

**ZAHTJEV ZA DODJELU POTPORE TRADICIJSKIM I UMJETNIČKIM OBRTIMA NA  
PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U 2024. godini**

1. PODACI O KORISNIKU POTPORE				
1.1.	Naziv obrta			
1.2.	Adresa			
1.3.	MB	1.4.	OIB	
1.5.	NKD šifra djelatnosti	1.6.	Godina osnivanja obrta	
1.7.	Kratak opis djelatnosti			
1.8.	Broj zaposlenih			
1.9.	Vlasnik zaposlen u obrtu	DA NE		
1.10.	Žiro-račun IBAN			
1.11.	Telefon GMS	1.12.	e-mail	

2.	NAMJENA POTPORE	Upisati traženi iznos u EUR bez PDV-a
2.1.	Kupnja strojeva, opreme, alata i inventara za osnovnu djelatnost	
2.2.	Uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski radovi, unutarnje uređenje i opremanje-uredski namještaj)	
2.3.	Financiranje plaća	
2.4.	Financiranje režijskih troškova i ostalih osnovnih troškova poslovanja (tzv. hladni pogon)	
2.5.	Zakup poslovnog prostora	
2.6.	Knjigovodstvene usluge	
2.7.	Nabava sirovina	
2.8.	Podmirenje obveza prema dobavljačima i ostalih troškova tekućeg poslovanja	
2.9.	Izlaganje na specijaliziranim sajmovima	
2.10.	Izrada promidžbenog materijala	
2.11.	Stručno osposobljavanje vlasnika i zaposlenih u obrtu	
2.12.	Ishođenje uvjerenja o stjecanju statusa tradicijskog/umjetničkog obrta HOK-a	

3.	KRITERIJI POTPORE (zaokružiti ponuđeni upit)
3.1.	<b>Poboljšanja uvjeta rada</b>
a)	Kupnja opreme, alata i inventara
b)	Uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski radovi, unutarnje uređenje i opremanje-uredski namještaj)
c)	Izrada promidžbenog materijala
3.2.	<b>Izrada proizvoda korištenjem stare tehnologije</b>
a)	Iznad 50%
b)	U dijelu do 50%
3.3.	<b>Ostvarena priznanja na sajmovima i izložbama u zadnje 3 godine</b>
a)	ima
b)	nema

<b>3.4.</b>	<b>Broj zaposlenih u obrtu</b>
a)	više od 5 zaposlenih
b)	od 2 do 5 zaposlenih
c)	1 zaposlen
<b>3.5.</b>	<b>Ishođenje uvjerenja o stjecanju statusa tradicijskog/umjetničkog obrta</b>
a)	Obrt posjeduje uvjerenje/znak
b)	Obrt je u ishodu uvjerenja/znaka
<b>3.6.</b>	<b>Edukacija – stručno osposobljavanje</b>
a)	Vlasnik, zaposleni
b)	Naučnici
<b>3.7.</b>	<b>Način izrade proizvoda</b>
a)	ručno
b)	strojno
<b>3.8.</b>	<b>Nastup na manifestacijama u organizaciji Krapinsko-zagorske županije</b>
a)	Sudjelovao/la
b)	Nije sudjelovao/la

Mjesto i datum

M.P.

Podnositelj zahtjeva

**POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV**

1. ispunjeni obrazac prijave, **(Prilog 1)**
2. preslika obrtnice
3. Original potvrde Porezne uprave o nepostojanju duga ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva ili potvrda Porezne uprave da je odobrena obročna otplata duga,
4. Popunjena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (trebaju je ispuniti i podnositelji prijave koji nisu koristili državne potpore), **(Prilog 2)**
5. Popunjena Izjava o poveznim osobama (ispunjavaju podnositelji prijave koji imaju povezane osobe), **(Prilog 3)**
6. Popunjena Skupna izjava, **(Prilog 4)**

*Krapinsko-zagorska županija će prije isplate sredstava provjeriti solventnost obrta.*

*Po potrebi, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu može zatražiti dodatnu dokumentaciju i dodatna obrazloženja.*

**NAPOMENA:**

Prilikom podnošenja zahtjeva podnositelj se mora upoznati sa uvjetima Natječaja za tradicijske i umjetničke obrte koji su objavljeni na web stranici Krapinsko-zagorske županije: <http://www.kzz.hr/natjecaji>

Zahtjev za dodjelu potpore (Prilog1) sa potrebnom dokumentacijom dostavlja se u zatvorenoj omotnici **preporučeno** na adresu ili **osobno** u Pisarnicu Krapinsko-zagorske županije:

**Krapinsko-zagorska županija,  
UO za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu  
49000 Krapina  
Magistratska 1**

**za Natječaj za dodjelu potpora tradicijskim i umjetničkim obrtima na području Krapinsko-zagorske županije  
sa naznakom „NE OTVARAJ“**

Vanjska omotnica mora sadržavati puno ime i prezime i adresu podnositelja zahtjeva.

*Zahtjev s nepotpunom dokumentacijom kao i onaj koji nije pristigao u propisanom roku neće se razmatrati.*