



PRILOG VIII. POPIS PRILOŽENIH DOKUMENATA UZ ZAHTJEV ZA POTPORU

Napomena: Svi dokumenti s popisa, ovisno o organizacijskom obliku i predmetu ulaganja, moraju biti priloženi uz Zahtjev za potporu. Podnositelj popunjava popis stavljajući oznaku X za svaki priloženi dokument i dostavlja ga uz Zahtjev za potporu.

OSNOVNA DOKUMENTACIJA			
Dokumenti		Napomena	DA staviti X
1.	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava		
2.	Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu - U Potvrdi ne smije biti naveden dug		
3.	Dokaz o sustavu PDV-a korisnika, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva za potporu		
4.	Preslika važeće osobne iskaznice korisnika		
5.	Potvrda banke o ŽIRO računu		
6.	Izvadak iz obrtnog registra (obrti), izvadak iz registra nadležnog Trgovačkog suda (pravne osobe)	(OPG ne dostavlja navedene dokumente)	
7.	Ponuda/predračun/ugovor.Račun i/ili ugovor s dokazom o plaćanju ukoliko je aktivnost provedena Prihvatljivo plaćanje je putem transakcijskog računa isključivo na žiro-račun isporučitelja i /ili fiskalizirani račun. Ponuda/ predračun/ račun/ ugovor moraju biti pisani hrvatskim jezikom i ne smiju biti pisani rukom,		
8.	Zahtjev za potporu potpisan i ovjeren od strane podnositelja		
9.	Izjava podnositelja potpisana i ovjerena od strane podnositelja		
10.	Izjava o korištenim de minimis potporama		
11.	Privola/suglasnost za objavu osobnih podataka		
12.	Izvod iz Vinogradarskog registra		
DODATNA DOKUMENTACIJA (ukoliko je primjenjivo na poljoprivredno gospodarstvo)			
1.	Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starija od 30 dana (za poljoprivredna gospodarstva koja plaćaju obvezno mirovinsko osiguranje poljoprivrednika)		
2.	Rješenje o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji i Zapisnik stručnog nadzora kontrolnog tijela i potvrdnica za 2022. godinu,	Prilažu ekološki proizvođači	