\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime podnositelja/ice zahtjeva)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (adresa prebivališta i broj pošte)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (adresa boravišta i broj pošte)

TEL/MOB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA**

 **Upravi odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade**

 49 000 KRAPINA

 Magistratska 1

TEL: 049 329 078

**PREDMET: Zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći u novcu obiteljima**

 **za treće i svako daljnje novorođeno dijete**

 Sukladno Odluci o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi Krapinsko – zagorske županije, podnosim zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći u novcu obiteljima za treće i svako daljnje novorođeno dijete:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ s prebivalištem u

 (ime i prezime djeteta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (mjesto, ulica i kbr.)

Broj rođene djece podnositelja/ice (uključujući i novorođeno dijete): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 Tekući račun IBAN broj: HR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, otvoren kod \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ banke.

NAPOMENA: odobrene JNP isplaćuju se isključivo na tekući račun podnositelja/ice zahtjeva

Zahtjevu prilažem:

1. Rodni list za novorođeno dijete na uvid ili presliku ako se šalje poštom,
2. Osobnu iskaznicu na uvid ili presliku osobne iskaznice za podnositelja/icu ako se šalje poštom.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Potpis podnositelja/ice zahtjeva)

**IZJAVA PODNOSITELJA/ICE ZAHTJEVA**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime podnositelja/ice zahtjeva) (OIB)

 **i z j a v lj u j e m**

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da sam otac/majka sljedeće djece:

|  |  |
| --- | --- |
|  | IME I PREZIME djeteta  |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |
| 7. |  |
| 8. |  |
| 9. |  |

***NAPOMENA!***

 ***Ovu izjavu dajem u svrhu priloga zahtjevu za jednokratnu pomoć u novcu obitelji za treće i svako daljnje novorođeno dijete i suglasan/na sam da kontrolu upisanih podataka može izvršiti nadležno tijelo.***

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (Potpis podnositelja/ice izjave)

U skladu s člankom 6 i člankom 7 Uredbe EU 2016/679 dajem privolu za davanje i obradu osobnih podataka, prema predočenom obrascu profila, gdje je voditelj obrade **Krapinsko-zagorska županija**

**IZJAVA ISPITANIKA/CE O PRIVOLI**

Ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) pristajem dati privolu za davanje i obradu podataka u postupku ostvarivanja prava na jednokratnu pomoć u novcu obiteljima za treće i svako daljnje novorođeno dijete, sukladno Odluci o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 15/14, 30A/15 i 14/16) , i to za slijedeće vrste podataka/ kategorije podataka):

1. Ime i prezime podnositelja/ice

2. Adresa podnositelj/ice i novorođenog djeteta

3. Broj telefona podnositelj/ice

4. OIB podnositelj/ice i novorođenog djeteta

5. Broj tekućeg računa podnositelja/ice

6. Broj djece podnositelja/ ice

7. Imena i prezimena djece podnositelj/ice

Potvrđujem da sam upoznat/a:

* Sa svojim pravom na pristup informacijama vezanim uz postupak prikupljanja i obrade gore navedenih osobnih podataka, mogućnošću traženja ispravka netočnih osobnih podataka, mogućnošću dopune nepotpunih osobnih podataka, pravom na prenosivost podataka kao i pravom na brisanje te pravom na povlačenje privole/ suglasnosti
* Rokovima čuvanja dokumentacije
* O mogućnosti podnošenja prigovora voditelju obrade i nadzornom tijelu

U Krapini,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(datum)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ispitanika/ce

Na temelju Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka NN 42/2018 i drugih zakona na temelju izvršavanja službene ovlasti voditelja obrade i odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka donosi se:

**UPUTA O PRIVOLI ZA ISPITANIKA**

Prihvaćanjem ove Izjave smatra se da slobodno i izričito dajete Vašu privolu za prikupljanje i obradu Vaših osobnih podataka ustupljenih **Krapinsko-zagorskoj županiji** kao korisniku u svrhe koje su ovdje izričito navedene.

Radi se o dobrovoljnom davanju podataka te ovu Izjavu niste dužni prihvatiti, odnosno niste dužni unositi svoje osobne podatke u obrazac. Prihvaćanjem ove Izjave i ustupanjem Vaših osobnih podataka unosom u obrazac smatra se da ste suglasni s obradom istih u svrhu rješavanja o Vašem zahtjevu/predstavci/upitu.

**Krapinsko-zagorska županija** čuva povjerljivost Vaših osobnih podataka te omogućava pristup i priopćavanje osobnih podataka samo onim svojim radnicima kojima su isti potrebni radi rješavanja Vašeg zahtjeva/predstavke/upita.

Vaši osobni podaci, radi daljnje obrade mogu biti priopćeni trećim osobama, a u svrhu rješavanja Vašeg zahtjeva za jednokratnu pomoć za treće i svako daljnje novorođeno dijete. Vaši osobni podaci ne mogu se priopćavati trećim osobama bez Vaše prethodne izričite privole, osim i samo u slučajevima propisanim zakonom.

Vaše obrađene osobne podatke **Krapinsko-zagorska županija** čuvat će 5 godina od isteka godine u kojoj je rješenje o priznavanju prava postalo pravomoćno.

**Krapinsko-zagorska županija** će s Vašim osobnim podacima postupati sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj: 42/18) uz primjenu odgovarajućih fizičkih i tehničko-sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili uništenja.

Obradi osobnih podataka u navedene svrhe možete se u svako doba usprotiviti i opozvati danu privolu.

Voditelj obrade Vaših osobnih podataka je **Krapinsko-zagorska županija, Magistarska ulica 1, 49000 Krapina, Hrvatska.**

Napominjemo da možete u svako doba, u potpunosti i djelomice, bez objašnjenja odustati od dane privole i zatražiti prestanak aktivnosti obrade Vaših osobnih podataka.

Opoziv privole možete učiniti osobno, putem pošte na gore navedenu adresu društva ili e-poštom na adresu **zastita.podataka@kzz.hr.**

Molimo da pažljivo pročitate ovu Izjavu. Prihvaćanjem ove Izjave i ustupanjem Vaših osobnih podataka potvrđujete da ste istu pročitali i razumjeli te da dopuštate prikupljanje, obradu i korištenje Vaših osobnih podataka na gore opisani način i svrhu.

Ovim putem izričito izjavljujete da imate više od 16 godina i da zakonski možete dati privolu za obradu osobnih podataka kako je to navedeno u ovoj Izjavi.

Sukladno Odluci o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 38/22 i 6/24) visina jednokratne pomoći po novorođenom djetetu iznosi:

- za treće novorođeno dijete 135,00 (stotridesetpet) EUR-a,

- za četvrto novorođeno dijete 270,00 (dvijestosedamdeset) EUR-a,

- za peto i šesto novorođeno dijete 400,00 (četiristo) EUR-a,

- sedmo, osmo i deveto novorođeno dijete 535,00 (petstotridesetpet) EUR-a,

- deseto i svako daljnje novorođeno dijete 665,00 (šestošezdesetpet) EUR-a.