



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 311-01/23-01/41

URBROJ: 2140-06/6-23-2

Krapina, 26. srpnja 2023. godine

Na temelju članka 8. Pravilnika za dodjelu potpore za poticanje proizvodnje Zagorskih mlinaca i „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“ Krapinsko-zagorske županije u 2023. godini („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 33/23) te članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13., 13/18., 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst) župan Krapinsko-zagorske županije raspisuje

JAVNI POZIV

za dodjelu potpora za poticanje proizvodnje Zagorskih mlinaca i „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“ Krapinsko-zagorske županije u 2023. godini

1. Predmet Javnog poziva je podnošenje Prijava za dodjelu potpora za poticanje proizvodnje Zagorskih mlinaca i „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“ Krapinsko-zagorske županije temeljem Pravilnika za dodjelu potpore za poticanje proizvodnje Zagorskih mlinaca i „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“ Krapinsko-zagorske županije u 2023. godini („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 33/23) (dalje u tekstu: Pravilnik) koji je usklađen s Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL L 352 od 24. prosinca 2013) i Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 02. srpnja 2020. o izmijeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014. u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L215/3, 07 srpnja 2020.) u daljnjem tekstu (Uredba 1407/2013).

2. Prijavu mogu podnijeti:

1) Mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva i to trgovačka društva (d.o.o. i j.d.o.o.) i obrti sukladno Preporuci Europske Komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. koji proizvode Zagorske mlince ili „Zagorske štrukle“/“Zagorske štruklje“ prema specifikaciji i certificirani su proizvođači i nositelji potvrde o sukladnosti proizvoda sa Specifikacijom proizvoda Zagorski mlinci ili Specifikacijom proizvoda „Zagorski štrukli/Zagorski štruklji“ za razdoblje 2022./2023., izdanom od strane certifikacijskog tijela Bureau Veritas Croatia d.o.o.

Proizvođači Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli/Zagorskih štruklji“ dokazuju da svoj proizvod stavljaju na tržište dostavom Evidencijskih listova otpreme Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli/Zagorskih štruklji“ (Obrazac OB-5).

2) Mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva i to trgovačka društva (d.o.o. i j.d.o.o.) i obrti su prihvatljivi Podnositelji prijave po ovom Pravilniku ukoliko:

- a) imaju sjedište na području Krapinsko-zagorske županije (upisano najkasnije s danom objave Javnog poziva),
- b) su registrirani najmanje 1 godinu do trenutka podnošenja prijave,
- c) imaju najmanje jednog zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini,
- d) imaju podmirene obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava,
- e) nisu u blokadi.

3. Namjena potpore:

- 1) Namjena potpore odnosi se na slijedeće prihvatljive aktivnosti:

SKUPINA A

- kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za proizvodnju Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“,
- kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za skladištenje sirovina i proizvoda Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“,
- kupnju strojeva, opreme i alata za proizvodnju Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“,
- kupnju gospodarskog motornog vozila za prijevoz tereta najveće dopuštene mase do 12.000 kg za namjenu dovoza/odvoza sirovina i distribuciju Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“.

SKUPINA B

- marketinške aktivnosti i ulaganje za izlazak na nova tržišta,
- edukaciju i stručno osposobljavanje vlasnika i zaposlenika.

4. Iznos i intenzitet potpore:

a) Podnositelj prijave koji je proizveo Zagorske mlince prema Specifikaciji proizvoda „Zagorski mlinci“ ili podnositelj prijave koji je proizveo „Zagorske štrukle“/“Zagorske štruklje“ prema Specifikaciji proizvoda „Zagorski štruli“/“Zagorski štruklji“ za razdoblje 2022./2023. godine u količini **do 10 tona** godišnje što dokazuje evidencijskim listovima otpreme Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“, Obrazac OB-5, može ostvariti najniži iznos potpore **od 2.655,00 eura¹/20.004,10 kuna**, a najviši iznos potpore **do 6.636,00 eura¹/49.998,94 kune**.

b) Podnositelj prijave koji je proizveo Zagorske mlince prema Specifikaciji proizvoda „Zagorski mlinci“ ili podnositelj prijave koji je proizveo „Zagorske štrukle“/“Zagorske štruklje“ prema Specifikaciji proizvoda „Zagorski štruli“/“Zagorski štruklji“ za razdoblje 2022./2023. godine u količini **većoj od 10 tona** godišnje što dokazuje evidencijskim listovima otpreme Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“, Obrazac OB-5, može ostvariti najniži iznos potpore **od 7.963,00 eura¹/ 59.997,22 kuna**, a najviši iznos potpore **do 10.618,00 eura¹/ 80.001,32 kuna**.

Sredstva za provedbu aktivnosti iz skupine A odobravaju se u iznosu **do 60%** od ukupno prihvatljivih troškova za poticanje proizvodnje Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“.

¹ (fiksni tečaj 1 EUR = 7,53450)

Sredstva za provedbu aktivnosti iz skupine B odobravaju se u iznosu **do 20%** od ukupno prihvatljivih troškova za Zagorske mlince ili „Zagorske štrukle“/“Zagorske štruklje“.

Sredstva za odobrene potpore isplaćuju se korisnicima jednokratno u ukupnom iznosu dodijeljene potpore.

5. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

Prihvatljivi troškovi su troškovi nastali od 01.01.2023. godine do podnošenja zahtjeva za poticanje proizvodnje Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklje“ i to za:

- 1) kupnju objekata za proizvodnju,
- 2) kupnju objekata za skladištenje sirovina i proizvoda,
- 3) izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za proizvodnju,
- 4) izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za skladištenje sirovina i proizvoda,
- 5) nabavu strojeva, postrojenja i opreme, mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenata te računalnih programa,
- 6) kupnju gospodarskog motornog vozila za prijevoz tereta najveće dopuštene mase do 12.000 kg za namjenu dovoza/odvoza sirovina i distribuciju proizvoda,
- 7) usluge korištenja vanjskih subjekata u razvoju proizvoda (atestiranje opreme i instalacija, testiranje proizvoda, promotivne aktivnosti, grafička rješenja i inovacija u dizajnu proizvoda, ambalaži i dr.),
- 8) edukaciju/stručno osposobljavanje vlasnika i zaposlenika,
- 9) marketinške aktivnosti (nastup na domaćim i inozemnim sajmovima, zakup i opremanje izložbenog prostora, oblikovanje proizvoda (dizajn) i izrada web stranice).

Neprihvatljivi troškovi su:

- 1) Troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s podnositeljem prijave,
- 2) Porez na dodanu vrijednost (bez obzira da li je poduzetnik u sustavu PDV-a ili nije),
- 3) Nabava rabljenih strojeva i opreme,
- 4) Carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.),
- 5) Projektna dokumentacija sa svim potrebnim dozvolama i studijama za izgradnju, uređenje ili proširenje objekta za proizvodnju Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklje“,
- 6) Nabava/kupovina/najam:
 - osobnih automobila,
 - radnih vozila,
 - gospodarskih motornih vozila za prijevoz tereta dopuštene mase iznad 12.000 kg,
- 7) Troškovi studija (školarine),
- 8) Troškovi tečajeva i edukacije koje nisu u funkciji obavljanja djelatnosti za koju je potpora odobrena (npr. tečajevi stranih jezika, informatički tečajevi i sl.) te stjecanja formalnog obrazovanja,
- 9) Najam opreme i strojeva,
- 10) Potrošni materijal, nabava/kupovina sirovina/repromaterijala,

- 11) Obnavljanje certifikata, kontrolni audit,
- 12) Web-hosting,
- 13) Oglašavanje u medijima,
- 14) Trošak službenog puta (dnevnice, prijevoz, smještaj),
- 15) Catering odnosno usluga pripreme, dostave i posluživanja hrane i pića,
- 16) Trošak konzumacije hrane i pića u i izvan ugostiteljskih objekata.

6. Podnošenje Prijave s obaveznom dokumentacijom (osnovna i specifična dokumentacija)

Osnovna dokumentacija

- Ispunjen Obrazac prijave za dodjelu potpore (Prilog I.);
- Izvadak iz sudskog registra ne stariji od 30 dana od objave Javnog poziva za trgovačka društva;
- Izvadak iz obrtnog registra za obrte ne stariji od 30 dana;
- Preslika osobne iskaznice osobe ovlaštene za zastupanje trgovačkog društva/vlasnika obrta;
- Ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Prilog III.);
- Ispunjen Obrazac Suglasnosti za objavu osobnih podataka (Prilog IV.);
- Ispunjena Skupna izjava (Prilog V.);
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga, ne starija od 30 dana od objave Javnog poziva, (e-Porezna);
- Ispunjena Izjava Podnositelja prijave (Obrazac VII.);
- Preslika Potvrde o sukladnosti proizvoda sa Specifikacijom proizvoda Zagorski mlinci ili Specifikacijom proizvoda „Zagorski štrukli“/“Zagorski štruklji“ za razdoblje 2022/2023;
- Prilozi Potvrde o sukladnosti proizvoda za Zagorske mlince ili „Zagorske štrukle“/“Zagorske štruklje“ za razdoblje od 01.05.2022. do 31.12.2022. te od 01.01.2023. do 01.05.2023. godine na kojima se vide količine koje su proizvođači prijavili da će proizvesti;
- Preslike obrazaca OB-05 za Zagorske mlince ili „Zagorske štrukle“/“Zagorske štruklje“ (Evidencijska lista otpreme Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“) za razdoblje od 01.05.2022. godine do 01.05.2023. godine (iz kojih su vidljive mjesečne količine Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“ stavljenih na tržište);
- Fotografije proizvoda i promidžbeni materijal.

Specifična dokumentacija

- a) Za namjenu:
- kupnje strojeva, opreme i alata za proizvodnju Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“;
 - kupnje gospodarskog motornog vozila za prijevoz tereta najveće dopuštene mase do 12.000 kg za namjenu dovoza/odvoza sirovina i distribuciju Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“;
 - marketinških aktivnosti i ulaganja za izlazak na nova tržišta;
 - edukacije i stručnog osposobljavanja vlasnika i zaposlenika.
- Računi s izvodima kao dokaz o plaćanju, ponude, predračuni i ugovori.

- b) Za namjenu:

- kupnje objekata za proizvodnju Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji; Predugovor za kupnju objekata i dokaz o legalnosti objekata (uporabna i/ili građevinska dozvola, Rješenje o izvedenom stanju ili neki drugi dokaz).

c) Za namjenu:

- kupnje objekata za skladištenje sirovina i proizvoda Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji; Predugovor za kupnju objekata i dokaz o legalnosti objekata (uporabna i/ili građevinska dozvola, Rješenje o izvedenom stanju ili neki drugi dokaz).

d) Za namjenu:

- izgradnje objekta za proizvodnju Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“;
 - izgradnje objekta za skladištenje sirovina i proizvoda Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“;
- Zemljišnoknjižni izvadak kao dokaz prava vlasništva nad zemljištem, ne stariji od 8 dana od dana podnošenja Prijave, uz odgovarajuće dokaze o vlasništvu.
Troškovnici radova ovjereni od strane ovlaštenog projektanta.

e) Za namjenu:

- uređenja ili proširenja objekata za proizvodnju Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“;
 - uređenja ili proširenja objekata za skladištenje sirovina i proizvoda Zagorskih mlinaca ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“;
- Dokaz o legalnosti objekta (uporabna i/ili građevinska dozvola, Rješenje o izvedenom stanju ili neki drugi dokaz),
Ugovor o dugoročnom zakupu objekta na minimalno 10 godina uz odgovarajuće dokaze o legalnosti (uporabna i/ili građevinska dozvola, Rješenje o izvedenom stanju ili neki drugi dokaz), (Ugovor o dugoročnom zakupu objekta ne može biti sklopljen unutar partnerskih i povezanih subjekata s Podnositeljem prijave),
Troškovnici radova ovjereni od strane ovlaštenog projektanta.

Ponude i predračuni ne smiju biti stariji od 30 dana od dana podnošenja Prijave, a troškovnici 60 dana od podnošenja Prijave te isti moraju sadržavati osnovne podatke o ponuditelju.

Popis priloga koji se prilažu u Prijavi:

1. Prilog I. - Obrazac Prijave za potporu,
2. Prilog III. - Obrazac: Izjave o korištenim potporama male vrijednosti,
3. Prilog IV. - Obrazac: Suglasnost za objavu osobnih podataka,
4. Prilog V. - Obrazac: Skupna izjava,
5. Prilog VIII. - Obrazac: Izjava podnositelja Prijava.

7. Način i uvjeti podnošenja Prijave za potporu

Prijava za dodjelu bespovratne potpore podnosi se putem pripadajućeg Obrasca Prijave za potporu uz koji se prilaže obavezna dokumentacija (osnovna i specifičan dokumentacija). Obrasci s popisom obavezne dokumentacije mogu se preuzeti na web stranici:

<http://www.kzz.hr/> (Natječaj i javni pozivi). Obrasci za prijavu na Javni poziv ne smiju se ni na koji način mijenjati.

Ispunjen obrazac prijave za potporu s obaveznom dokumentacijom podnosi se **isključivo putem pošte i to preporučeno u zatvorenoj omotnici na čijoj poledini treba obavezno ispisati ime i prezime i adresu pošiljatelja** te poslati na adresu:

Krapinsko-zagorska županija,

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu
„ZA JAVNI POZIV-dodjela potpora za poticanje proizvodnje Zagorskih mlinaca i „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štrukli“ Krapinsko-zagorske županije u 2023. godini

Magistratska 1, 49000 Krapina,

- „NE OTVARAJ“-

8. Detaljne upute o postupku obrade prijave za potporu i donošenju odluke nalaze se u Pravilniku.
9. Rok za podnošenje prijave za potporu teče od dana objave i traje do **25. kolovoza 2023. godine.**



Dostaviti:

1. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu,
2. Upravni odjel za poslove županijske skupštine, za zbirku isprava,
3. Upravni odjel za financije i proračun,
4. Pismohrana, ovdje.

¹ (fiksni tečaj 1 EUR = 7,53450)