****

 **REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

 **ŽUPAN**

**KLASA:** 310-03/24-01/01

**URBROJ:** 2140-06/3-24-2

Krapina, 26. veljače 2024.

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst) župan Krapinsko-zagorske županije d o n o s i

**ODLUKU**

 **o raspisivanju javnog poziva za sufinanciranje izrade izvješća o energetskom pregledu i energetskog certifikata za obiteljske kuće na području Krapinsko- zagorske županije**

1. **Predmet odluke**

Odobrava se provedba Javnog poziva za sufinanciranje izrade izvješća o energetskom pregledu i energetskog certifikata za obiteljske kuće na području Krapinsko-zagorske županije (*U tekstu: Poziv*) s ciljem prijave na javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (dalje u tekstu: Fond) za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća u 2024. godini.

Pojedini pojmovi u smislu ove odluke:

a) Podnositelj zahtjeva- fizička osoba koja na Poziv podnese zahtjev za sufinanciranjem,

b) Korisnik – fizička osoba (građanin) koja ispunjava uvjete Poziva i kojoj su u sklopu Poziva odobrena sredstva za sufinanciranje izrade izvješća o energetskom pregledu i energetskog certifikata za obiteljske kuće na području Krapinsko-zagorske županije.

1. **Objava Javnog poziva**

Javni poziv iz točke 1. ove Odluke objaviti će se na službenim Internet stranicama Krapinsko-zagorske županije ([www.kzz.hr](http://www.kzz.hr)).

1. **Prihvatljivi korisnici**

Prihvatljivi korisnicisredstava Krapinsko- zagorske županije (dalje u tekstu: Županije) su fizičke osobe – građani koji:

* imaju prebivalište na području Krapinsko-zagorske županije u obiteljskoj kući koja je predmet prijave,
* kreiraju i podnesu Fondu prijavu na Javni poziv za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća u 2024. godini.
1. **Uvjeti prihvatljivosti**
* opravdani su troškovi za izradu izvješća o energetskom pregledu i energetskog certifikata za obiteljske kuće nastali nakon 01. siječnja 2024. godine, što se dokazuje datumom izdavanja računa za navedenu uslugu,
* podnositelj zahtjeva u trenutku podnošenja Zahtjeva za sufinanciranje treba dostaviti dokaz o prijavi na Javni poziv Fonda za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća u 2024. godini.
1. **Sredstva Županije**
* Županija će Korisnicima dodjeljivati sredstva za pokriće opravdanih troškova izrade izvješća o energetskom pregledu i energetskog certifikata za obiteljske kuće: **do 100 %, ali ne više od 332,00 EUR (s PDV-om)**.
* Raspoloživa sredstva Županije iznose 13.200,00 EUR i osigurana su kroz Proračun Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 56/23) u okviru proračunskih pozicija Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu.
* Županija će dodjeljivati sredstva do njihova iskorištenja odnosno do 30. rujna 2024. godine, ovisno o tome što prije nastupi te objaviti na mrežnoj stranici Županije [www.kzz.hr](http://www.kzz.hr) obavijesti o:
* privremenom zatvaranju Poziva, do utvrđivanja iznosa preostalih raspoloživih sredstava,
* ponovnom otvaranju Poziva, bude li potrebno i
* zatvaranju Poziva, ako Županija raspoloživa sredstva dodijeli prije 30. rujna 2024. godine
1. **Podnošenje Zahtjeva za sufinanciranje**
* Zahtjev za sufinanciranje se podnosi temeljem Javnog poziva kojeg raspisuje Krapinsko-zagorska županija.
* Javnim pozivom se utvrđuju rokovi, obrasci te popis potrebne dokumentacije.
1. **Postupak obrade, donošenje Odluke i obavještavanje**
* Administrativnu obradu zahtjeva pristiglih na Javni poziv obrađuje nadležni upravni odjel po redoslijedu zaprimanja. Administrativnom obradom utvrđuje se pravovremenost, potpunost te udovoljenje propisanim uvjetima.
* Županija:
* ima pravo provjeravati dokumentaciju i podatke iz prijave
* neće razmatrati prijave:
	+ koje nisu predmet Poziva
	+ koje su podnesene od osoba koje Pozivom nisu određene kao prihvatljivi korisnici sredstava Županije
	+ koje su podnesene prije propisanog roka za podnošenje prijava na Poziv
	+ koje su podnesene nakon isteka roka Poziva, odnosno nakon objave na mrežnoj stranici Županije obavijesti o iskorištenosti raspoloživih sredstava Poziva
	+ koje su podnesene na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima Poziva
* razmatra prijave, prema datumu i vremenu zaprimanja
* sukladno općim aktima Županije donosi Odluku o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Županije (*u tekstu: Odluka*) te u pisanoj formi obavještava Korisnika
* dostavlja poštom podnositelju zahtjeva obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Poziva, s obrazloženjem.
1. **Isplata sredstava**

Odobrena sredstva Županija će isplatiti na bankovni račun Korisnika, u roku od 30 dana od donošenja Odluke.

1. **Promjene podataka o korisniku i promjena Zahtjeva za sufinanciranje**
* Promjene podataka o korisniku i promjena Zahtjeva za sufinanciranje podrazumijevaju promjene podataka koji se nalaze u Zahtjevu za sufinanciranje i popratnoj dokumentaciji.
* Ukoliko dođe do promjene podataka o korisniku koji su navedeni u zahtjevu za sufinanciranje, korisnik je dužan pisanim putem obavijestiti Županiju o navedenim promjenama odmah po njihovom nastanku, te dostaviti dokumentaciju kojom navedenu promjenu potkrepljuje.
* Županija će utvrditi opravdanost promjena te će korisniku proslijediti pisanu obavijest o prihvaćanju ili neprihvaćanju promjena.
* Ukoliko se promjene prihvate ne može se odobriti iznos sredstava veći od iznosa sredstava koji je već određen Odlukom o dodjeli sredstava.
1. **Potvrda o odustajanju i izjava o poništenju obveze**
* U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele sredstava iz Odluke dužan je pisanim putem podnijeti Zahtjev za odustajanje.
* Ukoliko podnositelj zahtjeva podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne obrade Zahtjeva za sufinanciranje odnosno prije donošenja Odluke, Županija će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevom za sufinanciranje te će korisniku izdati Potvrdu o odustajanju.
* Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje nakon izdavanja Odluke o dodjeli sredstava, Županija će korisniku izdati Izjavu o poništenju obveze.
1. **Ostale informacije**
* Podnositelj zahtjeva podnošenjem zahtjeva daje odobrenje Županiji da osnovne podatke o Podnositelju zahtjeva objavi na službenoj web stranici [www.kzz.hr](http://www.kzz.hr) i u drugim izvješćima.
* Osobni podaci:
* koristit će se samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave na Poziv – za obradu prijave, donošenje Odluke, sukladno:
	+ Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i
	+ Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) i
* čuvat će se propisno 10 godina, sukladno Zakonu u arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“, broj 61/18 i 98/19)
1. **Stupanje na snagu**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i na službenim Internet stranicama Krapinsko-zagorske županije.

 **Ž U P A N**

  **Željko Kolar**

Pripremila:

Ivanka Berislavić, univ.spec.oec.

Viša savjetnica za gospodarstvo

**DOSTAVITI:**

1. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“; za objavu,

2. Regionalna energetsko-klimatska agencija

 Sjeverozapadne Hrvatske (REGEA), Andrije Žaje 10, Zagreb,

3. Službene Internet stranice Krapinsko-zagorske

 županije, [www.kzz.hr](http://www.kzz.hr) , za objavu,

4. Za zbirku isprava,

5. Evidencija,

6. Pismohrana.