
PODNOŠITELJ ZAHTJEVA

KONTAKT mob./tel.

ADRESA

DATUM

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

**UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU
POLITIKU, BRANITELJE, CIVILNO DRUŠTVO I MLADE
Magistratska ulica 1, Krapina**

Na temelju članka 43. stavka 2. Zakona o osobnoj asistenciji („Narodne novine“ broj: 71/23) i Pravilnika o mjerilima za pružanje usluge osobne asistencije, utvrđivanju cijene, sadržaju obrasca za podnošenje prijave na javni poziv te načinu i uvjetima sklapanja ugovora („Narodne novine“, broj 96/23) dostavljamo

Z A H T J E V

za donošenjem Rješenja o ispunjavanju mjerila za pružanje usluge osobne asistencije

PODACI ZA PRAVNU OSOBU:

I. PODACI O OSNIVAČU :

1. Naziv: _____
2. Adresa: _____
3. OIB : _____

II. PODACI O ODGOVORNOJ OSOBI OSNIVAČA (ravnatelju odnosno privremenom ravnatelju)

4. Ime i prezime : _____
5. Adresa: _____
6. OIB : _____
7. tel./mob : _____
8. OIB : _____

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA

uz Zahtjev obavezno priložiti : →

Ovisno o vrsti pružatelja socijalne usluge uz Zahtjev se dostavljaju slijedeći dokumenti vezani za pružatelja :

Pravna osoba :

1. Rješenje Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike o usklađenosti osnivačkih akata sa zakonom (članak 197. Zakona o socijalnoj skrbi)
2. Statut
3. Rješenje Trgovačkog suda o upisu u sudski registar
4. Izvadak iz Registra (odgovarajući Registar udruga; vjerskih zajednica)

Dokazi / dokumentacija o ispunjenosti mjerila:

1. dokaz o legalnosti objekta (Uporabna dozvola, Rješenje o izvedenom stanju, rješenje o legalizaciji – sukladno posebnim propisima: Zakonu o gradnji; Zakon o prostornom uređenju)

- **Zakon o gradnji** (NN 20/17, 39/19, 125/19) članak 136.:

(1) **Izgrađena građevina**, odnosno rekonstruirana građevina može se početi koristiti, odnosno staviti u pogon te se može donijeti rješenje za obavljanje djelatnosti u toj građevini prema posebnom zakonu, nakon što se za tu građevinu izda uporabna dozvola, ako ovim ili posebnim zakonom nije propisano drukčije.

(2) Stavak 1. ovoga članka ne odnosi se na građevine i radove za koje je to određeno pravilnikom iz članka 128. stavka 1. ovoga Zakona.

(3) Građevina se rabi samo sukladno njezinoj namjeni.

- **Zakon o prostornom uređenju** (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) članak 151.:

(1) **Promjena namjene postojeće građevine** i/ili drugog lokacijskog uvjeta, odnosno njezine samostalne uporabne cjeline u čiju svrhu nije potrebno izvođenje građevinskih radova za koje je potrebna građevinska dozvola odobrava se dozvolom za promjenu namjene i uporabu građevine.

(2) Dozvola iz stavka 1. ovoga članka ne može se izdati za promjenu oblika ili veličine građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru.

(3) Postojeća građevina, odnosno njezina samostalna uporabna cjelina za koju je izdana dozvola iz stavka 1. ovoga članka može se na temelju te dozvole početi koristiti za novu namjenu

2. dokaz o valjanoj pravnoj osnovi za korištenje poslovnog prostora (vlasništvo; zakup)
3. izvješće o ispitivanju električne instalacije
4. dokaz o nepropusnosti plinskih instalacija, ako je primjenjivo
5. dokaz o zdravstvenoj ispravnosti vode, ako je primjenjivo
6. dokaz o vodonepropusnosti sabirne jame, ako je primjenjivo
7. stručni nalaz dimnjačara, ako je primjenjivo

8. popis fizičkih osoba/stručnih radnika zaposlenih kod pružatelja osobne asistencije (ugovori o radu, dokaz o stručnoj spremi, odobrenje za samostalan rad, prijava na mirovinsko i zdravstveno osiguranje i dr.)

9. odgovarajuća druga dokumentacija ovisno o specifičnostima pružatelja usluga i prostora.

UVJETI GLEDE STRUČNIH RADNIKA

* opći akti o unutarnjem ustrojstvu, sistematizaciji poslova i potrebnom broju radnika

1. Osobni asistent
2. Komunikacijski posrednik za gluhe osobe koji pruža komunikacijsku podršku hrvatskim znakovnim jezikom
3. Komunikacijski posrednik za gluhe osobe koji pruža komunikacijsku podršku u ostalim sustavima komunikacije
4. Komunikacijski posrednik za gluhoslijepe osobe koji pruža komunikacijsku podršku hrvatskim znakovnim jezikom
5. Komunikacijski posrednik za gluhoslijepe osobe koji pruža komunikacijsku podršku u ostalim sustavima komunikacije
6. Videći pratitelj
7. Voditelj usluge osobne asistencije

* **sukladno Pravilniku o mjerilima za pružanje usluge osobne asistencije, utvrđivanju cijene, sadržaju obrasca za podnošenje prijave na javni poziv te načinu i uvjetima sklapanja ugovora (NN 96/23)**

