			
<b>Dokumenti</b>		<b>Napomena</b>	<b>DA staviti X</b>
<b>1.</b>	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava		
<b>2.</b>	Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema državnom proračunu ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu		
<b>3.</b>	Preslika važeće osobne iskaznice podnositelja zahtjeva		
<b>4.</b>	Preslika žiroračuna podnositelja zahtjeva		
<b>5.</b>	Izvadak iz obrtnog registra (obrtni), izvadak iz registra nadležnog Trgovačkog suda (pravne osobe)	(OPG ne dostavlja navedene dokumente)	
<b>6.</b>	Zahtjev za potporu potpisan i ovjeren od strane podnositelja zahtjeva		
<b>7.</b>	Izjava podnositelja potpisana i ovjerena od strane podnositelja zahtjeva		
<b>8.</b>	Izjava o korištenim de minimis potporama		
<b>9.</b>	Privola/suglasnost za objavu osobnih podataka		
<b>10.</b>	Preslika Godišnje dojave broja pčelinjih zajednica za 2021. godinu		
<b>11.</b>	Preslika osobne iskaznice člana poljoprivrednog gospodarstva ako je član posjednik pčelinjih zajednica		
<b>DODATNA DOKUMENTACIJA</b> (ukoliko je primjenjivo na poljoprivredno gospodarstvo)			
<b>1.</b>	Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starija od 30 dana (za poljoprivredna gospodarstva koja plaćaju obvezno mirovinsko osiguranje poljoprivrednika)		